Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Михайлов Сергей Владимирович
Подписано цифровой подписью: Михайлов Сергей Владимирович

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: «Логистика и управление цепями поставок»

форма обучения – очная

Санкт-Петербург, 2019

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра физического воспитания

Декан факультета
экономики и управления
_____Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

Михайлов Сергей Владимирович
Подписано цифровой подписью: Михайлов Сергей Владимирович

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.01 Физическая культура и спорт

по направлению подготовки 38.03.02– Менеджмент

по направленности (профилю) образовательной программы – Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

Наименование дисциплины «Физическая культура и спорт»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование физической культуры личности, создание устойчивой мотивации и потребности к здоровому образу жизни, физическому самосовершенствованию, приобретению личного опыта творческого использования средств и методов физической культуры, достижению установленного уровня психофизической подготовленности студента.

Задачами освоения дисциплины являются:
– формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре;
– овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;
– установка на здоровый образ жизни;
– физическое самосовершенствование и самовоспитание;
– приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	(ОК-7)	**знает** - влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; - способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; - правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.
		умеет - выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики; - выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; - выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и само страховки; - осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.
		владеет

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
		- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Физическая культура и спорт, как дисциплина относится к базовой части Блока 1, Б.1 Б.1 учебного плана.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» необходимо:

знать:

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.

уметь:

- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики;
- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и само страховки;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.

владеть:

- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**36**	34	2		
в т.ч. лекции	2	2			
практические занятия (ПЗ)	34	32	2		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**36**	2	34		
в т.ч. курсовой проект (работа)					

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	36	2	34		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет		Зачет		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**	72			
зачетные единицы:	2	2			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Теоретический)	1	2				2	ОК-7
1.1	Введение в теорию физической культуры		1				1	
1.2	Общая характеристика физических качеств		1				1	
2.	2-й раздел (Практический)	1		34			34	ОК-7
2.1	Легкая атлетика	1		10			10	
2.2	Гимнастика	1		10			10	
2.3	Общая и специальная физическая подготовка	1		12			12	
		2		2			2	
3.	3-й раздел (Контрольный)	1				2	2	ОК-7
		2				34	34	
3.1	Зачет	2						ОК-7

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Теоретический, формирующий мировоззренческую систему научно-практических знаний и отношение к физической культуре

1.1. Введение в теорию физической культуры.

Определение понятия «культура»; понятие «культура физическая» и её связь с общей культурой; виды физической культуры; основные понятия теории физической культуры; средства и методы физической культуры; этапы развития теории физической культуры; функции и принципы физической культуры как социального явления

1.2. Общая характеристика физических качеств

Общая характеристика физических качеств: силы, быстроты, выносливости, ловкости, гибкости

2-й раздел: Практический, состоящий из двух подразделов: методико-практического, обеспечивающего овладение методами и способами физкультурно-

спортивной деятельности для достижения учебных, профессиональных и жизненных целей личности, и учебно-тренировочного, содействующего приобретению опыта творческой практической деятельности, саморазвитию в физической культуре и спорте в целях достижения физического совершенства, повышения уровня функциональных и двигательных способностей.

2.1. Легкая атлетика

Специальные беговые упражнения; бег на средние дистанции; высокий старт и стартовое ускорение; бег на короткие дистанции; низкий старт; стартовый разбег; бег по дистанции; финиширование; прыжок в длину с места.

2.2. Гимнастика

Терминология гимнастических упражнений; строевые упражнения и приемы; общеразвивающие упражнения; упражнения для формирования правильной осанки; упражнения в равновесии, в висах и упорах.

2.3. Общая и специальная физическая подготовка

Упражнения для развития силы основных мышечных групп; упражнения для развития быстроты, прыгучести, гибкости; упражнения для развития подвижности суставов и расслабления мышц; специальные скоростно-силовые упражнения; упражнения на развитие координации движений.

3-й раздел: Контрольный, определяющий дифференцированный и объективный учет процесса и результатов учебной деятельности студентов, зачет.

Контрольный раздел включает самостоятельную подготовку студентов к сдаче зачета по дисциплине «Физическая культура и спорт». Предусматривает понимание студентами теоретических основ физической культуры и подготовку к сдаче контрольных нормативов (тесты контроля общефизической подготовленности и функционального состояния студентов).

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов. Текущий контроль СРС – это форма планомерного контроля качества и объема приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится на практических занятиях и во время консультаций преподавателя.

Самостоятельная работа всегда завершается какими-либо результатами. Это выполненные задания, упражнения, сдача контрольных нормативов.

Таким образом, широкое использование методов самостоятельной работы, побуждающих учебной и практической деятельности, развивает столь важные интеллектуальные качества человека, обеспечивающие в дальнейшем его стремление к постоянному овладению знаниями и применению их на практике.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	2-й раздел	Практический	34
1	2.1	Легкая атлетика	10
2	2.2	Гимнастика	10
3	2.3	Общая и специальная физическая подготовка	14

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
1	3-й раздел	Изучение студентами теоретических основ физической культуры. Подготовка к сдаче контрольных нормативов по общефизической подготовленности. Составление и применение на практике индивидуальной программы здорового образа жизни. Выполнение тестов с использованием системы дистанционного обучения Moodle	36

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Физическая культура и спорт

1. Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Физическая культура и спорт»
2. Рабочая программа по дисциплине «Физическая культура и спорт»
3. Список литературных источников, рекомендованных для самостоятельного изучения дисциплины «Физическая культура и спорт»
4. Методическое обеспечение дисциплины с использованием системы дистанционного обучения Moodle (https://moodle.spbgasu.ru/course/index.php?categoryid=60)

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств промежуточной (семестровой) аттестации обучающихся по дисциплине «Физическая культура и спорт» предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению дисциплины в форме **зачета.**

Для оценки знаний студентов при аттестации используются теоретические тесты в программе Moodle; тесты контроля общей физической подготовленности и тесты функционального состояния студентов.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения

образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (и ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел	**ОК-7** способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: - основные понятия теории физической культуры; - средства и методы физической культуры; - общую характеристику физических качеств
			Уметь: - ориентироваться в основных научных терминах: понятие «культура»; понятие «культура физическая» и её связь с общей культурой; виды физической культуры; - точно использовать научную терминологию
			Владеть: - основными понятиями теории физической культуры; этапами развития теории физической культуры; функции и принципы физической культуры
2	2-й раздел	**ОК-7** способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: - влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
			Уметь: - выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, - составлять комплексы упражнений атлетической гимнастики
			Владеть: - средствами и методами физической культуры - проектированием и показом ОРУ, комплекса физических упражнений на различные группы мышц - проектированием и показом композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплекса акробатических элементов на 32 счета
3	3-й раздел	**ОК-7** способность использовать методы и средства	Знать: - правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (и ее части)	Результаты обучения
		физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности, - методы оценки функционального состояния
			Уметь: - применять методы самоконтроля на занятиях физическими упражнениями (определение пульсовой стоимости нагрузки и восстановления, антропометрия, измерение кровяного давления) - выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
			Владеть: - методами самоконтроля на занятиях физическими упражнениями. - физиологическими основами объективных функциональных показателей (ортостатическая проба, проба Генчи, проба Штанге, проба Руфье и др.) - выполнять приемы самообороны, страховки и самостраховки

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество посещений учебно-практических занятий и сданных тестов контроля ОФП и СФП, %	Оценка
до 75	«не зачтено»
от 75 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
7.3.1 Курсы в системе дистанционного обучения Moodle: http:// moodle.spbgasu.ru/course/. Кодовое слово 12345. В содержании представлен теоретический материал и тесты.

Аэробика в строительных ВУЗах;
Теория и методика физической культуры для студентов СПбГАСУ;
Профессионально-прикладная физическая культура инженера-строителя;
Основы здорового образа жизни.
Физическая культура в обеспечении двигательной и интеллектуальной деятельности студента.

7.3.2 Тесты самоконтроля.

Проба Руфье. У испытуемого, находящегося в положении лежа на спине, в течение 5 мин определяют число пульсаций за 15 с (Р1); затем в течение 45 с. испытуемый выполняет 30 приседаний. После окончания нагрузки испытуемый ложится, и у него вновь подсчитывается число пульсаций за первые 15 с (Р 2), а потом — за последние 15 с первой минуты периода восстановления (Р3). Оценку работоспособности сердца производят по формуле:

индекс Руфье= (4*(Р1 + Р2 + Р3) - 200) /10

Результаты оцениваются по величине индекса от 0 до 15. Меньше 3 – хорошая работоспособность; 3-6 – средняя; 7-9 - удовлетворительная; 10-14 – плохая (средняя сердечная недостаточность); 15 и выше (сильная сердечная недостаточность)
Есть и другие модификации расчета: ((Р2-70) + (Р3-Р1))/10
Полученный индекс Руфье расценивается как:

хороший – 0,1-5,0;
средний – 5,1-10,0;
удовлетворительный – 10,1-15,0;
плохой – 15,1-20,0.

Оборудование: секундомер.

Проба Штанге. После 2-3 глубоких вдохов-выдохов человека просят задержать дыхание на глубоком вдохе на максимально возможное для него время. После проведения первой

пробы необходим отдых 2-3 минуты.
Проба Генчи. После 2-3 глубоких вдохов-выдохов человека просят глубоко выдохнуть и задержать дыхание на максимально возможное для него время. Оценка результатов тестирования проводится на основании таблиц (Таблица 1, Таблица 2). Хорошие и отличные оценки соответствуют высоким функциональным резервам системы кислородного обеспечения человека.

Таблица 1. Ориентировочные показатели пробы Штанге и Генчи

	Мужчины		Женщины			Мужчины		Женщины	
Возраст	Штанге	Генчи	Штанге	Генчи	Возраст	Штанге	Генчи	Штанге	Генчи
5	24	12	22	12	11	51	24	44	20
6	30	14	26	14	12	60	22	48	22
7	36	14	30	15	13	61	24	50	19
8	40	18	36	17	14	64	25	54	24
9	44	19	40	18	15	68	27	60	26
10	50	22	50	21	16	71	29	64	28

Таблица 2. Оценка общего состояния обследуемого по параметру пробы Штанге

Оценка состояния испытуемого	Время задержки вдоха (с)
Отличное	больше 60
Хорошее	40 — 60
Среднее	30 — 40
Плохое	меньше 30

Проба Ромберга – тест для исследования вестибулярного аппарата.
Простая проба:
- встать в основную стойку, плотно сдвинув ступни и вытянув руки вперёд, закрыть глаза.
Усложненная проба:
- встать на одной ноге, либо ступни ног на одной линии, пятка одной ноги касается носка другой ноги, закрыть глаза.
Определяют максимальное среднее время устойчивости по трем попыткам.
Время устойчивости возрастает с ростом функциональной тренированности.

Студенты, занимающиеся самостоятельной физической тренировкой, должны владеть приемами самоконтроля и применять их в ходе занятий. Благодаря самоконтролю занимающийся имеет возможность лично контролировать ход тренировочного процесса, анализировать результаты используемой методики тренировки. При этом любая тренировка должна быть строго дозированной в соответствии с возрастом, состоянием здоровья, уровнем развития физических качеств.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Тесты контроля общей физической подготовленности и функционального состояния студентов

Наименование контрольного упражнения, выполняемого студентами 1 курса	Баллы				
	5	4	3	2	1
ЮНОШИ					
Подтягивание на перекладине, кол-во раз	13	10	7	5	3
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа, кол-во раз	45	40	30	25	20
Сгибание и разгибание рук на брусьях, кол-во раз	20	15	10	5	3
Бег на 100 м, с	13.4	13.6	14.6	14. 8	15.2
Сгибание и разгибание рук в упоре сзади на скамейке высотой 40 см	40	30	20	15	10
Челночный бег 10х10 м, с	25.5	27.0	28.8	30.0	32.0
Бег на 1 км, мин	3.40	4.00	4.20	4.40	4.50
Прыжок в длину с места	2.40	2.20	2.00	1.90	1.80
Наклоны туловища в сед из положения лежа за 1 мин.	48	44	42	40	35
ДЕВУШКИ					
Прыжки со скакалкой, кол-во раз за 1 мин	170	165	150	130	90
Бег 500 м	2.0	2.1	2.3	2.4	3.0
Наклоны туловища в сед из положения лежа за 1 мин	45	40	38	35	25
Сгибание и разгибание в упоре лежа	13	10	7	5	3
Сгибание и разгибание рук в упоре сзади на скамейке высотой 40 см	15	13	11	7	5
Бег на 60 м, с	9.6	10.0	10.5	11.0	11.5
Челночный бег 6х10 м, с	16.0	17.0	18.0	19.0	20.0
Приседания, 1мин	40	38	36	34	30
Прыжок в длину с места, см	200	190	175	170	150

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (Теоретический)	Теоретические вопросы в курсе Moodle
2	2-й раздел (Практический)	Тесты контроля общей физической подготовленности и функционального состояния
3	3-й раздел (Контрольный)	Комплексный зачет

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров

Основная литература		
1.	Бакешин К.П. Физическая культура в режиме труда и отдыха студентов: учебное пособие; СПбГАСУ – СПб., 2014. – 43 с.	22 экз+ Полнотекстовая бд СПБГАСУ
2.	Караван А.В., Логинов Ю.И., Лешева Н.С., Вольский В.В. Физическая культура студентов СПбГАСУ: учебное пособие. РИС СПбГАСУ – СПб., 2014.- 95 с.	64 экз
3.	Лешева Н.С., Гринёва Т.А. Аэробика: учебное пособие; СПбГАСУ. –СПб., 2015. – 95 с.	74 экз+ Полнотекстовая бд СПБГАСУ
Дополнительная литература		
6.	Лешева Н. С., Дементьев К. Н., Гринева Т. А. Использование оздоровительных технологий при проведении учебного занятия по физической культуре: учебное пособие; СПбГАСУ – СПб. 2016. – 152 с.	74 экз+ Полнотекстовая бд СПБГАСУ
7.	Токарева А. В. Самоконтроль и методы оценки физического и функционального состояния студентов: учебное пособие / А. В. Токарева, В. Д. Гетьман, Л. Б. Ефимова-Комарова; СПбГАСУ. – СПб., 2016. – 101 с.	74 экз+ Полнотекстовая бд СПБГАСУ
8.	Токарева А. В. Физическая культура для студентов специальной медицинской группы: учеб. пособие / А. В. Токарева, Л. Б. Ефимова-Комарова, Л. В. Ярчиковская, А. В. Караван, О. В. Миронова; СПбГАСУ. – СПб., 2016. – 139 с.	74 экз+ Полнотекстовая бд СПБГАСУ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Официальный сайт СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)
Раздел «Кафедра физического воспитания» на официальном сайте СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Studentam/Kafedry/Kafedra_fizicheskogo_vospitaniya/
Портал дистанционного обучения СПбГАСУ	https://moodle.spbgasu.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- ознакомится с правилами техники безопасности и пройти медицинскую комиссию у спортивного врача для определения медицинской группы (группы здоровья).
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя

рекомендованные в РПД источники;
В конце изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» зачет.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Изучение теоретических тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.
http://www.spbgasu.ru/Studentam/Kafedry/Kafedra_fizicheskogo_vospitaniya/

https://moodle.spbgasu.ru/course/index.php?categoryid=60
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=991
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=977
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=976
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=968
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=309
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=266

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Спортивный зал № 1 для практических занятий по ОФП, аэробике, боксу	Боксерский ринг, гимнастические стенки, гимнастические скамейки, перекладины, борцовские маты, гимнастические ковры, коврики, дартс, бадминтон, муляжи для бокса, боксёрские мешки, теннисные столы, степперы, гантели, боди-бары, амортизаторы.
Спортивный зал № 2 для практических занятий по ОФП, игровым видам спорта	Баскетбольные кольца, мячи; волейбольная сетка, мячи; футбольные ворота, мячи; гимнастические скамейки; шведские стенки; бадминтонные ракетки, воланы.
Спортивный зал № 3 для практических занятий по ОФП, различным видам единоборств	Гимнастические стенки, тренажёры, скамейки, борцовские маты, боксёрские мешки, дартц, гантели, штанги, утяжелители.
Методический кабинет для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций	Комплект мультимедийного оборудования (персональный комплект, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet, учебно-методические стенды, плакаты, учебно-методическая литература, компьютерное обеспечение.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**

по направленности (профилю) образовательной программы: **Логистика и управление цепями поставок**

Программу составил:

_____ к.п.н., профессор Дементьев К.Н.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры физического воспитания
«18» июня 2018 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой _____ Караван А. В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления

по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**

по направленности (профилю) образовательной программы: **Логистика и управление цепями поставок**

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления

_____Г.Ф. Токунова

«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.02 Иностранный язык

направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык»

Цели и задачи дисциплины

1.1. Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» в рамках первой ступени высшего профессионального образования (бакалавр) является формирование межкультурной коммуникативной иноязычной компетенции студентов на уровне, достаточном для решения коммуникативных задач социально-бытовой и профессионально-деловой направленности.

1.2. Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование и совершенствование иноязычной компетенции в различных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме, переводе), исходя из стартового уровня владения иностранным языком;
- развитие навыков чтения литературы по направлению подготовки с целью извлечения информации;
- знакомство с переводом литературы по направлению подготовки.

Освоение учащимися фонетики, грамматики, синтаксиса, словообразования, сочетаемости слов, а также активное усвоение наиболее употребительной общепрофессиональной лексики и фразеологии изучаемого иностранного языка происходит в процессе работы над связными, законченными в смысловом отношении произведениями речи по направлению подготовки.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	**знает:** - Способы образования множественного числа имен существительных, общий и притяжательный падежи. - Личные и притяжательные местоимения. - Степени сравнения прилагательных и наречий. - Правила использования определенного и неопределенного артикля. - Времена группы Indefinite (Simple); Präsens. - Времена группы Continuous (Progressive); Präteritum. - Времена группы Perfect; Perfekt. - Лексику по тематике раздела. - Времена группы Perfect Continuous (Progressive); Plusquamperfekt. - Фразовые глаголы по материалу раздела - Типы предложений. - Числительные. - Причастие настоящего времени. - Страдательный залог: образование и употребление. Особенности перевода страдательных оборотов на русский язык. - Образование вопросительных и отрицательных предложений. Способы выражения будущего времени. - Лексику по тематике раздела.

		- Наиболее употребительную грамматику и основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи повседневного общения навыки разговорно-бытовой речи; базовую лексику, представляющую стиль повседневного, общекультурного и общетехнического общения.
		умеет: - Строить диалоги по тематике раздела. - Использовать формулы приветствия и знакомства; инициировать, поддерживать и завершать разговор; выражать утверждение и согласие/несогласие с утверждением. - Оформлять письменный текст в логической последовательности в соответствии с действующими в данной культуре нормами письменной речи. - Понять на слух тему, главную и вспомогательную информацию, содержащуюся в монологическом/диалогическом высказывании. - Выражать свое отношение и оценку происходящего, высказывать одобрение/неодобрение/сомнение, аргументировано опровергать мнение. - Давать эмоциональную оценку высказыванию и делать выводы; использовать английский язык в межличностном общении и профессиональной деятельности. - Понимать информацию при чтении в соответствии с конкретной целью.
		владеет: - Навыками письма в формате изложения элементарной личной информации о себе и своем обучении в Университете. - Навыками изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. - Навыками письма в формате изложения элементарной личной информации о себе, родственниках, друзьях и знакомых. - Навыками монологической речи по темам раздела. - Навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном язык - Навыками изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. - Навыками диалогической и монологической речи с использованием наиболее частотных лексико-грамматических средств в

		основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части блока 1 и является обязательной к обучению.

Дисциплина «Иностранный язык» базируется на знаниях, умениях, навыках, приобретенных студентами в средней школе.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Иностранный язык»:

Студент должен:

знать:

наиболее употребительную грамматику и основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи повседневного общения навыки разговорно-бытовой речи; базовую лексику, представляющую стиль повседневного, общекультурного и общетехнического общения.

уметь:

читать и понимать со словарем литературу на темы повседневного общения, а также общекультурные и общетехнические темы; понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые, общекультурные и общетехнические темы; участвовать в обсуждении тем, связанных с культурой, наукой, техникой.

владеть:

основами устной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по вышеуказанным темам; основными навыками письма для ведения бытовой переписки, переписки по общетехническим и общекультурным темам; основными приемами аннотирования, реферирования и перевода литературы на общекультурные, общетехнические и бытовые темы

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**132**	34	32	34	32
в т.ч. лекции					
практические занятия (ПЗ)	132	34	32	34	32
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**120**	38	40	38	4
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	120	38	40	38	4
Форма промежуточного контроля (зачет, **экзамен)**	**36**	Зачет	Зачет	Зачет	Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**288**	72	72	72	72

зачетные единицы:	8	2	2	2	2

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Раздел 1.	1		18		20	38	
1.1	Вступительное тестирование.			2			2	
1.2	Наш университет.			2		4	6	ОК-4
1.3	Досуг.			2		2	4	ОК-4
1.4	Работа.			2		2	4	ОК-4
1.5	Одежда и аксессуары.			2		2	4	ОК-4
1.6	Семья.			2		2	4	ОК-4
1.7	Повседневные заботы.			2		2	4	ОК-4
1.8	Культура страны изучаемого языка.			2		2	4	ОК-4
1.9	Тестовая работа. Анализ результатов.			2		4	6	ОК-4
2.	Раздел 2.	1		16		18	34	
2.1	Дома и квартиры.			4		3	7	ОК-4
2.2	Город и достопримечательности.			2		2	4	ОК-4
2.3	Континенты и страны.			2		2	4	ОК-4
2.4	Чтение карты. Погода.			2		2	4	ОК-4
2.5	Описание жилища.			2		2	4	ОК-4
2.6	Культура страны изучаемого языка.			2		3	5	ОК-4
2.7	Аттестационная контрольная работа.			2		4	6	ОК-4
3.	Раздел 3.	2		16		20	36	
3.1	Великобритания. Германия.			2		2	4	ОК-4
3.2	Город и окрестности.			2		2	4	ОК-4
3.3	Биографии известных людей.			2		3	5	ОК-4
3.4	Памятные события.			2		3	5	ОК-4
3.5	Игры и игрушки.			2		3	5	ОК-4
3.6	Культура страны изучаемого языка.			4		4	8	ОК-4
3.7	Тестовая работа. Анализ результатов.			2		3	5	ОК-4
4.	Раздел 4.	2		16		20	36	
4.1	США. Австрия.			2		2	4	ОК-4
4.2	Музыка.			2		2	4	ОК-4
4.3	Природные катаклизмы.			2		3	5	ОК-4
4.4	Несчастные случаи и повреждения.			2		3	5	ОК-4
4.5	Привычки прошлого.			3		3	6	ОК-4

4.6	Культура страны изучаемого языка.			3		4	7	ОК-4
4.7	Аттестационная контрольная работа.			2		3	5	ОК-4
5.	Раздел 5.	3		17		19	36	
5.1.	Разговорная тема.			2		3	5	ОК-4
5.2.	Рыночная и командная экономики.			4		4	8	ОК-4
5.3.	Смешанный тип экономики.			2		3	5	ОК-4
5.4.	Спрос и предложение.			2		3	5	ОК-4
5.5.	Технология и предложения.			3		3	6	ОК-4
5.6.	Индивидуальный перевод. Тестовая работа. Анализ результатов.			4		3	7	
6.	Раздел 6.	3		17		19	36	
6.1.	Теория спроса.			3		4	7	ОК-4
6.2.	Изменение спроса.			3		4	7	ОК-4
6.3.	Теория предложения.			3		3	6	ОК-4
6.4.	Ценообразование.			4		3	7	ОК-4
6.5.	Индивидуальный перевод. Тестовая работа. Анализ результатов.			4		5	9	ОК-4
7.	Раздел 7.	4		16		2	18	
7.1.	Факторы производства. Капитал.			2			2	ОК-4
7.2.	Факторы производства. Рабочая сила.			2			2	ОК-4
7.3.	Капитал в сельском хозяйстве.			2			2	ОК-4
7.4.	Экономика в энергетической сфере.			2			2	ОК-4
7.5.	Факторы производства. Природные ресурсы.			3			3	ОК-4
7.6.	Факторы производства. Земля.			3			3	ОК-4
7.7.	Индивидуальный перевод. Тестовая работа. Анализ результатов.			2		2	4	ОК-4
8.	Раздел 8.	4		16		2	18	
8.1.	Национальный доход.			4			4	ОК-4
8.2.	ВВП и ВНП.			3			3	ОК-4
8.3.	Налоги.			4			4	ОК-4
8.4.	Деньги и их функции.			3			3	ОК-4
8.5.	Индивидуальный перевод. Тестовая работа. Анализ результатов.			2		2	4	ОК-4
	Экзамен					36	36	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Семестр 1

Раздел 1.

1.1. Вступительное тестирование.

1.2. Наш университет. Развитие навыков изучающего чтения и монологической

	речи на базе тематически ориентированных материалов. Развитие у студентов продуктивных навыков письма в формате изложения элементарной личной информации о себе и своем обучении в Университете.
1.3.	Досуг. Тематические диалоги. Грамматика: Личные и притяжательные местоимения. Способы образования множественного числа имен существительных, общий и притяжательный падежи.
1.4.	Работа. Коллоквиум. Формирование коммуникативных и аналитических компетенций на базе освоения текстов по теме. Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий.
1.5.	Одежда и аксессуары. Развитие у студентов учебно-познавательных и компенсаторных компетенций в рамках работы со словарями, учебными материалами, аудио и видео компонентами. Грамматика: Определенный и неопределенный артикль.
1.6.	Семья. Составление тематических диалогов. Работа в парах. Грамматика: Времена группы Indefinite (Simple); Präsens. Развитие у студентов продуктивных навыков письма в формате изложения элементарной личной информации о себе, родственниках, друзьях и знакомых. Групповое творческое задание.
1.7.	Повседневные заботы. Формирование навыков монологической речи по теме Грамматика: Времена группы Continuous (Progressive); Präteritum.
1.8.	Культура страны изучаемого языка. Формирование у студентов гуманитарной личностной позиции и миропонимания. Тематический видеофильм с последующим обсуждением. Индивидуальное творческое задание.
1.9.	Грамматика: Времена группы Perfect; Perfekt. Тестовая работа. Анализ результатов.
Раздел 2.	
2.1.	Дома и квартиры. Тематические диалоги. Грамматика: Времена группы Perfect Continuous (Progressive); Plusquamperfekt.
2.2.	Город и достопримечательности. Развитие навыков изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. Грамматика: Фразовые глаголы. Типы предложений. Грамматика:
2.2.	Страны и континенты. Тематические диалоги. Ролевая игра. Грамматика: Числительные. Причастие настоящего времени.
2.3.	Чтение карты. Погода. Формирование коммуникативных и аналитических компетенций на базе освоения текстов по теме. Индивидуальное творческое задание. Грамматика: Страдательный залог: образование и употребление. Особенности перевода страдательных оборотов на русский язык.
2.4.	Описание жилища. Тематические диалоги. Грамматика: Образование вопросительных и отрицательных предложений. Способы выражения будущего времени.
2.5.	Культура страны изучаемого языка. Формирование у студентов гуманитарной личностной позиции и миропонимания. Тематический видеофильм с последующим обсуждением. Групповое творческое задание. Подготовка к аттестационной работе.
2.6.	Аттестационная контрольная работа.
	Семестр 2
Раздел 3.	
3.1.	Великобритания. Германия. Развитие навыков аудирования с пониманием основного содержания и выборочным извлечением информации. Грамматика: Модальные глаголы
3.2.	Города и окрестности. Составление тематических диалогов. Работа в парах. Проблемное задание (кейс). Грамматика: формы инфинитива.

3.3.	Биографии известных людей. Формирование коммуникативных и аналитических компетенций на базе освоения текстов по теме. Коллоквиум. Грамматика: Прямая и косвенная речь.
3.4.	Памятные события. Формирование навыков монологической речи по теме. Групповое творческое задание. Грамматика: Согласование времен. Будущее в прошедшем.
3.5.	Игры и игрушки. Тематические диалоги. Грамматика: употребление used to и would для выражения повторяющихся действий в прошлом.
3.6.	Культура страны изучаемого языка. Формирование у студентов гуманитарной личностной позиции и миропонимания. Тематический видеофильм с последующим обсуждением. Индивидуальное творческое задание. Грамматика: усилительная конструкция.
3.7.	Тестовая работа. Анализ результатов.
Раздел 4.	
4.1.	США. Австрия. Развитие навыков аудирования с пониманием основного содержания и выборочным извлечением информации. Стилистические особенности речи. Аббревиация. Основные лексические различия британского и американского вариантов английского языка. Круглый стол.
4.2.	Музыка. Формирование коммуникативных и аналитических компетенций на базе освоения текстов по теме. Коллоквиум. Грамматика: Неличные формы глагола: инфинитив. Причастие, герундий. Причастие I перфектное (способы образования, функции в предложении).
4.3.	Природные катаклизмы. Составление тематических диалогов. Работа в парах. Грамматика: Неличные формы глагола: инфинитив. Причастие, герундий. Причастие I перфектное (способы образования, функции в предложении).
4.4.	Несчастные случаи повреждения. Развитие у студентов учебно-познавательных и компенсаторных компетенций в рамках работы со словарями, учебными материалами, аудио и видео компонентами. Грамматика: Независимый причастный оборот (случаи употребления, способы перевода). Образование форм герундия, его свойства и функции в предложении, перевод.
4.5.	Привычки прошлого. Развитие навыков изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. Групповое творческое задание. Грамматика: Независимый причастный оборот (случаи употребления, способы перевода). Образование форм герундия, его свойства и функции в предложении, перевод.
4.6.	Культура страны изучаемого языка. Формирование у студентов гуманитарной личностной позиции и миропонимания. Тематический видеофильм с последующим обсуждением. Индивидуальное творческое задание. Подготовка к аттестационной работе.
4.7.	Аттестационная контрольная работа.

Семестр 3

Раздел 5.	
5.1.	Разговорная тема. Отработка фонологических навыков правильной речи. Развитие навыков диалогической и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. Развитие у студентов продуктивных навыков письма в формате изложения личной информации о себе и своем обучении в Университете.
5.2.	Рыночная и командная экономики. Освоение профессиональной лексики по специальности. Овладение навыками перевода грамматических конструкций присущих устной и письменной научно-технической речи. Временные формы глагола. Числительные.
5.3.	Смешанный тип экономики. Освоение профессиональной лексики по специ-

	альности. Овладение навыками перевода грамматических конструкций присущих устной и письменной научно-технической речи. Существительное в функции определения.
5.4.	Спрос и предложение. Освоение профессиональной лексики по специальности. Формирование коммуникативных и аналитических компетенций на базе освоения текстов по теме. Причастия I и II.
5.5.	Технологии и предложение. Освоение профессиональной лексики по специальности. Степени сравнения прилагательных и наречий, сравнительные конструкции. Числительные (повторение).
5.6.	Индивидуальный перевод. Закрепление знаний и навыков, полученных при изучении Раздела.1. Тестовая работа. Анализ результатов.
Раздел 6.	
6.1.	Теория спроса. Овладение навыками перевода грамматических конструкций присущих устной и письменной научно-технической речи. Развитие навыков изучающего чтения, диалогической и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. Причастие II в постпозиции. Глаголы, выражающие долженствование.
6.2.	Изменения спроса. Освоение профессиональной лексики по специальности. Формирование коммуникативных и аналитических компетенций на базе освоения текстов по теме. Временные формы глаголов и причастий I и II (повторение).
6.3.	Теория предложения. Освоение профессиональной лексики по специальности. Овладение навыками перевода грамматических конструкций присущих устной и письменной научно-технической речи. Временные формы глаголов и причастий 1 и II (повторение).
6.4.	Ценообразование. Освоение профессиональной лексики по специальности. Развитие навыков изучающего чтения, диалогической и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. Бессоюзное присоединение определительных придаточных предложений.
6.5.	Индивидуальный перевод. Закрепление знаний и навыков, полученных при изучении Раздела.2. Тестовая работа. Анализ результатов.
	Семестр 4
Раздел 7.	
7.1.	Факторы производства. Капитал. Развитие навыков диалогической и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов.
7.2.	Факторы производства. Рабочая сила. Освоение профессиональной лексики по специальности. Овладение навыками перевода грамматических конструкций присущих устной и письменной научно-технической речи. Инфинитив в функции подлежащего, обстоятельств цели и следствия.
7.3.	Капитал в сельском хозяйстве. Развитие навыков изучающего чтения, диалогической и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. Формирование коммуникативных и аналитических компетенций на базе освоения текстов по теме.
7.4.	Экономика в энергетической сфере. Развитие навыков изучающего чтения, диалогической и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. Формирование коммуникативных и аналитических компетенций на базе освоения текстов по теме.
7.5.	Факторы производства. Природные ресурсы. Освоение профессиональной лексики по специальности. Развитие навыков изучающего чтения, диалогической и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. Конструкция сложное дополнение».
7.6.	Факторы производства. Земля. Развитие навыков изучающего чтения, диало-

	гической и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. Формирование коммуникативных и аналитических компетенций на базе освоения текстов по теме.
7.7.	Индивидуальный перевод. Закрепление знаний и навыков, полученных при изучении Раздела.3. Тестовая работа. Анализ результатов.
Раздел 8.	
8.1.	Национальный доход. Освоение профессиональной лексики по специальности. Овладение навыками перевода грамматических конструкций присущих устной и письменной научно-технической речи. Инфинитив в функции определения.
8.2.	ВВП и ВНП. Развитие навыков изучающего чтения, диалогической и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. Формирование коммуникативных и аналитических компетенций на базе освоения текстов по теме.
8.3.	Налоги. Освоение профессиональной лексики по специальности. Овладение навыками перевода грамматических конструкций присущих устной и письменной научно-технической речи. Конструкция «сложное подлежащее» при сказуемом в форме страдательного залога.
8.4.	Деньги их функции. Развитие навыков изучающего чтения, диалогической и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. Формирование коммуникативных и аналитических компетенций на базе освоения текстов по теме.
8.5.	Индивидуальный перевод. Закрепление знаний и навыков, полученных при изучении Раздела.4. Тестовая работа. Анализ результатов.

5.3. Практические занятия

Семестр 1

№ п/п	№ раздела Дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
		Раздел 1	**18**
1.	1.1	Вступительное тестирование.	2
2.	1.2	Наш университет.	2
3.	1.3	Досуг.	2
4.	1.4	Работа.	2
5.	1.5	Одежда и аксессуары.	2
6.	1.6	Семья.	2
7.	1.7	Повседневные заботы.	2
8.	1.8	Культура стран изучаемого языка.	2
9.	1.9	Тестовая работа. Анализ результатов.	2
		Раздел 2	**16**
10.	2.1	Дома и квартира.	4
11.	2.2	Город и достопримечательности.	2
12.	2.2	Континенты и страны.	2
13.	2.3	Чтение карты. Погода.	2
14.	2.4	Описание жилища.	2
15.	2.5	Культура стран изучаемого языка.	2
16.	2.6	Аттестационная контрольная работа.	2
ИТОГО часов в семестре:			**34**

Семестр 2

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
		Раздел 3	**16**

1.	3.1	Великобритания. Германия.	2
2.	3.2	Город и достопримечательности.	2
3.	3.3	Биографии известных людей.	2
4.	3.4	Памятные события.	2
5.	3.5	Игры и игрушки.	2
6.	3.6	Культура страны изучаемого языка.	4
7.	3.7	Тестовая работа. Анализ результатов.	2
		Раздел 4	**16**
8.	4.1	США. Австрия.	2
9.	4.2	Музыка.	2
10.	4.3	Природные катаклизмы.	2
11.	4.4	Несчастные случаи и повреждения.	2
12.	4.5	Привычки прошлого	3
13.	4.6	Культура страны изучаемого языка.	3
14.	4.7	Аттестационная контрольная работа.	2
ИТОГО часов в семестре:			**32**

Семестр 3

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего Часов
		Раздел 5	**17**
1.	5.1.	Разговорная тема.	2
2.	5.2.	Рыночная и командная экономики.	4
3.	5.3.	Смешанный тип экономики.	2
4.	5.4.	Спрос и предложение.	2
5.	5.5.	Технологии и предложения.	3
6.	5.6.	Индивидуальный перевод. Тестовая работа. Анализ результатов.	4
		Раздел 6	**17**
7.	6.1.	Теория спроса.	3
8.	6.2.	Изменение спроса.	3
12.	6.3.	Теория предложения.	3
15.	6.4.	Ценообразование.	4
16.	6.5.	Индивидуальный перевод. Итоговая контрольная работа.	4
ИТОГО часов в семестре:			**34**

Семестр 4

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
		Раздел 7	**16**
1.	7.1.	Факторы производства. Капитал.	2
2.	7.2.	Факторы производства. Рабочая сила.	2
3.	7.3.	Капитал в сельском хозяйстве.	2
4.	7.4.	Экономика в энергетической сфере.	2
5.	7.5.	Факторы производства. Природные ресурсы.	3
6.	7.6.	Факторы производства. Земля.	3
7.	7.7.	Индивидуальный перевод. Анализ результатов.	2
		Раздел 8	**16**
8.	8.1.	Национальный доход.	4
9.	8.2.	ВВП и ВНП.	3
10.	8.3.	Налоги.	4
11.	8.4.	Деньги и их функции.	3

12.	8.5.	Индивидуальный перевод. Итоговая контрольная работа.	2
ИТОГО часов в семестре:			**32**

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

Семестр 1

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
Раздел 1.			**20**
1.	1.1	Вступительное тестирование	-
2.	1.2	Наш университет.	4
3.	1.3	Досуг. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
4.	1.4	Работа. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
5.	1.5	Одежда и аксессуары. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
6.	1.6	Семья. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
7.	1.7	Повседневные заботы. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
8.	1.8	Культура страны изучаемого языка. Подготовка к тестированию.	2
9.	1.9	Анализ результатов промежуточного тестирования. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	4
Раздел 2.			**18**
9.	2.1	Дома и квартиры. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	3
10.	2.2	Город и достопримечательности. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
11.	2.2	Континенты и страны. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
12.	2.3	Чтение карты. Погода. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
13.	2.4	Описание жилища. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
14.	2.5	Культура страны изучаемого языка. Подготовка к тестированию.	3
15.	2.6	Анализ результатов рубежного тестирования. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	4
ИТОГО часов в семестре:			**38**

Семестр 2

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
Раздел 3.			**18**
1.	3.1	Великобритания. Германия. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
2.	3.2	Город и достопримечательности. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2

3.	3.3	Биографии известных людей. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	3
4.	3.4	Памятные события. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
5.	3.5	Игры и игрушки. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
6.	3.6	Культура страны изучаемого языка. Подготовка к тестированию.	3
7.	3.7	Анализ результатов промежуточного тестирования. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	4
Раздел 4.			**20**
8.	4.1	США. Австрия. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
9.	4.2	Музыка. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
10.	4.3	Природные катаклизмы. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	3
11.	4.4	Несчастные случаи и повреждения. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	3
12.	4.5	Привычки прошлого. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	3
13.	4.6	Культура страны изучаемого языка. Подготовка к тестированию.	4
14.	4.6	Анализ результатов итогового тестирования. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	3
ИТОГО часов в семестре:			**38**

Семестр 3

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
Раздел 5.			**19**
1.	5.1.	Разговорная тема. Подготовка к ведению диалога и монологическому высказыванию на базе тематически ориентированных материалов.	3
2.	5.2.	Рыночная и командная экономика. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, лексических и грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме.	4
3.	5.3.	Смешанный тип экономики. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, лексических и грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме. Отработка коммуникативных и аналитических заданий для развития компетенций на базе освоения текстов по теме.	3
4.	5.4.	Спрос и предложение. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, лексических и грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме.	3
5.	5.5.	Технологии и предложение. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, лексических и	3

		грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме. Отработка коммуникативных и аналитических заданий для развития компетенций на базе освоения текстов по теме.	
6.	5.6.	Выполнение индивидуального самостоятельного перевода текста с использованием полученных лексических знаний и грамматических навыков.	3
Раздел 6.			19
7.	4	Теория спроса. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, лексических и грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме.	4
8.	4	Изменение спроса. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, лексических и грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме. Отработка коммуникативных и аналитических заданий для развития компетенций на базе освоения текстов по теме.	4
9.	3	Теория предложения. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, лексических и грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме.	3
10	3	Ценообразование. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, лексических и грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме. Отработка коммуникативных и аналитических заданий для развития компетенций на базе освоения текстов по теме.	3
11	5	Выполнение индивидуального самостоятельного перевода текста с использованием полученных лексических знаний и грамматических навыков. Анализ результатов усвоения пройденного материала.	5
ИТОГО часов в семестре:			**38**

Семестр 4

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
Раздел 7.			1
1.	7.1.	Факторы производства. Капитал. Подготовка к ведению диалога и монологическому высказыванию на базе тематически ориентированных материалов.	
2.	7.2.	Факторы производства. Рабочая сила. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, лексических и грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме.	
3.	7.3.	Капитал в сельском хозяйстве. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, лексических и грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме. Отработка коммуникативных и аналитических заданий для развития компетенций на базе освоения текстов по те-	

		ме.	
4.	7.4.	Экономика в энергетической сфере. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, лексических и грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме.	
5,	7.5.	Факторы производства. Природные ресурсы. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, лексических и грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме.	
6.	7.6.	Факторы производства. Земля. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, лексических и грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме.	
7.	7.7.	Выполнение индивидуального самостоятельного перевода текста с использованием полученных лексических знаний и грамматических навыков.	2
Раздел 8.			**6**
8.	8.1.	Национальный доход. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, фонетических, лексических и грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме.	
9.	8.2.	ВВП и ВНП. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, фонетических, лексических и грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме. Отработка коммуникативных и аналитических заданий для развития компетенций на базе освоения текстов по теме.	
10.	8.3.	Налоги. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, лексических и грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме.	
11.	8.4.	Деньги и их функции. Выполнение профессионально грамотного перевода текста, лексических и грамматических упражнений. Подготовка к ведению вопросно-ответного диалога по изучаемой теме. Отработка коммуникативных и аналитических заданий для развития компетенций на базе освоения текстов по теме.	
12.	8.5.	Выполнение индивидуального самостоятельного перевода текста с использованием полученных лексических знаний и грамматических навыков. Анализ результатов промежуточного тестирования. Выполнение фонетических, лексических и грамматических упражнений.	2
ИТОГО часов в семестре:			**13**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
4. Проверочные тесты по дисциплине
5. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle:

https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1937 (для первого курса)
https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1699 (для второго курса)
https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1733 (практический курс грамматики B2C)
https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1743 (практический курс грамматики A/B1)

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1.1 Наш университет. 1.2 Досуг. 1.3 Работа. 1.4 Одежда и аксессуары. 1.5 Семья. 1.6 Повседневные заботы. 1.7 Культура страны изучаемого языка.	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).	Знать: 1. Способы образования множественного числа имен существительных, общий и притяжательный падежи. 2. Личные и притяжательные местоимения. 3. Степени сравнения прилагательных и наречий. 4. Правила использования определенного и неопределенного артикля. 5. Времена группы Indefinite (Simple); Präsens. 6. Времена группы Continuous (Progressive); Präteritum. 7. Времена группы Perfect; Perfekt. 8. Лексику по тематике раздела.
			Уметь: 1. Строить тематические диалоги. 2. Работать со словарями, учебными материалами, аудио и видео компонентами. 3. Отстаивать личностную позицию и обсуждать вопросы, связанные с темами раздела. 4. Выражать коммуникативные

			намерения в связи с содержанием текста / в предложенной ситуации: вступать с собеседником в речевое взаимодействие различных видов: инициировать разговор, предлагать и развивать идеи; завершать беседу в соответствии с целью общения; соблюдать очередность при обмене репликами при разворачивании речевого взаимодействия, не превращая беседу в монолог.
			Владеть: 1. Навыками письма в формате изложения элементарной личной информации о себе и своем обучении в Университете. 2. Навыками изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. 3. Навыками письма в формате изложения элементарной личной информации о себе, родственниках, друзьях и знакомых. 4. Навыками монологической речи по темам раздела. 5. Навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке.
2	2.1 Санкт-Петербург. 2.2 Дома и квартиры. 2.3 Город и достопримечательности. 2.4 Континенты и страны. 2.5 Чтение карты. Погода. 2.6 Описание жилища. 2.7 Культура страны изучаемого языка.	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).	Знать: 1. Времена группы Perfect Continuous (Progressive); Plusquamperfekt. 2. Фразовые глаголы по материалу раздела 3. Типы предложений. 4. Числительные. 5. Причастие настоящего времени. 6. Страдательный залог: образование и употребление. Особенности перевода страдательных оборотов на русский язык. 7. Образование вопросительных и отрицательных предложений. Способы выражения будущего времени (going to).

			8. Знать лексику по тематике раздела.
			Уметь: 1. Строить диалоги по тематике раздела. 2. Использовать формулы приветствия и знакомства; инициировать, поддерживать и завершать разговор; выражать утверждение и согласие/несогласие с утверждением; 3. Оформлять письменный текст в логической последовательности в соответствии с действующими в данной культуре нормами письменной речи. 4. Понять на слух тему, главную и вспомогательную информацию, содержащуюся в монологическом/диалогическом высказывании.
			Владеть: 1. Навыками изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. 2. Навыками диалогической и монологической речи с использованием наиболее частотных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.
3	3.1 Великобритания. Германия. 3.2 Город и окрестности. 3.3 Биография известных людей. 3.4 Памятные события. 3.5 Игры и игрушки. 3.6 Культура страны изучаемого языка.	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).	Знать: 1. Модальные глаголы 2. Формы инфинитива. 3. Прямую и косвенную речь. 4. Согласование времен. Будущее в прошедшем. 5. Знать лексику по тематике раздела.
			Уметь: 1. Составлять тематические диалоги. 2. Конкретизировать свою точку зрения по предложенной проблеме, приводя доводы относительно преимуществ или недостатков альтернативных

			точек зрения и мнений. 3. Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. 4. Понимать монологические высказывания и различные виды диалога, как при непосредственном общении, так и в аудио/видеозаписи.
			Владеть: 1. Навыками аудирования с пониманием основного содержания и выборочным извлечением информации. 2. Навыками монологической речи по темам раздела. 3. Навыками познавательной и учебной деятельности. 4. Навыками поиска методов решения практических задач, применению различных методов познания.
4	4.1 США. Австрия. 4.2 Музыка 4.3 Природные катаклизмы. 4.4 Несчастные случаи повреждения. 4.5 Привычки прошлого. 4.6 Культура страны изучаемого языка.	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).	Знать: 1. Стилистические особенности речи. 2. Аббревиацию. 3. Основные лексические различия британского и американского вариантов английского языка. 4. Неличные формы глагола: инфинитив. Причастие, герундий. Причастие I перфектное (способы образования, функции в предложении). 5. Неличные формы глагола: инфинитив. Причастие, герундий. Причастие I перфектное (способы образования, функции в предложении). 6. Независимый причастный оборот (случаи употребления, способы перевода). 7. Образование форм герундия, его свойства и функции в предложении, перевод. 8. Знать лексику по тематике раздела. 9. Межкультурные различия, культурные традиции и реалии своей страны и страны изучаемого языка.

			Уметь: 1. Составлять тематические диалоги. 2. Работать со словарями, учебными материалами, аудио и видео компонентами. 3. Выражать свое отношение и оценку происходящего, высказывать одобрение/неодобрение/сомнение, аргументировано опровергать мнение, давать эмоциональную оценку высказыванию и делать выводы. 4. Использовать английский язык в межличностном общении и профессиональной деятельности. 5. Понимать информацию при чтении в соответствии с конкретной целью.
			Владеть: 1. Навыками аудирования с пониманием основного содержания и выборочным извлечением информации. 2. Навыками изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов.
5	5.1 Разговорная тема. 5.2 Рыночная и командная экономики. 5.3 Смешанный тип экономики. 5.4 Спрос и предложение. 5.5 Технологии и предложение.	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).	Знать: 1. Части речи. Имя существительное. 2. Времена глагола в действительном залоге. 3. Местоимения: личные и притяжательные. 4. Времена глагола в страдательном залоге. 5. Группы существительных. 6. Члены предложения. 7. Модальные глаголы и их заменители: can, may, must
			Уметь: 1. Читать и понимать со словарем специальную лексику. 2. Переводить грамматические конструкции, присущие устной и письменной научно-технической речи. 3. Работать с техническими

			словарями и учебными материалами. 4. Понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общенаучные и общетехнические темы.
			Владеть: 1. Наиболее употребительным (базовым) грамматическим материалом, характерным для общепрофессиональной устной и письменной речи.
6	6.1 Теория спроса. 6.2 Изменение спроса. 6.3 Теория предложения. 6.4 Ценообразование.	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).	Знать: 1. Конверсия. 2. Суффиксы наречий. 3. Условные предложения. 4. Сослагательное наклонение. 5. Дроби. 6. Сложноподчинённые предложения. 7. Суффиксы существительных. 8. Суффиксы прилагательных.
			Уметь: 1. Семантически точно и грамматически правильно переводить научно-технический текст по специальности. 2. Работать со словарями и другими учебными источниками с целью извлечения информации необходимой для активной коммуникации на иностранном языке. 3. Вести диалог в форме вопросов и ответов по прочитанным текстам.
			Владеть: 1. Навыками фонологически правильного произношения. 2. Изученным грамматическим и лексическим материалом. 3. Навыками извлечения информации из оригинального текста на иностранном языке при чтении без словаря. 4. Навыками распознавания лексики на основе знания.
7	7.1 Факторы производ-	Способность к	Знать: 1. *Причастие I* в функции

	ства. Капитал. 7.2 Факторы производства. Рабочая сила. 7.3 Капитал в сельском хозяйстве. 7.4 Капитал в энергетической сфере. 7.5 Факторы производства. Природные ресурсы. 7.6 Факторы производства. Земля.	коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).	определения и обстоятельства. 2. *Причастие II* в функции определения и части сказуемого. 3. Независимый причастный оборот. 4. Инфинитив в функции подлежащего, дополнения и определения.
			Уметь: 1. Участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью. 2. Семантически точно и грамматически правильно переводить научно-технический текст по специальности. 3. Работать со словарями и другими учебными источниками с целью извлечения информации необходимой для активной коммуникации на иностранном языке. 4. Вести диалог в форме вопросов и ответов по прочитанным текстам
			Владеть: 1. Навыками диалогической и монологической речи с использованием наиболее частотных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях общения по специальности. 2. Навыками фонологически правильного произношения. 3. Изученным грамматическим и лексическим материалом. 4. Навыками извлечения информации из оригинального текста на иностранном языке при чтении без словаря. 5. Навыками распознавания лексики на основе знания словообразовательных суффиксов.
8	8.1 Национальный доход. 8.2 ВВП и ВНП. 8.3 Налоги. 8.4 Деньги и их функ-	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на	Знать: 1. Инфинитив в функции части сказуемого. 2. Объектный инфинитивный оборот. 3. Общие вопросы.

	ции.	русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).	4. Инфинитив в функции обстоятельства цели. 5. Альтернативные вопросы. 6. Герундий в функции дополнения и обстоятельства. 7. Разделительные вопросы. 8. Герундий в функции подлежащего. 9. Специальные вопросы к подлежащему и его определению.
			Уметь: 1. Проводить грамматический анализ технического текста. 2. Семантически точно и грамматически правильно переводить научно-технический текст по специальности. 3. Работать со словарями и другими учебными источниками с целью извлечения информации необходимой для активной коммуникации на иностранном языке. 4. Вести диалог в форме вопросов и ответов по прочитанным текстам.
			Владеть: 1. Навыками фонологически правильного произношения. 2. Изученным грамматическим и лексическим материалом. 3. Навыками анализа текста по специальности. 4. Навыками извлечения информации из оригинального текста на иностранном языке при чтении без словаря

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Критерии оценки:

Семестры 1, 2, 3

Зачет

Для получения зачета студент должен:

1) Усвоить грамматический и лексический материал данного семестра.

2) Правильно выполнить и получить зачет по контрольной работе.

3) Уметь правильно читать и понимать без словаря учебные тексты.

4) Уметь высказываться по темам, изученным в данном семестре.

Ответ студента оценивается по системе «зачтено»/«не зачтено»:

«зачтено» - студент переводит текст, передает его содержание, не допускает грубых оши-

бок и не искажает смысла прочитанного и, таким образом, в работе с предложенным дидактическим материалом демонстрирует достигнутый уровень овладения общекультурными и профессиональными компетенциями;
«не зачтено» - студент не переводит текст, не владеет лексико-грамматическим материалом, при переводе текста допускает большое количество грубых ошибок, не понимает общего смысла прочитанного, что свидетельствует о недостаточном уровне сформированности вышеназванных компетенций.

Семестр 4
Экзамен
К экзамену по английскому языку допускаются студенты, сдавшие зачеты за предшествующие экзамену курсы и получившие зачет по контрольным работам.
Для сдачи экзамена необходимо:
1) Усвоить грамматический и лексический материал пройденных семестров курса.
2) Уметь правильно читать и переводить без словаря учебные тексты.
3) Уметь самостоятельно читать и переводить со словарем тексты по специальности в пределах изученной тематики.
4) Уметь высказываться по изученным устным темам.
Критерии выставления оценок:
-«отлично» - студент переводит текст без ошибок или допускает одну ошибку, и сам ее исправляет, демонстрирует хорошее владение лексико- грамматическим материалом, не искажает смысла прочитанного, при передаче содержания текста допускает 1-2 ошибки, самостоятельно исправляет их, и тем самым, демонстрирует отличный уровень овладения общекультурными и профессиональными компетенциями;
-«хорошо» - студент переводит текст и допускает 1-2 ошибки в лексико-грамматическом материале, показывает незначительные неточности в переводе, не искажающие смысловое содержание текстов, при передаче общего содержания текста допускает 3-4 ошибки, тем самым, демонстрируя хороший уровень овладения общекультурными и профессиональными компетенциями;
-«удовлетворительно» - студент переводит текст с фактическими ошибками, допускает ошибки в лексико-грамматическом материале, при переводе текстов студент обнаруживает общее понимание содержания текстов, при передаче содержания текста допускает неточности, что свидетельствует об удовлетворительном овладении вышеназванных компетенций;
-«неудовлетворительно» - студент не переводит текст или переводит текст с огромным количеством лексико-грамматических ошибок, обнаруживает непонимание текста, искажает его смысл, что подтверждает недостаточный уровень сформированности вышеназванных компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания при тестировании

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

***** *Преподаватель самостоятельно определяет необходимые критерии оценки знаний и практических навыков студентов.*

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Английский язык

Деловая (ролевая) игра. (Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.)

Раздел 2. Деловая (ролевая) игра «Подбор кандидата на должность…»

Цель (проблема): Выбрать лучшего кандидата на должность на конкурсной основе**.** Определить соответствие требованиям должности, выявить лучшего претендента. Активное использование лексики по теме “Образование”: должность и характеристики; возраст, внешний вид; достижения: образование, квалификация; организаторские, коммуникативные и лидерские способности. Употребление модальных глаголов: Modals (ability, request)

Ход игры:

Время проведения: 1 час.

1й этап.

Студенты изучают материалы, характеризующие деятельность предприятия, положение дел в фирме, определяют требования к должности и критерии отбора.

2й этап.

Студентам предлагается ознакомиться с резюме нескольких кандидатов и отобрать лучшего. Класс делится на несколько групп (2-3). Каждая группа обсуждает сильные и слабые стороны каждого кандидата. Выбирается лучший претендент.

3й этап.

Каждая группа представляет своего кандидата. За круглым столом обсуждаются все кандидатуры и выбирается лучший кандидат на вакантную должность.

Ожидаемый (е) результат (ы):

Участники игры объявляют, кого они выбрали на вакантное место, и объясняют причины. Преподаватель уточняет выводы участников игры и дает необходимые комментарии и пояснения**..**

Кейс. (Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.)

Раздел 3.What are the most interesting museums in the world?

Проблемная задача:

Case Study Task 1. You work for a magazine and you have to write an article about the most interesting museums of the world.

A. Carry out a survey.

B. Discuss with your colleagues what museums you are going to include on your top list. Give arguments for and against.

Case study Task 2. Make a mini-presentation of the 10 museums you have chosen. Explain why they deserve to be on your top list.

Задание: 1й этап. Организационная часть. Выдача кейса.

2й этап. Ознакомление с тексом кейса. Работа студентов в подгруппах. Составление опроса. Проведение соцопроса.

3й этап. Анализ полученных результатов.

Обсуждение /дебаты внутри подгруппы с использованием опорной лексики.

4й этап. Просмотр материалов, подбор статей и иллюстраций для презентации.

5й этап. Представление результатов работы (презентация музеев).

6й этап. Обобщение результатов, подведение итогов.

7й этап. Оценка студенческой работы по системе оценивания, которая предъявлялась им в начале занятия.

A Useful Language Bank for Communication

Asking for opinion.

What's your opinion on...? How do you feel about....? What do you think about....?

What's your view on...?

Expressing opinion.

My point of view is that... Well, as far as I'm concerned...
Well, if you ask me... It seems\ appears to me that...
I think\ believe...\ must...\ In my opinion\ view...
To me...\ may\ might From my point of view...
To my mind/ way of thinking... As far as I am concerned...
I am totally against... I (do not) agree that \ with...

Making Suggestions.

If I were ... I would... Perhaps they should.... Why don't we/ they...
How/ what about...? A good idea would be... If they..., then...
They can/ should... I think we/ you should... You could always...
Let's... Have you thought about... It would be a great idea to...
We can/ could... A useful suggestion would be to...
It would help/ It would be a good idea if... The situation would be improved if/ by...
Another way to... is / would be to...

Agreeing.

I think you are right... That's true... I quite agree with you...
You're right. I couldn't agree more. That's a great / good/ fantastic idea.
Sure, why not. That sounds interesting / great.

Disagreeing.

I'm not sure I agree with you. That's true, but...
Do you really think so? I'm afraid I can't agree with you.
No, I really can't agree with you. I don't really feel like it.
That sounds boring.

Presenting results and consequences.

This would .../ In this way...; you /it /etc would.... By doing this, you/we/ etc, would...
The effect / consequence / result of... would be... Consequently,... As a result,....

<u>Содержание материала:</u>

1. УМК
2. http://10mosttoday.com/10-best-museums-in-the-world/
3. Раздаточный материал.

In the Madame Tussauds Museum located in London more than 400 wax figures, or portraits, how they are called by museum workers, are exhibited. They look like alive and it is even difficult to the visitors to believe they are not alive. Every year this world famous museum is visited by 2.5 million people. They are attracted by the chance of standing next to the stars who they would never meet in real life. You are allowed to touch the artworks in this museum! It is so popular that the branches were opened in USA recently. In the Madame Tussauds museums in New York and Las Vegas one can meet all American stars. It's branches also opened in Holland and Hong Kong. But the one on Baker Street is the father; it is more than two centuries old and for all this time it was visited by more than 500 million people. It exceeds the population of Australia and United States together. The visitors are welcomed not by the portrait of some star but by the wax statue of aged woman, amazing woman who started the story.

Madame Tussauds was the artist who lived in Europe more than 200 years ago. At the time of French revolution she was told to go to cemetery and take the wax masks of the chopped heads of the royal family members. This terrible order helped her to find the business of her life. She made so many wax figures that she took her to different cities of Britain to show people. Later her sons founded the permanent exposition in London in the same building where it is today.

However, the atmosphere is not always cheerful in the museum. In the "**horror room**" one can meet the villains, serial murderers, executioners and their victims. This is journey to the terrifying and bloody history of 5 centuries. This room you can find only in London museum and it originates from the bloody backgrounds of its foundation. At the Queen Victoria times this room was called the "separate room". You could visit this room located deep inside the building for the separate fee. It was done intentionally, to protect the sensitive ladies of those times from all horrors and blood. But times have changed. According to the museum statistics, this room is now more popular among ladies and that is quite surprising. However, it may mean that the ladies' stomachs are stronger than the ones of men.

The whole secret of the terrifying atmosphere of this room consists of the special effects. Among them are the sound, lighting and many other tricks. It is very scary there during the daytime and for sure you will not want to stay there during the night. In the nighttime it looks in completely different way and in the morning it is museum again.

At 7 o'clock in the morning the work is in full swing in the museum. The workers team puts all the exhibits in order. There is a man in the museum responsible for the order of the figures hairstyles, the one responsible for the costumes etc. In the museum there is a wardrobe where the duplicates of the exhibits clothing are stored. That is because the visitors often steal the spectacles, rings, and other props of the exhibits.

Each of the portraits of Madame Tussauds Museum costs about 50000 USD. It takes half a year to produce one new figure. Only 20 new figures a year are produced.

Вопросы для обсуждения:

1. Do you enjoy visiting museums?
2. What museums in Saint Petersburg have you visited?
3. What is your favourite museum? How many times have you been there? What exhibits did you like best of all?

Коллоквиум, собеседование. (Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.)
Разделы 1,2

1. Коллоквиум по фильму «Gothic Cathedrals».
2. Собеседование по теме «Free Time Activities: X-treme Sport».
3. Коллоквиум по теме «Consumerism».

Разделы 3,4

1. Коллоквиум по фильму «Great Britain».
2. Собеседование по теме «Natural Disasters – Safety Precautions».
3. Коллоквиум по теме «Global Warming».

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов). (Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.)

Раздел 4.

Тема:

1. Generation Gap.
2. The USA vs Britain: Customs and Traditions.
3. Travelling in Russia and abroad.

Контрольные работы

Раздел 3. Тема «Great Britain»

Вариант 1

Задание 1. Find the right translations of the following words.

1. inhabit
a. владеть b. населять c. практиковать
2. commemorate
a. упразднять b. привлекать c. отмечать
3. legislation
a. приговор b. законодательство c. правительство

Задание 2. Find the right translations of the following words.

4. большинство
a. title b. majority c. advice
5. средневековый
a. medieval b. superb c. mountainous
6. вмешиваться
a. dissolve b. bury c. interfere

Задание 3. Give the right answers to the questions.

7. Where is the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland situated ?
   a. in Europe
   b. to the north-west of the continent of Europe
   c. to the south-east of the continent of Europe

8. What does the word “two-tiered parliament” mean ?
   a. It means that there are two houses, usually the “ upper house “ and the “ lower house”.
   b. It means that the parliament hasn’t the Prime Minister.
   c. It means that the Queen rules the country and the parliament doesn’t exist.

9. Which of the given political parties isn’t there in Great Britain ?
   a. the Conservative party
   b. the Republican party

c. the Labour party

Задание 4. Complete the sentences according to the information in the text.

10. Great Britain is …… .

a. a parliamentary republic b. a constitutional monarchy c. a democracy

11. The most widely spoken languages in Great Britain are …….

a. English and Irish
b. English and Manx
c. English and Welsh

Задание 5. Guess what they are speaking about.

12. That is the part of London invaded every morning by a vast army of clerks, civil servants and businessmen.

a. the City b. the West End c. the East End

13. It is the most important body of the executive and makes all major political decisions.

a. the Prime Minister b. the Cabinet c. the " Upper House "

14. This political party represents the ruling class.

a. the Conservative Party b. the Labour Party c. the Social and Liberal Democrats

Вариант 2

Задание 1. Find the right translations of the following words.

1. recession

a. упадок b. недостаток c. захоронение

2. beefeater

a. лейб-гвардеец b. казначей c. писатель

3. legislation

a. приговор b. законодательство c. правительство

Задание 2. Find the right translations of the following words.

4. вмешиваться

a. dissolve b. bury c. interfere

5. разрешение

a. permission b. destination c. attraction

6. устаревший

a. vast b. vibran c. obsolete

Задание 3. Give the right answers to the questions.

7. Where is the monument commemorating Nelson's victory over the French in 1805 located in London?

a. in the Tower of London b. in The Westminster Abbey c. in the centre of Trafalgar Square

8. Where does the Queen live when she is in London?

a. in the Palace of Westminster b. in the Tower of London c. in Buckingham Palace

9. Who was the architect of St. Paul's cathedral ?

a. the Duke of Wellington b. Queen Elizabeth c. Christopher Wren

Задание 4. Complete the sentences according to the information in the text.

10. The Gothic Westminster Abbey has been the site of the coronations of England's kings and queens …….. .

a. for over seven hundred years b. for less then a century c. since 1780

11. London has been divided into …… .

a . the East End , the West End and the City

b. the East End , the West End , the South End and the North End

c. the City and the Chinese Town

Задание 5. Guess what they are speaking about.

12. He was the last monarch who tried to interfere with the democratic process and was beheaded 350 years ago.

a. Elizabeth 1 b. Henry 8 c. Charles 1

13. This member of the Parliament chooses the Cabinet and can dismiss any cabinet minister whenever he or she decide to do that.

a. the Queen b. the Prime Minister c. the Speaker

14. Admiral Lord Nelson and the Duke of Wellington were buried in this cathedral.

a. St. Paul's cathedral b. Canterbury cathedral c. Westminster Abbey

Разделы 5-6

Задание 1. Замените русские слова в скобках их английскими эквивалентами.

1. For each output level (производственные издержки) depend on technology.

2. The concepts (понятия) of (предельных издержек) and (предельного дохода) are of great (польза) for economic analysis, supply analysis, (в особенности).

3. For each possible (объема производства) level, a firm will want to know how much it will cost to produce this (продукцию) and how much (дохода) will be (заработано) by selling it.

4. Land is one of the factors of production called natural resources (включая) also minerals, water, weather, etc.

5. The financial capital may be used (где-нибудь еще) and bring in profit.

Задание 2. Вставьте пропущенные предлоги, где это необходимо.

6. The growth ... output... person rather than the growth ... total output is ... greater importance ... an economy.

7. As the price ... a good increases, consumers can buy less ... all goods, including ... the good whose price has risen.

8. Opportunity costs and amounts paid ... all resources are included ... total costs.

9. The output... beer... Russia's largest beer maker, Baltika Brewery, grew ... 30 percent ... 1999 ... the previous year.

10. ... 1999, industrial production ... Russia increased... 7.9 percent but the output

... agricultural sector decreased ... 0.6 percent compared ... 1998 level.

Задание 3. Раскройте скобки и выберите подходящее по смыслу слово из предлагаемых вариантов.

11. Farmers may (own / earn /run) more revenue from a bad harvest (урожай) than from a good harvest.

12. A rise in the income of consumers will typically result in an equivalent increase in (corresponding /total /alternative) consumer expenditure.

13. Statistics show the greatest increase in the number of jobs in the American non-production sector among government workers (in terms of/elsewhere /in particular) today.

14. Don't forget to calculate the (marginal cost /costs /opportunity cost) of the man's labour, that is, the money that he could (own /earn /offer) by working elsewhere.

15. If we want to understand how firms make output decisions, we must analyze how they determine (revenues /output /amounts) and (commodities /costs /profits).

Задание 4. Переведите следующие предложения на русский язык, обращая внимание на перевод причастий I и II.

16. The syndicate controls prices and output and, allotting (отводить, выделять) quotas to its members, it divides the market demand among them.

17. Boom is a period of increased business activity when a rising demand for all commodities results in increased industrial production.

18. If free migration between countries is allowed, people from poor countries will be able to go elsewhere looking for higher incomes.

19. People working in their own businesses should calculate the cost of their own time spent in running the business.

20. Varying input, the firm can vary output.

Задание 5. Переведите следующие предложения на русский язык, обращая внимание на бессоюзное присоединение определительных придаточных предложений.

21. The European economy of the 2020s will be very different from that of the Europe we have known for the last decades.

22. Higher incomes have much more influence on the way people eat (more meat, less bread) than on the amount they eat.

23. With changed prices, the consumer has to change the quantities he demands if he is to maintain utility at the same level.

24. Real income is the amount of the goods and services a consumer can buy with his money income.

25. A consumer is a person who consumes the products and services he buys.

Разделы 7-8

Задание 1. Найдите среди английских словосочетаний эквиваленты следующих русских словосочетаний.

амортизация фондов, валовой внутренний продукт, существующие фонды, средняя зара-

ботная плата, крупная собственность

existing assets, fiscal policy, to replace assets, taxation of assets abroad, property taxation, depreciation measure, depreciation of assets, circular flow of payments, average household, household spending, taxes imposed on households, home production, property abroad, economy as a whole, average wage, domestic production rather than production abroad, household property, gross domestic product, domestic production, considerable property

1.

2.

3.

4.

5.

Задание 2. Выберите подходящее по смыслу слово из предлагаемых в скобках вариантов.

6. The marginal product of labour is how much each extra worker (adds to/makes up) total output.

7. In a dynamic political society, old statistic systems have to be (replaced/determined) by new ones.

8. If a person can do what he wishes with his own (property / output), time, and energy, then economists say that he is economically free.

9. The price of a good in a market is (determined / measured) by the law of demand and supply.

10. (Gross /aggregate) demand is the total amount of (spending/ depreciation) on (final / domestic) goods and services.

Задание 3. Заполните пропуски следующими словами и выражениями:

household, while, to determine, to add to, asset, to make up, property, as a whole, since, spending, distribution

11. Labour should not be employed when additional employment... more ... costs than revenue.

12. A worker receives his wages, ... the owner of the enterprise receives the profit from the whole business.

13. Individual income of wages and ... earnings such as dividends, rent, and others.

14. The demand for labour by firms depends on its productivity which … by the available technology and capital.

15. The aggregate demand of demand in the following three sectors of the economy: ..., government, and business.

Задание 4. Переведите предложения на русский язык, обращая внимание на использование инфинитива.

16. Governments regulate the level of aggregate demand in order to maintain full employment and stimulate economic growth.

17. Economists consider capital to be the property owned by an individual or corporation at a given time.

18. Acting through their governments, societies can decide how much they want to take measures to change the distribution of income.

19. Although money is a helpful tool to measure output, there may arise certain difficulties.

20. Stabilization policy is government actions to control the level of output in order to keep the GNP close to its full-employment level.

Задание 5. Измените следующие предложения, используя формы страдательного залога.

21. Chemists and engineers are looking for alternative automobile fuels.

22. We won't rely upon the statistics provided by the agency.

23. Final goods absorb the value of intermediate components and services.

24. The government has distributed support among producers.

25. The natural resources examination data have made up the basis for a nationwide environment conservation project.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты. (Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения темы групповых и/или индивидуальных проектов.)

Разделы 1-5. Групповые творческие задания (проекты):

1. Make a leaflet about eco-friendly transport.
2. Imagine you are colour therapist. Write a leaflet advising what colours to use/not to use in different rooms in a house.
3. Make a brochure for a fun day in Russia and present it.
4. Make a chart showing dates of the most important celebrations in Russia and present it.
5. Think about an area in Saint Petersburg that is polluted and dirty. Write a newspaper article describing the problem and proposing some solutions.

Разделы 1-5. Индивидуальные творческие задания (проекты):

1. Writing a descriptive article.
2. Ending a story.
3. Writing an article describing a person.
4. Writing a short paragraph about the transport system in big cities.
5. Writing your CV or a Letter of Application.
6. Writing an email giving advice.

Разноуровневые задачи (задания) Задачи репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины:
Разделы 5-8

Задачи репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины: Индивидуальные аудиторные задания.
Количество заданий в семестр: по два задания на каждого студента в III и IV семестрах.
Источник: Л.Н. Борисова, И.В. Кривцова Задание № 121 по английскому языку. Изд. СПбГАСУ. - СПб., 2010.

Пример индивидуального задания

Задача 1. Напишите письменный перевод текста:

MEANING OF INFLATION

1. In ordinary language, by inflation we mean a general rise in prices. But inflation refers to a persistent rise in prices rather than a once-for-all rise in prices.
2. The term “inflation” has been variously defined by economists. Prof. Hawtrey defines inflation as the “issue of too much currency.”
3. Prof. Kemmerer defines inflation as “too much currency in relation to the physical volume of business being done.”
4. Prof. Coulbourn defines inflation as “too much money chasing too few goods.”
5. All these definitions establish a cause and effect relationship between supply of money and the price level.
6. They point out that the rise in the price-level is caused by an increase in the supply of money. The increase in the money supply is the cause and the rise in the price level is the effect.
7. The cause and effect relationship between money supply and the price level proved to be incorrect in Germany after the First World War.
8. It was the rise in prices there which caused the increase in money supply. It is in this context that Prof. Einzig distinguishes between “money inflation” and “price inflation.”
9. Money inflation is the first stage of inflation. In this stage, the excess of money supply over business requirements pushes up the price level.
10. Price inflation is the second stage of inflation when the rising price level necessitates a rapid expansion of money supply.
11. During price inflation, the prices rise with such rapidity that even the money supply cannot keep pace with them. This stage of inflation is called *hyper-inflation.*
12. Einzig defines inflation as that state of disequilibrium in which an expansion of purchasing power tends to cause or is the effect of an increase in the price level.”
13. This implies that the rise in the price-level is not only the result but also the cause of the expansion of money supply.
14. Prof. Keynes has defined inflation in the context of the phenomenon of full employment of resources in society. He is of the opinion that an inflationary rise in the price level cannot take place before the point of full employment.

Задача 2. Найдите в соответствующих предложениях текста указанные грамматические элементы, объясните их особенности и, исходя из них, дайте один или несколько вариантов их правильного перевода.

1. Predicates.
2. Predicates.
3. “-ing” form, function.
4. Predicate; “-ing” form, function, predicate.
5. Noun group; predicate.
6. Predicate, noun group; Passive Voice.

7. Infinitive construction; noun groups.
8. Noun groups; Emphatic Constructions.
9. Predicates; noun groups.
10. "-ing" form, function; predicates.
11. Passive Voice.
12. Noun group.
13. Noun group.
14. Predicates.

Задача 3. Найдите в тексте перечисленные ниже слова, укажите то значение, в котором они использованы в тексте, и перечислите другие известные Вам варианты значения этих слов.

ordinary, mean(v), rise(v, n), price, refer, term, define, definition, issue, currency, volume, cause(v, n), effect(v, n), supply of money, level, relationship, excess, require, requirement, necessary, necessitate(v), expansion, purchasing power, tend(v), tendency, as, rather than, between, after, this, during, such, even, resource, employment.

Эссе, сообщения, презентация
Раздел 1. Эссе. Тема «Green Project»
Раздел 3. Сообщение. Тема «Colour Therapy – does it work?»
Раздел 5. Презентация. Тема «Market and Command Economies»

Тестовые задания
Раздел 1. «Free time activities. Jobs. Clothes and accessories, colours. Family members. Daily routine, every day activity»

Задание 1. Fill in the correct word.
• communicate • equipment • pollutants • elderly • express • nervous

1. The community centre organises programmes for …… people.
2. Most people get …… before an exam.
3. By taking up a hobby like dancing, you can learn to …… yourself in other ways.
4. You need the right …… to go rock climbing.
5. Scientists have found chemical …… in our drinking water.

Задание 2. Underline the correct word.
6. Alan was sensitive/sensible and didn't panic when he saw the fire.
7. Am I trying too hard/hardly?
8. Cindy is nervous/hurt about her wedding next week.
9. My best friend is very kind/sympathetic to my problems.
10. Andrea is a very quite/quiet child.

Задание 3. Fill in the correct form of the words in brackets.
11. Sarah is a … (care) driver. She follows the rules of the road.
12. Good food and regular exercise is the key to a … (health) body.
13. My best friend Lori is a very … (depend) person.
14. At my local gallery, there's an …. (origin) painting by Van Gogh.
15. Driving in traffic can be such a … (stress) experience.

Задание 4. Fill in: off, down, up, in, to, out.
16. The party was over when Ann turned ..... .

17. Helen had to turn ..... their offer to go out for dinner.
18. I'm exhausted so I'll turn ..... .
19. Can you turn ..... the lights?
20. When I have a problem, I turn ..... my mum or my best friend, Maggie.

Задание 5. Put the verbs in brackets into the present simple or the present continuous.

A: What 21) ..... (you/do) this weekend?
B: I 22) ..... (go) skateboarding with Paul. Would you like to come?

A: Where 23) ..... (your brother/ work)?
B: At British Oil in central London, but these days he 24) ..... (travel) back and forth between England and Scotland.

A: I can't wait to see Rachel! What time 25) ..... (the plane/arrive)?
B: In a few minutes, but it usually 26) ..... (take) a while to get through customs.

A: Nowadays, people 27) ..... (spend) more time at work than they do at home.
B: I know. Daniel often 28) ..... (come) home late at night.

A: Mary 29) ..... (have) a shower right now.
B: What? Well, it 30) ..... (look) as if we'll be late for the party!

Задание 6. Fill in the correct sentence.
A. How about going to see a film?
B. What are you doing this weekend?
C. That sounds OK.
D. Why don't we go on Sunday?
E. Let's meet at Snack Hut.
F. I can't stand crowds!

Kevin: I'm so glad it's Friday!
Mike: 0) B
Kevin: I haven't decided yet. What are your plans?
Mike: I'd like to go to the new arcade, but it's going to be filled with people and 31) .....
Kevin: Yeah, me too. 32) .....
Mike: That's a great idea.
Kevin: I was thinking of going to Saturday's 7:30 pm showing.
Mike: 33) ..... Oh, actually, I just remembered my grandparents are coming over for dinner on Saturday night.
Kevin: 34) .....
Mike: That's better for me. Should we invite Dave as well?
Kevin: Sure. 35) .....
Mike: OK. We could have something to eat first.
Kevin: Cool. I'll see you Sunday.
Mike: Yeah, see you then.

Задание 7. Read the text and choose the best word, A, B, C or D, for each space.

New season's fashion tip

Sick of your old clothes? Want something new and scruffy to wear this summer? Well, why not check out the 36) ..... styles by young fashion designers at flea markets? There are lots of designers who sell clothes and accessories 37) ..... weekend markets. The clothes are trendy and, most importantly, not 38) ..... !

Lea Carmichael is a flower-power designer 39) ..... uses her hippy-style skirts and bags as her 40) ..... . Or Mike Getty, the young man behind the Wink 41) ..... , whose hooded 42) ..... are worn by the coolest skaters around the city. And you won't be able to miss Jill & Bill, the punk team that make 43) ..... piercing jewellery.

So, if you want something fashionable but don't want to be a fashion 44) ..... , just turn 45) ..... at your local flea market. You'll buy cool clothes at cheap prices and you'll be supporting young talent at the same time!

36	A	patterned	B	old-fashioned	C	latest	D	easy-going
37	A	at	B	of	C	with	D	by
38	A	copy	B	cheap	C	tight	D	expensive
39	A	which	B	who	C	whose	D	what
40	A	brand	B	attitude	C	trademark	D	interest
41	A	label	B	tribe	C	identity	D	personality
42	A	jeans	B	tops	C	boots	D	sunglasses
43	A	spike	B	skull	C	body	D	chain
44	A	tribe	B	victim	C	group	D	teenager
45	A	down	B	in	C	up	D	off

Задание 8. You will hear a telephone recording about weekend activities supported by a neighbourhood social group. Listen and complete the missing information.

About the Bay Social Group

• organise and promote activities
• a group of 46) ..... who meet every Tuesday night

Activities, Saturday 4 April

- 9 am: 47) ..... yoga lesson
- 12 pm: cooking lessons for 48) £ ..... per person
- 7 pm: The Daffodils. Cost is only £2 to hear great 49) .....

Activities, Sunday 5 April

- 8 am – 8 pm: Clean Up and Clean Out.

You collect rubbish, clean the street and 50) ..... graffiti

Задание 9. Write an article for a teen magazine about a celebrity who inspires you. (100-120 words). It could be an actor, singer, football player, etc that you admire. Include:

- who the celebrity that inspires you is
- what he/she looks like
- why he/she inspires you
- what job they are famous for
- what their character is like

Ключи к тестам

№ вопроса	ответ	№ вопроса	ответ	№ вопроса	ответ
1	elderly	18	in	35	E
2	nervous	19	off	36	C
3	express	20	to	37	A
4	equipment	21	are you doing	38	D
5	pollutants	22	am going	39	B
6	sensible	23	does your brother work	40	C
7	hard	24	is travelling	41	A
8	nervous	25	does the plane arrive	42	B
9	sympathetic	26	takes	43	C
10	quiet	27	are spending	44	B
11	careful	28	comes	45	C
12	healthy	29	is having	46	volunteers
13	dependable	30	looks	47	free
14	original	31	F	48	£10/ten pounds
15	stressful	32	A	49	live music
16	up	33	C	50	get rid of
17	down	34	D	Задание 9.	Suggested answer One of my favourite actors is George Clooney. He is tall with dark hair and lovely brown eyes. In fact, he is very good-looking. But he is also a very nice person and cares about other people. He has strong opinions, too, and he isn't afraid to say what he thinks. George first became famous in the TV series ER as Dr Ross. While he was still in the series, he started making lots of films as well. His films are great and last year he won an Oscar. He doesn't just star in films, though. He makes them, too! All in all, he inspires me because he has many talents and he works hard.

Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
Раздел 5-8

Письменный перевод текста со словарем. Время на подготовку - 45 минут.

Test text № 1

Translate the text WITH a dictionary

Environmental Cost Problems

In economics, environmental goods and services are often discussed as a means of highlighting common problems of resource allocation regardless of the system. The explanation relies upon distinguishing between two categories of cost: private costs and external costs.

Private costs are the market costs of an individual's actions that are known and paid for directly. For example, when a construction business has to pay wages to site workers, it knows exactly what its labour costs are. When it has to buy materials or build a factory, it knows quite well, what these will cost. Similarly, if individuals have to pay for car repairs, shoes or concert tickets, they know exactly what the cost (market price) will be. In short, private costs are those borne only by the companies or individuals who incur them. They are 'internal' in the sense that a firm or household must explicitly take account of them.

External costs are not so straightforward, as they represent the costs of actions borne by people other than those who commit them. They are also referred to as third-party or neighbourhood costs. For example, consider the situation in which a construction business dumps its waste products into a nearby river or in which an individual litters a public park or beach. Obviously, a cost is involved in these actions. When the construction firm pollutes the water, people downstream suffer the consequences. They may not want to swim in or drink the polluted water. The pollution may also ruin the prospects for fishing. In the case of littering, the people who come along after litter has cluttered the park or the beach are the ones who bear the costs.

Environmental problems may be described as situations in which the external costs exceed private costs.

Знаков без пробелов – 1470

Текст для устного перевода без словаря. Время на подготовку – 15 мин.

Test text № 1

Translate the text WITHOUT a dictionary

Effects of Shocks under Fixed Exchange Rates

Under fixed exchange rates, it is unlikely that internal and external balance can exist for long without government intervention. Various macroeconomic 'shocks', such as changes in international interest rates, are constantly occurring. These are likely to have a negative effect on either internal or external balance or both. Even with government intervention, it may be very difficult to restore both balances.

How do shocks affect the economy under fixed exchange rates, and which policy measures are most effective in dealing with the balance of payments disequilibrium, depends on two things: (a) whether the shocks are internal or external; (b) the flexibility of wages and prices.

Let us assume that there is a fall in aggregate demand, caused by a fall in consumer demand or investment. In the short term, prices and especially wages tend to be not flexible. The fall in aggregate demand will lead to a recession, which will have a negative effect on internal balance. In a command economy, the central bank would probably reduce interest rates to restore the economy.

In a free market economy under fixed exchange rates this is not possible. The lower aggregate demand will lead to a fall in imports, resulting in a current account surplus. There is an opposite effect on the financial account, however. The reduced aggregate demand will lead to a fall in the demand for money and hence downward pressure on interest rates. If interest rates were allowed

to fall, there would be a resulting financial outflow and hence a financial account deficit.
In today's world of massive financial flows across the foreign exchanges, international finance is highly mobile. If the central bank allows interest rates to fall, the financial account deficit will therefore exceed the current account surplus. To prevent this happening, interest rates must not be allowed to fall or, at least, must fall only very little.
Знаков без пробелов – 1605

balance of payments disequilibrium *неравновесное состояние платежного баланса*
fixed exchange rate *фиксированный валютный курс*
flexibility *гибкость, эластичность*
internal and external balance *внутренний и внешний баланс*
macroeconomic shock *макроэкономический шок*
opposite effect *обратный эффект*
recession *спад, рецессия*
restore *восстановить*

Немецкий язык

Деловая (ролевая) игра. (Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.)
Раздел 2. Деловая (ролевая) игра «Подбор кандидата на должность…»

Цель (проблема): Выбрать лучшего кандидата на должность на конкурсной основе**.** Определить соответствие требованиям должности, выявить лучшего претендента. Активное использование лексики по теме “Образование”: должность и характеристики; возраст, внешний вид; достижения: образование, квалификация; организаторские, коммуникативные и лидерские способности. Употребление модальных глаголов.

Ход игры:

Время проведения: 1 час.

1й этап.

Студенты изучают материалы, характеризующие деятельность предприятия, положение дел в фирме, определяют требования к должности и критерии отбора.

2й этап.

Студентам предлагается ознакомиться с резюме нескольких кандидатов и отобрать лучшего. Класс делится на несколько групп (2-3). Каждая группа обсуждает сильные и слабые стороны каждого кандидата. Выбирается лучший претендент.

3й этап.

Каждая группа представляет своего кандидата. За круглым столом обсуждаются все кандидатуры и выбирается лучший кандидат на вакантную должность.

Ожидаемый (е) результат (ы):

Участники игры объявляют, кого они выбрали на вакантное место, и объясняют причины. Преподаватель уточняет выводы участников игры и дает необходимые комментарии и пояснения**..**

Кейс. (Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.)

Раздел 3.

Text 1. Einleitung in die Wirtschaftslehre

Прочитайте и переведите текст. Найдите в тексте:

1. Придаточные предложения с союзами „solange“, „wenn“, „ob“, „dass“
2. Бессоюзные условные придаточные предложения
3. Парные союзы

Mit der Wirtschaft scheint es sich wie mit der Gesundheit zu verhalten: Solange man gesund ist, kümmert man sich weder um die Kranken, noch um die vielen Krankheiten, ja, man erachtet oft genug die eigene Gesundheit nicht einmal als ein besonders wertvolles Geschenk. Ähnlich ist es im Wirtschaftsleben. Solange es den Menschen wirtschaftlich gut geht, kümmern sie sich herzlich wenig um all die Gegebenheiten, die Impulse, die ihre wirtschaftliche Existenz in Gang halten. Wenn aber plötzlich die Preise zu steigen beginnen, wenn man merkt, dass das Geld, welches man als Gegenleistung für die oft harte Arbeit bekommt, laufend seine Kaufkraft einbüßt, wenn man gar von einem Tag auf den anderen seinen Arbeitsplatz verliert, dann beginnt man doch, sich auch hier Gedanken zu machen.

Schlagen wir heute unsere Zeitung auf, dann stellen wir bald fest, dass die Innenpolitik einer Regierung fast ausschließlich aus Wirtschafts- und Sozialpolitik besteht. Vielseitig wirkt die Wirtschaft auf den Menschen ein. Sie beeinflusst alle Lebensbereiche. Ob die Menschen arbeiten oder Freizeit verbringen, ob sie Geld ausgeben oder sparen, etwas kaufen oder verkaufen, Verträge abschließen, Miete, Heizung und auch Steuern zahlen – immer handelt es sich um wirtschaftliche Vorgänge. Umgekehrt beeinflusst der Mensch seinerseits die Wirtschaft. Dabei spielt er im Wirtschaftsleben passive und aktive Rollen. Er ist nicht nur Produzent (Hersteller), sondern gleichzeitig auch Konsument (Verbraucher). Alle wirtschaftenden Menschen treffen täglich Entscheidungen und beeinflussen dadurch ständig das wirtschaftliche Geschehen.

Wirtschaften bedeutet, sinn - und planvoll zu handeln. Je aktiver der Mensch sich am Wirtschaftsleben beteiligt, um so nachhaltiger kann er sein eigenes Leben, das Leben seiner Familie, seiner Mitbürger und letzten Endes die Wirtschaft und Wirtschaftspolitik unseres Staates mitgestalten.

Text 2. Wesen und Aufgaben der Wirtschaft

Прочитайте и переведите текст. Найдите в тексте:

1. Вопросительные слова
2. Отделяемые приставки глаголов
3. Глаголы „lassen“ и „sich lassen“

Drei Grundfragen jeder Wirtschaftsordnung sind:

– Was soll produziert werden?

– Wie soll produziert werden?

– Für wen soll produziert werden?

Unternehmer und Verbraucher müssen die Grundfragen des Wirtschaftens lösen. Jeder Unternehmer muss sich entscheiden: Was stelle ich her, wie viel, wie teuer, wann, für wen...? Jeder Verbraucher ist gezwungen, täglich wirtschaftliche Entscheidungen zu treffen: Was kaufe ich, wo, wann, wie viel, zu welchem Preis, wozu u. s. w.

Das Leben stellt vor uns immer wieder neue Probleme und Fragen:

– Energie wird knapper... Atomkraft ja oder nein?

– Benzin wird teurer... Weniger Autofahren?

– Staatsverschuldung nimmt wieder stark zu... Müssen wir mit höheren Steuern rechnen?

– Arbeitslosigkeit hält weiter an... Größere Berufschancen durch bessere Ausbildung?

Die wenigen Beispiele zeigen, wie vielseitig die Wirtschaft auf den Menschen einwirkt. Sie beeinflusst alle Lebensbereiche. Die Wirtschaft beeinflusst den Menschen, der Mensch beeinflusst die Wirtschaft.

Jeder Mensch, der arbeitet, aber auch jeder, der nicht mehr arbeitet, der Rentner, der Kranke, und jeder Mensch, der noch nicht arbeitet, jedes Baby, jedes Schulkind, nimmt in diesem System (in der Wirtschaft) einen bestimmten Platz ein. Jeder hat seine Funktion.

Selbstverständlich löst ein Topmanager, der Direktor einer Großbank, der Generaldirektor, der Präsident eines multinationalen Unternehmens einen größeren Impuls aus, als ein Baby, das gerade geboren ist. Trotzdem hat auch das Baby seine Funktion. Wenn es nämlich keine Babys mehr gibt, bleiben die Kliniken halb leer, dann bleiben die Babywäschefabrikanten auf ihren Waren sitzen, dann verkaufen die Kinderwagenfabrikanten nicht mehr so viele Kinderwagen, dann müssen die Hersteller von Babynahrung sich umstellen oder Konkurs anmelden, dann sind die Kindergärten nicht mehr voll. Die Kindergärtnerinnen haben nicht mehr genug Arbeitsplätze. Die Schulen stellen einen "Geburtenknick" fest, und es werden keine größeren Schulen mehr gebaut, dann haben die Architekten, die Baufirmen weniger zu tun.

Man könnte dieses und viele andere Beispiele noch unendlich fortsetzen. Sie lassen aber auch erkennen, dass Wirtschaft letzten Endes Politik ist, die Wirtschaftspolitik.

Unter Wirtschaft versteht man die Gesamtheit aller Einrichtungen und Maßnahmen zur planvollen Deckung des menschlichen Bedarfs an Gütern. Das Wesen der Wirtschaft bildet das ökonomische Prinzip, d. h. das Rationalprinzip. Das ökonomische Prinzip lässt sich auf dreifache Weise ausdrücken:

1. Mit gegebenen Mitteln ist der größtmögliche Erfolg zu erzielen (Maximalprinzip).
2. Ein geplanter Erfolg ist mit dem geringsten Einsatz an Mitteln anzustreben (Minimalprinzip, Sparprinzip).
4. Es gilt, einen möglichst großen Überschuss an Erfolg über den Mitteleinsatz zu erlangen.

Text 3. Bedürfnisse, Bedarf, Nachfrage

Прочитайте и переведите текст. Найдите в тексте:

1. Союзный инфинитивный оборот „um … zu + Infinitiv”
2. Модальная инфинитивная конструкция „sein … zu + Infinitiv”
3. Определительные придаточные предложения

Um leben zu können, muss jeder Mensch essen und trinken. Um sich vor Regen, Kälte und Hitze zu schützen, benötigt er Kleider und eine Wohnung. Jeder Mensch hat zahlreiche Wünsche, die er zu erfüllen sucht. Kann der Mensch seine Wünsche nicht erfüllen, so entstehen in ihm Mangelgefühle, die er beseitigen will. Diese Wünsche nennt man im wirtschaftlichen Sprachgebrauch Bedürfnisse. Also: Bedürfnis bedeutet das Empfinden eines Mangels mit dem Bestreben, diesen Mangel zu beheben.

Die Bedürfnisse lassen sich nach verschiedenen Merkmalen unterscheiden. Nach dem Dringlichkeitsgrad der Bedürfnisse unterscheidet man:

– Lebensnotwendige Bedürfnisse: Nahrung, Kleidung, Wohnung. Das sind Urbedürfnisse, aber auch Grundbedürfnisse gleichzeitig. Sie werden auch Existenz- oder absolute Bedürfnisse genannt.

– Kulturbedürfnisse: Zeitungen, Zeitschriften, Bücher, Theaterbesuch, Musik oder ähnliches.

– Luxusbedürfnisse: teure Pelze, Schmuck, Segeljacht, Genussmittel, Mittelmeerkreuzfahrt.

Die Grenze zwischen Kultur - und Luxusbedürfnissen ist schwer zu ziehen. Was heute noch in unserer Gesellschaft Luxusbedürfnis ist, kann vielleicht morgen schon alltäglich sein und damit zum Kulturbedürfnis werden, und umgekehrt, weil sich diese Bedürfnisse im Laufe der

Zeit ändern und zudem bei verschiedenen Völkern je nach wirtschaftlichem und technischem Stand unterschiedlich sind. So war vor dem Zweiten Weltkrieg in Deutschland der Wunsch nach einem privaten Auto sicherlich ein Luxusbedürfnis, was heute keineswegs mehr der Fall ist. Aus diesen Gründen bezeichnet man die Kultur - und Luxusbedürfnisse auch als relative Bedürfnisse.

Eine andere Einteilung der Bedürfnisse geht davon aus, wer diese Bedürfnisse verspürt, und bei wem sie befriedigt werden. Dies führt zu der Unterscheidung in:

– Individualbedürfnisse, d. h. Bedürfnisse der Einzelperson: Nahrung, Kleidung, Wohnung, Literatur, Theater, Urlaub usw.

– Kollektivbedürfnisse, d. h. Bedürfnisse, die nur durch die Allgemeinheit befriedigt werden können: Schulen, Krankenhäuser, Kindergärten, Schwimmbäder, Straßen, öffentliche Sicherheit und Ordnung, Verteidigung, saubere Umwelt.

Jeder einzelne Mensch hat weit mehr Individualbedürfnisse, als Geld zu deren Befriedigung vorhanden ist. Mit anderen Worten: Die menschlichen Wünsche sind stets größer als das Einkommen. Darum muss der Mensch immer wählen, was für ein Bedürfnis in erster Linie zu befriedigen ist. Dabei muss er sein Bedürfnis konkretisieren (versachlichen). Hat er beispielsweise Hunger, so stehen u. a. Brot, Kartoffeln, Reis, Obst oder Gemüse zur Auswahl. Er wird sich also für ein oder auch mehrere Produkte entscheiden und damit sein Bedürfnis versachlichen oder konkretisieren, d. h. er legt Art und Menge des Produktes fest, mit dem er sein bestimmtes Bedürfnis befriedigen will. Dieses versachlichte (konkretisierte) Bedürfnis nennt man Bedarf (Bedürfnis: Wunsch nach Nahrung; Bedarf: Brot).

Tritt zum Bedarf die Kaufkraft (Geld) hinzu, so wird der Mensch das Produkt im Geschäft kaufen. Wirtschaftlich ausgedrückt bedeutet das: Er tritt als Nachfrager nach diesem Produkt auf, um seinen Bedarf zu decken.

Vielfach wird zwischen Bedarf und Bedürfnis kein Unterschied gemacht. Dies kommt in allgemein gültigen Begriffen wie „Güter des privaten Bedarfs“ oder „Bedarfsprinzip“ zum Ausdruck. Doch im wirtschaftlichen Sprachgebrauch muss man diese Begriffe auf folgende Weise präzisieren:

– Bedürfnis: Mangelgefühle des Menschen, verbunden mit dem Bestreben zur Befriedigung;

– Bedarf: Konkretisiertes Bedürfnis;

– Nachfrage: Wirksamwerden des Bedarfs am Markt.

Text 4. Güter und Güterarten

Прочитайте и переведите текст. Найдите в тексте:

1. Инфинитивный оборот
2. Пассив (страдательный залог)
3. Определительные придаточные предложения

Alle Mittel, die Bedürfnisse des Menschen direkt oder indirekt befriedigen, nennt man Güter. Güter sind für den Menschen nützlich, weil sie das bestehende Mangelgefühl beseitigen. Die Bedürfnisse des Menschen sind uferlos, die Güter dagegen sind begrenzt und knapp. Die Knappheit der Güter resultiert aus dem Spannungsverhältnis zwischen unbegrenzten Bedürfnissen und den begrenzten Mitteln, die zur Bedürfnisbefriedigung zur Verfügung stehen. Deshalb ist der wirtschaftende Mensch gezwungen, mit den knappen Gütern sparsam und planvoll umzugehen.

Um ihren Bedarf zu decken, müssen die Menschen geistig und körperlich arbeiten. Sie müssen die notwendigen Sachgüter erzeugen (z. B. Nahrungsmittel, Kleidung, Schuhe, Wohnung, Möbel, Maschinen, Autos) und die erforderlichen Dienstleistungen verrichten (z. B. Handel, Banken, Versicherungen, Gesundheits- und Rechtspflege, Verwaltung, Schulen) oder Rechte in Anspruch nehmen (z. B. Patente, Lizenzen).

Der Oberbegriff „Güter“ umfasst also: Sachgüter, die der Mensch durch seine wirtschaft-

liche Tätigkeit erst schaffen muss, sind wirtschaftliche Güter.

Nicht alle Güter werden durch wirtschaftliche Tätigkeit erstellt. So gibt es Güter, die die Natur dem Menschen frei zur Verfügung stellt, für die er keinerlei Arbeit leisten muss, wie z. B. Luft und Tageslicht. Man nennt diese Güter freie Güter, sie sind nicht Gegenstand des Wirtschaftens, weil sie unbegrenzt vorhanden sind. Daher ist man auch nicht bereit, einen Preis dafür zu zahlen.

Durch Bearbeitung können freie zu wirtschaftlichen Gütern werden. Wird, zum Beispiel, Meerwasser gereinigt, mit Kohlensäure versetzt und dem Verbraucher angeboten, so ist aus einem freien ein wirtschaftliches Gut geworden.

Die Wirtschaft befasst sich nur mit wirtschaftlichen Gütern. Diese werden aus Stoffen, die die Natur bietet, durch Bearbeitung oder Verarbeitung produziert.

Text 5. Wesen der freien Marktwirtschaft

Прочитайте и переведите текст. Найдите в тексте:

1. Модальные глаголы
2. Местоименные наречия
3. Возвратные глаголы

Im 19. Jahrhundert entstand die freie Marktwirtschaft mit unbeschränktem Wettbewerb ohne jegliche Eingriffe des Staates. Viele Unternehmer erzielten Riesengewinne, und in ihren Händen bildete sich immer mehr Eigentum an Kapital. Man spricht deshalb auch vom kapitalistischen Wirtschaftssystem. In der Marktwirtschaft stellt jeder Haushalt und jede Unternehmung einen Einzelplan auf, der sich aus den individuellen Vorstellungen ergibt. Die Grundlage der Marktwirtschaft ist also der von jedem Unternehmen und jedem Haushalt aufgestellte Einzelplan. Die Einrichtung, die die Einzelpläne koordiniert, ist der Markt. Der Markt ist das Steuerorgan der Wirtschaft. Hier treffen sich Angebot und Nachfrage nach Gütern. Und als Lenkungsinstrument soll der Markt mittels freier Preisbildung den Ausgleich von Angebot und Nachfrage bewirken. Der Begriff des Marktes ist besonders wichtig, da die Bundesrepublik eine Wirtschaftsordnung hat, die man als „Marktwirtschaft“ bezeichnet. Dies bedeutet, dass sich die Mehrzahl der Preise über den „Markt“ bildet. Die Preise der Produkte werden also nicht festgelegt, etwa vom Staat, sondern kommen durch das Zusammentreffen von Angebot und Nachfrage zustande.

Grundelement der freien Marktwirtschaft ist das freie Spiel der wirtschaftlichen Kräfte ohne staatliche Eingriffe. Der Staat produziert nicht selbst. Was er braucht (z. B. Gebäude, Fahrzeuge, Schiffe), bezieht er von privaten Unternehmern unter den gleichen Bedingungen wie die anderen Verbraucher. Der Staat garantiert das Privateigentum, denn das Streben, Eigentum zu erwerben und es zu vermehren, ist die Antriebskraft der freien Wirtschaft. Es besteht uneingeschränkte Gewerbefreiheit. Jeder kann einen Gewerbebetrieb eröffnen, kann herstellen, kaufen und verkaufen, was und wo er will. Es besteht volle Vertragsfreiheit. Jeder kann Verträge (z. B. Kaufverträge) schließen, mit wem er will, worüber er will. Der Unternehmer möchte möglichst billig einkaufen und möglichst teuer verkaufen. Der Verbraucher möchte möglichst viele seiner Bedürfnisse befriedigen und versucht, möglichst gute Ware zu möglichst günstigem Preis zu erwerben. Daraus entwickelt sich der Wettbewerb: Angebot und Nachfrage sowie die Qualität der Ware bestimmen Umsatz und Preis. Wer gute Ware zu einem günstigen Preis anbietet, macht das Geschäft. Wer nicht mithalten kann, bleibt im Konkurrenzkampf auf der Strecke, wird nicht konkurrenzfähig und scheidet aus dem Wettbewerb aus.

Text 6. Vorteile und Nachteile der freien Marktwirtschaft

Прочитайте и переведите текст. Найдите в тексте:

1. Степени сравнения прилагательных и наречий

2. Управление глаголов
3. Многозначность глагола „werden“

Vorteile

Die freie Marktwirtschaft gewährt Erzeugern und Verbrauchern ein hohes Maß an Freiheit und Selbstverantwortlichkeit und lässt dadurch die schöpferischen Kräfte im Menschen zur vollen Entfaltung kommen. Das Streben des Menschen, Eigentum zu erwerben und es zu vermehren, sowie der harte Konkurrenzkampf führen zu Höchstleistungen auf vielen Gebieten. Der Wettbewerb verbessert die Qualität und drückt die Preise. Der Markt orientiert sich an den Wünschen des Verbrauchers. Der Unternehmer produziert, was der Verbraucher will, denn er will ja seine Produkte verkaufen. So decken sich die Interessen von Erzeugern und Verbrauchern.

Nachteile

Der wirtschaftlich Schwache ist benachteiligt. Die kapitalistische Wirtschaftsordnung des 19. Jahrhunderts hatte zur Folge, dass die Reichen immer reicher und die Armen immer ärmer wurden. Die wirtschaftliche Macht der Großunternehmer wurde zur politischen Macht mit großem Einfluss auf das öffentliche Leben. Ein Überangebot an Arbeitskräften als Folge der Abwanderung der Bauern in die Industriestädte (= Strukturwandel der Wirtschaft) wurde von den Fabrikanten rücksichtslos ausgenutzt. Das Fehlen jeder Gesetzgebung gestattete ihnen die Ausbeutung der Arbeiter.

Monopolbildung schaltet den Wettbewerb aus. Riesige Konzerne kommen zur Marktbeherrschung, durch Absprachen über Produktionsmenge und Preise können sie den Wettbewerb unterdrücken. Schließlich diktieren sie als Monopole Löhne und Preise. Darunter leiden die kleinen und mittleren Unternehmer und die Verbraucher. So kann die freie Marktwirtschaft ihr eigentliches Steuerorgan, den Markt und den Wettbewerb, und damit sich selbst zerstören.

Text 7. Markt. Preis und Preisbildung

Прочитайте и переведите текст. Найдите в тексте:

1. Модальная инфинитивная конструкция “haben … zu+Infinitiv”
2. Неопределённо-личное местоимение „man”
3. Распространённое определение

Unter einem Markt versteht man den Ort des regelmäßigen Zusammentreffens von Angebot und Nachfrage. Ein echter Markt bietet Alternativen (= Wahl) für beide Marktseiten: für den Käufer (= Konsumenten) besteht die Möglichkeit, unter mehreren Angeboten auszuwählen; der Verkäufer (Produzent) hat Güter anzubieten und dabei den größtmöglichen Nutzen zu suchen. Auf einem echten Markt herrscht Wettbewerb, Konkurrenz.

Arten der Märkte
Die Märkte unterscheiden sich folgenderweise
Gliederung der Märkte

sachlich	räumlich-zeitlich	nach Funktionen
Warenmärkte Dienstleistungsmärkte Arbeitsmarkt Kreditmarkt	Wochenmärkte Grossmärkte Jahrmärkte Börsen,Messen, Ausstellungen, Versteigerungen (= Auktionen)	Beschaffungsmärkte Binnenmarkt Importmarkt Absatz Exportmarkt

Es gibt auch Märkte, die homogen (vollkommene Märkte) und solche, die heterogen sind (unvollkommene Märkte), wo die vollkommenen Märkte die Ausnahme und die unvollkommenen die Regel sind. Auf homogenen Märkten werden vollkommen einheitliche Güter gehandelt, auf heterogenen Märkten Güter, die sich mehr oder weniger voneinander unterscheiden. Auf den ersteren werden z. B. Edelmetalle, Effekten, auf den letzteren z.B. verschiedene Biersorten, Automobile verschiedener Hersteller gehandelt. Für einen vollkommenen Markt muss vor allem folgende Voraussetzung (= Prämisse) gelten: Abwesenheit sachlicher Vorzüge. Die vollkommen gleichartigen Güter dürfen keine Unterschiede in Qualität, Farbe, Abmessung, Geschmack usw. aufweisen (z. B. Banknoten, Pfandbriefe eines Kreditinstituts, Baumwolle eines bestimmten Standards). Wenn es um die Preisbildung auf unvollkommenen Märkten geht, so heißt es, dass die persönliche Meinung der Kunden auch eine erhebliche Rolle spielt, obwohl die angebotenen Güter objektiv gleichwertig sind. (Beispiel: Eine Gruppe von Bierliebhabern „schwört" auf das „Gänsebier", die andere auf das „Felsenbier". In diesem Falle besitzen die beiden Bierhersteller „ein Meinungsmonopol", das ihnen gestattet, für ihre Biere unterschiedliche Preise zu verlangen).

Allgemein versteht man unter Preis den Warenpreis. Preis ist der Gegenwert für Güter und Dienstleistungen. Bei geringem Angebot und großer Nachfrage steigt die Ware im Wert und deshalb auch im Preis. Jedes Zusammentreffen von Angebot und Nachfrage bezeichnet man als Markt. Angebot sind alle zum Verkauf bereitgestellten Güter; Nachfrage sind alle zum Kauf begehrten Güter. Die Nachfrage ist abhängig vom Kaufwillen und der Kaufkraft. Der Gleichgewichtspreis räumt den Markt. Entspricht das Angebot der Nachfrage, bildet sich ein ausgeglichener Preis. Ist die Nachfrage größer als das Angebot, steigt der Preis. Ist das Angebot größer als die Nachfrage, sinkt der Preis. Der Preis regelt die Produktion. Man sagt von der Ausschaltungsfunktion des Preises. Der Preis zeigt die Wirtschaftslage an und bestimmt die Allokation der Produktionsfaktoren (Allokation = Verteilung).

Text 8. Geld und Zentralbank

Прочитайте и переведите текст. Найдите в тексте:

1. Модальные глаголы
2. Инфинитивный оборот
3. Бессоюзное условное придаточное предложение

Das Geld nennt man das Blut der Wirtschaft und Eintrittskarte zum Sozialprodukt. Es ist ein allgemein anerkanntes Tauschmittel. Im weiteren Sinne des Wortes ist es gesundes Kredit- und Finanzsystem, Fundament der Wirtschaftsstabilisierung. In jedem beliebigen Staat ist die wichtigste Stütze dieses Fundaments eine Zentralbank. Was ist denn aber eine normale Zentralbank? Wollen wMir deren Arbeit am Beispiel der Deutschen Bundesbank verfolgen.

Die Deutsche Bundesbank ist eine juristische Person des öffentlichen Rechts mit Sitz in Frankfurt (Main) und ist an Weisungen der Bundesregierung nicht gebunden. Ihr Grundkapital beträgt 290 Milliarden Euro. In jedem Bundesland unterhält sie eine Hauptverwaltung mit der Bezeichnung Landeszentralbank. Die Deutsche Bundesbank ist verpflichtet, die Wirtschaftspolitik der Bundesregierung zu unterstützen. Zur Beschlussfassung und Durchführung ihrer Aufgaben besitzt die Deutsche Bundesbank folgende Organe: den Zentralbankrat und das Direktorium. Das erste beschließende Organ bestimmt die Währungs- und Kreditpolitik der Deutschen Bundesbank. Das zweite ausführende Organ ist für Durchführung der Beschlüsse der Zentralbank verantwortlich. Eine der Hauptaufgaben der Deutschen Bundesbank ist die Versorgung der Wirtschaft mit Geld. Daher nennt man sie auch „Hüterin der Währung". Zugleich ist die Bundesbank die „Bank der Banken", weil sich die Geschäftsbanken bei der Bundesbank refinanzieren können. Weiterhin ist die Bundesbank die „Bank des Staates", weil sie Kassenhalterin des Staates ist. Zugleich ist sie Trägerin des Zahlungsverkehrs mit dem Ausland. Die Aufgaben der Bundesbank unterscheiden sich nicht wesentlich von denen der Zentralbanken in marktwirtschaftlich

orientierten Ländern. Zum Glück für die meisten Menschen hat hier niemand, nicht einmal der Präsident oder Bundeskanzler das Recht, mit einem Federstrich über das Geld von Dutzenden Millionen Menschen zu entscheiden. Auch die Zentralbank nicht. Sie hat nur die Möglichkeit, die unsichtbare Hand des Marktes in die nötige Richtung zu lenken**.**

Der Geldwert oder die Kaufkraft des Geldes hängt ab von:

- der vorhandenen Geldmenge;
- der vorhandenen Güter - und Dienstleistungsmenge.

Steigen die Preise, so erhält man für sein Geld weniger Ware. Der Geldwert fällt. Fallen die Preise, dann steigt der Geldwert.

Text 9. Der Zahlungsverkehr

Прочитайте и переведите текст. Найдите в тексте:

1. Модальные глаголы + Infinitiv Passiv
2. Инфинитивный оборот
3. Суффиксы „bar“ и „los“

Man unterscheidet 3 Möglichkeiten der Zahlung: Barzahlung, halbbare Zahlung und bargeldlose Zahlung. Bei der Barzahlung wechselt Bargeld vom Schuldner in die Hand des Gläubigers. Bei der bargeldlosen Zahlung müssen sowohl Schuldner als auch Gläubiger über ein Girokonto verfügen, und das Geld wird nur noch von Konto zu Konto überwiesen. Halbbare Zahlung bedeutet Einzahlung von Geld auf ein Konto oder Auszahlung von Geld von einem Konto.

Bargeld ist nur ein kleiner Teil des Geldes und soll nur für kleinere persönliche Einkäufe bestimmt werden. Vielen Menschen der Welt kommt nie in den Kopf, ein Auto oder einen Kühlschrank für Bargeld zu kaufen. Es ist riskant, Geld mit sich herumzutragen. Persönliche Bankkonten sind auch richtiges Geld. Deshalb verwenden die Menschen hauptsächlich Schecks. Von Firmen werden auch elektronische Konten genutzt. In diesem Fall überweisen Computer augenblicklich riesige Summen von einem Konto auf das andere.

Text 10. Die Währung als staatliche Ordnung des Geldwesens. Währungsstörungen

Прочитайте и переведите текст. Найдите в тексте:

1. Порядковые числительные
2. Результативный пассив
3. Сложные существительные

Die staatliche Ordnung des Geldwesens bezeichnet man als Währung. Das ist Geldeinheit eines Staates. Man spricht von der Pfund-Währung in England, von der Frank-Währung in Frankreich, von der Rubel-Währung in Russland. Die Währungseinheit der Bundesrepublik Deutschland war seit dem 21. Juni 1948 (Währungsreform) die Deutsche Mark. Seit dem 1. Januar 2001 ist der Euro zur einheitlichen Währung der EU-Staaten geworden. Im Laufe der Zeit haben sich bei der Bundesbank ausländische Zahlungsmittel (Devisen) und Gold angesammelt. Sie bilden die Währungsreserve für den internationalen Handel.

Bei der gesunden Währung steht der Geldmenge eine entsprechende Gütermenge zu einem ausgeglichenen Preis gegenüber. Es herrscht Gleichgewicht zwischen Gütermenge und Geldmenge. Die Volkswirtschaft ist stabil.

Währungsstörungen oder Währungskrankheiten sind die Inflation und die Deflation. Bei der Inflation steht einer geringen Gütermenge eine große Geldmenge gegenüber. Es entsteht ein Geldüberhang. Die Preise steigen. Das Geld verliert immer mehr an Wert.

Die Deflation ist gekennzeichnet durch die Tatsache, dass der vorhandenen Gütermenge eine kleinere Geldmenge gegenübersteht. Es kommt zu einem Güterüberhang. Der Verbraucher

erhält für sein Geld viel Ware. Die Preise fallen, und der Geldwert steigt. Das führt zur Vernichtung zahlreicher, vor allem kleinerer Unternehmen, zur Massenarbeitslosigkeit.

Für stabile Wirtschaftspolitik gelten die 4 Grundforderungen:

- ständiges Wirtschaftswachstum;
- Vollbeschäftigung;
- gleichbleibende Preise und außenwirtschaftliches Gleichgewicht (keine zu großen Export- und/oder Importüberschüsse). Aber ab und zu kommt es zu einer Stockung. Man sagt, die Wirtschaft „stagniert". Die Stagflation (= Stagnation = Stillstand) ist hauptsächlich gekennzeichnet durch geringes Wirtschaftswachstum, Preissteigerungen, Arbeitslosigkeit, geringe Investitionsneigung.

Text 11. Private und öffentliche Unternehmen

Прочитайте и переведите текст. Найдите в каждом предложении текстов сказуемое.

Den konsumorientierten Haushalten stehen die produktionsorientierten Unternehmen gegenüber. Das Wort „produzieren" muss im weitesten Sinne des Wortes verstanden werden, so ist etwa die Bereitstellung einer Dienstleistung (z.B. einer Tasse Kaffee) ebenso das Produkt einer Unternehmung wie Herstellung einer Kaffeemaschine.

Eine Einteilung der Unternehmen kann erflogen in öffentliche Unternehmen und private Unternehmen.

Ob es sich bei einem Unternehmen um ein öffentliches oder ein privates Unternehmen handelt, ist nicht immer einfach abzugrenzen. Als Kriterien werden insbesondere die Kapitalbeteiligung der öffentlichen Hand sowie der Grad der Selbstbestimmung in Abhängigkeit von der öffentlichen Hand genannt. Auch die Frage der rechtlichen Grundlagen kann als Kriterium herangezogen werden. Während private Unternehmen durch das Privat- und Gesellschaftsrecht erfasst werden, fallen öffentliche Unternehmen im Allgemeinen unter die Regelungen des öffentlichen Rechts. Öffentlichen Unternehmen steht jedoch die Möglichkeit offen, private Rechtsformen anzunehmen, beispielsweise als Aktiengesellschaft oder GmbH.

Text 12. Rechtsformen des Unternehmens

Прочитайте и переведите текст. Найдите в каждом предложении текстов сказуемое.

Jedes Unternehmen hat eine bestimmte Rechtsform. Die Entscheidung darüber, mit welcher Rechtsform ein Unternehmen nach außen hin auftritt, legt das Verhältnis zu Kunden, Lieferanten oder Gläubigern fest. Aber auch in Bezug auf die Rechte von Eigentümern oder Mitarbeitern werden eindeutige Regeln definiert.

Es gibt verschiedene Anlässe, über die Rechtsform eines Unternehmens nachzudenken. An erster Stelle ist natürlich die Gründung des Unternehmens zu nennen. Die Entscheidung über die Rechtsform eines Unternehmens bei seiner Gründung stellt die Weichen für eine Vielzahl von Faktoren, die im extremsten Fall in kritischen Phasen des Markteintritts über Bestand oder Untergang eines Unternehmens entscheiden können. Die Entscheidung will wohlüberlegt, alle Faktoren gegeneinander abgewogen sein. Die Begründung der Rechtsform ist für den Gründer zu diesem Zeitpunkt elementarer Bestandteil seines Businessplanes. Bei Einstieg neuer Partner oder Gesellschafter in ein Unternehmen tritt die Frage nach der Rechtsform ebenfalls stark ins Blickfeld. Über deren Modifizierung muss im Weiteren entschieden werden, wenn sich das Unternehmen in Phasen starken Wachstums oder innerhalb eines Schrumpfungsprozesses befindet.

Text 13. Unternehmensverbindungen und Unternehmenszusammenschlüsse. Motivation von Unternehmenszusammenschlüssen

Прочитайте и переведите текст. Найдите в каждом предложении текстов сказуемое.

Wettbewerbsverhältnisse, in denen Unternehmen agieren, verändern sich fortlaufend. Damit verändert sich auch die Position eines Unternehmens am Markt. Zum Erhalt und zur Verbesserung der eigenen Marktposition stehen den Unternehmen die vielfältigen Möglichkeiten von Unternehmensverbindungen und Zusammenschlüssen zur Verfügung: von lockeren Absprachen bis hin zu Verschmelzungen unter Aufgabe der eigenen rechtlichen Selbstständigkeit. Die spektakulärsten Unternehmenszusammenschlüsse fanden in den letzten Jahren in der Automobilbranche, im Bereich Telekommunikation und bei Banken und Versicherungen statt. Immer mehr Unternehmen nutzen diese Möglichkeiten des externen Wachstums. Im Gegensatz dazu steht das so genannte interne oder natürliche Wachstum der Unternehmung, das beispielsweise durch die Erweiterung von Produktionskapazitäten oder Erschließung neuer Märkte erreicht wird. Auf das natürliche Wachstum soll an dieser Stelle nicht näher eingegangen werden.

Die Ziele, die mit Zusammenschlüssen von Unternehmen verbunden sind, können sehr vielfältig sein. Zumeist stehen Aspekte wie Wachstum, Nutzung von Synergieeffekten oder die Risikostreuung im Vordergrund. Bei der Entscheidung im Hinblick auf Unternehmensverbindungen ist die Struktur des Unternehmens von erheblicher Bedeutung. Während bei einem kleinen bis mittleren, unternehmergeführten Betrieb die Motive häufig bei Unternehmern selbst zu suchen sind, Beispiele sind die Nachfolgesicherung oder die Stärkung der Finanzkraft, sehen die Beweggründe bei großen Unternehmenszusammenschlüssen ganz anders aus.

Text 14. Unternehmensformen

Прочитайте и переведите текст. Найдите в каждом предложении текстов сказуемое.

Es gibt unterschiedliche Rechtsformen der Unternehmungen. Man unterscheidet: Einzelunternehmen, Personengesellschaften, Kapitalgesellschaften und Genossenschaften.

Einzelunternehmen

Der "Einzelunternehmer" ist der alleinige Eigentümer einer Firma. Er trägt die volle Verantwortung für den Betrieb, trifft alle wesentlichen geschäftlichen Entscheidungen selbst und haftet nicht nur mit dem Geschäftsvermögen, sondern auch mit seinem gesamten Privatvermögen. Der erzielte Gewinn gehört ihm allein.

Personengesellschaften

Sie entstehen durch den Zusammenschluss mehrerer Personen zu einem gemeinsamen Unternehmen bzw. Geschäftszweck. Die Gesellschafter der Personengesellschaften haften in der Regel mit ihrem gesamten Vermögen.

a. Offene Handelsgesellschaft (OHG)

In einer "offenen Handelsgesellschaft" haben sich zwei oder mehr Personen (Gesellschafter) zum Betrieb einer gemeinsamen Firma zusammengeschlossen. Dabei haben alle Gesellschafter die gleichen Rechte und Pflichten und haften z. B. auch mit ihrem Privatvermögen.

b. Kommanditgesellschaft (KG)

Im Gegensatz dazu sind bei einer "Kommanditgesellschaft" (KG) nicht alle Gesellschafter unbeschränkt haftbar. Hier unterscheidet man zwischen dem "Komplementär", der voll haftet und dem "Kommanditisten", der nur in Höhe seiner Kapitaleinlage haftet und nicht an der Geschäftsführung beteiligt ist.

c. Stille Gesellschaft

Eine Gesellschaft bei der ein oder mehrere Gesellschafter nicht nach außen in Erscheinung treten (stille Gesellschafter). Ein stiller Gesellschafter stellt dem Unternehmen Finanzmittel zur Verfügung und wird dafür am Gewinn beteiligt. Im Konkursfall haftet er mit seiner Einlage

für die Verbindlichkeiten der Gesellschaft.

Kapitalgesellschaften

Im Gegensatz zu den Personengesellschaften sind Kapitalgesellschaften juristische Personen. Im Konkursfall haftet nur die Gesellschaft mit ihrem Vermögen, die Gesellschafter verlieren nur ihre Einlage (Anteile).

a. Kommanditgesellschaft auf Aktien (KGaA)

Mindestens ein Gesellschafter haftet für die Verbindlichkeiten der Gesellschaft unbeschränkt (Komplementär), die übrigen Gesellschafter (Kommanditaktionäre) sind ohne persönliche Haftung an dem Grundkapital der Gesellschaft beteiligt. Ihre Anteile werden in Form von Aktien ausgegeben. Es handelt sich um eine Mischform zwischen Personen- und Kapitalgesellschaft. Organe: Hauptversammlung, Aufsichtsrat, Geschäftsführung.

b. Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH)

Die "Gesellschaft mit beschränkter Haftung" (GmbH) stellt einen Übergang von der Personengesellschaft zur Kapitalgesellschaft dar, sie kommt meistens als Rechtsform kleinerer und mittlerer Unternehmen vor. Ihre Gesellschafter haften nur bis zur Höhe ihrer Einlagen. Sie bestellen die Geschäftsführer, die häufig die Gesellschafter selbst sind. Ein Aufsichtsrat ist nur bei einer GmbH mit über 500 Arbeitnehmern vorgeschrieben. Es besteht keine Publikationspflicht wie bei der AG.

c. Aktiengesellschaft (AG)

Durch die Form der "Aktiengesellschaft" (AG) ist es möglich, auch größere Kapitalsummen, wie sie für die Massenproduktion nötig sind, zusammenzubekommen. Dies geschieht durch die Beteiligung einer großen Zahl von Geldgebern, den sogenannten "Aktionären", die lediglich ihre Einlage riskieren, die aber auch ein Recht auf einen Anteil am Reingewinn (Dividende) haben. Die Leitung einer solchen Kapitalgesellschaft wird einem „Vorstand" übertragen, d. h. Managern, die zwar über das nötige Wissen und Können verfügen, die aber nicht finanziell am Unternehmen beteiligt sein müssen. Der Vorstand einer AG wird durch den „Aufsichtsrat" eingesetzt und überwacht. Dieses Kontrollgremium wird zum Teil von der „Hauptversammlung" der Aktionäre, zum anderen Teil von der Belegschaft des Unternehmens gewählt.

Der Jahresabschluss einer AG (Gewinn- und Verlust-Rechnung) muss veröffentlicht werden.

Genossenschaften

Vereine mit nicht geschlossener Mitgliederzahl, die die wirtschaftliche Tätigkeit ihrer Mitglieder (Genossen) fördern wollen. Beispiel: Genossenschaften zum gemeinsamen Einkauf von Rohstoffen, zum günstigen Erwerb von Lebensmitteln usw. Man unterscheidet Genossenschaften mit beschränkter Haftung (GmbH) und unbeschränkter Haftung (GmuH). Organe: Generalversammlung, Aufsichtsrat, Vorstand.

Was passt zusammen?

1. (die) Gesellschaft mit beschränkter Haftung
2. (die) offene Handelsgesellschaft
3. der Vorstand
4. (die) stille Gesellschaft
5. der Kapitalgeber
6. (die) eingetragene Genossenschaft
7. der Aufsichtsrat
8. der Unternehmer
9. der Geschäftsführer
10. (die) Kommanditgesellschaft
11. (die) Aktiengesellschaft
12. (das) Einzelunternehmen
13. die Einlage
14. der Jahresabschluss

15. der Komplementär
16. der Kommanditist
17. der Gesellschafter
18. das Vermögen
19. die Hauptversammlung
20. die Haftung

a. правление
b. общее собрание акционеров
c. имущество, состояние; собственность
d. зарегистрированное товарищество
e. наблюдательный совет
f. коммандитное товарищество, товарищество на вере
g. акционерное общество, акционерная компания
h. открытое торговое общество/товарищество
i. участник товарищества, компаньон
j. предприниматель
k. единоличное предприятие
l. вклад; взнос; пай
m. член коммандитного товарищества, несущий неограниченную ответственность
n. годовой (заключительный) баланс
o. общество с ограниченной ответственностью
p. ответственность
q. негласное (анонимное) товарищество
r. коммерческий директор
s. коммандитист, ответственный участник коммандитного товарищества
t. инвестор

Erklären Sie.

1. Welche der Gesellschaften sind Personen-, welche Kapitalgesellschaften?
2. Was ist das Kennzeichen von Personengesellschaften und von Kapitalgesellschaften?
3. Was sind die wesentlichen Unterschiede von OHG und KG?
4. Wann spricht man von Komplementär, Kommanditist, Aktionär und Genosse?
5. Nennen Sie die wesentlichen Merkmale von GmbH, AG und KGaA.
6. Was macht den besonderen Status der Genossenschaften aus?

Text 15. Wirtschaftsgüter des Unternehmens

Прочитайте и переведите текст. Найдите в каждом предложении текстов сказуемое.

Wirtschaftsgüter oder knappe Güter sind der Inhalt wirtschaftlichen Handelns. Sie sind, im Gegensatz zu freien Gütern, grundsätzlich nur in beschränktem Maße vorhanden. Die Knappheit der Güter ist durch ihr begrenztes Naturvorkommen verursacht, wie bei Rohöl, Kohle oder Schwermetallen. Die Tatsache, dass vielfältig notwendige Grundstoffe der Natur erst durch viel Mühe und Arbeit abgerungen werden müssen und dazu Arbeitskräfte und Arbeitsmittel eingesetzt werden müssen, die wiederum beschränkt sind, ist ein weiterer Grund für diese Knappheit. Die Landwirtschaft gibt hierfür anschauliche Beispiele. Da also viele Güter knapp sind, ist der Mensch gezwungen zu wirtschaften und damit bei gegebenen Mitteln einen möglichst hohen

Output beziehungsweise eine hohe Ausbringung zu erlangen (Maximalprinzip des wirtschaftlichen Handelns) oder eine festgesetzte Leistung mit möglichst geringen Mitteln zu erreichen (Minimalprinzip des wirtschaftlichen Hadelns).

Eine Einteilung von Wirtschaftsgütern kann nach verschiedenen Kriterien erfolgen:

Sachen – Dienstleistungen – Rechte. Beispiele für Rechte sind Patente oder Markenzeichen, die Dienstleistungen können von der Bereitstellung von Informationen über die Reparatur von Autos bis zur Gewährung eines Kredits reichen.

Produktionsgüter – Konsumgüter. Während Konsumgüter direkt zur Befriedung von menschlichen Bedürfnissen eingesetzt werden, z. B. Kosmetika, Lebens- und Genussmittel, dienen Produktionsgüter zur Herstellung neuer Güter. Sie dienen der Befriedigung von Bedürfnissen nur indirekt. Produktionsgüter sind z. B. Werkzeuge, Produktionsmaschinen oder Lastkraftwagen.

Inputgüter – Outputgüter. Während Inputgüter (auch Einsatzgüter) im wirtschaftlichen Produktionsprozess genutzt werden, um andere Güter zu erstellen, sind Outputgüter (auch Ausbringungsgüter) das Ergebnis eines Produktionsprozesses.

Verbrauchsgüter – Gebrauchsgüter. Ob ein Wirtschaftsgut ein Verbrauchs-oder ein Gebrauchsgut ist, hängt davon ab, ob es bei seinem Einsatz nur einmal verwendet werden kann und dabei unter beziehungsweise in ein Produkt eingeht, so bei Rohmaterial, oder ob es wiederholt genutzt werden kann. Diese Einteilung wird häufig im Hinblick auf Konsumgüter genutzt. Bei den Produktionsgütern wird auch von Betriebsmitteln und Werkstoffen gesprochen. Während Betriebsmittel die Investitionsgüter bezeichnen und langfristig gebraucht werden, haben Werkstoffe Verbrauchscharakter. Sie werden weiter unterteilt in

– Rohstoffe: Grundmaterialien eines Produkts.

– Hilfsstoffe: Keine wesentlichen Grundstoffe, werden aber zur Produktion benötigt, beispielsweise Schrauben und Nägel.

– Betriebsstoffe: Gehen nicht in das Endprodukt ein, sind jedoch für den Produktionsvorgang notwendig, etwa Kraftstoffe zum Betrieb von Maschinen oder auch Schmiermittel.

– Materielle Güter – Immaterielle Güter. Zu den immateriellen Gütern gehören Dienstleistungen und Rechte. Sie haben keine materielle Substanz.

Text 16. Betriebliche Leistungsfaktoren

Прочитайте и переведите текст. Найдите в каждом предложении текстов сказуемое.

Unternehmen produzieren Sachen oder Dienstleistungen. Zur Erstellung dieser Leistungen benötigt man Arbeitskräfte, Materialien, Maschinen, Räumlichkeiten und vieles mehr. All diese Elemente, die in den betrieblichen Leistungserstellungsprozess einfließen, nennt man Produktionsfaktoren. Im Produktionsprozess eingesetzt werden:

Menschliche Arbeitsleistung. Die Menschen im Betrieb erfüllen die unterschiedlichsten Aufgaben. Prinzipiell unterscheidet man zwischen ausführenden und beziehungsweise dispositiven Tätigkeiten. Diese Trennung ist nicht immer vorhanden oder notwendig.

Betriebsmittel. Alle Einrichtungen und Anlagen eines Unternehmens fallen unter den Begriff Betriebsmittel. Dazu rechnet man Maschinen, Immobilien und Grundstücke, Fahrzeuge eines Unternehmens.

Werkstoffe. Dazu gehören alle Güter, die in den betrieblichen Leistungsprozess eingehen.

Immaterielle Güter gewinnen im Rahmen des betrieblichen Leistungserstellungsprozesses immer stärker an Bedeutung. Besonders hervorzuheben sind Rechte und Informationen. Zielgerichtete Informationen sind notwendig, um die einzelnen Produktionsfaktoren besstmöglich miteinander zu kombinieren.

Die Verknüpfung der Produktionsfaktoren im Rahmen der betrieblichen Leistungserstellung nennt man Betrieb.

Text 17. Bedeutung der Messen

Прочитайте и переведите текст. Найдите в каждом предложении текстов сказуемое.

Überall in der Welt sind Messen internationale „Drehscheiben“ der Information und Kommunikation. Das Kennenlernen neuer Technologien durch Information und Erfahrungsaustausch sowie das Suchen, Finden und Wiedertreffen von Geschäftspartnern spielen eine zentrale Rolle.

Früher hatten die Messen einen universellen Charakter wie beispielsweise die jahrhundertealte „Leipziger Messe“ in Deutschland. Mit der Zeit gewannen neben den Universalmessen Fachmessen für eine oder mehrere Branchen immer mehr an Bedeutung. Die Fülle des Angebots in einer hochentwickelten Industrie machte die Konzentration auf bestimmte Produktionsgebiete notwendig.

Es gibt Messen von regionaler, überregionaler und internationaler Bedeutung. Daran beteiligen sich Groß- und Kleinunternehmen oder ganze Länder. Auf den Messen treffen sich Fachleute aus der ganzen Welt. Die Messebesucher, Privatpersonen und Firmenvertreter kommen mit konkreten Interessen. Die einen wollen sich über das Angebot informieren und Kontakte knüpfen, die anderen wollen kaufen und Verträge abschließen. Jeder hat seine Wünsche und Bedürfnisse. Das Fachpublikum holt sich Informationen und Auskunft über die Größe von Unternehmen, deren Produktionsprogramm, die Qualität ihrer Erzeugnisse, ihre Marktposition, ihr Ansehen, ihre internationalen Kontakte und Exporterfolge, ihren Kundendienst und ihre Zuverlässigkeit im Ganzen. Dazu dienen auch spezielle Messepublikationen: Messekalender, Kataloge und Prospekte.

Die Angaben über die Zahl der Beschäftigten, über Exportverbindungen und Absatzmärkte leisten dem Messeaussteller in Form von Abbildungen und Diagrammen wertvolle Dienste.

Text 18. Messen und Ausstellungen in Deutschland

Прочитайте и переведите текст. Найдите в каждом предложении текстов сказуемое.

Der Ausstellungs- und Messeausschuss der Deutschen Wirtschaft (AUMA) in Köln nennt in seinem Kalender etwa 150 Messen und Ausstellungen von überregionaler und internationaler Bedeutung. Die meisten wiederholten sich jährlich oder halbjährlich.

War in der Vergangenheit die Messewirtschaft gegenüber der Wirtschaftslage indifferent, so gibt sie heute der Wirtschaft starke Impulse. Die Zahl der Aussteller und Besucher wächst bei den internationalen Messen in der BRD jährlich.

Zu den wichtigsten Messestädten zählen Hannover, Frankfurt am Main, Köln, Düsseldorf und München. Auf diese fünf Städte entfallen mehr als 80% der Messeveranstaltungen. Hier sind auch die bedeutendsten Ausstellungen angesiedelt, z. B. die Hannover Messe, die größte Investition- und Gebrauchsgüterschau der Welt. Seit 1986 wird hier für die Bereiche Büro, Information und Nachrichtentechnik jährlich eine eigene Messe, die CeBIT, veranstaltet, weltweit die größte ihrer Art.

In Frankfurt am Main finden außer der Buchmesse internationale Fachmessen statt wie die Konsumgütermesse Interstoff (Textilien und Pelze), Automobil-Ausstellungen, Sanitär- und Heizungsausstellungen und die ACHEMA (chemische Apparate). Köln ist Sitz internationaler Messen für Nahrung und Genussmittel (ANUGA) und für Möbel, Sportartikel und Campingbedarf (SPOCA).

Im benachbarten Düsseldorf führt man die internationalen Messen für Druck und Papier (DRUPA), für Gießerei (GIFA) und für Automation, Elektronik und Messtechnik (INTERKAMA) u. a. durch.

In München hat es die Internationale Baumaschinenmesse (BAUMA) zu hohem Ansehen gebracht. Als weitere wichtige Messe und Ausstellungsplätze in der BRD seien Essen, Hamburg, Nürnberg und Stuttgart erwähnt. Der AUMA übernimmt als die Spitzenorganisation für das deutsche Messewesen im In- und Ausland auch die Koordination der Beteiligung deutscher Unternehmen an internationalen Messen und Ausstellungen im Ausland. Der AUMA fördert den Export deutscher Produktionserzeugnisse durch Verkaufs- und Repräsentationswerbung und Erschließung neuer Absatzmärkte.

Деловая переписка (Geschäftsbriefe)

Прочитайте и переведите деловые письма письменно.

1. Laufende Konti

Просьба фирмы об открытии счета на ее имя.

Betr.: Eröffnung eines Kontos

Hiermit möchten wir Ihre werte Bank bitten, ein Konto auf den Namen unserer Firma zu eröffnen.

Anbei erhalten Sie weisungsgemäß die Unterschriftsproben der zeichnungsberechtigten Herren. Nach Bekanntgabe unserer Konto-Nummer werden wir für die Dotierung des Kontos Sorge tragen. Wir bitten Sie, uns den Empfang dieses Schreibens zu bestätigen.

Ihren Nachrichten sehen wir mit Interesse entgegen und verbleiben.

Mit vorzüglicher Hochachtung

Betr.: = Betreffs: или Betrifft: - предмет (в случае длинных и обстоятельных писем перед обращением пишут, о чём идёт речь в этом письме)

2. Akkreditiv

Банк сообщает другому банку, что не получено подтверждение поступления посланных документов, вследствие чего счет открыт быть не может.

Ihr Akkreditiv nr. 3573 - wir nehmeп Bezug auf unser Fax vom 11.03.2016 betreffend oben genannten Akkreditivs.

Wie wir aus unseren Unterlagen ersehen können, haben Sie uns den Empfang der Dokumente noch nicht bestätigt und uns noch nicht zur Kontobelastung ermächtigt.

Wir bitten Sie daher die Angelegenheit zu überprüfen und uns über das Ergebnis zu berichten.

Im voraus vielen Dank.

Mfg.

Mfg. = Mit freundlichen Grüßen

3. Akkreditiv

Управляющий банком констатирует, что фирма не приняла условий открытия аккредитива в данном банке, но, не желая терять клиента, просит подождать возможности изменения этих условий

Sehr geehrte Herren!

Wir erhielten Ihre Schreiben vom 10. Juni und 15. Juni, mit denen Sie uns mitteilen, dass Sie die in unseren Akkreditiven enthaltene Bedingung:

“Nach Erhalt Ihres geschlüsselten Fernschreibens, in dem Sie uns bestätigen, dass Sie

akkreditivgerechte Dokumenten an uns abgesandt haben, werden wir den von Ihnen angeforderten Betrag Ihren Weisungen gemäß anschaffen", nicht akzeptieren können.

Wir haben uns mit unserem Auftraggeber in Verbindung gesetzt und kommen auf Angelegenheit sofort nach Erhalt neuer Instruktionen zurück.

Mit vorzüglicher Hochachtung,
Ihr
(Geschäftsführer)

4. Auftrag

Выражение благодарности за заказ и предложение обсудить детали при встрече с руководителем фирмы

Ihr Auftrag
Sehr geehrter Herr Schulte-Hartmann,

Wir bedanken uns für das Vertrauen, das Sie uns durch die Erteilung des Auftrags entgegenbringen.

Wie schon im Vorgespräch vereinbart, werden wir in der kommenden Woche eine Liste der Detailfragen mit Ihrem Mitarbeiter Herrn Peuler klären, um dann zügig mit den ersten Arbeiten beginnen zu können.

Den Termin für dieses erste Treffen werden wir direkt mit Herrn Peuler abstimmen.

Mit freundlichen Grüßen
(Unterschrift).

5. Mängelrüge

Претензия на то, что поставленный товар поврежден; требование заменить испорченные части.

Unsere Bestellung Nr. AB12345 vom 25. Februar
Sehr geehrte Damen und Herren,
gestern erhielt ich Ihre Lieferung über zwei Personalcomputer.

Nach dem Auspacken bemerkten wir, daß an beiden Rechnern das Gehäuse eingedrückt ist. Dieser Mangel beeinträchtigt zwar nicht die Funktionen der Rechner, da diese aber im Eingangsbereich aufstellt werden, muß auch die äußere Form der Rechner unseren Erwartungen und Ihren Versprechungen entsprechen.

Wir bitten Sie, uns umgehend Ersatz zu schicken. Die beschädigten Rechner stellen wir Ihnen zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen
(Unterschrift)

6. Anfrage: Baugrundstück für Bürogelände

Сервисная фирма желает увеличить рабочие площади. В связи с этим она интересуется у городской администрации, есть ли свободные земельные участки, которые можно купить.

Sehr geehrte Damen und Herren,
wir sind ein Unternehmen aus dem Dienstleistungsbereich mit Sitz in Lenneburg. Aufgrund unseres ständigen Wachstums sind wir gezwungen, unsere bisherige Bürofläche zu erweitern. Zu diesem Zweck haben wir auch den Bau eines eigenen Firmengebäudes in unsere Überlegungen mit eingeschlossen.

Wir planen eine Vergrößerung der Büroflächen auf ca. 600 qm sowie die Errichtung von 20 PKW-Stellflächen. Wegen der günstigen Verkehrsanbindung sind wir an einem Grundstück in Ihrem neu erschlossenen Gewerbegebiet interessiert.

Bitte teilen Sie uns mit, ob noch freie Grundstücke vorhanden sind, welche Größe sie haben und zu welchen Konditionen sie zu erwerben sind.

In der Hoffnung, dass Sie uns ein passendes Grundstück anbieten können, verbleibe ich mit freundlichen Grüßen

(Unterschrift)
Geschäftsführer

Контрольные работы:

Вставьте глаголы в нужном лице и числе в указанных временных формах.

Ich ……. im Fernstudium. (studieren - Präsens)

Mein Freund …….. Lehrer. (werden - Präteritum)

Nach der Arbeit ……. wir in die Bibliothek …….. (fahren - Futurum)

Die Studenten …….. oft im Lesesaal …….. .. (arbeiten - Plusquamperfekt)

Den Sonntag ……. wir auf dem Lande …….. (verbringen – Perfekt)

Der Unterricht ……. bis halb zehn Uhr. (dauern – Präteritum)

Sie …….. einen Sohn und eine Tochter. (haben - Präsens)

Peter ……. gute Kenntnisse in Literatur haben. (wollen - Präsens)

От данных глаголов образуйте причастия II и употребите их с существительными, данными в скобках: Переведите полученные словосочетания. Образец: lesen (das Buch) - das gelesene Buch прочитанная книга:

begründen (das Gesetz), schreiben (der Brief), entdecken (der Magnetismus), prüfen (das Gerät), nen-nen (der Begriff), hochachten (der Wissenschaftler).

Переведите сложноподчинённые предложения:

1. Betrachtet man die Gesetze der Elektrizität und Magnetismus, so muß man in erster Linie den Na-men eines der größten englischen Gelehrten und Forscher Michael Faraday nennen.

2. Es ist bekannt, daß er die wechselseitigen Zusammenhänge elektrischer und magnetischer Felder erkannte und begründete.

3. Während der junge Faraday im Laden arbeitete, las er alle wissenschaftliche Bücher, die ihm hier unter die Hände kamen.

4. Ein Bändchen Gespräche über die Chemie", dessen Inhalt er gründlich studiert hatte, regte ihn zu einfachen chemischen Experimenten an.

5. Nachdem Faraday populärwissenschaftliche Abendvorlesungen des berühmten Chemikers Davy be-sucht und Experimente von Davy gesehen hatte, schrieb er ihm einen Brief.

Поставьте в Passiv следующие предложения и переведите их на

русский язык:

1. Dieser berühmte Dirigent ... von uns oft zum Konzert (einladen) (Imperfekt)

2. Der Flieger... für seine Kühnheit mit einem Orden (auszeichnen). (Futurum)

3. In Baku ... von unseren Spezialisten viel Erdöl (gewinnen). (Präsens)

4. Diese Kraftturbine ... durch Wasser in Bewegung (setzen). (Plusquamperfekt)

5. Das Essen ... schnell, sauber und schmackhaft (vorbereiten). (Perfekt)

Соблюдая временные формы, поставьте в Aktiv следующие предложения и переведите их на русский язык:

1. Von unseren Architekten werden neue Projekte entworfen.

2. Die Bauarbeiten wurden in letztem Jahr durch die schlechte Leitung erschwert.

3. Ihr werdet von der Mutter mit Ungeduld erwartet werden.

4. Sie waren von dem Arzt untersucht worden.

5. Die Festung ist von allen Seiten angegriffen worden.

5. Укажите номера предложений, в которых встречается сочетание модального глагола с Infinitiv Passiv:

1. Das muß bis morgen gemacht werden.

2. Die Kontrollarbeiten sollen an den Rezensenten abgegeben werden.

3. Die ganze Weit soll die Atomwaffe ächten.

4. Das Flugzeug konnte viel Gepäck nicht minehmen.

5. Fremdspachen müssen von Studenten in allen Hochschulen studiert werden.

6. Опустите модальные глаголы в предложениях и переведите их на

русский язык.

Например: Du kannst gut englisch sprechen. Du sprichst gut englisch. - Ты хорошо говоришь по-английски.

1. Er kann das Referat morgen vorlesen.

2. Wir mußten selbst die Dekorationen machen.

3. Der Schneider soll den Anzug bis Mittwoch beenden.

4. Sie soll das Gedicht auswendig lernen.

5. Zu dieser Vorstellung durften wir unsere Partner einladen.

ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

Деловая (ролевая) игра. (Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.)

Раздел 2. Деловая (ролевая) игра:
Знакомство " Rencontres, faire connaissances" (Знакомство с поставщиками)

Цель (проблема):
сформировать навыки практического владения иностранным языком для использования его в профессиональной деятельности при решении деловых, культурных задач, для общения с зарубежными партнерами**,** употребление деловой лексики, умение правильно строить диалоги (не только с точки зрения употребления лексико-грамматического материала, но и с учетом делового этикета); установить контакт с гостем из англоязычной страны; моделировать условия, приближенные к реальным и распределение ролей между участниками игры.

Роли: студенты делятся на пары и распределяют роли: «гость» и «встречающий».

Ход игры: прежде всего, необходимо настроить студентов на некоторые моменты начала встречи:

- как начать беседу и установить деловую и доверительную обстановку,
- как перейти к основной части беседы,
- как закончить деловую встречу.

Дальнейшая работа разбивается на несколько этапов:

- сопутствующее введение лексики
- обучающие получают установку к работе на каждом этапе.
- Подведение итогов и анализ поведения участников игры.
- Ожидаемый (е) результат (ы): *Критерии оценки (см. п.5)*

Раздел 2. Деловая (ролевая) игра 2:
Телефонный разговор "Entretien téléphonique" (Разговор по телефону)

Цель (проблема):
развитие у студентов навыков телефонных переговоров как формы деловой коммуникации, формирование умения вести деловую беседу по телефону, снятие «стресса собеседования» путем проигрывания ситуации телефонные переговоры
Роли:
студенты делятся на пары и распределяют роли: участники телефонного разговора
Ход игры:
I. Подготовительный этап.
Перед началом игры перед студентами ставятся цели и задачи занятия, проводимого в форме ролевой игры: телефонный разговор (договоренности о встречах, уточнение времени и места, оставить информацию, принять информацию). Моделируются условия, приближенные к реальным и распределяются роли между участниками игры. Все участники знакомятся с правилами ролевой игры, своими правами и обязанностями.
II. Проведение ситуационно-ролевой игры.
Участники игры выполняют задания в соответствии со своими ролевыми функциями.
Составляя диалог, нужно следовать этикету телефонных переговоров:
Entretien au téléphone
• Merci d'avoir appelé (Société Dupont). C'est (Marie) qui parle. Puis-je vous aider? /Est-ce que je puis vous aider?

• (Société Dupont). Puis-je vous aider?
• Salut (informel)
Se présenter
• Bonjour, c'est (Pierre Leunier) qui appelle.
• C'est (Pierre Meunir) qui parle.
• Bonjour, c'est (Pierre Meunier) de Société Dupont.
Demander au téléphone
• Puis-je / puis-je parler à (M. Leblanc), s'il vous plaît?
• J'aimerais parler à (M. Leblanc), s'il vous plaît.
• Pourriez-vous me mettre en contact avec (M. Leblabc)?
• Est-ce que (Robert) est là? (informel)
• M. Leblanc est-il là, s'il vous plaît? (informel)
Faire passer un appel
• Un instant s'il vous plaît. Je verrai si (M. Smith) est à sa place.
• Veuillez patienter et jevais vous passer à son bureau.
• Une minute, je vais vous transférer maintenant.
• Je vais vous connecter.
• Je vous connecte maintenant.
• Juste une seconde. Je l'aurai. (informel)
• Attendez une seconde / une minute. (informel)
Redemander
• Je suis désolé. Je ne comprends pas. Pourriez-vous répéter cela, s'il vous plait?
• Voudriez-vous épeler votre nom?
• Je suis désolé, je ne vous entends pas très bien. Pourriez-vous parler un peu plus haut, s'il vous plaît?
• Pouvez-vous parler un peu plus lentement, s'il vous plaît? Mon français n'est pas très bien / bon.
• Peux-tu me rappeler? Je pense que nous avons une mauvaise connexion.
Prendre un message
• Je suis désolé, M. Leblanc n'est pas ici pour le moment. Puis-je demander qui l' appelle?
• Il est occupé en ce moment. Pourriez-vous rappeler plus tard?
• Puis-je prendre un message?
• Voulez-vous laisser un message?
• Je vais dire à M. Leblanc que vous l'avez appelé.
Laisser un message
• S'il vous plaît, dites-lui que (Denis Mallet) a appelé et demandez-lui de me rappeler. Mon numéro est le 313-434-5648.
• S'il vous plaît, demandez-lui d'appeler (Denis Mallet) quand il sera rentré.
• Pouvez-vous lui dire que son fils l'a appelé, s'il vous plaît?
• Non, ne vous en faîtes pas. Je rappellerai plus tard.
• Quand attendez-vous son retour au bureau?
Confirmation de l'information
• d'accord, j'ai tout écrit.
• Permettez-moi de répéter cela encore une fois pour être sûr.
• Avez-vous dit 341 rue de Rivolis?
• Vous avez dit que vous vous appeliez Samuel, n'est-ce pas?
• Je vais m'assurer qu'il recevra le message.

Кейс. (Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.)

I. Раздел 1. Совместная работа над проектом

Description de projet

Ce projet vise à organiser le processus de collecte et d'analyse des informations sur le secteur de la logistique. La tâche est divisée en trois étapes.

La première étape consiste à collecter des informations sur des entreprises renommées du secteur de la logistique. La deuxième étape est consacrée à la comparaison entre ces entreprises en termes d'avantages concurrentiels, de caractéristiques, etc. La troisième étape consiste à analyser la logistique dans l'avenir.

Veuillez suivre la description de la tâche pour terminer le projet.

Description de la tâche

La première étape

• Travail en groupes de 4 à 6 personnes ;

• Chaque membre choisit une entreprise de logistique réputée et collecte des informations à son sujet.

Deuxième étape

• Faire l'analyse les avantages et les caractéristiques des entreprises mentionnées dans la première étape;

• Un membre de chaque groupe est chargée de faire une présentation.

Troisième étape

• Organiser une discussion des tendances futures de la logistique en groupes;

• Choisiir un membre de chaque groupe pour faire une présentation.

II. Раздел 3**.** Деловая переписка.

Проблемная задача:

Деловая корреспонденция:

На занятиях студенты знакомятся с типами деловых писем, структурой и форматом деловой переписки, узнают об особенностях деловой переписки на французском языке. После чего, преподаватель ставит задачу для решения (деловая переписка), погружая студентов в профессионально - ориентированную ситуацию.

- ..... письмо – запрос (la lettre de demande)
- ..... письмо – предложение (la lettre d'offre)
- ..... письмо – заказ (la lettre de commande)
- ..... письмо – рекламация (la lettre de réclamation)

Стандартные фразы деловой переписки.

L'en-tête

Cher Monsieur / Madame;

Cher M. Ségur / Mme Ségur / Mlle Ségur / Mme Ségur;

Chère Jeanne.

La référence : en référence à: votre lettre du 12 mai 2012;

• à votre appel téléphonique aujourd'hui, hier, etc.

• à votre annonce dans le journal, etc.

•

La raison de la lettre

J'écris pour

• confirmer ...;

demanderr...;

• présenter mes excuses pour avoir fait;

• proposer ma candidature ...
•
Demande
Pourriez-vous s'il est possible...?
Je serais reconnaissant si vous pouviez ...?

Accepter la demande
Je serais ravi de ...
Dire de mauvaises nouvelles
Malheureusement...;
J'ai peur que...

Documents joints
Je suis en train de joindre ...;
Veuillez trouver ci-joint (ci-jointe) ... / Vous trouverez ci-joint ...

Pour termi,er la lettre
Merci de votre aide.
Veuillez nous contacter à nouveau si:
• vous avez des questions / problèmes.
• il y a des problèmes / questions.
• nous pouvonsvous aider de toute manière que ce soit
Référence au futur contact
J'espère de:
avoir de vos nouvelles bientôt.
vous rencontrer vendredi prochain, semaine prochaine, etc.
Qu'on se voit lundi prochain, semaine prochaine, etc.

Les formules de politesse pour terminer
Bien à vous / sincèrement;
Cordialement / Bien à vous);
Veuillez agréer mes sentiments les plus cordiaux

Стандартные фразы при составлении письма – запроса
Le commencement
Veuillez nous informer (laissez-nous savoir) à quelles conditions vous pouvez fournir ...
Nous comprenons que vous soyez des fabricants de (revendeurs de) ... et voudrions savoir si vous pouvez fournir ... Nous avons vu votre publicité dans ...
et ce sera heureux si vous allez nous envoyer des détails de ...
Nous serions reconnaissants pour des informations complémentaires (tous les détails) sur votre ... annoncé dans ...
S'il vous plaît envoyez-nous ...
Nous serions heureux (reconnaissants, obligés) si vous voulez nous envoyer ...
Nous sommes intéressés par ...
La fin
Nous espérons avoir de vos nouvelles assez vite (dans les prochains jours).
Comme la question est urgente, nous serions reconnaissants pour une réponse rapide.
Si vous pouvez fournir des produits du type et de la qualité requis, nous pouvons faire des commandes régulières pour de grandes quantités.

Образец письма - запроса
Chers Messieurs,
Nous apprenons d'Alpha Co. de Paris que vous produisez pour l'exportation des gants fabriqués à la main dans une variété de cuirs naturels. Il existe une demande constante pour des gants de

haute qualité et, bien que les ventes ne soient pas particulièrement élevées, des prix intéressants sont obtenus.
Voulez-vous s'il vous plaît envoyez-moi une copie de votre catalogue de gants, avec le détail de vos prix et conditions de paiement. Je trouverais très utilesi vous auriez la possibilité de présenter également des échantillons des différentes peaux dont les gants sont produits.
Cordialement à vous

Контрольные работы:
Раздел 2
1. Remplissez le formulaire d'un CV.

CV

OBJECTIF:
ÉDUCATION:
TRAVAIL
EXPÉRIENCE:
LANGUES:
Compétences:
LOISIRS:
ACTIVITÉS:
RÉFÉRENCES:

Complétez la lettre commerciale avec les mots ou expressions correspondants de la liste.
A

fidèlement	**gestion de bureau**	**vers l'avant**
responsable administratif	**entreprise**	**suis en train d'écrire**
le gardien	**position**	**administrateur de bureau**
qualifications	**de**	**expérience fiable**
espérer	**travail**	**je suis intéressé par**
trouver	**joindre**	**pièce jointe**
emploi	**partie**	

Cher Monsieur / Madame,
I 1) ____ à appliquer pour le 2) ____ de 3) _____ comme annoncé dans 4) _____ du 9 juillet 2009.
Je suis originaure d'Allemagne, mais je vis en France depuis quatre ans. j'ai pris 5) ___ cours au Collège de Paris et depuis lors, je suis devenu 6) ____ que 7) ____ pour un 8) _____ au centre de Londres.
J'ai 9) _____ dans mes relations avec les clients et avec un service d'expédition. Cependant, je 10) _____ travaille en tant qu'administrateur de bureau car cela me donnerait l'occasion d'être 11) _____ d'une équipe.
Je 12) ____ mon CV et 13) ____ que vous allez 14) ____ mon expérience et 15) _____ convenable pour cela 16) _____.
Je regarde 17) _____ à entendre 18) _____ à bientôt.

Vôtre 19) _____

Kurt Wittman

20) _____

Complétez la lettre commerciale avec les mots ou expressions correspondants de la liste. B

aider	qualification
Curriculum vitae	disponible
ordinateur	de
fidèlement	publicité
à tout moment	doit
les gestionnaires	recevoir
dactylographes	expérience de travail
Expérience employé	votre réponse envoie

Cher Monsieur / Madame,
Je vous écris en réponse à votre 1) pour un assistant personnel / secrétaire
2) départemental 3) dans votre bureau de Paris-Est.
4) une copie de mon 5), qui donne les détails de mon 6)
et 7). Comme vous le verrez, j'ai eu 12 ans, 8 ans),
y compris deux ans dans une 9) entreprise. J'ai aussi un cetificat de sténographie.
A mon avis un bon secrétaire 10):
- avoir un bon système de classement;
- être bon à 11) visiteurs;
- répartir le travail équitablement entre les 12 autres);
- avoir de bonnes manières téléphoniques;
- avoir une apparence agréable.

Je serai 13) pour l'interview 14).
J'ai hâte d'entendre 15) _____ bientôt.

16) _____ à vous

Vanessa Paradis

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты. (Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения темы групповых и/или индивидуальных проектов.)

Групповые творческие задания (проекты):
1. Présentez votre stratégie d'approvisionnement en produit;
2. Recherchez une entreprise confrontée à de graves problèmes de chaîne d'approvisionnement.

Индивидуальные творческие задания (проекты):
1. Présentation.
2. Compte rendu - pour ou contre de la sous-traitance en Algérie.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

7.4.1. Теоретические вопросы
Не предусмотрены

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации

Questions à répondre:

1. En quoi consiste. la différence entre la gestion de la chaîne d'approvisionnement et la gestion de la logistique?
2. Comment sont les stratégies de gestion «push» et «pull»?
3. Comment sont des tendances récentes de la logistique et de la chaîne d'approvisionnement?
4. Comment le commerce électronique change-t-il la logistique?

Des textes à traduire :
Texte №1
Al'origine, le terme de logistique appartient au monde militaire et désigne ainsi la gestion au mieux du ravitaillement, du logement et du transport des troupes.
Par la suite le terme à été étendu au monde de l'entreprise pour désigner la gestion des flux matières et matériel, en entrée comme en sortie, des stocks et du transport des produits.
Supply chain est le terme anglo-saxon utilisé pour désigner la chaîne d'approvisionnement. Ce terme correspond peu ou prou à celui de logistique vu ci-dessus. Dans la pratique, lorsque l'on choisit d'utiliser le terme de `supply-chain` en lieu et place du vocable traditionnel en France de`logistique`, c'est bien souvent dans l'esprit du `Supply Chain Management`, une notion bien plus complexe. Voir ci-après la définition de ce dernier terme.
Le Supply Chain Management définit l'ensemble des ressources, moyens, méthodes, outils et techniques destiné à piloter le plus efficacement possible la chaîne globale d'approvisionnement depuis le premier fournisseur jusqu'au client final.
Il s'agit en effet, maillon après maillon, d'estimer au plus juste les besoins, les disponibilités et les capacités, afin de mieux synchroniser les éléments de la chaîne globale d'approvisionnement er de fabrication.
Pour les entreprises d'envergure utilisant de nombreux sous-traitant, c'est l'unique moyen de servir les clients selon les exigences de prix, de délai et de qualité. Si une entreprise se lance dans un projet SCM c'est qu'elle souhaite améliorer les flux et les délais tout assurant une maîtrise rigoureuse des coûts.
En fait, il faut aller encore plus avant pour bien cerner le concept...
Le Supply Chain Management ne désigne pas uniquement une famille de produits logiciels d'entreprise destinés à faciliter la gestion de ladite chaîne, connus sous le sigle "SCM".
Il s'agit en effet d'anticiper les besoins et d'être en mesure de délivrer le juste produit, là où il faut, lorsqu'il le faut, tout en assurant une maîtrise optimale des coûts et de la qualité. Cette notion de pilotage dépasse largement la seule gestion technique des flux. Il s'agit en effet de bousculer les idées reçues afin d'établir de solides coopérations avec l'ensemble des partenaires de la chaîne dans un esprit d'avantage concurrentiel partagé.

Texte №2.

Enjeux

La chaîne logistique, éventuellement *«* collaborative *»* vise à garantir l'organisation et la qualité du service logistique en conformité avec les dispositions figurant au cahier des charges logistique.
Le service Logistique peut représenter aujourd'hui un élément important de la compétitivité prix ou hors prix.Dans certaines activités, la maîtrise du service logistique peut fonder un réel avantage concurrentiel, opposable aux compétiteurs présents sur le marché avec à la clé l'opportunité d'augmenter les ventes et / ou les parts de marché.

Les finalités attribuées à la gestion de la chaîne logistique sont variables d'une organisation à l'autre, et peuvent comprendre :
la gestion de la qualité de service délivrée en aval vers les clients ou en amont la qualité de collaboration avec les fournisseurs ;
la promotion et/ou la défense de la notoriété et de l'image de l'Organisation ;
la gestion au moindre coût en vue d'améliorer ou de défendre la marge bénéficiaire de l'entreprise ;
la garantie de l'intégrité des personnes et de l'environnement, c'est-à-dire la sécurité et la sûreté. Ce qui permet à l'entreprise de rester présente sur le marché, en évitant les violations des règles professionnelles, les accidents ou sanctions réglementaires ;
la promotion de thèmes actuels, comme les économies d'énergie, la lutte contrela pollution, le respect de l'environnement, le développement durable, ou les produits et services éthiques.
Le résultat visé correspond à un ensemble d'objectifs (qualité, productivité, sécurité, sûreté) qui :
dépendent les uns des autres ;
doivent s'articuler en amont et en aval avec l'ensemble des processus de l'Organisation ;
doivent prendre en compte les attentes et besoins de la Clientèle servie.
Ceci explique l'importance critique de la fonction logistique pour de nombreuses entreprises : il n'est pas rare que les budgets logistiques représentent des sommes non négligeables. Ce qui vaut fréquemment aux directeurs logistiques ou responsables de la GRC de siéger dans les comités de direction, voire de rédiger et/ou présenter leur rapport d'activité aux représentants des actionnaires.

Texte № 3.

Périmètre et domaines d'application

Entre les parties prenantes de la chaîne logistique, circulent plusieurs catégories de flux :
des flux de marchandises qui vont de l'amont vers l'aval, et de l'aval vers l'amont si l'on intègre la « *reverse logistic* » ;
des flux de services
des flux financiers (qui vont en sens inverse) pour lesquels les supports sont le plus souvent électroniques : informations et moyens de paiements gérés électroniquement, chèque, mandat, carte de crédit, etc. sauf lorsque le paiement est fait en espèces ;
des flux d'information (qui vont dans les deux sens) :
de l'amont vers l'aval : en suivant les flux physiques,
de l'aval vers l'amont : remontée d'information en provenance du consommateur,
pour lesquels les systèmes supports sont de nature variée.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Наш университет. Досуг.	Коллоквиум (устно и письменно), эссе, тестовая работа (письменно).
2	Раздел 2. Дома. Города. Страны.	Ролевая игра, собеседование, коллоквиум, групповые и индивидуальные творческие задания (устно и письменно)
3	Раздел 3. Биографии известных	Кейс, коллоквиум, контрольная работа, собесе-

	людей. Памятные события.	дование.
4	Раздел 4. Природные катаклизмы. Несчастные случаи и повреждения.	Коллоквиум, собеседование, контрольная работа (письменно).
5	Раздел 5. Рыночная и командная экономики.	Групповые и индивидуальные творческие задания, презентации, разноуровневые задачи (индивидуальные аудиторные задания) (письменно и устно), тестовая работа (письменно).
6	Раздел 6. Теория спроса и предложения.	Групповые и индивидуальные творческие задания, разноуровневые задачи (индивидуальные аудиторные задания) (письменно и устно), тестовая работа (письменно).
7	Раздел 7. Факторы производства.	Групповые и индивидуальные творческие задания, разноуровневые задачи (индивидуальные аудиторные задания) (письменно и устно), тестовая работа (письменно).
8	Раздел 8. Налоги.	Групповые и индивидуальные творческие задания, разноуровневые задачи (индивидуальные аудиторные задания) (письменно и устно), тестовая работа (письменно).

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература (английский язык)		
1.	Dooley, Jenny. Blockbuster 2 Student's Book : учебник / J. Dooley, V. Evans. - [S. l.] : Express Publishing, 2015. - 152 с.	140
2.	Dooley, Jenny. Blockbuster 3 Student's Book : учебник / J. Dooley, V. Evans. - [S. l.] : Express Publishing, 2015. - 152 с.	95
3.	Глушенкова, Елена Владимировна. Английский язык для студентов экономических специальностей : учебник / Е. В. Глушенкова, Е. Н. Комарова. - Екатеринбург : АТП, 2015. - 352 с. - Библиогр.: с. 348. - ISBN 5-217-03445-4.	300
4.	Моисеева, Т. В. Английский язык для экономистов : учеб. пособие для академического бакалавриата / Т. В. Моисеева, Н. Н. Цаплина, А. Ю. Широких. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 157 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08911-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5CE0A31B-153D-4CFC-BCD5-A5EE0335C6FC.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1.	Английский язык [Текст] : учебно-методическое пособие № 140. Разговорные темы / Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т , Общестроит. фак., Каф. иностр. яз. ; сост. А. С. Глебовский [и др.]. - СПб. : [б. и.], 2014. - 56 с.	Полнотекстовая БД СПбГАСУ

2.	Митрошкина Т.В. Справочник по грамматике английского языка в таблицах [Электронный ресурс] / Т.В. Митрошкина. — Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 96 c. — 978-985-7067-71-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28225.html.	ЭБС IPRbooks

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература (немецкий язык)		
1	Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (a1—a2) : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 348 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08120-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1A85B1CC-861B-407D-B147-778477B8D7C6.	ЭБС «Юрайт»
2	Гильфанова Ф.Х. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров и магистрантов экономических направлений и специальностей / Ф.Х. Гильфанова, Р.Т. Гильфанов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 232 c. — 978-5-4486-0171-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70772.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Немецкий язык [Текст] : учебно-методическое пособие № 13 / Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т , Общестроит. фак., Каф. иностр. яз. ; сост. М. Б. Мязина, И. В. Козырева, С. А. Аладько. - СПб. : [б. и.], 2014. - 124 с.	80
2	Немецкий язык: учебно-методическое пособие № 18 : учебно-методический комплекс / сост. С. А. Аладько ; рец. М. Б. Мязина ; сост. С. А. Аладько ; рец. М. Б. Мязина. - СПб. : [б. и.], 2016. - 96 с.	80

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература (французский язык)		
1	Никитина М.Ю. Французский язык [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов института экономики и менеджмента / М.Ю. Никитина. — Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 90 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80531.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Крайсман Н.В. Французский язык. Деловая и профессиональная коммуникация [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Крайсман. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 108 c. — 978-5-7882-2201-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79593.html	ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература		
1	Французский язык: задание № 5 [Текст] : аудиторное чтение для студентов 2 курса направлений подготовки 080100 - экономика; 080200 - менеджмент / М-во образования и науки, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т, Фак. экономики и упр., Каф. иностр. яз. ; сост. Л. А. Голикова ; рец. Е. С. Шадская . - СПб. : [б. и.], 2012. - 32 с.	90
2	Французский язык. Задание № 2 по аудиторному чтению : для студентов 3-4 курсов специальностей 080502 - экономика и управление на предприятии; 080507 - менеджмент организации; 080500 - менеджмент / М-во образования и науки, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т, Фак. экономики и упр., Каф. иностр. яз. ; сост. Л. А. Голикова ; рец. Е. С. Шадская. - СПб. : [б. и.], 2010. - 24 с.	90

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплин

Лексико-грамматические интернет ресурсы: (Английский язык)		
1	ресурс с упражнениями по грамматике, на отработку лексического запаса, идиоматических выражений	English-test.net
2	ресурс с теоретической информацией по грамматике, представленной в виде уроковю	Tolearnenglish.com
3	тесты по разным грамматическим аспектам	Grammar-quizzes.com
4	теоретическая грамматика с практическими упражнениями	Autoenglish.org
5	база онлайн-упражнений по лексике и грамматике	Englisch-hilfen.de
Лексические интернет ресурсы:		
6	тематический словарь в картинках с озвучиванием	Languageguide.org
7	словарь с упражнениями	Learningchocolate.com
8	тематический словарь с определениями слов в виде анимации	Learnenglish.de
Аудио-ресурсы:		
9	подкасты с упр ажнениями по уровню знаний английского языка	Podcastsinenglish.com
10	подкасты на разные темы.	Podomatic.com
11	разноуровневые по сложности подкасты с подробным разбором всех лексико-грамматических особенностей	Dailystep.com

	языка	
12	база аудиозаписей с текстами и упражнениями на отработку новых слов, представленных в диалоге	Els-lab.com
13	видео-ролики для тренировки навыка восприятия англоязычной речи на слух	Englishlearner.ru
14	сайт для отработки восприятия речи на слух и правописания	Fonetiks.org
Лексико-грамматические интернет ресурсы: (Немецкий язык)		
1	ресурс с упражнениями по грамматике, на отработку лексического запаса, идиоматических выражений	www.grammade.ru
2	тесты по разным грамматическим аспектам	http://lingust.ru/deutsch
3	теоретическая грамматика с практическими упражнениями	www.de-online.ru/
Лексические интернет ресурсы:		
1	тематический словарь	http://www.de-online.ru/wortschatz_deutsch
Аудио-ресурсы:		
1	подкасты с упражнениями по уровню знаний немецкого языка	www.englishonlinefree.ru/audio_german.html
2	подкасты на разные темы	www.dw.com/ru/учить-немецкий/deutsch-warum-nicht/s-2561

Электронные ресурсы издательства Macmillan /Macmillan Teacher +

1	Онлайн англо-английский словарь	http://www.macmillandictionary.com/
2	Виртуальные классы для проведение онлайн-тестирования студентов, банку тестов ***MELTS***, рабочим программам	http://www.macmillan.ru/teachers/macmillan-teacher/
3	Онлайн ресурс для обобщения и закрепления лексико-грамматического и тематического материала, необходимого для успешной прохождения языковых уровней	http://www.macmillan.ru/teachers/
4	Онлайн немецкий словарь	https://www.multitran.ru/c/m.exe?l1=3&l2=2&a=0
5	Онлайн ресурс для обобщения и закрепления лексико-грамматического и тематического материала, необходимого для успешного прохождения языковых уровней	www.de-online.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий, которые являются главным звеном дидактического цикла обучения. Учитывая специфику дисциплины «Иностранный язык» в техническом ВУЗе, практические занятия являются единственно возможной и необходимой формой работы. Кроме того, важнейшим этапом изу-

чения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал осваивается и закрепляется при выполнении разного рода упражнений, подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках решения кейсов и тестов, проблемных дискуссий, круглых столов, ролевых игр и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо выполнить задания, направленные на:

- закрепление фонетических, грамматических и лексических языковых средств, необходимых для формирования коммуникативной компетенции;
- понимание устной и письменной речи в различных несложных коммуникативных ситуациях;
- работу с электронными специальными словарями и энциклопедиями, с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере;
- основные приемы составления аннотаций и подготовка презентаций;
- подготовку к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовку к экзамену.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная и письменная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине «Иностранный язык», являются:

- технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, просмотр и обсуждение видеофильмов, творческие задания, работа в малых группах;
- технологии проблемного обучения - практические задания и вопросы проблемного характера;
- технология дифференцированного обучения - обеспечение адресного построения учебного процесса, учет способностей студента к тому или иному роду деятельности;
- использование общественных ресурсов (приглашение зарубежных специалистов).

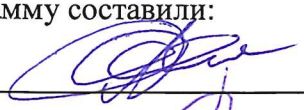
При обучении используются мультимедийные средства (аудио- и видеоматериалы, наборы аутентичных слайдов, способствующие лучшему усвоению предъявляемого материала), презентации при проведении научно-практических занятий. Для самостоятельной работы обучающимся рекомендуются поисковые системы сети Интернет, а выполнение презентаций в Power Point, а также следующие программы: OpenOffice, FireFox, Acrobat Reader 7.05, doPDF, XnView, Paint.NET.

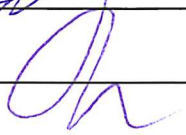
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Лингафонный кабинет	- мультимедийное оборудование (экран, проектор, аудиосистема, ноутбук); - ПК-23 шт. (процессор Intel Core i3-6300 3.80GHz, диск ST1000DX001-1NS162 объёмом 931.5 GB, память 8GB Upgrade available); - программное обеспечение: Майкрософт Windows 10, System Center Endpoint Protection, Microsoft Office 2016 Professional Plus, Lingvo Dictionary; - обучающая программа SDL Trados Studio 2017; - электронные учебники «In Company (2,3 уровень)». Комплект учебной мебели на 23 посадочных места., оргтехника, теле- и аудиоаппаратура (всѐ – в стандартной комплектации); доступ к сети Интернет, колонки и наушники, проектор.
Лингафонный кабинет	- мультимедийное оборудование (экран, проектор, аудиосистема, ноутбук); - ПК-24 шт. (процессор Intel Core i3-6300 3.80GHz, диск ST1000DX001-1NS162 объёмом 931.5 GB, память 8GB Upgrade available); - программное обеспечение: Майкрософт Windows 10, System Center Endpoint Protection, Microsoft Office 2016 Professional Plus, Lingvo Dictionary; - обучающая программа SDL Trados Studio 2017; - электронные учебники «In Company (2,3 уровень)». Комплект учебной мебели на 24 посадочных места.

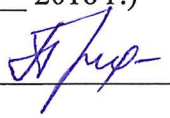
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 38.03.02 - Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составили:


_____ к.филол.н., доцент Антоненко Н.В.


_____ к.пед.н., доцент Дворина Н.Г.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры иностранных языков
(протокол № 8, от «03» мая 2018 г.)

Заведующий кафедрой  Процуто М.В.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлениям подготовки: 38.03.02 - Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9

Председатель УМК  Токунова Г. Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра иностранных языков

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления
_____Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.02 Иностранный язык

направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык»
Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются 1. овладение системой русского языка как базой для формирования коммуникативно-речевой компетенции иностранных учащихся в условиях русской языковой среды; 2. овладение языком специальности как основы формирования профессиональной компетенции иностранных студентов, обучающихся в СПбГАСУ

Задачами освоения дисциплины являются развитие навыков и умений, позволяющих иностранным учащимся осуществлять коммуникацию в учебно-профессиональной и социокультурной сферах общения, используя все виды речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение и письмо.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	**Знает:** нормы современного русского литературного языка, в том числе в сфере делового общения, их соответствие устной и письменной формам речи.
		Умеет последовательно и аргументированно излагать свои мысли, участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения; - пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка.
		Владеет способностью к речевой вариативности во всех формах общения; - навыками работы с информацией разного типа, ее анализом и продуцированием; - этическими и коммуникативными нормами общения.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части Блока 1 учебного плана, поэтапно (от 1 к 4 семестру) формирует у иностранных учащихся СПбГАСУ знания всех разделов русского языка и умения пользоваться ими во всех видах речевой деятельности (чтении, аудировании, говорении и письме), обеспечивает логическую связь не только с изучением других дисциплин данного цикла, но и является базовой для овладения ими коммуникативной, общекультурной и профессиональной компетенциями.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

«Входные» знания, умения и готовность обучающихся определяются Федеральными государственными требованиями по русскому языку как иностранному и соответствуют Первому сертификационному уровню Российской государственной системы тестирования

граждан зарубежных стран по русскому языку (уровень В-1 - в соответствии с Общеевропейской шкалой иноязычной коммуникативной компетенции).

Для освоения дисциплины «иностранный язык» необходимо:

знать:

- основы грамматической системы русского языка и лексический минимум в объеме до 2000 единиц;
- понимать изученные лексико-грамматические структуры при чтении и на слух; - читать небольшие тексты из книг, понимать общее содержание прочитанного;

уметь:

- читать небольшие тексты из книг, понимать общее содержание прочитанного;
- писать текст из 15-20 предложений о себе, своей семье, родном городе, учебе, рабочем дне, свободном времени и на другие темы;
- передать в устной и письменной форме основное содержание услышанного (аудирование) и прочитанного текста;
- участвовать в диалогах в широком круге ситуаций повседневного общения; формулировать собственное высказывание на основе прочитанного текста;

владеть:

- навыками использования грамматических и лексических средств в соответствии с намерениями, возникающими в коммуникативных ситуациях стандартного типа.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**132**	34	32	34	32
в т.ч. лекции					
практические занятия (ПЗ)	132	34	32	34	32
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**120**	38	40	38	4
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	120	38	40	38	4
Форма промежуточного контроля (зачет, **экзамен)**	**Экзамен 36**	зачет	зачет	зачет	Экзамен 36
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**288**	72	72	63	45
зачетные единицы:	8	2	2	2	2

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Форма обучения – очная

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (модуль 1)	1		34		38	72	ОК -4
1.1	Синтаксис простого предложения			11		12	23	
1.2	Языковые и структурные особенности научного стиля речи. Квалификация предмета. Языковое выражение взаимодействия части и целого.			11		13	24	
1.3	Морфологические и синтаксические характеристики учебно-научного текста. Аудирование и конспектирование учебно-научного текста по профилю студента.			12		13	25	
2.	2-й раздел (модуль 2)	2		32		40	72	ОК-4
2.1	2.1. Образование и использование причастий. *Использование действительных и страдательных конструкций.*			11		13	24	
2.2	Структурно-смысловой анализ учебно-научного текста.			11		13	24	
2.3.	Формирование навыков чтения-понимания учебно-научных текстов по профилю студента; структурно-смысловой анализ абзаца.			10		14	24	
3.	3-й раздел (модуль 3)	3		34		38	72	ОК-4
3.1	Синтаксис простого и сложного предложений. Время, причина, следствие, условие в простом и сложном предложениях.			11		12	23	
3.2	Языковые и структурные особенности общественно-публицистического стиля речи. Виды трансформации научно-учебного и публицистического текстов профессиональной направленности.			11		13	24	
3.3	Аннотирование, его структурно-языковые особенности. Аннотирование учебно-научных, публицистических текстов и текстов из интернет-ресурсов профессиональной направленности.			12		13	25	
4	4-й раздел (модуль 4)	4		32		4	36	ОК-4

4.1.	Реферирование его структурно-языковые особенности.			11		1	12	
4.2.	Лексико-грамматический конструкции, вводящие позицию автора статьи, оценку изложенной им информации, выводы, заключение.			11		1	12	
4.3.	Реферирование учебно-научных, профессионально направленных публицистических текстов и текстов из интернет-ресурсов			10		2	12	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Модуль 1

1.1. Синтаксис простого предложения. Способы выражения субъекта и предиката. Синтаксические связи элементов в синтаксической единице. Личные и безличные предложения. Вводные слова и конструкции. Второстепенные члены предложения в аспекте РКИ. Порядок слов в предложении.

1.2. Языковые и структурные особенности научного стиля речи. Типы предложений, функционирующих в научном типе речи. Типы лексических единиц и устойчивых словосочетаний. Чтение, составление схем и таблиц

1.3 Выражение квалификации предмета, соотношения части и целого. Классификация объекта по различным основаниям. Выражение пространственных отношений, описание опытов и графических построений.

1.4. Морфологические и синтаксические особенности учебно-научного текста. Нейтральная лексика, термины, профессиональный тезаурус. Определения. Сложные распространенные предложения. Темы, подтемы. Структурно-семантические принципы построения абзаца.

1.5. Формирование навыков аудирования и конспектирования лекций. Формирование навыков распознавания и грамматических форм на морфологическом и синтаксическом уровне. Развитие слуховой памяти. Обучение приемам свертывания информации, сокращениям и аббревиатурам. Развернутый рассказ по конспекту

2-й раздел: Модуль 2

2.1. Образование и использование причастий. Причастные обороты. Краткие и полные формы причастий. Употребление действительных и страдательных конструкций. Замена действительных конструкций страдательными и наоборот.

2.2. Структурно-смысловой анализ учебно-научного текста. Поиск и анализ в научно-учебном тексте лексико-синтаксических конструкций, устойчивых словосочетаний, средств связи предложений, характерных для научного стиля речи.

2.3. Формирование навыков просмотрового чтения и конспектирования учебно-научного текста по профилю студента. Формирование навыков работы по структурно-семантическому анализу абзаца. Составление вопросного, номинативного планов. Составление конспекта.

3-й раздел: Модуль 3

3.1. Синтаксис простого и сложного предложения. Выражение времени в простом и сложном предложениях. Выражение причины и следствия в простом и сложном предложениях. Выражение условия в сложном предложении.

3.2. Языковые и структурные особенности публицистического стиля речи и его жанровые разновидности Особенности публицистических текстов профессиональной направленности (архитектура, строительство, экономика)

3.3. Развитие навыков аудирования и конспектирования лекций. Аудирование научных текстов (по профилю учащегося) продуцируемых преподавателем. Составление тезисного плана на основе услышанного

4-й раздел: Модуль 4

4.1. Реферирование, его структурно-языковые особенности. Лексические и структурно-языковые компоненты реферата: тема статьи, проблемы статьи, композиция статьи,

4. 2. Позиция автора статьи, оценка изложенной автором информации; заключение, выводы. Способы их языкового выражения.

4.3 Формирование навыков письменного реферирования профессионально ориентированных публицистических текстов и текстов из интернет-ресурсов;

5.3. Практические занятия)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	очная форма обучения
	1-й раздел	Модуль 1	34
1	1.1	Синтаксис простого предложения	11
2	1.2	Языковые и структурные особенности научного стиля речи.	11
3	1.3	Аудирование и конспектирование учебно-научного текста по профилю студента.	12
	2-й раздел	Модуль 2	32
4	2.1	Образование и использование причастий. Использование действительных и страдательных конструкций.	11
5	2.2	Структурно-смысловой анализ учебно-научного текста.	11
6	2.3	Формирование навыков чтения-понимания учебно-научных текстов по профилю студента; структурно-смысловой анализ абзаца.	10
	3-й раздел	Модуль 3	34
7	3.1	Синтаксис простого и сложного предложений. Выражение времени в простом и сложном предложении	11
8	3.2	Виды трансформации научно-учебного и публицистического текстов профессиональной направленности	11
9.	3.3	Аннотирование учебно-научных, публицистических текстов и текстов из интернет-ресурсов профессиональной направленности.	12
	4-й раздел	Модуль 4	32

10	4.1	Реферирование. его структурно-языковые особенности.	11
11	4.2	Лексико-грамматический конструкции, вводящие позицию автора статьи, оценку изложенной им информации, выводы, заключение.	11
12	4.3	Реферирование учебно-научных, профессионально направленных публицистических текстов и текстов из интернет-ресурсов	10

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено

5.4. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	очная форма обучения
	1-й раздел		38
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям	12
2	1.2	Конспектирование учебных текстов по специальности учащегося. Контрольная работа.	13
3	1.3	Тесты. Подготовка к зачету	13
	2-й раздел		40
4	2.1	Подготовка к практическим занятиям	13
5	2.2	Анализ структуры учебного текста: как строится абзац. Контрольная работа	13
6	2.3	Тесты. Подготовка к зачету	14
	3-й раздел		38
7	3.1	Подготовка к практическим занятиям	13
8	3.2	Аннотирование профессионально направленных публицистических текстов	13
9	3.3	Тесты. Презентация-аннотация профессионально ориентированных текстов из интернет ресурсов	12
	4-й раздел		4
10	4.1	Подготовка к практическим занятиям	1
11	4.2	Круглый стол. Реферирование профессионально ориентированных текстов (научных, публицистических, из интернет-ресурсов)	1
12	4.3	Подготовка к экзамену	2
ИТОГО часов:			120

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
5. Проверочные тесты по дисциплине.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1090

1. Задания по русскому языку на материале текстов по специальности для студентов-иностранцев 1-го курса 1-го семестра / сост. Г. А. Задонская, Т. Е. Милевская; СПбГАСУ. – 2-е изд., перераб. и доп. - СПб., 2011. – 45 с.
2. Задания по грамматике русского языка (квалификация предмета) / сост. Н.А. Кондратьева; СПбГАСУ. – СПб., 2010. – 28 с.
3. Русский язык. Задания по русскому языку для студентов старших курсов (на материале текстов по архитектуре): практикум / сост. Т. Е. Милевская.; СПбГАСУ. – 2-е изд., перераб. и доп. – СПб., 2016. – 29 с.
4. Русский язык: задания по чтению для иностранных студентов 1 курса (на материале рассказа К. Паустовского «Снег» / сост. Г. А. Задонская; СПбГАСУ.- 2-е изд., СПб., 2016. – 37 с.
5. Задания по домашнему чтению для русскоговорящих студентов I и II курсов / сост. В. И. Кабытова; СПбГАСУ. – СПб., 2010. – 28 с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**1-й раздел (модуль 1)**	ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	**Знает:** нормы современного русского литературного языка, в том числе в сфере делового общения, их соответствие устной и письменной формам речи.
			Умеет: последовательно и аргументированно излагать свои мысли, участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения; - пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка.

			Владеет: способностью к речевой вариативности во всех формах общения; - навыками работы с информацией разного типа, ее анализом и продуцированием; - этическими и коммуникативными нормами общения.
2	**2-й раздел (модуль 2)**	ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	**Знает**: распространители простого предложения (причастия), их типы, образование, использование
			Умеет: анализировать структуру научного текста, соотносить ее с содержанием прочитанного
			Владеет : навыками аудирования и конспектирования текста по профилю обучения
		ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	**Знает:** нормы современного русского литературного языка, в том числе в сфере делового общения, их соответствие устной и письменной формам речи.
			Умеет: последовательно и аргументированно излагать свои мысли, участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения; - пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка.
			Владеет: способностью к речевой вариативности во всех формах общения; - навыками работы с информацией разного типа, ее анализом и продуцированием; - этическими и коммуникативными нормами общения.
3	**3-ий раздел (модуль 3)**	ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	**Знает**: как строится сложное предложение, какими языковыми средствами можно выразить время, причину, условия действия, каковы языковые и структурные характеристики публицистического стиля речи
			Умеет читать тексты учебно-научного и публицистического стилей Осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия научно
			Владеет: навыками анализа и трансформации учебно-научного и публицистического типов текстов
			Знает: нормы современного русского

		ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	литературного языка, в том числе в сфере делового общения, их соответствие устной и письменной формам речи.
			Умеет: последовательно и аргументированно излагать свои мысли, участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения; - пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка.
			Владеет: способностью к речевой вариативности во всех формах общения; - навыками работы с информацией разного типа, ее анализом и продуцированием; - этическими и коммуникативными нормами общения.
4	**4-й раздел (модуль 4)**	ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	**Знает**: лексико-грамматические конструкции, формулирующие проблему текста, авторскую позицию, оценку изложенной информации,
			Умеет: трансформировать учебно-научные и публицистические тексты в соответствии с требованиями логики изложения и композицией реферата
			Владеет: навыками реферирования профессионально ориентированных текстов учебно-научного и публицистического стилей
		ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	**Знает:** нормы современного русского литературного языка, в том числе в сфере делового общения, их соответствие устной и письменной формам речи.
			Умеет: последовательно и аргументированно излагать свои мысли, участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения; - пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка.
		ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	**Владеет:** способностью к речевой вариативности во всех формах общения; - навыками работы с информацией разного типа, ее анализом и продуцированием; - этическими и коммуникативными нормами общения.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их

формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания экзамена

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Шкала оценивания зачета

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

***** *Преподаватель самостоятельно определяет необходимые критерии оценки знаний и практических навыков студентов.*

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс

(название)

Проблемная задача: Предложите, что могут сделать специалисты вашего профиля для реализации концепта «Умный город»

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(дискуссионная тема для круглого стола)

Раздел 4 (модуль 4)

По выбору учащихся:

1. «Архитектурные и строительные проблемы мегаполисов» (Петербург, зарубежный опыт, опыт моей страны).
2. «Мое представление о комфортности жилья в мегаполисах»;
3. «Депрессивные зоны и способы их преобразования» (Петербург, зарубежный опыт, опыт моей страны).

Контрольные работы

(комплект заданий для контрольной работы)

Раздел1 (модуль1)

Контрольная работа 1.

Тема 1.1. Синтаксис простого предложения.

Задание 1. Прочитайте и переведите слова и словосочетания, данные ниже.

Практика, строительная практика; помещение-помещения, различные помещения; процесс-процессы, определенные процессы, технологические процессы, функциональные процессы;

задача-задачи, технические задачи; понятие, широкое понятие; часть-части, структурные части, взаимосвязанные части, несущие части; сооружение-сооружения, инженерные сооружения; конструкция-конструкции, подземные конструкции; нагрузка; фундамент; опора-опоры; перекрытие-перекрытия; крыша-крыши; лестница-лестницы; перегородка-перегородки: подошва;

ограждение-ограждения, ограждающие конструкции; среда, внешняя среда; остов, несущий остов, грунт; проём, оконный проём, дверной проём.

Задание 2. Образуйте от глаголов, данных ниже, существительные, запишите их в тетрадь.

Модель: различать-различить – различие.

Объединять-объединить-

Выполнять-выполнить-
Предназначаться-
Сооружать-соорудить-
Относить-отнести-
Называть-назвать-
Представлять-представить-
Распределять-распределить-
Воспринимать-воспринять-
Ограждать-оградить-
Отделять-отделить-
Воздействовать-

Задание 3. От данных ниже существительных и прилагательных образуйте словосочетания, обращайте внимание на согласование в роде и числе.

1. сооружение	А. внешний
2. конструкции	Б инженерный
3. части	С. несущий
4. ограждения	Д. ограждающий
5. среда	Е. дверной
6. проём	Ж. вертикальный

Контрольная работа 2.

Тема 1. 2. Языковые и структурные особенности научного стиля речи.

Задание 1. Прочитайте текст самостоятельно, ответьте на вопросы.

В строительной практике различают понятия ЗДАНИЯ и СООРУЖЕНИЯ. Здания объединяют различные помещения. В этих помещения люди живут, работают, учатся. Здания служат для выполнения людьми различных процессов труда и быта. Эти процессы являются технологическими или функциональными. Сооружения же предназначаются для выполнения технических задач. Мост, плотина, набережная-это сооружения. Сооружение - понятие более широкое, чем здания. Здания иногда называют ИНЖЕНЕРНЫМИ СООРУЖЕНИЯМИ.

Каждое здание состоит из отдельных взаимосвязанных структурных частей или элементов. Фундаменты, стены, опоры, перекрытия, крыши, покрытия, лестницы, перегородки, двери являются элементами здания. Фундаменты представляют собой нижние подземные конструкции, которые передают и распределяют нагрузку от здания на грунт. Нижняя часть здания называется подошвой фундамента.

Фундаменты, стены, опоры, перекрытия и крыша воспринимают нагрузку от веса других частей здания, людей и оборудования, которые в нём находятся, а также ветра и снега. Фундамент, стены, отдельные опоры, перекрытия и крыша - несущие части здания (остов здания).

Ограждающими конструкциями являются наружные и внутренние стены, перекрытия и полы, перегородки, покрытия и кровли, заполнения оконных и дверных проемов. Они отделяют помещения от внешней среды или помещения друг от друга. Перегородки, например, внутренние вертикальные ограждения. Некоторые части здания являются несущими и ограждающими одновременно, например, стены, перекрытия и покрытия. Ограждающие конструкции должны иметь надёжные теплоизоляционные и звукоизоляционные свойства, быть стойкими к атмосферным воздействиям.

Задание 2. Ответьте на вопросы по тексту.

1. Что такое здание? 2. Что такое сооружение? 3. Что такое инженерное сооружение? 4. Что является элементами здания? 5. Что представляет собой фундамент? 6. Что называется

подошвой фундамента? 7. Что такое несущие конструкции здания? 8. Что является ограждающими конструкциями здания? 9. Для чего служат ограждающие конструкции? 10. Какими должны быть ограждающие конструкции?

Задание 3. Измените предложения по модели.
Модель: Фундаменты - нижние подземные конструкции. Фундаменты являются нижними подземными конструкциями.
1. Фундаменты, стены, опоры- элементы здания.
2. Мосты, плотины, каналы - строительные сооружения.
3. Наружные и внутренние двери - ограждающие конструкции.
4. Фундаменты, стены, опоры, перекрытия и крыши - несущие части здания.
5. Стены, перекрытия и покрытия - несущие и одновременно ограждающие части здания.

Задание 4. Составьте предложения.
Модель: Являться, жилой, квартирный, дом, общежитие, гостиница. Квартирные дома, общежития и гостиницы являются жилыми домами
1. Являться, строительный материал, железобетон.
2. Являться, столбы или колонны, опора, здание.
3. Являться, бульдозер, строительный, машина.
4. Являться, глина, строительный, древнейший, материал
5. Являться, телебашня, сооружение, современный.

Задание 5. Данные предложения измените по образцу.
Гидроэлектростанция-самое большое сооружение на этой реке.
Гидроэлектростанция была самым большим сооружением на этой реке.
Гидроэлектростанция будет самым большим сооружением на этой реке.
1. Этот мост-современное сооружение.
2. Это водохранилище-экспериментальное сооружение.
3. Жилой дом - современное комфортабельное здание.
4. Арка - триумфальный памятник.

Задание 6. Найдите в тексте конструкции ЧТО-ЭТО ЧТО, ЧТО ПРЕДСТАВЛЯЕТ СОБОЙ ЧТО, ЧТО ЯВЛЯЕТСЯ ЧЕМ. ЧТО НАЗЫВАЕТСЯ ЧЕМ

Контрольная работа 3.

Тема 1.3 Аудирование и конспектирование учебно-научного текста по профилю студента.

Задание 1. Прочитайте текст. Составьте по прочитанному тексту план-конспект

В строительной практике различают понятия ЗДАНИЯ и СООРУЖЕНИЯ. Здания объединяют различные помещения. В этих помещения люди живут, работают, учатся. Здания служат для выполнения людьми различных процессов труда и быта. Эти процессы являются технологическими или функциональными. Сооружения же предназначаются для выполнения технических задач. Мост, плотина, набережная-это сооружения. Сооружение - понятие более широкое, чем здания. Здания иногда называют ИНЖЕНЕРНЫМИ СООРУЖЕНИЯМИ.

Каждое здание состоит из отдельных взаимосвязанных структурных частей или элементов. Фундаменты, стены, опоры, перекрытия, крыши, покрытия, лестницы, перегородки, двери являются элементами здания. Фундаменты представляют собой нижние подземные конструкции, которые передают и распределяют нагрузку от здания на грунт. Нижняя часть здания называется подошвой фундамента.

Фундаменты, стены, опоры, перекрытия и крыша воспринимают нагрузку от веса других частей здания, людей и оборудования, которые в нём находятся, а также ветра и снега. Фундамент, стены, отдельные опоры, перекрытия и крыша - несущие части здания (остов здания).

Ограждающими конструкциями являются наружные и внутренние стены, перекрытия и полы, перегородки, покрытия и кровли, заполнения оконных и дверных проемов. Они отделяют помещения от внешней среды или помещения друг от друга. Перегородки, например, внутренние вертикальные ограждения. Некоторые части здания являются несущими и ограждающими одновременно, например, стены, перекрытия и покрытия. Ограждающие конструкции должны иметь надёжные теплоизоляционные и звукоизоляционные свойства, быть стойкими к атмосферным воздействиям

Задание 2. Составьте план-конспект текста по специальности (выбор студента).

2-й раздел (модуль2)
Тема 2.1. Образование и употребление причастий.

Контрольная работа 1.

Задание 1 Трансформируйте глаголы в причастия с помощью суффиксов ущ, - ющ, -ащ, - ящ (настоящее время действительный залог)

читающий

1. читать
2. идти
3. строить
4. содержать
5. фильтроваться
6. писать
7. брать
8. давать
9. создавать
10. двигаться

Задание 2 Трансформируйте глаголы в причастия с помощью суффиксов -вш, -ш, (прошедшее время действительный залог)

1. определить — определивший
2. определять
3. строиться
4. нести
5. идти
6. найти
7. вести
8. весить
9. окружать
10. окружить

Задание 3 Трансформируйте глаголы в причастия с помощью суффиксов -ем, -ом (страдательные причастия настоящего времени)

1. пропускать — пропускаемым
2. удалять
3. ограждать
4. называть
5. создавать

6. ускорять
7. давать
8. определять
9. двигаться
10. применять

Задание 4. Трансформируйте глаголы в причастия с помощью суффиксов – нн, -т, -енн (страдательные причастия прошедшего времени)

1. создать — созданный
2. дать
3. рассчитать
4. наметить
5. определить
6. взять
7. применить
8. ускорить
9. изобразить
10. изучить

Задание 5. Вместо точек вставьте активные или пассивные причастия настоящего или прошедшего времени. Обратите внимание на согласование в роде, числе и падеже.

1. Геологи жили в палатках, … (ставить - поставить) на берегу реки.2. Я нашел в аудитории тетради, … (забывать - забыть) кем-то из студентов. 3. Только небольшая часть энергии, … (излучать - излучить) Солнцем, достигает Земли. 4. Проект, … (создавать - создать) нашими студентами, занял первое место на конкурсе. 5. Ошибки, … (делать - сделать) студентом в контрольной работе, стали причиной плохой оценки. 6. Человек, … (думать – подумать) только себе, считается эгоистом. 7. Линия, …(проводить- провести) через центр окружности, называется диаметром. 8. Преподаватель, … (объяснять - объяснить) грамматику у доски, говорить громко и медленно.

Контрольная работа 2.

Тема2.2. Использование действительных и страдательных конструкций.

Задание 1. Дополните предложения. Поставьте глагол в нужную форму.

1. Формула… (вывести) физиком Энштейном. 2. С 1918 по 1926 года А. В. Щусевым … (создать) проект Казанского вокзала. 3. В будущем нашими строителями … (создаваться) высокотехнологичные современные здания. 4. Казанский собор в Санкт-Петербурге … (построить) архитектором Воронихиным. 5. Санкт-Петербург надежно … (защищать) дамбой от наводнений.

Задание 2. Выберите синонимичную конструкцию.

1. Попов изобрел радио в 1895 году.
   А) Радио было изобретено Поповым в 1895 году.
   Б) Радио изобреталось Поповым в 1895 году.
2. Прибор регистрирует изменения.
   А) Изменения зарегистрированы прибором.
   Б) Изменения регистрируются прибором.
3. Проектировщики изменили конструкцию здания.
   А) Конструкция здания изменялась проектировщиками.
   Б) Конструкция здания была изменена проектировщиками.

4. Архитектор построит здание.	А) Здание будет построено архитектором. Б) Здание строится архитектором.

Задание 3. Выберите синонимичную конструкцию

1. Листовые конструкции применяют в металлургической промышленности.	А) Листовые конструкции были применены в металлургической промышленности. Б) Листовые конструкции применяются в металлургической промышленности.
2. Конструкции сваривают на заводах и перевозят в рулонах.	А) Конструкции сваривает на заводах и перевозит в рулонах. Б) Конструкции свариваются на заводах и перевозятся в рулонах.
3. Растворную массу перемешивают вручную.	А) Растворная масса перемешивается вручную. Б) Растворная масса перемешана вручную.
4. Дом смонтировали на строительной площадке в короткий срок.	А) Дом смонтирован на строительной площадке в короткий срок. Б) Дом монтируется на строительной площадке в короткий срок.

3-й раздел (модуль 3)

Контрольная работа 3.1.

Тема 3.1. Синтаксис сложного предложения. Выражение причины.

Задание 1. Ответьте на вопросы, используя данные в скобках слова и необходимые предлоги причины.

1. Почему раствор помутнел? (примесь). 2. Почему была получена большая экономия? (применение нового метода). 3. Почему спортсмен не пошёл на занятия? (уважительная причина). 4. Почему он плохо написал сочинение? (болезнь). 5. Почему он никому не говорит о своей работе? (скромность). 6. Почему он отказался от помощи? (гордость). 7. Почему река разлилась? (сильные дожди). 8. Почему они не могли встретиться? (недоразумение). 9. Почему ты долго с ним разговаривал? (вежливость). 10. Почему студенты добились хороших результатов? (систематические занятия).

Задание 2. Из двух предложений составьте одно. Выделенные предложения замените сочетанием существительного с предлогом, выражающим причину.

1. Товарищ долго не мог говорить. Он волновался. 2. Отец не пошёл на работу. Он был болен. 3. Погибли все цветы. Были ранние заморозки. 4. Работая на станке, ученик порезал руку. Он был неопытен. 5. Я проснулся. Была сильная гроза. 6. Экскурсия за город не состоялась. Был сильный дождь. 7. Пароход пришёл с опозданием. На море было волнение. 8. У него пропал голос. Он простудился.

Задание 3. Закончите предложения, в которых деепричастные обороты выражают причинные отношения.

1. Забыв дома нужные материалы, …. 2. Поняв свою ошибку, …. 3. Проработав всю ночь в лаборатории, …. 4. Мой брат, решив стать моряком, …. 5. Путешественники, торопясь до темноты дойти до намеченного пункта, …. 6. Проболев целый месяц, …. 7. Применив новый метод в работе, …. 8. Не поняв вопроса, …. 9. Думая о предстоящей поездке в

горы, …. 10. Ожидая отставших товарищей, …. 11. Сдав экзамены досрочно, …. 12. Не зная дороги, …. 13. Не застав товарища дома, …. 14. Прочитав интересную книгу, ….

Задание 4. Закончите предложения придаточными причины.
1. Книга не понравилась мне, …. 2. Я не мог встретить товарища на вокзале, …. 3. Мы поехали не на автобусе, а на такси, …. 4. Анна не смогла вовремя выполнить работу, …. 5. Николай вернулся домой поздно, …. 6. Мы будем отдыхать в сентябре, …. 7. … мой друг очень расстроился

Портфолио

1. Название портфолио - Рейтинго-балловая система аттестации
2. Структура портфолио:

1) посещаемость – 30% оценки	2) работа в течение семестра – 30% оценки	3) аттестационные испытания – 40% оценки
15 посещений в семестр	– выполнение домашних заданий: 8 % – выполнение тестовых заданий: 15% – активность на занятии: 7%	а) текущие испытания: – контр. работа по грамматике – 10% – чтение и пересказ текста – 10% – устное сообщение по теме или аудирование текста по специальности –10% – письменная работа с текстом (план, аннотация, реферат) – 10% б) итоговое испытание – письменное реферирование научного текста по специальности – 20% – устное сообщение по профессионально-ориентированному тексту – 10% – беседа по учебно-проф., общенаучной и социокультурной тематике – 10%

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты- не предусмотрено
Эссе (рефераты, доклады, сообщения)
(темы)
Раздел 4 (модуль 4). Рефераты по обновляемым газетно-публицистическим статьям актуальной строительно-архитектурной тематики.

Раздел 4 (модуль 4). Сообщения с опорой на интернет-ресурсы:
Тема 1. Мегаполис: за и против.
Тема 2. Комфортная среда обитания в представлении жителей Санкт-Петербурга.

Тестовые задания
(комплект тестовых заданий)

Раздел 1 (модуль1)

Тема 1.1. Простое предложение. Безличное предложение с модальными словами
1. Выберите правильный вариант

1. … надо сдать все экзамены в зимнюю сессию.	А) Его Б) Он В) Ему

2. ….. необходимо закончить работу сегодня.	А) Студентам Б) Студенты В) Студентов
3. Можно … подготовить доклад?	А) я Б) мне В) у меня
4. … нельзя опаздывать на занятия.	А) Студентам Б) Студенты В) Студентов
5. …. следует следить за техникой безопасности.	А) Строители Б) Строителям В) Строителями
6. … следует изменить.	А) Конструкция Б) Конструкции В) Конструкцию
7. …. можно решить двумя способами.	А) Задача Б) Задачу В) Задаче
8. … необходимо изменить	А) Производственный процесс Б) Производственного процесса В) Производственному процессу
9. Для ….. однородной массы необходимо тщательно смешать все ингредиенты.	А) получения Б) получение В) получению
10. Для … надо взять стеклянный образец.	А) опыта Б) опыту В) опыт
11. При …. предприятий в комплекс необходимо думать о его дальнейшем развитии.	А) объединении Б) объединение В) объединению

Ключи к тесту имеются на кафедре

Тема 1.2. Выражение субъектно-предикатных отношений;

1. Выберите правильный вариант

1. …эту схему.	А) Рассмотрю Б) Рассмотрим В) Рассмотрится
2. …. в уравнение данное значение и … нужный коэффициент.	А) Подставим… получим Б) Подставят … получат В) Подставятся…. получатся
3. Подставим эту цифру …. знаменатель и определим количество панелей.	А) на Б) в В) ---
4. Умножим обе части уравнения… общий знаменатель.	А) на Б) в В) --
5. Подставим числовые значения … данную формулу.	А)--- Б) в В) на
6. Разделим показатели….. пять групп.	А) на Б) в

	В ---
7. Примем … Х равным единице.	А) в Б) --- В) на
8. Из железобетона … промышленные сооружения.	А) возвожу Б) возводят В) возводите
9. По назначению здания … на гражданские, промышленные и сельскохозяйственные.	А) подразделяют Б) подразделяем В) подразделяю
10. Все здания… на классы.	А) делю Б) делятся В) делим

Ключи к тесту имеются на кафедре

Раздел 2 (модуль2).

Тема 2.1 Выражение субъектно-предикатных отношений

1. Выберите правильный вариант

1. …эту схему.	А) Рассмотрю Б) Рассмотрим В) Рассмотрится
2. …. в уравнение данное значение и … нужный коэффициент.	А) Подставим… получим Б) Подставят … получат В) Подставятся…. получатся
3. Подставим эту цифру …. знаменатель и определим количество панелей.	А) на Б) в В) ---
4. Умножим обе части уравнения… общий знаменатель.	А) на Б) в В) --
5. Подставим числовые значения … данную формулу.	А)--- Б) в В) на
6. Разделим показатели….. пять групп.	А) на Б) в В ---
7. Примем … Х равным единице.	А) в Б) --- В) на
8. Из железобетона … промышленные сооружения.	А) возвожу Б) возводят В) возводите
9. По назначению здания … на гражданские, промышленные и сельскохозяйственные.	А) подразделяют Б) подразделяем В) подразделяю
10. Все здания… на классы.	А) делю Б) делятся В) делим

Ключи к тесту имеются на кафедре

Раздел 3 (модуль 3).

Тест 3.1. Тема: Выражение причины и следствия в простом и сложном предложении

1. Выберите правильный вариант:
А. Оттого что
Б. Из-за того что
В. Ведь
Г. Благодаря тому что

1.1. …….у нее сломался компьютер, она не смогла распечатать ре
ферат.

1.2 ……..появился цемент, стало возможным изобретение бетона.

1.3. ……было допущено много ошибок, проект вернули на доработку.

1.4. Каркасные дома пользуются популярностью, …построить их могут даже непрофессионалы.

2. Соедините начало и конец предложения:
А. ученые смогли определить состав метеоритов.
Б. из-за осаждения обломочных пород.
В. в университете нет студентов.
Г. работа с ураном небезопасна.

2.1. Благодаря созданию точных приборов,

2.2. Из-за повышенной радиоактивности

2.3. Осадочные породы образуются

2.4. По причине того, что начались каникулы,

3. Замените предлог ИЗ-ЗА подходящим союзом. Поменяйте, где нужно, падеж имени существительного:
А. В результате
Б. Вследствие
В. В связи с
Г. Ввиду

3.1. Карты быстро стареют из-за непрерывного изменения поверхности земли.

3.2. Из-за дороговизны древесины применение каменного угля ограничено.

3.3. Из-за забастовки железнодорожников расписание поездов изменилось.

3.4. Из-за невыполнения заводом своих обязательств остановилось строительство.

4. Какие из представленных предложений являются сложноподчиненными предложениями с придаточным следствия:

4.1. Микропорит имеет низкую морозостойкость, вследствие чего его не используют для наружных частей здания.

4.2. В следствие появления арок, куполов и сводов сооружения Древ него Рима стали отличаться масштабностью.

4.3. Он хорошо сдал сессию, благодаря тому, что много занимался.

4.4. Ошибка была допущена из-за небрежности исполнителя.

5. Соедините начало и конец предложения:
А. так что ремонтно-строительные работы пришлось прекратить
Б. поэтому там трудно дышать.
В. благодаря чему они приобретают высокую прочность.
Г. поэтому его отчислили

5.1. На улице началась сильная метель,

5.2. Он редко посещал занятия и не сдал экзамены,

5.3. Панели изготавливают с применением вибрации,

5.4. Воздух на большой высоте сильно разрежен,,

6. Выберите подходящий предлог:
А. так как
Б. потому что

6.1. Проект оказался интересным… в нем использованы современные строительные материалы.
6.2 … здание представляет архитектурную ценность, его необходимо реставрировать.
6.3. Застройка территории еще не началась, … не готова документация.
6.4. В несущих стенах появились трещины, …. была нарушена техно логия строительства.

7. Выберите подходящий предлог:
А. от
Б. из-за
В. в результате
Г. так как
Д. благодаря

7.1. … нагревания газы расширяются и становятся легче.
7.2. Алмаз применяют при обработке прочных материалов… его высокой твердости.
7.3. … мороза наружные слои дерева уменьшаются в объеме.
7.4. Уголь … сильного нагревания в струе водяного пара стано вится пористым.
7.5. Работа шла медленно, …фундамент ставился на болоте.

Ключи к тесту имеются на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся - *не предусмотрено*

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Раздел 1 (модуль1)
1.1. Выполнение контрольных работ по грамматическим темам
1.2. Чтение и пересказ учебно-научного текста.
1.3. Выполнение лексико-грамматических тестов на материале текстов по специальности.

Раздел 2 (модуль 2)
2.1. Выполнение контрольных работ по грамматическим темам
2.2. Трансформация текста: составление номинативного (вопросного, тезисного) планов по учебно-научному тексту.
.2.3. Составление конспекта по аудиотексту (специальность студента)

Раздел 3 (модуль 3)
3.1 Выполнение контрольных работ по грамматическим темам
3.2. Анализ–аннотация профессионально ориентированного публицистического текста.
3.3. Выполнение лексико-грамматических тестов.

Раздел 4 (модуль 4)
4.1. Выполнение контрольных работ по грамматическим темам
4.2. Реферирование профессионально ориентированного публицистического текста или текста из интернет-ресурсов.
4.3. Выполнение лексико-грамматических тестов.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1 (модуль1)	-контрольные работы по грамматическим темам раздела; - конспектирование учебно-научных текстов;

		- чтение, монологическое высказывание по прочитанному;
2	Раздел 2 (модуль 2)	-контрольные работы по грамматическим темам раздела; - нахождение ключевых слов, предложений абзаца; - чтение, участие в диалоге по прочитанному;
3	Раздел 3 (модуль3)	-контрольные работы по грамматическим темам раздела; -аннотирование учебно-научного текста; - презентация-аннотация профессионально ориентированного текста из интернет-ресурсов;
4	Раздел 4 (модуль4)	-контрольные работы по грамматическим темам раздела; -реферирование учебно-научного текста; реферирование профессионально ориентированного текста из интернет-ресурсов;

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Позднякова, А. А. Русский язык как иностранный в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум / А. А. Позднякова, И. В. Федорова, С. А. Вишняков ; отв. ред. С. А. Вишняков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 417 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3539-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9B61FF37-A51F-4C14-B741-B50E1AB50760.	ЭБС «Юрайт»
2.	Позднякова, А. А. Русский язык как иностранный в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум / А. А. Позднякова, И. В. Федорова, С. А. Вишняков ; отв. ред. С. А. Вишняков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 329 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3265-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8F21545F-E0CB-4BA0-AC5C-545E7423B2C1.	ЭБС «Юрайт»
3	Капасова, Д. А. Научный стиль речи [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов-экономистов / Д. А. Капасова. — Электрон. текстовые данные. — Алматы : Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2011. — 112 c. — 978-601-247-280-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57536.html	ЭБС «IPRbooks»
4	Научный стиль речи. Экономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. К. Ерилова, О. А. Чечина, Е. А. Ядрихинская [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2011. — 330 c. — 978-5-89448-870-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27325.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Иванова, Н. В. Научный стиль речи [Электронный ресурс] : тренировочные тесты и тексты (для студентов-иностранцев). Учебное пособие / Н. В. Иванова ; под ред. Е. А. Ядрихинская. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. — 52 c. — 978-5-00032-160-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50634.html	ЭБС «IPRbooks»

2	Хворикова, Е. Г. Изучаем русский язык. Орфография [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. Г. Хворикова, И. П. Маханькова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский университет дружбы народов, 2013. — 84 c. — 978-5-209-05215-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22175.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1.Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
gramota.ru	http://www.gramota.ru/
rusgram.narod.ru	http://www.rusgram.narod.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Гарант).
3. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.

Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
направление подготовки 38.03.02 - Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____, Задонская Г.А., к. ф. н., зав. кафедрой

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры
«29 » __мая_____ 2018___ г., протокол № _9_

Заведующий кафедрой _____ Задонская Г.А., к.ф.н., доцент

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
направление подготовки 38.03.02 - Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок
«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра истории и философии

Декан факультета
экономики и управления

_____Г.Ф.Токунова

«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.03 История

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы:Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «История»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются

– формирование у студентов комплексного представления о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации;
– формирование систематизированных знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России;
введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Задачами освоения дисциплины являются

– понимание гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, в т.ч. и защите национальных интересов России;
– знание движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе, политической организации общества;
– воспитание нравственности, морали, толерантности;
– понимание многовариантности исторического процесса;
– понимание места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;
– способность работы с разнообразными источниками; способность к эффективному поиску информации и критическому восприятию исторических источников;
– навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемно-хронологического подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
– умение логически мыслить, вести научные дискуссии;
– развитие творческого мышления, самостоятельности суждений;
пробуждение интереса к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-2	**знает** основные и общие закономерности становления и развития российской государственности, базовый понятийный инструментарий
		умеет оперировать базовым понятийным аппаратом, разбираться в исторических терминах, необходимых для освоения материала

		владеет необходимым багажом базисных знаний и умений, знанием основных этапов развития российского государства, важнейших исторических событий, а также навыками поиска и анализа исторической информации

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
Дисциплина «История» относится к базовой части Блока 1, формирует базовые знания для изучения социально-экономического, политического, культурного развития общества в прошлом и настоящем, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин, например, социологии и политологии

Требования к основным «входным» знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «История»:

знать:

- основные события мировой и российской истории в объеме школьной программы.

уметь:

- логически и последовательно излагать факты, объяснять причинно-следственные связи, используя общие и специальные понятия и термины.

владеть:

- навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**4**	4			
в т.ч. лекции	2	2			
практические занятия (ПЗ)	2	2			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**68**	68			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	68	68			
Форма промежуточного контроля (зачет, **экзамен)**	**Экзамен 36**	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**	108			
зачетные единицы:	3	3			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	**1-й раздел. Знакомство с порталом дистанционного обучения Moodle**	1	2	2			4	ОК-2
2	**2-й раздел. История в системе социально-гуманитарных наук. Исследователь и исторический источник**	1				6	6	ОК-2
2.1	История как наука	1				3	3	ОК-2
2.2	Исследователь и исторический источник	1				3	3	ОК-2
3	**3-й раздел. Особенности становления государственности в России и мире**	1				8	8	ОК-2
3.1	Великое переселение народов и образование средневековой европейской государственности	1				4	4	ОК-2
3.2	Древнерусское государство и становление феодализма	1				4	4	ОК-2
4	**4-й раздел. Русские земли в XIII–XIV веках и европейское средневековье**	1				8	8	ОК-2
4.1	Средневековье как этап исторического процесса. Русские земли в период феодальной раздробленности XII-XIII вв.	1				4	4	ОК-2
4.2	Объединение русских княжеств вокруг Москвы в XIV-XV вв.	1				4	4	ОК-2
5	**5-й раздел. Россия и мир в XV–XVII веках**	1				8	8	ОК-2
5.1	Раннее Новое время в мировой истории. Россия при Иване III и Василии III (1462-1533 гг.).	1				4	4	ОК-2
5.2	Россия и мир в XVI-XVII вв.	1				4	4	ОК-2
6	**6-й раздел. Россия и мир в XVIII веке**	1				8	8	ОК-2
6.1	Россия и мир в первой половине XVIII в.	1				4	4	ОК-2
6.2	Россия и мир во второй половине XVIII в.	1				4	4	ОК-2
7	**Россия и мир в XIX веке**	1				8	8	ОК-2
7.1	Россия в первой половине XIX в.	1				4	4	ОК-2

7.2	Россия во второй половине XIX в.	1				4	4	ОК-2
8	**Россия и мир в первой половине XX в.**	1				8	8	ОК-2
8.1	Россия и мир до окончания Первой мировой войны	1				4	4	ОК-2
8.2	Россия и мир до окончания Второй мировой войны	1				4	4	ОК-2
9	**Россия и мир во второй половине XX в.**	1				8	8	ОК-2
9.1	СССР и мир в 1940-1960-е гг.	1				4	4	ОК-2
9.2	СССР и мир в 1970-1990-е гг.	1				4	4	ОК-2
10	**Россия и мир в XXI в.**	1				6	6	ОК-2
10.1	Российская Федерация при президентстве В.В. Путина и Д.А. Медведева (2000-2015 гг.).	1				3	3	ОК-2
10.2	Международная обстановка в конце XX-начале XXI в.	1				3	3	ОК-2
	Подготовка к экзамену	1				36	36	ОК-2

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Знакомство с порталом дистанционного обучения Moodle.

2-й раздел: История в системе социально-гуманитарных наук. Исследователь и исторический источник

2.1. История как наука.
Место истории в системе наук. Предмет и объект исторической науки.

2.2. Исследователь и исторический источник.
Источники и историография истории.

3-й раздел: Особенности становления государственности в России и мире.

3.1. Великое переселение народов и образование средневековой европейской государственности. Специфика цивилизаций Древнего Востока и античности. Территория России в системе этногеографии Древнего мира. Происхождение славян. Эпоха Великого переселения народов и образование варварских королевств в Европе (IV-VII вв.). Византийская империя в V-VII вв. Арабские завоевания в VII-VIII вв. и образование исламского халифата. Эпоха викингов в Северной Европе (конец VIII-XI вв.). Восточные славяне накануне образования Древнерусского государства (VIII-IX вв.).

3.2. Древнерусское государство и становление феодализма.
Древнерусское государство в IX-XII вв. Особенности социально-политического развития древнерусских земель в IX-XII вв. Феодализм Западной Европы IX-XIV вв. Соседи восточных славян и Древней Руси в VI-XII вв.: тюркские, угорские и западнославянские государства. Международные связи древнерусских земель.

4-й раздел: Русские земли в XIII-XIV веках и европейское средневековье.

4.1 Средневековье как этап исторического процесса. Русские земли в период феодальной раздробленности XII-XIII вв.
Средневековье как стадия исторического процесса в Западной Европе, на Востоке и в России. Русские земли в период феодальной раздробленности XII-XIII вв. Монголо-татарское нашествие на Русь и образование Золотой Орды. Экспансия с Запада. Александр Невский как полководец и политик (XIII в.).

4.2 Объединение русских княжеств вокруг Москвы в XIV-XV вв.
Объединение русских княжеств вокруг Москвы в XIV-XV вв. Великое княжество Литовское как второй возможный центр объединения русских земель.

5-й раздел: Россия и мир в XV-XVII веках.

5.1 Раннее Новое время в мировой истории. Россия при Иване III и Василии III (1462-1533 гг.).
Раннее Новое время в мировой истории. Великие географические открытия и начало Нового времени в Западной Европе. Эпоха Возрождения и церковная Реформация. Россия при Иване III и Василии III (1462-1533 гг.).

5.2. Правление Ивана IV Грозного (1533-1584 гг.). Россия при Федоре Ивановиче и Борисе Годунове (1584-1605 гг.): преддверие смуты. «Смутное время» в России (1605-1613 гг.). Правление первых Романовых: Михаил Федорович, Алексей Михайлович, Федор Алексеевич (1613-1682 гг.). Буржуазные революции в Нидерландах и Англии.
6-й раздел: Россия и мир в XVIII веке.

6.1 Россия и мир в первой половине XVIII в.
XVIII век в европейской и мировой истории. Россия и Европа в XVIII в. Развитие системы международных отношений. Эпоха Просвещения и Западноевропейский абсолютизм в XVIII в. Внутренняя и внешняя политика Петра I (1695-1725). Россия в эпоху дворцовых переворотов (1725-1762 гг.).

6.2 Россия и мир во второй половине XVIII в.
Война за независимость североамериканских колоний и образование США (1773-1787 гг.). Великая Французская революция 1789-1799 гг. и ее влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы. Просвещенный абсолютизм Екатерины II (1762-1796 гг.). Внутренняя и внешняя политика Павла I (1796-1801 гг.).

7-й раздел: Россия и мир в XIX веке
7.1 Россия в первой половине XIX в.
Наполеоновские войны и Священный союз (1799-1815 гг.). Европейские революции во второй четверти XIX в. Промышленный переворот в первой половине – середине XIX в. Внутренняя и внешняя политика Александра I (1801-1825 гг.). Движение декабристов и восстание на Сенатской площади в Санкт-Петербурге 14 декабря 1825 г. Внутренняя и внешняя политика Николая I (1825-1855 гг.).

7.2 Россия во второй половине XIX в.
Общественно-политическая мысль в России XIX в. Отмена крепостного права в России и другие реформы Александра II (третья четверть XIX в.). Царствование Александра III (1881-1894). Внешняя политика России во второй половине XIX в. Воссоединение Италии (1858-1861 гг.) и Германии (1864-1871 гг.). Гражданская война в США (1861-1865 гг.).

8-й раздел: Россия и мир в первой половине XX века.

8.1 Россия и мир до окончания Первой мировой войны
Войны за передел мира конца XIX-начала XX в. Россия на рубеже XIX-XX вв.: социально-экономическое и политическое развитие страны. С.Ю. Витте и П.А. Столыпин как последние реформаторы Российской империи. Первая российская буржуазно-демократическая революция (1905-1907 гг.). Политические партии в России начала XX века. Опыт думского «парламентаризма» в России. Участие России в Первой мировой войне (1914-1918 гг.). Февральская буржуазно-демократическая революция в России (1917 г.). Деятельность Временного правительства (март-октябрь 1917 г.). Октябрьская революция 1917 г. и первая волна советизации России. Гражданская война и интервенция в России (1918-1922 гг.). Политика «военного коммунизма» (1918-1921 гг.). Версальско-Вашингтонская система международных отношений.

8.2 Россия и мир до окончания Второй мировой войны
Новая экономическая политика (НЭП) 1921-1927 гг. Образование СССР и принятие первой конституции (1922-1924 гг.). Курс на строительство социализма в одной стране. Индустриализация и коллективизация сельского хозяйства в СССР. Политические репрессии в СССР в 1930-е гг. Приход фашистских режимов к власти в Италии и Германии (1919-1933 гг.). Гражданская война в Испании (1936-1939 гг.). Советская внешняя политика и международные отношения в 1920-1930-е гг. СССР во Второй мировой и Великой Отечественной войнах. Причины Второй мировой войны. Ход военных действий и внешняя политика СССР в начальный период Второй мировой войны 1939-1941 гг. Первый (оборонительный) период Великой Отечественной войны. Битва под Москвой. Сталинградская битва. Боевые действия на других театрах Второй мировой войны (1941-1942 гг.). Второй период Великой Отечественной войны («коренной перелом»). Курская битва. Форсирование Днепра. Боевые действия на других театрах Второй мировой войны в 1942-1943 гг. Третий (наступательный) период Великой Отечественной войны. Берлинская операция. Война СССР против Японии. Боевые действия на других театрах Второй мировой войны (1944-1945 гг.). Судьба антигитлеровской коалиции и ее взаимодействие в 1941-1945 гг. Тегеранская, Ялтинская, Потсдамская конференции.

9-й раздел: Россия и мир во второй половине XX века.

9.1 СССР и мир в 1940-1960-е гг.
Внешняя политика СССР в послевоенный период (1945-1964 гг.). Трудности восстановительного периода в СССР: люди и проблемы (1945-1953 гг.). Возвращение к репрессиям в период «позднего сталинизма» (1945-1953 гг.). Страна после И.В. Сталина: борьба за власть и начало политики десталинизации (1953-1956 гг.). «Оттепель»: непоследовательность и противоречивость реформаторской деятельности Н.С. Хрущева (1953-1964 гг.).

9.2 СССР и мир в 1970-1990-е гг.
Тенденции и противоречия социально–экономического развития СССР в 1965-1985 гг. Внешняя политика СССР в 1960-е-1980-е гг. «Перестройка»: непоследовательность и противоречивость реформаторской деятельности М.С. Горбачева на посту главы СССР (1985-1991 гг.). Российская Федерация при президентстве Б.Н. Ельцина (1991-1999 гг.).

10-й раздел: Россия и мир в XXI веке.
10.1 Российская Федерация при президентстве В.В. Путина и Д.А. Медведева (2000-2015 гг.).

10.2 Международная обстановка в конце XX-начале XXI в. Проблемы и достижения современной России.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	1-й раздел	Знакомство с порталом дистанционного обучения Moodle	2

5.4. Лабораторный практикум
Не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
1.	2.	Изучение теоретического материала. Тестирование	6
2.	3.	Изучение теоретического материала. Тестирование	8
3.	4.	Изучение теоретического материала. Тестирование	8
4.	5.	Изучение теоретического материала. Тестирование	8
5.	6.	Изучение теоретического материала. Тестирование	8
6.	7.	Изучение теоретического материала. Тестирование	8
7.	8.	Изучение теоретического материала. Тестирование	8
8.	9.	Изучение теоретического материала. Тестирование	8
9.	10.	Изучение теоретического материала. Тестирование	6
		Подготовка к экзамену	36
ИТОГО часов в семестре:			104

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические рекомендации по самостоятельной работе
3. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=236

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины. ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компе-

тенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	2 раздел. История в системе социально-гуманитарных наук. Исследователь и исторический источник	ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции	Знать: основные и общие закономерности становления и развития российской государственности, базовый понятийный инструментарий
			Уметь: оперировать базовым понятийным аппаратом, разбираться в исторических терминах, необходимых для освоения материала
2	3 раздел. Особенности становления государственности в России и мире		Владеть: необходимым багажом базисных знаний и умений, знанием основных этапов развития российского государства, важнейших исторических событий, а также навыками поиска и анализа исторической информации
3	4 раздел. Русские земли в XIII–XIV веках и европейское средневековье		
4	5 раздел. Россия и мир в XV–XVII веках		
5	6 раздел. Россия и мир в XVIII веке		
6	7 раздел. Россия и мир в XIX веке		
7	8 раздел. Россия и мир в первой половине XX века		
8	9 раздел. Россия и мир во второй половине XX века		
9	10 раздел. Россия и мир в XXI веке		

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»
- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;

- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

Раздел 2. История в системе социально-гуманитарных наук. Исследователь и исторический источник

1. Социальные функции истории, как науки:

a) История как наука имеет целый ряд важных социальных функций: образовательную (гносеологическую), воспитательную (формирующую), коммуникационную (передаточную) и прогностическую (футурологическую).

b) История как наука имеет целый ряд важных социальных функций: образовательную (гносеологическую), воспитательную (формирующую), коммуникационную (передаточную).

c) История как наука имеет целый ряд важных социальных функций: образовательную (гносеологическую), воспитательную (формирующую) и прогностическую (футурологическую).

2. Главные научные принципы Истории:

a) Историзм (строгое следование фактам), объективность (правильно выбранная методика исследования) и системность (использование всего источниковедческого потенциала).

b) Историзм (строгое следование фактам), последовательность и системность (использование всего источниковедческого потенциала).

c) Историзм (строгое следование фактам) и объективность (правильно выбранная методика исследования).

3. Что является предметом Истории?

a) Человеческое общество (социум) в его происхождении и развитии (социогенез).

b) Деятельность отдельных исторических личностей.

c) Развитие и взаимоотношения отдельных государств.

4. Верно ли следующие определение термина "исторический источник": исторический источник - историческая категория для обозначения информации о прошлом, которая отражает состояние и развитие общества и общественного сознания, человеческую деятельность и ее результаты и служит основой для научного знания.

a) Верно

b) Неверно

5. Верно ли следующие определение термина "историография": раздел исторической науки, изучающий развитие истории как науки называется историографией.

a) Верно

b) Неверно

Раздел 3. Особенности становления государственности в России и мире

1. Период образования варварских королевств:

a) IV-VII вв.
b) III-IV вв.
c) VII-X вв.

2. Что позволило Риму сохранить важное значение в Европейской цивилизации, не смотря на падение Римской Империи?

a) Христианство в Европе имело значение наднациональной идеологии, авторитет римских пап, резиденция которых находилась в римском Ватикане, был намного выше, чем светских королей. В этом смысле Рим, несмотря на падение империи, сохранил за собой статус главного города европейской цивилизации.
b) Рим в течении долгого времени сохранял экономическую мощь, что позволило ему сохранять свое значение после распада империи.
c) Оба приведенных выше обстоятельства били одинаково важны.

3. Что позволило Византии стать сильнейшим государством своего времени?

a) Удачное расположение Константинополя на стыке евроазиатских торговых и стратегических путей, благоприятный для сельского хозяйства средиземноморский климат и эллинистические традиции малоазийских греков, изначальная единая христианская религия, что позволило избежать разрушительных последствий религиозных конфликтов и смут.
b) Удачное расположение Константинополя на стыке евроазиатских торговых и стратегических путей, агрессивная политика и сильная центральная власть, а также изначальная единая христианская религия, что позволило избежать разрушительных последствий религиозных конфликтов и смут.

4. Каковы причины появления викингов на территории Европы?

a) Полностью исчерпан фонд доступных для колонизации и сельскохозяйственной деятельности земель в Северной Европе, данные земли перенаселены.
b) Жадность северных вождей и их жажда наживы.
c) Конфликт между христианством и скандинавским язычеством.

5. Система управления у восточных славян:

a) Славяне жили сельскими соседскими общинами, которые управлялись народным собранием («вечем»), т.е. всеми взрослыми свободными мужчинами. Они же составляли ополчение на случай войны. Также существовали советы старейшин («старцы градские»), решавшие наиболее важные вопросы жизни племени или союза племен.
b) У восточных славян сложилась система центральной власти.
c) Восточные славяне жили отдельными общинами, управляемыми вождями и никак не связанными друг с другом.

6. Каковы предпосылки для образования государства у восточных славян и к какому периоду они сложились?

a) Предпосылки для образования государства у восточных славян появились к IX в: формируется военно-политическая элита (старейшины, князья, дружинники, жрецы), процветают ремесло и меновая торговля, появляются первые города (Киев, Новгород, Псков, Смоленск, Ладога, Ростов Великий), образуются два суперсоюза восточных славян во главе с полянами на юге и словенами на севере.
b) Предпосылки для образования государства у восточных славян появились к VII в: формируется военно-политическая элита (старейшины, князья, дружинники, жрецы), процветают ремесло и меновая торговля, появляются первые города (Киев, Новгород, Псков, Смоленск, Ладога, Ростов Великий), образуются два суперсоюза восточных славян во главе с полянами на юге и словенами на севере.

7. Верно ли, что согласно Повести временных лет, ряд племен не сумели делегировать во власть кого-либо из своего круга и призвали варяжского князя Рюрика, с целью прекращения раздоров и усобиц?

a) Да, "Повесть временных лет" называет данную причину призвания варягов на Русь.

b) Нет, данное утверждение не верно

8. Существует ли иная точка зрения на появления варяжского правителя на Северо-Западе Руси?

a) Да. Не исключено, что в город Ладогу на реке Волхов дружину Рюрика пригласили лишь в качестве варягов, т.е. наемников на службу по защите границ и сбору дани с подвластной территории. В этом случае, амбициозного Рюрика не могла удовлетворить роль простого служаки, и он самовольно перебрался в Новгород, где захватил всю полноту власти над племенами Северо-Запада Руси.

b) Нет, ни один исследователь не рассматривал возможность захвата скандинавскими наемниками власти на Северо-Западе Руси. Информация данная "Повестью временных лет" не подвергается сомнению.

9. Какой год считается датой образования единого Древнерусского государства (Киевской Руси)?

a) 882 год.

b) 890 год.

c) 975 год.

10. Причины принятия христианства на Руси?

a) Языческая религия существенно ограничивала деятельность Руси на международной арене, в язычестве отсутствовало сакральное отношение к институту светской власти, кроме того политеистическая религия препятствовала этнополитической консолидации древнерусских земель. Православная церковь не только укрепила политический институт княжеской власти, но и открыла для Древнерусского государства новые возможности во внешней политике, торговле и культурогенезе.

b) Главной причиной принятия христианства стало жесткое давление со стороны других государств.

c) Принятие христианства на Руси было обусловлено искренней личной верой князя Владимира и отрицание им язычества при отсутствии политических мотивов.

11. Что называлось «лествичным» правом?

a) Порядок наследования согласно которому власть передавалась от старшего брата к младшему.

b) Порядок наследования согласно которому власть передавалась от отца к сыну.

12. Каковы основное отличие феодализма на Руси от западноевропейского феодализма?

a) Отличительными особенностями социально-политического строя на Руси были: значимость мнения общегородского собрания – веча, тесная связь города и деревни, а также, при отсутствии долговых и имущественных обязательств, свобода перемещения людей по всей стране. Тогда как в Западной Европе уже к XII в. устанавливается крепостное право. Кроме того, в западной Европе существовала система вассалитета.

b) Отличительными особенностями социально-политического строя на Руси были: отсутствие значимости мнения общегородского собрания, тесная связь города и деревни, а также, при отсутствии долговых и имущественных обязательств, свобода перемещения людей по всей стране. Тогда как в Западной Европе уже к XII в. устанавливается крепостное право. Кроме того, в западной Европе существовала система вассалитета.

c) Принципиальных отличий общественно политического строя на Руси и в Западной Европе не существовало.

13. Главные отличия раннегосударственных образований от первобытного строя:

a) Наличие организованной системы власти, производящего хозяйства (земледелия, скотоводства, ремесла, торговли), письменности (иероглифической или клинописной), системы права и частной собственности.

b) Отсутствие организованной системы власти и частной собственности при развитии, производящего хозяйства (земледелия, скотоводства, ремесла, торговли) и письменности.
c) Организованная система власти и развитие системы права, при отсутствии производящего хозяйства (земледелия, скотоводства, ремесла, торговли) и письменности.

14. Система власти в древнегреческих городах эпохи архаики и ее специфика:

a) Система народовластия (демократии). Древнегреческая демократия носила ограниченный характер, т.к. гражданские права имели только свободные и совершеннолетние мужчины, проживавшие на территории данного полиса.
b) Система народовластия (демократии). Древнегреческая демократия носила неограниченный характер, т.к. гражданские права имели всепроживавшие на территории данного полиса.
c) Система народовластия (демократии). Древнегреческая демократия носила ограниченный характер, т.к. гражданские права имели только свободные и совершеннолетние мужчины и женщины, проживавшие на территории данного полиса.

15. Причины кризиса и распада Римской Империи:

a) Кризис и последующий распад Римской империи были обусловлены ее необъятностью, постепенной деградацией политической системы (коррупция, бюрократия, борьба за власть), постоянно усиливавшимися потребительскими настроениями масс («хлеба и зрелищ!»), активизацией варваров (нашествия готов, гуннов, вандалов и проч.) и мультикультурализмом (раздача римского гражданства инородцам, варваризация армии и политической элиты, смешение религиозных традиций).
b) Кризис и последующий распад Римской империи были обусловлены ее необъятностью, излишне жесткой политической системой, борьбой отдельных общественных групп за свои права и интересы и активизацией варваров (нашествия готов, гуннов, вандалов и проч.).

16. Период существования Римской империи:

a) 27 г. до н.э. – 476 г. н.э.
b) 509 г. – 27 г. до н.э.
c) 753 г.– 509 г. до н.э.

17. Константинополь был основан в:

a) 324 году
b) 576 году
c) 1059 году

18. Эпохой викингов называют период:

a) конец VIII- XI вв.
b) XI-XIV вв.
c) IV-VI вв.

19. Годы княжения Владимира:

a) 980 - 1015 гг.
b) 957-972 гг.
c) 945-957 гг.

20. Князь Владимир сделал государственной религией Руси:

a) православие
b) католичество
c) мусульманство

21. Годы княжения Ярослава Мудрого:

a) 1019 - 1054 гг.
b) 980 - 997 гг.
c) 1027 - 1060 гг.

22. Первые упоминания о "достоверных" славянах появляются в:

a) VI-VIII вв. н.э.
b) III-IV вв. до н.э.
c) II-III вв. до н.э.

23. Греческая цивилизация зародилась в:

a) II тыс. до н.э.

b) III тыс. до н.э.

c) I тыс. до н.э.

24. Древнейшие цивилизации земледельцев (Древний Египет и Месопотамия) возникли:

a) в IV- III тыс. до н.э.

b) в III-II тыс. до н.э.

c) в V-IV тыс. до н.э.

25. Годы княжения Ольги:

a) 945-957 гг.

b) 912-945 гг.

c) 920-944 гг.

26. Классический период древнегреческой цивилизации:

a) VI-IV вв. до н.э.

b) III-II вв. до н.э.

c) IV-III вв. до н.э.

27. Можно ли утверждать, что вопрос о происхождении славян остается открытым?

a) Верно

b) Неверно

Раздел 4. Русские земли в XIII–XIV веках и европейское средневековье

1. Характерные черты средневековья, как исторического периода?

a) Государственная раздробленность и слабость центральной власти, а так же усиление роли церкви и идеологизация религиозного сознания (характерно для Европы).

b) Сильная центральная власть и единое государство, а так же усиление роли церкви и идеологизация религиозного сознания (характерно для Европы).

c) Государственная раздробленность и слабость центральной власти, церковь не играет большого значения в жизни общества

2. Характерные особенности феодальной раздробленности на Руси в XII-XIII вв?

a) Активный рост городов и боярского землевладения в удельных княжествах, формирование местных княжеских династий, рост количества зависимых крестьян и повинностей для городского населения, княжеские междоусобные войны за киевский (XII) и владимирский (XIII) престол, в отдельных княжествах борьба за власть между боярством и князьями.

b) Рост боярского землевладения в удельных княжествах при снижении числа городов, формирование местных княжеских династий, рост количества зависимых крестьян и повинностей для городского населения, княжеские междоусобные войны за киевский (XII) и владимирский (XIII) престол, в отдельных княжествах борьба за власть между боярством и князьями.

c) Активный рост городов и боярского землевладения в удельных княжествах, формирование местных княжеских династий, снижение количества зависимых крестьян и повинностей для городского населения, княжеские междоусобные войны за киевский (XII) и владимирский (XIII) престол, в отдельных княжествах борьба за власть между боярством и князьями.

3. Можно ли охарактеризовать феодальную раздробленность на Руси как исключительно отрицательное явление, лишенное положительных сторон?

a) Нет. К положительным сторонам феодальной раздробленности на Руси можно отнести рост городов и апробацию различных политических моделей развития отдельных княжеств.

b) Да можно, феодальная раздробленность ослабила Русь и не дала ей абсолютно ничего.

4. В чем главные причины поражения русских дружин на реке Калке?

a) Разобщенность русских дружин, отсутствие единоначалия и разведки, отсутствие координации действий.
b) Малая численность русских войск.
c) Отсутствие конных воинов в составе русских дружин.

5. Каковы были выводы, сделанные русскими князьями из поражения на Калке?

a) Никаких выводов сделано не было, князья продолжали усобицы, речь о едином отпоре врагу не шла.
b) Был сделан вывод о необходимости единства и совместного отпора врагу.
c) Был сделан вывод о невозможности какого-либо сопротивления.

6. Что называют монголо-татарским игом и можно ли охарактеризовать его, как оккупационный режим?

a) Нет, нельзя. Монголо-татарское иго – система политической зависимости русских земель от Орды. Оно заключалось в необходимости выплаты дани (десятины во всем), получения князьями ярлыков (права) на княжение от ханов Золотой Орды и поставке вспомогательных войск для монгольской армии.
b) Да, можно. Золотая Орда вмешивалась во внутренние дела Руси, требовала изменений в области религии и жизненного уклада, проводила жесткую диктаторскую политику.

7. По какой причине князь Александр Ярославич (Невский) считал, что главная угроза Руси идет со стороны Западной Европы (немецкого и шведского рыцарства), а не со стороны Золотой Орды?

a) Немцы и шведы несли оккупацию, смену религии и вертикали власти. Монголы во внутренние дела Руси не вмешивались, не требовали изменений в религии и в структуре общества.
b) Территориально немцы и шведы были более близкой угрозой.
c) Александр Невский не считал немцев и шведов основными врагами Руси.

8. Какие обстоятельства способствовали усилению Московского княжества в XIV веке?

a) Усилению московского княжества способствовали выгодное географическое положение, хороший экономический потенциал, грамотная и последовательная политика московских князей, а так же ослабление старых городов Северо-Восточной Руси от междоусобиц и набегов ордынцев.
b) Усилению московского княжества способствовали только выгодное географическое положение, хороший экономический потенциал.
c) Усилению московского княжества способствовали только ослабление старых городов Северо-Восточной Руси от междоусобиц и набегов ордынцев.

9. Какие обстоятельства способствовали антиордынским действиям московского князя Дмитрия Ивановича (XIV в.)?

a) Золотая Орда переживала – «великую замятню» период усобиц и борьбы за власть.
b) Золотая Орда предприняла поход в Западную Европу.
c) Природные катаклизмы подорвали экономический и военный потенциал Золотой Орды.

10. Когда состоялась Куликовская битва?

a) Битва состоялась 8 сентября 1380 года
b) Битва состоялась 8 сентября 1385 года
c) Битва состоялась 8 сентября 1372 года

11. Была ли альтернатива Москве в вопросе объединения русских земель?

a) Да, была. Во второй половине XIV в. альтернативным Москве центром объединения русских княжеств было Великое княжество Литовское.
b) Нет, не было.

12. Годы княжения Ивана Даниловича Калиты:

a) 1325-1340 гг.
b) 1318-1326 гг.

c) 1340-1353 гг.

13. Битва на реке Калке состоялась:

a) 31 мая 1223 года
b) 31 мая 1227 года
c) 8 сентября 1380 года

14. Феодальная раздробленность на Руси началась в:

a) 1132 году
b) 1216 году
c) 1379 году

15. Хан Тохтамыш разорил Москву в:

a) 1382 году
b) 1380 году
c) 1480 году

16. Невская битва состоялась:

a) 15 июля 1240 года
b) 5 апреля 1242 года
c) 15 сентября 1326 года

17. Золотая Орда (улус Джучи) была основана в:

a) 1243 году
b) 1254 году
c) 1324 году

18. Верно ли утверждение: причинами распада Киевской Руси на отдельные княжества стали огромность территории Древнерусского государства и возникший конфликт интересов удельных городов и стольного Киева; жители русских земель еще не стали единым народом, а междоусобные войны были не столько результатом соперничества князей, сколько проявлением старых межплеменных распрей. Главной же субъективной причиной распада Киевской Руси явилось непомерное разрастание рода Рюриковичей и обособление его ветвей друг от друга.

a) Верно
b) Неверно

19. Верно ли следующие утверждение: в противостоянии за великокняжеский ярлык между Тверью и Москвой сильнее оказалась Москва благодаря мудрой политике Ивана I Калиты, установившего доверительные отношения с ордой. Кроме того, Иван Калита смог сделать Москву религиозным центром и существенно увеличил территорию московского княжества бескровным путем.

a) Верно
b) Неверно

20. Верно ли утверждение что к последней усобице в Московском княжестве (XVв.) привела незаконная попытка захвата власти боковой княжеской ветвью?

a) Верно
b) Неверно

Раздел 5. Россия и мир в XV–XVII веках

1. Какие процессы характерны для Раннего нового времени (XV-XVI вв.) в Европе?

a) Окончание феодальной раздробленности, кризис феодальных отношений и зарождение буржуазной системы, изменение торговых связей снижение влияния римской католической церкви.

b) Окончание феодальной раздробленности, кризис феодальных отношений и зарождение буржуазной системы, изменение торговых связей и усиление роли католической церкви.

c) Слабость королевской власти и усиление раздробленности.

2. Внешняя политика Московского государства в конце XV – начале XVI вв.?

a) Ликвидирована политическая зависимость Руси от Золотой Орды. Идет дальнейшее объединение русских земель: к Москве присоединены Новгород, Тверь. Позже – Рязань, Псков и Смоленск.
b) Ликвидирована политическая зависимость Руси от Золотой Орды, государство не расширяется.
c) Идет дальнейшее присоединение русских земель к московскому центру, но политическая зависимость от Золотой Орды не устранена.

3. Как шло формирование единого государственного механизма на Руси в конце XV – начале XVI вв.?

a) Были учреждены Большой дворец, Боярская дума и Казна, изменено территориально-административное устройство страны: теперь она делилась на уезды во главе с воеводами, создан новый общерусский свод законов – Судебник 1497.
b) Были учреждены приказы, изменено территориально-административное устройство страны: теперь она делилась на уезды во главе с воеводами, создан новый общерусский свод законов – Судебник 1497.
c) Были учреждены Большой дворец, Боярская дума и Казна, территориально-административное устройство страны осталось без изменений.

4. Реформы управления при Иване IV?

a) Впервые был созван Земский собор, принят новый Судебник – Судебник Ивана IV. Проводятся также налоговая и военная реформы, а также реорганизация государственного и местного управления (система приказов и земские органы). Отношения государства и церкви были регламентированы «стоглавым собором»: ограничено церковное землевладение, принято решение о невмешательстве церкви в дела государства.
b) Впервые был созван Земский собор, принят новый Судебник – Судебник Ивана IV, упраздняется Боярская дума,

Проводятся также налоговая и военная реформы, а также реорганизация государственного и местного управления (система приказов и земские органы). Отношения государства и церкви были регламентированы «стоглавым собором»: ограничено церковное землевладение, принято решение о невмешательстве церкви в дела государства.
c) Впервые был созван Земский собор, принят новый Судебник – Судебник Ивана IV. Проводятся также налоговая и военная реформы, а также реорганизация государственного и местного управления (система приказов и земские органы). Отношения церкви и государства не регламентированы.

5. Внешняя политика Ивана IV?

a) России были присоединены в 1552 г. Казань и в 1556 г. Астрахань, начата Ливонская война (1549-1583) за свободное перемещение по Балтийскому морю. Ливонская война окончилась неудачей, Заключенный в 1583 г. мир со Швецией и Речью Посполитой заставил Россию признать потерю части своей территории. В царствование Ивана IV было присоединено в состав российского государства Сибирское ханство.
b) России были присоединены в 1552 г. Казань и в 1556 г. Астрахань, начата Ливонская война (1549-1583) за свободное перемещение по Балтийскому морю. Ливонская война завершилась успехом.
c) Россия неудачно пытается присоединить Казань и Астрахань, так же начата Ливонская война (1549-1583) за свободное перемещение по Балтийскому морю. Ливонская война окончилась неудачей, Заключенный в 1583 г. мир со Швецией и Речью Посполитой заставил Россию признать потерю части своей территории.

6. Опричнина Ивана IV: что называют опричниной и с какой целью она была учреждена?

a) Опричнина – особый государев удел, учрежденный в 1565 году, ее создание разделило государство на опричнину и земщину. В опричнине было свое войско и земли, свои органы власти, опричники имели преимущественные права над земскими жителями. Оприч-

нина была направлена на усиление личной власти царя и ограничение экономического и политического влияния боярства.

b) Опричниной называли личное войско Ивана IV, обладавшее неограниченными полномочиями и созданное для защиты государства от внешних врагов.

7. Что называют Смутным временем в истории России?

a) Смутным временем называют полосу общенационального социального и политического кризиса, этот период можно считать также первым системным кризисом феодализма в России.

b) Период безвластия и усобиц.

8. В чем главные причины Смутного времени?

a) Главными причинами Смутного времени стали: кризис власти, вызванный пресечением династии Рюриковичей; политическая борьба различных социальных групп (боярство и дворянство за власть, ремесленников и торговцев за снижение налогового гнета, и крестьян против крепостной зависимости); экономическое разорение страны и обнищание масс, вызванное опричниной и Ливонской войной, интервенция иностранных государств.

b) Суровая политика последних Рюриковичей привела к социальному взрыву, которому способствовало так же разорение страны после Ливонской войны.

c) Единственной причиной смуты стало пресечение династии Рюриковичей и вопрос престолонаследия.

9. Какие причины привели к созданию народных ополчений, созванных в 1611 году?

a) Польско-шведская интервенция в сочетании с общенациональным кризисом и параличом власти потребовали от народа инициативы в деле освобождения страны от интервентов.

b) Инициатива создания Народного Ополчения шла "сверху", со стороны существующей власти для отпора интервентам.

c) Народное Ополчение можно считать восстанием против царской власти, при которой страна пришла в плачевное состояние.

10. Боярские цари междинастийного периода:

a) Борис Годунов, Василий Шуйский.

b) Сигизмунд III, Владислав IV

c) Лжедмитрий I, Лжедмитрий II

11. Смутное время в России длилось:

a) с 1605 по 1613 гг.

b) с 1598 по 1605 гг.

c) с 1584 по 1598 гг.

12. Иван IV Грозный правил в:

a) 1533-1584 гг.

b) 1470-1534 гг

c) 1505-1533 гг

13. Стояние на реке Угре было в:

a) 1480 году

b) 1380 году

c) 1497 году

14. Верно ли что для преодоления последствий смутного времени были приняты следующие меры: введены новые налоги («пятая деньга»), чтобы пополнить казну, было восстановлено воеводское управление на местах, усилена борьба с разбойниками, укреплена армия (созданы «полки нового строя»). Россия вынуждена была пойти на подписание невыгодных для нее мирных договоров с Польшей (1619) и Швецией (1617).

a) Верно

b) Неверно

Раздел 6. Россия и мир в XVIII веке

1. Основные понятия/идеи Просвещения?

a) Общественный договор; естественные права человека; свобода совести и частного капитала; равенство всех перед законом.

b) Классовая борьба, общественная собственность на средства производства.

c) Православие, самодержавие, народность.

2. Какое из приведенных ниже утверждений отвечает понятию "культ Разума"?

a) Человек, обладающий разумом и волей, способен изменить мир, сделав его лучше и справедливее. Главное средство для достижения этого – развитие светской науки и повышение образованности населения.

b) Человек образованный и обладающий развитым умом достоин большего уважения и обладает большими правами, чем люди, не сумевшие развить себя.

c) «Культ Разума» ставил ученых в привилегированное положение по отношению ко всему остальному обществу, превращая их в закрытую элитную касту.

3. Причины войны за независимость в североамериканских колониях?

a) Причинами начала войны за независимость стали: сложение в колониях финансовой элиты (буржуазия и плантаторы), которых тяготило вмешательство Англии в их дела, а также ограничения, которые ввела Англия на американскую торговлю.

b) Причиной начала войны за независимость стала агрессия Франции по отношению к британским колониям.

c) Причиной начала войны за независимость стала борьба коренного населения Америки за освобождение своих земель от колонизаторов-англичан.

4. Причины Великой Французской революции?

a) Конфликт развивающегося капитализма с феодальными порядками.

b) Конфликт между населением городов и крестьянами.

c) Конфликт между пролетариатом и буржуазией.

5. Какие проблемы в России остро требовали решения на момент прихода к власти Петра I?

a) Страна не имела своей промышленности, регулярной армии, военного и торгового флота, удобных выходов к морям, эффективной системы управления.

b) Страна не имела земель, подходящих для сельского хозяйства и испытывала недостаток территорий.

c) Экономика страны была подорвана войнами и требовала срочного восстановления.

6. Итоги реформ Петра I?

a) Создана горнодобывающая и металлургическая промышленность, налажена система международной торговли, улучшена транспортная инфраструктура, созданы регулярная армия и военно-морской флот, изменена система центральной и местной власти.

b) Создана эффективная система сельского хозяйства, устранено крепостное право.

c) Создана горнодобывающая и металлургическая промышленность, налажена система международной торговли, однако экономический вектор страны направлен на Восток.

7. Итоги Северной войны?

a) По условиям Ништадтского мира 1721 г. Россия получила выход к Балтийскому морю, что позволило ей стать полноправной европейской державой.

b) По условиям Ништадтского мира 1721 г. Россия не смогла получить выход к Балтийскому морю.

8. Какие обстоятельства стали причинами дворцовых переворотов?

a) Причинами дворцовых переворотов были указ Петра I о престолонаследии 1722 г., согласно которому царствующий монарх мог сам назначать преемника, большое количество наследников дома Романовых, при отсутствии прямых наследников и борьба за власть различных группировок знати.

b) Причинами дворцовых переворотов были пресечение династии Романовых.

c) Политическая борьба различных социальных слоев.

9. Реформы Екатерины II?

a) Реформа сената, введение бумажных денег (ассигнаций), секуляризация монастырских земель, губернская реформа 1775 г. и реформа образования.

b) Упразднение сената и создание Государственной Думы, реформа армии по прусскому образцу, реформа флота и развитие тяжелой промышленности.

c) Крупные аграрные реформы с целью создания сословия крестьян-собственников.

10. Причины крестьянской войны под предводительством Емельяна Пугачева?

a) Резкое усиление крепостного права, которое в царствие Екатерины IIдостигло своего апогея.

b) Иностранная интервенция.

c) Политика военного коммунизма.

11. Реформы Павла I?

a) Приостановлено действие Жалованной грамоты дворянству 1785. Проведена реформа армии по прусскому образцу и улучшено положение солдат. Упорядочено престолонаследие, введена система передачи престола только по прямой мужской линии. Кроме того, Павел I сделал первые шаги по улучшению положения крестьян: вышел императорский указ об ограничении барщины тремя днями в неделю.

b) Отменено крепостное право, в армии отменен рекрутский набор и введена всеобщая воинская повинность.

c) Проведены секуляризация монастырских земель и губернская реформа.

12. Годы Великой Французской революции:

a) 1789-1799 гг.

b) 1773-1787 гг.

c) 1799-1812 гг.

13. Годы правления Петра I:

a) 1695-1725 гг.

b) 1773-1787 гг.

c) 1676-1682 гг.

14. Северная война длилась:

a) 1700-1721 гг.

b) 1695-1696 гг.

c) 1765-1790 гг.

15. Эпоха дворцовых переворотов длилась:

a) 1725-1762 гг.

b) 1762-1796 гг.

c) 1605-1613 гг.

16. Крестьянская война под предводительством Пугачева длилась:

a) 1773-1775 гг.

b) 1768-1774 гг.

c) 1787-1791 гг.

17. Екатерина II правила:

a) 1762-1796 гг.

b) 1725-1762 гг.

c) 1695-1725 гг.

18. Война за независимость североамериканских колоний длились:

a) 1773-1787 гг.

b) 1792-1799 гг.

c) 1715-1744 гг.

Раздел 7. Россия и мир в XIX веке

1. Причины создания 3-й антифранцузской коалиции?

a) Монархи Европы не признали Наполеона и видели в идеях Великой Французской революции угрозу безопасности своим странам.
b) Европейские страны поддерживали идеи революционной Франции и видели в Наполеоне крушение Революции.

2. Что для России значил 1812 год в период Наполеоновских войн?

a) В 1812 г. Наполеон вторгся в Россию, началась Отечественная война 1812 г.
b) В 1812 году был заключен союзный договор между Россией и Наполеоновской Францией против Англии.
c) В 1812 году произошло Аустерлицкое сражение, закончившееся поражением русских и австрийских войск.

3. Какие европейские государства оставались раздробленными к середине XIX в.?

a) Италия и Германия.
b) Франция и Россия.
c) Швеция.

4. Что стало причиной промышленного переворота в Англии в 20-30 гг. XIX в.?

a) В 20-30-е гг. XIX в. в Англии начинается промышленный переворот, вызванный изобретением паровой машины.
b) В 20-30-е гг. XIX в. в Англии начинается промышленный переворот, вызванный изобретением двигателя внутреннего сгорания.
c) В 20-30-е гг. XIX в. в Англии начинается промышленный переворот, вызванный изобретением атомного реактора.

5. Продолжал ли Александр I политику своего отца в отношении дворянства?

a) Нет
b) Да

6. Как изменилась политика Александра I после войны 1812 года?

a) Политика Александра I от реформ перешла к консерватизму. Исключением стали отмена крепостного права в Прибалтике и либеральная польская конституция.
b) В политике Александра I усилились либеральные тенденции.
c) Политика Александра I осталась без изменений.

7. Предпосылки движения декабристов:

a) Предпосылками движения декабристов были эпоха Просвещения с ее идеей всеобщего равенства, либеральное правление Александра I, которая дала возможность знакомства с этими идеями и свободное их обсуждение, и Отечественная война 1812 г. и Заграничные походы, которые познакомили русских офицеров с лучшими условиями жизни в Европе и идеями Великой Французской революции.
b) Предпосылками движения декабристов было знакомство с идеиями Карла Маркса о классовой борьбе, как основе исторического развития.

8. Представления о политическом устройстве России у Северного и Южного общества?

a) Основным программным документом Северного общества была «Конституция» Н. Муравьева, которая представляла Россию конституционной монархией, программа Южного общества предусматривала создание в России республики.
b) Программа Северного общества предусматривала создание республики, программа Южного общества – установление конституционной монархии.
c) Программы обоих обществ подразумевали полное устранение монархии и установление демократической республики.

9. Николай I правил

a) 1825-1855 гг.
b) 1533-1584 гг.
c) 1917-1924 гг.

10. Политика Николая I носила характер:

a) консервативный

b) социалистический
c) постиндустриальный

11. Важнейшими реформами Николая I являлись:

a) реорганизация императорской канцелярии, создание свода законов, денежная реформа Е.Ф. Канкрина.
b) Создание Сената и коллегий, церковная реформа, резделение страны на губернии.
c) учреждение опричнины, создание Судебника.

12. В области европейской внешней политики в период правления Николая I правительство придерживалось линии:

a) Священного союза
b) Антанты
c) Антигитлеровской коалиции

13. Боевые действия в годы Крымской войны 1853-1856 гг. в основном проходили:

a) в Крыму и на Черном море
b) В Западной Европе
c) В Арктике

14. Наиболее значимой в общественно-политической мысли России первой половины XIX в. была дискуссия:

a) Славянофилов и западников.
b) Большевиков и меньшевиков
c) норманистов и антинорманистов

15. Массовым революционное движение в России во второй половине XIX в. стало после создания:

a) Организации «Земля и Воля»
b) Добровольческой армии
c) партии «Единая Россия»

16. Александр II правил в:

a) 1855 – 1881 гг.
b) 1730-1740 гг.
c) 1325-1340 гг.

17. Манифест об отмене крепостного права был опубликован:

a) 19 февраля 1861 г.
b) 17 октября 1905 г.
c) 12 июня 1990 г.

18. В результате земской реформы Александра II были созданы:

a) выборные органы местного самоуправления
b) коммерческие банки
c) высшие учебные заведения

19. Основными реформами Александра II были:

a) земская, военная, судебная, крестьянская реформы
b) индустриализация, коллективизация и культурная революция
c) учреждение патриаршества и церковная автокефалия

20. Правление Александра III получило название:

a) политики контрреформ
b) шоковой терапии
c) смутного времени

21. Александр III правил в:

a) 1881-1894 гг.
b) 1613-1645 гг.
c) 1019-1054 гг.

22. «Циркуляр о кухаркиных детях» ограничивал доступ в университет представителям:

a) низших слоев общества
b) высшей аристократии
c) жречества

23. В 1860-70-е гг. в состав России была включена:

a) Средняя Азия
b) Прибалтика
c) Крайний Север

24. В результате поддержки Россией Пруссии в ее борьбе за объединение Германии сложился:

a) «Союз трех императоров»
b) «Союз спасения»
c) «Союз трех президентов»

25. Александр I провел следующие реформы: был введен заперт на публичную продажу крестьян по одиночке и с аукциона, был подписан «Указ о вольных хлебопашцах», разрешающий помещикам освобождать своих крепостных за выкуп земли. Вместо устаревших коллегий в 1802 г. были созданы 8 министерств, основанных на принципе единоначалия и комитет министров для координации их действий. Приняты либеральные цензурный и университетский уставы. Создан Государственный Совет и проведена реформа сената.

a) Верно
b) Неверно

Раздел 8. Россия и мир в первой половине XX века

1. В 1904-1905 гг. проходила война:

a) русско-японская война
b) русско-французская война
c) русско-английская война

2. Решающим морским сражением русско-японской войны было:

a) Цусимское сражение
b) Гангутское сражение
c) Моонзундское сражение

3. В России рубежа XIX-XX вв. недовольными своим положением были:

a) крестьянство, рабочие, буржуазия, интеллигенция
b) дворянство, духовенство, купечество, казачество
c) холопы, смерды, огнищане, рядовичи

4. Николай II правил:

a) 1894-1917
b) 1796-1801
c) 1676-1682

5. Российский реформатор рубежа XIX-XX вв. С. Ю. Витте был:

a) Министром финансов
b) Военным министром
c) Генеральным секретарём

6. Экономическая политика С. Ю. Витте заключалась в следующем:

a) С.Ю. Витте активно привлекал в российскую экономику иностранный капитал, развивал железнодорожное и был сторонником экономического проникновения в Маньчжурию.
b) Сохранение крестьянской общины, поддержке помещичьего землевладения, укреплении самодержавия.
c) Установление диктатуры пролетариата, осуществление индустриализации и коллективизации.

7. Крупнейшим российским реформатором начала XX в. был:

a) П.А. Столыпин

b) М.М. Сперанский
c) А.Д. Меншиков

8. Целью аграрной реформы Столыпина было:

a) Создать сословие крестьян-собственников при сохранении помещичьего землевладения.
b) Национализация помещичьей земли.
c) Создание плантационного рабства.

9. Поводом для начала буржуазно-демократической революции 1905-1907 гг. послужило:

a) «Кровавое воскресенье»
b) «Черный вторник»
c) «Пражская весна»

10. Николай II издал «Манифест об улучшении государственного устройства»:

a) 17 октября 1905 года
b) 19 февраля 1861 года
c) 25 октября 1917 года

11. Крупнейшими политическими партиями в России начала XX в. были:

a) Эсеры, Кадеты, Октябристы РСДРП
b) Республиканцы, демократы, федералисты
c) КПРФ, ЛДПР, Единая Россия, Справедливая Россия

12. Основными военно-политическими блоками в первой мировой войне были:

a) Антанта и Тройственный союз
b) Антигитлеровская коалиция и антикоминтерновский пакт
c) Католическая лига и протестантский союз

13. Крупнейшее наступление Русской армии в первую мировую войну называется:

a) Брусиловский прорыв
b) Атака клонов
c) Ледовое побоище

14. Февральская революция 1917 года в России завершилась:

a) Падением монархии
b) Феодальной раздробленностью
c) Созданием инновационной экономики

15. После победы Февральской революции в стране установилась ситуация двоевластия:

a) Временного правительства и петроградского совета рабочих и солдатских депутатов
b) Государственной думы и учредительного собрания
c) Царя и народа

Раздел 9. Россия и мир во второй половине XX века

1. Временное правительство было арестовано:

a) в Зимнем дворце
b) в Петропавловской крепости
c) в Таврическом дворце

2. Первое советское правительство называлось:

a) Совет народных комиссаров
b) Ленинская гвардия
c) Всероссийская чрезвычайная комиссия

3. Рабоче-Крестьянскую Красную Армию создал:

a) Л. Д. Троцкий
b) В. И. Ленин
c) И. В. Сталин

4. Верховным правителем России был:

a) А.В. Колчак
b) А. И. Деникин
c) Л. Г. Корнилов

5. Продразверстка осуществлялась в рамках политики:

a) Военного коммунизма
b) Большого скачка
c) Новой экономической политики

6. СССР был образован:

a) в 1922 году
b) в 1924 году
c) В 1925 году

7. Первоначально в состав СССР входило:

a) 4 республики
b) 6 республик
c) 8 республик

8. Первая конституция СССР была принята:

a) в 1924 году
b) в 1925 году
c) в 1926 году

9. Обобществление крестьянской собственности осуществлялось в рамках:

a) коллективизации
b) приватизации
c) модернизации

10. Индустриализация в СССР осуществлялась по:

a) пятилетним планам
b) трехлетним планам
c) семилетним планам

11. Массовые репрессии в СССР начались после убийства:

a) С.М. Кирова
b) Н.И. Ежова
c) Л. Д. Троцкого

12. Фашистская идеология возникла в:

a) Италии
b) Германии
c) Испании

13. Национал-социалистическая рабочая партия Германии победила на выборах в:

a) 1933 году
b) 1935 году
c) 1937 году

14. Жертвой "Мюнхенского сговора" стала:

a) Чехословакия
b) Польша
c) Югославия

15. Вторая мировая война началась:

a) 1 сентября 1939 года
b) 10 мая 1940 года
c) 22 июня 1941 года

16. За агрессивную политику из Лиги Наций в 1939 году исключили:

a) СССР
b) Германию
c) Японию

17. План нападения Германии на СССР назывался:

a) "Барбаросса"
b) "Блицкриг"
c) "Тайфун"

18. Коренной перелом в Великой Отечественной Войне наступил после:

a) Сталинградской битвы
b) битвы под Москвой
c) прорыва блокады Ленинграда

19. Верховным главнокомандующим Красной Армии был:

a) И.В. Сталин
b) Г.К. Жуков
c) К.Е. Ворошилов

20. Последней наступательной операцией Красной Армии в Великой Отечественной Войне была:

a) Пражская
b) Берлинская
c) Будапештская

21. Вторая мировая война завершилась после капитуляции:

a) Японии
b) Германии
c) Венгрии

22. В СССР ядерное оружие появилось:

a) в 1949 году
b) в 1950 году
c) в 1953 году

23. Военно-политический блок НАТО был образован:

a) в 1949 году
b) в 1951 году
c) в 1955 году

24. Гражданская война в Корее с участием иностранных государств продолжалась:

a) в 1950-1953 годах
b) в 1953-1955 годах
c) в 1955-1957 годах

25. Лидером китайских коммунистов и основателем КНР был:

a) Мао Цзедун
b) Чан Кайши
c) Хо Ши Мин

26. Основными претендентами на власть после смерти И.В. Сталина были:

a) Н.С. Хрущев, Г.М. Маленков, Л.П. Берия
b) Г.М. Маленков, Л.М. Каганович, В.М. Молотов
c) Н.С. Хрущев, К.Е. Ворошилов, Л.И. Брежнев

27. Первый советский искусственный спутник Земли был запущен в:

a) 1957 году
b) 1959 году
c) 1960 году

28. Полет Ю. А. Гагарина в космос состоялся:

a) в 1961 году
b) в 1963 году
c) в 1965 году

29. Карибский кризис произошел в:

a) 1962 году
b) 1963 году
c) 1965 году

30. Президент США Д. Кеннеди был убит в:
a) 1963 году
b) 1965 году
c) 1967 году
31. Н.С. Хрущев был отстранен от власти с формулировкой:
a) волюнтаризм
b) бонапартизм
c) агностицизм
32. Л.И. Брежнев стал Первым секретарем ЦК КПСС в:
a) 1964 году
b) 1967 году
c) 1969 году
33. События "Пражской весны" произошли в:
a) 1968 году
b) 1967 году
c) 1969 году
34. Идеологическая стагнация в СССР вошла в историю как период:
a) застоя
b) простоя
c) отстоя
35. Экономические реформы в СССР конца 1960-х – начала 1970-х годов проводились под руководством:
a) А.Н. Косыгина
b) Л.И. Брежнева
c) А.А. Громыко
36. Первая встреча советских и американских космонавтов на орбите состоялась в:
a) 1975 году
b) 1977 году
c) 1979 году
37. Советские войска вошли в Афганистан в:
a) 1979 году
b) 1980 году
c) 1981 году
38. Л.И. Брежнева на посту главы государства сменил:
a) Ю.В. Андропов
b) К.У. Черненко.
c) М.С. Горбачев
39. 1985 год в СССР стал началом
a) перестройки
b) модернизации
c) деградации
40. Кто стал первым президентом СССР:
a) М.С. Горбачев
b) Б.Н. Ельцин
c) В.В. Путин
41. СССР распался в:
a) 1991 году
b) 1992 году
c) 1993 году
42. Экономические реформы под названием "шоковая терапия" проводились под руководством:
a) Е. Т. Гайдара

b) А.Б. Чубайса
c) А.Л. Кузина

43. Ваучерная приватизация предприятий госсобственности в России производилась под руководством:

a) А.Б. Чубайса
b) Е.Т. Гайдара
c) Б.Е. Немцова

44. Конституция РФ была принята в:

a) 1993 году
b) 1995 году
c) 1997 году

45. Экономический дефолт в РФ произошел при премьер-министре:

a) С.В. Кириенко
b) Е.М. Примакове
c) В.С. Черномырдине

46. Б.Н. Ельцин подал в отставку в последний день:

a) 1999 года
b) 2000 года
c) 2001 года

Раздел 10. Россия и мир в XXI веке

1. Первый срок президента В.В. Путина закончился в:

a) 2004 году
b) 2006 году
c) 2008 году

2. США инициировали свержение законных правительств в:

a) Югославии, Ираке, Ливии
b) Афганистане, Сирии, Тунисе
c) Сербии, Иране, Узбекистане

3. Современная российская экономика по своему типу относится к:

a) сырьевой
b) инновационной
c) коррупционной

4. Воссоединение Крыма с Россией произошло:

a) 18 марта 2014 года
b) 9 мая 2014 года
c) 15 апреля 2015 года

Ключи к тестам – хранятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Возникновение и развитие Древнерусского государства (IX-начало XII вв.)
2. Экономическое и социально-политическое развитие России в начале XX в.
3. Политическая раздробленность на Руси. Русь удельная (XII-XIII вв.)
4. Внешняя политика России в конце XIX-начале XX в. Русско-японская война: причины, ход военных действий, итоги и последствия.

5. Культура Древней Руси (X-XIII вв.). Значение принятия христианства.
6. Революция 1905-1907 гг.: причины, этапы, значения.
7. Борьба Руси против внешних вторжений в XIII в.
8. Реформы П.А.Столыпина. Направления, итоги и значение аграрной реформы.
9. Объединение русских земель вокруг Москвы и становление единого Российского государства в XIV-XV вв. Противостояние Орде.
10. Культура России в начале XXв. (1900-1917 гг.), ее вклад в мировую культуру.
11. Московская Русь в эпоху Ивана Грозного
12. Участие России в Первой мировой войне: причины, роль Восточного фронта, последствия.
13. Основные направления внешней политики и расширение территории Российского государства в XV-XVI вв.
14. 1917 год в России (основные события, их характер и значение)
15. Культура и духовная жизнь Руси в XIV-XV вв.
16. Гражданская война в России (1918-1920 гг.): причины, участники, этапы, итоги.
17. Россия в конце XVI-начале XVII вв. Смутное время и его последствия.
18. Новая экономическая политика: мероприятия, итоги. Оценки сущности и значения НЭПа.
19. Россия в XVII в.: новое в социально-экономическом и политическом развитии. Особенности перехода к новому времени.
20. Образование СССР; причины и принципы создания Союза.
21. Социальные движения в России в XVII в. Церковный раскол.
22. Складывание тоталитарной системы в СССР в 1920-1930-е гг.
23. Петровские преобразования в России в первой четверти XVII в.: содержание, итоги, последствия.
24. Проведение индустриализации в СССР; методы, результаты, цена.
25. Дворцовые перевороты в России в середине XVII в.
26. Коллективизация в СССР; причины, методы проведения, итоги.
27. Россия в эпоху Екатерины II: просвещенный абсолютизм.
28. Внешняя политика СССР в 1920-1930-е гг.
29. 1.Внешняя политика Российской империи во второй половине XVIII в: характер, итоги.
30. 2. Культура в СССР в 1920-1930-е гг.
31. Культура и общественная мысль России в XVIII в.
32. СССР в конце 1930-х гг.: внутреннее развитие, внешняя политика.
33. Реформы Александра I: предпосылки, характер, итоги.
34. Основные периоды и события Второй мировой войны и Великой Отечественной войны советского народа в 1939-1942 гг.
35. Отечественная война 1812 г. и заграничный поход русской армии (1813-1814 гг.): место в истории России.
36. Коренной перелом в ходе Великой Отечественной войны и Второй мировой войны.
37. Социально-экономическое развитие России, стран Западной Европы, США в первой половине XIX в.: сравнительная характеристика.
38. Завершающий этап Великой Отечественной войны и Второй мировой войны. Источники и значение победы стран антигитлеровской коалиции
39. Официальная идеология и общественная мысль в России в первой половине XIX в. о путях развития страны
40. СССР в первое послевоенное десятилетие: внутреннее развитие, внешняя политика.
41. Культура в России в первой половине XIX в.: национальная основа, европейские влияния.

42. СССР в середине 1960-х годах - середине 1980-хгг.: проблемы общественно-политического и социально—экономического развития.
43. Промышленный переворот в России в XIX в.: этапы, особенности.
44. Духовная и культурная жизнь в СССР в 1960-1980-е гг: достижения и противоречия.
45. Реформы 1860-1870-х гг. в России, их последствия, значение.
46. Правозащитное движение в СССР в 1960-1980-е гг.: формы, участники, значение.
47. Консервативные, либеральные, радикальные течения в общественном движении России во второй половине XIX в.
48. Внешняя политика СССР с середины 1960-х до середины 1980-х гг.: доктрины и практика.
49. Основные направления и результаты внешней политики России во второй половине XIX в. Русско-турецкая война 1877-1878 гг.
50. Перестройка в СССР: попытка реформирования экономики и обновления политической системы.
51. Российская империя в XIX в.: положение народов, национальная политика самодержавия.
52. Распад СССР: причины и последствия. Становление новой российской государственности. Государственная символика Российской Федерации.
53. Россия в годы царствования Александра II.
54. Социально-экономическое и политическое развитие России в 1990-е гг.: достижения и проблемы.
55. Вклад российской культуры XIX в. В мировую культуру.
56. Россия в системе современных международных отношений.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	История в системе социально-гуманитарных наук. Исследователь и исторический источник	Тестовые задания
2	Особенности становления государственности в России и мире	Тестовые задания
3	Русские земли в XIII–XIV веках и европейское средневековье	Тестовые задания
4	Россия и мир в XV–XVII веках	Тестовые задания
5	Россия и мир в XVIII веке	Тестовые задания
6	Россия и мир в XIX веке	Тестовые задания
7	Россия и мир в первой половине XX века	Тестовые задания
8	Россия и мир во второй половине XX века	Тестовые задания
9	Россия и мир в XXI веке	Тестовые задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1	История [Электронный ресурс] : учебник / Т.А. Молокова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 288 с. — 978-5-7264-1241-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72591.html	ЭБС «IPRBOOKS»
2	История России : учебник и практикум для академического бакалавриата / К. А. Соловьев [и др.] ; под ред. К. А. Соловьева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 252 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02503-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EDBB9A69-9D97-4904-9C6D-965C6CE48954.	ЭБС «ЮРАЙТ»
	Дополнительная литература	
1	История России : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Д. О. Чураков [и др.] ; под ред. Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-02434-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/378E1F11-0F4B-4A2E-87F0-518A6A994E7F.	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Ольштынский Л.И. Курс истории для бакалавров. Общие закономерности и особенности развития России в мировом историческом процессе. Уроки истории [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.И. Ольштынский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2016. — 408 с. — 978-5-98704-510-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66417.html	ЭБС «IPRBOOKS»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://biblio-online.ru/
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М.Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталок библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение установочных лекционных занятий, на которых дается основной материал, и практических занятий, предполагающих формирования умений и навыков необходимых для работы в системе moodle. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием системы дистанционного обучения moodle.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины с помощью системы moodle;
- подготовка к экзамену.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД и рекомендуемой литературой и ресурсами сети Интернет.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – тестирование на компьютере в системе moodle. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Internet

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.и.н., доц. Е.П. Гурьев
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры истории и философии
«04» 06 2018г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.и.н., доц. И. Ю. Лапина
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра истории и философии

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления

_____Токунова Г.Ф.

«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.04 Философия

направление подготовки: 38.03.01 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Философия»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются развитие у студентов интереса к фундаментальным знаниям, стимулирование потребности к философским оценкам исторических событий и фактов действительности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомление студента с основными проблемами и направлениями философской мысли;
- формирования представления о роли и месте философии в культуре и современном обществе;
- развитие способности самостоятельного философского осмысления актуальных проблем современного общества и культуры;
- выработка умение логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем;
- совершенствование навыков ведения дискуссии, полемики, диалога.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1	**знает** место и роль философии в системе гуманитарного знания
		знает основные концепции истории философии и этапы развития учений
		знает основные философские категории и проблемы
		умеет учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности
		умеет оценивать актуальные общественные и культурные явления
		умеет логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем
		владеет навыками грамотной устной и письменной речи
		владеет умением самостоятельно работать с источниками социально-гуманитарных знаний
		владеет приемами ведения дискуссии, полемики, диалога

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия» относится к базовой части Блока 1 учебного плана, формирует базовые знания закономерностей развития общества и культуры, способность анализировать социально значимые проблемы и процессы используя методы социальных и гуманитарных наук, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Философия» студенту необходимо:

знать:
- основные разделы и направления философии, методы и приемы философского анализа проблем;
- основные концепции истории философии и философской теории.
уметь:
- анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;
- применять философские знания в формировании программ жизнедеятельности, самореализации личности.
владеть:
- навыками критического восприятия информации.
- навыками ведения дискуссии на философские и научные темы;
- навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**	38			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	38	38			
Форма промежуточного контроля	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**	72			
зачетные единицы:	2	2			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (Генезис философии как особой формы духовной культуры)**	1	9	9		18	36	ОК-1

1.1	Введение: Философия, ее предмет и место в культуре.	1	2	2		4	8	
1.2	Античная философия: происхождение основных философских проблем.	1	3	3		6	12	
1.3	Специфика средневековой философии.	1	2	2		4	8	
1.4	Антропоцентризм и гуманизм в философии эпохи Возрождения.	1	2	2		4	8	
2.	**2-й раздел (Фундаментальные проблемы философии Нового времени.)**	1	8	8		20	36	
2.1	Философия Нового времени и эпохи просвещения (XVII-XVIII вв.)	1	2	2		4	8	
2.2	Философия Нового времени (XVIII- XIX вв.)	1	2	2		4	8	
2.3	Актуальные проблемы постклассической философии	1	2	2		6	10	
2.4	Человек, общество, история в философии XIX – XX в.	1	2	2		6	10	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Генезис философии как особой формы духовной культуры.

1.1. Введение: Философия, ее предмет и место в культуре.

Специфика философии как формы мировоззрения. Взаимосвязь, сходство и различие философии и мифологии, религии, науки. Предмет философии. Природа и специфика философских проблем. Структура философского знания. Роль философии в жизни общества.

1.2. Античная философия: происхождение основных философских проблем.

Предпосылки возникновения философии в Древней Греции. Основные характеристики античной философии. Космоцентризм. Ранняя греческая философия как философия природы. Вопрос о первоначале и его решения. Греческие философы о знании и познании. Диалектика и постановка вопроса о бытии в античной философии. Софисты и Сократ: обращение к проблеме человека. Разработка проблемы человека и общества в античной философии. Особенности античной этики. Учение Платона о бытии и познании. Метафизика Аристотеля: учение о материи и форме. Общая характеристика философии эпохи эллинизма: основные философские школы и проблемы.

1.3. Специфика средневековой философии

Проблема преемственности средневековой и античной философии. Теоцентризм средневековой культуры. Своеобразие проблем средневековой философии. Философия и теология. Периодизация средневековой философии. Апологетика, патристика и схоластика – общая характеристика. Основные представители и проблемы: вера и разум, доказательство бытия Бога, свобода воли, сущность человека, теодицея, христианская философия истории, полемика об универсалиях (номинализм и реализм), учение о двойственной истине.

1.4. Антропоцентризм и гуманизм в философии эпохи Возрождения.

Характерные черты эпохи Возрождения и их отражение в философской мысли. Гуманизм и антропоцентризм, учение о достоинстве человека. Ренессансная натурфилософия: пантеизм, учение о бесконечности и множественности миров.

Предпосылки возникновения новоевропейской науки. Социально-политическая философия эпохи Возрождения. Реформация и контрреформация.

2-й раздел: Фундаментальные проблемы философии Нового времени.

2.1. Философия Нового Времени (XVII – XVIII вв.)

Проблема познания и научного метода в философии Нового времени. Сенсуализм, эмпиризм и рационализм. Сущность сенсуализма и его эволюция (теория первичных и вторичных качеств Дж. Локка, идеализм Дж. Беркли, скептицизм Д. Юма). Учение о субстанции (Р. Декарт, Б. Спиноза, Г.В. Лейбниц). Социальная философия Нового времени – концепция общественного договора, гражданского общества, формирование представлений о правах человека. Общая характеристика философии французского Просвещения – основные проблемы и представители.

2.2. Философия Нового Времени (к. XVIII – XIX вв.)

Немецкая классическая философия – общая характеристика. Критическая философия И. Канта: учение о познании, априоризм, этика. Система и метод философии Гегеля. Особенности развития русской философии.

2.3. Актуальные проблемы постклассической философии.

Человек, общество, история в философии XIX - XX вв.

Проблема соотношения человека и общества в истории философии. Марксизм – учение об обществе и законах истории. Основные этапы развития русской философской мысли и ее особенности. Генезис постклассической философии. Позитивизм: проблема соотношения философии и науки. Иррационализм и философия жизни. Ницше: имморализм, переоценка всех ценностей, воля к власти. Фрейд – новая концепция личности и ее влияние на философию XX века. Экзистенциализм – проблема человека, свободы и ответственности.

2.4. Человек, общество, история в философии XIX – XX в.

Философский анализ понятий культура и цивилизация. Проблема соотношения природного и социального в человеке. Философия XIX- XX вв. о судьбе европейской цивилизации. Европоцентризм и признание многовариантности путей исторического развития. Тоталитаризм и массовая культура. Техногенная цивилизация, постиндустриальное общество, информационная культура. Проблема глобализации. Человек в системе коммуникации. Современная философия об обществе и о сущности власти.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		9
1	1.1	Введение: Философия, ее предмет и место в культуре.	2
2	1.2	Античная философия: происхождение основных философских проблем.	3
3	1.3	Специфика средневековой философии.	2
4	1.4	Антропоцентризм и гуманизм в философии эпохи Возрождения.	2
	2-й раздел		8
5	2.1	Философия Нового времени и эпохи просвещения (XVII- XVIII вв.).	2
6	2.2	Философия Нового времени (XVIII- XIX вв.).	2
7	2.3	Актуальные проблемы постклассической философии	2

8	2.4	Человек, общество, история в философии XIX – XX в.	2
ИТОГО часов в семестре:			**17**

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа
Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	Генезис философии как особой формы духовной культуры	18
1	1.1	Подготовка к практическому занятию по теме: «Философия, ее предмет и место в культуре».	4
2	1.2	Подготовка к практическому занятию по теме: «Античная философия: происхождение основных философских проблем».	6
3	1.3	Подготовка к практическому занятию по теме: «Специфика средневековой философии».	4
4	1.4	Подготовка к практическому занятию по теме: «Антропоцентризм и гуманизм в философии эпохи Возрождения».	4
	2-й раздел	Фундаментальные проблемы философии Нового времени.	20
5	2.1	Подготовка к практическому занятию по теме: «Философия Нового времени и эпохи просвещения (XVII- XVIII вв.)».	4
6	2.2	Подготовка к практическому занятию по теме: «Философия Нового времени (XVIII- XIX вв.)».	4
7	2.3	Подготовка к практическому занятию по теме: «Актуальные проблемы постклассической философии».	6
8	2.4	Подготовка к практическому занятию по теме: «Человек, общество, история в философии XIX – XXв».	6
ИТОГО часов в семестре:			**38**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
4. Проверочные тесты по дисциплине
5. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle: https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=316

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (Генезис философии как особой формы духовной культуры)	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1).	**Знать:** - основные разделы и направления философии, методы и приемы философского анализа проблем;
			Владеть: - навыками критического восприятия информации; - навыками ведения дискуссии на философские и научные темы; - навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения
2	2-й раздел: Фундаментальные проблемы философии Нового времени.	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1).	**Знать:** - основные концепции истории философии и философской теории.
			Уметь: - анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа; - применять философские знания в формировании программ жизнедеятельности, самореализации личности.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»
– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контроль самостоятельной работы осуществляется на практических занятиях, в ходе которых заслушиваются и обсуждаются доклады, осуществляется опрос по пройденному материалу, с целью проверки уровня его усвоения.

Темы докладов, сообщений

Раздел 1. Генезис философии как особой формы духовной культуры

Теме 1.1. Философия, ее предмет и место в культуре.
1. Соотношение философии и мировоззрения.
2. Методы философии и их содержание.
3. Функции философии.
4. Структура основного вопроса философии и его решения.
5. Соотношение философии и науки, знания и веры.

Тема 1. 2. Античная философия: происхождение основных философских проблем.
1. Милетская школа – начало философии.
2. Диалектика бытия и концепция Логоса в философии Гераклита.
3. Пифагорейская философия.
4. Элейская философия о сущности бытия, множественности и движении.
5. Античный атомизм и его значение в истории развития философского материализма.
6. Философия софистов, релятивистская концепция истины.
7. Сократ и его роль в развитии греческой философии.
8. Идеалистическая концепция бытия Платона.
9. Платоновская концепция познания.
10. Учение Платона об «идеальном государстве».
11. Концепция бытия Аристотеля: метафизика и физика.
12. Аристотель о процессе познания и природе истины.
13. Философия и этика эпикурейства.
14. Философия кинизма.
15. Философия стоиков и этическая практика стоицизма.

Тема 1. 3. Специфика средневековой философии.

1. Августин и его роль в формировании средневековой философии: христианизация платонизма.
2. Номинализм и реализм в средневековой философской традиции.
3. Истины разума и истины веры, концепция двойственной истины в средневековой философии.
4. Философское учение о бытии Фомы Аквинского: христианизация аристотелизма.
5. Фома Аквинский о познании, знании и истине.
6. Доказательства бытия Бога в философии Фомы Аквинского и их роль в обосновании гармонии разума и веры.

Тема 1.4. Антропоцентризм и гуманизм в философии эпохи Возрождения.

1. Гуманизм и антропоцентризм идеологии Возрождения.
2. Социально-политическая философия Н. Макиавелли.
3. Скептицизм М. Монтеня.
4. Пантеизм и диалектика в философии Н. Кузанского.

5. Гуманизм как явление культуры Возрождения (Франческо Петрарка и его трактат «О невежестве собственном и многих других»).
6. Данте Алигьери и его наивная схоластика (Божественная комедия).
7. Джованни Пико дела Мирандола и его взгляд на идею достоинства личности.

Раздел 2. Фундаментальные проблемы философии Нового времени.

Тема 2.1. Философия Нового Времени и эпохи просвещения (XVII – XVIII вв.)
1. Новое понимание науки и ее роли в жизни общества в философии Ф. Бэкона (по работе «Новая Атлантида»).
2. Эмпиризм Ф. Бэкона, учение о научном методе.
3. Рационалистическая концепция процесса и метода познания в философии Р. Декарта.
4. Т. Гоббс о человеке и государстве (по работе «Левиафан»).
5. Сенсуализм в теории познания Дж. Локка и учение о первичных и вторичных качествах.
6. Субъективный идеализм Дж. Беркли и его критика материализма.
7. Скептицизм Д. Юма и его концепция причинности.
8. Деизм и антиклерикализм в творчестве Вольтера.
9. Роль географической среды и климата в формировании различных типов государства (по работе Ш. Монтескье «Персидские письма»).
10. Человек и социальная среда, страсти и разум в теории «разумного эгоизма» французских материалистов XVIII века.
11. Идеи Просвещения о переустройстве общества и роли воспитания в концепции Ж.-Ж. Руссо.
Тема 2.2. Философия Нового времени (XVIII- XIX вв.).
1. И. Кант о возможностях, границах и априорных условиях познания.
2. «Категорический императив» И. Канта и этика долга.
3. Диалектика Гегеля: учение о развитии Мирового Духа и разработка теоретических основ диалектики, ее принципов, законов, категорий.
4. Марксистское понимание истории (по работе К. Маркса и Ф. Энгельса «Немецкая идеология» гл. 3).
Тема 2.3. Актуальные проблемы постклассической философии.
5. Иррационализм как философский принцип понимания мира и человека у А. Шопенгауэра в его работе «Мир как воля и представление».
6. Критика христианства в философии Ф. Ницше по работе «Антихристианин».
7. Ф. Ницше о сверхчеловеке по работе «Генеалогия морали».
8. А. Бергсон и его теория творческой эволюции.
9. Бытие и человек в экзистенциальной философии М. Хайдеггера по работе «Время и бытие».
10. Ж.-П. Сартр о свободе человека.
11. Ж.-П. Сартр о подлинном гуманизме экзистенциализма по работе «Экзистенциализм – это гуманизм».
12. А. Камю: философия свободы по работам «Бунтующий человек» и «Философия абсурда».
13. Э. Фромм и неофрейдистская концепция свободы человека по работам «Бегство от свободы» и «Иметь или быть».
14. Историософские идеи П. Чаадаева по работе «Философические письма».
Тема 2.4. Человек, общество, история в философии XIX – XX в.
1. Проблема человека в истории философии.
2. Историко-философские концепции общества.
3. Техногенная цивилизация и научно-технические революции.
4. Противоречивость технического прогресса и современная «технофобия».

5. Культура как «вторая» природа человека: ценности материальные и духовные.
6. Моральные ценности и правовая культура.
7. Нормативно-оценочные формы общественного и индивидуального сознания: мораль, искусство, религия.
8. Глобальные проблемы современности, их сущность.

Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1-й раздел. Генезис философии как особой формы духовной культуры
Тема 1.1. Философия, ее предмет и место в культуре.
1. Специфика и основные характеристики философии как формы мировоззрения.
2. Предмет и сущность философских проблем, место и роль философии в культуре, основные разделы философии.
3. Структура основного вопроса философии.
4. Философские методы познания.
5. Основные функции философии.
6. Соотношение философии и науки.
Тема 1.2. Античная философия: происхождение основных философских проблем.
1. Общая характеристика античной философии.
2. Основные периоды и проблемы античной философии.
3. Философия природы (учение о первоначале).
4. Постановка проблемы бытия и становления в античной философии (Гераклит, Элейская школа).
5. Античный атомизм.
6. Софисты и Сократ. Проблема познания истины и проблема человека.
7. Платон о бытии и познании. Учение об идеальном государстве.
8. Аристотель о первых причинах бытия и о процессе познания.
9. Философские школы периода эллинизма: этический идеал и его обоснование. Особенности античной этики.
Тема 1.3. Специфика средневековой философии.
10. Формирование и особенности христианской средневековой философии. Патристика.
11. Основные проблемы средневековой философии. Схоластика.
Тема 1.4. Антропоцентризм и гуманизм в философии эпохи Возрождения
1. Общая характеристика эпохи Возрождения.
2. Обоснование гуманистического идеала человека в философии Возрождения.
3. Отношения гуманистов к религии и церкви.
4. Кризис римско-католической церкви. Реформация.
5. Социально-философские идеи эпохи Возрождения.
6. Основные положения теории Николо Макиавилли.
7. Натурфилософия эпохи Возрождения.
8. Открытия Н. Коперника и его роль в развитии философской мысли.
9. Натурфилософия Н. Кузанского и Д. Бруно.

2-й раздел. Фундаментальные проблемы философии Нового времени.
Тема 2.1. Философия Нового Времени и эпохи просвещения (XVII – XVIII вв.)
1. Проблема метода познания в философии Нового времени: эмпиризм Ф. Бэкона
2. Рационалистическое направление в философии Нового времени. Философия Р. Декарта.
3. Учение о субстанции в философии Нового времени (Спиноза, Лейбниц).
4. Сенсуализм в учениях о процессе познания Нового времени: Локк, Беркли, Юм.
5. Учение об общественном договоре: Гоббс, Руссо.
6. Особенности философии французских просветителей.

7. Первое поколение просветителей Вольтер и Монтескье.
8. Радикализм философии Французского Просвещения.
9. Проблема человека в философии Ж.Ж.Руссо.

Тема 2.2. Философия Нового времени (XVIII- XIX вв.).

1. Кант о возможностях и границах познания. Априоризм.
2. Кант о морали. Категорический императив.
3. Философия Иоганна Фихте.
4. Система и метод философии Гегеля.
5. Философия Людвига Фейербаха.
6. Теоретические предпосылки марксистской философии.
7. Марксистская философия в разрешении проблем материи, движения, пространства и времени.
8. Содержание понятий «объективная истина», «абсолютная истина» и «относительная истина».
9. Основные этапы развития русской философской мысли и ее особенности.
10. Своеобразие философских идей славянофилов.
11. Западничество как течение общественной мысли в России.
12. Основные идеи философии русского космизма.
13. Сущность философии всеединства.

Тема 2.3. Актуальные проблемы постклассической философии.

1. Характеристика особенностей современной западной философии.
2. Концепции современного позитивизма.
3. Принцип Фальсификации и какова его роль в развитии науки.
4. Иррационализм в философии XIX в. А. Шопенгауэр.
5. Философия Ф. Ницше.
6. Философское содержание психоаналитической концепции З.Фрейда.
7. Проблема бытия человека в философии экзистенциализма.
8. Философия о сущности и фундаментальных характеристиках бытия: основные подходы.

Тема 2.4. Человек, общество, история в философии XIX – XX в.

1. Человек как субъект практики и творец культуры.
2. Структура ценностей и уровни культуры.
3. Гуманизм как мера духовных и ценностных критериев исторического прогресса.
4. Человек в системе социальных связей.
5. Свобода и необходимость. Смысл человеческого бытия.
6. Глобальные проблемы современности, их роль и значение в жизни человека и общества.

Тестовые задания

Раздел 1. Предмет и специфика философского знания

1. Предметом философии является…

1) всеобщее в системе «мир – человек»
2) физическая реальность
3) доводы разума, исходящие из интеллектуальной интуиции
4) физические законы природы

2. Помогая человеку понять свое место в природе и обществе, философия выполняет _____ функцию

1) мировоззренческую
2) прогностическую
3) методологическую
4) аксиологическую

3. На вопрос: «Обладает ли мир в своем существовании единством и что является

основой этого единства?» отвечает раздел философского знания…

1) онтология
2) аксиология
3) антропология
4) гносеология

4. Философское направление, признающее тезис: «Нет ничего в разуме, чего первоначально не было бы в чувствах»?

1) сенсуализм
2) рационализм
3) объективизм
4) платонизм

5. Что такое гносеология?

1) область философии, занимающаяся проблемами познания
2) совокупность религиозных доктрин о сущности Бога
3) раздел философии, в котором изучаются проблемы природы, сознания и его возможностей
4) раздел философии, изучающий фундаментальные принципы бытия

6. Укажите черту, характерную для мифологического мировоззрения.

1) синкретизм
2) натурализм
3) антропоцентризм
4) объективизм

7. Мировосприятие, мироотношение, миропонимание в своей совокупности образуют…

1) мировоззрение
2) концепцию
3) картину мира
4) теорию

8. Какое определение философии Вы считаете наиболее правильным? Философия – это…

1) рационально-теоретическая форма рассуждения
2) система научных знаний
3) идеология
4) искусство познания истины

9. Что отражает в себе предмет философии?

1) всеобщность мира
2) уникальность мира
3) полезность мира
4) упорядоченность мира

10. Философия – это…

1) вид духовной деятельности
2) поиск смысла жизни
3) постижение природы
4) наука о мышлении

Раздел 2. Античная философия: происхождение основных философских проблем

1. Истинное познание по Платону – это:

1) воспоминание душой идей, виденных ею в ином мире
2) рациональное познание
3) мистический опыт
4) истинное познание невозможно

2. Античные мыслители, утверждавшие, что важнейшее умение философа - доказывать то, что он считает выгодным – это…

1) софисты
2) платоники
3) элеаты
4) пифагорейцы

3. Основателем какого философского направления считается Платон?

1) субъективный идеализм
2) объективный идеализм
3) материализм
4) софистика

4. Философская школа эллинско-римского периода, в которой принято проклинать богов и лаять на людей?

1) кинизм
2) скептицизм
3) стоицизм
4) эпикуризм

5. Кто из указанных философов сказал "…что боги даровали людям средства к жизни, но они ошиблись насчет этих людей"

1) Диоген
2) Антисфен
3) Кратет
4) Эпиктет

6. Философский метод, способствующий рождению истины, называется

1) маевтика
2) диалектика
3) софистика
4) метафизика

Раздел 3. Философия средних веков

1. По вопросу о соотношении философии и религии Фома Аквинский выдвинул тезис о том, что…

1) догматы религии должны быть доказаны разумом
2) религия и философия несовместимы друг с другом
3) религия должна быть упразднена за неточностью
4) религия сверхразумна и не нуждается в философии

2. В Средневековье существенной чертой философии становится…

1) теоцентризм
2) космоцентризм
3) пантеизм
4) антропоцентризм

3. Учение о сотворении мира Богом из Ничего называется...

1) креационизм
2) томизм
3) провиденциализм
4) индетерминизм

4. Представителем этапа патристики является...

1) Августин Блаженный
2) Фома Аквинский
3) Уи́льям Оккам
4) Роджер Бэкон

5. Одной из центральных проблем средневековой философии является

проблема…

1) существование зла
2) божественной справедливости
3) свободы человека
4) аскетизма

6. Вид религиозной философии, главной целью которой являлось систематизация и рационализация объяснения религиозного вероучения.

1) схоластика
2) патристика
3) теодиция
4) дидактика

7. Основу учения о познании составляет идея …

1) божественного откровения.
2) искупление жертвы
3) воли человека
4) духовных страданий

8. Источником цели и смысла, по мнению Ф. Аквинского может быть

1) Бог
2) человек
3) природа
4) человек и природа

9. Высказывание: «Верую, потому что абсурдно» приписывают …

1) Тертуллиану
2) Августину
3) Аквинскому
4) Плотину

10. Исходным принципом средневековой гносеологии, является…

1) иррационализм
2) дуализм
3) рационализм
4) монизм

Раздел 4. Философия эпохи Возрождения

1. Специфика философской антропологии заключается в том, что…

1) исследует биологические параметры человека
2) определяет направление дальнейшего развития человечества
3) определяет сущность человека, «человеческое в человеке»
4) исследует социальные детерминанты в поведении человека

2. Основные понятия философии Н. Макиавелли…

1) человеческая активность, фортуна, эгоизм, мощное централизованное государство
2) человеческая глупость, страх, вера в бога
3) все люди равны от природы, задача государства – охрана частной собственности
4) эгоизм, фатализм, толерантность

3. В политике, цель оправдывает любые средства, необходимые для ее достижения это …

1) макиавеллизм
2) рационализм
3) персонализм
4) гуманизм

4. Для мыслителей эпохи Возрождения была присуща_____тенденция

1) диалектическая

2) идеалистическая
3) рационалистическая
4) иррациональная

5. *Утверждение наслаждения в качестве высшего блага и предназначения человека это…*

1) гедонизм
2) фатализм
3) эгоизм
4) эпикуреизм

6. Художники и скульпторы Возрождения изображают человеческое тело как …

1) совершенное
2) греховное
3) порочное
4) слабое

7. В эпоху Античности человек считался _____существом.

1) природным
2) божественным
3) биологическим
4) инстиктивным

8. Характерной чертой эпохи Возрождения является …

1) гуманизм
2) пессимизм
3) альтруизм
4) эгоизм

9. Философское мышление периода Возрождения принято называть …

1) антропоцентрическим
2) атеистическим
3) теистическим
4) пантеистическим

10. Приоритетным в иерархии духовных ценностей эпохи Возрождения становится…

1) благородство
2) происхождение
3) богатство
4) расточительство

Раздел 5. Философия Нового Времени (XVII – XVIII вв.)

1. Какие вещи Рене Декарт считает истинными?

1) вещи, которые являются отражением мира идей
2) вещи, которые мы видим во сне
3) вещи, которые мы воспринимаем ясно и очевидно
4) вещи, имена которых отражают их свойства и качества

2. Философское направление, признающее разум единственным источником научного познания и критерием истинности…

1) Рационализм
2) Сенсуализм
3) Иррационализм
4) Догматизм

3. Высказывание: «Я мыслю, следовательно, существую» *(cogito ergo sum) обосновал…*

1) Рене Декарт

2) Френсис Бэкон
3) Бенедикт Спиноза
4) Джон Лоок

4. К врожденным идеям, Р. Декарт относил…

1) идею Бога
2) идею творчества
3) идею зла
4) идею добра

5. Кто из философов утверждал, что сознание человека, когда он рождается – это *tabula rasa.*

1) *Джон Локк*
2) *Томас Гоббс*
3) Рене Декарт
4) Бенедикт Спиноза

6. Путь познания, которому присущ узкий эмпиризм, свойственно по утверждению Ф.Бэкона …

1) Муравью
2) Пауку
3) Пчеле
4) Для всех

7. Государство, согласно мнению Ж.- Ж. Руссо является результатом …

1) Общественного договора
2) Насилия или завоевания
3) Солидаризма
4) Божественного творения

8. Основными направлениями в философии Нового Времени становятся…

1) *эмпиризм и рационализм*
2) идеализм и сенсуализм
3) механический материализм
4) догматизм и прагматизм

9. Эталоном науки для Р. Декарта является …

1) Математика
2) Эмпиризм
3) Физика
4) природа

10. Что такое «идолы познания» по утверждению Ф. Бэкона?

1) препятствия на пути к истине
2) механизмы рассуждения
3) логические категории
4) божества, которым поклоняется человек

Раздел 6. Философия Нового Времени (XVIII – XIX вв.)

1. Вольтер выступил критиком …

1) Клерикализма
2) Агностицизма
3) Пантеизма
4) Рационализма

2. Термин «Просвещение» впервые был употреблен…

1) Ф. М. Аруэ-Вольтером
2) Ж.-Ж. Руссо
3) Т. Гоббсом
4) Д. Локком

3. «Формация» является ключевой категорией в учении…

1) Маркса
2) Канта
3) Ницше
4) Платона

4. В социальной философии марксизма социальный прогресс представляет собой…

1) смену общественно-экономических формаций, причем новая формация представляет более высокую ступень в сравнении с предшествующей.
2) последовательную смену господствующих локальных цивилизаций.
3) прогрессивное развитие типов мышления.
4) развитие технологических способов производства.

5. Как называл И. Кант знание, которое существует до опыта?

1) априорным
2) апостериорным
3) структурным
4) трансцендентальным

6. Систематизатор диалектики как философского метода является?

1) Г. Гегель
2) Р. Декарт
3) И. Кант
4) Д. Локк

7. Ж.- Ж.Руссо решал проблему человека, являясь…

1) Деистом
2) Материалистом
3) Идеалистом
4) Дуалистом

8. Какова основная проблема философии И.Фихте?

1) Проблема познавательной деятельности, мыслящего субъекта.
2) Проблема учения об источниках и границах знания.
3) Проблема чувственного созерцания.
4) Проблема целесообразности в природе.

9. Основой философских взглядов Л. Фейербаха – является...

1) Учение о природе.
2) Учение о государстве и политике.
3) Учение о познании.
4) Учение об абсолютном духе.

10. И. Кант в работе «_____» дает ответ на фундаментальный вопрос философии «Что я должен делать?».

1) Критика практического разума.
2) Критика способности суждения.
3) Критика чистого разума.
4) Основы метафизики нравственности.

11. Как Ф.Энгельс формулирует основной вопрос философии?

1) Каково отношение мышления к бытию?
2) Что такое материя?
3) Познаваем ли мир?
4) Что является первичным в мире?

12. Специфика философской антропологии заключается в то, что…

1) Определяет сущность человека, «человеческое в человеке»
2) исследует биологические параметры человека
3) определяет направление дальнейшего развития человечества
4) исследует социальные детерминанты в поведении человека

Раздел 7. Современная западная философия

1. Философское направление, согласно которому человек обречен на одиночество и бессмысленность существования...

1) Экзистенциализм
2) Марксизм
3) Прагматизм
4) Волюнтаризм

2. Прагматизм как учение создано в конце XIX века в противовес….

1) Идеализму
2) Иррационализму
3) Субъективизму
4) Атеизму

3. Принцип, согласно которому не можешь изменить обстоятельства – измени самого себя, поработай над собой относится к …

1) Прагматизму
2) Экзистенциализму
3) Позитивизму
4) Томизму

4. Предтечей экзистенциализма как философии существования, считается…

1) Ф. М. Достоевский
2) С. Кьеркегор
3) Ф. Ницше
4) З. Фрейд

5. Переживаемое человеческое существование, которое невозможно познать рациональными философскими средствами, так считали …

1) Хайдеггер и Сартр
2) Камю и Ясперс
3) Достоевский и Кьеркегор
4) Марсель и Ремарк

6. Представители _____ считали, что истиной является знание, способствующее творческой самореализации личности и ее духовному росту

1) прагматизма
2) экзистенциализма
3) диалектического материализма
4) теории когерентности

7. Быть свободным значит быть самим собой, считал …

1) Ж.-П.Сартр
2) Г. Марсель
3) К. Ясперс
4) М. Хайдеггер

8. Личность «заброшена» в мир не по своей воле, считал…

1) М.Хайдеггер
2) А.Камю
3) К.Ясперс
4) С. Кьеркегор

9. Бунтующий человек всему, что его окружает, говорит…

1) «нет»
2) «дерзайте»
3) «да»
4) «творите»

10. Поскольку моральные ценности, существующие в обществе, утверждал Ж.-П.Сартр не указ свободному от всего человеку, он волен ориентироваться на те, которые «изобретает» …

1) сам
2) общество
3) природа
4) государство

11. Естественнонаучное знание науки о природе – это…

1) Позитивизм
2) Прагматизм
3) Марксизм
4) Неотомизм

12. Как определял человека философ-экзистенциалист Альбер Камю?

1) человек - существо бунтующее
2) человек - существо играющее
3) человек - существо мыслящее
4) человек - существо созерцающее

Раздел 8. Теория познания

1. Чувственно – предметная, материальная деятельность людей, посредством которой, целенаправленно преобразуется окружающий природный и социальный мир – это …

1) Практика
2) Теория
3) Эксперимент
4) Анализ

2. Истина в виде целостного фрагмента знания складывающаяся из суммы относительных, но не путем механического соединения готовых истин, а в процессе творческого развития познания на основе практики есть …

1) Абсолютная истина
2) Относительная истина
3) Конкретная истина
4) Объективная истина

3. Верное, правильное отражение объективной действительности — в живом созерцании или в мышлении это…

1) Истина
2) Заблуждение
3) Интуиция
4) Убеждение

4. Целостный образ предмета, непосредственно данный в живом созерцании в совокупности всех своих сторон это …

1) Восприятие
2) Ощущение
3) Представление
4) Синтез

5. Раздел философии, в котором изучаются проблемы познания, его возможности и границы называется

1) Гносеология
2) Онтология
3) Методология
4) Диалектика

6. Логический путь исследования от общего к частному …
1) индукция
2) синтез
3) дедукция
4) аналогия
7. Философское направление, отрицающее возможность познания мира…
1) агностицизм
2) рационализм
3) сенсуализм
4) скептицизм
8. Укажите, как называется философское учение, которое провозглашает чувственный опыт единственным источником истинного знания
1) эмпиризм
2) реализм
3) антропоцентризм
4) рационализм
9. Научное допущение или предположение, истинность которых не доказана с абсолютной достоверностью, но является возможной или весьма вероятной, называется …
1) гипотезой
2) теорией
3) понятием
4) законом

Ключи к тестам имеются на кафедре

Тестовые задания

А 1
Функция философии, способствующая выработке общенаучных методов познания действительности…

1) методологическая
2) аксиологическая
3) критическая
4) мировоззренческая

А 2
Философия отличается от религии тем, что...
1) вырабатывает определенную систему ценностей
2) исследует проблему смысла жизни человека
3) является теоретической формой освоения мира человеком
4) является формой мировоззрения

А 3
Что такое гносеология?
1) совокупность религиозных доктрин о сущности Бога
2) раздел философии, в котором изучаются проблемы природы сознания и его возможностей
3) раздел философии, изучающий фундаментальные принципы бытия
4) область философии, занимающаяся проблемами познания

А 4
Античные мыслители, утверждавшие, что важнейшее умение философа - доказывать то, что он считает выгодным – это…

1) софисты
2) платоники
3) элеаты
4) пифагорейцы

А 5
Сторонники _____ считают, что природа, подобно человеку, одушевлённа

1) гилозоизма
2) материализма
3) антропоморфизма
4) деизма

А 6
Философское направление, согласно которому человек обречен на одиночество и бессмысленность существования...

1) марксизм
2) прагматизм
3) волюнтаризм
4) экзистенциализм

А 7
Основные понятия философии Н. Макиавелли…
1) человеческая глупость, страх, вера в бога
2) все люди равны от природы, задача государства – охрана частной собственности
3) человеческая активность, фортуна, эгоизм, мощное централизованное государство
4) эгоизм, фатализм, толерантность

А 8
Как называл И. Кант знание, которое существует до опыта?

1) апостериорным
2) структурным
3) априорным
4) трансцендентальным

А 9
С точки зрения гедонизма, смысл жизни состоит в том, что…

1) жизнь - это отречение от мира и умерщвление плоти ради искупления грехов
2) жизнь - это разнообразные наслаждения, «здесь и сейчас»
3) жить - значит из всего извлекать пользу
4) жизнь - это стремление к счастью, как подлинному назначению человека

А 10
Под эсхатологией понимается...

1) учение о будущем социальном порядке
2) христианское учение о конце истории

3) философское учение о первоначалах мира
4) учение о сознании

А 11
Философская категория, характеризующая внутреннее содержание предмета в единстве всех его свойств и взаимоотношений…

1) сущность
2) явление
3) причина
4) следствие

А 12
Философский метод мышления, утверждающий принципы всеобщей связи и развития называется...

5) диалектикой
6) софистикой
7) майевтикой
8) метафизикой

А 13
Термин «антросоциопогенез» означает…

1) процесс историко-эволюционного формирования физического типа человека
2) процесс формирования «сверхчеловека»
3) процесс развития человека от момента рождения до смерти
4) процесс исторического формирования социальной сущности человека

А 14
Научное допущение или предположение, истинность которых не доказана с абсолютной достоверностью, но является возможной или весьма вероятной, называется …

1) гипотезой
2) теорией
3) понятием
4) законом

А 15
Цивилизационный подход к истории предполагает…

1) установление общих закономерностей развития общества
2) европоцентризм
3) деление истории на формационные этапы
4) признание множества равноценных по уровню достигнутой зрелости культур

А 16
Формой деятельности людей по воспроизводству и обновлению социального бытия, а также включаемыми в эту деятельность её продуктами и результатами, является…

1) религия

2) научная деятельность
3) культура
4) философия

А 17
Международная общественная организация, созданная в 1968 году для анализа наиболее острых проблем современности, получила название «_____ клуб»

1) Римский
2) Парижский
3) Венский
4) Гейдельбергский

В 1

Установите соответствие между понятиями и философскими школами. В ответе укажите получившуюся комбинацию букв, например, БВГА

понятия	*философские школы*
1) атараксия	А) Парменид
2) бытие	Б) Сократ
3) майевтика	В) эпикуреизм
4) автаркия	Г) киники

В 2

Соотнесите имена мыслителей и выделяемые ими детерминанты развития общества. В ответе укажите получившуюся комбинацию букв, например, БВГА

имена мыслителей	*детерминанты развития общества*
1) Т. Гоббс	А) климатические условия
2) К. Маркс	Б) идея справедливости
3) Ш. Монтескье	В) общественный договор
4) Платон	Г) материальное производство

В 3

Соотнесите периоды развития философской мысли и имена философов. В ответе укажите получившуюся комбинацию букв, например, БВГА

периоды	*имена философов*
1) Средневековая философия	А) А. Шопенгауэр
2) Эпоха Возрождения	Б) Н. Макиавелли
3) Новое время	В) А. Августин
4) Иррационализм 19 века	Г) Дж. Локк

Ключи к тестам имеются на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе

освоения образовательной программы

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Специфика и основные характеристики философии как формы мировоззрения.
2. Предмет и сущность философских проблем, место и роль философии в культуре, основные разделы философии.
3. Общая характеристика античной философии. Основные периоды и проблемы. Философия природы (учение о первоначале).
4. Постановка проблемы бытия и становления в античной философии (Гераклит, Элейская школа).
5. Античный атомизм.
6. Софисты и Сократ. Проблема познания истины и проблема человека.
7. Платон о бытии и познании. Учение об идеальном государстве.
8. Аристотель о первых причинах бытия и о процессе познания.
9. Философские школы периода эллинизма: этический идеал и его обоснование.
10. Особенности античной этики.
11. Формирование и особенности христианской средневековой философии.
12. Основные проблемы средневековой философии. Схоластика.
13. Обоснование гуманистического идеала человека в философии Возрождения.
14. Натурфилософия эпохи Возрождения.
15. Проблема метода познания в философии Нового времени: эмпиризм Ф. Бэкона и рационализм Р. Декарта.
16. Учение о субстанции в философии Нового времени (Декарт, Спиноза, Лейбниц).
17. Сенсуализм в учениях о процессе познания Нового времени: Локк, Беркли, Юм.
18. Учение об общественном договоре: Гоббс, Руссо.
19. Философия французского Просвещения: деизм, особенности материализма, проблема человека.
20. Кант о возможностях и границах познания. Априоризм.
21. Кант о морали. Категорический императив.
22. Система и метод философии Гегеля.
23. Позитивизм в философии XIX в. Философия и наука.
24. Философия марксизма.
25. Иррационализм в философии XIX в. А. Шопенгауэр.
26. Философия Ф. Ницше.
27. Философское содержание психоаналитической концепции З.Фрейда.
28. Проблема бытия человека в философии экзистенциализма.
29. Основные этапы развития русской философской мысли и ее особенности.
30. Философия о сущности и фундаментальных характеристиках бытия: основные подходы.
31. Философские подходы к сущности сознания.
32. Философия о познание и проблема истины.
33. Общество как предмет философского исследования. Проблема исторической закономерности.
34. Философия о сущности человека. Человек и культура.
35. Язык и коммуникация как проблемы современной философии.
36. Наука и техника в жизни общества. Техника и общественный прогресс.
37. Человек и цивилизация (на примере франкфуртской школы)
38. Что такое философия?
39. Соотношение философии и мировоззрения.
40. Основные методы философии и их содержание.

41. Функции философии.
42. Структура основного вопроса философии и его решения.
43. Соотношение философии и науки, знания и веры.
44. Понятие и проблема средневековой философии.
45. Предпосылки зарождения античной философии.
46. Милетская школа – первая философская школа Древней Греции. (Представители и их взгляды на природу вещей и явлений Фалес, Пифагор, Парменид, Зенон Элейский).
47. Материализм и идеализм, диалектика и метафизика. (Эмпидокл, Демокрит).
48. Софистика как умственное течение в эпоху расцвета греческого полиса.
49. Сократ и его отношение к натурфилософии.
50. Платон – основатель развитой системы объективного идеализма.
51. Учение Аристотеля о познании, соотношение дедукции и индукции.
52. Эллинистическая философия и развитие естественнонаучных знаний в александрийский период.
53. Истоки средневековой философии.
54. А. Августин и его философские взгляды на бытие.
55. Христианская философия Фомы Аквинского.
56. Проблема соотношения общих абстрактных понятий – универсалий (номинализм, реализм и концептуализм).
57. Особенность философской мысли эпохи Возрождения.
58. Теоретическая основа ренессансной культуры.
59. Культурные и социально-исторические результаты реформационного процесса.
60. Натурфилософия эпохи Возрождения.
61. Гелиоцентрическая система Н. Коперника.
62. Учение Кузанского о бесконечности космоса.
63. Особенность философского мышления Нового времени.
64. Английский эмпиризм Френсиса Бэкона.
65. Сенсуализм Томаса Гоббса и Джона Локка.
66. Европейский рационализм XVII-XVIII века.
67. Философия Рене Декарта.
68. Материалистический монизм Бенедикта Спинозы.
69. Философия в древней Руси.
70. Русская философская мысль XIV-XVII веков.
71. Русское просвещение, становление философии как система самостоятельного знания.
72. Философия первой половины XIX века. Западники и славянофилы.
73. Философия русского почвенничества, консерватизма и космизма.
74. Философия всеединства П.А. Флоренского.
75. Особенность философии XX века.
76. Современный позитивизм (неопозитивизм). Р. Карнап, Б. Рассел, Дж. Остин.
77. Философия прагматизма. Ч. Пирс, У. Джемс, Дж. Дьюи.
78. Философия экзистенциализма.
79. Философская антропология. М. Шелер, А. Гелен, Г. Плеснер.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (Генезис философии как особой формы духовной культуры)	Тестовые задания, доклады, сообщения, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

2	2-й раздел (Фундаментальные проблемы философии Нового времени.)	Тестовые задания, доклады, сообщения, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров в библ.
Основная литература		
1	Горелов А.А. Философия [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Горелов, Т.А. Горелова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2015. — 284 c. — 978-5-906822-14-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50675.html.	ЭБС «IPRbooks»
2	Философия [Электронный ресурс] : учебное пособие / З.Т. Фокина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014. — 108 c. — 978-5-7264-0936-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27039.html.	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Гриненко, Г. В. История философии в 2 ч. Часть 1. От Древнего мира до эпохи просвещения : учебник для академического бакалавриата / Г. В. Гриненко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 290 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01841-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D7AB3465-B57D-4F49-BEB6-274510806F33.	ЭБС «Юрайт»
2	Гриненко, Г. В. История философии в 2 ч. Часть 2. От XVII до XXI века : учебник для академического бакалавриата / Г. В. Гриненко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 402 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01843-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CAFD8561-A38A-4768-83D5-3FF4EB73A5F9.	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Электронная библиотека Института философии РАН	Электронная библиотека Института философии РАН

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основная работа на практических занятиях строится вокруг обсуждения классических текстов, посвященных философской проблематике, а также заслушивание докладов, акцентирующих и уточняющих аспект проблемы, выносимой на обсуждение.

Подготовка к практическим занятиям подразумевает внимательное ознакомление с материалом, рекомендуемым преподавателем. В перечне основной и дополнительной

литературы, необходимой для освоения дисциплины, как и в перечне ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» указаны словари и энциклопедии, к которым следует обращаться студенту при обнаружении в тексте незнакомых понятий, персоналий, концепций. При подготовке к практическим занятиям следует структурировать материал, составляя план прочитанного текста.

Составленные глоссарии ранее неизвестных понятий, понятийные схемы и хронологические таблицы, воспроизведенные на основе лекционного и самостоятельно-освоенного материала, способствуют выработке грамотной письменной и устной речи и обеспечивают развитие навыков самостоятельного мышления, понимания и интерпретации, последовательной формулировке, изложения и аргументированного отстаивания собственного видения рассматриваемых проблем.

Итогом изучения дисциплины является зачет с оценкой. Зачет с оценкой проводится по расписанию сессии. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Office Power Point.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 38.03.02 - Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ д.п.н., доцент Балтовский Л.В.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры истории и философии
«04» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.и.н., доцент Лапина И.Ю.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки: 38.03.02 - Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра теории государства и права

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и управления

_____Токунова Г.Ф.

«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.05 Правоведение

направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Правоведение».

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Правоведение» являются формирование представления о праве как общегуманитарной ценности, складывающейся в процессе развития государственного устройства в различных странах мира, восприятие студентами общемировых систем права, оценка их источников, понимание исторической преемственности в развитии права, изучение соотношения государства и права, формирование юридического мышления.

Задачами освоения дисциплины, которые ставятся в процессе ее изучения, являются:

- формирование понимания закономерной связи между государством и правом;
- приобретение зрелых представлений о том, что право наряду с другими социальными системами выступает одним из основных регуляторов поведения людей;
- изучение основных положений отраслей российского законодательства;
- обучающиеся после освоения дисциплины должны также видеть прикладной характер права, а исходя из этого, понимать систему права в целом и роль его отдельных отраслей;
- уяснение содержания права и основных его понятий, динамики развития права;
- возможность применения обучающимися правовых знаний в профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-6	**Знает**: - как повышать уровень своей профессиональной грамотности, используя нормативно-правовые акты РФ.
		Умеет: - анализировать различные источники права и использовать полученные знания для повышения своей квалификации и личностных качеств; - применять полученные знания для самоорганизации и дальнейшего самообразования.
		Владеет: - навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления правовых и профессиональных знаний. - навыками работы со специальной литературой и нормативными актами различных видов.
Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей	ОПК-1	**Знает:** - признаки права и государства, как основы построений системы управления государством; - основные функции государства и права, выполняемые государственными органами в ходе управления государством;

профессиональной деятельности		- понятие, структуру и виды правовых норм, используемых в профессиональной деятельности; - систему источников российского права, используемых в профессиональной деятельности менеджера; - содержание и структуру российского законодательства, необходимую для осуществления профессиональной деятельности; - основные отрасли российского права, необходимые для успешного осуществления профессиональной деятельности и жизнедеятельности в целом; - нормы Конституции РФ и особенности их применения, регулирующие механизм управления государством; - особенности федеративного устройства РФ, для успешного осуществления своей профессиональной деятельности; - систему органов публичной власти; - понятие и виды юридической ответственности, их специфику в области осуществления профессиональной деятельности; - понятие и структуру гражданского правоотношения, как основу для осуществления профессиональной деятельности менеджера; - субъекты и объекты гражданских правоотношений, в области логистики и управления цепями поставок; - общие положения трудового законодательства, необходимые для успешного выполнения профессиональных обязанностей; - основания возникновения, изменения и прекращения трудового договора.
		Умеет: - определять сферу применения нормативного акта, необходимого для успешного выполнения профессиональной деятельности; - анализировать структуру правовых норм, регулирующих систему логистики и управления поставками; - выявлять административно-территориальные элементы государственного устройства России, оказывающие влияющие на профессиональную деятельность; - определять сферу полномочий органов государственной власти, для правильного определения системы управления поставками; - определять предметы ведения РФ и ее субъектов, для управления поставками на территории РФ; - отличать правонарушения от преступлений в сфере профессиональной деятельности;

		- пользоваться механизмом защиты своих прав в области профессиональной деятельности; - выявлять структурные элементы гражданских правоотношений, для качественного осуществления своих трудовых функций; - определять основания возникновения и прекращения различного рода правоотношений, необходимых для профессиональной деятельности; - определять правовой статус работника и работодателя, перечень их трудовых прав и обязанностей; - определять основания применения нормативных актов;
		Владеет: - основной юридической терминологией в области своей профессиональной деятельности; - навыками анализа содержания нормативного акта и его применения в пространстве, во времени и по кругу лиц, необходимого для применения в работе; - навыками анализа и толкования нормативных и правовых документов, их грамотного применения в профессиональной деятельности; - понятийным аппаратом в сфере государственного управления; - навыками анализа правовых документов, связанных с привлечением субъектов правонарушения к ответственности, возникающего в ходе выполнения профессиональных обязанностей; - понятийным аппаратом в сфере защиты трудовых и гражданско-правовых прав; - понятийным аппаратом конституционного, гражданского, трудового права и других отраслей российского права; - навыками правовой защиты трудовых прав; - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной деятельности.

3. Места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части Блока 1 учебного плана и является обязательной к изучению.

Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен обладать следующими входными знаниями, умениями и навыками:

Знать: основные правовые понятия в объеме школьной программы обществознания, ориентироваться в основных разделах Конституции Российской Федерации.

Уметь: воспринимать ценность правового регулирования в общественной жизни, различать объемы понятий «право» и «закон», использовать полученные знания в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

Владеть: навыками работы с учебной литературой, электронными базами данных.

При обучении дисциплине «Правоведение» используются знания и навыки, полученные при освоении таких дисциплин, как «История» и «Философия», такие как:

- навыки ведения дискуссии, полемики, диалога;
- умения учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности;
- умение оценивать актуальные общественные и культурные явления;
- умение логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем;
- владение навыками грамотной устной и письменной речи.
- навыки самостоятельной работы с источниками социально-гуманитарных знаний.

Дисциплина «Правоведение» обеспечивает дисциплины «Управление персоналом», «Экономика труда», «Безопасность жизнедеятельности», «Хозяйственное право».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего Часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**			34	
в т.ч. лекции	17			17	
практические занятия (ПЗ)	17			17	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**			38	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	38			38	
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет			зачет	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**			72	
зачетные единицы:	2			2	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Основы государства и права. Конституционное и административное право РФ)	3	6	6		15	27	

1.1	Понятие государства и права. Происхождение государства и права. Теории происхождения права и государства. Функции государства. Соотношение права и государства.		2	2		5	9	ОПК-1
1.2	Понятие и структура нормы права. Правоотношения: сущность, структура, признаки. Источники и система права. Основные правовые системы современности.		2	2		4	8	ОПК-1
1.3	Конституционно-правовые основы Российского государства. Основы административного права.		2	2		6	10	ОПК-1
2.	2-й раздел (Понятие и сущность гражданского, семейного, уголовного и трудового права.)	3	11	11		23	45	
2.1	Основы трудового права РФ.		2	2		4	8	ОПК-1
2.2	Основы гражданского права РФ.		5	5		9	19	ОПК-1 ОК-6
2.3	Основы семейного права РФ.		2	2		5	9	ОПК-1
2.4	Уголовное право и уголовный процесс РФ.		2	2		5	9	ОПК-1
	Всего:		17	17		38	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Происхождение государства и права. Конституционное и административное право РФ.

1.1. Понятие государства и права. Происхождение государства и права. Теории происхождения права и государства. Функции государства. Соотношение права и государства.

Понятие государства и права. Теории происхождения государства и права. Теологическая, психологическая, теория естественного и позитивного права. Признаки государства. Типы государства. Функции государства. Формы государственного устройство и формы правления. Сущность права. Понятие и признаки права. Отражение в праве исторического опыта, человеческой культуры. Эволюция права. Связь права с обычаями, религией. Соотношение государства и права.

1.2. Понятие и структура нормы права. Правоотношения: сущность, структура, признаки. Источники и система права. Основные правовые системы современности.

Понятие и структура нормы права. Методы правового регулирования. Правоотношения: сущность, структура, признаки. Источники права. Система права и система законодательства. Классификация нормативных правовых актов. Понятие отраслей права. Институты права. Понятие и виды юридических фактов. Понятие публичного и частного права. Основные правовые системы современности: Романо-германская, англо-саксонская, мусульманская, традиционная и др.

1.3. Конституционно-правовые основы Российского государства. Основы

административного права.

Понятие, источники субъекты и система конституционного права. Понятие, функции, основные черты и юридические свойства конституции. Общая характеристика Конституции Российской Федерации. Основы конституционного строя России. Особенности федеративного устройства России. Конституционно-правовой статус личности. Гарантии прав и свобод человека и гражданина. Институт гражданства РФ. Конституционная система власти в РФ. Правовой статус президента. Законодательная, исполнительная и судебная власть в РФ. Судебная система и правоохранительные органы в РФ.

Административное право в правовой системе РФ. Предмет и метод административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность.

2-й раздел: Понятие и сущность гражданского, семейного, уголовного и трудового права РФ.

2.1. Основы трудового права РФ.

Трудовое право как отрасль права. Субъекты трудового права. Основные институты трудового права. Трудовой договор. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.

2.2. Основы гражданского права РФ.

Понятие гражданско-правовых отношений. Принципы гражданского права. Система гражданского права. Объекты и субъекты гражданских отношений. Юридические и физические лица. Правоспособность и дееспособность физических и юридических лиц. Понятие сделок в гражданском праве. Недействительность сделок и последствия признания сделки недействительной. Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их неисполнение. Наследственное право.

2.3. Основы семейного права РФ.

Семейное право в правовой системе РФ. Семейный кодекс РФ. Понятие брака. Прекращения брака. Защита брачных отношений. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Права и обязанности родителей, детей. Алиментные обязательства. Особенности брака с иностранцами. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Институт усыновления, опеки и попечительства.

2.4. Уголовное право и уголовный процесс РФ.

Уголовное право в правовой системе РФ. Преступление и состав преступления. Система и виды преступлений. Наказание и его назначение. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Уголовно-процессуальное законодательство РФ. Стадии уголовного процесса. Основные участники уголовного процесса. Права и обязанности подозреваемого и обвиняемого.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	1-й раздел (Основы государства и права. Конституционное и административное право РФ)		6

1.1	Понятие государства и права. Происхождение государства и права. Теории происхождения права и государства. Функции государства. Соотношение права и государства.	Понятие государства и права. Происхождение государства и права. Теории происхождения права и государства. Функции государства.	2
1.2	Понятие и структура нормы права. Правоотношения, сущность, структура, признаки. Источники и система права. Основные правовые системы современности.	Понятие и структура нормы права. Правоотношения, сущность, структура, признаки. Источники и система права. Основные правовые системы современности.	2
1.3	Конституционно-правовые основы Российского государства. Основы административного права.	Конституционно-правовые основы Российского государства. Основы административного права.	2
2	2-й раздел (Понятие и сущность гражданского, семейного, уголовного и трудового права.)		11
2. 1	Основы трудового права РФ.	Трудовой договор: заключение, изменение и расторжение трудового договора.	2
2.2	Основы гражданского права РФ.	1. Объекты и субъекты гражданских отношений. Юридические и физические лица. Правоспособность и дееспособность физических и юридических лиц. 2. Понятие сделок в гражданском праве. Недействительность сделок и последствия признания сделки недействительной. 3. Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их неисполнение. 4. Наследственное право.	5
2.3	Основы семейного права РФ.	Семейный кодекс РФ. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей, детей.	2
7	Уголовное право и уголовный процесс РФ.	Уголовное право как отрасль публичного права. Понятие и признаки преступления. Способы защиты граждан от уголовных преступлений.	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел (Основы государства и права. Конституционное и административное право РФ)		15
1.1	Понятие государства и права. Происхождение государства и права. Теории происхождения права и государства. Функции государства. Соотношение права и государства.	Подготовка к лекции по теме «Понятие государства и права. Происхождение государства и права. Теории происхождения права и государства. Функции государства. Соотношение права и государства.»	5
1.2	Понятие и структура нормы права. Правоотношения,	Подготовка к практическим занятиям, лекциям на тему «Понятие и структура	4

	сущность, структура, признаки. Источники и система права. Основные правовые системы современности.	нормы права. Правоотношения, сущность, структура, признаки. Источники и система права. Основные правовые системы современности». Выбор темы доклада.	
1. 3	Конституционно-правовые основы Российского государства. Основы административного права.	Подготовка к практическим занятиям, лекциям на тему «Основы административного права». Работа над текстом доклада.	6
	2-й раздел (Понятие и сущность гражданского, семейного, уголовного и трудового права.)		23
2.1	Основы трудового права РФ.	Подготовка к практическому занятию «Трудовой договор. Понятие, предмет и система трудового права». Решение тестов.	4
2.2	Основы гражданского права РФ.	Подготовка к практическим занятиям по теме «Основы гражданского права». Тренировка на материалах тестов.	9
2.3	Основы семейного права РФ.	Изучение Семейного кодекса РФ. Решение тестов.	5
2.4	Уголовное право и уголовный процесс РФ.	Подготовка к лекции «Уголовное право и уголовный процесс РФ».	5
ИТОГО часов в семестре:			38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине «Правоведение».
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Учебное пособие по дисциплине «Правоведение».
4. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
5. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle. https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1537

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правоведение»:

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы

формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
	1-й раздел (Основы государства и права. Конституционное и административное право РФ)		
1.1	Понятие государства и права. Происхождение государства и права. Теории происхождения права и государства. Функции государства. Соотношение права и государства.	ОПК-1 Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: - понятие, сущность и предназначение государства, как основы построения системы управления государством; - основные понятия и категории государства, необходимые для осуществления профессиональной деятельности; - категориально-понятийный аппарат, касающийся сущности права, исторически сложившиеся учения о сущности права, необходимый для анализа нормативных и правовых актов; - теории происхождения права и государства, как основу понимания правовых и нормативных документов;
			Уметь: - выделять признаки государства; - выделять административно-территориальные элементы государственного устройства, оказывающие влияние на профессиональную деятельность; - выделять основные функции государства и права, как основы системы управления государством; - выделять основные признаки правовой системы общества, для правильного понимания я сферы регулирования права.
			Владеть: - навыками оперирования основными понятиями и категориями государства и

			права, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.
1.2	Понятие и структура нормы права. Правоотношения, сущность, структура, признаки. Источники и система права. Основные правовые системы современности.	ОПК-1 Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: - понятие, структуру нормы права; - методы правового регулирования и основные виды правоотношений, для правильного анализа и использования норм права в профессиональной деятельности; - источники (формы) права для анализа и поиска нормативных и правовых актов; - основные элементы системы права; - основные правовые системы современности и их особенности;
			Уметь: - находить основные элементы нормы права, для правильного анализа нормативных и правовых актов; - определять средства воздействия на регулируемые правом отношения в сфере своей профессиональной деятельности; - выделять основные элементы правоотношения в профессиональной деятельности; - выделять основные источники права и характеризовать их; - исследовать основные элементы системы права; - соотносить различные юридические понятия;
			Владеть: - навыками анализа правовых норм с целью выделения их структурных элементов, особенностей различных разновидностей норм права, анализа правовых отношений с целью выделения их основных элементов; - навыками определения методов правового регулирования и определения содержания правоотношений; - навыками анализа различных источников права; - навыками анализа источников права с целью определения значимости для существующей правовой системы и для профессиональной деятельности;
1.3	Конституционно-правовые основы	ОПК-1 Владение	Знать: - предмет и систему конституционного

	Российского государства. Основы административного права.	навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	права, как основу регулирования правоотношений в РФ; - систему и содержание основ конституционного строя России; - источники конституционного права; - систему и содержание принципов российского федерализма; - систему государственной власти на региональном и федеральном уровнях; - основные классификации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина РФ; - принципы гражданства РФ; - основания приобретения и прекращения гражданства РФ; - принципы организации конституционной системы власти в РФ; - систему функционирования высших органов власти; - теоретические и правовые основы организации судебной системы и правоохранительных органов РФ, их цели, задачи, функции судебной деятельности; - систему действующего административного законодательства, как одну из основ осуществления профессиональной деятельности; - понятия, признаки, юридический состав административного правонарушения;
			Уметь: - соотносить различные правовые акты по юридической силе и предмету регулирования, для успешного осуществления профессиональной деятельности; - охарактеризовать правовой статус человека и гражданина в РФ; - использовать нормы конституционного права в рамках осуществления профессиональной деятельности; - толковать действующее законодательство в сфере организации государственной власти; - анализировать источники административного права
			Владеть: - первичными навыками толкования конституционных норм;

			- навыками правового анализа различных правовых актов с точки зрения их соответствия Конституции РФ; - основными приемами работы с нормативно-правовыми актами, для успешного осуществления профессиональной деятельности; - навыками работы с юридическими понятиями и категориями, которые определены Конституцией РФ.
	2-й раздел (Понятие и сущность гражданского, семейного, уголовного и трудового права.)		
2.1	Основы трудового права РФ.	ОПК-1 Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: - отличительные признаки трудовых правоотношений и их классификацию в области осуществления профессиональной деятельности; - основные правила регулирования заключения, изменения и расторжения трудового договора, рабочего времени и времени отдыха; - виды юридической ответственности работника и работодателя; - основные способы защиты трудовых прав в области профессиональной деятельности ;
			Уметь: - выявлять элементы трудовых правоотношений разного вида профессиональной деятельности; - понимать смысл норм трудового права и давать их правильное толкование;
			Владеть: - способностью квалифицировать трудовые правоотношения; - методикой разрешения трудовых споров.
2.2	Основы гражданского права РФ.	ОПК-1 Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей	Знать: - предмет и метод гражданского права; - субъекты и объекты гражданских правоотношений; - понятие и виды сделок, договоров и обязательств; - виды права собственности и основания его возникновения; - основы регулирования

		профессиональной деятельности	наследственных правоотношений
			Уметь: - отличать гражданские правоотношения от иных правоотношений; - квалифицировать гражданские правоотношения по субъектам, объектам и содержанию
			Владеть: - навыками использования основных понятий гражданского права
2.2	Основы гражданского права РФ.	ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: - методику поиска и работы с нормативно-правовыми актами Гражданского законодательства с целью повышения уровня своей правовой грамотности и самообразованию;
			Уметь: - анализировать различные источники гражданского права и использовать полученные знания для повышения своей квалификации, самообразования и способности к самоорганизации; - применять полученные знания в области гражданского права для самоорганизации и самообразования;
			Владеть: - навыками самостоятельного поиска и анализа нормативно-правовых актов гражданского законодательства; - навыками работы со специальной литературой, информационно-поисковыми системами и правовыми актами для развития способностей к самоорганизации и самообразованию.
2.3	Основы семейного права РФ.	ОПК-1 Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: - предмет и метод правового регулирования семейно-правовых отношений; - основания возникновения, изменения и прекращения семейно-правовых отношений; - способы защиты прав и законных интересов субъектов семейного права
			Уметь: - ориентироваться в системе источников семейного права; - правильно квалифицировать факты и обстоятельства, вытекающие из брачно-семейных правоотношений,

			вытекающих из факта родства, брака, усыновления и попечительства
			Владеть: - навыками толкования юридических норм, регулирующих семейные правоотношения; - навыками выбора наиболее эффективных способов защиты семейных прав
2.4	Уголовное право и уголовный процесс РФ.	ОПК-1 Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: - предмет и систему уголовного права; - характеристику элементов состава уголовного преступления, для; - стадии совершения преступления и их виды; - стадии уголовного процесса
			Уметь: - объяснить основные отличия уголовного закона от иных правовых актов; - квалифицировать преступления и определять наказания
			Владеть: - первичными навыками квалификации отдельных видов уголовных преступлений; - навыками толкования и применения процессуальных норм

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями:

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

Тема 1. Понятие государства и права. Происхождение государства и права. Теории происхождения права и государства. Функции государства. Соотношение права и государства.

1. Теория государства и права в системе юридических наук.
2. Характеристика теорий происхождения государства (теологическая, патриархальная, договорная, психологическая, марксистская и др.).
3. Функции государства.
4. Формы государства.
5. Механизм государства.
6. Теологическая, психологическая, теория естественного и позитивного права.
7. Теории происхождения государства и права.

Тема 2. Понятие и структура нормы права. Правоотношения, сущность, структура, признаки. Источники и система права. Основные правовые системы современности.

1. Виды «правовых семей». Эволюция права. Юридическая аккультурация.
2. Источники права. Связь права с обычаями, религией.
3. Зависимость формирования права от географического положения стран.
4. Романо-германская, англо-саксонская, мусульманская и традиционная правовые системы.
5. Основные концепции правопонимания.
6. Система права и система законодательства
7. Предмет и метод правового регулирования как основные критерии деления права на отрасли.
8. Классификация нормативных правовых актов.
9. Формы (источники) права: правовой обычай, нормативный акт, юридический прецедент, нормативный договор.
10. Понятие, этапы и основные стадии законотворческого процесса.
11. Система права.

12. Правоотношения как особая разновидность общественных отношений.

Тема 4. Конституционно-правовые основы Российского государства. Основы административного права.

1. Понятие и предмет конституционного права и его место в системе российского права.

2. Основные этапы конституционного развития России: дореволюционный, советский, современный.

Всеобщая декларация прав и свобод человека и гражданина.

3. Гражданство Российской Федерации.

4. Конституционные обязанности

5. Классификация прав и свобод человека и гражданина.

6. Ограничения прав и свобод человека в РФ. Права и свободы человека в условиях чрезвычайного положения.

7. Конституционные обязанности граждан России.

8. Понятие и принципы федеративного устройства России.

9. Федеральное собрание РФ: структура, основные принципы организации.

10. Совет Федерации: порядок формирования, состав, компетенция.

11. Государственная дума: порядок формирования, компетенция.

12. Конституционный суд РФ: порядок: избрания, состав, компетенция.

13. Верховный суд РФ и суды общей юрисдикции: порядок формирования и правовые основы деятельности.

14. Конституционно-правовой статус органов государственной власти в субъектах РФ.

15. Компетенция органов местного самоуправления в РФ и гарантии местного самоуправления.

16. Правовое положение главы государства в системе органов государственной власти.

17. Кодекс РФ об административных правонарушениях – источник административного права.

18. Административная ответственность.

19. Административное правонарушение.

20. Виды административных наказаний.

21. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

22. Административная ответственность за экологические правонарушения.

23. Административная ответственность за нарушения Правил дорожного движения.

Тема 5. Основы трудового права РФ.

1. Работник как субъект трудового права.

2. Значение коллективного договора,

3. Существенные условия трудового договора.

4. Понятие занятости в РФ. Статус безработного.

5. Основания увольнения работников. Увольнение работников по сокращению штатов.

6. Особенности труда на вредном производстве.

7. Регулирование трудовых отношений в строительстве.

8. Ответственность работника за ущерб, причиненный предприятию, организации. Виды и пределы материальной ответственности работника.

9. Способы разрешения индивидуальных трудовых споров.

10. Роль трудовых инспекций.

11. Право работников на забастовку. Закон РФ «О коллективных трудовых спорах».

Тема 6. Основы гражданское право РФ.

1. Основания и последствия недействительности сделок.
2. Собственность на жилое помещение.
3. Отличие права собственности граждан и юридических лиц.
4. Защита права собственности и иных вещных прав.
5. Особенности долевых и солидарных обязательств.
6. Обязательства купли-продажи.
7. Обязательственные правоотношения в сделках с жильем.
8. Понятие аренды.
9. Пожизненное содержание с иждивением. .
10. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
11. Понятие залога.
12.Понятие поручительства.
13. Значение наследования как института гражданского права.
12. Принятие наследства и отказ от наследства.
13. Наследование имущественных прав участников юридических лиц.

Тема 7. Основы семейного права РФ.

1. Брачный договор. Понятие, условия и последствия заключения.
2. Алиментные обязательства родителей и детей.
3. Установление и изменение гражданства родителей, детей, опекунов.
4. Установление опеки и попечительства над несовершеннолетними.
5. Порядок усыновления несовершеннолетних.
6. Брак между гражданами России и иностранцами: особенности заключения и расторжения.
7. Суррогатное материнство: юридический аспект.

Тема 8. Уголовное право и уголовный процесс.

1. Основания уголовной ответственности.
2. Принципы уголовного права.
3. Стадии преступления.
4. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность.
5. Освобождение от уголовной ответственности.
6. Понятие освобождения от наказания.
7. Амнистия и помилование в уголовном праве.
8. Уголовное право зарубежных государств.

Критерии оценки: Знание базовых положений дисциплины и нормативных актов оценка по 5 бальной шкале.

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Контрольная работа как разновидность самостоятельной работы студентов, является одной из форм текущего контроля за усвоением ими учебного материала по дисциплине. Контрольная работа по данной дисциплине выполняется в первом семестре.

Целью написания контрольной работы является глубокое изучение предлагаемого теоретического вопроса, определение основных проблем, анализ путей, способов и методов их решения и разработка предложений и рекомендаций.

Контрольная работа должна способствовать формированию у студентов навыков самостоятельного научного творчества, повышению их теоретической и

профессиональной подготовки, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины. При выполнении контрольной работы студенты, должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.

Выполнение контрольных работ призвано решить следующие задачи:

– изучить определённый минимум литературы по вопросам исследования и зафиксировать необходимую информацию;

– обработать полученный материал, проанализировать, систематизировать, интерпретировать и грамотно изложить состояние изучаемого вопроса.

Контрольная работа должна быть напечатана или написана чисто и разборчиво, соблюдая последовательность и сохраняя названия вопросов. Необходимо полно и содержательно осветить вопроса работы. При этом ответы на вопросы входят в одну контрольную работу.

Контрольная работа должна быть правильно оформлена. Будьте внимательны!
Работа должна обязательно иметь следующую структуру:

- титульный лист, план (Содержание),
- озаглавленные разделы основной части в соответствии с пунктами плана,
- Список использованной литературы.

Отсутствие даже одного из элементов этой структуры, а также разделов в основной части расценивается как неправильное оформление, контрольная работа будет не зачтена и возвращена на переделку.

Текст распечатывается на листах формата А4. Максимальный объем контрольной работы – 15-20 страниц печатного текста. Верхнее и нижнее поля страницы составляют 2 см, левое поле – 3 см, правое поле – 1,5 см. Следует выбрать шрифт «Times New Roman, обычный» и установить размер шрифта – 14. Межстрочный интервал – полуторный. Выравнивание текста устанавливают «по ширине страницы». Для первой строки абзаца устанавливается отступ. Текст набирается с расстановкой переносов. Номера страниц устанавливаются внизу, справа. Первая страница (титульный лист) номера не имеет. Названия разделов набираются прописными (заглавными) буквами полужирным шрифтом по центру строки. Листы работы должны быть скреплены или сшиты с левой стороны.

Оценка работа производится по системе «зачтено-незачтено». В случае незачета контрольной работы надо написать новый ее вариант по тем же вопросам с учетом всех замечаний. При повторной сдаче на проверку к новой работе следует приложить первоначальные замечания.

Контрольная работа будет оцениваться по следующим критериям:

1) ответы на вопросы в контрольной работе должны носить лаконичный и конкретный характер;
2) полнота выполнения заданий;
3) компетентность автора (разбирается в существе вопроса);
4) качество текста (логичность изложения, использование специальных правовых категорий);
5) построение суждений;
6) выбор специальной литературы (количество источников и их соответствие теоретическому заданию) – не менее 5 источников и учебной литературы и НЕ СТАРШЕ 5 лет;
7) эмпирическая основа (наличие практических примеров, статистических данных);
8) наличие выводов (умение делать промежуточные и конечные выводы);

Вариант № 0.

1. Основание и порядок привлечения к административной ответственности.

2. Административное правонарушение: понятие, состав, виды.
3. Обязательства и договор: понятие и классификация.
4. Военные суды Российской Федерации.
5. Законодательный процесс и его стадии.
6. Обязанности граждан Российской Федерации.

Вариант № 1.
1. Правоохранительные органы Российской Федерации.
2. Наследование по закону.
3. Арбитражные суды РФ.
4. Порядок деятельности Федерального Собрания.
5. Понятие и принципы федеративного устройства России.
6. Участники (субъекты) правоотношений.

Вариант № 2.
1. Уголовная ответственность за преступления против личности, прав и свобод граждан.
2. Трудовой договор (контракт): понятие, стороны и содержание. Основание и порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора (контракта).
3. Понятие коллективного договора и этапы его заключения.
4. Правоохранительные органы: понятие и система.
5. Принцип разделения властей.
6. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.

Вариант № 3.
1. Уголовная ответственность несовершеннолетних.
2. Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха. Оплата труда.
3. Понятие, система и источники гражданского права.
4. Правительство Российской Федерации, его структура и полномочия.
5. Гражданство Российской Федерации.
6. Понятие, признаки и состав правонарушения. Виды правонарушений.

Вариант № 4.
1. Понятие, признаки и цели уголовного наказания. Система и виды уголовных наказаний.
2. Дисциплина труда. Ответственность за нарушение трудового законодательства.
3. Понятие, особенности, содержание и виды гражданских правоотношений.
4. Органы исполнительной власти в субъектах Федерации.
5. Конституция – Основной закон государства и общества.
6. Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности.

Вариант № 5.
1. Обстоятельства, исключающие общественную опасность и противоправность деяния.
2. Трудовые споры. Защита трудовых прав граждан.
3. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.
4. Понятие и основные признаки судебной власти.
5. Компетенция Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами.
6.. Общая характеристика основ российского конституционного строя.

Вариант № 6.
1. Понятие, признаки, состав и классификация преступлений.
2. Понятие и принципы семейного права.

3. Субъекты и объекты гражданского права.
4. Конституционные принципы осуществления правосудия.
5. Основы конституционного статуса Президента России, его положение в системе органов государства.
6. Проблемы и пути формирования правового государства в России.

Вариант № 7.
1. Понятие уголовного закона, его характеристика и значение.
2. Понятие брака и семьи. Порядок и условия заключения и расторжения брака.
3. Осуществление и защита гражданских прав.
4. Судебная система Российской Федерации.
5. Основы конституционного статуса Федерального Собрания, его место в системе органов государства.
6. Принцип взаимоотношений государства и личности.

Вариант № 8.
1. Понятие, задачи и принципы уголовного права.
2. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства.
3. Сроки в гражданском праве.
4. Конституционный Суд Российской Федерации.
5. Палаты Федерального Собрания: состав, порядок формирования, внутренняя организация.
6. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.

Вариант № 9.
1. Виды административной ответственности.
2. Способы обеспечения исполнения обязательств.
3. Право собственности.
4. Верховный Суд Российской Федерации и суды общей юрисдикции.
5. Компетенция Федерального Собрания и его палат.
6. Гарантии реализации прав и свобод человека и гражданина.

Эссе

Темы:
1. Юридическая ответственность: понятие, виды, принципы.
2. Понятие и принципы гражданства.
3. Основания административной ответственности.
4. Общие правила назначения административного наказания.
5. Понятие, порядок заключения, изменения и расторжения гражданского договора.
6. Понятие исковой давности. Распоряжение исковыми средствами защиты. Меры по обеспечению иска. Несудебные формы защиты прав.
7. Общие положения о наследовании. Наследование по завещанию и закону.
8. Условия и порядок заключения брака.
9. Прекращение брака и признание его недействительным.
10. Личные права и обязанности супругов. Имущество супругов. Ответственность супругов по обязательствам.
11. Права и обязанности несовершеннолетних детей и родителей.
12. Алиментные обязательства родителей и детей.
13. Формы устройства детей оставшихся без попечения родителей.
14. Усыновление (удочерение), опека и попечительство.
15. Трудовой договор (контракт): понятие, стороны и содержание.

16. Общие основания для прекращения трудового договора.

Критерии и шкалы оценки эссе:

Эссе – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной учебно-исследовательской темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

1. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он аргументированно излагает свою точку зрения, демонстрируя результаты самостоятельной аналитической работы с дополнительной литературой,

2. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он недостаточно обосновал свою точку зрения на предложенную тему, но продемонстрировал результаты самостоятельной работы с основной и дополнительной литературой. После наводящих вопросов способен строить логически обоснованные выводы.

3. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он не имеет своей точки зрения на предложенную тему, используя при этом только основную литературу. Рассуждения формальны.

4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает базовых основных понятий предмета обсуждения. После наводящих вопросов ответ не сформулирован.

Тестовые задания

1. Договорная теория происхождения государства заключается в том, что государство ...
1) создано на основе договора между военными дружинами;
2) возникло в результате заключения договора между победителями и побежденными в войне;
3) явилось следствием договора между светской и религиозной знатью;
4) возникло в результате добровольного соглашения людей.

2. Республика - это форма государственного правления, при которой ...
1) государственная власть осуществляется одной партией;
2) глава государства избирается;
3) государственная власть разделена между двумя партиями;
4) глава государства ограничен в правах.

3. Полупрезидентская республика - это государство...
1) в котором половина законодательной власти принадлежит президенту;
2) где правительство ответственно перед президентом и парламентом;
3) где законы принимаются президентом и законодательным органом;
4) где президент является руководителем законодательной власти.

4. Основным признаком федеративной формы государственного устройства является то, что...
1) исполнительная власть строится по принципу демократического централизма;
2) законодательная власть сосредоточена в центре, исполнительная – разделена;
3) в центре и на местах государства имеются все ветви государственной власти;
4) судебная власть имеется только в субъектах федерации.

5. Судебный прецедент - это решение суда ...
1) являющееся источником права для последующих решений по аналогичным делам;
2) высшей инстанции по конкретному делу, обязательное для судов первой инстанции;

3) кассационной инстанции, обязательное только по уголовным делам;
4) апелляционной инстанции, обязательное только по гражданским делам.

6. Гуманистическая функция права осуществляется путем...
1) охраны норм права;
2) применения принуждения;
3) повышения общественного правопорядка;
4) смягчения отношений между людьми, человеком, обществом и государством.

7. В гражданском обществе средства массовой информации осуществляют деятельность...
1) под руководством общества;
2) в интересах государства;
3) свободно;
4) под руководством государства.

8. В правовом государстве...
1) никакая идеология не может быть признана государственной;
2) основной идеологией является идеология правящей партии;
3) должна быть государственная идеология;
4) основной идеологией является идеология среднего класса.

9. Понятие «права гражданина» в теории государства и права означает...
1) права гражданина иностранного государства;
2) права гражданина любого государства;
3) права гражданина данного государства;
4) права любого лица, достигшего совершеннолетия.

10. Правоспособность - это способность ...
1) выполнять обязанности;
2) защищать свои права;
3) иметь права и обязанности;
4) осуществлять права.

11. Правонарушения подразделяются на ...
1) вменяемые и невменяемые;
2) вредные и незначительно вредные;
3) преступления и проступки;
4) общественно опасные, не общественно опасные.

12. Субъективная сторона правонарушения - это...
1) психическое отношение субъекта к содеянному;
2) лицо, совершившее правонарушение;
3) пострадавшая сторона;
4) то, против чего направлено правонарушение.

13. Государство в рыночной экономике НЕ вправе осуществлять контроль за...
1) качеством произведенной частным сектором продукции;
2) доходами предпринимателей;
3) количеством произведенной частным сектором продукции;
4) монопольной деятельностью в частном секторе.

14. Форма правления, при которой власть сосредоточена в руках одного человека,

осуществляющего единоличное правление, называется…
1) ограниченная монархия;
2) абсолютная монархия;
3) президентская республика;
4) парламентская республика.

15. Правительство РФ осуществляет власть…
1) законодательную;
2) законосовещательную;
3) исполнительную;
4) судебную.

16. Президент является главой государства, формирует правительство и возглавляет исполнительную власть. Это черты…
1) абсолютной монархии;
2) ограниченной монархии;
3) президентской республики;
4) парламентской республики.

17. Какой из перечисленных ниже терминов не относятся к понятию «республика»?
1) президентская;
2) абсолютная;
3) парламентская;
4) смешанная.

18. Какой признак отличает республику от других форм правления?
1) наличие главы государства;
2) выборность главы государства на определенный срок;
3) передача верховной власти по наследству;
4) наличие аппарата управления.

19. Политический режим в государстве определяется…
1) формой правления;
2) методами осуществления государственной власти;
3) наличием законодательства;
4) налоговой системой.

20. Демократический режим характеризуется:
1) всесторонним контролем государства за жизнью общества;
2) господством исполнительной власти;
3) милитаризацией общественной жизни;
4) политическим плюрализмом.

21. Тоталитарное государство характеризуется следующим признаком…
1) регулярные, конкурентные выборы в органы законодательной власти;
2) господство единой идеологии;
3) гарантированность законами прав меньшинств;
4) открытость власти, партнерские отношения с обществом.

22. Объединением нескольких суверенных государств, созданным для решения общих проблем, является…
1) федерация;

2) конфедерация;
3) унитарное государство;
4) республика.

23. К формам территориально-государственного устройства относится…
1) демократия;
2) республика;
3) федерация;
4) монархия.

24. Демократический режим характеризуется…
1) командно-приказными методами управления;
2) превращением парламента в совещательное учреждение при главе государства;
3) свободой информационного пространства;
4) нарушением конституционных прав и свобод.

25. Найдите в приведённом списке отличительные признаки тоталитарного режима:
1) общеобязательность норм права;
2) сращивание партийного и государственного аппарата;
3) опора при удержании власти на вооружённые силы;
4) превращение партийной идеологии в общегосударственную;
5) ликвидация политической оппозиции.

26. Совокупность прав, свобод и обязанностей, определяющих правовое положение личности в государственно-организованном обществе, – это…
1) дееспособность;
2) правосубъектность;
3) правоспособность;
4) правовой статус личности.

27. Принципу разделения властей соответствуют _____ ветви власти.
1) законодательная, контрольно-надзорная, информационная;
2) законодательная, судебная, контрольная;
3) законодательная, исполнительная, судебная;
4) законодательная, избирательная, судебная.

28. Систему научных знаний о закономерностях возникновения, развития и функционирования государства и права изучает…
1) конституционное право;
2) теория государства и права;
3) административное право;
4) гражданское право.

29 Действующая Конституция Российской Федерации была принята…
1) 13 декабря 1992 года;
2) 12 декабря 1993 года;
3) 12 декабря 1992 года.

30. Федеральное собрание Российской Федерации является…
1) представительным органом;
2) представительным и законодательным органом;
3) исполнительным органом.

31. Гарантом Конституции РФ является…
1) Конституционный суд РФ;
2) Президент РФ;
3) Государственная дума РФ.

32. Какая форма правления установлена в Российской Федерации?
1) президентская республика;
2) парламентская республика;
3) конституционная монархия;
4) смешанная республика.

33. Может ли быть гражданин РФ лишен гражданства РФ?
1) да;
2) нет.

34. Приобретение гражданином Российской Федерации иного гражданства…
1) означает приостановление гражданства Российской Федерации;
2) автоматически влечет за собой прекращение гражданства Российской Федерации;
3) не влечет за собой прекращение гражданства Российской Федерации.

35. Президент РФ избирается на срок…
1) семь лет;
2) четыре года;
3) шесть лет;
4) 8 лет.

36. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации:
1) не моложе 30 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 5 лет;
2) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет;
3) не моложе 38 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.

37. Одно и то же лицо не может занимать должность Президента Российской Федерации:
1) более двух сроков подряд;
2) более трех сроков подряд;
3) более четырех сроков подряд.

38. Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами Российской Федерации является:
1) Министр обороны РФ;
2) Премьер-министр;
3) Президент РФ.

39. Государственная Дума избирается сроком на…
1) два года;
2) четыре года;
3) пять лет.

40. Государственная дума состоит из…
1) 350 депутатов;

2) 400 депутатов;
3) 450 депутатов.

41. Депутатом Государственной Думы может быть избран гражданин Российской Федерации:
1) достигший 18 лет и имеющий право участвовать в выборах.
2) достигший 21 года и имеющий право участвовать в выборах.
3) достигший 23 года и имеющий право участвовать в выборах.

42. Может ли одно и то же лицо может одновременно являться членом Совета Федерации и депутатом Государственной Думы?
1) да;
2) нет.

43. Является ли Федеральное Собрание постоянно действующим органом?
1) да;
2) нет;
3) только в чрезвычайных ситуациях.

44. Законопроекты вносятся в …
1) Совет Федерации;
2) Государственную Думу;
3) Правительство РФ.

45. Федеральные конституционные законы принимаются по вопросам…
1) наиболее важным вопросам, круг которых определяется Государственной Думой РФ;
2) не нашли отражения в Конституции РФ;
3) предусмотренным Конституцией РФ.

46. Исполнительную власть Российской Федерации осуществляет…
1) Совет Федерации РФ;
2) Правительство РФ;
3) Президент РФ;
4) Прокуратура РФ.

47. Председатель Правительства Российской Федерации назначается…
1) Правительством РФ с согласия Государственной Думы;
2) Президентом РФ с согласия Государственной Думы;
3) Президиумом Конституционного Суда РФ.

48. Допускается ли создание чрезвычайных судов в РФ (например, в чрезвычайных ситуациях – война, стихийные бедствия)?
1) допускается;
2) допускается, с разрешения Государственной Думы РФ и Президента РФ;
3) не допускается.

49. Какие требования предъявляются к лицам желающими стать судьями?
1) гражданство РФ, достижение 30 лет, высшее юридическое образование, стаж работы по юридической профессии не менее пяти лет;
2) гражданство РФ, достижение 25 лет, высшее юридическое образование;
3) гражданство РФ, достижение 25 лет, высшее юридическое образование, стаж работы по юридической профессии не менее пяти лет.

50. Могут ли субъекты РФ создавать свои Конституционные суды?
1) да;
2) нет.

51. Какой орган судебной власти решает вопросы соответствия Конституции РФ тех или иных действующих правовых актов?
1) Мировые судьи;
2) Верховный Суд РФ;
3) Конституционный Суд РФ.

52. Органы государственной власти (законодательной, исполнительной и судебной)…
1) Объединены.
2) Самостоятельны.
3) Подчинены.

53. Как определяется наше государство в ст.1 Конституции?
1) Общенародное;
2) Демократическое;
3) Конфедеративное.

54. Понятие «конституция» приобрело современное значение и стало употребляться для обозначения основного закона или системы законов государства…
1) после Второй Мировой Войны;
2) в Новое Время;
3) в период средневековья;
4) в период древнего мира.

55. Главы Конституции РФ, которые не могут быть пересмотрены Федеральным Собранием…
1) 4, 7 и 9;
2) 1, 2 и 7;
3) 2, 3 и 6;
4) 1,2 и 9.

56. К личным правам человека и гражданина Не относится…
1) право на свободу мысли и слова;
2) право на достоинство личности;
3) свобода совести и религиозного вероисповедания;
4) право избирать и быть избранным.

57. Высшей юридической силой в РФ обладает:
1) Федеральный конституционный закон;
2) Конституция РФ;
3) Федеральный закон.

58. «Стабильность» как юридический признак Конституции означает…
1. Наличие Конституции у большинства демократических государств;
2. Невозможность изменить ни одно положение Конституции;
3. Наличие особых правил для внесения поправок в текст Конституции и изменения ее в целом.

59. Административный арест назначается…
1) должностным лицом;
2) полномочным административным органом;
3) судом.

60. Обязано ли лицо, привлекаемое к административной ответственности, доказывать свою невиновность?
1) Да;
2) Нет.

61. По общему правилу, лицо, совершившее административное правонарушение, подлежит ответственности на основании закона…
1) действовавшего во время и по месту момента совершения правосудия;
2) действовавшего во время и по месту совершения административного правонарушения.

62. Состав административного правонарушения – это…
1) совокупность закрепленных законом признаков (элементов), наличие которых может повлечь административную ответственность;
2) мера ответственности за правонарушение;
3) система закрепленных законом административных;
4) несколько (два и более) противоправных деяний, совершенных правонарушителем одновременно.

63. Подлежат ли административной ответственности по действующему законодательству юридические лица?

1) Только частные предприниматели;
2) Нет;
3) Да.

64. Включается ли срок административного задержания в срок административного ареста?
1) Да;
2) Нет.

65. Возможно ли принудительное административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства?
1) Да;
2) Нет.

66. Административным правонарушением признается…
1) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность;
2) виновное действие (бездействие) физического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

67. Административный арест заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок…
1) до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции;
2) до тридцати суток;
3) до шестнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения

или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток;
4) до тридцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток.

68. Иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица, совершившие на территории Российской Федерации административные правонарушения…
1) подлежат административной ответственности в рамках специальных международных актов;
2) подлежат административной ответственности на общих основаниях;
3) не подлежат административной ответственности.

69. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста…
1) шестнадцати лет;
2) четырнадцати лет;
3) восемнадцати лет.

70. Элемент состава административного правонарушения, который заключается в психическом отношении правонарушителя к противоправному деянию и его последствиям, называется:
1) субъект;
2) объективная сторона;
3) субъективная сторона;
4) объект.

71. Умысел и неосторожность - это формы:
1) вины субъекта проступка;
2) объективной стороны состава проступка;
3) противоправного деяния;
4) наступления административной ответственности.

72. Такие признаки состава административного правонарушения, как деяние (действие или бездействие), неблагоприятные противоправные последствия и причинная связь между деянием и последствиями, находят свое отражение в его:
1) объекте;
2) субъекте;
3) субъективной стороне;
4) объективной стороне.

73. Если проступок совершен лицом в состоянии крайней необходимости, то производство по делу об административном правонарушении…
1) должно быть прекращено;
2) может быть прекращено по усмотрению органа, осуществляющего производство;
3) может осуществляться только в случаях, установленных законом;
4) должно осуществляться с учетом данных смягчающих обстоятельств.

74. Административное наказание может быть наложено:
1) в течение года после совершения правонарушения;
2) не позднее двух месяцев со дня совершения административного проступка;
3) не позднее шести месяцев после обнаружения факта совершения правонарушения.

75. Протокол об административном правонарушении составляется:
1) при совершении или выявлении правонарушения;
2) по усмотрению должностного лица;
3) если производство по делу об административном правонарушении возбуждено по инициативе прокурора;
4) по фактам публикации о правонарушении в СМИ.

76. Постановление о назначении административного наказания не подлежит исполнению, если оно не было приведено в исполнение в течении:
1) одного месяца;
2) трех месяцев;
3) шести месяцев;
4) одного года;
5) трех лет.

77. Что не относится к обстоятельствам, отягчающим административную ответственность?
1) продолжение противоправного поведения, несмотря на требования уполномоченных на то лиц прекратить его;
2) превышение пределов необходимой обороны;
3) совершение административного правонарушения группой лиц;
4) вовлечение несовершеннолетнего в совершение административного правонарушения;
5) совершение административного правонарушения в условиях стихийного бедствия.

78. Что учитывается при назначении административного наказания юридическому лицу?
1) личность виновного;
2) финансовое положение;
3) социальное положение;
4) обстоятельства, исключающие административную ответственность;
5) вменяемость юридического лица.

79. Как называется установленная нормами административного права способность лица нести административную ответственность?
1) административная дееспособность;
2) административная правоспособность;
3) административная деликтоспособность;
4) административная правосубъектность;
5) административная ответственность.

80. В какой ситуации возможно привлечение лица, совершившего административное правонарушение к административной ответственности?
1) необходимой обороны;
2) крайней необходимости;
3) невменяемости;
4) малозначительности деяния;
5) физического принуждения.

81. В течение какого времени после назначения административного наказания лицо считается подвергнутым данному наказанию?
1) один месяц;
2) один год;
3) три месяца;

4) три года;
5) шесть месяцев.

82. Какое из последствий не свойственно административной ответственности?
1) предупреждение;
2) штраф;
3) конфискация;
4) административный арест;
5) судимость.

83. Административное правонарушение признается совершенным по неосторожности, если…
1) лицо, его совершившее, предвидело возможность наступления вредных последствий своего действия (бездействия), но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение таких последствий либо не предвидело возможности наступления таких последствий, хотя должно было и могло их предвидеть;
2) лицо осознавало общественную опасность своих действий (бездействия), предвидело возможность наступления общественно опасных последствий, не желало, но сознательно допускало эти последствия либо относилось к ним безразлично.

84. К обстоятельствам, смягчающим административную ответственность не относится:
1) добровольное возмещение лицом, совершившим административное правонарушение, причиненного ущерба или добровольное устранение причиненного вреда;
2) совершение административного правонарушения в состоянии сильного душевного волнения (аффекта) либо при стечении тяжелых личных или семейных обстоятельств;
3) совершение административного правонарушения в состоянии опьянения либо отказ от прохождения медицинского освидетельствования на состояние опьянения при наличии достаточных оснований полагать, что лицо, совершившее административное правонарушение, находится в состоянии опьянения.

85. Какие виды наказаний не могут устанавливаться за совершение административных правонарушений?
1) предупреждение;
2) административный штраф;
3) ограничение свободы;
4) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;
5) дисквалификация.

86. Закон, устанавливающий или отягчающий административную ответственность за административное правонарушение либо иным образом ухудшающий положение лица…
1) имеет обратную силу;
2) обратной силы не имеет.

87. Рассмотрение дел об административных правонарушениях, совершенных лицами в возрасте от 16 до 18 лет отнесено к компетенции:
1) мировых судей;
2) полиции;
3) комиссий по делам несовершеннолетних.

88.Действующее уголовное право РФ …
1) Модернизированное
2) Реформированное

3) Специальное
4) Кодифицированное

89. Источник уголовного права
1) Обычай
2) Уголовный кодекс
3) Постановление Пленума Верховного Суда РФ
4) Конституция Российской Федерации

90. Орган, в компетенции которого принимать уголовные законы РФ
1) Конституционный Суд
2) Государственная Дума
3) Совет Федераций
4) Верховный Суд

91. Правоприменительным актом является:
1) Уголовно-правовая норма
2) Гипотеза
3) Диспозиция
4) Акт амнистии

92. Функции уголовного права:
1) Охранительная, регулятивная, превентивная
2) Регулятивная, хозяйственная, превентивная
3) Охранительная, хозяйственная, превентивная
4) Регулятивная, административная, хозяйственная

93. Нормы международного права имеют приоритет перед нормами российского уголовного права.
1) Да
2) Нет

94. Понятие «уголовное право» включает в себя
1) Уголовное законодательство
2) Уголовно-исполнительное законодательство
3) Уголовно-процессуальное законодательство
4) Учебную дисциплину, которая представляет собой систему знаний об уголовном законодательстве
5) Криминологию

95. Принципом уголовного права не является …
1) Законность
2) Презумпция невиновности
3) Равенство

96. Уголовная ответственность может быть применена в отношении … лица.
1) физического
2) физического и юридического.

97. Лицо, совершившее преступление в состоянии опьянения подлежит уголовной ответственности.
1) Нет

2) Да

98. В зависимости от характера преступления к категории преступлений средней тяжести относятся умышленные деяния, за совершение которых максимальное наказание не превышает … лет лишения свободы.
1) Двух
2) Пяти
3) Десяти

99. Уголовная ответственность возникает с момента …
1) намерения совершить преступление
2) высказанного желания совершить преступление
3) подготовки к совершению преступления
4) совершения преступления

100. Признак, относящийся к преступлению
1) Противозаконные идеи
2) Противозаконные взгляды
3) Преступные намерения, высказанные вслух (без реализации)
4) Общественная опасность

101. Определение преступления, которое дает уголовный закон РФ
1) Материальное
2) Идеалистическое
3) Материально-нормативное

102. Причинение посягающему вреда по неосторожности при отражении его общественно опасного посягательства влечет ли уголовную ответственность.
А) Да
Б) Нет

103. Состояние необходимой обороны имеет место, когда защита последовала непосредственно за актом оконченного посягательства, при этом обороняющемуся не был ясен момент его окончания.
1) Да
2) Нет

104. В случаях отсутствия реальной общественной опасности имеет место …
1) Крайняя необходимость
2) Обоснованный риск
3) Мнимая оборона

105. Возможна замена обязательных и исправительных работ на ограничение свободы.
1) Да, но на срок не более 2 лет
2) Нет
3) По усмотрению суда
4) Да, но на срок менее 1 года

106. Назначение дополнительного наказания является правом суда или его обязанностью?
1) Обязанностью
2) Правом, при обосновании судом назначения дополнительного наказания

107. Наказание является институтом уголовного права.
1) Да
2) Нет

108. Суд имеет право не назначать штраф в качестве дополнительного наказания, даже если он предусмотрен в качестве обязательной санкции статьи Особенной части УК РФ.
1) Нет
2) Да

109. К каким мерам наказания относится штраф?
1) Дополнительная
2) Основная
3) Может быть, как основным, так и дополнительным

110. Помилование осуществляет:
1) Президент РФ
2) Государственная Дума РФ
3) Федеральное Собрание РФ
4) Правительство РФ

111. Возрастной отрезок, определяющий признание лица, совершившего преступление, несовершеннолетним
1) Исполнилось 14 лет, но не исполнилось 18 лет
2) Исполнилось 16 лет, но не исполнилось 20 лет
3) Исполнилось 16 лет, но не исполнилось 18 лет

112 За совершение особо тяжкого преступления несовершеннолетнему лицу может быть назначено пожизненное лишение свободы или смертная казнь.
1) Да
2) Нет

113. Опасным для жизни является вред здоровью …
1) повлекший за собой необратимые последствия в организм человека
2) вызвавший состояние, угрожающее жизни человека, которое может окончиться смертью
3) повлекший за собой утрату какого-либо органа

114. Под убийством понимается … причинение смерти другому человеку.
1) противоправное умышленное
2) умышленное и неосторожное
3) неосторожное

115. Отказ граждан и юридических лиц от осуществления принадлежащих им прав:
1) влечет прекращение этих прав;
2) не влечет прекращения этих прав;
3) влечет прекращение судебной защиты этих прав;
4) влечет прекращение этих прав на имущество, приобретенное по основаниям, допускаемым законом.

116. Правоспособность гражданина возникает в момент:
1) вступления в брак;

2) его рождения;
3) рождения у него первого ребенка;
4) приобретения им имени.

117. Правоспособность гражданина прекращается в момент:
1) признания его судом недееспособным;
2) осуждения его судом за совершение правонарушения;
3) его смерти;
4) установления над ним опеки или попечительства.

118. Гражданин отвечает по своим обязательствам всем:
1) имуществом, принадлежащим его семье;
2) принадлежащим ему имуществом, аз исключением того, на которое не может быть обращено взыскание;
3) своим имуществом и имуществом своего супруга;
4) имуществом, принадлежащим его семье, и имуществом своего поручителя.

119. Малолетние в возрасте от 6 до 14 лет вправе самостоятельно:
1) передавать права авторства другому лицу;
2) распоряжаться своим доходом (заработком);
3) вносить в кредитные учреждения вклады и распоряжаться ими;
4) совершать мелкие бытовые сделки.

120. Гражданин, ограниченный судом в дееспособности, самостоятельно вправе:
1) вносить вклады в кредитные учреждения и распоряжаться ими;
2) получать пенсию и распоряжаться ею;
3) получать заработную плату и распоряжаться ею;
4) совершать мелкие бытовые сделки.

121. Право собственности в субъективном смысле – это юридически обеспеченная возможность для лица, присвоившего имущество по своему усмотрению:
1) владеть им;
2) пользоваться им;
3) владеть и распоряжаться им;
4) владеть, пользоваться и распоряжаться им.

122. Собственник вправе передавать другим лицам, оставаясь собственником, право:
1) владения имуществом;
2) пользования имуществом;
3) распоряжения имуществом;
4) обладания всеми полномочиями, указанными в п. «а» - «б».

123. Под пользованием вещью понимается совокупность действий, направленных на:
1) извлечение из вещи полезных свойств;
2) обеспечение сохранения вещи;
3) управление вещью;
4) изменение принадлежности вещи.

124. Распоряжение вещью выражается в действии, направленном на:
1) изменение принадлежности вещи;
2) извлечение из вещи ее полезных свойств;
3) обеспечение сохранности вещи;

4) удержание чужой вещи в своем интересе.

125 Приобретательная давность возникает на чужое недвижимое имущество при открытом и постоянном владении им в течение:
1) 20 лет;
2) 15 лет;
3) 10 лет;
4) 5 лет.

126. Срок приобретательной давности на движимое имущество составляет:
1) один год;
2) три года;
3) пять лет;
4) десять лет.

127. Права и обязанности собственника при отказе от собственности прекращаются:
1) с момента приобретения права собственности другим лицом;
2) до приобретения права собственности на него другим лицом;
3) с момента отказа от собственности;
4) с момента передачи имущества другому лицу.

127. Участник долевой собственности вправе по своему усмотрению распорядиться своей долей:
1) продать;
2) подарить, завещать;
3) отдать в залог;
4) сделать все, указанное в п. «а» - «в».

129. Право на общее имущество супругов принадлежит также:
1) родителям супругов, если они живут вместе с ними;
2) совершеннолетним детям;
3) супругу, который в период брака осуществлял ведение домашнего хозяйства и уход за детьми;
4) всем членам семьи, живущим вместе с супругами.

130. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов осуществляется с согласия:
1) родителей супругов;
2) детей супругов;
3) всех членов семьи;
4) обоих супругов.

131 Могут ли выступать предметом наследования нематериальные блага?
1) да;
2) нет;
3) нет, но они могут защищаться родственниками.

132. Наследство открывается…
1) со смертью гражданина;
2) с момента оглашения завещания;
3) через месяц после смерти гражданина;
4) после оглашения всех родственников.

133 Могут ли призываться к наследованию граждане, зачатые при жизни наследодателя и родившиеся живыми после открытия наследства?
1) нет;
2) да;
3) да, если о них знал умерший гражданин.

134. Могут ли призываться к наследованию по завещанию иностранные государства и международные организации?
1) да;
2) да, но только если эти государства и организации являются участниками соответствующего международного договора;
3) нет.

135. Наследуют ли по закону родители после детей, в отношении которых родители были в судебном порядке лишены родительских прав?
1) да;
2) нет,
3) нет, если они не восстановлены в этих правах ко дню открытия наследства.

136. Допускается ли совершение завещания через представителя?
1) допускается;
2) допускается только в случае, если представителем является супруг наследодателя;
3) не допускается.

137. Обязан ли завещатель, лишая наследства одного, нескольких или всех наследников по закону, указать причины такого лишения?
1) нет;
2) да;
3) да, если лишает прав всех наследников.

138. Можно ли гражданин завещать имущество, которое он может приобрести в будущем?
1) нет;
2) да, если он указывает конкретное имущество;
3) да.

139. По общему правилу для завещания установлена следующая законодательная форма:
1) простая письменная форма;
2) в исключительных случаях допускается устная форма;
3) письменная форма, удостоверенная нотариусом.

140. Допускается ли по действующему законодательству «закрытое завещание», когда завещатель не предоставляет нотариусу и др. лицам, возможности ознакомиться с его содержанием?
1) нет;
2) да;
3) только если завещатель полностью дееспособен.

141. Допускается ли устная форма завещания?
1) нет;
2) да, если присутствуют не менее 2 свидетелей и нотариус;
3) да, если нет иной возможности составить завещание;

4) да, при завещании в чрезвычайных обстоятельствах.

142. Наследниками первой очереди по закону являются:
1) супруг наследодателя;
2) дети, супруг и родители наследодателя.
3) супруги и родители наследодателя.

143. Допускается ли принятие наследства под условием или с оговорками?
1) да;
2) да, если несколько наследников;
3) нет.

144. По общему правилу наследство может быть принято в течение …
1) шести месяцев со дня открытия наследства;
2) двенадцати месяцев со дня открытия наследства;
3) пяти лет со дня открытия наследства;
4) десяти лет со дня открытия наследства.

145.Брачный договор регулирует:
1) личные неимущественные отношения супругов;
2) личные имущественные отношения супругов;
3) неимущественные отношения родителей и детей;
4) отношения между усыновителями и усыновленными;
5) отношения между супругами и органами опеки и попечительства.

146. Трудоспособные дети, достигшие …, должны заботиться о нетрудоспособных родителях:
1) 18 лет;
2) 20 лет;
3) 21 года;
4) 24 лет;
5) 25 лет.

147. Не допускается заключение брака между:
1) лицами, из которых хотя бы одно признано судом ограничено дееспособным;
2) усыновителями и усыновленными;
3) двоюродными братьями и сестрами;
4) троюродными братьями и сестрами;
5) отчимом и падчерицей.

148. Заключение брака производится, в основном, по истечении следующего срока после подачи заявления:
1) 15 дней;
2) 20 дней;
3) одного месяца;
4) трех месяцев;
5) четырех месяцев.

149. Одним из оснований прекращения брака является:
1) объявление одного из супругов в судебном порядке ограниченно дееспособным;
2) объявление в судебном порядке безвестно отсутствующего супруга умершим;
3) заявление родителей одного из супругов в орган ЗАГСа;

4) исковое заявление родителей одного из супругов, поданное в арбитражный суд.

150. Расторжение брака в административном порядке производится:
1) органами опеки и попечительства;
2) органами ЗАГСа РФ;
3) органами местного самоуправления;
4) судом общей юрисдикции;
5) арбитражным судом.

151. Брак, расторгнутый в суде, считается прекратившимся:
1) с момента регистрации в органе ЗАГСа;
2) с момента обращения одного из супругов в орган ЗАГСа;
3) с момента обращения обоих супругов в орган ЗАГСа;
4) с момента уплаты госпошлины за развод одним из супругов;
5) с момента вступления решения суда в законную силу.

152. С какого возраста суд обязан получить согласие ребенка на проживание с одним из родителей?
1) с 5 лет;
2) с 7 лет;
3) с 9 лет;
4) с 10 лет;
5) с 14 лет.

153. К личным правам ребенка относятся:
1) право свободно выражать свое мнение;
2) право в девять лет изменить фамилию, имя и отчество;
3) право распоряжаться своим недвижимым имуществом с 10 лет;
4) право с 14 лет вступать в брак, зарегистрированный в органе ЗАГСа;
5) право с 10 лет самому подать иск в суд на неправильное поведение своих родителей по отношению к его правам.

154. К имущественным правам ребенка относятся:
1) право на заботу со стороны родителей;
2) право на общение с бабушкой;
3) право владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом совместно с родителями по взаимному согласию, если ребенок проживает с родителями;
4) право на совместное проживание с родителями;
5) все перечисленное.

155. Ребенок может обращаться с иском в суд при нарушении прав со стороны родителей:
1) с 9 лет;
2) с 10 лет;
3) с 12 лет;
4) с 13 лет;
5) с 14 лет.

156. Кто в семье несет ответственность за несовершеннолетнего ребенка, не достигшего 14-летнего возраста, в случае совершения им правонарушения?
1) отец ребенка;
2) мать ребенка;
3) в одинаковой мере отец, мать, бабушка и дедушка ребенка;

4) родители ребенка или опекун;
5) никто ответственность из вышеперечисленных лиц за ребенка не несет.

157. Эмансипация или снижение брачного возраста для несовершеннолетних родителей возможна:
1) с 13 лет;
2) с 14 лет;
3) с 15 лет;
4) с 16 лет;
5) невозможна.

158. Совершеннолетние дети платят алименты своим родителям в следующих случаях:
1) если они нетрудоспособны и лишены родительских прав;
2) если они трудоспособны, но нуждаются в материальной помощи;
3) если они нетрудоспособны, нуждаются в материальной помощи и не лишены родительских прав;
4) если они не нуждаются в материальной помощи, но нетрудоспособны;
5) если родители не оказывали ранее материальную помощь своим детям.

159. От бывшего супруга после развода право на получение алиментов имеет другой супруг в следующих случаях:
1) нетрудоспособный нуждающийся супруг, который стал таковым в течение 1 года после заключения брака;
2) нетрудоспособный нуждающийся супруг, который стал таковым через 2 года после расторжения брака.
3) если брак был непродолжительным;
4) если эта нетрудоспособность наступила в случае злоупотребления спиртными напитками;
5) нуждающийся супруг, достигший пенсионного возраст, по истечении 5 лет со дня расторжения брака, если супруги состояли в браке длительное время.

160. Лица, лишенные родительских прав, не могут быть …
1) усыновителями;
2) опекунами и попечителями;
3) приемными родителями;
4) усыновителями, опекунами и попечителями, приемными родителями.

161. Без согласия жены возбуждение дела о расторжении брака и течение одного года после рождения ребенка …
1) разрешается;
2) запрещается;
3) допускается.

162. Лица, лишенные родительских прав, теряют право на …
1) личное воспитание ребенка (детей), на общение с ним при раздельном проживании;
2) личное воспитание ребенка;
3) защиту прав и интересов ребенка, в отношении которого состоялось лишение прав;
4) общение с ребенком при раздельном с ним проживании личное воспитание ребенка (детей), 5) на защиту его прав и интересов ребенка, на общение с ребенком при раздельном с ним проживании.

163. Брак между усыновителями и усыновленными …

1) допускается;
2) запрещается;
3) разрешается.

164. Личные права супругов …
1) неотделимы и неотчуждаемы по воле их обладателей;
2) не могут быть предметом никаких сделок;
3) не имеют денежного эквивалента;
4) неотделимы и неотчуждаемы по воле их обладателей, не могут быть предметом никаких сделок и не имеют денежного эквивалента.

165. Суд может освободить супруга от обязанности содержать другого супруга …
1) если брак был непродолжительным;
2) в случае недостойного поведения в семье супруга, требующего уплаты алиментов;
3) в случае если нетрудоспособность нуждающегося в помощи супруга наступила в результате 4) злоупотребления спиртными напитками, наркотическими средствами или в результате совершения им умышленного преступления.

166. Разница в возрасте между усыновителем, не состоящем в браке, и усыновляемым ребенком должна быть не менее … лет.
1) 14;
2) 15;
3) 16;
4) 18.

167. Брак прекращается …
1) вследствие смерти одного из супругов;
2) путем подачи заявления о расторжении брака обоими супругами;
3) по заявлению одной из сторон брака, вследствие смерти одного из супругов;
4) путем подачи заявления о расторжении брака обоими супругами;
5) по заявлению одной из сторон брака.

168. Право на общение с ребенком имеют …
1) только его родители;
2) его родители, братья и сестры, бабушки и дедушки;
3) его родители, братья и сестры, бабушки и дедушки, а также его близкие и другие родственники, в числе которых могут быть лица и отдаленной степени родства.

168. Категория лиц, не имеющих права рассчитывать на получение алиментов от своих совершеннолетних детей – те, кто…
1) был ограничен в родительских правах;
2) был лишен родительских прав;
3) не проживал совместно с детьми;
4) был ограничен в родительских правах, был лишен родительских прав, не проживал совместно с детьми.

170. В случае нарушения условий заключения брака возникают основания для …
1) штрафа;
2) развода;
3) признания брака недействительным;
4) расторжения брака.

171. С кем из разводящихся родителей будут жить несовершеннолетние дети после развода в определенных случаях обязан определить …
1) судебный орган;
2) орган опеки и попечительства;
3) административный орган.

172. Раздел общего имущества супругов возможен …
1) только после расторжения брака;
2) как в период брака, так и после его расторжения;
3) только в период брака.

173. Могут ли органы местного самоуправления принимать акты содержащие нормы трудового права?
1) нет;
2) да.

174. Есть ли содержательные различия между понятиями «трудовой договор» и «трудовой контракт»?
1) да;
2) нет.

175. Входит ли трудовой договор в систему гражданско-правовых договоров?
1) да;
2) нет.

176. Коллективный договор – это…
1) трудовой договор между несколькими работниками и одним работодателем;
2) правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей;
3) соглашение между государственными органами, работниками и представителем работодателя.

177. По общему правилу заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста …
1) четырнадцати лет;
2) пятнадцати лет;
3) шестнадцати лет.

178. В каких случаях лицо, поступающее на работу не обязано предъявлять работодателю трудовую книжку…
1) только когда трудовой договор заключается впервые;
2) только когда работник поступает на работу на условиях совместительства;
3) когда работник поступает на работу на условиях совместительства или после пяти летнего перерыва в работе;
4) когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства.

179. При фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее…
1) трех дней со дня фактического допущения работника к работе;
2) десяти дней со дня фактического допущения работника к работе;
3) месяца со дня фактического допущения работника к работе.

180. Для кого из представленных ниже категорий можно устанавливать испытание при приеме на работу…
1) государственных служащих;
2) лиц, окончивших образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования и впервые поступающих на работу по полученной специальности;
3) лиц, избранных (выбранных) на выборную должность на оплачиваемую работу.

181. По общему правилу работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме…
1) за две недели;
2) за три недели;
3) за четыре недели.

182. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать…
1) 36 часов в неделю;
2) 40 часов в неделю;
3) 48 часов в неделю.

183. Влечет ли работа на условиях неполного рабочего времени для работников какие-либо ограничения продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска, исчисления трудового стажа и других трудовых прав?
1) да;
2) да, если работа на таких условиях осуществляется более трех месяцев;
3) нет.

184. Ночное время в трудовом законодательстве определяется, как…
1) время с 20 часов до 6 часов;
2) время с 22 часов до 6 часов;
В) время с 24 часов до 5 часов.

185. Что из перечисленного не относится к видам времени отдыха:
1) ежедневный (междусменный) отдых;
2) выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);
3) пропуск по болезни;
4) нерабочие праздничные дни;
5) отпуска.

186. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее…
1) 10 часов;
2) 24 часов;
3) 42 часов.

187. В соответствии с действующим трудовым законодательством, продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на…
1) один час;
2) два часа;
3) три часа.

188. Включаются ли в стаж работы, дающий право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск непосредственно время ежегодного оплачиваемого отпуска?

1) да;
2) только в случае, если отпуск предоставлен по инициативе работодателя;
3) нет.

189. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении…
1) шести месяцев его непрерывной работы в данной организации;
2) десяти месяцев его непрерывной работы в данной организации;
3) двенадцати месяцев его непрерывной работы в данной организации.

190. Замена отпуска работнику денежной компенсацией работодателем является его…
1) правом;
2) обязанностью.

191. Допускается ли оплата труда работника в неденежной форме (например, продукцией предприятия)?
1) да;
2) да, если между работодателем и работником есть согласие по этому вопросу, но при этом доля заработной платы, выплачиваемой в неденежной форме, не может превышать 20 процентов от общей суммы заработной платы;
3) да, если у предприятия нет на счетах свободны денежных средств;
4) нет.

192. Оплачивается ли по действующему законодательству время простоя по вине работодателя?
1) да;
2) нет;
3) если работник в письменной форме предупредил работодателя о начале простоя, оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы работника.

193. В случае пропуска установленного срока обращения по уважительным причинам комиссия по трудовым спорам восстановить его:
1) не может
2) может

194. В случае регистрации брака, рождения ребёнка или смерти близких родственников работник имеет право на отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до ...
1) 10 календарных дней
2) 6 календарных дней
3) 5 календарных дней

195. В случае, если последний день срока приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается:
1) ближайший, следующий за ним рабочий день
2) этот день, то есть нерабочий день

196. В соответствии с действующим трудовым законодательством, продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на...
1) один час
2) два часа

3) полтора часа

197. В трудовой книжке работника запись о поощрениях и награждениях за успехи в работе:
1) делается
2) не записывается

198 Виновные лица в задержке исполнения решений примирительной комиссии или трудового арбитража могут привлекаться к ответственности:
1) уголовную ответственность
2) административную ответственность
3) дисциплинарной и материальной

199. Включаются ли в стаж работы, дающий право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск непосредственно время ежегодного оплачиваемого отпуска?
1) нет
2) да

200. Вся система норм трудового законодательства — это:
1) отрасль гражданского права
2) отрасль трудового права

201. Выдать пострадавшему заверенную копию акта о несчастном случае администрация обязана в срок не позднее _____ после окончания расследования.
1) трех дней
2) одного дня

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Понятие государства и права. Теории и условия происхождения государства и права. Связь государства и права. Источники права. Правовая система общества. Основные правовые системы современности. Понятие публичного и частного права.
2. Признаки государства. Типы государства. Функции государства. Формы государственного устройство и формы правления.
3. Понятие нормы права. Структура нормы права.
4. Нормативно-правовые акты. Соотношение законов и подзаконных актов. Действие закона во времени и пространстве. Классификация нормативных правовых актов. Система российского права. Отрасли права.
5. Правомерное поведение, правонарушения и юридическая ответственность.
6. Понятие, источники и система конституционного права. Понятие, функции, основные черты и юридические свойства конституции. Общая характеристика Конституции Российской Федерации.
7. Основы конституционного строя России. Права и обязанности человека и гражданина по Конституции РФ.
8. Основы федеративного устройства РФ.
9. Институт гражданства РФ.

10. Правовой статус Президента РФ.
11. Правительство РФ: состав, порядок формирования, полномочия.
12. Федеральное Собрание РФ: структура, порядок формирования, полномочия.
13. Законодательные органы власти в РФ. Порядок принятия нормативно-правовых актов в РФ.
14. Судебная система в РФ.
15. Суд присяжных в Российской Федерации.
16. Административное право в правовой системе РФ. Предмет и метод административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность.
17. Семейное права РФ. Заключение и расторжение брака.
18. Имущественные и личные неимущественные права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства родителей и детей.
19. Имущественные и личные неимущественные права и обязанности супругов в браке и в случае развода.
20. Брачный договор.
21. Установление опеки и попечительства в семейном праве. Усыновление.
22. Трудовое право РФ: понятие, источники, принципы.
23. Субъекты трудовых отношений. Права и обязанности работника и работодателя.
24. Трудовой договор. Виды трудовых договоров. Содержание трудового договора. Испытательный срок.
25. Заключение, изменение и расторжение трудового договора. Отстранение от работы.
26. Понятие гражданского права. Принципы и источники гражданского права.
27. Правоспособность и дееспособность физических лиц в гражданском праве.
28. Объекты гражданского права.
29. Сделки в гражданском праве. Виды и формы сделок.
30. Виды недействительных сделок. Последствия недействительности сделок.
31. Право собственности и другие вещные права. Основания возникновения и прекращения права собственности.
32. Наследственное право РФ. Место и время открытия наследства. Основания наследования и круг наследников.
33. Наследование по закону.
34. Наследование по завещанию.
35. Обязательная доля в наследстве.
36. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, виды, порядок заключения.
37. Понятие, предмет, задачи, функции и источники уголовного права. Принципы уголовного права.
38. Понятие, признаки и классификация преступлений. Состав преступления.
39. Понятие уголовной ответственности и виды наказания в уголовном праве.
40. Уголовно-процессуальное законодательство РФ. Понятие, задачи и виды уголовного судопроизводства. Участники и стадии уголовного процесса.

7.4.2. **Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Задача № 1

Выдержки из Положения о Министерстве здравоохранения и социального развития Российской Федерации (утв. Постановлением Правительства РФ от 30 июня 2004 г. N 321) «Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей…» «Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, а также настоящим Положением». 1. Какие критерии свидетельствуют о принадлежности Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации к органам исполнительной власти? 2. Какова юридическая иерархия нормативно-правовые актов, регулирующих сферу здравоохранения и социального развития в Российской Федерации?

Задача № 2

Выдержки из Положения о Министерстве здравоохранения и социального развития Российской Федерации (утв. Постановлением Правительства РФ от 30 июня 2004г. N 321) «Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации осуществляет следующие полномочия: вносит в Правительство Российской Федерации проекты федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и другие документы, по которым требуется решение Правительства Российской Федерации, по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения Министерства и к сферам ведения подведомственных ему федеральных служб и федеральных агентств, а также проект плана работы и прогнозные показатели деятельности Министерства; на основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации Министерство самостоятельно принимает следующие нормативные правовые акты…» 1. Каким статусом обладают нормативно-правовые акты, принимаемые Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации? 2. Какие структурные элементы (гипотеза, диспозиция и санкция) содержатся в данной правовой норме?

Задача № 3

Охарактеризуйте элементы структуры правоотношения. ОБРАЗЕЦ. Структура трудового правоотношения: – Субъекты: работник (физическое лицо), работодатель (юридическое или физическое лицо). – Объект: работа определенной квалификации, которую предоставляет работник работодателю за определенную плату. – Содержание: это правоотношение, в котором обе стороны получают как субъективные права, так и юридические обязанности. Взаимодействие по двум направлениям: 1) субъективному праву работника на оборудованное рабочее место, соблюдение санитарно-гигиенических норм труда, оплачиваемый отпуск и т.п. соответствует юридическая обязанность работодателя предоставить ему это; 2) юридической обязанности работника исполнять правила внутреннего распорядка, не нарушать трудовую дисциплину, выполнять нормативы труда, соблюдать технику безопасности и т.п. соответствует субъективное право работодателя потребовать исполнения всего этого. По вышеприведенному образцу охарактеризуйте: 1. Гражданское правоотношение купли-продажи сапог. Гражданка М. приобрела зимние сапоги в магазине «О-Обувь». Субъекты: Объект: Содержание: 1) 2) 3) 2. Административное охранительное правоотношение, возникшее вследствие нарушения водителем ПДД. Водитель К., находясь в нетрезвом состоянии за рулем своего личного автомобиля, был остановлен сотрудником ГАИ. Субъекты: Объект: Содержание: 1) 2) 3)

Задача № 4

Распределите по видам юридические факты, значимые для жизни гражданина:

а) рождение;

б) получение образования;

в) достижение возраста 18 лет;
г) покупка автомобиля;
д) вступление в брак;
е) рождение ребенка;
ж) наводнение;
з) расторжение брака;
и) денежная реформа,
к) достижение пенсионного возраста;
л) самоубийство;
м) естественная смерть. Факты события: Факты действия:

Задача № 5

Приведите пример того, как один и тот же юридический факт одновременно является правообразующим, правоизменяющим и правопрекращающим для нескольких правоотношений. Юридический факт А) является правообразующим для правоотношения Б) является правоизменяющим для правоотношения В) является правопрекращающим для правоотношения

Задача № 6

В данных утверждениях вставьте пропущенное слово:

А) Не может быть субъектом правонарушения лицо, призванное в установленном законом порядке _____

Б) Отрицательное психическое отношение субъекта к совершаемому противоправному деянию называется_____

В) Субъектом преступления может быть только _____ лицо.

Г) Совокупность внешних признаков деяния, характеризующих его как правонарушение, называется_____

Д) Лицо, нарушившее порядок государственного управления, закрепленный в соответствующих Правилах (ПДД, Правилах противопожарной безопасности, Правилах перевоза пассажиров и т.п.), привлекается к _____ответственности.

Задача № 7

Охарактеризуйте элементы состава правонарушения. ОБРАЗЕЦ. Совершен административный проступок: Водитель К., 18 мая 2013 г., следуя из Владивостока в Находку, значительно превысил скорость, установленную для участка дороги в районе аэропорта. – Субъект: водитель (физическое лицо), дееспособное в полном объеме. – Объект: безопасность дорожного движения. – Объективная сторона: 18 октября, шоссе в районе аэропорта, превышение скорости на 45 км. – Субъективная сторона – прямой умысел. По вышеприведенному образцу охарактеризуйте: 1. Состав уголовного преступления. Гражданин N, 24 лет, поссорившись со своим приятелем на почве ревности, решил убить его, подкараулив его в подъезде вечером, нанес три удара ножом, от которых пострадавший скончался. Субъект: Объект: Объективная сторона: Субъективная сторона: 2. Состав дисциплинарного проступка. Гражданин К., 37 лет, работающий охранником, назначил свидание продавщице находящегося поблизости магазина, вследствие чего в течение двух часов отсутствовал на охраняемом объекте. Субъект: Объект: Объективная сторона: Субъективная сторона:

Задача № 8

Найдите ошибки, допущенные в газетной публикации: «В связи с участившимися случаями безбилетного проезда на городском транспорте, городская администрация г. Урюпинска приняла закон, квалифицирующий это деяние как преступление, и установила за него наказание в виде 6 месяцев каторжных работ». 1) 2) 3) 4) 5)

Задача № 9

Распределите правонарушения по степени общественного вреда: а) опоздание на работу; б) похищение человека; в) контрабанда наркотиков; г) задержка оплаты коммунальных платежей; д) неподача декларации о доходах; е) кража; ж) охота без лицензии; з) угон автомобиля; и) розничная торговля в неустановленном месте; к) превышение скорости; л) недостоверное декларирование груза; м) появление в общественном месте в нетрезвом виде.

Задача № 10

Определите вид юридической ответственности. А) Наступает за совершение трудовых и иных служебных правонарушений, налагается властью руководителя предприятия или учреждения – Б) Наступает за причинение вреда имущественным и личным неимущественным правам других лиц, налагается по суду и по договору (например в форме пени – договорной ответственности) – В) Наступает за совершение преступлений, налагается исключительно в судебном порядке – Г) Наступает за нарушение правил государственного управления, налагается властью компетентных в данной сфере государственного управления должностных лиц –

Задача № 11

Федоренко, управляя автомобилем «Мерседес», двигался в пределах населенного пункта со скоростью 140 км/ч. Сотрудник ГИБДД, зафиксировав это нарушение, наложил на Федоренко штраф в размере 400 рублей и направил протокол в ГИБДД. Начальник ГИБДД вынес постановление о лишении Федоренко права управления транспортными средствами сроком на 1 год. Были ли допущены нарушения закона указанными должностными лицами?

Задача № 12

Директор сельхозпредприятия «Павловский» Овсянников обратился в районный суд с жалобой на действия государственных органов, наложивших на него административные штрафы. Из жалобы Овсянникова следовало, что по его вине произошло загрязнение реки, повлекшее гибель рыбы. За допущенное нарушение районной инспекцией рыбоохраны на него был наложен штраф в размере 20 МРОТ, а главным инспектором по контролю за использованием и охраной водных объектов – штраф в размере 10 МРОТ. Таким образом, по мнению Овсянникова, за одно и то же нарушение он был дважды подвергнут административному штрафу. Найдите ошибки в условиях задачи. Оцените доводы Овсянникова.

Задача № 13

Марков был лишен права управления транспортными средствами за управление автомобилем в состоянии опьянения. Марков обратился к начальнику ГИБДД с просьбой об изменении вида административного наказания, указав, что он впервые был привлечен к административной ответственности, работа водителя является для него основной, и лишение права управления всеми видами транспорта лишает его возможности работать по специальности. Дайте правовую оценку аргументам Маркова. Какое решение должен принять начальник ГИБДД?

Задача № 14

Мирошниченко обратился в суд с заявлением, в котором просил обязать Правительство N-ской области принять меры по реализации ст. 20 ФЗ «О ветеранах», ссылаясь на то, что этим Законом ему как лицу, награжденному медалью «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.», предоставлена 50 %-ная скидка со

стоимости проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения, однако воспользоваться ей он не может из-за отсутствия соответствующего постановления Правительства N-ской области. Судья отказал в принятии жалобы, мотивируя это тем, что в суд могут быть обжалованы акты Правительства области, а не их отсутствие. Правильно ли поступил судья?

Задача № 15

Ивашов в июле 2009 г. после расторжения брака переехал жить в квартиру свой матери. При этом он не был снят с регистрационного учета по месту жительства бывшей жены и не зарегистрирован в квартире матери. Постановлением начальника паспортновизовой службы УВД Центрального района 10.11.2009 г. на него был наложен штраф. Ивашов обратился в суд с просьбой снять с него административное взыскание, ссылаясь на нарушение начальником ПВС сроков привлечения к административной ответственности. В течении какого срока лицо может быть привлечено к административной ответственности? Какое решение примет суд по этому делу?

Задача № 16

Несовершеннолетний гражданин 16-ти лет работал по трудовому договору в небольшой частной фирме. Родители подростка требовали, чтобы он полностью отдавал им получаемую заработную плату. Однако один из сотрудников данной организации сообщил несовершеннолетнему, что в соответствии с гражданским законодательством он может самостоятельно распоряжаться своими доходами (стипендией, заработком), а также может приобрести полную дееспособность до 18 лет и таким образом иметь возможность совершать любые сделки от своего имени. Для осуществления такой возможности сотрудник посоветовал обратиться в орган опеки и попечительства по месту его жительства. Сотрудник органа опеки и попечения отказал в принятии заявления о приобретении несовершеннолетним полной дееспособности, ссылаясь на то, что обязательным условием для данной процедуры является письменное согласие родителей подростка. 1. С какого возраста несовершеннолетний, не достигший 18-летнего возраста, может самостоятельно распоряжаться своими доходами? 2. Возможно ли приобретение полной дееспособности до 18 лет? 3. Правомерны ли действия сотрудника органа опеки и попечительства? 4. Опишите порядок объявления несовершеннолетнего, достигшего 16 лет полностью дееспособным.

Задача № 17

Решением местной администрации семнадцатилетней Васильевой было разрешено вступить в брак с Федоровым до достижения восемнадцатилетнего возраста. После регистрации брака, намереваясь переехать к мужу, проживающему в другом поселке, Васильева решила продать дом, перешедший к ней по завещанию. Поскольку никто из ее односельчан не изъявил желания приобрести дом для постоянного проживания, она договорилась с Никитиным о продаже ему дома на снос за 500 долларов США. Родители Васильевой возражали против этой сделки. По их мнению, дом вообще не следовало продавать на снос, поскольку он находится в хорошем состоянии и им удалось найти покупателя, желающего приобрести дом для постоянного проживания за большую сумму. Васильева ответила, что договор с Никитиным уже заключен, и изменять или расторгать его она не намерена. Родители обратились с иском в суд о признании заключенного с Никитиным договора недействительным, как совершенного их несовершеннолетней дочерью без их согласия. Решите дело.

Задача № 18

Супруги Ибрагимовы, решив расторгнуть брак, составили письменное соглашение о том, что Ибрагимов не будет претендовать на раздел квартиры, покинет Санкт-

Петербург и будет постоянно проживать со своей матерью в Твери. Ибрагимова, со своей стороны, обязалась не вступать в новый брак до окончания института их дочерью - студенткой первого курса. За удостоверением достигнутого соглашения Ибрагимовы обратились к нотариусу. Последний отказался удостоверить соглашение, которое, по его мнению, противоречит законодательству. Прав ли нотариус?

Задача № 19

Арсеньев условился со своим приятелем Новоселовым, артистом эстрады, что соберет у себя дома сослуживцев, которые хотели бы послушать в исполнении Новоселова эстрадные песни в домашней обстановке. Однако за час до назначенного времени Новоселов позвонил по телефону Арсеньеву и сообщил, что не придет, так как решил остаться дома, чтобы посмотреть по телевизору футбольный матч. Намеченное мероприятие пришлось отменить. Арсеньев полагает, что Новоселов обязан возместить ему все расходы, связанные с подготовкой встречи (стоимость закупленных им продуктов и напитков), а также компенсировать моральный вред. Имеются ли у Арсеньева юридические основания для предъявления такого требования к Новоселову?

Задача № 20

Собственники двух расположенных по соседству дач заключили договор о том, что они будут поочередно производить весеннюю и осеннюю уборку обоих примыкающих к дачам земельных участков. Но так как участок Федорова вдвое больше участка Семенова, было также условлено, что за уборку, произведенную Семеновым, он получает от Федорова доплату в размере минимального размера заработной платы в месяц. Первым уборку произвел Федоров. Но когда свои обязанности выполнил Семенов, Федоров от уплаты денег отказался, сославшись на то, что их договор не имеет юридической силы и носит чисто бытовой характер. Обоснованы ли соображения Федорова?

Задача №21

Комитет по управлению городским имуществом обратился с иском к акционерному обществу о применении последствий недействительности заключенного между ними договора аренды нежилого помещения и освобождении указанного помещения акционерным обществом. По мнению истца, договор аренды заключен с нарушением порядка сдачи в аренду нежилых помещений, утвержденного городским собранием. Указанный порядок устанавливает, что договор аренды подлежит заключению на основе решения комиссии по определению форм сдачи в аренду нежилых помещений. Между тем принятое по данному вопросу решение является недействительным ввиду отсутствия кворума при рассмотрении вопроса о сдаче спорного нежилого помещения в аренду. Возражая против исковых требований, представитель ответчика обратил внимание суда на то, что основанием арендного обязательства в соответствии со ст. 606 ГК является только договор аренды. Решение комиссии по определению форм сдачи в аренду нежилых помещений не относится к числу тех юридических фактов, которые лежат в основе арендного обязательства. Поэтому нельзя считать ничтожным договор аренды, подписанный председателем Комитета по управлению городским имуществом, который в силу действующего законодательства является надлежащим арендодателем. Кто прав в данном споре?

Задача № 22

Бывшие супруги Ивановы, вынужденные проживать после развода в одной квартире в Санкт-Петербурге, находились в неприязненных отношениях. После очередной ссоры Иванова разослала близким родственникам бывшего мужа телеграммы, в которых сообщала о его смерти. Когда прибывшие в Санкт-Петербург из Владивостока, Хабаровска, Астрахани и других городов России родственники обнаружили, что Иванов

находится в полном здравии, они обратились к адвокату с вопросом, имеются ли у них юридические основания потребовать от Ивановой возмещения понесенных ими расходов на авиабилеты, такси, проживание в гостинице и питание, а также причиненного им морального вреда. Какой ответ должен дать адвокат?

Задача №23

Белов и Пантелеев получили ордера на занятие двухкомнатных квартир в новом доме. При заключении договоров жилищного найма с жилищно-эксплуатационной организацией выяснилось, что квартира, выделенная Белову, расположена на 5-м этаже, но с южной стороны, тогда как квартира, ордер на которую получил Пантелеев, находится на северной стороне 2-го этажа. Пантелеев в присутствии начальника жилищно-эксплуатационной организации заявил, что ради проживания на солнечной стороне он охотно уступил бы квартиру на 2-м этаже, а Белов тут же выразил согласие на такой обмен. Начальник жилищно-эксплуатационной организации не возражал против такого соглашения. Возможно ли заключение договоров найма жилой площади в соответствии с достигнутой договоренностью?

Задача № 24

Решетников передал принадлежащий ему компьютер для хранения своему приятелю Колбасову на время отпуска. Вернувшись из отпуска, Решетников пришел к Колбасову за компьютером. При его проверке выяснилось, что вся информация, записанная на жестком диске компьютера, утрачена. Колбасов сказал Решетникову, что он несколько раз играл в компьютерную игру Квейк, записанную хозяином компьютера. Решетников потребовал возместить причиненный ему реальный ущерб, а также упущенную выгоду, связанную с невозможностью пользования утраченной коммерческой информацией. Колбасов отказался сделать это и предложил, в свою очередь, уплатить ему вознаграждение за хранение вещи в размере 10% ее рыночной стоимости. Решетников не согласился с предложением Колбасова, считая, что они не заключали договора хранения, а Колбасов просто оказал ему дружескую услугу, плата за которую не полагается. Не придя к согласию, стороны обратились за консультацией к адвокату. Какую консультацию следует дать адвокату? Можно ли считать соглашение между Решетниковым и Колбасовым гражданско-правовым договором? Как понимать возмездность в договоре? Каким образом определяется цена в договоре?

Задача № 25 Тыквин заключил с Потаповым в простой письменной форме договор куплипродажи квартиры. В договоре было установлено, что основной договор купли-продажи будет подписан сторонами не позднее 31 декабря текущего года, а также содержалась твердая цена квартиры, выраженная в долларах США. В обусловленный срок Тыквин отказался продать квартиру Потатову на согласованных условиях, поскольку цены на рынке недвижимости существенно подскочили, и он получил значительно более выгодное предложение. Потатов обратился в суд с требованием о понуждении Тыквина к заключению договора купли-продажи квартиры. Какое решение должно быть вынесено по данному спору?

Задача № 26

Симонов получил по почте каталог, в котором содержался перечень книжных изданий, готовящихся к публикации в текущем году, с указанием полиграфических данных соответствующих изданий и цены. Выбрав два дорогостоящих иллюстрированных альбома, Симонов направил в издательство открытку с реквизитами понравившихся ему книг. Через три месяца он получил уведомление о поступлении изданий с оплатой наложенным платежом. На почте он обнаружил, что стоимость заказанных им альбомов выросла в два раза против цены, содержавшейся в каталоге. Сидоров выкупил альбомы.

Дома он обнаружил, что полиграфическое исполнение альбомов существенно хуже, чем было указано в каталоге, а, кроме того, печатный объем альбомов меньше запланированного. Симонов обратился с претензией к издательству, предлагая расторгнуть заключенный договор и возвратить ему уплаченную цену. Издательство отказалось расторгнуть договор, мотивируя это тем, что новые условия заказа были отправлены Симонову еще два месяца назад, и он не известил издательство об отзыве заказа. Кто прав в этой ситуации? В чем разница между приглашением делать оферту и публичной офертой?

Задача № 27

ЗАО «Силикон» заключило с ОАО «Завод № 38» договор поставки химических реактивов для производства взрывчатых веществ. Через контрольный пакет акций завода в ходе приватизации был продан новому владельцу, который в установленном порядке принял решение о перепрофилировании предприятия и закрытии производства взрывчатых веществ. Одновременно, завод предложил ЗАО «Силикон» расторгнуть договор поставки в связи с существенным изменением обстоятельств (закрытие производства). Поставщик не согласился с аргументами покупателя, считая их следствием собственных действий последнего, и потребовал реального исполнения договора или компенсации своих убытков. Завод обратился в суд с требованием о расторжении договора поставки. Какое решение должен вынести суд? Каковы условия и порядок расторжения договора по мотивам существенного изменения обстоятельств?

Задача № 30

В медицинское учреждение неоднократно поступал гражданин 45 лет с острым алкогольным отравлением. К лечащему врачу обратилась жена данного гражданина и попросила направить его на принудительное лечение т.к. муж злоупотребляет спиртными напитками и тем самым ставит свою семью в тяжелое материальное положение. Врач пояснил, что оснований для принудительного лечения нет, но посоветовал обратиться в суд с целью ограничения данного гражданина в дееспособности. 1. Есть ли основания для ограничения данного гражданина в дееспособности? 2. Каковы правовые последствия такого ограничения? 3. В случае принятия судом решения об ограничении гражданина в дееспособности, будет ли он нести имущественную ответственность по совершаемым им сделкам?

Задача № 31

Студенты одного из челябинских вузов Антонов и Комелькова, находясь на каникулах у родственников в г. Сочи, решили зарегистрировать брак. Они обратились в орган ЗАГС Центрального района г. Сочи, однако заявление о регистрации брака у них не приняли. Сотрудник ЗАГС пояснил им, что они являются жителями г. Челябинска и должны регистрировать брак по месту жительства. Правильное ли разъяснение дал сотрудник органа ЗАГС?

Задача № 32

Через 8 месяцев после заключения брака с Федоровым Петрова узнала, что он ВИЧинфицирован и обратилась в суд с требованием признать их брак недействительным. В суде Федоров пояснил, что ему самому не было известно о его болезни, недомогание он почувствовал всего три месяца назад и сначала связывал его с переутомлением на работе. По настоянию жены он обратился в поликлинику, где при обследовании у него и была обнаружена ВИЧ-инфекция. Подлежит ли удовлетворению требование Петровой?

Задача № 33

Ивановы расторгли брак в 2012 г. после 5 лет брачных отношений. В 2014 г.

Иванова обратилась в суд с требованием признать этот брак недействительным в связи с тем, что в момент заключения брака Иванов состоял в другом зарегистрированном браке, который прекратился смертью первой супруги Иванова только в 2010 г. Как добросовестная супруга, она требовала также взыскать с Иванова компенсацию материального и морального ущерба. Какое решение должен принять суд?

Задача № 34

Самсонов был признан судом безвестно отсутствующим. Через год после этого его супруга расторгла брак в административном порядке (через орган ЗАГС) и вступила в новый брак. Однако этот брак вскоре распался. Вскоре после этого явился Самсонов (как выяснилось, в период своего отсутствия он отбывал наказание в местах лишения свободы). Самсонов и его супруга решили восстановить семью и обратились в орган ЗАГС с заявлением о восстановлении брака. Какой ответ они получат в органе ЗАГС?

Задача № 35

Алексеевы, проживавшие в г. Самаре, усыновили ребенка – мальчика Сашу 7 лет. С целью сохранения тайны усыновления переехали в другой город. Через 2 года в класс, где учился Саша, пришла новая учительница, которая ранее работала в органах опеки и попечительства г. Самары. В беседе с родителями одноклассника Саши она случайно обмолвилась, что Саша – усыновленный ребенок. Вскоре об этом узнал весь класс. Алексеевы обратились в прокуратуру с просьбой привлечь учительницу к уголовной ответственности за разглашение тайны усыновления. Вызванная в прокуратуру учительница пояснила, что тайну усыновления она разгласила случайно, а кроме того, она не может быть привлечена к ответственности, поскольку самому Саше было хорошо известно, что он не родной ребенок Алексеевых, а тайна усыновления установлена законом для защиты психики ребенка. Права ли учительница?

Задача № 36

Матвеева обратилась в суд с иском о взыскании алиментов на содержание 10летнего сына с бывшего мужа. В судебном заседании Матвеев попросил освободить его от уплаты алиментов, поскольку он является инвалидом, размер его пенсии составляет 2 тыс. рублей. Матвеев пояснил, что он сам обеспечен ниже уровня прожиточного минимума, а мать ребенка хорошо зарабатывает и сама в состоянии содержать сына. Какое решение должен принять суд?

Задача № 37

В.,- старшая медицинская сестра отделения пульмонологии, 63 лет в течение 2-х месяцев подряд отказывалась пройти периодический медицинский осмотр по направлению доверенного врача учреждения здравоохранения и предоставляла справки об удовлетворительном состоянии своего здоровья из иных лечебных учреждений города. За отказ в выполнении требований доверенного врача лечебного учреждения приказами по учреждению ст. м/с В. первоначально было объявлено замечание, выговор, строгий выговор, лишение премии по итогам работы за год. Через 8 дней после вынесения последнего взыскания В. была уволена по основаниям п. 5 ст. 81 «Расторжение трудового договора по инициативе работодателя» 1. Правомерны ли действия администрации в объявлении взысканий. 2. Раскройте основные положения правил техники безопасности и охраны труда в учреждениях здравоохранения. 3. Каков порядок обжалования действий администрации работником, требующим своего восстановления на работе и компенсации материального и морального вреда?

Задача № 38

Строев с целью получения страховки ночью поджег доставшийся ему по

наследству садовый домик. Впоследствии выяснилось, что при пожаре погибли Прохоров и Степанов, лица без определенного места жительства, без спросу забравшиеся в домик с целью ночевки. Будет ли Строев нести ответственность за убийство Прохорова и Степанова?

Задача № 39

Супруги Михайловы возвращались из отпуска на принадлежавшем им автомобиле «Жигули». Внезапно Михайлов, находящийся за рулем, увидел, что на его полосу выехал двигавшийся навстречу «Камаз». Избежать столкновения Михайлов мог только резко свернув вправо. Однако там располагалась автобусная остановка, на которой находились люди. Михайлов осознано (с целью спасения себя и жены) направил свой автомобиль вправо. В результате он сбил несколько человек, один из которых затем скончался в больнице. Несет ли Михайлов ответственность за смерть этого человека?

Задача № 40

Супруги-пенсионеры Федоровы, в садовый домик которых неоднократно проникали воры, решили обезопасить себя от подобных набегов, оставив на видном месте бутылку из под водки «Столичная», налив в нее опасный для жизни метиловый спирт. В результате забравшийся в их домик нигде не работающий Кочкин получил смертельное отравление. В отношении Федоровых было возбуждено уголовное дело, однако они заявили, что действовали в состоянии необходимой обороны и вообще имеют право в своем доме держать любое имущество, в том числе и опасное для жизни людей. Правы ли Федоровы?

Задача № 41

В январе 1996 г. Лихачев совершил разбойное нападение на Савельева. Арестован он был в декабре 2004 г., а 15 января 2005 г. он предстал перед судом. Каким уголовным законом будет определяться наказуемость этого деяния (с 01.01.1997 г. вступил в силу новый Уголовный кодекс)?

Критерии и шкалы оценки задач:

5 (отлично)

Задача решена верно по всем требующим ответа вопросам. Ответ студента полный и правильный. Студент способен изложить решение задачи, сделать собственные выводы, проанализировать основные показатели.

4 (хорошо)

Задача решена верно. Имеются незначительные недочеты в определении единиц измерения, ставок и пр. Ответ студента в целом полный и правильный. Студент способен изложить решение задачи, сделать собственные выводы, проанализировать основные показатели.

3 (удовлетворительно)

Задача решена верно, но имеются значительные недочеты в ее решении, связанные с неполнотой ответа, с правильным исчислением одних данных и неверным – других и пр. Ответ неполный. Студент не способен четко изложить решение задачи, сделать собственные выводы, проанализировать основные показатели. Неверно подсчитан итог, но методика решения задания верная.

2 (неудовлетворительно)

Задача решена неверно, студент затрудняется изложить. Ответ неполный. Студент

не способен четко изложить методику решения задачи, сделать собственные выводы, проанализировать основные показатели.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел: Происхождение государства и права. Конституционное и административное право РФ.	
1.1	Понятие государства и права. Происхождение государства и права. Теории происхождения права и государства. Функции государства. Соотношение права и государства.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Эссе (письменно) Тесты (письменно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
1.2	Понятие и структура нормы права. Правоотношения, сущность, структура, признаки. Источники и система права. Основные правовые системы современности.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Эссе (письменно) Тесты (письменно)
1.3	Конституционно-правовые основы Российского государства. Основы административного права.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Эссе (письменно) Тесты (письменно)
2	2-й раздел: Понятие и сущность гражданского, семейного, уголовного и трудового права РФ.	
2.1	Основы трудового права РФ.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Практические задания по темам (письменно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Эссе (письменно) Тесты (письменно)
2.2	Основы гражданского права РФ.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно)

		Практические задания по темам (письменно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Эссе (письменно) Тесты (письменно)
2.3	Основы семейного права РФ.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Практические задания по темам (письменно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Эссе (письменно) Тесты (письменно)
2.4	Уголовное право и уголовный процесс РФ.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям (устно) Практические задания по темам (письменно) Вопросы для самостоятельного освоения материала (устно) Вопросы для самоконтроля (устно) Эссе (письменно) Тесты (письменно)

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Фомина, О. И. Правоведение : учебное пособие / О. И. Фомина, Е. А. Старова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет. - СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, 2015. - 88 с. - Библиогр. в конце разд. - **ISBN** 978-5-9227-0590-5.	Полнотекстовая БД СПБГАСУ
2	Правоведение : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. И. Некрасов [и др.] ; под ред. С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 455 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03349-6. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/pravovedenie-431844.	ЭБС Юрайт
3	Правоведение : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / под ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06385-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/pravovedenie-431972.	ЭБС Юрайт
4	Шумилов, В. М. Правоведение : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство	ЭБС Юрайт

	Юрайт, 2017. — 423 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2711-5. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/pravovedenie-406573.	
Дополнительная литература		
1	Волков, А. М. Основы права : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общ. ред. А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 254 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04563-5. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/osnovy-prava-432113.	ЭБС Юрайт
2	Шаблова, Е. Г. Правоведение : учеб. пособие для бакалавриата и специалитета / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 192 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05598-6. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/pravovedenie-441671.	ЭБС Юрайт

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Всеобщая декларация прав человека 1948 г.
3. Гражданский кодекс РФ. Части первая, вторая, третья, четвертая с изм. и доп.
4. О гражданстве РФ: ФЗ от 31 мая 2002г. № 62-ФЗ с изм. и доп.
5. Семейный кодекс РФ: ФЗ от 29.12.1995г. № 223-ФЗ
6. Уголовный кодекс РФ: ФЗ от 13.06.1996г. № 63-ФЗ с изм. и доп.
7. Уголовно-процессуальный кодекс РФ: ФЗ от 18.12.2001г. № 174-ФЗ с изм. и доп.
8. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (принята Генеральной Ассамблеей ООН 31 октября 2003 г.).
9. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. N 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».
10. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. N 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации».
11. Гражданский кодекс Российской Федерации.
12. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. N 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации».
13. Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. N 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
2	Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
3	Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
4	Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
5	Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
6	Государственная публичная Историческая библиотека России	www.shpl.ru
7	Научная библиотека Московского	www.nbmgu.ru

	государственного университета имени В.М. Ломоносова	
8	Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
9	ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/
10	ЭБС Лань	http://e.lanbook.com/
11	ЭБС Юрайт	https://www.biblio-online.ru/
12	СПС Гарант	http://edu.garant.ru/
13	Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx
14	Официальный сайт Верховного Суда РФ	www.supcourt.ru
15	Официальный сайт «Российской газеты»	http://www.rg.ru/
16	Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации	http://www.duma.gov.ru/
17	Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ	http://www.council.gov.ru
18	Официальный сайт Президента РФ	www.president.kremlin.ru
19	Официальный сайт Правительства РФ	www.government.gov.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение практических заданий;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения задач и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проходит в форме зачета. Форма проведения – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе обучения дисциплины «Правоведение» для эффективного усвоения материала предполагается использование системы Moodle. Также при осуществлении образовательного процесса по дисциплине предполагается активная работа с электронными текстами нормативно-правовых актов с использованием информационной справочной системы Гарант.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профиль) образовательной программы Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.и.н. Старова Е.А
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права
«14» мая 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ к.ю.н., доц. И.А. Талянина
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра математики

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления
_____Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.06 Математика

направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Математика»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:
- ознакомить обучающегося с важнейшими математическими понятиями и утверждениями;
- научить постановке математической модели задачи, ее анализу и интерпретации полученных результатов;
- привить обучающемуся определенную математическую грамотность, достаточную для самостоятельной работы со специальной литературой.

Задачами освоения дисциплины являются:
- повышение общей математической культуры;
- осознание роли математики в различных сферах профессиональной деятельности;
- приобретение навыков применения основных понятий и методов математики работы при решении теоретических и практических задач в области экономики, финансов и бизнеса;
- развитие у студентов логического и аналитического мышления.
- повышение общей математической культуры;
- осознание роли математики в различных сферах профессиональной деятельности;
- приобретение навыков применения основных понятий и методов математики работы при решении теоретических и практических задач в области экономики, финансов и бизнеса;
- развитие у студентов логического и аналитического мышления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к самоорганизации и самообразованию.	ОК-6	**Знает:** основные математические методы, используемые при решении аналитических и исследовательских задач в профессиональной деятельности как средства профессионального самосовершенствования: - линейной алгебры, - векторной алгебры, - аналитической геометрии; - математического анализа; - дифференциального и интегрального исчисления; - теории вероятностей; - математической статистики. **Умеет:** пополнять собственный образовательный арсенал для решения профессиональных задач математическими ме-

		тодами: - линейной алгебры, - векторной алгебры, - аналитической геометрии; - математического анализа; - дифференциального и интегрального исчисления; - теории вероятностей; Анализировать полученные решения с помощью методов математической статистики. **Владеет:** - навыками самостоятельного, методически правильного решения аналитических и вычислительных задач (по разделам)

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к базовой части блока Б1. Осваивается три семестра на 1-2 курсах.

Изучению дисциплины «Математика» предшествует изучение школьного курса математики и информатики.

Студент должен обладать знаниями, умениями и навыками в области элементарных функций, уметь выполнять алгебраические и тригонометрические преобразования, решать алгебраические и тригонометрические уравнения и неравенства. Владеть навыками работы с учебной литературой, электронными базами даны и пакетами математических программ.

Курс «Математика» является базовым для изучения дисциплин «Статистика», «Теория игр», «Метода оптимальных решений» и др.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «МАТЕМАТИКА»:

- *знать:* фундаментальные основы высшей математики, включая алгебру, геометрию, математический анализ, теорию вероятностей и математическую статистику;
- *уметь:* использовать математику при изучении других дисциплин, расширять свои математические познания;
- *владеть:* навыками работы с математическими моделями в рамках своей профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		1	2	3
Контактная работа (по учебным занятиям):	**234**	102	64	68
в т.ч. лекции;	117	51	32	34
практические занятия (ПЗ).	117	51	32	34

Самостоятельная работа студентов (СР):	**162**	87	35	40
контрольные работы;	60	20	20	20
расчетно-графические работы;	-	-	-	-
самостоятельная работа;	102	67	15	20
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен).	**108**	Экза-мен (36)	Экза-мен (36)	Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины				
часы:	**504**	**225**	**135**	**144**
зачетные единицы:	**14**	**6,25**	**3,75**	**4**

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)		СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекции	ПЗ			
1.	**1-й раздел. Линейная алгебра.**	1	**2**	**6**	**6**	**14**	
1.1	Матрицы и определители.	1	-	2	2	4	ОК-6
1.2	Обратная матрица.	1	-	2	2	4	
1.3.	Системы линейных уравнений.	1	2	2	2	6	
2.	**2 раздел. Векторная алгебра.**	1	**6**	**6**	**6**	**18**	
2.1	Векторы. Линейные операции над векторами.	1	2	2	2	6	ОК-6
2.2	Произведения векторов.	1	4	4	4	12	
3	**3-й раздел. Аналитическая геометрия**	1	**16**	**14**	**30**	**60**	
3.1	Декартова система координат. Преобразования системы координат.	1	2	2	2	6	ОК-6
3.2	Прямая на плоскости.	1	4	4	2	10	
3.3	Кривые второго порядка.	1	2	2	6	10	
	Контрольная работа: аналитическая геометрия				10	10	ОК-6
3.4	Приведение уравнения кривой второго порядка к каноническому виду.	1	2	-	4	6	ОК-6
3.5	Полярная система координат на плоскости.	1	2	2	2	6	
3.6	Плоскость в пространстве.	1	2	2	2	6	
3.7	Прямая в пространстве.	1	2	2	2	6	
4.	**4-й раздел. Введение в анализ.**	1	**8**	**8**	**8**	**24**	

4.1	Элементарные функции. Основные теоремы о пределах.	1	2	2	2	6	ОК-6
4.2	Предел функции.	1	2	2	2	6	
4.3	Сравнение бесконечно малых величин.	1	2	2	2	6	
4.4	Непрерывность функции в точке. Точки разрыва.	1	2	2	2	6	
5.	**5-й раздел. Дифференциальное исчисление функции одной переменной.**	1	**11**	**9**	**29**	**49**	
5.1	Производная функции. Свойства.	1	2	2	4	8	ОК-6
5.2	Производная сложной, обратной и параметрически заданной функций. Логарифмическое дифференцирование. Дифференциал функции.	1	2	2	6	10	
	Контрольная работа 2: дифференциальное исчисление.				10	10	ОК-6
5.3	Основные теоремы дифференциального исчисления.	1	2	-	2	4	ОК-6
5.4	Производные и дифференциалы высших порядков.	1	2	2	2	6	
5.5	Исследование функций при помощи производных.	1	3	3	5	11	
6.	**6-й раздел. Дифференциальное исчисление функции двух переменных.**	1	**8**	**8**	**8**	**24**	
6.1	Производные и дифференциалы ФНП.	1	2	2	2	6	ОК-6
6.2	Нормаль и касательная плоскость к поверхности. Производная по направлению ФНП и градиент.	1	2	2	2	6	
6.3	Производные и дифференциалы высших порядков.	1	2	2	2	6	
6.4	Экстремум ФНП. Наибольшее и наименьшее значения ФНП в замкнутой области.	1	2	2	2	6	
	Подготовка к экзамену	1			**36**	**36**	ОК-6
7.	**7-й раздел. Интегральное исчисление функции одной переменной**	2	**16**	**16**	**16**	**48**	ОК-6
7.1	Первообразная и неопределённый интеграл.	2	2	2	1	5	
7.2	Интегрирование основных классов функций.	2	6	6	1	13	
7.3	Определенный интеграл.	2	2	2	1	5	
7.4	Теорема Барроу. Формула Ньютона-Лейбница.	2	2	2	1	5	
7.5	Несобственные интегралы.	2	2	2	1	5	
7.6	Приложения определённых инте-	2	2	2	1	5	ОК-6

	гралов.						
	Контрольная работа: интегральное исчисление.	2			10	10	ОК-6
8.	**8- раздел. Комплексные числа.**	2	**4**	**4**	**2**	**10**	
8.1.	Комплексные числа и действия над ними.	2	2	2	2	6	ОК-6
8.2	Формулы Муавра и Эйлера.	2	2	2		4	
9.	**9-раздел. Дифференциальные уравнения**	2	**12**	**12**	**17**	**41**	
9.1	Основные понятия теории обыкновенных дифференциальных уравнений (ДУ).	2	2	2	2	6	
9.2	Дифференциальные уравнения первого порядка.	2	4	4	2	10	
9.3	Общие понятия о ДУ второго порядка. ДУ II порядка, допускающие понижение порядка.	2	2	2	1	5	ОК-6
	Контрольная работа: дифференциальные уравнения.	2			10	10	
9.4	Линейные ДУ второго порядка.	2	2	2	2	6	
9.5	Метод вариации произвольных постоянных.	2	2	2		4	
	Подготовка к экзамену	2			**36**	**36**	ОК-6
10.	**10- раздел. Теория вероятностей**	3	**22**	**22**	**32**	**76**	
10.1	Элементы комбинаторики. Случайные события.	3	2	2	2	6	
10.2	Классическое определение вероятности. Теоремы сложения и умножения.	3	4	4	2	10	
10.3	Формула полной вероятности и формулы Байеса.	3	2	2	2	6	ОК-6
10.4	Повторные испытания. Формула Бернулли. Формула Пуассона. Локальная и интегральная теоремы Лапласа.	3	4	4	2	10	
	Контрольная работа: случайные события	3			10	10	ОК-6
10.5	Случайные величины.	3	6	6	2	14	ОК-6
	Контрольная работа: случайные величины.	3			10	10	ОК-6
10.6	Системы СВ.	3	4	4	2		ОК-6
11.	**11 –раздел. Математическая статистика.**	3	**12**	**12**	**8**	**32**	
11.1	Задачи математической статистики. Эмпирические и теоретические частоты. Эмпирические функция плотности и функция распределения.	3	4	4	2	10	ОК-6
11.2	Проверка статистических гипотез.	3	2	2	2	6	

11.3	Точечные и интервальные оценки параметров распределения.	3	2	2	2	6	
11.4	Понятие о регрессионном и корреляционном анализе.	3	4	4	2	10	
	Подготовка к экзамену	3			**36**	**36**	ОК-6

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Линейная алгебра.
1.1. Матрицы и действия над ними. Определители 2, 3 и n- го порядков.
1.2. Миноры и алгебраические дополнения. Разложение по строке. Обратная матрица для определителей 2 и 3 порядков, способы нахождения.
1.3. Системы линейных уравнений. Методы решения: формулы Крамера, метод обратной матрицы, метод Гаусса. Ранг матрицы.

2 раздел. Векторная алгебра.
2.1. Векторы. Линейные операции над векторами. Линейная зависимость и независимость векторов. Базис. Разложение вектора по базису. Скалярное произведение векторов. Свойства. Вычисления в координатной форме. Условие ортогональности вектров.
2.2. Векторное и смешанное произведения векторов. Вычисление в координатной форме. Условия коллинеарности и компланарности векторов. Геометрический смысл. Ориентация тройки векторов.

3-й раздел. Аналитическая геометрия.
3.1. Декартова система координат на плоскости. Преобразования системы координат: параллельный перенос и поворот осей. Расстояние между двумя точками, деление отрезка в заданном соотношении.
3.2. Прямая на плоскости: виды уравнений прямой на плоскости, взаимное расположение двух прямых, расстояние от точки до прямой.
3.3. Кривые второго порядка на плоскости: эллипс, гипербола, парабола. Вывод канонического уравнения, основные характеристики.
3.4. Общее уравнение кривых второго порядка. Приведение уравнения кривой второго порядка к каноническому виду.
3.5. Полярная система координат на плоскости. Связь полярных и декартовых координат. Уравнение кривой в полярных координатах. Параметрические уравнения кривой.
3.6. Плоскость в пространстве и различные формы её задания. Угол между плоскостями. Расстояние от точки до плоскости.
3.7. Прямая в пространстве и способы её задания. Угол между прямыми. Угол между прямой и плоскостью. Расстояние от точки до прямой.

4-й раздел. Введение в анализ.
4.1. Понятие функции. Элементарные функции. Отображение множеств. ε - окрестность точки. Основные теоремы о пределах. Существование предела монотонной последовательности. Замечательный предел $\lim\limits_{n\to\infty}\left(1+\frac{1}{n}\right)^n = e$. Число e.

4.2. Предел функции. Свойства пределов функций. Замечательный предел $\lim\limits_{x\to 0}\frac{\sin x}{x}=1$.

4.3. Сравнение бесконечно малых величин. Эквивалентные бесконечно малые, применение их к вычислению пределов.
4.4. Непрерывность функции в точке. Точки разрыва функции и их классификация. Ос-

новные теоремы о непрерывных функциях.

5-й раздел. Дифференциальное исчисление функции одной переменной.
5.1. Производная функции. Определение производной. Ее геометрический и физический смысл. Уравнение касательной и нормали к кривой. Свойства операции дифференцирования. Производные элементарных функций.
5.2. Производная сложной, обратной и параметрически заданной функций. Логарифмическое дифференцирование. Непрерывность и дифференцируемость. Дифференциал функции, его геометрический смысл, свойства. Применение дифференциала к приближенным вычислениям.
5.3. Основные теоремы дифференциального исчисления: теоремы Ролля, Лагранжа, Коши. Раскрытие неопределенностей по правилу Лопиталя.
5.4. Производные и дифференциалы высших порядков. Формула Тейлора и различные формы её остаточного члена. Основные разложения элементарных функций по формуле Тейлора. Приложения формулы Тейлора.
5.5. Исследование функций при помощи производных. Монотонность и экстремумы функции. Необходимые и достаточные условия экстремума. Выпуклость и точки перегиба. Асимптоты графика функции. Общая схема исследования функции и построения её графика.

6-й раздел. Дифференциальное исчисление функции двух переменных.
6.1. Функции нескольких переменных (ФНП). Область определения. Линии уровня. Предел ФНП. Производные и дифференциалы ФНП. Геометрический смысл частных производных. Производная сложной и неявно заданной функции.
6.2. Нормаль и касательная плоскость к поверхности. Производная по направлению ФНП и градиент.
6.3. Производные и дифференциалы высших порядков. Теорема о равенстве смешанных производных. Формула Тейлора для функции двух переменных.
6.4. Экстремум ФНП. Наибольшее и наименьшее значения ФНП в замкнутой области. Условный экстремум. Теорема Лагранжа.

2 семестр

7-й раздел. Интегральное исчисление функции одной переменной
7.1. Первообразная и неопределённый интеграл: определения и свойства. Замена переменной в неопределённом интеграле; интегрирование по частям.
7.2. Интегрирование основных классов функций: интегрирование рациональных дробей. Теорема Безу. Основная теорема алгебры. Разложение многочлена с вещественными коэффициентами на линейные и квадратичные множители. Разложение рациональных дробей на простейшие, интегрирование тригонометрических и иррациональных функций.
7.3. Определенный интеграл: определение, свойства. Необходимые и достаточные условия интегрируемости функций.
7.4. Интеграл с переменным верхним пределом и его дифференцирование. Формула Ньютона-Лейбница.
7.5. Несобственные интегралы. Признаки сходимости.
7.6. Приложения определённых интегралов: вычисление площадей плоских фигур, длин дуг, объемов тел вращения и площадей поверхностей вращения.

8- раздел. Комплексные числа.
8.1. Комплексные числа и действия над ними. Сопряжённые комплексные числа. Геометрическое изображение комплексного числа. Алгебраическая, тригонометрическая и показательная формы комплексного числа.

8.2. Формулы Муавра и Эйлера. Возведение в степень и извлечение корня из комплексного числа.

9-раздел. Дифференциальные уравнения

9.1. Основные понятия теории обыкновенных дифференциальных уравнений (ДУ). Задачи, приводящие к ДУ. Общее и частное решение ДУ. Понятие особого решения ДУ. Теорема существования и единственности решения задачи Коши.

9.2. ДУ с разделяющимися переменными. Однородные ДУ, и уравнения, приводящие к ним. Линейные ДУ. Уравнение Бернулли.

9.3. Общие понятия о ДУ второго порядка. Задача Коши. ДУ II порядка, допускающие понижение порядка.

9.4. Линейные ДУ второго порядка. Свойства их решений. Однородные ДУ с постоянными коэффициентами. Характеристическое уравнение. Структура общего решения однородного уравнения. Структура общего решения неоднородного ДУ второго порядка. Линейное неоднородное ДУ с постоянными коэффициентами и специальной правой частью.

9.5. Метод вариации произвольных постоянных.

3 семестр

10- раздел. Теория вероятностей

10.1. Элементы комбинаторики. Перестановки, размещения и сочетания. Случайные события. Алгебра событий.

10.2. Классическое определение вероятности. Частота и вероятность появления события. Геометрическое определение вероятности. Теоремы сложения и умножения.

10.3. Условная вероятность. Независимость событий. Формула полной вероятности и формулы Байеса.

10.4. Повторные испытания. Формула Бернулли. Формула Пуассона. Локальная и интегральная теоремы Лапласа.

10.5. Случайные величины (СВ): дискретные и непрерывные. Законы распределения и числовые характеристики СВ. Основные законы распределения случайных величин: биномиальный, геометрический и закон Пуассона; равномерный, показательный, нормальный. Правило трёх сигм. Закон больших чисел. Неравенства Маркова и Чебышева.

10.6. Системы СВ. Законы распределения и числовые характеристики систем СВ. Нормальный закон на плоскости.

11 –раздел. Математическая статистика.

11.1. Задачи математической статистики. Генеральная совокупность и выборка. Эмпирические и теоретические частоты. Эмпирические функция плотности и функция распределения вероятностей.

11.2. Проверка статистических гипотез. Ошибки первого и второго рода. Критерии согласия Пирсона, Колмогорова.

11.3. Точечные оценки параметров распределения. Интервальные оценки параметров распределения.

11.4. Понятие о регрессионном и корреляционном анализе. Построение регрессионной прямой по сгруппированным данным. Коэффициент корреляции, его свойства. Проверка гипотезы о значимости коэффициента корреляции.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1 семестр			

	1-й раздел	Линейная алгебра.	**6**
1.	1.1.	Матрицы и действия над ними. Определители 2 и 3 порядков.	2
2.	1.2	Миноры и алгебраические дополнения. Разложение по строке. Обратная матрица для определителей 2 и 3 порядков.	2
3.	1.3.	Системы линейных уравнений. Формулы Крамера. Метод Гаусса. Ранг матрицы.	2
	2-й раздел	Векторная алгебра.	**6**
4.	2.1	Векторы. Линейные операции над векторами. Линейная зависимость и независимость векторов. Базис. Разложение вектора по базису. Скалярное произведение векторов. Свойства. Вычисления в координатной форме. Условие ортогональности вектров.	2
5.	2.2.	Векторное и смешанное произведения векторов. Вычисление в координатной форме. Условия коллинеарности и компланарности векторов. Геометрический смысл. Ориентация тройки векторов.	4
	3-й раздел	Аналитическая геометрия.	**14**
6.	3.1	Декартова система координат на плоскости. Способы задания кривой на плоскости. Деление отрезка в данном отношении. Преобразования системы координат: параллельный перенос и поворот осей.	2
7.	3.2.	Прямая на плоскости. Различные виды уравнений прямой на плоскости. Взаимное расположение двух прямых. Расстояние от точки до прямой.	4
8.	3.3.	Кривые второго порядка на плоскости: эллипс, гипербола, парабола. Вывод канонического уравнения, основные характеристики.	2
9.	3.5.	Полярная система координат на плоскости. Связь полярных и декартовых координат. Уравнение кривой в полярных координатах. Параметрические уравнения кривой.	2
10.	3.6.	Плоскость в пространстве и различные формы её задания. Угол между плоскостями. Расстояние от точки до плоскости.	2
11.	3.7.	Прямая в пространстве и способы её задания. Угол между прямыми. Угол между прямой и плоскостью. Расстояние от точки до прямой.	2
	4-й раздел	Введение в анализ.	**8**
12.	4.1.	Элементарные функции. Отображение множеств. ε - окрестность точки. Вычисление пределов. Замечательный предел $\lim\limits_{n\to\infty}\left(1+\frac{1}{n}\right)^n = e$. Число е.	2
13.	4.2.	Предел функции. Свойства пределов функций. Замечательный предел $\lim\limits_{x\to 0}\frac{\sin x}{x} = 1$.	2

14.	4.3.	Сравнение бесконечно малых величин. Эквивалентные бесконечно малые, применение их к вычислению пределов.	2
15.	4.4.	Непрерывность функции в точке. Точки разрыва функции и их классификация. Основные теоремы о непрерывных функциях.	2
	5-й раздел	Дифференциальное исчисление функции одной переменной.	**9**
16.	5.1.	Производная функции, ее геометрический и физический смыслы. Вычисление производной. Уравнение касательной и нормали к кривой.	2
17.	5.2.	Производная сложной, обратной и параметрически заданной функций. Логарифмическое дифференцирование. Непрерывность и дифференцируемость. Дифференциал функции, его геометрический смысл, свойства. Применение дифференциала к приближенным вычислениям.	2
18.	5.4.	Производные и дифференциалы высших порядков. Формула Тейлора и различные формы её остаточного члена. Основные разложения элементарных функций по формуле Тейлора. Приложения формулы Тейлора.	2
19.	5.5.	Исследование функций при помощи производных. Монотонность и экстремумы функции. Необходимые и достаточные условия экстремума. Выпуклость и точки перегиба. Асимптоты графика функции. Общая схема исследования функции и построения её графика.	3
	6-й раздел	Дифференциальное исчисление функции двух переменных.	**8**
20.	6.1.	Функции нескольких переменных (ФНП). Область определения. Линии уровня. Предел ФНП. Производные и дифференциалы ФНП. Производная сложной и неявно заданной функции.	2
21.	6.2.	Нормаль и касательная плоскость к поверхности. Производная по направлению ФНП и градиент.	2
22.	6.3.	Производные и дифференциалы высших порядков. Формула Тейлора для функции двух переменных.	2
23.	6.4.	Экстремум ФНП. Наибольшее и наименьшее значения ФНП в замкнутой области. Условный экстремум. Теорема Лагранжа.	2
2 семестр			
	7-й раздел	Интегральное исчисление функции одной переменной.	**16**
24.	7.1.	Первообразная и неопределённый интеграл. Замена переменной в неопределённом интеграле. Интегрирование по частям.	2
25.	7.2.	Интегрирование основных классов функций: интегрирование рациональных дробей. Разложение рациональных дробей на простейшие. Интегрирование тригонометрических и иррациональных функций.	6
26.	7.3.	Определенный интеграл. Необходимые и достаточные условия интегрируемости функций.	2
27.	7.4.	Интеграл с переменным верхним пределом и его диффе-	2

		ренцирование. Формула Ньютона-Лейбница.	
28.	7.5.	Несобственные интегралы. Признаки сходимости.	2
29.	7.6.	Приложения определённых интегралов: вычисление площадей плоских фигур, длин дуг, объемов тел вращения и площадей поверхностей вращения.	2
	8-й раздел	Комплексные числа.	**4**
30.	8.1.	Комплексные числа и действия над ними. Геометрическое изображение комплексного числа. Алгебраическая, тригонометрическая и показательная формы комплексного числа.	2
31.	8.2.	Формулы Муавра и Эйлера. Возведение в степень и извлечение корня из комплексного числа.	2
	9–й раздел	Дифференциальные уравнения.	**12**
32.	9.1.	Основные понятия теории обыкновенных дифференциальных уравнений (ДУ). Задачи, приводящие к ДУ. Общее и частное решение ДУ.	2
33.	9.2.	ДУ с разделяющимися переменными. Однородные ДУ, и уравнения, приводящие к ним. Линейные ДУ. Уравнение Бернулли.	4
34.	9.3.	Общие понятия о ДУ второго порядка. Задача Коши. ДУ II порядка, допускающие понижение порядка.	2
35.	9.4.	Линейные ДУ второго порядка. Свойства их решений. Однородные ДУ с постоянными коэффициентами. Характеристическое уравнение. Структура общего решения однородного и неоднородного ДУ второго порядка. Линейное неоднородное ДУ с постоянными коэффициентами и специальной правой частью.	2
36.	9.5.	Метод вариации произвольных постоянных.	2
3 семестр			
	10– й раздел	Теория вероятностей.	**22**
37.	10.1.	Элементы комбинаторики. Перестановки, размещения и сочетания. Случайные события. Алгебра событий.	2
38.	10.2.	Вычисление вероятностей по классической формуле вероятности. Частота и вероятность появления события. Геометрическое определение вероятности. Теоремы сложения и умножения.	4
39.	10.3.	Условная вероятность. Независимость событий. Формула полной вероятности и формулы Байеса.	2
40.	10.4.	Повторные испытания. Формула Бернулли. Формула Пуассона. Локальная и интегральная теоремы Лапласа.	4
41.	10.5.	Случайные величины (СВ): дискретные и непрерывные. Законы распределения и числовые характеристики СВ. Основные законы распределения случайных величин: биномиальный, геометрический и закон Пуассона; равномерный, показательный, нормальный. Правило трёх сигм. Закон больших чисел. Неравенства Маркова и Чебышева.	6

42.	10.6.	Системы СВ. Законы распределения и числовые характеристики систем СВ. Нормальный закон на плоскости.	4
	11 - раздел	Математическая статистика.	**12**
43.	11.1.	Задачи математической статистики. Генеральная совокупность и выборка. Эмпирические и теоретические частоты. Эмпирические функции плотности и функции распределения.	4
44.	11.2.	Проверка статистических гипотез. Ошибки первого и второго рода. Критерии согласия Пирсона, Колмогорова.	2
45.	11.3.	Точечные оценки параметров распределения. Интервальные оценки параметров распределения.	2
46.	11.4.	Построение регрессионной прямой по сгруппированным данным. Коэффициент корреляции, его свойства. Проверка гипотезы о значимости коэффициента корреляции.	4
ИТОГО часов в 1,2 и 3 семестрах			**117**

5.4. Лабораторный практикум - *не предусмотрен.*

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
1 семестр			
	1-й раздел. Линейная алгебра.		**6**
1.	1.1.	Подготовка к практическим занятиям. Решение задач.	2
2.	1.2.	Закрепление теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, решение задач.	2
3.	1.3.		2
	2-й раздел. Векторная алгебра.		**6**
4.	2.1.	Закрепление теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, решение задач.	2
5.	2.2.		4
	3-й раздел. Аналитическая геометрия.		**30**
6.	3.1.	Закрепление теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, решение задач.	2
7.	3.2.		2
8.	3.3.		6
9.	3.4.		4
10.	3.5.		2
11.	3.6.		2
12.	3.7.		2
13.		Подготовка к контрольной работе по аналитической геометрии	10
	4-й раздел. Введение в анализ.		**8**
14.	4.1.	Закрепление теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, решение задач.	2
15.	4.2.		2
16.	4.3.		2
17.	4.4.		2
	5-й раздел. Дифференциальное исчисление функции одной переменной.		**29**
18.	5.1.	Закрепление теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, решение задач.	4
19.	5.2.		6

20.	5.3		2
21.	5.4.		2
22.	5.5.		5
23.		Подготовка к контрольной работе по дифференциальному исчислению	10
	6-й раздел. Дифференциальное исчисление функции двух переменных.		**8**
24.	6.1.	Закрепление теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, решение задач.	2
25.	6.2.		2
26.	6.3.		2
27.	6.4.		2
28.	Подготовка к экзамену		36
ИТОГО часов в 1 семестре:			**123**
2 семестр			
	7-й раздел. Интегральное исчисление функции одной переменной.		**16**
29.	7.1.	Закрепление теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, решение задач.	1
30.	7.2.		1
31.	7.3.		1
32.	7.4.		1
33.	7.5.		1
34.	7.6.		1
35.		Подготовка к контрольной работе: интегральное исчисление	10
	8-й раздел. Комплексные числа.		**2**
36.	8.1.	Закрепление теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, решение задач.	2
37.	8.2.		-
	9-й раздел. Дифференциальные уравнения.		**17**
38.	9.1.	Закрепление теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, решение задач.	2
39.	9.2.		2
40.	9.3.		1
41.	9.4.		2
42.		Подготовка к контрольной работе: дифференциальные уравнения	10
43.	Подготовка к экзамену		**36**
ИТОГО часов в 2 семестре:			**71**
3 семестр			
	10-й раздел. Теория вероятностей.		**32**
44.	10.1.	Закрепление теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, решение задач.	2
45.	10.2.		2
46.	10.3.		2
47.	10.4.		2
48.		Подготовка к контрольной работе: случайные события.	10
49.	10.5.	Закрепление теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, решение задач.	2
50.		Подготовка к контрольной работе: случайные величины.	10
51.	10.6.	Подготовка к практическим занятиям.	2
	11 - раздел. Математическая статистика.		**8**

52.	11.1.	Закрепление теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, решение задач.	2
53.	11.2.		2
54.	11.3.		2
55.	11.4.		2
56.	Подготовка к экзамену		**36**
ИТОГО часов в 3 семестре:			**76**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle:
   - Лекции+Практика. Утина. Менеджмент (https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=548);
   - Математика(общий курс) (https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1501) .

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правоведение»:

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ раздела	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1.	Линейная алгебра	Способность к самоорганизации и самообразованию. **ОК-6**	**Знать:** - теоретические основы линейной алгебры; - основные методы решения систем линейных уравнений. **Уметь:** - решать системы линейных уравнений. **Владеть:** - навыками работы с матрицами и определителями.
2.	Векторная алгебра	Способность к самоорганизации и самообразованию. **ОК-6**	**Знать:** - правила вычисления произведений векторов и их свойства. **Уметь:** - применять основы векторной алгебры при решении практических задач.
3.	Аналитическая геометрия	Способность к самоорганизации и самообразованию. **ОК-6**	**Знать:** - различные уравнения прямых и кривых второго порядка; - формулы для нахождения фокусов, директрис. **Уметь:** - составлять уравнение прямой; - определять тип кривой второго порядка и изображать ее графически. **Владеть:** - основными методами решения задач аналит. геометрии.
4.	Введение в анализ	Способность к самоорганизации и самообразованию. **ОК-6**	**Знать:** - все элементарные функции; - правила вычисления пределов; - классификацию точек разрыва функции. **Уметь:** - различать необходимые и достаточные условия в формулировке любой теоремы; - вычислять пределы; - с помощью пределов строить примерный график функции. **Владеть:** - основными навыками использования методов математического

			анализа.
5.	Дифференциальное исчисление функции одной переменной.	Способность к самоорганизации и самообразованию. **ОК-6**	**Знать:** - производные элементарных функций; - основные правила нахождения производной; - смысл производной; - основные теоремы дифференциального исчисления. **Уметь:** - находить уравнения касательной и нормали к кривой; - исследовать функцию при помощи производных.
6.	Дифференциальное исчисление функции двух переменных.	Способность к самоорганизации и самообразованию. **ОК-6**	**Знать:** - основные формулы для нахождения частных производных. **Уметь:** - вычислять градиент и производную по направлению; - находить экстремум функции. **Владеть:** -стандартными методами дифференциального исчисления при решении задач в профессиональной деятельности.
7.	Интегральное исчисление функции одной переменной	Способность к самоорганизации и самообразованию. **ОК-6**	**Знать:** - первообразные элементарных функций; - основные теоремы интегрального исчисления. **Уметь:** - вычислять среднее значение функции; - вычислять площадь плоской фигуры, длину дуги, объём тела вращения. **Владеть:** - основными методами интегрального исчисления.
8.	Комплексные числа	Способность к самоорганизации и самообразованию. **ОК-6**	**Знать:** - основные формы записи комплексного числа; - действия с компл. числами. **Владеть:** - инструментарием для работы с комплексными числами.
9.	Дифференциальные уравнения	Способность к самоорганизации и самообразованию. **ОК-6**	**Знать:** - основные типы дифференциальных уравнений и методы их решений. **Владеть:**

			- основными методами решения ДУ.
10.	Теория вероятностей	Способность к самоорганизации и самообразованию. **ОК-6**	**Знать:** - основные формулы для вычисления вероятностей; - основные законы распределения случайных величин. **Уметь:** - вычислять вероятности событий; -вычислять числовые характеристики случайных величин.
11.	Математическая статистика	Способность к самоорганизации и самообразованию. **ОК-6**	**Знать:** - основные формулы для обработки стат. данных. **Уметь:** - получать графическое изображение вариационных рядов (гистограмму, полигон, эмпирическую функцию распределения); - вычислять числовые характеристики выборки; - проверять различные гипотезы о виде распределения; - находить точечные и интервальные оценки параметров распределения.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

7.2.1.Шкала оценивания контрольных работ

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.2.2. Критерии оценивания компетенций на экзамене

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»
– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
– использование научной терминологии, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– использование научной терминологии, логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные работы

(комплекты заданий для контрольных работ)

Контрольная работа 1.
Тема: векторная алгебра и аналитическая геометрия.
Вариант 1

1. Даны две вершины параллелограмма $A(2, 3)$, $B(4, 6)$ и точка пересечения диагоналей $O(7,5)$. Найти уравнения всех сторон.
2. Составить уравнение окружности с центром в фокусе параболы $x^2-6x+8y+9 = 0$ и проходящей через левый фокус гиперболы $x^2-3y^2-4x-36y-11 = 0$.

3. Привести уравнение $4x^2+9y^2-32x+36y+64 = 0$ к каноническому виду. Найти параметры кривой, координаты фокусов, уравнения директрис и асимптот (если они есть). Построить кривую, соответствующую этому уравнению.
4. Даны координаты вершин треугольника $A(5, -1, 3)$, $B(4, -1, 0)$ и $C(-3, 2, 3)$. Найти косинус внутреннего угла A, длину высоты AH и площадь треугольника.
5. Составить уравнение прямой, параллельной прямой $\frac{x-2}{3}=\frac{y-3}{2}=\frac{z+1}{-1}$ и пересекающей плоскость $x-3y+z = 3$ в той же точке, что ось Ox.

Контрольная работа 2.
Тема: дифференциальное исчисление.
Вариант 1

1) Вычислить производную:

а) $y = 2^{3x^2-x}\ln(x+\sqrt[3]{9x^2-1})$;

б) $y=\frac{\arcsin^5 3x}{\sqrt{3-4x^2}}$;

в) $x^2y-3xy^3-\cos^3 xy=0$;

г) $\begin{cases} x = e^{-2t}(t+3\cos 2t) \\ y = e^{-2t}(2-\sin^3 2t) \end{cases}$.

2) Составить уравнение касательной к кривой $3x^3-2x^2y-6xy+y^3+4=0$ в точке $M(1; 1)$.

Контрольная работа 3.
Тема: интегральное исчисление.
Вариант 1
Вычислить неопределенные интегралы:

1. $\int\frac{e^{2x}dx}{4e^{4x}-3}$
2. $\int\cos^3 5xdx$
3. $\int\frac{(x-8)dx}{\sqrt{4-2x-x^2}}$
4. $\int\frac{dx}{1-4\cos x}$
5. $\int x\sin 3xdx$
6. $\int\frac{1+2\cdot\sqrt[3]{x}}{x-6\sqrt{x}}dx$

Контрольная работа 4.
Тема: дифференциальные уравнения.
Вариант 1

Задание 1.Найти общее решение дифференциальных уравнений

а) $xy'+2y=arctgx$

б) $(3x-y^2)dx=ydy$

в) $xydy=(y^2+2x^2)dx$

г) $ye^{3x}dy-\sqrt{4-y^2}dx=0$

Задание 2. Решить задачу Коши:

а) $xy''-y'=\frac{2}{x}$, $y(1)=0$, $y'(1)=2$.

б) $y''-2y'\ln y=0$, $y(1)=0$, $y'(1)=-1$.

Контрольная работа 5.
Тема: случайные события.

Вариант 1

1. В двух коробках лежат по 5 белых и 5 черных шаров. Из каждой наугад достали по паре шаров. Найти вероятность того, что среди шаров 2 белых и 2 черных шара.
2. Студенты сдают тест по математике. Для получения зачета достаточно правильно ответить на 8 вопросов из 10. На каждый вопрос предложено четыре варианта ответа, из которых только один правильный. Студент плохо знает материал и поэтому выбирает ответы наудачу. Найти вероятность того, что студент сдаст тест.
3. На отделку метро отправлено 2000 ящиков облицовочной плиты. Вероятность того, что в пути упаковочный ящик может быть поврежден, равна 0,002. Найти вероятность того, что в пути будет повреждено не более трех ящиков.
4. Литье в болванках поступает из трех заготовительных цехов: 50% - из первого, 30% - из второго, 20%- из третьего. При этом материал первого цеха имеет 7% брака, второго - 6 % и третьего - 4%. У взятой наугад болванки не оказалось дефектов. Найти вероятность того, что болванка поступила из второго цеха.
5. При массовом производстве полупроводниковых диодов вероятность брака при формовке равна 0,15. Какова вероятность того, что из 300 наугад взятых диодов бракованными окажутся: а) ровно 50; б) не больше 60.

Контрольная работа 6.
Тема: случайные величины.

Вариант 1

1. Устройство состоит из трех независимо работающих элементов, вероятности безотказной работы которых за время T соответственно равны: 0,6; 0,8 и 0,9. Составить закон распределения случайной величины X - число элементов, исправно проработавших в течение времени Т. Составить функцию распределения и построить её график. Найти $M(X)$, $D(X)$ и $\sigma(X)$.
2. Завод выпускает изделия, среди которых 60% первого сорта. Случайная величины X – количество изделий первого сорта из 200 отобранных. Указать закон распределения случайной величины X. Найти её математическое ожидание, дисперсию, наивероятнейшее число изделий первого сорта и вероятность того, что среди изделий окажется не меньше 100 изделий первого сорта.
3. Дана функция распределения случайной величины X:

$$F(x)=\begin{cases}0, & x<1\\ a\left(x^2-2x+1\right), & 1\le x\le 2\\ 1, & x>2\end{cases}$$

   Найти: а) параметр a; б) функцию плотности распределения вероятностей случайной величины X; в) математическое ожидание; г) медиану; д) $P(1{,}5 < X \le 3)$.
4. Длина деталей, выпускаемых заводом, является нормально распределенной случайной величиной с математическим ожиданием 25 см и дисперсией 3 см^2. Найти процент деталей, длина которых отличается от планируемой не более чем на 2 см.

Индивидуальное домашнее задание по статистике.
Тема: обработка статистических данных.

1. Составить интервальный ряд распределения частот.
2. Построить полигон и гистограмму относительных частот.
3. Найти эмпирическую функцию распределения выборки и построить ее график.

4. Вычислить числовые характеристики выборки:
    а) выборочную среднюю;
    б) выборочную дисперсию;
    в) выборочное среднее квадратическое отклонение.
5. Выдвинув гипотезу о виде распределении выборки, найти точечные оценки параметров распределения выборки.
6. Проверить выдвинутую гипотезу о виде распределении выборки критерием согласия Пирсона и критерием согласия Колмогорова при уровне значимости α=0,05.
7. Построить на одном чертеже с гистограммой относительных частот график теоретической плотности вероятностей.
8. Построить на одном чертеже графики эмпирической и теоретической функций распределения.
9. Найти интервальные оценки параметров распределения выборки при уровне значимости.
10. Сравнить эмпирическую и теоретическую вероятности попадания случайной величины в интервал $[a-\sigma; a+\sigma]$, где a – точечная оценка математического ожидания генеральной совокупности, σ – точечная оценка среднего квадратического отклонения.
11. Сделать выводы.

ВАРИАНТ 1

66	72	54	59	78
75	56	68	56	74
77	64	62	71	64
55	76	39	78	62
59	58	51	59	62
65	59	67	74	63
65	67	64	67	59
71	52	61	56	84
90	57	67	60	62
50	70	69	74	61
51	68	55	68	85

Тестовые задания
(комплект тестовых заданий)

Тест 1. Линейная алгебра.

Задание 1.

Произведение матриц $\begin{pmatrix} 2 & -1 \\ 3 & 4 \end{pmatrix}\begin{pmatrix} 3 & 0 \\ -2 & 4 \end{pmatrix}$ равно:

а) $\begin{pmatrix} 6 & 0 \\ -6 & 16 \end{pmatrix}$; б) $\begin{pmatrix} 8 & -4 \\ 1 & 16 \end{pmatrix}$; в) другой ответ; г) $\begin{pmatrix} 6 & -3 \\ -4 & 18 \end{pmatrix}$.

Задание 2.

Даны матрицы $A=\begin{pmatrix} 2 & -1 \\ 3 & 4 \end{pmatrix}$ и $B=\begin{pmatrix} 1 & 2 & 3 \\ 2 & 1 & 5 \end{pmatrix}$. Тогда размер матрицы произведения равен:

а) 2х2; б) 3х3; в) 2х3; г) .

Задание 3.

Дана матрица $A=\begin{pmatrix} 2 & -2 \\ -3 & 1 \end{pmatrix}$, тогда A^2 равна:

а) $\begin{pmatrix} 4 & 4 \\ 9 & 1 \end{pmatrix}$; б) $\begin{pmatrix} 4 & -4 \\ -6 & 2 \end{pmatrix}$; в) $\begin{pmatrix} 10 & -6 \\ -9 & 7 \end{pmatrix}$; г) $\begin{pmatrix} 0 & -8 \\ -8 & 10 \end{pmatrix}$.

Задание 4.

Алгебраическое дополнение к элементу a_{21} матрицы $\begin{pmatrix} 2 & -3 & -5 \\ 6 & 1 & 4 \\ -1 & 2 & 1 \end{pmatrix}$ равно:

а) –10; б) -3; в) 9; г) -7.

Задание 5.

Ранг матрицы $\begin{pmatrix} 5 & 0 & 2 \\ 9 & -6 & 4 \\ 2 & -3 & 1 \end{pmatrix}$ равен:

а) 1; б) 2; в) 3.

Задание 6.

Определитель матрицы $\begin{pmatrix} 2 & -1 & 3 \\ 1 & 0 & 2 \\ -1 & 2 & 1 \end{pmatrix}$

а) -1; б) 0; в) 1; г) -2.

Задание 7.

Дана матрица: $A=\begin{pmatrix}1 & -1 & 2\\ 0 & 2 & 2\\ 0 & 0 & 5\end{pmatrix}$. Обратная к ней матрица имеет вид:

а) $A^{-1}=\begin{pmatrix}1 & 0 & 0\\ 0,5 & 0,5 & -0,2\\ -0,6 & 0,2 & 0,2\end{pmatrix}$;

б) $A^{-1}=\begin{pmatrix}1 & 0,5 & -0,6\\ 0 & 0,5 & -0,2\\ 0 & 0 & 0,2\end{pmatrix}$;

в) $A^{-1}=\begin{pmatrix}1 & -0,5 & -0,6\\ 0 & 0,5 & 0,2\\ 0 & 0 & 0,2\end{pmatrix}$;

г) $A^{-1}=\begin{pmatrix}1 & 0,5 & -0,6\\ 0 & 0,5 & 0,2\\ 0 & 0 & 0,2\end{pmatrix}$.

Задание 8.

Система $\begin{cases}2x+3y=-7\\ 3x-2y=9\end{cases}$ имеет единственное решение $(x_0 \quad y_0)$. Сумма x_0+y_0 равна:

а) –2; б) –1; в) $-\frac{5}{3}$; г) 0.

Задание 9. Система уравнений $\begin{cases}2x_1+3x_2-x_3=2;\\ x_1-x_2+x_3=7;\\ -x_1+3x_2-4x_3=-1\end{cases}$:

а) имеет единственное решение; б) не совместна; в) имеет бесконечно много решений.

Ключ к тесту 1 – на кафедре.

Тест 2. Векторная алгебра.

Задание 1.

Длина вектора $\vec{a}=2\vec{i}+3\vec{j}-\vec{k}$ равна:

1) 4; 2) $\sqrt{14}$;

3) $\sqrt{12}$; 4) 6.

Задание 2.

Начало вектора $\overrightarrow{AB}(-3;\,4;\,3)$ находится в т. $A(3;\,-2;\,1)$.
Координаты т.*B* равны:

1) $(-6;\,6;\,2)$; 2) $(6;\,-6;\,-2)$;

3) $(0;\,2;\,4)$; 4) $(3;\,0;\,5)$.

Задание 3.

Единичный вектор, сонапрвленный вектору $\vec{a}=2\vec{i}-2\vec{j}-\vec{k}$, равен:

1) $(1\,;1;\,-1)$; 2) $\left(\frac{2}{5}\,;\frac{2}{5}\,;\,-\frac{1}{5}\right)$;

3) $\left(\frac{2}{3}\,;\frac{2}{3}\,;\,-\frac{1}{3}\right)$; 4) $(-2\,;\,2;\,1)$.

Задание 4.

Расстояние между точками А(1; 1; 2) и В(-1; 1; 3) равно:

1) 7; 2) 1;

3) $\sqrt{3}$; 4) $\sqrt{5}$.

Задание 5.

Сумма трех векторов $\vec{a} = 2\vec{i} + \vec{j} - \vec{k}$;. $\vec{b} = -\vec{i} + 3\vec{j}$; $\vec{c} = \vec{j} + 2\vec{k}$ равна:

1) $(1\,;4;\,1)$; 2) $(1\,;5;\,1)$;

3) $(1\,;3\,;\,-3)$; 4) $(1\,;4;\,-1)$.

Задание 6.

Даны два вектора $\vec{a} = 2\vec{i} + \vec{j} - 2\vec{k}$;. $\vec{b} = 2\vec{i} - 4\vec{j} + 4\vec{k}$.

Косинус угла между ними равен:

1) 1; 2) 0;

3) $-\frac{4}{9}$; 4) $-\frac{8}{9}$.

Задание 7.

Даны четыре вектора:

$\vec{a} = (2\,;-4;\,4)$; $\vec{b} = (2\,;1;\,-2)$: $\vec{c} = (3\,;-2;\,2)$; $\vec{d} = (1\,;-5;\,0)$.

Выбрать верное утверждение:

1) $\vec{a} \perp \vec{d}$; 2) $\vec{b} \perp \vec{c}$;

3) $\vec{a} \perp \vec{c}$; 4) $\vec{a} \perp \vec{b}$.

Ключ к тесту раздела 2 – на кафедре

Тест 3. Аналитическая геометрия.

Задание 1.

Общее уравнение прямой имеет вид $5x + 2y + 15 = 0$.
Тогда угловой коэффициент этой прямой равен:

1) $\frac{5}{2}$; 2) $\frac{2}{5}$;

3) $-\frac{5}{2}$; 4) $-\frac{2}{5}$.

Задание 2.

Общее уравнение прямой L_1 имеет вид $3x + 7y + 2 = 0$.
Уравнение прямой L_2, перпендикулярной L_1 и проходящей через точку $A(1;\ 1)$, имеет вид:

1) $3x - 7y + 4 = 0$; 2) $7x - 3y + 4 = 0$;

3) $7x + 3y - -10 = 0$; 4) $7x - 3y - 4 = 0$.

Задание 3.

Общее уравнение прямой L имеет вид: $3x + 4y - 5 = 0$.
Расстояние от точки $A(1;\ -2)$ до прямой L равно:

1) $\frac{6}{5}$; 2) 2;

3) $\frac{2}{5}$; 4) -2.

Задание 4.

Если уравнение гиперболы имеет вид $x^2 - 4y^2 = 64$, то длина ее мнимой полуоси равна:

1) 2; 2) $4\sqrt{2}$;

3) 4; 4) 8.

Задание 5.

Уравнение кривой имеет вид: $2x^2 - 9y^2 + 4x + 18y + 2 = 0$.
Кривая является:

1) эллипсом; 2) гиперболой; 3) параболой.

Задание 6.

Центр эллипса $4x^2 + 9y^2 + 8x - 36y + 4 = 0$ расположен в точке, имеющей координаты:

1) $(1;\ 2)$; 2) $(-1;\ 2)$;

3) $(1;\ -2)$; 4) $(-1;\ -2)$.

Задание 7.

Уравнение второй степени имеет вид: $4x^2 - 9y^2 + 8x - 36y - 40 = 0$.
Его геометрическим образом является:

1) гипербола; 2) пара параллельных прямых;

3) точка; 4) пара пересекающихся прямых.

Ключ к тесту раздела 3 – на кафедре

Итоговый тест по математике
1 семестр

Задание 1.

Если $A=\begin{pmatrix}-1 & 2\\ 4 & -5\end{pmatrix}$ и $B=\begin{pmatrix}1 & -1\\ 0 & 2\end{pmatrix}$, то матрица $C = 2A + B$ имеет вид:

1) $\begin{pmatrix}0 & 1\\ 8 & -8\end{pmatrix}$ 2) $\begin{pmatrix}1 & -3\\ 8 & -8\end{pmatrix}$ 3) $\begin{pmatrix}-1 & 3\\ 8 & -8\end{pmatrix}$ 4) $\begin{pmatrix}-1 & 3\\ 4 & -3\end{pmatrix}$

Задание 2.

Если $A=\begin{pmatrix}2 & -1\\ -3 & 1\end{pmatrix}$, то матрица A^2 имеет вид:

1) $\begin{pmatrix}4 & -2\\ -6 & 2\end{pmatrix}$ 2) $\begin{pmatrix}4 & 1\\ 9 & 1\end{pmatrix}$ 3) $\begin{pmatrix}7 & -3\\ -9 & 4\end{pmatrix}$ 4) $\begin{pmatrix}7 & -6\\ -3 & 7\end{pmatrix}$

Задание 3.

Определитель $\begin{vmatrix}0 & 1 & 0\\ 3 & 2 & 1\\ -2 & 1 & 1\end{vmatrix}$ равен:

1) –1 2) –5 3) 5 4) 1

Задание 4.

Если (x_0, y_0) - решение системы линейных уравнений

$\begin{cases}x + 2y = -3\\ 3x + 2y = 5\end{cases}$,тогда $x_0 - y_0$ равно**:**

1) –7,5 2) –0,5 3) 0,5 4) 7,5

Задание 5.

Прямая проходит через точки O(0;0) и B(5; -15). Тогда ее угловой коэффициент равен:

1) –5 2) –3 3) 3 4) 5

Задание 6.

Если уравнение параболы имеет вид $x^2 + 4y = 0$,то ее фокус имеет координаты:

1) (0, 2) 2) (-2, 0) 3) (-1, 0) 4) (0, -1)

Задание 7.

Если уравнение гиперболы имеет вид $\frac{x^2}{4} - \frac{y^2}{9} = 1$, то длина ее действительной полуоси равна:

1) 2 2) 4 3) 9 4) 3

Задание 8.

Нормальный вектор плоскости $x + 2z - 2 = 0$ имеет координаты:

1) (1; 2) 2) (1; 2; -2) 3) (1; 0; 2) 4) (1/3; 2/3; -2/3)

Задание 9.

Общий член последовательности $1, \frac{2}{3}, \frac{3}{5}, \frac{4}{7}, \cdots$ имеет вид:

1) $a_n = (-1)^{n+1}\frac{n}{2n+1}$ 2) $a_n = \frac{n}{2n-1}$ 3) $a_n = (-1)^n\frac{n}{2n-1}$ 4) $a_n = \frac{n}{2n+1}$

Задание 10.

Образом отрезка [0;1] при отображении $f(x) = 3x + 2$ является:

1) (2;5) 2) [2;3] 3) [0;3] 4) [2;5]

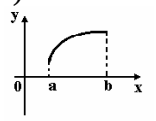
Задание 11.

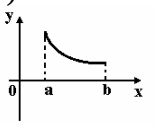
Производная функции $y = \cos(x^2 - 1)$ имеет вид:

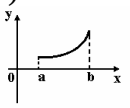
1) $-2x\sin(x^2-1)$ 2) $2x + \sin(x^2-1)$ 3) $\cos 2x$ 4) $2x\sin x$

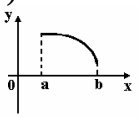
Задание 12.

Укажите вид графика функции, для которой на всем интервале $[a; b]$ одновременно выполняются условия $y > 0,\ y' < 0,\ y'' < 0$.

1) 

2) 

3) 

4) 

Задание 13

Частная производная функции $z = x^3\cos 2y$ по переменной *y* в точке $M\left(2; \frac{\pi}{4}\right)$ равна:

1) -8 2) -16 3) 12 4) 0.

Задание 14.

Градиент скалярного поля $u = x^2 - xz + yz$ в точке $A(0; 1; 1)$ имеет вид:

1) $\bar{i} + \bar{j} + \bar{k}$ 2) $-\bar{i} + \bar{j} + 2\bar{k}$ 3) $-\bar{i} + \bar{j} + \bar{k}$ 4) $-\bar{i} - \bar{j} + 2\bar{k}$

Задание 15.

Производная скалярного поля $u = x^2 + 2yx - 4y$ в точке C(-1;-1) в направлении единичного вектора $\bar{e} = (1; 0)$ равна:

1) 1 2) -10 3) - 4 4) - 6

Ключ к итоговому тесту 1 семестра – на кафедре

Тест 7. Интегральное исчисление.

Задание 1.

Неопределенный интеграл $\int \frac{\sin 3x\,dx}{\sqrt{4+\cos^2 3x}}$ равен:

а) $-\frac{2}{3}\sqrt{4+\cos^2 3x}+C;$

б) $-\frac{1}{3}ln\left|\cos 3x+\sqrt{4+\cos^2 3x}\right|+C;$

в) $-\frac{1}{12}ln\left|\frac{\cos 3x-2}{\cos 3x+2}\right|+C;$

г) $\frac{1}{6}arctg\frac{\cos 3x}{2}+C.$

Задание 2.

Неопределенный интеграл $\int x\cos 2x dx$ равен:

а) $\frac{x^2\sin 2x}{4}+C;$

б) $x\sin 2x-\cos 2x+C;$

в) $\frac{x\sin 2x}{2}+\frac{\cos 2x}{4}+C;$

г) $-\frac{x\sin 2x}{2}+\cos 2x+C.$

Задание 3.

Неопределенный интеграл $\int \frac{(4x+1)dx}{2x+1}$ равен:

а) $2x+C;$

б) $2x^2+x+\frac{ln|2x+1|}{2}+C;$

в) $2x+ln|2x+1|+C;$

г) $2x-\frac{ln|2x+1|}{2}+C.$

Задание 4.

Неопределенный интеграл $\int sin^3 x\,dx$ равен:

а) $\frac{\cos^2 x}{2}-\cos x+C;$

б) $x-\frac{\cos^2 x}{2}+C;$

в) $\frac{sin^4 x}{4}+C;$

г) $\frac{sin^2 x}{2}-\sin x+C.$

Задание 5.

Площадь плоской фигуры, ограниченной параболой $y=3x-2x^2$ и прямой $y=x-12$ равна:

а) $\frac{140}{3};$

б) $\frac{155}{3};$

в) Не возможно вычислить, т.к. прямая не пересекает параболу.

г) $\frac{125}{3}.$

Ключ к тесту по 7 разделу – на кафедре

Тест 9. Дифференциальные уравнения.

Задание 1.
Общее решение дифференциального уравнения $y' = \cos^2 y$ имеет вид:

а) $y = \operatorname{arctg}(x + C)$; б) $y = \frac{\sin 2y}{2} + C$; в) $y = \frac{\cos^3 y}{3} + C$; г) $\ln \cos^2 y = x + C$.

Задание 2.

Решение дифференциального уравнения $y' = \frac{3y+1}{x^2-4}$ имеет вид:

а) $y = \ln|x^2 - 4| + C$ б) $y = \frac{1}{3} + C(x^2 - 4)$ в) $y = \left(\frac{x-2}{x+2}\right)^{3/4} + C$ г) $y = C\left(\frac{x-2}{x+2}\right)^{3/4} - 1$

Задание 3.
Из предложенных ниже дифференциальных уравнений укажите все однородные:

а) $xy' + y = (x+1)e^x$ б) $y' = \frac{3\sin y}{x+5}$ в) $y' = \frac{2x-3y}{x+2y}$ г) $y' = \frac{2-3y}{x+2}$

Задание 4.
Дифференциальное уравнение второго порядка, которое понижением порядка приводится к дифференциальному уравнению первого порядка имеет вид:

а) $x^3 y'' + xy = 1$ б) $xy'' + y' = 2$ в) $y'' + 2y' + y = xe^{3x}$ г) $x^3 y'' + xy' - y = 1$

Задание 5.
Дифференциальное уравнение второго порядка $y'' = y'e^y$ допускает понижение порядка подстановкой:

а) $e^y = p$; $y' = \frac{p'}{p}$ б) $y = \frac{1}{p}$; $y' = \frac{1}{p^2}p'$ в) $y'' = p'$; $y' = p$ г) $y'' = pp'_y$; $y' = p$

Задание 6.
Какое дифференциальное уравнение второго порядка допускает понижение порядка?
а) $y'' + \sin x = y$; б) $y'' + \sin y = 52$; в) $y'' = x + e^y$; г) $y'' - y' + y = 2x$.

Задание 7.
Общее решение дифференциального уравнения $y'' + y' - 6y = 0$ имеет вид:

а) $y = C_1 e^{-3x} + C_2 e^{2x}$ б) $y = C_1 e^{3x} + C_2 e^{-2x}$ в) $y = C_1 \cos 3x + C_2 \sin 3x$ г) $y = C_1 x + C_2 e^{-3x}$.

Задание 8.
Дифференциальное уравнение, которое является линейным уравнением второго порядка *с* постоянными коэффициентами и с правой частью специального вида, имеет вид:

а) $y'' + 2y' + y = xe^{3x^2}$ б) $y'' + 2y' = \sin^2 4x$ в) $y'' + xy = xe^{-2x}$ г) $y'' + y = xe^{-2x}$.

Задание 9.
Общее решение дифференциального уравнения $y'' + 81y' = 0$ имеет вид:

а) $y = C_1 \cos 9x + C_2 \sin 9x$ б) $y = C_1 e^{-9x} + C_2 e^{9x}$ в) $y = C_1 + C_2 e^{-81x}$ г) $y = C_1 x + C_2 e^{81x}$.

Задание 10.
Какая конструкция является частным решением дифференциального уравнения $y'' + y' - 6y = xe^{2x}$:

а) $y = Axe^{2x}$; б) $y = (Ax^2 + Bx)e^{2x}$; в) $y = (Ax + B)e^{2x}$; г) $y = Ae^{2x} + Be^{3x}$.

Ключ к тесту по 9 разделу – на кафедре

Разноуровневые практические задания
для подготовки к экзамену
(комплект разноуровневых задач / заданий)

1 Задачи репродуктивного уровня

1. Даны матрицы $A = \begin{pmatrix} 2 & 1 \\ 3 & -2 \end{pmatrix}$ и $B = \begin{pmatrix} 0 & 5 \\ 2 & 3 \end{pmatrix}$. Вычислить AB.
2. Дана матрица $A = \begin{pmatrix} 2 & 1 \\ 3 & -2 \end{pmatrix}$. Найти матрицу $3A^2$.
3. Вычислить определитель $\begin{vmatrix} 2 & -2 & 0 \\ 0 & 3 & -3 \\ 0 & 0 & 5 \end{vmatrix}$.
4. Вычислить длину вектора $\bar{a} = (2, -4, 1)$.
5. Даны вершины треугольника АВС: А(2; -3) В(0; -2) и С(3; 1). Найти косинус угла А.
6. Составить уравнение прямой, проходящей через т. М(2; -7), параллельно прямой $3x + 5y + 15 = 0$.
7. Составить уравнение прямой, проходящей через две точки А(2; -3) и В(3; 1).
8. Дано каноническое уравнение кривой $\frac{x^2}{8} + \frac{y^2}{7} = 1$. Определить вид кривой, найти уравнение директрис. Сделать чертеж.

9. Дано каноническое уравнение кривой $\frac{x^2}{9}-\frac{y^2}{7}=1$. Определить вид кривой, найти координаты вершин.
10. Дано каноническое уравнение кривой $y^2=-8x$. Определить вид кривой, найти координаты фокуса.

Вычислить пределы функций:

11. $\lim\limits_{x\to\infty}\frac{1-4x^2}{2x^2-3x-3}$
12. $\lim\limits_{x\to\infty}\frac{1-4x}{2x^2-3x-3}$
13. $\lim\limits_{x\to 0}\frac{\sin 5x}{2x}$
14. $\lim\limits_{x\to 1}\frac{3x^2-2x-1}{2x^2-x-1}$

Вычислить производную:

15. $y=3(x^2+5x-6)^3$
16. $y=x+\cos^3 5x$
17. $y=e^{3x}\sin 5x$
18. $y=\frac{\sin 3x}{\sqrt{x}}$
19. Составить уравнение касательной к кривой $y=3x^3-2x^2-6x+4$ в точке $M(1;-1)$.

Вычислить интегралы

20. $\int x\ln x dx$
21. $\int xe^{3x}dx$
22. $\int x\cos 2x dx$
23. $\int\frac{dx}{x^2+4x}$
24. $\int\limits_0^2\frac{x+2}{x-3}dx$
25. $\int\limits_0^1\frac{dx}{x^2+x-20}$
26. $\int\cos^2 3x dx$
27. $\int\sin x\cos 3x dx$
28. $\int\limits_{-2}^{2}\frac{xdx}{\sqrt{9+4x^2}}$
29. $\int\limits_2^3\frac{dx}{\sqrt{4x-5}}$
36. $\int\limits_1^2\frac{dx}{9x^2-4}$
37. $\int\limits_0^1\frac{dx}{\sqrt{9+4x^2}}$
38. $\int\limits_{-\frac{\pi}{2}}^{\frac{\pi}{2}}\frac{\sin x}{4+\cos x}dx$
39. $\int\limits_0^{\frac{\pi}{2}}x\sin 2x dx$
40. $\int\limits_0^{\frac{\pi}{3}}\sin^2 3x dx$
41. Вычислить среднее значение функции $y(x)=3x^2+4x+5$ на интервале $[0,3]$.
42. Вычислить площадь плоской фигуры, ограниченной линиями $y=6-x^2$ и $y=2$.
43. Вычислить площадь плоской фигуры, ограниченной линиями $y=x^2-6x-6$ и $x+y-6=0$.
44. Вычислить длину дуги параболы $y=x^2-4$, отсеченной прямой $y=0$.
45. Вычислить объем тела, образованного вращением вокруг оси *Ox* плоской фигуры, ограниченной кривой $y=x^2-5x$ и прямой $y=0$.
46. Три стрелка делают залп по одной цели. Построить множество элементарных исходов, соответствующее полю событий данного эксперимента.
47. Среди 20 студентов группы, из которых 5 отличников, случайно выбирают 3 человек для участия в тестовой работе. Какова вероятность того, что будут выбраны только отличники?

48. Подбрасывают две игральные кости. Найти вероятность того, что сумма выпавших очков больше 9.
49. Три стрелка производят залп по одной мишени. Вероятность попадания в цель для первого стрелка равна 0,7, для второго – 0,8, для третьего – 0,9. Найти вероятность того, что никто не попадет в цель.
50. Три ящика содержат по 10 деталей. В первом ящике — 6 стандартных деталей, во втором — 7, в третьем — 9. Из наудачу взятого ящика вынимают одну деталь. Найти вероятность того, что она окажется стандартной.
51. Бросают четыре монеты. Найти вероятность того, что герб выпадет ровно два раза.
52. Игральная кость подбрасывается один раз. Случайная величина X – количество очков на кости. Составить закон распределения вероятностей случайной величины X. Найти $M(X)$, $D(X)$ и $\sigma(X)$. Составить функцию распределения и построить ее график.
53. Найти дисперсию дискретной случайной величины, заданной законом распределения вероятностей:

x_i	-1	2	3
p_i	0,2	0,6	?

54. Найти плотность вероятностей случайной величины X, заданной интегральной функция распределения вероятностей

$$F(x)=\begin{cases}0, & x\le 0,\\ \dfrac{3x+x^2}{10}, & 0<x\le 2,\\ 1, & x>2.\end{cases}$$

55. Непрерывная случайная величина X распределена по равномерному закону с параметрами $a=10$ и $b=14$. Найти математическое ожидание, дисперсию.
56. Найти математическое ожидание и дисперсию, плотность распределения вероятностей случайной величины X, заданной интегральной функция распределения

$$F(x)=\begin{cases}0, & x\le 1,\\ \dfrac{x-1}{2}, & 1<x\le 3,\\ 1, & x>3.\end{cases}$$

57. Непрерывная случайная величина X распределена по показательному закону с параметром $\lambda = 3$. Найти интегральную функцию распределения, математическое ожидание и дисперсию.
58. Найти математическое ожидание случайной величины X, заданной дифференциальной функцией распределения

$$f(x)=\begin{cases}0, & x<0;\\ 0{,}5\cdot e^{-0{,}5x}, & x\ge 0.\end{cases}$$

2 Задачи реконструктивного уровня

1. Даны матрицы $A=\begin{pmatrix}2 & 1\\ 3 & -2\end{pmatrix}$ и $B=\begin{pmatrix}1 & 2 & 0\\ -3 & 1 & 2\end{pmatrix}$. Вычислить A^TB.
2. Дана матрица $\begin{pmatrix}2 & -2 & 5\\ 7 & 3 & -3\\ 1 & 3 & 9\end{pmatrix}$. Найти матрицу $3A^2$.

3. Вычислить алгебраическое дополнение к элементу a_{23} матрицы.

4. Вычислить минор к элементу a_{13} матрицы $\begin{pmatrix} 2 & -2 & 5 \\ 4 & 2 & -3 \\ 1 & 3 & 9 \end{pmatrix}$.

5. Дана матрица $A = \begin{pmatrix} 2 & -2 & 5 \\ 4 & 2 & -3 \\ 1 & 3 & 9 \end{pmatrix}$. Найти обратную матрицу.

6. Решить систему методом Крамера $\begin{cases} 2x - 7y + 5z = -1 \\ 5x + 3y - 2z = 6 \\ 6x - 3y + 2z = 5 \end{cases}$.

7. Найти проекцию вектора $\bar{a} = (2, -4, 7)$ на вектор $\bar{b} = (-3, 0, 4)$.

8. Найти расстояние от точки A(3,-1) до прямой $y = 3x - 4$.

9. Даны вершины треугольника A(4; -7); B(7; 0) и C(-3; 2). Составить уравнение медианы, проведенной из вершины A.

10. Даны вершины треугольника A(1; -3); B(2; 0) и C(-3; 2). Составить уравнение высоты, проведенной из вершины A.

11. Даны координаты трех точек A(4; -7); B(7; 0) и C(-3; 2). Составить уравнение прямой, проходящей через т. C, параллельно прямой AB.

12. Привести уравнение $3x^2 + 4y^2 - 12x = 0$ к каноническому виду. Определить вид кривой, найти координаты фокусов. Сделать чертеж.

13. Привести уравнение $5x^2 - 4y^2 + 16y - 36 = 0$ к каноническому виду. Определить вид кривой. Сделать чертеж.

14. Составить уравнение прямой, проходящей через центр окружности $4x^2 + 4y^2 + 16y - 9 = 0$, параллельно прямой $y = -3x + 1$.

Вычислить пределы функций:

15. $\lim\limits_{x\to\infty} \dfrac{1 - 4x^3}{2x^3 - 3x^2 - 3}$

16. $\lim\limits_{x\to\infty} xe^{-3x}$

17. $\lim\limits_{x\to 0} \dfrac{5x}{arctg\, 2x}$

18. $\lim\limits_{x\to 0} \dfrac{3x}{\sqrt{4 + 2x} - 2}$

Вычислить производную:

19. $y = e^{-3x^2} \sin 5x$

20. $y = x \cos^3 5x$

21. $y = \sqrt[3]{9tgx - x})$

22. $y = \dfrac{\arcsin 3x}{\sqrt{3 - 4x^2}}$

23. $yx^2 - \cos xy = 0$

24. $\begin{cases} x = e^{2t}\cos t \\ y = e^{2t}\sin t \end{cases}$

25. Составить уравнение касательной к кривой $y^2 - 3xy + 4x^2 - 5x + y + 2 = 0$ в точке $M(1;\ 1)$.

Вычислить интегралы

26. $\int \frac{xdx}{\sin^2 3x}$

27. $\int x^2 \ln x dx$

28. $\int \frac{xdx}{(3x-5)^4}$

29. $\int \frac{x^3 dx}{x^2+4}$

30. $\int \frac{dx}{x^3 - 2x^2 - 3x}$

31. $\int \frac{xdx}{x^2+4x+6}$

32. $\int \cos^3 3x dx$

33. $\int \frac{dx}{1+\sqrt{2x+1}}$

34. $\int \frac{dx}{x\sqrt{4-6x+x^2}}$

35. $\int_0^1 \frac{xdx}{\sqrt{x^2+4x+6}}$

36. $\int_{-1}^1 x\,arctg2x\,dx$

37. $\int_0^1 \frac{(4x+1)dx}{x^2+x-20}$

38. $\int_0^2 \frac{x^2+2}{x^2-9}dx$

39. $\int_2^3 \frac{dx}{2+\sqrt{4x-5}}$

40. $\int_1^3 \frac{dx}{x^3 - 3x^2 - 4x}$

41. Вычислить среднее значение функции $y(x) = \frac{x}{x^2+4x+5}$ на интервале $[0;\ 3]$.

42. Вычислить площадь плоской фигуры, ограниченной кривыми $y = e^{2x},\quad y = e^{-2x},\quad x = 2$.

43. Вычислить длину части параболы $y = x^2 - 6x - 6$, отсеченной прямой $x + y - 6 = 0$.

44. Вычислить объем тела, образованного вращением вокруг оси *Ox* плоской фигуры, ограниченной кривой $y = 6x - x^2$ и прямой $y = 8$.

45. Вычислить объем тела, образованного вращением вокруг оси Ox плоской фигуры, ограниченной кривой $y = x^2 - 4x + 4$ и прямой $y = 4$.

Вычислить несобственные интегралы

46. $\int_0^{+\infty} \frac{dx}{3x^2+4x+5}$

47. $\int_0^1 \frac{dx}{\sqrt[3]{1-x}}$

48. $\int_{e^2}^{+\infty} \frac{dx}{x\sqrt{\ln x}}$

49. $\int_0^2 \frac{dx}{\sqrt{4-x^2}}$

Исследовать на сходимость несобственные интегралы

50. $\int_1^{+\infty} \frac{x^2}{3+\sqrt{x^5+2}}dx$

51. $\int_0^1 \frac{dx}{\sqrt{x^5+4x^2}}$

52. $\int_1^{+\infty} \frac{\cos^2 x}{x^3+4x+1}dx$

53. $\int_0^4 \frac{dx}{x^2+\sqrt{x}}$

54. В рекламном агентстве имеется 10 агентов и 4 менеджера. Сколько существует способов составить бригаду, состоящую из трех агентов и одного менеджера?

55. Среди 20 студентов группы, из которых 5 отличников, случайно выбирают 3 человек для участия в тестовой работе. Какова вероятность того, что среди выбранных будет только один отличник?
56. Два шарика случайным образом раскладываются по пяти лункам. Найти вероятность того, что пустые лунки чередуются с заполненными.
57. Три стрелка производят залп по одной мишени. Вероятность попадания в цель для первого стрелка равна 0,7, для второго – 0,8, для третьего – 0,9. Для поражения цели достаточно двух попаданий. Найти вероятность того, что цель поражена.
58. В квадрат, сторона которого 5 см, наудачу брошена точка. Найти вероятность того, что эта точка попадет в круг, вписанный в квадрат.
59. Три ящика содержат по 10 деталей. В первом ящике — 6 стандартных деталей, во втором — 7, в третьем — 9. Из наудачу взятого ящика вынимают одну деталь, она оказалась стандартной. Найти вероятность того, что деталь была взята из третьего ящика.
60. Неисправное реле в 40% случаев не срабатывает. Какова вероятность того, что при 10 испытаниях ровно 4 раза реле не сработает.
61. При длительном хранении 10% деталей выходит из строя. Найти вероятность того, что из наугад выбранных 400 деталей окажется: а) ровно 350 годных; б) не менее 350 годных.
62. Автоматическая линия выпускает 1000 деталей в час с вероятностью выпуска бракованной детали 0,004. Найти вероятность того, что за полчаса линия выпустит ровно три бракованных детали.
63. Игральную кость подкидывают 10 раз. Случайная величина X – количество появлений трех очков. По какому закону распределена случайная величина X? Найти $M(X)$, $D(X)$ и $\sigma(X)$.
64. Бросается игральная кость до первого появления пяти очков. Случайная величина X - количество подбрасываний кости. По какому закону распределена случайная величина X? Найти $M(X)$, $D(X)$ и $\sigma(X)$.
65. Найти математическое ожидание случайной величины X, заданной дифференциальной функцией распределения

$$f(x)=\begin{cases}\dfrac{3}{64}(x-4)^2 & x\in[0,4]\\ 0 & x\notin[0,4]\end{cases}$$

66. Найти математическое ожидание случайной величины X, заданной интегральной функцией распределения вероятностей

$$F(x)=\begin{cases}0, & x\le 0,\\ \dfrac{3x+x^2}{10}, & 0<x\le 2,\\ 1, & x>2.\end{cases}$$

67. Найти $P(2\le X\le 4)$ и функцию распределения случайной величины X, заданной плотностью распределения

$$f(x)=\begin{cases}0, & x<0;\\ 0{,}5\cdot e^{-0{,}5x}, & x\ge 0.\end{cases}$$

68. Непрерывная случайная величина имеет нормальное распределение. Ее математическое ожидание равно $a=10$, среднее квадратическое отклонение равно $\sigma=2$. Найти вероятность того, что в результате испытания случайная величина примет значение в интервале (8; 12).

3 Задачи творческого уровня

1. Найти все решения системы $\begin{cases} 2x-7y+5z=14 \\ 5x+4y-2z=-3 \\ 3x-11y+7z=17 \end{cases}$.
2. Вычислить ранг матрицы $\begin{pmatrix} 2 & 3 & 4 & -5 \\ 3 & -4 & 1 & 0 \\ 6 & 0 & 6 & -4 \end{pmatrix}$.
3. Образуют ли три вектора $\bar{a}=(-1;\ -2;\ 3)$, $\bar{b}=(2;\ 3;-4)$ и $\bar{c}=(3;\ 4;\ -5)$ базис в пространстве R^3? Ответ обосновать.
4. Даны координаты вершин треугольника A(1, 3), B(2, -3) и C(0, -1). Вычислить длину высоты, опущенной из вершины A.
5. Найти координаты точки, симметричной точке M(2; -7) относительно прямой $3x+5y+15=0$.
6. Через точку M(2; -3) провести прямые, образующие угол 45^0 с прямой 2x-3y+6=0.
7. Даны вершина C(-1; 3) прямого угла равнобедренного прямоугольного треугольника и его гипотенуза 3x-4y-12=0. Найти уравнения катетов.
8. Найти расстояние между прямыми $y=3x-4$ и $\begin{cases} x=2t-4 \\ y=6t-1 \end{cases}$.
9. Составить уравнение плоской кривой, каждая точка которой равноудалена от прямой x=8 и от точки F(-1; 2).
10. Составить уравнение плоской кривой, каждая точка которой находится на расстоянии 4 ед. от точки O(5; -2).

Вычислить пределы функций:

11. $\lim\limits_{x\to 0}\left(\frac{1}{2x^3}-\frac{1}{x}\right)$
12. $\lim\limits_{x\to 1}\frac{3x^2-2x-1}{2x^3-x-1}$
13. $\lim\limits_{x\to \pi}\frac{\sin x}{\pi-x}$
14. $\lim\limits_{x\to \infty}\left(\frac{3x+3}{3x-2}\right)^x$

Вычислить производную:

15. $y=e^{-3x^2}\sin 5x$
16. $y=x\cos^3 5x$
17. $y=\ln(x+\sqrt[3]{9x^2-1})$
18. $y=\frac{\arcsin^3 3x}{\sqrt{3-4x^2}}$
19. $\operatorname{arctg}\frac{y}{x}-\cos xy=0$
20. $\begin{cases} x=\operatorname{ctg}\frac{1}{t} \\ y=(t^3-1)\ln\sqrt{t} \end{cases}$
21. Составить уравнение касательной к кривой $3x^3-2x^2y-6xy+y^3+4=0$ в точке $M(1;\ 1)$.

Вычислить интегралы:

22. $\int x\ln^2 x dx$ 23. $\int \frac{\sqrt{x}dx}{1+2\sqrt[3]{x}}$ 24. $\int \frac{dx}{e^x+4}$

25. $\int \frac{x^3 dx}{x^2+4x-5}$ 26. $\int \frac{dx}{\cos^2 x+4}$ 27. $\int \frac{\sin x dx}{\cos x-2\sin x}$

28. $\int \cos^4 3x dx$ 29. $\int \frac{x^3 dx}{\sqrt{4-x^2}}$ 30. $\int x^3\sqrt{x^2+1}dx$

31. $\int\limits_{\frac{\pi}{6}}^{\frac{\pi}{3}} x\sin^2 2x dx$ 32. $\int\limits_0^1 x(3x-2)^5 dx$ 33. $\int\limits_{\frac{\pi}{6}}^{\frac{\pi}{3}} \frac{xdx}{\cos^2 2x}$

34. $\int\limits_{-\frac{\pi}{2}}^{\frac{\pi}{2}} \frac{\sin x}{4+\sin x}dx$ 35. $\int\limits_{\sqrt{2}}^{2\sqrt{2}} \frac{\sqrt{x^2-2}}{x^4}dx.$ 36. $\int\limits_0^4 x^3\sqrt{x^2+1}dx$

37. Вычислить среднее значение функции $y=\frac{1}{e^x-1}$ на интервале $[\ln 2; 2\ln 2]$.

38. Вычислить площадь плоской фигуры, ограниченной кривыми $y=e^{2x}, \quad y=e^{-2x}, \quad y=e^2$.

39. Вычислить площадь фигуры, ограниченной кривыми $\frac{x^2}{4}-\frac{y^2}{9}=1$ и $x=4$.

40. Вычислить длину дуги $y=\ln(\sin x)$ при $\frac{\pi}{3}\le x\le\frac{\pi}{2}$.

41. Вычислить объем тела, полученного вращением плоской фигуры, ограниченной кривыми $y=4-x^2$ и $x-y+4=0$ вокруг оси Oy.

42. Вычислить площадь поверхности тела, образованного вращением вокруг оси *Ox* параболы $y=6x-x^2$, ограниченной прямой $y=8$.

Вычислить несобственные интегралы

43. $\int\limits_1^{+\infty} \frac{dx}{x\sqrt{4+\ln^2 x}}$ 44. $\int\limits_1^{+\infty} \frac{dx}{x\sqrt{3x^2+4x+5}}$

45. $\int\limits_{-2}^{0} \frac{dx}{2-\sqrt{3-x}}$ 46. $\int\limits_2^3 \frac{xdx}{\sqrt{x^2-x-2}}$

Исследовать на сходимость несобственные интегралы

47. $\int\limits_0^{+\infty} \frac{x^2}{\sqrt{x^5-2x+3}}dx$ 48. $\int\limits_0^4 \frac{dx}{x^2+\sqrt{x}}$

49. $\int\limits_1^{+\infty} \frac{\ln x}{x^3+4x+1}dx$ 50. $\int\limits_1^{+\infty} \frac{\sin x}{x^2+3x+4}dx$

51. Какова вероятность того, что четырехзначный пароль содержит ровно три одинаковые цифры? Считается, что появление любого числа (от 0 до 9) равновероятно.

52. В билете лотереи зачеркиваются 6 чисел из 36. Если из зачеркнутых совпали два и больше чисел с номерами, которые выдаст лототрон, то билет выигрышный. Найти вероятность выигрыша.

53. Три ящика содержат по 10 деталей. В первом ящике — 6 стандартных деталей, во втором — 7, в третьем — 9. Из наудачу взятого ящика вынимают две детали. Найти вероятность того, что обе детали окажутся стандартными.
54. В партии 10 изделий, среди которых 5 второго сорта. Проверяют по одному изделию, пока не обнаружат второсортное. Случайная величина X – число проверенных изделий. Найти математическое ожидание и дисперсию.
55. Завод отправил потребителю партию из пятисот изделий. Вероятность повреждения изделия в пути равна 0,002. Найти вероятность того, что потребитель получит не более двух поврежденных изделий.
56. Вероятность попадания в цель для стрелка при одном выстреле не зависит от результатов предшествующих выстрелов и равна 0,8. Спортсмен сделал 8 выстрелов. Найти вероятность того, что стрелок попал в цель не меньше 6 раз.
57. На сборку поступают детали с двух автоматов: 60% - с первого, 40% - со второго. На первом автомате брак составляет 4%, а на втором 6%. Для контроля отобрали три детали. Случайная величина X - число бракованных деталей среди извлеченных. Указать, какое распределение имеет случайная величина X. Найти математическое ожидание и дисперсию.
58. Найти математическое ожидание и функцию распределения случайной величины X, заданной плотностью распределения вероятностей

$$f(x)=\begin{cases}0, & x\notin[0,4]\\ \dfrac{x}{4}, & x\in(0,2)\\ 1-\dfrac{x}{4}, & x\in[2,4]\end{cases}.$$

59. Дана плотность распределения случайной величины X:

$$f(x)=\begin{cases}0, & x\notin[-2,2]\\ C\left(4-x^2\right), & x\in[-2,2]\end{cases}.$$

Найти значение C, математическое ожидание случайной величины X и функцию распределения.
60. Коробки с мармеладом упаковываются автоматически. Их средняя масса равна 900 г. Вес коробок - случайная величина, распределенная по нормальному закону. Известно, что 2% коробок имеют массу, большую 1 кг. Найти процент коробок, масса которых не превышает 850 г.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Форма и учебно-методическое обеспечение промежуточного контроля: э**кзамен (устно).**

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1 семестр

1. Матрицы. Действия с ними.
2. Определители квадратных матриц. Свойства.
3. Миноры и алгебраические дополнения. Теорема разложения определителя n-го порядка через сумму определителей (n-1)-го порядка.

4. Решение систем линейных уравнений методом Крамера.
5. Решение систем линейных уравнений методом обратной матрицы.
6. Элементарные преобразования. Ранг матрицы. Метод Гаусса для решения системы линейных уравнений. Теорема Кронекера-Капелли, ее следствия.
7. Векторы. Действия с ними: умножение вектора на число, сумма и разность векторов. Направляющие косинусы. Проекция вектора на ось.
8. Линейная зависимость векторов. Теоремы о линейно зависимых векторах. Базис пространства. Ориентация пространства.
9. Скалярное произведение двух векторов. Свойства. Вычисление в координатной форме.
10. Векторное произведение двух векторов. Свойства. Вычисление в координатной форме. Геометрический смысл модуля векторного произведения.
11. Смешанное произведение трех векторов. Свойства. Вычисление в координатной форме. Геометрический смысл модуля смешанного произведения.
12. Системы координат на плоскости: декартовы и полярные координаты. Их связь.
13. Прямая на плоскости: общее, каноническое уравнение и уравнение с угловым коэффициентом. Взаимное расположение двух прямых на плоскости. Расстояние от точки до прямой.
14. Эллипс. Фокусы, эксцентриситет и директрисы эллипса.
15. Гипербола. Фокусы, директрисы и асимптоты гиперболы.
16. Парабола. Фокус и директриса параболы.
17. Плоскость в пространстве. Три вида уравнений (общее, «в отрезках», через три точки). Взаимное расположение двух плоскостей. Расстояние от точки до плоскости.
18. Прямая в пространстве. Три вида уравнений (канонические, параметрические, в виде пересечения двух плоскостей). Переход от одного задания прямой к другому. Взаимное расположение двух прямых в пространстве.
19. Функция. Определение. Характеристики функции. Элементарные функции.
20. Последовательность. Предел последовательности. Бесконечно малые и бесконечно большие последовательности. Свойства (связь между бесконечно малой и бесконечно большой, сумма бесконечно малых, произведение бесконечно малых, произведение бесконечно малой на ограниченную).
21. Предел последовательности. Определение. Основные теоремы о пределах последовательности.
22. Предел последовательности. Определение. Свойства (4 шт.).
23. Предел последовательности $x_n = \left(1+\frac{1}{n}\right)^n$. Следствия.
24. Предел функции. Определения. Основные теоремы.
25. Предел функции. Определения. Свойства.
26. Первый замечательный предел: предел функции $\frac{\sin x}{x}$ при $x \to 0$. Следствия.
27. Сравнения бесконечно малых и бесконечно больших. Определения. Таблица эквивалентностей.
28. Непрерывность функции в точке и на интервале. Определения. Теоремы о непрерывных функциях.
29. Точки разрыва функции, их классификация.
30. Производная функции. Определение. Связь между дифференцируемостью и непрерывностью функции. Свойства.
31. Геометрический, механический и физический смыслы производной. Уравнение касательной и нормали к кривой.
32. Производные сложной, обратной и неявно-заданной функций.
33. Производные основных элементарных функций, их вывод.

34. Дифференциал функции. Определение. Свойства. Применение.
35. Теорема Ролля. Геометрическая интерпретация.
36. Теорема Лагранжа. Геометрическая интерпретация.
37. Теорема Коши.
38. Правило Лопиталя для вычисления пределов.
39. Производные и дифференциалы высших порядков. Формула Тейлора Остаточный член формулы Тейлора.
40. Возрастание и убывание функции одной переменной. Необходимое и достаточное условие монотонности функции на отрезке.
41. Экстремум функции. Определение. Необходимый признак. Первый достаточный признак экстремума функции одной переменной.
42. Экстремум функции. Определение. Второй достаточный признак экстремума функции одной переменной.
43. Направление выпуклости графика функции. Достаточный признак выпуклости графика функции.
44. Точки перегиба. Необходимое и достаточное условие существования точки перегиба.
45. Асимптоты кривой. Определение. Виды асимптот. Вывод формул коэффициентов в уравнении наклонной асимптоты.
46. Определение функции двух переменных. Линии уровня. Предел ФНП.
47. Производные и дифференциалы ФНП. Геометрический смысл частных производных.
48. Производная сложной и неявно заданной функции.
49. Уравнение нормали и касательной плоскости к поверхности.
50. Производная по направлению ФНП и градиент.
51. Производные и дифференциалы высших порядков. Теорема о равенстве смешанных производных.
52. Формула Тейлора для функции двух переменных.
53. Экстремум ФНП. Наибольшее и наименьшее значения ФНП в замкнутой области.
54. Условный экстремум. Теорема Лагранжа.

2 семестр

1. Первообразная и неопределённый интеграл, свойства.
2. Замена переменной в неопределённом интеграле.
3. Интегрирование по частям в неопределённом интеграле.
4. Интегрирование простейших дробно-рациональных функций четырех типов.
5. Разложение правильных дробно-рациональных функций на простейшие. Интегрирование неправильных дробно-рациональных функций.
6. Интегрирование тригонометрических функций.
7. Интегрирование некоторых иррациональных выражений. Тригонометрические подстановки.
8. Определенный интеграл: определение, свойства. Геометрический смысл.
9. Интегрируемые функции.
10. Интегрирование в неравенствах (две теоремы).
11. Оценка модуля определенного интеграла.
12. Теорема о среднем. Среднее значение функции на замкнутом интервале.
13. Интеграл с переменным верхним пределом и его дифференцирование.
14. Формула Ньютона-Лейбница.
15. Замена переменной в определённом интеграле.
16. Интегрирование по частям в определённом интеграле. Рекуррентные формулы $\int_0^{\frac{\pi}{2}} cos^n x dx$, $\int_0^{\frac{\pi}{2}} sin^n x dx$.
17. Интегрирование четных и нечетных функций на симметричном интервале.

18. Геометрические приложения определённых интегралов: вычисление площади плоской фигуры.
19. Геометрические приложения определённых интегралов: вычисление длины дуги плоской кривой.
20. Геометрические приложения определённых интегралов: вычисление объема тела вращения.
21. Геометрические приложения определённых интегралов: вычисление площади поверхности тела вращения.
22. Несобственные интегралы 1 рода. Определение, свойства. Признаки сходимости.
23. Несобственные интегралы 2 рода. Определение, свойства. Признаки сходимости.
24. Алгебраическая форма комплексного числа. Действия. Изображение комплексного числа на плоскости. Модуль и аргумент комплексного числа. Переход от алгебраической формы к тригонометрической.
25. Тригонометрическая форма комплексного числа. Изображение комплексного числа в тригонометрической форме на плоскости. Произведение и частное комплексных чисел в тригонометрической форме. Возведение в степень. Переход от тригонометрической формы к показательной.
26. Показательная форма комплексного числа. Произведение и частное комплексных чисел в показательной форме. Возведение в степень. Переход от показательной формы к алгебраической.
27. Извлеченбие корня n-ой степени из комплексного числа.
28. Основные понятия теории обыкновенных дифференциальных уравнений (ДУ). Задачи, приводящие к дифференциальным уравнениям. Общее решение и общий интеграл ДУ первого порядка. Понятие особого решения. Теорема существования и единственности решения задачи Коши для уравнения первого порядка.
29. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными.
30. Однородные дифференциальные уравнения первого порядка.
31. Линейные дифференциальные уравнения первого порядка. Уравнения Бернулли.
32. Дифференциальные уравнения второго и третьего порядков. Общее решение и общий интеграл. Задача Коши для ДУ второго порядка.
33. Дифференциальные уравнения второго порядка, допускающие понижение порядка.
34. Линейные однородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами. Свойства их решений. Характеристическое уравнение. Структура общего решения.
35. Линейные неоднородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами и специальной правой частью. Конструкция частного и общего решений неоднородного уравнения.
36. Линейные дифференциальные уравнения второго порядка: метод вариации произвольных постоянных.

3 семестр

1. Элементы комбинаторики. Перестановки, размещения и сочетания. Случайные события, действия с ними. Полная группа событий.
2. Частота и вероятность появления события. Классическое определение вероятности. Свойства вероятности.
3. Теоремы сложения вероятностей.
4. Теоремы умножения вероятностей. Условная вероятность.
5. Формула полной вероятности.
6. Формула Байеса.
7. Повторные испытания. Формула Бернулли.
8. Повторные испытания. Локальная и интегральная теоремы Лапласа.

9. Повторные испытания. Формула Пуассона.
10. Дискретные случайные величины. Полигон распределения вероятностей. Функция распределения вероятностей и ее свойства.
11. Дискретные случайные величины. Числовые характеристики дискретной случайной величины.
12. Биномиальный закон распределения вероятностей. Числовые характеристики.
13. Геометрический закон распределения. Числовые характеристики.
14. Распределение вероятностей по закону Пуассона. Числовые характеристики.
15. Непрерывные случайные величины. Интегральная и дифференциальная функции распределения вероятностей, их свойства.
16. Непрерывные случайные величины. Числовые характеристики.
17. Равномерный закон распределения. Числовые характеристики.
18. Показательный закон распределения. Числовые характеристики.
19. Нормальный закон распределения. Числовые характеристики. Правило трёх сигм.
20. Закон распределения вероятностей дискретной двумерной случайной величины. Безусловные законы распределения вероятностей. Безусловные числовые характеристики: мат. ожидания, дисперсии, средние квадратические отклонения.
21. Условные законы составляющих дискретной двумерной случайной величины. Условные математические ожидания.
22. Коэффициент ковариации дискретной двумерной случайной величины, его свойства.
23. Коэффициент корреляции дискретной двумерной случайной величины, его свойства.
24. Линейная корреляция двумерной случайной величины. Уравнения прямых регрессий.

25. Задачи математической статистики. Генеральная совокупность и выборка. Привести методы сбора статистических данных.
26. Полигон и гистограмма относительных частот.
27. Эмпирическая функция распределения, ее свойства.
28. Вариационный ряд, числовые характеристики выборки: выборочная средняя, выборочная дисперсия и выборочное среднее квадратическое отклонение по сгруппированным данным.
29. Числовые характеристики малочисленной выборки: выборочная средняя, выборочная дисперсия и выборочное среднее квадратическое отклонение.
30. Оценка математического ожидания и дисперсии генеральной совокупности. Несмещенность, эффективность и состоятельность оценки.
31. Точечные оценки параметров распределения в том случае, если по виду гистограммы предполагается, что случайная величина распределена по нормальному (равномерному, показательному) закону.
32. Статистическая проверка гипотезы. Основная и альтернативная гипотезы. Ошибки первого и второго родов.
33. Статистическая проверка гипотезы о виде распределения: критерий согласия Пирсона.
34. Статистическая проверка гипотезы о виде распределения: критерий согласия Колмогорова.
35. Интервальные оценки: доверительный интервал, уровень значимости. Доверительный интервал для параметров нормального распределения.
36. Выборочный коэффициент корреляции. Проверка гипотезы о значимости коэффициента корреляции.
37. Прямые регрессии по сгруппированным данным.

Примерные экзаменационные билеты
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

По дисциплине **МАТЕМАТИКА**

для студентов **1** курса ФЭиУ факультета

направления подготовки/специальности 38.03.02. менеджмент
семестр 1 2017/18 учебного года

Вопросы:

1. Решение системы линейных уравнений с помощью обратной матрицы.
2. Второй замечательный предел функции и его следствия.
3. Составить уравнение прямой, проходящей через точку $A(-2; 3; 1)$ параллельно прямой
$$\begin{cases} x = 2 - t; \\ y = 4t + 5; \\ z = 2 - 3t. \end{cases}$$
4. Составить уравнение касательной и нормали к кривой $e^{2xy} - x^2 y + y^3 - 8 = 0$ в точке $M(0; 2)$.
5. Найти экстремум функции $z = 5x^2 - 2y^2 + 3xy + 13x + y - 4$.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

По дисциплине **МАТЕМАТИКА**

для студентов **1** курса ФЭиУ факультета

направления подготовки/специальности 38.03.02. менеджмент
семестр 2 2017/18 учебного года

Вопросы:

1. Правильные и неправильные дробно-рациональные функции и методы их интегрирования.
2. Однородные дифференциальные уравнения первого порядка.
3. Вычислить объём тела, образованного вращением вокруг оси *Ox* фигуры, ограниченной гиперболой $9x^2 - y^2 = 9$ и прямой $x = 6$.
4. Вычислить $(1 - i\sqrt{3})^7$.
5. Найти общее решение дифференциального уравнения $y''(x^2 + 9) = 2xy'$.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

По дисциплине **МАТЕМАТИКА**

для студентов **2** курса ФЭиУ факультета

направления подготовки/специальности 38.03.02. менеджмент
семестр 3 2018/19 учебного года

Вопросы:

1. Теоремы умножения вероятностей. Условная вероятность.
2. Числовые характеристики малочисленной выборки: выборочная средняя, выборочная дисперсия и выборочное среднее квадратическое отклонение.
3. В производственном цехе имеется 15 станков. При существующем режиме работы вероятность того, что станок в данный момент работает, равна 0,7. Найти вероятность того, что в данный момент работают ровно 10 станков.
4. Дальность полета снаряда распределена нормально с математическим ожиданием 2100 м и дисперсией 400 м^2. Какой процент выпущенных снарядов имеет дальность полета менее 2050 м?

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ раздела	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Линейная алгебра	Тест, разноуровневые задания.
2.	Векторная алгебра	Тест, разноуровневые задания.
3.	Аналитическая геометрия	Тест, контрольная работа.
4.	Введение в анализ	Тест, разноуровневые задания.
5.	Дифференциальное исчисление функции одной переменной	Тесты, контрольная работа.
6.	Дифференциальное исчисление функции двух переменных	Тест, разноуровневые задания.
7.	Интегральное исчисление функции одной переменной	Тесты, контрольная работа.
8.	Комплексные числа	Тест, разноуровневые задания.
9.	Дифференциальные уравнения	Тесты, контрольная работа.
10.	Теория вероятностей	Тесты, контрольная работа.
11.	Математическая статистика	Индивидуальное домашнее задание
	Основы математического анализа, теория вероятностей и математическая статистика.	Теоретические вопросы для промежуточной аттестации (комплект экзаменационных билетов и задач)

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Бугров, Я. С. Высшая математика [Электронный ресурс] в 3 т. Т. 1. Дифференциальное и интегральное исчисление в 2 кн. Книга 1: учебник для академического бакалавриата / Я. С. Бугров, С. М. Никольский. — 7-е изд., стер. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 253 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02148-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/412BE9F5-523F-4583-AC76-294E63DCD7EE.	ЭБС Юрайт
2.	Бугров, Я. С. Высшая математика [Электронный ресурс] в 3 т. Т. 2. Элементы линейной алгебры и аналитической геометрии: учебник для академического бакалавриата / Я. С. Бугров, С. М. Никольский. — 7-е изд., стер. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 281 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03009-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C01D91F4-9F0B-46C0-9D95-8E193AD1752B.	ЭБС Юрайт
3.	Пискунов Н. С. Дифференциальное и интегральное исчисления: [в 2 т.]: учебное пособие для студентов высших технических учебных заведений. Т. 2 / Н. С. Пискунов. - Стер. изд. - М.: Альянс, 2016. - 544 с.	50 экз
4.	Гмурман, В. Е. Теория вероятностей и математическая статистика [Электронный ресурс] : учебник для прикладного бакалавриата / В. Е. Гмурман. — 12-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 479 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00211-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/636B8B1D-1DD9-4ABE-845B-2E048D04ED84.	ЭБС Юрайт
5.	Гмурман, В. Е. Руководство к решению задач по теории вероятностей и математической статистике [Электронный ресурс] : учебное пособие для прикладного бакалавриата / В. Е. Гмурман. — 11-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 404 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00247-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AC41B7DD-F936-4105-9511-9BD045A42CFD.	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
6.	Красс, М. С. Математика в экономике. Базовый курс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / М. С. Красс. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 470 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3137-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/8BD2AC05-D7E3-4B22-844C-3DC3D6F52A1B.	ЭБС Юрайт
7.	Клюшин, В. Л. Высшая математика для экономистов. Задачи, тесты, упражнения: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. Л. Клюшин. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 165 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03124-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/BDE19A14-5442-4016-A701-63A303DB2997.	ЭБС Юрайт
8.	Морозова Л. Е. Векторная алгебра [Электронный ресурс]: учеб-	ЭБС

	ное пособие / Л. Е. Морозова, В. Б. Смирнова. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: СПБГАСУ, ЭБС АСВ, 2014. — 120 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26870.html	IPRbooks
9.	Сванидзе Н. В., Якунина Г. В. Дифференциальное исчисление в случае функции одной переменной: учебное пособие/ - М-во образования и науки РФ, СПб.: СПбГАСУ, 2015. - 97с.	64+ Полнотекстовая бд СПБГАСУ
10.	Баданина Л.А. Теория вероятностей и математическая статистика: учеб. пособие / Л.А. Баданина, Н.В. Утина; СПбГАСУ. – СПб., 2018. – 208с.	64 экз+ Полнотекстовая бд СПБГАСУ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/
Портал дистанционного обучения СПбГАСУ	http://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1153

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа проводится с целью закрепления и расширения знаний по дисциплине и предусматривает:

- подробное изучение лекционного материала, ориентируясь на предложенные вопросы для самопроверки;
- работу с литературой и информационными источниками, рекомендованными по разделам дисциплины;
- подготовку к практическим занятиям;
- работу с ресурсами ИТС Интернет;
- выполнение домашних заданий;
- подготовку к написанию контрольных работ и сдаче экзамена (промежуточный и рубежный контроль), используя предложенные вопросы для самопроверки и упражнения для самостоятельной работы по разделам дисциплины.

При подготовке к лекции студенту рекомендуется:

- просмотреть записи предыдущей лекции и восстановить в памяти ранее изученный материал;
- полезно просмотреть и предстоящий материал будущей лекции;
- если задана самостоятельная проработка отдельных фрагментов темы прошлой лекции, то ее надо выполнить, не откладывая;
- психологически настроиться на лекцию.

При подготовке к практическому занятию студенту рекомендуется придерживаться следующего алгоритма;

- просмотреть записи предыдущего занятия;
- проработать литературные источники, которые были рекомендованы;
- выполнить домашнее задание;
- ознакомится с планом предстоящего занятия.

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью учебного процесса в подготовке квалифицированных специалистов, способных самостоятельно и творче-

ски решать стоящие перед ними задачи. Самостоятельная работа способствует формированию таких важных черт личности, как самостоятельность, познавательная активность, творческое отношение к труду и др. Для ее успешного выполнения необходимы планирование и контроль со стороны преподавателя.

Виды контроля СРС соответствуют видам контрольных мероприятий, предусмотренных учебной программой о системе оценки успеваемости студентов и предполагают:

- экспресс-опрос на лекциях и практических занятиях;
- текущий устный выборочный опрос на практических занятиях;
- рубежный контроль по окончании изучения темы, проверка письменных контрольных работ;
- итоговый контроль, который предполагает учет объема, своевременности и качества выполнения СРС по дисциплине за весь семестр и осуществляется на экзамене.

Каждый студент при изучении дисциплины должен осуществлять самоконтроль. Самоконтроль – осознанное управление своей познавательно-практической деятельностью, осуществляемое студентом в процессе изучения дисциплины, при подготовке к контрольным внешним мероприятиям.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент,
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок.

Программу составил:

_____ ст. преп. Баданина Л.А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры математики
«07» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ к. ф.-м. н., доц. Якунина Г.В.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент,
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок.

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и
управления Г. Ф. Токунова

_____
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.07 Теория игр

направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Теория игр»

Цель освоения дисциплины: формирование знаний, умений и навыков, необходимых для разработки профессиональных решений.

Задачи освоения дисциплины: создать фундамент математического образования, необходимый для получения профессиональных компетенций бакалавра-менеджера, воспитать математическую культуру и понимание роли данной дисциплины в различных сферах профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владеть методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.	ОПК-6	**Знает:** - фундаментальные основы высшей математики, включая алгебру, геометрию, математический анализ, теорию обыкновенных дифференциальных уравнений, теорию рядов, методы принятия оптимальных решений, основные классы игр. - основные модели конфликтов (игр): антагонистические, с непротивоположными интересами, с природой и др.
		Умеет: - использовать математический аппарат и необходимую математическую литературу при всех расчетах. - аналитическими, графическими и компьютерными методами найти оптимальное решение игры (конфликта**).**
		Владеет: - способностью анализировать проблему и решать ее с помощью построения цепочки логических выводов, используя полученные математические знания, составлять математические модели экономических и хозяйственных ситуаций. - первичными навыками обработки результатов и основными методами решения математических задач из дисциплин профессионального цикла и дисциплин профильной направленности, с помощью которых в современных условиях формируются и анализируются варианты управленческих решений

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория игр» относится к базовой части Блока 1 учебного плана и является предшествующей такой дисциплине как «Управление рисками в логистике», дисциплин профильной направленности. Дисциплина базируется на результатах обучения, сформированных в дисциплинах: Математика, Теория вероятностей и математическая статистика, Методы оптимальных решений.

Для освоения дисциплины «Теория игр» студент должен:

- обладать знаниями основных разделов высшей математики: аналитической геометрии, векторной алгебры, математического анализа, теории вероятностей и математической статистики, методы оптимальных решений;
- уметь выполнять алгебраические преобразования, решать алгебраические и тригонометрические уравнения и неравенства;
- знать свойства плоских геометрических фигур и пространственных фигур;
- владеть навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**				48
в т.ч. лекции	16				16
практические занятия (ПЗ)	32				32
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**60**				60
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	60				60
Форма промежуточного контроля	зачет				зачет
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				108
зачетные единицы:	3				3

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Основные понятия и определения теории игр. Матричные игры	4	10	22		34	66	ОПК-6
1.1	Основные понятия теории игр.	4	2	4		8	14	
1.2	Антагонистические игры. Решения в чистых стратегиях	4	4	8		10	22	
1.3	Антагонистические игры. Решение в смешанных стратегиях.	4	4	10		16	30	
2.	2-й раздел Игры с непротивопо-	4	6	10		26	42	ОПК-6

	ложными интересами (биматричные игры). Игры с природой.							
2.1	Биматричные игры	4	4	6		14	24	
2.2	Игры с природой.	4	2	4		12	18	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Основные понятия теории игр. Матричные игры.

1.1 Основные понятия теории игр.

Классификация игр. Определение матричной игры (антагонистической игры). Определение стратегий игроков. Доминирующие и доминируемые стратегии. Матрица выигрышей (платежная матрица).

1.2 Антагонистические игры. Решение в чистых стратегиях.

Нижняя и верхняя ценыОпределение седловой точки. Принцип минимакса. Решение игры без седловой точки.

1.3 Антагонистические игры. Решение игр в смешанных стратегиях.

Оптимальные стратегии. Геометрическая интерпретация множества смешанных стратегий Цена игры. Связь с задачами линейного программирования. Симплекс метод.

2-й раздел: Игры с непротивоположными интересами (биматричные игры). Игры " с природой".

2.1 Биматричные игры

Определение биматричной игры. Игра "Дилемма заключенного". Определение равновесной ситуации биматричной игры. Графоаналитический метод решения игры. Экономические приложения.

2.2 Игры "с природой".

Игры в условиях полной неопределенности. Различные критерии оптимальности. Критерий максимакса. Критерий Севиджа. Критерий Вальда. Игры с частичной информацией. Критерии оптимальности. Критерий Байеса. Критерий Лапласа.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Основные понятия теории игр. Матричные игры.	22
1	1.1	Основные понятия теории игр. Матричные игры. Составление платежной матрицы игры. Отношения доминирования в играх. Упрощение платежных матриц.	4
2	1.2	Решение одноразовых матричных игр. Нижняя и верхняя цены игры. Принцип минимакса. Седловая точка. Игры без седловой точки.	8
3	1.3	Решение матричных игр в смешанных стратегиях. Связь с задачами линейного программирования	10
	2-й раздел	Биматричные игры. Игры с природой.	10
4	2.1	Понятие биматричной игры. Дилемма заключенного. Ситуация равновесия. Графоаналитический метод нахождения равновесных ситуаций.	6
5	2.2	Игры с природой. Игры в условиях полной неопределенности. Критерии оптимальности максимакса, Вальда Гурвица, Сэвиджа. Игры с частичной информацией. Критерии оптимальности Байеса и Лапласа.	4

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа
Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	Основные понятия теории игр. Матричные игры.	34
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям и лекциям по теме “Матричные игры”.	8
2	1.2	Выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям.	10
3	1.3	Подготовка к контрольной работе по теме "Матричные игры”.	16
	2-й раздел	Биматричные игры. Игры с природой.	26
4	2.1	Подготовка к практическим занятиям. Решение домашних задач.	14
5	2.2	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе по теме “Биматричные игры. Игры с природой”.	12
ИТОГО часов в семестре:			60

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по “Теории игр”.
2. Конспекты лекций.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям и по организации самостоятельной работы обучающихся
4. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
5. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=683

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, уме-

ний, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Основные понятия теории игр. Матричные игры	ОПК-6	Знать: аналитические и вероятностные методы обработки информации, основные модели антагонистических (матричных) игр.
			Уметь: составлять математические модели антагонистических конфликтов (игр) двух сторон.
			Владеть: методами (аналитическими, графическими и компьютерными) разрешения антагонистических конфликтов.
2	Биматричные игры. Игры с природой.	ОПК-6	Знать: основные модели игр с непротивоположными интересами двух сторон, встречающиеся в производстве и экономике
			Уметь: применять логические выводы и математ. аппарат для описания этих моделей и выбора оптимальных решений конфликтов.
			Владеть: методами (аналитическими и компьютерными) решения игр с непротивоположными интересами и игр с природой, критериями выбора оптимальных решений для всех участников конфликта.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные знания по всем разделам дисциплины

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– нобходимый минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей про-

грамме компетенций.

Оценка «не зачтено»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа по теме «Матричные игры»

1. Решить игру с матрицей размера 2×2 следующими способами:
а) аналитически; б) графически; в) с помощью частных производных.

Вариант №1. $C=\begin{pmatrix}2 & 4\\ 3 & 1\end{pmatrix}$

Вариант №2. $C=\begin{pmatrix}-7 & 0\\ 6 & -2\end{pmatrix}$

2. Найти оптимальные стратегии игроков а) графико-аналитическим методом; б) методами линейного программирования, если платёжная матрица имеет вид:

Вариант №1. $C=\begin{pmatrix}-1 & 2 & -3 & 0\\ 3 & -1 & 4 & 2\end{pmatrix}$

Вариант №2 $C=\begin{pmatrix}8 & -3 & 2 & 1\\ -2 & 5 & 3 & 4\end{pmatrix}$

Контрольная работа по теме «Биматричные игры» и «Игры с природой»

1. Решить биматричную игру с матрицей выигрышей:

Вариант №1. $\begin{pmatrix}(-2;1) & (1;-1)\\ (4;-2) & (-3;0)\end{pmatrix}.$

Вариант №2. $\begin{pmatrix} (3;-7) & (-1;10) \\ (2;2) & (6;5) \end{pmatrix}$.

2. Дана матрица доходности.

1) В условиях неопределённости применить а) критерий Вальда; б) критерий максимакса; в) критерий Гурвица; г) критерий Сэвиджа.

2) В условиях риска применить: а) критерий Байеса; б) критерий Лапласа; б) критерий Гермейера, если известны вероятности состояний природы $p_1 = 0{,}2$, $p_2 = 0{,}1$, $p_3 = 0{,}5$, $p_4 = 0{,}2$.

Вариант №1. $\begin{pmatrix} -0.1 & 0.3 & 0.5 & -0.7 \\ 0.2 & 0.8 & 0 & -0.1 \\ 0.4 & -0.6 & 0.1 & 0.5 \end{pmatrix}$

Вариант №2. $\begin{pmatrix} 7 & -3 & 0 & 6 \\ -1 & 8 & 4 & 3 \\ 10 & 5 & 5 & -4 \end{pmatrix}$

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.4.1. *Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся*

1. Предмет и цель теории игр.
2. История возникновения теории игр.
3. Основные понятия теории игр: игра, стратегия, оптимальная стратегия.
4. Классификация игр.
5. Матричная игра, чистая стратегия, платёжная матрица.
6. Нижняя и верхняя цены игры, максиминная и минимаксная стратегии.
7. Принцип минимакса.
8. Седловой элемент, цена игры.
9. Наличие решения матричной игры в чистых стратегиях.
10. Многократно повторяемые игры, смешанные стратегии.
11. Оптимальные смешанные стратегии, средний выигрыш.
12. Теорема Неймана о решении матричной игры.
13. Доминирующие стратегии.
14. Теорема о доминирующих стратегиях.
15. Теорема об активных стратегиях в матричной игре.
16. Связь матричных игр с задачами линейного программирования.
17. Определение биматричной игры.

18. Равновесная ситуация (точка).
19. Теорема Нэша для биматричных игр.
20. Нахождение доминирующих строк и точек равновесия в биматричной игре.
21. Пример биматричной игры.
22. Игры с «природой».
23. Матрица доходности и матрица рисков.
24. Критерий Вальда принятия решений в условиях неопределённости.
25. Критерий максимакса принятия решений в условиях неопределённости.
26. Критерий Гурвица принятия решений в условиях неопределённости.
27. Критерий Сэвиджа принятия решений в условиях неопределённости.
28. Критерий Байеса принятия решений в условиях риска.
29. Критерий Лапласа принятия решений в условиях риска.
30. Критерий Гермейера принятия решений в условиях риска.
31. Нахождение нижней и верхней цен игры.
32. Упрощение платёжной матрицы.
33. Решение матричной игры аналитическим способом.
34. Решение матричной игры графическим способом.
35. Исследование матричной игры на экстремум.
36. Решение биматричной игры.
37. Вычисление среднего выигрыша в биматричных играх.
38. Принятие решений в условиях неопределённости.
39. Принятие решений в условиях риска.

7.4.2 *Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся*

Задана произвольная платёжная матрица. Необходимо уметь:
1) находить доминирующие строки и столбцы платёжной матрицы;
2) находить нижнюю и верхнюю цены игры;
3) определять седловой элемент;
4) составлять матрицу рисков;
5) применять критерии принятия решений в условиях неопределённости и в условиях риска в играх с «природой».

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Основные понятия теории игр. Матричные игры	Контрольная работа. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
2.	Биматричные игры. Игры с природой.	Контрольная работа. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		

1.	Караказьян С. А., Соловьева О. В., Пак Э. Е. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Учебное пособие. СПбГАСУ, 2015г.	160 экз.
2.	Методы оптимизации : учебное пособие / Е. К. Ершов [и др.] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 87 с. : табл., ил. - Библиогр.: с. 85. - ISBN 978-5-9227-0597-4.	71 экз.
3.	Прокофьева, Светлана Ивановна. Основы теории игр : учеб. пособие / С. И. Прокофьева, Э. Е. Пак, Е. К. Ершов ; М-во образования и науки РФ, С. - Петерб. гос. архитектур. - строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 64 с.	64 экз.+ Полнотекстовая БД СПбГАСУ
Дополнительная литература		
1.	Челноков, А. Ю. Теория игр [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Ю. Челноков. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 223 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00233-1. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/18725F67-CEE5-4EF4-BFFD-E672FE78BCA1.	ЭБС «Юрайт»
2.	Шагин, В. Л. Теория игр : учебник и практикум / В. Л. Шагин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 223 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-03263-5. – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/book/63D26079-5A27-41A4-A405-5C673DE5DA48	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Мир математики	matworld.ru/calculator/simplex-method-online.php
Мир математических уравнений	http://eqworld.ipmnet.ru/ru/education/edu-mathsites.htm

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При подготовке к лекции студенту рекомендуется:

- просмотреть записи предыдущей лекции и восстановить в памяти ранее изученный материал;
- полезно просмотреть и предстоящий материал будущей лекции;
- если задана самостоятельная проработка отдельных фрагментов темы прошлой лекции, то ее надо выполнить, не откладывая;
- психологически настроиться на лекцию.

При подготовке к практическому занятию студенту рекомендуется придерживаться следующего алгоритма;

- просмотреть записи предыдущего занятия;
- проработать литературные источники, которые были рекомендованы;
- выполнить домашнее задание;
- ознакомится с планом предстоящего занятия.

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью учебного процесса в подготовке квалифицированных специалистов, способных самостоятельно и творче-

ски решать стоящие перед ними задачи. Самостоятельная работа способствует формированию таких важных черт личности, как самостоятельность, познавательная активность, творческое отношение к труду и др. Для ее успешного выполнения необходимы планирование и контроль со стороны преподавателя.

Виды контроля СРС соответствуют видам контрольных мероприятий, предусмотренных учебной программой о системе оценки успеваемости студентов и предполагают:

- экспресс-опрос на лекциях и практических занятиях;
- текущий устный выборочный опрос на практических занятиях;
- рубежный контроль по окончании изучения темы, проверка письменных контрольных работ;
- итоговый контроль, который предполагает учет объема, своевременности и качества выполнения СРС по дисциплине за весь семестр и осуществляется на зачете.

Каждый студент при изучении дисциплины должен осуществлять самоконтроль. Самоконтроль – осознанное управление своей познавательно-практической деятельностью, осуществляемое студентом в процессе изучения дисциплины, при подготовке к контрольным внешним мероприятиям.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Рекомендуется использование курса кафедры математики по Теории игр в системе дистанционного обучения Moodle
http://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=683

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил: к. ф.-м. н., доц. Прокофьева С. И.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры математики
«7» июня 2018 г., протокол №10

Заведующий кафедрой Якунина Г. В.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК Токунова Г.Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.08.01 Теория статистики

направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: Теория статистики

Целями освоения дисциплины являются:

- формирование специальной системы знаний, основанной на изучении современной методологии и методики статистического исследования массовых явлений и процессов;
- формирование умения собирать и систематизировать информацию из различных источников, выявлять тенденции, вскрывать причинно-следственные связи, формулировать цели, выдвигать гипотезы и идеи, определять пути и средства достижения целей с учётом отраслевых особенностей строительства.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомление студентов с научными принципами организации статистических служб в России и других странах;
- овладение комплексом современных методов сбора, систематизации и анализа статистической информации для изучения тенденций и закономерностей экономических явлений и процессов;
- освоение методов расчета важнейших статистических показателей (абсолютных, относительных, средних величин, показателей динамики, вариации и др.), необходимых для планирования, учета и анализа социально-экономических процессов;
- обучение умению детализировать, систематизировать, определять влияние разных факторов на социально-экономические процессы, комплексно оценивать достигнутые результаты, выявлять резервы повышения эффективности деятельности организаций
- применение методов моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов для принятия обоснованных управленческих решений;

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК-5	**Знает:** Методы расчета экономических показателей и анализа полученных результатов **Знает:** Методы выявления взаимосвязи экономических показателей и влияние факторов на финансовые результаты деятельности организации
		Умеет: Выполнять и анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
		Владеет: Методами количественного анализа взаимосвязи экономических показателей, теоретического и экспериментального исследования **Владеет:** Статистическими методами моделирования и прогнозирования экономических процессов
Способностью решать		**Знает**: Принципы и методы организации сбо-

стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-7	ра, систематизации и комплексного анализа статистических данных
		Умеет: определить состав и объем необходимой статистической информации для решения стандартных профессиональных задач, осуществлять сбор, анализ и систематизацию статистических данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
		Владеет: Основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером, как средством управления информацией

3. Места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория статистики» относится к базовой части Блока1. Для эффективного освоения материалов данного курса студенты должны обладать базовыми знаниями, полученными при изучении дисциплин «Математика», «Экономическая теория», «Информатика».

Требования к входным знаниям, умениям, и компетенциям студентов.

Студент должен знать основы математики и информатики, экономической теории. Иметь представление о социально-экономической жизни общества, о роли информации и средствах ее обработки.

Уметь: пользоваться математическим аппаратом из курса математики, уметь применять компьютерные программы и технологии для решения разнообразных задач.

Владеть навыками самостоятельной работы с учебной литературой, навыками работы с компьютером, с прикладными программами и интернетом.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	**66**	34	32		
в т.ч. лекции	33	17	16		
практические занятия (ПЗ)	33	17	16		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**42**	20	22		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат	4	4			
др. виды самостоятельных работ	38	16	22		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**36**	Зачет	Экзамен (36)		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**	54	90		
зачетные единицы:	4	1,5	2,5		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Основы **теории статистики**		17	17		20	54	ОПК-7
1.1.	Введение. Предмет, метод и задачи статистики	3	2	2		2	6	
1.2.	Статистическое наблюдение	3	2	2		2	6	
1.3.	Сводка и группировка статистических данных	3	3	3		4	10	
1.4.	Обобщающие статистические показатели	3	2	2		2	6	
1.5.	Средние величины	3	2	2		2	6	
1.6.	Статистические распределения и их основные характеристики	3	4	4		2	10	
1.7.	Статистическое изучение вариации.	3	2	2		2	6	
	Подготовка к зачету					4	4	
2.	2-й раздел **Методы теории статистики и решение экономических задач**		16	16		22	54	ОПК-5
2.1.	Выборочный метод	4	4	4		4	12	
2.2.	Корреляционная связь и ее статистическое изучение	4	4	4		4	12	
2.3.	Статистические ряды динамики	4	6	6		6	18	
2.4.	Индексный метод	4	4	4		4	12	
	Экзамен					36	36	
	Итого		33	33	-	78	144	-

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел1. **Основы теории статистики**

1.1. Введение. Предмет, метод и задачи статистики

Введение в теорию статистики. Базовые понятия статистики. История статистики. Теоретические основы статистики. Метод статистики. Основные задачи и принципы организации государственной статистики в Российской Федерации. Этапы статистического исследования.

1.2. Статистическое наблюдение

Статистическое наблюдение. Формы организации, виды и способы статистического наблюдения. Программно-методологические аспекты статистического наблюдения: его задачи, цели, объекты, единицы наблюдения, программа. Источники получения первичных данных. Понятие об ошибках наблюдения, способы их выявления и исправления. Пути совершенствования статистического наблюдения.

1.3. Сводка и группировка статистических данных

Статистическая сводка и группировка. Задачи сводки и её содержание. Виды статистических группировок. Ряды распределения и группировки. Принципы выбора группировочного признака. Типы группировок. Интервалы группирования. Статистические таблицы. Правила построения таблиц. Матрицы и графики.

1.4. Обобщающие статистические показатели

Понятие и виды статистических показателей. Абсолютные показатели, их разновидности (натуральные, условно-натуральные, стоимостные). Относительные величины и их виды. Общие принципы построения статистических показателей.

1.5. Средние величины

Сущность и значение средних величин. Виды средних величин, обоснование выбора вида. Свойства средней арифметической и техника ее вычисления. Правило мажорантности. Простая и взвешенная средняя. Степенные и структурные средние. Роль средних величин в экономико-статистическом анализе.

1.6. Статистические распределения и их основные характеристики

Ряды распределения. Понятие вариационного ряда, его основные характеристики и способы графического изображения. Показатели центра и формы распределения рядов. Закономерности распределения. Нормальное распределение. Биноминальное распределение. Распределение Пуассона.

1.7. Статистическое изучение вариации.

Понятие о вариации как важнейшей особенности объектов статистического исследования. Абсолютные и относительные показатели вариации. Статистическая оценка однородности Правило разложения дисперсии и его применение. Анализ показателей вариации, их практическое использование при принятии решений по социально-экономическим проблемам. Показатели концентрации (коэффициенты Лоренца и Джини).

Раздел 2. **Методы статистики и решение экономических задач**

2.1. Выборочный метод

Понятие выборочного статистического исследования и его виды. Генеральная и выборочная совокупность. Основные способы формирования выборки. Ошибки выборки. Оценка результатов выборочного наблюдения и определение генеральных характеристик. Определение объема выборки. Малая выборка.

2.2. Корреляционная связь и ее статистическое изучение

Статистические методы анализа связи. Понятие о статистической и корреляционной связи. Общие принципы и методы выявления корреляционных связей между признаками. Показатели парной корреляции. Множественная корреляция. Оценка существенности связи. Регрессионный анализ. Принятие решений на основе уравнений регрессии. Корреляционно-регрессионные модели и их применение в анализе и прогнозе взаимосвязей социально-экономических явлений.

2.3. Статистический анализ рядов динамики

Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений. Понятие и классификация рядов динамики. Показатели изменения уровней и компоненты ряда динамики. Методы анализа основной тенденции в рядах динамики. Методы выявления сезонной компоненты. Элементы прогнозирования и интерполяции.

2.4. Индексный метод

Общее понятие об индексах и значение индексного метода. Цепные и базисные индексы. Индексы переменного и постоянного состава, структурных сдвигов. Использование индексов в анализе взаимосвязи экономических явлений. Особенности построения и анализа индексов Пааше, Ласпейреса, Лоу и Фишера. Современная практика использования индексов в отечественной статистике.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Основы теории статистики		17
1	1.1	Введение. Предмет, метод и задачи статистики	Анализ проводимых статистических исследований в обществе. Доклады. Презентации. Статистическое исследование своей группы.	2
2	1.2.	Статистическое наблюдение.	Подготовка учебного статистического наблюдения, определение задачи, цели, объекты, признаков, единиц наблюдения	2
3	1.3.	Сводка и группировка статистических данных	Сводка и группировка статистических данных. Выбор группировочного признака. Группировка по разным типам. Статистические таблицы и графики. Полигон частот, гистограмма, кумулята. Подготовка доклада, презентаций	3
4	1.4.	Обобщающие статистические показатели	Расчет абсолютных и относительных статистических показателей.	2
5	1.5.	Средние величины	Применение средних величин. Правила их расчета и применения. Расчет степенных и структурных средних.	2
6	1.6.	Статистические распределения и их основные характеристики	Графическое построение вариационных рядов. Расчет асимметрии и эксцесса. Оценка ряда распределения с точки зрения «нормальности» (близость к нормальному распределению)	4
7	1.7.	Статистическое изучение вариации.	Расчет абсолютных и относительных показателей вариации. Оценка однородности. Расчет средней,	2

			внутригрупповой, межгрупповой и общей дисперсии, коэффициента детерминации. Проверка правила сложения дисперсий. Итоговый тест по пройденному материалу	
	2-й раздел	Методы теории статистики и решение экономических задач		16
8	2.1.	Выборочный метод	Расчет ошибки выборки. Оценка результатов выборочного наблюдения и определение генеральных характеристик. Определение объема выборки	4
9	2.2.	Корреляционная связь и ее статистическое изучение	Выявления корреляционных связей между признаками. Расчет показателей парной корреляции. Множественная корреляция. Оценка существенности связи. Составление уравнения регрессии, его оценка по критерию стьюдента, линейные и нелинейные уравнения регрессии. Выбор наилучшего.	4
10	2.3.	Статистический анализ рядов динамики	Расчет показателей динамики. Определение основной тенденции в рядах динамики методом сглаживания. Составления линейных и нелинейных уравнений для прогнозов и их оценка. Выявления сезонной компоненты. Решение задач на прогнозирования и интерполяцию	4
11	2.4.	Индексный метод	Расчет цепных и базисных индексов с постоянной и переменной базой сравнения. Расчет индексов Пааше, Ласпейерса, Лоу и Фишера. Расчет индексов цен, объема, себестоимости, трудоемкости, урожайности. Расчет индексов переменного и постоянного состава, структурных сдвигов. Реферат: индекс потребительских цен. Или презентация. Итоговый тест.	4

5.4. Лабораторный практикум не предусмотрен

5.5 Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы студента	
	1-й раздел	Основы теории статистики		20
1	1.1	Введение.	Доклады по истории статисти-	2

		Предмет, метод и задачи статистики	ки, роли государственной статистики в России и т.п. Поиск статистической информации по интернет источникам.	
2	1.2.	Статистическое наблюдение.	Подготовка учебного статистического наблюдения. Определения исследуемой совокупности, постановка задачи, разработка программы	2
3	1.3.	Сводка и группировка статистических данных	Доклады по способам представления графической информации в статистики. Представление статистической информации в таблицах. Задание на проведение группировок и сводок статистических данных.	4
4	1.4.	Обобщающие статистические показатели	Решение домашних задач на расчет абсолютных и относительных статистических показателей	2
5	1.5.	Средние величины	Решение домашних индивидуальных типовых задач на расчет разных видов средних. Реферат определение роли средних величин экономико-статистическом анализе.	2
6	1.6.	Статистические распределения и их основные характеристики	Графическое представление вариационных рядов: гистограммы, полигоны частот, кумуляты. Домашняя задача на расчет показателей формы и центра распределения вариационных рядов. Расчет асимметрии и эксцессов. Оценка ряда распределения по данным из индивидуальной задачи с точки зрения «нормальности» (близость к нормальному распределению)данных	2
7	1.7.	Статистическое изучение вариации.	Решение индивидуальных задач на расчет показателей вариации. Определение однородности совокупности, расчет коэффициента детерминации. Проверка правила сложения дисперсий. Подготовка к контрольному тесту и зачету	2
		Подготовка к зачету		4
8	2-й раздел	Методы теории статистики и решение экономических задач		22
9	2.1.	Выборочный метод	По исходным данным индивидуальной задачи формирование	4

			оригинальной выборки заданного объема, расчет ее оценок, построение доверительного интервала генеральных характеристик. Решение домашних задач на расчет ошибок выборки. .	
10	2.2.	Корреляционная связь и ее статистическое изучение	Решение индивидуальной задачи на факторную группировку, определения тесноты и силы связи. Составление уравнение регрессии для предложенных данных.	6
11	2.3.	Статистические ряды динамики	По фактическим данным индивидуально выполнить расчет системы показателей динамики, решение задач на сглаживание и построить уравнение тренда, выполнить периодизацию и рассчитать динамически средние по периодам	6
12	2.4.	Индексный метод	Решение индивидуальной задачи на: 1) построение, расчет и анализ системы индивидуальных индексов; 2) построение, расчет и анализ системы агрегатных аналитических индексов. Решение индивидуальной задачи на расчет и анализ индексов переменного состава, постоянного состава и структурных сдвигов. Подготовка докладов. Подготовка к контрольному тесту	6

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся:

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

http://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=256

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и название контролируемой компетенци или ее части	Результаты обучения
1	Раздел1 Основы теории статистики 1.1 Введение. Предмет, метод и задачи статистики 1.2 Статистическое наблюдение 1.3 Сводка и группировка статистических данных 1.4 Обобщающие статистические показатели 1.5 Средние величины 1.6 Статистические распределения и их основные характеристики 1.7 Статистическое изучение вариации.	ОПК-7	**Знает**: Принципы и методы организации сбора, систематизации и комплексного анализа статистических данных
			Умеет: определить состав и обьем необходимой статистической информации для решения стандартных профессиональных **задач**, осуществлять сбор, анализ и систематизацию статистических данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
			Владеет: Основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером, как средством управления информацией
2	Раздел 2 Методы теории статистики и решение экономических задач 2.1 Выборочный метод 2.2 Корреляционная связь и ее статистическое изучение 2.3 Статистические ряды динамики 2.4 Индексный метод	ОПК-5	**Знает:** Методы расчета экономических показателей и анализа полученных результатов **Знает:** Методы выявления взаимосвязи экономических показателей и влияние факторов на финансовые результаты деятельности организации
			Умеет: Выполнять и анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

			Владеет: Методами количественного анализа взаимосвязи экономических показателей, теоретического и экспериментального исследования **Владеет:** Статистическими методами моделирования и прогнозирования экономических процессов

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;

– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Проведение статистического наблюдения группы студентов
Цель отработка навыков организации и проведения статистического наблюдения:
Роли: организаторы наблюдения(составляют программу наблюдения, форму опроса), регистраторы (переписчики), опрашиваемые.
Ход игры: составляется программа наблюдения из 10 вопросов, готовятся анкеты, переписчики опрашивают студентов и заносят данные в анкеты со слов опрашиваемого, данные из анкет переносятся в итоговую таблицу.
Ожидаемый (е) результат (ы):
- отработка навыков организации и проведения статистического наблюдения;
- собранные данные используются для анализа с помощью различных статистических методов.

Круглый стол (дискуссии)

(пример дискуссионных тем для круглого стола)

Тема:
1 Сравнительный анализ методики проведения переписи населения, а также перечня вопросов в анкетах в различных странах
2 Обеспечение безопасности личных данных при различных социологических опросах.

Контрольные работы

Контрольная работа 1

Раздел 1 Основы теории статистики
Тема: 1.6 **Статистические распределения и их основные характеристики**

(комплект заданий для контрольной работы)

Вариант 1

Ниже приведены данные о количестве членов семьи в 50 обследованных фермерских хозяйствах.

5	5	5	6	3	2	5	6	5	6

6	6	4	3	3	5	7	3	5	5
5	4	5	6	4	4	4	4	7	4
4	3	5	3	7	4	6	6	4	7
4	4	6	7	6	3	3	5	8	5

Задание 1 Построить дискретный ряд распределения
Задание 2 Дать графическое изображение ряда в виде полигона и кумуляты.
Задание 3 Определить среднее, моду,медиану, третий дециль, первый квартиль.
Задание 4 Определить показатели вариации.
Задание 5 Определить показатель ассиметрии.
Задание 6 Сформулировать выводы.

Вариант 2
Имеются следующие данные об объеме производства за год на 30 предприятиях отрасли (тыс.тонн).

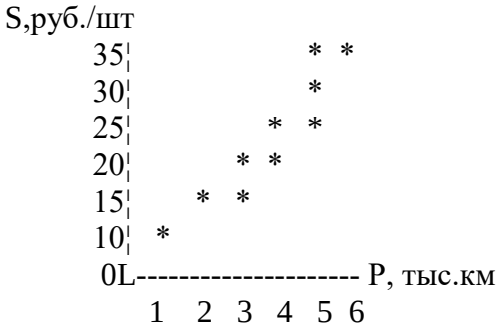
11	8	14	6	10	13	12	16	15	16
16	10	16	13	14	16	16	4	16	14
5	13	11	2	16	8	16	7	14	17

Задание 1 Построить равноинтервальный ряд распределения с количеством групп, равным 3
Задание 2 Дать графическое изображение ряда в виде полигона и кумуляты.
Задание 3 Определить среднее, моду,медиану, третий дециль, первый квартиль.
Задание 4 Определить показатели вариации.
Задание 5 Определить показатель ассиметрии.
Задание 6 Сформулировать выводы.

Контрольная работа 2

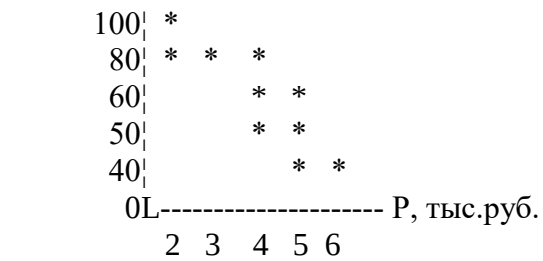
Раздел 2 Методы теории статистики и решение экономических задач
Тема 2.2 Корреляционная связь и ее статистическое изучение

Вариант 1
На корреляционном поле представлена зависимость цены на некоторый товар (S, руб./шт) от расстояния до производителя (Р, тыс.км).



Задание 1. Оценить направление и силу связи между признаками с помощью коэф. Фехнера и коэф. Линейной парной коррел.
Задание 2. Построить уравнение линейной парной регрессии
Задание 3. Оценить надежность полученного уравнения.
Задание 4 Начертить на корреляционном поле линию аналитической регрессии.
Задание 5 Сформулировать выводы

Вариант2
На корреляционном поле представлена зависимость доли расходов на продовольственные товары (S,) от дохода (Р, тыс.руб) для однородной группы работников.



Задание 1. Оценить направление и силу связи между признаками с помощью коэф. Фехнера и коэф. Линейной парной коррел.
Задание 2. Построить уравнение линейной парной регрессии
Задание 3. Оценить надежность полученного уравнения.
Задание 4. Начертить на корреляционном поле линию аналитической регрессии.
Задание 5. Сформулировать выводы

Индивидуальные задания

Выполнение выборочного статистического исследования по выбранному студентом объекту (статистической совокупности):

1. Определение программы наблюдения
2. Сбор данных
3. Построение группировок
4. Расчет обобщающих характеристик по различным признакам совокупности
5. Обнаружение и исследование зависимостей между признаками в совокупности

Задания для выполнения расчетно-графической работы

Тема 2.3 Статистический анализ рядов динамики

(пример заданий)

Вариант1

Год	Объем производства продукции (млн.руб)
2007	800
2008	864
2009	970
2010	1006
2011	1035
2012	1174
2013	1287
2014	1341
2015	1475
2016	1539

2017	1712

1.Рассчитать средний уровень ряда динамики.
2. Найти индивидуальные базисные и цепные показатели уровней ряда динамики.
3. Усреднить индивидуальные показатели ряда динамики.
4. Произвести сглаживание ряда трехуровневой скользящей средней.
5. Найти уравнение тренда линейного вида (аналитическое выравнивание ряда по прямой).
6. Изобразить фактический и выравненные ряды графически.
7. Рассчитать точечный прогноз на 2019 г.
8. Оценить надежность уравнения тренда.
9. Рассчитать интервальный прогноз на 2019 г.

Вариант2

Год	Среднегодовая численность ППП (чел)
2007	470
2008	500
2009	505
2010	533
2011	540
2012	589
2013	577
2014	594
2015	640
2016	628
2017	646

1.Рассчитать средний уровень ряда динамики.
2. Найти индивидуальные базисные и цепные показатели уровней ряда динамики.
3. Усреднить индивидуальные показатели ряда динамики.
4. Произвести сглаживание ряда трехуровневой скользящей средней.
5. Найти уравнение тренда линейного вида (аналитическое выравнивание ряда по прямой).
6. Изобразить фактический и выравненные ряды графически.
7. Рассчитать точечный прогноз на 2020 г.
8. Оценить надежность уравнения тренда.
9. Рассчитать интервальный прогноз на 2020 г.

Рефераты (доклады, сообщения)

(темы)

Тема 1 Предприятие как хозяйствующий субъект и отчетная единица. Организация статистического наблюдения в микроэкономической статистике**.**
Тема 2 Статистические показатели качества технологий, продуктов и услуг
Тема 3 Понятие и система показателей эффективности коммерческой деятельности. Основные направления анализа эффективности коммерческой деятельности предприятия
Тема 4 Статистические методы оценки и прогнозирования коммерческой деятельности предприятия.
Тема 5 Статистические показателиконъюнктуры рынка. Продукция отрасли и ее измерение.
Тема 6 Анализ тенденций развития и цикличности рынка.

Тема 7 Конкурентный анализ и анализ рыночного риска. Деловая активность, индексы деловой активности.
Тема 8 Статистическое изучение спроса и предложения продукции. Емкость рынка, сегментация рынка. Статистические методы измерения эластичности спроса и предложения.
Тема 9 Сбалансированность и устойчивость рынка. Тенденции развития рынка.
Прогнозные оценки рыночной конъюнктуры.
Тема 10 Статистика товарных запасов и товарооборачиваемости**.**
Тема 11 Измерение динамики жизненного уровня населения.

Тестовые задания

(примеры тестовых заданий)

Раздел 1 Основы теории статистики

1. Статистику следует понимать как:

а) особую отрасль практической деятельности людей, направленную на сбор, обработку и анализ данных;

б) науку, занимающуюся разработкой теоретических положений и методов, используемых статистической практикой;

в) статистические данные, представленные в отчетности предприятий, организаций, отраслей экономики;

г) верны все предыдущие ответы.

2. Группировка – это:

а) разбиение на группы единиц статистической совокупности по какому-либо одному или нескольким признакам;

б) изучение структуры статистической совокупности;

в) метод наблюдения;

г) характеристика всей совокупности отдельных ее частей, осуществляемая путем подсчета итогов и расчетом обобщающих показателей, характеризующих эти части и совокупность в целом.

3. Известно, что межгрупповая дисперсия равна 6100, а внутригрупповая – 258,8. Чему равно среднее квадратичное отклонение по всей совокупности?

а) 6358,8;

б) 79,7;

в) 78,1.

4. Признак совокупности – это:

а) свойство единицы совокупности;

б) единица совокупности;

в) обобщающий статистический показатель;

г) правильного ответа вообще нет.

5. Все признаки, с которыми имеет дело статистика, являются варьирующими. Значение варьирующего признака в статистике называется…

а) частотой;

б) частостью, или долей;

в) вариантой.

6. Аналитическая группировка характеризует:

а) взаимосвязь между двумя и более признаками, один из которых является при-

знаком-результатом, а другой (другие) – признаком-фактором (признаками-факторами);

б) структуру совокупности по одному признаку;

в) социально-экономический тип совокупности;

г) тесноту взаимосвязи между изучаемыми признаками.

7. Из пункта А в пункт В (расстояние 120 км) машина двигалась со скоростью 60 км/ч; из пункта В в пункт С (расстояние 200 км) – со скоростью 50 км/ч. Средняя скорость движения машины составила…

а) 55,00 км/ч;

б) 53,75 км/ч;

в) 53,33 км/ч.

8. Относительный показатель колеблемости признака – коэффициент вариации *(V_x)* – показывает типичность средней величины и однородность совокупности. Он определяется как:

а) отношение среднего квадратического отклонения к средней величине признака;

б) корень квадратный из дисперсии;

в) отношение дисперсии к средней величине признака;

г) разность между максимальным и минимальным значениями варьирующего признака.

9. Если известно, что общая дисперсия заработной платы во всей совокупности рабочих составляет 900, то среднее квадратическое отклонение зарплаты равно:

а) 810000 руб.;

б) 30 руб.;

в) 90 руб.;

г) недостаточно данных для расчета.

10. Известно, что удельный вес женщин в общей численности населения региона составил 0,6. Чему равна дисперсия доли женщин?

а) 1,6;

б) 0,77;

в) 0,36;

г) правильного ответа нет.

Раздел 2 Методы теории статистики и решение экономических задач

1. Результаты выборочного наблюдения считаются представительными потому, что:

а) каждой единице совокупности предоставляется равная возможность попасть в выборку;

б) ставится цель обеспечения 100-процентного охвата единиц совокупности;

в) выборочное наблюдение используют там, где невозможно использовать сплошное наблюдение.

2. Перевозка грузов по автотранспортному предприятию такова:

	Январь	Февраль	Март
Перевезено грузов, тыс. т	37,0	40,5	42,0

Цепные коэффициенты роста объема грузовых перевозок составят:

а) 1,066 и 1, 037;

б) 1,095 и 1, 037;

в) 1, 037 и 1, 066.

3. Дана матрица парных коэффициентов корреляции:

	У	X_1	X_2	X_3	X_4
У	1	0,84	0,90	0,85	0.89
X_1	0,84	1	0,85	0,67	0,70
X_2	0,90	0,75	1	0,52	0,64
X_3	0,85	0,67	0,52	1	0,97
X_4	0,89	0,70	0,64	0,97	1

На основе анализа матрицы парных коэффициентов корреляции укажите два фактора, которые следует включить в многофакторную модель регрессии:

а) X_1 и X_2;

б) X_2и X_4;

в) X_1 и X_3.

4. Индивидуальный индекс определяется как…

а) отношение текущего (отчетного) уровня индексируемой величины к базисному уровню индексируемой величины;

б) отношение базисного уровня индексируемой величины к текущему (отчетному) уровню индексируемой величины;

в) оба предыдущих ответа верны.

5. Определите долю бракованной продукции, если из 8000 штук ламп взято на выборку 1600 штук, из которых 40 штук оказались бракованными.

а) 0,05 %;

б) 2,5 %;

в) 97,5 %.

6. Ряд динамики – это…

а) средний уровень интервального ряда;

б) среднее хронологическое;

в) ряд числовых значений определенного статистического показателя в последовательные периоды времени.

7. Связь двух признаков (*y* и *x*) называется…

а) парной корреляцией;

б) множественной корреляцией;

в) парной регрессией;

г) все предыдущие ответы не верны.

8. Цепные индексы получают…

а) сравнением показателя любого периода с показателем какого-нибудь одного периода, принятого за базу сравнения;

б) путем сопоставления показателей любого периода с показателями предшествующего периода;

в) оба предыдущие ответы верны.

9. Дан следующий ряд динамики:

	01.01.04	01.01.05	01.01.06
Стоимость имущества предприятия (млн. руб.)	62	68	80

Определите цепные показатели абсолютного изменения среднегодовой стоимости имущества предприятия за период с 01.01.04 по 01.01.06.

а) 6 млн. руб. и 12 млн. руб.;
б) 6 млн. руб. и 18 млн. руб.;
в) 1,097 раз и 1,18 раз.

10. Если известно, что свободный член уравнения регрессии равен 2,8; линейный коэффициент корреляции равен 0,9; дисперсии признаков x и y соответственно равны 25 и 36, то линейное уравнение регрессии будет иметь вид:

а) $\hat{y}_x = 2{,}8 + 1{,}08x$;
б) $\hat{y}_x = 1{,}08 + 2{,}8x$;
в) $\hat{y}_x = 2{,}8 + 1{,}3x$;
г) $\hat{y}_x = 2{,}8 - 1{,}08x$.

Ключи к тестовым заданиям хранятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация по дисциплине «Теория статистики» включает зачет (в 3 семестре) и экзамен (в 4 семестре).

Зачет проводится по билетам, включающим одно теоретическое и одно практическое задание.

Экзамен проводится по билетам, включающим одно теоретическое и два практических задания.

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (зачета) в 3 семестре

1.Статистика. Основные понятия.
2. Предмет и метод статистики.
3. Статистическая совокупность.
4. Признаки. Классификация признаков.
5. Статистическое наблюдение.
6. Способы статистического наблюдения.
7. Группировки.
8. Алгоритм равноинтервальной структурной группировки.
9. Алгоритм равнонаполненной группировки.
10. Алгоритм аналитической группировки.
11. Типы статистических показателей.
12. Виды относительных показателей.
13. Типы средних величин.
14. Ряды распределения и их графическое изображение.
15. Понятие центра распределения.
16. Структурные средние. Квантили. Медиана. Мода.
17. Средняя арифметическая и ее свойства, методы расчета.
18. Показатели вариации (абсолютные и относительные), их свойства и методы расчета.
19. Вариация альтернативного признака.
20. Теорема сложения дисперсий.

21. Коэффициент детерминации. Корреляционное отношение.

7.4.2 Примеры практических заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся (зачет)

Вариант1.

По результатам статистического наблюдения выпускников вузов получены следующие данные:

N п/п	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Возраст, лет	*21*	*21*	*22*	*23*	*21*	*21*	*22*	*22*	*22*	*23*	*23*	*24*	*22*	*21*	*24*

Постройте ряд распределения выпускников вузов по возрасту. Постройте графики. Рассчитайте известные Вам характеристики вариационного ряда и сделайте выводы.

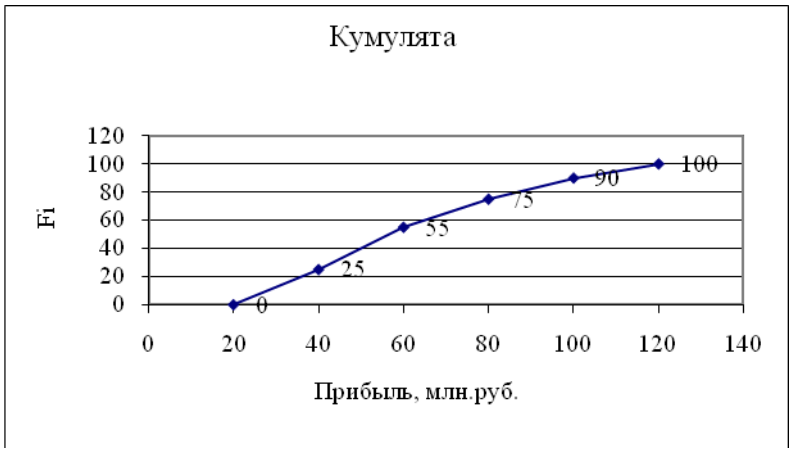
Вариант2

Проанализируйте распределение экзаменационных оценок студентов. Рассчитайте известные Вам статистические показатели.

Студент	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Оценка, балл	5	4	5	3	4	4	2	3	5	4

Вариант 3

Составьте ряд распределения предприятий по прибыли (данные представлены графически).



Рассчитайте структурные средние и абсолютные показатели вариации, сделайте выводы. Постройте дополнительный график.

Вариант 4

По данным статистической отчетности вуза установлено, что удельный вес выпускников вуза, получивших красный диплом, составил 32,7 %. Определите дисперсию доли выпускников вуза, получивших красный диплом.

7.4.3 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (экзамен) в 4 семестре

1) Важнейшие категории статистики: совокупность общая и частная, единица совокупности, признаки и их виды
2) Этапы статистического исследования. Понятие статистического наблюдения. Формы, виды и способы статистического наблюдения.

3) Этапы статистического исследования. Понятие группировки и сводки статистических данных. Виды группировок. Типологические, структурные и аналитические группировки. Ряды распределения.

4) Понятие и виды статистических величин и показателей. Абсолютные и относительные величины, их разновидности. Общие принципы построения статистических показателей.

5) Сущность и значение средних величин. Виды средних величин, обоснование выбора вида. Правило мажорантности. Простая и взвешенная средняя.

6) Понятие о вариации как важнейшей особенности объектов статистического исследования. Абсолютные и относительные показатели вариации.

7) Ряды распределения. Понятие вариационного ряда, его основные характеристики и способы графического изображения (полигон частот, гистограмма, кумулята). Однородность. Нормальное распределение.

8) Понятие о вариации как важнейшей особенности объектов статистического исследования. Статистическая оценка однородности Правило разложения дисперсии и его применение

9) Структурные средние: мода, медиана. Характеристики распределения: квантили, децили и т.п.

10) Статистическое наблюдения: его задачи, цели, объекты, единицы наблюдения, программа. Источники получения первичных данных. Понятие об ошибках наблюдения, способы их выявления и исправления

11) Степенные и структурные средние. Мода и медиана. Роль средних величин в экономико-статистическом анализе.

12) Закономерность, закон больших чисел. Основные задачи и принципы организации государственной статистики в Российской Федерации.

13) Понятие о вариации как важнейшей особенности объектов статистического исследования. Абсолютные и относительные показатели вариации. Статистическая оценка однородности

14) Формы распределения. Закономерности распределения. Нормальное распределение Симметричное и ассиметричное распределение.

15) Выборочный метод. Понятие выборочного статистического исследования и его виды. Генеральная и выборочная совокупность. Основные способы формирования выборки.

16) Ошибки выборки. Оценка результатов выборочного наблюдения и определение генеральных характеристик.

17) Определение объема выборки.

18) Малая выборка.

19) Корреляционная связь и ее статистическое изучение. Статистические методы анализа связи. Общие принципы и методы выявления корреляционных связей между признаками. Показатели парной корреляции.

20) Множественная корреляция. Оценка существенности связи.

21) Регрессионный анализ. Принципы построения уравнения регрессии. Линейные и нелинейные уравнения регрессии.

22) Двухфакторные и многофакторные уравнения регрессии.

23) Оценка адекватности уравнения регрессии. Принятие решений на основе уравнений регрессии.

24) Корреляционно-регрессионные модели и их применение в анализе и прогнозе взаимосвязей социально-экономических явлений.

25) Статистический анализ рядов динамики. Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений. Понятие и классификация рядов динамики.

26) Показатели изменения уровней и компоненты ряда динамики.

27) Методы анализа основной тенденции в рядах динамики. Построение уравнений тренда. Элементы прогнозирования и интерполяции. Принятие решений на основе проведенных прогнозов.

28) Индексы Использование индексов в анализе взаимосвязи экономических явлений.

29) Особенности построения и анализа индексов цен Пааше, Лаепейреса и И. Фишера.

30) Современная практика использования индексов в отечественной статистике. Индекс потребительских цен.

7.4.5 Примеры практических заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся (экзамен)

Задание 1

Вариант1

Имеются данные по 3 экономическим ВУЗам города.

ВУЗ	Число студентов (тыс.чел.)	Число студентов на одного преподавателя	Доля кандидатов, докторов наук среди преподавателей, %
1	8	10	50
2	10	8	60
3	6	12	40

Рассчитать средние значения по всем показателям

Вариант 2

Имеются данные о прохождении переподготовки специалистами трех отделов фирмы за последний год:

Отдел	Число специалистов, прошедших переподготовку	
	человек	в %
1	6	12
2	8	16
3	5	20

Найти средний процент прохождения переподготовки.

Задание 2

Вариант1

В результате исследования малых предприятий отрасли получены следующие данные:

Группы предприятий по численности персонала, чел.	Число предприятий	Прибыль в среднем на предприятии, млн. руб.	Внутригрупповые дисперсии, млн. руб.^{2}
5-10	17	0,5	1,54
10-20	40	1,8	0,84
20-35	28	2,4	0,39
35-50	15	2,9	2,87

Рассчитать коэффициент детерминации и эмпирическое корреляционное отношение, сделайте выводы.

Вариант2

Средняя внутригрупповая дисперсия признака-результата равна 25, общая дисперсия признака-результата – 100. Чему равно корреляционное отношение?

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Основы теории статистики	Опрос, тестирование в среде Moodle, групповые задания, контрольная работа, реферат. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
2	Методы теории статистики и решение экономических задач	Опрос, тестирование в среде Moodle, групповые задания, контрольная работа. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1.	Гусаров, В. М. Общая теория статистики (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Гусаров В.М., Проява С.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 207 c. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52526.html.	ЭБС «IPRbooks»
2.	Долгова, В. Н. Теория статистики : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 245 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01533-1. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/teoriya-statistiki-433620.	ЭБС «Юрайт»
3.	Веронская, М. В. Статистика. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Веронская. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 142 c. — 978-5-9227-0570-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49966.html.	ЭБС «IPRbooks»
4.	Малых, Н. И. Статистика в 2 т. Том 1 теория статистики : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. И. Малых. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 275 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03894-1. – Режим до-	ЭБС «Юрайт»

	ступа: https://biblio-online.ru/book/statistika-v-2-t-tom-1-teoriya-statistiki-432972.	
Дополнительная литература		
1.	Карданова, М. Б. Статистика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для выполнения практических работ для студентов 2 курса, обучающихся по специальности 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» / М.Б. Карданова. — Электрон. текстовые данные. — Черкесск: Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия, 2014. — 49 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27236.html.	ЭБС «IPRbooks»
2.	Иматаева, А. Е. Статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для экономических специальностей / А.Е. Иматаева. — Электрон. текстовые данные. — Алматы: Альманах, 2016. — 135 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69244.html.	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. Федеральная служба государственной статистики	http://www.gks.ru/
2. Данные Росстат	http://statistika.ru/
3. Все о статистике	http://allstats.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке эссе и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения тестов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим заня-

тиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания (решение задач) в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Для подготовки презентации, доклада. рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word. При решении задач по темам рекомендуется использовать MS EXCEL.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____, ст. преподаватель Е.А. Андреева
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики предпринимательства и инноваций
протокол № 10, от «18» июня 2018 г.)

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики предпринимательства и инноваций

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.08.02 Социально-экономическая статистика

направление подготовки 38.03.02 –Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины - Социально-экономическая статистика

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование теоретических знаний об основополагающих концепциях, современной методологии с учётом международных стандартов и классификации социально-экономической статистики в условиях рыночной экономики; получение практических навыков по сбору и систематизации информации из различных источников, расчёту показателей и применению методов статистического анализа в различных областях социально-экономической жизни. Также студенты, обучающиеся по направлению подготовки «Менеджмент» в результате освоения дисциплины развивают умение применять и учитывать в практической деятельности статистический характер массовых процессов, необходимых при принятии решений.

Задачами освоения дисциплины является:

- ознакомление студентов с научными принципами организации статистических служб в России и других странах;
- овладение комплексом современных методов сбора, систематизации и анализа статистической информации для изучения тенденций и закономерностей экономических явлений и процессов;
- освоение методов расчета важнейших статистических показателей (абсолютных, относительных, средних величин, показателей динамики, вариации и др.), необходимых для планирования, учета и анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятий;
- обучение умению детализировать, систематизировать, определять влияние разных факторов на финансовую деятельность предприятия, комплексно оценивать достигнутые результаты, выявлять резервы повышения эффективности деятельности предприятия;
- применение методов моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов для принятия обоснованных управленческих решений

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК-5	**Знает:** Методы расчета социально-экономических показателей и анализа полученных результатов **Знает:** Методы выявления взаимосвязи социально-экономических показателей и влияния факторов на деятельность организации или социально-экономические явления
		Умеет: Выполнять и анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
		Владеет: Методами количественного анализа взаимосвязи социально-экономических показателей, теоретического и экспериментального исследования

		Владеет: Статистическими методами моделирования и прогнозирования экономических и социальных процессов

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока1 учебного плана, изучается в 4 семестре, параллельно с дисциплиной «Теория статистики». Обеспечивает подготовку для дальнейшего изучения дисциплин «Управление персоналом», «Финансы» и др.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «социально-экономическая статистика»:

знать:

- научные принципы организации международной и национальной статистики и роль международных институтов;
- принципы и структуру статистических служб, их современную организацию в России и других странах;
- методологию национального счетоводства;
- технологический цикл получения статистических данных;
- методологию исчисления статистических показателей;
- систему макроэкономических и отраслевых показателей и классификаций;
- области применения результатов статистических исследований в экономической деятельности;

уметь:

- организовать и провести сбор первичных данных и их последующую обработку;
- строить систему статистических показателей макроэкономического, отраслевого и макроэкономического уровня;
- анализировать статистические данные и формулировать выводы, вытекающие из анализа данных;

владеть:

- специальной статистической терминологией;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером, как средством управления информацией;
- методами количественного анализа, теоретического и экспериментального исследования.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**				32
в т.ч. лекции	16				16
практические занятия (ПЗ)	16				16

лабораторные занятия (ЛЗ)						
др. виды аудиторных занятий						
Самостоятельная работа (СР)	**40**					40
в т.ч. курсовой проект (работа)						
расчетно-графические работы						
реферат						
решение задач, подготовка к контрольным, решение тестовых заданий						
Форма промежуточного контроля (зачет)	**зачет**					зачет
Общая трудоемкость дисциплины						
часы:	**72**					72
зачетные единицы:	**2**					2

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (Социальная статистика)**	4	**8**	**8**		**20**	**36**	ОПК-5
1.1	Предмет, метод, задачи, классификации и группировки СЭС.		1	1		2	4	
1.2	Социально-демографическая статистика		2	2		2	6	
1.3	Статистика трудовых ресурсов		2	2		6	10	
1.4	Статистика цен		2	2		4	8	
1.5	Статистика уровня жизни		1	1		6	8	
2.	**2-й раздел (Экономическая статистика)**	4	**8**	**8**		**20**	**36**	ОПК-5
2.1	Статистика национального богатства		2	2		2	6	
2.2	Система национальных счетов		2	2		6	10	
2.3	Статистика продукции и производительности труда		2	2		2	6	
2.4	Статистика финансов предприятия		2	2		2	6	
	Подготовка к промежуточному контролю (зачету)					8	8	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Социальная статистика

1.1. Предмет, метод, задачи, классификации и группировки СЭС.

Предмет и метод социально-экономической статистики (СЭС). Задачи, решаемые

СЭС на современном этапе. Система организации международной статистики. Международные институты, отвечающие за разработку методологии национального счетоводства и международных статистических сопоставлений. Общие понятия о классификациях, классификаторах и группировках. Важнейшие социально-экономические классификации, классификаторы и группировки (СНС, ОКВЭД, ОКФС и др.).

1.2. Социально-демографическая статистика.

Население как объект статистического изучения. Источники данных о населении. Определение численности населения. Моментные и интервальные показатели численности населения. Изучение состава населения по демографическим и социальным признакам. Изучение естественного движения населения. Показатели естественного движения населения. Общие и специальные коэффициенты рождаемости. Общие и специальные коэффициенты смертности. Показатели младенческой смертности. Коэффициент жизненности. Изучение механического движения населения. Основные показатели уровня и интенсивности миграции.

1.3. Статистика трудовых ресурсов

Задачи статистики трудовых ресурсов. Характеристика наличия, состава и структуры трудовых ресурсов и экономически активного населения. Система показателей естественного движения (воспроизводства) и механического движения (миграции) трудовых ресурсов и методы их расчета. Характеристика занятости и безработицы. Виды безработицы. Система показателей занятости, активности и безработицы. Методики определения уровня безработицы. Оценка ущерба от безработицы. Характеристика состояния и развития рынка труда, спроса и предложения, конъюнктуры и напряженности на рынке труда. Система показателей статистики рынка труда. Показатели численности персонала предприятия. Изучение рабочего времени и его использования. Фонды рабочего времени. Балансы рабочего времени. Показатели использования рабочего времени.

1.4. Статистика цен

Задачи и система показателей статистики цен. Индекс потребительских цен (международный стандарт). Порядок расчёта ИПЦ. Индексы цен производителей на промышленную продукцию. Индексы цен в статистике внешней торговли. Методология исчисления паритета покупательной способности валют. Методы исчисления ППС.

1.5. Статистика уровня жизни

Предмет исследования в социальной статистике. Комплексное исследование социальных проблем в современных условиях. Уровень жизни – важнейшая социальная категория. Понятия «уровень жизни», «качество жизни». Индекс развития человеческого потенциала (ИРЧП), или индекс человеческого развития как интегральная оценка уровня жизни. Система показателей уровня жизни. Доходы населения – основной источник удовлетворения личных потребностей населения в потребительских товарах и услугах. Показатели доходов, номинальные и реальные. Личные доходы населения. Совокупные (общие) доходы населения. Личные располагаемые доходы. Реальные располагаемые доходы населения. Реальные общие доходы населения. Характеристика дифференциации доходов населения и уровня бедности.

2-й раздел: Экономическая статистика

2.1. Статистика национального богатства

Национальное богатство - важнейшая категория системы национальных счетов. Понятие об основных фондах, их классификация. Виды денежной оценки основных фондов и особенности их переоценки. Балансы движения основных фондов и их аналитические возможности. Показатели эффективности использования основных фондов. Запасы материальных оборотных средств - элемент национального богатства. Показатели эффек-

тивности использования оборотных средств. Порядок определения эффекта в результате изменения эффективности использования оборотных средств. Методы расчета среднего уровня оборачиваемости оборотных средств по совокупности объектов анализа. Статистика малого и среднего предпринимательства. Критерии выделения субъектов малого и среднего предпринимательства. Организация статистического наблюдения за малыми и средними предприятиями. Система показателей их деятельности. Основные формы статистической отчётности и обработка данных в статистике России. Основные источники информации: отчётность предприятий. Регистр предприятий. Статистика научно-производственной деятельности. Отражение результатов исследований разработок и инноваций в статистическом учете. Показатели эффективности НИОКР.

2.2. Система национальных счетов

Основные концепции СНС. Основные классификации СНС. Система макроэкономических показателей СНС. Выпуск продукции (работ, услуги) (В). Валовой внутренний продукт (ВВП). Методы его определения: производственный, распределительный и метод конечного использования. Чистый внутренний продукт (ЧВП), национальный доход (НД), валовой национальный располагаемый доход (ВНРД), чистый национальный располагаемый доход (ЧНРД), валовая прибыль экономики (ВПЭ), чистая прибыль экономики (ЧПЭ), валовое национальное сбережение (ВНС). Порядок их определения.

Методология Системы национального счетоводства. Система основных счетов. Счета текущих операций. Счета накопления. Баланс пассивов и активов. Методы расчета ВВП. Оценка ВВП в постоянных ценах. Региональные расчеты ВВП. Показатели национального богатства в СНС. Концепция дохода Д.Хикса. Общие принципы исчисления показателей продукции отраслей экономики, создающих ВВП. Учет промышленной продукции. Понятие промышленной продукции, ее состав. Система стоимостных показателей промышленной продукции. Особенности учета продукции. Взаимосвязь стоимостных показателей. Оценка динамики физических объемов производства.

2.3. Статистика продукции и производительности труда

Учет промышленной продукции. Понятие промышленной продукции, ее состав. Система стоимостных показателей промышленной продукции. Особенности учета продукции. Взаимосвязь стоимостных показателей. Оценка динамики физических объемов производства.

Производительность труда – показатель эффективности

производства и использования рабочей силы. Система показателей производительности труда, их взаимосвязь. Понятие трудоемкости. Взаимосвязь различных показателей производительности труда, анализ их динамики. Натуральный, стоимостной и трудовой методы измерения уровня и динамики производительности труда. Методы расчета средней производительности труда. Индексный анализ динамики средней производительности труда.

Производительность других факторов производства. Показатели фондовооружённости и фондоотдачи, материалоемкости и материалоотдачи. Показатели эффективности использования факторов производства. Индексный анализ влияния факторов производства на результат производства.

Понятие о заработной плате и стоимости рабочей силы. Формы и системы оплаты труда. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Статистический анализ заработной платы. Методы расчета средней заработной платы и анализ ее динамики. Оценка реальной заработной платы. Состав затрат на рабочую силу.

2.4. Статистика финансовых результатов деятельности предприятия.

Задачи статистики финансов предприятий. Показатели статистки финансов предприятий. Финансовая эффективность деятельности предприятия. Расчёты показателей рентабельности, прибыльности деятельности предприятия. Статистика фондового рынка. Индивидуальные характеристики ценной бумаги. Индексы фондового рынка.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел	**Социальная статистика**	**8**
1	1.1	Предмет, метод, задачи, классификации и группировки СЭС.	1
2	1.2	Социально-демографическая статистика	2
3	1.3	Статистика трудовых ресурсов	2
4	1.4	Статистика цен	2
5	1.5	Статистика уровня жизни	1
	2-й раздел	**Экономическая статистика**	**8**
6	2.1	Статистика национального богатства	2
7	2.2	Система национальных счетов	2
8	2.3	Статистика продукции и производительности труда	2
9	2.4	Статистика финансов предприятия	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел	**Социальная статистика**	**20**
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям,	2
2	1.2	Подготовка к практическим занятиям, решение домашних задач	2
3	1.3	Подготовка к практическим занятиям, решение домашних задач	6
4	1.4	Подготовка к практическим занятиям, эссе, решение домашних задач, подготовка к контрольной работе	4
5	1.5	Подготовка к практическим занятиям, реферату, решение домашних задач, подготовка к тестированию	6
	2-й раздел	**Экономическая статистика**	**20**
6	2.1	Подготовка к практическим занятиям, эссе, решение домашних задач	2
7	2.2	Подготовка к практическим занятиям, решение домашних задач, подготовка к контрольной работе	6
8	2.3	Подготовка к практическим занятиям, решение домашних задач	2
9	2.4	Подготовка к практическим занятиям, решение домашних задач, подготовка к тестированию	2

10		Подготовка к промежуточному контролю (зачету)	8
ИТОГО часов в семестре:			**40**

.

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся:

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

http://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1191

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и название контролируемой компетенци или ее части	Результаты обучения
1	Раздел1 **Социальная статистика** 1.1 Предмет, метод, задачи, классификации и группировки СЭС. 1.2 Социально-демографическая статистика 1.3 Статистика трудовых ресурсов 1.4 Статистика цен 1.5 Статистика уровня жизни	ОПК-5	**Знает:** Методы расчета социально-экономических показателей и анализа полученных результатов **Умеет:** Проводить социально-экономические исследования, анализировать их результаты и обосновать полученные выводы **Владеет:** Статистическими методами моделирования и прогнозирования экономических и социальных процессов
2	Раздел 2 **Экономическая статистика** 2.1 Статистика национального богатства 2.2 Система национальных счетов 2.3 Статистика продукции и производительности труда 2.4 Статистика результатов финансовой деятельности предприятия	ОПК-5	**Знает:** Методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем **Умеет:** Выполнять и анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы **Владеет:** Методами количественного анализа взаимосвязи социально-экономических показателей, влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
Промежуточная аттестация обучающихся (зачет) проводится по билетам, включающим один теоретический вопрос и одну задачу.

Студент получает «зачтено» в случае демонстрации отличных, хороших и удовлетворительных знаний по дисциплине на зачете и «не зачтено» , если демонстрирует неудовлетворительный уровень знаний дисциплины на зачете.
Критерии оценивания знаний студентов на зачете по дисциплине.

Отличный уровень знаний - Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Хороший уровень знаний - Оценка «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Удовлетворительный уровень знаний - Оценка «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;

- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Неудовлетворительный уровень знаний - Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Рефераты

Темы

Раздел 1. Социальная статистика

1. История проведения переписи населения в мире.
2. История проведения переписи населения в России.
3. Современные аспекты демографической политики разных стран мира.
4. Различные научные подходы определения перспективной численности населения (прогноз численности).
5. Особенности миграционной политики в Европе и мире в современных условиях. Методы изучения динамики демографических процессов.
6. Решение проблем миграции в современной России.
7. Современное состояние рынка труда в мире. Изучение отраслевого, профессионального и квалификационного состава трудовых ресурсов с целью регулирования рынка труда.
8. Особенности состояния рынка труда в России, его перспективы.
9. Статистика уровня и качества жизни в России и других странах мира.
10. Изучение дифференциации уровня жизни населения на примере разных стран.

Раздел 2. Экономическая статистика

1. Статистическое изучение расходов и потребления домашних хозяйств.
2. Статистика природных ресурсов. Статистика земельного хозяйства. Проблемы оценки земель и возможности использования понятия «рыночная стоимость земель». Показатели объема, динамики и степени использования лесных, водных и минеральных ресурсов.
3. Загрязнение атмосферы и объекты статистического наблюдения за ее состоянием.
4. Статистика страхования: задачи, основные разделы.
5. Задачи и основные понятия банковской статистики.
6. Таможенная статистика
7. Статистический анализ качества технологий, товаров и услуг.
8. Статистический анализ функционирования предприятий различных форм собственности.
9. Статистика финансовой деятельности предприятий и организаций.

10. Статистика НИОКР и инноваций.
11. Статистика малого и среднего бизнеса.
12. Статистика научно-исследовательской деятельности.
13. Понятие и система показателей эффективности коммерческой деятельности. Основные направления анализа эффективности коммерческой деятельности предприятия
14. Анализ тенденций развития и цикличности рынка.
15. Конкурентный анализ и анализ рыночного риска. Деловая активность, индексы деловой активности.
16. Статистическое изучение спроса и предложения продукции. Статистические методы измерения эластичности спроса и предложения

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Контрольная работа 1

Раздел1 Тема: 1.4 **Статистика цен**

Задание – рассчитайте по вариантам:

1. общий индекс цен на товары и услуги;
2. индекс покупательной способности рубля;
3. общий индекс физического объема продаж в сопоставимых ценах;
4. абсолютный прирост (снижение) стоимости товаров и услуг вследствие изменения цен и объема продаж по каждому виду товаров и услуг и в целом.

Вариант 1

Виды товаров и услуг	**Стоимость покупки товаров и услуг в отчетном периоде (в текущих ценах, млн. руб.)**	**Индивидуальные индексы отчетного периода (% к базисному периоду):**	
		цен	**физического объема**
Продовольственные товары	123	1,17	1,03
Непродовольственные товары	58	1,02	1,25
Платные услуги	364	1,3	0,99

Вариант 2

Виды товаров и услуг	**Стоимость покупки товаров и услуг в отчетном периоде (в текущих ценах, млн. руб.)**	**Индивидуальные индексы отчетного периода (% к базисному периоду):**	
		цен	**физического объема**
Продовольственные товары	892	1,03	1,1
Непродовольственные товары	1123	0,98	1,02
Платные услуги	789	0,82	1,15

Контрольная работа 2

Раздел2. Тема: 2.1 Статистика национального богатства

В соответствии со своим вариантом рассчитать:

1. полную первоначальную стоимость (ППС) основных фондов (ОС) на конец года;
2. первоначальную стоимость (ПС) за вычетом износа;
3. среднегодовую стоимость основных фондов;
4. коэффициент обновления;
5. коэффициент выбытия;
6. коэффициент годности на начало и конец года;
7. фондовооруженность;
8. фондоотдачу;
9. сделать выводы.

Показатели деятельности предприятия

Статья баланса	Вариант	
	1	**2**
Наличие ОФна начало года:		
-ППС (млн.руб.)	6	5
-ПС – износ(млн.руб.)	4,8	3,5
Поступление ОФ(тыс.руб.)**:**		
-стоимость нового оборудования	230	170
Выбытие оборудования:		
-ППС(тыс.руб.)	100	80
-ПС – износ(тыс.руб.)	5	4
Безвозмездно передано другим организациям:		
-ППС(тыс.руб.)	20	60
-ПС – износ(тыс.руб.)	10	30
Валовой выпуск продукции за год (млн.руб.)	4	3
Среднесписочное число работников	120	130

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1 Социальная статистика

1. В состав экономически активного населения входят:
а) военнослужащие;
б) подростки до 16 лет;
в) студенты дневных отделений вузов.

2 . Численность безработных в регионе за 1 квартал увеличилась на 5%, а за 2 квартал (по сравнению с 1) уменьшилась на 2%. Как изменилась численность безработных в целом за первое полугодие текущего года (%):
а) увеличилась на 7,5;
б) уменьшилась на 7,5;
в) увеличилась на 2,9;

3. Среднегодовая численность занятых в экономике РФ составили 65766 тыс.чел., численность безработных – 6153 тыс.чел. Определите коэффициент безработицы (%):
а) 9,4;
б) 4,2;
в) 7;
г) 8,5.

4. В состав экономически неактивного населения не входят:
а) безработные;
б) учащиеся с отрывом от производства;
в) лица, занятые ведением домашнего хозяйства;

5. Среднегодовая численность экономически активного населения РФ составила 73852 тыс.чел., из них численность безработных – 7122 тыс.чел. Определите коэффициент безработицы (%):
а) 9,6;

б) 4,2;
в) 2;
г) нет правильного ответа.

6. Если средняя численность населения за год равна 478600, а число родившихся 5260, коэф. Рождаемости (в промилле) равен:
а) 1,1;
б) 11
в) 0,1
г) 1

7. Среднегодовая численность занятых в экономике 65766 чел., численность безработных – 6153 чел. Определите численность экономически активного населения (тыс.чел.):
а) 65766;
б) 71,919;
в) 59613;

8. Критический момент переписи – это:
а) время, в течение которого проводится перепись;
б) момент, когда проводится опрос жителей помещения;
в) момент, по состоянию на который собирается информация о населении.

9. Численность безработных в 4 квартале текущего года по сравнению с тем же кварталом предыдущего года выросла с 600,0 до 798,6 тыс.чел. Каков ежеквартальный темп роста (с точностью до 1%):
а) 107,4;
б) 133,1;
в) 115,5;
г) нет правильного ответа.

10. Доходы бюджета за отчетный период возросли на 7%, средняя за этот же период численность населения увеличилась на 15%. Как изменился показатель доходов на душу населения?
а) повысился на 7%;
б) снизился на 7%;
в) повысился на 22%;
г) снизился на 56%.

11. В городе умерло 3,9 тыс.человек. Число жителей города составляет 300 тыс. человек. Сколько человек умерло в расчете на 1000 жителей? :
а) 20
б) 15;
в) 10;
г)13.

12. На основании следующих данных о численности безработных региона, тыс.чел.
На 01.01.2005 1,5
На 01.06.2005.....0,8
На 01.08.2005.....0,9
На 01.10.2005.....1,2
На 01.01.2006.....1,7
Определите среднегодовую численность безработных:

а) 1,22;
б) 0,9;
в) 1,208;
г) 1,6.

13. Определите коэф. Миграции в промилле, если коэф. Общего прироста= -2 пром., коэф. Естеств. Прироста = - 4 пром.:
а) 1,5;
б) 1,8;
в) 2,0;
г) -2,0.

14. На основании следующих данных о численности безработных региона, тыс.чел.
На 01.01.2005 1,5
На 01.01.2006.....1,7
Определите среднегодовую численность безработных за 2005 год:
а) 1,55;
б) 1,7;
в) 3,2;
г) 1,6.

15. По какой категории населения ведется разработка переписи?:
а) постоянному населению;
б) наличному населению.

16. В состав экономически активного населения входят:
а) безработные;
б) учащиеся с отрывом от производства;
в) лица, занятые ведением домашнего хозяйства;

17. Доходы бюджета за отчетный период возросли на 4%, средняя за этот же период численность населения увеличилась на 1%. Как изменился показатель доходов на душу населения?
а) повысился на 4%;
б) снизился на 4%;
в) повысился на 5;
г) снизился на 10%.

18. . Определите коэф. Миграции в промилле, если коэф. Общего прироста= -3 пром., коэф. Естеств. Прироста = - 6 пром.:
а) 1,5;
б) 2,0;
в) 3,0;
г) -3,0.

19. Как изменился коэффициент занятости, если число занятых уменьшилось на 5%, а число экономически активного населения сократилось на 8%:
а) снизилось на 3%;
б) увеличилось на 3,3%;
в) уменьшилось на 3,2%;
г) увеличилось на 2,9%.

20. . Коэф. –ты рождаемости и смертности в городе в 2012 г. составляли соответственно 14 и 15 чел. На каждую 1000 жителей. Отметьте величину коэф. Естественного прироста в промилле:
а) 129;
б) -1**;**
в) 1.

21. К трудоспособному населению относятся:
а) лица младших возрастов
б) инвалиды 1 группы в трудоспособном возрасте;
в) работающие пенсионеры;
г) неработающие пенсионеры.

37. Какое из определений термина минимальная потребительская корзина верно:
а) обеспечивает нормальное восстановление физических и интеллектуальных сил;
б) обеспечивает сохранение работоспособности на нижней границе воспроизводства рабочей силы;
в) нижняя граница богатства.

22. Доходы бюджета за отчетный период возросли на 10%, средняя за этот же период численность населения уменьшилась на 7%. Как изменился показатель доходов на душу населения?
а) повысился на 7%;
б) снизился на 7%;
в) повысился на 18%;
г) снизился на 3%.

23. Если коэф. занятости в истекшем году равен 88%, то коэф.безработицы составил:
а) 2;
б) 8;
в) 1,12;
г) 12

24. Индекс потребительских цен рассчитывается с помощью … .
а) индивидуального индекса цен
б) индекса переменного состава
в) агрегатного индекса цен по формуле Паше
г) индекса средних цен по формуле Ласпейреса
д) индекса средних цен по формуле Паше

25. Если индекс потребительских цен повысился за два последних года на 9,1%, то покупательная способность денег …:
а) сократилась на 8,3%
б) увеличилась на 8,3%
в) сократилась на 4,0%
г) увеличилась на 4,0%

Раздел 2 Экономическая статистика

1. ВВП был исчислен как сумма валовой добавленной стоимости отдельных отраслей народного хозяйства. Какой метод расчета при этом был использован:
а) производственный;

б) распределительный;
в) метод конечного использования;
г) нейтральный.

2. Чему равен коэффициент закрепления, если продолжительность одного оборота оборотных средств за год составила 72 дня:
а) 0,8;
б) 2,4;
в) 1,2;
г) 0,2.

3. В чем смысл показателя «валовой национальный доход»:
а) ВВП ± конечное потребление;
б) ВВП ± потребление основного капитала;
в) ВВП ± сальдо доходов из-за границы;
г) ВВП ± валовое сбережение.

4. Общая рентабельность определяется по формуле:
а) $\frac{П_{бал}}{\overline{Ф}}$;
б) $\frac{П_{реал}}{С}$;
в) $\frac{\overline{Ф}}{П_{бал}}$;
г) $\frac{С}{П_{реал}}$.
Где $П_{бал}$, $П_{реал}$ – соответствен балансовая прибыль и прибыль от реализации;
С- полная себестоимость; $\overline{Ф}$ - среднегодовая стоимость основных фондов, материальных активов и материальных оборотных средств.

5. Найдите правильное понятие СНС:
а) совокупность отраслей народного хозяйства, охарактеризованных балансами народного хозяйства;
б) система взаимосвязанных статистических показателей, характеризующих макроэкономические процессы, построенная в виде определенного набора таблиц и счетов;
в) блок данных о внешнеэкономических связях, координированных с платежным балансом.

6. Стоимость основных фондов на начало года – 210 млн.руб., на конец года – 270 млн.руб., реализовано продукции на сумму 600 млн.руб. Показатель фондоотдачи составит:
а) 4,0;
б) 2,9;
в) 2,5;
г) 2,2.

7. Как изменится рентабельность продукции, если прибыль не изменится, а затраты возрастут:
а) не изменится;
б) возрастет;

в) снизится.

8. Какой из показателей является балансирующей статьей счета «образование доходов»:
а) валовая прибыль экономики (валовые смешанные доходы);
б) валовой внутренний продукт;
в) валовое сбережение;
г) потребление основного капитала;

9. Первоначальная стоимость основных фондов за вычетом износа – это:
а) часть стоимости, которую основные фонды сохранили после определенного срока службы;
б) фактическая стоимость основных фондов в момент их ввода в эксплуатацию;
в) стоимость, которая устанавливается исходя из современных цен на приобретение новых неизношенных основных фондов;
г) реальная стоимость основных фондов на момент переоценки

10. Как изменится рентабельность продукции, если прибыль не изменится, а затраты снизятся:
а) не изменится;
б) возрастет;
в) снизится.

11. Определите показатель «валовой внутренний продукт»:
а) сумма амортизации основных средств за год во всех отраслях народного хозяйства;
б) стоимость всех продуктов и услуг, созданных на территории данной страны в течение определенного срока, за вычетом промежуточного потребления;
в) стоимость всех произведенных резидентом за период материальных благ и оказанных услуг;
г) стоимость всех произведенных резидентом за период материальных благ.

12. В чем смысл показателя «валовой национальный доход»:
а) ВВП ± конечное потребление;
б) ВВП ± потребление основного капитала;
в) ВВП ± сальдо доходов из-за границы;
г) ВВП ± валовое сбережение.

13. Какой из показателей является балансирующей статьей счета «операции с капиталом»:
а) валовое накопление;
б) чистое кредитование (чистое заимствование);
в) валовой располагаемый доход;
г) расходы на конечное потребление.

14. Какая из формул должна быть применена для расчета фондоемкости в среднем по всем видам продукции:
а) $m=Ф/Q$;
б) $m=Q/Ф$;
в) $m=\sum Q/\overline{Ф}$;
г) $m=\overline{Ф}/\sum \mathbf{Q}$;
где Ф – основные фонды;
Q - продукция;
$\overline{Ф}$ - среднегодовая стоимость основных фондов.

15. Показатель «валовой внутренний продукт» является балансирующей статьей:
а) счета распределения доходов;
б) счета производства;
в) счета образования доходов;
г) счета товаров и услуг.

16. Определите продолжительность одного оборота оборотных средств, если число оборотов за квартал составило 5:
а) 18;
б) 6;
в) 10;
г) 72.

17. Фондовооруженность труда уменьшилась на 4%, фондоотдача выросла на 6%. Как изменилась производительность труда:
а) выросла на 10%;
б) выросла на 2%%
в) снизилась на 2%;
г) выросла на 1,76%.

18. Какой из показателей является балансирующей статьей счета «первичное распределение дохода»:
а) валовое накопление;
б) валовой располагаемый доход;
в) валовой национальный доход;
г) чистое кредитование или чистое заимствование.

19. Коэффициент износа основных фондов на конец года составил 78 %, чему равен коэф. годности на конец года:
а) 100%;
б) 0,22%
в) 22%;

20. Определите продолжительность одного оборота оборотных средств (в днях), если число оборотов за полгода составило 6:
а) 18**;**
б) 60;
в) 30;
г) 72.

21. Действующая в РФ система национальных счетов была принята в :

а) 1990г.;
б) 2000г.;
в) 1993г.;
г) 2004г.

22. Как определяется скорость обращения оборотных фондов:
а) отношением календарной продолжительности периода к среднесписочной численности;
б) отношением календарной продолжительности периода к коэффициенту оборачиваемости оборотных средств;
в) отношением балансовой прибыли к среднегодовой стоимости основных и оборотных

фондов.

23. ВВП рассчитан суммированием валового накопления и расходов на конечное потребление. Какой метод расчета ВВП был при этом применен:
а) производственный;
б) распределительный;
в) метод конечного использования;
г) аналитический.

24. Для какого из перечисленных показателей порядок расчета указан неверно:
а) коэффициент роста $= \frac{стоимость\ основных\ фондов\ на\ конец\ года}{стоимость\ основных\ фондов\ на\ начало\ год}$;
б) процент прироста $= \frac{прирост\ основных\ фондов\ за\ год \times 100}{стоимость\ основных\ фондов\ на\ начало\ год}$;
в) коэффициент выбытия $= \frac{стоимость\ выбывших\ за\ год\ основных\ фондов}{стоимость\ основных\ фондов\ на\ конец\ год}$.

25. Каким образом исчисляется ВВП методом конечного использования:
а) как сумма валовой добавленной стоимости отдельных отраслей народного хозяйства;
б) как сумма расходов на конечное потребление, валовое накопление, чистый экспорт товаров и услуг, статистическое расхождение;
в) как сумма валовой прибыли экономики (валовые смешанные доходы), оплаты труда работников, налогов на производство и импорт за минусом субсидий на производство и импорт;
г) как сумма текущих и капитальных трансфертов.

Ключи к тестам находятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**
(зачет)

Раздел1
1. Задачи, решаемые СЭС на современном этапе.
2. Система организации международной статистики.
3. Системы статистических показателей отраслей и секторов экономики. Основные принципы исчисления показателей продукции отраслей экономики.
4. Отраслевые классификаторы экономической деятельности. Классификация продукции, работ и услуг.
5. Население как объект статистического изучения. Источники данных о населении. Расчёт показателей естественного движения.
6. Изучение миграции населения. Демографический прогноз.
7. Характеристика занятости и безработицы. Виды безработицы. Система показателей занятости, активности и безработицы.

8. Характеристика состояния и развития рынка труда, спроса и предложения, конъюнктуры и напряженности на рынке труда.
9. Показатели численности персонала предприятия.
10. Фонды рабочего времени. Балансы рабочего времени. Показатели использования рабочего времени.
11. Индекс потребительских цен. Порядок расчёта ИПЦ. Индекс покупательной способности рубля. Индексы цен производителей на промышленную продукцию.
12. Понятия «уровень жизни», «качество жизни». Индекс развития человеческого потенциала (ИРЧП).
13. Система показателей доходов населения.
14. Характеристика дифференциации доходов населения и уровня бедности.
Раздел 2
15. Система показателей производительности труда. Понятие трудоемкости. Взаимосвязь различных показателей производительности труда, анализ их динамики.
16. Методы расчета средней производительности труда. Индексный анализ динамики средней производительности труда.
17. Основные концепции СНС. Основные классификации СНС. Система макроэкономических показателей СНС.
18. Методология Системы национального счетоводства. Система основных счетов. Методы расчета ВВП.
19. Классификация национального богатства. Методы количественной оценки элементов национального богатства. Статистика основных фондов. Статистика материальных оборотных фондов.
20. Задачи статистики финансов предприятий. Показатели статистки финансов предприятий.
21. Расчёты показателей рентабельности, прибыльности деятельности предприятия.
22. Статистика фондового рынка. Индивидуальные характеристики ценной бумаги. Индексы фондового рынка.

7.4.2 Примеры практических заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся (зачет)

Задание1. По данным таблицы в соответствии со своим вариантом рассчитать показатели трудовых ресурсов:
1. численность безработных;
2. уровень экономически активного населения;
3. уровень производительности общественного труда;
4. структуру занятого населения;
5. уровень безработицы в расчете на экономически активное население;
6. уровень безработицы в расчете на занятое население.

Таблица. Показатели трудовых ресурсов

Показатель	Вариант	
	1	2
Среднегодовая численность трудовых ресурсов (млн.чел.)	132	148
Среднегодовая численность экономически активного населения (млн.чел.)	61	59
Среднегодовая численность занятого населения, всего (млн.чел.):	54	56
в т.ч. - на предприятиях государственной и муниципальной собственности	21	22

- на частных предприятиях	28	26
- в общественных организациях	0,6	0,8
- на предприятиях иностранной собственности	4,4	7,2
Валовой выпуск продукции в отраслях экономики за год (трлн.руб.)	33	36

Задание2.

В соответствии со своим вариантом по данным о деятельности предприятия рассчитайте коэффициент ритмичности выпуска продукции и коэффициенты выполнения плана.

Вариант №1

Декады	**Стоимость продукции, тыс. руб.**	
	по плану	**фактически**
1	54	50
2	98	102
3	21	23

Вариант №2

Декады	**Стоимость продукции, тыс. руб.**	
	по плану	**фактически**
1	125	125
2	158	150
3	123	123

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	**Контролируемые разделы дисциплины**	**Наименование оценочного средства**
1.	Социальная статистика	Опрос, тестирование в среде Moodle, групповые задания, контрольная работа, реферат.
2.	Экономическая статистика	Опрос, тестирование в среде Moodle, групповые задания, контрольная работа.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Малых, Н. И. Статистика в 2 т. Том 2 социально-экономическая статистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. И. Малых. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 473 с. — (Серия : Бакалавр. Академи-	ЭБС Юрайт

	ческий курс). — ISBN 978-5-534-03185-0. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/statistika-v-2-t-tom-2-socialno-ekonomicheskaya-statistika-433498.	
2.	Подопригора И.В. Социально-экономическая статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Подопригора. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. — 118 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72181.html.	ЭБС «IPRbooks
Дополнительная литература		
1.	Медведева М.А. Социально-экономическая статистика [Электронный ресурс] : практикум / М.А. Медведева. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 88 с. — 978-5-7779-1969-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59652.html.	ЭБС «IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. Федеральная служба государственной статистики	http://www.gks.ru/
2. Данные Росстат	http://statistika.ru/
3. Все о статистике	http://allstats.ru/
4. Статистика.Предметный указатель.	http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook096/01/predmetnyi.htm

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке эссе и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения тестов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим заня-

тиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания (решение задач) в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить сообщения, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Форма проведения зачета – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Для подготовки презентации, доклада. рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word. При решении задач по темам рекомендуется использовать MS EXCEL.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составили:

_____, д.э.н., профессор Г.В. Карпова
(подпись) *(ФИО)*

_____, ст. преподаватель Е.А. Андреева
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики предпринимательства и инноваций
протокол № 10, от «18» июня 2018_ г.)

И.О. Заведующего кафедрой _____ к.э.н., Е.Д. Трушковская
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ д.э.н., доц. Г.Ф.Токунова
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра информационных технологий

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления

_____Г.Ф.Токунова

«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.09 Информатика

по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент

по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Информатика»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является ознакомление студентов:

- с принципами работы средств вычислительной техники;
- с методами применения персональных компьютеров (ПК) для решения различных прикладных задач обработки текстовой, графической и числовой информации;
- с методами постановки и решения основных математических задач, решаемых в повседневной учебной и инженерной практике;
- с численными методами, позволяющими решать практические задачи в различных областях профессиональной деятельности;
- с принципами построения вычислительных алгоритмов;
- с основами представления и обработки данных в памяти ЭВМ для проведения различных инженерных и вычислительных работ.

Задачами дисциплины являются:

- освоение студентами принципов организации и функционирования персональных компьютеров (ПК);
- изучение правил представления и обработки данных на персональных компьютерах;
- ознакомление с системными и прикладными программными средствами ПК, используемыми для решения основных прикладных задач;
- приобретение навыков использования информационных технологий для постановки решения различных прикладных задач;
- получение навыков работы с офисными прикладными программными продуктами (MS Word и MS Excel);
- приобретение теоретических и практических знаний о численных методах решения инженерных задач, об особенностях математических вычислений на ЭВМ, о математическом обеспечении программных систем, о составлении блок-схем алгоритмов, анализе их вычислительных возможностей;
- развитие умения составить план решения и реализовать его, используя выбранные математические методы;
- приобретение навыков решения прикладных задач, используя возможности электронных таблиц (MS Excel).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС, уровень	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-6	**знает** - основные понятия информатики; - современные средства вычислительной техники; - основы алгоритмического языка; - технологию составления программ; - объектно-ориентированный язык программирования VBA;

		- основные численные методы и алгоритмы решения математических задач; - этапы решения задач на компьютере
		умеет - работать на персональном компьютере; - пользоваться операционной системой и основными офисными приложениями; - редактировать и форматировать текст в MS Word; - использовать методы анализа данных в программе Microsoft Excel; - обоснованно выбрать, либо разработать численный метод решения задачи и алгоритм, его реализующий; - применять системы компьютерной математики для решения прикладных задач с использованием численных методов; - анализировать полученные результаты, интерпретировать их в терминах исходной задачи и постановки; - использовать математические методы в решении профессиональных задач
		владеет - методами практического использования современных компьютеров для обработки информации и основами численных методов решения инженерных задач; - навыками работы с офисными программами MS Office (Ms Word, MS Excel, MS PowerPoint); - навыками решения задач с использованием программы Microsoft Excel; - стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; - комплексными способами представления и обработки информации; - компьютерными программами для обработки информации, составления и оформления документов и презентаций

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина “Информатика” относится к базовой части Блока 1, формирует базовые знания для изучения современных средств вычислительной техники и методов решения инженерных задач, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла.

Дисциплина «Информатика» является предшествующей для дисциплин «Компьютерная графика», «Сетевые технологии и интернет», «Универсальные автоматизированные информационные системы расчета и анализа», «Модели и методы теории управления» и других дисциплин из вариативной части.

Требования к основным «входным» знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Информатика»:

знать:

- основные понятия информатики в объеме школьной программы,
- иметь представление о современных средствах вычислительной техники,
- фундаментальные основы высшей математики и математического анализа;

уметь:

- работать на персональном компьютере,
- пользоваться операционной системой,
- использовать возможности вычислительной техники и программного обеспечения;

владеть:

- первичными навыками и основными методами решения математических задач,
- навыками работы с учебной литературой.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**	51			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**57**	57			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	57	57			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет	зачет			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**	108			
зачетные единицы:	3	3			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 .Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)	СР	Всего	Формируемые компе-

			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			тенции
1.	**1-й раздел (Основы работы на современном персональном компьютере)**	**1**	**7**	**12**		**27**	**46**	ОК-6
1.1	Введение		1	1		5	7	
1.2	История развития вычислительной техники		1			3	4	
1.3	Программное обеспечение персональных компьютеров		1	1		4	6	
1.4	Программная система «Microsoft Office»		1	1		2	4	
1.5	Текстовый процессор «MS Word»		1	3		6	10	
1.6	Электронные таблицы «MS Excel»		2	6		7	15	
2.	**2-й раздел (Программирование на языке Visual Basic for Applications)**	**1**	**6**	**14**		**18**	**38**	ОК-6
2.1	Объектно-ориентированный язык программирования Visual Basic for Applications (VBA)		2	2		6	10	
2.2	Алгоритмы и алгоритмизация		2	6		6	14	
2.3	Создание пользовательских форм (Userform)		2	6		6	14	
3.	**3-й раздел (Численные методы решения инженерных задач)**	**1**	**4**	**8**		**12**	**24**	ОК-6
3.1	Численное интегрирование		2	4		6	12	
3.2	Решение нелинейных уравнений		2	4		6	12	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Основы работы на современном персональном компьютере

1.1. Введение. Информатика. Предмет, задачи информатики, ее роль в развитии вычислительной техники. Данные, методы и информация. Понятие информации и её свойства. Операции с данными и способы их кодирования. Структуры данных и их упорядочение. Системы счисления.

1.2. История развития вычислительной техники. Создание компьютеров. Принципы Фон-Неймана Принцип программного управления. Поколения ЭВМ. Персональные компьютеры и их программное обеспечение.

1.3. Программное обеспечение персональных компьютеров. Классификация средств программного обеспечения персональных компьютеров. Операционные системы MS DOS, Unix, Windows. Программы оболочки. Трансляторы и инструментальные средства программирования.

1.4. Программная система «Microsoft Office». Приложения, входящие в программную систему «Microsoft Office». Общие характеристики приложений «Microsoft Office». Типовой набор команд приложений «Microsoft Office». Создание, открытие и сохранение файлов. Блочные операции. Поиск в тексте и замена. Задание формата документа. Задание системных параметров работы приложений «Microsoft Office». Проверка правописания. Работа с объектами.

1.5. Текстовый процессор «MS Word». Первичные настройки параметров печатного документа. Создание колонтитулов и нумерация страниц. Создание сносок. Работа с буфером обмена. Ввод специальных и произвольных символов. Форматирование символов. Форматирование абзацев. Табуляция. Создание таблиц. Ввод математических выражений с помощью редактора формул. Создание стилей. Нумерация и маркировка абзацев. Создание оглавления.

1.6. Электронные таблицы «MS Excel». Особенности организации окна программы MS Excel. Способы ввода и форматирования текстовых и числовых данных в таблицы MS Excel. Ввод формул в ячейки таблицы. Автозаполнение числами и формулами. Стандартные функции. Абсолютные и относительные ссылки. Построение диаграмм и графиков. Подготовка таблиц к выводу на печать.

2-й раздел: Программирование на языке Visual Basic for Applications

2.1. Объектно-ориентированный язык программирования Visual Basic for Applications (VBA). Знакомство со структурой объектно-ориентированного языка, с интегрированной средой разработки приложений. Создание пользовательских функций. Общий вид функции пользователя. Объявление переменных в VBA. Типы данных. Встроенные математические функции VBA. Пример функции пользователя. Оператор условного перехода If-Then и If-Then-Else. Пользовательская функции с двумя условиями и с тремя условиями. Встроенные диалоговые окна: MsgBox и InputBox.

2.2. Алгоритмы и алгоритмизация. Понятие алгоритма и алгоритмической системы. Визуализация алгоритма и блок-схема алгоритма. Недостатки традиционных блок-схем. Формализация и эргономизация блок-схем. Типы алгоритмов (линейные, разветвленные и цикличные). Вложенные и параллельные алгоритмы. Основные элементы и базовые структуры алгоритмов. Построение алгоритма из базовых структур.

2.3. Создание пользовательских форм (Userform). Работа с объектом UserForm. Добавление формы в проект. Свойства, методы и события формы. Операторы Load, Unload, ключевое слово Me. Использование элементов управления в Userform.

3-й раздел: Численные методы решения инженерных задач

3.1. Численное интегрирование. Методы численного интегрирования. Вычисление определенных интегралов методами прямоугольников (левых прямоугольников, правых прямоугольников и средних прямоугольников), трапеций, Симпсона. Реализация алгоритмов вычисления интеграла средствами MS Excel и VBA.

3.2. Решение нелинейных уравнений. Этапы решения: 1) отделение корней, 2)-уточнение корней. Численные методы уточнения корней (дихотомии, касательных, хорд, комбинированных методов). Реализация алгоритмов вычисления корней нелинейных уравнений средствами MS Excel и VBA.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов

	1-й раздел	**Основы работы на современном персональном компьютере**	**12**
1	1.1	Системы счисления: перевод чисел из одной системы счисления в другую.	1
2	1.3	Операционные системы класса Windows. Основные понятия, используемые в операционных системах класса Windows. Основные команды для работы с операционной системой в режиме командной строки. Файлы и файловые системы. Создание папок. Перемещение, копирование, удаление объектов в файловой системе. Просмотр свойств объектов в системе Windows. Атрибуты файлов.	1
3	1.4	Типовой набор команд приложений «Microsoft Office». Создание, открытие и сохранение файлов.	1
4	1.5	Создание и редактирование документов в MS Word. Создание текстового документа. Задание формата листа, ориентации и полей документа. Форматирование абзацев и текста. Создание колонтитулов и нумерации страниц. Создание таблиц и схем. Создание списков, стилей, оглавления. Создание и редактирование формул.	3
5	1.6	Создание и редактирование документов в MS Excel (оформление квартальной отчетной ведомости в MS Excel). Адресация ячеек. Ввод данных в ячейку и их редактирование. Ввод формул в ячейку. Форматы данных. Диапазоны ячеек. Выравнивание текста. Параметры страницы, предварительный просмотр и печать документа. Построение графиков функций. Построение графиков функций с двумя условиями. Построение графиков функций с тремя условиями. Построение графиков нескольких функций в одной системе координат. Построение поверхности.	6
	2-й раздел	**Программирование на языке Visual Basic for Applications**	**14**
6	2.1	Создание пользовательских функций в VBA. Примеры использования встроенных математических функций VBA. Написание пользовательских функций с двумя и с тремя условиями.	2
7	2.2	Работа с элементами управления на рабочем листе MS Excel. Создание элементов управления на рабочем листе: кнопка (CommandButton), переключатель (OptionButton), флажок (CheckBox), список (ListBox), поле со списком (Combobox), полоса прокрутки (ScrollBar), счетчки (SpinButton) и другие. Написание программ с использованием встроенных диалоговых окон VBA: MsgBox и InputBox. Написание программ с использованием операторов цикла: 1) циклы с условием (неопределённые циклы): цикл Do While … Loop, цикл Do … Loop While, цикл Do Until … Loop, цикл Do … Loop Until, цикл While … Wend; 2) фиксированные циклы: For … Next, For Each … Next.	6
8	2.3	Разработка пользовательских форм (UserForm). Написание программ с использованием условных и циклических операторов и элементов управления.	6
	3-й раздел	**Численные методы решения инженерных задач**	**8**
9	3.1	Вычисление определенных интегралов методами прямоугольников, трапеций, Симпсона: реализация алгоритмов вы-	4

		численния интеграла средствами MS Excel и VBA.	
10	3.2	Численные методы нахождения корней нелинейных уравнений: метод дихотомии, касательных, хорд: реализация алгоритмов вычисления корней средствами MS Excel и VBA.	4

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	**Основы работы на современном персональном компьютере**	**27**
1	1.1	Изучение лекционного материала. Выполнение домашнего задания на тему «Системы счисления».	5
2	1.2	Изучение лекционного материала.	3
3	1.3	Изучение лекционного материала.	4
4	1.4	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям.	2
5	1.5	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение и оформление отчета по практическому занятию на тему «Текстовый процессор MS Word».	6
6	1.6	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение и оформление отчета по практическому занятию на тему «Создание и редактирование документов в MS Excel» и «Построение графиков функций».	7
	2-й раздел	**Программирование на языке Visual Basic for Applications**	**18**
7	2.1	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение и оформление отчета по практическому занятию на тему «Создание пользовательских функций в VBA».	6
8	2.2	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение домашнего задания на тему «Визуализация алгоритма и блок-схема алгоритма». Выполнение и оформление отчета по практическому занятию на тему «Работа с элементами управления на рабочем листе MS Excel».	6
9	2.3	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение и оформление отчета по практическому занятию на тему «Разработка пользовательских форм (UserForm)».	6
	3-й раздел	**Численные методы решения инженерных задач**	**12**
10	3.1	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение и оформление отчета по практическому занятию на тему «Вычисление определенных интегралов».	6
11	3.2	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение и оформление отчета по практическому занятию на тему «Численные методы нахождения корней нелинейных уравнений».	6
ИТОГО часов в семестре:			54

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=204

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Основы работы на современном персональном компьютере	Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)	**Знать:** - основные понятия информатики; - современные средства вычислительной техники
			Уметь: - работать на персональном компьютере; - пользоваться операционной системой и основными офисными приложениями; - редактировать и форматировать текст в MS Word; - использовать методы анализа данных в программе Microsoft Excel
			Владеть:

			- методами практического использования современных компьютеров для обработки информации и основами численных методов решения инженерных задач; - навыками работы с офисными программами MS Office (Ms Word, MS Excel, MS PowerPoint); - навыками решения задач с использованием программы Microsoft Excel;
2	Программирование на языке Visual Basic for Applications	Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)	**Знать:** - основы алгоритмического языка; - технологию составления программ; - объектно-ориентированный язык программирования VBA
			Уметь: - обоснованно выбрать, либо разработать численный метод решения задачи и алгоритм, его реализующий
			Владеть: - стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ
3	Численные методы решения инженерных задач	Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)	**Знать:** - основные численные методы и алгоритмы решения математических задач; - этапы решения задач на компьютере
			Уметь: - применять системы компьютерной математики для решения прикладных задач с использованием численных методов; - анализировать полученные результаты, интерпретировать их в терминах исходной задачи и постановки; - использовать математические методы в решении профессиональных задач
			Владеть: - комплексными способами представления и обработки информации; - компьютерными программами для обработки информации, составления и оформления документов и презентаций

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «зачтено»:

– достаточно систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– достаточный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа (пример)

Тема «Системы счисления»

Позиционные системы счисления

Задание. Переведите числа из одной системы счисления в другую

Перевод целых чисел из десятичной системы счисления в другую
1) $245_{10} \rightarrow A_2$
2) $1987_{10} \rightarrow A_2$
3) $161_{10} \rightarrow A_3$
4) $335_{10} \rightarrow A_5$

5) $404_{10} \rightarrow A_8$
6) $673_{10} \rightarrow A_{16}$
7) $45348_{10} \rightarrow A_{16}$
8) $445_{10} \rightarrow A_{16}$

Перевод дробных чисел из десятичной системы счисления в другую
1) $0{,}65625_{10} \rightarrow A_{16}$
2) $0{,}7_{10} \rightarrow A_2$ с точностью до 4 знаков после запятой
3) $0{,}4125_{10} \rightarrow A_8$ с точностью до 6 знаков

Перевод произвольных чисел из десятичной системы счисления в другую
1) $173{,}5625_{10} \rightarrow A_2$
2) $404{,}65625_{10} \rightarrow A_{16}$
3) $125{,}25_{10} \rightarrow A_8$

Перевод чисел из любой системы счисления в десятичную
1) 111100111_2
2) $1001110{,}11_2$
3) $367{,}2_8$
4) $AB2E{,}8_{16}$

Перевод чисел из двоичной системы счисления в восьмеричную и шестнадцатеричную системы счисления
1) 1101000101011_2
2) $100000011{,}000101110_2$
3) $10010111011101{,}11101011_2$
4) $11111000000111111111{,}00000111110000011111010 1_2$

Перевод чисел из восьмеричной и шестнадцатеричной систем счисления в двоичную систему счисления
1) $6217{,}251_8$
2) $A4BC10A{,}5E_{16}$
3) 23654_8
4) $ACE560B_{16}$

Задание. Выполните арифметические операции в системах счисления

Сложение в двоичной системе счисления
1) $11111001101_2+1111111_2$
2) $101010111_2+111110_2$
3) $111{,}1101_2+101{,}0011_2$
4) $111{,}0101011_2+101011{,}1111_2$

Вычитание в двоичной системе счисления
1) $11111001101_2-1111111_2$
2) $101010111_2-111110_2$
3) $111{,}1101_2-101{,}0011_2$
4) $101011{,}1111_2-111{,}0101011_2$

Умножение в двоичной системе счисления
1) $11111001101_2*1111111_2$
2) $111{,}1101_2*101{,}0011_2$

Сложение и вычитание в восьмеричной системе счисления
1) 56037_8+55572_8
2) $536{,}241_8$+$5673{,}66_8$
3) 5023_8- 4444_8
4) $56{,}32_8$-$37{,}567_8$

Умножение в восьмеричной системе счисления
1) 56037_8*55572_8
2) $536{,}241_8$*$5673{,}66_8$

Сложение и вычитание в шестнадцатеричной системе счисления
1) $5BE1_{16}$+$70EF3_{16}$
2) $EB{,}5A_{16}$+$7C{,}B74_{16}$
3) $7E1F3_{16}$ - $5BE_{16}$
4) $ADDC{,}1E_{16}$ - $789{,}B5_{16}$

Умножение в шестнадцатеричной системе счисления
1) $3ED_{16}$*$A05_{16}$
2) $5C2{,}5A_{16}$*$3D{,}9EF_{16}$

Непозиционные системы счисления

Задание. Запишите числа в римской системе:
1) 2015
2) 448
3) 1974

Задание. Запишите числа в десятичной системе:
1) MCDXXIV
2) LXXIX
3) MMCXLI

Тема **Программирование на языке Visual Basic for Applications**

Задание. Построить в разных системах координат графики функций $f_1(x)$, $f_2(x)$, $f_3(x)=f_1(x)+f_2(x)$, $f_4(x)=\begin{cases} f_1(x), & \text{если } x<0, \\ f_2(x), & \text{если } x\ge 0 \end{cases}$. Значения функций вычислить двумя способами: используя функции рабочего листа и с помощью пользовательских функций VBA. Создать пользовательскую форму для табулирования функций $f_1(x)$, $f_2(x)$, $f_3(x)$. Выбор вычисляемой функции в форме осуществляется с помощью переключателей.

Варианты

Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
$f_1(x)=\dfrac{\lvert x\rvert+\sqrt{x^2+a}}{\cos bx+\sin^2 ax}$ $f_2(x)=\ln(\lvert x+b\rvert+\cos ax)$ $f_3(x)=f_1(x)+f_2(x)$	$f_1(x)=e^{ax}\cos x+\sqrt{\lvert x-a\rvert}$ $f_2(x)=\dfrac{ax^2+bx}{\ln\lvert x^2+b\rvert+\sin bx-x^2}$ $f_3(x)=f_1(x)+f_2(x)$	$f_1(x)=\sin\lvert ax+b\rvert+\ln(x^2+a)$ $f_2(x)=\dfrac{\cos(ax^2+bx)}{ax-b+e^{ax}}$ $f_3(x)=f_1(x)+f_2(x)$

$a = 0.3 \quad b = -0.7$ $x \in [-2; 2] \quad \Delta x = 0.2$	$a = 0.2 \quad b = -0.1$ $x \in [-3; 3] \quad \Delta x = 0.6$	$a = 0.5 \quad b = -2$ $x \in [-2.5; 2.5] \quad \Delta x = 0.5$
Вариант 4 $f_1(x) = \sin^2(ax+b) + e^{ax^2}$ $f_2(x) = \dfrac{\sqrt{\lvert ax^2 + bx \rvert}}{\ln\lvert ax+b \rvert + \cos ax}$ $f_3(x) = f_1(x) + f_2(x)$ $a = 0.4 \quad b = 2$ $x \in [-2; 2] \quad \Delta x = 0.2$	Вариант 5 $f_1(x) = \sqrt{\lvert ax+b \rvert} + \sin^2 bx$ $f_2(x) = \dfrac{\sin ax + \ln\lvert \cos bx \rvert}{ax^2 + b}$ $f_3(x) = f_1(x) + f_2(x)$ $a = 6 \quad b = 2$ $x \in [-3; 3] \quad \Delta x = 0.6$	Вариант 6 $f_1(x) = e^{ax+b} + \sqrt{\lvert \sin ax \rvert}$ $f_2(x) = \dfrac{\ln\lvert -ax^2 + b \rvert}{\sin ax + \cos bx - b}$ $f_3(x) = f_1(x) + f_2(x)$ $a = 0.4 \quad b = -2$ $x \in [-2.5; 2.5] \quad \Delta x = 0.5$

Тема **Численные методы решения инженерных задач**

Вариант 1

- Приняв шаг $h = 0{,}05$, вычислить интеграл $\int_{0{,}8}^{1{,}2} \frac{\operatorname{ctg}(2x)}{\sin^2 2x} dx$ методами левых, правых прямоугольников, трапеций, Симпсона. Реализовать алгоритмы вычисления интеграла средствами MS Excel и VBA.
- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $2\cos(x + \pi/6) + x^2 = 3x - 2$

Вариант 2

- Приняв шаг $h = 0{,}1$, вычислить интеграл $\int_{0{,}18}^{0{,}98} \frac{dx}{x\sqrt{x^3 + 4}}$ методами левых, правых прямоугольников, трапеций, Симпсона. Реализовать алгоритмы вычисления интеграла средствами MS Excel и VBA.
- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $2x - \lg x - 7 = 0$

Вариант 3

- Приняв шаг $h = 0{,}1$, вычислить интеграл $\int_{0{,}8}^{1{,}6} \frac{\sin(x) dx}{1 + \sin x}$ методами левых, правых прямоугольников, трапеций, Симпсона. Реализовать алгоритмы вычисления интеграла средствами MS Excel и VBA.
- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $\operatorname{ctg} x - x/4 = 0$

Вариант 4

- Приняв шаг $h = 0{,}1$, вычислить интеграл $\int_{0{,}4}^{1{,}2} e^{2x} \sin(3x) dx$ методами левых, правых прямоугольников, трапеций, Симпсона. Реализовать алгоритмы вычисления интеграла средствами MS Excel и VBA.
- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $x^3 - 4\sin x = 0$

Вариант 5

- Приняв шаг $h = 0{,}1$, вычислить интеграл $\int_{0{,}8}^{1{,}6} x^2 \operatorname{arctg}(x/3)dx$ методами левых, правых прямоугольников, трапеций, Симпсона. Реализовать алгоритмы вычисления интеграла средствами MS Excel и VBA.
- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $x^2 \cos 2x = -1$

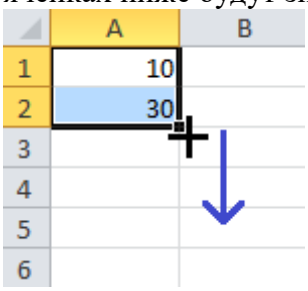
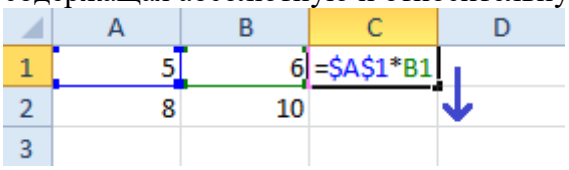
Тестовые задания (пример)

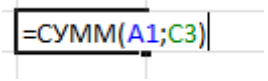
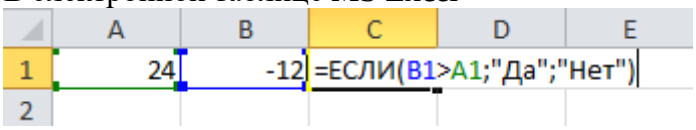
Раздел 1 «Основы работы на современном персональном компьютере»

1	Информацию, достаточную для решения поставленной задачи, называют 1) достоверной 2) объективной 3) полной 4) актуальной
2	Информацию, существенную и важную в настоящий момент времени, называют 1) актуальной 2) объективной 3) полезной 4) достоверной
3	Энтропия в информатике – это свойство … 1) знаний 2) информации 3) условий поиска 4) данных
4	Количество информации, которое содержит сообщение, уменьшающее неопределенность знания в 2 раза, называется ... 1) бит 2) байт 3) дит 4) пиксель
5	Укажите упорядоченную по возрастанию последовательность значений 1) 1 байт, 11 бит, 25 бит, 2 байта 2) 11 бит, 25 бит, 1 байт, 2 байта 3) 11 бит, 1 байт, 25 бит, 2 байта 4) 1 байт, 11 бит, 2 байта, 25 бит
6	Младший разряд двоичной записи числа, кратного 2, равен... 1) 1 2) 10 3) 2 4) 0
7	Число 129 в двоичной системе счисления записывается: 1) 10000010 2) 10000001 3) 11000000 4) 10000000
8	Числу 106_8 соответствует 1) 64_{10} 2) 72_{10}

	3) 70_{10} 4) 14_{10}
9	Количество бит, одновременно обрабатываемых процессором называется... 1) кэшированием 2) разрядностью 3) скоростью 4) объемом
10	Устройством, в котором хранение данных возможно только при включенном питании компьютера, является… 1) оперативная память (ОЗУ) 2) жесткий диск 3) гибкий магнитный диск 4) постоянная память (ПЗУ)
11	Для завершения или запуска процессов и получения представления о текущей загруженности системы используется программа … 1) диспетчер задач 2) приложения системы 3) быстродействие системы 4) процессы и задачи
12	Система распознает формат файла по его... 1) имени 2) расположению на диске 3) размеру 4) расширению имени
13	Фрагмент программы: S:=0 **нц для** i **от** 1 **до** 10 **ввод** a S:=S+a **кц** S:=S/10 **вывод** S выводит… 1) среднее из десяти чисел, введенных с клавиатуры 2) остаток от деления на 10 заданного числа 3) долю последнего числа из десяти, введенных с клавиатуры 4) сумму десяти чисел, введенных с клавиатуры
14	В результате выполнения фрагмента алгоритма **ввод** X, A, B, C Y := X^A+B***sin**(C) **вывод** Y При вводе значений X, A, B, C, равных: 5, 2, 467 и 0 соответственно, значение Y будет равно… 1) 49 2) 16 3) 25 4) 36
15	В результате выполнения алгоритма «Вычисление значения переменной p» p:=1 i:=3 **нц пока** i<=6 p:=p*i

	i:=i+3 **кц** вывод p значение переменной p будет равно числу… 1) 6 2) 18 3) 12 4) 9
16	В результате выполнения фрагмента программы: X:=9 Y:=7 P:=X=Y Q:=Y>X P:=P AND Q значения переменных будут равны … 1) P=False, Q=False 2) P=False, Q=True 3) P= True, Q=False 4) P= True, Q= True
17	В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются… 1) гарнитура, размер, начертание 2) отступ, интервал, выравнивание 3) поля, ориентация, колонтитулы 4) стиль, шаблон
18	В документе MS Word текст, расположенный между двумя символами ¶, называется… 1) колонтитулом 2) разделом 3) абзацем 4) стилем
19	В MS Word невозможно применить форматирование к… 1) имени файла 2) рисунку 3) колонтитулу 4) номеру страницы
20	Изменение параметров страницы возможно… 1) в любое время 2) только после окончательного редактирования документа 3) только перед редактированием документа 4) перед распечаткой документа
21	В текстовом редакторе основными параметрами при задании параметров абзаца являются… 1) гарнитура, размер, начертание 2) отступ, интервал, выравнивание 3) поля, ориентация 4) стиль, шаблон
22	Какая команда помещает выделенный фрагмент текста в буфер без удаления: 1) копировать 2) вырезать 3) вставить 4) формат по образцу

23	В электронных таблицах со знака “=” начинается ввод 1) числа 2) текста 3) строки 4) формулы
24	В электронной таблице выделены ячейки A1:B3. Сколько ячеек выделено? 1) 3 2) 4 3) 5 4) 6
25	В ячейке электронной таблицы записано число 1.1E+11. Эта запись соответствует числу... 1) 1,10000000001 2) 1,00000000011 3) 0,00000000011 4) 110000000000
26	Пусть в электронной таблице MS Excel в ячейках A1 и A2 находятся числа 10 и 30 соответственно. Выделив эти две ячейки и потянув за маркер автозаполнения в ячейках ниже будут значения:  1) 300, 900, … 2) 30, 30, 30, … 3) 50, 70, 90, … 4) 10, 30, 10, 30, …
27	В ячейку C1 записана формула =$A$1*B1, содержащая абсолютную и относительную ссылки на ячейки.  Какой вид примет эта формула при копировании её в ячейку C2. 1) =$A$1*B1 2) =$A$1*B2 3) =$A$2*B2 4) =$A$2*B2
28	Установите соответствие между абсолютными и относительными ссылками на ячейки, которые могут использоваться в формулах рабочего листа А. =$B2 Б. =B2 В. =B$2 Г. =$B$2 1. относительная ссылка

	2. полностью абсолютная ссылка 3. абсолютная ссылка на строку 4. абсолютная ссылка на столбец 1) 1-Б, 2-Г, 3-А, 4-В 2) 1-Г, 2-Б, 3-В, 4-А 3) 1-Б, 2-Г, 3-В, 4-А 4) 1-В, 2-А, 3-Б, 4-Г
29	В ячейке MS Excel записана формула =СУММ(A1;C3).  Данные из какого количества ячеек суммируются по этой формуле? 1) 9 2) 2 3) 3 4) 6
30	В электронной таблице MS Excel  результатом вычисления по заданной формуле в ячейке C1 будет 1) слово «Нет» 2) слово «Да» 3) -12 4) 24

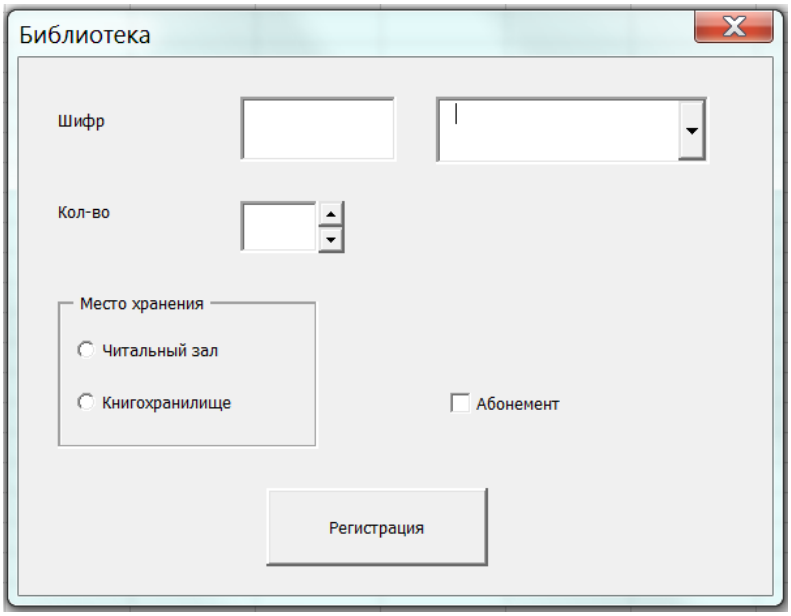
Раздел 2 «Программирование на языке Visual Basic for Applications»

1	1. Элементы вкладки *Разработчик* позволяют: а) Форматировать ячейки рабочего листа б) Создавать диаграммы в) Создавать на рабочем листе элементы управления г) Добавлять на рабочий лист объекты WordArt д) Открыть окно редактора VisualBasic е) Создавать макросы
2	Ниже приведен фрагмент программы. Чему равно значение переменной **f** после его выполнения? f = 0 : x = 5 : a = 1 : b = 3 if x < 0 then f = x + a f = f + b а) 0 б) 3 в) 6 г) 9
3	Ниже приведен фрагмент программы. Чему равно значение переменной **f** после его выполнения? f = 0 : x = 5 : a = 1 : b = 2 : d = 3 if x> 0 then

	if x > d then f = f + d
	f= f + a
	else
	f = f + b
	end if
	а) 1
	б) 2
	в) 3
	г) 4

4	Оператор If...Then...Else является а) оператором присваивания б) оператором условного перехода в) оператором выбора г) оператором цикла
5	Функция VBA Log(x) вычисляет а) Десятичный логарифм числа б) Натуральный логарифм числа в) Логарифм числа по заданному основанию
6	Функция VBA Sqr(x) вычисляет а) Квадрат числа б) Квадратный корень из числа в) Модуль числа
7	Переменная N описана как Dim N As Byte Какие значения она может принимать? а) 0 б) -255 в) 256 г) -100 д) 100
8	В программе описаны переменные N и M следующим образом: Dim N, M As Integer Какой тип имеет переменная N ? а) Boolean б) Double в) Double г) Variant
9	Можно ли присвоить функциям в VBA следующие имена: а) f б) f1 в) dim г) dm
10	В пользовательской функции VBA необходимо вычислить значение $y = \sin^2 \pi x$

	Как запишется оператор присваивания, если в программе известно только значение переменной *x*? а) y=Sin(Application.WorksheetFunction.Pi*x)^2 б) y=Sin(Application.Pi*x)^2 в) y=Sin(Pi*x)^2 г) y=Sin(Pi()*x)^2
11	Дайте определение основных понятий объектно-ориентированного программирования: объект, класс, метод, свойство событие.
12	Объект Application – это ... а) активное приложение Microsoft Excel б) открытая рабочая книга в) рабочий лист
13	Для изменения названия – текста, отображаемого на кнопке (объект CommandButton), необходимо изменить свойство ... а) Name б) Caption в) BackStyle г) ForeColor
14	Укажите имя элемента управления
15	Приведите полную ссылку на ячейку D3 рабочего листа *Графики* в рабочей книге *ИнформатикаЛаб*
16	Оператор With используется для ... а) организации цикла с предусловием б) организации цикла с заданным числом повторений в) того, чтобы не повторять несколько раз имя одного и того же объекта
17	В следующем фрагменте кода: Worksheets("Графики").Activate *Activate* – это ... а) объект б) семейство объектов в) класс г) метод д) свойство е) событие
18	Какой цвет задает функция RGB (0, 255, 0)? а) Зеленый б) Красный в) Синий г) Белый д) Черный
19	Функция, которая выводит на экран диалоговое окно, содержащее сообщение, поле ввода и две кнопки OK и Cancel, устанавливает режим ожидания ввода текста пользователем – это функция ... а) MsgBox б) InputBox в) TextBox г) ListBox

	д) ComboBox
20	Процедура, которая выводит на экран диалоговое окно, содержащее сообщение, устанавливает режим ожидания нажатия кнопки пользователем - это процедура ... а) InputBox б) TextBox в) MsgBox г) ListBox д) ComboBox
21	В следующем фрагменте кода: Worksheets("Графики").Range("A5").Value = "x" *Value* – это ... а) Объект б) Семейство объектов в) Класс г) Метод д) Свойство е) Событие
22	Определите по приведенному ниже списку, что является свойством, методом и событием формы
23	Дайте описание следующих свойств формы: Name, Caption, BackColor, Height
24	Дайте описание следующих методов и событий формы: Show, Hide, Move, Initialize, Resize, Terminate
25	*Load* и *Unload*, управляющие процессами отображения окна на экране и закрытием окна, это ... а) Операторы б) Свойства в) Методы г) События
26	Какие элементы управления НЕ использовались в данной форме?  а) TextBox

	б) ComboBox в) ListBox г) Label д) SpinButton е) ScrollBar ж) CheckBox

27	Что делает приведенный ниже фрагмент программы?
	`With ListBox1`
	`  .AddItem "20"`
	`  .AddItem "30"`
	`  .AddItem "40"`
	`End With`
	а) Добавляет в список три столбца шириной 20, 30 и 40
	б) Добавляет в список три элемента с номерами 20, 30 и 40
	в) Удаляет из списка три элемента с номерами 20, 30 и 40
	г) Добавляет в список три элемента, содержащие текст 20, 30 и 40

28	Что делает приведенный ниже фрагмент программы?
	`i = 0`
	`Do`
	`  If ListBox1.Selected(i) Then`
	`  ListBox2.AddItem ListBox1.List(i)`
	`  ListBox1.RemoveItem i`
	`Else`
	`  i = i + 1`
	`End If`
	`Loop Until i >= ListBox1.ListCount`
	а) Элементы, выбранные в первом списке, переносит во второй список, из первого их удаляет
	б) Удаляет из первого списка все невыбранные элементы и переносит их во второй список
	в) Удаляет из двух списков одинаковые элементы
	г) Удаляет из первого списка все элементы, выбранные во втором списке
	д) Удаляет из первого списка все элементы и заполняет его выбранными элементами второго списка

29	Дан фрагмент программы:
	`n = 3`
	`If OptionButton1 Then S = ((a ^ 2 + b ^ 2 + c ^ 2) / n) ^ 0.5`
	`If OptionButton2 Then S = (a + b + c) / n`
	`If OptionButton3 Then S = n / (1 / a + 1 / b + 1 / c)`
	`If OptionButton4 Then S = (a * b * c) ^ (1 / n)`
	В приведенном фрагменте программы для расчета каких характеристик используется каждый из переключателей?

30	Будет ли корректно выполняться следующий фрагмент программы, если для минимального и максимального значения SpinButton1 используются значения по умолчанию?
	`With SpinButton1`
	`  .Left = 100`
	`  .Height = 20`
	`  .Value = 100`
	`End With`

Раздел 3 «Численные методы решения инженерных задач»

1	Ниже приведен фрагмент программы. Сколько раз выполнится цикл, если i0 = 3, ik = 13, id = 2? i = i0 Do While i <= ik ..... y = f(x) ..... i = i + id Loop а) 5 б) 6 в) 7
2	Ниже приведен фрагмент программы. Сколько раз выполнится цикл, если i0 = 3, ik = 13, id = 2? i = i0 Do ..... y = f(x) ..... i = i + id Loop Until i >= ik а) 5 б) 6 в) 7

3	Ниже приведен фрагмент программы. Чему равно значение переменной k после завершения цикла, если начальное значение k = 4, n = 10, m = 6?
	For i = 1 To n
	.....
	If k > m Then
	k = k - 2
	Else
	k = k + 2
	End If
	.....
	Next
	а) 2
	б) 4
	в) 6
	г) 8
	д) 10

4	Верно ли утверждение: цикл с постусловием (Do ... Loop While или Do ... Loop Until) всегда выполняется по крайней мере один раз?
5	Верно ли утверждение: цикл с предусловием (Do While ... Loop или Do Until ... Loop) всегда выполняется по крайней мере один раз?

6	Ниже приведен фрагмент программы. Сколько раз выполнится цикл, если x0 = 2.5, xk = 4.51, h = 0.2?
	
	for x = xn to xk step h
	  .....
	  y = f(x)
	  .....
	next
	а) 10
	б) 11
	в) 12
	г) 13

7	Ниже приведен фрагмент программы. Чему равно значение переменной k после завершения цикла, если i0 = 2, ik = 7, id = 1, m = 5, начальное значение k = 15?
	
	i = i0
	Do Until i >= ik
	  .....
	  if i > m then k = k + 1 else k = k - 3
	  .....
	  i = i + id
	Loop
	а) 4
	б) 5
	в) 6
	г) 7

8	Ниже приведен фрагмент программы. Чему равно значение переменной j после завершения цикла, если i0 = 4, ik = 10, id = 1, m = 7, k = 9, начальное значение j = 10?
	
	i = i0
	Do
	  .....
	  If i < m Then
	  j = j - 1
	  ElseIf i > k Then
	  j = j - 2
	  Else
	  j = j + 3
	  End If
	  .....
	  i = i + id
	Loop While i < ik
	а) 12
	б) 13
	в) 14
	г) 15
	д) 16

9	Ниже приведен фрагмент программы. Чему равно значение переменной j после завершения цикла, если i0 = 4, ik = 10, id = 2, m = 6?

	i = ik Do ..... If i < m Then j = 2 * i Else j = 2 * i + 1 ..... i = i - id Loop Until i <= i0 а) 4 б) 5 в) 6 г) 12 д) 13
10	Ниже приведен фрагмент программы. Чему равно значение переменной S после завершения цикла, если, m = 4, n = 3, начальное значение k = 8? S = 2 For i = 1 To n If k > m Then k = k - 2 S = S + k Next а) 12 б) 14 в) 16 г) 18 д) 20
11	На рабочий лист введены матрицы A и B. Какую формулу необходимо ввести для вычисления произведения матриц? A B C D E F 1 2 A= 2 4 B= 1 4 3 3 5 3 7 а) =B2:C3*E2:F3 б) =МУМНОЖ(B2:C3;E2:F3) в) =ПРОИЗВЕД(B2:C3;E2:F3)
12	На рабочий лист введены следующие данные: A B C D E F G 1 2 A= 3 4 B= 1 Y= 2 3 1 2 3 4 Формула =МУМНОЖ(МОБР(МУМНОЖ(МУМНОЖ(B2:C3;B2:C3);МУМНОЖ(ТРАНСП(B2:C3);B2:C3)));E2:E3) вычисляет а) Решение системы $A^2A^TAX=B$ б) Решение системы $A^3A^TX=B$ в) Значение квадратичной формы $Z=B^TA^2B$ г) Значение квадратичной формы $Z=Y^TA^2A^TY$

	д) Решение системы $A^3A^TX=Y$ е) Решение системы $A^2A^TAX=Y$
13	Для вычисления транспонированной матрицы используется функция ... (вводить только имя функции, без знака "=" и без скобок)
14	Для вычисления определителя матрицы используется функция ... (вводить только имя функции, без знака "=" и без скобок)
15	Для вычисления обратной матрицы используется функция ... (вводить только имя функции, без знака "=" и без скобок)

Ключи к тестам - на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Понятие информации.
2. Свойства информации.
3. Понятие количество информации.
4. Предмет и структура информатики.
5. Системы счисления: позиционные и непозиционные.
6. Двоичная система счисления. Действия в двоичной системе.
7. Преобразование чисел из одной системы счисления в другую.
8. Последовательные алгоритмы. Разветвляющиеся алгоритмы.
9. Циклические алгоритмы (с заданным числом итераций).
10. Циклические алгоритмы (с неизвестным числом итераций).
11. MS Excel – запись информации в ячейку.
12. Виды информации. Форматирование информации (копирование, сохранение, удаление).
13. Арифметические выражения.
14. Относительная и абсолютная адресация в MS Excel.
15. Построение графиков одной, нескольких функций, поверхности.
16. Создание функций пользователя в VBA.
17. Цифровые константы с фиксированной и плавающей точками в VBA.
18. Арифметические выражения в VBA.
19. Порядок выполнения арифметических операций в VBA.
20. Логические выражения — простые и сложные в VBA.
21. Условный оператор If-Then-Else.
22. Оператор выбора Select.
23. Оператор цикла For, параметры.
24. Оператор цикла While, параметры.
25. Оператор цикла Until, параметры.
26. Оператор цикла Do…Loop, параметры.
27. Оператор With, параметры.
28. Создание пользовательских форм (Userform).
29. Свойства пользовательских форм.
30. Объекты пользовательских форм (Label, TextBox, CommandButton, OptionButton, ListBox, ClieckBox, ScrollBar, Frame) и их свойства.

31. Работа с объектом ListBox (список). Привести примеры: заполнение списка поэлементно, если в списке одна колонка; заполнение списка из массива, если в списке одна колонка; заполнение списка поэлементно, если в списке несколько колонок; заполнение списка из массива, если в списке несколько колонок; заполнение списка из диапазона, в который предварительно введены элементы списка.
32. Вычисление определенных интегралов методами левых и правых прямоугольников.
33. Вычисление определенных интегралов методами трапеций, Симпсона.
34. Реализация алгоритмов вычисления определенных интегралов средствами в MS Excel.
35. Решение нелинейных уравнений. Этапы решения нелинейных уравнений: 1) отделение корней, 2) уточнение корней. В чем заключается этап отделения корней при использовании численных методов решения уравнений?
36. Решение нелинейных уравнений методом дихотомии.
37. Решение нелинейных уравнений методом хорд.
38. Решение нелинейных уравнений методом касательных.

7.4.2. **Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Вариант № 1

- Построить график функции $f(x)$, $x\in[-3;3]$, $\Delta x=0{,}3$. Значения функции $f(x)$ вычислить двумя способами: используя функции рабочего листа и с помощью пользовательской функции VBA.

$$f(x)=\begin{cases} a\cos x+\dfrac{\sqrt[3]{x^2-b}}{ax^2+b}, & x<0 \\ be^{-ax}\cos ax, & x\in[0;1] \\ \ln x|\sin ax|-e^{-ax}\dfrac{x+b}{x^2+a}, & x>1 \end{cases}$$, где $a = 2$; $b = 3$.

- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $3x-\cos x-1=0$

Вариант № 2

- Построить график функции $f(x)$, $x\in[-2;2]$, $\Delta x=0{,}2$. Значения функции $f(x)$ вычислить двумя способами: используя функции рабочего листа и с помощью пользовательской функции VBA.

$$f(x)=\begin{cases} \cos bx-\sin^2 x, & x<0 \\ \dfrac{be^{-x}-ae^{-ax}}{\sqrt{x+a+b}}, & x\in[0;1) \\ \ln|bx|\dfrac{e^{-x}+a}{x^2+a}, & x\ge 1 \end{cases}$$, где $a = 2$; $b = 5$.

- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $5x-8\ln x=8$

Вариант № 3

- Построить график функции $f(x)$, $x\in[-2{,}5;2{,}5]$, $\Delta x=0{,}25$. Значения функции $f(x)$ вычислить двумя способами: используя функции рабочего листа и с помощью пользовательской функции VBA.

$$f(x)=\begin{cases}\dfrac{e^{-ax}+e^{-bx}}{\cos^2 x+a}, & x<0\\ \dfrac{\sqrt[3]{x^2+a}}{x^3+bx-a}, & x\in[0;1)\\ \ln x+\cos ax\sin x, & x\ge 1\end{cases}$$, где $a = 3$; $b = 2$.

- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $(2-x)\exp(x)=0{,}5$

Вариант № 4

- Построить график функции $f(x)$, $x\in[-3;3]$, $\Delta x=0.3$. Значения функции $f(x)$ вычислить двумя способами: используя функции рабочего листа и с помощью пользовательской функции VBA.

$$f(x)=\begin{cases}\dfrac{e^{-ax}\cos bx-a}{\cos ax+\sin bx}, & x\le 0\\ a\ln x+b\sin x\cos bx, & x\in(0;1)\\ |a\cos x|+\dfrac{a\sin^2 bx}{x^2+b}, & x\ge 1\end{cases}$$, где $a = 2$; $b = 3$.

- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $x^2+4\sin x=0$

Вариант № 5

- Построить график функции $f(x)$, $x\in[-2;2]$, $\Delta x=0.2$. Значения функции $f(x)$ вычислить двумя способами: используя функции рабочего листа и с помощью пользовательской функции VBA.

$$f(x)=\begin{cases}\dfrac{ax^2-bx+a}{\sin x+b}, & x<0\\ |a\sin bx|+\dfrac{be^{-x}+a}{ax^2+b}, & x\in[0;1)\\ \ln^2 x+bx+a, & x\ge 1\end{cases}$$, где $a = 3$; $b = 2.5$.

- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $\lg x-7/(2x+6)=0$

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Основы работы на современном персональном компьютере	- Контрольная работа на тему «Системы счисления»; - Тестовые задания по 1-му разделу. - Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
2	Программирование на языке Visual Basic for Applications	- Контрольная работа на тему «Программирование на языке Visual

		Basic for Applications»; - Тестовые задания по 2-му разделу. - Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
3	Численные методы решения инженерных задач	- Контрольная работа на тему «Численные методы решения инженерных задач»; - Тестовые задания по 3-му разделу. - Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Трофимов, В. В. Информатика в 2 т : учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов ; под ред. В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 959 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3894-4. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/informatika-v-2-t-388058.	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов ; отв. ред. В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 406 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02615-3. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/informatika-v-2-t-tom-2-434467.	ЭБС «ЮРАЙТ»
Дополнительная литература		
1	Качановский Ю.П. Технологии обработки информации в текстовом процессоре Microsoft Word [Электронный ресурс] : методические указания к проведению лабораторной работы по курсу «Информатика» / Ю.П. Качановский, А.С. Широков. — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014. — 35 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55164.html.	ЭБС «IPRbooks»
2	Романова А.А. Информатика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.А. Романова. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская юридическая академия, 2015. — 144 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49647.html.	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса

Никифоров С.Н. Информатика для 1 курса : учебное пособие, 2011. – 100с.	http://spbgasu.ru/documents/docs_284.pdf
Терехов А.В. [и др.] Информатика: Учебное пособие. – Тамбов: Изд-во ТГТУ, 2004. – 100с.	http://window.edu.ru/resource/016/22016/files/terehov3.pdf
Косовцева Т.Р., Петров В.Ю. MS Excel в расчетных задачах: Учебное пособие. – СПб: СПбГУ ИТМО, 2010. – 82 с.	http://window.edu.ru/resource/545/69545/files/itmo449.pdf

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Аудиторные занятия по информатике направлены на наиболее полное раскрытие разделов и тем дисциплины.

При подготовке к лекционным занятиям студенту необходимо:

- ознакомиться с соответствующей темой занятия;
- осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- изучить рекомендуемую рабочей программой литературу по данной теме.

При выполнении практических работ студенту необходимо:

- ознакомиться с теоретическим материалом по теме работы в литературе, указанной преподавателем;
- руководствоваться указаниями и разъяснениями, которые преподаватель даёт на занятии;
- при возникновении вопросов или затруднений на практических занятиях консультироваться с преподавателем.

Для выполнения самостоятельных работ будут необходимы знания и навыки, приобретенные на лекционных и практических занятиях. Для ответов на вопросы при затруднениях во время выполнения самостоятельных работ предоставляется возможность консультирования с преподавателем.

Работы, выполняемые на практических занятиях, сдаются только лично на занятиях преподавателю, который ведет группу. Задания, выполняемые на компьютере, студенты сначала показывают только в электронном виде в соответствующих программах MS Word, MS Excel, MS PowerPoint и др. При необходимости, при преподавателе доделывают или исправляют ошибки. Если требуется распечатать выполненные работы и сдать их в бумажном виде, преподаватель говорит об этом на занятиях.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Стандартное программное обеспечение персонального компьютера: операционная система Windows, пакет программ MicroSoft Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

Ром- к.ф.-м.н. Ромаданова М.М.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры информационных технологий

«04» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ к.т.н. Семенов А.А.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра строительной физики и химии

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета_экономики
и управления
_____Г.Ф. Токунова
«_18_» _____06_____2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.10 Концепции современного естествознания

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: логистика и управление целями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Концепции современного естествознания»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: получение знания о специфике гуманитарного и естественнонаучного компонентов культуры, необходимость выработки целостного взгляда на мир; осознание роли естественных наук в жизни общества, влияния естествознания как на доминирующий в обществе стиль мышления, так и на сохранение в нем нравственных ценностей и норм; формирование четких представлений о научной картине мира как глобальной модели природы, отражающей целостность и многообразие природного мира; знание сущности междисциплинарных идей и важнейших естественнонаучных концепций, определяющих облик современного естествознания; анализ научных революций в естествознании и изменений научных парадигм как закономерных этапов развития естествознания.

В результате освоения дисциплины «Концепции современного естествознания» студент должен изучить специфику гуманитарной и естественнонаучной культуры; основные этапы развития естествознания, особенности современного естествознания; концепции пространства и времени; содержание корпускулярных и континуальной традиций в описании природы; вопросы в самоорганизации в неживой и живой природе; иерархию структурных элементов материи от микро- до макро- и мега мира; специфику живого, принципы эволюции, воспроизводства и развития живых систем; место человека в эволюции Земли, вопросы ноосферы, парадигму единой культуры; концептуальные основы здорового образа жизни.

Задачами освоения дисциплины являются:

- освоить современные представления о физической картине мира, включая механическую, электромагнитную, релятивистскую и квантово-механическую картины мира, а также знание основных структурных уровней материи и основных уровней познания природы (микро-, макро- и мега- миры); рассмотреть понятийный аппарат современной физики (понятия пространства и времени, принцип относительности, закон сохранения и т. п.);
- проанализировать принципы эволюционизма и самоорганизации на материале наук о неживой и живой природы; усвоить особенности биологического уровня организации, достижения генетики человека, включая генную инженерию и гуманитарные проблемы, встающие в связи с успехами медицинской генетики;
- раскрыть специфику человека как предмета естественнонаучного познания, соотношение биологического и социального в человеке, соотношение сознания и бессознательных процессов в поведении и деятельности человека (на материале учений Фрейда, Юнга, Фромма);
- рассмотреть концепцию биосферы, включая переход от биосферы к ноосфере (учения В.И. Вернадского и П. Тейяра де Шардена);
- рассмотреть основные учения химического знания;
- раскрыть содержание глобальных проблем в их связи с КСЕ;
- рассмотреть историю естествознания как сложный и противоречивый процесс накопления научных знаний и смены научных парадигм;
- раскрыть особенности описания природы в рамках неклассической естественнонаучной картины мира.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)

Способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-6	**Знает:** - основополагающие концепции естествознания; - специфику гуманитарного и естественнонаучного компонентов культуры; - основные концепции возникновения жизни, уровни организации живой материи;
		Умеет: - логически мыслить, аргументировано строить устную и письменную речь. - использовать знания естественнонаучных законов для решения проблем, возникающих в ходе профессиональной детальности
		Владеет методами математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования навыками грамотного ведения диалога, дискуссии, полемики навыками ведения дискуссии на естественнонаучную тематику

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Концепции современного естествознания» относится к базовой части Блока 1 и изучается в первом семестре.

Изучение предмета основано на школьном курсе физики, химии, биологии. Результаты изучения дисциплины используются в дальнейшем в дисциплине «Безопасность жизнедеятельности».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	2
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**	51	
в т.ч. лекции	17	17	
практические занятия (ПЗ)	34	34	
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	**21**	21	
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
Реферат			
др. виды самостоятельных работ	21	21	
Форма промежуточного контроля (зачет**, экзамен)**	**36**	36 экзамен	
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	**108**	108	

зачетные единицы:	3	3	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	I. Естествознание и этапы его становления							
1.	Естествознание и его место в современной системе знаний	1	2	6		3	11	ОК-6
2.	История возникновения и развития естествознания	1	2	4		3	9	ОК-6
3.	Панорама современного естествознания	1	2	4		3	9	ОК-6
	II. Современная естественнонаучная картина мира							
4.	Динамические и статистические закономерности в природе	1	2	4		2	8	ОК-6
5.	Порядок и хаос в природе. Синергетика. Самоорганизация в природе и обществе.	1	2	4		2	8	ОК-6
6.	Химия, как раздел естествознания	1	2	6		2	10	ОК-6
	III. Происхождение Земли, жизни и человека.							
7.	История геологического развития Земли. Строение Земли.	1	2	2		2	6	ОК-6
8.	Исторические концепции происхождения жизни. Биологические уровни организации материи.	1	2	2		2	6	ОК-6
9.	Человек, биосфера, ноосфера	1	1	2		2	5	ОК-6
			17	34		21	72	
	Подготовка к экзамену						36	
	Итого						108	

5.2. Содержание разделов дисциплины

I. Естествознание и этапы его становления.

Естествознание и его место в современной системе знаний.

Закономерности и тенденции развития естествознания. Естественнонаучная и гуманитарная культуры. Пути познания окружающего мира. основные методы естествознания.

История возникновения и развития естествознания.

Зарождение научных знаний. Первая естественнонаучная революция. Вторая естественнонаучная революция. Гелиоцентрическая система мира. Галилео Галилей. Кеплер и законы движения планет. Законы Ньютона и становление первого естественнонаучного ми-

ровоззрения. Рождение науки об электричестве. Создание теории электромагнитного поля Максвеллом.

Панорама современного естествознания

Основные достижения естественных наук в 20-21 веке. Общие закономерности развития мира. Составные части современного естествознания. Структурные уровни организации материи. Макромир, мегамир, микромир. Принципы симметрии. Теорема Нетер. Законы сохранения. Необратимость, асимметрия времени. Альберт Эйнштейн. Специальная теория относительности. Общая теория относительности. Теория гравитации. Теория большого взрыва. Разлетающаяся Вселенная.

II. Современная естественнонаучная картина мира.

Динамические и статистические закономерности в природе

Концепция детерминизма. Статистические законы. Основы термодинамики. Энтропия. Первое начало термодинамики. Второе начало термодинамики. Закон возрастания энтропии. Энтропия живого организма.

Порядок и хаос в природе. Синергетика. Самоорганизация в природе и обществе.

Рождение порядка из хаоса. Синергетика. Самоорганизация в физике, самоорганизация в технике, самоорганизация в химии, самоорганизация в биологии, самоорганизация в экономике, самоорганизация в социологии.

Химия, как раздел естествознания

Основные представления химии. Строение атома. Химические процессы. Энергетика химических процессов. Реакционная способность веществ.

III. Происхождение Земли, жизни и человека.

История геологического развития земли.

Теории возникновения Земли. История развития Земли. Форма Земли и внутреннее строение. Движение литосферных плит. Землетрясения. Гидросфера. Атмосфера. Географическая оболочка Земли.

Исторические концепции происхождения жизни. Биологические уровни организации материи.

Определение понятия «жизнь». Уровни самоорганизации жизни. Молекулярно-генетический уровень. Клеточный уровень. Онтогенетический уровень. Популяционно-биоценотический уровень. Биосферный уровень.

Человек, биосфера, ноосфера.

Понятие о биосфере. Живое вещество в атмосфере. Живое вещество в гидросфере. Живое вещество в литосфере. Учение В.И. Вернадского о биосфере. Переход от биосферы к ноосфере. Биосфера и космические циклы.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	I. Естествознание и этапы его становления.		
1	I	Измерения и погрешности. Распределение Гаусса. Система СИ. Технологические и квантовые пределы достижимого разрешения измерений.	2
2	I	Выполнение измерений. "Определение объема цилиндра при помощи штангенциркуля"	2
3	I	Тема: Естествознание и его место в системе знаний. Опрос-дискуссия по вопросам:	2

		- естественнонаучная и гуманитарные культуры; - пути познания окружающего мира; - основные методы естествознания. Прослушивание и обсуждение докладов по темам. - Проблема достоверности информации в современном мире. - Единство человека и природы. - Естествознание и религия. - Материалистические и идеалистичес-кие концепции познания природы. - Внутренняя логика и динамика развития естествознания. - Наука в контексте культуры. - Научный метод и научное познание.	
4	I	Тема: История зарождения естествознания. Прослушивание и обсуждение сообщений-презентаций по темам: - Зарождение научных знаний - Пифагор и его тайное братство - Атомизм Левкипа-Демокрита - Аристотель - величайший мыслитель древности - Архимед и легенды о нём. - Естествознание средневековья.	2
5	I	Тема: История естествознания (продолжение). Прослушивание и обсуждение сообщений-презентаций по темам: - Гелиоцентрическая система мира Коперника - Галилео Галилей. - И.Ньютон и первая механистическая картина мира. - Рождение науки об электричестве. - Полевая картина мира Максвелла. - Рождение квантовой механики. Макс Планк.	2
6	I	Тема: Панорама современного естествознания. Прослушивание и обсуждение сообщений-презентаций по темам: - Структурные уровни организации материи. Макромир, мегамир, микромир. - Принципы симметрии. Теорема Нетер. Законы сохранения. Необратимость, асимметрия времени. - Альберт Эйнштейн. Специальная теория относительности. - Общая теория относительности. Теория гравитации. - Теория большого взрыва. Разлетающаяся Вселенная.	2
7	I	Тема: Панорама современного естествознания (продолжение). Прослушивание и обсуждение сообщений-презентаций по темам: - Основные физические взаимодействия. Теория великого объединения. - Стандартная модель и бозон Хиггса. - Крупнейшие открытия в области физики за 2016 г. (гравитационные волны, новая экзопланета, квантовое	2

		запутывание на примере макроскопической системы.	
	II. Современная естественнонаучная картина мира.		
8	II	Тема Динамические и статистические закономерности в природе. Прослушивание и обсуждение сообщений-презентаций по темам: - Лапласовский детерминизм. - Проблема управления. Отбор Информации из шума. - Термодинамика и её загадки. - Энтропия и вероятность. - Вероятность в биологии. Мутации.	2
9	II	Экспериментальная работа. "Определение ускорения свободного падения при помощи математического маятника".	2
10	II	Опрос по теме: Колебания в природе и технике. Характеристики колебатель-ного движения. Защита эксперимен-тальной работы.	2
11	II	Тема Порядок и хаос в природе. Синергетика. Прослушивание и обсуждение сообщений-презентаций по темам: - Открытые системы. - Свойства самоорганизованных струк-тур. - Самоорганизация в живой природе. - Самоорганизация в неживой природе.	2
12	II	Тема. Самоорганизация в неживой и живой природе. Прослушивание и обсуждение сообщений-презентаций по темам: - Фракталы, аттракторы, бифуркации. - Суть книги И. Пригожина и И. Стенгерс "Порядок из хаоса" и её значение для современной науки. - Основы теории катастроф. - Теория динамического хаоса.	2
13	II	Тема: Химия, как раздел естествознания. Прослушивание и обсуждение сообщений-презентаций по темам: - Алхимия. Возникновение и развитие научной химии. - Взаимосвязь химии и физики. - Взаимосвязь биологии и физики. - Рассказ об открытии редких химических элементов. - Новые материалы в химии и возможности их применения.	2
14	II	Решение качественных и количественных задач межпредметного содержания на основе физики.	2
	III. Происхождение Земли, жизни и человека.		
15	III	Тема: Концепции происхождения жизни Прослушивание и обсуждение сообщений-презентаций по темам: - Проблема происхождения и сущность жизни. - Концепция Опарина и её роль в развитии	2

		представлений о происхождении жизни. - В.И. Вернадский о начале и вечности жизни на земле. - Писатели-фантасты о возможностях иных форм жизни.	
16	III	Тема: Биологические уровни организации материи. Прослушивание и обсуждение сообщений-презентаций по темам: - Молекулярный уровень. - Клеточный уровень. - Тканевый уровень. - Организменный уровень. - Популяционно-видовой уровень. - Биоценотический уровень. - Биосферный уровень. - Генетика. первые генно-модифицированные люди.	2
17	III	Тема: Человек, биосфера, ноосфера. Прослушивание и обсуждение сообщений-презентаций по темам: - Человек и биосфера. - Проблемы биоэтики в биологии. - Проблемы техногенных аварий и катастроф. - Проблема метеоритной опасности. - Проблема загрязнения окружающей среды и поиск альтернативных источников энергии.	2

5.4. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего Часов
	I. Естествознание и этапы его становления.		
1	I	Подготовка к лекциям	2
2		Подготовка к практическим занятиям.	4
3		Изучение разделов, вынесенных на самостоятельное изучение.	2
	II. Современная естественнонаучная картина мира.		
4	II	Подготовка к лекциям	2
5		Подготовка к практическим занятиям.	3
6		Изучение разделов, вынесенных на самостоятельное изучение.	2
	III. Происхождение Земли, жизни и человека.		
7	III	Подготовка к лекциям	2
8		Подготовка к практическим занятиям.	3
9		Изучение разделов, вынесенных на самостоятельное изучение.	1
			21
10	I-III	Подготовка к экзамену	36
ИТОГО часов в семестрах:			**57**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle **https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1588**

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	I. Естествознание и этапы его становления	ОК-6 Способностью к самоорганизации и самообразованию	**знает** специфику гуманитарного и естественнонаучного компонентов культуры, **умеет** логически мыслить, аргументировано строить устную и письменную речь. **владеет** навыками грамотного ведения диалога, дискуссии, полемики.
2	II. Современная естественнонаучная картина мира	ОК-6 Способностью к самоорганизации и самообразованию	**знает** основополагающие концепции естествознания **владеет** методами математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования.

3	III. Происхождение Земли, жизни и человека.	ОК-6 Способностью к самоорганизации и самообразованию/	**знает** основные концепции возникновения жизни, уровни организации живой материи. **умеет** использовать знания естественнонаучных законов для решения проблем, возникающих в ходе профессиональной детальности. **владеет** навыками ведения дискуссии на естественнонаучную тематику.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Для оценки знаний студентов при аттестации используется фонд оценочных средств (ФОС).

Формы и учебно-методическое обеспечение текущего контроля

Текущий контроль осуществляется по результатам работы на практических занятиях, докладов, проверки ведения конспекта, ответов на контрольные вопросы.

Примерные вопросы для собеседования (по практическим занятиям)

Раздел 1

Практическое занятие 1

Какие бывают виды измерений и погрешностей? Что такое распределение Гаусса? Что представляет собой система СИ? Каковы технологические и квантовые пределы достижимого разрешения измерений?

Практическое занятие 2.

Каковы различия естественнонаучной и гуманитарной культур?
Каковы основные методы естествознания?
Проблема достоверности информации в современном мире.

Практическое занятие 3.

В чём заключается единство человека и природы?
Каковы взаимоотношения естествознание и религии?
Материалистические и идеалистические концепции познания природы.
Внутренняя логика и динамика развития естествознания.
Наука в контексте культуры.
Научный метод и научное познание.

Практическое занятие 4.

Когда и где произошло зарождение научных знаний?
Пифагор и его тайное братство.
Атомизм Левкипа-Демокрита.
Аристотель - величайший мыслитель древности
Архимед и легенды о нём.
Естествознание средневековья.

Практическое занятие 5.

Гелиоцентрическая система мира Коперника.
Галилео Галилей.
И.Ньютон и первая механистическая картина мира.
Рождение науки об электричестве.
Полевая картина мира Максвелла.
Рождение квантовой механики. Макс Планк

Практическое занятие 6.

Структурные уровни организации материи. Макромир, мегамир, микромир.
Принципы симметрии. Теорема Нетер. Законы сохранения. Необратимость, асимметрия времени.
Альберт Эйнштейн. Специальная теория относительности.
Общая теория относительности. Теория гравитации.
Теория большого взрыва. Разлетающаяся Вселенная.

Практическое занятие 7.

Основные физические взаимодействия. Теория великого объединения.
Стандартная модель и бозон Хиггса.
Крупнейшие открытия в области физики за 2016 г. (гравитационные волны, новая экзопланета, квантовое запутывание на примере макроскопической системы).

Раздел 2

Практическое занятие 8.

Лапласовский детерминизм.
Проблема управления. Отбор Информации из шума.
Термодинамика и её загадки.
Энтропия и вероятность.
Вероятность в биологии. Мутации.

Практическое занятие 9.

Способы экспериментального определения ускорения свободного падения.
Колебания в природе и технике.
Характеристики колебательного движения.

Практическое занятие 10.

Что такое синергетика? Что она изучает?
Что называют открытыми системами?
Каковы свойства самоорганизованных структур?
Самоорганизация в живой природе.
Самоорганизация в неживой природе.

Практическое занятие 11.

Что такое фракталы, аттракторы, бифуркации?

Пояснить суть книги И. Пригожина и И. Стенгерс "Порядок из хаоса" и её значение для современной науки.
Основы теории катастроф.
Теория динамического хаоса.

Практическое занятие 12.

Что изучает химия, как раздел естествознания?
Алхимия. Возникновение и развитие научной химии.
Взаимосвязь химии и физики.
Взаимосвязь биологии и физики.

Практическое занятие 13.

Что такое скорость химической реакции, валентность элемента, электроотрицательность, сродство к электрону?
Какие реакции называют экзотермическими и эндотермическими?
Знать об открытии редких химических элементов.
Каковы новые материалы в химии и возможности их применения.
Каковы проблемы современной химии?

Практическое занятие 14.

Каковы основные концепции происхождения жизни?
Проблема происхождения и сущность жизни.
Суть концепции Опарина и её роль в развитии представлений о происхождении жизни.

Раздел 3

Практическое занятие 15.

Концепция Опарина и её роль в развитии представлений о происхождении жизни.
В.И. Вернадский о начале и вечности жизни на земле.
Писатели-фантасты о возможностях иных форм жизни.

Практическое занятие 16.

Биологические уровни организации материи.
Молекулярный уровень.
Клеточный уровень.
Тканевый уровень.
Организменный уровень.
Популяционно-видовой уровень.
Биоценотический уровень.
Биосферный уровень.
Генетика. первые генно-модифицированные люди.

Практическое занятие 17.

Что такое биосфера?
Что такое ноосфера?
Человек и биосфера.
Проблемы биоэтики в биологии.
Проблемы техногенных аварий и катастроф.
Проблема метеоритной опасности.
Проблема загрязнения окружающей среды и поиск альтернативных источников энергии

Темы рефератов по I разделу

1.Проблема достоверности информации в современном мире.
2.Единство человека и природы.
3 Естествознание и религия.
4 Материалистические и идеалистические концепции познания природы.
5 Внутренняя логика и динамика развития естествознания.
6 Наука в контексте культуры.
7 Научный метод и научное познание.

8 Зарождение научных знаний
9 Пифагор и его тайное братство
10 Атомизм Левкипа-Демокрита
11 Аристотель - величайший мыслитель древности
12 Архимед и легенды о нём.
13 Естествознание средневековья.
14 Гелиоцентрическая система мира Коперника
15 Галилео Галилей.
16 И.Ньютон и первая механистическая картина мира.
17 Рождение науки об электричестве.
18 Полевая картина мира Максвелла.
19 Рождение квантовой механики. Макс Планк.
20 Структурные уровни организации материи. Макромир, мегамир, микромир.
21 Принципы симметрии. Теорема Нетер. Законы сохранения. Необратимость, асимметрия времени.
22 Альберт Эйнштейн. Специальная теория относительности.
23 Общая теория относительности. Теория гравитации.
24 Теория большого взрыва. Разлетающаяся Вселенная.
25 Основные физические взаимодействия. Теория великого объединения.
26 Стандартная модель и бозон Хиггса.
27 Крупнейшие открытия в области физики за 2016 г. (гравитационные волны, новая экзопланета, квантовое запутывание на примере макроскопической системы.
28 Физическая химия.
29 Биофизика.
30 Астрофизика.
31 Геофизика.
32 Психофизика.

Темы рефератов для II раздела

33 Концепция детерминизма и статистические законы.
34 Основы термодинамики. (Энтропия. Первое начало термодинамики. Второе начало термодинамики. Закон возрастания энтропии.)
35 Энтропия живого организма.
36 Проблема управления. Отбор Информации из шума.
37 Термодинамика и её загадки.
38 Энтропия и вероятность.
39 Вероятность в биологии. Мутации.
40 Открытые системы.
41 Свойства самоорганизованных структур.
42 Самоорганизация в живой природе.
43 Самоорганизация в неживой природе.
44 Фракталы, аттракторы, бифуркации.
45 Суть книги И. Пригожина и И. Стенгерс "Порядок из хаоса" и её значение для современной науки.
46 Основы теории катастроф.
47 Теория динамического хаоса.
48 Алхимия. Возникновение и развитие научной химии.
49 Взаимосвязь химии и физики.
50 Взаимосвязь биологии и физики.
11 Рассказ об открытии редких химических элементов.
52 Новые материалы в химии и возможности их применения.

Темы рефератов по III разделу.

53 Проблема происхождения и сущность жизни.

54 Концепция Опарина и её роль в развитии представлений о происхождении жизни.
55 В.И. Вернадский о начале и вечности жизни на земле.
56 Писатели-фантасты о возможностях иных форм жизни.
57 Теории возникновения Земли. История развития Земли.
58 Форма Земли и внутреннее строение. Движение литосферных плит. Землетрясения.
59 Гидросфера. Атмосфера. Географическая оболочка Земли.
60 Биологические уровни организации материи.
61 Биологические уровни организации материи. Молекулярный уровень.
62 Биологические уровни организации материи. Клеточный уровень.
63Биологические уровни организации материи. Тканевый уровень.
64 Биологические уровни организации материи. Организменный уровень.
65 Биологические уровни организации материи. Популяционно-видовой уровень.
66 Биологические уровни организации материи. Биоценотический уровень.
67 Биологические уровни организации материи. Биосферный уровень.
68 Генетика. первые генно-модифицированные люди.
69 Человек и биосфера.
70 Проблемы биоэтики в биологии.
71 Проблемы техногенных аварий и катастроф.
72 Проблема метеоритной опасности.
73 Проблема загрязнения окружающей среды и поиск альтернативных источников энергии.
74 Понятие о биосфере. Живое вещество в атмосфере. Живое вещество в гидросфере. Живое вещество в литосфере.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Закономерности и тенденции развития естествознания.
2. Естественнонаучная и гуманитарная культуры.
3. Пути познания окружающего мира. основные методы естествознания.
4. Зарождение научных знаний.
5. Первая естественнонаучная революция.
6. Вторая естественнонаучная революция.
7. Гелиоцентрическая система мира. Галилео Галилей.
8. Кеплер и законы движения планет.
9. Законы Ньютона и становление первого естественнонаучного мировоззрения.
10. Рождение науки об электричестве.
11. Создание теории электромагнитного поля Максвеллом.
12. Основные достижения естественных наук в 20-21 веке.
13. Общие закономерности развития мира.
14. Составные части современного естествознания.
15. Структурные уровни организации материи.
16. Макромир, мегамир, микромир.
17. Принципы симметрии. Теорема Нетер.
18. Законы сохранения. Необратимость, асимметрия времени.
19. Альберт Эйнштейн. Специальная теория относительности.

20. Общая теория относительности. Теория гравитации.
21. Теория большого взрыва. Разлетающаяся Вселенная.
22. Концепция детерминизма.
23. Статистические законы.
24. Основы термодинамики.
25. Энтропия.
26. Первое начало термодинамики.
27. Второе начало термодинамики. Закон возрастания энтропии.
28. Энтропия живого организма.
29. Рождение порядка из хаоса. Синергетика.
30. Самоорганизация в физике.
31. Самоорганизация в технике.
32. Самоорганизация в химии.
33. Самоорганизация в биологии.
34. Самоорганизация в экономике.
35. Самоорганизация в социологии.
36. Основные представления химии.
37. Строение атома.
38. Химические процессы.
39. Энергетика химических процессов.
40. Реакционная способность веществ.
41. Теории возникновения Земли.
42. История развития Земли.
43. Форма Земли и внутреннее строение.
44. Движение литосферных плит. Землетрясения.
45. Гидросфера.
46. Атмосфера.
47. Географическая оболочка Земли.
48. Определение понятия «жизнь».
49. Уровни самоорганизации жизни.
50. Молекулярно-генетический уровень.
51. Клеточный уровень.
52. Онтогенетический уровень.
53. Популяционно-биоценотический уровень.
54. Биосферный уровень.
55. Понятие о биосфере.
56. Живое вещество в атмосфере.
57. Живое вещество в гидросфере.
58. Живое вещество в литосфере.
59. Учение В.И. Вернадского о биосфере.
60. Переход от биосферы к ноосфере.
61. Биосфера и космические циклы.

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№	Контролируемые разделы дисци-	Наименование оценочного средства

п/п	плины	
1	Естествознание и этапы его становления	Опрос, доклад, реферат, вопросы для проведения промежуточной аттестации
2	Современная естественнонаучная картина мира	Опрос, доклад, реферат, вопросы для проведения промежуточной аттестации
3	Происхождение Земли, жизни и человека	Опрос, доклад, реферат, вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Гусейханов, М. К. Концепции современного естествознания : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. К. Гусейханов. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 442 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6772-2. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/koncepcii-sovremennogo-estestvoznaniya-431848.	ЭБС “Юрайт”
2	Концепции современного естествознания : учебник для академического бакалавриата / С. А. Лебедев [и др.] ; под общ. ред. С. А. Лебедева. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 374 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02649-8. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/koncepcii-sovremennogo-estestvoznaniya-431814.	ЭБС “Юрайт”
Дополнительная литература		
1	Свиридов, В. В. Концепции современного естествознания : учеб. пособие для вузов / В. В. Свиридов, Е. И. Свиридова ; под ред. В. В. Свиридова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 310 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-09649-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/koncepcii-sovremennogo-estestvoznaniya-438369.	ЭБС “Юрайт”
2	Садохин, А. П. Концепции современного естествознания [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным специальностям и специальностям экономики и управления/ Садохин А.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 447 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/40463.html.	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Дополнительные материалы по курсу “Концепции современного естествознания”.	http://www.limm.mgimo.ru/science/ -

Электронное учебное пособие “Концепции современного естествознания”.	http://nrc.edu.ru/est/
Порталы по образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/portals/
Современные материалы по физическим проблемам и общим естественнонаучным вопросам	http://sfiz.ru//
официальном сайте СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy
образовательный ресурс по физике	http://fizika.ru//
Библиотека СПбГУ	http://www.phys.spbu.ru//library

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению курса «Концепции современного естествознания», студенты должны уяснить цели и задачи изучения дисциплины. Глубокие знания достигаются путем последовательного изучения разделов курса и ритмичной работы в течение всего времени, отведенного на изучение данного предмета.

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2.. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебная лаборатория общей и строительной физики (для проведения лабораторных и практических работ)	Установки для исследования зависимости периода колебаний математического маятника от его длины и определение ускорения свободного падения - 2шт; для изучения физического маятника; для определения момента инерции тела по периоду крутильных колебаний - 5шт;
Учебная лаборатория общей и строительной физики (для проведения лабораторных и практических работ)	Комплекты учебной мебели. Программные продукты Майкрософт Windows 10, Microsoft Office 2016 Professional Plus

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС
по направлению подготовки 38.03.02 – «Менеджмент».
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____, к.ф.м.н., доцент Рогожина Т.С.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры строительной физики и химии

(протокол № 7, от «24» 05 2018 г.)

Заведующий кафедрой _____ Дацюк Т.А.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – «Менеджмент».
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра математики

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления
_____Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.11 Методы оптимальных решений

направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Методы оптимальных решений»

Цель изучения дисциплины: формирование математических знаний, необходимых для решения ряда оптимизационных линейных и нелинейных задач экономического и управленческого содержания

Задачи изучения дисциплины: создать фундамент математического образования, необходимый для получения профессиональных компетенций бакалавра-менеджера, воспитать математическую культуру и понимание роли математического подхода в постановке и решении различных оптимизационных задач управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-6	**Знает** математические методы для формирования решений в операционной (производственной) деятельности организации, модели задач линейной оптимизации
		Умеет использовать математический аппарат для разработки управленческих решений
		Владеет способностью создавать математические модели экономических задач и решать их методами высшей математики
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-7	**Знает** модели задач нелинейной оптимизации и теории принятия решений.
		Умеет выявлять проблему, анализировать ее и решать с помощью построения цепочки логических выводов, используя полученные математические знания
		Владеет основными методами построения математических моделей в экономике и методами их решения (теоретическими и компьютерными)

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методы оптимальных решений» относится к базовой части Блока 1 и является предшествующей такой дисциплины как “Теория игр”, дисциплин профильной направленности.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Методы оптимальных решений» студент должен:

- обладать знаниями основных разделов высшей математики: аналитической геометрии, векторной алгебры, математического анализа, теории вероятностей и математической статистики;

- уметь выполнять алгебраические и тригонометрические преобразования, решать алгебраические и тригонометрические уравнения и неравенства;

- знать свойства плоских геометрических фигур (треугольника, четырехугольника, круга) и пространственных фигур;

- владеть навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**			51	
в т.ч. лекции	17			17	
практические занятия (ПЗ)	34			34	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**21**			21	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	21			21	
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет			Зачет	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**			72	
зачетные единицы:	2			2	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	*1-й раздел (Задачи линейной оптимизации)*	*3*	*12*	*22*	-	*14*	*48*	ОПК-6
1.1	Некоторые экономические задачи лин. оптимизации, их математическая постановка и классификация.	3	4	4	-	4	12	
1.2	Решение задач линейной оптимизации. Графическая интерпретация двумерных задач.	3	2	4	-	3	9	
1.3	Симплекс-метод.	3	-	4	-	3	7	
1.4	Теория двойственности задач линейной оптимизации. Экономический смысл двойственных задач и теорем двойственности	3	2	4	-	2	8	
1.5	Транспортная задача.	3	4	6	-	2	12	ОПК-7
2.	*2-й раздел (Задачи нелинейной оптимизации)*	*3*	*5*	*12*	-	*7*	*24*	

2.1	Задачи безусловной и условной оптимизации. Локальные и глобальные экстремумы функции нескольких переменных.	3	2	4	-	3	9	
2.2	Геометрическая интерпретация задач нелинейной оптимизации. Метод множителей Лагранжа.	3	2	4	-	2	8	
2.3	Задачи нелинейной оптимизации при ограничениях неотрицательности. Условия Куна-Таккера.	3	1	4	-	2	7	
	Итого	3	17	34	-	21	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Задачи линейной оптимизации

1.1. Некоторые экономические задачи оптимизации, их математическая постановка и классификация

Задача планирования производства. Задача о рациональном питании. Транспортная задача. Задача о распределении капитала. Задачи оптимизации и их математическая классификация.

1.2. Решение задач линейной оптимизации.

Формы записи задачи линейной оптимизации (общая задача, симметричная задача, основная задача). Эквивалентность всех форм задач линейной оптимизации. Геометрическая интерпретация и графическое решение задачи линейной оптимизации в случае двух переменных. Свойства решений основной задачи линейной оптимизации. Опорные планы основной задачи линейной оптимизации.

1.3. Симплекс-метод.

Нахождение исходного опорного плана. Симплекс-таблица. Признак оптимальности опорного плана. Переход к новому опорному плану в случае неоптимальности опорного плана. Геометрическая интерпретация симплекс-метода.

1.4. Теория двойственности в задачах линейной оптимизации

Двойственная задача для задачи в симметричной форме. Связь между решениями прямой и двойственной задач. Основные теоремы двойственности и их экономическое содержание.

1.5. Транспортная задача

Транспортная задача, ее математическая постановка и свойства решений. Нахождение исходного опорного плана методом минимального тарифа. Проверка опорного плана на оптимальность методом потенциалов. Переход к новому опорному плану в случае неоптимальности опорного плана. Транспортная задача открытого типа и сведение ее к закрытой транспортной задаче.

2-й раздел: Задачи нелинейной оптимизации

2.1. Геометрический способ решения

Постановка задачи и геометрический способ решения в случае двух переменных.

Локальные экстремумы функции нескольких переменных и их нахождение. Множества в n-мерном евклидовом пространстве. Необходимые и достаточные условия внутренних локальных экстремумов. Граничные локальные экстремумы.

2.2. Глобальные экстремумы функции нескольких переменных и их нахождение.
Теорема Вейерштрасса. Нахождение глобальных экстремумов в случае функций одной и двух переменных.
2.3. Задача безусловной оптимизации. Задача оптимизации при прямых ограничениях. Классическая задача оптимизации. Метод множителей Лагранжа.

5.3. Практические занятия
Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Задачи линейной оптимизации	**22**
1	1.1	Экономические задачи оптимизации. Их математическая постановка и классификация.	4
2	1.2	Геометрический метод решения оптимизационных задач в случае двух переменных. Метод перебора опорных планов.	4
3	1.3	Симплекс – метод решения задач линейной оптимизации.	4
4	1.4	Постановка двойственных задач оптимизации, их решение и экономическая трактовка. Контрольная работа.	4
5	1.5	Транспортная задача закрытого и открытого типа. Контрольная работа.	6
	2-й раздел	Задачи нелинейной оптимизации	**12**
6	2.1	Геометрический способ решения в случае одной и двух переменных. Нахождение локальных экстремумов.	4
7	2.2	Нахождение глобальных экстремумов в случае одной и двух переменных.	4
8	2.3	Решение задач безусловной оптимизации. Метод Лагранжа. Защита индивидуальных домашних заданий. Зачет.	4
ИТОГО часов в 3 семестре:			**34**

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено
5.5. Самостоятельная работа
Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	Задачи линейной оптимизации	**14**
1	1.1	Выполнение домашних задач. Подготовка к практическим занятиям и лекциям.	4
2	1.2	Подготовка к практическим занятиям и лекциям.	3
3	1.3	Подготовка к практическим занятиям и лекциям.	3
4	1.4	Подготовка к практическим занятиям и лекциям.	2
5	1.5	Подготовка к контрольной работе.	2
	2-й раздел		**7**
6	2.1	Подготовка к практическим занятиям и лекциям.	3
7	2.2	Выполнение домашних заданий. Подготовка к практическим занятиям.	2
8	2.3	Подготовка к промежуточной аттестации.	2

ИТОГО часов в семестре:	21

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по “Методам оптимальных решений”.
2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям и по организации самостоятельной работы обучающихся.
3. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1448

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Задачи линейной оптимизации	ОПК-6 Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	**Знает** математические методы для формирования решений в операционной (производственной) деятельности организации, модели задач линейной оптимизации
			Умеет использовать математический аппарат для разработки управленческих решений
			Владеет способностью создавать математические модели экономических задач и решать их методами высшей математики
2	Задачи нелинейной оптимизации	ОПК-7 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информацион-	**Знает** модели задач нелинейной оптимизации и теории принятия решений.
			Умеет выявлять проблему, анализировать ее и решать с помощью построения цепочки логических выводов, используя полученные математические знания
			Владеет основными методами построения математических мо-

		ной безопасности	делей в экономике и методами их решения (теоретическими и компьютерными)

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «зачтено»

– систематизированные, полные знания по всем разделам дисциплины;

– достаточно точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– достаточное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– достаточный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа №1

Тема Задачи линейной оптимизации

1. Для успешного откорма животных на ферме в их еженедельном рационе необходимо иметь белков (Б) не менее 33 единиц, жиров (Ж) - не менее 23 единиц и углеводов (У) не менее 12 единиц. У фермера есть возможность приобретать 3 вида кормов. Один кг кормов I, II, III видов содержит белки, жиры и углеводы в количестве, приведенном в Таблице 2.1:

Таблица 2.1.

	Б	Ж	У	Стоимость 1 кг корма
I	4	3	1	300
II	3	2	1	250
III	2	1	2	200

Фермеру потребуется составить наиболее дешевый рацион, при котором животные получали бы необходимое количество белков, жиров и углеводов. Для решения этой проблемы фермер должен определить, какое количество кормов I, II, III вида он должен закончить, чтобы обеспечить животных.

2. Решить задачу графическим методом:

$$F(\vec{x}) = 3x_1 + 2x_2 \to \max,$$

$$\begin{cases} x_1 - x_2 + 2 \geq 0, \\ 3x_1 - 2x_2 - 6 \leq 0, \\ 2x_1 + x_2 - 2 \geq 0, \\ x_2 \leq 3, \\ x_1 \geq 0, \quad x_2 \geq 0. \end{cases}$$

2. Решить задачу симплексным методом и составить двойственную к ней задачу ЛП

$$F(\vec{x}) = -x_4 + x_5 \to \max,$$

$$\begin{cases} x_1 + x_4 - 2x_5 = 1, \\ x_2 - 2x_4 + x_5 = 2, \\ x_3 + 3x_4 + x_5 = 3, \\ x_i \geq 0,\ i = 1,\ldots,5. \end{cases}$$

Контрольная работа №2

Тема Транспортная задача

Решить транспортную задачу.

Четыре строительные фирмы B_1, B_2, B_3, B_4 нуждаются в строительных материалах соответственно: 100, 50, 160, 130 ед. Строительные материалы находятся на 3-х складах A_1, A_2, A_3 с запасами соответственно: 80, 160, 200 ед. Известна тарифная матрица перевозок:

$$C = \{c_{ij}\} = \begin{pmatrix} 8 & 2 & 4 & 6 \\ 3 & 5 & 4 & 7 \\ 4 & 10 & 3 & 5 \end{pmatrix}.$$

Составить оптимальный план перевозок грузов, стоимость которого будет минимальной.

Вариант индивидуального домашнего задания

Тема Глобальные экстремумы функций двух переменных

Найти глобальные экстремумы функции $F = (x-2)^2 + (y-1)^2$ при ограничениях:

$$x^2 + y^2 \le 16, x \ge 0, y \ge 0$$

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Постановка математических моделей: задача определения оптимального ассортимента выпуска продукции при ограниченных ресурсах.
2. Постановка математических моделей: задача о выборе интенсивностей использования различных технологических способов производства.
3. Постановка математических моделей: задача об оптимальном составе смеси (сплава).
4. Постановка математических моделей: задача о раскрое материалов.
5. Постановка математических моделей: транспортная задача.
6. Целевая функция в математической модели. Замена задачи минимизации задачей максимизации целевой функции и наоборот.
7. Множество допустимых решений задачи линейной оптимизации.
8. Оптимальное решение задачи линейной оптимизации.
9. Общая задача линейной оптимизации.
10. Симметричная задача линейной оптимизации.
11. Основная задача линейной оптимизации.
12. Сведение общей задачи к симметричной задаче.
13. Сведение общей задачи к основной задаче.
14. Дополнительные переменные и их экономический смысл в задаче определения оптимального ассортимента выпуска продукции при ограниченных ресурсах.
15. Взаимосвязь решений общей (симметричной) и основной задач линейной оптимизации.
16. Сведение основной задачи к общей.

17. Определение выпуклого множества.
18. Свойство пересечения выпуклых множеств.
19. Полуплоскость – выпуклое множество.
20. Свойство пересечения полуплоскостей.
21. Определение выпуклого многоугольника.
22. Геометрическая интерпретация линейного неравенства в случае двух переменных: $\alpha x_1 + \beta x_2 \le (\ge) \gamma$.
23. Структура множества допустимых решений задачи линейной оптимизации в случае двух переменных.
24. Прямые уровня линейной функции двух переменных и их построение.
25. Вектор-градиент линейной функции двух переменных и направление наискорейшего роста функции.
26. Теорема о трех альтернативах. Первая альтернатива: геометрическая интерпретация двумерной задачи, имеющей единственное оптимальное решение.
27. Теорема о трех альтернативах. Первая альтернатива, частный случай: геометрическая интерпретация двумерной задачи, имеющей бесконечно много оптимальных решений.
28. Теорема о трех альтернативах. Вторая альтернатива: геометрическая интерпретация двумерной задачи, не имеющей оптимального решения ввиду неограниченности целевой функции.

29. Теорема о трех альтернативах. Третья альтернатива: геометрическая интерпретация двумерной задачи, не имеющей оптимального решения ввиду отсутствия допустимых планов.
30. Метод Жордана-Гаусса решения системы линейных уравнений. Базисные и свободные переменные.
31. Преобразования Жордана-Гаусса, позволяющие выделять в системе уравнений базисные переменные и переходить от одного базиса к другому.
32. Определение опорного (базисного) плана основной задачи.
33. Каноническая задача линейной оптимизации, – задача, в которой выделен исходный опорный (базисный) план.
34. Исключение базисных переменных из выражения целевой функции.
35. Симплекс-таблица. Запись канонической задачи в симплекс-таблицу и заполнение индексной строки.
36. Теорема об оптимальности опорного (базисного) плана. (Первая альтернатива)
37. Теорема о неограниченности целевой функции на множестве планов. (Вторая альтернатива)
38. Теорема об улучшении опорного (базисного) плана.
39. Метод искусственного базиса для задачи, у которой существует исходный опорный (базисный) план.
40. Метод искусственного базиса для задачи, у которой система ограничений несовместна. (Третья альтернатива)
41. Теорема о неединственности невырожденного оптимального плана.
42. Постановка пары симметричных двойственных задач на примере задачи определения оптимального ассортимента выпуска продукции при ограниченных ресурсах.
43. Соотношения между прямой и двойственной задачами.
44. Несимметричные двойственные задачи: отличия для ограничений-равенств и переменных любого знака.
45. Основное неравенство двойственности.
46. Большая теорема двойственности.
47. Следствие из большой теоремы двойственности.
48. Малая теорема двойственности.
49. Для каждой из пары двойственных задач возможны три альтернативы: задача разрешима (Р), функция неограниченная (Н), область пустая (П). Указать, какие сочетания альтернатив возможны для пары двойственных задач. (Всего сочетаний девять: РР, РН, РП, НР и т.д.)
50. Первый критерий оптимальности решений пары двойственных задач.
51. Условия дополняющей нежесткости – второй критерий оптимальности решений пары двойственных задач (критерий Л.В. Канторовича).
52. Теорема об оценках и ее экономический смысл.
53. Сопряженные ограничения и экономический смысл двойственных переменных («теневые цены» – «shadow price»).
54. Экономический смысл условий дополняющей нежесткости.
55. Одновременное решение прямой и двойственной задач симплекс-методом.
56. Табличная запись условия транспортной задачи.
57. Условие баланса для закрытой транспортной задачи.
58. Математическая модель транспортной задачи.
59. Построение исходного опорного (базисного) плана методом «северо-западного» угла.
60. Построение исходного опорного (базисного) плана методом минимального тарифа.
61. Вырожденный опорный план, расстановка базисных нулей в клетки транспортной таблицы.
62. Метод потенциалов. Отыскание потенциалов поставщиков и потребителей.
63. Метод потенциалов. Проверка оптимальности опорного (базисного) плана.

64. Определение цикла в транспортной задаче. Свойства цикла.
65. Отыскание максимально возможной сбалансированной поставки и построение нового опорного (базисного) плана в случае неоптимальности предыдущего.
66. Открытая транспортная задача, постановка математической модели.
67. Сведение открытой транспортной задачи к закрытой.
68. Транспортные задачи с дополнительными условиями.
69. Метод запретов при решении открытых транспортных задач. Фавориты. Стоимость приоритета.
70. Транспортная задача с недостаточными транспортными ресурсами.
71. Транспортная задача по критерию времени.
72. Задачи нелинейной оптимизации. Общие понятия.
73. Задачи безусловной и условной оптимизации. Локальные и глобальные экстремумы функции нескольких переменных.
74. Теорема Вейерштрасса.
75. Необходимые и достаточные условия локального экстремума функции нескольких переменных при отсутствии ограничений.
76. Геометрическая интерпретация задачи. Линии уровня и градиент функции двух переменных, их использование при решении задач оптимизации в случае двух переменных.
77. Граничные экстремумы.
78. Классическая задача нелинейной оптимизации, – задача отыскания экстремума функции нескольких переменных, подчиненных системе ограничений в форме равенств.

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся не предусмотрены

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Задачи линейной оптимизации	Контрольная работа №1 Контрольная работа №2 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
2.	Задачи нелинейной оптимизации	Индивидуальные домашние задания. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Соловьева, С. И. Методы оптимальных решений [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.И. Соловьева, Т.Т. Баланчук, Л.А. Литвинов. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2015. — 173 c. — 978-5-7795-0717-2. — Режим доступа:	ЭБС «IPRbooks»

	http://www.iprbookshop.ru/68789.html.	
2	Кочегурова, Е. А. Теория и методы оптимизации [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. А. Кочегурова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 133 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04125-5. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/0F701845-34C1-4EE9-98BF-475071A06072	ЭБС «Юрайт»
3	Караказьян, Светлана Ардаваздовна. Дифференциальное исчисление функции одной переменной : учебное пособие / С. А. Караказьян, Э. Е. Пак, О. В. Соловьева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет (СПб.). - СПб. : [б. и.], 2015. - 99 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 97. - ISBN 978-5-9227-0523-3.	Полнотекстовая БД СПбГАСУ
4	Методы оптимизации : учебное пособие / Е. К. Ершов [и др.] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 87 с. : табл., ил. - Библиогр.: с. 85. - ISBN 978-5-9227-0597-4/	Полнотекстовая БД СПбГАСУ
Дополнительная литература		
1	Денисова, С. Т. Методы оптимальных решений [Электронный ресурс] : практикум / С.Т. Денисова, Р.М. Безбородникова, Т.А. Зеленина. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 197 с. — 978-5-7410-1204-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52326.html.	ЭБС «IPRbooks»
2	Заозерская, Л. А. Методы оптимальных решений [Электронный ресурс] : практикум / Л.А. Заозерская, А.А. Романова. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская юридическая академия, 2015. — 50 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49655.html.	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Мир математики	matworld.ru/calculator/simplex-method-online.php

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При подготовке к лекции студенту рекомендуется:

- просмотреть записи предыдущей лекции и восстановить в памяти ранее изученный материал;
- полезно просмотреть и предстоящий материал будущей лекции;
- если задана самостоятельная проработка отдельных фрагментов темы прошлой лекции, то ее надо выполнить, не откладывая;
- психологически настроиться на лекцию.

При подготовке к практическому занятию студенту рекомендуется придерживаться следующего алгоритма;

- просмотреть записи предыдущего занятия;
- проработать литературные источники, которые были рекомендованы;
- выполнить домашнее задание;
- ознакомится с планом предстоящего занятия.

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью учебного процес-

са в подготовке квалифицированных специалистов, способных самостоятельно и творчески решать стоящие перед ними задачи. Самостоятельная работа способствует формированию таких важных черт личности, как самостоятельность, познавательная активность, творческое отношение к труду и др. Для ее успешного выполнения необходимы планирование и контроль со стороны преподавателя.

Виды контроля СРС соответствуют видам контрольных мероприятий, предусмотренных учебной программой о системе оценки успеваемости студентов и предполагают:

- экспресс-опрос на лекциях и практических занятиях;
- текущий устный выборочный опрос на практических занятиях;
- рубежный контроль по окончании изучения темы, проверка письменных контрольных работ;
- итоговый контроль, который предполагает учет объема, своевременности и качества выполнения СРС по дисциплине за весь семестр и осуществляется на экзамене.

Каждый студент при изучении дисциплины должен осуществлять самоконтроль. Самоконтроль – осознанное управление своей познавательно-практической деятельностью, осуществляемое студентом в процессе изучения дисциплины, при подготовке к контрольным внешним мероприятиям.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий по ряду параметров.

1. По решаемым педагогическим задачам:
   - средства, обеспечивающие базовую подготовку (электронные учебники, обучающие системы, системы контроля знаний);
   - средства практической подготовки (учебники, тренажеры);
   - вспомогательные средства (справочники, видеолекции).
2. По функциям в организации образовательного процесса:
   - информационно-обучающие (электронные библиотеки, электронные книги, справочники);
   - интерактивные (электронная почта);
   - поисковые (каталоги, поисковые системы).
3. По типу информации:
   - электронные и информационные ресурсы с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, тесты, справочники, энциклопедии, программные и учебно-методические материалы);
   - электронные и информационные ресурсы с визуальной информацией (коллекции: иллюстрации, видеофрагменты процессов и явлений, видеоэкскурсии; схемы, диаграммы);
   - электронные и информационные ресурсы с аудио-и видеоинформацией (аудио- и видео записи).
4. По формам применения ИКТ в образовательном процессе:
   - аудиторные;
   - внеаудиторные.
5. По форме взаимодействия с обучаемым:

   технология асинхронного режима связи — «offline»;

   технология синхронного режима связи — «online».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.ф.-м.н., доц. Прокофьева С. И.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры математики
«07» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ к. ф.-м. н., доц. Якунина Г.В
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок
«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ д.э.н., доц. Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления

_____Токунова Г.Ф

«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.Б.12.01 История управленческой мысли

по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент

по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «История управленческой мысли»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: сформировать у обучающихся необходимых представлений об истории управленческой мысли, эволюции управленческих концепций и школ в качестве общетеоретического и методологического фундамента всех управленческих дисциплин; выработать у обучающихся умение применять данные положения при разработке и реализации управленческих решений и проектов.

Задачами освоения дисциплины являются:

- теоретическое освоение обучающимися общих и специфических закономерностей возникновения и развития знаний в сфере управленческой деятельности;
- определение места и роли управленческих теорий в общей системе экономических знаний;
- приобретение практических навыков аналитической деятельности в процессе изучения становления управленческой науки.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-2	**Знает** этапы развития управленческой мысли, школы и модели менеджмента
		Умеет определять особенности развития управления на разных этапах развития, особенности разных школ менеджмента, управленческих подходов и моделей менеджмента
		Владеет способностью анализировать основные этапы и закономерности развития управления, школы и модели менеджмента

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История управленческой мысли» относится к базовой части Блока 1 и является дисциплиной модуля «Теория менеджмента». Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные при изучении следующих учебных дисциплин: история, экономическая теория. Результаты обучения, сформированные в дисциплине «История управленческой мысли» формируют основу для изучения дисциплин «Теория организации» и «Организационное поведение».

Требования к входным знаниям, умениям и владениям студентов:

Обучающийся должен:

знать: методы и приемы экономического анализа ее проблем основные понятия и категории экономики, экономические законы и закономерности, экономические системы, а также основные этапы развития экономической теории, основные закономерности исторического процесса экономического развития, этапы экономического развития России, ее место и роль в экономической истории человечества и в современном мире

основы устройства макроэкономической среды и органов государственного и муниципального управления;
уметь: анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;
владеть: навыками поиска и анализа исторической информации.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**			34	
в т.ч. лекции	17			17	
практические занятия (ПЗ)	17			17	
лабораторные занятия (ЛЗ)	-			-	
др. виды аудиторных занятий	-			-	
Самостоятельная работа (СР)	**38**			38	
в т.ч. курсовой проект	-			-	
расчетно-графические работы	-			-	
реферат	-			-	
др. виды самостоятельных работ	-			-	
Форма промежуточного контроля (зачет**, экзамен)**	**экзамен 36**			экзамен 36	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**			108	
зачетные единицы:	3			3	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (Эволюция управленческой мысли)**	**3**	**5**	**5**		**12**	**22**	ОК-2
1.1	Основные понятия дисциплины.	3	1	1		2	4	
1.2	Управленческие революции	3	4	4		10	18	
2.	**2-й раздел (Эволюция менеджмента как научной дисциплины)**	**3**	**7**	**7**		**14**	**28**	ОК-2
2.1	*Школы менеджмента*	3	3	3		6	12	
2.2	*Процессный, Системный и Ситуационный подход*	3	2	2		4	8	
2.3	*Российская школа управления.*	3	2	2		4	8	

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
3.	**3-й раздел (Социокультурный подход: модели менеджмента)**	**3**	**5**	**5**		**12**	**22**	ОК-2
3.1	Американская, Азиатская и Европейская модели менеджмента	3	4	4		10	18	
3.2	Российская модель менеджмента	3	1	1		2	4	
	Экзамен	3	-	-	-		36	
	Итого	**3**	**17**	**17**		**38**	**108**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Эволюция управленческой мысли

1.1. Основные понятия дисциплины. Понятие управления, менеджмента, субъекта и объекта управления, понятие социальной системы и их классификации, понятие организации и их типология, понятие управленческой революции и их периодизация.

1.2. Управленческие революции. Первая управленческая революция 4-5 тыс. лет до н.э. управленческие идеи и новации государств на Древнем Востока (Индия, Шумер, Египет, Аккада, Китай). Вторая революция - управленческие идеи и новации государства Вавилон правления Хаммурапи 1792—1750 гг. до н.э., свод законов Хаммурапи. Третья революция- управленческие идеи и новации государства Вавилон правления Царя Навуходоносора II 605—562 гг. до н. э. Идеи и управленческие инновации античных философов государств Древней Греции и Рима (Сократ, Платон, Солон, Диоклетиан и др.). Управленческие идеи и новации периода европейского средневековья (Бл.Августин, Н.Макиавелли и др.). Феномен средневековых городов. Четвертая революция - период с XVII по XIX европейское интеллектуальное наследие: идеи об управлении социально-экономическими объектами философов и политэкономистов (Джон Локк, Томас Гоббс, Адам Смит, Роберт Оуэн, Томас Мор, Альфред Маршалл, Чарльз Бэббидж, К.Маркс и др.).

2-й раздел: Эволюция менеджмента как научной дисциплины

2.1. *Школы менеджмента.* Школа научного управления (1885-1920). Основные идеи и принципы управления Ф.У. Тейлора, Ф. и Л. Гилбрет, Г. Гантта, Г. Эмерсона, Г. Форда. Особенности тейлоризма, фордизма и постфордизма. Школа административного управления (1920-1950). Универсальные принципы управления, закономерности и характеристики организаций в концепциях Анри Файоля, Макса Вебера, Джеймса Муни, Аллана Рейли, Лютера Гьюлика, Линдала Урвика. Исследования роли человеческого фактора на производстве в рамках школы человеческих отношений 1930-1950 (Элтон Мэйо, Фриц Ротлисбергер, Мэри Паркер Фоллет и др.), школы поведенческих наук 1940 по наст.время (Абрахам Маслоу, Дуглас МакГрегор, К. Альдерфера, Фредерик Герцберг, Виктор Врум, Крис Арджирис, Р. Лайкерт и др.) и школы социальных систем (Честер Барнард, Герберт Саймон, Джеймс Марч и др.). Развитие математических методов в управлении осуществлялось в рамках количественной школы (Людвиг фон Берталанфи, Рассел Акофф, Стаффорд Бир, Василий Леонтьев). Прагматический подход в исследованиях управления, в рамках которого изучается практика управления и разрабатываются практические рекомендации, реализуется в рамках эмпирической школы (Питер Друкер, Альфред Чандлер, Уильям Ньюмен).

2.2. *Процессный подход* рассматривает управление как непрерывную серию взаимосвязанных управленческих функций. Управление разрабатывается в рамках *системного подхода* начиная с конца 1950-х годов. Системный подход в управлении базируется на общей теории систем (Л. фон Берталанфи) и рассматривает организацию как систему в единстве составляющих ее частей, которые неразрывно переплетаются с внешней средой. *Ситуационный подход в управлении* разрабатывается в конце 60-х годов XX века и непосредственно связан с системным и процессным подходами. Ключевой концепт в ситуационном подходе – это категория «ситуация», под которой понимается конкретный набор обстоятельств, переменных, оказывающих влияние на организацию в определенное время. В рамках ситуационного подхода конкретные приемы и концепции рассматриваются во взаимосвязи с определенными конкретными ситуациями с целью достижения целей организации наиболее эффективным способом.

2.3. *Российская школа управления*. Эволюция управленческой мысли в России рассматривается в следующей периодизации 1860-1912 гг. рационализация трудовых процессов и формирование концепции управления заводским хозяйством. Адаптация принципов тейлоризма к российской среде (В.И.Ленин, И.Озеров, П.Маслов, А.Богданов, В.Воронцов, П.Маслов, И.Поплавский, Г.Алексинский и др.). Популяризация идей тейлоризма в России (нач.с 1921 г.), в трудах А.Гастева (“русский Тейлором”) и создание Центрального Института Труда (ЦИТ). Сторонники технократической ориентации в российской школе управления (“тейлористы”), в их числе Р.Поляков, Н.Сарровский, В.Железнов и И.Озеров, и формирование отечественной школы менеджмента начиная с 20-х годов XX в. под идеологией НОТ (научной организации труда). Организационно-технических концепций управления Богданова А.А., Ерманского О.А., Гастева А.К. Развитие социальных концепций менеджмента в отечественной школе осуществлялось П.М. Керженцевым (Теория организационной деятельности), Н.А. Витке (Социально-трудовая концепция управления производством), Ф.Р. Дунаевским (Теория административной емкости).

3-й раздел: Социокультурный подход: модели менеджмента

3.1. Американская, Азиатская и Европейская модели менеджмента. Основная идея рассмотрения моделей менеджмента в рамках социокультурного подхода заключается в признании значимости влияния на формирование моделей менеджмента таких факторов как культура и менталитет людей, определяемых различиями географических, исторических, социальных, культурных и других условий их формирования. А также влияние непосредственно интеллектуальной традиции школ менеджмента. Практика исследования моделей менеджмента свидетельствует о том, что механистическое перенесение моделей управления из одной социокультурной среды в другую практически невозможно. Сравнительный анализ общих и специфических характеристик американской, японской и европейской моделей управления.

3.2. Российская модель менеджмента. Основные подходы в отечественной интеллектуальной мысли к исследованию российского менталитета: западники (Чаадаев, Герцен и др.); славянофилы (Киреевский, Аксаков и др.) и сторонников собственного «особенного» (евразийского) пути России, обусловленного ее уникальным геополитическим положением - географическим (Европой и Азией, Севером и Югом) и социокультурным многообразием. Особенности российского стиля управления.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
1	1.	**1-й раздел (Эволюция управленческой мысли)**	**5**
2	1.1	Основные понятия дисциплины.	1
3	1.2	Управленческие революции	4
4	2.	**2-й раздел (Эволюция менеджмента как научной дисциплины)**	**7**
5	2.1	*Школы менеджмента*	3
6	2.2	*Процессный, Системный и Ситуационный подход*	2
7	2.3	*Российская школа управления.*	2
8	3.	**3-й раздел (Социокультурный подход: модели менеджмента)**	**5**
9	3.1	Американская, Азиатская и Европейская модели менеджмента	4
10	3.2	Российская модель менеджмента	1
Итого			**17**

5.4. Лабораторный практикум
Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего, часов
1	1.	**1-й раздел (Эволюция управленческой мысли)**	**12**
2	1.1	Подготовка к тестированию	2
3	1.2	Подготовка к тестированию	10
4	2.	**2-й раздел (Эволюция менеджмента как научной дисциплины)**	**14**
5	2.1	Подготовка к тестированию	6
6	2.2	Подготовка к тестированию	4
7	2.3	Подготовка к тестированию	4
8	3.	**3-й раздел (Социокультурный подход: модели менеджмента)**	**12**
9	3.1	Подготовка к тестированию	10
10	3.2	Подготовка к тестированию.	2
Итого			**38**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1) Рабочая программа по дисциплине;
2) Методические рекомендации по организации самостоятельной работе студентов.
3) ФОС текущей и промежуточной аттестации.
4) Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle, включающее комплект презентаций к лекциям, конспект лекций по дисциплине, базу тестовых заданий.

https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1164

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**1-й раздел (Эволюция управленческой мысли)**	ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	**Знает** этапы развития управленческой мысли, школы и модели менеджмента
2	**2-й раздел (Эволюция менеджмента как научной дисциплины)**		**Умеет** определять особенности развития управления на разных этапах развития, особенности разных школ менеджмента, управленческих подходов и моделей менеджмента
3	**3-й раздел (Социокультурный подход: модели менеджмента)**		**Владеет** способностью анализировать основные этапы и закономерности развития управления, школы и модели менеджмента

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала перевода балльной оценки в традиционную.

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе тестирования в части дисциплины «История управленческой мысли», переводятся в традиционную шкалу оценок по таблице:

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 63	«неудовлетворительно»
от 64 до 75	«удовлетворительно»
от 76 до 87	«хорошо»
от 87	«отлично»

Балльная оценка складывается из баллов, начисляемых студенту в ходе текущего контроля (из которых в общей оценке учитывается 60%), баллов, полученных на экзамене студентом.

7.2.1. Порядок оценивания и критерии оценки знаний и практических навыков студентов на экзамене

Оценивание знаний и практических навыков во время экзамена проводится с учетом оценки результатов обучения в ходе текущего контроля (3 контрольных работы в форме тестирования в системе moodle). Минимальная сумма баллов за результаты обучения – 63, максимальная -100).

7.2.2. Критерии оценивания результатов обучения в текущем контроле.

Оценивание тестов

Тестирование проводится в образовательной информационной среде moodle.spbgasu.ru и формируется из базы тестовых заданий. Контрольные работы представлены в форме теста и содержат вопросы и задания позволяющие оценить как знания о моделях, принципах и методах управлениях, так и уровень владения студентом теоретическим инструментарием дисциплины для анализа реальной практики управления. Баллы за тесты включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

(Пример теста)

Тестовые вопросы контрольной работы №1 (по разделу 1*:* Эволюция управленческой мысли).

1) Укажите вариант (государство и/или правитель) относящийся к периоду «первой управленческой революции»:

1) 4—5 тыс. лет назад рабовладельческие государства Др. Востока: Шумер, Египт и Аккаде;
2) Вавилон при правлении царя Хаммурапи (1792—1750 гг. до н.э.);
3) Вавилон, при правлении царя Навуходоносора II (605—562 гг. до н. э.);
4) Промышленный переворот (индустриальный) ЕвропаXVIII—XIX веков.
5) Древняя Греция и Древний Рим.

2) Под управленческой революцией понимается …

1) переход от одного качественного состояния менеджмента к другому;
2) физическое, экономическое и психологическое принуждение объекта управления к достижению целей организации;
3) воздействие вызывающее разрушение объекта управления;

4) превращение касты священников в касту религиозных функционеров, т.е. менеджеров;
5) создание деловых отношений и письменности

3) Укажите те варианты ответов, которые соответствуют управленческим инновациям периода третьей управленческой революции»:
1) Превращение касты священников в касту религиозных функционеров, т.е. менеджеров.
2) Создание деловых отношений, письменности и деловой документации.
3)Создание первой формальной системы администрирования.
4) Появление светской формы управления государством.
5) Разработка метода контроля качества продукции.
6) Система территориального управления Диоклетиана

4) Укажите те варианты ответов, которые НЕ являются характерными признаками цеховой организации:
1) Форма организации труда.
2) Мелкое производство на основе кооперации мелких товаропроизводителей.
3) Требования к содержанию трудового процесса.
4) Нормирование количества сырья, численности работников и продолжительности рабочего дня.
5) Формальная организация, построенная на основе принципов функционализма и административной иерархии.
6) Адаптивная организационная структура.

5) Укажите те варианты ответов, которые соответствуют концепции циклического развития организационных форм Никколо Макиавелли (1469—1527):
1) демократия – аристократия – монархия;
2) анархия – олигархия – тирания;
3) бюрократия – адхократия – монополия.
4) Все верно.

Тестовые вопросы контрольной работы №2 (по разделу 2: Эволюция менеджмента как научной дисциплины)

1) В качестве объекта управления в концепции школы научной организации труда рассматривается:
a) профессионально- функциональная роль или должность работника в организации.
b) функция, выполняемая работником на производстве, измеряемая затратами рабочего времени и зарплатой
c) ресурсы организации, один из которых – «человеческий фактор»
d) личность

2) Кто считается автором «сдельной» формы оплаты труда:
a) Анри Файоль
b) Макс Вебер
c) Герри Беккер
d) Фредерик Тейлор

3) **Укажите автора доклада «Инженер в роли экономиста» сделанного в 1886 г. в США на собрании Американского общества инженеров-механиков (ASME), где утверждалось, что прибыль предприятия зависит от технологии управления рабочими**
1) Генри Таун;

2) Фредерик Уинслоу Тейлор;
3) Анри Файоль;
4) Элтон Мэйо;
5) Мэри Паркер Фоллет.

4) Гаррингтон Эмерсон под термином «внутренняя дисциплина» понимал: (2)
1) система санкций и правил
2) способ мотивации к организованному, размеренному поведению
3) система «кнута и пряника».
4) Все верно.

5) В рамках классической школы управления Л. Урвик в отношении «диапазона контроля» установил следующую зависимость:
1) При увеличении численности подчиненных количество возможных конфликтов увеличивается в геометрической прогрессии.
2) При уменьшении бюрократического давления уровень удовлетворенности подчиненных увеличивается в геометрической прогрессии.
3) При арифметическом увеличении численности руководителей количество возможных управленческих ошибок возрастает в геометрической прогрессии
4) При арифметическом увеличении численности подчиненных количество возможных связей между ними возрастает в геометрической прогрессии.

Ключи к тестам имеются на кафедре

Тестовые вопросы контрольной работы №3 (по разделу 3 Социокультурный подход: модели менеджмента)

1) В основе социальной организации национальных экономик Германии и Японии лежит следующая логика (Н.Биггарт «Социальная организация и экономическое развитие»)
1) корпоративизм и экономические структуры, основанные на сотрудничестве.
2) институты элитной организации, которые позволили им
преуспеть в науке и технике
3) мелкие и средние по размеру сети, образованные семейными фирмами.
4) индивидуальная автономия и индивидуальная ответственность.

2) **Укажите варианты, характерные для японской модели менеджмента:**
1) в этой стране трудно начать новое дело, если ты никому не известен;
2) наличие у тебя хорошей идеи;
3) работники ценят долгосрочную занятость и предсказуемость в отношениях с менеджерами.
4) фирмы предпочитают покупать у компаний, которые они знают и с которыми могут выстраивать долгосрочные отношения.
5) банковское финансирование предоставляется фирмам, которые являются независимым контракторами.

3) Укажите виды связей, на основе которых строится структура управления:
1) Линейные;
2) Функциональные;
3) Корпоративные;
4) Неформальные.

4) Согласно мнению Д.МакГрегора, классический менеджмент основывается на следующем подходе к работнику:
1) теория X;
2) теория Y;
3) теория Z;

5) Классическая теория человеческого капитала была разработана следующими авторами:
a) Т.Шульц и Г.Беккер
b) П.Бурдье и Дж.Коулман
c) Р. Патнэм и Дж.Коулман

Ключи к тестам имеются на кафедре

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация включает экзамен форме тестирования в системе moodle, формируется из банка вопросов (представленных в 3-х контрольных работах текущей аттестации). Итоговый тест содержат вопросы и задания, позволяющие оценить, как знания о моделях, принципах и методах управлениях, так и уровень владения студентом теоретическим инструментарием дисциплины для анализа реальной практики управления.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации:

Раздел 1

1. Дайте определение категории «управление».
2. Согласно S-образной кривой Р.Линна, появление в обществе социальной группы людей экономически не управляемых установлено на основе зависимости следующих показателей: назовите
3. Раскройте содержание понятия «стратегия».
4. Дайте определение понятия «управленческая революция».
5. Назовите ключевые признаки, определяющие категорию «менеджер».
6. Какие факторы внешней среды влияют на характеристики объекта управления.
7. S-образная кривая Р.Линна описывает корреляцию следующих факторов: (назовите).
8. Наличие протестного поведения (напр., забастовок) в социумах с высоким темпом экономического роста позволяет прогнозировать следующая установленная зависимость: (назовите).
9. Назовите государство и/или правителя, относящийся к периоду «первой управленческой революции».
10. Какие управленческие инновации появляются в период первой управленческой революции?

11. Назовите государство и/или правителя, которых относят к периоду «второй управленческой революции».
12. Перечислите государства и/или правителей, которых относят к периоду третьей управленческой революции.
13. Назовите управленческие инновации, разработанные в государствах Древней Греции и Рима.
14. Какие управленческие инновации появляются в период третьей управленческой революции? Перечислите.
15. Назовите управленческие инновации, появившимися в период европейского средневековья.
16. Назовите принципы лидерства согласно концепции Никколо Макиавелли (1469—1527).
17. Раскройте содержание концепции циклического развития организационных форм Никколо Макиавелли (1469—1527).
18. Согласно концепции циклического развития организационных форм Никколло Макиавелли (1469—1527), назовите «хорошие» формы управления
19. Перечислите управленческие инновации, появившиеся в период европейского промышленного переворота.
20. Перечислите принципы управления, разработанные Томасом Мором (1478- 1535, Англия) в рамках направления «утопический социализм».
21. Назовите автора, который указывая на важность человеческого фактора на производстве, добился успеха в улучшения условий труда и быта коллектива на своей фабрике и стал в 1821 году основателем коммуны «Новая Гармония» в США.

Раздел 2

22. В рамках школы НОТ под организацией труда понимают … (раскройте содержание понятия).
23. Укажите, кто является автором доклада «Инженер в роли экономиста», который был сделан в 1886 г. в США на собрании Американского общества инженеров-механиков (ASME) и в котором утверждалось, что прибыль предприятия зависит от технологии управления рабочими.
24. Какой эффект позволяет достичь руководителям реализация принципа «узкой специализации труда» Ф.Тейлора в управлении организацией.
25. Какого эффекта позволяет достичь реализация в деятельности организации принципа «научного изучения трудового процесса» Ф.Тейлора.
26. Основной принцип дифференциальной системы оплаты, согласно Ф.Тейлору, означает, что если работник перевыполнял норму выработки на 101—120%, то …; если работник недовыполнял норму, то ..; если работник на 100% выполнял норму выработки, то …
27. Назовите автора сдельной формы оплаты труда.

28. Какой вклад в развитие менеджмента внесли сторонники НОТ Лилиан и Франк Джилбретт (Гилбрет)?
29. Назовите основное направление исследований Ф.иЛ.Гилберт (Джилбретт).
30. Раскройте содержание понятия Гаррингтона Эмерсона «внутренняя дисциплина».
31. Согласно Г.Эмерсону, для производительной работы характерны следующие признаки: назовите.
32. Линейные графики Г. Гантта являются методом … (назовите).
33. В рамках классической школы управления Л. Урвик в отношении «диапазона контроля» установил следующую зависимость…
34. Согласно утверждениям Л.Гьюлика и Л.Урвика, управление будет эффективным, если высшие менеджеры станут неукоснительно придерживаться «принципа соответствия». Раскройте содержание этого принципа.
35. Перечислите классические атрибуты бюрократии согласно концепции М.Вебера.
36. Назовите представителя классической школы управления, который разработал 29 принципов управления.
37. Назовите что, по мнению А.Файоля, регламентирует последовательность процесса управления?
38. Раскройте содержание принципа управления «Единство руководства», разработанного А.Файолем.
39. Укажите виды связей (коммуникаций), на основе которых строится структура управления, согласно мнению сторонников классической школы управления.
40. Назовите функции менеджмента, разработанные А.Файолем.
41. Согласно подходу Джеймса Муни и Аллана Рейли, самым важным принципом организации выступает координация, который включает в себя: (перечислите компоненты).
42. Принцип департаментализации, разработанный в рамках классической школы управления, означает: (раскройте содержание).
43. Раскройте содержание одной из шести функций управления, выделенных А. Файолем, – администрирование.
44. Укажите автора и школу менеджмента, в рамках которой был был разработан принцип «корпоративного духа».
45. В чем заключается различие между функциями и принципами управления, согласно концепции А.Файоля .
46. Какой из 14 принципов А.Файоля занимает центральное место в концепции Лютера Гьюлика и Линдалла Урвика и говорит о необходимости «соответствия людей структуре»?

47. Назовите автора, который исследовал возможности улучшения человеческих отношений в производственной сфере, акцентируя роль группы и динамическую природу социальных взаимодействий.
48. Раскройте содержание термина «хоторнский эффект».
49. В каких исследованиях менеджмента участвовал профессор Гарвардского университета Фриц Ротлисбергер?
50. Как был сформулирован главный теоретический вывод Э.Мэйо по результам хоторнских экспериментов?
51. Укажите школу менеджмента, в основу которой легли выводы Элтона Мэйо по результатам «Хоторнских экспериментов».
52. Раскройте содержание понятия "потребность", рассматриваемого в рамках школы человеческих отношений.
53. Укажите авторов теорий мотивации, которые относятся к группе «содержательных».
54. Укажите факторы, которые, по мнению Ф.Герцберга, являются мотивирующими.
55. Согласно теории мотивации Д.МакГрегора, теория Y включает в себя на следующие характеристики работника: (перечислите).
56. В теория мотивации Дж.Ст.Адамса разрабатывается следующий концепт (термине) – назовите.
57. Назовите автора теории мотивации, в которой рассматривается «потребность во власти».
58. Согласно теории мотивации В.Врума, валентность вознаграждения определяется как …(раскройте содержание этого понятия).
59. Раскройте содержание категории «стимулирование», разработанное в рамках поведенческой школы управления.
60. Согласно теории мотивации Д.МакГрегора, классический менеджмент основывается на следующем подходе к работнику: (раскройте содержание теории X)
61. Укажите авторов теорий мотивации, которые относятся к группе «процессуальных» теорий.

Раздел 3

62. Перечислите качества, которые относятся к модели типов руководителей PAEI Ицхака Адизеса.
63. Согласно теории жизненных циклов И.Адизеса, этапы жизненного цикла организации делятся на две группы: назовите какие.
64. Назовите автора матрицы БКГ.
65. Дайте название идеального типа организации, известной как организация XXI века, пришедшая на смену бюрократии, способная действовать в ситуациях неопределенности и перегрузки информацией, ускоряющая адаптивность и беспечивающая творческий подход к делу?

66. Согласно концепции П.Друкера, назовите выделенные им препятствия для эффективного управления.
67. Согласно концепции М.Хаммера и Д.Чампи, реинжиниринг бизнес-процессов определяется как фундаментальное переосмысление и радикальное перепроектирование бизнес-процессов для достижения существенных улучшений в ключевых показателях результативности. Назовите показатели, которые авторы относят к показателям результативности.
68. Концепция "распределенного" или "разделяемого" лидерства А.Коэна может быть реализована в определенных условиях. Перечислите эти условия.
69. Анализ пяти сил конкуренции М.Портера включает в себя силы "горизонтальной" и "вертикальной" конкуренции. Назовите силы "вертикальной" конкуренции.
70. Брэдфорд Д. и Бурк У. рассматривают организационное развитие как процесс изменений, направленный на совершенствование организационной эффективности через достижение конгруэнтности следующих ключевых измерений организации (назовите эти измерения).
71. Назовите функции менеджмента, которые в современном менеджменте относят к так называемым фоновым.
72. Назовите этапы интерактивного планирования, разработанного Р.Акоффом.
73. Согласно классификации систем Р.Акоффа, назовите тип систем, которые не имеют собственной цели.
74. Согласно системному подходу, к основным элемента системы относятся следующие компоненты (перечислите).
75. Назовите стратегию, которая согласно матрице И.Ансоффа, предполагает адаптацию и выведение существующих товаров на новые рынки и включает в себя географическую экспансию и использование новых каналов дистрибуции.
76. Что представляет собой профессионально- функциональная роль на уровне организации представляет.
77. В своей работе "В поисках совершенства" (In search of exellence, 2005) Том Питерс утверждает, что успешные структурные решения создаются только с учетом следующих факторов (назовите эти факторы).
78. Назовите структуры организации, которые относятся к бюрократическим и построены на основе департаментализации.
79. Укажите автора концепции замены бюрократии адхократией .
80. Раскройте содержание концепта «норма управляемости».
81. Назовите структуры организации, которые относятся к адаптивным и построены на основе профессиональной иерархии.
82. Под интеллектуальным капиталом Л.Эдвинссон понимает (раскройте содержание этого понятия).

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	**1-й раздел (Эволюция управленческой мысли)**	Тестирование. Вопросы для промежуточной аттестации
2	**2-й раздел (Эволюция менеджмента как научной дисциплины)**	Тестирование. Вопросы для промежуточной аттестации
3	**3-й раздел (Социокультурный подход: модели менеджмента)**	Тестирование. Вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Попович, А. М. История управленческой мысли [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Попович, И.П. Попович, С.А. Люфт. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 290 с. — 978-5-7779-1865-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59602.html.	ЭБС IPRbooks
2	Ермишина, Е. Б. История управленческой мысли [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» / Е.Б. Ермишина. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 148 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76915.html.	ЭБС IPRbooks
Дополнительная литература		
1.	Петров, А. Н. Менеджмент : учебник для бакалавров / А. Н. Петров ; отв. ред. А. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 645 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-1853-3. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/menedzhment-394239.	ЭБС Юрайт
2.	Титов, В. Н. Теория и история менеджмента : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Титов, Г. Н. Суханова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 487 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05725-6. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/teoriya-i-istoriya-menedzhmenta-433820.	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Темы, изучаемые в рамках дисциплины, включены в три раздела. Изучение тем дисциплины рекомендуется по последовательной траектории.

По итогам изучения каждого раздела дисциплины проводится тестирование. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине, а затем пройти самостоятельно тестирование.

Материалы практических занятий размещаются преподавателем в Moodle. Студентам необходимо подготовиться к занятиям.

Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Итогом изучения дисциплины является экзамен, который проводится по расписанию сессии в форме тестирования в системе moodle в компьютерной аудитории в присутствие преподавателя. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Power Point – для подготовки презентаций.

Курс в информационно-образовательной системе Moodle

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.

Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа История управленческой мысли составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.с.н. Жлудова О.А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры управления организацией «18» июня 2018 г., протокол № 10

заведующего кафедрой _____ Петров А.А.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра управления организацией

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и
управления
_____ Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.12.02 Теория организации

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Теория организации

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: формирование у студентов системы знаний о законах функционирования и развития организационных отношений в природе и обществе, познание студентами принципов и методов управления организацией.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомление студентов с основными концепциями теории организации;
- формирование знаний методологических основ создания организаций, управления организациями;
- приобретение умений, навыков по выполнению основных функций управления организацией.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	**знает** основы теории организации, формирования организационной культуры
		умеет выявлять и анализировать проблемы, связанные с факторами организации, проводить анализ организационной культуры
		владеет методами анализа факторов организации, основами анализа организационной культуры
способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-3	**знает** основы процесса организации, организационного проектирования, управления
		умеет разрабатывать мероприятия в целях осуществления процесса организации
		владеет навыками реализации мероприятий в целях осуществления процесса организации
способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6	**знает** основы управления организационными изменениями
		умеет разрабатывать мероприятия в целях осуществления организационных изменений
		владеет навыками реализации мероприятий в целях осуществления организационных изменений

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория организации» относится к базовой части Блока 1. Дисциплина опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Правоведение», «История управленческой мысли», «Методы оптимальных решений» и др. Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Теория организации», используются при изучении следующих дисциплин: «Организационное поведение», «Маркетинг», «Стратегический менеджмент», «Управление персоналом» и др.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Теория организации» необходимо:

знать:

- основы экономической теории;
- правовые аспекты функционирования организаций;
- социально-психологические аспекты управления, установления коммуникаций;

уметь:

- анализировать и оценивать исторические события и процессы;
- выявлять и анализировать социальные проблемы и процессы;
- логически верно и ясно строить устную и письменную речь;
- использовать общую и специальную терминологию;

владеть:

- навыками работы с литературой, документами, электронными базами данных и информационными технологиями;
- навыками применения методов оптимальных решений.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**				48
в т.ч. лекции	32				32
практические занятия (ПЗ)	16				16
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**60**				60
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	60				60
Форма промежуточного контроля (зачет, **экзамен)**	**36**				Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**				144
зачетные единицы:	4				4

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел: Основы теории организации**	4	9	4		23	36	ОК-5
1.1	Введение в теорию организации		3	1		7	11	ОК-5
1.2	Организация как система		3	1		8	12	ОК-5
1.3	Законы, принципы организации		3	2		8	13	ОК-5
2.	**2-й раздел: Организация и управление**	4	23	12		37	72	ОК-5, ОПК-3, ПК-6
2.1	Процесс организации		4	2		7	13	ОПК-3
2.2	Организационное проектирование		4	2		6	12	ОПК-3
2.3	Организационная культура и организационное поведение		4	2		6	12	ОК-5, ОПК-3
2.4	Мотивация		3	2		6	11	ОПК-3
2.5	Коммуникации в организации		4	2		6	12	ОПК-3
2.6	Организационные изменения		4	2		6	12	ОПК-3, ПК-6
	Всего:	4	32	16		60	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Основы теории организации

1.1. Введение в теорию организации

Современные вопросы теории организации. Предмет и методы теории организации. Понятие «организация». Место и роль дисциплины «Теория организации» в системе научных знаний и подготовки менеджеров.

1.2. Организация как система

Системный подход к изучению организации. Организация как открытая система. Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации. Адаптация организации к изменениям внешней среды. Жизненный цикл организации.

1.3. Законы, принципы организации

Выявление законов организации. Классификация законов организации. Сущность законов организации. Природа принципов организации. Сущность принципов организации. Классификация принципов организации. Содержание принципов организации.

2-й раздел. Организация и управление

2.1. Процесс организации

Объективные основы процесса организации. Опыт процесса организации. Иерархия в системе управления организацией. Операции процесса организации. Механизм процесса организации.

2.2. Организационное проектирование

Анализ организационных структур. Виды организационных структур. Развитие организационных структур. Коммуникационные каналы в организационном проектировании. При-

чины возникновения потребности в организационном проектировании. Разработка организационной структуры.

2.3. Организационная культура и организационное поведение

Понятия «организационная культура», «организационное поведение». Особенности поведения организации на различных этапах жизненного цикла. Факторы, влияющие на формирование организационной культуры. Формирование организационной культуры. Изменение организационной культуры.

2.4. Мотивация

Теории мотивации. Инновационные подходы к мотивации. Стимулирование сотрудников. Результативность мотивации.

2.5. Коммуникации в организации

Процесс коммуникации. Виды коммуникаций в организации. Невербальные коммуникации. Барьеры на пути коммуникаций. Активное слушание. Коммуникационные сети.

2.6. Организационные изменения

Организационное развитие. Современные тенденции развития организаций. Концепции организационного развития. Необходимость изменений. Сопротивление изменениям в организациях. Преодоление сопротивления. Индивидуальный стресс.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	**Основы теории организации**	4
1	1.1	Введение в теорию организации	1
2	1.2	Организация как система	1
3	1.3	Законы, принципы организации	2
	2-й раздел	**Организация и управление**	12
4	2.1	Процесс организации	2
5	2.2	Организационное проектирование	2
6	2.3	Организационная культура и организационное поведение	2
7	2.4	Мотивация	2
8	2.5	Коммуникации в организации	2
9	2.6	Организационные изменения	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	**Основы теории организации**	23
1	1.1	Освоение лекционного материала и подготовка к тестированию по теме «Введение в теорию организации», подготовка к практическому занятию по теме «Введение в теорию организации»	7
2	1.2	Освоение лекционного материала и подготовка к тестированию по теме «Организация как система», подготовка к практическому занятию по теме «Организация как система»	8

3	1.3	Освоение лекционного материала и подготовка к тестированию по теме «Законы, принципы организации», подготовка к практическому занятию по теме «Законы, принципы организации»	8
	2-й раздел	**Организация и управление**	37
4	2.1	Освоение лекционного материала и подготовка к тестированию по теме «Процесс организации», подготовка к практическому занятию по теме «Процесс организации»	7
5	2.2	Освоение лекционного материала и подготовка к тестированию по теме «Организационное проектирование», подготовка к практическому занятию по теме «Организационное проектирование»	6
6	2.3	Освоение лекционного материала и подготовка к тестированию по теме «Организационная культура и организационное поведение», подготовка к практическому занятию по теме «Организационная культура и организационное поведение»	6
7	2.4	Освоение лекционного материала и подготовка к тестированию по теме «Мотивация», подготовка к практическому занятию по теме «Мотивация»	6
8	2.5	Освоение лекционного материала и подготовка к тестированию по теме «Коммуникации в организации», подготовка к практическому занятию по теме «Коммуникации в организации»	6
9	2.6	Освоение лекционного материала и подготовка к тестированию по теме «Организационные изменения», подготовка к практическому занятию по теме «Организационные изменения»	6
ИТОГО часов в семестре:			60

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
5. Перечень тем докладов по дисциплине
6. Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации обучающихся
7. Проверочные тесты по дисциплине
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1047

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Основы теории организации	**ОК-5** – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: основы теории организации
			Уметь: выявлять и анализировать проблемы, связанные с факторами организации
			Владеть: методами анализа факторов организации
2	Организация и управление	**ОК-5** – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: основы формирования организационной культуры
			Уметь: проводить анализ организационной культуры
			Владеть: основами анализа организационной культуры
		ОПК-3 – способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: основы процесса организации, организационного проектирования, управления
			Уметь: разрабатывать мероприятия в целях осуществления процесса организации
			Владеть: навыками реализации мероприятий в целях осуществления процесса организации
		ПК-6 – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или про-	Знать: основы управления организационными изменениями
			Уметь: разрабатывать мероприятия в целях

		граммой организационных изменений	осуществления организационных изменений
			Владеть: навыками реализации мероприятий в целях осуществления организационных изменений

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по теоретическим вопросам, по темам практических заданий;
– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать точные и обоснованные выводы;
– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– ярко выраженная способность самостоятельно и творчески отвечать на сложные вопросы;
– высокий уровень культуры ответа, подготовки практического задания;
– высокий уровень активности на практических занятиях;
– высокий (продвинутый) уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по теоретическим вопросам, по темам практических заданий;
– использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– наличие способности самостоятельно и творчески отвечать на сложные вопросы;
– средний уровень культуры ответа, подготовки практического задания;
– средний уровень активности на практических занятиях;
– средний (повышенный) уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

– достаточный минимальный объем знаний по теоретическим вопросам, по темам практических заданий;
– использование научной терминологии, изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– наличие способности самостоятельно отвечать на типовые вопросы;
– достаточный минимальный уровень культуры ответа, подготовки практического задания;
– достаточный минимальный уровень активности на практических занятиях;
– достаточный минимальный (базовый) уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

– фрагментарные знания по теоретическим вопросам, по темам практических заданий;
– неумение использовать научную терминологию;
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение самостоятельно отвечать на типовые вопросы;
– низкий уровень культуры ответа, подготовки практического задания;
– низкий уровень активности на практических занятиях;
– наличие грубых ошибок;
– отсутствие сформированности заявленных в рабочей программе компетенций;
– отказ от ответа.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы докладов по дисциплине

1-й раздел. Основы теории организации

1. Место и роль дисциплины «Теория организации» в системе научных знаний
2. Школа научного управления
3. Классическая (административная) школа менеджмента
4. Школа человеческих отношений
5. Законы организации
6. Принципы управления
7. Системный подход. Ситуационный подход
8. Сущность и категории менеджмента
9. Организация как объект управления
10. Виды организаций
11. Организация как механизм
12. Организация как живой организм
13. Организация как мозг
14. Организация как культура
15. Организация как политическая система
16. Миссия организации
17. Жизненный цикл организации
18. SWOT-анализ
19. PEST-анализ

20. Матрица «БКГ»
21. Модель пяти сил конкуренции М. Портера
22. Содержание труда менеджеров
23. Типология менеджеров. Требования к менеджеру

2-й раздел. Организация и управление

24. Процесс организации
25. Функции менеджмента
26. Функция формирования целей
27. Стратегия организации
28. Функция планирования
29. Виды и методы планирования
30. Функция организации
31. Методы организации
32. Организационное проектирование
33. Организационные структуры
34. Линейная организационная структура
35. Функциональная организационная структура
36. Линейно-функциональная организационная структура
37. Дивизиональная организационная структура
38. Матричная организационная структура
39. Функция контроля
40. Виды и методы контроля
41. Функция регулирования
42. Функция разработки и принятия управленческих решений
43. Этапы разработки управленческого решения
44. Методы разработки управленческих решений
45. Функция установления коммуникаций
46. Функция мотивации
47. Теория мотивации А. Маслоу
48. Теория мотивации Ф. Герцберга
49. Теория мотивации Д. Мак-Грегора
50. Руководство. Лидерство. Власть
51. Стили руководства
52. Управление конфликтами в организации
53. Организационная культура и организационное поведение
54. Методы управления
55. Организационные изменения
56. Эффективность управления

Вопросы для собеседования

1-й раздел. Основы теории организации

1. Дайте определение понятия «организация».
2. Что изучает дисциплина «Теория организации»?
3. Каковы место и роль дисциплины «Теория организации» в системе научных знаний?
4. В чем заключается сущность системного подхода к изучению организации?
5. Что представляет собой организация как открытая система?
6. В чем заключается миссия организации? Приведите примеры миссий известных организаций.
7. Как связаны между собой миссия и цели организации?
8. Что является внутренней средой организации?
9. Что является внешней средой организации?

10. Каким образом происходит адаптация организации к изменениям внешней среды?
11. Перечислите основные этапы жизненного цикла организации.
12. Каким образом можно классифицировать процессы, выполняемые в организации?
13. Перечислите основные функции менеджмента.
14. Перечислите основные законы организации.
15. Перечислите основные принципы организации.

2-й раздел. Организация и управление

1. Раскройте сущность механизма процесса организации.
2. Какие существуют виды организационных структур?
3. Каким образом может проводиться анализ организационных структур?
4. Опишите процесс развития организационных структур.
5. Приведите примеры способов развития организационных структур.
6. Какова роль коммуникационных каналов в организационном проектировании?
7. Перечислите основные причины возникновения потребности в организационном проектировании.
8. Опишите процесс разработки организационной структуры.
9. Раскройте особенности поведения организации на различных этапах жизненного цикла.
10. Дайте определение понятия «организационное поведение».
11. Что такое организационная культура, каковы ее составляющие?
12. Каким образом может проводиться диагностика организационной культуры?
13. Перечислите основные факторы, влияющие на формирование организационной культуры.
14. Опишите процесс формирования организационной культуры.
15. Назовите способы изменения организационной культуры.
16. Как поведение людей в организации влияет на показатели ее работы?
17. Что подразумевают под удовлетворенностью трудом? Какие факторы оказывают влияние на удовлетворенность трудом?
18. Что понимается под приверженностью и вовлеченностью в работу?
19. Какова роль личности в организации?
20. Что такое власть? Каковы основания власти?
21. Перечислите основные теории мотивации.
22. Приведите примеры инновационных подходов к мотивации.
23. Опишите содержание коммуникационного процесса и препятствия на пути коммуникаций.
24. Какие основные факторы определяют развитие группового поведения?
25. Назовите социально-психологические характеристики сплоченной группы.
26. Каковы основные условия формирования сплоченной группы?
27. Какие методы изучения группы Вы знаете?
28. Какие стадии становления проходит команда?
29. Каким образом распределяются роли в команде?
30. Охарактеризуйте основные стили руководства.
31. Каковы основные проблемы организации групповой, командной работы?
32. Каков процесс развития конфликта?
33. Перечислите основные стили разрешения конфликтов.
34. Каково значение коммуникаций в организации?
35. Опишите процесс коммуникации.
36. Перечислите виды коммуникаций в организации.
37. Раскройте сущность основных концепций организационного развития.
38. Перечислите основные причины сопротивления изменениям в организациях.

Практические задания

1-й раздел. Основы теории организации

1. Выявление внутренних и внешних факторов организации
2. Определение миссии и целей организации

2-й раздел. Организация и управление

3. Разработка организационной структуры
4. Анализ организационной культуры
5. Мотивация персонала
6. Коммуникации в организации
7. Способы преодоления сопротивления организационным изменениям

1-й раздел. Основы теории организации

Практическое задание 1. Выявление внутренних и внешних факторов организации

Описание задания

Факторы функционирования организации могут относиться к ее внутренней среде или к внешней среде (прямого воздействия, косвенного воздействия). Ознакомьтесь с факторами функционирования организации, представленными в таблице соответствующего варианта, и определите, к какой группе можно отнести каждый из них (факторы внутренней среды, факторы внешней среды прямого воздействия, факторы внешней среды косвенного воздействия).

Вариант № 1

№ п/п	Название фактора	Название группы факторов
1	Цели	
2	Задачи	
3	Инвесторы	
4	Экономические условия	
5	Конкуренты	
6	Международные факторы	
7	Структура организации	
8	Трудовые ресурсы	
9	Материальные ресурсы	
10	Организационная культура	

Практическое задание 2. Определение миссии и целей организации

Описание задания

Выберите организацию, определите ее миссию и соответствующие цели по функциональным областям (производство, маркетинг, финансы, персонал и т. д.). Заполните таблицу с характеристиками миссии организации.

Характеристики миссии организации

№ п/п	Аспект миссии	Характеристика аспекта

2-й раздел. Организация и управление

Практическое задание 3. Разработка организационной структуры

Описание задания

Существует организация, руководство которой планирует заниматься выполнением строительных работ. Необходимо разработать ее организационную структуру, обосновать применение тех или иных решений при разработке организационной структуры. Заполните таблицу с характеристиками организационной структуры.

Характеристики организационной структуры

Название типа организационной структуры	Условия применения	Преимущества	Недостатки

Практическое задание 4. Анализ организационной культуры

Описание задания

Выберите организацию, выполните анализ ее организационной культуры с учетом следующих признаков: тип и размер организации, основа власти, процесс принятия решений, контроль за исполнением, отношение к людям, тип руководителя, адаптация к изменениям. Раскройте содержание каждого из признаков для рассматриваемой организационной культуры, заполнив таблицу.

Характеристики организационной культуры

№ п/п	Признаки типа организационной культуры	Характеристики организационной культуры
1	Тип и размер организации	
2	Основа власти	
3	Процесс принятия решений	
4	Контроль за исполнением	
5	Отношение к людям	
6	Тип руководителя	
7	Адаптация к изменениям	

Практическое задание 5. Мотивация персонала

Описание задания

Выберите организацию, выполните анализ степени мотивации персонала с учетом следующих признаков: энергия, преданность делу, выносливость, навыки, целеустремленность, удовольствие, ответственность. Раскройте содержание каждого из признаков, заполнив таблицу.

Характеристики мотивации персонала

№ п/п	Признаки мотивации	Характеристики мотивации
1	Энергия	
2	Преданность делу	
3	Выносливость	
4	Навыки	
5	Целеустремленность	
6	Удовольствие	
7	Ответственность	

Практическое задание 6. Коммуникации в организации

Описание задания

Выберите организацию, выполните анализ ее коммуникаций с учетом возможных коммуникативных барьеров (личностные барьеры, физические барьеры, семантические барьеры, языковые барьеры, организационные барьеры, различия в статусе, культурные барьеры, временные барьеры, коммуникативные перегрузки, нежелание делиться информацией). Опишите характеристики коммуникативных барьеров, заполнив таблицу.

Характеристики коммуникативных барьеров

№ п/п	Название типа коммуникативных барьеров	Характеристики коммуникативных барьеров

Практическое задание 7. Способы преодоления сопротивления организационным изменениям

Описание задания

Выберите организацию, выполните анализ способов преодоления сопротивления организационным изменениям (принуждение, манипуляции, кадровые перестановки, соглашение с сотрудниками, отдельными группами, предоставление гарантий, информиро-

вание и обучение, стимулирование и поддержка, привлечение к разработке программы изменений). Опишите характеристики способов преодоления сопротивления организационным изменениям, заполнив таблицу.

Характеристики способов преодоления сопротивления организационным изменениям

№ п/п	Название способа преодоления сопротивления организационным изменениям	Характеристики способа преодоления сопротивления организационным изменениям

Тестовые задания

1-й раздел. Основы теории организации

1. Тест № 1. Введение в теорию организации
2. Тест № 2. Организация как система
3. Тест № 3. Законы, принципы организации

2-й раздел. Организация и управление

1. Тест № 4. Процесс организации
2. Тест № 5. Организационное проектирование
3. Тест № 6. Организационная культура и организационное поведение
4. Тест № 7. Мотивация
5. Тест № 8. Коммуникации в организации
6. Тест № 9. Организационные изменения

Тест № 1. Введение в теорию организации

1. Выберите наиболее точное утверждение.

1) Термин организация используется для обозначения объекта, системы, которая обладает свойствами иерархичности, функциональности, самосохранения.
2) Термин организация используется для обозначения свойства объекта (упорядоченность, определенная структура, тип связей между частями, способ объединения частей в целое).
3) Термин организация используется для обозначения процесса воздействия на объект, организационной деятельности, направленной на приведение объекта в организованное состояние (распределение функций, налаживание устойчивых связей, координация).
4) Термин организация используется для обозначения объекта, системы, а также свойства объекта и процесса воздействия на объект.

2. Выберите наиболее важные элементы организации как функции управления.

1) Разработка иерархической структуры.
2) Распределение ответственности, регламентация работ, операций.
3) Разработка иерархической структуры, распределение функций и ответственности, регламентация функций, работ, операций.
4) Распределение функций, регламентация функций.

3. Организация представляет собой

1) структуру, которая возникает в результате преднамеренной договоренности об объединении людей.
2) структуру, которая возникает в результате непреднамеренной договоренности об объединении людей во имя достижения определенной цели.
3) структуру, которая возникает в результате преднамеренной договоренности об объеди-

нении людей во имя достижения определенной цели.
4) объект, который возникает в результате договоренности о получении его ресурсов партнерами.

4. Выберите наиболее точное утверждение.
1) Организация имеет определенную цель и состоит из людей.
2) Организация имеет определенную цель, структуру и состоит из людей.
3) Организация состоит из людей.
4) Организация состоит из людей и имеет определенную структуру.

5. Традиционная организация характеризуется
1) стабильностью, фиксированной структурой, фиксированным рабочим днем.
2) динамичностью, гибкой структурой.
3) выполнением работы в любом месте и в любое время.
4) ориентированностью на активное участие работников в принятии решений.

6. Современная организация характеризуется
1) стабильностью, фиксированным рабочим днем.
2) стабильностью, фиксированной структурой, фиксированным рабочим днем.
3) ориентированностью на команды сверху.
4) динамичностью, гибкой структурой, ориентированностью на активное участие работников в принятии решений.

7. Выберите верное утверждение.
1) Организации являются предметом изучения только трех наук, среди которых выделяют теорию организации, психологию, социологию.
2) Организации являются предметом изучения только одной науки – теории организации.
3) Организации являются предметом изучения только одной науки – психологии.
4) Организации не могут быть предметом изучения только одной науки – теории организации, они должны рассматриваться как предмет междисциплинарного изучения.

8. Выберите наиболее точное утверждение.
1) Система наук об организации включает в себя теорию организации, теорию управления.
2) Система наук об организации включает в себя теорию организации, теорию управления, психологию, социологию, социальную психологию, антропологию, экономические науки, юридические науки, информатику.
3) Система наук об организации включает в себя теорию организации, теорию управления, психологию, социологию, социальную психологию, антропологию, юридические науки, информатику.
4) Система наук об организации включает в себя психологию, социологию, антропологию.

9. Анализ представляет собой
1) процесс аналитического рассуждения от общего к частному или менее общему.
2) объединение познанных элементов в единое целое.
3) процесс выведения общего положения из наблюдения ряда частных единичных фактов.
4) мысленное или реальное разложение объекта на составляющие его части.

10. Индукция представляет собой
1) процесс аналитического рассуждения от общего к частному или менее общему.
2) объединение познанных элементов в единое целое.
3) процесс выведения общего положения из наблюдения ряда частных единичных фактов.

4) мысленное или реальное разложение объекта на составляющие его части.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Место и роль дисциплины «Теория организации» в системе научных знаний
2. Школа научного управления
3. Классическая (административная) школа менеджмента
4. Школа человеческих отношений
5. Законы организации
6. Принципы управления
7. Системный подход. Ситуационный подход
8. Сущность и категории менеджмента
9. Организация как объект управления
10. Виды организаций
11. Организация как механизм
12. Организация как живой организм
13. Организация как мозг
14. Организация как культура
15. Организация как политическая система
16. Жизненный цикл организации
17. Содержание труда менеджеров
18. Типология менеджеров. Требования к менеджеру
19. Процесс организации
20. Функции менеджмента
21. Функция формирования целей
22. Миссия организации. Стратегия организации
23. Функция планирования
24. Виды и методы планирования
25. Функция организации
26. Методы организации
27. Организационное проектирование
28. Организационные структуры
29. Линейная организационная структура
30. Функциональная организационная структура
31. Линейно-функциональная организационная структура
32. Дивизиональная организационная структура
33. Матричная организационная структура
34. SWOT-анализ
35. PEST-анализ
36. Матрица «БКГ»
37. Модель пяти сил конкуренции М. Портера
38. Функция контроля
39. Виды и методы контроля
40. Функция регулирования
41. Функция разработки и принятия управленческих решений

42. Этапы разработки управленческого решения
43. Методы разработки управленческих решений
44. Функция установления коммуникаций
45. Функция мотивации
46. Теория мотивации А. Маслоу
47. Теория мотивации Ф. Герцберга
48. Теория мотивации Д. Мак-Грегора
49. Руководство. Лидерство. Власть
50. Стили руководства
51. Управление конфликтами в организации
52. Организационная культура и организационное поведение
53. Методы управления
54. Организационные изменения
55. Эффективность управления

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Выявление внутренних и внешних факторов организации
2. Определение миссии и целей организации
3. Разработка организационной структуры
4. Анализ организационной культуры
5. Мотивация персонала
6. Коммуникации в организации
7. Способы преодоления сопротивления организационным изменениям

Практическое задание 1. Выявление внутренних и внешних факторов организации

Описание задания

Факторы функционирования организации могут относиться к ее внутренней среде или к внешней среде (прямого воздействия, косвенного воздействия). Ознакомьтесь с факторами функционирования организации, представленными в таблице соответствующего варианта, и определите, к какой группе можно отнести каждый из них (факторы внутренней среды, факторы внешней среды прямого воздействия, факторы внешней среды косвенного воздействия).

Вариант № 1

№ п/п	Название фактора	Название группы факторов
1	Цели	
2	Задачи	
3	Инвесторы	
4	Экономические условия	
5	Конкуренты	
6	Международные факторы	
7	Структура организации	
8	Трудовые ресурсы	
9	Материальные ресурсы	
10	Организационная культура	

Практическое задание 2. Определение миссии и целей организации

Описание задания

Выберите организацию, определите ее миссию и соответствующие цели по функциональным областям (производство, маркетинг, финансы, персонал и т. д.). Заполните таблицу с характеристиками миссии организации.

Характеристики миссии организации

№ п/п	Аспект миссии	Характеристика аспекта

Практическое задание 3. Разработка организационной структуры

Описание задания

Существует организация, руководство которой планирует заниматься выполнением строительных работ. Необходимо разработать ее организационную структуру, обосновать применение тех или иных решений при разработке организационной структуры. Заполните таблицу с характеристиками организационной структуры.

Характеристики организационной структуры

Название типа организационной структуры	Условия применения	Преимущества	Недостатки

Практическое задание 4. Анализ организационной культуры

Описание задания

Выберите организацию, выполните анализ ее организационной культуры с учетом следующих признаков: тип и размер организации, основа власти, процесс принятия решений, контроль за исполнением, отношение к людям, тип руководителя, адаптация к изменениям. Раскройте содержание каждого из признаков для рассматриваемой организационной культуры, заполнив таблицу.

Характеристики организационной культуры

№ п/п	Признаки типа организационной культуры	Характеристики организационной культуры
1	Тип и размер организации	
2	Основа власти	
3	Процесс принятия решений	
4	Контроль за исполнением	

5	Отношение к людям	
6	Тип руководителя	
7	Адаптация к изменениям	

Практическое задание 5. Мотивация персонала

Описание задания

Выберите организацию, выполните анализ степени мотивации персонала с учетом следующих признаков: энергия, преданность делу, выносливость, навыки, целеустремленность, удовольствие, ответственность. Раскройте содержание каждого из признаков, заполнив таблицу.

Характеристики мотивации персонала

№ п/п	Признаки мотивации	Характеристики мотивации
1	Энергия	
2	Преданность делу	
3	Выносливость	
4	Навыки	
5	Целеустремленность	
6	Удовольствие	
7	Ответственность	

Практическое задание 6. Коммуникации в организации

Описание задания

Выберите организацию, выполните анализ ее коммуникаций с учетом возможных коммуникативных барьеров (личностные барьеры, физические барьеры, семантические барьеры, языковые барьеры, организационные барьеры, различия в статусе, культурные барьеры, временные барьеры, коммуникативные перегрузки, нежелание делиться информацией). Опишите характеристики коммуникативных барьеров, заполнив таблицу.

Характеристики коммуникативных барьеров

№ п/п	Название типа коммуникативных барьеров	Характеристики коммуникативных барьеров

Практическое задание 7. Способы преодоления сопротивления организационным изменениям

Описание задания

Выберите организацию, выполните анализ способов преодоления сопротивления организационным изменениям (принуждение, манипуляции, кадровые перестановки, соглашение с сотрудниками, отдельными группами, предоставление гарантий, информирование и обучение, стимулирование и поддержка, привлечение к разработке программы изменений). Опишите характеристики способов преодоления сопротивления организационным изменениям, заполнив таблицу.

Характеристики способов преодоления сопротивления организационным изменениям

№ п/п	Название способа преодоления сопротивления организационным изменениям	Характеристики способа преодоления сопротивления организационным изменениям

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	**Контролируемые разделы дисциплины**	**Наименование оценочного средства**
1	Основы теории организации	Темы докладов по дисциплине (устно). Вопросы для собеседования (сочетание устной и письменной форм). Практические задания (сочетание устной и письменной форм). Тестовые задания (в среде обучения Moodle). Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (сочетание устной и письменной форм). Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся (сочетание устной и письменной форм).
2	Организация и управление	Темы докладов по дисциплине (устно). Вопросы для собеседования (сочетание устной и письменной форм). Практические задания (сочетание устной и письменной форм). Тестовые задания (в среде обучения Moodle). Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (сочетание устной и письменной форм). Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся (сочетание

		устной и письменной форм).

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров / ЭБС
Основная литература		
1	Попова, Е. П. Теория организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 338 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00766-4. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/431B8FE5-0C37-4AE0-89DD-D8F221A51702#page/2.	ЭБС Юрайт
2	Латфуллин, Г. Р. Теория организации : учебник для бакалавров / Г. Р. Латфуллин, А. В. Райченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 448 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2431-2. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/teoriya-organizacii-406644.	ЭБС Юрайт
3	Кузнецов, Ю. В. Теория организации : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02949-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/BE09837E-F224-40CB-8EA5-80E0B33D155C#page/2.	ЭБС Юрайт
4	Русецкая, О. В. Теория организации : учебник для академического бакалавриата / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 391 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8402-6. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/A68415B5-CFD7-4392-993F-29DA86FF9219#page/2.	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Гапоненко, А. Л. Теория управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 336 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03319-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/teoriya-upravleniya-412885.	ЭБС Юрайт
2	Емельянов, С. М. Управление конфликтами в организации : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. М. Емельянов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 261 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02855-3. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/B1CB145A-F72D-4DE3-9156-4CD199E9951A#page/2.	ЭБС Юрайт
3	Коротков, Э. М. Управление изменениями : учебник и практикум для академического бакалавриата / Э. М. Корот-	ЭБС Юрайт

	ков, М. Б. Жернакова, Т. Ю. Кротенко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 278 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02315-2. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/01B88FB7-8589-47C8-9BCD-2947E945D99B#page/2.	
4	Мкртычян, Г. А. Организационное поведение : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Мкртычян. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 237 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8789-8. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/E96794E5-9BB3-47C9-BE47-FF91B07CBEE9#page/2.	ЭБС Юрайт
5	*Соломанидина, Т. О.* Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. О. Соломанидина, В. Г. Соломанидин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 323 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01100-5. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/71208252-F3D2-4EFD-96C8-7F68760B2BEE#page/2.	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/

Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование справочной правовой системы Гарант).
3. Выполнение заданий с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил: _____ к.э.н., Харитонович А.В.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры управления организацией
« 07 » июня 2018 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой _____ Петров А.А.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____Токунова Г. Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.12.03 Организационное поведение

по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент

по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. **Наименование дисциплины «**Организационное поведение»

Целями освоения дисциплины являются:

- изучение психологических механизмов и эффектов социального взаимодействия и взаимовлияния участников экономико-производственных процессов для эффективного исполнения менеджером функций по управлению организацией любой правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в различных службах аппарата управления; в органах государственного и муниципального управления; в предпринимательских структурах;
- формирование у обучающихся представления о современном состоянии и тенденциях развития производственных организаций и закономерностях поведенческих действий людей и групп, работающих на предприятиях, о методах описания поведения работников, групп;
- формирование практических навыков по методам управления поведением личности и группы в профессионально-трудовых условиях.

Задачами освоения дисциплины являются:

- понимание основополагающих научных и этических принципов организационного поведения;
- развитие социальной ответственности в психологическом сопровождении человека в организации;
- овладение навыками анализа ситуаций межличностного взаимодействия при осуществлении совместной деятельности;
- овладение навыками контроля за деятельностью подразделений, команд (групп) работников;
- овладение навыками организации образовательного процесса с применением эффективных технологий управления в организации;
- овладение навыками анализа существующих форм организации управления; разработки и обоснования предложений по их совершенствованию;
- формирование готовности к личностному и профессиональному росту.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК-2	**Знает:** - терминологию менеджмента в части организационного поведения; - совокупность факторов, влияющих на типы профессиональной ответственности.
		Умеет: - пояснить и привести примеры явлений и процессов организационного поведения из практики - проводить анализ организационной ситуации с использованием аналитических подходов: динамики жизненных циклов, структурного, символического (культурного), политического

		и коммуникативного; - проводить организационный рефрейминг в целях прогнозирования и управления организационным поведением.
		Владеет: - технологией принятия организационно-управленческих решений на основе системного, стратегического, контекстного подходов.
Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-3	**Знает:** - определение, функции и классификацию организационных структур, - основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
		Умеет: - проводить структурный анализ, - планировать реструктуризацию и переход к другому типу организационной структуры.
		Владеет: - подходом организационного дизайна к определению эффективности организационных структур в соответствии с организационной стратегией и фазой жизненного цикла организации.
Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-4	**Знает:** - критерии эффективности делового общения, организационных коммуникаций и уровни потребности организации в информации.
		Умеет: - управлять каналами коммуникации в организации, - формировать программы внутриорганизационной коммуникации, - диагностировать тип информационной культуры, доминирующий в подразделении или организации.
		Владеет: - разнообразными техниками и приемами эффективного общения и оценки профессиональной деятельности в зависимости от целей и задач.
Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов	ПК-1	**Знает:** - теоретические подходы к лидерству и власти, мотивации персонала, - принципы формирования команд.
		Умеет: - диагностировать тип лидера, соответствующий жизненному циклу организации, - формулировать требования к необходимой компетенции управленца в терминах

групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		коммуникативного, менеджерского и лидерского уровня компетенций, - формировать программы развития и изменения организационной культуры, - диагностировать артефакты, нормы, ценности, силу-слабость организационной культуры и основные источники ценностных противоречий.
		Владеет: - технологиями организации групповой работы в зависимости от жизненного цикла организации, типа организационной культуры и источников власти.
Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	ПК-2	**Знает:** - различные способы разрешения конфликтных ситуации и принципы управления стрессом; - современные технологии организационных коммуникаций управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.
		Умеет: - анализировать взаимосвязи между участниками конфликтных ситуаций; - принимать управленческие решения в области проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций
		Владеет: - приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения, - подходами проектирования психологически здоровой организационной среды.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организационное поведение» относится к базовой части блока Б1, формирует знания для изучения социально-психологического и культурного аспектов развития и функционирования организаций. Данная дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами, как: «Психология», «Микроэкономика», «История управленческой мысли», «Теория организации» и дает возможности для расширения знаний и умений, необходимых для изучения дисциплины «Управление персоналом».

Для освоения дисциплины «Организационное поведение» необходимо:

знать:

— составляющие индивида, субъекта деятельности и личности;

— особенности свойств темперамента;

— специфику возникновения групповых эффектов, которые могут влиять на человека в группе;

— содержание основных положений руководства и лидерства, особенности, факторы и динамику групповых процессов в профессиональной деятельности.

— основы процесса организации, организационного проектирования, управления;

— этапы развития управленческой мысли, школы и модели менеджмента;

уметь:

— распознавать характеристики личности в членах коллектива;

– выявлять и анализировать проблемы, связанные с факторами организации;
– анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;
– определять особенности развития управления на разных этапах развития, особенности разных школ менеджмента, управленческих подходов и моделей менеджмента;
владеть:
– знаниями для создания психологически совместимых коллективов и приемами саморегуляции личности;
– методами анализа факторов;
– навыками реализации мероприятий в целях осуществления процесса организации;
– способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**			34	
в т.ч. лекции	17			17	
практические занятия (ПЗ)	17			17	
лабораторные занятия (ЛЗ)	–			–	
др. виды аудиторных занятий	–			–	
Самостоятельная работа (СР)	**38**			38	
в т.ч. курсовой проект (работа)	–			–	
расчетно-графические работы	–			–	
Реферат	–			–	
др. виды самостоятельных работ	38			38	
Форма промежуточного контроля	зачёт			зачёт	
Общая трудоемкость дисциплины	–			–	
часы:	**72**			72	
зачетные единицы:	2			2	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел**. Организационные процессы.	5	**4**	**5**	**–**	**11**	**20**	**ОПК-2, ОПК-3 ПК-1**
1.1.	Введение в организационное	5	1	1	–	3	–	ОПК-2,

	поведение. Теоретические подходы в изучении организационного поведения. Организационное поведение и компетенции менеджера.							ОПК-3
1.2.	Организация как механизм. Организационный дизайн. Механизмы координации деятельности в зависимости от организационной структуры. Анализ структуры рабочего места.	5	2	2	–	4	–	ОПК–2, ОПК – 3
1.3.	Организация как живой организм. Компетенции и стиль управления менеджера на различных фазах жизненного цикла организации. Организационная диагностика, рефрейминг.	5	1	2	–	4	–	ПК-1
2	**2-й раздел.** Групповые процессы.	**-**	**6**	**5**	**–**	**12**	**23**	**ОПК-4, ПК -1, ПК -2**
2.1.	Психология групп производственных групп. Понятие «группа» и типы классификации. Положительные и отрицательные факторы влияния группы на развитие личности. Информационные системы и коммуникационные каналы в организации. Управление информационным поведением организации.	5	2	2	-	4		ОПК-4, ПК -1, ПК -2
2.2.	Системное описание организационной культуры. Типы и виды организационных культур. Поддержание, развитие и изменение организационной культуры. Кросс-культурные различия в моделях делового поведения.	5	2	2	–	4	–	ПК–1, ПК-2
2.3.	Культура команд. Команды в корпоративной практике. Рабочие группы в организации. Организационные субкультуры.	5	2	1	–	4	–	ПК–1, ПК-2
3.	**3-й раздел**. Индивидуальные процессы	–	**7**	**7**	**–**	**15**	**29**	**ОПК-2, ПК-1, ПК-2**
3.1.	Психология делового общения. Особенности профессиональной коммуникации.	5	2	2	–	3	–	ПК - 1
3.2.	Руководство и лидерство. Власть.	5	2	2	–	5	–	ПК - 1

	Мотивация и управление трудом в организациях.							
3.3	Стресс и совладание с ним. Психология здоровой личности: организационный и персональный аспект.	5	2	2	–	2	–	ПК-2
3.4.	Планирование карьеры. Самоменеджмент. Технологии маркетинга и брендинга в карьерном развитии. Управление карьерой сотрудников.	5	1	1		5		ОПК-2

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. *Организационные процессы*.

1.1. *Введение в организационное поведение.* Системная модель организационного поведения. Предмет, объект, цели, задачи, истоки и междисциплинарные связи науки «Организационное поведение». Понятие «поведение». Уровни анализа организационного поведения: индивид, группа организация, организационная среда. Теоретические подходы в изучении организационного поведения. Организационное поведение и компетенции менеджера. Типы мышления: системное, стратегическое, концептуальное, контекстное. Методология развития компетенций менеджера. Метафоры организации, рефрейминг организации.

1.2. *Организация как механизм. Организационный дизайн.* Бюрократические организации: история вопроса. Классический менеджмент: подход Файоля. Концепция научного менеджмента Ф. Тейлора. Определение организационной структуры. Механизмы координации деятельности в зависимости от организационной структуры. Движущая сила организационных изменений с точки зрения структурного подхода. Анализ структуры рабочего места. Типология организационных структур Г. Минцберга. Структурный анализ как метод диагностики соответствия организационной структуры бизнес-стратегии.

1.3. *Организация как живой организм. Жизненный цикл организации.* Организация как открытая система. Организация и окружающая среда. Потребности организации. Модели жизненного цикла организации: принципы и ограничения. Модель Л. Грейнера: описание, использование в качестве диагностического и прогностического инструментария, ограничения модели. Типология кризисов по Грейнеру. Современная трактовка этапов жизненного цикла организации по модели Грейнера. Модель И. Адизеса: описание, диагностика организационных патологий, критерии успешности руководителя. Организационная диагностика и «терапия». Другие модели жизненного цикла организации. Модель жизненного цикла организационных возможностей Д. Сулла. Компетенции и стиль управления менеджера на различных фазах жизненного цикла организации.

2-й раздел. *Групповые процессы*

2.1. *Психология групп производственных организаций*. Социальная психология в науках об управлении производственными организациями. Понятие «группа», классификация групп и их особенности. Положительные и отрицательные факторы влияния группы на развитие личности. Понятие о групповой динамике. Типы отношений в организациях. Принцип подобия организации мозгу. Информационные системы и коммуникационные каналы в организации. Критерии эффективности коммуникативных сетей и процессов. Информационные потребности организации. Рабочее место и его потребность в информации. Рабочая, корпоративная и субъективная информация. Проблемные зоны коммуникации в организации. Обмен знаниями и создание нового знания в организации. Информационные системы: поведенческий аспект.

Управление информационным поведением организации.

2.2. *Системное описание организационной культуры*. Определение организационной и корпоративной культуры. Модель организационной культуры Э. Шейна: артефакт, ценности, базовые верования. Сила и слабость организационной культуры. Организационная культура как инструмент реализации стратегии. Классификации типов организационной культуры: модели Хэнди, Дила и Кеннеди, Зонненфельда, Бэка и Кована. Поддержание, развитие и изменение организационной культуры. Организационная культура и деловое поведение и активность. Модели делового поведения (российская, японская, американская), интернациональный характер труда и поведения в условиях современного производства.

2.3. *Культура команд.* Команды в корпоративной практике. Формирование команды: условия и цели. Стадии и механизмы развития команды. Команды в корпоративной практике. Психология инноваций. Причины сопротивления переменам. Подготовка и внедрение изменений. Психология принятия решений. Организационно-психологические методы принятия решений: дискуссия, mindmap, методы «мозгового штурма», модерации, дельфи, деловая игра. Методы изучения и проектирования деятельности в организации. Рабочие группы в организации. Организационные субкультуры.

3-й раздел. *Индивидуальные процессы*.

3.1. *Психология делового общения*. Виды и функции делового общения. Письменные и устные инструменты профессиональной коммуникации. Психологические особенности подготовки и проведения беседы (переговоры, совещания, собеседования). Психологические особенности публичного выступления. Деловая переписка, поддержание электронной коммуникации. Культура общения и этикет. Техники эффективного общения, правила слушания. Формы психологического воздействия на человека (внимание, просьба, требование, приказ, внушение, убеждение, наказание, оценка, юмор). Недопустимые формы психологического воздействия на сотрудника (принуждение, манипулирование, угроза, шантаж, агрессия). Психология конфликта и управление конфликтами в организации.

3.2. *Руководство и лидерство. Власть. Мотивация и управление трудом в организациях*. Интересы работников и организации. Конфликты как следствие несовпадения интересов. Власть в организации. Лидерство в организации; структурное, политическое, символическое и лидерство, ориентированное на персонал. Стратегическое, системное, концептуальное и контекстное мышление как основа интеллектуального лидерства. Определение понятия «руководство» и «лидерство»: сходство и различия. Руководитель и лидер. Типы управленческой деятельности по Г.П. Щедровицкому. Власть: механизм, атрибут, типы особенности поведения. Политический фрейм организации. Формирование коалиций и групп поддержки, переговоры, основанные на интересах. Диагностика интересов сторон. Борьба за власть в организации. Мотивация и управление трудом в организациях. Современные теории мотивации. Основные принципы мотивации и стимулирования. Типы профессиональной ответственности и факторы, влияющие на ее формирование.

3.3. *Стресс и совладание с ним. Психология здоровой личности: организационный и персональный аспект.* Организация как тюрьма для психики. Организационный и профессиональный стресс. Невротические организации по К.де Врису. Стресс-менеджмент. Организационные и индивидуальные стрессоры. Этапы развития стресса. Дистресс и эустресс. Особенности личности как предпосылки возникновения дистресса. Феномен «эмоционального выгорания», «профессиональной деформации», «хронической усталости» и их профилактика. Здоровая личность: барьеры, препятствующие здоровому поведению, мотивации к здоровому поведению, ответственности за личное здоровое поведение, культуры здорового образа жизни. Организационные и персональные стратегии совладания со стрессом и саморегуляции.

*3.4. Планирование карьеры***.** Технология самоменеджмента как механизм развития карьерной компетентности и ее основные этапы. Основные виды карьерных стратегий и факторы их выбора. Технологии маркетинга и брендинга в карьерном развитии. Психологические аспекты планирования профессиональной карьерой. Управление карьерой сотрудников в организации: цель, задачи, принципы. Карьерное консультирование и психодиагностика.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	**1-й раздел**. Организационные процессы.	**5**
1.	1.1	Введение в организационное поведение. Теоретические подходы в изучении организационного поведения. Организационное поведение и компетенции менеджера.	1
2.	1.2	Организация как механизм. Организационный дизайн. Механизмы координации деятельности в зависимости от организационной структуры. Анализ структуры рабочего места.	2
3.	1.3	Организация как живой организм. Компетенции и стиль управления менеджера на различных фазах жизненного цикла организации. Организационная диагностика, рефрейминг.	2
	2-й раздел	**2-й раздел**. Групповые процессы.	**5**
4.	2.1	Психология групп производственных групп. Понятие «группа» и типы классификации. Положительные и отрицательные факторы влияния группы на развитие личности. Информационные системы и коммуникационные каналы в организации. Управление информационным поведением организации.	2
5.	2.2	Системное описание организационной культуры. Типы и виды организационных культур. Поддержание, развитие и изменение организационной культуры. Кросс-культурные различия в моделях делового поведения.	2
6.	2.3	Культура команд. Команды в корпоративной практике. Рабочие группы в организации. Организационные субкультуры.	1
	3-й раздел.	**3-й раздел**. Индивидуальные процессы	**7**
7	3.1	Психология делового общения. Особенности профессиональной коммуникации.	2
8.	3.2	Руководство и лидерство. Власть. Мотивация и управление трудом в организациях.	2
9.	3.3	Стресс и совладание с ним. Психология здоровой личности: организационный и персональный аспект.	2
10.	3.4.	Планирование карьеры. Самоменеджмент. Технологии маркетинга и брендинга в карьерном развитии. Управление карьерой сотрудников.	1

5.4. Лабораторный практикум **не предусмотрен**

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего Часов
	1-й раздел	Организационные процессы.	**11**
1.	1.1.	Сделать обзор на тему «Проблемы современных производственных организаций». Выполнить задачу 1 в учебном пособии Артемьевой В.А. Введение в организационное поведение [2] с.6 – 20. Сделать обзор на тему: «Методы исследования людей в организации (наблюдение, социометрия, опрос, контент-анализ)». Источник: 1. Свенцицкий А.Л. Социальная психология: Учебник.- М.: ООО «ТК Велби», 2003. – 336 с.	3
2.	1.2.	Сделать обзор на тему: «Научные подходы в управлении организациями». Источники: 1. Артемьева В. А., Введение в организационное поведение: учебное пособие / В. А. Артемьева – СПб.: Изд-во БПА, 2011 – 94 с. 2. Психология для направления «Экономика» / под ред. Е. А. Соловьёвой, И. В. Троицкой. – М.: Издательский Центр «Академия», 2011. – 308 с. Сделать обзор типов организационных структур и ключевые характеристики. Источник: 1. Минцберг Г. Менеджмент: природа и структура организаций глазами гуру/Генри Минцберг; пер. с англ. О.И. Медведь. – М.: Эксмо, 2009. – 464 с.	4
3.	1.3	Анализ труда и проектирование социотехнических систем. Источник: 1. Широкова Г.В. Управление организационными изменениями: Учебное пособие. / Г. В. Широкова – СПб.: Издат.дом С.-Петерб.гос.ун-та, 2005. – 432 с	4
	2-й раздел	Групповые процессы.	**11**
4.	2.1	Подготовиться к занятию по теме «Социально-психологические характеристики группы. Методы исследования характеристик группы». Источник: 1. Артемьева В. А., Введение в организационное поведение: учебное пособие / В. А. Артемьева – СПб.: Изд-во БПА, 2011 – 94 с. 2. Психология для направления «Экономика» / под ред. Е. А. Соловьёвой, И. В. Троицкой. – М.: Издательский Центр «Академия», 2011. – 308 с. Подготовьтесь ответить на вопросы: 1. Какие виды коммуникаций в организации? 2. Что такое эффективные коммуникации? Источник: 1. Артемьева В. А., Введение в организационное поведение: учебное пособие / В. А. Артемьева – СПб.: Изд-во БПА,	3

		2011 – 94 с. 2. Артемьева, В. А. Социально-психологические основы управления: учебное пособие / В. А. Артемьева – СПб: Изд-во СПбГАСУ, 2013. 111 – с.	
5.	2.2	Определить уровень психологического климата учебной группы. Подготовить выступление на тему «Психология манипуляции в человеческих контактах». Источники: 1. Социально-психологические методы исследования личности и малых групп: учеб. пособие / Л. В. Осипова, В. А. Артемьева, А. И. Бодня, О. Б. Годлиник, Ю. И. Лобанова, И. В. Троицкая; СПбГАСУ. – СПб., 2013. 112 – с. Подготовить обзор кросс-культурных различий в деловом поведении: Восток, Запад, Россия.	4
6.	2.3	Подготовить обзор по типам командных ролей, указывая их сильные и слабые стороны. Источник: 1. Белбин М. Типы ролей в командах менеджеров. М. : HIPPO, 2003, 232с.	4
	3-й раздел	Индивидуальные процессы	15
7.	3.1.	Организационные конфликты и способы их разрешения. Источники: 1. Артемьева В. А., Введение в организационное поведение: учебное пособие / В. А. Артемьева – СПб.: Изд-во БПА, 2011 – 94 с. 2. Тутушкина М.К., Ронгинский М.Ю. Практическая психология для руководителей СПб., 1992. Подготовьтесь к проведению делового совещания по учебнику: Артемьева, В. А. Социально-психологические основы управления: учебное пособие / В. А. Артемьева – СПб: Изд-во СПбГАСУ, 2013. 111 – с.	3
8.	3.2.	Составьте программу нематериального стимулирования на конкретное рабочее место (индивидуальное задание). Источник: 1. Глава 6 из книги Психология для направления «Экономика» / под ред. Е. А. Соловьёвой, И. В. Троицкой. – М.: Издательский Центр «Академия», 2011. – 308 с. (с 76 -86) Ознакомиться со статьей «Разумное лидерство в безумном мире: Базовые принципы лидерства сложности» Баррет С. Браун.	5
9.	3.3.	Сделать обзор материала на тему: «Здоровая личность: организационный и персональный аспект». Источник: 1. Никифоров Г.С. Психология здоровья: Учебное пособие. СПб., 2002. 2. Никифоров Г.С., Шингаев С.М. Психология профессионального здоровья как актуальное научное направление / Психологический журнал. 2015. Т. 36, № 2. С. 44-45.	2
10.	3.4.	Подготовьтесь презентацию по теме: «Социально-	5

		психологические основы управления организацией» Знакомство с программами управления карьерой сотрудников на примере конкретных организаций.	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
5. Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации обучающихся
6. Проверочные тесты по дисциплине
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=326

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**1-й раздел**. Организационные процессы	ОПК-2 Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости	**Знает:** - терминологию менеджмента в части организационного поведения;
			Умеет: - пояснить и привести примеры явлений и процессов

		принимаемых решений	организационного поведения из практики
			Владеет: - технологией принятия организационно-управленческих решений на основе системного подхода
		ОПК-3 Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	**Знает:** - определение, функции и классификацию организационных структур, - основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
			Умеет: - проводить структурный анализ, - планировать реструктуризацию и переход к другому типу организационной структуры.
			Владеет: - подходом организационного дизайна к определению эффективности организационных структур в соответствии с организационной стратегией и фазой жизненного цикла организации.
		ПК-1 Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	**Знает:** - теоретические подходы к лидерству и власти
			Умеет: -диагностировать тип лидера, соответствующий жизненному циклу организации,
			Владеет навыками: - технологиями организации групповой работы в зависимости от источников власти.
2	**2-й раздел**. Групповые процессы	ОПК-4 Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные	**Знает:** - критерии эффективности делового общения, организационных коммуникаций и уровни потребности организации в информации.
			Умеет: - управлять каналами

		коммуникации	коммуникации в организации, - формировать программы внутриорганизационной коммуникации, - диагностировать тип информационной культуры, доминирующий в подразделении или организации.
			Владеет: - разнообразными техниками и приемами эффективного общения и оценки профессиональной деятельности в зависимости от целей и задач.
		ПК-1 Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	**Знает:** принципы формирования команд.
			Умеет: - формировать программы развития и изменения организационной культуры, - диагностировать артефакты, нормы, ценности, силу-слабость организационной культуры и основные источники ценностных противоречий.
			Владеет: технологиями организации групповой работы в зависимости от типа организационной культуры
		ПК-2 Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	**Знает:** современные технологии организационных коммуникаций управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.
			Умеет: принимать управленческие решения в области проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций
			Владеет навыками: подходами проектирования психологически здоровой организационной среды
3	**3-й раздел**. Индивидуальные процессы	ОПК-2 Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них	**Знает:** - совокупность факторов, влияющих на типы профессиональной ответственности
			Умеет: - проводить анализ

		ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	организационной ситуации с использованием аналитических подходов: динамики жизненных циклов, структурного, символического (культурного), политического и коммуникативного; - проводить организационный рефрейминг в целях прогнозирования и управления организационным поведением.
			Владеет: - технологией принятия организационно-управленческих решений на основе стратегического и контекстного подходов
		ПК-1 Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	**Знает:** принципы формирования команд.
			Умеет: формулировать требования к необходимой компетенции управленца в терминах коммуникативного, менеджерского и лидерского уровня компетенций
			Владеет: технологиями организации групповой работы в зависимости от жизненного цикла организации
		ПК-2 Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	**Знает:** — различные способы разрешения конфликтных ситуаций и принципы управления стрессом
			Умеет: — анализировать взаимосвязи между участниками конфликтных ситуаций
			Владеет навыками: — приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «зачтено»
– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задание 1.
Кейс «Где должен упасть топор?» (Мучински П. Психология, профессия, карьера. – 7-е изд. – СПб.: Питер, 2004. - с. 370-371)

Тед Симмонс задумчиво рассматривал два личных дела работников. Симмонс был вице-президентом по финансовым вопросам в компании «Саванна Миллз», признанного лидера в текстильной промышленности. «Саванна Миллз» пережила еще один трудный год, поскольку продажи и прибыль оказались опять ниже, чем планировалось. Симмонс только что вернулся с собрания, на котором ему сообщили, что компания будет сокращать штаты для снижения расходов. Симмонс должен был сократить одну из двух должностей финансовых менеджеров, а другие должности

сокращались вниз по иерархии. В действительности во всех основных подразделениях «Саванна Миллз» должно было пройти сокращение рабочих мест, в одних подразделениях — больше, в других — меньше.

Симмонсу повезло: он работал с двумя образцовыми менеджерами, и сократить одно из этих мест было бы чрезвычайно трудно и неприятно. Уорен Девис проработал в компании уже почти 25 лет. Всю свою профессиональную карьеру он посвятил «Саванне Миллз»; он начал работать в ней сразу после школы. Его преданность компании вошла в легенду. Он окончил колледж, уже работая неполный день в «Саванна Миллз», и получил степень бакалавра по общей экономике. Что бы компания ни просила Девиса сделать, он делал это с энтузиазмом и энергией. Он охотно брался за поручения, которые ему давали, и всегда выражал неподдельную благодарность за возможность работать в «Саванна Миллз». Его отец работал в компании более 40 лет, а затем вышел на пенсию. Дети Девиса росли, играя в центре развлечений, финансируемом компанией. Уорен Девис был также активным «общественником», представляя «Саванну Миллз» в различных общественных организациях. Как-то Девиса назвали «лицом» компании, настолько лоялен он был к «Саванна Миллз», которая значила очень много и для него, и для его семьи.

Вторым менеджером был Барри Стил. Биография Стила была совершенно иной. Ему было 29 лет, а в компании он проработал пять лет. Он получил степень магистра экономики управления в одном чрезвычайно престижном университете Новой Англии. По окончании университета у Стила было множество предложений, но выбрал «Саванна Миллз», поскольку она ясно выразила намерение поставить под более профессиональный контроль финансовые операции и предоставить Стилу возможность реализовать свой потенциал. Он оправдал все возлагавшиеся на него надежды и даже превзошел ожидания, преобразовав систему управления финансовыми ресурсами компании через использование принципов автоматизированного контроля, которые изучал в колледже.

Именно благодаря точным расчетам Стила компании удалось избежать еще больших финансовых потерь. Ему удалось восстановить прибыльность «Саванна Миллз». За его достоинства и достижения Стила стали называть «вундеркиндом», но он никогда не вел себя надменно или высокомерно. Он не был активен в общественной деятельности, но методично выполнял свои дела. Если и был какой-нибудь молодой работник, который мог рассчитывать на большое будущее в «Саванна Миллз», то это был Стил.

Симмонс стоял перед трудным выбором. Ему не нужно было увольнять одного из менеджеров по причине плохой работы. Ему нужно было отказаться от человека, внесшего большой вклад в процветание компании. Симмонс пытался доказать президенту компании преимущества сохранения обоих менеджеров. Его аргументы оказались бесполезными, поскольку речь шла о сокращении расходов, и все подразделения несли потери, отказываясь от услуг хороших работников. Симмонс чувствовал, что это одно из самых трудны решений, которые ему когда-либо приходилось принимать. Как бы все ни произошло, принятое решение будет ясным выражением того, какие работники больше всего ценятся в «Саванна Миллз».

Контрольные вопросы:

1. Какие особенности описанной выше ситуации необходимо принять во внимание при анализе ситуации?

2. Что будет означать для работников «Саванна Миллз» сокращение Девиса?

3. Что будет означать для работников «Саванна Миллз» сокращение Стила?

4. Если бы вы были на месте Симмонса, кого из менеджеров вы сократили бы и почему?

5. Какое решение является справедливым в данном случае?

Задание 2. Тема «Организационный дизайн»
Заполнить таблицу с учетом полученных знаний:

Структурная конфигурация (Г. Минцберг)	Основной координационный механизм	Ключевая часть организации	Тип децентрализации
Простая структура			
Механистическая бюрократия			
Профессиональная бюрократия			
Дивизионная форма			
Адхократия			

Задание 3. Тема «Организация как живой организм»
Заполнить таблицу с учетом полученных знаний:

Фаза жизненного цикла организации по Л. Грейнеру	Объект управления	Требуемые компетенции менеджеров (Код Адизеса)
Развитие основанное на творчестве		
Развитие основанное на руководстве		
Развитие основанное на делегирование		
Развитие основанное на координации		
Развитие основанное на сотрудничестве		

Задание 4. Групповые творческие задания (проекты).

1. Выполнить анализ организационной культуры известных компаний (компании на выбор).
2. Подготовить презентации.

3. Выделить факторы сильной организационной культуры. При необходимости - дать рекомендации для укрепления организационной культуры.

Задание 5. Индивидуальные творческие задания (проекты)

1.Организация как социальная система
2.Влияние поведения людей на показатели работы организации.
3.Руководство. Власть и лидерство
4. Анализ политические деятели, топ-менеджеры, общественные деятели и т.д. и определение факторов, определяющие характер и образ жизни выдающихся людей.

Задание 6 (проверочное задание с открытыми вопросами)

Написать ответы на вопросы. Вопросы для трех вариантов. Общий список вопросов:

Вариант 1:
- Отличия группы от агрегации
- Дайте характеристику группе-конгломерату.
- Дайте характеристику коммуникационной сети – «Штурвал».

Вариант 2:
- Отличия большой от малой группы.
- Дайте характеристику группе-ассоциации.
- Дайте характеристику коммуникационной сети – «Цепь».

Вариант 3:
- Отличия внутригрупповой коммуникации в формальных и неформальных группах.
- Дайте характеристику группе-автономии.
- Дайте характеристику коммуникационной сети – «Круг».

Задание 7.

Социально-психологические явления в группе. Привести примеры от 3 до 5 групповых эффектов (конформизм, социальная фасилитация, социальное расслабление, деиндивидуализация), предложить стратегии их преодоления. Работа выполняется в мини-группах. Результаты работы выносятся на общее обсуждение.

Задание 8.

После просмотра обучающего фильма, необходимо указать кросс-культурные особенности профессиональной коммуникации в восточных и западных странах, подумать об особенностях коммуникативной культуры России. Ответить, заполнив таблицу:

	Восток	Запад	Россия
Особенности коммуникации в системе «руководитель-подчиненный»			
Особенности коммуникации в системе «подчиненный-подчиненный»			
Формы психологического воздействия			

…			

Задание 9. Групповые творческие задания (проекты):
1. Проекты укрепления здоровья работников в организации (учитывая организационные и групповые процессы).
2. Проекты профилактики профессионального выгорания в коллективе.

Задание 10.

Кейс 2. Организационное плато (По материалам публикации М.Селиной Путь наверх: сквозь «стеклянный потолок»// Элитный персонал №28 (465), 18 июля 2006)

Ситуация: Три месяца назад Андрей устроился в крупную IT- компанию.

До этого он два года трудился в небольшой фирме аналогичного профиля: пришел на стартовую позицию, но уже через год вырос до старшего менеджера. Андрея ценили руководители и уважали подчиненные. Но дальнейшего карьерного роста и повышения зарплаты компания предоставить не могла.

Молодой человек принял решение перейти в крупную организацию на более низкую, но хорошо оплачиваемую должность. Уже в первые дни на новом месте он почувствовал себя дискомфортно и понял, что отвык быть подчиненным. Ответственных заданий ему не поручали, а постоянный контроль со стороны руководителя угнетал. Повседневные рабочие дела, с которыми он без труда справлялся, стали казаться скучными и монотонными. Проработав так пару месяцев, Андрей начал подумывать об увольнении…

Задание:

1. Внимательно прочитайте описание ситуации.

2. Выделите основные факторы смены места работы, представленные в данной ситуации.

3. Выделите причины неудовлетворенности новым местом работы.

4. Что еще можно было сделать кроме смены места работы, если в своей компании вы достигли своего «потолка»?

5. Разработайте рекомендации по планированию карьеры.

Кейс 3. Карьерный тупик (По материалам публикации Е.Скрипник Карьерный тупик: как найти правильный выход?// "Элитный персонал" №49 (486) 12 декабря 2006)

Ситуация: Александр - заместитель генерального директора производственно-строительной фирмы. Ему 43 года, в компании работает более десяти лет, полтора года назад получил повышение (ранее занимал должность главного механика). Компания "семейного" типа, на ключевых должностях работают родственники или знакомые владельцев, однако в отношении Александра было сделано исключение. Причина в том, что в компании возникли финансовые и производственные трудности. В такой ситуации потеря столь ценного работника могла бы нанести фирме существенный урон.

Сейчас Александр выполняет не только свои обязанности, но и обязанности других топ-менеджеров - штат укомплектован не полностью. Соответственно, он постоянно перерабатывает. При этом зарплата его ниже, чем в среднем по рынку. Руководство обещает ввести Александра в состав учредителей, поэтому пока он не ищет другую работу. Однако владельцы фирмы не торопятся с принятием окончательного решения.

Еще одна причина, по которой Александр не начинает активного поиска работы - то, что ранее он трудоустраивался, используя личные связи, и не имеет опыта поиска

работы на открытом рынке труда. Поэтому он не уверен, что в другом месте ему сразу удастся занять топ-менеджерскую позицию.

Задание:

1. Внимательно прочитайте описание ситуации
2. Проведите SWOT-анализ ситуации карьерного развития Александра.
3. Разработайте модели действий по выходу из «карьерного тупика».

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1

1. Внутренняя среда организации
2. Законы управления организацией
3. Задачи менеджмента в 21 веке.
4. Этика менеджера
5. Роль личности в организации
6. Оценка и разработки организационной структуры

Раздел 2

1. Зачем нужна группа?
2. Человек и организационная структура.
3. Сопротивление изменениям в организациях
4. Эффект и эффективность поведения человека в организации
5. Роль коммуникационных каналов в организационном проектировании
6. Психологические концепции о профессионально-трудовом пути человека

Раздел 3

1. Качества трудовой жизни
2. Стили и факторы руководства в организации
3. Диагностика и изменение организационной культуры
4. Организационная культура и лидерство
5. Копинг-стратегии и психологические защиты – отличия.
6. Что такое карьера?

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1) Системная модель организационного поведения.

2) Предмет, объект, цели, задачи, истоки и междисциплинарные связи науки «Организационное поведение». Понятие «поведение».

3) Уровни анализа организационного поведения: индивид, группа организация, организационная среда.

4) Теоретические подходы в изучении организационного поведения.

5) Организационное поведение и компетенции менеджера.

6) Типы мышления: системное, стратегическое, концептуальное, контекстное.

7) Методология развития компетенций менеджера.

8) Бюрократические организации: история вопроса. Классический менеджмент: подход Файоля. Концепция научного менеджмента Ф. Тейлора.

9) Определение организационной структуры. Механизмы координации деятельности в зависимости от организационной структуры.

10) Движущая сила организационных изменений с точки зрения структурного

подхода.

11) Анализ структуры рабочего места.

12) Типология организационных структур Г. Минцберга.

13) Структурный анализ как метод диагностики соответствия организационной структуры бизнес-стратегии.

14) Организация и окружающая среда.

15) Потребности организации.

16) Модели жизненного цикла организации: принципы и ограничения.

17) Модель Л. Грейнера: описание, использование в качестве диагностического и прогностического инструментария, ограничения модели.

18) Типология кризисов по Грейнеру.

19) Современная трактовка этапов жизненного цикла организации по модели Грейнера.

20) Модель И. Адизеса: описание, диагностика организационных патологий, критерии успешности руководителя.

21) Модель жизненного цикла организационных возможностей Д. Сулла.

22) Компетенции и стиль управления менеджера на различных фазах жизненного цикла организации.

23) Социальная психология в науках об управлении производственными организациями.

24) Понятие «группа», классификация групп и их особенности. Положительные и отрицательные факторы влияния группы на развитие личности. Понятие о групповой динамике.

25) Типы отношений в организациях. Принцип подобия организации мозгу.

26) Информационные системы и коммуникационные каналы в организации. Критерии эффективности коммуникативных сетей и процессов.

27) Информационные потребности организации. Рабочее место и его потребность в информации.

28) Рабочая, корпоративная и субъективная информация. Проблемные зоны коммуникации в организации.

29) Обмен знаниями и создание нового знания в организации. Информационные системы: поведенческий аспект.

30) Управление информационным поведением организации.

31) Определение организационной и корпоративной культуры. Модель организационной культуры Э. Шейна: артефакт, ценности, базовые верования.

32) Сила и слабость организационной культуры. Организационная культура как инструмент реализации стратегии.

33) Классификации типов организационной культуры: модели Хэнди, Дила и Кеннеди, Зонненфельда, Бэка и Кована.

34) Поддержание, развитие и изменение организационной культуры. Организационная культура и деловое поведение и активность.

35) Модели делового поведения (российская, японская, американская), интернациональный характер труда и поведения в условиях современного производства.

36) Команды в корпоративной практике. Формирование команды: условия и цели.

37) Стадии и механизмы развития команды. Команды в корпоративной практике.

38) Психология инноваций. Причины сопротивления переменам. Подготовка и внедрение изменений.

39) Психология принятия решений. Организационно-психологические методы принятия решений: дискуссия, mindmap, методы «мозгового штурма», модерации, дельфи, деловая игра.

40) Методы изучения и проектирования деятельности в организации. Рабочие группы в организации. Организационные субкультуры.

41) Психология делового общения. Виды и функции делового общения.

42) Письменные и устные инструменты профессиональной коммуникации. Психологические особенности подготовки и проведения беседы (переговоры, совещания, собеседования).

43) Психологические особенности публичного выступления.

44) Деловая переписка, поддержание электронной коммуникации. Культура общения и этикет.

45) Техники эффективного общения, правила слушания.

46) Формы психологического воздействия на человека (внимание, просьба, требование, приказ, внушение, убеждение, наказание, оценка, юмор).

47) Недопустимые формы психологического воздействия на сотрудника (принуждение, манипулирование, угроза, шантаж, агрессия).

48) Психология конфликта и управление конфликтами в организации.

49) Мотивация и управление трудом в организациях.

50) Интересы работников и организации. Конфликты как следствие несовпадения интересов.

51) Власть в организации. Лидерство в организации; структурное, политическое, символическое и лидерство, ориентированное на персонал.

52) Стратегическое, системное, концептуальное и контекстное мышление как основа интеллектуального лидерства.

53) Определение понятия «руководство» и «лидерство»: сходство и различия. Руководитель и лидер.

54) Типы управленческой деятельности по Г.П. Щедровицкому.

55) Власть: механизм, атрибут, типы особенности поведения. Политический фрейм организации.

56) Формирование коалиций и групп поддержки, переговоры, основанные на интересах. Диагностика интересов сторон. Борьба за власть в организации.

57) Мотивация и управление трудом в организациях. Современные теории мотивации. Основные принципы мотивации и стимулирования.

58) Типы профессиональной ответственности и факторы, влияющие на ее формирование.

59) Психология здоровой личности: организационный и персональный аспект. Организация как тюрьма для психики.

60) Организационный и профессиональный стресс. Невротические организации по К.де Врису. Стресс-менеджмент.

61) Организационные и индивидуальные стрессоры. Этапы развития стресса. Дистресс и эустресс.

62) Особенности личности как предпосылки возникновения дистресса. Феномен «эмоционального выгорания», «профессиональной деформации», «хронической усталости» и их профилактика.

63) Здоровая личность: барьеров, препятствующие здоровому поведению, мотивации к здоровому поведению, ответственности за личное здоровое поведение, культуры здорового образа жизни.

64) Организационные и персональные стратегии совладания со стрессом и саморегуляции.

65) Технология самоменеджмента как механизм развития карьерной компетентности и ее основные этапы.

66) Основные виды карьерных стратегий и факторы их выбора. Технологии маркетинга и брендинга в карьерном развитии.

67) Психологические аспекты планирования профессиональной карьерой.

Управление карьерой сотрудников в организации: цель, задачи, принципы. Карьерное консультирование и психодиагностика.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	**1-й раздел**. Организационные процессы	Задание 1. Кейс 1. Задание 2 по теме «Организационный дизайн» Задание 3 «Организация как живой организм».
2	**2-й раздел**. Групповые процессы	Задание 4. Групповые творческие задания (проекты). Задание 5. Индивидуальные творческие задания (проекты) Задание 6 (проверочное задание с открытыми вопросами) Задание 7. Задание 8.
3	**3-й раздел.** Индивидуальные процессы	Задание 9. Задание 10. Кейс 2, 3

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Валеева, Е. О. Организационное поведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.О. Валеева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 176 c. — 978-5-905916-88-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31936.html.	ЭБС IPRbooks
2	Красовский, Ю. Д. Организационное поведение [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Менеджмент» и специальности «Социология» / Ю.Д. Красовский. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 487 c. — 978-5-238-02186-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71032.html.	ЭБС IPRbooks
3	Артемьева, Вероника Алиевна. Социально-психологические основы управления : учебное пособие / В. А. Артемьева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2013. - 111 с.	63
Дополнительная литература		
1	Организационное поведение [Электронный ресурс] :	ЭБС IPRbooks

	учебное пособие / А.В. Назаренко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 168 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76042.html.	
2	Дорофеева, Л. И. Организационное поведение : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. И. Дорофеева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 378 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07617-2. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/organizacionnoe-povedenie-423387#page/1.	ЭБС Юрайт
3	Психология для направления "Экономика" : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / Е. А. Соловьева [и др.] ; ред. Е. А. Соловьева, И. В. Троицкая. - М. : Академия, 2011. - 256 с.	245

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Выполнение заданий по дисциплине осуществляется в соответствии с методическими указаниями, представленными преподавателем.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.психол. наук Артемьева В.А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры управления организацией.
«___» _____ 20___ г., протокол № ___

Заведующий кафедрой _____ Петров А.А.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономической теории

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и управления
_____Токунова Г.Ф.
«18»_____06_____2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.13.01Микроэкономика

направление подготовки 38.03.02 - Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения - очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Микроэкономика

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины микроэкономики – сформировать понимание принципов работы рыночного механизма; понимание разнообразных форм конкуренции (совершенной и несовершенной); умения и навыки использования понятий микроэкономической теории для описания и анализа реальных рыночных явлений и моделей; умение и навыки строить модели для описания рыночных феноменов; навыки решения задач относящихся к классическим микроэкономическим моделям.

Задачи дисциплины: студенты должны знать и активно владеть изученными концепциями микроэкономической теории и логикой микроэкономического анализа: ориентироваться в обсуждении вопросов по изученной проблематике, построить стандартную микроэкономическую модель, провести на основе построенной модели исследование выдвинутых гипотез, уметь интерпретировать полученные результаты. Студенты должны иметь навыки самостоятельной работы с учебной и учебно-методической литературой, иметь представление о современных направлениях развития микроэкономической теории.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	**знает** - содержание микроэкономического подхода к экономике, в том числе: - основные понятия и категории экономики, экономические законы и закономерности, экономические системы, а также основные этапы развития экономической теории; - основные разделы и направления экономической науки, методы и приемы экономического анализа ее проблем; - основы теории рыночной экономики; - методы построения экономико-математических моделей; - основы микроэкономики с позиций общественного производства - основные закономерности формирования ресурсных рынков в процессе экономического развития
		умеет - ориентироваться в базовых положениях экономической теории; - анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа; - анализировать основные рынки ресурсов; - строить микроэкономические модели; - ориентироваться в особенностях

		рыночной экономики и анализировать основные рынки ресурсов;
		владеет - способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы; - логикой микроэкономического анализа; - методами построения микроэкономических моделей; - методами расчета основных характеристик рынка ресурсов и показателей их эффективности; - методами экономического анализа в соответствии с задачами профессиональной деятельности

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Микроэкономика» относится к базовой части Блока 1.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных при освоении школьных дисциплин. Программа курса строится на предпосылке, что обучающиеся знакомы с закономерностями возникновения и функционирования государства и права, базовыми положениями теории прав собственности, основами государственного управления недропользованием, аналитическим аппаратом математического анализа.

Дисциплина создает базу для изучения дисциплин: Макроэкономика, Экономика предприятия, Экономика труда.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Микроэкономика»:

Знать:

- закономерности функционирования современной рыночной экономики;
- основные понятия, категории и инструменты экономики;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- основные особенности российской экономики.

Уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять их тенденции;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- строить на основе описания ситуаций стандартные и теоретические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

Владеть:

- методами сбора, обработки и анализа экономических данных;
- методикой построения математических моделей;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных математических моделей.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**85**	85			
в т.ч. лекции	34	34			
практические занятия (ПЗ)	51	51			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**23**	23			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	23	23			
Форма промежуточного контроля: Экзамен	**36**	36			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**	144			
зачетные единицы:	4	4			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел: Введение в экономическую теорию**	**1**	**12**	**17**		**10**	**39**	ОК-3
1.1.	Предмет и метод экономической теории	1	4	4		3	11	
1.2.	Общественное производство – основа развития человеческого общества	1	2	4		3	9	
1.3.	Экономические системы	1	2	4		2	8	
1.4.	Собственность: понятие и сущность, исторические типы и формы	1	2	3		2	7	
1.5.	Становление и сущность товарного производства	1	2	2		-	4	
2.	**2-й раздел: Основы рыночной экономики**	**1**	**11**	**17**		**6**	**34**	
2.1.	Рынок и его структура, конкуренция и ее виды	1	4	4		2	10	
2.2.	Основы теории спроса и предло-	1	3	4		2	9	

	жения							
2.3.	Поведение потребителя в рыночной экономике	1	3	4		2	9	
2.4.	Виды рыночных структур	1	1	3		-	4	
2.5.	Сущность и формы предпринимательской деятельности	1	-	2		-	2	
3.	**3-й раздел: Рынки ресурсов и их эффективность**	**1**	**11**	**17**		**7**	**35**	
3.1.	Поведение предприятия в условиях совершенной и несовершенной конкуренции	1	3	4		2	9	
3.2.	Рынки ресурсов и формирование доходов	1	3	4		2	9	
3.3.	Общее равновесие и экономическая эффективность	1	2	4		1	7	
3.4.	Экономика информации, неопределенности и риска	1	2	3		1	6	
3.5.	Государство и общественный выбор	1	1	2		1	4	
	Подготовка к экзамену					**36**	**36**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Введение в экономическую теорию

1.1 Предмет и метод экономической теории

Человек, общество, экономика. Основные теоретические концепции. Политэкономия, микроэкономика, макроэкономика. Позитивная и нормативная экономическая теория. Предмет экономической теории и ее функции. Методы экономической теории. Экономические категории и законы развития общественного производства, их объективность и универсальность.

1.2. Общественное производство – основа развития человеческого общества.

Основные закономерности экономической организации общества. Экономические ресурсы и их виды. Природные ресурсы, труд, капитал, предпринимательство. Проблемы ограниченности ресурсов. Факторы производства. Производство, распределение, обмен и потребление. Технологический выбор в экономике. Производственные возможности экономики. Граница производственных возможностей. Альтернативная стоимость. Основные экономические цели: эффективность, полная занятость, стабильность, экономический рост. Сочетание эффективности и справедливости в ходе распределения ресурсов и продуктов. Кругообороты благ и доходов.

1.3. Экономические системы

Основные ступени развития экономических систем и их периодизация. Современные экономические системы и их виды: рыночная, плановая, смешанная и традиционная.

1.4. Собственность: понятие и сущность, исторические типы и формы

Отношения собственности. Экономическая и юридическая категории собственности. Частная собственность. Коллективная собственность. Государственная собственность. Сочетание различных форм собственности. Смешанная экономика. Приватизация и национализация как способы смены форм собственности.

1.5. Становление и сущность товарного производства

Натуральное и рыночное хозяйство. Модели товарного производства. Экономические и неэкономические блага. Теория предельной полезности и субъективная ценность блага. Товар как ключевая категория рыночного хозяйства. Потребительная стоимость и

стоимость – основные свойства товара. Закон стоимости как регулятор рыночной экономики. Общественные товары. Понятие денег как товара особого рода. Концепции происхождения денег. Деньги, их сущность и функции. Понятие и типы денежных систем. Законы денежного обращения. Элементы денежной системы.

2-й раздел: Основы рыночной экономики

2.1. Рынок и его структура, конкуренция и ее виды

Сущность и функции рынка. Классификация и структура рынков. Рыночная цена и ее функции. Позитивные и негативные стороны рыночного механизма. Понятие рыночной структуры. Виды рыночных структур и их признаки. Конкуренция и ее виды: ценовая и неценовая, внутриотраслевая и межотраслевая, совершенная и несовершенная. Формы и методы конкурентной борьбы на совершенных и несовершенных рынках. Государственное регулирование конкуренции.

2.2. Основы теории спроса и предложения

Элементы рыночного механизма. Рыночный спрос. Закон спроса. Неценовые факторы, влияющие на спрос. Понятие эластичности. Система коэффициентов эластичности. Рыночное предложение. Закон предложения. Функция предложения. Неценовые факторы, влияющие на предложение.

Эластичность предложения. Взаимодействие спроса и предложения. Рыночное равновесие: равновесная цена и равновесный объем производства. Излишки потребителя и производителя. Государственное воздействие на рынок с помощью налогов, дотаций и фиксированных цен.

2.3. Поведение потребителя в рыночной экономике

Потребительский выбор и его особенности. Полезность блага: общая и предельная полезность. Закон убывающей предельной полезности. Условие равновесия потребителя. Закономерности развития потребительских предпочтений. Кривая безразличия. Бюджетное ограничение. Уравнение бюджетной линии. Эффект дохода и эффект замещения. Парадокс Гиффена.

2.3. Виды рыночных структур

Понятие рыночной структуры. Виды рыночных структур и их признаки. Специфика готового продукта: однородность или уникальность. Количество и размеры фирм в отрасли. Доля каждой фирмы в общем объеме выпускаемой продукции. Возможности фирмы по доминированию на определенном сегменте рынка. Барьеры входа и выхода в отрасль. Совершенная конкуренция. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Монополия. Формы и методы конкурентной борьбы на совершенных и несовершенных рынках. Государственное регулирование конкуренции: антимонопольное законодательство.

2.5. Сущность и формы предпринимательской деятельности

Понятие предпринимательства. Индивидуальное и коллективное предпринимательство. Современные требования к предпринимательской деятельности. Частный и государственный сектора в экономике. Концентрация и централизация производства и капитала. Современные формы крупного бизнеса. Риски предпринимательской деятельности и методы их снижения. Страхование и венчур.

3-й раздел: Рынки ресурсов и их эффективность

3.1. Поведение предприятия в условиях совершенной и несовершенной конкуренции

Понятие предприятия и их классификация. Предприятие (фирма) как субъект рыночных отношений. Производственная функция. Теория предельной производительности. Закон убывающей производительности. Общий, средний, предельный продукт. Изокванта. Равновесие производителя. Отдача от масштаба (снижающаяся, повышающаяся, неизмен-

ная). Кругооборот фондов. Основные стадии воспроизводства производственных фондов. Элементы производственного капитала: основной капитал, оборотный капитал. Понятие издержек производства. Элементы издержек производства. Альтернативные издержки (издержки выбора). Общие, постоянные и переменные издержки производства. Средние и предельные издержки. Минимизация издержек в краткосрочном и долгосрочном периодах. Оптимальный размер предприятия (фирмы). Валовая и предельная выручка фирмы. Доход фирмы, формирование дохода фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции. Предельный доход. Прибыль фирмы, ее образование. Понятие нормальной прибыли. Прибыль бухгалтерская и экономическая. Чистый денежный поток, приведенная (дисконтированная) стоимость. Внутренняя норма доходности. Условие максимизации прибыли

3.2. Рынки ресурсов и формирование доходов

Особенности рынков факторов производства. Производный спрос. Рынок труда. Понятие трудовых ресурсов. Факторы предложения на рынке труда: демографические факторы, продолжительность рабочего времени, образование и подготовка кадров. Роль профсоюзов на рынке труда. Государственное регулирование заработной платы. Коллективный договор. Социальное страхование.

Рынок земли. Особенности спроса и предложения на рынке земли. Понятие ренты. Аренда. Цена земли. Рынок капитала. Особенности спроса и предложения на финансовом рынке. Ставка процента. Денежный и финансовый рынки, их взаимодействие.

Экономический выбор и процесс инвестирования. Эффективность инвестирования. Формирование спроса на финансовом рынке. Формы инвестирования. Банковский кредит. Ценные бумаги. Финансовые учреждения. Банковская система. Фондовая биржа. Ценообразование на факторы производства и доходы в рыночной экономике. Распределение доходов и экономическая эффективность. Причины неравенства в доходах. Государственное регулирование и перераспределение доходов.

3.3. Общее равновесие и экономическая эффективность

Общее конкурентное равновесие. Распределение ресурсов, эффективное по Парето: эффективность потребления, эффективность производства и эффективность производимого набора товаров. Несостоятельность рынка. Равенство и распределение: кривая возможных уровней полезности, функция социального благосостояния.

3.4. Экономика информации, неопределенности и риска

Выбор в условиях неопределенности. Неопределенность и риск. Измерение риска, снижение риска. Рынки с асимметричной информацией. Моральный риск. Рыночные сигналы. Спекуляция и риск: фьючерсы, опционы, хеджирование. Риск инвестиционных решений. Взаимосвязь прибыли и риска. Диверсификация портфеля.

3.5. Государство и общественный выбор

Предпочтения, голосование и принятие решений. Правило единогласия. Правило большинства голосов, парадокс голосования. Модель медианного избирателя. Аксиомы Эрроу и теорема невозможности Эрроу. Политика групп с особыми интересами: борьба за присвоение ренты. Лоббизм, логроллинг.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		17
1	1.1.	Предмет и метод экономической теории	4
2	1.2.	Общественное производство – основа развития человеческого общества	4

3	1.3.	Экономические системы	4
4	1.4.	Собственность: понятие и исторические типы и формы	3
5	1.5.	Становление и сущность товарного производства	2
	2-й раздел		17
6	2.1	Рынок и его структура. Конкуренция и ее виды	4
7	2.2.	Основы теории спроса и предложения	4
8	2.3.	Поведение потребителя в рыночной экономике	4
9	2.4.	Виды рыночных структур	3
10	2.5.	Сущность и формы предпринимательской деятельности	2
	3-й раздел		17
11	3.1	Поведение предприятия в условиях совершенной и несовершенной конкуренции	4
12	3.2.	Рынки ресурсов и формирование доходов	4
13	3.3.	Общее равновесие и экономическая эффективность	4
14	3.4.	Экономика информации, неопределенности и риска	3
15	3.5.	Государство и общественный выбор	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа
Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		10
1	1.1.	Предмет и метод экономической теории. Подготовка к практическим занятиям	3
2	1.2.	Общественное производство – основа развития человеческого общества. Подготовка к практическим занятиям	3
3	1.3.	Экономические системы. Подготовка к практическим занятиям	2
4	1.4.	Собственность: понятие и исторические типы и формы. Подготовка к практическим занятиям	2
	2-й раздел		6
6	2.1	Рынок и его структура. Конкуренция и ее виды. Решение задач	2
7	2.2.	Основы теории спроса и предложения. Решение задач	2
8	2.3.	Поведение потребителя в рыночной экономике. Решение задач	2
	3-й раздел		7
11	3.1	Поведение предприятия в условиях совершенной и несовершенной конкуренции. Подготовка к практическим занятиям	2
12	3.2.	Рынки ресурсов и формирование доходов. Подготовка к практическим занятиям	2
13	3.3.	Общее равновесие и экономическая эффективность. Подготовка к практическим занятиям	1
14	3.4.	Экономика информации, неопределенности и риска.	1

		Подготовка к практическим занятиям	
15	3.5.	Государство и общественный выбор. Подготовка к практическим занятиям	1
		Подготовка к экзамену	36
Итого часов в семестре			59

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1056

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Введение в экономическую теорию	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Знать: - основные понятия и категории экономики, экономические законы и закономерности, экономические системы, а также основные этапы развития экономической теории; - основные разделы и направления экономической науки, методы и приемы экономического анализа ее проблем;
			Уметь: - ориентироваться в базовых положениях экономической теории; - анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;
			Владеть: - способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы;
2	Основы рыночной экономики	способность использовать основы экономических знаний в	Знать: - основы теории рыночной экономики; - методы построения экономико-математических моделей;

		различных сферах деятельности (ОК-3)	Уметь: - ориентироваться в особенностях рыночной экономики
			Владеть: - логикой микроэкономического анализа; - методами построения микроэкономических моделей;
3	Рынки ресурсов и их эффективность	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Знать: - основы микроэкономики с позиций общественного производства - основные закономерности формирования ресурсных рынков в процессе экономического развития
			Уметь: - анализировать основные рынки ресурсов; - строить микроэкономические модели;
			Владеть: - методами расчета основных характеристик рынка ресурсов и показателей их эффективности; - методами самостоятельного, методически правильного использования методов экономического анализа, готовностью к достижению должного уровня знаний, умений и навыков для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания (примеры)
Раздел 1

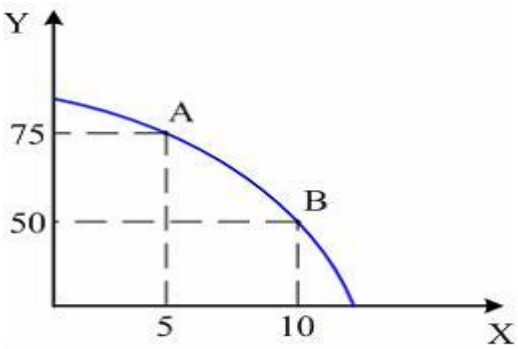
1. Исходной базой экономического анализа является концепция о редкости благ, суть которой заключается в том, что:

а) в природе встречаются редкие блага;
б) в природе редко встречаются готовые к употреблению блага;
в) доступность благ ограничена относительно потребности в них;
г) блага, приносящие полезность здоровью, довольно редки;
д) цена блага определяется его уникальностью.

2. Кривая производственных возможностей не дает представление:

а) об ограниченности (редкости) ресурсов;
б) об эффективности экономики;
в) об экономическом выборе;
г) о ценах на товары и услуги;
д) об альтернативных издержках.

3. Дана графическая модель производственных возможностей экономики.



Альтернативные издержки производства единицы продукции Y составят:
а) 10 ед. продукции X; б) 1/5 ед. продукции X; в) 5 ед.продукции X; г) 50 ед. продукции X;
д) 1/10 ед. продукции X.

4. Кривая спроса на данный товар смещается влево, если:

а) Товары-заменители дешевеют.
б) Затраты производителей убывают.
в) Производственные ресурсы дорожают.
г) Доходы потребителей возрастают.

5. Рост цен на материалы, необходимые для производства товара X, вызовет:

а) Сдвиг кривой спроса вверх (или вправо).
б) Сдвиг кривой предложения вверх (или влево).
в) Сдвиг кривой спроса и кривой предложения вверх.

г) Сдвиг кривой предложения вниз (или вправо).

6. Какое из следующих утверждений относится к характеристике неэластичного спроса?

а) Имеется большое количество товаров-заменителей.
б) Потребители расходуют на товар значительную долю своего бюджета.
в) Рассматривается продолжительный период времени.
г) Товар является для потребителя предметом первой необходимости.

7. Потребительский выбор – это:

а) решение о распределении дохода с целью максимизации полезности;
б) отношение к проводимой правительством экономической политике;
в) выражение отношения потребителя к способу анализа своего поведения;
г) соизмерение полезности благ;
д) выбор среди альтернативных источников дохода.

8. Закон предельной полезности гласит, что:

а) полезность, которая приносит каждая последующая единица данного блага, не больше полезности предыдущей единицы блага;
б) рост дохода потребителей ведет к сокращению полезности покупательных товаров;
в) полезность, которая приносит каждая последующая единица данного блага, во много больше полезности предыдущей единицы блага;
г) отношения предельных полезностей товаров к их ценам одинаковы.

9. Кардиналистская теория полезности характеризуется тем, что:

а) считает возможным количественное измерение полезности;
б) не применяет моделирования;
в) не рассматривает субъективные факторы;
г) считает невозможным количественное измерение полезности.

10. Увеличение дохода при неизменности цен приведет:

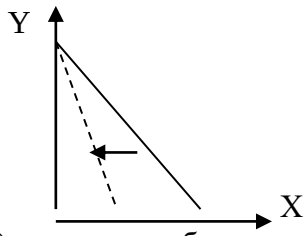
а) к перемещению бюджетной линии вправо;
б) к перемещению бюджетной линии влево;
в) к изменению угла наклона бюджетной линии;
г) не изменит положения бюджетной линии;
д) к перемещению кривой безразличия влево.

11. Линия, соединяющая все точки наборов двух благ, имеющих для потребителя одинаковую общую полезность, называется кривой:

а) бюджетных ограничений;
б) Энгеля;
в) Лоренца;
г) безразличия.

12. На приведенном рисунке даны линии бюджетного ограничения потребителя. Если исходное бюджетное поле потребителя показано сплошной линией, а его изме-

нение – пунктирной. Какой из перечисленных ответов может послужить объяснением перемещения бюджетной линии в новое положение?



а) доход потребителя увеличился;
б) доход потребителя уменьшился;
в) при прежнем доходе потребителя цена блага X выросла, а блага Y - упала;
г) при прежнем доходе потребителя цена блага X упала;
д) при прежнем доходе потребителя цена блага X выросла.

13. Полезность семи продуктов равна 20 ютилям, а полезность восьми – 24. Оцените предельную полезность восьмого продукта:

а) не меньше 4 ютилей;
б) 5 ютилей.
в) не больше 4 ютилей;
г) 4 ютиля;
д) 24 ютиля

14. При анализе производства под переменным фактором понимают фактор производства:

а) величина которого может быть изменена в рамках краткосрочного периода;
б) величина которого может быть изменена в рамках долгосрочного периода;
в) производительность которого изменяется в процессе производства;
г) производительность которого изменяется в зависимости от технологии.

15. Когда средний и предельный продукты от переменного фактора растут, то можно сказать, что:

а) прекратилось действие закона убывающей отдачи;
б) совокупный продукт производства начал снижаться;
в) в производстве начали использовать более эффективные технологии;
г) производство не достигло наиболее эффективной своей стадии.

16. Неявные издержки - это:

а) альтернативная стоимость факторов производства, находящихся в собственности владельца предприятия;

б) затраты, связанные с использованием факторов производства, находящихся в собственности предприятия;

в) платежи, которых могло бы не быть;

г) затраты на содержание оборудования (амортизационные отчисления);

д) затраты на ресурсы, полученные со стороны.

17. Переменные издержки включают:

а) амортизацию производственного оборудования, заработную плату рабочим, налог на имущество;
б) заработную плату руководству, заработную плату рабочим, налог с продаж;
в) расходы на сырье, заработную плату рабочим, коммунальные платежи;
г) расходы на сырье, заработную плату рабочим, налог с продаж;
д) аренду помещения, заработную плату руководству, расходы на рекламу.

18. Средние общие издержки – это:

а) MC + AC;
б) AFC + AVC;
в) FC + VC;
г) AMC + AVC;
д) Q / L.

19. Средние постоянные издержки равны:

а) отношению предельных издержек к объему выпуска;
б) отношению постоянных издержек к объему выпуска;
в) отношению переменных издержек к объему выпуска;
г) сумме средних постоянных и средних переменных издержек;
д) отношению суммы постоянных и переменных издержек к общей выручке.

20. Взаимосвязь между изменением масштаба производства и соответствующим изменением в объеме выпуска продукции называется:

а) отдачей от фактора;
б) производственной функцией;
в) производительностью труда;
г) эффектом масштаба.

21. Величина общих издержек предприятия представлена функцией TC=5Q+30, где Q – объём произведённой продукции. Для этого предприятия величина предельных издержек:

а) равна 5;
б) равна 30;
в) меньше 5;
г) больше 30.

22. При равенстве каких показателей монополист получит максимальную прибыль:

а) предельных издержек и цены товара;
б) предельного дохода и средних издержек;
в) предельного дохода и предельных издержек;
г) предельной полезности и предельных издержек.

23. Парето-эффективным называется такое распределение, при котором:

а) достигаются максимальный уровень использования ресурсов и справедливое распределение произведенных благ;

б) невозможно улучшение благосостояния одного экономического агента без ухудшения положения другого;

в) рыночные отношения строятся на принципах равенства собственников ресурсов;

г) участники рыночного обмена не испытывают дефицита благ и ресурсов;

д) все участники рыночного обмена достигают удовлетворения всех своих потребностей.

24. Возникновение неэффективности в производстве чистых общественных благ обусловлено:

а) безграничностью потребностей в таких благах;

б) чрезвычайно сложным механизмом выявления таких благ;

в) имеющейся у потребителей возможностью их потребления бесплатно;

г) недостаточным уровнем развития механизмов управления обществом;

д) опережающим ростом предельных издержек производства этих благ.

Раздел 2

1. Что имеют в виду, утверждая, что каждая экономическая система сталкивается с фактом ограниченности ресурсов?

а) бывает так, что некоторые продукты можно купить только по очень высоким ценам;

б) с ограниченностью сталкиваются бедные государства, богатые же смогли преодолеть эту проблему;

в) производственные ресурсы никогда не бывают достаточными, чтобы удовлетворить все человеческие потребности;

г) в любой экономике бывают периоды спада, когда существует ограниченность ресурсов;

д) в любой экономике всегда чего-то недостает.

2. Точка, расположенная внутри кривой производственных возможностей экономики, говорит о том, что:

а) Экономика работает с перегрузкой.

б) В экономике используется меньше труда и больше капитала.

в) Ресурсы общества используются неэффективно.

г) Население сокращается.

3. Для студентов альтернативные издержки обучения в университете отражает:

а) размер стипендии;

б) максимальный заработок, который можно получать, бросив учёбу;

в) затраты государства на образование среднестатистического специалиста;

г) затраты родителей на содержание студента;

д) затраты на продукты питания.

4. Изменение какого фактора не вызывает сдвига кривой спроса?

а) Цены товара.

б) Вкусов и предпочтений потребителей.

в) Национального дохода.

г) Налогов, взимаемых с потребителей.

д) Численности и возраста покупателей.

5. Если рыночная цена ниже равновесной, то:

а) Появляются избытки товаров.
б) Возникает дефицит товаров.
в) Формируется рынок покупателя.
г) Падает цена ресурсов.

6. Если однопроцентное сокращение цены на товар приводит к двухпроцентному увеличению объема спроса на него, то этот спрос:

а) неэластичный;
б) эластичный;
в) единичной эластичности;
г) абсолютно неэластичный.

7. Общая полезность – это:

а) полезность вещи, её способность удовлетворять ту или иную человеческую потребность;
б) линия, объединяющая ряд наборов благ, одинаково предпочтительных для потребителей;
в) полезность от потребления дополнительной единицы блага;
г) степень удовлетворения от потребления какого-либо блага;
д) общее удовлетворение от всех единиц потребляемых благ в данный период времени.

8. Теория потребительского поведения предполагает, что потребитель стремится максимизировать:

а) среднюю полезность;
б) разность между общей и предельной полезностью;
в) общую полезность;
г) предельную полезность;
д) постоянную полезность.

9. Смысл второго закона Госсена состоит в том, что потребитель для получения максимальной полезности от потребления различных благ должен:

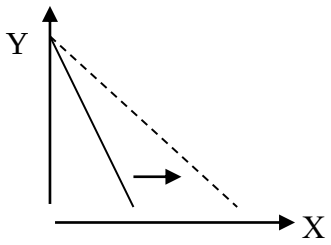
а) уравнять общие полезности от потребления каждого блага с учетом их цен;
б) уравнять предельные полезности относительно цен всех потребляемых благ;
в) потреблять блага по мере убывания полезности с учетом цен благ;
г) потреблять сначала самые полезные и дешевые блага, постепенно переходя к более дорогим и менее дешевым;
д) экономить часть своего дохода.

10. Снижение цены одного товара при неизменности цены другого товара и дохода приведет:

а) к перемещению бюджетной линии вправо;
б) к перемещению бюджетной линии влево;
в) к изменению угла наклона бюджетной линии;
г) не изменит положения бюджетной линии;

д) к увеличению затрат на изготовление товара.

11. На приведенном рисунке даны линии бюджетного ограничения потребителя. Если исходное бюджетное поле потребителя показано сплошной линией, а его изменение – пунктирной. Какой из перечисленных ответов может послужить объяснением перемещения бюджетной линии в новое положение?



а) доход потребителя увеличился;
б) доход потребителя уменьшился;
в) при прежнем доходе потребителя цена блага X выросла, а блага Y - упала;
г) при прежнем доходе потребителя цена блага X упала;
д) при прежнем доходе потребителя цена блага X выросла.

12. При анализе производства под постоянным фактором понимают фактор производства:

а) величина которого может быть изменена в рамках краткосрочного периода;
б) величина которого может быть изменена в рамках долгосрочного периода;
в) производительность которого не изменяется в процессе производства;
г) производительность которого не изменяется в зависимости от технологии.

13. Предельная выручка – это:

а) дополнительный доход, полученный фирмой в результате увеличения объема реализованной продукции;
б) прирост общей выручки, полученный в результате дополнительно реализованной единицы продукции;
в) величина дохода, при которой фирма продолжает предпринимательскую деятельность;
г) предельная величина дохода, от которой фирма не может отказаться;
д) величина дохода, полученная от реализации последней единицы продукции.

14. От объема производства продукции не зависят:

а) общие издержки;
б) средние постоянные издержки;
в) средние переменные издержки;
г) переменные издержки;
д) постоянные издержки.

15. Переменные издержки включают:

а) налог на недвижимость;
б) арендная плата;

в) стоимость сырья и материалов;
г) проценты за банковский кредит;
д) заработную плату руководству.

16. Средние переменные издержки - это:

а) Q / L;
б) $FC + VC$;
в) $ATC - AFC$;
г) TC / Q;
д) AMC + AVC.

17. Предельные издержки – это:

а) $MC + AC$;
б) $AFC + AVC$;
в) $\Delta TC / \Delta Q$;
г) $AMC + AVC$;
д) Q / L.

18. В долгосрочном периоде:

а) все издержки являются постоянными;
б) все издержки являются переменными;
в) переменные издержки растут быстрее, чем постоянные;
г) все издержки предельные;
д) фирмы не имеют прибыли.

19. Возрастающая отдача от масштаба (положительный эффект масштаба) возникает тогда, когда:

а) объем производства возрастает пропорционально росту затрат;
б) рост объема производства отстает от темпов роста затрат факторов производства;
в) объем производства остается неизменным, а затраты факторов возрастают;
г) объем производства опережает рост затрат;
д) темпы роста производства отстают от темпов роста ресурсов.

20. Если при выпуске 10 единиц продукции валовые издержки составили 1 430 руб., а при выпуске 11 единиц – 1 470 руб., то предельные издержки равны:

а) 143 руб.;
б) 40 руб.;
в) 133,6 руб.;
г) 50 руб.

21. Совершенно конкурентная фирма максимизирует прибыль при условии:

а) обеспечения наименьших издержек производства;
б) равенства значений ее предельных издержек производства рыночной цене производимого продукта;
в) реализации максимального объема продукции;
г) обеспечении максимальной прибыли на единицу продукции.

22. Рыночная власть – это:

а) господство фирмы над покупателями;
б) подчинение своей политике конкурентов;
в) возможность оказывать влияние на рыночную цену;
г) возможность игнорировать закон спроса;
д) непоколебимая конкурентоспособность.

23. Внешние эффекты возникают, потому что:

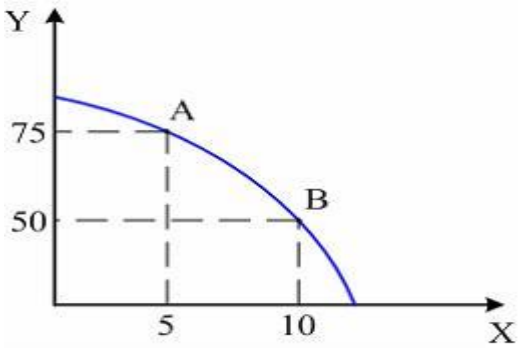
а) рыночные цены не отражают издержки и выгоды третьих лиц;
б) предприятия учитывают постоянные издержки, не входящие в предельные;
в) государство выплачивает субсидии производителям;
г) качество товаров не удовлетворяет требованиям потребителей.

24. Ограниченные возможности рынка в предоставлении общественных благ обусловлены:

а) неспособностью частных производителей выявить такие блага;
б) высокой конкуренцией на рынке общественных благ;
в) способностью потребителей уклоняться от оплаты потребляемых благ;
г) государственным регулированием цен на такие блага.

Раздел 3

1. **Дана графическая модель производственных возможностей экономики**.



Альтернативные издержки производства единицы продукции X составят:
а) 10 ед. продукции Y;
б) 1/5 ед. продукции Y;
в) 5 ед.продукции Y;
г) 50 ед. продукции Y.

2. Совершенствование технологии сдвигает:

а) Кривую спроса вверх и вправо.
б) Кривую спроса вниз и вправо.
в) Кривую предложения вниз и вправо.
г) Кривую предложения вверх и влево.

3. Кривая производственных возможностей показывает:

а) альтернативную комбинацию производства двух товаров при неограниченном количестве ресурсов;

б) лучшую из возможных комбинаций производства двух товаров;

в) точное количество двух товаров, которые экономика намерена производить;

г) действие закона убывания альтернативных издержек;

д) альтернативную комбинацию производства двух товаров при наличии данного количества ресурсов.

4. Родители платят за Ваше обучение. Какова для них альтернативная стоимость платы за Ваше обучение?

а) Плата за обучение плюс недополученная Вами зарплата;

б) Выгода между недополученным доходом и платой за обучение;

в) Выгода от наилучшего помещения денег, идущих сейчас на оплату обучения;

г) Полная стоимость обучения, включая не только плату родителей, но и средства из других источников;

5. Кривая рыночного спроса представляет собой линию, которая отражает:

а) желание потребителей обладать определенным количеством блага;

б) готовность потребителей пожертвовать альтернативной возможностью ради данного блага;

в) изменение величины спроса на благо в зависимости от изменения его цены;

г) изменения в степени дефицитности данного блага;

д) закономерности в изменении рыночных цен блага.

6. Товары являются взаимозаменяемыми, тогда рост цены на один из них вызовет:

а) рост спроса на другой товар; б) падение величины спроса на другой товар;

в) падение спроса на другой товар;

г) рост величины спроса на другой товар;

д) рост величины предложения другого товара.

7. Из нижеперечисленного выберите фактор, не влияющий на ценовую эластичность спроса на товар X:

а) доля расходов на товар X в доходах потребителей;

б) наличие или отсутствие субститутов;

в) вкусы потребителей;

г) технология производства товара X.

8. Закон рыночного предложения выражает зависимость, которая показывает:

а) как изменяется величина предложения блага в зависимости от его цены;

б) как растет потребление блага по мере увеличения его производства;

в) как будет снижаться производство блага при снижении цен на ресурсы;

г) как изменяются доходы продавцов блага при увеличении его производства;

д) как перемены в технологии влияют на величину рыночного предложения блага.

9. Если цена на сигареты увеличилась на 10%, а число курильщиков уменьшилось на 20%, то коэффициент ценовой эластичности спроса равен:

а) 2;
б) 1,5;
в) 1;
г) 0,5.

10. При единичной эластичности спроса, если продавец снизит цену стиральной машины на 20%, то в результате этого:

а) объем продаж увеличится на 20%.
б) объем продаж снизится на 20%.
в) объем производства увеличится на 20%.
г) объем производства снизится на 20%.

11. Предельная полезность – это:

а) полезность от потребления дополнительной единицы блага;
б) степень удовлетворения от потребления какого-либо блага;
в) общее удовлетворение от всех единиц потребляемых благ в данный период времени;
г) полезность вещи, её способность удовлетворять ту или иную человеческую потребность;
д) линия, объединяющая ряд наборов благ, одинаково предпочтительных для потребителей.

12. Согласно кардиналистской теории, рациональный потребитель в точке равновесия:

а) всегда полностью расходует свой доход;
б) уравнивает соотношение предельной полезности приобретаемых товаров и соотношение цен этих товаров;
в) экономит часть дохода;
г) достигает превышения предельной полезности цены;
д) уравнивает общие полезности от потребления каждого блага с учетом их цен.

13. Рациональный потребитель выберет на бюджетной линии:

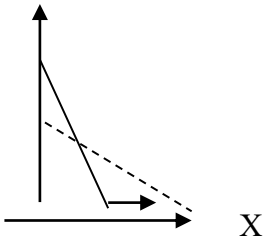
а) точку пересечения бюджетной линии с кривой безразличия;
б) точку, не находящуюся на бюджетной линии, но расположенную на кривой безразличия;
в) точку касания бюджетной линией любой кривой безразличия;
г) точку касания бюджетной линией наиболее высокой из всех доступных ему кривых безразличия;
д) точку, в которой достигается наиболее полное удовлетворение потребностей.

14. Линия бюджетных ограничений сместится при росте реального дохода потребителя:

а) влево;
б) вправо;
в) ниже оси OX;

г) вертикально вверх;
д) вертикально вниз.

15. На приведенном рисунке даны линии бюджетного ограничения потребителя. Если исходное бюджетное поле потребителя показано сплошной линией, а его изменение – пунктирной. Какой из перечисленных ответов может послужить объяснением перемещения бюджетной линии в новое положение?



а) доход потребителя увеличился;
б) доход потребителя уменьшился;
в) при прежнем доходе потребителя цена блага Y выросла, а блага X - упала;
г) при прежнем доходе потребителя цена блага X упала;
д) при прежнем доходе потребителя цена блага X выросла.

16. Краткосрочный период – это отрезок времени, в течение которого:

а) все факторы переменны;
б) все факторы постоянны;
в) фирма не может изменить размеры своих сооружений, но может изменить количество используемых машин и оборудования;
г) фирма не может изменить ни размеры своих сооружений, ни количество используемых машин и оборудования;
д) фирма несет дополнительные затраты при производстве каждой дополнительной единицы продукции.

17. Максимальный объем производства достигается при:

а) максимальном значении средней производительности;
б) максимальном значении предельной производительности;
в) предельной производительности, превышающей среднюю производительность;
г) нулевом значении предельной производительности;
д) минимальном значении средней производительности.

18. Переменные издержки - это:

а) Q / L;
б) $FC + VC$;
в) TC - FC;
г) TC / Q;
д) AMC + AVC.

19. Применяемое для анализа производства понятие «долгосрочный период» означает:

а) производство, в котором любой фактор нельзя изменить в течение месяца;
б) период времени продолжительностью не менее года;
в) период времени, в течение которого можно изменить все факторы производства;
г) технологию с длительным производственным циклом.

20. Средние переменные издержки представляют собой разницу между величинами:

а) средних общих и предельных издержек;
б) переменных и средних постоянных издержек;
в) предельных переменных издержек;
г) средних постоянных и предельных издержек;
д) средних общих и средних постоянных издержек.

21. Если фирма является совершенным конкурентом, то в состоянии краткосрочного равновесия у нее:

а) ATC = P;
б) AVC = P;
в) P > MC;
г) P = MC;
д) P > ATC.

22. Классификационный признак, который не свойствен рыночной ситуации в модели чистой монополии, – это:

а) в отрасли функционирует только одна фирма;
б) фирма обладает полным контролем над ценами;
в) кривая спроса на продукт фирмы имеет вид горизонтальной линии;
г) доступ в отрасль прочих фирм блокирован.

23. Отрицательный внешний эффект проявляется в:

а) экологическом ущербе;
б) сокращении государственных расходов;
в) снижении эффективности распределения ресурсов;
г) снижении продолжительности жизни населения;
д) сокращении прибыли фирм, действующих на рынках несовершенной конкуренции.

24. Общественные блага характеризуются в потреблении:

а) неисключаемостью и неконкурентностью;
б) неисключаемостью и конкурентностью;
в) неконкуретностью и исключаемостью;
г) исключаемостью и конкурентностью.

Ключи к тестам на кафедре

Аналитические задания

Раздел 1

1. Исходный объем продажи товара при цене 300 ден. ед. за единицу составлял 100 шт. в неделю. Затем цена на товар снизилась до 250 ден. ед.; выручка при этом возросла на 50%. Определить коэффициент эластичности спроса по цене E_d

2. Если цена равна 4 д.ед., а спрос и предложение заданы функциями: Q_d=60-10,5P и Q_s=24P-29 соответственно, то какова будет ситуация на рынке (дефицит или излишек, и сколько единиц товара?)

3. Некий потребитель направляет весь свой доход на приобретение благ X и Y, цены которых соответственно равны 100 и 50. Максимальное количество товара *X*, которое можно приобрести на этот доход, равно 20 ед. Чему равен доход потребителя?

4. Для потребителя потребление буханки хлеба ценой 2 руб. приносит удовлетворение в размере 10 ютилей. Какое количество ютилей удовлетворения принесет ему потребление литра молока по цене 5 руб., если он находится в состоянии равновесия?

Раздел 2

1. Если цена равна 3 д.ед., а спрос и предложение заданы функциями: Q_d=60-11P и Q_s=25P-29 соответственно, то какова будет ситуация на рынке (дефицит или излишек, и сколько единиц товара?).

2. Цена товара *A* составляет 3 руб., цена товара *B* – 1,5 руб. Потребитель желает максимизировать удовлетворение от покупки товаров *A* и *B*. При этом он оценивает предельную полезность товара *B* в 60 единиц. Как потребитель оценит предельную полезность товара *A*?

3. Доход индивида равен 100 денежным единицам, объем потребления товаров X и Y равен соответственно 10 и 30, а цена товара X в два раза больше цены товара Y. Чему равны цены товаров X и Y?

4. Фирма, функционирующая на рынке совершенной конкуренции, выпекает 4 млн. буханок хлеба в месяц. Если средние переменные издержки составляют 2,5 руб., а средние постоянные издержки 0,5 руб., то при цене 3,5 руб. за буханку, какую прибыль фирма получит за месяц?

Раздел 3

1. Если цена равна 2 д.ед., а спрос и предложение заданы функциями: Q_d=60-12,5P и Q_s=24,5P-29 соответственно, то какова будет ситуация на рынке (дефицит или излишек, и сколько единиц товара?).

2. Предельная полезность товара A равна 100. Цена товара *A* равна 10. Цена товара B равна 5. Предельная полезность товара B в равновесии равна:

3. Если при выпуске 10 единиц продукции валовой доход составил 1 540 руб., а при выпуске 12 единиц – 1 580 руб., то чему будет равен предельный доход?

4. Если при выпуске 100 единиц товара валовые издержки предприятия составили 1 620 ден. ед., а при выпуске 120 единиц товара – 1680 ден. ед., то чему равны предельные издержки?

Примеры задач

Раздел 1:

Функция издержек фирмы – монополиста: $TC = 0{,}5Q^2 + 6Q$. Функция спроса на продукцию фирмы: $P= 20-0{,}5\ Q$.

Определить:

1)количество продукции, при котором прибыль фирмы максимальна;

2) степень ее монопольной власти.

Раздел 2:

Фирма установила, что спрос на ее продукт может быть описан функцией

$q = 60 - 1/2P$, а функция ее общих издержек: $TC = 42 + l/2q^2$. При каком объеме выпуска фирма будет максимизировать прибыль и каким в этом случае будет ее размер?

Раздел 3:

Функция спроса на продукт монополиста определяется как $Q^m=30-P$. Какую цену может установить монополист на свою продукцию, если его предложение равно 10, и какую при этом предельную выручку он будет получать?

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Основные этапы развития экономической теории
2. Предмет микроэкономики
3. Методология микроэкономики
4. Основные проблемы организации экономики и их решение
5. Общественное производство и его структура. Факторы производства
6. Потребности и блага. Экономические блага и их классификация
7. Кривая производственных возможностей и проблема экономического выбора. Альтернативная стоимость
8. Собственность как экономическое отношение. Формы собственности.
9. Экономические системы и их типы
10. Товарное хозяйство. Характеристика товара и денег
11. Рыночная система: условия возникновения и функции
12. Спрос и его факторы. Закон спроса. Сдвиг кривой спроса
13. Предложение и его факторы. Закон предложения. Сдвиг кривой предложения
14. Модель равновесия спроса и предложения. Рыночное равновесие. Рента производителя и потребителя
15. Эластичность спроса и предложения. Виды эластичности спроса.
16. Теория предельной полезности. Закон убывающей предельной полезности
17. Потребительский выбор в теории предельной полезности
18. Ординалистский подход к анализу потребительского поведения. Кривая безразличия и бюджетная линия

19. Модель равновесия потребителя в ординализме. Эффект замещения и эффект дохода
20. Виды рыночных структур: совершенная и несовершенная конкуренция
21. Производственная функция. Производственный выбор в краткосрочном периоде. Закон убывающей предельной производительности
22. Производственный выбор в долгосрочном периоде. Изокванта и изокоста. Эффект масштаба
23. Издержки производства и их виды. Бухгалтерский и экономический подходы
24. Виды дохода и прибыли предприятия. Бухгалтерский и экономический подходы
25. Модель равновесия производителя и максимизация прибыли в условиях совершенной конкуренции
26. Монополия и ее виды. Равновесие монополии и ее поведение. Показатели монопольной власти
27. Олигополия и особенности ее экономического поведения
28. Монополистическая конкуренция и дифференциация продукции
29. Спрос и предложение на рынке труда. Заработная плата
30. Спрос и предложение на рынке капитала. Формы капитала. Процент как доход на капитал. Дисконтированная стоимость
31. Рынок земли и рента. Цена земли как капитализированная рента
32. Внешние эффекты и общественные блага. Возможности рынка и государства

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся *не предусмотрены*

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Введение в экономическую теорию	Аналитические задания, тесты письменно, задачи, теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	Основы рыночной экономики	Аналитические задания, тесты письменно, задачи, теоретические вопросы для промежуточной аттестации
3	Рынки ресурсов и их эффективность	Аналитические задания, тесты письменно, задачи, теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Микроэкономика : учебное пособие / Е. Г. Гужва [и др.] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2017. - 152 с. - Библиогр.: с. 149. - ISBN 978-5-9227-0731-2.	63 экз+ Полнотекстовая бд СПБГАСУ
2	Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Грузков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь:	ЭБС IPRbooks

	Ставропольский государственный аграрный университет, ТЭСЭРА, 2014. — 112 с. — 978-5-906061-44-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48256.html.	
Дополнительная литература		
3	Экономика: практикум : учебно-методический комплекс / Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет (СПб.), Факультет экономики и управления, Кафедра экономической теории ; сост. М. И. Лесная. - СПб. : СПбГАСУ, 2014. - 165 с. - Библиогр.: с. 161.	80 экз+ Полнотекстовая бд СПБГАСУ
4	Семенихина, В.А. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Семенихина. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016. — 149 с. — 978-5-7795-0800-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68792.html.	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/
Федеральная служба государственной статистики	http://gks.ru
Центр экономических и финансовых исследований и разработок (РЭШ)	http://cefir.ru
Encyclopedia of Law and Economics	http://allserv.rug.ac.be/~gdegeest
Международная организация по новой институциональной экономике ISNIE	http://www.isnie.org/
Библиотечка Либертариума	http://libertarium.ru/library
Электронный учебный курс	http://econline.edu.ru
Базы данных с полнотекстовыми публикациями в научных периодических изданиях Science Direct	http://www.sciencedirect.com/
Базы данных с полнотекстовыми публикациями в научных периодических изданиях JSTOR (на русском языке ГУ–ВШЭ)	http://library.hse.ru/info/JSTORinfo.htm
База данных англоязычных научных периодических изданий ProQuest	http://www.proquest.co.uk/en–UK/utilities/default.shtml\
Базы данных с полнотекстовыми публикациями в научных периодических изданиях EBSCO	http://www.ebscohost.com/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

– логическое мышление, навыки создания научных работ гуманитарного направления, ведения научных дискуссий;

- развитие навыков работы с разноплановыми источниками;
- осуществление эффективного поиска информации и критики источников;
- получение, обработка и сохранение источников информации;
- преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений в экономике России и мировом сообществе, в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности;
- формирование и аргументированное отстаивание собственной позиции по различным проблемам экономики.

Для решения указанных задач студентам предлагаются к прочтению и содержательному анализу экономические источники, включая научные работы экономистов, научно-популярные статьи по экономике. Результаты работы с источниками обсуждаются на практических занятиях, выстроенных по проблемно-хронологическому принципу. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной экономической литературе. Контроль выполнения заданий осуществляется на практических занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения, посредством письменных самостоятельных (контрольных) работ и через систему интернет-тестирования.

Важной формой организации учебной деятельности студентов является проведение научных конференций с докладами студентов и вопросами аудитории с последующими рекомендациями со стороны преподавателя.

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание реферата по заданной, либо согласованной с преподавателем теме. Реферат представляет собой оригинальное произведение объемом до 20 страниц текста, посвященное какой-либо экономической проблеме.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к лекционным занятиям

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, размещенных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при

написании курсовых и дипломных работ.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последователь-

ность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: · *План-конспект* – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. · *Текстуальный конспект* – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. · *Свободный конспект* – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. · *Тематический конспект* – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). Ввиду трудоемкости подготовки к семинару преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также судебную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе земельного права: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного земельного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов. Обратить внимание на: - Выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом. - Выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях. - Проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа

студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов *в аудиторное время* может включать: − конспектирование (составление тезисов) лекций; − выполнение контрольных работ; − решение задач; − работу со справочной и методической литературой;− работу с нормативными правовыми актами; − выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;− защиту выполненных работ; − участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; − участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях; − участие в тестировании и др. Самостоятельная работа студентов *во внеаудиторное время* может состоять из: − повторение лекционного материала; − подготовки к семинарам (практическим занятиям); − изучения учебной и научной литературы; − изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных); − решения задач, выданных на практических занятиях; − подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; − подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); − подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя; − выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;− выполнения выпускных квалификационных работ и др.- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы. Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Микроэкономика» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов. Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей. Именно овладение и выяснения студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины. Индивидуальные задания студентов по дисциплине «Микроэкономика» осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач, избираемых студентом с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации. Он предоставляет консультации, обеспечивает контроль за качеством выполнения задания и оценивает работу. Индивидуальные задания должны быть представлены преподавателю и (при необходимости) защищены до окончания учебного курса, но не позднее, чем за две недели до экзаменационной сессии, иначе баллы за их оценки будут снижены вдвое. Виды, тематика, методические рекомендации и критерии оценки индивидуальных работ определяется отдельными методическими рекомендациями кафедры. По результатам выполнения и обсуждения индивидуального задания студенту выставляется соответствующее количество баллов, которые учитываются при выставлении итоговой оценки по учебной дисциплине.

В случае отсутствия студента на занятиях по уважительной причине, организация контроля знаний, пропущенных тем возлагается на преподавателя соответствующей дисциплины.

Студент обязан предоставить отчетный материал в письменной (устной) форме преподавателю в часы его консультаций.

Форма отчета устанавливается преподавателем.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Презентации MS Power Point, сеть Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления

образовательного процесса по дисциплине

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
направление подготовки 38.03.02 - Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____, д.э.н. , профессор Гужва Е. Г.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономической теории
«06» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ Гужва Е. Г.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
направление подготовки 38.03.02 - Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы: 02 Логи-стика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления
_____Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.13.02 Макроэкономика

направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Макроэкономика»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются дополнение и расширение полученных знаний в области экономической науки, овладение современными методами макроэкономического анализа; изучение мировоззренческих проблем и экономических закономерностей развития национальных экономических систем.

Задачами освоения дисциплины являются:

1. Определение предмета и роли макроэкономики в системе экономических знаний основных целей поступательного социально-экономического развития.
2. Усвоение сущности, назначения и использования основных макроэкономических показателей, выявление взаимосвязей между ними.
3. Раскрытие роли и функций государства в рыночной экономике.
4. Овладение инструментарием кейнсианской экономической теории государственного регулирования национального производства.
5. Характеристика взаимосвязей реального и денежного секторов экономики.
6. Изучение основных направлений и методов проведения денежно-кредитной и бюджетной политики правительства, ее эффективности.
7. Определение уровня занятости и формирование представлений по проблемам социальной политики.
8. Исследование природы и причин инфляции, раскрытие сущности современных теоретических концепций по проблемам взаимосвязи инфляции и безработицы, а также направлений антиинфляционной политики.
9. Изучение экономических циклов хозяйственной конъюнктуры, проведение сопоставительного анализа кейнсианских и неоклассических теорий цикла.
10. Определение показателей и факторов экономического роста, анализ кейнсианских и неоклассических моделей роста, выявление возможностей государственного регулирования и прогнозирования экономического роста.
11. Изучение теории международной экономики.
12. Рассмотрение особенностей современного этапа глобализации мировой экономики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	Знает: – основные понятия и категории макроэкономики, экономические законы и закономерности, экономические системы, а также основные этапы развития макроэкономики; – основные разделы и направления экономической науки, методы и приемы экономического анализа ее проблем; – - основы теории макроэкономики; – - методы построения экономико-математических макроэкономических моделей;

		- основы макроэкономики с позиций общественного производства - основные закономерности исторического процесса экономического развития, этапы экономического развития России, ее место и роль в экономической истории человечества и в современном мире
		Умеет: - собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа; - анализировать и итерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тендеции изменения социально-экономических показателей анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа; - ориентироваться в методах экономической политики государства; - строить макроэкономические модели
		Владеет: - способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач; - способностью экономического анализа полученных результатов и применением их к конкретной социально-экономической ситуации
способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических	ПК-9	Знает: - основы устройства макроэкономической среды и органов государственного и муниципального управления; - способы оценки макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, на состояние денежного обращения и денежно-кредитную политику государства; - устройство макроэкономической среды и ее модификации в условиях закрытой и открытой экономики
		Умеет: - оценивать воздействие макроэкономической

благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли		среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; - выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ; - оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления в условиях закрытой и открытой экономики
		Владеет: - анализом рыночных и специфических рисков и поведения потребителей экономических благ и формированием спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; - методами формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; - анализировать структуры рынка и конкурентной среды в условиях закрытой и открытой экономики

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Курс «Макроэкономика» относится к базовой части Блока 1. Для успешного освоения дисциплины студенты должны знать основы микроэкономики.

В дальнейшем знания, полученные в ходе изучения дисциплины, могут быть использованы при изучении дисциплин «Экономика предприятия», «Экономика труда», «Маркетинг» и практик: «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: институциональная среда и соглашения в управлении экономикой)», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: первая и вторая производственные».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Макроэкономика» студент должен:

знать:

- основные понятия и категории экономики, экономические законы и закономерности, экономические системы, а также основные этапы развития экономической теории;
- основные разделы и направления экономической науки, методы и приемы экономического анализа ее проблем;
- основы теории рыночной экономики;
- методы построения экономико-математических моделей;
- основы микроэкономики с позиций общественного производства
- основные закономерности формирования ресурсных рынков в процессе экономического развития

уметь:

- ориентироваться в базовых положениях экономической теории;

- анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;
- анализировать основные рынки ресурсов;
- ориентироваться в особенностях рыночной экономики и анализировать основные рынки ресурсов;

владеть:

- способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы;
- логикой микроэкономического анализа и методами построения микроэкономических моделей;
- методами расчета основных характеристик рынка ресурсов и показателей их эффективности;
- методами самостоятельного, методически правильного использования методов экономического анализа, готовностью к достижению должного уровня знаний, умений и навыков для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**64**		64		
в т.ч. лекции	32		32		
практические занятия (ПЗ)	32		32		
Лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**44**		44		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	44		44		
Форма промежуточного контроля	**экзамен (36)**		экзамен (36)		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**		144		
зачетные единицы:	4		4		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-раздел Макроэкономика:**	2	**12**	**12**		**16**	**40**	ОК-3

	особенности предмета и метода							ПК-9
1.1	Макроэкономика как раздел современной экономической теории	2	3	3		4	10	
1.2	Измерение результатов экономической деятельности на макроуровне	2	3	3		3	9	
1.3	Совокупный спрос и совокупное предложение в модели AD-AS	2	3	3		3	9	
1.4	Теоретические основы макроэкономического равновесия: классический и кейнсианский подходы	2	3	3		3	9	
1.5	Потребление и сбережения. Инвестиции. Теория мультипликатора-акселератора.		-	-		3	3	
2.	**2-й раздел Денежная и фискальная политика**	2	**10**	**10**		**14**	**34**	
2.1	Безработица – проявление макроэкономической нестабильности	2	3	3		3	9	
2.2	Денежная система. Кредитно-банковская система	2	3	3		3	9	
2.3	Денежный рынок. Общее равновесие на рынках благ и денег. Модель IS-LM. Денежно-кредитная политика.	2	2	2		4	8	
2.4	Налогово-бюджетная (фискальная) политика	2	1	1		2	4	
2.5	Классическая дихотомия. Воздействие инфляции на реальные экономические процессы	2	1	1		2	4	
3.	**3-й раздел Макроэкономические процессы в закрытой и открытой экономике**	2	**10**	**10**		**14**	**34**	
3.1	Экономический рост и сбалансированность развития	2	3	3		3	9	
3.2	Экономические циклы и хозяйственная конъюнктура	2	3	3		3	9	
3.3	Макроэкономические процессы в открытой экономике	2	2	2		4	8	
3.4	Мировой рынок и международная торговля	2	1	1		2	4	
3.5	Международная валютная система	2	1	1		2	4	
	Подготовка к экзамену					36	36	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Макроэкономика: особенности предмета и метода

1.1. Макроэкономика как раздел современной экономической теории

Предмет изучения макроэкономики. Место макроэкономической теории в системе

экономических знаний. Метод макроэкономики. Агрегирование. Макроэкономическое моделирование. Экзогенные и эндогенные переменные и их функциональные зависимости. Кругооборот доходов и продуктов с участием государства в открытой экономике.

1.2. Измерение результатов экономической деятельности на макроуровне

Определение и измерение ВНП и ВВП. Резидентные и нерезидентные институциональные единицы. Проблема двойного счета. Два способа определения ВНП. Определение ВНП по расходам. Потребительские, инвестиционные, государственные расходы и расходы внешнеэкономического сектора. Определение ВНП по доходам. Национальный доход, фонды накопления и потребления. Уровень и качество жизни. Уровень ВНП и экономическое благосостояние. Показатели среднего уровня жизни: индекс потребительских цен, потребительская корзина, измерение стоимости жизни. Индексация. Социальные индикаторы. Показатели определения качества жизни. Индекс человеческого потенциала. Уровень и черта бедности. Количественное определение степени неравенства. Кривая Лоренца. Коэффициент Джини. Программы борьбы с бедностью.

1.3. Совокупный спрос и совокупное предложение в модели AD-AS

Потоки и запасы в экономическом кругообороте. Потоки благ и факторов производства. Денежный поток. Сбережения и инвестиции. Запасы: имущество, амортизационные отчисления, реальные кассовые остатки. Исследование равновесия экономической системы. Устойчивое и неустойчивое равновесие. Экономические колебания. Определение уровня совокупного спроса. Кривая совокупного спроса (AD). Ценовые факторы совокупного спроса. Эффекты процентной ставки, реальных кассовых остатков и импорта. Влияние неценовых факторов совокупного спроса. Кривая совокупного предложения (AS). Горизонтальный, промежуточный и вертикальный отрезки кривой совокупного предложения. Неценовые факторы совокупного предложения. Цены ресурсов, производительность ресурсов, государственное регулирование деятельности предприятий.

1.4. Теоретические основы макроэкономического равновесия: классический и кейнсианский подходы.

Уровень совокупного предложения. Классический подход. Закон Сэя. Равенство сбережений и инвестиций в экономике. Политика государственного невмешательства в экономику. Кейнсианская экономическая теория занятости. Инфляции, безработица и циклические кризисы. Роль несовершенной информации. Опровержение закона Сэя. Несоответствие инвестиций и сбережений. Колебания в национальном производстве, уровне цен и занятости (кризисы). Необходимость проведения государственной политики стимулирования эффективного спроса. Макроэкономическое равновесие в модели (AD-AS). Изменения в равновесии. Специфические последствия сокращения совокупного спроса. Изменение совокупного предложения.

1.5. Потребление и сбережения. Инвестиции. Теория мультипликатора-акселератора.

Функция потребления и функция сбережения Кейнса. Основной психологический закон. Определение доли потребления и доли сбережения в располагаемом доходе потребителей. Графическая и математическая интерпретации функций потребления и сбережения. Предельная и средняя склонность к потреблению и сбережению. Альтернативные подходы к функции потребления. Неоклассическая концепция. Теория максимизации многопериодной функции полезности И.Фишера. Концепции жизненного цикла и постоянного дохода Франко Модильяни и Милтона Фридмена. Инвестиционный спрос. Виды и формы инвестиций. Кейнсианская теория инвестиций. Автономные инвестиции. Способы принятия инвестиционных решений. Дисконтная рентабельность инвестиций. Внутренняя норма рентабельности. Функция инвестиций. Неоклассическая концепция. Оптимальный размер капитала. Производственная функция. Определение макроэкономического равновесия в двухсекторной модели. Метод сопоставления совокупных расходов и объема производства. Метод сопоставления функций сбережений и инвестиций. Математическое определение равновесного дохода.

Теория мультипликатора. Понятие мультипликационного эффекта. Влияние прироста инвестиций на прирост равновесного дохода. Формула мультипликатора. Динамический мультипликатор. Парадокс бережливости. Принцип акселератора.

2-й раздел: Денежная и фискальная политика

2.1. Безработица – проявление макроэкономической нестабильности.

Рынок труда. Сущность, специфика, участники. Цена труда. Происхождение и виды безработицы. Фрикционная, структурная и циклическая безработицы. Добровольная безработица. Уровень безработицы. Полная занятость. Классическая и кейнсианская теории безработицы. Теория А. Пигу. Традиционная кейнсианская теория и ее модификация.

Концепция естественного уровня безработицы М. Фридмана. Последствия безработицы. Закон Оукена. Государственное регулирование в сфере занятости.

2.2. Денежная система. Кредитно-банковская система.

Возникновение и сущность денег. Историческая эволюция форм денег. Металлические и бумажные деньги. Коммерческий вексель. Функции денег. Кредитно-денежная система. Центральный банк и его функции. Коммерческие банки. Специальные кредитно-финансовые институты. Формы кредита. Коммерческий кредит. Банковский кредит. Потребительский кредит. Государственный и международный кредиты. Денежные агрегаты и денежная масса.

Банки и банковские операции. Норма банковского резерва. Активы и пассивы банка. Активные и пассивные операции. Избыточные банковские резервы. Процесс создание денег в банковской системе. Кредитный мультипликатор. Количество денег в обращении и скорость оборота денег. Уравнение обмена.

2.3. Денежный рынок. Общее равновесие на рынках благ и денег: модель IS-LM. Денежно-кредитная политика.

Спрос на деньги. Спрос на деньги для сделок (трансакционный спрос). Факторы, определяющие денежный спрос для сделок. Спрос на деньги со стороны активов (спекулятивный спрос). Формы сбережений. Роль процентной ставки в определении альтернативных издержек хранения наличности. Связь между процентной ставкой и курсом облигаций. Общий спрос на деньги.

Равновесие на денежном рынке. Кейнсианская “ловушка” ликвидности. Изменения на денежном рынке. Современные теории денег. Модель Баумоля – Тобина. Доктрина монетаризма.

Необходимость создания и значение модели IS-LM.

Равновесие на рынке товаров и услуг (кривая IS). Логическое построение и математическое объяснение кривой IS. Интерпретация наклона и положения кривой IS.

Равновесие на денежном рынке (кривая LM). Логическое построение и математическое объяснение кривой LM. Интерпретация наклона и положения кривой LM.

Общее равновесие в модели IS-LM. Графическое построение и математическое определение равновесного дохода и равновесной процентной ставки.

Денежно-кредитная политика в рамках модели IS-LM. Двойной эффект изменения денежного предложения. Влияние процентной ставки на частные инвестиции (эффекты ликвидности и дохода). Денежная политика: особенные случаи. Мультипликатор изменения денежного предложения в рамках модели IS-LM. Эффективность денежной политики.

Эффект дохода бюджетной политики. Эффект “вытеснения” частных инвестиций. Бюджетная политика: особенные случаи. Мультипликатор бюджетной политики в рамках модели IS-LM. Эффективность бюджетной политики. Смешанная политика. Комбинированные варианты бюджетной и кредитно-денежной политики. Эффективность смешанной политики.

2.4. Налогово-бюджетная (фискальная) политика

Роль государства в экономическом кругообороте. Государственный бюджет. Виды правительственных расходов. Налоговые поступления. Трансферты. Расширенная схема экономического кругооборота с участием государственного сектора. Определение чистых налоговых поступлений.

Государственные расходы и равновесный уровень ЧНП. Мультипликационный эффект государственных расходов.

Налоги и их виды. Налоговая система. Кривая Лаффера в определении предельной нормы налоговых поступлений в государственный бюджет. Анализ влияния налогов на совокупный спрос и объем производства. Мультипликатор чистых налоговых поступлений и мультипликатор сбалансированного бюджета. Инфляционный и дефляционный разрывы. Воздействие подоходного налога на объем производства. Мультипликаторы государственного сектора при подоходном налогообложении.

Фискальная политика. Дискреционная политика и политика встроенных стабилизаторов.

Государственный бюджет и уровень доходов. Государственный бюджет и бюджетный дефицит. Взаимосвязь между бюджетным дефицитом и объемом ВНП.

Проблемы регулирования бюджетного дефицита и государственного долга. Структурный и циклический дефицит. Способы покрытия бюджетного дефицита. Подходы к проблеме бюджетного дефицита и бюджетной политики. Внутренний и внешний государственный долг. Формы государственного долга. Последствия государственного долга.

2.5. Классическая дихотомия. Воздействие инфляции на реальные экономические процессы.

Классическая дихотомия. Сущность инфляции. Виды инфляции: по темпам роста цен; по степени сбалансированности и предсказуемости, открытая и подавленная.

Причины инфляции. Инфляция спроса. Инфляция предложения. Инфляционная спираль. Социально-экономические последствия инфляции.

Взаимосвязь между инфляцией и безработицей. Кривая Филлипса. Стагфляция. Теория рациональных ожиданий.

Антиинфляционная политика. Адаптационная политика. Радикальная политика.

3-й раздел: Макроэкономические процессы в закрытой и открытой экономике

3.1. Экономический рост и сбалансированность развития

Определение и показатели экономического роста. Военно-экономический потенциал. Социально-экономический уровень развития. Темпы экономического роста. ВНП на душу населения. Типы экономического роста. Экстенсивный и интенсивный экономический рост. Факторы экономического роста. Факторы спроса и предложения. Значимость факторов экономического роста. Моделирование экономического роста. Кейнсианские модели. Модель Харрода-Домара. Неоклассические модели. Производственная функция. Модель Солоу. Золотое правило накопления. Государственное регулирование и прогнозирование экономического роста в фазах спада и подъема деловой активности.

3.2. Экономические циклы и хозяйственная конъюнктура

Деловой цикл и фазы конъюнктуры. Динамика основных макроэкономических показателей в фазах цикла. Причины цикличности. Шоки предложения, политические шоки и шоки в спросе частного сектора. Виды экономических циклов. Циклы Китчина. Циклы Маркса-Жугляра. Циклы С. Кузнеца. Длинные волны Кондратьева. Обновление основного капитала и жилищное строительство. Основной капитал. Амортизация. Арендные издержки капитала. Ожидаемый уровень производства. Регулирование величины основного капитала. Жилищное строительство.

Кейнсианские и неоклассические теории цикла. Кейнсианская теория цикла: инвестиционный импульс. Модель взаимодействия мультипликатора и акселератора. Неоклассические теории цикла. Монетарная концепция цикла М. Фридмана. Новая классическая макроэкономика.

3.3. Макроэкономические процессы в открытой экономике

Чистый экспорт и совокупные расходы. Понятия экспорта и импорта. Экспорт как элемент совокупного спроса. Совокупный спрос и импорт. Предельная склонность к импортированию. Уравнение торгового баланса. Торговый дефицит.

Платежный баланс. Воздействие положительного сальдо и дефицита платежного баланса на национальное производство. Фискальная политика и платежный баланс.

Обменные курсы и их воздействие на национальное производство.

Чистый экспорт и равновесный уровень ЧНП. Графическое и математическое определение равновесного дохода в четырехсекторной модели. Мультипликатор расходов в открытой экономике. Импорт и уровень занятости.

Определение глобализации. Условия и предпосылки глобализации. Сближение национальных экономических структур. Интенсификация внешнеэкономических отношений. Роль международного бизнеса.

Глобализация мировых рынков капитала и труда.

Последствия глобализации для центра и периферии мирового хозяйства. Развитые страны. Развивающиеся страны. Россия и Китай. Конфликтные ситуации.

Современные экономические теории процесса глобализации.

3.4. Мировой рынок и международная торговля

Теории международной торговли. Теория абсолютного и сравнительного преимущества. Теория Хекшера – Олина. Парадокс Леонтьева. Альтернативные теории международной торговли. Торговая политика. Природа свободной торговли и протекционизма. Тарифные и нетарифные методы регулирования международной торговли. Таможенный союз.

Международное движение факторов производства. Теории движения факторов производства. Международные инвестиции. Прямые и портфельные зарубежные инвестиции. Международная передача технологии. Международная миграция рабочей силы.

Международные корпорации. Формы международных корпораций. Влияние на принимающие страны и страны базирования. Трансфертные цены.

Международная экономическая интеграция. Предпосылки и цели интеграции. Типы и этапы интеграционных объединений. Западноевропейская интеграция. Другие интеграционные объединения.

3.5. Международная валютная система

Валютные элементы системы. Валюта. Конвертируемость. Эволюция валютной системы и три мировые денежные системы.

Валютный курс. Номинальные и реальные валютные курсы. Девальвация и обесценение валюты. Международный рынок валют. Формы торговли валютой. Структура валютного рынка. Валютные риски. Теория паритета покупательной способности. Платежный баланс: его значение и структура.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	**Макроэкономика: особенности предмета и метода**	12
1	1.1	Макроэкономика как раздел современной экономической теории	3
2	1.2	Измерение результатов экономической деятельности на макроуровне	3
3	1.3	Совокупный спрос и совокупное предложение в модели AD-AS	3

4	1.4	Теоретические основы макроэкономического равновесия: классический и кейнсианский подходы	3
5	1.5	Потребление и сбережения. Инвестиции. Теория мультипликатора-акселератора.	
	2-й раздел	**Денежная и фискальная политика**	10
6	2.1	Безработица – проявление макроэкономической нестабильности	3
7	2.2	Денежная система. Кредитно-банковская система	3
8	2.3	Денежный рынок. Общее равновесие на рынках благ и денег. Модель IS-LM. Денежно-кредитная политика.	2
9	2.4	Налогово-бюджетная (фискальная) политика	1
10	2.5	Классическая дихотомия. Воздействие инфляции на реальные экономические процессы	1
	3-й раздел	**Макроэкономические процессы в закрытой и открытой экономике**	10
11	3.1	Экономический рост и сбалансированность развития	3
12	3.2	Экономические циклы и хозяйственная конъюнктура	3
13	3.3	Макроэкономические процессы в открытой экономике	2
14	3.4	Мировой рынок и международная торговля	1
15	3.5	Международная валютная система	1

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	**Макроэкономика: особенности предмета и метода**	16
1	1.1	Макроэкономика как раздел современной экономической теории. Подготовка к практическим занятиям, текущей аттестации	4
2	1.2	Измерение результатов экономической деятельности на макроуровне. Подготовка к практическим занятиям, текущей аттестации	3
3	1.3	Совокупный спрос и совокупное предложение в модели AD-AS. Подготовка к практическим занятиям, текущей аттестации	3
4	1.4	Теоретические основы макроэкономического равновесия: классический и кейнсианский подходы. Подготовка к практическим занятиям, текущей аттестации	3
5	1.5	Потребление и сбережения. Инвестиции. Теория мультипликатора-акселератора. Подготовка к практическим занятиям, текущей аттестации	3
	2-й раздел	**Денежная и фискальная политика**	14
6	2.1	Безработица – проявление макроэкономической нестабильности. Подготовка к практическим занятиям, текущей аттестации	3
7	2.2	Денежная система. Кредитно-банковская система. Подготовка к практическим занятиям, текущей аттестации	3
8	2.3	Денежный рынок. Общее равновесие на рынках благ и денег. Модель IS-LM. Денежно-кредитная политика. Подго-	4

		товка к практическим занятиям, текущей аттестации	
9	2.4	Налогово-бюджетная (фискальная) политика. Подготовка к практическим занятиям, текущей аттестации	2
10	2.5	Классическая дихотомия. Воздействие инфляции на реальные экономические процессы. Подготовка к практическим занятиям, текущей аттестации	2
	3-й раздел	**Макроэкономические процессы в закрытой и открытой экономике**	14
11	3.1	Экономический рост и сбалансированность развития. Подготовка к практическим занятиям, текущей аттестации	3
12	3.2	Экономические циклы и хозяйственная конъюнктура. Подготовка к практическим занятиям, текущей аттестации	3
13	3.3	Макроэкономические процессы в открытой экономике. Подготовка к практическим занятиям, текущей аттестации	4
14	3.4	Мировой рынок и международная торговля. Подготовка к практическим занятиям, текущей аттестации	2
15	3.5	Международная валютная система. Подготовка к практическим занятиям, текущей аттестации	2
			44
		Подготовка к экзамену	36
Итого часов в семестре:			**80**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=959

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Знает: – основные понятия и категории макроэкономики, экономические законы и закономерности, экономические системы, а также основные этапы развития макроэкономики;

			– основы теории макроэкономики; – методы построения экономико-математических макроэкономических моделей; – основы макроэкономики с позиций общественного производства
			Умеет: - собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;
			Владеет: - способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;
		способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9)	Знает: - основы устройства макроэкономической среды и органов государственного и муниципального управления;
			Умеет: - оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;
			Владеет: - анализом рыночных и специфических рисков и поведения потребителей экономических благ и формированием спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
2	Раздел 2	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Знает: - основные закономерности исторического процесса экономического развития, этапы экономического развития России, ее место и роль в экономической истории человечества и в современном мире
			Умеет:

			- анализировать и итерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тендеции изменения социально-экономических показателей анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;
			Владеет: - способностью экономического анализа полученных результатов и применением их к конкретной социально-экономической ситуации
		способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9)	Знает: - способы оценки макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, на состояние денежного обращения и денежно-кредитную политику государства;
			Умеет: - выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ;
			Владеет: - методами формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;
3	Раздел 3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Знает: – основные разделы и направления экономической науки, методы и приемы экономического анализа ее проблем;
			Умеет: - ориентироваться в методах экономической политики государства; - строить макроэкономические модели
		способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления,	Знает: - устройство макроэкономической среды и ее модификации в условиях закрытой и открытой экономики
			Умеет: - оценивать воздействие макроэкономической среды на функцио-

		выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9)	нирование организаций и органов государственного и муниципального управления в условиях закрытой и открытой экономики
			Владеет: - анализом структуры рынка и конкурентной среды в условиях закрытой и открытой экономики

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

1. Предмет и метод макроэкономики. Макроэкономическая политика, ее основные цели.
2. Основные макроэкономические показатели, их содержание и назначение.
3. Методы определения ВНП и ВВП. Национальный доход и другие показатели национального счетоводства.
4. Уровень и качество жизни. Социальные индикаторы. Кривая Лоренца. Программы борьбы с бедностью.
5. Потоки и запасы в экономическом кругообороте. Исследование равновесия экономической системы.
6. Определение уровня совокупного спроса. Ценовые и неценовые факторы совокупного спроса.

7. Уровень совокупного предложения. Классический и кейнсианский подходы.
8. Макроэкономическое равновесие в модели AD-AS. Изменения в равновесии.
9. Функция потребления и функция сбережения Кейнса. Альтернативные подходы к функции потребления.
10. Кейнсианская теория инвестиций. Способы принятия инвестиционных решений. Функция инвестиций.
11. Неоклассическая концепция инвестиционного спроса. Оптимальный размер капитала. Производственная функция.
12. Определение макроэкономического равновесия в двухсекторной модели.
13. Теория мультипликатора. Динамический мультипликатор. Принцип акселератора.
14. Экономические функции государства. Включение государственного сектора в экономический кругооборот.
15. Анализ влияния государственного сектора на совокупный спрос и объем производства. Мультипликаторы налогов и сбалансированного бюджета. Мультипликаторы при подоходном налогообложении.
16. Механизмы фискальной политики государства.
17. Концепции регулирования бюджетного дефицита и государственного долга.
18. Воздействие торгового и платежного балансов на национальное производство.
19. Чистый экспорт и равновесный уровень ЧНП. Мультипликатор в открытой экономике.
20. Определение денежной массы. Структура кредитно-денежной системы.
21. Банки и банковский операции. Кредитный мультипликатор. Контроль за созданием денег.
22. Количество денег в обращении. Спрос на деньги.
23. Равновесие на денежном рынке. Кейнсианская “ловушка” ликвидности.
24. Современные теории денег. Доктрина монетаризма.
25. Равновесие на рынке товаров и услуг (кривая IS).
26. Равновесие на денежном рынке (кривая LM). Общее равновесие в модели IS-LM.
27. Денежно-кредитная политика в рамках модели IS-LM. Эффективность денежной политики.
28. Бюджетная политика в модели IS-LM и ее эффективность.
29. Смешанная политика в модели IS-LM. Эффективность смешанной политики.
30. Происхождение и виды безработицы. Классическая и кейнсианская теории безработицы. Закон Оукена.
31. Сущность и виды инфляции. Причины и социально-экономические последствия инфляции.
32. Взаимосвязь между инфляцией и безработицей. Кривая Филлипса. Теория рациональных ожиданий. Антиинфляционная политика.
33. Деловой цикл и фазы конъюнктуры. Причины цикличности.
34. Виды экономических циклов. Циклы Китчина. Циклы Маркса-Жуглара. Циклы С.Кузнеца. Длинные волны Кондратьева.
35. Кейнсианские и неоклассические теории цикла.
36. Показатели, типы и факторы экономического роста.
37. Моделирование и регулирование экономического роста. Кейнсианские и неоклассические модели.
38. Теории международной торговли.
39. Международное движение факторов производства.
40. Экономическая интеграция.
41. Мировая валютная система и ее основные компоненты.
42. Валютный курс. Паритет покупательной способности.
43. Условия и предпосылки глобализации экономики.

44. Последствия глобализации для различных групп стран (развитых и развивающихся, стран переходной экономики).
45. Генезис и характерные черты переходной экономики.
46. Эволюция валютной системы и ее современное состояние.
47. Валютные проблемы открытой рыночной экономики.
48. Международный валютный фонд.
49. Международное движение факторов производства и глобальные экономические проблемы.
50. Глобальные экологические проблемы: экономический аспект.

Доклады и сообщения

1. Выдающиеся русские экономисты.
2. Лауреаты Нобелевской премии в области экономики.
3. Проблема развития отношений частной собственности в России: тенденции и перспективы.
4. Происхождение и эволюция денег.
5. Современное социально-ориентируемое рыночное хозяйство (на примере Норвегии или Швеции).
6. Экономическая мысль древнего мира (Китай, Индия, Греция, Египет, Рим).
7. Акционирование: мировой опыт, российские реалии и проблемы.
8. Антимонопольное законодательство: опыт западных стран, процесс развития в России.
9. Горная рента, особенности ее формирования, распределения и использования.
10. Проблема формирования и изъятия земельной ренты в современной экономике.
11. Государственная политика в области заработной платы в России и за рубежом.
12. Государственное регулирование сельскохозяйственного производства (в том числе опыт зарубежных стран).
13. Жилищный рынок в России: проблемы становления и развития.
14. Малый бизнес: характерные черты, преимущества, зарубежный опыт и проблемы становления в России.
15. Основные модели управления фирмой в крупном бизнесе.
16. Особенности управления фирмой в малом бизнесе.
17. Предпринимательство в России: проблемы развития.
18. Приватизация предприятий в условиях перехода России к рыночной экономике: концепции, основные этапы и формы, практика осуществления и проблемы.
19. Топливно-энергетический комплекс России: проблемы и перспективы развития.
20. Финансово-промышленные группы в России: процесс становления и регулирования.
21. Формирование рынка золота и драгоценных камней в России.
22. Антикризисные программы, возможности их реализации в условиях России.
23. Безработица: причины, виды и ее влияние на экономический рост.
24. Бюджетная политика государства, ее содержание, возможности и границы.
25. Взаимосвязь и взаимозависимость экономики и экологии.
26. Инструменты государственного регулирования и эффективность их применения в различных условиях.
27. Концепция социально-ориентированного рынка: причина разработки и последствия применения в различных странах.
28. Особенности неравномерности распределения доходов в России и возможности их перераспределения посредством государственных экономических рычагов.
29. Проблема достижения оптимальных темпов экономического роста.
30. Проблема повышения экономической эффективности эксплуатации минерально-сырьевого комплекса России.

31. Проблемы и методы обслуживания государственного долга России.
32. Проблемы формирования и использования человеческого капитала.
33. Пути решения проблемы безработицы в современных условиях.
34. Уровень и качество жизни и проблема их оценки в России.
35. Финансово-кредитные кризисы: сущность, причины, последствия.
36. Финансовые рынки, ценные бумаги и фондовые биржи.
37. Центральный банк РФ и его функции в национальной экономике.
38. Валютная система современного мирового хозяйства.
39. Валютное регулирование и управление золотовалютными резервами страны.
40. Государственное регулирование внешнеэкономической связей.
41. Интеграционные процессы в мировой экономике.
42. Интеграция стран СНГ.
43. Международная миграция рабочей силы: причины и последствия.
44. Международная торговля: абсолютные и сравнительные преимущества, протекционизм.
45. Международные валютные рынки и валютное регулирование.
46. Международные товарные биржи.
47. Международный валютный фонд и его роль в мировой денежной системе.
48. Проблемы интеграции России в мировую экономику.
49. Свободные экономические зоны: преимущества и перспективы.
50. Транснациональный капитал и механизм его функционирования в мировом хозяйстве.

Тестовые задания

Раздел 1

1. Если экономика работает эффективно, то на графике производственных возможностей об этом будет свидетельствовать комбинация благ, которая отмечена:

а) точкой, лежащей ниже кривой производственных возможностей;
б) точкой, лежащей выше кривой производственных возможностей;
в) точкой, лежащей на кривой производственных возможностей;
г) точкой, делящей кривую производственных возможностей строго пополам;
д) эффективность экономики не зависит от производственных возможностей.

2. Парето-эффективным называется такое распределение, при котором:

а) достигаются максимальный уровень использования ресурсов и справедливое распределение произведенных благ;
б) невозможно улучшение благосостояния одного экономического агента без ухудшения положения другого;
в) рыночные отношения строятся на принципах равенства собственников ресурсов;
г) участники рыночного обмена не испытывают дефицита благ и ресурсов;
д) все участники рыночного обмена достигают удовлетворения всех своих потребностей.

3. Критерий эффективности распределения по Парето:

а) предполагает экономически эффективное распределение;
б) предполагает справедливое распределение;
в) предполагает равномерное распределение;
г) предполагает симметричное распределение;
д) не имеет отношения к распределению.

4. Экономика эффективна, если в ней достигнуты:

а) полная занятость трудоспособного населения;
б) улучшение удовлетворения потребностей за счет экономного использования всех ресурсов;
в) полное применение материально-технических ресурсов;

г) улучшение применяемой техники.

5 Фиаско рынка проявляется:

а) в отсутствии стимулов к производству товаров и услуг коллективного пользования;
б) в неспособности уравновешивать экономические интересы продавцов и покупателей;
в) в отсутствии механизмов «вымывания» неконкурентоспособных предприятий;
г) в неспособности сигнализировать фирмам объемы и структуру производства.

6. Провалы рынка не связаны:

а) с действием условий совершенной конкуренции;
б) с нарушением условий совершенной конкуренции;
в) с наличием внешних эффектов;
г) с неопределенностью имущественных отношений.

7. Причиной, порождающей внешние эффекты, является:

а) наличие вредных производств;
б) вмешательство государства в экономику;
в) отсутствие установленных прав собственности;
г) нестабильность рыночного равновесия;
д) наличие у фирм рыночной власти.

8. Внешние эффекты возникают, потому что:

а) рыночные цены не отражают издержки и выгоды третьих лиц;
б) предприятия учитывают постоянные издержки, не входящие в предельные;
в) государство выплачивает субсидии производителям;
г) качество товаров не удовлетворяет требованиям потребителей.

9. Отрицательный внешний эффект проявляется в:

а) экологическом ущербе;
б) сокращении государственных расходов;
в) снижении эффективности распределения ресурсов;
г) снижении продолжительности жизни населения;
д) сокращении прибыли фирм, действующих на рынках несовершенной конкуренции.

10. Если при производстве или потреблении блага имеет место отрицательный эффект, то это является основанием для вывода о том, что:

а) благо продается по завышенным ценам;
б) благо продается по заниженным ценам;
в) предоставляемый рынком объем блага меньше эффективного;
г) благо продается на рынке с несовершенной конкуренцией;
д) производящие благо фирмы используют устаревшие технологии.

11. В разных странах государство предоставляет на бесплатной основе разный объем услуг образования (начальное, среднее, высшее). Это является следствием:

а) различий в уровне возникающих положительных внешних эффектов;
б) различий в степени притязаний населения;
в) классовой борьбы;
г) притязаний страны на мировое лидерство;
д) стремления фирм к экономии средств на подготовке работников.

12. Общественные издержки производства блага отличаются от частных издержек производства тем, что последние:

а) учитывают только часть действительных издержек производства блага;
б) формируются без учета общественной значимости блага;
в) не включают в свою структуру нормальную прибыль;
г) превышают по величине равновесную рыночную цену.

13. В случае с отрицательным внешним эффектом потери эффективности связаны с тем, что:

а) имеет место недопроизводство блага;
б) имеет место перепроизводство блага;

в) фирмы производят с издержками выше минимальных;
г) фирмы продают благо по ценам, превышающим предельные издержки его производства;
д) потребители переплачивают за благо.

14. В случае с положительным внешним эффектом потери эффективности связаны с тем, что:
а) имеет место недопроизводство блага;
б) имеет место перепроизводство блага;
в) фирмы применяют устаревшие технологии;
г) фирмы получают чрезмерно высокие прибыли;
д) потребители ведут себя нерационально.

15. Если государство введет корректирующий налог на продукт, производство которого связано с отрицательными внешними эффектами, то закономерным следствием этого станет:
а) увеличение цены продукта на величину налога;
б) сокращение объема рыночного предложения продукта;
в) смещение линии рыночного спроса на продукт влево вниз;
г) возникновение превышения объема предложения продукта над объемом спроса на него;
д) закрытие фирмами вредных производств.

16. Регулирование положительных внешних эффектов связано с:
а) определением наиболее полезных для общества благ;
б) обеспечением объема потребления блага, соответствующего уровню общественных предельных выгод;
в) обеспечением условий для производства с минимальными средними издержками;
г) обеспечением равных условий функционирования для всех фирм;
д) обеспечением такой структуры потребления благ, которая соответствует морально-этическим ценностям общества.

17. Наличие внешних эффектов приводит к таким негативным последствиям как:
а) неэффективность распределения ресурсов;
б) неравноправная конкуренция;
в) захват потребительского излишка производителями;
г) снижение стимулов к развитию производства;
д) возникновение рыночной власти.

18. Если общество будет игнорировать воздействие внешних эффектов, то при прочих равных условиях следствием этого будет:
а) ухудшение экологической обстановки в стране;
б) рост заболеваемости среди населения;
в) снижение благосостояния общества;
г) усиление рыночной власти на рынках ресурсов;
д) снижение продолжительности жизни населения.

19. Особым свойством общественных благ является:
а) способность удовлетворить потребности;
б) «неисключаемость» из потребления;
в) способность их быть товарами;
г) способность иметь стоимость.

20. Общественные блага характеризуются _____ в потреблении.
а) неисключаемостью и неконкурентностью;
б) неисключаемостью и конкурентностью;
в) неконкуретностью и исключаемостью;
г) исключаемостью и конкурентностью.

21. Неконкурентность общественного блага означает, что:
а) благо неделимо;
б) благо не может быть продано поштучно;
в) благо потребляется совместно;
г) верно все перечисленное.

22. Производителем общественных благ является:
а) частные фирмы;
б) домашние хозяйства;
в) коммерческие банки;
г) государство (предприятия, учреждения, организации).

23. Относятся к категории “общественное благо”:
а) образование, здравоохранение, культура;
б) потребительские товары;
в) товары и услуги производственного назначения;
г) услуги парикмахера;
д) концертный тур “звезды” эстрады.

24. Общественным благом является:
а) национальная оборона;
б) охрана окружающей среды;
в) установка маяков;
г) общественная безопасность;
д) все перечисленные блага являются общественными.

25. Общественным благом не является:
а) автомобили;
б) полиция;
в) маяки;
г) защита от наводнения.

26. Чисто общественным благом является:
а) телевидение;
б) высшее образование;
в) национальная оборона;
г) здравоохранение.

27. Чистым общественным благом является:
а) городской общественный транспорт;
б) городские парки;
в) бесплатные музеи;
г) правоохранительная система;
д) телевидение.

28. Чем характеризуется чисто общественное благо, например, национальная оборона?
а) платностью;
б) коллективностью потребления;
в) делимостью на единицы потребления;
г) неизбирательностью в потреблении;
д) неисключаемостью из потребления;
е) доступностью для всех граждан.

29. Чистое общественное благо отличается от частного общественного блага тем, что:
а) его потребление дает положительный внешний эффект;
б) оно может потребляться только сообща;
в) предельные издержки его производства растут быстрее;
г) его потребление способствует развитию конкуренции;

д) оно не может быть нейтральным для потребителя.

30. Ограниченные возможности рынка в предоставлении общественных благ обусловлены:

а) неспособностью частных производителей выявить такие блага;
б) высокой конкуренцией на рынке общественных благ;
в) способностью потребителей уклоняться от оплаты потребляемых благ;
г) государственным регулированием цен на такие блага.

31. Производимые государством общественные блага финансируются за счет собираемых налогов, при этом достижение большей эффективности их производства возможно при:

а) применении одинаковой ставки налога;
б) применении дифференцированной ставки налога;
в) ограничении круга потребителей;
г) бесплатном предоставлении их потребителям.

32. Возникновение неэффективности в производстве чистых общественных благ обусловлено:

а) безграничностью потребностей в таких благах;
б) чрезвычайно сложным механизмом выявления таких благ;
в) имеющейся у потребителей возможностью их потребления бесплатно;
г) недостаточным уровнем развития механизмов управления обществом;
д) опережающим ростом предельных издержек производства этих благ.

Практические задания и задачи

1. Допустим, что ВНП составляет 60 трлн.руб., потребление 48 трлн.руб., госрасходы на покупку товаров и услуг 2 трлн.руб. и чистый экспорт 1,6 трлн.руб.
а) Каков объем инвестиций?
б) Если экспорт равен 7 трлн.руб., чему равен импорт?

в) Если амортизация равна 3 трлн.руб., чему равен чистый национальный доход?
г) Если налоги составляют 4 трлн.руб., а государственные трансферты 2,4 трлн.руб., чему равен дефицит государственного бюджета?
д) Если косвенные налоги составляют 1,4 трлн.руб., чему равен национальный доход?

2. За год в стране произвели на 10 трлн.руб. инвестиционных товаров и на 50 трлн.руб.потребительских товаров и услуг. Все инвестиционные товары были проданы, в то время как потребительские товары были проданы только на 40 трлн.руб. Если бы отсутствовали государственные расходы и внешняя торговля, то чему был бы равен ВНП? Чему были равны инвестиции?

3. Фермер собрал урожай пшеницы и продал ее за 20 млн.руб. мельнику, который перемолол ее в муку и за 30 млн.руб. продал на хлебопекарню, где выпекли хлеб и продали его за 44 млн.руб. Сколько вложили в ВНП фермер, мельник и пекарь? Какой была добавленная стоимость у каждого из них?

4. Чем отличаются два определения ВНП: «ВНП измеряет сумму конечных товаров и услуг, произведенных в течение года» и «ВНП измеряет общую стоимость товаров и услуг, произведенных в течении года»?

5. Может ли фактический ВНП превысить потенциальный? Если да, то может ли такая ситуация существовать длительное время?

6. Определите ВНП по следующим условным данным (в трлн.руб.):

Экспорт	22,7
Личные расходы граждан на товары и услуги	310,3
Импорт	14,4
Заработная плата	275,6
Государственные закупки	90,2
Налоги с граждан	20,4
Налоги с предприятий и организаций	76,5
Валовые внутренние инвестиции	10,1

Раздел 2

1. Бюджет существует:

а) только у государства;
б) у государства и предприятий реального сектора экономики;
в) у всех экономических субъектов;
г) у важных структур федерального уровня.

2. Государственный бюджет – это:

а) финансовый план государственных расходов и накоплений за год;
б) финансовый план доходов и расходов;
в) план отчетности о финансовой деятельности государства за год,
г) план расходов на образование.

3. Годовой государственный бюджет — это:

а) план государственных доходов и расходов на год;
б) количество денег на счету в Центральном банке, реально собранных правительством за год;
в) количество денег, имеющихся в наличии у правительства;
г) общая сумма всех поступлений в государственную казну за год.

4. Доходы государственного бюджета не включают:

а) налог на наследство;
б) таможенные пошлины;
в) трансфертные платежи населению.
г) акцизы;
д) подоходный налог.

5. Основным источником доходов федерального бюджета являются:

а) налоговые поступления;
б) доходы от государственной собственности;
в) доходы от внешней торговли;
г) займы.

6. Дефицит государственного бюджета существует, если:

а) государственные расходы превышают доходы;
б) увеличиваются государственные расходы;
в) сокращается государственный долг;
г) уменьшаются налоги;
д) увеличиваются налоги.

7. Дефицит государственного бюджета существует, если:

а) государственные расходы превышают доходы;
б) увеличиваются государственные расходы;
в) сокращается государственный долг;
г) уменьшаются налоги;
д) увеличиваются налоги.

8. Дефицит государственного бюджета не может финансироваться за счет:

а) дополнительных налоговых поступлений;
б) прибылей государственных предприятий;
в) эмиссии денег и обязательств;
г) изъятия средств из золотого запаса;
д) все ответы верны.

9. При превышении расходов над доходами образуется:

а) дефицит;
б) профицит;
в) передефицит;
г) кризис.

10. Профицит бюджета – это:

а) нехватка доходных источников;
б) равенство доходов и расходов;
в) превышение доходов над расходами;
г) только расходы.

11. К профициту государственного бюджета ведут:

а) высокие государственные расходы на социальные нужды;
б) высокие доходы от внешней торговли;
в) низкие налоговые ставки;
г) низкие доходы основных субъектов национальной экономики.

12. Государственный долг - это сумма предшествующих:

а) государственных расходов;
б) бюджетных дефицитов;
в) бюджетных дефицитов за вычетом бюджетных профицитов;
г) бюджетных излишков за вычетом бюджетных дефицитов;
д) расходов на оборону.

13. Государственный долг определяется как сумма предшествующих:

а) бюджетных дефицитов;
б) расходов на оборону страны;
в) государственных расходов;
г) бюджетных дефицитов за вычетом бюджетных излишков;
д) бюджетных излишков за вычетом бюджетных дефицитов.

14. Одна из реальных проблем государственного долга заключается в том, что:

а) часть национального продукта уходит за пределы страны;
б) возрастают стимулы повышения эффективности производства;
в) сокращает неравенство в доходах;
г) возрастает доля сбережений при всех уровнях располагаемого дохода.

15. К каким экономическим последствиям может привести государственный долг?

а) сокращение производственных возможностей национальной экономики;
б) снижение уровня жизни;
в) перераспределение национального богатства между членами общества;
г) увеличение совокупных национальных расходов;
д) все ответы верны.

16. Кривая Лаффера устанавливает зависимость между:

а) ставкой налогов и доходами от налогов, поступающими в бюджет;
б) безработицей и потенциальным выпуском;
в) безработицей и инфляцией;
г) инфляцией и потенциальным выпуском;
д) налоговыми ставками и инфляцией.

17. Кривая Лаффера описывает соотношение между:

а) дефицитом госбюджета и безработицей;

б) налоговыми ставками и инфляцией;
в) уровнем цен и налоговыми поступлениями в бюджет;
г) налоговыми ставками и доходами государства от налоговых поступлений.

18. К косвенным налогам относится:

а) государственная пошлина.
б) подоходный с населения;
в) с наследства и дарений;
г) на прирост капитала.

19. Косвенным налогом является:

а) налог на прибыль;
б) налог на доходы физических лиц;
в) налог на имущество;
г) налог на добавленную стоимость.

20. К прямым налогам относится налог:

а) на прибыль предприятия;
б) на добавленную стоимость;
в) на золотые изделия;
г) государственная пошлина.

21. Правительство может снизить налоги на прибыль для того, чтобы:

а) замедлить быстрый рост процентных ставок;
б) увеличить инвестиции в экономику;
в) сократить расходы предпринимателей на здания и оборудование;
г) повысить благосостояние населения.

22. Если с ростом дохода растет и доля этого дохода, выплачиваемая в виде налога, то такой налог носит название:

а) прогрессивного;
б) регрессивного;
в) прямого;
г) косвенного.

23. Пропорциональный налог – это налог, при котором:

а) ставка постоянна и не зависит от величины налогооблагаемой базы;
б) ставка растет по мере роста налогооблагаемой базы;
в) ставка снижается по мере роста налогооблагаемой базы;
г) ставка увеличивается с ростом налогооблагаемой базы, но каждый следующий прирост меньше предыдущего.

24. Применяемые налоги можно оценить как пропорциональные, если величина средней налоговой ставки:

а) не изменяется с увеличением дохода;
б) не изменяется с уменьшением дохода;
в) не изменяется при любом изменении дохода;
г) изменяется в соответствии с изменением дохода.

25. Применяемые налоги можно оценить как регрессивные, если величина средней налоговой ставки:

а) растет с увеличением дохода;
б) не изменяется при изменении дохода;
в) сокращается с увеличением дохода;
г) изменяется в соответствии с изменением дохода.

Практические задания и задачи

1. Правительство получило заем иностранных банков в размере 1 млрд.ден.ед. по годовой ставке 8%. Эти средства инвестируются в реализацию проектов, которые позволяют уве-

личивать национальный продукт страны в течение последующих лет на 300 млрд . ден . ед. ежегодно:
а) приведет ли этот заем к увеличению государственного долга страны и в каком размере?
б) Вырастет ли чистое финансовое бремя, налагаемое на граждан данной страны?

2. Правительство получило заем на сумму 10000 ден.ед. сроком на 1 год по ставке 4%:
а) какую сумму долга правительство должно выплатить к концу года?
б) если годовой темп инфляции составляет 3%, будет ли эта сумма долга равна номинальной?
в) каковы будут сумма долга и величина процента в условиях отсутствия инфляции?
г) если годовой темп инфляции составит 3 % в год, то каковы будут сумма долга и величина процента, скорректированные с учетом инфляции?
д) если инфляция составим 3% год, то каковы будут сумма долга и величина процента, исчисленные без учета инфляции?

3. Определите, увеличат или уменьшат денежную массу следующие события:
а) из-за того, что выросло число неплательщиков по долговым обязательствам, банки решили увеличить избыточные резервы;
б) правительство выкупит государственные облигации у населения;
в) вследствие удобства использования кредитных карточек население сокращает наличность на руках.

4. Вкладчик изымает с банковского депозита .1 млн. руб., чтобы выкупить телевизор. На сколько может сократиться денежная масса, если норма обязательных резервов 10%?

Раздел 3

1. Для современного этапа развития мирового хозяйства не характерно:
а) неравномерность экономического развития;
б) распад колониальной системы;
в) транснационализация производства и капитала;
г) глобализация мировой экономики.

2. Основными субъектами мирового хозяйства являются:
а) семья;
б) предприятия;
в) ТНК;
г) финансовые услуги.

3. Основными субъектами мирового хозяйства не являются:
а) национальные хозяйства;
б) предприятия;
в) ТНК;
г) международные интеграционные объединения.

4. Специализация отдельных стран на определенных видах производственной деятельности: товарах, услугах, результатах научно-технического прогресса, которые реализуются на мировом рынке - это:
а) международная интеграция;
б) международное кооперирование;
в) международное разделение труда;
г) международная концентрация производства.

5. Международный валютный фонд был создан для регулирования международных валютных отношений между:

а) капиталистическими и социалистическими странами;
б) ведущими западными странами и Советским Союзом;
в) ведущими западными странами;
г) экономически развитыми и развивающимися странами.

6. ГАТТ - это:

а) глобальная ассоциация по торговле товарами;
б) генеральная ассоциация по торговле и тарифам;
в) генеральное соглашение по тарифам и торговле;
г) главная ассоциация по торговле товарами и услугами.

7. Какая организация создана вместо ГАТТ:

а) МОТ;
б) ВТО;
в) МВФ;
г) ЕС.

8. К мерам государственного протекционизма относится:

а) введение таможенных пошлин на импортируемые товары;
б) введение налоговых льгот для филиалов зарубежных компаний;
в) отмена любых ограничений на экспорт товаров;
г) полная отмена таможенных пошлин на импортируемые товары.

9. Протекционизм не приводит:

а) к застою в экономике;
б) к снижению цен на внутреннем рынке;
в) к защите отдельных национальных производителей;
г) к сокращению потребления;

10. Сторонники протекционизма утверждают, что введение торговых барьеров приводит:

а) к сокращению занятости в отраслях национальной экономики;
б) к образованию внутренних монополий;
в) к ослаблению экологической безопасности страны;
г) к защите отраслей национальной экономики;

11. Принцип абсолютного преимущества был сформулирован:

а) К. Марксом;
б) Дж.М. Кейнсом;
в) А. Смитом;
г) Д. Рикардо;
д) Э. Хекшером, Б. Олином.

12. Если производительность труда по производству экспортируемого товара на предприятиях данной страны выше, чем в стране импортере, то данная страна имеет:

а) положительное преимущество;
б) абсолютное преимущество;
в) сравнительное преимущество;
г) отрицательный торговый баланс.

13. Закон сравнительных преимуществ открыл:

а) А. Смит;
б) Д. Рикардо;
в) А. Маршалл;
г) Д. М. Кейнс.

14. Если страна А имеет сравнительное преимущество в производстве пшеницы перед страной В, то:

а) альтернативная стоимость производства пшеницы в стране А ниже, чем в стране В;
б) торговля пшеницей между странами А и В невыгодна;

в) альтернативная стоимость производства пшеницы в стране А выше, чем в стране В;
г) стране А следует снижать спрос на пшеницу.

15. Закон сравнительных преимуществ означает, что торгующая страна выиграет, продавая товары:

а) от которых население получает меньшее удовольствие, и покупая те, от которых население получает большее удовольствие;
б) альтернативная стоимость производства которых высокая, и покупая товары, альтернативная стоимость которых низкая;
в) с низкой альтернативной стоимостью производства и покупая товары с высокой альтернативной стоимостью;
г) большей стоимости и покупая товары меньшей стоимости.

16. Налог на импортируемые в страну товары и услуги носит название:

а) таможенной пошлины;
б) подоходного налога;
в) налога на добавленную стоимость;
г) гербового сбора.

17. Увеличение правительством России таможенных пошлин на ввозимые потребительские товары может быть выгодно:

а) отечественным предприятиям, производящим аналогичные товары;
б) отечественным предприятиям, работающим на экспорт;
в) потребителям;
г) только государству.

18. Снижение таможенных тарифов приводит:

а) к сокращению рабочих мест в экспортоориентированных отраслях;
б) к снижению среднего уровня жизни;
в) к повышению потребительских цен;
г) к сокращению рабочих мест в защищаемых отраслях.

19. Взаимное двухстороннее согласованное введение экспортных ограничений:

а) может принести выигрыш только стране экспортеру;
б) приводит к потерям благосостояния обеих стран;
в) приносит выигрыш как стране экспортеру, так и стране импортеру;
г) увеличивает благосостояние только страны импортера.

20. Введение экспортной пошлины приводит:

а) к увеличению потребления данного товара внутри страны;
б) к повышению внутренней цены до уровня выше мирового;
в) к росту производства данного товара;
г) к увеличению величины чистого экспорта.

21. Повышение импортных пошлин однозначно приводит к выигрышу:

а) покупателей импортных товаров;
б) государственного бюджета;
в) производителей импортозамещающих отраслей;
г) импортеров облагаемых пошлиной товаров.

22. Введение импортной квоты гарантированно приводит:

а) к увеличению сумм платежей в государственный бюджет;
б) к снижению цен на внутреннем рынке в стране-экспортере;
в) к сокращению объема импорта;
г) к росту конкурентоспособности предприятий в импортозамещающих отраслях.

23. К нетарифным методам регулирования внешнеэкономической деятельности относятся:

а) национальные транспортные тарифы;
б) экспортные пошлины;
в) импортные пошлины;

г) таможенные тарифы.

24. Валюта в широком смысле слова - это:

а) товар, выполняющий функции денег в мировом хозяйстве;
б) законное платежное средство на территории России;
в) законное платежное средство на территории других стран;
г) средство, позволяющее свободно покупать доллары США.

Задачи

1) В стране «А» на производство 1 кг рыбы необходимо потратить 120 ед. рабочего времени, а на производство 1 кг зерна 5 ед. рабочего времени.
В стране «Б» на производство 1 кг рыбы тратится 80 ед. рабочего времени, а на производство зерна – 10 ед. соответственно. Определите специализацию каждой из стран во внешней торговле на основе принципа сравнительных (относительных) преимуществ.

2) В стране «А» функция спроса на данный товар: Q = 6 – 0,2P. А функция предложения: Q = 1 + 0,2P. В стране «Б» функция спроса на этот товар задана: Q = 3 – 0,1P, а функция предложения: Q = 0,4P – 1. Если между этими странами осуществляется свободная торговля, кто будет экспортировать данный товар, а кто импортировать? Определите размер мировой цены на этот товар?

3) Если номинальный валютный курс составил 50 рублей за1доллар, а цены выросли за год в России на 10%, а в США на 2%, чему равен реальный валютный курс рубля?

Ключи к тестам на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1 Макроэкономика. Цели и инструменты макроэкономического анализа.
2 Методология. Позитивный и нормативный подходы.
3 Система национальных счетов. Характеристика макроэкономических показателей: ВНП, ВНР, НД, ВВП, ЛД, РД.
4 Номинальный и реальный ВВП. Индекс цен, уровень цен, дефлятор. Баланс ВНП.
5 Совокупный спрос и факторы, его определяющие.
6 Совокупное предложение и факторы, его определяющие.
7 Равновесие совокупного спроса и совокупного предложения.
8 Смещение совокупного спроса и совокупного предложения. Стагфляция и эффект храповика.
9 Потребление, сбережения и инвестиции. Функция потребления и функция сбережения, APC и APS, MPC и MPS.
10 Кейнсианская модель макроэкономического равновесия: взаимосвязь потребления, сбережения и инвестиций.
11 Роль государственного регулирования. «Политика экспансии» и «политика сдерживания».
12 Теория мультипликатора. Эффект акселерации. Парадокс бережливости.

13 Понятия «экономический рост» и «качество экономического роста». Показатели экономического роста.
14 Типы экономического роста: экстенсивный и интенсивный.
15 Факторы экономического роста: спроса и распределения ресурсов.
16 Факторы экономического роста: предложения. Кривая производственных возможностей.
17 Теории экономического роста: неоклассическое направление, модели Кобба-Дугласа, Я. Тинбергена, Р. Солоу.
18 Теории экономического роста: неокейнсианское направление, модель Харрода-Домара, модель технического прогресса Дж. Хикса.
19 Циклический характер развития экономики: причины цикла и его виды.
20 Характеристика промышленного цикла; его фазы. Структурный кризис.
21 Безработица: понятие, типы, причины безработицы, ее уровень.
22 Естественный уровень безработицы, полная занятость, измерение фактического уровня безработицы.
23 Последствия безработицы. Закон Оукена.
24 Инфляция: понятие, виды. Измерение темпов инфляции.
25 Причины инфляции. Экономические последствия инфляции. Исходная кривая Филлипса.
26 Антициклическая и антиинфляционная политика. Современная кривая Филипса.
27 Деньги и денежные агрегаты.
28 Спрос и предложение денег.
29 Равновесие на денежном рынке. Взаимосвязь денежного и товарного рынков: модель IS – LM.
30 Банковская система. Функции центрального и коммерческих банков.
31 Норма обязательных резервов, фактические и избыточные резервы.
32 Создание денег банками. Денежный мультипликатор.
33 Денежно-кредитное регулирование. Монетаризм. Правило Фридмена.
34 Структура финансовой системы и ее субъекты.
35 Бюджетная политика государства. Принцип фискального федерализма.
36 Причины бюджетного дефицита. Государственный долг и его последствия.
37 Фискальная (финансовая) политика государства. Налоговая система.
38 Налогообложение. Виды налогов: прямые и косвенные налоги. Кривая А. Лаффера.
39 Государственная макроэкономическая политика: кейнсианское и неоклассическое направления (исторический подход к роли основных концепций).
40 Экономические функции и задачи государственного регулирования.
41 Социальная политика государства. Кривая М.Лоренца и коэффициент К. Джинни.
42 Сущность мирового хозяйства и его основные субъекты.
43 Интеграция, интернационализация и глобализация мирового хозяйства.
44 Международные экономические отношения и их структура.
45 Внешняя торговля и внешнеэкономическая политика. Платежный баланс.
46 Валютный курс и валютная политика.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся *не предусмотрено*

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства

1	Макроэкономика: особенности предмета и метода	Коллоквиум, доклады и сообщения, тесты письменно, практические задания и задачи, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
2	Денежная и фискальная политика	Коллоквиум, доклады и сообщения, тесты письменно, практические задания и задачи, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
3	Макроэкономические процессы в закрытой и открытой экономике	Коллоквиум, доклады и сообщения, тесты письменно, задачи теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1	Макроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Грузков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, ТЭСЭРА, 2014. — 124 c. — 978-5-906061-05-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48254.html.	ЭБС IPRbooks
2	Капогузов, Е. А. Макроэкономика [Электронный ресурс] : учебник / Е.А. Капогузов, П.А. Степнов. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 318 c. — 978-5-7779-1895-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59609.html.	ЭБС IPRbooks
	Дополнительная литература	
1	Экономика: практикум : учебно-методический комплекс / Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет (СПб.), Факультет экономики и управления, Кафедра экономической теории ; сост. М. И. Лесная. - СПб. : СПбГАСУ, 2014. - 165 с. - Библиогр.: с. 161.	80 экз + Полнотекстовая бд СПБГАСУ
2	Лихачев, М.О. Макроэкономика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М.О. Лихачев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 116 c. — 978-5-4263-0521-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72500.html.	ЭБС IPRbooks
3	Агапова Т.А. Макроэкономика [Электронный ресурс]: учебник/ Агапова Т.А., Серёгина С.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.— 560 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17022.	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Перечень интернет-ресурсов представлен на	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informa

официальном сайте СПбГАСУ:	cionnye_resursy/)
Центральный банк России	http://www.cbr.ru
Министерство финансов России	http://www.minfin.ru
Госкомстат России	http://www.gks.ru
Информационное агентство «Росбизнесконсалтинг» (Россия)	http://www.rbc.ru
Государственный университет – Высшая школа экономики (Россия)	http://www.hse.ru
Бюро экономического анализа (Россия)	http://bea.triumvirat.ru/russian
Коллекция текстов российских ученых, переводы статей и книг известных западных экономистов	http://www.libertarium.ru
РАН Институт народнохозяйственного прогнозирования	http://www.ecfor.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- логическое мышление, навыки создания научных работ гуманитарного направления, ведения научных дискуссий;
- развитие навыков работы с разноплановыми источниками;
- осуществление эффективного поиска информации и критики источников;
- получение, обработка и сохранение источников информации;
- преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений в экономике России и мировом сообществе, в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности;
- формирование и аргументированное отстаивание собственной позиции по различным проблемам экономики.

Для решения указанных задач студентам предлагаются к прочтению и содержательному анализу экономические источники, включая научные работы экономистов, научно-популярные статьи по экономике. Результаты работы с источниками обсуждаются на практических занятиях, выстроенных по проблемно-хронологическому принципу. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной экономической литературе. Контроль выполнения заданий осуществляется на практических занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения, посредством письменных самостоятельных (контрольных) работ и через систему интернет-тестирования.

Важной формой организации учебной деятельности студентов является проведение научных конференций с докладами студентов и вопросами аудитории с последующими рекомендациями со стороны преподавателя.

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание реферата по заданной, либо согласованной с преподавателем теме. Реферат представляет собой оригинальное произведение объемом до 20 страниц текста, посвященное какой-либо экономической проблеме.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к лекционным занятиям

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, размещенных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В

процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: · *План-конспект* – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. · *Текстуальный конспект* – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. · *Свободный конспект* – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. · *Тематический конспект* – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). Ввиду трудоемкости подготовки к семинару преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждени-

ях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также судебную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе земельного права: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного земельного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов. Обратить внимание на: - Выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом. - Выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях. - Проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов *в аудиторное время* может включать: − конспектирование (составление тезисов) лекций; − выполнение контрольных работ; − решение задач; − работу со справочной и методической литературой;− работу с нормативными правовыми актами; − выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;− защиту выполненных работ; − участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; − участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях; − участие в тестировании и др. Самостоятельная работа студентов *во внеаудиторное время* может состоять из: − повторение лекционного материала; − подготовки к семинарам (практическим занятиям); − изучения учебной и научной литературы; − изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных); − решения задач, выданных на практических занятиях; − подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; − подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); − подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя; − выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;− выполнения выпускных квалификационных работ и др.- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы. Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Макроэкономика» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов. Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей. Именно овладение и выяснения студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной

дисциплины. Индивидуальные задания студентов по дисциплине «Макроэкономика» осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач, избираемых студентом с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации. Он предоставляет консультации, обеспечивает контроль за качеством выполнения задания и оценивает работу. Индивидуальные задания должны быть представлены преподавателю и (при необходимости) защищены до окончания учебного курса, но не позднее, чем за две недели до экзаменационной сессии, иначе баллы за их оценки будут снижены вдвое. Виды, тематика, методические рекомендации и критерии оценки индивидуальных работ определяется отдельными методическими рекомендациями кафедры. По результатам выполнения и обсуждения индивидуального задания студенту выставляется соответствующее количество баллов, которые учитываются при выставлении итоговой оценки по учебной дисциплине.

В случае отсутствия студента на занятиях по уважительной причине, организация контроля знаний, пропущенных тем возлагается на преподавателя соответствующей дисциплины.

Студент обязан предоставить отчетный материал в письменной (устной) форме преподавателю в часы его консультаций.

Форма отчета устанавливается преподавателем.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Презентации MS Power Point, сеть Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ д.э.н., проф. Гужва Е. Г.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономической теории
«05» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.э.н., проф. Гужва Е. Г.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ д.э.н., доц. Токунова Г.Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра техносферной безопасности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и управления
_____Г.Ф.Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.14 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по направлению подготовки: **38.03.02 – Менеджмент**
по направленности (профилю) образовательной программы: **Логистика и управление цепями поставок**

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретённую совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение условий состояния среды в зонах обитания и трудовой деятельности;
- прогнозирование развития негативных воздействий и оценка последствий их действия;
- изучение подходов к обеспечению устойчивого функционирования объектов и технических систем в штатных и чрезвычайных ситуациях;
- выработка мер по защите персонала объекта экономики и населения от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также принятие мер по ликвидации их последствий.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8)	ОК-8	*Знать:* основные нормативные документы по вопросу безопасности жизнедеятельности человека; причины возникновения травматизма и профзаболеваний на производстве; анатомо-физические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов. БЖД в условиях чрезвычайных ситуации;
		Уметь: правильно определять и оценивать производственные опасности и вредности, предусматривать их возможные проявление и разрабатывать мероприятия по их уменьшению или ликвидации; применять полученные знания на практике для решения конкретных задач, обеспечивающих БЖД людей в условиях производства и воздействия на них опасных и вредных факторов.
		Владеть: работать с приборами контроля опасных и поражающих факторов источников опасности природного и техногенного характера; выполнять основные расчеты при оценке воздействия вредных и поражающих факторов на человека и объекты экономики источников опасности, в том числе источников чрезвычайных ситуаций и современных средств поражения

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» направления подготовки: 38.03.02 – Менеджмент по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок. Она базируется на знаниях, получаемых студентами при изучении дисциплин, входящих в базовую и вариативную части Блока 1.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» формирует базовые знания для изучения средств и методов обеспечения безопасности человека в повседневных условиях, формирования комфортной для жизни и деятельности человека среды обитания, минимизацию техногенного воздействия на природную среду, сохранение жизни и здоровья человека за счет использования современных технических средств, методов контроля и прогнозирования.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»:

знать:
- базовую часть Блока 1

уметь:
- составлять математические модели
- применять на практике законы физики, химии, экологии
- пользоваться основными нормативными базами

владеть:
- способностью к самостоятельной работе;
- знаниями и умениями, полученными при изучении дисциплин базового цикла

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**	51			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	14	14			
лабораторные занятия (ЛЗ)	20	20			
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**57**	57			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	57	57			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет с оценкой**	Зачет с оценкой			

Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**	108			
зачетные единицы:	3	3			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. **Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности**	7	**17**		**20**	**17**	**54**	ОК-8
1.1	Введение. Характеристика опасных и вредных факторов среды обитания		1		2	1	4	ОК-8
1.2	Физиологическое воздействие на человека опасных и вредных факторов в производственных условиях		2		2	2	6	ОК-8
1.3	Идентификация травмирующих факторов		2		2	2	6	ОК-8
1.4	Методы и средства повышения безопасности технологических процессов. Экобиозащитная техника		2		2	2	6	ОК-8
1.5	Человеческий фактор в обеспечении безопасности в системе «человек-производство». Профессиональные обязанности и обучение операторов технических систем		4		2	2	8	ОК-8
1.6	Правовые, нормативно-технические основы обеспечения БЖД		2		2	2	6	ОК-8
1.7	Противопожарная безопасность в строительстве		2		2	2	6	ОК-8
1.8	Электробезопасность в строительстве		2		6	4	12	ОК-8
2.	2-й раздел. **Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях**	7		**14**		**40**	**54**	ОК-8
2.1	Государственная система предупреждения и действий в ЧС			1		4	5	ОК-8
2.2	Понятие о ЧС и их характеристиках. Зоны и очаги поражения			1		4	5	ОК-8
2.3	Оценка пожарной безопасности			1		4	5	ОК-8
2.4	Оценка химической обстановки			1		4	5	ОК-8
2.5	Оценка инженерной обстановки			1		4	5	ОК-8
2.6	Оценка радиационной обстановки			1		4	5	ОК-8
2.7	Принципы и способы защиты насе-			1		2	3	ОК-8

	ления в ЧС							
2.8	Расчет противорадиационных укрытий (ПРУ)			1		3	4	ОК-8
2.9	Анализ параметров убежищ ГО			1		3	4	ОК-8
2.10	Убежища гражданской обороны			1		2	3	ОК-8
2.11	Основы организации АС и ДНР в ЧС			1		2	3	ОК-8
2.12	Средства и способы обеззараживания			1		2	3	ОК-8
2.13	Требования инженерно-технических мероприятий гражданской обороны (ИТМ ГО)			2		2	4	ОК-8
	Итого:		**17**	**14**	**20**	**57**	**108**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: **Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности»**

1.1. Введение. Характеристика опасных и вредных факторов среды обитания.

Предпосылки возникновения науки о безопасности жизнедеятельности.

Среда обитания человека: окружающая, производственная и бытовая. Условия труда и деятельности. Понятие о потенциальных и реальных опасностях. Признаки опасности. Понятие о безопасности. Определение безопасности жизнедеятельности (БЖД) как науки. Элементы безопасности.

Цель и содержание курса БЖД, его комплексный характер. Основные задачи курса, роль в подготовке специалиста. Роль и задачи ИТР в обеспечении безопасности жизнедеятельности человека в производственных условиях.

Краткая характеристика опасностей в условиях строительного производства (влияние на человека, количественная оценка, нормирование, измерение, и т.д.) и характеристика средств защиты от них.

Понятие об идентификации. Системный подход к анализу безопасности. Безопасность деятельности как цель. Источники информации об опасностях. Декомпозиция предметной деятельности с целью идентификации опасностей.

Общий (предварительный) анализ опасностей. Оценка опасностей (вероятность, серьезность последствий, затраты). Сравнение методов анализа риска. Вероятностное представление опасностей.

Принципы, методы и средства обеспечения безопасности.

1.2. Физиологическое воздействие на человека опасных и вредных факторов в производственных условиях.

Виды опасных и вредных факторов в условиях строительного производства. Производственная среда. Источники вредных производственных факторов в строительстве. Производственный шум и вибрация, запылённость и загазованность производственной среды, освещённость на рабочих местах, ионизирующие и электромагнитные излучения.

1.3. Идентификация травмирующих факторов.

Аксиома о потенциально опасной деятельности человека. Производственный риск как количественная оценка опасности. Виды риска, степень определения рисков, концепция приемлемого риска.

Допустимый риск производства и методы его определения.

1.4. Методы и средства повышения безопасности технологических процессов. Экобиозащитная техника.

Основные методы защиты человека от вредных факторов производства. Пути снижения риска профессиональных заболеваний. Понятие ПДК, защита человека временем, расстоянием, экранирование рабочих мест от вредных воздействий: производственного шума, ионизирующих и электромагнитных излучений. Методы защиты рабочих мест операторов ПК.

Классификация и основы применения экобиозащитной техники: аппараты и системы для улавливания и утилизации токсичных примесей; устройства для рассеивания примесей в биосфере; защитное экранирование, санитарные зоны, средства индивидуальной защиты.

Устройства для улавливания пыли, токсичных газов и паров.

Очистка сточных вод. Устройства для очистки и нейтрализации жидких отходов.

1.5. Человеческий фактор в обеспечении безопасности в системе «человек-производство». Профессиональные обязанности и обучение операторов технических систем.

Особенности психофизической деятельности человека в проблеме безопасности. Психологические причины совершения ошибочных действий со стороны человека и создания опасных ситуаций. Особенности групповой психологии. Надежность человека как звена технической системы. Стимулирование безопасности деятельности.

Профессиональная подготовка, виды инструктажа по безопасности жизнедеятельности. Подготовка и повышение квалификации ИТР по вопросам безопасности труда. Обязанности руководителя: мастера, начальника участка по организации безопасности на производстве и формы ответственности.

1.6. Правовые, нормативно-технические основы обеспечения БЖД

Законодательные документы и подзаконные акты по безопасности жизнедеятельности. Нормативно-техническая документация по охране труда. Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Государственные органы контроля за безопасными условиями труда. Текущий контроль за безопасностью труда, сертификация рабочих мест.

1.7. Противопожарная безопасность в строительстве.

Сущность процесса горения. Особенности горения твердых веществ и жидкостей. Горение и взрыв газов и пылевоздушных смесей. Самовоспламенение и самовозгорание. Пределы воспламенения. Причины пожаров. Анализ причин взрывов и их предупреждение. Классификация зданий и помещений по взрывопожароопасности. Основные мероприятия по профилактике пожаров.

Возгорание строительных материалов. Огнестойкость строительных конструкций. Определение предела огнестойкости. Факторы, влияющие на предел огнестойкости конструкций

Огнестойкость зданий и сооружений. Противопожарные разрывы и преграды. Дымовые люки. Противовзрывные устройства. Легко сбрасываемые устройства. Мероприятия, обеспечивающие безопасную эвакуацию людей. Эвакуационные выходы. Нормы времени эвакуации. Основные положения расчета движения людских потоков.

Основные способы и средства тушения пожаров. Средства пожарной автоматики и сигнализации.

1.8. Электробезопасность в строительстве.

Действие электрического тока на организм человека. Классификация электротехнических установок и производственных помещений по степени

электроопасности. Меры защиты от поражающего действия тока. Классификация помещений по электробезопасности. Организационно - технические мероприятия на АТП. Индивидуальные средства защиты. Шаговое напряжение. Защита от статического электричества. Защитное заземление и защитное зануление.

2-й раздел: **«Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях»**

2.1. Государственная система предупреждения и действий в ЧС.

Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС): задачи и структура РСЧС. Органы управления, силы и средства РСЧС и их характеристика. Гражданская оборона и ее место в системе РСЧС. Структура ГО в РФ и на объекте. Планирование мероприятий ГО на объекте.

Руководящие и планирующие документы РСЧС. Основные законы РФ и постановления Правительства РФ.

2.2. Понятие о ЧС и их характеристиках. Зоны и очаги поражения.

Понятие о ЧС, классификация ЧС. Поражающие факторы в ЧС техногенного и природного характера и их характеристики.

Очаги и зоны поражения: очаги радиационного поражения, очаги химического и бактериологического поражения, очаги пожаров и взрывов; очаги комбинированного поражения.

2.3. Оценка пожарной безопасности.

Виды и характеристики пожаров. Факторы, влияющие на возникновение и распространение пожара. Понятие о пожарной опасности и огнестойкости. Категории пожаровзрывоопасности производств. Плотность застройки территории. Цели, задачи и мероприятия пожарной безопасности. Основные требования по обеспечению успешной эвакуации при пожаре. Оценка пожарной обстановки.

2.4. Оценка химической обстановки.

Цели и методы оценки обстановки. Оценка химической обстановки: определение степени и масштабов зон химического заражения территории. Эквивалентное количество вещества, глубина и площадь зон заражения.

2.5. Оценка инженерной обстановки.

Оценка инженерной обстановки при взрыве газо-воздушной смеси: определение количества вещества, участвующего во взрыве; определение характера разрушений зданий и сооружений, характеристика завалов.

2.6. Оценка радиационной обстановки.

Оценка обстановки при аварии на АЭС. Прогнозирование радиационной обстановки в военное время: определение размеров зон радиоактивного заражения. Решение типовых задач по оценке радиационной обстановки в районе проведения работ.

Понятие о режимах радиационной защиты для различных групп населения. Расчет режима радиационной защиты для персонала предприятия.

2.7. Принципы и способы защиты населения в ЧС.

Принципы и способы защиты населения в ЧС. Защитные сооружения и их классификация. Организация эвакуации из очагов ЧС. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.

2.8. Расчет противорадиационных укрытий (ПРУ).

Понятие о коэффициенте защиты ПРУ. Основные предпосылки расчета. Факторы, влияющие на ослабление излучений. Определение первоначального коэффициента защиты помещения, приспосабливаемого в качестве ПРУ.

2.9. Анализ параметров убежищ ГО.

Анализ расположения отдельно стоящего убежища на территории. Оценка показателей рациональности объемно-планировочного решения. Определение величины внутреннего подпора воздуха в помещении. Расчет вместимости. Определение расчетной нагрузки на защитно-герметические двери.

2.10. Убежища гражданской обороны.

Основные требования к убежищам. Объемно-планировочные и конструктивные решения убежищ. Инженерно-техническое оборудование убежищ. Основные положения по проектированию, строительству, приемке и эксплуатации убежищ ГО.

2.11. Основы организации АС и ДНР в ЧС.

Основы организации аварийно-спасательных и других неотложных работ (АС и ДНР) в ЧС. Цели, состав, порядок проведения, привлекаемые силы при проведении АС и ДНР, способы их ведения. Состав спасательных и неотложных работ. Основы управления АС и ДНР.

Особенности проведения АС и ДНР при действии различных поражающих факторов. Организация управления, взаимодействия и обеспечения работ.

2.12. Средства и способы обеззараживания.

Понятие о специальной обработке. Виды обеззараживания. Способы обеззараживания. Обеззараживание территории. Обеззараживание техники, зданий и сооружений. Обеззараживание одежды, обуви и СИЗ. Санитарная обработка людей.

2.13. Требования инженерно-технических мероприятий гражданской обороны (ИТМ ГО).

Учет требований ИТМ ГО при разработке и реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	2-й раздел		**14**
1	2.1	Государственная система предупреждения и действий в ЧС	1
2	2.2	Понятие о ЧС и их характеристиках. Зоны и очаги поражения	1
3	2.3	Оценка пожарной безопасности	1
4	2.4	Оценка химической обстановки	1
5	2.5	Оценка инженерной обстановки	1
6	2.6	Оценка радиационной обстановки	1
7	2.7	Принципы и способы защиты населения в ЧС	1
8	2.8	Расчет противорадиационных укрытий (ПРУ)	1

9	2.9	Анализ параметров убежищ ГО	1
10	2.10	Убежища гражданской обороны	1
11	2.11	Основы организации АС и ДНР в ЧС	1
12	2.12	Средства и способы обеззараживания	1
13	2.13	Требования инженерно-технических мероприятий гражданской обороны (ИТМ ГО)	2

5.4. Лабораторный практикум

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Всего часов
	1-й раздел		**20**
1	1.1	Классификация, расследование и учет несчастных случаев на производстве. Оформление несчастного случая на производстве актом по форме Н-1. Оказание первой помощи пострадавшим	2
2	1.2	Исследование производственного шума	2
3	1.3	Исследование производственной вибрации	2
4	1.4	Определение концентрации вредных паров и газов в воздухе рабочей зоны	2
5	1.5	Исследование параметров световой среды на рабочем месте	2
6	1.6	Исследование запыленности воздуха в производственной среде	2
7	1.7	Определение температуры вспышки жидкого горючего вещества	2
8	1.8	Оценка эффективности действия защитного заземления. Оценка эффективности действия зануления.	3
9	1.8	Анализ электробезопасности трехфазных электрических сетей напряжением до 1000 В. Оценка работоспособности устройства защитного отключения	3

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		**17**
1	1.1.	проработка лекций, подготовка к лабораторным занятиям.	1
2	1.2.	проработка лекций, подготовка к лабораторным занятиям.	2
3	1.3.	проработка лекций, подготовка к лабораторным занятиям.	2
4	1.4.	проработка лекций, подготовка к лабораторным занятиям.	2
5	1.5.	проработка лекций, подготовка к лабораторным занятиям.	2
6	1.6.	проработка лекций, подготовка к лабораторным заня-	2

		тиям.	
7	1.7.	проработка лекций, подготовка к лабораторным занятиям.	2
8	1.8.	проработка лекций, вопросов для самоконтроля, подготовка к лабораторным занятиям и зачету. Выполнение теста.	4
	2-й раздел		**40**
1	2.1	оформление и подготовка к защите практического занятия	4
2	2.2	оформление и подготовка к защите практического занятия	4
3	2.3	оформление и подготовка к защите практического занятия	4
4	2.4	оформление и подготовка к защите практического занятия	4
5	2.5	оформление и подготовка к защите практического занятия	4
6	2.6	оформление и подготовка к защите практического занятия	4
7	2.7	оформление и подготовка к защите практического занятия	2
8	2.8	оформление и подготовка к защите практического занятия	3
9	2.9	оформление и подготовка к защите практического занятия	3
10	2.10	оформление и подготовка к защите практического занятия	2
11	2.11	оформление и подготовка к защите практического занятия	2
12	2.12	оформление и подготовка к защите практического занятия	2
13	2.13	оформление и подготовка к защите практического занятия, проработка лекций, вопросов для самоконтроля, подготовка к зачету.	2
ИТОГО часов в семестре:			**57**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности».
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по подготовке к лабораторным занятиям по дисциплине.
5. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle: https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=209

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности)	Способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8)	*Знать:* основные нормативные документы по вопросу безопасности жизнедеятельности человека; причины возникновения травматизма и профзаболеваний на производстве;
			Уметь: правильно определять и оценивать производственные опасности и вредности, предусматривать их возможные проявление и разрабатывать мероприятия по их уменьшению или ликвидации;
			Владеть: работать с приборами контроля опасных и поражающих факторов источников опасности природного и техногенного характера;
2	2-й раздел (Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях)	Способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8)	*Знать*: анатомо-физические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов. БЖД в условиях чрезвычайных ситуации;
			Уметь: применять полученные знания на практике для решения конкретных задач, обеспечивающих БЖД людей в условиях производства и воздействия на них опасных и

			вредных факторов.
			Владеть: выполнять основные расчеты при оценке воздействия вредных и поражающих факторов на человека и объекты экономики источников опасности, в том числе источников чрезвычайных ситуаций и современных средств поражения

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

1-й раздел «Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности»

1. Охрана труда это…

А) Область научных знаний, изучающая опасности и способы защиты от них

Б) Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда

В) Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия

Г) Условия труда, характеризующиеся такими уровнями производственных факторов, воздействие которых в течение рабочей смены (или ее части) создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений

2. Опасные условия труда это…
А) Условия труда, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих их гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм работающего и (или) его потомство
Б) Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда
В) Состояние деятельности, при котором с достаточной вероятностью исключено проявление опасностей
Г) Условия труда, характеризующиеся такими уровнями производственных факторов, воздействие которых в течение рабочей смены (или ее части) создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений

3. Вредные условия труда это…
А) Условия труда, характеризующиеся такими уровнями производственных факторов, воздействие которых в течение рабочей смены (или ее части) создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений
Б) Условия труда, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих их гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм работающего и (или) его потомство
В) Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда
Г) Процессы, явления, свойства предметов, объектов, способные в определенных условиях наносить ущерб, в том числе и здоровью человека

4. Опасные и вредные производственные факторы подразделяются на следующие группы:
А) психологические, материальные и естественные
Б) биосферные и техносферные
В) физические, химические, биологические и психофизиологические
Г) природные, антропогенные, натуральные и исскуственные

5. условия труда по степени вредности и опасности делятся на:
А) на 4 класса: 1-й класс — оптимальные условия труда; 2-й класс — допустимые условия труда; 3-й класс — вредные условия труда; 4-й класс — опасные (экстремальные) условия труда
Б) на 2 класса: 1-й класс — оптимальные условия труда; 2-й класс — допустимые условия труда;
В) на 3 класса: 1-й класс — оптимальные условия труда; 2-й класс — допустимые условия труда;3-й класс экстремальные условия труда

6. Общая вибрация делится на категории:
А) транспортная, транспортно-технологическая, технологическая
Б) индивидуальная, коллективная, производственная
В) естественная, искусственная, природная.

7. В качестве общей характеристики шума на рабочих местах применяется:
А) уровень гула в герцах
Б) уровень спектра шума в децибелах
В) уровень звука в децибелах

8. Основным параметром, характеризующим биологическое действие электромагнитного поля промышленной частоты, является

А) магнитная индукция
Б) напряженность электрического поля.
В) магнитное поле

9. Главной задачей пропаганды охраны труда является:
А) научить пользоваться средствами индивидуальной защиты
Б) знать нормативные правовые акты в области охраны труда
В) создание положительного отношения работников к вопросам безопасности.

10. Основные способы защиты человека от опасностей и вредностей
А) установление защиты, определение опасности, устройство производственной среды
Б) ликвидация опасности, удаление человека, экранирование опасности, экранирование человека, обучение человека
В) соблюдение ПДК и ПДУ в производственной среде, использование СИЗ

11. По характеру воздействия на человека все производственные вредности разделяются на
А) 12 групп
Б) 5 классов
В) 7 категорий

12. ПДК — это
А) физического воздействия на окружающую среду - уровни шума, вибраций, ионизирующих излучений, напряженности электромагнитных полей и т.п., которые не должны оказывать на человека прямого или косвенного вредного влияния при неограниченно долгом воздействии.
Б) средство, применение которого предотвращает или уменьшает воздействие одного или более работающих опасных и (или) вредных факторов
В) такая концентрация вредного вещества, которая при ежедневной работе не менее 40 ч в неделю и на протяжении всего трудового стажа не вызовет изменений в организме работника и не отразится на его потомстве.

13. Профессиональный риск это
А) вероятность реализации негативного воздействия в зоне пребывания человека.
Б) направление страхования от неблагоприятных последствий, от случайной гибели или случайной порчи вещи (имущества).
В) вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору

14. Проект организации строительства это
А) Это документация, в которой укрупнено решаются вопросы рациональной организации строительства всего комплекса объектов данной строительной площадки.
Б) Это документация, в которой детально прорабатываются вопросы рациональной технологии и организации строительства конкретного объекта данной строительной площадки.

15. Основные требования к санитарно-бытовому обслуживанию на строительной площадке:
А) Оно должно быть закрепленным, прочным и устойчивым
Б) Оно должно быть мобильным и качественным
В) Оно должно быть технологичным и экологичным

16. При выполнении земляных работ по конструкции крепления подразделяются на:
А) углубленные, навесные и напольные
Б) сцепные, трубные и кольцевые
В) консольные, распорные, подкосные и анкерные

17. Приспособления, используемые при проведении монтажных работ:
А) ограждения, монтажные подмости, страховочный канат, предохранительный пояс.
Б) карабины, строительные леса, лебедки
В) строительный забор, страховочное обмундирование, СИЗ

18. Проект производства работ это
А) Это документация, в которой укрупнено, решаются вопросы рациональной организации строительства всего комплекса объектов данной строительной площадки.
Б) Это документация, в которой детально прорабатываются вопросы рациональной технологии и организации строительства конкретного объекта данной строительной площадки.

19. Устойчивость строительных кранов характеризуется:
А) массой машины и протвовеса
Б) отношением суммарных моментов сил удерживающих к моментам сил опрокидывающих относительно ребра опрокидывания
В) массы поднимаемого груза, воздействием ветра и уклоном рельсового пути.

20. В процессе горения окислитель это
А) кислород воздуха
Б) источник поджигания
В) горючее вещество

21. Функциональная пожарная опасность зданий и помещений в зависимости от назначения разделяется на:
А) 4 категории: А, Б, В, Г
Б) 4 класса: С0, С1, С2, С3
В) 5 классов: Ф1, Ф2, Ф3, Ф4, Ф5

Ключи к тестам находятся на кафедре в отдельной папке.

Вопросы для самоконтроля

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Вопросы для самоконтроля (устно)
1	1-й раздел «Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности»	1. Классификация производственной безопасности по степени риска. Виды производственного риска. 2. Классификация опасностей. Квантификация и идентификация опасностей. Номенклатура опасности. 3. Группы опасных и вредных производственных факторов. 4. Роль человеческого фактора в производственной деятельности. Основные подходы к исследованию риска. 5. Источники опасности и пути поиска риска на производстве. 6. Факторы возможной опасности на производстве. Кон-

		цепция приемлемого риска. 7. Связь эргономики и БЖД. Виды совместимости человека и машины.
2	2-й раздел «Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях»	1. Система стандартов безопасности труда. 2. Параметры, характеризующие микроклимат в помещении. 3. Сущность и назначение систем вентиляции. Работоспособность системы вентиляции. 4. Классификация и принципиальная схема систем вентиляции. 5. Нормирование содержания вредных веществ в воздухе. Виды ПДК. 6. Системы очистки воздуха. Способы очистки воздуха. Устройства для очистки воздуха. Контроль параметров воздушной среды. 7. Влияние электромагнитного поля на условия труда. Источники и характеристики поля, нормирование и способы защиты. 8. Организация работы по обеспечению охраны труда в строительной отрасли. 9. Горение и условия его возникновения. Показатели степени пожарной опасности горючих веществ. 10. Повышение предела огнестойкости строительных конструкций. Противопожарные преграды и дымовые люки.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1-й раздел «Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности»

1. Классификация производственной безопасности по степени риска. Виды производственного риска.
2. Классификация опасностей. Квантификация и идентификация опасностей. Номенклатура опасности.
3. Группы опасных и вредных производственных факторов.
4. Роль человеческого фактора в производственной деятельности. Основные подходы к исследованию риска.
5. Источники опасности и пути поиска риска на производстве.
6. Факторы возможной опасности на производстве. Концепция приемлемого риска.
7. Связь эргономики и БЖД. Виды совместимости человека и машины.
8. Причины травматизма и аварийности психологического характера. Психические состояния человека.
9. Основные нормативно-правовые документы по безопасности труда.
10. Государственные органы контроля за безопасностью труда.
11. Виды инструктажа по безопасности на производстве.
12. Основные методы исследования причин производственного травматизма. Статистический учет и анализ производственного травматизма.

13. Система стандартов безопасности труда.
14. Параметры, характеризующие микроклимат в помещении.
15. Сущность и назначение систем вентиляции. Работоспособность системы вентиляции.
16. Классификация и принципиальная схема систем вентиляции.
17. Нормирование содержания вредных веществ в воздухе. Виды ПДК.
18. Системы очистки воздуха. Способы очистки воздуха. Устройства для очистки воздуха. Контроль параметров воздушной среды.
19. Влияние электромагнитного поля на условия труда. Источники и характеристики поля, нормирование и способы защиты.
20. Организация работы по обеспечению охраны труда в строительной отрасли.
21. Горение и условия его возникновения. Показатели степени пожарной опасности горючих веществ.
22. Повышение предела огнестойкости строительных конструкций. Противопожарные преграды и дымовые люки.

2-й раздел «Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях»

23. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. Определение, параметры. Зоны заражения, разрушения, очаги поражения. Очаг радиационного поражения.
24. Очаг радиационного поражения военного времени. Величины допустимых доз облучения при однократном и многократном облучении. Характерные зоны заражения.
25. Очаг химического поражения мирного и военного времени. Концентрация АХОВ (ОВ) в воздухе, токсическая доза, единицы их измерения.
26. Очаг разрушений при ЧС мирного времени. Методика определения интенсивности взрывной волны. Виды разрушений зданий и их характеристика.
27. Очаг разрушений военного времени. Ударная волна, ее характеристики, единицы измерения. Зоны разрушений. Величины воздействия ударной волны на их границах. Закон подобия взрывов.
28. Очаги пожаров мирного времени. Причины пожаров. Факторы, влияющие на характер и интенсивность пожаров. Очаги пожаров военного времени.
29. Пожарная безопасность в строительстве. Пожарная опасность и огнестойкость строительных материалов, конструкций, зданий и сооружений. Степени огнестойкости зданий. Противопожарные преграды. Классы конструктивной и функциональной пожарной опасности зданий. Меры пожарной безопасности при строительстве зданий и застройке городов.
30. Основной документ, определивший создание «Российской системы предупреждения и действий в ЧС». Основные этапы создания и функционирования системы защиты населения и народного хозяйства, их характеристики. Основные функции РСЧС. Региональные центры, КЧС.
31. Гражданская оборона как элемент Российской системы предупреждения и действий в ЧС. Структура ГО города, района, объекта экономики. Ее элементы, их функции. Силы и средства единой системы.
32. План приведения формирования в готовность. Его содержание. Порядок приведения НАСФ в готовность. Управление формированием. Порядок работы руководителя НАСФ после получения им распоряжения на действия.
33. Цель комплексной оценки обстановки при ЧС мирного времени. Виды обстановки, возникающие при ЧС мирного времени. Методы оценки обстановки. Оценка обстановки по данным разведки.
34. Понятие о методике оценки химической обстановки прогнозированием при разливе АХОВ. Виды возможного хранения АХОВ на объектах. Первичное и вторичное облако, зона возможного и фактического заражения.

35. Методы оценки радиационной обстановки при ЧС военного времени. Понятие о режимах радиационной защиты. Среднесуточный коэффициент защищенности.
36. Основные принципы и способы защиты населения. Места необходимого укрытия населения в защитных сооружениях. Виды защитных сооружений по назначению. Классификация убежищ по срокам строительства, расположению. Основные требования к убежищам по степени защиты от поражающих факторов.
37. Укрытия и их характеристики. Основные виды ЗС. Виды защитных сооружений, их расположение относительно: границы зоны возможных сильных разрушений; слабых разрушений; опасного радиоактивного заражения; сильного радиоактивного заражения.
38. Факторы, влияющие на коэффициент противорадиационной защиты помещений. Анализ составляющих, определяющих коэффициент защиты ПРУ.
39. Классификация убежищ: по степени защиты; времени возведения; вместимости; месту в застройке; вертикальной посадке; конструктивному решению. Основной документ, регламентирующий проектирование и строительство ЗВУ. Объемно-планировочные решения убежищ. Инженерно-техническое оборудование убежищ.
40. Эвакомероприятия как способ защиты населения. Место и цель проведения эвакомероприятий при ЧС. Элементы эвакомероприятий. Дальность вывоза смен ОЭ, функционирующих в зоне ЧС. Вывоз и вывод неработающего населения. Эвакоорганы. Виды средств индивидуальной защиты, используемые формированиями и населением.
41. Условия проведения АС и ДНР. Силы, ведущие АС и ДНР в ЧС мирного и военного времени. Время и цели ведения АС и ДНР. Руководство АС и ДНР на всех административных уровнях в Российской Федерации. Основы работы КЧС на всех уровнях.

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Оценка воздействия опасных факторов пожара на персонал и население.
2. Оценка химической обстановки при авариях на химически опасных объектах.
3. Оценка радиационной обстановки на местности при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в мирное время

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел «Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности»	Вопросы для самоконтроля (устно) Отчеты по лабораторным занятиям (письменно) Тест (письменно) Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	2-й раздел «Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях»	Вопросы для самоконтроля (устно) Отчеты по практическим заданиям (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно) Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Для того чтобы пользоваться лицензионными электронными библиотечными системами, необходимо зарегистрироваться с одного из компьютеров СПбГАСУ. В дальнейшем можно пользоваться базой удаленно.

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Занько, Н .Г. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебник / Н.Г. Занько, К.Р. Малаян, О.Н. Русак. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 704 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/92617. — Загл. с экрана.	ЭБС «Лань»
2	Сугак, Е. Б. Безопасность жизнедеятельности (раздел «Охрана труда в строительстве») [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Б. Сугак. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 112 с. — 978-5-7264-0790-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23718.html.	ЭБС «IPRbooks»
3	Востроκнутов, А. Л. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Основы топографии : учебник для прикладного бакалавриата / А. Л. Востроκнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко ; под общ. ред. А. Л. Востроκнутова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 399 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00825-8. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/zaschita-naseleniya-i-territoriy-v-chrezvychaynyh-situaciyah-osnovy-topografii-432124#page/1.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для вузов / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 313 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05849-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-431714#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2	Стурман, В.И. Оценка воздействия на окружающую среду [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Стурман. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 352 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/67472. — Загл. с экрана.	ЭБС «Лань»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов "Открытая сеть"	http://lib.8level.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ России)	www.gpntb.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru

Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Государственная публичная Историческая библиотека России	www.shpl.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/
ЭБС Лань	http://e.lanbook.com/
ЭБС Юрайт	https://www.biblio-online.ru/
СПС Гарант	http://edu.garant.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» разработаны отдельные методические указания по изучению дисциплины и организации самостоятельной работы.

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, лабораторных и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим и лабораторным занятиям;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачёту.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных, лабораторных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим и лабораторным занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точ-

ках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, MicrosoftOffice).

2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Гарант).

3. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебная лаборатория кафедры «Техносферная безопасность», каб. 433–Е	Стенды и плакаты: Обеспечение экологической безопасности; Электробезопасность; Пожарная безопасность. Библиотека научно-популярных, учебных фильмов и обучающих программ на CD и DVD: «Требования безопасности к эксплуатации тепловых сетей» (4 фильма);

	«Пожарная безопасность предприятия» (11 фильмов). Компьютерная техника, техническое оборудование: Мультимедийное оборудование (экран; Проектор; Стерео-акустическая система; Контроллер; ноутбук); Проекционный аппарат для фолий.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Менеджмент организации
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____, к.т.н., доцент *Е.Э. Смирнова*
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры техносферной безопасности
«05» июня 2018г., протокол № 8

Заведующий кафедрой _____ к.в.н., доцент *В.В. Цаплин*
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Менеджмент организации
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 20 18 г., протокол № 9

Председатель УМК _____ д.э.н, доц. *Г. Ф. Токунова*
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики строительства

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и управления
_____Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.15 Экономика предприятия

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Экономика предприятия

Цели и задачи дисциплины
Целями освоения дисциплины являются:
- формирование у студентов фундаментальных основ научного экономического мировоззрения, умений решения экономических задач, возникающих в процессе деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;
- овладение обучающимися навыками аналитического мышления, направленными на умение самостоятельно принимать управленческие решения на основе комплекса знаний по функционированию предприятий.

Задачами освоения дисциплины являются:
- научить студентов основной терминологии, экономическим знаниям и методологическим основам в рамках дисциплины «Экономика предприятия», с учетом изменяющихся условий экономики и политики;
- ознакомить с основными законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность предприятия;
- дать общие представления о механизме функционирования предприятия и управления его деятельностью;
- привить навыки экономического мышления и предприимчивости для решения конкретных экономических задач;
- сформировать необходимые практические навыки проведения экономических расчетов для дальнейшего самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности для принятия эффективных управленческих решений;
- закрепить навыки самостоятельной оценки экономических явлений, уровня и динамики изменения экономических показателей с позиции рационализации хозяйственной деятельности предприятия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	**Знает** закономерности развития экономических явлений на уровне предприятия, методы расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия
		Умеет анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей и содержательно интерпретировать полученные результаты
		Владеет навыками анализа положения экономических субъектов и прогнозирования результатов деятельности предприятия
Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятель-	ОПК-6	**Знает** современные инструменты и методики расчета показателей производственно-экономической деятельности предприятия, методики расчета себестоимости продукции с целью принятия эффективных управленческих

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
ностью организаций		решений и для обеспечения бесперебойной деятельности предприятия
		Умеет прогнозировать результаты для принятия управленческих решений на основе стандартных теоретических и экономических моделей и методов поведения субъектов, обеспечения предприятия производственными ресурсами, ценовой политики и налогообложения, финансовые результаты и развития экономических явлений в целом на микроуровне
		Владеет навыками выполнения экономических расчетов на основе современных методов расчета оплаты труда, определения себестоимости и ценовой политики, оценки эффективности производственной, инвестиционной и инновационной деятельности с целью принятия взвешенных решений в управлении производственной деятельностью предприятия

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика предприятия» относится к базовой части Блока 1, обеспечивает логическую и содержательно-методологическую взаимосвязь с изучением других дисциплин ОПОП: базируется на предшествующих дисциплинах: «Математика», «Макроэкономика», «Микроэкономика», а также является основой для изучения таких дисциплин, как «Налогообложение», «Финансы», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Экономическая оценка инвестиционных проектов».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Экономика предприятия»:

знать:

- закономерности функционирования современной экономики на микроуровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории;

уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне;
- самостоятельно и творчески использовать теоретические знания, полученные в процессе обучения;

владеть:

- специальной экономической терминологией и лексикой;
- навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**83**		**32**	**51**	
в т.ч. лекции	35		16	17	
практические занятия (ПЗ)	52		16	34	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**61**		**40**	**21**	
в т.ч. курсовая (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	61		40	21	
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**72**		**36**	**36**	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**216**		**108**	**108**	
зачетные единицы:	**6**		**3**	**3**	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Предприятие как субъект предпринимательской деятельности)	**2**	**8**	**5**		**23**	**36**	
1.1	Характеристика предприятия. Создание и ликвидация предприятий		2	1		4	7	ОК-3
1.2	Организационно-правовые формы предприятий и их объединения		2	2		7	11	ОК-3 ОПК-6
1.3	Производственная и организационная структуры управления предприятием		2	1		6	9	ОК-3 ОПК-6
1.4	Сущность, цели и задачи менеджмента на предприятии. Механизм управления предприятием		2	1		6	9	ОК-3 ОПК-6
2.	2-й раздел (Производственные ресурсы предприятия)	**2**	**8**	**11**		**17**	**36**	
2.1	Основные фонды предприятия		3	4		6	13	ОПК-6
2.2	Нематериальные активы		1	1		3	5	ОПК-6
2.3	Оборотные средства предприятия		2	4		4	10	ОПК-6
2.4	Трудовые ресурсы предприятия		2	2		4	8	ОПК-6
	Экзамен	**2**				**36**	**36**	

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
3.	3-й раздел (Хозяйственный механизм деятельности предприятия)	**3**	**9**	**16**		**11**	**36**	
3.1	Организация оплаты труда на предприятии		2	4		2	8	ОПК-6
3.2	Себестоимость строительной продукции		2	4		4	10	ОПК-6
3.3	Налогообложение предприятий		3	4		3	10	ОПК-6
3.4	Ценообразование и ценовая политика предприятия		2	4		2	8	ОПК-6
	4-й раздел (Эффективность хозяйственной деятельности предприятия)	**3**	**8**	**18**		**10**	**36**	
4.1	Формирование финансовых результатов		2	6		4	12	ОПК-6
4.2	Экономическая и социальная эффективность деятельности предприятия		2	4		4	10	ОК-3 ОПК-6
4.3	Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия		2	4		1	7	ОПК-6
4.4	Конкурентоспособность продукции и предприятия		2	4		1	7	ОК-3 ОПК-6
	Экзамен	**3**				**36**	**36**	
	Итого		**35**	**52**		**133**	**216**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *Предприятие как субъект предпринимательской деятельности*

1.1. Характеристика предприятия. Создание и ликвидация предприятий

Предмет, содержание, цель и задачи дисциплины. Общая характеристика, внутренняя и внешняя среда предприятий, порядок и нормативно-правовая база создания и ликвидации предприятий. Характеристика и особенности строительной продукции. Изучение нормативно-правовой основы функционирования строительных предприятий, используемой в практической деятельности.

1.2. Организационно-правовые формы предприятий и их объединения

Организационно-правовые формы предприятия в соответствии с законодательством РФ. Особенности коммерческих и некоммерческих организаций. Объединение предприятий. Оценка предлагаемых вариантов форм предприятий с точки зрения эффективности их функционирования, управления, обоснование предложений по совершенствованию организационно-правовых форм и объединений предприятий с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

1.3. Производственная и организационная структуры управления предприятием

Понятие производственной структуры и ее составные элементы. Основные понятия и типы организационных структур, их преимущества и недостатки. Критическая оценка производственной и организационной структуры предприятия с точки зрения эффектив-

ности принятия организационно-управленческих решений. Разработка и обоснование предложения по совершенствованию структур предприятия с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

1.4. Сущность, цели и задачи менеджмента на предприятии. Механизм управления предприятием

Менеджмент как совокупность взаимодействия субъектов и объектов управления для достижения целей управления. Основные термины и понятия, сущность менеджмента, взаимосвязь менеджмента с экономикой, цели и задачи менеджмента на предприятии, принципы, функции и методология управленческой деятельности, выработка управленческих решений с использованием информационных технологий и экономических методов.

2-й раздел: *Производственные ресурсы предприятия*

2.1. Основные фонды предприятия

Основные фонды: понятие, состав и структура. Расчет износа и амортизации основных фондов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы. Сбор исходных данных, расчет и анализ показателей, характеризующих движение и эффективность использования основных фондов предприятия. Анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов. Способы повышения фондоотдачи.

2.2. Нематериальные активы

Понятие и состав нематериальных активов в соответствии с действующей нормативно-правовой базой. Расчет износа и амортизации основных фондов на основе типовых методик. Расчет и анализ показателей, характеризующих эффективность использования нематериальных активов. Анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов.

2.3. Оборотные средства предприятия

Понятие оборотных средств, сбор и анализ информации. Состав, структура, формирование, нормирование оборотных средств. Кругооборот оборотных средств. Расчет показателей, характеризующих эффективность использования оборотных средств, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы. Способы снижения материалоемкости.

2.4. Трудовые ресурсы предприятия

Определение и состав трудовых ресурсов в соответствии с действующей нормативно-правовой базой. Кадры предприятия. Организационно-управленческие решения, позволяющие оптимизировать состав и структуру трудовых ресурсов. Расчет показателей на основе типовых методик, характеризующих использование трудовых ресурсов. Анализ трудовых ресурсов и обоснование расчетов. Факторы роста производительности труда.

3-й раздел: *Хозяйственный механизм деятельности предприятия*

3.1. Организация оплаты труда на предприятии

Мотивация труда. Оплата труда на предприятии и ее связь с производительностью. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда. Формы и системы оплаты труда в соответствии с действующей нормативно-правовой базой. Выбор формы оплаты труда, при условии решения поставленной задачи, анализ результатов расчетов. Системы премирования.

3.2. Себестоимость строительной продукции

Понятие и виды себестоимости. Классификация затрат. Группировка затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям. Затраты, включаемые в себестоимость в соответствии с нормативными правовыми документами. Резервы снижения себестоимости, анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации с целью поиска путей реализации мероприятий по снижению себестоимости продукции. Планирование и особенности учета себестоимости продукции на строительном предприятии.

3.3. Налогообложение предприятий

Характеристика действующей в РФ системы налогообложения. Действующие нормативно-правовые документы в сфере налогообложения. Основные функции налоговой системы. Элементы налога. Виды налогов. Упрощенная система налогообложения. Анализ основных налоговых выплат на основе финансовой, бухгалтерской и управленческой отчетности.

3.4. Ценообразование и ценовая политика предприятия

Методики ценообразования, особенности ценообразования при различных моделях рынка. Исходные данные, необходимые для расчета сметных цен на строительную продукцию. Система и методы сметного ценообразования в соответствии с действующей нормативно-правовой базой. Задачи, цели и механизм разработки ценовой политики. Создание конкурентной среды.

4-й раздел: *Эффективность хозяйственной деятельности предприятия*

4.1. Формирование финансовых результатов

Понятие дохода, расхода и прибыли. Типовые методики и действующая нормативно-правовая база формирование финансового результата деятельности предприятия. Прибыль от реализации продукции, работ, услуг. Прочие доходы и расходы. Образование балансовой и чистой прибыли на предприятии. Направление использования чистой прибыли предприятия.

4.2. Экономическая и социальная эффективность деятельности предприятия

Сущность, критерии и показатели эффективности деятельности предприятия. Показатели рентабельности деятельности предприятия. Эффективность использования ресурсов предприятия. Социальная политика предприятия. Анализ отчетности предприятия с целью получения сведений для принятия управленческих решений и повышения эффективности деятельности предприятия.

4.3. Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия

Теоретические основы и правовое обеспечение инвестиционной и инновационной деятельности. Инвестиционная и инновационная деятельность в России, проблемы и перспективы. Цели и задачи инвестиционной и инновационной деятельности. Анализ эффективности инвестиционной и инновационной деятельности строительного предприятия.

4.4. Конкурентоспособность продукции и предприятия

Экономическая сущность конкурентоспособности предприятия. Основополагающая система факторов конкурентоспособности предприятия. Методы оценки конкурентоспособности предприятия. Экономическая сущность конкурентоспособности строительной продукции и ее факторы. Конкурентные стратегии строительных предприятий. Организационно-экономический механизм обеспечения конкурентоспособности предприятий и строительной продукции.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Предприятие как субъект предпринимательской деятельности	**5**
1	1.1	Характеристика предприятия. Создание и ликвидация предприятий	1
2	1.2	Организационно-правовые формы предприятий и их объединения	2
3	1.3	Производственная и организационная структуры	1

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
		управления предприятием	
4	1.4	Сущность, цели и задачи менеджмента на предприятии. Механизм управления предприятием	1
	2-й раздел	Производственные ресурсы предприятия	**11**
5	2.1	Основные фонды предприятия	4
6	2.2	Нематериальные активы	1
7	2.3	Оборотные средства предприятия	4
8	2.4	Трудовые ресурсы предприятия	2
	3-й раздел	Хозяйственный механизм деятельности предприятия	**16**
9	3.1	Организация оплаты труда на предприятии	4
10	3.2	Себестоимость строительной продукции	4
11	3.3	Налогообложение предприятий	4
12	3.4	Ценообразование и ценовая политика предприятия	4
	4-й раздел	Эффективность хозяйственной деятельности предприятия	**18**
13	4.1	Формирование финансовых результатов	6
14	4.2	Экономическая и социальная эффективность деятельности предприятия	4
15	4.3	Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия	4
16	4.4	Конкурентоспособность продукции и предприятия	4

5.4. Лабораторный практикум
Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	Предприятие как субъект предпринимательской деятельности	**23**
1	1.1	Подготовка к лекции Подготовка к практическим занятиям	4
2	1.2	Подготовка к лекции Подготовка к практическим занятиям	7
3	1.3	Подготовка к лекции Подготовка к практическим занятиям	6
4	1.4	Подготовка к лекции Подготовка к практическим занятиям	6
	2-й раздел	Производственные ресурсы предприятия	**17**
5	2.1	Подготовка к лекции Подготовка к практическим занятиям	6
6	2.2	Подготовка к лекции Подготовка к практическим занятиям	3

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
7	2.3	Подготовка к лекции Подготовка к практическим занятиям	4
8	2.4	Подготовка к лекции Подготовка к практическим занятиям	4
	3-й раздел	Хозяйственный механизм деятельности предприятия	**11**
9	3.1	Подготовка к лекции	2
10	3.2	Подготовка к практическим занятиям	4
11	3.3	Подготовка к лекции	3
12	3.4	Подготовка к практическим занятиям	2
	4-й раздел	Эффективность хозяйственной деятельности предприятия	**10**
13	4.1	Подготовка к лекции	4
14	4.2	Подготовка к практическим занятиям	4
15	4.3	Подготовка к лекции	1
16	4.4	Подготовка к тесту	1
			61
		Подготовка к экзамену	**72**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
5. Проверочные тесты по дисциплине.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle. Курс «Экономика предприятия» в MOODL. – Электронный ресурс. – Режим доступа:

https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=255

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) включает в себя:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (Предприятие как субъект предпринимательской деятельности)	ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	**Знать:** закономерности развития экономических явлений на уровне предприятия
			Уметь: анализировать исходные данные и структуру предприятия
		ОПК-6 Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	**Знать:** современные инструменты и методики расчета показателей производственно-экономической деятельности предприятия с целью принятия эффективных управленческих решений
			Уметь: прогнозировать результаты для принятия управленческих решений на основе стандартных теоретических и экономических моделей поведения субъектов, развития экономических явлений на микроуровне
			Владеть: навыками выполнения экономических расчетов на основе современных методов с целью принятия решений в управлении производственной деятельностью предприятия
2	2-й раздел (Производственные ресурсы предприятия)	ОПК-6 Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	**Знать:** современные инструменты и методики расчета потребности в производственных ресурсах для обеспечения бесперебойной деятельности предприятия
			Уметь: прогнозировать результаты производственной деятельности на основе стандартных экономических моделей обеспечения предприятия производственными ресурсами
			Владеть: навыками выполнения экономических расчетов на основе современных методов определения затрат с целью принятия решений в управлении производственной деятельностью предприятия
3	3-й раздел (Хо-	ОПК-6 Владение мето-	**Знать:** современные инструменты и методики расчета себестоимости

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
	зяйственный механизм деятельности предприятия)	дами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	с целью принятия эффективных управленческих решений
			Уметь: прогнозировать результаты ценовой политики и налогообложения для принятия управленческих решений на основе стандартных теоретических и экономических моделей поведения субъектов
			Владеть: навыками выполнения экономических расчетов при выборе системы оплаты труда, методов определения себестоимости и ценовой политики с целью принятия решений в управлении производственной деятельностью предприятия
4	4-й раздел (Эффективность хозяйственной деятельности предприятия)	ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	**Знать:** закономерности развития экономических явлений на уровне предприятия, методы расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия
			Уметь: анализировать экономические и социальные показатели, характеризующие эффективность производственно-хозяйственной деятельности предприятия, и содержательно интерпретировать полученные результаты
			Владеть: навыками прогнозирования результатов деятельности предприятия, анализа финансовых результатов, эффективности инвестиционной производственной и социальной деятельности предприятия
		ОПК-6 Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	**Уметь:** прогнозировать финансовые результаты деятельности предприятия для принятия управленческих решений на основе стандартных теоретических и экономических моделей поведения субъектов
			Владеть: навыками выполнения экономических расчетов на основе современных методов оценки эффективности производственной,

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
			инвестиционной и инновационной деятельности с целью принятия взвешенных управленческих решений

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1. Шкала оценивания при проведении промежуточной аттестации (экзамена)

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2. Шкала оценивания при проведении текущей аттестации (тестирования) по разделам

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«неудовлетворительно»
от 56 до 70	«удовлетворительно»
от 71 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

Раздел 1. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности

1. Юридическое лицо, преследующее извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности
   1) некоммерческая
   2) коммерческая
   3) публичная
2. Коммерческая организация, основанная на складочном капитале, в которой две категории членов: полные товарищи и вкладчики-коммандитисты)
   1) коммандитное
   2) коммерческое
   3) хозяйственное
3. Вид хозяйственных товариществ, участники которого в соответствии с учредительным договором занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и

несут ответственность по его обязательствам, принадлежащим им имуществом
1) полное товарищество
2) коммандитное товарищество
3) товарищество на вере

4. Другое название производственного кооператива
1) артель
2) индивидуальный предприниматель
3) фермерский кооператив

5. Коммерческая организация, уставный капитал которой разделён на определённое число акций, удостоверяющих обязательственные права участников общества (акционеров) по отношению к обществу)
1) полное товарищество
2) коммандитное товарищество
3) товарищество на вере
4) акционерное общество

6. Коммерческая организация, созданная путём добровольного объединения граждан на основе членства для совместной производственной и иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами (участниками) имущественных паевых взносов)
1) полное товарищество
2) коммандитное товарищество
3) товарищество на вере
4) производственный кооператив

7. Где отражается указание на то, что "общество является публичным"?
1) устав
2) фирменное наименование
3) учредительный договор

8. Особая организационно-правовая форма юридического лица, коммерческой организации, не наделённой правом собственности на закреплённое за ней собственником имущество
1) коммерческие предприятия
2) унитарные предприятия
3) государственные предприятия

9. Добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности в области сельского хозяйства, основанная на их личном участии и объединении членами имущественных вкладов)
1) фермерское хозяйство
2) сельскохозяйственная организация
3) производственный кооператив

10. Юридическое лицо, акции которого не размещаются на бирже и не предлагаются к приобретению по открытой подписке
1) публичное
2) непубличное
3) закрытое

11. Вид юридического лица, учредители (участники) которого обладают правом участия (членства) в них и формируют их высший орган. В связи с участием в данной организации ее участники приобретают корпоративные (членские) права и обязанности в отношении созданного ими юридического лица
1) корпоративная организация
2) корпоративное объединение
3) корпоративный союз

12. Вкладчики товарищества, которые несут риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах сумм внесенных ими вкладов и не принимают участия в осуществ-

лении товариществом предпринимательской деятельности
1) коммандитисты
2) простые товарищи
3) коммандисты

13. Товарищи осуществляют предпринимательскую деятельность от имени товарищества и отвечают по обязательствам товарищества всем своим имуществом
1) простые товарищи
2) коммандитисты
3) полные товарищи

14. Другое название организационно-правовой формы "Товарищество на вере"
1) корпоративное товарищество
2) корпоративное объединение
3) коммандитное товарищество

15. Вид юридического лица, учредители которого не становятся их участниками и не приобретают в них прав членства
1) унитарное
2) корпоративное
3) коммерческое

16. Основные виды деятельности этой коммерческой организации: производство и переработка сельскохозяйственной продукции, а также транспортировка (перевозка), хранение и реализация сельскохозяйственной продукции собственного производства)
1) фермерское хозяйство
2) сельскохозяйственная организация
3) производственный кооператив

17. Акционерные общества акции и ценные бумаги, конвертируемые в акции, которых размещаются в свободном доступе (путем открытой подписки)
1) публичные
2) непубличные
3) открытые

18. Имущество государственного или муниципального унитарного предприятия находится в государственной или муниципальной собственности и принадлежит такому предприятию на праве ...
1) хозяйственного ведения
2) оперативного управления
3) собственности

19. В организационно-правовой форме этих коммерческих юридических лиц действуют государственные и муниципальные предприятия
1) коммерческие предприятия
2) унитарные предприятия
3) государственные предприятия

20. Виды акционерных обществ
1) публичное, непубличное
2) открытое, закрытое
3) полное, неполное

21. Юридическое лицо, преследующее извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности
1) коммерческая организация
2) корпоративная организация
3) корпоративное объединение

22. Учрежденное одним или несколькими юридическими и/или физическими лицами хозяйственное общество, уставный капитал которого разделён на доли; участники общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельно-

стью общества, в пределах стоимости принадлежащих им долей или акций в уставном капитале общества
1) ООО
2) АО
3) ПАО

23. Как называются участники общества, которые не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.
1) наемные работники
2) акционеры
3) учредители

24. Некоммерческая организация – это …
1) фонд
2) акционерное общество
3) юридическое лицо

25. К коммерческим организациям не относится:
1) акционерное общество
2) ассоциация
3) производственный кооператив

Раздел 2. Производственные ресурсы предприятия

1. Движение оборотных средств в процессе производства
1) кругооборот
2) оборачиваемость
3) цикл использования

2. Нормируемые оборотные средства
1) производственные запасы
2) готовая продукция
3) незавершенное производство

3. Что произойдет, если фактическая потребность в оборотных средствах меньше плановой
1) высвобождение оборотных средств
2) привлечение оборотных средств
3) ничего

4. Показатель, который характеризует использование основных фондов одновременно по времени и по производительности
1) коэффициент экстенсивного использования
2) коэффициент интенсивного использования
3) коэффициент интегральный

5. Метод определения потребности в оборотных средствах предусматривает обоснованный расчет запасов по каждому элементу оборотных средств с учетом всех изменений в уровне организационно-технического развития предприятия
1) метод прямого счета
2) коэффициентный метод
3) затратный метод

6. Форма оплаты труда, при которой, как правило, в пределах выполнения норм выработки оплата производится по нормальным расценкам, а вся продукция, изготовленная сверх нормы, оплачивается по повышенным расценкам по специальной шкале
1) сдельно-прогрессивная
2) прямая сдельная форма
3) косвенно-сдельная форма

7. Метод определения потребности в оборотных средствах новый норматив определяется на базе норматива предшествующего периода путем внесения в него изменений с учетом

условий производства, снабжения, реализации
1) коэффициентный метод
2) затратный метод
3) аналитический метод

8. Форма оплаты труда, при которой заработная плата рабочим устанавливается в зависимости от результатов труда обслуживаемых основных рабочих, бригад или участков
1) простая повременная форма
2) прямая сдельная форма
3) косвенно-сдельная форма
9. Форма оплаты труда, при которой расценка за единицу выработанной продукции не изменяется в зависимости от уровня выполнения норм выработки
1) простая повременная форма
2) прямая сдельная форма
3) косвенно-сдельная форма
10. Показатель, характеризующий сколько основных фондов используется для производства 1 рубля работ
1) фондоемкость
2) фондоотдача
3) фондорентабельность
11. Оценка материальных ресурсов первыми поступившими в производство по стоимости последних по времени закупок
1) метод учета средневзвешенный
2) метод учета ЛИФО
3) метод учета ФИФО
12. Какая стоимость ОФ используется для расчета фондоотдачи и фондоемкости
1) среднегодовая стоимость
2) стоимость на начало года
3) стоимость на конец года
13. Стоимость воспроизводства основных фондов на момент переоценки
1) балансовая стоимость
2) восстановительная стоимость
3) среднегодовая стоимость
14. Показатель обратный фондоотдаче
1) фондоемкость
2) фондоотдача
3) фондорентабельность
15. Утрата основными средствами своей потребительной стоимости, как при функционировании, так и при бездействии
1) физический износ
2) моральный износ
3) стоимостной износ
16. Уменьшение стоимости основных производственных фондов по мере их физического износа
1) физический износ
2) моральный износ
3) стоимостной износ
17. Наименование средств труда
1) основные фонды
2) оборотные средства
3) трудовые ресурсы
18. Показатель, определяющийся как 1/срок полезного использования*100%
1) срок амортизации

2) коэффициент амортизации
3) норма амортизации

19. Часть основных производственных фондов, к которым относятся высокопроизводительные и экономичные по стоимости машины, и оборудование
1) активная часть
2) основная часть
3) машины и оборудование
20. Совокупность оборотных средств, функционирующих в сфере обращения
1) фонды обращения
2) фонды потребления
3) оборотные производственные фонды
21. Показатель, который характеризует величину выхода продукции (выполненной работы) в единицу времени с определенного вида оборудования, т.е. использования по производительности
1) коэффициент экстенсивного использования
2) коэффициент интенсивного использования
3) коэффициент интегральный
22. Форма оплаты труда, при которой расчет заработной платы работника производится исходя из тарифной ставки или должностного оклада, а также фактически отработанного работником времени
1) простая повременная форма
2) прямая сдельная форма
3) косвенно-сдельная форма
23. Стоимость основных фондов, определяющая величину, ещё не перенесенную на изготовленную продукцию, работы
1) остаточная стоимость
2) балансовая стоимость
3) первоначальная стоимость
24. Показатель, характеризующий объем строительно-монтажных работ в денежном выражении на 1 рубль стоимости основных фондов
1) фондоемкость
2) фондоотдача
3) фондорентабельность
25. Стоимость основных фондов, определяющаяся по фактическим затратам, произведенным в момент создания или приобретения (включая доставку и монтаж) ОФ, в ценах того года, в котором они изготовлены или приобретены
1) балансовая стоимость
2) первоначальная стоимость
3) стоимость приобретения

Раздел 3. Хозяйственный механизм деятельности предприятия

1. Плата за совершение действий государственными органами
1) сбор
2) налог
3) пошлина
2. Основа для расчета суммы налога
1) налоговая ставка
2) налоговая база
3) налоговый период
3. Стоимостная, количественная или физическая характеристика, с наличием которой законодательство о налогах и сборах связывает возникновение у налогоплательщика обязанности по уплате налога

1) льготное налогообложение
2) объект налогообложения
3) субъект налогообложения

4. Обязательный, безвозмездный платёж, принудительно взимаемый органами государственной власти с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований
   1) сбор
   2) налог
   3) пошлина
5. Определение договорной цены строительной продукции основано на:
   1) рыночных ценах
   2) сметной стоимости
   3) рентабельности строительной продукции
6. Финансовый показатель, отражающий возможность организации своевременно и полностью выполнять обязательства
   1) прибыль
   2) ликвидность
   3) платежеспособность
7. Сумма всех затрат на производство и реализацию продукции, работ, услуг
   1) себестоимость
   2) объем работ
   3) объем затрат
8. Затраты, распределяющиеся между различными видами продукции пропорционально выбранной базе
   1) переменные затраты
   2) прямые затраты
   3) косвенные затраты
9. Показатель, характеризующий эффективность труда в материальном производстве
   1) рентабельность
   2) заработная плата
   3) производительность труда
10. Общая прибыль, полученная до совершения всех вычетов и отчислений
    1) валовая прибыль
    2) чистая прибыль
    3) нераспределенная прибыль
11. Ставка единого налога, если объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов
    1) 15%
    2) 6%
    3) 13%
12. Затраты, изменяющиеся пропорционально росту или снижению объема производства
    1) переменные затраты
    2) прямые затраты
    3) косвенные затраты
13. Затраты, не меняющиеся напрямую с изменением объема производства
    1) постоянные затраты
    2) прямые затраты
    3) косвенные затраты
14. Группировка в соответствие с экономическим содержанием затрат
    1) группировка по экономическим элементам
    2) группировка по калькуляционным статьям
    3) группировка по отношению к объему работ

15. Налог, ставка которого составляет 18%
    1) НДС
    2) НДФЛ
    3) налог на имущество
16. Группировка, позволяющая определить себестоимость единицы продукции, работ
    1) группировка по экономическим элементам
    2) группировка по калькуляционным статьям
    3) группировка по отношению к объему работ
17. Налог, ставка которого составляет 13%
    1) НДС
    2) НДФЛ
    3) налог на имущество
18. Основной финансовый результат деятельности предприятия, определяющийся как разница всех доходов и всех расходов
    1) прибыль
    2) выручка
    3) основной доход
19. Налог, ставка которого составляет 20%
    1) НДС
    2) налог на имущество
    3) налог на прибыль
20. Что образуется после уплаты из валовой (балансовой) прибыли налога на прибыль
    1) чистая прибыль
    2) нераспределенная прибыль
    3) остаточная прибыль
21. Налог, налоговые ставки которого устанавливаются законами субъектов РФ и не могут превышать 2,2%
    1) НДС
    2) налог на имущество
    3) налог на прибыль
22. Часть страховых взносов ставка, которого составляет 22%
    1) пенсионный фонд
    2) фонд социального страхования
    3) фонд медицинского страхования
23. Как называется чистая прибыль, остающаяся в полном распоряжении предприятия
    1) чистая прибыль
    2) нераспределенная прибыль
    3) остаточная прибыль
24. При переходе на упрощенную систему налогообложения платежи в какой фонд сохраняются
    1) пенсионный фонд
    2) фонд социального страхования
    3) фонд медицинского страхования
25. Фонд за счет, которого осуществляется материальное стимулирование (материальное поощрение, премирование, не связанные с производственными результатами, оплата дополнительных отпусков) и др.
    1) фонд потребления
    2) фонд накопления
    3) резервный фонд

Раздел 4. Эффективность хозяйственной деятельности предприятия

1. Система оплаты труда, использующая совокупность нормативов, с помощью которых

уровень заработной платы дифференцируются по разным группам сложности и тарифным разрядам в зависимости от уровня квалификации, условий труда, интенсивности и ответственности выполняемых работ
1) нормативная система
2) тарифная система
3) бестарифная система

2. Не денежные активы, характеризующиеся отсутствием материально-вещественной формы; входящие в состав внеоборотных активов, использующиеся в течение длительного времени, более 12 мес.
1) оборотные средства
2)нематериальные активы
3) внеоборотные фонды
3. Процесс разработки экономически обоснованных нормативов оборотных средств
1) обоснование нормативов
2)формирование нормативов
3) нормирование
4. Лица, непосредственно занятые в процессе создания материальных ценностей
1) рабочие
2)служащие
3) руководители
5. Система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами
1) трудовые отношения
2)деловые отношения
3) оплата труда
6. Работники, осуществляющие подготовку документации, ее оформление, хозяйственное обслуживание, учет и контроль
1) рабочие
2) служащие
3) руководители
7. Разница между покупной ценой, уплачиваемой продавцу при приобретении предприятия как имущественного комплекса (в целом или его части), и суммой всех активов и обязательств по бухгалтерскому балансу на дату его покупки (приобретения)
1) прибыль (убыток)
2) деловая репутация
3) доход (расход)
8. Регламентированное количество продукции или объема работ, которые должны быть выполнены одним или несколькими работниками в единицу времени
1) норма времени
2) норма выработки
3) норма труда
9. Какой нормативно-правовой документ закрепляет принципы организации оплаты труда
1) трудовой договор
2) трудовой кодекс
3) гражданский кодекс
10. Денежная сумма, которая выдается сотрудникам организации помимо заработной платы для финансового поощрения или стимулирования
1) дополнительная заработная плата
2) премия
3) обязательная надбавка

11. Количество работников списочного состава (все работники, принятые на предприятие) на определенное число с учетом принятых и выбывших за этот день работников
    1) явочная численность
    2) списочная численность
    3) среднесписочная численность
12. Количество работников за определенный период
    1) явочная численность
    2) списочная численность
    3) среднесписочная численность
13. Количество работников списочного состава, явившихся на работу на определенную дату
    1) явочная численность
    2) списочная численность
    3) среднесписочная численность
14. Система оплаты труда, которая основывается на коэффициенте квалификационного уровня, бальное оценке рабочих мест
    1) нормативная система
    2) тарифная система
    3) бестарифная система
15. Какой этап НЕ входит в состав инновационной деятельности в производственном планировании?
    1) разработка
    2) освоение
    3) планирование
    4) массовое внедрение
16. Вид деятельности, требующий определенных знания и трудовых навыков, которые приобретаются путем общего или специального образования и практического опыта
    1) квалификация
    2) профессия
    3) специальность
17. Вид деятельности, который имеет специфические особенности и требует от работников дополнительных специальных знаний и навыков
    1) квалификация
    2) профессия
    3) специальность
18. Как называются основные фонды, не участвующие в процессе производства
    1) вспомогательные активы
    2) сопутствующие фонды
    3) непроизводственные фонды
19. Относительный показатель экономической эффективности, комплексно отражает степень эффективности использования материальных, трудовых и денежных ресурсов
    1) рентабельность
    2) фондоотдача
    3) ресурсоотдача
20. Незаконченная строительная продукция, не прошедшая всех стадий технологического процесса и подлежащая дальнейшему исполнению
    1) отложенная продукция
    2) незавершенное производство
    3) незавершенный цикл
21. Величина производственной мощности определяется:
    1) обеспеченностью рабочей силой
    2) поставками сырья
    3) возможностями оборудования

4) наличием спроса

22. Производственная мощность предприятия измеряется в:
    1) коэффициентах
    2) натуральных показателях
    3) процентах
    4) стоимостном выражении
23. Группа оборотных средств, к которой относится незавершенное производство
    1) оборотные производственные фонды
    2) фонды обращения
    3) непроизводственные
24. Общая величина затрат увеличилась на 500 тыс. рублей, выручка от продаж осталась без изменения. Прибыль от продаж …
    1) сократится на 500 тыс. руб.
    2) не изменится
    3) увеличится на 500 тыс. руб.
25. Какие факторы влияют на изменение величины валовой прибыли?
    1) изменение выручки и прямых затрат
    2) изменение выручки и всех затрат
    3) изменение прямых и постоянных затрат

Ключи к тестам имеются на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (экзамена)

1. Особенности строительной отрасли и строительной продукции
2. Экономические проблемы в строительстве и пути их решения
3. Общая характеристика предприятия, его внутренняя и внешняя среда
4. Создание и ликвидация предприятий
5. Некоммерческие организации. Их виды и особенности деятельности
6. Характеристика коммерческих предприятий и их организационно-правовые формы
7. Производственная структура предприятия
8. Организационная структура управления
9. Сущность, цели и задачи менеджмента на предприятии
10. Ресурсы предприятия
11. Экономическая сущность, классификация, состав основных фондов
12. Износ и амортизация основных фондов
13. Показатели движения и использования основных фондов
14. Учет нематериальных активов
15. Состав и структура оборотных средств. Кругооборот оборотных средств
16. Показатели эффективности использования оборотных средств
17. Нормирование оборотных средств
18. Состав и структура кадров предприятия. Классификация промышленно-производственного персонала
19. Основные показатели производительности труда
20. Системы и формы оплаты труда. Стимулирующая роль системы оплаты труда
21. Повременная форма оплаты труда
22. Сдельная форма оплаты труда
23. Организация оплаты труда в строительстве. Системы премирования

24. Показатели, характеризующие эффективность использования трудовых ресурсов предприятия
25. Определение себестоимости продукции
26. Классификация затрат на производство продукции по экономическим элементам и по калькуляционным статьям расходов
27. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции
28. Классификация затрат на производство. Порядок распределения косвенных расходов
29. Состав и структура сметной стоимости строительства и строительно-монтажных работ
30. Себестоимость строительно-монтажных работ. Резервы снижения
31. Ценообразование на предприятии
32. Ценовая политика предприятия
33. Порядок определения договорной цены на строительную продукцию
34. Планирование прибыли и порядок ее распределения
35. Формирование прибыли в бухгалтерском учете
36. Внереализационные доходы и расходы
37. Основные показатели эффективности деятельности предприятия
38. Состав финансового результата и порядок его формирования
39. Понятие и виды рентабельности
40. Лизинг: виды, экономические отношения при лизинге
41. Налоги: понятие, классификация. Система налогообложения
42. Функции налогов
43. Характеристика и порядок расчета НДС, страховых взносов, налога на прибыль
44. Организация производственного процесса на предприятии
45. Производственный цикл и инфраструктура предприятия
46. Определение и планирование производственной мощности предприятия
47. Оценка производственного потенциала предприятия
48. Производственная программа предприятия
49. Сущность и система показателей качества продукции
50. Стандартизация и сертификация продукции строительного предприятия
51. Нормативная документация по качеству в строительстве
52. Теоретические основы и правовое обеспечение инвестиционной и инновационной деятельности
53. Инвестиционная и инновационная деятельность в России, проблемы и перспективы.
54. Анализ эффективности инвестиционной и инновационной деятельности строительного предприятия

Типовые задачи для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задача 1

На основании данных, представленных в таблице рассчитать коэффициенты износа, ввода, обновления, выбытия, годности основных фондов.

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Отчётный год
1	Стоимость основных фондов на начало года	млн. р.	600
2	Износ основных фондов	млн. р.	200
3	Введено в действие основных фондов на конец года, всего в том числе новых основных фондов	млн. р. млн. р.	300 120
4	Выбыло основных фондов на конец года	млн. р.	28

Задача 2

Определите среднегодовую стоимость основных производственных фондов, стоимость на конец года и остаточную. Общая стоимость ОПФ на начало года – 260 млн. руб. В мае вводятся основные производственные фонды на сумму 40 млн. руб., в сентябре выбыло основных производственных фондов на сумму 12 млн. руб. Износ основных средств составил 84 млн. руб.

Рассчитайте коэффициенты движения основных фондов.

Задача 3

Определите фондоотдачу, фондоемкость, фондорентабельность и фондовооруженность основных фондов при объеме выпускаемой продукции 1200 млн. руб. Восстановительная стоимость ОПФ на начало года – 600 млн. руб. В мае вводятся ОПФ на сумму 20 млн. руб., в сентябре выбыло 14 млн. руб. ОПФ. Численность ППП – 1200 чел, прибыль от реализации продукции – 26 млн. руб.

Задача 4

Определите коэффициент оборачиваемости, время оборота, рентабельность оборотных средств в плановом периоде, если годовой план реализации - 800 млн. руб., плановая среднегодовая сумма оборотных средств - 400 млн. руб., прибыль от реализации продукции – 24 млн. руб. Проанализируйте полученные результаты и сделайте заключение об эффективности использования оборотных средств на данном предприятии.

Задача 5

Рассчитать стоимость продукции и цену единицы, если за месяц материальные затраты составили 800 млн. руб., расходы на оплату труда – 240 млн. руб., среднегодовая стоимость основных фондов – 780 млн. руб., норма амортизации – 16 %, прочие расходы– 26 млн. руб.

Рассчитать недостающие элементы затрат. Плановая прибыль – 16% всех затрат. Отчисления в фонды произвести по действующему законодательству, ставка НДС – 18%. Объем выпуска продукции за месяц – 800шт.

Задача 6

На основании данных рассчитайте прибыль от реализации, прибыль за отчетный период, налогооблагаемую прибыль, налог на прибыль и чистую прибыль. Выручка от продажи продукции без учета налогов из выручки – 1200 млн. руб.; себестоимость реализованной продукции – 800 млн. руб.; прибыль от реализации основных средств – 24 млн. руб.; внереализационные доходы – 38 млн. руб.; внереализационные расходы – 12 млн. руб.; Остаточная стоимость основных фондов – 600 млн. руб.

Задача 7

Затраты на 2 000 ед. продукции в год формировались исходя из следующих данных: заработная плата – 20 млн. руб.; сырье и материалы – 30 млн. руб.; здания и сооружения – 250 млн. руб.; прочие расходы – 100 млн. руб. Продукция продана по цене 122,5 тыс. руб. / шт. Срок полезного использования основных фондов – 12 лет.

Определите прибыль до уплаты налогов.

Задача 8

Составить смету затрат на производство по следующим данным: (млн. руб.)

Показатели	Значения показателя
Материальные затраты	1200
Затраты на оплату труда	600

Амортизация основных фондов	180
Прочие расходы	200
Коммерческие расходы	20% от прямых затрат

Задача 9

В отчетном году величина оборотных средств составила 600 тыс. руб., длительность 1 оборота 35дн. В будущем году выпуск продукции увеличится на 5%.

На сколько дней сократится время 1 оборота при той же величине оборотных средств?

Задача 10

Норма выработки рабочего – 60 деталей в день. Сдельная расценка в пределах нормы выработки составляет 50 руб. за одну деталь, а при превышении нормы сдельная расценка увеличивается на 20 процентов (или на 1,20). За месяц, состоящий из 20 рабочих дней, работник изготовил 1300 деталей. Рассчитать заработную плату за данный месяц.

Задача 11

Норма выработки рабочего – 30 деталей в день. Сдельная расценка – 60 руб. за одну деталь. По положению о премировании за выполнение нормы выработки при отсутствии брака работнику выплачивается месячная премия – 30 процентов от заработка. За месяц, состоящий из 20 рабочих дней, работник изготовил 800 деталей (брак в работе допущен не был).

Рассчитать заработную плату за данный месяц.

Задача 12

На обработку детали затрачивали 20 мин; после пересмотра норму времени установили на уровне 18 мин.

На сколько процентов снизилась трудоемкость работ и повысилась производительность?

Задача 13

Бригада в составе 20 чел. отработала в течение месяца 23 рабочих дня и произвела 7 тыс. $м^2$ работ. Норма выработки при этом была выполнена на 102,3%.

В следующем месяце предусматривается в результате улучшения организации труда повысить производительность труда на 4%. Определить, какова была нормативная и фактическая трудоемкость в прошлом месяце; сколько будет произведено работ в следующем месяце и как при этом изменится плановая трудоемкость изделия и процент выполнения норм при том же количестве отработанных часов.

Задача 14

Определить изменение трудоемкости по двум подразделениям предприятия вместе по данным: в подразделении №1 работало 300 чел., а производительность труда увеличилась по сравнению с предыдущим периодом на 20%; в подразделении №2 работало 200 чел. При росте производительности труда на 10%.

Задача 15

Определить чистую прибыль предприятия. Затраты на эксплуатацию машин распределяются на основное и вспомогательное производство в соответствии с оплатой труда рабочих. Накладные расходы по основному производству составляют 15% от прямых затрат. Накладные расходы по вспомогательному производству составляют 10% от прямых затрат на вспомогательное производство. 50% продукции вспомогательного производства

направляется на продажу, 50% используется в строительстве (основном производстве). Необходимые показатели по предприятию для расчета представлены в таблице.

№	Показатели	Ед. изм.	Сумма
1	Фонд оплаты труда основных рабочих	млн. р.	120,0
2	Фонд оплаты труда рабочих вспомогательного производства	млн. р.	35,0
3	Затраты на горюче-смазочные материалы	млн. р.	24,0
4	Затраты на основные материалы	млн. р.	340,0
5	Затраты на материалы вспомогательного производства	млн. р.	25,0
6	Фонд оплаты труда машинистов	млн. р.	26,0
7	Прочие затраты на эксплуатацию машин	млн. р.	14,0
8	Расходы при обслуживании имущества сданного в аренду	млн. р.	52,0
9	Выручка с НДС от реализации строительной продукции	млн. р.	1520,0
10	Выручка с НДС от сдачи имущества в аренду	млн. р.	144,0
11	Выручка с НДС от реализации продукции вспомогательного производства	млн. р.	148,0

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности	Тест 1 (компьютерные технологии). Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
2	Раздел 2. Производственные ресурсы предприятия	Тест 2 Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
3	Раздел 4. Хозяйственный механизм деятельности предприятия	Тест 3 Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
4	Раздел 5. Эффективность хозяйственной деятельности предприятия	Тест 4 Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.Я. Горфинкель [и др.]. — 6-е изд. — Электрон. тек-	ЭБС «IPRbooks»

	стовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 c. — 978-5-238-02371-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71241.html/	
2	Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 435 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10521-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1DEDAF68-8D67-442B-A02E-601C1A300419.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Беляева, О. В. Экономика предприятия (организации). Сборник задач [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.В. Беляева, Ж.А. Беляева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 52 c. — 978-5-4487-0009-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64328.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Корабельникова, С .С. Экономика строительства [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.С. Корабельникова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 165 c. — 978-5-9227-0539-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49971.html.	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Аналитический портал по экономическим дисциплинам	www.economicus.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при выполнении практических заданий, тестов, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к промежуточной аттестации в виде тестов.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программные продукты MS Word, Excel.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:_____ к.э.н., доцент Корабельникова С. С.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики строительства
«08» июня 2018 г., протокол № 11.

Заведующий кафедрой _____ Асаул В. В.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

«18» июня 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г. Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики строительства

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и управления
_____Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.16 Экономика труда

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Экономика труда»

Цели и задачи дисциплины:

Целями освоения дисциплины являются:
- формирование у бакалавра системы знаний и базовых умений в сфере экономики труда, необходимых для проведения комплексного экономического анализа труда и изучения социально-экономических отношений в трудовой сфере;
- формирование комплекса знаний и навыков, необходимых для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере, а также для управления социально-трудовыми отношениями на предприятиях строительной сферы и в обществе.

Задачами освоения дисциплины являются:
- знание основных социально-экономических категорий и понятий по дисциплине «Экономика труда»;
- изучение основ рынка труда и его регулирования государством, международных стандартов в регулировании социально-трудовых отношений;
- знакомство со структурой, основными функциями и правовым обеспечением системы управления человеческими ресурсами;
- овладение методами исследования трудовых процессов, оценки его эффективности, методами расчета производительности труда, формами и системами оплаты труда, заработной платы и планирования численности работников;
- умение управлять трудом, организовывать свой труд и труд других работников.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	**Знает:** – основные понятия, категории и инструменты экономики труда; – основные особенности российской экономики и направления социально-экономической политики государства в сфере труда – основные законодательные и нормативные акты, регламентирующие социально-трудовые отношения в обществе и в организации
		Умеет: – собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; – использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.
		Владеет: – приемами систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – терминологией по дисциплине «Экономика труда»

Способность владеть методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-6	**Знает:** – основные понятия методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций в части экономики труда; – основные законодательные и нормативные акты, регламентирующие социально-трудовые отношения в обществе и в организации; – основные теории мотивации и лидерства
		Умеет: – использовать основные методы принятия решений в управлении трудом на предприятии; – использовать основные теории мотивации, лидерства для решения задач в части экономики труда
		Владеет: – методами принятия решений в части экономики труда для управления операционной (производственной) деятельностью организаций; – приемами основных теорий мотивации и лидерства для управления трудом на предприятии

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика труда» относится к базовой части Блока 1, формирует основные знания для изучения социально-экономических процессов и явлений, возникающих в результате трудовой деятельности на макро- и микроуровне; обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением таких дисциплин, как «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Теория менеджмента» и конкретизирует знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Экономика предприятия».

Для освоения дисциплины «Экономика труда» необходимо:

знать:

– закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических программ.

уметь:

– анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне, самостоятельно и творчески использовать теоретические знания, полученные в процессе обучения;
– использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

владеть:

– навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных, экономической терминологией и лексикой;
– методологией социально-экономического исследования.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**				**32**
в т.ч. лекции	16				16
практические занятия (ПЗ)	16				16
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**				**40**
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	40				40
Форма промежуточного контроля (зачет)	зачет				зачет
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**				**72**
зачетные единицы:	**2**				**2**

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел: Теоретические и методологические основы экономики труда		**8**	**8**		**20**	**36**	
1.1.	Предмет и задачи экономики труда. Экономика труда как наука. Основные понятия и характеристики труда.	4	2	2		4	8	ОК-3
1.2.	Трудовые ресурсы и трудовой потенциал. Сущность и состав трудовых ресурсов. Трудовая деятельность населения.		2	2		6	10	ОПК-6
1.3.	Рынок труда. Формирование и регулирование рынка труда. Механизм функционирования рынка труда. Занятость и безработица		2	2		4	8	ОК-3
1.4.	Управление человеческими ресурсами		2	2		6	10	ОПК-6
2.	2-й раздел: Организация, оплата труда и мотивация персонала		**8**	**8**		**20**	**36**	

2.1.	Производительность и эффективность труда		1	1		4	6	ОК-3
2.2.	Организация, нормирование и условия труда		1	1		4	6	ОК-3 ОПК-6
2.3.	Персонал организации. Кадровый потенциал строительной организации		2	2		4	8	ОК-3 ОПК-6
2.4.	Оплата труда при развитии рыночных отношений в экономике		2	2		4	8	ОПК-6
2.5.	Мотивация персонала и стимулирование труда		2	2		4	8	ОК-3 ОПК-6
3	**Зачет**							
	Итого		**16**	**16**	**-**	**40**	**72**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *Теоретические и методологические основы экономики труда*

1.1. Теоретические основы экономики труда. Предмет и задачи экономики труда Основные понятия и характеристики труда.

Сущность и роль труда в обществе. Развитие экономики труда, как науки. Предмет экономики труда. Экономические аспекты проблем труда, их взаимосвязи с другими науками. Труд, как социально-экономическая категория. Труд, как вид деятельности, его отличия от других видов деятельности. Классификации видов труда. Экономические основы трудовой деятельности. Сущность трудового процесса. Характеристики труда: трудоемкость, энергоемкость, престижность, общественная полезность, удовлетворенность, цивилизованность (уровень культуры), вознаграждение, духовное возрастание. Характер и содержание труда. Соотношение труда и творчества. Структура результатов деятельности человека. Компоненты деятельности человека: регламентированный, творческий и духовный труд, их взаимосвязи. Влияние компонент на формирование дохода предприятия и национального дохода страны.

1.2. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал. Сущность и состав трудовых ресурсов. Трудовая деятельность.

Сущность категории «труд», как экономического ресурса. Трудовой потенциал в системе экономических ресурсов. Трудовой потенциал общества, организации, человека. Трудовые ресурсы как социально-экономическая категория. Человеческий капитал. Соотношение категорий «рабочая сила», «человеческий капитал», «трудовой потенциал» и «потенциал человека». Их показатели. Компоненты трудового потенциала и их влияние на результаты экономической деятельности. Рабочая сила. Трудовая деятельность. Формы трудовой деятельности. Классификация. Занятость населения. Виды и формы занятости. Недоиспользование рабочей силы. Безработица. Виды безработицы. Аналитические показатели изменения состояния безработицы. Миграция населения. Виды и функции миграции Основные показатели.

1.3. Рынок труда. Механизм функционирования рынка труда. Формирование и регулирование рынка труда. Занятость и безработица.

Факторы, определяющие предложение труда и спрос на труд. Сегментация рынка труда. Структура рабочей силы. Механизм функционирования рынка труда. Занятость и безработица. Виды и формы занятости. Недоиспользование рабочей силы. Безработица. Виды безработицы. Аналитические показатели изменения состояния безработицы. Трудовая мобильность населения и миграция. Прогнозирование трудовых ресурсов.

Денежные доходы населения и их дифференциация. Формирование и регулирование рынка труда. Политика государства в сфере занятости. Организация служб трудоустройства. Обучение и переподготовка высвобождаемого персонала. Социальные аспекты занятости. Строительные организации и рынок труда.

1.4. Управление человеческими ресурсами

Развитие представлений о человеческом капитале. Факторы, определяющие человеческий капитал. Концептуальные основы управления человеческими ресурсами общества. Концепция развития человеческого капитала. Управление человеческими ресурсами на макроуровне. Кадровая политика государства и реализация человеческого потенциала общества. Структура управления воспроизводством человеческих ресурсов. Управление человеческими ресурсами на микроуровне. Внутрифирменная система управления человеческими ресурсами (кадровая составляющая). Концепция развития человеческого потенциала.

2-й раздел: *Организация, оплата труда и мотивация персонала*

2.1. Производительность и эффективность труда

Сущность и значение производительности труда. Факторы и условия, влияющие на качество труда. Методы оценки качества труда. Система показателей измерения производительности факторов производства. Показатели и методы измерения производительности труда. Подходы к определению эффективности труда. Факторы и резервы роста производительности труда. Анализ динамики и уровня производительности труда.

2.2. Организация, нормирование и условия труда

Система организации труда. Значение, сущность и содержание организации труда. Элементы организации труда. Формы и метода общественной организации труда, её взаимосвязь с организацией производства. Сущность организации труда как социотехническая система. Научная организация труда. Критерии и показатели, определяющие эффективность научной организации труда. Нормы труда. Рабочее время и функции работника. Нормы, регулирующие продолжительность рабочего времени разных категорий работников Структура норм труда. Содержание производственного процесса. Затраты рабочего времени. Классификация затрат рабочего времени при обследовании норм труда.

2.3. Персонал организации. Кадровый потенциал организации строительной сферы

Кадры организации. Профессионально-квалификационная структура кадров. Штатное расписание. Компетенции. Уровень квалификации. Классификация персонала. Количественная и качественная характеристики персонала. Методика расчета численности работников организации.

2.4. Оплата труда при развитии рыночных отношений в экономике.

Оплата труда. Сущность и функции заработной платы и принципы её формирования. Системы базовой оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Тарифная система как элемент организации заработной платы, ее роль в стимулировании количественных и качественных различий в трудовом процессе. Планирование и регулирование средств на оплату труда на предприятиях и в их подразделениях. Системный подход к анализу организации заработной платы.

2.5. Мотивация персонала и стимулирование труда

Понятие и структура элементов мотивации труда. Факторы и механизмы мотивации к труду. Управление мотивацией персонала. Внутренняя и внешняя мотивация.

Взаимосвязи потребностей, мотивов, действий и форм мотивации. Мотивационная структура человека. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Мотивация и стили управления. Кружки качества и производительности. Принципиальная схема мотивации эффективной производственной деятельности. Эффективность трудовой деятельности. Требования к системе управления персоналом. Анализ движения кадров.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		8
1	1.1	Теоретические основы экономики труда. Предмет и задачи экономики труда Основные понятия и характеристики труда.	2
2	1.2	Трудовые ресурсы и трудовой потенциал. Сущность и состав трудовых ресурсов. Трудовая деятельность	2
3	1.3	Рынок труда. Формирование и регулирование рынка труда. Механизм функционирования рынка труда. Занятость и безработица	2
4	1.4	Управление человеческими ресурсами	2
	2-й раздел		8
5	2.1	Производительность и эффективность труда	1
6	2.2	Организация, нормирование и условия труда	1
7	2.3	Персонал организации. Кадровый потенциал строительной организации	2
8	2.4	Оплата труда при развитии рыночных отношений в экономике	2
9	2.5	Мотивация персонала и стимулирование труда	2
	ИТОГО часов в семестре:		**16**

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		20
1	1.1	Изучение специальной литературы по актуальным вопросам модуля теоретические и методологические основы экономики труда	4
2	1.2	Подготовка к лекции и практическому занятию	6
3	1.3	Подготовка к лекциям и практическим занятиям, подготовка к текущей аттестации	4
4	1.4	Подготовка к лекции и практическому занятию	6
	2-й раздел		20
5	2.1	Изучение рекомендованной литературы по модулю персонал предприятия, организация и оплата труда	4
6	2.2	Подготовка к лекции и практическому занятию	4
7	2.3	Подготовка к лекциям и практическим занятиям,	4

		подготовка к текущей аттестации	
8	2.4	Подготовка к лекции и практическому занятию	4
9	2.6	Подготовка к лекции и практическому занятию Подготовка к зачету	4
ИТОГО часов в семестре:			**40**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
3. Контрольные задания и кейсы
4. Перечень вопросов промежуточной аттестации
5. Проверочные тесты по дисциплине.
6. Перечень экзаменационных вопросов
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=2083

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения

1	Теоретические и методологические основы экономики труда	ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: – основные понятия и категории экономики труда; – основные законодательные и нормативные акты, регламентирующие социально-трудовые отношения в обществе и в организации; – основные особенности российской экономики и направления социально-экономической политики государства в сфере труда, в т.ч. современное состояние занятости и безработицы в РФ
			Уметь: – использовать источники экономической, социальной, управленческой информации
			Владеть: – экономической терминологией по дисциплине «Экономика труда»
		ОПК-6 Способность владеть методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать: – основные законодательные и нормативные акты, регламентирующие социально-трудовые отношения в обществе и в организации; – основные понятия методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций в части экономики труда, а именно: требования к формированию и использованию трудовых ресурсов, их профессиональной подготовки, переподготовке
			Уметь: – использовать основные методы принятия решений для наиболее эффективного использования трудового потенциала на всех уровнях национальной экономики
			Владеть: – методами принятия решений в части экономики труда для управления операционной (производственной) деятельностью организаций и оценки социально-трудовых результатов деятельности организации
2	Организация, оплата труда и мотивация	ОК-3 Способность использовать	Знать: – основные инструменты экономики труда, связанные с организацией, оплатой труда и мотивацией персонала

	персонала	основы экономических знаний в сфере труда	Уметь: – собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами
			Владеть: – специальной экономической терминологией и основными категориями экономики труда, связанной с организацией, оплатой труда и мотивацией персонала
		ОПК-6 Способность владеть методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать: – основные понятия методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций в части экономики труда, а именно: требования к формированию фондов оплаты труда организации и к обеспечению их эффективного использования; – основные теории мотивации и лидерства
			Уметь: – использовать основные методы принятия решений в управлении трудом на предприятии; – использовать основные теории мотивации, лидерства для решения задач в части экономики труда
			Владеть: – методами принятия решений в части экономики труда для управления операционной (производственной) деятельностью организаций: методами эффективного использования трудового потенциала хозяйствующего субъекта; – приемами основных теорий мотивации и лидерства для управления трудом на предприятии

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

«зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и

нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

«не зачтено»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные задания

Раздел 1 *Теоретические и методологические основы экономики труда*
Основные понятия и характеристики труда.
Трудовые ресурсы и трудовой потенциал.

Задача 1.

Население области на 01.01.20NN г. составило 400 тыс. чел., а на 01.01.20NN_1 - 440 тыс. чел. В течение года в области родилось 6300 чел. и умерло 4200 чел.
За этот же год в область въехало на постоянное жительство 44800 чел. и выехало за пределы области 6900 чел. Определить коэффициенты, характеризующие интенсивность и результаты естественного движения населения области.

Задача 2.

Население области на 01.01.20NNг. - 500 тыс. чел. а на 01.01. 20NN_1 - 480 тыс. чел. Определить коэффициент естественного прироста населения, если известно, что коэффициент интенсивности въезда населения в область за год составил 7%, а коэффициент интенсивности выезда - 10%.

Задача 3.

Годовой объем работ строительной организации собственными силами составил 12 млн. руб., а среднесписочная численность работников была 1450 человек. Определить программу работ и численность работающих на следующий год при планируемом росте объема работ на 13% и производительности труда на 5%.

Решение:

1.Определим программу работ в планируемом году (стоимость планируемых строительно-монтажных работ):

$С_{смр\ пл}$ = 12 млн. руб. х 1,13 = 13,6 млн. руб.

2. Определим выработку в денежном выражении в базисном году:

$В_{баз} = С_{смр\ баз} / Ч_{баз}$ = 12 млн. руб / 1450 = 8270 руб/чел

3.Определим выработку в планируемом году:
Впл = В баз х 1,05 = 8270 х 1,05 = 8680 руб/чел
4. Численность рабочих в планируемом году составит:
Чпл = $С_{смр\ пл}$ / $В_{баз}$ = 136000000 / 8680 = 1567 чел

Раздел 2 *Организация, оплата труда и мотивация персонала*
Задача 1.

Определить месячную выработку одного рабочего в бригаде формовщиков из 3 человек и процент выполнения норм, если за месяц бригада изготовила 659,3 кубометров пустотных плит. Месячное задание – 600,0 кубометров.
Решение:

Эффективность использования кадров на предприятии характеризуется показателем производительность труда. Для измерения производительности труда, используются 2 основных показателя: выработка, трудоемкость.
Выработка – измеряется количеством продукции, произведенной в единицу рабочего времени или приходящейся на одного среднесписочного работника или рабочего в год (квартал, месяц).
Определим фактическую выработку одного формовщика за месяц по формуле:
Птф = ОПф/ Ч = 659,3/3 = 219,77кубометров железобетона.
Процент выполнения норм можно определить двумя способами.
В первом случае необходимо рассчитать плановую выработку одного формовщика:
Пт. пл = 600,0/ 3 = 200,0 кубометров.
Далее следует сопоставить фактическую и плановую выработку одного рабочего бригады:
$П_{вн}$ = 219,77/ 200,0 × 100% = 109,88%
Второй способ не предполагает расчета выработки одного рабочего. В данном случае производится сопоставление фактического объема выпуска и планового задания:
$П_{вн}$ =659,3/ 600,0 × 100% = 109,88%.

Задача 2

В плановом году объем производства продукции предполагается увеличить с 12000 млн.руб. до 13000 млн.руб. (в сопоставимых ценах). При базовой производительности труда для этого потребовалось бы 1260 человек. Однако увеличение численности персонала не входит в планы руководства предприятия, напротив, она должна сократиться по сравнению с базовой на 5 %.
Определите: какими должны быть прирост производительности труда в этих условиях и абсолютный уровень плановой выработки.
Решение:

1. Плановая производительность труда одного работника (базовая):

П = В = Q/ Чср= 13000000000/ 1260 = 10317460 руб./ год

2. Численность работников предприятия в базовый период:

Ч = Q/В = 12000000000/10317460 = 1163 человека

3. Численность после планового 5% -го сокращения:

Чпл = 1163 х 0,95 = 1105 человек

4. Абсолютный уровень плановой выработки:

В = 13000000000/ 1105 = 11764706 руб./год

5. Прирост производительности труда

ΔП = ΔВ = 11764706 – 10317460 = 1447246 руб./год или 12,3%

Задача 3

Определить число рабочих по профессиям, если установлены следующие нормы обслуживания:

Профессия	Общее количество обслуживаемых рабочих мест	Норма обслуживания	Число смен
Крановщики	30	15	2
Электросварщики	20	10	2
Наладчики	50	5	2

Решение:

Кадры предприятия – это основной (штатный, постоянный) состав работников предприятия, как правило, квалифицированный.
Персонал предприятия – весь личный состав работающих по найму постоянных и временных, квалифицированных и неквалифицированных работников.
В зависимости от выполняемых функций и степени участия в производственной деятельности все работники на предприятии делятся на промышленно-производственный, непроизводственный персонал.
К рабочим относят работников, непосредственно занятых созданием материальных ценностей и оказанием производственных и транспортных услуг. Основные рабочие непосредственно заняты изготовлением продукции, оказанием услуг и выполнением работ.
Численность рабочих j-й профессии может быть определена как частное от деления общего количества обслуживаемых рабочих мест на норму обслуживания, умноженное на число рабочих смен:

$$Ч_{яв} = (Чрм / Но) \times Чсм,$$

Чяв (крановщиков) = 30 / 15 х 2 = 4чел.
Чяв (электросварщиков) = 20 / 10 х 2 = 4 чел.
Чяв (наладчиков) = 50 / 5 х 2 = 4 чел.

Кейсы

2-й раздел:
Организация, оплата труда и мотивация персонала

Оплата труда при развитии рыночных отношений в экономике
Кейс 1. «Организация труда и система оплаты труда для проектно-строительной организации».

Проблемная задача: Разработка эффективной системы оплаты труда
Описание ситуации:
1. Существует проектно-строительная организация ООО «NNN». Заказчики:
- государственные структуры (достоинство: своевременная оплата, недостаток: небольшой процент прибыли на заказ);
- коммерческие организации (достоинство: более высокий процент прибыли на заказ, недостаток: возможность длительной задержки по оплате работ).
2. Некоторые работы (проектные, по согласованиям) для заказчиков бесплатны. Данный маркетинговый ход позволяет организации получить заказы на другие виды работ от этих заказчиков. Объекты строительства разнообразные.
3. В состав организации входят: два архитектора, два конструктора, два специалиста по согласованиям. В настоящее время все сотрудники получают оклад. Заработная плата определяется исходя из опыта работы и занимаемой должности, эффективность работы учитывается слабо.

Задание**:**

1. Разработать систему оплаты труда для архитекторов и конструкторов по результатам с учетом вклада каждого, а также учесть сложность и объём разработанной проектной документации, при этом не учитывать стоимость заказа (разработанного проекта) для организации.
2. Определить: от каких параметров этом случае должен зависеть уровень зарплаты сотрудников организации?

Мотивация персонала и стимулирование труда

Кейс 2. «Организация труда и создание нематериальной системы мотивации сотрудников».

Проблемная задача: Нематериальная система мотивации персонала организации

Описание ситуации:

1.Вас пригласили на должность директора по персоналу в крупную российскую организацию. Численность персонала более 1000 человек, развита сеть филиалов.

Основное направление деятельности компании – услуги.

Текучесть персонала на уровне 5–6% в год.

Управление (структура организации) построено по принципу вертикальных связей с четко выделенными направлениями деятельности. Достоинством является полная налоговая прозрачность организации («белые» зарплаты). Средний уровень заработной платы составляет 1000 долларов США после налогообложения.

2.В представленной ситуации организация переживает период бурного роста (принимается ежемесячно порядка 10–15 человек на самые разные позиции).

3.На данный момент нет четкой системы немонетарной мотивации.

Задание:

1. Предложите принципы формирования немонетарной системы мотивации для сотрудников.
2. Предложить структуру пакета немонетарной мотивации.
3. Определить какие шаги надо предпринять, и какие ресурсы могут понадобиться для реализации намеченной программы?
4. Выделить достоинства и недостатки предложенной программы для персонала организации?

Эссе (доклады, сообщения)

Раздел 1 Теоретические и методологические основы экономики труда

1. Современное состояние рынка труда в России и перспективы его развития.
2. Государственная и частные службы занятости населения:
   основные задачи, функции, проблемы и перспективы развития.
3. Статус безработного и особенности его определения в различных странах.
4. Государственная политика занятости: понятие, задачи,
   основные положения и направления реализации.
5. Принципы и порядок определения условий выплаты пособия по безработице в России
6. Трудовая миграция: сущность, причины, особенности развития в современных условиях.
7. Развитие региональных рынков труда:
   характерные черты, динамика основных показателей.

Раздел 2 Организация, оплата труда и мотивация персонала

1. Технологии карьерного продвижения и оценки карьерного потенциала.

2. Государственно-частное партнерство как фактор модернизации российского рынка труда
3. Стратегии поиска работы различными категориями соискателей рабочих мест.
4. Подготовка к устройству на работу: основы самопрезентации и составления резюме.
5. Отборочные испытания при устройстве на работу: тестирование и собеседование.
6. Основные модели и стратегии карьеры. Типы и стадии карьеры.
7. Критерии и факторы карьерного успеха.
8. Методы и виды анализа трудовых показателей.
9. Направления и задачи анализа производительности труда.

Тестовые задания

1-й раздел:
Теоретические и методологические основы экономики труда

1. Труд - это:
а) это совокупность трудовых действий и приемов, осуществляемых работником в определенной последовательности при производстве материальных благ, оказании услуг и/или выполнения иного вида деятельности
б) сознательная, целесообразно направленная деятельность, приложение людьми умственных и физических усилий для создания полезных продуктов производства, вещей, оказания услуг, переработки, накопления и передачи информации, идущих на удовлетворение своих материальных и духовных потребностей.

2. Совокупность трудовых действий и приемов, осуществляемых работником в определенной последовательности при производстве материальных благ, оказании услуг и/или выполнения иного вида деятельности – это:
а) процесс труда
б) трудовая деятельность
в) трудовой потенциал

3. Сознательная, целесообразно направленная деятельность, приложение людьми умственных и физических усилий для создания полезных продуктов производства, вещей, оказания услуг, переработки, накопления и передачи информации, идущих на удовлетворение своих материальных и духовных потребностей - это
а) труд
б) трудовая деятельность
в) трудовой потенциал

4. Напряженность труда - это*:*
а) расходование физической силы человека;
б) расходование нервной энергии человека;
в) совокупность трудовых действий и приемов, осуществляемых работником в определенной последовательности при производстве материальных благ, оказании услуг и/или выполнения иного вида деятельности

5. Расходование нервной энергии человека – это…
а) напряженность труда
б) трудовая деятельность
в) трудовой потенциал

6. Процесс труда – это…
а) расходование физической силы человека;

б) расходование нервной энергии человека;
в) совокупность трудовых действий и приемов, осуществляемых работником в определенной последовательности при производстве материальных благ, оказании услуг и/или выполнения иного вида деятельности
7. Трудовой потенциал – это…
а) совокупность трудовых действий и приемов, осуществляемых работником в определенной последовательности при производстве материальных благ, оказании услуг и/или выполнения иного вида деятельности;
б) совокупная общественная способность к труду, потенциальная трудовая дееспособность общества;
в) штатный состав организации, включающий всех наемных работников, а также работающих собственников и совладельцев, выполняющих управленческие, производственные, хозяйственные и другие функции.

8.Совокупная общественная способность к труду, потенциальная трудовая дееспособность обществ – это..
а) напряженность труда
б) трудовая деятельность
в) трудовой потенциал

9.Штатный состав организации, включающий всех наемных работников, а также работающих собственников и совладельцев, выполняющих управленческие, производственные, хозяйственные и другие функции – это..
а) персонал,
б) трудовая деятельность,
в) трудовой потенциал

10. Персонал – это
а) совокупность трудовых действий и приемов, осуществляемых работником в определенной последовательности при производстве материальных благ, оказании услуг и/или выполнения иного вида деятельности,
б) совокупная общественная способность к труду, потенциальная трудовая дееспособность общества,
в) штатный состав организации, включающий всех наемных работников, а также работающих собственников и совладельцев, выполняющих управленческие, производственные, хозяйственные и другие функции.

11. Структура трудового потенциала общества включает в себя:
а) трудовой потенциал личности, трудовой потенциал коллектива предприятия, организации, фирмы, трудовой потенциал отрасли, региона;
б) совокупность трудовых действий и приемов, осуществляемых работником в определенной последовательности при производстве материальных благ, оказании услуг и/или выполнения иного вида деятельности;
в) а и б

12. Трудовой потенциал личности, трудовой потенциал коллектива предприятия, организации, фирмы, трудовой потенциал отрасли, региона – это…
а) персонал организации,
б) структура трудовой деятельности,
в) структура трудовой потенциал

13. Структура трудового потенциала общества не включает в себя:

а) трудовой потенциал личности, трудовой потенциал коллектива предприятия, организации, фирмы, трудовой потенциал отрасли, региона;
б) совокупность трудовых действий и приемов, осуществляемых работником в определенной последовательности при производстве материальных благ, оказании услуг и/или выполнения иного вида деятельности;

14. Занятость – это..
а) это конкретные формы и методы соединения людей и техники в процессе труда с целью достижения полезного эффекта трудовой деятельности,
б) главное богатство любого общества, процветание которого возможно при создании условий для воспроизводства, развития, использования этого ресурса с учетом особенностей каждого человека;
в) деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству и приносящая трудовой доход

15. Труд - это сознательная, целесообразно направленная деятельность, приложение людьми умственных и физических усилий для создания полезных продуктов производства, вещей, оказания услуг, переработки, накопления и передачи информации, идущих на удовлетворение своих материальных и духовных потребностей.
а) да,
б) нет

16. Деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству и приносящая трудовой доход – это..
а) безработица,
б) занятость,
в) предпринимательство

17. Труд - это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству и приносящая трудовой доход.
а) да,
б) нет

18. Занятость – это главное богатство любого общества, процветание которого возможно при создании условий для воспроизводства, развития, использования этого ресурса с учетом особенностей каждого человека.
а) да,
б) нет

19. Система трудовых, социально-экономических и правовых отношений, согласующая интересы работодателей и наемных работников в целях обеспечения нормального воспроизводства рабочей силы и эффективного использования труда занятых работников-
а) это рынок труда;
б) это организация труда;
в) это процесс труда

20. Организация труда – это система трудовых, социально-экономических и правовых отношений, согласующая интересы работодателей и наемных работников в целях обеспечения нормального воспроизводства рабочей силы и эффективного использования труда занятых работников.
а) да,

б) нет

21. Рынок труда – это система трудовых, социально-экономических и правовых отношений, согласующая интересы работодателей и наемных работников в целях обеспечения нормального воспроизводства рабочей силы и эффективного использования труда занятых работников
а) да,
б) нет

22. Персонал – это штатный состав организации, включающий всех наемных работников, а также работающих собственников и совладельцев, выполняющих управленческие, производственные, хозяйственные и другие функции.
а) да,
б) нет

23. Виды занятости:
а) внешняя и внутренняя
б) полная, продуктивная, рациональная, эффективная и социально полезная
в) фрикционная, структурная, циклическая

24. Основные виды безработицы:
а) внешняя и внутренняя,
б) полная, продуктивная, рациональная, эффективная и социально полезная,
в) фрикционная, структурная, циклическая

25. Все экономически активное население, фактически ищущее работу и нуждающееся в профориентации, подготовке и переподготовке, а также все вакантные рабочие и ученические места во всех секторах экономики -
а) это организация труда;
б) это открытый рынок труда;
в) это закрытый рынок труда

26. Открытый рынок труда – это система трудовых, социально-экономических и правовых отношений, согласующая интересы работодателей и наемных работников в целях обеспечения нормального воспроизводства рабочей силы и эффективного использования труда занятых работников.
а) да,
б) нет

27. Конкретные формы и методы соединения людей и техники в процессе труда с целью достижения полезного эффекта трудовой деятельности – это..
а) это организация труда;
б) это открытый рынок труда;
в) это закрытый рынок труда

28. Отсутствие занятости у определённой, большей или меньшей части экономически-активного населения, способной и желающей трудиться – это..
а) инфляция;
б) безработица;
в) стагнация

2-й раздел:
Организация, оплата труда и мотивация персонала

29. Организация труда – это конкретные формы и методы соединения людей и техники в процессе труда с целью достижения полезного эффекта трудовой деятельности.
а) да,
б) нет
30. Характеризует минимальное задание рабочему на изготовление промышленной продукции (в штуках, метрах, тоннах или в условных единицах: плавки, съемки и т.п.), которая должна быть изготовлена за единицу времени (час, смену, месяц, год):
а) норма времени
б) норма выработки;
в) норма управляемости

31. Норма выработки характеризует минимальное задание рабочему на изготовление промышленной продукции (в штуках, метрах, тоннах или в условных единицах: плавки, съемки и т.п.), которая должна быть изготовлена за единицу времени (час, смену, месяц, год):
а) да,
б) нет

32. Норма управляемости характеризует минимальное задание рабочему на изготовление промышленной продукции (в штуках, метрах, тоннах или в условных единицах: плавки, съемки и т.п.), которая должна быть изготовлена за единицу времени (час, смену, месяц, год):
а) да,
б) нет

33. Количество труда, которое необходимо затратить на качественное выполнение заданной работы в определенных организационно-технических условиях – это..
а) норма времени;
б) норма выработки;
в) норма труда.

34. Показатель, характеризующий его результативность, отдачу каждой единицы используемого ресурса труда – это..
а) время работы;
б) норма труда;
в) производительность труда

35. Норма труда представляет собой количество труда, которое необходимо затратить на качественное выполнение заданной работы в определенных организационно-технических условиях.
а) да,
б) нет

36. Производительность труда представляет собой количество труда, которое необходимо затратить на качественное выполнение заданной работы в определенных организационно-технических условиях.
а) да,
б) нет

37. Производительность труда – это показатель, характеризующий его результативность, отдачу каждой единицы используемого ресурса труда.
а) да,
б) нет

38. Основные методы определения производительности труда:
а) методы привлечения людей к труду;
б) внешний (профессиональный) и внутренний;
в) натуральный, трудовой и стоимостной

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Предмет экономики труда
2. Взаимосвязь экономики труда с другими науками
3. Категории, характеризующие экономику труда
4. Рынок труда, как элемент рыночной экономики
5. Механизм действия рынка труда
6. Оценка стоимости рабочей силы и труда
7. Дифференциация рынков труда
8. Социально-экономическая сущность занятости населения
9. Виды и формы занятости населения
10. Сущность, виды, показатели измерения безработицы
11. Концепция развития человеческого потенциала
12. Система управления человеческими ресурсами
13. Методы управления человеческими ресурсами
14. Социальная и кадровая политика, как управленческий ресурс по накоплению и реализации человеческого потенциала
15. Принципы кадровой политики и планирование
16. Планирование человеческих ресурсов
17. Итоговый спрос на труд. Оценка спроса на труд.
18. Текучесть кадров
19. Планирование должностей. Подходы к планированию.
20. Значение, сущность и содержание организации труда
21. Элементы организации труда
22. Задачи организации труда и ее взаимосвязь с организацией производства
23. Организация труда как социотехническая система
24. НОТ, основные направления НОТ
25. Критерии и показатели, определяющие эффективность научной организации труда
26. Нормы труда, структура норм времени
27. Затраты рабочего времени при обследовании норм труда
28. Сущность и значение производительности труда
29. Система показателей измерения производительности факторов производства
30. Показатели и методы измерения производительности труда
31. Мотивация персонала и источники активности человека.
32. Современные теории мотивации.
33. Задачи системы стимулирования и условия применения стимулов.
34. Основные составляющие системы оплаты труда.

35. Формы оплаты труда и условия их применения.
36. Системы повременной оплаты труда.
37. Системы сдельной оплаты труда.
38. Результативность труда

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел: Теоретические и методологические новы экономики труда	Решение задач Эссе (доклад, сообщение) Тестовые задания
2	2-й раздел: Организация, оплата труда и мотивация персонала	Тестовые задания Эссе (доклад, сообщение) Решение задач Кейс

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Гужова, О. А. Экономика труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Гужова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 98 с. — 978-5-9585-0672-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58837.html.	ЭБС IPRbooks
2.	Тощенко, Ж. Т. Социология труда [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Социология» и «Экономика труда» / Ж.Т. Тощенко. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 423 с. — 978-5-238-01435-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52645.html.	ЭБС IPRbooks
Дополнительная литература		
1	Стандарты безопасности труда в строительстве [Электронный ресурс] : сборник нормативных актов и документов / . — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 762 с. — 978-5-905916-67-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30280.html.	ЭБС IPRbooks
2	Козлова, Е. И. Экономика труда [Электронный ресурс] : методические указания к выполнению курсовой работы / Е.И. Козлова, О.В. Титова, М.А. Новак. — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 34 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57624.html.	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Министерство труда и социального развития Российской Федерации	www.mintrud.ru
Международная организации труда	www.ilo.ru
«Человек и труд», электронный журнал	www.chelt.ru
Госкомстат РФ	www.info.gks.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется в рамках выполнения практических заданий, решения тестов, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, подготовленные преподавателем;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Формой контроля является зачет, по результатам которого окончательно оценивается уровень знаний по курсу «Экономика труда», а также оценивается приобретенные практические навыки по курсу «Экономика труда».

Освоение материала учебной дисциплины обучающимся происходит посредством контактной работы на лекциях и практических занятиях, а также в ходе самостоятельной работы обучающегося.

Количество лекционных и практических занятий по каждой теме определяется учебным планом с учетом объема изучаемого материала. Тема является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки студентов. Поэтому следует внимательно слушать лекцию, следуя за ходом мысли автора и обязательно вести ее конспект. Добросовестные, старательные записи лекций способствуют более глубокому пониманию и осмыслению материала. Студент

должен постепенно овладевать техникой записи лекций. Не следует записывать все подряд, т.к. это механический подход к слушанию лекции. Он отвлекает внимание на технику записи, а содержание лекции остается вне его пределов. Более того, такая запись оказывается практически непригодной для использования. Главное – понять смысл сказанного, выделить главное, зафиксировать его в конспекте, а затем – те аргументы и факты, раскрывающие, доказывающие это главное. Как правило, преподаватель акцентирует внимание студентов на главном, выделяет важнейшие положения, выводы. Обратите внимание на обязательность соблюдения таких правил записи лекций: отдельная тетрадь, чистота, аккуратность, наличие полей для дополнений и справок, нужный интервал между строчками (не мельчите, не уплотняйте записи). Грамотно составленный конспект лекции - одно из основных условий успешной работы студента.

Практическое занятие – особая, специфичная форма учебной работы. Целью практического занятия является углубление и конкретизация знаний и развитие навыков самостоятельного анализа вопросов по наиболее важным и сложным темам учебных курсов. На занятии преподаватель осуществляет контроль за самостоятельной работой студента в течение семестра. Его результаты в конце семестра являются основанием для получения зачета. Обучающийся должен подготовиться ко всему материалу занятия, чтобы принять участие в обсуждении по всем вопросам темы. На каждом семинаре надо учиться искусству полемики, умению отстаивать свои убеждения, критически воспринимать выступления товарищей и доказательно отстаивать свою точку зрения. В ходе практического занятия надо активно воспринимать обсуждение вопроса, замечания преподавателя, вести записи, чтобы восполнить пробелы в своих знаниях. Такая методика позволит успешно освоить изучаемый материал и уверенно подойти к сдаче зачета.

Начинать подготовку к практическому занятию следует с внимательного ознакомления с вопросами плана занятия и рекомендованной литературой. Хотя практическое занятие не является простым повторением лекционного материала, начать подготовку к нему следует с изучения лекции, а затем учебника по теме занятия. В процессе самостоятельной работы по дисциплине студент должен активно воспринимать, осмысливать и углублять полученную информацию, решать практические задачи, овладевать профессионально необходимыми умениями.

Самостоятельная работа студентов весьма многообразна. Она включает в себя различные формы организации:

1. Самостоятельное изучение учебных курсов.
2. Работа с научной литературой, изучение нормативных документов, изданий СМИ.
3. Внеаудиторное изучение и исследование проблем по курсу «Экономика труда».

Самым основным методом самостоятельной работы студента, на котором следует остановиться — это метод самостоятельного изучения литературы. Место, занимаемое им в процессе обучения, определяется теми особенностями, которые имеет чтение печатного текста по сравнению со слушанием устного изложения. При чтении нет принудительного темпа. Студент сам устанавливает его в зависимости от целей, характера литературного источника и своей подготовленности. Таким образом, при чтении создаются благоприятные условия для всестороннего осмысления и закрепления учебного материала.

Зачет является завершающим звеном в учебном процессе по данному курсу. Его результат в огромной степени зависит от того, насколько правильно студент организовал свою самостоятельную работу в течение семестра, насколько серьезно он занимался на семинаре.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – «Менеджмент»
по направленности (профилю) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Программу составил: _____ старший преподаватель М. В. Леонтьева

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики строительства
(протокол № 11, от «08» июня 2018 г.)

Заведующая кафедрой _____ Асаул В.В.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – «Менеджмент»
по направленности (профилю) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

«18» июня 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра истории и философии

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления
_____Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б 17 Логика

направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Логика»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Логика» являются развитие у студентов интереса к фундаментальным знаниям, формирование представлений о законах и принципах мышления, основах методов научного познания.

Задачами освоения дисциплины являются:
- формирование представления о законах и принципах мышления
- формирование представления об основных правилах аргументации
- формирование представления о логических основах научного метода
- развитие способности самостоятельного мышления;
- выработка умение логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1	**знает** основные философские категории и специфику их понимания в различных исторических типах философии и авторских подходах
		умеет раскрыть смысл выдвигаемых идей. Представить рассматриваемые философские проблемы в развитии.
		владеет навыками работы с философскими источниками и критической литературой

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Логика» относится к вариативной части Блока 1. Данная дисциплина служит базой для освоения таких дисциплин учебного плана, как «Теория игр», «Методы оптимальных решений», «Социология и политология», а также усвоенные знания, сформированные в ходе изучения дисциплины умения и навыки используются при прохождении учебной практики.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Логика»:

знать:
- основы математики и естествознания в рамках школьной программы
- основы языкознания в рамках школьной программы

уметь:
- логически последовательно излагать факты
- объяснять причинно-следственные связи
- использовать специальные понятия и термины.

владеть:

– навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных

4. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**	38			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	38	38			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет	зачет			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**	72			
зачетные единицы:	2	2			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел: Понятие и суждение. Непосредственные умозаключения.	1	**9**	**9**		**18**	**36**	
1.1.	Введение: Логика, ее предмет и место в системе научного знания.		1	1		2	4	ОК-1
1.2.	Понятие.		2	2		4	8	
1.3.	Суждение.		2	2		4	8	
1.4.	Категорическое суждение.		2	2		4	8	
1.5.	Непосредственные умозаключения.		2	2		4	8	
2.	2-й раздел: Опосредованные умозаключения. Научный метод и основы аргументации.	1	**8**	**8**		**20**	**36**	
2.1.	Дедуктивные умозаключения. Простой категорический силлогизм.		2	2		6	10	ОК-1
2.2.	Сокращенные, сложные и		2	2		6	10	

	сложносокращенные силлогизмы. Условные и разделительные силлогизмы.							
2.3	Индуктивные и традуктивные умозаключения.		2	2		4	8	
2.4.	Логические основы аргументации.		2	2		4	8	
	Всего:		17	17		38	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Понятие и суждение. Непосредственные умозаключения.

1.1. Введение: Логика, ее предмет и место в системе научного знания.

Общее понятие о логике. Язык и мышление. Формы и законы мышления. Основные этапы развития логики как науки. Общегуманитарное значение логики. Значение логики для формирования научных методов познания. Формальная логика и ее структура.

1.2. Понятие.

Общая характеристика понятия и основные способы его образования. Понятие и слово. Логическая структура понятия: содержание понятия, объем понятия. Виды понятий. Отношения между понятиями. Логические операции над понятиями: обобщение и ограничение, деление, определение.

1.3. Суждение.

Общая характеристика суждения и его логическая структура. Суждение и предложение. Виды суждений. Классификация суждений по качеству, количеству, характеру логической связи между понятиями, модальности. Отношения между суждениями. Понятие о логической истинности или ложности суждения. Понятие распределенного термина.

1.4. Категорическое суждение.

Виды категорических суждений. Отношения между категорическими суждениями. «Логический квадрат». Распределенность терминов в категорических суждениях. Сложные суждения и их основные виды. Истинность и ложность сложных суждений.

1.5. Непосредственные умозаключения.

Общая характеристика умозаключения и его логическая структура. Непосредственные умозаключения и способы их образования. Виды непосредственных умозаключений: превращение, обращения, противопоставление. Значение логических операций над суждениями.

2-й раздел: Опосредованные умозаключения. Научный метод и основы аргументации.

2.1. Дедуктивные умозаключения. Простой категорический силлогизм.

Силлогизм. Общая характеристика опосредованных умозаключений. Простой категорический силлогизм. Правила силлогизма. Фигуры и модусы силлогизма. Правильные модусы силлогизма. Специальные правила для каждой фигуры. Сведение модусов силлогизма.

2.2. Сокращенные, сложные и сложносокращенные силлогизмы. Условные и разделительные силлогизмы.

Понятие о сложном и сложносокращенном силлогизме. Эпихейрема, энтимема, сорит. Условно категорический силлогизм. Разделительно-категорический силлогизм. Условно-разделительный силлогизм. Значение дедуктивной логики.

2.3. Индуктивные и традуктивные умозаключения.

Общая характеристика индукции. Проблема индукции. Виды индуктивных умозаключений. Полная и неполная индукция. Виды неполной индукции. Научная индукция. Правила научной индукции. Традуктивные умозаключения. Типы и виды аналогий. Взаимосвязь индукции и дедукции в научном познании. Логическая структура гипотезы и теории.

2.4. Логические основы аргументации.

Общая характеристика аргументации и ее логическая природа. Логическая структура доказательства. Виды доказательств. Опровержение и его основные виды. Правила аргументации. Ошибки аргументации. Логические ошибки. Паралогизмы, софизмы и парадоксы. Логика и коммуникация.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Понятие и суждение. Непосредственные умозаключения.	**9**
1	1.1.	Логика, ее предмет и место в системе научного знания.	1
2	1.2	Понятие.	2
3	1.3.	Суждение.	2
4	1.4.	Категорическое суждение.	2
5	1.5.	Непосредственные умозаключения.	2
	2-й раздел	Опосредованные умозаключения. Научный метод и основы аргументации.	**8**
6	2.1	Дедуктивные умозаключения. Простой категорический силлогизм.	2
7	2.2.	Сокращенные, сложные и сложносокращенные силлогизмы. Условные и разделительные силлогизмы.	2
8	2.3.	Индуктивные и традуктивные умозаключения.	2
9	2.4.	Логические основы аргументации.	2
ИТОГО часов в семестре:			**17**

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	Понятие и суждение. Непосредственные умозаключения.	**18**
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям по теме «Логика, ее предмет и место в системе научного знания». Ознакомление с методическими материалами к курсу.	2

		Тесты	
2	1.2.	Подготовка к практическим занятиям по теме «Понятие». Тесты	4
3	1.3.	Подготовка к практическим занятиям по теме «Суждение». Тесты	4
4	1.4.	Подготовка к практическим занятиям по теме «Категорическое суждение». Тесты	4
5	1.5.	Подготовка к практическим занятиям по теме «Непосредственные умозаключения». Подготовка к опросу по темам 1-го раздела. Тесты	4
	2-й раздел	Опосредованные умозаключения. Научный метод и основы аргументации. Тесты	**20**
6	2.1	Подготовка к практическим занятиям по теме «Дедуктивные умозаключения. Простой категорический силлогизм». Тесты	6
7	2.2	Подготовка к практическим занятиям по теме «Сокращенные, сложные и сложносокращенные силлогизмы. Условные и разделительные силлогизмы.». Тесты	6
8	2.3.	Подготовка к практическим занятиям по теме «Индуктивные и традуктивные умозаключения». Тесты	4
9	2.4.	Подготовка к практическим занятиям по теме «Логические основы аргументации». Подготовка к итоговому опросу по темам 2-го раздела. Тесты	4
ИТОГО часов в семестре:			**38**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
5. Проверочные тесты по дисциплине.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=150

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки

знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**1-й раздел:** Понятие и суждение. Непосредственные умозаключения.	**ОК-1 –** способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	**Знать:** основные философские категории и специфику их понимания в различных исторических типах философии и авторских подходах
			Уметь: раскрыть смысл выдвигаемых идей.
2	**2-й раздел:** Опосредованные умозаключения. Научный метод и основы аргументации.	**ОК-1 –** способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	**Уметь:** Представить рассматриваемые философские проблемы в развитии.
			Владеть: навыками работы с философскими источниками и критической литературой

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «зачтено»

– систематизированные, достаточно глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– достаточно полное и глубокое усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– достаточный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания (пример)

Раздел 1

1. Когда возникла формальная логика
а) в Средние века
б) в античности
в) в Новое время
г) в XX веке

2. Основателем формальной логики является
а) Сократ
б) Платон
в) Дж. Буль
г) Аристотель

3. Формой мысли, которая отражает совокупность существенных, необходимых и отличительных признаков явления или предмета является
а) суждение
б) понятие
в) умозаключение
г) восприятие

4. Форма мысли, в которой что-то отрицается или утверждается относительно предметов, их свойств и отношений
а) понятие
б) умозаключение
в) суждение
г) предложение

5. Какая логическая характеристика соответствует понятию «столица Европы»
а) конкретное, разделительное, нерегистрирующее, единичное, положительное, безотносительное
б) общее, конкретное, разделительное, положительное, безотносительное, регистрирующее
в) общее, собирательное, абстрактное, регистрирующее, соотносительное, отрицательное
г) пустое, абстрактное, положительное, безотносительное, регистрирующее, разделительное

6. Единичным понятием является
а) словарь
б) созвездие
в) первый в мире космонавт
г) памятник архитектуры

7. Содержание понятия – это
а) совокупность предметов, объединённых в понятии
б) совокупность всех слов и словосочетаний, передающих смысл понятия
в) совокупность отличительных признаков предметов, объединённых в понятии
г) то суждение, в котором оно может употребляться

8. Понятия «человек» и «живое существо» находятся в отношении
а) пересечения
б) подчинения
в) тождества
г) соподчинения

9. Какое правило нарушено в делении: «Люди бывают оптимистами, пессимистами и брюнетами»
а) деление должно быть соразмерным
б) деление должно производиться только по одному основанию
в) члены деления должны исключать друг друга
г) деление должно быт непрерывным

10. Определите, в каком из нижеприведённых примеров имеет место дихотомическое деление
а) дома делятся на одноэтажные и многоэтажные
б) спутники планет делятся на искусственные и неискусственные
в) по силе зрения люди делятся на близоруких и дальнозорких
г) философы делятся на материалистов, идеалистов и дуалистов

11. К какому виду относится суждение: «Не всё то золото, что блестит»
а) общеутвердительному
б) частноутвердительному
в) общеотрицательному
г) частноотрицательному

12. Какой из элементов указывает на количество суждения
а) предикат
б) субъект
в) квантор
г) связка

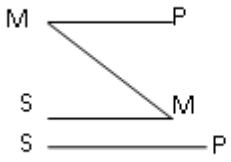
13. Какое понятие является предикатом в суждении: «Ни один космический корабль не может подняться в космос без топлива»
а) не может
б) может подняться
в) не может подняться в космос без топлива
г) может подняться в космос без топлива

14. Результат обращения суждения «Среди адвокатов немало женщин»
а) Все женщины – адвокаты
б) Некоторые женщины – адвокаты
в) Мало женщин – не адвокатов

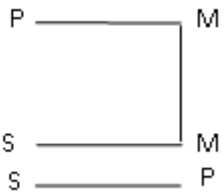
15. Строгой дизъюнкцией является сложное суждение

а) Вася и Петя – друзья или просто живут рядом
б) Одежда либо соответствует моде, либо нет
в) Н. или слепой, или влюблённый
Раздел 2

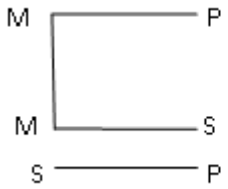
16. Соответствие между фигурами силлогизма и умозаключениями
1.



2.



3.



а) Ни один костёл не православный собор
Некоторые культовые сооружения – костелы
Некоторые культовые сооружения не православные соборы

б) Все тигры – млекопитающие
Ни один крокодил не млекопитающее
Ни один крокодил не тигр

в) Некоторые люди не остроумные
Все люди – живые существа
Некоторые живые существа не остроумные

17. Умозаключение, построенное на основе полной индукции
а) Все тела имеют массу
б) Все студенты нашей группы приняли участие в олимпиаде по математике
в) Все тигры полосатые

18. Умозаключение «Юпитер, ты сердишься, значит, ты не прав» является
а) простым категорическим силлогизмом
б) энтимемой
в) условно-категорическим силлогизмом

19. Средний термин в силлогизме

Ни одна книга не является периодическим изданием
Журнал есть периодическое издание
Журнал не является книгой
а) журнал
б) периодическое издание
в) книга

20. Силлогизм
Каждый умеющий писать умеет читать
Умеющий читать не является безграмотным
Ни один безграмотный не умеет писать
построен по … фигуре
а) первой
б) третьей
в) четвёртой

21. Правило нарушенное в силлогизме
Некоторые учебники являются интересными
Некоторые учебники – хорошо иллюстрированные книги
Среди хорошо иллюстрированных книг есть интересные
а) из двух отрицательных посылок вывод не следует
б) средний термин должен быть распределён хотя бы в одной из посылок
в) из двух частных посылок вывод не следует

22. Заключение из посылок
Все рыси – хищники
Некоторые животные являются рысями
Следовательно, ...
а) Все животные – хищники
б) Все хищники – животные
в) Некоторые животные – хищники

23. Метод научной индукции, на основе которого получен вывод «Явление радуги наблюдалось на небе во время дождя, в водяной пыли водопада, в каплях росы. Значит, причиной явления радуги является прохождение солнечного света через капли воды»
а) сходства
б) различия
в) остатков

24. Умозаключение «Это здание построено в классическом стиле или в стиле модерна. Это здание построено в классическом стиле. Значит, это здание не построено в стиле модерна» является
а) разделительно-категорическим
б) условно-разделительным
в) простым категорическим силлогизмом

25. Рассуждение «Если разбить зеркало, то быть беде» содержит ошибку
а) поспешное обобщение
б) после этого, значит, по причине этого
в) подмена условного безусловным

26. Вывод достоверен в умозаключении

а) Если мы поедем на последней электричке, то опоздаем на метро. Мы не поехали на последней электричке, значит, мы не опоздали на метро.
б) Если ребёнок съест 5 кг слив, то у него расстроится желудок. У данного ребёнка расстроен желудок, следовательно, он съел 5 кг слив.
в) Если дерево полить керосином, то оно засохнет. Это дерево поливали керосином, значит, оно засохло.

27. Преднамеренная ошибка, с целью запутать своего противника и выдать ложное суждение за истинное
а) паралогизм
б) софизм
в) парадокс

28. Ошибка в теории Коперника, согласно которой Земля обращается вокруг Солнца
а) ошибка «основного заблуждения»
б) предвосхищение основания
в) подмена тезиса

29. Доказательство «Каждый настоящий пророк имеет определённое призвание. Пушкинский пророк не имеет определённого призвания, поэтому пушкинский пророк не настоящий пророк» является
а) косвенным «методом от противного»
б) косвенным «методом исключения»
в) прямым

30. Рассуждение «То, что ты не терял, ты имеешь. Ты не терял рога, значит, ты их имеешь» является
а) софизмом
б) паралогизмом
в) противоречием

Ключи к тестам на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1-й раздел:

1. Предмет логики. Общая характеристика логики как науки.
2. Основные формы мышления, изучаемые логикой.
3. Основные законы мышления. Их формулировка и значение.
4. Общая характеристика понятия.
5. Способы образования понятий.
6. Виды понятий.
7. Отношения между понятиями.
8. Логические операции над понятиями. Обобщение и ограничение.

9. Деление. Правила деления.
10. Определение. Правила определения.
11. Общая характеристика суждения. Классификация суждений.
12. Виды категорических суждений. Распределенность терминов в суждениях различного типа.
13. Отношения между суждениями. «Логический квадрат».
14. Основные виды сложных суждений. Истинность сложных суждений.
15. Общая характеристика умозаключения. Виды умозаключений.
16. Непосредственные умозаключения.

2-й раздел:

17. Понятие дедукции. Дедуктивные умозаключения. Характеристика силлогизма.
18. Правила силлогизма.
19. Фигуры и модусы силлогизма. Правильные модусы силлогизма и их распределение по фигурам.
20. Способы проверки правильности силлогизма.
21. Специальные правила для каждой фигуры. Значение фигур силлогизма.
22. Правила сведения модусов силлогизма.
23. Сокращенные, сложные и сложносокращенные силлогизмы.
24. Условно-категорический силлогизм.
25. Разделительно-категорический силлогизм.
26. Условно-разделительный силлогизм.
27. Индукция и проблема индукции. Виды индуктивных умозаключений.
28. Научная индукция. Правила научной индукции.
29. Заключения по аналогии. Типы и виды аналогий.
30. Логическая структура гипотезы и теории.
31. Взаимосвязь индукции и дедукции в научном познании.
32. Аргументация. Логическая структура доказательства. Виды доказательств.
33. Опровержение. Виды опровержения.
34. Ошибки аргументации.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Не предусмотрены

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	**1-й раздел:** Понятие и суждение. Непосредственные умозаключения.	Тесты; теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	**2-й раздел:** Опосредованные умозаключения. Научный метод и основы аргументации	Тесты; теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Ивин, А. А. Логика : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Ивин. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 387 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00593-6. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/logika-431850#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2	Кожеурова, Н. С. Логика : учеб. пособие для вузов / Н. С. Кожеурова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 320 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08888-5. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/logika-431138#page/1.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Логика для менеджеров : учебник для академического бакалавриата / М. Ю. Захаров [и др.] ; под ред. М. Ю. Захарова, Е. В. Сарычева. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 395 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6849-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/0DCA27BB-A0F7-4FED-ADFC-2A8C4D9D2B90.	ЭБС «Юрайт
2	Гусев, Д. А. Логика [Электронный ресурс]/ Гусев Д.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2015.— 300 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58143.html.	ЭБС «IPRbooks»
3	Кузнецова, Е. В. Логика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кузнецова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2017.— 64 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61080.html.	ЭБС «IPRbooks»
4	Серова, Н. С. Логика. Сборник упражнений [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Серова Н.С.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 56 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58326.html.	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/
Федеральный портал «Российское образование»	URL: http://www.edu.ru/index.php
ЭБС – электронный ресурс. IPRbooks	URL: http://www.iprbookshop.ru
Библиотека СПбГАСУ	URL: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/]
Информационные ресурсы библиотеки СПбГАСУ	URL: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по изучению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения дисциплины.

Порядок самостоятельной работы студента над теоретическими вопросами и практическими заданиями следующий.

Работе на практических занятиях должно предшествовать самостоятельное изучение студентом рекомендованной литературы и других источников информации, обозначенных в списке. По ходу их изучения делаются выписки цитат, составляются таблицы.

Ответы на теоретические вопросы должны отражать необходимую и достаточную компетенцию студента, содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию. Выводы по вопросам задания должны быть обоснованными и вытекать из их содержания.

Студенту необходимо оптимально распределить время, отведенное на самостоятельную работу, направленное на изучение дисциплины. Самостоятельная работа направлена на:

- подготовку к практическим занятиям, которая включает изучение лекций по соответствующей теме, а также использование литературы, приведенной в рабочей программе;
- подготовку к зачету по вопросам, приведенным в рабочей программе

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Office Power Point.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к. филос. н., доц. Смирнова А.П.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры истории и философии
(протокол №10 от «04» 06 2018 г.)

Заведующий кафедрой _____ д. ист. н, доц. Лапина И.Ю.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ д.э.н., доц. Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра управления организацией

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономки и управления
_____Токунова Г.Ф.

«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.18 Психология

Направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Психология

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является повышение общей и психологической культуры будущих профессионалов за счет усвоения теоретических основ естественнонаучной психологии, формирующих представление о человеке как субъекте профессиональной деятельности и индивидуальности.

Задачами освоения дисциплины являются:
- понимание основополагающих научных и этических принципов психологии;
- овладение знаниями о психических свойствах процессах и состояниях;
- понимание структуры индивидуальности человека;
- формирование навыков самоанализа и анализа психологических особенностей других людей;
- овладение навыками анализа ситуаций межличностного взаимодействия при осуществлении совместной деятельности;
- формирование способности к коммуникации;
- формирование готовности к личностному и профессиональному развитию;

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	**знает:** составляющие индивида, субъекта деятельности и личности; признаки свойств нервной системы; особенности свойств темперамента. специфику возникновения групповых эффектов, которые могут влиять на человека в группе. Содержание основных положений руководства и лидерства, особенности, факторы и динамику групповых процессов в профессиональной деятельности. **умеет:** распознавать характеристики личности в членах коллектива; распознавать черты темперамента; **владеет:** методами диагностики свойств нервной системы (в том числе визуальными) и приемами компенсации недостатков нервной системы; знаниями для создания психологически совместимых коллективов и приемами саморегуляции личности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология» относится к базовой части блока Б1 и является обязательной для изучения; обеспечивает взаимосвязь с изучением других дисциплин за счет формирования учебной мотивации, индивидуального стиля учебной деятельности, а также личностного и профессионального становления.

Требования к входным знаниям, умениям студентов.

Студент должен:

Знать начала анатомии и физиологии человека и основы общей биологии в объеме школьной программы.

Уметь логически и последовательно излагать информацию, объяснять причинно - следственные связи, используя общие и специальные понятия и термины.

Владеть навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)	-				
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**	38			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	38	38			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет	зачет			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**	72			
зачетные единицы:	2	2			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел **Психология индивидуальности**	1	**9**	**9**	**-**	**18**	**36**	
1.1	Основные категории психологии. История и методы психологии.		2			1		ОК-5
1.2	Структура индивидуальности человека. Индивид-личность, индивидуальность, субъект деятельности.		2			2		ОК-5
1.3	Темперамент и индивидуальный стиль деятельности. Темперамент		1	4		2		ОК-5

	как основа формирования характера. Воспитание и самовоспитание.							
1.4	Эмоции и эмоциональные состояния, их связь с потребностями и мотивами.		1	1		2		ОК-5
1.5	Познавательные процессы и интеллект		1	2		2		ОК-5
1.6	Самосознание: самооценка, самоуважение, саморазвитие.		1	1		6		ОК-5
1.7	Теории личности в психологии.		1	1		3		ОК-5
2.	2-й раздел **Личность в системе социальных отношений**	1	**8**	**8**	**-**	**20**	**36**	
2.1	Личность и группа. Социально-психологические явления.		2	2		4		ОК-5
2.2	Структура группы, групповая динамика.		2	2		4		ОК-5
2.3	Психология руководства и лидерства.		2	2		6		ОК-5
2.4	Социально-психологические факторы в проектировании и осуществлении профессиональной деятельности.		2	2		6		ОК-5

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Психология индивидуальности.

1.1. Предмет, объект, основные категории, структура психологической науки. Место психологии в системе наук. Развитие психики в филогенезе и онтогенезе. Методы изучения психического мира личности. Психология в профессиональной деятельности и обыденной жизни. История психологии.

1.2. Биологическая и социальная составляющие в человеке. Структура индивидуальности человека: соотношение понятий индивид, личность, субъект деятельности (познания, труда, общения). Психологический портрет и принципы его составления. Работа с методиками по изучению основных свойств нервной системы. Характеристика типов ВНД как физиологической основы темперамент.

1.3. Темперамент как базовое свойство индивидуальности. Определение, описание и анализ типа темперамента. Темперамент и индивидуальный стиль деятельности. Роль темперамента в профессиональной деятельности. Темперамент как основа формирования характера. Проявление особенности характера в поведении. Анализ черт характера. Воспитание и самовоспитание.

1.4. Эмоции и эмоциональные состояния. Происхождение эмоций. Функции эмоций. Эмоции и потребности. Первичные и вторичные (социальные эмоции). Стресс, фазы стресса. Выявление эмоциональных состояний. Методы регуляции эмоциональных состояний.

1.5. Познавательные процессы: ощущение, восприятие, представление, воображение, мышление. Внимание и память. Познавательные процессы и интеллект. Виды интеллекта, структура интеллекта. Интеллект и способности. Изучение особенностей структуры интеллекта при помощи различных методик. Обсуждение результатов исследования познавательных процессов.

1.6. Самосознание. Понятие «Я – концепции». Самооценка и самоуважение. Понятие об уровне притязания. Адекватная самооценка как основа психического здоровья. Ме-

тоды изучения самооценки. Самосознание, самовоспитание и саморазвитие.

1.7. Современные теории личности. Психодинамические концепции личности, механизмы психологической защиты. Бихевиоризм и теории социального научения. Когнитивный подход к личности. Гуманистическое направление в психологии. Методы диагностики свойств личности.

2-й раздел: Личность в системе социальных отношений.

2.1. Личность и группа. Социальная психология групп и коллективов. Классификация групп. Малые группы и групповая динамика. Групповые эффекты: конформность, фасилитация, диффузия ответственности и др. Групповые нормы, роли, социальные установки.

2.2. Структура группы и групповая динамика, групповые процессы и характеристики. Этапы формирования группы, уровни развития групп.

2.3. Лидерство как социально-психологический феномен. Влияние и власть. Функции лидера. Стили руководства - либеральный, демократический, авторитарный – в управленческой деятельности. Методики определения стилей руководства.

2.4. Социально-психологические факторы в проектировании и осуществлении профессиональной деятельности. Теории мотивации.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		9
1	1.3	Изучение индивидных свойств индивидуальности. Темперамент в профессиональной деятельности.	4
2	1.4	Анализ эмоциональных состояний. Методы саморегуляции.	1
3	1.6	Изучение индивидуальных особенностей самосознания: самооценка, самоуважение, саморазвитие.	1
4	1.7	Психологический портрет. Текущий контроль знаний.	3
	2-й раздел		8
5	2.1	Личность и группа. Социально-психологические явления.	2
6	2.2	Этапы формирования группы, уровни развития групп.	2
7	2.3	Психология руководства и лидерства.	2
8	2.4	Социально-психологические факторы в проектировании и осуществлении профессиональной деятельности	2

5.4. Лабораторный практикум не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов

	1-й раздел		18
1	1.1	Изучение психологической терминологии. Изучение литературы по темам: Развитие психики в филогенезе и онтогенезе. Методы изучения психологии. История психологии.	2
2	1.2	Самонаблюдение. Анализ стиля учебной деятельности. Изучение литературы по теме «Структура индивидуальности». Подготовка докладов в рабочих группах.	4
3	1.3	Изучение литературы по темам «Темперамент» и «Психология характера». Работа с опросниками. Классификация и анализ черт характера. Подготовка докладов.	4
4	1.4	Изучение и анализ социальных эмоций. Анализ ценностного аспекта эмоций. Подготовка докладов.	4
5	1.5	Изучение литературы по темам познавательные процессы и интеллект. Работа с опросником. Анализ особенностей интеллекта. Составление письменного отчета.	2
6	1.6	Изучение литературы по теме: Развитие и становление самосознания человека. Составление психологического портрета. Оформление письменного отчета по всем занятиям первого модуля «Мой психологический портрет».	6
7	1.7	Изучение психологической литературы по теме «Основные направления развития психологии». Подготовка к текущему контролю знаний.	4
	2-й раздел		12
8	2.1.	Личность и группа. Подготовка специальной литературы и реферирование источников. Подготовка докладов.	2
9	2.2.	Структура группы, групповая динамика. Подготовка специальной литературы и реферирование источников. Подготовка докладов. Оформление отчета.	2
10	2.3.	Психология руководства и лидерства. Подготовка специальной литературы и реферирование источников. Подготовка докладов. Оформление отчета.	2
11	2.4	Социально-психологические факторы в проектировании и осуществлении профессиональной деятельности. Работа с опросником «Самоактуализация». Подготовка к семинарским занятиям по теме «Профессиональная мотивация». Подготовка к зачету. Оформление отчета по практическим занятиям	6
ИТОГО часов в семестре:			38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Методические указания к подготовке студентов к практическим занятиям.
4. Учебная литература
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.

6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle. https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=125

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины. ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Психология индивидуальности	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);	**Знать:** составляющие индивида, субъекта деятельности и личности; признаки свойств нервной системы; особенности свойств темперамента особенности существующих психических состояний; особенности развития познавательных процессов
			Уметь: распознавать характеристики личности в членах коллектива; распознавать черты темперамента и характера в людях, выявлять психические состояния.
			Владеть: методами диагностики свойств нервной системы, приемами компенсации недостатков нервной системы; способностью использовать знания для создания психологически совместимых коллективов.
2	Личность в си-	способность работать в	**Знать:** специфику возникновения групповых эффектов, которые мо-

	стеме социальных отношений.	коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);	гут влиять на человека в группе. Основные положения руководства и лидерства.
			Уметь: распознавать наличие влияний групповых эффектов на продуктивность членов группы
			Владеть: методами и приемами развития лидерских качеств; умением использовать результаты психологического анализа личности в интересах повышения эффективности работы.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся. Максимальное количество баллов, которые могут набрать студенты, составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» (сумма баллов 51 -100)

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических, семинарских занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено» (сумма баллов 51 и ниже)
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка

до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Раздел 1.

Терминологический диктант №1

Студентам предлагаются изученные психологические термины, необходимо дать их краткое определение.
Термины: психология, бихевиоризм, инстинкт, психоанализ, условный рефлекс, безусловный рефлекс, психологические механизмы.

Критерии оценки теста и диктанта осуществляются по шкале оценивания.
Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка	Баллы
до 50	«неудовлетворительно»	0
от 51 до 65	«удовлетворительно»	1-2
от 66 до 85	«хорошо»	3-4
от 86	«отлично»	5

Текущий контроль знаний в виде теста с правом выбора определенного ответа представлен на сайте moodle.spbgasu.ru, курс «Психология-Дневное отделение», «Контрольный тест-темперамент».

Перечень вопросов и утверждений:

1.Темперамент - это врожденное или приобретенное качество?

2. Интроверт и экстраверт - это приобретенные навыки общения?

3. Что является природной основой темперамента?

4. Назовите основные свойства темперамента

5. Кто из ученых обратил внимание на зависимость темперамента от типа нервной системы?

6. У представителей какого типа темперамента самый высокий уровень подвижности нервных процессов?

7. Представители какого типа темперамента лучше переносят монотонную работу?

8. У представителя какого типа темперамента слабая нервная система по возбуждению?

9. В чем разница между темпераментом и характером?

10. Нейрофизиологические теории темперамента восходят к трудам…

11. Такие свойства личности, как впечатлительность, эмоциональность, импульсивность, тревожность, зависят от …

12. К гуморальным теориям темперамента относят идеи …

13. Темперамент человека влияет на формирование его характера

14. Свойства темперамента определяются в основном свойствами нервной системы человека

15. Человек со слабой нервной системой, обладающий повышенной чувствительностью даже к слабым раздражителям, часто не уверен в себе, тревожен; у него могут возникать невротические расстройства относится к типу темперамента…

16. Отличается повышенной возбудимостью и неуравновешенностью поведения. Вспыльчив, агрессивен, прямолинеен в отношениях, энергичен в деятельности.

17. Сильный, уравновешенный, инертный тип – это…

18. Темперамент, характеризующийся активностью, энергичностью, самообладанием, хорошей работоспособностью, коммуникабельностью и лёгкостью приспособления к изменяющимся условиям окружающей среды

19. Что не является свойством темперамента?

20. Теория темперамента, в которой тип темперамента связывается с определенным сочетанием свойств нервной системы называется…

21. Выберите слова, относящиеся к темпераменту

22. В основе темперамента лежит…

23. Учение о темпераменте основано древнегреческим философом…

24. Теория темперамента, в которой темперамент человека определяется тем, какая из четырех жидкостей, входящих в состав человеческого тела, преобладает в организме называется…

25. Выберите три основные свойства нервной системы

Тест. Раздел 1	
№ вопроса	ответ
1	верно
2	неверно
3	тип нервной системы
4	Чувствительность, экстраверсия, пластичность, ригидность
5	И. П. Павлов
6	сангвиник
7	Меланхолик, флегматик
8	меланхолик
9	темперамент отражает энергетическую сторону деятельно-сти, характер – содержательную
10	И. П. Павлова
11	темперамента
12	Гиппократа и Галена
13	да
14	да
15	меланхолик
16	холерик
17	флегматик
18	сангвиник
19	вежливость
20	нейфизиологическая
21	Настойчивость, вспыльчивость, эмоциональность
22	Тип нервной системы
23	Гиппократом
24	Гуморальной
25	сила – слабость, уравновешенность - неуравновешенность, подвижность – ригидность

Критерии оценки теста осуществляются по шкале оценивания.

Максимальное количество баллов 25	Оценка	Баллы
23-25	«отлично»	5
от 19 до 22	«хорошо»	4
от 14 до 18	«удовлетворительно»	3
До 13	неудовлетворительно»	0

Терминологический диктант № 2

Студентам предлагаются изученные психологические термины, необходимо дать их краткое определение.

Термины: сознание, психика, индивид, субъект, индивидуальность, личность, нервная система, сила нервной системы, слабость нервной системы, уравновешенность процессов нервной системы.

Критерии оценки диктанта осуществляются по шкале оценивания.

Количество правильных ответов, %	Оценка	Баллы
до 50	«неудовлетворительно»	0
от 51 до 65	«удовлетворительно»	1-2
от 66 до 85	«хорошо»	3-4
от 86	«отлично»	5

Семинар. Перечень обсуждаемых тем для семинара.

1. Общее представление об эмоциях (работы К. Изарда (фундаментальная теория эмоций), Джеймса-Ланге, В. П. Симонова (информационно-потребностная теория эмоций).
2. Положительные и отрицательные эмоции. Роль отрицательных эмоций в жизни человека.
3. Теории стресса (Г. Селье, Лазарус, Л. М. Китаев-Смык, В. А. Бодров).
4. Состояние стресса. Условия возникновения состояния стресса.
5. Диагностика состояния напряженности (стресса) (по мимике, жестам, речи, физиологическим и психофизиологическим сдвигам).
6. Самоконтроль психических состояний.
7. Методы управления эмоциональными состояниями.

Критерии оценки

Каждый студент обязан знать, по каким параметрам оценивается выступление на семинарском занятии. Методические указания по подготовке к практическим занятиям находятся на сайте moodle.spbgasu.ru, курс «Психология-Дневное отделение».

1) Рассказ (не чтение) – 1 балл.
2) Полнота и правильность раскрытия проблемы. Соответствие содержания сообщения заданной теме - 2 балла.
3) Полнота содержания (освещение всех необходимых аспектов темы); умение вести дискуссию по проблематике семинарского занятия и собственного выступления – 2 балла.

4) Лаконичность изложения считается недостатком и оценивается как минус 2 балла.

Критерии оценивания:

Оценка за сообщение – 0-5 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 5.

Контрольные вопросы для текущей проверки знаний студентов в виде теста с правом выбора определенного ответа представлены на сайте moodle.spbgasu.ru, курс «Психология-Дневное отделение», тест «Познавательные процессы».

Выбрать правильный ответ

1. Стимул или объект имеет тем больше шансов привлечь внимание, чем он
а) новее;
б) сложнее;
в) интенсивнее;
г) все ответы верны.
2. Экстрасенсорное восприятие
а) в настоящее время является предметом изучения в психологии;
б) многими рассматривается как обычная способность;
в) интересует в равной степени физиков и психологов;
г) все ответы верны.
3. Долговременная память
а) обладает ограниченной емкостью;
б) обладает практически неограниченной длительностью;
в) более развита у пожилых лиц;
г) все ответы верны.
4. При извлечении информации из памяти всегда легче
а) вспомнить какой-то отдельно взятый элемент;
б) распознать элемент информации среди предъявленных других;
в) ответит на прямые вопросы;
г) не учитывать контекста.
5. При решении проблемы этап подготовки
а) это первый этап в процессе решения;
б) может занимать насколько дней;
в) позволяет собрать всю информацию, относящуюся к проблеме;
г) все ответы верны.
6. Согласно бихевиористским концепциям развития познавательных функций
а) мысль – это внутренний диалог;
б) речь – это мысль, высказанная вслух;
в) мыслям всегда сопутствуют неявные движения;
г) все ответы верны.
7. Человеческий язык характеризуется
а) наличием сигналов, запускающих те или иные поведенческие реакции;
б) возможностью передавать информацию о прошлых и будущих событиях;
в) ограниченной лингвистической компетентностью;
г) все ответы верны.
8. В современном определении интеллекта основной упор делается на то, что он
а) наследуется;
б) представляет собой способность адаптироваться к окружающей среде;
в) в основном приобретается;
г) неравномерно распределен у представителей разных рас.

9. Какой из перечисленных внешних факторов играет самую важную роль в интеллектуальном развитии младенцев
а) питание;
б) правильный физический уход;
в) воспитание родной матерью;
г) психическая стимуляция.
10. Вероятность гармоничного умственного развития ребенка выше, если он
а) единственный;
б) старший в семье из двух детей;
в) младший в семье из двух детей;
г) самый младший в многодетной семье.

Максимальное количество баллов 10	Оценка	Баллы
10	«отлично»	5
от 8 до 9	«хорошо»	4
от 5 до 7	«удовлетворительно»	2-3
До 4	неудовлетворительно»	0

Круглый стол.

Темы для обсуждения.

1. Самосознание как соотнесенность Я человека с самим собой. Понятие «Я – концепции».
2. Адекватная самооценка и уверенность в себе как основа психического здоровья.
3. Самосознание, самовоспитание, саморазвитие, самонаблюдение и самооценка.
4. Саморегуляция, самоуправление и самоконтроль в эмоциональной сфере, деятельности и поведении (социальный самоконтроль).

   Критерии оценивания:
   1) Соответствие содержания сообщения заданной теме - 2 балла
   2) Полнота содержания (освещение всех необходимых аспектов темы) – 2 балла
   3) Лаконичность изложения считается недостатков и оценивается как минус до 2 баллов.
   4) Рассказ (не чтение) сообщения – 1 балл

   Оценка за сообщение – 0-5 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 5.

Деловая (ролевая) игра «Объединяемся».

Цель – расширение знаний участников друг о друге; улучшение коммуникации, обучение анализу распознавания характеристик личности; обучение навыкам активного слушания, обратной связи.

Процедура проведения. Члены группы делятся на пары. Каждая пара должна найти для себя какую-то совместную цель (продажа чего-либо, представление проекта, решение проблемы и т.п.).

Далее каждая из пар должна для себя ответить на вопрос: «Что мы можем придумать, чтобы другая пара захотела вместе с нами развивать нашу деятельность, работать на нашу цель?»

После того как каждая пара ответила для себя на этот вопрос, парам предлагается пообщаться друг с другом и выбрать тех, кто готов с ними объединиться. Если какая-то из пар не хочет объединяться, то она должна обосновать свой отказ. Привлекать к себе в

объединение можно любое количество пар. Выигрывает то объединение, которое собрало под свою цель самое большое количество участников группы.

Анализ результатов: необходимо ответить на следующие вопросы.

1. Как происходило общение внутри каждой пары?
2. Какую цель каждая пара выбрала для себя и почему?
3. Каким образом уговаривали другие пары примкнуть к себе?
4. Какие доводы приводились во время отказа?
5. Почему большинство приняли именно эту цель?
6. Какое настроение сейчас?

Критерии оценки

Максимально возможная оценка составляет 0-5 баллов.

5 баллов получает группа, собравшая под свою цель самое большое количество участников.

Дополнительно по 1 баллу получают участники групп за полно раскрытый ответ на вопрос при анализе результатов.

Раздел 2.

Круглый стол.

Темы для обсуждения.

Что такое теория личности и каковы ее основные функции.

Возможно ли в будущем узнать все о природе человека.

Жизнь и деятельность Зигмунта Фрейда.

Жизнь и деятельность А. Адлера и Карла Густава Юнга.

Жизнь и деятельность Абрахама Маслоу

Критерии оценивания:

5) Соответствие содержания сообщения заданной теме - 2 балла
6) Полнота содержания (освещение всех необходимых аспектов темы) – 2 балла
7) Лаконичность изложения считается недостатков и оценивается как минус до 2 баллов.
8) Рассказ (не чтение) сообщения – 1 балл

Оценка за сообщение – 0-5 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 5.

Терминологический диктант № 3

Термины: субъект, мотив, мотивация, самоактуализация, пирамида потребностей, гуманистическая психология, бихевиоризм, гештальтпсихология, гуманизм.

Критерии оценки диктанта осуществляются по шкале оценивания.

Количество правильных ответов, %	Оценка	Баллы
до 50	«неудовлетворительно»	0
от 51 до 65	«удовлетворительно»	1-2
от 66 до 85	«хорошо»	3-4
от 86	«отлично»	5

Личность и группа. Социально-психологические явления. Структура группы, групповая динамика

Деловая игра. Тема «Моделирование идеального руководителя»

Руководители, специалисты, работники имеют определенное представление о факторах, обусловливающих успех управленческой деятельности. У каждого этого представления свои собственные. От правильности этих представлений зависит степень кри-

тичности оценки работником своего управленческого потенциала, а также потенциала выдвигаемых в резерв и выбираемых на руководящие должности.

Цель деловой игры

1. Сформировать у участников игры более точные и правильные представления о факторах управленческого потенциала, обусловливающие успешную деятельность.

2. Обучить экспертному методу количественной оценки управленческого потенциала кадров.

3. Развить творческое мышление участников игры, способность эффективно взаимодействовать друг с другом при принятии коллегиальных и коллективных решений.

Исходная информация

Участникам деловой игры в качестве исходной информации предлагаются: бланк играющего и шкала для оценки фактов управленческого персонала.

Порядок проведения деловой игры

Этапы проведения деловой игры. Руководитель игры ставит задачу на игру, объясняет ее цели, исходные условия, правила игры и задачи участников.

Каждый участник игры оценивает по предложенным факторам управленческий персонал, а также предложенный перечень факторов управленческого потенциала необходимых «преуспевающему руководителю» предприятия.

Каждая играющая команда путем взаимных консультаций вырабатывает общую (*групповую*) оценку факторов управленческого потенциала «идеального руководителя» предприятия.

Участники игры совместно определяют *коллективную* оценку предложенного перечня факторов управленческого потенциала «идеального руководителя» предприятия.

Участники игры совместно определяют отклонения индивидуальной и групповой оценок от коллективной и подсчитывают суммы этих отклонений.

Руководитель объявляет результаты этой игры, анализирует групповую и коллективную деятельность участников игры.

Правила игры. Каждый студент получает два бланка: бланк играющего, в котором представлен перечень факторов управленческого потенциала руководителя предприятия и бланк шкал для оценки факторов.

Количественная оценка факторов управленческого потенциала сводится к определению меры каждого фактора, обеспечивающей эффективность управленческой деятельности. Сначала каждый игрок оценивает себя, т.е. осуществляет самооценку, заполняет графу 2. На все неясные вопросы отвечает только руководитель игры. Затем также самостоятельно каждый участник оценивает факторы управленческого потенциала, которым должен обладать, по его мнению, преуспевающий руководитель предприятия. При этом он заполняет графу 4.

Все участники игры разбиваются на команды по 4-6 человек в зависимости от общего количества играющих и в свободном обмене мнениями вырабатывают общую групповую оценку факторов управленческого потенциала «преуспевающего руководителя». Каждая команда заполняет графу 5.

Затем все игроки участвуют в выработке коллективной оценки факторов управленческого потенциала, т. е. модели «идеального руководителя». На доске вычеркивается таблица, в нее заносят оценки, представленные отдельными группами, и на их основе вырабатывается коллективная, обобщенная оценка. При этом заполняется графа 6.

Критерии оценки

Деятельность участников игры оценивается по суммарной ошибке при индивидуальной и групповой работе. Индивидуальная и групповая ошибки по каждому фактору определяется как разность оценок (баллов) по графам 4 и 6, а также графам 5-6. Затем ошибки суммируются по всем оцениваемым факторам. Выигрывает тот игрок или та команда, у которых сумма ошибок минимальна.

Подведение итогов деловой игры

Преподаватель подводит итог деловой игры. Определяет игрока или команду, набравшую наименьшую сумму ошибок. Желательно более подробно рассмотреть эталон и обсудить правильность выбора факторов, как будут изменяться требования к основным факторам у линейных и функциональных руководителей. Определить минимальный состав факторов, позволяющих оценивать руководящие кадры различных уровней управления.

Бланк играющего

Оцениваемые факторы	Самооценка	Оценка преуспевающего руководителя		Эталон (коллективная оценка)	Отклонения от эталона оценки	
		индивидуальная	групповая		индивидуальной	групповой
1	2	3	4	5	6	7
1. Критическое отношение к действительности, своей деятельности						
2. Стойкая творческая приверженность к перестройке						
3. Способность возглавить перестройку						
4. Учет в руководстве человеческого фактора						
5. Единство слова и дела						
6. Способность творчески осуществлять свою деятельность						
7. Профессионализм						
8. Желание учиться работать						
9. Умение достичь конечных результатов с наименьшими затратами						
10. Нетерпимость к бюрократии						
11. Способность к разработке самостоятельных альтернативных решений						
12. Отрицательное отношение к алкоголю						
13. Способность к восприятию критики						
14. Твердость и решительность						
15. Профессиональная память						
16. Работоспособность						
17. Педагогические способности						
18. Активность в общественной работе						
19. Знание теории управления производства						

20. Знание трудового и хозяйственного законодательства						
21. Знание отраслевой экономики						
22. Знание научной организации труда (НОТ)						
23. Знание организации производства						
24. Знание техники и технологии производственных процессов						
25. Умение организовать коллегиальное принятие решений						
26. Умение со вкусом одеваться						
27. Чувство юмора						
28. Информирование о событиях за рубежом						
29. Образование						
30. Опыт работы на руководящей должности						
31. Возраст						
32. Подготовка в резерве на выдвижение						
Сумма ошибок						

Критерии оценки

Максимально возможная оценка составляет 0-5 баллов.
5 баллов получает группа, совершившая наименьшее количество ошибок.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Тема: «Командное упражнение «Товары от А до Я»

Цель – продемонстрировать важность групповой синергии в выполнении совместных заданий.

Процедура проведения. Студенты разделяются на группы по 5 – 7 человек. Каждая группа составляет список вещей, принадлежащих участникам, на все буквы алфавита — от А до Я. Список следует составлять как можно быстрее.

Подведение итогов. С помощью бланка подведения итогов оцените проведенную вашей командой работу.

Общее время – 30 мин (подготовка – 5 мин, выполнение задания – 15 мин, подведение итогов – 10 мин).

Студентам предлагается оценить навыки совместной работы членов команды по приведенной шкале и указать краткое обоснование своего выбора.

1 – неудовлетворительно; 2 – плохо; 3 – средне; 4 – хорошо; 5 – отлично

(Цели данного задания могут варьироваться по усмотрению преподавателя)

Бланк подведения итогов

Оценка	Навык
	Устанавливают общую цель
	Оценивают сильные и слабые стороны каждого из членов команды

	Формулируют конкретные индивидуальные цели
	Вместе выбирают общий подход к достижению поставленных целей
	Принимают на себя личную ответственность за результаты индивидуальной и совместной работы
	Устанавливают атмосферу взаимного доверия
	Поддерживают необходимое сочетание навыков и личностных черт в команде
	Налаживают процесс работы в команде (распределение ролей, налаживание коммуникации и процесса принятия решений)
	Продвигаются шаг за шагом от одной победы к другой

Общая оценка учебной группы за участие в упражнении:
Общая оценка учебной группы складывается из комплексных оценок:

- за активность студентов;
- за вопросы, обратную связь;
- за постановку дискуссионных проблем, готовность выступить по любому вопросу;
- создание на занятии творческой атмосферы, способствующей глубокому раскрытию всех вынесенных на обсуждение проблем; оценки группе зависят от степени реализации предложенных комплексных оценок.

Общая оценка	Баллы
«неудовлетворительно»	0
«удовлетворительно»	1-2
«хорошо»	3-4
«отлично»	5

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Предмет психологии.
2. Психологическая культура и психологическая компетентность.
3. Понятия: индивид, личность, субъект деятельности, индивидуальность.
4. Свойства нервной системы, типы высшей нервной деятельности.
5. В чем суть теории И. П. Павлова?
6. Темперамент. Психологическая характеристика типов темперамента.
7. Характер. Черты характера.
8. Чем черты характера отличаются от черт темперамента.
9. Эмоции, основные функции эмоций.
10. Стресс как общий адаптационный синдром, фазы стресса.
11. Структура познавательных процессов и интеллект.
12. Внимание, виды и характеристики внимания.
13. Память. Мнемические процессы.
14. Общая характеристика ощущений и восприятия.

15. Представление и воображение.
16. Мышление. Виды мышления.
17. Самосознание. Самооценка, способы определения.
18. Современные направления в теории личности.
19. Что изучает социальная психология?
20. Что такое малая группа, основные признаки, примеры.
21. Что такое групповая динамика?
22. Уровни развития групп.
23. Основные социально-психологические механизмы взаимовлияния людей.
24. Групповые эффекты.
25. Лидерство как социально-психологический феномен. Основные теории лидерства.
26. Лидерство и руководство – сходство и различия.
27. Что такое стиль руководства (лидерства)? Основные стили руководства.
28. Теории мотивации.
29. Трудовая мотивация.
30. Иерархия потребностей по А. Маслоу.

Критерии оценивания теоретических вопросов:

1) Соответствие ответа формулировке вопроса – 2 балла.
2) Полнота ответа – 4 балла.
3) Наличие примеров, логических связей с другими темами и вопросами дисциплины – 4 балла.

Максимум баллов за один теоретический вопрос 10б.

7.4.2. Практические задания

Выполнение тестов:

1. Теппинг-тест Е. П.Ильин;
2. Тест Лачинса,
3. Тест «Уравновешенность процессов возбуждения и торможения».
4. Тест Айзенка «Изучение темперамента»
5. Тест Копейной «Стиль учебной деятельности»
6. Тест на определение лидерства.
7. Методика изучения мотивов учебной деятельности студентов (модиф. А. А. Реан, В. А. Якунин).
8. Тест Спилбергера-Ханина «Тревожность».

Количество правильно выполненных заданий, %	Оценка	Баллы
до 50	«неудовлетворительно»	0
от 51 до 65	«удовлетворительно»	1-2
от 66 до 85	«хорошо»	3-4
от 86	«отлично»	5

Портфолио «Психологический портрет»

Структура портфолио:

1. Итоговая таблица на основе выполнения практических заданий.
2. Самодиагностика типа личности на основе выполнения практических заданий.
3. Составление отчета по результатам самодиагностики.
4. Составление психологического портрета личности.

Шкала оценивания

Тесты, методики, опросники заполняются студентами непосредственно на практиче-

ском занятии в вузе. Если студент в этот день отсутствовал, он обращается к банку тестов на сайте https://moodle.spbgasu.ru Не рекомендуется проходить тестирование он-лайн! Важно пройти бланковое тестирование и посчитать самостоятельно результат теста!

Итоговая таблица оформляется по образцу

Пол_____ возраст_____группа _____			
№	Тест	Балл	Результат
1.	Тест «Эмоциональный интеллект» Н. Холл Эмоциональная осведомленность. Управление своими эмоциями Самомотивация Эмпатия Распознавание эмоций других людей Интегративный уровень	 23 -7 -11 10 44 Сумма=59	 Высокий уровень Низкий уровень Низкий уровень Средний уровень Высокий уровень Средний уровень
2.	Тест «Конфликтная ли Вы личность»	14	Низкий уровень
3.			
4.	И т.д.		

В конце работы попробуйте проанализировать результаты всех тестов, которые вы выполнили. Можно ли их сопоставить? Какие выводы можно сделать из сравнения этих результатов между собой? Для начала составьте перечень характеристик, получившихся у вас. Составьте таблицу Ваших индивидуальных результатов, представьте данные в виде своего психологического портрета.

Психологический портрет

Психологический портрет необходимо написать от 3-его лица, не указывая Ф.И.О. Указать нужно только пол, возраст.

В психологическом портрете раскрывается описание, интерпретация полученных результатов (результат из итоговой таблицы не перечисляется, а объясняется объективно).
За правильно выполненное портфолио начисляется 20 баллов.
При выполнении задания на 50% и менее – «0-10б.»; 50-70% – «10-14б.»; 70-90% – «14-18 б.» 90-100% – «18-20б».

Недифференцированный зачет проводится в устной форме по накопительной системе и предполагает выполнение заданий на протяжении всего курса, что позволяет определить степень сформированности знаний. Для получения положительной оценки на зачете студент должен набрать не менее 51 балла.

Итоговый балл складывается из суммы баллов полученных при выполнении заданий.

Если баллов недостаточно, необходимо выполнить дополнительные задания (на выбор):

Выполнить аннотацию научной статьи – 10 б.

Реферат -10б.

Подготовить работу в письменной форме на тему «Биография ученого-психолога» - 5б.

Составить глоссарий на сайте moodle.spbgasu.ru в курсе «Психология-Дневное отделение» - 5б.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	История психологии. Методы изучения психологии. Структура индивидуальности человека. Основные свойства нервной системы. Темперамент. Эмоции (психология стресса), психические состояния. Познавательные процессы и интеллект. Развитие и становление самосознания человека.	Семинар. Промежуточный контроль знаний на сайте moodle.spbgasu.ru – «контрольный тест - темперамент», «тест – познавательные процессы». Групповые и/или индивидуальные творческие задания, практические задания.
2	Теории личности в психологии. Психоанализ, механизмы психологической защиты. Гуманистическая психология. Концепция самоактуализации личности А. Маслоу. Личность и группа. Социально-психологические явления. Структура группы, групповая динамика Социально-психологические факторы в проектировании и осуществлении профессиональной деятельности. Психология руководства и лидерства	Круглый стол: эссе, доклады, сообщения. Деловая игра. Групповые и индивидуальные творческие задания, презентации, практические задания, практические задания.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Элементы профессиональной психологии : учебное пособие / Ю. И. Лобанова [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский благотворительный общественный фонд "Общество бурятской культуры Ая-ганга", С.-Петерб. гос. архитектур. - строит. ун-т. - СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, 2014. - 171 с. : рис., табл. - Библиогр. в конце разд. - ISBN 978-5-9227-0568-4	74 экз.+ Полнотекстовая БД СПБГАСУ
2	Смольникова, Л .В. Психология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов всех направлений / Л.В. Смольникова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 337 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72361.html.	ЭБС «IPRbooks»
3	Феоктистова, С. В. Психология : учеб. пособие для академического бакалавриата / С. В. Феоктистова, Т. Ю. Маринова, Н. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 234 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09729-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F2802A26-B830-4931-8E12-F30D6D64AC64.	ЭБС «Юрайт»

Дополнительная литература		
1	Бобрешова, И. П. Конфликтология. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.П. Бобрешова, В.К. Воробьев. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 102 с. — 978-5-7410-1190-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54120.html.	ЭБС «IPRbooks»
2	*Крысько, В. Г.* Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 553 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2588-3. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/socialnaya-psihologiya-426133#page/1.	ЭБС «Юрайт»

** ЭБС, которыми пользуется СПбГАСУ: ЭБС Лань, ЭБС «IPRbooks», ЭБС «ЮРАЙТ», если нет в наличии печатных изданий в библиотеке, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.*

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. Единый электронный ресурс РЦОСДО Санкт-Петербургского государственного архитектурно-строительного университета.	[режим доступа: http://www.spbgasu.ru/main/index/rus/?tid=633200353].
1. Словари и энциклопедии	Режим доступа: http://dic.academic.ru
2. Материалы к занятиям, представлены в системе Moodle	moodle.spbgasu.ru
3. Интернет-ресурс	http://www.psychology.ru/
4. Журнал «Психологический журнал»	http://www.ipras.ru
5. Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных и практических занятий. Одним из важных этапов изучения дисциплины является самостоятельная работа студентов. Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины, а также с методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям. Методические указания представлены на сайте moodle.spbgasu.ru, в курсе «Психология-Дневное отделение».

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Необходимо записывать лекции: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. В случае если термин порождает затруднения, следует

	проверить его с помощью энциклопедий, словарей, справочников, попробовать отыскать ответ в рекомендуемой литературе, с выписыванием трактовок в тетрадь. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом, лекционном занятии.
Практические занятия	Конспект лекций позволит подготовиться к терминологическим диктантам, к контрольным вопросам, семинару, круглому столу. Важен просмотр рекомендуемой литературы. Необходимо посещать практические занятия, так как диагностический инструментарий, который на них дается, в некоторых случаях сложно восполнить (эксперимент). Важно выполнять практические задания с использованием бланковых методик, подсчитывать результат самостоятельно, не рекомендуется выполнять практические задания онлайн.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. При самостоятельном изучении теоретической темы необходимо сделать конспект, используя рекомендованные источники. При самостоятельном выполнении практической темы важно выполнять тестовые задания с использованием бланковых методик. Необходимо повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной литературы при подготовке к практическим занятиям; подготовке докладов и сообщений; подготовке к текущему контролю знаний; подготовке к зачету.
Тест	Для успешного прохождения тестов промежуточного контроля знаний рекомендуется проходить тесты, предварительно просмотрев материалы, полученные на лекционных и практических занятиях.

Результатом изучения дисциплины является зачет. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Комплексы Microsoft или Open Word, программы создания и чтения файлов в формате PDF. Система дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.

Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____, канд. психол. наук Чернякевич Е.Ю.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры управления организацией

Заведующий кафедрой _____ Петров А. А.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра истории и философии

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и управления

_____Г.Ф. Токунова

«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.19 Социология и политология

направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

направленность: Менеджмент организации, Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2017

1. Наименование дисциплины «Социология и политология»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

формирование научных представлений о личности в социально-политической сфере, ее общекультурных компетенций, комплексного представления о социальной структуре, социальной стратификации и мобильности, о мировой, региональной и национальной политике,

введение студентов в современное социально-гуманитарное пространство с акцентом на их профессиональное специальное знание.

Задачами освоения дисциплины являются

- знание основных разделов социологии и политологии, истории социальных и политических учений, актуальных проблем социальной стратификации и современной политики;
- понимание социальной структуры современного общества, глобальных процессов и перспектив его развития;
- понимание сущности и структуры политической власти и политической системы общества;
- пробуждение интереса к политике как важнейшей сфере общественной жизни;
- воспитание морали, нравственности, гражданственности, патриотизма на основе современной культуры;
- развитие творческого мышления и самостоятельности суждений;
- развитие умения логически мыслить, вести научные и общекультурные дискуссии;
- выработка способности использовать методики социологического и политологического анализа в решении специальных профессиональных проблем, работать с разнообразными источниками.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	ОК-2	**Знает** основные социологические и политологические понятия, положения социологических теорий и политических учений, актуальные социальные и политические проблемы современности, социальную структуру современного общества, сущность политической власти и политической системы общества, особенности социально-политических институтов современного общества.
		Умеет применять понятийный аппарат, социологические и политологические знания в профессиональной деятельности, анализировать и оценивать значимые социальные и политические явления, проблемы и процессы.

		Владеет навыками целостного подхода к анализу социальных и политических проблем общества, приемами работы с источниками социально-гуманитарного знания.
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	ОК-5	**Знает** содержание процессов самостоятельного совершенствования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.
		Умеет применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетентности, работать с источниками социальной и политической информации.
		Владеет способностью к диалогу как способу освоения социокультурного опыта, культурой мышления применительно к социальной и политической сферам общественной жизни

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социология и политология» относится к базовой части Блока 1 учебного плана и является интегративной, междисциплинарной наукой, формирует базовые знания для дальнейшего изучения проблем социально-экономического, политического и культурного развития общества в прошлом и настоящем, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин. Дисциплине «Социология и политология» предшествуют такие дисциплины как «История», «Философия», «Психология». Данные учебные дисциплины наряду с «Социологией и политологией» создают благоприятную информационную базу для успешного освоения, закрепления и использования профессиональных компетенций будущих специалистов.

Требования к основным входным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Социология и политология» необходимо:

знать:

- об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;

уметь:

- выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов; логически и последовательно излагать факты; использовать общие и специальные понятия и термины;

владеть:

- навыками выявления причинно-следственных, функциональных, иерархических и других связей социальных объектов и процессов; работы с учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с

преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**		32		
в т.ч. лекции	16		16		
практические занятия (ПЗ)	16		16		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**		40		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	40		40		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет		Зачет		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**		72		
зачетные единицы:	2		2		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел. Социология**							ОК-2 ОК-5
1.1	Социология как наука	2	2	2		8	12	
1.2	Социальная структура и стратификация	2	2	2		4	8	
1.3	Социальные институты	2	2	2		4	8	
1.4	Социология личности	2	2	2		4	8	
2.	**2-й раздел. Политология**							ОК-2
2.1	Политология как наука	2	2	2		8	12	
2.2	Политическая власть	2	2	2		4	8	
2.3	Политическая система	2	2	2		4	8	
2.4	Политические институты	2	2	2		4	8	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Социология

1.1. Социология как наука.

Основы социологического знания. Социологическое исследование.

1.2. Социальная структура и стратификация.

Социальная структура. Социальные статусы и роли. Социальная стратификация и мобильность.

1.3. Социальные институты.

Социальный институт: понятие, функции, типология. Институты семьи и брака.

1.4. Социология личности.

Личность человека: основные элементы и социализация. Социологические теории личности. Девиантное поведение и социальный контроль.

2-й раздел: Политология

2.1. Политология как наука.

Политика как социальное явление. Политология как наука и учебная дисциплина. История политических учений.

2.2. Политическая власть.

Политическая власть: понятие, структура, эффективность и легитимность. Группы интересов, политическая элита и политическое лидерство. Выборы и избирательные системы

2.3. Политическая система.

Политическая система: понятие, структура, функции, типология. Политический режим. Авторитаризм. Тоталитаризм. Демократия. Политическая культура: понятие, структура, функции, типология.

2.4. Политические институты.

Государство: понятие, признаки, функции. Формы правления и государственного устройства. Политические партии: понятие, функции, типология. Партийные системы.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		
1	1.1	Социология как наука	2
2	1.2	Социальная структура и стратификация	2
3	1.3	Социальные институты	2
4	1.4	Социология личности	2
	2-й раздел		
5	2.1	Политология как наука	2
6	2.2	Политическая власть	2
7	2.3	Политическая система	2
8	2.4	Политические институты	2

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		
1	1.1	Подготовка к практическому занятию. Тестирование	8
2	1.2	Подготовка к практическому занятию. Тестирование	4
3	1.3	Подготовка к практическому занятию. Тестирование	4
4	1.4	Подготовка к практическому занятию. Тестирование	4
	2-й раздел		
5	2.1	Подготовка к практическому занятию. Тестирование	8
6	2.2	Подготовка к практическому занятию. Тестирование	4
7	2.3	Подготовка к практическому занятию. Тестирование	4
8	2.4	Подготовка к практическому занятию. Тестирование	4
ИТОГО часов в семестре:			40

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Формы и учебно-методическое обеспечение промежуточного контроля: зачет.

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Проверочные тесты по дисциплине.
3. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=405

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения

		(или ее части)	
1	Социология	ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	**Знать:** основные социологические понятия, положения социологических теорий, актуальные социальные проблемы современности, социальную структуру современного общества, особенности социальных институтов современного общества;
			Уметь: применять понятийный аппарат, социологические знания в профессиональной деятельности, анализировать и оценивать значимые социальные и явления, проблемы и процессы;
			Владеть: навыками целостного подхода к анализу социальных проблем общества, приемами работы с источниками социально-гуманитарного знания;
		ОК-5 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	**Знать:** содержание процессов самосовершенствования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.
			Уметь: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетентности, работать с источниками социальной информации.
			Владеть: способностью к диалогу как способу освоения социокультурного опыта, культурой мышления применительно к социальной сфере общественной жизни.
2	Политология	ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	**Знать:** основные политологические понятия, положения политических учений, актуальные политические проблемы современности, сущность политической власти и политической системы общества, особенности политических институтов современного общества;
			Уметь: применять понятийный аппарат, политологические знания в профессиональной деятельности, анализировать и оценивать значимые политические явления, проблемы и процессы;

			Владеть: навыками целостного подхода к анализу политических проблем общества, приемами работы с источниками социально-гуманитарного знания

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1

Оценка «зачтено»

– систематизированные, достаточные знания по всем разделам дисциплины;

– использование научной терминологии, грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– владение инструментарием учебной дисциплины;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– достаточный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

Раздел 1. Социология

1.1 Социология как наука

1. Какое научное понятие предшествовало в первой половине XIX в. понятию

«социология»?
Социальная физика
Социальная биология
Социальная статика
Социальная динамика

2. Кто из европейских мыслителей ввел понятие «социология»?
И. Кант
Г. Гегель
О. Конт
Г. Спенсер

3. Свяжите стадии интеллектуальной и социальной эволюции человечества, согласно О. Конту, с типом доминирующего знания: 1) теологическая стадия; 2) метафизическая стадия; 3) позитивная стадия.
Научное знание, в обществе наступает социальная реорганизация
Религиозное знание, в обществе доминируют служители культа и наследственные правители
Спекулятивное знание, в обществе происходят государственные перевороты и революции

4. С какими естественными науками основатели-позитивисты сравнивали социологию?
Математика
Физика
Химия
Биология

5. Какая наука предоставляет социологии научную картину мира?
История
Философия
Экономика
Психология

6. Какие социологи конца XIX – начала XX вв. внесли основной вклад в становление предмета и метода социологии?
Г. Спенсер
Э. Дюркгейм
М. Вебер
В. Парето

7. Укажите основное понятие социологической системы Э. Дюркгейма.
Социальная статика
Социальная физиология
Социальные факты
Социальная солидарность

8. На чём основывается, согласно Э. Дюркгейму, социальная солидарность?
Частная собственность
Разделение общественного труда
Индивидуализм
Коллективное сознание

9. Укажите основное понятие социологической системы М. Вебера.
Социальная морфология
Социальная динамика
Социальный институт
Социальное действие

10. Какие типы социального действия, согласно М. Веберу, являются предметом социологии?
Целерациональное действие
Ценностно-рациональное действие
Традиционное действие
Аффективное действие

11. Выделите характерные черты эмпирического исследования в социологии.
Расширение социологического знания
Изучение местных социальных явлений
Подтверждение/опровержение частных (специальных) социологических теорий
Практическое применение частных (специальных) социологических теорий

12. Выделите характерные черты прикладного исследования в социологии.
Отражают типичные черты изучаемого объекта
Отражают специфические черты изучаемого объекта
Цель исследования – описание социальной реальности
Цель исследования – изменение социальной реальности

13. Какие из уровней социологического знания составляют фундаментальную социологию?
Общая теория
Частные (специальные) теории
Эмпирические исследования
Прикладные исследования

14. Какие из уровней социологического знания дают человеку теоретическое знание?
Общая теория
Частные (специальные) теории
Эмпирические исследования
Прикладные исследования

15. Кто из основателей социологии ввел понятие «социологическое исследование»?
Г. Спенсер
Э. Дюркгейм
М. Вебер
В. Парето

16. Свяжите вид социологического исследования с особенностями изучаемого объекта и целью исследования: 1) разведывательное исследование; 2) описательное исследование; 3) аналитическое исследование.
Имеются исчерпывающие представления, цель – описание изучаемого явления и установление причин, лежащих в его основе
Отсутствуют детальные представления, цель – получение дополнительной информации об объекте
Имеются достаточно полные представления, цель – описание качественных и количе-

ственных показателей объекта

17. Какой метод сбора первичных данных считала основным классическая социология конца XIX – начала XX вв.?
Анализ документов
Социологический опрос
Социологическое наблюдение
Социологический эксперимент

18. Какой метод сбора первичных данных считает основным современная социология?
Анализ документов
Социологический опрос
Социологическое наблюдение
Социологический эксперимент

19. Привлечение какого числа респондентов характерно для современного социологического опроса?
100–200 человек
1–2 тыс. человек
10–20 тыс. человек
100–200 тыс. человек

20. Свяжите вид анкеты при опосредованном письменном опросе с предложенными вариантами ответов: 1) закрытая анкета; 2) полузакрытая анкета; 3) открытая анкета.
Отсутствуют варианты ответа, респондент выражает мнение в свободной форме
Приводится набор вариантов ответа, респондент не имеет возможности дополнить его своим вариантом
Приводится набор вариантов ответа, но респондент имеет возможность дополнить его своим вариантом

1.2 Социальная структура и стратификация

1. Свяжите социологические понятия с их определениями: 1) социальная структура; 2) социальная группа; 3) социальный статус.
Положение индивида или группы в социальной системе, определяемое по ряду экономических, профессиональных, этнических и иных специфических для данной системы признаков
Совокупность устойчивых и упорядоченных связей между элементами социальной системы, обусловленных отношениями социальных групп, разделением труда, характером социальных институтов
Относительно устойчивая совокупность людей, имеющих общие интересы, ценности и нормы поведения, складывающаяся в рамках исторически определенного общества

2. **Свяжите социальные группы с их определениями или основными характеристиками: 1) малая группа; 2) первичная группа; 3) закрытая группа.**

Межгрупповая мобильность запрещена или отсутствует по факту
Основана на непосредственных контактах индивидов (семья и др.)
Обладает объективным качеством, когда индивид не имеет возможности выбора

3. **Свяжите социальные группы с их определениями или основными характери-**

стиками: 1) большая группа; 2) вторичная группа; 3) формальная группа.

Обладает сильной внутренней структурой, принуждает индивида к выполнению социальной роли

Основана на общих интересах, нормах и ценностях индивидов (социальные слои, этносы и др.)

Обладает субъективным качеством, выбирается индивидом для достижения определенной цели

4. **Свяжите социальные группы с их определениями или основными характеристиками: 1) вторичная группа; 2) открытая группа; 3) неформальная группа.**

Обладает слабой внутренней структурой, не принуждает индивида к выполнению социальной роли

Обладает субъективным качеством, выбирается индивидом для достижения определенной цели

Межгрупповая мобильность является нормой общественной жизни

5. **Какое из определений социальной стратификации в наибольшей степени выражает сущность этого социологического понятия?**

Отрасль социологии

Структура общества и его отдельных слоев

Неравномерное распределение ресурсов общества

Система признаков социальной дифференциации

6. **Какими социальными статусами обладают и индивид, и социальная группа?**

Предписанный статус

Достигаемый статус

Собственно социальный статус

Личный статус

7. **Какой социальный статус характеризует положение индивида в обществе как члена большой социальной группы?**

Предписанный статус

Достигаемый статус

Собственно социальный статус

Личный статус

8. **Какой социальный статус характеризует положение индивида в малой социальной группе, в зависимости и в соответствии с его личными качествами?**

Предписанный статус

Достигаемый статус

Собственно социальный статус

Личный статус

9. **Свяжите группы социальных статусов с их основными характеристиками: 1) основные социальные статусы; 2) неосновные социальные статусы; 3) главные социальные статусы.**

Наиболее характерные для индивидов, с которыми их отождествляют другие люди или они сами себя идентифицируют

Определяют самое важное в жизни индивида

Влияют лишь на детали поведения индивида

10. Кто из западных социологов ввел в научный оборот понятия «статусный набор» и «ролевой набор»?
Т. Парсонс
Р. Мертон
Н. Луман
Э. Гидденс

10. Какое из определений социальной стратификации в наибольшей степени выражает сущность этого социологического понятия?
Отрасль социологии
Структура общества и его отдельных слоев
Неравномерное распределение ресурсов общества
Система признаков социальной дифференциации

11. На сколько основных слоев (страт) делят общество теории социальной стратификации?
3 слоя (страты)
6 слоев (страт)
7 слоев (страт)
9 слоев (страт)

12. Какой из основных признаков социальной стратификации легитимирует три остальные шкалы?
Доход
Власть
Образование
Престиж

13. Какая стратификационная система не является собственно социальной стратификацией?
Сословная система
Физико-генетическая система
Классовая система
Культурно-нормативная система

14. Какая стратификационная система стала исторически первой собственно социальной стратификацией?
Сословная система
Рабовладельческая система
Профессиональная система
Классовая система

15. Для какой азиатской страны характерна кастовая стратификационная система?
Китай
Япония
Индия
Таиланд

16. Свяжите основные стратификационные системы с типами общества, для которых они характерны: 1) сословная система; 2) классовая система; 3) профессиональная система.

Постиндустриальное общество
Традиционное (доиндустриальное) общество
Индустриальное общество

17. Свяжите социологические понятия с их определениями: 1) стратификационный профиль; 2) профиль стратификации; 3) социальная мобильность.

Изменение индивидом или группой места в социальной структуре, перемещение из одного социального слоя в другой или в пределах одного социального слоя
Графическое выражение положения социальных статусов индивидов и групп на шкалах стратификации
Графическое выражение соотношения высших, средних и низших слоев в обществе

19. Кто из русских социологов ввел в научный оборот понятие «социальная мобильность»?

М. М. Ковалевский
Е. В. Де Роберти
Н. И. Кареев
П. А. Сорокин

20. Определите типы, виды и формы социальной мобильности: 1) типы мобильности; 2) виды мобильности; 3) формы мобильности.

Индивидуальная и групповая мобильность
Вертикальная и горизонтальная мобильность
Межпоколенная и внутрипоколенная мобильность

1.3 Социальные институты

1. Какое определение наиболее полно выражает сущность понятия «социальный институт»?

Совокупность норм права, регулирующих социальные отношения в различных сферах общественной жизни
Совокупность учреждений, в рамках которых индивиды, уполномоченные социальной группой, выполняют общественно значимые и безличные функции
Специализированное учебное заведение или научное учреждение
Элемент социальной структуры, историческая форма организации и регулирования общественной жизни

2.Кто из основателей социологии детально разработал теорию социальных институтов?

В. Парето
Г. Спенсер
Э. Дюркгейм
М. Вебер

3.Какой признак социального института отражает его социальный статус, социальную роль и социальные нормы?

Символы
Идеология
Институциональное воплощение
Материальное воплощение

4.Какой признак социального института санкционирует его социальный статус, со-

циальную роль и социальные нормы?
Символы
Идеология
Институциональное воплощение
Материальное воплощение

5.Какой этап открывает процесс образования социального института (институционализации)?
Формирование общей идеологии социального института
Появление потребности, удовлетворение которой требует совместных действий членов социальной группы
Материальное и символическое оформление социального института
Появление социальных норм, правил и процедур в ходе стихийного социального взаимодействия

6.Выделите две основные функции социального института.
Обеспечение устойчивости общественной жизни
Создание благоприятных условий для удовлетворения потребностей социальной группы
Интеграция социальной группы
Регулирование действий членов социальной группы в рамках социальных отношений

7.Выделите характерную особенность латентной (скрытой) функции социального института.
Признается всем обществом или его решающей частью
Приносит обществу пользу и к этому факту целенаправленно привлекается внимание социальных групп и индивидов
Приносит обществу пользу, но внимание социальных групп и индивидов к этому факту не привлекается
Функция наносит вред обществу, социальным группам и индивидам

8.Социальные институты какого типа появились исторически последними?
Институты семьи и брака
Политические институты
Экономические институты
Институты культуры

9.Свяжите тип социального института с характером удовлетворяемых потребностей: 1) экономические институты; 2) институты культуры; 3) политические институты.
Потребность в поддержании общественного порядка
Потребность в производстве материальных благ
Потребность в создании духовных ценностей, их трансляции, социализации личности

10.Почему институты семьи и брака, экономические институты, институты культуры и политические институты социология считает главными социальными институтами?
Доминируют институты определенного типа
Регулируют основные сферы общественной жизни
Имеются во всех типах цивилизации
Определяются структурой личности, однородностью потребностей индивидов

11.Свяжите семью и брак с их определениями или основными характеристиками: 1) семья как малая социальная группа; 2) семья как социальный институт; 3) брак как

социальный институт.
Союз мужчины и женщины, порождающий права и обязанности в отношении друг друга и детей
Основана на родстве, браке или усыновлении
Активный участник процесса социализации

12.Какая семья является малой социальной группой, состоящей из нескольких поколений (родителей, детей, внуков) и других родственников?
Родительская семья
Расширенная семья
Репродуктивная семья
Нуклеарная семья

13.Какая семья является для индивида первичной социальной группой, к которой он принадлежит по рождению или усыновлению?
Расширенная семья
Нуклеарная семья
Родительская семья
Репродуктивная семья

14.С появлением какого ребенка семья в России получает статус многодетной?
Второго ребенка
Третьего ребенка
Четвертого ребенка
Пятого ребенка

15.В какой семье как малой социальной группе супруги проживают с родителями жены?
Патрилокальная семья
Патриархальная семья
Матрилокальная семья
Матриархальная семья

16.В какой семье как малой социальной группе основную роль играет мужчина?
Матриархальная семья
Матрилинейная семья
Патриархальная семья
Патрилинейная семья

17.В какой семье социальный статус, собственность и фамилия наследуются по отцовской линии?
Патриархальная семья
Патрилинейная семья
Матриархальная семья
Матрилинейная семья

18.Свяжите типы и формы брака с их определениями или основными характеристиками: 1) эндогамия; 2) экзогамия; 3) полигамия; 4) моногамия.
Брак, заключаемый между тремя и более партнерами
Брак, заключаемый внутри социальной группы
Брак, заключаемый между двумя партнерами
Брак, заключаемый вне социальной группы

19.Какая функция семьи и брака удовлетворяет основную потребность, связанную с этими социальными институтами – сохранение человека как биологического вида?
Эмоциональная функция
Репродуктивная функция
Экономическая функция
Защитная функция

20.Какая функция семьи и брака связана с усвоением индивидом знаний и навыков, необходимых для жизни в обществе?
Эмоциональная функция
Репродуктивная функция
Экономическая функция
Функция социализации

1.4 Социология личности

1.Свяжите биогенные, психогенные и социогенные элементы личности с их основным содержанием: 1) биогенные элементы; 2) психогенные элементы; 3) социогенные элементы.
Культурный идеал личности, социальные роли, субъективное «я», отраженное «я»
Анатомические черты, физиологические процессы, врожденные рефлексы и т. д.
Память, характер, чувства, воля, воображение, наблюдательность, интеллект

2.Кто из ученых XX века является автором самой известной психологической теории?
Ж. Пиаже
З. Фрейд
Л. Колберг
Э. Эриксон

3.Свяжите первичные сферы личности, выделенные З. Фрейдом, с их определениями и основными характеристиками: 1) id («оно»); 2) ego («я»); 3) superego («сверх-я»).
Моральные черты и нормы поведения, благодаря которым устанавливаются образцы для центральной части личности, и совесть, контролирующая соответствие действий центральной части личности этим образцам
Бессознательные инстинктивные побуждения, образующие движущие силы личности
Центральная, организованная часть личности, охватывающая восприятие, обучение, память, мышление, контролирующая бессознательные силы

4.Кем является человек в момент своего рождения?
Полноценной личностью
Личность с понятными возрастными отклонениями
Только представителем своего биологического вида

5.Как называется процесс усвоения индивидом знаний и навыков, необходимых для жизни в обществе?
Индивидуализация
Социализация
Интеграция
Кооперация

6.Какие социальные институты играют ведущую роль в процессе социализации?
Институт семьи
Политические институты
Институт образования
Экономические институты

7.Какие из социогенных элементов личности можно отнести к внешним схемам, которые общество накладывает на биогенные и социогенные элементы личности?
Культурный идеал личности
Субъективное «я»
Социальные роли
Отраженное «я»

8.Свяжите социогенные элементы личности с их определениями и основными положениями: 1) культурный идеал личности; 2) субъективное «я»; 3) отраженное «я».
Комплекс представлений индивида о самом себе на основании того, что, по его мнению, о нем думают окружающие
Сумма предписаний, каким должен быть член социальной группы, чтобы получить признание и положительную оценку со стороны окружающих
Представление индивида о его подлинной внутренней сущности, развивающееся под влиянием родных и знакомых и являющееся часто плодом воображения, призванным компенсировать неудачи при выполнении социальных ролей.

9.Какой социогенный элемент является для человека мощным фактором конформизма?
Культурный идеал личности
Социальные роли
Субъективное «я»
Отраженное «я»

10.Какие социальные причины дезинтеграции личности практически невозможно предотвратить?
Участие в нескольких социальных группах, которые навязывают индивиду противоречивые системы ценностей о образцы поведения
Противоречия между биогенными и психогенными элементами личности и требованиями социальных ролей
Участие в дезорганизованных группах, в которых отсутствуют четко очерченные социальные роли, система социального контроля и установленные критерии оценки
Распад психических элементов личности на социальной или биологической основе

11.Свяжите понятия, используемые в социологии, с их основным содержанием: 1) человек; 2) индивид; 3) личность.
Субъект и объект социальных отношений, устойчивая система социально значимых черт
Форма организации живой материи, общее понятие, характеризующее биологический вид, homo sapiens
Отдельный, конкретный человек, единица и носитель качеств биологического вида

12.Какое социальное явление, институт оказывает преобладающее влияние на процесс формирования в обществе культурного идеала личности и культуры в целом?
Язык
Семья
Религия

Образование

13.Какой тип личности часто понимается как национальный характер?
Реалисты
Гедонисты
Базисный тип
Идеальный тип

14.Какой социогенный элемент личности призван компенсировать неудачи при выполнении социальных ролей?
Культурный идеал личности
Субъективное «я»
Отраженное «я»

15.Под влиянием каких социальных групп и институтов у индивида вырабатывается субъективное «я»?
Семья
Экономика
Ровесники
Культура

16.Почему человек, в соответствии с отраженным «я», никогда не сможет дать абсолютно адекватный ответ на вопрос другого человека?
Не слушает вопрос
Не выслушивает вопрос до конца
Отвечает не на сам вопрос, а на свое понимание его
Изначально не собирается давать адекватный ответ

17.Свяжите два этапа социализации с основными типами социальных институтов:
1) первичная социализация;
2) вторичная социализация.
Институты семьи и брака
Экономические институты
Институты культуры
Политические институты

18.Какая из основных концепций личности получила наибольшее распространение в социологии?
Интеллектуальной личности
Нравственной личности
Поведенческая концепция
Ролевая концепция

19.С именами каких ученых XX века связано появление ролевой концепции личности?
З. Фрейд и Э. Фромм
Ж. Пиаже и Л. Колберг
Дж. Г. Мид и Т. Парсонс
Б. Скиннер и Дж. Хоманс

20.Свяжите первичные и вторичные отклонения, выделяемые социологией, с конкретными видами девиации: 1) первичные и отклонения; 2) вторичные отклонения.

Грубость
Наркомания
Сквернословие
Коррупция

Раздел 2. Политология

2.1 Политология как наука

1.Кто из мыслителей прошлого ввел понятие «политика» в научный оборот?
Платон и Аристотель
Т. Гоббс и Дж. Локк
И. Кант и Г. Гегель
К. Маркс и Ф. Энгельс

2.Почему политика, наряду с экономикой и культурой, является важнейшей сферой общественной жизни?
Вырабатывает политические идеологии
Удовлетворяет потребность в управлении
Вырабатывает политические нормы
Организует избирательные кампании

3.Что является объектом политики?
Политические институты
Политические нормы
Политическая власть
Практически все стороны общественной жизни

4.Свяжите основные группы субъектов политики с конкретными социальными и политическими понятиями: 1) социальные субъекты; 2) институциональные субъекты.
Социальная группа
Политическая партия
Государство
Индивид

5.Какай вопрос всегда был и остается сегодня главным вопросом в политики?
Вопрос о политическом лидерстве
Вопрос о политической власти
Вопрос о партийной системе
Вопрос о политической системе

6.Когда завершился процесс выделения политических знаний в самостоятельную науку – политологию?
В конце XIX – начале XX века
После Первой мировой войны, к началу 1920-х годов
После Второй мировой войны, к концу 1940-х годов
После Карибского кризиса, к середине 1960-х годов

7.Какая международная организация стала инициатором проведения в 1948 г. Международного коллоквиума по вопросам политической науки?
ООН

ЮНЕСКО
МВФ
ВТО

8.Какая из основных функций политологии как науки связана с познанием политики как социального явления?
Функция рационализации политики
Функция политической социализации
Гносеологическая функция
Прогностическая функция

9.Какую форму государства Платон считал властью, основанной на господстве честолюбцев?
Тирания
Олигархия
Тимократия
Демократия

10.На сколько сословий (слоев) должно было делиться «идеальное государство» Платона?
Два сословия
Три сословия
Четыре сословия
Пять и более сословий

11.Свяжите правильные, положительные формы государства по Аристотелю с их искажением, отрицанием: 1) монархия; 2) аристократия; 3) полития.
Демократия
Тирания
Олигархия

12.Что понимает Аристотель под политией как формой государства?
Ничем не ограниченную демократию
Ориентацию на выгоду одного правителя
Ограниченную цензовую демократию
Ориентацию на выгоду состоятельных граждан

13.Кто из мыслителей эпохи Возрождения оказал наибольшее влияние на европейскую политическую традицию?
Дж. Бруно
Л. Валла
Т. Кампанелла
Н. Макиавелли

14.Какая политика имеется в виду, для характеристики которой используется термин «макиавеллизм»?
Политика, направленная на благо всего общества
Политика, пренебрегающая нормами морали
Политика, направленная на благо одной социальной группы
Политика, направленная на достижение мирового господства

15.Какая теория стала главной («красной нитью») для мыслителей эпохи Просвеще-

ния?
Теория естественных прав человека
Теория общественного договора
Теория разделения властей
Подобную теорию выделить нельзя

16.Свяжите правильные, положительные формы государства, согласно Т. Гоббсу, с их искаженной, отрицательной формой: 1) монархия; 2) аристократия; 3) демократия.
Анархия
Тирания
Олигархия

17.Идеи какого философа-просветителя легли в основу либерализма как доминирующего на Западе типа политической культуры?
Т. Гоббс
Дж. Локк
Ш. Монтескье
Ж. Ж. Руссо

18.Какие права человека Дж. Локк относил к основным, естественным правам, имеющим божественное установление?
Право на жизнь
Право на собственность
Право на свободу совести
Право избирать и быть избранным

19.Какой философ-просветитель завершил в целом разработку теории разделения властей?
Дж. Локк
Ш. Монтескье
Ж. Ж. Руссо
И. Кант

20.Свяжите формы правления Ш. Монтескье с их основными принципами: 1) республика; 2) монархия; 3) деспотия.
Страх
Добродетель
Честь

2.2 Политическая власть

1.Свяжите исторические формы власти, выделенные М. Дюверже, с их характерными особенностями: 1) анонимная власть; 2) индивидуализированная власть; 3) институализированная власть.
Власть является монополией определенных социальных структур, которые принимают решения, обязательные для всех членов сообщества
Власть распылена между членами сообщества, основные решения принимаются коллективно
Власть принадлежит конкретным членам сообщества, которые принимают основные решения

2.Свяжите теории политической власти с их основными положениями: 1) атрибутивно-субстанциональные теории; 2) реляционные теории; 3) бихевиористские теории.

Власть понимается как отношения, но главное внимание уделяется мотивам поведения людей, а стремление к власти выступает как доминирующая черта психики человека

Власть понимается как способность субъекта политики навязать свою волю объекту, как инструменты реализации, как взаимодействие в рамках социальной системы

Власть понимается как отношения между двумя партнерами, при которых первый оказывает определяющее влияние на второго

3.Свяжите основные аспекты, измерения политической власти с их основными характеристиками: 1) директивный аспект; 2) функциональный аспект; 3) коммуникативный аспект.

Власть как общение с социальными группами и индивидами

Власть как господство, обеспечивающее выполнение распоряжений

Власть как способность реализовать управленческие решения

4.Свяжите основные источники политической власти, согласно Э. Тоффлеру, с ее качеством и типами общества: 1) сила; 2) богатство; 3) знания.

Источник власти высшего качества, появляющийся в постиндустриальном обществе

Источник власти низшего качества, преобладающий в традиционном (доиндустриальном) обществе

Источник власти среднего качества, характерный для индустриального общества

5.Свяжите политологические понятия с их основным содержанием и характеристиками: 1) основания власти; 2) ресурсы власти; 3) функции власти.

Господство, руководство, регулирование, контроль, управление, координация, организация, мобилизация и т. д.

Фундамент власти, источники, на которые опираются ее субъекты (экономические, социальные, юридические, административно-силовые, культурно-информационные)

Потенциал и технологии власти, средства, которые она может использовать (принуждение, насилие, убеждение, поощрение, право, традиции, страх, мифы и т. д.)

6.Свяжите высшие органы политической власти, перечисленные в Конституции РФ, с системой разделения властей: 1) Совет Федерации и Государственная Дума Федерального Собрания РФ; 2) Президент РФ, Правительство РФ; 3) Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ.

Судебная власть

Законодательная власть

Исполнительная власть

7.Какой критерий эффективности политической власти можно связать с распределением полномочий между носителями власти?

Достаточность оснований и эффективное использование ресурсов

Рациональность горизонтальной и вертикальной структуры

Действенность контроля за выполнением распоряжений

Действенность системы санкций за невыполнение распоряжений

8.Кто из ученых конца XIX – начала XX в. ввел в научный оборот понятие «легитимность», так как любая власть нуждается в самооправдании, признании и поддержке?

Г. Лебон

В. Парето
Г. Моска
М. Вебер

9.Свяжите основные типы легитимного господства (власти), выделенные М. Вебером, с отношением индивида к политической власти: 1) традиционное господство; 2) харизматическое господство; 3) легально-рациональное господство.
Индивид подчиняется власти в силу закона, веря в разумность ее организации
Индивид подчиняется власти в силу привычки, обычаев, религиозных норм
Индивид подчиняется власти, веря в особые качества ее верховного носителя

10.С каким социально-политическим явлением общество связывает обычно группы влияния?
Выборы
Легитимация
Лидерство
Лоббизм

11.Кто из мыслителей и ученых XIX-XX вв. способствовал введению в научный оборот понятия «политическая элита»?
Г. Гегель и Л. Фейербах
К. Маркс и Ф. Энгельс
В. Парето и Г. Моска
Т. Парсонс и Д. Истон

12.Какие понятия теории элиты В. Парето раскрывают характер методов ее правления?
Правящая элита
Контрэлита
Элита «львов»
Элита «лис»

13.Свяжите способы воспроизводства правящего класса, выделенные Г. Моской, с их основными тенденциями и характеристиками: 1) наследование; 2) выборы; 3) кооптация.
Правящий класс сам себя формирует, когда его сегодняшние представители выбирают своих преемников
Аристократическая тенденция, которая приводит правящий класс к закрытости и вырождению
Демократическая тенденция, которая способствует динамизму и жизнеспособности правящего класса

14.Какая особенность политического лидерства свидетельствует о его институционализированности?
Между лидером и обществом не существует, как правило, непосредственного взаимодействия
Лидер согласовывает интересы социальных групп, стремится к оправданию массовых ожиданий
Действия лидера ограничены социальными отношениями, нормами и процедурами

15.С чем связывает политическое лидерство самая распространенная типология лидерства?

С имиджем лидера («знаменосец», «служитель», «торговец», «пожарник»)
Со стилями лидерства (авторитарный, демократический, отстраненный)
С типами господства (традиционное, харизматическое, легально-рациональное)

16.Какой международно-правовой документ закладывает основные параметры современных выборов – всеобщие, равные, прямые, при тайном голосовании?
Устав ООН (1945 г.)
Всеобщая декларация прав человека (1948 г.)
Декларация о принципах международного права (1970 г.)
Декларация о правах коренных народов (2007 г.)

17.В каком возрасте граждан Российской Федерации обретает активное избирательное право?
Имеет от рождения
С 16 лет
С 18 лет
С 21 года

18.В каком возрасте граждан Российской Федерации обретает пассивное избирательное право?
Имеет от рождения
С 16 лет
С 18 лет
С 21 года

19.Свяжите типы избирательных систем с их основными параметрами и характеристиками: 1) мажоритарная система; 2) пропорциональная система; 3) смешанная система.
Голосование идет одновременно и за конкретных кандидатов, и за партийные списки
Голосование идет за конкретных кандидатов, по избирательным округам
Голосование идет за партийные списки, в качестве избирательного округа выступает обычно вся страна

20.По какой избирательной системе прошли в 2016 г. выборы в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации?
Мажоритарная система
Пропорциональная система
Смешанная система

2.3 Политическая система

1.Когда были заложены основы теории политической системы?
В начале XX века
К концу 1940-х годов
К середине 1960-х годов
В конце XX века

2.Кого из ученых второй половины XX века можно назвать основателями системного (структурно-функционального) подхода в политологии?
Ф. Хайек и Х. Арендт
У. Ростоу и Р. Арон
Д. Истон и Г. Алмонд

Д. Картрайт и Дж. Френч

3.Свяжите основные понятия теории политической системы Д. Истона с их определениями: 1) «входы» и «выходы»; 2) «требования» и «поддержка»; 3) «решения и действия».
Формально-правовые акты законодательных органов, распоряжения и указы исполнительной власти, нормативные установления, предпочтения, соглашения тех, кто обладает признанным правом принятия решений
Все внешние по отношению к политической системе явление, тем или иным образом воздействующие на нее, а также все виды реакции политической системы
Поступающие к политической системе извне и предполагающие ее ответную реакцию сигналы, а также легитимность политической системы

4.Свяжите функции «входа» политической системы, выделяемые Г. Алмондом, с их основными исполнителями: 1) выражение интересов; 2) интеграция интересов; 3) политическая коммуникация.
Средства информации
Группы интересов
Политические партии

5.Свяжите функции «выхода» политической системы, выделяемые Г. Алмондом, с их основными исполнителями: 1) определение правил; 2) применение правил; 3) контроль за соблюдением правил.
Судебная власть
Законодательная власть
Исполнительная власть

6.Свяжите основные функции политической системы с их содержанием: 1) политическая интеграция общества; 2) регулирование социально-политической деятельности; 3) легитимация политического режима.
Минимально необходимая степень соответствия реальной жизни общества официальным политическим и правовым нормам
Все основные действия в обществе происходят в определенных рамках – общеобязательность государственных решений, использование закона для регулирования общественных отношений, придание политике общественного авторитета, субординация и координация институтов политической системы
Установление таких способов поведения и деятельности индивидов, групп и организаций, форм их взаимоотношений между собой и с государством, которые обеспечили бы соблюдение общих интересов и устойчивость общественных отношений

7.Свяжите основные компоненты политической системы с их составляющими: 1) политические институты (подсистема); 2) политические нормы (подсистема); 3) субсистема политической системы.
Средства массовой информации
Государство, политические партии
Законы и другие правовые акты, корпоративные решения общественных организаций, явления духовной жизни (религия, мораль, традиции)

8.Свяжите основные типологии политической системы с составляющими их типами систем: 1) типология, связывающая политическую систему с общественно-экономической формацией К. Маркса; 2) типология, связывающая политическую систему с политическим режимом; 3) типология, связывающая политическую си-

стему с политической культурой.
Авторитарная система, тоталитарную система, демократическая система
Рабовладельческая система, феодальная система, буржуазная система, социалистическая система
Системы англо-американского типа, континентально-европейские системы, доиндустриальные и частично-индустриальные системы, системы тоталитарного типа

9.Какая политическая система является старейшей в истории человечества?
Тоталитарная система
Авторитарная система
Демократическая система

10.Свяжите понятия «авторитаризм», «тоталитаризм» и «демократия» с их определениями: 1) авторитаризм; 2) тоталитаризм; 3) демократия.
Политическая власть на основе суверенитета народа, признающая права человека на жизнь, свободу и собственность в качестве базовых ценностей, ориентирующая общество на политическое участие, прежде всего, в форме выборов
Неограниченная власть одного человека или группы лиц, не допускающая появления реальной политической оппозиции, но сохраняющая автономию личности и общества в неполитических сферах.
Политический способ организации общественной жизни, характеризующийся всеобъемлющим контролем со стороны власти над обществом и личностью, подчинением всей общественной системы коллективным целям и официальной идеологии

11.Выберите из характерных черт авторитарной политической системы ключевую, определяющую сущность этой системы:
Носителем власти выступает один человек или группа лиц. Народ отчужден от власти
Опора на силу. Авторитарный режим может не прибегать к массовым репрессиям, пользоваться популярностью среди народа. Но он всегда обладает силой и готов применить ее, не скрывая, как правило, этого факта
Отказ от тотального контроля над обществом, невмешательство или ограниченное вмешательство в неполитические сферы, прежде всего, в экономику и частную жизнь

12.Выберите из характерных черт тоталитарной политической системы ключевую, определяющую сущность этой системы:
Существует массовая правящая партия, которая срастается с государственным аппаратом, концентрирует в себе реальную власть в обществе. Всякая политическая оппозиция запрещена
Существует официальная идеология, которая вырабатывается правящей партией и считается обязательной для всех членов общества
Тотальный контроль над личностью через псевдообщественные организации

13.Кто из немецких просветителей ввел в научный оборот понятие «политическая культура»?
И. Кант
И. Гердер
И. Фихте
Г. Гегель

14.Кто из американских политологов первым использовал в политической науке понятие «политическая культура»?
Т. Парсонс

Д. Истон
Г. Алмонд
С. Верба

15.Свяжите индивидуальные политические ориентации, выделенные Г. Алмондом и Г. Пауэллом, с их основным содержанием: 1) познавательная ориентация; 2) аффективная ориентация; 3) оценочная ориентация.
Суждения и мнения о политических объектах
Истинное или ложное знание о политических объектах и идеях
Чувство связи, противодействия и т. д. в отношении политических объектов

16.Свяжите компоненты политической ориентации относительно политических институтов с их основным содержанием: 1) относительно политического режима; 2) относительно «входа» политической системы; 3) относительно «выхода» политической системы.
Оценка индивидом решений и действий политической власти и реакция на них
Оценка индивидом государственных органов власти, их норм, символов и лиц, осуществляющих политические функции, его реакция на них
Оценка индивидом требований к политической системе и реакция на них

17.Свяжите компоненты политической ориентации относительно «других» с их основным содержанием: 1) относительно политической идентификации; 2) относительно политических убеждений; 3) относительно «правил игры».
Представления индивида о политических нормах, призванных регулировать деятельность политической системы
Ощущение индивида в принадлежности и сопричастности к определенной социальной группе, политической партии
Отношение индивида к другим политическим силам по принципу «хорошо–плохо»

18.Свяжите компоненты политической ориентации относительно собственного участия с их основным содержанием: 1) относительно политической компетентности; 2) относительно политической действенности.
Представления индивида о собственном влиянии на политику, о возможности такого влияния через гражданскую активность
Оценка индивидом собственного политического потенциала, его представления о влиянии политики на человека

19.Свяжите основные компоненты политической культуры с их определениями: 1) политический стереотип; 2) политический миф; 3) политический символ.
Знак, выполняющий коммуникативную и интегративную функции между индивидом и властью
Упрощенное, схематическое, деформированное и ценностно-ориентированное представление о политических объектах
Статичный образ, опирающийся на верования и позволяющий упорядочить и интерпретировать факты и события, структурировать видение коллективного настоящего и будущего

20.Свяжите типы политической культуры, выделенные Г. Алмондом и С. Вербой, с их основными характеристиками: 1) патриархальный тип; 2) подданнический тип (культура подчинения); 3) активистский тип (культура участия).
Активное включение индивидов в политику через выборы, группы интересов, политические партии при уважении к политической системе
Ориентация индивидов на местные ценности, отсутствие у них представлений о полити-

ческой системе
Пассивное отношение индивидов к политической системе, когда знания о политической системе сочетаются с представлением о невозможности своего участия в ней

2.4 Политические институты

1.На каком этапе развития европейской политической традиции было дано четкое разграничение государства как политического института и гражданского общества?
В эпоху античности
В эпоху Возрождения
В эпоху Просвещения
В XIX веке

2.Какой признак государства наиболее ярко раскрывает это понятие в узком значении, как социальный институт?
Территория, очерчивающая границы государства
Отделение публичной власти от общества, наличие слоя профессиональных управленцев
Монополия на легальное применение насилия
Монополия на издание законов и других правовых норм

3.Какая внутренняя функция государства связана с удовлетворением потребностей граждан в работе, жилье, охране здоровья, в защите престарелых, инвалидов, материнства и детства?
Правовая функция
Социальная функция
Образовательная функция
Культурно-воспитательная функция

4.Свяжите формы государства с их понятиями и основными характеристиками: 1) форма правления; 2) форма государственного устройства.
Монархия и республика
Унитарное государство, федерация и конфедерация
Способ территориальной организации государства
Способ организации верховной власти в государстве

5.Свяжите формы современных монархий с положением главы государства, характером исполнительной власти, подотчетностью правительства: 1) конституционная монархия; 2) абсолютная монархия; 3) дуалистическая монархия.
Исполнительная власть разделена между главой государства и правительством, правительство несет ответственность и перед монархом, и перед парламентом
Монарх выполняет исключительно представительские функции, главой исполнительной власти является премьер-министр, правительство несет ответственность только перед парламентом
Глава государства выступает одновременно и как глава исполнительной власти, правительство несет ответственность только перед монархом

6.Свяжите группы современных стран с соответствующими формами монархии: 1) Великобритания, Бельгия, Япония; 2) Саудовская Аравия, Катар, Оман; 3) Марокко, Иордания, Таиланд.
Дуалистическая монархия
Конституционная монархия
Абсолютная монархия

7.Свяжите формы современных республик с положением главы государства, характером исполнительной власти, подотчетностью правительства: 1) парламентская республика; 2) президентская республика; 3) полупрезидентская (смешанная) республика.

Исполнительная власть разделена между главой государства и правительством, правительство несет ответственность и перед президентом, и перед парламентом

Президент выполняет исключительно представительские функции, главой исполнительной власти является премьер-министр, правительство несет ответственность только перед парламентом

Глава государства выступает одновременно и как глава исполнительной власти, правительство несет ответственность только перед президентом

8.Свяжите группы современных стран с соответствующими формами республики: 1) Германия, Венгрия, Латвия; 2) США, Мексика, Бразилия; 3) Франция, Португалия, Польша.

Полупрезидентская (смешанная) республика

Парламентская республика

Президентская республика

9.Свяжите формы государственного устройства с их определениями и основными характеристиками: 1) унитарное государство; 2) федерация; 3) конфедерация.

Постоянный союз суверенных государств, заключенный для достижения какой-либо цели. Носителем суверенитета является народ. Территориальные образования не обладают собственной государственностью. Имеется единая конституция и гражданство, все государственные органы составляют единую систему и действуют на основе единых правовых норм.

Источником власти выступают как народ, так и территориальные образования, которые имеют свои конституции, законодательные, исполнительные и судебные органы. Парламент всегда двухпалатный

10.Какая форма государственного устройства является сегодня самой распространенной в мире?

Унитарное государство;

Федерация

Конфедерация

11.Какое из государств прошлого обогатило политический лексикон понятием «партия»?

Древняя Греция

Древний Рим

Франкская империя

Священная Римская империя

12.Кто из ученых предложил делить эволюцию политических партий на этапы аристократических кружков, политических клубов и массовых партий?

Н. Макиавелли

М. Вебер

Р. Михельс

М. Дюверже

13.Политические процессы в какой стране открыли в 1860-х годах этап массовых

партий, партий современного типа?
Франция
США
Великобритания
Германия

14.Какой из социальных и политических процессов привел в конце XIX века к появлению массовых партий, партий современного типа?
Введение 8-часового рабочего дня
Введение всеобщего избирательного права
Массовое распространение начального образования
Демократизация высшего образования

15.Какой из признаков современной политической партии можно считать основным?
Наличие формальной организации;
Наличие программы и устава
Борьба за политическую власть
Наличие социальной базы

16.Свяжите типы современных политических партий с основаниями (критериями) для их выделения: 1) коммунистические, социал-демократические, либеральные, консервативные, националистические, конфессиональные и другие партии; 2) революционные, реформистские, консервативные и реакционные партии; 3) правые и левые партии.
Отношение к экономике и социальной сфере
Политическая идеология
Отношение к социальной действительности

17.Свяжите типы современных политических партий с основаниями (критериями) для их выделения: 1) парламентские, внепарламентские, правящие и оппозиционные партии; 2) легальные, полулегальные и нелегальные партии; 3) кадровые и массовые партии.
Внутреннее устройство
Отношение к законодательной и исполнительной власти
Условия деятельности

18.Какое определение соответствует понятию «партийная система»?
Количество политических партий в стране де-факто
Количество зарегистрированных политических партий в стране
Механизм взаимодействия политических партий в борьбе за власть и ее осуществление
Механизм распределения мест в парламенте между политическими партиями после выборов

19.Какие показатели при классификации партийных систем можно считать основными?
Количество партий, борющихся за политическую власть или реально влияющих на нее
Наличие доминирующей партии или коалиции
Характер отношений между партиями
Устойчивость партийной структуры и межпартийных отношений

20.Свяжите типы современных партийных систем с их основными подтипами: 1) од-

нопартийная система; 2) двухпартийная система; 3) многопартийная система.
Система с доминирующей партией
Собственно однопартийная система
Собственно двухпартийная система
Система без доминирующей партии
Псевдомногопартийная система
Система «двух с половиной партий»

Ключи к тестам – на сайте.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Предмет социологии.
2. Социологическая система О. Конта.
3. Социальные институты Г. Спенсера.
4. Социология Э. Дюркгейма.
5. Социологические идеи М. Вебера.
6. Уровни социологического знания.
7. Общая социологическая теория. Специальные (частные) социологические теории.
8. Эмпирические и прикладные исследования в социологии.
9. Фундаментальная и прикладная социология.
10. Теоретическое и эмпирическое знание в социологии.
11. Социальная система и социальная структура.
12. Социальная группа: понятие и типология.
13. Основные социальные статусы. Социальные роли.
14. Социальная стратификация. Признаки (шкалы) социальной стратификации.
15. Основные системы социальной стратификации.
16. Социальная мобильность: типы, виды и формы.
17. Социальный институт: понятие и функции.
18. Основные типы социальных институтов.
19. Индивид в системе социальных отношений. Социализация.
20. Социальные нормы и девиантное поведение.
21. Политика как социальное явление.
22. Политология как наука.
23. Политические идеи античности.
24. Политические идеи нового времени.
25. Политическая власть в обществе.
26. Группы интересов.
27. Политическая элита.
28. Политическое лидерство.
29. Выборы и основные избирательные системы.
30. Политическая система общества: понятие, функции, типология.
31. Политический режим: понятие и типология.
32. Авторитаризм как политическая система и политический режим.
33. Тоталитаризм как политическая система и политический режим.
34. Демократия как политическая система и режим.

35. Политическая культура общества: понятие, структура и типология.
36. Происхождение и сущность государства.
37. Формы правления: монархия и республика.
38. Формы государственного устройства: унитарная, федерация, конфедерация.
39. Политическая партия: понятие, функции, типология.
40. Основные партийные системы.

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Не предусмотрены

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Социология	Тестирование, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
2	Политология	Тестирование, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Кравченко, А. И. Социология : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Кравченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 389 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02557-6. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/sociologiya-431804#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Гаджиев, К. С. Политология : учеб. пособие для вузов / К. С. Гаджиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9804-7. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/politologiya-431100#page/1.	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1.	Политология : учебно-методический комплекс / Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет (СПб.), Факультет экономики и управления, Кафедра истории и философии ; сост. А. Н. Назаренко [и др.]. - СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, 2015. - 72 с. - Библиогр.: с. 70 - 71.	90 экз.
2.	Социология [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Акмалова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2014. — 414 с. — 978-5-9516-0676-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23038.html.	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекции материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературе;

– при самостоятельном изучении теоретического материала подготовить конспект, используя рекомендованные в рабочей программе дисциплины источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– решить тест по изучаемой теме;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы фонда оценочных средств, либо индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– решить итоговый тест по дисциплине;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Office PowerPoint.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.и.н., доцент Никитин В.Ю.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры истории и философии

«04» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.и.н., доцент Лапина И.Ю.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ д.э.н., доцент Токунова Г.Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____Токунова Г.Ф.,
«_18_» _06_____2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.20 Компьютерная графика

по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент

по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Целью освоения дисциплины является ознакомление обучающихся:

- с графическим пакетом AutoCAD на пользовательском уровне;
- с применением компьютерной графики при выполнении инженерных и творческих работ;
- с созданием и работой с графической базой данных.

1.2. Задачами освоения дисциплины являются:

- овладение графическим пакетом AutoCAD на пользовательском уровне;
- приобретение умений и навыков для создания и работы с графической базой данных;
- умение вычерчивать плоские чертежи любой сложности, а также схемы и др. графические объекты;
- содействие формированию мировоззрения и развитию системного мышления обучающихся.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-6	*знать:* основные принципы работы с графической базой данных
		уметь: самостоятельно оформлять выполненные проектно-конструкторские работы
		владеть: способностью графически отображать проектную и рабочую техническую документацию
Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК – 7	*знать:* – основные законы геометрического построения моделей на плоскости и в пространстве; – принципы графического изображения зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования.
		уметь: – оформлять выполненные проектно-конструкторские работы.
		владеть: – культурой и дисциплиной мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей по ее достижению.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Компьютерная графика» относится к базовой части Блока 1. Формирует базовые знания компьютерной графики для выполнения широкого круга инженерных и творческих работ, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла. Является последующей для дисциплины «Информатика».

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студентов.

Студент должен:

Знать: основные понятия информатики, математики и инженерной графики, иметь представление о современных средствах вычислительной техники.

Уметь: работать на персональном компьютере, пользоваться операционной системой.

Владеть: навыками работы с учебной литературой.

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для других профессиональных дисциплин и для прохождения производственных практик.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**		32		
в т.ч. лекции					
практические занятия (ПЗ)	32		32		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**		40		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет		Зачет		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**		72		
зачетные единицы:	2		2		

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Основы работы с графическим пакетом AutoCAD	2		18		18	36	ОК-6 ОПК-7
1.1	Начало работы в AutoCAD			3		1	4	
1.2	Графические примитивы, координаты, свойства объектов			3		3	6	
1.3	Полилинии и их редактирование			3		3	6	
1.4	Размеры, тексты, штриховки			3		3	6	
1.5	Простое редактирование			3		4	7	
1.6	Сложное редактирование			3		4	7	
2.	2-й раздел Создание индивидуально-			18		18	36	

	го проекта							
2.1	Настройка рабочей среды			3		2	5	
2.2	Слои, их использование и редактирование			4		2	6	
2.3	Блоки и их редактирование			3		4	7	
2.4	Атрибуты и их редактирование			3		4	7	
2.5	Проектирование			5		6	11	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Основы работы с графическим пакетом AutoCAD

1.1. Начало работы в AutoCAD. Обзор наиболее используемых в настоящее время в строительстве графических программ фирмы AUTODESK: AutoCAD, REVIT Architecture и др.

1.2. Графические примитивы, координаты, свойства объектов. Построение линий, многоугольников, окружностей, дуг и других графических примитивов в AutoCAD. Способы ввода координат на плоскости. Понятие относительных декартовых координат. Цвета и типы линий объектов.

1.3. Полилинии и их редактирование. Построение линейных и дуговых сегментов полилиний, изменение свойств и преобразование объектов.

1.4. Размеры, тексты, штриховки. Настройка, нанесение на чертеж размеров, текстов, штриховок и заливок и их редактирование.

1.5. Простое редактирование. Удаление, изменение длины, смещение объектов. Размеры и положение видимой части экрана. Использование объектных привязок.

1.6. Сложное редактирование. Перемещение, поворот, масштабирование, зеркальное отражение и другие деформации объектов. Работа с «ручками». Объектное и полярное отслеживание.

2-й раздел: Создание индивидуального проекта

2.1. Настройка рабочей среды. Задание единиц измерения, размера рабочей зоны, настройка сетки и шага, поворот системы координат. Настройка листа. Организация пространства листа в виде видовых окон с различными масштабами. Согласование размерных стилей и типов линий при различных масштабах.

2.2. Слои, их использование и редактирование. Настройка слоев. Послойная организация чертежа, ее преимущества. Использование свойств слоя: выключение, блокировка.

2.3. Блоки и их редактирование. Создание и редактирование блоков. Влияние слоя на блок.

2.4. Атрибуты и их редактирование. Создание и редактирование атрибутов. Создание базы данных.

2.5. Проектирование. Выполнение зачетной работы по выданному заданию.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		
1	1.1	Начало работы в AutoCAD	2
2	1.2	Графические примитивы	3
3	1.3	Полилинии	3
4	1.4	Размеры, тексты, штриховки	3
5	1.5	Простое редактирование	3
6	1.6	Сложное редактирование	3
	2-й раздел		

7	2.1	Настройка рабочей среды	3
8	2.2	Слои, их использование и редактирование	3
9	2.3	Блоки	3
10	2.4	Атрибуты	2
11	2.5	Проектирование	4

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		
1	1.2	Контрольная работа № 1	4
2	1.3	Контрольная работа № 2	3
3	1.4	Контрольная работа № 3	3
4	1.5, 1.6	Контрольная работа № 4	8
	2-й раздел		
5	2.1, 2.2	Контрольная работа № 5	4
6	2.3	Контрольная работа № 6	4
7	2.4	Контрольная работа № 7	4
8	2.5	Выполнение зачетной работы	6
ИТОГО часов в семестре:			36

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
5. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=342

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1 раздел	способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)	*знать:* – основные принципы работы с графической базой данных;
		Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);	*знать:* – основные законы геометрического построения моделей на плоскости и в пространстве;
			уметь: – оформлять выполненные проектно-конструкторские работы.
2	2 раздел	способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)	*уметь:* – самостоятельно оформлять выполненные проектно-конструкторские работы.
			владеть: – способностью графически отображать проектную и рабочую техническую документацию;
		Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);	*знать:* – принципы графического изображения зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования.
			уметь: – оформлять выполненные проектно-конструкторские работы.
			владеть: – культурой и дисциплиной мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей по ее достижению.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

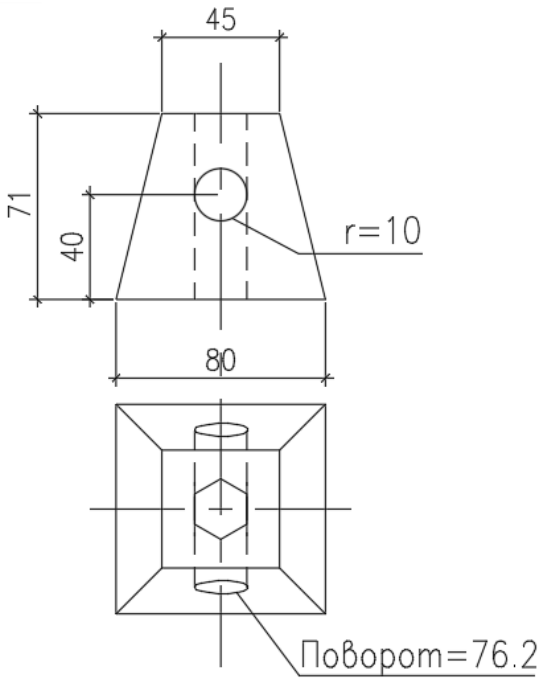
Оценка «зачтено»

– достаточно систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисци-

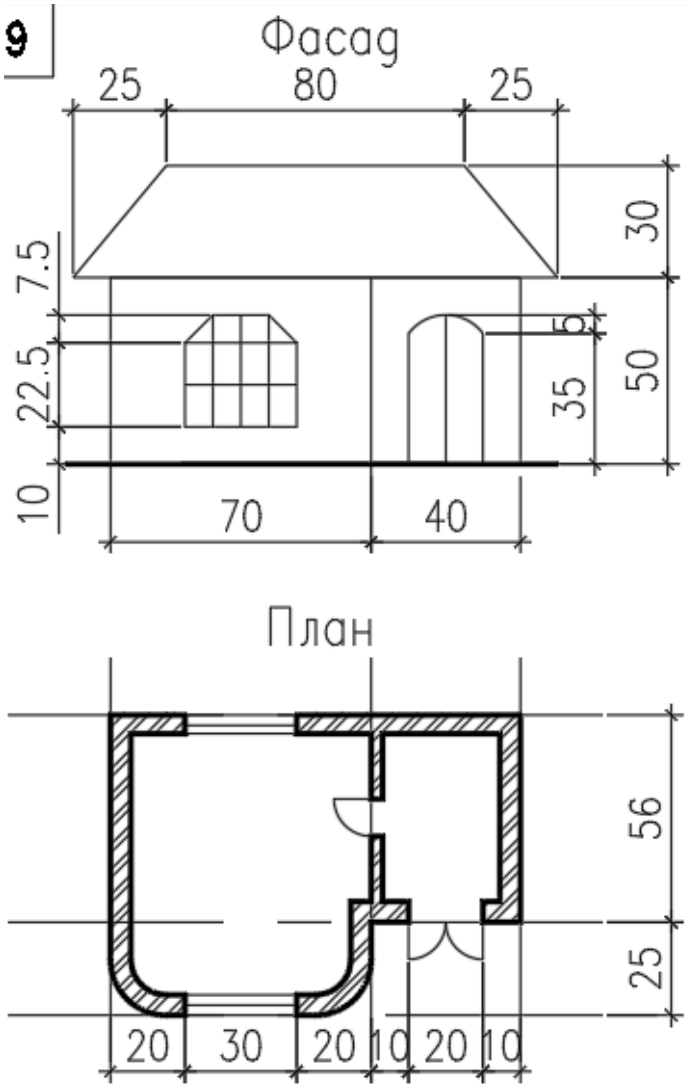
плины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
– использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– достаточный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций, устанавливаемый путем устного собеседования по результатам контрольных работ.
Оценка «не зачтено»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

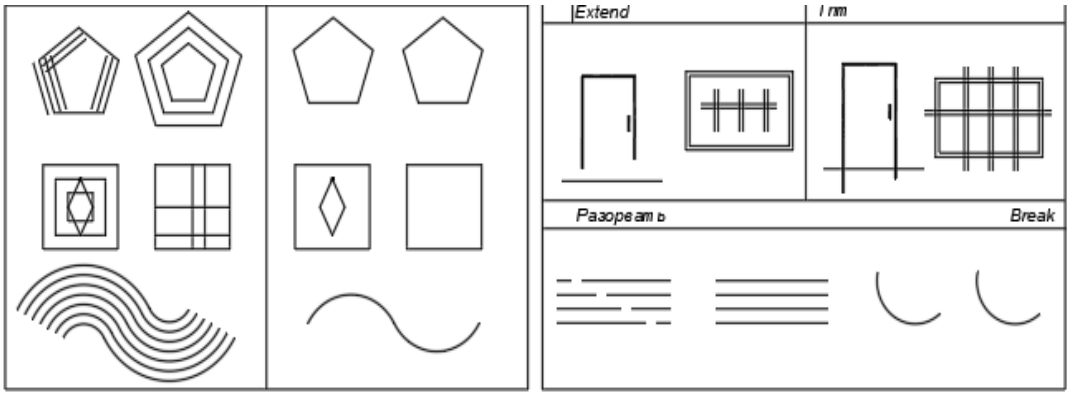
1. Контрольная работа № 1. «Графические примитивы» (пример).



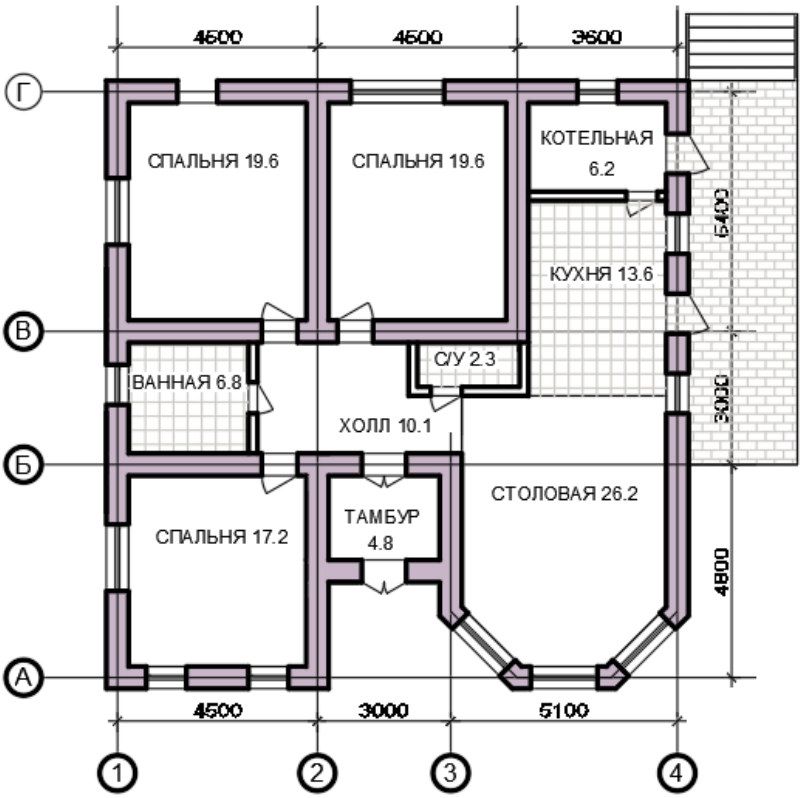
2. Контрольная работа № 2. «Основы построения объектов» (пример).



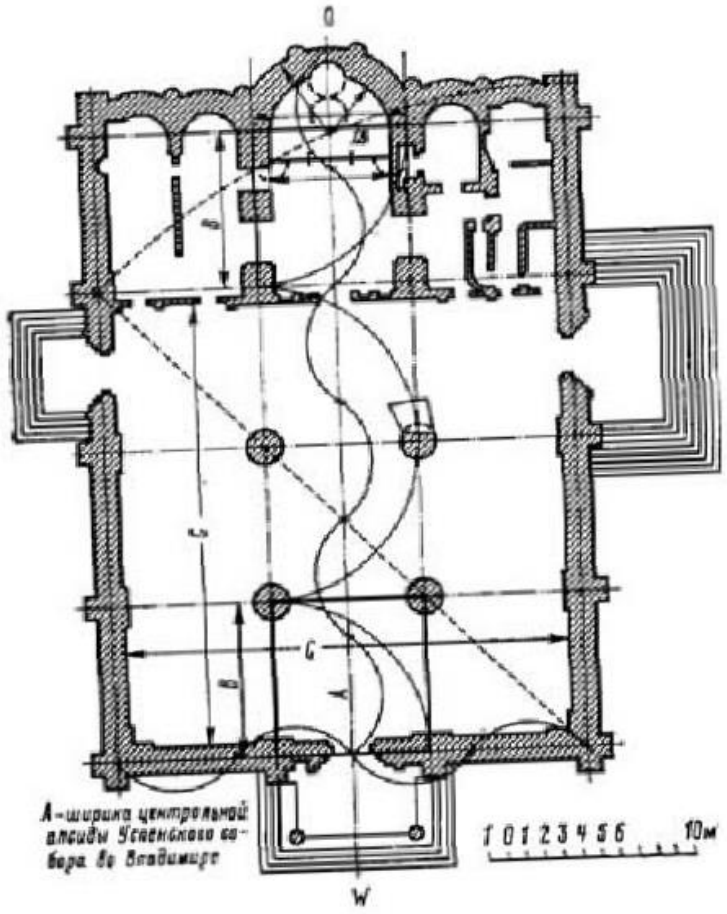
3. Контрольная работа № 3. «Редактирование элементов чертежа» (пример).



4. Контрольная работа № 4. «Этапы создания электронного чертежа» (пример).



5. Контрольная работа № 5. «Внешние ссылки» (пример)

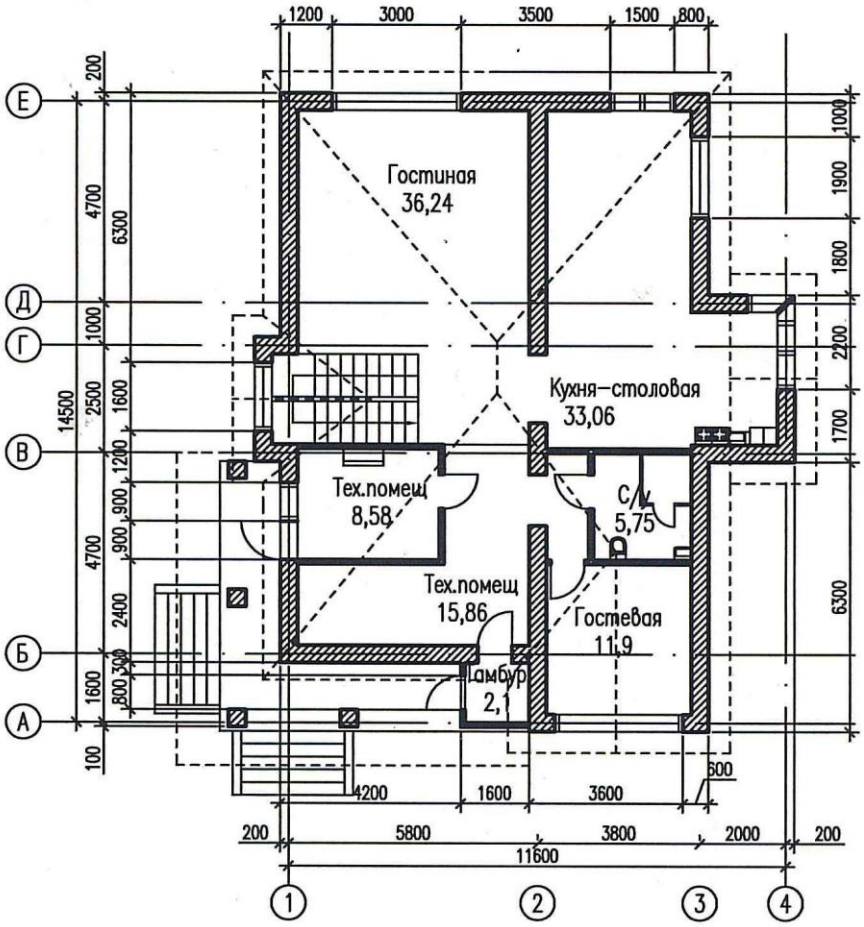


Индивидуальные задания (пример)

1. Выполнение чертежа по индивидуальному заданию.

(Студент самостоятельно выбирает здание и выполняет его чертеж).





7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1-й раздел:

1. Координаты в черчении и редактировании: абсолютные и относительные: декартовы, полярные, лучевые.
2. Применение объектных привязок.
3. Объектное и полярное отслеживание.
4. Примеры использования способов выбора объектов.
5. Полилиния: толщина, дуговые сегменты.
6. Редактирование полилиний: сглаживание, скругление, изменение толщины.
7. Виды деформации объекта.
8. Деление объектов на заданное кол-во частей или по длине сегмента. Маркеры.
9. Ссылочный (опорный) масштаб.
10. Ссылочный (опорный) поворот.
11. Способы увеличения количества объектов.
12. Способы получения идеального сопряжения линий.

2-й раздел:

13. Настройка размерного стиля.
14. Компоновка чертежа в пространстве модели: общий вид и фрагмент с разными масштабами.
15. Получение чертежной информации: дистанции, площади, количество.
16. Блоки и их редактирование, атрибуты, внешние ссылки, вставка растровых изображений.
17. Расстановка блоков по криволинейному объекту, на равные интервалы по известному числу или длине сегмента.

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Не предусмотрено

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел: Основы работы с графическим пакетом AutoCAD.	Контрольная работа № 1. Контрольная работа № 2. Контрольная работа № 3. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации.
2	2-й раздел: Создание проекта	Контрольная работа № 4. Контрольная работа № 5. Выполнение чертежа по заданию Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Инженерная 3d-компьютерная графика в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под ред. А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 328 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02957-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/913B345E-AE55-4FE5-A30D-B07D6C6F9B8D.	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Инженерная 3d-компьютерная графика в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под ред. А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 279 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02959-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F2E6D64F-89B7-4013-BCA6-C44EDE86222F.	ЭБС «ЮРАЙТ»
3	Селезнев, В. А. Компьютерная графика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 218 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07393-5. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/kompyuternaya-grafika-436481#page/1.	ЭБС «ЮРАЙТ»
4	Хейфец, А. Л. Компьютерная графика для строителей : учебник для академического бакалавриата / А. Л. Хейфец, В. Н. Васильева, И. В. Буторина ; под ред. А. Л. Хейфеца. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10969-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4A466739-94FA-4987-BC6D-E043A591A0E8.	ЭБС «ЮРАЙТ»
Дополнительная литература		
1	Кириллова, Т. И. Компьютерная графика AutoCAD 2013, 2014 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.И. Кириллова, С.А. Поротникова. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 156 с. — 978-5-7996-1625-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68435.html.	ЭБС «IPRbooks»
2	Компьютерная графика в САПР [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Приемышев [и др.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 196 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/90060. — Загл. с экран.	ЭБС «Лань»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
AUTODESK	www.autodesk.com

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при выполнении практических заданий.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы.

При подготовке к лекционным занятиям студенту необходимо:

- ознакомиться с соответствующей темой занятия;
- осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- изучить рекомендуемую рабочей программой литературу по данной теме.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию. Форма проведения занятия может быть устная, письменная и в электронном виде. Студенты, не прошедшие аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программа AutoCAD версии 16;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____, ст. преподаватель Капитонова Т.Г.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры информационных технологий (протокол № 10, от «04» июня 2018 г.)

Заведующий кафедрой _____ Семенов А.А.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок
«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономической теории

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления
_____Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.21 История экономических учений

направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

направленность(профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины История экономических учений

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: изучение основных направлений и этапов развития экономической мысли и использование их для сопоставления теоретических позиций важнейших экономических школ с целью познания хозяйства общества.

Задачами освоения дисциплины являются познакомить с основными этапами и направлениями развития экономической мысли, показать богатство и разнообразие идейного и методологического арсенала экономической науки, содействовать осмыслению вклада крупнейших экономистов прошлого, важнейших научных школ в познание экономической реальности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	**Знает** исторические особенности возникновения и развития экономической мысли на различных этапах развития общества, основные направления становления современной экономической теории XX века, основные направления становления экономической мысли России XIX-XX вв.
		Умеет охарактеризовать важнейшие направления экономической теории и давать им объективную оценку; анализировать экономическую политику с позиции различных направлений современной экономической теории; различать теоретические основы во взглядах российских экономистов
		Владеет способностью различать важнейшие экономические школы и использовать эти знания в хозяйственной практике; методами использования особенностей российской экономической мысли в хозяйственной деятельности
способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-	ПК-17	**Знает** исторические особенности возникновения предпринимательской деятельности и функции предпринимательства
		Умеет применять функции предпринимательства в зависимости от исторической стадии экономического развития различать теоретические основы экономической политики с точки зрения предпринимательской деятельности

модели		**Владеет** способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и формирования форм бизнеса, адекватным историческим условиям способностью использования знаний историко- экономического характера в формировании бизнес-моделей

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История экономических учений» относится к базовой части Блока 1. Курс истории экономических учений – неотъемлемая составная часть образовательной программы. Программа курса строится на предпосылке, что студенты владеют базовыми положениями микроэкономики и знакомы с основными фактами экономической истории. Одновременно курс создает предпосылки для более глубокого освоения важнейших разделов современной экономической теории: микро- и макроэкономики, экономики труда, финансовых дисциплин.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «История экономических учений» студент должен:

Знать:

- закономерности функционирования современной рыночной экономики;
- основные понятия, категории и инструменты экономики;
- основные особенности российской экономики;
- основные этапы экономической истории в период формирования рыночного хозяйства.

Уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе исторических событий;
- использовать источники исторической, экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной литературы о социально-экономических процессах различных периодов истории.

Владеть:

- методами сбора, обработки и анализа экономических и исторических данных;
- методикой построения социально-экономических моделей;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных математических моделей.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным	**32**		32		

занятиям)					
в т.ч. лекции	16		16		
практические занятия (ПЗ)	16		16		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**76**		76		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	40		40		
Форма промежуточного контроля (зачет, **экзамен)**	**Экзамен (36)**		Экзамен (36)		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**		108		
зачетные единицы:	3		3		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел. Этапы становления экономической науки**	2	6	6		16	28	ОК-3 ПК-17
1.1	Особенности экономических воззрений в докапиталистических обществах	2	2	2		6	10	
1.2	Меркантилизм и физиократия	2	2	2		5	9	
1.3	Классическая политическая экономия	2	2	2		5	9	
2.	**2-й раздел. Формирование и эволюция основных направлений современной экономической мысли**	2	5	5		12	22	
2.1	Экономическая теория марксизма	2	2	2		4	8	
2.2	Историческая школа и маржиналистская революция	2	1	1		2	4	
2.3	Неоклассическое направление экономической мысли	2	1	1		2	4	
2.4	Кейнсианство	2	1	1		2	4	
2.5	Институционализм и	2				2	2	

	эволюционная экономика							
3.	**3-й раздел. Вклад российских ученых в развитие мировой экономической мысли**	2	5	5		12	22	
3.1	Особенности развития экономической науки в дореволюционной России	2	3	3		6	12	
3.2	Особенности развития экономической науки в советский период	2	2	2		6	10	
4.	Подготовка к экзамену	2				36	36	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Этапы становления экономической науки.

1.1. Особенности экономических воззрений в докапиталистических обществах*:* отношение к труду, богатству, деньгам, проценту.

1.2. Процессы систематизации экономических знаний. Меркантилизм, основные предшественники классической политэкономии, школа физиократов. «Экономическая таблица» Ф. Кенэ.

1.3. Классическая политическая экономия. Теории стоимости, распределения и денег А. Смита и Д. Рикардо. Дискуссии вокруг «закона рынков». Современное неорикардианство.

2-й раздел: Формирование и эволюция основных направлений современной экономической мысли.

2.1. Экономическая теория марксизма (теории прибавочной стоимости, воспроизводства и накопления капитала, экономических кризисов, влияние в России и СССР, современный неомарксизм).

2.2. Историческая школа и маржиналистская революция. Оппозиция классической школе, три поколения исторической школы. Австрийская школа и «спор о методе». Теории предельной полезности, альтернативных издержек, капитала и процента. Неоавстрийская школа в XX вв. Теории предпринимательства.

2.3. Неоклассическое направление. Особенности англо-американского маржинализма и теоретическая система Маршалла. Теория общего равновесия и ее развитие в 30-50-е гг. XX вв. Модели экономического роста, монетаризм и «новая классика». Тенденции эволюции микроэкономического анализа на рубеже XX-XXI вв.

2.4. Кейнсианство. Теории эффективного спроса, денег и кредита. Роль и методы государственного регулирования экономики. Проявления фактора неопределенности в экономике. Основные направления современного кейнсианства.

2.5. Институционализм и эволюционная экономика. Американский институционализм начала XX в., соотношение «старого» и «нового» институционализма. Теории трансакционных издержек и прав собственности. Й. Шумпетер о роли инноваций и основные направления современного экономического эволюционизма.

3-й раздел: Вклад российских ученых в развитие мировой экономической мысли.

3.1. Особенности развития экономической науки в дореволюционной России. Влияние основных научных школ политической экономии в России. Научный вклад М.И. Туган-Барановского и А.В. Чаянова.

3.2. Особенности развития экономической науки в советский период. Научный

вклад Н. Кондратьева, дискуссии по теории планового хозяйства в 20-е гг. XX вв. Традиции экономико-математической школы в России и СССР.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		6
1	1.1	Особенности экономических воззрений в докапиталистических обществах	2
2	1.2	Меркантилизм и физиократия	2
3	1.3	Классическая политическая экономия	2
	2-й раздел		5
4	2.1	Экономическая теория марксизма	2
5	2.2	Историческая школа и маржиналистская революция	1
6	2.3	Неоклассическое направление	1
7	2.4	Кейнсианство	1
	3-й раздел		5
8	3.1	Особенности развития экономической науки в дореволюционной России	3
9	3.2	Особенности развития экономической науки в советский период	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		16
1	1.1	Особенности экономических воззрений в докапиталистических обществах. Подготовка к практическим занятиям (коллоквиум, тесты)	6
2	1.2	Меркантилизм и физиократия. Подготовка к практическим занятиям (коллоквиум, тесты)	5
3	1.3	Классическая политическая экономия. Подготовка к практическим занятиям (коллоквиум, тесты)	5
	2-й раздел		12
4	2.1	Экономическая теория марксизма. Подготовка к практическим занятиям (коллоквиум, тесты)	4
5	2.2	Историческая школа и маржиналистская революция. Подготовка к практическим занятиям (коллоквиум, тесты)	2
6	2.3	Неоклассическое направление. Подготовка к практическим занятиям (коллоквиум, тесты)	2
7	2.4	Кейнсианство. Подготовка к практическим занятиям (коллоквиум, тесты)	2
8	2.5	Институционализм и эволюционная экономика. Подготовка к практическим занятиям (коллоквиум, тесты)	2

	3-й раздел		12
9	3.1	Особенности развития экономической науки в дореволюционной России. Подготовка к практическим занятиям (коллоквиум, тесты)	6
10	3.2	Особенности развития экономической науки в советский период. Подготовка к практическим занятиям (коллоквиум, тесты)	6
			40
	Подготовка к экзамену		36

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle **https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1382**

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Знает: - исторические особенности возникновения и развития экономической мысли на различных этапах развития общества
			Умеет: - охарактеризовать важнейшие направления экономической теории и давать им объективную оценку
			Владеет: - способностью различать важнейшие экономические школы и использовать эти знания в хозяйственной практике
		Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять	Знает: - исторические особенности возникновения предпринимательской деятельности и функции предпринимательства
			Умеет: - применять функции предпринима-

		новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17)	тельства в зависимости от исторической стадии экономического развития
			Владеет: - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и формирования форм бизнеса, адекватным историческим условиям
2	Раздел 2	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Знает: - основные направления становления современной экономической теории XX века
			Умеет: - анализировать экономическую политику с позиции различных направлений современной экономической теории
		Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17)	Умеет: - различать теоретические основы экономической политики с точки зрения предпринимательской деятельности
3	Раздел 3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Знает: - основные направления становления экономической мысли России XIX-XX вв.
			Умеет: - различать теоретические основы во взглядах российских экономистов
			Владеет: - методами использования особенностей российской экономической мысли в хозяйственной деятельности
		Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17)	Владеет: - способностью использования знаний историко- экономического характера в формировании бизнес-моделей

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;

– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;

– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий

– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«неудовлетворительно»
от 56 до 70	«удовлетворительно»
от 71 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

1. Предмет и особенности метода истории экономических учений.
2. Особенности экономической мысли древнего мира.
3. Экономическая мысль древнего Востока.
4. Экономическая мысль древнего Китая. Конфуций и его идеи.
5. Экономическая мысль Древней Индии.
6. Аристотель и его экономические идеи.
7. Экономическая мысль древней Греции: Ксенофонт, Платон, Аристотель.
8. Особенности экономической мысли Древнего Рима.
9. Экономическая мысль эпохи феодального средневековья в Европе и ее представители: Ф.Аквинский, Ж. Кальвин, М.Лютер.
10. Меркантилизм как первая экономическая школа: основные идеи.
11. Представители меркантилизма и их произведения.
12. Физиократы как первая школа классической политической экономии
13. Экономические идеи Ф. Кенэ. Экономическая таблица Ф. Кенэ.
14. У. Петти как экономист классической школы политической экономии.
15. А. Смит как основоположник экономической науки:
16. Д. Рикардо как экономист эпохи промышленного переворота.
17. Ж. Б. Сэй и его вклад в экономическую науку.
18. Т. Мальтус и его теория народонаселения.
19. Критика капитализма в теориях П. Прудона и С. Сисмонди.
20. Экономическая теория К. Маркса.
21. Основные черты школы классической политической экономии.
22. Возникновение неоклассического направления экономической науки и ее направления. Маржинализм.
23. Австрийская школа предельной полезности: идеи и представители.
24. Американский маржинализм и его представитель Дж.Б.Кларк.

25. Кембриджская школа маржинализма и ее представитель А.Маршалл.
26. Основные черты неоклассического направления экономической науки.
27. Институционализм как направление экономической науки: основные этапы и представители.
28. Экономические идеи Т. Веблена как основоположника классического институционализма.
29. Неоинституционализм: идеи и представители
30. Кейнсианская революция. Вклад Дж. М. Кейнса в экономическую науку. Кейнс как создатель макроэкономики.
31. Основные направления кейнсианства.
32. Неоклассическая школа второй половины XX века.
33. Монетаризм как экономическая теория.
34. Теория рациональных ожиданий.
35. Теория «экономики предложения».
36. Математическая школа экономической науки в России в ее представители.
37. Социал-демократические и социалистические идеи русской экономической мысли и ее представители.
38. Экономические идеи М. И. Туган-Барановского.
39. Экономические идеи А. В. Чаянова.
40. Экономические идеи Н. Д. Кондратьева.
41. Основные концепции и реформы социалистической экономики периода 50-90-х годов.

Тестовые задания

Раздел 1

1. В курсе истории экономических учений правомерно выделить три раздела:
а) экономические учения эпохи дорыночной экономики;
б) экономические учения нерегулируемой рыночной экономики;
в) экономические учения эпохи, регулируемой (социально-ориентированной) рыночной экономики.

2. В эпоху дорыночной экономики основой экономической мысли был:
а) маржинализм;
б) физиократия;
в) меркантилизм.

3. В развитии классической политической экономии можно выделить:
а) два этапа;
б) три этапа;
в) четыре этапа;
г) пять этапов.

4. Термин «политическая экономия» в научный оборот ввел:
а) А. Монкретьен;
б) А. Смит;
в) М. Блауг.

5. Некоторыми особенностями теории меркантилистов являются:
а) происхождение стоимости (ценности) денег трактуют в связи с «естественной природой» золотых и серебряных денег и их количеством в стране;

б) повышение предложения труда увязывают с необходимостью более низкой, а не высокой заработной платы;

в) экономический рост рассматривают как следствие приумножения денежного богатства страны благодаря государственному регулированию внешней торговли и достижению положительного сальдо торгового баланса.

6. В период раннего меркантилизма теория монетаризма определена как «теория денежного баланса»:

а) устанавливать максимально высокие цены на экспортируемые товары;

б) всемирно ограничивать импорт товаров

7. Впервые термин «классическая политическая экономия» употребил:

а) У. Петти;

б) Д. Рикардо;

в) А. Смит;

г) К. Маркс.

д) А. Монкретьен

8. Приведите в соответствие этапы классической политической экономии и фамилии теоретиков каждого этапа:

1) Первый этап (конец 17-начало 18 вв.)

2) Второй этап (последняя треть 18 в.)

3) Третий этап (первая половина 19 в.)

4) Четвертый этап (вторая половина 19 в.)

а) Дж. Милль; К. Маркс;

б) У. Петти; П. Баугильбер; Ф. Кенэ;

в) А. Смит;

г) Ж. Б. Сэй; Д. Рикардо; Т. Мальтус.

9. Вставьте пропущенное слово:

Теоретики классической политической экономии единственной исходной категорией экономического анализа признавали

а) торговлю

б) протекционизм

в) стоимость

г) производство

10. Закончите фразу:

У. Пети в своих трудах предметом изучения экономической науки (политической экономии) определил

а) экономический кризис

б) анализ проблем сферы производства

в) развитие финансовых отношений

г) товарно-денежные отношения

11. Основоположником учения физиократов является:

а) П. Баугильбер;

б) У. Петти;

в) Ф. Кенэ;

г) Ж. Б. Сэй.

12. Ф. Кенэ выделял в обществе три класса:

а) производительный (люди, занятые в сельскохозяйственном производстве);

б) бесплодный (люди, занятые в промышленности и других отраслях материального производства и сферы услуг);

в) собственники земли.

13. Автор труда «Исследование о природе и причинах богатства народов»

а) А. Смит;

б) Ф. Кенэ;

в) А. Тюрго;

г) М. Блауг.

14. Автор труда «Начала политической экономии и налогового обложения»:

а) Дж. С. Милль;

б) А. Смит;

в) Д. Рикардо;

г) Т. Мальтус.

15. Приведите в соответствие основные направления экономической мысли и теоретиков этих направлений:

Направления: 1) меркантилизм; 2) третий этап классической политической экономии; 3) маржинализм; 4) эпоха регулируемых рыночных отношений.

Теоретики: а) Дж. Робинсон; б) К. Менгер; в) Дж. Локк; г) Т. Мальтус; д) Ж.Б. Сэй; е) Р. Кантильон; ж) Аристотель; з) А. Маршалл; и) Д. Рикардо; к) Дж. Б. Кларк; л) Дж. М. Кейнс; м) Э. Чемберлин.

16. Автором термина «политическая экономия» является:

а) Аристотель;

б) Ф. Аквинский;

в) А. Монкретьен;

г) А. Смит;

д) К. Маркс.

17. Предметом изучения классической политической экономии является:

а) сфера обращения;

б) сфера производства;

в) сфера обращения и сфера производства одновременно.

18. Приоритетным методом экономического анализа меркантилизма является:

а) эмпирический метод;

б) каузальный метод;

в) функциональный метод.

19. В соответствии с классической политической экономией деньги – это:

а) искусственное изобретение людей;

б) важнейший фактор экономического роста;

в) техническое орудие, вещь, облегчающая обмен.

20. У. Петти и П. Буагильбер – родоначальники теории стоимости, определяемой:

а) затратами труда (трудовая теория);

б) производственными издержками (теория издержек);

в) предельной полезностью.

21. Согласно учению Ф. Кенэ о «чистом продукте» последний создается:

а) в торговле;

б) в сельскохозяйственном производстве;

в) в промышленности.

22. А. Тюрго единственным источником всякого богатства считает труд:

а) торговца;

б) земледельца (фермера);

в) ремесленника;

г) ростовщика;

д) купца.

23. По мысли А. Смита, гораздо большую стоимость к действительному богатству и доходу добавляет капитал, вкладываемый:

а) в торговлю;

б) в земледелие;

в) в промышленность.

24. «Невидимая рука» А. Смита – это:

а) механизм государственного управления экономикой в интересах всего общества;

б) действие в условиях свободы конкуренции предпринимателей независящих от воли и намерений индивида объективных экономических законов;

в) механизм хозяйствования, обусловленный божественным провидением.

Раздел 2

1. В структуре торговли на первое место А. Смитом поставлена:

а) внутренняя торговля;

б) внешняя торговля;

в) транзитная торговля.

2. В структуре капитала А. Смит выделяет следующие части:

а) первоначальные и ежегодные авансы;

б) основной и оборотный капитал;

в) постоянный и переменный капитал.

3. При определении стоимости Д. Рикардо придерживается:

а) трудовой теории;

б) теории издержек;

б) теории полезности.

4. Категорию «рента» Д. Рикардо трактует в следующих вариантах:

а) как доход с земли;

б) как прибыль фермера;

в) как прибыль в промышленной сфере;

г) как дополнительный доход фермера сверх уровня средней прибыли в сфере его деятельности;

д) как «свободный дар земли».

5. По мнению Д. Рикардо, заработная плата имеет тенденцию к снижению, потому что:

а) предприниматели занижают цену труда рабочих;

б) высокие темпы рождаемости порождают избыточное предложение труда;

в) машины и механизмы вытесняют труд рабочих.

6. Согласно теории народонаселения Т. Мальтуса главными причинами бедности является:

а) несовершенство социального законодательства;
б) постоянно высокие темпы роста численности населения;
в) неизменно низкий уровень заработной платы;
г) чрезмерно высокие темпы научно-технического прогресса;
д) «закон убывающего плодородия почвы».

7. Первыми из авторов классической политической экономики обратились к рассмотрению теоретико-методологических проблем социализма:

а) А. Смит;
б) Д. Рикардо;
в) Дж. С. Милль;
г) К. Маркс;
д) Т. Мальтус.

8. В концепции реформ Дж. С. Милля рекомендуется:

а) изменить законы производства;
б) изменить законы распределения;
в) ограничить право наследования;
г) уничтожить наемный труд при помощи кооперативной производительной ассоциации;
д) ниспровергнуть систему частичной собственности;
е) социализировать земельную ренту при помощи земельного налога;
ё) улучшить систему частной собственности ради участия в приносимых ею доходах каждого члена общества.

9. Единственным из представителей классической политической экономии характеризует категорию «капитал» как средство эксплуатации рабочего и как самовозрастающую стоимость:

а) А. Смит;
б) Д. Рикардо;
в) Ж. Б. Сэй;
г) К. Маркс;
д) Ф. Кенэ.

10. Какими из перечисленных вариантов положений руководствуется К. Маркс, если допустить, что прибавочная стоимость создается:

а) трудом, капиталом и землей;
б) неоплаченным трудом производительных рабочих;
в) постоянным капиталом;
г) переменным капиталом.

11. Согласно социалистам-утопистам приоритетное значение имеет собственность:

а) частная;
б) мелкая;
в) общенародная.

12. Предметом изучения неоклассического направления экономической мысли является:

а) сфера обращения (спроса)

б) сфера производства (предложения)
в) сфера обращения и сфера производства.

13. Авторы первого этапа «маржинальной революции» определяют стоимость (ценность) на основе:
а) трудовой теории;
б) теории издержек;
в) теории предельной полезности;
г) выявления равновесной цены, определяемой предельной полезностью и предельными издержками.

14. Стоимость товара А. Маршаллом характеризуется на основе:
а) трудовой теории;
б) теории издержек;
в) теории предельно полезности;
г) выявления равновесной цены, определяемой предельной полезностью и предельными издержками.

15. Критерием достижения общего экономического равновесия, по мысли В. Парето, следует считать:
а) максимизацию полезности;
б) выявление суммарной полезности;
в) измерение соотношения предпочтений конкретных индивидов;
г) выявление предельной полезности.

16. В качестве предмета экономического анализа институционализм выдвигает:
а) сферу производства;
б) сферу производства и обращения;
в) экономические и неэкономические факторы.

17. В результате рекомендуемых реформ Т. Веблен предвещает:
а) сохранение приоритетной роли финансовых слоев «бизнеса»;
б) переход к «индустриальной системе»;
в) переход к социалистическому обществу.

18. Антимонопольные концепции Т. Веблена и Дж. Коммонса были впервые апробированы:
а) до мирового экономического кризиса 1929-1933 гг.;
б) в период «нового курса» Ф. Рузвельта;
в) после мировой войны.
19. У. К. Митчелл – родоначальник одного из течений институционализма, получившего название:
а) социально-психологическое;
б) социально-правовое;
в) коньюнктурно-статистическое.

20. Теории рынка с несовершенной конкуренцией возникли:
а) в середине XIXв.;
б) в конце XIX в.;
в) после мирового экономического кризиса 1929 -1933 гг.

21. Согласно Э. Чемберлину, монополистическая конкуренция порождает феномен избытка мощности, обусловленный формированием цен:

а) ниже уровня издержек;
б) на уровне издержек;
в) превышающих издержки.

22. Из нижеприведенных положений основу методологии исследования Дж. М. Кейнса составляют:

а) приоритет микроэкономического анализа;
б) приоритет макроэкономического анализа;
в) концепция «эффективного спроса»;
г) приверженность «закону рынков» Ж. Б. Сэя;
д) мультипликатор инвестиций;
е) склонность к ликвидации.

23. Из числа названных авторов нобелевскими лауреатами по экономике являются:

а) Дж. М. Кейнс;
б) В.В. Леонтьев;
в) Э. Чемберлин;
г) П. Самуэльсон;
д) М. Фридмен.

24. Кому из экономистов принадлежит работа "Новые начала политической экономии, или о богатстве в его отношении к народонаселению":

а) Д. Рикардо,
б) А. Смиту,
в) У. Петти,
г) Ф. Кенэ,
д) А. Тюрго,
е) И.Т. Посошкову,
ж) Ж. Сисмонди,
з) А. Монкретьену,
и) А. Курно,
к) Ж. Б. Сэю,
л) Н. Сениору,
м) Дж. Б. Кларку,
н) П. Буагильберую.

25. Какому из направлений в экономической науке принадлежит следующие определение цены: "Цена - это денежное выражение стоимости товара":

а) неоклассическому,
б) кейнсианскому,
в) марксистскому,
г) неолиберальному,
д) неоинституциональному.

26. Выберите положения, соответствующие кейнсианскому направлению:

а) рынку внутренне присуща стабильность,
б) государственное вмешательство снижает стабильность рыночной экономики,
в) рынку внутренне не присуща стабильность,
г) государственное вмешательство в экономику является желательным,
д) контроль над динамикой денежного предложения,
е) содействие стабильности банковской системы.

27. По Фридмену, предложение денег должно увеличиваться темпами, равными:

а) темпу роста уровня цен,
б) темпу роста уровня процентной ставки,
в) темпу роста ВНП,

г) темпу роста скорости обращения денег,
д) темпу роста населения страны,
е) нет правильного ответа.

28. Кто из экономистов разработал теорию абсолютной земельной ренты:
а) У. Петти,
б) А Смит,
в) Ф. Кенэ,
г) Д. Рикардо,
д) К. Маркс,
е) Ж. Б. Сэй,
ж) Ф. Эджуорт,
з) А. Маршалл,
и) П. Буагильбер,
к) Ж. Сисмонди,
л) Г. Тюнен.

Раздел 3

1. Укажите представителей лозаннской школы:
а) А. Курно,
б) Дж. Робинсон,
в) А. Лаффер,
г) А. Пигу,
д) О. Филлипс,
е) Л. Мизес,
ж) К. Менгер,
з) Л. Вальрас,
и) Г. Госсен,
к) Ф. Визер,
л) В. Ойкен,
м) Ф. Хайек,
н) В. Парето,
о) П. Самуэльсон,
п) У. Митчелл.

2. Какая школа является родоначальницей теории предельной полезности:
а) классическая,
б) школа меркантилистов,
в) школа физиократов,
г) марксистская,
д) лозаннская,
е) кембриджская,
ж) австрийская,
з) историческая,
и) чикагская,
к) кейнсианская,
л) институциональная,
м) неолиберальная.

3. Что, по мнению сторонников экономической теории предложения, порождает стагфляцию:
а) высокая процентная ставка;
б) недостаточное государственное регулирование экономики,
в) чрезмерно высокий уровень налогообложения.

4. Кто ввел в экономическую науку термин "монопсония":
а) А. Маршалл,
б) К. Маркс,
в) Дж. М. Кейнс,
г) П. Самуэльсон,
д) Э. Чемберлин,
е) Дж. Робинсон,
ж) М. Фридмен,
з) М. Фелдстайн,

и) Ф. Хайек,
к) Р. Коуз,
м) нет правильного ответа.

5. Кто ввел в экономическую науку термин "политическая экономия":

а) Т. Манн,
б) У. Стаффорд,
в) П.-Ж. Прудон,
г) П. Буагильбер,
д) У. Петти,
е) Аристотель,
ж) А.Л. Ордин-Нащокин,
о) Д. Рикардо.
з) И.Т. Посошков,
и) А. Монкретьен,
к) В.И. Ленин,
л) Ж. Сисмонди,
м) К. Маркс,
н) А. Смит,
о) Д. Рикардо.

6. По предложению какого экономиста термин "политическая экономия" был заменен термином "экономикс":

а) Дж. Б. Кларка,
б) Дж. М. Кейнса,
в) А. Маршалла,
г) А. Афтальона,
д) Р. Кана,
е) Т. Веблена,
ж) П. Самуэльсона,
з) А. Лернера,
и) И. Шумпетера,
к) Л. Эрхарда.

7. Выберите экономистов, деятельность которых относится к 20-30-м годам XIX в.:

а) А. Смит,
б) Ф. Кенэ,
в) Н. Сениор,
г) Д. Рикардо,
д) Т. Мальтус,
е) К. Маркс,
ж) Дж. Мак-Куллох,
з) Ж. Б. Сэй,
и) П. Буагильбер,
к) Ф. Бастиа,
л) Ф. Энгельс,
н) Е. Бем-Баверк.

8. Кто ввел в экономическую науку термин "предельный":

а) А. Курно,
б) Г. Госсен,
в) И. Тюнен,
г) У. Джевонс,
д) К. Менгер,
е) Ф. Визер,
ж) А. Маршалл,
з) Дж. Б. Кларк,
и) Л. Вальрас,
к) К. Маркс.

9. Кто является родоначальником теории потребительского выбора (поведения):

а) А. Курно,
б) Л. Вальрас,
в) А. Смит,
г) К. Менгер,
д) И. Тюнен,
е) Г. Госсен,
ж) Ф. Визер,
з) А. Маршалл,
и) У. Джевонс,
к) К. Маркс,
л) Ф. Эджуорт,
м) М. Фридмен,
н) П. Самуэльсон.

10. Кто из экономистов разработал эластичность спроса и предложения:

а) Дж. М. Кейнс,
б) Э. Хансен,
в) Дж. Хикс,
г) Г. Госсен,
д) У. Джевонс,
е) А. Маршалл,
з) А. Пигу,
и) Р. Солоу,
к) Я. Тинберген,
л) Р. Харрод,
м) Е. Домар,
н) Ф. Найт,

ж) Дж. Коммонс, о) Н. Кондратьев.

11. Кто из экономистов ввел в экономическую науку термин "квазирента":
    а) А. Смит,
    б) Д. Рикардо,
    в) К. Маркс,
    г) А. Маршалл,
    д) Дж.М. Кейнс,
    е) П. Самуэльсон,
    ж) М. Фридмен,
    з) Р. Кан,
    и) А. Афтальон?

12. Кто из экономистов ввел термин "laisserfaire":
    а) А. Смит,
    б) Д. Рикардо,
    в) К. Маркс,
    г) А. Маршалл,
    д) П. Самуэльсон,
    е) нет правильного ответа.

13. Кто ввел в экономическую науку термин "акселератор":
    а) Р. Кан,
    б) Л. Вальрас,
    в) Е. Бем-Баверк,
    г) А. Афтальон,
    д) У. Джевонс,
    е) нет правильного ответа.

14. Какую теорию денег разработал Д. Рикардо:
    а) номиналистическую»
    б) металлистическую,
    в) количественную,
    г) нет правильного ответа?

15. Кто ввел в экономическую науку термин "постоянный капитал":
    а) А. Смит,
    б) А. Тюрго,
    в) Ф. Кенэ,
    г) В. Петти,
    д) К. Маркс,
    е) П. Буагильбер,
    ж) А. Маршалл,
    з) Ф. Бастиа.

16. Выберите представителей кейнсианского -направления в экономической науке:
    а) А. Маршалл,
    б) Дж.М. Кейнс,
    в) Ф. Хайек,
    г) К. Менгер,
    д) Э. Хансен,
    е) М. Фридмен,
    ж) Р. Харрод,
    з) Е. Домар,
    и) Дж.Б. Кларк,
    к) Т. Веблен,
    л) Дж. Тобин.

17. Выберите представителей неоклассического направления в экономической науке:

а) К. Маркс,
б) А. Маршалл,
в) Дж.Б. Кларк,
г) А. Пигу,
д) Ф. Найт,
е) У. Митчелл,
ж) Дж. Гэлбрейт,
з) В. Ойкен,
и) Дж. Коммонс.

18. Какая из экономических школ явилась родоначальником курса "История народного хозяйства":

а) классическая,
б) физиократизм,
в) меркантилизм,
г) кембриджская,
д) австрийская,
е) старая историческая,
ж) новая историческая,
з) лозаннская,
и) американская маржиналистская,
к) кейнсианская,
л) институционально-социологическая,
м) ордолиберальная,
н) неоавстрийская;
о) марксистская,
п) мелкобуржуазная,
р) школа несовершенной конкуренции,
с) математическая школа в экономической науке.

19. Укажите экономистов, допускавших вмешательство государства в экономическую жизнь:

а) Т. Манн,
б) А. Смит,
в) Д. Рикардо,
г) А. Маршалл,
д) П. Самуэльсон,
е) Т. Веблен,
ж) Дж. Робинсон
з) Дж. М. Кейнс,
и) Ф. Хайек,
к) Л. Мизес,
л) Э. Хансен,
м) Дж. Хикс,
н) Ф. Визер.

20. Выберите представителей институционального направления в экономической науке:

а) А. Смит,
б) М. Фридмен,
в) Т. Веблен,
г) Ф. Визер,
д) П. Самуэльсон,
е) Дж. Коммонс,
ж) У. Митчелл,
з) Р. Коуз,
и) Г. Минз,
к) Дж, Гэлбрейт,
л) Дж. М. Кларк,
м) Дж. Бьюкенен,
о) Дж. Б. Кларк,
п) Г. Мюрдаль,
р) Р. Хейлбронер,
с) А. Лаффер.

21. Выберите родоначальников классической школы (направления) в политической экономии:

а) Т. Манн,
б) У. Стаффорд,
в) Аристотель,
г) Ксенофонт,
д) А. Смит,
е) К. Маркс,
ж) У. Петти,
з) Ф. Кенэ,
и) А. Тюрго,
к) П. Буагильбер.

22. Выберите непримиримых противников теории трудовой стоимости:

а) А. Маршалл,
б) А. Пигу,
в) Дж. М. Кейнс,
г) К. Маркс,
д) Е. Бем-Баверк,
е) Т. Веблен,
ж) Дж. Коммонс,
з) Д. Рикардо,
и) К. Менгер,
к) Ф. Визер,
л) Дж. С. Милль,
м) В.И. Ленин,
н) Н.Г. Чернышевский.

23. Кто из экономистов определял заработную плату как стоимость необходимых средств существования рабочих:

а) У. Петти,
б) Г.Ч. Кэри,
в) Т. Мальтус,
г) Д. Рикардо,
д) К. Менгер,
е) Н. Сениор,
ж) К. Маркс,
з) М. Фридмен.

24. Кто из экономистов определял заработную плату предельным продуктом труда:

а) А. Смит,
б) Ф. Хайек,
в) Дж.Б. Кларк,
г) А. Маршалл,
д) Г. Госсен,
ж) Дж. Хикс.

25. Кто из представителей институционального направления разработал теорию социальных конфликтов:

а) А. Ноув,
б) Дж. Робинсон,
в) Дж. Гэлбрейт,
г) У. Митчелл,
д) Дж. Коммонс,
е) Г. Минз,
ж) Т. Веблен.

26. Кто является родоначальником теории монополистической конкуренции:
    а) А. Маршалл,
    б) Дж. М. Кейнс,
    в) П. Самуэльсон,
    г) Дж. Робинсон,
    д) Дж. Гэлбрейт,
    е) Э. Чемберлин,
    ж) Дж. Хикс.

27. Кто из экономистов сформулировал закон падения нормы прибыли при капитализме:
    а) К. Маркс,
    б) Дж. С. Милль,
    в) А. Смит,
    г) Д. Рикардо,
    д) А. Маршалл,
    е) Дж.М. Кейнс,
    ж) Г. Госсен,
    з) К. Менгер.

28. Кто является родоначальником ордолиберализма:
    а) Л. Эрхард,
    б) Г. Шмоллер,
    в) В. Ойкен,
    г) М. Вебер,
    д) К. Бюхер,
    е) Ф. Энгельс,
    ж) И. Тюнен,
    з) Г. Госсен.

Ключи к тестам на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Предмет и особенности метода истории экономических учений.
2. Особенности экономической мысли древнего мира.
3. Экономическая мысль древнего Востока.
4. Экономическая мысль древнего Китая. Конфуций и его экономические идеи.
5. Экономическая мысль Древней Индии.
6. Аристотель и его экономические идеи.
7. Экономическая мысль древней Греции: Ксенофонт, Платон, Аристотель.
8. Особенности экономической мысли Древнего Рима.
9. Экономическая мысль эпохи феодального средневековья в Европе и ее представители: Ф. Аквинский, Ж. Кальвин, М. Лютер.
10. Меркантилизм как первая экономическая школа: основные идеи.
11. Представители меркантилизма и их произведения.
12. Физиократы как первая школа классической политической экономии и ее представители.

13. Экономические идеи Ф. Кенэ. Экономическая таблица Ф. Кенэ.
14. У. Петти как экономист классической школы политической экономии.
15. А. Смит как основоположник экономической науки: основные идеи и произведения.
16. Д. Рикардо как экономист эпохи промышленного переворота.
17. Ж. Б. Сэй и его вклад в экономическую науку.
18. Т. Мальтус и его теория народонаселения.
19. Критика капитализма в теориях П. Прудона и С. Сисмонди.
20. Экономическая теория К. Маркса.
21. Основные черты школы классической политической экономии.
22. Возникновение неоклассического направления экономической науки и ее направления. Маржинализм.
23. Австрийская школа предельной полезности: идеи и представители.
24. Американский маржинализм и его представитель Дж.Б. Кларк.
25. Кембриджская школа маржинализма и ее представитель А. Маршалл.
26. Основные черты неоклассического направления экономической науки.
27. Институционализм как направление экономической науки: основные этапы и представители.
28. Экономические идеи Т. Веблена как основоположника классического институционализма.
29. Неоинституционализм: идеи и представители
30. Кейнсианская революция. Вклад Дж. М. Кейнса в экономическую науку. Кейнс как создатель макроэкономики.
31. Основные направления кейнсианства.
32. Неоклассическая школа второй половины XX века.
33. Монетаризм как экономическая теория.
34. Теория рациональных ожиданий.
35. Теория «экономики предложения».
36. Математическая школа экономической науки в России в ее представители.
37. Социал-демократические и социалистические идеи русской экономической мысли и ее представители.
38. Экономические идеи М. И. Туган-Барановского.
39. Экономические идеи А. В. Чаянова.
40. Экономические идеи Н. Д. Кондратьева.
41. Основные концепции и реформы социалистической экономики периода 50-90-х годов.

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
Не предусмотрены

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Этапы становления экономической науки	Коллоквиум, тесты письменно, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
2	Формирование и эволюция основных направлений современной экономической мысли	Коллоквиум, тесты письменно, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
3	Вклад российских ученых в формирование современной экономической мысли	Коллоквиум, тесты письменно, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Гловели, Г. Д. История экономических учений : учеб. пособие для бакалавриата и специалитета / Г. Д. Гловели. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 777 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-9916-2446-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/669E0EFF-E15B-4C74-BADF-63A5185FB2B8.	ЭБС «Юрайт»
2	Секерин, В. Д. История экономических учений [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Д. Секерин, В.В. Бурлаков, А.Е. Горохова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2017. — 190 c. — 978-5-9500354-0-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75457.html.	ЭБС «IPRbooks»
3	История экономических учений : учебное пособие / Е. Г. Гужва [и др.] ; ред. Е. Г. Гужва ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2012. - 218 с.	Полнотекстовая БД СПбГАСУ
Дополнительная литература		
1	Иваницкий, В. Л. История экономических учений : учебник для академического бакалавриата / В. Л. Иваницкий. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 282 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00206-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7AB5151B-7619-4844-AB84-670DDB3F40A8.	ЭБС «Юрайт»
2	История экономических учений [Электронный ресурс] : учебник для студентов, обучающихся по экономическим специальностям / В.С. Адвадзе [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 495 c. — 978-5-238-01982-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71201.html.	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/
Галерея экономистов Economicus.Ru	http://gallery.economicus.ru
	http://cepa.newschool.edu/het
	http://www.ecn.bris.ac.uk/het/index.htm
Science Direct	sciencedirect.com
Университетская библиотека	BiblioClub.ru
JSTOR	shpl.ru
Электронная библиотека: ProQuest	library.fa.ru
Электронная библиотека: EBSCO Publishing	library.fa.ru›Ebsco Publishing

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- логическое мышление, навыки создания научных работ гуманитарного направления, ведения научных дискуссий;
- развитие навыков работы с разноплановыми источниками;
- осуществление эффективного поиска информации и критики источников;
- получение, обработка и сохранение источников информации;
- преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений в экономике России и мировом сообществе, в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности;
- формирование и аргументированное отстаивание собственной позиции по различным проблемам экономики.

Для решения указанных задач студентам предлагаются к прочтению и содержательному анализу экономические источники, включая научные работы экономистов, научно-популярные статьи по экономике. Результаты работы с источниками обсуждаются на практических занятиях, выстроенных по проблемно-хронологическому принципу. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной экономической литературе. Контроль выполнения заданий осуществляется на практических занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения, посредством письменных самостоятельных (контрольных) работ и через систему интернет-тестирования.

Важной формой организации учебной деятельности студентов является проведение научных конференций с докладами студентов и вопросами аудитории с последующими рекомендациями со стороны преподавателя.

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание реферата по заданной, либо согласованной с преподавателем теме. Реферат представляет собой оригинальное произведение объемом до 20 страниц текста, посвященное какой-либо экономической проблеме.

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к лекционным занятиям

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, размещенных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основ-

ную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию авто-

ра. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: · *План-конспект* – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. · *Текстуальный конспект* – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. · *Свободный конспект* – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. · *Тематический конспект* – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). Ввиду трудоемкости подготовки к семинару преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также судебную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе земельного права: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного земельного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов. Обратить внимание на: - Выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом. - Выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных кон-

сультациях. - Проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов *в аудиторное время* может включать: − конспектирование (составление тезисов) лекций; − выполнение контрольных работ; − решение задач; − работу со справочной и методической литературой;− работу с нормативными правовыми актами; − выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;− защиту выполненных работ; − участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; − участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях; − участие в тестировании и др. Самостоятельная работа студентов *во внеаудиторное время* может состоять из: − повторение лекционного материала; − подготовки к семинарам (практическим занятиям); − изучения учебной и научной литературы; − изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных); − решения задач, выданных на практических занятиях; − подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; − подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); − подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя; − выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;− выполнения выпускных квалификационных работ и др.- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы. Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «История экономических учений» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов. Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей. Именно овладение и выяснения студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины. Индивидуальные задания студентов по дисциплине «История экономических учений» осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач, избираемых студентом с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации. Он предоставляет консультации, обеспечивает контроль за качеством выполнения задания и оценивает работу. Индивидуальные задания должны быть представлены преподавателю и (при необходимости) защищены до окончания учебного курса, но не позднее, чем за две недели до экзаменационной сессии, иначе баллы за их оценки будут снижены вдвое. Виды, тематика, методические рекомендации и критерии оценки индивидуальных работ определяется отдельными методическими рекомендациями кафедры. По результатам выполнения и обсуждения индивидуального задания студенту выставляется соответствующее количество баллов, которые учитываются при выставлении итоговой оценки по учебной дисциплине.

В случае отсутствия студента на занятиях по уважительной причине, организация контроля знаний пропущенных тем возлагается на преподавателя соответствующей дисциплины.

Студент обязан предоставить отчетный материал в письменной (устной) форме преподавателю в часы его консультаций.

Форма отчета устанавливается преподавателем.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Презентации MS Power Point, сеть Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ д.э.н., проф. Гужва Е. Г.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономической теории
«05» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.э.н., проф. Гужва Е. Г.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ д.э.н., доц. Токунова Г.Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и управления

_____ Г. Ф. Токунова

«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.22 Хозяйственное право

направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт- Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: «Хозяйственное право»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Хозяйственное право» является обучение студентов особенностям правоотношений, возникающих в процессе осуществления хозяйственной деятельности.

Основными задачами дисциплины являются:
– изучение правовой основы хозяйственной деятельности в Российской Федерации;
– овладение обучающимися понятийным аппаратом, используемым при регулировании отношений в сфере хозяйственной деятельности;
– уяснение обучающимися характеристики субъектов хозяйственного права;
– анализ обучающимися основных направлений государственного регулирования хозяйственной деятельности;
– выработка у обучающихся комплексных знаний в области хозяйственной деятельности и разрешения хозяйственных ситуаций;
– формирование у обучающихся навыков защиты прав и законных интересов предпринимателей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	(ОПК-1)	**Знать** нормативные правовые акты по государственной регистрации предпринимателей, лицензированию отдельных видов предпринимательской деятельности, конкуренции, несостоятельности (банкротству), правовому регулированию деятельности по передаче имущества в собственность, пользование, по производству работ, оказанию услуг, посреднической деятельности
		Уметь искать, анализировать и использовать нормативные правовые акты при государственной регистрации предпринимателей, получении ими лицензий и осуществлении отдельных видов предпринимательской деятельности
		Владеть навыками поиска, анализа и использования законов, подзаконных нормативных правовых актов РФ при государственной регистрации предпринимателей, получении ими лицензий, осуществлении хозяйственной деятельности по передаче имущества в собственность, пользование, по производству работ, оказанию услуг, посреднической деятельности при соблюдении антимонопольного законодательства и обеспечении конкуренции
Владение навыками поэтапного контроля	(ПК-7)	**Знать** методы государственного регулирования хозяйственной деятельности; осуществления

реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		деятельности с соблюдением антимонопольного законодательства; недопущения банкротства; основные положения составления, изменения и прекращения предпринимательских договоров; способы обеспечения исполнения договоров; формы ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение договоров
		Уметь принимать управленческие решения при осуществлении хозяйственной деятельности с соблюдением императивных норм гражданского законодательства, обеспечивая конкуренцию, не допуская монополизации рынка; составлять договоры между субъектами предпринимательства; контролировать реализацию заключаемых договоров при осуществлении различных видов хозяйственной деятельности
		Владеть навыками недопущения создания монополистических структур, концентрации капитала; предотвращения несостоятельности (банкротства); заключения договоров по передаче имущества в собственность, пользование, по производству работ, оказанию услуг, посреднических договоров между хозяйствующими субъектами
Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	(ПК-12)	**Знать** нормы о государственной регистрации предпринимателей, лицензирования, недопущения монополистической деятельности и банкротства, о заключении, изменении и прекращении договоров для использования их в организации связей с деловыми партнерами, для расширения внешних связей
		Уметь применять нормы о государственной регистрации предпринимателей, лицензирования, антимонопольного законодательства, банкротства, об имуществе предпринимателей, предпринимательских договорах для расширения внешних связей, осуществления обмена опытом с другими хозяйствующими субъектами
		Владеть навыками сбора необходимой информации для государственной регистрации предпринимателей, лицензирования предпринимательской деятельности, недопущения банкротства, заключения предпринимательских договоров и ее использования для расширения внешних связей, осуществления обмена опытом с другими хозяйствующими субъектами
владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых пред-	(ПК-20)	**Знать** организационно-правовые формы субъектов предпринимательства и методы государственного регулирования осуществляемой ими хозяйственной деятельности для подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпри-

принимательских структур		нимательских структур
		Уметь составлять учредительные документы коммерческих организаций, готовить документы для их государственной регистрации
		Владеть навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур, государственной регистрации предпринимателей

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Хозяйственное право» относится к базовой части Блока 1 учебного плана. Приобретенные компетенции по предшествующей дисциплине «Правоведение» необходимы для освоения дисциплины «Хозяйственное право». Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее преддипломной практике.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Хозяйственное право» необходимо:

знать: основы гражданского права;

уметь: кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике;

владеть: навыками работы с нормативной, специальной и учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**	51	
в т.ч. лекции	17	17	
практические занятия (ПЗ)	34	34	
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	**93**	93	
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ	93	93	
Форма промежуточного контроля (экзамен)	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	**144**	144	
зачетные единицы:	**4**	4	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел Общие положения хозяйственного права**	7	8	17		47	72	
1.1.	Понятие, принципы, источники хозяйственного права		1	2		5	8	ОПК-1, ПК-7, ПК-12, ПК- 20
1.2.	Субъекты хозяйственного права		2	5		10	17	ОПК-1, ПК-7, ПК-12, ПК- 20
1.3.	Несостоятельность (банкротство) участников хозяйственной деятельности		2	4		10	16	ОПК-1, ПК-7, ПК-12, ПК- 20
1.4.	Лицензирование предпринимательской деятельности		1	2		6	9	ОПК-1, ПК-7, ПК-12, ПК- 20
1.5.	Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности		1	2		8	11	ОПК-1, ПК-7, ПК-12, ПК- 20
1.6.	Приватизация государственного и муниципального имущества		1	2		8	11	ОПК-1, ПК-7, ПК-12, ПК- 20
2.	**2-й раздел. Специальные вопросы хозяйственного права**		9	17		46	72	
2.1.	Правовой режим имущества предпринимателей		1	3		8	12	ОПК-1, ПК-7, ПК-12
2.2.	Договор как основа хозяйственной деятельности		2	2		7	11	ОПК-1, ПК-7, ПК-12
2.3.	Правовое регулирование деятельности по передаче имущества в собственность		2	4		8	14	ОПК-1, ПК-7, ПК-12
2.4.	Правовое регулирование деятельности по передаче имущества в пользование		1	2		7	10	ОПК-1, ПК-7, ПК-12

2.5.	Правовое регулирование деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг		1	3		7	11	ОПК-1, ПК-7, ПК-12
2.6.	Правовое регулирование посреднической деятельности		1	2		7	10	ОПК-1, ПК-7, ПК-12
2.7.	Защита прав и законных интересов участников хозяйственной деятельности		1	1		2	4	ОПК-1, ПК-7, ПК-12

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общие положения хозяйственного права

1.1. Понятие, принципы, источники хозяйственного права

Хозяйственное право: понятие, предмет, методы.

Хозяйственное право и его место в российской правовой системе.

Понятие предпринимательских отношений. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.

Принципы хозяйственного права.

Понятие и виды источников хозяйственного права: федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы субъектов Федерации, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ и иные подзаконные нормативные правовые акты, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры, обычаи делового оборота.

1.2. Субъекты хозяйственного права

Общая характеристика субъектов хозяйственного права.

Последствия признания за лицом статуса предпринимателя: предоставление дополнительных прав, возложение дополнительных обязанностей, ограничения и запреты на осуществление предпринимательской деятельности.

Особенности правового статуса индивидуального предпринимателя.

Особенности правового положения коммерческих организаций как субъектов хозяйственного права.

Создание коммерческих организаций.

Государственная регистрация предпринимателей.

Реорганизация и ликвидация коммерческих организаций.

Особенности правового положения некоммерческих организаций, осуществляющих хозяйственную деятельность.

1.3. Несостоятельность (банкротство) участников хозяйственной деятельности

Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).

Участники процедуры несостоятельности (банкротства). Правовой статус арбитражного управляющего.

Круг лиц, которые могут быть признаны несостоятельными (банкротами).

Особенности судопроизводства по делам о банкротстве.

Процедуры банкротства.

Особенности банкротства индивидуального предпринимателя.

Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников – юридических лиц.

1.4. Лицензирование предпринимательской деятельности

Организация и осуществление лицензирования. Порядок представления соискателем лицензии заявления и документов, необходимых для получения лицензии, и их приема лицензирующим органом. Порядок принятия решения о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии.

Порядок организации и осуществления лицензионного контроля. Проведение в отношении лицензиата лицензирующим органом документарных проверок, плановых проверок и внеплановых выездных проверок.

Порядок приостановления, возобновления, прекращения действия лицензии и аннулирования лицензии.

1.5. Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности

Общая характеристика правового регулирования конкуренции и ограничения монополистической деятельности. Обеспечение конкуренции на товарных рынках. Полномочия антимонопольного органа.

Монополистическая деятельность и формы ее проявления. Контроль антимонопольного органа.

Недобросовестная конкуренция и формы ее проявления. Правовые способы защиты от недобросовестной конкуренции. Пресечение недобросовестной рекламы.

Функции федерального антимонопольного органа и его территориальных управлений в борьбе с недобросовестной конкуренцией.

Естественная и государственная монополии.

1.6. Приватизация государственного и муниципального имущества

Понятие, цели и задачи приватизации.

Источники правового регулирования приватизации.

Объекты приватизации и их классификация.

Субъекты отношений по приватизации государственного и муниципального имущества. Организаторы приватизации. Продавцы и покупатели государственного и муниципального имущества.

Порядок приватизации.

Принятие правительством РФ прогнозного плана приватизации.

Публикация информационного сообщения о продаже государственного и муниципального имущества.

Способы проведения приватизации.

2-й раздел: Специальные вопросы хозяйственного права

2.1. Правовой режим имущества предпринимателей

Понятие и виды прав на имущество хозяйствующих субъектов. Относительные и абсолютные имущественные права предпринимателя. Право собственности как основа осуществления предпринимательской деятельности. Особенности права хозяйственного ведения и права оперативного управления.

Правовой режим вещей (материальных ресурсов). Порядок государственной регистрации отдельных видов вещей. Государственная регистрация отдельных видов вещей. Ограничения правового режима имущества предпринимателей.

Особенности правового режима денежных ресурсов. Правовой режим наличных денег. Правовой режим безналичных денег.

Правовой режим ценных бумаг. Виды ценных бумаг.

Правовой режим объектов интеллектуальной собственности предпринимателей. Понятие права интеллектуальной собственности. Интеллектуальные права на изобрете-

ния, полезные модели, промышленные образцы. Право на секрет производства. Право на фирменное наименование, коммерческое обозначение, товарный знак (знак обслуживания), наименование места происхождения товара.

2.2. Договор как основа хозяйственной деятельности

Понятие договоров в сфере предпринимательства. Признаки предпринимательских договоров.

Заключение, изменение и расторжение предпринимательских договоров.

Способы обеспечения исполнения договоров: неустойка, залог, поручительство, задаток.

Формы ответственности за нарушение договоров.

Основания прекращения обязательств. Отступное, новация, прощение долга, зачет, совпадение должника и кредитора в одном лице при слиянии (присоединении) участвующих в обязательстве юридических лиц, ликвидация юридического лица, смерть гражданина, если обязательство связано с его личностью, невозможность исполнения, издание акта государственного органа.

2.3. Правовое регулирование деятельности по передаче имущества в собственность

Общая характеристика правового регулирования деятельности по передаче имущества в собственность.

Договор купли-продажи.

Договор поставки.

Договор розничной купли-продажи.

Права и обязанности изготовителя и продавца в области установления срока службы, срока годности и гарантийного срока на товар.

Защита прав потребителей при продаже товаров.

Ответственность изготовителя и продавца перед потребителем.

Сроки удовлетворения требований потребителей.

Правовое регулирование биржевой торговли. Виды биржевых сделок.

Поставка товаров для государственных (муниципальных) нужд.

Государственное регулирование и контроль деятельности по реализации товаров.

2.4. Правовое регулирование деятельности по передаче имущества в пользование

Общая характеристика правового регулирования деятельности по передаче имущества в пользование.

Договоры о передаче имущества в пользование. Особенности договоров аренды отдельных видов имущества

Договор аренды.

Договор аренды предприятия.

Договор финансовой аренды (лизинга).

Государственное регулирование и контроль деятельности по передаче имущества в пользование.

2.5. Правовое регулирование деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг

Общая характеристика правового регулирования деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг.

Договор по производству работ и его разновидности.

Договор подряда.

Договор строительного подряда.

Договор бытового подряда.

Договор возмездного оказания услуг.

Государственное регулирование и контроль деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг.

2.6. Правовое регулирование посреднической деятельности

Общая характеристика правового регулирования посреднической деятельности.

Особенности договора поручения.

Особенности договора комиссии. Ответственность комиссионера за неисполнение обязательства третьими лицами.

Особенности агентских договоров, их применение в торговом предпринимательстве.

2.7. Защита прав и законных интересов участников хозяйственной деятельности

Досудебные формы защиты прав участников хозяйственной деятельности: самозащита прав, претензионный порядок разрешения споров.

Судебный порядок защиты прав участников хозяйственной деятельности.

Рассмотрение дел арбитражными судами.

Рассмотрение споров с участием предпринимателей в судах общей юрисдикции.

Особенности третейского разбирательства предпринимательских споров.

Защита прав предпринимателей в Конституционном Суде РФ.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		17
1	1.1.	Понятие, принципы, источники хозяйственного права	2
2	1.2.	Субъекты хозяйственного права	5
3	1.3.	Несостоятельность (банкротство) предпринимателей	4
4	1.4.	Лицензирование предпринимательской деятельности	2
5	1.5.	Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности	2
6	1.6.	Приватизация государственного и муниципального имущества	2
	2-й раздел		17
7	2.1.	Правовой режим имущества предпринимателей	3
8	2.2.	Договор как основа хозяйственной деятельности	2
9	2.3.	Правовое регулирование деятельности по передаче имущества в собственность	4
10	2.4.	Правовое регулирование деятельности по передаче имущества в пользование	2
11	2.5.	Правовое регулирование деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг	3
12	2.6.	Правовое регулирование посреднической деятельности	2
13	2.7.	Защита прав и законных интересов участников хозяйственной деятельности	1
ИТОГО			34

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		47
1	1.1.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам определения понятия, принципов, источников хозяйственного права. 2. Подготовка презентации по вопросам понятия, принципов, источников хозяйственного права.	5
2	1.2.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового положения субъектов хозяйственного права. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности правового положения участников хозяйственной деятельности». 3. Подготовка докладов по темам: «Правовое положение индивидуальных предпринимателей», «Правовое положение коммерческих организаций», «Правовое положение некоммерческих организаций, осуществляющих хозяйственную деятельность». 4. Подготовка к решению тестов.	10
3	1.3.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам несостоятельности (банкротства) участников хозяйственной деятельности. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников – юридических лиц». 3. Подготовка доклада на тему: «Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей». 4. Подготовка к решению тестов.	10
4	1.4.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности. 2. Подготовка доклада «Государственный контроль в сфере лицензирования». 3. Подготовка к решению тестов.	6
5	1.5.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования конкуренции и ограничения монополистической деятельности. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Монополистическая деятельность и формы ее проявления». 3. Подготовка доклада на тему: «Недобросовестная конкуренция и формы ее проявления». 4. Подготовка к решению тестов.	8
6	1.6.	1. Изучение законодательства и рекомендованной литературы по вопросам приватизации государственного и муниципального имущества. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности способов	8

		приватизации государственного и муниципального имущества». 3. Подготовка доклада «Объекты и субъекты приватизации государственного и муниципального имущества». 4. Подготовка к решению тестов.	
	2-й раздел		46
7	2.1.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового режима имущества предпринимателей. 2. Подготовка к дискуссиям по темам: «Особенности правового режима вещей предпринимателя», «Правовой режим объектов интеллектуальной собственности». 3. Подготовка докладов по темам: «Право собственности как основа предпринимательства», «Особенности права хозяйственного ведения и права оперативного управления», «Правовой режим ценных бумаг». 4. Подготовка к решению тестов.	8
8	2.2.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования договоров в сфере предпринимательства. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности способов обеспечения исполнения обязательства». 3. Подготовка доклада на тему: «Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательства». 4. Подготовка к решению тестов.	7
9.	2.3.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования деятельности по передаче имущества в собственность. 2. Подготовка к дискуссиям по темам: «Особенности договора поставки». 3. Подготовка доклада на тему: «Особенности биржевых сделок». 4. Подготовка к решению тестов.	8
10	2.4.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования деятельности по передаче имущества в пользование. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности аренды отдельных видов имущества». 3. Подготовка докладов по темам: «Аренда недвижимого имущества», «Правовое регулирование финансовой аренды (лизинга)». 4. Подготовка к решению тестов.	7
11	2.5.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности правового регулирования строительного подряда». 3. Подготовка докладов на темы: «Особенности правового регулирования строительного подряда», «Особенности правового регулирования бытового подряда», «Договор	7

		возмездного оказания услуг». 4. Подготовка к решению тестов.	
12	2.6.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования посреднической деятельности. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности посреднических договоров». 3. Подготовка доклада на тему: «Правовое регулирование договора комиссии».	7
13	2.7.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы, посвященной досудебному и судебному порядку урегулирования споров между участниками хозяйственной деятельности. 2. Подготовка доклада на тему: «Особенности рассмотрения предпринимательских споров третейскими судами».	2
ИТОГО часов в семестре:			93

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Хозяйственное право»

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Конспект лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем дискуссий, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1825

7. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Хозяйственное право»

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Общие положения хозяйственного права	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)	**Знает** нормативные правовые акты по государственной регистрации предпринимателей, лицензированию отдельных видов предпринимательской деятельности, конкуренции, несостоятельности (банкротству)
			Умеет искать, анализировать и использовать нормативные правовые акты при государственной регистрации предпринимателей, получении ими лицензий для осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности
			Владеет навыками поиска, анализа и использования законов, подзаконных нормативных правовых актов РФ и их использовании при государственной регистрации предпринимателей, получении ими лицензий, осуществлении хозяйственной деятельности с соблюдением антимонопольного законодательства
		Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)	**Знает** методы государственного регулирования хозяйственной деятельности, осуществления хозяйственной деятельности с соблюдением антимонопольного законодательства, недопущения банкротства
			Умеет принимать управленческие решения при осуществлении хозяйственной деятельности с соблюдением императивных норм гражданского законодательства, обеспечивая конкуренцию, не допуская монополизации рынка при осуществлении различных видов хозяйственной деятельности
			Владеет навыками недопущения создания монополистических структур, концентрации капитала, предотвращения несостоятельности (банкротства)
		Умение организовать и поддерживать	**Знает** нормы о государственной регистрации предпринимателей, лицензирования,

		связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12)	недопущения монополистической деятельности и банкротства для использования их в организации связей с деловыми партнерами, для расширения внешних связей
			Умеет применять нормы о государственной регистрации предпринимателей, лицензирования, антимонопольного законодательства и банкротства для расширения внешних связей, осуществления обмена опытом с другими хозяйствующими субъектами
			Владеет навыками сбора необходимой информации для государственной регистрации предпринимателей, лицензирования предпринимательской деятельности, недопущения банкротства и ее использования для расширения внешних связей, осуществления обмена опытом с другими хозяйствующими субъектами
		Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20)	**Знает** организационно-правовые формы субъектов предпринимательства и методы государственного регулирования осуществляемой ими хозяйственной деятельности для подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
			Умеет составлять учредительные документы коммерческих организаций, готовить документы для их государственной регистрации
			Владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур, государственной регистрации предпринимателей
2	2-й раздел Специальные вопросы хозяйственного права	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)	**Знает** нормативные правовые акты по правовому регулированию деятельности по передаче имущества в собственность, пользование, по производству работ, оказанию услуг, посреднической деятельности
			Умеет искать, анализировать и использовать нормативные правовые акты по правовому регулированию деятельности по передаче имущества в собственность, пользование, по производству работ, оказанию услуг, посреднической деятельности предпринимательской деятельности

			Владеет навыками поиска, анализа и использования законов, подзаконных нормативных правовых актов РФ при осуществлении хозяйственной деятельности по передаче имущества в собственность, пользование, по производству работ, оказанию услуг, посреднической деятельности
		Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)	**Знает** основные положения составления, изменения и прекращения предпринимательских договоров, способы обеспечения исполнения договоров, формы ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение договоров
			Умеет принимать управленческие решения при осуществлении хозяйственной деятельности с соблюдением императивных норм гражданского законодательства, составлять договоры между субъектами предпринимательства, контролировать реализацию заключаемых договоров при осуществлении различных видов хозяйственной деятельности
			Владеет навыками заключения договоров по передаче имущества в собственность, пользование, по производству работ, оказанию услуг, посреднических договоров между хозяйствующими субъектами
		Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12)	**Знает** нормы об имуществе предпринимателей, о заключении, изменении и прекращении договоров для использования их в организации связей с деловыми партнерами и для расширения внешних связей
			Умеет применять нормы об имуществе предпринимателей, предпринимательских договорах для расширения внешних связей, осуществления обмена опытом с другими хозяйствующими субъектами
			Владеет навыками сбора необходимой информации для заключения, изменения и прекращения предпринимательских договоров и ее использования для расширения внешних связей, осуществления обмена опытом с другими хозяйствующими субъектами

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет с оценкой.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета с оценкой проводится согласно расписанию, утвержденному в установленном порядке. Зачет проводится по вопросам. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

7.2.1.

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины;

– точное использование юридической терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное овладение понятийным аппаратом, используемым при регулировании отношений в сфере хозяйственной деятельности, умение его эффективно использовать в постановке практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески разрешать хозяйственные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в законодательстве РФ, выработка комплексных знаний в области хозяйственной деятельности, умение анализировать основные направления государственного регулирования хозяйственной деятельности;

– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

– использование юридической терминологии, грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– овладение понятийным аппаратом, используемым при регулировании отношений в сфере хозяйственной деятельности, умение его использовать в постановке практических задач;

– способность самостоятельно и творчески разрешать хозяйственные ситуации;

– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в законодательстве РФ, выработка знаний в области хозяйственной деятельности, умение анализировать основные направления государственного регулирования хозяйственной деятельности;

– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, достаточно высокий уровень культуры исполнения заданий;

– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;

– умение ориентироваться в законодательстве РФ, выработка знаний в области

хозяйственной деятельности, умение анализировать основные направления государственного регулирования хозяйственной деятельности;

– достаточно свободное использование юридической терминологии, логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;

– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;

– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий;

– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников Хозяйственного права, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать юридическую терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«неудовлетворительно»
от 56 до 70	«удовлетворительно»
от 71 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Дискуссии

Тема 1.2.
Особенности правового положения участников хозяйственной деятельности.

Тема 1.3.
Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников – юридических лиц.

Тема 1.5.
Монополистическая деятельность и формы ее проявления.

Тема 1.6.
Особенности способов приватизации государственного и муниципального имущества.

2-й раздел: Специальные вопросы хозяйственного права

Тема 2.1.
Особенности правового режима вещей предпринимателя.
Правовой режим объектов интеллектуальной собственности.

Тема 2.2.
Особенности способов обеспечения исполнения обязательства.

Тема 2.3.
Особенности договора поставки товаров.

Тема 2.4.
Особенности аренды отдельных видов имущества.

Тема 2.5.
Особенности правового регулирования строительного подряда.

Тема 2.6.
Особенности посреднических договоров.

Доклады

1-й раздел: Общие положения хозяйственного права

Тема 1.2.
Правовое положение индивидуальных предпринимателей.
Правовое положение коммерческих организаций.
Правовое положение некоммерческих организаций, осуществляющих хозяйственную деятельность.

Тема 1.3.
Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей.

Тема 1.5.
Недобросовестная конкуренции формы ее проявления.

2-й раздел: Специальные вопросы хозяйственного права

Тема 2.2.
Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательства.
Тема 2.3.
Особенности биржевых сделок.

Тема 2.4.
Аренда недвижимого имущества.
Правовое регулирование финансовой аренды (лизинга).

Тема 2.5.
Особенности правового регулирования строительного подряда.
Особенности правового регулирования бытового подряда.
Договор возмездного оказания услуг.

Тестовые задания

1. Выберите из перечисленного методы правового регулирования, используемые в Хозяйственном праве:
а) автономных решений
б) императивный
в) государственного регулирования хозяйственной деятельности
деятельности
г) разрешений
д) диспозитивный

2. Какие из перечисленных являются организационно-правовыми формами коммерческих организаций?
а) общества с дополнительной ответственностью
б) ассоциации
в) союзы
г) государственные и муниципальные унитарные предприятия
в) некоммерческие партнерства

3. Минимальный размер уставного капитала общества с ограниченной ответственностью составляет:
а) 100 тыс. рублей
б) 10 тыс. рублей
в) не установлен

4. Участники по обязательствам общества с ограниченной ответственностью:
а) солидарно несут субсидиарную ответственность своим имуществом
б) солидарно несут субсидиарную ответственность своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов, определяемом учредительными документами общества
в) несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов

5. Минимальный размер уставного капитала для непубличного акционерного общества установлен:
а) 100 тыс. рублей
б) 10 тыс. рублей
в) не установлен

6. Минимальный размер уставного капитала для публичного акционерного общества установлен:
а) 100 тыс. рублей
б) 10 тыс. рублей
в) не установлен

7. Унитарным предприятием является:
а) некоммерческая организация
б) некоммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество
в) коммерческая организация, наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество

г) коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество

8. Унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения распоряжается:
а) имуществом самостоятельно
б) имуществом с согласия собственника
в) движимым имуществом по своему усмотрению, а недвижимым – с согласия собственника

9. Унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления распоряжается:
а) имуществом самостоятельно
б) имуществом с согласия собственника
в) движимым имуществом по своему усмотрению, а недвижимым – с согласия собственника

10. Минимальный размер уставного капитала для казенного предприятия:
а) 500 тыс. МРОТ
б) 100 тыс. МРОТ
в) не формируется

11. Ответственность по обязательствам казенного предприятия в субсидиарном порядке несет:
а) унитарное предприятие
б) собственник имущества
в) торгово-промышленная палата Российской Федерации

12. Какую ответственность за неисполнение обязательств несет предприниматель:
а) субсидиарную
б) независимо от вины
в) за виновные действия

13. Кто может быть зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя?
а) граждане, достигшие 16 лет
б) дееспособные граждане
в) эмансипированные граждане

14. Признаки предпринимательской деятельности:
а) направленная на систематическое получение прибыли
б) контролируемая государством
в) носящая рисковый характер
г) регулярная

15. Реорганизация юридического лица бывает:
а) добровольная
б) срочная
в) закрытая
г) принудительная

16. Реорганизация юридического лица осуществляется в формах:
а) соединения
б) слияния
в) выделения

г) преобразования некоммерческой организации в коммерческую

17. Вставьте пропущенное слово.
– прекращение деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства

18. В течение какого срока необходимо сообщить в регистрирующий орган о ликвидации юридического лица:
а) 5 дней
б) 3 дня
в) 7 дней
г) 2 дня

19. В каком порядке удовлетворяются требования кредиторов при ликвидации юридического лица:
а) удовлетворяются требования граждан, перед которыми ликвидируемое юридическое лицо несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, а также по требованиям о компенсации морального вреда
б) производятся расчеты с другими кредиторами
в) производятся расчеты по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды
г) производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору, в том числе по контракту, и по выплате вознаграждений по авторским договорам

20. Какой орган осуществляет государственную регистрацию предпринимателей?
а) федеральная регистрационная служба
б) федеральная налоговая служба
в) федеральная служба по тарифам
г) федеральная антимонопольная служба

21. Субъектом права хозяйственного ведения является:
а) учреждение
б) высшее учебное заведение
в) государственное унитарное предприятие
г) некоммерческое партнерство

22. Вставьте пропущенное.
– субъект права оперативного управления

23. Выберите правильный ответ.
Какой орган осуществляет государственную регистрацию фирменного наименования?
а) федеральная налоговая служба
б) федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам
в) федеральная регистрационная служба
г) федеральная антимонопольная служба

24. Распоряжение исключительным правом на фирменное наименование:
а) допускается
б) допускается с согласия учредителей
в) не допускается

25. ### – обозначение, служащее для индивидуализации товаров юридических лиц или индивидуальных предпринимателей

26. Исключительное право на товарный знак действует:
а) в течение пяти лет
б) в течение десяти лет
в) в течение двадцати лет

27. К видам товарных знаков по способу выражения не относятся:
а) словесные
б) звуковые
в) коллективные
г) комбинированные

28. Какой орган осуществляет государственную регистрацию товарного знака?
а) федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам
б) федеральная регистрационная служба
в) федеральная налоговая служба
г) федеральная служба по тарифам

29. Распоряжение исключительным правом на товарный знак:
а) предоставляется
б) не допускается
в) допускается в определенных законом случаях

30. В течение какого срока действует регистрация товарного знака:
а) 5 лет
б) 10 лет
в) бессрочно

31. В течение какого срока действует регистрация наименования места происхождения товара:
а) 5 лет
б) 10 лет
в) бессрочно

32. Распоряжение исключительным правом на наименование места происхождения товара:
а) предоставляется
б) не допускается
в) допускается в определенных законом случаях

33. Государственная регистрация юридического лица должна быть осуществлена в срок не более чем ### дней

34. Какой орган принимает решение о выдаче лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности?
а) орган местного самоуправления
б) федеральный орган исполнительной власти
в) орган исполнительной власти субъекта РФ
г) суд общей юрисдикции
д) федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности

35. Лицензирующий орган принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении лицензии в срок, не превышающий ### дней

36. Орган, осуществляющий проведение государственной политики в области предупреждения, ограничения монополистической деятельности на товарных рынках:
а) федеральная служба по финансовым рынкам
б) федеральная служба по тарифам
в) федеральная антимонопольная служба
г) федеральная служба по надзору в сфере защиты прав и благополучия человека

37. Положение хозяйствующего субъекта является доминирующим, если его доля на рынке составляет:
а) 60%
б) 65%
в) 50%
г) 73%

38. Выберите из перечисленного хозяйствующие субъекты:
а) коммерческие организации
б) некоммерческие организации, осуществляющие деятельность, приносящую доход
в) некоммерческие организации, получающие прибыль от осуществления предпринимательской деятельности
г) индивидуальные предприниматели
д) любые юридические лица

39. Злоупотреблением хозяйствующим субъектом доминирующим положением на рынке является:
а) изъятие товара из обращения с целью создания его дефицита
б) изъятие товара из обращения с целью повышения цены
в) выпуск в обращение большого количества дешевого товара
г) предоставление льгот в приобретении отдельных товаров малоимущим гражданам

40. Формы проявления монополистической деятельности хозяйствующего субъекта:
а) занятие доминирующего положения
б) злоупотребление доминирующим положением
в) соглашения хозяйствующих субъектов о разделе рынка
г) акты федеральных органов исполнительной власти, направленные на установление ограничений в отношении свободного перемещения товаров в Российской Федерации

41. Вставьте пропущенное.
– состояние рынка, при котором защита от конкуренции осуществляется с помощью юридических ограничений

42. Вставьте пропущенное.
– состояние рынка, при котором хозяйствующий субъект временно становится единственным поставщиком товара

Ответ: открытая монополия

43. К хозяйствующим субъектам относятся:
а) коммерческие организации
б) некоммерческие организации, осуществляющие деятельность, приносящую доход

в) некоммерческие организации, получающие прибыль от осуществления предпринимательской деятельности
г) индивидуальные предприниматели
д) любые юридические лица

44. Злоупотреблением хозяйствующим субъектом доминирующим положением на рынке является:
а) изъятие товара из обращения с целью создания его дефицита
б) изъятие товара из обращения с целью повышения цены
в) выпуск в обращение большого количества дешевого товара
г) предоставление льгот в приобретении отдельных товаров малоимущим гражданам

45. Вставьте пропущенное.
– состояние товарного рынка, при котором удовлетворение спроса на этом рынке эффективнее в отсутствие конкуренции в силу технологических особенностей производства, а товары, производимые субъектами естественной монополии, не могут быть заменены в потреблении другими товарами, в связи с чем спрос на данном товарном рынке на товары, производимые субъектами естественных монополий, в меньшей степени зависит от изменения цены на этот товар, чем спрос на другие виды товаров

46. Вставьте пропущенное.
– передача государственного и муниципального имущества в собственность физических и юридических лиц

47. Что из перечисленного не является способом приватизации?
а) выкуп арендованного имущества
б) продажа имущества на аукционе
в) продажа акций на специализированном аукционе
г) продажа имущества на специализированном конкурсе

48. Кто не может выступать покупателями имущества при приватизации?
а) государственные и муниципальные учреждений
б) юридические лица, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ и муниципальных образований превышает 25%
в) юридические лица, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ и муниципальных образований превышает 20%
г) банки и иные кредитные организации
д) некоммерческие партнерства

49. Признаки предпринимательского договора:
а) связь с торговым оборотом
б) сторонами договора являются предприниматели
в) одной из сторон договора является предприниматель
г) договор возмездный
в) договор благотворительный

50. Виды неустойки:
а) зачетная
б) смешанная
в) альтернативная
г) обязательная

51. Выберите из перечисленного виды неустоек:
а) незачетная
б) штрафная
в) особенная
г) исключительная

52. Изменение и расторжение договора допускается:
а) по соглашению сторон
б) по требованию одной из сторон, если это предусмотрено договором
в) по требованию одной из сторон при нарушении договора другой стороной
г) по требованию одной из сторон при существенном изменении обстоятельств

53. Способы обеспечения исполнения договоров:
а) потеря задатка
б) залог
в) ипотека
г) штраф
в) отступное

54. Сторонами договора поручительства являются:
а) должник
б) поручитель
в) кредитор поручителя
г) кредитор должника

55. Какую ответственность несет поручитель и должник в случае неисполнения обязательства должником перед кредитором:
а) солидарную
б) субсидиарную
в) субсидиарную, если это предусмотрено договором

56. Задатком может выступать:
а) здание
б) вещь
в) денежная сумма
г) товар

57. Задаткополучатель уплачивает задаток в двойном размере в случае:
а) если обязательство не исполняется по вине задаткодателя
б) если обязательство не исполняется по вине задаткополучателя
в) если обязательство не исполняется по вине обеих сторон
г) если обязательство не исполняется по причинам, не зависящим от сторон

58. Залогом может выступать:
а) здание
б) вещь
в) недвижимое имущество
г) денежная сумма

59. Формы ответственности за неисполнение договоров:
а) уплата неустойки
б) передача залога

в) предоставление отступного
г) потеря задатка

60. Что из названного является основанием прекращения обязательств:
а) новация
б) прощение долга
в) уплата задатка
г) предоставление отступного
д) поручительство

61. Вставьте пропущенное слово.
– соглашение сторон о замене первоначального обязательства другим обязательством между теми же лицами, предусматривающим иной предмет или способ его исполнения.

62. Существенные условия договора купли-продажи:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) ответственность за неисполнение договора

63. При продаже товаров ненадлежащего качества, если недостатки товара не были оговорены продавцом, покупатель вправе по своему выбору потребовать от продавца:
а) соразмерного уменьшения покупной цены
б) потребовать замены товаров ненадлежащего качества на товары, соответствующие договору
в) отказаться от исполнения договора купли-продажи и потребовать возврата уплаченной за товар денежной суммы
г) безвозмездного устранения недостатков в разумный срок
д) возмещения своих расходов на устранение недостатков

64. При продаже товаров ненадлежащего качества (недостатки товара носят существенный характер), если недостатки товара не были оговорены продавцом, покупатель вправе по своему выбору потребовать от продавца:
а) соразмерного уменьшения покупной цены
б) потребовать замены товаров ненадлежащего качества на товары, соответствующие договору
в) безвозмездного устранения недостатков в разумный срок
г) возмещения своих расходов на устранение недостатков
д) отказаться от исполнения договора купли-продажи и потребовать возврата уплаченной за товар денежной суммы

65. Покупатель, которому передан некомплектный товар, вправе по своему выбору:
а) потребовать доукомплектования товара в разумный срок
б) потребовать замены некомплектного товара на комплектный
в) отказаться от исполнения договора купли-продажи
г) потребовать соразмерного уменьшения покупной цены
д) потребовать возврата уплаченной денежной суммы

66. В случае, если товар по требованию покупателя недоукомплектован в разумный срок, покупатель вправе требовать:
а) замены на укомплектованный товар
б) соразмерного уменьшения покупной цены

в) отказаться от исполнения договора и потребовать возврата уплаченной за товар денежной суммы
г) возмещения расходов на укомплектование товара

67. Существенные условия договора поставки:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) ответственность за неисполнение договора
д) условия доставки

68. Отгрузочная разнарядка направляется покупателем поставщику не позднее чем за ### дней до наступления периода поставки

69. Существенные условия договора продажи предприятия:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) ответственность за неисполнение договора

70. Право собственности на предприятие переходит к покупателю:
а) со дня подписания передаточного акта обеими сторонами
б) с момента государственной регистрации права собственности на предприятие
в) с момента перехода на покупателя риска случайной гибели или случайного повреждения имущества, переданного в составе предприятия

71. Выберите правильный ответ.
Существенными условиями договора продажи недвижимости:
а) предмет
б) предмет, срок
в) предмет, цена
г) предмет, срок, цена

72. Существенные условия договора аренды:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) ответственность за неисполнение договора
д) распределение ответственности за производство текущего и капитального ремонта

73. Если срок аренды в договоре не определен, договор аренды считается заключенным:
а) на год
б) на неопределенный срок
в) данная норма не определена в законе

74. Существенные условия договора аренды предприятия:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) ответственность за неисполнение договора
д) распределение ответственности за производство текущего и капитального ремонта

75. Какие условия являются существенными в договоре финансовой аренды:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) условие о продавце
д) ответственность за неисполнение договора

76. Что относится к особенностям договора финансовой аренды?
а) необходимость уведомить продавца о сдаче приобретаемого имущества в аренду
б) ответственность продавца перед арендатором
в) обязательное согласование сроков передачи имущества лизингополучателю

77. Существенные условия договора подряда:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) ответственность за неисполнение договора
д) распределение риска случайной гибели или случайного повреждения материалов

78. Какие условия являются существенными в договоре строительного подряда:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) ответственность за неисполнение договора
д) распределение риска случайной гибели или случайного повреждения материалов

79. Выберите правильный ответ.
Существенные условия договора бытового подряда:
а) предмет
б) предмет, цена
в) предмет, срок
г) предмет, срок, цена

80. Исполнитель обязан оказать услуги ###, если иное не предусмотрено договором возмездного оказания услуг

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие, предмет и методы хозяйственного права.
2. Понятие предпринимательских отношений.
3. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
4. Принципы хозяйственного права.
5. Источники хозяйственного права.
6. Понятие и виды субъектов хозяйственного права.
7. Создание коммерческих организаций.
8. Реорганизация коммерческих организаций.
9. Ликвидация коммерческих организаций.

10. Правовое положение индивидуального предпринимателя.
11. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
12. Правовое положение акционерных обществ.
13. Правовое положение некоммерческих организаций как участников хозяйственной деятельности.
14. Создание коммерческих организаций.
15. Государственная регистрация предпринимателей.
16. Реорганизация и коммерческих организаций.
17. Ликвидация коммерческих организаций.
18. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
19. Субъекты несостоятельности.
20. Процедуры банкротства.
21. Лицензирование предпринимательской деятельности.
22. Обеспечение конкуренции на товарных рынках.
23. Монополистическая деятельность и формы ее проявления.
24. Понятие, источники и принципы приватизации.
25. Субъекты, объекты и порядок приватизации государственного и муниципального имущества.
26. Способы приватизации.
27. Право собственности. Понятие и формы.
28. Право хозяйственного ведения.
29. Право оперативного управления.
30. Правовой режим вещей (материальных ресурсов).
31. Правовой режим денежных ресурсов.
32. Правовой режим ценных бумаг.
33. Правовой режим объектов интеллектуальной собственности
34. Понятие и признаки предпринимательского договора.
35. Заключение предпринимательских договоров.
36. Изменение и расторжение предпринимательских договоров.
37. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств.
38. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
39. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств
40. Задаток как способ обеспечения исполнения обязательств.
41. Ответственность за нарушение обязательств.
42. Прекращение обязательств.
43. Договор купли-продажи.
44. Договор поставки товаров.
45. Поставка товаров для государственных (муниципальных) нужд.
46. Договор розничной купли-продажи.
47. Права и обязанности изготовителя и продавца в области установления срока службы, срока годности и гарантийного срока на товар.
48. Защита прав потребителей при продаже товаров.
49. Ответственность изготовителя и продавца перед потребителем.
50. Сроки удовлетворения требований потребителей.
51. Биржевые сделки.
52. Договор аренды.
53. Договор аренды предприятия.
54. Договор финансовой аренды (лизинга).
55. Договор подряда.
56. Договор строительного подряда.
57. Договор бытового подряда.
58. Договор поручения.

59. Договор комиссии.
60. Агентский договор.
61. Договор коммерческой концессии.

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
Не предусмотрены

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Общие положения хозяйственного права	Дискуссии. Доклады. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	2-й раздел. Специальные вопросы хозяйственного права	Дискуссии. Доклады. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации 1993 г.
2. Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах в Российской Федерации» от 28.04.95 г. № 1-ФКЗ.
3. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31.12.96 г. № 1-ФКЗ.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30.11.94 г. № 51-ФЗ, часть вторая от 26.01.96 г. № 14-ФЗ, часть третья от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ, часть четвертая от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ.
5. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 31.07.98 г. № 147-ФЗ, часть вторая от 5.08.2000 г. № 118-ФЗ.
6. Земельный кодекс РФ от 25.11.2001 г. № 137-ФЗ.
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ.
8. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24.07.2002 г. № 96-ФЗ.
9. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 г. № 137-ФЗ.
10. Закон РФ «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» от 04.07.91 г. № 1541-1.
11. Закон РФ «О залоге» от 16.01.92 г. № 2190-1.
12. Закон РФ «О международном коммерческом арбитраже» от 07.07.93 г. № 5338-1.
13. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.95 г. № 208-ФЗ.
14. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.96 г. № 7-ФЗ.
15. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» от 22.04.96 г. № 39-ФЗ.
16. Федеральный закон «О производственных кооперативах» от 08.05.96 г. № 41-ФЗ.
17. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.98 г. № 14-ФЗ.
18. Федеральный закон «Об ипотеке (залоге недвижимости)» от 16.07.98 г. № 102-ФЗ.
19. Федеральный закон «О финансовой аренде (лизинге)» от 29.10.98 г. № 164-ФЗ.
20. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ.
21. Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ.

22. Федеральный закон «О третейских судах в Российской Федерации» от 24.07.2002 г. № 102-ФЗ.
23. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ.
24. Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ.
25. Федеральный закон «О коммерческой тайне» от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ.
26. Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ.
27. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ.
28. Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ.
29. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ.
30. Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 г. № 307-ФЗ.
31. Постановление Правительства РФ «О мерах по повышению эффективности использования федерального имущества, закрепленного в хозяйственном ведении федеральных государственных унитарных предприятий» от 10.04.2002 г. № 228.
32. Постановление Правительства РФ «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности» от 26.01.2006 г. № 45.

б) Судебная практика

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20 января 2003 г. № 2 «О некоторых вопросах, возникших в связи с принятием и введением в действие Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации».
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19 декабря 2003 г. № 23 «О судебном решении».
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. № «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации».

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1	Круглова, Н. Ю. Хозяйственное право : учебное пособие для бакалавров / Н. Ю. Круглова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 883 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2823-5. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/hozyaystvennoe-pravo-425151#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Хозяйственное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.Г. Чепурной [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 c. — 978-5-238-02301-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71077.html.	ЭБС IPRbooks.
3	Попондопуло, Владимир Федорович Коммерческое (предпринимательское) право : учебник / В. Ф. Попондопуло. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Норма ; [Б. м.] : ИНФРА-М, 2015. - 608 с. - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-91768-568-7.	70
	Дополнительная литература	
1	Рассолова, Т. М. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник	ЭБС IPRbooks.

	для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Т.М. Рассолова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 847 c. — 978-5-238-01871-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52032.html.	
2	Чернецкая, Н. А. Хозяйственное право [Электронный ресурс] : ответы на экзаменационные вопросы / Н.А. Чернецкая. — Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 236 c. — 978-985-7081-04-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28289.html.	ЭБС IPRbooks.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx];
Официальный сайт Верховного Суда РФ	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/];
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты»	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации	http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ	http://www.council.gov.ru;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации	http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php.
Официальный сайт Президента РФ	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломо-	www.nbmgu.ru

носова	
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

– изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;

– подготовка к практическим занятиям;

– подготовка докладов и сообщений;

– подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;

– подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «Гарант», «Кодекс», презентации MS PowerPoit; сеть Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
профили: менеджмент организации, логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ ст. преподаватель Н. Л. Писарева
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры ПРГД
«30» мая 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Н. Н. Жильский
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
профили: менеджмент организации, логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ д.э.н. Г.Ф. Токунова
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра истории и философии

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления
_____Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.23 Социологические исследования в менеджменте

направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Социологические исследования в менеджменте»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Социологические исследования в менеджменте» является формирование у студентов теоретических и практических знаний в области методологии, методики и техники проведения исследований социальных явлений и процессов в управлении и экономике, обучение практическому применению методов социологических исследований для решения управленческих задач.

Задачами освоения дисциплины являются:
- формирование системы практико-ориентированных знаний и умений, необходимых для эффективной профессиональной деятельности организационно-управленческого и информационного-аналитического характера;
- овладение теоретическими знаниями о социологических исследованиях в менеджменте, об основных понятиях и категориях, методологиях и методах проведения исследований;
- обучение приемам работы с информацией о социальных условиях и фактах, которые необходимо учитывать в процессе принятия управленческих решений;
- формирование навыков проведения самостоятельного социологического исследования процессов управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК – 2	**Знает** наиболее перспективные направления научного поиска, которые осуществляют ведущие отечественные социологические центры и организации; основные механизмы функционирования общественных систем и процессы их трансформаций; проблематику, методы, основные достижения и тенденции развития социологии менеджмента, отечественные и зарубежные теории и концепции.
		Умеет: оценивать состояние социального объекта и выделять его основные характеристики; использовать теоретические знания для анализа социологических проблем менеджмента, осуществлять самостоятельную аналитическую и научно-исследовательскую работу в области социологии управления, применяя адекватные социологические методы и методики в соответствии с целями, задачами и методологией исследования
		Владеет: информацией о современном состоянии научных разработок в отечественной и зарубежной социологической науке; методологическими и методическими основами проведения эмпирических исследований; навыками аналитического исследования

		структуры и динамики социальных явлений и объектов.
способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-6	**Знает:** объективные закономерности самоорганизации и самообразования; технологии самоорганизации и самообразования; основные препятствия на пути осуществления процесса самоорганизации и самообразования.
		Умеет: проводить психологический анализ своих действий; правильно оценивать поведение окружающих; анализировать причины, лежащие в основе эффективной и неэффективной собственной деятельности, также каждой личности и всего коллектива; использовать знания по психологии в профессиональной коммуникации и межличностном общении.
		Владеет: психологическим анализом окружающей действительности; диагностикой основных процессов, состояний, черт, как собственной личности, так и поведения всего персонала организации; приемами управления поведением, как своим, так и персонала; методами мотивирования; методами группового исследования.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социологические исследования в менеджменте» относится к базовой части Блока 1 учебного плана. Данная дисциплина способствует формированию компетенций менеджеров посредством формирования системы знаний и умений по методологии и технологии проведений социологических исследований в сфере управления. Изучение данной дисциплины способствует углублению понимания процессов, происходящих в профессиональной сфере, развитию навыков управленческого мышления, формированию гуманистического подхода к решению управленческих задач.

Дисциплина «Социологические исследования в менеджменте» интегрирована в образовательный комплекс благодаря обогащению теоретических знаний, полученных ранее в рамках дисциплины «Социология и политология», взаимному углублению профессиональных компетенций с дисциплинами «Методы оптимальных решений», «Теория менеджмента», «История управленческой мысли», а также формированию практических навыков, востребованных позднее по дисциплине «Управление персоналом».

Требования к «входным» знаниям, умениям и компетенциям обучающихся, необходимых для освоения дисциплины «Социологические исследования в менеджменте»:

Знать:

- теоретические аспекты социологии, современные отечественные и зарубежные концепции общественного развития.
- наиболее перспективные направления научного поиска, которые осуществляют ведущие отечественные социологические центры и организации;
- основные механизмы функционирования общественных систем и процессы их трансформаций;

Уметь:

- использовать теоретические знания по социологии для анализа социальных

проблем в профессиональной сфере управления, структурировать социальные проблемы и проводить их факторный анализ, определять тенденции социальных изменений.

- оценивать состояние социального объекта и выделять его основные характеристики;

- использовать теоретические знания для анализа социологических проблем менеджмента;

Владеть:

- навыками аналитического мышления, системой знаний в области общественного развития с выявлением ретро- и перспективных причинно-следственных связей в динамике социальных явлений и процессов;

- информацией (либо владеть навыками по ее сбору) о современном состоянии научных разработок в отечественной и зарубежной социологической науке.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**			34	
в т.ч. лекции	17			17	
практические занятия (ПЗ)	17			17	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**			38	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	38			38	
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет			Зачет	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**			72	
зачетные единицы:	2			2	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	Раздел 1Социология управления		7	7		18	32	
1	Социологические исследования в структуре общественной науки	3	1	1		3	5	ОПК – 2

2	Социология управления как отрасль социологии	3	2	2		5	9	ОПК – 2
3	Социальная система – объект социологического исследования	3	2	2		5	9	ОПК – 2
4	Социальная система организации	3	2	2		5	9	ОПК – 2
	Раздел 2 Методы социологического исследования		10	10		20	40	
5	Эмпирическое исследование в социологии	3	2	2		5	9	ОПК – 2 ОК-6
6	Количественные методы социологического исследования	3	3	3		5	11	ОПК – 2 ОК-6
7	Качественные методы социологического исследования	3	3	3		5	11	ОПК – 2 ОК-6
8	Аналитический отчёт по результатам исследования	3	2	2		5	9	ОПК – 2 ОК-6

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Социология управления

1. Социологические исследования в структуре общественной науки.

Становления социологии как науки об обществе. Парадигма в социологических исследованиях. Структура и функции социологии.

2. Социология управления как отрасль социологии.

Социология управления в структуре социологии. Направления и представители социологии управления.

3. Социальная система – объект социологического исследования.

Системный подход в социологии. Общество как социальная система.

4. Социальная система организации.

Понятие социальной организации. Стили руководства в социальной организации. Понятие организационной культуры.

Раздел 2 Методы социологических исследований

5. Эмпирическое исследование в социологии.

Особенности эмпирической социологии. Программа социологического исследования. Методология социологического исследования.

6. Количественные методы социологического исследования.

Выборка как инструмент количественного исследования. Метод опроса. Метод социологического наблюдения. Метод анализа документов.

7. Качественные методы социологического исследования.

Специфика качественных исследований в социологии. Метод кейс-стади. Биографический метод в социологии. Метод нарративного интервью.

8. Аналитический отчёт по результатам исследования.

Виды и формы отчётов по итогам исследования. Аналитический отчёт. Понятие, структура, функции.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	Социологические исследования в структуре общественной науки	Практическое занятие (семинар)	1
2	Социология управления как отрасль социологии	Практическое занятие (семинар)	2

3	Социальная система – объект социологического исследования	Практическое занятие (семинар)	2
4	Социальная система организации	Практическое занятие (семинар)	2
5	Эмпирическое исследование в социологии	Практическое занятие (семинар)	2
6	Количественные методы социологического исследования	Практическое занятие (семинар)	3
7	Качественные методы социологического исследования	Практическое занятие (семинар)	3
8	Аналитический отчёт по результатам исследования	Практическое занятие (семинар)	2
ИТОГО часов в семестре:			17

5.4. Лабораторный практикум
Лабораторный практикум не предусмотрен учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
1	Раздел 1 Социология управления	Подготовка к практическому занятию, подготовка доклада, работа в MOODLE	18
2	Раздел 2 Методы социологического исследования	Подготовка к практическому занятию, подготовка доклада, работа в MOODLE	20
ИТОГО часов в семестре:			38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=372

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения,

запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1 Социология управления	ОПК – 2 способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знает: основные механизмы функционирования общественных систем и процессы их трансформаций; проблематику, методы, основные достижения и тенденции развития социологии менеджмента, отечественные и зарубежные теории и концепции
			Умеет: оценивать состояние социального объекта и выделять его основные характеристики
			Владеет: информацией о современном состоянии научных разработок в отечественной и зарубежной социологической науке
2	Раздел 2 Методы социологического исследования	ОПК – 2 способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знает: наиболее перспективные направления научного поиска, которые осуществляют ведущие отечественные социологические центры и организации;
			Умеет: использовать теоретические знания для анализа социологических проблем менеджмента, осуществлять самостоятельную аналитическую и научно-исследовательскую работу в области социологии управления, применяя адекватные социологические методы и методики в соответствии с целями, задачами и методологией исследования
			Владеет: методологическими и

			методическими основами проведения эмпирических исследований; навыками аналитического исследования структуры и динамики социальных явлений и объектов
		ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию	**Знает:** объективные закономерности самоорганизации и самообразования; технологии самоорганизации и самообразования; основные препятствия на пути осуществления процесса самоорганизации и самообразования.
			Умеет: проводить психологический анализ своих действий; правильно оценивать поведение окружающих; анализировать причины, лежащие в основе эффективной и неэффективной собственной деятельности, также каждой личности и всего коллектива; использовать знания по психологии в профессиональной коммуникации и межличностном общении.
			Владеет: психологическим анализом окружающей действительности; диагностикой основных процессов, состояний, черт, как собственной личности, так и поведения всего персонала организации; приемами управления поведением, как своим, так и персонала; методами мотивирования; методами группового исследования.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
Оценка «не зачтено»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Собеседование

1. Определите место социологии управления в системе социологического знания.

2. Обозначьте актуальные проблемы управления в современном обществе.

3. Какие методы сбора и анализа информации включает в себя программа социологического исследования?

4. Какова сущность структурно-функциональной парадигмы?

5. Охарактеризуйте особенности социологического исследования управления.

6. Назовите современные типы социологических исследований, дайте их краткую характеристику.

7. Какова специфика системного анализа объекта и предмета социологического исследования?

8. Назовите три признака социологического эксперимента.

9. Какова роль выборки в процессе социологического исследования?

10. Назовите варианты стратегического плана исследования.

11. Перечислите методы анализа документов, приведя их краткую характеристику.

12. Какова структура прикладной социологии?

13. Назовите типы прикладных социологических исследований.

14. Дайте характеристику метода сбора первичной информации.

15. Каковы особенности анкетирования и интервью?

16. Дайте определение методу наблюдения, перечислив его виды.

17. Что является сутью социологического мониторинга?

18. Каковы правила составления отчета по результатам социологического исследования?

Темы докладов

Тема №1. Социологические исследования в структуре общественной науки

1. Становления социологии как науки об обществе
2. Структура и функции социологии
3. Специфика социологического исследования как вида научного познания
4. Соотношение теории и эмпирии в социологических исследованиях

Тема №2. Социология управления как отрасль социологии

1. Социология управления в структуре социологии
2. Направления и представители социологии управления
3. Использование результатов социологического исследования в управленческой деятельности

Тема №3. Социальная система – объект социологического исследования

1. Системный подход в социологии
2. Общество как социальная система
3. Системный анализ объекта в социологических исследованиях

Тема №4. Социальная система организации

1. Понятие социальной организации
2. Понятие организационной культуры
3. Принципы управления организацией
4. Стили руководства в социальной организации

Тема №5. Эмпирическое исследование в социологии

1. Особенности эмпирической социологии
2. Программа социологического исследования
3. Методология социологического исследования
4. Характеристика различий количественной и качественной парадигм социологических исследований

Тема №6. Количественные методы социологического исследования

1. Метод опроса
2. Метод социологического наблюдения
3. Метод анализа документов
4. Метод контент-анализ

Тема №7. Качественные методы социологического исследования

1. Метод кейс-стади
2. Биографический метод в социологии
3. Метод нарративного интервью
4. Метод фокус-группа

Тема №8. Аналитический отчёт по результатам исследования

1. Способы обработки и анализа данных
2. Аналитический отчёт. Понятие, структура, функции
3. Виды и формы отчётов по итогам исследования

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Тестовые задания

Тема №1. Социологические исследования в структуре общественной науки

1. Социология – это:

a. Учение об общественном равенстве
b. Наука об обществе
c. Наука об актуальных общественно-экономических проблемах
d. Учение об индивидуальных и общественных ценностных позициях

2. Назовите эпоху возникновения социологии

a. XX век
b. XVI век
c. XIX век
d. V век до Н.Э.

3. Совокупность социологических исследований, ориентированных на объяснение социальной действительности, установление законов и закономерностей общественной жизни – это:

a. Социальная инженерия
b. Конкретные социологические исследования
c. Теоретическая социология

4. Совокупность исследований, ориентированных на практическое применение их результатов, на достижение реального социального эффекта – это:

a. Прикладная социология
b. Эмпирическая социология
c. Фундаментальная социология
d. Микросоциология

5. Уровень социологического анализа, на котором предметом интереса являются непосредственные взаимодействия индивидов в повседневной жизни и в малых группах – это:

a. Микросоциология
b. Натуралистическая парадигма
c. Гуманистическая парадигма
d. Макросоциология
e. Социология семьи

6. Совокупность фундаментальных знаний, ценностей, убеждений и технических приёмов, выступающих в качестве образца научной деятельности – это

a. Нарратив
b. Плюрализм
c. Парадигма
d. Интеракционизм

e. Социологизм

Тема №2. Социология управления как отрасль социологии

1. Совокупность механизмов управления используемых при открытых, конкурентных, рыночных условиях функционирования социальной системы – это:

a. Администрирования
b. Автократия
c. Торговля
d. Менеджмент
e. Управление

2. Функция социальной системы, обеспечивающая сохранение её структуры, поддерживающая определенный режим деятельности – это:

a. Административная система
b. Управление
c. Адаптация
d. Коммуникация

3. Основоположник научного менеджмента, ярчайший представитель американской школы управления:

a. А. Файоль
b. Э. Дюркгейм
c. Ф. Тейлор
d. М. Вебер
e. Л. Троцкий

4. Социальную солидарность как основу трудовых отношений предложил рассматривать:

a. А. Файоль
b. Э. Дюркгейм
c. Ф. Тейлор
d. М. Вебер
e. Л. Троцкий

5. Концепцию рациональной бюрократии ввёл в науку:

a. А. Файоль
b. Э. Дюркгейм
c. Ф. Тейлор
d. М. Вебер
e. Л. Троцкий

Тема №3. Социальная система – объект социологического исследования

1. Кто из социологов НЕ является представителем Гарвардской школы:

a. Г. Спенсер
b. Т. Парсонс
c. Р. Мертон
d. Н. Луман

2. Детально разработал теорию социальной системы в рамках структурного функционализма:

a. Г. Спенсер
b. Т. Парсонс
c. Р. Мертон
d. Н. Луман

3. Совокупность социальных элементов (индивидов, групп, классов, слоёв, общностей), находящихся между собой в отношениях и связях, образующие определённую целостность – это:

a. Социальная группа
b. Социальный институт
c. Социальная общность
d. Социальная система
e. Социальный класс

4. В социологии позиция в структуре социальных отношений носит название:

a. Социальная роль
b. Дисфункция
c. Пропозиция
d. Социальная норма
e. Социальный статус

5. Функция, исполняемая на основе обладания определённой социальной позицией, в социологии называется:

a. Социальная роль
b. Дисфункция
c. Пропозиция
d. Социальная норма
e. Социальный статус

6. Система, образуемая состояниями и процессами социального взаимодействия между субъектами – это:

a. Социальная группа
b. Социальный институт
c. Социальная общность
d. Социальная система
e. Социальный класс

Тема №4. Социальная система организации

1. Система, формируемая людьми по заранее намеченному плану в целях удовлетворения потребностей более крупной системы или же для достижения совпадающих по направленности индивидуальных целей – это:

a. Организация
b. Институт
c. Университет
d. Социальная система
e. Тандем

2. К числу обязательных атрибутов социальной организации относят (отметьте лишнее):

a. Аппарат управления
b. Финансовый инструментарий
c. Структуру социальных позиций
d. Набор специфических целей

3. К. Левин выделял следующие стили руководства (отметьте лишнее):

a. Тоталитарный
b. Авторитарный
c. Демократический
d. Либеральный

4. Какой стиль руководства в большей степени ориентирован на достижение цели, но в то же время слабо мотивирует подчиненных:

a. Тоталитарный
b. Авторитарный
c. Демократический
d. Либертарианский

5. Какой стиль руководства в большей степени ориентирован на руководство в условиях инновационной, творческой, интеллектуальной деятельности:
a. Тоталитарный
b. Авторитарный
c. Демократический
d. Либеральный
6. Вид корпоративной культуры, характерный для индустриальных обществ:
a. Рыночная культура
b. Клановая культура
c. Культура участия
d. Бюрократическая культура
7. Вид корпоративной культуры характерный для традиционных обществ и государств с простой структурой экономики:
a. Рыночная культура
b. Клановая культура
c. Культура участия
d. Бюрократическая культура

Тема №5. Эмпирическое исследование в социологии
1. Тенденции, повлиявшие на становление и развитие эмпирической социологии на первоначальном этапе (отметьте лишнее):
a. Исследования общественного мнения
b. Статистика
c. Глобалистика
d. Исследования потребительских предпочтений
2. Назовите самый простой вид социологического исследования, который предваряет серию более глубоких исследований:
a. Описательное
b. Разведывательное
c. Аналитическое
d. Семантическое
e. Интуитивно-обывательское
3. Назовите самый полный вид социологического исследования, которому часто предшествуют другие менее сложные исследования:
a. Описательное
b. Разведывательное
c. Аналитическое
d. Семантическое
e. Интуитивно-обывательское
4. В каких случаях проводится пилотажное исследование:
a. Для обогащения жизненного опыта исследователя
b. Для глубоко анализа социальной проблемы
c. Для интерпретации интуитивно-бытовых гипотез
d. Для проработки и апробации инструментария
5. В каких случаях проводится аналитическое исследование:
a. Для обогащения жизненного опыта исследователя
b. Для глубоко анализа социальной проблемы
c. Для интерпретации интуитивно-бытовых гипотез
d. Для отработки и апробации инструментария
6. Социологический документ, который содержит в себе методологические, методические и процедурные основы исследования – это:
a. Программа исследования

b. Методический план исследования
c. Аналитический отчёт
d. Дневник социологического наблюдения
e. Социально-познавательная программа

7. Какая из функций программы социологического исследования отвечает на вопрос «что исследуется?»:

a. Организационная функция
b. Методическая функция
c. Гелеоцентрическая функция
d. Методологическая функция
e. Онтологическая функция

8. Какая из функций программы социологического исследования отвечает на вопрос «как исследуется?»:

a. Аксиологическая функция
b. Методическая функция
c. Гелеоцентрическая функция
d. Методологическая функция
e. Онтологическая функция

9. В первую очередь в структуре программы социологического исследования определяется и формулируется:

a. Объект исследования
b. Цель исследования
c. Исследовательская гипотеза
d. Проблема исследования
e. Пролог исследования

10. Наиболее значимые с теоретической и практической точки зрения свойства и особенности социального объекта – это:

a. Цели исследования
b. Предмет исследования
c. Исследовательская гипотеза
d. Проблемы исследования
e. Пролог исследования
f. Аспект исследования

11. Гипотеза – это:

a. Вероятностное предположение о результатах исследования
b. Теоретическая интерпретация эмпирических фактов
c. Вероятностный сценарий исследуемой проблемы
d. Положение об исследовательской задаче
e. Нет правильного варианта ответа

12. Предположение о причинно-следственных связях в структуре изучаемого явления – это:

a. Предмет исследования
b. Исследовательская позиция
c. Диспозиция исследования
d. Объяснительная гипотеза
e. Побочная гипотеза

13. Предположение об основных тенденциях изменения изучаемого явления или процесса – это:

a. Гипотеза следствия
b. Цель исследования
c. Частная задача исследования
d. Основная задача исследования

e. Гипотеза прогноза

Тема №6. Количественные методы социологического исследования

1. В каком отношении находятся между собой понятия «генеральной» и «выборочной» совокупности:

a. Они тождественны
b. Выборочная совокупность включает в себя генеральную совокупность
c. Генеральная совокупность включает в себя выборочную совокупность
d. Нет правильного варианта ответа

2. Статистическое обоснование репрезентативности характерно для такого типа выборки:

a. Невероятностная выборка
b. Метод снежного кома
c. Вероятностная выборка
d. Нет правильного ответа

3. Репрезентативность – это:

a. Соответствие фактов социальной реальности объективному знанию на данном уровне развития науки
b. Количественно-качественная зависимость единиц наблюдения от условия среды
c. Соответствие социальных параметров выборки параметрам генеральной совокупности
d. Совокупность методов формирования выборочной совокупности основанных на статистике.

4. К количественным методам исследования относятся (отметьте лишнее):

a. Анкетирование
b. Невключённое наблюдение
c. Глубинное интервью
d. Контент-анализ
e. Формализованное интервью

5. Метод, основанный на отслеживании и фиксировании важных для исследования процессов, явлений, ситуаций:

a. Опрос
b. Наблюдение
c. Эксперимент
d. Контент-анализ
e. Биографический метод

6. Метод, основанный на сборе устной и письменной социологической информации:

a. Опрос
b. Наблюдение
c. Эксперимент
d. Контент-анализ
e. Биографический метод

Тема №7. Качественные методы социологического исследования

1. К качественным методам относятся (отметьте лишнее):

a. Нарративное интервью
b. Метод кейс-стади
c. Включенное наблюдение
d. Идеографический метод
e. Структурированное наблюдение

2. К качественным методам исследования отдельных случаев относится:

a. тестирование

b. анкетирование
c. кейс-стади
d. контент-анализ

3. Какой из указанных методов относится к качественным:

a. формализованное интервью
b. фокус-группа
c. структурированное наблюдение
d. многомерное шкалирование

4. Качественные методы в социологии не применяются:

a. для выдвижения гипотез
b. для интерпретации данных
c. для обследования больших совокупностей
d. для получения глубинной информации

Тема №8. Аналитический отчёт по результатам исследования

1. Возможна ли вербальная форма отчета по результатам:

a. Нет. Вербальная форма категорически недопустима
b. Да. Отчёт может быть предоставлен исключительно вербально.
c. Да. Но в качестве презентации, дополнения к документальной отчётности.
d. Нет правильного ответа

2. Завершающим этапом прикладного социологического исследования является…

a. обработка и анализ данных
b. подготовка отчета о результатах
c. определение темы исследования

3. Аналитический отчёт по результатам исследования включает (отметьте лишнее):

a. Нормативные и правовые акты
b. Таблицы и графики
c. Практические рекомендации
d. Описание программы исследования

4. Возможно ли предоставление первичной информации в аналитическом отчёте?

a. Да. Возможно предоставление такой информации в приложении
b. Нет. Это категорически неприемлемо
c. Да. В отчёте предоставляется исключительно первичная информация, как самая точная и непосредственная.

Ключи к тестам – на кафедре

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Не предусмотрены

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1 Социология управления	Тест, доклад, вопросы для собеседования
2	Раздел 2 Методы социологического исследования	Тест, доклад, вопросы для собеседования

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Кравченко, С. А. Социология в 2 т. Т. 1. Классические теории через призму социологического воображения : учебник для академического бакалавриата / С. А. Кравченко. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 584 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3823-4. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/sociologiya-v-2-t-t-1-klassicheskie-teorii-cherez-prizmu-sociologicheskogo-voobrazheniya-426172#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2	Кравченко, С. А. Социология в 2 т. Т. 2. Новые и новейшие социологические теории через призму социологического воображения : учебник для академического бакалавриата / С. А. Кравченко. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 636 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3824-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/sociologiya-v-2-t-t-2-novye-i-noveyshie-sociologicheskie-teorii-cherez-prizmu-sociologicheskogo-voobrazheniya-426190#page/1.	ЭБС «Юрайт»
3	Социология управления : учебник для академического бакалавриата / В. И. Башмаков [и др.] ; под ред. В. И. Башмакова, Р. В. Ленькова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05080-6. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/sociologiya-upravleniya-432068#page/1.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1.	Социология [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Акмалова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2014. — 414 c. — 978-5-9516-0676-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23038.html.	ЭБС IPRbooks
2.	Ларионов, А. В. Социология [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Ларионов, Н.П. Котляр. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2015. — 149 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46836.html.	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Институт социологии РАН	http://www.isras.ru/
ВЦИОМ	https://wciom.ru/
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга.	www.aup.ru

Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	
Сводный перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает посещение лекций, внимательное и вдумчивое их прослушивание, обращение к лекционному и дополнительному материалу в учебниках, книгах, интернет-источниках в период подготовки к практическим занятиям, тестированию, зачету, а также активную работу на практических занятиях.

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение Microsoft Word и Microsoft Office PowerPoint для подготовки студентами к практическим занятиям, программа дистанционного обучения

MOODLE для методического сопровождения учебной деятельности, тестирования. Интернет-ресурс http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/) для поиска дополнительной информации.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.и.н. Сокиркин Д.Н.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры истории и философии
«4» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.и.н., доцент Лапина И.Ю.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ д.э.н., доц. Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления

_____Г.Ф. Токунова

«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.24.01 Сетевые технологии и Интернет

направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения - очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Сетевые технологии и интернет»

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является ознакомление студентов:
- с архитектурой локальных компьютерных сетей и глобальной сети Интернет;
- с принципами взаимодействия сетей связи по средствам протокола TCP/IP;
- с основными возможностями технологий HTML, CSS и JavaScript;
- с принципами функционирования сайта организации в сети Интернет;
- с принципами создания и размещения web-ресурса в сети Интернет;
- с современными знаниями в области сетевых технологий.

Задачи, рассматриваемые при изучении дисциплины, обеспечивают:
- понимание основных принципов работы локальных компьютерных сетей;
- понимание основных принципов работы глобальной сети Интернет;
- развитие и совершенствование навыков работы в глобальной сети Интернет;
- овладение языком разметки гипертекста HTML на базовом уровне;
- овладение навыком использования каскадных таблиц стилей CSS на базовом уровне;
- овладение языком сценариев JavaScript на ознакомительном уровне;
- приобретение базовых умений и навыков для создания, обслуживания и сопровождения сайта в сети Интернет.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-4	**Знать:** – основные принципы построения локальных и глобальных компьютерных сетей, и, в частности, сети Интернет; – основные виды применяемого сетевого оборудования;
		Уметь: – работать в компьютерных сетях предприятия, а также в глобальной сети Интернет; – работать в компьютерных системах;
		Владеть: – навыками работы в компьютерных сетях, а также компьютерных системах; – навыками поиска информации в локальных и глобальных сетях;

Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-7	**Знать:** – основные принципы безопасной работы в локальных и глобальных сетях; – основные принципы функционирования компьютерных систем; – основные возможности современных сетевых технологий; – основные технологии разработки программного обеспечения для Интернет;
		Уметь: – искать, анализировать и обрабатывать данные из глобальной сети, необходимые для решения профессиональных задач; – разрабатывать и сопровождать Интернет-ресурсы;
		Владеть: – навыками работы с сетевым оборудованием; – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Сетевые технологии и Интернет» относится к базовой части Блока 1 учебного плана, формирует целостное представление о возможностях и принципах функционирования современных компьютерных сетей, является последующей для дисциплины «Информатика» и предшествующей для дисциплины «Универсальные автоматизированные информационные системы расчета и анализа»; обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла.

Требования к основным «входным» знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Сетевые технологии и Интернет»:
знать:
– основные понятия информационных технологий, иметь представления о современных средствах вычислительной техники.
уметь:
– работать на персональном компьютере и выходить в сеть Интернет.
владеть:
– навыками работы с учебной литературой, в том числе в электронном виде.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**		32		

в т.ч. лекции	16		16		
практические занятия (ПЗ)	16		16		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**		40		
в т.ч. курсовая работа					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	40		40		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет		зачет		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**		72		
зачетные единицы:	2		2		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
		2	16	16		40	72	
1	История сетевых технологий. Локальные и глобальные сети. Основные понятия. Классификация					2	2	ОПК-4 ОПК-7
2.	Гипертекст. HTML. Виды верстки web-страницы. Редакторы кода. Web-страница и ее структура.					2	2	
3.	Виды web-ресурсов и сервисов. Статические и динамические сайты. Обзор технологий построения web-ресурсов.		1	1		2	4	
4.	Домены, IP-адресация, DNS.		1	1		2	4	
5.	Абзацы, списки, изображения в HTML. Структура сайта. Ссылки внешние и внутренние, анимация, формы.		1	1		2	4	
6.	Каскадные таблицы стилей (CSS). Размеры элементов, выравнивание, отступы; цвет, фон, шрифты		1	1		2	4	
7	Таблицы в HTML. Работа с цветом в HTML и CSS. Кодирование цветов.		1	1		2	4	

8	CSS: идентификаторы и классы		1	1		2	4	
9	Объектная модель документа.		1	1		2	4	
10	Клиентские скрипты (JavaScript)		1	1		2	4	
11	JavaScript: основные конструкции языка		1	1		2	4	
12	JavaScript: динамическое изменение CSS-свойств, обработка форм		1	1		2	4	
13	Среда передачи данных. Каналы связи.		1	1		2	4	
14	Активное и пассивное сетевое оборудование		1	1		2	4	
15	Архитектура вычислительной сети. Клиенты и сервера.		1	1		3	5	
16	Состав вычислительной сети. Сетевые адаптеры		1	1		3	5	
17	SEO. Поисковые системы. Показатели, влияющие на позиции сайта в результатах запроса.		1	1		3	5	
18	Система сетевых протоколов. Меры безопасности при работе в сети. Защита информации.		1	1		3	5	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1. История сетевых технологий. Локальные и глобальные сети. Основные понятия. Классификация. Виртуальные частные сети. Интернет. WWW.
2. Гипертекст. HTML. Виды верстки web-страницы. Редакторы кода. Web-страница и ее структура. Теги, атрибуты, пример макетов страниц. Модульные сетки.
3. Виды web-ресурсов и сервисов. Статические и динамические сайты. Обзор технологий построения web-ресурсов.
4. Домены, IP-адресация, DNS. Доменные имена, классификация доменов. Адресация в компьютерных сетях. URI.
5. Абзацы, списки, изображения в HTML. Структура сайта. Ссылки внешние и внутренние, анимация, формы.
6. Каскадные таблицы стилей (CSS). Размеры элементов, выравнивание, отступы; цвет, фон, шрифты
7. Таблицы в HTML. Работа с цветом в HTML и CSS. Кодирование цветов.
8. CSS: идентификаторы и классы
9. Объектная модель документа. Иерархическая структура элементов на веб-странице.
10. Клиентские скрипты (JavaScript). Возможности сценарного языка.
11. JavaScript: основные конструкции языка. Операторы циклов, условные операторы, присваивание значений, типы данных, массивы.
12. JavaScript: динамическое изменение CSS-свойств, обработка форм. Библиотека JQuery.
13. Среда передачи данных. Каналы связи. Проводные и беспроводные технологии – WiFi, Bluetooth. Оптоволокно, мобильный Интернет.
14. Активное и пассивное сетевое оборудование. Коммутаторы, роутеры, модемы. Серверное оборудование: монтажные шкафы, KVM, ИБП.
15. Архитектура вычислительной сети. Клиенты и сервера. Работа в сети организации с клиент-серверной архитектурой.
16. Состав вычислительной сети. Сетевые адаптеры

17. SEO. Поисковые системы. Показатели, влияющие на позиции сайта в результатах запроса.
18. Система сетевых протоколов. Меры безопасности при работе в сети. Защита информации.

5.3. Практические занятия
Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических работ	Всего часов
1	1	Локальная сеть университета. Браузеры. Сетевые ресурсы.	1
2	2	Знакомство с HTML.	1
3	5	Абзацы, списки, изображения в HTML. Структура сайта. Ссылки внешние и внутренние, анимация, формы.	1
4	7	Таблицы в HTML. Работа с цветом в HTML и CSS. Кодирование цветов.	1
5	6	Каскадные таблицы стилей (CSS). Размеры элементов, выравнивание, отступы; цвет, фон, шрифты	1
6	8	CSS: идентификаторы и классы	1
7	10	Клиентские скрипты (JavaScript)	1
8	11	JavaScript: основные конструкции языка	1
9	12	JavaScript: динамическое изменение CSS-свойств, обработка форм	1
10	5,7,8,10	Разработка индивидуального сайта	1
11	5,7,8,10	Разработка индивидуального сайта	1
12	5,7,8,10	Разработка индивидуального сайта	1
13	5,7,8,10	Разработка индивидуального сайта	1
14	5,7,8,10	Разработка индивидуального сайта	1
15	17	SEO. Поисковые системы. Показатели, влияющие на позиции сайта в результатах запроса.	1
16	18	Система сетевых протоколов. Меры безопасности при работе в сети. Защита информации.	1
			16

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа студента
Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
1	1	Изучение лекционного материала.	2
2	2	Изучение лекционного материала	2
3	3	Изучение лекционного материала	2
4	4	Изучение лекционного материала.	2
5	5	Изучение лекционного материала.	2
6	6	Изучение лекционного материала.	2
7	7	Изучение лекционного материала.	2
8	8	Изучение лекционного материала.	2
9	9	Изучение лекционного материала.	2

10	10	Изучение лекционного материала. Выполнение индивидуальной работы	2
11	11	Изучение лекционного материала. Выполнение индивидуальной работы	2
12	12	Изучение лекционного материала. Выполнение индивидуальной работы	2
13	13	Изучение лекционного материала. Выполнение индивидуальной работы	2
14	14	Изучение лекционного материала. Выполнение индивидуальной работы	2
15	15	Изучение лекционного материала. Выполнение индивидуальной работы	3
16	16	Изучение лекционного материала. Выполнение индивидуальной работы	3
17	17	Изучение лекционного материала. Выполнение индивидуальной работы	3
18	18	Изучение лекционного материала. Подготовка к зачету	3
			40

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=564

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-18	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)	**Знать:** – основные принципы построения локальных и глобальных компьютерных сетей, и, в частности, сети Интернет; – основные виды применяемого сетевого оборудования;
			Уметь: – работать в компьютерных сетях предприятия, а также в глобальной сети Интернет; – работать в компьютерных системах;
			Владеть: – навыками работы в компьютерных сетях, а также компьютерных системах; – навыками поиска информации в локальных и глобальных сетях;
2	1-18	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7)	**Знать:** – основные принципы безопасной работы в локальных и глобальных сетях; – основные принципы функционирования компьютерных систем; – основные возможности современных сетевых технологий; – основные технологии разработки программного обеспечения для Интернет;
			Уметь: – искать, анализировать и обрабатывать данные из глобальной сети, необходимые для решения профессиональных задач; – разрабатывать и сопровождать Интернет-ресурсы;
			Владеть: – навыками работы с сетевым оборудованием; – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, вос-

			приятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Пример индивидуального задания:

Пример разметки с помощью HTML-тегов таблицы:

№ п.п.	Название	Кол-во

		На складе	В магазине
1	Лопата	10	3
2	Грабли	12	5

Код, описывающий такую структуру таблицы, будет иметь вид:

```
<table>
<tr>
<th rowspan=”2”>№ п.п.</th>
<th rowspan=”2”>Название</th>
<th colspan=”2”>Кол-во</th>
</tr>
<tr>
<th>На складе</th>
<th>В магазине</th>
</tr>
<tr>
<td>1</td>
<td>Лопата</td>
<td>10</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Грабли</td>
<td>12</td>
<td>5</td>
</tr>
</table>
```

Пример использования JavaScript:

```
<html>
<head>
<title>Пример простого скрипта</title>
</head>
<body>
<h1>Script</h1>
<script type = "text/javascript">
var a = prompt("Введите число A: ", 10);
var b = prompt("Введите число B: ", "");
a = parseFloat(a);
b = parseFloat(b);
var c = a + b;
alert(c);
</script>
</body>
</html>
```

Первый аргумент оператора prompt является строкой, которая будет использована в качестве приглашения пользователю, а второй – значением по умолчанию. Если не предполагается использовать значение по умолчанию, то необходимо задать пустую строку "".

Так как оператор prompt принимает строку, для того, чтобы преобразовать ее в число, используются операторы parseFloat и parseInt, преобразующие в переменную вещественного и целого типа соответственно.

Управляющие структуры JavaScript

Основными управляющими структурами в JavaScript являются операторы условного перехода if, if – else, циклы for, while и do – while, а также оператор выбора switch. Синтаксис управляющих структур практически такой же, как и в C++.

Пример условного оператора if – else:

```
if(a < 5)
{
        alert("Переменная a меньше пяти");
        d = c + a;
```

```
}
else
{
	alert("Переменная a не меньше пяти");
}
```

Приведем пример использования оператора switch, в котором пользователю предлагается угадать целое число от одного до пяти:

```
<html>
	<head>
		<title>Switch</title>
	</head>
	<body>
		<script type = "text/javascript">
		var Number = prompt("Введите целое число от 1 до 5:", "");
		Number = parseInt(Number);
		switch(Number)
		{
			case 1:
				document.write("Слишком мало");
				break;
			case 2:
				document.write("Слишком мало");
				break;
			case 3:
				document.write("Верно!");
				break;
			case 4:
				document.write("Слишком много");
				break;
			case 5:
				document.write("Слишком много");
				break;
			default:
				document.write("Вы ввели не целое число от 1 до 5");
				break;
		}
		</script>
	</body>
<html>
```

Пример оператора цикла for, в котором выводятся пять пар чисел – первое от нуля до четырех с шагом 1, а второе от нуля до восьми с шагом 2:

```
var b = 0;
for(i = 0; i < 5; i++)
{
	b = i * 2;
	document.write("i = " + i + "; " + "b = " + b + "<br/>");
}
```

Того же самого эффекта можно добиться и с помощью оператора цикла while:

```
i = 0;
b = 0;
while(i < 5)
{
	b = i * 2;
	document.write("i = " + i + "; " + "b = " + b + "<br/>");
	i++;
}
```

Требования к разработке индивидуального задания – веб-сайта

1. Файлы проекта хранить в одной папке. Все изображения хранить во вложенной папке /images. Все страницы проекта должны быть в рамках одной тематики и одного макета.
2. Все страницы должны быть снабжены мета-тегами описания, ключевых слов и информации об авторе. Рекомендуется создать одну готовую страницу и на ее основе остальные страницы проекта.
3. Сайт должен содержать не менее 7 страниц контента. Логические названия страниц (названия файлов) формировать по смыслу (либо по-английски, либо русское слово латинскими буквами, без пробелов). Например, страница «О компании» может находиться в документе about.html или o_kompanii.html. Главная страница – index.html
4. Все стилевые описания хранить в отдельном файле style.css. Встроенные и внедренные оформления стилей использовать только в исключительном случае (быть готовым объяснить, для чего их использовали в этом месте)
5. Код должен не только работать, но и быть грамотно написанным. Надо соблюдать правила XHTML.
6. Цвета должны сочетаться между собой, текст должен быть читаемым и не раздражающим глаз пользователя.
7. Если это не противоречит концепции сайта, можете сделать оформление более объемным – для этого можно использовать градиенты в качестве фона, но главное не перестараться.
8. Картинки для сайта и фрагменты фона можно предварительно обработать в графических редакторах: Photoshop, Paint.NET и др. Прозрачность поддерживают такие форматы, как png и gif.
9. Рекомендуется использовать не более 2-3 семейств шрифтов на весь проект по следующей схеме: заголовки – шрифт с заческами (serif), основной текст – шрифт без засечек (sans-serif), или наоборот, заголовок – без засечек, основной шрифт - с засечками.
10. Навигация по сайту должна быть сквозной. Страница должна иметь единое меню со ссылками на все страница проекта.
11. Желательно оформлять все страницы в едином стиле, в едином макете, исключение составляет главная страница, она может отличаться от остальных.
12. Страницы должны быть наполнены контентом! Необходимо продемонстрировать хотя бы один нумерованный список, один ненумерованный список, таблицу (не маленькую), форму, заголовки минимум 2х уровней, параграфы. Не более двух видеозаписей! Количество картинок также должно быть в разумных пределах.
13. Количества контента на каждой странице – минимум на две прокрутки экрана!
14. Обязательно внизу каждой страницы – сведения об авторе.
15. Желательно применение javascript.
16. В случае использования тегов или стилевых свойств, не рассмотренных в рамках курса, быть готовым дать пояснения по этому свойству или тегу.
17. Когда работа будет зачтена преподавателем, все файлы сайта архивируются и сдаются на флешке. Имя архива должно содержать фамилию и имя автора, группу и тему сайта.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. CSS-стили для работы с текстом (шрифт, цвет, выравнивание и т.д.)
2. Теги картинок. CSS-стили для работы с фоном.
3. Теги управления гиперссылками (внешние, внутренние, почтовые)
4. Заголовки в HTML, метатеги, создание списков
5. Таблицы в HTML
6. Работа с цветом в HTML и CSS. Кодирование цветов.
7. DHTML, DOM. Структура веб-страницы
8. Характеристика блочной и табличной верстки, фиксированный и адаптивный дизайн сайта
9. Модульные сетки. Примеры макетов
10. Идентификаторы и классы
11. HTML. Тэги, атрибуты.
12. Отступы внутренние и внешние. Границы элементов. Позиционирование.
13. Этапы разработки Web-ресурса. Организация информации в структуре Web-ресурса. Логическая и файловая структура.
14. Браузеры. Понятие кроссбраузерности
15. Сценарные языки. Клиентские и серверные скрипты. JavaScript. Возможности JS.
16. Обращение к элементам страницы из JS. Библиотека JQuery. Взаимодействие JS и CSS.
17. CSS. Синтаксис CSS.
18. CSS. Селекторы.
19. CSS. Характеристика, источники CSS.
20. Понятие Сети, их виды. Интернет, WWW.
21. URI. Адресация в вычислительных сетях.
22. Web-сервер, web-страница, сайт. Относительные и абсолютные пути к файлам
23. Среда передачи данных. Каналы связи.
24. Коаксиальный кабель, витая пара, оптоволокно
25. Беспроводные каналы связи
26. Активное и пассивное сетевое оборудование
27. Протоколы передачи данных
28. Архитектура вычислительной сети. Клиенты и сервера.
29. Состав вычислительной сети.
30. Сетевые адаптеры. MAC-адреса.
31. Доменные имена. Домены. Классификация доменов.
32. DNS.
33. Защита информации. Задачи защиты информации. Угрозы безопасности информации и способы защиты.
34. Атаки на web-браузеры и web-сайты. Их виды и способы защиты.
35. Поисковые системы. Поисковый спам. ТИЦ, PR.
36. SEO. Показатели, влияющие на позиции сайта в результатах запроса.

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Не предусмотрены

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-18	Теоретические вопросы для проведения

		промежуточной аттестации обучающихся Индивидуальные задания

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Сети и телекоммуникации : учебник и практикум для академического бакалавриата / К. Е. Самуйлов [и др.] ; под ред. К. Е. Самуйлова, И. А. Шалимова, Д. С. Кулябова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 363 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00949-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/76BEEC8A-C1B8-40D3-8702-987DC32EE273.	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Сети и системы передачи информации: телекоммуникационные сети : **учебник** и практикум для академического бакалавриата / К. Е. Самуйлов [и др.] ; под ред. К. Е. Самуйлова, И. А. Шалимова, Д. С. Кулябова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 363 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00256-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D02057C8-9C8C-4711-B7D2-E554ACBBBE29.	ЭБС «ЮРАЙТ»
3	Дибров, М. В. Сети и телекоммуникации. Маршрутизация в ip-сетях в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. В. Дибров. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 333 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9956-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F5746122-13DB-46C4-A6E0-230CB8FCE8B8..	ЭБС «ЮРАЙТ»
4	Дибров, М. В. Сети и телекоммуникации. Маршрутизация в ip-сетях в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. В. Дибров. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9958-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/320815E6-5B42-4A9B-B413-DBAEF4ADFE45.	ЭБС «ЮРАЙТ»
Дополнительная литература		
1	Семенов. А. А. Сетевые технологии и Интернет : учебное пособие / А. А. Семенов ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2017. - 147 с.	484 экз.
2	Кучинский, В. Ф. Сетевые технологии обработки информации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.Ф. Кучинский— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Университет ИТМО, 2015.— 118 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68119.html.	ЭБС «IPRbooks»
3	Мартиросян, К .В. Интернет-технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ К.В. Мартиросян, В.В. Мишин— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015.— 106 с.— Ре-	ЭБС «IPRbooks»

	жим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63089.html.	
4	Заика, А. А. Локальные сети и интернет [Электронный ресурс]/ А.А. Заика— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 323 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52150.html.	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
HTMLBOOK	http://htmlbook.ru
W3C	http://w3c.org

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Аудиторные занятия по информатике направлены на наиболее полное раскрытие разделов и тем дисциплины.

При подготовке к лекционным занятиям студенту необходимо:
- ознакомиться с соответствующей темой занятия;
- осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- изучить рекомендуемую рабочей программой литературу по данной теме.

При выполнении практических работ студенту необходимо:
- ознакомиться с теоретическим материалом по теме работы в литературе, указанной преподавателем;
- руководствоваться указаниями и разъяснениями, которые преподаватель даёт на занятии;
- при возникновении вопросов или затруднений на практических занятиях консультироваться с преподавателем.

Для выполнения самостоятельных работ будут необходимы знания и навыки, приобретенные на лекционных и практических занятиях. Для ответов на вопросы при затруднениях во время выполнения самостоятельных работ предоставляется возможность консультирования с преподавателем.

Работы, выполняемые на практических занятиях, сдаются только лично на занятиях преподавателю. Задания, выполняемые на компьютере, студенты сначала показывают только в электронном виде в соответствующих программах. При необходимости, при преподавателе доделывают или исправляют ошибки.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Браузер Google Chrome; редактор кода Notepad++.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библио-

текущего контроля и промежуточной аттестации	течным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.т.н. Семенов А. А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Информационных технологий (протокол № 10, от «04» июня 2018 г.)

Заведующий кафедрой _____ Семенов А. А.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления
_____ Г.Ф.Токунова
«18» 06 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.24.02 Универсальные автоматизированные системы расчета и анализа

направление подготовки 38.03.02 –Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Универсальные автоматизированные информационные системы расчета и анализа»

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

получение знаний, умений и навыков в области обработки экономической и управленческой информации с помощью универсальных автоматизированных информационных систем для решения прикладных задач в экономической и управленческой сфере деятельности на базе:

- системного изложения основ Системы управления базами данных (СУБД) *Microsoft Access* и ее возможностей по автоматизированной обработке экономической и управленческой информации, а также навыков разработки бизнес-приложений в среде *MS Access*;
- системного изложения основ пакета *Microsoft Project* и его возможностей по автоматизации процессов календарного планирования и эффективному управлению проектами на различных этапах их реализации.

Задачами освоения дисциплины являются:

обучение студентов навыкам постановки задачи, разработки алгоритмов, выбора структуры данных, выбора метода решения широкого круга практических задач в экономических и управленческих расчетах, обработки цифровой, текстовой, графической и другой информации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК-5	**Знает:** - основные способы хранения и обработки экономической информации; - основные типы данных, используемых в экономических расчетах; - основы современных информационных технологий.
		Умеет: - создавать запросы разного типа для получения необходимой информации из таблиц БД; - конструировать основные типы отчетов для визуализации результатов работы запросов; - конструировать основные типы форм для работы с данными, хранящимися в таблицах БД; - создавать макросы для автоматизации обработки информации в БД; использовать современные системные программные средства, технологии и инструментальные средства.
		Владеет: -навыками использования современных ин-

		струментальных средств обработки экономической информации; - навыками создания бизнес-приложений в СУБД MS Access.
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-7	**Знает:** - основные методы обработки экономической информации; - основные информационные потоки проекта; - основные принципы составления календарного плана проекта; - основные методы оценки стоимости проекта; - основные стоимостные характеристики ресурсов проекта; - основные методы анализа графика проекта.
		Умеет: - анализировать и интерпретировать информацию, полученную из календарного плана проекта; - группировать данные по задачам и ресурсам проекта для получения агрегированных показателей; - составлять бюджет проекта; - отражать на диаграмме Ганта план проекта вместе с бюджетом; - проводить анализ плана проекта вместе с бюджетом; - проводить анализ хода выполнения плана проекта.
		Владеет: - базовыми навыками работы с календарным планом проекта и расчета основных его показателей; - навыками составления бюджета проекта; - навыками фильтрации задач проекта по заданному критерию; - навыками выявления критических задач проекта; -навыками контроля реализации проекта; - навыками создания календарного плана бизнес-проекта в системе управления проектами MS Project.
владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организаци-	ПК-11	**Знает:** - основные принципы работы с базами данных; - основные типы объектов базы данных.
		Умеет: - получать экономическую информацию из различных источников; - обрабатывать экономическую информацию, представленную данными разного типа;
		Владеет:

онных проектов		- базовыми навыками автоматизации составления финансовой отчетности на основе информации, хранящейся в базах данных;

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Универсальные автоматизированные информационные системы расчета и анализа» относится к базовой части Блока Б1, формирует базовые знания для обработки экономической и управленческой информации и разработки относительно простых бизнес-приложений. Материал дисциплины базируется на знаниях студентов, полученных в рамках изучения дисциплин «Информатика», «Математика» и других дисциплин.

Требования к основным входным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Универсальные автоматизированные информационные системы расчета и анализа»:

знать:

- основные понятия информатики;
- основы разработки алгоритмов;
- основные типы данных;
- основные структуры данных;
- основные методы обработки цифровой и текстовой информации.

уметь:

- работать на персональном компьютере, пользоваться операционной системой,
- использовать возможности вычислительной техники и программного обеспечения.

владеть:

- первичными навыками и основными методами решения математических задач,
- навыками работы с учебной литературой,
- основными приёмами работы на компьютере с прикладным программным обеспечением

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34			
в т.ч. лекции					
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**	38			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	38	38			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет	зачет			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**	72			

зачетные единицы:	2	2			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (Применение СУБД *MS Access* для создания бизнес-приложений)**	**3**		**20**		**24**	**44**	ОПК-5, ПК-11
1.1	Системы управления базами данных Создание и редактирование таблиц.			3		4		
1.2	Управление базами данных с помощью запросов			3		6		
1.3	Создание отчетов			4		4		
1.4	Создание форм			4		4		
1.5	Группировка данных			6		6		
2.	**2-й раздел (Инструментальные средства управления проектами)**	**3**		**14**		**14**	**28**	ОПК-7
2.1	Основы работы в *MS Project*.			2		2		
2.2	Составление календарного плана работ по проекту			6		6		
2.3	Составление бюджета и базового плана проекта			6		6		

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *Применение СУБД MS Access для создания бизнес-приложений*

1.1. Системы управления базами данных. Создание и редактирование таблиц

Введение. Общая характеристика систем управления базами данных (СУБД). Типы СУБД. Сравнительный анализ СУБД разных типов. Знакомство с интерфейсом СУБД *MS Access*. Окно объектов БД. Создание и редактирование таблиц. Экспорт и импорт таблиц. Работа с одной таблицей. Сортировка, группировка, фильтрация, форматирование данных в таблице.

1.2. Управление базами данных с помощью запросов

Виды запросов. Создание базы данных на основе взаимосвязанных таблиц. Установление связей между таблицами БД. Основные объекты БД. Создание простейших запросов. Создание сложных запросов. Форматирование данных на этапе создания запроса. Автоматизация работы с БД с помощью макросов.

1.3. Создание отчетов

Виды отчетов. Средства для создания отчетов: конструктор отчетов, мастер отчетов, автоотчет. Использование макросов для автоматизации создания сложных отчетов.

1.4. Создание форм

Виды форм. Средства для создания форм: конструктор форм, мастер форм, автоформа. Использование макросов для автоматизации создания сложных форм.

1.5. Группировка данных

Использование механизма группировки данных таблиц для повышения эффективности работы с БД. Создание пользовательского интерфейса.

2-й раздел: *Инструментальные средства управления проектами*

2.1. Основы работы в *MS Project*

Введение. Общая характеристика систем автоматизации календарного планирования и управления проектами. Знакомство с интерфейсом пакета *MS Project*. Основные сущности. Основные информационные потоки. Методика разработки графика реализации проекта.

2.2. Составление календарного плана работ по проекту

Структуризация проекта. Составление календарного плана работ. Составление списка задач. Составление списка ресурсов. Распределение ресурсов по задачам проекта. Построение диаграммы Ганта. Контроль загрузки ресурсов.

2.3. Составление бюджета и базового плана проекта

Бюджетирование проекта. Составление базового плана проекта. Анализ плана проекта. Контроль за ходом выполнения плана. Создание отчетов по проекту.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего
	1-й раздел		20
1	1.1	Основы работы с базами данных в среде *Microsoft Access*: создание таблиц. Конструирование простых запросов.	3
2	1.2	Создание бизнес-приложения в среде *Microsoft Access*. Импорт таблиц. Конструирование сложных запросов. Конструирование простейших макросов.	3
3	1.3	Создание бизнес-приложения в среде *Microsoft Access*. Конструирование отчетов. Создание макросов для автоматизации процесса создания сложных отчетов.	4
4	1.4	Создание бизнес-приложения в среде *Microsoft Access*. Конструирование форм. Создание макросов для автоматизации процесса создания сложных форм.	4
5	1.5	Создание бизнес-приложения в среде *Microsoft Access*. Создание пользовательского интерфейса. Группировка данных.	6
	2-й раздел		14
1	2.1	Составление простейшего календарного плана с помощью приложения *Microsoft Project*.	2
2	2.2	Составление календарного плана проекта с помощью приложения *Microsoft Project*.	6
3	2.3	Оценка бюджета. Анализ плана. Контроль за ходом выполнения проекта. Составление отчетов по проекту.	6

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		24
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям	4
2	1.2	Подготовка к практическим занятиям	4
3	1.3	Подготовка к практическим занятиям	4
4	1.4	Подготовка к практическим занятиям	4
5	1.5	Подготовка к практическим занятиям	4
6	1.6	Подготовка к тесту №1	4
	2-й раздел		14
7	2.1	Подготовка к практическим занятиям	2
8	2.2	Подготовка к практическим занятиям	4
9	2.3	Подготовка к практическим занятиям	4
10	2.4	Подготовка к тесту №2	4
ИТОГО часов в семестре:			38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle: https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2262

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**Раздел 1**	ОПК-5 Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Знать: - основные способы хранения и обработки экономической информации; - основные типы данных, используемых в экономических расчетах; - основы современных информационных технологий.
			Уметь: - создавать запросы разного типа для получения необходимой информации из таблиц БД; - конструировать основные типы отчетов для визуализации результатов работы запросов; - конструировать основные типы форм для работы с данными, хранящимися в таблицах БД; - создавать макросы для автоматизации обработки информации в БД; использовать современные системные программные средства, технологии и инструментальные средства
			Владеть: -навыками использования современных инструментальных средств обработки экономической информации; - навыками создания бизнес-приложений в СУБД MS Access.
		ПК-11 владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Знать: - основные принципы работы с базами данных; - основные типы объектов базы данных.
			Уметь: - получать экономическую информацию из различных источников; - обрабатывать экономическую информацию, представленную данными разного типа;
			Владеть: - базовыми навыками автоматизации составления финансовой отчетности на основе информации, хранящейся в базах данных;
2	**Раздел 2**	**ОПК-7**	Знает:

		Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	- основные методы обработки экономической информации; - основные информационные потоки проекта; - основные принципы составления календарного плана проекта; - основные методы оценки стоимости проекта; - основные стоимостные характеристики ресурсов проекта; - основные методы анализа графика проекта.
			Умеет: - анализировать и интерпретировать информацию, полученную из календарного плана проекта; - группировать данные по задачам и ресурсам проекта для получения агрегированных показателей; - составлять бюджет проекта; - отражать на диаграмме Ганта план проекта вместе с бюджетом; - проводить анализ плана проекта вместе с бюджетом; - проводить анализ хода выполнения плана проекта.
			Владеет: - базовыми навыками работы с календарным планом проекта и расчета основных его показателей; - навыками составления бюджета проекта; - навыками фильтрации задач проекта по заданному критерию; - навыками выявления критических задач проекта; -навыками контроля реализации проекта; - навыками создания календарного плана бизнес-проекта в системе управления проектами MS Project.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые практические индивидуальные задания.

Задание 1. В соответствии ***со своим вариантом задания*** создайте *запрос с параметрами* на выборку из БД информации о сумме активов, находящихся *на конкретном счете* (***см. п.1 своего варианта***) *на произвольную отчетную дату у всех кредитных организаций*.

Запрос должен содержать следующие поля:

- регистрационный номер кредитной организации (поле **REGN** в таблице **101F**);
- наименование кредитной организации (поле **NAME_B** в таблице **NAMES**);
- отчетную дату (поле **DT** в таблице **101F**), задаваемую пользователем с экрана в качестве параметра;
- номер счета (поле **NUM_SC** в таблице **101F**) по Плану счетов бухгалтерского учета, на котором учитываются данные активы (для рассматриваемого ниже примера –

это средства кредитной организации, переданные в доверительное управление (*счет 47901*));

- наименование счета (поле **NAME** в таблице **PLAN**);
- сумма денежного остатка на счете (поле **IITG** в таблице **101F**).

На рис. 7.3.1 представлен вариант такого запроса для счета №47901 «Активы, переданные в доверительное управление».

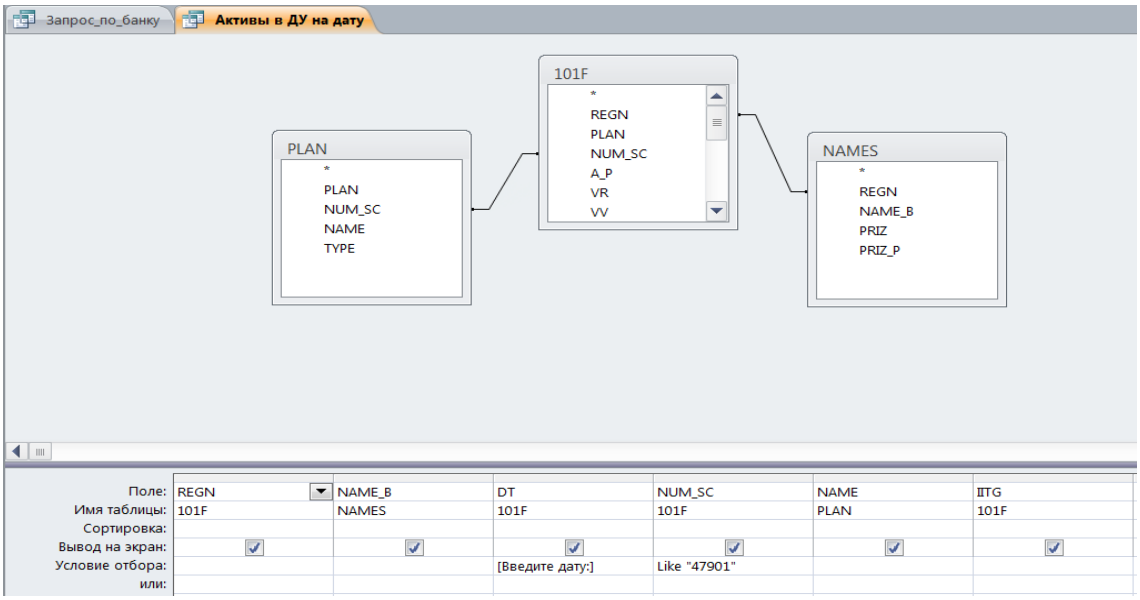


Рис.7.3.1. Запрос **«Активы в ДУ на дату»** в режиме ***Конструктора***.

Возможный вариант работы запроса представлен на рис. 7.3.2.

Активы в ДУ на дату

REGN	NAME_B	DT	NUM_SC	NAME	IITG
128	ОАО "Балтийский Банк"	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	4 631 111
138	ОАО "Рускобанк"	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	1 374 618
197	ОАО "МБСП"	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	564 289
226	ЗАО КБ "Росинтербанк"	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	444 528
328	ОАО "АБ "РОССИЯ"	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	2 812 992
354	ГПБ (ОАО)	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	1 662 551
545	ОАО "Камчаткомагропромбанк"	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	49 812
625	Банк - Т (ОАО)	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	375 661
646	АКБ "Ижкомбанк" (ОАО)	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	63 804
720	ОАО "Выборг-банк"	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	56 440
1025	ООО КБ "Эл банк"	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	9 353
1137	"БУМ-БАНК", ООО	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	2 913
1166	ОАО НКБ "РАДИОТЕХБАНК"	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	56 068
1398	ОАО АКБ "Башкомснаббанк"	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	80 995
1574	ЗАО КБ "КЕДР"	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	719 074
1752	АККСБ "КС БАНК" (ОАО)	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	105 532
1902	ЗАО КБ "Наратбанк"	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	5
2179	ОАО Банк "ОТКРЫТИЕ"	01.08.2014	47901	Активы, переданные в доверительное управление	146 849

Рис. 7.3.2. Результат работы запроса **«Активы в ДУ на дату»** (фрагмент).

Задание 2. Для своего варианта задания создайте *групповой запрос*, позволяющий вывести итоговую информацию по остаткам денежных средств на всех счетах второго порядка для *всех кредитных организаций на конкретную дату*, а именно:

- общее количество счетов второго порядка, на которых имелись денежные остатки на отчетную дату;

- общую сумму денежного остатка по всем счетам;
- минимальный денежный остаток на счете второго порядка;
- максимальный денежный остаток на счете второго порядка.

На рис. 3.7.3 представлен такой групповой запрос, построенный на основе запроса **«Денежные средства на дату»**.

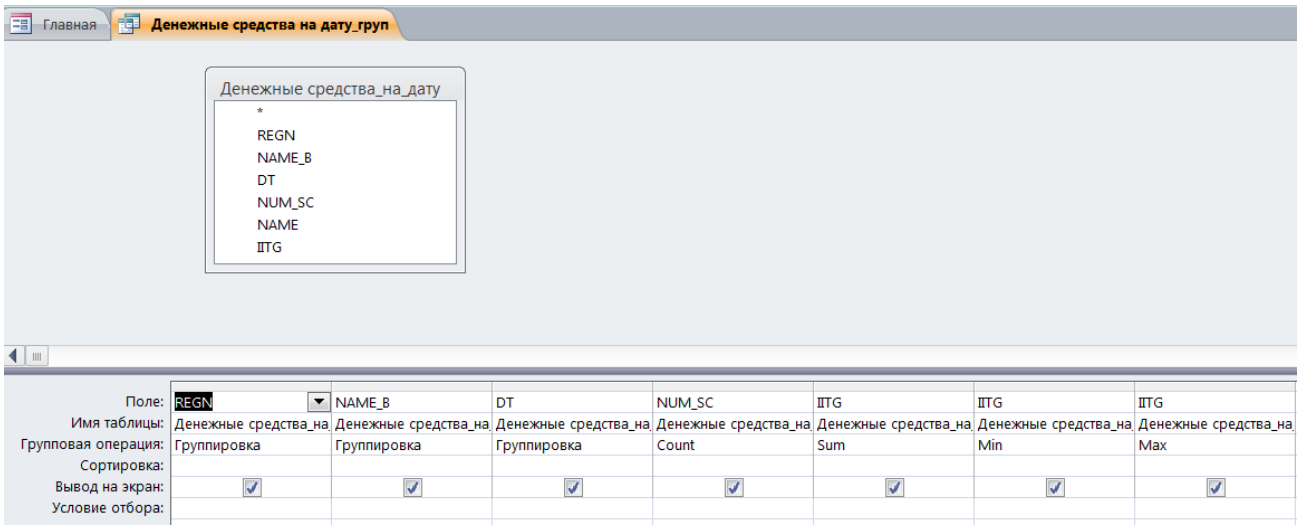


Рис. 3.7.3. Запрос **«Денежные средства на дату_груп»** в режиме ***Конструктора***.

Возможный результат работы запроса показан на рис. 3.7.4.

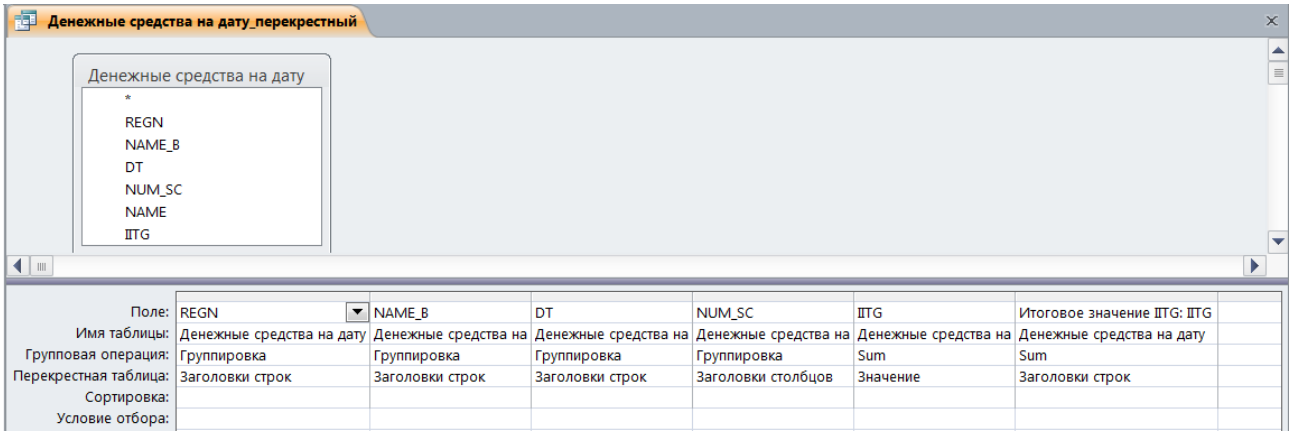
Денежные средства на дату_груп

REGN	NAME_B	DT	Count-NUM_	Sum-IITG	Min-IITG	Max-IITG
1	ЗАО ЮниКредит Банк	01.09.2014	3	9 246 955	281 204	5 294 248
2	ЗАО "КАБ "Викинг"	01.09.2014	3	48 049	7	32 727
5	Банк "Кредит-Москва" (ОАО)	01.09.2014	3	126 030	0	109 138
21	ООО "Приморкомбанк"	01.09.2014	3	117 732	0	97 693
23	ОАО Банк АВБ	01.09.2014	3	458 301	63 101	256 844
52	ОАО "Энергомашбанк"	01.09.2014	3	585 659	9 142	533 196
53	ОАО Банк "АЛЕКСАНДРОВСКИЙ"	01.09.2014	3	293 409	37 409	191 426
55	ОАО МАБ "Темпбанк"	01.09.2014	5	666 802	0	653 381
65	ООО КБ "КОЛЬЦО УРАЛА"	01.09.2014	3	1 282 296	79 791	812 041
67	АКБ "Энергобанк" (ОАО)	01.09.2014	3	365 868	0	306 088
77	МОРСКОЙ БАНК (ОАО)	01.09.2014	3	248 568	0	217 428
85	ОАО КБ "САММИТ БАНК"	01.09.2014	2	52 215	0	52 215
96	ОАО "Кемсоцинбанк"	01.09.2014	2	54 021	0	54 021
106	ОАО АКБ "Сельмашбанк"	01.09.2014	2	60 234	0	60 234
121	ЗАО АКБ "ЦентроКредит"	01.09.2014	4	504 377	5 766	457 138
128	ОАО "Балтийский Банк"	01.09.2014	3	4 571 255	420 049	2 275 218

Рис. 3.7.4. Результат работы запроса **«Денежные средства на дату_груп»** (фрагмент).

Задание 3. Для своего варианта задания с помощью ***Мастера запросов с***оздайте *перекрестный запрос*, позволяющий вывести на экран сводную таблицу, содержащую сводную информацию по денежным остаткам на всех счетах второго порядка для заданного счета первого порядка (***см. п.2 своего варианта задания***) для *всех кредитных организаций* на *произвольную* отчетную *дату*. В строках данного запроса должны находиться значения полей **REGN, NAME_B** и **DT**, а в столбцах − значения полей **NUM_SC**. Количество полей **NUM_SC** определяется максимальным количеством счетов второго порядка, на которых имелись денежные остатки на выбранную отчетную дату.

На рис. 3.7.5 представлен возможный вариант перекрестного запроса.



Поле:	REGN	NAME_B	DT	NUM_SC	ITG	Итоговое значение ITG: ITG
Имя таблицы:	Денежные средства на дату	Денежные средства на	Денежные средства на	Денежные средства на	Денежные средства на	Денежные средства на дату
Групповая операция:	Группировка	Группировка	Группировка	Группировка	Sum	Sum
Перекрестная таблица:	Заголовки строк	Заголовки строк	Заголовки строк	Заголовки столбцов	Значение	Заголовки строк
Сортировка:						
Условие отбора:						

Рис. 3.7.5. Перекрестный запрос **«Денежные средства на дату_перекрестный»**.

Возможный результат работы запроса показан на рис. 3.7.6.

Денежные средства на дату_перекрестный

REGN	NAME_B	DT	Итоговое зн	20202	20203	20208	20209	20210
1	ЗАО ЮниКредит Банк	01.09.2014	9 246 955	5 294 248		3 671 503	281 204	
2	ЗАО "КАБ "Викинг"	01.09.2014	48 049	32 727			15 315	7
5	Банк "Кредит-Москва" (ОА	01.09.2014	126 030	109 138		16 892	0	
21	ООО "Примтеркомбанк"	01.09.2014	117 732	97 693		20 039	0	
23	ОАО Банк АВБ	01.09.2014	458 301	256 844		138 356	63 101	
52	ОАО "Энергомашбанк"	01.09.2014	585 659	533 196		43 321	9 142	
53	ОАО Банк "АЛЕКСАНДРОВС	01.09.2014	293 409	191 426		64 574	37 409	
55	ОАО МАБ "Темпбанк"	01.09.2014	666 802	653 381	0	8 421	5 000	0
65	ООО КБ "КОЛЬЦО УРАЛА"	01.09.2014	1 282 296	812 041		390 464	79 791	
67	АКБ "Энергобанк" (ОАО)	01.09.2014	365 868	306 088		59 780	0	
77	МОРСКОЙ БАНК (ОАО)	01.09.2014	248 568	217 428		31 140	0	
85	ОАО КБ "САММИТ БАНК"	01.09.2014	52 215	52 215			0	
96	ОАО "Кемсоцинбанк"	01.09.2014	54 021	54 021			0	
106	ОАО АКБ "Сельмашбанк"	01.09.2014	60 234	60 234			0	
121	ЗАО АКБ "ЦентроКредит"	01.09.2014	504 377	457 138	5 766	28 139	13 334	
128	ОАО "Балтийский Банк"	01.09.2014	4 571 255	2 275 218		1 875 988	420 049	

Рис. 3.7.6. Результат работы перекрестного запроса (фрагмент).

Задание 4. Для автоматизации процесса создания сводной таблицы с помощью перекрестного запроса *создайте макрос*, который будет:

- запускать на выполнение запрос на создание нужной таблицы; в результате работы запроса должна создаваться новая соответствующая таблица; при этом старая таблица, если она существовала, должна удаляться;
- запускать на выполнение созданный перекрестный запрос.

Задайте для макроса имя, соответствующее названию счета первого порядка из Вашего варианта задания (например, **«Денежные средства на дату»**).

Возможный текст макроса представлен на рис. 3.7.7.

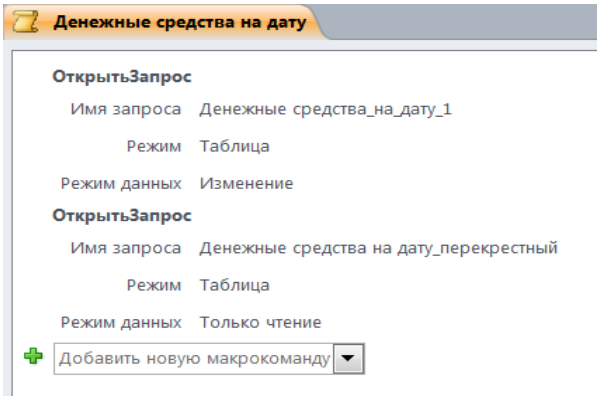


Рис. 3.7.7. Текст макроса **«Денежные средства на дату»** в режиме ***Конструктора***.

Задание 5. На базе созданного запроса создайте одноименный простой отчет, построив его в режиме ***Автоотчета***.

На рис. 3.7.8 представлен вариант такого отчета в режиме ***Конструктора***, созданного на базе запроса **«Активы в ДУ на дату»**.

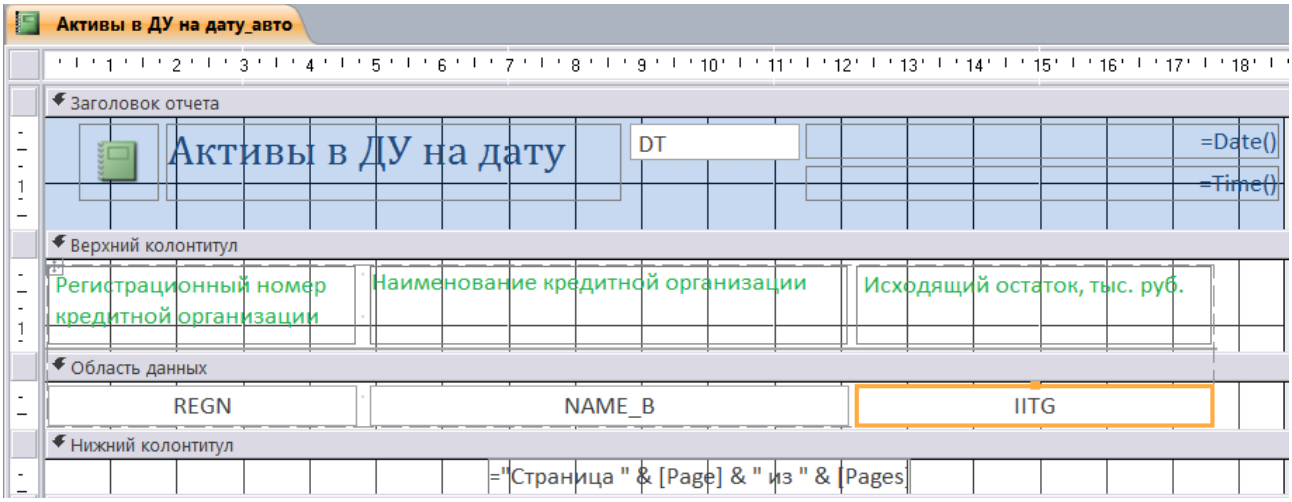


Рис. 3.7.8. Отчет **«Активы в ДУ на дату»** в режиме ***Конструктора***.

Возможный вариант самого отчета представлен на рис. 3.7.9.



Регистрационный номер кредитной организации	Наименование кредитной организации	Исходящий остаток, тыс. руб.
128	ОАО "Балтийский Банк"	4 631 111
138	ОАО "Рускобанк"	1 374 618
197	ОАО "МБСП"	564 289
226	ЗАО КБ "Росинтербанк"	444 528
328	ОАО "АБ "РОССИЯ"	2 812 992
354	ГПБ (ОАО)	1 662 551
545	ОАО "Камчаткомагропромбанк"	49 812
625	Банк - Т (ОАО)	375 661
646	АКБ "Ижкомбанк" (ОАО)	63 804
720	ОАО "Выборг-банк"	56 440
1025	ООО КБ "Эл банк"	9 353
1137	"БУМ-БАНК", ООО	2 913

Рис. 3.7.9. Отформатированный отчет «**Активы в ДУ на дату»** (фрагмент).

Задание 6. На базе перекрестного запроса, созданного с помощью ***Мастера отчетов*** создайте одноименный сводный отчет**.** Откройте созданный ***Мастером отчетов*** отчет в режиме ***Конструктора*** и отформатируйте его. Возможный вариант отчета представлен на рис. 3.7.10.

Денежные средства на счетах на дату 01.09.2014

Наименование кредитной организации	Суммарный остаток, тыс. руб.	Счет 20202	Счет 20203	Счет 20208	Счет 20209	Счет 20210
ЗАО ЮниКредит Банк	**9 246 955**	5 294 248		3 671 503	281 204	
ЗАО "КАБ "Викинг"	**48 049**	32 727			15 315	7
Банк "Кредит-Москва" (ОАО)	**126 030**	109 138		16 892	0	
ООО "Примтеркомбанк"	**117 732**	97 693		20 039	0	
ОАО Банк АВБ	**458 301**	256 844		138 356	63 101	
ОАО "Энергомашбанк"	**585 659**	533 196		43 321	9 142	
ОАО Банк "АЛЕКСАНДРОВСКИЙ"	**293 409**	191 426		64 574	37 409	
ОАО МАБ "Темпбанк"	**666 802**	653 381	0	8 421	5 000	0
ООО КБ "КОЛЬЦО УРАЛА"	**1 282 296**	812 041		390 464	79 791	
АКБ "Энергобанк" (ОАО)	**365 868**	306 088		59 780	0	
МОРСКОЙ БАНК (ОАО)	**248 568**	217 428		31 140	0	
ОАО КБ "САММИТ БАНК"	**52 215**	52 215			0	
ОАО "Кемсоцинбанк"	**54 021**	54 021			0	

Рис. 3.7.10. Возможный вариант отчета **«Денежные средства на дату»** (фрагмент).

Задание 7. На базе группового запроса, созданного **с помощью *Мастера отчетов***, создайте одноименный отчет**.**

Реализуйте в отчете:

- двухуровневую группировку, а именно:
  - группировку дат (поле ***DT***) по месяцам;
  - группировку счетов 2-го порядка по трем первым буквам;
- подсчет суммарного денежного остатка по всем счетам 2-го порядка в рамках одного счета 1-го порядка (для рассмотренного варианта − по всем счетам, начинающимся с цифр 202).

Откройте созданный ***Мастером отчетов*** отчет в режиме ***Конструктора*** и отформатируйте его.

Дополнительно *реализуйте* в отчете *расчет доли (в %) денежных средств на каждом из счетов 2-го порядка* и *подведение итоговых результатов.* Для этого создайте в отчете нужное количество *вычисляемых полей* в соответствующих разделах отчета (в *Области данных* и в *Примечании группы NUM_SC*) и используйте *Построитель выражений*.

Возможный вариант отформатированного отчета в режиме *Конструктора* для рассмотренного варианта представлен на рис. 3.7.11.

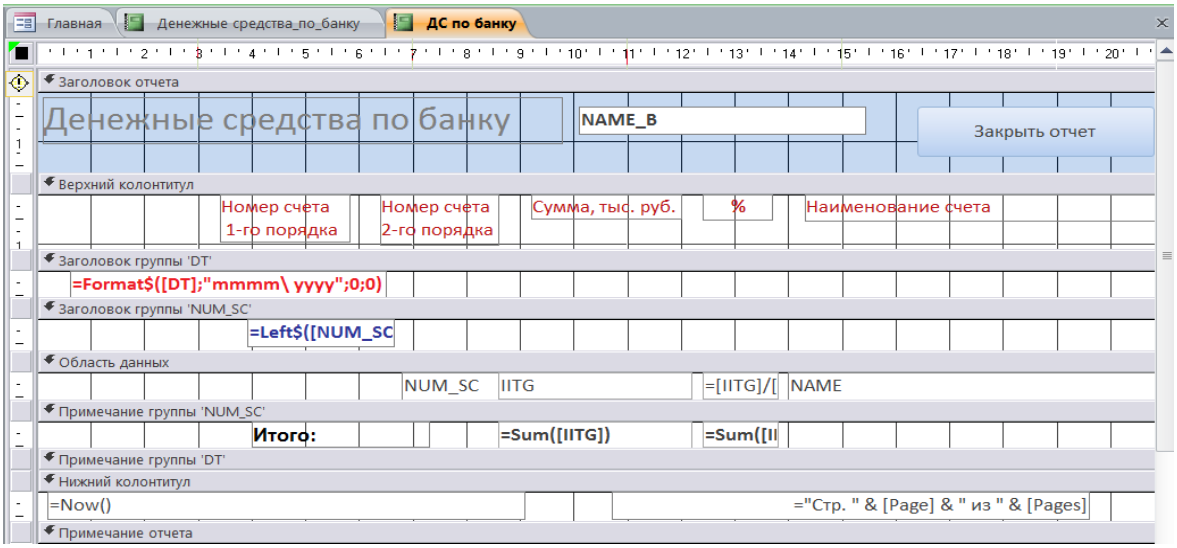


Рис. 3.7.11. Отформатированный отчет «**ДС по банку**» в режиме ***Конструктора***.

Возможный вариант отчета представлен на рис. 3.7.12.

Денежные средства по банку ОАО "Балтийский Банк"

	Номер счета 1-го порядка	Номер счета 2-го порядка	Сумма, тыс. руб.	%	Наименование счета
Август 2014					
	202				
		20202	2 337 031	51,75	Касса кредитных организаций
		20208	1 927 507	42,68	Денежные средства в банкоматах
		20209	251 571	5,57	Денежные средства в пути
	Итого:		**4 516 109**	**100,00**	
Сентябрь 2014					
	202				
		20202	2 275 218	49,77	Касса кредитных организаций
		20208	1 875 988	41,04	Денежные средства в банкоматах
		20209	420 049	9,19	Денежные средства в пути
	Итого:		**4 571 255**	**100,00**	
Октябрь 2014					
	202				
		20202	2 357 647	51,79	Касса кредитных организаций
		20208	1 930 852	42,42	Денежные средства в банкоматах
		20209	263 716	5,79	Денежные средства в пути
	Итого:		**4 552 215**	**100,00**	
Ноябрь 2014					
	202				
		20202	2 031 129	44,78	Касса кредитных организаций
		20208	2 107 906	46,47	Денежные средства в банкоматах
		20209	396 599	8,74	Денежные средства в пути
	Итого:		**4 535 634**	**100,00**	

Рис. 3.7.12. Возможный вариант отчета «**Денежные средства по банку**» (фрагмент).

Задание 8. На базе запроса, созданного в работе, создайте одноименную *Автоформу*. Откройте созданную форму в режиме ***Конструктора*** и отформатируйте ее:

- замените наименования полей ***REGN***, ***NAME_B*** и др. на соответствующие наименования (рег. номер кредитной организации, наименование кредитной организации и т.д.);
- переместите поле с отчетной датой (поле ***DT***) из области данных в область заголовка;
- добавьте в форму *элементы управления* ***Кнопка***, которые будут отвечать за перемещение по записям формы, поиск нужной записи и закрытие формы.

Возможный вариант отформатированной формы представлен на рис. 3.7.13.

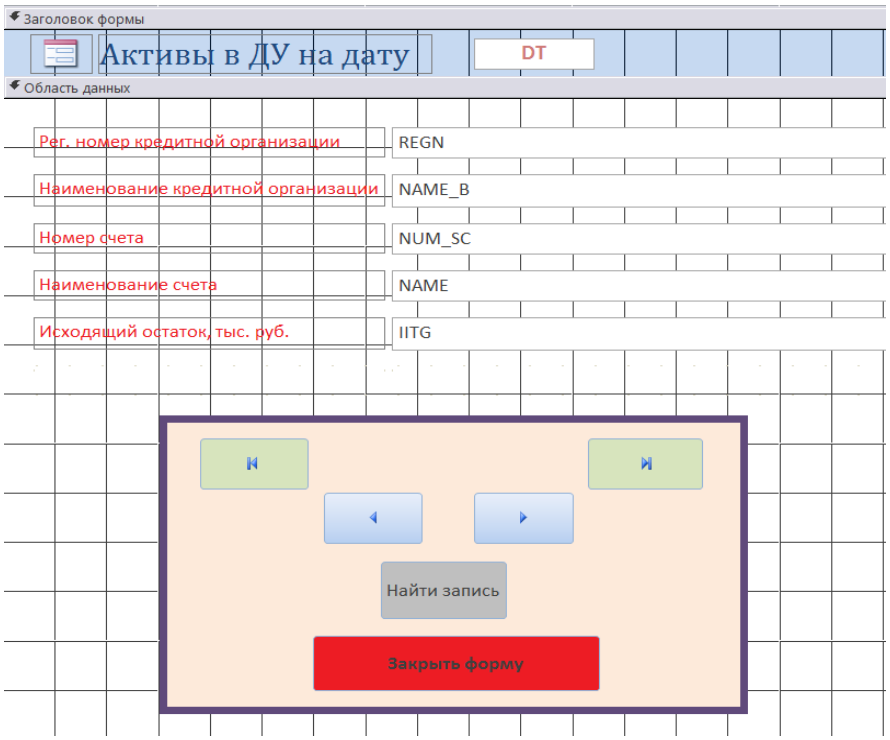


Рис. 3.7.13. Отформатированная форма **«Активы в ДУ на дату»** в режиме ***Конструктора***.

Откройте созданную форму в режиме ***Форма*** и протестируйте ее работоспособность.

На рис. 3.7.14 представлен возможный вариант работы формы **«Активы в ДУ на дату»**.

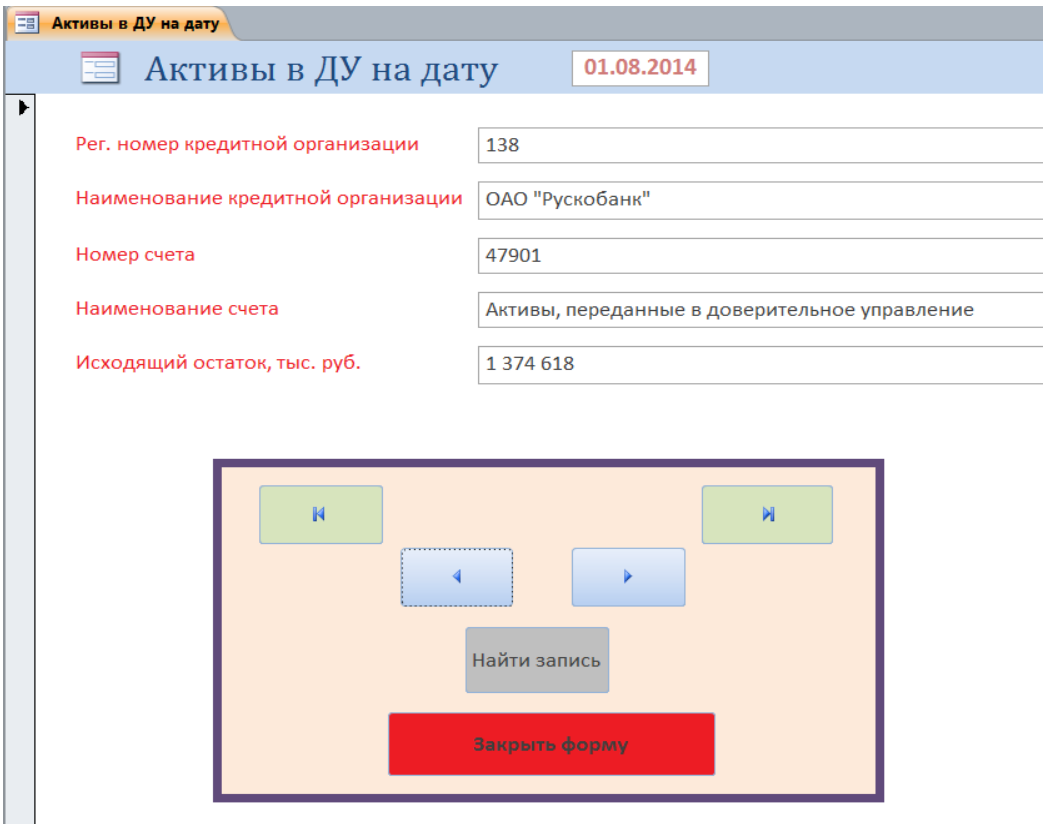


Рис. 3.7.14. Отформатированная форма **«Активы в ДУ на дату»** в режиме ***Форма***.

Задание 9. Создайте и сохраните на диске новый проект MS Project. Задайте основные сведения для созданного проекта, а именно:

- дату начала проекта;
- стиль планирования (выберите планирование *от даты начала проекта*);
- календарь проекта (выберите *Стандартный*).

Заполните таблицу задач работами в соответствии со своим вариантом задания, сохранив последовательность работ, выбрав режим планирования *«Планирование вручную»* и отметив последнюю задачу как веху (т.е. как задачу с нулевой длительностью). Возможный вариант таблицы задач представлен на рис. 3.7.5.

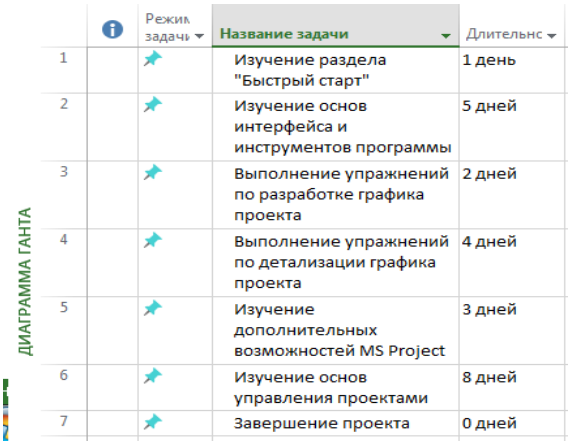


Рис. 3.7.5. Список задач проекта.

Назначьте каждой задаче ресурс в соответствии со своим вариантом задания. После этого полный перечень задач проекта должен иметь вид, представленный на рис. 3.7.6.

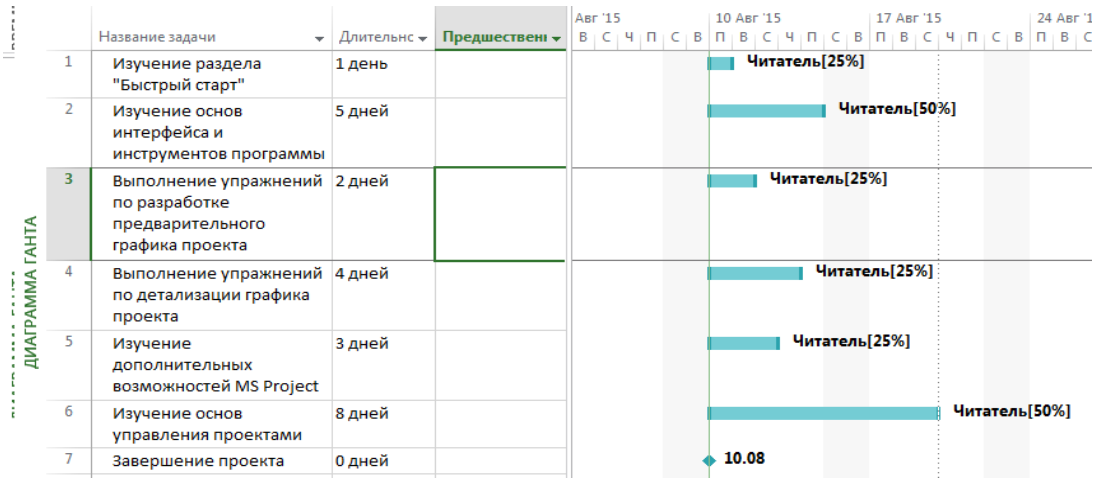


Рис. 3.7.6. График работ проекта без взаимосвязей задач.

Для установки правильных времен начала для всех задач установите взаимосвязи между задачами. После этого задачи должны выстроиться во времени в соответствии с указанными правилами (рис. 3.7.7).

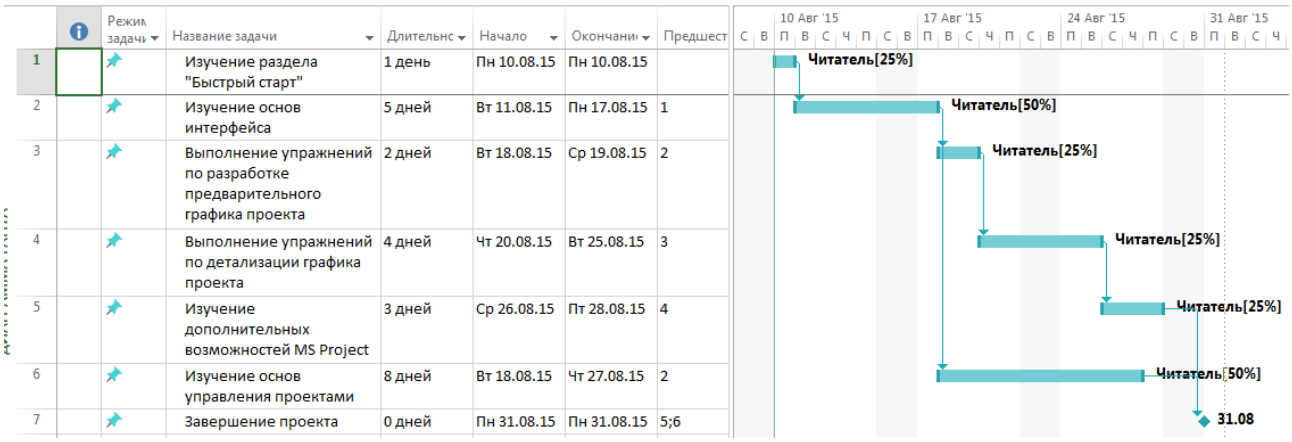


Рис. 3.7.7. График работ проекта с установленными связями между задачами.

Задание 10. Выведите на экран график загрузки читателя работой по изучению основ управления проектами с помощью *MS Project 2013* в виде, показанном на рис. 3.7.8.

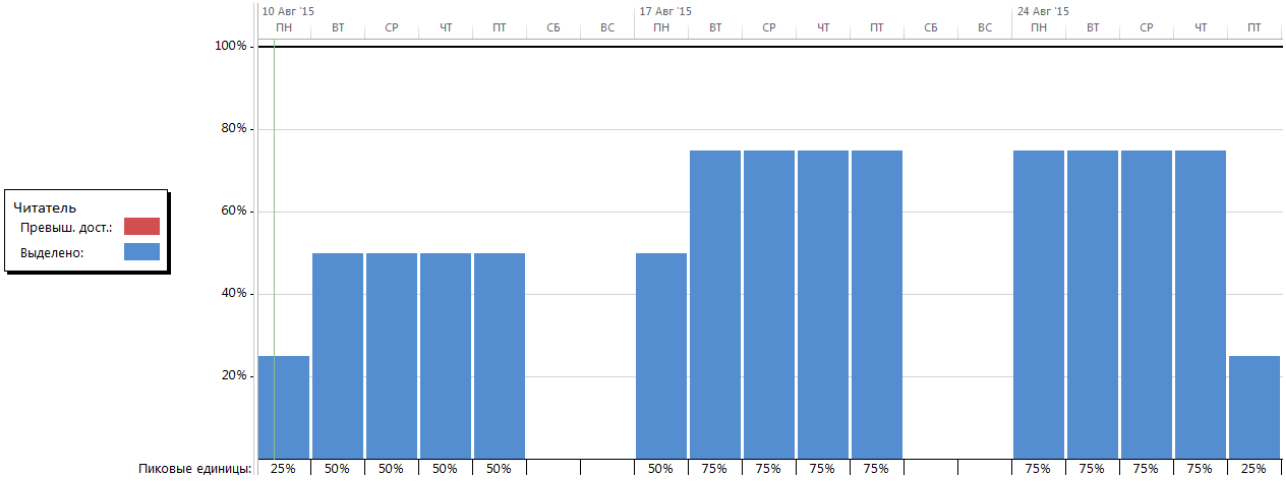


Рис. 3.7.8. График загрузки исполнителей в виде **Графика ресурсов**.

По полученной диаграмме оцените время, которое будет оставаться у читателя на все остальные виды деятельности за период изучения основ управления проектами с помощью *MS Project 2013*.

Выведите на экран таблицу *распределения трудозатрат по задачам* проекта, отражающую количество времени, которое затрачивается на выполнение конкретной задачи конкретным ресурсом (в данном случае ресурс один – читатель) в конкретный день (рис. 3.7.9).

	Название задачи	Трудозатра	Длительнс	Начало	Окончани	Подробности	10 Авг '15 П	В	С	Ч	П	С	В	17 Авг '15 П	В	С	Ч	П	С	В	24 Авг '15 П	В	С	Ч	П
1	Изучение раздела "Быстрый старт"	2 ч	1 день	Пн 10.08.15	Пн 10.08.15	Трудозатр.	2ч																		
	Читатель	*2 ч*		*Пн 10.08.15*	*Пн 10.08.15*	Трудозатр.	2ч																		
2	Изучение основ интерфейса	20 ч	5 дней	Вт 11.08.15	Пн 17.08.15	Трудозатр.		4ч	4ч	4ч	4ч			4ч											
	Читатель	*20 ч*		*Вт 11.08.15*	*Пн 17.08.15*	Трудозатр.		4ч	4ч	4ч	4ч			4ч											
3	Выполнение упражнений по разработке предварительного графика проекта	4 ч	2 дней	Вт 18.08.15	Ср 19.08.15	Трудозатр.									2ч	2ч									
	Читатель	*4 ч*		*Вт 18.08.15*	*Ср 19.08.15*	Трудозатр.									2ч	2ч									
4	Выполнение упражнений по детализации графика проекта	8 ч	4 дней	Чт 20.08.15	Вт 25.08.15	Трудозатр.											2ч	2ч			2ч	2ч			
	Читатель	*8 ч*		*Чт 20.08.15*	*Вт 25.08.15*	Трудозатр.											2ч	2ч			2ч	2ч			
5	Изучение дополнительных возможностей MS Project	6 ч	3 дней	Ср 26.08.15	Пт 28.08.15	Трудозатр.																	2ч	2ч	2ч
	Читатель	*6 ч*		*Ср 26.08.15*	*Пт 28.08.15*	Трудозатр.																	2ч	2ч	2ч
6	Изучение основ управления проектами	32 ч	8 дней	Вт 18.08.15	Чт 27.08.15	Трудозатр.									4ч	4ч	4ч	4ч			4ч	4ч	4ч	4ч	
	Читатель	*32 ч*		*Вт 18.08.15*	*Чт 27.08.15*	Трудозатр.									4ч	4ч	4ч	4ч			4ч	4ч	4ч	4ч	
7	Завершение проекта	0 ч	0 дней	Пн 31.08.15	Пн 31.08.15	Трудозатр.																			

Рис. 3.7.9. Распределение трудозатрат по задачам проекта.

Выведите на экран таблицу *распределения трудозатрат по ресурсам* проекта, отражающую количество времени, которое затрачивается каждым ресурсом (в данном случае ресурс один – читатель) на конкретную задачу в конкретный день (рис. 3.7.10).

	Название ресурса	Трудозатра	авить нов	Подробности	Август 2015 21	24	27	30	02	05	08	11	14	17	20	23	26	29
	Завершение проекта	*0 ч*		Трудозатр.														
1	Читатель	72 ч		Трудозатр.							2ч	12ч	4ч	16ч	12ч	12ч	14ч	
	Изучение раздела "Быстрый старт"	*2 ч*		Трудозатр.							2ч							
	Изучение основ интерфейса	*20 ч*		Трудозатр.								12ч	4ч	4ч				
	Выполнение упражнений по разработке предварительного графика проекта	*4 ч*		Трудозатр.										4ч				
	Выполнение упражнений по детализации графика проекта	*8 ч*		Трудозатр.											4ч	4ч		
	Изучение дополнительных возможностей MS Project	*6 ч*		Трудозатр.													6ч	
	Изучение основ управления проектами	*32 ч*		Трудозатр.										8ч	8ч	8ч	8ч	

Рис. 3.7.10. Распределение трудозатрат по ресурсам проекта.

Задание 11. Добавьте в таблицу ресурсов их стоимостные характеристики. Пример назначения таких характеристик ресурсам проекта приведен на рис. 3.7.11.

ЛИСТ РЕСУРСОВ

	Название ресурса	Тип	Единицы измерения материалс	Краткое названи	Группа	Макс. единиц	Стандартна ставка	Ставка сверхурочн	Затраты на использ.	Начисление	Базовый календарь
1	Хозяин	Трудовой		Х	Хозяева	100%	100,00р./ч	0,00р./ч	0,00р.	Пропорциональ	Стандартный
2	Хозяйка	Трудовой		Х	Хозяева	100%	100,00р./ч	0,00р./ч	0,00р.	Пропорциональ	Стандартный
3	Бригада работников	Трудовой		Б		100%	500,00р./ч	0,00р./ч	0,00р.	Пропорциональ	Стандартный
4	Краска для потолка	Материальный	л	К	Материалы		100,00р.		0,00р.	Пропорциональ	
5	Краска для окон и дверей	Материальный	л	К	Материалы		150,00р.		0,00р.	Пропорциональ	
6	Шпатель	Трудовой		Ш	Инструмент	200%	0,00р./ч	0,00р./ч	0,00р.	Пропорциональ	Стандартный
7	Валик	Трудовой		В	Инструмент	100%	0,00р./ч	0,00р./ч	0,00р.	Пропорциональ	Стандартный
8	Кисть	Трудовой		К	Инструмент	200%	0,00р./ч	0,00р./ч	0,00р.	Пропорциональ	Стандартный
9	Обои	Материальный	рулон	О	Материалы		900,00р.		0,00р.	Пропорциональ	
10	Обойный клей	Материальный	кг	О	Материалы		120,00р.		0,00р.	Пропорциональ	
11	Питание	Затраты		П						Пропорциональ	

Рис. 3.7.11. Список ресурсов проекта со значениями ставок.

Настройте представление *Диаграмма Ганта* таким образом, чтобы оно отражало план проекта вместе с его бюджетом, а именно следующие параметры для каждой задачи:

- длительность;
- трудоемкость;
- сроки выполнения;
- затраты на выполнение;
- исполнителей и ответственных лиц.

Сохраните установленные настройки в отдельном файле.

Пример плана проекта вместе с бюджетом представлен на рис. 3.7.12.

	Название задачи	Длительность	Трудозатр.	Начало	Окончание	Затраты
0	**Ремонт комнаты**	**14 дней**	**154 ч**	**Ср 29.07.15**	**Вт 18.08.15**	**50 940,00р.**
1	**Оценка объемов ремонта**	**1 день**	**17 ч**	**Ср 29.07.15**	**Ср 29.07.15**	**4 900,00р.**
2	Внешний осмотр	1 ч	3 ч	Ср 29.07.15	Ср 29.07.15	700,00р.
3	Замер площадей	3 ч	6 ч	Ср 29.07.15	Ср 29.07.15	1 800,00р.
4	Замер проемов	0,5 дней	8 ч	Ср 29.07.15	Ср 29.07.15	2 400,00р.
5	**Закупка материалов**	**4 дней**	**24 ч**	**Чт 30.07.15**	**Вт 04.08.15**	**3 200,00р.**
6	Составление списка материалов и инструментов	1 день	4 ч	Чт 30.07.15	Чт 30.07.15	1 200,00р.
7	Поиск магазинов	2 дней	8 ч	Пт 31.07.15	Пн 03.08.15	800,00р.
8	Закупка материалов	3 дней	12 ч	Пт 31.07.15	Вт 04.08.15	1 200,00р.
9	Подготовительный этап завершен	0 дней	0 ч	Ср 05.08.15	Ср 05.08.15	0,00р.
10	**Выполнение ремонта**	**8 дней**	**103 ч**	**Ср 05.08.15**	**Сб 15.08.15**	**26 840,00р.**
11	**Подготовка комнаты**	**2 дней**	**23 ч**	**Ср 05.08.15**	**Чт 06.08.15**	**1 500,00р.**
12	Освобождение пространства	0,5 дней	4 ч	Ср 05.08.15	Ср 05.08.15	400,00р.
13	Подготовка потолка	0,5 дней	1 ч	Ср 05.08.15	Ср 05.08.15	100,00р.
14	Обдирание обоев	1 день	16 ч	Чт 06.08.15	Чт 06.08.15	800,00р.
15	Очистка помещения	1 день	2 ч	Чт 06.08.15	Чт 06.08.15	200,00р.
16	Комната подготовлена	0 дней	0 ч	Пт 07.08.15	Пт 07.08.15	0,00р.
17	**Ремонтные работы**	**6 дней**	**80 ч**	**Пт 07.08.15**	**Сб 15.08.15**	**25 340,00р.**
18	Покраска потолка	1 день	16 ч	Пт 07.08.15	Пт 07.08.15	4 300,00р.

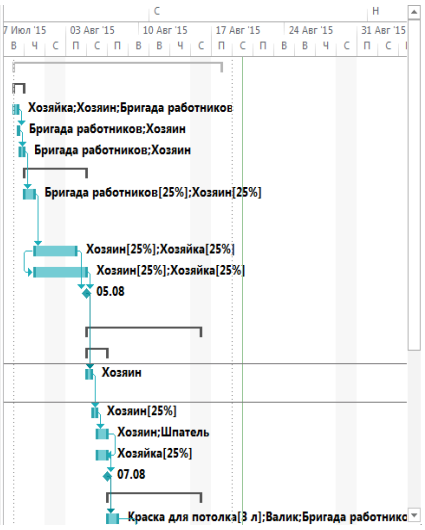
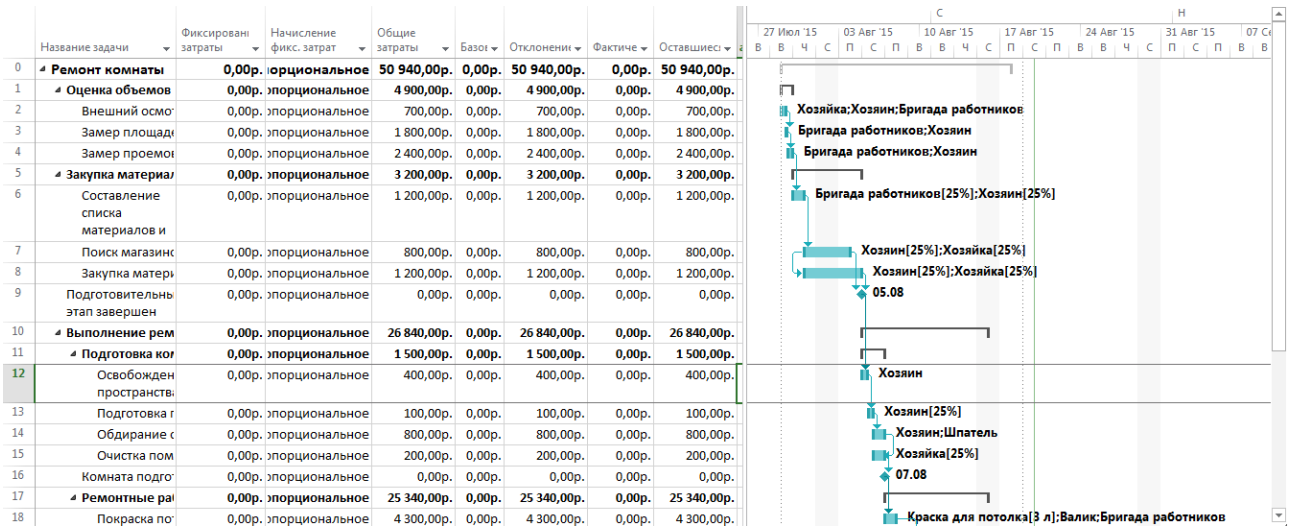


Рис. 3.7.12. Фрагмент плана проекта с бюджетом.

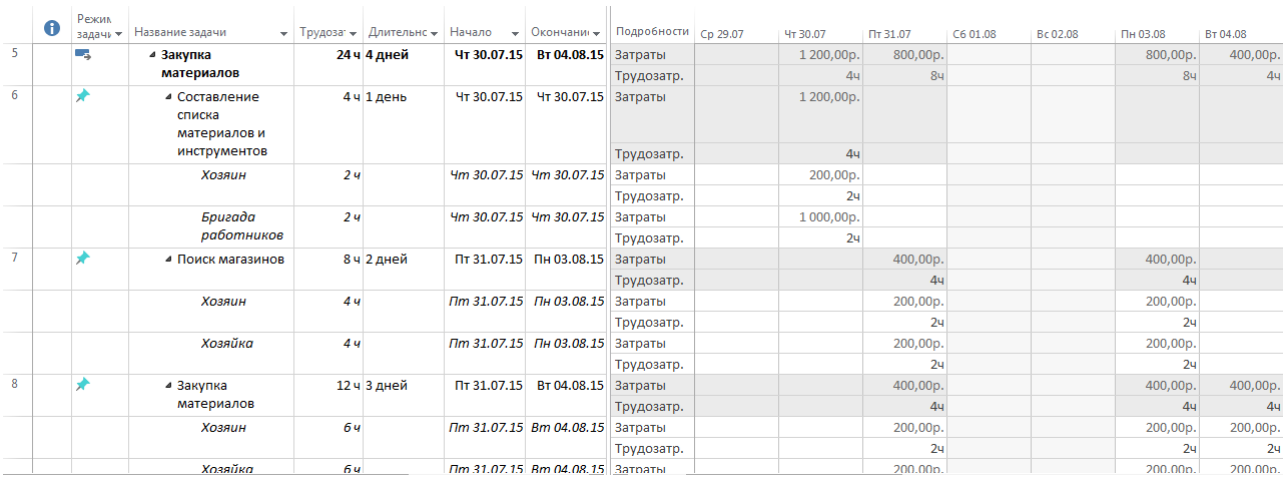
Настройте представление *Диаграмма Ганта* таким образом, чтобы оно отражало детальную информацию о совокупных затратах на каждую задачу (рис. 3.7.13). Сохраните установленные настройки в отдельном файле.



	Название задачи	Фиксированные затраты	Начисление фикс. затрат	Общие затраты	Базовые	Отклонение	Фактические	Оставшиеся
0	**Ремонт комнаты**	**0,00р.**	**опорциональное**	**50 940,00р.**	**0,00р.**	**50 940,00р.**	**0,00р.**	**50 940,00р.**
1	**Оценка объемов**	**0,00р.**	**опорциональное**	**4 900,00р.**	**0,00р.**	**4 900,00р.**	**0,00р.**	**4 900,00р.**
2	Внешний осмо	0,00р.	опорциональное	700,00р.	0,00р.	700,00р.	0,00р.	700,00р.
3	Замер площад	0,00р.	опорциональное	1 800,00р.	0,00р.	1 800,00р.	0,00р.	1 800,00р.
4	Замер проемо	0,00р.	опорциональное	2 400,00р.	0,00р.	2 400,00р.	0,00р.	2 400,00р.
5	**Закупка материал**	**0,00р.**	**опорциональное**	**3 200,00р.**	**0,00р.**	**3 200,00р.**	**0,00р.**	**3 200,00р.**
6	Составление списка материалов и	0,00р.	опорциональное	1 200,00р.	0,00р.	1 200,00р.	0,00р.	1 200,00р.
7	Поиск магазино	0,00р.	опорциональное	800,00р.	0,00р.	800,00р.	0,00р.	800,00р.
8	Закупка матери	0,00р.	опорциональное	1 200,00р.	0,00р.	1 200,00р.	0,00р.	1 200,00р.
9	Подготовительны этап завершен	0,00р.	опорциональное	0,00р.	0,00р.	0,00р.	0,00р.	0,00р.
10	**Выполнение рем**	**0,00р.**	**опорциональное**	**26 840,00р.**	**0,00р.**	**26 840,00р.**	**0,00р.**	**26 840,00р.**
11	**Подготовка ко**	**0,00р.**	**опорциональное**	**1 500,00р.**	**0,00р.**	**1 500,00р.**	**0,00р.**	**1 500,00р.**
12	Освобожден пространств	0,00р.	опорциональное	400,00р.	0,00р.	400,00р.	0,00р.	400,00р.
13	Подготовка г	0,00р.	опорциональное	100,00р.	0,00р.	100,00р.	0,00р.	100,00р.
14	Обдирание с	0,00р.	опорциональное	800,00р.	0,00р.	800,00р.	0,00р.	800,00р.
15	Очистка пом	0,00р.	опорциональное	200,00р.	0,00р.	200,00р.	0,00р.	200,00р.
16	Комната подго	0,00р.	опорциональное	0,00р.	0,00р.	0,00р.	0,00р.	0,00р.
17	**Ремонтные ра**	**0,00р.**	**опорциональное**	**25 340,00р.**	**0,00р.**	**25 340,00р.**	**0,00р.**	**25 340,00р.**
18	Покраска по	0,00р.	опорциональное	4 300,00р.	0,00р.	4 300,00р.	0,00р.	4 300,00р.

Рис. 3.7.13. Фрагмент плана проекта с детализацией затрат по задачам.

Задание 12. Реализуйте вывод информации о бюджете проекта в представлении ***Использование задач***. Для каждой задачи и каждого назначения выведите данные о бюджете по двум показателям одновременно: затратам денежных средств (в рублях) и трудозатратам (в часах) (рис. 3.7.14). Сохраните установленные настройки в отдельном файле.



	Режим задачи	Название задачи	Трудозат	Длительнс	Начало	Окончани	Подробности	Ср 29.07	Чт 30.07	Пт 31.07	Сб 01.08	Вс 02.08	Пн 03.08	Вт 04.08
5		**Закупка материалов**	**24 ч**	**4 дней**	**Чт 30.07.15**	**Вт 04.08.15**	Затраты		1 200,00р.	800,00р.			800,00р.	400,00р.
							Трудозатр.		4ч	8ч			8ч	4ч
6		Составление списка материалов и инструментов	4 ч	1 день	Чт 30.07.15	Чт 30.07.15	Затраты		1 200,00р.					
							Трудозатр.		4ч					
		Хозяин	*2 ч*		*Чт 30.07.15*	*Чт 30.07.15*	Затраты		200,00р.					
							Трудозатр.		2ч					
		Бригада работников	*2 ч*		*Чт 30.07.15*	*Чт 30.07.15*	Затраты		1 000,00р.					
							Трудозатр.		2ч					
7		Поиск магазинов	8 ч	2 дней	Пт 31.07.15	Пн 03.08.15	Затраты			400,00р.			400,00р.	
							Трудозатр.			4ч			4ч	
		Хозяин	*4 ч*		*Пт 31.07.15*	*Пн 03.08.15*	Затраты			200,00р.			200,00р.	
							Трудозатр.			2ч			2ч	
		Хозяйка	*4 ч*		*Пт 31.07.15*	*Пн 03.08.15*	Затраты			200,00р.			200,00р.	
							Трудозатр.			2ч			2ч	
8		Закупка материалов	12 ч	3 дней	Пт 31.07.15	Вт 04.08.15	Затраты			400,00р.			400,00р.	400,00р.
							Трудозатр.			4ч			4ч	4ч
		Хозяин	*6 ч*		*Пт 31.07.15*	*Вт 04.08.15*	Затраты			200,00р.			200,00р.	200,00р.
							Трудозатр.			2ч			2ч	2ч
		Хозяйка	*6 ч*		*Пт 31.07.15*	*Вт 04.08.15*	Затраты			200,00р.			200,00р.	200,00р.

Рис. 3.7.14. Фрагмент данных о бюджете проекта в представлении *Использование задач*.

Реализуйте просмотр данных о бюджете проекта в представлении ***График ресурсов***. Для формирования бюджета проекта с разбивкой по неделям (что более удобно для контроля) отформатируйте *Шкалу времени* следующим образом (рис. 3.7.15):

- отображать один уровень (средний);
- единицы – недели.

Сохраните установленные настройки в отдельном файле.

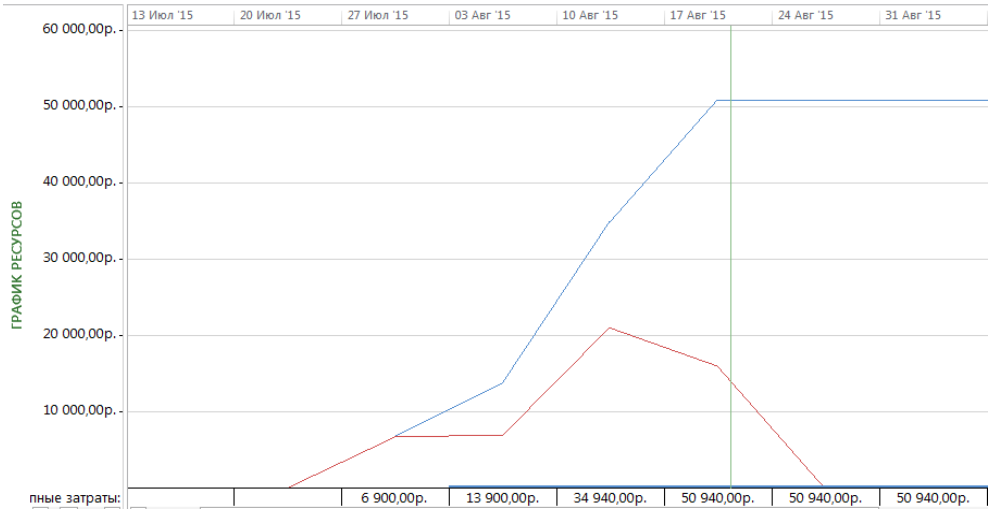


Рис. 3.7.15. Кривая нарастания затрат проекта.

Задание 13. Сохраните состояние плана проекта на момент начала выполнения работ в виде *базового плана* (рис. 3.7.16).

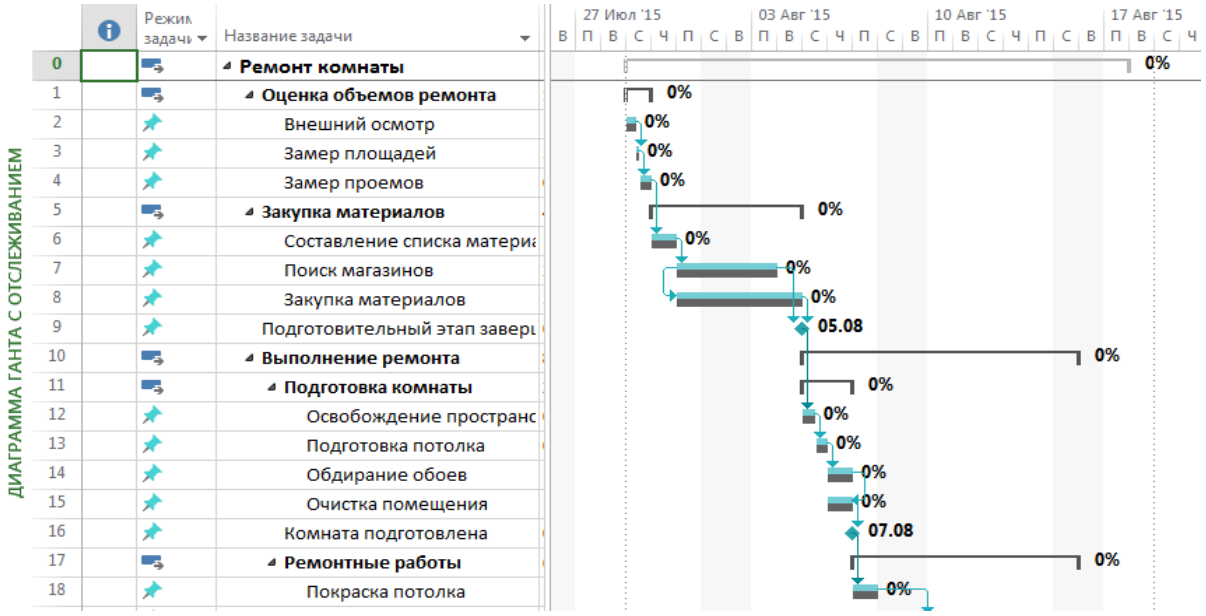


Рис. 3.7.16. Фрагмент *Диаграммы Ганта с отслеживанием* для начальной стадии проекта.

Сымитируйте ход выполнения проекта и сделайте отметки о выполнении части работ проекта. Реализуйте несколько вариантов отклонений рабочего плана от базового плана, например:

- более позднее начало задачи;
- более позднее окончание задачи;
- не полностью выполненный объем работ.

Сохраните план проекта со сделанными отметками в отдельном файле.

Пример плана с отметками о ходе выполнения проекта показан на рис. 3.7.17.

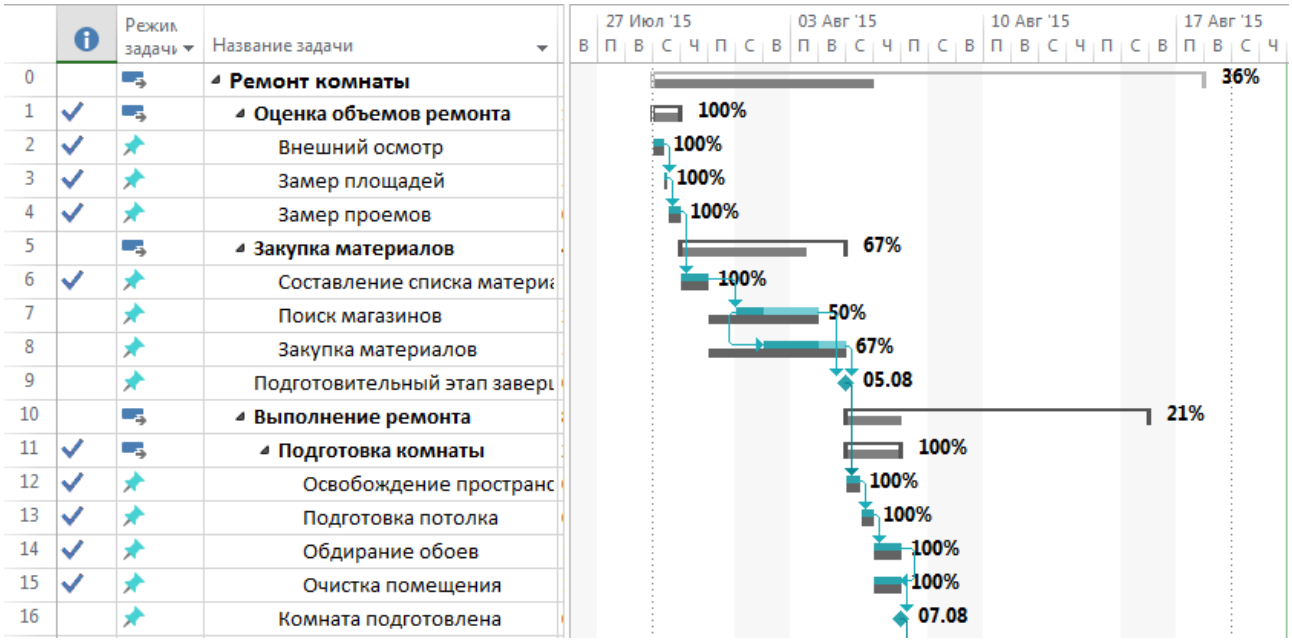


Рис. 3.7.17. Фрагмент плана с отметками о ходе выполнения.

Проанализируйте полученные результаты на предмет возможных последствий отставания от плана отдельных задач проекта.

Задание 14. С помощью фильтра отфильтруйте задачи, которые удовлетворяют какому-нибудь критерию (например, завершенные задачи, задачи с задержкой, незавершенные задачи или др.). Сохраните результат работы фильтра в отдельном файле.

На рис. 3.7.18 показан результат фильтрации незавершенных на дату 07.08.2015.

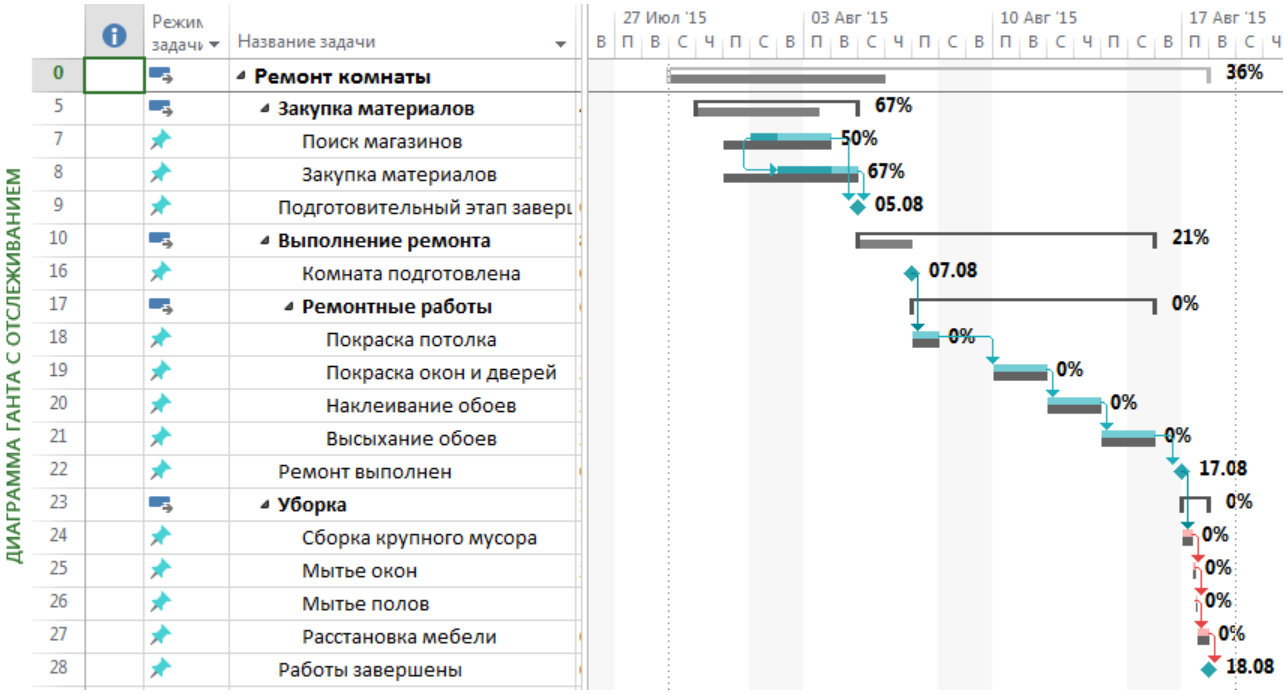
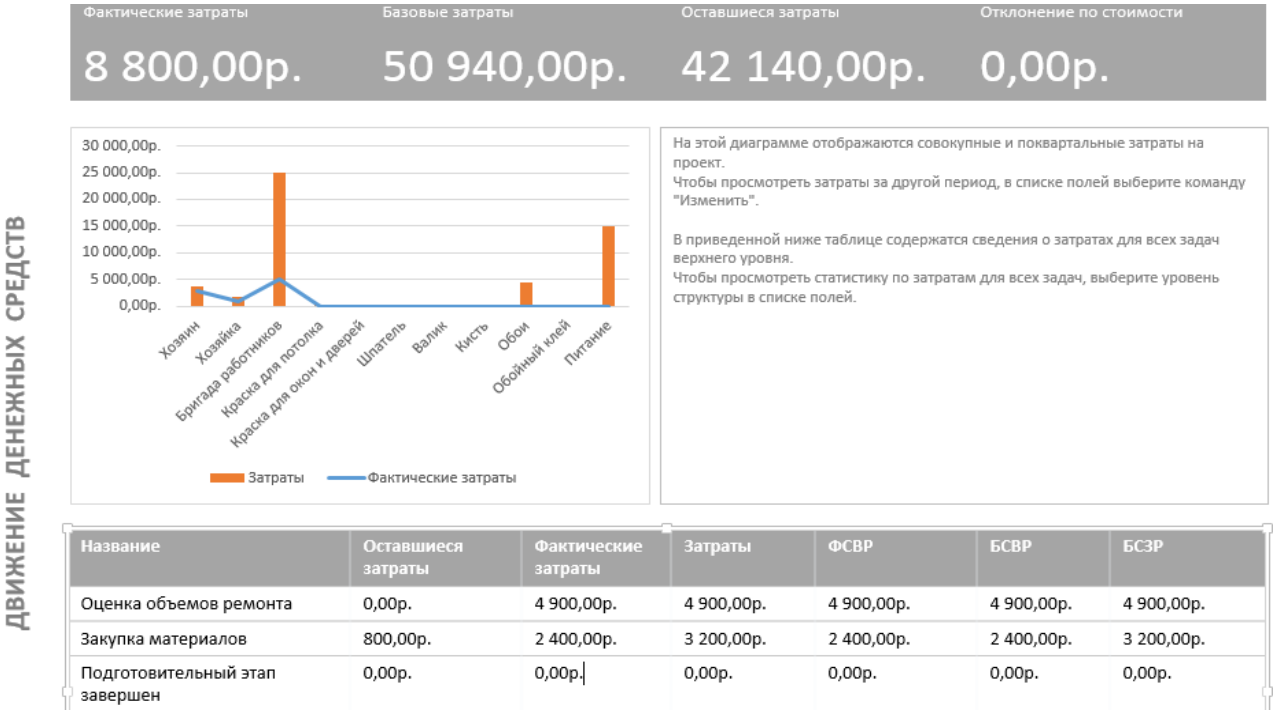


Рис. 3.7.18. Результат фильтрации незавершенных на дату 07.08.2015 задач.

Ознакомьтесь со стандартными (встроенными) отчетами по проекту. Выведите какой-либо из них на экран. На рис. 3.7.18 показан внешний вид отчета по движению денежных средств для рассматриваемого проекта.



Название	Оставшиеся затраты	Фактические затраты	Затраты	ФСВР	БСВР	БСЗР
Оценка объемов ремонта	0,00р.	4 900,00р.	4 900,00р.	4 900,00р.	4 900,00р.	4 900,00р.
Закупка материалов	800,00р.	2 400,00р.	3 200,00р.	2 400,00р.	2 400,00р.	3 200,00р.
Подготовительный этап завершен	0,00р.	0,00р.	0,00р.	0,00р.	0,00р.	0,00р.

Рис. 3.7.18. Фрагмент отчета по движению денежных средств.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

Тест №1.

1. Укажите основные характерные особенности информационных задач:
   а) большой объем входящей информации;
   б) большой объем вычислительных операций;
   в) большой объем выходящей информации.
2. При обработке информации в основном используются:
   а) логические операции (сортировка, группировка, фильтрация);
   б) операции ввода/вывода;
   в) решения уравнений;
   г) решения оптимизационных задач.
3. Укажите основные типы экономических задач.
   а) поисковые;
   б) расчетные;
   в) аналитические.
4. Укажите основные виды Систем Управления Базами Данных (СУБД).
   а) иерархические;
   б) сетевые;
   в) реляционные.

5. Что может выступать в качестве объектов базы данных (БД) в СУБД MS Access?
   а) таблицы;
   б) запросы;
   в) отчеты;
   г) формы;
   д) фильтры;
   е) макросы.
6. Запрос в СУБД MS Access это:
   а) требование на выборку данных из одной таблицы БД;
   б) требование на выборку данных из нескольких таблиц БД;
   в) требование на совершение каких-либо действий с данными.
7. Что является результатом выполнения запроса в СУБД MS Access?
   а) новый запрос;
   б) новая таблица;
   в) новый отчет;
   г) новая форма;
   д) новый макрос.
8. Истинно ли утверждение: запрос на выборку может выбирать данные только из одной таблицы БД?
9. Истинно ли утверждение: в результате работы запроса на выборку создается временная таблица, записи которой нигде не сохраняются?
10. Укажите источники данных для отчетов в СУБД MS Access.
    а) запросы;
    б) формы;
    в) макросы;
    г) таблицы.
11. Истинно ли следующее утверждение: в СУБД MS Access фильтры позволяют отображать данные из нескольких таблиц БД?
12. Истинно ли следующее утверждение: в результате выполнения запроса на добавление данные в исходных таблицах не изменяются?
13. Для чего в СУБД MS Access используются формы?
    а) для отображения данных, хранящихся в таблицах БД;
    б) для добавления данных в таблицы БД;
    в) для изменения данных, хранящихся в таблицах БД;
    г) для редактирования созданных отчетов;
    д) для редактирования написанных запросов;
    е) для удаления написанных макросов.
14. Истинно ли следующее утверждение: в СУБД MS Access в форму включаются все поля из источника данных, на основе которого она создается?
15. Для записи макроса в СУБД MS Access необходимо:
    а) проделать в режиме записи макроса те действия, которые должны выполняться в процессе его работы;
    б) записать последовательность макрокоманд, которые должны выполняться в процессе его работы;
    в) записать код на языке VBA, который должен выполняться в процессе его работы.

Ключи к тесту №1 имеются на кафедре

Раздел 2.

Тест №2.

1. Укажите основные этапы жизненного цикла проекта.
   а) постановка задачи;
   б) планирование;
   в) сдача;
   г) исполнение;
   д) контроль.
2. Системы календарного планирования используются:
   а) для управления базами данных;
   б) для автоматизации работы с планом проекта;
   в) для решения оптимизационных задач;
   г) для управления рисками проекта.
3. Основу календарного плана проекта составляют:
   а) календарный план работ;
   б) список необходимых ресурсов;
   в) список должностных лиц, ответственных за выполнение проекта;
   г) назначения ресурсов работам.
4. Сколько типов взаимосвязей работ используется в MS Project?
5. Укажите этапы работы с планом проекта, которые поддерживаются в MS Project?
   а) планирование задач;
   б) планирование ресурсов;
   в) планирование бюджета;
   г) планирование зарплаты сотрудников;
   д) планирование рабочего графика сотрудников;
   е) контроль исполнения проекта.
6. Для хранения информации о проекте в MS Project используются:
   а) таблица с данными сотрудников;
   б) таблица с данными по контрагентам проекта;
   в) таблица задач;
   г) таблица ресурсов;
   д) таблица назначений ресурсов.
7. Истинно ли утверждение: представления в MS Project позволяют получать более наглядное отображение информации, хранящейся в соответствующих таблицах?
8. В представлениях MS Project:
   а) должны выводиться все поля соответствующих таблиц;
   б) могут выводиться только необходимые поля соответствующих таблиц;
   в) могут выводиться поля из разных таблиц;
   г) могут выводиться только поля одной таблицы.
9. Истинно ли утверждение: представление Диаграмма Ганта является интерактивным?
10. Укажите типы задач по уровню сложности в MS Project.
    а) главная задача;
    б) составная задача;
    в) задача нижнего уровня;
    г) второстепенная задача;
    д) повторяющаяся задача;
    е) веха.

11. Укажите типы ресурсов, которые используются в MS Project:
    а) трудовые ресурсы;
    б) финансовые ресурсы;
    в) материальные ресурсы;
    г) нематериальные ресурсы;
    д) затраты.
12. Истинно ли следующее утверждение: суммарная стоимость ресурсов, использованных для реализации всех задач проекта, определяет стоимость проекта в целом?
13. Критический путь – это совокупность задач проекта:
    а) без которых невозможно завершение проекта в заданные сроки;
    б) которые можно не выполнять в целях выполнения проекта в заданные сроки;
    в) которая определяет длительность выполнения проекта в целом.
14. Резерв времени в MS Project – это:
    а) наиболее поздний срок начала выполнения задачи, при котором длительность всего проекта не изменится;
    б) это наиболее поздний срок окончания выполнения задачи, при котором длительность всего проекта не изменится;
    в) время, на которое можно отложить окончание задачи, чтобы длительность всего проекта не изменилась.
15. Укажите основные методы контроля процесса выполнения задач:
    а) по проценту выплаченной заработной платы;
    б) по проценту завершенной работы;
    в) по объему выплаченной заработной платы;
    г) по объему осуществленных трудозатрат.

Ключи к тесту №2 имеются на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Основные типы и характерные особенности информационных задач.
2. Основные типы и характерные особенности вычислительных задач.
3. Основные типы и характерные особенности экономических задач.
4. Прямые задачи. Примеры.
5. Обратные задачи. Примеры.
6. Задачи множественного выбора. Примеры.
7. СУБД – системы управления базами данных. Основные виды СУБД. Сравнительные характеристики.
8. СУБД MS Access – среда для разработки и управления реляционными базами данных. Основные виды объектов в СУБД MS Access.
9. Возможности MS Access по обработке данных, хранящихся в одной таблице. Группировка, сортировка, фильтрация данных. Подведение итоговых результатов. Создание сводных таблиц.
10. Таблицы в СУБД MS Access. Назначение, способы создания таблиц. Экспорт/импорт таблиц. Форматирование таблиц.
11. Запросы в СУБД MS Access. Назначение, типы запросов. Сравнительный анализ запросов и фильтров.

12. Запросы в СУБД MS Access. Способы создания запросов. Источники данных для запросов. Результат выполнения запроса.
13. Отчеты в СУБД MS Access. Назначение, виды отчетов. Источники данных для отчетов.
14. Отчеты в СУБД MS Access. Способы создания отчетов. Форматирование отчетов.
15. Формы в СУБД MS Access. Назначение, виды форм. Источники данных для форм.
16. Формы в СУБД MS Access. Способы создания форм. Форматирование форм.
17. Макросы в СУБД MS Access. Назначение. Способы записи макросов.
18. Место календарного планирования в жизненном цикле проекта.
19. MS Project – среда для автоматизации календарного планирования и сопровождения проектов. Структура календарного плана. Основные информационные потоки в MS Project.
20. Обобщенная структура данных в MS Project.
21. Задачи в MS Project. Основные типы задач. Список задач. Таблица задач.
22. Задачи в MS Project. Режимы планирования задач. Длительность задач.
23. Задачи в MS Project. Типы взаимосвязей между задачами.
24. Ресурсы в MS Project. Типы ресурсов. Список ресурсов. Таблица ресурсов.
25. Ресурсы в MS Project. Назначение ресурсов задачам. Таблица назначений.
26. Представления в MS Project. Диаграмма Ганта, как основная форма представления информации о проекте.
27. Представления в MS Project. Использование задач. Использование ресурсов.
28. Представления в MS Project. Лист ресурсов. График ресурсов.
29. Календари в MS Project. Типы календарей.
30. Оценка бюджета проекта в MS Project. Цена ресурса. Стоимость задачи.
31. Анализ плана проекта в MS Project. Критический путь. Резерв времени. Позднее начало. Позднее окончание.
32. Анализ плана проекта в MS Project. Базовый план. Контроль за ходом выполнения проекта.
33. Фильтры и отчеты в MS Project. Назначение, способы создания. Примеры.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1	Тест №1, задания №1 ÷ №8, вопросы для промежуточной аттестации
2	Раздел 2	Тест №2, задания №9 ÷ №14, вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Информационные системы и технологии в экономике и управлении : учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов [и др.] ; под ред. В. В. Трофимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 542 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00259-1. – Режим доступа:	Электронный ресурс ЭБС «ЮРАЙТ»

	https://biblio-online.ru/viewer/informacionnye-sistemy-i-tehnologii-v-ekonomike-i-upravlenii-412460#page/1.	
2	Информационные системы в экономике : учебник для академического бакалавриата / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под ред. В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 402 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-9916-1358-3. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/informacionnye-sistemy-v-ekonomike-436469#page/1.	Электронный ресурс ЭБС «ЮРАЙТ»
Дополнительная литература		
1	Акимова, Е. В. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Акимова, Д. А. Акимов, Е. В. Катунцов, А. Б. Маховиков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 172 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47675.html.	Электронный ресурс ЭБС «IPRbooks»
2	Плахотникова, М. А. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 326 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-4788-5. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/EFD4E1A3-4420-4E60-9E76-4DD1C84CD2F6.	Электронный ресурс ЭБС «ЮРАЙТ»
3	Нетёсова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учеб. пособие для вузов / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 146 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9733-0. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/informacionnye-sistemy-i-tehnologii-v-ekonomike-414863#page/1.	Электронный ресурс ЭБС «ЮРАЙТ»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
официальный сайт Центрального банка Российской Федерации	https://cbr.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Методические указания по созданию приложения в среде *Microsoft Access*

1.1. Создание таблиц

Для создания новой таблицы в MS Access существуют два способа:

- использование Конструктора таблиц;
- обычный ручной способ создания таблицы, т.е. непосредственно путем ввода данных в таблицу.

Для вызова режима ***Конструктора таблиц*** необходимо в окне объектов базы данных выбрать ***Таблицы***, после чего выбрать пункт меню ***Создание → Конструктор таблиц***.

В результате на экране появится окно, в котором отображается *макет* будущей таблицы.

В появившемся окне необходимо определить все нужные поля в таблице, а именно присвоить *имена полей*, определить *типы данных* каждого поля, назначить *ключевое поле* и, при необходимости, привести их *описание*.

После задания всех полей таблицы в режиме ***Конструктора*** необходимо перейти в ***Режим таблицы*** и приступить к заполнению таблицы данными.

1.2. Импорт внешней таблицы

Для того, чтобы импортировать внешнюю таблицу в текущую базу данных, необходимо воспользоваться пунктом меню ***Внешние данные → Импорт и связи***. Затем необходимо указать *источник данных* для импорта (*Excel*, *Access*, *текстовый файл* или др. (пункт меню ***Дополнительно***)) и *место назначения* данных и далее следовать инструкциям программы.

1.3. Создание запросов

1.3.1. Создание простого запроса на выборку

Для создания простого запроса с помощью конструктора необходимо:

- выбрать пункт меню ***Создание → Конструктор запросов***;
- в открывшемся диалоговом окне ***Добавление таблицы*** выбрать необходимые таблицы и запросы, которые понадобятся для формирования запроса, после чего закрыть окно ***Добавление таблицы***;
- установить связи между таблицами, протянув указатель мыши с удерживаемой левой кнопкой от одного поля к другому;
- перетащить мышью в строку **«Поле»** в бланке запроса, расположенном в нижней панели окна *Конструктора* (который представляет собой макет таблицы, формируемой в результате работы запроса), из таблиц в верхней панели окна *Конструктора* те поля, которые должны присутствовать в создаваемой таблице;
- при необходимости можно указать способ сортировки по соответствующему полю в создаваемой таблице;
- при отсутствии необходимости отображения на экране какого-либо из полей можно убрать флажок в строке **«Вывод на экран»** для данного поля.

1.3.2. Создание запроса на создание таблицы

Для создания запроса на создание таблицы необходимо:

- открыть исходный запрос в режиме ***Конструктора***;
- изменить тип запроса с ***Запрос на выборку*** на ***Запрос на создание таблицы***;
- в открывшемся диалоговом окне ***Создание таблицы*** ввести имя таблицы, в которую будут записаны результаты работы запроса;
- закрыть окно запроса с сохранением сделанных изменений (в результате должен соответствующим образом измениться вид пиктограммы напротив имени запроса в *Окне объектов БД*).

1.3.3. Создание запроса с параметрами

Для создания запроса с параметрами необходимо определить поле запроса, которое будет являться параметром, и ввести в строку **«Условие отбора»** для этого поля текст, который появится при запуске запроса, заключив его в квадратные скобки [ ]. Числовые данные, вводимые в строку **«Условие отбора»** необходимо заключать в кавычки “ “.

При выполнении такого запроса на экран выводится диалоговое окно, в котором пользователю предлагается ввести конкретное значение для поля, выбранного в качестве параметра.

1.3.4. Создание группового запроса

Групповые (статистические) запросы могут возвращать только итоговую информацию. Они возвращают расчеты значений полей с использованием встроенных функций (сумма (***SUM***), среднее значение (***AVG***), минимальное значение (***MIN***), максимальное значение (***MAX***), количество записей (***COUNT***) и др.).

Для создания группового запроса необходимо:

- щелкнуть *правой кнопкой мыши* в любом месте бланка запроса и в появившемся контекстном меню выбрать пункт ***Итоги***;
- в появившейся новой строке **«Групповая операция»** выбрать для каждого поля, для которого необходимо подсчитать итоговые результаты, соответствующую функцию из раскрывающегося списка.

1.3.5. Создание перекрестного запроса

Для создания перекрестного запроса необходимо:

- предварительно создать простой запрос, включающий в себя все необходимые поля;
- открыть ***Мастер запросов***;
- в открывающемся диалоговом окне выбрать ***Перекрестный запрос*** и нажать **ОК**;
- в открывающемся диалоговом окне выбрать таблицу или запрос, на основе которого будет строиться перекрестный запрос, и нажать кнопку ***Далее***;
- в открывающемся диалоговом окне выбрать из всех доступных полей те поля, которые будут отображаться в строках создаваемой таблицы, и нажать кнопку ***Далее***;
- в открывающемся диалоговом окне из оставшихся полей выбрать поле, которое будет использоваться в качестве столбцов создаваемой таблицы, и нажать кнопку ***Далее***;
- в открывающемся диалоговом окне из оставшихся полей выбрать поле, для которого необходимо произвести подсчет итогов в создаваемой таблице, из предлагаемого списка выбрать необходимую для этого функцию, указать наличие или отсутствие необходимости вычисления итогового значения для каждой строки таблицы (путем установки/снятия соответствующего флажка), и нажать кнопку ***Далее***;
- в открывающемся диалоговом окне задать имя созданному перекрестному запросу и нажать кнопку ***Готово***.

1.4. Копирование, переименовывание и удаление запросов

Для того, чтобы *скопировать, переименовать* или *удалить* запрос в текущей БД необходимо:

- выбрать нужный запрос в списке запросов в разделе **«Запросы»** окна объектов базы данных и щелкнуть *правой кнопкой мыши* по его имени;
- в открывшемся контекстном меню выбрать соответствующий пункт (***Копировать***, ***Переименовать*** или ***Удалить***).

1.5. Создание макросов

Для создания макроса необходимо:

- выбрать пункт меню ***Создание → Макрос***;
- в открывшемся окне Конструктора добавить в бланк макроса необходимые макрокоманды из каталога макрокоманд (например, ***Открыть запрос***, ***Открыть таблицу*** и др.) в той последовательности, в которой они должны выполняться после запуска макроса на выполнение; для добавления макрокоманды достаточно дважды щелкнуть по ней левой кнопкой маши;

- в каждой макрокоманде выбрать из раскрывающегося списка ***имя объекта*** (таблицы, запроса, макроса и т.д.), ***режим работы с ним*** (режим таблицы, режим Конструктора и т.д.) и ***режим работы с данными*** объекта (добавление, изменение, только чтение);
- сохранить записанный макрос, дав ему (при желании) новое имя.

В результате созданный макрос появится в окне объектов БД в разделе ***Макросы***.

1.6. Создание отчетов

Отчет в СУБД *MS Access* может быть создан на основе таблиц или запросов. Для формирования отчетов существует три разных способа:

- автоматически в режиме ***Автоотчета***;
- с помощью ***Мастера отчетов***;
- с помощью ***Конструктора отчетов***.

1.6.1. Автоматическое создание отчета

Для автоматического создания отчета необходимо выбрать в окне объектов базы данных запрос или таблицу, на основании которых нужно построить отчет, после чего выбрать пункт меню **Создание → Отчет**.

1.6.2. Создание отчета с помощью Мастера отчетов

Для создания отчета с помощью ***Мастера отчетов*** необходимо:

- выбрать пункт меню ***Создание → Мастер отчетов***;
- в открывшемся диалоговом окне выбрать из списка объектов базы данных запрос или таблицу, на основании которых нужно построить отчет, а из списка доступных полей выбранных запроса или таблицы выбрать те поля, которые необходимо включить в формируемый отчет;
- при необходимости в открывающихся далее диалоговых окнах можно указать уровни группировки полей в отчете и задать необходимый порядок их сортировки;
- в открывающихся далее диалоговых окнах выбрать вид макета формируемого отчета и задать его имя.

1.6.3. Создание отчетов с помощью Конструктора

Для создания отчета с помощью ***Конструктора отчетов*** необходимо:

- выбрать пункт меню ***Создание → Конструктор отчетов***;
- в открывшийся пустой бланк отчета с помощью панели инструментов методом «перетаскивания мышью» добавить необходимые элементы управления (поле, надпись, кнопка и др.);
- с помощью пункта меню ***Добавить поля*** методом «перетаскивания мышью» добавить нужные поля данных из доступных таблиц БД в соответствующие области отчета (заголовок, область данных и т.д.).

1.7. Создание форм

Форма в СУБД *MS Access* может быть создана на основе таблиц или запросов. Для создания формы существует три разных способа:

- автоматически в режиме ***Автоформы***;
- с помощью ***Мастера форм***;
- с помощью ***Конструктора форм***.

1.7.1. Создание формы в режиме Автоформы

Для автоматического создания формы необходимо выбрать в окне объектов базы данных запрос или таблицу, на основании которых нужно построить форму, после чего

выбрать пункт меню **Создание → Форма**.

1.7.2. Создание формы с помощью Мастера форм

Для создания формы с помощью ***Мастера форм*** необходимо:

- выбрать пункт меню ***Создание → Мастер форм***;
- в открывшемся диалоговом окне выбрать из списка объектов базы данных запрос или таблицу, на основании которых нужно построить форму, а из списка доступных полей выбранных запросов или таблиц выбрать те поля, которые необходимо включить в создаваемую форму (с помощью ***Мастера форм*** можно создавать и более сложные формы на основе нескольких таблиц или запросов);
- далее в открывающихся диалоговых окнах необходимо определить вид формы и стиль ее оформления из предлагаемых ***Мастером форм*** вариантов.

1.7.3. Создание формы с помощью Конструктора

Для создания формы с помощью ***Конструктора отчетов*** необходимо:

- выбрать пункт меню ***Создание → Конструктор форм;***
- в открывшийся пустой бланк формы добавить при необходимости нужные разделы формы (заголовок, верхний или нижний колонтитулы, примечание), выбрав их из раскрывающегося контекстного окна;
- в соответствующие разделы формы с помощью ***Панели инструментов*** методом *«перетаскивания мышью»* добавить необходимые элементы управления (поле, надпись, кнопка и др.)

2. Методические указания по созданию проекта в среде *Microsoft Project*

2.1. Создание нового проекта

Запуск приложения *MS Project* выполняется через меню **Пуск → Программы → Microsoft Project.**

Проект в *MS Project* – это файл с расширением **.mpp*.

Для создания нового проекта в *MS Project* необходимо выбрать нужный вариант в единой графической оболочке для управления файлами проекта, открывающейся при запуске приложения. Новый проект можно создавать с нуля, на основании одного из шаблонов или существующего документа (проекта, книги *Excel* или списка задач *SharePoint*).

После создания файла проекта рекомендуется сразу его *сохранить*. Для этого нужно выбрать пункт меню **Файл → Сохранить как**. Программа позволяет сохранять проект не только в формате **mpp*, но и в других форматах, например, *pdf, xls* или *xps*, что позволяет сделать его доступным для просмотра на компьютерах, на которых не установлено приложение *MS Project*.

2.2. Создание списка задач

Для того, чтобы вставить новую задачу, необходимо выбрать пункт меню ***Задача → Вставить → Задача***.

Для того, чтобы вставить новую суммарную задачу, необходимо выбрать пункт меню **Задача → Вставить → Суммарная задача**.

Для того, чтобы вставить новую веху, необходимо выбрать пункт меню **Задача → Вставить → Веха**.

Новая задача имеет тот же уровень в иерархии задач, что и предыдущая задача. Для изменения уровня иерархии задачи существует несколько способов:

- с помощью кнопок **Понизить уровень**  **,** чтобы понизить уровень задачи и сделать ее подзадачей, или **Повысить уровень**  **,** чтобы повысить уровень задачи и сделать ее суммарной задачей;

- с помощью сочетания клавиш **Shift+Alt+→/←**;
- с помощью указателя мыши: установить курсор на первой букве названия задачи и, когда он примет вид двусторонней стрелки, перетащить его вправо (для понижения уровня задачи) или влево (для повышения уровня задачи).

Уровень можно изменять одновременно группе задач, предварительно сгруппировав их с помощью клавиши **Ctrl**.

Для того, *чтобы вставить задачу в произвольное место* списка, необходимо выделить строку под тем местом, где должна появиться новая задача, и выбрать пункт меню **Задача → Вставить → Задача**.

Для того, *чтобы удалить задачу*, необходимо выделить соответствующую ей строку в таблице задач и нажать клавишу **Delete**.

Для того, *чтобы отобразить главную задачу*, соответствующую всему проекту, необходимо установить флаг **Суммарная задача проекта** в пункте меню **Формат**.

2.3. Определение длительности задач

По умолчанию всем новым задачам проекта присваивается предварительная длительность, равная одному дню (выделяется знаком вопроса). Индикатор предварительной оценки сбрасывается, как только будет явно указана длительность задачи.

Существует *два* основных *способа задания длительности работы*:

- с помощью указателя мыши изменить на диаграмме Ганта размер отрезка, соответствующего задаче;
- ввести с клавиатуры число в поле *«Длительность»*.

По умолчанию единицей измерения длительности является день. Однако можно задать явно и другие значения: **мес** – месяц, **н** – неделя, **д** – день, **ч** – час, **м** – минута.

Для задания ***астрономической длительности*** (длительность задачи по 24-часовому календарю с 7-ми дневной рабочей неделей, включая праздники и другие нерабочие дни) необходимо использовать следующие обозначения: **амин –** минута, **ач** – час, **ад** – день, **ан** – неделя, **амес** – месяц.

Если задать *длительность задачи равной нулю*, то она отобразится в виде *вехи*. Установить задачу как веху можно также, щелкнув два раза по названию задачи, и в открывшемся диалоговом окне *«Сведения о задаче»* на вкладке *«Дополнительно»* установить флаг ***Пометить задачу как веху***.

2.4. Определение взаимосвязей между задачами

Установить связи между задачами можно следующими способами:

- выделить две задачи и нажать на пиктограмму  *“Связать выделенные задачи»* в пункте меню **Задача** (по умолчанию задачи будут связаны связью *«Окончание – начало»*);
- навести курсор на задачу, нажать левую кнопку мыши и протянуть курсор на задачу, с которой нужно связать выделенную задачу (по умолчанию задачи будут связаны связью *«Окончание – начало»*);
- явно указать в таблице данных в поле *«Предшественники»* задачу, предшествующую выбранной задаче;
- явно указать в диалоговом окне *«Сведения о задаче»* (открывается при двойном щелчке левой кнопки мыши по любой ячейке строки задачи в таблице данных) задачу, предшествующую выбранной задаче.

Настройка и удаление связи производится в диалоговом окне *«Зависимость задач»*, которое вызывается двойным нажатием левой кнопки мыши на связи на диаграмме Ганта.

В этом диалоговом окне можно задать тип связи, установить запаздывание или опережение между двумя связываемыми задачами и, при необходимости, удалить связь (выбором связи типа ***«Нет»*** или нажатием кнопки ***Удалить***).

2.5. Назначение ресурсов на задачи

Назначить ресурс на задачу можно несколькими способами:

- открыть диалоговое окно *«Сведения о задаче»* и на закладке ***Ресурсы*** выбрать нужный ресурс (или задать новый) и указать при необходимости единицы назначения.
- выделить нужную задачу в таблице задач, после чего выбрать пункт меню ***Ресурс → Назначить ресурсы*** и в открывшемся диалоговом окне *«Назначение ресурсов»* выбрать нужный ресурс и его размер.

Если предполагается, что ресурс будет работать над задачей только часть своего рабочего времени, то в ячейку столбца *«Единицы»* следует ввести долю рабочего времени (в %), выделяемого для работы над задачей (например, 50% означает, что выделенный ресурс будет работать над задачей половину своего рабочего времени).

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

операционная система Windows 7 и более поздние версии, пакет программ MicroSoft Office (MS Word, MS Excel, MS Access, MS Project).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 –Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____, к.т.н., Букунов С.В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры информационных технологий «04» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ Семенов А.А.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 –Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики строительства

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и управления
_____Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.25 Налогообложение

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Налогообложение»

Цели и задачи дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование у бакалавров компетенций в области налогообложения и основ организации налоговой системы РФ.
Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование системы научных знаний обучающихся в области общей теории налогов;
- изучение эволюции научных взглядов на экономическое содержание налогов и их роль в общественном производстве;
- рассмотрение основ налоговой системы государства, выявление особенностей формирования и развития налоговой системы России;
- изучение содержания налоговой политики государства, целей и задач;
- получение теоретических знаний и практических навыков работы с налоговым законодательством;
- приобретение навыков исчисления и уплаты федеральных, региональных и местных налогов, взимаемых с организаций и физических лиц, необходимых для решения практических задач в области налогообложения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-1	**Знает** основы правового законодательства регулирующие налогообложение, закономерности развития налоговой системы России
		Умеет анализировать, толковать и правильно применять нормы права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
		Владеет навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов, способностью использовать основы права
Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК-5	**Знает** особенности ведения налогового и бухгалтерского учета налогооблагаемых показателей по основным налогам; порядок отражения налогооблагаемых показателей в организациях на территории Российской Федерации в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами в области налогообложения и бухгалтерского учета
		Умеет оценивать состояние бухгалтерского учета и отчетности и их соответствие требованиям законодательства
		Владеет навыками составления финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; навыками промежуточной оценки предостав-

		ленных данных, для дальнейшей корректировки действий, направленных на повышение эффективности деятельности организации
владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ПК-8	**Знает** основы современной теории налогов и налогообложения, основные направления налоговой политики РФ; права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов, основные способы и методы управления налоговыми рисками
		Умеет использовать полученные знания при оценке налоговой нагрузки предприятия и организации при управлении операционной деятельностью организации при внедрении организационных изменений
		Владеет экономическими методами в области налогообложения и навыками документального оформления решений в управлении операционной деятельности организаций при внедрении организационных изменений
Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ПК-14	**Знает** предмет и метод, сущность, содержание, принципы налогового учета и сроки формирования налогооблагаемых показателей; основные нормативные правовые акты в области организации и осуществления налогового учета и налогового планирования в организации
		Умеет применять методы налогового планирования для эффективного функционирования организаций
		Владеет методологией анализа и оценки состояния всех составляющих налоговой системы Российской Федерации, определения адекватных путей применения налогообложения; навыками организации и ведения налогового учета и налогового планирования

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налогообложение» относится к базовой части Блока 1, формирует основные знания по методологическим основам налогообложения на предприятиях различных организационно-правовых форм, по конкретным методам и приемам работы с первичной документацией, способствует пониманию сущности и роли налогов и налогообложения в условиях хозяйствования. Дисциплина базируется на дисциплинах «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика предприятия».

Для освоения дисциплины «Налогообложение» необходимо:

знать:

- содержание микроэкономического и макроэкономического подходов к экономике;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических программ.

уметь:

- анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;

− анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;

− самостоятельно и творчески использовать теоретические знания, полученные в процессе обучения.

владеть:

− специальной экономической терминологией и лексикой;

− методами экономического анализа в соответствии с задачами профессиональной деятельности;

− навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	….	5
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**				**34**
в т.ч. лекции	17				17
практические занятия (ПЗ)	17				17
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**				**38**
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	38				38
Форма промежуточного контроля	**зачет**				**зачет**
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**				**72**
зачетные единицы:	**2**				**2**

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел: Основные положения теории налогов**	**5**	**5**	**5**	**-**	**10**	**20**	
1.1.	Основы налогообложения	5	1	1	-	2	4	ОПК-1
1.2.	Методология налогообложения	5	1	1	-	2	4	ОПК-1
1.3.	Налоговый контроль и ответственность за правонарушения в сфере налогообложения	5	1	1	-	2	4	ОПК-1
1.4.	Налоговая система и налоговая	5	2	2	-	4	8	ОПК-1

	политика государства							
2.	**2-й раздел: Налоги и сборы Российской Федерации**	**5**	**12**	**12**	**-**	**28**	**52**	
2.1.	Косвенные налоги, таможенные пошлины	5	3	3	-	8	14	ОПК-5 ПК-8,14
2.2	Прямые налоги	5	3	3	-	8	14	ОПК-5 ПК-8,14
2.3	Налоги и госпошлины	5	3	3	-	6	12	ОПК-5 ПК-8,14
2.4	Специальные налоговые режимы	5	3	3	-	6	12	ОПК-5 ПК-8,14
	ИТОГО	**5**	**17**	**17**	**-**	**38**	**72**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Основные положения теории налогов

1.1. Основы налогообложения.

Экономическая сущность налогов и сборов, их объективная необходимость. Исторический аспект налогообложения. Понятие налога и сбора в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации (РФ). Функции налогов, их взаимосвязь. Роль налогов в формировании финансовых ресурсов государства, в регулировании и стимулировании социально-экономических процессов общества. Налоговое бремя (налоговая нагрузка) на макроуровне и микроуровне. Законодательство о налогах и сборах Российской Федерации, субъектов РФ и нормативные правовые акты представительных органов местного самоуправления. Действие законодательных актов о налогах и сборах во времени. Полномочия финансовых органов по вопросам применения законодательства РФ о налогах и сборах. Субъекты налоговых отношений. Плательщики налогов и сборов, налоговые агенты, их права, обязанности и ответственность. Налоговые органы, их задачи, структура, функции, права, обязанности и ответственность. Таможенные органы, их полномочия и ответственность в области налогообложения. Органы государственных внебюджетных фондов. Сборщики налогов.

1.2. Методология налогообложения.

Налоговое обязательство и условие его возникновения. Элементы налогообложения. Объект налогообложения и налоговая база. Понятия товара (работы, услуги), их реализации для целей налогообложения. Принципы определения цены товаров (работ, услуг) для целей налогообложения. Рыночная цена, методы ее определения для целей налогообложения. Контроль налоговых органов за правильностью применения цен по отдельным сделкам. Налоговый период. Налоговые ставки, их виды. Налоговые льготы, их сущность, назначение и виды. Сроки уплаты налогов и сборов. Изменение срока уплаты налога и сбора. Формы изменения срока уплаты налога и сбора (отсрочка, рассрочка, налоговый кредит, инвестиционный кредит) и порядок их предоставления. Органы, принимающие решения об изменении срока уплаты налога и сбора. Порядок уплаты налога. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Налоговая декларация как форма налоговой отчетности. Взыскание налога, сбора, пени. Требование об уплате налога и сбора. Зачет и возврат излишне уплаченных и излишне взысканных сумм налога, сбора, пени.

1.3. Налоговый контроль и ответственность за правонарушения в сфере налогообложения.

Налоговый контроль в системе налогового администрирования. Понятие, формы и виды налогового контроля. Налоговая проверка как основная форма осуществления налогового контроля. Виды налоговых проверок и порядок их проведения. Органы внутренних дел, их полномочия в области налоговых проверок и ответственность. Оформление результатов выездной налоговой проверки. Налоговые правонарушения и ответственность

за их совершение. Виды налоговых правонарушений. Условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Виды ответственности за совершение налоговых правонарушений: экономическая (финансовая), административная и уголовная. Штрафные санкции и порядок их взыскания.

1.4. Налоговая система и налоговая политика государства.

Налоговая система, ее понятие и составные элементы. Становление и развитие современной налоговой системы РФ. Трехуровневая система налогов и сборов. Федеральные налоги и сборы. Налоги субъектов РФ (региональные налоги). Местные налоги. Порядок установления, изменения и отмены налогов. Классификация налогов. Прямые и косвенные налоги. Общие и целевые налоги. Налоги с юридических и физических лиц. Специальные налоговые режимы, их сущность и виды. Характерные особенности действующей налоговой системы РФ. Налоговые системы отдельных зарубежных стран (федеративных и конфедеративных государств). Различие налоговых систем. Сравнительный анализ российской налоговой системы с системой налогов стран с развитой рыночной экономикой.

Налоговая политика, ее понятие, цели и задачи. Налоговая стратегия и тактика. Гармонизация налоговых систем. Развитие системы налогообложения в условиях глобализации. Основные направления налоговой политики Российской Федерации на современном этапе. Налоговая реформа и ее сущность. Совершенствование налогового администрирования как этап налоговой реформы. Цели и задачи налогового администрирования, методы и формы.

2-й раздел: Налоги и сборы Российской Федерации

2.1. Косвенные налоги, таможенные пошлины.

Налог на добавленную стоимость.

Налог на добавленную стоимость (НДС), его место и роль в налоговой системе РФ. Преимущества и недостатки НДС как косвенного налога (налога на потребление). Плательщики налога. Порядок освобождения от исполнения обязанности налогоплательщика. Объект налогообложения, принципы определения места реализации товаров (работ, услуг). Операции, не подлежащие налогообложению. Особенности налогообложения при перемещении товаров через таможенную границу РФ. Особенности налогообложения при отсутствии таможенного контроля и таможенного оформления. Налоговая база, порядок ее определения при передаче имущественных прав, налоговыми агентами, при получении дохода на основе договоров комиссии, поручения, агентских договоров и т.д. Особенности определения налоговой базы с учетом сумм, связанных с расчетами по оплате товаров (работ, услуг). Порядок определения налоговой базы при ввозе товаров на таможенную территорию РФ. Момент определения налоговой базы. Налоговый период, налоговые ставки, порядок их применения. Особенность нулевой ставки налога при вывозе товаров в таможенном режиме экспорта и т.д. Документы, подтверждающие обоснованность нулевой ставки налога и сроки их предоставления в налоговые органы. Порядок исчисления налога. Порядок отнесения сумм налога на затраты по производству и реализации товаров (работ, услуг). Налоговые выплаты, условия и порядок их применения. Счета-фактуры и требования по их оформлению. Определение сумм налога, подлежащих уплате в бюджет. Порядок и сроки уплаты налога. Порядок возмещения налога (зачет, возврат).

Акцизы.

Акциз как вид косвенного налогообложения. Плательщики акцизов. Состав подакцизных товаров. Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению. Особенности освобождения от налогообложения при реализации подакцизных товаров за пределы территории РФ. Особенности налогообложения при перемещении подакцизных товаров через таможенную границу РФ. Особенности взимания акциза при отсутствии таможенного контроля и таможенного оформления. Налоговая база, порядок ее определения. Увеличение налоговой базы при реализации подакцизных товаров. Порядок определения налоговой базы при ввозе подакцизных товаров на таможенную территорию РФ.

Налоговый период. Налоговые ставки, их виды, основы дифференциации и порядок применения. Порядок исчисления налога. Налоговые вычеты, порядок их применения. Акцизные марки, порядок их применения. Суммы акциза, подлежащие уплате в бюджет. Сроки и порядок возмещения налога (зачет, возврат).

Таможенные пошлины.

Таможенный тариф как свод ставок таможенных пошлин. Основные цели таможенного тарифа. Определение таможенной пошлины, ввозные и вывозные таможенные пошлины. Плательщики таможенных пошлин. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных пошлин. Особые таможенные пошлины (специальные, антидемпинговые и компенсационные). Объект обложения таможенными пошлинами. Налоговая база для исчисления таможенных пошлин (таможенная стоимость товаров и (или) количество). Методы определения таможенной стоимости. Виды ставок таможенных пошлин (адвалорные, специфические, комбинированные). Дифференциация ставок таможенных пошлин, стран происхождения товара и размер ввозных ставок пошлин. Тарифные льготы и преференции. Порядок исчисления таможенных пошлин. Порядок, формы и сроки уплаты таможенных пошлин. Обеспечение исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин. Порядок, формы и сроки уплаты таможенных пошлин. Обеспечение исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин. Размер обеспечения уплаты таможенных пошлин.

2.2. Прямые налоги.

Единый социальный страховой сбор.

Социальные отчисления, их роль в реализации социальной политики государства. Категории плательщиков. Льготы. Объект обложения и налоговая база для различных категорий налогоплательщиков. Суммы, не подлежащие обложению. Налоговый и отчетный период. Налоговые ставки. Особенности шкалы налоговых ставок. Порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей налогоплательщиками, не производящими выплаты и вознаграждения в пользу физических лиц.

Налог на прибыль организаций.

Налог на прибыль организаций, его место и роль в налоговой системе и в формировании бюджетных доходов. Плательщики налога. Объект налогообложения. Доходы и их классификация. Доходы от реализации товаров (работ, услуг) и имущественных прав (доходы от реализации) и внереализационные доходы. Состав доходов от реализации и внереализационных доходов, порядок их определения. Доходы, не учитываемые при определении налоговой базы. Расходы для целей налогообложения прибыли и критерии их признания. Классификация расходов. Расходы, связанные с производством и реализацией, внереализационные расходы. Группировка расходов, связанных с производством и реализацией, по статьям и элементам. Состав расходов. Характеристика материальных расходов, расходов на оплату труда, амортизации. Прочие расходы, включаемые в состав расходов по производству и реализации. Внереализационные расходы для целей налогообложения, их состав. Характеристика отдельных видов внереализационных расходов (расходы в виде процентов по долговым обязательствам, расходы на формирование резервов по сомнительным долгам, расходы в виде курсовой разницы и суммовой разницы, некоторые другие обоснованные расходы). Расходы, не учитываемые при определении налоговой базы. Налоговая база, порядок ее определения. Особенности определения налоговой базы: по доходам, полученным от долевого участия в других организациях, участниками договора простого товарищества, по операциям с ценными бумагами, при уступке (переуступке) права требования и передаче имущества в уставный (складочный) капитал (фонд) организации и т.д. Налоговый учет как система обобщения информации для определения налоговой базы. Аналитические регистры налогового учета. Порядок налогового учета доходов и расходов. Налоговые ставки и порядок их применения. Налоговый и отчетный периоды. Порядок исчисления налога и авансовых платежей. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей. Особенности исчисления и уплаты налога налогоплатель-

щиками, имеющими обособленные подразделения. Особенности налогообложения прибыли банков, страховых организаций (страховщиков), профессиональных участников рынка ценных бумаг, иностранных организаций.

Налог на доходы физических лиц.

Плательщики налога на доходы физических лиц. Объект налогообложения. Состав доходов. Доходы, полученные от источников в РФ. Доходы, полученные от источников за пределами РФ. Дата фактического получения доходов. Доходы, не подлежащие налогообложению. Налоговая база, порядок ее определения. Особенности определения налоговой базы при получении дохода в натуральной форме, в виде материальной выгоды, по договорам страхования, договорам негосударственного пенсионного обеспечения и т.д. Налоговый период. Ставки налога, их дифференциация и порядок применения. Система налоговых вычетов. Стандартные, социальные, имущественные и профессиональные налоговые вычеты, их размер и порядок предоставления. Порядок исчисления налога. Особенности исчисления налога налоговыми агентами. Порядок и сроки уплаты налога налоговыми агентами. Особенности исчисления налога индивидуальными предпринимателями и другими лицами, занимающимися частной практикой. Порядок и сроки уплаты налога. Особенности исчисления налога в отношении отдельных видов доходов и порядок его уплаты.

2.3. Налоги и госпошлины.

Государственная пошлина.

Сущность и плательщики государственной пошлины. Объекты взимания государственной пошлины. Размеры государственной пошлины, их дифференциация. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины.

Налоги в системе природопользования.

Платежи за природные ресурсы (ресурсные налоги и сборы), их экономическая сущность и назначение. Виды платежей за природные ресурсы. Налог на добычу полезных ископаемых: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога и уплаты в бюджет. Сроки уплаты налога. Водный налог: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога. Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов: плательщики сборов, объекты обложения, порядок исчисления сборов, порядок и сроки уплаты.

Налог на имущество организаций.

Роль налога на имущество организаций в системе имущественного налогообложения. Порядок установления и введения налога в действие. Элементы налогообложения, устанавливаемые законодательными (представительными) органами субъектов РФ. Налогоплательщики и объект налогообложения. Налоговая база и порядок ее определения. Налоговый и отчетный периоды. Налоговая ставка. Налоговые льготы. Порядок исчисления сумм авансовых платежей и сумм налога. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу.

Транспортный налог.

Транспортный налог, порядок его установления и введение в действие. Элементы налогообложения, устанавливаемые законодательными (представительными) органами субъектов РФ. Налогоплательщики и объект налогообложения. Транспортные средства, не являющиеся объектом налогообложения. Налоговая база. Налоговый период, отчетный период для налогоплательщиков-организаций. Налоговые ставки. Порядок исчисления налога. Порядок исчисления авансовых платежей организациями. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей.

Налог на игорный бизнес.

Игорный бизнес как вид предпринимательской деятельности. Основные понятия, связанные с игорным бизнесом (организатор игорного заведения, организатор тотализатора, азартная игра, игровой стол и т.д.). Налогоплательщики и объекты налогообложения.

Налоговая база. Налоговый период. Налоговые ставки и порядок их установления. Порядок исчисления налога. Порядок и сроки уплаты налога.

Земельный налог.

Земельный налог и его роль в формировании доходов местных бюджетов. Порядок установления и введения в действие налога. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговая база. Порядок определения налоговой базы. Налоговый и отчетный периоды. Налоговая ставка. Налоговые льготы. Порядок исчисления налога и авансовых платежей. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу.

Налог на имущество физических лиц.

Налог на имущество физических лиц и его роль в финансировании местных бюджетов. Порядок установления и введение в действие налога. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговый период. Ставки налога. Порядок исчисления и уплаты налога. Сроки уплаты налога.

2.4. Специальные налоговые режимы.

Упрощенная система налогообложения.

Сущность упрощенной системы налогообложения (УСН) и налогоплательщики. Условия и порядок перехода на УСН. Условия прекращения УСН. Налоги, не уплачиваемые при применении УСН. Объекты налогообложения. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога и авансовых платежей. Особенности применения УСН на основе патента.

Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для определенных видов деятельности.

Сущность системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД) и его плательщики. Виды предпринимательской деятельности, переводимые на ЕНВД. Налогоплательщики единого налога. Налоги, не уплачиваемые при применении ЕНВД. Объект налогообложения и налоговая база. Налоговый период. Ставка налога. Порядок исчисления налога.

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Патентная система налогообложения.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	**Основные положения теории налогов**	**5**
1	1.1.	Основы налогообложения	1
2	1.2.	Методология налогообложения	1
3	1.3.	Налоговый контроль и ответственность за правонарушения в сфере налогообложения	1
4	1.4.	Налоговая система и налоговая политика государства	2
	2-й раздел	**Налоги и сборы Российской Федерации**	**12**
5	2.1	Косвенные налоги, таможенные пошлины	3
6	2.2	Прямые налоги	3
7	2.3	Налоги и госпошлины	3
8	2.4	Специальные налоговые режимы	3
	ИТОГО часов в семестре:		**17**

5.4. Лабораторный практикум. Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	**Основные положения теории налогов**	**10**
1	1.1	Подготовка к лекции и практическому занятию	2
2	1.2.	Подготовка к лекции и практическому занятию	2
3	1.3.	Подготовка к лекции и практическому занятию, подготовка к устному опросу	2
4	1.4.	Подготовка к лекции и практическому занятию	4
	2-й раздел	**Налоги и сборы Российской Федерации**	**28**
5	2.1	Подготовка к лекции и практическому занятию, подготовка к текущей аттестации в форме тестирования, решение задач	8
6	2.2	Подготовка к лекции и практическому занятию, подготовка к устному опросу, решение задач	8
7	2.3	Подготовка к лекции и практическому занятию, подготовка к текущей аттестации в форме тестирования, решение задач	6
8	2.4	Подготовка к лекции и практическому занятию, подготовка к зачету	6
ИТОГО часов в семестре:			**38**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
4. Проверочные тесты по дисциплине.
5. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=2021

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	**Контролируемые разделы дисциплины**	**Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)**	**Результаты обучения**
1	Раздел 1 Основные положения теории налогов	ОПК-1 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятель-	**Знает** основы правового законодательства регулирующие налогообложение, закономерности развития налоговой системы России
			Умеет анализировать, толковать и правильно применять нормы права,

		ности	принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
			Владеет навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов, способностью использовать основы права
2	Налоги и сборы Российской Федерации	ОПК-5 – владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	**Знает** особенности ведения налогового и бухгалтерского учета налогооблагаемых показателей по основным налогам; порядок отражения налогооблагаемых показателей в организациях на территории Российской Федерации в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами в области налогообложения и бухгалтерского учета
			Умеет оценивать состояние бухгалтерского учета и отчетности и их соответствие требованиям законодательства
			Владеет навыками составления финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; навыками промежуточной оценки предоставленных данных, для дальнейшей корректировки действий, направленных на повышение эффективности деятельности организации
		ПК-8 – владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	**Знает** основы современной теории налогов и налогообложения, основные направления налоговой политики РФ; права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов, основные способы и методы управления налоговыми рисками
			Умеет использовать полученные знания при оценке налоговой нагрузки предприятия и организации при управлении операционной деятельностью организации при внедрении организационных изменений
			Владеет экономическими методами в области налогообложения и навыками документального оформления решений в управлении операционной деятельности организаций при внедрении организационных изменений

		ПК-14 – умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	**Знает** предмет и метод, сущность, содержание, принципы налогового учета и сроки формирования налогооблагаемых показателей; основные нормативные правовые акты в области организации и осуществления налогового учета и налогового планирования в организации
			Умеет применять методы налогового планирования для эффективного функционирования организаций
			Владеет методологией анализа и оценки состояния всех составляющих налоговой системы Российской Федерации, определения адекватных путей применения налогообложения; навыками организации и ведения налогового учета и налогового планирования

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Теоретические вопросы для проведения текущей аттестации обучающихся (устный опрос):

- Каково определение понятия «налог» в соответствии с НК РФ?
- Какие элементы должен содержать каждый налог?
- Что относится к объектам налогообложения?
- Каково определение понятий «субъект» и «носитель налога»? Обоснуйте различия.
- Что такое регрессивные, прогрессивные и пропорциональные налоговые ставки?
- Что такое налоговая база? Приведите пример.
- Какие виды налоговых льгот вы знаете?
- Какие существуют способы уплаты налога?
- Какие сроки и способы уплаты налогов предусмотрены действующим налоговым законодательством?
- Что такое отчетный и налоговый периоды?
- Каковы классификационные признаки налогов?

- Какие налоги относятся к прямым, а какие – к косвенным?
- В чем заключается особенность федеральных налогов?
- Какие налоги относятся к федеральным, какие – к региональным и какие – к местным в соответствии с НК РФ?
- Что такое закрепленные налоги, в чем их отличие от регулирующих налогов?
- Какие налоги относятся к закрепленным в соответствии с действующим налоговым законодательством?
- Что такое общие и специальные налоги?
- В чем заключается особенность региональных и местных налогов?
- Как классифицируются налоги по их отражению в бухгалтерском учете?
- Как классифицируются налоги по методу их взимания?
- Каковы основные функции налогов?
- В чем заключается смысл фискальной функции?
- В чем состоит сущность стимулирующей функции?
- Какая функция налогов была основополагающей в древних государствах?
- Что такое взаимосвязь налоговых функций? Обоснуйте ответ и приведите примеры.
- Какова сущность дисциплинарной функции налогов?
- Тождественны ли стимулирующая и регулирующая функции налогов?
- На какие сферы экономической жизни общества и хозяйствующего субъекта позволяет влиять контрольная функция налогов?
- Возможно ли решение социальных и экологических проблем с использованием налогов? Приведите примеры.
- Возможно ли, на ваш взгляд, расширение перечня функций налогов? Обоснуйте свою позицию.
- К каким методам государственного регулирования относится налоговая политика?
- В чем заключаются цели налоговой политики?
- Чем отличается налоговая стратегия от налоговой тактики?
- В чем состоит суть стратегических направлений налоговой политики?
- В чем заключается внешняя и внутренняя налоговая политика?
- Какие типы налоговой политики вы знаете? Охарактеризуйте их.
- Какая политика проводилась в России в начале периода рыночных реформ?
- Чем отличается политика максимальных налогов от политики высоких налогов?
- Что такое налоговый механизм?
- Какими способами и методами осуществляется налоговое регулирование?
- Каковы элементы налогового планирования?
- В чем заключается основная цель налогового планирования на макроуровне?
- Каковы принципы налогового регулирования?
- Каково определение понятия «налоговый контроль»?
- Что является наиболее типичным элементом регулирования деятельности хозяйствующих субъектов при проведении налоговой политики?
- Каков порядок вступления в действие нормативных актов по налогам?
- Какие виды нормативных актов вы знаете?
- Какие основные положения содержит часть первая НК РФ?
- Какие положения устанавливает часть вторая НК РФ?
- Когда налоговый закон считается официально опубликованным?
- По истечении какого срока вступают в силу акты законодательства о сборах?
- Когда вступают в силу федеральные законы, вносящие изменения в НК РФ?
- Какие сроки установлены для вступления в силу актов субъектов РФ и муниципалитетов, вводящих новые налоги и сборы?
- Кто в соответствии с действующим налоговым законодательством признаются в РФ налогоплательщиками?

- Каковы права налогоплательщиков?
- Каковы обязанности налогоплательщиков?
- Существует ли связь между правами налоговых органов и обязанностями налогоплательщиков и наоборот?
- Кто такие налоговые агенты и каковы их обязанности?
- Кто такие налоговые представители и каков порядок оформления доверенностей для налоговых представителей?

Ответ на вопрос считается зачтенным, если студент продемонстрировал использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок.

Типовые задачи:

1. Налог на доходы физических лиц

1.1. Стандартный налоговый вычет

В 2016 г. сотруднице была начислена зарплата в сумме 420 000 руб. (35 000 руб. ежемесячно). В январе 2017 г. сотрудница также получила на свой банковский счет 39 150 руб. Это была выплата премии за 2016 г., начисленная в декабре 2016 г. Кроме того, в 2016 г. сотруднице были произведены оплаты:

- абонемента на посещение бассейна в сумме 25 000 руб. (абонемент приобретен в августе);
- талонов на питание в столовой в размере 24 000 руб. (2 000 руб. ежемесячно);
- путевки в Италию на отдых стоимостью 60 000 руб. (оплата сентябре);
- полиса добровольного медицинского страхования стоимостью 55 000 руб. (оплата в январе).

Также в марте того же года сотрудница получила от компании браслет стоимостью 28 000 руб. в качестве подарка на день рождения.

Сотрудница имеет троих детей: сына 24 года и дочерей 11 и 17 лет.

Рассчитайте налог на доходы физических лиц сотрудницы за 2016 год.

1.2. Социальный налоговый вычет

Годовой доход Светланы за текущий год, облагаемый по ставке 13%, составил 580 000 руб.

В течение года Света перечислила на благотворительные нужды 100 000 руб., а также передала благотворительным организациям имущество на сумму 30 000 руб.

В текущем году Светлана оплатила собственное образование на вечерних курсах английского языка – 23 000 руб. и обучение своего 20-летнего сына на дневном отделении института – 30 000 руб. Супруг Светланы, в свою очередь, заплатил 30 000 руб. за образование сына и отразил 25 000 рублей в качестве социального вычета.

В этом году Светлана оплатила операцию родному брату (55 000 руб.). Операция имела место в медицинских учреждениях РФ. Лечение включено в перечень, утвержденный Правительством РФ.

Также Светлана внесла дополнительные взносы в накопительную часть пенсии в размере 35 000.

Исходя из того, что данные учреждения имеют необходимые лицензии и соответствуют критериям, установленным НК РФ, рассчитайте сумму НДФЛ к возврату при использовании социальных вычетов Светланой.

1.3. Имущественный налоговый вычет

В 2017 году известный шоумен Дмитрий Лаликов продал следующее имущество:

- садовый домик – за 2 200 000 руб.;
- гараж – за 300 000 руб.;
- земельный участок – за 600 000 руб.;
- машина – 520 000 руб.

Садовый домик был построен в 2015 году. Документально подтвержденная стоимость строительства – 1 400 000 руб. Доля Лаликова в собственности на домик – 70%. Гараж был подарен Диме его дядей в 2013 г. Земельный участок был приобретен Лаликовым в 2010 г. за 200 000 руб. Машина была куплена в 2016 г. за 450 000 руб.

Доход Димы, облагаемый по базовой ставке 13%, рассчитанный без учета операций по купле-продаже имущества и социальных вычетов, составил в 2017 г. 600 000 руб.

2. Налог на добавленную стоимость

2.1.«Входящий» НДС

Определить сумму «входящего» НДС, принимаемого к вычету.

ПАО «Силовые машины» приобрело новые кресла для переоборудования своего концертного зала. Стоимость мебели 590 000 руб. (в том числе НДС). На отчетную дату кресла доставлены и счет поставщика оплачен на 80%.

2.2.«Исходящий» НДС

В третьем квартале 2017 года ООО «Медвежонок» реализовало детских товаров на сумму 1 200 000 руб. (в том числе НДС), из них в том же квартале было оплачено 1 000 000 руб. (в том числе НДС). Сумма полученных предоплат в счет будущих поставок товаров по состоянию на 30 сентября 2017 года составила 350 000 руб. (в том числе НДС).

В четвертом квартале 2017 года покупателям было отгружено детских товаров на сумму 2 005 000 руб. А также на расчётный счет поступили средства за товары, отгруженные в третьем квартале – 200 000 руб. (в том числе НДС); за товары отгруженные в четвертом квартале 1 500 000 руб. (в том числе НДС).

Определить «исходящий» НДС за четвертый квартал. Исходя из того, что в четвертом квартале отгружены товары в счет полученных предоплат по состоянию на 30 сентября текущего года.

2.3.НДС к уплате или возмещению

Данные за текущий год представлены ниже, тыс. руб. (все суммы включают НДС):

1. Дебиторская задолженность на 1 января – 5 900
2. Получено денег от покупателя за год – 23 600
3. Дебиторская задолженность на 31 декабря – 11 800
4. Сумма авансов, полученных от покупателей на 1 января – 1 062
5. Сумма авансов, полученных от покупателей на 31 декабря – 1 652
6. Получено сырья и материалов от поставщиков – 18 800
7. Оплачено поставщикам за сырье и материалы – 13 650
8. Получено счетов за производственные услуги (оплачено 60%) – 2 260
9. Куплено и поставлено на учет основных средств – 2 832
10. Продано основных средств, купленных в прошлых отчетных периодах на 3 000. Первоначальная стоимость – 2 500, накопленная к моменту продажи амортизация – 1 800.
11. Возвращены товары, отгруженные покупателям в прошлом году. НДС по ним был уплачен – 590
12. Получены рекламные услуги. К расходам по налогу на прибыль принято только 50% – 472
13. Предоплата за аренду помещений под производство на будущий год – 944

Определите результат расчета по НДС за год, сумму к уплате или возмещению.

3. Налог на прибыль

ООО «Два кота» занимается продажей кормов для кошек и собак. Выручка от продажи кормов в текущем году составила 11,8 млн. руб. (в том числе НДС – 1,8 млн. руб.). Себестоимость проданных кормов – 5,9 млн. руб. (в том числе НДС – 0,9 млн. руб.) Прочие расходы ООО включают в себя:

- амортизацию основных фондов – 400 тыс. руб.;
- зарплату персонала – 800 тыс. руб.;

- страховые взносы, начисленные на зарплату – 200 тыс. руб.;
- аренду торговых залов (без НДС) – 1 млн. руб.

В прошлом году ООО получило налоговый убыток в сумме 1,4 млн. руб.
Составьте расчет по налогу на прибыль ООО «Два кота» и определить сумму налога исходя из ставки 20%. Рассчитайте суммы налога, зачисляемые в федеральный и региональный бюджеты.

Задачи считаются решенными, если студент продемонстрировал владение методиками решения задач, знания необходимых формул для решения задач, не допустил арифметических ошибок и получил правильный ответ.

Типовые тестовые задания:

Вариант №1.

1. Налог – это:
   а) обязательный платеж, взимаемый с юридических и физических лиц;
   б) обязательный индивидуальный платеж, взимаемый с юридических и физических лиц;
   в) обязательный индивидуальный безвозмездный платеж, взимаемый с юридических и физических лиц в целях формирования государственных финансов.
2. Какой из перечисленных элементов налогообложения не является обязательным при установлении налога:
   а) налоговая база;
   б) налоговая ставка;
   в) налоговые льготы?
3. Налоговая ставка – это:
   а) процентная величина от объекта налогообложения;
   б) величина налоговых начислений на единицу налоговой базы;
   в) фиксированная величина от объекта налогообложения.
4. Какой из способов уплаты налога предполагает внесение налога в бюджет соответствующего уровня до получения дохода:
   а) у источника выплаты;
   б) по декларации;
   в) когда налог исчисляется налоговым органом?
5. Прогрессивное налогообложение – это:
   а) уменьшение налоговой ставки с ростом налоговой базы;
   б) увеличение налоговой ставки с ростом налоговой базы;
   в) когда налоговая ставка не изменяется.
6. Когда плательщик и носитель налога – одно лицо:
   а) при косвенном налогообложении;
   б) при прямом налогообложении;
   в) никогда не могут быть одним лицом?
7. Налоговая база – это:
   а) предмет, подлежащий налогообложению;
   б) стоимостная, физическая, иная характеристика объекта налогообложения;
   в) период по истечении, которого возникает обязанность исчислить и уплатить налог.
8. Обязанность уплатить налог возникает если:
   а) установлены налоговая ставка и налоговый период;
   б) установлены объекты налогообложения и налоговые льготы;
   в) установлены налогоплательщики и все элементы налогообложения.

Вариант №2.

1. К какому налогу следует отнести транспортный налог по уровню установления:

а) к местному;
б) к федеральному;
в) к региональному?

2. К какому налогу следует отнести налог на прибыль в зависимости от принадлежности к уровню бюджета:
а) к закрепленному налогу;
б) к регулирующему налогу;
в) к налогу с процентной (пропорциональной) ставкой налога?

3. Как классифицируются налоги в зависимости от их использования;
а) федеральные, региональные и местные;
б) общие и специальные;
в) прямые и косвенные?

4. Налог на имущество физических лиц в зависимости от ставок налогообложения относится:
а) к налогу с твердой ставкой;
б) к налогу с процентной прогрессивной ставкой;
в) к налогу с процентной пропорциональной ставкой.

5. Земельный налог:
а) полностью зачисляется в местный бюджет;
б) распределяется между местным и федеральным бюджетом;
в) распределяется между федеральным и региональным бюджетом.

6.Налог на добавленную стоимость взимается:
а) с юридических лиц;
б) с физических лиц;
в) с юридических и физических лиц.

7. Как классифицируются налоги в зависимости от уровня власти устанавливающего их:
а) налоги с твердой и процентной ставкой;
б) прямые и косвенные;
в) федеральные, региональные и местные?

8. К какому налогу относится единый социальный налог в зависимости от принадлежности к уровню бюджета:
а) закрепленному;
б) регулирующему;
в) налогу с твердой (регрессивной) налоговой ставкой?

9. К специальным налогам относятся:
а) налог на прибыль и налог на имущество организаций;
б) налог на доходы и имущество физических лиц;
в) транспортный налог, единый социальный налог.

10. Как классифицируются налоги в зависимости принадлежности к уровню бюджета:
а) прямые и косвенные;
б) общие и специальные;
в) закрепленные и регулирующие?

Вариант №3.

1. Регулирующая функция налогов позволяет государству:
а) обеспечивать наполняемость бюджета;
б) стимулировать предпринимательскую активность;
в) регулировать экономические процессы внутри страны.

2. С каким налогом связана дисциплинарная функция налога:
а) с единым социальным налогом;
б) с единым сельскохозяйственным налогом;
в) с единым налогом на вмененный доход?

3. Какой элемент налогообложения государство чаще всего использует для реализации дестимулирующей функции:
   а) налоговые льготы;
   б) налоговую ставку;
   в) налоговый период?
4. При реализации контрольной функции государство:
   а) стимулирует экономический рост внутри страны;
   б) контролирует эффективность финансовой деятельности хозяйствующего субъекта;
   в) контролирует пополняемость государственного бюджета.
5. Какое количество функций может быть присуще одному налогу:
   а) только одна функция;
   б) только две функции;
   в) более двух функций?
6. Какие проблемы могут быть решены с использованием налогов:
   а) только экономические;
   б) только социальные;
   в) экономические, социальные, экологические и др.?
7. Реализация стимулирующей функции налогов достигается засчет:
   а) снижения налогов;
   б) повышения налогов;
   в) отмены налоговых льгот.
8. Какие из представленных функций налога являются основополагающими:
   а) дисциплинарная и стимулирующая;
   б) фискальная и стимулирующая;
   в) регулирующая и контрольная?
9. При реализации фискальной функции государство:
   а) стимулирует предпринимательскую активность;
   б) обеспечивает наполняемость бюджета;
   в) регулирует экономические процессы внутри страны.
10. Появление у налога дисциплинарной функции связано:
   а) с необходимостью дисциплинирования налогоплательщиков;
   б) с необходимостью дисциплинирования работников таможенных органов;
   в) с необходимостью дисциплинирования работников налоговых органов.

Вариант №4.

1. Какой из типов налоговой политики предполагает снижение налогового пресса с одновременным сокращением социальных программ:
   а) политика максимальных налогов;
   б) политика разумных налогов;
   в) политика высоких налогов и роста социальных программ?
2. Субъектом налоговой политики выступают:
   а) государство;
   б) налогоплательщики;
   в) налоговые агенты.
3. Налоговая политика относится:
   а) к прямым методам государственного регулирования экономики;
   б) к косвенным методам государственного регулирования экономики.
4. В начале периода рыночных реформ в России проводилась:
   а) политика разумных налогов;
   б) политика максимальных налогов;
   в) политика высоких налогов.
5. Повышение уровня экономического развития экономики страны относится:

а) к экономическим целям налоговой политики;
б) к международным целям налоговой политики;
в) к социальным целям налоговой политики.

6. Налоговое регулирование – это:
а) экономически обоснованная система прогнозов налоговых поступлений с учетом реальных экономических условий;
б) система экономических мер оперативного вмешательства в ход воспроизводственных процессов.

7. Принципиальные подходы к регулированию налоговых отношений в России определяются:
а) НК РФ;
б) законами субъектов РФ, принятыми в соответствии с НК РФ;
в) законами муниципальных образований, принятых в соответствии с НК РФ.

8. Цель налогового планирования – это:
а) уравновешивание интересов государства, хозяйствующих субъектов и граждан;
б) анализ налоговых поступлений, определение тенденций и факторов их изменений;
в) осуществление комплекса мер, направленных на повышение собираемости налогов.

9. Какой из элементов налогообложения наиболее часто используется в регулирующих целях:
а) налоговые льготы;
б) налоговые ставки;
в) налоговые санкции?

10. К правам налоговых органов относится:
а) возврат излишне взысканных с налогоплательщика налогов;
б) своевременная постановка налогоплательщиков на налоговый учет;
в) обследование любых производственных и складских помещений налогоплательщика, используемых им для получения дохода.

Вариант №5.

1. Налоговый кодекс РФ состоит:
а) из одной части;
б) из двух частей;
в) из трех частей.

2. Часть первая НК РФ действует:
а) с 1 января 1999 г.;
б) с 1 января 2003 г.;
в) с 1 января 2005 г-

3. Основой функционирования налоговой системы РФ является:
а) Бюджетный кодекс РФ;
б) Таможенный кодекс РФ;
в) Налоговый кодекс РФ.

4. Акты законодательства о налогах вступают в силу:
а) не ранее одного месяца со дня их официального опубликования;
б) не ранее одного месяца со дня их официального опубликования и 1-го числа очередного налогового периода;
в) не ранее 1 января года, следующего за годом их принятия, но не ранее одного месяца со дня их официального опубликования.

5. Все неустранимые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах и сборах трактуются в пользу:
а) налогового органа;
б) налогоплательщика.

6. Часть вторая НК РФ устанавливает:
   а) основы правоотношений, виды налогов, порядок возникновения и исполнения обязанностей налогоплательщиков;
   б) порядок исчисления и уплаты федеральных, региональных и местных налогов, а также порядок применения специальных налоговых режимов;
   в) методы налогового контроля, порядок обжалования действий налоговых органов, методы взимания налогов.
7. Основная задача деятельности налоговых органов РФ:
   а) возврат излишне уплаченных налогов;
   б) постановка на учет налогоплательщиков;
   в) контроль за соблюдением налогового законодательства, полнотой и своевременностью внесения платежей в бюджеты разных уровней.
8. ФНС России находится в ведении и подчинении:
   а) Минобрнауки России;
   б) Минфина России;
   в) МВД России.
9. К правам налоговых органов относится:
   а) проведение разъяснительной работы среди налогоплательщиков по вопросам налогового законодательства;
   б) возврат и зачет излишне взысканных и излишне уплаченных налогов;
   в) требование от налогоплательщиков представления документов по установленной форме, являющихся основанием для расчета и уплаты налогов.
10. К обязанностям налоговых органов относится:
   а) приостановление операций по расчетному счету налогоплательщиков;
   б) соблюдение налоговой тайны;
   в) подача исков в арбитражные суды.

Вариант №6.

1. Налогоплательщиками в РФ признаются:
   а) только организации;
   б) только физические лица;
   в) организации и физические лица.
2. Использование налоговых льгот является:
   а) правом налогоплательщика;
   б) обязанностью налогоплательщика.
3. Имеют ли право налогоплательщики отстаивать свои интересы в налоговых отношениях через своего представителя:
   а) да;
   б) нет?
4. Информирование налоговых органов об открытии расчетных счетов в банках является:
   а) правом налогоплательщика;
   б) обязанностью налогоплательщика.
5. Налоговые агенты – это:
   а) лица, осуществляющие внешнеэкономические операции и уплачивающие с них налоги;
   б) лица, представляющие интересы налогоплательщика на основании доверенности в налоговых правоотношениях;
   в) лица, обязанные удерживать из средств, выплачиваемых налогоплательщику, сумму налога и перечислять ее в соответствующий бюджет.
6. Право уполномоченному представителю физического лица представлять интересы последнего в налоговых правоотношениях дает:
   а) нотариально заверенная доверенность;

б) расписка;
в) доверенность, оформленная в соответствии с гражданским законодательством.

7. Налоговый представитель – это:
а) лицо, имеющее на руках доверенность и представляющее интересы налогоплательщика в налоговых отношениях;
б) лицо, удерживающее из средств налогоплательщика налоги и перечисляющее их в соответствующие бюджеты;
в) лицо, осуществляющее контроль за финансовой деятельностью налогоплательщика.

8. Приостановление операций по расчетному счету налогоплательщика – это:
а) право налогового органа;
б) обязанность налогового органа;
в) не право налогового органа.

Ключи к тестам – на кафедре.
Результаты тестов оцениваются в соответствии со шкалой оценивания:

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	**Оценка**
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Экономическая природа налогов, их сущность и объективная необходимость.
2. Функции налогов.
3. Принципы налогообложения.
4. Законодательные и иные нормативные правовые акты о налогах и сборах, их действие во времени.
5. Субъекты налоговых отношений.
6. Права и обязанности налогоплательщиков.
7. Права и обязанности налоговых органов.
8. Камеральные и выездные налоговые проверки, порядок их проведения.
9. Исполнение обязанности по уплате налога, сбора, пени.
10. Порядок взыскания налога, сбора, пени.
11. Элементы налогообложения, их краткая характеристика.
12. Принципы определения цены товара (работ, услуг) для целей налогообложения.
13. Виды налоговых правонарушений и штрафные санкции за их совершение.
14. Формы изменения срока уплаты налога, порядок и условия их предоставления.
15. Пеня, ее ставка, порядок уплаты и взыскания.
16. Порядок зачета и возврата, излишне уплаченных и взысканных сумм налога, сбора, пени.
17. Виды налогов и их классификация.
18. Особенности налоговой системы России.

19. Основные направления реформирования налоговой системы России.
20. Состав подакцизных товаров и плательщики акцизов.
21. Объект налогообложения акцизами и налоговая база по акцизам, порядок ее определения.
22. Ставки акцизов, их виды и дифференциация.
23. Особенности налогообложения при перемещении подакцизных товаров через таможенную границу РФ.
24. Порядок исчисления суммы акцизов, применения налоговых вычетов и уплаты налога.
25. Плательщики НДС. Порядок освобождения от исполнения обязанности по уплате НДС.
26. Объект обложения НДС и операции, освобожденные от налогообложения НДС.
27. Налоговая база по НДС, порядок ее определения.
28. Налоговые вычеты по НДС, порядок их применения.
29. Ставки НДС, порядок их применения.
30. Порядок расчета НДС, подлежащего уплате в бюджет.
31. Особенности определения НДС и уплаты при ввозе товаров на таможенную территорию.
32. Таможенные пошлины, их виды. Ставки таможенных пошлин, их виды и дифференциация.
33. Таможенная стоимость, основные принципы ее определения. Методы определения таможенной стоимости.
34. Плательщики налога на прибыль организации. Объект налогообложения.
35. Классификация доходов и расходов для целей налогообложения прибыли.
36. Состав доходов для целей налогообложения прибыли.
37. Состав расходов для целей налогообложения прибыли.
38. Порядок определения (признания) доходов и расходов для целей налогообложения прибыли.
39. Доходы и расходы, не учитываемые для целей налогообложения прибыли.
40. Амортизируемое имущество и амортизационные группы. Методы расчета амортизации.
41. Налоговая база по налогу на прибыль, порядок ее определения.
42. Ставки налога на прибыль и порядок их применения.
43. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль.
44. Налоговый учет по налогу на прибыль. Аналитические регистры налогового учета.
45. Особенности налогообложения прибыли профессиональных участников рынка ценных бумаг.
46. Особенности налогообложения прибыли иностранных организаций.
47. Особенности налогообложения прибыли страховых организаций.
48. Особенности налогообложения прибыли банков.
49. НДС: ставки налога, порядок их применения. Порядок исчисления и уплаты налога.
50. НДС: налогоплательщики, льготы, объект налогообложения и налоговая база.
51. Налог на доходы физических лиц: плательщики налога. Состав доходов.
52. Доходы, не подлежащие обложению налогом на доходы физических лиц.
53. Система налоговых вычетов по налогу на доходы физических лиц. Порядок их предоставления.
54. Налоговая база по налогу на доходы физических лиц, порядок ее определения.
55. Ставки налога на доходы физических лиц. Порядок их применения.
56. Порядок расчета и уплаты налога на доходы физических лиц.
57. Госпошлина: налогоплательщики, порядок исчисления и уплаты.
58. Налоги в системе природопользования, их краткая характеристика.
59. Налог на имущество организаций: плательщики, льготы, объект налогообложения, налоговая база и ставка налога.

60. Налог на имущество организаций: порядок расчета налога и авансовых платежей и их уплаты.
61. Транспортный налог: плательщики и элементы налогообложения.
62. Налог на игорный бизнес: налогоплательщики и элементы налогообложения.
63. Земельный налог: налогоплательщики и элементы налогообложения.
64. Единый сельскохозяйственный налог: налогоплательщики, порядок и условия перехода на систему, элементы налогообложения.
65. Упрощенная система налогообложения: сущность системы, плательщики, условия и порядок перехода на нее.
66. Упрощенная система налогообложения: объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки, порядок исчисления и уплаты единого налога.
67. Единый налог на вмененный доход: виды деятельности, на которые распространяется налог, налогоплательщики и элементы налогообложения.
68. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции, ее сущность и налогоплательщики.

Ответ на вопрос считается зачтенным, если студент продемонстрировал использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок, способен дать разъяснения на возникшие уточнения и дополнительные вопросы.

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
Не предусмотрены

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1 Основные положения теории налогов	Тестовое задание, устный опрос, вопросы для проведения промежуточной аттестации
2	Раздел 2 Налоги и сборы Российской Федерации	Тестовое задание, устный опрос, задачи, вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Цветова, Г. В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. В. Цветова, Е. П. Макарова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 110 с. — 978-5-4486-0072-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70271.html.	ЭБС IPRbooks.
2	Колчин, С. П. Налоги в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / С.П. Колчин. – 2-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 270 с. – 978-5-238-01922-2. – Режим доступа:	ЭБС IPRbooks

	http://www.iprbookshop.ru/71216.html.	
Дополнительная литература		
1	Рудлицкая, Н. В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : сборник задач / Н.В. Рудлицкая. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2016. – 77 с. – 978-5-7795-0804-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68795.html.	ЭБС IPRbooks
2	Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Г.А. Волкова [и др.]. – 3-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 631 с. – 978-5-238-01827-0. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71218.html.	ЭБС IPRbooks
3	Цветова, Г. В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : практикум / Г.В. Цветова. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 78 с. – 978-5-4486-0058-6. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70270.html.	ЭБС IPRbooks
4	Налоги и налоговая система [Электронный ресурс] : практикум для студентов образовательных программ 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.06 Торговое дело /. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 346 с. – 978-5-4486-0048-7. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69299.html.	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	*http://www.consultant.ru/*
Сайт Федеральной налоговой службы	*https://www.nalog.ru/*

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется в рамках выполнения практических заданий, реше-

ния тестов, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок
Программу составил:

_____ к.э.н. А.О. Михайлова

_____ к.э.н. В. В. Виноградова

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики строительства

(протокол №11, от «08» июня 2018 г.)

Заведующий кафедрой _____ Асаул В.В.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра управления организацией

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и
управления
_____ Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.26 Корпоративные информационные системы управления предприятием

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Корпоративные информационные системы управления предприятием

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- получение обучающимися базовых знаний о построении и функционировании корпоративных информационных систем управления предприятием (Корп. ИСУПр.), назначении функциональных подсистем Корп. ИСУПр.;
- получение обучающимися базовых знаний о порядке использования информационных технологий для решения задач управления ресурсами производственного предприятия.

Задачами дисциплины являются:

- формирование умения использовать нормативные правовые документы впрофессиональной деятельности;
- умение ставить и решать прикладные задачи с использованием современныхинформационно-коммуникационных технологий;
- навыки осуществления и обоснования выбора проектных решений по видам обеспечения информационных систем;
- документирование процессов создания информационных систем на всех стадиях жизненного цикла;
- моделирование и проектирование структуры данных и знаний, прикладных информационных процессов;
- умение решать прикладные задачи с помощью базовых алгоритмов обработки информации, выполнять оценку сложности алгоритмов, тестироватьпрограммы;
- принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций врамках проектных групп, презентовать результаты проектов и обучать пользователей ИС;
- проводить оценку экономических затрат на проекты по информатизациии автоматизации решения прикладных задач.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показателидостижения результата)
Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-4	**знает:** основы делового общения на основе информационных систем корпоративного управления на основе международных стандартов MRP/ERP;
		умеет: осуществлять деловое общение в комплексных информационных системах управления предприятием;
		владеет: способностью применять принципы построения моделей электронных коммуникаций, при создании, исследовании и эксплуатации автоматизированных систем обработки информации;
Владение навыками	ОПК-5	**знает:** методы и способы финансовой

составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем		отчетности, используя методы анализа и синтеза систем управления знаниями;
		умеет: управлять автоматизированными системами обработки информации при учете финансовых результатов деятельности организации;
		владеет: основными принципами проектирования ифункционирования ИСУП на основе использования современных методов обработки деловой информации в корпоративных информационных системах
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-7	**знает:** требования к применению информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;
		умеет: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий;
		владеет:методами применения информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	ПК-13	**знает:** основы моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организаций;
		умеет: моделировать бизнес-процессы и реорганизовывать бизнес-процессы в практической деятельности организации.
		владеет: методами моделирования бизнес-процессов с использованием способов реорганизации их.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Корпоративные информационные системы управления предприятием» относится к базовой части Блока 1. Для освоения дисциплины «Корпоративные информационные системы управления предприятием» необходимо знать, уметь и владеть навыками дисциплин, предшествующих данному курсу. К ним относятся следующие дисциплины: «Статистика», «Универсальные автоматизированные информационные системы расчета и анализа» «Информационные технологии в экономике и управлении», «Организационное поведение».

Знания, полученные в результате изучения данной дисциплины, используются при выполнении студентами ВКР.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Комплексные информационные системы управления предприятием»:

знать:

- макро- и микроэкономические показатели деятельности предприятий;
- организационно-правовые формы предприятий;
- основные понятия, назначение иструктуру информационного обеспечения;
- базы данных в сфере управления;
- структуру и организацию сетей и средств коммуникаций

уметь:

- работать с оригинальной литературой по специальности;
- применять методы и средстваинформатики в процессе обучения
- формировать информационноеобеспечение, его структуру, базы данных

владеть:

- методами и средствами работыс информационным обеспечением и базамиданных;
- методами и средствами деловых коммуникаций;
- методами и средствами информатики.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**				48
в т.ч. лекции	24				24
практические занятия (ПЗ)	24				24
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**60**				60
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	60				60
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет с оценкой				Зачет с оценкой
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				108
зачетные единицы:	3				3

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			

1.	1-й раздел. Корпоративные информационные системы управления и их роль в деятельности современных предприятий.	8	6	6		10	22	ОПК-4
2.	2-й раздел. Компьютерно-ориентированные технологииуправления предприятием.	8	6	6		10	22	ОПК-5
3.	3-й раздел. Создание комплексной информационной системы управления предприятием (КИСУП)	8	6	6		10	22	ОПК-7
4.	4-й раздел. Методы управления предприятием.	8	6	6		30	42	ПК-13
4.1	Новые идеи иметоды в ERP. Обзор современных отечественных MRP/ERP систем.	8	3	3		15	21	ПК-13
4.2	Обзор современных зарубежных MRP/ERP систем.	8	3	3		15	21	ПК-13

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Информационные системы и их роль в деятельности современных предприятий. Понятие информационной системы управления предприятием. Обеспечивающие компоненты КИСУП. Эволюция КИСУП. Роль КИСУП в деятельности предприятий.
Раздел 2. Компьютерно-ориентированные технологииуправления.
Раздел 3. Создание комплексной информационной системы управления предприятие (КИСУП).
Раздел 4. Методы управления предприятием.
4.1. Новые идеи иметоды в ERP. Обзор современных отечественных MRP/ERP систем.
4.2. Обзор современных зарубежных MRP/ERP систем.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	1-й раздел.	Корпоративные информационные системы управления и их роль в деятельности современных предприятий.	Понятие информационной системы управления предприятием.	6
5	2-й раздел	Компьютерно-	Компьютерно-ориентированные	6

		ориентированные технологии управления.	технологии управления.	
6	3-й раздел	Создание комплексной информационной системы управления предприятием (КИСУП)	Создание комплексной информационной системы управления предприятием КИСУП).	6
	4-й раздел.	Методы управления предприятием.		6
7	4.1	Новые идеи и методы в ERP. Обзор современных отечественных MRP/ERP систем.	Методы управления предприятием с использованием современных отечественных MRP/ERP систем.	3
9	4.2	Обзор современных зарубежных MRP/ERP систем.	Обзор современных зарубежных MRP/ERP систем.	3

5.4. Лабораторный практикум- не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа студента.
Самостоятельная работа включает:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка докладов и рефератов;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
1	1-й раздел	1-й раздел. Корпоративные информационные системы управления и их роль в деятельности современных предприятий.	изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины; подготовка докладов и рефератов;	10
2	2-й раздел	Компьютерно-ориентированные технологии управления.	изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины; подготовка докладов и рефератов;	10

3	3-й раздел	Создание комплексной информационной системы управления предприятием (КИСУП).	изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины; подготовка докладов и рефератов;	10
4	4-й раздел	Методы управления предприятием.	изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины; подготовка докладов и рефератов; подготовка к зачету с оценкой.	30

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
3. Перечень вопросов для докладов, рефератов.
4. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине в «Moodle»

https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1693

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Корпоративные информационные системы управления предприятием» базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.
-

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел.	ОПК-4 Способность	**знает:** основы делового общения на

	Корпоративные информационные системы управления и их роль в деятельности современных предприятий.	осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	основе информационных систем корпоративного управления на основе международных стандартов MRP/ERP; **умеет:** осуществлять деловое общение в комплексных информационных системах управления предприятием; **владеет:** применять принципы построения моделей электронных коммуникаций, при создании, исследовании и эксплуатации автоматизированных систем обработки информации;
2	2-й раздел. Компьютерно-ориентированные технологии управления.	ОПК-5. Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	**знает:** требования к составлению финансовой отчетности используя методы анализа и синтеза систем управления знаниями **умеет:** управлять автоматизированными системами обработки информации при учете финансовых результатов деятельности организации; **владеет:** основными принципами проектирования и функционирования ИСУП на основе использования современных методов обработки деловой информации в корпоративных информационных системах
3	3-й раздел. Создание комплексной информационной системы управления предприятием (КИСУП)	ОПК-7. Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	**знает:** требования к применению информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; **умеет:** решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; **владеет:** методами применения информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
4	4-ый Раздел. Методы управления предприятием.	ПК-13. Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической	**знает:** основы моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организаций; **умеет:** моделировать бизнес-процессы и реорганизовывать бизнес-процессы в практической деятельности организации;

		деятельности организаций	**владеет:** методами моделирования бизнес-процессов с использованием способов реорганизации их.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий

- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«неудовлетворительно»
от 56 до 70	«удовлетворительно»
от 71 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Критерии оценивания результатов обучения в текущем контроле.

Шкалы оценивания результатов выполнения задания **по каждому оценочному средству** представлены в таблице.

Таблица –Шкалы оценивания по каждому оценочному средству

Наименование оценочного средства	Результат обучения	Сумма баллов	
		Минимум	максимум
Тестирование 1	Знает: основы делового общения в области информационных систем корпоративного управления на основе международных стандартов MRP/ERP; методы и способы финансовой отчетности, используя методы анализа и синтеза систем управления знаниями; требования к применению информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.	10	20
Тестирование 2	Знает: основы моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организаций.	10	20
Эссе по теме: 1,	Умеет: осуществлять деловое общение в комплексных информационных системах управления предприятием;	5	10

2,	умеет: управлять автоматизированными системами обработки информации при учете финансовых результатов деятельности организации;	5	10
3.	умеет: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий;	5	10
Устное сообщение по теме:1,	Владеет: способностью применять принципы построения моделей электронных коммуникаций, при создании, исследовании и эксплуатации автоматизированных систем обработки информации;	5	10
2,	владеет: основными принципами проектирования и функционирования ИСУП на основе использования современных методов обработки деловой информации в корпоративных информационных системах;	5	10
3.	владеет: методами применения информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	6	10
Сумма баллов за оценку результатов обучения		51	100

Критерии оценивания результатов обучения в текущем контроле.

Оценивание тестов

Тестирование проводится в образовательной информационной среде moodle.spbgasu.ru Преподаватель формирует из базы тестовых заданий тесты. Тесты могут дополняться вопросами из блока вопросов для собеседования.

Оценка результата обучения «знать» признается удовлетворительной, если результат теста находится на уровне выше 50%. Студенты, овладевшие компонентом компетенций на уровне, меньшем порогового, имеют возможность пройти тест повторно – преподаватель создает новый (дополнительный) тест, которой могут пройти также студенты, не проходившие в сроки основной тест по какой-либо причине. Если при повторном тестировании не пройден пороговый уровень, то студент проходит устное собеседование по вопросам.

Баллы за тесты включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание устного сообщения

Устное сообщение позволяет оценить сформированность результата обучения **владения способностью применять принципы построения моделей электронных коммуникаций, при создании, исследовании и эксплуатации автоматизированных систем обработки информации.**

Критерии оценивания:

1) Соответствие содержания сообщения заданной теме - 2 балла
2) Полнота содержания (освещение всех необходимых аспектов темы) – 2 балла
3) Лаконичность изложения (минус до 2 баллов)
4) Рассказ (не чтение) сообщения – 1 балл

Оценка за сообщение – 0-5 баллов.

Компонент считается сформированным, если количество баллов за задание – больше или равно 2 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 5.

Баллы за индивидуальное задание включаются в сумму баллов по дисциплине за

семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание эссе

Эссе позволяет оценить сформированность результата обучения **умение решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.**

Критерии оценивания:

1) Правильность осуществления делового общения в комплексных информационных системах управления предприятием- 2 балла
2) Аргументированность ответа – 2 балла
3) Вывод – 1 балл.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Тестирование № 1

№ вопроса	ответ	№ вопроса	ответ	№ вопроса	ответ
1.1 Дать определение-(ERP)		1.2 Дать определение-(CRM)		1.3 Дать определение-(SCM)	
1.4 Дать определение-«КИС»		1.5 Дать определение-«Локальная информационная сеть»		1.6 Дать определение-«Сервер базы данных»	
1.7 Дать определение: «Экстраактивная информационная система».		1.8 Дать определение-«Топология вычислительной сети»		1.9. Дать определение-«Системная интеграция»	
1.10 Дать определение: «Информационная система»		1.11		1.12	

Тестирование №2

№ вопроса	ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	ответ
2.1 Какие виды КИС, Вы знаете?		2.2 Дайте определение-API (Application Programming Interface) – «интерфейс программирования для приложений».		2.3 Дайте определение понятию «Collaboration»	
2.4 Дать определение «CRM-системы»		2.5 Дать определение «OLAP (On-line Analytical Processing)		2.6 В чем суть технологии «OLE (Object Linking and Embedding) – «связывание и внедрение объектов».	

2.7 В чем суть понятия «SPM (Service and Parts Managem ent)		2.8 Где в «Корп. ИСУпр.Пр.» применяется язык «SQL (Structured Query Language)		2.9 Что такое «Архитектура информационной системы»	
2.10 Что такое «Географ ическая информац ионная систем а»		2.11		2.12	

Темы эссе и устных сообщений:

1-й раздел. Корпоративные информационные системы управления и их роль в деятельности современных предприятий.

1. Охарактеризуйте основные функции управления объектом
2. Дайте характеристику стратегического, тактического иоперативного уровней управления экономическим объектом.
3. Объясните различия понятий «информационный процесс» и «Информационная технология».
4. Что такое функциональная модель ИСУП?
5. Дайте характеристику обеспечивающих компонентов ИСУП.
6. Дайте определение информационного обеспечения ИСУП.

Каковы различия понятий «информационный фонд» и «информационная база»?

7. Дайте определение и охарактеризуйте состав и назначение основных компонент программного обеспечения ИСУП.
8. Охарактеризуйте основные этапы эволюции ИСУП.
9. Охарактеризуйте основные различия между автоматизацией отдельных рабочих мест и комплексной автоматизацией системы управления предприятием.
10. Дайте общую характеристику состава задач, решаемых ИСУП.

2-й раздел. Компьютерно-ориентированные технологии управления предприятием.

11. Охарактеризуйте роль информационных технологий в повышении эффективности управления ТМЦ.
12. Какие функции возлагаются на ИСУП при решении задач управления персоналом?
13. Охарактеризуйте роль ИСУП при решении задач управления затратами.
14. В чем состоит основное назначение ИСУП?
15. Укажите назначение и основные ограничения возможностей использования диаграмм Гантта.

3-й раздел. Создание комплексной информационной системы управления предприятием (КИСУП)

16. Объясните взаимосвязь современных методик управления иинформационных технологий.
17. Объясните сущность и назначение методологии MRP и дайтеопределение MRP-системы.
18. Охарактеризуйте основную входную и выходную информациюMRP-системы.
19. Дайте определение и охарактеризуйте назначение CRP-системы.
20. Как функционирует CRP-систем?

4-й раздел. Методы управления предприятием.

21. Объясните сущность концепции MRP II и дайте определение MRP II-системы.
22. Охарактеризуйте основные группы задач, решаемых MRP II системой.

23. Каковы основные возможности оптимизации функционирования производственного предприятия, обеспечиваемые MRP II-системой?
24. Охарактеризуйте методологию ERP и дайте определение ERP системы.
25. Какова общая характеристика основных отличий MRP II и ERP систем?
26. Каковы основные причины создания и внедрения информационных технологий управления взаимоотношениями с клиентами?
27. Объясните сущность концепции CSRP и порядок реализации поддерживающих ее информационных технологий.
28. Каково назначение концепции SCM и поддерживающих ее информационных технологий?

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Роль информации при принятии решений в сфере управления предприятием.
2. Основные идеи реинжиниринга бизнеса.
3. Базовые определения в области информационных систем управления предприятием.
4. Основные задачи ИСУП.
5. Классификация типовых информационных систем управления предприятием.
6. Информационная поддержка процессов принятия решений.
7.Основные типы структур управления предприятием с точки зрения их соответствияидеям современного менеджмента качества.
8.Организационная структура корпорации.
9.Основные цели объединения предприятий в корпорации, процесс функционирования.
10.Основные требования, предъявляемые к ИСУП: полнота информации для каждогозвена системы управления, полезность и ценность информации, точность и достоверностьинформации, своевременность поступления информации, агрегируемость информации, актуальность информации, экономичность и эффективность обработки информации.
11.Технические требования к ИСУП.
12.Базовые функции информационных систем.
13.Традиционные архитектуры информационных систем.
14.Файл-серверная архитектура.
15.Клиент-серверная архитектура
16.Переходная к трехслойной архитектуре (2.5 слоя). Трѐхуровневая клиент-серверныяархитектура.
17.Internet/Intranet – технологии. Архитектура на основе Internet/Intranet с мигрирующими программами.
18.Распределенные информационные системы. Особенности распределенных ИС.
19.Задержки выполнения запросов. Активация/Деактивация. Постоянное хранение. Параллельное исполнение.
20.Отказы ИСУП. Безопасность ИСУП.
21.Типовые классы ИСУП.
22. BI (Business Intelligence) – класс информационных систем, включающий в себя хранилища данных и системы углубленного анализа данных.
23. KM (Knowledge Management) – класс ИС, позволяющих консолидировать предметнуюинформацию о бизнесе, опыт сотрудников, сведения о проектах для повышения

эффективности деятельности организации.
24.CM (Content Management) – класс ИС, автоматизирующих процесс структурированногохранения и обработки данных различного формата, включая электронные копиидокументов, HTML-страницы, аудио- и видео- данные, сообщения электронной почты, графику и т.д.
25.Portal, B2B (Business-To-Business), B2C (Business-To-Customer) – классинформационных систем, унифицирующих средствами WEB-технологий доставкувнутренним и внешним пользователям функциональности приложений и необходимыхданных с различных уровней информационной среды.
26.ERP (Enterprise Resource Planning) – класс информационных систем, выполняющих учет хозяйственной деятельности в едином информационном пространстве, позволяющих осуществлять комплексное управление ресурсами предприятия.
27.CRM (Customer Relationship Management) – класс ИС, реализующих концепцию управления отношениями с заказчиками и клиентами.
28.SCM (Supply Chain Management) – класс ИС для управления цепочками поставок.
29.DocFlow – класс информационных систем, автоматизирующих процесс создания, маршрутизации, обработки и архивирования электронных документов.
30.Основные производственные системы – обширный класс информационных системоперативного управления и оптимизации производственных процессов.
31.Информационные системы ТоиР (Техобслуживание и Ремонт).
32.MES (Manufacturing Execution System) – класс информационных систем оперативногоуправления и оптимизации производственных процессов.
33.Геофизические системы,34. АСУТП (Автоматизированная система управления технологическими процессами).
35.Биллинговые системы как класс информационных систем, применяемыхтелекоммуникационными компаниями.
36.АСКУЭ (Автоматизированная система контроля и учета электроэнергии).
37.КИС как отражение концептуальной и физической архитектуры организации, сопровождение многофункциональной деятельности организации посредством КИС.
38.Основа КИС предприятий на современном этапе: системы планирования ресурсовпредприятий.
39.Интегрированная информационная среда предприятия (организации).
40.Организация ИСУП – реализация через создание автоматизированных рабочих мест(АРМ) работников системы управления.
41.Организационное обеспечение (ОО) ИСУП.
42.Комплексы и состав входящих в них задач, внешние и внутренние информационныесвязи задач – функциональная модель ИСУП.
43.ИСУП как неотъемлемая часть инфраструктуры бизнеса и как инструмент решениявсего комплекса задач управления предприятием.
44.Критерии оценки эффективности использования информационной системы управлениипредприятием.
45. Методы оценки эффективности использования ИСУП: количественные и качественные.

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
Не предусмотрены

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	1-й раздел. Информационные системы иих роль вдеятельностисовременных предприятий.	Тестирование №1, Эссе по теме №1, Устное сообщение по теме №1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
2.	2-й раздел. Компьютерно-ориентированные технологии управления.	Тестирование №1. Эссе по теме №2. Устное сообщение по теме №2. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
3.	3-й раздел. Создание комплексной информационной системы управления предприятием (КИСУП)	Тестирование №1. Эссе по теме №3. Устное сообщение по теме №3. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
4.	4-й раздел. Методы управления предприятием.	Тестирование №2. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Астапчук, В. А. Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учеб. пособие для вузов / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 110 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08410-8. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/korporativnye-informacionnye-sistemy-trebovaniya-pri-proektirovanii-444114.	ЭБС Юрайт
2	Информационные системы и технологии управления [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент» и «Экономика», специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / И. А. Коноплева, Г. А. Титоренко, В. И. Суворова [и др.]ред. Г. А. Титоренко. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. — 978-5-238-01766-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71197.html.	ЭБС IPRbooks
Дополнительная литература		
1	Павличева, Е. Н. Введение в информационные системы управления предприятием [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Н. Павличева, В. А. Дикарев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский городской педагогический университет, 2013. — 84 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26456.html.	ЭБС IPRbooks
2	Информационные системы в экономике : учебник для бакалавриата и специалитета / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев,	ЭБС Юрайт

	С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под ред. В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 402 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-9916-1358-3. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/informacionnye-sistemy-v-ekonomike-413547.	
3	Маглинец, Ю. А. Анализ требований к автоматизированным информационным системам [Электронный ресурс] / Ю. А. Маглинец. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 191 c. — 978-5-94774-865-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52184.html.	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1.Официальный сайт компании ExpertSystems; аналитическая система ProjectExpert — программа разработки бизнесплана и оценки инвестиционных проектов.	1. http://www.expert-systems.com/financial/pe/
2.Официальный сайт «Консультант плюс», справочно-правоваясистема.	2. http://www.consultant.ru/
3. Интегрированная система управленияпредприятием ―Галактика ERP 9.1.	3. http://www.galaktika.ru/erp/galaktika-erp-9-1.html

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Программой дисциплины «Корпоративные информационные системы управления предприятием» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и рефератов;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету с оценкой.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов, рефератов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет с оценкой. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Комплексы Microsoft или OpenWord, программы создания и чтения файлов в формате PDF.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил: _____ Старший преподаватель Литош А.А.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры управления организацией
« 07 » июня 2018 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой _____ Петров А.А.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики предпринимательства и инноваций

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____Г.Ф.Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.27. Финансы

Направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения - очная

Санкт-Петербург

2018

1. Наименование дисциплины «Финансы»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- формирование у обучающихся знаний теории финансов, принципов организации финансовой системы в России и за рубежом;
- освоение обучающимися компетенций в современной финансовой науке для решения конкретных финансовых задач;
- привитие обучающимся навыков самостоятельного использования теоретических знаний в практической деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение теоретических основ финансов;
- освоение терминологии современной финансовой науки;
- изучение методов и принципов управления финансами;
- овладение совокупностью приемов и методов планирования финансов;
- освоение практических приемов планирования, управления и организации финансов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код Компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-1	**знает** - основы правового регулирования финансовой деятельности - основные направления финансовой политики государства
		умеет - использовать источники нормативной, экономической, социальной, управленческой информации в профессиональной деятельности
		владеет - навыками сбора, анализа и использования финансовой информации
владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов	ОПК-5	**знает** - систему показателей и документации, характеризующих финансовую деятельность организации

обработки деловой информации и корпоративных информационных систем		**умеет** - формировать финансовую отчетность
		владеет - современными методами обработки финансовой информации
умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	ПК-4	**Знает** - структуру капитала
		Умеет - применять основные методы финансового менеджмента для принятия финансовых решений
		Владеет - методами принятия решений по формированию дивидендной политики и структуры капитала организации
владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	**Знает** базовые требования к финансовым моделям
		Умеет учитывать изменения внешней и внутренней среды при принятии финансовых решений
		Владеет навыками построения финансовых моделей
умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	ПК-15	**знает** - методы анализа рыночных и специфических рынков
		умеет - проводить анализ рыночных и специфических рынков при принятии решений об инвестировании и финансировании
		владеет - методикой анализа рыночных и специфических рынков
владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	ПК-16	**Знает** методы финансового планирования и прогнозирования
		Умеет рассчитывать основные показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности предприятия
		Владеет навыками разработки финансового плана

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансы» относится к базовой части Блока 1. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре по очной форме обучения.

Для эффективного освоения данного курса студенты должны обладать базовыми знаниями по таким дисциплинам как «Теория организации», «Экономика предприятия», «Макроэкономика», «Микроэкономика».

Изучение дисциплины «Финансы» необходимо для успешного освоения таких дисциплин как «Финансовый менеджмент», «Экономическая оценка инвестиционных проектов», «Стратегический менеджмент», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Финансы» студент должен:

знать:

- содержание микроэкономического и макроэкономического подходов к экономике;
- методы подготовки и принятия управленческих решений;
- основные показатели финансовой деятельности предприятия;
- законы производства, распределения, обмена и потребления экономических благ;

уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации
- оценивать финансовые ресурсы предприятия

владеть:

- методами анализа финансовых результатов деятельности предприятия

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**	38			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля	зачет	зачет			

(зачет, экзамен)					
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**	72			
зачетные единицы:	2	2			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№ темы	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	Раздел 1. Финансы и финансовая система в рыночной экономике	5	3	3		6	12	ПК-10
1.	Введение в проблему финансов	5	1	1		2	4	
2.	Финансовая система и основные субъекты финансовых отношений	5	1	1		2	4	
3.	Финансовый рынок	5	1	1		2	4	
	Раздел 2. Управление финансами.	5	5	5		12	22	ОПК-1 ОПК-5 ПК-16
4.	Общее понятие управления финансами	5	1	1		2	4	
5.	Финансовый механизм и финансовая политика	5	1	1		4	6	
6.	Содержание, значение и функции финансового контроля	5	1	1		2	4	
7.	Общее понятие прогнозирования и планирования	5	1	1		2	4	
8.	Содержание, значение и задачи финансового прогнозирования и планирования	5	1	1		2	4	
	Раздел 3. Государственные и муниципальные финансы	5	7	5		12	24	ПК-15
9.	Бюджет как центральное звено системы финансов государства	5	3	2		4	9	
10.	Государственные расходы и доходы	5	2	1		4	7	
11.	Внебюджетные фонды	5	1	1		2	4	
12.	Государственный и муниципальный кредит	5	1	1		2	4	
	Раздел 4. Финансы хозяйствующих субъектов	5	2	4		8	14	ПК-4
13.	Принципы организации финансов экономических субъектов в разных сферах деятельности	5	1	2		4	7	
14.	Страхование как финансовая категория	5	1	2		4	7	
	Итого		17	17		38	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Финансы и финансовая система в рыночной экономике

Тема 1. Введение в проблему финансов

Финансы как особая форма экономических отношений. Специфика финансов как самостоятельной экономической категории. Специфические признаки финансов. Функции финансов. Объективные предпосылки и возможности использования финансов в общественном воспроизводстве. Финансы, их роль в системе денежных отношений рыночного хозяйства. Финансовый и целевой методы распределения стоимости, их общие черты и различия. Взаимосвязь финансов с банковским и биржевым капиталом. Границы финансов в сфере товарно-денежных отношений.

Тема 2. *Финансовая система и основные субъекты финансовых отношений*

Субъекты и объекты финансовой системы. Понятие государственных и местных финансов. Принципы построения государственных финансов. Состав и структура государственных и местных финансов. Характеристика звеньев финансовой системы. Финансы хозяйствующих субъектов и граждан (домашних хозяйств). Становление и развитие финансовой системы РФ. Появление новых звеньев финансовой системы в период рыночных преобразований.

Тема 3. Финансовый рынок.

Финансовый рынок и его роль в мобилизации и перераспределении финансовых ресурсов. Сущность финансового рынка. Классификация видов финансового рынка. Особенности функционирования и взаимодействие отдельных видов финансового рынка. Характеристика продуктов финансового рынка. Особенности формирования финансового рынка в России.

Раздел 2. Управление финансами

Тема 4. Общее понятие управления финансами

Субъекты, объекты, цели и формы финансового управления. Функциональный, правовой и организационный аспекты в управлении финансами. Органы управления финансами, их функции. Понятие финансового аппарата, его составные части. Структура органов государственного управления финансами России. Региональный аспект управления, его значение в условиях рынка. Права хозяйствующих субъектов в управлении финансовыми ресурсами.

Тема 5. Финансовый механизм и финансовая политика

Элементы финансового механизма. Цель финансового механизма. Правовое, нормативное и информационное обеспечение функционирования финансового механизма. Содержание финансового механизма. Эффективность функционирования финансового механизма.

Финансовая политика: сущность и виды. Содержание, значение и задачи финансовой политики. Цели, взаимосвязь и соподчиненность государственной финансовой политики, финансовой политики хозяйствующих субъектов, финансовой политики домохозяйств.

Основные принципы выработки и проведения государственной финансовой политики. Финансовая политика в РФ на современном этапе развития.

Тема 6. Содержание, значение и функции финансового контроля

Содержание, значение и функции финансового контроля. Специфика финансового контроля. Роль государственного финансового контроля.

Органы государственного финансового контроля. Объекты финансового контроля. Налоговый контроль, его особенности. Бюджетный контроль, его специфика. Внутриведомственный и внутрихозяйственный финансовый контроль. Понятие аудиторского финансового контроля и его роль в реализации контрольной функции финансов.

Тема 7. Общее понятие прогнозирования и планирования

Финансовый учёт информации. Финансовый анализ. Понятия прогноза и

прогнозирования. Методы прогнозирования: понятие и классификация. Понятия плана и планирования. Разновидности планов. Общие черты прогноза и плана.

Тема 8. Содержание, значение и задачи финансового прогнозирования и планирования.

Цель и задачи финансового прогнозирования. Сводный финансовый баланс РФ и среднесрочный финансовый план субъекта хозяйствования.

Содержание, значение и задачи финансового планирования. Общие признаки финансового планирования. Принципы финансового планирования. Методы финансового планирования.

Раздел 3. Государственные и муниципальные финансы

Тема 9. Бюджет как центральное звено системы финансов государства

Сущность государственного бюджета, его специфические признаки, функции и задачи. Принципы построения государственного бюджета. Консолидированный бюджет РФ.

Бюджетный дефицит, причины его возникновения, формы покрытия. Экономические и социальные последствия бюджетного дефицита. Принципы построения бюджетной системы. Бюджетное устройство в унитарных государствах. Бюджетное устройство в федеральных государствах. Бюджетный федерализм. Модели бюджетного федерализма. Становление бюджетной системы РФ, ее звенья, их характеристика.

Налоговые и неналоговые доходы бюджета. Доходы бюджетов от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности. Безвозмездные поступления. Состав доходов федерального бюджета. Неналоговые доходы федерального бюджета. Состав доходов бюджетов субъектов РФ. Состав доходов местных бюджетов. Систематизация расходов бюджетов в форме бюджетных ассигнований. Бюджетные инвестиции в объекты государственной и муниципальной собственности. Резервные фонды исполнительных органов государственной власти. Расходные обязательства РФ, субъектов РФ и муниципальных образований. Дефицит бюджета и источники его финансирования.

Тема 10. Государственные расходы и доходы

Понятие и принципы организации государственных расходов. Виды государственных расходов. Основные функциональные расходы федерального бюджета РФ: экономическая природа и содержание военных расходов; расходы по вмешательству в экономику; расходы на социально-культурные нужды, расходы на управление; расходы по погашению и обслуживанию государственного долга.

Содержание и основные классификации государственных доходов, их состав и структура. Сущность налогов и принципы налогообложения. Функция и роль налогов в общественном воспроизводстве. Элементы налога. Классификация налогов и характеристики их основных видов. Основные и прямые косвенные налоги. Понятие налоговой системы государства и ее оптимизация. Налоговая система РФ. Акцизы. Налог на добавленную стоимость. Таможенные пошлины. Налог на доходы физических лиц. Налог на прибыль предприятий. Прочие налоги и сборы.

Тема 11. Внебюджетные фонды

Сущность, назначение и роль внебюджетных фондов в экономике развитых стран. Государственные внебюджетные фонды, их эволюция и место в финансовой системе РФ. Классификация внебюджетных фондов. Взаимоотношения внебюджетных фондов с другими звеньями финансовой системы.

Тема 12. Государственный и муниципальный кредит

Сущность государственного и муниципального кредита. Экономическое содержание государственного и муниципального кредита и его роль в экономике. Государственный кредит как форма мобилизации государственных доходов. Роль муниципального кредита в решении вопросов финансирования экономики и социальной сферы регионов.

Понятие государственного и муниципального долга. Виды государственного и муниципального долга. Займы и их классификация. Методы выпуска займов. Размещение

займов. Эмиссия, номинальная и рыночная цена облигаций. Источники и методы погашения займов. Принципы и методы управления государственным и муниципальным долгом.

Раздел 4. Финансы хозяйствующих субъектов.

Тема 13. Принципы организации финансов экономических субъектов в разных сферах деятельности

Объективная необходимость существования финансов экономических субъектов. Виды экономических субъектов в РФ, их взаимоотношения с бюджетом. Специфика финансов государственных предприятий как вид децентрализованных финансов государства. Особенности финансов предприятий различных форм собственности. Финансовый менеджмент. Содержание и функции финансов коммерческих организаций, капитал и финансовые ресурсы предприятий. Принципы и методы финансового планирования коммерческих организаций. Внутренний финансовый контроль и аудит. Особенности хозяйственной деятельности некоммерческих организаций. Законодательные основы финансовых отношений некоммерческих организаций. Источники формирования имущества некоммерческих организаций и типы финансовых отношений потребительских обществ, благотворительных организаций, профессиональных союзов.

Роль домашних хозяйств в экономической системе страны. Внутренние и внешние финансовые отношения домашних хозяйств. Функции финансов домашних хозяйств. Структура финансов домашних хозяйств и направления их использования. Значение финансовых активов домашних хозяйств в воспроизводственном процессе и макроэкономическом регулировании.

Тема 14. Страхование как финансовая категория

Экономическая сущность и функции страхования. Роль страхования в рыночной экономике. Формы и отрасли страхования. Специфика финансовой системы страхования. Государственные страховые фонды и резервы. Муниципальные страховые фонды и резервы.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		
1.	1.1.	Введение в проблему финансов	1
	1.2.	Финансовая система и основные субъекты финансовых отношений	1
	1.3.	Финансовый рынок	1
2.	2-й раздел		
	2.1.	Общее понятие управления финансами	1
	2.2.	Финансовый механизм и финансовая политика	1
	2.3.	Содержание, значение и функции финансового контроля	1
	2.4.	Общее понятие прогнозирования и планирования	1
	2.5.	Содержание, значение и задачи финансового прогнозирования и планирования	1
3.	3-й раздел		
	3.1.	Бюджет как центральное звено системы финансов государства	2
	3.2.	Государственные расходы и доходы	1
	3.3.	Внебюджетные фонды	1
	3.4.	Государственный и муниципальный кредит	1
4.	4-й раздел		
	4.1.	Принципы организации финансов экономических	2

		субъектов в разных сферах деятельности	
	4.2.	Страхование как финансовая категория	2

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
1.	1-й раздел	Чтение специальной литературы по финансам, подготовка к устному опросу и выполнению разноуровневых заданий, подготовка докладов по выбранной теме	6
2.	2-й раздел	Чтение специальной литературы по финансам, подготовка к устному опросу и выполнению разноуровневых заданий, подготовка докладов по выбранной теме	12
3.	3-й раздел	Чтение специальной литературы по финансам, подготовка к устному опросу и выполнению разноуровневых заданий, подготовка докладов по выбранной теме	12
4.	4-й раздел	Чтение специальной литературы по финансам, подготовка к устному опросу и выполнению разноуровневых заданий, подготовка к итоговому тестированию	8
Итого часов в семестре			38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- Рабочая программа дисциплины «Финансы»
- Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Финансы»
- Методические указания к самостоятельной работе студентов по дисциплине «Финансы»
https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1077

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	2	3	4
1	Раздел 1. Финансы и финансовая система в рыночной экономике	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к	**Знает** базовые требования к финансовым моделям
			Умеет учитывать изменения внешней и внутренней среды при принятии финансовых решений
			Владеет навыками построения финансовых моделей

		конкретным задачам управления (ПК-10)	
2	Раздел 2. Управление финансами	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);	**знает** - основы правового регулирования финансовой деятельности - основные направления финансовой политики государства
			умеет - использовать источники нормативной, экономической, социальной, управленческой информации в профессиональной деятельности
			владеет - навыками сбора, анализа и использования финансовой информации
		владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);	**знает** - систему показателей и документации, характеризующих финансовую деятельность организации
			умеет - формировать финансовую отчетность
			владеет - современными методами обработки финансовой информации
		владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16)	**Знает** методы финансового планирования и прогнозирования
			Умеет рассчитывать основные показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности предприятия
			Владеет навыками разработки финансового плана
3	Раздел 3. Государственные	умение проводить анализ рыночных и специфических	**знает** - методы анализа рыночных и

	и муниципальные финансы	рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15)	специфических рынков
			умеет - проводить анализ рыночных и специфических рынков при принятии решений об инвестировании и финансировании
			владеет - методикой анализа рыночных и специфических рынков
4	Раздел 4. Финансы хозяйствующих субъектов	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)	**Знает** - структуру капитала
			Умеет - применять основные методы финансового менеджмента для принятия финансовых решений
			Владеет - методами принятия решений по формированию дивидендной политики и структуры капитала организации

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа;
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Разноуровневые задачи (задания)

1 Задачи репродуктивного уровня (для всех разделов дисциплины)

Задача (задание) 1. Составление понятийного словаря по темам дисциплины.

Задача (задание) 2. Ответьте на следующие вопросы: Что такое финансы? Какие звенья включает финансовая система? Дайте определение финансовой системы.

Задача (задание) 3.Подберите каждому термину его определение.

Термины:

а) государственный кредит; б) финансовая политика; в) финансовая система**;;** г) финансовые ресурсы; д) финансовый механизм; е) финансовый рынок; ж) финансы; з) целевые внебюджетные фонды

Определения:

система экономических отношений в обществе по поводу образования и использования централизованных и децентрализованных фондов денежных средств в рамках распределения и перераспределения валового национального продукта и национального дохода для решения экономических, социальных и политических задач государства;

комплекс показателей, рычагов, приемов и методов, обеспечивающих планомерное распределение ВВП и национального дохода, хозрасчетную деятельность предприятий и контроль за использованием ресурсов в государстве;

средства федерального правительства и местных властей, связанные с финансированием расходов, не включенных в бюджет, и предназначенных для реализации конституционных прав граждан на пенсионное обеспечение, социальное страхование, социальное обеспечение в случае безработицы, охрану здоровья и медицинскую помощь;

совокупность денежных средств, находящихся в распоряжении населения, хозяйствующих субъектов, государства, органов местного самоуправления

совокупность методов, форм и целей образования, распределения и применения денежных фондов государства, предприятий и населения;

совокупность государственных мероприятий, направленных на мобилизацию финансовых ресурсов, их распределение и использование для выполнения государством своих функций;

особая форма денежных отношений между государством, юридическими и физическими лицами. При этом государство выступает в качестве заемщика средств, а также кредитора и гаранта;

совокупность глубоко интегрированных рыночных отношений, обеспечивающих сферу обращения посредством аккумуляции

денежных средств, их перераспределение между субъектами рынка, где объектами сделок являются капиталы в различных формах их проявления на основе действия закона спроса и предложения.

Задача (задание) 4. Отобразите схему управления финансами.

Задача (задание) 5. Дайте сравнительную характеристику ценных бумаг (акции и облигации)

Задача (задание) 6. Прочтите текст, выданный преподавателем, и отметьте, что относится к правовому обеспечению функционирования финансового механизма.

Задача (задание) 7. Прочтите текст, выданный преподавателем, и отметьте, что относится к информационному обеспечению функционирования финансового механизма.

Задача (задание) 8. Прочтите текст, выданный преподавателем, и отметьте, что относится к нормативному обеспечению функционирования финансового механизма.

Задача (задание) 9. Перечислите принципы выработки и проведения государственной финансовой политики.

Задача (задание) 10. Выберите из списка, выданного преподавателем, и запишите в три столбца виды, формы и методы финансового контроля.

Задача (задание) 11. Опишите систему финансовых планов (бюджетов) государства.

Задача (задание) 12. Из представленного преподавателем списка выпишите доходы и расходы государственного бюджета.

Задача (задание) 13. Подберите каждому термину его определение.

Термины:

а) анализ финансового состояния; б) мониторинг; в) надзор; г) обследование; д) проверка; е) ревизия; ж) финансовый контроль.

Определения:

совокупность действий и операций, осуществляемых специально уполномоченными органами, с целью контроля за соблюдением субъектами хозяйствования и органами государственной власти и местного самоуправления норм права в процессе образования, распределения и использования финансовых ресурсов для своевременного получения полной и достоверной информации о ходе реализации принятых управленческих финансовых решений;

единичное контрольное действие или систему контрольных действий в отношении определенных финансово-хозяйственных операций субъектов хозяйствования;

сбор и общий анализ информации по конкретному вопросу в целях определения целесообразности дальнейшей детальной проверки;

система обязательных контрольных действий по документальной и фактической проверке законности, целесообразности и эффективности совершенных в проверяемом периоде финансово-хозяйственных операций, а также законности и правильности действий должностных лиц;

систему периодических контрольных действий по наблюдению за установленными в той или иной сфере деятельности условиями ее осуществления;

детальное изучение периодической или годовой финансово-бухгалтерской отчетности с целью общей оценки результатов финансовой деятельности и ликвидности, обеспеченности собственным капиталом и эффективности его использования;

систему постоянно совершаемых контрольных действий и операций по наблюдению с целью определения текущих изменений в деятельности

субъекта хозяйствования.

Задача (задание) 14. Опишите классификацию государственных займов.

Задача (задание) 15. Подберите каждому термину его определение.

Термины:

а) чек; б) акция; в) опцион; г) купон; д) долговая расписка; е) вексель; ж) облигация

Определения:

ценная бумага, выпускаемая акционерным обществом, дающая право ее владельцу участвовать в его управлении и получать дивиденды из прибыли;

вид ценной бумаги, письменное долговое обязательство установленной формы, наделяющее его владельца безоговорочным правом требовать с должника безусловной уплаты указанной суммы денег к определенному сроку;

отрезной талон ценной бумаги (акции, облигации), дающий его владельцу право получить в установленное время определенный доход в виде процентов и дивидендов;

ценная бумага, которая является долговым обязательством, выданным государством или предприятием на определенных условиях при выпуске ими внутреннего займа и дающая ее держателю (владельцу) доход в виде фиксированного процента от ее нарицательной стоимости;

право покупки или продажи акций по фиксированной цене в течение установленного срока;

один из первых видов ценных бумаг, которую заемщик оставлял у кредитора в обмен на деньги;

вид ценной бумаги, денежный документ строго установленной формы, содержащий приказ владельца счета о выплате определенному лицу или предъявителю указанной в нем суммы;

вид ценной бумаги, предназначенной для совершения операций, расчёты по которым осуществляются исключительно за счёт денежных средств, предоставленных банком клиенту в пределах установленного лимита в соответствии с условиями кредитного договора.

Задача (задание) 16.Подберите каждому термину его определение.

Термины:

а) бюджет; б) бюджетная классификация РФ; в) бюджетная система РФ; г) бюджетная ссуда; д) бюджетное планирование; е) бюджетное регулирование; ж) бюджетное устройство; з) бюджетные ассигнования; и) бюджетный процесс.

Определения:

средства бюджетов разных уровней, направляемые на развитие экономики, финансирование социально-культурных мероприятий, обороны страны, содержание органов государственной власти и управления;

перераспределение средств с целью обеспечения территориальным бюджетам минимально необходимого уровня доходов, направляемых на экономическое и социальное развитие территорий;

форма образования и расходования фонда денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления;

основанная на экономических отношениях и государственном устройстве Российской Федерации, регулируемая нормами права

совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов;

централизованное распределение и перераспределение стоимости валового внутреннего продукта и национального дохода между звеньями бюджетной системы на основе общенациональной социально-экономической программы развития страны в процессе составления и исполнения бюджетов и внебюджетных фондов разного уровня;

группировка доходов и расходов бюджетов всех уровней с присвоением объектам классификации группировочных кодов;

организация и принципы построения бюджетной системы, ее структура, взаимосвязь между отдельными звеньями. Определяется государственным устройством;

бюджетные средства, предназначенные другому бюджету на возвратной, безвозмездной или возмездной основах на срок не более шести месяцев в пределах финансового года;

регламентируемая нормами права деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утверждению и исполнению бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов, а также по контролю за их исполнением.

Задача (задание) 17. Подберите каждому термину его определение.

Термины:

а) государственные доходы; б) государственные займы; в) государственные расходы; г) государственные финансы; д) местные финансы; е) налоговая система; ж) налоговые каникулы; з) налоговые льготы; и) налоговый контроль; к) регулирующие доходы.

Определение:

совокупность разных видов налогов, в построении и методах исчисления которых реализуются определенные принципы;

экономические отношения между государством, с одной стороны, и юридическими и физическими лицами - с другой, при которых заемщиком выступает государство;

совокупность денежных средств, формируемых и используемых для решения вопросов местного значения;

денежные отношения по мобилизации финансовых ресурсов в распоряжение государственных структур;

сфера денежных отношений по поводу распределения и перераспределения стоимости ВВП и национального дохода, связанная с формированием финансовых ресурсов в распоряжение государства и его предприятий и использованием государственных средств на затраты по расширению производства, удовлетворению растущих социально-культурных потребностей членов общества, нужд обороны страны и государственного управления;

специализированный контроль со стороны государственных органов за соблюдением налогового законодательства, правильностью исчислений, полнотой и своевременностью уплаты налогов и других обязательных платежей юридическими и физическими лицами;

федеральные и региональные налоги и иные платежи, по которым

федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации устанавливаются нормативы отчислений в местные бюджеты на предстоящий финансовый год;

денежные отношения, связанные с использованием централизованных и децентрализованных государственных средств на различные потребности государства;

полное или частичное освобождение налогоплательщиков от уплаты налога в соответствии с действующим законодательством;

определенный период времени, в течение которого плательщику предоставляется льгота в виде освобождения от уплаты налога.

Задача (задание) 18. Перечислите особенности финансов предприятий различных форм собственности.

Задача (задание) 19. Перечислите государственные страховые фонды и резервы.

2 Задачи реконструктивного уровня (для разделов 2 и 3)

Задача (задание) 1. В тексте, выданном преподавателем, 10 ошибок. Найдите и исправьте их.

Задача (задание) 2. Составьте кроссворд по заданной теме дисциплины.

Задача (задание) 3. Выберите соответствующие их последовательности предметы чтений проекта федерального бюджета Государственной Думой РФ:

1) первое чтение	1) утверждение расходов федерального бюджета по разделам функциональной классификации и размера Федерального фонда финансовой поддержки субъектов РФ
2) второе чтение	2) утверждение расходов федерального бюджета по ведомственной классификации и распределение Федерального фонда финансовой поддержки субъектов РФ
3) третье чтение	3) обсуждение и утверждение основных характеристик федерального бюджета: доходов (по группам, подгруппам, и статьям), общего объема расходов, дефицита (в случае его наличия) и источников его покрытия
	4) голосование законопроекта в целом

Задача (задание) 4. Соотнесите стадии бюджетного процесса на уровне Российской Федерации с органами, в чью компетенцию входит их реализация:

1) составление проекта федерального бюджета	1) Совет Федерации РФ
2) рассмотрение проекта федерального бюджета	2) Президент РФ
3) утверждение федерального бюджета	3) Государственная Дума РФ
	4) Правительство РФ (Министерство финансов РФ)

Задача (задание) 5. Проанализируйте стадии бюджетного процесса и укажите основные временные характеристики каждой стадии.

Задача (задание) 6. Отобразите систему органов управления финансами в РФ и дайте оценку ее эффективности.

Задача (задание) 7. Представительный орган власти муниципального образования города

N принял бюджет на очередной финансовый год. Решение о местном бюджете было опубликовано в городской газете за исключением двух приложений к данному решению. Через месяц представительный орган власти муниципального образования принял решение о внесении изменения в одну из статей бюджета города, которое не было опубликовано в установленный срок. Какой принцип бюджетной системы был нарушен в данном случае?

3 Задачи творческого уровня (для 4 раздела дисциплины)

Задача (задание) 1. Из бюджета города N департаменту благоустройства городской администрации были выделены средства на цели спортивных площадок в одном из парков города N. Средства были потрачены на закупку спортивного оборудования, на ремонт здания городской администрации, на выплату премий сотрудникам департамента и ремонт дороги на улице, где расположен парк. При осуществлении бюджетного контроля было принято решение о наложении санкции на получателя бюджетных средств и его руководителя в связи с нецелевым использованием бюджетных средств. Обоснуйте принятое решение органов финансового контроля. Правомерно ли оно?

Задача (задание) 2. Составьте 5 тестовых заданий по теме дисциплины.

Задача (задание) 3. Из бюджета N-ской области на текущий (отчетный) год муниципальному образованию города С была выделена субсидия на ремонт дорог. В следующем году Счетная Палата N-ской области провела проверку целевого использования этих средств городом. Одновременно Счетная Палата N-ской области потребовала представить все документы по исполнению муниципального бюджета города за текущий (отчетный) год, обосновав это требование тем, что в связи с предоставлением финансовой помощи местному бюджету субъект Российской Федерации имеет право осуществлять контроль за исполнением муниципального бюджета в полном объеме. Правомерно ли это требование? Соответствует ли оно бюджетным полномочиям органов государственной власти субъекта Российской Федерации? Обоснуйте свой ответ ссылками на нормы Бюджетного кодекса РФ.

Задача (задание) 4. Напишите эссе по заданной теме.

Доклады, сообщения

Раздел 1

1. Специфика финансов как самостоятельной экономической категории.
2. Специфические признаки и функции финансов.
3. Характеристика звеньев финансовой системы.
4. Становление и развитие финансовой системы РФ.
5. Финансовый рынок и его роль в мобилизации и перераспределении финансовых ресурсов.
6. Теории денег.
7. Особенности формирования финансового рынка в России.

Раздел 2

1. Органы управления финансами и их функции.
2. Структура органов государственного управления финансами России и в ведущих зарубежных странах.
3. Содержание и элементы финансового механизма.
4. Содержание, значение и задачи финансовой политики.
5. Финансовая политика в РФ на современном этапе развития.

Раздел 3
1. Функции и задачи государственного финансового контроля.
2. Органы государственного финансового контроля.
3. Понятие аудиторского финансового контроля и его роль в реализации контрольной функции финансов.
4. Специфика бюджетного контроля.
Раздел 4
1. Принципы и методы финансового планирования.
2. Система финансовых планов государства.
3. Сводный финансовый баланс РФ.
4. Принципы и методы финансового прогнозирования.
5. Оперативное управление финансами.
Раздел 5
1. Виды государственных расходов и доходов.
2. Сущность налогов и принципы налогообложения.
3. Налоговая система РФ.
4. Бюджетный дефицит, причины его возникновения, формы покрытия.
5. Принципы построения бюджетной системы.
6. Бюджетный федерализм.
7. Состав доходов федерального бюджета.
8. Состав расходов федерального бюджета.
9. Сущность, назначение и роль внебюджетных фондов в экономике развитых стран.
10. Взаимоотношения внебюджетных фондов с другими звеньями финансовой системы.
11. Государственный кредит как форма мобилизации государственных доходов. 12. Роль муниципального кредита в решении вопросов финансирования экономики и социальной сферы регионов.
Раздел 6
1. Виды экономических субъектов в РФ, их взаимоотношения с бюджетом.
2. Особенности финансов предприятий различных форм собственности.
3. Структура, функции финансов домашних хозяйств и направления их использования.
4. Принципы и методы финансового планирования коммерческих предприятий.
5. Источники формирования имущества некоммерческих организаций.

Тестовые задания

Тестовые задания для текущего контроля знаний студентов

Раздел 1
1.Какие элементы НЕ включает в себя финансовая система
1 – финансы страхования
2 – государственные финансы
3 - финансы хозяйствующих субъектов
4 - финансовый рынок

2.Финансовая система – это
1 – совокупность финансовых ресурсов
2 – совокупность субъектов финансовых отношений и форм взаимодействия между ними
3 – относительно самостоятельное движение денежных средств

3.Регулирование финансовой системы включает в себя
1 – государственное регулирование

2 – регулирование через финансовый рынок
3 – регулирование через цены товаров и услуг

4.Уровни бюджетной системы РФ
1 – федеральный
2 - субъектов РФ
3 - муниципальный
4 - республиканский

5.Финансовый рынок состоит из
1 – спекулятивного рынка
2 – рынка капиталов
3 - денежного рынка

Раздел 2
1. Количественное влияние финансов на общественное производство характеризуется:
1 - объемом изымаемых у экономических субъектов финансовых ресурсов
2 - методами исчисления налогов
3 - финансовыми льготами экономическим субъектам
4 - методами предоставления средств

2. Качественное воздействие финансов на общественное производство характеризуется:
1 - использованием налоговых льгот
2 - объемами мобилизуемых и распределяемых финансовых ресурсов
3 - пропорциями средств, используемых на накопление и потребление
4 - методами формирования бюджетов разного уровня

3. Совокупность целенаправленных мер государства в области использования финансов - это:
1 - финансовая политика
2 - финансовый механизм
3 - финансовые санкции

4. Основными инструментами реализации финансовой политики государства являются:
1 - система денежных фондов предприятий
2 - бюджетная система страны
3 - система государственных финансовых резервов
4 - система государственных внебюджетных фондов

5. Финансовый механизм - это:
1 - виды финансовых отношений
2 - совокупность объектов финансового распределения
3 - деятельность финансового аппарата страны
4 - совокупность форм организации финансовых отношений, способов и методов формирования и использования финансовых ресурсов

Раздел 3
1. Контроль, осуществляемый исполнительными органами власти субъекта РФ, относится к:
1 - общегосударственному
2 - внутриведомственному
3 - внутрихозяйственному

4 - общественному

2. Формы финансового контроля (исходя из времени его осуществления):
1 - ревизия
2 - анализ
3 - предварительный
4 - текущий

3. Предварительный финансовый контроль осуществляют:
1 - законодательные органы власти
2 - органы налоговой полиции
3 - органы Федерального казначейства
4 - Контрольно-ревизионные управления министерств и ведомств

4. Своевременное зачисление налоговых платежей предприятий и организаций на бюджетные счета контролируют:
1 - государственные налоговые инспекции
2 - органы Федерального казначейства РФ
3 - отделения Пенсионного фонда РФ
4 - территориальные финансовые органы

5. Основные вопросы финансового контроля, осуществляемого Счетной палатой РФ:
1 - контроль за внебюджетными средствами, используемыми министерствами и ведомствам
2 - контроль за своевременным и полным поступлением налоговых платежей в бюджеты разных уровней и федеральные внебюджетные фонды
3 - контроль за исполнением федерального бюджета
4 - экспертиза проектов бюджетного и финансового законодательства

Раздел 4
1. Финансовые планы экономических субъектов:
1 - смета доходов и расходов бюджетного учреждения
2 - баланс доходов и расходов промышленного предприятия
3 - финансовый план страховой компании
4 - бизнес-план предприятия

2. Виды финансовых документов, разрабатываемые как прогноз:
1 - перспективный финансовый план РФ
2 - сводный баланс финансовых ресурсов РФ
3 - консолидированный бюджет РФ
4 - федеральный бюджет

3. Финансовое планирование - это:
1 - функциональный элемент системы управления финансами
2 - элемент финансовой системы страны
3 - элемент финансовой политики
4 - элемент финансового механизма

4. Система финансовых планов характеризуется:
1 - наличием разнообразных видов и форм финансовых планов
2 - взаимосвязями разных финансовых планов друг с другом
3 - разными методами составления финансовых планов

4 - директивным характером утвержденных финансовых планов

5. Этапы финансового планирования:
1 - расчеты по конкретным видам доходов и расходов на планируемый период
2 - анализ выполнения плана за предыдущий период
3 - последующий контроль за выполнением текущего финансового плана
4 - оперативное управление выполнением плана текущего периода

Раздел 5
1. Денежные поступления, используемые на формирование финансовых ресурсов муниципального медицинского учреждения:
1 - доходы от платных услуг
2 - поступления по добровольному медицинскому страхованию
3 - поступления средств местных бюджетов
4 - банковский кредит

2. Состав государственных финансов России по функциональному назначению:
1 - федеральный бюджет
2 - государственные внебюджетные фонды
3 - бюджеты субъектов РФ
4 - финансы государственных унитарных предприятий

3. Местные финансы организованы согласно закону "О финансовых основах местного самоуправления" на принципах:
1 - самостоятельности
2 - государственной финансовой поддержки
3 - гласности
4 - автономности

4. Собственные доходы местных бюджетов:
1 - местные налоги и сборы
2 - поступления от местных займов
3 - доли федеральных налогов, закрепленные за местным бюджетом на временной основе
4 - дотации из регионального бюджета

5. Совокупность мероприятий, проводимых государством в области формирования и использования бюджетов всех уровней, называется:
1 - бюджетной политикой
2 - государственным бюджетом
3 - бюджетным механизмом
4 - бюджетным процессом

Раздел 6
1. Основой финансовой системы страны являются:

1 - государственные и муниципальные финансы
2 - финансы граждан
3 - финансы организаций
4 - общегосударственные финансы

2. Источниками формирования финансовых ресурсов открытого акционерного общества могут выступать:

1 - средства, поступающие от выпуска и размещения облигаций ОАО
2 - выручка от реализации товаров и услуг

3 - бюджетные средства
4 - начисленная, но не выплаченная заработная плата

3. Финансовая работа на крупном предприятии осуществляется:

1 - исключительно директором предприятия
2 - главным бухгалтером и бухгалтерией
3 - финансовым директором и финансовым отделом
4 - исключительно финансовым отделом

4. Основным источником финансовых ресурсов коммерческих организаций являются:

1 - безвозмездные перечисления
2 - прибыль
3 - средства бюджетов
4 - налоги

5. Финансовые отношения внутри предприятия – это отношения:

1 - с рабочими и служащими
2 - связанные с производством и реализацией продукции
3 - связанные с взаимным кредитованием
4 - по поводу образования и использования централизованных денежных фондов

Ключи к тестам имеются на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Вопросы по курсу «Финансы»

Для промежуточной аттестации по курсу

1.С какими общественными науками и учебными дисциплинами связан курс «Финансы»? Опишите общие вопросы, решаемые данными науками с наукой «Финансы».
2. Система кредитных денег: свойства, источники возникновения, тенденции развития
3. Денежная масса и денежные агрегаты
4.Категория «Финансы»: современное определение, история формирования, функции финансов
5.Государственные финансы: определение, признаки, место во всей финансовой системе
6.«Децентрализованные финансы»: сущность, структура, взаимоотношения с государственными финансами
7. Подсистемы и звенья финансовой системы
8. Финансовый рынок: понятие, функции, структура
9. Структура финансового рынка по видам обращающихся финансовых активов (инструментов, услуг)
10. Структура финансового рынка по организационным формам функционирования

11. Структура финансового рынка по условиям и по периоду обращения финансовых активов (инструментов)
12. Виды ценных бумаг как разновидность финансовых инструментов
13. Виды деривативов как разновидность финансовых инструментов
14. Участники рынка ценных бумаг и их роли
15. Управление финансами и управления государственными финансами: цель, содержание, субъекты
16. Финансовый механизм: сущность, принципы, методы, процессы
17. Методы управления, применяемые субъектом управления финансами
18. Финансовая политика: сущность, основные направления
19. Основные принципы реализации финансовой политики
20. Денежно-кредитная (монетарная) политика: сущность, задачи, методы
21. Бюджетно-налоговая (фискальная) политика: сущность, задачи, методы
22. Современная финансовая политика России
23. Финансовый контроль: сущность, цель, принципы, виды
24. Виды финансового контроля по субъекту и по объекту
25. Виды финансового контроля по иерархии субъекта и по источникам
26. Виды финансового контроля по времени осуществления контроля и по срокам проведения
27. Виды финансового контроля по методам проведения
28. Органы, осуществляющие государственный финансовый контроль и их функции
29. Понятие и методы финансового прогнозирования и планирования
30. Понятие и методы финансового планирования
31. Бюджет: экономическая и юридическая сущность, история возникновения
32. Бюджеты, входящие в бюджетную систему РФ
33. Суверенные фонды: сущность, виды в международной практике и в России
34. Модели бюджетного федерализма
35. Виды межбюджетных трансфертов
36. Классификации расходов бюджета, согласно Бюджетного кодекса РФ
37. Бюджетный дефицит: понятие, причины, виды
38. Способы покрытия бюджетного дефицита
39. Основные части доходной части бюджета в России
40. Налоги и сборы: понятие, функции, элементы
41. Принципы налоговой системы РФ
42. Классификации налогов в России по административному признаку, форме взимания, источнику налога, степени обложения, направлению использования
43. Кривая Лаффера
44. Неналоговые доходы и возможные виды безвозмездных поступлений в бюджетную систему РФ
45. Государственные социальные внебюджетные фондов: сущность, классификация, социально-экономическое значение.
46. Пенсионный фонд РФ: сущность, назначение, источники формирования доходов и основные направления расходования его средств
47. Фонд социального страхования РФ: сущность, назначение, источники формирования доходов и основные направления расходования его средств
48. Фонды обязательного медицинского страхования РФ: сущность, назначение, структура, источники формирования доходов и основные направления расходования их средств
49. Государственный кредит: сущность, функции, специфика,
50. Государственный долг: сущность, причины возникновения, основные элементы, способы погашения
51. Государственные и муниципальные займы: сущность и классификации

52. Методы управления государственным долгом
53. Корпоративные финансы: сущность и функции
54. Финансовые ресурсы организации (предприятия): сущность, структура
55. Доходы организации: сущность, виды
56. Расходы организации: сущность, виды
57. Прибыль организации: сущность, виды, цель управления прибылью
58. Виды финансового планирования в зависимости от содержания, назначения и задач
59. Инвестиции: сущность, виды
60. Внутрифирменный финансовый контроль
61. Специфика финансирования некоммерческих организаций
62. Финансы домашних хозяйств: специфика, структура
63. Доходы домашних хозяйств по структуре, источникам формирования и видам, основные направления расходования
64. Уровень благосостояния домашних хозяйств
65. Централизованные страховые (резервные) фонды
66. Децентрализованные страховые (резервные) фонды
67. Фонды страховых организаций
68. Страхование: сущность, функции, принципы, виды
69. Форма страхования, осуществляемые в силу закона
70. Добровольные формы страхования

Тестовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Финансы – это….
1 – экономические отношения по поводу распределения и перераспределения ВВП и НД
2 – всеобщий эквивалент соизмеримой стоимости товаров
3 – деньги
4 - фонды денежных средств

2. Существенным признаком финансов НЕ является:
1 – ограниченность финансовых ресурсов
2 – распределительный характер финансовых отношений
3 – движение денежных ресурсов в фондовой форме
4 – односторонний характер движения денежных средств

3. Финансовая система РФ состоит из:
1 – публичных финансов, финансов коммерческих организаций и финансов домохозяйств
2 – централизованных финансов, финансов хозяйствующих субъектов и финансов домохозяйств
3 – бюджетной системы и финансов организаций
4 - бюджетной системы и специальных внебюджетных фондов

4. Действующая бюджетная система РФ состоит из уровней:
1 – четырех
2 – двух
3 – трех
4 – пяти

5. Финансы коммерческих организаций являются источником:
1 – обеспечения эффективного движения финансовых ресурсов между их владельцами и потребителями

2 – финансовых ресурсов, необходимых для формирования общегосударственных финансов
3 – формирования доходов и использования их на текущие расходы граждан
4 – обязательного медицинского страхования граждан

6. Государственные финансы состоят из:
1 – финансов хозяйствующих субъектов и муниципальных финансов
2 – финансов граждан и муниципальных финансов
3 – внебюджетных фондов, бюджетной системы, государственного кредита
4 – финансов коммерческих и некоммерческих предприятий

7. Основными функциями финансового рынка НЕ являются:
1 – обслуживание товарного обращения через кредит
2 – контроль исполнения государственного бюджета
3 – формирование государственного бюджета
4 - обслуживание государства и населения как источник капитала

8. Суть финансового рынка заключается в:
1 – эмиссии ценных бумаг
2 – эмиссии денег, как источника финансовых ресурсов
3 – определении взаимоотношений предприятий и бюджета
4 – определении направлений перераспределения финансовых ресурсов

9. Консолидированный бюджет РФ составляет:
1 – Государственная Дума РФ
2 – Федеральное собрание РФ
3 – Министерство финансов РФ
4 – Правительство РФ

10. Финансовый механизм – это:
1 – система установленных государством форм, методов, видов и способов организации финансовых отношений
2 – совокупность денежно-кредитных институтов, с помощью которых формируются и расходуются денежные фонды
3 – совокупность государственных мероприятий по использованию финансовых отношений
4 – совокупность экономических отношений по формированию денежных фондов

11. Внебюджетные фонды по целевому назначению бывают:
1 – экономические и социальные
2 – государственные и региональные
3 – экономические и политические
4 – страховые и пенсионные

12. Высшим органом, осуществляющим управление финансовыми отношениями, является:
1 – Министерство финансов РФ
2 – Федеральное собрание и его палаты: Государственная Дума и Совет Федерации
3 – Министерство налогов и сборов РФ
4 – Управление Федеральным казначейством

13. Государственный бюджет становится дефицитным, когда
1 – снижаются налоговые ставки
2 – государственные расходы превышают доходы
3 – уменьшается количество поступлений страховых взносов
4 – возрастают налоговые ставки

14. Доходная часть государственного бюджета состоит из:
1 – бюджетных ассигнований, субсидий, дотаций и субвенций
2 – налоговых и неналоговых доходов, а также бюджетных ассигнований
3 – налоговых и неналоговых доходов, а также безвозмездных поступлений
4 – доходов государственных предприятий

15. К основным формам бюджетного регулирования НЕ относят:
1 – акции
2 – дотации
3 – субвенции
4 – бюджетный кредит

16. Необходимость государственного кредита вызвана:
1 – дефицитом бюджета
2 – низкой рентабельностью предприятий
3 – наличием прибыли у предприятий и банков
4 – наличием свободных денег у населения

17. Дополнительные финансовые ресурсы государства эффективнее формировать:
1 – выпуском в обращение государственных ценных бумаг
2 – изъятием у предприятий большей части их прибыли
3 – выпуском в обращение дополнительных денег
4 – снижением расходов на социальные нужды

18. Профицит государственного бюджета – это
1 – превышение расходов государственного бюджета над его доходами
2 – превышение доходов государственного бюджета над его расходами
3 – расходы государства на повышение пенсий, стипендии, заработной платы
4 – отсутствие денежных средств на расчетном счете Центрального Банка

19. К внебюджетным фондам РФ НЕ относится:
1 – фонд социального страхования
2 – государственный фонд борьбы с преступностью
3 – пенсионный фонд РФ
4 – фонд обязательного медицинского страхования

20. К региональным финансам относится:
1 – пенсионный фонд РФ
2 – дорожный фонд
3 – бюджеты субъектов РФ
4 – городской, местный бюджет

21. Аудит – это:
1 – независимая проверка и анализ финансовой отчетности субъектов хозяйствования
2 – проверка финансово-хозяйственной деятельности предприятий, проводимая уполномоченными на это органами на предмет соблюдения законов, правил, инструкций

3 – принудительное безвозмездное изъятие полностью или частично имущества, денежных средств в качестве санкции за правонарушение
4 – сумма денежных средств, на которую доход превышает затраты

22. Большая часть доходов государственного бюджета формируется за счет:
1 – налоговых поступлений
2 – государственных займов
3 – реализации средств государственной собственности
4 – пожертвований

23. Средства, направляемые вышестоящими бюджетами на финансирование строго целевых мероприятий нижестоящим бюджетам – это:
1 – пособия
2 – субвенции
3 – субсидии
4 – материальная помощь

24. К денежным фондам предприятий относятся:
1 – дорожный фонд
2– фонд социального страхования
3 – уставный фонд
4 – валютный фонд

25. К финансовым ресурсам предприятия НЕ относятся:
1 – налоговые поступления
2 – уставный фонд
3 – резервный фонд
4 – специальные фонды

26. Фондовый рынок — это:
1 - рынок кредитов
2 – рынок ценных бумаг
3 – рынок ценных бумаг и рынок кредитов
4 – рынок основных фондов

27. К основным элементам финансового механизма НЕ относятся:
1 - специализация предприятий
2 – правовое и информационное обеспечение
3 – финансовые методы
4 – финансовые рычаги

28. НЕ является составной частью государственных финансов:
1 – государственный бюджет
2 – местные бюджеты
3 – государственные внебюджетные фонды
4 – семейные бюджеты

29. Организация бюджетной системы страны определяется:
1 – государственным устройством
2 – государственным бюджетом
3 – бюджетным кодексом
4 – бюджетным проектированием

30. Принцип самостоятельности бюджетов означает:
1 – наличие собственных источников доходов бюджетов каждого уровня
2 - достижение заданных результатов при минимуме расходов
3 – публикация утвержденных бюджетов и отчетов об их исполнении
4 – реалистичность расчетов доходов и расходов

Ключи к тестам имеются на кафедре

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
Не предусмотрены

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Финансы и финансовая система в рыночной экономике	Устный опрос, разноуровневые задания, доклады по выбранной теме, тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	Раздел 2. Управление финансами	Устный опрос, разноуровневые задания, доклады по выбранной теме, тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
3	Раздел 3. Финансовый контроль и его организация	Устный опрос, разноуровневые задания, доклады по выбранной теме, тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
4	Раздел 4. Финансовое планирование и прогнозирование	Устный опрос, разноуровневые задания, доклады по выбранной теме, тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
5	Государственные и муниципальные финансы	Устный опрос, разноуровневые задания, доклады по выбранной теме, тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
6	Финансы хозяйствующих субъектов	Устный опрос, разноуровневые задания, доклады по выбранной теме, тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1	Финансы : учебник для академического бакалавриата / М. В. Романовский [и др.] ; под ред. М. В. Романовского, Н. Г. Ивановой. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 554 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4385-6. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/finansy-389322#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Финансы : учебник для академического бакалавриата / А. М. Ковалева [и др.] ; под ред. А. М. Ковалевой. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 443 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03426-4. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/finansy-431951#page/1.	ЭБС Юрайт

Дополнительная литература		
1	Жилкина, А. Н. Финансовый анализ : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. Н. Жилкина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 285 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-02401-2. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/finansovyy-analiz-432086#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Финансы (4-е издание) [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / Г. Б. Поляк, О. И. Пилипенко, Н. Д. Эриашвили [и др.]ред. Г. Б. Поляк. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 735 c. — 978-5-238-02166-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52591.html.	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов "Открытая сеть"	http://lib.8level.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3–4 часа.

При организации самостоятельной работы студентов исключительно важна целенаправленность устремлений студента. Студент должен уметь:

- четко сформулировать постановку задачи самостоятельной работы;
- разработать алгоритм исследования каждой задачи, каждого вопроса;
- подобрать необходимый материал, стараясь выбрать самое главное, существенное;
- проанализировать собранный материал, сделать промежуточные выводы, обобщения;
- систематизировать полученные выводы, аргументировать свою точку зрения;
- сделать необходимые выводы, оценить результаты.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений,

а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Слово «конспект» произошло от латинского «conspectus» или «обзор». А в современном русском языке под ним понимают специально составленный в письменной форме текст, в котором от пишущего требуется последовательно и кратко изложить основную информацию первоисточника.

Виды конспектов зависят от формы написания: иногда необходимо составить запись в виде дословных выдержек или цитат, а порой достаточно и передачи смысла в абсолютно произвольной форме. Стиль, как правило, должен максимально напоминать манеру написания первоисточника. Ценность конспекта главным образом состоит в том, что автор может писать его в удобной для него форме, так как никаких заданных образцов не существует.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям.

Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовка к каждому практическому занятию включает тщательное продумывание и изучение текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по теме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию.

Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы на практическом занятии, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Заключительной формой контроля является зачет.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Демонстрация презентации (Power Point) по основным разделам дисциплины на мультимедийном оборудовании.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
Направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____, к.э.н., доцент Кузнецова Г.Ф.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«12» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра управления организацией

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и
управления
_____ Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.28 Стратегический менеджмент

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Стратегический менеджмент»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются приобретение теоретических знаний о стратегическом менеджменте как науке, основе успешного развития бизнеса, виде деятельности, инструменте управления функционированием и развитием субъектов экономической деятельности в современных рыночных условиях, а также овладение практическими навыками принятия эффективных организационно-управленческих решений в своей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

– формирование представления о стратегическом менеджменте как способе осуществления эффективной деятельности субъектов рыночной деятельности;

– изучение содержания стратегического менеджмента, его целей, задач, принципов, функций и методов реализации;

– овладение навыками поиска, выявления, сбора, анализа, обобщения и применения в практической деятельности информации о состоянии внешней и внутренней среды организации;

– формирование и развитие навыка проведения стратегического анализа деятельности организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-6	**Знает:** • терминологию, применяемую при разработке стратегии развития организации
		Умеет: • корректно использовать специальную терминологию в практической деятельности • определять цели и задачи развития организации
		Владеет: • навыком определения необходимости принятия решений по изменению деятельности организации
Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК-3	**Знает:** • сущность и содержание современного стратегического менеджмента; • процесс разработки стратегии развития организации; • факторы внешней и внутренней среды организации; • теоретические основы принятия эффективных организационно-управленческих решений; • основы стратегического анализа организации;

		• методы стратегического анализа; • основы осуществления предпринимательской деятельности в условиях конкурентной среды • основы конкурентного анализа; • факторы, определяющие поведения субъектов рынка
		Умеет: • определять стратегические цели и задачи деятельности субъектов рынка; • определять факторы внешней и внутренней среды организации, влияющие на деятельность субъекта рынка; • определять причины и обстоятельства поведения субъектов рыночных отношений • определять цели и задачи стратегического анализа; • оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности субъекта рынка; • осуществлять выбор методов и инструментов оценки конкурентоспособности организации; • определять стадию развития рынка и ее факторы прибыльности; • осуществлять сравнительный конкурентный анализ деятельности организации
		Владеет: • навыками разработки практических рекомендаций по разработке стратегических решений в области строительной деятельности; • навыком анализа факторов внешней и внутренней среды организации; • навыком проведения стратегического анализа рынка • навыком проведения анализа финансового-хозяйственной деятельности; • навыком проведения PEST-анализа; • навыком проведения анализа «5 сил Портера» • навыком построения карты конкурентов; • навыком проведения BCG-анализа; • навыком проведения 9P-анализа; • навыком построения карты потребительского опыта; • конкурентоспособности организации.
Способность анализировать взаимосвязи между	ПК-5	**Знает:** • взаимосвязь функциональных стратегий организации;

функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений		• теоретические основы принятия сбалансированных организационно-управленческих решений; • процесс и инструменты стратегического планирования развития организации; • методы разработки функциональных стратегий
		Умеет: • строить цепочку создания ценности организации; • выявлять взаимосвязь функциональных областей организации; • определять способы и средства необходимые для осуществления эффективной деятельности субъекта рынка;
		Владеет: • навыком анализа цепочки создания ценности; • навыком GAP-анализа; • навыком проведения SNW-анализа; • навыком SWOT-анализа • навыком планирования процесса реализации стратегии
Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	ПК-18	**Знает:** • методы осуществления стратегического выбора развития организации; • процесс разработки стратегии развития организации
		Умеет: • определять способы реализации потенциальных возможностей внутренней и внешней среды для осуществления эффективной деятельности организации;
		Владеет: • навыком выбора и разработки стратегии развития организации
Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	ПК-19	**Знает:** • методы планирования функциональных стратегий; • способы и средства обеспечения согласованности выполнения стратегии функциональными подразделениями
		Умеет: • определять способы и средства необходимые для обеспечения согласованности выполнения стратегии всеми участниками по функциональным областям
		Владеет: • навыком координации предпринимательской деятельности в

		целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к базовой части Блока 1.

Дисциплина «Стратегический менеджмент» базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретённых студентами при изучении дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика предприятия», «Теория организации», «Маркетинг», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» студент должен:

Знать:

– основы экономической теории и осуществления экономической деятельности;
– законы функционирования и развития рынка;
– методологию разработки и принятия экономических решений субъектов рыночной деятельности;
– современные принципы и методы работы с деловой информацией;
– законы экономического развития общества;
– основы теории менеджмента, сущность и основные характеристики современного менеджмента;
– основные функции менеджмента;
– методологию анализа рыночной среды на микроэкономическом уровне, способы оценки производственно-экономического и сбытового потенциала организации.

Уметь:

– разрабатывать экономические решения для осуществления деятельности субъектов рынка в современных условиях;
– составить конъюнктурный обзор рынка;
– организовывать и проводить исследования систем и подсистем управления, используя наиболее распространенные методы;
– проводить диагностические исследования с целью преобразования и корректировки организационных систем;
– прогнозировать поведения системы управления с использованием процедур моделирования;
– логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
– объяснять причинно-следственные связи, используя общую и специальную терминологию.
– обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные.

Владеть:

– навыками поиска, выявления, сбора, анализа, обобщения и применения информации в практической деятельности;
– понятийным аппаратом профессиональной деятельности;
– способностью оценить воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций;
– способностью оценить условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений.

– навыками описания проблемных ситуаций, сложившихся в системе управления и определения на этой основе проблем исследования системы управления;

– навыком работы с нормативно-правовыми и законодательными источниками информации.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**			34	
в т.ч. лекции	17			17	
практические занятия (ПЗ)	17			17	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**74**			74	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	74			74	
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет с оценкой			Зачет с оценкой	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**			108	
зачетные единицы:	3			3	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел. Стратегический анализ**	**7**	**11**	**11**		**46**	**68**	ОПК-6; ПК-3; ПК-5
1.1	Сущность и содержание современного стратегического менеджмента		2	2		4	8	
1.2	Стратегический менеджмент организации. Внешняя и внутренняя среда организации		2	2		14	18	
1.3	Современный стратегический анализ. Методы стратегического анализа		4	4		14	22	

1.4	Конкурентный и отраслевой анализ		3	3		14	20	
2	**2-й раздел. Стратегический выбор**		**6**	**6**		**28**	**40**	ПК-18; ПК-19
2.1	Стратегический выбор. Базовые стратегии.		4	4		14	22	
2.2	Формирование и реализация стратегии		2	2		14	18	
	Итого		17	17		74	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Стратегический анализ

1.1. Сущность и содержание современного стратегического менеджмента.

Предмет курса. Задачи и структура курса. Актуальность изучения парадигм и практик маркетинга в современных условиях. Стратегический менеджмент как наука, образовательная дисциплина и практическая сфера деятельности. Сущность, цели, задачи и подходы стратегического управления. Эволюция концепций стратегического управления. Основные принципы стратегического менеджмента. Содержание основных функции стратегического менеджмента. Традиционные и современные направления стратегического развития деятельности субъектов экономической деятельности, их особенности. Место стратегического менеджмента в системе гуманитарных наук. Роль стратегического менеджмента в экономическом развитии государства, строительной отрасли и деятельности субъектов рынка.

1.2. Современный стратегический анализ. Внешняя и внутренняя среда организации.

Среда организации. Факторы внешней ближней и дальней окружающей среды организации. Факторы внутренней среды организации. Внешняя среда и ее составляющие. Особенности стратегического исследования среды. Понятие стратегического анализа. Цели, задачи и принципы стратегического анализа. Процесс проведения стратегического анализа. Подходы и инструменты стратегического анализа.

1.3. Современный стратегический анализ. Методы стратегического анализа

Процесс сегментирования рынка. Анализ рынка. Определение стадии развития рынка. PEST-анализ. Анализ «5 конкурентных сил Портера». GAP-анализ. SWOT-анализ конкурентного преимущества. Цели, задачи и принципы стратегического анализа. Процесс проведения стратегического анализа. Подходы и инструменты стратегического анализа. Особенности стратегического анализа промышленных и товарных рынков.

1.4. Конкурентный и отраслевой анализ.

Понятие конкурентного анализа. Процесс конкурентного анализа. Оценка общего уровня внутриотраслевой конкуренции. Построение карты конкурентов. Выбор ключевых, косвенных и прямых конкурентов. Сравнительный анализ отдельного продукта и полного ассортимента компании с прямыми и косвенными конкурентами. Модели портфельного анализа BCG и McKinsey. Сравнительный анализ условий ценообразования и ценовых стратегий. Сравнительный анализ дистрибьюции и распределения продукта. Сравнительный анализ позиционирования и сформировавшегося имиджа бренда. Сравнительный анализ методов и используемых каналов продвижения, в том числе и бюджетов. Сравнительный анализ целевой аудитории, осведомленности и приверженности к продукту. Сравнительный анализ используемых технологий, качества персонала и прочих ресурсов. SNW-анализ конкурентной позиции организации.

2-й раздел. Стратегическое планирование

2.1.Модели стратегического выбора. Базовые стратегии. Сущность стратегии предприятия. Классификация стратегий развития предприятия. Стратегии СЗХ. Корпоративные стратегии. Функциональные стратегии. Подходы к разработке стратегических альтернатив.

2.2. Формирование стратегии. Реализация стратегии.

Маркетинговая стратегия предприятия. Финансовые стратегии предприятия. Организационные стратегии предприятия. Стратегии нововведений и изменений предприятия.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		**11**
1	1.1	Разработка функций современного стратегического менеджмента	2
2	1.2	Оценка внешней и внутренний среды организации	2
3	1.3	Анализ внешней среды организации	4
4	1.4	Анализ конкурентных сил на рынке	3
	2-й раздел		**6**
5	2.1	Выбор стратегии	4
6	2.2	Разработка и реализация стратегии организации	2

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		**46**
1	1.1	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.	4
2	1.2	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.	14
3	1.3	Подготовка докладов с мультимедийной презентацией, подготовка к дискуссии.	14
4	1.4	Подготовка докладов с мультимедийной презентацией, подготовка к дискуссии.	14
	2-й раздел		**28**
5	2.1	Подготовка докладов с мультимедийной презентацией, подготовка к дискуссии.	14
6	2.2	Подготовка докладов с мультимедийной презентацией, подготовка к дискуссии.	14
ИТОГО часов в семестре:			**74**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине;
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
3. Перечень вопросов промежуточной аттестации;
4. Перечень тем для подготовки докладов.
5. Курс в Moodle: https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1709

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Стратегический менеджмент» базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Сущность и содержание современного стратегического менеджмента	ОПК-6 Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	**Знает:** • терминологию, применяемую при разработке стратегии развития организации
			Умеет: • корректно использовать специальную терминологию в практической деятельности • определять цели и задачи развития организации
			Владеет: • навыком определения необходимости принятия решений по изменению деятельности организации
		ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	**Знает:** • сущность и содержание современного стратегического менеджмента; • процесс разработки стратегии развития организации
			Умеет: • определять стратегические цели и задачи деятельности субъектов рынка;

			Владеет: • навыками разработки практических рекомендаций по разработке стратегических решений в области строительной деятельности.
2	Стратегический менеджмент организации. Внешняя и внутренняя среда организации	ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	**Знает:** • факторы внешней и внутренней среды организации; • теоретические основы принятия эффективных организационно-управленческих решений
			Умеет: • определять факторы внешней и внутренней среды организации, влияющие на деятельность субъекта рынка; • определять причины и обстоятельства поведения субъектов рыночных отношений
			Владеет: • навыком анализа факторов внешней и внутренней среды организации
3	Современный стратегический анализ. Методы стратегического анализа	ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	**Знает:** • основы стратегического анализа организации; • методы стратегического анализа; • основы осуществления предпринимательской деятельности в условиях конкурентной среды
			Умеет: • определять цели и задачи стратегического анализа; • оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности субъекта рынка; • осуществлять выбор методов и инструментов оценки конкурентоспособности организации
			Владеет: • навыком проведения стратегического анализа рынка
4	Конкурентный и отраслевой анализ	ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии	**Знает:** • основы конкурентного анализа; • факторы, определяющие поведения субъектов рынка
			Умеет:

		организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	• определять стадию развития рынка и ее факторы прибыльности; • осуществлять сравнительный конкурентный анализ деятельности организации
			Владеет: • навыком проведения анализа финансового-хозяйственной деятельности; • навыком проведения PEST-анализа; • навыком проведения анализа «5 сил Портера» • навыком построения карты конкурентов; • навыком проведения BCG-анализа; • навыком проведения 9P-анализа; • навыком построения карты потребительского опыта; • конкурентоспособности организации.
		ПК-5 Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	**Знает:** • взаимосвязь функциональных стратегий организации; • теоретические основы принятия сбалансированных организационно-управленческих решений
			Умеет: • строить цепочку создания ценности организации; • выявлять взаимосвязь функциональных областей организации
			Владеет: • навыком анализа цепочки создания ценности; • навыком GAP-анализа; • навыком проведения SNW-анализа; • навыком SWOT-анализа
5	Стратегический выбор. Базовые стратегии.	ПК-18 Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	**Знает:** • методы осуществления стратегического выбора развития организации; • процесс разработки стратегии развития организации
			Умеет: • определять способы реализации

			потенциальных возможностей внутренней и внешней среды для осуществления эффективной деятельности организации;
			Владеет: • навыком выбора и разработки стратегии развития организации
6	Формирование и реализация стратегии	ПК-5 Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	**Знает:** • процесс и инструменты стратегического планирования развития организации; • методы разработки функциональных стратегий
			Умеет: • определять способы и средства необходимые для осуществления эффективной деятельности субъекта рынка;
			Владеет: • навыком планирования процесса реализации стратегии
		ПК-19 Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	**Знает:** • методы планирования функциональных стратегий; • способы и средства обеспечения согласованности выполнения стратегии функциональными подразделениями
			Умеет: • определять способы и средства необходимые для обеспечения согласованности выполнения стратегии всеми участниками по функциональным областям
			Владеет: • навыком координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;

– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;

– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий

– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень тем докладов

1. Факторы, обеспечивающие успешность стратегии
2. Роль стратегии в организации
3. Методики определения прибыльности организации
4. Корпоративная социальная ответственность и ее роль в стратегическом менеджменте
5. Фундаментальные проблемы стратегического управления
6. Подходы к созданию стратегий
7. Дихотомия стратегического управления
8. Взаимосвязь стратегического менеджмента и стратегического маркетинга
9. Дополнение модели «5 сил Портера»
10. Теория игр в стратегическом менеджменте
11. Организационные способности как источник прибыли
12. Ресурсы организации как источник прибыли
13. Управление знаниями как источник потенциальной прибыли организации
14. Проблемы организации
15. Управление опционами как направление стратегического мышления
16. Цепочка ценностей как инструмент анализа издержек
17. Цепочка ценностей как инструмент определения точек дифференциации
18. Бизнес-модель как инструмент стратегического анализа
19. Природа дифференциации и инструменты ее анализа
20. Жизненный цикл рынка и факторы успеха на разных его стадиях

Тестовые задания

1. Привлекательный образ организации в будущем, идеал или мечта, который она стремится осуществить, – это

2. Путь, выбранный организацией для перехода от текущего состояния к целевому в долгосрочном периоде – это

3. Набор основных убеждений и предпочтительных способов поведения, помогающих создать уникальную культуру организации, которые позволят ей добиться успеха, – это

4. Какой вид планирования можно охарактеризовать как «определение логических предписаний об организации самого процесса, который представляется как линейно-последовательная процедура принятия решений, включающая высшее руководство в поиск по использованию необходимой информации для генерирования, оценки и выбора путей будущего развития компании»

5. В дескриптивном понятии стратегии, сформулированном Г. Минцбергом, стратегия определялась как единство "5P", какие параметры входили в характеристику:

А План (plan)
Б Образец (pattern)
В Цена (price)
Г Позиционирование (position)
Д Продукт (product)

Е Перспектива (perspective)
Ж Рынок сбыта (place)
З Проделка (ploy)

6. Форма развития организации, при которой сохраняется ее функция путем гибкого приспособления к изменениям во внешней и внутренней среде, — это:
А адаптация
Б инновация
В фиксация
Г стратификация

7. Какие выделяют функциональные области деятельности организации:
А Персонал
Б НИОКР
В Производство
Г Финансы
Д Капитал
Е Маркетинг
Ж Организационная культура
З Система управления компанией

8. Функциональные области деятельности организации – это
А Объекты менеджмента в организациях и определяют их структуру управления
Б Основные виды деятельности, объединенные специфической целью и однородностью взаимосвязанных задач, выполнение которых необходимо для достижения всей организацией поставленных целей
В Ситуационные факторы внутри организации, которые в основном являются контролируемыми и регулируемыми
Г Области деятельности, в которых функционируют подразделения в интересах организации в целом

9. Установите соответствие между характеристикой школы стратегического планирования и ее названием:

А	Создание стратегии как процесс трансформации	**1**	Школа дизайна
Б	Формирование стратегии как реактивный процесс	**2**	Школа планирования
В	Создание стратегии как коллективный процесс	**3**	Школа прогнозирования
Г	Формирование стратегии как переговорный процесс	**4**	Школа предпринимательства
Д	Создание стратегии как развивающийся процесс	**5**	Школа когнитивная
Е	Построение стратегии как ментальный процесс	**6**	Школа обучения
Ж	Построение стратегии как процесс предвидения	**7**	Школа власти
З	Построение стратегии как аналитический процесс	**8**	Школа культуры
И	Построение стратегии как формальный процесс	**9**	Школа внешней среды
К	Формирование стратегии как процесс	**10**	Школа конфигурации

осмысления

10. Приведите в соответствие характеристики, относящиеся к внешней и внутренней среде организации:

А	Влияние среды представляет собой прямое или косвенное воздействие ее факторов на результаты деятельности организации	**1**	Внешняя
Б	Среда состоит из системы целей деятельности организации, функций и методов управления, структуры, взаимосвязи ресурсов, организационной культуры	**2**	Внутренняя
В	К факторам среды прямого воздействия относятся конкуренты, поставщики, потребители, контактные аудитории		
Г	В рамках данной среды анализируются процесс коммуникации, финансовое состояние организации, социально-психологическая атмосфера деятельности, уровень технологического развития и состояние техники и т.д.		
Д	К факторам среды опосредованного воздействия можно отнести политические, экономические, социальные, культурные и технологические условия в стране и мире		
Е	Среда не влияет на взаимоотношения, возникающие между работниками отдельного предприятия		
Ж	Среда предприятия зависит от специфики деятельности организации, от размеров предприятия, от разделений функций в организации		
З	Среду организации можно рассматривать с точки зрения организационной, социальной, информационной, производственно-технической и экономической подсистем		

11. Какие параметры оценки внешней среды относятся к политическим факторам PEST-анализа:

А Уровень безработицы, размер и условия оплаты труда
Б Расходы на исследования и разработки
В Будущее и текущее законодательство, регулирующее правила работы в отрасли
Г Уровень развития банковской сферы
Д Поло-возрастная структура населения и продолжительность жизни
Е Свобода информации и независимость СМИ
Ж Доступ к новейшим технологиям
З Требования к качеству продукции и уровню сервиса

12. Какие параметры оценки внешней среды относятся к экономическим факторам PEST-анализа:

А Уровень безработицы, размер и условия оплаты труда
Б Расходы на исследования и разработки
В Будущее и текущее законодательство, регулирующее правила работы в отрасли
Г Уровень развития банковской сферы
Д Поло-возрастная структура населения и продолжительность жизни
Е Свобода информации и независимость СМИ
Ж Доступ к новейшим технологиям
З Требования к качеству продукции и уровню сервиса

13. Какие параметры оценки внешней среды относятся к социально-культурным факторам PEST-анализа:

А Уровень безработицы, размер и условия оплаты труда
Б Расходы на исследования и разработки
В Будущее и текущее законодательство, регулирующее правила работы в отрасли
Г Уровень развития банковской сферы
Д Поло-возрастная структура населения и продолжительность жизни
Е Свобода информации и независимость СМИ
Ж Доступ к новейшим технологиям
З Требования к качеству продукции и уровню сервиса

14. Какие параметры оценки внешней среды относятся к технологическим факторам PEST-анализа:

А Уровень безработицы, размер и условия оплаты труда
Б Расходы на исследования и разработки
В Будущее и текущее законодательство, регулирующее правила работы в отрасли
Г Уровень развития банковской сферы
Д Поло-возрастная структура населения и продолжительность жизни
Е Свобода информации и независимость СМИ
Ж Доступ к новейшим технологиям
З Требования к качеству продукции и уровню сервиса

15. Какие параметры оценки модели "5 сил Портера" относятся к угрозе внутриотраслевой конкуренции:

А Экономия на масштабе при производстве товара или услуги
Б Темп роста отрасли
В Доля покупателей с большим объемом продаж
Г Приоритетность направления для поставщика
Д Издержки переключения организации
Е Готовность существующих игроков к снижению цен
Ж Доля рынка товара
З Чувствительность к цене

16. Какие параметры оценки модели "5 сил Портера" относятся к угрозе появления новых игроков:

А Экономия на масштабе при производстве товара или услуги
Б Темп роста отрасли
В Доля покупателей с большим объемом продаж
Г Приоритетность направления для поставщика
Д Издержки переключения организации
Е Готовность существующих игроков к снижению цен
Ж Доля рынка товара
З Чувствительность к цене

17. Какие параметры оценки модели "5 сил Портера" относятся к рыночной власти поставщиков:

А Экономия на масштабе при производстве товара или услуги
Б Темп роста отрасли
В Доля покупателей с большим объемом продаж
Г Приоритетность направления для поставщика
Д Издержки переключения организации

Е Готовность существующих игроков к снижению цен
Ж Доля рынка товара
З Чувствительность к цене

18. Какие параметры оценки модели "5 сил Портера" относятся к рыночной власти покупателей:

А Экономия на масштабе при производстве товара или услуги
Б Темп роста отрасли
В Доля покупателей с большим объемом продаж
Г Приоритетность направления для поставщика
Д Издержки переключения организации
Е Готовность существующих игроков к снижению цен
Ж Доля рынка товара
З Чувствительность к цене

19. Какие параметры оценки модели "5 сил Портера" относятся к угрозе товаров-заменителей

А Экономия на масштабе при производстве товара или услуги
Б Темп роста отрасли
В Доля покупателей с большим объемом продаж
Г Приоритетность направления для поставщика
Д Издержки переключения организации
Е Готовность существующих игроков к снижению цен
Ж Доля рынка товара
З Чувствительность к цене

20. Анализ конкурентов не включает в себя:

А Анализ макроэкономических показателей
Б Анализ портфеля
В Анализ цен
Г Анализ организационной культуры
Д Анализ позиционирования
Е Анализ методов продвижения и рекламных бюджетов
Ж Анализ ключевого потребителя
З SWOT-анализ конкурентных преимуществ

21. Какой параметр не используется при описании рынка:

А Размер рынка
Б Уровень надежности потребителей
В Конъюнктура рынка
Г Ключевые игроки рынка
Д Уровень цен на рынке
Е Принципы распределения
Ж Методы продвижения
З Ключевые факторы выбора товара на рынке

22. Какие характеристики относятся к категории "Сильные стороны" в SWOT-анализе:

А Благоприятные факторы внешней среды, которые могут влиять на рост бизнеса в будущем
Б Внутренние характеристики компании, которые обеспечивают конкурентное

преимущество на рынке или более выгодное положение в сравнении с конкурентами

В Негативные факторы внешней среды, которые могут ослабить конкурентоспособность компании на рынке в будущем и привести к снижению продаж и потери доли рынка

Г Олицетворяют источники роста бизнеса

Д Внутренние характеристики компании, которые затрудняют рост бизнеса, мешают товару лидировать на рыке, являются неконкурентоспособными на рынке

Е Означают возможные риски компании в будущем

Ж За счет этих внутренних факторов компания может потерять долю рынка в долгосрочной перспективе и утратить конкурентоспособность

З За счет этих факторов компания может увеличивать уровень продаж, прибыли и долю на рынке, они обеспечивают выигрышное положение товара или услуги в сравнении с конкурентами

23. Какие характеристики относятся к категории "Слабые стороны" в SWOT-анализе:

А Благоприятные факторы внешней среды, которые могут влиять на рост бизнеса в будущем

Б Внутренние характеристики компании, которые обеспечивают конкурентное преимущество на рынке или более выгодное положение в сравнении с конкурентами

В Негативные факторы внешней среды, которые могут ослабить конкурентоспособность компании на рынке в будущем и привести к снижению продаж и потери доли рынка

Г Олицетворяют источники роста бизнеса

Д Внутренние характеристики компании, которые затрудняют рост бизнеса, мешают товару лидировать на рыке, являются неконкурентоспособными на рынке

Е Означают возможные риски компании в будущем

Ж За счет этих внутренних факторов компания может потерять долю рынка в долгосрочной перспективе и утратить конкурентоспособность

З За счет этих факторов компания может увеличивать уровень продаж, прибыли и долю на рынке, они обеспечивают выигрышное положение товара или услуги в сравнении с конкурентами

24. Какие характеристики относятся к категории "Угрозы" в SWOT-анализе:

А Благоприятные факторы внешней среды, которые могут влиять на рост бизнеса в будущем

Б Внутренние характеристики компании, которые обеспечивают конкурентное преимущество на рынке или более выгодное положение в сравнении с конкурентами

В Негативные факторы внешней среды, которые могут ослабить конкурентоспособность компании на рынке в будущем и привести к снижению продаж и потери доли рынка

Г Олицетворяют источники роста бизнеса

Д Внутренние характеристики компании, которые затрудняют рост бизнеса, мешают товару лидировать на рыке, являются неконкурентоспособными на рынке

Е Означают возможные риски компании в будущем

Ж За счет этих внутренних факторов компания может потерять долю рынка в долгосрочной перспективе и утратить конкурентоспособность

З За счет этих факторов компания может увеличивать уровень продаж, прибыли и долю на рынке, они обеспечивают выигрышное положение товара или услуги в сравнении с конкурентами

25. Какие характеристики относятся к категории "Возможности" в SWOT-анализе:

А Благоприятные факторы внешней среды, которые могут влиять на рост бизнеса в будущем

Б Внутренние характеристики компании, которые обеспечивают конкурентное преимущество на рынке или более выгодное положение в сравнении с конкурентами

В Негативные факторы внешней среды, которые могут ослабить конкурентоспособность компании на рынке в будущем и привести к снижению продаж и потери доли рынка

Г Олицетворяют источники роста бизнеса

Д Внутренние характеристики компании, которые затрудняют рост бизнеса, мешают товару лидировать на рыке, являются неконкурентоспособными на рынке

Е Означают возможные риски компании в будущем

Ж За счет этих внутренних факторов компания может потерять долю рынка в долгосрочной перспективе и утратить конкурентоспособность

З За счет этих факторов компания может увеличивать уровень продаж, прибыли и долю на рынке, они обеспечивают выигрышное положение товара или услуги в сравнении с конкурентами

26. Какие характеристики относятся к категории "Знаки вопроса" в модели BCG:

А Начальная точка для новых товаров

Б Лидер растущего рынка

В Лидер стагнирующего рынка

Г Низкая норма прибыли или убыточность

Д Низкая норма прибыли в краткосрочном периоде

Е Расходы на удержание позиций ниже, чем получаемая прибыль

Ж Новый товар, потерпевший неудачу или товар сокращающегося рынка

З Высокий уровень прибыли в долгосрочной перспективе

27. Какие характеристики относятся к категории "Звезды" в модели BCG:

А Начальная точка для новых товаров

Б Лидер растущего рынка

В Лидер стагнирующего рынка

Г Низкая норма прибыли или убыточность

Д Низкая норма прибыли в краткосрочном периоде

Е Расходы на удержание позиций ниже, чем получаемая прибыль

Ж Новый товар, потерпевший неудачу или товар сокращающегося рынка

З Высокий уровень прибыли в долгосрочной перспективе

28. Для построения матрицы BCG-анализа используются оси:

А Темп роста рынка - относительная доля рынка

Б Темп роста рынка - относительная доля товара

В Темп прироста рынка - относительная доля рынка

Г Темп прироста рынка - относительная доля товара

29. Какие характеристики относятся к категории "Собаки" в модели BCG:

А Начальная точка для новых товаров
Б Лидер растущего рынка
В Лидер стагнирующего рынка
Г Низкая норма прибыли или убыточность
Д Низкая норма прибыли в краткосрочном периоде
Е Расходы на удержание позиций ниже, чем получаемая прибыль
Ж Новый товар, потерпевший неудачу или товар сокращающегося рынка
З Высокий уровень прибыли в долгосрочной перспективе

30. Какие характеристики относятся к категории "Дойные коровы" в модели BCG:

А Начальная точка для новых товаров
Б Лидер растущего рынка
В Лидер стагнирующего рынка
Г Низкая норма прибыли или убыточность
Д Низкая норма прибыли в краткосрочном периоде
Е Расходы на удержание позиций ниже, чем получаемая прибыль
Ж Новый товар, потерпевший неудачу или товар сокращающегося рынка
З Высокий уровень прибыли в долгосрочной перспективе

31. Из каких групп товаров должен состоять идеальный портфель организации:

А Знаки вопросов
Б Звезды
В Коровы
Г Собаки

32. Для каждого товара в модели BCG должна быть принята стратегия развития. Соотнесите категорию товара с характерной для нее стратегией

А	Знаки вопросов	**1**	Инвестирование или селективное развитие
Б	Звезды	**2**	Сохранение лидерства
В	Коровы	**3**	Получение максимальной прибыли
Г	Собаки	**4**	Уход с рынка или снижение активности

33. Какие из приведенных стратегий относятся к модели конкурентных стратегий Ф. Котлера:

А Концентрированный рост
Б Лидер
В Лидерство по издержкам
Г Проникновение на рынок
Д Интегрированный рост
Е Последователь
Ж Фокус на издержках
З Развитие товара

34. Какие из приведенных стратегий относятся к модели товарных стратегий И. Ансоффа:

А Отрицательный рост (сокращения)

Б Специалист
В Фокус на дифференциации
Г Дифференциация
Д Концентрированный рост
Е Лидер
Ж Лидерство по издержкам
З Проникновение на рынок

35. Какие из приведенных стратегий относятся к модели стратегий получения конкурентного преимущества М. Портера:

А Диверсифицированный рост
Б Бросающий вызов лидеру
В Лидерство по издержкам
Г Развитие рынка
Д Отрицательный рост (сокращения)
Е Специалист
Ж Фокус на дифференциации
З Развитие рынка

36. Какие из приведенных групп стратегий относятся к модели стратегий развития организации:

А Интегрированный рост
Б Бросающий вызов лидеру
В Фокус на издержках
Г Развитие товара
Д Диверсифицированный рост
Е Последователь
Ж Дифференциация
З Развитие рынка

37. Соотнесите группы стратегий с входящими в них стратегиями:

А	Развитие рынка	**1**	Группа стратегий концентрированного роста
Б	Обратная вертикальная интеграция	**2**	Группа стратегий диверсифицированного роста
В	Сбор урожая	**3**	Группа стратегий интегрированного роста
Г	Развитие товара	**4**	Группа стратегий отрицательного роста
Д	Концентрическая диверсификация		
Е	Ликвидация		
Ж	Горизонтальная диверсификация		
З	Усиление позиции на рынке		
И	Прямая вертикальная интеграция		
К	Конгломератовая диверсификация		
Л	Горизонтальная интеграция		
М	Сокращение издержек		

Групповое творческое задание

На основе изученного материала по дисциплине провести стратегический анализ деятельности организации и разработать практические рекомендации по выбору направлений для повышения эффективности ее деятельности.

Защита групповых творческих заданий производится при помощи мультимедийной презентации.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Стратегический менеджмент как наука, образовательная дисциплина и практическая сфера деятельности.
2. Сущность, цели, задачи и подходы стратегического менеджмента.
3. Эволюция концепций стратегического управления.
4. Среда организации.
5. Цели, задачи и принципы стратегического анализа.
6. Процесс проведения стратегического анализа.
7. Подходы и инструменты стратегического анализа.
8. Анализ рынка.
9. PEST-анализ.
10. Анализ «5 конкурентных сил Портера».
11. Процесс конкурентного анализа.
12. Выбор ключевых, косвенных и прямых конкурентов.
13. Модели портфельного анализа BCG и McKinsey.
14. Сравнительный анализ конкурентов.
15. SNW-анализ конкурентной позиции организации.
16. Процесс анализа ресурсов и способностей организации.
17. Миссия, видение и цели организации.
18. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации.
19. Анализ системы управления.
20. Анализ цепочки создания ценности организации.
21. GAP-анализ.
22. SWOT-анализ конкурентного преимущества.
23. Модели стратегического выбора.
24. Подходы к разработке стратегии развития предприятия.
25. Стратегия строительного предприятия.
26. Бизнес-план – организационное оформление стратегии развития предприятия.
27. Стратегическое планирование.
28. Стратегическая организация.
29. Стратегический контроль
30. Стратегическое управление нововведениями и изменениями.

7.4.2. **Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Проведение SWOT-анализа организации и определение стратегических направлений для обеспечения ее конкурентоспособности и создания конкурентных преимуществ.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Стратегический анализ	Доклады, тест, групповое творческое задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
2	Стратегическое планирование	Тест, групповое творческое задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Попов, С. А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение - цели - изменения : учеб.-практ. пособие / С. А. Попов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 447 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-01109-8. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/aktualnyy-strategicheskiy-menedzhment-videnie-celi-izmeneniya-431117#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Сидоров, М. Н. Стратегический менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / М. Н. Сидоров. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 158 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-08723-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/strategicheskiy-menedzhment-434076#page/1.	ЭБС Юрайт
3	Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под ред. Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-09015-4. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/strategicheskiy-menedzhment-formirovanie-strategii-i-proektirovanie-biznes-processov-437776#page/1.	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Современный стратегический анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Ю. Кузнецова, П. П. Крылатков, Т. А. Минеева, О. О. Подолякред. Е. Ю. Кузнецова. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 132 с. — 978-5-7996-1832-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68473.html.	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
PowerBranding – сайт по маркетингу	http://powerbranding.ru
Энциклопедия маркетинга	http://www.marketing.spb.ru
Международный журнал «Проблемы теории и практики	http://www.uptp.ru

управления»	
Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал	http://www.eup.ru
Портал методической и аналитической информации по управлению компаниями, инвестициям, финансам и маркетингу	http://www.cfin.ru
Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	http://www.nlr.ru
Экономический портал - проект института «Экономическая Школа»	http://economicus.ru
Административно-управленческий Портал	http://www.aup.ru
Виртуальная Экономическая Библиотека	http://www.econom.nsc.ru
Каталог образовательных ресурсов	http://www.catalog.alledu.ru
Энциклопедия экономиста	http://www.grandars.ru
Энциклопедия маркетинга	http://www.marketing.spb.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Студенты, не прошедшие аттестацию

по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Комплексы Microsoft или Open Word, программы создания и чтения файлов в формате PDF.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил: _____ д.э.н., Петров А.А.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры управления организацией
« 07 » июня 2018 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой _____ Петров А.А.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и
управления
_____Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.29 Деловой иностранный язык

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Деловой иностранный язык»

Цели и задачи дисциплины

1.1. Целями преподавания дисциплины являются обучение студентов практическому владению языком направления для активного применения иностранного языка профессионального общения.

1.2. Задачами освоения дисциплины являются:

– развитие навыков чтения литературы по направлению с целью извлечения информации;

– знакомство с переводом литературы по направлению.

Освоение учащимися фонетики, грамматики, синтаксиса, словообразования, сочетаемости слов, а также активное усвоение наиболее употребительной деловой лексики и фразеологии изучаемого иностранного языка происходит в процессе работы над связными, законченными в смысловом отношении произведениями речи по направлению.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	**знает:** - частотную лексику, аббревиатуру и общепринятые сокращения в деловой корреспонденции и e-mail, грамматические особенности электронной корреспонденции, структуру и языковые клише аннотаций, абстрактов, рефератов, лексические и стилистические отличия при написании аннотаций и абстрактов к научным статьям; - компрессию текста как средство переработки текстового материала для дальнейшего профессионального использования
		умеет: -подготовить презентацию, опираясь на методические требования, этапы подготовки и на состав аудитории, подобрать, изучить необходимый текстовой и иллюстративный материал, который будет использоваться в презентации; - проводить грамматический анализ прочитанной литературы, подобрать, прочитать, перевести и проанализировать запланированный объем литературы по специальности; - составить аннотацию (абстракт) по прочитанной литературе, подготовить краткое сообщение по прочитанной литературе
		владеет: - навыками передачи на иностранном языке и правильного оформления информации;

		- навыками монологовой речи в формате компрессии и аннотирования текстов по специальности;
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	ПК-2	**знает:** - лексико-грамматические особенности делового общения, этику делового общения; - устойчивые выражения, разговорные, частотные клише делового общения, формулы речевого этикета делового общения; - структуру, определенный формат делового письма на английском языке, отличие стиля деловой корреспонденции от личной корреспонденции на английском языке, правила этикета деловой письменной переписки;
		умеет: - составлять и вести диалоги в деловой, формальной обстановке, учитывая особенности контакта с деловыми партнерами и представителями разных стран, моделировать различные деловые ситуации и давать на них быструю и соответствующую реакцию - составлять в письменной форме резюме, сопроводительное письмо, деловые письма: (письмо - запрос, письмо – предложение; письмо – заказ; письмо – рекламация), электронные письма в формате деловой корреспонденции;
		владеет: - навыками прогнозирования и умения вести светскую и деловую беседу, используя устойчивые выражения, частотные клише делового общения, формулы речевого этикета; -навыками письма в формате составления резюме и сопроводительного письма, деловой корреспонденции; - навыками перевода и анализа текстов по специальности;

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Деловой иностранный язык» относится к вариативной части Блока 1 учебного плана и базируется на знаниях, умениях, навыках, приобретенных студентами при изучении дисциплины «Иностранный язык».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Деловой иностранный язык» студент должен:

знать:

наиболее употребительную грамматику и основные грамматические структуры характерные для устной и письменной речи повседневного общения; базовую лексику, представляющую стиль повседневного, общекультурного и общетехнического общения.

уметь:

читать и понимать со словарем литературу на темы повседневного общения, а

также общекультурные и общетехнические темы; понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые, общекультурные и общетехнические темы; участвовать в обсуждении тем, связанных с культурой, наукой, специальностью студента.

владеть:

основами устной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой), по вышеуказанным темам; основными навыками письма для ведения бытовой переписки, переписки по общетехническим и общекультурным темам; основными приемами аннотирования, реферирования и перевода литературы на общекультурные, общетехнические и бытовые темы, составления деловой документации.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34			
в т.ч. лекции					
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**74**	74			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	74	74			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой			
Общая трудоемкость дисциплины:		.			
часы:	**108**	108			
зачетные единицы:	3	3			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (Лексико-грамматические особенности делового общения)**	**5**		**6**		**12**	**18**	**ОК-4 ПК-2**
1.1	Этика делового общения при	5		2		4	6	

	контакте с представителями различных стран.							
1.2	Частотные клише делового общения. Особенности восприятия информации по телефону.	5		2		4	6	
1.3	Культура поведения и формулы речевого этикета в международной компании.	5		2		4	6	
2.	**2-й раздел (Интервью с работодателем.)**	**5**		**6**		**12**	**18**	**ПК-2**
2.1	Подготовка к интервью. Тематический видеофильм с последующим обсуждением. Do's and Don't's.	5		2		4	6	
2.2	Как избежать типичные ошибки при собеседовании. Анализ тематических текстов.	5		2		4	6	
2.3	Ролевая игра. Составление и обсуждение резюме и C/V.	5		2		4	6	
3.	**3-й раздел (Проведение собрания по подготовке научной конференции).**	**5**		**6**		**14**	**20**	**ОК-4**
3.1	Изучение частотных тематических клише. Встреча деловых партнеров.	5		1		4	5	
3.2	Составление повестки дня собрания, плана проведения мероприятий.	5		2		2	4	
3.3	Ролевая игра "Научная конференция". "Тематический" видеофильм с посл. Обсуждением.	5		2		4	6	
3.4	Тестовая работа. Анализ результатов	5		1		4	5	
4	**4-й раздел (Деловые письма)**	**6**		**5**		**12**	**17**	**ОК-4 ПК-2**
4.1	Структура делового письма. Составление рекомендательного письма, письма-рекламации, сопроводительного письма.	6		2		4	6	
4.2	Частотная лексика, аббревиатуры в e-mail. Грамматические особенности корреспонденции.	5		1		4	5	
4.3	Внутренняя корреспонденция. выполнение тематических упражнений	5		2		4	6	
5	**5-й раздел (Презентации)**	**5**		**6**		**12**	**18**	**ОК-4**
5.1	Структура презентаций. Основные подразделы. Тематические клише.	5		2		4	6	
5.2	Методические требования к подбору текстового и иллю-	5		1		4	5	

	страционного материала.							
5.3	Студенческие презентации с последующим обсуждением.	5		3		4	7	
6	**6-й раздел (Лексико-грамматический анализ текстов по специальности)**	**5**		**5**		**12**	**17**	**ОК-4 ПК-2**
6.1	Грамматический анализ прочитанной литературы. Многокомпонентные термины. Компрессия текста	5		1		2	3	
6.2	Изучение структуры и языковых клише аннотаций, абстрактов, рефератов.	5		1		4	5	
6.3	Студенческие сообщения по прочитанной литературе. Круглый стол.	5		2		4	6	
6.4	Аттестационная контрольная работа.	5		1		2	3	

5.2. Содержание разделов дисциплины

5 семестр

1-й раздел. Лексико-грамматические особенности делового общения.

1.1. Этика делового общения при контакте с представителями различных стран. Разговорные клише при встрече и прощании в деловой, формальной обстановке. Особенности контакта с представителями разных стран. Тематические диалоги.

1.2. Частотные клише делового общения. Особенности восприятия информации по телефону. Чтение числительных и дат в англоязычных странах и США. Запись сообщения по телефону. Грамматические особенности.

1.3. Культура поведения и формулы речевого этикета в международной компании. Правила речевого этикете ведения беседы. Частотная тематика для вступления в беседу с партнерами разных стран. Тематический видеофильм с последующим обсуждением

2-й раздел. Интервью с работодателем.

2.1. Подготовка к интервью. Тематический видеофильм с последующим обсуждением. Do’s and Don’ts. Обсуждения текста, дающего практические рекомендации как подготовиться к интервью с работодателем. Круглый стол.

2.2. Как избежать типичные ошибки при собеседовании. Анализ тематических текстов. Сообщения студентов. Составление тематических диалогов. Работа в парах.

2.3. Ролевая игра. Интервью с работодателем при поступлении на работу. Составление и обсуждении возможных резюме и заявлений. Реклама работодателя.

3-й раздел. Проведение собрания по подготовке научной конференции.

3.1. Изучение частотных тематических клише. Встреча деловых партнеров в аэропорту, на железнодорожном вокзале. Обсуждение времяпрепровождения, планов и пожеланий партнеров о посещении достопримечательностей города. Тематический видеофильм.

3.2. Составление повестки дня собрания, плана проведения конференции. Студенческие сообщения по теме конференции.

3.3. Ролевая игра “Научная конференция”. Студенческие сообщения по предложенной тематике. Подготовка к аттестационной работе.

3.4. Тестовая работа. **Анализ результатов. Зачетное занятие.**

4-й раздел. Деловые письма.
4.1. Структура делового письма. Составление рекомендательного письма, письма-рекламации, сопроводительного письма. Правила этикета деловой письменной переписки с партнерами. Письмо-рекомендация, уведомление.

4.2. Частотная лексика, аббревиатуры и общепринятые сокращения в e-mail. Грамматические особенности электронной корреспонденции. Стилистические особенности электронной переписки с партнерами. Тренировочные упражнения.

4.3. Внутренняя корреспонденция. Разные типы “memo”. Составление и корректировка деловой документации.

5-й раздел. Презентации
5.1 Структура презентаций. Основные подразделы. Тематические клише. Изучение аудитории- необходимое условие успешной презентации, что использовать и что избегать при презентации в незнакомой аудитории.

5.2. Методические требования к подбору текстового и иллюстрационного материала. Использование визуальных средств, раздаточного материала, вопросы и ответы.
Тематический видеофильм с последующим обсуждением.

5.3. Студенческие презентации с последующим обсуждением. Подробный анализ успешно (не успешно) проведенных презентаций, анализ ошибок и недочетов при презентациях.

6-й раздел. Лексико-грамматический анализ текстов по специальности.
6.1. Грамматический анализ прочитанной литературы. Многокомпонентные термины. Лексические сложности, возникающие при переводе многокомпонентных терминов и структур с неличными формами глаголов.
Компрессия текста как средство переработки текстового материала для дальнейшего профессионального использования.

6.2. Изучение структуры и языковых клише аннотаций, абстрактов, рефератов
Лексические и стилистические отличия при написании аннотаций и абстрактов к научным статьям.

6.3. Студенческие сообщения по прочитанной литературе. Круглый стол.
Анализ студенческих сообщений.

6.4. Аттестационная контрольная работа

5.3. Практические занятия
Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	**Лексико-грамматические особенности делового об-**	**6**

		щения	
1	1.1	Этика делового общения при контакте с представителями различных стран.	2
2	1.2	Частотные клише делового общения. Особенности восприятия информации по телефону.	2
3	1.3	Культура поведения и формулы речевого этикета в международной компании.	2
	2-й раздел	**Интервью с работодателем.**	**6**
4	2.1	Подготовка к интервью. Тематический видеофильм с последующим обсуждением Do's and Don't's.	2
5	2.2	Как избежать типичные ошибки при собеседовании. Анализ тематических текстов.	2
6	2.3	Ролевая игра. Составление и обсуждение резюме и C/V.	2
	3-й раздел	**Проведение собрания по подготовке научной конференции.**	**6**
7	3.1	Изучение частотных тематических клише. Встреча деловых партнеров.	1
8	3.2	Составление повестки дня собрания, плана проведения мероприятий.	2
9	3.3	Ролевая игра. Студенческие сообщения на конференции. Круглый стол.	2
10	3.4	Тестовая работа. Анализ результатов	1
	4-й раздел	**Деловые письма**	**5**
1	4.1	Структура делового письма. Составление рекомендательного письма, письма-рекламации, сопроводительного письма.	2
2	4.2	Частотная лексика, аббревиатуры в e-mail. Грамматические особенности корреспонденции.	1
3	4.3	Внутренняя корреспонденция. выполнение тематических упражнений	2
	5-й раздел	**Презентации.**	**6**
4	5.1	Структура презентаций. Основные подразделы. Тематические клише.	2
5	5.2	Методические требования к подбору текстового и иллюстрационного материала.	1
6	5.3	Студенческие презентации с последующим обсуждением.	3
	6-й раздел	**6-й раздел (Лексико-грамматический анализ текстов по специальности)**	**5**
7	6.1	Грамматический анализ прочитанной литературы. Многокомпонентные термины. Компрессия текста	1
8	6.2	Изучение структуры и языковых клише аннотаций, абстрактов, рефератов.	1
9	6.3	Студенческие сообщения по прочитанной литературе. Круглый стол.	2
10	6.4	Аттестационная контрольная работа.	1
ИТОГО часов в семестре:			**34**

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа студента

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	**Лексико-грамматические особенности делового общения**	**12**
1	1.1	Изучение формул речевого этикета, выполнение тематических упражнений, анализ текстов.	4
2	1.2	Составление тематических диалогов, изучение частотных клише, формул вежливости. Просмотровое чтение текст. Тематические упр.	4
3	1.3	Повторение формул речевого этикета, анализ ситуативных текстов из пособия Business English, выполнение тематического тестирования.	4
	2-й раздел	**Интервью с работодателем.**	**12**
4	2.1	Чтение и анализ тематических текстов, составление возможного вопросника при поступлении на работу, тематические упражнения.	4
5	2.2	Проанализировать и исправить ошибки, допущенные при подготовке ответов на вопросы работодателя. Подготовиться к ролевой игре.	4
6	2.3	Повторить терминологическую лексику, выполнить лексико-грамматические упражнения.	4
	3-й раздел	**Проведение собрания по подготовке научной конференции.**	**14**
7	3.1	Изучить необходимый вокабуляр, используемый для обсуждения с деловым партнером планов проведения собрания по подготовке к конференции. Составить тематические диалоги. диалоги.	4
8	3.2	Составить повестку дня, план проведения научной конференции, мероприятий во время пребывания деловых партнеров в городе. Тематические упражнения.	2
	3.3	Подготовить сообщение к Ролевой игре “Научная конференция”	4
	3.4	Повторить пройденный материал, подготовиться к тестовой работе.	4
	4-й раздел	**Деловые письма**	**12**
1	4.1	Изучить структуру делового письма, образцы составления писем, формулы делового этикета при обращении к партнеру. Составить деловые письма.	4
2	4.2	Изучить аббревиатуры, сокращения, употребляющиеся при e-mail. Составить и отправить письмо по электронной почте однокурснику (деловому партнеру)	4
3	4.3	Изучить структуру” memo”, составить письма на заданную тематику.	4
	5-й раздел	**Презентации.**	**12**
4	5.1	Изучить основные требования к составлению презентаций, их структуру, основные разговорные клише, употребляемые при презентациях.	4
5	5.2	Подобрать, изучить необходимый текстовой и иллюстративный материал, который будет использоваться в презентации.	4

6	5.3	Подготовить презентацию на заданную тему.	4
	6-й раздел	**Лексико-грамматический анализ текстов по специальности**	**12**
7	6.1	Подобрать, прочитать, перевести и проанализировать запланированный объем литературы по специальности	2
8	6.2	Составить аннотацию (абстракт) по прочитанной литературе.	4
9	6.3	Подготовить краткое сообщение по прочитанной литературе.	4
10	6.4	Подготовиться к контрольному тестированию по пройденному материалу.	2
ИТОГО часов в семестре:			**74**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle
https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2229

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1. Лексико-грамматические особенности делового общения	- способность коммуникации устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	**Знать:** - частотную лексику, аббревиатуру и общепринятые сокращения в деловой корреспонденции и e-mail, структуру и языковые клише аннотаций
			Владеть: навыками передачи на иностранном языке навыками монологовой речи в формате компрессии
		владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организа-	**Знать:** - лексико-грамматические особенности делового общения, этику делового общения; - устойчивые выражения, разговорные, частотные клише делового общения, формулы речевого этикета делового общения;
			Уметь: составлять и вести диалоги в деловой, формальной обстановке, учитывая осо-

		ционных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)	бенности контакта с деловыми партнерами и представителями разных стран, моделировать различные деловые ситуации и давать на них быструю и соответствующую реакцию
2	Устройство на работу	- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в меж-культурной среде (ПК-2)	- **Уметь:** составлять в письменной форме резюме, сопроводительное письмо, деловые письма: (письмо - запрос, письмо – предложение; письмо – заказ; письмо – рекламация), электронные письма в формате деловой корреспонденции; **Владеть:** навыками прогнозирования и умения вести светскую и деловую беседу, используя устойчивые выражения, частотные клише делового общения, формулы речевого этикета; навыками письма в формате составления резюме;
3	Подготовка научной конференции	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);	**Знать:** особенности абстрактов, рефератов, лексические и стилистические отличия при написании аннотаций и абстрактов к научным статьям; **Уметь:** проводить грамматический анализ прочитанной литературы, подобрать, прочитать, перевести и проанализировать запланированный объем литературы по специальности; - составить аннотацию (абстракт) по прочитанной литературе, подготовить краткое сообщение по прочитанной литературе
4	Деловые письма	- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	**Знать:** грамматические особенности электронной корреспонденции, компрессию текста как средство переработки текстового материала для дальнейшего профессионального использования **Владеть:** навыками передачи на иностранном языке и правильного оформления информации;

		(ОК-4);	
		- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)	**Знать:** структуру, определенный формат делового письма на английском языке, отличие стиля деловой корреспонденции от личной корреспонденции на английском языке, правила этикета деловой письменной переписки;
			Владеть: навыками письма в формате составления сопроводительного письма, деловой корреспонденции;
5	Презентации	- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);	**Уметь:** подготовить презентацию, опираясь на методические требования, этапы подготовки и на состав аудитории, подобрать, изучить необходимый текстовой и иллюстративный материал, который будет использоваться в презентации;
6	Лексико-грамматический анализ текстов по специальности	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);	**Владеть:** навыками аннотирования текстов по специальности;

		- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)	**Владеть:** навыками перевода и анализа текстов по специальности

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценки:

Оценка «отлично» и «зачтено»:

- выставляется студенту, если обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональные понятия; знает базовую лексику, представляющую стиль повседневного и общекультурного общения; знает базовые грамматические явления, использующиеся в повседневном и общекультурном общении полном объеме; понимает устную речь на бытовые и общекультурные темы; читает и понимает со словарем литературу на темы повседневного и частично профессионального общения; может участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением; имеет навыки разговорно-бытовой речи, умеет делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по бытовым и общекультурным темам; соотносит иноязычный материал, знания и умения с их практическим применением на основе анализа информации, изложенной в учебной и научной литературе; соотносит конкретную ситуацию с реальной жизнью; анализирует задания и выбирает средств для достижения поставленной задачи;

Оценка «хорошо» и «зачтено»:

- выставляется студенту, если обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональные понятия; знает базовую лексику, представляющую стиль повседневного и общекультурного общения; знает базовые грамматические явления, использующиеся в повседневном и общекультурном общении полном объеме; понимает устную речь на бытовые и общекультурные темы; читает и понимает со словарем литературу на темы повседневного и частично профессионального общения; может участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением; имеет навыки разговорно-бытовой речи, умеет делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по бытовым и общекультурным темам; соотносит иноязычный материал, знания и умения с их практическим применением на основе анализа информации, изложенной в учебной и научной литературе; соотносит

конкретную ситуацию с реальной жизнью; анализирует задания и выбирает средств для достижения поставленной задачи;

Оценка «удовлетворительно» и «зачтено»:
- выставляется студенту, если обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном профессиональные понятия; знает базовую лексику, представляющую стиль повседневного и общекультурного общения; базовые грамматические явления, использующиеся в повседневном и общекультурном общении полном объеме; понимает устную речь на бытовые и общекультурные темы; читает и понимает со словарем литературу на темы повседневного и частично профессионального общения; участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением; имеет навыки разговорно-бытовой речи, умеет делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по бытовым и общекультурным темам; соотносит иноязычный материал, знания и умения с их практическим применением на основе анализа информации, изложенной в учебной и научной литературе; соотносит конкретную ситуацию с реальной жизнью; анализирует задания и выбирает средств для достижения поставленной задачи;

Оценка «неудовлетворительно», «незачтено»:
- выставляется студенту, если обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу; не знает базовую лексику, грамматические явления представляющую стиль повседневного и общекультурного общения; не понимает устную речь на бытовые и общекультурные темы; не участвует в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением; не имеет навыков разговорно-бытовой речи; устной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по бытовым и общекультурным темам; не умеет соотносить изученный материал, знания и умения с их практическим применением в учебной, повседневной, профессиональной и общественной деятельности на основе анализа информации, изложенной в учебной и научной литературе; не имеет навыков соотношения конкретной ситуации с реальной жизнью; не имеет навыков анализа задания и отбора средств для достижения поставленной задачи;

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК
Деловая (ролевая) игра.
(Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.)

Раздел 1. Деловая (ролевая) игра 1: Знакомство “Meeting people”

Цель (проблема):
сформировать навыки практического владения иностранным языком для использования его в профессиональной деятельности при решении деловых, культурных задач, для общения с зарубежными партнерами**,** употребление деловой лексики, умение правильно строить диалоги (не только с точки зрения употребления лексико-грамматического мате-

риала, но и с учетом делового этикета); установить контакт с гостем из англоязычной страны; моделировать условия, приближенные к реальным и распределение ролей между участниками игры.

Роли:
студенты делятся на пары и распределяют роли: «гость» и «встречающий».

Ход игры:
прежде всего, необходимо настроить студентов на некоторые моменты начала встречи:

- как начать беседу и установить деловую и доверительную обстановку,
- как перейти к основной части беседы,
- как закончить деловую встречу.

Дальнейшая работа разбивается на несколько этапов:

- сопутствующее введение лексики
- обучающие получают установку к работе на каждом этапе.

I. Первый этап - начало проведения встречи

1. Нельзя приступать к делу непосредственно после приветствия.

Необходимо установить с партнером определенный дружеский контакт.

Обычно это так называемые “общие” или “светские” темы о погоде, общих знакомых, перелете, о визите в вашу страну (достопримечательности и т.п.). Необходимо помнить, что в разных странах процедура “светской беседы” на переговорах может быть различной. Для англичан эта часть переговоров естественна, т.к. для них в любом разговоре обычно первой темой является погода. Немцы, как правило, быстрее переходят к делу, а в странах Ближнего Востока начало встречи проходит более обстоятельно.

2. В этой части переговоров употребляются такие слова и конструкции, как:
- How are you? (как дела/здоровье?)
- I’m fine, thank you. (спасибо, хорошо)
- Nice weather, isn’t it?
- I think (я думаю)
- I suppose (я полагаю)
- I believe (я считаю / верю)
- I hope (я надеюсь), и т.д.

Общепринятые фразы, которые помогают перейти к деловой части:
- Let’s get down to business (приступим к делу)
- I believe we may get down to business (полагаю мы можем перейти к делу)

II. Второй этап - это составление диалога самими обучающими.
Участники диалога должны быть приветливыми, установить деловой контакт, предшествующий переговорам.
Диалог
Mr. Brown (Br.) / Mr. Ivanov (I.)
Br.: Good afternoon, Mr. Ivanov
I.: Good afternoon, Mr. Brown. How are you?
Br.: I’m fine, thank you. Nice weather, isn’t it?
I.: You’re right. It’s very warm today.
Br.: I hope you are having a good time.
I.: Oh, yes. I like it here very much
Br.: Have you gone sightseeing yet?
I.: Unfortunately, I haven’t seen much yet. I’ve just been to Tower and St.
Paul’s Cathedral. It made a great impression on me (it’s really a masterpiece of architecture).
Br.: Glad to hear it. And what can I do for you? I believe we may get down to business.
III. Подведение итогов и анализ поведения участников игры.

Ожидаемый (е) результат (ы):

Раздел 1. Деловая (ролевая) игра 2: Телефонный разговор “Making calls”

Цель (проблема):
развитие у студентов навыков телефонных переговоров как формы деловой коммуникации, формирование умения вести деловую беседу по телефону, снятие «стресса собеседования» путем проигрывания ситуации телефонные переговоры

Роли:
студенты делятся на пары и распределяют роли: участники телефонного разговора

Ход игры:

I. Подготовительный этап.
Перед началом игры перед студентами ставятся цели и задачи занятия, проводимого в форме ролевой игры: телефонный разговор (договоренности о встречах, уточнение времени и места, оставить информацию, принять информацию). Моделируются условия, приближенные к реальным и распределяются роли между участниками игры. Все участники знакомятся с правилами ролевой игры, своими правами и обязанностями.

II. Проведение ситуационно-ролевой игры.
Участники игры выполняют задания в соответствии со своими ролевыми функциями.

Составляя диалог, нужно следовать этикету телефонных переговоров:
Asking the phone

- Thank you for calling (Johnson and Company). (Mary) speaking. Can I help you?/ May I help you?
- (Johnson and Company). Can I help you?
- Hello (*informal*)

Introducing yourself

- Hello, this is (John Smith) calling.
- This is (John Smith) speaking.
- Hello, this is (John Smith) from Bent and Co.
- Speaking.

Asking for someone

- Can/ May I speak to (Mr. White), please?
- I’d like to speak to (Mr. White), please.
- Could you put me through to (Mr. White)?
- Is (Robert) in? *(informal)*
- Is (Mr. White) there, please? *(informal)*

Connecting someone

- One moment, please. I’ll see if (Mr. Smith) is available.
- Please hold on and I’ll put you through to his office.
- One minute, I’ll transfer you now.
- I’ll connecting you.
- I’m connecting you now.
- Just a sec. I’ll get him. *(informal)*
- Hang on one second/a minute. *(informal)*

Making special requests

- I'm sorry. I don't understand. Could you repeat that, please?
- Would you mind spelling your name/that?
- I'm sorry, I can't hear you very well. Could you speak up a little, please?
- Can you speak a little slower, please? My English isn't very strong/good.
- Can you call me back? I think we have a bad connection.

Taking a message

- I'm sorry, Mr. Smith isn't here at the moment. Can I ask who's calling?
- He's busy right now. Can you call again later?
- Can I take a message?
- Would you like to leave message?
- I'll tell Mr. Smith that you called.

Leaving a message

- Please tell him that (Daniel Morris) called and ask him to call me back. My number is 313-434-5648.
- Please ask him to call (Daniel Morris) when he gets in.
- Can you tell him his son called, please?
- No, that's okay. I'll call back later.
- When do you expect him back in the office?

Confirming information

- Okay, I've written it all down.
- Let me repeat that just to make sure.
- Did you say 341 William Street?
- You said your name was Samuel, right?
- I'll make sure he gets the message.

Раздел 2. Деловая игра: Интервью "Interview"

Цель (проблема):
развитие у студентов навыков прохождения интервью, формирование умения вести деловую беседу, снятие «стресса собеседования» путем проигрывания ситуации интервью

Роли:

1. Работодатель. Один или несколько человек, представляющих определенную организацию и принимающих решение о приеме на работу. Это могут быть генеральный директор, менеджер по персоналу, начальник подразделения и т.п.
2. Соискатель. Один или несколько (в случаях группового интервью – до 4 человек, претендующих на конкретную должность в данной организации).
3. Группа экспертов (неограниченное количество человек). Эксперты следят за ходом интервью, оценивают поведение, вопросы и ответы непосредственных участников интервью.

Ход игры:
I. Подготовительный этап.
За неделю до проведения занятия студенты получают задания для самостоятельной подготовки к ситуационно-ролевой игре.
Определяется организация (частная или государственная, российская, совместная или иностранная, размеры организации и т.д.).

Оговариваются вакантная должность и требования к претенденту (предполагаемые должностные обязанности, предполагаемый уровень заработной платы), а также тип интервью (отборочное, свободное, панельное, групповое, стрессовое).
Распределяются роли.
«Работодатели» должны заранее наметить вопросы интервью и задания.
«Соискателям» предлагается подготовить резюме, а также подготовиться к интервью (продумать ответы на предполагаемые вопросы, составить список вопросов, которые хотелось бы задать работодателю и т.д.).
II. Проведение ситуационно-ролевой игры.
1. Организация пространства. «Работодатель(и)» сидят за столом, лицом или в профиль к основной аудитории. «Соискатель(и)» – на стульях, лицом к работодателю, в профиль к основной аудитории.
2. Последовательность действий.
«Соискатель» входит в помещение. Обмен приветствиями и взаимное представление.
«Работодатели» задают вопросы, выслушивают ответы «соискателя». «Соискателю» могут предлагаться различные задания.
«Соискатель» задает «работодателям» заготовленные заранее и возникшие по ходу интервью вопросы.
«Работодатель» и «соискатель» благодарят друг друга, обмениваются планами по дальнейшему взаимодействию.
«Работодатели» совещаются и принимают предварительное решение по поводу предпочтительной кандидатуры.
III. Подведение итогов и анализ поведения участников игры.
Участники интервью рассказывают о своих впечатлениях от поведения в роли «соискателя».
«Работодателям» задается вопрос о том, по каким критериям выбирался «успешный» кандидат, что в поведении кандидатов производило наиболее благоприятное впечатление, а что заставляло сомневаться в их пригодности.
Заслушиваются высказывания экспертов по поводу процесса интервью, а также действий и поведения непосредственных участников. Эксперты обращают внимание не только на вербальную, но и на невербальную составляющую общения.
Вопросы к «Соискателям»
Проводится общее обсуждение игры и подведение итогов. При подведении итогов обращается внимание на следующие характеристики:
Соответствие внешнего вида и поведения. Одежда, манера говорить и держаться должны соответствовать ситуации делового общения. Возможные ошибки: использование в речи жаргонных слов и выражений, развязные манеры, фамильярное обращение**.**

Вопросы «работодателя»:
1. Why have you applied for this job?
2. Can you talk through your resume?
3. Where would you like to see yourself five years down the line?
4. What are your strengths?
5. What is your weakness?
6. What do you look for in a job?
7. How would your coworkers describe you?
8. What are your salary requirements?
9. Why do you want to work for this company?
10. What do you know about this company?
11. Can you tell me something about yourself?
12. Do you have any questions for me?
13. Why do you want to leave your current job?

14. What type of position are you looking for?
15. Are you interested in a full-time or part-time position?
16. Can you tell me about your responsibilities at your last job?
17. When can you begin?

Вопросы «соискателя»:

1. I understand this is a good position. Could you tell me a little more about what I'll be doing on the job?
2. In general what type of person are you looking for?
3. Where will I be working?
4. How many people will I be working with (co-workers, clients, customers, patients, etc.)?
5. Who is this company's major competitor and how do you rate your chances tomorrow?
6. When does someone need to start work?
7. When do you plan to make your decision?
8. What is the hiring process here? Will there be a second interview?
9. Would it be possible to have a tour of the office? Could I meet the people I will be working with?
10. Do you offer training so that employees can upgrade their skills?
11. How will my job performance be evaluated?
12. Do you have a job with good prospects of promotion? What do you consider the ideal experience for this job?
13. What do you consider the ideal experience for this job?
14. What kind of characteristics do you most like to find in people in this position?
15. What is the biggest challenge facing this department right now?
16. How is the department organized?

Кейс.

(Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.)

I. Раздел 2. Резюме.

Проблемная задача:

Написание резюме:

Преподаватель на занятиях со студентами прорабатывает лексику и структуру резюме затем предлагает задачу, которую студенты решают: написание резюме (правильное оформление), опираясь на профессионально – ориентированную ситуацию.

II. Раздел 4. Деловая переписка.

Проблемная задача:

Деловая корреспонденция:

На занятия студенты знакомятся с типами деловых писем, структурой и форматом деловой переписки, узнают об особенностях деловой переписки на английском языке. После чего, преподаватель ставит задачу для решения (деловая переписка), погружая студентов в профессионально - ориентированную ситуацию.

- .....письмо – запрос (a letter of enquiry)
- .....письмо – предложение (a letter of offer)
- .....письмо – заказ (a letter of order)
- .....письмо – рекламация (a letter of complaint)

Стандартные фразы деловой переписки.

The start
Dear Sir / Madam;
Dear Mr Smith / Mrs Smith / Miss Smith / Ms Smith;
Dear Jane.

*The reference*With reference to: **your letter of 12th May, 2012;**

- your phone call today, yesterday, etc;
- your advertisement in the newspaper, etc.
-

The reason for writing
I am writing to

- confirm ...;
- enquire about...;
- apologize for comment on;
- apply for ...
-

Requesting
Could you possibly...?
I would be grateful if you could ...?

Agreeing to requests
I would be delighted to ...
Giving bad news
Unfortunately...;
I'm afraid that...

Enclosing documents
I am enclosing...;
Please find enclosed (herewith) ... / Enclosed you will find ...

Closing remarks
Thank you for your help.
Please contact us again if:

- you have any questions / problems.
- there are any problems / questions.
- we can help in any way

Reference to future contact
I look forward to:

- ..... ***hearing from you soon.***
- ..... ***meeting you next Friday, next week, etc.***
- ..... ***seeing you next Monday, next week, etc.***

The finish
Yours faithfully / Yours sincerely;
Sincerely yours / Yours truly (AmE);
Best wishes.

Thomas Flint
Sales Manager
Apple Computer Supply
87 Rubble Road
London

15 June, 2012

Dear Mr Flint,

With reference to our telephone conversation today, toI am writing
confirm our order for 10 x Computers HP LaserJet PI
102 Ref. No. 321C/H.

I would be grateful if you could deliver them as soon as possible.

Thank you for your help.

Yours sincerely,
Richard Williams
Director.

Стандартные фразы при составлении письма – запроса

Openings

Please inform us (let us know) on what terms you can supply ...
We understand that you are manufacturers of (dealers in) ... and should like to know whether you can supply ... We have seen your advertisement in ...
and shall be glad (obliged) if you will send us particulars of...
We should appreciate further information (full particulars) about your ... advertised in ...
Please send us...
We should be glad (grateful, obliged) if you would send us ...
We are interested in ...

Endings

We hope we may hear from you (We look forward to hearing from you) very soon (within the next few days).
As the matter is urgent we should appreciate an early reply.
If you can supply goods of the type and quality required, we may place regular orders for large quantities.

Образец письма - запроса

Dear Sirs,

We leam from Alpha Co. of Paris that you are producing for export hand-made gloves in a variety of natural leathers. There is a steady demand here for gloves of high quality and although sales are not particularly high, good prices are obtained.

Will you please send me a copy of your glove catalogue, with details of your prices and terms of payment. **I** should find it most helpful if you could also supply samples of the various skins in which the gloves are supplied.

Yours faithfully

Круглый стол (*метод активного обучения, позволяющий закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии; основной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения*).

Контрольные работы:

Раздел 2

1. Fill in the form of a resume.

RESUME

OBJECTIVE:
EDUCATION:
WORK
EXPERIENCE:
LANGUAGES:
OTHER SK1LLS:
HOBBIES:
ACTIVITIES:
REFERENCES:

1. **Complete the business letter with the appropriate words or phrases listed in the box**

A

faithfully	**Office Management**	**forward**
Office Manager	**company**	**am writing**
The Guardian	**position**	**Office Administrator**
qualifications	**from**	**reliable experience**
hope	**working**	**am interested in**
find	**enclose**	**Encl.**
job	**part**	

Dear Sir/Madam,

I 1) ____ to apply for the 2) ____of 3) _____ as advertised in 4) _____ of 9 July 2009.
I came from Germany but I have been living in England for the last four years. I took 5) ___ course at the West London College and since then I have been 6) ____ as 7) ____ for a 8) _____ in central London.
I have 9) _____ in dealing with customers and liaising with a dispatch department. However, I 10) _____ working as Office Administrator because this would give me an opportunity to be a 11) _____ of a team.
I 12) ____ my resume and 13) ____ that you will 14) ____ my experience and 15) _____ suitable for this 16) _____.
I look 17) _____ to hearing 18) _____ you soon.

Yours 19) _____

Heidi Ganz

20) _____

Complete the business letter with the appropriate words or phrases listed in the box B

to assist	**qualification**
Curriculum Vitae	**available**
computer	**from**
faithfully	**advertisement**
at any time	**must**
managers	**receiving**
typists	**job experience**
experience	**am enclosing**

Dear Sir/Madam,

I am writing in response to your 1) _____ for a Personal Assistant/Secretary 2)_____departmental 3) _____in your Southtown office.
I 4) _____a copy of my 5) _____, which gives details of my 6) _____ and 7) _____. As you will see I have had 12 years' 8) _____ , including two years in a 9) _____company. I also have an RSA Stage III in typing and RSA 100 w.p.m. shorthand.
In my opinion a good PA/Secretary 10) _____ :
- have a good filing system;
- be good at 11)_____visitors;
- distribute work fairly to other 12)_____ ;
- have a good phone manner;
- have pleasant appearance.

I will be 13)_____ for interview 14)_____.
I look forward to hearing 15) _____ you soon.

Yours 16) _____

Vanessa Etheridge

Раздел 4.

1. **Set out the following heading, date, inside name and address, salutation, complimentary closure, etc. correctly, inserting the necessary capitals and punctuation.**

fielding & co ltd 35 albert road manchester 10th april 20.. your ref 325 our ref wb/dm john smith sales manager 23 baker street london supply of printers subject yours faithfully drown sons & co commercial director

2. **Complete the following letter.**

Dear Mr Brown,

_____to your phone call yesterday, _____
for not sending you our price list._____, it has not been approved yet.
However, _____ a copy of the old list with the new prices written in pencil.
_____.

_____,

John Smith

3. **Write a letter of complaint using some expressions below.**

Situation 1.

On 20th July you ordered fifty tennis rackets, twenty badminton rackets and thirty cricket bats from a sports goods manufacturer. Upon delivery you found that the ***number of tennis and badminton rackets had been reversed. Write pointing this out. The mistake is causing difficulties (say what these are) and you want it put right immediately.***

Situation 2.

You have bought from Adams & Co. a dining-room suite, delivery of which was promised in a fortnight. A month has passed and the suite has not been delivered; nor has any explanation been received. Write a firm but polite letter about this to the suppliers.

Openings

- The goods we ordered from you on ...
- have not yet been delivered,
- are now urgently required,
- should have reached us a week ago.

Delivery of the goods ordered on ... is now

- ..... considerably overdue,
- ..... a matter of urgency.

We regret having to report that we have not yet received the goods ordered on

We are sorry to report that one of the case of our consignment was badly damaged when delivered on…

When we came to examine the goods

- ..... detached by you on...
- ..... we found that…
- ..... received against our order No… we fond that…

Endings

We shall be glad if you will look into the matter at once and let us know the reason for the delay.

We look forward to hearing that the goods will be sent straight away.

We feel there must be some explanation of the delay and await your reply with interest.

Раздел 1

1. **What expressions are useful for:**

putting someone on hold? _____
putting someone through? _____
asking for someone? _____
explaining absence? _____
asking for and checking spelling? _____
introducing yourself? _____
taking messages? _____
ending a conversation? _____
asking for the caller's name? _____
answering the phone? _____
giving messages? _____

2. **Match the telephone expressions in A with the responses in B. They are from different telephone conversations.**

A

- Hello, this is Robert Parker.
- I'm afraid the line's busy.
- Could you spell that, please?
- My telephone number is 027 6634.
- Could I speak to Mr. Adams, please?
- I'd like some information, please.
- Thank you for your help.
- Hold the line, please.

B

- Sorry. What that double six?
- Yes, speaking.
- You're welcome. Thanks for calling.
- OK. I'll call back in an hour.
- OK. I'll hold.
- Hello. How can I help you?
- Certainly. What would you like to know?
- Certainly. It's J-a-c-k-s-o-n.

3. Put the conversation in order 1—11. See the example.

A: Can **I** ask who's calling, please? __
A: One moment please. Sorry his line's engaged. Would you like to leave a message? __
A: Friday the tenth. ___
A: 1449 41255...? __
A: ABC Company, good morning, Jane speaking. Can I help you?_1_
B: Yes. Could you tell him that Bradley Gough called that's b- r- a-d-l-e-y new word g-o-u-g-h, and the meeting's been rescheduled for next Friday, that's Friday the tenth. __
B: Yes, and if there are any problems he can get me on my cellphone. The number is 1449 4125578. __
B: Could I speak to James Smith, please?
B: 5578__
B: Bradley Gough.
A: 5578, OK. I'll make sure he gets your message.

Раздел 4

1. A letter of enquiry

Find the right translations of the following word combinations:

1.	Мы будем признательны за ваш скорый ответ.	• We are interested in goods produced by your company.
2.	Мы заинтересованы в покупке … из вашей фирмы.	• Please send us your current price-list.
3.	Мы бы хотели купить …	• We saw your product at the exhibition and would ask you to send us your latest catalogue.
4.	Пожалуйста, вышлите ваш текущий прейскурант.	• We are interested in purchasing… from you company.
5.	Мы были бы признательны Вам, если бы Вы назначали ваши лучшие цены и условия поставки и платежа.	• Your prompt reply will be appreciated.
6.	Будьте добры прислать образцы вашего продукта.	• We would like to buy …
7.	Мы видели ваш продукт на выставке и хотели бы, чтобы вы прислали нам	• We should like you to give us a quota-

	ваш последний каталог.	tion for …
8.	Мы хотели бы, чтобы Вы дали нам вашу котировку на …	• Please send us samples of your product
9.	Мы заинтересованы в товаре вашей компании.	• We would be obliged if you could quote your best prices and terms of delivery and payment.

Translate a letter of enquiry into English using the following word combinations:
реклама - advertisement
быть признательными (за что-либо) – to appreciate
подробное описание - detailed description
фотоаппарат - camera
скидка - discount
специализироваться на продаже – to specialize in selling
основывать компанию – to set up a company
отвечать чьим-либо требованиям – to meet someone`s requirements
благоприятное предложение – favourable offer
представитель (торговый) - representative
Надеемся на сотрудничество в будущем. - We hope to have the pleasure of doing business with you in the future.

Уважаемые господа,

Мы увидели вашу рекламу в журнале Business Weekly и будем признательны, если вы вышлете нам более подробное описание своих фотоаппаратов. Также мы хотели бы знать о тех скидках, которые вы предоставляете.

Наша компания специализируется на продаже фотоаппаратов в Италии. Для Вашей информации мы можем добавить, что наша компания была основана пять лет назад. Если ваши товары будут отвечать нашим требованиям. и мы получим благоприятное предложение, мы сможем, быть вашими торговыми представителями и продавать ваши фотоаппараты во всех странах Европы.

Мы были бы признательны Вам, если бы Вы назначили ваши лучшие цены и условия поставки и платежа. Надеемся на сотрудничество в будущем.
Мы будем признательны за ваш скорый ответ.

Искренне Ваш,

Роберт Стэнли

Менеджер по продажам

2. A Letter of offer
Find the right translations of the following word combinations

1.	1. In reply to your enquiry for …	• Спасибо за ваше письмо от …, в котором Вы выражаете интерес к нашему продукту.
2.	We have pleasure in offering you…	• Полагаем, что мы ответили на все ваши вопросы. Если нет, то свяжитесь с нами.
3.	We think we have covered all points of your enquiry. If not please do not hesi-	• В ответ на Ваш запрос прилагаем все подробности относительно

	tate to contact us.	наших экспортных моделей.
4.	Our services are at your disposal.	• Мы благодарим Вас за Ваш запрос на … и хотели бы сообщить Вам, что мы можем сделать Вам предложение.
5.	We are sure that these goods will meet your requirements and we look forward to your first order.	• С удовольствием предлагаем вам …
6.	Thank you for your letter of … in which you express your interest in our product.	• В ответ на Ваш запрос …
7.	We have pleasure in sending the following quotation.	• Мы уверены, что товар будет отвечать Вашим требованиям, и с нетерпением ждем вашего первого заказа.
8.	We thank you for your enquiry for … and would like to inform you that we can make you an offer.	• Мы с удовольствием направляем Вам следующую котировку.
9.	In reply to your enquiry we are enclosing all particulars concerning our export models.	• Всегда к вашим услугам

Translate a letter of offer into English using the following word combinations:

пользоваться возможностью – to take an opportunity
представлять– to introduce
производиться во высоким стандартам - to be produced up to high standards
отрасль промышленности – branch of industry
сельское хозяйство– agriculture
высокое качество – high quality
поставлять – to supply
внешний вид (продукции) – appearance
рабочие характеристики (продукции) – operating performance
брошюра - brochure
преимущество – advantages
запчасти (к моторам) – spare parts (to engines)
перечень цен на текущий момент – current price-list
приветствовать запросы - to welcome somebody's enquiries
должное внимание – due attention
немедленно связаться (с кем-либо) – to contact (somebody) immediately
надежный партнер – reliable partner
плодотворное сотрудничество – profitable cooperation
Генеральный директор – CEO (Chief Executive Officer)

Предложение о сотрудничестве

Уважаемые господа!

Пользуемся возможностью представить Вам нашу компанию, как одну из крупнейших производителей моторов.

Наши моторы производятся по высоким стандартам и, отличаясь высоким качеством, продаются по всему миру. Мы поставляем наши моторы заказчикам из разных отраслей

промышленности и сельского хозяйства и все они, как правило, довольны внешним видом и рабочими характеристиками продукции.
К этому письму мы прилагаем брошюры, которые демонстрируют и описывают преимущества наших моторов, а также запчастей к ним.
Мы также прилагаем перечень цен на текущий момент, который уже рассмотрен и согласован с нашим руководством.
Мы приветствуем Ваши запросы и обещаем, что им будет уделено должное внимание.
Если у Вас возникнут какие-нибудь вопросы или Вам потребуется какая-нибудь дополнительная информация, пожалуйста, свяжитесь с нами незамедлительно.
Мы слышали много лестного о Вашей фирме как о надежном во всех отношениях партнере и надеемся на плодотворное сотрудничество с Вами.
Искренне Ваш,
Иван Никифоров,
Генеральный директор
«Росимпорт»

A letter of order

Find the right translations of the following word combinations:

1.	Просим выслать подтверждение получения нашего заказа.	•	It will take about (three) weeks to process your order.
2.	Мы можем гарантировать доставку до	•	I am pleased to acknowledge receipt of your order n°...
3.	К сожалению, этой продукции нет в наличии/на складе.	•	We are pleased to place an order with your company for ...
4.	Мы с удовольствием размещаем заказ в вашу компанию.	•	Please confirm receipt of our order
5.	С удовольствием подтверждаю получение вашего заказа №.	•	Unfortunately these articles are no longer available/are out of stock.
6.	Мы бы хотели аннулировать наш заказ n°...	•	Thank you for your quotation of .
7.	Благодарим за присланные расценки	•	We would like to cancel our order n°...
8.	Для обработки вашего заказа потребуется около (трех) недель.	•	We can guarantee delivery before ...

Translate a letter of order into English using the following word combinations:

заголовок письма: размещение заказа - Subject: order placement
ссылаясь на нашу встречу - with reference to the meeting
рады сообщить - glad to inform
школьная форма - school uniform
форма малого размера - small sized uniforms
среднего размера - medium sized uniforms
быть признательными - appreciate
доставляться –to be delivered
доставка – delivery
как крайний срок – as the deadline
принимать к сведению – to note
аннулироваться - to be cancelled
согласно договоренности - as it was agreed
возражения – objections
сотрудничество - cooperation

Уважаемый г-н Браун,

Это письмо в отношении встречи, которая имела место, когда мы посетили Вашу фабрику для покупки школьной формы для учащихся нашей школы.
Мы рады сообщить, что мы хотели бы заказать для наших школьников 200 единиц школьной формы, которые включают 80 единиц малого размера, 75 единиц среднего размера и 45 единиц большого размера.
Мы будем признательны, если заказ сможет быть доставлен по нашему адресу до 22 августа (как крайний срок).

Примите, пожалуйста, к сведению, что оплата будет сделана полностью после доставки.
Согласно договоренности, во время встречи, цена 1 школьной формы составляет 69$.
Если заказ не будет выполнен в срок, то, считайте, что он аннулирован.

Пожалуйста, ознакомьтесь с письмом и свяжитесь с нами, если у Вас есть какие-либо возражения или рекомендации,
Мы надеемся на долгосрочное сотрудничество с Вами.

С уважением,
Т.И. Иванов,

Директор гимназии

A letter of complaint

Find the right translations of the following word combinations:

1.	Мы можем заверить Вас, что …	• We would like to remind you that …
2.	До сих пор мы не получили ответа …	• We wish to draw your attention to the fact that …
3.	Когда мы установили оборудование, то обнаружили, что оно не работает.	• We are disappointed to find the quality of the goods you supplied does not meet the requirements of …
4.	Меры будут приняты, чтобы избежать таких ошибок в будущем.	• To prove our statement we enclose …
5.	Мы хотели бы напомнить вам, что …	• So far we have received no reply …
6.	К сожалению, мы обнаружили, что товары, которые вы поставили нам, не отвечают нашим требованиям.	• We duly informed you about the break-down of the equipment.
7.	Мы хотели бы попросить Вас возвратить бракованное оборудование в удобное для вас время.	• When we installed the equipment, we found that it was faulty.
8.	Пожалуйста, примите наши извинения за …	• We have carefully studied your claims …
9.	Мы должным образом сообщили Вам о поломке оборудования.	• After examining your complaint we have to admit that …
10.	Для подтверждения нашего заявления прилагаем …	• We can assure you that …

11. Мы хотим обратить Ваше внимание на тот факт, что …	• Please accept our apologies for …
12. После изучения Вашей претензии мы вынуждены признать, что …	• Steps will be taken to avoid such mistakes in the future.
13. Мы тщательно изучили Ваши претензии.	• We would ask you to return the faulty equipment at any time convenient to you.

Translate a letter of order into English using the following word combinations:
постоянный покупатель – regular customer
осуществлять доставку по месту жительства - to deliver to one`s residence
прибыть в поврежденном виде - to arrive damaged
гордиться качеством своих товаров - to pride oneself in the quality of one`s products
инцидент - mishap
to occur - происходить
быть застрахованным - to be insured
наша репутация под угрозой - our reputation is at stake
быть признательным - to be grateful
быть решенным к всеобщему удовлетворению – to be resolved to everyone's satisfaction
менеджер отдела по обслуживанию покупателей - Customer Services Manager

Уважаемый г-н Томпсен,

Я недавно получил письмо от г-на Робинсона, нашего постоянного покупателя. Он купил у нас итальянский журнальный столик и четыре французских стула для столовой, доставку которых Ваша компания осуществила по его месту жительства.

Он написал письмо, в котором он жалуется, что покупки были доставлены к нему в поврежденном виде. Мы гордимся качеством наших товаров и хотели бы получить объяснение относительно того, как мог произойти такой инцидент. Даже хотя товары застрахованы, наша репутация находится под угрозой.

Я был бы крайне признателен, если бы Вы ответили как можно скорее, так чтобы этот вопрос мог быть решен к всеобщему удовлетворению.

Искренне ваш,

Джек Миддлтон

Менеджер отдела по обслуживанию клиентов

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты. (Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения темы групповых и/или индивидуальных проектов.)

Групповые творческие задания (проекты):
1. Writing your CV or a Letter of Application.
2. Writing an email giving advice.

Индивидуальные творческие задания (проекты):
1. Presentation.
2. Academic conference.

НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

Раздел 1. Деловая (ролевая) игра 1:
Знакомство “Begrüßungs- und Abschiedsformen”

Цель (проблема):
сформировать навыки практического владения иностранным языком для использования его в профессиональной деятельности при решении деловых, культурных задач, для общения с зарубежными партнерами**,** употребление деловой лексики, умение правильно строить диалоги (не только с точки зрения употребления лексико-грамматического материала, но и с учетом делового этикета); установить контакт с гостем из англоязычной страны; моделировать условия, приближенные к реальным и распределение ролей между участниками игры.
Роли:
студенты делятся на пары и распределяют роли: «гость» и «встречающий».

Ход игры:
прежде всего, необходимо настроить студентов на некоторые моменты начала встречи:
- как начать беседу и установить деловую и доверительную обстановку,
- как перейти к основной части беседы,
- как закончить деловую встречу.

Дальнейшая работа разбивается на несколько этапов:
- сопутствующее введение лексики
- обучающие получают установку к работе на каждом этапе.

I. Первый этап - начало проведения встречи

1. Нельзя приступать к делу непосредственно после приветствия.

Необходимо установить с партнером определенный дружеский контакт.

Обычно это так называемые “общие” или “светские” темы о погоде, общих знакомых, перелете, о визите в вашу страну (достопримечательности и т.п.). Необходимо помнить, что в разных странах процедура “светской беседы” на переговорах может быть различной. Для англичан эта часть переговоров естественна, т.к. для них в любом разговоре обычно первой темой является погода. Немцы, как правило, быстрее переходят к делу, а в странах Ближнего Востока начало встречи проходит более обстоятельно.

2. В этой части переговоров употребляются такие слова и конструкции, как:

- Wie geht es Ihnen? (как дела/здоровье?)

- Es geht mir gut, danke. (спасибо, хорошо)

-Wie ist das Wetter heute?

- Ich denke (я думаю)

- Ich meine (я полагаю)

- I glaube (я считаю / верю)

- I hoffe (я надеюсь), и т.д.

II. Второй этап - это составление диалога самими обучающими.

Участники диалога должны быть приветливыми, установить деловой контакт, предшествующий переговорам.

Диалог

Herr. Müller (M.) / Herr. Ivanov (I.)

M.: Guten Tag, Herr Ivanov

I.: Guten Tag, Herr Müller. Wie geht es Ihnen?

M.: Es geht mir gut, danke. Wie ist das Wetter heute?

I.: Es ist sehr warm.

M.: Ich hoffe, Sie verbringen die Zeit gut..

I.: Ja, es gefällt mir hier gut.

M: Haben Sie schon viele Sehenswürdigkeiten besichtigt?
- Leider nicht. Ich habe nur den Dom und die Neue Wache besucht.

Ich bin sehr beeindruckt.

M: Ich bin froh, das zu hören.Was kann ich für Sie tun? Ich glaube, wir können unsere Geschäftsverhandlungen beginnen.

III. .Подведение итогов и анализ поведения участников игры.
Ожидаемый (е) результат (ы):

Раздел 1. Деловая (ролевая) игра 2:
Телефонный разговор “Telefongespräch”

Цель (проблема):
развитие у студентов навыков телефонных переговоров как формы деловой коммуникации, формирование умения вести деловую беседу по телефону, снятие «стресса собеседования» путем проигрывания ситуации телефонные переговоры

Роли:
студенты делятся на пары и распределяют роли: участники телефонного разговора

Ход игры:

I. Подготовительный этап.
Перед началом игры перед студентами ставятся цели и задачи занятия, проводимого в форме ролевой игры: телефонный разговор (договоренности о встречах, уточнение времени и места, оставить информацию, принять информацию). Моделируются условия,

приближенные к реальным и распределяются роли между участниками игры. Все участники знакомятся с правилами ролевой игры, своими правами и обязанностями.

II. Проведение ситуационно-ролевой игры.
Участники игры выполняют задания в соответствии со своими ролевыми функциями.

Mark: Schönen guten Tag! Ich hätte gerne Werner gesprochen.
Thomas: Hier ist Thomas. Ich bin der Bruder von Werner. Werner ist im Moment im Keller. Er kommt in ein paar Minuten. Bleiben Sie am Apparat oder rufen Sie ihn etwas später an?
Mark: Hallo, Thomas. Hier ist Mark, der Kollege von deinem Bruder. Ich werde lieber warten.
Thomas: OK, ich sage Werner Bescheid, dass Sie dran sind.

Werner kommt aus dem Keller zurück:
Werner: Hallo, Mark! Ich wollte dich auch anrufen. Wir haben uns ziemlich lange nicht gesehen und müssen einige Sachen besprechen.
Mark: Gerne, vielleicht legen wir einen Termin fest?
Werner: Ich habe im Moment keine Zeit. Aus diesem Grund würde ich vorschlagen, alles gleich kurz zu besprechen.
Mark: Geht es dir gut? Deine Stimme klingt etwas traurig und versorgt. Was ist los?
Werner: Gott sei Dank, alles ist in Ordnung. Ich bin einfach sehr müde, weil ich erst vor drei Stunden nach Hause zurückgekehrt bin. Wie es dir bestimmt bekannt ist, war ich auf einer Dienstreise in China. Müde bin ich jetzt nur infolge der Zeitverschiebung.
Mark: Alles klar. Entschuldige, ich wusste nicht, dass du erst heute aus China gekommen bist. Ich war krankgeschrieben und darum blieb letzte Woche zu Hause.
Werner: Macht nichts. Wichtig ist, dass ich dir jetzt über die wichtigsten Resultate meiner Verhandlungen erzählen kann. Morgen werde ich den offiziellen Bericht erstatten. Und ich werde deine Unterstützung brauchen.
Mark: Ich bin morgen im Büro und stehe dir vollständig zur Verfügung.
Werner: Ich danke dir! Du bist immer ein sehr kompetenter und zuverlässiger Experte gewesen.
Mark: Das hört sich echt gut an!
Werner: So ist es.
Mark: Und jetzt erzähle mir bitte, was dich bewegt. Ich höre mit beiden Ohren!
Werner: Also, die heutige Situation sieht so aus…
Am Ende des Telefongespräches:
Werner: Das war es. Eigentlich ist alles nicht so schlimm. Man muss nur rechtzeitig und richtig reagieren.
Mark: Du hast Recht. Ich überlege mir alles bis morgen. Über meine Meinung werde ich dich vor der Berichterstattung informieren.
Werner: Vielen Dank!
Mark: Nicht zu danken. Wir sehen uns morgen.
Werner: Auf Wiederhören!
Mark: Auf Wiederhören und auf Wiedersehen!

Кейс. (Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.)

I. Раздел 2. Резюме.

Проблемная задача:
Написание резюме:
Преподаватель на занятиях со студентами прорабатывает лексику и структуру резюме затем предлагает задачу, которую студенты решают: написание резюме (правильное оформление), опираясь на профессионально – ориентированную ситуацию.

Wir suchen für baldigen Eintritt jungen Kaufmann für Korrespondenz, Angebot und Auftragsbearbeitung, Lohnabrechnung, Lager und Versand. Bewerbungen mit Lebenslauf, Zeugnissen und Gehaltswünschen erbitten wir an Ritter & Kleine Farben und Lackfabrik Kornwestheim Stuttgarter Str. 104
Telefon 83 57
Ihr Stellenangebot in der Stuttgarter Zeitung vom 9. November 1979
Sehr geehrte Damen und Herren, das ist eine Stellung, wie ich sie mir wünsche: vielseitig und verantwortungsvoll; sie verlangt Organisationstalent und die Fähigkeit, gute Briefe zu schreiben. Deshalb bewerbe ich mich gern bei Ihnen; ja, ich freue mich schon auf diese Arbeit, als sei sie bereits sicher. Die nötigen Branchenkenntnisse bringe ich mit, denn zur Zeit arbeite ich in der Farbengroßhandlung Wolfgang Eberle KG, Ludwigsburg, in der ich auch gern gelernt habe. Schon gegen Ende meiner Lehrzeit hatte ich Gelegenheit, Werbebriefe zu entwerfen, die Erfolg hatten. Einen Werbebrief, der mir besonders gelungen scheint, lege ich als Arbeitsprobe bei. Seit einem Jahr bearbeite ich einen Teil der Verkaufskorrespondenz. Damit bin ich so ausgefüllt, dass ich für mein Gefühl nicht mehr genügend Überblick über den ganzen Betrieb habe; so gerät man allzuleicht in ein Schmalspurdenken. Meine Lehrzeit hat mir da bessere Möglichkeiten gegeben, mich mit den verschiedenen Aufgaben vertraut zu machen. Im letzten Lehrjahr war ich "der Stellvertreter", weil es mir Spaß bereitete, mich in neue Aufgaben einzuarbeiten und Verantwortung zu übernehmen. So habe ich den Lagerverwalter einmal vier volle Wochen vertreten dürfen. Das Lager stimmte, als ich es ihm wieder übergab. Bitte schauen Sie sich daraufhin mein Zwischenzeugnis an.

Mit Lohnabrechnungen war ich noch nicht beschäftigt, aber ich lerne gern etwas Neues kennen und werde mich sicher schnell einarbeiten. Die Buchhaltung hat mir noch nie Schwierigkeiten gemacht; das bestätigt Ihnen das Abschlusszeugnis der Berufsschule Ludwigsburg. Ich suche eine Stellung, in der man Initiative von mir verlangt. Meine Gehaltswünsche: Natürlich wurde ich mir erst Ihr Vertrauen verdienen müssen; denn ich bin jung und habe meine Lehrzeit erst vor einem Jahr beendet. Deshalb bin ich mit einem Anfangsgehalt von 1000 EU einverstanden. Meine Arbeit soll Ihnen aber mehr wert sein, und wenn Sie mir nach einem Jahr eine grössere Verantwortung übertragen können, möchte ich 1500 EU netto verdienen. Am 1. April könnte ich bei Ihnen anfangen.

Mein Chef, Herr Eberle jr., hat Verständnis dafür, dass ich jetzt die Arbeit in einem anderen Betrieb kennenlernen möchte, und weiß von meiner Bewerbung. Er ist gern bereit, Ihnen Auskunft über mich zu geben.

Gewiss werden Sie mich persönlich sprechen wollen, ehe Sie sich entscheiden; auch ich wäre Ihnen für ein Gespräch dankbar, durch das ich mich genauer über die angebotene Stellung informieren kann. Ich möchte den Arbeitsplatz nur dann wechseln, wenn ich neue Aufgaben finde, die mich auf Jahre hinaus ausfüllen. Bitte schreiben Sie mir, wann ich mich bei Ihnen vorstellen darf.

Lebenslauf	Mit den besten Empfehlungen
Lichtbild	Werner Droll
1 Arbeitsprobe	
4 Zeugnisse	
Kaufmannsgehilfenbrief	

II. Раздел 4. Деловая переписка.

Проблемная задача:

Деловая корреспонденция:

На занятия студенты знакомятся с типами деловых писем, структурой и форматом деловой переписки, узнают об особенностях деловой переписки на немецком языке. После чего, преподаватель ставит задачу для решения (деловая переписка), погружая студентов в профессионально - ориентированную ситуацию.

сновной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения).

Musterfirma
Marketingabteilung
000000 Musterstadt
Depoflexstraße 000 a

Neuer Sicherheitsgurt:

Depoflex schützt Ihre Mitarbeiter, Kollegen und Geschäftspartner „ordentlich“ vor Unfallgefahren!

Firmen-Rundschreiben

Wer kennt das nicht: „Eine Vollbremsung und schon fliegen Unterlagen, Landkarte, Aktenkoffer, Handtasche, Handy, Zeitung oder die Wasserflasche in hohem Bogen wie Geschosse vom Beifahrersitz in den Fußraum. Die große Gefahr:

„Kurzes Bücken birgt eine außerordentlich hohe Unfallgefahr - wie entsprechende Statistiken zeigen“.

Dank einer neuen Erfindung können Sie jetzt Ihre Mitarbeiter, Kollegen, die Außendienstmannschaft und Geschäftsfreunde vor diesem tragischen Schicksal schützen! Denn ca. 90% aller Autofahrer nutzen den freien Beifahrersitz als schnelle Ablage für diverse Utensilien.

Wirklich gute Ideen sind meist genial einfach. So ist es auch mit dem brandneuen Depoflex:

Das praktische Stretchband einfach über die Beifahrersitz-Rückenlehne bis zur Sitzfläche runterziehen - fertig ist die brems- und kurvensichere Ablage für Handtasche, Stadtplan, Wasserflasche etc.

Das sind die Vorteile des neuen „Ablage-Sicherheitsgurts“ Depoflex :

Einfach: Nur über die Beifahrer-Rücklehne ziehen

Ordentlich: Bietet flexibel Platz für wichtige Utensilien, die immer griffbereit sind

Praktisch: Muss nie abgezogen werden, da das dehnbare Band für Beifahrer nicht spürbar ist

Sicher: Erhöht die Verkehrssicherheit, schützt vor gefährlicher Ablenkung, senkt das Unfallrisiko

Dekorativ: 100% hochwertiges Polyester in edlem schwarz

Für Firmen-Mitarbeiter, die jährlich viele Kilometer abspülen ist der Depoflex besonders empfehlenswert. Neben dem Sicherheitsplus und der Praktikabilität überzeugt auch der moderate Anschaffungspreis (unter 15 €, ab 50 Stück), der den Einsatz in der ganzen Firmenflotte und Leasingfahrzeugen erlaubt.

Durch die wertige Optik und die Möglichkeit, Ihr Logo und Ihren Slogan per Flockdruck abriebfest aufzubringen, eignet sich der neue Sicherheitsgurt Depoflex auch als attraktives Präsent für Geschäftspartner, Kunden, Lieferanten sowie als Motivationsgeschenk für erfolgreiche Teams. Weitere Vorteil: Das flexible Ordnungs-Band lässt sich sogar im Kuvert versenden!

Gerade Außendienstler, die viel auf Achse sind, bestätigen uns immer wieder, wie praktisch und genial Depoflex ist. Erhöhen Sie Ihren Mitarbeiterschutz durch dieses praktische Feature und bestellen Sie gleich eine größere Anzahl.

Nutzen Sie unsren persönlichen Kunden-Service zur unkomplizierten Bestellung und zur Klärung von Fragen (Bedruckung, Lieferfristen, Konditionen): Tel. 0000-000000 (Fax: 0000000 - eMail: info@website.de)
Ihr
Vorname Name

PS Wenn Sie in den nächsten 8 Wochen bestellen, erhalten Sie xx % auf die Logo-Druck-Kosten.

Раздел 2. Деловая игра:
Интервью “Interview”
Цель (проблема):
развитие у студентов навыков прохождения интервью, формирование умения вести деловую беседу, снятие «стресса собеседования» путем проигрывания ситуации интервью

Роли:
- Работодатель. Один или несколько человек, представляющих определенную организацию и принимающих решение о приеме на работу. Это могут быть генеральный директор, менеджер по персоналу, начальник подразделения и т.п.
- Соискатель. Один или несколько (в случаях группового интервью – до 4 человек, претендующих на конкретную должность в данной организации).
- Группа экспертов (неограниченное количество человек). Эксперты следят за ходом интервью, оценивают поведение, вопросы и ответы непосредственных участников интервью.

Ход игры:

I. Подготовительный этап.
За неделю до проведения занятия студенты получают задания для самостоятельной подготовки к ситуационно-ролевой игре.
Определяется организация (частная или государственная, российская, совместная или иностранная, размеры организации и т.д.).
Оговариваются вакантная должность и требования к претенденту (предполагаемые должностные обязанности, предполагаемый уровень заработной платы), а также тип интервью (отборочное, свободное, панельное, групповое, стрессовое).
Распределяются роли.
«Работодатели» должны заранее наметить вопросы интервью и задания.
«Соискателям» предлагается подготовить резюме, а также подготовиться к интервью (продумать ответы на предполагаемые вопросы, составить список вопросов, которые хотелось бы задать работодателю и т.д.).
II. Проведение ситуационно-ролевой игры.
1. Организация пространства. «Работодатель(и)» сидят за столом, лицом или в профиль к основной аудитории. «Соискатель(и)» – на стульях, лицом к работодателю, в профиль к основной аудитории.
2. Последовательность действий.
«Соискатель» входит в помещение. Обмен приветствиями и взаимное представление.
«Работодатели» задают вопросы, выслушивают ответы «соискателя». «Соискателю» могут предлагаться различные задания.
«Соискатель» задает «работодателям» заготовленные заранее и возникшие по ходу интервью вопросы.
«Работодатель» и «соискатель» благодарят друг друга, обмениваются планами по дальнейшему взаимодействию.
«Работодатели» совещаются и принимают предварительное решение по поводу предпо-

чтительной кандидатуры.
III. Подведение итогов и анализ поведения участников игры.
Участники интервью рассказывают о своих впечатлениях от поведения в роли «соискателя».
«Работодателям» задается вопрос о том, по каким критериям выбирался «успешный» кандидат, что в поведении кандидатов производило наиболее благоприятное впечатление, а что заставляло сомневаться в их пригодности.
Заслушиваются высказывания экспертов по поводу процесса интервью, а также действий и поведения непосредственных участников. Эксперты обращают внимание не только на вербальную, но и на невербальную составляющую общения.
Вопросы к «Соискателям»
Проводится общее обсуждение игры и подведение итогов. При подведении итогов обращается внимание на следующие характеристики:
Соответствие внешнего вида и поведения. Одежда, манера говорить и держаться должны соответствовать ситуации делового общения. Возможные ошибки: использование в речи жаргонных слов и выражений, развязные манеры, фамильярное обращение.

Herr M: Guten Tag. Nehmen Sie bitte Platz. Fein, dass Sie gekommen sind!
Frau O: Danke schön. Wissen Sie, ich habe mich nach dem Einladung zum Vorstellungsgespräch über Ihre Firma informiert. Ich finde Ihr Stellenangebot sehr interessant.
Herr M: Ach so! Ich habe mit Ihrem Lebenslauf bekannt gemacht. Gerade Ihre langjährige Tätigkeit in diesem Bereich ist der Grund, Sie zu uns zu bitten.
Frau O: Eigentlich war meine alte Stelle nicht schlecht, aber ich beschloss, Sie zu kündigen.
Herr M: Warum denn? Vielleicht stellen Sie große Ansprüche? Oder war das Gehalt niedrig?
Frau O: Ich habe keine Lust, mit meinem Vorgesetzten zusammenzuarbeiten. Er war zu streng und nervös.
Herr M: Ich hoffe, dass unsere Firma und die Beziehungen zwischen dem Vorgesetzten und den Arbeitnehmern Ihnen gefallen werden.
Frau O: Hoffentlich! Aber vielleicht sollten wir vorher über die Arbeitsbedingungen sprechen?
Herr M: Nun, während der zweimonatigen Probezeit beträgt das Gehalt bei achtstündiger Arbeitszeit ungefähr 1500 Euro.

Раздел 4

- **Anfrage**

Helmut Wagner & Sohn
KältetechnikHelmut Wagner & Sohn, Postfach 256, 3500 Kassel, , ,
Schrader & Lehmann
Einkaufsabteilung
Max-Richter-Strasse 95
8770 Potsdam, , ,
, , ,
Ihre Zeichen, Ihre Nachricht vom 02.04.2004, Unsere Zeichen, unsere Nachricht vom 04.04.2004, (05 61) 8243-1 Durchwahl 8243, Kassel 08.04.2004
, , ,

Rückfrage

Sehr geehrte Damen und Herren,
bezugnehmend auf Ihre Bestellung über eine Kühlanlage müssen wir Ihnen folgendes mitteilen: Es stellte sich heraus, dass bei der forgegebenen Grösse des Kühlraums ein stärkeres Kühlaggregat eingebaut werden muss, was eie Verteuerung des Preises um 8% hervorruft. Nun möchten wir uns erkundugen, ob Sie mit dieser Verteuerung einverstanden sind.
Bitte, teilen Sie uns Ihren Entscheid mit.
Mit freundlichen Grüssen
(Unterschrift)
Helmut Wagner, , ,

Гельмут Вагнер и сын
Холодильные установкиГельмут Вагнер и сын, абонентский ящик 256, 3500 Кассель, , ,
Шрадер и Леманн
Отдел закупок
Улица Макса Рихтера, 95
8770 Потсдам, , ,
, , ,
Ваше сообщение от 02.04.2004, Наше сообщение от 04.04.2004, (0561) 8243-1 Прямой набор 8243, Кассель 08.04.2004
, , ,
Встречный вопрос

Уважаемые дамы и господа,
Ссылаясь на Ваш заказ холодильной установки, мы должны сообщить Вам следующее: Выяснилось, что при заданном размере холодильной ёмкости должен быть использован более сильный охлаждающий агрегат, что повлечёт за собой увеличение цены заказа на 8%. Мы хотели бы знать, согласны ли Вы этим подорожанием.
Пожалуйста, сообщите нам своё решение.
С уважением,
(подпись)
Гельмут Вагнер, , .

- **Angebot**

Письмом-предложением поставщик (der Lieferant) отвечает на письмо-запрос. Отвечая на общий вопрос, он благодарит за проявленный интерес и прелагает прейскурант, каталоги или условия типового договора (Allgemeine Geschaftbedingungen - AGB). Ответ на специальный запрос должен содержать ответы на все вопросы клиента.
Структура письма-предложения:
Причина письма-предложения (Grund fur das Angebot).
Ответы на вопросы (Beantwortung der gestellten Fragen).
Дополнительные предложения (Zusatzangebot).
Надежда на заказ (Hoffnung auf Bestellung).
Отвечая на вопросы, следует дать точное описание товара, по возможности сопроводить фотоматериалами, рисунками или образцами (das Muster). При определении цены (der Pries) указывают возможность скидки (der Prisnachlass, der Rabatt, das Skonto). Отдельно решаются вопросы об упаковке (die Verpakungskosten), транспортных расходах (die Frachtkosten), времени поставки (die Lieferzeit) и оплате (die Rechnung, die Bezahlung).

Henneberg & Co

SchwarzwalderHolzwarenindustrie NagoldHerbert Henneberg & Co. Postfach 23.7270 Nagold

Spielwarenhandlung
Karl Reinhardt
Bremer Strasse 28
2000 Hamburg 12, , ,
, , ,
Ihre Zeichen, Ihre Nachricht vom 03.05.2005, Unsere Zeichen, unser Nachricht vom 28.04.2005 , (07452) 4288 Hausapparat , Nagold 10.05.2005
, , ,
Angebot uber SpielwarenSehr geehrter Herr Reinhardt,
wir freuen uns, dass Sie Interesse an unseren Holzspielwaren haben und senden Ihnen gern den gewunschten Katalog mit der neuesten Preisliste.
Beachten Sie bitte unsere gunstige Liefer- und Zahlungsbedingungen am Ende des Katalogs.
Wir hoffen, dass unsere Holzspielwaren Ihren Verkaufsvorstellungen entsprechen und wir Sie bald beliefern konnen.Mit freundlichen Grussen
Herbert Henneberg & Co.
ppa.
(Unterschrift)
Anette Prollius , , ,

- **Bestellung**

Заказы могут производиться на специальных бланках фирмы-поставщика, а также в форме делового письма. В этом случае письмо-заказ имеет свои особенности.
Структура письма-заказа:
Ссылка на предложение, прейскурант, объявление в газете или другой источник (Bezug auf das Angebot, die Preisliste, die Zeitungsanzeige usw).
Вид и качество товара, его количество и цена (Art und Güte der Ware, ihre Menge und Preis).
Сроки и способ поставки (Zeit und Weg der Lieferung).
Способ оплаты (Art der Bezahlung).
Особые пожелания (Sonderwünsche): право обмена (Umtauschrecht), право возврата (Rücksendungsrecht) и т.д
Bankhaus
FriederichBauerBankhaus F. Bauer AG., Postfach 294, 6100 Darmstadt
Gerb. Winkelmann
Werbemittel
Rothschildallee 104
600 Frankfurt 1, , ,
Ihre Zeichen, Ihre Nachricht vom 04.10.04, Unsere Zeichen, unsere Nachricht vom 01.10.04, (0 6165)
1425-1 Durchwahl 1425124, Darmstadt 15.10.05 , , ,
BestellungSehr geehrte Damen und Herren,
wir danken Ihnen für Ihr Angebot. Endsprechend Ihrer Mustersendung bestellen wir: 200 Brieftaschen, Nr. 5714, schwarz, mit Prägedruck auf der linken Innenseite:Bankhaus Friedrich Bauer AG,
Preis __,__ EU je Stück,200 Geldbörsen, Nr 3272, schwarz, mit Prägedruck wie oben auf der linken Innenseite,
Preis __,__ EU je Stück.Liefern Sie bitte binnen vier Wochen frei Haus. Bei Bezahlung innerhalb zweier Wochen nach Wareneingang ziehen wir 2% Skonto vom Warenwert ab.Mit freundlichen Grüßen
Bankhaus Friedrich Bauer AG

ppa. (Unterschrift)
Inge Weber , , ,

- **Reklamation**

Leider… — к сожалению,…
etwas erhalten/bekommen— что-либо получить
Es handelt sich um ... — Речь/дело идет о …
Und das schlimmste kommt noch! — самое страшное еще впереди!
etwas vertauschen — что-либо перепутать
Könnten Sie mir bitte mitteilen, …— Не могли б Вы мне сообщить….
die falsche Lieferung — неверная/ложная доставка товара
etwas kostenlos zurücksenden an… — что-то бесплатно отправить обратно/назад (кому-либо)
spätestens in drei Tagen — не позднее, чем через 3 дня
richtige Bestellung — верный/соответствующий/правильный заказ
für etwas dankbar sein — быть благодарным за что-либо

Письмо:
Адрес (от кого)
Anita Pfeiffer
Timweg 23
29800 Marburg
Адрес (кому)
Nagellacke für Alle GmbH
Oestliche Strasse 7
29800 Marburg
Ort, Datum (Место, дата)
Betreff: Beschwerdebrief/Reklamation
Sehr geehrte Damen und Herren,
heute habe ich die bestellten Nagellacke erhalten. Ich habe die Nagellacke in 15 verschiedenen Farben bestellt. Es handelt sich um die Firma «Bluesky».
Leider habe ich die Nagellacke von einer ganz anderen Marke bekommen. Und das schlimmste kommt noch! Alle 15 Nagellacke sind schwarz! Vermutlich haben Sie meine Bestellnummer vertauscht. Könnten Sie mir bitte mitteilen, wie ich die falsche Lieferung kostenlos an Sie zurücksenden kann!
Ich hoffe auch, dass ich spätestens in drei Tagen meine richtige Bestellung mit Nagellacken in 15 verschiedenen Farben von der Firma «Bluesky» bekommen werde.
Ich wäre dankbar für eine schnelle Antwort!
Mit freundlichen Grüssen
Frau Pfeiffer
Перевод письма:
Уважаемые дамы и господа,
сегодня я получила свой заказ лаков для ногтей. Я заказывала их в 15 разных цветах. Речь идет о фирме «Bluesky».
К сожалению, я получила лаки совсем другой фирмы. Самое ужасное то, что все 15 лаков для ногтей в черном цвете! Возможно, Вы перепутали мой номер заказа. Не могли бы Вы мне сообщить, каким образом я могу бесплатно отправить неправильную послыку обратно?
Я также надеюсь, что получу не позднее чем через 3 дня мой настоящий/правильный заказ лаков для ногтей в 15 различных цветах от фирмы «Bluesky».
Я была бы благодарна за Ваш оперативный/быстрый ответ.

С наилучшими пожеланиями,
Госпожа Пфайфер

Reklamation 2
vielen Dank für die schnelle Lieferung — Большое спасибо за быструю доставку.
feststellen — констатировать, обнаружить
die gelieferte Ware — поставленный товар
etwas entspricht nicht meinen Erwartungen — что-либо не соответствует/не отвечает нашим ожиданиям
etwas verwenden — что-либо применять/использовать
bis spätestens 29. Februar — не позднее, чем до 29 февраля (любая дата)
der Auftrag — заказ (промышленный)
die Ersatzlieferung — замена товара/поставка с целью замены товара
etwas vergeben an — что-либо кому-либо передать
Wir erwarten Ihre Antwort — мы ждем Вашего ответа
Письмо:
Адрес (от кого)
Адрес (кому)
Ort, Datum
Betreff: die falsche Lieferung
Sehr geehrte Damen und Herren,
vielen Dank für die schnelle Lieferung!
Wie wir soeben festgestellt haben, entspricht die gelieferte Ware leider nicht unserer Bestellung. Statt der bestellten 20 wasserdichten Mini-Thermometer (TH 101) und der 5 Klappthermometer (TH 118) wurden 20 Thermometer der Sorte TH 118 und 5 Thermometer der Sorte TH 101 geliefert.
Diese Ware können wir nicht verwenden und bitten Sie, sie umgehend umzutauschen.
Liefern Sie bitte die von uns bestellte Ware bis spätestens 29. Februar.
Sollte Ihnen die Ersatzlieferung nicht bis zu diesen Termin möglich sein, müssen wir den Auftrag an dem und an einen anderen Lieferanten vergeben.
Wir erwarten Ihre Antwort bis spätestens morgen Abend.
Mit freundlichen Grüssen
Medizintechnik GmbH

Reklamation 3
anbezahlen — частично оплачивать
50% des Kaufpreises anbezahlen — оплатить 50% от закупочной цены
verstreichen — истечь (о сроке)
Lieferschwierigkeiten haben — иметь затруднения/проблемы с доставкой
etwas bei jemandem anmahnen — напоминать кому-л. о чем-л.
die Lieferung anmahnen — напомнить о доставке
zurücktreten von … — отказаться от …
Письмо:
Адрес (от кого)
Адрес (кому)
Ort, Datum
Betreff: keine Lieferung
Sehr geehrte Damen und Herren,
am 23.3 haben wir bei Ihnen Büroschränke und Regale im Wert von 4500 Euro bestellt und 50% des Kaufpreises anbezahlt.
Wir hatten vereinbart, dass die Lieferung bis spätestens 20. April erfolgen sollte. Sie haben diesen Liefertermin verstreichen lassen und uns erst auf telefonische Anfrage mitgeteilt, dass Sie

Lieferschwierigkeiten haben.
Am 27.4. haben wir die Lieferung dann noch einmal angemahnt. Dennoch ist bis heute keine Lieferung erfolgt. Daher setzen wir Ihnen eine letzte Frist bis zum 5. Mai. Sollte die Lieferung bis zu diesem Termin nicht erfolgt sein, treten wir von dem Vertrag zurück.
Mit freundlichen Grüssen
Lukas Lokmann
Geschäftsführer

ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК
Раздел 1. Деловая (ролевая) игра 1: Знакомство “Rencontres, Salutations”

Цель (проблема):
сформировать навыки практического владения иностранным языком для использования его в профессиональной деятельности при решении деловых, культурных задач, для общения с зарубежными партнерами**,** употребление деловой лексики, умение правильно строить диалоги (не только с точки зрения употребления лексико-грамматического материала, но и с учетом делового этикета); установить контакт с гостем из англоязычной страны; моделировать условия, приближенные к реальным и распределение ролей между участниками игры.
Роли:
студенты делятся на пары и распределяют роли: «гость» и «встречающий».

Ход игры:
прежде всего, необходимо настроить студентов на некоторые моменты начала встречи:
- как начать беседу и установить деловую и доверительную обстановку,
- как перейти к основной части беседы,
- как закончить деловую встречу.

Дальнейшая работа разбивается на несколько этапов:
- сопутствующее введение лексики
- обучающие получают установку к работе на каждом этапе.

I. Первый этап - начало проведения встречи
1. Нельзя приступать к делу непосредственно после приветствия.
Необходимо установить с партнером определенный дружеский контакт.
Обычно это так называемые “общие” или “светские” темы о погоде, общих знакомых, перелете, о визите в вашу страну (достопримечательности и т.п.). Необходимо помнить, что в разных странах процедура “светской беседы” на переговорах может быть различной. Для англичан эта часть переговоров естественна, т.к. для них в любом разговоре обычно первой темой является погода. Немцы, как правило, быстрее переходят к делу, а в странах Ближнего Востока начало встречи проходит более обстоятельно.
2. В этой части переговоров употребляются такие слова и конструкции, как:
- Comment ça va/ comment allez-vous ? (как дела/здоровье?)
- Bien, merci. (спасибо, хорошо)
- Il fait beau aujourd’hui, n’est-ce pas? (Сегодня хорошая погода, не так ли?)
- Oui, je pense (я думаю)
- Je suppose (я полагаю)
- Je crois (я считаю / верю)
- J’espère (я надеюсь), и т.д.

Общепринятые фразы, которые помогают перейти к деловой части:
- Maintenant nous allons aborder le sujet de notre rencontre (приступим к делу)
- Je crois, nous pouvons commencer les pourparles (полагаю мы можем перейти к делу)

II. Второй этап - это составление диалога самими обучающими.
Участники диалога должны быть приветливыми, установить деловой контакт, предшествующий переговорам.
Диалог
M.Breton (Br.) / M. Ivanov (I.)
Br.: Bonjour, monsieur Ivanov.
I.:Bonjour, monsieur Breton, comment allez-vous?
Br.: Merci, bien. Il fait beau aujourd'hui, n'est-ce pas?
I.: Oui, vous avez raison. Il fait chaud aujour'hui.
Br.: Vous avez bien passé votre temps libre, j'espère.
I.: Oui, c'est ça, j'ai eu un grand plaisir,
Br.:Est-e que vous avez déjà vu la ville?
I.: Hélàs, pas encore.Je n'ai pas vu la plupart de curiosités de la ville. Je viens de visiter la cathédrale de saint Pierre et Paul. Je suis très impressionné (vraiment c'est un chef-d'oeuvre d'architecture).
Br.: Je suis content d'entendre cela.Qu'est-ce que je pourrais faire pour vous? Je pense, vous soyez trop chargé de vos affaires.
III. .Подведение итогов и анализ поведения участников игры.
Ожидаемый (е) результат (ы):

Раздел 1. Деловая (ролевая) игра 2: Телефонный разговор

Цель (проблема):
развитие у студентов навыков телефонных переговоров как формы деловой коммуникации, формирование умения вести деловую беседу по телефону, снятие «стресса собеседования» путем проигрывания ситуации телефонные переговоры

Роли:
студенты делятся на пары и распределяют роли: участники телефонного разговора

Ход игры:

I. Подготовительный этап.
Перед началом игры перед студентами ставятся цели и задачи занятия, проводимого в форме ролевой игры: телефонный разговор (договоренности о встречах, уточнение времени и места, оставить информацию, принять информацию). Моделируются условия, приближенные к реальным и распределяются роли между участниками игры. Все участники знакомятся с правилами ролевой игры, своими правами и обязанностями.

II. Проведение ситуационно-ролевой игры.
Участники игры выполняют задания в соответствии со своими ролевыми функциями.

Составляя диалог, нужно следовать этикету телефонных переговоров:
Répondre à l'appel
- Bonjour, merci pour votre appel (Ici c'est Compagnie Dupont et Duval). (Marie) parle. Je vous écoute. Est-ce que je pourais vous aider?
- Bonjour, (Compagnie Dupont et Duval) je vous écoute. Est-ce que je puisse vous aider?
- Salut (*familier*)

Se présenter
- Bonjour, c'est (monsieur Duval) qui parle.
- Ici (monsieur Duval).
- Salut, c'est (monsieur Duval) de la compagnie Duval et Dupont.

Appeler au téléphone

- Est-ce que je peux parler à monsieur Duval?
- Je voudrais parler à monsieur Duval, s'il vous plaît.
- Pourriez-vous me faire passer à monsieur Duval; s'il vous plaît?
- Allô, c'est Robert? *(familier)*
- Ici, c'est monsieur Leblanc, s'il vous plaît? *(familierl)*

Passer la communication

- Voudriez-vous attendre un moment, s'il vous plaît. Je vais voir si (monsieur Duval) n'est pas occupé.
- Ne quittez pas, s'il vous plaît je je vais vous le passer .
- Un moment, je vous le passe.
- Je vous passe.
- Je vous passe tout de suite.
- Hélàs, il n'est pas ici. Je vais le chercher. *(familier)*
- Ne raccrochez pas, restez en lign une minute. *(familier)*

Redemander pour mieux comprendre

- Excusez-moi. Je n'ai pas compris. Voudriez-vous répéter encore une fois, s'il vous plaît?
- Voudriez-vous épeler votre nom ?
- Excusez-moi, je ne vous ai pas bien entendu. Pourriez-vous parler plus lentement, s'il vous plaît?
- Pourriez-vous parler plus lentement, s'il vous plaît? Mon franàais n'est pas très bon.
- Pourriez-vous me rappeler? La communication est mauvaise aujourd'hui.

Transmettre un message

- Je regrette, monsieur Duval n'est pas ici pour ce moment. C'est de la part de qui?
- Il est occupé pour ce moment. Voudriez-vous rappeler plus tard?
- Est-ce que je peux tansmettre un message?
- Voudriez-vous laisser un message?
- Je vais transmettre à (monsieur Duval) que vous avez appelé..

Laisser un message

- Dîtes-lui s'il vous plait que (Daniel Millet) a téléphoné and et que je le prie de me téléphoner. Mon numéro est 313-434-5648.
- Dîtes-lui s'il vous plait de telephone à (Daniel Millet) quand il sera rentré.
- Voudriez-vous dire c'est de la part de qui, s'il vous plaît?
- Ne vous en faîtes pas. Je vais telephone plus tard.
- A votre avis, quand sera-t-il rentré au bureau?

Confirmer l'information

- Bien. Je vais l'écrire plus bas .
- Répétez, s'il vous plait pour que je sois sûr.
- Avez-vous dit 4, rue Marie-Rose?
- Votre nom est Simon, n'est-ce pas?
- Je ferai de mon mieux pour lui transmettre ce message.

Кейс. (Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.)

I. Раздел 2. Резюме.

Проблемная задача:

Написание резюме:

Преподаватель на занятиях со студентами прорабатывает лексику и структуру резюме затем предлагает задачу, которую студенты решают: написание резюме (правильное

оформление), опираясь на профессионально – ориентированную ситуацию.

II. Раздел 4. Деловая переписка.

Проблемная задача:

Деловая корреспонденция:

На занятия студенты знакомятся с типами деловых писем, структурой и форматом деловой переписки, узнают об особенностях деловой переписки на английском языке. После чего, преподаватель ставит задачу для решения (деловая переписка), погружая студентов в профессионально - ориентированную ситуацию.

- .....письмо – запрос (une lettre de demande)
- .....письмо – предложение (une lettre d'offre)
- .....письмо – заказ (une lettre de commande)
- .....письмо – рекламация (une lettre de réclamation)

Стандартные фразы деловой переписки.

La vedette (le commencement)

Monsieur / Madame;
Monsieur / Messieurs / Madame / Mesdames;
Cher Henri.

Les references: v/réf = vos références ; n/réf= nos références ; v/réf.de **12 Mai, 2012;**

- votre dernier coup de telephone, d'hier,de la semaine pasée etc;
- votre avertissement dans des journaux, etc.

L'objet (le motif de la lettre)

Nous vous écrivons pour

- confirmer…;
- demander de...;
- prier d'agréer nos excuses;
- envoyer des pieces jointes

Les demandes des renseignement, des envois, des possibilités

Est-ce que vous avez la possibilité de...?
Nous vous serons bien reconnaissants si vous ...?

Les formules pour accuser la récéption, pour exprimer la désolation

Nous sommes bien enchantés de ...
Ayant reçu de mauvaises nouvelles …
Malheureusement...;
Nous craignons bien...

Des pieces jointes
Ci joint nous vous envoyons...;
Veuillez recevoir des pieces jointes ... .

Les formules pour terminer

Nous vous remercions pour votre aide.
Nous vous prions de nous contacter si:

- *vous avez des questions /des problèmes.*
- *vous n'avez plus de problèmes /de questions.*
- *nous sommes en mesure de vous aider*

Les references à des contacts antérieurs
Nous tenons à:
•*……* ***avoir de vos nouvelles.***
•*……* ***notre rendez-vous le vendredi prochain, la semaine prochaine, etc.***
vous voir de nouveau le vendredi prochain, etc.

La fin
Nous vous prions d'agréer, monsieur, nos salutations distinguées;
Veuillez agréée, Messieurs, nos sentiments les plus sincères ;
Nos meilleurs voeux

Louis Marne Représentant commercial Les ordinateurs Archigrades, Ventes 87, rue de Moulin Paris	
15 juin, 2012	
Cher monsieur Marne,	
Faisant suite à notre entretien à téléphone conversation d'aujourd'hui,je vous écris pour confirmer notre demande pour 10 ordinateurs HP LaserJet PI 102 Ref. No. 321C/H.	
Je vous serai bien reconnaissant si vous ayez la bonté de les livrer le plus vite possible.	
Je vous remercie pour votre aide.	
Mes sentiments les plus sincères, Roger Butor Directeur.	

Стандартные фразы при составлении письма – запроса
Le commencement
Nous vous prions de nous faire savoir vos delais de livraison ...
Nous comprenons bien le fait que vous êtes producteurs de... (vendeurs) ... et nous voudrions savoir si vous pouvez nous proposer ... Nous avons vu votre avertissement ...
Veuillez nous faire connaître des renseignements particuliers ...
Nous allons apprécier l'information supplémentaire (détaillée) sur vos ... et des avertissement sur ...
Nous vous prions de nous envoyer...
Vous nous obligerez en nous envoyant ...
Nous sommes intéressés à ...
Pour terminer
Nous espérons d'avoir vos nouvelles le plus tôt possible (dans quelques jours, la semaine prochaine, le mois prochain) .
La question étant très urgente nous vous serons obligés pour votre réponse dans le délai le plus court..
Si vous pouvez nous proposer des articles de qualité et quantité satisfaisantes, nous aurons la possibilité de placer une commande regulière.
Образец письма - запроса
Messieurs,
Nous vous serons bien obligés de bien vouloir nous faire une offre d'ordinateurs individuels

dans les plus courts délais.

Nous vous signalons que le marché éventuel important vu l'essor d'informatisation dans notre pays. En plus, nous sommes susceptibles d'importer des quantités importantes de façon suivie.

En vous remerciant d'avance, nous vous prions d'agréer, messieurs, nos salutations distinguées.

Раздел 2. Деловая игра: Интервью "Entretien"

Цель (проблема):
развитие у студентов навыков прохождения интервью, формирование умения вести деловую беседу, снятие «стресса собеседования» путем проигрывания ситуации интервью

Роли:

- Работодатель. Один или несколько человек, представляющих определенную организацию и принимающих решение о приеме на работу. Это могут быть генеральный директор, менеджер по персоналу, начальник подразделения и т.п.
- Соискатель. Один или несколько (в случаях группового интервью – до 4 человек, претендующих на конкретную должность в данной организации).
- Группа экспертов (неограниченное количество человек). Эксперты следят за ходом интервью, оценивают поведение, вопросы и ответы непосредственных участников интервью.

Ход игры:

I. Подготовительный этап.
За неделю до проведения занятия студенты получают задания для самостоятельной подготовки к ситуационно-ролевой игре.
Определяется организация (частная или государственная, российская, совместная или иностранная, размеры организации и т.д.).
Оговариваются вакантная должность и требования к претенденту (предполагаемые должностные обязанности, предполагаемый уровень заработной платы), а также тип интервью (отборочное, свободное, панельное, групповое, стрессовое).
Распределяются роли.
«Работодатели» должны заранее наметить вопросы интервью и задания.
«Соискателям» предлагается подготовить резюме, а также подготовиться к интервью (продумать ответы на предполагаемые вопросы, составить список вопросов, которые хотелось бы задать работодателю и т.д.).

II. Проведение ситуационно-ролевой игры.
1. Организация пространства. «Работодатель(и)» сидят за столом, лицом или в профиль к основной аудитории. «Соискатель(и)» – на стульях, лицом к работодателю, в профиль к основной аудитории.
2. Последовательность действий.
«Соискатель» входит в помещение. Обмен приветствиями и взаимное представление.
«Работодатели» задают вопросы, выслушивают ответы «соискателя». «Соискателю» могут предлагаться различные задания.
«Соискатель» задает «работодателям» заготовленные заранее и возникшие по ходу интервью вопросы.
«Работодатель» и «соискатель» благодарят друг друга, обмениваются планами по дальнейшему взаимодействию.

«Работодатели» совещаются и принимают предварительное решение по поводу предпочтительной кандидатуры.
III. Подведение итогов и анализ поведения участников игры.
Участники интервью рассказывают о своих впечатлениях от поведения в роли «соискателя».
«Работодателям» задается вопрос о том, по каким критериям выбирался «успешный» кандидат, что в поведении кандидатов производило наиболее благоприятное впечатление, а что заставляло сомневаться в их пригодности.
Заслушиваются высказывания экспертов по поводу процесса интервью, а также действий и поведения непосредственных участников. Эксперты обращают внимание не только на вербальную, но и на невербальную составляющую общения.
Вопросы к «Соискателям»
Проводится общее обсуждение игры и подведение итогов. При подведении итогов обращается внимание на следующие характеристики:
Соответствие внешнего вида и поведения. Одежда, манера говорить и держаться должны соответствовать ситуации делового общения. Возможные ошибки: использование в речи жаргонных слов и выражений, развязные манеры, фамильярное обращение**.**

Вопросы «работодателя»:
1. Pourquoi êtes-vous attiré par notre société?
2. Pouvez-vous raconter votre résumé?
3. Quels sont vos points forts?
   Quels sont vos points faibles?
4. Qu'est-ce que vous attendez de cet emploi?
5. Comment vos collègues parlent de vous?
6. Quel salaire attendez-vous?
7. Pourquoi vous voulez travailler dans notre compagnie?
8. Comment avez-vous appris de l'existence de notre compagnie?
9. Pouvez-vous raconteur un peu de vous-même?
10. Avez-vous des question à me poser?
11. Pourquoi avez-vous quitté votre employeur précédent?
12. Quel type de poste attendez-vous?
13. Etes-vous intéréssé à un emploi de plein temps ou à mi-temps ?
14. Parlez-moi de vos fonctions à votre employ précédent?
15. Quand pouvez-vous commencer à travailler?

Вопросы «соискателя»:
1. Je me suis intéréssé à ce poste.Pouriez-vous me donner plus d »information concernant mon futur travail ?
2. En principe, quel type de travailleur cherchez-vous?
3. Où sera ma place de travail?
1. A quelle heure commence le travail?
2. Quand est-ce que je peux attendre votre décision?
3. Quand sera le deuxième entretien?
4. Est-ce qu'il y a une possibilité de visiter le bureau? Est-ce que je pêux faire connaissance de mes futures collègues?
5. Est-ce qu'il y a des cours de recyclage pour le personnel?
6. Comment seront estimés mes competences?
7. Est-ce qu'il y a des perspectives du dévéloppement?
8. Quel type d'expérience serait-il ideal pour cet emploi?
9. Comment est la structure du département?

Раздел 4

1. La lettre de demande

Trouvez la traduction des phrases suivantes:

1. Мы будем признательны за ваш скорый ответ.	• Nous sommes intéressés aux produits de votre compagnie.
1. Мы заинтересованы в покупке … из вашей фирмы.	• Veuillez nous envoyer vos prix.
1. Мы бы хотели купить …	• Nous avons vu vos articles à l'exposition et nous vous prions de nous envoyer votre dernier catalogue.
1. Пожалуйста, вышлите ваш текущий прейскурант.	• Nous sommes intéressés à … de votre compagnie.
1. Мы были бы признательны Вам, если бы Вы назначали ваши лучшие цены и условия поставки и платежа.	• Votre réponse rapide sera appréciée.
1. Будьте добры прислать образцы вашего продукта.	• Nous voudrions acheter …
1. Мы видели ваш продукт на выставке и хотели бы, чтобы вы прислали нам ваш последний каталог.	• Nous aimerions que vous nous envoyez vos cotes …
1. Мы хотели бы, чтобы Вы дали нам вашу котировку на …	• Veuillez nous envoyer les échantillons de vos produits
1. Мы заинтересованы в товаре вашей компании.	Nous vous serons bien reconnaissants si vous pouvez nous dire vos meilleurs prix et délais de livraisons et de payement.

Traduisez en français la lettre de demande en utilisant des mots et des expressions suivants :

реклама – la publicité
быть признательными (за что-либо) – appécier qch
подробное описание - une description détaillée
фотоаппарат – un appareil photographique
скидка – un rabais, un discount
специализироваться на продаже – se spécialiser dans la vente de
основывать компанию – fonder la compagnie
отвечать чьим-либо требованиям – satisfaire aux demandes; aux besoins
благоприятное предложение – des offres intéressantes
представитель (торговый) – un représentant
Надеемся на сотрудничество в будущем. – Nous comptons sur notre future coopération.

Уважаемые господа,

Мы увидели вашу рекламу в журнале Nouvel observateur и будем признательны, если вы вышлете нам более подробное описание своих фотоаппаратов. Также мы хотели бы знать о тех скидках, которые вы предоставляете.

Наша компания специализируется на продаже фотоаппаратов в Италии. Для Вашей информации мы можем добавить, что наша компания была основана пять лет назад. Если ваши товары будут отвечать нашим требованиям и мы получим благоприятное предложение, мы сможем, быть вашими торговыми представителями и продавать ваши фотоаппараты во всех странах Европы.

Мы были бы признательны Вам, если бы Вы назначили ваши лучшие цены и условия поставки и платежа. Надеемся на сотрудничество в будущем.

Мы будем признательны за ваш скорый ответ.

Искренне Ваш,

Роберт Стэнли

Менеджер по продажам

2. La lettre d' offre

Trouvez la traduction équivalente des mots et des expressions suivants

1. En répondant à votre demande…	• Спасибо за ваше письмо от …, в котором Вы выражаете интерес к нашему продукту.
Avec un grand plaisir nous pouvons vous proposer…	• Полагаем, что мы ответили на все ваши вопросы. Если нет, то свяжитесь с нами.
A notre avis nous avons repondu à tous les questions de votre lettre de demande. En cas échéant veuillez nous contacter.	• В ответ на Ваш запрос прилагаем все подробности относительно наших экспортных моделей.
Nous sommes toujours à votre disposition.	• Мы благодарим Вас за Ваш запрос на … и хотели бы сообщить Вам, что мы можем сделать Вам предложение.
Nous sommes sûrs de ce que notre marchandise sera correspondante à vos demandes et nous allons attendre votre première commande.	• С удовольствием предлагаем вам …
Nous vous remercions de votre lettre de … dans laquelle vous avez exprimé votre interét à nos produits. .	• В ответ на Ваш запрос …
Nous avons le plaisir de vous envoyer nos cotes.	• Мы уверены, что товар будет отвечать Вашим требованиям, и с нетерпением ждем вашего первого заказа.
Nous vous remercions pour votre demande … et nous voudrions vous informer de ce que nous pouvons vous faire une offre.	• Мы с удовольствием направляем Вам следующую котировку.
Répondant à votre demande nous vous envoyons ci-joint les échantillons de nos modèles d'exportation.	• Всегда к вашим услугам

Traduisez la lettre d'offre en français en utulisant des expressions suivantes :

Пользоваться возможностью – utiliser une possibilité
представлять– présenter
производиться по высоким стандартам – être produit selon des exigeances de haute qualité
отрасль промышленности – une branche d'industrie
сельское хозяйство– l'agriculture
высокое качество – la haute qualité
поставлять – fournir
внешний вид (продукции) – une vue extérieure du produit
рабочие характеристики (продукции) – des performances
брошюра - une brochure
преимущество – des avantages
запчасти (к моторам) – des pièces de rechange (des moteurs)
перечень цен на текущий момент – une liste des prix courants
приветствовать запросы – saluer des demandes
должное внимание – une attention méritée
немедленно связаться (с кем-либо) – contacter (quelqu'un) immédiatement
надежный партнер – un partenaire fiable
плодотворное сотрудничество – une coopération fructueuse
Генеральный директор – P.D.G. (president- directeur général)

Предложение о сотрудничестве

Уважаемые господа!

Пользуемся возможностью представить Вам нашу компанию, как одну из крупнейших производителей моторов.

Наши моторы производятся по высоким стандартам и, отличаясь высоким качеством, продаются по всему миру. Мы поставляем наши моторы заказчикам из разных отраслей промышленности и сельского хозяйства и все они, как правило, довольны внешним видом и рабочими характеристиками продукции.

К этому письму мы прилагаем брошюры, которые демонстрируют и описывают преимущества наших моторов, а также запчастей к ним.

Мы также прилагаем перечень цен на текущий момент, который уже рассмотрен и согласован с нашим руководством.

Мы приветствуем Ваши запросы и обещаем, что им будет уделено должное внимание.

Если у Вас возникнут какие-нибудь вопросы или Вам потребуется какая-нибудь дополнительная информация, пожалуйста, свяжитесь с нами незамедлительно.

Мы слышали много лестного о Вашей фирме как о надежном во всех отношениях партнере и надеемся на плодотворное сотрудничество с Вами.

Искренне Ваш,

Иван Никифоров,

Генеральный директор

«Росимпорт»

Une lettre de commande

Trouvez la traduction des expressions suivantes:

Просим выслать подтверждение получения нашего заказа.	• L'exécution de votre commande sera faite dans trois semaines.
Мы можем гарантировать доставку до	• Nous confirmons avec plaisir la réception de votre commande n°...
К сожалению, этой продукции нет в наличии/на складе.	• Nous avons un grand plaisir de placer notre commande à votre compagnie ...
Мы с удовольствием размещаем заказ в вашу компанию.	• Veuillez nous confirmer la réception de notre commande.
С удовольствием подтверждаю получение вашего заказа №.	• Avec regrets nous pouvons constater que ces articles ne sont pas disponibles pour le moment/ne sont pas en stock.
Мы бы хотели аннулировать наш заказ n°...	• Nous vous remercions pour l'envoi de vos cotes..
Благодарим за присланные расценки	• Nous voudrions annuler notre commande n°...
Для обработки вашего заказа потребуется около (трех) недель.	• Nous pouvons garantir la livraison avant...

Traduisez en français la lettre de commande en utilisant des mots et des expressions suivants:

заголовок письма: размещение заказа - Objet: le placement de la commande
ссылаясь на нашу встречу – suite à notre rencontre
рады сообщить – nous sommes heureux de vous informer
школьная форма – une uniforme d'écolier
форма малого размера – une uniforme de petite taille
среднего размера – une uniforme de taille moyenne
быть признательными – être reconnaissant
доставляться – être livré
доставка – une livraison

как крайний срок – comme un delai d'extrême
принимать к сведению – noter
аннулироваться - annuler
согласно договоренности - selon des accords
возражения – des objections
сотрудничество - une coopération

Уважаемый г-н Браун,
Это письмо в отношении встречи, которая имела место, когда мы посетили Вашу фабрику для покупки школьной формы для учащихся нашей школы.
Мы рады сообщить, что мы хотели бы заказать для наших школьников 200 единиц школьной формы, которые включают 80 единиц малого размера, 75 единиц среднего размера и 45 единиц большого размера.
Мы будем признательны, если заказ сможет быть доставлен по нашему адресу до 22 августа (как крайний срок).

Примите, пожалуйста, к сведению, что оплата будет сделана полностью после доставки.
Согласно договоренности, во время встречи, цена 1 школьной формы составляет 69$.
Если заказ не будет выполнен в срок, то, считайте, что он аннулирован.

Пожалуйста, ознакомьтесь с письмом и свяжитесь с нами, если у Вас есть какие-либо возражения или рекомендации,
Мы надеемся на долгосрочное сотрудничество с Вами.

С уважением,
Т.И. Иванов,
Директор гимназии

La lettre de réclamation

Trouvez la traduction équivalente des expressions suivantes:

Мы можем заверить Вас, что …	• Nous voudrions vous rappeler que …
До сих пор мы не получили ответа …	• Nous voulons attirer votre attention au fait que …
Когда мы установили оборудование, то обнаружили, что оно не работает.	• Nous regrettons d'avoir à vous dire que la qualité de la marchandise reçue est bien inférieure aux clauses de contract …
Меры будут приняты, чтобы избежать таких ошибок в будущем.	En sorte d'attestation nous vous envoyons en pli ci-joint…
Мы хотели бы напомнить вам, что …	• Nous n'avons reçu aucune réponse jusqu'à présent …
К сожалению, мы обнаружили, что товары, которые вы поставили нам, не отвечают нашим требованиям.	• L'équipement est déféctueux.
Мы хотели бы попросить Вас возвратить бракованное оборудование в удобное для вас время.	• Ayant monté l'équipement nous avons découvert qu'il était défectueux.
Пожалуйста, примите наши извинения за …	• Nous avons étudié scrupuleusement votre réclamation/plainte …
Мы должным образом сообщили Вам о поломке оборудования.	• Ayant examine votre plainte nous devons avouer que …
Для подтверждения нашего заявления при-	• Nous pouvons vous assurer que …

лагаем …	
Мы хотим обратить Ваше внимание на тот факт, что …	• Veuillez agréer nous excuses …
После изучения Вашей претензии мы вынуждены признать, что …	• Nous allons prendre des mesures prévenant au futur des fautes pareilles .
Мы тщательно изучили Ваши претензии.	• Nous avons à vous prier de nous retourner l'équipement défféctieux à tout temps qui vous convient .

Traduisez en français la tettre de commande utilisant des mots et des expressions suivants :
постоянный покупатель – un acheteur permanent
осуществлять доставку по месту жительства – délivrer à l'adresse de
прибыть в поврежденном виде – ariver endommagé
гордиться качеством своих товаров – être fier de la qualité de ses produits
инцидент – un incident
происходить - arriver
быть застрахованным – être assuré
наша репутация под угрозой – notre reputation est en danger
быть признательным - être reconnaissant
быть решенным к всеобщему удовлетворению – être résolu à la satisfaction mutuelle
менеджер отдела по обслуживанию покупателей – un manager du department de clientèle

Уважаемый г-н Томпсен,
Я недавно получил письмо от г-на Робинсона, нашего постоянного покупателя. Он купил у нас итальянский журнальный столик и четыре французских стула для столовой, доставку которых Ваша компания осуществила по его месту жительства.
Он написал письмо, в котором он жалуется, что покупки были доставлены к нему в поврежденном виде. Мы гордимся качеством наших товаров и хотели бы получить объяснение относительно того, как мог произойти такой инцидент. Даже хотя товары застрахованы, наша репутация находится под угрозой.
Я был бы крайне признателен, если бы Вы ответили как можно скорее, так чтобы этот вопрос мог быть решен к всеобщему удовлетворению.
Искренне ваш,
Джек Миддлтон
Менеджер отдела по обслуживанию клиентов

РУССКИЙ ЯЗЫК

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Тема:
1. Поздравления с праздниками в деловом общении в аспекте межкультурной коммуникации.
2. Речевые клише поздравления деловых партнеров в аспекте межкультурной коммуникации».
3. "ТЫ" и "ВЫ" в деловом общении в аспекте межкультурной коммуникации.

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема: Письменная речь. Язык служебных документов

Задание 1. Составление словосочетаний, свойственных деловой речи.

Задание 2. Образование и употребление причастий.

Задание 3. Безличное предложение с модальными словами.

Задание 4. Выражение условия в сложном предложении.

Портфолио

1. Рейтинго-балловая система аттестации

1) посещаемость – 30% оценки	2) работа в течение семестра – 30% оценки	3) аттестационные испытания – 40% оценки
30 посещений в семестр	– выполнение домашних заданий: 8 % – выполнение тестовых заданий: 15% – активность на занятии: 7%	а) составление тезисов на материале эссе, текстов научного и публицистического стилей профессиональной ориентации – 20 % б) выступление на занятиях с докладами, сообщениями, презентациями; обсуждение услышанного – 20 % итоговое испытание (экзаменационное) – – письменное реферирование научного текста по специальности – 20% – устное сообщение по профессионально-ориентированному тексту – 10% – беседа по учебно-проф., общенаучной и социокультурной тематике – 10%

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Темы:

1. Составьте деловое письмо (заявление, письмо-запрос, докладную записку, приглашение, письмо-рекламацию)
2. Составьте диалог по данной ситуации: Вас приглашают на официальный прием в консульство. Примите приглашение и поблагодарите.
3. Составьте диалог на одну из указанных ниже тем телефонного разговора: запрос информации (Деканат, Консульство, фирма-поставщик), выгодное предложение, условия и сроки поставки.

4. Деловые игры:

«Деловая встреча в офисе», «Деловая встреча в аэропорту», «Уточнение технических характеристик продукции», «Уточнение цены продукции», «Обсуждение регламента выполнения работ», «Проведение переговоров о поставках оборудования», «Обсуждение сроков поставки и условий платежа» «Согласование графика выполнения работ».

5. Творческое задание:

Переведите в формы делового общения переговоры между Попом и Балдой, героями сказки А.С.Пушкина. Используйте язык бизнеса: совмещение профессий, система оплаты труда, работодатель, работник, претендент на должность, договор, контракт, условия работы, виды и содержание деятельности.

Эссе (доклады, сообщения)

(темы)

Темы:

1. Особенности создания бизнес-презентации.

2. Имидж оратора в ситуации делового общения.
3. «Экстралингвистические особенности этикета делового телефонного разговора».
4. Речевые приемы самопрезентации при собеседовании.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Безличное предложение с модальными словами

1. Выберите правильный вариант

1. … надо сдать все отчеты в срок.	А) Его Б) Он В) Ему
2. ….. необходимо закончить работу сегодня.	А) Сотрудникам Б) Сотрудники В) Сотрудников
3. Можно … подготовить доклад?	А) я Б) мне В) у меня
4. … нельзя опаздывать на встречу.	А) Деловым партнерам Б) Деловые партнеры В) Деловых партнеров
5. …. следует следить за техникой безопасности.	А) Строители Б) Строителям В) Строителями

2. Выберите правильный вариант

1. … следует изменить.	А) Конструкция Б) Конструкции В) Конструкцию
2. …. можно решить двумя способами.	А) Задача Б) Задачу В) Задаче
3. … необходимо изменить	А) Производственный процесс Б) Производственного процесса В) Производственному процессу
4. Для … надо взять стеклянный образец.	А) опыта Б) опыту В) опыт
5. При …. предприятий в комплекс необходимо думать о его дальнейшем развитии.	А) объединении Б) объединение В) объединению

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Лексико-грамматические особенности делового общения	Деловая (ролевая) игра, контрольная работа, Групповые творческие задания (проекты)

2.	Устройство на работу	Деловая (ролевая) игра, контрольная работа, кейс
3.	Подготовка научной конференции	Индивидуальные творческие задания/проекты
4.	Деловые письма	Контрольная работа, кейс
5.	Презентации	Индивидуальные творческие задания/проекты
6.	Лексико-грамматический анализ текстов по специальности	Ининдивидуальные творческие задания/проекты

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Гарагуля, Сергей Иванович. Английский язык для делового общения = Learning business communication in English : учебное пособие для образовательных учреждений высшего профессионального образования / С. И. Гарагуля. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 268 с. : рис., табл	50
Дополнительная литература		
1.	Clarke, Simon. Second Edition in company: Elementary student`s book : учебник / S. Clarke. - [S. l.] : Macmillan, 2010. - 160 p. : ил., табл.	78
2.	Powell, Mark. Second Edition in company: Intermediate student`s book : учебник / M. Powell. - [S. l.] : Macmillan, 2009. - 160 p. : ил., табл.	39
3	Clarke, Simon. Second Edition in company:Pre- Intermediate student`s book : учебник / S. Clarke. - [S. l.] : Macmillan, 2009. - 160 p. : ил., табл	65

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Васильева, Марианна Матвеевна. Немецкий язык: деловое общение : учебное пособие по немецкому языку для студентов, обучающихся по лингвистическим специальностям и направлениям / М. М. Васильева, М. А. Васильева. - М. : Альфа-М ; М. : ИНФРА-М, 2016. - 304 с.	38
2	Володина, Л. М. Деловой немецкий язык [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. М. Володина. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 172 c. — 978-5-7882-1911-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61842.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Лытаева, М. А. Немецкий язык для делового общения + аудиоматериалы в ЭБС : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. А. Лытаева, Е. С. Ульянова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 409 с. — (Серия : Бакалавр. Академический	ЭБС «Юрайт»

	курс). — ISBN 978-5-534-07774-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/195E3CD0-68AF-4A21-A973-E665A192685A.	
2	Ситникова, И. О. Деловой немецкий язык. Der mensch und seine berufswelt. Уровень в2-с1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. О. Ситникова, М. Н. Гузь. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 181 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02352-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8B81CB50-6C33-4162-BEC3-FBF061A0387D.	ЭБС «Юрайт»

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Крайсман, Н. В. Французский язык. Деловая и профессиональная коммуникация [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. В. Крайсман. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 108 с. — 978-5-7882-2201-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79593.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Никитина, М. Ю. Французский язык [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов института экономики и менеджмента / М. Ю. Никитина. — Электрон. текстовые данные. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 90 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80531.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Бартенева, И. Ю. Французский язык. А2-b1 : учеб. пособие для академического бакалавриата / И. Ю. Бартенева, М. С. Левина, В. В. Хараузова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 281 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06030-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4ADCD309-91EA-4E12-9CA0-F6C47F95EE9F.	ЭБС «Юрайт»
2	Левина, М. С. Французский язык. Экономика, менеджмент, политика : учеб. пособие для академического бакалавриата / М. С. Левина, И. Ю. Бартенева, О. Б. Самсонова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 203 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06029-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/471B102D-2C1D-46AF-BE56-5C181609645D.	ЭБС «Юрайт»

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Позднякова, А. А. Русский язык как иностранный в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум / А. А. Позднякова, И. В. Федорова, С. А. Вишняков ; отв. ред. С. А. Вишняков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 417 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3539-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9B61FF37-A51F-4C14-B741-B50E1AB50760.	ЭБС «Юрайт»

2.	Позднякова, А. А. Русский язык как иностранный в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум / А. А. Позднякова, И. В. Федорова, С. А. Вишняков ; отв. ред. С. А. Вишняков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 329 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3265-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8F21545F-E0CB-4BA0-AC5C-545E7423B2C1.	ЭБС «Юрайт»
3	Капасова, Д. А. Научный стиль речи [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов-экономистов / Д. А. Капасова. — Электрон. текстовые данные. — Алматы : Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2011. — 112 с. — 978-601-247-280-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57536.html	ЭБС «IPRbooks»
4	Научный стиль речи. Экономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. К. Ерилова, О. А. Чечина, Е. А. Ядрихинская [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2011. — 330 с. — 978-5-89448-870-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27325.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Иванова, Н. В. Научный стиль речи [Электронный ресурс] : тренировочные тесты и тексты (для студентов-иностранцев). Учебное пособие / Н. В. Иванова ; под ред. Е. А. Ядрихинская. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. — 52 с. — 978-5-00032-160-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50634.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Хворикова, Е. Г. Изучаем русский язык. Орфография [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. Г. Хворикова, И. П. Маханькова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский университет дружбы народов, 2013. — 84 с. — 978-5-209-05215-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22175.html	ЭБС «IPRbooks»

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронные ресурсы издательства Macmillan /Macmillan Teacher +	
Онлайн англо-английский словарь	http://www.macmillandictionary.com/
Виртуальные классы для проведения онлайн-тестирования студентов, банку тестов ***MELTS***, рабочим программам	http://www.macmillan.ru/teachers/macmillan-teacher/
Онлайн ресурс для обобщения и закрепления лексико-грамматического и тематического материала, необходимого для успешного прохождения языковых уровней	http://www.macmillan.ru/teachers/
Лексико-грамматические интернет ресурсы:	
ресурс с упражнениями по грамматике, на отработку лексического запаса, идиоматических выражений	English-test.net
ресурс с теоретической информацией по грамматике, представленной в виде уроковю	Tolearnenglish.com
тесты по разным грамматическим аспектам	Grammar-quizzes.com
теоретическая грамматика с практическими упражнениями	Autoenglish.org
база онлайн-упражнений по лексике и грамматике	Englisch-hilfen.de
Лексические интернет ресурсы:	

тематический словарь в картинках с озвучиванием	Languageguide.org
словарь с упражнениями	Learningchocolate.com
тематический словарь с определениями слов в виде анимации	Learnenglish.de
Аудио-ресурсы:	
подкасты с упражнениями по уровню знаний английского языка	Podcastsinenglish.com
подкасты на разные темы	Podomatic.com
разноуровневые по сложности подкасты с подробным разбором всех лексическо-грамматических особенностей языка	Dailystep.com
база аудиозаписей с текстами и упражнениями на отработку новых слов, представленных в диалоге	Els-lab.com
видео-ролики для тренировки навыка восприятия англоязычной речи на слух	Englishlearner.ru
сайт для отработки восприятия речи на слух и правописания	Fonetiks.org
Электронные ресурсы в системе дистанционного обучения MOODLE	
Лексико-грамматические тесты для определения уровня знания английского языка	http://moodle.spbgasu.ru/mod/quiz/view.php?id=9787
Практико-теоретический курс по английскому языку для бакалавров	http://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=96

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle:
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1940
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1913

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении дисциплины, являются:

- технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, просмотр и обсуждение видеофильмов, творческие задания, работа в малых группах;
- технологии проблемного обучения - практические задания и вопросы проблемного характера;
- технология дифференцированного обучения - обеспечение адресного построения учебного процесса, учет способностей студента к тому или иному роду деятельности;
- использование общественных ресурсов (приглашение зарубежных специалистов).

При обучении используются мультимедийные средства (аудио- и видеоматериалы, наборы аутентичных слайдов, способствующие лучшему усвоению предъявляемого материала), презентации при проведении научно-практических занятий. Для самостоятельной работы обучающимся рекомендуются поисковые системы сети Интернет, а выполнение презентаций в Power Point, а также следующие программы: OpenOffice, FireFox, Acrobat Reader 7.05, doPDF, XnView, Paint.NET.

Кабинет иностранного языка (лингафон-	Комплект мультимедийного оборудования

ный кабинет) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	(экран, проектор, аудио-система, ноутбук); персональные компьютеры укомплектованные наушниками (процессор Intel Core i3-6300 3.80GHz, диск ST1000DX001-1NS162 объёмом 931.5 GB, память 8GB Upgrade available) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации; электронные учебники «In Company (2,3 уровень)». Комплект учебной мебели.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая. Комплект учебной мебели.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная аудитория: белая эмалевая (маркерная) доска. Комплект учебной мебели.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистический менеджмент

Программу составили:



к.ф.н., доцент Антоненко Н. В.

ст. преподаватель Лапшина Л.Я.



к. ф. н., доцент Задонская Г.А.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры иностранных языков
(протокол № 8, от «3» мая 2018 г.)

Заведующий кафедрой _____ к.пед.н., доцент Процуто М.В

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры русского языка
«29» мая 2018 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой _____ к. ф. н., доцент Задонская Г.А.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлениям подготовки 38.03.02 Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистический менеджмент
«18» июня 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г. Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления
_____Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.30 АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

направление подготовки 38.03.02 –Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Автоматизированные информационные системы финансового менеджмента»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются - формирование у студентов компетенций, позволяющих им овладеть информационными технологиями в сфере финансового менеджмента, а проводить расчеты в области движения денежных потоков от инвестиционной, финансовой и текущей деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- знакомство с современными информационными технологиями в сфере финансового менеджмента;
- изучение современных технологий программного обеспечения финансовых расчетов с учетом требований информационной безопасности;
- получение навыка системного анализа комплексных финансовых операций;
- знакомство с основными концепциями, инструментами и методами финансового менеджмента, а также финансовой математики;
- изучение базовых процедур, составляющих основу моделирования финансовых вычислений;
- овладение навыками и принципами проведения финансового анализа в целях принятия управленческих решений в области финансового менеджмента;
- научить определять цели управления, выявлять проблемы, ставить задачи и подбирать методы их решения, в том числе с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании;
- овладеть современными инструментами количественного анализа, моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- овладеть основными методами финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, денежными потоками и т.д.;
- применять теоретические результаты для прогнозирования финансовых систем;
- владеть методами оценки доходности финансовых операций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК-5	**Знает:** - нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность финансового менеджера; - различные методы и способы финансового учета; - правила и приемы составления финансовой отчетности. **Умеет:** -использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем. **Владеет навыками:** - составления финансовой отчетности в сфере финансового менеджмента.

Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных на мировых рынках в условиях глобализации	ПК-4	**Знает:** - методы оценки активов организации; - состав и способы управления оборотным капиталом; - методы оценки; - структуру капитала и воздействие эффекта финансового рычага; - специфику экономических процессов в организации; -общенаучные и специальные методы исследований экономических процессов; - принципы организации финансового менеджмента организаций, специализирующихся в логистике и управлении цепями поставок **Умеет:** - проводить оценку инвестиционной привлекательности проектов; - принимать решения по финансированию операционной деятельности; **Владеет навыками:** - рассчитать чистый дисконтированный доход инвестиционного проекта; -подсчета наращенной суммы при использовании простой и сложной ставки процента; - расчета размера аннуитетных платежей при финансировании операционной деятельности путем получения кредита- принципы организации финансового менеджмента;
Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6	**Знает:** - нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность; - основные этапы подготовки и реализации инвестиционного проекта; - базовые понятия и принципы, используемые в управлении инвестициями и инвестиционной деятельностью организаций; **Умеет**: - проводить оценку инвестиционной привлекательности проектов; - принимать решения по финансированию операционной деятельности; -использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем. - находить и оценивать теоретические и практические материалы, полученные из специальной экономической литературы, характеризующие базовые понятия и принципы, используемые в процессе управления инвестициями и инвестиционной деятельностью;

		- систематизировать и анализировать данные финансовой отчетности, отражающие финансовую устойчивость, доходность, деловую репутацию и рыночную активность корпораций с целью принятия управленческих инвестиционных решений; **Владеет навыками:** - приемами, используемыми в российской и зарубежной теории для формирования обоснованных инвестиционных управленческих решений; - находить и оценивать теоретические и практические материалы, полученные из специальной экономической литературы, характеризующие базовые понятия и принципы, используемые в процессе управления инвестициями и инвестиционной деятельностью;
Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ПК-14	**Знает:** -основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - специфику экономических процессов в организации; - принципы организации финансового менеджмента; - правила и приемы составления финансовой отчетности; - различные методы и способы финансового учета; **Умеет:** - применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики; - использовать экономические знания для обоснования решения в области финансового менеджмента; - обосновывать актуальность выбранного решения на основе данных управленческого учета; - подбирать средства и методы для решения поставленных задач в финансовом менеджменте; - делать обоснованные заключения по результатам решения задач на основе данных управленческого учета; **Владеет навыками:** - управления затратами; - анализа, способствующего развитию экономических знаний; - обработки получаемых данных и их интерпретации;

		- принятия решения на основе данных управленческого учета;
Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	ПК-15	**Знае**т: - роль финансовых, рыночных и специфических рисков; - сущность различных финансовых инструментов; - различные методы принятия управленческих решений в сфере управления оборотного капитала и выбора источников финансирования с учетом неопределенности и риска; **Умеет:** -использовать современные методы обработки деловой информации с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; -применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий **Владеет навыками:** - проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Автоматизированные информационные системы финансового менеджмента» относится к базовой части Блока 1. Логически и содержательно-методически взаимосвязана с такими дисциплинами как «Финансовый менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Экономическая оценка инвестиций». Студент должен обладать первично полученными знаниями по основным базовым обязательным дисциплинам.

Для освоения дисциплины «Автоматизированные информационные системы финансового менеджмента»:

знать:

- основные правила действий с числами и функции;
- базовые экономические категории, принципы, законы и закономерности, а также основные теоретические положения ведущих школ по важнейшим аспектам экономики;
- особенности методологии микро- и макроэкономического анализа;
- принципы функционирования рынков и экономики в целом;
- одели экономического равновесия, неустойчивости и цикличности развития и экономического роста;
- особенности экономической деятельности в России;
- сущность и классификацию основных и оборотных средств;
- природу затрат на производство и реализацию продукции и производственно-хозяйственной деятельности;

- принципы организации заработной платы;
- систему ценообразования и модификации цен;
- показатели, характеризующие доход и прибыль организации;

уметь:
- использовать методы экономических исследований и их инструментарий;
- выявлять причины возникновения конкретных ситуаций применительно у той или иной области экономических отношений;
-применять полученные экономические знания для анализа общественно-экономических процессов и давать им качественную и количественную оценку;
- оценить нематериальные активы организации;
- рассчитать показатели, характеризующие эффективность труда;
- сопоставить расходы организации с доходами;
-выполнить группировку и калькулирование затрат на производство продукции;
- рассчитать цену продукции;
- рассчитать рентабельность продукции и производства;
-производить элементарные расчеты с помощью современных технологий программного обеспечения.

владеть:
- поиска необходимой информации, ее анализа и обобщения, правильного и аргументированного изложения выводной информации;
- проведения анализа финансовой отчетности;
- навыками вычисления финансовых коэффициентов для анализа финансовой деятельности организации;
- составления отчетности;
- публичного выступления с докладами, сообщениями;
- критического восприятия получаемой социально-экономической информации, ведения дискуссии и полемики
-способами обеспечения безубыточности организации.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		6
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**	**48**
в т.ч. лекции	16	16
практические занятия (ПЗ)	32	32
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	**60**	**60**
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		
др. виды самостоятельных работ	60	60
Форма промежуточного контроля	**Зачет**	**Зачет с**

(зачет)	**с оценкой**	**оценкой**
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	**108**	
зачетные единицы:	**3**	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины
Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	**1-й раздел: Принцип и формулы расчета амортизации в Excel**	**6**	**4**	**8**		**14**	**26**	
1.1	Расчет амортизации линейным способом и по правилу суммы лет в Excel	6	1	2		2	5	ПК-4
1.2	Расчет амортизации по методу фиксированного процента и методу двойного процента в Excel	6	1	2		4	7	ПК-14
1.3	Зависимость между амортизационными отчислениями и инвестициями. Эффект Лохмана-Рухти	6	1	2		4	7	ПК-6
1.4	Влияние амортизации на налогообложение	6	1	2		4	7	ПК-15
2	**2-й раздел Простые проценты**	**6**	**4**	**8**		**16**	**28**	
2.1	Банковский депозит под простые проценты. Решение задач в Excel	6	1	2		4	7	ПК-4
2.2	Учет векселей. Решение задач в Excel	6	1	2		4	7	ПК-14
2.3	Эквивалентность учетной и процентной ставок. Влияние инфляции на процентную ставку. Решение задач в Excel	6	1	2		4	7	ПК-6
2.4	Прогрессивный сберега-	6	1	2		4	7	ОПК-5

	тельный счет, обезличенный металлический счет. Решение задач в Excel							
3	**3-й раздел Сложные проценты**	**6**	**4**	**8**		**16**	**28**	
3.1	Определение сложных процентов, непрерывное начисление сложных процентов	6	1	2		4	7	ПК-4
3.2	Учет векселей по сложной учетной ставке	6	1	2		4	7	ПК-4
3.3	Эффективная процентная ставка. Эквивалентность процентных ставок.	6	1	2		4	7	ПК-15
3.4	Плавающий сложный процент. Решение задач в Excel	6	1	2		4	7	ПК-6, ПК-15
4	**4-й раздел Финансовые ренты**	**6**	**4**	**8**		**14**	**26**	
4.1	Виды финансовых рент	6	1	2		2	5	ПК-14
4.2	Приведенная стоимость финансовой ренты	6	1	2		4	7	ОПК-5
4.3	Определение срока погашения долгосрочной задолженности. Процентная ставка финансовой ренты.	6	1	2		4	7	ПК-6
4.4	Методы оценки инвестиционных решений	6	1	2		4	7	ОПК-5

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Принцип и формулы расчета амортизации в Excel. Модели начисления процентов

Расчет амортизации линейным способом и по правилу суммы лет в Excel. Расчет амортизации по методу фиксированного процента и методу двойного процента в Excel. Зависимость между амортизационными отчислениями и инвестициями. Эффект Лохмана-Рухти. Влияние амортизации на налогообложение Задачи для самостоятельного решения

2-й раздел. Простые проценты

Банковский депозит под простые проценты. Решение задач в Excel. Учет векселей. Решение задач в Excel. Эквивалентность учетной и процентной ставок. Влияние инфляции на процентную ставку. Прогрессивный сберегательный счет, обезличенный металлический счет. Решение задач в Excel. Задачи для самостоятельного решения, понятие и виды денежных потоков. Методы формирования отчета о движении денежных средств. Анализ денежных потоков для принятия управленческих решений. Свободный денежный поток.

3-й раздел. Сложные проценты

Определение сложных процентов, непрерывное начисление сложных процентов. Учет векселей по сложной учетной ставке. Эффективная процентная ставка. Эквивалент-

ность процентных ставок. Плавающий сложный процент. Решение задач в Excel. Концепция временной ценности денег. Методы учета фактора времени в финансовых опера-циях. Оценка денежных потоков.

4-й раздел. Финансовые ренты

Виды финансовых рент. Приведенная стоимость финансовой ренты. Определение срока погашения долгосрочной задолженности. Процентная ставка финансовой ренты. Методы оценки инвестиционных решений. Применение системы «Мастер функций». Применение надстройки «Поиск решения» в финансовых расчетах. Применение надстройки «Анализ данных» в финансовых расчетах. Применение Microsoft Excel для планирования погашения ссуды. Задачи для самостоятельного решения. Понятие и этапы формирования инвестиционного портфеля. Оценка риска и доходности портфеля. Модели ценообразования активов на рынке капиталов.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов очная форма обучения
	1-й раздел	**Принцип и формулы расчета амортизации в Excel**	
1	1.1.	Расчет амортизации линейным способом и по правилу суммы лет в Excel	2
2	1.2.	Расчет амортизации по методу фиксированного процента и методу двойного процента в Excel	2
3	1.3.	Зависимость между амортизационными отчислениями и инвестициями. Эффект Лохмана-Рухти	2
4	1.4.	Влияние амортизации на налогообложение	2
	2-й раздел	**Простые проценты**	
5	2.1.	Банковский депозит под простые проценты. Решение задач в Excel	2
6	2.2.	Учет векселей. Решение задач в Excel	2
7	2.3.	Эквивалентность учетной и процентной ставок. Влияние инфляции на процентную ставку. Решение задач в Excel	2
8	2.4.	Прогрессивный сберегательный счет, обезличенный металлический счет. Решение задач в Excel	2
	3-й раздел	**Сложные проценты**	
9	3.1.	Определение сложных процентов, непрерывное начисление сложных процентов	2
10	3.2.	Учет векселей по сложной учетной ставке	2
11	3.3.	Эффективная процентная ставка. Эквивалентность процентных ставок.	2
12	3.4.	Плавающий сложный процент. Решение задач в Excel	2

	4-й раздел	**Финансовые ренты**	
13	4.1.	Виды финансовых рент	2
14	4.2.	Приведенная стоимость финансовой ренты	2
15	4.3.	Определение срока погашения долгосрочной задолженности. Процентная ставка финансовой ренты.	2
15	4.4.	Методы оценки инвестиционных решений	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов очная форма обучения
	1-й раздел	**Принцип и формулы расчета амортизации в Excel**	**14**
1	1.1.	Расчет амортизации линейным способом и по правилу суммы лет в Excel	2
2	1.2.	Расчет амортизации по методу фиксированного процента и методу двойного процента в Excel	4
3	1.3.	Зависимость между амортизационными отчислениями и инвестициями. Эффект Лохмана-Рухти	4
4	1.4.	Влияние амортизации на налогообложение	4
	2-й раздел	**Простые проценты**	**16**
5	2.1.	Банковский депозит под простые проценты. Решение задач в Excel	4
6	2.2.	Учет векселей. Решение задач в Excel	4
7	2.3.	Эквивалентность учетной и процентной ставок. Влияние инфляции на процентную ставку. Решение задач в Excel	4
8	2.4.	Прогрессивный сберегательный счет, обезличенный металлический счет. Решение задач в Excel	4
	3-й раздел	**Сложные проценты**	**16**
9	3.1.	Определение сложных процентов, непрерывное начисление сложных процентов	4
10	3.2.	Учет векселей по сложной учетной ставке	4
11	3.3.	Эффективная процентная ставка. Эквивалентность процентных ставок.	4
12	3.4.	Плавающий сложный процент. Решение задач в Excel	4

	4-й раздел	**Финансовые ренты**	**14**
13	4.1.	Виды финансовых рент	2
14	4.2.	Приведенная стоимость финансовой ренты	4
15	4.3.	Определение срока погашения долгосрочной задолженности. Процентная ставка финансовой ренты.	4
16	4.4.	Методы оценки инвестиционных решений	4
ИТОГО часов в семестре:			**60**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1615

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	**Контролируемые разделы дисциплины**	**Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)**	**Результаты обучения**
1	Принцип и формулы расчета амортизации в Excel	ПК-4, ПК-6, ПК-14, ПК-15	**Знает:** -сущность, цели, задачи и объекты финансового менеджмента; - понятие процента; - методы ценообразования; - специфику экономических процессов в организации; - правила, порядок и методы начисления амортизационных отчислений - влияние амортизации на налогообложение;
			Умеет: - вводить формулы и работать с формулами; -проводить финансовые расчеты с использованием различных методов

			начисления амортизации; - использовать экономические знания для обоснования решения в области финансового менеджмента; - обосновывать актуальность выбранного решения; - подбирать средства и методы для решения поставленных задач в финансовом менеджменте; - делать обоснованные заключения по результатам решения задач
			Владеет: - терминологией финансового менеджмента; -навыками осуществления финансовых вычислений; - навыками работы с финансовой отчетностью;
2	Простые проценты	ПК-4, ПК-6, ПК-14, ОПК-5	**Знает:** - сущность банковского депозита под простые проценты; - порядок и правила учета векселей; - методику финансового анализа; - нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность финансового менеджера; - эквивалентность учетной и процентной ставок.
			Умеет: - рассчитывать наращение и дисконтирование по простой ставке; - определить эквивалентность учетной и процентной ставок; - рассчитать в числовом выражении влияние инфляции на процентную ставку
			Владеет: - навыками компаундинга и дисконтирования; - приведения ценности денег у одному моменту времени
3	Сложные проценты	ПК-4, ПК-6, ПК-15	**Знает:** - сущность, временной стоимости денег; - определение сложных процентов; - порядок и правила учета векселей по сложной учетной ставке
			Умеет: -проводить финансовые расчеты с учетом временной стоимости денег; -решать основные задачи на сложные

			проценты, в том числе при непрерывном начислении процентов; -производить учет векселей по сложной ученой ставке; -рассчитывать эффективную процентную ставку
			Владеет: - терминологией временной стоимости денег; -навыками осуществления финансовых вычислений временной стоимости денег; - навыками оценки векселей.
4	Финансовые ренты	ПК-6, ПК-14, ОПК-5	**Знает:** - виды финансовых рент (аннуитета): -ренты с начислением процентов в конце года; -ренты с начислением процентов m раз в год; -ренты с непрерывным начислением процентов;
			Умеет: - вычислять платежи по финансовой ренте; - разработать в программе Microsoft Excel ипотечный калькулятор; - рассчитывать бессрочную ренту;
			Владеет: - навыками расчета платежей по различным видам рент: -ренты с начислением процентов в конце года; -ренты с начислением процентов m раз в год; -ренты с непрерывным начислением процентов; - навыками проведения анализа по инвестированию в предприятия, использующие невосполнимые ресурсы.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа (выполняется в программе Microsoft Excel)

(комплект заданий для контрольной работы)

Задачи на простой процент

ВАРИАНТ 1

1. Ссуда в размере 540000 выдана на полгода по простой процентной ставке 8,5% годовых. Определить наращенную сумму и сумму процентных денег. (562950, 22950)
2. Кредит в размере 1300000 рублей выдан с 5 сентября по 25 декабря под 9% годовых. Определить наращенную сумму точным и обыкновенным расчетом процентов. (точным 1335580,82, об – 1335750)
3. В банк было положено 1700 рублей. Через 2 года 3 месяца на счете было 2197,25 руб. Сколько процентов в год выплачивает банк. (13%)
4. Определить период начисления, за который первоначальный капитал в размере 15000 достигнет 30000, если простая ставка равна 22% годовых простых. (4,5 года)
5. Кредит в размере 980000 рублей выдается на 2 года 6 месяцев, ставка процентов за первый год – 23%, а за каждое последующее полугодие увеличивается на 2 процентных пункта. Определить множитель наращения и наращенную сумму. (Кн -1,635, 1602300)

ВАРИАНТ 2

1. Кредит в размере 7600000 рублей выдается на 1 год 6 месяцев, ставка процентов за первый год – 20%, а за каждое последующее полугодие увеличивается на 0,5 процентных пункта. Определить множитель наращения и наращенную сумму. (Кн – 1,325, 1007000)
2. Ссуда в размере 230000 выдана на полгода по простой процентной ставке 9,5% годовых. Определить наращенную сумму и сумму процентных денег. (240925, 10925)
3. В банк было положено 2500 рублей. Через 3 месяца на счете было 2562,5 руб. Сколько процентов в год выплачивает банк. (10%)
4. Определить период начисления, за который первоначальный капитал в размере 30000 достигнет 45000, если простая ставка равна 18% годовых простых. (2.7)
5. Кредит в размере 1200000 рублей выдан с 5 сентября по 25 декабря под 12% годовых. Определить наращенную сумму точным и обыкновенным расчетом процентов. (точ. – 1243791,78, об – 1 244000)

ВАРИАНТ 3

1. Кредит в размере 1400000 рублей выдан с 5 сентября по 25 декабря под 15% годовых. Определить наращенную сумму точным и обыкновенным расчетом процентов. (т – 1463863,01, об – 1464166,67)
2. Определить период начисления, за который первоначальный капитал в размере 45000 достигнет 60300, если простая ставка равна 17% годовых простых. (2)
3. Кредит в размере 175000 рублей выдается на 3 года 6 месяцев, ставка процентов за первый год – 19%, а за каждое последующее полугодие увеличивается на 0,1 процентных пункта. Определить множитель наращения и наращенную сумму. (Кн=1,6725, 292687,5)
4. Ссуда в размере 546000 выдана на полгода по простой процентной ставке 6,5% годовых. Определить наращенную сумму и сумму процентных денег. (563745, 17745)
5. В банк было положено 4500 рублей. Через 3 года 6 месяцев на счете было 6390 руб. Сколько процентов в год выплачивает банк. (12%)

Сложные проценты

ВАРИАНТ 1

1. Первоначальная сумма равна 30000 руб. Определить наращенную сумму через 3 года при использовании простой и сложной ставок процентов 6,9% при условии начисления процентов каждый год, каждое полугодие, каждый квартал и каждый месяц. (36210,36648,36771,36834,36879)

2.Текущая стоимость долга составляет 30000. Найти будущую стоимость долга через 3,5 года при условии начисления сложных процентов 9%, используя два способа начисления сложных процентов. (40563, 40598)

3.Определить текущую величину суммы 60000 руб., выплачиваемую через 3 года с условием начисления 7,5% сложных. (48297)

4. За какой срок первоначальный капитал в 20000 руб. увеличится до 40000 при ставке сложных процентов 8%, если проценты будут начисляться: а) ежегодно, б) ежемесячно. (9, 8,75)

5. Под какую процентную ставку J_1 следует вложить 3000 руб., чтобы через 2 года получить 5000? (29,1)

ВАРИАНТ 2

1. Текущая стоимость долга составляет 50000. Найти будущую стоимость долга через 4,5 года при условии начисления сложных процентов 7%, используя два способа начисления сложных процентов. (69230, 69279)

2. За какой срок первоначальный капитал в 15000 руб. увеличится до 50000 при ставке сложных процентов 6%, если проценты будут начисляться: а) ежегодно, б) ежеквартально, в) ежемесячно. (21,6; 20,2; 20)

3. Определить текущую величину суммы 40000 руб., выплачиваемую через 4 года с условием начисления 8% сложных. (29401)

4. Первоначальная сумма равна 70000 руб. Определить наращенную сумму через 3 года при использовании простой и сложной ставок процентов 6,9% при условии начисления процентов каждое полугодие, каждый день. (84490, 85799, 145150)

5. Под какую процентную ставку J_1 следует вложить 6000 руб., чтобы через 2 года получить 8000? (15,5)

ВАРИАНТ 3

1. Определить текущую величину суммы 80000 руб., выплачиваемую через 5 года с условием начисления 8,5% сложных. (53206)

2. Под какую процентную ставку J_1 следует вложить 8000 руб., чтобы через 2 года получить 12000? (22,5)

3. Текущая стоимость долга составляет 90000. Найти будущую стоимость долга через 5,5 года при условии начисления сложных процентов 6,8%, используя два способа начисления сложных процентов. (129240, 129307)

4. Первоначальная сумма равна 45000 руб. Определить наращенную сумму через 4 года при использовании простой и сложной ставок процентов 9% при условии начисления процентов каждый год, каждое полугодие. (63521,17; 63995)

5. За какой срок первоначальный капитал в 63000 руб. увеличится до 93000 при ставке сложных процентов 8%, если проценты будут начисляться: а) ежеквартально, б) ежемесячно. (4,89; 4,84)

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Инвестиционная сфера финансового менеджмента: объекты, горизонт планирования, факто-ры влияния, сфера и степень влияния
2. Финансовая сфера финансового менеджмента: объекты, горизонт планирования, факторы влияния, сфера и степень влияния
3. Операционная сфера или сфера управления активами финансового менеджмента: объекты, горизонт планирования, факторы влияния, сфера и степень влияния
4. Объекты управления финансового менеджмента
5. Субъекты управления финансового менеджмента
6. Основные задачи финансового менеджмента

7. Методы расчета платы за заемные финансовые ресурсы: метод Инвуда
8. Методы расчета платы за заемные финансовые ресурсы: метод Ринга
9. Методы расчета платы за заемные финансовые ресурсы: метод Хоскольда
10. Классификация источников финансовых ресурсов организации
11. В чем разница между привлеченными и заемными финансовыми ресурсами организации
12. Достоинства и недостатки внутренних финансовых ресурсов
13. Достоинства и недостатки внешних привлеченных финансовых ресурсов
14. Достоинства и недостатки внешних заемных финансовых ресурсов
15. Суть декурсивного способа начисления процентов
16. Суть антисипативного способа начисления процентов
17. Эффект финансового рычага
18. Эффект производственного рычага
19. Факторинг, схема организации факторинга
20. Преимущества субъектов факторинга
21. Виды факторинговых услуг
22. Экспортный факторинг
23. Эффект совместного рычага
24. Первичные финансовые инструменты
25. Производные финансовые инструменты
26. Форвардные контракты
27. Фьючерсные контракты
28. Спекулирование на рынке финансовых инструментов
29. Хеджирование на рынке финансовых инструментов

7.4.1. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Первоначальная сумма равна 30000 руб. Определить наращенную сумму через 3 года при использовании простой и сложной ставок процентов 6,9%, при условии начисления процентов каждый год, каждое полугодие, каждый квартал и каждый месяц.(36210,36648,36771,36834,36879)
2.Текущая стоимость долга составляет 30000. Найти будущую стоимость долга через 3,5 года при условии начисления сложных процентов 9%, используя два способа начисления сложных процентов.(40563, 40598)
3.Определить текущую величину суммы 60000 руб., выплачиваемую через 3 года с условием начисления 7,5% сложных.(48297)
4. За какой срок первоначальный капитал в 20000 руб. увеличится до 40000 при ставке сложных процентов 8%, если проценты будут начисляться а) ежегодно, б) ежемесячно.(9, 8,75)
5. Под какую процентную ставку J_1 следует вложить 3000 руб., чтобы через 2 года получить 5000? (29,1)
6. Текущая стоимость долга составляет 50000. Найти будущую стоимость долга через 4,5 года при условии начисления сложных процентов 7%, используя два способа начисления сложных процентов.(69230, 69279)
7. За какой срок первоначальный капитал в 15000 руб. увеличится до 50000 при ставке сложных процентов 6%, если проценты будут начисляться а) ежегодно, б) ежеквартально, в) ежемесячно.(21,6; 20,2; 20)
8.Определить текущую величину суммы 40000 руб., выплачиваемую через 4 года с условием начисления 8% сложных.(29401)
9 Первоначальная сумма равна 70000 руб. Определить наращенную сумму через 3 года при использовании простой и сложной ставок процентов 6,9%, при условии начисления

процентов каждое полугодие, каждый день. (84490, 85799, 145150)
10. Под какую процентную ставку J_1 следует вложить 6000 руб., чтобы через 2 года получить 8000?(15,5)
11. Определить текущую величину суммы 80000 руб., выплачиваемую через 5 года с условием начисления 8,5% сложных.(53206)
12. Под какую процентную ставку J_1 следует вложить 8000 руб., чтобы через 2 года получить 12000?(22,5)
13. Текущая стоимость долга составляет 90000. Найти будущую стоимость долга через 5,5 года при условии начисления сложных процентов 6,8%, используя два способа начисления сложных процентов. (129240, 129307)
14. Первоначальная сумма равна 45000 руб. Определить наращенную сумму через 4 года при использовании простой и сложной ставок процентов 9%, при условии начисления процентов каждый год, каждое полугодие. (63521,17; 63995)
15. За какой срок первоначальный капитал в 63000 руб. увеличится до 93000 при ставке сложных процентов 8%, если проценты будут начисляться: а) ежеквартально, б) ежемесячно. (4,89; 4,84)
16. Организация приобрела автомобиль стоимостью 450 тыс.руб., СПИ - 5 лет. Составьте таблицу амортизационных отчислений и балансовой стоимости в Excel при начислении амортизации линейным способом.

Период	Амортизационные отчисления	Балансовая стоимость
0		450000
1	90 000,00 ₽	360 000,00 ₽
2	90 000,00 ₽	270 000,00 ₽
3	90 000,00 ₽	180 000,00 ₽
4	90 000,00 ₽	90 000,00 ₽
5	90 000,00 ₽	0,00 ₽

17. Организация приобрела автомобиль стоимостью 450 тыс.руб., СПИ - 5 лет. Составьте таблицу амортизационных отчислений и балансовой стоимости в Excel при начислении амортизации линейным способом. Решите данную задачу, если остаточная стоимость – 60000 руб.

Период	Амортизационные отчисления	Балансовая стоимость
0		450000
1	78 000,00 ₽	372 000,00 ₽
2	78 000,00 ₽	294 000,00 ₽
3	78 000,00 ₽	216 000,00 ₽
4	78 000,00 ₽	138 000,00 ₽
5	78 000,00 ₽	60 000,00 ₽

18. Организация приобрела оборудование стоимостью 720 тыс. руб. с учетом налогов. СПИ 10 лет. Определите годовую и ежемесячную сумму амортизационных отчислений и балансовую стоимость линейным способом и по правилу суммы чисел лет в Excel.

Период	Годовые аморт.отчисления	Ежемесяч. аморт. отчисл.	Балансовая стоимость
0			610 169,49 ₽
1	61 016,95 ₽	5 084,75 ₽	549 152,54 ₽
2	61 016,95 ₽	5 084,75 ₽	488 135,59 ₽
3	61 016,95 ₽	5 084,75 ₽	427 118,64 ₽

4	61 016,95 ₽	5 084,75 ₽	366 101,69 ₽
5	61 016,95 ₽	5 084,75 ₽	305 084,75 ₽
6	61 016,95 ₽	5 084,75 ₽	244 067,80 ₽
7	61 016,95 ₽	5 084,75 ₽	183 050,85 ₽
8	61 016,95 ₽	5 084,75 ₽	122 033,90 ₽
9	61 016,95 ₽	5 084,75 ₽	61 016,95 ₽
10	61 016,95 ₽	5 084,75 ₽	0,00 ₽

Период	Годовые аморт.отчисления	Ежемесяч. аморт. отчисл.	Балансовая стоимость
0			610 169,49 ₽
1	110 939,91 ₽	9 244,99 ₽	499 229,58 ₽
2	99 845,92 ₽	8 320,49 ₽	399 383,67 ₽
3	88 751,93 ₽	7 395,99 ₽	310 631,74 ₽
4	77 657,94 ₽	6 471,49 ₽	232 973,81 ₽
5	66 563,94 ₽	5 547,00 ₽	166 409,86 ₽
6	55 469,95 ₽	4 622,50 ₽	110 939,91 ₽
7	44 375,96 ₽	3 698,00 ₽	66 563,94 ₽
8	33 281,97 ₽	2 773,50 ₽	33 281,97 ₽
9	22 187,98 ₽	1 849,00 ₽	11 093,99 ₽
10	11 093,99 ₽	924,50 ₽	0,00 ₽

19. В декабре 2014 года фирма приобрела и ввела в эксплуатацию технологическое оборудование, СПИ которого 8 лет. Стоимость оборудования 72 тыс. руб., в т. ч. НДС 12 тыс. руб. Предполагается, что на купленном оборудовании будет произведено 100 тыс. штук некоторого продукта. Определить амортизационные отчисления, которые будут начислены за период по методу ССПП, если за отчетный период было произведено 15 тыс. штук выпускаемого продукта. (9000 руб.)
20. В декабре 2014 года фирма приобрела и ввела в эксплуатацию технологическое оборудование, СПИ которого 8 лет. Стоимость оборудования 72 тыс. руб., в т. ч. НДС 12 тыс. руб. Определите годовую и ежемесячную сумму амортизационных отчислений и балансовую стоимость по методу уменьшаемого остатка в Excel.
21. Разработать в Excel калькулятор ипотеки.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1: Принцип и формулы расчета амортизации в Excel	Контрольные работы на решение задач
2	Раздел 2: Простые проценты	Контрольные работы на решение задач
3	Раздел 3: Сложные проценты	Контрольные работы на решение задач
4	Раздел 4: Финансовые ренты	Контрольные работы на решение задач

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		

1	Копнова, Е. Д. Финансовая математика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Д. Копнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 413 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00620-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/finansovaya-matematika-432960 обращения: 08.04.2019).	**ЭБС Юрайт**
2	Плахотникова, М. А. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 326 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-07333-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-menedzhmente-431843	**ЭБС Юрайт**
3	Гутгарц, Р. Д. Проектирование автоматизированных систем обработки информации и управления : учеб. пособие для академического бакалавриата / Р. Д. Гутгарц. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07961-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/proektirovanie-avtomatizirovannyh-sistem-obrabotki-informacii-i-upravleniya-424028	**ЭБС Юрайт**
Дополнительная литература		
1	Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03727-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/finansovyy-menedzhment-v-2-ch-chast-2-investicionnaya-i-finansovaya-politika-firmy-438662	**ЭБС Юрайт**
2	Рогова, Е. М. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. М. Рогова, Е. А. Ткаченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 540 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02550-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/finansovyy-menedzhment-401451	**ЭБС Юрайт**

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://biblio-online.ru/

Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М.Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталок библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

(Перечень Интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины не предусмотрено проведение лекционных занятий. На практических занятиях предполагается изучение автоматизированных информационных систем по материалам дисциплины «Финансовый менеджмент» и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету (с оценкой).

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях отрабатываются способы и методы финансовых расчетов с использованием современных информационных технологий с учетом требований информационной безопасности, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет с оценкой. Зачет проводится в конце семестра. Форма проведения зачета – решение практических задач. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle. https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1615

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

С

С

(Портал УИТ)

ведения для обучающихся

Программа практики составлена в соответствии с ФГОС ВО

по направлению подготовки 38.03.02 –Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями по ставок

Программу составил:

_____, к.э.н. Е.Б. Александрова
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики строительства «08» июня 2018 г., протокол № 11.

Заведующий кафедрой _____ Асаул В.В.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями по ставок
«18» июня 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.31 ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ СРЕДА И СОГЛАШЕНИЯ В УПРАВЛЕНИИ ЭКОНОМИКОЙ

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Институциональная среда и соглашения в управлении экономикой»

Цели и задачи дисциплины

Целями дисциплины является – овладение методами анализа институциональной среды и заключения институциональных соглашений, в том числе, в разрезе анализа международных отношений для использования их в управлении экономикой.

Задачами освоения дисциплины являются:

- усвоить содержание и категориальный аппарат институциональной экономики; познакомиться с ведущими авторами и основополагающими работами в данной области. Студенты должны понимать общую логику становления и развития современных научных направлений институциональной экономики, уметь определить их вклад в развитие экономической науки, знать методологические основы институциональной экономики;
- усвоить методы институциональной экономики и инструменты анализа, уметь применять институциональный подход к исследованию экономических процессов;
- уяснить специфику институциональных соглашений в различных секторах экономики и в различных структурах управления;
- уяснить специфику институциональных соглашений в организациях с точки зрения законодательства – в зависимости от типа деловых отношений – по Трудовому кодексу РФ (трудовой договор) или Гражданскому кодексу РФ (подряд);
- получить навыки в коллективном принятии решения методом деловых игр;
- уяснить психологические особенностей подготовки и заключения институциональных соглашений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	**знает** виды институциональных соглашений в экономике
		умеет координировать деятельность исполнителей в реализации различных институциональных соглашений при выполнении конкретных проектов и работ
		владеет методическим инструментарием при реализации управленческих решений в различных сферах экономической деятельности
способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выяв-	ПК-9	**знает** основы институционального устройства макроэкономической среды и органов государственного и муниципального управления
		умеет

лять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли		анализировать риски в экономике и учитывать поведение хозяйствующих субъектов в сложной национальной и международной институциональной среде
		владеет способами институционального воздействия на поведение субъектов хозяйства в конкурентных условиях
способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	ПК-17	**знает** особенности институциональных основ предпринимательской деятельности и институциональной особенности функций предпринимательства
		умеет выявлять институциональные условия, способствующие успеху предпринимательской деятельности с помощью новых бизнес-моделей, в том числе, в международной экономике
		владеет методами оценки институциональных условий предпринимательской деятельности, способствующие ее успеху в достижении инноваций

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Институциональная среда и соглашения в управлении экономикой» относится к базовой части Блока 1 учебного плана. Для прохождения дисциплины предполагается, что студент владеет основами современной экономической теории, в том числе основами микро- и макроэкономики, владеет знаниями основ истории экономических учений; базовыми дисциплинами, относящимися к деятельности организации, в том числе теории организации, экономики предприятия, основами маркетинга, логистики и менеджмента как научных дисциплин.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины ««Институциональная среда и соглашения в управлении экономикой» необходимо:

Знать:
– историю формирования и основные идеи современного институционализма как ведущего направления в институциональной мысли;
– сравнительные возможности различных направлений современного институционализма и решаемые ими задачи;
– основные понятия, концепции институциональной экономики, а также методы экономического анализа институтов;
– теоретические основы исследования институциональной среды и институциональных соглашений в национальной и мировой экономике;
– основные сферы применения институциональных соглашений
Уметь:

– применять понятийно–категориальный аппарат в институциональной экономике в профессиональной деятельности;
– применять методы и средства институционального анализа при заключении контрактов;
– ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
– использовать институциональные и правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;
– использовать институциональный экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации) и процессов, происходящих в мировой экономике.

Владеть:

– понятийным аппаратом современной институциональной теории и важнейшими категориями современного институционализма;
– навыками работы с оригинальными научными публикациями по институциональной экономике;
– навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления институционального анализа современной экономики;
– навыками самостоятельного анализа формальных и качественных моделей институциональной тематики;
– навыками заключения контрактов на различных уровнях экономики.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4	5	6	
Контактная работа (по учебным занятиям)	**64**			**64**	
в т.ч. лекции	32			32	
практические занятия (ПЗ)	32			32	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**152**			**152**	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	152			152	
Форма промежуточного контроля (зачет с оценкой)					
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	216			216	
зачетные единицы:	6			6	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Введение в институциональный анализ и теория трансакционных издержек	6	8	8		38	54	ОК-3
1.1	Введение в институциональный анализ. Институты и его виды	6	4	4		18	26	
1.2	Институциональные соглашения: институциональный анализ	6	2	2		10	14	
1.3	Теория трансакционных издержек	6	2	2		10	14	
2.	2-й раздел Институциональные теории прав собственности, фирмы и экономический анализ контрактов	6	8	8		38	54	ПК-9
2.1	Институциональная теория фирмы	6	2	2		10	14	
2.2	Институциональная теория прав собственности	6	2	2		10	14	
2.3	Институциональный анализ контрактов	6	2	2		10	14	
2.4	Нормативная документация институциональных соглашений	6	2	2		8	12	
3.	3-й раздел Экономическая теория государства, теория институциональных изменений и институциональных соглашений	6	8	8		38	54	ПК-17
3.1	Экономическая теория государства и институциональных изменений	6	4	4		19	27	
3.2	Институциональные изменения	6	4	4		19	27	
4	4-й раздел Институциональные соглашения в международной экономике	6	8	8		38	54	ПК-9
4.1	Теоретические основы системы международных экономических отношений	6	4	4		19	27	
4.2	Виды институциональных соглашений в международной экономике	6	4	4		19	27	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1. Введение в институциональный анализ и теория трансакционных издержек

1.1. Введение в институциональный анализ. Институты и его виды

Определение понятия институт. Функции институтов. Институты формальные и неформальные. Взаимодействие формальных и неформальных институтов. Механизмы принуждения к соблюдению правил.

Традиционный (старый) и новый институционализм. Представители и этапы классического институционализма. Исследовательская программа новой институциональной теории. Поведенческие предпосылки новой институциональной теории. Ограниченная и органическая

рациональность. Оппортунистическое поведение: сущность и основные проявления в логистике и цепях поставок.

Сущность институционального анализа. Применение институционального анализа в менеджменте, маркетинге и логистике.

1.2. Институциональные соглашения: институциональный анализ

Рынок как институциональное соглашение. Иерархия и ее виды. Гибридные формы институциональных соглашений и контракты. Виды контрактов: классический, неоклассический и отношенческий контракты.

1.3. Теория трансакционных издержек

Понятие трансакции. Определение трансакционных издержек. Виды рыночных трансакционных издержек и средства их минимизации. Издержки до и после заключения контракта. Измерение трансакционных издержек.

Изучение специфики трансакций в различных секторах экономики и структурах управления. Влияние трансакционных издержек на общие логистические издержки в цепи поставок.

2. Институциональные теории прав собственности, фирмы и экономический анализ контрактов

2.1. Теория фирмы

Институциональная теория фирмы. Контрактный и иерархический подходы к объяснению фирмы. Сравнительный анализ форм экономических организаций. Частнопредпринимательская фирма, товарищества, открытая корпорация, регулируемое предприятие, государственные фирмы, некоммерческие организации и фирмы с рабочим самоуправлением.

Деловая игра «Учреждение фирмы».

2.2. Институциональная теория прав собственности

Внешние эффекты и несостоятельность рынка. Альтернативные способы интернализации внешних эффектов. Теорема Коуза. Альтернативные режимы прав собственности: общедоступная, коллективная, частная и государственная собственность. Теории возникновения и изменения прав собственности.

Методика проведения научного или практического организационно-экономического исследования методом деловой игры.

2.3. Институциональный анализ контрактов

Теория контрактов: классификация основных направлений. Понятие совершенного контракта. Причины неполноты контрактов. Типы асимметрии информации и виды оппортунистического поведения. Неблагоприятный отбор и институциональные способы его предотвращения. Моральный риск и институциональные способы его предотвращения. Классификация контрактов: классический, неоклассический и отношенческий.

Деловая игра «Коллективное принятие решений».

Изучение влияния норм и институтов на институциональные соглашения методом деловых игр.

Институциональные соглашения на рынке труда . Изучение проблемы поиска работы на современном рынке труда кейс-методом.

Деловые коммуникации с банковскими учреждениями. Изучение особенностей работы с коммерческим банком.

Этика деловых коммуникаций. Изучение роли деловой этики в ведении бизнеса.

2.4. Нормативная документация институциональных соглашений

Знакомство с нормативными документами федерального уровня, регламентирующими документооборот, другие вопросы практической деятельности коммерческой организации (на

примере логистической компании).

3. Экономическая теория государства, теория институциональных изменений и институциональных соглашений

3.1. Экономическая теория государства и институциональных изменений

Модели возникновения государства: контрактное государство, эксплуататорское государство. Теория общественного договора. Теория общественного выбора. Рентоориенированное поведение и методы борьбы с ним.

3.2. Институциональные изменения.

Основные источники институциональных изменений. Теория институциональных изменений Норта. Теория отбора в процессе конкуренции наиболее эффективных институтов. Зависимость от пути развития. Формы зависимости от пути развития. Применение методов эволюционной теории игр в анализе формирования и изменения институтов.

4. Институциональные соглашения в международной экономике

4.1. Теоретические основы системы международных экономических отношений.

Теории международной торговли, международного движения капитала, движения рабочей силы и валютно-финансовых отношений. Ресурсный потенциал мировой экономики.

4.2. Виды институциональных соглашений в международной экономике.

Международные экономические организации: негосударственные МЭО и межгосударственные МЭО. Международные межфирменные стратегические альянсы. Транснациональные корпорации как субъекты институциональных соглашений. Страны как субъекты мировой экономики. Институциональные экономические соглашения стран мира.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Введение в институциональный анализ и теория трансакционных издержек	8
1	1.1	Введение в институциональный анализ. Институты и его виды	4
2	1.2	Институциональные соглашения: институциональный анализ	2
3	1.3	Теория трансакционных издержек	2
	2-й раздел	Институциональные теории прав собственности, фирмы и экономический анализ контрактов	8
4	2.1	Институциональная теория фирмы	2
5	2.2	Институциональная теория прав собственности	2
6	2.3	Институциональный анализ контрактов	2
7	2.4	Нормативная документация институциональных соглашений	2
	3-й раздел	Экономическая теория государства, теория институциональных изменений и институциональных соглашений	8

8	3.1	Экономическая теория государства и институциональных изменений	4
9	3.2	Институциональные изменения	4
	4-й раздел	Институциональные соглашения в международной экономике	8
10	4.1	Теоретические основы системы международных экономических отношений	4
11	4.2	Виды институциональных соглашений в международной экономике	4

5.4. Лабораторный практикум не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	Введение в институциональный анализ и теория трансакционных издержек	38
1	1.1	Введение в институциональный анализ. Институты и его виды. Подготовка доклада	18
2	1.2	Институциональные соглашения: институциональный анализ. Решение задач	10
3	1.3	Теория трансакционных издержек. Решение задач	10
	2-й раздел	Институциональные теории прав собственности, фирмы и экономический анализ контрактов	38
4	2.1	Институциональная теория фирмы. Подготовка к практическим занятиям	10
5	2.2	Институциональная теория прав собственности. Подготовка к тестированию	10
6	2.3	Институциональный анализ контрактов. Подготовка к контрольной работе	10
7	2.4	Нормативная документация институциональных соглашений. Подготовка к практическим занятиям	8
	3-й раздел	Экономическая теория государства, теория институциональных изменений и институциональных соглашений	38
8	3.1	Экономическая теория государства и институциональных изменений. Подготовка доклада	19
9	3.2	Институциональные изменения. Подготовка к практическим занятиям	19
	4-й раздел	Институциональные соглашения в международной экономике	38
10	4.1	Теоретические основы системы международных экономических отношений. Подготовка к контрольной работе	19
11	4.2	Виды институциональных соглашений в международной экономике. Подготовка к тестированию	19
ИТОГО часов в семестре:			**152**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Тематики письменных контрольных работ
9. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=929

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Введение в институциональный анализ и теория трансакционных издержек	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	**Знать:** теорию трансакционных издержек и трансакционных издержек
			Уметь: применять институциональный анализ в менеджменте, маркетинге и логистике
			Владеть: методами определения издержек до и после заключения контракта.
2	Институциональные теории прав собственности, фирмы и экономический анализ контрактов	ПК-9 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	**Знать:** основы институционального устройства макроэкономической среды и органов государственного и муниципального управления
			Уметь: анализировать риски в экономике и учитывать поведение хозяйствующих субъектов в сложной институциональной среде
			Владеть: способами институционального воздействия на поведение субъектов хозяйства в конкурентных условиях

3	Экономическая теория государства, теория институциональных изменений и институциональных соглашений	ПК-17 способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	**Знать:** особенности институциональных основ предпринимательской деятельности и институциональной особенности функций предпринимательства
			Уметь: выявлять институциональные условия, способствующие успеху предпринимательской деятельности с помощью новых бизнес-моделей
			Владеть: методами оценки институциональных условий предпринимательской деятельности, способствующие ее успеху в достижении инноваций
4	Институциональные соглашения в международной экономике	ПК-9 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	**Знать:** состояние макроэкономической среды в национальной экономике и конъюнктуру мировой экономики
			Уметь: анализировать риски при заключении международных соглашений и контрактов с учетом конъюнктуры мировой экономики
			Владеть: методами анализа конъюнктуры мировой экономики и способностью оценки рисков при заключении институциональных соглашений

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»
- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания при тестировании

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»

от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы для докладов:

1. Институционализм - направление экономической науки: предмет и особенности метода.
2. Немецкая историческая школа как предшественница институционализм: идеи и представители.
3. Основные этапы развития классического институционализма
4. Американский классический институционализм и его представители.
5. Т. Веблен как основатель классического институционализма.
6. Дж. Коммонс как представитель институционально-правового направления классического институционализма.
7. У. Митчелл как представитель конъюнктурно-статистического направления классического институционализма.
8. Дж. Гэлбрейт и его вклад в институциональную экономическую теорию.
9. Д. Белл как представитель институционально-социологического направления экономической науки.
10. Неоинституционализм и его основные направления исследования.
11. Неоклассическая и институциональная теории: различия в предмете и методе.
12. Институциональный анализ и его типы.
13. Институциональная структура общества.
14. Понятие института. Классификация институтов. Формальные и неформальные институты.
15. Привычки, нормы и правила как институты. Структура правила
16. Понятие экономических институтов по Д.Норту
17. Проблема рационального поведения в институционализме
18. Ограниченная и органическая рациональность в институционализме как виды экономического поведения.
19. Оппортунистическое поведение и его виды.
20. Понятие и виды трансакций.
21. Теории происхождения трансакционных издержек
22. Понятие трансакционных издержек и их экономическое содержание.
23. Классификации трансакционных издержек
24. Трансакционные издержки на микроуровне и их структура.
25. Трансакционные издержки на макроуровне. Трансакционные сектора экономики.
26. Неформальный сектор и его признаки.
27. Трансакционные издержки в неформальном секторе.
28. Собственность как категория науки: экономический, юридический и институциональный подходы
29. Теории возникновения прав собственности.
30. Права собственности как совокупность правомочий. Абсолютные и относительные права собственности.
31. Альтернативные режимы собственности и их характеристики

32. Преобразование отношений собственности в России. Формы приватизации
33. Проблема внешних эффектов и ее решение. Теорема Коуза
34. Теории фирмы в экономике
35. Неоклассическая и институциональная теории фирмы: общие черты и различия. Границы фирмы.
36. Теория фирмы и типология фирм по О. Уильямсону. Границы фирмы.
37. Типология фирм по Алчиану и Демсицу У, Х, М – структуры.
38. Институциональная классификация фирм по критерию распределения правомочий.
39. Теория агентских отношений. Проблема «принципала-агента» и ее решение. Дилемма инсайдеров
40. Хозяйственные ассоциация и их виды в рыночной экономике.
41. Сеть как механизм координации. Предпринимательские сети и их виды.
42. Институциональные соглашения и их виды в экономике.
43. Рынок как механизм координации. Виды рынков.
44. Контракт как институциональное соглашение. Типы контрактов.
45. Теории контрактов. Асимметрия информации, моральный риск, сигналы
46. Проблема коллективных действий и проблема безбилетника и их решение. Социальный капитал.
47. Трактовки и модели соотношения государства и экономики.
48. Неоклассическая теория государства. Провалы рынка
49. Институциональные теории возникновения государства.
50. Теории общественного договора и общественного выбора. Рентоориентированное поведение
51. Функции государства в институциональной теории. Провалы государства
52. Институциональные изменения и их характеристики.
53. Способы и формы осуществления институциональных изменений
54. Классификация институциональных изменений. Рынок институциональных изменений. Зависимость изменений от пути развития.

Задачи:

1. Определите значение ценности блага для индивида У при оптимальном количестве производства группового блага, если $Vg= 100T^2-50=850$, а $C= 10T^2 + 25=115$.

2. Вам надо определить экономически эффективный масштаб деятельности фирмы. Будут ли и, если будут, то как различаться Ваши решения в зависимости от выбранной для анализа теории фирмы. Какой размер будут иметь фирмы при нулевых трансакционных издержках, 10 ед/трансакция, 100 ед/трансакция? Какая организационная форма будет приемлема? Обоснуйте свой ответ.

3. Чему должно быть равно изменение издержек для обеспечения производства коллективного блага при производстве оптимального количества группового блага, если часть общей выгоды, которая достается индивиду, равна 0,2, а функция выгоды группы $Vg = 12,5T^2+ 100$

4. Вы пытаетесь осуществить инвестиции в страну N. Выгоды от осуществления проекта составляют - 35 млн. у.е., а потери в случае оппортунистического поведения - 5 млн. у.е. Социологические исследования позволили вам оценить уровень доверия в этой стране. Какие показатели вероятности того, что людям можно доверять будут приемлемыми для осуществления инвестиционного проекта, а какие нет. Какие инвестиционные проекты будут Вам доступны? Приведите примеры. На существование каких неформальных институтов Вы обратили бы внимание при осуществлении проекта. Обоснуйте свой ответ.

5. Вы являетесь организатором аукциона по продаже земли в собственность, причем Ваш доход зависит от суммы заключаемых сделок. Какие действия государства могут увеличить, а какие уменьшить Ваш доход. Применима ли модель Уильямсона (управленческой слабины) к анализу этой ситуации. Обоснуйте свой ответ.

6. Представьте, что Вы являетесь членом лоббистской группы. В результате ваших действий можно получить доход в размере 250 000 000 рублей. Каков должен быть минимальный и максимальный размер Вашей группы, если выгоды и издержки распределяются равномерно на всех, а последние (издержки) равны 15 000 000 рублей. Есть ли смысл вообще создавать распределительную коалицию. Обоснуйте свой ответ аналитически и графически.

Перечень тем письменных контрольных работ:

1. Какие неформальные институты (этического характера) можно выделить в современной хозяйственной практике в России. Приведите пример и обоснуйте свой ответ.
2. Приведите примеры экономических отношений в современной хозяйственной практике, соответствующих каждому типу трансакций по Коммонсу.
3. Какие типы контрактации наиболее применимы в хозяйственной практике. Оцените (примерно) как применение тех или иных типов контрактов способствует снижению (повышению) трансакционных издержек.
4. Приведите пример экономического института и связанной организации, в чем заключается их дихотомия? Какое место (роль) они занимают в хозяйственной практике?
5. Приведите пример одной малой и большой группы (организации), которые играют существенную роль в хозяйственной жизни. Какое (какие) коллективное благо производит для своих членов каждая из названных вами групп?
6. Опишите институциональный механизм уменьшения управленческой слабины в ОАО. Эффективен или неэффективен представленный вами механизм, обоснуйте свой ответ.
7. Приведите примеры внешних и внутренних институтов. На основании приведенных примеров, опишите особенности их формирования в переходной экономике. Какое влияние они оказывают на институциональные изменения.
8. К какому типу институциональных изменений Вы бы отнесли реформы 90–х годов XX века. Обоснуйте свой ответ.
9. Опишите суть принципа естественного поведения.
10. Почему Маркса называют одним из первых институционалистов?
11. Перечислите основные характеристики традиционного институционализма.
12. Какие факторы вводит в рассмотрение современный институционализм?
13. Перечислите основные поведенческие предпосылки неоклассической экономической теории.
14. Что представляет собой концепция полной рациональности?
15. Опишите суть принципа «as if» в анализе поведения индивидов.
16. Опишите роль предпосылки о стабильности предпочтений экономических агентов.
17. Приведите пример полной информации, которая не является совершенной.
18. Симметричной информации, которая не является полной.
19. Перечислите источники неэффективности принятия решений в условиях неполной определенности прав собственности.
20. Дайте определение оппортунизма и перечислите его основные проявления.
21. Перечислите основные направления эмпирической критики предпосылки о полной рациональности экономических агентов.
22. В чем отличия процедуральной рациональности от субстантивной?
23. С какими проблемами сталкиваются экономические агенты в силу ограниченной рациональности?
24. Опишите факторы, способствующие проявлению оппортунизма.
25. Опишите черты поведения ограниченно рациональных индивидов.
26. Какие задачи ставит теория трансакционных издержек?
27. В чем основная идея теории прав собственности?
28. В чем идея новой политической экономии? Приведите пример, иллюстрирующий эту идею.
29. В чем суть принципа методологического индивидуализма?

30. Опишите предпосылки твердого ядра и защитного пояса неоклассической теории. Как эти предпосылки модифицируются институционализмом?

31. Перечислите основные функции институтов. Приведите соответствующие примеры.

32. Перечислите основные черты институтов. Приведите соответствующие примеры.

33. Объясните, каким образом «институты снижают неопределенность выбора в условиях недостатка информации».

34. Чем отличается формальный институт от неформального?

35. Дайте определение и приведите пример фокальной точки.

36. Приведите пример экономического института, решающего проблему координации.

37. Чем отличается внутренний институт от внешнего?

38. Перечислите основные виды внутренних институтов.

39. Перечислите основные виды внешних институтов.

40. Каковы преимущества внутренних институтов?

41. Каковы преимущества внешних институтов?

42. Почему внутренних институтов недостаточно для регулирования поведения в обществе?

43. Чем отличаются принципы построения классификации «внешние – внутренние институты» от классификации «формальные – неформальные институты»? Приведите пример института, иллюстрирующий разницу в классификациях.

44. Приведите пример конфликта формального и неформального института.

45. Перечислите основные принципы сравнительного институционального анализа институтов.

46. В чем суть проблемы «безбилетника»? Приведите экономический пример.

47. Приведите пример экономического института, призванного решать проблему «безбилетника» в определенной области.

48. Проблема «безбилетника» тем острее, чем больше группа. Как это можно объяснить?

49. Дайте определение и приведите пример конвенции. Нуждается ли она в формальных механизмах принуждения? Почему?

50. Перечислите основные виды трансакций, выделяемых Коммонсом, и приведите соответствующие примеры.

51. В чем заключаются основные отличия трансакции рационирования от трансакции управления?

52. За счет чего достигается свобода вступления в трансакцию сделки?

53. Дайте определение фундаментальной трансформации. Какую роль в ее возникновении играет специфичность задействованных в сделке активов?

54. Приведите пример институциональной трансакции.

55. В чем специфика подхода Коуза к определению трансакционных издержек?

56. Приведите пример неявных, прямых и альтернативных трансакционных издержек, возникающих у садовода–любителя.

57. Приведите пример трансакционных издержек, связанных с защитой контракта от третьей стороны. Может ли в роли такой стороны выступать государство? При каких условиях?

58. Приведите примеры активов с низкой и высокой специфичностью, а также пример идиосинкразических активов.

59. Чем определяются трансакционные издержки мотивации?

60. Почему налоги относят к трансакционным издержкам?

61. Приведите примеры доверительного измерения. Покажите, каким образом использование названных вами механизмов может приводить к возникновению неблагоприятного отбора и морального риска.

62. Какие трансакционные блага предоставляются государством в обмен на уплату налогов?

63. В каком смысле можно говорить об институтах как об аналогах производственных технологий?

64. В чем причины возникновения проблемы «безбилетника» во взаимоотношениях государство – гражданин? Каковы возможные методы решения этой проблемы?

65. Каковы причины роста доли трансакционного сектора в экономике развитых стран? Применимы ли эти объяснения к тенденциям, имеющим место в российской экономике?

66. Приведите пример контракта и проиллюстрируйте на нем основные составляющие контракта.

67. Приведите пример контракта, имеющего субъективно большой, но объективно малый размер для его участников. Может ли реализовываться обратная ситуация?

68. Опишите основные черты полных контрактов.

69. Почему полных контрактов в реальном мире не существует?

70. Перечислите основные методологические предпосылки теории агентства.

71. Объясните, каким образом асимметрия информации может обуславливать возникновение издержек торга.

72. Дайте классификацию товаров по издержкам измерения.

73. Приведите примеры неблагоприятного отбора на кредитном рынке, рынке труда, товарном рынке.

74. Перечислите и кратко опишите основные методы борьбы с неблагоприятным отбором.

75. Опишите основные отличия сигналов от фильтрации.

76. В чем суть процедуры рационирования? Приведите пример.

77. Перечислите основные виды морального риска по типу асимметрии информации.

78. Приведите примеры морального риска на кредитном рынке, рынке труда, товарном рынке.

79. Перечислите основные факторы возникновения морального риска.

80. Опишите и приведите примеры внутренних механизмов борьбы с моральным риском.

81. Опишите и приведите примеры внешних механизмов борьбы с моральным риском.

82. В чем суть идеи эффективной заработной платы?

83. В чем суть проблемы мягкого бюджетного ограничения?

84. Опишите суть дилеммы «риск – стимулы» в решении задачи стимулирования наемного работника.

85. В каком случае оплата по результату как механизм стимулирования наемного работника не связана с издержками?

86. Приведите пример вымогательства, обусловленного наличием инвестиций в специфический человеческий капитал.

87. Опишите основные методы борьбы с вымогательством.

88. Опишите основные черты классического контракта.

89. Охарактеризуйте структуру неоклассического контракта. Приведите пример такого типа контракта.

90. Опишите основные факторы возникновения отношенческих контрактов. Приведите примеры.

91. Опишите основные отличия и сходства неоклассического и отношенческого контрактов.

92. Перечислите основные функции прав собственности как экономического института.

93. Какие элементы включает в себя система отношений прав собственности?

94. Перечислите виды гарантий прав собственности.

95. Опишите основные механизмы принуждения в обществах без государства.

96. Перечислите механизмы регулирования прав собственности.

97. Дайте определение остаточных эффектов. В чем их экономический смысл?

98. В чем суть проблемы формирования кластеров собственности?

99. Приведите формулировку теоремы Коуза. Проиллюстрируйте ее основную идею на графике.

100.Какова связь прав собственности и внешних эффектов?

101.В чем основная идея наивной теории прав собственности? Приведите пример, иллюстрирующий эту теорию.

102.Каковы слабые стороны наивной теории формирования прав собственности?

103.В чем основная идея теории групп интересов?

104.Приведите пример консолидированных действий группы интересов по изменению существующих прав собственности. Как эти изменения повлияли на общественное благосостояние?

105.Приведите пример рентоориентированного поведения. Является ли рентоориентированное поведение эффективным?

106.В чем основная идея модели Андерсона–Хилла?

107.В чем экономические причины существования разборной собственности?

108. Приведите пример собственности открытого доступа.

109. Опишите механизм рассеяния ренты при использовании собственности открытого доступа. Перечислите основные последствия существования собственности открытого доступа.

110.Опишите суть неоклассического подхода к фирме.

111.Охарактеризуйте основные сходства и различия неоклассического подхода к фирме и подхода в рамках теории агентства.

112.Опишите природу возникновения классической фирмы с точки зрения Алчиана и Демсеца.

113.Перечислите основные ограничения классической фирмы.

114.Каким образом, с точки зрения Уильямсона, проблема вымогательства приводит к формированию фирмы?

115.В чем преимущества и недостатки интеграции с точки зрения подхода прав собственности?

116.Как Барцель объясняет распределение предпринимательских функций в фирме?

117.Почему, с точки зрения Дженсена и Меклинга, некорректно ставить вопрос о целевой функции фирмы?

118.Перечислите и кратко охарактеризуйте известные вам критерии эффективности фирмы.

119.Опишите отличия расширенной производственной функции Дженсена – Меклинга от стандартной неоклассической производственной функции.

120.Приведите пример, иллюстрирующий логику расширенной производственной функции.

121.Что такое «открытые формы организации бизнеса»? Перечислите и кратко опишите их основные виды.

122.В чем основные преимущества и ограничения ИЧП?

123.В чем суть проблемы горизонта, возникающей в ИЧП?

124.Почему владельцу ИЧП сложно получить кредит?

125.Какие основные проблемы существуют в партнерстве? Каковы методы борьбы с ними?

126.Почему партнерства чаще всего профессиональные?

127.В чем отличия открытой и закрытой корпорации?

128.Перечислите основные факторы, ограничивающие оппортунизм менеджеров в открытых корпорациях.

129.Опишите основные виды проявления оппортунизма высших менеджеров в корпорациях.

130.Почему mutuals чаще всего встречаются в финансовой сфере?

131.Опишите основные проблемы, возникающие в кодетерминированной фирме.

132.Почему у фирм югославского типа низкие стимулы к инвестициям?

133.От чего зависит решение об инвестициях в фирме югославского типа?

134. Перечислите основные механизмы страхования предприятия в плановой экономике.

135. Перечислите и кратко опишите источники неэффективности принятия решений в условиях неполной определенности прав собственности.

136. Приведите пример экономического института, призванного решать проблему безбилетника в определенной области.

137. Дайте определение и опишите механизм возникновения фундаментальной трансформации. Какую роль в ее возникновении играет специфичность активов?

138. Опишите роль предпосылки о стабильности предпочтений экономических агентов.

139. Каковы сравнительные преимущества внутренних институтов?

140. В чем заключаются основные отличия трансакции рационирования от трансакции управления? Приведите примеры трансакций каждого типа.

141. Опишите предпосылки защитного пояса неоиституциональной экономической теории.

142. Перечислите основные функции институтов и приведите соответствующие примеры.

143. Каковы причины роста доли трансакционного сектора в экономике развитых стран?

144. Перечислите и кратко опишите основные поведенческие предпосылки неоклассической экономической теории.

145. Почему внутренних институтов недостаточно для регулирования поведения в обществе?

146. Почему налоги относят к трансакционным издержкам?

147. Перечислите и кратко опишите источники неэффективности принятия решений в условиях неполной определенности прав собственности.

148. Приведите пример экономического института, призванного решать проблему безбилетника в определенной области.

149. Дайте определение и опишите механизм возникновения u1092 фундаментальной трансформации. Какую роль в ее возникновении играет специфичность активов?

150. Опишите основные черты наивных теорий прав собственности. Как вы считаете, почему эти теории получили название наивных?

151. Опишите типы трансакционных издержек, обуславливающих блокирование формирования эксклюзивных прав собственности.

152. Опишите причины, которые обуславливают ограниченную эффективность механизма банкротства как механизма обеспечения дисциплины менеджеров.

153. Дайте определение прав собственности, предложенное Милгромом и Робертсом. Опишите, основываясь на нем, источники возникновения агентских издержек. Когда эти издержки не возникают?

154. Что Норт и Томас называли «первой экономической революцией»? Почему описанные ими изменения можно назвать революционными? Что обусловило эти изменения?

155. В чем разница подходов англосаксонского права и континентального права к определению права собственности?

156. Приведите определение прав собственности, данное Алчианом и Демсецом. В чем, с вашей точки зрения, проблема определения допустимого класса использований?

157. Кратко опишите механизмы поддержания эксклюзивных прав собственности в обществах без государства.

158. В каких случаях асимметрия информации в отношениях «принципал–агент» не приводит к потерям общественного благосостояния по сравнению со случаем симметричной информации? Проиллюстрируйте ваш ответ на примере.

159. Опишите основные предпосылки и выводы модели Андерсона – Хилла.

160. Какие основные подходы к анализу рентоориентированного поведения вы можете перечислить? Кратко охарактеризуйте каждый из них.

161. Что такое «премия за риск»? Проиллюстрируйте ее на рисунке. Приведите пример функции полезности агента, склонного к риску.

162. Перечислите основные гарантии прав собственности.

163. Каким образом Либекап и Джонсон оценивали издержки приватизационного процесса, анализируя пример приватизации земель в США на рубеже 19 и 20 веков?

164. В чем суть дилеммы «риск – стимулы» в контрактных отношениях агента и принципала?

165. Дайте определение рентоориентированного поведения. Приведите примеры. Является ли рентоориентированное поведение эффективным, если да, то при каких условиях и почему?

166. Проиллюстрируйте результаты теоремы Коуза на ящике Эджуорта.

167. Перечислите и кратко опишите внутренние механизмы обеспечения дисциплины агента во взаимоотношениях «менеджер – акционер».

168. Проиллюстрируйте аналитически процесс распыления рентного дохода в случае собственности открытого доступа.

169. Каковы границы применимости наивной теории формирования прав собственности?

170. Опишите причины, которые обуславливают ограниченную эффективность угрозы поглощения как механизма обеспечения дисциплины менеджеров.

171. Дайте определение кластера прав собственности. Каким образом наличие трансакционных издержек способствует образованию кластеров собственности?

172. Каким образом специфика прав собственности в ранних обществах учитывала необходимость страхования от голода?

173. Что такое «эффективная заработная плата» и какова ее роль в обеспечении дисциплины работников?

Тесты:

Вопросы к разделу 1:

1. Ответ на вопрос «Что такое фирма и чем она отличается от рынка?» пытался найти:
   1) Рональд Коуз;
   2) Адам Смит;
   3) Герберт Саймон;
   4) Йозеф Шумпетер;
   5) Торстейн Веблен.
2. Понятие трансакций в экономическую науку:
   1) Карл Маркс;
   2) Джон Коммонс;
   3) Давид Рикардо;
   4) Дуглас Норт;
   5) Иммануил Валлерстайн.
3. Действия среднего студента при подготовке к экзамену являются моделью:
   1) Методологического индивидуализма;
   2) Неполной (ограниченной) рациональности;
   3) Товара с учетом трех его измерений;
   4) Оппортунистического поведения;
   5) Ролевой функции, согласно установленным правилам и нормам.
4. Правила хорошего тона являются:
   1) Мягким институтом;
   2) Жестким институтом;

3) Организацией;
4) Институциональным ограничением;
5) Обычаем в рамках традиционного института.

5. Трансакция представляет собой:
1) Обмен товарами и спецификацию прав собственности,
2) Издержки ведения переговоров,
3) Отчуждение благ, созданных другими индивидами
4) Присвоение благ, созданных другими индивидами;
5) Операцию с финансовыми активами.

6. Трансакционные издержки не включают:
1) Издержки оппортунистического поведения,
2) Информационные издержки,
3) Издержки доступа к закону.
4) Издержки ведения переговоров;
5) Издержки согласований.

7. Издержки измерения связаны с:
1) Наличием у товара множества значимых для потребителя характеристик,
2) Необходимостью выбора,
3) Необходимостью ведения переговоров;
4) Необходимостью поиска информации о товаре;
5) Поиском необходимого товара.

Вопросы к разделу 2:

8. Покупка новой производственной линии может характеризоваться как:
1) Классический (рыночный) контракт,
2) Неоклассический (отношенческий) контракт,
3) Имплицитный контракт.
4) Эксплицитный контракт;
5) Социальный контракт.

9. Одной из форм оппортунистического поведения менеджера в организациях является:
1) Отлынивание;
2) Недобросовестное распоряжение собственностью;
3) Потребление на рабочем месте;
4) Сокрытие неявных качеств предлагаемого товара или услуги;
5) Несвоевременное выполнение распоряжений собственника.

10. Одной из форм оппортунистического поведения исполнителя в организациях является:
1) Отлынивание;
2) Инвестиций за счет дивидендов;
3) Сокрытие неявных качеств продаваемого товара;
4) Потребление на рабочем месте;
5) Несвоевременное выполнение распоряжений менеджера.

11. Однажды трое приятелей решили объединить свои усилия и создать охранную фирму. Вклад первого заключался в предоставлении помещения под офис в центре города, второй использовал для организации охраны свой богатый опыт военной службы, а третий нашел деньги для закупки амуниции и оружия. Учитывая тенденцию к снижению цен на офисные помещения, финансовый кризис и массовые сокращения войск, кто обладает наиболее специфическим активом:
1) Первый,
2) Второй,
3) Третий;
4) Первый и Второй;
5) Никто из троих.

12. Какие поведенческие предпосылки необходимы для заключения отношенческого контракта:

1) Ограниченная рациональность,
2) Послушание,
3) Доверие, исключающее оппортунистическое поведение.
4) Детальное описание существенных условий контракта;
5) Четкое указание на способы разрешения конфликтов по выполнению контрактных отношений.

13. Издержки спецификации и защиты прав собственности связаны с:
1) Недостаточно отрегулированным законодательством;
2) Необходимостью выбора;
3) Методологическим индивидуализмом;
4) Развитой системой неформальных институтов;
5) Низким уровнем трансакционных издержек.

14. Спецификация прав собственности означает:
1) Определение объекта собственности;
2) Определение законных путей передачи собственности;
3) Исключение других субъектов из свободного доступа к ресурсу;
4) Учет интернализации внешних эффектов;
5) Подготовку документов на передачу собственности.

15. Не соответствует ситуации размывания прав собственности:
1) Ограничение государства на свободную продажу земли,
2) Приобретение прав собственности, связанное с нарушением законодательства в ходе приватизации,
3) Добровольное делегирование части полномочий;
4) Присвоение даров природы на территории заказника или заповедника;
5) Увеличение численности акционеров компании при сплите акций.

Вопросы к разделу 3:

16. Причиной институциональных изменений (по Д. Норту) не является:
1) Взаимодействие между институтами и организациями;
2) Противоречие власти и контроля;
3) Высокие издержки мониторинга;
4) Изменение механизмов управления контрактными отношениями;
5) Фундаментальные изменения в соотношении цен.

17. Впервые понятие организации как экономического феномена было использовано для построения теоретической концепции:
1) М. Вебером;
2) А. Маршаллом;
3) К. Марксом;
4) Дж. Коммонсом;
5) А. Гершенкроном.

18. Какой тип равновесия не относится к институциональной экономике?
1) Равновесие по Нэшу;
2) Равновесие по Вальрасу;
3) Равновесие по Штакельбергу;
4) Равновесие по Парето;
5) Равновесие по Эрроу–Дебре.

19. Можно квалифицировать как организацию:
1) Семью;
2) Движение против установки памятника;
3) Экскурсионную группу;
4) Студенческую группу;
5) Правила дорожного движения,

20. Факторы, определяющие размер организации:

1) Возможность оппортунизма;
2) Издержки измерения;
3) Неопределенность рыночной среды;
4) Специфичность активов;
5) Издержки ведения переговоров.

21. Выберите из списка организационные структуры, которые способны восполнять «провалы рынка», т.е. выполнять те же функции, что и государство:
1) Предприниматель;
2) Клан (структура, построенная на основе семейно–родственных связей);
3) Горный Институт;
4) Общественное движение «GreenPeace»;
5) Профсоюзы.

Вопросы к разделу 4:

1. Выберите одну из форм международных экономических отношений.
а) Мировая торговля
б) Либерализация
в) Протекционизм
г) Интернационализация
2. Одна из форм международных экономических отношений …
а) преодоление экономической отсталости
б) распространение кредитных отношений
в) открытая региональная экономика
г) природно-ресурсный потенциал мира
3. Одна из форм международных экономических отношений – это …
а) земельные, водные и лесные ресурсы
б) динамика и структура населения мира
в) валютные и платежно-расчетные отношения
г) агропромышленный комплекс мирового хозяйства
4. Формой международных экономических отношений является …
а) либерализация финансовых услуг
б) внешний долг страны
в) мировой финансовый кризис
г) миграция и вывоз капитала
5. Какая из форм международных экономических отношений правильная?
а) Международная миграция рабочей силы
б) Предпринимательский потенциал мира
в) Решение продовольственной проблемы
г) Проблема преодоления бедности
6. Какая из форм международных экономических отношений верная?
а) Проблема преодоления бедности
б) Международные интеграционные процессы
в) Решение продовольственной проблемы
г) Выход из демографического кризиса
7. Выберите форму международных экономических отношений.
а) Индустриализация
б) Приватизация
в) Развитие ТНК
г) Девальвация
8. Что является формой международной экономической интеграции?
а) Свободная экономическая зона
б) Свободная оффшорная зона
в) Зона свободной торговли

г) Свободная торговая зона

9. Таможенный союз рассматривает …
   а) только существование единого таможенного тарифа для всех стран-участниц
   б) единые условия для перемещения капиталов между странами-участницами
   в) свободное перемещение товаров и услуг между странами-участницами
   г) снятие таможенных барьеров для перемещения товаров между странами союза
10. Таможенный союз предусматривает …
   а) только существование единого таможенного тарифа для всех стран-участниц
   б) единые условия для перемещения рабочей силы между странами-участницами
   в) единую внешнеторговую политику по отношению к третьим странам
   г) снятие таможенных барьеров для перемещения капиталов между странами союза
11. Таможенный союз предполагает …
   а) только существование единого таможенного тарифа для всех стран-участниц
   б) единые условия для перемещения рабочей силы между странами-участницами
   в) единый таможенный тариф по отношению к третьим странам союза
   г) единые условия для перемещения капиталов между странами-участницами
12. В состав одной интеграционной группировки могут входить страны, расположенные …
   а) в одной части света
   б) в одном полушарии
   в) по соседству друг с другом
   г) в разных частях света
13. Наиболее развитой интеграционной группировкой является …
   а) НАФТА
   б) ЕАСТ
   в) СНГ
   г) ЕС
14. Что на современном этапе развития представляет собой Европейский Союз?
   а) Таможенный союз
   б) Общий рынок
   в) Экономический союз
   г) Валютный союз
15. Какая валюта, введенная с 1 января 1999 года, является общей для стран Европейского Союза?
   а) Рубль
   б) Марка
   в) Евро
   г) Доллар
16. Какие страны вошли в зону действия евро на 1 января 2002 года?
   а) Все страны-члены Европейского Союза без исключения
   б) Все страны ЕС, кроме Великобритании, Германии
   в) Все страны ЕС, кроме Великобритании, Дании, Швеции
   г) Все страны СНГ, кроме Узбекистана, Эстонии, Латвии
17. Валюта «евро» используется с 1 января 2002 года …
   а) только для расчетов между государственными учреждениями
   б) только для безналичных расчетов между коммерческими фирмами
   в) только для наличных расчетов между физическими лицами
   г) как для наличных, так и для безналичных расчетов
18. В одну интеграционную группировку могут входить …
   а) как развитые, так и развивающиеся страны
   б) только развитые или только развивающиеся страны
   в) как развитые, так и постсоциалистические страны
   г) как развивающиеся, так и постсоциалистические страны

19. Главным условием успешной экономической интеграции является …

а) наличие общей непрерывной границы интегрирующихся стран

б) близость уровней экономического развития интегрирующихся стран

в) наличие у стран общей системы железных и автомобильных дорог

г) наличие у стран электроснабжения, газо- и нефтепроводов

20. Интеграционное объединение в форме зоны свободной торговли подразумевает, что страны-участницы …

а) устанавливают единый таможенный тариф для перемещения товаров из стран, не входящих в группировку

б) отменяют ограничения во взаимной торговле, но ведет собственную торговую политику к третьим странам

в) устанавливают единые ставки по налогу на прибыль, подоходному налогу, выплатам в социальные фонды

г) устанавливают разные ставки по налогу на прибыль, подоходному налогу, выплатам в социальные фонды

21. Страны Европейского Союза, которые не вошли с 1 января 2002 года в «зону евро», объясняют свое решение тем, что …

а) их экономика не отвечает требованиям, обязательным для перехода на новую валюту

б) вхождение стран в «зону евро» вызовет рост социальной напряженности

в) принято решение отложить на некоторое время переход на единую валюту «евро»

г) вхождение стран в «зону евро» вызовет рост международной миграции населения

22. Общий рынок – это …

а) одна из форм интеграционного объединения государств

б) совокупность рынков всех товаров наиболее развитых стран

в) общемировой рынок какого-либо вида товаров или услуг

г) совокупность рынков всех товаров и услуг в стране

23. Если между странами, входящими в интеграционную группировку ликвидированы таможенные ограничения в перемещении товаров, и эти страны проводят единую внешнеторговую политику по отношению к третьим странам, то эти страны образуют …

а) общий рынок

б) таможенный союз

в) европейский союз

г) валютный союз

ключи к тестам на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Институционализм – направление экономической науки: предмет и особенности метода.
2. Немецкая историческая школа как предшественница институционализм: идеи и представители.
3. Основные этапы развития классического институционализма
4. Американский классический институционализм и его представители.
5. Т. Веблен как основатель классического институционализма.
6. Дж. Коммонс как представитель институционально-правового направления классического институционализма.

7. У. Митчелл как представитель конъюнктурно-статистического направления классического институционализма.

8. Дж. Гэлбрейт и его вклад в институциональную экономическую теорию.

9. Д. Белл как представитель институционально-социологического направления экономической науки.

10. Неоинституционализм и его основные направления исследования.

11. Неоклассическая и институциональная теории: различия в предмете и методе.

12. Институциональный анализ и его типы.

13. Институциональная структура общества.

14. Понятие института. Классификация институтов. Формальные и неформальные институты.

15. Привычки, нормы и правила как институты. Структура правила

16. Понятие экономических институтов по Д. Норту.

17. Проблема рационального поведения в институционализме

18. Ограниченная и органическая рациональность в институционализме как виды экономического поведения.

19. Оппортунистическое поведение и его виды.

20. Понятие и виды трансакций.

21. Теории происхождения трансакционных издержек

22. Понятие трансакционных издержек и их экономическое содержание.

23. Трансакционные издержки на микроуровне и их структура.

24. Трансакционные издержки на макроуровне. Трансакционные сектора экономики.

25. Неформальный сектор и его признаки.

26. Трансакционные издержки в неформальном секторе.

27. Теории возникновения прав собственности.

28. Права собственности как совокупность правомочий. Абсолютные и относительные права собственности.

29. Альтернативные режимы собственности и их характеристики

30. Проблема внешних эффектов и ее решение. Теорема Коуза

31. Институциональные соглашения и их виды

32. Неоклассическая и институциональная теории фирмы: общие черты и различия. Границы фирмы.

33. Теория фирмы и типология фирм по О. Уильямсону. Границы фирмы.

34. Типология фирм по Алчиану и Демсицу У, Х, М – структуры.

35. Институциональная классификация фирм по критерию распределения правомочий.

36. Теория агентских отношений. Проблема «принципала-агента» и ее решение. Дилемма инсайдеров.

37. Хозяйственные ассоциация и их виды в рыночной экономике.

38. Сеть как механизм координации. Предпринимательские сети и их виды.

39. Институциональные соглашения и их виды в экономике.

40. Рынок как механизм координации. Виды рынков.

41. Контракт как институциональное соглашение. Типы контрактов.

42. Теории контрактов. Асимметрия информации, моральный риск, сигналы

43. Проблема коллективных действий и проблема безбилетника и их решение. Социальный капитал.

44. Институциональные теории возникновения государства.

45. Теории общественного договора и общественного выбора. Рентоориентированное поведение.

46. Функции государства в институциональной теории. Провалы государства

47. Институциональные изменения и их характеристики. Классификация институциональных изменений.

48. Теории международной торговли и международного движения капитала.

49. Международные экономические организации как субъекты институциональных соглашений и их виды.

50. Транснациональные корпорации как субъекты институциональных соглашений

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Введение в институциональный анализ и теория трансакционных издержек	Задания для письменных контрольных работ, тесты, задачи, задания по вариантам
2	Институциональные теории прав собственности, фирмы и экономический анализ контрактов	Задания для письменных контрольных работ, тесты, задачи, задания по вариантам
3	Экономическая теория государства, теория институциональных изменений и институциональных соглашений	Задания для письменных контрольных работ, тесты, задачи, задания по вариантам
4	Институциональные соглашения в международной экономике	Задания для письменных контрольных работ, тесты, задачи, задания по вариантам

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Гужва, Евгения Григорьевна. Институциональная экономика [Текст] : учебное пособие / Е. Г. Гужва ; авт. - сост. М. И. Лесная [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2013. - 196 с.	Полнотекстовая БД СПбГАСУ
2	Махорт, Л. Г. Институциональная экономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Г. Махорт. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. — 73 с. — 978-5-7795-0760-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68768.html.	ЭБС IPRbooks
3	Земцова, Л. В. Институциональная экономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. В. Земцова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. — 170 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72052.html.	ЭБС IPRbooks
Дополнительная литература		
1	Колосов, А. В. Институциональная экономика : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колосов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 384 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4420-4. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/institucionalnaya-ekonomika-412853.	ЭБС Юрайт
2	Григорьев, Д. А. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. А. Григорьев. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов :	ЭБС IPRbooks

	Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 114 c. — 978-5-00094-243-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59252.html.	
3	Кузнецов, С.В. Банки развития: международный опыт правового регулирования [Электронный ресурс] : монография / С.В. Кузнецов. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2018. — 216 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/108312. — Загл. с экрана.	ЭБС Лань
4	Международные отношения и мировая политика : учебник для бакалавриата и магистратуры / П. А. Цыганков [и др.] ; под ред. П. А. Цыганкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 290 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03598-8. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/mezhdunarodnye-otnosheniya-i-mirovaya-politika-413409.	ЭБС Юрайт
5	Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. В. Липсиц [и др.] ; под ред. И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 379 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01165-4. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/marketing-menedzhment-413169#page/1.	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Перечень интернет ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)
Encyclopedia of Law and Economics	http://allserv.rug.ac.be/~gdegeest
Международная организация по новой институциональной экономике ISNIE	http://www.isnie.org/
Библиотечка Либертариума	http://libertarium.ru/library
Электронный учебный курс	http://econline.edu.ru
Базы данных с полнотекстовыми публикациями в научных периодических изданиях Science Direct	http://www.sciencedirect.com/
Базы данных с полнотекстовыми публикациями в научных периодических изданиях JSTOR	http://www.jstor.org/ (на англ. языке) http://library.hse.ru/info/JSTORinfo.htm (на русск. языке ГУ–ВШЭ)
База данных англоязычных научных периодических изданий ProQuest	http://www.proquest.co.uk/en–UK/utilities/default.shtml\
Базы данных с полнотекстовыми публикациями в научных периодических изданиях EBSCO	http://www.ebscohost.com/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих за-

крепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- логическое мышление, навыки создания научных работ гуманитарного направления, ведения научных дискуссий;
- развитие навыков работы с разноплановыми источниками;
- осуществление эффективного поиска информации и критики источников;
- получение, обработка и сохранение источников информации;
- преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений в экономике России и мировом сообществе, в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности;
- формирование и аргументированное отстаивание собственной позиции по различным проблемам экономики.

Для решения указанных задач студентам предлагаются к прочтению и содержательному анализу экономические источники, включая научные работы экономистов, научно-популярные статьи по экономике. Результаты работы с источниками обсуждаются на практических занятиях, выстроенных по проблемно-хронологическому принципу. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной экономической литературе. Контроль выполнения заданий осуществляется на практических занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения, посредством письменных самостоятельных (контрольных) работ и через систему интернет-тестирования.

Важной формой организации учебной деятельности студентов является проведение научных конференций с докладами студентов и вопросами аудитории с последующими рекомендациями со стороны преподавателя.

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание реферата по заданной, либо согласованной с преподавателем теме. Реферат представляет собой оригинальное произведение объемом до 20 страниц текста, посвященное какой-либо экономической проблеме.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к лекционным занятиям

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий размещенных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоя-

тельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопро-

сов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: · *План-конспект* – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. · *Текстуальный конспект* – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. · *Свободный конспект* – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. · *Тематический конспект* – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). Ввиду трудоемкости подготовки к семинару преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также судебную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе земельного права: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного земельного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов. Обратить внимание на: - Выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом. - Выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях. - Проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом вовремя, свободное от обязательных учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов *в аудиторное время* может включать: − конспектирование (составление тезисов) лекций; − выполнение кон-

трольных работ; − решение задач; − работу со справочной и методической литературой;− работу с нормативными правовыми актами; − выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;− защиту выполненных работ; − участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; − участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях; − участие в тестировании и др. Самостоятельная работа студентов *во внеаудиторное время* может состоять из: − повторение лекционного материала; − подготовки к семинарам (практическим занятиям); − изучения учебной и научной литературы; − изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных); − решения задач, выданных на практических занятиях; − подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; − подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); − подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя; − выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;− выполнения выпускных квалификационных работ и др.- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы. Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Институциональная среда и соглашения в управлении экономикой» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов. Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей. Именно овладение и выяснения студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины. Индивидуальные задания студентов по дисциплине «Институциональная среда и соглашения в управлении экономикой» осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач, избираемых студентом с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации. Он предоставляет консультации, обеспечивает контроль за качеством выполнения задания и оценивает работу. Индивидуальные задания должны быть представлены преподавателю и (при необходимости) защищены до окончания учебного курса, но не позднее, чем за две недели до экзаменационной сессии, иначе баллы за их оценки будут снижены вдвое. Виды, тематика, методические рекомендации и критерии оценки индивидуальных работ определяется отдельными методическими рекомендациями кафедры. По результатам выполнения и обсуждения индивидуального задания студенту выставляется соответствующее количество баллов, которые учитываются при выставлении итоговой оценки по учебной дисциплине.

В случае отсутствия студента на занятиях по уважительной причине, организация контроля знаний, пропущенных тем возлагается на преподавателя соответствующей дисциплины.

Студент обязан предоставить отчетный материал в письменной (устной) форме преподавателю в часы его консультаций.

Форма отчета зачет с оценкой.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Презентации MS Power Point, сеть Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ д.э.н., проф. Гужва Е.Г.

_____ д.э.н., проф. Привалов Н. Г.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономической теории
«05» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ Гужва Е.Г.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Планирование и контроллинг логистических процессов

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Планирование и контроллинг логистических процессов»

Цели и задачи дисциплины:

Целями освоения дисциплины является формирование готовности выпускника к выполнению трудовых функций специалистов по логистике (логистов), связанных с планированием и контроллингом логистических процессов (операций).
Задачами освоения дисциплины являются:

– формирование знаний, необходимых для выполнения трудовых функций, связанных с планированием и контроллингом логистики на оперативном и тактическом уровнях управления;

– формирование профессиональных умений, необходимых для принятия решений в области планирования и контроллинга логистических процессов;

– формирование первичного навыка выполнения профессиональных действий по применению методик планирования и методов конроллинга логистики в цепях поставок.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	**Знает** принципы, методы и виды прогнозирования и планирования операционной логистической деятельности, передовой отечественный и зарубежный опыт в области тактического интегрированного планирования логистической деятельности
		Умеет применять методы прогнозирования и планирования для формирования календарных планов продаж и операций.
		Владеет навыком анализа и планирования показателей логистической деятельности с целью достижения наибольшей эффективности работы организации, обеспечения запланированного объема прибыли.
Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	ДК-1	**Знает** порядок и особенности разработки годовых и календарных (текущих) планов логистической деятельности в увязке с планами производства и его обеспечения
		Умеет обосновывать количественные и качественные требования к логистическим ресурсам, необходимым для выполнения планов продаж и операций в цепях поставок, и выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов логистической деятельности организации
		Владеет методиками тактического планирования логистической деятельности, направленного на пропорциональное развитие производства, исходя из конкретных условий и потреб-

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
		ностей рынка, на выявление и использование резервов производства, и методикой разработки календарных планов поставок товарно-материальных ценностей
Умением анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	ДК-3	**Знать** виды и системы показателей логистики, методы их расчета и анализа, функции и инструменты контроллинга логистики
		Умеет составлять отчеты по оценке логистической деятельности, анализировать показатели выполнения плановых заданий
		Владеет навыком выбора показателей для оценки достижения целей логистической деятельности

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Планирование и контроллинг логистических процессов» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 учебного плана, логически и содержательно связана с дисциплинами, формирующими готовность к профессиональной деятельности в части организации логистических процессов: «Логистика снабжения», «Производственная логистика», «Распределительная логистика», «Логистика складирования», «Транспортировка в цепях поставок»/ «Основы транспортно-экспедиторской деятельности», а также с учебной практикой «Информационные системы в логистике».

Требования к основным «входным» знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Планирование и контроллинг логистических процессов»:

знать:

- функциональные области логистики: логистику распределения, логистику производства, логистику снабжения;
- элементы и основные проблемы управления заказами;
- методы и принципы организации операционной логистической деятельности, а также базисные концепции, системы и технологии логистики и УЦП;
-показатели транспортных, складских систем, логистического сервиса и систем управления запасами,

уметь:

- оценивать взаимосвязь между элементами логистических систем;
- применять методы оптимизации ресурсов в функциональных областях логистики, отдельных логистических функциях и цепях поставок в целом;

владеть:

- специальной терминологией и лексикой логистики.

Дисциплина «Планирование и контроллинг логистических процессов» формирует знания и умения для дисциплин: «Проектирование логистических систем», «Управление цепями поставок», а также предшествует 2-й производственной практике, для которой формируется теоретическое знание.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**	48			
в т.ч. лекции	16	16			
практические занятия (ПЗ)	32	32			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**60**	60			
в т.ч. курсовая работа	18	18			
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	42	42			
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**36**	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**	144			
зачетные единицы:	4	4			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (***Основы интегрированного планирования логистических процессов в цепях поставок***)	***6***	***4***	***10***	***-***	***10***	***24***	
1.1	Понятие и виды планирования логистических процессов в цепях поставок	6	2	8	-	7	17	ПК-10
1.2	Особенности интегрированного планирования в цепях поставок	6	2	2	-	3	7	ПК-10
2.	2-й раздел ***(Планирование логистических процессов на разных уровнях управления)***	***6***	***5***	***12***	***-***	***28***	***45***	
2.1	Основы стратегического управления цепями поставок	6	2	-	-	2	4	ДК-1
2.2	Тактическое и оперативное планирование логистики в цепях поставок	6	3	12	-	26	41	ПК-10, ДК-1
3.	3-й раздел (***Контроллинг логистических систем***)	***6***	***7***	***10***	***-***	***22***	***39***	

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
3.1	Место и функции контроллинга логистики.	6	2	2	-	3	7	ПК-10, ДК-3
3.2	Системы показателей логистики	6	5	8	-	19	32	ДК-3
	Итого	-	16	32	-	60	108	
	Экзамен	6	-	-	-	36	36	-
	Итого с учетом экзамена	**-**	***16***	***32***	**-**	***96***	***144***	**-**

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: ***Основы интегрированного планирования логистических процессов в цепях поставок***

1.1. Понятие и виды планирования логистических процессов в цепях поставок

Понятие и цели интегрированного планирования цепей поставок. Процесс планирования. Виды планирования в цепях поставок. Бизнес-планирование. Бюджетирование. Принципы планирования в цепях поставок. Общая модель планирования и управления цепями поставок.

1.2. Особенности интегрированного планирования в цепях поставок

Методы планирования в логистике разных участников цепи поставок. Способы интеграции планирования. Суммарное видение планов цепи поставок. Препятствия интеграции планов в цепи поставок. «Эффект хлыста» и задача интеграции планов.

2-й раздел: ***Планирование логистических процессов на разных уровнях управления***

2.1. Основы стратегического управления цепями поставок

Понятие и виды логистических стратегий. Связь корпоративной и логистической стратегий. Базовые компоненты стратегического планирования.

2.2. Тактическое и оперативное планирование логистики

Решения в области планирования на тактическом и оперативном уровне. Прогноз спроса и план продаж. Основные приемы, применяемые при планировании продаж. Планы дистрибьюции и производства. Особенности планирования в зависимости от операционной стратегии.

3-й раздел: ***Контроллинг логистических процессов***

3.1. Место и функции контроллинга логистики.

Назначение и функции контроллинга в логистической системе фирмы. Обобщенная схема процесса логистического контроллинга. Задача контроллинга логистической деятельности. Стратегический и оперативный контроллинг. Оценка вклада логистики в результаты деятельности компании.

3.2. Системы показателей логистики

Понятие о сбалансированной системе показателей (Balanced Scorecard) и этапах ее разработки. Выбор показателей и определение их целевых значений (стандартов). Структура KPI логистики. Методы и примеры расчета основных KPI служб логистики. Процедура бенчмаркинга в логистике. Система мотивации, основанная на управлении показателями. Основные отчетные формы оценки результатов логистической деятельности компании.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических	Всего, часов

		занятий	очная форма обучения
	1-й раздел		10
1	1.1	Бизнес-планирование в логистической компании	6
2		Планирование на основе бюджетирования	2
3	1.2	Проблемы интеграции планов участников цепей поставок	2
	2-й раздел		12
5	2.2.	Прогнозирование как основа для формирования плана продаж	6
6		Планирование продаж и операций	3
7		Разукрупнение годового плана продаж и операций. Составление календарных графиков	3
	3-й раздел		10
9	2.1	Оценка влияния логистики на предпринимательские результаты	2
8	2.2	Оценка отклонений между выполнением операций и планом	4
10		Определение целей и показателей для логистики предприятия	4

5.4. Лабораторный практикум
Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		***10+9Э***
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям	5
2		Подготовка к тестированию	2
3		Подготовка к экзамену	5
4	1.2	Подготовка к практическим занятиям	1
5		Подготовка к тестированию	2
6		Подготовка к экзамену	4
	2-й раздел		***28+11Э***
7	2.1	Подготовка к тестированию	2
8		Подготовка к экзамену	4
9	2.2	Подготовка к практическим занятиям	7
10		Подготовка к тестированию	2
11		Подготовка к контрольной работе	5
12		Выполнение курсовой работы	12
13		Подготовка к экзамену	7
	3-й раздел		***22+16Э***
14	3.1	Подготовка к практическим занятиям	1
15		Подготовка к тестированию	2

16		Подготовка к экзамену	8
17	3.2	Подготовка к практическим занятиям	5
18		Подготовка к тестированию	2
19		Подготовка к контрольной работе	6
20		Выполнение курсовой работы	6
21		Подготовка к экзамену	8
ИТОГО часов в семестре:			**96**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
5. Методические указания по выполнению курсовой работы.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1158

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины. ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (***Основы интегрированного планирования логистических процессов в цепях поставок***)	ПК-10 Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Знать: принципы, методы и виды прогнозирования и планирования операционной логистической деятельности, передовой отечественный и зарубежный опыт в области тактического интегрированного планирования логистической деятельности
2	2-й раздел ***(Планирование логистических процессов на разных уровнях управления)***	ПК-10 Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Уметь: применять методы прогнозирования и планирования для формирования календарных планов продаж и операций.
		ДК-1. Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	Знать: порядок и особенности разработки годовых и календарных (текущих) планов логистической деятельности в увязке с планами производства и его обеспечения
			Уметь: обосновывать количественные и качественные требования к логистическим ресурсам, необходимым для выполнения планов продаж и операций в цепях поставок, и выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов логистической деятельности организации
			Владеть: методиками тактического планирования логистической деятельности, направленного на пропорциональное развитие производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, на выявление и использование резервов производства, и методикой разработки календарных планов

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
			поставок товарно-материальных ценностей
			Владеть: методикой разработки календарных планов поставок товарно-материальных ценностей
3	3-й раздел (***Контроллинг логистических систем***)	ДК-3 Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	Знать: виды и системы показателей логистики, методы их расчета и анализа, функции и инструменты контроллинга логистики
			Уметь: составлять отчеты по оценке логистической деятельности, анализировать показатели выполнения плановых заданий
			Владеть: навыком выбора показателей для оценки достижения целей логистической деятельности
		ПК-10 Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Владеть: навыком анализа и планирования показателей логистической деятельности с целью достижения наибольшей эффективности работы организации, обеспечения запланированного объема прибыли.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1. Шкала перевода балльной оценки в традиционную.

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Планирование и контроллинг логистических процессов», переводятся в традиционную шкалу оценок по таблице:

Шкала перевода балльной оценки в традиционную

Количество баллов, набранных студентом в процессе изучения дисциплины	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 67	«удовлетворительно»
от 68 до 85	«хорошо»

от 86	«отлично»

Балльная оценка складывается из баллов, начисляемых студенту в ходе текущего контроля (из которых в общей оценке учитывается 60%), баллов, полученных на экзамене, а также дополнительных баллов, отражающих иные результаты, достигнутые студентом.

7.2.2. Порядок оценивания и критерии оценки знаний и практических навыков студентов на экзамене.

Оценивание знаний и практических навыков во время экзамена проводится с учетом оценки результатов обучения в ходе текущего контроля за исключением результатов обучения, оцениваемых в курсовой работе. Минимальная сумма баллов за результаты обучения – 51,5, максимальная -100. Оценка результатов обучения, полученная студентом в ходе текущего контроля (в течение семестра) умножается на коэффициент 0,6. Соответственно, оценка за экзамен составляет максимум – 40 баллов. В таблице приводятся элементы формирования итоговых баллов по дисциплине:

Формирование оценки по дисциплине «Планирование и контроллинг логистических процессов» на экзамене

Элемент оценки	Сумма баллов	
	минимум	максимум
Оценка сформированности результатов обучения, полученная студентом в ходе текущей аттестации (контроля) = сумма баллов*0,6	31	60
Оценка за экзаменационный билет	20	40
Дополнительные (поощрительные) баллы:	-	-
Посещение занятий	0	5
Активная работа на занятиях	0	5
Участие в студенческой конференции с выступлением по теме дисциплины	0	10
Итого	51	120

Экзаменационный билет состоит из трех практических заданий и двух теоретических вопросов.

Критерии оценки практического задания 1:

1) Правильное определение плановых решений по определению объема продаж на год с учетом прогнозирования и учета маркетингового мероприятия – до 2,5 баллов (выполнено верно, оценка снижается при наличии ошибок; если расчеты не верны, то ставится 0 баллов).
2) Обоснование и доказательство расчетами потребности в транспортных средствах в первом месяце первого квартала – до 2,5 баллов (оценка снижается при наличии ошибок в расчетах, при несоответствии вывода расчетам),
3) Обоснование и доказательство расчетами потребности в поддонах в первом месяце первого квартала – до 2 баллов (верно выполнен расчет, расчеты обоснованы).
4) Правильно сформированный план отгрузки – до 2 баллов.
5) Вывод по заданию – 1 балл

Максимальная сумма баллов за задание - 10.

Критерии оценивания практического задания 2:

1) Правильный расчет показателей (прибыль, доходность активов и др.) на всех этапах выполнения задания – до 3 баллов.
2) Правильность, логичность вывода по заданию, его соответствие выполненным расчетам. – до 2 баллов (в зависимости от качества (обоснованности, правильности) ответа на вопрос).

Максимальная сумма баллов за задание - 5.

Критерии оценивания практического задания 3:

1) Соответствие показателя для первой цели (однозначность соответствия) и полнота оценки первой цели исходя из условия задания - 1 балл (показатель соответствует цели, но предложен один показатель), 2 балла (то же, но предложен частный и комплексный показатель); промежуточная оценка 1,5 балла (по одному из показателей есть незначительное несоответствие)
2) Соответствие показателя для второй цели (однозначность соответствия) - 1 (показатель соответствует цели);
3) Полнота оценки третьей цели (многоаспектность), правильность выбора показателей –1 балл (показатели соответствуют цели, но не полностью (отдельные соответствуют, отдельные нет), предложено не менее двух показателей, показатели с одной стороны характеризуют степень достижения цели и оба показателя - частные); максимум – 3 балла (показатели полностью соответствуют цели, предложено 3 и более показателя, причем показатели позволяют с разных сторон оценить степень достижения цели, есть комплексные и частные показатели), промежуточные оценки (в зависимости от полноты соответствия показателей цели, количества показателей, наличия комплексных и частных показателей);
4) Соответствие формул заявленным показателям, правильность единиц измерения, формулы и ее экспликации – до 3 баллов;
5) Правильность методов определения стандарта показателя – 1 балл.

Максимальная сумма баллов за задание – 10.

Общая сумма баллов за практические задания экзаменационного билета – 25.

Критерии оценивания теоретических вопросов экзаменационного билета:

1) Соответствие ответа формулировке вопроса. Обязательный критерий. При несоответствии ответа данному критерию другие критерии не учитываются. Максимум – 2 балла.
2) Полнота ответа – максимум 3 балла.
3) Наличие примеров, логических причинно-следственных связей с другими темами и вопросами дисциплины – максимум 2,5 балла.

Максимум баллов за один теоретический вопрос – 7,5, за два вопроса экзаменационного билета -15.

7.2.3. Критерии оценивания результатов обучения в текущем контроле.

Оценивание тестов

Тестирование проводится в образовательной информационной среде moodle.spbgasu.ru Преподаватель формирует из базы тестовых заданий тесты. Тесты могут дополняться вопросами из блока вопросов для собеседования.

Оценка результата обучения «знать» признается удовлетворительной, если результат теста находится на уровне выше 50%. Студенты, овладевшие компонентом компетенций на уровне, меньшем порогового, имеют возможность пройти тест повторно – преподаватель создает новый (дополнительный) тест, которой могут пройти также студенты, не проходившие в сроки основной тест по какой-либо причине. Если при повторном тестировании не пройден пороговый уровень, то студент проходит устное собеседование по вопросам.

Баллы за тесты включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание контрольной работы №1

Оценивание задания 1

Задание 1 позволяет оценить сформированность результата обучения **уметь применять методы прогнозирования и планирования для формирования календарных планов продаж и операций**.

Критерии оценивания

1) Правильный расчет трендовых значений и индексов сезонности в прогнозной модели спроса – Минимум 2 балла (ошибки существенные, но в целом ход решения верный); максимум 4 балла (все верно), промежуточные баллы в зависимости от существенности ошибок.
2) Учет маркетингового мероприятия при прогнозировании продаж– 1 балл (учтено, рассчитано верно);
3) Правильное определение прогнозной оценки объема продаж на год – Минимум 1,5 балла (в целом верно, но есть существенные ошибки), максимум 3 балла (выполнено верно), промежуточные баллы при наличии ошибок.
4) Правильная интерпретация плана продаж в план операций с учетом ограничения мощности производства – Минимум 1,5 балла (есть ошибки, но в целом верно); максимум – 3 балла (выполнено верно), промежуточные оценки 2 и 2,5 балла (в зависимости от существенности ошибок).
5) Вывод по заданию –1 балл (правильный, полный), промежуточная оценка 0,5 балла (неточности, недостаточная полнота), если вывод неверный, он не оценивается.

Результат обучения считается сформированным, если сумма баллов за задание не меньше 6 баллов.

Оценивание задания 2

Задание 1 позволяет оценить сформированность результата обучения **уметь: обосновывать количественные и качественные требования к логистическим ресурсам, необходимым для выполнения планов продаж и операций в цепях поставок**, **уметь выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов логистической деятельности организации**.

Критерии оценивания:

1) Правильно определен объем операций по месяцам первого квартала – 1 балл (обязательный балл);
2) Правильно сформированный план отгрузки – минимум 1,5 балла (небольшие неточности, незаконченность), максимум -3 балла (полностью и правильно составлен план), промежуточные оценки выставляются в зависимости от существенности допущенных ошибок.
3) Обоснование и доказательство расчетами потребности в транспортных средствах в первом месяце первого квартала – минимум 2 балла (правильно в целом выполнен расчет потребности, но есть небольшие ошибки, расчет затрат выполнен с несущественными ошибками) максимум 4 баллов (правильно выполнен расчет потребности, ошибок нет, или они несущественны для вывода, затраты обоснованы), промежуточные оценки 2,5; 3 и 3,5 баллов в зависимости от существенности ошибок.
4) Обоснование и доказательство расчетами потребности в поддонах в первом месяце первого квартала – минимум 1 балл (в целом верно, но есть несущественные ошибки) максимум 2 балла (верно выполнен расчет, расчеты обоснованы); промежуточная оценка 1,5 балла.
5) Вывод по заданию – 0,5 - 1 балла.

Результат обучения считается сформированным, если сумма баллов за задание не меньше 5,5 баллов.

Баллы за контрольную работу включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание контрольной работы №2

Оценивание задания 1

Задание 1 позволяет оценить сформированность результата обучения **владение навыком анализа и планирования результатов логистической деятельности с целью достижения наибольшей эффективности работы организации, обеспечения запланированного объема прибыли**.

Критерии оценивания:

1) Правильный расчет показателей (прибыль, доходность активов и др.) на всех этапах выполнения задания – минимум 4 балла (в целом правильно рассчитаны необходимые параметры, есть несущественные ошибки, предложен только один вариант (или выполнена оценка только по одному показателю) решения); максимум – 7 баллов (полностью правильный расчет, рассмотрено несколько вариантов решения); промежуточные баллы – от 4,5 до 6,5 в зависимости от количества ошибок в расчетах, их существенности.

2) Правильность, логичность вывода по заданию, его соответствие выполненным расчетам. – минимум 1 балл (формулировка вывода соответствует выполненным расчетам), максимум 3 балла (плюс к минимальной оценке представлен обоснованный ответ на вопрос к заданию); промежуточные оценки от 1,5, до 2,5 баллов в зависимости от качества (обоснованности, правильности) ответа на вопрос.

Оценивание задания 2

Задание 1 позволяет оценить сформированность результата обучения **владеть навыком выбора показателей для оценки достижения целей логистической деятельности** и **уметь составлять отчеты по оценке логистической деятельности, анализировать показатели выполнения плановых заданий**

Критерии оценивания (первый результат):

1) Соответствие показателя для первой цели (однозначность соответствия) и полнота оценки первой цели исходя из условия задания - минимум 1 балл (показатель соответствует цели, но предложен один показатель), максимум 2 балла (то же, но предложен частный и комплексный показатель); промежуточная оценка 1,5 балла (по одному из показателей есть незначительное несоответствие)

2) Соответствие показателя для второй цели (однозначность соответствия) - 1 (показатель соответствует цели);

3) Полнота оценки третьей цели (многоаспектность), правильность выбора показателей – минимум 1 балл (показатели соответствуют цели, но не полностью (отдельные соответствуют, отдельные нет), предложено не менее двух показателей, показатели с одной стороны характеризуют степень достижения цели и оба показателя - частные); максимум – 2,5 балла (показатели полностью соответствуют цели, предложено 3 и более показателя, причем показатели позволяют с разных сторон оценить степень достижения цели, есть комплексные и частные показатели), промежуточные оценки 1,5 и 2 балла (в зависимости от полноты соответствия показателей цели, количества показателей, наличия комплексных и частных показателей);

4) Соответствие формул заявленным показателям, правильность единиц измерения, формулы и ее экспликации – минимум 1,5 балла (формулы и единицы в основном соответствуют показателям (есть отдельные несоответствия), экспликация недостаточно полная); максимум – 2,5 балла (формулы и единицы полностью соответствуют показателям, экспликация формул полная); промежуточная оценка 2 балла (есть незначительные несоответствия формулы или единиц измерения, недостаточно полная экспликация);

5) Правильность метода определения стандарта показателя – минимум 1 балл (в целом верно, есть существенные несоответствия метода показателю); максимум – 2 балла (методы определения стандарта полностью соответствуют показателям); промежуточная оценка 1,5 балла (имеются незначительные несоответствия методов).

Критерии оценивания (второй результат):

1) Соответствие отчета адресату (директор, начальники отделов) – минимум 1 балл (состав показателей соответствует адресату), максимум – 2 балла (оба отчета соответствуют адресату), промежуточная оценка 1,5 (есть незначительные несоответствия);

2) Полнота элементов отчета – минимум 1,5 балла (основные элементы присутствуют, но какие-то элементы отсутствуют), максимум – максимум 2,5 балла (все необходимые элементы присутствуют), промежуточная оценка 2 балла;

3) Наличие дополнительных показателей – не обязательный критерий (на минимальную оценку не влияет), максимум – 0,5 балла (отчеты дополнены необходимыми показателями).

Баллы за контрольную работу включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

7.2.4. Критерии оценивания результатов обучения, оценка сформированности которых производится по результатам выполнения и защиты курсовой работы.

Студент, успешно выполнивший курсовую работу, должен показать сформированность следующих результатов обучения:

– **уметь** применять методы прогнозирования и планирования для формирования календарных планов продаж и операций;
– **владеть** методикой тактического планирования логистической деятельности, направленного на пропорциональное развитие производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, на выявление и использование резервов производства, и методикой разработки календарных планов поставок товарно-материальных ценностей;
– **уметь** обосновывать количественные и качественные требования к логистическим ресурсам, необходимым для выполнения планов продаж и операций в цепях поставок;
– **владеть** навыком выбора показателей для оценки достижения целей логистической деятельности.

Результат – умение применять методы прогнозирования и планирования для формирования календарных планов продаж и операций.

Данный результат оценивается на основе задания 1.1 курсовой работы.

Критерии оценки:

1) Правильно выполненные расчеты параметров прогнозных моделей, прогноза спроса, ошибки модели прогнозирования;

2) Обоснование выбора модели прогнозирования спроса;

3) Полнота выполнения задания: количество прогнозных моделей, о которым выполнены расчеты;

4) Глубина понимания методики прогнозирования спроса (ответы на вопросы по заданию 1.1). Ответы на вопросы на защите курсовой работы – это критерий, позволяющий преподавателю оценить сформированность результата обучения, отраженного другими критериями. Например, по первым трем критериям все сделано правильно (можно оценить на максимальный балл), но студент не может объяснить, как получены те или иные значения, откуда берутся данные и т.п. В такой ситуации преподаватель может выставить отрицательные баллы или аннулировать баллы, не засчитав выполнение задание как формирование результата обучения.

Результат – владение методикой тактического планирования логистической деятельности, направленного на пропорциональное развитие производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, на выявление и использование резервов производства.

Данный результат оценивается на основе задания 1.2 курсовой работы.

Критерии оценки:

1) Корректно во всех элементах плана учтена вместимость упаковки;

2) Правильно учтены маркетинговые мероприятия дистрибьюторов и ограничение мощности производства;

3) Корректная оценка потерь из-за вынужденного хранения запаса готовой продукции;

4) Аргументированность выводов о возможности выполнения плана;

5) Глубина понимания методики планирования (ответы на вопросы по заданию 1.2). Данный критерий позволяет преподавателю ставить отрицательные баллы (снижать оценку по другим критериям), если студент не отвечает на вопросы по выполнению курсовой работы, вплоть до аннулирования баллов.

Результат – владение методикой разработки календарных планов поставок товарно-материальных ценностей.

Данный результат оценивается на основе задания 2.1 курсовой работы.

Критерии:

1) Корректный учет неравномерности спроса в канале розничных продаж по неделям месяца и вместимости упаковки;

2) Правильность расчета параметров плана продаж, отгрузки и производства (в т.ч. учет мощности производства);

3) Аргументированность, логичность выводов о возможности выполнения плана, необходимости корректировки годового плана в ближайшие 8 недель.

4) Глубина понимания методики методикой разработки календарных планов поставок товарно-материальных ценностей (ответы на вопросы по заданию 2.1). Данный критерий позволяет преподавателю ставить отрицательные баллы (снижать оценку по другим критериям), если студент не отвечает на вопросы по выполнению курсовой работы, вплоть до аннулирования баллов.

Результат – умение обосновывать количественные и качественные требования к логистическим ресурсам, необходимым для выполнения планов продаж и операций в цепях поставок.

Данный результат оценивается на основе задания 2.2 курсовой работы.

Критерии оценки:

1) Правильность составления таблицы с планом на две недели, полнота выполнения всех запланированных заказов;

2) Правильные расчеты потребности в транспортных средствах и упаковке, соответствие результатов плану продаж и операций на две недели;

3) Глубина понимания методов обоснования количественных и качественных требований к ресурсам (ответы на вопросы по заданию 2.2). Данный критерий позволяет преподавателю ставить отрицательные баллы (снижать оценку по другим критериям), если студент не отвечает на вопросы по выполнению курсовой работы, вплоть до аннулирования баллов.

Результат – владение навыком выбора показателей для оценки достижения целей логистической деятельности.

Данный результат оценивается на основе задания 3 курсовой работы.

Критерии оценки:

1) Соответствие показателей заданному виду логистической деятельности;

2) Возможность контроля за выполнением плана и корректировки решений на основе предложенных показателей;

3) Правильность формул для предложенных KPI;

4) Глубина понимания правил выбора показателей логистической деятельности (ответы на вопросы по заданию 3). Данный критерий позволяет преподавателю ставить отрицательные баллы (снижать оценку по другим критериям), если студент не отвечает на вопросы по выполнению курсовой работы, вплоть до аннулирования баллов.

Общие критерии для всех результатов обучения:

1) Обоснование актуальности проблемы, отраженной в курсовой работе, формирование цели и задач работы во введении, аргументированность выводов в заключение пояснительной записки;

2) Оформление курсовой работы (соответствие ГОСТу). Данный критерий позволяет выставлять в случае несоответствия отрицательные баллы (этот критерий можно применять и по разделам работы).

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа 1

(пример задания для контрольной работы)

Тема 2.2

1) На основе данных о продаже товара сформируйте план продаж и операций на один год. Маркетологи в третьем квартале планируют маркетинговое мероприятие, ожидаемый рост продаж – 15% по сравнению со средним ожидаемым значением спроса. Ограничение мощности производства 810 шт. в квартал, начальный запас – 100.шт., запас на конец года –70-80 тыс.шт.

Таблица 1 – Объем продаж, шт.

	Квартал			
Год	1	2	3	4
1	800	780	820	750
2	790	770	810	770
3	810	790	830	800

Линия тренда $y=782+1{,}8t$.

2) Индексы неравномерности спроса по месяцам для каждого квартала равны $I_{1к}$= 0,85; $I_{2к}$ =1,05 ;$I_{3к}$= 1,1. По неделям месяца неравномерность не выявлена. Определите, потребность в транспортных средствах в первый месяц первого квартала при условии: число заказов в месяц – 40, масса ед.груза – 300 кг.; грузоподъемность автомобилей – 2 т., 3,5 т., 5 т.; стоимость одной доставки 2600 руб., 4200 руб., 6000 руб., соответственно. В одну доставку можно объединять не более 5 заказов. Отгрузка осуществляется 1 раз в неделю. Определите затраты на доставку.

Определите потребность в поддонах в первом месяце первого квартала, если на один поддон укладывается 3-4 ед. товара.

Контрольная работа 2

(пример задания для контрольной работы)

Темы 3.1 и 3.2

1) В таблице представлены показатели, характеризующие результаты деятельности предприятия (тыс. руб.). При разработке годового плана перед логистикой поставлена задача – внести вклад в результативность в виде увеличения доходности активов на 1 процентный пункт. Через изменение каких показателей логистика может добиться поставленной цели? Какое значение примут эти показатели? Ответ обоснуйте расчетом.
Насколько реалистичны поставленные перед логистикой цели?

Выручка	1800000	Основные средства	3500000
Стоимость продукции	650000	Запасы	300000
Логистические затраты	130000	Дебиторская задолженность	8000
Иные издержки	50000	Денежные средства	40000
Налоги	194000	Другие компоненты обор.капитала	12000

2) Перед логистикой организации (дистрибьютор) поставлены следующие цели: *повысить качество логистического сервиса*, так как часты опоздания доставки заказанной продукции потребителям; *снизить логистические издержки*, так как значительно выросла

сумма операционных затрат на логистику; *оптимизировать систему сборки заказов на складе организации*.

Определите показатели (KPI) для оценки достижения целей, укажите единицы измерения KPI, напишите формулы (с экспликацией) для расчета показателей, предложите способ определения стандарта показателя.

Из предложенных показателей сформируйте отчетные формы по KPI логистики для директора организации и директора по логистике (можно при необходимости расширить перечень показателей).

Тестовые задания (примеры)

Раздел 1

1.1. Цели планирования процессов в цепях поставок

а) минимизировать логистические издержки по цепи поставок
б) увеличить степень использования оборудования и персонала
в) выполнять процессы в соответствии со стратегией клиента
г) выполнять процессы в соответствии со стратегией компании
д) устранить сбои, возникающие при выполнении процессов

1.2. Верные высказывания, характеризующие понятие планирования

а) В настоящее время информационные системы планирования имеют первоочередное значение
б) Для хорошего планирования необходимо обязательно иметь высокопроизводительные программы-планировщики
в) Планирование процессов в цепях поставок - это принятие решений о выделении ресурсов
г) Планирование - это предварительный этап, предшествующий принятию решения
д) Главное в планирование - это процессы планирования, а не информационные системы

1.3. Тактическое планирование в цепях поставок - это планирование на

а) Несколько дней
б) Несколько месяцев
в) 1 год
г) 1-3 года

1.4. Оперативное планирование в цепях поставок - это планирование на

а) Несколько дней
б) Несколько недель
в) Несколько месяцев

1.5. Соответствие принципов планирования в цепях поставок и их сущности

а) Метода планирования, подходящего для всех компаний, не существует
б) Планирование - это перепланирование
в) Для планирования необходима реальная информация о протекающих в цепи поставок процессах
г) Планирование - это принятие решений по управлению потоками в цепях поставок

1. Принцип точности
2. Принцип уникальности
3.Принцип непрерывности
4. Принцип необходимости

1.6. Решения, вытекающие из принципа минимизации рисков от изменения спроса

а) Сокращение логистических циклов
б) Минимизация логистических операционных затрат
в) Составление точных графиков отгрузки, доставки, производства
г) Использование подходящих алгоритмов прогнозирования
д) Сведение планов к прогнозированию спроса

1.7. … период - период планирования, когда изменения плана не допускаются (кроме чрезвычайных ситуаций).

а) холодный
б) гибкий
в) замороженный

1.8. Соответствие между способами интеграции планов и их характеристиками

а) Одни решения – ограничения для других	1. Совместная интеграция
б) Сведение всех данных для составления одного плана	2. Последовательная интеграция
	3. Интеграция через открытый доступ
в) Данные одного подразделения могут использоваться другими при составлении планов	4. Оптимизация

1.9. Из-за наличия эффекта хлыста в цепях поставок происходит

а) замедление скорости потока товаров
б) снижение качества логистических операций
в) увеличение запасов
г) снижение логистических издержек

1.10. Стратегическое планирование в цепях поставок - это планирование

а) На несколько месяцев
б) На несколько недель
в) До 3-5 лет
г) До 5-10 лет

Раздел 2

2.1. Логистическая _____ – краткое заявление о целях логистики и управления цепями поставок.

2.2. Логистическая стратегия строится на основе

а) корпоративной стратегии
б) логистической миссии
в) логистических бизнес-процессов
г) логистических технологий
д) логистических функций

2.3. Соответствие между базовыми компонентами стратегии логистики и примерами стратегических решений

а) Конфигурация цепи поставок	1. Замена информационной системы для управления отделом логистики
б) Организационная структура управления логистикой	2. Определение измерителей для оценки степени достижения целей
в) Система контроллинга	3. Создание логистической инфраструктуры в обслуживаемом регионе
	4. Формирование отдела логистики

2.4. «Чистые» стратегии логистики

а) инсорсинг
б) динамичная
в) бережливая
г) аутсорсинг
д) оптимизация

2.5. Соответствие компонентов прогноза продаж и примеров этих компонентов

а) Прогноз	1. Стимулирование спроса конкурентом
б) Приемы стимулирования спроса	2. Сезонные колебания спроса
в) Учет незапланированных событий	3. Производственная мощность
г) Ограничения	

2.6. Планы … - это центральная часть тактического плана распределения

готовой продукции (на уровне производственного предприятия)
а) мощностей
б) производства
в) отгрузки
г) транспортировки

2.7. План отгрузки включает
а) планирование складских зон
б) графики комплектации заказов
в) планирование системы грузопереработки на складе
г) планирование загрузки транспортных средств
д) график производства заказанной продукции

2.8. Характеристика операционной стратегии «конфигурация на заказ».
а) отсутствие возможности камтомизации продукта
б) самые короткие логистические циклы
в) большой запас почти готовой продукции

2.9. Последовательность операционных стратегий в соответствии с увеличением логистических затрат (от меньших затрат к большим).
а) Хранение запасов рядом с потребителем;
б) Производство на заказ;
в) Сборка на заказ;
г) Производство на склад.

2.10. Характеристика операционной стратегии «размещение запасов рядом с потребителем»
а) отсутствие возможности кастомизации продукта;
б) высокая устойчивость к неожиданным географическим колебаниям спроса;
в) большой объем запаса почти готовой продукции.

Раздел 3

3.1. Философская составляющая понятия контроллинга
а) идея, предполагающая ориентацию на достижение целей с персонифицированной ответственностью за результаты
б) процесс обработки данных, планирование, контроль достижения цели, принятие решений
в) система информационно-аналитической поддержки руководителей по достижению поставленных целей

3.2 Соответствие между содержанием и названием функций контроллинга логистики в цепях поставок
а) Нормирование и установление стандартов показателей
б) Анализ случаев недостижения целевых показателей
в) Генерирование таблиц показателей для контроля и анализа эффективности решений
1. Сравнение стандартного и фактического значений показателей
2. Планирование
3. Учет и расчет показателей логистики
4. Отчетность

3.3. Функция контроллинга логистики «учет и расчет показателей» включает:
а) определение метода расчета KPI логистики
б) установление стандартов показателей на основе процедуры бенчмаркинга
в) анализ случаев недостижения целевых показателей
г) генерирование отчетных форм для контроля и анализа решений
д) выработка мероприятий по ликвидации «узких мест» цепи поставок

3.4. Одна из целей стратегического контроллинга
а) принятие регулирующих воздействий

б) оценка и корректировка решений в зависимости от факторов внешней среды
в) создание и поддержание запланированного уровня эффективности бизнес-процессов

3.5. Характеристики оперативного контроллинга
а) целевая установка – обеспечение прибыльности и рентабельности
б) ориентация на адаптацию предприятия к изменяющейся внешней среде
в) SWOT-анализ – один из инструментов контроллинга
г) ориентация на обеспечение эффективности процессов
д) целевая установка – обеспечение выживания предприятия на рынке

3.6. Временной горизонт оперативного контроллинга
а) равен горизонту среднесрочного планирования
б) несколько месяцев, недель
в) 1 год

3.7. Назначение модели стратегической прибыли – … оценить влияние логистики на эффективность бизнеса
а) качественно
б) количественно
в) приблизительно

3.8. Абсолютные показатели службы логистики
а) логистические затраты
б) производительность сотрудника
в) стоимость запасов
г) процент идеально выполненных заказов
д) коэффициент удовлетворенности потребителей

3.9. _____ – показатель изменений, происходящих с течением времени

3.10. Соответствие между показателями службы логистики и укрупненной группой измерителей эффективности логистики

а) Точность параметров заказа	1. Использование инвестиций
б) Скорость и количество оборотов запасов	2. Производительность логистической инфра-
в) Количество обработанных заказов в единицу времени	структуры
г) Время подготовки и комплектации заказа	3. Качество логистического сервиса
	4. Длительности логических циклов
	5. Общие и операционные логистические Издержки

Вопросы для собеседования

Собеседование проводится в случае, если студент не справился с тестированием (если оценка за тест меньше 50%). Собеседование проводится в устной форме.

Вопросы по разделу 1:

1) Что понимается под планированием логистических процессов в цепях поставок?
2) Каковы этапы и элементы процесса планирования?
3) Что понимается под интегрированным планированием цепей поставок?
4) Каковы цели интегрированного планирования?
5) Назовите и охарактеризуйте виды планов в цепях поставок.
6) Какими принципами следует руководствоваться при планировании логистических процессов?
7) Дайте характеристику описательной модели планирования в управлении цепями поставок.
8) Какие Вы знаете способы интеграции планов в цепи поставок?
9) Охарактеризуйте оптимальную, последовательную, совместную интеграцию и интеграцию через открытый доступ.
10) Какие препятствия стоят на пути интеграции планов в цепях поставок?

11) Что такое «эффект хлыста»?
12) Какие проблемы эффект хлыста создает в планировании логистических процессов в цепях поставок?
13) Какими способами можно побороть эффект хлыста?

Вопросы по разделу 2:

1) Что понимается под логистической стратегией?
2) Как связаны стратегия организации и логистическая стратегия?
3) Назовите и охарактеризуйте базовые компоненты логистической стратегии.
4) Назовите и охарактеризуйте «чистые» типы логистических стратегий.
5) Назовите и охарактеризуйте наиболее часто встречающиеся виды логистических стратегий (по В.И. Сергееву).
6) Какие решения принимаются в области планирования на тактическом и оперативном уровне?
7) Что такое прогноз спроса, план спроса, прогноз продаж, план продаж? В чем состоит отличие между ними?
8) Какие приемы применяются при планировании продаж?
9) Как составляются планы распределения, производства, снабжения?
10) Что такое план продаж и операций?
11) Каковы особенности планирования при различных операционных стратегиях?

Вопросы по разделу 3:

1) Что понимается под контроллингом логистики?
2) Каково назначение и функции контроллинга в логистической системе фирмы?
3) Объясните последовательность и цикличность процесса логистического контроллинга.
4) Каковы задачи контроллинга логистической деятельности?
5) Каковы цели и задачи стратегического и оперативного контроллинга?
6) Какими способами логистика может влиять на результативность компании?
7) Как количественно оценить вклад логистики в результаты деятельности организации на основе модели стратегической прибыли?
8) Охарактеризуйте концепцию сбалансированной системы показателей.
9) Какова последовательность разработки сбалансированной системы показателей для логистики фирмы?
10) Какие требования предъявляются к определению стратегических целей и показателей?
11) Какие функции выполняют показатели?
12) Охарактеризуйте структуру KPI логистики.
13) Какие методы применяются для расчета KPI?
14) Какое значение имеют показатели для целей управления?
15) Какими способами могут устанавливаться стандарты KPI?
16) Что понимается под бенчмаркингом? Каковы проблемы бенчмаркинга в условиях российской экономики?
17) Дайте характеристику системе мотивации, основанной на управлении показателями.
18) Какими способами можно оценить степень достижения целей?
19) Какие требования предъявляются к системе отчетов для оценки результатов логистической деятельности?

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация по дисциплине «Планирование и контроллинг логистических процессов» включает экзамен и курсовую работу. Экзамен проводится по билетам, включающим два теоретических и три практических задания.

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся[1]

Вопросы по теме 1.1:

1) Понятие планирования процессов в цепях поставок.
2) Этапы и элементы процесса планирования.
3) Понятие интегрированного планирования цепей поставок
4) Цели интегрированного планирования.
5) Виды планов в цепях поставок.
6) Принципы планировании логистических процессов в цепях поставок
7) Общая характеристика описательной модели планирования в управлении цепями поставок.

Вопросы по теме 1.2:

1) Общая характеристика способов интеграции планов в цепи поставок.
2) Характеристика оптимальной, последовательной, совместной интеграции и интеграции через открытый досту.п.
3) Препятствия интеграции планов в цепях поставок
4) Понятие «эффект хлыста».
5) Проблемы эффекта хлыста в планировании логистических процессов в цепях поставок.
6) Способы борьбы с эффектом хлыста

Вопросы по теме 2.1:

1) Понятие логистической стратегии.
2) Взаимосвязь стратегии организации и логистической стратегии.
3) Базовые компоненты логистической стратегии.
4) «Чистые» типы логистических стратегий.
5) Характеристика наиболее часто встречающиеся виды логистических стратегий (по В.И. Сергееву).
6) Общая характеристика решений в области планирования на тактическом и оперативном уровне.

Вопросы по теме 2.2:

1) Понятие и характеристика прогноза спроса, плана спроса, прогноза продаж, плана продаж.
2) Приемы планирования продаж
3) Общая характеристика планов распределения, производства, снабжения.
4) Понятие плана продаж и операций
5) Особенности планирования при различных операционных стратегиях.

Вопросы по теме 3.1:

1) Понятие контроллингалогистики.
2) Назначение и функции контроллинга в логистической системе фирмы.
3) Последовательность и цикличность процесса логистического контроллинга.
4) Задачи контроллинга логистической деятельности.
5) Цели и задачи стратегического и оперативного контроллинга.
6) Способы влияния логистики на результативность компании.
7) Оценка вклада логистики в результаты деятельности организации на основе модели стратегической прибыли.

Вопросы по теме 3.2:

[1] Некоторые вопросы при формировании экзаменационных билетов могут быть объединены в один вопрос билета для уравнивания сложности и трудоемкости подготовки ответа.

1) Общая характеристика концепции сбалансированной системы показателей.
2) Последовательность разработки сбалансированной системы показателей для логистики фирмы.
3) Требования к определению стратегических целей и показателей.
4) Функции показателей.
5) Структура KPI логистики.
6) Методы расчета KPI
7) Способы установления стандартов KPI
8) Понятие бенчмаркинга и проблемы бенчмаркинга в условиях российской экономики.
9) Характеристика системы мотивации, основанной на управлении показателями.
10) Способы оценки степени достижения целей?
11) Требования к системе отчетов для оценки результатов логистической деятельности.

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся (примеры)

Задание №1

1) На основе данных о продаже товара сформируйте план продаж и операций на один год. Маркетологи в третьем квартале планируют маркетинговое мероприятие, ожидаемый рост продаж – 15% по сравнению со средним ожидаемым значением спроса. Мощности производства и логистики достаточно для выполнения плана продаж.

Таблица 1 – Объем продаж, шт.

	Квартал			
Год	1	2	3	4
1	820	800	840	770
2	810	790	830	790
3	830	810	850	820

Линия тренда y=802+1,8t.

2) Индексы неравномерности спроса по месяцам для каждого квартала равны $I_{1к}$= 0,85; $I_{2к}$ =1,05 ;$I_{3к}$= 1,1. По неделям месяца неравномерность не выявлена. Определите, потребность в транспортных средствах в первый месяц первого квартала при условии: число заказов в месяц – 40, масса ед.груза – 280 кг.; грузоподъемность автомобилей – 2 т., 3,5 т., 5 т.; стоимость одной доставки 2600 руб., 4200 руб., 6000 руб., соответственно. В одну доставку можно объединять не более 5 заказов. Отгрузка осуществляется 1 раз в неделю. Определите затраты на доставку.

Определите потребность в поддонах в первом месяце первого квартала, если на один поддон укладывается 3-4 ед. товара.

Задание №2

В таблице представлены показатели, характеризующие результаты деятельности предприятия (тыс. руб.). При разработке годового плана перед логистикой поставлена задача – внести вклад в результативность в виде увеличения доходности активов на 1 процентный пункт. Через изменение каких показателей логистика может добиться поставленной цели? Какое значение примут эти показатели? Ответ обоснуйте расчетом.

Насколько реалистичны поставленные перед логистикой цели?

Выручка	1850000	Основные средства	4000000
Стоимость продукции	680000	Запасы	200000
Логистические затраты	136000	Дебиторская задолженность	5000
Иные издержки	50000	Денежные средства	20000
Налоги (20% валовой прибыли)	196800	Другие компоненты оборотного капитала	10000

Задание №3

Перед логистикой организации (дистрибьютор) поставлены следующие цели: *повысить качество логистического сервиса*, так как часты случае повреждения товара; *снизить логистические издержки*, так как значительно выросла сумма операционных затрат на логистику; *оптимизировать систему управления запасами*.

Определите показатели (KPI) для оценки достижения целей, укажите единицы измерения KPI, напишите формулы (с экспликацией) для расчета показателей, предложите способ определения стандарта показателя.

7.4.3 Типовое задание для выполнения курсовой работы по дисциплине «Планирование и контроллинг логистических процессов»

– Разработка годового плана продаж и операций с предварительным прогнозированием спроса в канале розничной торговли;

– Перепланирование продаж и операций на период 8 недель;

– Составление календарного плана- графика операций на 2 недели;

– Разработка системы ключевых показателей логистики для оперативного и тактического управления.

Исходные данные (пример)

Таблица с исходными данными о продажах продукции по каналу розничных продавцов

Годы	Месяцы											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	460	460	480	455	505	490	430	400	460	480	490	480
2	470	490	505	475	530	470	455	390	450	460	470	500
3	460	490	495	465	545	460	430	400	470	490	505	510

Таблица со сведениями о заказах розничных продавцов

Характеристика обслуживания канала розничных продавцов	Значение
Дни подачи заказа	Среда, четверг
Дни выполнения заказа	Четверг, пятни-
Количество единиц продукции в упаковке	6
Максимальное количество упаковок в транспортном средстве	18
Количество обслуживаемых магазинов	5

Таблица с индексами неравномерности спроса по неделям месяца

Неделя	Первая	Вторая	Третья	Четвёртая
Значение	0,935	1,085	1,125	0,855

Общие сведения о дистрибьюторах

Характеристика сведения о дистрибьюторах	Дистрибьютор 1	Дистрибьютор 2
Расстояние до производства, км	700	890
Цикл выполнения заказа, дн.	8	7
Дни получения заказанной продукции	Вторник, четверг, суббота	Вторник, пятница
Количество единиц продукции в упаковке	20	24
Максимальное количество упаковок в т/с	24	20
Месяцы маркетинговых акций и ожидаемый	Сентябрь, 15%	Май, 20%

рост продаж		

Процесс для формирования KPI - Сборка заказов на складе готовой продукции, выполняемая персоналом фокусной компании

Таблица с исходными данными о продажах продукции через региональных дистрибьюторов

Месяц	1				2				3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Неделя	1	2	3	4	1	2	3	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Прогноз	336	336	432	336	360	360	432	456	1440	1536	1632	1848	2040	1944	1848	1632	1344	1248
Ожидание	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Остатки	400	1064	632	296	936	576	144	688	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Заказы	1008	-	-	1008	-	-	1008	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Таблица с исходными данными о прогнозе спроса и плане заказов Распределительного центра 2, ед.

Месяц	1				2				3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Неделя	1	2	3	4	1	2	3	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Прогноз спро-	400	360	600	460	460	340	440	440	1440	1540	1640	1840	2040	1940	1640	1640	1340	1240
Ожидание по-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Остатки	760	400	700	240	680	340	800	360	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Заказы	-	900	-	900	-	900	-	900	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Таблица для представления сведений о фокусной компании

Сведения о фокусной компании и её продукции	Значение
Мощность производства, ед. прод.	3800
Цена единицы продукции, руб.	24 000
Доля от цены, приходящаяся на затраты на хранение, %/год	11
Запас готовой продукции на начало года, шт.	580
Запас готовой продукции на конец года, шт.	570
Возможность увеличения мощности производства, %	6%
Коэффициент "совершённого" заказа	0,85
Коэффициент выполнения заказа	0,95
Вероятность отсутствия дефицита при оценке спроса в канале розничной торговли	0,8

Методические указания по выполнению курсовой работы

1. РАЗРАБОТКА ОБЪЕМНОГО (ГОДОВОГО) ПЛАНА ПРОДАЖ И ОПЕРАЦИЙ

1.1. Прогнозирование спроса в канале розничной торговли

Данные о продажах продукции в канале розничной торговли содержат сезонную составляющую. Учитывая, что данные сгруппированы по месяцам, имеет смысл выделить помесячную сезонную составляющую. Рекомендуется сделать график, иллюстрирующий сезонные колебания, указав в тексте месяцы с пиковыми и наименьшими продажами. Основные методы прогнозирования: экстраполяция тренда с учетом сезонности и метод экспоненциального сглаживания с тремя параметрами (метод Винтерса).

Для выполнения прогнозирования методом экстраполяции тренда с учетом сезонности в курсовой работе следует принять, что тренд может быть линейным, а поскольку данные представлены по месяцам, структура сезонных колебаний будет повторяться каждые 12 месяцев.

В курсовой работе при экспоненциальном сглаживании с учетом тренда и сезонности необходимо обосновать выбор параметров сглаживания, поэтому выбирается способ минимизации ошибки прогнозирования с помощью «Поиска решения».

В курсовой работе рекомендуется обосновать выбор модели прогнозирования, для этого следует выполнить минимум два вида прогноза из возможных вариантов: аддитивная модель, мультипликативная модель, тренд выбирается на основе линии тренда, тренд определяется на основе скользящих средних, в экспоненциальном сглаживании – два варианта назначения начальных условий. Выбор методов прогнозирования также следует обосновать. Рекомендуется сделать графики, на которых отразить фактические значения и результаты расчетов по прогнозным моделям.

1.2. Формирование годового плана продаж и операций

Годовой план продаж формируется путем обобщения данных, полученных от дистрибьюторов, и результатов прогнозирования ожидаемых продаж (спроса) в канале розничной торговли.

При формировании плана продаж учитывается минимальный размер товара,

продаваемого в одной упаковке (см. исходные данные), данное требование необходимо учитывать при округлении. Также следует учесть ограничения по мощности (предприятие не сможет продать больше, чем может изготовить за весь рассматриваемый период), притом, что запас готовой продукции на начало планирования также задан исходными данными.

Форма таблицы для формирования годового плана продаж и операций

Элемент плана	Месяц											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Прогноз спроса розничных магазинов												
План продаж в канале розничной торговли												
План продаж региональному дистрибьютору 1												
План продаж региональному дистрибьютору 2												
Итого план продаж												
План отгрузки готовой продукции												
План производства												
Запас готовой продукции												
План заказа материалов (из расчета ед. продукции)												

Считаем, что:

во-первых, дистрибьюторы передают свои прогнозы в фокусную компанию;

во-вторых, уже известны данные о нескольких заказах;

в-третьих, известны месяцы, когда дистрибьюторы собираются стимулировать спрос в своих регионах, и планируемый ими рост продаж;

в-четвертых, известна вместимость упаковки (см. исходные данные).

В результате выполнения п.1.2 должна быть заполнена таблица с планом продаж и операций и сделаны выводы, в которых определены основные проблемы выполнения плана, дана оценка использования мощностей производства, стоимости хранения запаса готовой продукции. Оценка возможности выполнения плана может быть также произведена на основе сравнения с заданными данными о доле выполненных заказов, проценте совершенного (идеального) заказа. Также необходимо сделать вывод о необходимости увеличения объема производства (если увеличение объемов производства необходимо, это надо обосновать расчетами). В исходных данных указано, есть ли у предприятия возможность увеличить мощность производства во второй половине года (с июля по декабрь).

2. РАЗУКРУПНЕНИЕ ПЛАНА ПРОДАЖ И ОПЕРАЦИЙ

2.1. План продаж (заказов) и операций на восемь недель

Планирование – это перепланирование по скользящим графикам. При разукрупнении плана продаж и операций необходимо учесть, что мощность производства в неделю равна ¼ от месячной мощности, а независимый спрос (спрос розничной торговли) имеет неравномерность в зависимости от недели месяца (см. исходные данные). Также следует считать, что недельный спрос – это ¼ часть месячного спроса,

откорректированная с учетом неравномерности в зависимости от недели месяца. Дни подачи заказа магазинами и получения ими заказанной продукции определены исходными данными. Дни получения подачи заказа дистрибьюторами и сроки выполнения заказа также заданы.

Форма таблицы для объемного плана продаж и операций на 8 недель

Элемент плана	Неделя							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Ожидаемые заказы розничных продавцов								
Полученные заказы дистрибьютора 1								
Полученные заказы дистрибьютора 2								
Итого получено заказов								
Запас продукции на начало недели								
План отгрузки продукции дистрибьютору 1								
План отгрузки продукции дистрибьютору 2								
План отгрузки продукции в розничную торговлю								
Итого отгружено продукции								
План производства без учета ограничения мощности								
План производства (с учетом ограничения)								
Запас продукции на складе (на конец недели)								
План заказов материалов								

Учитывая, что мощности производства может не хватать, для удобства ведения расчетов и избежания ошибок в таблицу включены две строки с планом продаж: без учета ограничения мощности и с учетом данного ограничения.

В результате выполнения задания 2.1 необходимо заполнить таблицу с планом, проанализировать возможность выполнения плана, дать рекомендации по его выполнению, сделать выводы. Оценка возможности выполнения плана также может быть также произведена на основе сравнения с заданными показателями: доля выполненных заказов, процент совершенного (идеального) заказа. Если план продаж и операций будут иметь отличия от годового плана, то следует объяснить причины изменения.

2.2. Календарный план продаж и операций на две недели

План продаж и операций на две недели представляет собой разукрупнение плана на два месяца, который был составлен в результате выполнения задания 2.1. При формировании оперативного календарного плана следует принять такие условия:

– производственная компания принимает заказы дистрибьюторов и розничных магазинов пять дней в неделю (с понедельника по пятницу);

–заказы принимаются в начале дня, поэтому заказанная продукция может

изготавливаться при необходимости в день подачи заказа;

– размер заказа можно определять произвольно, но с учетом исходных данных (продукция отгружается упаковками);

–дни подачи заказа и получения заказанной продукции определены исходными данными, для дистрибьюторов указаны дни получения заказанной продукции и время выполнения заказа, то есть день получения заказа необходимо определить самостоятельно;

– количество магазинов определено исходными данными;

–производство работает пять дней в неделю (с понедельника по пятницу), для определения объема производства в день недельный объем производства следует разделить на пять дней;

–склад (зона экспедиции) при необходимости может работать непрерывную рабочую неделю;

– для удобства чтения плана можно заказы пронумеровать, чтобы было видно, какой заказ, когда получен и отгружен.

Двухнедельный период считать «замороженным периодом», то есть периодом, в течение которого уже ничего нельзя изменить (это касается, прежде всего, обслуживания дистрибьюторов).

Форма таблицы для оперативного календарного плана продаж и операций

Элемент плана	Дни недели						
	Пн	…	Сб	Вс	Пн	…	Вс
Итого получено заказов							
Заказы дистрибьютора 1							
Заказы дистрибьютора 1							
Заказы магазина 1							
Заказы магазина 2							
…							
Итого отгружено							
План отгрузки продукции дистрибьютору 1							
План отгрузки продукции дистрибьютору 2							
План отгрузки продукции магазину 1							
План отгрузки продукции магазину 2							
…							
План производства							
Размер запаса							

Элемент плана	Дни недели						
	Пн	…	Сб	Вс	Пн	…	Вс
на складе на конец дня							

Результат определения потребности в автомобилях и упаковке представить в табличном виде.

Форма таблицы для представления результатов определения потребности в транспортных средствах и упаковке

День недели (дата)	Потребность в автомобилях			Потребность в упаковке		
	Автомобиль типа 1	Автомобиль типа 2	Автомобиль типа 3	Для розничной торговли	Для дистрибьютора 1	Для дистрибьютора 2
…						
…						
Итого						

В результате выполнения задания 2.2 должна быть заполнена таблица с двухнедельным планом, представлены ожидаемые результаты выполнения плана, определена потребность в транспортных средствах и упаковке, сделаны выводы и даны рекомендации по его выполнению. По результатам разработки плана следует рассчитать коэффициенты выполнения заказов и совершенный заказ (по параметру полноты выполнения) и сравнить с заданными значениями.

3. РАЗРАБОТКА СИСТЕМЫ КЛЮЧЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ ЛОГИСТИЧЕСКОГО ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Исходными данными определен вид логистической деятельности (процесс), для которого необходимо сформировать систему KPI. Все показатели следует сгруппировать по выполненным (прошлым) и текущим (выполняемым) заказам.

Показатели прошлых заказов позволяют обнаружить проблемы выполнения заказов, определить направление улучшения отдельных видов деятельности или в сети поставок в целом. Показатели текущих заказов позволяют выработать меры быстрого реагирования в случае проблем выполнения заказов, принятых от потребителя.

Показатели могут быть разделены на три уровня: первый соответствует комплексным (аналитическим) KPIs, второй – частным показателям, третий уровень служит для конкретизации показателей второго уровня (для некоторых показателей второго уровня конкретизация может не потребоваться).

Примерная форма таблицы ключевых показателей логистики

Вид заказов	Показатели первого уровня	Показатели второго уровня	Показатели третьего уровня

Выбирая показатели, следует учесть, что система KPI должна позволять контролировать выполнение планов и выявлять причин возможных отклонений от заданных параметров. Вне зависимости от способа выполнения операций (силами фокусной компании или логистическими операторами) система KPI формируется для фокусной компании. Также необходимо привести формулы для расчета показателей.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (***Основы интегрированного планирования логистических процессов в цепях поставок***)	Тестирование 1 в образовательной среде moodle Теоретические вопросы промежуточной аттестации
2	2-й раздел ***(Планирование логистических процессов на разных уровнях управления)***	Тестирование 2 в образовательной среде moodle
		Контрольная работа №1 (задание 1 и 2)
		Теоретические вопросы и практические задания промежуточной аттестации
3	3-й раздел (***Контроллинг логистических систем***)	Тестирование 3 в образовательной среде moodle
		Контрольная работа №2 (задание 1 и 2)
		Теоретические вопросы и практические задания промежуточной аттестации

Оценка результатов обучения на основе оценочных средств проводится по балльной системе. Распределение баллов по результатам обучения (кроме курсовой работы) приведено в таблице:

Наименование оценочного средства	Результат обучения	Сумма баллов	
		Минимум	максимум
Тестирование 1	Знать: принципы, методы и виды прогнозирования и планирования операционной логистической деятельности, передовой отечественный и зарубежный опыт в области тактического интегрированного планирования логистической деятельности	7,5	15
Тестирование 2	Знать: порядок и особенности разработки годовых и календарных (текущих) планов логистической деятельно сти в увязке с планами производства и его обеспечения	7,5	15
Контрольная работа №1, задание 1	Уметь: применять методы прогнозирования и планирования для формирования календарных планов продаж и операций	6	12
Контрольная работа №1, задание 2	Уметь: обосновывать количественные и качественные требования к логистическим ресурсам, необходимым для выполнения планов продаж и операций в цепях поставок, и выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов логистической деятельности организации	6	11
Тестирование 3	Знать: виды и системы показателей логистики, методы их расчета и анализа, функции и инструменты контроллинга логистики	11	22

Контрольная работа №2, задание 1	Владеть: навыком анализа и планирования показателей логистической деятельности с целью достижения наибольшей эффективности работы организации, обеспечения запланированного объема прибыли	5,5	10
Контрольная работа №2, задание 2	Владеть: навыком выбора показателей для оценки достижения целей логистической деятельности Уметь: составлять отчеты по оценке логистической деятельности, анализировать показатели выполнения плановых заданий	8	15
Сумма баллов за оценку результатов обучения		51,5	100

Оценка сформированности результатов обучения по результатам выполнения и защиты курсовой работы:

Критерии оценивания	Баллы	
	минимум[2]	максимум
Умение применять методы прогнозирования и планирования для формирования календарных планов продаж и операций		
Правильно выполненные расчеты параметров прогнозных моделей, прогноза спроса, ошибки модели прогнозирования	8	12
Обоснование выбора модели прогнозирования спроса	2	4
Полнота выполнения задания	-	4
Владение методикой тактического планирования логистической деятельности, направленного на пропорциональное развитие производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, на выявление и использование резервов производства		
Корректно во всех элементах плана учтена вместимость упаковки;	2	3
Правильно учтены маркетинговые мероприятия дистрибьюторов и ограничение мощности производства	3	5
Корректная оценка потерь из-за вынужденного хранения запаса готовой продукции	2	5
Аргументированность выводов о возможности выполнения плана	3	5
Владение методикой разработки календарных планов поставок товарно-материальных ценностей		
Корректный учет неравномерности спроса в канале розничных продаж по неделям месяца и вместимости упаковки	3	5
Правильность расчета параметров плана продаж, отгрузки и производства	4	8
Аргументированность, логичность выводов о возможности выполнения плана, необходимости корректировки годового плана в ближайшие 8 недель	3	5
Умение обосновывать количественные и качественные требования к логистическим ресурсам, необходимым для выполнения планов продаж и операций в цепях поставок		
Правильность составления таблицы с планом на две недели, полнота выполнения всех запланированных заказов	5	10
Правильные расчеты потребности в транспортных средствах и упаковке, соответствие результатов плану продаж и операций на две недели	5	10
Владение навыком выбора показателей для оценки достижения целей логистической деятельности		

[2] Под минимумом баллов понимается необходимое для удовлетворительной оценки сформированности результатов обучения количество баллов.

Критерии оценивания	Баллы	
	минимум[2]	макси-мум
Соответствие показателей заданному виду логистической деятельности	3	6
Возможность контроля за выполнением плана и корректировки решений на основе предложенных показателей	3	6
Правильность формул для предложенных KPI	3	6
Общий критерий		
Обоснование актуальности проблемы, отраженной в курсовой работе, формирование цели и задач работы во введении, аргументированность выводов в заключение работы	2	6
Итого	51	100

Перевод балльной оценки за курсовую работу в традиционную осуществляется по аналогии с оценкой за дисциплину.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Пузанова, И. А. Интегрированное планирование цепей поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под ред. Б. А. Аникина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3572-1. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/integrirovannoe-planirovanie-cepey-postavok-425899#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2.	Левкин, Г. Г. Контроллинг логистических систем : учеб. пособие для вузов / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 167 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07787-2. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/kontrolling-logisticheskih-sistem-438095#page/1.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
3.	Лукинский, Валерий Сергеевич. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева ; Высш. шк. экономики - нац. исслед. ун-т. - М. : Юрайт, 2016. - 359 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 351. - ISBN 978-5-9916-5613-9	135 экз.
4.	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-432172#page/1.	ЭБС» Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru
Журнал «Логистика и управление цепями поставок»	http://lscm.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина состоит из 6 тем, которые объединены в три раздела. Изучение тем дисциплины рекомендуется по последовательной траектории.

По итогам изучения каждого раздела дисциплины проводится тестирование. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине, а затем пройти самостоятельно тестирование.

Материалы практических занятий размещаются преподавателем в Moodle. Студентам необходимо подготовиться к занятиям, выполнить домашнее задание, которое выдается преподавателем практического занятия.

Преподаватель-лектор задает вопросы, которые необходимо проработать (или вспомнить) к конкретной лекции для лучшего усвоения материала лекции или для ведения диалога по вопросам дисциплины.

Для проверки сформированности результатов обучения выполняются две контрольных работы, к которым также следует подготовиться.

Часть самостоятельной работы студента приходится на выполнение курсовой работы. Порядок организации данного вида работы прописывается в методических рекомендациях по выполнению курсовой работы.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.

2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Power Point – для подготовки презентаций.

MS Excel – для выполнения расчетов по курсовой работе, а также для самостоятельной работы студента.

MS Word – для оформления курсовой работы, а также для самостоятельной работы студента.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ д.э.н., профессор Н.Г. Плетнева
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____к.э.н. Е.Д. Трушковская
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок
«18» 06 20 18 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Г.Ф. Токунова
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики строительства

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и управления
_____Г.Ф. Токунова
«_18_»__06_____20_18_г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Экономическая оценка инвестиционных проектов

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Экономическая оценка инвестиционных проектов»

Цели и задачи дисциплины
Целями освоения дисциплины является подготовка бакалавров к:

- организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности, обеспечивающей эффективное управление организацией в области логистики и управлении цепями поставок;
- экономической деятельности по оценке эффективности инвестиций во внедрение и эксплуатацию новых наукоемких разработок в логистике и управлении цепями поставок, востребованных на мировом рынке;
- управлению процессами в организации, нацеленным на ресурсоэффективность и энергоэффективность логистических процессов.

Задачами освоения дисциплины являются:

- овладение основами проведения экономической оценки инвестиций в логистические проекты и управление цепями поставок;
- изучение комплекса методов анализа эффективности инвестиций в логистические проекты и управление цепями поставок;
- исследование форм организации и финансирования инвестиционных проектов в логистике;
- изучение теории и практики анализа рисков инвестиционных проектов в логистике;

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	ПК-4	**Знает:** - нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность; - как формируется спрос и предложение на инвестиционном рынке; - субъекты и объекты инвестиционной деятельности; - как формируется дивидендная политика и структура капитала, - методы оценки активов организации; - состав и способы управления оборотным капиталом; **Умеет:** - различать стадии и фазы инвестиционного проекта; - классифицировать инвестиционный проект в зависимости от различных классификационных признаков; - использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем. **Владеет навыками:**

		- поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; - основными методами анализа эффективности инвестиционной деятельности
Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6	**Знает:** - нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность; - основные этапы подготовки и реализации инвестиционного проекта; - базовые понятия и принципы, используемые в управлении инвестициями и инвестиционной деятельностью организаций; **Умеет:** - проводить оценку инвестиционной привлекательности проектов; - принимать решения по финансированию операционной деятельности; -использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем. - находить и оценивать теоретические и практические материалы, полученные из специальной экономической литературы, характеризующие базовые понятия и принципы, используемые в процессе управления инвестициями и инвестиционной деятельностью; - систематизировать и анализировать данные финансовой отчетности, отражающие финансовую устойчивость, доходность, деловую репутацию и рыночную активность корпораций с целью принятия управленческих инвестиционных решений; **Владеет навыками:** - приемами, используемыми в российской и зарубежной теории для формирования обоснованных инвестиционных управленческих решений; - находить и оценивать теоретические и практические материалы, полученные из специальной экономической литературы, характеризующие базовые понятия и принципы, используемые в процессе управления инвестициями и инвестиционной деятельностью;
Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и	ПК-15	**Знает:** - особенности и различия понятий «риск» и «неопределенности»; - типы проектных рисков; - качественные и количественные подходы к оценке рисков инвестиционного проекта **Умеет:** - измерять и количественно оценивать риски

финансировании		инвестиционных проектов; **Владеет навыками:** - оценки риска без учета распределения вероятностей и с их учетом; -учета инфляции при оценке эффективности инвестиционного проекта; - методическим и математическим аппаратом анализа, оценки, планирования и контроля стоимости, доходности и риска инвестиционных и финансовых инструментов; - навыками применения программных продуктов, использования компьютерной техники и технологий для принятия инвестиционных управленческих решений;
Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рисков и институтов	ПК-16	**Знает:** - комплекс методов анализа эффективности инвестиций; - формы организации и финансирования реальных инвестиционных проектов; - технологию составления, анализа и прогнозирования отчетности организаций (предприятий) об инвестиционной деятельности; - технологию финансирования долгосрочных инвестиций в основной капитал организаций; - методы финансирования инвестиций в оборотный капитал организаций; - методический подход к управлению и оптимизации инвестиционных денежных потоков корпораций; - виды, формы и методы организации финансового контроля инвестиционной деятельности в организациях; - технологию управления портфелем финансовых инвестиций организаций; - содержание и способы инвестиционного финансового планирования в корпоративных структурах; **Умеет:** - оптимизировать денежные потоки по инвестиционной и финансовой деятельности корпорации с целью преодоления дефицита денежных средств в отдельные периоды (года, периода или программы); - составлять долгосрочные, среднесрочные, текущие и оперативные инвестиционные планы по организации в целом и ее структурным подразделениям (филиалам) - выбирать и оценивать наиболее рациональные способы финансирования инвестиций в основной и

		оборотный капитал организаций и корпораций; - овладение основами проведения экономической оценки инвестиций; - идентифицировать, анализировать и дисконтировать денежные потоки инвестиционного проекта; **Владеет навыками:** - расчета различных показателей эффективности инвестиционных проектов; -методами сравнительной оценки эффективности проектов с неравными сроками действия**;** - методами и способами сбора, обработки, анализа, планирования и контроля критериальных показателей отчетности по инвестициям, инвестированию и инвестиционной деятельности организаций; - способами инвестиционного финансового планирования в корпоративных структурах; - пользоваться методическим инструментарием, позволяющим анализировать и оценивать стоимость и финансовую структуру капитала организаций с позиции нахождения оптимального управленческого инвестиционного решения; - составлять долгосрочные, среднесрочные, текущие и оперативные инвестиционные планы по организации в целом и ее структурным подразделениям (филиалам)

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономическая оценка инвестиционных проектов» относится к вариативной части Блока 1. Логически и содержательно-методически взаимосвязана с такими дисциплинами как «Стратегический менеджмент», «Финансовый менеджмент». Студент должен обладать первично полученными знаниями по основным базовым обязательным дисциплинам направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, и в частности такими, как: «Математика», «Социально-экономическая статистика», «Экономика предприятия», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Налогообложение», «Финансы».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Экономическая оценка инвестиционных проектов»:

знать:
- основные правила действий с числами и функции;
- базовые экономические категории, принципы, законы и закономерности, а также основные теоретические положения ведущих школ по важнейшим аспектам экономики;
- особенности методологии микро- и макроэкономического анализа;
- принципы функционирования рынков и экономики в целом;
- одели экономического равновесия, неустойчивости и цикличности развития и экономического роста;

- особенности экономической деятельности в России;
- сущность и классификацию основных и оборотных средств;
- природу затрат на производство и реализацию продукции и производственно-хозяйственной деятельности;
- принципы организации заработной платы;
- показатели, характеризующие доход и прибыль организации;

уметь:
- использовать методы экономических исследований и их инструментарий;
- выявлять причины возникновения конкретных ситуаций применительно у той или иной области экономических отношений;
-применять полученные экономические знания для анализа общественно-экономических процессов и давать им качественную и количественную оценку;
- уметь выбирать организационно-правовую форму предприятия и обосновать выбор;
- рассчитать показатели эффективного использования основных средств предприятия;
- оценить нематериальные активы предприятия;
- рассчитать показатели, характеризующие эффективность труда;
- сопоставить расходы организации с доходами;
-выполнить группировку и калькулирование затрат на производство продукции;
- рассчитать цену на продукцию;
- рассчитать рентабельность продукции и производства

владеть:
- поиска необходимой информации, ее анализа и обобщения, правильного и аргументированного изложения выводной информации;
- проведения анализа финансовой отчетности;
- навыками вычисления финансовых коэффициентов для анализа финансовой деятельности организации;
- составления отчетности;
- публичного выступления с докладами, сообщениями;
- критического восприятия получаемой социально-экономической информации, ведения дискуссии и полемики
-способами обеспечения безубыточности организации.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	**34**			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**	**38**			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					

реферат					
др. виды самостоятельных работ	38	38			
Форма промежуточного контроля	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**	**72**			
зачетные единицы:	**2**	**2**			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)		СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ			
1.	**1-й раздел: Основные положения, цели и задачи экономической оценки инвестиций**	**7**	**8**	**8**	**20**	**36**	
1.1	Формирование капитала как основная задача инвестирования		2	2	5	9	ПК-4
1.2	Управление капиталом и основы инвестирования		2	2	5	9	ПК-6
1.3	Экономическая сущность и значение инвестиций		2	2	5	9	ПК-4
1.4	Источники финансирования инвестиций		2	2	5	9	ПК-6
2	**2-й раздел: Анализ, оценка эффективности инвестиционных проектов и финансирование капитальных вложений**		**9**	**9**	**18**	**36**	
2.1	Анализ и оценка эффективности инвестиционных проектов		2	2	4	8	ПК-16
2.2	Финансирование и кредитование капитальных вложений		2	2	4	8	ПК-16,
2.3	Оценка инвестиционных качеств и эффективности финансовых инвестиций		2	2	4	8	ПК-15,
2.4	Формирование и управление инвестиционным (фондовым) портфелем		2	2	3	7	ПК-15,
2.5	Новые формы инвестирования		1	1	3	5	ПК-15, ПК-16

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *Основные положения, цели и задачи экономической оценки инвестиций*
1.1.Формирование капитала как основная задача инвестирования
Экономическая природа капитала. Основные подходы к формированию капитала. Средневзвешенная и предельная стоимость (цена) капитала. Модели расчета оптимальной структуры капитала. Экономическая природа, состав и структура основного капитала. Общая характеристика оборотного капитала. Задания

1.2. Управление капиталом и основы инвестирования
Принципы и методы управления основным капиталом. Методы оценки стоимости основного капитала. Управление обновлением основного капитала. Управление оборотным капиталом в процессе производственного и финансового циклов. Выбор стратегии финансирования оборотных активов. Определение политики комплексного оперативного управления оборотными активами. Задания

1.3. Экономическая сущность и значение инвестиций
Инвестиции как экономическая категория. Виды и формы инвестиций. Классификация долгосрочных инвестиций в основной капитал. Оценка и планирование (прогнозирование) развития рынка инвестиционных товаров. Инвестиционная политика организации (предприятия). Правовое регулирование деятельности организаций (предприятий), осуществляющих инвестиции. Задания

1. 4 Источники финансирования инвестиций
Особенности формирования финансовых ресурсов организаций (предприятий) на цели инвестирования. Общая характеристика источников финансирования долгосрочных инвестиций в основной капитал. Состав капитальных расходов федерального и региональных бюджетов. Оптимизация источников формирования инвестиционных ресурсов. Задания
2-й раздел: *Анализ, оценка эффективности инвестиционных проектов и финансирование капитальных вложений*
2.1 Анализ и оценка эффективности инвестиционных проектов
Содержание, цель и задачи управления портфелем реальных инвестиций. Правила инвестирования. Понятие и классификация инвестиционных проектов. Содержание инвестиционного плана (бизнес- плана) инвестиционного проекта. Основные принципы принятия долгосрочных инвестиционных решений. Критерии эффективности инвестиционных решений. Основные параметры оценки единичного инвестиционного проекта. Денежные потоки инвестиционного проекта. Дисконтирование денежных потоков. Интегральные показатели оценки эффективности инвестиционных проектов. Сравнительный анализ финансовой состоятельности инвестиционных проектов. Анализ и оценка проектных рисков. Оперативное управление портфелем реальных инвестиций. Задания

2.2 Финансирование и кредитование капитальных вложений
Методы финансирования капитальных вложений. Практика финансирования капитальных вложений в Российской Федерации. Долгосрочное кредитование капитальных вложений. Инвестиционный налоговый кредит. Финансирование ремонта основных средств. Финансирование инвестиций в нематериальные активы. Задания

2.3 Оценка инвестиционных качеств и эффективности финансовых инвестиций
Характерные особенности финансовых инвестиций (вложений). Характеристика основных инструментов рынка ценных бумаг. Оценка стоимости финансовых вложений.

Инвестиционные качества эмиссионных ценных бумаг и показатели их оценки. Формы рейтинговой оценки эмиссионных ценных бумаг. Задания

2.4 Формирование и управление инвестиционным (фондовым) портфелем
Понятие и типы инвестиционного (фондового) портфеля. Принципы и этапы формирования инвестиционного (фондового) портфеля. Технология управления фондовым портфелем организации. Оценки доходности портфеля ценных бумаг. Мониторинг фондового портфеля. Виды и методы снижения риска портфеля ценных бумаг. Задания

2.5 Новые формы инвестирования
Финансовая аренда (лизинг) как метод финансирования капитальных вложений. Проектное финансирование как форма инвестирования. Финансирование долгосрочных инвестиций на основе эмиссии облигаций. Инновации и венчурное финансирование. Организация государственно-частного партнерства. Задания

5.3. Практические занятия
Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1.	1-й раздел:		
1.1	Формирование капитала как основная задача инвестирования	Средневзвешенная и предельная стоимость (цена) капитала. Модели расчета оптимальной структуры капитала.	2
1.2	Управление капиталом и основы инвестирования	Методы оценки стоимости основного капитала. Управление обновлением основного капитала.	2
1.3	Экономическая сущность и значение инвестиций	Виды и формы инвестиций. Классификация долгосрочных инвестиций в основной капитал.	2
1.4	Источники финансирования инвестиций	Особенности формирования финансовых ресурсов организаций (предприятий) на цели инвестирования.	2
	2-й раздел		
2.1	Анализ и оценка эффективности инвестиционных проектов	Денежные потоки инвестиционного проекта. Дисконтирование денежных потоков. Интегральные показатели оценки эффективности инвестиционных проектов. Сравнительный анализ финансовой состоятельности инвестиционных проектов. Анализ и оценка проектных рисков.	2
2.2	Финансирование и кредитование капитальных вложений	Методы финансирования капитальных вложений.	2
2.3	Оценка инвестиционных качеств и эффективности	Оценка стоимости финансовых вложений. Инвестиционные качества эмиссионных ценных бумаг и показатели их оценки. Формы рейтинговой оценки эмиссионных	2

	финансовых инвестиций	ценных бумаг.	
2.4	Формирование и управление инвестиционным (фондовым) портфелем	Технология управления фондовым портфелем организации. Оценки доходности портфеля ценных бумаг. Мониторинг фондового портфеля. Виды и методы снижения риска портфеля ценных бумаг.	2
2.5	Новые формы инвестирования	Финансовая аренда (лизинг) как метод финансирования капитальных вложений.	1

5.4. Лабораторный практикум
не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего
1.	1-й раздел		
1.1	Формирование капитала как основная задача инвестирования	*подготовка к лекциям*	5
1.2	Управление капиталом и основы инвестирования	*подготовка доклада*	5
1.3	Экономическая сущность и значение инвестиций	*подготовка к лекциям*	5
1.4	Источники финансирования инвестиций	*подготовка к лекциям*	5
	2-й раздел		
2.1	Анализ и оценка эффективности инвестиционных проектов	*подготовка к лекциям*	4
2.2	Финансирование и кредитование капитальных вложений	*подготовка к лекциям*	4
2.3	Оценка инвестиционных качеств и эффективности финансовых инвестиций	*подготовка к лекциям, решение задач*	4
2.4	Формирование и управление инвестиционным (фондовым) портфелем	*решение задач*	3
2.5	Новые формы инвестирования	*подготовка к зачету*	3

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=267

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел: Основные положения, цели и задачи экономической оценки инвестиций	ПК-4 - Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в	**Знает:** - нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность; - как формируется спрос и предложение на инвестиционном рынке; - субъекты и объекты инвестиционной деятельности; - как формируется дивидендная политика и структура капитала, - методы оценки активов организации; - состав и способы управления оборотным капиталом;
			Умеет: - различать стадии и фазы инвестиционного проекта; - классифицировать инвестиционный проект в зависимости от различных

		условиях глобализации	классификационных признаков; - использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.
			Владеет навыками: - поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; - основными методами анализа эффективности инвестиционной деятельности
		ПК-6 Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	**Знает:** - нормативные правовые акты, регламентирующие инвестиционную деятельность; - основные этапы подготовки и реализации инвестиционного проекта; - базовые понятия и принципы, используемые в управлении инвестициями и инвестиционной деятельностью организаций;
			Умеет: - проводить оценку инвестиционной привлекательности проектов; - принимать решения по финансированию операционной деятельности; -использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем. - находить и оценивать теоретические и практические материалы, полученные из специальной экономической литературы, характеризующие базовые понятия и принципы, используемые в процессе управления инвестициями и инвестиционной деятельностью; - систематизировать и анализировать данные финансовой отчетности, отражающие финансовую устойчивость, доходность, деловую репутацию и рыночную активность корпораций с целью принятия управленческих инвестиционных решений;
			Владеет навыками: - приемами, используемыми в российской и зарубежной теории для формирования обоснованных инвестиционных управленческих

			решений; - находить и оценивать теоретические и практические материалы, полученные из специальной экономической литературы, характеризующие базовые понятия и принципы, используемые в процессе управления инвестициями и инвестиционной деятельностью;
2	2-й раздел: Анализ, оценка эффективности инвестиционных проектов и финансирование капитальных вложений	ПК-15, Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	**Знает:** - особенности и различия понятий «риск» и «неопределенности»; - типы проектных рисков; - качественные и количественные подходы к оценке рисков инвестиционного проекта
			Умеет: - измерять и количественно оценивать риски инвестиционных проектов;
			Владеет навыками: - оценки риска без учета распределения вероятностей и с их учетом; -учета инфляции при оценке эффективности инвестиционного проекта; - методическим и математическим аппаратом анализа, оценки, планирования и контроля стоимости, доходности и риска инвестиционных и финансовых инструментов; - навыками применения программных продуктов, использования компьютерной техники и технологий для принятия инвестиционных управленческих решений;
		ПК-16, Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рисков и институтов	**Знает:** - комплекс методов анализа эффективности инвестиций; - формы организации и финансирования реальных инвестиционных проектов; - технологию составления, анализа и прогнозирования отчетности организаций (предприятий) об инвестиционной деятельности; - технологию финансирования долгосрочных инвестиций в основной капитал организаций; - методы финансирования инвестиций в оборотный капитал организаций; - методический подход к управлению и оптимизации инвестиционных денежных потоков корпораций;

			- виды, формы и методы организации финансового контроля инвестиционной деятельности в организациях; - технологию управления портфелем финансовых инвестиций организаций; - содержание и способы инвестиционного финансового планирования в корпоративных структурах;
			Умеет: - оптимизировать денежные потоки по инвестиционной и финансовой деятельности корпорации с целью преодоления дефицита денежных средств в отдельные периоды (года, периода или программы); - составлять долгосрочные, среднесрочные, текущие и оперативные инвестиционные планы по организации в целом и ее структурным подразделениям (филиалам) - выбирать и оценивать наиболее рациональные способы финансирования инвестиций в основной и оборотный капитал организаций и корпораций; - овладение основами проведения экономической оценки инвестиций; - идентифицировать, анализировать и дисконтировать денежные потоки инвестиционного проекта;
			Владеет навыками: - расчета различных показателей эффективности инвестиционных проектов; -методами сравнительной оценки эффективности проектов с неравными сроками действия**;** - методами и способами сбора, обработки, анализа, планирования и контроля критериальных показателей отчетности по инвестициям, инвестированию и инвестиционной деятельности организаций; - способами инвестиционного финансового планирования в корпоративных структурах; - пользоваться методическим инструментарием, позволяющим анализировать и оценивать стоимость и финансовую структуру капитала организаций с позиции нахождения

			оптимального управленческого инвестиционного решения; - составлять долгосрочные, среднесрочные, текущие и оперативные инвестиционные планы по организации в целом и ее структурным подразделениям (филиалам);

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;

- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2

Шкала оценивания тестов

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«неудовлетворительно»
от 56 до 70	«удовлетворительно»
от 71 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

1. Инвестиции и их экономическая сущность.
2. Инвестиционная деятельность: понятие. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности.
3. Классификация инвестиций и их виды.
4. Экономическое содержание инвестиций.
5. Направления инвестирования.
6. Виды эффективности инвестиций. Задачи, решаемые в ходе оценки инвестиций.
7. Система показателей, характеризующих экономическую эффективность инвестиций. Их экономическое содержание и порядок расчета.
8. Инвестиционная привлекательность проектов и их оценка.
9. Критерии оценки инвестиционного проекта (ИП).
10. Методы оценки коммерческой состоятельности инвестиционных проектов.
11. Финансовая оценка (финансовая состоятельность) инвестиционного проекта (коэффициенты финансовой оценки ИП).
12Понятие риска и неопределенности.
13. Классификация инвестиционных рисков.
14. Методы анализа и оценки уровня инвестиционного риска.
15. Основы управления рисками.

16. Учет инфляции при оценке эффективности инвестиций

Тестовые задания

1. Предметом правового регулирования инвестиционного права является:
A) общественные отношения, которые подвергаются правовому воздействию;
B) отношения связанные с инвестициями в Республике Казахстан;
C) отношения связанные с предоставлением займов;
D) общественные отношения, возникающие в процессе осуществления инвестиционной деятельности;
E) отношения, складывающиеся на рынке ценных бумаг.

2. Инвестиции это:
A) все виды имущества предназначенные для личного потребления;
B) все виды имущества используемые для предпринимательской деятельности;
C) все виды имущества (кроме товаров, предназначенных для личного потребления), включая предметы финансового лизинга с момента заключения договора лизинга, а также права на них, вкладываемые инвестором в уставной капитал юридического лица или увеличение фиксированных активов, используемые для предпринимательской деятельности;
D) преимущества адресного характера

3. Какой из ниже перечисленных принципов не относится к принципам инвестиционного права:
A) принцип равенства субъектов инвестиционного права;
B) принцип свободы договора;
C) принцип свободы выбора инвестором объекта инвестиций;
D) принцип самостоятельности осуществления инвестором своей деятельности;
E) принцип установления системы льгот преференций для отечественных инвесторов

4. Инвестиционные правоотношения классифицируются на следующие виды:
A) имущественные и личные не имущественные;
B) вещные и обязательственные;
C) абсолютные и относительные;
D) имущественные, неимущественные, вещные, обязательственные, абсолютные и относительные

5. Какие можно выделить этапы становления инвестиционного права в РК:
A) С 1990г. по 1994г. ;
с 1994г. по 1997г. ;
с 1997г. по 2003г. ;
с 2003г. по сегодняшний день;
B) С 1991г. по 1994г. ;
с 1994г. по 1997г;.
с 1997г. по сегодняшний день
C) С 1990г. по 1994г. ;
с 1994г. по 1997г. ;
с 1997г. по 2001г. ;
с 2001г. по сегодняшний день
D) С 1991г. по 1997г. ;
с 1997г. по 2003г. ;
с 2003 по сегодняшний день ;

С 1993г. по 1997г. ;
с 1997г. по сегодняшний день

6. В качестве критериев деления инвестиционных правоотношений выделяют:
A) объект инвестирования;
B) цель инвестирования;
C) сроки инвестирования;
D) верные варианты ответа A и B.

7. Инвестиционная деятельность – это:
A) деятельность физических лиц по участию в уставном капитале коммерческих организаций либо по созданию или увеличению фиксированных активов, используемых для предпринимательской деятельности;
B) деятельность юридических лиц по участию в уставном капитале коммерческих организаций либо по созданию или увеличению фиксированных активов, используемых для предпринимательской деятельности;
C) деятельность физических и юридических лиц по участию в уставном капитале не коммерческих организаций либо по созданию или увеличению фиксированных активов, используемых для благотворительных целей;
D) деятельность физических и юридических лиц по участию в уставном капитале коммерческих организаций либо по созданию или увеличению фиксированных активов, используемых для предпринимательской деятельности

8. Инвестор в соответствии с инвестиционным законодательством имеет право:
A) осуществлять инвестиции в любые объекты и виды предпринимательской деятельности, кроме случаев предусмотренных законодательством;
B) по своему усмотрению использовать доходы от своей деятельности после уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет;
C) на возмещение вреда, причиненного в результате издания государственными органами актов, не соответствующих законодательным актам РК;
D) верны все варианты ответов

9. Какое существует деление инвесторов в международно-правовой практике:
A) иностранные и национальные инвесторы;
B) эмитенты ценных бумаг и индивидуальные инвесторы;
C) эмитенты ценных бумаг и институциональные инвесторы;
D) эмитенты ценных бумаг, индивидуальные инвесторы и институциональные инвесторы

10. Что является особенностями государственных инвестиций:
A) источниками государственных инвестиций являются собственные бюджетные средства или средства, привлеченные государством;
B) государственные инвестиции осуществляются на возвратной основе;
C) государство осуществляет контроль за целевым использованием государственных инвестиций;
D) все вышеперечисленные.

11. Каков срок рассмотрения заявки на предоставление инвестиционных преференций:
A) 5 дней;
B) 10 дней;
C) 15 дней;
D) 30 дней

12. В каких формах осуществляется контроль уполномоченным органом за соблюдением условий контрактов:

A) камеральный контроль и контроль с посещением объекта инвестиционной деятельности;
B) только камеральный контроль;
C) осуществляется аудиторская проверка инвестиционной деятельности;
D) контроль не осуществляется

13. Экономические инвестиции это:
A) вложение средств на подготовку специалистов и повышение их квалификации;
B) любое вложение средств в реальные активы, связанные с производством товаров и услуг, для извлечения прибыли;
C) инвестиции, направленные на прирост производственных нефинансовых активов;
D) нет правильного ответа

14. Иностранные инвестиции классифицируются на:
A) частное кредитование или приобретение права собственности – долгосрочные вложения, прямые инвестиции и портфельные инвестиции;
B) краткосрочные вложения, прямые инвестиции и портфельные инвестиции;
C) прямые инвестиции, портфельные инвестиции и государственное кредитование;
D) частное кредитование или приобретение права собственности – долгосрочные вложения, прямые инвестиции, портфельные инвестиции, краткосрочные вложения и государственное кредитование

15. Классификация инвесторов на рынке ценных бумаг:
A) индивидуальные инвесторы и профессионалы рынка;
B) институциональные инвесторы и профессионалы рынка;
C) индивидуальные инвесторы и институциональные инвесторы;
D) индивидуальные инвесторы, институциональные инвесторы и профессионалы рынка

16. Что характерно для предоставляемого инвесторам права недропользования:
A) предоставление государством субъективного права на недра как главное основание возникновения правоотношений по владению и пользованию недрами;
B) предоставление права недропользования с правом передачи другим лицам, но только с разрешения уполномоченного органа;
C) предоставление права недропользования с правом передачи в залог без предварительного получения разрешения;
D) все ответы верны

17. Когда возникло международно-правовое регулирование иностранных инвестиций:
A) в 17 веке;
B) в 18 веке;
C) в 19 веке;
D) в 20 веке

18. Инвестиционный контракт – это:
A) договор заключенный между сторонами о передаче денежных средств, имущества и (или) имущественных прав, интеллектуальных ценностей;
B) договор о вложении финансовых, материально-технических средств, имущества и (или) имущественных прав, интеллектуальных ценностей в объекты предпринимательской и иной деятельности в целях получения прибыли и достижения положительного социального эффекта;
C) договор заключенный между сторонами о порядке и условиях взаимоотношений и материальной ответственности сторон;

D) договор заключенный между сторонами об основаниях изменения и расторжения контракта.

19. Какие существуют способы регулирования инвестиционных правоотношений в РК:
A) валютное регулирование и лицензионное регулирование;
B) налоговое и таможенное регулирование;
C) валютное, налоговое и таможенное регулирование;
D) валютное, налоговое, лицензионное регулирование и таможенное регулирование.

20. Прямые инвестиции – это:
A) кредитование или приобретение акций предприятия находящегося в значительной степени в собственности инвестора или под его контролем;
B) использование патентов или авторских прав;
C) кредитование или приобретение акций, не принадлежащих и не подконтрольных инвестору;
D) приобретение акций и облигаций.

21. (Выберите неправильное утверждение) Предмет инвестиционного права составляют общественные отношения:
A) складывающиеся по поводу привлечения и использования инвестиций;
B) складывающиеся по поводу контроля за инвестиционной деятельностью;
C) связанные с государственным воздействием на субъектов, осуществляющих инвестиционную деятельность;
D) связанные с осуществлением предпринимательской деятельности

22. Какое из перечисленных отношений не входит в предмет регулирования инвестиционного права:
A) Гражданин Иванов приобрел 200 акций РАО «ЕЭС»;
B) ООО «Мир» и ООО «Марс» заключили договор поставки шоколадных батончиков;
C) ООО «Мир» и ООО «Марс» заключили договор поставки оборудования для производства кондитерских изделий;
D) Судебный пристав-исполнитель наложил арест на 20 акций ОАО «Газпром», принадлежащий ИП Сидорову.

23. Совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения по поводу привлечения и использования и контроля за инвестициями и осуществляемой инвестиционной деятельностью, а также отношения, связанные с ответственностью инвесторов за действия:
A) отрасль права;
B) система законодательства;
C) научная дисциплина;
D) учебная дисциплина.

24. Система инвестиционного права включает в себя следующие элементы:
A) нормы инвестиционного права;
B) институты инвестиционного права;
C) нормы и институты инвестиционного права;
D) принципы, институты и нормы инвестиционного права.

25. Метод инвестиционного права:
A) только императивный;
B) только диспозитивный;
C) императивный и диспозитивный;
D) отсутствует.

26. Право инвестора вкладывать своё имущество в любой сфере предпринимательства, в любой из предусмотренных в законе форме, с использованием любых (не изъятых из оборота) видов имущества:
A) принцип свободы инвестиционной деятельности;
B) принцип законности;
C) принцип свободного использования инвестиций, форм или прав требования на имущество, вложенное в порядке инвестирования;
D) принцип государственного регулирования инвестиционной деятельности.

27. Не является источником инвестиционного права:
A) ФЗ «Об инвестиционной деятельности в РФ, осуществляемой в форме капитальных вложений»;
B) ФЗ «О рынке ценных бумаг»;
C) ФЗ «Об инвестиционных фондах»;
D) Трудовой кодекс РФ.

28. Объекты гражданских прав, вкладываемые в объекты предпринимательской и/или иной деятельности в целях получения прибыли и/или достижения иного полезного эффекта — это:
A) валюта РФ или иностранная валюта;
B) денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку;
C) инвестиции;
D) право собственности.

29. Инвестиции в основные средства, в том числе затраты на новое строительство, строительно-монтажные работы, расширение, реконструкцию и техническое перевооружение действующих предприятий, приобретение машин, оборудования, инструмента, инвентаря, проект:
A) портфельные инвестиции;
B) прямые инвестиции;
C) капитальные вложения;
D) смешанные инвестиции.

30. Приобретение акций, векселей и иных ценных бумаг, составляющих менее 10% в общем акционерном капитале конкретных российских предприятий:
A) портфельная инвестиция;
B) прямая инвестиция;
C) капитальные вложения;
D) смешанные инвестиции.

31. Материальные или нематериальные блага, по поводу которых возникают отношения в процессе руководства и осуществления инвестиционной деятельности:
A) инвестиции;
B) объекты инвестиционной деятельности;
C) инвесторы;
D) объекты гражданских прав.

32. Обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектно — сметная документация, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций:
A) бизнес-план;

B) инвестиционный проект;
C) приоритетный инвестиционный проект;
D) верного варианта ответа нет.

33. Государство, юридическое или физическое лицо, осуществляющее вложение собственных заёмных или привлечённых средств в форме инвестиций и обеспечивающее их целевое использование:
A) инвестор;
B) заказчик;
C) подрядчик;
D) пользователь.

34. Совокупность имущественных и неимущественных прав инвестора на рынке ценных бумаг закрепляется:
A) соглашением;
B) инвестиционным договором;
C) ценной бумагой;
D) Указом Президента РФ.

35. Паевой инвестиционный фонд является:
A) юридическим лицом;
B) имущественным комплексом без создания юридического лица;
C) акционерным обществом;
D) имущественным комплексом с созданием юридического лица.

36. Понятие инвестиционного соглашения или договора в современном российском законодательстве:
A) содержится в Законе об инвестиционной деятельности;
B) содержится в ГК РФ;
C) не существует;
D) верного варианта ответа нет.

37. Передача имущества в доверительное управление к доверительному управляющему:
A) влечёт переход права собственности на имущество;
B) не влечёт никаких правовых последствий;
C) все варианты ответов верны;
Д) не влечёт перехода права собственности на имущество.

38. Отличительной особенностью договора доверительного управления паевым инвестиционным фондом является:
A) отсутствие выгодоприобретателя;
B) безвозмездность договора;
C) отсутствие инвесторов;
D) Верны варианты ответов.

39. Урегулированные нормами инвестиционного законодательства общественные отношения, возникающие между участниками гражданского оборота в связи с вложением объектов гражданских прав в объекты предпринимательской деятельности, осуществлением инвестиционной деятельностью:
A) инвестиционные правоотношения;
B) административные правоотношения;
A) конституционные правоотношения;
B) гражданские правоотношения.

40. Общие черты эмиссионных ценных бумаг и ценных бумаг «коллективного инвестирования»:
A) не имеют эмитента;
B) они закрепляют равные объем и сроки осуществления прав, то есть характеризуются родовыми признаками;
C) закрепляют вещное право своих владельцев — право общей собственности на имущество;
D) не обладают индивидуальными признаками.

Ключи к тестам на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие инвестиций и их значение в деятельности предприятия.
2. Классификация инвестиций.
3. Понятие инвестиционного рынка.
4. Цели и направления инвестирования.
5. Планирование и выбор объектов инвестирования.
6. Содержание инвестиционной деятельности.
7. Объекты и субъекты инвестиционной деятельности.
8. Инвестиционные институты: понятие, виды.
9. Традиционные источники финансирования инвестиционной деятельности.
10. Особые формы финансирования инвестиционной деятельности (венчурное финансирование).
11. Специфические источники финансирования инвестиционной деятельности (лизинг, форфейтинг, франчайзинг).
12. Понятие инвестиционного проекта.
13. Классификация инвестиционных проектов.
14. Фазы развития инвестиционного проекта.
15. Основы разработки инвестиционной стратегии: понятие, этапы.
16. Классификация инвестиционных стратегий.
17. Формулирование инвестиционной политики.
18. Инвестиционный климат и его элементы.
19. Особенности оценки инвестиционных проектов.
20. Наращивание и дисконтирование в оценке инвестиционных проектов.
21. Денежные потоки и их оценка.
22. Стоимость капитала и ее роль в оценке инвестиционных проектов.
23. Метод расчета чистой приведенной стоимости в оценке инвестиций.
24. Индекс рентабельности инвестиций и его роль в экономической оценке инвестиций.
25. Метод расчета внутренней нормы прибыли инвестиций.
26. Метод расчета срока окупаемости инвестиций.
27. Коэффициент эффективности инвестиций.
28. Концептуальная схема оценки эффективности инвестиционного проекта.
29. Принципы подготовки исходной информации для оценки эффективности инвестиционных проектов.

30. Принципы построения финансово-инвестиционного бюджета в экономической оценке инвестиций.
31. Подготовка интегрированной экономической информации для оценки эффективности инвестиционных проектов.
32. Принципы разработки программы производства и реализации продукции как элемента интегрированной экономической информации для оценки эффективности инвестиционного проекта.
33. Состав инвестиционных издержек и их роль в оценке эффективности инвестиционных проектов.
34. Оценка потребности в инвестициях на формирование оборотного капитала.
35. Состав текущих издержек и их роль в оценке эффективности инвестиционных проектов.
36. Методика расчета прибыли и баланса как элементов интегрированной экономической информации для оценки эффективности инвестиционного проекта.
37. Оценка общественной эффективности инвестиционного проекта.
38. Оценка коммерческой эффективности инвестиционного проекта.
39. Оценка эффективности участия в проекте для предприятий и акционеров.
40. Оценка региональной эффективности инвестиционного проекта.
41. Оценка отраслевой эффективности инвестиционного проекта.
42. Оценка бюджетной эффективности инвестиционного проекта.
43. Неопределенность и риск в экономической оценке инвестиций.
44. Классификация неопределенностей и инвестиционных рисков.
45. Методы анализа и оценки уровня инвестиционного риска: метод корректировки нормы дисконта, метод достоверных эквивалентов, метод предпочтительного состояния.
46. Метод анализа чувствительности критериев эффективности инвестиций.
47. Метод сценариев (метод формального описания неопределенности).
48. Метод построения «дерева» решений.
49. Метод имитационного моделирования (метод Монте-Карло).
50. Методы анализа и оценки уровня инвестиционных рисков: метод аналогий, метод безубыточности.
51. Классификация инвесторов в зависимости от отношения их к риску.
52. Управление инвестиционными рисками.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Инвестор рассматривает два альтернативных проекта, имеющих следующие потоки денежных средств: Проект А: – 580 т.р., 145 т.р., 340т.р., 246 т.р., 620 т.р., 117 т.р. Проект Б: – 450 т.р., 120 т.р., 120 т.р., 120 т.р., 120 т.р., 120 т.р. Проект решено финансировать за счет собственных средств. Безрисковая доходность определена инвестором в 12%, премия за риск неполучения дохода установлена в размере трёх процентных пунктов. Определите наиболее перспективный проект по показателю чистый дисконтированный доход (NPV).

2. Требуется определить внутреннюю норму прибыли (ВНП, IRR) для проекта (при котором текущая стоимость NPV проекта равна нулю), рассчитанного на 3 года, требующего инвестиций (IC) в размере 20 млн. руб. и имеющего предполагаемые денежные поступления (доходы) в размере: 1 - й год (Р1) – 6 млн. руб.; 2 - й год (Р2) – 8 млн. руб.; 17 3 - й год (Р3) – 14 млн. руб. При этом следует исходить из того, что проект полностью финансируется за счет ссуды коммерческого банка. То есть коэффициент (ВНП, IRR) показывает верхнюю границу допустимого уровня банковской процентной ставки, превышение которой делает проект убыточным. Имеется в виду, что если цена авансированного капитала меньше IRR (ВНП), то проект следует принять, в противном

случае – отвергнуть. Предполагаемая ставка (r) дисконта (процентная ставка, цена авансированного капитала) может быть: для 1 - го варианта (банка) – r1 = 15%; для 2 - го варианта (банка) – r2 = 20% При отсутствии программы определить IRR (ВНП) можно методом последовательных приближений с использованием табулированных значений дисконтированных множителей, а именно по формуле: IRR (ВНП) = r1 + NPV(i 1) NPV(i 1) – NPV(i × (r2 – r1). 2) Текущая стоимость проекта NPV для каждого из вариантов определяется по формуле: NPVi = ∑ NGF1 - IC, (1 + r) t где NGF1 – денежные поступления (доходы) при i - том варианте, млн.руб; IC – требуемые инвестиции, млн. руб. Коэффициент дисконтирования определяется по формуле: at = 1 (1 + r)t , где r – норма дисконта; t – соответствующий год расчетного периода. Необходимо: 1. Определить IRR (ВНП). 2. В каком коммерческом банке можно воспользоваться ссудой (при какой предельно допустимой цене авансированного капитала).

3. Организация намерено реализовать проект технического перевооружения производства за счет заёмных средств. Для его осуществления необходимы следующие капитальные вложения: стартовые инвестиции – 1450 т.р., по завершении первого года реализации проекта дополнительные инвестиции в размере 1250 т.р., по завершении 2-го года – 1400 т.р. Проект начинает приносить доход от производственной деятельности с первого года его реализации в следующих суммах: 950 т.р., 2450 т.р., 2050 т.р., 4600 т.р., 5100т.р. Требуется: 1. представить доходы и расходы по проекту в виде притоков и оттоков денежных средств; 2. определить максимально допустимую банковскую процентную ставку, возможную для данного проекта.

4. Инвестиции в каждый из двух проектов составляют по 600 млн.руб.. Поступление доходов по трем годам от 1-го проекта составили: 80 млн.руб., 90 млн.руб., 70 млн.руб., а по 2-му проекту – 60, млн.руб., 60 млн.руб., 100 млн.руб. Определить экономически более выгодный проект при ставке сравнения 12 %.
5. Организация для финансирования инвестиционного проекта использует долгосрочный кредит банка в размере 3,8 млн. руб. Доналоговая стоимость этого кредита (процентная ставка по кредитному договору) – 20% годовых. Ставка рефинансирования – 16%, ставка ННП – 24%. Дополнительные затраты составляют 1,8% от суммы кредита. Определить цену источника «банковский кредит».
6. Источниками финансирования инвестиций ООО «ZZZ» являются: – банковский кредит в размере 600 млн. руб. под 18 годовых (ставка рефинансирования – 16%); – нераспределенная прибыль – 700 млн. руб.; – эмиссия привилегированных акций, гарантированный дивиденд – 20% годовых, затраты на размещение – 5% от объема эмиссии, текущая рыночная цена привилегированной акции – 1000 руб., объем эмиссии – 50 млн. руб.; 22 – эмиссия обыкновенных акций, ожидаемый дивиденд – 240 руб. на акцию, темп роста дивидендов – 7% в год, текущая рыночная цена акции – 1200 руб., затраты на размещение – 5% от объема эмиссии, объем эмиссии – 100 млн. руб. Рассчитать цену капитала, используемого для финансирования инвестиций.
7. Для компании АВС номинальный желаемый уровень доходности составляет 20% при ожидаемой ставке инфляции 8% в год. Компания хочет провести анализ NPV для следующего проекта: – стартовые инвестиции – 50000 млн. руб.; – длительность проекта – 4 года, ликвидационная стоимость нулевая; – чистый денежный поток, исчисленный в базовых ценах, – аннуитетный (30000 млн. руб. в год). Провести анализ при помощи корректировки коэффициента дисконтирования на индекс инфляции двумя способами: – по номинальным денежным доходам и номинальной ставке дисконтирования; – по реальным денежным доходам и реальной ставке дисконтирования. Сделать выводы по результатам анализа.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел: Основные положения, цели и задачи экономической оценки инвестиций	Тест, эссе (доклады). Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации.
2	2-й раздел: Анализ, оценка эффективности инвестиционных проектов и финансирование капитальных вложений	Практические задачи для проведения аттестации. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Теплова, Т. В. Инвестиции: теория и практика : учебник для бакалавров / Т. В. Теплова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 782 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3309-3. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/investicii-teoriya-i-praktika-387754#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Сергеев, И. В. Инвестиции : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова, В. В. Шеховцов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 314 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03160-7. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/investicii-432079#page/1.	ЭБС Юрайт
3	Касьяненко, Т. Г. Экономическая оценка инвестиций : учебник и практикум / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 559 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3089-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/157CB898-977F-4F70-90D8-316B6CE4F486.	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Борисова, О. В. Инвестиции в 2 т. Т. 1. Инвестиционный анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 218 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01718-2. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/investicii-v-2-t-t-1-investicionnyy-analiz-432922#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Борисова, О. В. Инвестиции в 2 т. Т. 2. Инвестиционный менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 309 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01798-4. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/investicii-v-2-t-t-2-investicionnyy-	ЭБС Юрайт

	menedzhment-434137#page/1.	
3	Лимитовский, М. А. Инвестиционные проекты и реальные опционы на развивающихся рынках : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / М. А. Лимитовский. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 486 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-02878-2. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/investicionnye-proekty-i-realnye-opciony-na-razvivayuschihsya-rynkah-431132#page/1.	ЭБС Юрайт
4	Основы портфельного инвестирования : учебник для бакалавриата и магистратуры / Т. В. Никитина, А. В. Репета-Турсунова, М. Фрёммель, А. В. Ядрин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 195 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07092-7. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-portfelnogo-investirovaniya-436994#page/1.	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://biblio-online.ru/
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М.Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталок библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в

виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

В курсе используются исследовательские методы обучения, предполагающие самостоятельный творческий поиск и применение знаний обучающимся.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе прохождения дисциплины используются:
правовые системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс»; Научная электронная

библиотека [Электронный ресурс] http:// http://e.lanbook.com//, Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] http://elibrary.ru/. ЭБС biblio-online.ru

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Программу составил: _____ к.э.н. Александрова Е.Б.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики строительства
«08» июня 2018 г., протокол № 11.

Заведующая кафедрой _____ Асаул В.В.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

«18» июня 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г. Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Рабочая программа составлена в

Вариант № 1

Панельный жилой дом

8-ми этажный

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Количество квартир, общее	шт.	175
	в том числе: 1-комнатных	шт.	47
	2-комнатных	шт.	80
	3-комнатных	шт.	48
2	Строительный объём, общий	куб.м	60 316
	в том числе: жилой части здания	куб.м	59 553
	нежилой части здания	куб.м	763
3	Площадь здания, общая	кв.м	12 347,4
4	Общая площадь квартир	кв.м	12 116,2
5	Площадь квартир	кв.м	11 839,4
6	Площадь лоджий, балконов	кв.м	276,8
7	Площадь нежилой части, общая	кв.м	231,2
	в том числе: диспетчерская	кв.м	192,8
	электрощитовая	кв.м	38,4
8	Продолжительность строительства	месяц	21
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
9	Стоимость строительства, общая	руб.	**61 105 749**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	59 901 950
	оборудование	руб.	1 203 799
10	Стоимость жилой части здания	руб.	60 348 026
11	Стоимость нежилой части здания	руб.	757 723
12	Стоимость 1 кв. м общей площади здания	руб.	4 949
13	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	4 981
14	Стоимость 1 кв. м площади квартир	руб.	5 097
15	Стоимость 1 кв. м общей площади нежилой части здания	руб.	3 277
16	Стоимость нежилой части здания на 1 кв. м общей площади квартир	руб.	63
17	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	1 013
18	Стоимость 1 куб. м строительного объёма жилой части здания	руб.	1 013
19	Стоимость 1 куб. м строительного объёма нежилой части здания	руб.	993

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

Изделия ГССК, серия 1.090.1-1	Панельный жилой дом из сборных железобетонных конструкций
фундаменты	свайные с монолитными железобетонными ростверками
наружные стены	железобетонные несущие панели
внутренние стены	железобетонные несущие панели
перекрытия	железобетонные панели
полы	линолеум, керамическая плитка
двери	обыкновенные
окна	деревянные, остекление окон и балконов - тройное
кровля	совмещённая мягкая, рулонная с внутренним водостоком
внутренняя отделка	чистовая отделка - обои, окраска, керамическая плитка
наружная отделка	фасад окрашен и гранитная крошка
прочие работы	вентблоки, лестницы, марши и площадки из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление и горячее водоснабжение; электроснабжение, водоснабжение и канализация - централизованное обеспечение с подключением к наружным сетям, выполнена разводка с устройством оконечных приборов и устройств
	Высота этажа 3,3 м

Вариант № 2

Панельный жилой дом

10-ти этажный

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Количество квартир, общее	шт.	78
	в том числе: 1-комнатных	шт.	30
	2-комнатных	шт.	28
	3-комнатных	шт.	20
2	Общая площадь квартир	кв.м	5399,8
	в том числе: 1-комнатных	кв.м	1347,2
	2-комнатных	кв.м	2148,6
	3-комнатных	кв.м	1904
3	Площадь жилых комнат	кв.м	2524,1
	в том числе: 1-комнатных	кв.м	530,9
	2-комнатных	кв.м	999,2
	3-комнатных	кв.м	994
4	Строительный объём, общий	куб.м	22 714
	в том числе: жилой части здания	куб.м	22 225
	нежилой части здания	куб.м	489
5	Площадь здания, общая	кв.м	5 619,5
6	Площадь квартир	кв.м	5328,4
7	Площадь лоджий, балконов	кв.м	71,4
8	Площадь нежилой части, общая (офисы)	кв.м	148,3
9	Продолжительность строительства	месяц	20
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
10	Стоимость строительства, общая	руб.	**22 674 074**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	22 009 374
	оборудование	руб.	664 700
11	Стоимость жилой части здания	руб.	22 199 866
12	Стоимость нежилой части здания	руб.	474 208
13	Стоимость 1 кв. м общей площади здания	руб.	4 035
14	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	4 111
15	Стоимость 1 кв. м площади квартир	руб.	4 166
16	Стоимость 1 кв. м общей площади нежилой части здания	руб.	3 198
17	Стоимость нежилой части здания на 1 кв. м общей площади квартир	руб.	88

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

Изделия ДСК-3, серия 600.11	Каркасно-панельный жилой дом из сборных железобетонных конструкций
фундаменты	монолитняя железобетонняя плита
наружные стены	навесные газобетонные панели
внутренние стены	железобетонные несущие панели
перекрытия	железобетонные панели "на комнату"
полы	линолеум, керамическая плитка
двери	обыкновенные
окна	деревянные, остекление окон и балконов - тройное
кровля	совмещённая мягкая, рулонная с внутренним водостоком ("Унифлекс")
внутренняя отделка	чистовая отделка - обои, окраска, керамическая плитка
наружная отделка	фасад окрашен
прочие работы	вентблоки, лестницы, марши и площадки из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление и горячее водоснабжение; электроснабжение, водоснабжение и канализация - централизованное обеспечение с подключением к наружным сетям, выполнена разводка с устройством оконечных приборов и устройств

Вариант № 3

Панельный жилой дом

10-ти этажный

блок секции серии 121

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Количество квартир, общее	шт.	117
	в том числе: 1-комнатных	шт.	39
	2-комнатных	шт.	38
	3-комнатных	шт.	39
	4-комнатных	шт.	1
2	Строительный объём, общий	куб.м	30 865
	в том числе: жилой части здания	куб.м	30 439
	нежилой части здания	куб.м	426
3	Площадь здания, общая	кв.м	7 543,3
4	Общая площадь квартир	кв.м	7 414,2
5	Площадь квартир	кв.м	7 200,4
6	Площадь лоджий, балконов	кв.м	213,8
7	Площадь нежилой части, общая (ФОЗ)	кв.м	129,1
8	Продолжительность строительства	месяц	11
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
9	Стоимость строительства, общая	руб.	**29 751 818**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	29 104 204
	оборудование	руб.	647 614
10	Стоимость жилой части здания	руб.	29 350 092
11	Стоимость нежилой части здания	руб.	401 726
12	Стоимость 1 кв. м общей площади здания	руб.	3 944
13	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	3 959
14	Стоимость 1 кв. м площади квартир	руб.	4 076
15	Стоимость 1 кв. м общей площади нежилой части здания	руб.	3 112
16	Стоимость нежилой части здания на 1 кв. м общей площади квартир	руб.	54
17	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	964
18	Стоимость 1 куб. м строительного объёма жилой части здания	руб.	964
19	Стоимость 1 куб. м строительного объёма нежилой части здания	руб.	943

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

Изделия ГДСК, усовершенствованной серии 121 ЛО	Панельный жилой дом из сборных железобетонных конструкций
фундаменты	свайные с монолитными железобетонными ростверками
наружные стены	железобетонные несущие панели
внутренние стены	железобетонные несущие панели
перекрытия	железобетонные панели
полы	линолеум, керамическая плитка
двери	обыкновенные
окна	деревянные, остекление окон и балконов - тройное
кровля	совмещённая мягкая, рулонная с внутренним водостоком
внутренняя отделка	чистовая отделка - обои, окраска, керамическая плитка
наружная отделка	фасад окрашен
прочие работы	вентблоки, лестницы, марши и площадки из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление и горячее водоснабжение; электроснабжение, водоснабжение и канализация - централизованное обеспечение с подключением к наружным сетям, выполнена разводка с устройством оконечных приборов и устройств
	Высота этажа 3.3 м

Вариант № 4

Панельный жилой дом

10-ти этажный

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Количество квартир, общее	шт.	204
	в том числе: 1-комнатных	шт.	109
	2-комнатных	шт.	85
	3-комнатных	шт.	8
	4-комнатных	шт.	1
	6-комнатных	шт.	1
2	Строительный объём, общий	куб.м	45 777
	в том числе: жилой части здания	куб.м	45 272
	нежилой части здания	куб.м	505
3	Площадь здания, общая	кв.м	10 935,8
4	Общая площадь квартир	кв.м	10767,6
5	Площадь квартир	кв.м	10415,2
6	Площадь жилых комнат	кв.м	5071,7
7	Площадь лоджий, балконов	кв.м	352,4
8	Площадь нежилой части, общая (магазин)	кв.м	168,2
9	Продолжительность строительства	месяц	24
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
10	Стоимость строительства, общая	руб.	**46 878 537**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	45 113 887
	оборудование	руб.	1 764 649
11	Стоимость жилой части здания	руб.	46 381 246
12	Стоимость нежилой части здания	руб.	497 291
13	Стоимость 1 кв. м общей площади здания	руб.	4 287
14	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	4 307
15	Стоимость 1 кв. м площади квартир	руб.	4 453
16	Стоимость 1 кв. м общей площади нежилой части здания	руб.	2 957
17	Стоимость нежилой части здания на 1 кв. м общей площади квартир	руб.	46
18	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	1024
19	Стоимость 1 куб. м строительного объёма жилой части здания	руб.	1024
20	Стоимость 1 куб. м строительного объёма нежилой части здания	руб.	986

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

Изделия ДСК, серия 600.11	Каркасно-панельный жилой дом из сборных железобетонных конструкций
фундаменты	свайные с монолитными железобетонными ростверками
наружные стены	навесные газобетонные панели
внутренние стены	железобетонные несущие панели
перекрытия	железобетонные панели "на комнату"
полы	линолеум, керамическая плитка
двери	обыкновенные
окна	деревянные, остекление окон и балконов - тройное
кровля	совмещённая мягкая, рулонная с внутренним водостоком ("Унифлекс")
внутренняя отделка	чистовая отделка - обои, окраска, керамическая плитка
наружная отделка	фасад окрашен
прочие работы	вентблоки, лестницы, марши и площадки из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление и горячее водоснабжение; электроснабжение, водоснабжение и канализация - централизованное обеспечение с подключением к наружным сетям, выполнена разводка с устройством оконечных приборов и устройств

Вариант № 5

Панельный жилой дом

12-ти этажный

с цокольным этажом

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Количество квартир, общее	шт.	139
	в том числе: 1-комнатных	шт.	55
	2-комнатных	шт.	40
	3-комнатных	шт.	40
	4-комнатных	шт.	4
2	Строительный объём, общий	куб.м	47 949
	в том числе: жилой части здания	куб.м	44 986
	нежилой части здания	куб.м	2 963
3	Площадь здания, общая	кв.м	9 897,7
4	Общая площадь квартир	кв.м	8 999,8
5	Площадь жилых комнат	кв.м	4 859,9
6	Площадь нежилой части, общая	кв.м	897,9
7	Продолжительность строительства	месяц	14
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
8	Стоимость строительства, общая	руб.	**34 738 578**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	34 323 418
	оборудование	руб.	415 160
9	Стоимость жилой части здания	руб.	32 617 518
10	Стоимость нежилой части здания	руб.	2 121 060
11	Стоимость 1 кв. м общей площади здания	руб.	3 510
12	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	3 624
13	Стоимость 1 кв. м общей площади нежилой части здания	руб.	2 362
14	Стоимость нежилой части здания на 1 кв. м общей площади квартир	руб.	236
15	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	724
16	Стоимость 1 куб. м строительного объёма жилой части здания	руб.	725
17	Стоимость 1 куб. м строительного объёма нежилой части здания	руб.	716

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

Каркасно-панельный жилой дом из сборных железобетонных конструкций

фундаменты	монолитная железобетонная плита
наружные стены	кирпичные с утеплителем
внутренние продольные и поперечные стены	железобетонные несущие панели
перекрытия	сборные железобетонные панели
полы	линолеум, керамическая плитка
двери	обыкновенные
окна	деревянные, остекление окон и балконов - тройное
кровля	совмещённая мягкая, рулонная с внутренним водостоком
внутренняя отделка	чистовая отделка - обои, окраска, керамическая плитка
наружная отделка	фасад окрашен
прочие работы	вентблоки, лестницы, марши и площадки из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление и горячее водоснабжение; электроснабжение, водоснабжение и канализация - централизованное обеспечение с подключением к наружным сетям, выполнена разводка с устройством оконечных приборов и устройств

Вариант № 6

Панельный жилой дом

13-ти этажный

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Количество квартир, общее	шт.	215
	в том числе: 1-комнатных	шт.	71
	2-комнатных	шт.	72
	3-комнатных	шт.	71
	5-комнатных	шт.	1
2	Общая площадь квартир	кв.м	14 741,4
	в том числе: 1-комнатных	кв.м	3 287,5
	2-комнатных	кв.м	4 889,4
	3-комнатных	кв.м	6 420,7
	5-комнатных	кв.м	143,8
3	Площадь жилых комнат	кв.м	8 675,4
	в том числе: 1-комнатных	кв.м	1 586,2
	2-комнатных	кв.м	2 768,0
	3-комнатных	кв.м	4 228,1
	5-комнатных	кв.м	93,1
4	Строительный объём, общий	куб.м	71 686
	в том числе: жилой части здания	куб.м	63 744
	нежилой части здания	куб.м	7 942
5	Площадь здания, общая	кв.м	17 716,2
6	Площадь квартир	кв.м	14 413,9
7	Площадь лоджий, балконов	кв.м	327,5
8	Площадь нежилой части, общая	кв.м	2 647,3
	в том числе: встроенные помещения (офисы)	кв.м	1 081,3
	вентиляционные камеры	кв.м	78
	машинное отделение	кв.м	73,7
	электрощитовая	кв.м	33,5
	мусоросборники	кв.м	3,4
	помещения	кв.м	23,4
	оборудованный подвал	кв.м	1 354,0
9	Продолжительность строительства	месяц	19
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
10	Стоимость строительства, общая	руб.	**66 359 318**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	64 741 698
	оборудование	руб.	1 617 620
11	Стоимость жилой части здания	руб.	59 186 759
12	Стоимость нежилой части здания	руб.	7 172 559
13	Стоимость 1 кв. м общей площади здания	руб.	3 746
14	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	4 015
15	Стоимость 1 кв. м площади квартир	руб.	4 106
16	Стоимость 1 кв. м общей площади нежилой части здания	руб.	2 709
17	Стоимость нежилой части здания на 1 кв. м общей площади квартир	руб.	487
18	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	926
19	Стоимость 1 куб. м строительного объёма жилой части здания	руб.	929
20	Стоимость 1 куб. м строительного объёма нежилой части	руб.	903

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

Панельный жилой дом из сборных железобетонных конструкций

фундаменты	свайные из забивных свай и свай погружаемых вдавливанием
ростверки	монолитные железобетонные
наружные стены	панельные
внутренние продольные и поперечные стены	железобетонные несущие панели
перекрытия	сборные железобетонные панели
полы	линолеум, керамическая плитка
двери	обыкновенные
окна	деревянные
кровля	совмещённая мягкая, рулонная с внутренним водостоком
внутренняя отделка	чистовая отделка - обои, окраска, керамическая плитка
наружная отделка	фасад окрашен
прочие работы	вентблоки, лестницы, марши и площадки из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление и горячее водоснабжение; электроснабжение, водоснабжение и канализация - централизованное обеспечение с подключением к наружным сетям, выполнена разводка с устройством оконечных приборов и устройств

Вариант № 7

Панельный жилой дом

15-ти этажный

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Количество квартир, общее	шт.	204
	в том числе: 1-комнатных	шт.	89
	2-комнатных	шт.	73
	3-комнатных	шт.	41
	4-комнатных	шт.	1
2	Строительный объём, общий	куб.м	73 050
	в том числе: жилой части здания	куб.м	71 597
	нежилой части здания	куб.м	1 453
3	Площадь здания, общая	кв.м	14 064,6
4	Общая площадь квартир	кв.м	13 624,4
5	Площадь квартир	кв.м	13 218,1
6	Площадь лоджий, балконов	кв.м	406,3
7	Площадь нежилой части, общая	кв.м	440,2
8	Продолжительность строительства	месяц	15
	на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость		
9	Стоимость строительства, общая	руб.	**70 027 553**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	66 521 112
	оборудование	руб.	3 506 441
10	Стоимость жилой части здания	руб.	68 704 725
11	Стоимость нежилой части здания	руб.	1 322 828
12	Стоимость 1 кв. м общей площади здания	руб.	4 979
13	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	5 043
14	Стоимость 1 кв. м площади квартир	руб.	5 198
15	Стоимость 1 кв. м общей площади нежилой части здания	руб.	3 005
16	Стоимость нежилой части здания на 1 кв. м общей площади квартир	руб.	97
17	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	959
18	Стоимость 1 куб. м строительного объёма жилой части здания	руб.	960
19	Стоимость 1 куб. м строительного объёма нежилой части здания	руб.	911

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

Изделия ГССК, серия 1.090.1-1	Панельный жилой дом из сборных железобетонных конструкций
фундаменты	свайные с монолитными железобетонными ростверками
наружные стены	железобетонные несущие панели
внутренние стены	железобетонные несущие панели
перекрытия	железобетонные панели
полы	линолеум, керамическая плитка
двери	обыкновенные
окна	деревянные, остекление окон и балконов - тройное
кровля	совмещённая мягкая, рулонная с внутренним водостоком
внутренняя отделка	чистовая отделка - обои, окраска, керамическая плитка
наружная отделка	фасад окрашен
прочие работы	вентблоки, лестницы, марши и площадки из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление и горячее водоснабжение; электроснабжение, водоснабжение и канализация - централизованное обеспечение с подключением к наружным сетям, выполнена разводка с устройством оконечных приборов и устройств
	Высота этажа 3,3 м

Вариант № 8

Панельный жилой дом

17-ти этажный

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Количество квартир, общее	шт.	208
	в том числе: 1-комнатных	шт.	80
	2-комнатных	шт.	64
	3-комнатных	шт.	48
	4-комнатных	шт.	16
2	Строительный объём, общий	куб.м	62 956
	в том числе: жилой части здания	куб.м	60 212
	нежилой части здания	куб.м	2 744
3	Площадь здания, общая	кв.м	15 000,5
4	Общая площадь квартир	кв.м	14 085,7
5	Площадь нежилой части, общая (офисы)	кв.м	914,8
6	Продолжительность строительства	месяц	14
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
7	Стоимость строительства, общая	руб.	**75 015 500**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	73 127 196
	оборудование	руб.	1 888 304
8	Стоимость жилой части здания	руб.	71 827 714
9	Стоимость нежилой части здания	руб.	3 187 786
10	Стоимость 1 кв. м общей площади здания	руб.	5 001
11	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	5 099
12	Стоимость 1 кв. м общей площади нежилой части здания	руб.	3 485
13	Стоимость нежилой части здания на 1 кв. м общей площади квартир	руб.	226
14	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	1 192
15	Стоимость 1 куб. м строительного объёма жилой части здания	руб.	1 193
16	Стоимость 1 куб. м строительного объёма нежилой части здания	руб.	1 162

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

Серия 137	Панельный жилой дом из сборных железобетонных конструкций
фундаменты	свайные с монолитными железобетонными ростверками
наружные стены	панельные керамзитобетонные
внутренние стены	железобетонные несущие панели
перегородки	железобетонные
перекрытия	железобетонные панели
полы	линолеум, керамическая плитка
двери	обыкновенные
окна	деревянные
крыша и кровля	раздельная с тёплым чердаком и внутренним водостоком
внутренняя отделка	чистовая отделка - обои, окраска, керамическая плитка
наружная отделка	отделка фасада - облицовка керамической плиткой
прочие работы	вентблоки, лестницы, марши и площадки из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление и горячее водоснабжение; электроснабжение, водоснабжение и канализация - централизованное обеспечение с подключением к наружным сетям, выполнена разводка с устройством оконечных приборов и устройств
	Высота этажа 3,3 м

Вариант № 9

Сблокированный жилой дом

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Количество квартир, общее	шт.	2
2	Общая площадь квартир	кв.м	395,7
3	Количество этажей	шт.	цокольный + 2 этажа + мансарда
4	Строительный объём, общий	куб. м	3 581
5	Площадь здания, общая	кв.м	713,9
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
6	Стоимость строительства, общая	руб.	**2 650 029**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	1 987 521
	оборудование	руб.	662 507
7	Стоимость 1 кв. м общей площади здания	руб.	3 712
8	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	6 697
9	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	740
10	Продолжительность строительства	месяц	19

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

фундаменты	ленточные, сборные железобетонные
стены	кирпичные
перегородки	пазогребневые из газобетонных блоков
перекрытия	сборные железобетонные плиты
полы	подготовка под чистовое покрытие
двери	деревянные
окна	деревянные
крыша	деревянная стропильная система
кровля	из кровельной стали с полимерным покрытием
внутренняя отделка	подготовка под чистовую отделку
наружная отделка	фасады оштукатурены и покрашены
прочие работы	лестницы из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление, водопровод, канализация, телефонизация, охранно-пожарная сигнализация - централизованные от городских сетей

Вариант № 10

Сблокированный жилой дом

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Благоустройство территории	кв.м	350
2	Количество квартир, общее	шт.	2
	5-комнатных	шт.	2
3	Количество этажей	шт.	2
4	Строительный объём, общий	куб.м	3 745
	в том числе: жилой части здания	куб.м	3 279
	нежилой части здания	куб.м	466
5	Площадь здания, общая	кв.м	763,4
6	Общая площадь квартир	кв.м	379,8
7	Площадь жилых комнат	кв.м	228,3
8	Вспомогательная площадь	кв.м	535,1
	в том числе: площадь водомерного узла	кв.м	3,8
	площадь автостоянок (бокс-гаражей)	кв.м	151,5
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
9	Стоимость строительства, общая	руб.	**6 089 949**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	5 684 734
	оборудование	руб.	405 215
10	Стоимость жилой части здания	руб.	5 737 538
11	Стоимость нежилой части здания	руб.	352 410
12	Стоимость 1 кв. м общей площади здания	руб.	7 977
13	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	15 107
14	Стоимость 1 кв. м общей площади нежилой части здания	руб.	2 269
15	Стоимость нежилой части здания на 1 кв. м общей площади квартир	руб.	928
16	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	1626
17	Стоимость 1 куб. м строительного объёма жилой части здания	руб.	1750
18	Стоимость 1 куб. м строительного объёма нежилой части здания	руб.	756
19	Продолжительность строительства	месяц	18

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

фундаменты	монолитные железобетонные
стены	кирпичные
перегородки	пазогребневые из газобетонных блоков
перекрытия	сборные железобетонные плиты
полы	подготовка под чистовое покрытие
двери	деревянные
окна	деревянные
крыша	деревянная стропильная система
кровля	из кровельной стали с полимерным покрытием
внутренняя отделка	подготовка под чистовую отделку
наружная отделка	фасады оштукатурены и покрашены
прочие работы	лестницы из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление, водопровод, канализация, телефонизация, охранно-пожарная сигнализация - централизованные от городских сетей

Вариант № 11

Сблокированный жилой дом

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Количество квартир, общее	шт.	17
	в том числе: 3-комнатных	шт.	3
	4-комнатных	шт.	9
	5-комнатных	шт.	4
	8-комнатных	шт.	1
2	Количество этажей	шт.	2 + мансарда
3	Строительный объём, общий	куб. м	11 912
4	Площадь здания, общая	кв.м	2 961,2
5	Общая площадь квартир	кв.м	2 879,8
6	Площадь жилых комнат	кв.м	1 272,3
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
7	Стоимость строительства, общая	руб.	**12 949 415**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	12 714 990
	оборудование	руб.	234 424
8	Стоимость 1 кв. м общей площади здания	руб.	4 373
9	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	4 497
10	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	1 087
11	Продолжительность строительства	месяц	9

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

фундаменты	монолитная железобетонная плита
стены (наружные и внутренние)	газобетонные блоки
перегородки	армированные газобетонные панели
перекрытия	сборные железобетонные плиты
полы	подготовка под чистовое покрытие
двери	деревянные
окна	деревянные
крыша	деревянная стропильная система
кровля	металлопластик листовой по несущим газобетонным плитам
внутренняя отделка	подготовка под чистовую отделку
наружная отделка	фасады оштукатурены и покрашены
прочие работы	лестницы из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление, водопровод, канализация, телефонизация, охранно-пожарная сигнализация - централизованные от городских сетей

Вариант № 12

Сблокированный жилой дом

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Количество квартир, общее	шт.	3
	в том числе: 4-комнатных	шт.	3
2	Площадь квартир	кв.м	619,6
	в том числе: 4-комнатных	кв.м	619,6
3	Количество этажей	шт.	цокольный + 2 этажа + мансарда
4	Строительный объём, общий	куб. м	4 124,0
5	Площадь здания, общая	кв.м	1 008,9
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
6	Стоимость строительства, общая	руб.	**3 701 869**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	2 776 402
	оборудование	руб.	925 467
7	Стоимость 1 кв. м общей площади здания	руб.	3 669
8	Стоимость 1 кв. м площади квартир	руб.	5 975
9	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	898
10	Продолжительность строительства	месяц	19

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

фундаменты	ленточные сборные железобетонные
стены	кирпичные
перегородки	сборные железобетонные
перекрытия	сборные железобетонные плиты
полы	подготовка под чистовое покрытие
двери	деревянные
окна	деревянные
крыша	деревянная стропильная система
кровля	из кровельной стали с полимерным покрытием
внутренняя отделка	подготовка под чистовую отделку
наружная отделка	фасады оштукатурены и покрашены
прочие работы	лестницы из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление, водопровод, канализация, телефонизация, охранно-пожарная сигнализация - централизованные от городских сетей

Вариант № 13

Сблокированный жилой дом

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Благоустройство территории	кв.м	400
2	Количество этажей	шт.	2
3	Количество квартир, общее	шт.	4
	в том числе: 3-комнатных	шт.	2
	5-комнатных	шт.	2
4	Площадь жилых комнат	кв.м	307,5
	в том числе: 3-комнатных	кв.м	122
	5-комнатных	кв.м	185,5
5	Строительный объём, общий	куб.м	4 727
	в том числе: жилой части здания	куб.м	4 425
	нежилой части здания	куб.м	302
6	Площадь здания, общая	кв.м	1 253,4
7	Общая площадь квартир	кв.м	1132,8
8	Вспомогательная площадь	кв.м	945,9
	в том числе: площадь водомерного узла	кв.м	12,2
	площадь автостоянок (бокс-гаражей)	кв.м	108,4
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
9	Стоимость строительства, общая	руб.	**7 603 278**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	7 356 932
	оборудование	руб.	246 346
10	Стоимость жилой части здания	руб.	7 364 647
11	Стоимость нежилой части здания	руб.	238 631
12	Стоимость 1 кв. м общей площади здания	руб.	6 066
13	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	6 501
14	Стоимость 1 кв. м общей площади нежилой части здания	руб.	1 979
15	Стоимость нежилой части здания на 1 кв. м общей площади квартир	руб.	211
16	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	1609
17	Стоимость 1 куб. м строительного объёма жилой части здания	руб.	1664
18	Стоимость 1 куб. м строительного объёма нежилой части здания	руб.	791
19	Продолжительность строительства	месяц	18

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

фундаменты	ленточные монолитные железобетонные
стены	кирпичные
перегородки	пазогребневые из газобетонных блоков
перекрытия	сборные железобетонные плиты
полы	подготовка под чистовое покрытие
двери	деревянные
окна	деревянные
крыша	деревянная стропильная система
кровля	из кровельной стали с полимерным покрытием
внутренняя отделка	подготовка под чистовую отделку
наружная отделка	фасады оштукатурены и покрашены
прочие работы	лестницы из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление, водопровод, канализация, телефонизация, охранно-пожарная сигнализация - централизованные от городских сетей

Вариант № 14

Сблокированный жилой дом

двух-трёхэтажный с мансардой (первый этаж – автостоянка)

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Количество квартир, общее	шт.	44
	в том числе: 1-комнатных	шт.	17
	2-комнатных	шт.	16
	3-комнатных	шт.	11
2	Количество этажей	шт.	2-3 + мансарда
3	Строительный объём, общий	куб.м	25 756
	в том числе: жилой части здания	куб.м	23 649
	нежилой части здания	куб.м	2 108
4	Площадь здания, общая	кв.м	5 397,1
5	Общая площадь квартир	кв.м	4 554,1
	в том числе: площадь квартир	кв.м	4 477,2
	площадь лоджий, балконов, терасс	кв.м	76,9
6	Площадь встроенной автостоянки (бокс-гаражи)	кв.м	843
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
7	Стоимость строительства, общая	руб.	**34 190 591**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	32 602 337
	оборудования	руб.	1 588 253
8	Стоимость строительства жилой части здания	руб.	32 981 179
9	Стоимость строительства нежилой части здания	руб.	1 209 412
10	Стоимость 1 кв. м общей площади здания	руб.	6 335
11	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	7 242
12	Стоимость 1 кв. м общей площади нежилой части здания	руб.	1 435
13	Стоимость нежилой части здания на 1 кв. м общей площади квартир	руб.	266
14	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	1327
15	Стоимость 1 куб. м строительного объёма жилой части здания	руб.	1395
16	Стоимость 1 куб. м строительного объёма нежилой части здания	руб.	574
17	Продолжительность строительства	месяц	32

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

фундаменты	монолитная железобетонная плита
стены	газобетонные блоки, облицованные лицевым кирпичом
перегородки	пазогребневые из газобетонных блоков
перекрытия	монолитные железобетонные
полы	подготовка под чистовое покрытие
двери	деревянные
окна	деревянные
крыша	деревянная стропильная система
кровля	металлочерепица
внутренняя отделка	подготовка под чистовую отделку
наружная отделка	фасады оштукатурены и покрашены
прочие работы	лестницы из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление, водопровод, канализация, телефонизация, охранно-пожарная сигнализация - централизованные от городских сетей

Вариант № 15

Сблокированный жилой дом

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Количество квартир, общее	шт.	26
	в том числе: 2-комнатных	шт.	1
	3-комнатных	шт.	1
	4-комнатных	шт.	4
	5-комнатных	шт.	6
	6-комнатных	шт.	14
2	Общая площадь квартир	кв.м	6 374,8
	в том числе: 2-комнатных	кв.м	99,2
	3-комнатных	кв.м	123
	4-комнатных	кв.м	826,9
	5-комнатных	кв.м	1 442,4
	6-комнатных	кв.м	3 883,3
3	Количество этажей	шт.	3
4	Строительный объём, общий	куб.м	17 863
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
5	Стоимость строительства, общая	руб.	**20 405 600**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	19 992 206
	оборудование	руб.	413 394
6	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	3 201
7	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	1 142
8	Продолжительность строительства	месяц	18

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

фундаменты	ленточные сборные железобетонные
стены	монолитные железобетонные в несъёмной опалубке из пенополистирола
перегородки	пазогребневые из газобетонных блоков
перекрытия	из монолитных железобетонных и сборных железобетонных плит
полы	подготовка под чистовое покрытие
двери	деревянные
окна	деревянные
крыша	деревянная стропильная система
кровля	цементно-песчаная черепица
внутренняя отделка	подготовка под чистовую отделку
наружная отделка	фасады оштукатурены и покрашены
прочие работы	лестницы из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление, водопровод, канализация, телефонизация, охранно-пожарная сигнализация - централизованные от городских сетей

Вариант № 16

Сблокированный жилой дом

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Количество квартир, общее	шт.	24
	в том числе: 2-комнатных	шт.	5
	3-комнатных	шт.	5
	4-комнатных	шт.	11
	5-комнатных	шт.	3
2	Количество этажей	шт.	3 + мансарда
3	Строительный объём, общий	куб. м	15 188,0
4	Общая площадь квартир	кв.м	4 396,4
5	Площадь квартир	кв.м	4 314,1
6	Площадь лоджий, балконов	кв.м	82,3
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
7	Стоимость строительства, общая	руб.	**13 479 800**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	10 806 514
	оборудование	руб.	2 673 286
8	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	3 066
9	Стоимость 1 кв. м площади квартир	руб.	3 125
10	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	888
11	Продолжительность строительства	месяц	7

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

фундаменты	монолитные железобетонные
стены	каркасные многослойной конструкции, обшитые изнутри - гипрок, доска антисептированная, пароизоляция пергамином, теплоизоляция ЦСП, облицовка лицевым кирпичом и цокольным камнем
перегородки	пазогребневые из газобетонных блоков
перекрытия	сборные железобетонные плиты
полы	подготовка под чистовое покрытие
двери	деревянные
окна	деревянные
крыша	деревянная стропильная система
кровля	из кровельной стали с полимерным покрытием
внутренняя отделка	подготовка под чистовую отделку
прочие работы	лестницы из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление, водопровод, канализация, телефонизация, охранно-пожарная сигнализация - централизованные от городских сетей

Вариант № 17

Сблокированный жилой дом

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Количество квартир, общее	шт.	6
2	Количество этажей	шт.	4
3	Строительный объём, общий	куб.м	7 018
	в том числе: жилой части здания	куб.м	6 160
	нежилой части здания	куб.м	553
4	Площадь здания, общая	кв.м	857,4
5	Общая площадь квартир	кв.м	656
6	Площадь жилых комнат	кв.м	511,7
7	Площадь помещений для спортивных занятий	кв.м	61,7
8	Площадь автостоянок (гаражей)	кв.м	139,7
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
9	Стоимость строительства, общая	руб.	**3 242 291**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	2 755 947
	оборудование	руб.	486 344
10	Стоимость строительства жилой части здания	руб.	2 905 578
11	Стоимость строительства нежилой части здания	руб.	336 713
12	Стоимость 1 кв. м общей площади здания	руб.	3 782
13	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	4 429
14	Стоимость 1 кв. м общей площади нежилой части здания	руб.	1 672
15	Стоимость нежилой части здания на 1 кв. м общей площади квартир	руб.	513
16	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	462
17	Стоимость 1 куб. м строительного объёма жилой части здания	руб.	472
18	Стоимость 1 куб. м строительного объёма нежилой части здания	руб.	609
19	Продолжительность строительства	месяц	18

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

Здание 4-х этажное, со встроенными автостоянками на 8 машин, 1-й и 2-й этажи - кирпичные, 3-й и 4-й этажи - каркасные, стены с утеплением минеральной плитой

фундаменты	ленточные сборные железобетонные
стены	кирпичные
перегородки	пазогребневые из газобетонных блоков
перекрытия	сборные железобетонные плиты
полы	подготовка под чистовое покрытие
двери	деревянные
окна	деревянные
крыша	деревянная стропильная система
кровля	из металлочерепицы
внутренняя отделка	подготовка под чистовую отделку
наружная отделка	фасады оштукатурены и покрашены
прочие работы	лестницы из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление, водопровод, канализация, телефонизация, охранно-пожарная сигнализация - централизованные от городских сетей

Вариант № 18

Сблокированный жилой дом

подземная автостоянка + четыре этажа

Технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели здания
1	Благоустройство территории	кв.м	2 200
2	Количество квартир, общее	шт.	19
	в том числе: 1-комнатных	шт.	1
	2-комнатных	шт.	9
	3-комнатных	шт.	1
	4-комнатных	шт.	8
3	Количество этажей	шт.	4
4	Строительный объём, общий	куб.м	14 829
	в том числе: жилой части здания	куб.м	14 288
	нежилой части здания	куб.м	541
5	Площадь здания, общая	кв.м	3 171,2
6	Общая площадь квартир	кв.м	2 954,8
	в том числе: площадь квартир	кв.м	2 350,2
	площадь лоджий, балконов, терасс	кв.м	604,6
7	Площадь подземной автостоянки (гараж)	кв.м	216,4
на 01.01.2000 г. без учёта налога на добавленную стоимость			
8	Стоимость строительства, общая	руб.	**14 462 446**
	в том числе: строительно-монтажные работы	руб.	14 206 232
	оборудование	руб.	256 214
9	Стоимость строительства жилой части здания	руб.	14 191 033
10	Стоимость строительства нежилой части здания	руб.	271 413
11	Стоимость 1 кв. м общей площади здания	руб.	4 561
12	Стоимость 1 кв. м общей площади квартир	руб.	4 803
13	Стоимость 1 кв. м общей площади нежилой части здания	руб.	1 254
14	Стоимость нежилой части здания на 1 кв. м общей площади квартир	руб.	92
15	Стоимость 1 куб. м строительного объёма здания	руб.	975
16	Стоимость 1 куб. м строительного объёма жилой части здания	руб.	993
17	Стоимость 1 куб. м строительного объёма нежилой части здания	руб.	502
18	Продолжительность строительства	месяц	16

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

фундаменты	ленточные сборные железобетонные
стены	кирпичные
перегородки	пазогребневые из газобетонных блоков
перекрытия	сборные железобетонные плиты
полы	подготовка под чистовое покрытие
двери	деревянные
окна	деревянные
крыша	деревянная стропильная система
кровля	из кровельной стали с полимерным покрытием
внутренняя отделка	подготовка под чистовую отделку
наружная отделка	фасады оштукатурены и покрашены
прочие работы	лестницы из сборных железобетонных элементов
технические системы	отопление, водопровод, канализация, телефонизация, охранно-пожарная сигнализация - централизованные от городских сетей

Краткое описание основных конструктивных элементов здания

фундаменты	ленточный монолитный железобетонный
стены	клееный деревянный брус
перекрытия	деревянные
полы	дощатые
перегородки	деревянные
двери	деревянные
окна	деревянные
крыша	выполнена в виде деревянной стропильной системы с обрешёткой
кровля	керамическая черепица
внутренняя отделка	подготовка под чистовую отделку
прочие работы	устройство крылец
технические системы	отопление и горячее водоснабжение; электроснабжение, водоснабжение и канализация - централизованное обеспечение с подключением к наружным сетям, выполнена разводка без оконечных приборов и устройств

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления
_____Г.Ф.Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Финансовый менеджмент

направление подготовки 38.03.02 –Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Финансовый менеджмент»

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов компетенций, позволяющих им составить объективное представление о совокупности денежных отношений и связей, возникающих в фирмах различной организационно-правовой формы по поводу формирования и использования капитала, денежных фондов (доходов), движения денежных потоков.

Задачами освоения дисциплины являются:

- знакомство с современными информационными технологиями в сфере финансового менеджмента;
- знакомство с основными концепциями, инструментами и методами финансового менеджмента;
- изучение базовых процедур, составляющих основу деятельности финансового менеджмента предприятий и организаций строительной отрасли;
- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом;
- научить определять цели управления, выявлять проблемы, ставить задачи и подбирать методы их решения, в том числе с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании;
- овладеть современными инструментами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- овладеть основными методами финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, денежными потоками и т.д.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ПК-14	**Знает:** -основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - специфику экономических процессов в организации; - принципы организации финансового менеджмента; - правила и приемы составления финансовой отчетности; - различные методы и способы финансового учета; **Умеет:** - применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики; - использовать экономические знания для обоснования решения в области финансового менеджмента;

		- обосновывать актуальность выбранного решения на основе данных управленческого учета; - подбирать средства и методы для решения поставленных задач в финансовом менеджменте; - делать обоснованные заключения по результатам решения задач на основе данных управленческого учета; **Владеет навыками:** - управления затратами; - анализа, способствующего развитию экономических знаний; - обработки получаемых данных и их интерпретации; - принятия решения на основе данных управленческого учета;
Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	ПК-15	**Знает:** - роль финансовых, рыночных и специфических рисков; - сущность различных финансовых инструментов; - различные методы принятия управленческих решений в сфере управления оборотного капитала и выбора источников финансирования с учетом неопределенности и риска; **Умеет:** -использовать современные методы обработки деловой информации с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; -применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий **Владеет навыками:** - проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной	ПК-4	**Знает:** - методы оценки активов организации; - состав и способы управления оборотным капиталом; - методы оценки; - структуру капитала и воздействие эффекта финансового рычага**.** **Умеет:**

политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных на мировых рынках в условиях глобализации		- проводить оценку инвестиционной привлекательности проектов; - принимать решения по финансированию операционной деятельности; **Владеет навыками:** - рассчитать чистый дисконтированный доход инвестиционного проекта; -подсчета наращенной суммы при использовании простой и сложной ставки процента; - расчета размера аннуитетных платежей при финансировании операционной деятельности путем получения кредита

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 учебного плана. Логически и содержательно-методически взаимосвязана с такими дисциплинами как «Стратегический менеджмент», «Экономическая оценка инвестиционных проектов». Студент должен обладать первично полученными знаниями по основным базовым обязательным дисциплинам направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, и в частности такими, как: «Математика», «Теория статистики», «Социально-экономическая статистика», «Экономика предприятия», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Налогообложение», «Финансы».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Финансовый менеджмент»:

знать:
- основные правила действий с числами и функции;
- базовые экономические категории, принципы, законы и закономерности, а также основные теоретические положения ведущих школ по важнейшим аспектам экономики;
- особенности методологии микро- и макроэкономического анализа;
- принципы функционирования рынков и экономики в целом;
- одели экономического равновесия, неустойчивости и цикличности развития и экономического роста;
- особенности экономической деятельности в России;
- сущность и классификацию основных и оборотных средств;
- природу затрат на производство и реализацию продукции и производственно-хозяйственной деятельности;
- принципы организации заработной платы;
- систему ценообразования и модификации цен;
- показатели, характеризующие доход и прибыль организации;

уметь:
- использовать методы экономических исследований и их инструментарий;
- выявлять причины возникновения конкретных ситуаций применительно у той или иной области экономических отношений;
-применять полученные экономические знания для анализа общественно-экономических процессов и давать им качественную и количественную оценку;
- уметь выбирать организационно-правовую форму предприятия и обосновать вы-

бор;
- рассчитать показатели эффективного использования основных средств предприятия;
- оценить нематериальные активы предприятия;
- рассчитать показатели, характеризующие эффективность труда;
- сопоставить расходы организации с доходами;
-выполнить группировку и калькулирование затрат на производство продукции;
- рассчитать цену на продукцию;
- рассчитать рентабельность продукции и производства

владеть:
- поиска необходимой информации, ее анализа и обобщения, правильного и аргументированного изложения выводной информации;
- проведения анализа финансовой отчетности;
- навыками вычисления финансовых коэффициентов для анализа финансовой деятельности организации;
- составления отчетности;
- публичного выступления с докладами, сообщениями;
- критического восприятия получаемой социально-экономической информации, ведения дискуссии и полемики
-способами обеспечения безубыточности организации.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**	51			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**57**	57			
в т.ч. курсовая работа					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	57	57			
Форма промежуточного контроля (зачет, **экзамен)**	**36**	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**	144			
зачетные единицы:	4	4			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Название темы	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)				Всего часов	Формируемые компетенции
			Лекц.	ЛЗ	ПЗ	СР		
	Раздел 1. Введение в финансовый менеджмент.	**7**	**3**		**5**	**10**	**18**	
1	Сущность и организация финансового менеджмента		1		1	2	4	ПК-4
2	Формы и содержание финансовой отчетности		2		2	4	8	ПК-4
3	Денежные потоки фирмы				2	4	6	ПК-4
	Раздел 2. Финансовый анализ и планирование	**7**	**3**		**6**	**10**	**19**	
4	Анализ финансового состояния и результатов деятельности фирмы		1		4	5	10	ПК-4
5	Финансовое планирование и прогнозирование		2		2	5	9	ПК-14
	Раздел 3. Временная стоимость денег и основы оценки финансовых активов	**7**	**2**		**4**	**8**	**14**	
6	Фактор времени и оценка денежных потоков		1		2	4	7	ПК-14
7	Оценка долгосрочных финансовых активов		1		2	4	7	ПК-14
	Раздел 4. Риск и доходность	**7**	**3**		**5**	**10**	**18**	
8	Управление финансовым риском		1		1	4	6	ПК-15
9	Теория портфеля и модели ценообразования активов		2		2	2	6	ПК-15
10	Операционный и финансовый рычаги				2	4	6	ПК-15
	Раздел 5. Инвестиционная политика фирмы	**7**	**3**		**6**	**10**	**19**	
11	Методы оценки инвестиционных решений		1		4	4	9	ПК-14
12	Альтернативные подходы к оценке инвестиций		-		2	1	3	ПК-14
13	Разработка бюджета капиталовложений		2		-	1	3	ПК-14
14	Анализ рисков инвестиционных проектов		-		-	4	4	ПК-14
	Раздел 6. Финансовая политика фирмы	**7**	**3**		**8**	**9**	**20**	
15	Финансирование бизнеса		1		-	2	3	ПК-14
16	Структура и стоимость капитала фирмы		1		3	2	6	ПК-14
17	Управление структурой капитала		1		3	4	8	ПК-14

№	Название темы	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)				Всего часов	Формируемые компетенции
			Лекц.	ЛЗ	ПЗ	СР		
18	Дивидендная политика		-		2	1	3	ПК-14
	Контроль						36	
Всего			17		34	57	144	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Введение в финансовый менеджмент.

Тема 1. Сущность и организация финансового менеджмента

Понятие и сущность финансового менеджмента. Функции финансового менеджмента. Цели и задачи финансового менеджмента. Организация и роль финансового менеджмента на предприятии. Внешняя экономическая среда бизнеса.

Тема 2. Формы и содержание финансовой отчетности

Формы и принципы построения финансовой отчетности. Балансовый отчет. Отчет о финансовых результатах.

Тема 3. Денежные потоки фирмы

Понятие и виды денежных потоков. Методы формирования отчета о движении денежных средств. Анализ денежных потоков для принятия управленческих решений. Свободный денежный поток.

Раздел 2. Финансовый анализ и планирование

Тема 4. Анализ финансового состояния и результатов деятельности фирмы

Сущность и методы финансового анализа. Финансовые коэффициенты. Оценка результатов деятельности фирмы.

Тема 5. Финансовое планирование и прогнозирование

Сущность и методы финансового планирования на предприятии. Прогнозирование финансовых показателей. Финансовая политика и стратегия устойчивого роста.

Раздел 3. Временная стоимость денег и основы оценки финансовых активов

Тема 6. Фактор времени и оценка денежных потоков

Концепция временной ценности денег. Методы учета фактора времени в финансовых операциях. Оценка денежных потоков.

Тема 7. Оценка долгосрочных финансовых активов

Характеристика финансовых активов. Оценка стоимости и доходности облигаций. Оценка стоимости и доходности акций.

Раздел 4. Риск и доходность

Тема 8. Управление финансовым риском

Характеристика предпринимательского риска. Виды финансового риска. Методы управления финансовым риском. Показатели оценки риска.

Тема 9. Теория портфеля и модели ценообразования активов

Понятие и этапы формирования инвестиционного портфеля. Оценка риска и доходности портфеля. Модели ценообразования активов на рынке капиталов.

Тема 10. Операционный и финансовый рычаги

Деловой и финансовый риск фирмы. Модель «затраты — объем продаж — прибыль». Понятие операционного рычага. Финансовый рычаг. Совместный эффект рычагов.

Раздел 5. Инвестиционная политика фирмы

Тема 11. Методы оценки инвестиционных решений
Сущность инвестиционных решений. Стратегическая оценка инвестиционного проекта. Оценка финансовой состоятельности инвестиционного проекта. Оценка экономической эффективности инвестиций.
Тема 12. Альтернативные подходы к оценке инвестиций
Метод скорректированной приведенной стоимости. Модели добавленной стоимости. Реальные опционы: сущность и классификация. Применение моделей оценки опционов в инвестиционном анализе.
Тема 13. Разработка бюджета капиталовложений
Принципы разработки бюджета капиталовложений. Прогноз денежных потоков инвестиционного проекта. Учет инфляции при оценке денежных потоков.
Тема 14. Анализ рисков инвестиционных проектов
Характеристика методов анализа инвестиционных рисков. Качественные методы оценки инвестиционных рисков. Количественный анализ рисков инвестиционных проектов.
Раздел 6. Финансовая политика фирмы
Тема 15. Финансирование бизнеса
Система финансирования хозяйственной деятельности. Бюджетное финансирование в Российской Федерации. Внутренние источники финансирования предприятия. Инструменты привлечения собственного капитала. Источники и инструменты заемного финансирования. Венчурное финансирование. Проектное финансирование.
Тема 16. Структура и стоимость капитала фирмы
Понятие структуры и стоимости капитала. Средневзвешенная и предельная стоимость капитала. Теории структуры капитала.
Тема 17. Управление структурой капитала
Факторы, влияющие на выбор источников финансирования. Анализ влияния финансирования на риск и доходность фирмы. Оценка заемного потенциала фирмы. Выбор оптимальной структуры капитала.
Тема 18. Дивидендная политика
Типы дивидендов, формы и порядок их выплат. Дивидендная политика и стоимость фирмы. Практические аспекты дивидендной политики. Оценка эффективности дивидендной политики акционерами. Особенности дивидендной политики в Российской Федерации.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего
			очная форма обучения
	Раздел 1. Введение в финансовый менеджмент		**5**
1	Сущность и организация финансового менеджмента	Внешняя экономическая среда бизнеса.	1
2	Формы и содержание финансовой отчетности	Балансовый отчет. Отчет о финансовых результатах.	2
3	Денежные потоки фирмы	Анализ денежных потоков для принятия управленческих решений. Свободный денежный поток.	2
	Раздел 2. Финансовый анализ и планирование		**6**
4	Анализ финансового состояния и результатов деятель-	Финансовые коэффициенты. Оценка результатов деятельности фирмы.	4

	ности фирмы		
5	Финансовое планирование и прогнозирование	Методы финансового планирования на предприятии.	2
	Раздел 3. Временная стоимость денег и основы оценки финансовых активов		**4**
6	Фактор времени и оценка денежных потоков	Методы учета фактора времени в финансовых операциях. Оценка денежных потоков.	2
7	Оценка долгосрочных финансовых активов	Оценка стоимости и доходности облигаций. Оценка стоимости и доходности акций.	2
	Раздел 4. Риск и доходность		**5**
8	Управление финансовым риском	Методы управления финансовым риском. Показатели оценки риска.	1
9	Теория портфеля и модели ценообразования активов	Оценка риска и доходности портфеля. Модели ценообразования активов на рынке капиталов.	2
10	Операционный и финансовый рычаги	Модель «затраты — объем продаж — прибыль». Понятие операционного рычага. Финансовый рычаг. Совместный эффект рычагов.	2
	Раздел 5. Инвестиционная политика фирмы		**6**
11	Методы оценки инвестиционных решений	Оценка экономической эффективности инвестиций.	4
12	Альтернативные подходы к оценке инвестиций	Реальные опционы: сущность и классификация.	2
	Раздел 6. Финансовая политика фирмы		**8**
13	Структура и стоимость капитала фирмы	Средневзвешенная и предельная стоимость капитала.	3
14	Управление структурой капитала	Оценка заемного потенциала фирмы. Выбор оптимальной структуры капитала.	3
15	Дивидендная политика	Практические аспекты дивидендной политики. Оценка эффективности дивидендной политики акционерами.	2
Итого часов в семестре			34

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего
			очная форма обучения
	Раздел 1. Введение в финансовый менеджмент		**10**

1	Сущность и организация финансового менеджмента	подготовка к лекциям	2
2	Формы и содержание финансовой отчетности	подготовка к лекциям	4
3	Денежные потоки фирмы	подготовка к практическим (семинарским) занятиям, решение задач	4
	Раздел 2. Финансовый анализ и планирование		**10**
4	Анализ финансового состояния и результатов деятельности фирмы	подготовка к лекциям	5
5	Финансовое планирование и прогнозирование	подготовка доклада	5
	Раздел 3. Временная стоимость денег и основы оценки финансовых активов		**8**
6	Фактор времени и оценка денежных потоков	подготовка к лекциям	4
7	Оценка долгосрочных финансовых активов	подготовка доклада	4
	Раздел 4. Риск и доходность		**10**
8	Управление финансовым риском	подготовка к лекциям	4
9	Теория портфеля и модели ценообразования активов	подготовка к практическим (семинарским) занятиям, решение задач	2
10	Операционный и финансовый рычаги	подготовка к лекциям	4
	Раздел 5. Инвестиционная политика фирмы		**10**
11	Методы оценки инвестиционных решений	подготовка к практическим (семинарским) занятиям, решение задач)	1
12		подготовка к лекциям	3
13	Альтернативные подходы к оценке инвестиций	подготовка к практическим (семинарским) занятиям, решение задач	1
14	Разработка бюджета капиталовложений	подготовка к практическим (семинарским) занятиям, решение задач	1
15	Анализ рисков инвестиционных проектов	подготовка к практическим (семинарским) занятиям, решение задач	4
	Раздел 6. Финансовая политика фирмы		**9**
16	Финансирование бизнеса	подготовка к практическим (семинарским) занятиям, решение задач	2
17	Структура и стоимость капитала фирмы	подготовка к практическим (семинарским) занятиям, решение задач	2
18	Управление структурой капитала	подготовка к практическим (семинарским) занятиям, решение задач	1
19		подготовка к лекциям	3
20	Дивидендная политика	подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1

ИТОГО часов в семестре:	57

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1973

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения

1	Раздел 1 «Введение в финансовый менеджмент» Раздел 2 «Финансовый анализ и планирование»	ПК-4 Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных на мировых рынках в условиях глобализации	**Знает:** - методы оценки активов организации; - состав и способы управления оборотным капиталом; - методы оценки; - структуру капитала и воздействие эффекта финансового рычага**.** **Умеет:** - проводить оценку инвестиционной привлекательности проектов; - принимать решения по финансированию операционной деятельности; **Владеет навыками:** - рассчитать чистый дисконтированный доход инвестиционного проекта; -подсчета наращенной суммы при использовании простой и сложной ставки процента; - расчета размера аннуитетных платежей при финансировании операционной деятельности путем получения кредита

2	Раздел 2 «Финансовый анализ и планирование» Раздел 3 «Временная стоимость денег и основы оценки финансовых активов» Раздел 5 «Инвестиционная политика фирмы» Раздел 6 «Финансовая политика фирмы»	ПК-14 Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	**Знает:** -основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - специфику экономических процессов в организации; - принципы организации финансового менеджмента; - правила и приемы составления финансовой отчетности; - различные методы и способы финансового учета; **Умеет:** - применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики; - использовать экономические знания для обоснования решения в области финансового менеджмента; - обосновывать актуальность выбранного решения на основе данных управленческого учета; - подбирать средства и методы для решения поставленных задач в финансовом менеджменте; - делать обоснованные заключения по результатам решения задач на основе данных управленческого учета; **Владеет навыками:** - управления затратами; - анализа, способствующего развитию экономических знаний; - обработки получаемых данных и их интерпретации; - принятия решения на основе данных управленческого учета;

3	Раздел 4 «Риск и доходность»	ПК-15Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	**Знает:** - роль финансовых, рыночных и специфических рисков; - сущность различных финансовых инструментов; - различные методы принятия управленческих решений в сфере управления оборотного капитала и выбора источников финансирования с учетом неопределенности и риска; **Умеет:** -использовать современные методы обработки деловой информации с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; -применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий **Владеет навыками:** - проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

«Содержание финансового менеджмента»

Разделение функций внутри финансовой службы организации

Цель (проблема): Рассмотрите предлагаемую ситуацию: владелец организации, в которой финансовую службу возглавляет главный бухгалтер, принимает решение пригласить финансового директора. Как разделить функции, обеспечить плодотворную работу финансовой службы?

Роли: владелец организации, исполнительный директор, главный бухгалтер, кандидат на должность финансового директора.

Ход игры: Обсуждение проблемы целесообразно в виде деловой игры с 3-4 участниками: владелец организации, исполнительный директор, главный бухгалтер, кандидат на должность финансового директора.

Ожидаемый (е) результат (ы): При определении оптимальной модели финансового управления главный критерий – возможность создания дополнительной стоимости (ценности) организации. Если не удается четко определить источники и масштабы добавленной стоимости от деятельности головного офиса, тогда появляются основания для рассмотрения вопроса о разделении организации на ряд компаний.

Кейс

Выбор организационно – правовой формы хозяйствования

при создании и реорганизации бизнеса

Рассмотрите возможность создании собственной организации. учитывая возможную направленность деятельности организации (отрасль, предполагаемые виды продукции и услуг, конкретные стартовые условия) и современные российские правовые нормы (Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об акционерных обществах» в ред. от 07.08.2001 г. и др.), обоснуйте выбор организационно-правовой формы хозяйствования.

От сущности основных решений, уровня риска принимаемых решений, отраслевой динамики, степени зрелости компаний (оператор – незрелая, холдинг – зрелая), эффективности деятельности отдельных подразделений, уровня взаимосвязи подразделений, масштабов возможной синергии.

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Задачи на простой процент

1 ВАРИАНТ

1. Ссуда в размере 540000 выдана на полгода по простой процентной ставке 8,5% годовых. Определить наращенную сумму и сумму процентных денег. (562950, 22950)
2. Кредит в размере 1300000 рублей выдан с 5 сентября по 25 декабря под 9% годовых. Определить наращенную сумму точным и обыкновенным расчетом процентов. (точным 1335580,82, об – 1335750)
3. В банк было положено 1700 рублей. Через 2 года 3 месяца на счете было 2197,25 руб. Сколько процентов в год выплачивает банк. (13%)
4. Определить период начисления, за который первоначальный капитал в размере 15000 достигнет 30000, если простая ставка равна 22% годовых простых. (4,5 года)
5. Кредит в размере 980000 рублей выдается на 2 года 6 месяцев, ставка процентов за первый год – 23%, а за каждое последующее полугодие увеличивается на 2 процентных пункта. Определить множитель наращения и наращенную сумму. (Кн -1,635, 1602300)

2 ВАРИАНТ

1. Кредит в размере 7600000 рублей выдается на 1 год 6 месяцев, ставка процентов за первый год – 20%, а за каждое последующее полугодие увеличивается на 0,5 процентных пункта. Определить множитель наращения и наращенную сумму. (Кн – 1,325, 1007000)
2. Ссуда в размере 230000 выдана на полгода по простой процентной ставке 9,5% годовых. Определить наращенную сумму и сумму процентных денег. (240925, 10925)
3. В банк было положено 2500 рублей. Через 3 месяца на счете было 2562,5 руб. Сколько процентов в год выплачивает банк. (10%)
4. Определить период начисления, за который первоначальный капитал в размере 30000 достигнет 45000, если простая ставка равна 18% годовых простых. (2.7)
5. Кредит в размере 1200000 рублей выдан с 5 сентября по 25 декабря под 12% годовых. Определить наращенную сумму точным и обыкновенным расчетом процентов. (точ – 1243791,78, об – 1 244000)

3 ВАРИАНТ

1. Кредит в размере 1400000 рублей выдан с 5 сентября по 25 декабря под 15% годовых. Определить наращенную сумму точным и обыкновенным расчетом процентов. (т – 1463863,01, об – 1464166,67)
2. Определить период начисления, за который первоначальный капитал в размере 45000 достигнет 60300, если простая ставка равна 17% годовых простых. (2)
3. Кредит в размере 175000 рублей выдается на 3 года 6 месяцев, ставка процентов за первый год – 19%, а за каждое последующее полугодие увеличивается на 0,1 процентных пункта. Определить множитель наращения и наращенную сумму. (Кн=1,6725, 292687,5)
4. Ссуда в размере 546000 выдана на полгода по простой процентной ставке 6,5% годовых. Определить наращенную сумму и сумму процентных денег. (563745, 17745)
5. В банк было положено 4500 рублей. Через 3 года 6 месяцев на счете было 6390 руб. Сколько процентов в год выплачивает банк. (12%)

Тестовые задания

(примеры тестовых заданий)

1 Финансовый менеджмент, как наука – это

А. разработка особенностей и принципов менеджмента в условиях нестабильной экономической ситуации

Б. система знаний по эффективному управлению денежными фондами и финансовыми ресурсами организаций для достижения стратегических целей и решения тактических задач и повышения эффективности деятельности

В. процесс выработки цели управления финансами и осуществление воздействия на них с помощью финансовых методов искусство управления финансовыми ресурсами

Г. вид профессиональной деятельности, направленный на управление финансово-хозяйственной деятельностью предприятия на основе современных методов

2 К задачам финансового менеджмента относятся все пункты, кроме

А. оптимизация денежного оборота

Б. обеспечение постоянного финансового равновесия организации

В. максимизация рыночной стоимости организации

Г. обеспечение формирования достаточного объема финансовых ресурсов в соответствии с задачами развития организации в предстоящем периоде

3.Субъектами финансового менеджмента не могут выступать

А. должностные лица финансовой службы, либо работники, которые осуществляют целе-

направленное управление денежными потоками, кругооборотом стоимости и финансовыми ресурсами организации
Б. денежные потоки и финансовые ресурсы организации
В. финансовая инфраструктура организации

4 .Себестоимость определяется как
А. затраты на приобретение ценных бумаг
Б. затраты на финансирование инвестиционных проектов
В. затраты на сырье, материалы, зарплату работникам
Г. затраты предприятия на производство и реализацию продукции

5 .Себестоимость определяется как
А. затраты на приобретение ценных бумаг
Б. затраты на финансирование инвестиционных проектов
В. затраты на сырье, материалы, зарплату работникам
Г. затраты предприятия на производство и реализацию продукции

6. Финансовая стратегия—это
А. разработка краткосрочного планирования денежных потоков организации
Б. решение задач конкретного этапа развития финансов организации
В. определение долговременного курса в области финансов организации, направленного на решение крупномасштабных задач

7.Объектом финансового менеджмента являются
А. правовое и информационное обеспечение, финансовые отношения, финансовые инструменты, финансовые методы и финансовые показатели
Б. группа лиц, реализующих движение финансовых ресурсов и финансовых отношений
В. активы и пассивы организации, формирующиеся в процессе текущей деятельности и осуществления инвестиций
8. К функциям финансового менеджмента не относятся
А. фискальная функция
Б. управление финансовыми рисками
В. управление капиталом
Г. управление активами

9. Основной целью финансового менеджмента является
А. минимизация финансовых рисков
Б. максимизация прибыли
В. увеличение рыночной стоимости акций
Г. обеспечение благосостояния собственников организации
Д. Все перечисленные

10. К финансовым ресурсам относятся
А. налоги
Б. страховые платежи
В. бюджетные и внебюджетные фонды, фонды накопления и потребления, национальный доход
Г. денежные средства, вложенные в основные фонды, нематериальные активы, в оборотные производственные фонды и фонды обращения, прибыль

11. Основной целью финансового контроля над деятельностью организации со стороны его собственников является
А. перераспределение финансовых ресурсов организации в соответствии с учредительными документами
Б. Организация и планирование использования финансовых ресурсов
В. эффективность управления финансами организации

12. К финансовым инструментам не относят
А. государственное и другие внешние нормативные документы Б. денежные средства, ценные бумаги, опционы, форварды, фьючерсы, свопы
В. инструменты инвестирования (акции, инвестиционные сертификаты и т.п.)
Г. платежные инструменты (платежные поручения, чеки, аккредитивы и т.п.)
Д. депозитные инструменты депозитные договоры, депозитные сертификаты и т.п.)

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Инвестиционная сфера финансового менеджмента: объекты, горизонт планирования, факторы влияния, сфера и степень влияния
2. Финансовая сфера финансового менеджмента: объекты, горизонт планирования, факторы влияния, сфера и степень влияния
3. Операционная сфера или сфера управления активами финансового менеджмента: объекты, горизонт планирования, факторы влияния, сфера и степень влияния
4. Объекты управления финансового менеджмента
5. Субъекты управления финансового менеджмента
6. Основные задачи финансового менеджмента
7. Методы расчета платы за заемные финансовые ресурсы: метод Инвуда
8. Методы расчета платы за заемные финансовые ресурсы: метод Ринга
9. Методы расчета платы за заемные финансовые ресурсы: метод Хоскольда
10. Классификация источников финансовых ресурсов организации
11. В чем разница между привлеченными и заемными финансовыми ресурсами организации
12. Достоинства и недостатки внутренних финансовых ресурсов
13. Достоинства и недостатки внешних привлеченных финансовых ресурсов
14. Достоинства и недостатки внешних заемных финансовых ресурсов
15. Суть декурсивного способа начисления процентов
16. Суть антисипативного способа начисления процентов
17. Эффект финансового рычага
18. Эффект производственного рычага
19. Факторинг, схема организации факторинга
20. Преимущества субъектов факторинга
21. Виды факторинговых услуг
22. Экспортный факторинг
23. Эффект совместного рычага
24. Первичные финансовые инструменты
25. Производные финансовые инструменты
26. Форвардные контракты

27. Фьючерсные контракты
28. Спекулирование на рынке финансовых инструментов
29. Хеджирование на рынке финансовых инструментов

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Первоначальная сумма равна 30000 руб. Определить наращенную сумму через 3 года при использовании простой и сложной ставок процентов 6,9%, при условии начисления процентов каждый год, каждое полугодие, каждый квартал и каждый месяц. (36210,36648,36771,36834,36879)
2.Текущая стоимость долга составляет 30000. Найти будущую стоимость долга через 3,5 года при условии начисления сложных процентов 9%, используя два способа начисления сложных процентов. (40563, 40598)
3.Определить текущую величину суммы 60000 руб., выплачиваемую через 3 года с условием начисления 7,5% сложных. (48297)
4. За какой срок первоначальный капитал в 20000 руб. увеличится до 40000 при ставке сложных процентов 8%, если проценты будут начисляться: а) ежегодно, б) ежемесячно. (9, 8,75)
5. Под какую процентную ставку J_1 следует вложить 3000 руб., чтобы через 2 года получить 5000? (29,1)
6. Текущая стоимость долга составляет 50000. Найти будущую стоимость долга через 4,5 года при условии начисления сложных процентов 7%, используя два способа начисления сложных процентов. (69230, 69279)
7. За какой срок первоначальный капитал в 15000 руб. увеличится до 50000 при ставке сложных процентов 6%, если проценты будут начисляться: а) ежегодно, б) ежеквартально, в) ежемесячно. (21,6; 20,2; 20)
8.Определить текущую величину суммы 40000 руб., выплачиваемую через 4 года с условием начисления 8% сложных. (29401)
9 Первоначальная сумма равна 70000 руб. Определить наращенную сумму через 3 года при использовании простой и сложной ставок процентов 6,9%, при условии начисления процентов каждое полугодие, каждый день. (84490, 85799, 145150)
10. Под какую процентную ставку J_1 следует вложить 6000 руб., чтобы через 2 года получить 8000? (15,5)
11. Определить текущую величину суммы 80000 руб., выплачиваемую через 5 года с условием начисления 8,5% сложных. (53206)
12. Под какую процентную ставку J_1 следует вложить 8000 руб., чтобы через 2 года получить 12000? (22,5)
13. Текущая стоимость долга составляет 90000. Найти будущую стоимость долга через 5,5 года при условии начисления сложных процентов 6,8%, используя два способа начисления сложных процентов. (129240, 129307)
14. Первоначальная сумма равна 45000 руб. Определить наращенную сумму через 4 года при использовании простой и сложной ставок процентов 9%, при условии начисления процентов каждый год, каждое полугодие. (63521,17; 63995)
15. За какой срок первоначальный капитал в 63000 руб. увеличится до 93000 при ставке сложных процентов 8%, если проценты будут начисляться: а) ежеквартально, б) ежемесячно. (4,89; 4,84)

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№	Контролируемые разделы дис-	Наименование оценочного средства

п/п	циплины	
1	Раздел 1. Введение в финансовый менеджмент	Деловая игра «Содержание финансового менеджмента»
2.	Раздел 2. Финансовый анализ и планирование	Кейс «Выбор организационно-правовой формы» Вопросы и задания для промежуточной аттестации
3	Раздел 3. Временная стоимость денег и оценка финансовых активов	Контрольные работы на решение задач по временной стоимости денег и оценке финансовых активов (комплект заданий), Вопросы и задания для промежуточной аттестации
4	Раздел 4. Риск и доходность	Тестовые задания Вопросы и задания для промежуточной аттестации
5	Раздел 5. Инвестиционная политика фирмы	Контрольные работы на решение задач для промежуточной аттестации Вопросы и задания для промежуточной аттестации
6	Раздел 5. Финансовая политика фирмы	Вопросы и задания для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03727-2. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/finansovyy-menedzhment-v-2-ch-chast-2-investicionnaya-i-finansovaya-politika-firmy-438662.	ЭБС Юрайт
2	Рогова, Е. М. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. М. Рогова, Е. А. Ткаченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 540 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02550-7. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/finansovyy-menedzhment-401451.	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Гребенников, П. И. Корпоративные финансы : учебник и практикум для академического бакалавриата / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 252 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04226-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/korporativnye-finansy-426901#/.	ЭБС Юрайт
2	Лимитовский, М. А. Корпоративный финансовый менеджмент : учеб.-практ. пособие / М. А. Лимитовский, В. П. Паламарчук, Е. Н. Лобанова ; отв. ред. Е. Н. Лобанова. — М. : Издательство	ЭБС Юрайт

	Юрайт, 2019. — 990 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-3708-4. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/korporativnyy-finansovyy-menedzhment-425325#page/1.	

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://biblio-online.ru/
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М.Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталок библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал,

изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе прохождения дисциплины используются:
правовые системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс»; Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] http:// http://e.lanbook.com//, Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] http://elibrary.ru/. ЭБС biblio-online.ru

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____, к.э.н. Александрова Е.Б.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики строительства
(протокол № 11, от «8» июня 2018 г.)

Заведующая кафедрой _____ Асаул В. В.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» июня 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г. Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления

_____Токунова Г.Ф

«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.04 Управление персоналом

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Управление персоналом»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков, необходимых для специалистов службы управления персоналом организации

Задачами освоения дисциплины являются
знание и понимание современных концепций управления персоналом;
усвоение теоретических и методологических знаний по управлению персоналом в различных организационных формах, организации и принципах деятельности служб управления персоналом;
формирование понятия об организации деятельности службы управления персоналом (УП) на предприятии, о ее функциях, роли и месте в системе управления предприятием;
формирование знаний, а также развитие умений и навыков разработки стратегии и политики в области УП, определении потребности и планировании численности персонала, анализе и проектировании рабочих мест, разработке и реализации основных технологий УП: наборе и отборе персонала, формирование и эффективное использование трудового и человеческого потенциала предприятия, адаптация и социализация, деловая оценка, обучение, мотивация и стимулирование персонала, конструирование эффективной системы вознаграждения персонала, аутплейсмент и разработка программ высвобождения персонала на современном предприятии;
формирование умений производить расчеты социально-экономического эффективности деятельности службы управления персоналом в организации, определение и расчет эффектов влияния человеческих ресурсов на деятельность организации

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-3	**знает** место и роль управления человеческими ресурсами в системе управления предприятием;
		Умеет разрабатывать стратегии, политики и технологии в области УЧР
		владеет методиками определения потребности организации в персонале и планирования численности персонала, анализа содержания работы и проектирования рабочих мест;
владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принци-	ПК-1	**Знает** принципы управления человеческими ресурсами;
		Умеет определять качественную потребность организации в человеческих ресурсах, осуществлять анализ содержания работы и проектирование рабочих мест, разрабатывать методическое обеспечение программ УЧР по набору, отбору и найму персонала, формированию и эф-

пов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		фективному использованию человеческого потенциала организации
		Владеет технологиями мотивации поведения персонала в процессе трудовой деятельности; профессиональной и организационной адаптации персонала; диагностики и формирования организационной культуры; управления конфликтами в коллективе; деловой оценки персонала.
владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	ПК-2	**Знать** функциональное разделение труда и организационную структуру службы управления человеческими ресурсами. **Уметь** разрабатывать и реализовывать программы по адаптации, аттестации, деловой оценке, обучению, мотивации и стимулированию, высвобождению персонала организации. **Владеть** технологиями формирования кадрового резерва организации и развития деловой карьеры сотрудников; подбора персонала и профориентацией; подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала;

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление персоналом» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 учебного плана. Формирует специальные знания для осуществления профессиональной деятельности по управлению человеческими ресурсами для обеспечения эффективного управления и воспроизводства человеческих ресурсов в экономике. Дисциплина базируется на результатах обучения, сформированных в дисциплинах «Психология», «История управленческой мысли», «Теория организации», «Организационное поведение».

Требования к входным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Управление персоналом» необходимо:

знать: иметь представления роли человеческого фактора в экономике. Основные понятия психологии и теории организаций в объеме программы вуза.;

уметь: иметь представления роли человеческого фактора в экономике. Основные понятия психологии и теории организаций в объеме программы вуза;

владеть: логически и последовательно излагать факты, объяснять причинно - следственные связи, используя общие и специальные понятия и термины.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**	48			
в т.ч. лекции	24	24			

практические занятия (ПЗ)	24	24			
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-			
др. виды аудиторных занятий	-	-			
Самостоятельная работа (СР)	**60**	60			
в т.ч. курсовой проект	-	-			
расчетно-графические работы	-	-			
Реферат	-	-			
др. виды самостоятельных работ	60	60			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**36 Экзамен**	36 Экзамен			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**	144			
зачетные единицы:	4	4			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел: Основные этапы развития и современное состояние теории и практики управления персоналом**	**8**	**7**	**7**		**20**	**34**	**ОПК-3**
1.1	Предмет и основные понятия курса «управление персоналом»	8	2	2		6	10	
1.2	Эволюция концепций управления персоналом (УП)	8	3	3		8	14	
1.3	Стратегия и политика УП	8	2	2		6	10	
2.	**2-й раздел: Технологии управления внутренним рынком труда организации**	**8**	**8**	**8**		**22**	**38**	**ПК-1**
2.1	Формирование внутреннего рынка труда организации: планирование потребности организации в человеческих ресурсах.	8	2	2		6	10	
2.2	Организационное проектирование деятельности службы УП	8	4	4		8	16	
2.3	Вознаграждение персонала.	8	2	2		8	12	
3.	**3-й раздел: Технологии УП**	**8**	**9**	**9**		**18**	**36**	**ПК-2**
3.1	Анализ содержания работы	8	2	2		6	10	
3.2	Привлечение и подбор персонала, управление деловой карьерой.	8	2	2		4	8	
3.3	Деловая оценка и формирование кадрового резерва организации.	8	2	2		4	8	
3.4	Инструменты оценки эффективности УП	8	3	3		4	10	
	Итого	**8**	**24**	**24**		**60**	**108**	

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	Экзамен	**8**	**--**		**-**	**36**	**144**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Основные этапы развития и современное состояние теории и практики управления персоналом.

1.1. Предмет и основные понятия курса «управление персоналом». Раскрывается содержание основных понятий курса: управление, организация, человеческие ресурсы, трудовые ресурсы и персонал организации. Рассматриваются основные факторы внешней и внутренней среды организации, влияющие на характеристики персонала.

1.2. Эволюция концепций управления персоналом (УП). Рассматривается изменение роли человеческого фактора в экономики и эволюция основных концепций УП.

1.3. Стратегия и политика УП. Рассматривается содержание стратегии и философии, принципов и методов УП. Классификация стратегий УП и условия, определяющие стратегию поведения организации на внутреннем и внешнем рынке труда. В контексте рассмотрения политики управления человеческими ресурсами изучаются содержание политики УП, виды и основные инструменты ее конструирования, методы разработки планов работы с персоналом организации.

2-й раздел: Технологии управления внутренним рынком труда организации

2.1. Формирование внутреннего рынка труда организации: планирование потребности организации в человеческих ресурсах. Количественные и качественные методы исследования краткосрочных и долгосрочных перспектив организации, а также методы расчета потребности организации в человеческих ресурсах.

2.2. Организационное проектирование деятельности службы УП. Рассматриваются основные функции УП и соответствующая документация, регулирующая деятельность службы УП. Организационная культура как регулятор поведения персонала организации. Рассматривается содержание понятия организационной и корпоративной культуры, основные подходы и виды в контексте управленческого инструментария. Изучаются методы диагностики и управления формированием и развитием оргкультуры. Оргкультура как инструмент управления профориентацией, трудовой адаптацией и обучением персонала. Инструменты конструирования корпоративной культуры.

2.3. Вознаграждение персонала. Рассматриваются основы конструирования компенсационного пакета в организации; содержание и принципы формирования системы вознаграждения труда работников организации. Основные виды вознаграждения и их функции. Принципы и методы формирования сбалансированного компенсационного пакета. Понятие справедливости вознаграждения. Мотивация и стимулирование персонала. Рассматривается содержание понятий мотивация и стимулирование. Изучаются основные теории мотиваций и их классификация. Технологии мотивирования и стимулирования персонала организаций.

3-й раздел: Технологии УП

3.1. Анализ содержания работы. Рассматривается технология анализа содержания работы, описания рабочего места и разработки должностной инструкции (особенности ДИ для командной формы работы).

3.2. Привлечение и подбор персонала, управление деловой карьерой. Рассматриваются внешние и внутренние источники, а также основные методы привлечения персонала в организацию. Понятие деловой карьеры, виды и этапы. Высвобождение персонала. Увольнение как инструмент регулирования внутреннего рынка труда организации: содер-

жание и принципы разработки программ по высвобождению персонала.

3.3. Деловая оценка и формирование кадрового резерва организации. Рассматривается сущность, цели и значение технологии деловой оценки и основные ее виды: отбор персонала и аттестация персонала. Понятие кадрового резерва, методы планирования численности и этапы формирования кадрового резерва.

3.4. Инструменты оценки эффективности УП. Содержание и соотношение понятий эффективности и результативности, экономической и социальной эффективности. Методы оценки эффективности и результативности использования человеческих ресурсов в организации. Показатели социальной и экономической эффективности деятельности службы УП.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
1	1.	1-й раздел: Основные этапы развития и современное состояние теории и практики управления персоналом	**7**
2	1.1	Предмет и основные понятия курса «управление персоналом»	2
3	1.2	Эволюция концепций управления персоналом (УП)	3
4	1.3	Стратегия и политика УП	2
5	2.	2-й раздел: Технологии управления внутренним рынком труда организации	**8**
6	2.1	Формирование внутреннего рынка труда организации: планирование потребности организации в человеческих ресурсах.	2
7	2.2	Организационное проектирование деятельности службы УП	4
8	2.2	Вознаграждение персонала.	2
9	3.	3-й раздел: Технологии УП	**9**
10	3.1	Анализ содержания работы	2
11	3.2	Привлечение и подбор персонала, управление деловой карьерой.	2
12	3.3	Деловая оценка и формирование кадрового резерва организации.	2
13	3.4	Инструменты оценки эффективности УП	3
Итого			**24**

5.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего, часов
			очная форма обучения
1	1.	1-й раздел: Основные этапы развития и современное состояние теории и практики управления персоналом	**20**
2	1.1	Подготовка к тестированию	6

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего, часов
			очная форма обучения
3	1.2	Подготовка к тестированию	8
4	1.3	Подготовка к тестированию	6
5	2.	2-й раздел: Технологии управления внутренним рынком труда организации	**22**
6	2.1	Подготовка к тестированию	6
7	2.2	Подготовка к тестированию	8
8	2.2	Подготовка к тестированию	8
9	3.	3-й раздел: Технологии УП	**18**
10	3.1	Подготовка к тестированию	6
11	3.2	Подготовка к тестированию.	4
12	3.3	Подготовка к тестированию	4
13	3.4	Подготовка к тестированию	4
Итого			**60**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1) Рабочая программа по дисциплине;

2) Методические рекомендации по организации самостоятельной работе студентов.

3) ФОС текущей и промежуточной аттестации.

4) Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle, включающее комплект презентаций к лекциям, конспект лекций по дисциплине, базу тестовых заданий.
https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2168

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисци-	Код и наименование контролируемой компетен-	Результаты обучения

	плины	ции (или ее части)	
1	1-й раздел (Основные этапы развития и современное состояние теории и практики управления человеческими ресурсами)	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3)	**знает** место и роль управления человеческими ресурсами в системе управления предприятием;
			Умеет разрабатывать стратегии, политики и технологии в области УЧР
			владеет методиками определения потребности организации в персонале и планирования численности персонала, анализа содержания работы и проектирования рабочих мест;
2	2-й раздел (Технологии управления внутренним рынком труда организации)	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)	**Знает** принципы управления человеческими ресурсами;
			Умеет определять качественную потребность организации в человеческих ресурсах, осуществлять анализ содержания работы и проектирование рабочих мест, разрабатывать методическое обеспечение программ УЧР по набору, отбору и найму персонала, формированию и эффективному использованию человеческого потенциала организации
			Владеет технологиями мотивации поведения персонала в процессе трудовой деятельности; профессиональной и организационной адаптации персонала; диагностики и формирования организационной культуры; управления конфликтами в коллективе; деловой оценки персонала.
3	3-й раздел (Технологии УЧР)	владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)	**Знать** функциональное разделение труда и организационную структуру службы управления человеческими ресурсами.
			Уметь разрабатывать и реализовывать программы по адаптации, аттестации, деловой оценке, обучению, мотивации и стимулированию, высвобождению персонала организации.
			Владеть технологиями формирования кадрового резерва организации и развития деловой карьеры сотрудников; подбора персонала и профориентацией; подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала;

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
Шкала перевода балльной оценки в традиционную.

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе тестирования в части дисциплины «Управления персоналом», переводятся в традиционную шкалу оценок по таблице:

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Балльная оценка складывается из баллов, начисляемых студенту в ходе текущего контроля (из которых в общей оценке учитывается 60%), баллов, полученных на экзамене студентом.

7.2.1. Порядок оценивания и критерии оценки знаний и практических навыков студентов на экзамене

Оценивание знаний и практических навыков во время зачета проводится с учетом оценки результатов обучения в ходе текущего контроля (3 контрольных работы в форме тестирования в системе moodle). Минимальная сумма баллов за результаты обучения – 61, максимальная -100).

7.2.2. Критерии оценивания результатов обучения в текущем контроле.

Оценивание тестов

Тестирование проводится в образовательной информационной среде moodle.spbgasu.ru и формируется из базы тестовых заданий. Студент получает оценку «зачтено», если результат теста находится на уровне выше 60%. Баллы за тесты включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента.

Тестовые задания

(Пример теста)

1. Под организацией труда понимают:

a. особенности и способы взаимодействия людей со средствами труда, а также особенности и способы взаимодействия людей между собой в процессе труда;

b. целенаправленный процесс установления соответствия способностей, мотиваций и других качественных характеристик персонала требованиям должности или рабочего места.)

c. процесс знакомства сотрудника с деятельностью организации и изменение собственного поведения в соответствии с требованиями среды.

2. Перечислите показатели, характеризующие структуру персонала организации:

a. удельный вес руководителей

b. прибыль

c. текучесть

d. производительность

3. Перечислите показатели, характеризующие структуру межличностных отношений в организации:
a. производительность
b. индекс социометрического статуса
c. индекс Люшера
d. прибыль
4. Укажите варианты, соотвествующие классификациям видов деловой карьеры
a. вертикальная,
b. горизонтальная,
c. центростремительная,
d. внутриорганизационная,
e. профессиональная,
f. транспрофессиональная.
5. Клановый тип организационной культуры лежит в квандранте РККЦ образуя пересечение шкал ориентации на:
a. Гибкость, дискретность
b. Ориентация на внутренний фокус
c. Ориентация на внешний фокус
d. Результативность
e. Стабильность, контроль
6. Укажите, к какому компоненту системы вознаграждения относится проценты от сделок, получаемых сотрудником организации:
a. прямое денежное вознаграждение
b. косвенное денежное вознаграждение
c. нематериальное вознаграждение
d. белая зарплата
7. Укажите варианты политики УЧР, выделяемые на основе уровня осознанности управленческим аппаратом влияния человеческих ресурсов на результативность организации в целом:
a. Пассивная кадровая политика,
b. Долгосрочная кадровая политика
c. Открытая кадровая политика,
d. Реактивная кадровая политика
e. Лучшая кадровая политика
8. Показатель текучести персонала характеризует:
a. плохой социально-психологический климат
b. неудовлетворенность персонала условиями труда
c. плохие условия труда
d. мобильность персонала
9. Из предложенных вариантов укажите объекты процедуры оценки (эвалюации) в сфере УЧР:
a. управленческие решения,
b. деятельность службы УЧР,
c. персонал (работники) организации
d. инвесторы
e. подрядчики
10. Завершающим этапом организационной социализации является:
a. Переход от испытательного срока на постоянную работу

b. Успешное завершение адаптационного периода в новой должности
c. Переход на более высокую позицию, карьерный рост
d. Переход от полного рабочего дня к неполному и выход на пенсию
11. Какой вид организационной культуры ассимилирует мифы, основанные на манипулятивно-психологической пропаганде:
a. Негативная
b. Дружелюбная
c. Клановая
d. Пролетарская
e. Рыночная
12. Основной целью проведения процедуры аттестации является:
a. рациональная расстановка персонала и его эффективного использования
b. снижение затрат на труд
c. основание для увольнения
d. основание для лишения премии
13. В организации рабочая группа состоит из руководителя, двух старших секретарей и четырех операторов по электронной обработке текста. Укажите сколько в организации имеется видов работ и должностей?
a. четыре должности, два вида работ
b. одна должность, 6 видов работ
c. семь должностей, три вида работ
14. Планирование потребности в персонале – это … :
a. Программа УЧР, направленная на оценку количественной и качественной потребности в персонале
b. Предоставление участникам деятельности возможности достигнуть удовлетворения своих потребностей или реализовать ожидания.
c. совокупность врожденных свойств человека – индивидных свойств и способностей, являющихся основой личности.
d. целенаправленный процесс установления соответствия способностей, мотиваций и других качественных характеристик персонала требованиям должности или рабочего места
15. Конструирование инструментов оценки эффективности персонала основывается на следующих видах оценок:
a. оценки управленческих решений относительно персонала организации, принимаемых всеми менеджерами;
b. оценки эффективности работы службы УП организации;
c. оценки персонала
d. баланса
16. Базовая потребность организации в персонале определяется соотношением следующих показателей:
a. Объем производства,
b. Выработка на одного работающего
c. Время простоя
d. Интенсивность труда
e. ФОТ
17. Укажите причины, являющиеся основанием для проведения в организации процедуры «Анализ работ»:
a. при создании организации,

b. при создании новых видов работ,
c. при значительном изменении видов работ, возникшем в результате применения новых технологий, методик, процессов или устройств
d. при банкротстве
e. регулярно

18. Укажите, какие из перечисленных вариантов относятся к методам привлечения персонала из внутренних источников:
a. выдвижение,
b. ротация
c. аутсорсинг
d. рекрутинговые агентства
e. через знакомых

19. Металлургический комбинат за год произвел 50 тыс.проката, среднесписочная численность работников комбината за год составила 2 тыс.чел. Производительность труда составила :
a. 25 т.
b. 100 тыс./чел.
c. 52 тыс.на чел.
d. 1%

20. В организации снижение трудоемкости продукции по сравнению с базовым уровнем составило 25%. На сколько процентов увеличилась производительность труда?
a. На 25%
b. На 33,33%
c. На 75%
d. На 125%

21. Эффективность реализации мероприятий по УЧР представляет собой взаимосвязь нескольких эффектов:
a. Экономического,
b. Функционального,
c. Социального
d. Психологического
e. Сильного

22. При формировании внутреннего рынка труда организации за счет α-труда, планируют изменение следующих факторов с целью увеличения конечных результатов организации:
a. увеличивают численность работников,
b. увеличивают продолжительность времени труда
c. уменьшают расходы на персонал
d. увеличивают интенсивность труда
e. уменьшают численность работников

23. В организации рост производительности труда по сравнению с базовым уровнем составил 25%. На сколько процентов снизилась трудоемкость продукции?
a. На 20%.
b. На 75%
c. 33,33%
d. 125%

Примеры задач

Задача 1.

Прокатный цех за отчетный период выпустил 6000 т сортовой стали трудоемкостью 10 чел-час на 1 т проката., 4000 т листовой стали трудоемкостью 5 чел-час., 2000 т тонкой листовой стали трудоемкостью 30 чел-час. В цехе 200 рабочих. Условная единица измерения - тонна сортовой стали. На основе этих данных рассчитайте производительность труда по прокатному цеху.

Задача 2.

По приведенным в таблице данным определите рост производительности труда с помощью стоимостного метода. Оформите в виде выводов.

Цех	Базисный период			Отчетный период			Рост ПТ, %
	продукция в сопоставимых ценах, тыс. р.	среднесписочная численность работников, чел.	выработка, р.	продукция в сопоставимых ценах, тыс. р	среднесписочная численность работников, чел	выработка, р.	
1	800	400		840	400		
2	200	200		330	300		
итог	1000	600		1170	700		

Задача 3.

Объем валовой продукции предприятия составил 150000 единиц. Отпускная цена 1 единицы составляет 350 рублей. Удельный вес основных расходов в себестоимости по нормативам следующий: Заработная плата основных работников- 15%; Поставки материала со стороны- 13%; Цеховые расходы- 14%; Сырье- 45%; Вспомогательные материалы- 2%; Общезаводские расходы- 9,5%. Среднесписочная численность работников 352 человека. Определить выработку на 1 работника.

Задача 4.

Рабочему установлена норма на изготовление 1 изделия - 0,5 часа (или 16 изделий за 8-часовую рабочую смену). Фактически работник изготавливает 20 изделий. Определить: 1. обьем выполнения работы за смену, выраженный в трудовых показателях.2. уровень производительности труда.

Задача 5.

Используя данные таблицы, определите изменение выработки с помощью стоимостного метода. Дайте анализ результатов.

Изделия, шт.		Норма времени на изделие, нормо-час	
Базисный период	Отчетный период	Базисный период	Отчетный период
800	1000	8,0	7,2
600	800	4,4	3,5
700	800	2,0	1,9

Задача 6.

Рассчитайте индексы объема работ (Jp); рабочего времени (Jт); выработки (Jв) , если рабочие выполнили в базисном периоде обьем работ равный 58 тыс. нормо-час. При этом фактически отработано 40 тыс. часов. В отчетном периоде соответствующий объем работ со-

ставил 67,9 тыс. нормо-часов, а фактически отработанное время увеличилось на 15 % по сравнению с плановым периодом.

Задача 7.
Технологический процесс изготовления изделия включает 5 операций, на которые по нормам времени требуются соответственно следующие затраты труда в нормо-часах: 2,2;2,5;6,1;5,0;2,3.
Выполнение норм выработки составляет в среднем 115%. В предстоящем плановом периоде предполагается снизить фактическую трудоемкость продукции на 3%. Определите показатели трудоемкости изделия.
Задача 8.
Рассчитайте фактическую технологическую трудоемкость тонны продукции А и тонны продукции В, если: объем произведенной продукции А составил 400 тыс. тонн, объем произведенной продукции В составил 3,6 тыс. тонн. Численность основных рабочих занятых производством продукции А-57 чел.; продукции В на 30% меньше. Фактический фонд рабочего времени всех основных рабочих составил 140 тыс. часов.
Задача 9.
Среднесписочная численность работников предприятия за год составила 600 чел. В течение года уволились по собственному желанию 37 чел., уволено за нарушение трудовой дисциплины 5 чел., ушли на пенсию 11 чел., поступили в учебные заведения и призвано в вооруженные силы 13 чел., переведены на другие должности и в другие подразделения предприятия 30 чел.
Определите:
а) коэффициент выбытия кадров (%);
б) коэффициент текучести кадров (%).
Задача 10.
Предприятие выпускает изделия А и Б по программе, указанной в таблице. Потери времени по уважительным причинам составляют в среднем 10% от номинального фонда времени, коэффициент выполнения норм выработки — 1,2, количество рабочих дней в году 300, продолжительность смены — 8 ч.

Изделие	Годовая программа выпуска, шт.	Норма штучного времени, ч.
А	30000	4
Б	50000	2

Определите требуемую для предприятия численность производственных рабочих на планируемый год (чел.).

Задача 11.
Имеются следующие данные о работе предприятия за два года:

Показатель	Первый год	Второй год	Отклонения
1. Объем продукции, тыс. руб	2100	2279,1	+ 179,1
2. Численность ППП, чел.	700	710	+10
3. Средняя выработка, руб.	3000	3210	+210

Определите:
а) прирост продукции в результате увеличения численности работников (тыс. руб.);
б) прирост продукции за счет повышения производительности труда (тыс. руб.);

в) удельный вес прироста продукции за счет повышения производительности труда (%).

Задача 12.
На основе приведенных данных о работе предприятия определите недостающие показатели и заполните таблицу до конца.

Показатель	Отчетный год	Плановый год	Прирост за год		Прирост продукции за счет изменения	
			В %	В ед. изм.	численности	выработки
1. Объем товарной продукции, тыс. руб.	10000		6			
2. Численность работающих, чел.	2000					
3.Производительнос			4,5			

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация включает экзамен в форме тестирования в системе moodle , формируется из банка вопросов (представленных в 3 контрольных работах текущей аттестации).

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Вопросы по разделу 1: ***Основные этапы развития и современное состояние теории и практики управления персоналом***

1. Под категорией «персонал организации» следует понимать …
2. Какие регуляторы поведения человека относят к компонентам внешней среды организации?
3. Влияние географической среды отражается на следующих проблемах УП …
4. Полученная в 70х гг. XX века английским экономистом Ричардом Линном S-образная кривая, описывает следующие зависимости …
5. Раскройте содержание понятия «управление» …
6. Наличие протестного поведения (напр., забастовок) в социумах с высоким темпом экономического роста позволяет прогнозировать следующая установленная зависимость
7. Появление в обществе социальной группы людей экономически не управляемых, зависит от изменений в корреляции следующих показателей и описывается с помощью зависимости …
8. Содержание понятия «стратегия УП»:
9. Содержание понятия «политика УП»:
10. Основной целью стратегии управления персоналом (УП) является…
11. Укажите типы политики УП, выделяемые на основе уровня осознанности управленческим аппаратом влияния человеческих ресурсов на результативность организации в целом?
12. Укажите тип политики УП, в которой отсутствует принципиальный план развития персонала и работы с ним?
13. Укажите тип политики УП актуальный в среднесрочной перспективе?

14. Укажите тип политики УП актуальный при разработке целевых программ?

15. Укажите тип политики УП характерный для организаций, в которых потенциальные работники привлекаются из внешнего рынка труда на любую должность (от низового уровня - исполнительского труда, до высшего - управленческого)?

16. Укажите тип политики УП характерный для организаций, работающих в условиях дефицита человеческих ресурсов необходимой квалификации?

17. Трудовой потенциал — это ...

18. Под личностным (человеческим) потенциалом понимается ...

19. Оценка трудового потенциала персонала организации производится на основе…

20. Труд, согласно классификации Генкина Б.М., выполняемый по заданной технологии, инструкции, схеме, когда исполнитель работы не вносит в нее никаких элементов новизны, собственного творчества, определяется как…

21. Труд, согласно классификации Генкина Б.М., включающий духовную компоненту деятельности человека (нравственность, совесть, этику) принято называть…

22. Увеличение конечного продукта (объема продукции) за счет α-труда становится возможным только при следующих условиях…

23. Увеличение конечного продукта (объема продукции) за счет β-труда становится возможным только при следующих условиях …

24. Взаимосвязь категорий «Трудового потенциала» и «Человеческого капитала» отражается в следующем определении…

25. В рамках неолиберальной экономической политики под инвестициями в человеческий капитал понимают …

26. Классическая теория человеческого капитала была разработана следующими авторами…

27. Опираясь на социолого-экономическую интерпретацию концепта «Человеческий Капитал» П.Бурдье, назовите те признаки экономического (финансового) капитала, которыми обладает человеческий капитал.

28. Назовите форму, в которой овеществляется культурный вид человеческого капитала?

29. Укажите способ передачи политического капитала?

30. Назовите инкорпорированную форму социального капитала?

31. В качестве объекта управления в концепции «Использование трудовых ресурсов» (Labor resource use) рассматривается

32. Под организацией труда понимают

33. Кто считается автором «сдельной» формы оплаты труда?

34. Принцип «узкой специализации труда», предложенный Ф.Тейлором в рамках концепции «Использование трудовых ресурсов» (Labor resource use), позволяет …

35. Принцип «единство руководства» А.Файоля разработанный в рамках концепции «Управление персоналом» (Personnel management), означает ...

36. Укажите, в рамках какой концепции управления был разработан принцип «корпоративного духа» …

37. В чем заключается основное отличие концепций «управления человеческими ресурсами» от «управления персоналом» в отношении содержания стратегии управления человеческим фактором организации?

Вопросы по разделу 2: ***Технологии управления внутренним рынком труда организации***

1. Рамочная конструкция конструирующих ценностей (К.Камерон, Р.Куинн) была разработана с какой целью?
2. Клановый тип организационной культуры лежит в квандранте, образуемым

пересечением следующих шкал…

3. Связующей сущность организации бюрократического типа культуры является…
4. В организациях какого типа оргкультуры преимущественной формой организации труда персонала является команда?
5. Авторами рамочной конструкции конструирующих ценностей являются …
6. Основные цели, доминирующие в организациях рыночного типа …
7. Основная направленность деятельности службы УП в организациях адхократического типа организационной культуры?
8. В организациях бюрократического типа принципом отбора персонала является…
9. Результатом программы внутрикорпоративного обучения организаций кланового типа является…
10. Основа инноваций в области персонал менеджмента в организациях кланового типа заключается в…
11. Аттрактивность организаций рыночного типа для потенциальных работников на внешнем рынке труда заключается в предоставлении своим сотрудникам следующей возможности…
12. Завершающим этапом организационной социализации является…
13. Какой вид организационной культуры ассимилирует мифы, основанные на манипулятивно-психологической пропаганде…
14. Признаки позитивной организационной культуры, стимулирующей развитие организации…
15. Признаки негативной организационной культуры, препятствующие эффективному функционированию организации…
16. Укажите, к какому компоненту системы вознаграждения относится «процент от сделок», получаемых сотрудником организации?
17. Организационная культура может быть идентифицирована через следующие уровни …
18. Перечислите классическими атрибутами бюрократии М.Вебера …
19. Под категорией «социализация» следует понимать …
20. Под категорией «адаптация» следует понимать …

Вопросы по разделу 3: *Технологии УП*

1. Увольнение является одним из инструментов …
2. Должностные инструкции – это…
3. Инвестиционный период человеческого капитала составляет…
4. Функционирование человеческого капитала, степень отдачи от его использования обусловлены…
5. Планирование потребности в персонале – это …
6. Базовая потребность организации в персонале определяется соотношением следующих показателей…
7. Норма управляемости – это …
8. Основными показателями производительности труда в организации являются …
9. Укажите причины, являющиеся основанием для проведения в организации процедуры «Анализ работ»?
10. Критерии эффективности организации рыночного типа.
11. Функция мотивирования – это …?
12. Стимулирование – это …?
13. Укажите авторов теорий мотивации, которые относятся к группе «содержательных» теорий.
14. Укажите авторов теорий мотивации, которые относятся к группе «процессуальных» теорий.
15. Укажите автора теории мотивации, в которой рассматривается «потребность во

власти».

16. Согласно теории Ф.Герцберга, укажите факторы являющиеся мотивирующими.
17. Согласно теории В.Врума, как определяется валентность вознаграждения,
18. Содержание теории Дж.Ст.Адамса.
19. Укажите методы привлечения персонала из внутренних источников
20. Укажите методы привлечения персонала из внешних источников.
21. Подбор персонала – это …
22. Ротация персонала – это …
23. Деловая оценка персонала – это …
24. Укажите виды процедуры деловой оценки персонала.
25. Основной целью проведения процедуры аттестации является …
26. Укажите, на каком этапе процедуры отбора используется метод глубинных интервью?
27. Укажите виды деловой карьеры.

7.4.2. **Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся (примеры)**

Задача 1.

Прокатный цех за отчетный период выпустил 6000 т сортовой стали трудоемкостью 10 чел-час на 1 т проката., 4000 т листовой стали трудоемкостью 5 чел-час., 2000 т тонкой листовой стали трудоемкостью 30 чел-час. В цехе 200 рабочих. Условная единица измерения - тонна сортовой стали. На основе этих данных рассчитайте производительность труда по прокатному цеху.

Задача 2.

По приведенным в таблице данным определите рост производительности труда с помощью стоимостного метода. Оформите в виде выводов.

Цех	Базисный период			Отчетный период			Рост ПТ, %
	продукция в сопоставимых ценах, тыс. р.	среднесписочная численность работников, чел.	выработка, р.	продукция в сопоставимых ценах, тыс. р	среднесписочная численность работников, чел	выработка, р.	
1	800	400		840	400		
2	200	200		330	300		
итог	1000	600		1170	700		

Задача 3.

Объем валовой продукции предприятия составил 150000 единиц. Отпускная цена 1 единицы составляет 350 рублей. Удельный вес основных расходов в себестоимости по нормативам следующий: Заработная плата основных работников- 15%; Поставки материала со стороны- 13%; Цеховые расходы- 14%; Сырье- 45%; Вспомогательные материалы- 2%; Общезаводские расходы- 9,5%. Среднесписочная численность работников 352 человека.

Определить выработку на 1 работника.

Задача 4.

Рабочему установлена норма на изготовление 1 изделия - 0,5 часа (или 16 изделий за 8-часовую рабочую смену). Фактически работник изготавливает 20 изделий. Определить: 1. обьем выполнения работы за смену, выраженный в трудовых показателях.2.

уровень производительности труда.

Задача 5.

Используя данные таблицы, определите изменение выработки с помощью стоимостного метода. Дайте анализ результатов.

Изделия, шт.		Норма времени на изделие, нормо-час	
Базисный период	Отчетный период	Базисный период	Отчетный период
800	1000	8,0	7,2
600	800	4,4	3,5
700	800	2,0	1,9

Задача 6.

Рассчитайте индексы объема работ (Jр); рабочего времени (Jт); выработки (Jв), если рабочие выполнили в базисном периоде обьем работ равный 58 тыс. нормо-час. При этом фактически отработано 40 тыс. часов. В отчетном периоде соответствующий объем работ составил 67,9 тыс. нормо-часов, а фактически отработанное время увеличилось на 15 % по сравнению с плановым периодом.

Задача 7.

Технологический процесс изготовления изделия включает 5 операций, на которые по нормам времени требуются соответственно следующие затраты труда в нормо-часах: 2,2;2,5;6,1;5,0;2,3.

Выполнение норм выработки составляет в среднем 115%. В предстоящем плановом периоде предполагается снизить фактическую трудоемкость продукции на 3%. Определите показатели трудоемкости изделия.

Задача 8.

Рассчитайте фактическую технологическую трудоемкость тонны продукции А и тонны продукции В, если: объем произведенной продукции А составил 400 тыс. тонн, объем произведенной продукции В составил 3,6 тыс. тонн. Численность основных рабочих занятых производством продукции А-57 чел.; продукции В на 30% меньше. Фактический фонд рабочего времени всех основных рабочих составил 140 тыс. часов.

Задача 9.

Среднесписочная численность работников предприятия за год составила 600 чел. В течение года уволились по собственному желанию 37 чел., уволено за нарушение трудовой дисциплины 5 чел., ушли на пенсию 11 чел., поступили в учебные заведения и призвано в вооруженные силы 13 чел., переведены на другие должности и в другие подразделения предприятия 30 чел.

Определите:

а) коэффициент выбытия кадров (%);

б) коэффициент текучести кадров (%).

Задача 10.

Предприятие выпускает изделия А и Б по программе, указанной в таблице. Потери времени по уважительным причинам составляют в среднем 10% от номинального фонда времени, коэффициент выполнения норм выработки — 1,2, количество рабочих дней в году 300, продолжительность смены — 8 ч.

Изделие	Годовая программа выпуска, шт.	Норма штучного времени, ч.
А	30000	4

Б	50000	2

Определите требуемую для предприятия численность производственных рабочих на планируемый год (чел.).

Задача 11.

Имеются следующие данные о работе предприятия за два года:

Показатель	Первый год	Второй год	Отклонения
1. Объем продукции, тыс. руб	2100	2279,1	+ 179,1
2. Численность ППП, чел.	700	710	+10
3. Средняя выработка, руб.	3000	3210	+210

Определите:

а) прирост продукции в результате увеличения численности работников (тыс. руб.);

б) прирост продукции за счет повышения производительности труда (тыс. руб.);

в) удельный вес прироста продукции за счет повышения производительности труда (%).

Задача 12.

На основе приведенных данных о работе предприятия определите недостающие показатели и заполните таблицу до конца.

Показатель	Отчетный год	Плановый год	Прирост за год		Прирост продукции за счет изменения	
			В %	В ед. изм.	численности	выработки
1. Объем товарной продукции, тыс. руб.	10000		6			
2. Численность работающих, чел.	2000					
3.Производительнос			4,5			

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	**Контролируемые разделы дисциплины**	**Наименование оценочного средства**
1	1-й раздел (***Основные этапы развития и современное состояние теории и практики управления персоналом***)	Тестирование
		Вопросы и задачи для промежуточной аттестации
2	2-й раздел ***(Технологии управления внутренним рынком труда организации)***	Тестирование
		Вопросы и задачи для промежуточной аттестации
3	3-й раздел (***Технологии УП***)	Тестирование, Задачи

		Вопросы и задачи для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Управление человеческими ресурсами : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. Д. Гуськова, И. Н. Краковская, А. В. Ерастова, Д. В. Родин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04759-2. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-438218#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2	Хруцкий, В. Е. Оценка персонала. Сбалансированная система показателей : практ. пособие / В. Е. Хруцкий, Р. А. Толмачев, Р. В. Хруцкий. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 208 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-09156-4. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/ocenka-personala-sbalansirovannaya-sistema-pokazateley-438751#page/1.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Курсова, О. А. Правовое регулирование управления персоналом : учеб. пособие для академического бакалавриата / О. А. Курсова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 414 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06470-4. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/pravovoe-regulirovanie-upravleniya-personalom-442020#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2	Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 467 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8710-2. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/upravlenie-personalom-431878#page/1.	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Темы, изучаемые в рамках дисциплины, включены в три раздела. Изучение тем дисциплины рекомендуется по последовательной траектории.

По итогам изучения каждого раздела дисциплины проводится тестирование. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине, а затем пройти самостоятельно тестирование.

Материалы практических занятий размещаются преподавателем в Moodle. Студентам необходимо подготовиться к занятиям.

Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Итогом изучения дисциплины является экзамен, который проводится по расписанию сессии в форме тестирования в системе moodle в компьютерной аудитории в присутствие преподавателя. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Power Point – для подготовки презентаций.

Курс в информационно-образовательной системе Moodle

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.с.н. Жлудова О.А.

(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры управления организацией «18» июня 2018 г., протокол № 10

заведующего кафедрой _____ Петров А.А.

(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.

(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра управления организацией

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и
управления
_____ Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 Маркетинг

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Маркетинг»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются приобретение теоретических знаний о маркетинге как науке, философии бизнеса, виде деятельности, универсальном инструменте управления функционированием и развитием субъектов экономической деятельности в современных рыночных условиях, а также овладение практическими навыками принятия эффективных организационно-управленческих решений в своей профессиональной деятельности и деятельности организаций в области логистики.

Задачами освоения дисциплины являются:

– формирование представления о маркетинговой деятельности как способе осуществления социально-ориентированной деятельности субъектов рыночной деятельности;

– изучение содержания маркетинговой деятельности, ее целей, задач, принципов, функций и методов реализации;

– овладение навыками поиска, выявления, сбора, анализа, обобщения и применения в практической деятельности маркетинговой информации;

– формирование и развитие навыка принятия обоснованных управленческих решений в профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК-2	**Знает:** • сущность и способы позиционирования товара и управления конкурентоспособностью товара и организации • содержание товарной политики организации, принципы, методы управления ассортиментом товара; • классификацию и процесс разработки новых товаров • виды ценовых стратегий, принципы выбора метода ценообразования в зависимости от рыночных условий • виды и методы информирования потребителя о товаре; • принципы создания положительного мнения о товаре и организации
		Умеет: • осуществлять выбор методов и инструментов управления конкурентоспособностью товара и организации; • определять жизненный цикл товара и приоритеты в развитии

		ассортиментных единиц организации и ключевые направления для будущих инвестиций в развитие товара • определять взаимосвязь между разработкой новых товаров и решением стратегических задач организации • устанавливать цели и направления ценообразования, обосновывать определение цены на товар, определять цели и задачи маркетинговых коммуникаций;
		Владеет: • навыком анализа позиционирования товара и организации, проведения BCG-анализа и анализа ассортимента • навыком планирования процесса разработки нового товара, разработки ценовой стратегии и обоснования ценовой политики • навыком разработки и выбора средств маркетинговых коммуникаций для привлечения внимания потребителя к товару, для формирования знания потребителей о товаре; для формирования спроса на товар;
Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК-5	**Знает:** • терминологию, маркетинга, сущность и содержание современной маркетинговой деятельности, функции, задачи, принципы маркетинга; • принципы построения системы информационного обеспечения маркетинговой деятельности организации • принципы и методы определения цен на товары показатели оценки эффективности маркетинговой деятельности
		Умеет: • определять связь и влияние между маркетингом и функциональными областями деятельности организации, цели и задачи маркетинговой деятельности субъектов рыночных отношений • применять методы маркетинговых исследований; • определять уровень себестоимости и норму прибыли товара

		• оценивать влияние маркетинговой деятельности на показатели деятельности организации; • определять средства маркетинга необходимые для осуществления эффективной деятельности субъекта рынка
		Владеет: • навыком определения экономических условий маркетинговой деятельности субъектов рынка • навыком принятия сбалансированных управленческих решений в области маркетинговой деятельности субъектов рыночных отношений • навыком проведения маркетинговых исследований • навыком анализа цен; • навыком расчета показателей оценки эффективности маркетинговой деятельности
Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	ПК-9	**Знает:** • факторы внешней и внутренней среды, потребительского поведения субъектов рынка, методы и инструменты анализа факторов
		Умеет: • определять причины и обстоятельства поведения субъектов рыночных отношений.
		Владеет: • навыком анализа факторов внешней и внутренней среды маркетинга, PEST-анализа, анализа «5 сил Портера», анализа конкурентов и потребителей
Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	ПК-17	**Знает:** • методы реализации маркетинга в предпринимательской деятельности; • принципы, методы и процесс маркетингового анализа товара • сущность, методы сегментирования рынка, принципы и методы выбора целевых сегментов рынка • свойства и виды товаров, концепцию воспринимаемой ценности товара

		• содержание комплекса маркетинга товара • теоретические основы принятия эффективных организационно-управленческих решений в области маркетинговой деятельности
		Умеет: • оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности субъекта рынка • определять требования к проведению маркетингового анализа товара • выявлять факторы, влияющие на выбор товара потребителем • проводить анализ воспринимаемой ценности товара и определять способы повышения воспринимаемой ценности товара организации • определять атрибуты товара по модели трехуровнего и пятиуровнего анализа товара; • определять цели и задачи маркетинговой деятельности субъектов рыночных отношений • находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и определять средства маркетинга, необходимые для осуществления эффективной деятельности субъекта рынка
		Владеет: • навыками оценки конкурентоспособности товара, проведения маркетингового анализа товара, проведения сегментации рынка и выбора целевого сегмента рынка, составления портрета потребителя • навыком проведения анализа товара процесс разработки бизнес-модели представления нового товара на рынок и навыком разработки комплекса маркетинга продукта и услуги. • навыками обоснования эффективности маркетинговой деятельности и разработки практических рекомендаций по осуществлению маркетинговой деятельности организаций

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Маркетинг» относится к вариативной части Блока 1 и является обязательной к обучению.

Дисциплина «Маркетинг» базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретённых студентами при изучении дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика предприятия», «Теория организации», «Распределительная логистика».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Маркетинг» студент должен:

Знать:

– основы экономической теории и осуществления экономической деятельности;

– законы функционирования и развития рынка;

– методологию разработки и принятия экономических решений субъектов рыночной деятельности;

– современные принципы и методы работы с деловой информацией;

– основы осуществления деятельности организаций в области логистической деятельности.

Уметь:

– разрабатывать экономические решения для осуществления деятельности субъектов рынка в современных условиях;

– использовать психологические методы для оценки поведения групп и индивидов;

– обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;

– оценивать соответствие направлений логистики распределения маркетинговым стратегиям компаний

Владеть:

– навыками поиска, выявления, сбора, анализа, обобщения и применения информации в практической деятельности;

– навыком работы с нормативно-правовыми и законодательными источниками информации.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**68**	68			
в т.ч. лекции	34	34			
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**	40			
в т.ч. курсовая работа					

расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	40	40			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Экзамен 36**	Экзамен 36			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**	144			
зачетные единицы:	4	4			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел. Основные понятия и исследования в маркетинге**	**5**	**12**	**14**		**16**	**42**	
1.1	Основы современного маркетинга: сущность и содержание, эволюция, основные принципы		2	2		4	8	ПК-5
1.2	Основные функции маркетинга: аналитическая, производственная, сбытовая, управления и контроля		2	4		4	10	
1.3	Предмет маркетингового анализа		4	4		4	12	ПК-9, ПК-17
1.4	Система маркетинговых исследований и маркетинговая информация		4	4		4	12	ПК-5 ПК-17
	2-й раздел. Сегментирование рынка и позиционирование товара. Товарная и ценовая политика в маркетинге		**14**	**12**		**16**	**42**	
2.1	Сегментация рынка. Отбор целевых сегментов. Позиционирование товара		4	4		4	12	ОПК-2, ПК-17
2.2	Товар и товарная политика		4	4		4	12	
2.3	Разработка и внедрение нового товара		2	2		4	8	
2.4	Ценовая и ценовая политика		4	2		4	10	ОПК-2, ПК-5
3.	**3-й раздел. Система маркетинговых коммуникаций**	**5**	**8**	**8**		**8**	**24**	
3.1.	Маркетинговые коммуникации		4	4		4	12	ОПК-2

3.2.	Эффективность маркетинговой деятельности		4	4		4	12	ПК-5, ПК-17
			34	**34**		**40**		
	Экзамен						36	
	Итого						**144**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Теоретические основы маркетинга.

1.1. Основы современного маркетинга: сущность и содержание, эволюция, основные принципы.

Сущность, принципы, методы, цели маркетинга. Основные вехи в истории развития маркетинга. Концепции маркетинга. Социально-экономическая сущность маркетинга. Социально-этический маркетинг.

1.2. Основные функции маркетинга: аналитическая, производственная, сбытовая, управления и контроля.

Содержание основных функций и подфункций маркетинга: аналитическая, производственная, сбытовая, управления и контроля. Инструменты маркетинга. Методы маркетинга.

1.3. Предмет маркетингового анализа.

Содержание и цели маркетингового анализа. Исследование макросреды (демографические, экономические, научно-технические, природные, социально-культурные, политико-правовые факторы). Исследование микросреды (поставщики, маркетинговые посредники, клиенты, конкуренты). 5 сил Портера. Исследование внутренней среды организации (производство, распределение и сбыт продукции, распределение и сбыт продукции, маркетинг, финансы)

1.4. Система маркетинговых исследований и маркетинговая информация

Сущность и классификация маркетинговой информации. Маркетинговые исследования и их классификация, виды маркетинговых исследований (разведочные, описательные, казуальные). Методы первичных маркетинговых исследований. Процедура маркетингового исследования.

Раздел 2

2.1. Сегментация рынка. Отбор целевых сегментов. Позиционирование товара

Определение сегментации, принципы сегментации, этапы сегментации, виды сегментации. Методы разработки целевого рынка. Позиционирование и дифференциация товара. Стратегии дифференциации.

2.2. Товар и товарная политика

Общая характеристика товара. Товар в рыночной среде. Три уровня товара по Котлеру: товар по замыслу, товар в реальном исполнении, товар с подкреплением... Жизненный цикл товаров, фазы (выведения на рынок, роста, зрелости, насыщения, спада). Маркетинговая тактика на разных фазах жизненного цикла товара, стратегические методы, позволяющие улучшить отношение покупателей к товару

2.3. Разработка и внедрение нового товара

Сущность и критерии определения нового товара. Сущность и критерии

определения нового товара. Концепцией нового товара. Место службы маркетинга в создании и реализации нового товара. Ассортиментная политика, способы расширения ассортимента. Упаковка и маркировка товара.

2.4. Ценовая и ценовая политика

Функции цены. Роль ценообразования в комплексе маркетинга. Ценовая политика фирмы. Разработка ценовых стратегий и их реализация. Методы расчета цены.

Раздел 3. Система маркетинговых коммуникаций

3.1. Маркетинговые коммуникации

Виды маркетинговых коммуникаций. Директ-маркетинг. Формирование спроса и стимулирование сбыта. Реклама в системе маркетинговой коммуникации. Каналы распространения рекламы. Связь с общественностью.

3.2. Эффективность маркетинговой деятельности

Экономические измерения деятельности маркетинговой системы. Метрика таргет-индикаторов эффективности маркетинга. Управленческие воздействия в системе управления маркетингом.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		**14**
1	1.1	Содержание маркетинговой деятельности	2
2	1.2	Функции маркетинга	4
3	1.3	Анализ рынка	4
4	1.4	Конкурентный анализ	4
	2-й раздел		**12**
5	2.1	Сегментирование	4
6	2.2	Анализ целевой аудитории	4
7	2.3	Анализ товара	2
	2.4	Позиционирование	2
	3-й раздел		**8**
8	3.1	Комплекс-маркетинга	4
9	3.2	BCG-анализ	4

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		**16**
1	1.1	Подготовка к аттестации освоения дисциплины	4
2	1.2	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.	4
3	1.3	Подготовка докладов с мультимедийной презентацией, подготовка к дискуссии.	4
4	1.4	Подготовка докладов с мультимедийной	4

		презентацией, подготовка к дискуссии.	
	2-й раздел		**16**
5	2.1	Подготовка докладов с мультимедийной презентацией, подготовка к дискуссии.	4
6	2.2	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.	4
7	2.3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.	4
8	2.4	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.	4
	3-й раздел		**8**
9	3.1	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.	4
10	3.2	Подготовка докладов с мультимедийной презентацией, подготовка к дискуссии.	4
ИТОГО часов в семестре:			**40**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине;
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
3. Перечень вопросов промежуточной аттестации (коллоквиум);
4. Перечень вопросов для докладов.
5. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1445

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Маркетинг» базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения

		(или ее части)	
1.1	Основы современного маркетинга: сущность и содержание, эволюция, основные принципы	ПК-5 Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	**Знает:** • терминологию, маркетинга, сущность и содержание современной маркетинговой деятельности
			Умеет: • определять связь и влияние между маркетингом и функциональными областями деятельности организации
			Владеет: • навыком определения экономических условий маркетинговой деятельности субъектов рынка
1.2	Основные функции маркетинга: аналитическая, производственная, сбытовая, управления и контроля	ПК-5 Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	**Знает:** • функции, задачи, принципы маркетинга;
			Умеет: • определять цели и задачи маркетинговой деятельности субъектов рыночных отношений
			Владеет: • навыком принятия сбалансированных управленческих решений в области маркетинговой деятельности субъектов рыночных отношений
1.3	Предмет маркетингового анализа	ПК-9 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения	**Знает:** • факторы внешней и внутренней среды, потребительского поведения субъектов рынка, методы и инструменты анализа факторов
			Умеет: • определять причины и обстоятельства поведения субъектов рыночных отношений.
			Владеет: • навыком анализа факторов внешней и внутренней среды маркетинга, PEST-анализа, анализа «5 сил Портера», анализа конкурентов и потребителей

		организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	
		ПК-17 способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	**Знает:** • методы реализации маркетинга в предпринимательской деятельности;
			Умеет: • оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности субъекта рынка
			Владеет: • навыком оценки конкурентоспособности товара
1.4	Система маркетинговых исследований и маркетинговая информация	ПК-5 Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	**Знает:** • принципы построения системы информационного обеспечения маркетинговой деятельности организации
			Умеет: • применять методы маркетинговых исследований;
			Владеет: • навыком проведения маркетинговых исследований
		ПК-17 способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	**Знает:** • принципы, методы и процесс маркетингового анализа товара
			Умеет: • определять требования к проведению маркетингового анализа товара
			Владеет: • навыком проведения маркетингового анализа товара
2.1	Сегментация рынка. Отбор целевых сегментов. Позиционирование товара	ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	**Знает:** • сущность и способы позиционирования товара и управления конкурентоспособностью товара и организации
			Умеет: • осуществлять выбор методов и инструментов управления конкурентоспособностью товара и организации;

			Владеет: • навыком анализа позиционирования товара и организации
		ПК-17 способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	**Знает:** • сущность, методы сегментирования рынка, принципы и методы выбора целевых сегментов рынка
			Умеет: • выявлять факторы, влияющие на выбор товара потребителем
			Владеет: • навыком проведения сегментации рынка и выбора целевого сегмента рынка; • навыком составления портрета потребителя
2.2	Товар и товарная политика	ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	**Знает:** • содержание товарной политики организации, принципы, методы управления ассортиментом товара;
			Умеет: • определять жизненный цикл товара; • определять приоритеты в развитии ассортиментных единиц организации и ключевые направления для будущих инвестиций в развитие товара
			Владеет: • навыком проведения BCG-анализа и анализа ассортимента
		ПК-17 способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	**Знает:** • свойства и виды товаров, концепцию воспринимаемой ценности товара
			Умеет: • проводить анализ воспринимаемой ценности товара и определять способы повышения воспринимаемой ценности товара организации
			Владеет: • навыком проведения анализа товара
2.3	Разработка и внедрение нового товара	ОПК-2 способность находить организационно-	**Знает:** • классификацию и процесс разработки новых товаров

		управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
			Умеет: • определять взаимосвязь между разработкой новых товаров и решением стратегических задач организации
			Владеет: • навыком планирования процесса разработки нового товара
		ПК-17 способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	**Знает:** • содержание комплекса маркетинга товара
			Умеет: • определять атрибуты товара по модели трехуровнего и пятиуровнего анализа товара;
			Владеет: • процесс разработки бизнес-модели представления нового товара на рынок; • навыком разработки комплекса маркетинга продукта и услуги.
2.4	Ценовая и ценовая политика	ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	**Знает:** • виды ценовых стратегий, принципы выбора метода ценообразования в зависимости от рыночных условий
			Умеет: • устанавливать цели и направления ценообразования, обосновывать определение цены на товар
			Владеет: • навыком разработки ценовой стратегии и обоснования ценовой политики
		ПК-5 Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	**Знает:** • принципы и методы определения цен на товары
			Умеет: • определять уровень себестоимости и норму прибыли товара
			Владеет: • навыком анализа цен;
3.1	Маркетинговые	ОПК-2	**Знает:**

	коммуникации	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	• виды и методы информирования потребителя о товаре; • принципы создания положительного мнения о товаре и организации
			Умеет: • определять цели и задачи маркетинговых коммуникаций;
			Владеет: • навыком разработки и выбора средств маркетинговых коммуникаций для привлечения внимания потребителя к товару, для формирования знания потребителей о товаре; для формирования спроса на товар;
3.2	Эффективность маркетинговой деятельности	ПК-5 Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	**Знает:** • показатели оценки эффективности маркетинговой деятельности
			Умеет: • оценивать влияние маркетинговой деятельности на показатели деятельности организации; • определять средства маркетинга необходимые для осуществления эффективной деятельности субъекта рынка
			Владеет: • навыком расчета показателей оценки эффективности маркетинговой деятельности
		ПК-17 способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	**Знает:** • теоретические основы принятия эффективных организационно-управленческих решений в области маркетинговой деятельности
			Умеет: • определять цели и задачи маркетинговой деятельности субъектов рыночных отношений • находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и определять средства маркетинга, необходимые для осуществления эффективной деятельности субъекта рынка

			Владеет: • навыками обоснования эффективности маркетинговой деятельности и разработки практических рекомендаций по осуществлению маркетинговой деятельности организаций

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания экзаменационных ответов

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;

– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;

– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий

– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Шкала оценивания тестовых заданий

Количество правильных ответов тестов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум

1-й раздел. Основные понятия и исследования в маркетинге

1. Маркетинг как наука, образовательная дисциплина и практическая сфера деятельности.
2. Сущность, цели, задачи и подходы маркетинга.
3. Эволюция концепций маркетинговой деятельности.
4. Основные принципы маркетинговой деятельности.
5. Содержание основных функции маркетинга: аналитическая, производственная, сбытовая и управленческая.
6. Цели и задачи функций маркетинга.
7. Традиционные и современные направления маркетинговой деятельности субъектов экономической деятельности, их особенности.
8. Роль маркетинга в экономическом развитии государства, логистической отрасли и деятельности субъектов рынка.
9. Маркетинговая среда и ее составляющие.
10. Понятие маркетинговых исследований.
11. Цели, задачи и принципы маркетинговых исследований.
12. Процесс проведения маркетинговых исследований.

13. Виды маркетинговых исследований.
14. Первичные и вторичные источники маркетинговой информации.
15. Анализ рынка.
16. Анализ потребителей.
17. Анализ конкурентов.
18. Анализ поставщиков.
19. Анализ товара.
20. PEST-анализ.
21. Анализ «5 конкурентных сил М. Портера».

2-й раздел. Сегментирование рынка и позиционирование товара. Товарная и ценовая политика в маркетинге

1. Понятие сегментации рынка.
2. Цели и задачи сегментирования.
3. Виды и методы сегментации рынка.
4. Процесс сегментирования.
5. Выбор целевого рынка.
6. Постановка целей по сегменту.
7. Понятие позиционирования.
8. Виды и методы позиционирования товара.
9. Процесс разработки стратегии позиционирования товара.
10. Понятие товара, свойства и показатели качества товара.
11. Особенности продукта и услуги, отличительные черты продукта и услуги.
12. Требования к производству продукта и предоставлению услуг.
13. Классификация товаров.
14. Жизненный цикл товара.
15. Модель трехуровнего анализа товара.
16. Процесс разработки нового товара.
17. Разработка уровней товара по Ф. Котлеру.
18. Управление ассортиментом.
19. Модели портфельного анализа BCG и McKinsey.
20. Требования к развитию продукта и услуги.
21. Процесс разработки нового продукта.
22. Процесс разработки новой услуги.
23. Понятие, цели и задачи сбыта.
24. Управление каналами распределения.
25. Управление физическим перемещением товаров.
26. Организация товародвижения.
27. Оценка и выбор каналов сбыта.
28. Система сбыта.
29. Методы стимулирования сбыта продавца и потребителя.
30. Особенности комплекса маркетинга продукта и услуг
31. Модели 4P, 5P и 7P.
32. Модель 4C.
33. Понятие конкурентоспособности.
34. Методы оценки конкурентоспособности.
35. Понятие конкурентного преимущества.
36. Виды конкурентных преимуществ.
37. Создание конкурентного преимущества.
38. Типы конкурентоспособности организации.
39. Управление конкурентным преимуществом.
40. Понятие товарной политики.
41. Цели товарной политики.

42 Условия разработки и осуществления, формирование товарной политики.
43 Составляющие системы формирования ассортимента.
44 Планирование ассортимента.
45 Сервис в системе товарной политики.
46 Основные задачи службы сервиса.
47 Виды товарных стратегий по матрице BCG.
48 Виды товарных стратегий по матрице McKinsey.
49 Понятие ценовой политики.
50 Цели и задачи ценовой политики.
51 Функции цены.
52 Роль ценообразования в комплексе маркетинга.
53 Виды ценовых стратегий.
54 Методы расчета цены.

3-й раздел. Система маркетинговых коммуникаций

1. Понятие сбытовой политики.
2. Организация товародвижения.
3. Виды каналов сбыта.
4. Достоинства и недостатки каналов сбыта.
5. Оптовые и розничные предприятия и их место в системе товародвижения
6. Понятие политики продвижения.
7. Методы и инструменты политики продвижения.
8. Особенности каналов продвижения.
9. Показатели знания, узнаваемости и лояльности к товару.
10. Стратегии маркетинговой коммуникации.
11. Этапы разработки коммуникационной стратегии.

Перечень тем докладов

1. 1-й раздел. Основные понятия и исследования в маркетинге

1. Место и роль маркетинга в деятельности логистической организации
2. Эволюция концепций маркетинга в сфере логистики
3. Особенности реализации принципов маркетинга в логистике
4. Роль аналитической функции маркетинга в деятельности логистической организации
5. Роль производственной функции маркетинга в деятельности логистической организации
6. Роль сбытовой функции маркетинга в деятельности логистической организации
7. Особенности организации управленческой функции маркетинга в логистической организации
8. Особенности построения службы маркетинга в логистической организации
9. Маркетинговый подход к анализу внешней среды логистической организации
10. Маркетинговый подход к анализу внутренней среды логистической организации
11. Построение системы маркетинговой информации в логистической организации
12. Характеристика проведения этапов маркетинговых исследований в логистике
13. Особенности реализации функций маркетинговых исследований в сфере логистики
14. Особенности постановки исследовательско-аналитической функции в логистике организации
15. Особенности применения качественных методов маркетинговых исследований в логистике и т.д.
16. Особенности анализа конкурентной среды логистической организации
17. Особенности проведения конъюнктурного анализа логистического рынка

2-й раздел. Сегментирование рынка и позиционирование товара. Товарная и ценовая политика в маркетинге

1. Особенности процесса сегментирования логистического рынка

2. Исследование потребителей продукции по демографическим, поведенческим и психографическим характеристикам
3. Особенности выбора целевого рынка для логистической организации
4. Связь теории жизненного цикла товара с матрицей БКГ на примере логистических услуг
5. Применение модели Котлера «5 уровней товара» при разработке логистических услуг
6. Применение типологии товаров при управлении ассортиментным портфелем логистической организации
7. Особенности управления ассортиментом логистической организации
8. Применение портфельного анализа по модели БКГ в логистической организации
9. Особенности оценки конкурентоспособности логистических услуг
10. Особенности разработки оптимального ассортимента в товарной политике логистической организации
11. Особенности повышения уровня конкурентоспособности в логистике
12. Особенности разработки системы управления брендом логистической компании
14 Особенности позиционирования в логистике
15 Особенности установления цены в логистике
16 Особенности применения рыночных методов ценообразования в логистике
17 Особенности применения затратных методов ценообразования в логистике
18 Особенности применения теории потребительской ценности товара (воспринимаемой ценности) в логистике
19 Особенности разработки ценовой стратегии логистической компании
20 Определение зависимости цены продукции от стадии жизненного цикла товара
21 Особенности применения ценовых стратегий для существующих товаров в логистической компании
22 Особенности применения ценовых стратегий для новых товаров в логистической компании
23 Определение особенностей ценообразования от структуры логистического рынка
24 Основные виды посредников на логистическом рынке и их функции
25 Особенности организации каналов товародвижения в логистике
26 Особенности хозяйственных связей в логистике
27 Особенности применения торгово-посреднических структур в системе сбыта продукции
28 Особенности применения системы товародвижения, ориентированной на товар, на логистическом рынке
29 Особенности применения системы товародвижения, ориентированной на потребителя на логистическом рынке
30 Эволюция каналов сбыта на примере логистического рынка
31 Применение практики формирования партнерских (непрямых) каналов в логистических компании
32 Применение современных концепций управления дистрибьюцией в логистике
33 Особенности разработки сбытовой стратегии логистической компании

3-й раздел. Система маркетинговых коммуникаций

1. Особенности применения прямого маркетинга в логистике
2. Особенности разработки коммерческого предложения в логистики
3. Особенности постановки целей рекламной кампании логистических услуг
4. Основные элементы рекламной кампании логистических услуг
5. Планирование, использование и сравнение эффективности размещения рекламы логистических услуг в различных СМИ
6. Особенности применения методов стимулирования сбыта логистических услуг

7. Особенности применения стратегии коммуникации при продвижении логистических услуг
8. Роль связей с общественностью в деятельности логистических компаний
9. Особенности организации каналов обратной связи с потребителем в логистике
10. Применение интегрированной системы маркетинговых коммуникаций в логистике
11. Особенности организации маркетинговой деятельности в логистической компании
12. Место и роль маркетинговой службы в системе управления логистической компанией
13. Применение концепции совершенствования производства в логистике
14. Применение концепции совершенствования товара в логистике
15. Применение концепции интенсификации коммерческих усилий в логистике
16. Применение концепции маркетинга в логистике
17. Применение концепции социально-этичного маркетинга в логистике
18. Применение схемы цикличного (кольцевого) управления логистической компанией (по Мордюсу и Россу)
19. Соотнесение целей логистической компании с маркетинговыми стратегиями
20. Особенности формирования бюджета маркетинга в логистической компании
21. Комплексная оценка внешней и внутренней конкурентоспособности региональной социально-экономической системы
22. Формирование конкурентной среды на уровне региона
23. Сравнительный анализ теорий маркетинга услуг
24. Особенности применения маркетинга в недвижимости
25. Маркетинг глобализации деятельности компании
26. Маркетинговые исследования в международном маркетинге
27. Особенности применения интернет-маркетинга в логистике
28. Instagram как инструмент для продвижения бренда
29. Разработка концепции присутствия в социальных сетях в логистике компании
30. Роль маркетинга в повышение уровня социально-экономического развития общества

Тестовые задания

1. **Укажите верно ли утверждение**: «Согласно практическому подходу к определению маркетинга он представляет собой комплексную систему организации производства и сбыта, ориентированную на возможно более полное удовлетворение быстро меняющихся и все более разнообразных потребностей конкретных групп покупателей посредством рынка и получение на этой основе устойчивой прибыли и конкурентных преимуществ»

2. Укажите вариант ответа, который не является определением понятия "маркетинг":

А Маркетинг – социальный процесс, направленный на удовлетворение потребностей и желаний индивидов и групп посредством создания и предложения обладающих ценностью товаров и услуг и свободного обмена ими

Б Маркетинг – организационная функция и совокупность процессов создания, продвижения и предоставления ценностей для покупателей и управления взаимоотношениями с ними с выгодой для организации и для заинтересованных в ней лиц

В Маркетинг – процесс планирования и практического осуществления разработки идей, товаров и услуг, формирования цен на них, стимулирования их сбыта и распределения для реализации обмена, удовлетворяющего целям индивидов и организаций

Г Маркетинг – процесс, в результате которого повышается ценность товара компании и происходит выгодный обмен между покупателем и продавцом

Д Маркетинг – это самостоятельный вид профессионально осуществляемой деятельности, направленной на достижение целей в рыночных условиях, намеченных целей путем рационального использования материальных и трудовых ресурсов с применением принципов, функций и методов экономического механизма.

3. Установите соответствие между понятиями маркетинга и их определениями:

А	Чувство ощущаемой человеком нехватки чего-либо	**1**	Рыночный потенциал
Б	Предел, к которому стремится спрос по мере безграничного наращивания маркетинговых расходов в данной рыночной среде – это	**2**	Обмен
В	Потребность, подкрепленная покупательской способностью – это	**3**	Конкуренция
Г	Нужда, принявшая специфическую форму в соответствии с культурным уровнем и личностью индивида	**4**	Рынок
Д	Все, что может удовлетворить потребность или нужду и предлагается рынку с целью привлечения внимания, приобретения, использования и потребления	**5**	Товар
Е	Совокупность покупателей и продавцов, которые совершают операции по купле-продаже товаров определенного типа	**6**	Потребность
Ж	Экономический процесс взаимосвязи и борьбы между фирмами, целью которого является завоевание преимуществ в сбыте своей продукции – это	**7**	Нужда
З	Акт получения от кого-либо желаемого объекта с предложением чего-либо взамен	**8**	Спрос

4. Выберете варианты задач маркетинга, которые относятся к аналитической функции маркетинга:

А Изучение рынка
Б Управление качеством и конкурентоспособностью товара
В Организация коммуникаций
Г Изучение товара
Д Организация системы сбыта

5. Выберете варианты задач маркетинга, которые относятся к управленческой функции маркетинга:

А Контроль маркетинга
Б Информационное обеспечение маркетинга
В Управление качеством и конкурентоспособностью продукции
Г Изучение конкурентов
Д Разработка новых товаров и технологий

6. Выберете варианты задач маркетинга, которые относятся к производственной функции маркетинга:

А Анализ внешней среды
Б Управление конкурентоспособностью и качеством товара
В Разработка новых товаров и технологий
Г Организация сервиса
Д Организация системы сбыта

7. Выберете варианты задач маркетинга, которые относятся к сбытовой функции маркетинга:

А Разработка ценовой политики
Б Организация сервиса
В Разработка новых товаров и технологий
Г Организация стратегического и оперативного планирования маркетинга
Д Изучение потребителей

8. **Назовите концепцию маркетинга, которой можно дать следующую характеристику:** детальное изучение потребностей аудитории, создание идеального продукта, постоянное изучение новых технологий и совершенствование продукта

9. **Назовите концепцию маркетинга, которой можно дать следующую характеристику:** потребитель выберет товар, который наилучшим образом решает его потребности и одновременно улучшает благосостояние всего общества, на рынке становится успешной та компания, которая осознает важность тесного сотрудничества со всеми посредниками, участвующими в разработке и продаже ее товара

10. **Назовите концепцию маркетинга, которой можно дать следующую характеристику:** объектом управления маркетингом становятся отношения (коммуникации) с покупателем и другими участниками процесса купли-продажи, повышает значимость личных контактов в системе эффективных маркетинговых коммуникаций, требует участия в маркетинговой деятельности не только специалистов службы маркетинга, но и работников других служб фирмы, включая менеджеров и других специалистов

11. **Назовите концепцию маркетинга, которой можно дать следующую характеристику:** концентрация усилий на изучение поведения потребителя, на понимании реальных потребностей аудитории, создание более высокой ценности продукта в сравнении с конкурентами, создание долгосрочного конкурентного преимущества

12. **Назовите концепцию маркетинга, которой можно дать следующую характеристику:** повышение производительности, снижение затрат на производство и распределение продукта, установка выгодной цены на продукт, обеспечение максимальной дистрибуции продукта

13. **Назовите концепцию маркетинга, которой можно дать следующую характеристику:** концентрация на поддержке продаж, максимальное стимулирование пробной покупки продукта, программы по снижению товарных остатков

14. Вид маркетинга, который заключается в действиях и программах, которые помогают установить долгосрочное и взаимовыгодное сотрудничество с людьми и компаниями, способными оказать влияние на бизнес компании (потребители, работники, маркетинговые партнеры (рекламные и исследовательские агентства, поставщики сырья, дистрибьюторы) и финансовое сообщество (акционеры и инвесторы компании), называется

15. Приведите в соответствие описание видов маркетинга с их определениями:

А	Следует рассматривать как интегральное действие системы управления по всем элементам маркетинга (товар-цена-покупатель-сбыт-реклама), обеспечивающее возможность получения синергетического эффекта от использования маркетинга	**1**	недифференцированный маркетинг
Б	Обращается внимание на то, что функция маркетинга должна выходить далеко за пределы маркетинговой службы, распространяться по всему предприятию, его подразделениям и охватывать весь персонал, участвующий в процессе создания и сбыта продукции	**2**	дифференцированный маркетинг
В	Предполагает развитие сегментации и углубление его целевого характера на наименее изученном и охваченном рынком сегменте («белое пятно»), обладающем хорошей покупательной способностью, характеризуется усилением конкуренции и диверсификацией ассортимента, смещением акцентов на моделирование оптимального ассортимента	**3**	концентрированный маркетинг
Г	Сегментация рынка приобретает значение важнейшего атрибута маркетинга и начинается процесс поиска покупателей, производство рассматривается как поставщик товаров на рынок, развернулись исследования по изучению спроса различных групп покупателей	**4**	взаимосвязанный маркетинг
Д	Не предусматривает подразделения рынка на сегменты, характеризуется отходом от принципа «максимум производства и последующий сбыт» и переходом к принципу комплексной, взаимоувязанной деятельности по элементам «товар-покупатель-сбыт-реклама	**5**	комплексный маркетинг
		6	системный маркетинг

16. Приведите в соответствие задачу и тип маркетинга, в рамках которого она решается:

А	Определение потенциального спроса	**1**	Конверсионный маркетинг
Б	Придание ценности товару, распространение информации	**2**	Противодействующий маркетинг
В	Сокращение спроса путем повышения цены, прекращение стимулирования продаж	**3**	Поддерживающий маркетинг
Г	Создание нового жизненного цикла товара	**4**	Синхромаркетинг

Д	Изменение структуры спроса	**5**	Ремаркетинг
Е	Сохранение достаточного уровня спроса	**6**	Демаркетинг
Ж	Снижение спроса или его ликвидация	**7**	Стимулирующий маркетинг
З	Зарождение спроса на товар	**8**	Развивающий маркетинг

17. Провидите в соответствие тип маркетинга и вид спроса, с которым он связан:

А	Противодействующий маркетинг	**1**	Негативный спрос
Б	Поддерживающий маркетинг	**2**	Отсутствующий спрос
В	Синхромаркетинг	**3**	Скрытый (формирующийся) спрос
Г	Демаркетинг	**4**	Падающий спрос
Д	Ремаркетинг	**5**	Чрезмерный спрос
Е	Развивающий маркетинг	**6**	Нерегулярный (колеблющийся) спрос
Ж	Стимулирующий маркетинг	**7**	Полноценный (полный) спрос
З	Конверсионный маркетинг	**8**	Нерациональный спрос

18. Приведите в соответствие характеристику свойств товара с ее определением:

А	Свойства характеризует соответствие изделий особенностям функционирования органов чувств человека	**1**	Эргономические свойства
Б	Свойства, учитывающие риск вреда или ущерба человеку и окружающей среде, ограниченные допустимым уровнем	**2**	Антропометрические свойства
В	Свойства, приписываемые потребителями, удовлетворяющие потребности в уважении и самоутверждении	**3**	Физиологические свойства
Г	Свойства, соответствующие назначению товара	**4**	Гигиенические свойства
Д	Свойства, обусловливающие способность товаров выражать их общественную ценность в чувственно-воспринимаемых признаках	**5**	Психологические свойства
Е	Свойства характеризуют соответствие изделия психологическим особенностям человека	**6**	Эстетические (органолептические) свойства
Ж	Физические свойства материалов и изделий, влияющие на обеспечение оптимальной жизнедеятельности организма человека	**7**	Функциональные свойства
З	Свойства обусловливают соответствие товаров силовым, скоростным и энергетическим возможностям человека	**8**	Символические свойства
И	Свойства характеризуют соответствие изделия размерам и форме тела человека и отдельных его частей	**9**	Экологические свойства
К	Свойства изделия, обусловливающие удобство и комфорт его потребления в системе «человек-среда-изделие»	**10**	Психофизиологические свойства

19. Приведите в соответствие уровни разработки товара по Ф. Котлеру с их определениями:

А	Набор важных для потребителя характеристик, которые делают товар уникальным, не похожим на товары ключевых конкурентов	**1**	Уровень товара в реальном исполнении
Б	Набор характеристик, которыми должен обладать продукт по мнению целевого потребителя, ожидания потребителя	**2**	Уровень товара с подкреплением
В	Уровень характеристик, без которых товар не способен выполнять свои ключевые функции, без которых товар не существовал бы	**3**	Уровень товара по замыслу
Г	Уровень фундаментальной потребности, которую желает удовлетворить потребитель, приобретая товар	**4**	Уровень дифференциальных характеристик
Д	Набор возможных улучшений и модификаций товара, которые могут обеспечить его конкурентоспособность в будущем	**5**	Уровень ожидаемых характеристик
		6	Уровень базовых характеристик
		7	Потенциальные характеристики
		8	Уровень ключевой ценности

20. Приведите в соответствие способ управления воспринимаемой ценностью товара с целью его использования:

А	Улучшение внешнего вида товара, создание красивой привлекательной упаковки товара	**1**	Повышение ценности товара
Б	Предоставление возможности опробовать продукт перед покупкой или снижение цены на первую покупку	**2**	Снижение издержек потребления
В	Инвестирование в рост осведомленности бренда для повышения доверия к продукту		
Г	Проведение рекламной кампании по улучшению имиджа продукта и повышению осведомленности о товаре		
Д	Предоставление полной понятной информации о товаре, его характеристиках		
Е	Использование привлекательных текстов, продающих товар		
Ж	Упрощение процесса покупки, сокращение ее длительности		
З	Улучшение качеств продукта, увеличение функций		
И	Придание товару имиджевых характеристик, которые ценны для целевой аудитории		

21. Укажите характеристики, которые относятся к категории "издержки потребления" в концепции воспринимаемой ценности товара:

А Характеристики товара

Б Условия гарантии
В Качество сервиса
Г Компетентность персонала
Д Качество доставки
Е Общий корпоративный имидж
Ж Временные затраты
З Финансовые затраты
И Затраты эмоций
К Риск совершения неправильной покупки
Л Риск непринятия покупки референтной группой

22. Укажите характеристики, которые относятся к категории "ценность товара" в концепции воспринимаемой ценности товара:

А Характеристики товара
Б Условия гарантии
В Качество сервиса
Г Компетентность персонала
Д Качество доставки
Е Общий корпоративный имидж
Ж Временные затраты
З Финансовые затраты
И Затраты эмоций
К Риск совершения неправильной покупки
Л Риск непринятия покупки референтной группой

23. Укажите характеристики товара, которые относятся ко второму уровню товара в модели трехуровнего анализа товара:

А Внешний вид
Б Качество
В Упаковка
Г Потребительские свойства
Д Цена
Е Название торговой марки
Ж Гарантии
З Послепродажное обслуживание
И Скидки
К Предпродажное обслуживание
Л Предоставление кредита

24. Укажите характеристики товара, которые относятся к третьему уровню товара в модели трехуровнего анализа товара:

А Внешний вид
Б Качество
В Упаковка
Г Потребительские свойства
Д Цена
Е Название торговой марки
Ж Гарантии
З Послепродажное обслуживание
И Скидки
К Предпродажное обслуживание
Л Предоставление кредита

25. **Укажите верно ли утверждение**: "Значение и роль рыночной сегментации состоит в оптимизации ресурсов компании благодаря концентрации на высокоэффективных рынках, в унификации работы с потребителями и повышении уровня их удовлетворенности за счет более точного соответствия товара потребностям рынка, в повышении конкурентоспособности продукта и бизнеса в целом благодаря следованию четко выбранной стратегии работы".

26. Приведите в соответствие критерии сегментирования потребительского рынка с их признаками

А	Восприятие своего «Я», мотивация	**1**	Географические
Б	Национальность, род занятий, образование, род деятельности	**2**	Психографические
В	Ключевые драйверы покупки, статус покупателя, ожидаемый результат	**3**	Демографические
Г	Урбанизация городов, значение населенных пунктов	**4**	Поведенческие
Д	Место совершения покупки, частота совершения покупки, отношение к товару</		
Е	Пол, возраст, уровень дохода, жизненный цикл семьи, наличие детей		
Ж	Жизненная позиция, ценности		
З	Регион, численность населения, климатические условия		

27. Какие параметры оценки внешней среды относятся к политическим факторам PEST-анализа:

А Уровень безработицы, размер и условия оплаты труда
Б Расходы на исследования и разработки
В Будущее и текущее законодательство, регулирующее правила работы в отрасли
Г Уровень развития банковской сферы
Д Поло-возрастная структура населения и продолжительность жизни
Е Свобода информации и независимость СМИ
Ж Доступ к новейшим технологиям
З Требования к качеству продукции и уровню сервиса

28. Какие параметры оценки внешней среды относятся к экономическим факторам PEST-анализа:

А Уровень безработицы, размер и условия оплаты труда
Б Расходы на исследования и разработки
В Будущее и текущее законодательство, регулирующее правила работы в отрасли
Г Уровень развития банковской сферы
Д Поло-возрастная структура населения и продолжительность жизни
Е Свобода информации и независимость СМИ
Ж Доступ к новейшим технологиям
З Требования к качеству продукции и уровню сервиса

29. Какие параметры оценки внешней среды относятся к социально-культурным факторам PEST-анализа:

А Уровень безработицы, размер и условия оплаты труда
Б Расходы на исследования и разработки

В Будущее и текущее законодательство, регулирующее правила работы в отрасли
Г Уровень развития банковской сферы
Д Поло-возрастная структура населения и продолжительность жизни
Е Свобода информации и независимость СМИ
Ж Доступ к новейшим технологиям
З Требования к качеству продукции и уровню сервиса

30. Какие параметры оценки внешней среды относятся к технологическим факторам PEST-анализа:

А Уровень безработицы, размер и условия оплаты труда
Б Расходы на исследования и разработки
В Будущее и текущее законодательство, регулирующее правила работы в отрасли
Г Уровень развития банковской сферы
Д Поло-возрастная структура населения и продолжительность жизни
Е Свобода информации и независимость СМИ
Ж Доступ к новейшим технологиям
З Требования к качеству продукции и уровню сервиса

31. Какие параметры оценки модели "5 сил Портера" относятся к угрозе внутриотраслевой конкуренции:

А Экономия на масштабе при производстве товара или услуги
Б Темп роста отрасли
В Доля покупателей с большим объемом продаж
Г Приоритетность направления для поставщика
Д Издержки переключения организации
Е Готовность существующих игроков к снижению цен
Ж Доля рынка товара
З Чувствительность к цене

32. Какие параметры оценки модели "5 сил Портера" относятся к угрозе появления новых игроков:

А Экономия на масштабе при производстве товара или услуги
Б Темп роста отрасли
В Доля покупателей с большим объемом продаж
Г Приоритетность направления для поставщика
Д Издержки переключения организации
Е Готовность существующих игроков к снижению цен
Ж Доля рынка товара
З Чувствительность к цене

33. Какие параметры оценки модели "5 сил Портера" относятся к рыночной власти поставщиков:

А Экономия на масштабе при производстве товара или услуги
Б Темп роста отрасли
В Доля покупателей с большим объемом продаж
Г Приоритетность направления для поставщика
Д Издержки переключения организации
Е Готовность существующих игроков к снижению цен
Ж Доля рынка товара
З Чувствительность к цене

34. Какие параметры оценки модели "5 сил Портера" относятся к рыночной власти покупателей:

А Экономия на масштабе при производстве товара или услуги
Б Темп роста отрасли
В Доля покупателей с большим объемом продаж
Г Приоритетность направления для поставщика
Д Издержки переключения организации
Е Готовность существующих игроков к снижению цен
Ж Доля рынка товара
З Чувствительность к цене

35. Какие параметры оценки модели "5 сил Портера" относятся к угрозе товаров-заменителей

А Экономия на масштабе при производстве товара или услуги
Б Темп роста отрасли
В Доля покупателей с большим объемом продаж
Г Приоритетность направления для поставщика
Д Издержки переключения организации
Е Готовность существующих игроков к снижению цен
Ж Доля рынка товара
З Чувствительность к цене

36. Анализ конкурентов не включает в себя:

А Анализ макроэкономических показателей
Б Анализ портфеля
В Анализ цен
Г Анализ организационной культуры
Д Анализ позиционирования
Е Анализ методов продвижения и рекламных бюджетов
Ж Анализ ключевого потребителя
З SWOT-анализ конкурентных преимуществ

37. Какой параметр не используется при описании рынка:

А Размер рынка
Б Уровень надежности потребителей
В Конъюнктура рынка
Г Ключевые игроки рынка
Д Уровень цен на рынке
Е Принципы распределения
Ж Методы продвижения
З Ключевые факторы выбора товара на рынке

38. Приведите в соответствие характеристику комплекса маркетинга с его категорией:

А	Характеризует целевые показатели рентабельности продукта и ассортиментного ряда, минимальные пределы рентабельности	**1**	Product
Б	Помогает отслеживать и управлять правильным имиджем, ассоциациями и метом бренда в сознании целевого потребителя в сравнении с ключевыми конкурентами	**2**	Price

В	Позволяет сформировать правильный имидж компании с помощью окружения потребителя в процессе покупки	**3**	Place
Г	Включает методы работы с «лидерами мнений» и другими лицами, способными оказать влияние на мнение потребителей	**4**	Promotion
Д	Отражает процесс взаимодействия между потребителем и компанией	**5**	Process
Е	Предусматривает все маркетинговые коммуникации, которые позволяют привлечь внимание потребителя к товару, сформировать знание о нем и его ключевых характеристиках	**6**	People
Ж	Отвечает на вопрос «Каким способом информация о товаре компании будет распространяться на рынке?»	**7**	Physical evidence
З	Означает, что товар компании должен присутствовать на рынке в нужном месте в нужное время	**8**	Positioning
И	Обеспечивает доступность продукта для целевого рынка	**9**	Profit
К	Определяется на основе воспринимаемой ценности товара потребителем, себестоимости продукта, цен конкурентов и желаемой нормы прибыли		
Л	Помогает определить стоимость продажи товара и оценить уровень рентабельности продаж		
М	Отвечает на вопрос «Что необходимо рынку или целевой аудитории?»		
Н	То, что компания предлагает рынку и потребителю (товар, услуга)		

39. Укажите варианты ответов, которые являются параметрами оценки категории "продукт" в 4Р-анализе:

А функционал продукта
Б поддержка и уровень сервиса
В вариативность или ассортиментный ряд
Г ценообразование для различных каналов продаж
Д наличие сезонных скидок или акций
Е возможность ценовой дискриминации
Ж условия выкладки товара и правила выкладки
З управление запасами товара и логистика
И каналы дистрибуции
К каналы и география коммуникации
Л целевые значения знания, потребления и лояльности
М стратегия PR и event-маркетинг

40. Укажите варианты ответов, которые являются параметрами оценки категории "цена" в 4Р-анализе:

А функционал продукта
Б поддержка и уровень сервиса
В вариативность или ассортиментный ряд
Г ценообразование для различных каналов продаж
Д наличие сезонных скидок или акций
Е возможность ценовой дискриминации
Ж условия выкладки товара и правила выкладки

З управление запасами товара и логистика
И каналы дистрибуции
К каналы и география коммуникации
Л целевые значения знания, потребления и лояльности
М стратегия PR и event-маркетинг

41. Укажите варианты ответов, которые являются параметрами оценки категории "место продажи" в 4Р-анализе:

А функционал продукта
Б поддержка и уровень сервиса
В вариативность или ассортиментный ряд
Г ценообразование для различных каналов продаж
Д наличие сезонных скидок или акций
Е возможность ценовой дискриминации
Ж условия выкладки товара и правила выкладки
З управление запасами товара и логистика
И каналы дистрибуции
К каналы и география коммуникации
Л целевые значения знания, потребления и лояльности
М стратегия PR и event-маркетинг

42. Укажите варианты ответов, которые являются параметрами оценки категории "продвижение" в 4Р-анализе:

А функционал продукта
Б поддержка и уровень сервиса
В вариативность или ассортиментный ряд
Г ценообразование для различных каналов продаж
Д наличие сезонных скидок или акций
Е возможность ценовой дискриминации
Ж условия выкладки товара и правила выкладки
З управление запасами товара и логистика
И каналы дистрибуции
К каналы и география коммуникации
Л целевые значения знания, потребления и лояльности
М стратегия PR и event-маркетинг

43. Сопоставьте категории моделей "4Р" и "4С":

А	Place	**1**	Customer communication
Б	Price	**2**	Customer convenience
В	Product	**3**	Customer costs
Г	Promotion	**4**	Customer value

44. Процесс, который помогает объяснить потребителю для кого предназначен товар компании, какие потребности потребителя товар способен удовлетворить, чем товар компании отличается от себе подобных, почему потребителю выгодно приобрести этот товар, при каких условиях и когда потребитель должен использовать товар, называется

45. **Укажите верно ли утверждение:** «Цель позиционирования товара – долгосрочный рост продаж и прибыли компании».

46. Приведите в соответствие характеристику элементов позиционирования с вопросами, на которые они отвечают:

А	Название компании или бренда	**1**	Основная выгода?
Б	Описание бизнеса и видов деятельности	**2**	В чем отличие?
В	Описание целевой аудитории	**3**	Против кого?
Г	Описание основной потребности, которую удовлетворяет товар компании	**4**	Какая потребность?
Д	Определение основных конкурентов	**5**	Для кого?
Е	Определение основных отличий от конкурентов	**6**	Какой?
Ж	Описание результата, который получает потребитель при использовании товара	**7**	Кто?

47. Приведите в соответствие способ позиционирования с его характеристикой:

А	Способность решать проблему целевой аудитории самым эффективным способом	**1**	По типу целевой аудитории
Б	Способность создавать новую суб-категорию на рынке	**2**	По основной выгоде
В	Противопоставление компании конкуренту, у которого планирует отнять долю рынка	**3**	По методу использования продукта
Г	Способ и условия применения товара	**4**	Против конкурента
Д	Описание результата, который получает потребитель, покупая товар	**5**	Против товарной категории
Е	Ориентация на обособленную группу, выделяющуюся особыми требованиями к характеристикам товара	**6**	Лидерство в решении проблемы

48. Приведите в соответствие способ позиционирования с примером его использования:

А	Позиционирование лекарственных препаратов	**1**	По типу целевой аудитории
Б	Позиционирование легкого пива против обычного пива, электромобилей против обычных	**2**	По основной выгоде
В	Позиционирование Mercedes и BMW	**3**	По методу использования продукта
Г	Позиционирование шампанского как напитка для праздников и значимых торжеств	**4**	Против конкурента
Д	Позиционирование зубной пасты как защитника эмали от разрушения	**5**	Против товарной категории
Е	Позиционирование особой спортивной обуви для отдельных видов спорта	**6**	Лидерство в решении проблемы

49. Проведите в соответствие характеристику и определение драйвера рынка:

А	Базовые свойства, которые являются обязательными для каждого продукта рынка	**1**	рыночные свойства товара
Б	Свойства, которыми обладают товары основных конкурентов	**2**	свойства товара компании
В	Характеристики продукта, которые	**3**	свойства товаров конкурентов

	являются важными для целевой аудитории и определяют ее выбор		
Г	Свойства, которыми обладает продукт компании	**4**	свойства от потребителей

50. Какие характеристики относятся к категории "Знаки вопроса" в модели BCG:

А Начальная точка для новых товаров
Б Лидер растущего рынка
В Лидер стагнирующего рынка
Г Низкая норма прибыли или убыточность
Д Низкая норма прибыли в краткосрочном периоде
Е Расходы на удержание позиций ниже, чем получаемая прибыль
Ж Новый товар, потерпевший неудачу или товар сокращающегося рынка
З Высокий уровень прибыли в долгосрочной перспективе

51. Какие характеристики относятся к категории "Звезды" в модели BCG:

А Начальная точка для новых товаров
Б Лидер растущего рынка
В Лидер стагнирующего рынка
Г Низкая норма прибыли или убыточность
Д Низкая норма прибыли в краткосрочном периоде
Е Расходы на удержание позиций ниже, чем получаемая прибыль
Ж Новый товар, потерпевший неудачу или товар сокращающегося рынка
З Высокий уровень прибыли в долгосрочной перспективе

52. Для построения матрицы BCG-анализа используются оси:

А Темп роста рынка - относительная доля рынка
Б Темп роста рынка - относительная доля товара
В Темп прироста рынка - относительная доля рынка
Г Темп прироста рынка - относительная доля товара

53. Какие характеристики относятся к категории "Собаки" в модели BCG:

А Начальная точка для новых товаров
Б Лидер растущего рынка
В Лидер стагнирующего рынка
Г Низкая норма прибыли или убыточность
Д Низкая норма прибыли в краткосрочном периоде
Е Расходы на удержание позиций ниже, чем получаемая прибыль
Ж Новый товар, потерпевший неудачу или товар сокращающегося рынка
З Высокий уровень прибыли в долгосрочной перспективе

54. Какие характеристики относятся к категории "Дойные коровы" в модели BCG:

А Начальная точка для новых товаров
Б Лидер растущего рынка
В Лидер стагнирующего рынка
Г Низкая норма прибыли или убыточность
Д Низкая норма прибыли в краткосрочном периоде
Е Расходы на удержание позиций ниже, чем получаемая прибыль
Ж Новый товар, потерпевший неудачу или товар сокращающегося рынка
З Высокий уровень прибыли в долгосрочной перспективе

55. Из каких групп товаров должен состоять идеальный портфель организации:

А Знаки вопросов
Б Звезды
В Коровы
Г Собаки

56. Для каждого товара в модели BCG должна быть принята стратегия развития. Соотнесите категорию товара с характерной для нее стратегией

А	Знаки вопросов	**1**	Инвестирование или селективное развитие
Б	Звезды	**2**	Сохранение лидерства
В	Коровы	**3**	Получение максимальной прибыли
Г	Собаки	**4**	Уход с рынка или снижение активности

Групповые творческие задания

Групповые творческие задание: на основе изученного материала по дисциплине определить сегмент, в котором работает организация, описать виды деятельности, определить целевую аудиторию организации, составить портрет потребителя, определить основных конкурентов организации, провести анализ факторов внешней и внутренней среды, влияющих на эффективность ее деятельности, разработать практические рекомендации по повышению эффективности деятельности организации в области маркетинга.

Защита групповых творческих заданий производится при помощи мультимедийной презентации.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Маркетинг как наука, образовательная дисциплина и практическая сфера деятельности.
2. Сущность, цели, задачи и подходы маркетинга.
3. Роль маркетинга в экономическом развитии государства, логистической деятельности и деятельности субъектов рынка.
4. Содержание функций маркетинга.
5. Направления маркетинговой деятельности.
6. Основные функции маркетинга: аналитическая, производственная, сбытовая и управленческая.
7. Направления маркетинговой деятельности субъектов экономической деятельности, их особенности.
8. Факторы внешней ближней и дальней окружающей среды организации.
9. Факторы внутренней среды организации.
10. Маркетинговая среда и ее составляющие.
11. Особенности исследования маркетинговой среды.
12. Методы реализации маркетинговой деятельности.
13. Комплекс маркетинга
14. Маркетинговые средства в конкурентной борьбе.
15. Сегментация рынка.
16. Цели и задачи маркетинговых исследований.

17. Аналитические и стратегические уровни в маркетинге.
18. Виды маркетинговых исследований, их цели, задачи и особенности проведения
19. Анализ внутренней среды маркетинга.
20. Стратегический анализ внешней среды маркетинга.
21. Процедура проведения маркетинговых исследований.
22. Цели и задачи маркетинга товара.
23. Понятие товара в маркетинге.
24. Особенности товаров: продукта, услуги.
25. Комплекс маркетинга товара.
26. Модели маркетинга товара.
27. Процесс разработки нового товара.
28. Конкурентоспособность и конкурентные преимущества.
29. Оценка конкурентоспособности товара.
30. Управление конкурентоспособностью товара.

7.4.2. **Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Проведение анализа товара и предложение рекомендаций по его совершенствованию на основе ключевых факторов выбора товара потребителем.
2. Анализ ассортиментного портфеля по BCG матрице и предложение рекомендаций по управлению им.
3. Оценка конкурентоспособности товара и предложение рекомендаций по ее повышению.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Маркетинг как инструмент управления функционированием и развитием субъектов экономической деятельности	Доклады, тест, групповые творческие задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
2	Методология разработки маркетинговой политики	Доклады, тест, групповые творческие задания, теоретические вопросы и практическое задание для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1	Голубков, Е. П. Маркетинг для профессионалов: практический курс : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Голубков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 474 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3749-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4A466F89-7ABF-4428-8F95-DA7FE11EBA7E.	ЭБС Юрайт
2	Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Карпова [и др.] ; под общ. ред. С. В. Карповой, С. В. Мхитаряна. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN	ЭБС Юрайт

	978-5-9916-9070-6. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/marketing-v-otraslyah-i-sferah-deyatelnosti-433737#page/1.	
3	Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. В. Липсиц [и др.] ; под ред. И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 379 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01165-4. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/marketing-menedzhment-432976#page/1.	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Карпова, С. В. Маркетинг: теория и практика : учебное пособие для бакалавров / С. В. Карпова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 408 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2661-3. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/marketing-teoriya-i-praktika-425233#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Реброва, Н. П. Стратегический маркетинг : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. П. Реброва. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 186 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9092-8. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/strategicheskiy-marketing-437233#page/1.	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
PowerBranding – сайт по маркетингу	http://powerbranding.ru
Энциклопедия маркетинга	http://www.marketing.spb.ru
Международный журнал «Проблемы теории и практики управления»	http://www.uptp.ru
Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал	http://www.eup.ru
Портал методической и аналитической информации по управлению компаниями, инвестициям, финансам и маркетингу	http://www.cfin.ru
Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	http://www.nlr.ru
Экономический портал - проект института «Экономическая Школа»	http://economicus.ru
Административно-управленческий Портал	http://www.aup.ru
Виртуальная Экономическая Библиотека	http://www.econom.nsc.ru
Каталог образовательных ресурсов	http://www.catalog.alledu.ru
Энциклопедия экономиста	http://www.grandars.ru
Энциклопедия маркетинга	http://www.marketing.spb.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий,

предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, проблемных дискуссий и других форм, где предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) – не предусмотрены

Комплексы Microsoft Word, программы создания и чтения файлов в формате PDF.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине –

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.

Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил: _____ к.э.н. Белова Н.Е.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры управления организацией
« 07 » июня 2018 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой _____ Петров А.А.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 Основы логистики

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

профиль образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Основы логистики

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у студентов базового понимания основных понятий и закономерностей логистики, места и роли логистики в системе управления предприятием.

Задачами освоения дисциплины являются

− ознакомление с современными концепциями и подходами к логистике и управлению цепями поставок (УЦП);

− изложение основных понятий, функций и задач в функциональных областях логистики;

− ознакомление с содержанием операционной, координирующей и интегрирующей деятельностью в области логистики и управления цепями поставок.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	**знает** – основные функции и задачи логистики; – парадигмы логистики; – основные этапы эволюции логистики; – понятийный аппарат логистики; – базовые методологические принципы, лежащие в основе теории логистики и управления цепями поставок (УЦП).
		умеет – корректно использовать понятийный аппарат логистики; – определять круг задач специалиста в логистике.
		владеет – терминологией логистики и УЦП.
Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	**знает** – информационные источники для подготовки рекомендаций выбора контрагентов в цепях поставок; – структуризацию логистической деятельности для последующего анализа; – функциональное наполнение областей логистики.
		умеет – анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей в логистических система; – подготавливать рекомендации для выбора контрагентов в цепи поставок; – определять функциональные области логистики.
		владеет

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
		– основами методологии анализа логистических систем; – методами расчета логистических затрат; – навыками проведения расчетов, направленных на выбор контрагентов в цепях поставок.
Способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	ДК-1	**знает** – функциональное наполнение операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем; – основы информационной интеграции и мониторинга в цепях поставок.
		умеет – решать задачу «делать или покупать»; – проводить ранжирование объектов по заданным критериям; – формулировать требования к транспорту и системам складирования.
		владеет – алгоритмами ABC-XYZ анализа; – навыками расчета показателей эффективности оперативной деятельности в системах складирования, грузоперевозки, транспортировки.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы логистики» относится к вариативной части Блока 1 учебного плана. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре очной формы обучения.

Для эффективного освоения дисциплины студенты должны обладать базовыми знаниями по таким дисциплинам как «Информатика», «Микроэкономика».

Изучение дисциплины «Основы логистики» необходимо для успешного освоения таких дисциплина как «Логистика снабжения», «Логистика складирования», «Распределительная логистика», «Производственная логистика».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Основы логистики» необходимо:
знать:

— основные рыночные отношения между производителями и потребителями;
— основные понятия и категории экономики, экономические законы и закономерности, экономические системы;
— основные функции бизнеса;
— основы теории рыночной экономики;
— основы построения экономико-математических моделей;
— общие знания об экономике предприятия;
— общие знания об управление данными и информацией в экономических системах;
— основные численные методы и алгоритмы решения математических задач;

уметь:

— ориентироваться в базовых положениях экономической теории;
— анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;
— рассчитывать экономические показатели предприятия;
— определять требования к информационному обеспечению операционной деятельности компании;
— выявлять основные модели поведения экономических субъектов;
— определять потребности предприятия в различных видах ресурсов;
— работать на персональном компьютере;
— пользоваться операционной системой и основными офисными приложениями;
— редактировать и форматировать текст в *MS Word*;
— использовать методы анализа данных в программе *MS Excel*;
— обоснованно выбрать, либо разработать численный метод решения задачи и алгоритм, его реализующий;
— применять системы компьютерной математики для решения прикладных задач с использованием численных методов;

владеть:

— базовыми терминами экономической теории;
— навыками проведения экономических расчетов;
— методами расчета основных характеристик рынка ресурсов и показателей их эффективности;
— методами экономического анализа в соответствии с задачами профессиональной деятельности;
— навыками проведения расчетов и представления информации в ОС *MS Windows*;
— комплексными способами представления и обработки информации.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**		48		
в т.ч. лекции	16		16		
практические занятия (ПЗ)					
лабораторные занятия (ЛЗ)	32		32		
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**60**		60		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	60		60		
Форма промежуточного контроля (зачет, **экзамен)**	**36**		36 (экзамен)		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**		144		
зачетные единицы:	4		4		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	Раздел 1. Логистика как фактор конкурентоспособности		4		6	14	24	
1.1	Основные этапы развития логистики	2	2		4	6	12	ОК-3
1.2	Понятийный аппарат логистики. Общая терминология	2	2		2	8	12	ОК-3
2	Раздел 2. Функциональные области логистики		6		14	22	42	
2.1	Логистика снабжения	2	2		6	6	14	ПК-10
2.2	Логистика производства	2	2		6	6	14	ПК-10
2.3	Логистика распределения	2	2		2	10	14	ПК-10
3	Раздел 3. Логистические функции		6		12	24	42	
3.1	Основы логистики складирования	2	2		4	8	14	ДК-1
3.2	Управление запасами	2	2		4	8	14	ДК-1
3.3	Транспортировка в цепях поставок	2	2		4	8	14	ДК-1
			16		32	60	108	
	Экзамен						36	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Логистика как фактор конкурентоспособности

Тема 1.1. Основные этапы развития логистики

История возникновения понятия «логистика», трактовки термина. Характеристика основных этапов эволюции логистики: фрагментаризации, становления, развития и интеграции. Динамика трактовки понятия «логистика» в ходе эволюции бизнеса и появления новых концепций и технологий. Появление идеологии «*Supply Chain Management*» (*SCM*) – «Управление цепями поставок», как развитие интегральной парадигмы логистики. Современные тенденции развития логистики и *SCM*.

Тема 1.2. Понятийный аппарат логистики. Общая терминология

Объекты и предмет исследования и управления в логистике. Материальные, финансовые и информационные потоки как объекты управления в логистике. Характеристики потоков.

Операционная логистическая деятельность. Понятие логистической операции и логистической функции. Деление логистических функций на операционные и координирующие. Краткая характеристика основных логистических функций.

Раздел 2. Функциональные области логистики

Тема 2.1. Логистика снабжения

Определение управления снабжением. Рычаг снабжения. Решение «делать или покупать»: группы затрат и факторы, влияющие на решение. Управление отношениями с поставщиками. Основные критерии оценки работы поставщиков.

Ключевые показатели эффективности управления снабжением.

Тема 2.2. Логистика производства

Определение и цели производственной логистики. Основные производственно-логистические функции и операции. Тянущие и выталкивающие системы организации производства. Типы производства. Производственный цикл. Оперативное планирование производства. Эволюция производственных концепций.

Тема 2.3. Логистика распределения

Определение логистики распределения. Субъекты, объекты и функции логистики

распределения. Задачи логистики распределения в коммерческой компании. Основные проблемы распределения запасов в логистической сети.

Ключевые показатели эффективности логистики распределения. Цикл обработки заказа клиента. Уровень обслуживания и определение тарифов на обслуживание в распределении.

Раздел 3. Логистические функции

Тема 3.1. Основы логистики складирования

Складская сеть и складское хозяйство. Склады на пути материального потока в логистической системе. Основные задачи управления складированием. Управление логистическим процессом на складе. Классификация складов.

Ключевые показатели эффективности логистики складирования.

Тема 3.2. Управление запасами

Процесс управления запасами. Значение запасов для компании. ABC, XYZ классификация. Затраты, связанные с запасами, оптимальный размер заказа. Основные подходы к управлению запасами. Размещение запасов в логистической системе.

Тема 3.3. Транспортировка в цепях поставок

Основные задачи управления транспортировкой в ЛС. Виды транспорта. Способы транспортировки. Управление собственным парком и выбор перевозчика. Задача оптимизации параметров транспортного процесса, ключевые показатели эффективности. Особенности международных перевозок.

5.3. Практические занятия

Не предусмотрено

5.4. Лабораторный практикум

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 1.1	Предпосылки изменения понятия «Логистика», исторические этапы развития логистики	2
2	Тема 1.1	Парадигмы логистики, современные логистические концепции	2
3	Тема 1.2	Понятийный аппарат логистики, классификация логистических систем	2
4	Тема 2.1	Задача «делать или покупать»	2
5	Тема 2.1	Экспертные методы выбора поставщиков	2
6	Тема 2.1	Контрольное мероприятие 1 – контрольное задание	2
7	Тема 2.2	Основные производственно-логистические функции и операции	2
8	Тема 2.2	Концепция MRP	2
9	Тема 2.2	Контрольное мероприятие 2 – самостоятельное выполнение кейса	2
10	Тема 2.3	Логистический цикл	2
11	Тема 2.3	Уровень обслуживания клиентов и общие логистические затраты	2
12	Тема 3.1	Зонирование и рациональное размещение товаров на складе	2
13	Тема 3.2	ABC ранжирование товаров	2
14	Тема 3.2	Контрольное мероприятие 3 – контрольное задание	2
15	Тема 3.3	Сетевые модели	2
16	Тема 3.3	Затраты на транспортировку	2

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 1.1	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию, экзамену	12
2	Тема 1.2	Подготовка эссе о современных логистических концепциях	14
3	Тема 2.1	Подготовка к контрольному заданию по теме, подготовка к тестированию, экзамену	10
4	Тема 2.2	Подготовка к выполнению кейса, подготовка к тестированию, экзамену	10
5	Тема 2.3	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию, экзамену	14
6	Тема 3.1	Подготовка к контрольному заданию по темам 6-7, подготовка к тестированию, экзамену	12
7	Тема 3.2	Подготовка к контрольному заданию по темам 6-7, подготовка к тестированию, экзамену	12
8	Тема 3.3	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию, экзамену	12

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
3. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
4. Перечень тематики практических заданий для проведения промежуточной аттестации.
5. Проверочные тесты по дисциплине.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=414

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения об-

разовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1	ОК-3 Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: – основные функции и задачи логистики; – парадигмы логистики; – основные этапы эволюции логистики; – понятийный аппарат логистики; – базовые методологические принципы, лежащие в основе теории логистики и управления цепями поставок (УЦП).
			Уметь: – корректно использовать понятийный аппарат логистики; – определять круг задач специалиста в логистике.
			Владеть: – терминологией логистики и УЦП.
2	Раздел 2	ПК-10 Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Знать: – информационные источники для подготовки рекомендаций выбора контрагентов в цепях поставок; – структуризацию логистической деятельности для последующего анализа; – функциональное наполнение областей логистики.
			Уметь: – анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей в логистических система; – подготавливать рекомендации для выбора контрагентов в цепи поставок; – определять функциональные области логистики.
			Владеть: – основами методологии анализа логистических систем; – методами расчета логистических затрат; – навыками проведения расчетов, направленных на выбор контрагентов в цепях поставок.
3	Раздел 3	ДК-1 Способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования	Знать: – функциональное наполнение операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем; – основы информационной интеграции и мониторинга в цепях поставок.
			Уметь: – решать задачу «делать или покупать»; – проводить ранжирование объектов по заданным критериям; – формулировать требования к транспорту и системам складирования.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	Владеть: – алгоритмами ABC-XYZ анализа; – навыками расчета показателей эффективности оперативной деятельности в системах складирования, грузоперевозки, транспортировки.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Основы логистики», переводятся в традиционную шкалу оценок следующим образом:

Шкала оценивания

Баллы	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Формирование оценки по дисциплине происходит в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Формирование оценки по дисциплине «Основы логистики»

Элемент оценки	Максимальный балл
Эссе	10
Контрольное задание 1 (тема 2.1)	10
Кейс 1 (тема 2.2)	10
Контрольное задание 2 (тема 2.3)	10
Контрольное задание 3 (темы 3.1, 3.2)	10
Тестирование по всем разделам дисциплины	20
Экзамен (открытый вопрос)	20
Экзаменационная задача	10
ИТОГО баллов	100

7.2.1. Критерии оценивания кейса

При выполнении кейсов студент должен продемонстрировать умение и навыки выделения функциональных подсистем логистики на конкретном предприятии, умение определять тип производственной системы, требования к логистическим функциям и операциям заданного предприятия. Кейс выполняется каждым студёном индивидуально на ПК. Допускается выполнение кейса в *OnLine* режиме. Максимальное количество баллов за кейс составляет – 10 баллов. Максимальное количество баллов выставляется при полном, правильном решении поставленных задач, аргументации, наличии выводов. В противном случае – при правильном ходе решения, количество баллов уменьшается, пропорционально достигнутому результату.

Критерии оценки кейса по дисциплине «Основы логистики»

Критерий	Максимальный балл по критерию
Правильная последовательность выполнения задания	4
Аргументированность выводов, предложений и суждений	3

Полнота выполнения задания	3
ИТОГО баллов	10

7.2.2. Критерии оценивания контрольных заданий

На контрольных заданиях студент должен продемонстрировать умение и навыки решения типовых задач в области логистики. Анализировать, верифицировать данные и полученные результаты на их адекватность реальным процессам и объектам управления. Контрольные задания представляют собой комплексную задачу на проверку умений и навыков по изучаемым разделам дисциплины. Контрольное задание выполняется каждым студентом индивидуально на ПК. Допускается выполнение контрольного задания в *OnLine* режиме. В зависимости от сложности, времени выполнения, комплексности задания оценивается от 5 до 10 баллов. Максимальное количество баллов выставляется при полном, правильном решении задачи, аргументации методов и выводов по результатам. В противном случае – при правильном ходе решения, количество баллов уменьшается, пропорционально достигнутому результату.

7.2.3. Критерии оценивания тестовых вопросов

Банк тестовых вопросов по всем разделам дисциплины состоит из 20 закрытых вопросов типа: «на соответствие»; «верно/неверно»; «множественный выбор»; «заполнение пропусков»; «числовой ответ»; «короткий ответ»; «расчетные задания». Вопросы имеют равный вес – 1 балл. Количество баллов за тестирование соответствует количество правильных ответов. Тестирование проводится в электронной форме в системы дистанционного обучения Moodle. Для подготовки к тестированию, ознакомлению с интерфейсом, порядком формирования оценки, форме проведения тестирования в системы дистанционного обучения Moodle размещается тренировочный тест.

7.2.4. Критерии оценивания эссе

Эссе в электронном виде объемом до 2000 слов по предоставленной преподавателем теме, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.32-2001, и устная презентация материалов доклада в течение 5-7 минут с использованием программы *MS Power Point*. Критерии и показатели оценки эссе студентов представлены в таблице. Каждый из показателей оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов за доклад – 10 баллов.

Критерии оценки эссе по дисциплине «Основы логистики»

Критерии	Показатели	Максимальный балл по критерию
Степень раскрытия сущности проблемы	- актуальность проблемы и темы;	4
	- наличие авторской позиции, самостоятельность суждений;	
	- соответствие содержания теме доклада;	
	- полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;	
Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме;	2
	- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;	
Соблюдение требований к оформлению	- соблюдение требований к объему и оформлению доклада и презентации;	2
	- владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;	
Презентация	- подача материала презентации (стиль, оформление, визуализация информации, структура презентации,	2

Критерии	Показатели	Максимальный балл по критерию
	выводы);	
	- презентационная речь (стиль изложения, соответствие визуальным материалам, грамматика, владение семантикой излагаемой проблемы).	
ИТОГО баллов		10

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс 1

Предприятие нефтехимической промышленности

Проблемная задача: Логистики промышленного предприятия

По описанию промышленного предприятия по производству гранулированного пластика из полиэтилена и полипропилена; данных о рынках сбыта, требованиях заказчиков, размещению производственных площадок, производственных процессах определить возможные функциональные логистические подсистемы предприятия, тип производственной системы, требования к логистике производства.

Контрольное задание 1

Тема: Выбор поставщика

По представленным данным о надежности поставки, цене продукции, отсрочке платежа, выполнению контрактных условий, качеству поставляемой продукции и важности каждого параметра выбрать поставщика продукции для промышленного предприятия.

Контрольное задание 2

Тема: Определение местоположения распределительного центра

По представленным данным о спросе и предложении в указанном регионе определить местоположение распределительного центра, соотнести с транспортной инфраструктурой и географической картой региона.

Контрольное задание 3

Тема: Рациональное размещение продукции на складе

По представленным данным о среднемесячном грузообороте для каждой номенклатурной позиции и схема расположения стеллажей на складе разместить товар по местам хранения. Рассчитать случайное распределение и распределении номенклатурных позиций по правилу Парето на складе стеллажного типа с точки зрения минимизации перемещений при его складировании. Сравнить результаты, сделать выводы.

Эссе

(темы)

Тема 1.2

1. *SCM* (*Supply chain management*) – Управление цепями поставок.
2. *MRP I* (*material requirements planning*) – Система планирования потребностей в материалах.
3. *ERP* (*Enterprise resource planning*) – Система интегрированного планирования ресурсов.
4. *CSRP* (*Customer synchronized resource planning*) – Система планирования ресурсов, синхронизированная с потребителем.
5. *DDT* (*Demand-driven techniques/logistics*) – Логистика, ориентированная на спрос.
6. *JIT (Just-in-Time)* – Точно-в-срок.

7. *ISCIS* (*Integrated Supply Chain Information System*) – Интегрированная информационная система, обслуживающая логистический канал.

Тестовые задания

(примеры тестовых заданий)

Тема 1.1

1. Установите соответствие между периодами и этапами эволюции логистики:
   1950-е гг. →
   1960 - 1970 гг. →
   1980 - 1990 гг. →
   1990 гг. - настоящее время →
   а. Интеграция
   б. Фрагментация
   в. Становление
   г. Развитие
2. Событие, происходившее на этапе эволюции логистики «Становление»
   а. Глобализация рынков
   б. Контейнерные перевозки
   в. Интернет
   г. Бережливое производство
3. Предмет исследования в логистике
   а. Материальные потоки и сопутствующие ему потоки
   б. Материальные потоки
   в. Оптимизация ресурсов предприятия при управления потоками
   г. Рынок логистических услуг
4. На какой стадии эволюции развития управления цепями поставок дизайн продукции начинает рассматриваться с точки зрения снижения сложности цепи поставок и снижения издержек в цепи поставок:
   а. Множественная нескоординированность;
   б. Полуфункциональное предприятие;
   в. Интегрированное предприятие;
   г. «Расширенное» предприятие.
5. Исправьте несоответствие в варианте процессной декомпозиции логистической системы:
   «Логистическая система – логистическая сеть – логистическая функция – логистическая операция»
6. Индекс эффективности логистики, рассчитываемый Всемирным Банком
   а. LPI
   б. NLP
   в. LPL
   г. LMP

Тема 3.3

1. Как называется груз, перевозимый по одному транспортному документу:
   а. Отправка;
   б. Партия;
   в. Естественная грузовая единица;
   г. Искусственная грузовая единица.
2. Благодаря какой современной тенденции оператор транспортных услуг получает возможность контролировать всё большую часть процесса транспортировки грузов:
   а. Расширению перечня предоставляемых услуг;
   б. Гибкости;

в. Интеграции;
г. Сотрудничеству;

3. Как называется неделимое количество груза при осуществлении транспортировки:
   а. Партия;
   б. Отправка;
   в. Грузовая единица;
   г. Укрупненная грузовая единица.
4. Какой показатель рассчитывается как как отношение количества груза, прошедшего по определённому пути, ко времени, за которое это произошло:
   а. Грузооборот;
   б. Среднее расстояние перевозки одной тонны груза;
   в. Пропускная способность;
   г. Провозная способность.
5. Как называются объекты, где встречаются различные грузопотоки и происходит их перераспределение?
   а. Терминал;
   б. Хаб;
   в. Транспортный узел;
   г. Портал.
6. Как называется плата за оказание транспортной услуги:
   а. Транспортный тариф;
   б. Тарифная ставка;
   в. Аккордный тариф;
   г. Покилометровый тариф.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Основные этапы эволюции логистики.
2. Парадигмы логистики.
3. Объект и предмет логистики.
4. Основные и сопутствующие потоки в логистике.
5. Функциональные области логистики.
6. Логистические функции и операции.
7. Операционными и координирующие логистические функции.
8. Общие логистические издержки.
9. Логистические посредники.
10. Логистический сервис, уровень логистического сервиса.
11. Основные задачи логистической поддержки производства.
12. Концепция MRP.
13. Функциональные циклы логистики.
14. Цели, задачи и функции логистики распределения.
15. Основные задачи управления складированием и грузопереработкой.
16. Основные задачи организации транспортного процесса.
17. Классификация и сравнительные характеристики видов транспорта.
18. Оптимальный размер заказа как основа управления запасами.
19. Логистика снабжения: назначение, цели и функциональное наполнение.
20. Классификации запасов ABC, XYZ в цепях поставок.

21. Модели управления текущим запасом.
22. Характеристика ключевых показателей эффективности логистики (KPI, ССП).

7.4.2. Тематика практических заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Задача «делать или покупать».
2. Задача выбора контрагентов.
3. Определение оптимальной партии заказа.
4. ABC-анализ.
5. XYZ-анализ.
6. Расчет затрат на складирование и грузопереработку.
7. Расчет затрат на транспортировку.
8. Определение месторасположения склада.
9. Расчет уровня логистического сервиса.
10. Расчет точки заказа.
11. Расчет уровня страхового запаса.
12. Расчет оборачиваемости склада.
13. Построение сетевого графика международной транспортировки грузов.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1.1	Тест. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
2	Тема 1.2	Эссе. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
3	Тема 2.1	Контрольное задание 1. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
4	Тема 2.2	Кейс 1. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
5	Тема 2.3	Контрольное задание 2. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
6	Темы 3.1, 3.2	Контрольное задание 3. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
7	Тема 3.3	Тест. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-	ЭБС «ЮРАЙТ»

	postavok-432172#page/1.	
2.	Логистика и управление цепями поставок : учебник для академического бакалавриата / В. В. Щербаков [и др.] ; под ред. В. В. Щербакова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 582 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3306-2. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-425175#page/1.	ЭБС «ЮРАЙТ»
Дополнительная литература		
1	Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общ. ред. В. И. Сергеева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 317 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03586-5. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/logistika-v-2-ch-chast-1-404323#page/1.	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7032-6. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/logistika-v-2-ch-chast-2-434214#page/1.	ЭБС «ЮРАЙТ»
3	Сергеев, В. И. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 480 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01356-6. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/upravlenie-cepyami-postavok-432151#page/1.	ЭБС «ЮРАЙТ»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. *Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»*	*http://www.consultant.ru/*
2. *Журнал "Таможня"*	*http://www.editrans.ru/*
3. *EDIFACT (ПЭПИ)*	*http://old.e-xecutive.ru/*
4. *Журнал «Логинфо»*	*http://www.logist.ru/*
5. *Клуб логистов*	*http://www.logist-ics.ru/*
6. *Информационно-консалтинговая служба «Logist-ICS»*	*http://www.logistic.ru/*
7. *Информационный портал по логистике, транспорту и таможне*	*http://www.logistics.ru/*
8. *Информационный портал ИА «Логистика»*	*http://www.logistpro.ru/*
9. *Логистика и управление цепями поставок - Изд. НЛА РФ*	*http://www.lscm.ru/index.php/ru/*

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

Дисциплина состоит из 8 тем, изучение которых рекомендуется по последователь-

ной траектории. По итогам изучения каждой темы дисциплины проводятся контрольные мероприятия. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.
2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. ОС Windows, Microsoft Office
2. Презентации, перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, результаты промежуточного контроля знаний размещаются в системы дистанционного обучения Moodle , https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=414.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	Межкафедральная учебная лаборатория социально-экономических исследований факультета экономики и управления. Рабочие места с ПК - 37 шт. (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам. Программные продукты Майкрософт Windows 10, Microsoft Office 2016 Professional Plus

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____, к.т.н., доцент Носкова Е.В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ

АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета экономики и управления

_____/Г.Ф.Токунова/

«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ЛОГИСТИКА

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Санкт-Петербург

2018

1. Наименование дисциплины «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ЛОГИСТИКА».
Цель и задачи дисциплины

1.1. Целью освоения дисциплины являются «**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ЛОГИСТИКА**» формирование готовности выпускника к осуществлению профессиональной деятельности в области производственной логистики.

1.2. Задачами освоения дисциплины являются:

1. Теоретическое освоение студентами знаний в области управления организацией с позиции логистического подхода;
2. Изучение инструментария логистики в области логистического управления производством;
3. Формирование представления студентов о месте и роли логистики в менеджменте организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код Компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6	**знать:** теоретические подходы к оптимизации производственных процессов; **уметь:** анализировать и систематизировать полученную информацию; моделировать бизнес-процессы на предприятии, организации; **владеть:** работы с литературными источниками и Интернет-сайтами с использованием специализированных баз данных;
владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	**знать:** основы теоретических подходов к оптимизации производственных процессов; **уметь:** работать с первоисточниками информации и выполнять исследовательский поиск экономической информации; использовать методы оптимизации производственного процесса; принимать управленческие решения, связанные с эффективным использованием ресурсов; **владеть:** навыками оптимизации производственного процесса.

умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	ДК-2	**знать:** теорию и методы в области производственной логистики; особенности процесса принятия решения в логистике производства, **уметь:** оценивать последствий принятия решений ириски в логистике производства **владеть:** приемами логистической оптимизации производственного процесса.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Производственная логистика» относится к вариативной части Блока 1, базируется на знаниях дисциплин «Микроэкономика», «Экономика предприятия», «Основы логистики», «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: Ознакомительная».

Для освоения дисциплины «Производственная логистика» студент должен:

знать:

- базовые методологические принципы, лежащие в основе теории логистики и УЦП;
- структуризацию логистической деятельности;
- функциональное наполнение операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем;

уметь:

- анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей в логистических системах;
- выявлять проблему, анализировать ее и решать с помощью построения цепочки логических выводов, используя полученные математические знания;
- выполнять и анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- производить статистический анализ и расчет статистических показателей;

владеть:

- терминологией логистики и УЦП;
- навыком определения основных факторов, влияющих на формирование логистического системы предприятия;
- навыками решения типовых задач логистики.

Освоение дисциплины «Производственная логистика» рассматривается предшествующей для дисциплин: «Логистика складирования», «Распределительная логистика», «Логистическая инфраструктура», «Управление запасами в логистике», «Стратегическое управление логистикой», «Транспортировка в цепях поставок»/ «Основы транспортно-экспедиторской деятельности», «Планирование и контроллинг логистических процессов»/ «Контроллинг логистических систем», «Управление цепями поставок», «Управление рисками в логистике», «Проектирование логистических систем»/ «Управление логистическим проектом», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: Первая и Вторая производственные практики».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**	51			
в т.ч. лекции	34	34			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**57**	57			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	57	57			
Форма промежуточного контроля (зачет)	Зачет	Зачет			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**	108			
зачетные единицы:	3	3			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**Раздел I. Сущность производственной логистики. Методы, формы и типы производства.**	**3**	**6**	**3**		**9**	**18**	ПК-6, ДК-2
1.	Сущность производственной логистики.		2	1		3	6	
2.	Формы организации производства.		2	1		3	6	
3.	Методы организации производства.		2	1		3	6	
2.	**Раздел II. Проектирование производства на предприятии. Организация создания и освоения новой продукции.**	**3**	**18**	**9**		**27**	**52**	ПК-6, ПК-10
4.	Макропроектирование производственной организации.		2	1		3	6	
5.	Организационное проектирование основного производства.		2	1		3	6	
6.	Методы организационного проектирования.		2	1		3	6	
7.	Пространственная планировка предприятия.		2	1		3	6	
8.	Значение и содержание процессов создания и освоения новой продукции.		2	1		3	6	

9.	Конструкторская подготовка производства.		2	1		3	6	
10.	Организация технологической подготовки производства.		2	1		3	6	
11.	Технологический процесс.		2	1		3	6	
12.	Методы перехода производства на выпуск новой продукции.		2	1		3	6	
3.	**Раздел III. Производственная инфраструктура предприятия.**	**3**	**10**	**5**		**15**	**30**	ПК-10, ДК-2
13.	Понятие производственной инфраструктуры и этапы ее проектирования.		2	1		3	6	
14.	Инструментальное обеспечение производства.		2	1		3	6	
15.	Техническое обслуживание и ремонт оборудования на предприятии. Поток запасных частей.		2	1		3	6	
16.	Материально-техническое снабжение и складское хозяйство предприятия.		2	1		3	6	
17.	Энергетическое хозяйство.		2	1		3	6	
			34	**17**		**51**	**108**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел I. Сущность производственной логистики. Методы, формы и типы производства.

Тема 1. Сущность производственной логистики.

Понятие производственной логистики. Понятие операций, производства, внутреннего материального потока. Систематизация и стандартизация терминологии в производственной логистике, основные объекты производственной логистики. Производственные системы и их виды. Предприятие как производственная система.

Тема 2. Формы организации производства.

Концентрация производства. Специализация производства. Кооперация производства. Комбинирование производства. Централизация производства. Размещение производства.

Тема 3. Методы организации производства.

Единичный метод организации производства. Партионный метод организации производства. Поточный метод организации производства.

Типы производства: массовое, серийное, единичное.

Раздел II. Проектирование производства на предприятии. Организация создания и освоения новой продукции.

Тема 4. Макропроектирование производственной организации.

Обоснование объемов и объектов производства, определение основного материального потока. Выбор наиболее целесообразной организационно-правовой формы. Определение места расположения предприятия.

Тема 5. Организационное проектирование основного производства.

Определение организационного проектирования основного производства. Цель и задачи организационного проектирования основного производства. Этапы организационного

проектирования основного производства.
Организация производства в пространстве и во времени.

Тема 6. Методы организационного проектирования.
Метод оригинального проектирования. Метод типового проектирования. Метод (система) автоматизированного проектирования. Моделирование организации производства.
Проектирование структуры управления.

Тема 7. Пространственная планировка предприятия.
Генеральный план предприятия. Принципы пространственной планировки предприятия. Расположение оборудования и вспомогательных помещений, Показатели количественной оценки планировки предприятия.

Тема 8. Значение и содержание процессов создания и освоения новой продукции.
Понятие инноваций. Технические инновации, организационные инновации, информационные инновации, социальные инновации, экономические инновации. Жизненный цикл инноваций. Содержание процесса создания новой продукции. Фазы создания новой продукции.

Тема 9. Конструкторская подготовка производства.
Понятие конструкторской подготовки производства. Стадии конструкторской подготовки производства: разработка технического задания, техническое предложение, эскизный проект, технический проект, разработка рабочей документации. Способы снижения затрат.

Тема 10. Организация технологической подготовки производства.
Понятие, цель, задачи организации технологической подготовки производства. Системы организации службы технологической подготовки: централизованная, децентрализованнная, смешанная.

Тема 11. Технологический процесс.
Понятие технологического процесса. Виды документов: маршрутные карты, карты технологических процессов. Детализация технологических процессов. Алгоритм разработки технологических процессов. Организация экологической подготовки производства: понятие, виды, методы.

Тема 12. Методы перехода производства на выпуск новой продукции.
Последовательный метод перехода на выпуск новой продукции. Параллельный метод перехода на выпуск новой продукции. Комплексно-совмещенный метод перехода на выпуск новой продукции. Агрегатный метод перехода на выпуск новой продукции.

Раздел III. Производственная инфраструктура предприятия.
Тема 13. Понятие производственной инфраструктуры и этапы ее проектирования.
Понятие производственной инфраструктуры предприятия. Взаимосвязь отделов, обязательные функциональные области производственной деятельности. Виды работ производственных подразделений.

Тема 14. Инструментальное обеспечение производства.
Состав инструментального хозяйства предприятия. Технологическая и организационная оснастка. Определение количества и номенклатуры оснастки. Оборотный фонд инструмента.

Тема 15. Техническое обслуживание и ремонт оборудования на предприятии. Поток запасных частей.
Формы организации технического обслуживания и ремонта. Система планово-предупредительного ремонта. Капитальный ремонт на предприятии. Понятие и структура ремонтного цикла. Межремонтный период и периодичность технического обслуживания.
Определение потребности в запасных частях. Узловой метод ремонта. Последовательно-узловой метод ремонта. Техническая диагностика.

Тема 16. Материально-техническое снабжение и складское хозяйство предприятия.
Цель материально-технического снабжения, основные функции на предприятии. Определение потребности в материальных ресурсах предприятия и отдельных подразделений.
Устройство и техническое оснащение складов. Факторы, влияющие на работу складского хозяйства предприятия. Общие правила хранения материальных ресурсов. Определение общей площади склада: площади хранения, переходов и разъездов, приемочных и отпускных площадок, служебных и бытовых помещений, заготовительного отделения, конструктивных элементов.

Тема 17. Энергетическое хозяйство.
Цели задачи энергетических подразделений предприятия. Особенности организации потока электрической энергии на предприятии. Обеспечение безопасности жизнедеятельности на производстве.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
1.	**Раздел I.**	**Сущность производственной логистики. Методы, формы и типы производства.**	**3**
1.	Тема 1	Опрос об основных понятиях, используемых в производственной логистике	1
2.	Тема 2	Определение наиболее эффективных форм организации производства в различных отраслях национальной экономика.	1
3.	Тема 3	Опрос о методах организации производства.	1
2.	**Раздел II.**	**Проектирование производства на предприятии. Организация создания и освоения новой продукции.**	**9**
4.	Тема 4	Деловая игра по выбору наиболее рациональной организационно-правовой формы и места расположения предприятия.	1
5.	Тема 5	Решение задач по определению длительности производственного цикла	1
6.	Тема 6	Использование аналитического и графического способа организационного проектирования. Определение параметров поточных линий.	1
7.	Тема 7	Графическое отображение результатов пространственной планировки предприятия.	1
8.	Тема 8	Построение календарного графика создания и освоения новой продукции.	1

9.	Тема 9	Опрос по способам конструкторской подготовки производства.	1
10.	Тема 10	Создание и заполнение типовых документов по технологической подготовке производства.	1
11.	Тема 11	Составление маршрутных карт и карт технологических процессов для отдельных операций.	1
12.	Тема 12	Опрос по методам перехода производства на выпуск новой продукции.	1
3.	**Раздел III.**	**Производственная инфраструктура предприятия.**	**5**
13.	Тема 13	Составление схем производственной инфраструктуры предприятия.	1
14.	Тема 14	Расчет потребности в инструментах и расходного фонда инструмента.	1
15.	Тема 15	Расчет показателей потока запасных частей.	1
16.	Тема 16	Опрос о материально-техническом снабжении и складском хозяйстве предприятия.	1
17.	Тема 17	Обсуждение основных правил безопасности при работе с электрическими приборами.	1
	Итого		**17**

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
1.	**Раздел I.**	**Сущность производственной логистики. Методы, формы и типы производства.**	**9**
1.	Тема 1	Подготовка к опросу об основных понятиях, используемых в производственной логистике	3
2.	Тема 2	Определение наиболее эффективных форм организации производства в различных отраслях национальной экономика.	3
3.	Тема 3	Подготовка к опросу о методах организации производства.	3
2.	**Раздел II.**	**Проектирование производства на предприятии. Организация создания и освоения новой продукции.**	**27**
4.	Тема 4	Повторение теории по организационно-правовым формам и месту расположения предприятия.	3
5.	Тема 5	Решение задач по определению длительности производственного цикла	3
6.	Тема 6	Использование аналитического и графического способа организационного проектирования. Определение параметров поточных линий.	3
7.	Тема 7	Графическое отображение результатов пространственной планировки предприятия.	3
8.	Тема 8	Повторение порядка построения календарного графика создания и освоения новой продукции.	3

9.	Тема 9	Подготовка к опросу по способам конструкторской подготовки производства.	3
10.	Тема 10	Изучение типовых документов по технологической подготовке производства.	3
11.	Тема 11	Составление маршрутных карт и карт технологических процессов для отдельных операций.	3
12.	Тема 12	Подготовка к опросу по методам перехода производства на выпуск новой продукции.	3
3.	**Раздел III.**	**Производственная инфраструктура предприятия.**	**15**
13.	Тема 13	Составление схем производственной инфраструктуры предприятия.	3
14.	Тема 14	Повторение порядка расчета потребности в инструментах и расходного фонда инструмента.	3
15.	Тема 15	Повторение порядка расчета показателей потока запасных частей.	3
16.	Тема 16	Подготовка к опросу о материально-техническом снабжении и складском хозяйстве предприятия.	3
17.	Тема 17	Повторение основных правил безопасности при работе с электрическими приборами.	3
	Итого		**51**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2609

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1 Раздел 2	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)	**знать:** теоретические подходы к оптимизации производственных процессов; **уметь:** анализировать и систематизировать полученную информацию; моделировать бизнес-процессы на предприятии, организации; **владеть:** работы с литературными источниками и Интернет-сайтами с использованием специализированных баз данных;

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
2	Раздел 2 Раздел 3	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10)	**знать:** основы теоретических подходов к оптимизации производственных процессов; **уметь:** работать с первоисточниками информации и выполнять исследовательский поиск экономической информации; использовать методы оптимизации производственного процесса; принимать управленческие решения, связанные с эффективным использованием ресурсов; **владеть:** навыками оптимизации производственного процесса.
3	Раздел 1 Раздел 3	умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов (ДК-2)	**знать:** теорию и методы в области производственной логистики; особенности процесса принятия решения в логистике производства, **уметь:** оценивать последствий принятия решений ириски в логистике производства **владеть:** приемами логистической оптимизации производственного процесса.

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
Оценка «не зачтено»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Образцы индивидуальных заданий (к письменной работе)

Задача 1
Технологический процесс обработки изделия состоит из 3 операций продолжительностью соответственно 7,3 и 10 мин. В партии 4 изделия. Определить длительность производственного цикла при различных способах перемещения предметов труда аналитическим и графическим способами.

Задача 2
Технологический процесс обработки изделия состоит из 5 операций продолжительностью соответственно 12,8,16,5 и 7 мин. В партии 8 изделий. Определить длительность производственного цикла при различных способах перемещения предметов труда аналитическим и графическим способами.

Задача 3
Технологический процесс обработки изделия состоит из 8 операций продолжительностью соответственно 3,5,4,2,6,5,3 и 2 мин. В партии 3 изделия. Определить длительность производственного цикла при различных способах перемещения предметов труда аналитическим и графическим способами.

Задача 4
Технологический процесс обработки изделия состоит из 7 операций продолжительностью соответственно 3, 5, 2, 6, 7, 3, 4 мин. В партии 4 изделия. Определить длительность производственного цикла при различных способах перемещения предметов труда аналитическим и графическим способами.

Задача 5
Технологический процесс обработки изделия состоит из 8 операций продолжительностью соответственно 3, 2, 6, 6, 7, 3, 4, 2 мин. В партии 3 изделия. Определить длительность производственного цикла при различных способах перемещения предметов труда аналитическим и графическим способами.

Задача 6
Технологический процесс обработки изделия состоит из 5 операций продолжительностью соответственно 4, 3, 4, 5, 5 мин. В партии 6 изделия. Определить длительность производственного цикла при различных способах перемещения предметов труда аналитическим и графическим способами.

Задача 7

Технологический процесс обработки изделия состоит из 6 операций продолжительностью соответственно 11, 6, 8, 3, 6, 4 мин. В партии 6 изделия. Определить длительность производственного цикла при различных способах перемещения предметов труда аналитическим и графическим способами.

Задача 8

Готовое изделие D состоит из трех элементов: A, B, C. Определить длительность производственного цикла и построить цикловой график по следующим данным (время указано в днях):

Наименование	**Время**	**Наименование**	**Время**	**Наименование**	**Время**	**Наименование**	**Время**
Производство		B123	3	C321	2	C32	2
A111	2	B211	4	C322	1	C41	5
A112	3	C111	3	C411	5	C1	2
A113	3	C112	3	C412	4	C3	3
A211	4	C113	4	Сборка		Сборка	
A212	3	C114	2	A11	3	A	3
A213	3	C121	4	A21	4	B	4
A214	1	C122	3	B11	5	C	2
B111	3	C131	2	B12	6	Ген. сборка	
B112	2	C132	2	C11	3	D	3
B113	4	C211	4	C12	4		
B114	3	C212	3	C13	5		
B121	5	C311	5	C21	3		
B122	3	C312	5	C31	2		

Задача 9

Готовое изделие E состоит из элементов: A, B, C и D. Определить длительность производственного цикла и построить цикловой график по следующим данным (время указано в днях):

Наимено-вание	**время**	**Наимено-вание**	**время**	**Наимено-вание**	**время**	**Наимено-вание**	**время**
Производство		C12	3	Комплектация		Сборка	
A11	2	C21	4	A1	3	A	3
A12	3	C22	3	A2	2	B	3
A21	2	D11	2	B1	2	C	2
A22	3	D12	3	B2	2	D	2
B11	4	D13	3	C1	4	Ген. сборка	
B12	2	D21	2	C2	3	E	3
B21	5	D22	4	D1	5		
B22	3	D31	5	D2	4		
C11	2	D32	1	D3	2		

Задача 10

Программа выпуска изделий за смену – 240 шт., продолжительность смены 8 часов, плановые остановки оборудования 20 мин. в течение смены. Процессы сборки деталей на поточной линии включает 4 операции продолжительностью соответственно: 2,8,4 и 2 мин. На второй операции норма обслуживания равна 2, на остальных – 1. Расположение рабочих мест одностороннее, расстояние между смежными рабочими местами – 1,2 м. Рассчитать параметры поточной линии.

Задача 11

Рассчитать следующие параметры поточной линии: такт конвейера, количество рабочих мест, численность рабочих, рабочая длина конвейера и скорость движения поточной линии, если известно:

1. Выпуск изделий в смену – 220 шт.
2. Продолжительность смены – 8 часов.
3. Количество смен в сутки – 2.
4. Продолжительность перерывов в течение рабочей смены – 30 мин.
5. Шаг конвейера – 1,2 м.
6. Расположение рабочих мест – одностороннее.
7. Продолжительность операций:
   1) 2,5 мин;
   2) 2,1 мин;
   3) 4,7 мин;
   4) 1,6 мин;
   5) 4,6 мин;
   6) 6,5 мин.
8. Для третьей и шестой операций норма обслуживания равна 2.

Задача 12

Рассчитать следующие параметры поточной линии: такт конвейера, количество рабочих мест, численность рабочих, рабочая длина конвейера и скорость движения поточной линии, если известно:

1. Выпуск изделий в смену – 760 шт.
2. Продолжительность смены – 8 часов.
3. Количество смен в сутки – 1.
4. Продолжительность перерывов в течение рабочей смены – 40 мин.
5. Шаг конвейера – 0,8 м.
6. Расположение рабочих мест – двустороннее.
7. Продолжительность операций 3,6,4,2,5,7 мин.
8. На второй и шестой операциях норма обслуживания равна 2.

Задача 13

Постройте сетевой график проекта по установке кофейного аппарата по следующим данным:

Содержание операции	Длительность, дни
Заключение договора на поставку и обслуживание аппарата	2
Проведение электричества	2
Транспортировка оборудования	3
Установка аппарата	1
Загрузка кофе	1
Загрузка денег для сдачи	1

Задача 14

Постройте сетевой график программы опроса общественного мнения, которая включает:

Содержание операции	Длительность, дни
Разработка анкет	1
Распечатка анкет	0,5
Прием на работу	2
Обучение персонала	2
Выбор опрашиваемых лиц	2
Рассылка анкет	1
Анализ полученных данных	5

Задача 15

Постройте сетевой график проекта по наладке компьютерной сети на фирме по следующим данным:

Наимено-	Содержание операции	Длительность,

вание		дни
A	Установка компьютеров	1
B	Протяжка сети	2
C	Настройка сети	3
D	Установка программного обеспечения	1
E	Разработка регламента пользования программным обеспечением	4
F	Обучение пользователей	3

Задача 16

Постройте сетевой график, включающий работы от A до L, который отображает следующую упорядоченность работ:

A,B,C исходные операции проекта.

A,B предшествуют D.

B предшествует E,F,H.

F,C предшествуют G.

E,H предшествуют I,J.

C,D,F,J предшествуют K.

K предшествуют L.

Задача 17

Компания разрабатывает строительный проект. Исходные данные по основным операциям представлены в таблице. Постройте сетевую модель проекта, определите критические пути модели и проанализуйте, как влияет на ход выполнения проекта задержка работы D на 4 недели.

Наимено-вание	Непосредственно предшествующие операции	Длительность, недели
A	-	4
B	-	6
C	A,B	7
D	B	3
E	C	4
F	D	5
G	E, F	3

Задача 18

Рассчитайте параметры сетевой модели и определите критический путь по данным задачи 13

Задача 19

Рассчитайте параметры сетевой модели и определите критический путь по данным задачи 14

Задача 20

Рассчитайте параметры сетевой модели и определите критический путь по данным задачи 15

Задача 21

Все работы по проекту заданы в таблице, где указаны их продолжительность. Необходимо построить сетевой график и определить критический путь, а также рассчитать параметры сетевого графика.

Работа	1-2	1-3	1-4	2-3	2-5	3-4	3-5	3-6	4-6	5-6
Время	3	6	4	2	5	7	4	4	6	2

Задача 22

Постройте сетевую модель и рассчитайте временные параметры по следующим данным.

Работа	1,2	1,3	1,4	1,5	2,3	3,6	3,7	4,5	4,6	5,7	6,7
Время	3	3	2	10	2	5	9	10	6	1	4

Задача 23

Оптимизируйте процесс организации работ по технологической подготовке производства с целью сокращения продолжительности их выполнения на 4 дня.

Содержание работы	Код	Длительность, дни
Разработка технических условий на аппарат	1-2	5
Разработка конструкции аппарата	1-3	8
Определение поставщиков узлов	1-4	10
Оформление заказа на покупные узлы	2-4	4
Разработка чертежей	3-4	9
Приемка узлов	2-6	11
Изготовление опытного образца	4-6	5
Разработка технологии изготовления аппарата	3-5	12
Проектирование модели	4-5	4
Испытание опытного образца	4-7	9
Корректировка параметров модели	5-7	5
Изготовление модели аппарата	6-7	6

Задача 24

Рассчитать параметры сетевого графика и определить критический путь. Оптимизировать процесс организации работ с целью сокращения продолжительности их выполнения до 21 дня.

Работа	1,2	1,3	1,5	2,4	2,5	3,5	3,6	4,7	5,10
Время	3	2	4	5	2	3	4	6	12

Продолжение таблицы

Работа	6,8	7,9	7,10	8,10	8,11	9,12	10,12	11,12	
Время	3	3	4	5	6	4	5	3	

Задача 25

Рассчитать параметры сетевого графика и определить критический путь. Оптимизировать процесс организации работ с целью сокращения до 17 дней.

Раб.	1,2	1,3	1,4	2,5	2,6	3,6	4,6	4,7	5,8	6,8	6,9	6,10	7,9	8,10	9,10
Вр.	2	3	2	4	5	5	4	3	3	5	4	10	6	8	3

Образцы тестовых заданий (к рубежному контролю)

1. Какой из приводимых ответов наиболее точно отвечает на вопрос, что такое логистика?

а) организация перевозок;

б) предпринимательская деятельность;

в) наука и искусство управления материальным потоком;

г) искусство коммерции.

2. Что является основным объектом изучения логистики?

а) процессы, выполняемые торговлей;

б) материальные и сопутствующие им потоки;

в) рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг;

г) экономические отношения, возникающие в процессе доведения товаров от мест производства до потребителя.

3. Какое из приведенных высказываний является верным?

а) организация обслуживания рабочих мест производственного персонала на заводе, выпускающем грузовые автомобили, является задачей транспортной логистики;

б) распределение заказов между поставщиками материальных ресурсов является задачей закупочной логистики;

в) определение места расположения склада на обслуживаемой территории является задачей производственной логистики;

г) совместное планирование транспортного процесса на железнодорожном и автомобильном транспорте в случае смешанной перевозки является задачей распределительной логистики.

4. Какая из перечисленных систем, обеспечивающих продвижение материального потока, является микрологистической?

а) совокупность станций железной дороги, соединяющей два города;

б) связанные договорами поставщик, покупатель и транспортная организация;

в) взаимосвязанные участники цепи, обеспечивающие продвижение на российский рынок импортного товара;

г) крупный морской порт.

5. Какая из перечисленных систем, обеспечивающих продвижение материального потока, является макрологистической?

а) крупная железнодорожная станция;

б) связанные договорами поставщик, покупатель и транспортная организация;

в) взаимосвязанные участники цепи, обеспечивающие продвижение материального потока в пределах металлургического комбината;

г) крупный аэропорт.

6. Какое из приведенных ниже определений является определением понятия «логистическая функция»?

а) направление хозяйственной деятельности, заключающееся в управлении материальными потоками в сферах производства и обращения;

б) множество элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, образующих определенную целостность, единство;

в) совокупность различных видов деятельности с целью получения необходимого количества груза в нужном месте, в нужное время, с минимальными затратами;

г) совокупность логистических операций, направленных на реализацию целей логистической системы;

д) система мероприятий по комплексному изучению рынка.

7. С какими подразделениями предприятия взаимодействует служба логистики?

а) со службой маркетинга;

б) производственными подразделениями;

в) с финансовой службой;

г) все ответы верны.

8. Какая из перечисленных функций является прямой функцией менеджера по логистике?

а) выбор транспорта;

б) рыночные исследования;

в) разработка рекомендаций по снятию с производства устаревшей продукции;

г) реклама;

д) разработка рекомендаций по производству новых товаров.

9. Какой вид транспорта обладает наиболее высокой способностью доставлять груз в заданную точку территории «от двери до двери»?

а) автомобильный;

б) железнодорожный;

в) воздушный;

г) трубопроводный;

д) водный.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или)

опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Производственные системы и их виды.
2. Предприятие кик производственная система.
3. Понятие и виды производственных процессов.
4. Производственная структура предприятия и факторы, которые ее определяют.
5. Структура производственного процесса.
6. Способы расчета длительности производственного цикла.
7. Понятие и классификация форм организации производственных процессов.
8. Понятие и значение концентрации производства.
9. Показатели концентрации производства.
10. Понятие типа производства.
11. Показатели массового, серийного и единичного типов производства
12. Методы организации производства.
13. Сущность и основные характеристики поточного производства.
14. Классификация поточных линий.
15. Организация конструкторской подготовки производства.
16. Организация технологической подготовки производства.
17. Организация экологической подготовки производства.
18. Организационно-плановая подготовка производства.
19. Методы перехода производственной организации на выпуск новой продукции.
20. Проектирование заготовительного производства на промышленном предприятии.
21. Проектирование обрабатывающего производства на промышленном предприятии.
22. Проектирование сборочного производства на промышленном предприятии.
23. Понятие производственной инфраструктуры предприятия.
24. Значение и задачи организации ремонтного хозяйства на предприятии.
25. Система планово-предупредительного ремонта на предприятии.
26. Показатели организации инструментального обеспечения.
27. Задачи организации энергетического хозяйства предприятия.
28. Показатели проектирования энергетического хозяйства.
29. Технико-экономические показатели проектирования транспортного обслуживания.
30. Значение и задачи материально-технического снабжения.
31. Значение и задачи организации складского хозяйства на предприятии.
32. Показатели проектирования складского хозяйства.
33. Организация обеспечения качества продукции на предприятии.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задача №1

Рассчитать коэффициент специализации для участков А, Б, В, определить тип производства, при условии, что действительный фонд времени работы оборудования в месяц при двухсменной работе – 330 часов.

Виды работ	Участок А			Участок Б			Участок В		
	N	m	∑t	N	m	∑t	N	m	∑t
Токарная	120	32	10	120	90	15	205	100	11
Револьверная	100	35	10	110	70	12	180	85	15
Фрезерная	80	51	15	80	50	13	50	89	18
Сверлильная	50	42	12	15	30	15	95	105	15
Слесарная	90	20	3	75	50	7	90	83	12

Рассчитать объем валовой продукции по каждому виду работ по участкам А, Б, В. Определить расчетное число рабочих мест C_p по каждому виду работ и определить суммарное число рабочих мест для каждого участка. Расчет представить в таблице.

Задача №2

Установить тенденцию изменения коэффициента специализации и типа производства при проведении мероприятий по конструктивной и технологической стандартизации:

1. На участке изготавливают два наименования продукции и введена групповая технология
2. После унификации цех перешел с производства А,Б,В на производство В

Средний коэффициент общей загрузки рабочих мест 0,85

Коэффициент загрузки рабочих мест на выполнение работ по: единичной технологии 0,5, групповой технологии 0,3

Каждая наладка 1 раз в месяц

Количество групповых наладок – 7.

Задача №3

Определить коэффициент ритмичности работы участка в течение года

Квартал	1	2	3	4
Плановый объем работ	20	18	22	18
Фактический объем работ	21	20	20	19

Задача №4

На предприятии имеются три последовательно выполняемых операции с нормами времени t_1=5 мин, t_2=4 мин, t_3=6 мин. Каждая операция выполняется на одном рабочем месте. Определить часовую производительность этой цепи рабочих мест. Рассчитать возможность перекомпоновки технических операций для ликвидации «узких мест».

Задача №5

Технологический процесс обработки изделия состоит из 6 операций продолжительностью соответственно 3, 5, 4, 2, 5, 3 мин. В партии 4 изделия. Определить длительность производственного цикла при различных способах перемещения предметов труда аналитическим и графическим способами.

Задача №6

Готовое изделие D состоит из элементов: А, В, С. Определить длительность производственного цикла и построить цикловой график по следующим данным (время указано в днях):

Название	**Время**	**Название**	**Время**	**Название**	**Время**
Производство		B21	4	B1	2
A11	4	B22	3	B2	2
A12	4	C11	6	C1	4
A21	3	C12	1	C2	3
A22	2	C21	2	C3	5
A23	4	C22	3	Сборка	
A24	3	C31	2	A	3
A25	2	C32	2	B	2
B11	1	Сборка		C	4
B12	3	A1	4	Генеральная сборка	
B13	4	A2	3	D	3

Задача №7

Рассчитать следующие параметры поточной линии: такт конвейера, количество рабочих мест, численность рабочих, рабочая длина конвейера и скорость движения поточной линии, если известно:

1. Выпуск изделий в смену – 568 шт.
2. Продолжительность смены – 12 часов.

3. Количество смен в сутки – 2.
4. Продолжительность перерывов в течение рабочей смены – 50 мин.
5. Шаг конвейера – 1,2 м.
6. Расположение рабочих мест – двустороннее.
7. Продолжительность операций – 5, 3, 7, 4, 5, 6 мин.
8. На третьей операции норма обслуживания равна 2.

Задача №8

Процесс организации работ по технической подготовке производства включает следующие виды работ:

Содержание работы	Код работы	Продолжительность, дни
Оценка и выбор способа проведения эксперимента	1-2	4
Разработка технического задания	1-3	5
Расчеты по аппаратурному оформлению эксперимента	1-4	6
Выбор исходного сырья и материалов	2-5	3
Определение состава энергоносителей	2-6	2
Расчет параметров технологического процесса	3-6	5
Выбор КИП	4-7	6
Проектирование аппаратуры для эксперимента	5-7	4
Приемка и наладка аппаратуры	6-7	4
Проведение эксперимента	7-8	4
Оценка физико-химического состава продукта	7-9	5
Корректировка технологических параметров эксперимента	8-9	4

Рассчитать параметры сетевого графика по сетевой модели. Рассчитать временные параметры работ по проведению эксперимента. Оптимизировать процесс организации работ таким образом, чтобы критический путь составил 20 дней.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	**Контролируемые разделы дисциплины**	**Наименование оценочного средства**
1	Раздел 1.	Устный опрос, задачи, тесты, вопросы и задания для промежуточной аттестации
2	Раздел 2	Устный опрос, задачи, тесты, вопросы и задания для промежуточной аттестации
3	Раздел 3.	Устный опрос, задачи, тесты, вопросы и задания для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Григорьев, М. Н. Логистика : учебник для бакалавров / М. Н. Григорьев. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 836 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2731-3. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/logistika-	ЭБС Юрайт

	425208#page/1.	
2	Неруш, Ю. М. Логистика : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 559 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3972-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/logistika-425910#page/1.	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-432172#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Аникин, Б. А. Логистика производства: теория и практика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Волочиенко, Р. В. Серышев ; отв. ред. Б. А. Аникин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 454 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3928-6. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/logistika-proizvodstva-teoriya-i-praktika-425166#page/1.	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. www.logistika-prim.ru	www.rosim.ru
2. www.logistpro.ru	http://www.commim.spb.ru/
3. http://www.logistics-education.ru/	http://www.r78.kadastr.ru/
4. http://www.lobanov-logist.ru/	http://www.r47.kadastr.ru/
5. http://www.logistic.ru/articles/	http://www.gov.spb.ru
6. http://www.loginfo.ru/	http://www.lenobl.ru
7. http://www.l-center.ru/logi.htm	http://www.property-fund.ru/
8. http://www.loglink.ru/	http://www.kga.neva.ru
9. Журнал "Таможня" http://www.editrans.ru/	http://www.investinfo.spb.ru
10. EDI и стандарт передачи данных EDIFACT (ПЭПИ) http://old.e-xecutive.ru/	http://www.rosregistr.ru
11. Журнал "Логинфо" http://www.logist.ru/	http://www.guion.spb.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3–4 часа.

При организации самостоятельной работы студентов исключительно важна целенаправленность устремлений студента. Студент должен уметь:

- четко сформулировать постановку задачи самостоятельной работы;

- разработать алгоритм исследования каждой задачи, каждого вопроса;
- подобрать необходимый материал, стараясь выбрать самое главное, существенное;
- проанализировать собранный материал, сделать промежуточные выводы, обобщения;
- систематизировать полученные выводы, аргументировать свою точку зрения;
- сделать необходимые выводы, оценить результаты.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Слово «конспект» произошло от латинского «conspectus» или «обзор». А в современном русском языке под ним понимают специально составленный в письменной форме текст, в котором от пишущего требуется последовательно и кратко изложить основную информацию первоисточника.

Виды конспектов зависят от формы написания: иногда необходимо составить запись в виде дословных выдержек или цитат, а порой достаточно и передачи смысла в абсолютно произвольной форме. Стиль, как правило, должен максимально напоминать манеру написания первоисточника. Ценность конспекта главным образом состоит в том, что автор может писать его в удобной для него форме, так как никаких заданных образцов не существует.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям.

Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовка к каждому практическому занятию включает тщательное продумывание и изучение текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по теме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию.

Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы на практическом занятии, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Демонстрация презентации (Power Point) по основным разделам дисциплины на мультимедийном оборудовании.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок
Программу составил:
_____, к.э.н., доцент Е.Д. Трушковская
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.о. заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок
«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 Логистика складирования

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Логистика складирования

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является получение студентами базовой подготовки по формированию складского хозяйства и использованию складских технологий в производственно-технологической, организационно-управленческой, и проектной деятельности при управлении логистическими потоками компании.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование системного представления о роли, функциях и задачах складского хозяйства в логистических системах;
- приобретение студентами знаний теоретических основ логистики складирования, понятийного аппарата, принципов и основ методологии построения складских систем;
- формирование знаний о концепциях, принципах формирования и функционирования складских систем, а также первичных профессиональных умений по применению методов работы современных складских технологий и моделей проектирования элементов складского хозяйства;
- формирование первичных профессиональных навыков по применению комплекса математических методов и моделей расчета базовых показателей логистических складских систем для разработки и оптимизации складского хозяйства компании, выбора рациональной и эффективной системы складирования;
- приобретение первичных знаний и умений по применению методов анализа и оценки деятельности складского хозяйства компании.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК-5	Знает роль склада в логистической системе, основы взаимодействия складского хозяйства со смежными подразделениями
		Умеет обосновывать место и роль складов в конкретных организациях (цепях поставок)
		Владеет методом управления пиковыми нагрузками для рационального использования складских мощностей и управления взаимоотношениями с потребителями
Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их вы-	ДК-1	Знает порядок организации складского хозяйства, логистические требования к территории склада
		Знает виды, свойства, назначение, порядок и область применения тары и упаковки, подъемно-транспортного и складского оборудования
		Знает адресную систему размещения на складах и другие складские технологии
		Знает основы складских информационных технологий
		Умеет выбирать подъемно-транспортную, складскую технику и определять ее количество

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
бору		Умеет разрабатывать схему расстановки стеллажей, выполнять зонирование складского комплекса и рассчитывать размеры складских помещений
		Владеет методикой размещения товарно-материальных ценностей на поддонах, контейнерах, кузовах (отсеках) транспортных средств;
Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	ДК-2	Знает методы логистики складирования, позволяющие принимать оптимизационные управленческие решения
		Умеет применять метод АВС для планирования рационального размещения товаров на складах
		Владеет методами логистики складирования, позволяющими повысить эффективность логистических процессов на складах и оценивать предполагаемые эффекты и эффективность

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Логистика складирования» относится к вариативной части Блока 1, базируется на знаниях дисциплин «Теория статистики», «Основы логистики», «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: ознакомительная».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Логистика складирования»:

знать:

- методы расчета экономических показателей и анализа полученных результатов;
- основные функции и задачи логистики;
- базовые методологические принципы, лежащие в основе теории логистики и УЦП;
- структуризацию логистической деятельности;
- функциональное наполнение операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем;

уметь:

- выполнять и анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- анализ и систематизацию статистических данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей в логистических системах;
- выявлять проблему, анализировать ее и решать с помощью построения цепочки логических выводов, используя полученные математические знания;
- выполнять и анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

владеть:

- статистическими методами моделирования и прогнозирования экономических процессов;
- терминологией логистики и УЦП;
- навыками решения типовых задач логистики.

Освоение дисциплины «Логистика складирования» рассматривается предшествующим для дисциплин: «Логистическая инфраструктура», «Управление запасами в логистике», Стратегическое управление логистикой», «Транспортировка в цепях поставок»/ «Основы транспортно-экспедиторской деятельности», «Планирование и контроллинг логистических процессов»/ «Контроллинг логистических систем», «Управление цепями поставок», «Управление рисками в логистике», «Проектирование логистических систем»/ «Управление логистическим проектом», «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: Первая и Вторая производственные практики».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего Часов	Семестры			
		4			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**64**	64			
в т.ч. лекции	32	32			
практические занятия (ПЗ)	32	32			
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-			
др. виды аудиторных занятий	-	-			
Самостоятельная работа (СР)	**80**	80			
в т.ч. курсовая работа	18	18			
расчетно-графические работы	-	-			
реферат	-	-			
др. виды самостоятельных работ	62	62			
Форма промежуточного контроля (зачет с оценкой)					
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**	144			
зачетные единицы:	4	4			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (***Теоретические основы функционирования складов и проектирования складского хозяйства***)	***4***	***6***	***7***	***-***	***23***	***36***	

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.1	Логистика складирования в рамках интеграции функциональных областей логистики	4	4	4	-	6	14	ПК-5
1.2	Разработка и оптимизация складского хозяйства	4	2	3	-	17	22	ДК-1
2.	2-й раздел ***(Система складирования)***	***4***	***14***	***11***	***-***	***29***	***54***	
2.1	Разработка системы складирования	4	2	-	-	2	4	ДК-1
2.2	Технико-технологическая подсистема системы складирования	4	6	7	-	16	29	ДК-1
2.3	Функциональная подсистема системы складирования	4	6	4		11	21	ДК-1
3.	3-й раздел (***Проектирование складских зон грузопереработки)***	***4***	***4***	***4***	***-***	***10***	***18***	
3.1	Проектирование складских зон грузопереработки	4	4	4	-	10	18	ДК-1
	4-й раздел (***Обеспечение работы складского хозяйства)***	***4***	***8***	***10***	***-***	***18***	***36***	
4.1	Логистический процесс на складе	4	4	10	-	14	28	ПК-5 ДК-1 ДК-2
4.2	Организационно-экономическое обеспечение функционирования складской системы	4	4	-	-	4	8	ДК-2
	Итого	***-***	***32***	***32***	***-***	***80***	***144***	***-***

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. ***Теоретические основы функционирования складов и проектирования складского хозяйства***

Тема 1.1. Логистика складирования в рамках интеграции функциональных областей логистики

Понятие, основные функции складов. Роль складов в цепях поставок. Виды складов. Аутсорсинг и логистические посредники в складировании. Роль межфункциональной координации при решении проблем логистики складирования. Основные задачи логистики складирования. Общий подход к решению задач логистики складирования.

Тема 1.2. Разработка и оптимизация складского хозяйства

Основные принципы проектирования складского хозяйства. Этапы проектирования складского хозяйства. Состав и формирование исходных данных для проектирования складского хозяйства. Показатели оценки проекта складского хозяйства. Процедура оптимизации действующего складского хозяйства.

Раздел 2. ***Система складирования***

Тема 2.1. Разработка системы складирования

Понятие системы складирования. Алгоритм выбора оптимального варианта системы складирования. Ограничения и критерии оценки при выборе системы складирования. Структура системы складирования. Принципы формирования системы складирования.

Тема 2.2. Технико-технологическая подсистема системы складирования

Определение конструктивных параметров зданий и сооружений. Выбор оптималь-

ной складской грузовой единицы. Методы оптимальной компоновки штучных грузов на грузоносителях и их экономическая эффективность. Расчет потребности в таре. Выбор подъемно-транспортного оборудования для склада.

Тема 2.3. Функциональная подсистема системы складирования

Факторы, влияющие на вид складирования. Способы укладки товаров. Виды складирования. Технологическое и вспомогательное оборудование на складах. Системы комиссионирования и управления грузопереработкой.

Раздел 3. ***Проектирование складских зон грузопереработки***

Тема 3.1. Проектирование складских зон грузопереработки

Системный подход к проектированию складских зон грузопереработки. Объемно-планировочные решения на складе. Определение основных параметров складских зон. Проектирование складов различного назначения (вопрос рассматривается только на практических занятиях).

Раздел 4. ***Обеспечение работы складского хозяйства***

Тема 4.1. Логистический процесс на складе

Структура логистического процесса на складе. Внутрискладская технология как часть логистического процесса на складе. Технология доставки как часть логистического процесса на складе. Методика составления технологических карт. Функциональная модель управления логистическим процессом на складе. Информационная поддержка логистического процесса.

Тема 4.2. Организационно-экономическое обеспечение функционирования складской системы

Организационная структура управления складским хозяйством компании. Информационная система управления складским хозяйством. Анализ и оценка деятельности складского хозяйства. Затраты на складе как часть общих логистических затрат. Структура системы ключевых оценочных показателей в складской деятельности.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		7
1	1.1	Склад в логистической системе	2
2		Межфункциональные конфликты с участием подразделения складского хозяйства	2
3	1.2	Анализ грузопотоков склада	3
	2-й раздел		11
4	2.2	Формирование грузового пакета на товароносителе. Расчет количества товароносителей	4
5		Расчет необходимого количества подъемно-транспортного оборудования	3
6	2.3.	Выбор варианта складирования	4
	3-й раздел		4
7	3.1	Проектирование складских зон	4
	4-й раздел		10
8	4.1	Технология тайм-слотирования	4
9		ABC-анализ	6

5.4. Лабораторный практикум
Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		***23***
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям	4
2		Подготовка к тестированию	2
3	1.2	Подготовка к практическим занятиям	3
4		Подготовка к тестированию	2
5		Подготовка к зачету с оценкой	6
6		Выполнение курсовой работы	6
	2-й раздел		***29***
7	2.1	Подготовка к тестированию	2
8	2.2	Подготовка к практическим занятиям	7
9		Подготовка к тестированию	2
10		Подготовка к контрольной работе	2
11		Выполнение курсовой работы	5
12	2.3	Подготовка к практическим занятиям	4
13		Подготовка к тестированию	2
14		Подготовка к зачету с оценкой	5
	3-й раздел		***10***
13	3.1	Подготовка к практическим занятиям	4
14		Подготовка к зачету с оценкой	3
15		Выполнение курсовой работы	3
	4-й раздел		***18***
16	4.1	Подготовка к тестированию	2
17		Подготовка к практическим занятиям	8
		Подготовка к зачету с оценкой	4
18	4.2	Выполнение курсовой работы	4
ИТОГО часов в семестре:			**80**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины
2. Конспект лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе методические указания по выполнению курсовой работы.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=413

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (***Теоретические основы функционирования складов и проектирования складского хозяйства***)	ПК-5Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знать роль склада в логистической системе, основы взаимодействия складского хозяйства со смежными подразделениями
			Уметь обосновывать место и роль складов в конкретных организациях (цепях поставок)
		ДК-1 Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	Знать порядок организации складского хозяйства, логистические требования к территории склада
2	2-й раздел ***(Система складирования)***	ДК-1 Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	Знать виды, свойства, назначение, порядок и область применения тары и упаковки, подъемно-транспортного и складского оборудования
			Уметь выбирать подъемно-транспортную, складскую технику и определять ее количество, разрабатывать схему расстановки стеллажей,
			Владеть методикой размещения товарно-материальных ценностей на поддонах, контейнерах, кузовах (отсеках) транспортных средств;
3	3-й раздел (***Проектирование складских зон грузопереработки***)	ДК-1 Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	Уметь выполнять зонирование складского комплекса и рассчитывать размеры складских помещений

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
4	4-й Раздел (***Обеспечение работы складского хозяйства)***	ДК-1 Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	Знать адресную систему размещения на складах и другие складские технологии
			Знать основы складских информационных технологий
		ПК-5Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Уметь применять методы управления пиковыми нагрузками для рационального использования складских мощностей и управления взаимоотношениями с потребителями
		ДК-2Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	Знать методы логистики складирования, позволяющие принимать оптимизационные управленческие решения
			Уметь применять метод АВС для планирования рационального размещения товаров на складах
			Владеет методами логистики складирования, позволяющими повысить эффективность логистических процессов на складах и оценивать предполагаемые эффекты и эффективность

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1. *Шкала оценивания*

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Логистика складирования», переводятся в традиционную шкалу оценок по таблице:

Шкала перевода балльной оценки в традиционную

Количество баллов, набранных студентом в процессе изучения дисциплины	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 67	«удовлетворительно»
от 68 до 85	«хорошо»

от 86	«отлично»

Балльная оценка складывается из баллов, начисляемых студенту в ходе текущего контроля, баллов, полученных на зачете, а также дополнительных баллов, отражающих иные результаты, достигнутые студентом.

7.2.2. *Порядок оценивания и критерии оценки знаний и практических навыков студентов на зачете*

Оценивание знаний и практических навыков во время зачета проводится с учетом оценки результатов обучения в ходе текущего контроля за исключением результатов обучения, оцениваемых в курсовой работе. Минимальная сумма баллов за результаты обучения – 51, максимальная -100. В таблице приводятся элементы формирования итоговых баллов по дисциплине:

Формирование оценки по дисциплине «Логистика складирования» на зачете

Элемент оценки	Сумма баллов	
	минимум	Максимум
Оценка сформированности результатов обучения, полученная студентом в ходе текущей аттестации (контроля)	51	100
Дополнительные (поощрительные) баллы:	-	-
Посещение занятий	0	5
Активная работа на занятиях	0	5
Участие в студенческой конференции с выступлением по теме дисциплины	0	10
Итого	51	120

Если студент в течение семестра не набрал минимального количества баллов или высказывает желание повысить баллы, то на зачете проводится устное собеседование. Обязательным является положительная оценка всех результатов обучения, поэтому если студент в течение семестра не подтвердил результаты обучения «уметь» или «владеть», то на зачете ему необходимо выполнить практическое задание. Вопросы и задания приводятся в соответствующем разделе рабочей программы

7.2.3. *Критерии оценивания результатов обучения в текущем контроле*.

Оценивание тестов

Тестирование проводится в образовательной информационной среде moodle.spbgasu.ru Преподаватель формирует из базы тестовых заданий тесты. Тесты могут дополняться вопросами из блока вопросов для собеседования.

Оценка результата обучения «знать» признается удовлетворительной, если результат теста находится на уровне выше 50%. Студенты, овладевшие компонентом компетенций на уровне, меньшем порогового, имеют возможность пройти тест повторно – преподаватель создает новый (дополнительный) тест, которой могут пройти также студенты, не проходившие в сроки основной тест по какой-либо причине, или основной тест продлевается (дается вторая попытка). Если при повторном тестировании не пройден пороговый уровень, то студент проходит устное собеседование по вопросам.

Баллы за тесты включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на зачете.

Оценивание контрольной работы

Задание 1 контрольной работы позволяют оценить сформированность результата обучения **владеть методикой размещения товарно-материальных ценностей на поддонах, контейнерах, кузовах (отсеках) транспортных**, относящегося к ПСК-1

Критерии оценки задания 1:

1) Выполнение каждого способа компоновки товаров (грузовых мест) на поддоне (в контейнере) – 1 балл за каждый способ.
2) Корректность расчетов – до 3 баллов;
3) Вывод по заданию – 1 балл

Максимум – 7 баллов.

Результат обучения считается сформированным, если сумма баллов больше или равна 3.

Критерии оценки задания 2:

1) Корректность расчетов – до 3 баллов;
2) Вывод по заданию – 1 балл

Максимум – 4 балла.

Задание 2 позволяет оценить сформированность результата: владеть навыком определения количества погрузочно-разгрузочных средств для заданного грузооборота склада. Результат считается сформированным, если сумма баллов больше или равно 2,5.

Баллы за контрольную работу включаются в сумму баллов за семестр. Дифференциация оценки проводится по результатам промежуточной аттестации.

Оценивание выполнения задания кейсов

Кейс 1

Выполнение кейса 1 и ответы на вопросы позволяют оценить сформированность результата обучения **умение применять методы управления пиковыми нагрузками для рационального использования складских мощностей и управления взаимоотношениями с потребителями**, относящегося к ПК-5.

Критерии оценивания:

1) Соответствие предложенного решения проблеме, обозначенной в кейсе (1-2 балла).
2) Полнота выполнения задания, подтверждение вывода расчетами (3-5 баллов)
3) Четкость формулировки вывода до 1 балла.

Максимальная оценка за кейс 1 – 8 баллов.

Компонент считается сформированным, если количество баллов за задание – больше или равно 4 баллов.

Баллы за кейс включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на зачете.

Кейс 2

Выполнение кейса 2 и ответы на вопросы позволяют оценить сформированность результата обучения **умение применять метод АВС для планирования рационального размещения товаров на складах**, относящегося к ПСК-2.

Критерии оценивания:

1) Соответствие предложенного решения проблеме, обозначенной в кейсе (1 балл)
2) Полнота выполнения задания, подтверждение вывода расчетами (2-5 баллов)
3) Четкость формулировки вывода (1-2 балла)

Максимальная оценка за кейс 2 – 8 баллов.

Компонент считается сформированным, если количество баллов за задание – больше или равно 4 баллов.

Баллы за кейс включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на зачете.

Критерии оценивания индивидуального задания

Индивидуальное задание позволяет оценить результат обучения, относящийся к ПК-5: **умение обосновывать место и роль складов в конкретных организациях (цепях поставок).**

Критерии оценивания:

1) Соответствие ответа виду склада и цепи поставок (1 балл)
2) Полнота ответа, аргументированность, использование профессиональной терминологии (до 3 баллов).
3) Качество оценки ответов других студентов (до 2 баллов)

Максимальная оценка – 6 баллов.

Результат считается сформированным, если количество баллов за задание больше или равно 3.

Баллы за индивидуальное задание включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на зачете.

Критерии оценивания при собеседовании

1) Правильность и полнота ответа,
2) Логика изложения,
3) Примеры.

Собеседование считается пройденным, если студент показывает достаточный уровень знаний (соответствие на уровень «удовлетворительно»). Результаты собеседования позволяют студенту довести балл по проверяемым результатам обучения до порогового (минимального) уровня. Оценка «отлично» соответствует максимальному баллу, оценка «хорошо» - среднему значению.

7.2.4. *Критерии оценивания результатов обучения, оценка сформированности которых производится по результатам выполнения и защиты курсовой работы*.

Студент, успешно выполнивший курсовую работу, должен показать сформированность следующих результатов обучения:

– **уметь** выполнять зонирование складского комплекса и рассчитывать размеры складских помещений;

– **владеть** методикой размещения товарно-материальных ценностей на поддонах, контейнерах, кузовах (отсеках) транспортных средств;

– **уметь** выбирать подъемно-транспортную, складскую технику и определять ее количество;

– **умеет** разрабатывать предложения по повышению эффективности логистических процессов на складах и оценивать предполагаемые эффекты и эффективность.

Результат – умение выполнять зонирование складского комплекса и рассчитывать размеры складских помещений. Этот результат обучения оценивается только по курсовой работе.

Данный результат оценивается на основе заданий 1, 2, 4 курсовой работы.

Критерии оценки:

1) Корректно выполненные предварительные расчеты, на основе которых выполняется анализ грузопотоков склада;

2) Корректно выполненные расчеты по определению запаса, хранящегося на складе;

3) Правильно выполненное определение параметров склада;

4) Аргументированность, логичность выводов о неравномерности грузопотоков склада, их соответствие выполненным расчетам по критерию 1, о соответствии параметров склада хранящемуся запасу;

5) Глубина понимания методики прогнозирования спроса (ответы на вопросы по заданиям 1, 2, 4). Ответы на вопросы на защите курсовой работы – это критерий, позволяющий преподавателю оценить сформированность результата обучения, отраженного другими критериями. Например, по первым трем критериям все сделано правильно (можно оценить на максимальный балл), но студент не может объяснить, как получены те или иные значения, откуда берутся данные и т.п. В такой ситуации преподаватель мо-

жет выставить отрицательные баллы или аннулировать баллы, не засчитав выполнение задание как формирование результата обучения.

Результат – владение методикой размещения товарно-материальных ценностей на поддонах, контейнерах, кузовах (отсеках) транспортных средств.

Данный результат оценивается на основе задания 3 курсовой работы.

Критерии оценки:

1) Корректные расчеты по размещению грузов на поддонах, правильный выбор поддона;

2) Полнота выполнения задания (количество рассмотренных вариантов размещения);

3) Аргументированность выводов о выборе варианта размещения грузов на поддоне;

4) Глубина понимания методики компоновки (ответы на вопросы по заданию 3). Данный критерий позволяет преподавателю ставить отрицательные баллы (снижать оценку по другим критериям), если студент не отвечает на вопросы по выполнению курсовой работы, вплоть до аннулирования баллов.

Результат – умение выбирать подъемно-транспортную, складскую технику и определять ее количество.

Данный результат оценивается на основе выводов по заданию 5 курсовой работы.

Критерии:

1) Корректные расчеты количества подъемно-транспортного оборудования;

2) Аргументированность выводов о соответствии подъемно-транспортного оборудования складскому хозяйству, его размерам, грузопотоку и т.д., о способе складирования, о необходимости его замены;

3) Глубина понимания способа расчета количества техники (ответы на вопросы по заданию 5). Данный критерий позволяет преподавателю ставить отрицательные баллы (снижать оценку по другим критериям), если студент не отвечает на вопросы по выполнению курсовой работы, вплоть до аннулирования баллов.

Результат – умение разрабатывать предложения по повышению эффективности логистических процессов на складах и оценивать предполагаемые эффекты и эффективность.

Данный результат оценивается на основе выводов по заданию 6 курсовой работы, введению и заключению.

Критерии:

1) Правильно выполненные расчеты дохода, затрат, эффективности склада;

2) Обоснование актуальности проблемы, отраженной в курсовой работе, формирование цели и задач работы во введении, аргументированность выводов, полнота представленных решений в заключение работы.

3) Глубина понимания способа расчета количества техники (ответы на вопросы по заданию 6). Данный критерий позволяет преподавателю ставить отрицательные баллы (снижать оценку по другим критериям), если студент не отвечает на вопросы по выполнению курсовой работы, вплоть до аннулирования баллов.

Общий критерий для всех результатов обучения:

Оформление курсовой работы (соответствие ГОСТу). Данный критерий позволяет выставлять в случае несоответствия отрицательные баллы (этот критерий можно применять и по разделам работы).

Все задания курсовой работы должны быть выполнены студентом. Полнота, правильность расчетов (согласно критериям), глубина понимания может быть различной, что отражается в оценке за курсовую работу. Минимум баллов по отдельным критериям представляется достаточным для положительной оценки сформированности результатов обучения.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовое задание для контрольной работы 1

Тема 2.2

Задание 1

1. Выберите наилучший вариант размещения груза, упакованного в коробку с размерами 400х150х200 мм, на поддоне 1200х800х150 мм, выполнив соответствующие расчеты. Груз кантовать нельзя. Масса груза 14 кг., максимально допустимая высота грузового пакета – 1000 мм. Грузоподъемность поддона 1 т., масса поддона 10 кг.

2. Выполните расчет количества поддонов, необходимых для груза, объемом 800 т.

Задание 2

Определите необходимое количество электроштабелеров для следующих условий работы: суточный грузопоток 200т/сут., склад работает в две смены, масса грузового места 425 кг. Груз перемещается на складе на расстояние 45 м., расстояние подъема груза – 1,5 м, расстояние опускания – 1 м.. Скорость подъема-опускания вил – 12 м/мин, эксплуатационная скорость движения электроштабелера – 110 м/мин, коэффициент использования электроштебелера по времени – 0,85. Время захвата груза – 0,3 мин., время установки – 0,25 мин.

Типовые кейсы

Кейс 1

«Total terminal» - это 3PL оператор, оказывающий полный комплекс логистических услуг с использованием инновационных технологий и лучших трудовых ресурсов. Складской комплекс класса «А» построен с учетом всех возможных потребностей клиентов и существующих на настоящее время технологий обработки грузов, оснащен современным складским оборудованием. Используется стеллажная система в 8 ярусов и современная погрузо-разгрузочная техника. Имеется система пожаротушения, видеонаблюдения и контроля доступа. При строительстве рассчитывалось пропускная способность каждого дока, которая составляет 1 док / 500 паллет местам. На территории складского комплекса расположена площадка для маневрирования и стоянки грузового транспорта. Имеется возможность обработки до 200 автомобилей разного формата в сутки.

Анализ практики обращения с товарными позициями, поступающими на ответственное хранение, показывает, что, несмотря на то, что терминал компании работает круглосуточно, и имеется возможность принимать грузы на размещение в любое время, наблюдается скопление автомобилей в дневное время и очереди на разгрузку.

Одновременно терминал может принять на разгрузку 2 автомобиля.

В таблице показано распределение прибывших автомобилей в течение суток.

Исходные данные о распределении спроса на обслуживание

Номер слота	Время	Спрос на обслуживание	Номер слота	Время	Спрос на обслуживание
1	00-01	1	13	12-13	4
2	01-02	1	14	13-14	4
3	02-03	0	15	14-15	3
4	03-04	0	16	15-16	3
5	04-05	0	17	16-17	3
6	05-06	1	18	17-18	3
7	06-07	1	19	18-19	2
8	07-08	1	20	19-20	2
9	08-09	2	21	20-21	1

10	09-10	3	22	21-22	1
11	10-11	5	23	22-23	0
12	11-12	5	24	23-24	0

Вне зависимости от времени прибытия автомобиля на терминал применяется одинаковый тариф – 1000 руб.

1. Составьте график фактического спроса и очереди на обслуживания, совместив их на одном рисунке. Укажите на графике линию, соответствующую максимальной пропускной способности терминала. Проанализируйте распределение прибывших автомобилей по времени суток. Какие интервалы наиболее и наименее загружены?

Для выполнения задания рекомендуется заполнить таблицу:

Форма таблицы для обработки данных

Номер слота	Время	Спрос	Превышение спроса над пропускной способностью	Очередь	Обслуживаемое количество автомобилей	Возможный доход	Фактический доход	Упущенная выгода
1								
2								
…								
Итого	-							

2.Предложите план загрузки слотов и сформируйте тарифный план. Минимальный тариф, который может себе позволить компания – 500 руб.

Для выполнения задания рекомендуется составить таблицу:

Форма таблицы для тайм-слотирования

Номер слота	Время	Спрос	План загрузки слотов	Отклонение спроса	Формируемый тариф	Предполагаемый доход	Отклонение дохода
1							
2							
…							
Итого	-				-		

Кейс 2

Склад мелких комплектующих материалов ООО «ТЭС Нева» имеет площадь около 100 м^2. Высота склада составляет 3 м. Работы на малом складе осуществляются вручную, поскольку вес материалов, а также его размерные характеристики вполне доступны для перемещения их человеком.

На складе используется стеллажное хранение. Ширина проходов составляет 1,5 м, стеллажи размещены от продольных стен на расстоянии 0,3 м, от поперечных стен на расстоянии 1 м. Площадь зоны экспедиции (зоны приемки и отпуска материалов) составляет 20 м^2.

Материальные ценности, помещаемые в ячейки стеллажа, сформированы в складские грузовые единицы. Всего на складе 6 стеллажей, материалы на них могут складироваться в три яруса. Длина каждой ячейки - 1 м, ширина ячейки и ширина всего стеллажа равна 0,8 м, высота ячейки 0,9 м, секций в данных стеллажах семь. Полки в данных стел-

лажах рассчитаны на нагрузку не более 150 кг.

В таблице представлен перечень хранящихся материалов, количество складских грузовых единиц. Объем складских грузовых единиц по разным материалам – разный, что тоже отражено в таблице:

Параметры складских грузовых единиц основных групп материалов склада ООО «ТЭС Нева»

Группа материалов	Количество с.г.е	Объем с.г.е., $м^3$
Болты	100	0,004
Винты	100	0,004
Ручки	50	0,012
Гвозди, гайки	100	0,004
Дюбеля, держатели	100	0,004
Заглушки	100	0,016
Замки	50	0,06
Клей	10	0,02
Крепежи	100	0,006
Кронштейны	50	0,02
Лента торцевая	80	0,098-0,17
Мойки	1	0,12-0,19
Ноги	10	0,036
Петли	50	0,12
Полкодержатели	50	0,24
Полозки	50	0,24
Профиль	10	0,02
Рамочный профиль	10	0,02
Скобы	100	0,004
Стяжки	10	0,02
Сушки	1	0,075-0,12
Уголки	50	0,006
Шарниры	100	0,004
Шпонки	100	0,004
Штанги	10	0,048
Штафты	100	0,004
Шурупы	100	0,04
Эмали	10	0,02

Данные о количестве обращений к материальным ценностям, хранящимся на складе:

Товарная группа	Количество обращений к группе за год	Товарная группа	Количество обращений к группе за год
Полозки	7953	Скобы	566
Заглушки	7113	Ножки на стол	493
Лента торцевая	3557	Стяжки	457
Уголки	3346	Рамочный профиль	290
Ручки	2703	Петли	269
Болты	1276	Крепежи	258
Полкодержатели	1128	Гвозди, гайки	191
Мойки	1074	Шурупы	184
Сушки	1052	Профиль	180
Штанги	807	Замки	167

Дюбеля, держатели	789	Винты	108
Кронштейны	764	Штафты	97
Клей	708	Шарниры	71
Шпонки	577	Эмали	59

Схематично склад представлен на рисунке. На схеме не показан выход из склада в зону экспедиции, расположение выхода – часть расчетного задания.

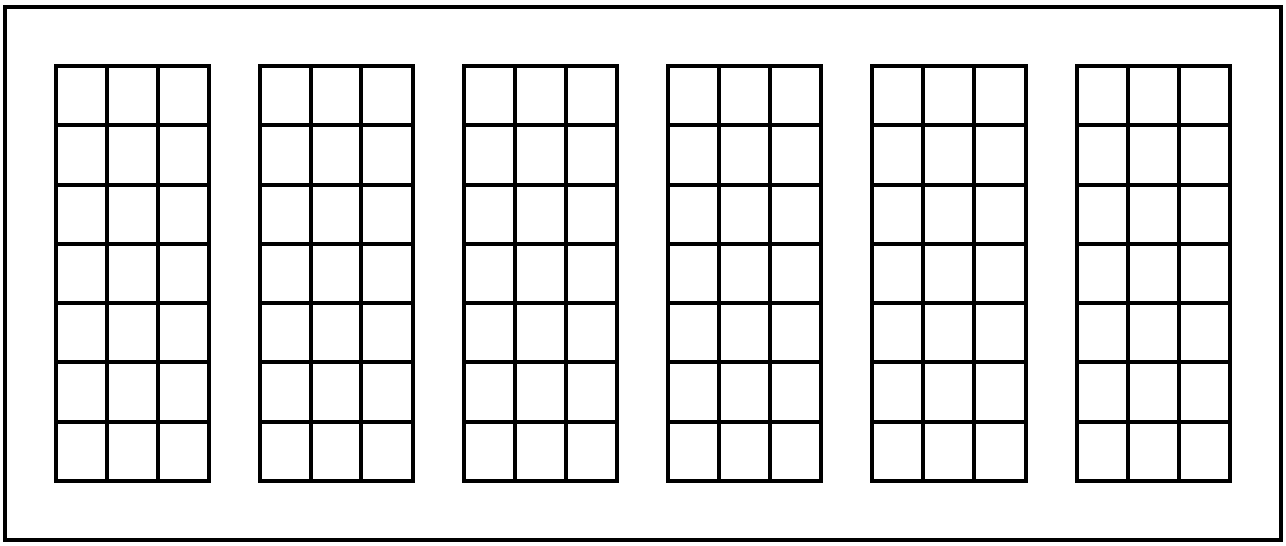


Рис. – Схема склада

Сейчас на складе материальные ценности хранятся хаотично, без какого-либо обоснования места хранения товара. Системы адресного хранения также нет. Предложите вариант размещения товарно-материальных ценностей на складе, соответствующий спросу. Докажите, что ваш вариант лучше существующего.

Типовое индивидуальное задание

Объясните, какова роль складского терминала в морском порту (специализация порта – тарно-штучные грузы, контейнерные грузы, скоропортящаяся продукция). Для каких участников цепей поставок данный склад формирует ценность? Какие функции данного склада в логистических системах?

Типовые тесты по дисциплине

Раздел 1

1.1. Функции склада в логистической системе:

а) хранение запасов;

б) погрузка и разгрузка транспортных средств;

в) прием и отгрузка товаров;

г) объединение и разъединение партий товаров;

д) размещение товаров на хранение.

1.2. _____ - объединение партий товаров, направляемых разным потребителям, если партии меньше вместимости вагона, контейнера, кузова.

1.3. _____ - функция склада, направленная на обеспечение сохранности качества и количества материальных ценностей в течение периода времени их пребывания на складах.

1.4. Логистика складирования дает участникам цепей поставок преимущества за счет:

а) увеличения географии продаж;
б) обеспечения хранения запасов;
в) сокращения затрат за счет оптимизации партий заказа;
г) сокращения затрат за счет оптимальных маршрутов доставки;
д) сокращения затрат за счет разукрупнения и консолидации партий заказа.

1.5. Виды складов в зависимости от характера выполняемых погрузочно-разгрузочных работ
а) склады сыпучих грузов
б) механизированные склады
в) подсортировочные склады
г) склады тарно-штучных грузов
д) транзитно-перевалочные склады

1.6. Конфликт по параметру «периодичность поставок сырья и материалов» возникает между складом и
а) отделом закупок
б) отделом маркетинга
в) финансовым отделом.

1.7. Соответствие между видами услуг, оказываемыми складами, и примерами таких услуг

а) транспортно-экспедиционные услуги	1. монтаж продаваемого оборудования или техники
	2. организация доставки товара со склада
б) услуги, связанные с товарами	3. ответственное хранение
в) складские услуги	4. фасовка продукции
	5. хранение собственной продукции предприятия

1.8. 3PL-провайдеры оказывают в области складирования
а) только услуги по хранению товаров
б) услуги по хранению и грузопереработке
в) комплексные логистические услуги

1.9. Соответствие между фазами проекта складского хозяйства и их компонентами

а) концептуальная фаза	1. организация поставок
б) фаза реализации	2. технико-экономическое обоснование
в) контрактная фаза	3. проведение конкурса на строительство
	4. разработка логистической стратегии

1.10. Последовательность проектирования складского хозяйства
а) проведение строительных работ по строительству склада
б) выбор места под складское здание на земельном участке
в) анализ внешних грузопотоков
г) заключение контракта со строительной организацией

Раздел 2

2.1. Система складирования разрабатывается, чтобы
а) сформировать или реконструировать складское хозяйство предприятия;
б) обеспечить оптимальное размещение грузов на складе;
в) улучшить психологический климат на складе;
г) минимизировать управление на складе;
д) управление складскими процессами сделать более рациональными;

2.2. Соответствие параметров взаимодействия склада с внешним транспортом и целями проектирования системы складирования

а) пространственные параметры	1. достижение минимальных издержек
б) функциональные параметры	2. проектирование процесса передачи товара с транспорта на склад
в) экономические параметры	3. расположение склада в транспортном узле

2.3. Грузовая единица (выберете, что ею является)

а) уложенный и обвязанный груз на поддоне

б) коробки, поставленные на плоский поддон

в) плоский, ящичный или стоечный поддон

г) контейнер с грузом

д) 1 т груза

2.4. Товароносителем является

а) груз, уложенный на поддон

б) обвязанный груз

в) поддон

г) контейнер

д) обвязочные или защитные материалы

2.5. Длина стандартного европоддона

а) 1200 мм

б) 1000 мм

в) 800 мм

г) 150 мм

2.6. Наилучшую сохранность груза обеспечивает товароноситель

а) контейнер

б) плоский поддон

в) ящичный поддон

г) стоечный поддон

2.7. Размеры поддона 1200х800х150 мм. Товар упакован в коробку с размерами 300х200х200 мм. При методе компоновки «длина к длине» в один слой на поддоне можно уложить _____ коробок.

2.8. Соответствие видов и примеров подъемно-транспортного оборудования

а) ПТО непрерывного действия	1. электроштабелер
б) ПТО, перемещающие грузы в вертикальном положении	2. ручная тележка 3. таль
в) ПТО, перемещающее грузов в смешанном положении	4. конвейер

2.9. Штабелер с удлиненными вилами необходим для обслуживания

а) полочных стеллажей двойной глубины

б) глубинных стеллажей

в) набивных стеллажей

г) гравитационных стеллажей

2.10. Соответствие видов стеллажей и их характеристик

а) полочный стеллаж	1. эффективен для хранения мелких партий товаров с низкой оборачиваемостью
б) глубинный стеллаж	
в) гравитационный стеллаж	2. низкий коэффициент использования площади склада
г) передвижной стеллаж	3. предназначен для хранения длинномерных грузов
	4. комплектация заказа только в зоне комплектации
	5. снижает потребность в подъемно-транспортном оборудовании

Раздел 4

4.1. Последовательность выполнения складских операций грузопереработки

а) Отбор товара

б) Электронный учет поступлений

в) Упаковка товара

г) Размещение товаров на хранение

д) Погрузка товара

4.2. Технология, которая может быть применена на складе логистического оператора для уменьшения автомобильной очереди у потребителя товаров
а) pick-by-line
б) тайм-слотирование
в) адресное хранение
г) технология отбора

4.3. Технология, применяемая на складе для уменьшения очереди прибывающих на этот склад автомобилей
а) pick-by-line
б) тайм-слотирование
в) адресное хранение
г) технология отбора

4.4._____ - технология организации грузопотоков на складе без хранения

4.5. Под адресом как элементом адресного хранения подразумевается
а) место хранения товара
б) условное обозначение ячейки с указанием стеллажа, ряда, яруса
в) условное обозначение места хранения с указанием производителя, поставщика и потребителя товара

4.6. Соответствие видов товаров и мест размещения

а) Товар с высокой интенсивностью отбора	1. Размещение в «холодной» зоне склада
б) Товары с низкой интенсивностью отбора	2. Размещение ближе к зоне приемки
	3. Размещение ближе к зоне комплектации

4.7. Технологии автоматической идентификации, применяемые на складах
а) тайм-слотирование
б) шрих-кодирование
в) кросс-докинг
г) RFID
д) pick-by-line

4.8. Характеристики технологии радиочастотной идентификации
а) одноразовое использование метки
б) отсутствие защиты от несанкционированного чтения
в) высокая стоимость технологии
г) считывание данных без оптической видимости метки
д) невозможность одновременного чтения нескольких меток

4.9. Децентрализованное управление складским хозяйством, состоящим из нескольких складов
а) лучшая форма организации управления складами одного предприятия
б) целесообразно, если склады имеют разную специализацию
в) не применяется в практике предприятий

4.10.WMS-системы начального (базового) уровня характеризуются
а) возможностью подключения малого количества пользователей системы
б) формированием стандартных отчетных форм
в) ориентацией на обработку большого числа товарных позиций
г) высокая скорость обработки информации
д) возможностью настройки под требования пользователей

Вопросы для собеседования

Собеседование проводится в случае, если студент не справился с тестированием (если оценка за тест меньше 50%) или не проходил тестирование по неуважительной причине. Собеседование проводится в устной форме.

Тема 1.1

1.1. Какие функции выполняют склады в логистических системах?

1.2. Каковы условия эффективного функционирования склада как звена логистической системы?

1.3. По каким параметрам и по каким причинам возникают межфункциональные конфликты, затрагивающие складское хозяйство?

1.4. Каковы задачи логистики складирования?

1.5. На какие виды классифицируются склады?

Тема 1.2

1.6. Что понимают под анализом грузопотока, проходящего через склад?

1.7. Чем занимаются логисты при проектировании складского хозяйства?

1.8. Каковы этапы проектирования складского хозяйства?

Тема 2.1

2.1. Что такое система складирования? Каковы ее подсистемы?

2.2. Какова роль взаимодействия склада и транспорта при разработке системы складирования?

2.3. Какие критерии применяются для оценки вариантов системы складирования? Как вычислить значения этих критериев?

2.4. Каковы принципы формирования системы складирования?

Тема 2.2

2.5. Как имеющееся на складе оборудование (подъемно-транспортное и технологическое) влияет на выбор товароносителей?

2.6. Почему предпочтительнее использовать стандартный поддон?

2.7. Что такое грузовая единица? Какова ее структура?

2.8. Что такое товароноситель?

2.9. Чем отличается складская и грузовая единицы?

2.10. В чем состоит суть методики компоновки грузов на грузоносителях?

2.11. На какие группы разделяется подъемно-транспортное оборудование?

2.12. Каковы особенности применения разных видов подъемно-транспортного оборудования?

Тема 2.3

2.13. Как влияют на выбор вида складирования такие факторы как: широта ассортимента, размер партии, колонный шаг?

2.14. Что такое вид складирования? Какие виды складирования встречаются на складах?

2.15. В каких случаях целесообразно использовать тот или иной вид стеллажей?

2.16. Какие виды вспомогательного оборудования и для чего используются на складах?

2.17. Почему необходимо управлять грузопереработкой?

Тема 4.1

4.1. Что понимается под логистическим процессом на складе? Какова его структура?

4.2. Какие технологии применяются при приемке, хранении, отборе и комплектации?

4.3. В чем суть технологии тайм-слотирования?

4.4. Как проводится АВС-анализ на складе (для размещения на хранение)?

4.5. Какие элементы логистического процесса на складе нуждаются в информационной поддержке? Почему?

4.6. В чем суть технологий штрихового кодирования и радиочастотной идентификации? Как они влияют на логистический процесс?

Тема 4.2

4.7. Какие факторы влияют на формирование организационных структур управления складским хозяйством предприятия?

4.8. В чем отличие учетных и управленческих информационных систем, применяемых в складировании?

4.9. Охарактеризуйте WMS-системы. Какие технологии применяются в данных системах?

4.10. Каковы составляющие анализа складской деятельности и его назанчения?

4.11. Объясните, почему финансовый параметр оценки деятельности складского хозяйства – удельный?

4.12. В чем состоит принципиальное отличие показателей производительности от показателей использования ресурсов?

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Тема 1.1. Логистика складирования в рамках интеграции функциональных областей логистики

1. Что такое склад, и какие функции он выполняет в логистических системах?
2. Какие виды услуг оказывают организации, имеющие склады?
3. Почему создаются склады в логистических системах?
4. Докажите, что склад – это часть логистической системы предприятия.
5. Каковы условия эффективного функционирования склада как звена логистической системы? Объясните, почему эти условия важны.
6. По каким признакам классифицируют склады? Какие виды складов при этом выделяется?
7. Чем отличаются склады классов A, B, C и D?
8. Что такое аутсорсинг складирования? Кто выполняет услуги по складированию?
9. Из-за чего возникают конфликты между подразделением складского хозяйства и другими подразделениями организации?
10. По каким параметрам чаще всего возникают межфункциональные конфликты с участием подразделения складского хозяйства?
11. Назовите и охарактеризуйте методы межфункциональной логистической координации.
12. Каковы задачи логистики складирования?
13. Объясните сущность общего подхода к решению задач логистики складирования, выделив основные этапы.

Тема 1.2. Разработка и оптимизация складского хозяйства

1. Что понимается под складским хозяйством?
2. Какие условия следует учитывать при проектировании и оптимизации складского хозяйства?
3. Какие этапы (фазы) выделяются при проектировании складского хозяйства? Каково содержание этих этапов?
4. Каковы задачи логиста при проектировании складского хозяйства?
5. Какие исходные данные необходимы для проектирования складского хозяйства?
6. С помощью каких данных можно оценить проект генплана складского хозяйства?
7. Какие технико-экономические показатели применяются при оценке степени экономичности проектов складского хозяйства?
8. Охарактерируйте последовательность процедуры оптимизации действующего складского хозяйства.

Тема 2.1. Разработка системы складирования

1. Что понимается под системой складирования?
2. С какой целью и для каких ситуаций разрабатывается система складирования?

3. Какова роль взаимодействия склада и транспорта при разработке системы складирования?

4. Каковы параметры взаимодействия склада и транспорта?

5. Какие факторы внешнего грузопотока наиболее важны для формирования системы складирования?

6. Какие ограничения следует учитывать при разработке системы складирования?

7. Охарактеризуйте алгоритм формирования системы складирования.

8. Какие критерии применяются для оценки вариантов системы складирования? Как вычислить значения этих критериев?

9. Какова структура системы складирования?

10. Какие принципы следует учитывать при формировании системы складирования?

Тема 2.2. Технико-технологическая подсистема системы складирования

1. Каков элементный состав блока «здание»?

2. Каковы критерии и условия выбора параметров складского здания?

3. Каковы современные тенденции строительства складских зданий? Какие тенденции преобладали ранее?

4. Что понимается под грузовой единицей?

5. Какова структура грузовой единицы?

6. Что понимается под товароносителем (грузоносителем)? Какие виды товароносителей получили наиболее широкое применение?

7. Какие факторы влияют на выбор товароносителя?

8.Что такое поддон? Какие виды поддонов применяются, и для каких грузов?

9. Каковы размеры стандартных поддонов?

10. Какие факторы и критерии влияют на выбор складской грузовой единицы?

11. В чем разница между грузовой и складской грузовой единицей?

12.Объясните суть методики компоновки грузов на товароносителе и в кузове (отсеке) транспортного средства?

13. Как рассчитывается потребность в таре?

14. Что понимается под подъемно-транспортным оборудованием? На какие виды по функциональному назначению оно разделяется?

15. По каким признакам, и на какие виды классифицируется подъемно-транспортное оборудование?

16. Какие факторы влияют на выбор подъемно-транспортного оборудования?

17. Какое ПТО применяется на закрытых, какое – на открытых складах? В чем отличие выбора ПТО для разных складов?

18. Каковы особенности применения разных видов подъемно-транспортного оборудования (с учетом разновидности ПТО одного вида)?

19.Опишите цикл работы электропогрузчика, электроштабелера, стеллажного и козлового кранов.

20. В чем состоят особенности и условия использования автопогрузчиков?

21. Каким требованиям должно соответствовать подъемно-транспортное оборудование склада?

22. Как рассчитывается потребность в подъемно-транспортном оборудовании?

Тема 2.3. Функциональная подсистема системы складирования

1. Какие факторы влияют на выбор вида складирования?

2. Охарактеризуйте способ размещения товаров на хранение в штабеле. Какие достоинства и недостатки у данного способа укладки товаров?

3. Какие преимущества дает размещение грузов в стеллажах по сравнению со штабелированием?

4. Что такое вид складирования? Какие виды складирования встречаются на складах?

5. Достижению каких показателей должен способствовать вид складирования?

6. Охарактеризуйте основные виды технологического стеллажного оборудования.

7. В каких случаях целесообразно использовать тот или иной вид стеллажей?

8. Какие виды вспомогательного оборудования и для чего используются на складах?

Тема 3.1. Проектирование складских зон грузопереработки

1. В чем состоит сущность системного подхода к проектированию складских зон грузопереработки?

2. Какие факторы следует учесть для увязки технологических решений с пространственным делением склада?

3. Какие зоны (участки) выделяют на складе?

4. В чем разница между участком и экспедицией приемки?

5. В чем разница между участком и экспедицией отправки?

6. Какие требования предъявляются к расположению складских зон?

7. Как определяются площади зон (участков) на складе?

8. Как определяется длина погрузочно-разгрузочного фронта?

9. В чем разница между тупиковым и сквозным вариантом компоновки технологического оборудования на складе?

10. Как определяются площади контейнерных площадок?

11. Как определяются площади складов крупногабаритных грузов?

12. Как определяются площади складов жидких грузов?

13. Что понимается под складским местом?

Тема 4.1. Логистический процесс на складе

1. Что понимается под логистическим процессом на складе?

2. Какова структура логистического процесса?

3. Какие технологические операции составляют основу логистического процесса на складе?

4. Какие технологии применяются при приемке грузов?

5. Что такое кросс-докинг? Какие он дает преимущества?

6. В чем состоит основная идея технологии тайм-слотирования?

7. Объясните, как управлять пиковыми нагрузками на складе ответственного хранения?

8. Какие технологии применяются при размещении товаров на складе?

9. Что такое адресное хранение товаров на складе?

10. В чем различие адресного хранения при стеллажном и напольном хранении?

11. В суть технологии *pick-by-line*? Когда ее следует применять?

12. Объясните, как размещать товар с учетом интенсивности обращений во время отбора?

13. Что такое «горячая» и «холодная» зоны на складе?

14. В чем состоит различие между размещением товаров в зависимость от интенсивности обращений при тупиковой и сквозной компоновке склада?

15. Какие технологии применяются при отборе коробами? В чем их состоят их особенности?

16. Какие технологии применяются при штучном отборе?

17. В чем состоит разница между технологиями «человек к товару» и «товар к человеку»?

18. Какие технологии применяются при паллетировании?

19. Объясните сущность технологии сбора тары?

20. Почему на складе важно учитывать взаимосвязь с технологиями доставки?

21. Как определить время выполнения заказа точно вовремя?

22. Что понимается под технологической картой? Почему они необходимы?

23. Как составляются технологические карты?

24. Объясните, что понимается под функциональной моделью логистического процесса на складе?

25. Какие элементы логистического процесса на складе нуждаются в информационной поддержке? Почему?

26. В чем суть технологий штрихового кодирования и радиочастотной идентификации? Как они влияют на логистический процесс?

27. В чем состоят общие черты технологий штрихового кодирования и радиочастотной идентификации? В чем – различие?

Тема 4.2. Организационно-экономическое обеспечение функционирования складской системы

1. Какие факторы влияют на формирование организационных структур управления складским хозяйством предприятия?

2. Как определить численность рабочих склада?

3. Какие операции, выполняемые на складе, могут быть автоматизированы?

4. Охарактеризуйте функционал управленческих и учетных информационных складских систем.

5. В чем отличие учетных и управленческих информационных систем, применяемых в складировании?

6. Охарактеризуйте складской контур ERP-систем.

7. Охарактеризуйте WMS-системы. Какие технологии применяются в данных системах?

8. Как рассчитывается стоимость WMS-систем?

9.Чем отличаются WMS-системы базового, среднего уровней и комплексные WMS-системы?

10. Какие составляющие формируют систему анализа складской деятельности? Дайте им краткую характеристику.

11.Каково назначение анализа заказов клиентов в логистике складирования?

12.Как могут использоваться результаты анализа движения товаров и остатков материальных ценностей для совершенствования складирования?

13. С какой целью выполняют анализ складской активности?

14. Какие составляющие складских затрат включаются в состав общих логистических издержек?

15. Какова структура ключевых показателей складской деятельности? Приведите примеры таких показателей.

16. Какие показатели характеризуют отдельные операции, выполняемые на складе?

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Пример задания на курсовую работу «Формирование элементов системы складирования»

Проектируется склад снабжения комплектующими промышленного производства для обработки следующих категорий грузов: электродвигатели, шарикоподшипники, насосы, в количестве 360000 шт., 390000 шт. и 300000 шт. в год соответственно. Характеристики грузов:

- *электродвигатели*: масса – 30 кг, длина – 0,4 м, ширина – 0,3 м, высота – 0,35 м;
- *шарикоподшипники*: масса – 10 кг, длина – 0,25 м, ширина – 0,25 м, высота – 0,15 м;
- *насосы*: масса – 13 кг, длина – 0,45 м, ширина – 0,3 м, высота – 0,4 м.

Предполагается, что грузы будут поступать на склад автомобильным транспортом, отправляться со склада – внутризаводским транспортом в режиме непрерывного производства.

Статистические данные, полученные в результате выборочного обследования суточных грузопотоков, приведены в таблице 1. Также предполагается, что:

- зона хранения грузов обслуживается универсальным уравновешенным погрузчиком;
- способ хранения грузов – штабельное хранение;
- доля комплектовочных работ на складе – 30%.

Таблица 1

Результаты выборочного обследования суточных грузопотоков

Номер наблюдения	Суточная величина грузопотока по прибытию	Суточная величина грузопотока по отправлению
1	электродвигатели – 938 ед.; шарикоподшипники – 940 ед.; насосы – 940 ед.	электродвигатели – 825 ед.; шарикоподшипники – 928 ед.; насосы – 930 ед.
2	электродвигатели – 942 ед.; шарикоподшипники – 925 ед.; насосы – 929 ед.	электродвигатели – 923 ед.; шарикоподшипники – 928ед.; насосы – 912 ед.
3	электродвигатели – 932 ед.; шарикоподшипники – 936 ед.; насосы – 830 ед.	электродвигатели – 936 ед.; шарикоподшипники – 924 ед.; насосы – 916 ед.
4	электродвигатели – 836 ед.; шарикоподшипники – 825 ед.; насосы – 929 ед.	электродвигатели – 824 ед.; шарикоподшипники – 822 ед.; насосы – 925 ед.
5	электродвигатели –949 ед.; шарикоподшипники – 935 ед.; насосы – 828 ед.	электродвигатели – 941 ед.; шарикоподшипники – 932 ед.; насосы – 927 ед.
6	электродвигатели – 1025 ед. шарикоподшипники – 928 ед.; насосы – 922 ед.	электродвигатели – 1034 ед. шарикоподшипники – 915ед. насосы – 918 ед.
7	электродвигатели – 937 ед. шарикоподшипники – 943 ед. насосы – 1031 ед.	электродвигатели – 830 ед. шарикоподшипники – 832 ед. насосы – 920 ед.
8	электродвигатели – 1035 ед. шарикоподшипники – 936 ед. насосы – 935 ед.	электродвигатели – 932 ед. шарикоподшипники – 1030 ед. насосы – 928 ед.
9	электродвигатели – 940 ед. шарикоподшипники – 945ед. насосы – 935 ед.	электродвигатели – 934 ед. шарикоподшипники – 940 ед. насосы – 1020 ед.
10	электродвигатели –950 ед. шарикоподшипники – 940 ед. насосы – 870 ед.	электродвигатели – 945 ед. шарикоподшипники – 939 ед. насосы – 939 ед.
11	электродвигатели – 879 ед. шарикоподшипники – 1031 ед. насосы – 931 ед.	электродвигатели – 941 ед. шарикоподшипники – 931 ед. насосы – 933 ед.
12	электродвигатели – 946 ед. шарикоподшипники – 938 ед. насосы – 928 ед.	электродвигатели – 950 ед. шарикоподшипники – 930 ед. насосы – 822 ед.
13	электродвигатели – 937 ед. шарикоподшипники – 831 ед. насосы – 1034 ед.	электродвигатели – 831 ед. шарикоподшипники – 937 ед. насосы – 935 ед.
14	электродвигатели – 1023 ед. шарикоподшипники – 1041 ед. насосы – 935 ед.	электродвигатели – 1036 ед. шарикоподшипники – 928 ед. насосы – 925 ед.
15	электродвигатели – 936 ед.	электродвигатели – 934 ед.

Номер наблюдения	Суточная величина грузопотока по прибытию	Суточная величина грузопотока по отправлению
	шарикоподшипники – 932 ед. насосы – 925 ед.	шарикоподшипники – 822 ед. насосы – 812 ед.
16	электродвигатели – 839 ед. шарикоподшипники – 864 ед. насосы – 917 ед.	электродвигатели – 929 ед. шарикоподшипники – 1047 ед. насосы – 914 ед.
17	электродвигатели – 930 ед. шарикоподшипники – 932 ед. насосы – 942 ед.	электродвигатели – 938 ед. шарикоподшипники – 920 ед. насосы – 930 ед.
18	электродвигатели – 958 ед. шарикоподшипники – 944 ед. насосы – 1037 ед.	электродвигатели – 947 ед. шарикоподшипники – 1041 ед. насосы – 1038 ед.
19	электродвигатели – 1039 ед. шарикоподшипники – 821 ед. насосы – 932 ед.	электродвигатели – 829 ед. шарикоподшипники – 925 ед. насосы – 838 ед.
20	электродвигатели – 937 ед. шарикоподшипники – 931 ед. насосы – 945 ед.	электродвигатели – 828 ед. шарикоподшипники – 924 ед. насосы – 920 ед.

Задание:
1. Проанализировать грузопотоки склада
2. Определить вспомогательные параметры для проектирования складских зон
3. Рассчитать объем грузовой единицы и выполнить компоновочные решения
4. Проектирование складских зон
5. Рассчитать количество штабелирующих машин
6. Определить экономическую эффективность склада

7.4.3 Методические указания по выполнению курсовой работы

Общие положения

Целью выполнения курсовой работы является закрепление знаний, полученных при изучении дисциплины, и приобретение профессиональных навыков решения задач логистики складирования: анализ грузопотоков, формирование компоновочных решений, расчет необходимого количество подъемно-транспортного оборудования, проектирование складских зон и др. Тема работы: Формирование элементов складской системы.

Индивидуальное задание выдается **каждому студенту** преподавателем кафедры. Задание включает пункты задания и основные исходные данные для выполнения курсовой работы.

Курсовая работа оформляется в виде пояснительной записки общим объемом 30-40 с., разделы которой логически связаны между собой и должны иметь необходимые выводы. При оформлении курсовой работы следует учесть следующие требования:

- титульный лист курсовой работы должен содержать: наименование вуза, кафедры, ФИО студента, курс, номер варианта, ФИО преподавателя (пример титульного листа приведен в Приложении 1). Вторым листом работы является содержание. В Приложении 2 приведены пункты задания на курсовую работу. При формировании содержания курсовой работы необходимо учесть, что основная часть работы должна в точности соответствовать пунктам задания, которые являются разделами работы. Далее следуют листы с исходными данными. Затем – введение, после которого размещаются разделы курсовой, затем – заключение (выводы), список литературы.

- курсовая работа оформляется на листах формата А4 в рукописном виде или с использованием компьютерного набора;

- все страницы курсовой работы должны иметь сквозную нумерацию;

- в работе обязательным является приведение формул и подробных расчетов по ним. Если расчеты по формуле проводятся аналогичным образом, то допускается приведение подробного расчета один раз;

- на все таблицы и рисунки в пояснительной записке курсовой работы должны быть сделаны ссылки. Оформление таблиц и рисунков выполняется в соответствии с ГОСТом;

- курсовая работа на проверку должна быть представлена не позднее, чем за неделю до начала сессии.

Курсовая работа защищается студентом в часы консультаций преподавателя кафедры.

Содержание и порядок выполнения курсовой работы

Курсовая работа заключается в последовательном выполнении шести заданий. Все пункты задания должны быть отражены в листе «содержание» как отдельные пункты (разделы).

Во введении объемом 0,75 – 2 стр. следует отразить актуальность темы курсовой работы – формирование элементов системы складирования, цели и задачи работы, особенности решения задач логистики складирования, охватывающих вопросы определения размера складской площади, компоновочных решений, выбора оборудования и другие.

1. Анализ грузопотоков

Анализ грузопотоков проводиться проводится в несколько этапов.

Этап 1. ***Определение внешних средних суточных грузопотоков***
по прибытию груза на склад:

$$\overline{Q}_{сут}^{пр} = \frac{Q_{Г}}{T_{пр}}, \text{ т/сут.} \quad (1)$$

по отправлению грузов со склада:

$$\overline{Q}_{сут}^{от} = \frac{Q_{Г}}{T_{от}}, \text{ т/сут.} \quad (2),$$

где $Q_г$ – годовой грузопоток, т/год;
$T_{пр}$, $T_{от}$ – число суток работы склада по приему и отправлению грузов.

Число дней работы склада по приему или выдаче грузов принимается:

- при поступлении или отправлении грузов *железнодорожным транспортом* - $T_{пр} = T_{от} = 365$ сут./год
- при поступлении или отправлении грузов конвейерным транспортом: при непрерывном производстве – $T_{пр} = 365$ сут., при шестидневной рабочей неделе – $T_{пр} = 305$ сут., при пятидневной рабочей неделе $T_{пр} = 253$ сут.

Этап 2. ***Определение расчетных суточных грузопотоков***
по прибытию грузов на склад:

$$\hat{Q}_{сут}^{пр} = \overline{Q}_{сут}^{пр} * k_{пр}, \text{ т/сут.} \quad (3)$$

по отправлению грузов со склада:

$$\hat{Q}_{сут}^{от} = \overline{Q}_{сут}^{от} * k_{от}, \text{т/сут.} \quad (4)$$

где $\overline{Q}_{сут}^{пр}, \overline{Q}_{сут}^{от}$ - средние суточные грузопотоки по прибытию и отправлению грузов со склада, вычисленные по формулам (1) и (2), т/сут.

$k_{пр}$, $k_{от}$ – коэффициенты неравномерности прибытия и отправления грузов со склада.

Коэффициенты неравномерности зависят от вида транспорта прибытия и отправления грузов, величины грузопотока и многих других факторов. При проектировании склада принимают:

- при прибытии и отправлении груза *железнодорожным транспортом* - $k_{пр}$= 1,1-1,5, $k_{от}$ =1,1-1,5;
- при прибытии и отправлении груза *автомобильным транспортом, напольным электротранспортом, электротележками* - $k_{пр}$ = 1,3-3,0, $k_{от}$ = 1,3-3,0;
- при прибытии и отправлении груза *конвейерным транспортом* - $k_{пр}$= 1,1-1,2, $k_{от}$ =1,1-1,2.

Во всех случаях меньшие значения коэффициентов неравномерности принимают при больших грузопотоках (200-300 тыс.т/год), а большие – при малых грузопотоках (30-50 тыс.т/год).

Этап 3. ***Корректировка величины расчетных суточных грузопотоков с учетом уточненного коэффициента неравномерности внешнего грузопотока***

Уточнение величины расчетных суточных грузопотоков производится двумя способами: на основе определения коэффициента неравномерности внешнего грузопотока и с помощью метода превышения средних значений.

Для определения коэффициента неравномерности внешнего грузопотока прибытия (или отправления) грузов со склада используются следующие методы:

1. расчет на основе максимально возможного грузопотока;
2. расчет с применением статистических показателей.

По *первому методу* коэффициент неравномерности грузопотока, прибывающего на склад, определяют по формуле:

$$k_{пр} = Q_{стах} / \overline{Q}_c, \quad (5)$$

где $Q_{стах}$ – максимальный суточный грузопоток, который наблюдался за определенный, достаточно длительный период времени (значение берется из таблицы с исходными данными), т/сут.;

$\overline{Q}_c$ – средний суточный грузопоток по прибытию груза на склад, определяемый по формуле (1), т/сут.

При применении *второго метода* используются статистические данные по грузопотоку за длительный период времени (в курсовой работе – это данные таблицы с исходными данными).

Полученные статистические данные обрабатываются в табличной форме (табл.1). Таблица, форма которой представлена в табл.1, составляется для каждого груза в двух вариантах – поступление и выбытие (итого шесть таблиц).

Таблица 1

Форма таблицы для определения коэффициента неравномерности грузопотока, прибывающего на склад

№ интервала	Интервалы $Q_i' - Q_i''$	Средняя величина в интервале $\overline{Q}_i$	Частота попадания в интервал n_i	Относительная частота попадания в интервал $f_i = n_i/m$	Накопленная относительная частота $F_i=F_{i-1}+f_i$	Отклонения от средней $\overline{Q}_i - M[Q]$	Квадрат отклонений $(\overline{Q}_i - M[Q])^2$
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
…							
k							
			$\sum n = m$	$\sum f_i$=1,000			$\sum(\overline{Q_i} - M[Q])^2$

Число интервалов k значений случайной величины грузопотока обычно принимается равным 8-15. В курсовой работе количество интервалов может быть сокращено до 6-8.

Начало первого интервала принимается равным минимальному значению грузопотока: $Q_1=Q_{min}$.

Величина интервала определяется по формуле:

$$\Delta Q = (Q_{max} - Q_{min})/k \quad (6)$$

где Q_{max} , Q_{min} – максимальное и минимальное значения случайной величины в статистической выборке.

Начало каждого последующего интервала величин грузопотоков принимается равным концу предыдущего интервала $Q_i' = Q_{i-1}''$. Конец каждого i-го интервала (кроме последнего), определяется по формуле:

$$Q_i'' = Q_i' + \Delta Q, \text{ т/сут.} \quad (7)$$

где Q_i' – начальная величина i-го интервала;

ΔQ – величина интервала значений грузопотока.

Конец последнего, k-го интервала принимается равным максимальной величине грузопотока в статистической выборке: $Q_k'' = Q_{max}$.

Средняя величина грузопотока в i-м интервале (столбец 3) определяется по формуле:

$$\overline{Q}_i = ½ (Q_i'+Q_i''), \text{ т/сут.} \quad (8)$$

где Q_i', Q_i'' – величина начала и конца i-го интервала, т/сут.

В столбце 4 записывается число n_i случаев, когда величина грузопотока попала в соответствующий i-й интервал. Сумма по этому столбцу должна быть равна общему числу величин в статистической выборке m.

В столбце 5 определяется относительная частота попадания случайной величины грузопотока в соответствующий i-й интервал: $f_i = n_i/m$.

В столбце 6 записывается накопленная относительная частота f_i попадания случайной величины в i-й интервал, начиная от первого до i-го интервала включительно:

$$F_i = \sum_{j=1}^{i} f_j = F_{i-1} + f_i \quad (9)$$

Для определения величины математического ожидания грузопотока $M[Q]$, используемой в столбцах 7 и 8, применяется формула

$$M[Q] = \sum_{i=1}^{k} \overline{Q}_i * f_i \quad (10)$$

На основании значений столбца 8 производится расчет дисперсии случайной величины грузопотока:

$$D[Q] = \sum_{i=1}^{k} \{\overline{Q}_i - M[Q]\}^2 * f_i \quad (11)$$

где k – число интервалов значений случайной величины суточного грузопотока;

$\overline{Q}_i$ - средняя величина грузопотока в i-м интервале;

Таким образом, значение коэффициента неравномерности $k_{пр}$ может быть определено по формуле:

$$k_{пр} = 1 + v[Q] \quad (12)$$

где v [Q] - коэффициент вариации грузопотока, вычисляемый как:

$$v\,[Q] = \sigma[Q]/M[Q] \quad (13)$$

В этой формуле σ [Q] - среднее квадратическое отклонение:

$$\sigma[Q] = \sqrt{D[Q]} \quad (14)$$

Далее величины расчетных суточных грузопотоков корректируются с учетом уточ-

ненного коэффициента неравномерности внешнего грузопотока с использованием формул (3) и (4).

Использование метода превышения средних значений позволяет корректировать расчетную величину суточного грузопотока без предварительного вычисления коэффициента неравномерности.

В этом случае задается доверительная вероятность [*P*] того, что грузопоток не превысит расчетную величину $\hat{Q}_{сут}$ (для расчетов величина *P* принимается равной 0,95). Затем в табл.1 следует найти такой *i*-й интервал, для которого в столбце 6 накопленная относительная частота F_i начинает превышать доверительную вероятность [*P*], т.е. доверительная вероятность должна попасть в промежуток между двумя соседними значениями накопленной относительной частоты F_{i-1} и F_i:

$$[P] \in | F_{i-1} ; F_i | \qquad (15)$$

Тогда расчетная величина суточного грузопотока определяется с использованием формулы линейной интерполяции:

$$\hat{Q}_{сут} = \overline{Q}_{i-1} + \frac{F_i - [P]}{F_i - F_{i-1}} (\overline{Q}_i - \overline{Q}_{i-1}) . \qquad (16)$$

Величины коэффициентов неравномерности и расчетные значения средних суточных грузопотоков рекомендуется представить в табличной форме (табл.2).

Таблица 2

Форма представления результатов задания 1

Параметр	Средние значения		С помощью нормативного метода		На основе максимально возможного грузопотока		С помощью метода превышения средних значений	
	приб.	отправл.	приб.	отправл.	приб.	отправл.	приб.	отправл.
Расчетный суточный грузопоток								
Коэффициент неравномерности	-	-					-	-

Значения коэффициента неравномерности, полученные третьим способом, следует при заполнении табл.2 усреднить.

В конце выполнения задания 1 следует сделать вывод о неравномерности грузопотока.

2. Определение вспомогательных параметров для проектирования складских зон

Вспомогательные параметры производятся в следующей последовательности:

1) Определение ***расчетного единовременного запаса хранения грузов на складе*** – *I**.

Метод определения складских запасов грузов основан на применении теории вероятностей и математической статистики. Сущность его состоит в том, что расчетная величина складских запасов грузов определяется как *n*-е случайное событие, представляющее собой некоторое сочетание случайных величин суточного прибытия $Q^{п}$ и выдачи $Q^{в}$ грузов со склада. Для этого:

Исходными данными для последующих расчетов являются результаты выполнения задания 1 (таблица, форма которой представлена в табл. 1).

Рассчитывается величина складского запаса при n-м сочетании величин грузопотоков приема и выдачи грузов со склада - I_n

$$I_n = I_0 + Q_i^{п} - Q_j^{в} , \qquad (17)$$

где I_0 - некоторый начальный или страховой запас. Величина страхового запаса грузов I_0 принимается равной разности максимальной величины выдачи $Q^{в}_{max}$ и минимальной величины приема грузов $Q^{п}_{min}$:

$$I_0 = Q^{в}_{max} - Q^{п}_{min} \quad (18)$$

2) Определяется вероятность того, что на складе будет содержаться *n*-я величина запасов груза I_n, по формуле:

$$P(I=I_n)=P(Q_i^n)*P(Q_j^в) \qquad n=\overline{1,ke}; \quad \overline{i=1,k}; \quad j=\overline{1,e} \quad (19)$$

где $P(Q_i^n)$ - вероятность того, что на склад прибудет Q_i^n грузов;

$P(Q_j^в)$ – вероятность того, что со склада будет выдано $Q_j^в$ грузов.

В качестве исходных данных для определения расчетной величины складских запасов грузов задаются распределения величин прибытия и выдачи грузов:

$$Q^n = \begin{Bmatrix} Q_1^n & Q_2^n & \dots & Q_k^n \\ P(Q_1^n) & P(Q_2^n) & \dots & P(Q_k^n) \end{Bmatrix} \quad Q^в = \begin{Bmatrix} Q_1^в & Q_2^в & \dots & Q_l^в \\ P(Q_1^в) & P(Q_2^в) & \dots & P(Q_l^в) \end{Bmatrix} \quad (20)$$

где Q_1^n, Q_2^n, Q_k^n - возможные значения средних суточных грузопотоков прибытия (*k* – число этих значений);

$P(Q_1^n$, $P(Q_2^n)$, $P(Q_k^n)$ - вероятности появления соответствующих величин суточного прибытия грузов;

$Q_1^в$, $Q_2^в$, $Q_l^в$ - возможные значения средних суточных грузопотоков выдачи груза со склада (*l* – число этих значений);

$P(Q_1^в)$, $P(Q_2^в)$, $P(Q_l^в)$ - вероятности появления соответствующих величин суточного грузопотока выдачи грузов со склада.

Вероятности появления величин средних суточных грузопотоков предлагается принять равными соответствующим значениям относительной частоты попадания в интервал (см. таблицы формы табл.1). Доверительную вероятность определения расчетной величины складских запасов грузов рекомендуется принимать равной: [*P*] = 0,950.

Результаты расчета удобно представить в форме табл.3.

Таблица 3

Форма таблицы для расчета вероятности

Сочетание грузопотоков	Величина складского запаса при данном сочетании грузопотоков - I_n	Вероятность такого запаса – $P(I=I_n)$
	при величине страхового запаса I_0 =	
$Q^{п}_1$ $Q^{в}_1$		
…….		
$Q^{п}_1$ $Q^{в}_j$		
……		
$Q^{п}_i$ $Q^{в}_j$		

3) Проверяется нормировочное условие:

$$\text{Сумма } P_i = 1{,}00 \quad (21)$$

4) В интегральной функции распределения (накопленная вероятность) от меньших

величин к большим определяется такой *i*-й интервал, для которого выполняется условие: $F_{i-1} < [P] < F_i$. Именно в этом интервале должна быть найдена расчетная величина складских запасов *I** по формуле линейной интерполяции:

$$I^* = \frac{[P] - F_{i-1}}{F_i - F_{i-1}} * (I_{F i_i} - I_{F_{i-1}}) + I_{F_{i-1}} . \quad (22)$$

В конце выполнения задания 2 делается вывод.

3.Расчет объема грузовой единицы компоновочные решения

При проектировании складов штучных грузов, в случае, если возможности выбора поддонов ничем не ограничены, они выбираются наибольшими из допустимых по условиям приема и выдачи грузов. Для этого объем одной грузовой складской единицы (поддона) определяется по формуле:

$$V_n = \frac{I}{n * R_1 * f_m} \quad (23)$$

где *I* – запас хранения грузов,т;
n – число наименований грузов;
R_1 – число хранящихся поддонов с грузом одного наименования (для решения учебной задачи принять R_1 = 10-15). При необходимости этот параметр можно изменить, но для этого необходимо обоснование;
$f_т$ – коэффициент заполнения тары (принять равным 0,6-0,9).

Зная величину полезного объема V_n, по табл.4 можно определить тип и размеры поддона.

Таблица 4

Полезный объем поддонов разных типоразмеров

Размеры поддона, *a* x *b*, мм	300 x 400	600 x 400	600 x 800	1200 x 800	1200 x 1000
Наибольшая высота укладки груза в поддоне, *c*, м	0,33	0,46	0,83	1,23	1,2
Наибольший полезный объем поддона, V_i, м^3	0,04	0,11	0,40	1,18	1,44
Наибольшая грузоподъемность, кг	50	100	500	1250	1250

Определение ***вместимости поддона*** следует выполнить на основе методики компоновки груза на товароносителе. Анализируются варианты «длина к длине», «ширина к длине», «комбинированные варианты» (см. конспект лекций – тема 4).

4.Проектирование складских зон

После определения вспомогательных расчетных параметров следует приступить к расчету *основных параметров проектируемого склада*.

Ширина склада – *B*

До определения ширины склада необходимо рассчитать число ярусов стеллажей по высоте и высоту одного яруса.

Высота яруса стеллажей:

$$C_я = C + Δ + e \quad (24)$$

где *c* – высота укладки груза на поддоне, м;
Δ – собственная высота или толщина поддона (для плоского поддона) или высота ножек

поддона в сумме с толщиной его настила (для стоечного и ящичного поддона) (принимают Δ=0,12 м для металлических поддонов размерами 1200 х 800 мм и Δ=0,15 м – для деревянных поддонов);

e – расстояние по высоте от верха нижнего поддона (для ящичных и стоечных поддонов) или лежащего на нем груза (для плоских поддонов) до низа опорной поверхности следующего по высоте поддона с грузом. Для бесполочных стеллажей принимается e = 60-100 мм, для каркасных – в зависимости от толщины полки e = 110-220 мм; при штабельном хранении e = 0).

Число ярусов по высоте можно определить двумя способами: если известна высота подъема штабелирующей машины и в случае, если известна высота здания, в котором размещается хранилище. Для расчетов учебной задачи следует определить вид штабелирующей машины, следовательно, число ярусов по высоте определяется как:

$$Z = \varepsilon\left\{\frac{H_п - h_н - 0.2}{C_я}\right\} \quad (25)$$

где ε {…} – обозначение целой части числа, получающейся в результате выполнения действий в скобках;

$H_п$ – высота подъема захвата штабелирующей машины над полом склада, м (принимают: для электропогрузчиков уравновешенных универсальных $H_п$ = 2,8 или 3 м; для электропогрузчиков с вынесенными опорами $H_п$ = 4-10 м; для мостовых кранов-штабелеров без кабины $H_п$ = 3-5,2 м; для мостовых кранов-штабелеров с управлением из кабины $H_п$ = 4,8; 5,6; 6,8; 8,3; 10 м; для стеллажных кранов-штабелеров $H_п$ = 4,6-14,8 м);

$h_н$ – расстояние по высоте от пола склада до уровня нижнего (первого) яруса стеллажей, м (принимают: для электропогрузчиков уравновешенных универсальных, электропогрузчиков с вынесенными опорами, мостовых кранов-штабелеров $h_н$ = 0; для стеллажных кранов-штабелеров $h_н$ = 0,6-0,75 м);

Тогда на первых этапах проектирования ширина склада ориентировочно определяется по формуле:

$$B = \sqrt{\frac{E * k_к}{\beta * G * f_1 * z}} \quad (26)$$

где E – суммарный расчетный запас хранения грузов (емкость склада: $E = \sum I_i$), т;

$k_к$ – коэффициент, учитывающий объем комплектовочных работ на складе, задается в пределах 1,0 … 1,4;

β_L – коэффициент длины, представляющий собой отношение длины склада L к его ширине B, принимается в пределах β_L=4-10 в зависимости от типа склада и необходимой длины погрузочно-разгрузочных участков;

G – средняя загрузка поддонов, т;

f_1 – удельное число поддонов, приходящихся на 1 м^2 площади зоны хранения (с учетом проходов) при складировании в одни ярус по высоте (принимается по табл.5);

z– число ярусов складирования по высоте.

При вычислении средней загрузки поддонов следует учесть, что количество поддонов разных грузов разное. Рекомендуется вычисление средневзвешенного значения.

При размещении склада в отдельном здании его ширина округляется в большую сторону до ближайшей модульной величины из ряда: B=6; 9; 12; 15; 18; 24; 30 м. В случае, если ширина склада превышает 24-30 м, принимаются двух- и трехпролетные здания.

Длина склада – L

Ориентировочная длина склада определяется по формуле:

$$L=\beta_L * B, \text{ м} \quad (27)$$

и округляется в большую сторону до величины, кратной 6 м.

Площадь склада – S

$$S = B * L \quad (28)$$

Полезная высота склада в зоне хранения *– H*

В случае, когда определено число ярусов по высоте z, полезная высота склада в зоне хранения может быть рассчитана как:

$$H = (z\text{-}1)C_я + h_н + h_в \quad (29)$$

где $h_в$ – расстояние по высоте от уровня последнего (верхнего) яруса стеллажей до низа ферм покрытия здания, м (принимают для электропогрузчиков $h_в = C_я + 0{,}2$ м; для мостовых кранов-штабелеров без кабины $h_в$ = 1,8-2 м; для мостовых кранов-штабелеров с управлением из кабины $h_в$ = 2,4-2,8 м; для стеллажных кранов-штабелеров $h_в$ = 1,5-2 м

Таблица 5

Удельное число поддонов на 1 м^2 зоны хранения при складировании в 1 ярус по высоте f_1 , под./м^2 (при числе поддонов по длине y=30)

Вид хранения	Тип механизмов	Для поддонов размерами *a* x *b*, м					
		0,4 x 0,6	0,8 x 0,6	1,2 x 0,8	0,8 x 1,2	1,2 x 1,0	1,6 x 1,2
Клеточные стеллажи	СКШ	1,28	0,59	0,35	0,39	0,36	0,22
	КШМ-125-5,3	1,14	0,68	-	-	-	-
	КШМ-250-5,1	-	0,70	-	-	-	-
	КШМ-250-11,1	-	0,64	-	-	-	-
	КШМ-500-5,1	-	0,68	-	-	-	-
	КШМ-500-11,1	-	0,62	-	-	-	-
	КШМ-1000-5,1	-	-	0,24	-	0,24	0,18
	КШМ-1000-11,1	-	-	0,33	-	0,27	0,17
	КШМК-1000-10,5	-	-	0,22	-	0,27	0,17
	КШМУ-1000-22,5	-	-	0,29	-	0,26	0,16
	КШМК-2000-10,5	-	-	0,22	-	0,21	0,17
	КШМК-2000-22,5	-	-	0,25	-	0,23	0,16
	ЭП-103	-	0,40	0,26	-	-	-
Штабель	ЭП-0601	-	0,76-1,21	-	-	-	-
	ЭП-103	-	-	0,42-0,66	-	0,35-0,45	0,25-0,30
	ЭП-201	-	-	-	-	-	0,23-0,28

Примечание:

В табл.5 приняты следующие обозначения: СКШ – стеллажный кран-штабелер, КШМ – мостовой кран-штабелер без кабины, КШМК – кран-штабелер мостовой с кабиной, ЭП – электропогрузчик.

Длина зоны хранения грузов *– L_x*

На складе предполагается обрабатывать однотипные грузы с небольшим числом наименований, поэтому логично рассматривать вариант блочного складирования грузов (вариант *a*). Однако студентом может быть принято решение о применении рядного хранения с клеточными стеллажами; в этом случае расчеты производятся по варианту *b*.

Вариант a

При проектировании зоны хранения склада однотипных грузов с блочным складированием грузов необходимо сначала определить необходимое число продольных проходов на складе $n_{пр}$ для обеспечения свободного подъезда к любому хранящемуся на складе наименованию грузов:

$$n_{пр} = \varepsilon\left\{\frac{n * z * (B - B_0)}{n * z * B_{пр} + 2 * R * (b + 0.1)}\right\} + 1 \quad (30)$$

где n – число наименований грузов, одновременно хранящихся на складе;
z – число ярусов в штабелях по высоте;
B – расчетная ширина склада, м;
$B_о$ – неиспользуемая часть ширины склада (из-за наличия колонн, проездов и т.п.), м;
$B_{пр}$ – ширина продольного прохода между штабелями, м;
R – общее число поддонов с грузами различных наименований, размещаемое на складе;
b – ширина поддона (размер, которым он устанавливается в глубину стеллажа), м;
$\lambda = 0{,}1$ м – зазор между грузами в штабеле или во выездном стеллаже;
ε {…} – обозначение целой части числа, получающейся в результате выполнения действий в скобках.

Здесь общее число поддонов с грузами различных наименований определяется как:

$$R = \sum_{i=1}^{n} \frac{I_i}{G_i} \tag{31}$$

где n – число грузов в номенклатуре;
I_i – запас хранения по грузам i-й группы, т;
G_i – загрузка поддона при укладке на него грузов i-й группы, т.

Число грузовых складских единиц, которое может быть размещено по ширине B в заданном или выбранном пролете складского здания, при штабельном хранении определяется по формуле:

$$x = \varepsilon\left\{\frac{B - n_{пр} B_{пр} - B_0}{b + \lambda}\right\} \tag{32}$$

Вариант b

При применении рядного хранения с клеточными стеллажами число стеллажей (или поддонов) по ширине склада определится по формуле:

$$x = 2\varepsilon\left\{\frac{B - B_0}{B_{пр} + 2\,(b + \lambda)}\right\} \tag{33}$$

Число поддонов с грузом по длине зоны хранения вычисляется по формуле:

$$y = R/xz \tag{34}$$

Тогда длина зоны хранения грузов определится по формуле:

$$L_х = y(a+\lambda) + n'_{пр} * B'_{пр} + (n'_{пр}-1) * 2l_1 \tag{35}$$

где a – длина поддона (размер, которым он устанавливается вдоль стеллажей), м;
λ – зазор между грузовыми складскими единицами по длине, принимается λ=0,1 м для штабеля;
$n'_{пр}$ – число поперечных проходов по длине зоны хранения (принимается из расчета, чтобы длина одной секции хранилища между поперечными проходами не превышала 50-60 м);
$B'_{пр}$ – ширина поперечного прохода в складе, принимается $B'_{пр}$ = 3 м;
l_1 – размер по длине зоны хранения на выход штабелирующей машины из стеллажей в экспедицию приема-выдачи грузов, м (принимают: для электропогрузчиков l_1=0; для мостовых кранов-штабелеров без кабины l_1 = 2-2,6 м; для мостовых кранов-штабелеров с управлением из кабины l_1 = 3-4 м; для стеллажных кранов-штабелеров l_1=2-5 м).

Далее следует рассчитать площади проходов и зон экспедиции.

5.Расчет количества штабелирующих машин

В курсовой работе необходимо выбрать вид штабелирующих машин и рассчитать необходимое их количество.

Ориентировочное число штабелирующих машин, обслуживающих зону хранения грузов – $r_ш$

$$r_ш = \frac{R}{[R]} * k_к \quad (36)$$

где $[R]$ – число грузовых складских единиц в оптимальной секции хранилища, которую может обслужить одна штабелирующая машина при приеме и выдаче целыми поддонами (принимается по табл.6);

$k_к$ – коэффициент, учитывающий объем комплектовочных работ.

Таблица 6

Число поддонов [*R*] в секции, которую может обслуживать одна штабелирующая машина любого типа при разных способах складирования

№ п/п	Шифр варианта*	Размеры поддона, мм		При сроках хранения грузов $\tau_{хр}$, сут.					
		A	*b*	0-5	5-15	15-25	25-35	35-45	45-55
1.	ЭП+СТ	1200	800	100	450	830	1150	1390	1770
2.	ЭП+СТ	1200	1000	100	410	760	1060	1350	1630
3.	ЭП+СТ	1600	1200	90	380	660	910	1180	1490
4.	КШМ+СТ	800	600	100	470	830	1150	1490	1780
5.	КШМ+СТ	1200	800	120	480	810	1110	1380	1590
6.	КШМ+СТ	1200	1000	120	480	810	1110	1380	1590
7.	КШМ+СТ	1600	1200	100	400	660	920	1060	1200
8.	КШМК+СТ	1600	1200	90	340	590	920	1130	1460
9.	СКШР	400	600	180	700	1200	1650	2040	2430
10.	СКШР	600	800	160	600	1040	1410	1770	2090
11.	СКШР	1200	800	170	660	1150	1590	1980	2310
12.	СКШР	800	1200	160	630	1130	1570	1980	2350
13.	СКШР	1200	1000	160	620	1120	1500	1900	2200
14.	СКШР	1600	1200	140	540	950	1310	1620	1940
15.	СКША	400	600	320	1290	2280	3170	3940	4700
16.	СКША	600	800	290	1170	2070	2890	3610	4320
17.	СКША	1200	800	260	990	1730	2360	2950	3500
18.	СКША	800	1200	220	920	1620	2270	2860	3420
19.	СКША	1200	1000	230	910	1590	2180	27602	3280
20.	СКША	1600	1200	200	770	1350	1870	2320	2810
21.	ЭП+ШТ	1200	800	100	460	880	1250	1630	2040
22.	ЭП+ШТ	1200	1000	100	450	860	1260	1580	1970
23.	ЭП+ШТ	1600	1200	90	410	800	1200	1460	1790
24.	КШМ+ШТ	1200	800	130	530	1000	1350	1650	1950
25.	КШМ+ШТ	1200	1000	130	520	920	1280	1560	1800
26.	КШМК+ШТ	1600	1200	110	500	840	1260	1510	1890

Примечание:

* СТ, ШТ – стеллажное и штабельное хранение, СКШР, СКША – стеллажный кран-штабелер с ручным и автоматическим управлением.

Для определения срока хранения грузов $\tau_{хр}$, используемого для подбора значений в табл.6, можно воспользоваться формулой:

$$\tau_{хр} = \frac{360 * E}{Q} . \quad (37)$$

Сделайте предложения по замене (или принятии решения о дальнейшей эксплуатации) действующего подъемно-транспортного и складского оборудования, способа хранения грузов на складе. Обоснуйте рекомендации.

6. Экономическая эффективность склада

В случае проектирования нового объекта условие его экономической эффективности выразится следующим образом:

$$T \le T_{\text{п}} \qquad (38)$$

где T – срок окупаемости инвестиций на строительство нового или реконструкцию существующего склада, годы;

$T_{\text{п}}$ - приемлемый для предприятия-владельца склада срок окупаемости капиталовложений на строительство или реконструкцию, годы (обычно 5-8 лет в случае строительства; 2-4 года в случае реконструкции существующего склада).

Срок окупаемости инвестиций на строительство нового или реконструкцию существующего склада может быть приближенно определен по формуле:

$$T = \frac{K}{ЧПР - a_з * K * k_б * 10^{-2}} \qquad (39)$$

где K – инвестиции (капитальные затраты) на строительство нового или реконструкцию существующего склада, тыс.руб.;

ЧПР – чистая прибыль, планируемая к получению ежегодно после ввода склада в действие, тыс.руб./год;

$a_З$ – доля инвестиций на реконструкцию или строительство склада, заимствованная у банка или у партнера-инвестора ($a_З < 1$);

$k_б$ – банковская ставка кредита, проценты (17-23%);

10^{-2} – перевод процента в десятичную дробь.

При существующих ставках налогов ежегодная чистая прибыль рассчитывается как:

$$ЧПР = 0{,}65 * Д - 0{,}7 * Э - 0{,}02 * K \qquad (40)$$

где Д – доход, получаемый в результате работы склада за год, тыс.руб./год;

Э – эксплуатационные (производственные) расходы склада, включая часть налогов, которые входят в производственные расходы, тыс.руб./год.

Ежегодный доход определяется по формуле:

$$Д = \sum_{i=1}^{n} (Q_i * C_{n_i} + 365 * E_i * k_E * C_{X_i}) \qquad (41)$$

где Q_i – годовой грузопоток i-й группы грузов, перерабатываемых на складе или грузовом терминале в целом, поддоны/год;

n – число разных типов грузов, перерабатываемых на складе или терминале, с разной стоимостью переработки (например, тарно-штучные, металл, контейнеры, скоропортящиеся и т.п.);

$C_{\text{п}i}$ – взимаемая с клиентов плата за прямую перегрузку 1 т i-го груза на складе, руб. Погрузочно-разгрузочные работы стоят примерно от 80 до 110 руб. за поддон;

365 – количество дней в году;

E_i – количество перемещающегося на складе груза i-го типа (для тарно-штучных, сыпучих, жидких грузов – в тыс.т, для контейнеров - в тыс. TEU);

$k_{\text{е}}$ – коэффициент заполнения емкости склада в течение года (принимают 0,7-0,9);

$C_{\text{х}i}$ – взимаемая с клиентов плата за хранение единицы груза (т или шт.) в течение одних суток. Цены на хранение у разных операторов существенно различаются, поэтому предлагается самостоятельно найти цены на ответственное хранение в интернете (не забудьте перевести в тонны цены за хранение 1 паллета!). Пример цен на хранение приведен в Приложении 6.

Годовые эксплуатационные расходы могут определяться с помощью одного из трех основных методов: путем составления сметы расходов, методом расходных ставок и методом функций. Для курсовой работы наиболее применимым является метод функций. Согласно указанному методу годовые эксплуатационные расходы определяются по комплексной формуле, включающей следующие основные составляющие, тыс.руб/год:

$$Э = Э_{ЗП} + Э_а + Э_{осв} + Э_{с.э.} + Э_т + Э_{от} + А \qquad (42)$$

где $Э_{ЗП}$ – расходы на заработную плату, тыс.руб./год;
$Э_а$ – расходы на амортизацию, содержание и ремонт оборудования, тыс.руб./год;
$Э_{осв}$ – расходы на освещение склада, тыс.руб./год;
$Э_{с.э.}$ – расходы на силовую электроэнергию, тыс.руб./год;
$Э_т$ - расходы на топливо для двигателей внутреннего сгорания, тыс.руб./год;
$Э_{от}$ – расходы на отопление крытого склада, служебно-технических и бытовых помещений, тыс.руб./год;
А – плата за аренду оборудования, зданий, сооружений, подъездных путей, земельного участка и т.д., тыс.руб./год.

Формулы для расчета приведены в табл.7.

Таблица 7

Формулы для определения составляющих эксплуатационных расходов

Составляющая эксплуатационных расходов	Формула для расчета	Экспликация формулы
Расходы на заработную плату	$Э_{ЗП} = (1 + СВ \ * 10^{-2}) * 12 * \sum_{i=1}^{n} p_i * ЗП_i$	СН – суммарная ставка страхового (социального) взноса, % (сейчас составляет 30 %); n – число разных категорий работников на складе; $ЗП_i$ – среднемесячная заработная плата работника i-й категории (с учетом премий, надбавок и других доплат), тыс.руб./мес.; p_i – списочное число работников i-й категории: $p_i = p_{явi} * n_{смi} * \varphi_{спi}$ где $p_{явi}$ – явочное число работников i-го вида в смену, чел.; $n_{смi}$ – число смен работы в сутки работников i-го вида; $\varphi_{спi}$ – коэффициент перехода к списочному составу, зависящий от режима работы склада ($\varphi_{спi}$ = 1,1 при односменной работе, $\varphi_{спi}$ = 1,4 при непрерывной работе в 3 смены)
Расходы на амортизацию и ремонт оборудования	$Э_a = \sum_{i=1}^{n} K_i * \alpha_i * 10^{-2}$	n – число разных групп оборудования и сооружений с различными отчислениями на амортизацию и ремонты; K_i- суммарные капитальные затраты на i-ю группу оборудования и сооружений, тыс.руб.; a_i – норма отчислений на амортизацию, ремонты i-го вида оборудования и сооружений, % (см. Приложение 5)
Расходы на освещение склада	$Э_{осв} = \zeta_{осв} * T_г * n_{см} * T_{см} * \eta_{осв} * 10^{-6} * \sum_{i=1}^{n} S_i * \varphi_i$	$\xi_{осв}$ – стоимость 1 кВт-часа осветительной электроэнергии, руб./кВт-ч (3,0-3,7 руб.); $T_г$ – число дней работы склада в

Составляющая эксплуатационных расходов	Формула для расчета	Экспликация формулы
		году; $n_{см}$ – число смен работы склада в сутки; $T_{см}$ – продолжительность рабочей смены, ч ($T_{см}$ = 8 или 12 ч); $\eta_{осв}$ – коэффициент, учитывающий необходимость освещения в течение светлого периода года ($\eta_{осв}$ = 0,3-0,5); S_i – площадь участков склада с i-й нормой освещенности, м^2; φ_i – норма освещенности i-го участка склада, Вт/м^2 (для открытых складских площадок – φ_i = 3-8 Вт/м^2; для закрытых складов и погрузочно-разгрузочных участков φ_i = 12-14 Вт/м^2; для административно-технических помещений φ_i = 18-20 Вт/м^2)
Расходы на силовую электроэнергию	$Э_{с.э.} = \zeta_{с.э.} * T_г * n_{см} * T_{см} * k_t * 10^{-6} * \left(\eta_ц * \sum_{i=1}^{n} N_i + \eta_н * \sum_{j=1}^{m} N_j \right)$	$\xi_{осв}$ – стоимость 1 кВт-часа силовой электроэнергии, руб./кВт-ч (принять 5 руб.); k_t – коэффициент использования оборудования во времени (принимают k_t = 0,8-0,9); $\eta_ц$ – коэффициент использования мощности машин циклического действия, учитывающий неодновременность работы приводов машины (принимают $\eta_ц$ = 0,4-0,6); N_i – установленная мощность электродвигателей на машинах циклического действия i-го типа, кВт; n – число типов машин циклического действия; $\eta_н$ – коэффициент использования мощности машин непрерывного действия (конвейеров) (принимается $\eta_н$ = 0,8-0,9); N_j – установленная мощность электродвигателей на машинах непрерывного действия j-го типа, кВт; m – число типов машин непрерывного действия на складе.

Составляющая эксплуатационных расходов	Формула для расчета	Экспликация формулы
Расходы на топливо для двигателей внутреннего сгорания	$Э_г = \zeta_т * T_г * n_{см} * T_{см} * k_t * \eta_1$	$\xi_т$ - стоимость 1 л дизельного топлива или бензина, руб./л; η_1 – норма расхода топлива за час работы машин, л/ч (принимают по паспорту подъемно-транспортной машины, ориентировочно η_1 = 5-15 л/ч.

Капитальные затраты можно определить приближенно по укрупненным измерителям стоимости по формуле:

$$K = \left[L\ B\ \psi(H) + \sum_{i=1}^{n} r_i K_i\ \delta_i \right] * 10^{-3} + K' \qquad (43)$$

где *L, B* – длина и ширина склада (или производственного корпуса, занимаемого складом), м;

H – полезная высота складского или производственного корпуса (размер по вертикали от пола до низа ферм покрытия), м;

$\psi(H)$ – стоимость 1 м^3 полезного объема складского здания (определяется по графику, представленному в приложении3. При этом стоимость 1 доллара (условной единицы) примите на уровне 50 руб.);

r_i – число подъемно-транспортных машин или другого складского оборудования *i*-го типа;

K_i – стоимость подъемно-транспортных машин или другого складского оборудования *i*-го типа, руб. Стоимость предлагается определить или самостоятельно, или воспользоваться приложением 4.

δ_i – коэффициент, учитывающий накладные расходы и начисления на монтаж и опробывание механизмов (принимается δ_i = 1,09-1,25);

n - число разных типов машин и механизмов;

K’ – стоимость дополнительных устройств и сооружений.

В конце выполнения задания необходимо сделать вывод.

Заключение

В выводах (заключение) следует привести результаты расчета по всем заданиям, отразить выбор из нескольких альтернатив (если пункт задания это предусматривает). Необходимо сделать выводы о возможности реализации решения, рассматриваемого в курсовой работе.

При формировании общих выводов по работе (заключения) следует представить основные управленческие решения, которые следует принять на условном складе, для которого в курсовой работе проектировались элементы системы складирования.

Полный текст методических указаний, критерии оценивания, необходимые справочные данные приводятся в ИОС Moodle.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. *Теоретические основы функционирования складов и проектирования складского хозяйства*	Тестирование 1 в образовательной среде moodle
		Индивидуальное задание
		Задание 1 курсовой работы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
2	Раздел 2. *Система складирования*	Тестирование 2 в образовательной среде moodle
		Контрольная работа
		Задания 3 и 5 курсовой работы
3	Раздел 3. *Проектирование складских зон грузопереработки*	Задание 2 и 4 курсовой работы
4	Раздел 4. *Обеспечение работы складского хозяйства*	Тестирование 3 в образовательной среде moodle
		Кейс 1 и 2
		Задание 6 курсовой работы

Оценка результатов обучения на основе оценочных средств проводится по балльной системе. Распределение баллов по результатам обучения (кроме курсовой работы) приведено в таблице:

Наименование оценочного средства	Результат обучения	Сумма баллов	
		Минимум	максимум
Тестирование 1	Знать основы взаимодействия складского хозяйства со смежными подразделениями Знать роль склада в логистической системе, порядок организации складского хозяйства, логистические требования к территории склада	8	15
Индивидуальное задание	Уметь обосновывать место и роль складов в конкретных организациях (цепях поставок)	3	6
Тестирование 2	Знать виды, свойства, назначение, порядок и область применения тары и упаковки, подъемно-транспортного и складского оборудования	20	40
Контрольная работа	Владеть методикой размещения товарно-материальных ценностей на поддонах, контейнерах, кузовах (отсеках) транспортных средств Умеет выбирать подъемно-транспортную, складскую технику и определять ее количество	5,5	11
Тестирование 3	Знать адресную систему размещения на складах и другие складские технологии Знать основы складских информационных технологий	6,5	12
Кейс 1	Уметь применять методы управления пиковыми нагрузками для рационального использования складских мощностей	4	8
Кейс 2	Уметь применять метод АВС для планирования рационального размещения товаров на складах	4	8
Сумма баллов за оценку результатов обучения		51	100

Оценка сформированности результатов обучения по результатам выполнения и защиты курсовой работы:

Критерии оценивания	Баллы	
	минимум	максимум
Умеет выполнять зонирование складского комплекса и рассчитывать размеры складских помещений		

Критерии оценивания	Баллы	
	минимум	максимум
Корректно выполненные предварительные расчеты, на основе которых выполняется анализ грузопотоков склада	6	10
Корректно выполненные расчеты по определению запаса, хранящегося на складе	6	10
Правильно выполненное определение параметров склада	8	12
Аргументированность, логичность выводов о неравномерности грузопотоков склада, их соответствие выполненным расчетам по критерию 1, о соответствии параметров склада хранящемуся запасу	2	5
Владеет методикой размещения товарно-материальных ценностей на поддонах, контейнерах, кузовах (отсеках) транспортных средств		
Корректные расчеты по размещению грузов на поддонах, правильный выбор поддона	6	8
Полнота выполнения задания (количество рассмотренных вариантов размещения) Правильные расчеты времени прибытия и отправления в пунктах получения заказов (среднее, нижняя и верхняя оценка)		5
Аргументированность выводов о выборе варианта размещения грузов на поддоне		3
Умеет: выбирать подъемно-транспортную, складскую технику и определять ее количество		
Корректные расчеты количества подъемно-транспортного оборудования	8	12
Аргументированность выводов о соответствии подъемно-транспортного оборудования складскому хозяйству, его размерам, грузопотоку и т.д., о способе складирования, о необходимости его замены	2	5
Умеет разрабатывать предложения по повышению эффективности логистических процессов на складах и оценивать предполагаемые эффекты и эффективность		
Правильно выполненные расчеты дохода, затрат, эффективности склада	7	15
Обоснование актуальности проблемы, отраженной в курсовой работе, формирование цели и задач работы во введении, аргументированность выводов, полнота представленных решений в заключение работы	6	15
Итого	51	100

Перевод балльной оценки за курсовую работу в традиционную осуществляется по аналогии с оценкой за дисциплину.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Лукинский, Валерий Сергеевич. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева ; Высш. шк. экономики -	135 экз

	нац. исслед. ун-т. - М. : Юрайт, 2016. - 359 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 351. - ISBN 978-5-9916-5613-9.	
2	Логистика и управление цепями поставок : учебник для академического бакалавриата / В. В. Щербаков [и др.] ; под ред. В. В. Щербакова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 582 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3306-2. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-425175#page/1.	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Куценко, Е. И. Логистика. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / Е. И. Куценко, Л. Ю. Бережная. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04441-6. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/logistika-praktikum-434216#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Саттаров, Р. С. Логистика складирования [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / Р. С. Саттаров, Д. И. Васильев, Г. Г. Левкин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 205 с. — 978-5-4486-0388-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76889.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru
Журнал «Логистика и управление цепями поставок»	http://lscm.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина состоит из 8 тем, изучение которых рекомендуется по последовательной траектории. Темы объединены четыре раздела. По итогам изучения разделов 1,2 4 дисциплины проводится тестирование. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине, а затем пройти самостоятельно тестирование.

Для проверки сформированности компетенций выполняется самостоятельная работа, контрольная работа и два кейса.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.

2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учеб-

ных и учебно-методических пособий, электронных материалов.
Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Power Point – для подготовки презентаций.
MS Excel – для выполнения расчетов по курсовой работе, а также для самостоятельной работы студента.
MS Word – для оформления курсовой работы, а также для самостоятельной работы студента.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ д.э.н., профессор Плетнева Н.Г.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономки
и управления
_____Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 Распределительная логистика

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Распределительная логистика

Цели и задачи дисциплины
Целью освоения дисциплины являются получение студентами устойчивых знаний по вопросам физического распределения продукции в сфере обращения и приобретение студентами практических навыков в проведении экономических расчетов по выбору и обоснованию эффективных вариантов распределительных каналов и сетей.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование системного представления о роли, функциях и задачах логистики распределения, знаний теоретических основ логистики распределения, включая принципы и основы методологии построения каналов и систем распределения;
- более глубокое знание понятийного аппарата логистики в части терминологии логистики распределения;
- изучение технологий логистики в распределении товаров, критериев и условий их применения, формирование умений, направленных на решение профессиональных задач выбора данных технологий;
- изучение методов и моделей решения задач формирования систем распределения, формирование умений и первичных навыков по применению данной группы методов;
- изучение методов анализа и оценки эффективности систем распределения, формирование знаний и первичных умений по оценке эффективности распределения готовой продукции и предложению мероприятий по оптимизации логистических затрат.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК-3	Знает структуру системы распределения, факторы, влияющие на выбор канала распределения, обеспечивающие конкурентоспособность
		Умеет определить и обосновать факторы, влияющие на выбор канала распределения для конкретного вида товара с целью обеспечения конкурентоспособности
		Владеет основами методики определения зоны потенциального сбыта продукции
Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК-5	Знает: теоретические основы логистики распределения, ее терминологию
		Знает: основные теоретические положения реверсивной логистики в области взаимодействия с потребителем
		Умеет оценивать соответствие направлений логистики распределения маркетинговым стратегиям компаний
		Владеет навыком анализа профессиональной информации о торговых посредниках, продвигающих и поставляющих продукцию на рынки сбыта

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	ДК-1	Знает: основные логистические технологии, применяемые в распределении продукции (товаров), условия (требования) их применения
		Умеет планировать логистические операции по выполнению заказов на основе оптимизации транспортных затрат на распределение
		Владеть методикой планирования доставки заказов с учетом требований потребителей (на примере требования «точно в срок»)
Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	ДК-2	Знает: параметры, виды, формы логистического сервиса, способы оценки его качества
		Знает: виды, особенности посредников в распределении, выполняемые функции и основы их выбора
		Умеет: оценивать качество и эффективность логистического сервиса и предлагать мероприятия по совершенствованию логистической деятельности в распределении
		Владеет методикой выбора логистического посредника в распределении

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Распределительная логистика» относится к вариативной части Блока 1 учебного плана, базируется на знаниях дисциплины «Основы логистики», полезными для данной дисциплины являются результаты обучения, сформированные дисциплинами по выбору «Основы делового общения и презентации» и «Конфликтология». Дисциплина является логическим продолжением изучения дисциплин, посвященных функциональным областям логистики – «Логистика снабжения», «Производственная логистика».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Распределительная логистика»:

знать:

- базовые методологические принципы, лежащие в основе теории логистики и УЦП;
- структуризацию логистической деятельности;
- функциональное наполнение операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем;

уметь:

- анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей в логистических системах;
- выявлять проблему, анализировать ее и решать с помощью построения цепочки логических выводов, используя полученные математические знания;
- выполнять и анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

владеть:

- терминологией логистики и УЦП;
- навыком определения основных факторов, влияющих на формирование логистического системы предприятия;
- навыками решения типовых задач логистики;
- навыком регулирования конфликтных ситуаций.

Освоение дисциплины «Распределительная логистика» рассматривается предшествующим для дисциплин: «Логистическая инфраструктура», «Управление запасами в логистике», «Стратегическое управление логистикой», «Транспортировка в цепях поставок»/ «Основы транспортно-экспедиторской деятельности», «Планирование и контроллинг логистических процессов»/ «Контроллинг логистических систем», «Управление цепями поставок», «Управление рисками в логистике», «Проектирование логистических систем»/ «Управление логистическим проектом», «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: Первая и Вторая производственные практики».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего Часов	Семестры			
		4			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**	48			
в т.ч. лекции	16	16			
практические занятия (ПЗ)	32	32			
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-			
др. виды аудиторных занятий	-	-			
Самостоятельная работа (СР)	**60**	60			
в т.ч. курсовая работа	18	18			
расчетно-графические работы	-	-			
Реферат	-	-			
др. виды самостоятельных работ	42	42			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**36**	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**	144			
зачетные единицы:	4	4			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (***Теоретические основы***	***4***	***5***	***12***	***-***	***19***	***36***	

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	логистики распределения)							
1.1	Логистика распределения как функциональная область логистики	4	3	4	-	5	12	ПК-5
1.2	Структура системы распределения	4	2	8	-	14	24	ПК-3
2.	2-й раздел ***(Межорганизационное взаимодействие в логистике распределения)***	***4***	***5***	***14***	***-***	***17***	***36***	
2.1	Посредники в системе распределения	4	2	6	-	6	14	ПК-5 ДК-2
2.2	Управление заказами в логистике распределения	4	3	8	-	11	22	ДК-1
3.	3-й раздел (***Логистический сервис и возвратные потоки в логистике распределе***ния)	***4***	***6***	***6***	***-***	***24***	***36***	
3.1	Управление логистическим сервисом	4	3	6	-	21	30	ДК-2
3.2	Управление возвратными потоками в логистике распределения	4	3	-	-	3	6	ПК-5
	Экзамен	4	-	-	-		36	-
	Итого	***-***	***16***	***32***	***-***	***60***	***144***	***-***

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. ***Теоретические основы логистики распределения***

Тема 1.1. Логистика распределения как функциональная область логистики.

Понятие, задачи, объект и предмет логистики распределения. Эволюция и тенденции развития логистики распределения. Функции и задачи логистики распределения. Функциональный цикл логистики распределения. Классификация распределения. Взаимодействие логистики и маркетинга.

Тема 1.2. Структура системы распределения

Понятие логистического канала в логистике распределения. Параметры каналов распределения. Классификация логистических каналов, их структура. Факторы, влияющие на выбор канала распределения. Международные маркетинговые каналы распределения. Функции логистических посредников в логистике распределения. Виды систем распределения. Формирование систем распределения. Взаимосвязь между элементами систем распределения. Определение размеров зон потенциального сбыта. Определение необходимой ширины и длины каналов распределения.

Раздел 2. ***Межорганизационное взаимодействие в логистике распределения***

Тема 2.1. Посредники в системе распределения

Классификация посредников и их характеристика. Роль торговых посредников при продвижении товара на рынке и их место в логистической системе. Методы материального стимулирования торговых посредников в распределении. Критерии отбора посредников в распределении.

Тема 2.2. Управление заказами в логистике распределения

Элементы цикла выполнения заказами. Логистические технологии, применяемые при выполнении заказов в каналах распределения: управление запасами поставщиком, быстрое реагирование, точно в срок. Транспортировка и складирование как основные логистические функции при выполнении заказов. Методы снижения затрат на распределение. Ключевые показатели эффективности логистики распределения.

Раздел 3. ***Логистический сервис и возвратные потоки в логистике распределе-***

ния

Тема 3.1. Управление логистическим сервисом

Понятие и роль логистического сервиса в логистике распределения. Характеристики логистического сервиса. Формы логистического обслуживания. Современные тенденции в развитии рынка логистических услуг. Аутсорсинг в распределении. Методики оценки и измерения качества логистического сервиса.

Тема 3.2. Управление возвратными потоками в логистике распределения

Понятие и проблемы реверсивной логистики в дистрибьюции. Классификация возвратных потоков в распределении. Алгоритм проектирования и управления возвратными потоками в логистике распределения.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		12
1	1.1	Взаимодействие логистики распределения и маркетинг	2
2		Функции и проблемы логистики распределения	2
3	1.2	Каналы распределения: параметры, участники, проблемы	2
4		Определение зоны потенциального сбыта продукции	6
	2-й раздел		14
6	2.1	Виды торговых посредников	4
7		Выбор посредников в распределении	3
8	2.2.	Изменения цикла заказа в распределении	2
9		Логистические технологии в каналах распределения	5
	3-й раздел		6
10	3.1	Логистическое обслуживание потребителей	6

5.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов		
			очная форма обучения		
	1-й раздел		***19+12(э)***		
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям	2		
2		Подготовка к тестированию	2		
3		Выполнение курсовой работы	1		
4		Подготовка к экзамену	6		
5	1.2	Подготовка индивидуального задания	6		
		Подготовка к практическим занятиям	4		
6		Подготовка к тестированию	2		

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов		
			очная форма обучения		
7		Выполнение курсовой работы	1		
8		Подготовка к контрольной работе	1		
9		Подготовка к экзамену	6		
	2-й раздел		***17+12(э)***		
10	2.1	Подготовка к практическим занятиям	3		
11		Подготовка к тестированию	2		
12		Подготовка к контрольной работе	1		
13		Подготовка к экзамену	6		
14	2.2	Подготовка к практическим занятиям	4		
15		Подготовка к тестированию	2		
16		Подготовка к контрольной работе	1		
17		Выполнение курсовой работы	4		
18		Подготовка к экзамену	6		
	3-й раздел		***24+12(э)***		
19	3.1	Подготовка к практическим занятиям	6		
20		Подготовка к тестированию	3		
21		Выполнение курсовой работы	12		
22		Подготовка к экзамену	6		
23	3.2	Подготовка к тестированию	3		
24		Подготовка к экзамену	6		
ИТОГО часов в семестре:			**96**		

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
5. Методические указания по выполнению курсовой работы.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=411

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (***Теоретические основы логистики распределения***)	ПК-5 Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знает: теоретические основы логистики распределения, ее терминологию
			Умеет оценивать соответствие направлений логистики распределения маркетинговым стратегиям компаний
		ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знает структуру системы распределения, факторы, влияющие на выбор канала распределения, обеспечивающие конкурентоспособность
			Умеет определить и обосновать факторы, влияющие на выбор канала распределения для конкретного вида товара с целью обеспечения конкурентоспособности
			Владеет основами методики определения зоны потенциального сбыта продукции
2	2-й раздел ***(Межорганизационное взаимодействие в логистике распределения)***	ДК-2 Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжи-	Знает: виды, особенности посредников в распределении, выполняемые функции и основы их выбора
			Владеет методикой выбора логистического посредника в распределении

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		тельности логистических циклов	
		ПК-5 Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Владеет навыком анализа профессиональной информации о торговых посредниках, продвигающих и поставляющих продукцию на рынки сбыта
		ДК-1 Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	Знает: основные логистические технологии, применяемые в распределении продукции (товаров), условия (требования) их применения
			Умеет планировать логистические операции по выполнению заказов на основе оптимизации транспортных затрат на распределение
			Владеть методикой планирования доставки заказов с учетом требований потребителей (на примере требования «точно в срок»)
3	3-й раздел (***Логистический сервис и возвратные потоки в логистике распределе***ния)	ДК-2 Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	Знает: параметры, виды, формы логистического сервиса, способы оценки его качества
			Умеет: оценивать качество и эффективность логистического сервиса и предлагать мероприятия по совершенствованию логистической деятельности в распределении
		ПК-5 Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компа-	Знает: основные теоретические положения реверсивной логистики в области взаимодействия с потребителем

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		ний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1. Шкала оценивания результатов обучения

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Распределительная логистика», переводятся в традиционную шкалу оценок по таблице:

Шкала перевода балльной оценки в традиционную

Количество баллов, набранных студентом в процессе изучения дисциплины	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 67	«удовлетворительно»
от 68 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Балльная оценка складывается из баллов, начисляемых студенту в ходе текущего контроля (из которых в общей оценке учитывается 60%), баллов, полученных на экзамене, а также дополнительных баллов, отражающих иные результаты, достигнутые студентом.

7.2.2. Порядок оценивания и критерии оценки знаний и практических навыков студентов на экзамене

Оценивание знаний и практических навыков во время экзамена проводится с учетом оценки результатов обучения в ходе текущего контроля за исключением результатов обучения, оцениваемых в курсовой работе. Минимальная сумма баллов за результаты обучения – 51, максимальная -100. Оценка результатов обучения, полученная студентом в ходе текущего контроля (в течение семестра) умножается на коэффициент 0,6. Соответственно, оценка за экзамен составляет максимум – 40 баллов (коэффициент 0,4 к 100-балльной условной шкале оценки на экзамене). В таблице приводятся элементы формирования итоговых баллов по дисциплине:

Формирование оценки по дисциплине «Распределительная логистика» на экзамене

Элемент оценки	Сумма баллов	
	минимум	максимум
Оценка сформированности результатов обучения, полученная студентом в ходе текущей аттестации (контроля) = сумма баллов*0,6	31	60
Оценка за экзаменационный билет	20	40
Дополнительные (поощрительные) баллы:	-	-
Посещение занятий	0	5
Активная работа на занятиях	0	5
Участие в студенческой конференции с выступлением по теме дисциплины	0	10

Итого	51	120

Экзаменационный билет состоит из трех практических заданий и двух теоретических вопросов.

Критерии оценки практического задания 1 (варианты а и б):

1) Правильный выбор модели для выполнения задания 1 – 1 балл.
2) Корректные расчеты – до 5 баллов;
3) Вывод по заданию 1 – 2 балла

Максимальная сумма баллов за задание - 8.

Критерии оценивания практического задания 2(вариант а):

1) Учет релейного критерия – 1 балл;
2) Определение весовых коэффициентов для критериев – до 2 баллов;
3) Оценка количественных критериев – до 3 баллов;
4) Оценка качественных критериев – 2 балла;
5) Интегральная оценка посредников – 1 балл;
6) Вывод по заданию – 3 балла.

Максимальная сумма баллов за задание - 12.

Критерии оценивания практического задания 2 (вариант б):

1) Правильно определенное время цикла доставки заказа для каждого пункта – до 4 баллов;

2) Правильно рассчитанное время выезда транспортного средства со склада – 2 балла;

3) Правильно рассчитанное время прибытия точно в срок потребителям – до 3 баллов.

4) Вывод по заданию – 3 балла.

Максимальная сумма баллов за задание – 12.

Общая сумма баллов за практические задания экзаменационного билета – 20.

Критерии оценивания теоретических вопросов экзаменационного билета:

1) Соответствие ответа формулировке вопроса. Обязательный критерий. При несоответствии ответа данному критерию другие критерии не учитываются. Максимум – 2 балла.
2) Полнота ответа – максимум 4 балла.
3) Наличие примеров, логических причинно-следственных связей с другими темами и вопросами дисциплины – максимум 4 балла.

Максимум баллов за один теоретический вопрос – 10, за два вопроса экзаменационного билета -20.

7.2.3. Критерии оценивания результатов обучения в текущем контроле.

Оценивание тестов

Тестирование проводится в образовательной информационной среде moodle.spbgasu.ru Преподаватель формирует из базы тестовых заданий тесты. Тесты могут дополняться вопросами из блока вопросов для собеседования.

Оценка результата обучения «знать» признается удовлетворительной, если результат теста находится на уровне выше 50%. Студенты, овладевшие компонентом компетенций на уровне, меньшем порогового, имеют возможность пройти тест повторно – преподаватель создает новый (дополнительный) тест, которой могут пройти также студенты, не проходившие в сроки основной тест по какой-либо причине. Если при повторном тестировании не пройден пороговый уровень, то студент проходит устное собеседование по вопросам.

Баллы за тесты включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание контрольной работы №1

Задания контрольной работы позволяют оценить сформированность результата обучения **владение основами методики определения зоны потенциального сбыта продукции**.

Критерии оценки:

1) Правильный выбор модели для выполнения задания 1 – 1 балл.
2) Корректные расчеты (задание 1)– до 3 баллов;
3) Вывод по заданию 1 – 1 балл
4) Корректные расчеты (в т.ч. подготовительные) в задании 2 – до 2 баллов;
5) Вывод по заданию 2 – 1 балл

Результат обучения считается сформированным, если сумма баллов за контрольную работу не меньше 4 баллов. Максимальное количество баллов за контрольную работу – 8 баллов.

Баллы за контрольную работу включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание контрольной работы №2

Оценивание задания 1

Задание 1 позволяет оценить сформированность результата обучения владение методикой выбора **логистического посредника в распределении**.

Критерии оценивания:

1) Учет релейного критерия – 1 балл;
2) Определение весовых коэффициентов для критериев – до 2 баллов;
3) Оценка количественных критериев – до 2 баллов;
4) Оценка качественных критериев – 1 балл;
5) Интегральная оценка посредников – 1 балл;
6) Вывод по заданию – 1 балл.

Компонент считается сформированным, если количество баллов за задание – больше или равно 4. Максимум баллов за задание – 8 баллов.

Оценивание задания 2

Задание 2 позволяет оценить сформированность результата обучения **владеть: методикой планирования доставки заказов с учетом требований потребителей (на примере требования «точно в срок»).**

Критерии оценивания:

1) Правильно определенное время цикла доставки заказа для каждого пункта – до 3 баллов;
2) Правильно рассчитанное время выезда транспортного средства со склада – 2 баллов;
3) Правильно рассчитанное время прибытия точно в срок потребителям – до 2 баллов.

Компонент считается сформированным, если количество баллов за задание – больше или равно 3,5 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 7.

Баллы за контрольную работу включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание индивидуального задания

Индивидуальное задание позволяет оценить результат обучения **знание структуры системы распределения, факторы, влияющие на выбор канала распределения, обеспечивающие конкурентоспособность**. Задание конкретизирует результат обучения в части знания структуры каналов распределения и факторов, влияющих на их структуру.

Критерии оценивания:

1). Полнота перечня факторов, рассмотренных в задании, определяющих характеристики канала распределения – до 2 баллов;

2). Аргументированность каждого фактора – до 4 баллов;

3). Указание типов взаимосвязей между элементами системы распределения (каналов распределения) – до 2 баллов;

4). Логичность и стиль изложения – до 2 баллов.

Компонент считается сформированным, если количество баллов за задание – больше или равно 5 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 10.

Баллы за индивидуальное задание включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание устного сообщения

Устное сообщение позволяет оценить сформированность результата обучения **владение навыком анализа профессиональной информации о торговых посредниках, продвигающих и поставляющих продукцию на рынки сбыта.**

Критерии оценивания:

1) Соответствие содержания сообщения заданной теме - 2 балла
2) Полнота содержания (освещение всех необходимых аспектов темы) – 2 балла
3) Лаконичность изложения (минус до 2 баллов)
4) Рассказ (не чтение) сообщения – 1 балл

Оценка за сообщение – 0-5 баллов.

Компонент считается сформированным, если количество баллов за задание – больше или равно 2 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 5.

Баллы за индивидуальное задание включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание эссе

Эссе позволяет оценить сформированность результата обучения **умение оценивать соответствие направлений логистики распределения маркетинговым стратегиям компаний**.

Критерии оценивания:

1) Правильность направлений логистики распределения, подобранных для маркетинговых стратегий- 2 балла
2) Аргументированность ответа – 2 балла
3) Вывод – 1 балл.

Компонент считается сформированным, если количество баллов за задание – больше или равно 2 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 5.

Баллы за эссе включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Критерии оценивания при собеседовании

1) Правильность и полнота ответа,
2) Логика изложения,
3) Примеры.

Собеседование считается пройденным, если студент показывает достаточный уровень знаний (соответствие на уровень «удовлетворительно»). Результаты собеседования позволяют студенту довести балл по проверяемым результатам обучения до порогового (минимального) уровня. Оценка «отлично» соответствует максимальному баллу, оценка «хорошо» - среднему значению.

7.2.4. Критерии оценивания результатов обучения, оценка сформированности ко-

торых производится по результатам выполнения и защиты курсовой работы.

Студент, успешно выполнивший курсовую работу, должен показать сформированность следующих результатов обучения:

– **уметь** планировать логистические операции по выполнению заказов на основе оптимизации транспортных затрат на распределение;

– **владеть** методикой планирования доставки заказов с учетом требований потребителей (на примере требования «точно в срок»);

– **уметь** оценивать качество и эффективность логистического сервиса и предлагать мероприятия по совершенствованию логистической деятельности в распределении.

Результат – умение планировать выполнения заказов на основе оптимизации транспортных затрат на распределение.

Данный результат оценивается на основе заданий 1-4 и 6 курсовой работы.

Критерии оценки:

1) Правильно выполненные расчеты расстояния между пунктами и рисунок с расположением пунктов;

2) Корректные выполненные расчеты для закрепления потребителей за складами, пробега с грузом, общего пробега, транспортной работы на маятниковых маршрутах логичность выводов при закреплении;

3) Обоснование маршрутов доставки заказанной продукции (отражение на рисунке, представление обоснования в тексте);

4) Корректные расчеты по определению порядка объезда пунктов на маршруте.

5) Корректная оценка затрат на доставку заказов.

6) Аргументированность, логичность выводов о выборе маршрутов.

7) Глубина понимания методики прогнозирования спроса (ответы на вопросы по заданиям 1-4 и 6). Ответы на вопросы на защите курсовой работы – это критерий, позволяющий преподавателю оценить сформированность результата обучения, отраженного другими критериями. Например, по первым пяти критериям все сделано правильно (можно оценить на максимальный балл), но студент не может объяснить, как получены те или иные значения, откуда берутся данные и т.п. В такой ситуации преподаватель может выставить отрицательные баллы или аннулировать баллы, не засчитав выполнение задание как формирование результата обучения.

Результат – владение методикой планирования доставки заказов с учетом требований потребителей (на примере требования «точно в срок»).

Данный результат оценивается на основе задания 5 курсовой работы.

Критерии оценки:

1) Корректные расчеты по определению времени погрузки заказов и времени подачи транспортных средств;

2) Правильные расчеты времени прибытия и отправления в пунктах получения заказов (среднее, нижняя и верхняя оценка);

3) Правильные расчеты времени сборки заказа (четкость определения задания складскому персоналу);

4) Полнота выполнения задания;

5) Аргументированность выводов о соответствии времени прибытия в пункты потребителей, оценка простоя;

6) Степень понимания методики планирования (ответы на вопросы по заданию 5). Данный критерий позволяет преподавателю ставить отрицательные баллы (снижать оценку по другим критериям), если студент не отвечает на вопросы по выполнению курсовой работы, вплоть до аннулирования баллов.

Результат – умение оценивать качество и эффективность логистического сервиса и предлагать мероприятия по совершенствованию логистической деятельности в распределении.

Данный результат оценивается на основе выводов по заданиям 4 и 5, введению и заключению курсовой работы.

Критерии:

1) Аргументированность мероприятий по повышению качества логистического сервиса (по критерии времени выполнения заказа точно в срок);

2) Обоснование актуальности проблемы, отраженной в курсовой работе, формирование цели и задач работы во введении, аргументированность выводов в заключение работы.

Общий критерий для всех результатов обучения:

Оформление курсовой работы (соответствие ГОСТу). Данный критерий позволяет выставлять в случае несоответствия отрицательные баллы (этот критерий можно применять и по разделам работы).

Все задания курсовой работы должны быть выполнены студентом. Полнота, правильность расчетов (согласно критериям), глубина понимания может быть различной, что отражается в оценке за курсовую работу. Минимум баллов по отдельным критериям представляется достаточным для положительной оценки сформированности результатов обучения.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовое задание контрольной работы 1

Тема 1.2

Задание 1

Два производственных предприятия выпускают одинаковую продукцию и находятся на расстоянии 800 км друг от друга. Цена продукции предприятия А 499000 руб., цена продукции предприятия Б – 490000 руб. Транспортный тариф для доставки продукции до потребителей 80руб/км. Потребитель, приобретая продукцию, будет нести текущие издержки: для продукции предприятия А в размере 28000 руб/год, для продукции предприятия Б – 29200 руб/год. Нормативный коэффициент экономической эффективности 0,12. Определите зону потенциального сбыта для предприятия Б по критерию затрат на приобретение и эксплуатацию продукции потребителем.

Задание 2

Определить радиус зоны потенциального сбыта для п. A, B, C D и Ена основе модели Рейли на основе следующих данных:

Город	Население	Расстояние до п.А
A	30000	-
B	60000	10
C	150000	25
D	70000	40
E	20000	13

Типовое задание контрольной работы 2

Темы 3 и 4

Задание 1

Выберите логистического оператора для организации операций физического распределения в регионе:

Критерий		Посредники			
		A	B	C	D
1	Стоимость услуги, у.е/м^2	10,3	8,9	11,3	12,1

2	Сохранность товаров, %*	5	3	4	4
3	Сроки переработки товара, дн.	1	1,5	1	0,5
4	Организация доставки товара до магазина	да	нет	да	да
5	Репутация в отрасли	хор.	оч.хор	отл.	оч.хор
6	Качество грузопереработки и сопутствующего сервиса	оч.хор	оч.хор	оч.хор	отл.
7	Квалификация персонала	оч.хор	отл.	хор.	отл.
* вероятность повреждений товара во время переработки и хранения товара					

Задание 2

Производственное предприятие заключило договор на поставку продукции. В маршрут доставки включены заказы трех потребителей.

Этап цикла заказа	Среднее значение, мин.	Среднее квадратическое отклонение, мин.
Погрузка на складе	55	10
Доставка до п.А	25	3
Разгрузка в п.А	30	8
Доставка до п.Б	20	4
Разгрузка в п.Б	20	5
Доставка до п.В	15	1
Разгрузка в п.В	25	5

Определите время начала погрузки автомобиля на складе, если в п.А необходимо доставить заказ до 10 ч., в п.Б – до 11 ч., в п.В жестких условий нет, но перерыв в разгрузке с 13 до14 ч. Параметр нормального распределения принять 1,64.

Темы индивидуальных заданий

Тема 1.2:

Определить и обосновать факторы, влияющие на выбор канала распределения для конкретного вида товара. Определить основные виды взаимосвязей между элементами канала. Примеры товаров: строительные материалы, трубы, молочные продукты, мебель, трикотажные изделия, печатная продукция, косметика престижных торговых марок, детские косметические средства (салфетки, подгузники и т.п.) и т.п.

Выбор товара (продукта) осуществляется по согласованию с преподавателем.

Типовое задание для написания эссе

Тема 1.1:

Организация, торгующая строительными материалами в крупном городе, реализует маркетинговую стратегию с ориентацией на низкие цены. При этом ассортимент товаров достаточно широк. Предложите направления развития логистики распределения для данной организации.

Темы устных сообщений по теме 2.1

1. Логистические особенности коммерческо-посреднической деятельности.
2. Роль оптовых баз в системах распределения.
3. Организация распределения продукции через товарные биржи.
4. Оптовые магазины как уровень канала распределения.
5. Торговые дома как уровень канала распределения.
6. Коммивояжеры как участники системы распределения.
7. Достоинства и недостатки распределения продукции через собственных дистрибьюторов.

8. Особенности эксклюзивного дистрибьютора как участника системы распределения.
9. Особенности официального дистрибьютора как участника системы распределения.
10. Особенности независимого дистрибьютора как участника системы распределения
11. Отличия и сходства дистрибьютора и дилера.
12. Особенности авторизованного дилера как участника системы распределения.
13. Торговые агенты как участники системы распределения.
14. Особенности брокера как уровня в канале распределения.
15. Особенности комиссионера как участника системы распределения
16. Консигнатор как уровень в канале распределения.
17. Логистические особенности взаимодействия с розничным форматом «гипермаркет».
18. Логистические особенности взаимодействия с розничным форматом «супермаркет».
19. Логистические особенности взаимодействия с розничным форматом «Магазин-склад».
20. Логистические особенности взаимодействия с розничным форматом «Магазин у дома».
21. Логистические особенности взаимодействия с розничным форматом «Дискаунтер».
22. Основные типы внемагазинной розничной торговли.
23. Интернет-магазины как уровни в канале распределения.
24. Логистические функции оптовиков-сборщиков
25. Логистическая деятельность джоббера (фургонного дистрибьютора).
26. Логистическая деятельность стеллажного джоббера.
27. Аукционные компании как участники системы распределения
28. Особенности распределения в сетевой торговле.
29. Логистические особенности мелкооптовых посредников

Типовые тестовые задания:

Раздел 1

1.1. Система распределения товаров повседневного спроса должна обеспечивать
а) достаточный уровень запасов во всех точках продаж
б) низкий уровень логистических затрат
в) быстрое реагирование на запросы потребителей
г) доставку по требованию потребителя

1.2. Задачи логистики распределения при взаимодействии с маркетингом:
а) формирование политики ценообразования
б) определение участников обменных процессов
в) определение участников физического продвижения товара на рынке сбыта
г) определение количества складов исходя из заданного объема поставок на рынок сбыта
д) определение объемов продаж и рынков сбыта

1.3. _____ распределение характеризуется большим количеством торговых точек, в которые развозится товар.

1.4. _____ распределение – это распределение без посредников

1.5. Соответствие уровней логистики распределения и выполняемых задач:

а) микроуровень	1. организация послереализационного обслуживания
б) макроуровень	2. выбор и построение каналов распределения
	3. определение оптимального количества складов на обслуживаемой территории

4. организация получения и обработки заказа

1.6. Договорная система распределения – система, в которой

а) производитель владеет всеми процессами распределения

б) один из участников системы управляет остальными

в) участвуют независимые организации, координируя свои действия

1.7. Соответствие между характеристиками системы распределения и используемыми каналами

а) Использование собственного персонала для сбыта	1. прямые каналы опосредованного контакта
б) Организация интернет-сайта производителя для организации приема заказов потребителей	2. непрямые каналы непосредственного контакта
в) Дистрибьюторы организуют торговлю по каталогам	3. непрямые каналы опосредованного контакта
	4. прямые каналы непосредственного контакта

1.8. Соответствие параметров и характеристик канала распределения

а) Уровень канала	1. число посредников
б) Ширина канала	2. участник системы распределения
в) Мощность канала	3. количество последовательных звеньев канала
	4.количество продукции, продвигаемой через канал

1.9. Соответствие между функциями и примерами посредников в распределении

а) Функции физического распределения	1. Дилер
б) Поддерживающие функции	2. Производитель продукции
в) Функции обмена	3. Грузовая станция (терминал)
	4.страховая компания

1.10. Транспортно-экспедиторские компании выполняют в системах распределения функции

а) обмена

б) физического распределения

в) поддерживающие.

Раздел 2

2.1. Посредники, выступающие от имени производителя

а) дилер

б) дистрибьютор

в) агент

г) комиссионер

д) консигнант

2.2. Дистрибьютор наделяется следующими правами:

а) правом продажи товара производителя только в пределах региона в конкретные сроки;

б) правом распоряжаться товаром производителя по собственному усмотрению;

в) правом продажи товара производителя за его счет;

г) нет правильного ответа

2.3. Соответствие характеристик и названий оптовых посредников

а) Работа на условии франшизы	1. комиссионер
б) Работает от своего имени, получает вознаграждение от производителя как процент от продаж	2. дистрибьютор
	3. универсальный агент
в) Работает от имени производителя, совершает за его счет любые действия для реализации товара	4. авторизованный дилер

2.4. Соответствие характеристик и видов розничных посредников

а) Потребители – индивидуальные предприниматели, мелкий бизнес	1. Дискаунтер
	2. Магазин у дома

б) Расположение в пешей доступности 3. Гипермаркет
в) Потребители с низким уровнем дохода 4. Магазин-склад
г) Возможно расположение в торговом центре 5. Супермаркет

2.5. Особенности расчета вознаграждения посредника по системе «кост - плас» заключается:
а) в установлении твердой, заранее согласованной суммы;
б) в предоставлении документов, подтверждающих понесенные посредником расходы;
в) в начислении согласованного с посредником процента с фактурных цен;
г) в наличии дополнительных поощрительных вознаграждений
д) в дифференцированной оплате услуг по результатам проверки качества

2.6. Метод стимулирования, применяемый в отношении дилеров, занимающихся только продажей товаров
а) Разница между ценой продажи и покупки товара
б) Процент от продажи товара, принадлежащего производителю
в) Установление определенной суммы
г) Все методы

2.7. Последовательность выбора посредника
а) Определение перечня критериев, необходимых для конкретного канала
б) Определение значимости критериев для канала
в) Определение интегрального показателя для каждого посредника
г) Оценка посредников

2.8. Продолжительность цикла выполнения заказа точно в срок – 34 ч. Потребитель ожидает партию товара в среду в 10 утра. Режим работы предприятия-поставщика – непрерывный. Начать выполнение данного заказа необходимо в _____ (день недели и часы), чтобы обеспечить поставку точно в срок.

2.9. Технологию управления запасами поставщиком рекомендуется применять, если товар
а) серийного производства
б) единичного производства
в) с уникальными свойствами
г) со случайными характеристиками спроса
д) с предсказуемыми изменениями спроса

2.10. Последовательность этапов цикла заказа потребителя:
а) отгрузка заказа
б) размещение заказа потребителем
в) комплектация заказа
г) доставка заказа

Раздел 3

3.1. Соответствие видов логистического сервиса и примеров услуг, оказываемых потребителям:
а) предпродажный сервис 1. подготовка документов на товар
б) сервис в период выполнения заказа 2. самовывоз товара потребителем
в) послепродажный сервис 3. формирование структурного подразделения по сервису
4.проведение ремонтных воздействий

3.2. Производственные предприятия прибегают к аутсорсингу логистики, если
а) логистика - неключевой вид деятельности для производителя
б) самостоятельное выполнение логистических операций более выгодно
в) отсутствуют возможности повышения эффективности собственной логистики
г) нет предложения на рынке логистических услуг
д) большое предложение на рынке логистических услуг

3.3. Компания уровня 3PL – это логистический посредник,
а) оказывающий отдельные логистические услуги
б) выполняющий комплексные логистические услуги
в) проектирующий цепи поставок оптимальным образом
г) являющийся интегратором цепи поставок

3.4. _____ - отказ от собственного бизнес-процесса и приобретение услуг по реализации этого бизнес-процесса у другой организации.

3.5. Соответствие форм логистического сервиса

а) Привлечение логистического посредника для доставки товара	1. прямая форма сервиса 2. косвенная форма сервиса
б) Открытие сервисных центров компании-производителя	
в) Формирование филиальной сети предприятия для организации сервиса	
г) Выполнение услуг дистрибьюторами (дилерами)	

3.6. Показатели качества логистического сервиса, позволяющие оценить качество и скорость доставки товаров:
а) время реагирования на заказ
б) состояние товара, врученного потребителю (заказчику)
в) качество обработки заказа
г) срок поставки
д) точность заказа

3.7. Возвратные потоки, появившиеся из-за некачественной логистики дистрибьютора
а) поврежденная продукция во время перевозки
б) бракованная продукция
в) непринятая продукция из-за затоваривания потребителя
г) непринятая продукция из-за опоздания

3.8. Логистическая причина возвратного потока в распределения:
а) невнимательное отношение директора компании к проблемам возвратных потоков;
б) недостаток квалифицированного персонала в логистике, закупках и продажах;
в) неправильная маркировка товаров;
г) нехватка финансовых ресурсов.

3.9. Соответствие причин появления возвратных потоков и ситуаций, в которых они проявляются.

а) Коммерческая причина	1. Товар в гарантийный период не подлежит восстановлению
б) Проблемы логистического сервиса	2. Продаваемый продукт запрещен к вывозу на свалки
в) Брак производителя	3. Торговая компания не продала товар в оговоренный период из-за низкого спроса
г) Экологическая причина	4. Товар был доставлен с нарушением условия перевозки, из-за этого его нельзя использовать

3.10. Управленческие решения, направленные на уменьшение логистических издержек из-за возвратных потоков
а) хранение до возникновения спроса
б) использование в благотворительных целях
в) возврат поставщику
г) перераспределение в дистрибутивной системе
д) уценка

Вопросы для собеседования

Собеседование проводится в случае, если студент не справился с тестированием (если оценка за тест меньше 50%) или не проходил тестирование по неуважительной причине. Собеседование проводится в устной форме.

Тема 1.1

1.1. Какие задачи выполняются в логистике распределения?

1.2. Каковы направления взаимодействия логистики и маркетинга в области распределения?

1.3. Какие тенденции повлияли на развитие логистики распределения, какие – определяют будущее развитие?

1.4. Как классифицируется распределение?

Тема 1.2

2.1. Что такое канал распределения, и на какие виды классифицируются каналы?

2.2. Какими параметрами характеризуются каналы распределения? Что понимается под этими параметрами?

2.3. Каковы особенности международных каналов сбыта?

2.4. Как определяется зона потенциального сбыта, длина и ширина канала?

Тема 2.1

3.1. Какие виды торговых посредников выделяются в системах распределения? По каким признакам выделяются посредники?

3.2. Какова роль оптовых и розничных посредников в распределении? Какую роль они выполняют?

3.3.Почему большинству производителям трудно создать систему распределения, в которой не было бы торговых посредников?

Тема 2.2

4.1. Что понимается под управлением заказами потребителей? Каковы основные проблемы, возникающие при управлении заказами?

4.2. Какие логистические технологии и как могут помочь решить проблемы управления заказами?

4.3. Если заказ потребителя отличается от стандартных заказов, то как это сказывается на процессах планирования и выполнения поставок?

4.4.Что понимается под нестабильностью цикла выполнения заказа?

4.5.Продолжительность цикла выполнения заказа – 34 ч. Потребитель ожидает партию товара в среду в 10 утра. Когда необходимо начать выполнение данного заказа, чтобы обеспечить поставку точно в срок? Режим работы предприятия-поставщика – непрерывный.

Тема 3.1

5.1. Что понимается под эффективным логистическим сервисом? И каково его значение для производителя?

5.2. На какие виды и формы разделяется логистический сервис?

5.3. Какие выгоды получают предприятия, обращаясь к логистическим провайдерам?

5.4. Что понимается под аутсорсингом в логистике распределения? Какие услуги оказывают логистические посредники?

5.5. Как оценить качество логистического сервиса?

Тема 3.2

6.1. Каковы причины возвратных потоков в распределении?

6.2. Объясните, почему «зеленый» фактор становится все более частой причиной возвратных потоков? Приведите свои примеры.

6.3. Как классифицируются возвратные потоки в распределении?

6.4. Какие методы применяются для управления возвратными потоками?

6.5.В чем суть технологии нулевых возвратов?

6.6. Дистрибьютор реализует решение «хранение непроданного товара до возникновения спроса». Товар из точек продаж перевозится на центральный склад. Какие составляющие логистических затрат следует учесть при таком решении?

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация по дисциплине «Распределительная логистика» включает экзамен и курсовую работу. Экзамен проводится по билетам, включающим два теоретических и два практических задания.

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Тема 1. 1. Логистика распределения как функциональная область логистики.

1. Понятие и функции логистики распределения
2. Объект, предмет и принципы логистики распределения
3. Этапы развития логистики распределения.
4. Тенденции в логистике распределения, характерные для настоящего времени.
5. Классификация распределения продукции в зависимости от обслуживаемого сектора, от охвата рынка, от числа звеньев в системе распределения.
6. Основные сферы взаимодействия логистики распределения и маркетинга.
7. Различия параметров логистики распределения и маркетинга.
8. Общая характеристика логистического цикла распределения.

Тема 1.2. Структура системы распределения

1. Понятие «канал распределения». Основные параметры, характеризующие каналы распределения.
2. Классификация каналов распределения.
3. Виды и характеристика систем распределения
4. Особенности международных каналов распределения. Каналы прямого и непрямого экспорта.
5. Факторы, влияющие на формирование каналов распределения
6. Виды посредников в системах распределения. Выполняемые посредниками функции.
7. Последовательность и правила формирования систем распределения.
8. Взаимосвязь между элементами системы распределения при формировании данных систем.
9. Понятие зоны потенциального сбыта продукции. Общий подход к определению ЗПС.
10. Методы определения длины и ширины канала распределения.
11. Факторы, влияющие на определение зоны потенциального сбыта.

Тема 2.1. Посредники в системе распределения

1. Роль и функции торговых (оптовых и розничных) посредников в системах распределения.
2. Классификация торговых посредников в распределении в зависимости от типа стратегии распределения. Особенности выделенных групп посредников.
3. Классификация торговых посредников в распределении в зависимости от уровня сбыта. Особенности выделенных групп посредников.
4. Классификация торговых посредников в распределении в зависимости от собственности на товар и торгового имени. Особенности выделенных групп посредников.
5. Особенности и условия применения методов материального стимулирования торговых посредников.
6. Критерии и методика выбора торговых посредников.

7. Источники информации, используемые для выбора посредников в распределении.

Тема 2.2. Управление заказами в логистике распределения

1. Понятие управлением заказами. Составляющие этого управленческого процесса.
2. Объекты и предметом управления заказами потребителей.
3. Характеристика логистических технологий, применяемых для уменьшения влияния фактора нестабильности цикла заказа.
4. Определение времени выполнения заказа точно в срок с заданной вероятностью.
5. Способы передачи заказа, их достоинства и недостатки.
6. Проблемы, возникающие при передаче заказов. Логистические технологии, применяемые для уменьшения этих проблем.
7. Факторы, учитываемые при внедрении управления запасами потребителей поставщиком. Этапы внедрения данной концепции.
8. Влияние управления заказами на организацию и выполнение других логистических функций в распределении.

Тема 3.1. Управление логистическим сервисом

1. Понятие и роль логистического сервиса в распределении продукции и товаров
2. Виды и формы логистического сервиса.
3. Понятие аутсорсинга в распределении. Виды деятельности в распределении, передаваемые в аутсорсинг.
4. Понятие и виды провайдеров логистики в системах распределения
5. Преимущества и недостатки использования логистических посредников.
6. Параметры оценки логистического сервиса.
7. Оценка качества логистического сервиса на основе модели разрывов.

Тема 3.3. Управление возвратными потоками в логистике распределения

1. Понятие и объекты реверсивной логистики.
2. Причины возвратов в системах распределения.
3. Логистические факторы возникновения возвратных потоков в распределении.
4. Источники проблем, связанных с возникновением возвратных потоков.
5. Препятствия в развитии логистики возвратных потоков в распределении.
6. Преимущества развития реверсивной логистики.
7. Классификация возвратных потоков.
8. Управленческие решения в отношении возвратных потоков
9. Базовые модели управления возвратными потоками в распределении.

7.4.2 Типовые практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся (экзамен)

Типовое задание 1, вариант а

Два производственных предприятия выпускают одинаковую продукцию и находятся на расстоянии 600 км друг от друга. Цена продукции предприятия А 25000 руб., цена продукции предприятия Б – 26500 руб. Транспортный тариф для доставки продукции до потребителей 65руб/км. Определите зону потенциального сбыта для предприятия Б по критерию стоимости продукции.

Типовое задание 1, вариант б

Определите радиус зоны потенциального сбыта для двух торговых центров (расстояние между ними 50 км.) на основе данных:

Показатель	Значимость	Баллы для А	Баллы для Б
Ассортимент товаров	3	4	5
Банковские услуги	2	3	2
Автостоянка	3	2	3
Удобство подъездных путей	5	4	2

Типовое задание 2, вариант а

Пункт погрузки	Координаты пункта, км		Объем груза у грузоотправителя, т	Режим погрузки, ч		
	X (0-15)	Y (0-20)		от	до	обед
А	13	11	без ограничения	8	14	-
Б	12	17	без ограничения	7	12	-

Пункт разгрузки	Координаты пункта, км		Требуемый объем груза, т	Режим работы, ч			Количество наименований в заказе
	X (0-15)	Y (0-20)		от	до	обед	
1	10	1	1,31	8	18	13-14	12
2	14	17	2,70	10	21	14-15	13
3	2	6	3,07	10	22	-	17
4	10	14	0,14	8	15	-	3
5	15	6	2,14	12	19	-	6
6	8	15	0,28	12	22	14-15	13
7	2	8	3,91	10	16	-	6
8	9	16	0,38	10	17	-	17
9	4	11	2,02	11	23	14-15	11
10	8	2	3,66	10	16	-	2

Выберите логистического оператора для организации операций физического распределения в регионе:

Критерий		Посредники			
		A	B	C	D
1	Стоимость услуги, у.е/м^2	8,6	9,4	8,7	11,5
2	Сохранность товаров, %*	6	6	7	5
3	Сроки переработки товара, дн.	1	1	2	1,5
4	Организация доставки товара до магазина	да	нет	Да	да
5	Репутация в отрасли	хор.	оч.хор	оч.хор	хор
6	Качество грузопереработки и сопутствующего сервиса	оч.хор	оч.хор	хор	отл.
7	Квалификация персонала	оч.хор	хор.	хор.	хор.
* вероятность повреждений товара во время переработки и хранения товара					

Типовое задание 2, вариант б

Производственное предприятие заключило договор на поставку продукции. В маршрут доставки включены заказы трех потребителей.

Этап цикла заказа	Среднее значение, мин.	Среднее квадратическое отклонение, мин.
Погрузка на складе	80	10
Доставка до п.А	10	3
Разгрузка в п.А	25	7
Доставка до п.Б	30	5
Разгрузка в п.Б	30	10
Доставка до п.В	40	6
Разгрузка в п.В	25	7

Определите время начала погрузки автомобиля на складе, если в п.А необходимо доставить заказ до 9 ч., в п.Б – до 10 ч., в п.В жестких условий нет, но перерыв в разгрузке с 13 до14 ч. Параметр нормального распределения принять 1,64.

Типовое задание для выполнения курсовой работы по дисциплине «Распределительная логистика»

1. Нанести на оси координат OXY расположение пунктов транспортной сети.

2. Определить расстояния между пунктами транспортной сети.
3. Решить транспортную задачу методом Фогеля, определить общий пробег, пробег с грузом и транспортную работу для маятниковых маршрутов.
4. Составить маршруты движения транспортных средств с помощью методов Свира (количество пунктов, включаемых в один маршрут не более пяти) и «ветвей и границ».
5. Оценить интервал времени прибытия и отправления транспортных средств для каждого пункта маршрутов. Сделать вывод о соответствии графиков доставки и режимов работы пунктов.
6. Произвести выбор транспортных средств, определить затраты на транспортировку (учитывая, что затраты на топливо составляют 30%).

7.4.3 Методические указания по выполнению курсовой работы

Общие положения

Целью выполнения курсовой работы является закрепление знаний, полученных при изучении дисциплины, и приобретение профессиональных навыков решения задач:

по формированию процессов распределения продукции на основе принципов «точно во время» и «от двери до двери» в условиях крупного города;

по оценке времени выполнения заказов потребителей на основании статистических закономерностей.

Курсовая работа направлена на формирование у студентов необходимых результатов обучения, представляющих собой профессиональные элементы компетенций выпускника по направлению 38.03.02 - Менеджмент, направленность (профиль) – Логистика и управление цепями поставок. Выполнение курсовой работы должно позволить студенту быть готовым к выполнению трудовых функций, связанных с планированием выполнения заказов потребителей.

Задачи курсовой работы решаются с использованием экономико-математических методов на основе заданной мощности складской системы производителя (или дистрибьютора) и потребности получателей продукции, приведенных в индивидуальном задании для каждого студента.

Индивидуальное задание выдается **каждому студенту** преподавателем кафедры.

Курсовая работа оформляется в виде пояснительной записки общим объемом 30-40 с., разделы которой логически связаны между собой и должны иметь необходимые выводы. При оформлении курсовой работы следует учесть следующие требования:

- титульный лист курсовой работы должен содержать: наименование вуза, кафедры, ФИО студента, курс, номер зачетной книжки, ФИО преподавателя (пример титульного листа приведен в Приложении 2). Вторым листом работы является индивидуальное задание; третьим – содержание; четвертым – введение; далее следуют разделы курсовой работы, затем – заключение (выводы), список литературы.

- курсовая работа оформляется в ученической тетради либо на листах формата А4 в рукописном виде. Допускается использование компьютерного набора;

- все страницы курсовой работы должны иметь сквозную нумерацию;

- в работе обязательным является приведение формул и подробных расчетов по ним. Если расчеты по формуле проводятся аналогичным образом, то допускается приведение подробного расчета один раз;

- на все таблицы и рисунки в пояснительной записке курсовой работы должны быть сделаны ссылки. Оформление таблиц и рисунков выполняется в соответствии с ГОСТом;

- курсовая работа на проверку должна быть представлена не позднее, чем за неделю до начала сессии и **содержать индивидуальное задание**. При отсутствии (утере и т.п.) индивидуального задания работа на проверку не принимается. Студенту необходимо взять новое задание и провести расчеты по нему.

Не допускается самостоятельно изменять вариант курсовой работы, подменять какие-либо данные не из своего варианта. В случае несоответствия пояснительной записки индивидуальному варианту исходных данных курсовая работа не может быть допущена к защите.

Курсовая работа защищается студентом в часы консультаций преподавателя кафедры. При подготовке к защите следует особое внимание уделить процессу формирования маршрутов доставки, методам решения задач общего алгоритма и возможности выполнения требования «точно в срок».

Курсовая работа заключается в последовательном выполнении пяти заданий, результатом решения которых является план доставки заказов потребителей с оптимальными параметрами и расчет времени выполнения заказов. Все пять заданий должны быть отражены в листе «содержание» как отдельные пункты (разделы).

Во введении объемом 0,75 – 2 стр. следует отразить актуальность темы курсовой работы – распределение товаров в условиях городов, цели и задачи работы, особенности решения задач логистики распределения в условиях города с указанием видов продукции, для которых может использоваться методика, представленная в курсовой работе, и отраслей, где может быть рекомендован рассматриваемый методический подход.

1. Характеристика расположения пунктов на оси координат OXY

Для наглядного представления расположения пунктов отгрузки заказов и их получения требуется в выбранном масштабе построить систему координат OXY и отметить на ней места расположения объектов складского комплекса производственного предприятия (или дистрибьютора) и потребителей продукции. Складской комплекс производителя (дистрибьютора) состоит из двух складов, на которых хранится одинаковая номенклатура товаров. Полученная схема должна содержать также сведения о потребности каждого пункта. Все пункты указываются на одном рисунке.

2. Определение расстояния между пунктами транспортной сети

Расстояние между двумя пунктами (r) определяется по формуле с округлением получаемого значения до целого по правилам округления:

$$r^2 = (x_i - x_j)^2 + (y_i - y_j)^2 , \qquad (1)$$

где x_i (y_i), x_j (y_j) – координаты i-го и j-го пунктов в декартовой системе координат, соответственно.

Формула (1) эффективно применяется для определения расстояний между пунктами в условиях густо разветвленной транспортной сети, то есть в крупных городах и экономически развитых районах, в этом случае погрешность в расчетах будет минимальной. При распределении продукции по региону или между регионами лучше использовать фактические расстояния.

3. Закрепление потребителей за складами, определение общего пробега, пробега с грузом и транспортной работы для маятниковых маршрутов доставки заказов

Закрепление потребителей, подавших заказы, за складами осуществляется с помощью решения транспортной задачи методом Фогеля.

Метод Фогеля позволяет без использования специального программного обеспечения получить оптимальный или близкий к нему результат. Решение проводится по следующему алгоритму:

- исходная матрица дополняется столбцом и строкой. Затем в каждой строке и каждом столбце матрицы находятся два наименьших элемента, и определяется абсолютная разность между ними, которая заносится соответственно разности по строке в столбец

разностей, разности по столбцам – в строку разностей. Если две клетки в одной и той же строке или столбце имеют одинаковые значения, то разность для этой строки или столбца принимается равной нулю;

- выбирается наибольшая величина разности независимо от того, стоит ли она в столбце или строке разностей. В клетку с минимальным элементом в данной строке или столбце заносится максимально возможная загрузка, при этом учитывается соотношение мощности складов и спрос потребителя. Если окажется, что спрос потребителя полностью удовлетворен или мощность склада полностью исчерпана, то данная строка или столбец матрицы из дальнейшего рассмотрения исключается;

- после заполнения и последующего исключения клетки матрицы разности пересчитываются, и операция повторяется вновь до тех пор, пока не будет составлен допустимый план закрепления потребителей за складами.

Пробег с грузом ($L_г$), общий пробег ($L_о$) и транспортная работа (P) для маятниковых маршрутов определяются, соответственно, по формулам:

$$L_г = \sum_{i=1}^{n} l_{i\text{А}} + \sum_{j=1}^{k} l_{j\text{Б}} \quad (2)$$

$$L_о = 2 \cdot L_г \quad (3)$$

$$P = \sum_{i=1}^{n} l_{i\text{А}} \cdot q_{г_i} + \sum_{j=1}^{k} l_{j\text{Б}} \cdot q_{г_j} \quad (4)$$

где n, k – количество пунктов, закрепленных за складами А и Б, соответственно;

$l_{i\text{А}}$, $l_{j\text{Б}}$ – расстояние от соответствующего склада до i-ого и j-ого потребителя, км;

$q_{г_i}, q_{г_j}$ - масса груза, доставляемого i-у и j-у потребителю, соответственно, т.

В курсовой работе должны быть представлены все таблицы, по которым проводится закрепление получателей за складами. Должны быть сделаны выводы по таблицам, приведен расчет пробега и транспортной работы. В конце раздела формулируется вывод.

4. Формирование маршрутов движения транспортных средств с помощью методов Свира и «ветвей и границ»

При использовании метода Свира следует учитывать, что количество пунктов, включаемых в один маршрут, должно быть **не более пяти**.

Метод Свира позволяет определить, какие пункты включаются в развозочный маршрут, обслуживаемый одним автомобилем, и заключается в следующем:

- воображаемый луч, исходящий из точки, где расположен склад, постепенно вращается по (или против) часовой стрелке, как бы "стирая" с карты изображения получателей заказа. В тот момент, когда сумма заказов "стертых" получателей достигнет вместимости транспортного средства, фиксируется сектор, обслуживаемый одним кольцевым маршрутом.

При решении студент должен определиться с маркой и моделью автотранспортных средств (одной или несколькими), которые будут использоваться на развозочных маршрутах. Выбор производиться самостоятельно в соответствии с собственным опытом, сведениями, приведенными в паспорте транспортного средства, или по данным справочной литературы, интернета и т.п. Необходимо учесть, что доставка осуществляется в условиях города. Необходимо изучить вопрос ограничения на движение грузовых автомобилей в городах.

Метод Свира может быть проиллюстрирован на схеме, построенной в первом задании. Обязательным является наглядное представление тех пунктов, которые будут включены в один маршрут, а так же выделение полученных секторов обслуживания.

Для полученных маршрутов требуется с использованием формулы (1) построить матрицу кратчайших расстояний между всеми пунктами.

Решение задачи коммивояжера, то сеть определение оптимального порядка объезда пунктов развозочного маршрута, производиться методом «ветвей и границ», который состоит из следующих этапов:

- производится приведение матрицы кратчайших расстояний и определение нижней границы ω (x) для множества "все маршруты" (вершины дерева решений):

$$\omega(x) = \sum_{i=1}^{n} h_i + \sum_{j=1}^{n} h_j, \tag{5}$$

где h_i, h_j – константы приведения, соответственно по строкам и столбцам.

$$h_i = \min(l_{ij}),\ i = 1, 2, \ldots, n; \tag{6}$$

$$l_{ij}' = l_{ij} - h_i,\ i, j = 1, 2, \ldots, n. \tag{7}$$

где l_{ij}' – элемент новой матрицы приведенной по строкам;

$$h_j = \min(l_{ij}'),\ j = 1, 2, \ldots, n; \tag{8}$$

$$l_{ij}'' = l_{ij}' - h_j,\ I, j = 1, 2, \ldots, n, \tag{9}$$

где l_{ij}'' – элемент новой матрицы после следующего приведения исходной матрицы по столбцам;

- определяются оценки Q_{ij} для клеток с нулевыми элементами $l_{ij} = 0$ в новой матрице L':

$$Q_{ij} = \min_k l'_{ik} + \min_s l''_{sj}, \text{ при условии: } k \neq j;\ s \neq i;\ k, s = 1, 2, \ldots, n,$$

где l'_{ik} – наименьшее значение элемента в строке i;

l''_{sj} – наименьшее значение элемента в столбце j.

- определяются пары (ks) с максимальной оценкой, то есть:

$$Q_{ks} = \max_{ij} Q_{ij};\ \ i, j = 1, 2, ..., n\ . \tag{10}$$

От начальной вершины "все решения" проводят ответвление вершин ks и $\overline{ks}$ с нижними границами:

$$\begin{aligned} \omega(ks) &= \omega(\mathrm{x}) + \sum_{i=1}^{n} h_i + \sum_{j=1}^{m} h_j \\ \omega(\overline{ks}) &= \omega(\mathrm{x}) + Q_{ks}. \end{aligned} \tag{11}$$

где ks – маршруты подмножества, включающего пункты k и s;

$\overline{ks}$ - маршруты подмножества, не включающего пункты k и s.

- из матрицы исключаются строка k и столбец s. Элементу, находящемуся на пересечении строки s и столбца k, присваивается значение бесконечности (∞), то есть накладывается запрет на его включение в маршрут или пункт блокируется.

- после блокировки операция приведения повторяется, но уже для новой матрицы L' с вычеркнутой строкой k и столбцом s и заблокированными необходимыми элементами l_{ij}. Для ветвления выбирают следующую вершину, имеющую наименьшую нижнюю границу, и так до получения матрицы размером два на два. В этой матрице пары, включенные в маршрут, определяются однозначно, и в результате формируется оптимальный развозочный маршрут.

Пробег с грузом ($L_г$), общий пробег ($L_о$) и транспортная работа (P) для развозочных маршрутов определяются по следующим формулам:

$$L_г = \sum_{i=1}^{m} \sum_{i=1}^{t-2} l_{t,t+1}^{m}\ , \tag{12}$$

$$L_о = \sum_{i=1}^{m} \sum_{i=1}^{t-1} l_{t,t+1}^{m}\ , \tag{13}$$

$$P = \sum_{i=1}^{m} \sum_{i=1}^{t\text{-}2} \left[l_{t,t+1}^{m} \cdot \left(q_m^{\Sigma} - \sum_{s=1}^{t-2} q_s \right) \right], \quad (14)$$

где m – количество развозочных маршрутов;

t – количество пунктов на маршруте (пункт погрузки учитывается два раза);

$l_{t,t+1}^{m}$ – пробег между соседними пунктами маршрута, км;

q_{Σ}^{m} - суммарный объем перевозок на m-ом маршруте, т;

q_s – объем груза, выгружаемый в s-ом пункте, т.

По результатам решения третьего и четвертого пунктов задания следует заполнить таблицу, сделать количественные и качественные выводы об изменении показателей:

Сравнение технико-эксплутационных показателей

Показатель	Пробег с грузом, км	Общий пробег, км	Транспортная работа, ткм
после решения транспортной задачи			
после решения задачи маршрутизации			

5. Определение интервалов времени прибытия и отправления транспортных средств по каждому потребителю

На основании оценки времени прибытия и оправления транспортных средств в (из) пункты (-ов) получения заказов, следует сделать вывод о соответствии графиков доставки режимам работы потребителей.

Оценка времени доставки груза производиться по формулам:

для верхней границы

$$T_{\text{тв}}^{\text{в}} = T_{\text{н}} + \overline{T_{\text{с}}} + \alpha_p \cdot \sigma_{\text{тс}}, \quad (15)$$

для нижней границы

$$T_{\text{тв}}^{\text{н}} = T_{\text{н}} + \overline{T_{\text{с}}} - \alpha_p \cdot \sigma_{\text{тс}}, \quad (16)$$

где $\overline{T_{\text{с}}}$ - среднее значение доставки объема груза, ч;

$T_{\text{н}}$ – время начала работы, ч (устанавливается студентом самостоятельно).

$\sigma_{T_{\text{с}}}$ – среднее квадратическое отклонение времени доставки груза, ч;

α_P – квантиль нормального распределения, соответствующий вероятности P (выбор производиться студентом самостоятельно по табл. 15).

Таблица 15

Значение квантиля нормального распределения, соответствующее вероятности P

Значение коэффициента α_P	0,5	1,0	1,5	2,0	2,5	3,0
Вероятность нахождения затрат времени в пределах расчетных, %	38,3	68,3	86,6	95,4	98,8	99,7

Величины $\overline{T_{\text{с}}}$ и $\sigma_{T_{\text{с}}}$ определяются по формулам:

$$\overline{T_{\text{с}}} = \sum_j \overline{T_{\text{с}_j}}, \quad (17)$$

$$\sigma_{T_{\text{с}}} = \sqrt{\sum_j \sigma_j^2 + 2 \cdot \sum_{i \le j} r_{ij} \cdot \sigma_i \cdot \sigma_j}, \quad (18)$$

где $\overline{T_{c_j}}$ - среднее значение времени доставки заказа к *j*-ому потребителю, ч;

σ_j – среднее квадратическое отклонение времени доставки заказа к *j*-ому потребителю, ч;

r_{ij} – коэффициент парной корреляции между временем на выполнение *i*-ой и *j*-ой ездки (в расчетах принимается равным нулю).

Среднее значение времени доставки заказа *j* –ому потребителю определяется для каждого пункта маршрута суммированием соответствующих значений времени погрузки, движения и разгрузки.

Время движения на *i* –ом участке маршрута рассчитывается по формуле:

$$t_{\text{дв}\,i} = \frac{l_{i,i+1}}{V_{\text{т}}} \tag{19}$$

Для расчета среднего квадратического отклонения необходимо знать статистические характеристики для следующих случайных величин – временя погрузки и разгрузки, а так же техническая скорость.

В табл. 16 приведены необходимые для расчетов показатели работы транспортных средств на маршруте, полученные на основе исследований условий работы в г. Санкт-Петербурге. Также в этой таблице приведены параметры времени складских грузовых операций, которые нужны для определения части времени выполнения заказа, приходящегося на отбор и комплектацию заказа.

Таблица 16

Основные показатели работы на внутригородском маршруте

Показатель	Среднее значение, $\overline{x}$	Коэффициент вариации, $\nu_x = \sigma / \overline{x}$
Техническая скорость, $V_{\text{т}}$	17,9	0,3
Время погрузки, $t_{\text{п}}$*	-	0,6
Время разгрузки, $t_{\text{р}}$*	-	0,7
Время выполнения грузовых операций на складе на один заказ потребителя (вне зависимости от количества наименований), в том числе оформление документов – $t_{\text{з, мин.}}$	10	0,2
Время отбора одного наименования, $t_{\text{отб, мин}}$	5	0,1
Время на формирование партии отгрузки (из расчета на один автомобиль) – $t_{\text{отгр}}$, мин.	20	0,1
* - средние значения времени погрузки и разгрузки для одного автомобиля рассчитывается исходя из нормативов: 12 мин. на первую тону и по 2 мин. на каждую следующую полную или неполную тонну		

Среднее квадратическое отклонение времени движения находится исходя из следующего условия: коэффициенты вариации для времени движения и для технической скорости равны:

$$\nu_{t_{\text{дв}}} = \nu_{V_{\text{т}}} = \frac{\sigma_{t_{\text{дв}}}}{t_{\text{дв}}} \cdot \tag{20}$$

Из формулы (20) следует, что искомая величина находится следующим образом:

$$\sigma_{\text{дв}} = \nu_{V_{\text{т}}} \cdot t_{\text{дв}} \cdot \tag{21}$$

К моменту начала погрузки грузовая партия должна быть сформирована.

Для расчета времени комплектования заказа следует принять, что часть времени выполнения заказа на складе не зависит от количества номенклатурных позиций в заказе, а часть времени зависит от количества наименований. Поэтому при расчете времени складской переработки следует учесть:

а) время на один заказ потребителя (вне зависимости от количества наименований), в том числе оформление документов – $t_з$. Часть операций по оформлению и обработки заказа может быть выполнена разными работниками склада, поэтому суммарное время обработки и оформления заказа следует умножить на коэффициент, значение которого находится в пределах 0,75-0,9.

б) время на отбор одного вида товара – $t_{отгр}$. При учете времени отбора следует учесть, что товары отбираются параллельно (централизованный способ комплектования), поэтому достаточно определить время отбора для заказа с наибольшим количеством наименований.

в) время на формирование партии отгрузки (из расчета на один автомобиль) – $t_{отгр}$.

В работе обязательным является приведение подробного расчета среднего времени доставки, верхней и нижней границы для всех пунктов маршрута.

Вывод по табл. 18 должен содержать анализ соответствия времени прибытия в пункт маршрута и режима его работы, а так же определения, по необходимости, времени простоя.

Например, режим работы грузополучателя 6 следующий: с 12 до 22, обед с 14 до 15. Таким образом, существует вероятность простоя в пункте за счет того, что нижняя граница времени прибытия автомобиля (11-49) будет до начала работы. Следовательно, возможен простой в 11 минут, что сдвинет график доставки на соответствующее значение. Указанный простой может привести к дополнительной задержке в пункте 2, где время окончания разгрузки составляет 13-28. Учитывая, что в пункте 2 есть обеденный перерыв с 14 до 15, то даже незначительное отставание от графика приведет к дополнительному простою. Однако в целом договорные обязательства по маршруту будут выполнены.

Таким образом, при анализе результатов расчета следует учитывать, что время простоя увеличивает последующие значения временами прибытия и отправления.

Необходимо также отметить, в каких пунктах существует вероятность невыполнения договорных обязательств. Если в работе будут выявлены такие пункты, которым поставка не может быть осуществлена, то требуется отразить в выводах, какие действия должны быть проведены, например, контроль скорости движения, изменение графика погрузки (разгрузки), изменение маршрута и т.п.

Предложенные мероприятия при достаточной убедительности выводов можно не сопровождать расчетными обоснованиями, однако необходимо сделать предположение, какие из рассчитанных технико-эксплутационных показателей работы автомобилей на маршрутах увеличатся (или уменьшатся). Следует свести возможные мероприятия в таблицу принятия управленческих решений и проранжировать их по степени влияния на сформированный маршрут доставки.

6. Оценка затрат на доставку заказов

Затраты на доставку заказов рассчитываются из предположения, что расходы на топливо в среднем составляют 30% от транспортных расходов.

Транспортные средства, используемые для перевозки грузов, предварительно были выбраны в третьем задании, при решении задачи методом Свира. Здесь требуется охарактеризовать автомобиль, приведя его технические и эксплуатационные показатели, такие как грузоподъемность, расход топлива, вид используемого топлива, собственная масса автомобиля (автопоезда) и другие характеристики на усмотрение студента.

Затраты на топливо для грузовых автомобилей рассчитываются по следующей формуле:

$$Q_н = 0{,}01 * (H_{san} * L_o + H_w * P) * (1 + 0{,}01 * D), \quad (22)$$

где $Q_н$ – нормативный расход топлива, л; L_o – общий пробег автомобиля или автопоезда, км; H_{san} – норма расхода топлива на пробег автомобиля или автопоезда в снаряженном состоянии без груза:

$$H_{san} = H_s + H_g * G_{пр}, \text{ л/100 км},$$

где H_s – базовая норма расхода топлива на пробег автомобиля (тягача) в снаряженном состоянии, л/100 км ($H_{san} = H_s$, л/100 км, для одиночного автомобиля, тягача);

H_g - норма расхода топлива на дополнительную массу прицепа или полуприцепа, л/100 ткм (для бензиновых двигателей – 2 л/100 ткм, для дизельных – 1,3 л/100 ткм);

$G_{пр}$ - собственная масса прицепа или полуприцепа, т;

H_w - норма расхода топлива на транспортную работу, л/100 ткм (для бензиновых двигателей – 2 л/100 ткм, для дизельных – 1,3 л/100 ткм),

P - транспортная работа, выполняемая автомобилем на маршруте, ткм;

D - поправочный коэффициент (суммарная относительная надбавка или снижение) к норме, %.

Количество используемых поправочных коэффициентов выбирается студентом самостоятельно, основываясь на данных табл. 19.

Таблица 19

Поправочные коэффициенты к норме расхода топлива

Вид коэффициента	Значение, %
Повышающий коэффициент	
в зимний период времени	10
работа автотранспорта на дорогах общего пользования со сложным планом вне пределов города и пригородных зон	10
работа автотранспорта в городах с населением: свыше 3 млн. человек от 1 до 3,0 млн. человек от 250 тыс. до 1,0 млн. человек от 100 до 250 тыс. человек до 100 тыс. человек	 25 20 15 10 5
работа автотранспорта, требующая частых технологических остановок, связанных с погрузкой и разгрузкой	10
Понижающий коэффициент	
работа автотранспорта на дорогах общего пользования за пределами пригородных зон	15

Общие выводы

В выводах (заключение) следует привести результаты расчета показателей работы подвижного состава при доставке заказов по маятниковым и кольцевым маршрутам, привести результаты определения времени цикла заказа (складская и транспортная составляющие), сделать вывод о преимуществах и недостатках приведенных схем работы.

Обязательным является общая характеристика работы о возможности выполнения заказов согласно критерию «точно вовремя».

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (***Теоретические основы логистики распределения***)	Тестирование 1 в образовательной среде moodle
		Контрольная работа №1
		Эссе

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
		Индивидуальное задание
2	2-й раздел ***(Межорганизационное взаимодействие в логистике распределения)***	Тестирование 2 в образовательной среде moodle
		Устное сообщение о торговых посредников
		Контрольная работа №2
3	3-й раздел (***Логистический сервис и возвратные потоки в логистике распределе***ния)	Тестирование 3 в образовательной среде moodle

Оценка результатов обучения на основе оценочных средств проводится по балльной системе. Распределение баллов по результатам обучения (кроме курсовой работы) приведено в таблице:

Наименование оценочного средства	Результат обучения	Сумма баллов	
		Минимум	максимум
Тестирование 1	Знает: теоретические основы логистики распределения, ее терминологию	10	19
Контрольная работа №1,	Умеет: определять зону потенциального сбыта продукции	4	8
Индивидуальное задание по теме 1.2	Знает: теоретические основы логистики распределения, ее терминологию	5	10
Эссе по теме 1.1	Умеет оценивать соответствие направлений логистики распределения маркетинговым стратегиям компаний	2	5
Тестирование 2	Знает: виды, особенности посредников в распределении, выполняемые функции и основы их выбора, основные логистические технологии, применяемые в распределении продукции (товаров), условия (требования) их применения	10	19
Контрольная работа №2 Задание 1	Умеет: выбирать логистического посредника в распределении	4	8
Устное сообщение	Умеет: лаконично и полно, выделяя главные аспекты, изложить профессиональную информацию и ответить на вопросы аудитории	2	5
Контрольная работа №2, задание 2	Владеть методикой планирования доставки заказов с учетом требований потребителей (на примере требования «точно в срок»)	3	7
Тестирование 3	Знает: параметры, виды, формы логистического сервиса, способы оценки его качества, основные теоретические положения реверсивной логистики в области взаимодействия с потребителем	11	19
Сумма баллов за оценку результатов обучения		51	100

Оценка сформированности результатов обучения по результатам выполнения и защиты курсовой работы:

Критерии оценивания	Баллы	
	минимум	максимум

Критерии оценивания	Баллы	
	минимум	максимум
Умеет планировать выполнение заказов на основе оптимизации транспортных затрат на распределение		
Правильно выполненные расчеты расстояния между пунктами и рисунок с расположением пунктов	1	3
Корректные выполненные расчеты для закрепления потребителей за складами, логичность выводов при закреплении	4	8
Правильно выполненные расчеты пробега с грузом, общего пробега и транспортной работы на маятниковых маршрутах	2	4
Обоснование маршрутов доставки заказанной продукции (отражение на рисунке, представление обоснования в тексте)	2	4
Корректные расчеты по определению порядка объезда пунктов на маршруте.	14	20
Корректная оценка затрат на доставку заказов	3	5
Аргументированность, логичность выводов о выборе маршрутов.	-	4
Владеть методикой планирования доставки заказов с учетом требований потребителей (на примере требования «точно в срок»)		
Корректные расчеты по определению времени погрузки заказов и времени подачи транспортных средств	6	10
Правильные расчеты времени прибытия и отправления в пунктах получения заказов (среднее, нижняя и верхняя оценка)	6	12
Правильные расчеты времени сборки заказа (четкость определения задания складскому персоналу)	4	8
Полнота выполнения задания	-	5
Аргументированность выводов о соответствии времени прибытия в пункты потребителей, оценка простоя.	3	5
Умеет: оценивать качество и эффективность логистического сервиса и предлагать мероприятия по совершенствованию логистической деятельности в распределении		
Аргументированность мероприятий по повышению качества логистического сервиса (по критерии времени выполнения заказа точно в срок)	3	7
Обоснование актуальности проблемы, отраженной в курсовой работе, формирование цели и задач работы во введении, аргументированность выводов в заключение работы	3	5
Итого	51	100

Перевод балльной оценки за курсовую работу в традиционную осуществляется по аналогии с оценкой за дисциплину.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Лукинский, Валерий Сергеевич. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лу-	135 экз.

	кинский, Н. Г. Плетнева ; Высш. шк. экономики - нац. исслед. ун-т. - М. : Юрайт, 2016. - 359 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 351. - ISBN 978-5-9916-5613-9.	
2.	Розина, Т. М. Распределительная логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. М. Розина. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Вышэйшая школа, 2012. — 319 c. — 978-985-06-2094-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20259.html.	ЭБС IPRbooks
Дополнительная литература		
1	Нобукаца, Ацума Логистика и управление розничными продажами [Электронный ресурс] : ведущие эксперты о современной практике и тенденциях / Ацума Нобукаца, Кристофер Мартин, Хигаси Тосикацу; ред. Ферни Джон, Спаркс Липер. С. А. Воронков. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2017. — 262 c. — 978-5-379-02020-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65277.html.	ЭБС IPRbooks
2	Логистика и управление цепями поставок : учебник для академического бакалавриата / В. В. Щербаков [и др.] ; под ред. В. В. Щербакова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 582 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3306-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/58CC1F31-72DF-4945-86DA-C8E682E43A99.	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru
Журнал «Логистика и управление цепями поставок»	http://lscm.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина состоит из 6 тем, изучение которых рекомендуется по последовательной траектории. Темы объединены три раздела. По итогам изучения каждого раздела дисциплины проводится тестирование. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине, а затем пройти самостоятельно тестирование.

Для проверки сформированности компетенций выполняется самостоятельная работа и две контрольных работы.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.

2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учеб-

ных и учебно-методических пособий, электронных материалов.
Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Power Point – для подготовки презентаций.
MS Excel – для выполнения расчетов по курсовой работе, а также для самостоятельной работы студента.
MS Word – для оформления курсовой работы, а также для самостоятельной работы студента.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ д.э.н., профессор Плетнева Н.Г.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.02.03 –Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____ Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 Управление запасами в логистике

по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент

профиль подготовки – Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения - очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Управление запасами в логистике»

Цель и задачи дисциплины:

Целью дисциплины «Управление запасами в логистике» является формирование у студентов профессиональных знаний, умений и способности выполнять профессиональные задачи в области управления запасами материальных ресурсов.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение основных понятий и классификаций, относящихся к сфере управления запасами;
- изучение экономических функций и целей формирования материальных запасов в цепях поставок;
- формирование знаний о теоретических основах управления запасами;
- изучение основных методов расчета составляющих запасов (текущей и страховой) в цепях поставок;
- знакомство с основными стратегиями управления запасами в цепях поставок;
- изучение принципов и порядка формирования стратегий управления запасами в цепях поставок;
- знакомство с имитационными методами в управлении запасами;
- изучение методов классификации материальных ресурсов (ABC-анализ и XYZ-анализ) и возможностей их использования в управлении запасами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	**Знает** назначение, сущность, способы проведения ABC- и XYZ-анализа, совмещенного ABC-XYZ-анализа
		Умеет выделять номенклатурные группы запасов
		Владеет навыком разработки решений по управлению запасами на основе анализа разносторонней информации о параметрах запасов
Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	ПК-13	**Знает** понятие, проблемы и значение прогнозирования и имитационного моделирования для принятия решений по управлению запасами
		Умеет применять прогностические модели для определения параметров запасов
		Владеет методикой моделирования процессов поступления и расхода запасов на основе метода Монте-Карло
Умение применять методы принятия оптимизационных	ДК-2	**Знает** основные причины и цели создания, функции, параметры и виды запасов,

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов		историю и этапы развития, структуру и основы теории управления запасами
		Знает сферу применения, преимущества недостатки методов определения основных видов запасов, составляющие модели *EOQ,* варианты модификации модели, модели определения страховых запасов, понятие и виды многономенклатурных моделей EOQ, виды и условия учета различных ограничений в модели
		Умеет рассчитывать параметры классической и модифицированной модели *EOQ*, параметры многономенклатурных моделей определения оптимальной величины заказа от одного поставщика, определять затраты, связанные со страховым запасом, вероятность отсутствия дефицита и уровень доступности запасов,
		Владеет методами расчета оптимальной партии на основе классической и модифицированных моделей EOQ, в том числе с учетом скидок, временной стоимости денег, а также для производственного заказа;
		Владеет методикой расчета страхового запаса на основе вероятностно-статистической и вероятностно-экономической моделей
Умением анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	ДК-3	**Знает** показатели эффективности управления запасами
		Знает виды стратегий управления запасами, особенности условий применения и определения параметров стратегий, основные стратегии управления производственными запасами
		Умеет определять параметры, необходимые для применения стратегий управления запасами
		Владеет методами определения основных параметров, характеризующих стратегии управления запасами

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина **«Управление запасами в логистике»** относится к вариативной части блока Б1. Дисциплина опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплин: «Основы логистики», «Логистика снабжения», «Производственная логи-

стика», «Распределительная логистика», «Логистика складирования». В свою очередь, данная дисциплина служит базой для освоения таких дисциплин учебного плана, как «Стратегическое управление логистикой», «Управление цепями поставок», «Управление затратами в логистике»/ «Управление качеством логистического сервиса», «Планирование и контроллинг логистических процессов»/ «Контроллинг логистических систем», а также усвоенные знания, сформированные в ходе изучения дисциплины умения и навыки используются при прохождении Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Второй производственной), Преддипломной практики.

Требования к основным «входным» знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Управление запасами в логистике»:

знать:

- базовые методологические принципы, лежащие в основе теории логистики и УЦП;
- функциональное наполнение операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем;
- методы логистики складирования, позволяющие принимать оптимизационные управленческие решения;
- параметры, виды, формы логистического сервиса, способы оценки его качества;

уметь:

- корректно использовать понятийный аппарат логистики;
- применять методы оптимизации ресурсов в функциональных областях логистики, отдельных логистических функциях и цепях поставок в целом;
- применять метод АВС для планирования рационального размещения товаров на складах;
- оценивать соответствие направлений логистики распределения маркетинговым стратегиям компаний;

владеть:

- навыками решения типовых задач логистики;
- специальной терминологией и лексикой логистики.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**68**	68			
в т.ч. лекции	34	34			
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-			
др. виды аудиторных занятий	-	-			
Самостоятельная работа (СР)	**40**	40			
в т.ч. курсовой проект	27	27			
расчетно-графические работы	-	-			
реферат	-	-			
др. виды самостоятельных работ	13	13			
Форма промежуточного кон-	**36**	Экзамен			

троля (экзамен)		(36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**	144			
зачетные единицы:	4	4			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (***Введение в управление запасами, базовые методы управления запасами***)	***5***	***14***	***17***	***-***	***5***	***36***	
1.1	Тема 1. Запасы как объект управления в цепях поставок	5	3	-	-	-	3	ДК-2
1.2	Тема 2. Развитие теории управления запасами	5	2	-	-	-	2	ДК-2
1.3	Тема 3. Определение потребности в запасах: статистические методы.	5	1	6	-	1	8	ДК-2
1.4	Тема 4. Определение потребности в запасах: статическая задача управления запасами.	5	2	3	-	0,5	5,5	ДК-2
1.5	Тема 5. Модель расчета оптимального объема и периодичности заказа Харриса-Уилсона и ее модификации.	5	6	8	-	3,5	17,5	ДК-2
2.	2-й раздел ***(Стратегии управления запасами, управление многономенклатурными запасами)***	***5***	***11***	***12***	***-***	***13***	***36***	
2.1	Тема 6. Модели расчета страхового запаса.	5	2	3	-	2	7	ДК-2
2.2	Тема 7. Стратегии управления запасами и условия их применения	5	4	3	-	9	16	ДК-3
2.3	Тема 8. Модель EOQ при многономенклатурных поставках и в условиях ограничений.	5	5	6	-	2	13	ДК-2
3.	3-й раздел (***Управление номенклатурными группами запасов, прогнозирование и системы показателей в управлении запасами***)	***5***	***9***	***5***	***-***	***22***	***36***	
3.1	Тема 9. Методы определения	5	3	2	-	20	25	ПК-13

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	показателей запасов, основанные на исследовании операций и прогнозировании.							
3.2	Тема 10. Методы определения номенклатурных групп ABC и XYZ.	5	4	3	-	2	9	ПК-10
3.3	Тема 11. Управление производственными запасами	5	1	-	-	-	1	ДК-3
3.4	Тема 12. Экономическая оценка и анализ запасов	5	1	-	-	-	1	ДК-3
	Экзамен	5	-	-	-	36	36	-
	Итого	-	***34***	***34***	-	***76***	***144***	-

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. ***Введение в управление запасами, базовые методы управления запасами***

Тема 1. Запасы как объект управления в цепях поставок. Запасы: понятие, функции, цели и причины формирования. Классификация запасов. Основные показатели, связанные с запасами. Понятие управления запасами. Терминология управления запасами

Тема 2. Развитие теории управления запасами. Этапы развития теории управления запасами. Научная и методическая база управления запасами. Сущность и классификация задач управления запасами. Логистические технологии в управлении запасами. Структура теории управления запасами.

Тема 3. Определение потребности в запасах: статистические методы. Особенность и область применения статистических методов расчета показателей запасов. Достоинства и недостатки статистических методов. Понятие нормирования запасов. Определение параметров страхового и текущего запасов через интервалы времени между поставками. Определение параметров страхового и текущего запасов через объемы поставок.

Тема 4. Определение потребности в запасах: статическая задача управления запасами. Сущность и виды статических моделей управления запасами. Классическая статическая задача управления запасами. Статическая модель с критерием прибыли. Определение размера заказа для одноразовой закупки товара при непрерывном и дискретном спросе. Статическая модель закупки запасных частей для сложных технических объектов.

Тема 5. Модель расчета оптимального объема и периодичности заказа Харриса-Уилсона и ее модификации. Вывод модели EOQ Харриса-Уилсона. Расчет показателей модели EOQ. Анализ допущений формулы Харриса-Уилсона и понятие классической модели EOQ. Понятие и классификация модифицированных моделей EOQ. Модель с учетом затрат на хранение в зависимости от площади (объема), занимаемой продукцией. Модифицированные модели EOQ, учитывающие постепенность разгрузки. Учет скидок в модели EOQ. Модифицированная однономенклатурная модель EOQ с учетом временной стоимости денег. Перспективы развития модели EOQ.

2-й раздел ***Стратегии управления запасами, управление многономенклатурными запасами***

Тема 6. Модели расчета страхового запаса. Понятие и причины создания страхового запаса. Вероятностно-статистическая модель расчета страхового запаса (Формула Феттера-Даллека). Вероянтностно-экономическая модель определения страхового запаса.

Откорректированная формула Феттера-Даллека. Зависимость между текущим и страховым запасом.

Тема 7. Стратегии управления запасами и условия их применения. Понятие стратегий управления запасами. Классификация стратегий управления запасами. Стратегия с фиксированной периодичностью заказа. Стратегия с фиксированным размером заказа. Комбинированные стратегии управления запасами. Сравнение стратегий с фиксированной периодичностью и фиксированным размером заказа. Статистическое имитационное моделирование в управлении запасами.

Тема 8. Модель EOQ при многономенклатурных поставках и в условиях ограничений. Понятие и сущность многономенклатурных моделей EOQ. Учет ограничений при многономенклатурных поставках. Модель многономенклатурных поставок по системе «кратных периодов».

3-й раздел. ***Управление номенклатурными группами запасов, прогнозирование и системы показателей в управлении запасами***

Тема 9. Методы определения показателей запасов, основанные на исследовании операций и прогнозировании. Роль прогнозирования в управлении запасами. Понятие и основные проблемы прогнозирования в управлении запасами. Методы прогнозирования. Понятие имитационного моделирования. Порядок моделирования процессов пополнения и расходования запаса методом статистических испытаний.

Тема 10. Методы определения номенклатурных групп ABC и XYZ. Понятие *ABC*-анализа. Способы проведения *ABC*-анализа. Многокритериальный *ABC*-анализ. Понятие *XYZ* – анализа. Методика проведения *XYZ*-анализа. Совмещенный *ABC*- и *XYZ*-анализ.

Тема 11. Управление производственными запасами. Понятие MRP-систем. Входящие и исходящие модули MRP-систем. Порядок работы MRP-системы. Методы определения размеров заказа в MRP-системах

Тема 12. Экономическая оценка и анализ запасов. Затраты, связанные с запасами. Показатели эффективности управления запасами.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		17
1	3	Статистические методы расчета параметров текущего и страхового запасов	6
2	4	Статические модели управления запасами	3
3	5	Модель оптимального размера заказа и ее модификации	3
4		Определение параметров модели EOQ с учетом оптовых и дифференциальных скидок	3
5		Модель EOQ с учетом временной стоимости денег	2
	2-й раздел		12
6	6	Расчет страхового запаса	3
7	7	Стратегии управления запасами	3
8	8	Модели оптимального размера заказа при многономенклатурных поставках	2
9		Модели многономенклатурных заказов с учетом огра-	4

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
		ничений	
	3-й раздел		5
10	9	Методы прогнозирования в управлении запасами	2
11	10	ABC- и XYZ - анализ	3

5.4. Лабораторный практикум
Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		***5+12Э***
1		Подготовка к экзамену	12
2		Выполнение курсового проекта	1
3		Подготовка к тестированию	4
	2-й раздел		***13+12Э***
4		Выполнение курсового проекта	8
5		Подготовка к экзамену	12
6		Подготовка к тестированию	3
7		Подготовка к контрольной работе	2
	3-й раздел		***22+12Э***
8		Выполнение курсового проекта	18
9		Подготовка к экзамену	12
10		Подготовка к тестированию	2
11		Подготовка к контрольной работе	2
ИТОГО часов в семестре:			**76**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе методические указания по выполнению курсового проекта
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=850

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обу-

чающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (***Введение в управление запасами, базовые методы управления запасами***)	ДК-2 Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	**Знает** основные причины и цели создания, функции, параметры и виды запасов, историю и этапы развития, структуру и основы теории управления запасами
			Знает сферу применения, преимущества недостатки методов определения основных видов запасов, составляющие модели *EOQ*, варианты модификации модели, модели определения страховых запасов понятие и виды
			Умеет рассчитывать параметры классической и модифицированной модели *EOQ*
			Владеет методами расчета оптимальной партии на основе классической и модифицированных моделей EOQ, в том числе с учетом скидок, временной стоимости денег, а также для производственного заказа;
2	2-й раздел ***(Стратегии управления запасами, управление многономенклатурными запасами)***	ДК-2 Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих	**Знает** модели определения страховых запасов, понятие и виды многономенклатурных моделей EOQ, виды и условия учета различных ограничений в модели

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	**Умеет** параметры многономенклатурных моделей определения оптимальной величины заказа от одного поставщика, определять затраты, связанные со страховым запасом, вероятность отсутствия дефицита и уровень доступности запасов
			Владеет методикой расчета страхового запаса на основе вероятностно-статистической и вероятностно-экономической моделей
		ДК-3 Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	**Знает** виды стратегий управления запасами, особенности условий применения и определения параметров стратегий, основные стратегии управления производственными запасами
			Умеет определять параметры, необходимые для применения стратегий управления запасами
			Владеет методами определения основных параметров, характеризующих стратегии управления запасами
3	3-й раздел (***Управление номенклатурными группами запасов, прогнозирование и системы показателей в управлении запасами***)	ПК-10 Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	**Знает** назначение, сущность, способы проведения ABC- и XYZ-анализа, совмещенного ABC-XYZ-анализа
			Умеет выделять номенклатурные группы запасов
			Владеет навыком разработки решений по управлению запасами на основе анализа разносторонней информации о параметрах запасов

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		ПК-13 Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	**Знает** понятие, проблемы и значение прогнозирования и имитационного моделирования для принятия решений по управлению запасами
			Умеет применять прогностические модели для определения параметров запасов
			Владеет методикой моделирования процессов поступления и расхода запасов на основе метода Монте-Карло
		ДК-3 Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	**Знает** показатели эффективности управления запасами

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1. Шкала перевода балльной оценки в традиционную.

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Управление запасами в логистике», переводятся в традиционную шкалу оценок по таблице:

Шкала перевода балльной оценки в традиционную

Количество баллов, набранных студентом в процессе изучения дисциплины	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 67	«удовлетворительно»
от 68 до 85	«хорошо»

от 86	«отлично»

Балльная оценка складывается из баллов, начисляемых студенту в ходе текущего контроля (из которых в общей оценке учитывается 60%), баллов, полученных на экзамене, а также дополнительных баллов, отражающих иные результаты, достигнутые студентом.

7.2.2. Порядок оценивания и критерии оценки знаний и практических навыков студентов на экзамене

Оценивание знаний и практических навыков во время экзамена проводится с учетом оценки результатов обучения в ходе текущего контроля за исключением результатов обучения, оцениваемых в курсовом проекте. Минимальная сумма баллов за результаты обучения – 52, максимальная -100. Оценка результатов обучения, полученная студентом в ходе текущего контроля (в течение семестра) умножается на коэффициент 0,6. Соответственно, оценка за экзамен составляет максимум – 40 баллов. В таблице приводятся элементы формирования итоговых баллов по дисциплине:

Формирование оценки по дисциплине «Управление запасами в логистике» на экзамене

Элемент оценки	Сумма баллов	
	минимум	максимум
Оценка сформированности результатов обучения, полученная студентом в ходе текущей аттестации (контроля) = сумма баллов*0,6	31	60
Оценка за экзаменационный билет	20	40
Дополнительные (поощрительные) баллы:	-	-
Посещение занятий	0	5
Активная работа на занятиях	0	5
Участие в студенческой конференции с выступлением по теме дисциплины	0	10
Итого	51	120

Экзаменационный билет состоит из трех практических заданий и двух теоретических вопросов.

Критерии оценки задания на тему АВС-анализ:

1) Правильный выбор показателя для проведения АВС-анализа – 1 балл.
2) Корректные расчеты параметров, на основе которых делается выделение номенклатурных групп (правильное применение метода) – до 2 баллов;
3) Количество использованных способов выполнения АВС-анализа (при условии правильного выполнения расчетов) –до 2 баллов за применяемый метод (всего – до 6 баллов).
4) Вывод по заданию – 1 балл

Максимальная сумма баллов за задание - 10.

Критерии оценивания задания на тему: Стратегии управления запасами

1) Правильный и полный подбор показателей для заданной стратегии управления запасами – до 2 баллов.
2) Правильность расчета показателей – до 4 баллов;
3) Правильный расчет размера заказа – 1 балл.

Максимальная сумма баллов за задание - 8.

Критерии оценивания задания на тему: Многономенклатурные поставки

1) Учет вместимости транспортного средства – 1 балл.
2) Корректные расчеты показателей – до 3 баллов;
3) Правильные расчеты показателей по системе кратных периодов – до 2 баллов;
4) Вывод по заданию – 1 балл.

Максимальная сумма баллов за задание – 7.

Общая сумма баллов за практические задания экзаменационного билета – 25.

Критерии оценивания теоретических вопросов экзаменационного билета:

1) Соответствие ответа формулировке вопроса. Обязательный критерий. При несоответствии ответа данному критерию другие критерии не учитываются. Максимум – 2 балла.
2) Полнота ответа – максимум 3 балла.
3) Наличие примеров, логических причинно-следственных связей с другими аспектами управления запасами – максимум 2,5 балла.

Максимум баллов за один теоретический вопрос – 7,5, за два вопроса экзаменационного билета -15.

После сложения баллов, полученных студентом в течение семестра и на экзамене, определяется оценка по дисциплине.

7.2.3. Критерии оценивания результатов обучения в текущем контроле.

Оценивание тестов

Тестирование проводится в образовательной информационной среде moodle.spbgasu.ru Преподаватель формирует из базы тестовых заданий тесты. Тесты могут дополняться вопросами из блока вопросов для собеседования.

Оценка результата обучения «знать» признается удовлетворительной, если результат теста находится на уровне выше 50%. Студенты, овладевшие компонентом компетенций на уровне, меньшем порогового, имеют возможность пройти тест повторно – преподаватель создает новый (дополнительный) тест, которой могут пройти также студенты, не проходившие в сроки основной тест по какой-либо причине. Если при повторном тестировании не пройден пороговый уровень, то студент проходит устное собеседование по вопросам.

Баллы за тесты включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание контрольной работы

Критерии для оценивания задания 1:

1) Правильный выбор показателя для проведения АВС-анализа – 1 балл.
2) Корректные расчеты параметров, на основе которых делается выделение номенклатурных групп (правильное применение метода) – до 2 баллов;
3) Количество использованных способов выполнения АВС-анализа (при условии правильного выполнения расчетов) –до 1,5 балла.
4) Вывод по заданию – до 1,5 балла

Задание 1 позволяет оценить сформированность результата обучения **уметь выделять номенклатурные группы запасов**. Результат обучения считается сформированным, если сумма баллов за задание не меньше 3.

Критерий для оценивания задания 2.1

1) Правильность расчета параметров классической модели EOQ – до 3 баллов.

Задание 2.1 позволяет оценить сформированность результата обучения **умения рассчитывать параметры модели *EOQ***.

Результат обучения считается сформированным, если сумма баллов за задание не меньше 1,5 балла.

Критерии для оценивания задания 2.2:

1) Правильный и полный подбор показателей для заданной стратегии управления запасами – до 1 балла.
2) Правильность расчета показателей – до 3 баллов;
3) Правильный расчет размера заказа – 1 балл.

Задание 2.2 позволяет оценить сформированность результата обучения умения определять параметры, необходимые для применения стратегий управления запасами.

Результат обучения считается сформированным, если сумма баллов за задание не меньше 2,5.

Критерии для оценивания задания 2.3:

1) Учет вместимости транспортного средства – 1 балл.
2) Корректные расчеты показателей – до 3 баллов;
3) Вывод по заданию – 1 балл.

Задание 2.3 позволяет оценить умения рассчитывать параметры многономенклатурных моделей определения оптимальной величины заказа от одного поставщика: без ограничений, с ограничениями, по системе кратных периодов. Результат обучения считается сформированным, если сумма баллов за задание не меньше 2.

Баллы за контрольную работу включаются в сумму баллов за семестр. Дифференциация оценки проводится по результатам промежуточной аттестации.

Оценивание индивидуального задания 1

Критерии для оценивания задания 1.1:

1) Правильная характеристика модифицированной модели – до 2 баллов.
2) Правильность выбранных моделей для расчета показателей и правильность расчетов – до 5 баллов;
3) Отсутствие арифметических ошибок – при наличии ошибок балл может быть снижен в зависимости от ошибки, реалистичности ошибочного значения.
4) Вывод по выполненным расчетам – 1 балл

Задание 1.1 позволяет оценить сформированность результата обучения умения **рассчитывать параметры классической и модифицированной модели *EOQ***.

Результат обучения считается сформированным, если сумма баллов за задание не меньше 5.

Критерии для оценивания задания 1.2:

1) Правильность выбранной модели для расчета показателей и правильность расчетов – до 5 баллов;
2) Логичность предпринимаемых расчетов – до 2 баллов
3) Отсутствие арифметических ошибок – при наличии ошибок балл может быть снижен в зависимости от ошибки, реалистичности ошибочного значения.
4) Вывод по выполненным расчетам – 1 балл

Задание 1.2 позволяет оценить сформированность результата обучения умения **рассчитывать параметры классической и модифицированной модели *EOQ***.

Результат обучения считается сформированным, если сумма баллов за задание не меньше 5.

Оценивание индивидуального задания 2

Критерии для оценивания задания:

1) Правильность определения СКО для страхового запаса и связанных с ним параметров – до 3 баллов;
2) Правильность определения затрат – до 3 баллов
3) Правильность определения показателей, характеризующих страховой запас – до 2 баллов
4) Отсутствие арифметических ошибок – при наличии ошибок балл может быть снижен в зависимости от ошибки, реалистичности ошибочного значения.

Задание позволяет оценить сформированность результата обучения умения **рассчитывать параметры запасов, определять затраты, связанные со страховым запасом, вероятность отсутствия дефицита и уровень доступности запасов.**.

Результат обучения считается сформированным, если сумма баллов за задание не меньше 4.

Оценивание индивидуального задания 3

Критерии для оценивания задания:

1) Правильный выбор модели для исходной ситуации – обязательный критерий – 1 балл.
2) Правильные расчеты согласно выбранной модели- до 5 баллов;
3) Аргументированность вывода по заданию – 1 балл.

Задание позволяет оценить сформированность результата обучения умения **применять прогностические модели для определения параметров запасов.**

Результат обучения считается сформированным, если сумма баллов за задание не меньше 3.

Оценивание результатов собеседования

Критерии оценки:

1) Правильность и полнота ответа,
2) Логика изложения,
3) Примеры.

Собеседование считается пройденным, если студент показывает достаточный уровень знаний (соответствие на уровень «удовлетворительно»). Результаты собеседования позволяют студенту довести балл по проверяемым компетенциям до порогового уровня.

7.2.4. Критерии оценивания результатов обучения, оценка сформированности которых производится по результатам выполнения и защиты курсового проекта.

Курсовой проект выполняется на тему: «Определение параметров и стратегий управления запасами» (по вариантам).

Целью выполнения курсового проекта является закрепление знаний, полученных при изучении дисциплины, и приобретение профессиональных навыков решения задач:

по проектированию и выбору стратегий управления запасами;

по моделированию процессов пополнения и расхода запаса;

расчету отдельных показателей систем управления запасами.

Студент, успешно выполнивший курсовую работу, должен показать сформированность следующих результатов обучения:

– **владеть** методикой расчета страхового запаса на основе вероятностно-статистической и вероятностно-экономической моделей;

– **владеть** методами определения основных параметров, характеризующих стратегии управления запасами;

– **владеть** методикой моделирования процессов поступления и расхода запасов на основе метода Монте-Карло;

– **владеть** навыком разработки решений по управлению запасами на основе анализа разносторонней информации о параметрах запасов.

Критерии оценки сформированности результатов обучения

Результат – владение методикой моделирования процессов поступления и расхода запасов.

Данный результат оценивается на основе п.п. 1.1.-1.3 курсового проекта.

Критерии оценки:

1) Правильно определенные законы и параметры распределения случайных величин расхода, времени между поставками, времени выполнения заказов;

2) Правильно выполненное моделирование случайных величин (выбор случайных чисел, выбор формулы для моделирования);

3) Полнота выполнения задания: соответствие количества реализаций заданию, представление результата моделирования в пояснительной записке;

4) Глубина понимания метода Монте-Карло (ответы на вопросы по заданиям 1.1-1.3). Ответы на вопросы на защите курсового проекта – это критерий, позволяющий преподавателю оценить сформированность результата обучения, отраженного другими критериями. Например, по первым трем критериям все сделано правильно (можно оценить на максимальный балл), но студент не может объяснить, как получены те или иные значения, откуда берутся данные для заполнения таблицы и т.п. В такой ситуации преподаватель может выставить отрицательные баллы или аннулировать баллы, не засчитав выполнение задание как формирование результата обучения.

Результат – владение методами определения основных параметров, характеризующих стратегии управления запасами.

Данный результат оценивается на основе п.п.1.4., 2.1-2.3 курсового проекта.

Критерии оценки:

1) Правильно рассчитанные основные параметры систем управления запасами (корректность выбора формул, отсутствие ошибок, правильно выбранные данные для расчета, корректность иллюстрации к моделированию стратегии). Критерий распространяется на все пять стратегий;

2) Полнота перечня параметров, характеризующих стратегии управления запасами. Критерий распространяется на все пять стратегий;

3) Полнота выполнения задания (рассмотрение классического и откорректированного варианта стратегии), корректные расчеты, сравнение вариантов. Критерий распространяется на стратегии равномерной поставки и (R;Q)-стратегию;

4) Аргументированность вывода о применении комбинированной стратегии к имеющимся данным;

5) Глубина понимания методов определения параметров при разных стратегиях управления запасами (ответы на вопросы по заданиям 1.4, 2.1-2.3). Данный критерий позволяет преподавателю ставить отрицательные баллы (снижать оценку по другим критериям), если студент не отвечает на вопросы по выполнению курсового проекта, вплоть до аннулирования баллов.

Результат – владение методикой расчета страхового запаса на основе вероятностно-статистической и вероятностно-экономической моделей.

Данный результат оценивается на основе п.п. 1.5, 2.4 курсового проекта.

Критерии:

1) Корректная статистическая обработка искусственной статистики о поставках и расходе по пяти стратегиям;

2) Правильность расчета страхового запаса на основе вероятностно-статистической модели;

3) Корректная оценка страхового запаса на основе вероятностно-экономической модели, полнота выполнения оценки (учитывается правильная оценка при разных стратегиях управления запасами);

4) Аргументированность, логичность выводов о значениях страхового запаса для рассматриваемых исходных данных, оценка вероятности отсутствия дефицита и уровня доступности запасов.

5) Глубина понимания методик определения страхового запаса (ответы на вопросы по п.п.1.5, 2.4). Данный критерий позволяет преподавателю ставить отрицательные баллы (снижать оценку по другим критериям), если студент не отвечает на вопросы по выполнению курсового проекта, вплоть до аннулирования баллов.

Результат – владение навыком разработки решений по управлению запасами на основе анализа разносторонней информации о параметрах запасов.

Данный результат оценивается на основе п.3 курсового проекта, но учитывается использование выводов и результатов выполнения п. 2 курсового проекта.

Критерии оценки:

1) Правильность расчета затрат, связанных с запасами;

2) Полнота выполнения задания;

3) Аргументированность выводов по выбору стратегии, включая использование выводов, полученных на основе предыдущих разделов курсового проекта.

4) Глубина понимания способов расчета различных видов затрат, связанных с запасами (ответы на вопросы по п.3). Данный критерий позволяет преподавателю ставить отрицательные баллы (снижать оценку по другим критериям), если студент не отвечает на вопросы по выполнению курсового проекта, вплоть до аннулирования баллов.

Общие критерии для всех результатов обучения:

1) Обоснование актуальности проблемы, отраженной в курсовом проекте, формирование цели и задач работы во введении, аргументированность выводов в заключение пояснительной записки;

2) Оформление курсового проекта (соответствие ГОСТу). Данный критерий позволяет выставлять в случае несоответствия отрицательные баллы.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовое задание контрольной работы

Тема 2.3 и Тема 3.2

1. Выполните АВС анализ по признаку «Объем реализации в закупочных затратах». Прокомментируйте полученные результаты.

№ п/п	Закупочная цена, руб	Цена реализации, руб	Среднемесячный спрос, шт	Остатки, на данный момент, шт
1	120	200	633	45
2	120	200	83	13
3	180	290	23	2
4	180	290	38	80
5	240	390	22	34
6	120	200	17	3
7	120	200	485	2
8	180	290	4	6
9	240	390	176	12
10	120	200	115	1
11	180	290	7	1
12	240	390	3	1
13	180	290	149	1
14	180	290	0	15
15	310	500	3	1
16	430	690	3	0
17	170	280	8	0
18	170	280	8	1
19	280	450	10	1
20	390	630	1	1

2. 2.1. Определить параметры классической модели EOQ для товара А.

2.2 Произведите расчет основных параметров системы управления запасами для стратегии «минимум-максимум» на основе следующих данных для **товара А**:

Показатель	Товар А	Товар В
Годовой объем потребления, шт	2300	1000
Среднесуточный объем потребления, шт	6,3	2,7

СКО среднесуточного объема потребления, шт	1,9	0,5
Средний срок выполнения заказа, дн	3	3
СКО среднего срока выполнения заказа, дн	1	1
Периодичность проверок, дн	1	1
Стоимость выполнения заказа, руб	1000	1000
Стоимость хранения, руб/ед	15	10
Потери от дефицита, руб	100	120
Максимальная загрузка транспорта, шт	550	550

Произведите расчет величины заказа, если остаток на момент заказа 40шт.

2.3. Произведите расчет основных параметров системы при одновременных многономенклатурных поставках товаров A и B и поставках по системе «кратных периодов»

Типовое индивидуальное задание 1

Задание 1.

Опишите суть модели EPQ, определите параметры модели EPQ и сравните их с классической моделью Харриса-Уилсона.

Исходные данные:

- потребность в заказываемом продукте A=1500 ед. в год;
- затраты на выполнение одного заказа C_o=120 руб.;
- затраты на хранение единицы продукции (на складе) C_x=15 руб./ед. год;
- затраты на хранение вне склада C_x^*=30 руб./ед. год;
- количество рабочих дней в год Д=365 дней;
- интенсивность пополнения запасов на склад μ =30 ед/день;
- интенсивность расхода запаса со склада λ=5 ед./день.

Задание 2.

Определить параметры модели EOQ с учетом оптовых скидок.

Пусть на предприятии имеются следующие данные: потребность в продукте 2500 ед., затраты на выполнение заказа 600 руб., f = 0,16. Информация о скидках:

Номер j-ого ценового диапазона	Границы ценового диапазона Q_j, ед.	Цена единицы продукции $C_{пj}$, руб.
1	1-200	550
2	201-400	500
3	≥ 401	400

Типовое индивидуальное задание 2

Потребность в материале – 2400 ед/год.

Поставка организована оптимальными партиями.

Затраты на выполнение заказа – 300 руб., на хранение единицы – 100 руб./ед.год; потери из-за дефицита оцениваются в размере 300 руб./ед.; среднее значение и среднеквадратическое отклонение времени выполнения заказа, соответственно, равны 15 дн., и 1,5 дн.; среднее значение расхода и среднеквадратическое отклонение, соответственно, равны 6 ед. и 1,5 ед. Страховой запас равен 14 ед.

Определите затраты, связанные со страховым запасом, вероятность отсутствия дефицита, уровень доступности запасов.

Типовые тестовые задания

Раздел 1

1.1. Затраты на хранение в разных странах находятся в некотором диапазоне. В этот диапазон попадает значение … от логистических затрат

а) 15%

б) 40%

в) 90%

1.2. _____ запас обеспечивает непрерывность снабжения производственного процесса (оптовой торговли) между двумя очередными поставками

1.3. _____ запас предназначен для непрерывного снабжения производства в случае непредвиденных обстоятельств

1.4. Соответствие характеристик и видов запасов

а) сумма страхового и подготовительного запасов, а также половины текущего запаса	1. минимальный запас
	2. максимальный запас
б) сумма страхового и подготовительного запасов и партии поставки	3. производственный запас
	4. товарный запас
в) сумма страхового и подготовительного запасов	5. средний запас

1.5. Соответствие уровней и задач управления запасами:

Уровень управления	*Задачи управления запасами*
а) стратегический	1. Контроль ситуаций дефицита
б) тактический	2. Проектирование систем управления запасами
в) оперативный	3. Учет операций по движению запасов
	4. Выбор политики пополнения запасов

1.6. Формула Харриса-Уилсона в классическом варианте учитывает

а) затраты на выполнение заказа

б) затраты на оплату труда

в) затраты на хранение

г) проценты за кредит

д) транзакционные издержки

1.7. Допущения, при которых справедлива классическая формула *EOQ:*

а) склад имеет ограничение по объему хранения;

б) постоянная интенсивность спроса;

в) текущий и страховой запас связаны определенным соотношением;

г) цена товара – постоянная величина;

д) заказ выполняется мгновенно

е) затраты на выполнение заказа – переменная величина;

1.8. Одновременно в модели EOQ учесть затраты на хранение, зависящие от стоимости продукции и от занимаемой площади

а) невозможно

б) можно с помощью коэффициентов, учитывающих «вклад» способа расчета затрат на хранение в общие затраты

в) можно только с учетом равной степени «вклада» способов расчета затрат на хранение

1.9. При_____ скидках цена товара неизменна в одном ценовом диапазоне, поэтому затраты на приобретение партии заказа - дискретная зависимость.

1.10. Соответствие ситуаций, возникающих при расчете оптимального размера заказа с дифференциальными скидками, и принимаемых при расчете решений

а) Первый ценовый диапазон. Оптимальной партии нет.

б) Последний ценовый диапазон. Оптимальной партии нет.

в) Промежуточный ценовый диапазон. Оптимальной партии нет.

1. Диапазон исключается из дальнейших расчетов

2. Дальнейшие расчеты проводятся для нижней границы диапазона действия цены

3. Дальнейшие расчеты проводятся для нижней и верхней границ диапазона действия це-

ны
4. Дальнейшие расчеты проводятся для верхней границы диапазона действия цены

Раздел 2

2.1. Случайные характеристики, которые могут быть учтены при определении страхового запаса на основе вероятностно-статистической модели (формулы Феттера-Даллека):
а) спрос;
б) размер заказа;
в) стоимость хранения запаса;
г) продолжительность цикла выполнения заказа;
д) цена единицы продукции.

2.2. Вероятностно-экономическая модель расчета страхового запаса основана на
а) вероятностных характеристиках спроса и продолжительности цикла поставки
б) минимизации суммарных затрат на выполнение заказов и хранение страхового запаса
в) минимизации суммарных затрат на хранение страхового запаса и потерь из-за дефицита
г) минимизации суммарных затрат на выполнение заказов и хранение совокупного запаса и потерь из-за дефицита

2.3. Интеграл потерь включается в вероятностно-экономическую модель определения страхового запаса для оценки
а) затрат, связанных с хранением;
б) потерь товара при хранении;
в) потерь из-за дефицита товара;
г) общих потерь из-за ошибок определения размера запаса.

2.4. Корректировка формулы Феттера-Даллека необходима в случае:
а) изменения средней продолжительности интервала между поставками
б) учета взаимосвязи текущего и страхового запасов
в) изменения размера заказа
г) учета потерь из-за дефицита

2.5. Размер заказа в стратегии оперативного управления переменный, так как зависит от _____ в момент заказа.

2.6. В стратегии с фиксированной периодичностью между заказами заказ рассчитывается таким образом, чтобы запас в момент поставки достигал _____.

2.7. Расчет страхового запаса в стратегии с точкой заказа производится с учетом
а) среднего значения времени между заказами
б) среднего значения времени выполнения заказа
в) среднего значения времени между поставками
г) интервала контроля за уровнем запаса
д) среднеквадратического времени между заказами

2.8. Максимальный запас в стратегии с фиксированным размером заказа рассчитывается как
а) сумма оптимального размера заказа и страхового запаса
б) оптимальный размер заказа
в) сумма оптимального размера заказа, страхового запаса и остатка в момент заказа

2.9. Критерий выбора и сравнения стратегий управления запасами
а) время выполнения заказа
б) суммарные издержки
в) эффективность использования складских площадей
г) латентные издержки

2.10. Соответствие между характеристиками и названиями стратегий управления запасами

а) Заказ делается в строго определенные периоды, размер заказа переменный для достижения максимального уровня
б) Период между заказами постоянен, объем заказа также постоянен
в) Период между заказами постоянен, объем заказа в целом постоянен, но может быть увеличен для компенсации расхода страхового запаса

1. Стратегия равномерной поставки
2. Стратегия с точкой заказа
3. Стратегия оперативного управления
4. Минимаксная стратегия

2.11. Комбинированные стратегии предполагают пополнение запаса до _____ .

2.12. Модель оптимального размера заказа для одновременных многономенклатурных поставок от одного источника строится на основе оптимизации:
а) размера заказа
б) периодичности поставок
в) логистических затрат
г) количества заказов

2.13. Если стоимость оптимального размера многономенклатурного заказа поставляемых одновременно товаров превышает сумму, выделенную на закупки, то
а) задача не имеет решения;
б) параметры поставок пересчитываются с учетом ограничения на капитал;
в) параметры поставок равны параметрам без ограничения;
г) пересчитываются только отдельные параметры.

2.14. Аналитическое решение для определения размера заказа с учетом ограничения на капитал при многономенклатурных поставках может быть найдено, если затраты на хранение учитываются в зависимости от _____ .

Раздел 3

3.1. Решения, позволяющие улучшить качество прогнозирования для управления запасами при независимом спросе:
а) учет расхода запаса не по факту отгрузки, а по запросам
б) учет расхода по фактически выполненным заказам;
в) группировка данных в соответствии с задачами прогнозирования;
г) выполнение прогнозов только специалистами по продажам;
д) применение сложных алгоритмов прогнозирования

3.2. Чем выше уровень агрегирования данных, тем _____ прогноз

3.3. Соотношение продолжительностей предпрогнозного периода и периода прогнозирования должно быть не меньше, чем
а) 3 : 1
б) 1 : 3
в) 1 : 1

3.4. Последовательность моделирования процесса расхода и пополнения запаса методом статистических испытаний
а) Выбор случайного числа ξ;
б) Определение закона распределения;
в) Расчет случайной величины, характеризующей процесс движения запаса
г) Определение параметров распределения;
д) Определение коэффициента вариации;

3.5. АВС-анализ позволяет разбить номенклатуру запасов по
а) алфавиту
б) вкладу в результат
в) степени прогнозируемости спроса (расхода)
г) изменчивости (неопределенности) спроса (расхода)

3.6. Верные высказывания, характеризующие результат АВС-анализа:
а) группа А – самая многочисленная;
б) на товары группы С приходится больше всего затрат на приобретение;
в) самый большой вклад в стоимость совокупных запасов дают товары группы А;
г) модели прогнозирования спроса на товары группы В дают среднюю точность;
д) группа С по численности превышает группу А.

3.7. Способ проведения АВС-анализа, при котором необязательно рассчитывать накопленную зависимость
а) эмпирический
б) графический
в) дифференциальный
г) аналитический

3.8. Наиболее распространенный способ проведения многокритериального АВС-анализа
а) формирование многомерных матриц
б) формирование интегрального показателя
в) кластерный
г) стоимостной

3.9. Соответствие характеристик и названий товарных групп, выделенных на основе XYZ-анализа:

а) Наибольшие значения коэффициента вариации	1. Группа X
б) Самая высокая точность прогнозирования	2. Группа Y
в) Динамические ряды имеют значительные часто непредсказуемые колебания	3. Группа Z
г) Тенденцию изменения спроса и сезонность выявить можно, но колебания из-за других причин существенны	
д) Значения спроса изменяются незначительно	

3.10 . _____ спрос – это спрос, определяемый в результате выявления спроса на элементы более высокого уровня.

3.11. Соответствие между описанием и видом затрат, связанных с запасами

а) Произведение цены и потребности в материале	1. Затраты на содержание запасов
б) Произведение количества заказов и стоимости одного заказа	2. Затраты, связанные с дефицитом запасов
в) Затраты на хранение	3. Затраты на пополнение запасов
	4. Затраты на приобретение запасов

3.12. Соответствие комплексного KPI логистики и показателя, отражающего результативность управления запасами

а) Длительность логистических циклов	1. Затраты на управление запасами
б) Качество логистического сервиса	2. Время пополнения запаса
в) Логистические издержки	3. Оборачиваемость запаса
	4. Вероятность отсутствия дефицита

3.13. _____ запасов - отношение стоимости реализованной продукции к средней стоимости запасов.

Вопросы для собеседования

Собеседование проводится со студентами, не прошедшими пороговый уровень тестирования.

Тема 1

1.1. Какие цели побуждают создавать запасы?

1.2. Как соотносятся понятия «запас» и «поток» в логистике?

1.3. Что понимается под «движением запасов»? Каким образом можно представить информацию о движении запасов?

1.4. В составе запасов доля текущего должна быть больше, равна или меньше страхового запаса? Почему?

1.5. Каковы причины образования малоподвижных запасов?

1.6. Почему возникает дефицит материалов или продукции?

Тема 2

2.1. Какие этапы выделяются в развитии управления запасами? Коротко их охарактеризуйте.

2.2. Какие дисциплины составляют основу научной базы управления запасами?

2.3. Какие задачи управления запасами решаются на стратегическом, тактическом и оперативном уровнях?

Тема 3

3.1. В чем состоят достоинства и недостатки статистических методов определения параметров запасов?

3.2. Какова сфера применения статистических методов определения параметров запасов?

3.3. Зачем в статистических расчетах используются средневзвешенные значения?

3.4. Каковы возможные источники информации для расчета текущего и страхового запасов статистическими методами?

3.5. Какие условия необходимо соблюдать при применении статистических методов расчета показателей запасов?

Тема 4

4.1. Чем статическая задача отличается от динамических моделей управления запасами?

4.2. Как влияет возможность хранения продукции до следующего торгового периода на величину заказа, рассчитанного с помощью статической модели?

4.3. Какие риски можно оценить с помощью статической задачи?

4.4. В чем отличие статической задачи с критерием прибыли от аналогичной задачи с критерием затрат?

4.5. В чем состоит суть статической задачи определения количества запасных частей?

Тема 5

5.1. Какой критерий оптимизации лежит в основе основной (классической) модели *EOQ*, какие составляющие формируют этот критерий?

5.2. Какие причины препятствуют активному применению классической модели EOQ на практике?

5.3. В чем состоит отличие классической и модифицированных моделей EOQ?

5.4. В чем состоит суть модифицированных моделей, учитывающих немгновенность разгрузки?

5.5. Выгодны ли скидки, которые делает нам поставщик? Ответьте с точки зрения управления запасами.

5.6. В чем отличие оптовых и дифференциальных скидок?

5.7. Как и зачем учитывается временная стоимость денег в модели EOQ?

Тема 6

6.1. Как определить страховой запас?

6.2. Почему формула для определения среднего квадратического отклонения страхового запаса требует корректировки при изменении продолжительности функционального цикла?

6.3. Какие ошибки могут возникнуть при расчете страхового запаса?

6.4. Какую роль играет страховой запас в обеспечении заданного уровня удовлетворения спроса?

6.5. Как можно определить уровень запаса с учетом взаимосвязи текущей и страховой составляющей?

Тема 7

7.1. В чем состоят достоинства и недостатки периодических стратегий и стратегий с фиксированным размером заказа?

7.2. Почему первый цикл при применении стратегии с фиксированной периодичностью заказа отличается от остальных?

7.3. Объясните суть комбинированных стратегий управления запасами.

Тема 8

8.1. Что понимается под многономенклатурной моделью EOQ? Какие существуют виды многономенклатурной модели?

8.2. Какие можно привести аргументы в пользу объединения разных номенклатур в один заказ?

8.3. Как определяется размер заказа при использовании многономенклатурных моделей EOQ с независимыми поставками от одного поставщика и с одним ограничением?

8.4. Когда используется метод множителей Лагранжа? В суть данного метода?

8.5. Когда используется метод Ньютона? В чем суть данного метода?

8.6. В чем состоит суть стратегии организации многономенклатурных поставок по системе «кратных периодов»?

Тема 9

9.1. Какова роль прогнозирования в управлении запасами?

9.2. Что необходимо сделать для повышенности ценности прогнозов в разработке решений по управлению запасами?

9.3. Какова роль имитационного моделирования в управлении запасами?

9.4. Какие проблемы прогнозирования связаны с данными и почему?

9.5. Зачем нужно оценивать ошибку прогноза?

Тема 10

10.1. В чем суть методов ABC- и XYZ-анализа? Чем принципиально отличаются данные методы?

10.2. Всегда ли правило Парето верно при проведении ABC-анализа? Почему?

10.3. Какой способ проведения ABC-анализа дает меньшие ошибки? Почему?

10.4. Почему проведение XYZ-анализа на основе статистических оценок дает ошибочные результаты?

10.5. Для чего проводятся многокритериальный ABC-анализ и совмещенный ABC-XYZ-анализ?

Тема 11

11.1. В чем состоит принципиальное отличие зависимого спроса от независимого?

11.2. Каковы «узкие места» и недостатки MRP-систем?

11.3. Для каких производств наилучшим образом подходят MRP-системы, для каких дают некорректные результаты?

11.4. Почему методика определения заказа, основанная на модели Харриса-Уилсона, не дает удовлетворительных результатов при планировании производственных заказов?

Тема 12

12.1. Для решения каких задач логистики и почему необходим расчет затрат, связанных с запасами?

12.2. В чем состоит сложность оценки некоторых составляющих затрат, связанных с запасами?

12.3. Для чего нужны ключевые показатели в управлении запасами?

12.4. Какие KPI управления запасами можно применять в целях анализа системы управления запасами, какие – в целях оперативного управления?

Критерии оценки:

1) Правильность и полнота ответа,
2) Логика изложения,
3) Примеры.

Собеседование считается пройденным, если студент показывает достаточный уровень знаний (соответствие на уровень «удовлетворительно»). Результаты собеседования позволяют студенту довести балл по проверяемым компетенциям до порогового уровня.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление запасами в логистике» включает экзамен и курсовой проект. Экзамен проводится по билетам, включающим два теоретических и два практических задания.

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (экзамен)

1. Основные определения в области управления запасами.
2. Показатели запасов в экономике.
3. Классификация запасов.
4. Цели и задачи управления запасами.
5. Краткая историческая справка об управлении запасами. Эволюция моделей и методов управления запасами.
6. Классификация методов управления запасами.
7. Статистические методы определения параметров запасов. Определение параметров текущего и страхового запасов (через среднее, средневзвешенное и СКО).
8. Формула Харрисса-Уилсона: классическая модель. Модификация формулы (немгновенная разгрузка и т.д.); учет скидок; учет ограничений.
9. Статическая задача управления запасами (назначение, особенности, варианты, вывод основной расчетной формулы).
10. Методы расчета страхового запаса. Анализ основных подходов Формула Феттера-Даллека. Корректировка формулы Феттера-Даллека
11. Многономенклатурные поставки (вывод основной формулы с оптимальной периодичностью).
12. Поставки по системе кратных периодов.
13. Стратегии управления запасами: понятие, классификация. Рисунки и формулы для основных параметров стратегий.
14. Общий алгоритм управления запасами.
15. Анализ ABC, ABCD. Обобщенный алгоритм определения номенклатурных групп. Рекомендации по управлению запасами отдельных товарных групп.
16. Методика анализа XYZ.
17. Комбинированные стратегии управления запасами.
18. Методы прогнозирования при управлении запасами.
19. Определение потребности в запасах для промышленных и сервиных предприятий. Концепции MRP, ERP. Метод «Lot for Lot».
20. Формула Харрисса-Уилсона (вывод основной формулы)
21. Структура теории управления запасами.
22. Вероятностно-экономическая модель определения страхового запаса
23. Применение имитационного моделирования в управлении запасами.

7.4.2. Типовые практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся (экзамен)

Задание №1

Выполните АВС анализ по признаку «Объем реализации в затратах на закупку».

Прокомментируйте полученные результаты.

№ п/п	Закупочная цена, руб	Цена реализации, руб	Всего реализовано, шт	Остатки, на данный момент, шт
1	110	200	653	45
2	130	200	85	13
3	180	290	33	2
4	190	290	38	80
5	250	390	25	34
6	140	200	16	3
7	120	200	475	2
8	180	290	4	6
9	240	390	178	12
10	120	200	215	1
11	180	290	9	1
12	240	390	15	1
13	180	290	149	1
14	180	290	0	15
15	310	500	3	1
16	430	690	3	0
17	170	280	8	0
18	170	280	8	1
19	280	450	10	1
20	390	630	1	1

Задание №2

Вариант 1

Произведите расчет основных параметров системы управления запасами для стратегии «минимум-максимум» при x_p=1,65 на основе следующих данных для **товара А**:

Показатель	Товар А	Товар В
Годовой объем потребления, шт	2500	1000
Среднесуточный объем потребления, шт	6,8	2,7
СКО среднесуточного объема потребления, шт	1,9	0,5
Средний срок выполнения заказа, дн	3	3
СКО среднего срока выполнения заказа, дн	1	1
Периодичность проверок, дн	1	1
Стоимость выполнения заказа, руб	1000	1000
Стоимость хранения, руб/ед	15	10
Потери от дефицита, руб	110	120
Максимальная загрузка транспорта, шт	550	550

Произведите расчет величины заказа, если остаток на момент заказа 35шт.

Произведите расчет основных параметров системы при многономенклатурных поставках товаров А и В.

7.4.3. Типовое задание и методические указания для выполнения курсового проекта по дисциплине «Управление запасами в логистике»

Перечень исходных данных (Пример)

Наименование параметра	Значение
Среднее значение ежедневного расхода , шт	3
Среднеквадратическое отклонение ежедневного расхода, шт.	1,5
Среднее значение интервала времени между поставками, дн.	15
Среднеквадратическое отклонение интервала времени между поставками, дн.	3
Среднее значение времени выполнения заказа, дн.	4
Среднеквадратическое отклонение времени выполнения заказа, дн.	1
Вероятность отсутствия дефицита, %	0,9
Затраты на выполнение одного заказа, руб.	1600
Затраты на хранение единицы продукции за период, руб.	1050
Потери от дефицита, руб./ед. продукции	1000
Периодичность контроля за уровнем запаса на складе, дн.	1
Номер комбинированной стратегии	3

Цель курсового проекта по дисциплине «Управление запасами в логистике» состоит в определении оптимальной стратегии управления запасами компании, исходя из данных о потреблении материальных ресурсов и о возможных параметрах поставок.
Задание:

1. Формирование блока исходных данных;
2. Моделирование действия пяти стратегий управления запасами;
3. Экономическая оценка и выбор наиболее эффективной стратегии управления запасами.

Содержание и структура курсового проекта

Результат выполнения курсового проекта оформляется в печатном виде в форме пояснительной записки.

Пояснительная записка к курсовому проекту должна включать:

1. титульный лист;
2. задание на курсовой проект (перечень исходных данных, соответствующих варианту проекта);
3. оглавление;
4. введение;
5. расчетно-аналитическую часть (три раздела, разбитые на подразделы);
6. заключение;
7. список использованных информационных источников;
8. приложения (в необходимых случаях);

Также к пояснительной записке на бумажном носителе необходимо прилагать электронную копию расчетов на CD, или флэш-карте, или файл с расчетами можно выслать на электронную почту преподавателя.

Оглавление должно полностью отражать содержание пояснительной записки к курсовому проекту и включать наименование всех разделов и подразделов с указанием номера начальной страницы. Оглавление должно включать введение, три раздела курсового проекта, разбитые на подразделы в соответствии с методическими рекомендациями, а также заключение и список источников. Если к пояснительной записке сделаны приложения, то они включаются в оглавление с указанием их буквенного обозначения и названия.

Во *введении* следует сформулировать цель и задачи проекта, отразить знание

существующих подходов и методов к решению задач курсового проекта, кратко описать и обосновать использованные методы расчета, раскрыть структуру проекта, определить его основные этапы, а также информационную базу, используемую для подготовки курсового проекта.

Расчетно-аналитическая часть состоит из последовательного описания и решения задач курсового проекта, представленных в отдельных подразделах пояснительной записки, а также выводов по разделам.

В *заключение* излагаются основные выводы, полученные в ходе выполнения задач курсового проекта. В данном разделе наиболее важно кратко и аргументировано описать и обосновать выбор предлагаемой стратегии управления запасами.

Список использованных информационных источников должен включать расположенный в алфавитном порядке перечень использованных в процессе работы источников: научной, учебной, методической литературы, источников периодической печати, Internet-адресов и др.

В *приложения* помещаются материалы, использование которых неудобно в тексте пояснительной записки вследствие их большого объема (схемы, алгоритмы, компьютерные программы решения задач курсового проекта, если таковые предлагаются студентом), а также вспомогательные материалы и промежуточные расчеты. Таблицы, данные которых являются основой для формулировки выводов по разделам и подразделам, а также курсовому проекту в целом, помещаются в основном тексте.

Оформление курсового проекта

Пояснительную записку к курсовому проекту следует подготовить на отдельных сброшюрованных листах, соответствующих формату А4 (210 × 297 мм). Текст пояснительной записки должен быть выполнен на одной стороне листа в текстовом редакторе *Word*, для набора текста использовать следующий стиль оформления: шрифт – кегль 14, гарнитура «*Times New Roman*»; межстрочный интервал – 1,5; поля страницы: верхнее –20 мм, нижнее – 25 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Страницы пояснительной записки должны быть пронумерованы арабскими цифрами без знаков препинания; нумерация начинается со страницы, содержащей оглавление курсового проекта. Титульный лист включается в общую нумерацию, но не нумеруется.

Разделы курсового проекта должны иметь порядковую нумерацию (за исключением введения, заключения и списка литературы) и заголовки. Сокращенное написание слов, переносы в заголовках не допускаются.

Рисунки и таблицы также должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах раздела, а также иметь название и заголовок, соответственно.

При использовании в курсовом проекте цитат, цифровых материалов, мнений других авторов обязательны библиографические ссылки на первоисточники, которые следует отразить в списке информационных источников. В этом случае ссылка оформляется квадратными скобками, в которых указывается номер используемого источника из списка.

Формулы должны быть выполнены в соответствующем редакторе Ms Word – Equation и должны быть пронумерованы. Нумерация может быть как сквозной, так и в пределах каждого раздела пояснительной записки. Номер формулы выравнивается по правой границе текста и ставится в круглых скобках. Сама формула выравнивается по центру текста.

В тексте пояснительной записки могут быть приведены перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, о, ч, ь, й, ы, ъ), после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует распо-

лагать в пояснительной записке непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Все рисунки (диаграммы, схемы, графики, фотоснимки и пр.) обозначаются словом «Рис». Если рисунок один, то он обозначается «Рис. 1». Слово «рис» и его наименование располагают посередине строки. Точка в конце названия не ставится. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. Например, Рис. 1.1. Иллюстрации кроме наименования могут иметь пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рис» и наименование помещают после пояснительных данных. При повторной ссылке на рисунок пишут сокращенно слово «смотри», например: см. рис. 2.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рис. А.3.

Цифровой материал целесообразно оформлять в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь заголовок, который должен быть кратким и отражать содержимое таблицы. Заголовок пишут строчными буквами, кроме первой прописной. В конце заголовка точку не ставят. Над названием справа пишется слово «Таблица» с порядковым номером арабскими цифрами в сквозном порядке в пределах всего отчета. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в документе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В.1», если она приведена в приложении В. Таблицу следует располагать в пояснительной записке непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицу следует размещать так, чтобы ее можно было читать без поворота работы или же с поворотом по часовой стрелке. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе таблицы, на следующей странице повторяют ее шапку и над ней помещают надпись «Продолжение табл.» с указанием номера. Если шапка таблицы громоздкая, то вместо нее в перенесенной части в отдельной строке помещают номер граф. При повторной ссылке на таблицу пишут сокращенно словосочетание «смотри таблицу», например: см. табл. 4. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф — со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте, но не менее 12.

Приложение оформляется как продолжение пояснительной записки, располагается в порядке появления ссылок в тексте. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Нумерация разделов, пунктов, таблиц в каждом приложении своя. Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Титульный лист оформляется в соответствии с установленными требованиями – см. приложение А.

Защита курсового проекта

Курсовой проект должен быть представлен преподавателю в установленный срок (не позднее, чем за две недели до окончания текущего семестра). По итогам проверки курсового проекта руководитель допускает или не допускает проект к защите. Суть

защиты сводится к обоснованию предложений по выбору системы управления запасами. Во время защиты могут быть заданы дополнительные вопросы, связанные с темой курсового проекта. Задания курсового проекта являются оценочными средствами, позволяющими определить сформированность результатов обучения у студента. Оценка сформированности результатов обучения осуществляется в баллах. Критерии и шкала оценивания приводятся в приложении В. На основе защиты выставляется оценка за курсовой проект. В случае недопуска к защите или при неудовлетворительной защите студенту следует доработать курсовой проект с учетом замечаний руководителя.

После защиты курсового проекта студенту необходимо сформировать файл с пояснительной запиской курсового проекта в PDF-формате. В данном файле отражаются все замечания руководителя к выполненному проекту.

Методические указания по выполнению курсового проекта

1. Формирование блока исходных данных

Курсовой проект предполагает моделирование реализаций стратегий управления запасами и выбор стратегии, наиболее подходящих в заданных условиях.

Как известно, стратегии управления запасами разрабатываются с целью непрерывного обеспечения потребителя какими-либо материальными ресурсами посредством реализации комплекса мероприятий по поддержанию размера запаса в заданных пределах.

Стратегии управления запасами включают в себя:

- определенную систему контроля и учета уровня запаса на складах (как часто осуществляется контроль, какие параметры подлежат учету и контролю);
- систему организации заказа на пополнение запаса (при каких условиях делается заказ на пополнение запаса, как определяется размер заказа на пополнение запаса);
- модели расчета составляющих запасов (текущего, страхового, подготовительного).

На первом этапе выполнения курсового проекта необходимо сформировать блок исходных данных.

Исходные данные могут быть смоделированы на основе индивидуального задания (процесс моделирования описан ниже), либо можно использовать данные статистики по расходу и пополнению запасов со складов реальных компаний – в этом случае данные необходимо согласовать с преподавателем.

Для выполнения проекта необходимо смоделировать следующие параметры:

- расход запасов (d_i);
- интервалы времени между заказами (T_j);
- сроки исполнения заказа (L_j);

Процесс статистического имитационного моделирования вышеназванных параметров может быть осуществлен следующим образом:

1. Задаются средние значения и среднеквадратические отклонения (СКО) значений моделируемых параметров:

- среднее значение интенсивности потребления $\overline{d}$ и СКО интенсивности потребления σ_d;

- средний интервал времени между заказами $\overline{T}_{\text{сз}}$ и СКО времени между заказами σ_T;

- среднее значение срока исполнения заказа $\overline{L}$ и СКО срока исполнения заказа σ_L.

2. На основе средних значений и СКО для каждого параметра рассчитывается коэффициент вариации – υ по формуле:

$$\nu_x = \frac{\sigma_x}{\overline{x}}, \qquad (1.1)$$

где σ_x - среднеквадратическое отклонение моделируемого параметра «Х»;

$\overline{X}$ - среднее значение моделируемого параметра.

3. По коэффициенту вариации определяется закон распределения, которому, как предполагается, подчинено распределение случайных значений моделируемых параметров процесса расхода (пополнения) запасов. В первом приближении выбор закона распределения может быть произведен по таблице 1.1.

В курсовом проекте для определения закона распределения значение коэффициента вариации округляется по правилам округления до одного знака после запятой.

Таблица 1.1

Законы распределения случайной положительной величины в зависимости от коэффициента вариации

Пределы изменения коэффициента вариации	Закон распределения случайной величины
ν≤0,3	Нормальный
0,3 <ν <0,4	Гамма-распределение
0,4≤ ν <1	Вэйбулла
ν=1	Экспоненциальный

4. С помощью генератора случайных чисел определяется массив случайных значений ξ или ξ', которые затем будут использоваться для определения случайных значений моделируемых параметров. Для генерации случайных чисел может быть использован соответствующий инструмент Ms Excel.

5. Полученный после генерации вектор (столбец) случайных чисел трансформируется, с учетом определенного ранее закона распределения, в случайные значения моделируемого параметра (d_i, T_j, L_j). Для этого используются специальные зависимости (табл. 1.2). Полученные по формулам значения округляются до целого (функция «ОКРУГЛ» в Ms Excel).

Таблица 1.2

Формулы для моделирования случайных величин, подчиняющихся различным законам распределения

Закон распределения случайной Величины	Расчетная формула
Нормальный	$x_i = \overline{x} + \sigma_x \xi_i'$
Вэйбулла	$x_i = x_0 \cdot \sqrt[m]{-\ln \xi_i}$
Экспоненциальный	$x_i = x \cdot (-\ln \xi_i)$
Гамма-распределение	$x_i = -\sum_{j=1}^{\eta} \ln(1-\xi_i) / \lambda$
Равномерный	$x_i = a + (b-a)\xi_i$
Примечание: ξ_i' -нормально распределенная случайная величина со средним значением 0	

и среднеквадратическим отклонением 1; ξ_i -равномерно распределенная случайная величина на интервале от 0до 1

6. Определяется начальный уровень запаса на складе. Он может соответствовать реальным данным складской статистики, либо его можно рассчитать по формуле:

$$Q_{нач} = \bar{d} \cdot \bar{T} \ , \qquad (1.2)$$

где $\bar{d}$ - среднее значение интенсивности потребления;

$\bar{T}$ - средний интервал времени между поставками (время цикла).

7. На основе полученного на предыдущих этапах массива исходных данных формируются временные ряды, отражающие процесс движения запасов на складе («приход», «расход», «остаток») под воздействием различных стратегий управления запасами.

1.1. Моделирование расхода запаса

Среднее значения расхода материала (компонента, продукции и т.п.) на складе $\bar{d}$ *, среднее квадратическое отклонение расхода запаса* σ_d *являются элементами индивидуального задания на курсовой проект.*

На основе исходных данных определяются коэффициент вариации расхода ν_d и соответствующий закон распределения. При использовании расчетных формул (табл.1.2) обратите внимание, какую случайную величину вам необходимо сгенерировать: равномерно распределенную ξ или нормально распределенную ξ'.

Например, $\bar{d}$ =10, σ_d = 2,5, ν_d=0,25. Следовательно (см. значение ν_d в первой графе табл.1.2), закон распределения, которому подчиняется процесс расхода деталей – нормальный. Значит, необходимо генерировать ξ' нормально распределенную случайную величину.

Для моделирования случайных величин необходимо знать не только закон, но и параметры распределения этих величин. Параметрами нормального закона являются среднее значение и среднее квадратическое отклонение. В распределении Вейбулла параметрами являются параметр положения x_0 - отношение среднего значения к коэффициенту b_m - и параметр формы m. Параметры распределения Вейбулла можно определить с помощью табл.1.3.

Таблица 1.3

Коэффициенты для расчета параметров распределения Вейбулла

Коэффициент вариации	Коэффициент b_m	Параметр m
1,000	1,000	1,0
0,910	0,965	1,1
0,837	0,941	1,2
0,775	0,924	1,3
0,723	0,911	1,4
0,681	0,903	1,5
0,640	0,897	1,6
0,605	0,892	1,7
0,575	0,889	1,8

Коэффициент вариации	Коэффициент b_m	Параметр m
0,547	0,887	1,9
0,523	0,887	2,0
0,499	0,886	2,1
0,480	0,886	2,2
0,461	0,886	2,3
0,444	0,886	2,4
0,428	0,887	2,5

Параметр экспоненциального закона – величина, обратная среднему значению. Для гамма-распределения параметры можно найти по формулам:

$$\lambda = \frac{\bar{x}}{\sigma^2}, \tag{1.3}$$

$$\eta = \frac{(x)^2}{\sigma^2}. \tag{1.4}$$

Количество случайных чисел для моделирования значений ежедневного расхода запаса должно быть не менее 120 значений.

Для генерации случайных чисел ξ' (ξ) используете встроенные функции табличного процессора Excel: заходите во вкладку на панели инструментов <Данные> / группа <Анализ > / <Анализ данных> / <генерация случайных чисел>.

Сгенерированные данные заносятся в таблицу 1.3

Таблица 1.3

Смоделированные значения расхода запаса

Случайная величина	Расход запаса d_j	Округленное значение d_j

Число переменных – количество моделируемых величин. Поскольку мы моделируем только значения потребления запаса, то случайная величина у нас одна.

Число случайных чисел – количество значений случайной величины, которые мы моделируем. У нас расход запасов моделируется минимум на 120 дней, поэтому необходимо сгенерировать минимум 120 значений расхода.

Выходной интервал – адрес ячейки, начиная с которой компьютер выдаст сгенерированные значения ξ или ξ' (зависит от закона распределения).

1.2. Моделирование интервалов времени между поставками

Среднее значение интервала времени между поставками $\overline{T}$, среднеквадратическое отклонение времени между поставками σ_T являются элементами индивидуального задания на курсовой проект.

На основе исходных данных определяются ν_T и соответствующий закон распределения, для которого выбирается случайная величина ξ или ξ'.

Количество случайных чисел T_j в данном случае зависит от количества сгенерированных случайных чисел N_d для d_i и значения $\overline{T}$. Тогда, количество случайных чисел N_T для T_j определяется по следующей формуле:

$$N_T = \frac{N_d}{\overline{T}}. \quad (1.5)$$

Таким образом, вы получите количество поставок. Например, генерируется 120 случайных величин, средний период времени между поставками 10 дней, следовательно, предполагаемое количество поставок равно 12.

Для генерации значений интервалов времени между поставками также используется генератор случайных чисел табличного процессора Excel. Процедура генерирования аналогична той, что была описана выше для показателя «расход (потребление) запаса» - d_i

Сгенерированные данные заносятся в таблицу 1.4

Таблица 1.4

Смоделированные значения интервалов времени между поставками

Случайная величина	Интервалы времени между поставками T_j	Округленное значение T_j

1.3. Моделирование срока исполнения заказа

Для моделирования срока исполнения заказа (L) используется все та же процедура генерации случайных чисел.

Среднее значение времени выполнения заказа L_k , среднеквадратическое отклонение времени выполнения заказа σ_L являются элементами индивидуального задания на курсовой проект.

Определяются ν_L и соответствующий закон распределения, для которого выбирается случайная величина ξ или ξ'.

Количество значений L_k, которое необходимо сгенерировать, соответствует числу поставок N_T, которое было определено в п. 1.2.

Сгенерированные значения заносятся в таблицу 1.5.

Таблица 1.5

Смоделированные значения времени выполнения заказа

Случайная величина	Срок исполнения поставки L_k	Округленное значение L_k

1.4. Определение начального уровня запаса на складе

Для определения начального уровня запаса на складе используется формула (1.2).

1.5. Определение страхового запаса

Страховой запас в курсовому проекту будет неоднократно пересчитываться в разных стратегиях управления запасами. На начальном этапе необходимо рассчитать страховой запас, опираясь лишь на исходные данные, не применяя стратегий управления запасами.

Для расчета величины страхового запаса в условиях неопределенности может быть использована формула Феттера-Даллека:

$$Q_{\text{стр}} = x_p \cdot \sqrt{\overline{T}\,\sigma_d^2 + \overline{d}^2 \sigma_T^2}\,, \quad (1.6)$$

где x_p– параметр нормального закона распределения, соответствующий вероятности отсутствия дефицита продукции на складе $P(x)$, которая задается в качестве исходных данных. Для определения x_p следует воспользоваться табл. 1.6;

$\overline{T}$ - среднее значение продолжительности функционального цикла (период времени между поставками);

$\overline{d}$ - среднесуточный расход запаса;

σ_T, σ_d – соответственно среднеквадратические отклонения случайных величин T и d.

Таблица 1.6

Соотношение уровня обслуживания и величины множителя для страхового запаса

Уровень обслуживания с вероятностью отсутствия дефицита $P(x)$	Значение коэффициента x_p	Уровень обслуживания с вероятностью отсутствия дефицита $P(x)$	Значение коэффициента x_p
0,5	0	0,9	1,28
0,55	0,125	0,92	1,405
0,6	0,253	0,94	1,555
0,65	0,385	0,95	1,645
0,7	0,525	0,96	1,75
0,75	0,675	0,98	2,05
0,8	0,842	0,99	2,3
0,85	1,037	0,999	3,1

2. Моделирование пяти различных стратегий управления запасами

Стратегии управления запасами можно разделить на 3 группы:
- «периодические» стратегии;
- стратегии «с точкой заказа»;
- «комбинированные» стратегии.

В курсовом проекте необходимо смоделировать работу пяти стратегий управления запасами:

- двух «периодических»;

- двух «с точкой заказа»;

- одной «комбинированной» стратегии (вид стратегии определяется вариантом курсового проекта).

2.1. Моделирования «периодических» стратегий управления запасами

Стратегия 1 – Стратегия оперативного управления

В стратегии оперативного управления период между заказами постоянен ($T_{сз}$=const), заказы на пополнение запаса делаются в строго определенные моменты времени ($t_з$). Объем заказа ($Q_з$) переменный и рассчитывается таким образом, чтобы уровень запаса после поставки достиг «максимально желаемого уровня» (Q_{max}). При определении объема заказа учитывается текущий уровень запаса на момент подачи заказа Q_{mi}, ожидаемый расход запаса за время выпол

Если $T_{сз}$ (период времени между заказами) больше L (время выполнения заказа), то заказ в стратегии оперативного управления производится между двумя смежными поставками. Это наиболее желательный вариант при формировании периодических стратегий управления запасами. Если $T_{сз}$ меньше L, то это приводит к появлению за время L двух или более заказов. Другими словами, заказ производится в то время, когда предыдущий заказ не поступил потребителю. Это приводит к росту неопределенности системы управления запасами, особенно при больших вариациях ежедневного расхода и времени выполнения заказа.

Формулы для расчета параметров периодической стратегии оперативного управления приведены в табл. 2.1.

Рассмотрим пример. Текст данного и последующих примеров **не является образцом** для формирования текста пояснительной записки курсового проекта, поскольку ориентирован на разъяснение студенту порядка выполнения расчетов. При написании курсового проекта **студент формирует самостоятельно текст пояснительной записки, должен делать ссылки на таблицы своей работы, где представлены данные, на формулы. Недопустимо в пояснительной записке повторять одну и ту же информацию. Но при этом не менее 2-3 расчетов заказа должны быть показаны по каждой стратегии. Таблицы с результатами (не менее 120 реализаций) приводятся полностью для каждой стратегии.**

Таблица 2.1

Параметры стратегии «оперативного управления»

№	Показатель	Расчетная формула
1	Интервал времени между заказами – $T_{сз}$, дней; $T_{сз}$ = const.	В курсовом проекте данный показатель выдается преподавателем в качестве исходных данных.
2	Время выполнения поставки - L, дней	- определяется статистически на основе данных по прошлым поставкам: $\bar{L}_1 = \frac{\sum_{i=1}^{N} l_i}{N}$ или $\bar{L}_2 = \frac{\sum_{i=1}^{N} l_i \cdot Q_i}{\sum_{i=1}^{N} Q_i}$, где l_i – значение времени выполнения i-й поставки, дней; Q_i – величина i-й поставки, ед.;
3	Возможное время задержки поставки – τ (σ_L), дней.	- рассчитывается на основании данных о предыдущих поставках: $\sigma_{L1} = \sqrt{\frac{\sum_{j=1}^{M} (l_j - \bar{L})^2}{M}}$ или $\sigma_{L2} = \sqrt{\frac{\sum_{j=1}^{M} (l_j - \bar{L})^2 \cdot Q_j}{\sum_{j=1}^{M} Q_j}}$ -
4	Интенсивность потребления– d, ед./день	- среднее значение: $\bar{d} = \frac{\sum_{i=1}^{N} d_i}{N}$, где d_i – расход в i-й момент времени; N – объем выборки
5	СКО интенсивности потребления – σ_d	- среднее квадратическое отклонение (СКО): $\sigma_d = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^{N} (d_i - \bar{d})^2}{N}}$
6	Потребление за время поставки – $d(L)$, ед.	$d(L) = \bar{d} \cdot \bar{L}$ - среднее потребление $d(L)_{\max} = \bar{d} \cdot (\bar{L} + \tau)$ - максимальное потребление

№	Показатель	Расчетная формула
7	Страховой запас - Q_c, ед.	$Q_c = x_p \cdot \sqrt{\overline{T}_{сз} \cdot \sigma_d^2 + \overline{d}^2 \cdot \sigma_L^2}$, где $\overline{T}_{сз}$ - среднее значение периода времени между заказами, дней
8	Q_m – текущий запас, ед.	$Q_m = \overline{T}_{сз} \cdot \overline{d}$
9	Максимально желаемый объем запаса– Q_{max} , ед.	$Q_{\max} = Q_m + Q_c$
10	Размер заказа – $Q_з$, ед.	$Q_{зi} = Q_{\max} - Q_{mi} + d(L)_i - ЗП_i$, где $Q_{зi}$ – размер заказа в момент времени i; Q_{mi} – уровень располагаемого запаса на момент времени i; $ЗП_i$ – запас в пути на момент времени i.

Стратегия 2 – Стратегия равномерной поставки

В классической трактовке стратегии «равномерной поставки» период между заказами постоянен ($T_{сз}$=const) и объем заказа также постоянен (Q_{opt}=const). В курсовой работе может быть реализован откорректированный вариант стратегии, при этом к постоянной составляющей (Q_{opt}=const) добавляется переменная величина ($Q_c(L)$), которая идет на покрытие израсходованного в предыдущем периоде страхового запаса ($Q_c(L)$). Восполнение страхового запаса может происходить как в период следующей поставки, так и в период между поставками. Формулы для расчета параметров стратегии приведены в табл. 2.2.

Таблица 2.2

Параметры стратегии «равномерной поставки» (с постоянным размером заказа)

№	Показатель	Порядок определения показателей
1	$Q_н$ – начальный уровень запаса	$Q_н = \overline{d} \cdot T_{сз} + Q_c = Q_{opt} + Q_c$, где $T_{сз}$ – интервал времени между заказами; S_c- страховой запас; Q_{opt} – оптимальный размер заказа; $\overline{d}$ - среднесуточный расход.
2	Интервал времени между заказами – $T_{сз}$, дней; $T_{сз}$ = const.	- рассчитывается на основе модели EOQ: $T_{сз} = \frac{D_р Q_{opt}}{A}$, где Q_{opt} – оптимальная партия поставки (модель Харриса-Уилсона); D_p- число рабочих дней за рассматриваемый период. A – общая потребность в продукте за рассматриваемый период (например, год); определяется на основе плана производства или реализации.
3	Время выполнения поставки - L, дней	- обычно указывается в договоре на поставку; В курсовом проекте – это элемент исходных данных.
4	Возможное время задержки поставки – τ (σ_L), дней.	- определяется эмпирически как наибольшее время, на которое может быть задержана поставка - τ;

№	Показатель	Порядок определения показателей
5	Интенсивность потребления– *d,* ед./день	$\bar{d} = \frac{A}{D_p}$
6	Страховой запас - *Q*с, ед.	вариант 1: $Q_c = \bar{d} \cdot (\bar{T}` + \tau) - \bar{d} \cdot \bar{T}` = d \cdot \tau$ вариант 2: $Q_c = x_p \cdot \sqrt{\bar{T}_{сз} \cdot \sigma_d^2 + \bar{d}^2 \cdot \sigma_L^2}$, где $\bar{T}_{сз}$ - среднее значение периода времени между смежными заказами, дней.
7	Размер заказа – Qз, ед.	$Q_{зi} = Q_{opt} = const$ или $Q_{зi} = Q_{opt} + S_c(L)$, где $Q_{зi}$ – размер заказа в момент времени *i*; Q_{opt} – оптимальная составляющая размера заказа, она постоянна; Q_c (*L*)– часть страхового запаса, израсходованная за время поставки (*L*)ед.
8	Q_{opt} оптимальная составляющая размера заказа, ед.	модель EOQ
9	Q_c *(L)* часть страхового запаса, израсходованная за время поставки (*L*), ед.	- определяется по фактическим данным складского учета

2.2. Моделирование стратегий управления запасами с «точкой заказа»

Стратегия 3 – стратегия с точкой заказа и фиксированным размером заказа

В стратегии с фиксированным размером заказа заказ на пополнение запаса делается по достижении определенного порогового уровня текущего запаса или «точки заказа» (*ROP*). Объем заказа является постоянной величиной ($Q_з$=Q_{opt}=const). Стратегия предполагает непрерывный или периодический контроль уровня запаса (Δ→0 или Δ = const). Проверка остатка запаса осуществляется в начале дня. Поставка приходит тоже в начале дня.

Формулы для расчета параметров (*R; Q*) - стратегии приведены в табл. 2.3.

Таблица 2.3

Параметры (R; Q)-стратегии

№	Показатель	Формула для расчета
1	Интервал между проверками уровня запаса – Δ	- определяется в соответствии с условиями работы склада компании и уровнем автоматизации; может быть непрерывным (в режиме on-line) в случае соответствующего информационного обеспечения склада (Δ→0); может быть периодическим, например, через день, или 1 раз в неделю (Δ = const). В курсовом проекте – элемент исходных данных
2	Время выполнения поставки – *L*, дней	- обычно указывается в договоре на поставку (среднее значение); - определяется статистически на основе данных по прошлым поставкам:

№	Показатель	Формула для расчета
		$\bar{L}_1 = \frac{\sum_{i=1}^{N} l_i}{N}$ или $\bar{L}_2 = \frac{\sum_{i=1}^{N} l_i \cdot Q_i}{\sum_{i=1}^{N} Q_i}$, где l_i – значение времени выполнения i-й поставки, дней; Q_i – величина i-й поставки, ед.;
3	Возможное время задержки поставки – τ (σL), дней.	- определяется эмпирически как наибольшее время, на которое может быть задержана поставка) – τ; - рассчитывается на основании данных о предыдущих поставках: $\sigma_{L1} = \sqrt{\frac{\sum_{j=1}^{M} (l_j - \bar{L})^2}{M}}$ или $\sigma_{L2} = \sqrt{\frac{\sum_{j=1}^{M} (l_j - \bar{L})^2 \cdot Q_j}{\sum_{j=1}^{M} Q_j}}$
4	Интенсивность потребления – d, ед./день	- среднее значение: $\bar{d} = \frac{A}{D_p}$, где А – плановый объем потребления. - прогноз, получаемый при использовании математических методов прогнозирования или по данным отдела маркетинга.
5	СКО интенсивности потребления – σ_d	$\sigma_D = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^{N} (d_i - \bar{d})^2}{N}}$
6	Потребление за время поставки – $d(L)$, ед.	- можно использовать формулы: $d(L) = \bar{d} \cdot (\bar{L} + \frac{\Delta}{2})$ - среднее $d(L)_{\max} = \bar{d} \cdot (\bar{L} + \frac{\Delta}{2} + \tau)$ - максимальное - использовать метод экстраполяции тренда; - использовать другие методы прогнозирования.
7	Страховой запас – Q_c, ед.	- вариант 1: $S_c = d(L)_{\max} - d(L) = \bar{d} \cdot \tau$ - вариант 2: $Q_c = x_p \cdot \sqrt{(\bar{L} + \frac{\Delta}{2}) \cdot \sigma_d^2 + \bar{d}^2 \cdot \sigma_L^2}$, где x_p – параметр, соответствующий вероятности отсутствия дефицита.

№	Показатель	Формула для расчета
8	*ROP*	$Q_{min} = \bar{d} \cdot \left(\bar{L} + \frac{\Delta}{2} \right) + Q_c$
9	Размер заказа - $Q_з$, ед.	$Q_{зi} = Q_{opt} - ЗП$, где $Q_{зi}$ – размер заказа в момент времени *i*; Q_{opt} – текущий размера заказа; *ЗП* – запас в пути.
10	Q_{opt} оптимальная составляющая размера заказа, ед.	См. модель EOQ (формула Харриса-Уилсона)

Стратегия 4 – минимаксная стратегия

В данной стратегии предполагается, что заявка на пополнение запаса размещается каждый раз по достижении определенного минимального уровня запаса (Q_{min} или q), объем заказа переменный и рассчитывается таким образом, чтобы уровень запаса после поставки достиг «максимально желаемого уровня» (Q_{max}). При этом осуществляется либо непрерывный, либо периодический контроль уровня запаса ($\Delta \to 0$ или Δ = const). При определении объема заказа учитывается ожидаемый расход запаса за время выполнения поставки (*d(L)*) и запасы в пути (*ЗП*). Формулы для расчета параметров «минимаксной» стратегии приведены в табл. 2.4.

Таблица 2.4

Параметры «минимаксной» стратегии

№	**Показатель**	**Формулы для расчета параметров стратегии**
1	Интервал между проверками уровня запаса – Δ	- определяется в соответствии с условиями работы склада компании и уровнем автоматизации; может быть непрерывным (в режиме on-line) в случае соответствующего информационного обеспечения склада ($\Delta \to 0$); может быть периодическим, например, через день, или 1 раз в неделю (Δ = const).
2	Время выполнения поставки – *L*, дней	- определяется статистически на основе данных по прошлым поставкам: $\bar{L}_1 = \frac{\sum_{i=1}^{N} l_i}{N}$ или $\bar{L}_2 = \frac{\sum_{i=1}^{N} l_i \cdot Q_i}{\sum_{i=1}^{N} Q_i}$, где l_i – значение времени выполнения *i*-й поставки, дней; Q_i – величина *i*-й поставки, ед.;
3	Возможное время задержки поставки – τ (σ_L), дней.	- рассчитывается на основании данных о предыдущих поставках: $\sigma_{L1} = \sqrt{\frac{\sum_{j=1}^{M} (l_j - \bar{L})^2}{M}}$ или $\sigma_{L2} = \sqrt{\frac{\sum_{j=1}^{M} (l_j - \bar{L})^2 \cdot Q_j}{\sum_{j=1}^{M} Q_j}}$
4	Интенсивность потребления – *d*, ед./день	- среднее значение:

№	Показатель	Формулы для расчета параметров стратегии
		$\bar{d} = \frac{\sum_{i=1}^{N} d_i}{N}$, где d_i – расход в i-й момент времени; N – объем выборки
5	СКО интенсивности потребления – σ_d	- среднее квадратическое отклонение от среднего расхода: $\sigma_{\text{d}} = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^{N}(d_i - \bar{d})^2}{N}}$
6	Потребление за время поставки – $d(L)$, ед.	- можно использовать формулы: $d(L) = \bar{d} \cdot (\bar{L} + \frac{\Delta}{2})$ - среднее; $d(L)_{\max} = \bar{d} \cdot (\bar{L} + \frac{\Delta}{2} + \tau)$ - максимальное
7	Страховой запас – Q_c, ед.	$Q_c = x_p \cdot \sqrt{(\bar{L} + \frac{\Delta}{2}) \cdot \sigma_d^2 + \bar{d}^2 \cdot \sigma_L^2}$, где x_p – параметр, соответствующий вероятности отсутствия дефицита.
8	Q_{min} – пороговый уровень запаса, ед.	$Q_{min} = \bar{d} \cdot \left(\bar{L} + \frac{\Delta}{2} \right) + Q_c$
9	Максимально желаемый объем запаса– Q_{max}, ед.	$Q_{\max} = Q_m + Q_c = \bar{d} \cdot \bar{T}_{cз} + Q_c$, где $\bar{T}_{cз}$ - среднее значение периода времени между смежными заказами, дней.
10	Размер заказа - $Q_з$, ед.	$Q_{зi} = Q_{\max} - Q_m + d(L)_i - ЗП_i$, где $Q_{зi}$ – размер заказа в момент времени i; Q_m – текущий запас, который ≤ пороговому (минимальному) уровню запаса; $ЗП_i$ – запас в пути на момент времени i.

2.3. Моделирование комбинированных стратегий управления запасами

В курсовом проекте необходимо (в зависимости от варианта работы) смоделировать работу одной из 3-х описанных ниже комбинированных стратегий управления запасами.

Комбинированная стратегия № 1: Размер заказа переменный ($Q_{зак}$ = var). Заказ осуществляется в строго определенный момент времени ($t_з$) при условии пересечения реализацией расхода минимального уровня Q_{min} («точки заказа» (*ROP*)). Величина заказа рассчитывается таким образом, чтобы после поставки уровень запаса был как можно ближе к значению максимально желательного запаса (Q_{max}). Для этого на практике пользуются математическими методами прогнозирования и данными отдела маркетинга. Схема действия данной стратегии показана на рис. 2.1.

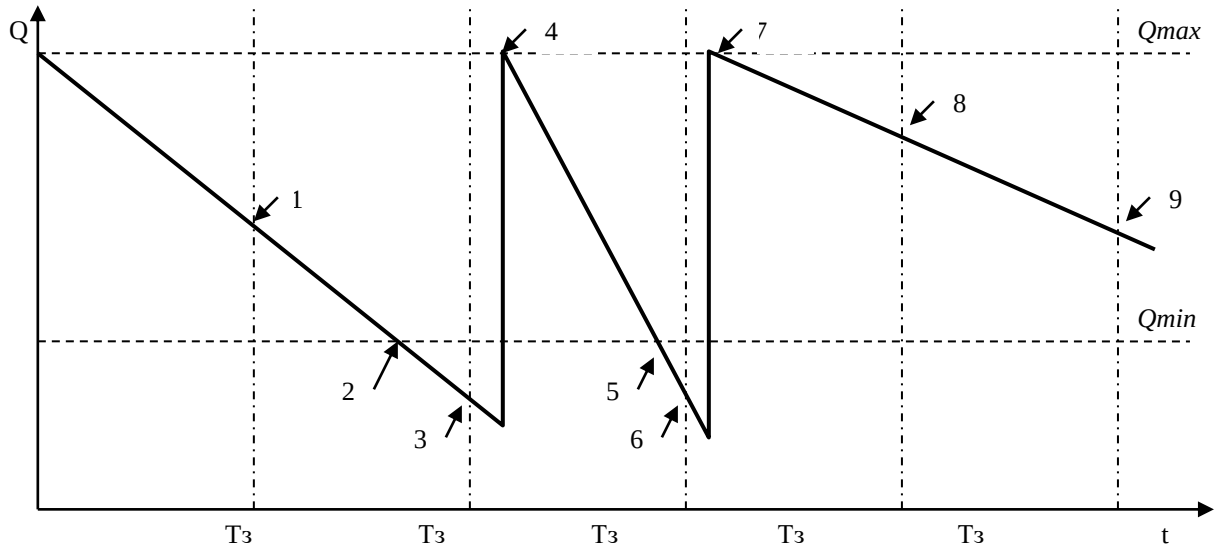


Рис. 2.1. **Комбинированная стратегия №1**

Данная стратегия подходит для ситуаций, когда строго регламентированы возможные моменты размещения заказов.

В точке (1) на рис. 2.1 в системе наступает момент возможного размещения заказа, но так как уровень запасов еще не опустился ниже Q_{min}, заказ не размещается. В точке (2) происходит пересечение Q_{min}, поэтому в точке (3) происходит размещение заказа, который поступает в момент времени (4).

В момент времени (6) осуществляется размещение заказа у поставщика, т.к. уже пересечен уровень Q_{min} в момент времени (5). Поступление данного заказа отражено в момент времени (7).

В моменты времени (8) и (9) заказ не размещается, т.к. не достигнут уровень Q_{min}.

Данная стратегия позволяет оптимизировать количество поставок для ситуаций, когда возможно значительное снижение спроса.

Комбинированная стратегия № 2: Размер заказа переменный ($Q_{зак}$ = var), заказ осуществляется и по достижении ранее определенных моментов времени ($T_з$ – время заказа), и при условии пересечения реализацией расхода минимального уровня Q_{min} («точки заказа» (*ROP)).* Величина заказа рассчитывается таким образом, чтобы после поставки уровень запаса был как можно ближе к значению максимально желательного запаса (Q_{max}). Для этого следует воспользоваться математическими методами прогнозирования и данными отдела маркетинга. Схема действия стратегии показана на рис. 2.2.

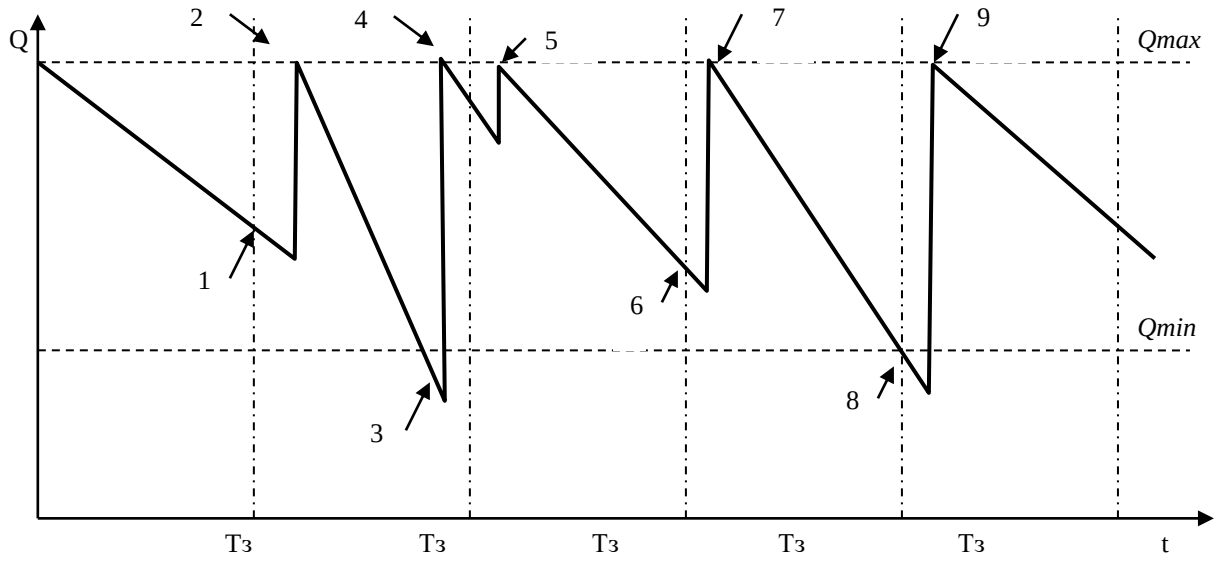


Рис. 2.2. **Комбинированная стратегия №2**

В точке (1) на рис. 2.2 наступает плановый момент размещения заказа, который поступает в момент времени (2). В точке (3), в связи с резким увеличением спроса, происходит пересечение Q_{min}, поэтому происходит размещение заказа, который поступает в момент времени (4). В точке (6) наступает плановый момент размещения заказа, который поступает в момент времени (7). В момент времени (8) осуществляется размещение заказа у поставщика, т.к. уже пересечен уровень Q_{min} и наступил момент размещения заказа. Поступление данного заказа отражено в момент времени (9).

Данная стратегия позволяет избежать дефицита для ситуаций, когда возможно значительное увеличение спроса.

Комбинированная стратегия № 3: Размер заказа переменный ($Q_{зак}$ = var), заказ осуществляется либо по достижении ранее определенных моментов времени ($t_з$ – время заказа), либо при условии пересечения реализацией расхода минимального уровня Q_{min} («точки заказа» (*ROP)),* т.е. в зависимости от того, что наступит раньше. Величина заказа рассчитывается таким образом, чтобы после поставки уровень запаса был как можно ближе к значению максимально желательного запаса (Q_{max}). Для этого следует воспользоваться математическими методами прогнозирования и данными отдела маркетинга. Схема действия стратегии показана на рис. 2.3.

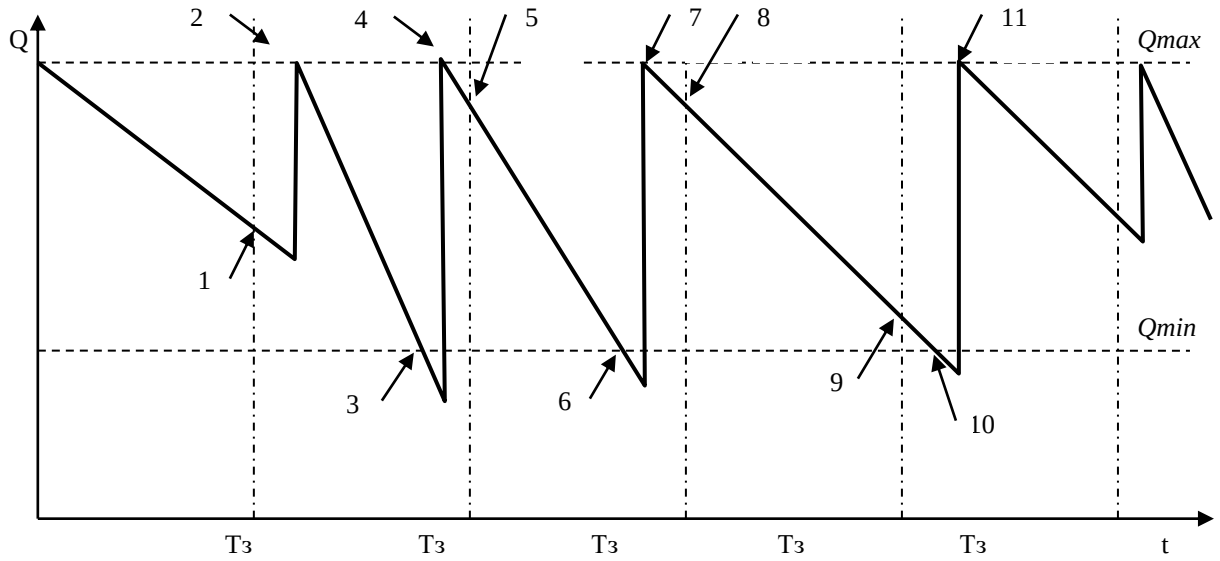


Рис. 2.3. **Комбинированная стратегия №3**

В точке (1) на рис. 2.3 наступает плановый момент размещения заказа, который поступает в момент времени (2). В точке (3), реализация расхода пересекает Q_{min}, поэтому происходит размещение заказа, который поступает в момент времени (4). В точке (5) наступает плановый момент размещения заказа, который игнорируется, т.к. заказ уже размещен в момент времени (4). В точке (6), также реализация расхода пересекает Q_{min}, поэтому происходит размещение заказа, который поступает в момент времени (7), поэтому плановый момент размещения заказа в точке (8) игнорируется. В точке (9) наступает очередной плановый момент размещения заказа, который поступает в момент времени (11). В момент пересечения Q_{min} в точке (10) заказ уже не размещается.

В курсовом проекте для комбинированной стратегии заполняется таблица с результатами моделирования, аналогично другим стратегиям. Можно воспользоваться своими результатами расчета параметров, не приводя их вновь. Но при этом следует сослаться на свои расчеты, формулы и другие элементы пояснительной записки.

2.4. Анализ страхового запаса в стратегиях

На данном этапе курсового проекта необходимо проанализировать значения страхового запаса при разных стратегиях, а также страховой запас, рассчитанный на основе исходных данных в первом разделе проекта. Рекомендуется значения страхового запаса сформировать в таблицу (табл.2.5.).

Заполняя столбец табл.2.59, в который заносятся значения, полученные на основе моделирования, необходимо привести расчеты по формуле Феттера-Даллека (формула (1.6)) для каждой из стратегий. Следует данные моделирования считать искусственной статистикой, на основе которой и выполняется расчет (обработка статистики). В курсовом проекте необходимо привести также расчеты, отражающие обработку статистической информации.

Таблица 2.9

Значения страхового запаса

Вариант расчета	Значение страхового запаса, ед.		Комментарии
	на основе исходных данных	на основе моделирования	
Формула Феттера-Даллека для исходных данных		-	
Стратегия оперативного управления			
Стратегия равномерной поставки			
(R;Q)-стратегия			
Минимаксная стратегия			
Комбинированная стратегия №___			

После заполнения табл.2.5 необходимо сделать выводы, отражающие анализ страхового запаса, рассчитанного на основе вероятностно-статистической модели при разных стратегиях.

Затем проводится оценка страхового запаса с помощью **вероятностно-экономической модели** на основе исходных данных и для стратегий по смоделированным данным. Оптимизация величины страхового запаса выполняется на основе зависимости общих затрат:

$$C_{\Sigma} = C_x(Q) + C_Д(Q) \quad , \tag{2.19}$$

где $C_x(Q)$ – затраты на хранение страхового запаса;

$С_Д(Q)$ – издержки дефицита.

Входящие в формулу (2.19) затраты на хранение $С_х(Q)$ могут быть представлены в виде

$$C_x(Q) = c_x x_p \sigma_c \quad (2.20)$$

где $c_х$ – затраты на хранение единицы продукции в единицу времени.

Для расчета издержек, связанных с дефицитом, в общем случае используется зависимость.

$$C_Д(Q) = Kc_д \sigma_c I(x_p), \quad (2.21)$$

где К – количество поставок;

$c_д$ - издержки из-за дефицита, руб./ед.;

I ($х_р$) – функция или интеграл потерь.

Поскольку искомая величина страхового запаса $Q_с$ входит неявно в функцию потерь, для расчета $Q_с$ следует воспользоваться численным методом. Форма таблицы для оформления результатов расчета для определения оптимального значения страхового запаса приведена в табл.2.6.

Таблица 2.6

Расчет оптимальной величины страхового запаса

Страховой запас $Q_с$, ед.	$x_p = \frac{Q_c}{\sigma_c}$	Затраты на хранение, руб.	I ($х_р$)	Издержки из-за дефицита, руб.	Суммарные издержки, руб.
…	…	…	…	…	…

Обратите внимание, что таблиц, выполненных по форме табл.2.6 несколько.

Определите вероятность отсутствия дефицита для выбранного значения страхового запаса. Рекомендуется сравнить значение вероятности отсутствия дефицита для страхового запаса, рассчитанного на основе вероятностно-статистической и вероятностно-экономической моделей.

Определите уровень доступности запасов для каждой стратегии:

$$FR = 1 - \frac{\sigma_c}{Q_m} I(x_p). \quad (2.22)$$

Сделайте выводы относительно доступности запасов при разных стратегиях управления.

3. Экономическая оценка и выбор наиболее эффективной стратегии управления запасами

Экономическая оценка и выбор стратегии выполняются применительно к конкретной ситуации с соответствующими данными.

Один из способов оценки различных систем управления запасами – это сопоставить затраты на их содержание, которые включают затраты непосредственно на хранение запасов и потери от дефицита товара:

$$C_\Sigma = C_з + C_x + C_д = K \cdot C_0 + \overline{Q} \cdot C^{ед}_{хр} + \sum_{j=1}^{M}\sum_{i=1}^{N} D_{ij} \cdot C^{ед}_{деф}, \quad (3.1)$$

где C_Σ – затраты на содержание системы управления запасами, руб.;

$C_з$ –затраты, связанные с организацией выполнением поставок всего объема, руб.;

C_x – суммарные затраты на хранения запасов, руб;

$C_д$ – суммарные потери, вызванные дефицитом, руб;

N – общее количество дней;

$C^{ед}_{хр}$ – затраты на хранение единицы товара в рассматриваемом периоде, руб.;

$\overline{Q}$ – средний уровень запасов в системе, ед.;

D_{ij} – величина дефицита в i-ый день *j*-го цикла, ед;

$C^{ед}_{деф}$ – потери от дефицита единицы товара, руб/ед;

K – количество поставок в рассматриваемой системе,

C_0 – стоимость исполнения заказа, руб.

Данные для сравнения рассмотренных в курсовом проекте систем управления запасами занесите в таблицу 3.1.

В пояснительной записке курсового проекта следует показать расчет затрат для разных стратегий управления запасами. Напомним, что рекомендуется для стратегии равномерной поставки и (R;Q)-стратегии рассмотреть как классический, так и откорректированный варианты, поэтому в табл.3.1 следует добавить недостающие строки.

Сделайте вывод о том, какая из рассмотренных систем является наиболее эффективной. Обоснуйте свой выбор, приводя необходимые аргументы.

Таблица 3.1

Сравнение систем управления запасами

Система управления запасами	Количество поставок	Величина среднего запаса в системе, ед.	Суммарный дефицит в системе, ед.	Затраты на выполнение заказов, руб.	Затраты на хранение, руб.	Потери из-за дефицита, руб.	Затраты на содержание системы управления запасами, руб
	K	$\overline{Q}$	$\sum_{j=1}^{M}\sum_{i=1}^{N} D_{ij}$				C_{Σ}
Стратегия оперативного управления							
Стратегия равномерной поставки							
(R;Q)-стратегия							
Минимаксная стратегия							
Комбинированная стратегия							

Система управления запасами	Количество поставок	Величина среднего запаса в системе, ед.	Суммарный дефицит в системе, ед.	Затраты на выполнение заказов, руб.	Затраты на хранение, руб.	Потери из-за дефицита, руб.	Затраты на содержание системы управления запасами, руб
	K	$\overline{Q}$	$\sum_{j=1}^{M}\sum_{i=1}^{N} D_{ij}$				C_{Σ}
№___							

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (***Введение в управление запасами, базовые методы управления запасами***)	Тестирование 1 в образовательной среде moodle
		Индивидуальное задание 1
2	2-й раздел ***(Стратегии управления запасами, управление многономенклатурными запасами)***	Тестирование 2 в образовательной среде moodle
		Индивидуальное задание 2
		Контрольная работа №1 (задание 2)
3	3-й раздел (***Управление номенклатурными группами запасов, прогнозирование и системы показателей в управлении запасами***)	Тестирование 3 в образовательной среде moodle
		Индивидуальное задание 3
		Контрольная работа №1 (задание 1)

Оценка результатов обучения на основе оценочных средств проводится по балльной системе. Распределение баллов по результатам обучения (кроме курсовой работы) приведено в таблице:

Наименование оценочного средства	Результат обучения	Сумма баллов	
		Минимум	максимум
Тестирование 1	**Знать** основные причины и цели создания, функции, параметры и виды запасов, историю и этапы развития, структуру и основы теории управления запасами, сферу применения, преимущества недостатки различных методов определения основных видов запасов, составляющие модели *EOQ*, варианты модификации модели: учет скидок, фактора времени, вариантов расчета составляющих, немгновенности разгрузки и др.	11	20

Индивидуальное задание 1	**Владеть** методами расчета оптимальной партии на основе классической и модифицированных моделей *EOQ*, в том числе с учетом скидок, временной стоимости денег, а также для производственного заказа	8	16
Тестирование 2	**Знать** сферу применения, преимущества недостатки различных методов определения основных видов (страховых) запасов, виды стратегий управления запасами, особенности условий применения и определения параметров стратегий, понятие и виды многономенклатурных моделей EOQ, виды и условия учета различных ограничений в модели	8	15
Индивидуальное задание 2	**Уметь** определять затраты, связанные со страховым запасом, вероятность отсутствия дефицита и уровень доступности запасов	4	8
Контрольная работа №1, задание 2.1, 2.2	**Уметь** рассчитывать параметры модели *EOQ*, определять параметры, необходимые для применения стратегий управления запасами	4	8
Контрольная работа №1, задание 2.3	**Уметь** рассчитывать параметры многономенклатурных моделей определения оптимальной величины заказа от одного поставщика: без ограничений, с ограничениями, по системе кратных периодов	2	5
Тестирование 3	**знать** показатели эффективности управления запасами , понятие, проблемы и значение прогнозирования и имитационного моделирования для принятия решений по управлению запасами , назначение, сущность, способы проведения ABC- и XYZ-анализа, совмещенного ABC-XYZ-анализа	8	15
Индивидуальное задание 3	**Уметь** применять прогностические модели для определения параметров запасов	3	7
Контрольная работа №1, задание 1	**Уметь** выделять номенклатурные группы запасов	3	6
Сумма баллов, учитываемая на экзамене (в процентном соотношении) – эта сумма баллов на экзамене умножается на 0,6.		51	100

Оценка выполнения курсового проекта.

Все задания курсового проекта должны быть выполнены студентом. Полнота, правильность расчетов (согласно критериям) может быть различной, что отражается в оценке за курсовой проект. Минимум баллов по отдельным критериям представляется достаточным для положительной оценки сформированности результатов обучения.

Оценка сформированности результатов обучения

Критерии оценивания	Баллы	
	минимум[1]	максимум
Владение методикой моделирования процессов поступления и расхода запасов на основе метода Монте-Карло		

[1] Под минимумом баллов понимается необходимое для удовлетворительной оценки сформированности результатов обучения количество баллов.

Правильно определенные законы и параметры распределения	6	8
Правильно выполненное моделирование случайных величин	2	4
Полнота выполнения задания	2	3
Владение методами определения основных параметров, характеризующих стратегии управления запасами		
Правильность расчета параметров	15	20
Полнота перечня параметров	-	5
Полнота выполнения задания	-	10
Аргументированность выводов по применению комбинированной стратегии	5	10
Владение методикой расчета страхового запаса на основе вероятностно-статистической и вероятностно-экономической моделей		
Корректная статистическая обработка искусственной статистики о поставках и расходе по пяти стратегиям	2	5
Правильность расчета страхового запаса на основе вероятностно-статистической модели	3	5
Корректная оценка страхового запаса на основе вероятностно-экономической модели, полнота выполнения оценки	3	5
Аргументированность, логичность выводов о значениях страхового запаса, оценка вероятности отсутствия дефицита и уровня доступности запасов	2	5
Владение навыком разработки решений по управлению запасами на основе анализа разносторонней информации о параметрах запасов		
Правильность расчета затрат, связанных с запасами	5	8
Полнота выполнения задания	-	2
Аргументированность выводов по выбору стратегии	3	5
Общий критерий		
Обоснование актуальности проблемы, отраженной в курсовой работе, формирование цели и задач работы во введении, аргументированность выводов в заключение работы	3	5
Итого	51	100

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1.	Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. С. Лукинский [и др.] ; под общ. ред. В. С. Лукинского. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 307 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7964-0. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/upravlenie-zapasami-v-cepyah-postavok-v-2-ch-chast-1-433823#page/1.	ЭБС» Юрайт»
2.	Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 2. : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. С. Лукинский [и др.] ; под общ. ред. В. С. Лукинского. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 283 с. — (Серия : Бакалавр и ма-	ЭБС» Юрайт»

	гистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7965-7. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/upravlenie-zapasami-v-cepyah-postavok-v-2-ch-chast-2-436531#page/1.	
Дополнительная литература		
1.	Лукинский, Валерий Сергеевич. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева ; Высш. шк. экономики - нац. исслед. ун-т. - М. : Юрайт, 2016. - 359 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 351. - ISBN 978-5-9916-5613-9.	135 экз.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru
Журнал «Логистика и управление цепями поставок»	http://lscm.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина состоит из 12 тем, которые объединены в три раздела. Изучение тем дисциплины рекомендуется по последовательной траектории.

По итогам изучения каждого раздела дисциплины проводится тестирование. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине, а затем пройти самостоятельно тестирование.

Материалы практических занятий размещаются преподавателем в Moodle. Студентам необходимо подготовиться к занятиям, выполнить домашнее задание, которое выдается преподавателем практического занятия.

Преподаватель-лектор задает вопросы, которые необходимо проработать (или вспомнить) к конкретной лекции для лучшего усвоения материала лекции или для ведения диалога по вопросам дисциплины.

Для проверки сформированности результатов обучения выполняются два индивидуальных задания и контрольная работа.

Часть самостоятельной работы студента приходится на выполнение курсового проекта. Порядок организации данного вида работы прописывается в методических рекомендациях по выполнению курсового проекта.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.

2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учеб-

ных и учебно-методических пособий, электронных материалов.
Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Power Point – для подготовки презентаций.
MS Excel – для выполнения расчетов по курсовому проекту, а также для самостоятельной работы студента.
MS Word – для оформления курсового проекта, а также для самостоятельной работы студента.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ д.э.н., профессор Плетнева Н.Г.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ

АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и управления
_____/Г.Ф.Токунова/

«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 ЛОГИСТИЧЕСКАЯ ИНФРАСТРУКТУРА

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Логистическая инфраструктура»

Цели и задачи дисциплины

1.1. Целью освоения дисциплины «Логистическая инфраструктура» является получение студентами знаний и навыков по анализу логистической инфраструктуры на региональном, государственном и международном уровнях экономической системы для организации рационального продвижения материального и сопутствующих потоков в логистических системах и цепях поставок.

1.2. Основными задачами дисциплины являются:

- Формирование системного представления о роли, функциях и задачах логистической инфраструктуры;
- Изучение понятийного аппарата и основных типов объектов составляющих логистической инфраструктуры;
- Изучение методов определения и анализа пространственно-параметрических характеристик логистической инфраструктуры;
- Изучение основных принципов формирования и развития логистической инфраструктуры на различных уровнях экономических систем;
- Изучение методов анализа эффективности логистической инфраструктуры.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	**Знает:** методы анализа факторов, влияющих на формирование и использование логистической инфраструктуры, технико-экономические показатели использования логистической инфраструктуры
		Умеет: поставить цель и конкретизировать задачи по оценке и повышению экономической эффективности использования и развития логистической инфраструктуры;
		владеет: навыком по использованию методов оценки эффективности различных элементов логистической инфраструктуры
Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки,	ДК-1	**Знает:** состав, экономические основы и особенности основных элементов логистической инфраструктуры (транспортной и складской), об экономических и правовых ограничениях по управлению логистической инфраструктурой, об экономических основах государственной

информационным системам и принимать решения по их выбору		политики России и зарубежных стран в области логистической инфраструктуры
		Умеет: принимать решения по развитию логистической инфраструктуры на микро- и макро уровнях
		Владеет: навыком оценки правовых и экономических ограничений при принятии решений по управлению логистической инфраструктурой

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Логистическая инфраструктура» относится к вариативной части Блока 1. Дисциплина опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплин: «Основы логистики», «Логистика снабжения», «Производственная логистика», «Распределительная логистика», «Логистика складирования». В свою очередь, данная дисциплина служит базой для освоения таких дисциплин учебного плана, как «Стратегическое управление логистикой», «Управление цепями поставок», «Планирование и контроллинг логистических процессов»/ «Контроллинг логистических систем», а также усвоенные знания, сформированные в ходе изучения дисциплины умения и навыки используются при прохождении Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: второй производственной, Преддипломной практики.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Логистическая инфраструктура» студент должен:

знать:

- базовые методологические принципы, лежащие в основе теории логистики и УЦП;
- функциональное наполнение операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем;
- роль склада в логистической системе, основы взаимодействия складского хозяйства со смежными подразделениями;

уметь:

- корректно использовать понятийный аппарат логистики;
- применять методы оптимизации ресурсов в функциональных областях логистики, отдельных логистических функциях и цепях поставок в целом;
- обосновывать место и роль складов в конкретных организациях (цепях поставок)

владеть:

- навыками решения типовых задач логистики;
- специальной терминологией и лексикой логистики.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**68**	68			
в т.ч. лекции	34	34			
практические занятия (ПЗ)	34	34			

лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**	40			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	40	40			
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**36**	36			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**	144			
зачетные единицы:	4	4			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**Раздел 1.** Особенности транспортной составляющей логистической инфраструктуры	**5**	**14**	**12**	**-**	**8**	**36**	**ПК-10, ДК-1**
1.1.	Общее понятие, состояние и тенденции развития логистической инфраструктуры	5	2	-	-	2	4	
1.2	Транспортные системы регионов, стран и мира	5	6	4	-	2	14	
1.3	Инфраструктура разных видов транспорта	5	6	8	-	4	18	
2	**Раздел 2.** Основы технологии и организации перевозок	**5**	**10**	**12**	**-**	**18**	**36**	**ДК-1**
2.1.	Технология, организация, документальное сопровождение перевозок на основных магистральных видах транспорта	5	6	4	-	8	18	
2.2	Современные методы организации смешанных перевозок и инновации международного транспортного процесса	5	4	8	-	10	18	
2.	**Раздел 3.** Складское хозяйство как элемент логистической инфраструктуры	**5**	**10**	**10**	**-**	**14**	**36**	**ПК-10 ДК-1**
2.1.	Особенности складской составляющей логистической инфраструктуры	5	2	-	-	2	4	
2.2.	Анализ параметров складской	5	4	6	-	6	17	

	составляющей мировой логистической инфраструктуры							
2.3.	Анализ современного состояния и тенденций развития складской инфраструктуры в Российской Федерации		4	4	-	6	15	
	Экзамен	5	-	-	-	36	36	-
	Итого	**-**	***34***	***34***	**-**	***76***	***144***	**-**

5.2. Содержание разделов дисциплины

РАЗДЕЛ 1. Особенности транспортной составляющей логистической инфраструктуры

Тема 1.1. Общее понятие, состояние и тенденции развития логистической инфраструктуры

Понятие и составляющие логистической инфраструктуры. Современное состояние логистической инфраструктуры в РФ и тенденции развития. Транспорт в мировой экономике. Роль транспортной составляющей в логистической инфраструктуре.

Тема 1.2. Транспортные системы регионов, стран и мира

Понятие транспортной системы. Мировой грузооборот транспорта. Международные транспортные регионы. Транспортные системы городов (мегаполисов), регионов, страны и мира. Транспортные коридоры.

Тема 1.3. Инфраструктура разных видов транспорта

Подвижной состав и основные фонды автомобильного транспорта. Технико–эксплуатационные показатели работы автомобильного транспорта.

Железнодорожные узлы и терминалы, пути. Подвижной состав и основные фонды железнодорожного транспорта. Технико–эксплуатационные показатели работы.

Портовая инфраструктура. Классификация морских и речных судов и их технико–эксплуатационные особенности. Показатели работы морских портов.

Аэропорты, аэровокзалы и аэродромы. Основные типы воздушных судов и их классификация.

РАЗДЕЛ 2. Основы технологии и организации перевозок

Тема 2.1. Технология, организация, документальное сопровождение перевозок на основных магистральных видах транспорта

Нормативные документы, регламентирующие внутренние и международные перевозки различными видами транспорта. Классификация и принципы организации перевозок различными видами транспорта. Пределы ответственности перевозчика. Основные технологии перевозок грузов на основных магистральных видах транспорта. Применение терминов ИНКОТЕРМС.

Тема 2.2. Современные методы организации смешанных перевозок и инновации международного транспортного процесса

Системы смешанных перевозок. Транспортно–технологические системы на магистральных видах транспорта: бимодальные технологии; роудрейлерные транспортно-технологические системы; двух ярусные поезда; суда смешанного река-море плавания; лихтеровозные и кассетные транспортно-технологические системы; специализированные авиационные контейнеры. Повышение эффективности и проблемы развития смешанных

перевозок.
Подбор подвижного состава под вид перевозимого груза. Основные принципы оптимизации. Проблемы и перспективы развития транспортной инфраструктуры.

РАЗДЕЛ 3. Складское хозяйство как элемент логистической инфраструктуры

Тема 3.1. Особенности складской составляющей логистической инфраструктуры

Виды складских объектов как элементов инфраструктуры. Особенности формирования складских сетей. Склады и терминалы в технологиях доставки промышленных и потребительских товаров. Склады на магистральных видах транспорта. Базовые технологии переработки грузопотоков на современных складах в международной логистике.
Анализ основных подходов к размещению инфраструктурных объектов. Комплекс факторов, способствующих развитию логистической инфраструктуры. Барьеры в развитии логистической инфраструктуры. Подходы к оценке уровня развития складской подсистемы логистической инфраструктуры на уровне региона, на национальном уровне.

Тема 3.2. Анализ параметров складской составляющей мировой логистической инфраструктуры

Географическое размещение основных видов складских объектов мировой логистической инфраструктуры. Взаимосвязь основных показателей складской составляющей инфраструктуры и параметров материальных и информационных потоков в международной торговле. Взаимосвязь расположения и уровня развития складской инфраструктуры и основных технологий доставки внешнеторговых грузов.
Основные принципы формирования складских систем в Западной Европе. Специализация крупнейших складских объектов в Западной Европе. Оценка пространственных характеристик складских систем в Европейском экономическом сообществе.
Видовой состав элементов складской инфраструктуры в Северной Америке. Складские объекты как элемент доставки внешнеторговых грузов в концепции «сухопутный мост». Пространственные характеристики складской инфраструктуры в Северной Америке.
Складские объекты в странах Юго-Восточной Азии: виды, особенности, пространственное размещение. Складская инфраструктура Китая. Складская инфраструктура стран Южной Америки.

Тема 3.3. Анализ современного состояния и тенденций развития складской инфраструктуры в Российской Федерации

Общая характеристика складских объектов на магистральных видах транспорта: функции, основные параметры. Уровень развития складской инфраструктуры на железнодорожном транспорте. Уровень развития складской инфраструктуры на морском транспорте. Современные склады снабжения: виды, размещение. Современные распределительные склады и терминалы.
Этапы развития складской инфраструктуры в Российской Федерации. Факторы развития складской инфраструктуры в России. Характеристика складских систем, формируемых провайдерами логистических услуг.
Анализ развития складской инфраструктуры в отдельных регионах Российской Федерации. Роль складской инфраструктуры в обслуживании транзитных потоков внешнеторговых грузов.
Интеграция логистической инфраструктуры Российской Федерации и мировой логистической инфраструктуры. Основные проекты развития складской логистической инфраструктуры в РФ.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
1	**Раздел 1. Особенности транспортной составляющей логистической инфраструктуры**		**12**
2	Тема 1.2. Транспортные системы регионов, стран и мира	Транспортные коридоры	4
3	Тема 1.3. Инфраструктура разных видов транспорта	Инфраструктура морского транспорта	2
4		Инфраструктура железнодорожного транспорта	2
5		Инфраструктура воздушного транспорта	2
6		Инфраструктура автомобильного транспорта	2
7	**Раздел 2. Основы технологии и организации перевозок**		**12**
8	Тема 2.1. Технология, организация, документальное сопровождение перевозок на магистральных видах транспорта	Разграничение рисков и затрат при осуществлении внешнеторговых сделок.	2
9		Пределы ответственности перевозчиков на основных видах транспорта	2
10	Тема 2.2. Современные методы организации смешанных перевозок и инновации международного транспортного процесса	Выбор оптимальной схемы доставки в смешанном сообщении	4
11		Проблемы и перспективы развития транспортной инфраструктуры	4
12	**Раздел 3. Складское хозяйство как элемент логистической инфраструктуры**		**10**
13	Тема 3.2. Анализ параметров складской составляющей мировой логистической инфраструктуры	Особенности складской инфраструктуры Европейского экономического сообщества	2
14		Особенности складской инфраструктуры Северной Америки	2
15		Особенности складской инфраструктуры развивающихся государств	2
16	Тема 3.3. Анализ современного состояния и тенденций развития складской инфраструктуры в Российской Федерации	Особенности территориального размещения объектов складской инфраструктуры в РФ	4

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
1	***1-й раздел***	Подготовка к тестированию	2
2		Подготовка к практическим занятиям	6
3	***2-й раздел***	Подготовка к тестированию	2
4		Подготовка к практическим занятиям	6
5		Выполнение индивидуального задания 1	10
6	***3-й раздел***	Подготовка к тестированию	2
7		Подготовка к практическим занятиям	5
8		Выполнение индивидуального задания 2	7
9	***Экзамен***		36
ИТОГО часов в семестре:			76

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины
2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе методические указания по выполнению курсовой работы.
4. Перечень вопросов промежуточной аттестации.

https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2078

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1	ПК-10 Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	**Знает:** методы анализа факторов, влияющих на формирование и использование логистической инфраструктуры, технико-экономические показатели использования логистической инфраструктуры
			Умеет: поставить цель и конкретизировать задачи по оценке и повышению экономической эффективности использования и развития

			логистической инфраструктуры;
		ДК-1 Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	**Знает:** состав, экономические основы и особенности основных элементов логистической инфраструктуры (транспортной),
2	Раздел 2	ДК-1 Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	**Знает:** об экономических и правовых ограничениях по управлению логистической инфраструктурой,
			Владеет: навыком оценки правовых и экономических ограничений при принятии решений по управлению логистической инфраструктурой
3	Раздел 3	ДК-1 Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	**Знает:** состав, экономические основы и особенности основных элементов логистической инфраструктуры (складской),
			Знает: об экономических основах государственной политики России и зарубежных стран в области логистической инфраструктуры
			Умеет: принимать решения по развитию логистической инфраструктуры на микро- и макро уровнях
		ПК-10 Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	**владеет:** навыком по использованию методов оценки эффективности различных элементов логистической инфраструктуры

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1. Шкала перевода балльной оценки в традиционную.

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Логистическиая инфраструктура», переводятся в традиционную шкалу оценок по таблице:

Шкала перевода балльной оценки в традиционную

Количество баллов, набранных студентом в процессе изучения дисциплины	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 67	«удовлетворительно»
от 68 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Распределение баллов по приведено в таблице:

Формирование оценки по дисциплине

№ п/п	Элемент оценки	Максимальный балл
1	Работа на практических занятиях	20
2	Индивидуальное задание (Эссе)	10
3	Тестирование по всем разделам дисциплины	20
4	Индивидуальное задание (Кейс)	10
5	Экзамен	40
6	ИТОГО баллов	100

Критерии оценивания тестовых вопросов

Тестирование проводится в образовательной информационной среде moodle.spbgasu.ru Преподаватель формирует из базы тестовых заданий тесты. Тесты могут дополняться вопросами из блока вопросов для собеседования.

Оценка результата обучения «знать» признается удовлетворительной, если результат теста находится на уровне выше 50%. Студенты, овладевшие компонентом компетенций на уровне, меньшем порогового, имеют возможность пройти тест повторно – преподаватель создает новый (дополнительный) тест, которой могут пройти также студенты, не проходившие в сроки основной тест по какой-либо причине. Если при повторном тестировании не пройден пороговый уровень, то студент проходит устное собеседование по вопросам.

Баллы за тесты включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на зачете.

Критерии оценивания работы на практических занятиях

На практических занятиях каждому студенту выдаются индивидуальные либо групповые задания, содержащие: постановку цели работы, исходную информацию и задание. Результатом выполнения задания служит отчёт. После происходит коллективное обсуждение представленных работ с элементами дискуссии. Критерии оценивания работы на практических занятиях представлены в таблице.

Критерии оценки работы на практических занятиях по дисциплине

Результат обучения	Максимальный балл
– Творческая самостоятельная работа на практических занятиях,	20

Результат обучения	Максимальный балл
активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий	
– Самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий	15
– Работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий	10
– Отказ от ответа (выполнения письменной работы); – Низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	менее 10

Критерии оценивания кейсов

При выполнении кейсов студент должен продемонстрировать умение и навыки выбора, применения информационных технологий в логистическом менеджменте. Продемонстрировать владение понятийным аппаратом в области логистики и управлении цепями поставок. Кейс выполняется каждым студентом индивидуально на ПК. Допускается выполнение кейсов в *OnLine* режиме. Максимальное количество баллов за кейс составляет – 10 баллов. Максимальное количество баллов выставляется при полном, правильном решении поставленных задач, аргументации методов и выводов по результатам, отсутствии грубых ошибок в терминологии. В противном случае – при правильном ходе решения, количество баллов уменьшается, пропорционально достигнутому результату.

Критерии оценки кейсов по дисциплине

Критерий	Максимальный балл
Правильная последовательность и полнота выполнения задания	3
Корректность применения терминологии	2
Аргументированность выводов, предложений и суждений	3
Соответствие и актуальность подобранных источников открытой информации	2
ИТОГО баллов	10

Критерии оценивания эссе

Результатом выполнения эссе является письменный доклад объемом до 2000 слов по предоставленной преподавателем теме, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.32-2001, и устная презентация материалов доклада в течение 5-7 минут с использованием программы *MS Power Point*. Критерии и показатели оценки эссе студентов представлены в таблице. Каждый из показателей оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов за эссе – 10 баллов.

Критерии оценки эссе по дисциплине

Критерии	Показатели	Максимальный балл по критерию
Степень раскрытия сущности проблемы	- актуальность проблемы и темы;	4
	- наличие авторской позиции, самостоятельность суждений;	
	- соответствие содержания теме доклада;	
	- полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;	
Обоснованность	- круг, полнота использования литературных	2

Критерии	Показатели	Максимальный балл по критерию
выбора источников	источников по проблеме;	
	- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;	
Соблюдение требований к оформлению	- соблюдение требований к объему и оформлению доклада и презентации;	2
	- владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;	
Презентация	- подача материала презентации (стиль, оформление, визуализация информации, структура презентации, выводы);	2
	- презентационная речь (стиль изложения, соответствие визуальным материалам, грамматика, владение семантикой излагаемой проблемы).	
ИТОГО баллов		10

Критерии оценивания в промежуточной аттестации

На экзамене при ответе на открытый вопрос студент должен продемонстрировать знание терминологии, инструментария, методы и методики решения типовых задач по дисциплине «Логистическая инфраструктура». Критерии оценивания представлены в таблице

Критерии оценивания промежуточного контроля по дисциплине

Результат обучения	Максимальный балл
− Систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; − Точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; − Безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; − Выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; − Полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине; − Умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин; − Высокий уровень сформированности компетенций.	40
– Достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; – Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; – Использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; – Владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;	34

Результат обучения	Максимальный балл
– Усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине; – Средний уровень сформированности компетенций.	
– Достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; – Усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; – Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; – Использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок; – Владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; – Умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи; – Достаточный минимальный уровень сформированности компетенций.	20
– Фрагментарные знания по дисциплине; – Отказ от ответа (выполнения письменной работы); – Знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине; – Неумение использовать научную терминологию; – Наличие грубых ошибок; – Низкий уровень культуры исполнения заданий; – Низкий уровень сформированности компетенций.	менее 20

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальное задание 1. Кейс

Разработка и выбор оптимальной транспортно-технологической схемы доставки

1. Разработать четыре варианта маршрутов доставки груза с использованием различных видов транспорта: карта, подробное описание маршрута с указанием промежуточных пунктов, пограничных переходов между странами, по которым маршрут проходит, возможность использования транспортного коридора на маршруте.

2. Описать технические характеристики транспортно-технологической схемы доставки: этапность доставки и способ взаимодействия между собой поставщиков груза, его потребителей и транспортных организаций; способ доставки груза (обычный, контейнерный, пакетный); типы применяемых транспортных средств на магистральном транспорте и при вывозе продукции от грузообразующих пунктов до магистрального транспорта и от магистрального транспорта до грузопоглощающих пунктов.

3. Для каждого из вариантов провести анализ возможности применения базисных условий поставки (термины ИНКОТЕРМС). Результаты представить в виде краткой характеристики пунктов маршрута и применяемых для этих пунктов терминов.

4. Проранжировать выбранные варианты доставки груза с учетом дополнительных критериев ранжирования. По результатам ранжирования осуществить выбор оптимального варианта доставки груза.

5. Для выбранного варианта доставки провести расчет технико-эксплуатационных показателей.

Задание выполняется на примере одного направления (определяется преподавателем) из предлагаемого списка

1. Саратов Россия - Лондон Великобритания
2. Афины Греция - Архангельск Россия
3. Челябинск Россия - Осло Норвегия
4. Рим Италия – Петрозаводск Россия
5. Нижний Новгород Россия – Пусан Республика Корея
6. Дублин Ирландия – Астрахань Россия
7. Казань Россия - Лиссабон Португалия
8. Пекин Китай - Санкт-Петербург Россия
9. Пермь Россия – Копенгаген Дания
10. Берн Швейцария – Омск Россия
11. Магнитогорск Россия – Гамбург Германия
12. Любляна Словения – Новосибирск Россия
13. Мурманск Россия – Пхеньян КНДР
14. Сеул Республика Корея - Ростов-на-Дону Россия
15. Иркутск Россия – Оттава Канада
16. Мадрид Испания – Кострома Россия
17. Вологда Россия – Амстердам Нидерланды
18. Роттердам Нидерланды – Череповец Россия
19. Тюмень Россия – Нюрнберг Германия
20. Вена Австрия – Кандалакша Россия

Индивидуальное задание 2. Эссе

Анализ развития глобальной логистики в мировой экономической системе

Задание: Подготовить устное сообщение (короткий доклад) и презентацию о развитии мировой экономической системы. Необходимо рассмотреть взаимовлияние и взаимосвязь процессов региональной интеграции, структуры производства, потребления, материальных потоков, региональных макроэкономических показателей на формирование региональных и глобальных логистических систем. Задание выполняется на примере одного направления (определяется преподавателем) из предлагаемого списка:

1. Основные транспортно-технологические системы с участием водного транспорта.
2. Основные транспортно-технологические системы с участием воздушного транспорта.
3. Основные транспортно-технологические системы с участием железнодорожного транспорта.
4. Основные транспортно-технологические системы с участием автомобильного транспорта.
5. Международные транспортные коридоры: инициатива России.
6. Особенности объектов складской логистической инфраструктуры и их размещения в Санкт-Петербурге и Ленинградской области.
7. Особенности объектов складской логистической инфраструктуры и их размещения в Российской Федерации.
8. Особенности объектов складской логистической инфраструктуры и их размещения в Западной Европе
9. Особенности объектов складской логистической инфраструктуры и их размещения в странах Северной и Латинской Америки.
10. Особенности объектов складской логистической инфраструктуры и их размещения в регионе Юго-Восточной Азии.

Исходные данные: материалы для выполнения задания выбираются студентами самостоятельно. Преподаватель задает критерии, ориентируясь на которые, студент формирует план выполнения задания.

Тестовые задания (пример)

1. …… представляет собой комплекс различных видов транспорта, находящихся во взаимозависимости и взаимодействии при выполнении перевозок.
а) инфраструктура транспорта;
б) единая транспортная система;
в) грузовые и пассажирские перевозки;
г) автопоезд.

2. …… представляет собой совокупность путей сообщения всех видов транспорта.
а) транспортная сеть;
б) маршрут перевозки;
в) транспортная система России;
г) дорожное хозяйство.

3. …… транспортной сети представляет собой протяженность путей сообщения, приходящихся на 1 тыс. км^2 площади страны.
а) площадь;
б) плотность;
в) протяженность;
г) объем.

4. Транспортный …… – комплекс транспортных устройств в пункте пересечения нескольких видов транспорта.
а) поток;
б) узел;
в) путь;
г) маршрут.

5. Основным свойством транспортной услуги является:
а) возможность складирования;
б) материальность;
в) неделимость;
г) возможность создания запасов в периоды падения спроса.

6. Основным свойством транспортной услуги является:
а) возможность складирования;
б) материальность;
в) делимость;
г) нематериальность.

7. Количественным показателем транспортной системы является:
а) структура парка подвижного состава;
б) объем перевозок;
в) экологический класс, применяемого топлива;
г) структура грузопотока.

8. Количественным показателем транспортной системы является:
а) структура парка подвижного состава;

б) структура путей сообщения;
в) протяженность путей сообщения;
г) виды применяемых маршрутов.

9. Унимодальные перевозки предполагают доставку груза:
а) сформированного в «юниты»;
б) одним видом транспорта;
в) с применением складской переработки;
г) только одному грузополучателю.

10. Схема поставки товара является рациональной, если
а) выбирается на основании ИНКОТЕРМС-2010;
б) организуется региональным поставщиком;
в) обосновывается технико-экономическими показателями;
г) организуется грузополучателем.

11. Транспортные операции по способу доставки бывают:
а) перегрузочные и без перегрузочные;
б) прямые и смешанные;
в) контейнерные, лихтерные и паромные;
г) регулярные и нерегулярные.

12. Транспортные операции по типу перевозки бывают:
а) перегрузочные и без перегрузочные;
б) прямые и смешанные;
в) контейнерные, лихтерные и паромные;
г) местные и региональные.

13. Транспортные операции по типу используемой транспортно-технологической схемы бывают:
а) перегрузочные и без перегрузочные;
б) прямые и смешанные;
в) контейнерные, лихтерные и паромные;
г) регулярные и нерегулярные.

14. Транспортные операции по времени освоения бывают:
а) перегрузочные и без перегрузочные;
б) прямые и смешанные;
в) контейнерные, лихтерные и паромные;
г) регулярные и нерегулярные.

15. Сфера преимущественного использования железнодорожного транспорта является перевозка ……. грузов.
а) скоропортящихся;
б) малоценных и массовых;
в) специфических;
г) крупногабаритных.

16. Сфера преимущественного использования речного транспорта является перевозка ……. грузов.
а) скоропортящихся;
б) массовых;

в) специфических;
г) особоценных.

17. Сфера преимущественного использования воздушного транспорта является перевозка ……. грузов.
а) опасных;
б) малоценных;
в) массовых;
г) особоценных.

18. Сфера преимущественного использования трубопроводного транспорта является перевозка специфических грузов на …… расстояния.
а) короткие;
б) незначительные.
в) дальние и сверхдальние;
г) любые;

19. Сфера преимущественного использования автомобильного транспорта является перевозка грузов на …… расстояния.
а) короткие;
б) дальние.
в) сверхдальние;
г) любые;

20. ..... представляет собой совокупность путей сообщения и транспортных средств, а так же различных сооружений и устройств, обеспечивающих их нормальную работу.
а) транспорт;
б) транспортная инфраструктура;
в) материально-техническая база;
г) терминал.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Понятие и составляющие логистической инфраструктуры.
2. Современное состояние логистической инфраструктуры в РФ и тенденции развития.
3. Транспорт в мировой экономике.
4. Роль транспортной составляющей в логистической инфраструктуре.
5. Понятие транспортной системы.
6. Международные транспортные регионы.
7. Транспортные системы городов (мегаполисов), регионов, страны и мира.
8. Транспортные коридоры.
9. Подвижной состав и основные фонды автомобильного транспорта.
10. Технико–эксплуатационные показатели работы автомобильного транспорта.
11. Железнодорожные узлы и терминалы, пути.
12. Подвижной состав и основные фонды железнодорожного транспорта.
13. Технико–эксплуатационные показатели работы железнодорожного транспорта.
14. Портовая инфраструктура.

15. Классификация морских и речных судов и их технико–эксплуатационные особенности.
16. Показатели работы морских портов.
17. Аэропорты, аэровокзалы и аэродромы.
18. Основные типы воздушных судов и их классификация.
19. Нормативные документы, регламентирующие внутренние и международные перевозки различными видами транспорта.
20. Классификация и принципы организации перевозок различными видами транспорта.
21. Пределы ответственности перевозчика.
22. Основные технологии перевозок грузов на основных магистральных видах транспорта.
23. Применение терминов ИНКОТЕРМС.
24. Системы смешанных перевозок.
25. Транспортно–технологические системы на магистральных видах транспорта: бимодальные технологии; роудрейлерные транспортно-технологические системы; двух ярусные поезда; суда смешанного река-море плавания; лихтеровозные и кассетные транспортно-технологические системы; специализированные авиационные контейнеры.
26. Повышение эффективности и проблемы развития смешанных перевозок.
27. Подбор подвижного состава под вид перевозимого груза. Основные принципы оптимизации.
28. Проблемы и перспективы развития транспортной инфраструктуры.
29. Виды складских объектов как элементов инфраструктуры.
30. Особенности формирования складских сетей.
31. Склады и терминалы в технологиях доставки промышленных и потребительских товаров.
32. Склады на магистральных видах транспорта.
33. Базовые технологии переработки грузопотоков на современных складах в международной логистике.
34. Анализ основных подходов к размещению инфраструктурных объектов.
35. Комплекс факторов, способствующих развитию логистической инфраструктуры.
36. Барьеры в развитии логистической инфраструктуры.
37. Подходы к оценке уровня развития складской подсистемы логистической инфраструктуры на уровне региона, на национальном уровне.
38. Географическое размещение основных видов складских объектов мировой логистической инфраструктуры.
39. Взаимосвязь основных показателей складской составляющей инфраструктуры и параметров материальных и информационных потоков в международной торговле.
40. Взаимосвязь расположения и уровня развития складской инфраструктуры и основных технологий доставки внешнеторговых грузов.
41. Основные принципы формирования складских систем в Западной Европе.
42. Специализация крупнейших складских объектов в Западной Европе.
43. Оценка пространственных характеристик складских систем в Европейском экономическом сообществе.
44. Видовой состав элементов складской инфраструктуры в Северной Америке.
45. Складские объекты как элемент доставки внешнеторговых грузов в концепции «сухопутный мост».
46. Пространственные характеристики складской инфраструктуры в Северной Америке.
47. Складские объекты в странах Юго-Восточной Азии: виды, особенности, пространственное размещение.
48. Складская инфраструктура Китая.
49. Складская инфраструктура стран Южной Америки.

50. Общая характеристика складских объектов на магистральных видах транспорта: функции, основные параметры.
51. Уровень развития складской инфраструктуры на железнодорожном транспорте.
52. Уровень развития складской инфраструктуры на морском транспорте.
53. Современные склады снабжения: виды, размещение.
54. Современные распределительные склады и терминалы.
55. Этапы и факторы развития складской инфраструктуры в Российской Федерации.
56. Характеристика складских систем, формируемых провайдерами логистических услуг.
57. Анализ развития складской инфраструктуры в отдельных регионах Российской Федерации.
58. Роль складской инфраструктуры в обслуживании транзитных потоков внешнеторговых грузов.
59. Интеграция логистической инфраструктуры Российской Федерации и мировой логистической инфраструктуры.
60. Основные проекты развития складской логистической инфраструктуры в РФ.

7.4.2. **Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся (примеры)**

В качестве практических заданий промежуточной аттестации рассматриваются примеры практических задач:

Пример 1.

На территории порта находятся 4 перегрузочных комплекса.

1-й комплекс способен перегрузить за месяц в среднем 4 581 40” контейнер.

2-й – за сутки обрабатывает до 74 65-тонных ж/д вагона с углём.

3-й – ежемесячно перегружает от 15 523 до 17 855 т чёрного металлолома.

4-й – за год перекачивает 550 000 $м^3$ нефтепродуктов.

Определить пропускную способность (за год) каждого из перегрузочных комплексов (в тоннах) и всего порта в целом. Плотность нефтепродуктов принять равной 0,8 $т/м^3$.

Пример 2.

Определить коэффициент вместимости и техническую норму загрузки крытого вагона со сборным грузом общим объёмом 90 $м^3$, заполненного 33 европаллетами с теплоизоляционными материалами и 17 европаллетами с синтетическими наполнителями. Высота паллета на каждом поддоне составляет 1,5 м, плотность теплоизоляционного материала составляет 0,7 $т/м^3$, а синтетического наполнителя – 0,15 $т/м^3$. Собственная масса поддона составляет 8 кг.

Пример 3.

Из Москвы в Якутск авиатранспортом требуется доставить сборный груз общей массой 4,8 т. На прямом сообщении используются самолёты АН-12, а на транзитном маршруте через Красноярск – ИЛ-76 и Boeing-767. Расстояние прямым сообщением составляет 5 368 км, через Красноярск – 5 670 км. Продолжительность технической стоянки в Красноярске составляет 6 часов. Определить оптимальный вариант доставки (маршрут и самолёт) для критериев минимального времени и минимальных затрат, а также запас топлива для выбранных вариантов.

Пример 4.

10 автомобилей фактической грузоподъёмностью 8 т и 20 автомобилей фактической грузоподъёмностью 18 т перевозили в течение 30 дней груз по маятниковому маршруту с использованием пробега в одном направлении. Время оборота первого автомобиля составляет 1,3 часа, второго – 2,1 часа. Определить объём перевозок и

грузооборот за месяц парка транспортных средств, при условии, что коэффициент выпуска составил 0,7, максимальное время работы подвижного состава в наряде – 10 часов, длина ездки с грузом – 28 км.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел Особенности транспортной составляющей логистической инфраструктуры	Тестирование Вопросы и задания для промежуточной аттестации
2	2-й раздел Основы технологии и организации перевозок	Тестирование Индивидуальное задание 1 (кейс) Вопросы и задания для промежуточной аттестации
3	3-й раздел Складское хозяйство как элемент логистической инфраструктуры	Тестирование Индивидуальное задание 2 (эссе) Вопросы и задания для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Сергеев, В. И. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 480 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01356-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/upravlenie-cepyami-postavok-432151#page/1.	ЭБС» Юрайт»
2	Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общ. ред. В. И. Сергеева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 317 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03586-5. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-v-2-ch-chast-1-404323#page/1.	ЭБС» Юрайт»
3	Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7032-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-v-2-ch-chast-2-434214#page/1.	ЭБС» Юрайт»
Дополнительная литература		
4	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. – Режим	ЭБС» Юрайт»

	доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-432172#page/1.	
5	Григорьев, М. Н. Логистика. Продвинутый курс. В 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 472 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02569-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-prodvinutyy-kurs-v-2-ch-chast-1-434542#page/1.	ЭБС» Юрайт»
6	Григорьев, М. Н. Логистика. Продвинутый курс. В 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02571-2. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-prodvinutyy-kurs-v-2-ch-chast-2-434543#page/1.	ЭБС» Юрайт»
7	Вологдин, А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Вологдин. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 387 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09280-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/pravovoe-regulirovanie-vneshneekonomicheskoy-deyatelnosti-427563#page/1.	ЭБС» Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
2	Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
3	Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
4	Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
5	Журнал «Логистика и управление цепями поставок»	http://lscm.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина состоит из 8 тем, которые объединены в 3 раздела. Изучение тем дисциплины рекомендуется по последовательной траектории.

По итогам изучения каждого раздела дисциплины выполняется индивидуальное задание и проводится тестирование. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине, а затем пройти самостоятельно тестирование.

Студентам необходимо подготовиться к занятиям, выполнить домашнее задание, которое выдается преподавателем практического занятия.

Преподаватель-лектор задает вопросы, которые необходимо проработать (или вспомнить) к конкретной лекции для лучшего усвоения материала лекции или для ведения диалога по вопросам дисциплины.

Для проверки сформированности результатов обучения выполняются индивидуальные задания и проводится тестирование.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.

2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Power Point – для подготовки презентаций.
MS Excel – для самостоятельной работы студента.
MS Word – для самостоятельной работы студента.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.э.н., доц. Абрамчук О.В.

(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций

«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.

(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.

(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.12 Организация предпринимательской деятельности в сфере логистики

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Организация предпринимательской деятельности в сфере логистики»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: формирование теоретических знаний и развитие компетенций, позволяющих эффективно осуществлять предпринимательскую деятельность в сфере логистики.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомление студентов с основными нормативно-правовыми актами, регулирующими предпринимательскую деятельность в РФ;
- обучение умению находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;
- освоение навыков подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур;
- умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
- овладение комплексом современных количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений и построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;
- обучение способности проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений;
- овладение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК-7	**Знает** основные нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в РФ;
		Умеет использовать нормативные правовые документы в предпринимательской деятельности;
		Владеет навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками: методами реализации управленческих решений
Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать но-	ПК-17	**Знает** принципы и этапы предпринимательской деятельности в логистике; сущность экономических и социальных условий осуществления предпринимательства;
		Умеет находить и оценивать новые

вые бизнес-модели		рыночные возможности и формулировать бизнес-идею
		Владеет методическими подходами к оценке экономических и социальных проблем предпринимательства, способностью формировать и обосновывать стратегические направления для открытия бизнеса в сфере логистических услуг
Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	ПК-18	**Знает** теоретические основы бизнес-проектирования, особенности ведения малого бизнеса в сфере логистики, функциональные области деятельности предприятия.
		Умеет составить бизнес-план деятельности логистического предприятия
		Владеет навыками конкурентного анализа и выбора рыночной ниши, определения стратегии маркетинга, создания производственного и финансового плана реализации проекта
Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	ПК-19	**Знает** основы культуры и этики предпринимательской деятельности
		Умеет применять принципы управленческого общения
		Владеет навыками логистической интеграции и координации, этическими навыками деловых отношений
Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	ПК-20	**Знает** процедуры образования, реорганизации и ликвидации субъекта предпринимательской деятельности; основные нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в РФ
		Умеет формировать пакет документов для учреждения коммерческого предприятия
		Владеет методикой выбора организационно-правовой формы ведения предпринимательской деятельности, организационной структуры предприятия, системы налогообложения; **Владеет** навыками анализа нормативно-правовой, учредительной, финансовой и иной деловой документации, используемой для создания новых предпринимательских

		структур

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности в логистике» относится к вариативной части блока Б1. Дисциплина опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплин: «Микроэкономика», «Логистика снабжения», «Производственная логистика», «Распределительная логистика», «Логистика складирования», «Управление затратами в логистике » , «Экономические основы логистики и управления цепями поставок», прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков: институциональная среда и соглашения в управлении экономикой. В свою очередь, усвоенные знания, сформированные в ходе изучения дисциплины умения и навыки используются при прохождении Преддипломной практики.

Требования к основным «входным» знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Организация предпринимательской деятельности в сфере логистики»:

знать:

- особенности микроэкономических основ предпринимательской деятельности и функций предпринимательства;
- основные показатели эффективности работы логистических систем

уметь:

- применять функции предпринимательства в зависимости от стадии экономического развития
- выбирать показатели для оценки достижения целей логистической деятельности оценивать риск предпринимательской деятельности и минимизировать его последствия;

владеть:

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и формирования форм бизнеса с микроэкономических позиций;
- навыками использования системы показателей эффективности логистических систем для оптимизации их работы.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**68**			68	
в т.ч. лекции	34			34	
практические занятия (ПЗ)	34			34	
лабораторные занятия (ЛЗ)	-			-	
др. виды аудиторных занятий	-			-	
Самостоятельная работа (СР)	**40**			40	
в т.ч. курсовая работа	20			20	
расчетно-графические работы	-			-	
решение тестовых заданий , под-	20			20	

готовка доклада, выполнение домашних заданий					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**36**			Экзамен 36	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**			144	
зачетные единицы:	**4**			4	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Содержание и организация предпринимательской деятельности	**7**	16	16	-	4	36	ПК-20
1.1	Тема 1. Сущность и содержание предпринимательской деятельности		4	4	-	1	9	
1.2	Тема 2. Нормативно-правовая основа и государственное регулирование предпринимательской деятельности		4	4	-	1	9	
1.3	Тема 3. Организационно-правовые формы предприятий		4	4	-	1	9	
1.4	Тема 4. Учреждение и регистрация, реорганизация и ликвидация предприятий		4	4		1	9	
2.	2-й раздел Экономические и социальные основы предпринимательской деятельности. Предпринимательская среда	**7**	12	12	-	12	36	ПК-17, ПК-19,
2.1	Тема 5. Предпринимательская среда. Место логистики в предпринимательской деятельности		6	6	-	5	17	
2.2	Тема 6. Экономические и социальные основы предпринимательской деятельности		6	6	-	7	19	
3.	3-й раздел Бизнес-планирование предпринимательской деятельности (логистического предприятия)	7	6	6		24	36	ПК-7, ПК-18
3.1.	Тема 7. Основные этапы бизнес-планирования деятельности логистического предприятия		4	4		22	30	

3.2.	Тема 8. Оценка результатов предпринимательской деятельности		2	2		2	6	
	Экзамен					36	36	
	Итого		34	34	-	76	144	-

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Содержание и организация предпринимательской деятельности

1.1 Тема 1. Сущность и содержание предпринимательской деятельности

Определение предпринимательства и предпринимателя. Субъекты предпринимательской деятельности. История развития предпринимательской деятельности.

1.2 Тема 2. Нормативно-правовая основа и государственное регулирование предпринимательской деятельности

Нормативно правовая база (Гражданский кодекс, Федеральные законы, Постановления правительства и т.д.). Организационные формы взаимодействия государственных органов с субъектами частного бизнеса. Цели и задачи государственного регулирования предпринимательской деятельности.

1.3 Тема 3. Организационно-правовые формы предприятий

Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, их особенности. Рекомендации по выбору организационно-правовой формы хозяйствования. Особенности осуществления предпринимательской деятельности без образования юридического лица.

1.4 Тема 4. Учреждение и регистрация, реорганизация и ликвидация предприятий

Учреждение и регистрация коммерческой организации в области логистических услуг и других видов деятельности. Реорганизация и ликвидация субъекта предпринимательской деятельности, процедура банкротства.

2-й раздел: Экономические основы предпринимательской деятельности. Предпринимательская среда.

2.1 Тема 5. Предпринимательская среда. Место логистики в предпринимательской деятельности

Особенности макро- и микросреды предпринимательства в логистике. Функциональные области деятельности предприятия. Логистика как инструмент повышения эффективности деятельности предприятия. Влияние логистики на количественные и качественные показатели деятельности предприятия. Логистическая интеграция и координация. Сущность малого предпринимательства в сфере логистики и государственная поддержка малого бизнеса в сфере логистики.

2.2 Тема 6. Экономические и социальные основы предпринимательской деятельности

Основные принципы деятельности коммерческой организации в сфере логистики. Этапы предпринимательского процесса логистического предприятия, их характеристики. Стратегическое и тактическое направление предпринимательской деятельности. Инновации в предпринимательской деятельности в области логистики. Информационное обеспечение предпринимательской деятельности. Коммерческая тайна и методы её защиты. Риск в предпринимательской деятельности. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности. Безопасность и охрана труда (ОХ) деятельности логистического предприятия. Документооборот логистического предприятия. Культура предпринимательства.

3-й раздел: Бизнес-планирование предпринимательской деятельности логистического предприятия.

3.1. Тема 7 Основные этапы бизнес-планирования деятельности логистического предприятия. Содержание разделов бизнес-плана: резюме, описание организации, анализ отрасли, описание товара/услуги, маркетинговый план, производственный план, организационный план, финансовый план, анализ рисков

3.2. Тема 8 Оценка эффективности предпринимательской деятельности логистического предприятия. Показатели экономической эффективности.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
	1-й раздел	Содержание и организация предпринимательской деятельности	16
1	1.1	Сущность и содержание предпринимательской деятельности	2
2		Субъекты предпринимательской деятельности. Оценка предпринимательских способностей	2
3	1.2	Нормативно правовая база. Цели и задачи государственного регулирования предпринимательской деятельности.	2
4		Лицензирование отдельных видов деятельности в сфере логистики	2
5	1.3.	Виды организационно- правовых форм логистических предприятий	2
6		Выбор правовой формы для транспортного предприятия между индивидуальным предпринимателем (ИП) и обществом (ООО	2
7	1.4	Учреждение и регистрация, реорганизация и ликвидация логистического предприятия	4
8			
	2-й раздел	Экономические основы предпринимательской деятельности. Предпринимательская среда	12
9,10	2.1	Договорные отношения в сфере логистики	3
		Особенности формирование цен на логистические услуги	3
11,12	2.2	Документооборот логистического предприятия	3
		Охрана труда логистического предприятия	3
	3-й раздел	Бизнес-планирование предпринимательской деятельности (логистического предприятия)	6
13,14	3.1	Разработка и защита бизнес-плана логистического предприятия	4
15	3.2	Тема 8. Оценка результатов предпринимательской деятельности	2
	Итого		34

5.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		4
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям	1
2	1.2	подготовка к практическим занятиям	1
3	1.3	подготовка к практическим занятиям	1
4	1.4	подготовка к практическим занятиям	1
	2-й раздел		12
5	2.1	подготовка к практическим занятиям,	1
		подготовка доклада	4
6	2.2	подготовка к практическим занятиям,	1
		Подготовка к решению тестов	6
	3-й раздел		24
7	3.1	подготовка к практическим занятиям	2
		подготовка курсовой работы	20
8	3.2	Подготовка к практическим занятиям	2
9	Подготовка к экзамену		36
ИТОГО часов в семестре:			76

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе методические указания по выполнению курсовой работы.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1427

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1 Содержание и организация предпринимательской деятельности	ПК-20 Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	**Знает** процедуры образования, реорганизации и ликвидации субъекта предпринимательской деятельности; основные нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в РФ
			Умеет формировать пакет документов для учреждения коммерческого предприятия
			Владеет методикой выбора организационно-правовой формы ведения предпринимательской деятельности, организационной структуры предприятия, системы налогообложения; **Владеет** навыками анализа нормативно-правовой, учредительной, финансовой и иной деловой документации, используемой для создания новых предпринимательских структур
2	Раздел 2 Экономические и социальные основы предпринимательской деятельности. Предпринимательская среда.	ПК-17 Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	**Знает** принципы и этапы предпринимательской деятельности в логистике; сущность экономических и социальных условий осуществления предпринимательства
			Умеет находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею
			Владеет методическими подходами к оценке экономических и социальных проблем предпринимательства, способ-

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
			ностью формировать и обосновывать стратегические направления для открытия бизнеса в сфере логистических услуг
		ПК-19 Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	**Знает** основы культуры и этики предпринимательской деятельности
			Умеет применять принципы управленческого общения
			Владеет навыками логистической интеграции и координации, этическими навыками деловых отношений
3	Раздел 3 Бизнес-планирование предпринимательской деятельности (логистического предприятия)	ПК-18 Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	**Знает** теоретические основы бизнес-проектирования, особенности ведения малого бизнеса в сфере логистики, функциональные области деятельности предприятия
			Умеет составить бизнес-план деятельности логистического предприятия
			Владеет навыками конкурентного анализа и выбора рыночной ниши, определения стратегии маркетинга, создания производственного и финансового плана реализации проекта
		ПК-7 Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	**Знает** основные нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в РФ
			Умеет использовать нормативные правовые документы в предпринимательской деятельности
			Владеет навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками, методами реализации управленческих решений

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий

– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Круглый стол

Тема:
1 Определить перечень вопросов для теста по определению уровня предпринимательских способностей.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Групповые творческие задания (проекты):
1. Выбор правовой формы для транспортного предприятия между ИП, партнерством и обществом
2. Составление устава логистического предприятия» (составление на основе макета и в соответствии с законодательством РФ)
3. Заполнение форм заявлений о государственной регистрации» (юридического лица при создании; физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица; юридического лица в связи с его ликвидацией .

Индивидуальный творческий проект (курсовая работа):
Разработка и защита бизнес-плана организации деятельности логистического предприятия

Доклады

(темы)

Раздел 1 Содержание и организация предпринимательской деятельности

1.Сущность предпринимательской деятельности и пути развития предпринимательства в сфере логистики;

2.Определение сущности предпринимательской деятельности в законодательных актах РФ.

3.Организационно-правовая форма предпринимательства - индивидуальная трудовая деятельность или индивидуальное предпринимательство;

4. Организационно-правовая форма предпринимательства - хозяйственные товарищества;

5.Организационно-правовая форма предпринимательства - общества;

6.Создание акционерного общества;

7.Проблемы предпринимательского права в сфере логистики;

8.Государственное регулирование в области ведения логистической деятельности;

9.Предпринимательская деятельность в сфере международной логистики;

10. Предпринимательская деятельность 3PL - 4PL-провайдеров;

11. Нормативно-правовая база, регламентирующая организацию транспортного процесса;

12. Нормативно-правовая база, регламентирующая организацию хранения на складах общего пользования;

13. Нормативно-правовая база, регламентирующая организацию консалтинговых услуг в сфере логистики;

14. Нормативно-правовая база, регламентирующая организацию услуг таможенного брокера

15. Условия применения квот и лицензий в сфере логистической деятельности;

16. Международный перевозчик;

Раздел 2 Экономические основы предпринимательской деятельности. Предпринимательская среда.

1. Исследование и учет структуры потребностей на рынке логистической деятельности при разработке деловой стратегии;

2. Технико-экономическое обоснование коммерческого проекта и его структура (на примере конкретного коммерческого проекта в сфере логистики);

3.Сферы деятельности предпринимательства в логистике;

4.Формы государственной поддержки малого и среднего бизнеса в России;

5.Оценка эффективности деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия в сфере логистики);

6.Особенности формирования цен на логистические услуги;

7.Виды и формы страхования коммерческих рисков в сфере логистики;

8.Инновационная деятельность в сфере логистики;

9.Равновесие предпринимательской фирмы;

10. Кадровое обеспечение предпринимательских организаций в сфере логистики;

11. Роль руководителя в деятельности логистического предприятия.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1 Содержание и организация предпринимательской деятельности

Вопрос 1. Предпринимательские способности как четвертый фактор производства были введены:

1) Й. Шумпетером;
2) Л. Вальрасом;
3) Ф. Найтом;
4) В. Леонтьевым;
5) Ф. Хайеком.

Вопрос 2. К признакам предпринимательской деятельности относят:
1) самостоятельность осуществления предпринимательской деятельности;
2) осуществление предпринимательской деятельности на свой риск;
3) направленность на систематическое получение прибыли;
4) все эти признаки, вместе взятые.

Вопрос 3. К коммерческой деятельности мы не можем отнести:
1) непроизводственный бизнес (профессиональный спорт);
2) деятельность предприятий торговли;
3) коммерческое дело в сфере услуг (например, экспедиция грузов, хранение товарно-материальных ценностей);
4) производственный бизнес;
5) благотворительная деятельность.

Вопрос 4. Характерной особенность психологии предпринимательства не является:
1) стремление к нововведениям;
2) коммуникабельность;
3) отсутствие азарта;
4) ориентация на собственное мнение;
5) потребность в достижении успеха.

Вопрос 5. Преимуществами организации собственного дела являются:
1) большой риск;
2) неустойчивый доход;
3) свобода и независимость принятия решений;
4) необходимость привлекать собственные сбережения;
5) высокая загруженность предпринимателя и напряжение.

Вопрос 6. Признаки субъекта предпринимательской деятельности:
1) правоспособность;
2) дееспособность;
3) наличие места жительства;
4) наличие регистрации в РФ.

Вопрос 7. Предпринимательской деятельностью не имеют права заниматься:
1) лица, ограниченные правоспособностью и дееспособностью;
2) юридические лица;
3) нерезиденты Российского государства;
4) физические лица, достигшие 18 лет;
5) лица, достигшие пенсионного возраста.

Вопрос 8. Для развития предпринимательства необходимо наличие определённых условий:
1) экономическая свобода производителей и потребителей;
2) стабильность экономической и социальной ситуации в стране;
3) открытость и равновесность рынка;

4) формирование гражданского правового общества;
5) защита собственности и прав предпринимателей;
6) льготный режим налогообложения и кредитования;
7) развитая инфраструктура поддержки предпринимательства;
8) возможность гарантированного страхования коммерческого риска;
9) свободный выход на внешний рынок, а также многообразие форм собственности и форм хозяйствования;
10) все выше перечисленные.

Вопрос 9. Вид предпринимательской деятельности по количеству участников
1) единоличное (индивидуальное);
2) государственное;
3) коллективное;
4) вместе 1 и 2;
5) вместе 1 и 3.

Вопрос 10. Вид предпринимательской деятельности по пределам имущественной ответственности за результаты деятельности:
1) с полной ответственностью, солидарной ответственностью, субсидиарной ответственностью;
2) с полной ответственностью, совместной ответственностью; дополнительной ответственностью;
3) верны оба варианта ответа.

Вопрос 11. Выдающимися деятелями в развитии теории предпринимательства являются:
1) Р. Кантильон;
2) Н. Лобачевский;
3) Х. Колумб;
4) И. Кант;
5) А. Энштейн.

Вопрос 12. На развитие отечественного предпринимательства повлияли реформаторы:
1) Владимир I;
2) Петр I;
3) Александр II;
4) Столыпин П.А.;
5) Ленин В.И.;
6) Горбачев М.С.;
7) верны все варианты ответа.

Вопрос 13. Мировые логистические революции по А.Е. Андерсону связаны с:
1) мировыми географическими открытиями («путь в Индию», открытие Америки)
2) появлением транспортных средств: пароход, паровоз, автомобиль
3) верны оба варианта.

Вопрос 14. К законам Российской Федерации не относят:
1) конституцию;
2) федеральные законы;
3) федеральные кодексы;
4) законы субъектов федерации;
5) указы президента.

Вопрос 15. К подзаконным актам Российской Федерации относят:

1) указы Президента;
2) постановления Правительства;
3) акты министерств и ведомств;
4) акты исполнительных органов субъектов РФ;
5) акты органов местного самоуправления;
6) локальные нормативно-правовые акты: акты руководителей предприятий, учреждений и организаций;
7) верны все варианты ответа.

Вопрос 16. Основные функции государственного регулирования рыночной экономики:

1) стабилизационная;
2) перераспределение доходов;
3) перераспределение ресурсов;
4) все вышеперечисленные.

Вопрос 17. Методы государственного регулирования:

1) административные
2) правовые
3) государственные субсидии
4) государственное программирование
5) государственное предпринимательство
6) налоговое регулирование
7) таможенное регулирование
8) амортизационное регулирование
9) все выше перечисленные
10) нет правильного ответа

Вопрос 18. Формами государственного регулирование предпринимательства не являются:

1) налоговое регулирование;
2) лицезирование отдельных видов деятельности;
3) сертификация продукции;
4) планирование прибыли коммерческого предприятия;
5) антимонопольное регулирование.

Вопрос 19. В сфере логистики лицензируемой будет деятельность:

1) по перевозкам внутренним водным транспортом опасных грузов;
2) по перевозкам морским транспортом опасных грузов;
3) деятельность по перевозкам железнодорожным транспортом опасных грузов;
4) погрузочно-разгрузочная деятельность применительно к опасным грузам на железнодорожном транспорте;
5) погрузочно-разгрузочная деятельность применительно к опасным грузам на внутреннем водном транспорте, в морских портах;
6) все вышеперечисленные варианты.

Вопрос 20. Лицензия не подлежит переоформлению в случаях:

1) реорганизации юридического лица в форме преобразования,
2) изменения наименования юридического лица,
3) изменения адреса места нахождения юридического лица,
4) смены исполнительного органа юридического лица;
5) изменения места жительства индивидуального предпринимателя,
6) изменения имени, фамилии и отчества индивидуального предпринимателя,

7) изменения реквизитов документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;
8) изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности;
9) изменения перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности.

Вопрос 21. Сертификация продукции – это:
1) способ подтверждения соответствия продукции заданным требованиям;
2) документ необходимый для регистрации предприятия;
3) одна из форм налоговой отчетности;
4) право на осуществление, какого-либо вида предпринимательской деятельности;
5) инструкция по применению какого-либо оборудования.

Вопрос 22. Государство устанавливает:
1) регулируемые цены**;**
2) свободные цены;
3) отпускные цены;
4) договорные цены;
5) прейскурантные цены.

Вопрос 23. К методам стимулирования предпринимательства государством не относятся:
1) снижение налоговых ставок;
2) введение таможенных пошлин;
3) упрощение процесса регистрации предприятий;
4) осуществление льготного кредитования;
5) сокращение документооборота.

Вопрос 24. В ГК РФ перечислены организационно-правовые формы, в которых могут создаваться юридические лица, являющиеся коммерческими организациями. Что из перечисленного ниже не включено в этот список?
1) розничное предприятие;
2) общество с ограниченной ответственностью;
3) товарищество на вере;
4) коммандитное товарищество;
5) полное товарищество;
6) документ об уплате государственной пошлины.

Вопрос 25. Индивидуальный предприниматель:
1) не имеет права нанимать работников
2) имеет право нанять ограниченное число работников
3) имеет право нанимать неограниченное число работников

Вопрос 26. Индивидуальный предприниматель отвечает по обязательствам:
1) не отвечает принадлежащим ему имуществом;
2) всем принадлежащим ему имуществом;
3) всем принадлежащим ему имуществом, за исключением того, на которое не может быть обращено взыскание в соответствии с законом

Вопрос 27. Прекращение деятельности ИП может произойти в порядке:
1) добровольном;

2) принудительном;
3) верны оба варианта ответа.

Раздел 2 Экономические основы предпринимательской деятельности. Предпринимательская среда

Вопрос 1. Возможная опасность потерь, вытекающая из специфики тех или иных явлений природы и видов деятельности человека, называется:
1) риском;
2) убытком;
3) банкротством;
4) экономическим кризисом;
5) деноминацией.

Вопрос 2. К спекулятивным рискам относятся:
1) экологические;
2) политические;
3) транспортные;
4) финансовые;
5) природно-естественные.

Вопрос 3. Неопределенность результата от коммерческой сделки характерна для:
1) транспортного риска;
2) экологического риска;
3) финансового риска;
4) чистого риска;
5) природно-естественного риска.

Вопрос 4. Зона допустимого риска – это область, в пределах которой:
1) потери не ожидаются;
2) предпринимательская деятельность сохраняет свою экономическую целесообразность;
3) существует угроза полной потери прибыли от проекта или от предпринимательской деятельности в целом;
4) происходит банкротство, потеря инвестиций и личного имущества.

Вопрос 5. Метод, направленный на снижение риска путем распределения его между несколькими рисковыми продуктами, называется:
1) диверсификация;
2) страхование;
3) поиск информации;
4) хеджирование;
5) резервирование средств.

Вопрос 6. Процесс управления предпринимательским риском не включает:
1) выяснение риска;
2) оценка риска;
3) выбор методов управления риском;
4) финансовое оздоровление**;**
5) оценка результатов.

Вопрос 7. Зоной риска не является:
1) безрисковая;

2) допустимого риска;
3) критического риска;
4) катастрофического риска;
5) неоправданного риска.

Вопрос 8. Для определения риска может использоваться метод:
1) статистический;
2) экспертный;
3) сочетание статистического и экспертного.
4) все выше перечисленные.

Вопрос 9. Виды юридической ответственности:
1) гражданско-правовая;
2) административная;
3) уголовная;
4) дисциплинарная;
5) материальная;
6) моральная;
7) все перечисленные варианты

Вопрос 10. Видами уголовного наказания за противоправные действия при осуществлении предпринимательской деятельности являются:
1) штраф;
2) лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью;
3) обязательные работы;
4) исправительные работы;
5) конфискация имущества;
6) ограничение свободы;
7) арест;
8) лишение свободы на определенный срок;
9) все перечисленные варианты

Вопрос 11. К Видам материальной ответственности не относится:
1) ограниченная;
2) полная;
3) коллективная;
4) разделенная.

Вопрос 12. К Видам дисциплинарных взысканий не относится:
1) замечание;
2) поощрение;
3) выговор;
4) увольнение по соответствующим основаниям.

Вопрос 13. За нарушение налогового законодательства предприятие несет ответственность:
1) уголовную;
2) административную;
3) финансовую;
4) дисциплинарную;
5) все перечисленное выше.

Вопрос 14. В состав системы охраны труда входят следующие элементы:

1) производственная санитария;
2) гигиена труда;
3) электробезопасность;
4) пожарная безопасность;
5) безопасность жизнедеятельности;
6) управление безопасностью труда;
7) управление профессиональными рисками;
8) все вышеперечисленные

Вопрос 15. Типовая инструкция по охране труда для работников не включает разделы:

1) должностные обязанности;
2) общие требования охраны труда;
3) требования охраны труда перед началом работы;
4) требования охраны труда во время работы;
5) требования охраны труда в аварийных ситуациях;
6) требования охраны труда по окончании работы.

Вопрос 16. К причинам производственного, профессионального травматизма и заболеваний не относят:

1) технические;
2) организационные;
3) санитарно-гигиенические;
4) психофизиологические;
5) субъективные;
6) экономические;
7) политические.

Вопрос 17. К семи этическим принципам ведения предпринимательской деятельности, разработанным организацией «Круглый стол мирового бизнеса» не относится:

1) Компании несут обязательства не только перед держателями акций, но и всеми, кто прямо или косвенно участвует в бизнесе.
2) Компании должны вносить свой вклад в социальный прогресс стран, в которых они действуют, обеспечивая эффективную производственную деятельность и помогая повышать благосостояние жителей этих стран.
3) Коммерческая тайна имеет право на существование, однако бизнесмен должен понимать, что искренность, доброжелательность, честность, умение держать слово и открытость не только способствуют укреплению репутации и стабильности, но и обеспечивают четкость и эффективность сделок, особенно на международном уровне.
4) Прежде чем вовлечься в очередное дело, компании должны понять, а ведет ли оно к их целям, если нет, то им следует отбросить его как уводящее в сторону и ненужное.
5) Во избежание трений и для обеспечения свободной торговли, а также создания равных возможностей для конкуренции, справедливого отношения ко всем участникам бизнеса бизнесмен должен уважать законы.
6) Компании должны защищать и по возможности улучшать состояние окружающей среды, предотвращать нерачительное использование природных ресурсов.
7) Компании не должны участвовать в действиях, попустительствующих взяточничеству, отмыванию денег или других действий, связанных с коррупцией. Недопустимы торговля оружием и другими материалами для ведения террористической деятельности, наркотиками, а также участие в иных видах организованной преступности.
8) Компании должны объединить усилия по обеспечению прогрессивной и законной либерализации торговли, ослаблению местных ограничений, которые тормозят тор-

говлю в целом, и при этом уважать политические цели каждой страны.

Вопрос 18. В этику деловых отношений входит:
1) этическая оценка внутренней и внешней политики коммерческой организации;
2) моральный климат в коммерческой организации;
3) нормы делового этикета;
4) все выше перечисленное.

Вопрос 19. Источниками коммерческой информации не могут служить:
1) маркетинговые исследования по конкретным направлениям деятельности;
2) внутренние материалы и документы фирмы;
3) данные внешней статистики и публикуемые в средствах массовой информации сведения о состоянии рынка;
4) данные внешних источников, полученные с нарушением действующего законодательства.

Вопрос 20. Документированная информация, т.е. зафиксированная на материальном носителе и с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством РФ, называется:
1) коммерческой;
2) конфиденциальной;
3) промышленной;
4) технической;
5) оперативной.

Вопрос 21. Какая нижепоименованная информация является конфиденциальной и имеет ограничения в распространении:
1) информация для открытого пользования любым потребителем в любой форме;
2) информация ограниченного доступа — только для органов, имеющих соответствующие законодательно установленные права (милиция, налоговая полиция, прокуратура);
3) информация только для работников (либо руководителей) фирмы;
4) верны варианты два и три.

Вопрос 22. Охраняемое законом право предпринимателя на засекречивание сведений, не являющихся государственными секретами о деятельности предприятия, связанные с производством, технологией, управлением, финансами, разглашение которых могло бы нанести ущерб его интересам, называют:
1) коммерческая тайна;
2) конфиденциальная информация;
3) внутреннее делопроизводство.

Вопрос 23. Какие из нижеперечисленных сведений не могут быть отнесены к категории «коммерческой тайны»:
1) учредительные документы (устав, учредительный договор);
2) документы, дающие право заниматься предпринимательской деятельностью (свидетельство о регистрации, лицензии, сертификаты, патенты);
3) сведения по установленным формам отчетности о финансово- хозяйственной деятельности, необходимые для проверки правильности исчисления и уплаты налогов и других обязательных платежей в государственную бюджетную систему РФ;
4) документы о платежеспособности;
5) сведения о численности работающих, их составе, заработной плате, условиях рабо-

ты, наличии свободных рабочих мест;
6) документы об уплате налогов и обязательных платежей;
7) сведения о соблюдении установленных правил охраны труда;
8) сведения о соблюдении установленных норм охраны окружающей среды;
9) сведения о нарушении антимонопольного законодательства;
10) сведения о реализации продукции, причинившей вред здоровью населения;
11) сведения об участии должностных лиц предприятия в кооперативах, малых предприятиях, акционерных обществах и других организациях, занимающихся предпринимательской деятельностью;
12) все вышеперечисленные варианты;
13) нет правильного ответа.

Вопрос 24. К основным способам защиты информации относится:
1) законодательная защита;
2) физическая защита**;**
3) организационная защита;
4) техническая защита;
5) работа с кадрами;
6) все вышеперечисленные варианты;
7) все вышеперечисленные варианты кроме физической защиты.

Вопрос 25. Бумажные документы, утратившие практическое значение и не имеющие какой-либо правовой, исторической или научной ценности, срок хранения которых истек (либо не истек), не уничтожаются путем:
1) сожжения,
2) дробления,
3) превращения в бесформенную массу;
4) расплавления.
5) все вышеперечисленное.

Вопрос 26. Документы, имеющие заранее напечатанный текст с пробелами, которые заполняются при окончательном оформлении документа в зависимости от конкретной ситуации, называют:
1) типовые;
2) трафаретные;
3) примерные.

Вопрос 27. Непрерывный процесс движения документов, объективно отражающий деятельность предприятия и позволяющий оперативно управлять им, называют:
1) делопроизводство;
2) документооборот
3) деловая переписка.

Ключи к тестам находятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности в логистике» включает экзамен и курсовую работу. Экзамен проводится по билетам, включающим два теоретических и одно практическое задание.

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (экзамен)

1. Предпринимательство: понятие, признаки, функции. Роль предпринимательства сферы логистики в экономическом развитии.
2. Предприниматель: личностные характеристики, социальный портрет, знания, которыми он должен обладать.
3. Необходимость возникновения предпринимательства, условия его развития.
4. История развития предпринимательства.
5. Нормативно-правовая основа РФ, профильные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в сфере логистики, др. источники предпринимательского права в сфере логистики.
6. Роль государства в экономическом регулировании предпринимательской деятельности: цели, основные функции и задачи. Методы государственного регулирования предпринимательства.
7. Государственное правовое регулирование предпринимательства
8. Государственное административное регулирование предпринимательства
9. Государственное экономическое регулирование предпринимательства: прямые методы и косвенные методы
10. Региональные и муниципальные программы поддержки предпринимательства в сфере логистики
11. Антимонопольная деятельность государства в системе регулирования предпринимательской деятельности.
12. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Виды и признаки банкротства
13. Процедуры банкротства. Наблюдение, внешнее управление, конкурсное производство
14. Субъекты предпринимательства. Предпринимательская деятельность с образованием и без образования юридического лица. Правоспособность и дееспособность граждан.
15. Понятия индивидуального предпринимательства и совместного (коллективного) предпринимательства.
16. Юридические лица. Понятие и признаки юридического лица, правоспособность и ответственность. Классификация юридических лиц, являющихся коммерческими организациями.
17. Организационно-правовые формы предприятий.
18. Хозяйственные товарищества и общества. Права и обязанности их участников. Хозяйственное товарищество. Полное товарищество. Товарищество на вере (коммандитное)
19. Хозяйственное общество. Общество с ограниченной ответственностью.
20. Акционерное общество. Акции, их виды. Цена акции. Эмиссия акций.
21. Кооператив
22. Государственное предпринимательство и его формы.
23. Понятие внутрифирменного предпринимательства. Относительная имущественная, организационная, экономическая, финансовая самостоятельность подразделений предприятия.
24. Обособленные подразделения юридических лиц: представительства и филиалы
25. Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы) в сфере логистики
26. Особенности и формы международного предпринимательства. Транснациональные корпорации в сфере логистики.

27. Собственники и собственность юридических лиц. Правомочия собственника: право владения, право пользования, право распоряжения. Вещные права: право собственности, право хозяйственного ведения, право оперативного управления
28. Общая собственность: долевая и совместная собственность. Формы собственности: частная, государственная и муниципальная. Приобретение и прекращение права собственности. Момент возникновения права собственности
29. Учреждение, государственная регистрация и постановка на учет индивидуально предпринимателя
30. Учреждение, государственная регистрация и постановка на учет юридического лица
31. Фирменное наименование, определение юридического адреса для индивидуального предпринимателя и юридического лица.
32. Учредители и участники юридических лиц различных организационно-правовых форм. Изменение состава участников. Выход участников из юридических лиц различных организационно – правовых форм.
33. Уставный капитал: понятие, функции, ограничение по его величине, состав средств, оценка вкладов участников, порядок формирования. Увеличение и уменьшение уставного капитала
34. Переход доли в уставном капитале к другому лицу, наследование доли участника в уставном капитале юридических лиц различных организационно-правовых форм
35. Имущество юридического лица. Источники его формирования. Переход долей и паев в уставном капитале, переуступка акций другим участникам и третьим лицам
36. Управление юридическими лицами различных организационно-правовых форм: иерархическая структура органов управления, функции общего собрания участников
37. Функции совета директоров (наблюдательного совета) и исполнительного органа (единоличного или единоличного и коллегиального) в юридических лицах различных организационно-правовых форм
38. Понятие, виды и содержание учредительных документов.
39. Реорганизация юридического лица
40. Ограничения и прекращение предпринимательской деятельности.
41. Ликвидация юридического лица
42. Сущность, классификация, критерии малого предпринимательства. Малое предпринимательство в сфере логистики.
43. Программы государственной поддержки малого предпринимательства в России применительно к логистической деятельности.
44. Аренда: сущность, основные принципы. Объекты и субъекты отношений. Договор аренды.
45. Хранение: сущность, основные принципы. Объекты и субъекты отношений. Договор хранения.
46. Перевозка: сущность, основные принципы. Объекты и субъекты отношений. Договор перевозки
47. Экспедирование: сущность, основные принципы. Объекты и субъекты отношений. Договор экспедирования
48. Возмездные услуги: сущность, основные принципы. Объекты и субъекты отношений. Договор на оказание возмездных услуг
49. Тарифы на логистические услуги: особенности формирования.
50. Лицензирование отдельных видов деятельности: суть, цель, задачи. Лицензируемые виды деятельности в сфере логистики
51. Сущность, виды, методы проведения и формы заключения коммерческих сделок
52. Предпринимательские риски: сущность, причины и основные виды.
53. Факторы, влияющие на уровень риска
54. Допустимый экономический риск. Оправданный и неоправданный экономический риск.

55. Показатели предпринимательского риска и методы его оценки.
56. Система управления предпринимательскими рисками.
57. Основные способы снижения экономического риска.
58. Виды планирования предпринимательской деятельности.
59. Бизнес-план: назначение, функции, принципы
60. Бизнес-план: технология разработки, рекомендованные разделы для бизнес-плана
61. Итоговая оценка эффективности предпринимательской деятельности: система показателей, методика их расчета и анализа.
62. Лизинг для предпринимательства в сфере логистики: сущность, объекты. Субъекты. Преимущества и недостатки.
63. Тендер для предпринимательства в сфере логистики: сущность, объекты. Субъекты. Преимущества и недостатки.
64. Понятие и сущность предпринимательской культуры, этики и этикета.
65. Документооборот. Классификация документов, обращающихся на предприятии.
66. Виды документов материально-технического снабжения. Типы перевозочных документов.
67. Сущность предпринимательской тайны. Формирование сведений, составляющих предпринимательскую тайну.
68. Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны.
69. Сущность и виды ответственности предпринимателей. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей.
70. Административная ответственность предпринимателей. Уголовная ответственность предпринимателей
71. Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность. Социальная и моральная ответственность субъектов предпринимательской деятельности.
72. Ответственность предпринимателей за низкое качество продукции: работ, услуг. Ответственность предпринимателей за совершение налоговых правонарушений.
73. Элементы системы охраны труда на предприятии. Причины производственного, профессионального травматизма и заболеваний на логистическом предприятии.

7.4.2 Примеры практических заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся (экзамен)

Задание 1 Охарактеризовать вид деятельности в области логистики в соответствии с Вашим вариантом. Должны быть отражены суть вида деятельности, момент появления и роль в экономике, востребованность на отраслевом рынке, выполняемые логистические операции и функции, соответствующий ОКВЭД, нормативно-правовая база, регламентирующая его организацию, лицензирование, документооборот, риски и применяемые методы их снижения, другая важная на Ваш взгляд информация.

Вариант1

Хранение штучных ТМЦ, не подверженных воздействию атмосферных условий, на складах общего пользования

Вариант 2 Перевозка железнодорожным транспортом штучных грузов в контейнерах

Вариант 3 Морская перевозка грузов в контейнерах

Задание 2 Вы решили создать транспортное предприятие. Необходимо сравнить одну организационно-правовую форму с другой в соответствии с Вашим вариантом. Аргументировано ответить о возможности её выбора для организации Вашего предприятия.

Вариант1 Сравнение ООО и ИП

Вариант2 Сравнение Полного товарищества и ИП

Вариант3 Сравнение кооператива и ИП

7.4.3 Типовое задание для выполнения курсовой работы по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности в логистике»

Цель курсовой работы по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности в логистике» состоит в составлении бизнес-плана логистического предприятия.

Бизнес-план может разрабатываться на материале конкретного предприятия промышленности, торговли, сферы услуг, а также консалтинговой компании логистического профиля, логистической компании, организации, занимающиеся деятельностью в области логистики и управления цепями поставок. Это могут быть организации экономической, производственной и социальной сферы, подразделения системы управления государственных предприятий, акционерных обществ и частных фирм, научно-производственные объединения, научные, конструкторские и проектные организации.

Содержание и структура курсовой работы

Бизнес-план должен состоять из следующих разделов:

1. Резюме
2. Описание организации
3. Анализ отрасли
4. Описание товара/услуги
5. Маркетинговый план
6. Производственный план
7. Организационный план
8. Финансовый план
9. Анализ рисков

Защита курсовой работы

Курсовая работа должна быть представлена преподавателю в установленный срок (не позднее, чем за две недели до окончания текущего семестра). По итогам проверки курсовой работы руководитель допускает или не допускает работу к защите. Суть защиты сводится к обоснованию предложений по выбору системы управления запасами. Во время защиты могут быть заданы дополнительные вопросы, связанные с темой курсовой работы. Задания курсовой работы являются оценочными средствами, позволяющими определить сформированность результатов обучения у студента.

На основе защиты выставляется оценка за курсовую работу. При оценке работы преподаватель учитывает:качество;степень самостоятельности студента и проявленную инициативу;связность, логичность и грамотность составления;оформление в соответствии с требованиями ГОСТ.

В случае недопуска к защите или при неудовлетворительной защите студенту следует доработать курсовую работу с учетом замечаний руководителя.

После защиты курсовой работы студенту необходимо сформировать файл с пояснительной запиской курсовой работы в PDF-формате. В данном файле отражаются все замечания руководителя к выполненной курсовой работе

Методические указания по выполнению курсовой работы

1. **Требования к содержанию курсовой работы**

Выполнение курсовой работы студентами очной формы обучения является важным показателем качества их подготовки по дисциплине, овладения учебным материалом, выполнения программы. При выполнении курсовой работы решаются следующие задачи: проверка глубины и полноты усвоения материала в процессе изучения дисциплины; про-

верка умения студента работать с литературными источниками и нормативными правовыми актами, а также умения применять теоретические знания и нормативные правовые акты к конкретным хозяйственно-правовым ситуациям и формулировать конкретные практические выводы.

Курсовая работа выполняется в определенной последовательности. Подготовительный этап предполагает определение варианта работы, составление библиографии, сбор материала. Рекомендуется выбирать современные источники. Нормативные правовые акты необходимо использовать в редакции на дату написания работы. Для выбора необходимой литературы следует обращаться в справочно-библиографический отдел библиотеки, где имеются каталоги (в т.ч. электронные), библиографические справочники, тематические аннотированные указатели литературы, издания библиографического характера.

Следующий этап выполнения курсовой работы – ее написание.

Курсовая работа состоит из выполнения основного задания – разработки бизнес-плана логистического предприятия.

Рекомендации по выполнению задания курсовой работы

По всем разделам задания должен быть дан достаточной полный ответ, со ссылкой на соответствующие нормативные акты, где это необходимо.

2 Требования к оформлению курсовой работы

– Работа должна быть выполнена с использованием компьютера и принтера на одной стороне белого листа формата А4 через полтора интервала, Шрифт Times New Roman, 14 пт. Поля: верхнее – 2, нижнее – 2, левое – 3, правое – 1 см. Абзац – 1,25, одинаковый по всему тексту работы, выравнивание – по ширине.

Контрольная работа должна иметь следующую структуру: титульный лист, содержание, контрольное задание и список литературы.

Нумерация страниц начинается с титульного листа (титульный лист считается первой страницей, но номер на нем не ставится). Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, номер страницы проставляют в нижней части листа без точки.

На второй странице текста приводится содержание с указанием заголовков работы и страниц, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя.

Все заголовки начинаются с прописной буквы без точки на конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием / …… / с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три - пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени.

Далее – с третьей страницы – следует основной текст работы. Содержание заданий должны быть переписаны из настоящих методических указаний.

Сноски оформляются внизу страницы или в конце курсовой работы. Ссылки в тексте работы делаются только на ту литературу, которая использована автором непосредственно. При постраничном цитировании сноски приводятся внизу страницы. При повторной ссылке на книгу (статью) требуется привести только фамилию, инициалы автора, название и номера страниц.

Если студент выбрал вариант сносок в конце курсовой работы, то в тексте курсовой работы после каждой цитаты необходимо проставить в квадратных скобках порядковый номер источника и указать страницу цитируемого текста.

В конце работы обязательно составляется список литературы. Библиографический список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора, позволяет судить о степени фундаментальности

данной курсовой работы.

В начале списка располагаются законодательные и нормативные документы с указанием названия, номера и даты редакции.

В библиографии указываются:

Автор (если есть). Название книги. – Место издания: Издательство, год (четыре цифры, без буквенных символов). – страница.

Например:

Голубева Т.М. Основы предпринимательской деятельности: Учебное пособие – М.: Форум, 2010 –с. 22.

Если цитируется статья из журнала, то указывается не только цитируемая страница, но и страницы, на которых содержится в данном номере статья:

Например:

Иванов А.А. Таможенное дело // Личность и Культура. - 2001. - № ¾. – с. 22-33; с. 24.

Так же оформляется цитата из статьи, опубликованной в сборнике:

Иванов А.А. Таможенное дело / Прикладной маркетинг сегодня. – СПб: «Питер», 2001. - с. 22-33; с.24.

Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с красной строки. Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

3. Контрольное задание

Составить бизнес-план логистического предприятия.

Объем работы не менее 15 листов.

1. Резюме

Резюме проекта являет собой краткое, но емкое описание всей бизнес идеи. По объему оно составляет не более 1-2 страниц, но по содержанию должно отражать весь бизнес-план. Для составления резюме используют информацию из всех последующих разделов. То есть для написания данного раздела нужно сначала составить весь бизнес-план, а только потом переходить к его краткому изложению. Структура резюме ПРИМЕРНО выглядит следующим образом:

- Введение: цели и суть проекта;
- Основная часть: сжатое описание основных разделов, прогноз спроса, предполагаемые источники финансирования;
- Заключение: конкурентные преимущества, ожидаемые результаты, порядок действий предпринимателя.

2. Описание организации

Целесообразно привести следующие сведения:

- Основной вид деятельности;
- Предполагаемый район размещения и регион распространения продукции;
- Информация об организационно-правовой форме (ОПФ) фирмы, ее административной структуре, работниках, партнерах, владельцах, дате создания;
- Основные финансово-экономические показатели работы организации;
- Аспекты выбранной деятельности (режим работы, сезонность и другая информация);
- Социальный и экономический эффект от деятельности.

3. Анализ отрасли

В данном разделе содержится информация о том, как обстоят дела в выбранной от-

расли. При этом анализируется возможность работы в ней. Кроме того, рассматриваются возможности развития. Внешние факторы тут также учитываются, делается акцент и на том, какое влияние они оказывают на развитие и результативность проекта. Важно, чтобы бизнес-план был актуален для нынешней ситуации на рынке. Очень важно учесть всевозможные факторы, показав тем самым, что проект сможет быть конкурентоспособным в любой ситуации.

Приводятся характеристики отрасли:

- Объем спроса и предложения продукции в регионе расположения фирмы;
- Число фирм, в том числе аналогичных размеров;
- Специфические особенности деятельности в отрасли (сезонность, ресурсная база, законодательные ограничения).

4. Описание товара/услуги

В данном разделе внимание уделяется наиболее важным для потребителя характеристикам товара, а также преимуществу его перед конкурентной продукцией на рынке. Можно также добавить его описание, информацию о технических характеристиках. При этом указываются:

- Название товара или услуги.
- Прямое назначение, возможности использования.
- Описание и перечень наиболее важных характеристик.
- Оценка преимуществ товара и его конкурентоспособности.
- Указание о необходимости получения лицензии на производство товара или предоставление услуги.
- Информация о наличии сертификатов качества на товар.
- Данные о поставках, разработанная упаковка.
- Наличие гарантий и сервисного обслуживания.

5. Маркетинговый план

После оценки рынка и конкретной отрасли, их анализа, разрабатывается определенная стратегия. При этом указываются объемы потребления, возможные покупатели. Рассматриваются и рычаги воздействия на спрос (изменение цены, разработка рекламной компании, улучшение качества продукции и другие способы). Уделяется внимание и способам сбыта, примерной стоимости, разработке рекламной политики.

В разделе, посвященном рынку, раскрывается целый спектр вопросов, которые определяют будущую деятельность фирмы на рынке, а именно:

- Приводится описание рынка с указанием преимуществ, недостатков и основных особенностей деятельности конкурентов;
- Рассматриваются потенциальные группы покупателей и возможности изменения их потребностей;
- Устанавливаются наиболее характерные факторы спроса, формируются прогнозы относительно их изменения;
- Составляются прогнозы объема продаж.

В этом же разделе важно установить конкурентные преимущества новой фирмы и перечислить, какие именно мероприятия она намерена осуществлять в вопросе продвижения своей продукции.

6. Производственный план

В данном разделе внимание уделяется производству и иным рабочим процессам. Включается сюда и информация о различных используемых помещениях, оборудовании, персонале, задействованном в работе. Кроме того, производственный план содержит в себе и подробное рассмотрение способов увеличения или сокращения объемов производства

товара или предоставления услуги.

Кроме того, обязательно производится расчет себестоимости предоставляемого товара или услуги, составляется смета, определяются переменные (зависящие от объемов производства и иных факторов) и постоянные затраты. В целом можно структурировать раздел следующим образом:

Сведения о предприятии с точки зрения производства (развитость систем, в том числе инженерных, транспортных, ресурсных).

- Описание выбранной технологии, а также обоснование сделанного выбора.
- Необходимость покупки или аренды помещений для производства.
- Необходимость в персонале, при этом указывается их квалификация, навыки, число, направление деятельности.
- Фактические доказательства безопасности производства и конечного продукта для людей и окружающей среды.
- Описание необходимых производственных мощностей (с указанием имеющихся в наличии).
- Описание необходимого оборудования, их характеристики, общая информация.
- Описание необходимого ресурсного и сырьевого обеспечения.
- Рассмотрение всех возможных поставщиков, условий контрактов, выбор субподрядчиков.
- Расчет примерной себестоимости всех изготавливаемых товаров или предоставляемых услуг.
- Составление сметы текущих затрат.
- Проведение анализа структуры себестоимости продукции.

7. Организационный план

Эта часть проекта содержит конкретные мероприятия, которые позволят достигнуть намеченных целей. Здесь обычно приводится поэтапный характер действий, а также основные составляющие делового успеха новой компании, а именно:

- Материальные ценности и ресурсы, необходимые для эффективной организации работы фирмы;
- Вопросы налаживания контактов с поставщиками продукции, оборудования, товаров и оптимальной организации логистических потоков;
- Особенности системы управления производством;
- Организационная структура компании, количественный и качественный состав персонала будущего предприятия;
- Порядок взаимодействия с финансово-кредитными институтами, инвесторами, государством.

В данном разделе обязательно указывается в какой организационно-правовой форме будет действовать новое предприятие. Кроме того, приводится перечень основных мероприятий с определением точных сроков их проведения, ожидаемых результатов и исполнителей.

8. Финансовый план

Лучше всего в данном разделе отобразить следующие документы и информацию:

- Ежегодный план расходов и доходов.
- Расчет сроков реализации (детально расписав первый год помесячно).
- План движения финансовых активов и денежных средств.
- Приблизительный баланс для первого года.
- Анализ безубыточности (с рассмотрением перспектив, графиком, нахождением точки безубыточности).

Кроме того, отображаются и возможные инвестиционные вложения (лизинг, креди-

тование и другие). Здесь подробно рассматриваются источники, оценивается возможность получения инвестиций, а также рассчитывается эффективность их использования (срок окупаемости и другие методы). Кроме того, подробно рассматриваются и сроки погашения всех задолженностей.

В конце раздела обязательно делается анализ эффективности данного бизнес-плана. Для расчета может быть использована любая из методик, например, одна из методик проектного анализа или анализа ФХД (финансово-хозяйственной деятельности). При этом рассчитывается рентабельность, а также финансовая устойчивость разрабатываемого проекта и многие другие показатели.

Структура данного раздела может выглядеть следующим образом:

- Ежегодный отчет о прибылях и убытках.
- Структура налоговых отчислений.
- План движения финансов для первого года.
- Плановый баланс первого года.
- Необходимость инвестиционных вложений.
- Необходимые затраты, которые связаны с использованием заемных средств.
- Анализ эффективности всего бизнес-плана, исходя из выбранной методики.

9. Анализ рисков

Любой проект на своем пути встречает различные проблемы, трудности, которые могут поставить под вопрос осуществление проекта или его эффективность. Поэтому особое внимание уделяется определению возможных рисков, их оценке, а также способам устранения. Поэтому грамотный финансист уделяет данному разделу особое внимание. В нем разрабатываются различные стратегии по преодолению трудностей. Очень важно определить и степень каждого из рисков. Любой из них должен быть обоснован и объективно оценен.

Если рассматривать количественный анализ, можно говорить о расчете не только факторов риска, но еще и о расчете возможных потерь. Тут также могут быть применены различные методики (экспертная, статистическая и другие).

Рассмотрение всех рисков, их минимизация может стать гарантией для потенциальных партнеров. Наиболее значимые из них:

- Гарантии со стороны властей различных уровней (местные, региональные, федеральные).
- Страхование.
- Наличие залога.
- Гарантии от банков.
- Возможность передачи прав.
- Гарантии готовой продукции.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Содержание и организация предпринимательской деятельности	Опрос, тестирование в среде Moodle, круглый стол, доклад, групповые задания, вопросы для промежуточной аттестации
2	Экономические основы предпринимательской деятельности. Предпринимательская среда.	Опрос, тестирование в среде Moodle, групповые задания, вопросы для промежуточной аттестации
3	Бизнес-планирование предпринима-	Опрос, групповые задания, курсовая работа,

	тельской деятельности логистического предприятия	вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Экономика организации. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 299 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00524-0. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomika-organizacii-praktikum-434597#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Философова, Т. Г. Конкуренция. Инновации. Конкурентоспособность [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент», «Экономика» / Т. Г. Философова, В. А. Быков ; под ред. Т. Г. Философова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 295 с. — 978-5-238-01452-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/40462.html.	ЭБС IPRbooks
Дополнительная литература		
1	Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Ф. Чеберко. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00872-2. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/osnovy-predprinimatelskoy-deyatelnosti-istoriya-predprinimatelstva-432939#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Костылева, С. Ю. Экономические основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент»/ Костылева С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Ар Букс, 2015.— 171 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34305.html.	ЭБС IPRbooks
3	Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] / Горбунов В.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 141 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56371.html.	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru
Федеральный образовательный портал "Единое окно до-	http://window.edu.ru

ступа к образовательным ресурсам"	

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка эссе и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка и защита курсовой работы:
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке эссе и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения тестов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания (решение задач) в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить эссе или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Для подготовки презентации, доклада рекомендуется использовать: MS PowerPoint, MS Word.

При решении задач по темам и подготовки курсовой работы рекомендуется использовать MS EXCEL, MS Word.

12.

13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, ноутбук.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ ст. преподаватель Андреева Е.А.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономки предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О. заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13 Управление цепями поставок

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

профиль образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Управление цепями поставок»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование у студентов устойчивого понимания системы научных и профессиональных знаний об управлении цепями поставок (УЦП), получение студентами знаний, умений и навыков в области управления, анализа, мониторинга и проектирования цепей поставок.

Задачами освоения дисциплины являются
- ознакомление с современными концепциями и подходами к УЦП;
- изложение основных понятий и закономерностей интеграции бизнес-процессов в цепях поставок;
- ознакомление студентов с критериями качества и эффективности функционирования цепей поставок.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	ПК-12	**знает** – характеристику и последовательность проектирования SCOR-модели; – принципы создания единого информационного пространства в цепях поставок.
		умеет – идентифицировать узкие места цепи поставок; – разрабатывать эффективные механизмы разрешения конфликтных ситуаций в цепях поставок.
		владеет – основами риск-менеджмента в цепях поставок; – статистическими методами оценки логистических рисков в цепях поставок.
Умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	ПК-13	**знает** – историю возникновения и эволюцию концепции управления цепями поставок (УЦП); – цель, задачи и роль управления цепями поставок в современной экономике.
		умеет – разрабатывать модели управления в цепях поставок; – анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей в цепях поставок с использованием SCOR-модели.
		владеет – методикой расчета основных показателей

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
		эффективности цепи поставок на основе использования SCOR-модели.; – количественными методами и моделями оптимальной дислокации производственных и логистических мощностей в цепях поставок.
Способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	ДК-1	**знает** – измерители и основные показатели эффективности функционирования цепи поставок; – принципы создания единого информационного пространства в цепях поставок.
		умеет – осуществлять мониторинг цепей поставок; – применять на практике методы оценки эффективности управления в логистической системе.
		владеет – методикой расчета основных показателей эффективности цепи поставок на основе использования SCOR-модели; – инструментами моделирования и оптимизации для планирования рациональной конфигурации сетевой структуры цепей поставок.
Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом, и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	ДК-3	**знает** – общие аспекты стратегического планирования и контроллинга цепей поставок; – основные технологии интеграции контрагентов цепи поставок; – основные задачи, средства и технологии управления событиями и мониторинга цепей поставок.
		умеет – использовать SCOR-модель для целей планирования, контроллинга и аудита цепей поставок; – разрабатывать элементы стратегии взаимодействия фокусной компании с поставщиками и потребителями.
		владеет – терминологией УЦП; – алгоритмами и технологиями проектирования цепей поставок.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление цепями поставок» относится к вариативной части Блока

1 учебного плана. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре очной формы обучения.

Для эффективного освоения дисциплины студенты должны обладать базовыми знаниями по таким дисциплинам как, «Транспортировка в цепях поставок», «Логистическая инфраструктура», «Логистика снабжения», «Стратегическое управление логистикой».

Изучение дисциплины «Управление цепями поставок» необходимо для успешного прохождения преддипломной практики и дипломного проектирования.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Управление цепями поставок» необходимо:

знать:

- основные функции и задачи логистики;
- понятие бизнес-процесса и его составляющих;
- понятие логистической системы различного иерархического уровня;
- знает понятие и виды логистических стратегий;
- знает направления (способы) поддержания стратегии организации стратегий логистики;
- методы анализа факторов, влияющих на формирование и использование логистической инфраструктуры;
- состав, экономические основы и особенности основных элементов логистической инфраструктуры (транспортной и складской);

уметь:

- анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей в логистических система;
- разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов;
- обосновывать выбор вариантов конфигурации логистических систем;
- применять методы стратегического анализа для подготовки стратегии логистики;
- оценивать соответствие логистической стратегии стратегии организации;

владеть:

- методами оптимизации ресурсов при проектировании цепей поставок;
- навыками проведения расчетов, направленных на оптимизацию всех ресурсов, связанных с проектированием и функционированием цепей поставок, а также анализировать полученные результаты;
- методикой разработки стратегии логистики для повышения конкурентоспособности организации;
- владеет навыком выбора направлений логистической деятельности для реализации других стратегий организации;
- методикой разработки стратегии в формате сбалансированной системы показателей;
- методами принятия решений в разных областях логистики для реализации стратегии логистики;
- навыком по использованию методов оценки эффективности различных элементов логистической инфраструктуры.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8	9	10
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**		48		
в т.ч. лекции	24		24		
практические занятия (ПЗ)	24		24		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**60**		60		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	60		60		
Форма промежуточного контроля (зачет, **экзамен)**	**36**		36 (экзамен)		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**		144		
зачетные единицы:	4		4		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Тема 1. Основные понятия и терминология	8	4	2		12	18	ПК-13
2.	Тема 2. Стратегическое планирование цепей поставок	8	4	6		8	18	ДК-3
3.	Тема 3. Оптимизация операционной деятельности в цепях поставок	8	4	4		10	18	ДК-1
4.	Тема 4. Кооперация и межорганизационное взаимодействие в цепях поставок	8	4	4		10	18	ПК-12
5.	Тема 5. Контроллинг и аудит цепей поставок	8	4	6		8	18	ДК-3
6.	Тема 6. Информационная интеграция в цепях поставок	8	4	2		12	18	ДК-1
	Экзамен					36	36	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основные понятия и терминология

История возникновения и эволюция концепции «*Supply Chain Management* – Управление цепями поставок». Роль УЦП в современной экономике. Основной понятийный аппарат и терминология УЦП. Объектное и процессное представление цепей поставок.

Тема 2. Стратегическое планирование цепей поставок

Оптимизация конфигурации сетевой структуры цепей поставок. Дислокация производственных и логистических мощностей. Стратегические решения инсор-

синг/аутсорсинг в цепях поставок. Операционная стратегия цепей поставок.

Тема 3. Оптимизация операционной деятельности в цепях поставок

Основные операции в цепях поставок: идентификация рисков. Оптимизация транспортировки в цепях поставок. Оптимизация складирования и грузопереработки. Цикл выполнения заказов клиентов – как основа интеграции операционной деятельности в цепях поставок.

Тема 4. Кооперация и межорганизационное взаимодействие в цепях поставок

Виды интеграции в цепях поставок. Проблемы межорганизационной координации и интеграции контрагентов цепей поставок. Союзы и альянсы как основа кооперации в цепях поставок. Виртуальные цепи поставок и проблемы межорганизационной координации.

Тема 5. Контроллинг и аудит цепей поставок

Общие проблемы контроллинга ключевых бизнес-процессов в цепях поставок. SCOR-модель – как межотраслевой стандарт планирования и контроллинга цепей поставок. Аудит функционирования цепей поставок и идентификация рисков. Сбалансированная система показателей оценки эффективности УЦП.

Тема 6. Информационная интеграция в цепях поставок

Единое информационное пространство – основа интеграции контрагентов в цепях поставок. APS-системы и SCM-надстройки корпоративных информационных систем ERP-класса. Электронный документооборот (EDI) контрагентов цепей поставок.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 1	Эволюция концепции управления цепями поставок	2
2	Тема 2	Цели и стратегические элементы УЦП	2
3	Тема 2	Сетевая структура и классификация цепей поставок	2
4	Тема 2	Контрольное мероприятие 1 - самостоятельное выполнение кейса	2
5	Тема 3	Оптимизация транспортировки, складирования и грузопереработки в цепях поставок	3
6	Тема 3	Контрольное мероприятие 2 - контрольная работа	1
7	Тема 4	Современные технологии кооперации и интеграции в цепях поставок	3
8	Тема 4	Контрольное мероприятие 3 – контрольная работа	1
9	Тема 5	Принципы построения и структура SCOR модели цепи поставок	2
10	Тема 5	Анализ показателей в цепях поставок	2
11	Тема 5	Контрольное мероприятие 4 – контрольная работа	2
12	Тема 6	Программное обеспечение и информационные технологии в управлении цепями поставок	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 1	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию	12
2		Подготовка к экзамену	6

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
3	Тема 2	Подготовка к выполнению кейса	8
4		Подготовка к экзамену	6
5	Тема 3	Подготовка к контрольной работе по теме	10
6		Подготовка к экзамену	6
7	Тема 4	Подготовка к контрольной работе по теме	10
8		Подготовка к экзамену	6
9	Тема 5	Подготовка к контрольной работе по теме	8
10		Подготовка к экзамену	6
11	Тема 6	Подготовка доклада о программном обеспечении и информационных технологиях УЦП	12
12		Подготовка к экзамену	6

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
3. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
4. Перечень практических заданий для проведения промежуточной аттестации.
5. Проверочные тесты по дисциплине.
6. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1567

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины. ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Тема 1	ПК-13 Умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знать: – историю возникновения и эволюцию концепции управления цепями поставок (УЦП); – цель, задачи и роль управления цепями поставок в современной экономике.
			Уметь: – разрабатывать модели управления в цепях поставок; – анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей в цепях поставок с использованием SCOR-модели.
			Владеть: – методикой расчета основных показателей эффективности цепи поставок на основе использования SCOR-модели.; – количественными методами и моделями оптимальной дислокации производственных и логистических мощностей в цепях поставок.
2	Тема 2	ДК-3 Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом, и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	Знать: – общие аспекты стратегического планирования и контроллинга цепей поставок
			Уметь: – разрабатывать элементы стратегии взаимодействия фокусной компании с поставщиками и потребителями.
			Владеть: – терминологией УЦП.
3	Тема 3	ДК-1 Способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к	Знать: – принципы создания единого информационного пространства в цепях поставок.
			Уметь: – применять на практике методы оценки эффективности управления в логистической системе.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	Владеть: – методикой расчета основных показателей эффективности цепи поставок на основе использования SCOR-модели.
4	Тема 4	ПК-12 Умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Знать: – характеристику и последовательность проектирования SCOR-модели; – принципы создания единого информационного пространства в цепях поставок.
			Уметь: – идентифицировать узкие места цепи поставок; – разрабатывать эффективные механизмы разрешения конфликтных ситуаций в цепях поставок.
			Владеть: – основами риск-менеджмента в цепях поставок; – статистическими методами оценки логистических рисков в цепях поставок.
5	Тема 5	ДК-3 Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом, и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	Знать: – основные технологии интеграции контрагентов цепи поставок; – основные задачи, средства и технологии управления событиями и мониторинга цепей поставок.
			Уметь: – использовать SCOR-модель для целей планирования, контроллинга и аудита цепей поставок.
			Владеть: – алгоритмами и технологиями проектирования цепей поставок.
6	Тема 6	ДК-1 Способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок,	Знать: – принципы создания единого информационного пространства в цепях поставок.
			Уметь: – осуществлять мониторинг цепей по-

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	ставок.
			Владеть: – инструментами моделирования и оптимизации для планирования рациональной конфигурации сетевой структуры цепей поставок.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Управление цепями поставок», переводятся в традиционную шкалу оценок следующим образом:

Шкала оценивания

Баллы	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Формирование оценки по дисциплине происходит в ходе текущего и промежуточного контроля.

Формирование оценки по дисциплине «Управление цепями поставок»

Элемент оценки	Максимальный балл
Кейс 1 (тема 2)	10
Контрольная работа 1 (тема 3)	10
Контрольная работа 2 (тема 4)	10
Контрольная работа 3 (темы 5)	10
Доклад (Тема 6)	10
Тестирование по всем разделам дисциплины	20
Экзамен (открытый вопрос)	20
Экзаменационная задача	10
ИТОГО баллов	100

7.2.1. Критерии оценивания кейса

При выполнении кейсов студент должен продемонстрировать умение и навыки анализа эффективности управления цепями поставок заданного предприятия, выявить причины и предложить рекомендации по реинжинирингу цепей поставок заданного предприятия. Кейс выполняется каждым студёном индивидуально на ПК. Допускается выполнение кейса в *OnLine* режиме. Максимальное количество баллов за кейс составляет – 10 баллов. Максимальное количество баллов выставляется при полном, правильном решении поставленных задач, аргументации, наличии выводов. В противном случае – при правильном ходе решения, количество баллов уменьшается, пропорционально достигнутому результату.

Критерии оценки кейса по дисциплине «Управление цепями поставок»

Критерий	Максимальный балл по критерию
Правильная последовательность выполнения задания	4
Аргументированность выводов, предложений и суждений	3
Полнота выполнения задания	3
ИТОГО баллов	10

7.2.2. Критерии оценивания контрольных работ

На контрольных работах студент должен продемонстрировать умение и навыки анализа, оценки эффективности, расчета количественных показателей цепей поставок. Анализировать, верифицировать данные и полученные результаты на их адекватность реальным процессам и объектам управления. Контрольные работы представляют собой комплексную задачу на проверку умений и навыков по изучаемым разделам дисциплины. Контрольная работа выполняется каждым студентом индивидуально на ПК. Допускается выполнение контрольной работы в *OnLine* режиме. В зависимости от сложности, времени выполнения, комплексности задания оценивается от 5 до 10 баллов. Максимальное количество баллов выставляется при полном, правильном решении задачи, аргументации методов и выводов по результатам. В противном случае – при правильном ходе решения, количество баллов уменьшается, пропорционально достигнутому результату.

7.2.3. Критерии оценивания тестовых вопросов

Банк тестовых вопросов по всем разделам дисциплины состоит из 20 закрытых вопросов типа: «на соответствие»; «верно/неверно»; «множественный выбор»; «заполнение пропусков»; «числовой ответ»; «короткий ответ»; «расчетные задания». Вопросы имеют равный вес – 1 балл. Количество баллов за тестирование соответствует количество правильных ответов. Тестирование проводится в электронной форме в системы дистанционного обучения Moodle. Для подготовки к тестированию, ознакомлению с интерфейсом, порядком формирования оценки, форме проведения тестирования в системы дистанционного обучения Moodle размещается тренировочный тест.

7.2.4. Критерии оценивания доклада

Доклад в электроном виде объемом до 2000 слов по предоставленной преподавателем теме, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.32-2001, и устная презентация материалов доклада в течение 5-7 минут с использованием программы *MS Power Point*. Критерии и показатели оценки докладов студентов представлены в таблице. Каждый из показателей оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов за доклад – 10 баллов.

Критерии оценки эссе по дисциплине «Управление цепями поставок»

Критерии	Показатели	Максимальный балл по критерию
Степень раскрытия сущности проблемы	- актуальность проблемы и темы;	4
	- наличие авторской позиции, самостоятельность суждений;	
	- соответствие содержания теме доклада;	
	- полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;	
Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме;	2
	- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;	
Соблюдение требований к оформлению	- соблюдение требований к объему и оформлению доклада и презентации;	2
	- владение терминологией и понятийным аппаратом	

Критерии	Показатели	Максимальный балл по критерию
	проблемы;	
Презентация	- подача материала презентации (стиль, оформление, визуализация информации, структура презентации, выводы);	2
	- презентационная речь (стиль изложения, соответствие визуальным материалам, грамматика, владение семантикой излагаемой проблемы).	
ИТОГО баллов		10

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс 1

Пивоваренная компания

Проблемная задача: Проектирование и реинжиниринг цепей поставок

По описанию сети распределения компании, рынках сбыта, каналах распределения, логистических и торговых посредников, представленной стратегической карте построить потоковую диаграмму цепи поставок «как есть» и «как будет».

Контрольная работа 1

Тема: Анализ операционной деятельности в цепи поставок

По заданному каналу распределения продукции от поставщика до потребителей проанализировать причины и последствия возникающих в цепях поставок проблем. Определить причины, снижающие эффективность логистической деятельности и приводящие к проблемной ситуации. Выявленные причины представить в виде графа («дерева») или диаграммы причинно-следственных связей. Проанализировать возможные корректирующие воздействия с целью устранения выявленных причин.

Контрольная работа 2

Тема: Логистический аутсорсинг

Оптовое предприятие, специализирующееся на поставках металлопроката, получает трубы различного диаметра с заводов изготовителей ж/д транспортом на собственные подъездные пути складского комплекса. Отгрузка клиентам осуществляется в крытый автомобильный транспорт. Для разгрузки/погрузки подвижного состава используется автомобильный кран «Ивановец», грузоподъемностью 14 т, который предприятие арендует. При заданных данных о стоимости аренды; продолжительности смены, эксплуатационных расходах; инвестиционных затратах на покупку и монтажа электрического козлового крана КК-12,5 с соответствующей инфраструктурой; ставках налога на имущества, годовой нормы амортизации, расходов на ремонт и ТО принять решение о продолжении работы по аутсорсингу услуг или покупке козлового крана.

Контрольная работа 3

Тема: SCOR – модели

Рассчитать показатели (метрики) надёжности 1 и 2 уровней предприятия как поставщика продукции заказчикам. Рассчитать показатели (метрики) надёжности 2 уровня: процент поставленных в полном объёме заказов; поставка в срок; корректная документация; надлежащее качество. Рассчитать показатель (метрику) надёжности 1 уровня "Идеальное исполнение заказа". Исходными данными для расчёта являются данные об исполнении заказов клиентов за истекший плановый период.

Доклад

(темы)

Тема 6

1. Специализированные программные продукты для проектирования цепей поставок.
2. Телематические системы мониторинга поставок.
3. Информационное обеспечение бизнес-процессов в цепях поставок.
4. Электронный документооборот (EDI) контрагентов цепей поставок.
5. Программное обеспечение класса SRM.
6. Программное обеспечение класса CRM.
7. APS-системы и SCM-надстройки корпоративных информационных систем ERP-класса.
8. Функциональны возможности SAP EM.

Тестовые задания

(примеры тестовых заданий)

Тема 1

1. Какие из следующих принципов рациональной организации логистических процессов способствуют ускорению хода выполнения логистических операций:
   а. Прямоточность;
   б. Непрерывность;
   в. Адаптивность;
   г. Гибкость.
2. На какой стадии эволюции развития управления цепями поставок дизайн продукции начинает рассматриваться с точки зрения снижения сложности цепи поставок и снижения издержек в цепи поставок:
   а. Множественная нескоординированность;
   б. Полуфункциональное предприятие;
   в. Интегрированное предприятие;
   г. «Расширенное» предприятие.
3. Укажите основные процессы в управлении цепями поставок:
   а. Управление заказами клиентов;
   б. Управление снабжением;
   в. Производство продукции;
   г. Управление финансами.
4. Для каких из указанных рынков целесообразно использовать экономичную стратегию цепи поставок:
   а. Современная цифровая техника;
   б. Классические макаронные изделия;
   в. Экзотические путешествия;
   г. Массовый туризм.
5. Укажите условия применения манёвренной стратегии цепи поставок:
   а. Неценовая конкуренция;
   б. Ценовая конкуренция;
   в. Нестабильный характер спроса на продукцию;
   г. Стабильный характер спроса на продукцию.
6. Что может быть изменено при реконфигурации цепи поставок:
   а. Длина канала поставки;
   б. Интенсивность канала поставки;
   в. Поставляемая по каналу поставки продукция;
   г. Специализация канала поставки на определённых рынках сбыта.
7. На какой стадии эволюции развития управления цепями поставок созревает понимание важности контроля затрат в цепи поставок с целью формирования более

привлекательного предложения для заказчиков:

а. Множественная нескоординированность;
б. Полуфункциональное предприятие;
в. Интегрированное предприятие;
г. «Расширенное» предприятие.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Основные этапы эволюции УЦП.
2. Концептуальные подходы в УЦП.
3. Объекты и предмет изучения и исследования УЦП.
4. Определение концепции УЦП.
5. Характеристика видов и параметров ключевых бизнес-процессов в цепях поставок.
6. Информационные, финансовые и сервисные потоки как объекты УЦП.
7. Объектное и процессное представление цепей поставок.
8. Классификация стандартных процессов цепи поставок.
9. Понятие сетевой структуры цепей поставок и ее конфигурирование.
10. Виды организационных структур управления цепями поставок в компаниях различной формы бизнеса.
11. SCOR-модель цепи поставок. Эволюция, версии, идеология.
12. SCOR-модель цепи поставок Описание основных процессов.
13. Взаимосвязь функционального жизненного цикла продукта и УЦП.
14. Использование SCOR-модели для целей планирования и контроллинга цепей поставок.
15. Взаимодействие контрагентов в цепи поставок.
16. Процессы SRM и CRM как основа кооперации в цепях поставок.
17. Эволюция концепций и технологий интеграции в УЦП.
18. Концепция «Планирование продаж и операций». Использование в УЦП.
19. Концепция «Планирование потребностей/ресурсов» и ее развитие для информационных систем SCM-класса.
20. Основных информационно-компьютерных технологий в УЦП.

7.4.2. Тематика практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Рассчитать метрики SCOR-модели.
2. Провести причинно-следственный анализ ошибок в комплектации заказов в цепи поставок.
3. Провести причинно-следственный анализ увеличение логистического цикла в цепи поставок.
4. Определить местоположение производственных мощностей в цепи поставок по заданной стратегии.
5. Определить местоположение распределительных центров в цепи поставок по заданной стратегии.
6. Построить потоковую диаграмму цепи поставок.
7. Определить надежность представленной цепи поставок.
8. Принять решение об инсорсинге/аутсорсинге транспортировки в цепи поставок.
9. Принять решение об инсорсинге/аутсорсинге складирования и грузопереработки в цепи поставок.

10. Оценить отрицательные последствия эффекта хлыста.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1	Тест, вопросы и задания для промежуточной аттестации
2	Тема 2	Кейс 1, вопросы и задания для промежуточной аттестации
3	Тема 3	Контрольная работа 1, вопросы и задания для промежуточной аттестации
4	Тема 4	Контрольная работа 2, вопросы и задания для промежуточной аттестации
5	Тема 5	Контрольная работа 3, вопросы и задания для промежуточной аттестации
6	Тема 6	Доклад, вопросы и задания для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Сергеев, В. И. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 480 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01356-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/upravlenie-cepyami-postavok-432151#page/1.	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Логистика и управление цепями поставок : учебник для академического бакалавриата / В. В. Щербаков [и др.] ; под ред. В. В. Щербакова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 582 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3306-2. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-427002#page/1.	ЭБС «ЮРАЙТ»
Дополнительная литература		
1	Пузанова, И. А. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под ред. Б. А. Аникина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 320 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9014-0. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/upravlenie-cepyami-postavok-427062#page/1.	ЭБС «ЮРАЙТ»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. *Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»*	*http://www.consultant.ru/*

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
2. *Журнал "Таможня"*	http://www.editrans.ru/
3. *EDIFACT (ПЭПИ)*	http://old.e-xecutive.ru/
4. *Журнал «Логинфо»*	http://www.logist.ru/
5. *Клуб логистов*	http://www.logist-ics.ru/
6. *Информационно-консалтинговая служба «Logist-ICS»*	http://www.logistic.ru/
7. *Информационный портал по логистике, транспорту и таможне*	http://www.logistics.ru/
8. *Информационный портал ИА «Логистика»*	http://www.logistpro.ru/
9. *Логистика и управление цепями поставок - Изд. НЛА РФ*	http://www.lscm.ru/index.php/ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

Дисциплина состоит из 6 тем, изучение которых рекомендуется по последовательной траектории. По итогам изучения каждой темы дисциплины проводятся контрольные мероприятия. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине.

Для проверки сформированности компетенций проводятся пять контрольных мероприятий.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.
2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. ОС Windows, Microsoft Office
2. Презентации, перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, результаты промежуточного контроля знаний размещаются в системы дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1567

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.

Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.т.н., доцент Носкова Е.В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций
«18»июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____ Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.14 Логистика снабжения

по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент

профиль подготовки – Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения - очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Логистика снабжения»

Цели и задачи дисциплины:

Целью дисциплины «Логистика снабжения» является формирование у студентов профессиональных знаний, умений и способности выполнять профессиональные задачи в области снабжения материальными ресурсами организации.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение основных понятий, функций и задач логистики снабжения;
- формирование знаний по вопросам снабжения организации материальными ресурсами на основе логистических принципов;
- знакомство со структурой и принципами формирования стратегии снабжения материальными ресурсами предприятия;
- изучение основных методов расчета потребности в материальных ресурсах для целей планирования;
- знакомство с принципами принятия управленческих решений в управлении снабжением, размещения заказов и услуг;
- изучение методов выбора поставщиков материальных ресурсов;
- знакомство с подходами к организации снабженческой деятельности на предприятии и показателями оценки результативности подразделения;
- знакомство с информационно-компьютерной поддержкой процесса снабжения;
- знакомство со структурой и содержанием договоров (контрактов) на закупку материальных ресурсов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение навыками поэтапного контроля бизнес-планов и условий заключения соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК-7	**Знает** функции и задачи снабжения в организации; роль и место закупочной деятельности в цепи поставок; основные стратегии снабжения в рамках стратегии организации; структуру стратегии снабжения; структуру цикла выполнения заказа на закупку материальных ресурсов; структуру договора поставки материальных ресурсов.
		Умеет формировать цикл выполнения заказа на закупку материальных ресурсов; определять условия поставки материальных ресурсов в соответствии с выбранной стратегией снабжения; формировать договор на закупку материальных ресурсов; вести переговоры с поставщиками материальных ресурсов.
		Владеет методами и инструментарием реализации управленческих решений в области снабжения.

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	**Знает** современные методы планирования потребности организации в материальных ресурсах; методы выбора поставщиков материальных ресурсов; показатели оценки результативности процесса снабжения.
		Умеет выбирать стратегию снабжения для достижения целей организации; определять критерии выбора и выбирать поставщиков материальных ресурсов; формировать и оптимизировать бюджет закупок материальных ресурсов.
		Владеет методами расчета рейтинга поставщиков, методами расчета потребности в материальных ресурсах для производственной и коммерческой деятельности организации; методами расчета оптимальной партии поставки и периодичности поставки.
Умением применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	ДК-2	**Знает** принципы и критерии оптимизации затрат в снабжении.
		Умеет разрабатывать мероприятия по повышению эффективности процесса снабжения.
		Владеет логистическим инструментарием для реализации мероприятий по повышению эффективности процесса снабжения.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина **«Логистика снабжения»** относится к вариативной части блока Б1. Дисциплина опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплин: «Макроэкономика», «Микроэкономика» «Основы логистики», «Информатика». В свою очередь, данная дисциплина служит базой для освоения таких дисциплин учебного плана, как «Логистика складирования», «Планирование и контроллинг логистических процессов»/ «Контроллинг логистических систем», «Управление запасами в логистике», «Управление закупками», «Экономические основы логистики и управления цепями поставок» а также усвоенные знания, сформированные в ходе изучения дисциплины умения и навыки используются при прохождении Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Первой производственной), Преддипломной практики.

Требования к основным «входным» знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Логистика снабжения»:

знать:

- базовые методологические принципы, лежащие в основе теории логистики и УЦП;
- функциональное наполнение операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем;
- методы логистического менеджмента, позволяющие принимать оптимизационные управленческие решения;
- параметры, виды, формы логистического сервиса, способы оценки его качества;

уметь:

- корректно использовать понятийный аппарат логистики;
- применять методы оптимизации ресурсов в функциональных областях логистики, отдельных логистических функциях и цепях поставок в целом;

владеть:

- навыками решения типовых задач логистики;
- специальной терминологией и лексикой логистики.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-			
др. виды аудиторных занятий	-	-			
Самостоятельная работа (СР)	**38**	38			
в т.ч. курсовой проект	-	-			
расчетно-графические работы	-	-			
реферат	-	-			
др. виды самостоятельных работ	38	38			
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**36**	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**	108			
зачетные единицы:	3	3			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (***Введение в дисциплину «Логистика снабжения»***)	***3***	***5***	***2***	***-***	***6***	***13***	
1.1	Тема 1. Предмет и задачи дисциплины «Логистика снабжения».	3	1	-	-	2	3	ПК-7
1.2	Тема 2. Логистика снабжения как функциональная область интегрированной логистики.	3	2	-	-	2	5	ПК-7
1.3	Тема 3. Функции и задачи снабжения материальными ресурсами.	3	2	2	-	2	5	ПК-7
2.	2-й раздел ***(Методические основы управления снабжением)***	***3***	***6***	***10***	***-***	***20***	***36***	
2.1	Тема 4. Стратегические аспекты управления снабжением	3	2	2	-	5	6	ПК-10
2.2	Тема 5. Планирование потребности в материальных ресурсах.	3	2	4	-	6	12	ПК-10
2.3	Тема 6. Проблемы выбора поставщиком материальных ресурсов.	3	2	4	-	9	18	ПК-10
3.	3-й раздел ***(Организационно-правовые аспекты процесса снабжения)***	***3***	***6***	***5***	***-***	***12***	***23***	
3.1	Тема 7. Организация отдела снабжения на предприятии. Оценка эффективности снабженческой деятельности	3	3	3	-	6	10	ПК-7 ПК-10 ДК-2
3.2	Тема 8. Информационно-компьютерная поддержка процесса снабжения.	3	1	-	-	3	5	ПК-7
3.3	Тема 9. Правовые основы процесса снабжения.	3	2	2	-	3	8	ПК-7
			17	**17**		**38**		
	Экзамен	3	-	-	-	36	36	-
	Итого						***108***	-

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. ***Введение в дисциплину «Логистика снабжения»***

Тема 1. Предмет и задачи дисциплины «Логистика снабжения». Предмет дисциплины «Логистика снабжения». Задачи дисциплины. Структура дисциплины.

Тема 2. Логистика снабжения как функциональная область интегрированной логистики. Понятийный аппарат логистики снабжения. Цепи закупочной деятельности. Место логистики снабжения в логистической системе.

Тема 3. Функции и задачи снабжения материальными ресурсами. Типовые задачи в управлении снабжением и их характеристика. Основные функции управления снабжением. Цикл выполнения заказа на закупку материальных ресурсов и его структура. Участники процесса снабжения.

2-й раздел. ***Методические основы управления снабжением.***

Тема 4. Стратегические аспекты управления снабжением. Взаимосвязь

логистики снабжения с другими функциональными областями. Виды деятельности, связанные с потоком материалов. Стратегия снабжения в рамках стратегии организации. Цели организации и цели снабжения. Структура стратегии снабжения (основные компоненты стратегии). Основные функциональные стратегии снабжения.

Тема 5. Планирование потребности в материальных ресурсах. Современные методы планирования потребности в материальных ресурсах: нормативный подход, планирование на основе прогноза спроса и расхода материальных ресурсов. Система *MRP*. Система *JIT*. Задача *MOB* – «делать или покупать». Формы снабжения. Необходимые ресурсы эффективной закупочной деятельности.

Тема 6. Проблемы выбора поставщиков материальных ресурсов. Эволюция отношений с поставщиками. Источники информации о поставщиках и их характеристика. Методы и критерии отбора поставщиков. Этика отношений с поставщиками.

3-й раздел. ***Организационно-правовые аспекты процесса снабжения.***

Тема 7. Организация отдела снабжения на предприятии. Организационные структуры управления с различными типами связи закупок и логистики. Организационные структуры управления отделом снабжения. Требования к компетенциям менеджеров отдела снабжения. Показатели эффективности снабженческой деятельности. Контроль и мониторинг показателей снабженческой деятельности.

Тема 8. Информационно-компьютерная поддержка процесса снабжения. Модули корпоративных информационных систем, поддерживающие логистику снабжения**.** Этапы цикла заказа в снабжении и их содержание с использованием компьютерной системы.

Тема 9. Правовые основы процесса снабжения. Права и ответственность должностных лиц отдела снабжения. Гражданский Кодекс РФ в сфере закупок. Договор на закупку и поставку товарно-материальных ценностей. Ответственность поставщиков материальных ресурсов. Процедура приемки товарно-материальных ценностей. Арбитраж.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		2
1	1.3	Формирование цикла выполнения заказа на закупку в соответствии с функциями и задачами снабжения, выявление участников цикла заказа на закупку	2
	2-й раздел		10
2	2.1	Структура и содержание стратегии снабжения	2
3	2.2	Определение потребности в материальных ресурсах организации. Оптимальная партия поставки и периодичность поставки материальных ресурсов	4
4	2.3	Методы выбора поставщиков материальных ресурсов	4
	3-й раздел		5
5	3.1	Оценка эффективности процесса снабжения	3
6	3.3	Формирование структуры и содержания договора на поставку материальных ресурсов в рамках функции снабжения	2

5.4. Лабораторный практикум
Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		
1		Подготовка к экзамену	12
2		Подготовка к тестированию	5
3		Подготовка к практическому занятию	1
	2-й раздел		
4		Подготовка к экзамену	12
5		Подготовка к тестированию	5
6		Подготовка к практическим занятиям	5
7		Подготовка реферата	10
	3-й раздел		
8		Подготовка к экзамену	12
9		Подготовка к тестированию	6
9		Подготовка к практическим занятиям	6
ИТОГО часов в семестре:			**74**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2541

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (***Введение в дисциплину «Логистика снабжения»)***	ПК-7 Владение навыками поэтапного контроля бизнес-планов и условий заключения соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	**Знать:** функции и задачи снабжения в организации; роль и место закупочной деятельности в цепи поставок; структуру цикла выполнения заказа на закупку материальных ресурсов; **Уметь:** формировать цикл выполнения заказа в снабжении.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
2.	2-й раздел ***(Методические основы управления снабжением)***	ПК-10 Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	**Знать:** стратегии снабжения в рамках стратегии организации; современные методы планирования потребности организации в материальных ресурсах; методы выбора поставщиков материальных ресурсов; показатели оценки результативности процесса снабжения. **Уметь:** выбирать стратегию снабжения для достижения целей организации; определять критерии выбора и выбирать поставщиков материальных ресурсов; формировать и оптимизировать бюджет закупок материальных ресурсов. **Владеть:** методами расчета рейтинга поставщиков, методами расчета потребности в материальных ресурсах для производственной и коммерческой деятельности организации; методами расчета оптимальной партии поставки и периодичности поставки.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
3	3-й раздел ***(Организационно-правовые аспекты процесса снабжения)***	ПК-7 Владение навыками поэтапного контроля бизнес-планов и условий заключения соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	**Знать:** структуру и содержание разделов договора на поставку материальных ресурсов. **Уметь:** формулировать условия поставки материальных ресурсов с учетом факторов внутренней и внешней среды организации. **Владеть:** методами и инструментарием реализации управленческих решений в области снабжения.
		ПК-10 Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	**Знать:** показатели оценки результативности процесса снабжения **Уметь:** формировать и оптимизировать бюджет закупок материальных ресурсов. **Владеть:** методами расчета оптимальной партии поставки и периодичности поставки.
		ДК-2 Умением применять методы принятия	**Знать**: принципы и критерии оптимизации затрат в снабжении. **Уметь:** разрабатывать мероприятия по повышению эффективности процесса снабжения. **Владеть:** логистическим инструментарием для реализации мероприятий по повышению эффективности процесса снабжения.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1. **Критерии оценки тестирования**

В процессе освоения дисциплины предусмотрено тестирование по трем разделам курса.

Перед тестированием преподаватель проводит инструктаж студентов по правилам тестирования. Тестовые задания носят типовой характер.

Тестовые задания представлены закрытыми и открытыми вопросами. За правильный ответ тестового задания начисляется 1 балл.

В закрытой форме задания возможны следующие варианты ответа:

- в тестовом задании с тремя предложенными ответами возможен только один правильный ответ;

- в тестовом задании с пятью предложенными ответами возможны два правильных ответа.

Оценка результата обучения «знать» признается удовлетворительной, если результат теста находится на уровне 50% - тов правильно отвеченных тестов + 1 тест.

Баллы за тесты включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Критерии оценки реферата

Критерием оценки знаний студента при текущем контроле является качество выполнения им реферата по согласованной с преподавателем теме. Итоговая оценка за реферат определяется как сумма блоков по пунктам 1-6.

№ п/п	Блок реферата	Критерии	Оценка
1.	Оформление (включая введение, заключение и приложения)	Аккуратность, соответствие требованиям стандарта, соответствие требованиям методических указаний (для введения, заключения и приложений) наличие ссылок, наличие графических элементов	от 0 до 1
2.	Информационные источники	Число источников, соответствие теме, полнота охвата темы, год издания, наличие иностранных источников	от 0 до 5
3.	Полнота раскрытия заявленной темы	Полнота раскрытия, выполнение поставленных целей и задач исследования	от 0 до 5
4.	Индивидуальный вклад студента, практическая значимость, оригинальность	Индивидуальный вклад студента, практическая значимость, оригинальность работы	от 0 до 5
5.	Презентация	Релевантность, фокус на наиболее важных моментах, умение уложиться в отведенное время, понимание аудитории, драйв/энтузиазм докладчика – умение держать внимание аудитории)	от 0 до 2
6.	Ответы на вопросы	Правильность, полнота ответа, логичность, владение профессиональным языком и необходимыми компетенциями	от 0 до 2
Итоговая оценка			Ср. арифм. оценка блоков 1-6

Шкала перевода балльной оценки в традиционную.

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Логистика снабжения», переводятся в традиционную шкалу оценок по таблице:

Шкала перевода балльной оценки в традиционную

Количество баллов, набранных студентом в процессе изучения дисциплины	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 67	«удовлетворительно»
от 68 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Балльная оценка складывается из баллов, начисляемых студенту в ходе текущего контроля (из которых в общей оценке учитывается 60%), баллов, полученных на экзамене, а также дополнительных баллов, отражающих иные результаты, достигнутые студентом.

7.2.2. Порядок оценивания и критерии оценки знаний и практических навыков студентов на экзамене

Критерии оценки за экзамен

Итоговый контроль проводится в виде письменного экзамена. Экзаменационный билет включает три вопроса. За правильный ответ на каждый вопрос билета начисляется 13,3 балла. Таким образом, на экзамене студент может набрать максимум 40 баллов.

Критерием оценки знаний студента на экзамене при итоговом контроле является уровень освоения им материала дисциплины, включающим:

Оценка	Критерии выставления оценки
40 баллов	Студент обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала; усвоил основную и дополнительную литературу, рекомендованной программой; умеет связать теоретические основы методологии науки с процессом исследования; проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала; грамотно излагает свои мысли.
30 баллов	Студент обнаруживает знание учебно-программного материала и основных категорий курса; усвоил основную литературу, рекомендованную в программе; показывает систематический характер знаний по дисциплине, грамотно излагает свои мысли.
25 баллов	Студент обнаруживает знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, научно-исследовательской деятельности и предстоящей работы по специальности; понимает и умеет определить основные категории курса; знаком с основной литературой, рекомендованной программой.
менее 20 баллов	Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в трактовке основных концепций и категорий курса.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом баллов набранных студентом в течение семестра и на экзамене.
Минимальная сумма баллов за результаты обучения – 51, максимальная -100. Оценка результатов обучения, полученная студентом в ходе текущего контроля (в течение семестра) составляет 60 баллов. Соответственно, оценка за экзамен составляет максимум – 40 баллов. В таблице приводятся элементы формирования итоговых баллов по дисциплине:

Формирование оценки по дисциплине «Логистика снабжения» на экзамене

Элемент оценки	Сумма баллов	
	минимум	максимум
Оценка сформированности результатов обучения, полученная студентом в ходе текущей аттестации (контроля) = сумма баллов	31	60
Оценка за экзаменационный билет	20	40
Дополнительные (поощрительные) баллы:	-	-
Посещение занятий	0	5
Активная работа на занятиях	0	5
Участие в студенческой конференции с выступлением по теме дисциплины	0	10
Итого	51	120

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые тестовые задания

1.Снабжение обеспечивает механизм, инициирующий и ### материальный поток через цепь поставок
а: организующий
б: оптимизирующий
в: контролирующий
2. Основная цель закупочной логистики в рыночной экономике – удовлетворение потребностей производства в материальных ресурсах
а: в рамках организации снабжения
б: с максимальным экономическим эффектом
в: в соответствии с выбранной моделью поведения на рынке поставок
3. Один из факторов, определяющих степень конкурентоспособности предприятия
а: организация системы снабжения
б: длительность производственного цикла
в: узнаваемость бренда
4. Управление цепью снабжения лежит в основе ### … логистики
5. Занятие, требующее выполнения различных ролевых функций и видов деятельности
а: закупочная деятельность
б: процесс снабжения
в: управление сырьем
6. Процесс купли-продажи на снабжение и сбыт в рыночных условиях
а: строго разделяется
б: не разделяется
в: разделяется частично в особых случаях
7. Организационная единица, отвечающая за выполнение функции закупочной деятельности, является
а: подразделением

б: организацией
в: отраслью
8. Микро-логистическая система строится с позиции ### … предприятия и оптимизации основных оперативных процессов
9. Логистический менеджмент в интегрированной логистической системе – это ### … к организации работы компании и ее партнеров
10. Политика закупок при прогнозе ситуации на рынке сырья в сторону снижения цен из-за больших поставок МР
а: создание среднего запаса МР
б: снижение запасов МР до самого низкого уровня
в: создание максимального запаса МР
11. Политика отношений с поставщиками МР при внедрении концепции JIT
а: оперативная смена поставщиков для лучшего обслуживания
б: долговременные взаимоотношения с небольшим числом поставщиков
в: обязательное наличие поставщиков-дублеров
12. Стратегия логистического управления закупками МР реализуется через ### … процесса закупок
13. Эффективность в закупках означает
а: вклад в процесс стратегического планирования
б: выполнение директив руководства
в: решение проблем глобального характера
14. Непосредственные рынки закупок – это
а: используемые поставщиками
б: рынки заменителей
в: обеспечивающие в настоящее время потребности в МР
15. Равновесная цена материальных ресурсов возникает в момент ### … факторов
16. Монопольное положение поставщика на рынке характеризуется отсутствием … продукта
а: дифференциации
б: дефицита
в: специализации
17. Сущность метода «Простой калькуляции», используемого для выполнения функции «Анализ цен приобретаемых товаров»
а: показатель общих издержек делят на произведенный объем продукции (услуг)
б: точно учитываются издержки по каждой операции на базе автоматизированных систем управления
в: издержки дробятся по статьям для последующего их усреднения
18. Один из факторов, влияющих на решение закупщика в отношении цены
а: цен конкурентов
б: положение закупщика на рынке
в: спроса на продукт
19. Ценовой анализ – разбивка предложенной цены на составляющие элементы производится для определения ее ###
20. «Гарантия качества» как функция занимается ### дефектов
21. «Контроль качества» как функция занимается ### дефектов и их устранением
22. Основной инструмент регламентации использования МР
а: потребность в МР
б: бюджет закупки МР
в: нормы расхода
23. Формализованный вид расчета норм расхода МР
а: $H = G + \sum g$

б: $H = (G \times k) + \sum (g + n)$

в: $H = \frac{G}{n} + g$

24. Расчетный метод нормирования предполагает ### … нормообразующих элементов

25. Основой расчетно-статистического метода нормирования являются данные о фактическом расходе МР за ### … с учетом возможных корректировок

26 Формализованный вид расходов на содержание запасов

а: $\frac{ac}{g}$; б: $\frac{hg}{2}$; в: $\frac{2ac}{h}$.

27. Особенность планирования потребности в МР на основе метода MRP

а: анализ технологического процесса изготовления продукта (выполнения работ) и номенклатуры МР

б: анализ прошлой потребности в МР

в: анализ остатков МР на складе

28. Валовая потребность в МР

а: все материалы на определенный период

б: входящие и исходящие потоки МР

в: материалы, за исключением складских запасов

29 Цель производственного бюджета отдела снабжения

а: закупка сырья и материалов

б: приобретение товаров на ремонт основных средств

в: закупка основных средств

30. Правильный выбор поставщика позволяет производителям сформировать ### … снабжения

31. Логистическая система с прямыми связями образуется, если источником материальных потоков является

а: посредник

б: государство

в: производитель

32. Эшелонизированная логистическая система характеризуется ### … в цепях поставок

33. Готовность поставщика к ритмичности поставок

а: соблюдение сроков поставки

б: наличие дополнительных мощностей

в: соблюдение установленных сроков и размеров поставки

34. Недостатком бального метода является высокая ### … оценок

35. По диагонали «матрицы смежности» оценка «1» связана с оцениванием поставщиков относительно

а: самих себя

б: друг друга

в: рыночных факторов

36. Метод анализа иерархий заключается в постоянном сравнении ### … на основе шкалы предпочтений

37. Для контроля правильности сравнения вариантов в МАИ осуществляется на основе расчета показателя ###

38. Основное достоинство МАИ

а: простота оценки

б: возможность использования качественных факторов

в: глубина оценки

39. Основой логистического метода оценки поставщиков является ### …

40. Коммерческая взятка имеет ### характер

41. Типы дивизионных структур управления предприятия
а: товарная, географическая, по потребителям
б: централизованная, децентрализованная, смешанная
в: межфункциональная, товарная, смешанная
42. Признаки, лежащие в основе матричной структуры управления
а: функциональный, продуктовый
б: географический, по потребителям
в: дивизионный, смешанный
43. Координированное снабжение характерно для предприятий, в структуре которых выделены
а: производственные подразделения
б: филиалы
в: функциональное подразделение закупок
44. Преимущество централизованного снабжения
а: неформальные отношения
б: быстрая реакция на изменения
в: контроль за деятельностью
45. Целями оценки функциональной деятельности закупок является ### и выделение вклада снабженческой функции, и повышение конкурентоспособности организации
46. Вертикальная структура при внутренней организации снабжения характеризуется ### … по ведению всех работ каждому подразделению
47. Горизонтальная структура при внутренней организации снабжения характеризуется выделением ### … функциональной деятельности
48. Эффективность ### … определяется как способность индивида или организации выполнять поставленную цель, выполнять миссию
49. Стратегический метод оценки эффективности снабжения – определение
а: уровня запасов
б: поступлений в текущий момент времени
в: уровня удовлетворения внутренних потребителей
50. Доля ### … в расходах на снабжение определяется как отношение операционных расходов на закупку к совокупной стоимости закупок
51. Объект исследования аудиторской проверки по направлению «политика закупок»
а: соответствие персонала занимаемым должностям
б: конкретные установки, получаемые персоналом от руководителей
в: квоты и документы
52. Копии всех заказов на закупку образуют ### заказов на закупку
53. Этап цикла заказа «Определение источников снабжения» в корпоративной информационной системе имеет следующее содержание
а: автоматическое генерирование заказов; использование программного обеспечения
б: ссылка на открытые заказы; ссылка на действующий номер заказа
в: возможность сравнения открытых, системных или других контрактов; список квалифицированных источников
54. Требование «точного описания товара или услуги» в рамках процесса управления заказами подразумевает
а: использование единой терминологии в отношении товара всеми структурными подразделениями
б: наличие пакета документов на товар
в: наличие образца товара
55. Цель фьючерсной сделки
а: получение разницы между ценами контракта в момент его заключения и в день истечения
б: стимулирование продажи товара через биржу

56. Форвардная сделка это поставка ### … в будущем
57. Страхование рисков от неблагоприятных изменений цен по контрактам и коммерческим операциям на бирже
а: хеджирование
б: опцион
в: стрэнгл
58. Термин «акцепт» в соответствии с законодательством РФ означает
а: предложение заключить договор
б: приостановка переговорного процесса
в: принятие предложения о заключении договора
59. Поставка определенного количества товара без права его отгрузки поставщиком до получения соответствующего требования заказчика
а: открытый заказ
б: закупка по стандарту
в: форвардная закупка
60. Термин «варрант» в соответствии с законодательством РФ означает
а: поручительство
б: залоговое свидетельство
в: квитанция на получение груза

Вопросы для собеседования

Собеседование проводится со студентами, не прошедшими пороговый уровень тестирования.

Раздел 1

1. Что понимают под «закупочной деятельностью»?
2. Объясните трактовку «закупочной деятельности» как процесса.
3. Объясните трактовку «закупочной деятельности» как организационной единицы.
4. Объясните трактовку «закупочной деятельности» как функции.
5. Что понимают под интегрированной цепью поставок?
6. В чем заключается разница между терминами «снабжение» и «закупки»?
7. Перечислите важнейшие критерии, определяющие направление деятельности подразделения.
8. В чем заключается основная разница между «управлением поставщиками» и «закупочной деятельностью»?
9. Перечислите важнейшие факторы, позволяющие организации добиться конкурентного преимущества.
10. В чем заключается зависимость между снабжением, управлением поставщиками и закупочной деятельностью?
11. Перечислите и охарактеризуйте задачи внешней логистической системы.
12. Перечислите и охарактеризуйте задачи внутренней логистической системы
13. Как определяются границы интегрированной микро логистической системы?
14. Как закупочная деятельность влияет на рентабельность предприятия?
15. С какими подразделениями взаимодействует снабжение внутри предприятия?
16. Дайте общую характеристику взаимосвязи логистики снабжения с другими функциональными областями на предприятии.
17. Какие процедуры выполняются для осуществления взаимодействия снабжения и других подразделений предприятия?
18. Какая информация необходима для эффективного взаимодействия снабжения с другими подразделениями предприятия?
19. В чем заключаются юридические аспекты взаимодействия снабжения и других подразделений предприятия.

20. Какие функции в управлении закупками связаны с потоком материалов для производственной деятельности?
21. Охарактеризуйте типовые виды деятельности, связанные с потоком материалов.
22. Перечислите факторы, влияющие на виды деятельности в составе управления потоком материалов.
23. В чем заключаются основные проблемы взаимодействия отдела снабжения и финансового подразделения предприятия?
24. Перечислите и охарактеризуйте типичные задачи в управлении закупками.
25. На каком этапе взаимодействия с поставщиком решается задача, «на каких условиях закупать»?
26. Перечислите и охарактеризуйте функции отдела закупок.

Раздел 2

1. Дайте определение термина «стратегия».
2. Перечислите и охарактеризуйте уровни стратегического планирования.
3. Что означает эффективность в закупках?
4. Перечислите и раскройте содержание целей предприятия.
5. Перечислите и раскройте содержание целей снабжения
6. Какую роль играет профессиональная подготовка менеджера по закупкам в развитии стратегии снабжения?
7. Какие области бизнес – стратегии считаются потенциально важными при формировании стратегии снабжения?
8. Опишите алгоритм процесса стратегического планирования закупок.
9. Перечислите и охарактеризуйте стратегические компоненты.
10. Перечислите важнейшие целевые функции закупочной деятельности.
11. Какую роль в снабжении играет цена закупаемых ресурсов?
12. Как определяется эластичность спроса?
13. При каких условиях эластичность спроса уменьшается?
14. Как определяется эластичность предложения?
15. Какие аспекты должны учитываться поставщиками при обсуждении цены закупаемых ресурсов?
16. Какие виды соглашений о цене применяются на практике?
17. Что понимают под «ценовым анализом»?
18. перечислите и раскройте содержание факторов влияющих на величину цен у разных поставщиков.
19. В чем проявляется целевая функция «качество»?
20. Какие положения должны выполняться для реализации функции «качество»?
21. Что понимается под гарантией качества?
22. Охарактеризуйте систему качества и ее этапы.
23. В чем проявляется целевая функция снабжения - «срок выполнения поставки»?
24. Что понимают под нормирование расхода материальных ресурсов?
25. Что понимают под нормой расхода материальных ресурсов?
26. Какова структура норм расхода в общем случае?
27. Какие виды отходов выделяют в структуре норм расходов?
28. Перечислите и охарактеризуйте виды норм расхода.
29. Какие методы используют для разработки норм расхода материальных ресурсов? Дайте их характеристику.
30. Учет, каких факторов позволяет разработать прогноз спроса на продукцию предприятия?
31. Какие методы прогнозирования используются в логистическом менеджменте?
32. В чем заключается сущность метода MRP?
33. Что понимают под независимым спросом в планировании?

34. Что понимают под зависимым спросом в планировании?
35. Какая информация лежит в основе системы MRP?
36. Что понимают под валовой потребностью?
37. Что понимают под чистой потребностью?
38. Опишите общую процедуру MRP.
39. Перечислите преимущества применения системы MRP.
40. Перечислите основные проблемы применения системы MRP.
41. В чем заключается основная идея системы JIT?
42. Опишите сильные и слабые стороны системы JIT.
43. В чем состоит задача МОВ?
44. Как исторически развивались отношения потребителей и поставщиков?
45. В чем заключаются основные изменения в отношениях потребителей и поставщиков?
46. Опишите основные области сотрудничества потребителей и поставщиков.
47. Охарактеризуйте традиционные формы сотрудничества потребителей и поставщиков.
48. Охарактеризуйте современные формы сотрудничества потребителей и поставщиков
49. Перечислите основные источники получения информации о поставщиках и товарах.
50. Охарактеризуйте основные источники получения информации о поставщиках и товарах.
51. В каких случаях оценка поставщиков совершенно необходима?
52. Какие параметры поставщика оцениваются?
53. Что понимают под эшелонизированной логистической системой?
54. Для чего необходимы поставщики-дублеры?
54. Перечислите важные критерии выбора поставщиков.
55. Опишите алгоритм выбора поставщиков.
56. Какие методы используются для оценки поставщиков?
57. В чем заключается сущность бального метода оценки?
58. В чем заключается сущность метода попарных сравнений?
59. Перечислите факторы, влияющие на основные логистические решения в снабжении.
60. Соотнесите факторы и логистические решения в снабжении.
61. Что показывает коэффициент синхронности потоков?
62. Что показывает коэффициент связи поставщик-потребитель?
63. В чем заключается основная идея этики отношений поставщик-потребитель?
64. Как откатная политика влияет на эффективность закупочной деятельности?
65. Какие меры предусмотрены законодательством для борьбы с коррупцией в сфере закупок?

Раздел 3

1. Из каких элементов состоит организационная структура управления предприятием?
2. Какие типы связей используют при формировании организационных структур управления?
3. Какие отношения в организации осуществляются по линейным связям?
4. Какие отношения в организации осуществляются по функциональным связям?
5. Дайте определение организации как процессу.
6. В чем заключается традиционный подход к организации?
7. Что понимают под организационной структурой?
8. Дайте характеристику механистической модели проектирования организации.
9. Дайте характеристику органической модели проектирования организации.
10. Что понимают под функцией?
11. Охарактеризуйте базовую функциональную структуру.
12. Перечислите достоинства и недостатка функциональной структуры управления.
13. Какие типы дивизионных структур выделяют? Дайте их характеристику.
14. Охарактеризуйте мультидивизионную структуру управления.

15. Перечислите достоинства и недостатки мудьтидивизионных структур управления.
16. Охарактеризуйте матричную структуру управления.
17. Перечислите основные достоинства и недостатки матричных структур управления.
18. Какие принципы лежат в основе управления снабжением?
19. Дайте характеристику централизованному снабжению.
20. Какие разновидности централизации применяются в снабжении?
21. Перечислите основные достоинства централизованного снабжения.
22. Перечислите основные недостатки централизованного снабжения.
23. Перечислите основные преимущества децентрализованного управления снабжением.
24. Какие типы внутренней организации снабжения могут применяться?
25. Дайте характеристику типов внутренней организации снабжения.
26. Что позволяет определить оценка эффективности?
27. С чем связана оценка деятельности отдела снабжения?
28. Перечислите основные цели оценки функциональной деятельности.
29. Перечислите основные требования к разработке бюджетов закупок.
30. Перечислите основные виды бюджетов в сфере закупок.
31. Какие виды эффективности можно выделить?
32. В чем разница между эффективностью по результатам и эффективностью по затратам?
33. Перечислите традиционные методы оценки эффективности в снабжении.
34. Перечислите стратегические методы оценки эффективности в снабжении.
35. Какие показатели рассчитываются при оценке деятельности отдела снабжения?
36. Какие цели преследуют контроль и мониторинг показателей снабженческой деятельности?
37. Перечислите и охарактеризуйте основные разделы отчета о деятельности отдела снабжения.
38. Какие цели преследует аудит деятельности отдела снабжения?
39. Перечислите основные направления аудиторской проверки в снабжении.
40. Дайте характеристику основным направлениям аудита в снабжении.
41. Перечислите основные инструменты проведения аудиторской проверки в снабжении.
42. Что понимают под информационной системой?
43. Как компьютерная система закупок влияет на возможности менеджмента?
44. Перечислите и охарактеризуйте этапы закупок с использованием компьютеризированной системы.
45. В чем заключается преимущество применения компьютерных систем?
46. Охарактеризуйте схему автоматизированной системы закупок.
47. Какие группы информационных систем выделяют в классификации?
48. Дайте характеристику функций модуля «Закупки».
49. Какие основные отчетные формы генерирует модуль «Закупки»?
50. С чем связан правовой статус менеджера по закупкам?
51. Каким внутренним документом регламентируется функциональная деятельность менеджера по закупкам?
52. Какие требования предъявляются к должностным инструкциям?
53. В каких случаях наступает личная ответственность менеджера по закупкам за нанесение ущерба предприятию?
54. Перечислите основные требования к договорам.
55. Что понимают под договором?
56. Опишите процедуру заключения договора.
57. Перечислите структурные элементы договора.
58. Раскройте содержание структурных элементов договора.
59. Какие виды договоров регламентируют практику закупок?
60. Опишите структуру договора купли-продажи.

61. Опишите структуру договора поставки.
62. Опишите структуру договора хранения.
63. Перечислите основные положения прав и ответственности сторон по договору купли-продажи.
64. Перечислите основные положения прав и ответственности сторон по договору поставки.
65. Перечислите основные положения прав и ответственности сторон по договору хранения.
66. Раскройте содержание пунктов договора о количестве товара. Какие случаи последствий нарушения условий договора о количестве товара предусмотрены ГК РФ?
67. Раскройте содержание пунктов договора о качестве товара.
68. Перечислите и раскройте содержание процедуры приемки товара.
69. Раскройте содержание пунктов ГК РФ предусматривающих отказ от исполнения договора поставки в одностороннем порядке.
70. Какие статьи ГК РФ (договора поставки) применяются в отношении поставки товара для государственных нужд?
71. Что является основанием для заключения государственного контракта?
72. Раскройте содержание пунктов государственного контракта определяющие права и ответственность сторон.
73. Раскройте содержание пунктов договора складского хранения, определяющие права и ответственность сторон.
74. Какими документами подтверждается выполнение договора складского хранения?
75. Какие положения Инструкции о приемке товара касаются сроков приемки?
76. Раскройте содержание акта о фактическом качестве и комплектности полученного товара.
77. Какие виды актов имеют хождение в складской деятельности?
78. Каковы цели и назначение арбитража в закупочной деятельности?

Критерии оценки:

1) Правильность и полнота ответа,
2) Логика изложения,
3) Примеры.

Собеседование считается пройденным, если студент показывает достаточный уровень знаний (соответствует уровню «удовлетворительно»). Результаты собеседования позволяют студенту довести балл по проверяемым компетенциям до порогового уровня.

Темы рефератов по дисциплине «Логистика снабжения»

Раздел 2
1. Управление полным циклом заказа материальных ресурсов.
2. Роль международных закупок в системе снабжения материальными ресурсами предприятий России.
3. Закупки Федерального правительства в системе снабжения материальными ресурсами.
4. Основные тенденции управления закупками в промышленно развитых странах.
5. Транспортные услуги в системе снабжения МР.
6. Система снабжения без складирования.
7. Роль прогнозирования потребности в МР в управлении закупками.
8. Информационная логистика в управлении процессом снабжения.
9. Оптимизация организационных структур управления отделом закупок как элемент эффективного управления предприятием.
10. Стратегическое планирование в управлении закупками на предприятии.
11. Роль маркетинга в управлении процессом закупок материальных ресурсов.
12. Профессионализм в закупочной деятельности.

13. Товарные биржи в закупочной деятельности предприятий различных отраслей.
14. Безопасность и правовые аспекты закупочной деятельности.
15. Закупки «точно в срок»
16. Диагностика цепей поставок для целей закупочной деятельности.
17. Электронная торговля в закупочной деятельности.
18. Аукционная торговля материальными ресурсами на электронных площадках.
19. Развитие поставщиков для целей повышения эффективности закупочной деятельности.
20. Виды закупок материальных ресурсов.
21. Реверсивные потоки в закупочной деятельности и их влияние на эффективность.
22. Роль управления запасами в эффективности деятельности по обеспечению материальными ресурсами.
23. Управление материальными потоками в процессе закупок и снабжения.
24. Закупки из глобальных источников.
25. Управление затратами на закупки.
26. Стратегический сорсинг и закупочная деятельность.
27. Организационные аспекты закупочной деятельности.
28. Нормативный подход в управлении закупками.
29. Планирование потребности в материальных ресурсах на основе метода MRP.
30. Выбор структуры цепей поставок для целей снабжения и закупок.
31. Японская модель кейрецу в управлении закупками и снабжением.
32. Стратегические партнерские отношения в закупках.
33. Область снабжения в концепции ECR.
34. Функционально-стоимостной анализ в закупочной деятельности.
35. Экономическое обоснование оптимизационных решений в закупочной деятельности.
36. Программные модули в управлении закупками предприятий разных отраслей.

Задачи (пример)

Раздел 2.

Произвести выбор поставщика статистическим методом (исходные данные выдаются преподавателем). Оценку поставщиков выполнить по критериям: цена, надежность и качество поставляемого товара.

Весовые коэффициенты критериев: цена 0,4; надежность поставки 0,2; качество поставляемого товара 0,4.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Промежуточная аттестация по дисциплине «Логистика снабжения» включает экзамен. Экзамен проводится по билетам, включающим три теоретических вопроса, ответы на которые выполняются в форме эссе на заданную тему. Экзамен проводится в письменной форме.

Экзаменационные вопросы по дисциплине

1. Предмет и задачи логистики снабжения.
2. Важность материальных приобретений для хозяйственных субъектов.
3. Звенья внешней логистической системы и их характеристика.
4. Задачи внешней логистической системы в рамках микро-логистической системы.
5. Цели менеджмента процесса закупок.
6. Операции присущие внешней логистической системе.
7. Границы интегрированной микро-логистической системы.

8. Функции управления сырьем в многопрофильных компаниях (корпорациях).
9. Функции логистики снабжения.
10. Цели логистики снабжения (закупок).
11. Системы материально-технического снабжения и их характеристики.
12. Типы рынков материальных ресурсов и их характеристика.
13. Важность разработки и осуществления программы поддержания качества закупаемых материальных ресурсов.
14. Процесс определения потребности предприятия в конкретных поставках материальных ресурсов.
15. Методы определения потребности предприятия в материальных ресурсах.
16. Рыночные категории информации, используемой для исследований в рамках выполнения функций логистики снабжения.
17. Факторы, учитываемые при планировании процесса закупок продукции и услуг для предприятия.
18. «Срочные» заявки в процессе снабжения и закупок.
19. Социальная ответственность предприятия с позиции закупок и снабжения.
20. Анализ цен приобретаемых товаров в процессе планирования.
21. Виды расчетов, используемые в анализе цен приобретаемых товаров.
22. Стратегическое планирование закупок: важность и этапы.
23. Основные аспекты выработки политики предприятия при планировании связей с рынком поставок.
24. Решение проблемы «малых» заказов в планировании закупок и снабжении.
25. Основные формы снабжения и их характеристика.
26. Влияние закупок на цели и стратегии предприятия.
27. Стратегические компоненты при формировании стратегии закупок.
28. Стратегическое планирование и его уровни.
29. Задача МОВ – «делать или покупать».
30. Закупки материальных ресурсов у внешних поставщиков. Причины.
31. Выбор рациональной формы снабжения для различных видов материальных ресурсов.
32. Цели компании и цели снабжения.
33. Виды бюджетов и их содержание.
34. Исследование системы закупок.
35. Необходимые ресурсы эффективности закупочной деятельности.
36. Процесс планирования закупок.
37. Бюджет закупок материальных ресурсов.
38. Основные и дополнительные источники снабжения.
39. Подготовка заказа на закупку материальных ресурсов.
40. Современные методы планирования потребности в продукции: нормативный подход, планирование на основе прогнозов спроса и расхода продукции.
41. Показатели эффективности снабженческой деятельности.
42. Контроль и мониторинг показателей снабженческой деятельности.
43. Системы MRP и JIT в планировании потребности в материальных ресурсах.
44. Целевые функции закупочной деятельности: стоимость, качество, сроки.
45. Функции и задачи управления закупками.
46. Процедура выбора поставщиков материальных ресурсов для предприятия.
47.Роль этики в отношениях поставщиков и потребителей материальных ресурсов.
48. Основная учетная информация (документация) процесса закупок материальных ресурсов на предприятии.
49. Роль нормирования в снабжении и закупках.
50. Права и ответственность поставщиков материальных ресурсов.
51. Отчет о деятельности отдела закупок, основные элементы доклада о закупках.
52. Методы оценки поставщиков.

53. Процедура подготовки заказа на закупку.
54. Экономичный объем заказа.
55. Производственные запасы и их структура.
56. Организационные структуры управления закупками и снабжением в многопрофильных компаниях.
57. Департаментная организационная структура управления закупками.
58. Организационные структуры управления снабжением материальными ресурсами предприятия.
59. Матричные структуры управления снабжением и закупками.
60. Классификация запасов материальных ресурсов.
61. Модели управления материальными запасами в закупках и снабжении.
62. Страховые запасы.
63. Модели корпоративных информационных систем, поддерживающих логистику снабжения.
64. Применение информационных технологий в процессе закупок и снабжения.
65. Использование компьютера в процессе закупок и снабжения.
66. Интернет в снабжении.
67. «Психологическое сопровождение» процесса ведения переговоров с партнерами по закупкам.
68. «Конкурентный лист» и его роль в переговорном процессе о закупках.
69. «Базисные условия поставки» в структуре договора на поставку материальных ресурсов.
70. Виды договоров на закупку материальных ресурсов.
71. Права сторон при нарушении договора-поставки.
72. Права и ответственность должностных лиц отдела закупок.
73. Гражданский Кодекс РФ о закупочной деятельности.
74. Приемка товарно-материальных ценностей.
75. Структура договора поставки материальных ресурсов.
76. Современные биржи и их роль в снабжении предприятий материальными ресурсами.
77. Биржевые сделки в снабжении предприятий материальными ресурсами.
78. Страховые операции на товарных биржах.
79. Опционы и их виды.
80. Форвардные сделки в закупках материальных ресурсов.
81. Фьючерсные сделки в закупках и снабжении материальными ресурсами.
82. Хеджирование в биржевой торговле материальными ресурсами.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1.	Устный опрос, тестирование
2	Раздел 2	Устный опрос, решение задач, тестирование, реферат
3	Раздел 3.	Устный опрос, решение задач, тестирование

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной	Количество

п/п	и учебно-методической литературы	экземпляров
Основная литература		
1	Григорьев, М. Н. Логистика : учебник для бакалавров / М. Н. Григорьев. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 836 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2731-3. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-425208#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Неруш, Ю. М. Логистика : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 559 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3972-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-425910#page/1.	ЭБС Юрайт
3	Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общ. ред. В. И. Сергеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00079-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B0CF7740-2C29-48BD-A511-4C955BF0DE80.	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Логистика и управление цепями поставок : учебник для академического бакалавриата / В. В. Щербаков [и др.] ; под ред. В. В. Щербакова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 582 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3306-2. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-425175#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-432172#page/1.	ЭБС Юрайт
3	Аникин, Б. А. Логистика производства: теория и практика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Волочиенко, Р. В. Серышев ; отв. ред. Б. А. Аникин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 454 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3928-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-proizvodstva-teoriya-i-praktika-425166#page/1.	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. Журнал «Логистика»	www.logistika-prim.ru
2. Образовательный портал	http://www.logistics-education.ru/

3. Образовательный портал	http://www.lobanov-logist.ru/
4. Образовательный портал	http://www.logistic.ru/articles/
5. Образовательный портал	http://www.loginfo.ru/
6. Образовательный портал	http://www.l-center.ru/logi.htm
7. Образовательный портал	http://www.loglink.ru/
8. Журнал «Таможня»	http://www.editrans.ru/
9. EDI и стандарт передачи данных EDIFACT (ПЭПИ)	http://old.e-xecutive.ru/
10. Журнал "Логинфо"	http://www.logist.ru/
11. Журнал «Логистика и управление цепями поставок»	http://lscm.ru
12. Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина включает 9 тем, которые объединены в три раздела. Изучение тем дисциплины должно носить последовательный характер.

По итогам изучения каждого раздела дисциплины проводится тестирование. Комплект материалов для изучения дисциплины включает лекционные материалы; презентации по темам дисциплины, подготовленные преподавателем; список рекомендуемой литературы по дисциплине. Подготовка к тестированию предполагает углубленную проработку всех перечисленных материалов студентом.

Для подготовки к практическим занятиям студент должен самостоятельно проработать материалы заявленной темы в соответствии с рекомендованной литературой.

Освоение тем дисциплины осуществляется на основе контрольных вопросов по каждой теме, которые выдаются студентам по окончании лекции.

Для проверки сформированности результатов обучения выполняется индивидуальное задание по формированию стратегии снабжения в привязке к предприятию.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Power Point – для подготовки презентаций.

MS Word – для оформления реферата, а также для самостоятельной работы студента.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____, к.э.н., доцент Бобкова В.М.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономки
и управления
_____Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15 Стратегическое управление логистикой

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Стратегическое управление логистикой»

Цели и задачи дисциплины
Целью освоения дисциплины является получение студентами устойчивых знаний по вопросам стратегического управления логистическими видами деятельности в части трудовых функций, относящихся к выпускникам бакалавриата, заключающихся в реализации стратегии организации и стратегии логистики.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование системного представления о стратегиях логистики, их соответствия стратегии компании;
- изучение методик разработки стратегии, методов принятия стратегических решений в логистике, методов анализа стратегий;
- изучение профессиональных стандартов в области логистики с последующим формированием задач трудовой деятельности для реализации стратегии логистики;
- изучение проблем и требований к организационному обеспечению логистики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК-3	Знает понятие и виды логистических стратегий
		Умеет применить методы стратегического анализа для подготовки стратегии логистики
		Владеет методикой разработки стратегии логистики для повышения конкурентоспособности организации
Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК-5	Знает направления (способы) поддержания стратегии организации стратегий логистики
		Умеет оценить соответствие логистической стратегии стратегии организации
		Владеет навыком выбора направлений логистической деятельности для реализации других стратегий организации
Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ПК-8	Знает основные приемы документального оформления стратегических решений (традиционный формат и формат сбалансированной системы показателей)
		Умеет составить письменное обоснование стратегических направлений деятельности в логистике
		Владеет методикой разработки стратегии в формате сбалансированной системы показателей
Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях	ДК-2	Знает основные стратегические задачи логистики в организации и состав трудовых функций, необходимых для реализации стратегических задач логистики, основные требования к организационному обеспечению логистики

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов		Умеет сформулировать задачи логистической деятельности, реализация которых необходима для реализации логистической стратегии (в соответствии с профессиональными стандартами специалистов в логистике)
		Владеет методами принятия решений в разных областях логистики для реализации стратегии логистики

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегическое управление логистикой» относится к вариативной части Блока 1 учебного плана, базируется на знаниях дисциплин «Распределительная логистика», «Маркетинг», «Логистика складирования», «Производственная логистика», «Управление запасами в логистике», «Логистика снабжения», на результатах прохождения Практик по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Первая и вторая производственные практики)

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Стратегическое управление логистикой»:

знать:

терминологию логистики, базовые логистические технологии.

методы логистики складирования, логистики снабжения, производственной логистики, распределительной логистики, позволяющие принимать оптимизационные управленческие решения;

назначение, сущность, способы проведения ABC- и XYZ-анализа, совмещенного ABC-XYZ-анализа и других методов управления запасами;

показатели эффективности управления запасами, процесса снабжения, складирования, транспортировки, выполнения заказами;

принципы и критерии оптимизации затрат;

уметь:

рассчитывать статистические показатели;

оценивать качество и эффективность логистического сервиса и предлагать мероприятия по совершенствованию логистической деятельности;

планировать логистические операции по выполнению заказов на основе оптимизации логистических затрат;

разрабатывать мероприятия по повышению эффективности процесса снабжения, распределения;

владеть:

математическими методами решения оптимизационных задач.

методами логистики складирования, позволяющими повысить эффективность логистических процессов на складах и оценивать предполагаемые эффекты и эффективность

методиками выбора логистического посредника и других типовых задач логистики.

Освоение дисциплины «Стратегическое управление логистикой» рассматривается предшествующим для дисциплин: «Управление цепями поставок», преддипломной практики.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего Часов	Семестры			
		4			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**68**	68			
в т.ч. лекции	34	34			
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-			
др. виды аудиторных занятий	-	-			
Самостоятельная работа (СР)	**76**	76			
в т.ч. курсовая работа	18	18			
расчетно-графические работы	-	-			
реферат	-	-			
др. виды самостоятельных работ	52	52			
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**36**	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**180**	180			
зачетные единицы:	5	5			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**Раздел 1.** ***Потенциал логистики в конкурентной стратегии***	***7***	***2***	***12***	***-***	***22***	***36***	***ДК-2***
1.1	Проблематика логистики в организациях	7	-	8	-	12	20	ДК-2
1.2	Профессиональные стандартны в области логистики	7	2	4	-	10	16	ДК-2
2.	**Раздел 2.** ***Разработка логистической стратегии организации***	***7***	***12***	***6***	***-***	***18***	***36***	***ПК-3 ПК-5***
2.1	Стратегическое соответствие логистики	7	8	6	-	8	22	ПК-5
2.2	Методические основы разработки стратегии логистики	7	4	-	-	10	14	ПК-3
3.	**Раздел 3.** ***Практические решения в области формирования логистических решений в соответствии со стратегией организации***	***7***	***10***	***10***	***-***	***16***	***36***	***ПК-8 ДК-2***
3.1	Практические решения в области	7	4	4	-	8	16	ПК-8

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	снабжения и производства							ДК-2
3.2	Практические решения в области доставки и складирования	7	6	6	-	8	20	ПК-8 ДК-2
4.	**Раздел 4.** ***Сбалансированная система показателей как формат разработки стратегии логистики***	***7***	***10***	***6***	***-***	***20***	***36***	***ПК-8***
4.1	Методика разработки сбалансированной системы показателей	7	6	6	-	16	28	ПК-8
4.2	Организационные решения и сбалансированная система показателей	7	4	-	-	4	8	ПК-8
			34	***34***		76		
	Экзамен	7	-	-	-	36	36	-
	Итого				***-***	***112***	***180***	***-***

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. ***Потенциал логистики в конкурентной стратегии***

Тема 1.1. Проблематика логистики в организациях.

Анализ проблем в логистике организаций. Способы визуализации проблем в логистике организаций.

Тема 1.2. Профессиональные стандартны в области логистики

Понятие профессиональных стандартов. Обобщенные трудовые функции специалистов по логистике и их содержание. Требования к квалификации специалистов в области логистики.

Раздел 2. ***Разработка логистической стратегии организации***

Тема 2.1. Стратегическое соответствие логистики

Понятие логистической стратегии. Связь стратегии организации и логистической стратегий. Способы достижения стратегического соответствия. Типы логистических стратегий. Выбор логистической стратегии фирмы.

Тема 2.2. Методические основы разработки стратегии логистики

Схема разработки логистической стратегии. Базовые компоненты стратегического планирования. Стратегический план логистики. Методы, применяемые при разработке стратегии. Проблемы реализации стратегий.

Раздел 3. ***Практические решения в области формирования логистических решений в соответствии со стратегией организации***

Тема 3.1. Практические решения в области снабжения и производства

Задачи и методы логистики в области снабжения и производства. Решения в производственной логистике. Решения в области снабжения. Задачи делать или покупать. Задача выбора поставщика (логистического посредника)

Тема 3.2. Практические решения в области доставки и складирования.

Задачи выбора способа доставки. Маршрутизация перевозок. Складские решения.

Раздел 4. ***Сбалансированная система показателей как формат разработки стратегии логистики***

Тема 4.1. Методика разработки сбалансированной системы показателей

Концепция сбалансированной системы показателей (Balanced Scorecard). Определение стратегических целей и построение «стратегической карты». Выбор показателей и определение их целевых значений (стандартов). Разработка стратегических мероприятий.

Тема 4.2. Организационные решения и сбалансированная система показателей.

Проблемы формирования организационных структур управления логистикой. Сравнительная характеристика основных типов организационных структур служб логистики: линейно-функциональных, дивизиональных, матричных, процессно-ориентированных. Каскадирование системы показателей с учетом организационной структуры логистики. Система мотивации, основанная на управлении показателями.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		12
1	1.1	Анализ проблем в логистике организаций	6
2		Способы визуализации проблем в логистике организаций.	2
3	1.2	Исследование профессиональных стандартов по логистике	4
	2-й раздел		6
4	2.1	Анализ логистических стратегий	6
	3-й раздел		10
5	3.1	Логистические решения в области снабжения и производства	4
6	3.2	Логистические решения в области доставки и складирования	6
	4-й раздел		6
7	4.1	Разработка элементов сбалансированной системы показателей для логистики организации	6

5.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		***31***
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям	8
2		Подготовка индивидуального задания 1	2
3		Выполнение курсовой работы	2
4		Подготовка к экзамену	3
5	1.2	Подготовка к практическим занятиям	5
6		Выполнение курсовой работы	5
7		Подготовка к экзамену	6

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	2-й раздел		***27***
8	2.1	Подготовка к практическим занятиям	5
9		Подготовка к тестированию	1
10		Подготовка к написанию эссе	2
11		Подготовка к экзамену	5
12	2.2	Подготовка к тестированию	2
13		Подготовка к написанию эссе	4
14		Выполнение курсовой работы	4
15		Подготовка к экзамену	4
	3-й раздел		***25***
16	3.1	Подготовка к практическим занятиям	4
17		Подготовка индивидуального задания 2	2
18		Выполнение курсовой работы	2
19		Подготовка к экзамену	4
20	3.2	Подготовка к практическим занятиям	6
21		Подготовка индивидуального задания 2	1
22		Подготовка курсовой работы	1
23		Подготовка к экзамену	5
	4-й раздел		***29***
24	4.1	Подготовка к практическим занятиям	6
25		Подготовка к тестированию	2
26		Подготовка к контрольной работе	2
27		Подготовка курсовой работы	6
28		Подготовка к экзамену	6
29	4.2	Подготовка к тестированию	2
30		Подготовка курсовой работы	2
31		Подготовка к экзамену	3
ИТОГО часов в семестре:			**112**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе методические указания по выполнению курсовой работы.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1943

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**Раздел 1.** ***Потенциал логистики в конкурентной стратегии***	ДК-2 Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	Знает основные стратегические задачи логистики в организации и состав трудовых функций, необходимых для реализации стратегических задач логистики, основные требования к организационному обеспечению логистики
			Умеет сформулировать задачи логистической деятельности, реализация которых необходима для реализации логистической стратегии (в соответствии с профессиональными стандартами специалистов в логистике)
2	**Раздел 2.** ***Разработка логистической стратегии организации***	ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знает понятие и виды логистических стратегий
			Умеет применить методы стратегического анализа для подготовки стратегии логистики
			Владеет методикой разработки стратегии логистики для повышения конкурентоспособности организации
		ПК-5 Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знает направления (способы) поддержания стратегии организации стратегий логистики
			Умеет оценить соответствие логистической стратегии стратегии организации
			Владеет навыком выбора направлений логистической деятельности для реализации других стратегий организации

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
3	**Раздел 3.** ***Практические решения в области формирования логистических решений в соответствии со стратегией организации***	ДК-2 Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	Владеет методами принятия решений в разных областях логистики для реализации стратегии логистики
		ПК-8 Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Умеет составить письменное обоснование стратегических направлений деятельности в логистике
4.	**Раздел 4.** ***Сбалансированная система показателей как формат разработки стратегии логистики***	ПК-8 Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Знает основные приемы документального оформления стратегических решений (традиционный формат и формат сбалансированной системы показателей)
			Владеет методикой разработки стратегии в формате сбалансированной системы показателей

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1. Шкала перевода балльной оценки в традиционную.

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Стратегическое управление логистикой», переводятся в традиционную шкалу оценок по таблице:

Шкала перевода балльной оценки в традиционную

Количество баллов, набранных студентом в процессе изучения дисциплины	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»

от 51 до 67	«удовлетворительно»
от 68 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Балльная оценка складывается из баллов, начисляемых студенту в ходе текущего контроля (из которых в общей оценке учитывается 60%), баллов, полученных на экзамене, а также дополнительных баллов, отражающих иные результаты, достигнутые студентом.

7.2.2 Порядок оценивания и критерии оценки знаний и практических навыков студентов на экзамене

Оценивание знаний и практических навыков во время экзамена проводится с учетом оценки результатов обучения в ходе текущего контроля за исключением результатов обучения, оцениваемых в курсовой работе. Минимальная сумма баллов за результаты обучения – 51, максимальная -100. Оценка результатов обучения, полученная студентом в ходе текущего контроля (в течение семестра) умножается на коэффициент 0,6. Соответственно, оценка за экзамен составляет максимум – 40 баллов. В таблице приводятся элементы формирования итоговых баллов по дисциплине:

Формирование оценки по дисциплине «Стратегическое управление логистикой» на экзамене

Элемент оценки	Сумма баллов	
	минимум	максимум
Оценка сформированности результатов обучения, полученная студентом в ходе текущей аттестации (контроля) = сумма баллов*0,6	31	60
Оценка за экзаменационный билет	20	40
Дополнительные (поощрительные) баллы:	-	-
Посещение занятий	0	5
Активная работа на занятиях	0	5
Участие в студенческой конференции с выступлением по теме дисциплины, участие в олимпиаде	0	10
Итого	51	120

Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов и одного практического задания в форме кейса.

Критерии оценивания теоретических вопросов экзаменационного билета:

1) Соответствие ответа формулировке вопроса. Обязательный критерий. При несоответствии ответа данному критерию другие критерии не учитываются. Максимум – 2 балла (полное соответствие). 1 балл ставится при частичном соответствии, 0 – если ответ не соответствует вопросу.
2) Полнота ответа – максимум 4 балла (раскрыты все аспекты вопроса, степень раскрытия достаточная), 3 балла – полнота ответа на уровне 75% (отдельные аспекты могут быть упущены, остальные – отражено в достаточной степени); 2 балла – полнота ответа на уровне 50% (примерно половина аспектов вопроса отражены в ответе в достаточно степени полноты или отражены все аспекты вопроса, но в тезисном виде, без раскрытия сущности); 1 балл – отдельные аспекты вопроса отражены в ответе.
3) Наличие примеров, логических причинно-следственных связей с другими темами и вопросами дисциплины – максимум 4 балла (ответ показывает обширные знания, умение привести практические примеры, связать с другими актуальными вопросами логистики); другие баллы отражают степень соответствия максимальной оценки (например, 2 балла – 50 %).

Максимум баллов за один теоретический вопрос – 10, за два вопроса экзаменационного билета -20.

Критерии оценки кейса:

1) Соответствие ответа ситуации, представленной в кейсе – до 5 баллов;
2) Полнота ответа (ответы на все вопросы кейса) – до 5 баллов;
3) Аргументированность ответа, привязка ответа к условиям, отраженным в ситуации – до 10 баллов.

Максимум баллов за кейс -20.

7.2.3. Критерии оценивания результатов обучения в текущем контроле.

Оценивание тестов

Тестирование проводится в образовательной информационной среде moodle.spbgasu.ru Преподаватель формирует из базы тестовых заданий тесты.

Оценка результата обучения «знать» признается удовлетворительной, если результат теста находится на уровне выше 50%.

Баллы за тесты включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание Индивидуального задания 1

Критерии оценивания:

1). Аргументированность проблем в логистике организации – до 4 баллов;

2). Соответствие способов решения сущности, масштабам выявленных проблем – до 4 баллов;

3). Качество презентации (использование средств визуализации, полнота отражения проблем и решений) – до 2 баллов;

4). Форма и содержательность выступления – до 2 баллов.

5). Качество, полнота ответов на вопросы – до 3 баллов

Компонент считается сформированным, если количество баллов за задание – больше или равно 8 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 15.

Баллы за индивидуальное задание включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание Индивидуального задания 2

Критерии оценивания:

1). Соответствие решений заявленным проблемам – до 3 баллов

2). Полнота ответа (количество решений) – до 3 баллов

3). Правильное разделение предлагаемых решений по уровням управления – до 3 баллов;

4). Соответствие предлагаемых методов решения проблемам (задачам) – до 4 баллов;

5). Разнообразие методов решения – до 2 баллов;

6). Соответствие ожидаемых результатов методам и проблемам – до 3 баллов.

7). Соответствие указанных исходных данных методам, проблемам и ожидаемым результатам – до 2 баллов

Компонент считается сформированным, если количество баллов за задание – больше или равно 10 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 20.

Баллы за индивидуальное задание включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание контрольной работы

Критерии оценивания:

1) Соответствие предлагаемых целей исходным данным – до 3 баллов;
2) Полнота предложенного спектра целей – до 2 баллов;
3) Соответствие показателей предложенным целям – до 4 баллов;
4) Соответствие стратегических мероприятий целям – до 2 баллов;
5) Стратегическая направленность предложенных мероприятий – до 3 баллов;
6) Вывод по заданию – 1 балл.

Компонент считается сформированным, если количество баллов за задание – больше или равно 8 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 15.

Баллы за контрольную работу включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание Эссе 1

Критерии оценивания:

1) Аргументированность оценки стратегии организации, стратегии логистики, их соответствия - до 3 баллов
2) Полнота оценки стратегий (полнота ответа, учитывается, на все ли пункты задания даны ответы) – до 3 баллов
3) Соответствие ответа содержанию ситуации – до 3 баллов
4) Логичность структуры ответа – до 1 балла.

Компонент считается сформированным, если количество баллов за задание – больше или равно 5 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 10.

Баллы за эссе включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание Эссе 2

Критерии оценивания:

1) Соответствие содержания ответа (предложенных решений) заданной ситуации - до 4 баллов
2) Полнота содержания (освещение всех необходимых аспектов ситуации) – до 3 баллов
3) Иллюстрация примерами – до 2 баллов
4) Логичность структуры ответа – до 1 балла.

Компонент считается сформированным, если количество баллов за задание – больше или равно 5 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 10.

Баллы за эссе включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

7.2.4. Критерии оценивания результатов обучения, оценка сформированности которых производится по результатам выполнения и защиты курсовой работы.

Студент, успешно выполнивший курсовую работу, должен показать сформированность следующих результатов обучения:

- **владеет** навыком выбора направлений логистической деятельности для реализации других стратегий организации;
- **владеет** методикой разработки стратегии логистики для повышения конкурентоспособности организации;

- **владеет** методами принятия решений в разных областях логистики для реализации стратегии логистики

Результат – владение навыком выбора направлений логистической деятельности для реализации других стратегий организации.

Данный результат оценивается на основе заданий 1и 2 курсовой работы, введения.

Критерии оценки:

1) Обоснованность актуальности темы;

2)Полнота теоретического анализа взаимосвязи стратегий логистики и других стратегий организаций;

3) Аргументированность тезисов о соответствии логистики целям и задачам организации (на практическом примере);

4) Степень понимания выявленных проблем, теоретических и практических тезисов о взаимосвязи стратегий логистики и других стратегий (ответы на вопросы по заданиям 1 и2). Ответы на вопросы на защите курсовой работы – это критерий, позволяющий преподавателю оценить сформированность результата обучения, отраженного другими критериями.

Результат – владение методикой разработки стратегии логистики для повышения конкурентоспособности организации

Данный результат оценивается на основе задания 3 курсовой работы.

Критерии оценки:

1) Определение этапов разработки стратегии логистики (на практическом примере);

2) Полнота охваченных решением компонентов стратегического плана;

3) Качество, аргументированность решений;

4) Степень понимания методики разработки стратегии логистики (ответы на вопросы по заданию 3). Данный критерий позволяет преподавателю ставить отрицательные баллы (снижать оценку по другим критериям), если студент не отвечает на вопросы по выполнению курсовой работы, вплоть до аннулирования баллов.

Результат – владение методами принятия решений в разных областях логистики для реализации стратегии логистики

Данный результат оценивается на основе задания 3 и заключения курсовой работы.

Критерии:

1) Разнообразие решение, представление решений разных уровней;

2) Определение методов решения проблем, указание ожидаемых результатов решений;

3) аргументированность выводов в заключение работы.

Общий критерий для всех результатов обучения:

Оформление курсовой работы (соответствие ГОСТу). Данный критерий позволяет выставлять в случае несоответствия отрицательные баллы (этот критерий можно применять и по разделам работы).

Все задания курсовой работы должны быть выполнены студентом. Полнота, правильность расчетов (согласно критериям), глубина понимания может быть различной, что отражается в оценке за курсовую работу. Минимум баллов по отдельным критериям представляется достаточным для положительной оценки сформированности результатов обучения.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа

Тема 4.1 (пример)

Отдел снабжения производственного предприятия имеет следующую миссию: «Мы обеспечиваем бесперебойный поток качественных материалов и сырья при максимальном вкладе отдела закупок в прибыль организации». Предложите элементы сбалансированной системы показателей (стратегические цели, показатели для оценки целей, стратегические мероприятия) с учетом того, что по результатам логистических процессов наблюдаются следующие проблемы: избыточные запасы, длительные сроки выполнения заказов производства, неполное выполнение заказов производства.

Темы индивидуальных заданий

Тема 1.1 (Индивидуальное задание 1)

На основе результатов прохождения производственной практики сделать доклад и презентацию о проблемах логистической деятельности в организации и сформулировать предложения по стратегическому развитию логистики в этой компании.

Темы индивидуальных заданий

Темы 3.1 и 3.2 (Индивидуальное задание 2)

Для выявленных самостоятельно или предложенных преподавателем проблемных ситуаций в логистике организаций предложить пути решения, выделив задачи стратегического, тактического и оперативного уровней, определить методы решения проблем, ожидаемый результат с учетом особенностей метода, указать необходимые исходные данные для реализации решений. Ответ представить в табличной форме.

Темы эссе

Тема 2.1 (Эссе 1), пример

Текст ситуации: Компания «А» моментально реагирует на любые изменения в поставках и спросе, корректируя предложение. Эта компания – лидер в оборачиваемости активов, ее активы полностью оборачиваются за 5 дней. Компания использует развитую систему логистики в качестве «стратегического оружия» для обеспечения преимуществ перед конкурентами.

Примеры решений в области логистики в компании «А»: использование авиаперевозчиков для доставки новых продуктов на рынки в праздничный сезон (конкуренты традиционно пользуются морским транспортом); тесная работа с поставщиками, максимально точная настройка производственных процессов поставщика со своими процессами (конкурентам пришлось искать новые решения для производства корпусов компьютеров из стекловолокна и других материалов, поскольку мощности поставщика были заняты компанией «А»).

Задание. Сделайте оценку логистической стратегии компании, предложите новые цели развития логистики с учетом приоритетов развития компании.

Тема 2.2 (Эссе 2), пример

Производственное предприятие, выпускающее продукцию широкой номенклатуры, выбрало стратегию оптимизации логистики (минимизации логистических затрат), предложите варианты решений в рамках этой стратегии

Комплект (банк) тестовых заданий.

1) Базовые компоненты стратегического планирования логистики

а) организационная структура управления логистикой

б) численность персонала

в) уровень создаваемых запасов

г) стоимость основных средств

д) система контроллинга
2) Соответствие между элементами формирования стратегии цепи поставок и их характеристиками (примерами)
1. Бизнес-цель
2. Стратегия организации
3. Предназначение цепи поставок
4. Стратегия цепи поставок
5. Процесс в цепи поставок
а) Миссия регионального распределительного центра
б) Целевые потребители
в) Выполнение заказов потребителей
г) Доля рынка
3) Задачи бережливой логистики
а) минимизировать объем запасов
б) обеспечить минимальное время выполнения заказов
в) увеличить скорость реагирования на запросы потребителей
г) обеспечить высокое качество обслуживания потребителей
д) корректировать логистические характеристики с учетом запросов потребителей
4) Последовательность построения логистической системы организации
а) Логистическая стратегия
б) Логистические бизнес-процессы
в) Стратегия организации
г) Логистические функции
д) Логистические операции
5) Последовательность разработки логистической стратегии
а) Прогноз запросов в отношении персонала и капитала
б) Установление целей и способов их достижения для каждого вида логистической деятельности
в) Учет требований стратегии организации
г) Описание влияния логистики на бизнес в параметрах прибыли, обслуживания потребителей
6) Логистическая _____ – обобщенное заявление о целях управления цепями поставок
7) Анализ бизнес-среды, в которой действует логистика, включает анализ
а) производительности персонала, занятого в логистике
б) сильных и слабых сторон предприятия
в) требований стратегических потребителей
г) номенклатуры и уровня запасов
д) доходности активов
8) Логистические стратегии, соответствующие стратегии «массовой индивидуализации»
а) Улучшение качества сервиса за счет увеличения скорости потока товаров
б) Минимизация инвестиций в логистическую инфраструктуру
в) Минимизации логистических издержек за счет быстрого реагирования
г) Улучшение качества логистического сервиса за счет повышения «чуткости» логистики
д) Минимизации логистических издержек за счет создания бережливых цепей поставок
9) Правильная формулировка цели
а) снизить логистические затраты
б) логистические затраты
в) логистические затраты необходимо снизить
10) Показатель должен _____ выразить содержание стратегической цели.

Ключи к типовым тестам имеются на кафедре.
7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной атте-

стации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация по дисциплине «Стратегическое управление логистикой» включает экзамен и курсовую работу. Экзамен проводится по билетам, включающим два теоретических и одно практическое задание в форме кейса.

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Направления влияния логистики на достижение стратегических целей организации
2. Понятие логистической стратегии, схема ее построения в организации
3. Связь корпоративной и логистической стратегий.
4. Стратегическое соответствие логистики клиентоориентированной стратегии бизнеса
5. Стратегическое соответствие логистики «бережливому» подходу
6. Факторы, определяющие логистическую стратегию.
7. Понимание потребителя и неопределенности цепи поставок.
8. Понимание возможностей цепи поставок.
9. Общая характеристика типов логистических стратегий
10. Характеристика бережливой стратегии логистики
11. Характеристика динамичной стратегии логистики
12. Выбор логистической стратегии для стратегии организации, основанной на факторе времени
13. Выбор логистической стратегии для стратегии организации «массовой индивидуализации»
14. Выбор логистической стратегии для стратегии интернационализации и стратегии продуктовой дифференциации
15. Схема разработки логистической стратегии.
16. Стратегический план логистики.
17. Методы, применяемые при разработке логистической статегии
18. Основные проблемы реализации стратегий и их причины
19. Разработка системы сбалансированных показателей.
20. Требования к формированию стратегических целей
21. Правила выбора показателей для стратегических целей.
22. Правила выбора стратегических мероприятий
23. Методы стратегического анализа, применяемые при разработке сбалансированной системы показателей
24. Стратегические вопросы организационного обеспечения логистики
25. Задачи и функции менеджеров по логистике разных уровней
26. Профессиональные стандарты специалистов по логистике: понятие и квалификационные требования
27. Профессиональные стандарты специалистов по логистике: состав трудовых функций специалистов разных уровней
28. Организационные структуры служб логистики
29. Методы каскадирования сбалансированной системы показателей
30. Система мотивации персонала как элемент стратегии

7.4.2. **Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся (примеры)**

В качестве практических заданий промежуточной аттестации (экзамен) рассматриваются примеры ситуационных заданий, аналогичных индивидуальному заданию 2, эссе 1 и 2, примеры которых представлены в 7.3.

Типовое задание на курсовую работу по дисциплине «Стратегическое управление логистикой»

В соответствии с темой курсовой работы выполнить:

1) Теоретический анализ разработки и реализации стратегии конкурентоспособности предприятия и логистической стратегии
2) Исследовать особенности стратегического развития предприятия
3) Разработать рекомендации по стратегическому развитию логистики

Примерная тематика курсовой работы

1) Разработка и реализация стратегии логистики для поддержки продаж продукции производственного предприятия
2) Формирование стратегических решений для совершенствования транспортно-складских операций
3) Разработка стратегии конкурентоспособности логистического оператора на рынке дистанционной торговли
4) Стратегия совершенствования логистических операций производственного предприятия
5) Разработка и реализация логистической стратегии в клиентоориентированной производственной компании
6) Стратегия снижения логистических затрат на производственном предприятии
7) Формирование стратегии распределения для торговой компании
8) Стратегия бережливой логистики в транспортно-экспедиторской компании
9) Разработка плана реализации стратегии повышения конкурентоспособности логистической компании
10) Логистическая стратегия поддержки электронной торговли
11) Формирование стратегии повышения качества логистического сервиса (на примере логистического оператора)
12) Формирование логистической стратегии компании, являющейся официальным дилером
13) Формирование стратегии совершенствования транспортировки готовой продукции
14) Формирование стратегии доставки продукции (по отраслям)
15) Разработка и реализации стратегии логистики градообразующего предприятия
16) Формирование стратегии обеспечивающих логистических процессов в транспортной сфере
17) Стратегия совершенствования транспортных операций в цепи поставок (с указанием вида продукции)
18) Разработка и реализация стратегии логистики в строительной компании
19) Формирование стратегии конкурентоспособности 3PL-провайдера
20) Формирование стратегии повышения конкурентоспособности транспортной компании на рынке логистических услуг
21) Формирование логистических стратегий производственного предприятия в разных каналах распределения
22) Формирование логистической стратегии организации в сфере закупок
23) Формирование логистической стратегии в организации общественного пи-

тания

24) Разработка логистической стратегии в цепи поставок специальной техники
25) Стратегии логистики оптовых посредников

Методические рекомендации по написанию курсовой работы по дисциплине «Стратегическое управление логистикой»

Структура курсовой работы по дисциплине «Стратегическое управление логистикой»:

- титульный лист;
- задание на курсовую работу;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения (при необходимости).

Требования к введению:

- раскрытие актуальности темы курсовой работы;
- указание цели и задач работы;
- определение объекта и предмета работы;
- указание методов исследования, используемых в курсовой работе;
-указание информационной базы работы.

Объем введения – 2-3 страницы.

Освещение актуальности должно быть немногословным. Начинать ее описание издалека нет особой необходимости. Достаточно показать главное – суть проблемной ситуации, из чего будет видна актуальность темы. При обосновании актуальности *можно* остановиться на:

- новых условиях, предпосылках, обуславливающих актуальность в настоящее время;
- запросах общества, которые могут быть удовлетворены решением данной проблемы;
- освещении проблемы в официальных документах, научной литературе;
- причинах, по которым проблема становится актуальной;
- причинах, которые проблема привлекает внимание практических работников;
- потребностях практики, которые могут быть удовлетворены решением данной проблемы.

При обосновании актуальности следует отметить, как логистика позволяет достигать стратегических целей организации.

Цель – это предполагаемый конечный результат работы. Задачи необходимо решить для достижения цели. Количество задач должно быть равно количеству подразделов (параграфов). Формулировка задач начинается со слов:

- рассмотреть ….
- определить ….
- исследовать ….
- выявить ….
- провести анализ / проанализировать ….
- предложить ….
- обосновать ….
- разработать ….
- рассчитать ….

Объект всегда «вытекает» из названия работы. Предмет – часть объекта, отражающая содержание работы. Предмет «проглядывается» в теме курсовой работы.

Требования к основной части:

Основная часть состоит из трех глав (разделов):

4) **Теоретические основы разработки и реализации стратегии конкурентоспособности предприятия и логистической стратегии** (специализация предприятия указывается обязательно, например, транспортного предприятия, строительной фирмы и т.п. в соответствии с темой работы. Если в названии темы указывается вид логистической стратегии, то в названии раздела этот вид стратегии указывается).

5) **Исследование особенностей стратегического развития предприятия** (тип предприятия соответствует теме).

6) **Разработка рекомендаций по стратегическому развитию логистики** (тип предприятия можно указать в соответствии с темой работы).

Каждый раздел (глава) состоит из двух-трех подразделов (параграфов).

Первый раздел полностью теоретический, он пишется на основе анализа литературы по логистике, стратегическому менеджменту, управлению цепями поставок.

Второй раздел может быть написан как на примере конкретного предприятия, так и на основе общедоступных данных о функционировании организаций определенного вида. Здесь дается общая характеристика предприятия и логистики на этом предприятии, проблем в логистической деятельности, указывается тип стратегии компании, вид логистической стратегии, анализируется соответствие стратегии логистики стратегии организации, отмечаются основные стратегические решения, сильные и слабые стороны логистической деятельности в организации.

Третий раздел – предложения по стратегическому развитию логистики на предприятии (конкретном или с указанием вида).

Объем основной части – 25-30 страниц.

Требования к заключению:

Заключение содержит основные выводы по всем разделам (главам) курсовой работы.

Объем заключения – 3-4 страницы.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	**Раздел 1.** ***Потенциал логистики в конкурентной стратегии***	Индивидуальное задание 1
2	**Раздел 2.** ***Разработка логистической стратегии организации***	Тестирование 1 в образовательной среде moodle
		Эссе 1 и 2
3	**Раздел 3.** ***Практические решения в области формирования логистических решений в соответствии со стратегией организации***	Индивидуальное задание 2
4	**Раздел 4.** ***Сбалансированная система показателей как формат разработки стратегии логистики***	Тестирование 2 в образовательной среде moodle
		Контрольная работа

Оценка результатов обучения на основе оценочных средств проводится по балльной системе. Распределение баллов по результатам обучения (кроме курсовой работы) приведено в таблице:

Наименование оценочного средства	Результат обучения	Сумма баллов	
		Минимум	максимум
Индивидуальное задание 1	Умеет сформулировать задачи логистической деятельности, реализация которых необходима для реализации логистической стратегии	8	15
Эссе 1	Знает основные стратегические задачи логистики в организации и состав трудовых функций, необходимых для реализации стратегических задач логистики, основные требования к организационному обеспечению логистики	5	10
Тестирование 1	Знает понятие и виды логистических стратегий, направления (способы) поддержания стратегии организации стратегий логистики	7,5	15
Эссе 2	Умеет оценить соответствие логистической стратегии стратегии организации, владеет навыком выбора направлений логистической деятельности для реализации других стратегий организации	5	10
Индивидуальное задание 2	Владеет методами принятия решений в разных областях логистики для реализации стратегии логистики	10	20
Тестирование 2	Знает основные приемы документального оформления стратегических решений (традиционный формат и формат сбалансированной системы показателей)	7,5	15
Контрольная работа	Владеет методикой разработки стратегии в формате сбалансированной системы показателей	8	15
Сумма баллов за оценку результатов обучения		51	100

Оценка сформированности результатов обучения по результатам выполнения и защиты курсовой работы:

Критерии оценивания	Баллы	
	минимум	максимум
владеет навыком выбора направлений логистической деятельности для реализации других стратегий организации		
1) Обоснованность актуальности темы;	5	10
2)Полнота теоретического анализа взаимосвязи стратегий логистики и других стратегий организаций;	7	15
3) Аргументированность тезисов о соответствии логистики целям и задачам организации (на практическом примере);	8	15
4) Степень понимания выявленных проблем, теоретических и практических тезисов о взаимосвязи стратегий логистики и других стратегий (ответы на вопросы по заданиям 1 и 2).	5	10
владеет методикой разработки стратегии логистики для повышения конкурентоспособности организации		
1) Определение этапов разработки стратегии логистики (на практическом примере);	3	5
2) Полнота охваченных решением компонентов стратегического плана;	3	5

Критерии оценивания	Баллы	
	минимум	максимум
3) Качество, аргументированность решений;	5	10
4) Степень понимания методики разработки стратегии логистики (ответы на вопросы по заданию 3).	5	10
владеет методами принятия решений в разных областях логистики для реализации стратегии логистики		
1) Разнообразие решение, представление решений разных уровней;	2	5
2) Определение методов решения проблем, указание ожидаемых результатов решений;	3	5
3) аргументированность выводов в заключение работы	5	10
Итого	51	100

Перевод балльной оценки за курсовую работу в традиционную осуществляется по аналогии с оценкой за дисциплину.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Сергеев, В. И. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 480 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01356-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/upravlenie-cepyami-postavok-432151#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2	Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общ. ред. В. И. Сергеева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 317 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03586-5. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-v-2-ch-chast-1-404323#page/1.	ЭБС «Юрайт»
3	Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7032-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-v-2-ch-chast-2-434214#page/1.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Григорьев, М. Н. Логистика. Продвинутый курс. В 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 472 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02569-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-	ЭБС «Юрайт»

	prodvinutyy-kurs-v-2-ch-chast-1-434542#page/1.	
2	Григорьев, М. Н. Логистика. Продвинутый курс. В 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02571-2. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-prodvinutyy-kurs-v-2-ch-chast-2-434543#page/1.	ЭБС «Юрайт»
3	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-432172#page/1.	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru
Журнал «Логистика и управление цепями поставок»	http://lscm.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина состоит из 4 разделов, изучение которых рекомендуется по последовательной траектории. В каждом разделе – по две темы. По итогам изучения 2 и 4 разделов дисциплины проводится тестирование. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине, а затем пройти самостоятельно тестирование.

Для проверки сформированности компетенций выполняются индивидуальные задания и эссе. Подготовка к оценке результатов осуществляется на практических занятиях и самостоятельно.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.

2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Power Point – для подготовки презентаций.
MS Excel – для выполнения расчетов в рамках отдельных практических занятий.
MS Word – для оформления курсовой работы, а также для самостоятельной работы студента.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ д.э.н., профессор Плетнева Н.Г.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 –Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____Г.Ф. Токунова
«18» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16 Элективные курсы по физической культуре

направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

Наименование дисциплины «Элективные курсы по физической культуре»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование физической культуры личности, создание устойчивой мотивации и потребности к здоровому образу жизни, физическому самосовершенствованию, приобретению личного опыта творческого использования средств и методов физической культуры, достижению установленного уровня психофизической подготовленности студента.

Задачами освоения дисциплины являются:

– формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре;

– овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;

– установка на здоровый образ жизни;

– физическое самосовершенствование и самовоспитание;

– приобрести опыт творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции: способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7).

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	(ОК-7)	**знает** – влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; – способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; – правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.
		умеет – выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики; – выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; – выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и само страховки;

		– осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.
		владеет – средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Элективные курсы по физической культуре относятся к вариативной части Блока 1 учебного плана.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре» необходимо:
знать:
- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.
уметь:
- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики;
- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и само страховки;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.
владеть:
- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2	3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	**164**	32	34	32	34	32
в т.ч. лекции						
практические занятия (ПЗ)	164	32	34	32	34	32
лабораторные занятия (ЛЗ)						
др. виды аудиторных занятий						
Самостоятельная работа (СР)	**164**	36	30	44	20	34
в т.ч. курсовой проект (работа)						
расчетно-графические работы						

реферат						
др. виды самостоятельных работ	164	36	30	44	20	34
Форма промежуточного контроля (**зачет**, экзамен)	зачет					зачет
Общая трудоемкость дисциплины						
часы:	**328**	68	64	76	54	66
зачетные единицы:						

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Аэробика

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекции	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (танцевальная аэробика)	2		32		36	68	ОК-7
1.1	Техника основных базовых шагов			6			6	
1.2	Техника прыжков, подскоков, скачков, бега			6			6	
1.3	Техника выполнения танцевальных движений в различных стилях и направлениях			6			6	
1.4	Совершенствование танцевальных программ различных направлений			8			8	
1.5	Развитие двигательно-координационных способностей			6			6	
1.6	Здоровый образ жизни студента					36	36	
2.	2-й раздел (силовая аэробика)	3		34		30	64	ОК-7
2.1	Техника выполнения базовых силовых упражнений			14			14	
2.2	Техника выполнения силовых упражнений с различным отягощением			14			14	
2.3	Развитие динамической силы			6			6	
2.4	Развитие статической силы							
2.5	Методические основы самостоятельных занятий, самоконтроль в процессе занятий					30	30	
2.	2-й раздел (силовая аэробика)	4		32		44	76	ОК-7
2.3	Развитие динамической силы							
2.4	Развитие статической силы			32				
2.5	Методические основы самостоятельных занятий, самоконтроль в процессе занятий					44	40	
3.	3-й раздел (оздоровительная аэробика)	5		34		20	54	ОК-7
3.1	Техника выполнения основных			6			6	

	упражнений Пилатес							
3.2	Техника выполнения основных упражнений Калланетика			6			6	
3.3	Техника выполнения основных поз (асан) йоги			6			6	
3.4	Базовые упражнения суставной и лечебной гимнастики			6			6	
3.5	Развитие гибкости, эластичности мыщц и подвижности суставов			10			10	
3.6	Индивидуальная программа оздоровления					20	20	
3.	3-й раздел (оздоровительная аэробика)	6		32		34	66	ОК-7
3.1	Техника выполнения основных упражнений Пилатес			6			6	
3.2	Техника выполнения основных упражнений Калланетика			6			6	
3.3	Техника выполнения основных поз (асан) йоги			6			6	
3.4	Базовые упражнения суставной и лечебной гимнастики			6			6	
3.5	Развитие гибкости, эластичности мыщц и подвижности суставов			8			8	
3.6	Индивидуальная программа оздоровления					34	34	

Спортивные игры

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекции	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (волейбол)	2		32		36	68	ОК-7
1.1	Теоретические основы волейбола.					12	12	
1.2	Правила соревнований, основы судейства					12	12	
1.3	Основы техники и тактики игры в волейбол			28		12	40	
1.4	Учебно-тренировочные занятия по волейболу			4			4	
2.	2-й раздел (баскетбол)	3		34		30	64	ОК-7
2.1	Теоретические основы баскетбола.					10	10	
2.2	Правила соревнований, основы судейства игры в баскетбол					20	20	
2.3	Основы техники и тактики игры в баскетбол			20		20	48	
2.4	Учебно-тренировочные занятия по баскетболу			14			42	
2.	2-й раздел (баскетбол)	4		32		44	76	ОК-7
2.1	Теоретические основы баскетбола.					22	22	
2.2	Правила соревнований, основы					22	22	

	судейства игры в баскетбол							
2.3	Основы техники и тактики игры в баскетбол			16			16	
2.4	Учебно-тренировочные занятия по баскетболу			16			16	
3.	3-й раздел (футбол)	5		34		20	54	ОК-7
3.1	Теоретические основы футбола					10	10	
3.2	Правила соревнований, основы судейства игры					10	10	
3.3	Основы техники и тактики игры в футбол			4			4	
3.4	Учебно-тренировочные занятия по футболу			30			30	
3.	3-й раздел (футбол)	6		32		34	66	ОК-7
3.1	Теоретические основы футбола					16	16	
3.2	Правила соревнований, основы судейства игры					18	18	
3.3	Основы техники и тактики игры в футбол			14			14	
3.4	Учебно-тренировочные занятия по футболу			18			18	

Самооборона

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекции	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел – общий комплекс приемов самообороны	2		32		36	68	ОК-7
1.1	Общая физическая подготовка Развитие быстроты.			8			8	
1.2	Специальная физическая подготовка Развитие быстроты, выносливости			8			8	
1.3	Общая физическая подготовка Обучение стойкам и передвижениям Обучение самостраховке при падении вперед, назад, на бок Развитие быстроты, выносливости			8			8	
1.4	Специальная физическая подготовка. Развитие координационных способностей в движении Тренировка самостраховки при падении вперед, назад, на бок Обучение ударов руками. Техника одиночных прямых и боковых ударов Подвижные игры			8			8	
1.5	Методические основы самостоятельных занятий					36	36	
2	2-й раздел – специальный комплекс	3		34		30	54	ОК-7

	приемов самообороны № 1							
2.1	Специальная физическая подготовка Обучение ударов руками Техника одиночных прямых и боковых ударов Подвижные игры			10			10	
2.2	Специальная физическая подготовка Обучение ударов ногами (голенью, стопой, коленом) прямо, снизу, вниз Подвижные игры с использованием имитационных действий			10			10	
2.3	Специальная физическая подготовка. Совершенствование ударов руками, ногами Развитие специальной выносливости			4			4	
2.4	Специальная физическая подготовка Обучение защите от ударов руками Обучение специальному комплексу на 8 счетов			10			10	
2.5	Совершенствование ранее изученных приемов					30	30	
2	2-й раздел – специальный комплекс приемов самообороны № 1	4		32		44	76	ОК-7
2.6	Специальная физическая подготовка Обучение защите от ударов ногами Обучение специальному комплексу на 8 счетов			16			16	
2.7	Обучение технике освобождения от захватов, обхватов Тренировка специального комплекса на 8 счетов Развитие быстроты, выносливости			16			16	
2.8	Совершенствование ранее изученных приемов					44	44	
3	3-й раздел – специальный комплекс приемов самообороны № 2	5		34		20	54	ОК-7
3.1	Специальная физическая подготовка Совершенствование ударов руками, ногами Обучение обезоруживанию при угрозе оружием (нож, палка) Развитие специальной выносливости			18			18	
3.2	Специальная физическая подготовка Совершенствование защитных действий от трехударных комбинаций из прямых, боковых и ударов снизу в различных сочетаниях голова – туловище Тренировка освобождений от захватов, обхватов Развитие быстроты, выносливости			16			16	
3.3	Составление и применение					20	20	

	индивидуальной программы по основам самообороны на основе изученных методик							
3	3-й раздел – специальный комплекс приемов самообороны № 2	6		32		34	66	ОК-7
3.4	Специальная физическая подготовка Совершенствование двух- и трех ударных комбинаций в атаке и контратаке Тренировка обезоруживания при угрозе оружием (нож, палка) Обучение броску с захватом ног сзади Развитие быстроты, выносливости			14			14	
3.5	Специальная физическая подготовка Совершенствование защитных действий от трехударных комбинаций из прямых, боковых и ударов снизу в различных сочетаниях голова – туловище Обучение броску с захватом ног сзади			14			14	
3.6	Специальная физическая подготовка. Тренировка обезоруживания при угрозе оружием (нож, палка), броска с захватом ног сзади Обучение способам помощи и взаимопомощи			4			4	
3.7	Составление и применение индивидуальной программы по основам самообороны на основе изученных методик					34	34	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Аэробика

1-й раздел – танцевальная аэробика

Техника выполнения основных элементов танцевальной аэробики различных стилей разной интенсивности.

Аэробно-танцевальные программы (АТП).

1.1. Техника основных базовых шагов аэробики (базовый шаг, острый шаг, вист-степ, степ-тач, открытый шаг, кросс, кел, ми-ап, ланч и др.).

1.2. Техника прыжков, подскоков, скачков.

1.3. Техника выполнения танцевальных движений в различных стилях и направлениях (латино, хип-хоп, джаз, рок-н-ролл, зумба).

1.4. Совершенствование танцевальных программ различных направлений Low-impact, High- impact.

1.5. Развитие двигательно-координационных способностей АТП с изменением направления и темпа.

1.6. Здоровый образ жизни студента (ЗОЖ).

Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни; здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие; личное отношение к здоровью как условие формирования ЗОЖ, физическое самосовершенствование и критерии ЗОЖ.

2-й раздел – силовая аэробика

Комплексы силовых упражнений для верхнего плечевого пояса (ВПП), мышц брюшного
пресса (БП), спины, ног.

2.1. Техника выполнения базовых силовых упражнений.

Базовые упражнения стоя на основные группы мышц (приседы, выпады, тяги и др.).

Противопоказания, запрещенные упражнения.

2.2. Техника выполнения силовых упражнений с различным отягощением (гантели, бодибары, амортизаторы, утяжелители, эспандеры и др.).

Упражнения в партере, направленные на развитие динамической и статической силы мышц брюшного пресса (БП), мышц ног.

Упражнения с собственным весом (сгибания-разгибания рук в упоре на коленях, в упоре лежа (отжимания), планки и др.).

2.3.4 Развитие силы.

Комплексы силовой тренировки на развитие динамической и статической силы основных мышечных групп. Элементы круговой тренировки, кросс фит.

2.5 Методические основы самостоятельных занятий, самоконтроль в процессе занятий.

Мотивация и выбор направленности самостоятельных занятий, их организация, содержание и методика. Границы интенсивности нагрузок, гигиена и контроль.

3-й раздел – оздоровительная аэробика

Комплексы упражнений с элементами оздоровительных систем и практик, многообразие средств и методов аэробики, оказывающих оздоровительное влияние на функциональное состояние организма.

3.1. Техника выполнения основных упражнений Пилатес стоя, в партере, с использованием специального оборудования.

Комплексы упражнений по системе Пилатес с элементами лечебной физической культуры (ЛФК).

3.2. Техника выполнения основных упражнений Каланетики.

3.3. Техника выполнения основных поз (асан) йоги, техника дыхания.

Комплекс разминочных асан «приветствие солнцу», силовой комплекс на развитие статической силы, релаксация.

3.4. Базовые упражнения суставной гимнастики с элементами ЛФК. Составление индивидуального комплекса.

3.5. Развитие гибкости.

Развитие подвижности позвоночника, эластичности всех мышечных групп, увеличение амплитуды движения в суставах.

Комплексы упражнений для развития гибкости, увеличения подвижности суставов, вытяжения позвоночного столба.

3.6. Индивидуальная программа оздоровления.

Методика формирования и контроля развития физических качеств, разработка индивидуальной комплексной программы улучшения здоровья и физической подготовленности.

Спортивные игры

1-й раздел: – волейбол

1.1. Теоретические основы волейбола.

История развития волейбола. Место и значение волейбола в системе физического воспитания. Обзор основных этапов развития волейбола. Виды волейбола (классического, пляжного, мини-волейбола). Современное состояние и концепция развития спортивно-оздоровительной направленности волейбола. Итоги выступления Российских волейболистов в международных соревнованиях.

1.2. Правила соревнований, основы судейства.

Значение спортивных соревнований и их место в учебно-тренировочном процессе. Виды соревнований. Системы проведения соревнований. Положение о соревновании. Методика судейства соревнований. Терминология и жестикуляция. Овладение основами судейской практики.

1.3. Основы техники и тактики игры в волейбол.

Техника игры и ее характеристика. Классификация технических приемов. Техника нападения, техника защиты. Взаимосвязь техники нападения и защиты. Индивидуальные и е тактические действия: в защите, в нападении.

1.4. Учебно-тренировочная игра в волейбол.

Игра по правилам. Совершенствование основных технических и тактических приемов в волейболе.

2-й раздел: – баскетбол

2.1. Теоретические основы баскетбола.

История развития баскетбола. Место и значение баскетбола в системе физического воспитания. Обзор основных этапов развития баскетбола в России и мире. Итоги выступления Российских команд по баскетболу в международных соревнованиях. Правила игры.

2.2. Правила соревнований, основы судейства игры в баскетбол.

Значение спортивных соревнований и их место в учебно-тренировочном процессе. Положение о соревновании. Методика судейства соревнований. Терминология и жестикуляция. Овладение основами судейской практики.

2.3. Основы техники и тактики игры в баскетбол.

Техника игры и ее характеристика. Классификация технических приемов. Техника нападения, техника защиты. Индивидуальные и коллективные тактические действия: в защите, в нападении.

2.4. Учебно-тренировочная игра в баскетбол.

Игра по правилам. Совершенствование основных технических и тактических приемов в баскетболе. Овладение основами судейской практики.

3-й раздел: – футбол

3.1. Теоретические основы футбола.

История развития футбола. Правила игры в современный футбол. Обзор основных этапов развития футбола в России. Место и значение футбола в системе физического воспитания. Итоги выступления Российских команд по футболу в международных соревнованиях. Правила игры.

3.2. Правила соревнований, основы судейства игры.

Значение спортивных соревнований и их место в учебно-тренировочном процессе. Положение о соревновании. Терминология и жестикуляция. Методика судейства соревнований. Овладение основами судейской практики.

3.3. Основы техники и тактики игры в футбол.

Техника игры и ее характеристика. Классификация технических приемов. Техника игры в нападения, техника игры в защите. Индивидуальные и коллективные тактические действия: в защите, в нападении.

3.4. Учебно-тренировочная игра в футбол.

Игра по правилам. Совершенствование основных технических и тактических приемов в баскетболе. Овладение основами судейской практики.

Самооборона

Прикладное и оборонное значение приёмов самообороны (ПС). Правомерность применения ПС. Профилактика травматизма при занятиях рукопашным боем. Основы организации и методики проведения занятий, приемы страховки и самостраховки, меры безопасности.

Занятия направлены на формирование навыков самозащиты, обезвреживания и

задержания лиц, угрожающих общественному порядку и личной безопасности граждан, воспитание смелости, решительности, инициативы и находчивости, ловкости.

Практические занятия включают: приёмы страховки и самостраховки, удары, защиты от ударов, освобождения от захватов, броски.

Специальные и подготовительные упражнения: стойки, захваты, передвижения, защиты. Приемы самостраховки и страховки включают: кувырки вперёд, назад; кувырки через плечо; падение вперед, назад; на спину, на бок, через партнёра, через шест, через препятствия. Страховка партнёра при падении на спину, на бок.

1-й раздел – общий комплекс приемов самообороны

1.1. Общая физическая подготовка: строевые и гимнастические упражнения; упражнения с партнером; упражнения со скакалкой; упражнения с теннисным и набивным мячом; упражнения с гантелями. Для изготовки к бою - выставить левую ногу на шаг вперед и слегка согнуть обе ноги в коленях. Туловище немного наклонить вперед. Вес тела равномерно распределить на обе ноги. Левую руку согнуть в локтевом суставе и вывести кисть вперед на высоту груди, кисть правой руки – впереди и выше пояса. Передвижения включают: шаг с переменой изготовки к бою, скачок. Развитие быстроты.

1.2. Специальная физическая подготовка: специально-подготовительные упражнения; имитационные упражнения; упражнения с партнером; упражнения на боксерских снарядах (мешок, груша и т.п.). Развитие быстроты, выносливости.

1.3. Общая физическая подготовка. Обучение стойкам и передвижениям: приставной шаг; шаг вперед-назад; шаг влево-вправо. Передвижения включают: шаг с переменой изготовки к бою, скачок.

Для изготовки к бою выставить левую ногу на шаг вперед и слегка согнуть обе ноги в коленях. Туловище немного наклонить вперед. Вес тела равномерно распределить на обе ноги. Левую руку согнуть в локтевом суставе и вывести кисть вперед на высоту груди, кисть правой руки – впереди и выше пояса.

Обучение самостраховке при падении вперед, назад, на бок. Техника освоения страховок и самостраховок на месте. Приемы самостраховки (группировка, кувырки, падения) предохраняют от травмирования при падениях.

1.4. Специальная физическая подготовка. Развитие координационных способностей в движении: комплексы гимнастических упражнений динамического характера, одновременно охватывающие основные группы мышц с предметами (мячами, гимнастическими палками, скакалками) и без, выполняемые в измененных условиях, при различных положениях тела или его частей, в разные стороны; элементы акробатики (кувырки, различные перекаты и др.), упражнения в равновесии; передвижения с внезапно меняющейся обстановкой. Тренировка самостраховки при падении вперед, назад, на бок. Обучение ударов руками. Техника одиночных прямых и боковых ударов. Подвижные игры.

2-й раздел – специальный комплекс приемов самообороны № 1

2.1. Специальная физическая подготовка. Обучение ударов руками (кулаком, ладонью, локтем). Техника одиночных прямых и боковых ударов рукой в голову; в туловище: прямо кулаком (основание пальцев) – в подбородок, «солнечное сплетение»; сверху кулаком (мышечной частью) – в переносицу, ключицу; сбоку кулаком (основание пальцев) – челюсть; снизу основанием ладони, кулаком (основание пальцев) – в подбородок; снизу кулаком (основанием пальцев) – в «солнечное сплетение»; наотмашь кулаком (мышечной частью), ребром ладони, локтем – в челюсть, висок, боковую (заднюю) поверхность шеи, горло; локтем назад, сбоку сверху, снизу – в различные части туловища и головы. Подвижные игры.

2.2. Специальная физическая подготовка. Обучение ударов ногами (голенью, стопой, коленом) прямо, снизу, вниз: Снизу носком, подъемом, коленом – в пах; снизу носком – под колено; вперёд прямо стопой – в колено, нижнюю часть живота, поясницу; назад каблуком – в голень; сверху каблуком – в подъем ноги; в сторону стопой (каблуком) – в боковую поверхность коленного сустава. Подвижные игры с использованием

имитационных действий.

2.3. Специальная физическая подготовка. Совершенствование ударов руками, ногами. Двухударные комбинации из прямых ударов руками: прямой левой и правой в голову; в разных сочетаниях голова – туловище. Развитие специальной выносливости.

2.4. Специальная физическая подготовка. Обучение защите от ударов руками: подставкой; шагом назад; уклоном; нырком.

Блок левый горизонтальный левой и правой рукой; блок изнутри – наружу левым (правым) предплечьем вверх; блок снаружи – внутрь левым (правым) предплечьем вверх; блок нижней горизонтальной левой (правой) рукой; блок изнутри – наружу левым (правым) предплечьем вниз; блок снаружи – внутрь левым (правым) предплечьем вниз; блок крестообразным сведением рук вниз с шагом правой (левой) ногой назад; блок подставкой предплечьями вверх с шагом правой (левой) ногой вперед. Защита от ударов руками выполняется отбивом руки в сторону, подставкой под удар ладони, одного или двух предплечий, или плеча, нырком под удар, уклон или отход назад.

Обучение специальному комплексу на 8 счетов. Разучивается из положения строевой стойки: «Раз» - с шагом левой ногой вперед изготовиться к бою; «Два» - выполнить левой рукой отбив вверх и удар правой рукой вперед прямо; «Три» - выполнить удар правой ногой вперед прямо или снизу; «Четыре» - с разворотом на 90º и с шагом правой ноги выполнить удар в сторону слева наотмашь ребром ладони правой руки; «Пять» - с шагом правой ногой назад выполнить левой рукой отбив внутрь; «Шесть» - с шагом правой ногой вперед выполнить удар кулаком правой руки вперед сверху; «Семь» - выполнить удар левой ногой вперед прямо и принять левостороннюю изготовку к бою; «Восемь» - с шагом левой ногой и поворотом налево принять строевую стойку.

Защита от ударов ногами выполняется подставкой стопы (каблука, бедра) под удар.

2.5. Специальная физическая подготовка. Обучение защите от ударов ногами: подставкой; шагом назад; уклоном. Обучение специальному комплексу на 8 счетов. Обучение технике выполнения броска с захватом ног сзади:

2.6 Обучение технике освобождения от захватов, обхватов: за руки, одежду спереди, сзади, сбоку; за шею спереди, сзади; за туловище спереди, сзади, сбоку – рывком в сторону большого пальца; за запястье, рукав двумя руками – рывком с помощью другой руки в сторону больших пальцев противника; за горло, одежду на груди – выбиванием вверх предплечьями.

Тренировка специального комплекса на 8 счетов. Развитие быстроты, выносливости.

3-й раздел – специальный комплекс приемов самообороны № 2

3.1. Специальная физическая подготовка. Совершенствование ударов руками, ногами. Двух-, трехударные комбинации из прямых ударов руками: прямой левой и правой в голову; в разных сочетаниях голова – туловище.

Обучение обезоруживанию при угрозе оружием (нож, палка):

-

обезоруживание противника при ударе ножом (палкой) сверху или справа» – с шагом вперед защититься подставкой предплечья вверх под вооруженную руку противника на замахе, другой рукой захватить (придерживать) вооруженную руку, отбить, нанести удар ногой, обезоружить.

Обучение броску с захватом ног сзади.

Обучение способам освобождения от обхватов:

- туловища спереди – ударом коленом снизу в пах, основанием ладоней снизу от себя в лицо;

- туловища с руками спереди – ударом коленом снизу – в пах, приседанием с разведением рук в стороны;

- туловища сзади – ударом каблуком назад в голень (каблуком сверху в подъем) с захватом руки и поворотом к противнику;

- туловища с руками сзади – ударом каблуком назад – в голень (каблуком сверху в подъем), приседанием с разведением рук в стороны и поворотом к противнику.

Развитие быстроты, выносливости.

3.4. Специальная физическая подготовка. Совершенствование защитных действий от трехударных комбинаций из прямых, боковых и ударов снизу в различных сочетаниях голова – туловище.

Обучение броску с захватом ног сзади – захватить ноги противника сзади на уровне коленей, толчком плеча свалить, удерживая ноги на весу, нанести удар в пах, отпустить ноги противника, ударить сверху руками или ногой.

Тренировка обезоруживания при угрозе оружием (нож, палка), броска с захватом ног сзади.

3.5. Специальная физическая подготовка. Тренировка обезоруживания при угрозе оружием (нож, палка), броска с захватом ног сзади.

Обучение способам помощи и взаимопомощи.

5.3. Практические занятия.

Аэробика

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	танцевальная аэробика	32
1	1.1	Техника основных базовых шагов аэробики	6
2	1.2	Техника прыжков, подскоков, скачков, бега	6
3	1.3	Техника выполнения танцевальных движений в различных стилях и направлениях	6
4	1.4	Совершенствование танцевальных программ различных направлений	8
5	1.5	Развитие двигательно-координационных способностей	6
	2-й раздел	силовая аэробика	66
6	2.1	Техника выполнения базовых силовых упражнений	14
7	2.2	Техника выполнения силовых упражнений с различным отягощением	14
8	2.3	Развитие динамической силы	6
9	2.4	Развитие статической силы	32
	3-й раздел	оздоровительная аэробика	66
10	3.1	Техника выполнения основных упражнений Пилатес	12
11	3.2	Техника выполнения основных упражнений Калланетики	12
12	3.3	Техника выполнения основных поз (асан) йоги	12
13	3.4	Базовые упражнения суставной гимнастики	12
14	3.5	Развитие гибкости, эластичности мыщц и подвижности суставов	18

Спортивные игры

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	волейбол	32
1.	1.3	Обучение технике стоек волейболиста: низкой, средней, высокой. Обучение технике перемещений приставными шагами влево, вправо, вперед, назад, выпадами в различных направлениях.	28
2.		Совершенствование техники стоек волейболиста: низкой, средней, высокой. Совершенствование техники перемещений приставными шагами влево, вправо, вперед, назад, выпадами в различных направлениях.	
3.		Совершенствование техники специальных и подводящих упражнений для овладения верхней передачи мяча двумя руками: с подбрасыванием мяча и передачей над собой, в парах, в стену.	
4.		Техника верхней передачи мяча двумя руками: в различных направлениях, стоя на месте и в движении, через сетку, в парах, тройках, во встречных колоннах.	
5.		Совершенствование техники верхней передачи мяча двумя руками: в различных направлениях, стоя на месте и в движении, через сетку, в парах, тройках, во встречных колоннах.	
6.		Прием и передача мяча снизу двумя руками над собой, в парах, в колоннах, через сетку. Игровые задания.	
7.		Овладение техникой подводящих и специальных упражнений для верхней прямой подачи.	
8.		Обучение технике нижней прямой подачи, верхней прямой подачи в стену, во встречных шеренгах, колоннах.	
9.		Совершенствование техники приёма мяча снизу двумя руками после подачи. Игра по упрощенным правилам.	
10.		Совершенствование техники нападающего удара: разбег, напрыгивание, толчок, удар по мячу.	
11.		Ознакомление с техникой специальных и подводящих упражнений для овладения одиночным и групповым блокированием.	
12.	1.4	Учебная игра по правилам. Совершенствование взаимодействия игроков задней линии со сменой зон.	4
	2-й раздел	баскетбол	66
13.	2.3	Овладение техникой передвижений в стойке игрока: приставными шагами влево, вправо, вперед, назад; в технике остановки в два шага и прыжком, поворотов на месте и в движении вперед, назад, без мяча и после получения мяча.	36
14.		Обучение технике ловли мяча двумя и одной руками на месте и в движении.	
15.		Совершенствование в технике ловли мяча двумя и одной руками на месте и в движении; в технике ловли высоколетящего мяча, в прыжке, летящих с различных направлений и с различной скоростью.	
16.		Освоение техники передачи мяча двумя и одной руками	

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
		сверху, снизу, от груди, из-за головы, сбоку, на месте.	
17.		Освоение техники передачи мяча двумя и одной руками сверху, снизу, от груди, из-за головы, сбоку, на месте, в движении и прыжке.	
18.		Совершенствование техники передачи мяча двумя и одной руками сверху, снизу, от груди, из-за головы, сбоку, на месте, в движении и прыжке.	
19.		Совершенствование техники ведения мяча правой и левой рукой, на месте, шагом, бегом, с изменением направления и скорости движения, высоты отскока, с обводкой препятствий, с сопротивлением партнера.	
20.		Овладение техникой бросков мяча в корзину с различных дистанций двумя руками от груди, от головы; одной рукой от плеча с места и в движении.	
21.		Овладение техникой бросков мяча одной рукой от плеча с места и в движении.	
22.		Совершенствование в технике бросков мяча в корзину с различных дистанций двумя руками от груди, от головы; одной рукой от плеча с места и в движении.	
23.		Овладение техникой бросков мяча в корзину в прыжке одной и двумя руками от головы без сопротивления и с сопротивлением противника.	
24.		Совершенствование в технике бросков мяча в корзину в прыжке одной и двумя руками от головы без сопротивления и с сопротивлением противника.	
25.		Обучение технике штрафных бросков.	
26.		Совершенствование техники штрафных бросков: от груди, от головы.	
27.		Обучение технике приемов овладения мячом: вырывание и выбивание мяча.	
28.		Совершенствование техники приемов овладения мячом: вырывание и выбивание мяча.	
29.	2.4	Тактика защиты: коллективные действия в защите, учебная игра с применением заданий по изученному материалу.	30
30.		Отработка индивидуальных действий в нападении: уход от опеки защитника, выбор места для получения мяча, добивание мяча после отскока от щита или корзины.	
31.		Отработка коллективных действий в нападении: постепенное нападение, быстрый прорыв.	
32.		Совершенствование индивидуальных и коллективных действий в нападении.	
33.		Учебно-тренировочная игра по правилам. Общая физическая подготовка баскетболиста.	
34.		Учебно-тренировочная игра по правилам. Специальная физическая подготовка баскетболиста.	
35.		Учебно-тренировочная игра по правилам. Овладение основами судейской практики.	
	3-й раздел	футбол	66

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
36.	3.3	Овладение техникой игрока.	18
37.		Совершенствование техники перемещения в стойке боком, лицом. Остановка и передача мяча на месте.	
38.		Специальные и подводящие упражнений для овладения техникой.	
39.		Совершенствование техники перемещения.	
40.		Совершенствование техники ведения мяча.	
41.		Обучение технике приемов овладения мячом.	
42.		Совершенствование техники остановки мяча и ударов по мячу.	
43.		Обучение технике игры вратаря.	
44.		Отбор мяча. Вбрасывание.	
45.		Тактика защиты: коллективные действия в защите, учебная игра с применением заданий по изученному материалу.	
46.		Совершенствование индивидуальных действий в защите и нападении.	
47.	3.4	Учебно-тренировочная игра по правилам. Групповые действия в защите и в нападении	48
48.		Учебно-тренировочная игра по правилам. Овладение основами судейской практики.	
49.		Учебно-тренировочная игра по правилам. Общая и специальная физическая подготовка футболиста. Овладение основами судейской практики.	
50.		Учебно-тренировочная игра по правилам. Овладение основами судейской практики.	

Самооборона

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	общий комплекс приемов самообороны	32
1	1.1	Общая физическая подготовка: строевые и гимнастические упражнения; упражнения с партнером; упражнения со скакалкой; упражнения с теннисным и набивным мячом; упражнения с гантелями. Развитие быстроты.	8
2	1.2	Специальная физическая подготовка: специально-подготовительные упражнения; имитационные упражнения; упражнения с партнером; упражнения на боксерских снарядах (мешок, груша и т.п.). Развитие быстроты, выносливости.	8
3	1.3	Общая физическая подготовка. Обучение стойкам и передвижениям: - приставной шаг; - шаг вперед-назад; - шаг влево-вправо.	8

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
		Обучение самостраховке при падении вперед, назад, на бок. Развитие быстроты, выносливости.	
4	1.4	Специальная физическая подготовка. Развитие координационных способностей в движении. Тренировка самостраховки при падении вперед, назад, на бок. Совершенствование одиночных ударов руками: прямых, боковых, снизу. Подвижные игры.	8
	2-й раздел	специальный комплекс приемов самообороны № 1	66
5	2.1	Специальная физическая подготовка. Обучение ударов руками (кулаком, ладонью, локтем). Подвижные игры.	10
6	2.2	Специальная физическая подготовка. Обучение ударов ногами (голенью, стопой, коленом) прямо, снизу, вниз. Подвижные игры с использованием имитационных действий.	10
7	2.3	Специальная физическая подготовка. Совершенствование ударов руками, ногами. Двухударные комбинации из прямых ударов руками: прямой левой и правой в голову; в разных сочетаниях голова – туловище. Развитие специальной выносливости.	4
8	2.4	Специальная физическая подготовка. Обучение защите от ударов руками: - подставкой; - шагом назад; - уклоном; - нырком. Обучение специальному комплексу на 8 счетов.	10
9	2.6	Специальная физическая подготовка. Обучение защите от ударов ногами: - подставкой; - шагом назад; - уклоном. Обучение специальному комплексу на 8 счетов.	16
10	2.7	Обучение технике освобождения от захватов, обхватов: - за руки, одежду спереди, сзади, сбоку; - за шею спереди, сзади; - за туловище спереди, сзади, сбоку. Тренировка специального комплекса на 8 счетов. Развитие быстроты, выносливости.	16
	3-й раздел	специальный комплекс приемов самообороны № 2	66

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
11	3.1	Специальная физическая подготовка Совершенствование ударов руками, ногами Обучение обезоруживанию при угрозе оружием (нож, палка) Развитие специальной выносливости	18
12	3.2	Специальная физическая подготовка Совершенствование защитных действий от трехударных комбинаций из прямых, боковых и ударов снизу в различных сочетаниях голова – туловище Тренировка освобождений от захватов, обхватов Развитие быстроты, выносливости	16
13	3.4	Специальная физическая подготовка Совершенствование двух- и трех ударных комбинаций в атаке и контратаке Тренировка обезоруживания при угрозе оружием (нож, палка) Обучение броску с захватом ног сзади Развитие быстроты, выносливости	14
14	3.5	Специальная физическая подготовка Совершенствование защитных действий от трехударных комбинаций из прямых, боковых и ударов снизу в различных сочетаниях голова – туловище Обучение броску с захватом ног сзади	14
15	3.6	Специальная физическая подготовка. Тренировка обезоруживания при угрозе оружием (нож, палка), броска с захватом ног сзади Обучение способам помощи и взаимопомощи	4

5.5. Самостоятельная работа

Аэробика

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
1	1-й раздел	Изучение: Здоровый образ жизни. Теоретические основы видов аэробики Правила соревнований, основы судейства спортивной аэробики. Основы техники. Методические основы самостоятельных занятий аэробикой	36
2	2-й раздел	Самоконтроль в процессе занятий аэробикой Совершенствование ранее изученных упражнений	74
3	3-й раздел	Составление и применение индивидуальной программы физического самосовершенствования на основе изученных методик. Составление и применение индивидуальной программы по аэробике на основе изученных методик.	54

Спортивные игры

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
1	1-й раздел	Физическая рекреация. Теоретические основы волейбола. Правила соревнований, основы судейства. Основы техники и тактики игры в волейбол. Методические основы самостоятельных занятий волейболом.	36
2	2-й раздел	Методические основы самостоятельных занятий баскетболом, самоконтроль в процессе занятий. Теоретические основы баскетбола. Правила соревнований, основы судейства игры в баскетбол. Основы техники и тактики игры в баскетбол. Совершенствование ранее изученных приемов и действий	74
3	3-й раздел	Составление и применение индивидуальной программы физического самосовершенствования на основе изученных методик. Теоретические основы футбола. Правила соревнований, основы судейства игры в футбол. Основы техники и тактики игры в футбол. Совершенствование ранее изученных приемов и действий	54

Самооборона

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
1	1-й раздел	Основы личной безопасности. Теоретические основы прикладного рукопашного боя (ПРБ) Основы техники выполнения изученных комплексов Методические основы самостоятельных занятий ПРБ.	36
2	2-й раздел	Методические основы самостоятельных занятий приемами самообороны, самоконтроль в процессе занятий. Совершенствование ранее изученных приемов самообороны.	74
3	3-й раздел	Составление и применение индивидуальной программы физического самосовершенствования на основе изученных методик занятий ПРБ.	54

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Элективные дисциплины по физической культуре»

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
. Проверочные тесты по дисциплине.
. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

http://www.spbgasu.ru/Studentam/Kafedry/Kafedra_fizicheskogo_vospitaniya/

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Бакешин К.П. Физическая культура в режиме труда и отдыха студентов: Учебное пособие СПбГАСУ – СПб. 2014. – 43 с.	210
2.	Караван А.В., Гетьман В.Д. Организационно-управленческая деятельность специалистов физической культуры и спорта. Монография СПбГАСУ – СПб. 2013. – 74 с.	210
3.	Караван А.В., Логинов Ю.И., Лешева Н.С., Вольский В.В. Физическая культура студентов СПбГАСУ.: Учебное пособие. РИС СПбГАСУ – СПб. 2014.- 95 с.	210
4.	Лешева Н.С., Гринёва Т.А. Аэробика: учеб.пособие/СПбГАСУ. – СПб. 2015. – 95 с.	210
5.	Бакешин К. П. Физическая культура в режиме труда и отдыха студентов: учеб. пособие/СПБГАСУ. - СПб. 2014. - 63 с.	20
6	Лешева Н.С., Дементьев К.Н., Гринева Т.А. Использование оздоровительных технологий при проведении учебного занятия по физической культуре: Учебное пособие СПбГАСУ – СПб. 2016. – 152 с.	100
Дополнительная литература		
1	Сперроу Линда, Уолден Патрисия, Практическая энциклопедия йоги. – М.: Изд-во Эксмо. 2006 г.	
2	Анантанараяннан Т.В. Вини-Йога. Самоучитель динамической йоги. – С.-Пт.: ООО ЭТО «Экслибрис». 2002 г.	
3	Никишкин В.А., Крылова Л.М., Пшеничников А.Ф. Физическая культура в строительных вузах. Учебник / Под ред. Л. М. Крыловой – М.: МГСУ, 2010 г.	
4	Вейдер С. Йога + Пилатес. Модный фитнес для души и тела. – Ростов н/Д: Феникс. 2006 г.	
5	Остин Джейн. Пилатес для вас. – ООО Попурри. 2004 г.	
6	интернет ресурс - http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний,

умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств промежуточной (семестровой) аттестации обучающихся по дисциплине «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению дисциплины в форме **зачета.**

Для оценки знаний студентов при аттестации используются тесты контроля общей физической подготовленности и функционального состояния студентов.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел	**ОК-7** Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: -основы здорового образа жизни студента -методические основы самостоятельных занятий -основы техники и тактики, правила игры в волейбол
			Уметь: -применять в практических занятиях технические элементы и тактические схемы игры в волейбол
			Владеть: - методическими основами составления и применения индивидуальных программ, направленных на развитие основных физических качеств, а также укрепление и сохранение здоровья средствами физической культуры и спорта.
2	2-й раздел	**ОК-7** Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: - влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; -основы техники и тактики, правила игры в баскетбол
			Уметь: - выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, - составлять комплексы упражнения атлетической гимнастики - применять на практике приемы самообороны

			- выполнять технические действия в баскетболе
			Владеть: - проектированием и показом комплекса физических упражнений на различные группы мышц - проектированием и показом композиции ритмической и аэробной гимнастики - проектированием и показом комплекса самообороны
3	3-й раздел	**ОК-7** Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: - правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. - способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности, - методы оценки функционального состояния -основы техники и тактики, правила игры в футбол
			Уметь: - применить методы самоконтроля на занятиях физическими упражнениями (определение пульсовой стоимости нагрузки и восстановления, антропометрия, измерение кровяного давления) - выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации
			Владеть: - методами самоконтроля на занятиях физическими упражнениями. Объективные показатели (ортостатическая проба, проба Генчи, проба Штанге) - выполнять приемы защиты и самообороны

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество посещений учебно-практических занятий %	Оценка
до 75	«не зачтено»
от 75 до 100	«зачтено»

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Караван А.В., Логинов Ю.И., Лешева Н.С., Вольский В.В. Физическая культура студентов СПбГАСУ: Учебное пособие. РИС СПбГАСУ – СПб. 2014.- 95 с.	64 экз.
2.	Лешева Н.С., Гринёва Т.А. Аэробика: учеб. пособие/СПбГАСУ. –СПб. 2015. – 95 с.	74 экз + Полнотекстовая бд СПБГАСУ
3.	Бакешин К.П. Физическая культура в режиме труда и отдыха студентов: учеб. пособие/СПбГАСУ. - СПб. 2014. - 63 с.	Полнотекстовая бд СПБГАСУ
4.	Лешева Н.С., Дементьев К.Н., Гринева Т.А. Использование оздоровительных технологий при проведении учебного занятия по физической культуре: Учебное пособие СПбГАСУ – СПб. 2016. – 152 с.	74 экз. + Полнотекстовая бд СПБГАСУ
Дополнительная литература		
1	Быченков, С. В. Физическая культура [Электронный ресурс] : учебник для студентов высших учебных заведений / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 270 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49867.html.	ЭБС IPRbooks
2	Физическая культура [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. С. Григорович, В. А. Переверзев, К. Ю. Романов [и др.] ; под ред. Е. С. Григорович, В. А. Переверзев. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Вышэйшая школа, 2014. — 351 c. — 978-985-06-2431-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35564.html.	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
ВФСК ГТО	https://www.gto.ru/document

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	http://e. lanbook.com/books/
КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU»	http://elibrary.ru/
Официальный сайт СПб ГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)
Раздел «Кафедра физического воспитания» на официальном сайте СПб ГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Studentam/Kafedry/Kafedra_fizicheskogo_vospitaniya/
Портал дистанционного обучения СПб ГАСУ	https://moodle.spbgasu.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.
При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- ознакомится с правилами техники безопасности и пройти медицинскую комиссию у спортивного врача для определения медицинской группы (группы здоровья) для распределения по учебным отделениям.
Занятия в учебных отделениях отличаются требованиями к уровню освоения учебного материала, объемом и интенсивностью физической нагрузки. Допуск к занятиям осуществляется на основании результатов медицинского обследования и порядка распределения обучающихся на группы здоровья, которые проводятся ежегодно в начале учебного года.
В подготовительную группу могут быть зачислены студенты, часто болеющие простудными заболеваниями, имеющие различные функциональные отклонения (состояния) после перенесенных заболеваний, с удовлетворительным уровнем физической подготовленности.
Студенты специальной медицинской группы условно подразделяются на две подгруппы:
1) подгруппа «А» – обучающиеся с обратимыми заболеваниями, которые после лечебно-оздоровительных мероприятий могут быть переведены в подготовительную группу (для них организуются занятия параллельно с основной группой и проводятся различные системы физических упражнений с вариантами, которые могут быть применены и творчески развиты в самостоятельных занятиях, учитывающих специфику заболевания);
2) подгруппа «Б» – обучающиеся с патологическими отклонениями, т.е. необратимыми заболеваниями и освобожденными от практических занятий.
Организация работы по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» в следующих активных (решение практических задач) и интерактивных (коллективное взаимодействие) формах проведения занятий:
- аудиторные занятия (практические занятия);
- самостоятельная работа.
Для успешного освоения дисциплины обучающимся необходимо:
- изучить теоретический материал, предусмотренный практическими занятиями;

- освоить программные физические упражнения.
Обучающимся рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:
– изучение теоретического материала по учебникам и конспекту;
– подготовка к практическому занятию.
Основной формой организации практических занятий в Университете является учебное занятие, продолжительность которого составляет 90 минут. По структуре занятие делится на три части: подготовительную, основную и заключительную.
Подготовительная часть направлена на организацию занимающихся и подготовку организма к выполнению задач основной части занятия. В начале каждого занятия сообщаются цели, задачи и учебные вопросы занятия. Далее проводится разминка. Она включает строевые приемы на месте и в движении, различные виды ходьбы, бега, прыжков, общеразвивающих упражнений в движении и на месте, упражнений на внимание, выполнение упражнений в парах, повторение спортивно-технических умений. Оптимальные величины длительности разминки и длительности интервала между ее окончанием и началом работы определяются видом спортивной деятельности, степенью тренированности занимающихся, метеорологическими условиями и другими факторами. В среднем разминка должна проводиться 10-20 минут. Разминка не должна вызывать утомление.
Основная часть направлена на повышение физической подготовленности, воспитания специальных качеств, которые должны способствовать увеличению аэробных возможностей, уровня выносливости и работоспособности. В этой части происходит, как правило, обучение или совершенствование технических приемов или двигательных действий, используются различные средства и методы для развития физических качеств (выносливость, сила, быстрота, ловкость, гибкость), а также подготовка к выполнению контрольных нормативов в соответствии с требованиями учебного плана, формирование организационно-методических умений и навыков самостоятельного проведения форм физического воспитания. Заканчивается основная часть игровыми упражнениями (эстафетами), подвижными или учебно-тренировочными играми.
Заключительная часть направлена на постепенный переход организма от высокой нагрузки в основной части к спокойному состоянию. Используются бег, упражнения в ходьбе, в том числе и дыхательные, можно выполнять упражнения основной части занятия, но с пониженной интенсивностью, что обеспечивает плавный переход от состояния высокой двигательной активности к состоянию относительного покоя.
К зачету допускаются обучающиеся, полностью выполнившие практический раздел учебной программы. В процессе прохождения курса физической культуры каждый обучающийся обязан: соблюдать требования безопасности на практических занятиях, соблюдать требования учебной дисциплины, выполнять указания и распоряжения руководителя занятия, систематически посещать занятия по физической культуре в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием, повышать свою физическую подготовленность, совершенствовать спортивное мастерство; сдавать зачет по физической культуре в установленные сроки; соблюдать рациональный режим учебы, отдыха и питания; регулярно заниматься гигиенической гимнастикой, самостоятельно заниматься физическими упражнениями и спортом, используя консультации преподавателя; активно участвовать в массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятиях в учебной группе, на курсе, факультете, в вузе; проходить медицинское обследование в установленные сроки, осуществлять самоконтроль за состоянием здоровья, физического развития, за физической и спортивной подготовкой; иметь спортивный костюм и спортивную обувь, соответствующие виду занятий.
В результате изучения дисциплины обучающийся должен понимать: роль физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста; знать основы физической культуры и здорового образа жизни; владеть системой практических умений и навыков,

обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общей физической и спортивно-технической подготовке); приобрести личный опыт использования физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Изучение теоретических тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle. http://www.spbgasu.ru/Studentam/Kafedry/Kafedra_fizicheskogo_vospitaniya/

https://moodle.spbgasu.ru/course/index.php?categoryid=60
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=991
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=977
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=976
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=968
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=309
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=266

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Спортивный зал №1 (для практических занятий по ОФП, аэробике, боксу)	Боксерский ринг; гимнастические стенки; гимнастические скамейки; перекладины; борцовские маты; гимнастические ковры – 2 шт.; коврики; дартс – 2шт.; бадминтон; муляжи для бокса – 4 шт.; боксёрские мешки - 3 шт.; теннисные столы – 2 шт.; степперы – 26 шт, гантели, боди-бары, амортизаторы.
Спортивный зал №2 (для практических занятий по ОФП, игровым видам спорта)	Баскетбольные кольца, мячи; волейбольная сетка, мячи; футбольные ворота, мячи; гимнастические скамейки; шведские стенки; бадминтонные ракетки, воланы.
Спортивный зал №3 (для практических занятий по ОФП, различным видам единоборств)	Гимнастические стенки, тренажёры – 14 шт., скамейки, борцовские маты, боксёрские мешки - 2 шт, дартс, гантели, штанги, утяжелители.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**

по направленности (профилю) образовательной программы: **Логистика и управление цепями поставок**

Программу составил:

_____ к.п.н., профессор Дементьев К.Н.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры физического воспитания
«18» июня 2018 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой _____ Караван А. В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления

по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**

по направленности (профилю) образовательной программы: **Логистика и управление цепями поставок**

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____Г. Ф. Токунова
«_18_» ____04_____2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Русский язык и культура профессиональной речи (в сфере логистики)

направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Русский язык и культура профессиональной речи (в сфере логистики)»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование и развитие коммуникативно-речевой компетенции бакалавра – участника профессионального общения на русском языке в сфере менеджмента.

Задачами освоения дисциплины являются – повышение общей культуры речи, уровня орфографической, пунктуационной и стилистической грамотности, формирование и развитие необходимых знаний о языке, профессиональном научно-техническом и межкультурном общении, а также навыков и умений в области деловой и научной речи.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и культурного взаимодействия.	ОК-4	**Знает:** систему языковых (лексических и грамматических)средств русского языка и особенности их реализации в устной и письменной формах
		Умеет: излагать свое мнение и аргументировать его в дискуссиях при решении задач межличностного и культурного общения
		Владеет: навыками использования аргументов, при соблюдении этических форм общения в коммуникации различной тематической направленности
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	**Знает:** нормы современного русского литературного языка, в том числе в сфере делового общения, их соответствие устной и письменной формам речи
		Умеет: последовательно и аргументированно излагать свои мысли, участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения; - пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка
		Владеет: способностью к речевой вариативности во всех формах общения; - навыками работы с информацией разного типа, ее анализом и продуцированием; - этическими и коммуникативными нормами общения

Способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-6	**Знает:** принципы работы с научными, публицистическими, деловыми, художественными текстами, производить их коммуникативно-оценочную трансформацию, формулировать собственную позицию
		Умеет: пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка
		Владеет: навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке
Способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-4	**Знает:** риторические языковые средства, необходимые для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной форме
		Умеет: интерпретировать и применять известные языковые и речевые конструкции **в** различных ситуациях делового общения
		Владеет: психологическими и риторическими навыками публичного делового общения на иностранном и родном языках
Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	ПК-2	**Знает:** набор языковых и речевых средств, используемых в разрешении конфликтных деловых ситуаций с учетом этических норм общения
		Умеет: построить бесконфликтную деловую ситуацию с использованием современных коммуникационных технологий и учетом знания и понимания психологических и языковых различий участников коммуникации
		Владеет: навыками практической реализации средствами управления межкультурным коллективом на основе знания менталитета, языковых и речевых особенностей членов коллектива

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура профессиональной речи (в сфере логистики)» относится к вариативной части Блока 1 (дисциплина по выбору обучающегося), формирует базовые знания для изучения норм современного русского языка, стилей речи и умения ими пользоваться, обеспечивает логическую связь с изучением других дисциплин.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» необходимо:

знать:

- систему единиц всех уровней русского языка, их стилистические особенности, общие

требования к оформлению устной и письменной речи.

уметь:

- излагать свои мысли на русском языке, участвовать в дискуссии на общие темы;
- оформлять свою письменную речь в соответствии с речевыми и языковыми требованиями, сформулированными в ЕГЭ по русскому языку;
- работать с текстами художественной литературы, извлекать информацию, отвечающую поставленным целям и задачам.

владеть:

- навыками речевой коммуникации, в разных формах общения;
- навыками речевой вариативности в ее устных и письменных формах;
- навыками работы с информацией разного типа.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**		32		
в т.ч. лекции	16		16		
практические занятия (ПЗ)	16		16		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**		40		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	40		40		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет		зачет		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**		72		
зачетные единицы:	2		2		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел: Основы языковой и речевой культуры	2	8	8		20	36	ОК-4, ОК-5 ОК-6
1.1.	Язык как средство общения: понятие языковой нормы		2	2		4	8	
1.2.	Орфоэпические нормы		2	2		2	6	

1.3.	Лексические нормы		2	2		4	8	
1.4.	Морфологические нормы		1	1		4	6	
1.5.	Синтаксические нормы		1	1		4	6	
2.	2-й раздел: Функциональные стили современного русского литературного языка	2	8	8		20	36	ОПК-4 ПК-2
2.1.	Особенности официально-делового стиля речи		2	2		4	8	
2.2.	Особенности научного стиля речи		2	2		4	8	
2.3.	Особенности публицистического стиля речи		1	1		4	6	
2.4.	Основы мастерства публичного выступления: структура публичного выступления		2	2		4	8	
2.5	Виды публичных выступлений; аргументирующая речь: общая характеристика, планирование и тактика		1	1		4	6	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Основы языковой и речевой культуры.

1.1. Язык как средство общения. Основные функции языка. Связь языка с историей и культурой народа. Язык и речь. Понятие языковой нормы. Русский литературный язык как нормированный вариант языка. Принципы словарей и принципы работы с ними.

1.2. Орфоэпические нормы. Понятие об орфоэпии. Основные черты русского ударения. Тенденции движения современного ударения в системе существительных и глаголов. Произношение форм кратких прилагательных, кратких причастий.

1.3. Лексические нормы. Закономерности лексической сочетаемости. Полисемия и стилистические функции многозначных слов.

Синонимы, омонимы, антонимы, паронимы. Стилистически окрашенная лексика. Смешение стилей речи.

Пассивный словарный состав русского языка. Архаизмы, историзмы. Неологизмы, заимствованная лексика. Речевая недостаточность и речевая избыточность.

1.4. Морфологические нормы. Понятие морфологической нормы. Употребление имен существительных, отражающих колебания в роде, числе, падеже. Род несклоняемых существительных, аббревиатур.

Варианты падежных окончаний. Склонение собственных имен и фамилий. Особенности склонения географических названий.

Нормы употребления разных видов числительных. Трудные случаи употребления количественно-именных сочетаний.

Нормы употребления прилагательных. Варианты употребления форм кратких прилагательных. Степени сравнения.

Нормы употребления глаголов с изобилующей и дефектной парадигмой. Нормы употребления вида, залога. Отражение морфологических норм в словарях различного типа.

1.5. Синтаксические нормы. Особенности синтаксических норм. Трудные случаи согласования сказуемого с подлежащим. Конкуренция предложных и беспредложных

сочетаний.

Нормы употребления причастных и деепричастных оборотов. Нормы организации однородного ряда. Порядок слов в предложении.

2-й раздел: Функциональные стили современного русского литературного языка.

2.1. Экстралингвистические особенности официально-делового стиля. Точность, не допускающая истолкований. Высокая степень стандартизованности в языке, композиции, графическом оформлении. Объективность, логичность, аргументированность и детальность изложения. Отсутствие экспрессии. Стереотипность.

Лингвистические особенности официально-делового стиля: лексические, словообразовательные, морфологические и синтаксические.

2.2. Подстили научной речи: академический, учебно-научный, научно-информативный, научно-деловой, научно-популярный.

Лингвистические особенности научного стиля. Понятие термина. Причины активности лексических заимствований и интернационализмов. Широкое использование сложносокращенных слов, аббревиатур, символических обозначений. Избирательность грамматических конструкций. Активность причастий и причастных оборотов, частотное употребление причинно-следственных конструкций.

2.3. Жанры публицистического стиля речи.

Лексические, морфологические, синтаксические средства, характерные для публицистического стиля речи.

2.4. Основы мастерства публичного выступления.

Структура публичного выступления, принципы выбора и расположения материала, этапы речи, их функции и задачи оратора, переходы между частями;

2.5. Аргументирующая речь: общая характеристика, планирование и тактика;
работа с аргументами и их расположение.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		8
1	1.1.	Виды речевой деятельности. Устная и письменная речь. Виды словарей и работа с ними	2
3	1.2.	Тенденция движения современного ударения. Произношение буквы Ё	2
4	1.3.	Нарушение лексической сочетаемости. Прямое и переносное значение. Ошибки, связанные с употреблением синонимов, паронимов. Сферы употребления пассивной лексики. Тавтология и плеоназм	2
5	1.4.	Род существительных. Колебания в роде, числе, падеже. Склонение имен собственных. Склонение числительных. Собирательные числительные. Прилагательные. Варианты употребления кратких прилагательных. Употребление недостаточных и изобилующих глаголов	1
6	1.5.	Трудные случаи согласования сказуемого с подлежащим. Порядок слов в предложении: синтаксическая и стилистическая функции	1
	2-й раздел		8
7	2.1.	Лингвистические особенности официально-делового стиля	2

		речи. Особенности составления деловых бумаг	
8	2.2.	Лингвистические особенности научного стиля речи	2
9	2.3.	Жанры публицистического стиля речи. Лингвистические особенности публицистического стиля речи	1
10	2.4.	Составление эскиза публичного выступления. Приемы удержание внимания аудитории, «квантование» речи	2
11	2.5.	Подготовка к публичному выступлению. Общие рекомендации, приемы подготовки к речи.	1

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа
Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		20
1	1.1.	Изучение лекционного материала. Изучение пройденной темы по указанной литературе. Подготовка к практическим занятиям	4
2	1.2.	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям	4
3	1.3.	Изучение пройденной темы по указанной литературе. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе.	4
4	1.4.	Изучение лекционного материала. Самоконтроль по пройденным темам.	4
5	1.5.	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к устным сообщения на заданную тему.	4
	2-й раздел		20
6	2.1.	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям	4
7	2.2.	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе	4
8	2.3.	Изучение материала с использованием лекций и указанной литературы. Подготовка к дискуссии на заданную тему	4
9	2.4.	Изучение лекционного материала. Повторение изученных тем. Подготовка к контрольной работе.	4
10	2.5.	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	4
ИТОГО часов в семестре:			**40**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дис-

циплине
5. Проверочные тесты по дисциплине.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=810

1. Задания по культуре речи (работа с текстом) / сост. Т. Е. Милевская; СПбГАСУ. СПб., 2010. 28 с.
2. Русский язык. Задания по культуре речи. Грамматическая норма. Трудные случаи в системе морфологических норм: практикум / сост. О.А. Яковлева; СПбГАСУ. – СПб., 2015. – 20 с.
3. Русский язык. Практикум по культуре речи: лексическая норма / сост. Т. Е. Милевская; СПбГАСУ. – СПб.,2013. – 20 с.
4. Риторика: учебник для академического бакалавриата./ В.А. Ефремов [и др.] под общ. Ред. Д.В. Черняк. – М.: Изд-во Юрайт, 2018. – 430с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Основы языковой и речевой культуры	ОК-4 - Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и культурного взаимодействия.	**Знает:** систему языковых (лексических и грамматических) средств русского языка и особенности их реализации в устной и письменной формах.
			Умеет: излагать свое мнение и аргументировать его в дискуссиях при решении задач межличностного и культурного общения.

			Владеет: навыками использования аргументов, при соблюдении этических форм общения в коммуникации различной тематической направленности
		ОК-5 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	**Знает:** нормы современного русского литературного языка, его функциональные стили;
			Умеет: логически и последовательно излагать свои мысли, участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения, устанавливать речевой контакт
			Владеет: навыками работы с информацией разного типа, ее анализом и продуцированием
		ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию	**Знает:** нормы современного русского литературного языка, их соответствие функциональным стилям речи
			Умеет: пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка;
			Владеет: навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке
2.	Функциональные стили современного русского литературного языка	ОПК - 4 - способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронную коммуникацию	**Знает:** риторические языковые средства, необходимые для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной форме
			Умеет: интерпретировать и применять известные языковые и речевые конструкции **в** различных ситуациях делового общения
			Владеет: навыками практической реализации средствами управления межкультурным коллективом на основе знания менталитета, языковых и речевых особенностей членов коллектива
		ПК -2 - владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при	**Знает:** набор языковых и речевых средств, используемых в разрешении конфликтных деловых ситуаций с учетом этических норм общения

		проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.	**Умеет:** построить бесконфликтную деловую ситуацию с использованием современных коммуникационных технологий и учетом знания и понимания психологических и языковых различий участников коммуникации
			Владеет: навыками практической реализации средствами управления межкультурным коллективом на основе знания менталитета, языковых и речевых особенностей членов коллектива

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания

Количество баллов (%)	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

Рейтинго-балловая система аттестации

1) посещаемость – 30% оценки	2) работа в течение семестра – 30% оценки	3) аттестационные испытания – 40% оценки
30 посещений в семестр	– выполнение домашних заданий: 8 % – выполнение тестовых заданий: 15% – активность на занятии: 7%	а) составление тезисов на материале эссе, текстов научного и публицистического стилей профессиональной ориентации – 20 % б) выступление на занятиях с докладами, сообщениями, презентациями; обсуждение услышанного – 20 % итоговое испытание (экзаменационное) – – письменное реферирование научного текста по специальности – 20% – устное сообщение по профессионально-ориентированному тексту – 10% – беседа по учебно-проф., общенаучной и социокультурной тематике – 10%

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Круглый стол (дискуссии)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Раздел 1.

1.1. Современное состояние русского языка: потери и приобретения

Раздел 2.

2.1. Иноязычная лексика: за и против.
2.2. Речевой этикет. Ситуации речевого этикета: обращение, знакомство, приветствие, прощание, поздравление, благодарность, извинение.

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Раздел 1

Тема: Нормы современного русского языка
Задание 1. Орфоэпические нормы.
Задание 2. Лексические нормы.
Задание 3. Грамматические нормы.

Индивидуальные задания

Раздел 1.
1. Аргументировать свою точку зрения на приведенные афоризмы и пословицы о языке:
– Неясность слов есть признак неясности мысли (Л.Н. Толстой).
– Не та речь хороша, что убеждает, а та, что убеждая, объединяет (Л.Н. Толстой).
– Оскорбляя словесно другого, ты не заботишься о самом себе (Леонардо да Винчи).
– Не говори всего, что знаешь, но знай все, что говоришь (пословица).
– Слово не воробей, вылетит – не поймаешь (пословица).
– Язык мой – враг мой: прежде ума глаголет (пословица).
–

Раздел 2.
2.1. Составить текст, выражающий ваше отношение к предмету или адресату речи с использованием фразеологизмов:
Мелко плавать; в подметки не годится; довести до белого каления; быть на седьмом небе; выходить из себя; последняя спица в колеснице; птица высокого полета; вопрос жизни или смерти; вспоминать добром; жить чужим умом; козел отпущения; ни во что не ставить; ни рыба, ни мясо; два сапога – пара; восьмое чудо света; строить воздушные замки и т. п.
2.2. Продумать и записать систему доводов для доказательства тезиса: Образованный человек – полезный человек.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

Раздел 1.
1.1. Виды лингвистических словарей.
1.2. Некоторые особенности современной разговорной речи.
1.3. Культура поведения и этические нормы общения.
1.4. Норма и пути ее становления.

Раздел 2.
2.1.. Язык рекламы.
2.2. Язык движений в публичной речи.
2.3 Речевой портрет оратора.
2.4. Риторический эскиз публичного выступления.
2.5 Имидж оратора.
2.6. Особенности проведения бизнес-презентации.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

Выберите вариант, соответствующий современной норме русского языка.
1. Эта работа должна быть выполнена во втором …
А. квАртале
Б. квартАле
2. Петербургские ученые разработали программное … для управления роботом по Интернету.
А. обеспЕчение
Б. обеспечЕние
3. В магазине началась распродажа товаров по … ценам.
А. оптОвым
Б. Оптовым
4. Деканат … лучших студентов.
А. премировАл
Б. премИровал
5. Итак, … новый учебный год.
А. нАчался
Б. началсЯ
В. начАлся
6. … вузов Санкт-Петербурга собрались на очередное совещание.
А. профессоры
Б. профессора
7. … подготовили все материалы для годового отчета.
А. бухгалтера
Б. бухгалтеры
8. На праздник они купили пять килограммов….
А. апельсинов
Б. апельсин
9. Президент выступил перед … палатами.
А. обоими
Б. обеими
10. Согласно … директора был составлен график дежурств.
А. приказу
Б. приказа
11. Не забудьте по … сдать документы.
А. приезду
Б. приезде
12. Руководитель написал очень хороший отзыв …
А. на курсовую работу студента
Б. о курсовой работе студента

Ключи к тесту имеются на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Какие изменения происходят в современном русском языке?
2. Что такое язык и что такое речь?
3. Что такое культура речи и каковы ее основные аспекты?
4. В каких формах существует литературный язык?
5. Языковая норма: как она дифференцируется по уровням языка?
6. Орфоэпические нормы: каковы их характеристики?
7. Какое место занимает лексика в речевой культуре?
7. Многозначность слова, способы возникновения переносных значений.
2. Русская фразеология и выразительность речи.
9. Как подразделяются языковые единицы по отношению к стилям речи?
10. Какие речевые ошибки отражают грамматические трудности современного русского языка?

7.4.2. **Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Письменная зачетная работа, включающая изученные темы:
Задание 1. Поставьте ударение в словах.
Задание 2. Составьте предложения со следующими паронимами…
Задание 3. К приведенным ниже архаизмам подберите синонимы из активного запаса современного русского языка.
Задание 4. Замените выделенные слова русскими синонимами.
Задание 5. Вставьте в предложении подходящее по смыслу иноязычное слово.
Задание 6. Объясните значение следующих фразеологизмов…
Задание 7. Образуйте множественное число существительных. Поставьте ударение.
Задание 8. Поставьте географические названия в предложном падеже.
Задание 9. Поставьте имена собственные в творительном падеже.
Задание 10. Выберите и напишите вариант, соответствующий морфологической норме.
Задание 11. Определите род несклоняемых существительных. Допишите окончания прилагательных.
Задание 12. Напишите числительные словами.
Задание 13. Выпишите слова, которые сочетаются с собирательными числительными.
Задание 14. Составьте словосочетания со словами, данными в скобках.
Задание 15. Исправьте речевые ошибки.
Задание 16. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	1-й раздел: Основы языковой и речевой культуры	Контрольные работы, круглый стол, доклады, сообщения, эссе, рефераты, тесты. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
2.	2-й раздел: Функциональные стили современного русского литературного языка	Контрольная работа, сообщения, эссе, доклады, темы для круглого стола, рефераты, составление тезисов. Теоретические вопросы и практические задания для проведения

		промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Штрекер, Нина Юрьевна. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Н. Ю. Штрекер. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 351 с. - Библиогр.: с. 347-348. - ISBN 978-5-238-02093-8.	30 экз.
2.	Ипполитова, Наталья Александровна. Русский язык и культура речи : учебник / Н. А. Ипполитова, О. Ю. Князева, М. Р. Савова. - М. : Проспект, 2017. - 440 с. : схемы, табл. - Библиогр.: с. 433-437. - ISBN 978-5-392-23055-6.	60 экз.
3.	Голуб, И. Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Б. Голуб. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2014. — 432 c. — 978-5-98704-534-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/39711.html	ЭБС «IPRbooks»
4.	Русский язык и культура речи : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под ред. В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 363 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/18123737-25B1-4814-A50D-CA80986AA535.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1.	Махонь, С. В. Русский язык [Электронный ресурс] : пособие для подготовки к централизованному тестированию и экзамену / С. В. Махонь, Л. Р. Супрун-Белевич, Р. Г. Чечет. — Электрон. текстовые данные. — Минск : ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 336 c. — 978-985-7067-84-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28210.html.	ЭБС IPRbooks
2.	Абаева, Ж. С. Русский язык [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ж. С. Абаева. — Электрон. текстовые данные. — Алматы : Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2014. — 152 c. — 978-601-04-0792-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58741.html.	ЭБС IPRbooks
3.	Черкасова, Марина Николаевна. Русский язык и культура речи : допущено Минобрнауки Российской Федерации в качестве учебного пособия для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / М. Н. Черкасова, Л. Н. Черкасова. - 2-е изд. - М. : Дашков и К ; Ростов н/Д : Академцентр, 2017. - 352 с. : рис., схемы, табл. - Библиогр.: с. 348-351.	20 экз.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса

1.Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
gramota.ru	http://www.gramota.ru/
rusgram.narod.ru	http://www.rusgram.narod.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

И т.п.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Работа с электронными текстами.
3. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 –Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.ф.н., доцент Милевская Т. Е.
(подпись) *(ФИО)*

_____ к.ф.н., доцент Задонская Г.А.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры русского языка
«29» мая 2018 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой _____ Задонская Г.А.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
Подпись *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления

_____Г. Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 Основы делового общения и презентации в сфере логистики

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Основы делового общения и презентации в сфере логистики»

Цели и задачи дисциплины

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины является повышение общей и психологической культуры будущих профессионалов за счет усвоения теоретических основ естественнонаучной психологии, формирующих представление о человеке как субъекте профессиональной деятельности и индивидуальности.

Задачами освоения дисциплины являются:

понимание основополагающих научных психологических и этических принципов профессиональной коммуникации;

овладение специальной терминологией для анализа коммуникативных проблем в профессиональной деятельности;

овладение навыками делового общения при осуществлении совместной деятельности в коллективах;

формирование навыков самоанализа и анализа психологических особенностей других людей;

овладение навыками анализа ситуаций межличностного взаимодействия при осуществлении совместной деятельности;

овладение навыками презентации проектных решений;

формирование готовности к личностному и профессиональному развитию.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	**знает:** основные понятия делового общения; психологию социального восприятия. **умеет:** анализировать фундаментальную ошибку атрибуции и корректировать процесс общения в межличностном взаимодействии; определять ведущую репрезентативную систему восприятия информации в межличностном взаимодействии; **владеет:** навыками анализа ситуаций общения, мотивов, интересов, чувств, поступков других людей; психологического присоединения к партнеру; технологиями эффективного установления контакта
способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	**знает:** психологические особенности ведения переговоров, деловой беседы. основные типы конфликтов и их динамику; об объективных и субъективных причинах возникновения конфликтов, динамику, структуру самопрезентации. **умеет:** оценивать свое поведение с собеседниками различных психологических типов; распознавать

		манипулятивный уровень общения и поведения, использовать техники и тактики аргументирования. **владеет:** методами организации, анализа деловой беседы, переговоров, навыками формирования имиджа, приемами противодействия манипуляциям
способность к самоорганизации и самообразованию	ОК - 6	**знает:** структуру общения, стороны общения; **умеет:** сотрудничать, кооперироваться с другими членами коллектива; самостоятельно строить процесс овладения информацией, использовать рекомендуемые методы и приемы для организации совместной и индивидуальной деятельности; **владеет:** основными приёмами работы с современной социально- гуманитарной литературой для профессионального самообразования
способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-4	**знает:** разновидности делового общения, вербальные и невербальные средства общения, барьеры общения, психологию, правила ведения дискуссии **умеет:** осуществлять этапы подготовки к публичному выступлению, деловому совещанию**, а**нализировать эффективные и неэффективные средства общения для проведения презентации и самопрезентации. **владеет:** навыками публичного выступления; ведения дискуссии; методами слушания, умением делать критические замечания.
владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	ПК-2	**знает:** виды и типы конфликтов, психологические особенности конфликтного поведения; типологию конфликтных личностей. **умеет:** применять техники ассертивного поведения **владеет:** навыками анализа перцептивных искажений.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы делового общения и презентации в сфере логистики» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 учебного плана. Обеспечивает взаимосвязь с изучением других дисциплин за счет формирования учебной мотивации, индивидуального стиля учебной деятельности, а также личностного и профессионального становления.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Основы делового общения и презентации в сфере логистики» необходимо:

Знать: цели и содержание профессиональной деятельности, основы психологии, основы философии.

Уметь: анализировать поведение людей.

Владеть: навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2	3	4	5
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**	32			
в т.ч. лекции	16	16			
практические занятия (ПЗ)	16	16			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**	40			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	40	40			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зач.	Зач.			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**	72			
зачетные единицы:	2	2			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел. Общение как социально-психологическая проблема.**	2	**8**	**8**		**20**	**36**	
1.1	Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения. Средства общения: вербальные и невербальные.		1			2		ОК-6
1.2	Психология социального восприятия. Фундаментальная и		1	2		2		ОК-4

	мотивационная ошибка атрибуции. Проблема развития социальной сенситивности. Развитие креативности. Метод фокального объекта. Подготовка презентации.							
1.3	Технология формирования имиджа. Самопрезентация. Общая структура самопрезентации.		1	1		2		ОК-5
1.4	Фазы общения. Технология эффективного установления контакта. Синтоническая модель общения. Ведущая репрезентативная система восприятия информации.			2		2		ОК-4
1.5	Фаза аргументации в общении. Техники и тактики аргументирования.		2	1		2		ОК-5
1.6	Барьеры общения. Вербальные и невербальные средства общения. Анализ эффективных и неэффективных средств общения для проведения презентации и самопрезентации. Умение слушать. Умение делать замечания.		2			3		ОПК-4
1.7	Приемы влияния на психику человека. Структура психологического присоединения к партнеру.		1	2		3		ОК-4
2.	**2-й раздел. Деловое общение**	2	**8**	**8**		**20**	**36**	
2.1.	Разновидности делового общения. Публичное выступление. Этапы подготовки к публичному выступлению.		1	2		2		ОПК-4
2.2	Дискуссия. Правила ведения дискуссии. Проведение деловой игры.			2		2		ОПК-4
2.3	Ведение деловой беседы. Деловое общение по телефону.		1			2		ОК-5
2.4	Психологические особенности ведения переговоров.		1			2		ОК-5
2.5	Особенности проведения деловых совещаний.		1			2		ОПК-4
2.6	Конфликтное поведение. Тактики поведения. Типология конфликтных личностей.		2	2		4		ПК-2
2.7	Манипулятивный уровень общения и поведения. Приемы противодействия манипуляциям. Позиции		2	2		4		ОК-5

	партнеров в контакте (ролевые игры в деловом общении).							

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Общение как социально-психологическая проблема.

1.1. Структура общения. Коммуникативная сторона общения (обмен информацией). Вербальная коммуникация общения. Структура невербальной коммуникации: визуальная, акустическая, тактильная, ольфакторная. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Виды мотивов. Ведущие тактики поведения. Типы взаимодействий. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения). Механизмы межличностного восприятии: идентификация, эмпатия, аттракция, рефлексия, каузальная атрибуция.

1.2. Психология социального восприятия. Фундаментальная и мотивационная ошибка атрибуции. Проблема развития социальной сенситивности. Элементы тренинга развития сензитивности. Элементы тренинга развития креативности. Освоения метода фокального объекта.

1.3. Технология формирования имиджа. Этические требования, предъявляемые к внешнему облику человека. Деловые качества личности. Самопрезентация. Общая структура самопрезентации.

1.4. Фазы общения. Технология эффективного установления контакта. Синтоническая модель общения. Ведущая репрезентативная система восприятия информации. Работа с методикой «Ведущая репрезентативная система».

1.5. Фаза аргументации в общении. Техники и тактики аргументирования. Метод противоречия. Метод извлечения выводов. Метод сравнения. Метод «да…, но…». Метод «бумеранга». Метод игнорирования. Метод видимой поддержки. Техника преувеличения. Техника анекдота. Техника использования авторитета и т. д. Выбор техники аргументирования.

1.6. Барьеры общения. Вербальные и невербальные средства общения. Анализ эффективных и неэффективных средств общения для проведения презентации и самопрезентации. Умение слушать. Техники рефлексивного и нерефлексивного слушания. Умение делать замечания.

1.7. Психологические приемы влияния на человека. Методы саморегуляции неблагоприятных психофизиологических состояний (напряженности, стресса, утомления). Нейролигвистическое программирование. Структура психологического присоединения к партнеру. Элементы сонастройки (отзеркаливание, использование ведущего сенсорного канала собеседника и его диагностика).

2-й раздел. Деловое общение

2.1. Разновидности делового общения. Публичное выступление. Этапы подготовки к публичному выступлению и основные правила.

2.2. Дискуссия. Правила ведения дискуссии. Проведение деловой игры.

2.3. Ведение деловой беседы. Психологические принципы, необходимые для ведения беседы. Приемы нечестной игры и правила реагирования на них. Деловое общение по телефону. Основные правила общения по телефону. Анализ результатов деловой беседы.

2.4. Психологические особенности ведения переговоров. Этапы, техники и тактические приемы ведения деловых переговоров. Пять основных правил установления отношений с партнером.

2.5. Особенности проведения деловых совещаний. Повестка совещания (цель, тема совещания, перечень обсуждаемых вопросов, время, место проведения, фамилии докладчиков и т.д.). Правила поведения на совещании. Приемы активизации деятельности участников совещания. Мозговой штурм.

2.6. Конфликтное поведение. Виды конфликтов. Тактики поведения. Техники ассертивного поведения. Типология конфликтных личностей. Проявление психологической защиты в конфликтном поведении. Перцептивные искажения: «иллюзия собственного благородства», «поиск соломинки в глазу другого», «двойная этика», «все ясно»; искажение информационного содержания коммуникации, формирование образа врага.

2.7. Манипулятивный уровень общения и поведения. Приемы противодействия манипуляциям. Позиции партнеров в контакте (ролевые игры в деловом общении).

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел	Общение как социально -психологическая проблема	8
1	1.2	Проблема развития социальной сенситивности. Развитие креативности. Метод фокального объекта. Подготовка презентаци.	2
2	1.3	Технология формирования имиджа. Самопрезентация. Общая структура самопрезентации.	1
	1.4	Фазы общения. Технология эффективного установления контакта. Синтоническая модель общения. Ведущая репрезентативная система восприятия информации.	2
3	1.5	Фазы аргументации в общении. Техники и тактики аргументирования.	2
	1.7	Приемы влияния на психику человека. Структура психологического присоединения к партнеру.	1
	2-й раздел	Деловое общение	8
4	2.1.	Разновидности делового общения. Этапы подготовки к публичному выступлению. Публичное выступление по индивидуальным темам.	2
5	2.2.	Дискуссия. Правила ведения дискуссии. «Мозговой штурм» как метод преодоления мыслительных стереотипов.	2
6	2.6	Конфликтное поведение. Стратегии и тактики поведения в конфликте (Томас). Презентация фирмы.	2
7	2.7	Манипулятивный уровень общения и поведения. Приемы противодействия манипуляциям. Позиции партнеров в контакте (ролевые игры в деловом общении). Анализ ситуаций манипулятивного поведения. Презентация фирмы.	2

5.4. Лабораторный практикум не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел	Общение как социально -психологическая проблема	20
1	1.1	Изучение лекционного материала по теме. Составление словаря по теме «Этико-психологические аспекты общения».	2
2	1.2	Работа в командах. Разработка «легенды» фирмы с составлением презентации и предоставлением основных сведений относительно специалистов, работающих в данной фирме.	4
3	1.3	Подготовка самопрезентации для собеседования при поступлении на работу согласно общей структуры самопрезентации.	4
4	1.4	Домашнее задание: диагностика ведущего сенсорного канала трех собеседников	2
5	1.5	Изучение материала по теме «Техники и тактики аргументирования». Поиск и анализ ситуаций с применением тактик и техник аргументации.	2
6	1.6	Разработка терминологического словаря по теме: «Анализ эффективных и неэффективных средств общения для проведения презентации и самопрезентации». Диагностика индивидуальных помех в общении в системе Moodle moodle.spbgasu.ru. Составление вопросов в техниках рефлексивного слушания.	3
7	1.7	Изучение материала по теме «Приемы влияния на психику человека». Предоставление отчета. Отработка приемов психологического присоединения к партнеру: диагностика ведущего сенсорного канала трех собеседников	3
	2-й раздел	Деловое общение	**20**
8	2.1. 2.2.	Разработка терминологического словаря по теме: «Понятие и содержание речевого этикета и речевого имиджа» в системе Moodle moodle.spbgasu.ru	4
9	2.3. 2.4	Работа с конспектами обзор Интернет-сайтов по теме; подготовка реферата/доклада/презентации/эссе по теме: «Характерные черты собственного имиджа для ситуации делового взаимодействия».	4
10	2.5.	Психология руководства и лидерства. Подготовка специальной литературы и реферирование источников. Подготовка докладов. Оформление отчета.	4
11	2.6	Конфликтное поведение. Диагностика тактик разрешения конфликтов.	4
12	2.7	Подготовка к зачету	4
ИТОГО часов в семестре:			40

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Методические указания к подготовке студентов к практическим занятиям.
4. Учебная литература
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle. Название курса «Деловое общение», https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1757

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
1	2	3	4
1	**1-й раздел** «Общение как социально - психологическая проблема»	способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	**знает:** основные понятия делового общения; психологию социального восприятия. **умеет:** анализировать фундаментальную ошибку атрибуции и корректировать процесс общения в межличностном взаимодействии; определять ведущую репрезентативную систему восприятия информации в межличностном взаимодействии; **владеет:** навыками анализа ситуаций общения, мотивов, интересов, чувств, поступков других людей; психологического присоединения к партнеру; технологиями эффективного установления контакта
		способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	**знает:** структуру имиджа и самопрезентации. **умеет:** использовать техники и тактики аргументирования. **владеет:** навыками формирования имиджа

		способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)	**знает:** структуру общения, стороны общения **умеет:** сотрудничать, кооперироваться с другими членами коллектива; самостоятельно строить процесс овладения информацией, использовать рекомендуемые методы и приемы для организации совместной и индивидуальной деятельности; **владеет:** основными приёмами работы с современной социально-гуманитарной литературой для профессионального самообразования
		способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)	**знает:** вербальные и невербальные средства общения, барьеры общения **умеет: а**нализировать эффективные и неэффективные средства общения для проведения презентации и самопрезентации. **владеет:** методами слушания, умением делать критические замечания.
2	**2-й раздел** «Деловое общение»	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	**знает:** психологические особенности ведения переговоров, деловой беседы. **умеет:** оценивать свое поведение с собеседниками различных психологических типов; распознавать манипулятивный уровень общения и поведения **владеет:** методами организации, анализа деловой беседы, переговоров, приемами противодействия манипуляциям
		способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)	**знает:** разновидности делового общения, психологию, правила ведения дискуссии **умеет:** осуществлять этапы подготовки к публичному выступлению, деловому совещанию **владеет:** навыками публичного выступления; ведения дискуссии.
		способностью владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании	**знает:** виды и типы конфликтов, психологические особенности конфликтного поведения; типологию конфликтных личностей.

		межличностных групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)	**умеет:** применять техники ассертивного поведения **владеет:** навыками анализа перцептивных искажений.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
7.2.1.

Критерии оценки:

Итоговый контроль знаний студентов по дисциплине проводится в форме зачета. Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся. Максимальное количество баллов, которые могут набрать студенты, составляет 100 баллов.
Оценка «зачтено» (сумма баллов 51-100)
– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических, семинарских занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено» (сумма баллов 51 и ниже)
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семинар по теме: «Этика и этикет делового общения».

Критерии оценки

Каждый студент обязан знать, по каким параметрам оценивается выступление на семинарском занятии. Для этого необходимо ознакомиться с методическими указаниями по подготовке к практическим занятиям, которые находятся на сайте moodle.spbgasu.ru, курс «Конфликтология», раздел «Деловое общение».

1) Рассказ (не чтение) – 1 балл.
2) Полнота и правильность раскрытия проблемы. Соответствие содержания сообщения заданной теме - 2 балла.
3) Полнота содержания (освещение всех необходимых аспектов темы); умение вести дискуссию по проблематике семинарского занятия и собственного выступления – 2 балла.
4) Лаконичность изложения считается недостатком и оценивается как минус 2 балла.

Критерии оценивания:

Оценка за сообщение – 0-5 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 5.

Терминологический диктант №1

Студентам предлагаются изученные психологические термины, необходимо дать их краткое определение.

Термины: общение, перцепция, этика, профессиональная этика, невербальное общение, аргументация, активное слушание, эмпатия, барьеры коммуникации, аттракция, рефлексия, каузальная атрибуция, коммуникация.

Критерии оценки диктанта осуществляются по шкале оценивания.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка	Баллы
до 50	«неудовлетворительно»	0
от 51 до 65	«удовлетворительно»	1-2
от 66 до 85	«хорошо»	3-4
от 86	«отлично»	5

Кейс-метод

Опираясь на схемы анализа конфликтов проанализируйте следующие ситуации.

1. Один сотрудник высказывает другому претензии по поводу часто повторяющихся ошибок в работе. Второй сотрудник принимает претензии за оскорбление. Между ними возник конфликт.

2. В организации в одном кабинете работают две сотрудницы. Одна из них молодая, другая в предпенсионном возрасте – обе хорошие специалисты. Сотрудницы работают независимо друг от друга, но старшая сотрудница часто вмешивается в работу молодой: дает ей советы, постоянно говорит об отсутствии опыта, указывает на ошибки, ко всему прочему, постоянно советует, как надо выглядеть. Назревает конфликт.

3. В компании трудятся менеджер и его помощник. Менеджер очень часто перекладывает свою работу на помощника. Сам в рабочее время сидит в социальных сетях, болтает с коллегами, исчезает на неопределенное время. Итог коллективной работы с помощником представляет, как свою личную заслугу и за это получает от начальства благодарности и вознаграждения, в то время как помощник остается в тени. Между коллегами возник конфликт.

4. В компанию пришла посылка с рекламными буклетами, которые были заказаны компанией ранее. Необходимо было пойти на почту и забрать посылку. Менеджер по продажам (ответственный за рекламу) отказался идти на почту. Вместо него за посылкой пошел финансовый менеджер. Между менеджерами возникла конфликтная ситуация.

5. Медицинская компания купила продукцию для диагностики заболеваний. При этом ей необходимо под новую продукцию перепрограммировать свое оборудование. Компания обратилась к производителю продукции с требованием наладить им

оборудование. Производитель отказался в связи с тем, что не имеет возможности это сделать. Медицинская компания пригрозила возвратом продукции.

Критерии оценивания:

Максимум баллов за решение 5 кейсов - 5 б.

Учитывается:

1) Соответствие ответа формулировке вопроса.
2) Полнота ответа.
3) Наличие примеров, логических связей, аргументированных фактов.

Деловая игра «Потерпевшие кораблекрушение»

Цель - освоение и осмысление коммуникативных задач, связанных с построением реальной деятельности, достижением конкретной цели, структурированием системы деловых отношений с другими людьми. Позволяет развивать навыки целеполагания и планирования деятельности; развивать внутреннюю гибкость в разработке и изменении плана действий; развивать навыки саморегуляции в процессе достижения целей; развивать социальную и личностную критичность, умение соотносить свою деятельность с деятельностью других людей.

Сценарий игры

1-й этап.

Ознакомление всех участников с условиями игры:

Ведущий даёт участникам следующую инструкцию: «Представьте, вы дрейфуете на яхте в южной части Тихого океана. В результате пожара большая часть яхты и её груза уничтожена. Яхта медленно тонет. Ваше местонахождение неясно из-за поломки основных навигационных приборов, но примерно вы находитесь на расстоянии тысячи километров от ближайшей земли».

Ниже дан список из 15 предметов, которые остались целыми и неповреждёнными в результате пожара. В дополнение к этим предметам вы располагаете прочным надувным плотом с вёслами, достаточно большим, чтобы выдержать вас, экипаж и все перечисленные ниже предметы. Имущество оставшихся в живых людей составляют пачка сигарет, несколько коробков спичек и 5 однодолларовых банкнот. Список предметов:

• Сектант.
• Зеркало для бритья.
• Канистра с 25 литрами воды.
• Противомоскитная сетка.
• Одна коробка с армейским рационом.
• Карты Тихого океана.
• Надувная плавательная подушка.
• Канистра с 10 литрами нефтегазовой смеси.
• Маленький транзисторный радиоприёмник.
• Репеллент, отпугивающий акул.

Два квадратных метра непрозрачной плёнки.

• Один литр рома крепостью 80%.
• 450 метров нейлонового каната.
• Две коробки шоколада.
• Рыболовная снасть.

2-й этап.

Каждый из участников самостоятельно ранжирует указанные в приложении предметы с точки зрения их важности для выживания (поставьте цифру 1 у самого важного для вас предмета, цифру 2 – у второго по значению и т. д., цифра 15 будет соответствовать самому менее полезному предмету).

На этом этапе деловой игры дискуссии между участниками запрещены. Отметьте среднее индивидуальное время выполнения задания.

3-й этап.
Разбейте группу на подгруппы примерно по 6 человек. Одного участника из каждой подгруппы попросите быть экспертом.
Предложите каждой подгруппе составить общее для группы ранжирование предметов по степени их важности (так как они это делали по отдельности).
На этом этапе допускаются дискуссии по поводу выработки решения.
Отметьте среднее время выполнения задания для каждой подгруппы.
4-й этап.
В каждой подгруппе выбирается лидер, который будет отстаивать мнение группы. Выбирается эксперт для группы лидеров. Лидеры от подгрупп приглашаются в центр круга и ранжируют предметы по степени важности. Лидеры обсуждают свои решения. Подсказок от остальных игроков быть не должно.
5-й этап.
Оцените результаты дискуссии в каждой подгруппе. Для этого:
А). Выслушайте мнение экспертов о ходе дискуссии и о том, как принималось групповое решение, первоначальные версии, использование веских доводов, аргументов и др.. Насколько активно и убедительно лидеры защищали и отстаивали интересы своей подгруппы.
Б). Зачитайте «правильный» список ответов, предложенный экспертами ЮНЕСКО:
Согласно мнению экспертов, основными вещами, необходимыми человеку, потерпевшему кораблекрушение в океане, являются предметы, служащие для привлечения внимания, и предметы, помогающие выжить до прибытия спасателей. Навигационные средства имеют сравнительно небольшое значение: если даже маленький спасательный плот и в состоянии достичь земли, невозможно на нём запасти достаточное количество воды и пищи для жизни в течение этого периода.
Следовательно, самым важным для вас являются зеркало для бритья и канистра нефтегазовой смеси. Эти предметы могут быть использованы для сигнализации воздушным и морским спасателям.
Вторыми по значению являются такие вещи, как канистра с водой и коробка с армейским рационом.
Информация, которая даётся ниже, очевидно, не перечисляет все возможные способы применения данного предмета, а скорее указывает, какое значение имеет данный предмет для выживания.
• Зеркало для бритья. Важно для сигнализации воздушным и морским спасателям.
• Канистра с нефтегазовой смесью. Важна для сигнализации. Может быть зажжена банкнотом и спичкой и будет плыть по воде, привлекая внимание.
• Канистра с водой. Необходима для утоления жажды.
• Коробка с армейским рационом. Обеспечивает основную пищу.
• Непрозрачная плёнка. Используется для сбора дождевой воды и для защиты от непогоды.
• Коробка шоколада. Резервный запас пищи.
• Рыболовная снасть. Оценивается ниже, чем шоколад, потому что в данной ситуации «синица» в руках лучше «журавля» в небе. Нет уверенности, что вы поймаете рыбу.
• Нейлоновый канат. Можно использовать для связывания снаряжений, чтобы оно не упало за борт.
• Плавательная подушка. Спасательное средство на случай, если кто-то упадёт за борт.
• Репеллент, отпугивающий акул. Назначение очевидно.
• Ром, крепостью 80%. Содержит 80% алкоголя – достаточно для использования в качестве антисептика, в других случаях имеет малую ценность, поскольку употребление может вызвать обезвоживание.
• Радиоприёмник. Имеет незначительную ценность, так как нет передатчика.

• Карты Тихого океана. Бесполезны без дополнительных навигационных приборов. Для вас важнее знать, не где находитесь вы, а где находятся спасатели.
• Противомоскитная сетка. В Тихом океане нет москитов.
• Сектант. Без таблиц и хронометра относительно бесполезен. Основная причина более высокой оценки сигнальных средств по сравнению с предметами поддержания жизни (пищей и водой) заключается в том, что без средств сигнализации почти нет шансов быть обнаруженными и спасёнными. К тому же в большинстве случаев спасатели приходят в первые 36 часов, а человек может прожить этот период без пищи и воды.
Сравнить «правильный» ответ, собственный результат и результат группы: для каждого предмета списка надо вычислить разность между номером, который присвоил ему индивидуально каждый участник, группа и номером, присвоенным этому предмету экспертами. Сложите абсолютные значения этих разностей для всех предметов. Если сумма больше 30, то участник или группа «утонули». Явился ли результат группового решения более правильным по сравнению с решением отдельных участников?

Критерии оценки

Максимально возможная оценка составляет 0-5 баллов.

7.4 Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Темы

Атрибуты делового общения
Особенности мужского делового общения
Особенности женского делового общения
Роль делового общения в жизни человека
Культура делового общения
Этика деловых отношений между мужчиной и женщиной
Национальные особенности делового общения

Критерии оценивания:

1) содержание работы полностью соответствует теме - 2 балла
2) четко сформулирована проблема эссе, аргументировано раскрывается тема, отличное знание проблемы и дополнительных материалов, необходимых для ее освещения – 2 балла
3) заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части – 4 балла

Компонент считается сформированным, если количество баллов за задание – больше или равно 2 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 8.

Баллы за эссе включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене

Кейс «Решение ситуационных задач»

Цель: Закрепление знаний о сущности делового общения, развитие навыков анализа ситуаций различных типов и формирование умения принимать управленческие решения в сложных ситуациях социального взаимодействия.

Порядок проведения:

В ходе занятия. Студентам предлагают решить задачи с конкретными ситуациями, ответив на вопросы, приведенные в конце каждой задачи.

Варианты решения задач обсуждаются в учебной группе.

Задача 1

Вы недавно назначены менеджером по кадрам. Вы еще плохо знаете сотрудников фирмы, сотрудники еще не знают вас в лицо. Вы идете на совещание к генеральному директору. Проходите мимо курительной комнаты и замечаете двух сотрудников, которые курят и о чем-то оживленно беседуют. Возвращаясь с совещания, которое длилось один час, вы опять видите тех же сотрудников в курилке за беседой.

Вопрос. Как бы вы поступили в данной ситуации? Объясните свое поведение.

Задача 2

Вы начальник отдела. В отделе напряженная обстановка, срываются сроки выполнения работ. Не хватает сотрудников. Выезжая в командировку, вы случайно встречаете свою подчиненную - молодую женщину, которая уже две недели находится на больничном. Но вы находите ее в полном здравии. Она кого-то с нетерпением встречает в аэропорту.

Вопрос. Как вы поступите в этом случае? Объясните свое поведение.

Задача 3

Одна сотрудница высказывает другой претензии по поводу многочисленных и часто повторяющихся ошибок в работе. Вторая сотрудница принимает высказываемые претензии за оскорбление. Между ними возник конфликт.

Вопрос. В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

Задача 4

Руководитель принял на работу специалиста, который должен работать в подчинении у его заместителя. Прием на работу не был согласован с заместителем. Вскоре проявилась неспособность принятого работника выполнять свои обязанности. Заместитель служебной запиской докладывает об этом руководителю.

Вопрос. Как бы вы поступили на месте руководителя? Проиграйте возможные варианты.

Задача 5

В ответ на критику со стороны подчиненного, прозвучавшую на служебном совещании, начальник начал придираться к нему по мелочам и усилил контроль за его служебной деятельностью.

Вопрос. В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию

Критерии оценки

Параметры оценивания конфликтной ситуации до 5 баллов и опираются на:

- полноту и правильность раскрытия проблемы;
- умение в логической последовательности и аргументировано обосновать и доказать те позиции, которые предложены для обсуждения;
- умение делать обобщающие выводы;
- умение отвечать на дополнительные, уточняющие и, возможно, заведомо провокационные вопросы, задаваемые как руководителем, так и слушателями учебной группы.

Индивидуальные творческие задания

Задание «Окно Джо-Гарри». Обратная связь в общении с другими людьми.

Цель: познать себя, понять то, как к человеку относятся окружающие, наладить общение с близкими или улучшить понимание в коллективе.

Авторы Джозеф Лафт и Гарри Ингам (1955 г.). Окно Джо-Гарри представляет собой квадрат, разделённый на четыре части, каждая из которых — часть информации о человеке, передаваемая во время общения.

Квадрат № 1 - под названием "Открытое" - содержит информацию о человеке, известную как ему самому, так и другим. Когда люди обмениваются информацией и понимают друг друга, их взаимоотношения улучшаются. Чем больше площадь этого квадрата, тем больше информации об индивидууме известно, тем эффективнее, продуктивнее и взаимовыгоднее будут отношения между людьми.

Квадрат № 2 называется "Слепое пятно" и включает информацию, известную другим, но неизвестную самому индивидууму. Чем больше площадь этого квадрата, тем сложнее достигнуть взаимопонимания.

Квадрат № 3 называется "Скрытое" и включает информацию о себе, т.е. известную индивидууму, но неизвестную другим. Это затрудняет общение, поскольку дает односторонние преимущества индивидууму, позволяет скрыть негативную информацию от окружающих. Есть информация, которой люди не спешат обмениваться просто потому, что не считают ее важной, но гораздо чаще информация не распространяется из-за желания получить, таким образом, влияние или приобрести контроль над ситуацией.

Квадрат № 4 - "Неизвестное" - содержит информацию, неизвестную ни индивидууму, ни

окружающим. Именно за счет сокращения его площади при желании можно повысить эффективность коммуникаций.
Студенты индивидуально заполняют бланк, обмениваются и получают обратную связь. Затем интерпретируют полученные данные.
Критерии оценивания:
Полнота выполнения задания – до 2 баллов.

Интерактивное взаимодействие (деловая игра)

Деловая игра «Поручение задания подчиненному».

Цель задания – провести деловую беседу с подчиненным по поводу поручения производственного задания:
задание традиционное, плановое;
задание экстремальное, внеплановое.
Подготовка к игре. В игре участвуют руководитель и подчиненный. Группа выступает в качестве наблюдателя. Исполняющему роль руководителя необходимо продумать возможное задание и выбрать должностное лицо (например, экономиста, менеджера, специалиста по пожарной безопасности и пр.), которому оно будет поручено.
Затем следует подготовиться по содержанию деловой беседы:
объяснить задание и проинструктировать подчиненного;
довести задачу до стадии понимания подчиненным ее сути;
мотивировать подчиненного к добросовестному и качественному выполнению задания.
При доведении задачи до сознания, подчиненного руководитель должен добиться, чтобы подчиненный четко себе представлял, что, когда, каким образом, в каких условиях, какими силами и какими средствами, к какому сроку, с какими конечными результатами нужно сделать порученное задание.
В ходе деловой беседы руководитель должен получить ответы на следующие вопросы (чтобы принять правильное решение):

1. Сможет ли данный подчиненный выполнить предлагаемое задание?
2. Желает ли он выполнять данное задание?
3. В каком инструктировании и в какой степени он нуждается?

Исполняющему роль подчиненного (из числа обучаемых) дается установка на отказ от выполнения задания. В качестве аргументов отказа используется недостаточная профессиональная компетентность. Такая установка позволит исполняющему роль руководителя применить психолого-педагогические и коммуникативные приемы воздействия на подчиненного, формируя у него психологическую готовность к выполнению задания. Кроме того, признание подчиненного в некомпетентности, спровоцирует руководителя на инструктаж.

Организация игрового занятия

Исполняющий роль руководителя проводит деловую беседу с подчиненным в двух вариантах: сначала плановое задание, затем – экстремальное, т. е. внеплановое. Каждая беседа длится от 15 до 20 минут. Роли исполнителей могут разыграть желающие из числа обучаемых.
Остальные участники выступают в роли компетентных судей. Их цель – анализ результатов проведения деловой беседы, инструктажа и использованных коммуникативных приемов. После разыгрывания проводится дискуссия, в которой задействованы все участники.
Предварительная подготовка к деловой беседе – поручение задания
1. Придумайте и сформулируйте в виде управленческого решения задание, а также условия, необходимые для его реализации.
2. Поставьте перед собой цели предстоящего разговора.
3. Заранее составьте план беседы, продумайте время, место и организационные условия ее проведения.

4. Продумайте начало беседы, ввод собеседника в разговор, условия создания атмосферы полного доверия.
5. Подготовьте вопросы к подчиненному, выяснение которых поможет достичь поставленной цели.

Примечание: для выполнения этого задания исполняющему роль руководителя отводится 10 минут.

Ход: пригласите к себе подчиненного и объявите ему причину вызова.

- Объясните смысл работы, которую необходимо выполнить подчиненному, и спросите его, сможет ли он справиться с ней.
- Ответьте на все вопросы подчиненного относительно предстоящей работы; если необходимо, покажите ему, как он это может сделать.
- Объясните требования в отношении сроков выполнения данной работы и информирования вас о ходе ее выполнения.
- Попросите подчиненного повторить задание или спросите, с чего он собирается начать.
- Проявите доверие к способностям подчиненного, используйте прием «авансированная похвала».
- Используйте коммуникативные приемы с учетом психотипа подчиненного. В случае отказа подчиненного от выполнения задания выясните причины отказа, попытайтесь их устранить, мотивируйте специалиста с учетом его личных ожиданий, доведите беседу до конца.
- Завершите беседу конкретным решением и действиями.

Наблюдатели оценивают качество проведенной беседы:

Вопросы для оценки качества беседы	Пра-вильно	Частично правильно	Непра-вильно
Четко ли сформулировал вопросы руководитель?			
Удалось ли руководителю сообщить подчиненному всю важную и необходимую информацию?			
Правильно ли задавал руководитель наводящие вопросы, не подсказывал ли он ими готовые ответы?			
Правильно ли провел руководитель инструктаж по заданию?			
Ясно ли руководитель представлял себе цель и задачи данной беседы?			
Правильно ли вел себя руководитель во время беседы, используя вербальные и невербальные сигналы?			
Проходила ли беседа в форме диалога, дослушивал ли руководитель аргументы и ответы подчиненного?			
Удалось ли руководителю создать непринужденную атмосферу? Правильно ли он использовал с этой целью психологические приемы?			
Грамотно ли руководитель реагировал на психотип подчиненного, использовал ли его особенности в коммуникативной стратегии?			
Правильно ли выбрал руководитель модель общения?			
Эффективно ли прошла деловая беседа?			

Критерии оценивания:

Максимум баллов за выполнение деловой игры до 10 б.

Учитывается: полнота выполнения задания

Групповые творческие задания

1. Цель упражнения: формирование навыков модификации и коррекции поведения на основе анализа разыгрываемых ролей и группового разбора поведения.

Ведущий рассказывает про разные типы поведения в конфликтной ситуации (по Томасу): приспособление, компромисс, сотрудничество, игнорирование, соперничество и конкуренцию. Проводится тест Томаса. Разыгрывание ролей конфликтных личностей. Участник сам выбирает тип конфликтной личности и преувеличивает его.

2. Техники слушания

Цель упражнения: развитие навыков активного слушания

Участники разбиваются на пары и решают, кто говорящий, а кто слушающий. Затем ведущий сообщает, что задачей слушающих будет внимательное выслушивание в течение 2-3 мин "очень скучного рассказа". Затем ведущий отзывает в сторону будущих "рассказчиков", якобы для того, чтобы проинструктировать их, как сделать рассказ "очень скучным". На самом деле дает разъяснения (так, чтобы "слушающие" не слышали этого), что суть не в степени скучности рассказа, а в том, чтобы рассказывающий фиксировал типичные реакции слушающих. Для этого рассказчику рекомендуется после минутного отрезка речи сделать в удобный момент паузу и продолжить рассказ после получения какой-либо реакции слушающих (кивок, жест, слова и т.д.). Если в течение 7-10 сек. выраженная реакция отсутствует, следует продолжить рассказ в течение еще одной минуты и опять прерваться, и запомнить следующую реакцию слушающего. На этом упражнение прекращается. Всем членам группы раскрывается действительное содержание инструкции и цель упражнения. Рассказчиков просят держать в памяти содержание реакции слушающих (классифицировав видимое отсутствие реакций как "глухое молчание"). Ведущий приводит список наиболее типичных приемов слушания, называя их, и давая необходимые пояснения.

3. «Сглаживание конфликтов». Цель упражнения: отработка умений и навыков сглаживания конфликтов.

Ведущий рассказывает о важности такого умения как умение быстро и эффективно сглаживать конфликты; объявляет о том, что сейчас опытным путем стоит попытаться выяснить основные методы урегулирования конфликтов.

Участники разбиваются на тройки. На протяжении 5 минут каждая тройка придумывает сценарий, по которому двое участников представляют конфликтующие стороны (например, ссорящихся коллег), а третий - играет миротворца, арбитра.

На обсуждение ведущий выносит следующие вопросы:

- Какие методы сглаживания конфликтов были продемонстрированы?
- Какие, на ваш взгляд, интересные находки использовали участники во время игры?
- Как стоило повести себя тем участникам, кому не удалось сгладить конфликт?

4. Цель упражнения: закрепление полученных знаний. Один из участников по очереди рассказывает про конфликт, свидетелем которого он был когда-то. Этот рассказ должен послужить сценарием дальнейшего развития событий, в котором должны принимать участие присутствующие. Рассказчик может быть сценаристом, режиссером, делать несколько дублей и т.д. Участникам представляется максимум свободы. Со стороны ведущего должно быть лишь одно условие: каждый конфликт должен закончиться благополучно, компромиссом.

5. Комплименты в деловой коммуникации.

Комплимент – это приятные слова, содержащие небольшое преувеличение положительных качеств человека. Зачем?

- человек услышал в свой адрес комплимент по поводу определенного качества его личности;
- благодаря функционированию установки на желательность этого качества оно на уровне подсознания принимается за реальность;
- возникает чувство удовлетворения;

- чувство удовлетворения всегда сопровождается возникновением положительных эмоций (чувство приятного);
- возникшие положительные эмоции связываются по закону ассоциации с их источником и переносятся на того, кто их вызвал;
- возникает притяжение к этому человеку.

Как?
- Без двусмысленности.
- Без гипербол.
- Учитывая высокое мнение.
- Без дидактики.
- Без «приправ».

Правила:
- встраивайте слова-комплименты в общую фразу;
- не делайте пауз;
- конструируйте фразу так, чтобы после комплимента следовал содержательный текст; чем длиннее общая фраза после слов-комплиментов, тем лучше;
- желательно выстраивать высказывание так, чтобы часть общей фразы после слов-комплиментов содержала нечто такое, что захватывало бы внимание слушающего.

Участникам предлагается выявить в других людях качества, вызывающие восхищение, уважение или симпатию.

Задание выполняется по кругу или письменно. Партнером в этом задании становится тот участник занятия, с кем меньше всего знакомы. Что усложняет задачу. Первый, кто начинает, говорит: «*Имя.* Мне нравится в тебе…». Человек, в свою очередь, должен назвать те чувства, которые возникли у него в ответ на эти слова.

Так как большинство участников, реагируя на слова, говорят чаще всего, что им приятно или неприятно, то необходимо усложнить задачу до осознания чувств, например, говоря о положительных эмоциональных состояниях, необходимо их конкретизировать: мне радостно, я получил удовольствие, испытал восторг, почувствовал себя счастливым, появилась надежда, уверенность в себе. Меня охватила гордость, я торжествовал и т.п.

Критерии оценивания:

Максимум баллов за выполнение 5 упражнений - 5 б.

Учитывается: полнота выполнения упражнения

Контрольные вопросы для текущей проверки знаний по разделу 2, в виде теста с правом выбора определенного ответа представлены на сайте moodle.spbgasu.ru, курс «Конфликтология», раздел «Деловое общение».

Контрольный тест «Деловое общение

1. Что такое деловое письмо?

а) выражение уважительного отношения к другим людям;

б) документ, применяемый для связи, передачи информации на расстояние между двумя корреспондентами;

в) процесс взаимосвязи и взаимодействия, в ходе которого происходит обмен информацией и опытом;

г) выполнение данных обещаний и взятых обязательств в любой форме.

2. Что такое деловая беседа?

а) передача или обмен информацией и мнениями или проблемами;

б) способ открытого коллективного обсуждения проблем группой специалистов;

в) процесс взаимосвязи и взаимодействия, в ходе которого происходит обмен информацией и опытом;

г) столкновение мнений разногласия, по каким либо вопросам.

3. Расположите этапы деловой беседы

а) принятие решения;

б) начало беседы;

в) аргументирование выдвигаемых положений;
г) информирование партнеров;
д) завершение беседы.
Ответ:
б); г), в), а), д).

4. Что из перечисленного является формами делового общения?
   а) совещание;
   б) разговор по телефону;
   в) чаепитие
   г) конференция;
   д) деловое письмо.
5. Скрытое внедрение в психику делового партнера установок, намерений, желаний, которые ему внутренне не присущи характерно для
   а)убеждающего делового общения
   б)манипулятивного делового общения
   в)информационного делового общения

Критерии оценки теста осуществляются по шкале оценивания.

Максимальное количество баллов 15	Оценка	Баллы
14-15	«отлично»	5
от 11 до 13	«хорошо»	4
от 7 до 10	«удовлетворительно»	2-3
До 7	неудовлетворительно»	0

Деловая игра «Конфликт в организации»

Цели игры – ознакомить студентов с ситуациями, происходящими в организации, научить распознавать конфликты, оценивать, находить возможные варианты их решения.

Подготовительный этап.

За две недели обучающимся сообщают о проведении деловой игры. Студентам необходимо самостоятельно дополнить свои знания, используя источники, литературу по теме: «конфликт», «структура конфликта», «участники конфликта», «предмет конфликта», «образ конфликтной ситуации», «мотивы конфликта», «позиция в конфликте». Вспомнить методы конфликтологии и показать в процессе деловой игры способность применять различные методы при анализе конфликта.

Игровой сценарий

Преподаватель знакомит студентов со сценарием игры.

Строительная компания взяла на себя большой объем работ, который не в состоянии была выполнить и оказалась на грани банкротства. Компания не выдерживает жёсткую конкуренцию. Для ее рентабельной работы следует осуществить соответствующие мероприятия:

1. заменить устарелое спецоборудование на новейшее;
2. сократить штат сотрудников;
3. повысить квалификацию остальным сотрудникам;
4. отыскать дополнительные финансовые источники;
5. кардинально преобразовать структуру компании.

В компании трудятся 150 человек. Все сотрудники разделяются на следующие категории:

а) административно-управленческий аппарат;
б) сотрудники предпенсионного возраста;
в) женщины, воспитывающие малолетних детей;
г) все остальные сотрудники.

Преподаватель предлагает студентам распределить между собой следующие роли:

- генеральный директор предприятия;
- технический директор;
- финансовый менеджер;
- управляющий персоналом;
- председатель профкома;
- все остальные работники (а, б, в, г);
- группа экспертов.

Ход игры

На общем собрании работников компании возникает дискуссия. Выступают генеральный директор, технический директор, менеджер по финансам, управляющий персоналом, председатель профсоюзного комитета. Каждый из них высказывает свое видение разрешения проблемы. Генеральный директор сообщает о сформировавшейся ситуации. Технический директор говорит о важности введения современных технологических процессов. Финансовый менеджер выдвигает разнообразные варианты привлечения дополнительного финансирования. Управляющий персоналом высказывает собственное мнение кого и когда надо сократить. Председатель профкома защищает права сотрудников компании и выдвигает собственные версии решения проблемы. Представители всех категорий работников защищают коллег, высказывают свою точку зрения по вопросу изменений в компании. Генеральный директор подводит итоги прошедшей дискуссии.

Заключение игры.

Эксперты наблюдают за ходом игры, высказываются о ходе закончившейся дискуссии. Проводится общее обсуждение деловой игры.

Преподаватель подводит итоги игр

Критерии оценки

Максимально возможная оценка составляет 0-5 баллов.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Назовите основные стороны общения и объясните их взаимосвязь.
2. Каковы функции восприятия в процессе общения?
3. Охарактеризуйте коммуникационную сторону процесса общения.
4. Назовите основные элементы вербального общения, охарактеризуйте их.
5. Охарактеризуйте невербальные средства общения.
6. Разновидности делового общения
7. Типичные ошибки в деловой беседе.
8. Тактика аргументации.
9. Этапы деловой беседы и их особенности
10. Типы поведения на переговорах.
11. Психологические условия успеха на переговорах.
12. Как соотносятся между собой понятия "отношения", "общение", "действие", "взаимодействие"?
13. Что включает в себя понятие "культура делового общения"?
14. Надо ли стараться быть "понятым " в деловом общении?
15. Почему так важны общие правила поведения в деловом общении?
16. Каковы основные причины неэффективного общения деловых партнеров?

17. Какую позицию может занимать коммуникатор в общении? Какая из них самая эффективная?
18. Какие факторы улучшают коммуникацию, а какие препятствуют коммуникативному процессу?
19. По каким признакам можно распознать психологическую позицию партнера?
20. Какие позиции в общении позволяют избежать конфликта?
21. Каковы причины неэффективного взаимодействия людей? 1
22. Что мешает и что в большей степени обусловливает успешность понимания вами окружающих людей?
23. Что нужно учесть, чтобы сделать правильный прогноз поведения партнера?
24. Почему иногда впечатление о человеке расходится с предварительным представлением о нем?
25. Как знание стилей общения и умение ими пользоваться в различных ситуациях может способствовать успешной карьере?

Критерии оценивания теоретических вопросов:

Соответствие ответа формулировке вопроса – 2 балла.

Полнота ответа – 4 балла.

Наличие примеров, логических связей с другими темами и вопросами дисциплины – 4 балла.

Максимум баллов за один теоретический вопрос 10б.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Выполнение тестов:

1. Тест «Поведение в конфликте» Томас
2. Тест «Эмпатические способности» В. В. Бойко
3. «Эмоциональный интеллект» Н. Холл.
4. «Направленность личности в общении». Л. Братченко
5. «Установление эмоциональных контактов» В. В. Бойко
6. Изучение ценностных ориентаций. М. Рокич.

Количество правильно выполненных заданий, %	Оценка	Баллы
до 50	«неудовлетворительно»	0
от 51 до 65	«удовлетворительно»	1-2
от 66 до 85	«хорошо»	3-4
от 86	«отлично»	5

Портфолио «Психологический портрет»

Структура портфолио:

1. Итоговая таблица на основе выполнения практических заданий.
2. Самодиагностика типа личности на основе выполнения практических заданий.
3. Составление отчета по результатам самодиагностики.
4. Составление психологического портрета личности.

Шкала оценивания

Тесты, методики, опросники заполняются студентами непосредственно на практическом занятии в вузе. Если студент в этот день отсутствовал, он обращается к банку тестов на сайте https://moodle.spbgasu.ru Не рекомендуется проходить тестирование он-лайн!

Важно пройти бланковое тестирование и посчитать самостоятельно результат теста!

Итоговая таблица оформляется по образцу

Пол_____ возраст_____группа _____			
№	Тест	Балл	Результат
1.	Тест «Эмоциональный интеллект» Н. Холл Эмоциональная осведомленность. Управление своими эмоциями Самомотивация Эмпатия Распознавание эмоций других людей Интегративный уровень	 23 -7 -11 10 44 Сумма=59	 Высокий уровень Низкий уровень Низкий уровень Средний уровень Высокий уровень Средний уровень
2.	Тест «Конфликтная ли Вы личность»	14	Низкий уровень
3.			
4.	И т.д.		

В конце работы попробуйте проанализировать результаты всех тестов, которые вы выполнили. Можно ли их сопоставить? Какие выводы можно сделать из сравнения этих результатов между собой? Для начала составьте перечень характеристик, получившихся у вас. Составьте таблицу Ваших индивидуальных результатов, представьте данные в виде своего психологического портрета.

Психологический портрет

Психологический портрет необходимо написать от 3-его лица, не указывая Ф.И.О. Указать нужно только пол, возраст.

В психологическом портрете раскрывается описание, интерпретация полученных результатов (результат из итоговой таблицы не перечисляется, а объясняется объективно).
За правильно выполненное портфолио начисляется 20 баллов.
При выполнении задания на 50% и менее – «0-10б.»; 50-70% – «10-14б.»; 70-90% – «14-18 б.» 90-100% – «18-20б».

Недифференцированный зачет проводится в устной форме по накопительной системе и предполагает выполнение заданий на протяжении всего курса, что позволяет определить степень сформированности знаний. Для получения положительной оценки на зачете студент должен набрать не менее 51 балла.

Итоговый балл складывается из суммы баллов полученных при выполнении заданий.

Если баллов недостаточно, необходимо выполнить дополнительные задания (на выбор):

Выполнить аннотацию научной статьи – 10 б.

Реферат -10б.

Подготовить работу в письменной форме на тему «Биография ученого-психолога» - 5б.

Составить глоссарий на сайте moodle.spbgasu.ru в курсе «Психология-Дневное отделение» - 5б.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства

1	**1-й раздел. Общение как социально-психологическая проблема.**	Семинар. Тестирование. Кейс – метод. Терминологический диктант. Групповое и индивидуальное задание. Деловая игра. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
2	**2-й раздел. Деловое общение**	Устный опрос. Круглый стол. Деловая игра. Кейс – метод. Эссе. Групповое и индивидуальное задание. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1.	Понкратова, Т. А. Деловое общение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Понкратова, О. В. Секлецова, О. С. Кузнецова. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово : Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2014. — 142 с. — 978-5-89289-834-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61263.html.	ЭБС «IPRbooks»
2.	Емельянов, С. М. Управление конфликтами в организации : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. М. Емельянов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07226-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/upravlenie-konfliktami-v-organizacii-438299#page/1.	ЭБС «Юрайт»
3.	Кашапов, М. М. Психология конфликта : учебник и практикум для вузов / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 206 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07133-7. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/psihologiya-konflikta-437155#page/1.	ЭБС «Юрайт»
4.	Элементы профессиональной психологии : учебное пособие / Ю. И. Лобанова [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский благотворительный общественный фонд "Общество бурятской культуры Ая-ганга", С.-Петерб. гос. архитектур. - строит. ун-т. - СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, 2014. - 171 с. : рис., табл. - Библиогр. в конце разд. - **ISBN** 978-5-9227-0568-4.	74
5.	Сирота, Н. М. Политическая конфликтология : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Сирота. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 121 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07245-7. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/politicheskaya-konfliktologiya-438311#page/1.	ЭБС «Юрайт»
	Дополнительная литература	
1.	Алексеев, О. А. Конфликтология и управление [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. А. Алексеев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2015. —	ЭБС «IPRbooks»

	238 с. — 978-5-905916-94-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33853.html.	
2.	Афанасьева, Е. А. Основы конфликтологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Афанасьева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 159 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/19276.html.	ЭБС «IPRbooks»
3.	Бобрешова, И. П. Конфликтология. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. П. Бобрешова, В. К. Воробьев. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 102 с. — 978-5-7410-1190-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54120.html/	ЭБС «IPRbooks»
4.	Психологические методы диагностики свойств индивидуальности : метод. указания / Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет (СПб.), Факультет экономики и управления, Кафедра управления организацией ; сост. Е. А. Соловьева [и др.]. - СПб. : [б. и.], 2016. - 63 с.	90 экз.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. Единый электронный ресурс РЦОСДО Санкт-Петербургского государственного архитектурно-строительного университета.	[режим доступа: http://www.spbgasu.ru/main/index/rus/?tid=633200353].
2. Словари и энциклопедии на Академике // Академик. –	Режим доступа: http://dic.academic.ru .
3. Материалы к занятиям, представлены в системе Moodle	moodle.spbgasu.ru
4. Интернет-ресурс	http://www.psychology.ru/
5. Журнал «Психологический журнал»	http://www.ipras.ru
6. Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
7. Практико-теоретический курс по «Конфликтологии» для бакалавров	http://moodle.spbgasu.ru
8. Практические задания, тесты, контрольные работы	http://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=125

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий, которые являются главным звеном дидактического цикла обучения. Учитывая специфику изучения дисциплины в техническом ВУЗе, практические занятия являются единственно возможной и необходимой формой работы. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал осваивается и закрепляется при выполнении разного рода упражнений, подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках решения кейсов и тестов, проблемных дискуссий, круглых столов, ролевых игр и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо выполнить задания, направленные на:

- формирование умений по поиску и использованию справочной и специальной литературы,
- формирование умений работы с электронными специальными словарями и энциклопедиями, с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- формирование умений работы со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере;
- формирование навыков составления аннотаций и подготовки презентаций;
- качественное освоение и систематизацию полученных теоретических знаний, их углубление и расширение по применению на уровне межпредметных связей;
- формирование умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности) и закрепление практических умений студентов;
- развитие познавательных способностей студентов, формирование самостоятельности мышления;
- совершенствование речевых способностей;
- развитие активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование способности к саморазвитию (самопознанию, самоопределению, самообразованию, самосовершенствованию, самореализации);
- развития навыков межличностных отношений.
- подготовку к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовку к зачету.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная и письменная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Комплексы Microsoft или Open Word, программы создания и чтения файлов в формате PDF. Система дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
Направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ канд. психол. н. Чернякевич Е. Ю.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры управления организацией
«01» 06 2018 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой _____ Петров А.А.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____Г. Ф. Токунова
«18» 04 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.03 Управление конфликтами в сфере логистики

направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Управление конфликтами в сфере логистики»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины является:

развитие профессиональной компетенции у студентов в области конфликтологии, развитие умений и навыков по прогнозированию, предупреждению и урегулированию конфликтных ситуаций для оптимизации межгруппового, межличностного взаимодействия, а также взаимодействия между личностью и группой в профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

овладение специальной терминологией для анализа объективных и субъективных причины конфликтов, мотивов их возникновения, типологии конфликтов, особенностей проблем личности, общения и деятельности, способов реагирования в конфликте;

приобретение опыта организации бесконфликтного профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений;

понимание этических и психологических аспектов и проблем профессиональной деятельности; овладение навыками делового общения при осуществлении совместной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	**знает:** основные виды делового общения; понятия конфликтологии, место конфликтологии в системе научного знания этические принципы общения; **умеет:** организовывать межличностное общение и совместную деятельность; анализировать и корректировать процесс общения в межличностном взаимодействии; **владеет:** навыками анализа ситуаций общения, мотивов, интересов, чувств, поступков других людей, психологической культурой делового общения
способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	**знает:** основные типы конфликтов и их динамику; об объективных и субъективных причинах возникновения конфликтов; стадии морального развития; деловые стратегии и стили общения. **умеет:** оценивать конфликт, свое поведение с собеседниками различных психологических типов; анализировать ошибки в деловой беседе; **владеет:** методами анализа конфликтной ситуации; техниками рефлексивного и нерефлексивного слушания.

способность к самоорганизации и самообразованию	ОК - 6	**знает:** - виды, этапы развития переговоров. **умеет:** анализировать и корректировать процесс общения в межличностном взаимодействии; - **владеет:** навыками анализа результатов переговоров; основными приёмами работы с современной социально- гуманитарной литературой для профессионального самообразования
способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-4	**знает:** функции переговоров. Стили, стадии ведения переговоров. **умеет:** анализировать и корректировать процесс общения в межличностном взаимодействии; вести деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации. **владеет:** навыками подготовки к переговорам; эффективной коммуникации межличностных отношений участников совместной деятельности; навыками управления психологической составляющей делового общения;
владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	ПК-2	**знает:** методы конфликтологии. **умеет:** использовать знания при оценке последствий своей профессиональной деятельности; **владеет:** навыками конфликтного управления; прогнозирования и профилактики конфликтов.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление конфликтами в сфере логистики» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 учебного плана. Дисциплина базируется на дисциплинах «Психология» и «Философия» и может быть основой для получения результатов обучения в дисциплинах «Организационное поведение», «Распределительная логистика».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Конфликтология» необходимо:

Знать: цели и содержание профессиональной деятельности, основы психологии, основы философии.

Уметь: анализировать поведение людей.

Владеть: навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2	3	4	5
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**	32			
в т.ч. лекции	16	16			
практические занятия (ПЗ)	16	16			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**	40			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	40	40			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зач.	Зач.			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**	72			
зачетные единицы:	2	2			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел. Конфликтология как наука**	2	**8**	**8**		**18**	**34**	
1.1.	Основные понятия конфликтологии. Конфликт. Мораль. Нравственность. Культура общения. Этика.		2	2		4		ОК-4
1.2.	Динамика конфликтов. Специфика моральной регуляции поведения.		2	2		4		ОК-5
1.3.	Основные типы конфликтов. Тактики поведения, типология конфликтных личностей.		2	2		6		ОК-5
1.4.	Методы конфликтологии.		2	2		4		ПК-2
2.	**2-й раздел. Деловое общение.**	2	**8**	**8**		**22**	**38**	
2.1.	Закономерности общения и взаимодействия людей		2	2		4		ОК-4

2.2.	Психологическая культура делового общения		2	2		6		ОК-4
2.3.	Разновидности делового общения		2	2		6		ОК-4 ОК-5
2.4.	Технология и психология ведения переговоров		2	2		6		ОПК-4 ОК-6

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: «Конфликтология как наука»

1.1. История конфликтологии. Сущность конфликта. Мораль и нравственность. Основная функция этических норм - регулирование отношений между людьми. Культура общения. Нравственность - способность человека жить среди других людей. (Лекция – 2 часа, практика – 2 часа).

1.2. Объективные и субъективные причины возникновения конфликтов. Динамика конфликтов. Мотивация выбора в ситуации морального конфликта. Стадии морального развития по Л. Колбергу. Моральная надежность. (Лекция – 2 часа, практика – 2 часа).

1.3. Основные типы конфликтов. Оценка конфликтов и конфликтное управление. Тактики поведения, типология конфликтных личностей. (Лекция – 2 часа, практика – 2 часа)

1.4 Методы конфликтологии. Разрешение конфликтов. Участие в конфликте третьей стороны. Прогнозирование и профилактика конфликтов. (Лекция – 2 часа, практика – 2 часа).

2-й раздел: «Деловое общение»

2.1. Закономерности общения и взаимодействия людей. Общение как обмен информацией. Вербальные и невербальные средства общения. Перцептивная сторона общения. Механизмы взаимопонимания в процессе общения. Эмпатия. Рефлексия. Межличностная аттракция. Барьеры коммуникации. (Лекция – 2 часа, практика – 2 часа).

2.2. Культура делового общения. Общение как форма социальной активности личности. Коммуникативная компетентность. Роль понимания, сочувствия, сопереживания в общении. Золотое правило нравственности. Понятие о внешней и внутренней культуре. Разрядка отрицательных эмоций и техника самоуспокоения. Поведение с собеседниками различных психологических типов (Лекция – 2 часа, практика – 2 часа).

2.3. Разновидности делового общения. Деловое взаимодействие, его структура и содержание. Деловой разговор как форма ситуационного контакта. Деловые стратегии и стиль общения. Основные этапы делового общения. Структура деловой беседы и требования, предъявляемые к ней. Типичные ошибки в деловой беседе. Техника рефлексивного и нерефлексивного слушания. (Лекция – 2 часа, практика – 2 часа).

2.4. Технология и психология ведения переговоров. Виды и функции переговоров. Стиль ведения переговоров. Метод принципиальных переговоров и его преимущества. Стадии ведения переговоров. Подготовка к переговорам. Основные этапы процесса ведения переговоров. Анализ результатов переговоров. Посредничество при ведении переговоров. (Лекция – 2 часа, практика – 2 часа).

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		8

1	1.1.	«Становление конфликтологии как самостоятельной науки. Современные концепции конфликта».	2
2	1.2.	«Моральный конфликт и ситуация выбора решения»	2
3	1.3.	«Основные типы конфликтов. Оценка конфликтов и конфликтное управление. Тактики поведения, типология конфликтных личностей».	2
	1.4.	«Методы конфликтологии»	2
	2-й раздел		8
4	2.1	«Средства невербального общения. Развитие эмпатии»	2
5	2.2.	«Рефлексивное и нерефлексивное слушание».	2
6	2.3.	«Стиль ведения переговоров»	2
	2.4.	«Техника аргументации и понимание партнера».	2

5.4. Лабораторный практикум
Не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		18
1	1.1.	Составление глоссария по теме «Все о конфликтологии». Подготовиться к терминологическому диктанту №1.	4
2	1.2	Подготовка к семинару: «Моральный конфликт и ситуация выбора решения»	4
3	1.3.	Анализ поведения в конфликтной ситуации.	4
	1.4.	Разработать, описать и обосновать собственную модель профилактики конфликтов.	6
	2-й раздел		22
4	2.1	Анализ коммуникативной компетентности	6
5	2.2.	Составить словарь вежливых выражений и оборотов речи, используемых в процессе успешного делового общения. Подготовиться к терминологическому диктанту №2.	6
6	2.3.	Составить текст речи на 5 минут на тему: «Чем может заниматься специалист, работающий в вашей профессиональной сфере?»	4
	2.4.	Написать эссе «Возможность бесконфликтных переговоров»	6
ИТОГО часов в семестре:			40

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Методические указания к подготовке студентов к практическим занятиям.
4. Учебная литература
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.

6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle. Название курса «Конфликтология», https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1864

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
1	2	3	4
1	**1-й раздел: «Конфликтология как наука»**	способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	**Знать:** основные концепции, понятия конфликтологии, место конфликтологии в системе научного знания **Уметь:** применять основные принципы конфликтологии в профессиональной деятельности **Владеть:** навыками анализа ситуаций общения, мотивов, интересов, чувств, поступков других людей, этикой общения и культурой поведения
		способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	**Знать:** основные типы конфликтов и их динамику, стадии морального развития; **Уметь:** оценивать конфликт, свое поведение с собеседниками различных психологических типов **Владеть:** методами анализа конфликтной ситуации
		владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)	**Знать:** методы конфликтологии. **Уметь:** использовать знания при оценке последствий своей профессиональной деятельности; **Владеть:** навыками конфликтного управления; прогнозирования и профилактики конфликтов.

2	**2-й раздел: «Деловое общение»**	способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	**Знать:** основные виды делового общения **Уметь:** организовывать, анализировать и корректировать процесс общения в межличностном взаимодействии; **Владеть:** навыками анализа ситуаций общения, мотивов, интересов, чувств, поступков других людей, психологической культурой делового общения
		способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	**Знать:** деловые стратегии и стили общения. **Уметь:** анализировать ошибки в деловой беседе **Владеть:** техниками рефлексивного и нерефлексивного слушания.
		способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)	**Знать:** стили и стадии ведения переговоров. **Уметь:** применить методы, способствующие рациональному взаимодействию; анализировать результаты переговоров. **Владеть:** навыками подготовки к переговорам; эффективной коммуникации межличностных отношений участников совместной деятельности; навыками управления психологической составляющей делового общения.
		способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)	**Знать:** функции переговоров. **Уметь:** использовать приемы саморегуляции эмоциональных состояний. **Владеть:** навыками анализа результатов переговоров; основными приёмами работы с современной социально-гуманитарной литературой для профессионального самообразования

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Итоговый контроль знаний студентов по дисциплине проводится в форме зачета. Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся. Максимальное количество баллов, которые могут набрать студенты, составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» (сумма баллов 51 -100)

Оценка «не зачтено» (сумма баллов 51 и ниже)

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Раздел 1.

Семинар по теме: «Исторические предпосылки возникновения и развития конфликтологии».

План:

1. Конфликтологические идеи философов древности (Восток, античная философия).
2. Проблема конфликта в средневековой философии и в философии эпохи Возрождения.
3. Проблема конфликта в философии Нового времени.
4. Проблема конфликта в немецкой философии (первая половина 19 века).
5. Предпосылки возникновения конфликтологии во второй половине XIX и XX веках (К. Маркс, Г. Зиммель, В. Вундт и др.)
6. Проблема конфликта в мировых религиозных учениях.
7. Общая характеристика зарубежной конфликтологии.

Критерии оценки

Каждый студент обязан знать, по каким параметрам оценивается выступление на семинарском занятии. Для этого необходимо ознакомиться с методическими указаниями по подготовке к практическим занятиям, которые находятся на сайте moodle.spbgasu.ru, курс «Конфликтология».

1) Рассказ (не чтение) – 1 балл.
2) Полнота и правильность раскрытия проблемы. Соответствие содержания сообщения заданной теме - 2 балла.
3) Полнота содержания (освещение всех необходимых аспектов темы); умение вести дискуссию по проблематике семинарского занятия и собственного выступления – 2 балла.
4) Лаконичность изложения считается недостатком и оценивается как минус 2 балла.

Критерии оценивания:

Оценка за сообщение – 0-5 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 5.

Терминологический диктант №1

Студентам предлагаются изученные психологические термины, необходимо дать их краткое определение.

Термины: конфликт, мораль, инцидент, нравственность, эскалация конфликта, совесть, этика, профессиональная этика, нравственное сознание, моральная надежность, невербальное общение, аргументация, активное слушание, эмпатия, барьеры коммуникации, аттракция, рефлексия.

Критерии оценки диктанта осуществляются по шкале оценивания.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка	Баллы
до 50	«неудовлетворительно»	0
от 51 до 65	«удовлетворительно»	1-2
от 66 до 85	«хорошо»	3-4
от 86	«отлично»	5

Терминологический диктант №2

Студентам предлагаются изученные психологические термины, необходимо дать их краткое определение.

Термины: моральная надежность, конфликтная ситуация, инцидент, этика, переговоры, эмоции, невербальное общение, активное слушание, эмпатия, барьеры коммуникации, аттракция, рефлексия, аргументация, манипуляция.

Кейс-метод

Опираясь на схемы анализа конфликтов проанализируйте следующие ситуации.

1. Один сотрудник высказывает другому претензии по поводу часто повторяющихся ошибок в работе. Второй сотрудник принимает претензии за оскорбление. Между ними возник конфликт.

2. В организации в одном кабинете работают две сотрудницы. Одна из них молодая, другая в предпенсионном возрасте – обе хорошие специалисты. Сотрудницы работают независимо друг от друга, но старшая сотрудница часто вмешивается в работу молодой: дает ей советы, постоянно говорит об отсутствии опыта, указывает на ошибки, ко всему прочему, постоянно советует как надо выглядеть. Назревает конфликт.

3. В компании трудятся менеджер и его помощник. Менеджер очень часто перекладывает свою работу на помощника. Сам в рабочее время сидит в социальных сетях, болтает с коллегами, исчезает на неопределенное время. Итог коллективной работы с помощником представляет как свою личную заслугу и за это получает от начальства благодарности и вознаграждения, в то время как помощник остается в тени. Между коллегами возник конфликт.

4. В компанию пришла посылка с рекламными буклетами, которые были заказаны компанией ранее. Необходимо было пойти на почту и забрать посылку. Менеджер по продажам (ответственный за рекламу) отказался идти на почту. Вместо него за посылкой пошел финансовый менеджер. Между менеджерами возникла конфликтная ситуация.

5. Медицинская компания купила продукцию для диагностики заболеваний. При этом ей необходимо под новую продукцию перепрограммировать свое оборудование. Компания обратилась к производителю продукции с требованием наладить им оборудование. Производитель отказался в связи с тем, что не имеет возможности это сделать. Медицинская компания пригрозила возвратом продукции.

Критерии оценивания:

Максимум баллов за решение 5 кейсов - 5 б.

Учитывается:

1) Соответствие ответа формулировке вопроса.
2) Полнота ответа.
3) Наличие примеров, логических связей, аргументированных фактов.

Деловая игра «Потерпевшие кораблекрушение»

Цель- освоение и осмысление коммуникативных задач, связанных с построением реальной деятельности, достижением конкретной цели, структурированием системы деловых отношений с другими людьми. Позволяет развивать навыки целеполагания и планирования деятельности; развивать внутреннюю гибкость в разработке и изменении плана действий; развивать навыки саморегуляции в процессе достижения целей; развивать социальную и личностную критичность, умение соотносить свою деятельность с деятельностью других людей.

Сценарий игры

1-й этап.

Ознакомление всех участников с условиями игры:

Ведущий даёт участникам следующую инструкцию: «Представьте, вы дрейфуете на яхте в южной части Тихого океана. В результате пожара большая часть яхты и её груза уничтожена. Яхта медленно тонет. Ваше местонахождение неясно из-за поломки

основных навигационных приборов, но примерно вы находитесь на расстоянии тысячи километров от ближайшей земли».
Ниже дан список из 15 предметов, которые остались целыми и неповреждёнными в результате пожара. В дополнение к этим предметам вы располагаете прочным надувным плотом с вёслами, достаточно большим, чтобы выдержать вас, экипаж и все перечисленные ниже предметы. Имущество оставшихся в живых людей составляют пачка сигарет, несколько коробков спичек и 5 однодолларовых банкнот. Список предметов:
• Сектант.
• Зеркало для бритья.
• Канистра с 25 литрами воды.
• Противомоскитная сетка.
• Одна коробка с армейским рационом.
• Карты Тихого океана.
• Надувная плавательная подушка.
• Канистра с 10 литрами нефтегазовой смеси.
• Маленький транзисторный радиоприёмник.
• Репеллент, отпугивающий акул.
Два квадратных метра непрозрачной плёнки.
• Один литр рома крепостью 80%.
• 450 метров нейлонового каната.
• Две коробки шоколада.
• Рыболовная снасть.
2-й этап.
Каждый из участников самостоятельно ранжирует указанные в приложении предметы с точки зрения их важности для выживания (поставьте цифру 1 у самого важного для вас предмета, цифру 2 – у второго по значению и т. д., цифра 15 будет соответствовать самому менее полезному предмету).
На этом этапе деловой игры дискуссии между участниками запрещены. Отметьте среднее индивидуальное время выполнения задания.
3-й этап.
Разбейте группу на подгруппы примерно по 6 человек. Одного участника из каждой подгруппы попросите быть экспертом.
Предложите каждой подгруппе составить общее для группы ранжирование предметов по степени их важности (так как они это делали по отдельности).
На этом этапе допускаются дискуссии по поводу выработки решения.
Отметьте среднее время выполнения задания для каждой подгруппы.
4-й этап.
В каждой подгруппе выбирается лидер, который будет отстаивать мнение группы. Выбирается эксперт для группы лидеров. Лидеры от подгрупп приглашаются в центр круга и ранжируют предметы по степени важности. Лидеры обсуждают свои решения. Подсказок от остальных игроков быть не должно.
5-й этап.
Оцените результаты дискуссии в каждой подгруппе. Для этого:
А). Выслушайте мнение экспертов о ходе дискуссии и о том, как принималось групповое решение, первоначальные версии, использование веских доводов, аргументов и др.. Насколько активно и убедительно лидеры защищали и отстаивали интересы своей подгруппы.
Б). Зачитайте «правильный» список ответов, предложенный экспертами ЮНЕСКО:
Согласно мнению экспертов, основными вещами, необходимыми человеку, потерпевшему кораблекрушение в океане, являются предметы, служащие для привлечения внимания, и предметы, помогающие выжить до прибытия спасателей. Навигационные средства имеют сравнительно небольшое значение: если даже маленький спасательный плот и в состоянии

достичь земли, невозможно на нём запасти достаточное количество воды и пищи для жизни в течение этого периода.
Следовательно, самым важным для вас являются зеркало для бритья и канистра нефтегазовой смеси. Эти предметы могут быть использованы для сигнализации воздушным и морским спасателям.
Вторыми по значению являются такие вещи, как канистра с водой и коробка с армейским рационом.
Информация, которая даётся ниже, очевидно, не перечисляет все возможные способы применения данного предмета, а скорее указывает, какое значение имеет данный предмет для выживания.
• Зеркало для бритья. Важно для сигнализации воздушным и морским спасателям.
• Канистра с нефтегазовой смесью. Важна для сигнализации. Может быть зажжена банкнотом и спичкой и будет плыть по воде, привлекая внимание.
• Канистра с водой. Необходима для утоления жажды.
• Коробка с армейским рационом. Обеспечивает основную пищу.
• Непрозрачная плёнка. Используется для сбора дождевой воды и для защиты от непогоды.
• Коробка шоколада. Резервный запас пищи.
• Рыболовная снасть. Оценивается ниже, чем шоколад, потому что в данной ситуации «синица» в руках лучше «журавля» в небе. Нет уверенности, что вы поймаете рыбу.
• Нейлоновый канат. Можно использовать для связывания снаряжений, чтобы оно не упало за борт.
• Плавательная подушка. Спасательное средство на случай, если кто-то упадёт за борт.
• Репеллент, отпугивающий акул. Назначение очевидно.
• Ром, крепостью 80%. Содержит 80% алкоголя – достаточно для использования в качестве антисептика, в других случаях имеет малую ценность, поскольку употребление может вызвать обезвоживание.
• Радиоприёмник. Имеет незначительную ценность, так как нет передатчика.
• Карты Тихого океана. Бесполезны без дополнительных навигационных приборов. Для вас важнее знать, не где находитесь вы, а где находятся спасатели.
• Противомоскитная сетка. В Тихом океане нет москитов.
• Сектант. Без таблиц и хронометра относительно бесполезен. Основная причина более высокой оценки сигнальных средств по сравнению с предметами поддержания жизни (пищей и водой) заключается в том, что без средств сигнализации почти нет шансов быть обнаруженными и спасёнными. К тому же в большинстве случаев спасатели приходят в первые 36 часов, а человек может прожить этот период без пищи и воды.
Сравнить «правильный» ответ, собственный результат и результат группы: для каждого предмета списка надо вычислить разность между номером, который присвоил ему индивидуально каждый участник, группа и номером, присвоенным этому предмету экспертами. Сложите абсолютные значения этих разностей для всех предметов. Если сумма больше 30, то участник или группа «утонули». Явился ли результат группового решения более правильным по сравнению с решением отдельных участников?

Критерии оценки

Максимально возможная оценка составляет 0-5 баллов.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

1. Возможности бесконфликтных переговоров
2. Характеристика конфликта как социального феномена
3. Конструктивные способы разрешения конфликта
4. Теории механизмов возникновения конфликтов
5. Типы конфликтных личностей
6. Мораль в современном обществе.

Критерии оценивания:

1) содержание работы полностью соответствует теме - 2 балла
2) четко сформулирована проблема эссе, аргументировано раскрывается тема, отличное знание проблемы и дополнительных материалов, необходимых для ее освещения – 2 балла
3) заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части – 4 балла

Компонент считается сформированным, если количество баллов за задание – больше или равно 2 баллов. Максимальное количество баллов за задание – 8.

Баллы за эссе включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене

Кейс «Решение ситуационных задач»

Цель: Закрепление знаний о сущности конфликта, развитие навыков анализа конфликтных ситуаций различных типов и формирование умения принимать управленческие решения в сложных ситуациях социального взаимодействия.

Порядок проведения:

В ходе занятия. Студентам предлагают решить задачи с конкретными ситуациями, ответив на вопросы, приведенные в конце каждой задачи.

Варианты решения задач обсуждаются в учебной группе.

Задача 1

Вы недавно назначены менеджером по кадрам. Вы еще плохо знаете сотрудников фирмы, сотрудники еще не знают вас в лицо. Вы идете на совещание к генеральному директору. Проходите мимо курительной комнаты и замечаете двух сотрудников, которые курят и о чем-то оживленно беседуют. Возвращаясь с совещания, которое длилось один час, вы опять видите тех же сотрудников в курилке за беседой.

Вопрос. Как бы вы поступили в данной ситуации? Объясните свое поведение.

Задача 2

Вы начальник отдела. В отделе напряженная обстановка, срываются сроки выполнения работ. Не хватает сотрудников. Выезжая в командировку, вы случайно встречаете свою подчиненную - молодую женщину, которая уже две недели находится на больничном. Но вы находите ее в полном здравии. Она кого-то с нетерпением встречает в аэропорту.

Вопрос. Как вы поступите в этом случае? Объясните свое поведение.

Задача 3

Одна сотрудница высказывает другой претензии по поводу многочисленных и часто повторяющихся ошибок в работе. Вторая сотрудница принимает высказываемые претензии за оскорбление. Между ними возник конфликт.

Вопрос. В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

Задача 4

Руководитель принял на работу специалиста, который должен работать в подчинении у его заместителя. Прием на работу не был согласован с заместителем. Вскоре проявилась неспособность принятого работника выполнять свои обязанности. Заместитель служебной запиской докладывает об этом руководителю.

Вопрос. Как бы вы поступили на месте руководителя? Проиграйте возможные варианты.

Задача 5

В ответ на критику со стороны подчиненного, прозвучавшую на служебном совещании, начальник начал придираться к нему по мелочам и усилил контроль за его служебной деятельностью.

Вопрос. В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию

Критерии оценки

Параметры оценивания конфликтной ситуации до 5 баллов и опираются на:

- полноту и правильность раскрытия проблемы;
- умение в логической последовательности и аргументировано обосновать и доказать те позиции, которые предложены для обсуждения;
- умение делать обобщающие выводы;
- умение отвечать на дополнительные, уточняющие и, возможно, заведомо провокационные вопросы, задаваемые как руководителем, так и слушателями учебной группы.

Индивидуальные творческие задания

Индивидуальные творческие задания (проекты):

1. **Задание на постановку целей. Схема SMART.**

Вызывается любой доброволец (либо вызывает сам ведущий).

Вы поймали золотую рыбку. У вас есть 15 секунд, чтобы загадать ей три желания.

Анализируются желания, ведущий задает вопросы, интерпретирует. Подводятся и**тоги:**

– Что сейчас происходило?

– Как нужно было загадывать желания, чтобы они были исполнены?

Участники подводятся к постановке целей по схеме ***SMART***:

• **S**pecific — конкретные

• **M**easurable — измеримые

• **A**greed — согласованные (с целями более высокого уровня)

• **R**ealistic — реалистичные

• **T**imed — определенные во времени

Далее происходит анализ SMART-цели как самого распространенного метода постановки целей в целеполагании.

Критерии оценивания:

Полнота выполнения задания – до 2 баллов.

Тестирование

Текущий контроль знаний в виде теста с правом выбора определенного ответа представлен на сайте moodle.spbgasu.ru, курс «Конфликтология».

Контрольный тест «Конфликт». Первый в России центр по разрешению конфликтов был создан

а) в Москве в 1992 г.;

б**) в Санкт-Петербурге в 1993 г.;**

в) в Сочи в 1995 г.;

г) во Владивостоке в 1993 г.;

д) в Твери в 1998 г.

1. Конфликтная ситуация — это

   а) случайные столкновения интересов субъектов социального взаимодействия;

   б) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для противоборства между ними;

   в) процесс противоборства между субъектами социального взаимодействия, направленный на выяснение отношений;

   г) причина конфликта;

   д) этап развития конфликта.

2. Психологическое воздействие, которое ведет к скрытому возбуждению у другого человека намерений, не совпадающих с его актуально существующими желаниями, называется:

   а) манипуляцией;

   б) ассертивность;

в) гипнозом.

3. Профессиональный посредник называется:
   а) арбитраж;
   б) медиатор;
   в) судья.
4. Формула конфликта
   а) конфликтная ситуация + инцидент;
   б) конфликтные отношения + конфликтная ситуация;
   в) конфликтные отношения + инцидент.
5. Конфликт в переводе с латинского означает:
   а) соглашение;
   б**) столкновение;**
   в) существование.
6. Конфликтология выделилась в самостоятельное направление
   а) в конце 50-х г. XIX века;
   б) в конце 50-х г. XX века;
   в) в начале XVII века.

Максимальное количество баллов 10	Оценка	Баллы
10	«отлично»	5
от 8 до 9	«хорошо»	4
от 5 до 7	«удовлетворительно»	2-3
До 4	неудовлетворительно»	0

Раздел 2.

Групповые творческие задания

1. Цель упражнения: формирование навыков модификации и коррекции поведения на основе анализа разыгрываемых ролей и группового разбора поведения.

Ведущий рассказывает про разные типы поведения в конфликтной ситуации (по Томасу): приспособление, компромисс, сотрудничество, игнорирование, соперничество и конкуренцию. Проводится тест Томаса. Разыгрывание ролей конфликтных личностей. Участник сам выбирает тип конфликтной личности и преувеличивает его.

2. Техники слушания

Цель упражнения: развитие навыков активного слушания

Участники разбиваются на пары и решают, кто говорящий, а кто слушающий. Затем ведущий сообщает, что задачей слушающих будет внимательное выслушивание в течение 2-3 мин "очень скучного рассказа". Затем ведущий отзывает в сторону будущих "рассказчиков", якобы для того, чтобы проинструктировать их, как сделать рассказ "очень скучным". На самом деле дает разъяснения (так, чтобы "слушающие" не слышали этого), что суть не в степени скучности рассказа, а в том, чтобы рассказывающий фиксировал типичные реакции слушающих. Для этого рассказчику рекомендуется после минутного отрезка речи сделать в удобный момент паузу и продолжить рассказ после получения какой-либо реакции слушающих (кивок, жест, слова и т.д.). Если в течение 7-10 сек. выраженная реакция отсутствует, следует продолжить рассказ в течение еще одной минуты и опять прерваться, и запомнить следующую реакцию слушающего. На этом упражнение прекращается. Всем членам группы раскрывается действительное содержание инструкции и цель упражнения. Рассказчиков просят держать в памяти содержание реакции слушающих (классифицировав видимое отсутствие реакций как "глухое молчание"). Ведущий приводит список наиболее типичных приемов слушания, называя их, и давая необходимые пояснения.

3. «Сглаживание конфликтов». Цель упражнения: отработка умений и навыков сглаживания конфликтов.

Ведущий рассказывает о важности такого умения как умение быстро и эффективно сглаживать конфликты; объявляет о том, что сейчас опытным путем стоит попытаться выяснить основные методы урегулирования конфликтов.

Участники разбиваются на тройки. На протяжении 5 минут каждая тройка придумывает сценарий, по которому двое участников представляют конфликтующие стороны (например, ссорящихся коллег), а третий - играет миротворца, арбитра.

На обсуждение ведущий выносит следующие вопросы:

- Какие методы сглаживания конфликтов были продемонстрированы?
- Какие, на ваш взгляд, интересные находки использовали участники во время игры?
- Как стоило повести себя тем участникам, кому не удалось сгладить конфликт?

4. Цель упражнения: закрепление полученных знаний. Один из участников по очереди рассказывает про конфликт, свидетелем которого он был когда-то. Этот рассказ должен послужить сценарием дальнейшего развития событий, в котором должны принимать участие присутствующие. Рассказчик может быть сценаристом, режиссером, делать несколько дублей и т.д. Участникам представляется максимум свободы. Со стороны ведущего должно быть лишь одно условие: каждый конфликт должен закончиться благополучно, компромиссом.

5. Комплименты в деловой коммуникации.

Комплимент – это приятные слова, содержащие небольшое преувеличение положительных качеств человека. Зачем?

- человек услышал в свой адрес комплимент по поводу определенного качества его личности;
- благодаря функционированию установки на желательность этого качества оно на уровне подсознания принимается за реальность;
- возникает чувство удовлетворения;
- чувство удовлетворения всегда сопровождается возникновением положительных эмоций (чувство приятного);
- возникшие положительные эмоции связываются по закону ассоциации с их источником и переносятся на того, кто их вызвал;
- возникает притяжение к этому человеку.

Как?

- Без двусмысленности.
- Без гипербол.
- Учитывая высокое мнение.
- Без дидактики.
- Без «приправ».

Правила:

- встраивайте слова-комплименты в общую фразу;
- не делайте пауз;
- конструируйте фразу так, чтобы после комплимента следовал содержательный текст; чем длиннее общая фраза после слов-комплиментов, тем лучше;
- желательно выстраивать высказывание так, чтобы часть общей фразы после слов-комплиментов содержала нечто такое, что захватывало бы внимание слушающего.

Участникам предлагается выявить в других людях качества, вызывающие восхищение, уважение или симпатию.

Задание выполняется по кругу или письменно. Партнером в этом задании становится тот участник занятия, с кем меньше всего знакомы. Что усложняет задачу. Первый, кто начинает, говорит: «*Имя.* Мне нравится в тебе…». Человек, в свою очередь, должен назвать те чувства, которые возникли у него в ответ на эти слова.

Так как большинство участников, реагируя на слова, говорят чаще всего, что им приятно или неприятно, то необходимо усложнить задачу до осознания чувств, например, говоря о положительных эмоциональных состояниях, необходимо их конкретизировать: мне

радостно, я получил удовольствие, испытал восторг, почувствовал себя счастливым, появилась надежда, уверенность в себе. Меня охватила гордость, я торжествовал и т.п.

Критерии оценивания:

Максимум баллов за выполнение 5 упражнений - 5 б.

Учитывается: полнота выполнения упражнения

Контрольные вопросы для текущей проверки знаний по разделу 2, в виде теста с правом выбора определенного ответа представлены на сайте moodle.spbgasu.ru, курс «Конфликтология».

Контрольный тест «Деловое общение

1. Что такое деловое совещание?

а) общение между людьми с целью выявления разногласий;

б) способ открытого коллективного обсуждения проблем группой специалистов;

в) процесс взаимосвязи и взаимодействия, в ходе которого происходит обмен информацией и опытом;

г) столкновение мнений, разногласия по каким-либо вопросам.

1. Какие виды писем пишутся только от руки?

а) письмо-соболезнование;

б) письмо-благодарность:

в) письмо-поздравление;

г) письмо-просьба.

2. Что такое комплимент в деловом письме?

А) Комплимент — это выражение вежливости, которым заканчивается письмо.

Б) Комплимент – это одобрение, похвала внешнего вида собеседника

В) Комплимент – это выражение восхищения деловыми качествами собеседника

Г) Комплимент - направленный на личность человека через чувства и ощущения, которые испытывают при общении с ним.

3. Какова структура имиджа?

Определите структуру имиджа: подвижный и неподвижный

1. Внешний вид
2. Маникюр (эстетика рук)
3. Ароматы
4. Макияж (эстетика лица)
5. Аксессуары (обувь, украшения, декор)
6. Манера поведения
7. Речь
8. Прическа
9. Этика
10. Этикет
11. Пластика тела
12. Жесты
13. Одежда
14. Мимика

4. Что такое деловое письмо?

а) выражение уважительного отношения к другим людям;

б) документ, применяемый для связи, передачи информации на расстояние между двумя корреспондентами;

в) процесс взаимосвязи и взаимодействия, в ходе которого происходит обмен информацией и опытом;

г) выполнение данных обещаний и взятых обязательств в любой форме.

5. Что такое деловая беседа?

а) передача или обмен информацией и мнениями или проблемами;

б) способ открытого коллективного обсуждения проблем группой специалистов;

в) процесс взаимосвязи и взаимодействия, в ходе которого происходит обмен информацией и опытом;
г) столкновение мнений разногласия, по каким либо вопросам.

6. Расположите этапы деловой беседы Вам?

а) принятие решения;
б) начало беседы;
в) аргументирование выдвигаемых положений;
г) информирование партнеров;
д) завершение беседы.

Критерии оценки теста осуществляются по шкале оценивания.

Максимальное количество баллов 15	Оценка	Баллы
14-15	«отлично»	5
от 11 до 13	«хорошо»	4
от 7 до 10	«удовлетворительно»	2-3
До 7	неудовлетворительно»	0

Деловая игра «Конфликт в организации»

Цели игры – ознакомить студентов с конфликтными ситуациями, научить распознавать конфликты, анализировать конфликт, оценивать, находить возможные варианты их решения.

Подготовительный этап.

За две недели обучающимся сообщают о проведении деловой игры. Студентам необходимо самостоятельно дополнить свои знания, используя источники, литературу по теме: «конфликт», «структура конфликта», «участники конфликта», «предмет конфликта», «образ конфликтной ситуации», «мотивы конфликта», «позиция в конфликте». Вспомнить методы конфликтологии и показать в процессе деловой игры способность применять различные методы при анализе конфликта.

Игровой сценарий

Преподаватель знакомит студентов со сценарием игры.

Строительная компания взяла на себя большой объем работ, который не в состоянии была выполнить и оказалась на грани банкротства. Компания не выдерживает жёсткую конкуренцию. Для ее рентабельной работы следует осуществить соответствующие мероприятия:

1. заменить устарелое спецоборудование на новейшее;
2. сократить штат сотрудников;
3. повысить квалификацию остальным сотрудникам;
4. отыскать дополнительные финансовые источники;
5. кардинально преобразовать структуру компании.

В компании трудятся 150 человек. Все сотрудники разделяются на следующие категории:

а) административно-управленческий аппарат;
б) сотрудники предпенсионного возраста;
в) женщины, воспитывающие малолетних детей;
г) все остальные сотрудники.

Преподаватель предлагает студентам распределить между собой следующие роли:

- генеральный директор предприятия;
- технический директор;
- финансовый менеджер;
- управляющий персоналом;

– председатель профкома;
– все остальные работники (а, б, в, г);
– группа экспертов.

Ход игры

На общем собрании работников компании возникает дискуссия. Выступают генеральный директор, технический директор, менеджер по финансам, управляющий персоналом, председатель профсоюзного комитета. Каждый из них высказывает свое видение разрешения проблемы. Генеральный директор сообщает о сформировавшейся ситуации. Технический директор говорит о важности введения современных технологических процессов. Финансовый менеджер выдвигает разнообразные варианты привлечения дополнительного финансирования. Управляющий персоналом высказывает собственное мнение кого и когда надо сократить. Председатель профкома защищает права сотрудников компании и выдвигает собственные версии решения проблемы. Представители всех категорий работников защищают коллег, высказывают свою точку зрения по вопросу изменений в компании. Генеральный директор подводит итоги прошедшей дискуссии.

Заключение игры.

Эксперты наблюдают за ходом игры, высказываются о ходе закончившейся дискуссии. Проводится общее обсуждение деловой игры.

Преподаватель подводит итоги игр

Критерии оценки

Максимально возможная оценка составляет 0-5 баллов.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Типология конфликтов.
Объективные причины конфликтов.
Субъективные причины конфликтов.
Основные этапы и фазы в развитии конфликта.
Предконфликтный период.
Стадия открытого конфликта.
Послеконфликтный период.
Специфика межличностных конфликтов.
Этапы развития морального сознания по Колбергу
Динамика совести
Основные функции совести
Назовите основные стороны общения и объясните их взаимосвязь.
Каковы функции восприятия в процессе общения?
Охарактеризуйте коммуникационную сторону процесса общения.
Назовите основные элементы вербального общения, охарактеризуйте их.
Охарактеризуйте невербальные средства общения.
Разновидности делового общения
Типичные ошибки в деловой беседе.
Тактика аргументации.
Этапы деловой беседы и их особенности
Типы поведения на переговорах.

Психологические условия успеха на переговорах.

Критерии оценивания теоретических вопросов:

Соответствие ответа формулировке вопроса – 2 балла.

Полнота ответа – 4 балла.

Наличие примеров, логических связей с другими темами и вопросами дисциплины – 4 балла.

Максимум баллов за один теоретический вопрос 10б.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Выполнение тестов:

1. Тест «Поведение в конфликте» Томас
2. Тест «Эмпатические способности» В. В. Бойко
3. «Эмоциональный интеллект» Н. Холл.
4. «Направленность личности в общении». Л. Братченко
5. «Установление эмоциональных контактов» В. В. Бойко
6. Изучение ценностных ориентаций. М. Рокич.

Количество правильно выполненных заданий, %	Оценка	Баллы
до 50	«неудовлетворительно»	0
от 51 до 65	«удовлетворительно»	1-2
от 66 до 85	«хорошо»	3-4
от 86	«отлично»	5

Портфолио «Психологический портрет»

Структура портфолио:

1. Итоговая таблица на основе выполнения практических заданий.
2. Самодиагностика типа личности на основе выполнения практических заданий.
3. Составление отчета по результатам самодиагностики.
4. Составление психологического портрета личности.

Шкала оценивания

Тесты, методики, опросники заполняются студентами непосредственно на практическом занятии в вузе. Если студент в этот день отсутствовал, он обращается к банку тестов на сайте https://moodle.spbgasu.ru, курс «Конфликтология». Не рекомендуется проходить тестирование он-лайн! Важно пройти бланковое тестирование и посчитать самостоятельно результат теста!

Итоговая таблица оформляется по образцу

Пол_____ возраст_____группа _____			
№	Тест	Балл	Результат
1.	Тест «Эмоциональный интеллект» Н. Холл Эмоциональная осведомленность. Управление своими эмоциями Самомотивация Эмпатия Распознавание эмоций других людей Интегративный уровень	 23 -7 -11 10 44 Сумма=59	 Высокий уровень Низкий уровень Низкий уровень Средний уровень Высокий уровень Средний уровень
2.	Тест «Конфликтная ли Вы личность»	14	Низкий уровень
3.	И т.д		

В конце работы составляется таблица индивидуальных результатов, данные представляются в виде психологического портрета.

Психологический портрет

Психологический портрет необходимо написать от 3-его лица, не указывая Ф.И.О. Указать нужно только пол, возраст.

В психологическом портрете раскрывается описание, содержание, интерпретация полученных результатов (результат из итоговой таблицы не перечисляется, а объясняется объективно).

За правильно выполненное портфолио начисляется 20 баллов.

При выполнении задания на 50% и менее – «0-10б.»; 50-70% – «10-14б.»; 70-90% – «14-18 б.» 90-100% – «18-20б».

Недифференцированный зачет проводится в устной форме по накопительной системе и предполагает выполнение заданий на протяжении всего курса, что позволяет определить степень сформированности знаний. Для получения положительной оценки на зачете студент должен набрать не менее 51 балла.

Итоговый балл складывается из суммы баллов полученных при выполнении заданий.

Если баллов недостаточно, необходимо выполнить дополнительные задания (на выбор):

Выполнить аннотацию научной статьи – 10 б.

Реферат -10б.

Подготовить работу в письменной форме на тему «Биография ученого-психолога» - 5б.

Составить глоссарий на сайте moodle.spbgasu.ru в курсе «Конфликтология» - 5б.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Первый	Семинар Тестирование Терминологический диктант Групповое и индивидуальное задание Деловая игра Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
2	Второй	Деловая игра Тестирование Групповые творческие задания Практические задания Устный опрос Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1.	Емельянов, С. М. Управление конфликтами в организации : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. М. Емельянов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07226-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/upravlenie-konfliktami-v-organizacii-438299#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2.	Кашапов, М. М. Психология конфликта : учебник и практикум для вузов / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 206 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07133-7. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/psihologiya-konflikta-437155#page/1.	ЭБС «Юрайт»
3.	Сирота, Н. М. Политическая конфликтология : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Сирота. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 121 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07245-7. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/politicheskaya-konfliktologiya-438311#page/1.	ЭБС «Юрайт»
	Дополнительная литература	
1.	Алексеев, О. А. Конфликтология и управление [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. А. Алексеев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 238 с. — 978-5-905916-94-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33853.html.	ЭБС «IPRbooks»
2.	Афанасьева, Е. А. Основы конфликтологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Афанасьева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 159 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/19276.html.	ЭБС «IPRbooks»
3.	Бобрешова, И. П. Конфликтология. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. П. Бобрешова, В. К. Воробьев. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 102 с. — 978-5-7410-1190-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54120.html/	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. Единый электронный ресурс РЦОСДО Санкт-Петербургского государственного архитектурно-строительного университета.	[режим доступа: http://www.spbgasu.ru/main/index/rus/?tid=633200353].
2. Словари и энциклопедии на	Режим доступа: http://dic.academic.ru .

Академике // Академик. –	
3. Материалы к занятиям, представлены в системе Moodle	moodle.spbgasu.ru
4. Интернет-ресурс	http://www.psychology.ru/
5. Журнал «Психологический журнал»	http://www.ipras.ru
6. Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
7. Практико-теоретический курс по «Конфликтологии» для бакалавров	http://moodle.spbgasu.ru
8. Практические задания, тесты, контрольные работы	http://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=125

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий, которые являются главным звеном дидактического цикла обучения. Учитывая специфику дисциплины «Конфликтология» в техническом ВУЗе, практические занятия являются единственно возможной и необходимой формой работы. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал осваивается и закрепляется при выполнении разного рода упражнений, подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках решения кейсов и тестов, проблемных дискуссий, круглых столов, ролевых игр и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо выполнить задания, направленные на:

- формирование умений по поиску и использованию справочной и специальной литературы,
- формирование умений работы с электронными специальными словарями и энциклопедиями, с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- формирование умений работы со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере;
- формирование навыков составления эссе и подготовки презентаций;
- качественное освоение и систематизацию полученных теоретических знаний, их углубление и расширение по применению на уровне межпредметных связей;
- формирование умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности) и закрепление практических умений студентов;
- развитие познавательных способностей студентов, формирование

самостоятельности мышления;

- совершенствование речевых способностей;
- развитие активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование способности к саморазвитию (самопознанию, самоопределению, самообразованию, самосовершенствованию, самореализации);
- развития навыков межличностных отношений.
- подготовку к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовку к зачету.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная и письменная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Комплексы Microsoft или Open Word, программы создания и чтения файлов в формате PDF. Система дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
Направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ канд. психол. н. Чернякевич Е. Ю.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры управления организацией
«04» 06 2018 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой _____ Петров А.А.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики предпринимательства и инноваций

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики управления
_____Г.Ф.Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Модели и методы теории логистики

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

профиль образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Модели и методы теории логистики»

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является получение студентами знаний, умений и навыков применения основных моделей и методов теории логистики в условиях определенности и неопределенности, умения использовать математический аппарат в управлении логистикой и управления цепями поставок предприятий и организаций различных отраслей экономики.

Задачами освоения дисциплины являются

– Теоретическое освоение студентами знаний в области построения, применения и проверке на адекватность моделей логистических процессов и систем;
– Изучение математического инструментария и методов, используемых в области логистического управления снабжением, распределением, транспортировкой и складированием материальных ресурсов;
– Рассмотрения математического аппарата в целях рационального использования и оптимизации различных видов ресурсов в типовых задачах логистики;
– Изучение прикладных аспектов использования методов экономико-математического моделирования в управлении логистическими процессами;
– Формирование у студентов навыков самостоятельной постановки задач, их математической формализации и выбора метода решения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	**знает** – основные методы исследования экономических процессов в логистике и управлении цепями поставок средствами прикладной математики; – способы построения аналитических моделей задач управления и принятия решений в логистике в условиях определенности и неопределенности; многокритериальности.
		умеет – выбирать, использовать, устанавливать границы применения и адекватность аналитических моделей и методов при анализе логистических систем и цепей поставок.
		владеет – навыками формулировки и постановки задач экономического анализа цепей поставок на языке математики.
Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению	ДК-2	**знает** – методы принятия решений в условиях определенности и неопределенности; многокритериальности; – методы оптимизации различных видов ресурсов в логистических компаниях и цепях

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов		поставок.
		умеет – использовать прикладные математические инструментальные средства для решения классических задач анализа, выбора стратегий и оптимизации управленческих решений в цепях поставок.
		владеет – методами оптимизации логистических затрат; – методами выбора стратегий; – навыками применения современного программного обеспечения, используемого в моделировании, оптимизации и управлении логистическими операциями.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модели и методы теории логистики» относится к вариативной части Блока 1 (дисциплина по выбору обучающего).

Для эффективного освоения дисциплины студенты должны обладать базовыми знаниями по таким дисциплинам как «Основы логистики», «Методы оптимальных решений», «Математика», «Информатика», «Экономика предприятия».

Изучение дисциплины «Модели и методы теории логистики» необходимо для успешного освоения таких дисциплина как «Управление запасами в логистике», «Транспортировка в цепях поставок»/ «Основы транспортно-экспедиторской деятельности», «Управление затратами в логистике».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Модели и методы теории логистики» необходимо:

знать:

- основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики;
- понятийный аппарат логистики и управления цепями поставок;
- общие знания об экономике предприятия;
- общие знания об управление данными и информацией в экономических системах;
- специфику применения инструментария логистики к управлению потоками и потоковыми процессами организации;

уметь:

- анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей;
- корректно использовать понятийный аппарат логистики;
- рассчитывать экономические показатели предприятия;
- определять потребности предприятия в различных видах ресурсов;
- формировать и рассчитывать базовые показатели эффективности логистической деятельности;

владеть:

- навыками решения типовых задач логистики;
- методами расчета логистических затрат;
- навыками проведения экономических расчетов;
- навыками проведения расчетов и представления информации в ОС MS Windows.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**				48
в т.ч. лекции	16				16
практические занятия (ПЗ)	32				32
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**60**				60
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	60				60
Форма промежуточного контроля	Зачет				-
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				108
зачетные единицы:	3				3

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Тема 1. Виды моделей и особенности моделирования в логистике	4	4	8		24	36	ПК-10
2.	Тема 2. Модели и методы теории логистики в условиях определенности	4	6	12		18	36	ДК-2
3.	Тема 3. Модели и методы принятия решений в условиях неопределенности	4	6	12		18	36	ДК-2

5.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Виды моделей и особенности моделирования в логистике

Цель и задачи дисциплины. Предметная область дисциплины, её место в подготовке бакалавров и связь с базовыми курсами. Формы контроля, информационные источники. Типовые задачи и проблемы в логистике и управлении цепями поставок, математический аппарат, экономические параметры, инструментальные средства и оценочные технологии.

Виды, классификация и содержание моделей и методов в логистике в условиях определенности, неопределенности и многокритериальности. Аналитические модели. Математический аппарат. Модели и подходы к оценке эффективности логистических операций и систем.

Тема 2. Модели и методы теории логистики в условиях определенности

Использование методов оптимизации в прикладных задачах моделирования. Задачи оптимизации линейного и транспортного типа. Постановка задачи, ограничения, целе-

вая функция, допустимые решения. Экономическая интерпретация. Основные подходы к решению задач.

Транспортные модели распределения. Опорные планы, постановка и решении транспортной задачи. Примеры решения. Модификации транспортной модели: задача о смеси, оптимизация по времени. Задача распределения ресурсов. Распределение потоков товарных поставок на транспортной сети.

Основные понятия и определения теории графов. Поиск кратчайшего пути между вершинами. Проблема коммивояжёра. Представление логистических систем с помощью теории графов.

Тема 3. Модели и методы принятия решений в условиях неопределенности и многокритериальности

Основные понятия теории вероятностей. Понятие случайной величины, функции распределения. Основные распределения вероятностей.

Постановка задачи стохастического программирования в логистике. Практические задачи применения моделей и алгоритмов оптимизации в логистике и управлении цепями поставок: оптимизация запасов при случайном спросе; оптимальное время доставки в задачах транспортировки по технологии «точно во время».

Основные понятия теории неопределенности в логистике. Формальная постановка задачи принятия решений в условиях неопределённости. Алгоритм решения. Принцип последовав-тельного уменьшения неопределенности. Критерий среднего выигрыша. Критерий Лапласа. Максиминный (минимаксный) критерий Вальда (осторожного наблюдателя). Критерий Гурвица. Критерий Сэвиджа. Примеры решения задач на выбор наилучшей стратегии при возникновении неопределенности для транспортных и логистических задач.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 1	ABC анализ	2
2	Тема 1	XYZ анализ	2
3	Тема 1	Графические модели и визуализаторы информации	2
4	Тема 1	Контрольное мероприятие 1 – контрольная работа	2
5	Тема 2	Линейные задачи оптимизации	2
6	Тема 2	Транспортная задача, задача о назначениях	2
7	Тема 2	Задача о кратчайшем пути, задача о критическом пути	2
8	Тема 2	Задача о перераспределение объемов в сети	2
9	Тема 2	Задача коммивояжера	2
10	Тема 2	Контрольное мероприятие 2 – контрольная работа	2
11	Тема 3	Основные функции распределения вероятностей	2
12	Тема 3	Стохастическое программирование	4
13	Тема 3	Критерии выбора стратегий	4
14	Тема 3	Контрольное мероприятие 3 – контрольная работа	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 1	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к контрольной работе по теме, подготовка к тестированию, зачету	24
2	Тема 2	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к контрольной работе по теме, подготовка к тестированию, зачету	18
3	Тема 3	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к контрольной работе по теме, подготовка к тестированию, зачету	18

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
3. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.
4. Проверочные тесты по дисциплине.
5. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2071

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Тема 1	ПК-10 Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Знать: – основные методы исследования экономических процессов в логистике и управлении цепями поставок средствами прикладной математики; – способы построения аналитических моделей задач управления и принятия решений в логистике в условиях определенности и неопределенности; многокритериальности.
			Уметь: – выбирать, использовать, устанавливать границы применения и адекватность аналитических моделей и методов при анализе логистических систем и цепей поставок.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
			Владеть: – навыками формулировки и постановки задач экономического анализа цепей поставок на языке математики.
2	Тема 2	ДК-2 Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	Знать: – методы принятия решений в условиях определенности; – методы оптимизации различных видов ресурсов в логистических компаниях и цепях поставок в условиях определенности.
			Уметь: – использовать прикладные математические инструментальные средства для решения классических задач оптимизации управленческих решений в цепях поставок.
			Владеть: – методами оптимизации логистических затрат; – навыками применения современного программного обеспечения, используемого для оптимизации и управлении логистическими операциями.
3	Тема 3	ДК-2 Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	Знать: – методы принятия решений в условиях неопределенности и многокритериальности; – методы оптимизации различных видов ресурсов в логистических компаниях и цепях поставок в условиях неопределенности и многокритериальности.
			Уметь: – использовать прикладные математические инструментальные средства для решения классических задач анализа, выбора стратегий в цепях поставок.
			Владеть: – методами выбора стратегий; – навыками применения современного программного обеспечения, используемого в моделировании логистических процессов.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Модели и методы теории логистики», переводятся в традиционную шкалу оценок следующим образом:

Шкала оценивания

Баллы	Оценка
до 50	не зачтено
от 51	зачтено

Формирование оценки по дисциплине происходит в ходе текущего и промежуточного контроля.

Формирование оценки по дисциплине «Модели и методы теории логистики»

Элемент оценки	Максимальный балл
Контрольная работа 1 (тема 1)	15
Контрольная работа 2 (тема 2)	15
Контрольная работа 3 (темы 3)	15
Тестирование по всем разделам дисциплины	20
Зачет (открытый вопрос)	20
Зачетная задача	15
ИТОГО баллов	100

7.2.1. Критерии оценивания контрольных работ

На контрольных работах студент должен продемонстрировать знания моделей теории логистики, навыки применение моделей и методов для решения типовых задач логистики в условиях определенности, неопределенности и многокритериальности, определять оптимальные условия функционирования логистических систем по заданным критериям, выполнять расчет логистических затрат. Анализировать, верифицировать данные и полученные результаты на их адекватность реальным процессам и объектам управления. Контрольные работы представляют собой набор задач от 1 до 3-х на проверку умений и навыков по изучаемым разделам дисциплины. Контрольная работа выполняется каждым студентом индивидуально на ПК. Допускается выполнение контрольной работы в *OnLine* режиме. В зависимости от сложности, времени выполнения, комплексности задания, каждая задача оценивается от 5 до 15 баллов. Максимальное количество баллов за задачу выставляется при полном, правильном решении задачи, аргументации методов и выводов по результатам. В противном случае – при правильном ходе решения, количество баллов уменьшается, пропорционально достигнутому результату. Бальная оценка за контрольную работу – сумма баллов, полученная студентом за решение всех задач. Оценивается выполнение всех задач контрольной работы независимо друг от друга. Сумма баллов за все задачи составляет – 15 баллов.

7.2.2. Критерии оценивания тестовых вопросов

Банк тестовых вопросов по всем разделам дисциплины состоит из 20 закрытых вопросов типа: «на соответствие»; «верно/неверно»; «множественный выбор»; «заполнение пропусков»; «числовой ответ»; «короткий ответ»; «расчетные задания». Вопросы имеют равный вес – 1 балл. Количество баллов за тестирование соответствует количество правильных ответов. Тестирование проводится в электронной форме в системы дистанционного обучения Moodle. Для подготовки к тестированию, ознакомлению с интерфейсом, порядком формирования оценки, форме проведения

тестирования в системы дистанционного обучения Moodle размещается тренировочный тест.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа 1

Тема: Ранжирование товарных групп

По представленным данным выбрать параметр и провести ранжирование товарных групп. Предложить рекомендации по размещению товара на складе.

Контрольная работа 2

Тема: Транспортные задачи

По представленным данным о центральном и региональных складах компании построить граф сети, решить задачу распределения ресурсов по заданному спросу/предложению складов минимизируя транспортную работу.

Контрольная работа 3

Тема: Метод хозяйственного риска

По представленным данным о плотности распределения спроса, банковской ставке, затратах на хранение и приобретения товарных позиций, цене реализации определить оптимальный заказ продукции с учетом товарных остатков методом хозяйственного риска.

Тестовые задания

(примеры тестовых заданий)

Тема 1

1. Какой тип моделей обладает наивысшим уровнем обобщения:
   а. Физический
   б. Аналоговый
   в. Абстрактные
   г. Программный
2. Графическая функциональная модель, связывающая ресурсы, управляющие воздействия, входные и выходные параметры:
   а. Исикава
   б. Парето
   в. Balanced ScoreCard (BSC)
   г. SADT
3. Аналитический метод (технология) распознавания важной для управления компанией информации в хранилище данных:
   а. Knowledge Base (KB)
   б. Knowledge Management (KM)
   в. Data Mining
   г. On Line Analytical Processing - OLAP
4. Модель организационной структуры предприятия с каналами деловой связи, административного и оперативного подчинения является:
   а. Аналоговой
   б. Программной
   в. Вербальной
   г. Математической
5. Модель, построенная на иных, чем реальный объект, физических принципах:
   а. Аналоговая

б. Когнитивная
в. Физическая
г. Описательная

6. В электрической модели цепи поставок аналогом участка трассы маршрута является:
   а. Индуктивность
   б. Сопротивление
   в. Аккумулятор
   г. Ёмкость
7. Интерактивная технология углублённого аналитического анализа данных о деятельности компании …
   а. CASE;
   б. Gensym;
   в. OLAP;
   г. SAP.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Предмет и задачи дисциплины.
2. Понятия «модель», «математическая модель» и «экономико-математическая модель».
3. Классификация методов и моделей в теории логистики.
4. Математическое программирование в логистике: классификация задач и общее математическое представление задачи оптимизации.
5. Общая задача линейного программирования.
6. Транспортная задача линейного программирования. Закрытая и открытая модель.
7. Транспортная задача в сетевой постановке.
8. Задача о назначениях.
9. Математические модели транспортно-складской логистики.
10. Задача выбора кратчайшего пути.
11. Выбор оптимального маршрута. Задача коммивояжера.
12. Методы сетевого планирования и управления в логистике.
13. Гарантированное время исполнения заказа.
14. Основные понятия теории графов.
15. Транспортные графы. Матрицы пропускных способностей транспортных сетей.
16. Основные законы распределения случайных величин.
17. Нормальное распределение независимых случайных величин и их суммы.
18. Модель хозяйственного риска в задаче об оптимальном запасе товаров.
19. Модель хозяйственного риска в задаче оптимизации времени доставки товара.
20. Принцип последовательного уменьшения неопределенности.
21. Критерий среднего выигрыша.
22. Критерий Лапласа.
23. Максиминный (минимаксный) критерий Вальда (осторожного наблюдателя).
24. Критерий Гурвица.
25. Критерий Сэвиджа.

7.4.2. Тематика практических заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Провести ранжирование товарных групп;
2. Построить матрицу связности по заданному графу;

3. По матрице связности построить граф;
4. Построить граф по заданному последовательности и продолжительности работ;
5. Решить сбалансированную транспортную задачу;
6. Решить несбалансированную транспортную задачу;
7. Задача булочника;
8. Задача газетчика;
9. Задача о рюкзаке;
10. Метод хозяйственного риска «точно во время»;
11. Метод хозяйственного риска при определении оптимального запаса товаров;
12. Выбор стратегии по заданному критерию;
13. Построить модель конкурентоспособности для выбора поставщика.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1	Тест, Контрольная работа 1
2	Тема 2	Контрольная работа 2
3	Тема 3	Контрольная работа 3

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Фомин, Г. П. Экономико-математические методы и модели в коммерческой деятельности : учебник для бакалавров / Г. П. Фомин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 462 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3021-4. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomiko-matematicheskie-metody-i-modeli-v-kommercheskoy-deyatelnosti-426137#/.	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Верниковская, О. В. Ерчак, Т. В. Кузнецова [и др.] ; под ред. И. И. Полещук. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 268 с. — 978-985-503-602-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67647.html.	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Гармаш, А. Н. Экономико-математические методы и прикладные модели : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Гармаш, И. В. Орлова, В. В. Федосеев ; под ред. В. В. Федосеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 328 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3698-8. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomiko-matematicheskie-metody-i-prikladnye-modeli-406453#page/1.	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Красс, М. С. Математика в экономике: математические методы и модели : учебник для бакалавров / М. С. Красс, Б. П. Чупрынов ; отв. ред. М. С. Красс. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 541 с. — (Серия : Бакалавр. Академический	ЭБС «ЮРАЙТ»

	курс). — ISBN 978-5-9916-3138-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D635B343-29D0-4659-8C7B-A5BAC6FD3C47.	
3	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-432172#page/1.	ЭБС «ЮРАЙТ»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. *Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»*	*http://www.consultant.ru/*
2. *Журнал "Таможня"*	*http://www.editrans.ru/*
3. *EDIFACT (ПЭПИ)*	*http://old.e-xecutive.ru/*
4. *Журнал «Логинфо»*	*http://www.logist.ru/*
5. *Клуб логистов*	*http://www.logist-ics.ru/*
6. *Информационно-консалтинговая служба «Logist-ICS»*	*http://www.logistic.ru/*
7. *Информационный портал по логистике, транспорту и таможне*	*http://www.logistics.ru/*
8. *Информационный портал ИА «Логистика»*	*http://www.logistpro.ru/*
9. *Логистика и управление цепями поставок - Изд. НЛА РФ*	*http://www.lscm.ru/index.php/ru/*

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

Дисциплина состоит из 3 тем, изучение которых рекомендуется по последовательной траектории. По итогам изучения каждой темы дисциплины проводятся контрольные мероприятия. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.
2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. ОС Windows, Microsoft Office
2. Презентации, перечень вопросов для подготовки к зачету, результаты промежуточного контроля знаний размещаются в системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.т.н., доцент Носкова Е.В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций
«18»июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики предпринимательства и инноваций

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики управления
_____Г.Ф.Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 Экономико-математическое моделирование в логистике

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

профиль образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Экономико-математическое моделирование в логистике»

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является получение студентами знаний, умений и навыков в области экономико-математического моделирования типовых логистических процессов в осуществлении профессиональной деятельности, умения использовать математический аппарат в управлении логистикой и управления цепями поставок предприятий и организаций различных отраслей экономики.

Задачами освоения дисциплины являются

– Теоретическое освоение студентами знаний в области математического моделирования логистических процессов с целью поиска оптимальных решений;

– Изучение математического инструментария, используемого в области моделирования процессов снабжения, распределения, транспортировки и складирования материальных ресурсов;

– Рассмотрение математического аппарата моделирования в целях рационального использования материальных ресурсов;

– Изучение прикладных аспектов использования методов экономико-математического моделирования в управлении логистическими процессами;

– Формирование у студентов навыков самостоятельной постановки задач, их математической формализации и выбора метода решения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	**знает** – основные методы исследования экономических процессов в логистике и управлении цепями поставок средствами прикладной математики; – способы построения математических моделей задач управления и принятия решений в логистике и управлении цепями поставок.
		умеет – выбирать, использовать, устанавливать границы применения и адекватность экономико-математических моделей и методов при анализе логистических систем и цепей поставок.
		владеет – навыками формулировки и постановки задач экономического анализа цепей поставок на языке математики.
Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональ-	ДК-2	**знает** – методы прогнозирования, оптимизации бизнес-процессов в логистических компаниях и цепях поставок.

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
ных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов		**умеет** – использовать прикладные математические инструментальные средства для решения классических задач анализа, прогнозирования и оптимизации управленческих решений в цепях поставок.
		владеет – методами оптимизации логистических затрат; – навыками применения современного программного обеспечения, используемого в моделировании, оптимизации и управлении логистическими операциями.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономико-математическое моделирование в логистике» относится к вариативной части Блока 1 (дисциплина по выбору обучающегося).

Для эффективного освоения дисциплины студенты должны обладать базовыми знаниями по таким дисциплинам как «Основы логистики», «Методы оптимальных решений», «Математика», «Информатика», «Экономика предприятия».

Изучение дисциплины «Экономико-математическое моделирование в логистике» необходимо для успешного освоения таких дисциплина как «Управление запасами в логистике», «Транспортировка в цепях поставок»/ «Основы транспортно-экспедиторской деятельности», «Управление затратами в логистике».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Экономико-математическое моделирование в логистике» необходимо:

знать:

- основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики;
- понятийный аппарат логистики и управления цепями поставок;
- общие знания об экономике предприятия;
- общие знания об управление данными и информацией в экономических системах;
- специфику применения инструментария логистики к управлению потоками и потоковыми процессами организации;

уметь:

- анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей;
- корректно использовать понятийный аппарат логистики;
- рассчитывать экономические показатели предприятия;
- определять потребности предприятия в различных видах ресурсов;
- формировать и рассчитывать базовые показатели эффективности логистической деятельности;

владеть:

- навыками решения типовых задач логистики;
- методами расчета логистических затрат;
- навыками проведения экономических расчетов;

– навыками проведения расчетов и представления информации в ОС MS Windows.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**				48
в т.ч. лекции	16				16
практические занятия (ПЗ)	32				32
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**60**				60
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	60				60
Форма промежуточного контроля	Зачет				-
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				108
зачетные единицы:	3				3

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Тема 1. Виды моделей и особенности моделирования в логистике	4	4	8		24	36	ПК-10
2.	Тема 2. Модели и методы прогнозирования в логистике	4	6	12		18	36	ДК-2
3.	Тема 3. Экономико-математические модели и алгоритмы оптимизации в задачах функциональной логистики	4	6	12		18	36	ДК-2

5.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Виды моделей и особенности моделирования в логистике

Цель и задачи дисциплины. Предметная область дисциплины, её место в подготовке бакалавров и связь с базовыми курсами. Формы контроля, информационные источники. Экономико-математические задачи и проблемы в логистике и управлении цепями поставок, математический аппарат, экономические параметры, инструментальные средства и оценочные технологии.

Виды, классификация и содержание экономико-математических моделей в логистике. Методология моделирования систем логистики. Математический аппарат: линейная

алгебра, эконометрика, теория случайных процессов, математическая теория надежности, методы стохастической оптимизации, системный анализ, теория массового обслуживания и управления запасами, методы сетевого планирования и управления, теория графов, экспертные методы и др. Модели и подходы к оценке эффективности логистических операций и систем.

Тема 2. Модели и методы прогнозирования в логистике

Динамические ряды и способы прогнозирования. Модели экспоненциального роста и S-образные модели развития. Методы сглаживания экспериментальных данных. Нелинейные модели МНК. Логистическая модель продаж с учетом сезонных колебаний. Регрессия и корреляция. Современные методы и технологии прогнозирования спроса на товары и услуги; управление закупками товаров при коротких периодах планирования.

Тема 3. Экономико-математические модели и алгоритмы оптимизации в задачах функциональной логистики

Постановка задачи математического программирования в логистике. Практические задачи применения моделей и алгоритмов оптимизации в логистике и управлении цепями поставок: задача о назначениях, задача о загрузке транспортного средства, задачи транспортного типа. Задачи позиционирования промежуточных складов на плоскости методом перебора.

Основные понятия и определения теории графов. Первый способ аналитического задания графа в виде перечня подмножеств вершин. Второй способ аналитического задания графа с помощью матрицы инцидентности. Поиск кратчайшего пути между вершинами. Проблема коммивояжёра. Представление логистических систем с помощью теории графов.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 1	ABC анализ	2
2	Тема 1	XYZ анализ	2
3	Тема 1	Графические модели и визуализаторы информации	2
4	Тема 1	Контрольное мероприятие 1 – контрольная работа	2
5	Тема 2	Линейный тренд, МНК	2
6	Тема 2	Точечный и интервальный прогнозы	4
7	Тема 2	Моделирование продаж с учетом сезонных колебаний	4
8	Тема 2	Контрольное мероприятие 2 – контрольная работа	2
9	Тема 3	Транспортная задача, задача о назначениях	4
10	Тема 3	Задача о кратчайшем пути, задача о критическом пути	2
11	Тема 3	Задача о перераспределение объемов в сети	2
12	Тема 3	Определение места расположения склада	2
13	Тема 3	Контрольное мероприятие 3 – контрольная работа	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов

			очная форма обучения
1	Тема 1	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к контрольной работе по теме, подготовка к тестированию	24
2	Тема 2	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к контрольной работе по теме	18
3	Тема 3	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к контрольной работе по теме	18

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы
3. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
4. Проверочные тесты по дисциплине.
5. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2070

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Тема 1 Виды моделей и особенности моделирования в логистике	ПК-10 Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Знать: – основные методы исследования экономических процессов в логистике и управлении цепями поставок средствами прикладной математики; – способы построения математических моделей задач управления и принятия решений в логистике и управлении цепями поставок.
			Уметь: – выбирать, использовать, устанавливать границы применения и адекватность экономико-математических моделей и методов при анализе логистических систем и цепей поставок.
			Владеть: – навыками формулировки и постановки задач экономического анализа цепей поставок на языке математики.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
2	Тема 2 Модели и методы прогнозирования в логистике Тема 3 Экономико-математические модели и алгоритмы оптимизации в задачах функциональной логистики	ДК-2 Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	Знать: – методы прогнозирования в цепях поставок. Уметь: – использовать прикладные математические инструментальные средства для решения классических задач прогнозирования в цепях поставок. Владеть: – навыками применения современного программного обеспечения, используемого в моделировании и управлении логистическими операциями.
3	Тема 3 Экономико-математические модели и алгоритмы оптимизации в задачах функциональной логистики	ДК-2 Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	Знать: – методы оптимизации бизнес-процессов в логистических компаниях и цепях поставок. Уметь: – использовать прикладные математические инструментальные средства для решения классических задач анализа и оптимизации управленческих решений в цепях поставок. Владеть: – методами оптимизации логистических затрат; – навыками применения современного программного обеспечения, используемого в оптимизации логистических операций.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Экономико-математическое моделирование в логистике», переводятся в традиционную шкалу оценок следующим образом:

Шкала оценивания

Баллы	Оценка
до 50	не зачтено
от 51	зачтено

Формирование оценки по дисциплине происходит в ходе текущего и промежуточного контроля.

Формирование оценки по дисциплине
«Экономико-математическое моделирование в логистике»

Элемент оценки	Максимальный балл
Контрольная работа 1 (тема 1)	15
Контрольная работа 2 (тема 2)	15
Контрольная работа 3 (темы 3)	15
Тестирование по всем разделам дисциплины	20
Зачет (открытый вопрос)	20
Зачетная задача	15
ИТОГО баллов	100

7.2.1. Критерии оценивания контрольных работ

На контрольных работах студент должен продемонстрировать знания моделей теории логистики, навыки применение экономико-математического моделирования для решения типовых задач логистики и управления цепями поставок; определять оптимальные условия функционирования логистических систем по заданным критериям, выполнять расчет логистических затрат. Анализировать, верифицировать данные и полученные результаты на их адекватность реальным процессам и объектам управления. Контрольные работы представляют собой набор задач от 1 до 3-х на проверку умений и навыков по изучаемым разделам дисциплины. Контрольная работа выполняется каждым студентом индивидуально на ПК. Допускается выполнение контрольной работы в *OnLine* режиме. В зависимости от сложности, времени выполнения, комплексности задания, каждая задача оценивается от 5 до 15 баллов. Максимальное количество баллов за задачу выставляется при полном, правильном решении задачи, аргументации методов и выводов по результатам. В противном случае – при правильном ходе решения, количество баллов уменьшается, пропорционально достигнутому результату. Бальная оценка за контрольную работу – сумма баллов, полученная студентом за решение всех задач. Оценивается выполнение всех задач контрольной работы независимо друг от друга. Сумма баллов за все задачи составляет – 15 баллов.

7.2.2. Критерии оценивания тестовых вопросов

Банк тестовых вопросов по всем разделам дисциплины состоит из 20 закрытых вопросов типа: «на соответствие»; «верно/неверно»; «множественный выбор»; «заполнение пропусков»; «числовой ответ»; «короткий ответ»; «расчетные задания». Вопросы имеют равный вес – 1 балл. Количество баллов за тестирование соответствует количество правильных ответов. Тестирование проводится в электронной форме в системы дистанционного обучения Moodle. Для подготовки к тестированию, ознакомлению с интерфейсом, порядком формирования оценки, форме проведения тестирования в системы дистанционного обучения Moodle размещается тренировочный тест.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа 1

Тема: Ранжирование товарных групп

По представленным данным выбрать параметр и провести ранжирование товарных групп. Предложить рекомендации по размещению товара на складе.

Контрольная работа 2

Тема: Прогнозирование спроса

По представленным данным выбрать модель прогнозирования, рассчитать прогноз на возможный период, провести проверку адекватности предложенной модели.

Контрольная работа 3

Тема: Транспортные задачи

По представленным данным о центральном и региональных складах компании построить граф сети, решить задачу распределения ресурсов по заданному спросу/предложению складов минимизируя транспортную работу.

Тестовые задания

(примеры тестовых заданий)

Тема 1

1. Какой тип моделей обладает наивысшим уровнем обобщения:
   а. Физический
   б. Аналоговый
   в. Абстрактные
   г. Программный
2. Графическая функциональная модель, связывающая ресурсы, управляющие воздействия, входные и выходные параметры:
   а. Исикава
   б. Парето
   в. Balanced ScoreCard (BSC)
   г. SADT
3. Аналитический метод (технология) распознавания важной для управления компанией информации в хранилище данных:
   а. Knowledge Base (KB)
   б. Knowledge Management (KM)
   в. Data Mining
   г. On Line Analytical Processing - OLAP
4. Модель организационной структуры предприятия с каналами деловой связи, административного и оперативного подчинения является:
   а. Аналоговой
   б. Программной
   в. Вербальной
   г. Математической
5. Модель, построенная на иных, чем реальный объект, физических принципах:
   а. Аналоговая
   б. Когнитивная
   в. Физическая
   г. Описательная
6. В электрической модели цепи поставок аналогом участка трассы маршрута является:
   а. Индуктивность
   б. Сопротивление
   в. Аккумулятор
   г. Ёмкость
7. Интерактивная технология углублённого аналитического анализа данных о деятельности компании …
   а. CASE;
   б. Gensym;
   в. OLAP;
   г. SAP.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Предмет и задачи дисциплины.
2. Исторический аспект применения математики в экономике.
3. Понятия «модель», «математическая модель» и «экономико-математическая модель».
4. Модели и моделирование.
5. Классификация экономико-математических моделей.
6. Классификация методов экономико-математического моделирования.
7. Методы и модели анализа динамики и прогнозирования логистических процессов.
8. Метод наименьших квадратов (МНК) в задачах прогнозирования.
9. Модель регрессии и оценка статистической связи факторов.
10. Логистическая модель тренда спроса на товары.
11. Назначение и методы сглаживания опытных данных.
12. Интервальный прогноз: линейная модель тренда.
13. Адаптивные модели прогнозирования.
14. Множественная регрессия: оценка параметров и адекватность модели.
15. Математическое программирование в логистике: классификация задач и общее математическое представление задачи оптимизации.
16. Общая задача линейного программирования
17. Транспортная задача линейного программирования. Закрытая и открытая модель.
18. Транспортная задача в сетевой постановке.
19. Задача о назначениях.
20. Математические модели транспортно-складской логистики.
21. Задача выбора кратчайшего пути.
22. Выбор оптимального маршрута. Задача коммивояжера.
23. Методы сетевого планирования и управления в логистике.

7.4.2. Тематика практических заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Провести ранжирование товарных групп;
2. Определить линейный тренд по заданным данным;
3. Рассчитать мультипликативную модель по заданным данным;
4. Рассчитать аддитивную модель по заданным данным;
5. Рассчитать прогноз по модели скользящего среднего по заданным данным;
6. Рассчитать прогноз по модели взвешенного среднего по заданным данным;
7. Рассчитать прогноз по модели экспоненциального сглаживания по заданным данным;
8. Рассчитать величину транспортных расходов при прямых поставках (без распределительного центра);
9. Определить местоположение склада в логистической системе;
10. Построить матрицу связности по заданному графу;
11. По матрице связности построить граф;
12. Построить граф по заданному последовательности и продолжительности работ;
13. Решить сбалансированную транспортную задачу;
14. Решить несбалансированную транспортную задачу;
15. Задача о рюкзаке.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1 Виды моделей и особенности моделирования в логистике	Тест, Контрольная работа 1
2	Тема 2 Модели и методы прогнозирования в логистике	Контрольная работа 2
3	Тема 3 Экономико-математические модели и алгоритмы оптимизации в задачах функциональной логистики	Контрольная работа 3

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Фомин, Г. П. Экономико-математические методы и модели в коммерческой деятельности : учебник для бакалавров / Г. П. Фомин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 462 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3021-4. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomiko-matematicheskie-metody-i-modeli-v-kommercheskoy-deyatelnosti-426137#/.	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Яроцкая, Е. В. Экономико-математические методы и моделирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Яроцкая. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 227 с. — 978-5-4486-0074-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69291.html.	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-432172#page/1.	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Советов, Б. Я. Моделирование систем : учебник для академического бакалавриата / Б. Я. Советов, С. А. Яковлев. — 7-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 343 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3916-3. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/modelirovanie-sistem-425228#page/1.	ЭБС «ЮРАЙТ»
3	Светуньков, И. С. Методы социально-экономического прогнозирования в 2 т. Т. 1 теория и методология : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. С. Светуньков, С. Г. Светуньков. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02801-0. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/metody-socialno-ekonomicheskogo-prognozirovaniya-v-2-t-t-1-teoriya-i-metodologiya-425340#page/1.	ЭБС «ЮРАЙТ»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. *Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»*	http://www.consultant.ru/
2. *Журнал "Таможня"*	http://www.editrans.ru/
3. *EDIFACT (ПЭПИ)*	http://old.e-xecutive.ru/
4. *Журнал «Логинфо»*	http://www.logist.ru/
5. *Клуб логистов*	http://www.logist-ics.ru/
6. *Информационно-консалтинговая служба «Logist-ICS»*	http://www.logistic.ru/
7. *Информационный портал по логистике, транспорту и таможне*	http://www.logistics.ru/
8. *Информационный портал ИА «Логистика»*	http://www.logistpro.ru/
9. *Логистика и управление цепями поставок - Изд. НЛА РФ*	http://www.lscm.ru/index.php/ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

Дисциплина состоит из 3 тем, изучение которых рекомендуется по последовательной траектории. По итогам изучения каждой темы дисциплины проводятся контрольные мероприятия. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.
2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. ОС Windows, Microsoft Office
2. Презентации, перечень вопросов для подготовки к зачету, результаты промежуточного контроля знаний размещаются в системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам,

консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.т.н., доцент Носкова Е.В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций
«18»июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики предпринимательства и инноваций

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики управления
_____Г.Ф.Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.01 Управление закупками

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

профиль образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Управление закупками

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является получение студентами знаний, умений и навыков в области управления закупками, решения типовых задач в сфере снабжения, построения организационных структур управления закупками в различных логистических системах.

Задачами освоения дисциплины являются

- изложение методологии, теоретических методов и подходов оптимизации материально-технического снабжения на предприятиях различной сферы деятельности;
- ознакомление студентов с методами выбора и управления поставщиками;
- изложение методологии формирования стратегии закупок;
- изложение методов и алгоритмов оценки эффективности закупочной деятельности;
- ознакомление студентов с организационно-технологическим и программным обеспечением процесса управления закупками.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК-7	**знает** – законодательные акты, регулирующие закупочную деятельность; – основные термины Incoterms 2016 (базис поставки); – основные термины и составные части договора поставки, договора об оказании услуг; – порядок приемки продукции по количеству и качеству; – методы управления поставщиками и процедурами закупок.
		умеет – использовать действующие нормативно-правовые акты в закупочной деятельности; – разрабатывать эффективные механизмы разрешения конфликтных ситуаций при осуществлении закупок; – определять базис поставки.
		владеет – навыками заключения договоров с поставщиками; – навыками ведения претензионной работы с поставщиками материалов и услуг.
Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на	ПК-12	**знает** – методы и приемы изучения рынка производителей, материалов и ресурсов; – информационные источники, платформы, ресурсы для поиска информации о поставщиках товаров и услуг; – особенности информационного потока в закупочной деятельности.
		умеет – осуществлять поиск и структурировать информа-

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)		цию для осуществления закупочной деятельности; – использовать различные источники информации о рынке материалов и услуг; – осуществлять поиск поставщиков и источников закупок, в том числе на конкурсной основе; – выбирать поставщиков материальных ресурсов и услуг.
		владеет – методами выбора источника закупок; – методом парных сравнений; – навыками поиска, сбора и первичной обработки данных об источниках закупок.
Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	ДК-1	**знает** – измерители и основные показатели эффективности закупочной деятельности; – типовые задачи в сфере управления закупками для промышленными, торговых предприятий, для государственных и муниципальных нужд; – принципы управления государственными и муниципальными закупками; – специфику закупочной деятельности в промышленных, государственных и торговых предприятиях; – информационные системы поддержки управленческих решений в сфере закупок для промышленных и торговых предприятий, для государственных и муниципальных нужд.
		умеет – осуществлять планирование закупочное деятельности промышленных и торговых предприятий, для государственных и муниципальных нужд; – подготавливать конкурсную документацию для проведения государственных и муниципальных закупок; – решать типовые задачи в сфере управления закупок промышленными и торговыми предприятиям, для государственных и муниципальных нужд; – разрабатывать критерии оценки эффективности закупочной деятельности; – применять на практике методы оценки эффективности закупочной деятельности.
		владеет – методами планирования закупок для промышленных и торговых предприятий, государственных и муниципальных нужд на операционном уровне; – методами расчета потребности в материальных ресурсах и услугах для промышленных и торговых предприятий, государственных и муниципальных нужд; – методами оценки и аудита поставщиков материальных ресурсов и услуг;

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
		– навыками формирования оперативной отчетности о результатах закупочной деятельности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление закупками» относится к дисциплинам по выбору обучающегося вариативной части Блока 1учебного плана.

Для эффективного освоения дисциплины студенты должны обладать базовыми знаниями по таким дисциплинам как «Методы оптимальных решений», «Основы логистики», «Логистика снабжения».

Изучение дисциплины «Управление закупками» необходимо для успешного освоения дисциплин «Управление запасами в логистике», «Управление цепями поставок», «Стратегическое управление логистикой».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Управление закупками» необходимо:

знать:

- методы решения задач линейной и нелинейной оптимизации;
- типовые задачи логистики снабжения;
- логистические методы и модели организации снабжения;
- понятийный аппарат теории логистики и управления цепями поставок.
- функции и задачи снабжения в организации;
- роль и место закупочной деятельности в цепи поставок;
- основные стратегии снабжения в рамках стратегии организации;
- структуру стратегии снабжения;
- структуру цикла выполнения заказа на закупку материальных ресурсов;
- структуру договора поставки материальных ресурсов;
- современные методы планирования потребности организации в материальных ресурсах;
- методы выбора поставщиков материальных ресурсов;
- показатели оценки результативности процесса снабжения.

уметь:

- решать типовые задачи логистики снабжения;
- анализировать затраты на материально-техническое снабжение;
- применять методы и средства принятия оптимизационных управленческих решений в логистике снабжения;
- формировать цикл выполнения заказа на закупку материальных ресурсов;
- определять условия поставки материальных ресурсов в соответствии с выбранной стратегией снабжения;
- формировать договор на закупку материальных ресурсов;
- вести переговоры с поставщиками материальных ресурсов.
- выбирать стратегию снабжения для достижения целей организации;
- определять критерии выбора и выбирать поставщиков материальных ресурсов;
- формировать и оптимизировать бюджет закупок материальных ресурсов.
- разрабатывать мероприятия по повышению эффективности процесса снабжения.

владеть:

- навыками решения логистических задач снабжения материальными ресурсами и складирования продукции;

- навыком разработки и реализации мероприятий по повышению эффективности логистических процессов организации на основе применения методов и моделей логистики;
- методами и инструментарием реализации управленческих решений в области снабжения;
- методами расчета рейтинга поставщиков;
- методами расчета потребности в материальных ресурсах для производственной и коммерческой деятельности организации;
- методами расчета оптимальной партии поставки и периодичности поставки.
- логистическим инструментарием для реализации мероприятий по повышению эффективности процесса снабжения.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	48				48
в т.ч. лекции	32				32
практические занятия (ПЗ)	16				16
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	24				24
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля экзамен	36				36
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				108
зачетные единицы:	3				3

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Тема 1. Основные понятия и термины в управлении закупками	4	6	3		3	12	ПК-12
2.	Тема 2. Нормативно-правовая база управления закупками	4	4	3		5	12	ПК-7
3.	Тема 3. Управления закупками в торговых предприятиях	4	6	2		4	12	ДК-1
4.	Тема 4. Управления закупками на	4	6	2		4	12	ДК-1

№	Раздел дисциплины	Се-мест	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
	промышленных предприятиях							
5.	Тема 5. Управление государственными и муниципальными закупками	4	6	4		2	12	ДК-1
6.	Тема 6. Эффективность закупочной деятельности	4	4	2		6	12	ДК-1
	Экзамен	4	-	-		36	36	
	Итого		32	16		60	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основные понятия и термины в управлении закупками
Понятийный аппарат. Закупки в тактическом, оперативном, стратегическом плане. Логистические операции и функции в снабжении. Типовые задачи управления закупками. Эволюция основных аспектов снабжения. Служба закупок и ее роль в структуре предприятия.
Тема 2. Нормативно-правовая база управления закупками
Договор поставки товаров (контракт). Содержание договора поставки. Законодательная база в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. Правовые и этические аспекты закупочной деятельности. Законы о защите интеллектуальной собственности.
Тема 3. Управления закупками в торговых предприятиях
Специфика управления закупками в торговых предприятиях. Категорийный менеджмент. Методологии управления категориями закупок
Тема 4. Управления закупками на промышленных предприятиях
Основные стратегии управления закупками на промышленных предприятиях. Концепция MRP. Оперативно-календарное планирование.
Тема 5. Управление государственными и муниципальными закупками
Основные принципы государственных закупок. Субъекты процесса государственных закупок и требования к ним. Конкурсы, аукционы, запросы котировок, размещение заказа у единственного источника, ценовые и законодательные ограничения.
Тема 6. Эффективность закупочной деятельности
Мониторинг и аудит закупок. Показатели эффективности закупочной деятельности. Система сбалансированных показателей снабжения. Методы оценки аудита и эффективности поставщиков.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 1	Выбор поставщика	2
2	Тема 2	Договор поставки	2
3	Тема 1-2	Контрольное мероприятие 1 – контрольная работа	2
4	Тема 3	Категорийный менеджмент	2
5	Тема 4	Расчет потребности в материальных ресурсах для промышленного предприятия	2
6	Тема 5	Формы размещения государственных заказов	2
7	Тема 3-5	Контрольное мероприятие 2 – контрольная работа	2
8	Тема 6	Мотивация отдела закупок	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 1	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию; подготовка к контрольной работе.	3
2	Тема 2	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию; подготовка к контрольной работе.	5
3	Тема 3	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию; подготовка к контрольной работе.	4
4	Тема 4	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию; подготовка к контрольной работе.	4
5	Тема 5	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию; подготовка к контрольной работе.	2
6	Тема 6	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию.	6
7		Подготовка к экзамену	36

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

— Рабочая программа по дисциплине;
— Перечень теоретических вопросов для проведения промежуточной аттестации;
— Перечень практических заданий для проведения промежуточной аттестации;
— Комплект тестовых заданий;
— Комплект презентаций к лекциям;
— ФОС текущей и промежуточной аттестации;
— Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2342.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компе-

тенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Тема 1. Основные понятия и термины в управлении закупками	ПК-12 Умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Знать: – методы и приемы изучения рынка производителей, материалов и ресурсов; – информационные источники, платформы, ресурсы для поиска информации о поставщиках товаров и услуг; – особенности информационного потока в закупочной деятельности.
			Уметь: – осуществлять поиск и структурировать информацию для осуществления закупочной деятельности; – использовать различные источники информации о рынке материалов и услуг; – осуществлять поиск поставщиков и источников закупок, в том числе на конкурсной основе; – выбирать поставщиков материальных ресурсов и услуг.
			Владеть: – методами выбора источника закупок; – методом парных сравнений; – навыками поиска, сбора и первичной обработки данных об источниках закупок.
2	Тема 2. Нормативно-правовая база управления закупками	ПК-7 Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методиче-	Знать: – законодательные акты, регулирующие закупочную деятельность; – основные термины Incoterms 2016 (базис поставки); – основные термины и составные части договора поставки, договора об оказании услуг; – порядок приемки продукции по количеству и качеству; – методы управления поставщиками и процедурами закупок.
			Уметь:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		ского инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	– использовать действующие нормативно-правовые акты в закупочной деятельности; – разрабатывать эффективные механизмы разрешения конфликтных ситуаций при осуществлении закупок; – определять базис поставки.
			Владеть: – навыками заключения договоров с поставщиками; – навыками ведения претензионной работы с поставщиками материалов и услуг.
3	Тема 3. Управления закупками в торговых предприятиях	ДК-1 Способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	Знать: – типовые задачи в сфере управления закупками торговыми предприятиями; – специфику закупочной деятельности в торговых предприятиях; – информационные системы поддержки управленческих решений в сфере закупок торговых предприятий.
			Уметь: – осуществлять планирование закупочное деятельности торгового предприятия; – решать типовые задачи в сфере управления закупок торгового предприятия.
			Владеть: – методами планирования закупок торгового предприятия на операционном уровне; – методами расчета потребности в материальных ресурсах и услугах торгового предприятия.
4	Тема 4. Управления закупками на промышленных предприятиях	ДК-1 Способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту,	Знать: – типовые задачи в сфере управления закупками промышленного предприятия; – специфику закупочной деятельности в промышленных предприятиях; – информационные системы поддержки управленческих решений в сфере закупок промышленного предприятия.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	Уметь: – осуществлять планирование закупочное деятельности промышленного предприятия; – решать типовые задачи в сфере управления закупок промышленного предприятия.
			Владеть: – методами планирования закупок промышленного предприятия на операционном уровне; – методами расчета потребности в материальных ресурсах и услугах промышленного предприятия.
5	Тема 5. Управление государственными и муниципальными закупками	ДК-1 Способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	Знать: – принципы управления государственными и муниципальными закупками; – специфику закупочной деятельности в государственных предприятиях; – информационные системы поддержки управленческих решений в сфере государственных и муниципальных закупок.
			Уметь: – осуществлять планирование закупочное деятельности для государственных и муниципальных нужд; – подготавливать конкурсную документацию для проведения государственных и муниципальных закупок.
			Владеть: – методами планирования государственных и муниципальных закупок на операционном уровне; – методами расчета потребности в материальных ресурсах и услугах для государственных и муниципальных.
6	Тема 6. Эффективность закупочной деятельности	ДК-1 Способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью фор-	Знать: – измерители и основные показатели эффективности закупочной деятельности.
			Уметь: – разрабатывать критерии оценки эффективности закупочной деятельности;

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		мулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	– применять на практике методы оценки эффективности закупочной деятельности.
			Владеть: – навыками формирования оперативной отчетности о результатах закупочной деятельности.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Управление закупками», переводятся в традиционную шкалу оценок следующим образом:

Шкала оценивания

Баллы	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Формирование оценки по дисциплине происходит в ходе текущего и промежуточного контроля.

Формирование оценки по дисциплине «Управление закупками»

Элемент оценки	Максимальный балл
Контрольная работа 1	20
Контрольная работа 2	20
Тестирование по всем разделам дисциплины	20
Открытый вопрос (экзамен)	20
Задача (экзамен)	20
ИТОГО баллов	100

7.2.1. Критерии оценивания контрольных работ

На контрольных работах студент должен продемонстрировать умение и навыки применения методов и моделей в сфере управления закупками. Анализировать, верифицировать данные и полученные результаты на их адекватность реальным процессам и объектам управления в цепях поставок. Контрольная работа представляет собой последовательное выполнение заданий по предложенным данным (2-4) и обоснование выбора оптимального по заданному критерию решения. Контрольная работа выполняется каждым студентом индивидуально на ПК. Допускается выполнение контрольной работы в *OnLine* режиме. В зависимости от сложности, времени выполнения, комплексности задания оценивается от 5 до 10 баллов. Максимальное количество баллов за контрольную работу со-

ставляет – 20 баллов. Максимальное количество баллов выставляется при полном, правильном решении задачи, аргументации методов и выводов по результатам. В противном случае – при правильном ходе решения, количество баллов уменьшается, пропорционально достигнутому результату.

7.2.2. Критерии оценивания тестовых вопросов

Банк тестовых вопросов по всем разделам дисциплины состоит из 20 закрытых вопросов типа: «на соответствие»; «верно/неверно»; «множественный выбор»; «заполнение пропусков»; «числовой ответ»; «короткий ответ». Вопросы имеют равный вес – 1 балл. Количество баллов за тестирование соответствует количество правильных ответов. Тестирование проводится в электронной форме в системы дистанционного обучения Moodle. Для подготовки к тестированию, ознакомлению с интерфейсом, порядком формирования оценки, форме проведения тестирования в системы дистанционного обучения Moodle размещается тренировочный тест.

7.2.3. Критерии оценивания промежуточного контроля

На экзамене при ответе на открытый вопрос студент должен продемонстрировать знание терминологии, инструментария, методов и моделей в сфере управления закупками для предприятий различных форма собственности и отраслевой принадлежности. Критерии оценивания представлены в таблице.

Критерии оценивания промежуточного контроля по дисциплине «Управление закупками» (открытый вопрос)

Результат обучения	Максимальный балл
− Систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; − Точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; − Безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; − Выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; − Полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине; − Умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин; − Высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	20
– Достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; – Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; – Использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; – Владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач; – Усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине; – Средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе	16

Результат обучения	Максимальный балл
компетенций.	
– Достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; – Усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; – Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; – Использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок; – Владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; – Умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи; – Достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	13
– Фрагментарные знания по дисциплине; – Отказ от ответа (выполнения письменной работы); – Знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине; – Неумение использовать научную терминологию; – Наличие грубых ошибок; – Низкий уровень культуры исполнения заданий; – Низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	менее 10

На экзамене при решении задачи студент должен продемонстрировать умения и навыки решения типовых задач по дисциплине «Управление закупками». Критерии оценивания представлены в таблице.

Критерии оценивания промежуточного контроля по дисциплине «Управление закупками» (задача)

Критерий	Максимальный балл по критерию
Правильная последовательность и полнота выполнения задания	5
Корректность проводимых расчетов	5
Аргументированность выводов, предложений и суждений	5
Рациональный выбор модели для выполнения задания	5
ИТОГО баллов	20

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа 1

Тема: Выбор поставщика, подготовка проекта договора поставки

На основе исходных данных методом парных сравнений определить веса критериев для выбора поставщика, методом рейтинговых оценок определить наилучшего поставщика, построить профиль поставщика; подготовить структуру договора поставки с выбранным контрагентом.

Контрольная работа 2

Тема: Определение потребности в материалах для строительства автомобильной дороги

На основе исходных данных определить потребность материалов для строительства дорожной одежды автомобильной дороги, предложить варианты материально-технического снабжения строительства дороги по ее локализации и месторасположению поставщиков материалов и услуг.

Тестовые задания

(примеры тестовых заданий)

1. Что НЕ включается в товарно-материальные ценности (ТМЦ):
   а. Оборудование
   б. Тара
   в. Покупные полуфабрикаты
2. По какой подгруппе материалов на предприятии можно не создавать (или создавать минимальный) страховой запас:
   а. CZ
   б. AX
   в. BZ
3. Материальный поток составляют:
   а. Автотранспортные средства, железнодорожные составы, морские и речные суда, авиатранспортные средства, трубопроводы;
   б. Материальные ресурсы (сырье, основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты, комплектующие, топливо, запасные части и т.д.), незавершенное производство и готовая продукция;
   в. Автомобильные дороги, железнодорожные пути сообщения, порты и пристани водного транспорта, аэропорты, сеть трубопроводов с перекачивающими станциями.
4. Система JIT применяется:
   а. В единичном и мелкосерийном производстве
   б. При устойчивом крупносерийном, массовом производстве
   в. Только между коммерческими организациями
5. Запасы, обеспечивающие непрерывность движения материального потока между очередными поставками, носят название…
   а. Подготовительных запасов
   б. Страховых запасов
   в. Текущих запасов
6. Какая из функций запасов защищает предприятия от рисков ошибки прогнозирования спроса:
   а. Подготовительный запас
   б. Текущий запас
   в. Оборотный запас
7. Какой подход к формированию товарных групп применяется при планировании продаж и операций:
   а. По общности способа отражения в бухгалтерском учете операций с продукцией данных товарных групп
   б. По общности требований к составу ключевых ресурсов, необходимых для их получения
   в. По общности требований к условиям хранения продукции данных товарных групп
   г. По общности требований к составу необходимого производственного персонала

8. На каком этапе процесса планирования продаж и операций принимаются решения по управлению продуктовым портфелем предприятия:
   а. Планирование продуктов и услуг
   б. Планирование спроса
   в. Планирование операций
   г. Финансовое планирование

9. В _____конкурсе по размещению муниципального заказа участвуют только специально приглашенные лица.
10. Государственный заказ на поставки товаров, относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий, размещается:
   а. У единственного поставщика
   б. На аукционе
   в. Путем проведения закрытого конкурса
   г. Путем проведения открытого конкурса

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Закупки в тактическом, оперативном, стратегическом плане.
2. Логистические операции и функции в снабжении.
3. Типовые задачи управления закупками.
4. Содержание транзакционных операций по закупкам.
5. Методы определения потребностей в материально-технических ресурсах.
6. Выбор поставщиков.
7. Служба закупок и ее роль в структуре предприятия.
8. Договор поставки товаров (контракт).
9. Законодательная база в сфере закупок.
10. Специфика управления закупками в торговых предприятиях.
11. Категорийный менеджмент.
12. Методологии управления категориями закупок
13. Основные стратегии управления закупками на промышленных предприятиях.
14. Концепция MRP.
15. Оперативно-календарное планирование.
16. Субъекты процесса государственных закупок и требования к ним.
17. Принципы управления государственными закупками.
18. Порядок и организация проведения закупок с использованием конкурсов.
19. Порядок и организация проведения закупок с использованием запроса ценовых предложений.
20. Порядок и организация проведения закупок из одного источника.
21. Мониторинг и аудит закупок.
22. Показатели эффективности закупочной деятельности.
23. Система сбалансированных показателей снабжения.
24. Методы оценки аудита и эффективности поставщиков.
25. Информационное обеспечение управления закупками.

7.4.2. Тематика практических заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Расчёт годовой потребности в материалах и комплектующих для промышленного

предприятия.
2. Расчет потребностей в готовой продукции для торгового предприятия.
3. Определение начальной стоимости торгов при проведении государственных и муниципальных закупках.
4. Метод рейтинговых оценок.
5. Метод парных сравнений.
6. Профиль поставщика.
7. Выбор места и типа закупок.
8. Расчёт показателей эффективности управления закупками.
9. Разработка системы мотивации для отдела закупок.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1	Контрольная работа 1, Тестирование. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
2	Тема 2	Контрольная работа 1, Тестирование. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
3	Тема 3	Контрольная работа 2, Тестирование. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
4	Тема 4	Контрольная работа 2, Тестирование. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
5	Тема 5	Контрольная работа 2, Тестирование. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации
6	Тема 6	Тестирование. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Белов, В. А. Понятие и виды торговых договоров. Курс лекций: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 502 с. — (Серия: Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00970-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/96FC149C-1F13-44A4-A4C4-4C7F466A6DAD.	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Сергеев, В. И. Логистика снабжения: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич; под общ. ред. В. И. Сергеева. — 3-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 384 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00079-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/3C8BECC1-A6B3-464C-AC67-91AB806150DD.	ЭБС «ЮРАЙТ»
Дополнительная литература		
1	Коммерческая деятельность : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 404 с. — (Се-	ЭБС «ЮРАЙТ»

	рия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01641-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/B8AF5F0D-081D-4FA2-9860-7A032376F9EC.	
2	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/1D48EED3-6E32-4BE8-8500-D0FC75FB7ED4.	ЭБС «ЮРАЙТ»
3	Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 347 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4773-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/4106979A-3DE7-4C14-A87D-1773FDFA7375.	ЭБС «ЮРАЙТ»
4	Новиков, В. Э. Информационное обеспечение логистической деятельности торговых компаний: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Э. Новиков. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 184 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-01012-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/7C4B5AC2-1756-4436-BD02-37016CB52AF1.	ЭБС «ЮРАЙТ»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. *Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»*	http://www.consultant.ru/
2. *Журнал "Таможня"*	http://www.editrans.ru/
3. *EDIFACT (ПЭПИ)*	http://old.e-xecutive.ru/
4. *Журнал «Логинфо»*	http://www.logist.ru/
5. *Клуб логистов*	http://www.logist-ics.ru/
6. *Информационно-консалтинговая служба «Logist-ICS»*	http://www.logistic.ru/
7. *Информационный портал по логистике, транспорту и таможне*	http://www.logistics.ru/
8. *Информационный портал ИА «Логистика»*	http://www.logistpro.ru/
9. *Логистика и управление цепями поставок - Изд. НЛА РФ*	http://www.lscm.ru/index.php/ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

Дисциплина состоит из 6 тем, изучение которых рекомендуется по последовательной траектории. По итогам изучения каждой темы дисциплины проводятся контрольные мероприятия. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине.

Для проверки сформированности компетенций проводится тестирование, контрольные работы.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.
2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов; занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. ОС Windows, Microsoft Office.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.т.н., доцент Носкова Е.В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций
«18»июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики предпринимательства и инноваций

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики управления
_____Г.Ф.Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.02 Организация государственных закупок

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

профиль образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Организация государственных закупок

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются получение студентами знаний, умений и навыков в области организации и проведения закупок для государственных нужд; умение выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения в сфере управления государственными закупками и контрактами.

Задачами освоения дисциплины являются
- изучение теоретических методов и подходов в организации государственных закупок;
- изучение нормативно-правовой базы в сере закупок для государственных нужд;
- ознакомление студентов с методами выбора и управления процедурами проведения государственных закупок;
- ознакомления студентов с источниками финансирования государственных и муниципальных закупок;
- изложение методов и алгоритмов оценки эффективности государственных закупок;
- ознакомление студентов с организационно-технологическим и программным обеспечением процесса организации и управления государственными закупками.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК-7	**знает** – законодательные акты, регулирующие закупки для государственных нужд; – основные термины контрактной системы; – основные термины и составные части контракта; – особенности заключения, исполнения, изменения, расторжения контракта, договора бюджетного учреждения; – порядка осуществления нормирования, распределения полномочий в процессе управления государственными закупками; – полномочия, права и обязанности членов комиссий по осуществлению закупок, работников контрактной службы, контрактных управляющих.
		умеет – использовать действующие нормативно-правовые акты в закупочной деятельности для государственных нужд; – осуществлять процедуры заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов; – разрабатывать и осуществлять проекты контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.
		владеет – навыками заключения договоров с поставщиками товаров и услуг; – навыками правоприменительной практики в сфе-

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
		ре организации государственных закупок; – навыками ведения претензионной работы с поставщиками материалов и услуг.
Умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	ПК-12	**знает** – методы и приемы изучения рынка производителей, материалов и ресурсов; – методы управления поставщиками и процедурами закупок для государственных нужд; – информационные источники, платформы, ресурсы для поиска информации о поставщиках товаров и услуг; – информационные ресурсы, платформы, площадки для размещения информации для организации государственных закупок; – порядок и особенности проведения процедур закупок различными способами; – методы выбора поставщиков товаров и услуг при государственных закупках; – порядок организации электронного документооборота в сфере государственных закупок; – основы информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок и специфику работы Единой информационной системы (ЕАИСТ); – порядок, требования и особенности мониторинга, контроля и аудита в сфере государственных закупок.
		умеет – осуществлять поиск и структурировать информацию для осуществления закупочной деятельности; – использовать различные источники информации о рынке материалов и услуг; – анализировать и разрабатывать пакеты документации, необходимые при осуществлении закупок; – определять поставщика посредством аукционов, включая электронные; – определять поставщика способом запроса котировок; – работать на электронных площадках.
		владеет – методами выбора поставщиков; – методами выбора источника закупок; – навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для планирования государственных закупок и контрактов; – навыками подготовки конкурсной документацию для проведения государственных закупок.
Способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок,	ДК-1	**знает** – измерители и основные показатели эффективности закупочной деятельности государственными и бюджетными организациями; – методы обоснования государственных закупок;

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору		– основные способы размещения государственных заказов; – индикаторов, используемых для оценки эффективности закупочной системы в целом.
		умеет – осуществлять планирование закупочное деятельности в сфере государственных закупок; – применять различные способы закупок товаров, работ и услуг; – применять на практике методы оценки эффективности закупочной деятельности.
		владеет – методами планирования государственных закупок на операционном уровне; – навыками формирования и обоснования начальной (максимальной) цены контракта; – методами расчета потребности в материальных ресурсах и услугах; – навыками формирования оперативной отчетности о результатах закупочной деятельности; – навыками оценивания эффективности закупок, пользуясь индикаторами мониторинга и индикаторами эффективности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация государственных закупок» относится к дисциплинам по выбору обучающегося вариативной части Блока 1 учебного плана. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре очной формы обучения.

Для эффективного освоения дисциплины студенты должны обладать базовыми знаниями по таким дисциплинам как «Методы оптимальных решений», «Основы логистики», «Логистика снабжения».

Изучение дисциплины «Организация государственных закупок» необходимо для успешного освоения дисциплин «Управление запасами в логистике», «Управление цепями поставок», «Стратегическое управление логистикой».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Организация государственных закупок» необходимо:

знать:

- методы решения задач линейной и нелинейной оптимизации;
- типовые задачи логистики снабжения;
- логистические методы и модели организации снабжения;
- понятийный аппарат теории логистики и управления цепями поставок.
- функции и задачи снабжения в организации;
- роль и место закупочной деятельности в цепи поставок;
- основные стратегии снабжения в рамках стратегии организации;
- структуру стратегии снабжения;
- структуру цикла выполнения заказа на закупку материальных ресурсов;
- структуру договора поставки материальных ресурсов;
- современные методы планирования потребности организации в материальных ресурсах;

- методы выбора поставщиков материальных ресурсов;
- показатели оценки результативности процесса снабжения.

уметь:

- решать типовые задачи логистики снабжения;
- анализировать затраты на материально-техническое снабжение;
- применять методы и средства принятия оптимизационных управленческих решений в логистике снабжения.
- формировать цикл выполнения заказа на закупку материальных ресурсов;
- формировать договор на закупку материальных ресурсов;
- вести переговоры с поставщиками материальных ресурсов;
- определять критерии выбора и выбирать поставщиков материальных ресурсов;
- формировать и оптимизировать бюджет закупок материальных ресурсов;
- разрабатывать мероприятия по повышению эффективности процесса снабжения;
- принципы и критерии оптимизации затрат в снабжении.

владеть:

- навыками решения логистических задач снабжения материальными ресурсами и складирования продукции;
- навыком разработки и реализации мероприятий по повышению эффективности логистических процессов организации на основе применения методов и моделей логистики;
- методами и инструментарием реализации управленческих решений в области снабжения;
- методами расчета рейтинга поставщиков;
- логистическим инструментарием для реализации мероприятий по повышению эффективности процесса снабжения.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**				48
в т.ч. лекции	32				32
практические занятия (ПЗ)	16				16
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**24**				24
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**36**				36
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				108
зачетные единицы:	3				3

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Тема 1. Основы управления государственными закупками	4	4	1		3	8	ПК-12
2.	Тема 2. Нормативно-правовая база управления государственными и муниципальными закупками	4	4	1		4	9	ПК-7
3.	Тема 3. Контрактная система	4	4	4		2	10	ПК-7
4.	Тема 4. Планирование и обоснование закупок	4	4	2		3	9	ДК-1
5.	Тема 5. Порядок проведения процедур закупок различными способами	4	4	2		3	9	ПК-12
6.	Тема 6. Исполнение, изменение, расторжение контракта	4	4	3		2	9	ПК-7
7.	Тема 7. Контроль государственных закупок	4	4	1		4	9	ПК-12
8.	Тема 8. Оценка эффективности и учет результатов государственных закупок	4	4	2		3	9	ДК-1
9	Экзамен	4	-	-	-	36	36	
	Итого		32	16		60	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основы управления государственными закупками

Понятийный аппарат. Основные цели и роль системы управления государственными закупками в оптимизации бюджетных расходов.

Тема 2. Нормативно-правовая база управления государственными и муниципальными закупками

Законодательная база в сфере государственных закупок. Нормативно – правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Антимонопольное законодательство.

Тема 3. Контрактная система

Принципы контрактной системы в сфере закупок. Участники контрактной системы, их права и обязанности. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.

Тема 4. Планирование и обоснование закупок

Особенности процессов прогнозирования и планирования государственных закупок. Требования к порядку формирования планов. Обоснование закупок. Правила описания объекта закупки. Понятие начальной (максимальной) цены контракта.

Тема 5. Порядок проведения процедур закупок различными способами

Способы определения поставщика товаров, работ и услуг. Конкурсы, аукционы, запросы котировок, размещение заказа у единственного источника, ценовые и законодательные ограничения.

Тема 6. Исполнение, изменение, расторжение контракта
Особенности исполнения контракта. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов.

Тема 7. Контроль государственных закупок
Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок. Коррупционные риски в сфере закупок. Меры противодействия. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок. Организация ведомственного контроля.

Тема 8. Оценка эффективности и учет результатов государственных закупок
Основные факторы эффективности закупок. Показатели эффективности закупочной деятельности. Расчет эффективности закупок: выбор индикаторов эффективности, методика расчета показателей эффективности в сфере закупок для государственных нужд.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 1	Принципы управления государственными закупками	1
2	Тема 2	Приказ Минэкономразвития России от 29.10.2013 N 631 «Об утверждении Типового положения (регламента) о контрактной службе»	1
3	Тема 3	Основы контрактной системы	2
4	Тема 1-3	Контрольное мероприятие 1 – контрольная работа	2
5	Тема 4	Определение требований к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым заказчиками	2
6	Тема 5	Электронные площадки	2
7	Тема 6	Порядок проведения экспертизы при приемке продукции	1
8	Тема 4-6	Контрольное мероприятие 2 – контрольная работа	2
9	Тема 7	Аудит соответствия закупок требованиям российского законодательства	1
10	Тема 8	Индикаторы мониторинга оценки качества размещения заказов для государственных нужд	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 1	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию; подготовка к контрольной работе	3
2	Тема 2	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию; подготовка к контрольной работе	4
3	Тема 3	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию; подготовка к контрольной работе	2
4	Тема 4	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию; подготовка к контрольной работе	3

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
5	Тема 5	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию; подготовка к контрольной работе	3
6	Тема 6	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию; подготовка к контрольной работе	2
7	Тема 7	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию	4
8	Тема 8	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию	3
9		Подготовка к экзамену	36

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

— Рабочая программа по дисциплине;
— Перечень теоретических вопросов для проведения промежуточной аттестации;
— Перечень практических заданий для проведения промежуточной аттестации;
— Комплект тестовых заданий;
— Комплект презентаций к лекциям;
— ФОС текущей и промежуточной аттестации;
— Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2343 .

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Тема 1	ПК-12	Знать:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		Умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	– методы и приемы изучения рынка производителей, материалов и ресурсов; – информационные источники, ресурсы для поиска информации о поставщиках товаров и услуг; – основы информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок и специфику работы Единой информационной системы (ЕАИСТ).
			Уметь: – осуществлять поиск и структурировать информацию для осуществления закупочной деятельности; – использовать различные источники информации о рынке материалов и услуг.
			Владеть: – методами выбора источника закупок; – навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для организации государственных закупок и контрактов.
2	Тема 2	ПК-7 Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знать: – законодательные акты, регулирующие закупки для государственных нужд.
			Уметь: – использовать действующие нормативно-правовые акты в закупочной деятельности для государственных нужд.
			Владеть: – навыками правоприменительной практики в сфере организации государственных закупок.
3	Тема 3	ПК-7 Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих	Знать: – основные термины контрактной системы; – основные термины и составные части контракта; – порядка осуществления нормирования, распределения полномочий в процессе управления государственными закупками; – полномочия, права и обязанности членов комиссий по осуществлению

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	закупок, работников контрактной службы, контрактных управляющих. Уметь: – разрабатывать и осуществлять проекты контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг. Владеть: – навыками заключения договоров с поставщиками товаров и услуг.
4	Тема 4	ДК-1 Способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	Знать: – методы обоснования государственных закупок; – основные способы размещения государственного заказа. Уметь: – осуществлять планирование закупочное деятельности в сфере государственных закупок; – применять различные способы закупок товаров, работ и услуг. Владеть: – методами планирования государственных закупок на операционном уровне; – навыками формирования и обоснования начальной (максимальной) цены контракта; – методами расчета потребности в материальных ресурсах и услугах; – навыками формирования оперативной отчетности о результатах закупочной деятельности.
5	Тема 5	ПК-12 Умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Владеть: – методы управления поставщиками и процедурами закупок для государственных нужд; – информационные ресурсы, платформы, площадки размещения информации для организации государственных закупок; – порядок и особенности проведения процедур закупок различными способами; – методы выбора поставщиков товаров и услуг при закупках для государственных нужд; – порядок организации электронного документооборота в сфере государственных закупок. Уметь: – определять поставщика посредством аукционов, включая электронные;

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
			– определять поставщика способом запроса котировок; – работать на электронных площадках.
			Владеть: – методами выбора поставщиков; – навыками подготовки конкурсной документацию для проведения государственных закупок.
6	Тема 6	ПК-7 Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знать: – особенности заключения, исполнения, изменения, расторжения контракта, договора бюджетного учреждения.
			Уметь: – осуществлять процедуры заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов.
			Владеть: – навыками заключения договоров с поставщиками товаров и услуг.
7	Тема 7	ПК-12 Умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Знать: – порядок, требования и особенности мониторинга, контроля и аудита в сфере государственных закупок; – методы управления поставщиками и процедурами закупок для государственных нужд; – порядок организации электронного документооборота в сфере государственных закупок.
			Уметь: – осуществлять мониторинг, контроль и аудит в сфере государственных закупок.
			Владеть: – методами оценки и аудита поставщиков материальных ресурсов и услуг.
8	Тема 8	ДК-1 Способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, инфор-	Знать: – измерители и основные показатели эффективности закупочной деятельности государственными и бюджетными организациями; – индикаторов, используемых для оценки эффективности закупочной системы в целом.
			Уметь:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		мационным системам и принимать решения по их выбору	– применять на практике методы оценки эффективности закупочной деятельности.
			Владеть: – навыками оценивания эффективности закупок, пользуясь индикаторами мониторинга и индикаторами эффективности.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Организация государственных закупок», переводятся в традиционную шкалу оценок следующим образом:

Шкала оценивания

Баллы	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Формирование оценки по дисциплине происходит в ходе текущего и промежуточного контроля.

Формирование оценки по дисциплине «Организация государственных закупок»

Элемент оценки	Максимальный балл
Контрольная работа 1	20
Контрольная работа 2	20
Тестирование по всем разделам дисциплины	20
Открытый вопрос (экзамен)	20
Задача (экзамен)	20
ИТОГО баллов	100

7.2.1. Критерии оценивания контрольных работ

На контрольных работах студент должен продемонстрировать умение и навыки применения методов и моделей в сфере организации и управления государственными закупками; умения и навыки применения действующих нормативно-правовых актов в закупочной деятельности для государственных нужд; анализировать, верифицировать данные и полученные результаты на их адекватность реальным процессам и объектам управления при организации государственных закупок. Контрольная работа представляет собой последовательное выполнение заданий по предложенным данным (2-4) и обоснование выбора оптимального по заданному критерию решения. Контрольная работа выполняется каждым студентом индивидуально на ПК. Допускается выполнение контрольной работы в *OnLine* режиме. В зависимости от сложности, времени выполнения, комплексности задания оценивается от 5 до 10 баллов. Максимальное количество баллов за контрольную работу составляет – 20 баллов. Максимальное количество баллов выставляется при полном, правильном решении задачи, аргументации методов и выводов по результатам. В противном случае – при правильном ходе решения, количество баллов уменьшается, пропорцио-

нально достигнутому результату.

7.2.2. Критерии оценивания тестовых вопросов

Банк тестовых вопросов по всем разделам дисциплины состоит из 20 закрытых вопросов типа: «на соответствие»; «верно/неверно»; «множественный выбор»; «заполнение пропусков»; «числовой ответ»; «короткий ответ». Вопросы имеют равный вес – 1 балл. Количество баллов за тестирование соответствует количество правильных ответов. Тестирование проводится в электронной форме в системы дистанционного обучения Moodle. Для подготовки к тестированию, ознакомлению с интерфейсом, порядком формирования оценки, форме проведения тестирования в системы дистанционного обучения Moodle размещается тренировочный тест.

7.2.3. Критерии оценивания промежуточного контроля

На экзамене при ответе на открытый вопрос студент должен продемонстрировать знание терминологии, инструментария, методов и моделей в сфере организация государственных закупок. Критерии оценивания представлены в таблице.

Критерии оценивания промежуточного контроля по дисциплине «Организация государственных закупок» (открытый вопрос)

Результат обучения	Максимальный балл
– Систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; – Точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; – Безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; – Выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; – Полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине; – Умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин; – Высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	20
– Достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; – Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; – Использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; – Владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач; – Усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине; – Средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	16
– Достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; – Усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; – Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; – Использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок; – Владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать	13

Результат обучения	Максимальный балл
в решении типовых задач; – Умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи; – Достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	
– Фрагментарные знания по дисциплине; – Отказ от ответа (выполнения письменной работы); – Знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине; – Неумение использовать научную терминологию; – Наличие грубых ошибок; – Низкий уровень культуры исполнения заданий; – Низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	менее 10

На экзамене при решении задачи студент должен продемонстрировать умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Организация государственных закупок». Критерии оценивания представлены в таблице.

Критерии оценивания промежуточного контроля по дисциплине «Организация государственных закупок» (задача)

Критерий	Максимальный балл по критерию
Соответствие решения сформулированным в задании вопросам	4
Применимость решения на практике	4
Адекватное использование нормативно-правовой базы при решении	4
Аргументированность выводов, предложений и суждений	4
Обоснованность, универсальность и комплексность решения	4
ИТОГО баллов	20

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа 1

Тема: Создание контрактной службы заказчика

На основе исходных данных о заказчике, в соответствии с основным требованием, предъявляемые 44-ФЗ, определить функционал, состав, порядок создания, полномочия, права, обязанности, организацию работы контрактной службы (контрактного управляющего), комиссии по осуществлению закупок.

Контрольная работа 2

Тема: Оценка заявок участников электронного аукциона

На основе представленных заявок участников электронного аукциона проведите процедуру оценки заявок по заданному критерию. Все заявки соответствуют требованиям заказчика и допущены до процедуры оценки. Определите стоимость контракта.

Тестовые задания

(примеры тестовых заданий)

1. В _____конкурсе по размещению муниципального заказа участвуют только специально приглашенные лица.
2. Категория «эффективность государственного управления» определяется через понятия:

а. Задачи, цели, решения;
б. Общественные цели, результаты, общественные потребности и интересы;
в. Затраты, цели, результаты;
г. Роль государства, функции государства, задачи государства.

3. Какой принцип предполагает приоритет федерального права над региональным:
   а. Комплементарности;
   б. Субсидиарности;
   в. Гомогенности;
   г. Демократизма.
4. Государственный заказ на поставки товаров, относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий, размещается:
   а. У единственного поставщика;
   б. На аукционе;
   в. Путем проведения закрытого конкурса;
   г. Путем проведения открытого конкурса.
5. Многокритериальная процедура оценки не применяется при проведении:
   а. Конкурсов;
   б. Аукционов;
   в. Запросов предложений.
6. Конкурсная документация — это:
   а. Набор документов, применяемых заказчиком для организации и проведения конкурса и включающий формы протоколов, шаблоны писем, расписок и т.п.;
   б. Набор документов, разрабатываемых участником закупки и представляемых в составе конкурсной заявки и содержащий сведения об участнике закупки, ценовое предложение, график и условия платежа, график поставки и другие документы;
   в. Набор документов, разрабатываемых и утверждаемых заказчиком, в котором содержатся инструкции по подготовке заявок на участие в конкурсе, детальные разъяснения условий конкурса, проект контракта.
7. Какой орган является уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для федеральных государственных нужд:
   а. Служба финансово-бюджетного надзора;
   б. Антимонопольная служба;
   в. Министерство экономического развития и торговли.
8. Антидемпинговые меры не могут быть применены:
   а. При проведении аукциона;
   б. При проведении конкурса;
   в. При проведении запроса котировок.
9. Участник электронного аукциона направляет заявку:
   а. Заказчику;
   б. Оператору электронной площадки;
   в. Уполномоченному органу.
10. Победителем запроса котировок признается участник, предложивший
    а. Лучшие условия исполнения контракта;
    б. Наиболее низкую цену;
    в. Наиболее высокую цену.
11. В электронном аукционе может принять участие:
    а. Любой участник закупки;
    б. Только участник, получивших аккредитацию на электронной площадке;
    в. Только участники закупки, имеющие лицензию или допуск СРО.
12. Участник запроса котировок, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками:

а. Имеет право осуществлять только аудиозапись процедуры;
б. Имеет право осуществлять аудио- и видеозапись процедуры;
в. Не имеет право осуществлять аудио- и видеозапись процедуры.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Субъекты процесса государственных закупок и требования к ним.
2. Принципы управления государственными закупками.
3. Действующая российская нормативная правовая база в сфере закупок.
4. Организация работы контрактной службы и комиссий по закупкам.
5. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.
6. Порядок организации электронного документооборота при государственных закупках.
7. Работа на официальном сайте РФ (в ЕИС).
8. Планирование закупок. Мониторинг рынка.
9. Формирование и ведение планов закупок и планов-графиков.
10. Начальная (максимальная) цена контракта, методики расчета, обоснование.
11. Условия участия в закупках.
12. Порядок подачи заявок на участие в процедуре.
13. Антидемпинговые механизмы.
14. Правила описания объекта закупки.
15. Порядок составления технического задания.
16. Нормирование в сфере закупок.
17. Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса, в том числе с ограниченным участием и двухэтапных.
18. Определение поставщика посредством аукционов, включая электронные.
19. Работа на электронных площадках.
20. Определение поставщика способом запроса котировок.
21. Правила осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
22. Контракт, его структура.
23. Особенности заключения, исполнения, изменения государственного контракта.
24. Система госзакупок Санкт-Петербурга. Особенности и опыт.
25. Мониторинг и аудит государственных закупок.
26. Подходы и методы оценки эффективности организации государственных закупок.

7.4.2. Тематика практических заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задача представляет из себя мини-кейс – описание практической ситуацией, которая в краткой форме (1-2 страницы) описывает проблему и факты, связанные с данной ситуацией по ее состоянию на определенный момент времени в конкретной социально-экономической системе. Критерии оценивание задачи представлено в п.п.7.2.3.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1	Контрольная работа 1, Тестирование
2	Тема 2	Контрольная работа 1, Тестирование
3	Тема 3	Контрольная работа 1, Тестирование
4	Тема 4	Контрольная работа 2, Тестирование
5	Тема 5	Контрольная работа 2, Тестирование
6	Тема 6	Контрольная работа 2, Тестирование
7	Тема 7	Тестирование
8	Тема 8	Тестирование

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. В. Кнутов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 316 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04912-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/FA123FC7-6308-4277-B3F5-D6641AC337B5 .	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Еремин, С. Г. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под ред. С. Е. Прокофьева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 405 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10226-0. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/upravlenie-gosudarstvennymi-i-municipalnymi-zakupkami-429598#page/1.	ЭБС «ЮРАЙТ»
Дополнительная литература		
1	Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 347 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4773-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/4106979A-3DE7-4C14-A87D-1773FDFA7375 .	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 148 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-10877-4. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/finansovyy-mehanizm-gosudarstvennyh-i-municipalnyh-zakupok-432193#page/1.	ЭБС «ЮРАЙТ»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	*Электронный адрес ресурса*
1. Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	*http://www.consultant.ru/*

Наименование ресурса сети «Интернет»		Электронный адрес ресурса
2.	Официальный сайт РФ в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	http://zakupki.gov.ru
3.	Сайт Федеральной антимонопольной службы (контроль госзаказа)	http://fas.gov.ru/activity/kontrol-goszakaza.html
4.	Комитет по государственному заказу Санкт – Петербурга	https://www.gz-spb.ru/
5.	Портал эффективных закупок	http://www.tendery.ru/
6.	Сайт Министерства экономического развития РФ	http://www.economy.gov.ru
7.	Образовательный портал о контрактной системе	http://азбука-госзаказа.рф
8.	Единый портал раскрытия информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения	http://regulation.gov.ru
9.	Институт управления закупками и продажами им. А. Б. Соловьева	https://igz.hse.ru/
10.	Единый реестр государственных и муниципальных контрактов	http://zakupki.gov.ru/epz/contract/contractQuickSearch/search.html
11.	Реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	http://zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/
12.	Реестр недобросовестных поставщиков, сформированный по Федеральному закону от 21.07.2005 № 94-ФЗ	http://zakupki.gov.ru/223/dishonest/public/supplier-search.html
13.	Реестр банков, обладающих правом выдачи банковских гарантий по Закону № 44-ФЗ (перечень Минфина России в соответствии со статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации)	http://www.minfin.ru/ru/perfomance/tax_relations/policy/bankwarranty/
14.	Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях	http://bus.gov.ru/public/home.html
15.	Официальный интернет-портал правовой информации (Государственная система правовой информации)	http://pravo.gov.ru/
16.	Общероссийская система электронной торговли	http://www.zakazrf.ru/
17.	Электронная площадка ОАО «Единая электронная торговая площадка»	http://www.roseltorg.ru/
18.	Электронная площадка ЗАО «Сбербанк – Автоматизированная система торгов»	http://www.sberbank-ast.ru/
19.	Электронная площадка ЗАО «ММВБ – Информационные технологии»	http://etp-micex.ru/
20.	Электронная площадка ООО «РТС-Тендер»	http://www.rts-tender.ru/
21.	Журнал «Бюджет»	http://bujet.ru/
22.	Электронный журнал «Госзакупки в учре-	http://e.gzakypki.ru/

Наименование ресурса сети «Интернет»	*Электронный адрес ресурса*
ждениях»	
23. Информационно-аналитический еженедельник «Аукционный Вестник»	*http://auctionvestnik.ru/*
24. Информационный портал о государственных закупках	*http://zakupki-inform.ru/*

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

Дисциплина состоит из 8 тем, изучение которых рекомендуется по последовательной траектории. По итогам изучения каждой темы дисциплины проводятся контрольные мероприятия. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине.

Для проверки сформированности компетенций проводится тестирование, контрольные работы.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.
2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов; занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. ОС Windows, Microsoft Office.

13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.т.н., доцент Носкова Е.В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций
«18»июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики предпринимательства и инноваций

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____ Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.01 Транспортировка в цепях поставок

по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент

профиль подготовки – Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения - очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Транспортировка в цепях поставок»

Цель дисциплины «Транспортировка в цепях поставок» является формирование знаний по планированию и организации транспортных операций в логистических цепях поставки грузов.

Основные задачи дисциплины направлены на формирование следующих компетенций:

- умение использовать нормативно правовые документы в своей деятельности;
- способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
- владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций;
- знание современных концепций организации операционной деятельности и готовность к их применению;
- знание современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности;
- способность решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- способность проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений;
- способность ставить и решать задачи логистической оптимизации управления материальными и сопутствующими потоками и интеграции логистических процессов в функциональных областях логистики;
- способность формулировать требования к транспорту, к системам хранения и складской обработки грузов, к информационным системам, обеспечивающим продвижение товаров, и принимать решения по их выбору;
- способность организовать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок (операции транспортировки, складской грузопереработки, таможенного оформления, информационной поддержки и т.п.);
- способность принимать решение по логистическому сервису;
- способность проектирования логистических систем, включающих процессы управления транспортировкой, складированием и другими материальными и нематериальными операциями, совершаемыми в процессе доведения сырья и материалов от производителя до потребителя в соответствии с его интересами и требованиями;
- умением применять методы и средства принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики (логистики снабжения, логистики производства, логистики распределения, реверсивной логистики);
- умения решать локальные, общие и глобальные логистические задачи.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	**Код компетенции по ФГОС**	**Основные показатели освоения (показатели достижения результата)**
владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения эконо-	ПК-10	**Знает** - источники информации о транспортной логистике и организации транспортных процессов; - основные НПА (внутренние и международные), регулирующие взаимоотношения сторон по договорам перевозки, транспортной экспеди-

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
мических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления		ции и складского хранения, их документальное обеспечение; -структуру органов и основные институты регулирования транспортной деятельности;
		Умеет - подобрать и проанализировать информацию об организации транспортных и складских процессах; - оценивать условия и последствия принимаемых управленческих решений.
		Владеет - методами анализа экономической эффективности транспортных процессов
умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	ПК-13	**Знает** - бизнес-процессы транспортной логистики; - методы реорганизации бизнес-процессов - особенности разработки транспортных процессов в международной цепи поставок
		Умеет - моделировать транспортные процессы в цепях поставок; - проектировать транспортно-складские процессы с обеспечением технологического единства
		Владеет - методами моделирования транспортных процессов
способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	ДК-1	**Знает** - виды и классификации транспортных средств, технологии и системы доставки в цепях поставок - транспортные тарифы и риски
		Умеет - организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок; - оценивать транспортные риски; - принимать решения по выбору транспорта, транспортного средства, транспортного посредника
		Владеет - навыком формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам - технологией построения цепи поставок;
умение анализировать логистические процессы, процессы обслуживания	ДК-3	**Знает** - современные системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности;

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии		- процессы обслуживания потребителей; - принципы и методы управления логистическими издержками и сервисом - методы анализа экономической эффективности транспортных процессов
		Умеет - проектировать логистические системы и их элементы; - решать локальные, общие задачи транспортировки в цепях поставок
		Владеет - методами и навыками проектирования транспортировки в цепи поставок, анализа экономической эффективности транспортных процессов

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной их программы

Дисциплина «Транспортировка в цепях поставок» относится к дисциплинам по выбору обучающихся вариативной части Блока 1 учебного плана. Дисциплина базируется на дисциплинах: «Теория организации», «Основы логистики», «Распределительная логистика». Дисциплина «Транспортировка в цепях поставок» обеспечивает дисциплины: «Экономические основы логистики и управления цепями поставок», «Планирование и контроллинг логистических процессов»/ «Контроллинг логистических систем».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Транспортировка в цепях поставок» необходимо:

знать:

- основные функции, задачи, парадигмы, этапы эволюции логистики, базовые методологические принципы, лежащие в основе теории логистики и УЦП;
- структуризацию логистической деятельности;
- функциональное наполнение координирующей и управленческой логистической деятельности в разрезе контуров управления, операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем;
- основы информационной интеграции и мониторинга, содержание контролинга в цепях поставок;
- основы теории и процесса организации, организационного проектирования, управления организационными изменениями;
- теоретические основы логистики распределения, структуру системы распределения, факторы, влияющие на выбор канала распределения, обеспечивающие конкурентоспособность;
- основные теоретические положения реверсивной логистики в области взаимодействия с потребителем;
- параметры, виды, формы логистического сервиса, способы оценки его качества

уметь:

- определять и обосновать факторы, влияющие на выбор канала распределения для конкретного вида товара с целью обеспечения конкурентоспособности;
- обосновывать выбор контрагентов в цепи поставок;
- выявлять научную сущность проблем в области логистики и управления цепями поставок, проблемы, связанные с факторами организации, проводить анализ организаци-

онной культуры, логистических процессов и процессов обслуживания потребителей в логистических системах;
- разрабатывать мероприятия в целях осуществления процесса организации;
- планировать логистические операции по выполнению заказов на основе оптимизации транспортных затрат на распределение
- оценивать качество и эффективность логистического сервиса и предлагать мероприятия по совершенствованию логистической деятельности в распределении

владеть:

- основами методологии анализа и проектирования логистических систем;
- методами расчета логистических затрат, выбора контрагентов в цепях поставок;
- методами анализа факторов организации, основами анализа организационной культуры;
- навыками реализации мероприятий в целях осуществления процесса организации
- методикой планирования доставки заказов с учетом требований потребителей (на примере требования «точно в срок»).

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**	51			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-			
др. виды аудиторных занятий	-	-			
Самостоятельная работа (СР)	**57**	57			
в т.ч. курсовая работа	18	18			
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	39	39			
Форма промежуточного контроля (зачет с оценкой)	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**	108			
зачетные единицы:	3	3			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)	СР	Всего	Формируемые компе-

			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			тенции
1	РАЗДЕЛ 1 **Место транспортировки. Нормативно-правовое обеспечение внутренних перевозок. Тарифообразование**	5	5	10	-	18	33	ПК-10; ДК-1; ДК-3
2	РАЗДЕЛ 2 **Организация и нормативно-правовое обеспечение международных перевозок**	5	4	8	-	18	30	ПК-10; ДК-1; ДК-3
3	РАЗДЕЛ 3 **Современные тенденции транспортного обеспечения в цепях поставки**	5	8	16		21	45	ПК-13; ДК-1; ДК-3
Итого			17	34	-	57	108	-

5.2. Содержание разделов дисциплины

РАЗДЕЛ 1. Место транспортировки. Нормативно-правовое обеспечение внутренних перевозок. Тарифообразование

Тема 1. Организация транспортного процесса в цепях поставок.

Транспортировка и ее роль в цепях поставок. Основные задачи транспортной логистики. Содержание и развитие концепции транспортной логистики. Функции транспортной логистики. Транспортно логистические системы и системный подход в логистике.

Состояние и тенденций развития рынка транспортных услуг в стране и мире. Направления развития логистики, влияющие на транспортировку в логистике. Виды и способы перевозок. Сравнительные логистические характеристики видов транспорта. Выбор способа перевозки и вида транспорта. Критерии выбора способа транспортировки (вида транспорта). Факторы, ограничивающие выбор вида перевозки. Алгоритм организации транспортировки.

Этапы управления транспортировкой на уровне логистического менеджмента фирмы. Логистические посредники, субъекты предпринимательской деятельности в сфере транспортировки. Основные функции экспедитора. Услуги, оказываемые транспортно-экспедиционными предприятиями. Модели системы экспедирования

Понятие «услуга транспорта». Классификация услуг транспорта. Транспортно-логистический сервис. Виды и критерии сервисного обслуживания. Качество транспортно-логистического сервиса. Показатели качества и уровня обслуживания. Оценка качества логистического обслуживания.

Тема 2. Регулирование транспортной деятельности. Транспортные договоры

Система регулирования. Лицензирование, страхование. Антимонопольное регулирование. Виды транспортных договоров в соответствии с Гражданским Кодексом РФ. Договор перевозки. Договор транспортной экспедиции. Договор об организации транспортного обслуживания. Разовый заказ. Ответственность сторон при выполнении перевозок. Особенности заключения договоров по видам транспорта.

Тема 3. Транспортные тарифы. Налогообложение. Экономическая эффективность транспортировки в цепях поставок.

Виды и характеристики транспортных тарифов по видам транспорта. Транспортные затраты. Налогообложение. Анализ эффективности транспортного процесса. Способы приобретения транспортных средств. Особенности лизинга и кредита по видам транспорта.

Тема 4. Правила перевозок

Транспортные операции. Консолидация грузов, грузовые единицы. Правила оформления транспортных операций. Правила приема, выдачи и переадресовки грузов. Правила погрузки и выгрузки грузов. Правила перевозки различных видов грузов. Внутренние то-

варные, перевозочные (транспортные) и сопроводительные документы. Оценка качества выполненной транспортной услуги.

РАЗДЕЛ 2. Организация и нормативно-правовое обеспечение международных перевозок

Тема 5. Организация транспортного процесса в международных цепях поставок

Формы и условия организации международных перевозок. Системы доставки грузов в прямом смешанном сообщении (модальные). Классификационные признаки интермодальной (мультимодальной) перевозок. Основные принципы функционирования интермодальной (мультимодальных) систем перевозок. Международные интермодальные и мультимодальные перевозки. Транспортные коридоры, узлы.

Тема 6. Регулирование международных автомобильных перевозок. Транспортные риски

Разрешительная система. Виды разрешений, правила их использования. Система распределения разрешений. Разрешения ЕКМТ и специальные разрешения (опасные, крупногабаритные, тяжеловесные, в/из третьих стран).

Международные Внутренние товарные, перевозочные (транспортные) и сопроводительные документы. Международные перевозки с применением книжки МДП. Порядок допуска к системе МДП.

Организация работы водителей транспортных средств при МАП (соглашение ЕСТР). Виды деятельности, нормативы, планирование режима труда и отдыха экипажей при МАП. Контроль над соблюдением режима труда и отдыха водителей. Тахограф: механическое и электронное контрольное устройство, принцип работы. ИНКОТЕРМС, базисные условия поставки.

Тема 7. Проведения контроля импортно-экспортных грузов при пересечении государственной границы

Порядок пересечения пограничных переходов при выполнении МАП. Виды контроля, проводимого на пунктах пропуска. Требования контролирующих органов к подвижному составу и грузу. Паспортно-визовый режим. Основные виды нарушений.

Тема 8. Требования к подвижному составу, используемому при МАП

Основные параметры автомобилей и автопоездов, используемых при МАП. Допустимые геометрические и весовые параметры. Определение максимальных нагрузок (общей массы, осевых нагрузок). Требования технического регламента о безопасности колесных транспортных средств. Экологические требования к ПС. Директивные указания КВТ ЕЭК ООН («Правила 49», «Правило 51»). Выбор транспортных средств для международных автомобильных перевозок.

РАЗДЕЛ 3. Современные тенденции транспортного обеспечения в цепях поставки

Тема 9. Планирование транспортировки в цепях поставок

Модальные системы доставки грузов. Организация терминальной перевозки, преимущества и недостатки. Выбор варианта транспортировки, критерии выбора. Основные положения логистического подхода к внутригородским, междугородним и международным перевозкам. Схемы доставки, общий алгоритм планирования перевозки грузов. Транспортная задача, задача маршрутизации. Виды логистических посредников при различных вариантах доставки грузов. Транспортные операторы. Выбор оператора перевозок. Модели выбора перевозчика. Выбор основных логистических посредников в транспортировке. Методы и модели выбора перевозчика. Факторы, учитываемые при выборе перевозчика. Процедура выбора перевозчика. Сетевое планирование

Тема 10. Технология пропуска грузопотока

Варианты пропуска грузопотока в цепи поставок. Особенности прямого варианта пропуска грузопотока: организация работы и составление графика движения подвижного состава. Определение очередности облуживания транспортных средств. Коэффициент

приоритета. Особенности непрямого варианта пропуска грузопотока: максимальная перерабатывающая способность, коэффициент затруднения выгрузки. Комплексный план график обслуживания транспортных средств.

Тема 11. Моделирование транспортной деятельности

Моделирование и общие этапы построения моделей. Виды моделирования и моделей в транспортировке. Основные тенденции развития транспортных систем и место моделирования

Модель доставки грузов «точно в срок» в международном сообщении.

Теория массового обслуживания. Основные компоненты транспортных систем как системы массового облуживания. Дисциплина очереди. Механизм облуживания. Модели системы массового облуживания.

Имитационное моделирование в рамках оценки поведения транспортной системы и времени доставки.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
	Раздел 1		**10**
1	Тема 1	Построение цепи поставок (логистические характеристики видов транспорта. Построение цепи поставок с включением различных субъектов предпринимательской деятельности в сфере транспортировки с использованием различных способов перевозки и видов транспорта)	2
2	Тема 2	Регулирование транспортной деятельности. Транспортные договоры (Виды договоров в цепи поставок. Изучение, анализ и сравнение договора на перевозку грузов и договора транспортной экспедиции. Страхование)	3
3	Тема 3	Транспортные тарифы. Экономическая эффективность транспортировки в цепях поставок (Ценообразование на пассажирском транспорте. Сквозной тариф. Определение оптимальной (минимальной или выгодной) цены маршрута. Схемы кредитования. Лизинговая сделка. Анализ договора лизинга)	3
4	Тема 4	Транспортные и сопроводительные документы по видам и формам перевозок	2
	Раздел 2		**8**
5	Тема 5	Формы и условия перевозок. Системы доставки грузов в прямом смешанном сообщении (Построение цепи поставок при различных формах перевозок).	2
6	Тема 6-7	Правовое регулирование международных автомобильных перевозок. Транспортные риски (Лицензирование. Формирование пакета транспортных документов. Базисные условия поставки - ИНКОТЕРМС-2010)	3
7	Тема 8	Требования к подвижному составу, используемому при МАП (Расчет допустимых осевых нагрузок при транспортировке груза автомобильным транспортом. Рассмотрение современных тенденций автомобиле-	3

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
		строения)	
	Раздел 3		**16**
8	Тема 9	Планирование транспортировки в цепях поставок (Выбор перевозчика. Основы сетевого планирования и выбор варианта доставки. Решение задачи маршрутизации методом «ветвей и границ».	6
9	Тема 10	Технология пропуска грузопотока (Размещение терминала методом определения центра тяготения грузовых потоков. Определение порядка обработки прибывших транспортных средств. Построение графика движения транспортных средств.	6
10	Тема 11	Моделирование транспортной деятельности. (Модель доставки грузов «точно в срок» в международном сообщении.)	4

5.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ темы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
1	Раздел 1	Подготовка к тестированию	3
		Подготовка доклада	5
		Подготовка к практическим занятиям	5
		Выполнение курсовой работы	5
2	Раздел 2	Подготовка к тестированию	3
		Подготовка доклада	5
		Подготовка к практическим занятиям	5
		Выполнение курсовой работы	5
3	Раздел 3	Подготовка к тестированию	3
		Подготовка доклада	5
		Подготовка к практическим занятиям	5
		Выполнение курсовой работы	8
			57

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1) Рабочая программа по дисциплине;
2) Методические указания к практическим занятиям;
4) Методические рекомендации по организации самостоятельной работе студентов.
5) Методические указания по выполнению курсовой работы
6) ФОС текущей и промежуточной аттестации.

7) Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle, включающее комплект презентаций к лекциям, конспект лекций по дисциплине, базу тестовых заданий.

https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2046

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел1, Раздел 2	ПК-10 владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	**Знает** - источники информации о транспортной логистике и организации транспортных процессов; - основные НПА (внутренние и международные), регулирующие взаимоотношения сторон по договорам перевозки, транспортной экспедиции и складского хранения, их документальное обеспечение; -структуру органов и основные институты регулирования транспортной деятельности; - источники информации для реализации основных логистических технологий транспортировки;
			Умеет - подобрать и проанализировать информацию об организации транспортных и складских процессах; - оценивать условия и последствия принимаемых управленческих реше-

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
			ний.
			Владеет - методами анализа экономической эффективности транспортных процессов
2.	Раздел 3	ПК-13 умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	**Знает** - бизнес-процессы транспортной логистики; - методы реорганизации бизнес-процессов - особенности разработки транспортных процессов в международной цепи поставок
			Умеет - моделировать транспортные процессы в цепях поставок; - проектировать транспортно-складские процессы с обеспечением технологического единства
			Владеет - методами моделирования транспортных процессов
3	Раздел 1, Раздел 2 Раздел 3	ДК-1 способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	**Знает** - виды и классификации транспортных средств, технологии и системы доставки в цепях поставок - транспортные тарифы и риски
			Умеет - организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок; - оценивать транспортные риски; - принимать решения по выбору транспорта, транспортного средства, транспортного посредника
			Владеет - навыком формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам - технологией построения цепи поставок;
4	Раздел 1, Раздел 2, Раздел 3	ДК-3 умение анализировать логистические процессы, процессы обслуживания	**Знает** - современные системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности; - процессы обслуживания потребите-

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	лей; - принципы и методы управления логистическими издержками и сервисом - методы анализа экономической эффективности транспортных процессов
			Умеет - проектировать логистические системы и их элементы; - решать локальные, общие задачи транспортировки в цепях поставок
			Владеет - методами и навыками проектирования транспортировки в цепи поставок, анализа экономической эффективности транспортных процессов

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1. Шкала оценивания результатов обучения

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Транспортировка в цепях поставок», переводятся в традиционную шкалу оценок по таблице:

Шкала перевода балльной оценки в традиционную

Количество баллов, набранных студентом в процессе изучения дисциплины	Оценка
до 55	«неудовлетворительно»
от 56 до 70	«удовлетворительно»
от 71 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Балльная оценка складывается из баллов, начисляемых студенту в ходе текущего контроля (из которых в общей оценке учитывается 60%), баллов, полученных на зачете, а также дополнительных баллов, отражающих иные результаты, достигнутые студентом.

Номер Контрольной Точки	Форма контроля	Зачетный минимум (баллы)	Зачетный максимум (баллы)	График контроля (недели)
1) Рубежный контроль, в т.ч.		15	30	
I	Контрольная работа	7	15	8
II	Контрольная работа	8	15	15
2) Текущий контроль		0	30	
	Итого за семестр	15	**60**	

Номер Контрольной Точки	Форма контроля	Зачетный минимум (баллы)	Зачетный максимум (баллы)	График контроля (недели)
3) Зачет		22	**40**	
	Итого по курсу		**100**	

В течение семестра работа на семинарских занятиях (текущий контроль), сдача контрольных точек (рубежный контроль) оцениваются преподавателем, ведущим семинарские занятия.

Максимальная оценка за семестр – 60 баллов, на зачете – 40 баллов. Баллы, набранные студентом в течение семестра и на зачете, суммируются. Максимальное количество баллов – 100.

По каждой контрольной точке студент должен набрать количество баллов, не менее зачетного минимума.

Зачет проводится в форме письменной контрольной работы. Для получения положительной оценки на зачете студент должен набрать не менее половины от установленной суммы баллов зачета, т.е. 22.

Пример расчета: семестровые баллы – 50, баллы за зачет – 25.

50 + 25 = 75, т.к. хорошо.

Контрольная работа состоит из одного теоретического вопроса, блока тестовых вопросов и двух практических заданий.

Критерии оценивания теоретических вопросов экзаменационного билета:

1) Соответствие ответа формулировке вопроса. Обязательный критерий. При несоответствии ответа данному критерию другие критерии не учитываются. Максимум – 4 балла.
2) Полнота ответа – максимум 4 балла.
3) Наличие примеров, логических причинно-следственных связей с другими темами и вопросами дисциплины – максимум 4 балла.

Максимум баллов за теоретический вопрос – 12

Критерии оценивания практического задания 1:

1) нормирование критериев – до 4 баллов;
3) учет направленности критериев – до 4 баллов;
4) Интегральная оценка посредников – 3 балл;

Максимальная сумма баллов за задание - 10.

Критерии оценивания практического задания 2:

Максимальный балл за задание – 6.

Оценка «максимальный балл за задание» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, вычисления; правильное выполнение, без ошибок.

Оценка «максимальный балл за задание с коэф. 0,7» ставится, если студент выполнил требования к оценке «максимальный балл за задание», но допущены 2-3 недочета.

Оценка ««максимальный балл за задание с коэф. 0,4» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

Оценка «0 баллов» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов

Критерии оценивания тестового задания

Блок тестовых заданий включает 10 вопросов закрытого или открытого типа.

Максимальный балл за каждый правильный ответ на тестовый вопрос – 1,2. Максимальное количество баллов за весь блок тестовых заданий (10 вопросов) – 12 баллов.

Примеры вопросов см. в разделе «Тестовые задания»)

7.2.2. Критерии оценивания результатов обучения в текущем контроле.

Оценивание тестов

Тестирование проводится в образовательной информационной среде moodle.spbgasu.ru. Преподаватель формирует из базы тестовых заданий тесты.

Оценка результата обучения «знать» признается удовлетворительной, если результат теста находится на уровне выше 50%. Студенты, овладевшие компонентом компетенций на уровне, меньшем порогового, имеют возможность пройти тест повторно – преподаватель создает новый (дополнительный) тест, которой могут пройти также студенты, не проходившие в сроки основной тест по какой-либо причине. Если при повторном тестировании не пройден пороговый уровень, то студент проходит устное собеседование по вопросам.

Оценивание докладов

Критерии для оценивания:

В ходе практического занятия преподаватель и студенты проводят собственную экспертную оценку докладов по балльной системе, учитывая в интегральной оценке:

содержательность доклада;

структурированность излагаемого материала;

качество презентации.

Каждый доклад оценивается преподавателем и мини-группой студентов (кроме своего). Таким образом, суммарная оценка за доклад-презентацию складывается из оценки преподавателя и средней оценки других мини-групп.

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированного обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Максимальная оценка за доклад – 5 баллов.

Оценивание рефератов

1. Реферат сдается на проверку преподавателю за 2-е недели до зачетного занятия. Возможно представление реферата для проверки на электронном носителе (дискете или по электронной почте).

2. При проверке преподаватель оценивает реферат по критериям: качество работы - широта освещения вопроса, глубина проработки; степень самостоятельности студента (объем авторского текста не менее 70%, с меньшим объемом рефераты к защите не допускаются); связность, логичность и грамотность составления; оформление в соответствии с требованиями ГОСТ.

3. По итогам проверки реферата руководитель выставляет предварительную оценку («допущен к защите», «не допущен к защите»).

Проверенный реферат студент может получить через 5 учебных дней с момента сдачи работы на кафедру.

В том случае, если реферат не допущен к защите, обучающийся может его доработать в соответствии с общими требованиями к реферату и замечаниями, которые содержатся в рецензии преподавателя. Доработанный вариант необходимо повторно предоставить для рецензирования вместе с первым вариантом работы и рецензией на первый вариант работы.

4. Защита тематического реферата может проводиться на выделенном одном занятии в рамках часов учебной дисциплины или по одному реферату при изучении соответствующей темы, либо по договоренности с преподавателем.

5. Защита реферата студентом предусматривает

- доклад по реферату не более 5-7 минут;
- ответы на вопросы оппонента.

На защите запрещено чтение текста реферата.

6. Общая оценка за реферат выставляется с учетом оценок за работу, доклад, умение вести дискуссию и ответы на вопросы.

При оценке реферата преподаватель учитывает:

Качество работы: широта освещения вопроса, глубина проработки – 1,5 баллов;

Степень самостоятельности студента и проявление инициативы – 1 баллов;

Связность, логичность и грамотность составления – 1 баллов;

Оформление в соответствии с требованиями ГОСТ – 1 баллов.

Соблюдение регламента доклада – 0,5 балл.

Связность, логичность и грамотность доклада – 1 балл.

Связность, логичность и грамотность ответов на вопросы – 1 балла

Максимальная оценка за реферат – 7 баллов

Оценивание курсовой работы

Не допускаются к защите и возвращаются для повторного написания:

- курсовые работы, полностью или в значительной степени выполненные не самостоятельно (путем сканирования, ксерокопирования или механического переписывания материала из источников информации без использования цитирования), и (или) курсовые работы, объем цитированного текста которых составляет более 30%;
- работы, в которых выявлены существенные ошибки (например, использование утративших силу нормативных правовых актов, комментариев к ним и т. п.), недостатки, свидетельствующие о том, что основные вопросы темы не усвоены;
- работы, характеризующиеся низким уровнем грамотности и небрежным оформлением.

Работа должна быть представлена на кафедру в установленный срок (не позднее, чем за месяц до зачетного занятия). Работы, представленные с нарушением этого срока без уважительных причин, рецензированию не подлежат.

По итогам проверки курсовой работы руководитель выставляет предварительную оценку («допущен к защите», «не допущен к защите»). При рецензировании и оценке курсовой работы учитывается комплексность и полнота проведенного исследования, соответствие общим требованиям к курсовой работе. Работа должна иметь соответствующий литературный стиль, качественное оформление и грамотное изложение. Работа должна пройти проверку на плагиат: объем авторского текста должен быть не менее 60% (работы меньшего объема авторского текста не допускаются к защите)

Проверенную курсовую работу студент может получить через 10 учебных дней с момента сдачи работы на кафедру.

В том случае, если курсовая работа не допущена к защите, обучающийся должен ее доработать в соответствии с общими требованиями к курсовой работе и замечаниями, которые содержатся в рецензии преподавателя. Доработанный вариант необходимо повторно предоставить для рецензирования вместе с первым вариантом работы и рецензией на первый вариант работы.

Суть защиты сводится к обоснованию предложений по выбору схемы доставки груза. В процессе изложения существа вопроса обучающийся дает ответы на замечания рецензента, обосновывает выбранные методы и приемы анализа. В процессе защиты студент вправе пользоваться материалами курсовой работы. Во время защиты могут быть заданы дополнительные вопросы, связанные с темой курсовой работы. После защиты выставляется окончательная оценка за курсовую работу.

При определении 100-балльной оценки за курсовую работу используется критерии, приведенные в таблице:

№	Качественная характеристика работы	Макс.б

		алл
I	**Подготовка курсовой работы**	**60**
1	Правильность постановки цели, формулирование задач, выбор методов исследования	5
2	Комплексность подбора и анализа информации для построения маршрутов, количество источников	10
3	Использование современной нормативно-правовой базы	10
4	Обоснованность расчетных показателей	10
5	Логическая структура работы	5
6	Соблюдение графика выполнения работы	5
7	Подготовка иллюстративного материала – таблиц, графиков, схем	5
8	Умение делать выводы. Качество заключения	10
II	**Защита курсовой работы**	**40**
1	Четкость изложения основных результатов исследования, свободное владение материалом	20
2	Полнота и аргументированность ответов на вопросы	20
	Итого:	**100**

Курсовая работа оценивается:
91-100 баллов – «отлично»;
71-90 балла – «хорошо»;
41-70 баллов – «удовлетворительно».

7.3. Темы докладов и рефератов, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы докладов и рефератов

Темы докладов (примеры):

Раздел 1

1. Страхование в транспортной логистике
2. Лицензирование в транспортной логистике
3. Налогообложение в транспортной логистике: преимущества и особенности форм
4. Формы приобретения основных средств: покупка, кредит, лизинг

Раздел 2

5. Стратегия транзитного пути «Европа-Азия» через Россию
6. Современных тенденций автомобилестроения

Раздел 3

7. Тендер как способ поиска заказчика на перевозку
8. Логистическая технология: кросс-докинг. Преимущества и недостатки
9. TMS-системы управления перевозкой

Темы рефератов и требования к оформлению рефератов и презентаций см. в приложении № 3

Тестовые задания

(Пример теста)

Вопрос № 1
Транспортировка – это:
1) составная часть логистики, включающая операции перемещения и хранения сырья, запасов и конечной продукции из места происхождения в место потребления;

2) часть логистического процесса, относящаяся к сфере производства материальных услуг;
3) это теория планирования, управления и контроля процессов движения материальных, трудовых, энергетических и информационных потоков в человекомашинных системах.

Вопрос № 2
Доля транспортных издержек в общелогистических составляет доходит до:
1) 10%;
2) 30%;
3) 50%.

Вопрос № 3
По назначению выделяют следующие группы транспорта:
1) транспорт общего пользования, транспорт не общего пользования, городской;
2) магистральный, ведомственный и производственный, городской;
3) транспорт общего пользования, ведомственный и производственный, трубопроводный

Вопрос № 4
Постройте связи:

речной	наземный
трубопроводный	водный
авиационный	воздушный

Вопрос № 5
Преимущества железнодорожного транспорта в логистических системах:
1) высокая провозная и пропускная способность;
2) регулярность перевозок независимо от климатических условий, времени года, суток;
3) низкая себестоимость перевозок грузов;
4) высокая скорость.

Вопрос № 6
Недостатки трубопроводного транспорта в логистике:
1) невозможность прокладки трубопроводов и перекачки нефтепродуктов в больших объемах повсеместно;
2) высокая себестоимость;
3) герметичность;
4) сложность автоматизация операций налива, перекачки и слива;
5) большой расход металла на 1 км пути;
6) узкая специализация.

Вопрос № 7
"Прямой" жд-перевозкой называют:
1) перевозку в пределах одной дороги;
2) перевозку в пределах одной или нескольких дорог, но по одному перевозочному документу;
3) перевозку в пределах одной или нескольких дорог, но по разным перевозочным документам

Вопрос № 8
Договор авиа или морской перевозки называют "чартером", если судно совершает:
1) попутный рейс на условиях фрахта;
2) нерегулярный рейс на условиях фрахта;
3) регулярный рейс на условиях фрахта

Вопрос № 9
Физическое или юридическое лицо, реально выполняющее перевозки грузов собственным транспортом, или любое лицо, принимающее на себя такую же ответственность, что и перевозчик, в результате четко выраженного или подразумеваемого обязательства взять на себя эту ответственность – это:
1) оператор перевозки;
2) экспедитор;
3) перевозчик

Вопрос № 10
Отметьте лишнюю группу критерий выбора вида транспорта общего пользования
1) правовые критерии;
2) инфраструктурные критерии;
3) критерии затрат;
4) критерии преимуществ;
5) критерии качества

Вопрос № 11
Установите взаимосвязь:

Агент	От своего имени и за свой счет
Дилер	От чужого имени и за свой счет
Комиссионер	От своего имени и за чужой счет
Дистрибьютор	От чужого имени и за чужой счет

Вопрос № 12
Отметьте существующие модели системы экспедирования:
1) традиционная модель;
2) стохастическая модель;
3) логистическая модель

Вопрос № 13
Какой вид страхования в системе международных автомобильных перевозок НЕ относят к обязательным:
1) страхование риска перевозчиков на случай гибели или повреждения транспортных средств и груза;
2) страхование гражданской ответственности перед третьими лицами в связи с эксплуатацией транспортных средств как источника повышенной опасности;
3) страхование книжки МДП.

Вопрос № 14
В соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 г. N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" лицензированию НЕ подлежат:
1) перевозки пассажиров внутренним водным, морским, воздушным и железнодорожным транспортом;
2) перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек для обеспечения собственных нужд юридического лица;

3) погрузочно-разгрузочная деятельность применительно к опасным грузам на внутреннем водном, железнодорожном транспорте и в морских портах.

Вопрос № 15
Расходы по оплате экспертов при приеме продукции с несоответствием по количеству и\или качеству несут:
1) автотранспортная организация, если будет подтверждено, что недостача, порча или повреждение груза произошли по их вине; грузоотправитель — во всех остальных случаях;
2) грузоотправитель — во всех случаях;
3) автотранспортная организация и грузоотправитель поровну.

Вопрос № 16
Стандартная ёмкость, служащая для бестарной перевозки грузов различными видами транспорта - это:
1) контейнер;
2) поддон;
3) ящик.

Вопрос № 17
Сбор и хранение небольших партий грузов, принадлежащих разным собственникам\отправителям, на складе временного хранения (СВХ) их накопления и сортировки для последующего укрупнения партии и её перевозки по одному маршруту из одного пункта в другой на одном транспортном средстве и по одному транспортному документу с целью упрощения оформления транспортных документов и сокращения временных затрат на перевозку – это:
1) Пакетирование;
2) Консолидация;
3) консигнация

Вопрос № 18
Документ, который перевозчик выдает грузоотправителю, удостоверяя тем самым факт принятия груза к перевозке
1) товарный;
2) перевозочный;
3) разрешительный

Вопрос № 19
Сухопутная составляющая перевозки контейнеров по схеме "море - суша - море",т.е. сухопутный участок транспортировки контейнеров (обслуживаемый железнодорожным и/или автомобильным транспортом), соединяет две морские линии, разделенные материком – это:
1) лендбридж
2) минилендбридж
3) микробриджа

Вопрос № 20
Перевозка грузов одним видом транспорта и одним или несколькими перевозчиками называется:
1) мультимодальная;
2) унимодальная;
3) интермодальная.

Вопрос № 21
Процедура ранжирования критериев (показателей) при выборе посредника – это:
1) расчет критериальных показателей;
2) диалоговая процедура решения задач векторной оптимизации;
3) определение приоритета отдельных критериев.

Вопрос № 22
Выберите метод выбора посредника:
1) метод рейтинговых оценок;
2) метод дерева целей;
3) метод убеждения.

Вопрос № 23
Показатели оценки (критерии) логистических посредников могут быть:
1) количественные;
2) количественные и качественные;
3) количественные, качественные и релейные.

Вопрос № 24
Стандарт CMR накладной был разработан на основании:
1) Европейское соглашение, касающееся работы экипажей транспортных средств, производящих международные автомобильные перевозки (ЕСТР);
2) Конвенции о договоре международной дорожной перевозки грузов;
3) Конвенция о дорожном движении (КДД);
4) Конвенция МДП

Вопрос № 25
Норма численности экипажа пассажирского автотранспортного средства на 7 посадочных мест массой менее 3,5 т., движущегося в международном сообщении, для условий работы 24 часа в сутки:
1) 1 водитель
2) 2 водителя
3) 3 водителя

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**
1. Транспортировка и ее роль в логистической системе.
2. Задачи транспортной логистики.
3. Логистические характеристики видов транспорта и сфера преимущественного использования
4. Виды сообщения, размер партии и скорость доставки на железнодорожном транспорте.
5. Виды сообщения на автомобильном транспорте.
6. Виды сообщения и размер партии на внутреннем водном транспорте.
7. Основные характеристики линейного, фидерного и трампового судоходства.
8. Модели системы экспедирования. Единый технологический процесс

9. Параметры, определяющие качество транспортного обслуживания. Оценка качества логистического обслуживания.
10. Транспортные узлы и коридоры, их роль в перевозочном процессе
11. Система административно-правового регулирования на транспорте.
12. Система тарифов и основные подходы к установлению цены перевозки на железнодорожном транспорте.
13. Система тарифов и основные подходы к установлению цены перевозки на автомобильном транспорте.
14. Система тарифов и основные подходы к установлению цены перевозки на морском транспорте.
15. Система тарифов и основные подходы к установлению цены перевозки на воздушном транспорте.
16. Лизинговая сделка. Особенности использования лизинга при приобретении транспортного средства.
17. Кредитная сделка. Особенности использования кредита при приобретении транспортного средства.
18. Виды договоров, заключаемых в транспортной деятельности.
19. Права, обязанности и ответственность перевозчика и экспедитора.
20. Права грузоотправителя в рамках заключаемого договора перевозки на автомобильном транспорте. Правила переадресации грузов.
21. Права и обязанности грузополучателя в рамках заключаемого договора перевозки на автомобильном транспорте. Правила приема груза с несоответствием по количеству и качеству
22. Обязанности грузоотправителя при сдаче груза к перевозке.
23. Терминальные системы доставки. Кросс-докинг. Параметры грузопотоков, изменяемые при использовании терминальной системы доставки.
24. Терминал, его виды. Преимущества и недостатки использования терминальных систем доставки.
25. Контейнерные перевозки, преимущества и недостатки.
26. Понятие о погрузо-разгрузочных работах, основные и вспомогательные операции. Нормы простоя под погрузкой - разгрузкой.
27. Способы выполнения погрузо-разгрузочных работ.
28. Критерии очередности погрузки (разгрузки) транспортных средств.
29. Выпуск автомобилей на линию при формах организации работы: индивидуальной, колонной, бригадной.
30. Цели и задачи деятельности Международного союза автомобильного транспорта (МСАТ).
31. Цели и задачи деятельности комитета по внутреннему транспорту Европейской экономической комиссии ООН (КВТ ЕЭК ООН).
32. Цели и задачи деятельности Международного Транспортного Форума (МТФ-ЕКМТ).
33. Цели и задачи деятельности национальных союзов и ассоциаций (АСМАП и др.).
34. Порядок допуска к автомобильным перевозкам, в т.ч. международным.
35. Роль и виды лицензирования на транспорте.
36. Страхование на транспорте. Обязательные виды страхования при международных перевозках
37. Виды разрешений на транспорте, правила их использования. Система распределения разрешений.
38. Понятие о разрешениях ЕКМТ. Понятие о специальных разрешениях (примеры).
39. Требования к режиму труда и отдыха экипажей при международных автомобильных перевозках (МАП).
40. Контроль над соблюдением режима труда и отдыха водителей: виды и методы, оборудование. Принципы работы тахографа.

41. Порядок пересечения пограничных переходов при выполнении МАП.
42. Виды контроля, проводимого на пунктах пропуска. Основные документы при выполнении международных автомобильных перевозок
43. Основные виды нарушений при выполнении перевозок грузов. Административный Кодекс.
44. ИНКОТЕРМС или базисные условия поставки. Распределение рисков и расходов при транспортировке грузов.
45. Особенности транзитных перевозок и их оплаты.
46. Допустимые геометрические и весовые параметры транспортных средств при выполнении МАП.
47. Допустимые геометрические и весовые параметры транспортных средств при выполнении внутрироссийских перевозок.
48. Основные требования технического регламента «О безопасности колесных транспортных средств».
49. Основные требования ФЗ «О безопасности дорожного движения».
50. Экологические требования к ПС. Правило № 49 и правило № 51 ЕЭК ООН.
51. Основные критерии выбора вида транспорта общего пользования для организации перевозки груза
52. Основные логистические посредники, как субъекты предпринимательских отношений в сфере перевозок, и их характеристики.
53. Виды критериев, используемых при выборе перевозчика (экспедитора).
54. Сущность методов стоимостной оценки и абстрактного перевозчика.
55. Сущность методов элиминирования по параметрам и простого ранжирования.
56. Сущность метода интегральных оценок.
57. Алгоритм выбора перевозчика.
58. Суть применения к транспорту технологии «строго по графику» — KANBAN («канбан») и JIT («точно в срок»)
59. Схемы организации перевозочного процесса
60. Задача маршрутизации, математическая постановка, методы решения.
61. Место моделирования времени выполнения перевозок при планировании маршрутов движения.
62. Система массового обслуживания для описания процессов в транспортировке.
63. Применение сетевого планирования при выборе альтернативы транспортировки.
64. Перевозочные документы. Классификация. Формы. Требования к оформлению и заполнению.

Виды задач к зачету с оценкой:

1. Выбор перевозчика методом интегральных оценок
2. Расчет доставки грузов «точно-в-срок», расчет доставки грузов «точно в срок» в международном сообщении
3. Размещение терминала методом определения центра тяготения грузовых потоков
4. Расчет допустимых осевых нагрузок при транспортировке груза автомобильным транспортом

7.4.2. **Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся (зачет)**

Типовое практическое задание 1.

Вариант А. Приведите критерии к безразмерному виду, используя метод мультипликативного преобразования. Для всех вариантов учтите разную направленность критериев и возможность отрицательных значений. Проведите нормирование показателей.

Табл. 1 Исходные данные

Критерий	Перевозчик 1	Перевозчик 2

Надежность, %	87	90
Стоимость транспортировки, руб.	1000	950
Комиссия по оплате платежей за Клиента третьим лицам (СВХ, таможенные сборы и д.р.), %	7	7,2
Стоимость услуги по оформлению товаросопроводительных документов, руб.за комплект	550	530
Широта охвата (работа на нескольких там.пунктах)	0,913	0,178
Квалификация персонала	0,718	0,913
Готовность к оказанию доп.услуг	0,913	0,913

Вариант Б. Приведите критерии к безразмерному виду, используя метод аддитивного преобразования. Для всех вариантов учтите разную направленность критериев и возможность отрицательных значений. Проведите нормирование показателей.

Табл. 1 Исходные данные

Критерий	Перевозчик 1	Перевозчик 2
Надежность, %	87	90
Стоимость транспортировки, руб.	1000	950
Комиссия по оплате платежей за Клиента третьим лицам (СВХ, таможенные сборы и д.р.), %	7	7,2
Стоимость услуги по оформлению товаросопроводительных документов, руб.за комплект	550	530
Широта охвата (работа на нескольких там.пунктах)	0,913	0,178
Квалификация персонала	0,718	0,913
Готовность к оказанию доп.услуг	0,913	0,913

Типовое практическое задание 2.

Вариант А. Определить место расположения распределительного склада методом центра тяжести. См. исходные данные в табл. 1

Табл. 1 Исходные данные

Покупатель	Координата X	Координата Y	Грузооборот, т.в месяц
А	42	18	55
Б	41	12	42
В	47	14	33
Г	35	20	60

Вариант Б. Исходные данные: Вероятность выполнения рейса точно в срок P=0,9 (см.табл. 1); среднее время выполнения рейса T ср = 40 дн.; СКО среднего времени выполнения рейса $\sigma_т$ = 2,5. Определить время выполнения рейса.

Табл. 1. Процентили стандартного нормального распределения

P	0,05	0,1	0,15	0,2	0,25	0,3	0,35	0,4	0,45	0,5
Xp	−1,6449	−1,2816	−1,0364	−0,8416	−0,6745	−0,5244	−0,3853	−0,2533	−0,1257	0
P	0,55	0,6	0,65	0,7	0,75	0,8	0,85	0,9	0,95	
Xp	0,1257	0,2533	0,3853	0,5244	0,6745	0,8416	1,0364	1,2816	1,6449	

Вариант В. Проведите ранжирование 6-ти критериев, построив матрицу парных сравнений: Надежность доставки; Общее время доставки; Тариф; Финансовая стабильность экспедитора; Частота сервиса; Квалификация персонала

Вариант Г. Собственный вес бортового автомобиля Ga = 5т. Вес груза Gr= 2т. Нагрузка на переднюю ось автомобиля R1 = 3т. Определите нагрузку на заднюю ось автомобиля R2.

7.4.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Общие положения

Целью выполнения курсовой работы является закрепление знаний, полученных при изучении дисциплины, и приобретение профессиональных навыков решения задач транспортировки в цепи поставки: определение оптимальной схемы доставки груза, отвечающей следующим требованиям: минимальное общее время доставки, в т.ч. наименьшее число задействованных видов транспорта (минимальная вероятность утраты груза при перегрузке или в пути) и наименьшее пересечение таможенных границ; наименьшая стоимость доставки; наименьший риск транспортных потерь.

Тема работы: Выбор оптимального варианта доставки груза.

Индивидуальное задание выдается **каждому студенту** по вариантам в соответствии с номером зачётной книжки. Задание включает пункты задания и основные исходные данные для выполнения курсовой работы.

Курсовая работа оформляется в виде пояснительной записки общим объемом 30-40 с., разделы которой логически связаны между собой и должны иметь необходимые выводы. При оформлении курсовой работы следует учесть следующие требования:

- титульный лист курсовой работы должен содержать: наименование вуза, кафедры, ФИО студента, курс, номер варианта, ФИО преподавателя (пример титульного листа приведен в Приложении 1). Вторым листом работы является содержание. При формировании содержания курсовой работы необходимо учесть, что основная часть работы должна в точности соответствовать пунктам задания, которые являются разделами работы. Далее следуют листы с исходными данными. Затем – введение, после которого размещаются разделы курсовой, затем – заключение (выводы), список литературы.
- курсовая работа оформляется на листах формата А4 в рукописном виде или с использованием компьютерного набора;
- все страницы курсовой работы должны иметь сквозную нумерацию;
- в работе обязательным является использование только авторитетных источников, аргументация и обоснование действий и выводов, приведение формул и подробных расчетов по ним. Если расчеты по формуле проводятся аналогичным образом, то допускается приведение подробного расчета один раз;
- на все таблицы и рисунки в пояснительной записке курсовой работы должны быть сделаны ссылки. Оформление таблиц и рисунков выполняется в соответствии с ГОСТом;
- все цитаты, ссылки и сноски должны быть оформлены в соответствии с ГОСТом;
- курсовая работа на проверку должна быть представлена не позднее, чем за две недели до окончания семестра.

Курсовая работа защищается студентом в часы консультаций преподавателя кафедры.

Содержание и порядок выполнения курсовой работы

Пояснительная записка к курсовой работе должна включать:

1) титульный лист;
2) оглавление;
3) введение;
4) блок исходных данных
5) расчетно-аналитическую часть (расчет показателей вариантов доставки):
    Маршрут 1;
    Маршрут 2;
    Маршрут 3;
    Выбор оптимального варианта
6) заключение;
7) список использованных информационных источников;
8) приложения (если необходимо).

Каждый «Маршрут» должен включать – см. п.2 «Выбор вариантов доставки».

Курсовая работа заключается в последовательном выполнении следующих заданий:

1. Формирование блока исходных данных

Обучающийся должен представить себя в роли сотрудника транспортного предприятия. В адрес транспортного предприятия поступила поручение от заказчика. Он хочет доставить товар от Продавца (Грузоотправителя) на склад Покупателя (Грузополучателя) силами транспортного предприятия, сотрудником которого является обучающийся.

В соответствии с номером зачётной книжки обучающийся определяет начальный и конечный пункты транспортной системы, а также перевозимый груз. Таблицы для выбора исходных данных представлены в Приложении 1. Если обучающемуся не хватит характеристик груза, он может их дополнить, используя реальный товар.

2. Выбор вариантов доставки груза

В соответствии с выбранным грузом обучающийся должен продумать всю цепь поставки, как минимум, в 3-х вариантах рациональных маршрутов доставки груза от начального до конечного пункта транспортной системы.

Каждый «Маршрут» должен включать:

1. Обоснование выбора рационального маршрута с учетом инфраструктурных критериев и ограничений, влияющих на срок и стоимость доставки;
2. Подбор вторичной упаковки /или вида грузовой единицы;
3. Требования к условиям перевозки обозначенного груза, на основании которых выбирается подвижной состав;
4. Выбор вида или нескольких видов транспортных средств или транспортной тары, применяя «метод, учитывающий технологические параметры». Размер партии поставки можно отрегулировать в зависимости от объема кузова или выбранной транспортной тары. Допустимо изменение размера партии поставки до 10%.
5. Схему размещения груза (кроме наливных и газообразных);
6. Выбор базисного условия поставки (ИНКОТЕРМС-2010) и основного контрактдержателя договора «доставки» (для каждого маршрута своё условие);
7. Перечень (цепь) логистических посредников с описанием выполняемых ими функций и характеристикой инфраструктурных объектов для владельцев складов. Перечень логистических задач, решаемых каждым посредником с привязкой к направлению, а именно: организационное, экономическое, перевозочное, сервисное.
8. Определение структуры (уровня) логистического канала и его вида: вертикальный или горизонтальный
9. Виды договоров, заключенных между логистическими посредниками в соответствии с ГК РФ. Обозначить стороны каждого договора и правильно их наименовать, как чтобы было ясно, кто с кем из логистических посредников эти договора заключает;
10. Вид (форму) перевозки по классификации международных перевозок;
11. Последовательность выполняемых в цепи поставки логистических операций, в т.ч. таможенных;
12. Расчет протяжённости маршрута по системе «от двери до двери»
13. Расчет срока доставки (время выполнения логистического цикла) включая время перегруза, хранения, а также возможные задержки в пути, простои на таможне, под погрузкой-выгрузкой и т.п. СКО логистического цикла для разных видов перевозок примите: для ж/д перевозок = 0,5, морских и авиа перевозок = 2,0, а для авто = 1,2. Необходимо учесть время работы экипажа автотранспорта [6]. Для расчета времени выполнения операций по погрузке и выгрузке (ПРР) использовать нормы, определенные НПА. Время исполнения иных логистической операции также необходимо аргументировать нормами НПА, если такие установлены. Для определения срока выполнения всего логистического цикла или группы операций можно пользоваться калькуляторами на сайтах логистических компаний, но только как справочной информацией;

14. Расчет срока доставки с учетом заданной вероятности P=0,95
15. Расчет стоимости доставки (логистического цикла) – сквозной тариф. При этом следует учесть таможенные сборы, портовые сборы и другие (если есть соответствующий участок маршрута), стоимость погрузо-разгрузочных работ, стоимости услуг посредников (таможенные представители, страховые компании, хранители и т.д.), и прочих услуг. Необходимо учесть, стоимость доставки под таможенным контролем (сбор за таможенное сопровождение) применяется не во всех вариантах доставки. Размер таможенных сборов определен НПА, тарифы логистических операторов и стоимость услуг других логистических посредников необходимо найти в прайс-листах этих организаций на официальных сайтах или там же воспользоваться калькуляторами.
16. Перечень НПА, регулирующих доставку по выбранному маршруту, учитывая международный и внутренний участки транспортировки;
17. Виды разрешительных документов необходимых для исполнения поставки по выбранному маршруту (за исключением лицензий, выданных производителю);
18. Виды обязательных товарных и перевозочных (транспортных) документов по выбранному маршруту, а для варианта с автодоставкой также документы на водителя и транспортное средство
19. Качественную оценку риска товарных потерь по выбранному маршруту с учетом всех привлеченных видов транспорта.

Качественную оценку риска товарных потерь можно построить, например, через норматив безопасности движения - элемент оценки уровня безопасности перевозок ($К_{бп}$)

$$К_{бп} = Б_н / (Б_ф * \varphi_б) \quad (1)$$

где $Б_н$ – норматив безопасности движения транспортных средств, принимаемый величиной, близкой к 0,95–1,0 (для железных дорог 1, морского транспорта – 0,98, автотранспорта – 0,95).

Также в курсовой проект необходимо включить иную важную с точки зрения сотрудника транспортного предприятия информацию.
20. После разработки трех вариантов маршрутов составить техническое задание и построить сетевой график.

3. Расчёт показателей вариантов доставки

Для каждого варианта доставки в итогах необходимо определить:
1) протяжённость маршрута по системе «от двери до двери»;
2) общее время доставки с учетом заданной вероятности.
3) сквозной тариф\полную стоимость перевозки.

4. Выбор оптимального варианта доставки груза

Выбор оптимального варианта доставки груза провести двумя способами:

4.1 Выбор оптимальной схемы доставки по критериям принятия решения: Критерий Лапласа, Критерий Вальда, Критерий Севиджа, Критерий Гурвица;

4.2 Выбор оптимальной схемы доставки методом экспертных оценок на основе трёх приоритетных критериев:

1) оперативность доставки «от двери до двери»;
2) наименьшая стоимость доставки;
3) наименьший риск потери или порчи груза по качественной оценке.

Результаты расчётов представить в табличной форме (см. Табл.3).

Таблица 3 – Результаты расчетов

Показатель	Маршрут 1	Маршрут 2	Маршрут 3
общее время до-			

ставки с учетом заданной вероятности			
сквозной тариф			
оценка риска товарных потерь			

Решение по оптимальности выбранного маршрута должно быть обосновано. В качестве метода обоснования можно применить, например, метод экспертных оценок (Вариант-максимум Сергеева В.И.[1]). Если результаты расчетов будут схожи и не дадут сделать однозначный выбор, будет необходимо провести ранжирование критериев (например, построив матрицу парных сравнений) и расчет их весовых коэффициентов. Интегральную оценку рассчитать с учетом весовых коэффициентов.

Заключение

В выводах (заключение) следует привести результаты расчета по всем заданиям, отразить выбор из нескольких альтернатив. Необходимо сделать выводы по обоснованию выбранного оптимального варианта доставки и возможности реализации решения, рассматриваемого в курсовой работе.

Полный текст методических указаний, критерии оценивания, необходимые справочные данные приводятся в ИОС Moodle.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й модуль (*Место транспортировки. Нормативно-правовое обеспечение внутренних перевозок. Тарифообразование*)	Тестирование
		Реферат
		Курсовая работа. Теоретические вопросы и практические задания для промежуточной аттестации
2	2-й модуль *(Организация и нормативно-правовое обеспечение международных перевозок)*	Тестирование
		Доклад и презентация
		Курсовая работа. Теоретические вопросы и практические задания для промежуточной аттестации
3	3-й модуль *(Современные тенденции транспортного обеспечения в цепях поставки)*	Тестирование
		Доклад и презентация
		Курсовая работа. Теоретические вопросы и практические задания для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		

[1] Сергеев В.И. Менеджмент в бизнес-логистике. – М.:Филинъ, 1997. – 772 с

1	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-432172#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Неруш, Ю. М. Транспортная логистика : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02617-7. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/transportnaya-logistika-432923#page/1.	ЭБС Юрайт
3	Пузанова, И. А. Интегрированное планирование цепей поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под ред. Б. А. Аникина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3572-1. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/integrirovannoe-planirovanie-cepey-postavok-425899#page/1.	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
4	Герами, В. Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Герами, А. В. Колик. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 438 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6890-3. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/upravlenie-transportnymi-sistemami-transportnoe-obespechenie-logistiki-432940#page/1.	ЭБС Юрайт
5	Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общ. ред. В. И. Сергеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00079-5. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-snabzheniya-433047#page/1.	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru
Журнал «Логистика и управление цепями поставок»	http://lscm.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина состоит из 11 тем. Изучение тем дисциплины рекомендуется по последовательной траектории.

По итогам изучения каждого раздела дисциплины проводится тестирование, по итогам второго выполняется индивидуальное задание. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине, а затем пройти самостоятельно тестирование.

Студентам необходимо подготовиться к практическим занятиям, выполнить домашнее задание, которое выдается преподавателем практического занятия.

Преподаватель-лектор задает вопросы, которые необходимо проработать (или вспомнить) к конкретной лекции для лучшего усвоения материала лекции или для ведения диалога по вопросам дисциплины.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.
2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

Итогом изучения дисциплины является зачет с оценкой. Студенты, не прошедшие аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Power Point – для подготовки презентаций.
MS Word – для самостоятельной работы студента.
Курс в информационно-образовательной системе Moodle

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-

	образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.э.н., Блаженкова Т.А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики предпринимательства и инноваций

«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О.Заведующего кафедрой _____ к.э.н., доцент Трушковская Е.Д
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки: 38.03.02 –Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 20 18 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ д.э.н., доц. Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Содержание дисциплины и методические указания по изучению тем дисциплины

Предлагаемые методические указания позволяют студенту иметь полное представление об изучаемой дисциплине, основных темах и рассматриваемых в них вопросах. По каждой теме приводится перечень основных понятий, которые студент должен изучить и запомнить, а также контрольные вопросы для самопроверки.

РАЗДЕЛ 1 (модуль 1) Место транспортировки. Нормативно-правовое обеспечение внутренних перевозок. Тарифообразование

Тема 1. Организация транспортного процесса в цепях поставок

Транспортировка и ее роль в цепях поставок. Состояние и тенденций развития рынка транспортных услуг в стране и мире. Сравнительные логистические характеристики видов транспорта.

Центральным вопросом в изучении данной темы является деятельность различных государственных органов, общественных объединений, союзов и ассоциаций.

Для описания логистических характеристик видов транспорта следует определить преимущества и недостатки каждого, сферу преимущественного использования для грузовых и пассажирских перевозок, а также виды сообщения, размеры принимаемых партий и скорости доставки.

Контрольные вопросы:

1. Для перевозки каких грузов рекомендуется использовать железнодорожный транспорта?
2. При каких перевозках наблюдается конкуренция между воздушным и автомобильным транспортом?
3. Каковы преимущества и недостатки внутреннего водного (речного) транспорта?
4. Что такое маршрутная отправка на железнодорожном транспорте? Сборная отправка на внутреннем водном транспорте?
5. Какой норматив скорости доставки на автомобильном транспорте для междугородних перевозок?

Тема 2. . Регулирование транспортной деятельности. Транспортные договоры

Виды транспортных договоров в соответствии с Гражданским Кодексом РФ. Договор перевозки. Договор транспортной экспедиции. Договор об организации транспортного обслуживания. Разовый заказ. Ответственность сторон при выполнении перевозок. Особенности заключения договоров по видам транспорта.

Данная тема начинается с изучения положений Гражданского Кодекса РФ глав 40 и 41. Следует определить, какие договора могут заключаться и кто являются сторонами договоров. Например, договор перевозки груза предполагает, что договор заключается между отправителем и перевозчиком. Ответственности сторон также первоначально определяются из определения, приведенного в ГК. В заключении следует указать какими Федеральными Законами регламентируется деятельность каждого видам транспорта (Уставами и Кодексами).

Контрольные вопросы:

1. Кто такой фрахтовщик и фрахтователь?
2. Каким документом подтверждается заключение договора перевозки? Договора перевозки пассажира?
3. Каким образом определяется предел ответственности перевозчика?
4. Какие основные параметры транспортной деятельности регламентирует Кодекс торгового мореплавания? Воздушный Кодекс?
5. Каким документом регламентируется деятельность на автомобильном транспор-

те? На железнодорожном транспорте?

Тема 3. Транспортные тарифы. Экономическая эффективность транспортировки в цепях поставок

Анализ эффективности транспортного процесса. Способы приобретения транспортных средств. Особенности лизинга и кредита по видам транспорта. Транспортные затраты. Виды и характеристики транспортных тарифов по видам транспорта.

Экономическая эффективность транспортировки для грузовладельца во многом определяется схемой и ставкой тарифа, устанавливаемой перевозчиком. В данной теме следует ознакомиться со структурой и видами тарифов применяемых на транспорте. Выполнение практических занятий позволит получить навыки определения стоимости перевозки на автомобильном транспорте, а так же структуры затрат.

Для решения задачи «делать или покупать» в рамках транспортной деятельности перед руководителями встает вопрос приобретения транспортных средств за счет собственных средств или заемных. В качестве заемных следует рассмотреть варианты лизинга и кредита. Для каждого варианта рассмотреть участников, варианты погашения, преимущества и недоставки.

Контрольные вопросы:

1. Для каких случаев рекомендуется использовать «сдельный» тариф на автомобильном транспорте?
2. Для какого вида транспорта расчет стоимости перевозки осуществляется по Прейскуранту 10-01?
3. Сколько тарифных классов выделяется на железной дороге в рамках тарифообразования?
4. Что такое топливная надбавка? Для какого вида транспорта она применяется?
5. Что такое «расчетный вес» на воздушном транспорте?
6. Каким образом определяются затраты на топливо на автомобильном транспорте?
7. Лизинг или кредит обладает преимуществом «наличие ускоренной амортизации»?
8. Какой договор заключается между участниками лизинговой сделки: лизинговая компания и банк?
9. Какой договор заключается между участниками кредитной сделки: банк и продавец транспортного средства?

Тема 4. Правила перевозок

Правила оформления транспортных операций. Правила приема, выдачи и переадресовки грузов. Правила погрузки и выгрузки грузов. Правила перевозки различных видов грузов. Внутренние товарно-транспортные документы по видам транспорта. Оценка качества выполненной транспортной услуги.

Следует обратить особое внимание на два вида транспорта – автомобильный и железнодорожный. Требования разделить на три группы: при погрузке, при перевозке, при разгрузке. определить ответственность сторон, какие документы оформляются при перевозке, как осуществляется прием груза к перевозке и сдача его грузополучателю. Обратить внимание на то, какие проблемы возникают у перевозчика и грузовладельца.

Для автомобильного транспорта следует уделить особое внимание вопросам транспортной тары, выполнения погрузо-разгрузочных работ и крепления груза. Крепление груза рассматривается в связи с отсутствием российских норм на основе европейских требований.

Вопросы качества транспортной услуги следует рассмотреть с позиции сохранности свойств груза.

Контрольные вопросы:

1. Кто несет ответственность за заполнение товарно-транспортной накладной при автомобильных перевозках? При железнодорожных перевозках?
2. На каком виде транспорта используется документ - дорожная ведомость? Для каких целей он оформляется?
3. Каким образом осуществляется прием груза у грузоотправителя?
4. Кто отвечает за погрузку груза в транспортное средство? За крепление?
5. Какие силы действуют на груз, находящийся в кузове транспортного средства?
6. Какое качество груза называется гигроскопичность? Автолиз?

РАЗДЕЛ 2 (модуль 2) Организация и нормативно-правовое обеспечение международных перевозок

Тема 5. Организация транспортного процесса в международных цепях поставок

Формы и условия организации международных перевозок. Системы доставки грузов в прямом смешанном сообщении (модальные). Классификационные признаки интермодальной (мультимодальной) перевозок. Основные принципы функционирования интермодальной (мультимодальных) систем перевозок. Международные интермодальные и мультимодальные перевозки. Транспортные коридоры, узлы.

Следует изучит классификацию форм международных перевозок, понять принципы организации смешанных перевозок. Изучить понятия «транспортный коридор», «транспортный узел» и иные. Рассмотреть транспортные коридоры, проходящие через территорию РФ, и транспортные узлы РФ. Проанализировать их современное состояние. Подробное следует остановиться на деятельности Министерства транспорта России, описав его структуру, выполняемые функции каждого подразделения (в т.ч. контрольные) и допуск к транспортной деятельности. Следует рассмотреть вопросы лицензирования и порядка допуска к МАП.

Контрольные вопросы:

1. Какие функции выполняет АСМАП?
2. Какой орган осуществляет допуск к международным автомобильным перевозкам?
3. При каких условиях транспортная компания может получить допуск к международным автомобильным перевозкам?
4. В чем суть лицензирования?
5. Какие виды деятельности, относящейся к транспорту, подлежат лицензированию на территории России?

Тема 6. Правовое регулирование международных автомобильных перевозок

Разрешительная система. Виды разрешений, правила их использования. Система распределения разрешений. Разрешения ЕКМТ и специальные разрешения (опасные, крупногабаритные, тяжеловесные, в/из третьих стран).

Конвенция о договоре международной перевозки грузов (КДПГ). Основные принципы формирования КДПГ, участники конвенции, условия применения, ответственность сторон, претензии и иски, международная транспортная накладная (CMR).

Международные перевозки с применением книжки МДП. Сущность конвенции, анализ основных положений. Порядок допуска к системе МДП.

Организация работы водителей транспортных средств при МАП (соглашение ЕСТР). Виды деятельности, нормативы, планирование режима труда и отдыха экипажей при МАП. Контроль за соблюдением режима труда и отдыха водителей. Тахограф: механическое и электронное контрольное устройство, принцип работы.

Тему «Правовое регулирование международных перевозок» следует начать с изучения списка международных конвенций и соглашений, которые имеют правоприменение для российских перевозчиков. Для систематизации полученных знаний следует для каждого документа описать область применения, исключения, права об обязанности участни-

ков, ответственность за невыполнение норм Конвенций и Соглашений.

Для Конвенции ЕСТР следует подробно изучить порядок работы водителей при выполнении международных перевозок. Выполнение соответствующей лабораторной работы позволит студенту закрепить знания и показать применение данной Конвенции на практике. Обязательным так же является анализ российского документа, регламентирующего режим труда и отдыха водителя. Принципы работы контрольного устройства «Тахографа» следует изучить на современной модели.

Контрольные вопросы:

1. Для каких перевозок не применяется Конвенция КДПГ?
2. Кто является ответственным за оформление международной накладной CMR?
3. На какой срок выдается многократное разрешение?
4. На основе какого принципа строится взаимоотношения между странами в разрешительной системе?
5. Какая цель принятия Конвенции МДП?
6. Какие требования согласно Конвенции МДП предъявляются к транспортным средствам?
7. Сколько допускается максимальное время управления транспортным средством в день согласно Конвенции ЕСТР? Согласно российскому законодательству?
8. К какому периоду следует отнести время простоя под погрузкой и разгрузкой, согласно Конвенции ЕСТР?
9. Что контролирует тахограф?

Тема 7. Проведения контроля импортно-экспортных грузов при пересечении государственной границы

Порядок пересечения пограничных переходов при выполнении МАП. Виды контроля, проводимого на пунктах пропуска. Требования контролирующих органов к подвижному составу и грузу. Паспортно-визовый режим. Основные виды нарушений.

Технология организации доставки в международном сообщении во многом определяется порядком пересечения пограничных переходов. При этом следует начать с обязательного контроля, что позволит определить не только виды контроля, но и сформировать перечень контролирующих органов. После этого описывается технология прохождения пограничных переходов и делается вывод о возможных правонарушениях.

Паспортно-визовый режим описывается на основе двухсторонних соглашений с основными торговыми посредниками. Определяется особенность получения визы водителем в отличии от туристической.

Контрольные вопросы:

1. Какие органы осуществляют проверку технического состояния транспортного средства при пересечении границы?
2. Какие документы требуется предъявить водителю при прохождении контроля на пограничном переходе на транспортное средство? На груз?
3. Какие документы водитель подает на Шенгенскую визу?
4. При каких условиях действие визы может быть аннулировано?

Тема 8. Требования к подвижному составу, используемому при МАП

Основные параметры автомобилей и автопоездов, используемых при МАП. Допустимые геометрические и весовые параметры. Определение максимальных нагрузок (общей массы, осевых нагрузок). Требования технического регламента о безопасности колесных транспортных средств. Экологические требования к ПС. Директивные указания КВТ ЕЭК ООН («Правила 49», «Правило 51»). Выбор транспортных средств для международных автомобильных перевозок.

Требования предъявляемые к транспортным средствам следует разделить на следу-

ющие группы: габаритные и весовые параметры, требования по безопасности конструкции, активной и пассивной безопасности, требования ФЗ «О безопасности дорожного движения», экологические, шумовые характеристики транспортных средств. Каждая группа должна быть рассмотрена отдельно с учетом международных и российских требований.

Начинать изучение темы следует с составления перечня нормативных документов, устанавливающих требования к транспортным средствам, и компетентных структур, осуществляющих контроль за выполнением установленных требований. Для международных перевозок следует в первую очередь обратить внимание на требования КВТ ЕЭК ООН, которые представлены на официальном сайте данной организации.

Сравнение рассматриваемых требований позволит оценить какие технические параметры являются существенными при выборе транспортных средств и как они отличаются по странам. Для углубленного изучения данной темы предлагается на практических занятиях рассчитать осевые нагрузки для реального транспортного средства, а на лабораторной работе выяснить какие требования к подвижному составу предъявляются в различных странах.

Контрольные вопросы:

1. На какую величину разрешенная максимальная масса больше снаряженной массы автомобиля?
2. Каким образом определить нагрузки на ось для одиночного автомобиля?
3. В чем особенность методики определения нагрузок на ось для автопоезда в составе тягача с полуприцепом?
4. Какова максимально возможная длина автомобиля в ЕС? В России?
5. Что такое Нормы «Евро»? Какие параметры транспортного средства регламентируют?
6. При каких условиях измеряется шумовое воздействие транспортного средства?
7. Что такое «зеленое и безопасное транспортное средство»?

РАЗДЕЛ 3 (модуль 3) Современные тенденции транспортного обеспечения в цепях поставки

Тема 9. Планирование транспортировки в цепях поставок

Модальные системы доставки грузов. Организация терминальной перевозки, преимущества и недостатки. Выбор варианта транспортировки, критерии выбора. Основные положения логистического подхода к внутригородским, междугородним и международным перевозкам. Схемы доставки, общий алгоритм планирования перевозки грузов. Транспортная задача, задача маршрутизации. Виды логистических посредников при различных вариантах доставки грузов. Модели выбора перевозчика.

Проблема выбора способа транспортировки, вида транспорта, логистического посредника в транспортировке взаимосвязаны. Следует определить критерии выбора для каждой задачи, учитывая ранее пройденный материал. Многокритериальный выбор с использованием метода интегральных оценок является основным, рассматриваемым на практике и лабораторных работах. Однако следует рассмотреть и другие методы.

Рассмотрение модельных систем перевозки следует начать с понятий унимодальная и смешанная перевозка, а так же мультимодальная, интермодальная. Транспортно-технологических схемы, используемые для транспортировки, должны быть рассмотрены с учетом количества перевалок. Каждая схема характеризуется возможными «узкими» местами, которые отправитель и перевозчик должны оценивать при планировании перевозки.

Применение логистических технологий при планировании перевозок во многом определяется видом сообщения: внутригородская, междугородняя или международная. Для каждой рассмотреть алгоритм планирования, методы решения задач для каждого этапа алгоритма, определить возможность и целесообразность применения оптимальной пар-

тии поставки, многономенклатурную поставку по сравнению с поставкой полностью груженными транспортными средствами. Обратить внимание на ограничения применения алгоритма – грузоподъемность транспортного средства, неделимость груза, зависимость тарифа от времени работы транспортного средства и др.

Рассмотреть общий алгоритм планирования внутригородской перевозки.

В зависимости от применяемой схемы доставки рассмотреть основных логистических посредников. Особое внимание уделить посредникам на морском транспорте, а так же разделить перевозчиков по критерию «размер партии отправки».

Контрольные вопросы:

1. При каких условиях смешанная перевозка может называться мультимодальная? Интермодальная?
2. Какие существуют методы решения задачи определения кратчайших расстояний между пунктами?
3. Что такое «манхэттенское» расстояние? Как оно находится?
4. Какая задача называется «задача о рюкзаке»?
5. Какие этапы решения транспортной задачи методом Фогеля?
6. В чем суть метода «ветвей и границ»?
7. На каком этапе общего алгоритма планирования внутригородской развозки требуется составление таблицы управленческих решений?
8. В чем особенность определения оптимальной партии поставки для внутригородской системы доставки?
9. Какие варианты доставки от отправителя до получателя возможны при междугородней (международной) перевозке?
10. При каких условиях возможно применение многономенклатурных поставок?
11. Каким образом можно учесть ограничение по грузоподъемности транспортного средства?
12. Какие функции в системе доставки выполняет бункерная компания? Шинчандлер?
13. Какой размер партии принимает LTL перевозчик?

Тема 10. Технология пропуска грузопотока

Варианты пропуска грузопотока в цепи поставок. Особенности прямого варианта пропуска грузопотока: организация работы и составление графика движения подвижного состава. Определение очередности облуживания транспортных средств. Коэффициент приоритета. Особенности непрямого варианта пропуска грузопотока: максимальная перерабатывающая способность, коэффициент затруднения выгрузки. Комплексный план график обслуживания транспортных средств.

Тема 910 полностью посвящена технологическим и управленческим особенностям пропуска грузопотока через систему и транспортные узлы. При этом рассматриваются два варианта перегрузки с одного транспортного средства на другое: прямой и непрямой (с промежуточным хранением) варианты. Для каждого варианта следует рассмотреть преимущества и недостатки, технологию организации работы транспортных средств.

В обязательном порядке следует выделить график выпуска и возврата транспортных средств для каждого варианта организации работы подвижного состава на маршруте, график движения. Побригадная, поколонная и индивидуальная работа подвижного состава на маршруте рассматривается на примере автомобильного транспорта.

Сетевой график позволяет отразить выполнение операций транспортировки с учетом движения транспортных средств, при этом на одном графике возможно отразить альтернативные маршруты следования. Для выбора оптимального варианта транспортировки предлагается использовать критерии принятия решения в условиях неопределенности.

Для непрямого варианта организации пропуска грузопотока следует определить ко-

эффициент срочности обработки транспортного средства, условия и особенности его применения. Указанный коэффициент следует подробно рассмотреть на практическом занятии.

В заключении следует рассмотреть вопросы планирования развития транспортного узла через прогнозирование грузопотока и варианта его обработки. При этом следует обратить внимание на факторы влияющие на развитие транспортно-терминальной системы.

Контрольные вопросы:

1. Для какого варианта обработки грузопотока в качестве проблемы функционирования рассматривается «несоответствие грузоподъемности взаимодействующих транспортных средств»?
2. Для какого варианта обработки грузопотока в качестве проблемы функционирования рассматривается «необходимость дополнительной площади»?
3. Что такое колонна? Как организуется ее движение на маршруте?
4. Какой принцип построения графика движения автомобилей на маршруте?
5. Что отражает сетевой график?
6. Каким образом определяется коэффициент срочности обслуживания?
7. При каком условии рекомендуется приостановка обслуживания транспортного средства при прибытии другого?
8. Какие факторы препятствуют развитию транспортного узла?

Тема 11. Моделирование транспортной деятельности

Моделирование и общие этапы построения моделей. Виды моделирования и моделей в транспортировке. Основные тенденции развития транспортных систем и место моделирования

Моделирование доставки груза «точно-в-срок» и «точно-в-срок в международном сообщении».

Теория массового обслуживания. Основные компоненты транспортных систем как системы массового облуживания. Дисциплина очереди. Механизм облуживания. Модели системы массового облуживания.

Имитационное моделирование в рамках оценки поведения транспортной системы и времени доставки. Законы распределения случайных чисел.

Прежде, чем знакомится с моделями системы массового обслуживания следует дать определение понятиям «случайная величина», «случайная функция», «марковский случайный процесс».

Системы массового обслуживания (СМО) следует охарактеризовать через входной поток требований, дисциплину очереди и механизм обслуживания. Необходимо привести классификацию видов СМО и их практическое воплощение для транспортных систем.

В качестве метода моделирования параметров СМО предлагается подробно рассмотреть статистическое моделировании (имитационное). Необходимо определить исходные данных и этапы решения задач методом статистического моделирования.

Изучение темы должно в обязательном порядке сопровождаться расчетными примерами, характеризующими функционирование транспортной системы, а так же соответствующих практических примеров и лабораторной работы.

Моделирование выполняется согласно закону распределения, поэтому следует определить варианты определения закона распределения. Следует отметить, что приблизительно можно определить закон распределения через коэффициент вариации.

Контрольные вопросы:

1. В чем суть концепции «точно-в-срок»?
2. Что такое граф состояний? Как на нем можно обозначить задержку системы в исходном состоянии?
3. Для чего необходимы уравнения Колмогорова?
4. Что такое предельное состояние системы?

5. Какие выделяют основные свойства случайных потоков событий?
6. В чем заключается параметр СМО «дисциплина очереди»?
7. Каким образом реализуется механизм обслуживания СМО?
8. В чем особенность системы с ограниченным ожиданием?
9. Какой порядок решения задач методом статистического моделирования?
10. Каким образом можно определить закон распределения случайной величины, зная коэффициент вариации?

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ТРАНСПОРТИРОВКА В ЦЕПЯХ ПОСТАВОК» И ТРЕБОВАНИЯ К ИХ ОФОРМЛЕНИЮ, ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Примерные темы рефератов:

1. Транспортная система как объект логистического управления.
2. Технико-экономические характеристики магистральных видов транспорта общего пользования.
3. Роль транспорта в логистической системе.
4. Транспортно-логистический сервис.
5. Логистический подход к организации доставки и выбору перевозчика.
6. Смешанные (комбинированные), интер(мульти)модальные технологии перевозки.
7. Направления и пути совершенствования процесса транспортировки материально-технических ресурсов.
8. Логистические посредники в транспортировке.
9. Транспортно-экспедиционная деятельность. Модели систем экспедирования.
10. Основные направления расширения комплекса услуг транспортноэкспедиционных фирм.
11. Терминальная система доставки грузов потребителям.
12. Анализ тенденций развития железнодорожного транспорта. Организация функционирования транспортно-логистического комплекса.
13. Анализ тенденций развития морского транспорта. Организация функционирования транспортно-логистического комплекса.

14. Анализ тенденций развития водного транспорта. Организация функционирования транспортно-логистического комплекса.
15. Анализ тенденций развития автомобильного транспорта. Организация функционирования транспортно-логистического комплекса.
16. Анализ тенденций развития трубопроводного транспорта. Организация функционирования транспортно-логистического комплекса.
17. Задачи транспортного хозяйства по повышению качества обслуживания потребителей.
18. Поддерживающие логистические функции в процессе транспортировки.
19. Информационные технологии в транспортной логистике.
20. Логистические аспекты функционирования транспорта.
21. Транспортно-логистическое проектирование и управление.
22. Логистические технологии пассажирских перевозок в пределах крупных мегаполисов.
23. Анализ доходов, прибыли и рентабельности на транспорте общего пользования.
24. Логистические технологии междугородних и международных пассажирских перевозок.
25. Методы оценки эффективности функционирования транспорта общего пользования.
26. Логистические особенности формирования и управления транспортными макросистемами
27. Международные транспортные и транзитные коридоры.
28. Логистические аспекты деятельности международных транспортных организаций.
29. Государственное регулирование и поддержка транспортных логистических систем.
30. Правовое регулирование транспортной деятельности в Российской Федерации.
31. Правовое регулирование транспортной логистики на международном уровне.
32. Ценообразование и конкуренция на рынке транспортных услуг.
33. Риски и страхование транспортной деятельности.
34. Логистический подход к выбору оптимального перевозчика.
35. Организация системы контроля за транспортными операциями в товаропроводящей сети.
36. Пути повышения эффективности работы транспортных предприятий и организации.
37. Экономические методы управления транспортноэкспедиционными компаниями.
38. Эффективность применения рациональных видов тары при перевозке материально-технических ресурсов.
39. Основные показатели транспортной обеспеченности и доступности транспорта для потребителей.
40. Определение спроса на грузовые перевозки и особенности их планирования (по видам транспорта).
41. Определение спроса на пассажирские перевозки и особенности их планирования (по видам транспорта).
42. Основные экономические показатели функционирования транспортного хозяйства.
43. Принципы и методы выбора видов транспорта потребителями транспортных услуг.
44. Экономическая эффективность использования прямых смешанных перевозок грузов.
45. Транспортные издержки потребителей и затраты транспорта при осуществлении процесса перевозки грузов.
46. Принципы построения транспортных тарифов в условиях рыночной экономики.
47. Направление повышения эффективности и конкурентоспособности различных видов транспорта.
48. Экономическая эффективность мероприятий по развитию материально-технической базы транспорта.
49. Оборотные средства и материально-техническое обеспечение транспортного хозяйства.

50. Организация и планирование работы ремонтного производства в транспортном предприятии.
51. Основные методы оценки экономической эффективности на транспорте.
52. Эколого-экономическое оценка природоохранной деятельности объектов транспортного хозяйства.
53. Альтернативы транспортировки и критерии выбора логистических посредников.
54. Ранжирование критериев при выборе перевозчика потребителями транспортных услуг.
55. Оценка качества сервиса на различных видах транспорта общего пользования.
56. Управление эффективностью системы доставки грузов на автомобильном или других (по выбору студента) видах транспорта.
57. Логистическая концепция построения модели транспортного обслуживания коммерческого предприятия.
58. Оценка функционирования транспортной логистической системы.
59. Количественные и качественные показатели транспортного обслуживания потребителей.
60. Транспортно-эксплуатационные показатели перевозок и их роль в создании логистических транспортных систем (на примере одного из видов транспорта по выбору студента).
61. Основные показатели экономической эффективности инвестиций на траниспорте.
62. Основные пути снижения издержек при транспортировке материально-технических ресурсов. 63. Направление совершенствования управления транспортными потоками (по видам транспорта).
64. Транспортная документация при перевозке грузов и ее роль в создании логистических транспортных систем.
65. Методика определения потребности в услугах транспорта. Поведенческие модели транспортного предприятия.
66. Логистический подход в создании региональных транспортных систем (на примере конкретной программы).
67. Сравнительные логистические характеристики различных видов транспорта.
68. Тенденции и проблемы формирования макрологистических транспортных систем.

Тема реферата может быть выбрана студентом самостоятельно, но обязательно должна соответствовать тематике дисциплины и быть согласована с преподавателем.

Требования к оформлению реферат:

Реферат (от латинского слова refero - сообщаю) – краткое изложение в письменном виде или в форме доклада содержания научного труда, литературы по теме. Максимальный объем реферата не ограничивается, минимальный составляет 16 страниц машинописного текста. Выполнение в рукописном виде нежелательно, поскольку выполненный студентом реферат может лечь в основу предстоящих курсовых работ или дипломной работы.

Поля: верхнее – 2, нижнее – 2, левое – 3, правое – 1 см.

Интервал 1,5.

Шрифт Arial, 10-11 пт.

Текст реферата должен соответствовать названию работы, а текст отдельных глав – их названиям.

Работа должна содержать не менее 8-10 процитированных источников информации. При этом каждая цитата оформляется кавычками, знаком сноски и текстом сноски на этой же странице или в конце работы. В тексте сноски обязательно указывается полная библиография и страница, с которой студентом заимствована цитата.

Разделы реферата:

Титульный лист**.** Является первой страницей реферата и заполняется по строго определенным правилам.

В верхнем поле указывается полное наименование учебного заведения.

В среднем поле дается заглавие реферата, которое проводится без слова " тема " и в кавычки не заключается.

Далее, ближе к правому краю титульного листа, указываются фамилия, инициалы студента, написавшего реферат, а также его курс и группа. Немного ниже или слева указываются название кафедры, фамилия и инициалы преподавателя - руководителя работы.

В нижнем поле указывается год написания реферата.

После титульного листа помещают ***оглавление***, в котором приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя.

Все заголовки начинаются с прописной буквы без точки на конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием / …… / с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три - пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени.

Введение. Здесь обычно обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание реферата, указывается объект / предмет / рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора реферата с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.

Основная часть. Содержание глав этой части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Эти главы должны показать умение исследователя сжато, логично и аргументировано излагать материал, обобщать, анализировать, делать логические выводы.

Заключительная часть. Предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме.

Библиографический список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора, позволяет судить о степени фундаментальности данного реферата.

В библиографии указываются:

Автор (если есть). Название книги. – Место издания: Издательство, год (четыре цифры, без буквенных символов). – страница.

Например:

Голубева Т.М. Основы предпринимательской деятельности: Учебное пособие – М.: Форум, 2010 –с. 22.

Если цитируется статья из журнала, то указывается не только цитируемая страница, но и страницы, на которых содержится в данном номере статья:

Например:

Иванов А.А. Таможенное дело // Личность и Культура. - 2001. - № ¾. – с. 22-33; с. 24.

Так же оформляется цитата из статьи, опубликованной в сборнике:

Иванов А.А. Таможенное дело / Прикладной маркетинг сегодня. – СПб: «Питер», 2001. - с. 22-33; с.24.

Доклад-презентация по дисциплине «Транспортировка в цепях поставок», требования и рекомендации

Требование к студентам по подготовке доклада-презентации

Доклад - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материл, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

Тема доклада должна соответствовать теме занятия. Срок сдачи выполненных студентами презентаций учебных тем устанавливает преподаватель в соответствии с расписанием занятий.

Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям ВУЗа и быть указанны в докладе.

Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания.

Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить диспут.

Студент в ходе работы по презентации доклада, отрабатывает умение ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей.

Студент в ходе работы по презентации доклада, отрабатывает умение самостоятельно обобщить материал и сделать выводы в заключении.

Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.

Презентация учебной темы оформляется в электронном формате **Power Point:**

- на первой странице указывается название заданной темы, её содержание, ФИО обучающегося, № учебной группы;
- на второй странице обучающийся указывает учебные, научные издания и нормативно-правовые акты (с их полными реквизитами), которые использовались для разработки темы;
- последующие страницы презентации – это вопросы заданной темы с тезисами содержания, либо в виде таблицы, рисунка, схемы и т.п.

Для удобного отображения презентации на экране используется размер шрифта: для заголовков – 22, полужирный; для основного текста – 20.

Рекомендации докладчикам и содокладчикам

Докладчики и содокладчики - основные действующие лица. Они во многом определяют содержание, стиль, активность данного занятия. Докладчики и содокладчики должны *знать и уметь* многое:

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства;
- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 7 мин.; содокладчик - 3 мин.; дискуссия - 7 мин.;
- иметь представление о композиционной структуре доклада.

Как правило, выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название презентации (доклада);
- сообщение основной идеи:
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.02 Основы транспортно-экспедиторской деятельности

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. **Наименование дисциплины** Основы транспортно-экспедиторской деятельности

Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов глубоких специальных знаний в области координации грузовой работы различных видов транспорта и выполнения операций, сопутствующих транспортировке**.**

Задачи изучения дисциплины:

- формирование понятий о современной системе товарораспределения, месте и роли в ней транспорта и специализирующихся предприятий;
- изучение принципов, форм и методов взаимодействия и координации работы различных видов транспорта;
- изучение Российского и международного законодательства, регулирующего транспортно-экспедиторскую деятельность;
- рассмотрение финансовых, организационных и управленческих аспектов транспортно-экспедиторской деятельности;
- освоение организации, управления, оформления и сопровождения транспортно-экспедиторских операций;
- разработки схем обслуживания в экспедировании;
- освоение составления и утверждения транспортно-сопроводительной и товарной документации, используемой при выполнении транспортно-экспедиторских операций;
- рассмотрение общих принципов организации и управления транспортно-экспедиторской деятельностью на уровне предприятия и региона**.**

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	**Знает** общие принципы организации и управления транспортно-экспедиторской деятельностью на уровне предприятия и региона; Российское и международное законодательство, регулирующее транспортно-экспедиторскую деятельность
		Умеет оценивать условия и последствия принимаемых финансовых и организационно-управленческих решений
		Владеет понятиями о современной системе товарораспределения, месте и роли в ней транспорта и специализирующихся предприятий; методами построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей применительно к сфере транспортно-экспедиторской деятельности;
Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-	ПК-13	**Знает** теоретические основы бизнес-проектирования, особенности ведения малого бизнеса в сфере логистики, функциональные области деятельности транспортного предпри-

процессов в практической деятельности организаций		ятия
		Умеет составить бизнес-план деятельности логистического предприятия в области транспортно-экспедиторской деятельности
		Владеет навыками конкурентного анализа и выбора рыночной ниши, определения стратегии маркетинга, создания производственного и финансового плана реализации бизнес- проекта транспортного предприятия;
Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	ДК-1	**Знает** принципы, формы и методы взаимодействия и координации работы различных видов транспорта; правила составления и утверждения транспортно-сопроводительной и товарной документации, используемой при выполнении транспортно-экспедиторских операций;
		Умеет разработать схемы обслуживания в экспедировании; применять Российские и международные законы, регулирующие транспортно-экспедиторскую деятельность
		Владеет навыками организации, управления, оформления и сопровождения транспортно-экспедиторских операций;
Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	ДК-3	**Знает** систему показателей, характеризующих результаты деятельности ТЭ организации и основные факторы улучшения этих результатов; **Знает** методы разработки инновационной стратегии предприятия логистического профиля
		Умеет выбирать и структурировать направления развития логистической организации, определять политику затрат, а также ценовую и инновационную политику **Умеет** оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений
		Владеет методами управления проектами

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы транспортно-экспедиторской деятельности» относится к дисциплинам по выбору обучающихся вариативной части Блока 1 учебного плана. Дисциплина базируется на дисциплинах: «Теория организации», «Основы логистики», «Распределительная логистика». Дисциплина «Транспортировка в цепях поставок» обеспечивает дисциплины: «Экономические основы логистики и управления цепями поставок», «Планирование и контроллинг логистических процессов»/ «Контроллинг логистических систем».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Основы транспортно-экспедиторской деятельности»:

знать:

- основные функции, задачи, парадигмы, этапы эволюции логистики, базовые методологические принципы, лежащие в основе теории логистики и УЦП;
- структуризацию логистической деятельности;
- функциональное наполнение координирующей и управленческой логистической деятельности в разрезе контуров управления, операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем;
- основы информационной интеграции и мониторинга, содержание контролинга в цепях поставок;
- основы теории и процесса организации, организационного проектирования, управления организационными изменениями;
- теоретические основы логистики распределения, структуру системы распределения, факторы, влияющие на выбор канала распределения, обеспечивающие конкурентоспособность;
- основные теоретические положения реверсивной логистики в области взаимодействия с потребителем;
- параметры, виды, формы логистического сервиса, способы оценки его качества

уметь:

- определять и обосновать факторы, влияющие на выбор канала распределения для конкретного вида товара с целью обеспечения конкурентоспособности;
- обосновывать выбор контрагентов в цепи поставок;
- выявлять научную сущность проблем в области логистики и управления цепями поставок, проблемы, связанные с факторами организации, проводить анализ организационной культуры, логистических процессов и процессов обслуживания потребителей в логистических системах;
- разрабатывать мероприятия в целях осуществления процесса организации;
- планировать логистические операции по выполнению заказов на основе оптимизации транспортных затрат на распределение
- оценивать качество и эффективность логистического сервиса и предлагать мероприятия по совершенствованию логистической деятельности в распределении

владеть:

- основами методологии анализа и проектирования логистических систем;
- методами расчета логистических затрат, выбора контрагентов в цепях поставок;
- методами анализа факторов организации, основами анализа организационной культуры;
- навыками реализации мероприятий в целях осуществления процесса организации
- методикой планирования доставки заказов с учетом требований потребителей (на примере требования «точно в срок»).

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**	51			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-			

др. виды аудиторных занятий	-	-			
Самостоятельная работа (СР)	**57**	57			
в т.ч. курсовая работа	20	20			
расчетно-графические работы	-	-			
реферат	-	-			
решение тестовых заданий , подготовка доклада, выполнение домашних заданий	37	37			
Форма промежуточного контроля (зачет с оценкой)	-	Зачет с оценкой			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**	108			
зачетные единицы:	**3**	3			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Система рыночного товародвижения и ее правовое обеспечение	**5**	9	18	-	25	52	ПК-10 ДК-3
1.1	Тема 1. Система рыночного товародвижения и обеспечение ее транспортно-экспедиторскими операциями		4	6	-	8	18	
1.2	Тема 2. Материальное, информационное, технологическое и правовое обеспечение транспортных операций		3	6	-	8	17	
1.3	Тема 3. Особенности транспортно-экспедиторского обслуживания грузопотоков		2	6	-	9	17	
2.	2-й раздел Организация, управление и экономика транспортно-экспедиторского обслуживания	**5**	8	16	-	32	56	ПК-13, ДК-1
2.1	Тема 4. Сопроводительная документация при транспортно-экспедиторском обслуживании		6	6	-	6	18	
2.2	Тема 5. Экономика экспедиторских услуг		6	6	-	6	18	
2.3.	Тема 6. Управление развитием транспортно-экспедиторского обслуживания в РФ		4	4		20	28	
	Итого		17	34	-	57	108	-

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: **Система рыночного товародвижения и ее правовое обеспечение**

1.1 Тема 1. Система рыночного товародвижения и обеспечение ее транспортно-экспедиторскими операциями

Интеграционные процессы в развитии рынка транспортных услуг. Взаимосвязь инфраструктур товарного и транспортного рынков. Формы взаимодействия и методы координации видов транспорта. Транспортно-экспедициторское обслуживание и формы его организации. Классификация видов транспортных операций. Типы субъектов транспортно-экспедиционного обслуживания (ТЭО): агент перевозчика, экспедитор грузовладельца, оператор смешанной перевозки грузов, линейные конференции. Функции субъектов транспортно-экспедициторских операций. Виды транспортно-экспедиторских предприятий.

1.2 Тема 2. Материальное, информационное, технологическое и правовое обеспечение транспортных операций

Планирование перевозок грузов. Оформление заказа на отправку. Доставка грузов. Правила перевозки грузов, упаковки и маркировки. Физические компоненты ТЭО: транспортные средства, склады, терминалы, пути. Особенности экспедиторского обслуживания. Аренда транспортного оборудования. Нормативная база международного транспортного законодательства по смешанным перевозкам грузов. Правила оформления внутренних и международных перевозок грузов. Виды договоров, оформляющих транспортные операции. Смежные договоры. Ответственность перевозчика за утрату, недостачу и повреждение груза. Прекращение договора перевозки. Лицензирование ТЭО.

1.3 Тема 3. Особенности транспортно-экспедиторского обслуживания грузопотоков

Экспедиция отправления грузов: экспортно-импортные грузы при «перевалке» в транспортных узлах. Экспедиционные операции в пути следования грузов.

ТЭО грузов, перевозимых на особых условиях: насыпных, наливных, скоропортящихся, опасных, тяжеловесных и негабаритных грузов.

Претензионная работа: на основании договоров перевозки, коносаментов ФИАТА, агентских и других отношений, на терминалах, в портах и пограничных пунктах.

Дополнительные операции: расчеты по внешнеторговым сделкам**,** оформление протестов и общих аварий, страхование грузов и транспортных средств, таможенное оформление грузов. Технологии доставки.

2-й раздел: **Организация, управление и экономика транспортно-экспедиторского обслуживания**

2.1 Тема 4. Сопроводительная документация при транспортно-экспедиторском обслуживании

Система документов, оформляющая транспортно-экспедиторские операции. Виды, назначение (и порядок оформления) документов при различных транспортно-экспедициторских операциях. Консолидированные и единые документы на доставку грузов.

Правила приема и выдачи грузов на различных видах транспорта.

2.2 Тема 5. Экономика экспедиторских услуг

Выбор вида транспорта и схемы доставки. Методы выбора экспедитора, перевозчика, и других контрагентов доставки. Определение торговых условий поставки в контракте на перевозку. Расчеты за транспортные и экспедиторские операции: формы и порядок. Калькуляция затрат на транспортно-экспедиторские операции.

Экспедиторское и агентское поручение. Вознаграждение за экспедиторские услуги: виды и формы. Условия работы с клиентами.

2.3 Тема 6. Управление развитием транспортно-экспедиторского обслужива-

ния в РФ

Система управления ТЭО: мониторинг и регулирование основных операций, контроль монополий, регулирование конкуренции, структурные изменения на РТУ, экономические рычаги воздействия на ТЭО. Выбор и обоснование наиболее рациональной формы организации ТЭО. Перспективы создания комплексной логистической системы ТЭО в России.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
	1-й раздел	Система рыночного товародвижения и ее правовое обеспечение	18
1	1.1	Система рыночного товародвижения и обеспечение ее транспортно-экспедиторскими операциями	6
2	1.2	Материальное, информационное, технологическое и правовое обеспечение транспортных операций	6
3	1.3.	Материальное, информационное, технологическое и правовое обеспечение транспортных операций	6
	2-й раздел	Организация, управление и экономика транспортно-экспедиторского обслуживания	16
4	2.1	Сопроводительная документация при транспортно-экспедиторском обслуживании	6
5	2.2	Экономика экспедиторских услуг	6
6	2.3.	Управление развитием транспортно-экспедиторского обслуживания в РФ	4
	Итого		34

5.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		9
1	1.1	Подготовка к контрольной работе, докладу, тестам, курсовой работе, промежуточной аттестации	3
2	1.2	подготовка к контрольной работе, докладу, тестам, курсовой работе, промежуточной аттестации	3
3	1.3	подготовка к контрольной работе, докладу, тестам, курсовой работе, промежуточной аттестации	3

	2-й раздел		32
5	2.1	подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада	6
6	2.2	подготовка к практическим занятиям, решение тестов	6
7	2.3	подготовка к практическим занятиям, подготовка курсовой работы	20
Подготовка к зачету с оценкой			16
ИТОГО часов в семестре:			57

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе методические указания по выполнению курсовой работы.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle, https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2408

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1 Система рыночного товародвижения и ее правовое обеспечение	ПК-10 Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений,	**Знает** общие принципы организации и управления транспортно-экспедиторской деятельностью на уровне предприятия и региона; Российское и международное законодательство, регулирующее транспортно-экспедиторскую деятельность

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	**Умеет** оценивать условия и последствия принимаемых финансовых и организационно-управленческих решений
			Владеет понятиями о современной системе товарораспределения, месте и роли в ней транспорта и специализирующихся предприятий; методами построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей применительно к сфере транспортно-экспедиторской деятельности;
		ДК-3 Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	**Знает** систему показателей, характеризующих результаты деятельности организации и основные факторы улучшения этих результатов; **Знает** методы разработки инновационной стратегии предприятия логистического профиля
			Умеет выбирать и структурировать направления развития логистической организации, определять политику затрат, а также ценовую и инновационную политику **Умеет** оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений
			Владеет методами управления проектами
2	Раздел 2 Организация, управление и экономика транспортно-экспедиторского обслуживания	ПК-13 Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	**Знает** теоретические основы бизнес-проектирования, особенности ведения малого бизнеса в сфере логистики, функциональные области деятельности транспортного предприятия
			Умеет составить бизнес-план деятельности логистического предприятия в области транспортно-экспедиторской деятельности
			Владеет навыками конкурентного анализа и выбора рыночной ниши, определения страте гии маркетинга, создания производственного и финансового плана реализации бизнес- проекта транспортного предприятия;

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		ДК-1 Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	**Знает** принципы, формы и методы взаимодействия и координации работы различных видов транспорта; правила составления и утверждения транспортно-сопроводительной и товарной документации, используемой при выполнении транспортно-экспедиторских операций;
			Умеет разработать схемы обслуживания в экспедировании; применять Российские и международные законы, регулирующие транспортно-экспедиторскую деятельность
			Владеет навыками организации, управления, оформления и сопровождения транспортно-экспедиторских операций;

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»
– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»
– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа №1
к разделу 1 Система рыночного товародвижения и ее правовое обеспечение

Задание для выполнения контрольной работы**:**

Выбрать необходимый типаж транспортного средства и дать его описание по назначению и вместимости (например, полуприцеп тент, контейнер, конейнер-рефрижератор и т.д.; 10, 20, 30, 40 футов, нестандарт и т.д.) в соответствии с весогабаритными характеристиками груза, и объемом партии.

Изобразить схему размещения груза в кузове в поперечном и продольном разрезах.

Рассчитать количество груза в одной отправке в соответствующих единицах измерения.

Описать основные принципы крепления и размещения груза в кузове на основе действующих «Правил перевозки грузов».

Исходные данные для выполнения работы:

Транспортно-экспедиционное предприятие имеет в своем распоряжении для выполнения десяти поступивших заказов:

- 15 свободных автомобилей грузоподъемностью10 т;
- 12 двадцатифутовых полуприцепов (40 т)
- 7 пятифутовых полуприцепов (10 т).

Для перевозки груза необходимо оценить параметры партии, количество необходимых транспортных средств, указав их габаритные и весовые характеристики, описать технологические аспекты перевозки, крепления и размещения груза в кузове. Для чего должен быть подобран маршрут и рекомендована клиенту процедура упаковки, маркировки, подбора тары, а также составлена схема размещения и крепления груза в кузове транспортного средства. Все грузы вывозятся из Санкт-Петербурга.

Вариант 1

Груз: оборудование, возможно штабелировать, в Барселону.

1.35 x 1.35 x 1.60 m / 0.5 t
0.90 x 0.8 x 0.9 m / 0.3 t
3.70 x 2.35 x 1.0 m / 5.0 t
0.7 x 0.6 x 0.6 m / 0.3 t
1.50 x 0.6 x 1.0 m / 1.2 t
4.1 x 2.35 x 1.05 m / 6.0 t

Вариант 2

Груз: пакеты с оборудованием, возможно штабелировать, в Хельсинки.

2.70 x 1.35 x 1.60 m / 0.5 t
0.90 x 0.8 x 0.9 m / 0.3 t
7.40 x 2.35 x 1.0 m / 5.0 t
1.4 x 0.6 x 0.6 m / 0.3 t
1.50 x 1.4 x 1.0 m / 1.2 t
8.1 x 2.35 x 1.05 m / 6.0 t

Контрольная работа №2

к разделу 2 Организация, управление и экономика транспортно-экспедиторского обслуживания

Задание для выполнения контрольной работы:

Выбрать наиболее приемлемую организационную структуру управления для ТЭП. Обосновать сделанный выбор перечислив основные факторы, повлиявшие на выбор определенного вида структуры.

Составить графическое представление, штатное расписание, и коротко определить функции каждого работника в соответствии с масштабами и видами деятельности предприятия. Определить режимы труда и отдыха каждого работника.

Рассчитать предполагаемый фонд оплаты труда, опираясь на штатное расписание, уровень доходности ТЭП, и режимы работы на каждом рабочем месте.

Исходные данные для выполнения практической работы:

Работа выполняется в малых группах по 4 человека.

Транспортно-экспедиционное предприятие занимается только документальным сопровождением доставки, в том числе оказывает информационные, консультационно-правовые, расчетные услуги, услуги представительства в надзорных органах власти, услуги по таможенному оформлению грузов, стивидорные услуги.

Общий персонал предприятия 15 человек.

258 постоянных клиентов и ежегодно около 1000 разовых клиентов обслуживаются предприятием. Среди клиентов – грузовладельцы и перевозчики.

ТЭП контролирует в основном доставки морским и автомобильным видами транспорта из России в Европу.

Средняя норма доходности 13%.

Уставный капитал 75 тыс. руб.

Имущество предприятия оценивается в 200 тыс. руб.

Индивидуальный творческий проект (курсовая работа): Сравнение вариантов маршрута доставки и выбор рациональной схемы взаимодействия видов транспорта

Доклады

(темы)

1. Интеграционные процессы в развитии рынка транспортных услуг.
2. Взаимосвязь инфраструктур товарного и транспортного рынков.
3. Формы взаимодействия и методы координации видов транспорта.
4. Транспортно-экспедиционное обслуживание и формы его организации.
5. Классификация видов транспортных операций.
6. Типы субъектов транспортно-экспедиционного обслуживания: агент перевозчика, экспедитор грузовладельца, оператор смешанной перевозки грузов, линейные конференции.
7. Классификация типов транспортных экспедиторов.
8. Функции субъектов транспортно-экспедиционных операций.
9. Виды транспортно-экспедиционных предприятий.
10. Планирование перевозок грузов.
11. Привлечение грузов к перевозке. Оформление заказа на отправку.
12. Доставка грузов: упаковка, пакетирование, погрузочно-разгрузочные (стивидорные) операции, массовые и смешанные перевозки.
13. Физические компоненты транспортно-экспедиционного обслуживания: транспортные средства, склады, терминалы, пути.
14. Особенности экспедиторского обслуживания складских операций.
15. Аренда транспортного и складского оборудования.
16. Нормативная база международного транспортного законодательства по смешанным перевозкам грузов и ее основы в области экспедирования.
17. Правила оформления внутренних и международных доставок грузов.
18. Виды договоров, оформляющих транспортные и экспедиционные операции. Смежные договоры.
19. Ответственность грузовладельцев, перевозчика и экспедитора за утрату, недостачу и повреждение груза.
20. Условия прекращения договора перевозки или экспедирования.
21. Экспедиция отправления грузов: экспортно-импортные грузы при "перевалке" в транспортных узлах.
22. Экспедиционные операции в пути следования грузов: экспедиторские, агентские, экспедиция прибытия грузов.
23. Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов, перевозимых на особых условиях: насыпных, наливных, скоропортящихся, опасных, тяжеловесных и негабаритных грузов.

24. Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов в сопровождении проводников. Парцельные отправки.
25. Организация претензионной работы в транспортной экспедиции: на основании договоров перевозки, коносаментов ФИАТА.
26. Организация претензионной работы в транспортной экспедиции: регулирование агентских и других отношений.
27. Организация претензионной работы в транспортной экспедиции: на терминалах, в портах и пограничных пунктах.
28. Дополнительные транспортно-экспедиционные операции: расчеты по внешнеторговым сделкам.
29. Дополнительные транспортно-экспедиционные операции: оформление протестов и общих аварий.
30. Дополнительные транспортно-экспедиционные операции: страхование грузов и транспортных средств, таможенное оформление грузов.
31. Документооборот и его организация при выполнении транспортно-экспедиционных операций.
32. Виды, назначение и порядок оформления документов при выполнении транспортно-экспедиционных операциях.
33. Особенности и организация электронного документооборота. Стандарт и система ЕО1РАСТ.
34. Правила приема и выдачи грузов на различных видах транспорта при выполнении комплексного транспортно-экспедиционного обслуживания.
35. Выбор вида транспорта и схемы доставки при планировании транспортно-экспедиционного обслуживания.
36. Выбор экспедитора при планировании транспортно-экспедиционного обслуживания.
37. Определение торговых условий поставки в контракте купли-продажи и контракте на перевозку: формирование коммерческих и транспортно-экспедиционных условий контракта.
38. Таможенное оформление транспортно-экспедиционных операций: система организации.
39. Экономические основы таможенного оформления транспортно-экспедиционных операций.
40. Расчеты за транспортные и экспедиционные операции: формы и порядок.
41. Калькуляция затрат на транспортно-экспедиционные операции.
42. Экспедиторское и агентское поручение.
43. Вознаграждение за экспедиционные услуги: формы и порядок расчетов.
44. Система управления транспортно-экспедиционным обслуживанием: мониторинг и регулирование основных операций.
45. Система управления транспортно-экспедиционным обслуживанием: контроль монополий.
46. Система управления транспортно-экспедиционным обслуживанием: регулирование конкуренции.
47. Система управления транспортно-экспедиционным обслуживанием: структурные изменения на РТУ.
48. Система управления транспортно-экспедиционным обслуживанием: экономические рычаги воздействия на экспедиторов.
49. Выбор и обоснование наиболее рациональной формы организации транспортно-экспедиционного обслуживания.
50. Перспективы создания системы транспортно-экспедиционного обслуживания.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1 Система рыночного товародвижения и ее правовое обеспечение

1) Особый вид специализированной деятельности по организации доставки грузов и выполнению сопутствующих этому процессу услуг, осуществляемой экспедитором для грузовладельца по договору, предусматривающему экспедиторское вознаграждение называют:

а) экспедированием;
б) транспортно-экспедиционным обслуживанием;
в) доставкой.

2) Какой из видов транспорта по удельному весу наибольший «потребитель» экспедиционных услуг:

а) авиационный;
б) морской;
в) автомобильный.

3) Какие из перечисленных видов услуг не являются экспедиционными:

а) транспортировка;
б) сопровождение в пути следования;
в) организация приема и сдачи груза.

4) Экспедиционными операциями называют:

а) операции, выполняемые экспедитором по заявке или поручению грузовладельца;
б) операции, выполняемые перевозчиком при доставке груза;
в) операции, выполняемые в транспортных узлах.

5) По существу выполняемой деятельности, экспедиторов можно отнести к:

а) производителям транспортных услуг;
б) поставщикам транспортных услуг;
в) посредникам в оказании транспортных услуг.

6) Логистика и экспедирование:

а) один и тот же процесс;
б) разные целеориентированные процессы;
в) логистика сфера деятельности, экспедирование – процесс.

7) В чем различие традиционной и логистической моделей систем экспедирования:

а) в количестве экспедиторов;
б) в наличии обратной связи;
в) в организации доставки под единым контролем экспедитора.

8) Формы взаимодействия видов транспорта, находящиеся под влиянием экспедитора:

а) организационная, диспетчерская, экономическая;
б) экономическая, законодательная, техническая;
в) технологическая, техническая, экономическая.

9) Создание предприятий и организаций по координации деятельности экспедитора относится к группе … методов координации работы участников РТУ:

а) организационно-управленческих;
б) планово-экономических;

в) правовых.

10) Определение и разделение ответственности за выполнение сроков и условий доставки относится к группе … методов координации работы участников РТУ:
а) организационно-управленческих;
б) планово-экономических;
в) правовых.

11) Унификация документооборота видов транспорта относится к группе … методов координации работы участников РТУ:
а) организационно-управленческих;
б) планово-экономических;
в) правовых.

12) К транспортному обслуживанию относят:
а) перевозку, погрузку-разгрузку, складские операции;
б) перевозку, экспедицию, организацию доставки;
в) перевозку, складские операции, перемещение грузов на складе.

13) Наиболее простым видом экспедиции является:
а) железнодорожная;
б) морская;
в) автотранспортная.

14) Экспедиционными называют услуги, выполняемые непосредственно:
а) в процессе перемещения груза;
б) за грузополучателя или грузоотправителя доверенным лицом или организацией;
в) при организации доставки.

15) Различают виды экспедиционных услуг:
а) транспортные, экспедиционные, правовые, консультационные, логистические;
б) транспортные, экспедиторские, правовые, консультационные, логистические;
в) транспортные, экспедиторские, правовые, консультационные, расчетные.

Раздел 2 Организация, управление и экономика транспортно-экспедиторского обслуживания

1) Беспошлинно через таможенную границу РФ могут перевозиться:
а) личные вещи водителя;
б) товары для торговли;
в) гуманитарная помощь.

2) Доставка груза под таможенным контролем подтверждается документом:
а) товарно-транспортной накладной;
б) ГТД или ДКД;
в) Свидетельством о подтверждении доставки грузов под таможенным контролем.

3) Опишите основные различия документооборота при экспортной и импортной доставке груза.

4) Фумигационному контролю и оформлению в международной доставке должны быть подвергнуты:

а) компьютеры и оргтехника;
б) металлолом;
в) апельсины.
59) Определите разницу между счетом, счетом-фактурой и инвойсом.

5) Для международной доставки грузов в авиационном сообщении должна быть оформлена накладная:
а) АТА;
б) ЦМР;
в) ТТН.

6) Книжка МДП в латинской аббревиатуре звучит:
а) карнет де пассаж;
б) инвойс;
в) карнет ТИР.

7) Книжка МДП облегчает выполнение:
а) транспортных операций за рубежом;
б) таможенных операций на границе;
в) экспедиционных операций пути следования.

8) Свидетельство о допущении - это документ на:
а) транспортное средство;
б) водителя;
в) груз.

9) Система ЭДИ основана на использовании:
а) современных проформ документов по экспедиции;
б) системы информационно-спутниковой связи;
в) электронных технологий в обмене данными по доставке.

10) Передача экспортером поручения своему банку на получение от импортера определенной суммы платежа против предъявления ему соответствующего товарного документа называется:
а) аккредитив;
б) инкассо;
в) перевод.

11) Обязательство банка произвести по указанию и за счет покупателя-импортера платеж экспортеру на сумму стоимости поставленного товара против предъявленных экспортером документов называется:
а) аккредитив;
б) инкассо;
в) перевод.

12) Источником доходов экспедиторов являются:
а) тарифы на услуги;
б) провозные платы и ставки;
в) прямые платы и комиссии за предоставленные услуги.

13) Затраты на ТЭО определяются методом:
а) калькуляции по каждому заказу и за каждую выполненную операцию;

б) калькуляции затрат по статьям;
в) калькуляции затрат по элементам.

14) К затратам на выполнение транспортно-экспедиционных операций относят:
а) заработную плату грузчиков;
б) заработную плату диспетчеров;
в) затраты на внутрискладские операции.

15) Затраты по погрузочно-разгрузочным операциям включают:
а) заработную плату грузчиков;
б) заработную плату диспетчеров;
в) затраты на внутрискладские операции.

Ключи к тестам хранятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности в логистике» включает зачет с оценкой и курсовую работу. Зачет проводится по билетам, включающим два теоретических вопроса.

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (зачет с оценкой)

1. Что представляет собой логистическое управление транспортом?
2. Назовите основные формы взаимодействия видов транспорта?
3. Роль и место экспедитора на рынке транспортных услуг?
4. Необходимость и все большая потребность в деятельности экспедиторов в современных условиях? Чем она вызвана?
5. Виды экспедиторов и экспедиционных предприятий? Сходства и различия в их деятельности?
6. Перечислите основные и специфические функции экспедиторов?
7. В чем заключается в экспедировании процесс привлечения грузов к перевозке?
8. Как планируется и оформляется перевозка грузов экспедитором?
9. Роль и место упаковки, маркировки, консолидации, пакетирования в транспортном экспедировании грузов?
10. Основные и дополнительные транспортно-экспедиционные операции?
11. Перечислите основные компоненты транспортно-экспедиционного обслуживание и дайте их краткую характеристику?
12. Законодательная база экспедирования основывается на следующих нормативных актах: - для России; - для зарубежья? Перечислите с краткими пояснениями.
13. Какие договора на перевозку и экспедирование грузов могут заключаться? Основные условия, включаемые в них?
14. Условия лицензирования транспортно-экспедиционной деятельности?
15. Перечислите отличия экспедиции грузов по суше в России от экспедиции грузов в международном сообщении?
16. Какие экспедиционные операции могут выполняться в пути следования грузов?

17. Что такое агентские операции? Чем они отличаются от экспедиторских?
18. Перечислите виды грузов, которые должны перевозиться на особых условиях?
19. Что такое парцельные отправки?
20. Как расшифровывается ФИАТА? Чем занимается эта организация?
21. В чем отличие пассажирского терминала от грузового?
22. Что такое терминальная система перевозки грузов?
23. Что лежит в основе таможенного оформления грузов в международной перевозке?
24. Назовите основные виды документов, которые необходимо оформить для международной перевозки грузов в автомобильно-морском сообщении?
25. Какой документ является основным для экспедирования грузов на морском транспорте?
26. Что такое технологическая схема доставки и экспедирования груза?
27. Всегда ли точно и в соответствии с каким документом соблюдается последовательность транспортно-экспедиционных операций?
28. Как производятся расчеты за транспортно-экспедиционные операции?
29. Какие статьи калькуляции затрат входят в полную стоимость экспедирования грузов?
30. Для чего необходимы экспедиторское и агентское поручение?
31. Что называется транспортно-экспедиционной операцией?
32. Какой орган исполнительной власти регулирует экспедиционную деятельность?
33. Назовите основные направления развития ТЭО в ближайшее время?
34. Что называется линейной конференцией?
35. Какие операции в экспедиции относятся к санитарному и фумигационному контролю?
36. Какие операции выполняют стивидор и тальман?
37. Кто называется канвассером? Какие функции он выполняет?

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Не предусмотрены

7.4.3 Типовое задание для выполнения курсовой работы по дисциплине «Основы транспортно-экспедиторской деятельности**»**

Цель курсовой работы по дисциплине «Основы транспортно-экспедиторской деятельности» состоит в сравнение вариантов маршрута доставки и выбор рациональной схемы взаимодействия видов транспорта.

Содержание и структура курсовой работы

Курсовая работа содержит два задания.

Задание 1.

Задачи задания 1:

- сравнить предложенные варианты маршрутов по длине и количеству перевалок между видами транспорта;
- оценить время и затраты на выполнение доставки по каждому из предложенных маршрутов;
- обосновать выбор наиболее рациональной схемы взаимодействия видов транспорта.

Определение условий доставки требует уточнения маршрута, времени, количества участников, состава документов, и в первую очередь стоимости полного комплекса операций доставки. Перечень параметров позволяет выбрать клиенту из нескольких вариантов доставки, предлагаемых экспедитором, оптимальный, который называют рациональной схемой доставки или, если в доставке участвует несколько видов транспорта – рациональной схемой взаимодействия видов транспорта.

Рациональная схема доставки отвечает требованиям:

- наименьшая длина маршрута (скорость доставки);
- наименьшее число задействованных видов транспорта (минимальная вероятность утраты груза при перевалке или в пути);
- наименьшая стоимость доставки

Рациональная схема доставки в наибольшей степени экономит все виды ресурсов участников доставки и средства клиента, обеспечивая наилучший результат по координации взаимодействия перевозчиков различных видов транспорта и других участников доставки, т.к. урегулирование взаимоотношений между ними принимает на себя экспедитор.

Содержание задания 1 курсовой работы:

По любой карте, атласу или с использованием программы-маршрутизатора, крупномасштабной карты европейской части Евразии, атласы и карты мелкого масштаба, *уточнить* указанные в исходных данных маршруты по километражу, выделив на карте или в описании (схеме маршрута) 10 городов транзита и определив длину участков маршрута между ними. Выбрать виды транспорта, на которые возлагается доставка груза по каждому из участков предлагаемых вариантов маршрута.

Определить количество видов транспорта, участвующих в доставке и *показать участки каждого маршрута,* проходимые различными видами транспорта между транзитными городами в соответствие с базовыми вариантами маршрута.

Выбрать рациональную схему доставки груза (один из предложенных вариантов маршрутов) и уточнить величину длины маршрута, если за одни сутки в пути различные виды транспорта проходят:

- автомобиль - 650 км
- морское судно - 500 км
- речное судно - 300 км
- железнодорожный состав - 450 - 550 км.

Определить стоимость доставки груза по каждому из предложенных вариантов доставки, если при использовании морского транспорта тариф за тонну перевезенного груза составляет – 50 $ США, на автомобильном транспорте тариф за 1 км пробега 1,2 $ США, на речном транспорте за тонну перевезенного груза – 20$ США, на железнодорожном за тонну перевезенного груза– 0,7$ США.

Определить время доставки по каждому из предложенных вариантов; необходимое количество транспортных средств по каждому виду транспорта, из участвующих в доставке.

Условия ограничения:

1 автомобиль может взять - 18 тонн груза (с учетом удельного веса груза), 1 железнодорожный вагон - 40 тонн груза, один железнодорожный состав до 40 вагонов, на морское судно может быть погружена любая партия груза менее 45000 тонн, на речное судно может быть погружена любая партия менее 20000 тонн.

Для выполнения контрольной работы исходные данные выбираются студентом в соответствии с порядковым номером в списке группы. Вариант исходных данных содержит сведения о виде и количестве предлагаемого к перевозке груза, а также три альтернативных маршрута с использованием различных видов транспорта.

Варианты заданий к выполнению контрольного задания №1

Вариант 1:

Перевозка 40 тонн вина.

1. Санкт-Петербург - Орхус (Дания) - Лион(Франция)
2. Санкт - Петербург - Мальме (Швеция) - Лондон (Великобритания) - Лион (Франция)

3. Санкт - Петербург - Киль (Германия) - Лион (Франция)

Вариант 2:

Перевозка 35 тонн маргарина.

1. Санкт-Петербург - Минск(Беларусь) - Лодзь(Польша) - Амстердам(Голландия) - Бордо(Франция)

2. Санкт-Петербург - Рига(Латвия) - Орхус(Дания) - Бордо(Франция)

3. Санкт-Петербург - Калининград - Франкфурт(Германия) - Бордо(Франция)

Вариант 3:

Перевозка 80 тонн сырой кожи.

1. Москва - Киев(Украина) - Мишкольц (Венгрия) - Рим(Италия)

2. Москва - Львов(Украина) - Вена(Австрия) - Рим(Италия)

3. Москва - Брест(Беларусь) - Брно(Словакия) - Линц(Австрия) - Рим(Италия)

Вариант 4:

Перевозка 60 тонн консервированных маслин.

1. Мадрид(Испания) - Дувр(Великобритания) - Орхус(Дания) - Санкт-Петербург

2. Мадрид(Испания) - Генуя(Италия) - Засниц(Германия) - Санкт-Петербург

3. Мадрид(Испания) - Страсбург(Франция) - Засниц(Германия) - Санкт-Петербург

Вариант 5

Перевозка 50 тонн фруктов.

1. Алжир - Генуя(Италия) - Вена(Австрия) - Варшава(Польша)

2. Алжир - Триест(Италия) - Острава(Словакия) - Варшава(Польша)

3. Алжир - Риека(Югославия) - Братислава(Словакия) - Варшава(Польша).

Вариант 6:

Перевозка 25 тонн обуви.

1. Лиссабон(Португалия) - Гавр(Франция) - Гамбург(Германия) - Вена(Австрия)

2. Лиссабон(Португалия) - Марсель(Франция) - Милан(Италия) - Вена(Австрия)

3. Лиссабон(Португалия) - Андорра - Ним(Франция) - Милан(Италия) - Вена(Австрия).

Вариант 7:

Перевозка 75 тонн апельсинов.

1. Картахена(Испания) - Мессина(Италия) - Стамбул(Турция) - Измаил(Россия) - Кишинев(Молдова).

2. Картахена(Испания) - Генуя(Италия) - Загреб(Югославия) - Яссы(Румыния) - Кишинев(Молдова).

3. Картахена(Испания) - Силит(Югославия) - Яссы(Румыния) - Кишинев(Молдова).

Вариант 8:

Перевозка 65 тонн компьютеров и оргтехники.

1. Лондон(Великобритания) - Кадис(Испания) - Салоники(Греция).

2. Лондон(Великобритания) - Бремен(Германия) - Линц(Австрия) - Загреб(Югославия) - Салоники(Греция).

4. Лондон(Великобритания) - Гамбург(Германия) - Прага(Словакия) - Сегед(Венгрия) - Салоники(Греция).

Вариант 9:

Перевозка 100 тонн говядины глубокой заморозки.

1. Дублин(Ирландия) - Амстердам(Голландия) - Орхус(Дания) - Рига(Латвия).

2. Дублин(Ирландия) - Киль(Германия) - Гдыня(Польша) - Рига(Латвия).

3. Дублин(Ирландия) - Гамбург(Германия) - Каунас(Литва) - Рига(Латвия).

Вариант10:

Перевозка 85 тонн мороженной рыбы.

1. Рейкьявик(Исландия) - Карк(Ирландия) - Гавр(Франция) - Милан(Италия).

2. Рейкьявик(Исландия) - Белфаст(Великобритания) - Дюнкерк(Франция) - Милан(Италия).

3. Рейкьявик(Исландия) - Брест(Франция) - Женева(Швейцария) - Милан(Италия).

Вариант11:

Перевозка 150 тонн промышленного оборудования.

1. Тулуза(Франция) - Марсель(Франция) - Афины(Греция) - Стамбул(Турция).
2. Тулуза(Франция) - Милан(Италия) - Белград(Югославия) - София(Болгария).
3. Тулуза(Франция) - Марсель(Франция) - Неаполь(Италия) - Стамбул(Турция).

Вариант12:

Перевозка 74 тонн леса делового.

1. Брюссель(Бельгия) - Дрезден(Германия) - Люблин(Польша) - Киев(Украина).
2. Брюссель(Бельгия) - Франкфурт(Германия) - Брно(Словакия) - Киев(Украина).
3. Брюссель(Бельгия) - Лейпциг(Германия) - Вроцлав(Польша) - Киев(Украина).

Вариант 13:

Перевозка 130 тонн металлолома.

1. Санкт-Петербург(Россия) - Хельсинки(Финляндия) - Орхус(Дания).
2. Санкт-Петербург(Россия) - Турку(Финляндия) - Стокгольм(Швеция) - Орхус(Дания).
3. Санкт-Петербург(Россия) - Клайпеда(Литва) - Гдыня(Польша) - Орхус(Дания).

Вариант 14:

Перевозка 40 тонн бумаги в рулонах.

1. Бонн(Германия) - Прага(Словакия) - Мишкольц(Венгрия) - Бухарест(Румыния).
2. Бонн(Германия) - Линц(Австрия) - Сегед(Венгрия) - Бухарест(Румыния).
3. Бонн(Германия) - Бремен(Германия) - Лиссабон(Португалия) - Констанца(Румыния) - Бухарест(Румыния).

Вариант 15:

Перевозка 90 тонн нефтепродуктов.

1. Стокгольм(Швеция) - Киль(Германия) - Удине(Италия).
2. Стокгольм(Швеция) - Гдыня(Польша) - Прага(Словакия) - Линц(Австрия) - Удине(Италия).
3. Стокгольм(Швеция) - Щецин(Польша) - Мюнхен(Германия) - Кримль(Австрия) - Удине(Италия).

Вариант 16:

Перевозка 60 тонн пива в бутылках.

1. Санкт-Петербург - Орхус (Дания) - Лион(Франция)
2. Санкт - Петербург - Мальме (Швеция) - Лондон (Великобритания) - Лион (Франция)
3. Санкт - Петербург - Киль (Германия) - Лион (Франция)

Вариант 17:

Перевозка 205 тонн шоколада.

1. Санкт-Петербург - Минск(Беларусь) - Лодзь(Польша) - Амстердам(Голландия) - Бордо(Франция)
2. Санкт-Петербург - Рига(Латвия) - Орхус(Дания) - Бордо(Франция)
3. Санкт-Петербург - Калининград - Франкфурт(Германия) - Бордо(Франция)

Вариант 18:

Перевозка 230 тонн соли.

1. Москва - Киев(Украина) - Мишкольц (Венгрия) - Рим(Италия)
2. Москва - Львов(Украина) - Вена(Австрия) - Рим(Италия)
3. Москва - Брест(Беларусь) - Брно(Словакия) - Линц(Австрия) - Рим(Италия)

Вариант 19:

Перевозка 20 тонн памперсов.

1. Мадрид(Испания) - Дувр(Великобритания) - Орхус(Дания) - Санкт-Петербург
2. Мадрид(Испания) - Генуя(Италия) - Засниц(Германия) - Санкт-Петербург
3. Мадрид(Испания) - Страсбург(Франция) - Засниц(Германия) - Санкт-Петербург

Вариант 20:

Перевозка 175 тонн удобрения в тюках.

1. Алжир - Генуя(Италия) - Вена(Австрия) - Варшава(Польша)
2. Алжир - Триест(Италия) - Острава(Словакия) - Варшава(Польша)
3. Алжир - Риека(Югославия) - Братислава(Словакия) - Варшава(Польша).

Вариант 21:

Перевозка 75 тонн стекла.

1. Лиссабон(Португалия) - Гавр(Франция) - Гамбург(Германия) - Вена(Австрия)
2. Лиссабон(Португалия) - Марсель(Франция) - Милан(Италия) - Вена(Австрия)
3. Лиссабон(Португалия) - Андорра - Ним(Франция) - Милан(Италия) - Вена(Австрия).

В**ариант 22:**

Перевозка 120 тонн хлопка.

1. Картахена(Испания) - Мессина(Италия) - Стамбул(Турция) - Измаил(Россия) - Кишинев(Молдова).
2. Картахена(Испания) - Генуя(Италия) - Загреб(Югославия) - Яссы(Румыния) - Кишинев(Молдова).
3. Картахена(Испания) - Силит(Югославия) - Яссы(Румыния) - Кишинев(Молдова).

Вариант 23:

Перевозка 165 тонн шерстяных трикотажных изделиий.

1. Лондон(Великобритания) - Кадис(Испания) - Салоники(Греция).
2. Лондон(Великобритания) - Бремен(Германия) - Линц(Австрия) - Загреб(Югославия) - Салоники(Греция).
4. Лондон(Великобритания) - Гамбург(Германия) - Прага(Словакия) - Сегед(Венгрия) - Салоники(Греция).

Вариант 24:

Перевозка 190 тонн оргтехники.

1. Дублин(Ирландия) - Амстердам(Голландия) - Орхус(Дания) - Рига(Латвия).
2. Дублин(Ирландия) - Киль(Германия) - Гдыня(Польша) - Рига(Латвия).
3. Дублин(Ирландия) - Гамбург(Германия) - Каунас(Литва) - Рига(Латвия).

Вариант25:

Перевозка 135 тонн пластмассового гранулята.

1. Рейкьявик(Исландия) - Карк(Ирландия) - Гавр(Франция) - Милан(Италия).
2. Рейкьявик(Исландия) - Белфаст(Великобритания) - Дюнкерк(Франция) - Милан(Италия).
3. Рейкьявик(Исландия) - Брест(Франция) - Женева(Швейцария) - Милан(Италия).

Вариант 26:

Перевозка 20 тонн цветных металлических болванок.

1. Санкт-Петербург(Россия) - Хельсинки(Финляндия) - Орхус(Дания).
2. Санкт-Петербург(Россия) - Турку(Финляндия) - Стокгольм(Швеция) - Орхус(Дания).
3. Санкт-Петербург(Россия) - Клайпеда(Литва) - Гдыня(Польша) - Орхус(Дания).

Вариант 27:

Перевозка 290 тонн макулатуры.

1. Бонн(Германия) - Прага(Словакия) - Мишкольц(Венгрия) - Бухарест(Румыния).
2. Бонн(Германия) - Линц(Австрия) - Сегед(Венгрия) - Бухарест(Румыния).
3. Бонн(Германия) - Бремен(Германия) - Лиссабон(Португалия) - Констанца(Румыния) - Бухарест(Румыния).

Вариант 28:

Перевозка 50 тонн пластиковых труб.

1. Стокгольм(Швеция) - Киль(Германия) - Удине(Италия).
2. Стокгольм(Швеция) - Гдыня(Польша) - Прага(Словакия) - Линц(Австрия) -

Удине(Италия).

4. Стокгольм(Швеция) - Щецин(Польша) - Мюнхен(Германия) - Кримль(Австрия) - Удине(Италия).

Вариант 29:

Перевозка 160 тонн шерстяного сырья в тюках.

1. Санкт-Петербург - Орхус (Дания) - Лион(Франция)

2. Санкт - Петербург - Мальме (Швеция) - Лондон (Великобритания) - Лион (Франция)

3. Санкт - Петербург - Киль (Германия) - Лион (Франция)

Вариант 30:

Перевозка 250 тонн льняного сырья в буксах.

1. Санкт-Петербург - Минск(Беларусь) - Лодзь(Польша) - Амстердам(Голландия) - Бордо(Франция)

2. Санкт-Петербург - Рига(Латвия) - Орхус(Дания) - Бордо(Франция)

3. Санкт-Петербург - Калининград - Франкфурт(Германия) - Бордо(Франция)

Задание 2.

Задачи задания 2:

- Разработать технологическую схему обслуживания доставки для каждого клиента, отражающую последовательность выполнения операций и их продолжительность. Заполнить технологические карты для грузоотправителей и грузополучателей.
- Рассчитать величину полного цикла обслуживания доставки и общее количество циклов обслуживания для каждого клиента.
- Указать время начала обслуживания, при котором будет соблюдено время поставки на склад грузополучателя.

Содержание задания 2 курсовой работы:

Опираясь на исходные данные необходимо из перечня транспортно-экспедиционных операций на складе грузоотправителя и на складе грузополучателя составить технологический перечень выполнения транспортно-экспедиционных операций по конкретной доставке (таблица 1 и 2), главным условием которой, является доставка только автомобильным транспортом.

На основании сформированного перечня составить технологическую карту доставки (пример в рис.1), определив предварительно какие операции могут выполняться одновременно – «накладываться» друг на друга, что позволит уточнить общую продолжительность полного цикла обслуживания доставки.

Рассчитать общее количество циклов обслуживания для каждого клиента зная время работы каждого из грузонакопительных пунктов у грузоотправителя и грузополучателя.

Составить график подачи автомобилей под погрузку у грузоотправителя и график приема автомобилей под выгрузку у грузополучателя.

Условия ограничения:

На складе грузоотправителя имеется: 4 свободных погрузочных поста, 3 погрузчика, берущих за один прием 2 тонны груза. Под перевозку будет привлечено 4 автомобиля грузоподъемностью 15 тонн каждый.

На складе грузополучателя имеется: 3 свободных погрузочных поста, 4 погрузчика, берущих за один прием 3 тонны груза. Под перевозку будет привлечено 5 автомобилей грузоподъемностью 12 тонн каждый.

Расстояние перевозки до склада по первому заказу 68 км, время в пути 40 - 50 минут, расстояние перевозки до склада по второму заказу 85 км, время в пути 1 час 20 минут - 1 час 30 минут. Принимается, что автомобили могут быть приспособлены для перевозки любого вида груза.

Для выполнения контрольной работы исходные данные выбираются студентом в соответствии с порядковым номером в списке группы. Вариант исходных данных содержит сведения о виде и количестве предлагаемого к перевозке груза, а также три альтернативных маршрута с использованием различных видов транспорта.

Таблица 1

Перечень транспортно-экспедиционных операций у грузоотправителя

Шифр операции	Наименование операции	Время выполнения операции, минут
1	Предоставление заявок железнодорожной станции на отправку грузов	15
2	Прием заявок по завозу грузов на железнодорожную станцию	15
3	Заполнение железнодорожных накладных	15
4	Визирование железнодорожных накладных	15
5	Расчет и получение грузовой квитанции	30
6	Учет железнодорожных накладных	15
7	Информирование грузоотправителей о предстоящем завозе грузов на железнодорожную станцию	5
8	Разработка оперативного плана	240
9	Подача заявки на выделение подвижного состава	15
10	Выписка товарно-транспортных документов на завоз грузов на станцию	10
11	Прием подвижного состава автомобильного транспорта и его регистрация	35
12	Выдача товарно-транспортных документов водителю	10
13	Следование за грузом	15
14	Коммерческий прием груза у клиента для завоза на станцию	15
15	Погрузка груза на автомобиль	35
16	Оформление товарно-транспортных документов на грузы принятые у грузоотправителей	35
17	Доставка и сопровождение груза на станцию	45
18	Ввоз груза на грузовой двор	15
19	Выгрузка груза из автомобиля	15
20	Коммерческий прием груза по накладной на склад	10
21	Взвешивание груза	5
22	Маркировка груза принимаемого на склад	15
23	Укладка груза на складе	20
24	Учет грузов, принимаемых на склад для хранения	15
25	Оформление товарно-транспортных документов на грузы, доставленные на станцию	60
26	Хранение груза на складе	20
27	Прием ТТД по выполненным перевозкам, проверка правильности их оформления	20
28	Учет работы подвижного состава по завозу грузов на станцию	5
29	Распоряжение локомотивной бригаде на подачу порожних вагонов на места погрузки	5
30	Следование локомотива к порожним вагонам и его прицепка	10
31	Следование локомотива к местам погрузки и расстановка вагонов под погрузку у складов	20
32	Ознакомление комплексных бригад грузчиков с порядком работы	5
33	Коммерческий осмотр вагонов	5
34	Погрузка грузов в вагон	10
35	Коммерческий прием груза в процессе погрузки	30
36	Составление вагонного листа	5
37	Оформление документов на грузы, выданные со склада	10
38	Пломбирование вагонов	15
39	Уборка груженых вагонов с подъездного пути на места общего пользования	5
40	Сдача груженого вагона и документов представителю железной дороги	10
41	Получение от представителя железной дороги приемной марки на от-	5

	правляемый груз	
42	Анализ выполнения сменного плана по участку	5
43	Расчет с железной дорогой	20
44	Таксировка транспортных документов	30
45	Регистрация документов по отправленным грузам	20
46	Оформление за грузоотправителей учетной карточки выполнения плана по завозу грузов на станцию	30
47	Расчеты с грузоотправителями	20

Таблица 2

Перечень транспортно-экспедиционных операций у грузополучателей

Шифр операции	Наименование операции	Время выполнения операции
1	Раскредитование железнодорожных накладных	15
2	Регистрация накладных	5
3	Передача железнодорожных накладных диспетчеру	5
4	Информирование грузополучателей о прибытии груза	10
5	Передача ЖН в группу оперативного планирования	15
6	Разработка оперативного плана	30
7	Подача локомотива к месту расформирования состава	10
8	Прием вагонов в коммерческом отношении	10
9	Оформление вагонного листа, получение наряда на маневровые работы	5
10	Подборка отцепленных вагонов по районам и фронтам выгрузки	20
11	Прицепка локомотива к подобранной партии вагонов	15
12	Следование вагонов к фронтам выгрузки и их расстановка	15
13	Подача заявки на выделение автомобилей	15
14	Выписка ТТД	15
15	Прием подвижного состава и его регистрация	15
16	Выдача ТТД водителям	15
17	Расстановка автомобилей по фронтам выгрузки	30
18	Ознакомление бригад грузчиков с порядком выгрузки	15
19	Выгрузка груза	20
20	Прием груза на складе и его коммерческий осмотр	20
21	Сортировка и маркировка груза	30
22	Размещение и укладка груза на места хранения	60
23	Учет и регистрация грузов принятых на склад	10
24	Хранение груза	10
25	Очистка вагонов	15
26	Уборка вагонов с фронта выгрузки	15
27	Осмотр и сдача вагонов на приемо-сдаточный путь	20
28	Оформление памятки сдачи вагонов	45
29	Оформление документов на принятые грузы	20
30	Доставка и сопровождение грузов грузополучателю	15
31	Учет переработанных грузов, оформление приходно-расходных документов	5
32	Выгрузка груза у грузополучателя	15
33	Сдача груза грузополучателю	5
34	Оформление документов на грузы, доставленные грузополучателю	20
35	Прием ТТД	20
36	Учет работы подвижного состава по вывозу грузов со станции	20
37	Передача подготовленных документов в центральную диспетчерскую, а затем в расчетную группу	30
38	Окончательный расчет с железной дорогой в конце дня	20
39	Таксировка ТТД	20
40	Закрытие регистрационной записи по выполненным перевозкам	10
41	Расчеты с грузополучателями	20

Варианты заданий к выполнению контрольного задания №2

Таблица 3

Номер варианта	Грузоотправитель	Гузополучатель
1	перевозка 30 тонн кофе в мешках по 50 кг	прибытие груза на склад с 8 до 20 часов ежесуточно
2	перевозка 80 тонн сахара в мешках по 50 кг	прибытие груза на склад с 22 до 1 часа ежесуточно
3	перевозка 200 тонн полистирола в мешках по 80 кг	прибытие груза на склад с 6 до 12 часов ежесуточно
4	перевозка 70 тонн мороженного на паллетах по 150 кг	прибытие груза на склад с 8 до 12 часов ежесуточно
5	перевозка 110 паллет обуви весом 3500 кг	прибытие груза на склад с 8 до 14 часов ежесуточно
6	перевозка 27 тонн бумаги в кипах по 100 кг	прибытие груза на склад с 8 до 16 часов ежесуточно
7	перевозка 63 тонн патоки в бутылях по 50 кг	прибытие груза на склад с 8 до 18 часов ежесуточно
8	перевозка 98 тонн мазута в цистернах по 500 кг	прибытие груза на склад с 8 до 20 часов ежесуточно
9	перевозка 55 тонн компьютеров на паллетах по 500 кг	прибытие груза на склад с 8 до 22 часов ежесуточно
10	перевозка 71 тонны удобрений в мешках по 50 кг	прибытие груза на склад с 8 до 24 часов ежесуточно
11	перевозка 65 тонн макаронных изделий в мешках по 50 кг	прибытие груза на склад с 8 до 11 часов ежесуточно
12	перевозка 180 тонн цемента в мешках по 50 кг	прибытие груза на склад с 8 до 13 часов ежесуточно
13	перевозка 37 тонн книг в ящиках по 100 кг	прибытие груза на склад с 8 до 15 часов ежесуточно
14	перевозка 84 тонн зерна в мешках по 50 кг	прибытие груза на склад с 8 до 17 часов ежесуточно
15	перевозка 89 тонн тканей в рулонах по 20 кг	прибытие груза на склад с 8 до 19 часов ежесуточно
16	перевозка 14 тонн муки в мешках по 50 кг	прибытие груза на склад с 8 до 21 часов ежесуточно
17	перевозка 26 тонн скобянных изделий в мешках по 50 кг	прибытие груза на склад с 8 до 23 часов ежесуточно
18	перевозка 114 тонн мыла в коробках по 50 кг	прибытие груза на склад с 6 до 13 часов ежесуточно
19	перевозка 63 тонн краски в бидонах по 60 кг	прибытие груза на склад с 6 до 14 часов ежесуточно
20	перевозка 137 тонн молока на паллетах по 650 кг	прибытие груза на склад с 6 до 15 часов ежесуточно
21	перевозка 52 тонн консервов в коробках по 30 кг	прибытие груза на склад с 6 до 16 часов ежесуточно
22	перевозка 97 тонн солода в мешках по 50 кг	прибытие груза на склад с 6 до 17 часов ежесуточно
23	перевозка 73тонн льна в рулонах по 80 кг	прибытие груза на склад с 6 до 18 часов ежесуточно
24	перевозка 46 тонн пряжи на бобинах по 20 кг	прибытие груза на склад с 6 до 19 часов ежесуточно
25	перевозка 58 тонн соли в мешках по 10 кг	прибытие груза на склад с 6 до 20 часов ежесуточно
26	перевозка 64 тонн метизов в коробках по 30 кг	прибытие груза на склад с 6 до 21 часов ежесуточно
27	перевозка 75 тонн сантехнического фаянса в коробах по 20 кг	прибытие груза на склад с 6 до 22 часов ежесуточно
28	перевозка 69 тонн шлаги резиновые в буртах по 150 кг	прибытие груза на склад с 6 до 23 часов ежесуточно
29	перевозка 111 тонн бананов в короб-	прибытие груза на склад с 6 до 24 часов ежесуточно

	ках по 20 кг	
30	перевозка 49 тонн метизов на паллетах по 150 кг	прибытие груза на склад с 22 до 4 часов ежесуточно

Защита курсовой работы

Курсовая работа должна быть представлена преподавателю в установленный срок (не позднее, чем за две недели до окончания текущего семестра). По итогам проверки курсовой работы руководитель допускает или не допускает работу к защите. Суть защиты сводится к обоснованию предложений по выбору системы управления запасами. Во время защиты могут быть заданы дополнительные вопросы, связанные с темой курсовой работы. Задания курсовой работы являются оценочными средствами, позволяющими определить сформированность результатов обучения у студента.

На основе защиты выставляется оценка за курсовую работу. При оценке работы преподаватель учитывает:качество;степень самостоятельности студента и проявленную инициативу;связность, логичность и грамотность составления;оформление в соответствии с требованиями ГОСТ.

В случае недопуска к защите или при неудовлетворительной защите студенту следует доработать курсовую работу с учетом замечаний руководителя.

После защиты курсовой работы студенту необходимо сформировать файл с пояснительной запиской курсовой работы в PDF-формате. В данном файле отражаются все замечания руководителя к выполненной курсовой работе

Методические указания по выполнению курсовой работы

1. **Требования к содержанию курсовой работы**

Выполнение курсовой работы студентами очной формы обучения является важным показателем качества их подготовки по дисциплине, овладения учебным материалом, выполнения программы. При выполнении курсовой работы решаются следующие задачи: проверка глубины и полноты усвоения материала в процессе изучения дисциплины; проверка умения студента работать с литературными источниками и нормативными правовыми актами, а также умения применять теоретические знания и нормативные правовые акты к конкретным хозяйственно-правовым ситуациям и формулировать конкретные практические выводы.

Курсовая работа выполняется в определенной последовательности. Подготовительный этап предполагает определение варианта работы, составление библиографии, сбор материала. Рекомендуется выбирать современные источники. Нормативные правовые акты необходимо использовать в редакции на дату написания работы. Для выбора необходимой литературы следует обращаться в справочно-библиографический отдел библиотеки, где имеются каталоги (в т.ч. электронные), библиографические справочники, тематические аннотированные указатели литературы, издания библиографического характера.

Следующий этап выполнения курсовой работы – ее написание.

Курсовая работа состоит из выполнения основного задания – разработки бизнес-плана логистического предприятия.

Рекомендации по выполнению задания курсовой работы

По всем разделам задания должен быть дан достаточной полный ответ, со ссылкой на соответствующие нормативные акты, где это необходимо.

2 Требования к оформлению курсовой работы

− Работа должна быть выполнена с использованием компьютера и принтера на одной стороне белого листа формата А4 через полтора интервала, Шрифт Times New Roman, 14 пт. Поля: верхнее – 2, нижнее – 2, левое – 3, правое – 1 см. Абзац – 1,25, одинаковый по всему тексту работы, выравнивание – по ширине.

Контрольная работа должна иметь следующую структуру: титульный лист, содержание, контрольное задание и список литературы.

Нумерация страниц начинается с титульного листа (титульный лист считается первой страницей, но номер на нем не ставится). Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, номер страницы проставляют в нижней части листа без точки.

На второй странице текста приводится содержание с указанием заголовков работы и страниц, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя.

Все заголовки начинаются с прописной буквы без точки на конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием / …… / с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три - пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени.

Далее – с третьей страницы – следует основной текст работы. Содержание заданий должны быть переписаны из настоящих методических указаний.

Сноски оформляются внизу страницы или в конце курсовой работы. Ссылки в тексте работы делаются только на ту литературу, которая использована автором непосредственно. При постраничном цитировании сноски приводятся внизу страницы. При повторной ссылке на книгу (статью) требуется привести только фамилию, инициалы автора, название и номера страниц.

Если студент выбрал вариант сносок в конце курсовой работы, то в тексте курсовой работы после каждой цитаты необходимо проставить в квадратных скобках порядковый номер источника и указать страницу цитируемого текста.

В конце работы обязательно составляется список литературы. Библиографический список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора, позволяет судить о степени фундаментальности данной курсовой работы.

В начале списка располагаются законодательные и нормативные документы с указанием названия, номера и даты редакции.

В библиографии указываются:

Автор (если есть). Название книги. – Место издания: Издательство, год (четыре цифры, без буквенных символов). – страница.

Например:

Голубева Т.М. Основы предпринимательской деятельности: Учебное пособие – М.: Форум, 2010 –с. 22.

Если цитируется статья из журнала, то указывается не только цитируемая страница, но и страницы, на которых содержится в данном номере статья:

Например:

Иванов А.А. Таможенное дело // Личность и Культура. - 2001. - № ¾. – с. 22-33; с. 24.

Так же оформляется цитата из статьи, опубликованной в сборнике:

Иванов А.А. Таможенное дело / Прикладной маркетинг сегодня. – СПб: «Питер», 2001. - с. 22-33; с.24.

Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с красной строки. Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Система рыночного товародвижения и ее правовое обеспечение	Опрос, тестирование в среде Moodle, контрольная работа, доклад
2	Организация, управление и экономика транспортно-экспедиторского обслуживания	Опрос, тестирование в среде Moodle, контрольная работа, курсовая работа

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Экономика транспорта : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Будрина [и др.] ; под ред. Е. В. Будриной. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 366 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00238-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomika-transporta-433355#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Герами, В. Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Герами, А. В. Колик. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 438 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6890-3. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/upravlenie-transportnymi-sistemami-transportnoe-obespechenie-logistiki-432940#page/1.	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Солодкий, А. И. Транспортная инфраструктура : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Солодкий, А. Э. Горев, Э. Д. Бондарева ; под ред. А. И. Солодкого. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 290 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00634-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/transportnaya-infrastruktura-433234#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Горев, А. Э. Теория транспортных процессов и систем : учебник для академического бакалавриата / А. Э. Горев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 182 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07302-7. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/teoriya-transportnyh-processov-i-sistem-433236#page/1.	ЭБС Юрайт
3	Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] / В. Л. Горбунов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 141 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56371.html.	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка эссе и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка и защита курсовой работы:
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке эссе и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения тестов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания (решение задач) в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить эссе или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Для подготовки презентации, доклада рекомендуется использовать: MS PowerPoint, MS Word.
При решении задач по темам и подготовки курсовой работы рекомендуется использовать MS EXCEL, MS Word.

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, ноутбук.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ д.э.н., профессор Плетнева Н.Г.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики предпринимательства и инноваций

«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О.Заведующего кафедрой _____ к.э.н., доцент Трушковская Е.Д
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки: 38.03.02 –Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ д.э.н., доц. Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и
управления
_____/Г.Ф.Токунова/
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.05.01 УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ В ЛОГИСТИКЕ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ В ЛОГИСТИКЕ».
Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели освоения дисциплины «**Управление затратами в логистике**»:
определение затрат и результатов производства и их сопоставление, соизмерение затрат и результатов для оценки эффективности работы предприятия.

1.2. Задачи изучения дисциплины:
анализ социально-экономической сущности управления затратами;
изучение технологии определения затрат при снабжении, транспортировке, хранении и распределении продукции;
изучение классических и современных методов управления затратами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ПК-14	**Знает:** принципы управления затратами, современные системы управления затратами; связь затрат с маркетингом, качеством и конкурентоспособностью продукции; направления снижения затрат.
		Умеет: группировать затраты, образующие себестоимость выпущенной продукции; рассчитывать критический объем продаж.
		Владеет: навыками самостоятельного овладения новыми знаниями с использованием современных информационно-образовательных технологий.
умением анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	ДК-3	**Знает:** современную классификацию логистических затрат; принципы управления затратами в логистике; направления снижения логистических затрат.
		Умеет: определять направления снижения логистических издержек;
		Владеет: специальной терминологией; навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере логистики

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
Дисциплина «Управление затратами в логистике» относится к дисциплинам по выбору обучающегося вариативной части Блока 1 учебного плана.
Для эффективного освоения данного курса студенты должны обладать базовыми знаниями по таким дисциплинам как, «Основы логистики», «Логистика снабжения», «Производственная логистика», «Распределительная логистика», «Логистика складирования», «Управление запасами в логистике» и др.

Для освоения дисциплины «Управление затратами в логистике» студент должен:

Знать:

- основные показатели эффективности работы логистических систем
- базовые методологические принципы, лежащие в основе теории логистики и УЦП;
- функциональное наполнение операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем;
- принципы и критерии оптимизации затрат в снабжении, производстве и распределении;

Уметь:

- проводить анализ управленческой деятельности на основе современных требований, вытекающих из теории управления;
- выполнять и анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей в логистических системах;
- разрабатывать мероприятия по повышению эффективности процесса снабжения, производства, распределения, складирования;

Владеть

- терминологией логистики и УЦП;
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
- навыками решения типовых задач логистики.

Освоение дисциплины «Управление затратами в логистике» рассматривается предшествующим для дисциплин: «Стратегическое управление логистикой», «Управление цепями поставок», «Управление рисками в логистике», «Проектирование логистических систем»/ «Управление логистическим проектом», «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: Вторая производственная практика», «Преддипломной практики».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**	32			
в т.ч. лекции	16	16			
практические занятия (ПЗ)	16	16			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**	40			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	40	40			
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**Экзамен 36**	Экзамен 36			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**	108			

зачетные единицы:	3	3			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**Раздел 1. Теоретические подходы к управлению затратами**	**6**	**8**	**8**		**20**	**36**	ПК-14, ДК-3
1.1.	Содержание управления затратами на предприятии		2	2		5	9	
1.2.	Классификация затрат.		2	2		5	9	
1.3.	Прогнозирование и планирование затрат.		2	2		5	9	
1.4.	Методы анализа себестоимости продукции.		2	2		5	9	
2.	**Раздел 2. Основы управления затратами в логистике**	**6**	**8**	**8**		**20**	**36**	ПК-14, ДК-3
2.1.	Понятие логистических издержек.		2	2		5	9	
2.2.	Классификация логистических издержек.		2	2		5	9	
2.3.	Факторы, влияющие на формирование логистических издержек.		2	2		5	9	
2.4.	Взаимовлияние различных видов логистической деятельности на общие логистические издержки		2	2		5	9	
			16	**16**		40		
	Экзамен						36	
	Итого						**108**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1: Теоретические подходы к управлению затратами.

1.1. Содержание управления затратами на предприятии.

Сущность затрат. Функции управления затратами. Принципы управления затратами.

1.2. Классификация затрат.

Задачи и основные признаки классификации затрат. Классификация затрат на производство. Себестоимость продукции.

1.3. Прогнозирование и планирование затрат.

Необходимость планирования затрат. Определение допустимой величины затрат. Взаимосвязь инвестиционных, текущих затрат и доходности предприятия. Влияние инфляции на выбор и принятие решения.

1.4. Методы анализа себестоимости продукции.

Содержание анализа затрат на предприятии. Анализ затрат по экономическим элементам всей произведенной товарной продукции. Анализ себестоимости продукции, работ и услуг по калькуляционным статьям.

Раздел 2: Основы управления затратами в логистике.

2.1. Понятие логистических издержек.

Понятие логистических издержек. Абсолютные показатели затрат к логистике. Относительные показатели затрат в логистике.

2.2. Классификация логистических издержек.

Классификация логистических издержек по функциональному признаку. Классификация логистических издержек по операционному признаку. Классификация логистических издержек по основным компонентам логистических процессов. Прочие классификации.

2.3. Факторы, влияющие на формирование логистических издержек.

Позитивные и негативные факторы. Внутренние и внешние факторы. Управляемые и неуправляемые факторы. Организационно-экономические и организационно-технические факторы. Прочие факторы, влияющие на формирование логистических издержек.

2.4. Взаимовлияние различных видов логистической деятельности на общие логистические издержки.

Учет логистических издержек по видам деятельности. Построение системы оценки логистических издержек. Анализ общих издержек на логистику и анализ доходов. Построение системы логистических показателей; контроль над логистическими издержками.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й Раздел	**Теоретические подходы к управлению затратами.**	**8**
1	1.1	Содержание управления затратами на предприятии. Сущность затрат. Функции управления затратами. Принципы управления затратами.	2
2	1.2	Классификация затрат. Задачи и основные признаки классификации затрат. Классификация затрат на производство. Себестоимость продукции.	2
3	1.3	Прогнозирование и планирование затрат. Необходимость планирования затрат. Определение допустимой величины затрат. Взаимосвязь инвестиционных, текущих затрат и доходности предприятия. Влияние инфляции на выбор и принятие решения.	2
4	1.4.	Методы анализа себестоимости продукции. Содержание анализа затрат на предприятии. Анализ затрат по экономическим элементам всей произведенной товарной продукции. Анализ себестоимости продукции, работ и услуг по калькуляционным статьям.	2
	2-й Раздел	**Основы управления затратами в логистике.**	**8**
5	2.1	Понятие логистических издержек. Понятие логистических издержек. Абсолютные показатели затрат к логистике. Относительные показатели затрат в логистике.	2

6	2.2	Классификация логистических издержек. Классификация логистических издержек по функциональному признаку. Классификация логистических издержек по операционному признаку. Классификация логистических издержек по основным компонентам логистических процессов. Прочие классификации.	2
7	2.3	Факторы, влияющие на формирование логистических издержек. Позитивные и негативные факторы. Внутренние и внешние факторы. Управляемые и неуправляемые факторы. Организационно-экономические и организационно-технические факторы. Прочие факторы, влияющие на формирование логистических издержек.	2
8	2.4	Взаимовлияние различных видов логистической деятельности на общие логистические издержки. Учет логистических издержек по видам деятельности. Построение системы оценки логистических издержек. Анализ общих издержек на логистику и анализ доходов. Построение системы логистических показателей; контроль над логистическими издержками.	2

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й Раздел	**Теоретические подходы к управлению затратами.**	20
1	1.1	Подготовка к опросу об основных понятиях, используемых в управлении затратами. Решение задач, тестов	5
2	1.2	Распределение затрат исходя из различных классификаций затрат. Определение себестоимости продукции. Решение задач, тестов	5
3	1.3	Подготовка к опросу по необходимости планирования затрат. Определение допустимой величины затрат. Поиск взаимосвязь инвестиционных, текущих затрат и доходности предприятия на конкретном примере. Решение задач, тестов	5
4	1.4.	Проведение анализа затрат по экономическим элементам всей произведенной товарной продукции, либо анализа себестоимости продукции, работ и услуг по калькуляционным статьям. Решение задач, тестов	5
	2-й Раздел	**Основы управления затратами в логистике.**	20
5	2.1	Подготовка к опросу об основных понятиях, связанных с логистическими издержками, а также об абсолютных и относительных показателях затрат к логистике. Решение задач, тестов	5

6	2.2	Распределение логистических затрат исходя из различных классификаций затрат. Решение задач, тестов	5
7	2.3	Подготовка к опросу по факторам, влияющим на формирование логистических издержек. Позитивные и негативные факторы. Решение задач, тестов	5
8	2.4	Построение системы оценки логистических издержек. Анализ общих издержек на логистику и анализ доходов. Построение системы логистических показателей; контроль над логистическими издержками. Решение задач, тестов	5
		Итого	40

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2610

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7 .1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**Теоретические подходы к управлению затратами.**	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14)	**Знает:** принципы управления затратами, современные системы управления затратами; связь затрат с маркетингом, качеством и конкурентоспособностью продукции; направления снижения затрат.
			Умеет: группировать затраты, образующие себестоимость выпущенной продукции; рассчитывать критический объем продаж.
			Владеет: навыками самостоятельного овладения новыми знаниями с использованием современных информационно-образователь-ных технологий.
2	**Основы управления**	умением анализировать	**Знает:** современную

	затратами в логистике	логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии (ДК-3)	классификацию логистических затрат; принципы управления затратами в логистике; направления снижения логистических затрат.
			Умеет: определять направления снижения логистических издержек;
			Владеет: специальной терминологией; навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере логистики

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тематика индивидуальных заданий

*Т*ема **Содержание управления затратами на предприятии.**

Вариант 1

Задача 1

В таблице имеются данные по нескольким вариантам ведения бизнеса на предприятии. Постоянные издержки для всех вариантов остаются неизменными; объем реализации равен объему производства.

Заполните таблицу и определите, какой вариант даст наибольшую прибыль.

Номер варианта	Цена, руб./шт.	Выпуск и реализация, шт.	Выручка, руб.	Удельные переменные издержки,	Общие переменные издержки, руб.	Удельные постоянные издержки,	Общие постоянные издержки, руб.	Удельные совокупные издержки,	Совокупные издержки, руб.	Прибыль (Убыток) на единицу,	Прибыль (Убыток), руб.
1.					186000			104			18000
2.	90					25		80			
3.	120	2520						112			
4.	110				180000					8	
5.		3500		58		36				6	

Задача 2

Затраты на сырье и материалы во II квартале года по сравнению с I возросли на 30 % и был изменен объем производства и реализации продукции. Прочие составляющие переменных издержек производства, приходящиеся на единицу продукции, остались неизменными, удельные совокупные издержки возросли на 468 000 руб., общие постоянные затраты не изменились. В I квартале удельные совокупные издержки производства составляли 1 260 000 руб., а удельные постоянные издержки – 342 000 руб.

Доля затрат на сырье и материалы в структуре себестоимости в I квартале составляла 70 %.

Определите, на сколько процентов был изменен объем производства.

Вариант 2

Задача 1

В таблице имеются данные по нескольким вариантам ведения бизнеса на предприятии. Постоянные издержки для всех вариантов остаются неизменными; объем реализации равен объему производства.

Заполните таблицу и определите, какой вариант даст наибольшую прибыль.

Номер варианта	Цена, руб./шт.	Выпуск и реализация, шт.	Выручка, руб.	Удельные переменные издержки,	Общие переменные издержки, руб.	Удельные постоянные издержки,	Общие постоянные издержки, руб.	Удельные совокупные издержки,	Совокупные издержки, руб.	Прибыль (Убыток) на единицу,	Прибыль (Убыток), руб.
1.	112					56		104			
2.	120	2800						110			
3.	122				201600					12	
4.		4000		64		42				6	
5.					168000			96			14000

Задача 2

Затраты на сырье и материалы во II квартале года по сравнению с I возросли на 35 % и был изменен объем производства и реализации продукции. Прочие составляющие переменных издержек производства, приходящиеся на единицу продукции, остались неизменными, удельные совокупные издержки возросли на 342 000 руб., общие постоянные затраты не изменились. В I квартале удельные совокупные издержки производства составляли 1 454 000 руб., а удельные постоянные издержки – 466 000 руб. Доля затрат на сырье и материалы в структуре себестоимости в I квартале составляла 70 %.

Определите, на сколько процентов был изменен объем производства.

Тема **Классификация затрат на производство. Прогнозирование и планирование затрат**

Вариант 1

Задача 1

На основании исходных данных сгруппировать затраты, образующие себестоимость выпущенной продукции:

- по элементам затрат;
- по статьям затрат.

№	Наименование группы затрат	Сумма, тыс. руб.
1.	Расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования	325
2.	Материальные затраты (за вычетом стоимости возвратных отходов)	1150
3.	Прочие затраты	83
4.	Прочие производственные расходы	72
5.	Сырье и материалы	578
6.	Возвратные отходы	50
7.	Цеховые расходы	416
8.	Отчисления на социальные нужды	397

9.	Потери от брака	52
10.	Общехозяйственные расходы	321
11.	Отчисления на социальные нужды производственных рабочих	259
12.	Заработная плата основных производственных рабочих	924
13.	Топливо и энергия на технологические цели	68
14.	Амортизация	406
15.	Расходы на освоение и подготовку производства	180
16.	Дополнительная заработная плата производственных рабочих	-
17.	Затраты на оплату труда	1320
18.	Покупные комплексные изделия, полуфабрикаты	160
19.	Общепроизводственные расходы	741
20.	Прирост (уменьшение) остатков незавершенного производства, полуфабрикатов и приспособлений собственной выработки	+51

Задача 2

Рассчитать цеховую себестоимость изделия, при объеме выпуска – 50 штук.

Показатель	Ед. изм.	Величина
Стоимость основных материалов	Руб.	85,60
Стоимость возвратных отходов	Руб.	3,64
Стоимость комплектующих изделий	Руб.	108,40
Стоимость энергии на технологические цели	Руб.	26,40
Заработная плата основных производственных рабочих	Руб.	85,60
Отчисления на социальные нужды	%	28,0
Стоимость приспособлений целевого назначения	Руб.	9830
Ставка отнесения общепроизводственных расходов	%	215
Ставка отнесения общехозяйственных расходов	%	305
Ставка отнесения коммерческих расходов	%	17,3

Задача 3

Смета затрат на предприятии составляет:

№	Наименование статьи	Сумма
1.	Материальные ресурсы	6895
2.	Оплата труда	2150
3.	Отчисления на социальные нужды	602
4.	Амортизация	855
5.	Прочие	452

В плановом периоде предприятие планирует увеличить объем выпуска продукции на 14%, рост заработной платы при этом должен составить не более 7%. Кроме того, предполагается снизить прочие расходы на 3% и провести переоценку основных производственных фондов, увеличив их стоимость на 5%. Ожидается рост цен и тарифов на 10%.

Составьте смету затрат в плановом периоде и определите на сколько изменится себестоимость продукции.

Задача 4

Определить допустимую величину затрат предприятия на производство и реализацию изделия, а также допустимую сумму затрат на оплату труда рабочих, если известно, что рыночная цена изделия 750 руб. за штуку; планируемая рентабельность изделия составляет 25%. Прямые материальные затраты в себестоимости единицы изделия составляют 315 руб. Дополнительная заработная плата составляет 12 % к основной заработной плате производственных рабочих. Накладные расходы составляют 180% к основной заработной плате рабочих. Коммерческие расходы при реализации аналогичной

продукции равны 12%.

Задача 5

Определить плановую прибыль предприятия с учетом исследований рынка, трудоемкости изделия и приоритетности продаж.

Показатели	Виды продукции		
	A	B	C
Прогноз спроса на изделие, шт.	5500	4000	3000
Трудоемкость изделия, чел.-час./ед.	35	25	12
Прибыль от реализации, руб./чел.-час.	18	22	35
Производственная мощность предприятия, чел.-час.	180000		

Вариант 2

Задача 1

На основании исходных данных сгруппировать затраты, образующие себестоимость выпущенной продукции:

- по элементам затрат;
- по статьям затрат.

№	Наименование группы затрат	Сумма, тыс. руб.
1.	Расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования	255
2.	Материальные затраты (за вычетом стоимости возвратных отходов)	840
3.	Прочие затраты	160
4.	Прочие производственные расходы	68
5.	Сырье и материалы	548
6.	Возвратные отходы	32
7.	Цеховые расходы	260
8.	Отчисления на социальные нужды	195
9.	Потери от брака	36
10.	Общехозяйственные расходы	993
11.	Отчисления на социальные нужды производственных рабочих	110
12.	Заработная плата основных производственных рабочих	382
13.	Топливо и энергия на технологические цели	35
14.	Амортизация	280
15.	Расходы на освоение и подготовку производства	165
16.	Дополнительная заработная плата производственных рабочих	53
17.	Затраты на оплату труда	696
18.	Покупные комплексные изделия, полуфабрикаты	242
19.	Общепроизводственные расходы	515
20.	Прирост (уменьшение) остатков незавершенного производства, полуфабрикатов и приспособлений собственной выработки	-944

Задача 2

Рассчитать цеховую себестоимость изделия, при объеме выпуска – 50 штук.

Показатель	Ед. изм.	Величина
Стоимость основных материалов	Руб.	74,50
Стоимость возвратных отходов	Руб.	6,35
Стоимость комплектующих изделий	Руб.	96,50
Стоимость энергии на технологические цели	Руб.	38,20
Заработная плата основных производственных рабочих	Руб.	128,10

Отчисления на социальные нужды	%	28.0
Стоимость приспособлений целевого назначения	Руб.	12125
Ставка отнесения общепроизводственных расходов	%	196
Ставка отнесения общехозяйственных расходов	%	287
Ставка отнесения коммерческих расходов	%	14,8

Задача 3

Смета затрат на предприятии составляет:

№	Наименование статьи	Сумма
1.	Материальные ресурсы	5450
2.	Оплата труда	3243
3.	Отчисления на социальные нужды	908
4.	Амортизация	718
5.	Прочие	817

В плановом периоде предприятие планирует увеличить объем выпуска продукции на 18%, рост заработной платы при этом должен составить не более 8%. Кроме того, предполагается снизить прочие расходы на 2% и провести переоценку основных производственных фондов, увеличив их стоимость на 3%. Нормы расходов материальных ресурсов увеличатся на 1%, производительность труда должна вырасти на 2%. Ожидается рост цен и тарифов на 9%.

Составьте смету затрат в плановом периоде и определите на сколько изменится себестоимость продукции.

Задача 4

Определить допустимую величину затрат предприятия на производство и реализацию изделия, а также допустимую сумму затрат на оплату труда рабочих, если известно, что рыночная цена изделия 5300 руб. за штуку; планируемая рентабельность изделия составляет 30%. Прямые материальные затраты в себестоимости единицы изделия составляют 2385 руб. Дополнительная заработная плата составляет 14 % к основной заработной плате производственных рабочих. Накладные расходы составляют 250% к основной заработной плате рабочих. Коммерческие расходы при реализации аналогичной продукции равны 15%.

Задача 5

Определить плановую прибыль предприятия с учетом исследований рынка, трудоемкости изделия и приоритетности продаж.

Показатели	Виды продукции		
	A	B	C
Прогноз спроса на изделие, шт.	4800	5100	4500
Трудоемкость изделия, чел.-час./ед.	38	24	11
Прибыль от реализации, руб./чел.-час.	16	24	28
Производственная мощность предприятия, чел.-час.	210000		

Тема: **Анализ затрат**

Вариант 1

Задача 1

Оценить влияние факторов на изменение прибыли от реализации, если каждый из показателей в отчетном периоде увеличится на 10 %. Оптовая цена в базовом периоде составила 88,00 руб. за ед., объем продаж – 4400 ед. Переменные затраты в себестоимости изделия составляют 62,48 руб. Сумма постоянных затрат предприятия 44330 руб.

Задача 2

Предприятие выпускает несколько видов изделий. Структура производственной программы в плановом периоде не меняется. Постоянные затраты составят 32948 руб. Рассчитать критический объем производства изделий при многономенклатурном производстве продукции в плановом периоде.

Экономические показатели по изделиям

Показатели	Изделия					
	А	Б	В	Г	Д	Е
Оптовая цена изделия, руб.	405	386	144	674	523	2242
Переменные затраты в себестоимости, руб.	243	177	68	483	272	1366
Количество, обеспечившее безубыточную работу в предыдущем году, шт.	144	361	432	1731	216	115

Задача 3

Отпускная (продажная) цена изделия равна 42 руб. Переменные затраты в себестоимости единицы изделия составляют 24 руб. Постоянные затраты за анализируемый период – 18000 руб. Производственная мощность предприятия равна 3800 шт. Определить критический объем реализации в натуральном и стоимостном выражении аналитическим и графическим способом.

Вариант 2

Задача 1

Оценить влияние факторов на изменение прибыли от реализации, если каждый из показателей в отчетном периоде увеличится на 10 %. Оптовая цена в базовом периоде составила 96,80 руб. за ед., объем продаж – 4840 ед. Переменные затраты в себестоимости изделия составляют 68,73 руб. Сумма постоянных затрат предприятия 48763 руб.

Задача 2

Предприятие выпускает несколько видов изделий. Структура производственной программы в плановом периоде не меняется. Постоянные затраты составят 24640 руб. Рассчитать критический объем производства изделий при многономенклатурном производстве продукции в плановом периоде.

Экономические показатели по изделиям

Показатели	Изделия					
	А	Б	В	Г	Д	Е
Оптовая цена изделия, руб.	299	238	106	498	386	1657
Переменные затраты в себестоимости, руб.	179	131	50	357	201	1010
Количество, обеспечившее безубыточную работу в предыдущем году, шт.	106	266	319	1279	160	85

Задача 3

Отпускная (продажная) цена изделия равна 38 руб. Переменные затраты в себестоимости единицы изделия составляют 21 руб. Постоянные затраты за анализируемый период – 22000 руб. Производственная мощность предприятия равна 4100 шт. Определить критический объем реализации в натуральном и стоимостном выражении аналитическим и графическим способом.

Тестовые задания

1. Верно ли утверждение, что издержки производства – это:

а) затраты на производство и реализацию продукции

б) постоянные и переменные издержки

в) расходы на производство и рекламу

г) все ответы верны
2. Объем ресурсов в денежном выражении – это:
а) издержки
б) расходы
в) затраты
г) выплаты
3. Уменьшение денежных средств предприятия – это:
а) издержки
б) расходы
в) затраты
г) выплаты
4. Что не включается в состав затрат на производство и реализацию продукции:
а) производственные затраты
б) обслуживание машин и оборудования
в) управленческие затраты
г) покупка акций
5. Понятие переменных и постоянных издержек имеют место только:
а) в коротком периоде;
б) в долгосрочном периоде;
в) для фирмы-монополиста;
г) для рынка совершенной конкуренции;
д) все ответы неверны.
6. Предметом управления затратами является:
а) расходы по обычным видам деятельности
б) операционные расходы
в) внереализационные расходы
г) чрезвычайные расходы
7. Переменные затраты – это:
а) затраты, имеющие место вне зависимости от изменения объема производства
б) изменяющиеся в зависимости от изменения объема производства;
в) явные и неявные затраты;
г) альтернативные издержки производства.
8. Средние постоянные затраты – это:
а) затраты на сырье, оборудование, заработная плата;
б) бухгалтерские затраты на единицу продукции;
в) постоянные затраты в расчете на единицу продукции;
г) экономические издержки на единицу продукции.
9. Постоянные издержки – это:
а) затраты на заработную плату управляющего персонала, охраны, проценты по кредитам, амортизацию оборудования;
б) затраты на заработную плату рабочих, охраны, стоимость сырья и оборудования;
в) затраты на оплату труда работников, амортизацию оборудования, рентные платежи;
г) затраты на сырье, электроэнергию, ренту, проценты по кредиту.
10. Факторы, вызывающие увеличение переменных издержек фирмы в краткосрочном периоде:
а) увеличение процентных ставок на банковские кредиты;
б) увеличение местных налогов:
в) увеличение цен на сырье;
г) увеличение арендной платы за оборудование фирмы.
11. Неявные издержки – это:
а) издержки бухгалтерские;
б) экономические издержки;

в) издержки упущенных возможностей;
г) издержки использования ресурсов, являющихся собственностью фирмы.
12. Какое из следующих утверждений является правильным:
а) бухгалтерская прибыль – неявные затраты = экономическая прибыль;
б) экономическая прибыль – бухгалтерская прибыль = явные затраты;
в) экономическая прибыль – неявные затраты = бухгалтерская прибыль;
г) явные затраты + неявные затраты = бухгалтерские издержки.
13. Бухгалтерские издержки – это:
а) явные издержки;
б) затраты в денежной форме на производство продукции;
в) неявные издержки;
г) постоянные затраты
д) переменные затраты.
14. Валовые издержки – это:
а) экономические издержки;
б) постоянные издержки;
в) переменные издержки;
г) постоянные и переменные издержки.
15. Предельные издержки – это:
а) издержки на производство каждой дополнительной единицы продукции;
б) издержки в расчете на единицу продукции;
в) издержки на производство продукции, увеличение которых делает невозможным расширение производства;
г) затраты, меньше которых объем производства равен 0.
16. Затраты упущенных возможностей – это:
а) затраты, не зависящие от объема выпуска продукции;
б) сумма постоянных и переменных затрат;
в) денежная выручка от наиболее выгодного из всех возможных способов использования ресурса;
г) затраты, определяемые как предельные.
17. Неявные затраты – это:
а) затраты, изменяющиеся с изменением объема производства;
б) стоимость затраченных ресурсов, являющихся собственностью фирмы;
в) бухгалтерские затраты;
г) затраты, не изменяющиеся с изменением объема производства.
18. Длительным периодом называется период, в котором:
а) все факторы производства рассматриваются как постоянные;
б) все факторы производства рассматриваются как переменные;
в) часть факторов производства постоянна, а часть является переменной;
г) фирмы свободно входят в отрасль.
19. Долгосрочные предельные затраты характеризуют:
а) прирост затрат при увеличении выпуска на единицу, когда все производственные ресурсы являются переменными;
б) прирост средних переменных затрат при увеличении выпуска продукция на единицу, когда все производственные ресурсы являются постоянными,
в) прирост постоянных затрат при увеличении выпуска продукции;
г) прирост переменных затрат при снижении выпуска продукции, когда все производственные ресурсы являются постоянными.
20. В ситуации, когда сырье было приобретено и размещено для хранения на складе:
а) расходы меньше, чем затраты
б) расходы равны затратам
в) расходы больше, чем затраты

г) затраты равны нулю
д) расходы равны нулю
21. Сравнение планируемых затрат с фактическими и выявление отклонений относится к функции:
а) планирования
б) анализа
в) организации
г) координации
д) учета
22. Вмененные издержки – это:
а) расходы на производство продукции при наиболее выгодном использовании ресурсов;
б) затраты при наиболее эффективном способе производства данного продукта;
в) издержки при наиболее выгодном из всех возможных способов использования затраченных ресурсов.
23. Средние издержки – это затраты на:
а) сумма средних постоянных и средних переменных издержек;
б) сумма переменных издержек на единицу продукции;
в) постоянные издержки в расчете на единицу продукции
24. Средние переменные издержки – это:
а) затраты на сырье, электроэнергию производственного значения, заработная плата рабочих в расчете на единицу продукции;
б) постоянные издержки на единицу продукции;
в) (общие издержки – постоянные издержки) * объем производства;
г) все ответы неверны.
25. Предельные затраты при увеличении объема производства:
а) не изменяются;
б) убывают;
в) возрастают;
г) все ответы неверны.
26. Предельные затраты равны:
а) средним общим затратам, умноженным на число единиц выпуска;
б) приросту постоянных затрат в результате увеличения выпуска на единицу
в) приросту переменных затрат в результате увеличения выпуска на единицу
г) приросту средних постоянных затрат в результате увеличения выпуска на единицу.
27. При любом данном объеме выпуска общие затраты фирмы равны:
а) средним общим затратам минус средние переменные издержки;
б) средним переменным затратам, умноженным на величину выпуска;
в) средним общим затратам, умноженным на величину выпуска;
г) средним неявным затратам плюс средние переменные издержки.
28. Правильное определение величины затрат, израсходованных для достижения определенного результата является:
а) объектом управления затратами
б) субъектом управления затратами
в) предметом управления затратами
г) целью управления затратами
д) критерием эффективности управления затратами
29. В ситуации, когда сырье было приобретено заранее и поступает в производство со склада:
а) расходы меньше, чем затраты
б) расходы равны затратам
в) расходы больше, чем затраты
г) затраты равны нулю

д) расходы равны нулю
30. Подготовка информации об ожидаемых затратах при увеличении мощности предприятия относится к функции:
а) планирования
б) прогнозирования
в) организации
г) координации
д) анализа
31. Переменные затраты, которые изменяются в относительно меньшей пропорции, чем объем производства, называются:
а) пропорциональными
б) дегрессивными
в) прогрессивными
г) альтернативными
32. В ситуации, когда весь приобретенный материал использован в производстве:
а) расходы меньше, чем затраты
б) расходы равны затратам
в) расходы больше, чем затраты
г) затраты равны нулю
д) расходы равны нулю
33. Оценка эффективности использования всех ресурсов относится к функции:
а) планирования
б) анализа
в) организации
г) координации
д) учета
Ключи к тестам хранятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

1. Функции управления затратами. Сущность затрат.
2. Принципы управления затратами.
3. Задачи и основные признаки классификации затрат.
4. Классификация затрат по экономическим элементам.
5. Классификация затрат по статьям калькуляции.
6. Необходимость планирования затрат.
7. Метод прямого счета.
8. Определение допустимой величины затрат.
9. Планирование текущих затрат предприятия.
10. Содержание анализа затрат на предприятии.
11. Анализ затрат по экономическим элементам всей произведенной товарной продукции.
12. Анализ себестоимости продукции, работ и услуг по калькуляционным статьям.
13. Анализ затрат на 1 рубль выпущенной продукции.
14. Анализ затрат на 1 рубль реализованной продукции.

15. Анализ прямых материальных и трудовых затрат.
16. Понятие логистических издержек.
17. Абсолютные показатели затрат к логистике.
18. Относительные показатели затрат в логистике.
19. Классификация логистических издержек по функциональному признаку.
20. Классификация логистических издержек по операционному признаку.
21. Классификация логистических издержек по основным компонентам логистических процессов.
22. Классификации логистических издержек.
23. Позитивные и негативные факторы, влияющие на формирование логистических издержек.
24. Внутренние и внешние факторы, влияющие на формирование логистических издержек.
25. Управляемые и неуправляемые факторы, влияющие на формирование логистических издержек.
26. Организационно-экономические и организационно-технические факторы, влияющие на формирование логистических издержек.
27. Факторы, влияющие на формирование логистических издержек.
28. Взаимовлияние различных видов логистической деятельности на общие логистические издержки.
29. Учет логистических издержек по видам деятельности.
30. Построение системы оценки логистических издержек.
31. Анализ общих издержек на логистику и анализ доходов.
32. Построение системы логистических показателей.
33. Контроль над логистическими издержками.

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Не предусмотрены

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1.	Устный опрос, задачи, тесты, вопросы для промежуточной аттестации
2	Раздел 2	Устный опрос, задачи, тесты, вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Григорьев, М. Н. Логистика : учебник для бакалавров / М. Н. Григорьев. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 836 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). —	ЭБС Юрайт

	ISBN 978-5-9916-2731-3. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-425208#page/1.	
2	Неруш, Ю. М. Логистика : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 559 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3972-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-425910#page/1.	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Логистика и управление цепями поставок : учебник для академического бакалавриата / В. В. Щербаков [и др.] ; под ред. В. В. Щербакова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 582 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3306-2. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-425175#page/1.	ЭБС Юрайт
2	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-432172#page/1.	ЭБС Юрайт
3	Аникин, Б. А. Логистика производства: теория и практика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Волочиенко, Р. В. Серышев ; отв. ред. Б. А. Аникин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 454 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3928-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-proizvodstva-teoriya-i-praktika-425166#page/1.	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. www.logistika-prim.ru	www.rosim.ru
2. www.logistpro.ru	http://www.commim.spb.ru/
3. http://www.logistics-education.ru/	http://www.r78.kadastr.ru/
4. http://www.lobanov-logist.ru/	http://www.r47.kadastr.ru/
5. http://www.logistic.ru/articles/	http://www.gov.spb.ru
6. http://www.loginfo.ru/	http://www.lenobl.ru
7. http://www.l-center.ru/logi.htm	http://www.property-fund.ru/
8. http://www.loglink.ru/	http://www.kga.neva.ru
9. Журнал "Таможня" http://www.editrans.ru/	http://www.investinfo.spb.ru
10. EDI и стандарт передачи данных EDIFACT (ПЭПИ) http://old.e-xecutive.ru/	http://www.rosregistr.ru
11. Журнал "Логинфо" http://www.logist.ru/	http://www.guion.spb.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3–4 часа.

При организации самостоятельной работы студентов исключительно важна целенаправленность устремлений студента. Студент должен уметь:

- четко сформулировать постановку задачи самостоятельной работы;
- разработать алгоритм исследования каждой задачи, каждого вопроса;
- подобрать необходимый материал, стараясь выбрать самое главное, существенное;
- проанализировать собранный материал, сделать промежуточные выводы, обобщения;
- систематизировать полученные выводы, аргументировать свою точку зрения;
- сделать необходимые выводы, оценить результаты.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Слово «конспект» произошло от латинского «conspectus» или «обзор». А в современном русском языке под ним понимают специально составленный в письменной форме текст, в котором от пишущего требуется последовательно и кратко изложить основную информацию первоисточника.

Виды конспектов зависят от формы написания: иногда необходимо составить запись в виде дословных выдержек или цитат, а порой достаточно и передачи смысла в абсолютно произвольной форме. Стиль, как правило, должен максимально напоминать манеру написания первоисточника. Ценность конспекта главным образом состоит в том, что автор может писать его в удобной для него форме, так как никаких заданных образцов не существует.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям.

Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовка к каждому практическому занятию включает тщательное продумывание и изучение текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по теме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию.

Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы на практическом занятии, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Демонстрация презентации (Power Point) по основным разделам дисциплины на мультимедийном оборудовании.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной

аттестации	мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок
Программу составил:

_____ к.э.н., доцент Е.Д. Трушковская
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций
«18»июня 2018 г., протокол № 10

И.О. заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок
«18» 06 2018 г., протокол № 9

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.02 Управление качеством логистического сервиса

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Управление качеством логистического сервиса»

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является изучение систем управления качеством, факторов, влияющих на их функционирование и развитие, показателей оценки и контроля их деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- определение основных понятий, характеризующих потребительские свойства продукции;
- рассмотрение критериев качества изделий и процессов;
- изучение систем управления качеством продукции (услуг);
- изучение видов и особенностей контроля качества продукции;
- изучение организационно-методических и правовых основ сертификации продукции, производства и систем качества;
- изучение методологических основ оценки качества, в том числе качества логистического сервиса в цепях поставок;
- изучение статистических методов в управления качеством продукции и услуг;
- изучение проблемы надежности и безопасности цепей поставок и методологических подходов к ее решению.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ПК-14	**Знает** основные понятия в области управления качеством, существующие системы управления качеством, систему международных стандартов, методические основы проведения сертификации в Российской Федерации
		Умеет рассчитывать затраты на качество, планировать процесс управления качеством
		Владеет методами расчета показателей качества, методами контроля, учета и анализа процессов управления качеством
Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	ДК-3	**Знает** статистические методы в управления качеством продукции и услуг, принципы построения контрольных карт, сбалансированную систему показателей качества для логистической деятельности
		Умеет проводить анализ статистически управляемого состояния процесса по контрольным картам, оптимизировать планирование поставок с учетом требований к безотказности
		Владеет методами анализа пригодности производственного процесса для обеспечения стабильного уровня качества, методами защиты качества готовой продукции: предотвращения повреждений в процессе хранения и транспортировки

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление качеством логистического сервиса » относится к вариативной части блока Б1. Дисциплина опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплин: «Производственная логистика», «Распределительная логистика», «Логистика складирования», «Управление затратами в логистике » , прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков: институциональная среда и соглашения в управлении экономикой. В свою очередь, усвоенные знания, сформированные в ходе изучения дисциплины умения и навыки используются при прохождении дисциплины «Управление рисками в логистике».

Требования к основным «входным» знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Управление качеством логистического сервиса»:

знать:

- основные показатели эффективности работы логистических систем
- базовые методологические принципы, лежащие в основе теории логистики и УЦП;
- функциональное наполнение операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем;
- принципы и критерии оптимизации затрат в снабжении, производстве и распределении;

уметь:

- проводить анализ управленческой деятельности на основе современных требований, вытекающих из теории управления;
- выполнять и анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей в логистических системах;
- разрабатывать мероприятия по повышению эффективности процесса снабжения, производства, распределения, складирования;

владеть:

– терминологией логистики и УЦП;
– способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
– навыками решения типовых задач логистики.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**		32		
в т.ч. лекции	16		16		
практические занятия (ПЗ)	16		16		
лабораторные занятия (ЛЗ)	-		-		
др. виды аудиторных занятий	-		-		
Самостоятельная работа (СР)	**40**		40		
в т.ч. курсовая работа	-		-		
расчетно-графические работы	-		-		
реферат	-		-		
решение тестовых заданий , под-	40		40		

готовка доклада, выполнение домашних заданий					
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**36**		Экзамен 36		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**		108		
зачетные единицы:	**3**		3		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел Основы управления качеством**	**6**	**8**	**8**	**-**	**20**	**36**	**ПК-14**
1.1	Тема 1. Введение в управление качеством.		1	1	-	4	6	ПК-14
1.2	Тема 2. Общие понятия управления качеством		1	1	-	4	6	ПК-14
1.3	Тема 3. Процесс и содержание управления качеством продукции и услуг		2	2		4	8	ПК-14
1.4	Тема 4. Общие функции управления качеством продукции и услуг		2	2		4	8	ПК-14
1.5	Тема 5. Основные подсистемы управления качеством		2	2		4	8	ПК-14
2.	**2-й раздел Методы обеспечения качества и надежности цепей поставок**	**6**	**8**	**8**	**-**	**20**	**36**	**ДК-3**
2.1	Тема 6. Методы статистического управления процессами		4	4	-	8	12	ДК-3
2.2	Тема 7. Качество выполнения логистических функций и операций		2	2	-	6	12	ДК-3
2.3	Тема 8. Надежность цепи поставок		2	2		6	12	ДК-3
			16	16		40	72	
	Экзамен	6					36	
	Итого						108	-

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: **Основы управления качеством**

1.1 Тема 1. Введение в управление качеством.

Предмет и задачи дисциплины. Методология управления качеством. Управление

качеством как фактор успеха предприятия в конкурентной борьбе. История развития систем управления качества.

1.2 Тема 2. Общие понятия управления качеством.

Основные понятия в области управления качеством. Затраты на качество. Показатели качества как основная категория оценки потребительских ценностей.

1.3 Тема 3. Процесс и содержание управления качеством продукции и услуг.

Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества. Петля качества. Цикл Деминга. Механизм управления качеством. Существующие системы управления и их сущность. Система тотального управления качеством (TQM). Система JIT. Комплексная система управления качеством продукции (КСУКП).

1.4 Тема 4. Общие функции управления качеством продукции и услуг.

Планирование процесса управления качеством. Организация, координация и регулирование процесса управления качеством. Мотивация при управлении качеством. Премии по качеству. Контроль, учет и анализ процессов управления качеством.

1.5 Тема 5. Основные подсистемы управления качеством.

Основные понятия и задачи метрологии. Стандартизация в системе управления качеством: сущность процессов стандартизации, система стандартизации России, система международных стандартов. Основные предпосылки сертификации. Нормативная сфера сертификационной деятельности государства. Методические основы проведения сертификации в Российской Федерации. Международная практика сертификации. Система добровольной сертификации на автомобильном транспорте.

2-й раздел: **Методы обеспечения качества и надежности цепей поставок**

2.1 Тема 6. Методы статистического управления процессами.

Понятие и элементы статистического управления процессами. Типы контрольных карт. Принципы построения контрольных карт. Применение контрольных карт: контрольные карты средних арифметических и размахов; контрольные карты средних арифметических и стандартных отклонений; контрольные карты медиан и размахов; контрольные карты индивидуальных значений и скользящих размахов; контрольная карта долей несоответствующих единиц; контрольная карта числа несоответствующих единиц; контрольная карта числа несоответствий на единицу продукции. Анализ пригодности процессов для обеспечения стабильного уровня качества.

2.2 Тема 7. Качество выполнения логистических функций и операций.

Проблема качества в логистике. Показатели функционирования, применяемые в цепи поставок. Сбалансированная система показателей для логистической деятельности. Оценка качества сервиса в логистике. Gap-модель Зейтгамла. Методы защиты качества готовой продукции: предотвращение повреждений в процессе хранения и транспортировки.

2.3 Тема 8. Надежность цепи поставок.

Надежность цепи поставок: проблемы и методы оценки. Нормирование требований к надежности цепи поставок. Структурная и структурно-функциональная модель надежности цепи поставок. Оптимизация планирования поставок с учетом требований к безотказности.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
	1.	**Основы управления качеством**	**8**
1	1.1	Введение в управление качеством.	1

1	1.2	Общие понятия управления качеством	1
2	1.3	Процесс и содержание управления качеством продукции и услуг	2
3	1.4	Общие функции управления качеством продукции и услуг	2
4	1.5	Основные подсистемы управления качеством	2
	2.	**Методы обеспечения качества и надежности цепей поставок**	**8**
5,6	2.1	Методы статистического управления процессами	4
7	2.2	Качество выполнения логистических функций и операций	2
8	2.3	Надежность цепи поставок	2
		Итого	16

5.4. Лабораторный практикум
Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.
5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		20
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям. Опрос, тестирование, доклад, групповые задания, проверка самостоятельной работы, вопросы и задания для промежуточной аттестации	4
2	1.2		4
3	1.3		4
4	1.4		4
5	1.5		4
	2-й раздел		20
6	2.1	подготовка к практическим занятиям. Опрос, тестирование, доклад, групповые задания, проверка самостоятельной работы, вопросы и задания для промежуточной аттестации	8
7	2.2		6
8	2.3		6
Подготовка к экзамену			36
ИТОГО часов в семестре:			76

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
1. Рабочая программа дисциплины
2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
3 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
5. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle
https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2411

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования

в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины. ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1 Основы управления качеством	ПК-14 Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	**Знает** основные понятия в области управления качеством, существующие системы управления качеством, систему международных стандартов, методические основы проведения сертификации в Российской Федерации;
			Умеет рассчитывать затраты на качество, планировать процесс управления качеством;
			Владеет методами расчета показателей качества, методами контроля, учета и анализа процессов управления качеством
2	Раздел 2 Методы обеспечения качества и надежности цепей поставок	ДК-3 Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия	**Знает** статистические методы в управления качеством продукции и услуг, принципы построения контрольных карт, сбалансированную систему показателей качества для логистической деятельности;
			Умеет проводить анализ статистически управляемого состояния процесса по контрольным картам, оптимизировать планирование поставок с учетом требований к безотказности

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		решений на основе данных управленческого учета	**Владеет** методами анализа пригодности производственного процесса для обеспечения стабильного уровня качества, методами защиты качества готовой продукции: предотвращения повреждений в процессе хранения и транспортировки.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
Оценка «неудовлетворительно»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Групповые творческие задания (примеры)

Групповое творческое задание №1.
Анализ статистически управляемого состояния процесса по контрольным картам средних арифметических и размахов (*X*- и *R*-картам)

Групповое творческое задание №2.
Анализ статистически управляемого состояния процесса по контрольным картам индивидуальных значений и скользящих размахов (*X*- и MR-картам)

Групповое творческое задание №3
Анализ статистически управляемого состояния процесса по контрольной карте долей несоответствующих единиц (*p*-карте)

Групповое творческое задание №4
Анализ пригодности процессов для обеспечения стабильного уровня качества

Подробно групповые творческие задания изложены в МУ по выполнению практических заданий.

Задания для самостоятельной работы студентов
Задание для самостоятельной работы №1 «Изучение основных этапов развития систем управления качеством (СР-1)».
Составьте перечень определений управления качеством логистического сервиса, относящихся к теме 1, по форме, представленной в таблице 1.

Таблица 1

Форма для выполнения самостоятельного задания

Определение	Источник	Ключевые слова
Конкуренция – соперничество хозяйствующих субъектов, при котором самосто-	Закон РФ от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»	Соперничество, хозяйствующие субъекты, товарные рынки

ятельными действиями каждого из них исключается или ограничивается возможность каждого из них в одностороннем порядке воздействовать на общие условия обращения товаров на соответствующем товарном рынке		

Исходные данные для выполнения задания выбираются студентом самостоятельно.

Критерии оценки работы:

– качество анализа определений: правильный и полный перечень ключевых слов (субъективная оценка преподавателя);

– количество определений (минимум – 5).

Задание для самостоятельной работы №2 «Изучение основных понятия в области управления качеством и показателей качества (СР-2)».

Составьте перечень определений управления качеством логистического сервиса, относящихся к теме 2, по форме, представленной в таблице 1.

Исходные данные для выполнения задания выбираются студентом самостоятельно.

Критерии оценки:

– качество анализа определений: правильный и полный перечень ключевых слов (субъективная оценка преподавателя);

– количество определений (минимум – 5).

Задание для самостоятельной работы №3 «Изучение процесса и содержания управления качеством продукции и услуг (СР-3)».

Составьте перечень определений управления качеством логистического сервиса, относящихся к теме 3, по форме, представленной в таблице 1.

Исходные данные для выполнения задания выбираются студентом самостоятельно.

Критерии оценки:

– качество анализа определений: правильный и полный перечень ключевых слов (субъективная оценка преподавателя);

– количество определений (минимум – 5).

Задание для самостоятельной работы №4 «Изучение общих функций управления качеством продукции и услуг (СР-4)»

Составьте перечень определений управления качеством логистического сервиса, относящихся к теме 4, по форме, представленной в таблице 3.

Исходные данные для выполнения задания выбираются студентом самостоятельно.

Критерии оценки:

– качество анализа определений: правильный и полный перечень ключевых слов (субъективная оценка преподавателя);

– количество определений (минимум – 5).

Задание для самостоятельной работы №5 «Изучение основных понятий и задач в области метрологии, стандартизации и сертификации (СР-5)».

Составьте перечень определений управления качеством логистического сервиса, относящихся к теме 5, по форме, представленной в таблице 3.

Исходные данные для выполнения задания выбираются студентом самостоятельно.

Критерии оценки:

– качество анализа определений: правильный и полный перечень ключевых слов (субъективная оценка преподавателя);

– количество определений (минимум – 5).

Задание для самостоятельной работы №6 «Изучение методов статистического управления процессами (СР-6)».

Составьте перечень определений управления качеством логистического сервиса, относящихся к теме 1 раздела 2, по форме, представленной в таблице 1.

Исходные данные для выполнения задания выбираются студентом самостоятельно.

Критерии оценки:

– качество анализа определений: правильный и полный перечень ключевых слов (субъективная оценка преподавателя);

– количество определений (минимум – 5).

Задание для самостоятельной работы №7 «Изучение показателей и методов оценки качества сервиса в логистике (СР-7)».

Составьте перечень определений управления качеством логистического сервиса, относящихся к теме 2 раздела 2, по форме, представленной в таблице 1.

Исходные данные для выполнения задания выбираются студентом самостоятельно.

Критерии оценки:

– качество анализа определений: правильный и полный перечень ключевых слов (субъективная оценка преподавателя);

– количество определений (минимум – 5).

Задание для самостоятельной работы №8 «Изучение проблемы и методов оценки надежности цепи поставок (СР-8)».

Составьте перечень определений управления качеством логистического сервиса, относящихся к теме 3 раздела 2, по форме, представленной в таблице 1.

Исходные данные для выполнения задания выбираются студентом самостоятельно.

Критерии оценки:

– качество анализа определений: правильный и полный перечень ключевых слов (субъективная оценка преподавателя);

– количество определений (минимум – 5).

Доклады

(темы)

Раздел 1 Основы управления качеством

1) История развития систем управления качества.
2) Методы управления качеством.
3) Процессный подход к менеджменту качеством.
4) Система тотального управления качеством (TQM).
5) Система JIT в управлении качеством.
6) JIT-системы и бережливые производственные системы.
7) Мотивация при управлении качеством.
8) Премии по качеству.
9) Метрология в управлении качеством.
10) Стандартизация в управлении качеством.
11) Системы менеджмента качества на основе стандартов ИСО 9000.
12) Сертификация в управлении качеством.

Раздел 2 Методы обеспечения качества и надежности цепей поставок.

1) Статистические методы в управлении качеством.
2) Управление качеством в логистике снабжения.
3) Управление качеством в логистике распределения.
4) Управление качеством в производственной логистике.
5) Управление качеством в транспортной логистике.
6) Оценка качества сервиса в логистике.
7) Диагностика цепей поставок.
8) Системы измерения эффективности цепи поставок.
9) Методы защиты качества готовой продукции в процессе хранения и транспортировки.
10) Методы обеспечения надежности цепи поставок.
11) Логистика по методу «Бережливое производство + шесть сигм».
12) Потери в логистике и методы их устранения.
13) CALS-технологии в управлении качеством.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1 Основы управления качеством

Вопрос 1.
К факторам внутренней среды, определяющих конкурентоспособность предприятия не относится
А) технический уровень производства
Б) технология
В) уровень государственного регулирования и развития экономики страны

Вопрос 2
Дефектная единица продукции, т. е. продукция, имеющая хотя бы один дефект называется
А) брак
Б) единица несоответствия
В) дефективная
Г) некондиция

Вопрос 3.
Показатели качества продукции по количеству характеризуемых свойств делятся на категории
А) единичные, комплексные и интегральные
Б) назначения, надежности, технологичности, эргономичности
В) базовые и относительные

Вопрос 4.
Показатели качества продукции по стадии определения делятся на категории
А) проектные, производственные и эксплуатационные
Б) базовые и относительные
В): расчетные, статистические, экспериментальные, экспертные

Вопрос 5.
Определите последовательность расчета комплексного показателя качества
А) Определение номенклатуры показателей качества и построение их структурной схемы

Б) Определение коэффициента весомости показателей качества
В) Расчет относительных показателей качества
Г) Выбор вида функциональной зависимости
Д) Вычисление комплексного показателя качества

Вопрос 6.
Определите последовательность этапов цикла Деминга
А) планирование
Б) осуществление
В) контроль
Г) управление воздействием

Вопрос7.
Специальными подсистемами механизма управления качеством продукции не являются:
А) стандартизация
Б) сертификация продукции
В) материально-техническое снабжение

Раздел 2 **Методы обеспечения качества и надежности цепей поставок**.

Вопрос 1.
К статистическим методам управления качеством продукции, используемым при изготовлении продукции, не относится
А) статистический приемочный контроль качества продукции
Б) статистические методы оценки качества продукции (работ, услуг)
В) анализ стабильности технологического процесса и возможности его улучшения

Вопрос 2.
Установите соответствие между типами контрольных карт для анализа изменчивости процесса по количественным признакам и их обозначением
L1: средних арифметических
L2: размахов
L3: стандартных отклонений
L4: медиан
L5:
R1: $\overline{X}$ -карта
R2: *R*-карта
R3: *s*-карта
R4: *Me*-карта
R5: *X*-карта

Вопрос 3.
Установите последовательность построения и анализ контрольных карт средних арифметических и размахов ($\overline{X}$ - и *R*-карт)
А) Сбор данных
Б) Подготовка бланка контрольных карт
В) Расчет средних арифметических значений и размахов для каждой подгруппы
Г) Выбор шкалы для контрольных карт
Д) Нанесение значений средних и размахов на контрольные карты
Е) Вычисление контрольных границ
Ж) Оценка статистически управляемого состояния процесса

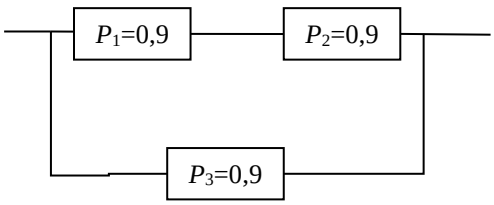
Вопрос 4
Потенциальная пригодность для процесса, имеющего значения характеристик
Среднее = 32,72; Номинал = 32,7; LSL = 32,5; USL = 32,9; $\hat{\sigma}$ = 0,08;
составляет

А) 0,833
Б) 0,917
В) 1,2

Вопрос 5.
Последовательность этапов процесса управления качеством логистического сервиса
А) Выбор логистической стратегии (концепции)
Б) Организация логистического менеджмента
В) Определение требований и ожиданий потребителей
Г) Выбор методов контроля качества
Д) Выбор стратегии качества
Е) Реализация стратегии качества
Ж) Улучшение управления качеством

Вопрос 6.
Возможными причинами возникновения Gap 1 в Gap-модели Зейтгамла не являются
А) неудовлетворительные маркетинговые исследования
Б) неадекватные оценочные параметры измерения качества сервиса
В) недостаточная исполнительская и технологическая рабочая дисциплина

Вопрос 7.
Вероятность безотказной работы системы P_c , представленной на рисунке, составляет



А) 0,981
Б) 0,9
В) 0,81

Ключи к тестам хранятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация по дисциплине «Экономика предприятия логистического профиля» включает экзамен. Экзамен проводится по билетам, включающим два теоретических вопроса и одно практическое задание.

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (экзамен)

1) Методология управления качеством.
2) Управление качеством как фактор успеха предприятия в конкурентной борьбе.
3) История развития систем управления качества.
4) Основные понятия в области управления качеством.
5) Затраты на качество.
6) Показатели качества как основная категория оценки потребительских ценностей.
7) Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества.
8) Петля качества.
9) Цикл Деминга.
10) Механизм управления качеством.
11) Существующие системы управления и их сущность.
12) Система тотального управления качеством (TQM).
13) Система «точно во время» (JIT).
14) Комплексная система управления качеством продукции (КСУКП).
15) Планирование процесса управления качеством.
16) Организация, координация и регулирование процесса управления качеством.
17) Мотивация при управлении качеством.
18) Премии по качеству.
19) Контроль, учет и анализ процессов управления качеством.
20) Основные понятия и задачи метрологии.
21) Стандартизация в системе управления качеством: сущность процессов стандартизации.
22) Стандартизация в системе управления качеством: система стандартизации России.
23) Стандартизация в системе управления качеством: система международных стандартов.
24) Основные предпосылки сертификации.
25) Нормативная сфера сертификационной деятельности государства.
26) Методические основы проведения сертификации в Российской Федерации.
27) Международная практика сертификации.
28) Система добровольной сертификации на автомобильном транспорте.
29) Понятие и элементы статистического управления процессами.
30) Типы контрольных карт.
31) Принципы построения контрольных карт.
32) Применение контрольных карт: контрольные карты средних арифметических и размахов;
33) Применение контрольных карт: контрольные карты средних арифметических и стандартных отклонений;
34) Применение контрольных карт: контрольные карты медиан и размахов;
35) Применение контрольных карт: контрольные карты индивидуальных значений и скользящих размахов;
36) Применение контрольных карт: контрольная карта долей несоответствующих единиц;
37) Применение контрольных карт: контрольная карта числа несоответствующих единиц;
38) Применение контрольных карт: контрольная карта числа несоответствий на единицу продукции.
39) Анализ пригодности процессов для обеспечения стабильного уровня качества.
40) Проблема качества в логистике.
41) Показатели функционирования, применяемые в цепи поставок.

42) Сбалансированная система показателей для логистической деятельности.
43) Оценка качества сервиса в логистике.
44) Gap-модель Зейтгамла.
45) Методы защиты качества готовой продукции: предотвращение повреждений в процессе хранения и транспортировки.
46) Надежность цепи поставок: проблемы и методы оценки.
47) Нормирование требований к надежности цепи поставок.
48) Структурная и структурно-функциональная модель надежности цепи поставок.
49) Оптимизация планирования поставок с учетом требований к безотказности.

7.4.2 Примеры практических заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся (экзамен)

Задание 1: Представьте графически и охарактеризуйте функциональную и структурную схему цепи поставок.

Задание 2: Как рассчитать вероятность безотказной работы цепи поставок, зная вероятность работы ее элементов – контрагентов цепи поставок? Приведите пример расчета.

Задание 3: Представьте многоуровневую сложно-структурированная сеть поставок в виде схемы. В чем заключается проблема определения оптимального плана поставок с учетом требований к безотказности в таких сетях?

Задание 4: Дайте содержательную и математическую постановку задачи о нахождении оптимальной сетевой структуры цепи поставок.

Задание 5: Дайте содержательную и математическую постановку задачи определения оптимального плана поставок с учетом требований к надежности поставок.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Основы управления качеством	Опрос, тестирование, доклад, групповые задания, проверка самостоятельной работы, вопросы и задания для промежуточной аттестации
2	Методы обеспечения качества и надежности цепей поставок	Опрос, тестирование, доклад, групповые задания, проверка самостоятельной работы, вопросы и задания для промежуточной аттестации.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Р., Эванс Управление качеством [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» / Джеймс Эванс Р. ; пер. Э. М. Коротковапод ред. Э. М. Короткова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 673 c. — 5-238-01062-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52065.html.	ЭБС «IPRbooks»
2	Управление качеством [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. З. Габдукаева, С. В. Китаевская, Е. В. Никитина, О. А. Решетник. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский наци-	ЭБС «IPRbooks»

	ональный исследовательский технологический университет, 2015. — 204 с. — 978-5-7882-1807-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63513.html.	
Дополнительная литература		
1	Новиков, В. Э. Информационное обеспечение логистической деятельности торговых компаний : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Э. Новиков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-01012-1. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/informacionnoe-obespechenie-logisticheskoy-deyatelnosti-torgovyh-kompaniy-433013#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2	Мельников, В. П. Логистика : учебник для академического бакалавриата / В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе, А. К. Антонюк ; под общ. ред. В. П. Мельникова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 288 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00821-0. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-432087#page/1.	ЭБС «Юрайт»
3	Барамзин, С. В. Управление качеством логистических процессов [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. В. Барамзин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2011. — 136 с. — 978-5-9590-0256-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69830.html.	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Федеральное агенство по техническому регулированию и метрологии. Информационный портал по стандартизации	http://standard.gost.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение

лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке эссе и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения тестов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания (решение задач) в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить эссе или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Для подготовки презентации, доклада рекомендуется использовать: MS PowerPoint, MS Word.

При решении задач по темам и подготовки курсовой работы рекомендуется использовать MS EXCEL, MS Word.

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ Андреева Е.А.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономки предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О. заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 20 18 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____ Г. Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.01 Анализ финансово-хозяйственной деятельности в логистической организации

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения - очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности в логистической организации*»*

Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является изучение научных основ и методики анализа, формирование у студентов практических навыков оценки результатов хозяйственной деятельности организаций.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение информационного обеспечения анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- изучение методологических основ анализа финансово-хозяйственной деятельности; овладение современными методами, приемами, техникой анализа;
- умение самостоятельно анализировать важнейшие показатели финансово-хозяйственной деятельности;
- выявление факторов, влияющих на результаты деятельности;
- определение резервов повышения эффективности и рентабельности организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	**Знает** теоретические основы и понятийный аппарат анализа хозяйственной деятельности организации, взаимосвязь социально-экономических процессов в деятельности организации, **Знает** общие способы выявления факторов, влияющих на экономические процессы, теоретические основы формирования экономических расчетов теоретические основы обработки экономических данных
		Умеет собирать и анализировать исходные данные, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов **Умеет** выявлять взаимосвязь экономических процессов в организации, решать стандартные задачи профессиональной деятельности обосновывать выводы, полученные на основании экономического анализа
		Владеет навыками комплексного экономического анализа **Владеет** навыками обобщения и систематизации собранной информации
владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения	ПК-11	**Знает** основные методики экономических экспертиз и исследований **Знает** основы формирования финансовой и бухгалтерской отчетностей
		Умеет выявлять предмет анализа **Умеет** интерпретировать информацию, содержа-

баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов		щуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств решать аналитические и исследовательские задачи
		Владеет методологией сбора информации для экономического анализа **Владеет** различными способами факторного анализа, навыками использования экономико-финансовых сведений для принятия управленческих решений

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности в логистической организации» относится к вариативной дисциплине Блока1 (по выбору), формирует основные знания для определения тенденций развития социально-экономических процессов и явлений на микроуровне, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла и конкретизирует знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплин: «Экономика предприятия», «Теория статистики», «Социально-экономическая статистика», «Налогообложение» и др.

Для освоения дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности в логистической организации»:

знать:

- основные экономические понятия;
- виды отчетности о финансово-хозяйственной деятельности;
- основы системы оплаты труда в логистических организациях;
- основы математического моделирования;
- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и статистики.

уметь:

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;
- самостоятельно и творчески использовать теоретические знания, полученные в процессе обучения.

владеть:

- специальной экономической терминологией и лексикой;
- методиками сбора, обработки и анализа информации;
- навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	….	6	7
Контактная работа (по учебным занятиям)	**64**			**64**	
в т. ч. лекции	16			16	
практические занятия (ПЗ)	48			48	
лабораторные занятия (ЛЗ)					

др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**44**			**44**	
в т. ч. курсовая работа					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	44			44	
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**36**			**36**	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**			**144**	
зачетные единицы:	**4**			**4**	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (Теоретические основы экономического анализа)**	**6**	**6**	**18**		**12**	**36**	
1.1.	Приемы и методы экономического анализа	6	1	4		3	8	ПК-10, 11
1.2.	Виды экономического анализа: классификация видов экономического анализа	6	1	4		3	8	ПК-10, 11
1.3.	Информационное обеспечение экономического анализа	6	2	5		3	10	ПК-10
1.4.	Понятие и экономическая сущность резервов производства	6	2	5		3	10	ПК-11
2.	**2-й раздел (Анализ финансово хозяйственной деятельности предприятия)**	**6**	**10**	**30**		**32**	**72**	
2.1.	Анализ технико-организационного уровня производства	6	1	3		4	8	ПК – 10
2.2.	Анализ производства и реализации продукции	6	1	3		4	8	ПК – 10, 11
2.3.	Анализ состояния и использования основных средств	6	1	3		4	8	ПК – 10
2.4.	Анализ использования и эффективности материальных ресурсов	6	1	3		4	8	ПК – 10
2.5.	Анализ использования трудовых ресурсов	6	1	4		4	9	ПК - 11
2.6	Анализ затрат на производство	6	1	4		4	9	ПК - 11
2.7	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	6	2	5		4	11	ПК – 10, 11
2.8	Оценка финансового состояния и деловой активности предприятия	6	2	5		4	11	ПК – 10, 11
3.	**Экзамен**	**6**					**36**	

	ИТОГО:		**16**	**48**		**44**	**144**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Теоретические основы теории экономического анализа

1.1. Приемы и методы экономического анализа.

Ведение. Сущность и содержание экономического анализа, его цель. Задачи экономического анализа на микро- и макроуровнях. Предмет, задачи и принципы экономического анализа.

Приемы экономического анализа: традиционные и нетрадиционные, их сущность и назначение. Характеристика традиционных приемов анализа: сравнение, группировка, индексный метод, абсолютные и относительные величины. Особенности приема элиминирования. Роль и значение экономико-статистических и математических приемов анализа. Значение визуальных (экспертных) приемов анализа.

1.2. Виды экономического анализа: классификация видов экономического анализа.

Классификация видов экономического анализа. Особенности организации и проведения текущего, оперативного, перспективного экономического анализа, область применения. Сущность технико-экономического, финансово-экономического, функционально-стоимостного анализа. Особенности проведения внутрихозяйственного и межхозяйственного сравнительного анализа. Классификация видов экономического анализа. Особенности организации и проведения текущего, оперативного, перспективного экономического анализа, область применения. Сущность технико-экономического, финансово-экономического, функционально-стоимостного анализа.

1.3. Информационное обеспечение экономического анализа.

Понятие экономической информации. Система экономической информации. Требования к организации информационного обеспечения экономического анализа: достоверность, оперативность, сопоставимость. Классификация источников экономической информации: плановые, учетные, внеучетные, их характеристика. Правила подготовки экономической информации к анализу. Организация компьютерной обработки информации.

1.4. Понятие и экономическая сущность резервов производства.

Классификация резервов по признакам: по источникам образования, по группам ресурсов (по простым моментам процесса труда), по способам обнаружения, по срокам использования. Системный подход к анализу хозяйственной деятельности как фактор повышения эффективности производства. Классификация факторов и резервов повышения эффективности производства. Методика выявления резервов.

2-й раздел: Анализ финансово хозяйственной деятельности предприятия.

2.1. Анализ технико-организационного уровня производства.

Задачи, цель, источники информации. Анализ основных показателей технико-организационного уровня по 4 направлениям. Методика оценки влияния технико-организационного уровня на объем производства. Расчет важнейших показателей и оценка их влияния на интенсификацию использования производственных ресурсов. Резервы повышения технико-организационного уровня производства.

2.2. Анализ производства и реализации продукции.

Задачи, источники анализа. Система показателей, характеризующих объем произ-

водства. Методика проведения анализа выпуска продукции. Анализ ассортимента, структуры выпускаемой продукции. Анализ качества продукции и соответствия ее мировым стандартам. Основные направления анализа реализованной продукции: общее изменение реализованной продукции по сравнению с предыдущим периодом, сущность баланса товарной продукции, анализ объема реализованной продукции с учетом обязательств по поставкам, а также с учетом спроса и предложения. Влияние основных факторов на выпуск и реализацию продукции (используя прием способа разниц).

2.3. Анализ состояния и использования основных средств.

Показатели эффективности использования основных средств: фондоотдача, фондовооруженность, фондоемкость. Анализ показателей эффективности использования оборудования: коэффициентов экстенсивного, интенсивного, интегрального использования оборудования. Частные показатели эффективности использования фондов. Резервы повышения эффективности использования основных средств.

2.4. Анализ использования и эффективности материальных ресурсов.

Цели и задачи анализа использования материальных ресурсов. Обеспеченность предприятия материальными ресурсами. Анализ состояния запасов. Анализ использования материалов. Эффективность использования материальных ресурсов.

2.5. Анализ использования трудовых ресурсов.

Цель, задачи и источники анализа. Анализ численности, состава, квалификации рабочей силы. Изучение динамики, причин движения рабочей силы, обновления и выбытия кадров. Анализ использования рабочего времени. Анализ производительности труда по экстенсивным и интенсивным факторам, их влияние на производительность труда. Сущность факторного анализа производительности труда, его значение. Влияние трудовых факторов на изменение объема производства продукции.

2.6. Анализ затрат на производство.

Цель, задачи, источники анализа. Внешние и внутренние факторы, влияющие на себестоимость продукции. Факторный анализ себестоимости продукции. Взаимосвязь затрат на производство, объема реализации и прибыли. Расчет и оценка показателей себестоимости продукции. Анализ показателя затрат и влияние факторов. Роль элементов затрат в налогообложении. Анализ себестоимости по статьям калькуляции и элементам затрат.

2.7. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.

Финансовый план и баланс предприятия – источник анализа финансовых результатов. Анализ и оценка динамики, уровня и структуры прибыли. Анализ образования, формирования и распределения прибыли. Анализ прибыли от реализации продукции и влияние факторов. Анализ прибыли до налогообложения. Оценка использования чистой прибыли. Система показателей рентабельности, их анализ. Роль и значение показателя уровня рентабельности продукции. Факторный анализ прибыли, рентабельности. Особенности анализа финансовых результатов в условиях инфляции. Резервы роста прибыли, рентабельности предприятия.

2.8. Оценка финансового состояния и деловой активности предприятия.

Понятие финансового состояния. Цель, задачи, источники информации. Система показателей, характеризующих финансовое состояние предприятия. Экспресс-анализ финансового состояния. «Чтение» баланса. Выявление «больных» статей. Детализированный анализ финансового состояния, цель, основные этапы. Анализ имущественного состояния предприятия. Анализ оборачиваемости оборотных средств. Расчет и анализ основных по-

казателей: ликвидности, автономии, финансовой устойчивости, финансирования и др. Характеристики типов финансовой устойчивости. Оценка кредитоспособности предприятия и отнесение к определенному классу анализируемого предприятия по его состоятельности. Общая оценка финансового состояния предприятия и меры по его улучшению. Обобщение результатов анализа и определение направлений улучшения деятельности предприятия.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1-й раздел (Теоретические основы экономического анализа)			**18**
1	1.1	Решение производственных задач с использованием приема элиминирования, сравнения, абсолютных и относительных величин, балансового приема, маржинального анализа.	4
2	1.2		4
3	1.3		5
4	1.4		5
2-й раздел (Анализ финансово хозяйственной деятельности предприятия)			**30**
5	2.1	Анализ фондовооруженности труда и технической вооруженности на предприятии. Анализ эффективности управления на предприятии.	3
6	2.2	Оценка динамики показателей объема производства и реализации продукции. Расчеты по ассортименту, структуре и качеству продукции. Расчет влияния факторов на объем производства и реализации продукции.	3
7	2.3	Оценка состояния и эффективного использования основных фондов. Расчет влияния факторов на эффективность использования основных средств	3
8	2.4	Расчет показателей эффективности использования материальных ресурсов и влияние на объем производства. Расчет показателей эффективности использования оборотных средств	3
9	2.5	Анализ численности, состава, структуры кадров и уровня их квалификации. Анализ движения рабочей силы. Анализ производительности труда и использование рабочего времени.	4
10	2.6	Анализ затрат на 1 рубль продукции. Расчет влияния факторов на себестоимость продукции.	4
11	2.7	Расчет и анализ влияния факторов на прибыль от реализации. Расчет влияния факторов на основные показатели рентабельности.	5
12	2.8	Оценка ликвидности активов. Расчет и оценка имущества предприятия. Расчеты по финансовым коэффициентам, оценка кредитоспособности предприятия. Общая оценка финансового положения и меры по его	5

		улучшению. Расчеты по финансовым коэффициентам, оценка кредитоспособности предприятия.	

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		**12**
1	1.1	Индивидуальное задание: решение производственных задач с использованием приема элиминирования, сравнения, абсолютных и относительных величин, балансового приема, маржинального анализа.	3
2	1.2	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Тематика вопросов для самостоятельного изучения: Особенности проведения внутрихозяйственного и межхозяйственного сравнительного анализа.	3
3	1.3	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Тематика вопросов для самостоятельного изучения: Система показателей в экономическом анализе: стоимостные и натуральные, количественные и качественные, объемные и удельные.	3
4	1.4	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к семинару по 1разделу.	3
	2-й раздел		**32**
5	2.1	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических ситуаций, оформление практической работы.	4
6	2.2		4
7	2.3		4
8	2.4		4
9	2.5		4
10	2.6		4
11	2.7		4
12	2.8		4

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
4. Проверочные тесты по дисциплине.
   Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=321

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**Раздел 1**	**ПК – 10** владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	**Знает** теоретические основы и понятийный аппарат анализа хозяйственной деятельности организации, взаимосвязь социально-экономических процессов в деятельности организации,
			Умеет собирать и анализировать исходные данные, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
			Владеет навыками комплексного экономического анализа
		ПК – 11 владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	**Знает** основные методики экономических экспертиз и исследований
			Умеет выявлять предмет анализа
			Владеет методологией сбора информации для экономического анализа
2	**Раздел 2**	**ПК – 10** владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адап-	**Знает** общие способы выявления факторов, влияющих на экономические процессы, теоретические основы формирования экономических расчетов теоретические основы обработки экономических данных
			Умеет выявлять взаимосвязь экономических процессов в организации, решать стандартные задачи профессиональной деятельности обосновывать выводы, полученные на основании экономического анализа

		тации к конкретным задачам управления	**Владеет** навыками обобщения и систематизации собранной информации
		ПК – 11 владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	**Знает** основы формирования финансовой и бухгалтерской отчетностей
			Умеет интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств решать аналитические и исследовательские задачи
			Владеет различными способами факторного анализа, навыками использования экономико-финансовых сведений для принятия управленческих решений

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

1. Исходя из функций управления, анализ делится:
а) на полный, локальный, тематический;
б) оперативный, текущий, перспективный;
в) комплексный, системный, выборочный.
2. К внеучетным источникам относят:
а) материалы ревизий, аудита, проверок, печати, совещаний, собраний;
б) бухгалтерский, статистический, оперативный учет и отчетность, данные выборочного наблюдения.
3. Отличительная черта оперативного анализа состоит:
а) в использовании натуральных показателей;
б) в использовании стоимостных показателей;
в) и тех и других.
4. Текущий анализ проводится:
а) за смену, сутки, пятидневку, декаду;
б) по важным отчетным датам хозяйствования.
5. Первый этап аналитической работы……данных, используемых в анализе.
6. Что не относится к математическим способам и приемам анализа?
а) вариационные исчисления;
б) методы моделирования;
в) производственная функция;

г) способ разниц.
7. Какая информация является основой для текущего анализа?
а) статистическая;
б) оперативная;
в) бухгалтерская.
8. Относительные величины измеряются:
а) в килограммах, тоннах, метрах;
б) в процентах, коэффициентах;
в) оба пункта.
9. Цель перспективного анализа состоит в том, чтобы:
а) оценить результат деятельности;
б) выявить закономерности, тенденции и долговременные факторы;
в) был постоянный контроль над выполнением заданий.
10. Абсолютные величины измеряются:
а) в килограммах, тоннах, метрах;
б) в процентах, коэффициентах;
в) оба пункта.
11. Какой из показателей более удобен при анализе структурных подразделений хозяйствующего субъекта?
а) фондоотдача;
б) фондовооруженность;
в) фондоемкость.
12. Анализ уровня производительности труда осуществляется:
а) в абсолютных величинах;
б) в относительных величинах;
в) в абсолютных и относительных величинах.
13. С увеличением удельного веса трудоемких изделий в общем объеме выпуска средний уровень трудоемкости продукции:
а) не изменяется;
б) увеличивается;
в) уменьшается.
14. Объективным оценочным показателем использования материальных ресурсов является показатель:
а) материалоотдачи;
б) материалоемкости.
15. Изменение, какого показателя отличает реализованную продукцию от товарной?
а) изменение остатков незавершенного производства;
б) изменение остатков готовой нереализованной продукции;
в) изменение расходов будущих периодов.
16. Показателями качественного состояния основных фондов являются:
а) коэффициенты ввода, выбытия и прироста;
б) коэффициенты годности, износа, обновления.
17. Изменение удельного веса амортизации в себестоимости характеризует изменение:
а) трудоемкости;
б) производительности труда;
в) технической вооруженности.
18. Что из нижеперечисленного не относится к натуральным показателям:
а) номенклатура;
б) ассортимент;
в) валовой оборот.

Ключи к тестам на кафедре

Контрольная работа

Тема: Анализ финансовой деятельности предприятия
Вариант 1.
Задача № 1.
Рассчитать среднегодовую выработку рабочего и проанализировать влияние на объем выпущенной продукции среднегодовой выработки и среднесписочной численности рабочих, используя метод относительных разниц.

Показатели	Отчетный год		Отклонение	
	ПЛАН	ФАКТ	+/-	%
Объем продукции в действующих ценах, тыс. руб.	5910	6010	+100	+1,7
Среднесписочная численность рабочих, чел.	280	285	+5	+1,8
Среднегодовая выработка рабочего, руб.	21107,14	21087,71	-19,43	-0,09

Задача № 2.
Определить влияние факторов на изменение объема продукции, используя метод абсолютных разниц.

Показатели	Отчетный год		Отклонение +/-
	ПЛАН	ФАКТ	
Объем продукции, тыс. руб.	6640	6700	+60
Материальные затраты, тыс. руб.	3280	3300	+20
Материалоотдача, руб.	2,024	2,030	0,006

Задача №3.
Рассчитать коэффициенты ассортиментности. Сделать выводы.

Виды продукции	Выпуск продукции, т.		В счет планового ассортимента, т.	% выполнения плана
	ПЛАН	ФАКТ		
Изделие А	1670	1720	1670	102,9
Изделие Б	1512	1526	1512	100,09
Изделие В	1920	1810	1810	94,27
ИТОГО:	5102	5056	4992	99,09

Вариант 2.
Задача № 1.
Определить трудоемкость фактически выпущенной продукции, сделать выводы.

Показатели	ПЛАН	ФАКТ	% выполнения плана
Товарная продукция, тыс. руб.	13540	13620	100,51
Основная заработная плата производственных рабочих, тыс. руб.	4560	4580	100,43
Трудоемкость, руб.	336,77	336,27	99,85

Задача № 2.
Рассчитать показатели: фондоотдачу, фондоемкость, фондовооруженность труда по предприятиям, и определить на каком предприятии основные производственные фонды используются эффективнее.

Предприятие	Стоимость производственных фондов, тыс. руб.	Стоимость продукции, тыс. руб.	Численность работающих, чел.
I	7000	9120	350
II	5450	4200	250
III	3800	4100	220

Задача № 3.
Произвести расчет влияния факторов на изменение себестоимости изделия А, методом ценных подстановок. Сделать выводы.

Показатели	ЗНАЧЕНИЕ		Изменения +/-
	t_0	t_1	
Объем выпуска продукции (V ВП), шт.	10000	13300	+3300
Сумма постоянных затрат (А), тыс. руб.	12000	20482	+8482
Сумма переменных затрат на одно изделие (b), руб.	2800	3260	+460
Себестоимость одного изделия (С), руб.	4000	4800	+800

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Что является предметом экономического анализа.
2. Назовите объекты анализа хозяйственной деятельности.
3. Перечислите задачи экономического анализа.
4. Характерные черты метода экономического анализа.
5. Традиционные приемы и способы экономического анализа.
6. Перечислите способы обработки экономической информации, используемые в анализе.
7. Основные источники экономической информации и требования, к ней предъявляемые.
8. Классификация видов экономического анализа.
9. Характерные черты управленческого, финансового, оперативного, текущего и перспективного анализов.
10. Перечислить анализируемые факторы, влияющие на прибыль от реализации продукции.
11. Какова методика анализа состава и динамики балансовой прибыли?
12. Назовите показатели рентабельности, используемые в хозяйственной деятельности.
13. Кто определяет принципы распределения направления использования прибыли?
14. Система показателей, характеризующая выполнение договорных обязательств.
15. Показатели уровня организационно-технического развития предприятия.
16. Анализ состояния производственного потенциала предприятия.

17. Перечислите задачи анализа использования основных фондов.
18. В чем заключается специфика анализа показателей фондоотдачи, фондоемкости? Перечислите резервы увеличения производственной мощности.
19. Что является объектом анализа использования фонда рабочего времени?
20. Особенности методики численности, состава и движения рабочей силы.
21. Факторы трудовых ресурсов, влияющие на прирост объема выпуска продукции.
22. Назовите систему показателей эффективного использования материальных ресурсов.
23. Какие факторы использования материальных ресурсов влияют на применение объема выпуска продукции?
24. Перечислите факторы, влияющие на величину прибыли на 1 рубль материальных затрат.
25. Основное назначение анализа затрат по экономическим элементам.
26. Каковы резервы снижения себестоимости продукции?
27. Анализ производительности труда и факторы, влияющие на ее изменение.
28. Выявление резервов роста производительности труда.
29. Система показателей, характеризующих эффективное использование производственных ресурсов.
30. Основные документы бухгалтерской финансовой отчетности.
31. Показатели научно-технического уровня производства.
32. Определение показателя качества, цены, потребления продукции.
33. Анализ использования основных производственных фондов, материальных и трудовых ресурсов.
34. Анализ объема производства и реализации продукции.
35. Анализ расходов, затрат и себестоимости продукции.
36. Анализ фонда труда и заработной платы.
37. Анализ прибыли и рентабельности производства.
38. Анализ ликвидности и платежеспособности.
39. Принципы финансового анализа.
40. Показатели и модели оценки имущественного положения.
41. Анализ финансовой устойчивости предприятия.
42. Анализ деловой активности и эффективности деятельности предприятия.
43. Факторный анализ рентабельности.
44. Оценка производственного и финансового левериджа.
45. Анализ использования акционерного капитала предприятия.
46. Разработка мероприятий по оптимизации финансово-экономического состояния фирмы.
47. Вероятность наступления финансовых затруднений.
48. Оценка целесообразности финансовых вложений.
49. Модели диагностики банкротства.
50. Признаки банкротства. Характеристика отдельных этапов.
51. Антикризисное управление неплатежеспособным хозяйствующим субъектом.
52. Методы рейтинговой оценки финансового состояния предприятий.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Теоретические основы экономического анализа	Тестирование, устный опрос, контрольная работа
2	Анализ финансово хозяйственной	Тестирование, устный опрос

	деятельности предприятия	

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Селезнева, Н. Н. Финансовый анализ. Управление финансами [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Н. Н. Селезнева, А. Ф. Ионова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 639 c. — 978-5-238-01251-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52066.html.	ЭБС IPRbooks
2	Бочкова, С. В. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] / С. В. Бочкова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 292 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47665.html.	ЭБС IPRbooks
3	Смирнова, Е. В. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов направлений подготовки 38.03.01 «Экономика» и 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавриат) / Е. В. Смирнова, В. М. Воронина, О. В. Федорищева, И. Ю. Цыганова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 212 c. — 978-5-7410-1355-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54107.html.	ЭБС IPRbooks
Дополнительная литература		
1	Драпалюк, Д. А. Анализ производства, контроль качества, безопасность труда и экспертиза сметной документации в строительстве [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Д. А. Драпалюк, С. Д. Николенко, О. А. Куцыгина. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 247 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55043.html.	ЭБС IPRbooks
2	Оценка деятельности фирмы и пути повышения ее эффективности [Электронный ресурс]: методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине «Экономика фирмы» для студентов бакалавриата направления подготовки 080100.62 (38.03.01) Экономика профиля «Экономика предприятий и организаций»/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 48 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/40196.	ЭБС IPRbooks
3	Данилин, В.Ф. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник/ Данилин В.Ф., Макеева Е.З.— Электрон. текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2016.— 412 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57978.	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Сайт справочной правовой системы «Консуль-	*http://www.consultant.ru/*

тант Плюс»	
Аналитический портал по экономическим дисциплинам	*http://www.economicus.ru/*

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

– изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
– подготовка к практическим занятиям;
– подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
– подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется в рамках выполнения практических заданий, решения тестов, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил: _____к. э. н. Аблязов Т. Х.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики строительства
(протокол № 11, от «8» июня 2018 г.)

Заведующая кафедрой _____ Асаул В. В.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» июня 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г. Ф.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____Г.Ф. Токунова
«18»___06_____2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.02 Контроллинг логистических систем

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Контроллинг логистических систем»

Цели и задачи дисциплины:

Целями освоения дисциплины является формирование готовности выпускника к выполнению трудовых функций специалистов по логистике (логистов), связанных с контроллингом логистических систем и цепей поставок.
Задачами освоения дисциплины являются:

– формирование знаний, необходимых для выполнения трудовых функций, связанных с контроллингом логистики на оперативном и тактическом уровнях управления;

– формирование профессиональных умений, необходимых для принятия решений в области контроллинга логистических систем;

– формирование первичного навыка выполнения профессиональных действий по применению методов конроллинга логистики в цепях поставок.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10	**Знает** основные направления влияния логистики на эффективность деятельности организации, виды планов процессов в логистических системах, принципы и методы планирования в логистике
		Умеет применять методы факторного анализа для оценки влияния показателей на KPI логистики выполнять типовые расчеты, необходимые для составления планов и отчетов логистической деятельности организации
		Владеет навыком оценки влияния логистики на эффективность бизнеса -методиками тактического планирования логистической деятельности, и методикой разработки календарных планов поставок товарно-материальных ценностей
Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	ПК-11	**Знает** функции контроллинга логистических систем, виды и системы KPI логистики, методы их расчета, инструменты оперативного и стратегического контроллинга логистики
		Умеет составлять отчеты по KPI логистики
		Владеет навыком выбора показателей для оценки достижения целей логистической деятельности

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Контроллинг логистических систем» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 учебного плана, логически и содержательно связана с дисциплинами, формирующими готовность к профессиональной деятельности в части организации логистических процессов: «Логистика снабжения», «Производственная логистика», «Распределительная логистика», «Логистика складирования», «Транспортировка в цепях поставок»/ «Основы транспортно-экспедиторской деятельности», а также с учебной практикой «Информационные системы в логистике».

Требования к основным «входным» знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Контроллинг логистических систем»:

знать:

- функциональные области логистики: логистику распределения, логистику производства, логистику снабжения;
- элементы и основные проблемы управления заказами;
- методы и принципы организации операционной логистической деятельности, а также базисные концепции, системы и технологии логистики и УЦП;
-показатели транспортных, складских систем, логистического сервиса и систем управления запасами,

уметь:

- оценивать взаимосвязь между элементами логистических систем;
- применять методы оптимизации ресурсов в функциональных областях логистики, отдельных логистических функциях и цепях поставок в целом;

владеть:

- специальной терминологией и лексикой логистики.

Дисциплина «Контроллинг логистических систем» формирует знания и умения для дисциплин: «Проектирование логистических систем», «Управление цепями поставок», а также предшествует 2-й производственной практике, для которой формируется теоретическое знание.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**	48			
в т.ч. лекции	16	16			
практические занятия (ПЗ)	48	48			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**44**	4			
в т.ч. курсовая работа					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	44	44			
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**36**	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисципли-					

ны					
часы:	**144**	144			
зачетные единицы:	4	4			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (***Основы контроллинга логистических систем***)	***6***	***4***	***8***	***-***	***4***	***16***	
1.1	Понятие, эволюция и особенности контроллинга	6	2	-	-	2	4	ПК-11
1.2	Место и функции контроллинга в управлении логистическими системами	6	2	8	-	2	12	ПК-10 ПК-11
2.	2-й раздел ***(Функции контроллинга логистических систем)***	***6***	***8***	***22***	***-***	***20***	***50***	
2.1	Планирование логистических процессов	6	4	12	-	8	20	ПК-10
2.2	Учет и расчет KPI логистики	6	4	10	-	12	31	ПК-11
3.	3-й раздел (***Инструменты контроллинга***)	***6***	***4***	***18***	***-***	***20***	***42***	
3.1	Анализ KPI логистики	6	2	8	-	10	20	ПК-10
3.2	Сбалансированная система показателей логистики	6	2	10	-	10	22	ПК-11
	Итого	-	16	48	-	44	108	
	Экзамен	6	-	-	-		36	-
	Итого с учетом экзамена	***-***	***16***	***48***	***-***	***44***	***144***	***-***

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: ***Основы контроллинга логистических систем***

1.1. Понятие, эволюция и особенности контроллинга

Понятие контроллинга. Основные школы контроллинга. Эволюция контроллинга.

1.2. Место и функции контроллинга в управлении логистическими системами.

Назначение и функции контроллинга в логистической системе фирмы. Обобщенная схема процесса логистического контроллинга. Задача контроллинга логистической деятельности. Стратегический и оперативный контроллинг. Оценка вклада логистики в результаты деятельности компании.

2-й раздел: ***Функции контроллинга логистических систем***

2.1. Планирование логистических процессов

Виды планов в логистике. Принципы планирования логистических процессов. Понятие интегрированного планирования. Способы интеграции планов.

2.2. Учет и расчет KPI логистики

Структура KPI логистики. Методы и примеры расчета основных KPI служб логистики. Процедура бенчмаркинга в логистике. Система мотивации, основанная на управле-

нии показателями. Основные отчетные формы оценки результатов логистической деятельности компании.

3-й раздел: ***Инструменты контроллинга***

3.1 Анализ KPI логистики

Методы факторного анализа логистических затрат. Модель TTC. Методы факторного анализа показателей качества логистического сервиса. Анализа показателей использования инвестиций в запасы и основные средства.

3.2. Сбалансированная система показателей логистики

Понятие о сбалансированной системе показателей (Balanced Scorecard) и этапах ее разработки. Выбор показателей и определение их целевых значений (стандартов). Каскадирование системы показателей с учетом организационной структуры логистики.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		8
1	1.2	Оценка влияния логистики на предпринимательские результаты	8
	2-й раздел		22
2	2.1	Построение годового плана продаж и операций	3
3		Разукрупнение плана	3
4		Интегрированный план логистики	3
5		Бюджетирование логистики	3
5	2.2.	Формирование системы KPI для разных видов логистической деятельности	6
8		Разработка отчетных форм по KPI логистики	4
	3-й раздел		18
9	3.1	Анализ модели TTC	4
		Факторный анализ KPI логистики	4
10	3.2	Определение целей и показателей для логистики предприятия	3
11		Разработка сбалансированной системы показателей	7

5.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		***4+12Э***
1	1.1	Подготовка к тестированию	1
2		Подготовка к экзамену	4

3	1.2	Подготовка к практическим занятиям	1
4		Подготовка к тестированию	1
5		Подготовка к контрольной работе 1	1
6		Подготовка к экзамену	8
	2-й раздел		***20+12Э***
7	2.1	Подготовка к тестированию	2
8		Подготовка к практическим занятиям	4
9		Подготовка к контрольной работе 1	2
10		Подготовка к экзамену	6
11	2.2	Подготовка к практическим занятиям	6
12		Подготовка к тестированию	2
13		Подготовка к контрольной работе 2	4
14		Подготовка к экзамену	6
	3-й раздел		***20+12Э***
16	3.1	Подготовка к практическим занятиям	6
17		Подготовка к тестированию	4
18		Подготовка к экзамену	6
20	3.2	Подготовка к практическим занятиям	4
21		Подготовка к тестированию	3
22		Подготовка к контрольной работе 2	3
23		Подготовка к экзамену	6
ИТОГО часов в семестре:			**80 (с подготовкой к экзамену)**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2422

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины. ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (***Основы контроллинга логистических систем***)	ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	**Знает** функции контроллинга логистических систем
		ПК-10 Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	**Знает** основные направления влияния логистики на эффективность деятельности организации
			Владеет навыком оценки влияния логистики на эффективность бизнеса
2	2-й раздел ***(Функции контроллинга логистических систем)***	ПК-10 Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	**Знает** виды планов процессов в логистических системах, принципы и методы планирования в логистике
			Умеет выполнять типовые расчеты, необходимые для составления планов и отчетов логистической деятельности организации
			Владеет методиками тактического планирования логистической деятельности, и методикой разработки календарных планов поставок товарно-материальных ценностей
		ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего	**Знает** виды и системы KPI логистики, методы их расчета

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	**Умеет** составлять отчеты по KPI логистики
3	3-й раздел (***Инструменты контроллинга***)	ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	**Знает** инструменты оперативного и стратегического контроллинга логистики
			Владеет навыком выбора показателей для оценки достижения целей логистической деятельности
		ПК-10 Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	**Умеет** применять методы факторного анализа для оценки влияния показателей на KPI логистики

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1. Шкала перевода балльной оценки в традиционную.

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Контроллинг логистических систем», переводятся в традиционную шкалу оценок по таблице:

Шкала перевода балльной оценки в традиционную

Количество баллов, набранных студентом в процессе изучения дисциплины	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 67	«удовлетворительно»
от 68 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Балльная оценка складывается из баллов, начисляемых студенту в ходе текущего контроля (из которых в общей оценке учитывается 60%), баллов, полученных на экзамене, а также дополнительных баллов, отражающих иные результаты, достигнутые студентом.

7.2.2. Порядок оценивания и критерии оценки знаний и практических навыков студентов на экзамене

Оценивание знаний и практических навыков во время экзамена проводится с учетом оценки результатов обучения в ходе текущего контроля. Минимальная сумма баллов за результаты обучения – 51,5, максимальная -100. Оценка результатов обучения, полученная студентом в ходе текущего контроля (в течение семестра) умножается на коэффициент 0,6. Соответственно, оценка за экзамен составляет максимум – 40 баллов. В таблице приводятся элементы формирования итоговых баллов по дисциплине:

Формирование оценки по дисциплине «Контроллинг логистических систем» на экзамене

Элемент оценки	Сумма баллов	
	минимум	максимум
Оценка сформированности результатов обучения, полученная студентом в ходе текущей аттестации (контроля) = сумма баллов*0,6	31	60
Оценка за экзаменационный билет	20	40
Дополнительные (поощрительные) баллы:	-	-
Посещение занятий	0	5
Активная работа на занятиях	0	5
Участие в студенческой конференции с выступлением по теме дисциплины	0	10
Итого	51	120

Экзаменационный билет состоит из трех практических заданий и двух теоретических вопросов.

Критерии оценки практического задания 1:

1) Полный учет необходимых элементов отчетной формы показателей – до 2,5 баллов.
2) Правильность оценки направления изменения показателей – до 2 баллов,
3) Соответствие отчетной формы запросу – до 2 баллов.
4) Полнота перечня показателей – до 2,5 баллов.
5) Вывод по заданию – 1 балл

Максимальная сумма баллов за задание - 10.

Критерии оценивания практического задания 2:

1) Правильный расчет показателей (прибыль, доходность активов и др.) на всех этапах выполнения задания – до 3 баллов.
2) Правильность, логичность вывода по заданию, его соответствие выполненным расчетам. – до 2 баллов (в зависимости от качества (обоснованности, правильности) ответа на вопрос).

Максимальная сумма баллов за задание - 5.

Критерии оценивания практического задания 3:

1) Соответствие показателя для первой цели (однозначность соответствия) и полнота оценки первой цели исходя из условия задания - 1 балл (показатель соответствует цели, но предложен один показатель), 2 балла (то же, но предложен частный и комплексный показатель); промежуточная оценка 1,5 балла (по одному из показателей есть незначительное несоответствие)
2) Соответствие показателя для второй цели (однозначность соответствия) - 1 (показатель соответствует цели);
3) Полнота оценки третьей цели (многоаспектность), правильность выбора показателей –1 балл (показатели соответствуют цели, но не полностью (отдельные соответствуют, отдельные нет), предложено не менее двух показателей, показатели с одной стороны характеризуют степень достижения цели и оба показателя - частные); максимум – 3 балла (показатели полностью соответствуют цели, предложено 3 и более показателя, причем по-

казатели позволяют с разных сторон оценить степень достижения цели, есть комплексные и частные показатели), промежуточные оценки (в зависимости от полноты соответствия показателей цели, количества показателей, наличия комплексных и частных показателей);
4) Соответствие формул заявленным показателям, правильность единиц измерения, формулы и ее экспликации – до 3 баллов;
5) Правильность методов определения стандарта показателя – 1 балл.
Максимальная сумма баллов за задание – 10.
Общая сумма баллов за практические задания экзаменационного билета – 25.
Критерии оценивания теоретических вопросов экзаменационного билета:
1) Соответствие ответа формулировке вопроса. Обязательный критерий. При несоответствии ответа данному критерию другие критерии не учитываются. Максимум – 2 балла.
2) Полнота ответа – максимум 3 балла.
3) Наличие примеров, логических причинно-следственных связей с другими темами и вопросами дисциплины – максимум 2,5 балла.
Максимум баллов за один теоретический вопрос – 7,5, за два вопроса экзаменационного билета -15.

7.2.3. Критерии оценивания результатов обучения в текущем контроле.

Оценивание тестов

Тестирование проводится в образовательной информационной среде moodle.spbgasu.ru Преподаватель формирует из базы тестовых заданий тесты. Оценка результата обучения «знать» признается удовлетворительной, если результат теста находится на уровне выше 50%. Студенты, овладевшие компонентом компетенций на уровне, меньшем порогового, имеют возможность пройти тест повторно – преподаватель создает новый (дополнительный) тест, которой могут пройти также студенты, не проходившие в сроки основной тест по какой-либо причине.

Баллы за тесты включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание контрольной работы №1

Оценивание задания 1

Критерии оценивания:
1) Правильный расчет показателей (прибыль, доходность активов и др.) на всех этапах выполнения задания – минимум 4 балла (в целом правильно рассчитаны необходимые параметры, есть несущественные ошибки, предложен только один вариант (или выполнена оценка только по одному показателю) решения); максимум – 7 баллов (полностью правильный расчет, рассмотрено несколько вариантов решения); промежуточные баллы – от 4,5 до 6,5 в зависимости от количества ошибок в расчетах, их существенности.
2) Правильность, логичность вывода по заданию, его соответствие выполненным расчетам. – минимум 1 балл (формулировка вывода соответствует выполненным расчетам), максимум 3 балла (плюс к минимальной оценке представлен обоснованный ответ на вопрос к заданию); промежуточные оценки от 1,5, до 2,5 баллов в зависимости от качества (обоснованности, правильности) ответа на вопрос.

Оценивание задания 2

Критерии оценивания
1) Учет маркетингового мероприятия при планировании продаж– 1 балл (учтено, рассчитано верно);
2) Правильное определение оценки объема продаж на год – Минимум 1,5 балла (в целом верно, но есть существенные ошибки), максимум 3 балла (выполнено верно), промежуточные баллы при наличии ошибок.

3) Правильная интерпретация плана продаж в план операций с учетом ограничения мощности производства – Минимум 1,5 балла (есть ошибки, но в целом верно); максимум – 3 балла (выполнено верно), промежуточные оценки 2 и 2,5 балла (в зависимости от существенности ошибок)

4) Правильно определен объем операций в первом месяце – 1 балл (обязательный балл);

5) Правильно сформированный план отгрузки – минимум 1,5 балла (небольшие неточности, незаконченность), максимум -3 балла (полностью и правильно составлен план), промежуточные оценки выставляются в зависимости от существенности допущенных ошибок.

6) Вывод по заданию – 0,5 - 1 балла.

Результат обучения считается сформированным, если сумма баллов за задание не меньше 5,5 баллов.

Баллы за контрольную работу включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание контрольной работы №2

Оценивание задания 1

Критерии оценивания:

1) Соответствие отчета адресату (директор, начальники отделов) – минимум 1 балл (состав показателей соответствует адресату), максимум – 2 балла (оба отчета соответствуют адресату), промежуточная оценка 1,5 (есть незначительные несоответствия);

2) Полнота элементов отчета – минимум 1,5 балла (основные элементы присутствуют, но какие-то элементы отсутствуют), максимум – максимум 2,5 балла (все необходимые элементы присутствуют), промежуточная оценка 2 балла;

3) Наличие дополнительных показателей – не обязательный критерий (на минимальную оценку не влияет), максимум – 0,5 балла (отчеты дополнены необходимыми показателями).

Оценивание задания 2

Критерии оценивания:

1) Соответствие показателя для первой цели (однозначность соответствия) и полнота оценки первой цели исходя из условия задания - минимум 1 балл (показатель соответствует цели, но предложен один показатель), максимум 2 балла (то же, но предложен частный и комплексный показатель); промежуточная оценка 1,5 балла (по одному из показателей есть незначительное несоответствие)

2) Соответствие показателя для второй цели (однозначность соответствия) - 1 (показатель соответствует цели);

3) Полнота оценки третьей цели (многоаспектность), правильность выбора показателей – минимум 1 балл (показатели соответствуют цели, но не полностью (отдельные соответствуют, отдельные нет), предложено не менее двух показателей, показатели с одной стороны характеризуют степень достижения цели и оба показателя - частные); максимум – 2,5 балла (показатели полностью соответствуют цели, предложено 3 и более показателя, причем показатели позволяют с разных сторон оценить степень достижения цели, есть комплексные и частные показатели), промежуточные оценки 1,5 и 2 балла (в зависимости от полноты соответствия показателей цели, количества показателей, наличия комплексных и частных показателей);

4) Соответствие формул заявленным показателям, правильность единиц измерения, формулы и ее экспликации – минимум 1,5 балла (формулы и единицы в основном соответствуют показателям (есть отдельные несоответствия), экспликация недостаточно полная); максимум – 2,5 балла (формулы и единицы полностью соответствуют показателям, экспликация формул полная); промежуточная оценка 2 балла

(есть незначительные несоответствия формулы или единиц измерения, недостаточно полная экспликация);

5) Правильность метода определения стандарта показателя – минимум 1 балл (в целом верно, есть существенные несоответствия метода показателю); максимум – 2 балла (методы определения стандарта полностью соответствуют показателям); промежуточная оценка 1,5 балла (имеются незначительные несоответствия методов).

Баллы за контрольную работу включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа 1

(пример задания для контрольной работы)

Тема 1.2

На основе показателей, характеризующих результаты деятельности предприятия оценить вклад логистики в результативность в виде увеличения доходности активов на 3 процентных пункта. Через изменение каких показателей логистика может добиться поставленной цели? Какое значение примут эти показатели? Ответ обоснуйте расчетом.

Тема 2.1

На основе данных о прогнозе продаж товара сформируйте план продаж и операций на один год. Полученный план разукрупнить по месяцам.

Контрольная работа 2

(пример задания для контрольной работы)

Темы 2.2 и 3.2

1) Составить отчетную форму для начальника отдела логистики, директора и руководителя подразделения в отделе логистики.

2) Перед логистикой организации поставлено несколько целей. Определите показатели (KPI) для оценки достижения целей, укажите единицы измерения KPI, напишите формулы (с экспликацией) для расчета показателей, предложите способ определения стандарта показателя.

Тестовые задания (примеры)

Раздел 1

1.1. Соответствие между концепцией контроллинга и пониманием (восприятием) контроллинга на предприятии

а) Концепция ориентации на учет	1. Контроллинг – философия управления
б) Концепция ориентации на информацию	2. Контроллинг – функция управления
в) Концепция ориентации на координацию	3. Контроллинг – система управления предприятием
г) Концепция ориентации на самоконтроллинг	

1.2. Интерес к контроллингу в России начал появляться в

а) 1990-х гг.

б) 2000-х гг.

в) 1970-х гг.

1.3. Функциональная составляющая понятия контроллинга

а) ориентация на эффективное использование ресурсов и развитие предприятия в долгосрочной перспективе

б) процесс обработки данных, планирование, контроль достижения цели, принятие решений
в) система информационно-аналитической поддержки руководителей по достижению поставленных целей

1.4. Характеристики оперативного контроллинга
а) целевая установка – обеспечение прибыльности и рентабельности
б) ориентация на адаптацию предприятия к изменяющейся внешней среде
в) SWOT-анализ – один из инструментов контроллинга
г) ориентация на обеспечение эффективности процессов
д) целевая установка – обеспечение выживания предприятия на рынке

1.5. Затраты на логистические операции можно снизить за счет
а) использования рычага консолидации больших объемов закупок или поставок
б) разработки стратегии обслуживания потребителей
в) устранения непроизводительной грузопереработки
г) увеличения площадей для хранения запасов
д) повышения надежности поставок

1.6. Логистика может влиять на продажи (выручку) за счет
а) повышения производительности использования капитала
б) устранения избыточности запасов
в) минимизации времени циклов выполнения заказов потребителей
г) минимизации случаев возникновения дефицитов товаров у потребителей
д) оптимизации числа складов

1.7. Логистика может улучшить инвестиционные показатели в отношении запасов за счет
а) минимизации случаев возникновения дефицитов товаров у потребителей
б) сокращения общего времени выполнения заказов во всей системе
в) повышения точности прогнозов
г) оптимизации числа, размера и мест размещения производственных и складских мощностей
д) устранения видов деятельности, не добавляющих ценности к общему результату

1.8. Логистика может улучшить инвестиционные показатели в отношении основных средств за счет
а) оптимизации числа, размера и мест размещения складских мощностей
б) снижения запасов
в) минимизации времени выполнения стандартных циклов - составляющих времени выполнения заказа

Раздел 2

.....2.1.Цели планирования процессов в цепях поставок
а) минимизировать логистические издержки по цепи поставок
б) увеличить степень использования оборудования и персонала
в) выполнять процессы в соответствии со стратегией клиента
г) выполнять процессы в соответствии со стратегией компании
д) устранить сбои, возникающие при выполнении процессов

.....2.2.Верные высказывания, характеризующие понятие планирования
а) В настоящее время информационные системы планирования имеют первоочередное значение
б) Для хорошего планирования необходимо обязательно иметь высокопроизводительные программы-планировщики
в) Планирование процессов в цепях поставок - это принятие решений о выделении ресурсов
г) Планирование - это предварительный этап, предшествующий принятию решения

д) Главное в планирование - это процессы планирования, а не информационные системы
.....2.3.Оперативное планирование в цепях поставок - это планирование на
а) Несколько дней
б) Несколько недель
в) Несколько месяцев
.....2.4.Соответствие принципов планирования в цепях поставок и их сущности
а) Метода планирования, подходящего для всех компаний, не существует
б) Планирование - это перепланирование
в) Для планирования необходима реальная информация о протекающих в цепи поставок процессах
г) Планирование - это принятие решений по управлению потоками в цепях поставок
1. Принцип точности
2. Принцип уникальности
3.Принцип непрерывности
4. Принцип необходимости
.....2.5.Планы … - это центральная часть тактического плана распределения готовой продукции (на уровне производственного предприятия)
а) мощностей
б) производства
в) отгрузки
г) транспортировки

2.6. План отгрузки включает
а) планирование складских зон
б) графики комплектации заказов
в) планирование системы грузопереработки на складе
г) планирование загрузки транспортных средств
д) график производства заказанной продукции

2.7. Соответствие между содержанием и названием функций контроллинга логистики в цепях поставок
а) Нормирование и установление стандартов показателей
б) Анализ случаев недостижения целевых показателей
в) Генерирование таблиц показателей для контроля и анализа эффективности решений
1. Сравнение стандартного и фактического значений показателей
2. Планирование
3. Учет и расчет показателей логистики
4. Отчетность

2.8. Функция контроллинга логистики «учет и расчет показателей» включает:
а) определение метода расчета KPI логистики
б) установление стандартов показателей на основе процедуры бенчмаркинга
в) анализ случаев недостижения целевых показателей
г) генерирование отчетных форм для контроля и анализа решений
д) выработка мероприятий по ликвидации «узких мест» цепи поставок

Раздел 3

3.1. Показатели качества логистического сервиса
а) процент «совершенных» заказов
б) средний уровень запасов
в) время выполнения заказа
г) наличие жалоб потребителей
д) количество обработанных заказов в единицу времени

3.2. Показатель использования инвестиций в логистические активы
а) скорость и количество оборотов запасов

б) общие логистические издержки
в) количество обработанных заказов в единицу времени

3.3. Показатели производительности логистической инфрастуктуры
а) использование инвестиций в логистическую инфраструктуру
б) возврат инвестиции в логистическую инфраструктуру
в) количество обработанных заказов в единицу времени
г) грузовые отправки на единицу складских мощностей
д) доходность активов

3.4. Относительный показатель логистических издержек
а) затраты в дистрибьюции на единицу объема продаж
б) отношение дневного объема продаж к запасам
в) доля затрат на транспортировку в общих логистических издержках

3.5. Показатели логистических издержек, определяемые как расчетные числа,
а) потери из-за дефицита
б) ущербы от некачественного сервиса
в) логистические издержки на единицу производимой продукции
г) отношение дневного объема продаж к запасам
д) доля затрат на хранение запасов в общих логистических издержках

3.6. _____ KPI – целевое (плановое) значение показателя

3.7. Базовые перспективы сбалансированной системы показателей
а) технологии
б) финансы
в) основной капитал
г) клиенты
д) доля рынка

3.8 Соответствие между названиями и назначением базовых перспектив сбалансированной системы показателей

а) Процессы	1. Восприятие организации потребителями
б) Обучение и развитие	2. Возможности совершенствования
в) Клиенты	3. Финансовые показатели организации
	4. Направления совершенствования деятельности

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация по дисциплине «Контроллинг логистических систем» включает экзамен. Экзамен проводится по билетам, включающим два теоретических и три практических задания.

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся[1]

Вопросы по теме 1.1:

1) .Понятие контроллинга логистических систем
2) Основные трактовки контроллинга.
3) Основные школы контроллинга

Вопросы по теме 1.2:

4) Назначение и функции контроллинга в логистической системе фирмы.
5) Последовательность и цикличность процесса логистического контроллинга.

[1] Некоторые вопросы при формировании экзаменационных билетов могут быть объединены в один вопрос билета для уравнивания сложности и трудоемкости подготовки ответа.

6) Задачи контроллинга логистической деятельности.
7) Цели и задачи стратегического и оперативного контроллинга.
8) Способы влияния логистики на результативность компании.
9) Оценка вклада логистики в результаты деятельности организации на основе модели стратегической прибыли.

Вопросы по теме 2.1:

1) Понятие планирования процессов в цепях поставок.
2) Этапы и элементы процесса планирования.
3) Понятие интегрированного планирования цепей поставок
4) Цели интегрированного планирования.
5) Виды планов в цепях поставок.
6) Принципы планировании логистических процессов в цепях поставок
7) Общая характеристика способов интеграции планов в цепи поставок.
8) Общая характеристика планов распределения, производства, снабжения.
9) Понятие плана продаж и операций

Вопросы по теме 2.2:

1) Функции показателей.
2) Структура KPI логистики.
3) Методы расчета KPI
4) Способы установления стандартов KPI
5) Понятие бенчмаркинга и проблемы бенчмаркинга в условиях российской экономики.
6) Характеристика системы мотивации, основанной на управлении показателями.
7) Способы оценки степени достижения целей?
8) Требования к системе отчетов для оценки результатов логистической деятельности.

Вопросы по теме 3.1:

1) Общая характеристика методов анализа KPI
2) Модель TTC и показатели, влияющие затраты
3) Модели влияния факторов на показатель совершенного заказа
4) Модели влияния факторов на эффективность использования инвестиций в запасы
5) Модели влияния факторов на эффективность использования инвестиций в основные средства для логистической деятельности

Вопросы по теме 3.2:

1) Общая характеристика концепции сбалансированной системы показателей.
2) Последовательность разработки сбалансированной системы показателей для логистики фирмы.
3) Требования к определению стратегических целей и показателей
4) Стратегические мероприятия как элемент ССП
5) Каскадирование ССП.

7.4.2 Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся (примеры)

Задание №1

Составить отчетную форму для начальника отдела логистики, директора и руководителя подразделения в отделе логистики.

Задание №2

На основе показателей, характеризующих результаты деятельности предприятия оценить вклад логистики в результативность в виде увеличения доходности активов на 3 процентных пункта. Через изменение каких показателей логистика может добиться поставленной цели? Какое значение примут эти показатели? Ответ обоснуйте расчетом.

Задание №3

Перед логистикой организации поставлено несколько целей. Определите показатели (KPI) для оценки достижения целей, укажите единицы измерения KPI, напишите формулы (с экспликацией) для расчета показателей, предложите способ определения стандарта показателя.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (***Основы интегрированного планирования логистических процессов в цепях поставок***)	Тестирование 1 в образовательной среде moodle
		Контрольная работа №1 (задание 1)
		Теоретические вопросы промежуточной аттестации
\2	2-й раздел ***(Планирование логистических процессов на разных уровнях управления)***	Тестирование 2 в образовательной среде moodle
		Контрольная работа №1 (задание 2)
		Контрольная работа №2 (задание 1)
		Теоретические вопросы и практические задания промежуточной аттестации
3	3-й раздел (***Контроллинг логистических систем***)	Тестирование 3 в образовательной среде moodle
		Контрольная работа №2 (задание 2)
		Теоретические вопросы и практические задания промежуточной аттестации

Оценка результатов обучения на основе оценочных средств проводится по балльной системе. Распределение баллов по результатам обучения приведено в таблице:

Наименование оценочного средства	Результат обучения	Сумма баллов	
		Минимум	максимум
Тестирование 1	**Знает** функции контроллинга логистических систем и основные направления влияния логистики на эффективность деятельности организации	7,5	15
Тестирование 2	**Знает** виды планов процессов в логистических системах, принципы и методы планирования в логистике, виды и системы KPI логистики, методы их расчета	7,5	15
Контрольная работа №1, задание 1	**Владеет** навыком оценки влияния логистики на эффективность бизнеса	6	12
Контрольная работа №1, задание 2	**Владеет** методиками тактического планирования логистической деятельности, и методикой разработки календарных планов поставок товарно-материальных ценностей и	6	11
Тестирование 3	**Знает** инструменты оперативного и стратегического контроллинга логистики	11	22
Контрольная работа №2, задание 1	**Умеет** составлять отчеты по KPI логистики	5,5	10
Контрольная работа №2, задание 2	**Умеет** выполнять типовые расчеты, необходимые для составления планов и отчетов логистической деятельности организации	8	15
Сумма баллов за оценку результатов обучения		51,5	100

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Левкин, Г. Г. Контроллинг логистических систем : учеб. пособие для вузов / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 167 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07787-2. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/kontrolling-logisticheskih-sistem-438095#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2	Неруш, Ю. М. Логистика: теория и практика проектирования : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09693-4. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-teoriya-i-praktika-proektirovaniya-427374#page/1.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1.	Пузанова, И. А. Интегрированное планирование цепей поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под ред. Б. А. Аникина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3572-1. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/integrirovannoe-planirovanie-cepey-postavok-425899#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2.	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-432172#page/1.	ЭБС «Юрайт»
3.	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-432172#page/1.	ЭБС «Юрайт»
4.	Левкин, Г. Г. Контроллинг и управление логистическими рисками [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 141 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46249.html.	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии	www.aup.ru

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	
Журнал «Логистика и управление цепями поставок»	http://lscm.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина состоит из 6 тем, которые объединены в три раздела. Изучение тем дисциплины рекомендуется по последовательной траектории.

По итогам изучения каждого раздела дисциплины проводится тестирование. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине, а затем пройти самостоятельно тестирование.

Материалы практических занятий размещаются преподавателем в Moodle. Студентам необходимо подготовиться к занятиям, выполнить домашнее задание, которое выдается преподавателем практического занятия.

Преподаватель-лектор задает вопросы, которые необходимо проработать (или вспомнить) к конкретной лекции для лучшего усвоения материала лекции или для ведения диалога по вопросам дисциплины.

Для проверки сформированности результатов обучения выполняются две контрольных работы, к которым также следует подготовиться.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.
2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Power Point – для подготовки презентаций.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____, д.э.н., профессор Н.Г. Плетнева
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О.Заведующего кафедрой _____ к.э.н. Е.Д. Трушковская
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ д.э.н., доцент Г.Ф. Токунова
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Экономики предпринимательства и инноваций

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета Экономики
и управления Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.01 Экономические основы логистики и управление цепями поставок

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Экономические основы логистики и управления цепями поставок

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются приобретение бакалаврами теоретических знаний в области экономических основ логистики и управления цепями поставок, а также подготовка студентов к использованию полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются
- усвоение студентами основных понятий, касающихся экономических основ логистики и управления цепями поставок;
- формирование у студентов знаний о методах управления затратами в логистических системах;
- овладение аналитическими методами, применяемыми в логистике;
- приобретение студентами навыков применения теоретических знаний для решения практических прикладных задач.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-6	**знает** основные методы принятия решений для снижения логистических издержек
		умеет рассчитывать и оценивать логистические издержки в цепях поставок
		владеет методами принятия решений, позволяющими оптимизировать экономические параметры логистических процессов и систем
Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ПК-14	**знает** принципы и методы ценообразования в логистике, структуру цен, виды финансовых потоков в логистических системах
		умеет рассчитывать и интерпретировать показатели финансовых потоков
		владеет навыком обоснования решений по установлению цен на логистические услуги
Умение анализировать логистические процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы,	ДК-3	**знает** требования к оценке эффективности логистических систем, основные показатели эффективности логистического обслуживания
		умеет проводить экономические расчеты по выбору и обоснованию эффективных вариантов логистических систем и цепей поставок на ос-

формировать мероприятия для реализации логистической стратегии		нове показателей **владеет** навыками построения эффективных логистических систем

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономические основы логистики и управления цепями поставок» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре по очной форме обучения. Для эффективного освоения материалов данного курса студенты должны обладать базовыми знаниями по таким дисциплинам как Основы логистики, Логистика снабжения, Производственная логистика, Распределительная логистика, Управление запасами в логистике.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Экономические основы логистики и управления цепями поставок»:

знать:

- функциональное наполнение операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем;
- содержание контроллинга в цепях поставок;
- принципы и критерии оптимизации затрат в снабжении, производстве и распределении;

уметь:

формировать и рассчитывать базовые показатели эффективности логистической деятельности;

владеть:

- навыками решения типовых задач логистики;
- логистическим инструментарием для реализации мероприятий по повышению эффективности процессов в функциональных областях логистики.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа (по учебным занятиям)	48	48			
в т.ч. лекции	16	16			
практические занятия (ПЗ)	32	32			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	24	24			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	24	24			
Форма промежуточного контроля	36	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108	108			

зачетные единицы:	3	3			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	***1-й раздел (Логистические системы в рыночной экономике)***	***6***	***2***	***4***		***4***	***10***	
1.1	Экономические особенности логистических систем.	6	1	4		2	7	ОПК-6
1.2	Влияние логистических решений на конкурентоспособность продукции и компании.	6	1	-		2	3	ОПК-6
2.	***2-й раздел (Управление стоимостью в цепях поставок)***	***6***	***8***	***20***		***10***	***38***	
2.1	Влияние логистики на политику цен.	6	2	-		2	4	ПК-14
2.2	Особенности и методы ценообразования на логистические услуги.	6	2	6		2	10	ПК-14
2.3	Управление затратами в логистических системах, как метод управления стоимостью в цепях поставок и конкурентоспособностью.	6	2	14		6	22	ОПК-6
3.	***3-й раздел (Экономическая эффективность в логистике)***	***6***	***6***	***8***		***10***	***24***	
3.1	Оценка эффективности функционирования логистических систем	6	2	6		6	14	ДК-3
3.2	Инвестиционные решения в логистике и их влияние на эффективность логистических систем.	6	2	2		2	6	ДК-3
3.3	Основы управления финансовыми потоками в цепях поставок.	6	2	-		2	4	ДК-3
	Экзамен	6	-	-	-	36	72	
ИТОГО часов в 6 семестре:			16	32		24	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Логистические системы в рыночной экономике

Тема 1.1 Экономические особенности логистических систем. Логистические системы и цепи поставок. Виды ресурсов в логистической системе. Основные и оборотные средства. Каналы поступления основных средств логистических звеньев. Рациональное использование ресурсов как фактор, эффективного управления логистическим звеном и системой в целом.

Тема 1.2 Влияние логистических решений на конкурентоспособность продукции и компании. Логистика как механизм обеспечения конкурентных преимуществ. Конкурентные преимущества. Цепочка создания стоимости. Объекты исследования и управления в логистике.

2-й раздел: Управление стоимостью в цепях поставок

2.1. Влияние логистики на политику цен. Элементы ценового механизма. Цели

ценовой политики и цели предприятия. Маркетинг-логистическая концепция менеджмента

2.2. Особенности и методы ценообразования на логистические услуги. Элементы методологии ценообразования. Виды цен. Структура цены. Виды скидок. Методы ценообразования: сравнительная характеристика. Факторы, влияющие на структуру цены в цепях поставок.

2.3. Управление затратами в логистических, как метод управления стоимостью в цепях поставок и конкурентоспособностью. Виды логистических издержек и их характеристика. Источники возникновения логистических издержек. Классификация затрат. Методы учета и контроля затрат. Себестоимости логистических услуг. Планирование (бюджетирование) затрат. Анализ затрат в логистике. Основы ФСА, как метода снижения издержек в цепях поставок.

3-й раздел: Экономическая эффективность в логистике

3.1. Оценка эффективности логистических систем. Финансово-экономические показатели и их использование в управлении рентабельностью логистических систем. Показатели и методы оценки эффективности логистических систем. Диагностика прибыльности. Анализ экономических результатов деятельности логистического звена.

3.2. Инвестиционные решения в логистике и их влияние на эффективность логистических систем. Взаимосвязь инвестиционных и финансовых решений. Правила инвестирования и выбор вариантов инвестиционных решений. Критерии оценки эффективных инвестиционных решений. Окупаемость инвестиций в логистических системах.

3.3. Основы управления финансовыми потоками в цепях поставок. Финансовые потоки в логистических звеньях и цепях. Виды финансовых потоков и их характеристика. Риски в финансовых потоках. Методы контроля и регулирования финансовых потоков. Оптимизация финансовых потоков.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
1	1-й раздел	Логистические системы в рыночной экономике	4
2	1.1	Экономические особенности логистических систем.	4
3	2-й раздел	Управление стоимостью в цепях поставок	20
4	2.2	Особенности и методы ценообразования на логистические услуги.	6
5	2.3	Управление затратами в логистических системах, как метод управления стоимостью в цепях поставок и конкурентоспособностью.	14
6	3-й раздел	Экономическая эффективность в логистике	8
7	3.1	Оценка эффективности функционирования логистических систем	6
8	3.2	Инвестиционные решения в логистике и их влияние на эффективность логистических систем	2
ИТОГО часов в 6 семестре:			32

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел	подготовка к лекциям, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию	4
1	1.1	подготовка к лекциям, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию	2
2	1.2	подготовка к лекциям, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию	2
	2-й раздел	подготовка к лекциям, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию	10
3	2.1	подготовка к лекциям, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию	2
4	2.2	подготовка к лекциям, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию	2
5	2.3	подготовка к лекциям, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию	6
	3-й раздел	подготовка к лекциям, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию	10
8	3.1	подготовка к лекциям, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию	6
9	3.2	подготовка к лекциям, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию	2
10	3.3	подготовка к лекциям, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию	2
ИТОГО часов в 6 семестре:			24
11	Все темы	Подготовка к экзамену	36
Всего			60

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе методические указания по выполнению курсового проекта
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/completion.php?id=2608

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины. ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освое-

ния образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1, Раздел 2	Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);	**Знает:** основные методы принятия решений для снижения логистических издержек. **Умеет:** рассчитывать и оценивать логистические издержки в цепях поставок. **Владеет:** методами принятия решений, позволяющими оптимизировать экономические параметры логистических процессов и систем.
2	Раздел 2	Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14)	**Знает:** принципы и методы ценообразования в логистике, структуру цен, виды финансовых потоков в логистических системах. **Умеет:** рассчитывать и интерпретировать показатели финансовых потоков. **Владеет:** навыком обоснования решений по установлению цен на логистические услуги

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
3	Раздел 3	Умение анализировать логистические процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии (ДК-3)	**Знает**: требования к оценке эффективности логистических систем, основные показатели эффективности логистического обслуживания. **Умеет:** проводить экономические расчеты по выбору и обоснованию эффективных вариантов логистических систем и цепей поставок на основе показателей. **Владеет:** навыками построения эффективных логистических систем.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1. **Критерии оценки тестирования**

В процессе освоения дисциплины предусмотрено тестирование по трем разделам курса.

Тестирование проводится в рамках занятий лекционного или практического типа. Перед тестированием преподаватель проводит инструктаж студентов по правилам тестирования. Тестовые задания носят типовой характер.

Тестовые задания представлены закрытыми и открытыми вопросами. За правильный ответ тестового задания начисляется 1 балл.

В закрытой форме задания возможны следующие варианты ответа:

- в тестовом задании с тремя предложенными ответами возможен только один правильный ответ;

- в тестовом задании с пятью предложенными ответами возможны два правильных ответа.

Оценка результата обучения «знать» признается удовлетворительной, если результат теста находится на уровне 50% - тов правильно отвеченных тестов + 1 тест.

Баллы за тесты включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Критерии оценки реферата

Критерием оценки знаний студента при текущем контроле является качество выполнения им реферата по согласованной с преподавателем теме. Итоговая оценка за реферат определяется как сумма блоков по пунктам 1-6.

№ п/п	Блок реферата	Критерии	Оценка
1.	Оформление (включая введение, заключение и приложения)	Аккуратность, соответствие требованиям стандарта, соответствие требованиям методических указаний (для введения, заключения и приложений) наличие ссылок, наличие графических эле-	от 0 до 1

		ментов	
2.	Информационные источники	Число источников, соответствие теме, полнота охвата темы, год издания, наличие иностранных источников	от 0 до 5
3.	Полнота раскрытия заявленной темы	Полнота раскрытия, выполнение поставленных целей и задач исследования	от 0 до 5
4.	Индивидуальный вклад студента, практическая значимость, оригинальность	Индивидуальный вклад студента, практическая значимость, оригинальность работы	от 0 до 5
5.	Презентация	Релевантность, фокус на наиболее важных моментах, умение уложиться в отведенное время, понимание аудитории, драйв/энтузиазм докладчика – умение держать внимание аудитории)	от 0 до 2
6.	Ответы на вопросы	Правильность, полнота ответа, логичность, владение профессиональным языком и необходимыми компетенциями	от 0 до 2
Итоговая оценка			Сумма оценок блоков 1-6

Шкала перевода балльной оценки в традиционную.

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Экономические основы логистики и управление цепями поставок», переводятся в традиционную шкалу оценок по таблице:

Шкала перевода балльной оценки в традиционную

Количество баллов, набранных студентом в процессе изучения дисциплины	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 67	«удовлетворительно»
от 68 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Балльная оценка складывается из баллов, начисляемых студенту в ходе текущего контроля (из которых в общей оценке учитывается 60%), баллов, полученных на экзамене, а также дополнительных баллов, отражающих иные результаты, достигнутые студентом.

7.2.2. Порядок оценивания и критерии оценки знаний и практических навыков студентов на экзамене

Критерии оценки за экзамен

Итоговый контроль проводится в виде письменного экзамена. Экзаменационный билет включает три вопроса. За правильный ответ на каждый вопрос билета начисляется 13,3 балла. Таким образом, на экзамене студент может набрать максимум 40 баллов.

Критерием оценки знаний студента на экзамене при итоговом контроле является уровень освоения им материала дисциплины, включающим:

Оценка	Критерии выставления оценки
40 баллов	Студент обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое зна-

	ние учебно-программного материала; усвоил основную и дополнительную литературу, рекомендованной программой; умеет связать теоретические основы методологии науки с процессом исследования; проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала; грамотно излагает свои мысли.
30 баллов	Студент обнаруживает знание учебно-программного материала и основных категорий курса; усвоил основную литературу, рекомендованную в программе; показывает систематический характер знаний по дисциплине, грамотно излагает свои мысли.
25 баллов	Студент обнаруживает знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, научно-исследовательской деятельности и предстоящей работы по специальности; понимает и умеет определить основные категории курса; знаком с основной литературой, рекомендованной программой.
менее 20 баллов	Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в трактовке основных концепций и категорий курса.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом баллов набранных студентом в течение семестра и на экзамене.
Минимальная сумма баллов за результаты обучения – 51, максимальная -100. Оценка результатов обучения, полученная студентом в ходе текущего контроля (в течение семестра) составляет 60 баллов. Соответственно, оценка за экзамен составляет максимум – 40 баллов. В таблице приводятся элементы формирования итоговых баллов по дисциплине:

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Формирование оценки по дисциплине «Экономические основы логистики и управления цепями поставок» на экзамене

Элемент оценки	Сумма баллов	
	минимум	максимум
Оценка сформированности результатов обучения, полученная студентом в ходе текущей аттестации (контроля) = сумма баллов	31	60
Оценка за экзаменационный билет	20	40
Дополнительные (поощрительные) баллы:	-	-
Посещение занятий	0	5
Активная работа на занятиях	0	5
Участие в студенческой конференции с выступлением по теме дисциплины	0	10

Итого	51	120

***** *Преподаватель самостоятельно определяет необходимые критерии оценки знаний и практических навыков студентов.*

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

(примерные тестовые задания по дисциплине)

1. Логистика - это:
а) Наука о логике
б) Наука об управлении информационными и материальными потоками в процессе движения товаров
в) Практическая наука о доставке грузов
2. Выберите функцию, не присущую логистике:
а) Оптимизация
б) Реализация
в) Планирование
3. Какое направление не входит в классическую компетенцию логистики?
а) Закупки
б) Производство
в) Продажи
4. Микро-логистической системой является:
а) совокупность станций железной дороги, соединяющей два города
б) связанные договорами поставщик, покупатель, транспортные организации
в) взаимосвязанные участники цепи, обеспечивающие продвижение на российский рынок импортного товара
5. Что из нижеперечисленного не может быть обозначено как логистическое звено?
а) транспортное предприятие
б) склад
в) коммерческий банк
6. Себестоимость перевозок зависит от:
а) Объема выполненной работы и затраченных на нее средств
б) Коэффициента грузоподъемности и пробега
в) Производительности транспортных средств
7. Основная ставка по налогу на добавленную стоимость составляет:
а) 5%
б) 13%
в) 18%
8. Налог на добавленную стоимость относится к:
а) федеральным налогам
б) региональным налогам
в) местным налогам
9. Точка безубыточности - это:
а) цена, при которой прибыль равна нулю
б) объем перевозок, при котором прибыль равна нулю
в) точка пересечения кривой предельных издержек с кривой предельного дохода
10. При установлении цены на основе цен главных конкурентов необходимо знать:
а) цену, предлагаемую каждым конкурентом

б) долю каждого конкурента на рынке
в) все перечисленное
11. По признаку изменения в ходе процесса издержки в логистике подразделяют:
а) на прямые и косвенные
б) постоянные и переменные
в) регулируемые и нерегулируемые
12. К логистическим издержкам не относят:
а) затраты на рекламу
б) затраты транспортно-заготовительные
в) затраты на формирование и хранение запасов
13. По виду логистической функции издержки в логистике подразделяют:
а) на прямые и косвенные
б) регулируемые и нерегулируемые
в) транспортно-заготовительные, складские и сбытовые
14. В зависимости от восприимчивости к управленческому влиянию издержки подразделяют на:
а) на прямые и косвенные
б) регулируемые и нерегулируемые
в) транспортно-заготовительные, складские и сбытовые
15. При росте качества работы логистические издержки растут:
а) всегда линейно
б) сначала линейно, затем экспоненциально
в) несистематическим образом
16. К показателям эффективности использования ресурсов относятся:
а) показатели ликвидности;
б) показатели финансовой устойчивости
в) показатели рентабельности
17. Рентабельность активов рассчитывается как отношение:
а) операционной прибыли к среднегодовой стоимости активов
б) чистой прибыли к стоимости внеоборотных активов
в) чистой прибыли к стоимости оборотных активов
18. Коэффициент абсолютной ликвидности рассчитывается как отношение:
а) денежных средств и их эквивалентов к величине долгосрочных финансовых вложений
б) денежных средств и их эквивалентов к величине краткосрочных финансовых вложений
в) оборотных активов к величине долгосрочных финансовых вложений
19. Операционная прибыль рассчитывается как:
а) Выручка - себестоимость
б) Выручка - себестоимость - коммерческие и управленческие расходы
в) Выручка - себестоимость - коммерческие и управленческие расходы - проценты к уплате
20. Финансовый раздел бизнес-плана состоит из:
а) планируемого баланса
б) планируемого отчета о финансовых результатах
в) планируемого отчета о движении денежных средств
г) всего перечисленного
21. Плечо финансового рычага - это:
а) отношение заемного капитала к собственному
б) отношение собственного капитала к заемному
в) отношение заемного капитала к валюте баланса

Вопросы для собеседования

Собеседование проводится со студентами, не прошедшими пороговый уровень тестирования.

Раздел 1

1. Что понимается под конкурентоспособностью?
2. В чем заключается сущность ценовых методов конкуренции?
3. В чем заключается сущность неценовых методов конкуренции?
4. Перечислите основные типы конкурентных преимуществ.
5. Перечислите и охарактеризуйте конкурентные силы.
6. В чем заключается смысл концепции «цепочки создания стоимости»?
7. Какие основные виды деятельности формируют цепочку ценностей?
8. Как соотносится логистика и конкурентные преимущества?

9.Как проявляется системный подход в логистике?

10. В чем заключается сущность концепции «общих затрат» в физическом распределении?

Раздел 2

1. Дайте определение цены.
2. Перечислите основные элементы ценового механизма.
3. Перечислите основные цели ценовой политики маркетинга.
4. Перечислите основные цели предприятия.
5. В чем заключается влияние логистики на эффективность маркетинговой концепции?
6. Охарактеризуйте маркетинг-логистическую концепцию.
7. Перечислите основные элементы методологии ценообразования в логистических системах.
8. Перечислите и охарактеризуйте функции цены.
9. Перечислите виды цен и дайте их характеристику.
10. Какие виды цен Вам известны?
11. Раскройте сущность расчета цены по методу «средние издержки + прибыль».
12. В чем заключаются преимущества метода ценообразования «издержки + прибыль».
13. Что является обязательным условием эффективного применения метода ценообразования на основе «обеспечения безубыточности и целевой прибыли»?
14. Что лежит в основе установления цены на основе «ощущаемой ценности услуги (товара)»?
15. В основе какого метода ценообразования лежит информация о ценах конкурентов?
16. Какие подходы к ценообразованию выделяют?
17. Перечислите виды тарифов на автомобильном транспорте и дайте их характеристику.
18. В чем заключается разница между «массой отправки» и «количеством груза»?
19. Какой измеритель лежит в основе формирования тарифа на погрузочно-разгрузочные работы?
20. Перечислите наиболее распространенные методы формирования цен на логистические услуги.
21. Дайте характеристику ценообразования на условиях ФОБ.
22. В чем заключается смысл скидки к цене?
23. Перечислите и охарактеризуйте виды скидок используемых в практике предприятий.
24. Каковы причины роста цен?

25.Что понимают под издержками?

26. Что понимают под расходами?

27. Что понимают под затратами?

28. Какие основные положения лежат в основе представления о затратах?

29. Какими особенностями характеризуются затраты?

30. Дайте определение затратам в логистике.

31. Какова структура логистических издержек в экономически развитых капиталистических станах?

32. Какие процессы объединяются в понятие «транспортировка»?

33. Какие факторы влияют на величину транспортных затрат?

34. Перечислите типовые задачи в управлении транспортными процессами.

35. Какую логистическую функцию управления выполняет складирование?

36. Какие логистические процессы обуславливают возникновение административных расходов в логистических цепях?

37. Что понимают под «транзакцией»?

38. Какие логистические процессы обуславливают возникновение транзакционных затрат?

39. Приведите пример взаимосвязи транзакционных затрат.

40. Какова основная задача управления затратами?

41. Что понимают под классификацией?

42. Перечислите виды классификаций затрат.

43. Какие виды затрат соответствуют классификационному признаку «метод отнесения затрат»?

44. Какому классификационному признаку соответствуют «релевантные» и «нерелевантные» затраты?

45. Какому классификационному признаку соответствуют «переменные» и «постоянные» затраты?

46. Что понимают под релевантной информацией?

47. Что понимают под «альтернативными» затратами?

48. Перечислите методологические положения, применяемые в процессе разработки классификации?

49. Какой классификационный признак позволяет выделить «единовременные» и «текущие» затраты в логистических цепях?

50. Какие факторы влияют на величину единовременных (капитальных) затрат в логистических цепях?

51. Какие факторы влияют на величину текущих затрат в логистических цепях?

52. Что понимают под «начально-конечными» операциями в логистических процессах?

53. Что понимают под «движенческими» операциями в логистических процессах?

54.Какова цель учета затрат в деятельности предприятия?

55. Какой метод учета затрат является традиционным для отечественных предприятий?

56. Перечислите статьи калькуляции затрат автоперевозчика.

57. Перечислите статьи калькуляции затрат склада (ТЭП)?

58. Перечислите принципы разделения предприятия на «центры затрат»?

59. В чем заключается метод гомогенных секций?

60. Охарактеризуйте метод «Activity Based Costing» (ABC)?

61. Что понимают под функционально-стоимостным анализом (ФСА)?

62. В чем заключается основной принцип ФСА?

63. Каковы причины образования дополнительных затрат в логистических системах?

64. Как разделяется ФСА В зарубежной практике?

65. Каково влияние закупочной деятельности на ФСА?

66. Какие этапы включают в ФСА процесса перемещения грузов?

67. Какова роль планирования в управлении затратами предприятия?

68. Что является основной формой планирования текущих расходов?

69. Перечислите процедуры планирования эксплуатационных расходов?

70. Какие затраты относят к «излишним» затратам?

71. На какой период разрабатывается плановый бюджет, по центрам ответственности?

72. Какие виды бюджетов образуют систему локальных операционных бюджетов?

72. Перечислите инжиниринговые процедуры, обеспечивающие контроль за формированием и использованием бюджета предприятия?

74. Перечислите основные исходные данные для планирования операционных затрат.

75. Перечислите факторы, учитывающиеся в процессе планирования эксплуатационных расходов.

76. Какой показатель предприятия прогнозируется на основе бюджета доходов и расходов?

Раздел 3

1. Каковы причины оценки эффективности результатов деятельности предприятия?
2. В чем состоят задачи логистического контроля?
3. Какова роль логистических издержек в оценке экономических показателей?
4. Перечислите цели предприятия, позволяющие сформировать миссию бизнеса.
5. Что понимают под миссией?
6. Перечислите этапы разработки экономичных схем товародвижения.
7. В чем заключается разница между капитальными вложениями и инвестициями?
8. Что понимают под капитальным инвестированием?
9. Перечислите источники капитальных вложений.
10. Что представляет собой финансовая аренда?
11. Какова доля капитальных затрат в объеме расходов на создание и поддержание запасов?
12. Что характеризуют капитальные затраты в запасах?
13. Как вычисляют капитальные затраты на создание и поддержание запасов?
14. Какова роль капитальных затрат в системе управления затратами предприятия?
15. От чего зависят финансовые результаты предприятия?
16. Перечислите основные показатели финансовых результатов деятельности предприятия.
17. Какие показатели рассчитываются при анализе финансового состояния предприятия?
18. Каковы недостатки финансовых показателей?
19. Что понимают под активами предприятия и как они разделяются?
20. Как определяется доходность на активы предприятия?
21. Как совершенствование материального потока влияет на активы предприятия?
22. Перечислите факторы, позволяющие улучшить финансовые и экономические показатели предприятия.
23. Что понимают под критерием эффективности?

24. В чем заключается преимущество использования комплекса критериев оценки эффективности?

25. Какова цель мониторинга логистических функций предприятия в оценке эффективности?

26. Перечислите показатели, отражающие степень удовлетворения клиентов.

27. Что понимают под выполнением заказов клиентов?

28. В чем заключается значение показателя выполнения производственного плана?

29. Перечислите типичные мониторинговые показатели.

30. Для чего служат контрольные показатели?

31. Приведите пример контрольного показателя в логистике.

32. Для чего служат управляющие показатели?

33. Перечислите типичные оценочные показатели, характеризующие результативность отдельных логистических операций.

34. Для чего предназначены внутренние показатели?

35. Какие показатели относятся к внутренним при оценке эффективности?

36. Перечислите показатели логистического сервиса.

37. перечислите показатели логистической производительности.

38. как измеряется производительность?

39. Перечислите показатели качества.

40. Дайте характеристику показателю «совершенного заказа».

41. Какие показатели относят к внешним при оценке эффективности?

42. Что понимают под финансовым потоком?

43. Что предполагает полная модель управления финансовыми потоками?

44. Какие модификации финансового управления выделяют?

45. Что понимают под брутто-финансовым потоком?

46. Что понимают под нетто-финансовым потоком?

47. В чем заключается разница между модификациями финансового управления?

48. Перечислите виды финансовых потоков.

49. Какие виды финансовых потоков соответствуют классификационному признаку «сфера протекания»?

50. Какие виды финансовых потоков соответствуют классификационному признаку «экономическая природа»?

51. Какие виды финансовых потоков соответствуют классификационному признаку «форма»?

52. Какие виды финансовых потоков соответствуют классификационному признаку «способ привлечения расчетных средств»?

53. Какие виды финансовых потоков соответствуют классификационному признаку «ликвидность полученных расчетных средств»?

54. Какие виды финансовых потоков соответствуют классификационному признаку «форма погашения расчетных средств»?

55. Какие виды финансовых потоков соответствуют классификационному признаку «риск использования расчетного инструмента»?

56. Какова структура финансового потока, обеспечивающего материальный поток

57. Что понимают под структурированием финансовых потоков?

58. Какую направленность имеют два финансовых потока?

59. Что понимают под резервами в управлении финансовыми потоками?

60. Какие типы резервов соответствуют производственному признаку?

61. Какие типы резервов соответствуют финансовому признаку?

62. Охарактеризуйте производственные резервы.

63. Охарактеризуйте финансовые резервы.
64. Что понимают под рисками?
65. Какие результаты, возможно, получить после возникновения рискового события?
66. Перечислите риски, возникающие в финансовых потоках, и охарактеризуйте их.
67. Что понимают под контролем финансовых потоков?
68. Каково влияние информации в управлении финансовыми и материальными потоками?
69. Перечислите принципы структурирования финансовых потоков.
70. Что представляет собой узловой метод управления финансовыми потоками?
71. Какие параметры финансового потока определяет финансовое окружение и какова их характеристика?
72. Что понимают под согласованием движения потоков ресурсов?
73. Перечислите принципы управления финансовыми потоками и раскройте их содержание.

Критерии оценки:

1) Правильность и полнота ответа,
2) Логика изложения,
3) Примеры.

Собеседование считается пройденным, если студент показывает достаточный уровень знаний (соответствует уровню «удовлетворительно»). Результаты собеседования позволяют студенту довести балл по проверяемым компетенциям до порогового уровня.

Темы рефератов по дисциплине «Экономические основы логистики и управления цепями поставок»

1. Оптимизация транспортных издержек в цепях поставок.
2. Повышение надежности и качества функционирования предприятий на основе логистических принципов.
3. Экономическая эффективность комплексной механизации погрузочно-разгрузочных работ в складской системе.
4. Экономическая эффективность применения рациональных видов тары и упаковки в логистических системах.
5. Повышение эффективности процесса доставки грузов потребителей.
6. Оптимизация складской сети.
7. Оптимизация издержек процесса закупок материальных ресурсов.
8. Роль прогнозирования в управлении затратами.
9. Управление информационными потоками в цепях поставок для повышения эффективности.
10. Финансовые потоки в цепях поставок

По согласованию с преподавателем студент может самостоятельно выбрать тему реферата.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Промежуточная аттестация по дисциплине «Экономические основы логистики и управления цепями поставок» включает экзамен. Экзамен проводится по билетам, включающим три теоретических вопроса, ответы на которые выполняются в форме эссе на заданную тему. Экзамен проводится в письменной форме.

Экзаменационные вопросы по дисциплине

1. Предмет и задачи дисциплины «Экономические основы логистики и управления цепями поставок»
2. Логистика как механизм обеспечения конкурентных преимуществ. (Влияние логистических решений на конкурентоспособность продукции и компании).
3. Методология ценообразования в логистической системе, характеристика элементов. (Особенности и методы ценообразования на логистические продукты и услуги в различных структурах цепей поставок).
4. Виды цен и их особенности.
5. Методы ценообразования на логистические продукты и услуги в различных структурах цепей поставок.
6. Скидки в ценообразовании, цели и назначение. (Структура цены и факторы, влияющие на ее формирование).
7. Виды скидок и их характеристика.
8. Факторы, влияющие на формирование структуры цены.
9. Логистические издержки. (Логистические издержки, виды, методы их оценки и учета).
10. Виды логистических издержек.
11. Методы оценки логистических издержек.
12. Методы учета логистических издержек.
13. Места возникновения затрат и центры ответственности. (Экономический анализ источников возникновения логистических издержек).
14. Экономический анализ источников возникновения логистических издержек.
15. Ресурсы логистических звеньев в цепях поставок. (Оценка эффективности использования ресурсов в цепи поставок).
16. Основные и оборотные средства.
17. Каналы поступления основных средств на предприятие.
18. Пути улучшения использования основных средств
19. Оборотный капитал предприятия.
20. Эффективное использование оборотных средств.
21. Методы планирования (прогнозирования) прибыли. (Логистические решения в системе внутрифирменного финансового планирования).
22. Оценка выполнения плана (прогноза) прибыли.
23. Понятие ФСА. Основные принципы ФСА. (Основы функционально-стоимостной диагностики цепей поставок).
24. Процедуры ФСА. Этапы проведения ФСА.
25. Взаимосвязь ФСА с определением оптимальной величины добавленной стоимости.
26. Основные направления анализа логистических издержек
27. Особенности ФСА в различных функциональных областях цепи поставок
28. Методы снижения затрат в логистике. (Планирование снижения логистических затрат).
29. Важность планирования затрат в логистических системах.
30. Бюджетирование затрат в логистических системах.
31. Сметы расходов.
32. Допустимые затраты.

33. Методические основы управления логистическими издержками. (Управление логистическими издержками в цепях поставок).

34. Группировка затрат в логистике.

35. Методы определения текущих затрат.

36. Сравнительный анализ финансово-экономического состояния предприятия. (Финансово-экономические показатели и их использование в управлении рентабельностью логистических систем).

37. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.

38. Методы анализа.

39. Анализ экономических результатов деятельности предприятия.

40. Диагностика прибыльности (рентабельности).

41. Капитальные затраты в логистике и источники их финансирования. (Инвестиционные решения в логистике и УЦП, их эффективность).

42. Взаимосвязь инвестиционных и финансовых решений.

43. Правила инвестирования.

44. Выбор вариантов инвестиционных решений

45. Критерии оценки конкурентоспособных (эффективных) вариантов инвестиционных решений.

46. Окупаемость инвестиций в логистических системах.

47. Эффективность функционирования логистической системы. (Показатели и методы оценки эффективности логистических систем).

48. Показатели эффективности логистических систем.

49. Методы оценки эффективности логистических систем.

50. Финансовые потоки в логистических системах. (Основы управления финансовыми потоками в цепях поставок).

51. Виды финансовых потоков и их характеристика.

52. Виды рисков в финансовых потоках.

53. Методы контроля и регулирования финансовых потоков.

54. Оптимизация финансовых потоков.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	**Контролируемые разделы дисциплины**	**Наименование оценочного средства**
1	Раздел 1.	Устный опрос, решение задач, тестирование, темы доклада, вопросы для промежуточной аттестации
2	Раздел 2	Устный опрос, решение задач, тестирование, темы доклада, вопросы для промежуточной аттестации
3	Раздел 3.	Устный опрос, решение задач, тестирование, темы доклада, вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		

1	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 359 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/1D48EED3-6E32-4BE8-8500-D0FC75FB7ED4.	ЭБС Юрайт
2	Управление цепями поставок : учебник для академического бакалавриата / В. В. Щербаков [и др.] ; под ред. В. В. Щербакова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 209 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5B3A5C8A-35A5-4218-8116-7824544189D0.	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1	Экономические основы логистики и управления цепями поставок [Электронный ресурс] : практикум / сост. А. И. Шинкевич, А. А. Лубнина, Ф. Ф. Галимулина. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 80 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63557.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Сергеев, В. И. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 480 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/C37DBFBD-E04D-449D-A928-6F7043A7BB0D.	ЭБС Юрайт
3	Пузанова, И. А. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под ред. Б. А. Аникина. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 320 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/AE1063B9-8AE6-49F6-9FE4-C766E35C6156.	ЭБС Юрайт
4	Григорьев, М. Н. Логистика : учебник для бакалавров / М. Н. Григорьев, С. А. Уваров. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 836 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/578553A6-7269-4092-ABB6-06979BA38F59.	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Аналитический портал по экономическим дисциплинам	www.economicus.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина включает 3 раздела. Изучение тем дисциплины должно носить последовательный характер.

По итогам изучения каждого раздела дисциплины проводится тестирование. Комплект материалов для изучения дисциплины включает лекционные материалы; презентации по темам дисциплины, подготовленные преподавателем; список рекомендуемой литературы по дисциплине. Подготовка к тестированию предполагает углубленную проработку всех перечисленных материалов студентом.

Для подготовки к практическим занятиям студент должен самостоятельно проработать материалы заявленной темы в соответствии с рекомендованной литературой.

Освоение тем дисциплины осуществляется на основе контрольных вопросов по каждой теме, которые выдаются студентам по окончании лекции.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Power Point – для подготовки презентаций.
MS Word – для оформления реферата, а также для самостоятельной работы студента.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.э.н., ст. преп. Колодко Д.В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Экономики предпринимательства и инноваций

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета Экономики
и управления Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.02 Экономика предприятия логистического профиля

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Экономика предприятия логистического профиля»

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование теоретических знаний об экономических процессах в деятельности предприятия.

Задачами освоения дисциплины являются:

- раскрытие сущности и специфических особенностей экономической деятельности предприятия логистического профиля;
- обобщение отечественного и зарубежного опыта в области развития экономики предприятий;
- усвоение знаний о составе, структуре и особенностях использования ресурсов предприятия логистического профиля;
- усвоение подходов к формированию политики затрат, а также ценовой политики предприятия логистического профиля;
- изучение методов оценки эффективности деятельности предприятия логистического профиля.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-6	**Знает** методы управления операционной (производственной) деятельностью организаций логистического профиля
		Умеет проектировать смету затрат на производство продукции и составлять калькуляцию себестоимости; **Умеет** находить и оценивать новые рыночные возможности;
		Владеет методами оценки эффективности принимаемых организационно-управленческих решений
Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ПК-14	**Знает** состав и структуру имущества логистической организации, методы его формирования и оценки, а также факторы рационального использования имущества;
		Умеет рассчитывать плановую потребность организации в ресурсах;
		Владеет методами принятия решений на основе данных управленческого учета
Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе ре-	ДК-3	**Знает** систему показателей, характеризующих результаты деятельности организации и основные факторы улучшения этих результатов;
		Умеет выбирать и структурировать направления развития организации, определять политику затрат, а также ценовую и инновационную политику

зультатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии		**Владеет** методами управления проектами

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика предприятия логистического профиля» относится к вариативной части Блока 1. Для эффективного освоения материалов данного курса студенты должны обладать базовыми знаниями по таким дисциплинам как Основы логистики, Логистика снабжения, Производственная логистика, Распределительная логистика, Управление запасами в логистике.

Требования к основным «входным» знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Экономика предприятия логистического профиля»:

знать:

- экономические основы поведения организаций;
- функциональное наполнение операционной логистической деятельности в разрезе функциональных подсистем;
- содержание контроллинга в цепях поставок;
- принципы и критерии оптимизации затрат в снабжении, производстве и распределении;

уметь:

формировать и рассчитывать базовые показатели эффективности логистической деятельности;

владеть:

- навыками решения типовых задач логистики;
- логистическим инструментарием для реализации мероприятий по повышению эффективности процессов в функциональных областях логистики.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**		48		
в т.ч. лекции	16		16		
практические занятия (ПЗ)	32		32		
лабораторные занятия (ЛЗ)	-		-		
др. виды аудиторных занятий	-		-		
Самостоятельная работа (СР)	**24**		24		
в т.ч. курсовая работа	-		-		
расчетно-графические работы	-		-		
реферат	-		-		
решение тестовых заданий , подготовка доклада, выполнение домашних заданий	24		24		

Форма промежуточного контроля (экзамен)	**36**		Экзамен 36		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**		108		
зачетные единицы:	**3**		3		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Характеристика основных структур предприятия логистического профиля и его ресурсов	**6**	8	14	-	14	36	
1.1	Тема 1. Основные характеристики предприятия логистического профиля		4	6	-	6	16	
1.2	Тема 2. Ресурсы предприятия логистического профиля		4	8	-	8	20	
2.	2-й раздел Формирование расходов, доходов и оценка результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия логистического профиля	**6**	8	18	-	10	36	
2.1	Тема 3. Формирование расходов предприятия логистического профиля		3	6	-	3	12	
2.2	Тема 4. Формирование доходов предприятия логистического профиля		3	6	-	3	12	
2.3	**Тема 5.** Оценка результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия логистического профиля		2	6		4	12	
			16	32		24		
	Экзамен	6				36	36	
	Итого						108	-

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Характеристика основных структур предприятия логистического профиля и его ресурсов

1.1 Тема 1. Основные характеристики предприятия логистического профиля

Предприятие, как деловая социально-экономическая организация. Организационно-правовые формы предприятий и степень их распространенности в логистических системах. Внешняя и внутренняя среда предприятия. Производственная структура предприятия логистического профиля. Организационная структура предприятия логистического профиля. Место предприятия логистического профиля в экономике города, региона, страны, мира.

1.2 Тема 2. Ресурсы предприятия логистического профиля

Состав и структура имущества предприятия логистического профиля. Экономическая сущность, состав и структура основных средств (фондов) предприятия логистического профиля. Состав и структура материальных ресурсов предприятия. Оборотные фонды предприятия: состав, структура, особенности формирования с учетом специфики предприятия логистического профиля. Особенности состава и структуры персонала. Формы и системы оплаты труда работников предприятия логистического профиля.

2-й раздел: Формирование расходов, доходов и оценка результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия логистического профиля

2.1 Тема 3. Формирование расходов предприятия логистического профиля

Состав и структура, методы нормирования и учета фактических затрат предприятия. Классификация затрат и виды их группировки. Условно-переменные и условно-постоянные затраты. Себестоимость единицы продукции предприятия логистического профиля.

2.2 Тема 4. Формирование доходов предприятия логистического профиля

Тарифы на услуги, способы их формирования. Ценовая политика предприятия. Состав доходов предприятия. Основные факторы повышения доходов предприятия.

2.3 Тема 5. Оценка результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия логистического профиля

Основные технико-экономические показатели деятельности предприятия. Способы оценки экономической состоятельности предприятия. Формирование прибыли предприятия. Распределение прибыли с учетом существующей системы налогообложения предприятия. Оценка рентабельности продаж, активов, производства услуг. Методы повышения эффективности деятельности предприятия.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
	1-й раздел	Характеристика основных структур предприятия логистического профиля и его ресурсов	14
1	1.1	Организационно-правовые формы предприятий и степень их распространенности в логистических системах. Внешняя и внутренняя среда предприятия.	2
2,3		Производственная структура предприятия логистического профиля.	4
		Организационная структура предприятия логистического профиля.	
4	1.2	Экономическая сущность, состав и структура ос-	2

		новных средств (фондов) предприятия логистического профиля.	
5		Оборотные фонды предприятия: состав, структура, особенности формирования с учетом специфики предприятия логистического профиля.	2
6,7		Особенности состава и структуры персонала.	4
		Формы и системы оплаты труда работников предприятия логистического профиля.	
	2-й раздел	Формирование расходов, доходов и оценка результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия логистического профиля	18
8-10	2.1	Состав и структура, методы нормирования и учета фактических затрат предприятия	2
		Классификация затрат и виды их группировки. Себестоимость единицы продукции предприятия логистического профиля.	4
11-13	2.2	Тарифы на услуги, способы их формирования. Ценовая политика предприятия.	2
		Состав доходов предприятия. Основные факторы повышения доходов.	4
14-16	2.3	Основные технико-экономические показатели деятельности предприятия. Методы повышения эффективности деятельности предприятия.	6
	Итого		32

5.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		14
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям. Опрос, тестирование, доклад, групповые задания.	6
2	1.2	Подготовка к практическим занятиям. Опрос, тестирование, доклад, групповые задания.	8
	2-й раздел		10
5	2.1	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада.	3
6	2.2	Подготовка к практическим занятиям, решение тестов	3
	2.3		4
Подготовка к экзамену			36
ИТОГО часов в семестре:			60

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины
2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.

3 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе методические указания по выполнению курсовой работы.
4. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
5. Курс в Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2410

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1 Характеристика основных структур предприятия логистического профиля и его ресурсов	ДК-3 Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	**Знает** систему показателей, характеризующих результаты деятельности организации и основные факторы улучшения этих результатов
			Умеет выбирать и структурировать направления развития организации, определять политику затрат, а также ценовую и инновационную политику
			Владеет методами управления проектами

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
2	Раздел 2 Формирование расходов, доходов и оценка результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия логистического профиля	ПК-14 Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	**Знает** состав и структуру имущества логистической организации, методы его формирования и оценки, а также факторы рационального использования имущества;
			Умеет рассчитывать плановую потребность организации в ресурсах;
			Владеет методами принятия решений на основе данных управленческого учета
		ОПК-6 Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	**Знает** методы управлении операционной (производственной) деятельностью организаций логистического профиля
			Умеет проектировать смету затрат на производство продукции и составлять калькуляцию себестоимости; **Умеет** находить и оценивать новые рыночные возможности;
			Владеет методами оценки эффективности принимаемых организационно-управленческих решений

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Групповые творческие задания/проекты

(Темы групповых творческих заданий/проектов)

Групповое творческое задание №1.

Расчет и структурирование себестоимости единицы продукции, услуг.

Учебные задачи: закрепить знания студентов о составе затрат на производство продукции (услуг) и о классификации затрат, а также о методах оценки эффективности деятельности предприятия. Развить навыки принятия решений по повышению эффектив-

ности производственной деятельности деловой организации на конкретном примере.

Задание для студентов: выполнить оценку экономических результатов деятельности проектируемого предприятия и определить факторы повышения эффективности этой деятельности.

Методические указания. При оценке Вашей работы на этом этапе в особой степени учитывается конкретность Ваших решений. Для выполнения задания необходимо:

- определить состав затрат на производство продукции в проектируемом предприятии (дать группировку затрат в форме калькуляции и в форме сметы);
- выявить прямые и переменные затраты в калькуляции затрат на производство продукции;
- по одной из статей затрат определить пути экономии с учетом специфики производственной деятельности предприятия.

Групповое творческое задание №2.

Понятие организационно-правовых форм организации, преимущества и недостатки организационно-правовых форм.

Учебные задачи: ознакомить студентов с положением Гражданского кодекса РФ, касающимися возможных организационно-правовых форм предприятия; ознакомить с основами и предпосылками возникновения предприятия; закрепить знания о факторах внешней среды предприятия; научить подходу к количественной оценке продукции (услуг), конкретизировать общие понятия о малом бизнесе.

Справочные материалы: Гражданский кодекс РФ, Справочник директора предприятия.

Задание для студентов: выполнить экономическое обоснование создания малого предприятия логистического профиля.

Методические указания. На этом этапе проектирования студентам следует выбрать для дальнейшей разработки малое предприятие. Определить характер производимой им продукции и описать:

- сформулировать экономические предпосылки создания предприятия;
- определить характер деятельности и название предприятия, вид производимой продукции (услуг) и измерители объема производимой продукции (натуральные и стоимостные);
- выбрать организационно-правовую форму предприятия с обоснованием ее выбора в сравнении с другими формами;
- назвать основных потребителей продукции, производимой проектируемым предприятием;
- определить возможных конкурентов и оценить вероятную плотность конкурентной среды.

Групповое творческое задание №3

Практическое занятие №5.

Факторы эффективности использования основных фондов организации Резервы повышения эффективности использования материальных ресурсов организации.

Учебные задачи: ознакомить студентов с составом и структурой основных фондов конкретного предприятия; развить навык классификации основных фондов предприятия по определенным признакам; ознакомить студентов с нормативными материалами, касающимися начисления амортизации; закрепить знания о методах оценки эффективности использования основных фондов предприятия.

Справочные материалы: Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 №1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Задание для студентов: определить потребность предприятия в основных фондах и разработать решения по эффективному их использованию.

Методические указания. Основные фонды являются частью имущественного комплекса. Определение их потребности и факторов эффективного использования должно осуществляться с учетом их экономической характеристики и структурной неоднородности. Для выполнения задания необходимо:

- для предприятия, выбранного студентом в качестве объекта организационно-экономического проектирования, определить состав основных фондов и составить их перечень;
- обозначить, на каких участках производства используются отдельные группы основных фондов;
- назвать те основные фонды предприятия, которые относятся к производственным и непроизводственным;
- определить, какие основные фонды предприятия составляют активную их часть;
- назвать наиболее сильно влияющие факторы физического износа с учетом особенностей активной части основных фондов проектируемого предприятия;
- определить форму собственности на средства труда по отдельным их группам (собственные, арендованные, привлеченные на субконтрактной либо другой основе);
- определить амортизационную группу, исходя из Классификации основных средств, включаемых в амортизационную группу, по всем активным основным фондам предприятия, определить норму амортизационных отчислений (линейный метод) с обоснованием выбора конкретного срока полезного использования имущества.

Групповое творческое задание №4

Расчет численности работников, производительности труда. Моделирование системы заработной платы.

Учебные задачи: закрепить знания студентов о методах определения численности работников и о нормативных соотношениях отдельных категорий работников, ознакомить студентов с трудовым кодексом РФ в части положений о режимах работы и об оплате труда наемных работников. Развить навыки принятия решений в области рационального использования трудовых ресурсов.

Справочные материалы: учебники по экономике предприятия (экономике организации), Трудовой кодекс РФ, тарифно-квалификационные справочники.

Задание для студентов: определить потребность проектируемого предприятия в трудовых ресурсах и выявить реальные пути повышения производительности труда.

Методические указания. При определении численности работников управления целесообразно предусмотреть возможность совмещения функций в связи с размером проектируемого предприятия. Все формулу должны быть написаны для проектируемого предприятия, а не в общем виде. При выполнении задания необходимо:

- определить основные категории работников предприятия и примерное соотношение их численности;
- сформулировать основные профессионально-квалификационные требования по одной из категорий работников;
- спроектировать с учетом требований Трудового кодекса РФ режим работы для одной из категорий работников (ежедневный, недельный, годовой);
- определить форму оплаты труда для одной из категорий работников, обосновать выбор;
- написать основные пункты положения о премировании работников (по одной из категорий);
- предложить показатели измерения производительности труда для основной категории работников, написать конкретные формулы и определить способы по-

лучения соответствующей информации;
- перечислить, конкретные социально-экономические и организационно-технические факторы повышения производительности труда основной категории работников.

Групповое творческое задание №5.

Проектирование процедур реструктуризации организации.

Учебные задачи: закрепить знания студентов о реструктуризации предприятий, признаках неблагополучного развития, приобретение навыков разработки антикризисной программы предприятия.

Задание для студентов: составить антикризисную программу для предприятия.

Методические указания. В программе должны быть представлены и раскрыты следующие разделы:

1.Достижение стабильного финансового положения предприятия (пути сокращения задолженности, введение в действие ресурсосберегающей программы, ликвидация нерентабельной деятельности).

2.Подъем объема перевозок грузов (формирование нового портфеля заказов и корректировка существующего, методы маркетинга).

3.Кадровое обеспечение (система повышения квалификации работников, переподготовка кадров, система мотивации, реструктуризация кадров).

4.Развитие перспективных направлений бизнеса (позиционирование предприятия на рынке транспортных услуг, участие в логистических цепочках, интеграция).

Доклады

(темы)

Раздел 1 Характеристика основных структур предприятия логистического профиля и его ресурсов

1. Организационно-правовая форма предприятия - индивидуальная трудовая деятельность или индивидуальное предпринимательство;
2. Организационно-правовая форма предпринимательства - хозяйственные товарищества;
3. Организационно-правовая форма предпринимательства - общества;
4. Создание акционерного общества;
5. Государственное регулирование в области ведения логистической деятельности;
6. Особенности линейно-функциональной организационной формы предприятия логистического профиля;
7. Особенности дивизиональной организационной формы предприятия логистического профиля;
8. Особенности матричной организационной формы предприятия логистического профиля;
9. Формы государственной поддержки малого и среднего бизнеса в России;
10. Кадровое обеспечение предпринимательских организаций в сфере логистики.

Раздел 2 Формирование расходов, доходов и оценка результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия логистического профиля.

1. Исследование и учет структуры потребностей на рынке логистической деятельности при разработке деловой стратегии;
2. Технико-экономическое обоснование коммерческого проекта и его структура (на примере конкретного коммерческого проекта в сфере логистики);
3. Оценка эффективности деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия в сфере логистики);

4. Особенности формирования цен на логистические услуги;
5. Виды и формы страхования коммерческих рисков в сфере логистики;
6. Инновационная деятельность в сфере логистики;
7. Равновесие предпринимательской фирмы;
8. Особенности различных систем налогообложения.
9. Роль руководителя в повышении эффективности деятельности логистического предприятия.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1 Характеристика основных структур предприятия логистического профиля и его ресурсов

Вопрос 1. В ГК РФ перечислены организационно-правовые формы, в которых могут создаваться юридические лица, являющиеся коммерческими организациями. Что из перечисленного ниже не включено в этот список?

1) розничное предприятие;
2) общество с ограниченной ответственностью;
3) товарищество на вере;
4) коммандитное товарищество;
5) полное товарищество;
6) документ об уплате государственной пошлины.

Вопрос 2. Индивидуальный предприниматель:

1) не имеет права нанимать работников
2) имеет право нанять ограниченное число работников
3) имеет право нанимать неограниченное число работников

Вопрос 3. Индивидуальный предприниматель отвечает по обязательствам:

1) не отвечает принадлежащим ему имуществом;
2) всем принадлежащим ему имуществом;
3) всем принадлежащим ему имуществом, за исключением того, на которое не может быть обращено взыскание в соответствии с законом

Вопрос 4. Прекращение деятельности ИП может произойти в порядке:

1) добровольном;
2) принудительном;
3) верны оба варианта ответа.

Вопрос 5. Типовая инструкция по охране труда для работников не включает разделы:

1) должностные обязанности;
2) общие требования охраны труда;
3) требования охраны труда перед началом работы;
4) требования охраны труда во время работы;
5) требования охраны труда в аварийных ситуациях;
6) требования охраны труда по окончании работы.

Вопрос 6. К причинам производственного, профессионального травматизма и заболеваний не относят:

1) технические;
2) организационные;
3) санитарно-гигиенические;

4) психофизиологические;
5) субъективные;
6) экономические;
7) политические.

Вопрос 7. Государство устанавливает:
1) регулируемые цены**;**
2) свободные цены;
3) отпускные цены;
4) договорные цены;
5) прейскурантные цены.

Вопрос 8. К методам стимулирования предпринимательства государством не относятся:
1) снижение налоговых ставок;
2) введение таможенных пошлин;
3) упрощение процесса регистрации предприятий;
4) осуществление льготного кредитования;
5) сокращение документооборота.

Вопрос 9 К типам организационных структур предприятия не относятся:
1) дивизиональная
2) линейно-функциональная
3) матричная
4) ассоциации

Вопрос 10 Наиболее выраженные горизонтальные связи у следующей организационной структуры предприятия:
1) дивизиональная
2) линейно-функциональная
3) матричная

Вопрос 11 Основа линейно-функциональной организационной структуры:
1) департаменты;
2) продуктовые подразделения (центры прибыли)
3) функциональные подразделения

Вопрос 12 При слабой подверженности производства рыночным колебаниям и малой зависимости от инноваций целесообразно использование:
1) механистической структуры
2) дивизиональной
3) корпоративной

Раздел 2 Формирование расходов, доходов и оценка результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия логистического профиля.

1. Общая рентабельность определяется по формуле:

1) $\frac{П_{бал}}{\overline{Ф}}$**;**

2) $\frac{П_{реал}}{С}$;

3) $\frac{\overline{Ф}}{П_{бал}}$;

4) $\frac{C}{П_{реал}}$.

Где $П_{бал}$, $П_{реал}$ – соответствен балансовая прибыль и прибыль от реализации;
С- полная себестоимость; $\overline{Ф}$ - среднегодовая стоимость основных фондов, материальных активов и материальных оборотных средств.

2. Стоимость основных фондов на начало года – 210 млн.руб., на конец года – 270 млн.руб., реализовано продукции на сумму 600 млн.руб. Показатель фондоотдачи составит:

1) 4,0;
2) 2,9;
3) 2,5;
4) 2,2.

3. Как изменится рентабельность продукции, если прибыль не изменится, а затраты возрастут:

1) не изменится;
2) возрастет;
3) снизится.

4. Первоначальная стоимость основных фондов за вычетом износа – это:

1) часть стоимости, которую основные фонды сохранили после определенного срока службы;
2) фактическая стоимость основных фондов в момент их ввода в эксплуатацию;
3) стоимость, которая устанавливается исходя из современных цен на приобретение новых неизношенных основных фондов;
4) реальная стоимость основных фондов на момент переоценки

5. Как изменится рентабельность продукции, если прибыль не изменится, а затраты снизятся:

1) не изменится;
2) возрастет;
3) снизится.

6. Какая из формул должна быть применена для расчета фондоемкости в среднем по всем видам продукции:

1) m=Ф/Q;
2) m=Q/Ф;
3) m=$\sum$Q/$\overline{Ф}$;
4) m=$\overline{Ф}$/$\sum$**Q;**

где Ф – основные фонды;
Q - продукция;
$\overline{Ф}$ - среднегодовая стоимость основных фондов.

7. Определите продолжительность одного оборота оборотных средств, если число оборотов за квартал составило 5:

1) 18;
2) 6;

3) 10;
4) 72..

8. Фондовооруженность труда уменьшилась на 4%, фондоотдача выросла на 6%. Как изменилась производительность труда:

1) выросла на 10%;
2) выросла на 2%%
3) снизилась на 2%;
4) выросла на 1,76%.

9. Коэффициент износа основных фондов на конец года составил 78 %, чему равен коэф. годности на конец года:

1) 100%;
2) 0,22%
3) 22%;

10. Определите продолжительность одного оборота оборотных средств (в днях), если число оборотов за полгода составило 6:

1) 18**;**
2) 60;
3) 30;
4) 72.

11. Как определяется скорость обращения оборотных фондов:

1) отношением календарной продолжительности периода к среднесписочной численности;
2) отношением календарной продолжительности периода к коэффициенту оборачиваемости оборотных средств;
3) отношением балансовой прибыли к среднегодовой стоимости основных и оборотных фондов.

12. Для какого из перечисленных показателей порядок расчета указан неверно:

1) коэффициент роста $= \frac{стоимость\ основных\ фондов\ на\ конец\ года}{стоимость\ основных\ фондов\ на\ начало\ год}$;

2) процент прироста $= \frac{прирост\ основных\ фондов\ за\ год \times 100}{стоимость\ основных\ фондов\ на\ начало\ год}$;

3) коэффициент выбытия $= \frac{стоимость\ выбывших\ за\ год\ основных\ фондов}{стоимость\ основных\ фондов\ на\ конец\ год}$.

Ключи к тестам хранятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация по дисциплине «Экономика предприятия логистического профиля» включает экзамен. Экзамен проводится по билетам, включающим два теоретических вопроса.

7.4.1Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (экзамен)

1.Деловая организация как открытая социально-экономическая система.
2.Состав имущества деловой организации, его формирование и оценка.
3.Основные фонды организации, их состав и структура.
4.Оценка основных фондов, виды оценки, область использования.
5.Обобщающие и частные показатели использования основных фондов деловой организации.
6.Сроки службы основных фондов. Определение экономически целесообразного срока службы основных фондов.
7.Суть и назначение амортизационных отчислений.
8.Факторы эффективного использования основных фондов. Использование методов логистики в свете проблемы использования основных фондов.
9.Оборотные фонды как элемент оборотных средств деловой организации. Определение потребности деловой организации в материальных ресурсах.
10.Особенности нормирования оборотных фондов. Собственные и заемные оборотные средства.
11.Состав и структура оборотных фондов деловой организации.
12.Определение норм производственных запасов материальных ресурсов деловой организации.
13.Расчет норматива оборотных средств.
14.Показатели оборачиваемости оборотных средств.
15.Расчет абсолютной и относительной экономии материальных ресурсов
16.Факторы повышения оборачиваемости оборотных фондов.
17.Определение потребности в трудовых ресурсах деловой организации.
18.Формирование и оценка трудового потенциала деловой организации.
19.Факторы профессиональной надежности работников.
20.Функциональное разделение труда в службах управления организацией. Функции сбытоснабженческой службы.
21.Состав фонда заработной платы работников (ФЗП). Функциональная роль отдельных элементов ФЗП.
22.Формы и системы заработной платы. Область их использования. Преимущества и недостатки.
23.Суть и задачи премирования работников. Оценка экономической эффективности премиальных выплат.
24.Факторы повышения эффективности системы материального вознаграждения работников.
25.Показатели эффективности использования трудовых ресурсов деловой организации.
26.Себестоимость продукции. Состав и структура. Методы расчета.
27.Группировка затрат в смете и калькуляции себестоимости.
28.Факторы снижения себестоимости единицы продукции. Формирование политики затрат деловой организации.
29.Формирование доходов организации. Ценовая политика.
30.Основные финансовые показатели деятельности деловой организации.
31.Методические подходы к оценке эффективности деятельности деловой организации.
32.Факторы и методы развития деловой организации. Выбор стратегии развития.

7.4.2 Примеры практических заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся (экзамен)

Задание 1: выявить признаки ценовой дискриминации, с которым может столкнуться проектируемое предприятие, определить принципы формирования ценовой политики и ценовой стратегии фирмы.

Для выполнения задания необходимо:

- классифицировать методы ценообразования;
- определить роль затрат в обосновании Ваших ценовых решений, идентифицировать затраты, существенных для анализа цен;
- определить состав финансовой и управленческой отчетности для нужд ценообразования;
- оценить эффективности процесса ценообразования и согласовать финансовые и маркетинговые цели предприятия. Анализ условий безубыточности при установлении и изменении цен.

– Вариант1
– Хранение штучных ТМЦ, не подверженных воздействию атмосферных условий, на складах общего пользования
– Вариант 2 Перевозка железнодорожным транспортом штучных грузов в контейнерах
– Вариант 3 Морская перевозка грузов в контейнерах

Задание 2 *:* выполнить оценку экономических результатов деятельности проектируемого предприятия и определить факторы повышения эффективности этой деятельности.

– Вариант1
– Хранение штучных ТМЦ, не подверженных воздействию атмосферных условий, на складах общего пользования
– Вариант 2 Перевозка железнодорожным транспортом штучных грузов в контейнерах
– Вариант 3 Морская перевозка грузов в контейнерах

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Характеристика основных структур предприятия логистического профиля и его ресурсов	Опрос, тестирование, доклад, групповые задания.
2	Формирование расходов, доходов и оценка результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия логистического профиля.	Опрос, тестирование, доклад, групповые задания.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Экономика организации : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под ред. Л. А. Чалдаевой, А.	ЭБС «Юрайт»

	В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 361 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06688-3. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomika-organizacii-433452#page/1.	
2	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-432172#page/1.	ЭБС «Юрайт»
3	Лукинский, Валерий Сергеевич. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева ; Высш. шк. экономики - нац. исслед. ун-т. - М. : Юрайт, 2016. - 359 с.	135 экз.
Дополнительная литература		
1	Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. Я. Горфинкель, О. В. Антонова, А. И. Базилевич [и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкель. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — 978-5-238-02371-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71241.html.	ЭБС «IPRbooks»
2	Костылева, С. Ю. Экономические основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» / С. Ю. Костылева ; под ред. О. Н. Колмыкова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Ар Букс, 2015. — 171 с. — 978-5-906-17267-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34305..html.	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка эссе и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка и защита курсовой работы:
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке эссе и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения тестов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания (решение задач) в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить эссе или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Для подготовки презентации, доклада рекомендуется использовать: MS PowerPoint, MS Word.

При решении задач по темам и подготовки курсовой работы рекомендуется использовать MS EXCEL, MS Word.

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, ноутбук.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект

	учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ д.э.н., проф. Плетнева Н.Г.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____ Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.01 Управление рисками в логистике

по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент

профиль подготовки – Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения - очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Управление рисками в логистике»

Цели и задачи дисциплины:

Целью дисциплины «Управление рисками в логистике» является формирование у студентов профессиональных знаний, умений и способности выполнять профессиональные задачи с учетом рисков.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение способов оценки, диагностики риска, определения вероятности риска;
- рассмотрение принципов управления риском, сущности и функций управления риском, приемов и методов риск-менеджмента;
- изучение методов принятия решений в ситуации риска и неопределенности;
- рассмотрение принципов выбора процедур управления рисками в логистических системах.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	ПК-15	Знает: общую классификацию рисков, потерь от рисков, виды рисков в логистике, методы оценки и диагностики рисков логистики
		Умеет: диагностировать риск в зависимости от особенностей конкретной ситуации риска логистики
		Владеет: методикой оценки риска в логистике
Умением анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	ДК-3	Знает методы принятия решений в ситуации риска и неопределенности, функции, принципы и методы управления риском в логистике
		Умеет: выбирать метод управления рисками в логистике
		Владеет методами подготовки решения в ситуации риска и неопределенности

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина **«Управление рисками в логистике»** относится к дисциплинам по выбору обучающегося вариативной части блока 1, логически и содержательно связана с дисциплинами, формирующими готовность к профессиональной деятельности в части организации логистических процессов: «Логистика снабжения», «Производственная логистика», «Распределительная логистика», «Логистика складирования», «Транспортировка в цепях поставок»/ «Основы транспортно-экспедиторской деятельности», «Управление запасами в логистике», «Планирование и контроллинг логистических процессов»/ «Кон-

троллинг логистических систем», «Экономические основы логистики и управления цепями поставок» / «Экономика предприятия логистического профиля».

Требования к основным «входным» знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Управление рисками в логистике»:

знать:

- функциональные области логистики: логистику распределения, логистику производства, логистику снабжения;
- принципы, методы и виды прогнозирования и планирования операционной логистической деятельности
- элементы и основные проблемы управления заказами;
-показатели транспортных, складских систем, логистического сервиса и систем управления запасами,

уметь:

- применять методы оптимизации ресурсов в функциональных областях логистики, отдельных логистических функциях и цепях поставок в целом;
- обосновывать количественные и качественные требования к логистическим ресурсам, необходимым для выполнения планов продаж и операций в цепях поставок;
- оценивать взаимосвязь между элементами логистических систем;

владеть:

- специальной терминологией и лексикой логистики.

Дисциплина «Управление рисками в логистике» формирует знания и умения для дисциплин: «Управление цепями поставок», а также предшествует преддипломной практике, для которой формируется теоретическое знание.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-			
др. виды аудиторных занятий	-	-			
Самостоятельная работа (СР)	**38**	38			
в т.ч. курсовой проект	-	-			
расчетно-графические работы	-	-			
реферат	-	-			
др. виды самостоятельных работ	38	38			
Форма промежуточного контроля (зачет)	зачет	зачет			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**	72			
зачетные единицы:	2	2			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (***Анализ рисков в логистике***)	***7***	***7***	***10***	***-***	***19***	***36***	
1.1	Тема 1. Понятие и сущность риска в логистике	7	3	2	-	9	14	ПК-15
1.2	Тема 2. Методы оценки и диагностики риска	7	4	8	-	10	22	ПК-15
2.	2-й раздел ***(Управленческие решения в рисковых ситуациях в логистике)***	***7***	***10***	***7***	***-***	***19***	***36***	
2.1	Тема 3. Методы принятия решений в ситуации риска	7	3	7	-	9	19	ДК-3
2.2	Тема 4. Методы управления логистическими рисками	7	4	-	-	5	9	ДК-3
2.3	Тема 5. Системы управления риском в логистике	7	3	-	-	5	8	ДК-3
	Итого	***-***	***17***	***17***	***-***	***38***	***72***	***-***

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. ***Анализ рисков в логистике***

Тема 1. Понятие и сущность риска в логистике

Риск как экономическая категория. Сущность и содержание экономических рисков. Виды рисков. Методология изучения риска. Риски логистических видов деятельности. Классификация рисков в логистике. Основные факторы, влияющие на риск. Цели и задачи дисциплины.

Тема 2. Методы оценки и диагностики риска.

Критерии анализа риска в условиях неопределенности. Модели представления и оценки логистических рисков в цепях поставок: статистические способы оценки риска (сравнение с базовыми значениями; сравнение динамики показателей; сравнение параллельных рядов; многомерные сравнения); оценка риска методом аналогий; методы экспертных оценок рисков; аналитические методы оценки риска (анализ безубыточности, анализ чувствительности, методы дисконтирования). Определение вероятности риска. Субъективная оценка вероятности риска. Связь целей диагностики рисков с логистической стратегий организации. Методы исследования причинно-следственной связи между факторами, влияющими на риск, и между рисками и ключевыми показателями эффективности логистической деятельности.

2-й раздел ***Управленческие решения в рисковых ситуациях в логистике***

Тема 3. Методы принятия решений в ситуации риска.

Модели управления логистическими рисками в цепях поставок. Принятие решений в условиях риска и неопределенности. Классические критерии принятия решений в условиях полной неопределенности. Сравнение альтернатив в условиях риска. Анализ логистических рисков на основе концепции полезности. Метод дерева решений при управлении логистическими рисками в цепях поставок. Выбор решения на основании предельной

цены информации о риске. Корректировка решения с использованием формулы Байеса.

Тема 4. Методы управления логистическими рисками

Методы отказа от риска. Методы финансирования рисков: методы принятия риска на себя; методы передачи риска; страхование. Методы воздействия на риск: методы сокращения частоты ущерба, методы разделения риска. Основные модели страхования рисков в логистике. Страхование грузов. Страхование ответственности перевозчика и экспедитора. Управление катастрофическими рисками.

Тема 8. Системы управления риском в логистике.

Сущность и содержание управления риском. Стратегия и тактика риск-менеджмента. Общая характеристика системы управления риском. Функции управления риском. Характеристика информации, необходимой для управления риском. Организация риск-менеджмента. Правила управления риском. Приемы риск-менеджмента. Понятие о программах управления рисками.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
	1-й раздел	***Анализ рисков в логистике***	10
1	Тема 1	Характеристики и структура рисков в логистике	2
2	Тема 2	Оценка логистического риска с помощью статистических, экспертных и аналитических методов	4
3		Определение вероятности риска логистической деятельности аналитическими методами, с помощью выборочных исследований, на основании модели распределения	3
4		Контрольная работа	1
	2-й раздел	***Управленческие решения в рисковых ситуациях в логистике***	7
5	Тема 3	Выбор модели принятия решений в ситуации риска и неопределенности	6
6		Контрольная работа	1

5.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		***19***
1	1	Подготовка к тестированию	2
2		Выполнение индивидуального задания	4
3		Подготовка к зачету	3
4	2	Подготовка к тестированию	2
5		Подготовка к контрольной работе	3
6		Подготовка к зачету	5

	2-й раздел		***19***
7	3	Подготовка к тестированию	2
8		Подготовка к контрольной работе	4
9		Подготовка к зачету	3
10	4	Подготовка к тестированию	2
11		Подготовка к зачету	3
12	5	Подготовка к тестированию	2
13		Подготовка к зачету	3

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины
2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1386

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины. ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	**Контролируемые разделы дисциплины**	**Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)**	**Результаты обучения**
1	1-й раздел (***Анализ рисков в логистике***)	ПК-15 Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленче-	Знает общую классификацию рисков, потерь от рисков, виды рисков в логистике, методы оценки и диагностики рисков логистики

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		ских решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Умеет диагностировать риск в зависимости от особенностей конкретной ситуации риска логистики
			Владеет: методикой оценки риска в логистике
2	2-й раздел ***(Управленческие решения в рисковых ситуациях в логистике)***	ДК-3 Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	Знает методы принятия решений в ситуации риска и неопределенности, функции, принципы и методы управления риском в логистике
			Умеет: выбирать метод управления рисками в логистике
			Владеет методами подготовки решения в ситуации риска и неопределенности

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1. Шкала перевода балльной оценки в традиционную.

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Управление рисками в логистике», переводятся в традиционную шкалу оценок по таблице:

Шкала перевода балльной оценки в традиционную

Количество баллов, набранных студентом в процессе изучения дисциплины	Оценка
до 50	«незачет»
от 51	«зачет»

7.2.2. Порядок оценивания и критерии оценки знаний и практических навыков студентов на зачете

Оценивание знаний и практических навыков во время зачета проводится с учетом оценки результатов обучения в ходе текущего контроля за исключением результатов обучения. Минимальная сумма баллов за результаты обучения – 51, максимальная -100. Если в течение семестра студент не набрал минимального количества баллов, то он проходит устное собеседование по вопросам. В таблице приводятся элементы формирования итоговых баллов по дисциплине:

Формирование оценки по дисциплине «Управление запасами в логистике» на экзамене

Элемент оценки	Сумма баллов	
	минимум	максимум
Оценка сформированности результатов обучения, полученная	51	100

студентом в ходе текущей аттестации (контроля)		
Дополнительные (поощрительные) баллы:	-	-
Посещение занятий	0	5
Активная работа на занятиях	0	5
Участие в студенческой конференции с выступлением по теме дисциплины	0	10
Итого	51	120

7.2.3. Критерии оценивания результатов обучения в текущем контроле.

Оценивание тестов

Тестирование проводится в образовательной информационной среде moodle.spbgasu.ru Преподаватель формирует из базы тестовых заданий тесты.

Оценка результата обучения признается удовлетворительной, если результат теста находится на уровне выше 50%. Студенты, овладевшие компонентом компетенций на уровне, меньшем порогового, имеют возможность пройти тест повторно – преподаватель создает новый (дополнительный) тест, которой могут пройти также студенты, не проходившие в сроки основной тест по какой-либо причине.

Баллы за тесты включаются в сумму баллов по дисциплине за семестр и участвуют в промежуточной аттестации студента согласно порядку оценивания на экзамене.

Оценивание контрольной работы

Контрольная работа 1

Контрольная работа проводится для закрепления материала раздела 1 (Анализ рисков в логистике). Контрольная работа включает 2 задания, максимальный балл по каждому из них составляет 10 баллов.

Критерии для оценивания заданий контрольной работы:

1) Правильность и полнота выполнения задания;
2) Корректность проводимых расчетов.
3) Аргументированность вывода по задании.

Результат обучения считается сформированным, если сумма баллов за контрольную работу не меньше 10 баллов.

Контрольная работа 2

Контрольная работа проводится для закрепления материала раздела. Контрольная работа включает 1 задание.

Критерии для оценивания задания 1:

1) Правильность и полнота выполнения задания
2) Корректность проводимых расчетов;
3) Корректность сделанного вывода.

Результат обучения считается сформированным, если сумма баллов за выполненные задания не меньше 5 баллов.

Оценивание индивидуального задания 1

Критерии для оценивания задания

1) Правильность и полнота выполнения задания (таблица) – до 6 баллов.
2) Логичность выводов, правильность интерпретации результатов – до 6 баллов;
3) Качество и полнота ответов на вопросы по заданию – до 3 баллов

Результат обучения считается сформированным, если сумма баллов за задание не меньше 8 баллов.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования

компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа 1

(примеры заданий для контрольной работы)

1. Известно, что выручка от реализации составляет 548350 тыс.руб., переменные затраты 241300 тыс.руб., постоянные затраты 190000 тыс.руб. Необходимо определить порог рентабельности, запас финансовой прочности и силу воздействия операционного рычага. На сколько процентов изменится прибыль предприятия, если эксперты оценивают снижение спроса на 12,5 % ? Каким должен быть процент снижения выручки, при котором предприятие полностью лишается прибыли?

2. Оцените риски внешней среды с помощью многомерного сравнения. Предприятие планирует расширить распределительную сеть, построив распределительный центр в одном из регионов России. С помощью экспертов были оценены риски внешней среды, средние оценки которых представлены в таблице. Оценка рисков производилась в баллах таким образом, что отсутствию риска соответствует оценка в 10 баллов, максимальный риск оценивался в ноль баллов. Предполагается, что все риски одинаково важны для получения комплексной оценки рисков.

Наименование рисков	Средняя оценка рисков	
	для региона 1	для региона 2
Политические	8,5	7,4
Природно-естественные	6,2	6,1
Экологические	5,9	6,5
Рыночные	4,7	6,3
Социальные	8,1	7,4

Какому региону отдать предпочтение?

Контрольная работа 2

(пример задания для контрольной работы)

Задание. Ежедневный спрос на скоропортящийся товар задается распределением вероятностей, представленным в таблице:

Спрос, ед.	100	200	300	400	500
Вероятность	0,1	0,2	0,4	0,2	0,1

Цена покупки 1 ед. товара составляет 50 руб., цена продажи - 80 руб. Если товар не продан, он портится и не подлежит продаже. Закупка производится партиями по 100 ед.
Построить дерево решений и сделать вывод о том, сколько единиц товара магазин должен заказывать ежедневно.

Индивидуальное задание

Для предприятия, выпускающего ПРОДУКЦИЮ (вид продукции обсудите в группе и выберете; это может быть молочная продукция, моющие средства, макаронные изделия, автомобили и т.п.) или УСЛУГИ, определите основные объекты риска логистики, причины их возникновения и основные виды потерь. Представьте свои результаты в табличном виде и обоснуйте их в виде короткого эссе.

Форма таблицы для выполнения задания

Объект риска в логистике	Причины риска	Потери	
		прямые	косвенные

Вариант задания определяется видом продукции или услуги и согласовывается с преподавателем.

Тестовые задания (примеры)

Раздел 1

1.1. Элементы, характеризующие риск – это
а) потери
б) неопределенность
в) оценка
г) место возникновения
д) причинно-следственные связи

1.2. Неединственность возможных результатов деятельности предприятий от воздействия риска – это характеристика риска
а) неопределенность
б) потери
в) нежелательность

1.3. Соответствие между видами потерь от рисков и примерами возникающих потерь
а) материальные потери 1. упущенная прибыль
б) финансовые потери 2. потери рабочего времени
в) потери времени 3. увеличение объема поставки
4. увеличение сроков поставки

1.4 Объекты риска
а) имущество
б) действия сил природы
в) политическая ситуация
г) ответственность
д) человеческий фактор

1.5 Соответствие между примерами и видами рисков, выделенных по типу объекта
а) обесценение активов 1. риск, связанный с ответственностью
б) смерть ключевого специалиста 2. имущественный риск
в) снижение спроса на продукцию 3. риск снижения доходов, прибыли предприятия
4. риск, связанный с персоналом

1.6: _____ риска – признак классификации рисков на природно-естественные, политические, технические, коммерческие

1.7. Риски складирования – риски
а) определения спроса на товары
б) формирования стратегии пополнения склада товарами
в) определение источника поставки
г) нарушения технологии
д) логистического менеджмента

1.8. Метод качественной оценки риска – метод
а) экспертный
б) анализа безубыточности
в) дисконтирования

Раздел 2

2.1. Верные утверждения, характеризующие модель принятия решений с использованием дерева решений
а) узел, обозначенный квадратом, – это точка, определяющая сценарии развития, не зависящие от лица, принимающего решение

б) узел, обозначенный кружком, означает «встречу с неопределенностью»;
в) вероятности исходов расставляются на ветвях, исходящих из узлов принятия решений;
г) выбирается последовательность решений, имеющих наибольшую вероятность успеха;
д) выбирается решение с максимальным ожидаемым результатом;
2.2. Каждая ветвь дерева решений заканчивается
а) вероятностью возникновения результата
б) средним ожидаемым результатом
в) ожидаемым результатом
2.3. Соответствие типов ситуаций принятия решений и их характеристик

а) определенность	1. на решение влияют случайные факторы с известным законом распределения
б) риск	
в) неопределенность	2. наличие однозначной связи между решением и результатом
	3. на решение влияет активная внешняя среда, откликающаяся на него
	4. на решение влияют случайные факторы, законы распределения не известны

2.4. Дерево … – графический прием, позволяющий наглядно представить логическую структуру принятия решений при известных вероятностях исходов
а) рисков
б) решений
в) неопределенностей
2.5. Основа принятия решения по функции полезности
а) отношение ЛПР к риску
б) статистическая оценка риска
в) соотношение доходов от рискового мероприятия и потерь от риска
2.6. Источники индивидуального риска
а) информация о результатах (исходах)
б) дефицит времени на принятие решения
в) должность лица, принимающего решения
г) недостаток ресурсов
д) стремление к лидерству
2.7. Отказ от рисков целесообразен, если риск характеризуется
а) высокой частотой и малыми потерями
б) низкой частотой и большими потерями
в) высокой частотой и большими потерями
2.8. Метод _____ риска предусматривает возложение ответственности за риски на третье лицо (например, на поставщика услуг)

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и сущность риска.
2. Элементы, характеризующие риск.
3. Виды риска: общая классификация.
4. Структура рисков логистики.
5. Логистические и нелогистические риски.
6. Методология изучения риска.

7. Основные факторы, влияющие на риск.
8. Статистические способы оценки риска (среднее ожидаемое значение, колеблемость).
9. Статистические способы оценки риска (сравнения).
10. Метод аналогий для оценки риска.
11. Применение методов экспертных оценок для оценки риска.
12. Аналитические методы оценки риска.
13. Оценка риска с помощью неравенства Чебышева.
14. Оценка риска с помощью модели равномерного распределения.
15. Оценка риска методом коридора.
16. Оценка уровня риска с помощью выборки.
17. Диагностика риска: выбор показателей, логистический аудит.
18. Методы исследования причинно-следственных связей процессов.
19. Методы исследования зависимости факторов и результатов риска от времени (учет тенденции).
20. Методы исследования зависимости факторов и результатов риска от времени (учет сезонности).
21. Виды потерь от рисков.
22. Прямые потери, связанные с недвижимостью и имуществом.
23. Косвенные потери, выраженные в потере дохода и в увеличении операционных расходов.
24. Убытки, связанные с ответственностью и ключевыми специалистами.
25. Оценка совокупности рисков.
26. Методы принятия решений: критерий Лапласа, критерий Гурвица, критерий Сэвиджа, критерий Вальда.
27. Применение дерева решений для принятия решений в условиях риска.
28. Байесовский подход в оценке риска.
29. Сочетание байесовского подхода и дерева решений.
30. Сущность и содержание управления риском.
31. Характеристика системы управления риском: свойства системы, управляющая и управляемая системы.
32. Принципы управления риском.
33. Функции и правила риск-менеджмента.
34. Организация риск-менеджмента
35. Приемы риск-менеджмента
36. Метод отказа от риска.
37. Методы принятия риска на себя.
38. Методы сокращения возможных потерь.
39. Метод разделения риска
40. Передача риска.
41. Риски аутсорсинга.
42. Разработка программы управления риском.
43. Установление пороговых значений параметров, используемых при выборе процедур управления риском
44. Оценка эффективности использования методов управления рисками
45. Варианты выбора процедур и принципов управления риском в зависимости от стратегии развития предприятия
46. Структура затрат при различных методах управления риском.
47. Ситуационные планы: назначение, алгоритм подготовки, организационная структура группы управления в кризисных условиях
48. Метод распределения обязанностей в службе управления риском.
49. Организационная структура службы управления риском.
50. Риски снабжения.

51. Риски производственной деятельности.
52. Риски распределения.
53. Риски управления запасами.
54. Риски транспортировки.
55. Риски складирования.
56. Риски логистического менеджмента.

7.4.2 Примеры практических заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся *не предусмотрены*

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (***Анализ рисков в логистике***)	Тестирование 1 в образовательной среде moodle
		Индивидуальное задание 1
		Контрольная работа №1
2	2-й раздел ***(Управленческие решения в рисковых ситуациях в логистике)***	Тестирование 2 в образовательной среде moodle
		Контрольная работа №2

Оценка результатов обучения на основе оценочных средств проводится по балльной системе. Распределение баллов по результатам обучения приведено в таблице:

Наименование оценочного средства	Результат обучения	Сумма баллов	
		Минимум	максимум
Тестирование 1	Знает общую классификацию рисков, потерь от рисков, виды рисков в логистике, методы оценки и диагностики рисков логистики	12,5	25
Индивидуальное задание	Умеет диагностировать риск в зависимости от особенностей конкретной ситуации риска логистики	8	15
Контрольная работа 1	Владеет: методикой оценки риска в логистике	10	20
Тестирование 2	Знает методы принятия решений в ситуации риска и неопределенности, функции, принципы и методы управления риском в логистике	15,5	30
Контрольная работа 2	Владеет методами подготовки решения в ситуации риска и неопределенности	5	10
Сумма баллов за оценку результатов обучения		51	100

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Пузанова, И. А. Интегрированное планирование цепей поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А.	ЭБС «Юрайт»

	Аникин ; под ред. Б. А. Аникина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3572-1. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/integrirovannoe-planirovanie-cepey-postavok-425899#page/1.	
2	Кудрявцева, С. С. Управление логистическими рисками в цепях поставок [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. С. Кудрявцева, А. И. Шинкевич. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. — 204 с. — 978-5-7882-1768-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64028.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-412960#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2	Сергеев, В. И. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 480 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01356-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/upravlenie-cepyami-postavok-432151#page/.	ЭБС «Юрайт»
3	Дубина, И. Н. Основы управления рисками [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Дубина, Г. К. Кишибекова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 266 с. — 978-5-4487-0271-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76240.html.	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru
Журнал «Логистика и управление цепями поставок»	http://lscm.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина состоит из 5 тем, которые объединены в две раздела. Изучение тем дисциплины рекомендуется по последовательной траектории.

По итогам изучения каждого раздела дисциплины проводится тестирование. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине, а затем пройти самостоятельно тестирование.

Материалы практических занятий размещаются преподавателем в Moodle. Студентам необходимо подготовиться к занятиям, выполнить домашнее задание, которое выдается преподавателем практического занятия.
Преподаватель-лектор задает вопросы, которые необходимо проработать (или вспомнить) к конкретной лекции для лучшего усвоения материала лекции или для ведения диалога по вопросам дисциплины.
Для проверки сформированности результатов обучения выполняются индивидуальных задания и две контрольных работы.
Освоение теоретического материала
1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.
2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.
Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Power Point – для подготовки презентаций.
MS Excel – для самостоятельной работы студента.
MS Word – для самостоятельной работы студента.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ д.э.н., профессор Плетнева Н.Г.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики предпринимательства и инноваций
«18»июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 –Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.02 Управление инновациями в логистике

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Управление инновациями в логистике»

Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов знаний о новом направлении управленческой деятельности – инновационном подходе и его применении при управлении логистическими операциями и функциями.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование понятия «инновация», его назначения и места в системе управления цепями поставок;
- изучение сфер инновационной деятельности и этапов инновационного процесса в цепях поставок;
- изучение основных источников инноваций в цепях поставок;
- рассмотрение вопросов стратегического управления инновационными процессами в цепях поставок;
- изучение методов формирования инновационного потенциала логистической организации;
- изучение методов выбора инновационных проектов в цепях поставок и способов их финансирования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	ПК-15	**Знает** методы выбора инновационных проектов и способов их финансирования.
		Умеет проводить оценку инновационных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
		Владеет способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании
Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	ДК-3	**Знает** методы разработки инновационной стратегии предприятия логистического профиля
		Умеет оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений
		Владеет методами оценки инновационного потенциала предприятия логистического профиля: **владеет** методами управления инновационными проектами

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление инновациями в логистике» относится к дисциплинам по выбору

обучающегося вариативной части блока 1, логически и содержательно связана с дисциплинами, формирующими готовность к профессиональной деятельности в части организации логистических процессов: «Логистика снабжения», «Производственная логистика», «Распределительная логистика», «Логистика складирования», «Транспортировка в цепях поставок»/ «Основы транспортно-экспедиторской деятельности», «Управление запасами в логистике», «Планирование и контроллинг логистических процессов»/ «Контроллинг логистических систем», «Экономические основы логистики и управления цепями поставок» / «Экономика предприятия логистического профиля».

Требования к основным «входным» знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Управление инновациями в логистике»:

знать:

- функциональные области логистики: логистику распределения, логистику производства, логистику снабжения;
- принципы, методы и виды прогнозирования и планирования операционной логистической деятельности
- элементы и основные проблемы управления заказами;
-показатели транспортных, складских систем, логистического сервиса и систем управления запасами,

уметь:

- применять методы оптимизации ресурсов в функциональных областях логистики, отдельных логистических функциях и цепях поставок в целом;
- обосновывать количественные и качественные требования к логистическим ресурсам, необходимым для выполнения планов продаж и операций в цепях поставок;
- оценивать взаимосвязь между элементами логистических систем;

владеть:

- специальной терминологией и лексикой логистики.

Дисциплина «Управление инновациями в логистике» формирует знания и умения для дисциплин: «Управление цепями поставок», а также предшествует преддипломной практике, для которой формируется теоретическое знание.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-			
др. виды аудиторных занятий	-	-			
Самостоятельная работа (СР)	**38**	38			
в т.ч. курсовой проект	-	-			
расчетно-графические работы	-	-			
реферат	-	-			
др. виды самостоятельных работ	38	38			
Форма промежуточного контроля (зачет)	зачет	зачет-			
Общая трудоемкость дисциплины					

часы:	**72**	72			
зачетные единицы:	2	2			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (***Анализ инноваций в логистике***)	7	10	7	-	19	36	
1.1	Тема 1. Концепция управления инновациями в цепях поставок	7	3	2	-	5	10	ДК -3
1.2	Тема 2. Инновационный процесс и жизненный цикл инноваций	7	4	2	-	5	11	ДК -3
1.3	Тема 3. Инновационный потенциал логистической организации	***7***	3	3	-	9	15	ДК -3
2.	2-й раздел ***(Методы управления инновациямив логистике)***	7	7	10	-	19	36	
2.1	Тема 4. Стратегическое управление инновациями в цепях поставок	7	4	4	-	10	18	ПК-15
2.2	Тема 5. Разработка и оценка эффективности инновационных проектов в цепях поставок	7	3	6	-	9	18	ПК-15
	Итого	**-**	***17***	***17***	**-**	***38***	***72***	**-**

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. ***Анализ инноваций в логистике***

Тема 1. Концепция управления инновациями в цепях поставок

Основные термины и определения. Сфера инновационной деятельности. Инновационная типология организаций.

Тема 2. Инновационный процесс и жизненный цикл инноваций.

Этапы инновационного процесса. Факторы, формирующие инновационную деятельность. Диагностика стадий жизненного цикла организации. Анализ причин, препятствующих развитию инновационной деятельности.

Тема 3. Инновационный потенциал логистической организации.

Классификация основных источников инноваций в цепях поставок в зависимости от выполняемых функций. Классификация основных источников инноваций в цепях поставок в зависимости от сферы предпринимательства. Методы исследования инновационного потенциала организации.

2-й раздел ***Методы управления инновациями в логистике***

Тема 4. Стратегическое управление инновациями в цепях поставок.

Функциональный механизм управления инновационными процессами в цепях поставок. Инновационный поток как объект стратегического анализа. Разработка и реализация инновационных стратегий. Формирование портфеля инновационных стратегий.

Тема 5. Разработка и оценка эффективности инновационных проектов в цепях

поставок.

Основы инновационного проектирования. Оценка привлекательности инновационных проектов. Финансирование инновационных проектов (бюджетные ассигнования, внебюджетные фонды, финансовый лизинг и др.).

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
	1.	1-й раздел (***Анализ инноваций в логистике***)	7
1	1.1	Тема 1. Концепция управления инновациями в цепях поставок	2
2	1.2	Тема 2. Инновационный процесс и жизненный цикл инноваций	2
3	1.3	Тема 3. Инновационный потенциал логистической организации	2
4	1.4	Контрольная работа	1
5			
	2.	2-й раздел ***(Методы управленияинновациями в логистике)***	10
6	2.1	Тема 4. Стратегическое управление инновациями в цепях поставок	4
7	2.2	Тема 5. Разработка и оценка эффективности инновационных проектов в цепях поставок	5
8	2.3	Контрольная работа	1

5.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		19
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям	2
2	1.2	подготовка к практическим занятиям, подготовка к индивидуальному заданию	7
3	1.3	подготовка к практическим занятиям, подготовка к контрольной работе, подготовка к тестированию	10
	2-й раздел		19
5	2.1	подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада, подготовка к контрольной работе	8
6	2.2	подготовка к практическим занятиям, решение тестов, подготовка к зачету	11
ИТОГО часов в семестре:			38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа дисциплины

2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе методические указания по выполнению курсовой работы.
4. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
5. Курс в Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2409

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1 Анализ инноваций в логистике	ДК-3 Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способность на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	**Знает** методы разработки инновационной стратегии предприятия логистического профиля
			Умеет оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений
			Владеет методами оценки инновационного потенциала предприятия логистического профиля: **владеет** методами управления инновационными проектами

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
2	Раздел 2 Методы управления инновациями в логистике	ПК-15 Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	**Знает** методы выбора инновационных проектов и способов их финансирования.
			Умеет проводить оценку инновационных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
			Владеет способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «зачтено»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа 1

(пример заданий для контрольной работы)

Задание 1 ***Провести сравнительную оценку методов формирования бюджета инновационной деятельности логистической компании.***

В качестве примера рассматривается деятельность ОАО «Строй-Логистика», занимающаяся поставками строительных материалов. Компания имеет собственный парк автомобилей, склад с погрузо-разгрузочной техникой. В структуру данной фирмы входит подразделение НИОКР, основная цель которого – исследования, разработка, испытания новых технологий. Бюджет данного подразделения оценивается и утверждается ежегодно.

1. Метод межфирменных сравнений

Сущность метода заключается в анализе затрат на НИОКР у конкурентов на основе показателя отношения затрат на НИОКР к общему обороту компании-конкурента.

Главный конкурент - ОАО "STROYLOGI", оказывает аналогичные услуги. Процент затрат на НИОКР по отношению к обороту составляет 4,6% по официальной информации (за прошлый период), что на 1,8 % больше, чем в ОАО "Строй-Логистика" (2,8%). Поэтому компания решает на будущий период повысить финансирование подразделения НИОКР на 2%, направить данное повышение на разработку перспективных, но прямо не связанных с целями компании проектов. Таким образом, бюджет НИОКР на будущий период закладывается в размерах 4,8% от суммы оборота. В будущем периоде оборот планируется в размере, равном текущему (18 млн. руб.), скорректированному на коэффициент инфляции (12% годовых).

2. Метод постоянного отношения к сумме оборота

Сущность метода заключается в анализе соотношения затрат на НИОКР к общему обороту компании за ряд прошлых лет.

В ОАО "Строй-Логистика" установлен постоянный процент расходов на НИОКР от суммы оборота в размере 2,8%, соответственно бюджет НИОКР на планируемый период рассчитывается из данного показателя. Оборот фирмы, имеющий ежегодный прирост в 10%, планируется в размере 18 млн. руб.

3. Метод постоянного отношения к прибыли

Сущность метода заключается в анализе соотношения затрат на НИОКР и прибыли компании за ряд прошлых лет.

Пусть норма прибыли у ОАО "Строй-Логистика" - 18%. Расходы на НИОКР от прибыли равны 23%.

В будущем периоде оборот планируется в размере, равном текущему (18 млн. руб.), скорректированному на коэффициент инфляции (12% годовых).

4. Метод планирования "от базы"

Основой расчета бюджета НИОКР по данному методу служит уровень затрат на НИОКР в предшествующий год.

Затраты на НИОКР в предыдущем периоде в ОАО "Строй-Логистика" составляли 340 тыс. руб. Эта цифра является базой для формирования нового бюджета. Так как инфляция прогнозируется в размере 12% в год, то в будущем периоде планируется закупка нового оборудования в размере 380 тыс. руб., эта сумма также будет учтена в новом бюджете.

5. Метод расчета затрат на согласованную программу

Формирование бюджета НИОКР происходит путем суммирования (с последующей оптимизацией) всех видов затрат на годовую программу работ (по перечню отобранных проектов).

При использовании данного метода бюджет НИОКР планируется, исходя из суммы затрат на отдельные проекты, запланированные к разработке.

На данный период у ОАО "Строй-Логистика" запланировано к разработке 5 проектов, из них 4 - переходящие (завершаются в планируемом периоде) и 1 проект - вновь начинаемый.

По переходящим проектам получена следующая информация о стоимости работ по данным проектам на будущий период:

Проект А - должен быть завершен во 2-ом месяце планируемого года, стоимость работ - 300 тыс. руб.

Проект Б - завершается в 5-ом месяце, стоимость работ - 400 тыс. руб.

Проект В - завершается в 7-ом месяце, стоимость работ- 600 тыс. руб.

Проект Г - завершается в 9-ом месяце, стоимость работ- 900 тыс. руб.

Проект Д - начинается в 6-ом месяце и заканчивается в 12-ом месяце, необходимо рассчитать затраты по данному проекту.

Контрольная работа 2

(Пример заданий для контрольной работы)

Задание 1. Определить экономическую целесообразность реализации инвестиционного проекта, исходя из следующих данных

Исходные данные по проекту

Наименование показателя	Значение
1. Объем инвестируемых средств (I_0), тыс.руб.	4500
Денежный поток по годам (C_t), тыс.руб.:	
1-й год	950
2-й год	1100
3-й год	1250
4-й год	1300
5-й год	1500
3. Ставка дисконтирования (d), %	8

Задание 2 Выбрать наиболее эффективный инвестиционный проект, исходя из следую щих данных:

Исходные данные по проектам

Показатели	Инвестиционные проекты	
	А	Б
1. Объем инвестируемых средств, тыс.руб.	7000	6500
2. Период эксплуатации, лет	3	4
Сумма денежного потока всего, тыс.руб.,		
в том числе:	10000	11000
1-й год		
2-й год	2500	2500
3-й год	3500	3000
4-й год	4000	3000
	-	2500
4. Ставка дисконтирования, %	6	8

Перечень тем для индивидуального задания по дисциплине

Раздел 1

1. Методы оценки эффективности управления цепями поставок.
2. Значение принципа логистической интеграции
3. Основные этапы алгоритма оптимизации управления
4. Основные факторы, препятствующие развитию инновационной деятельности на предприятиях
5. Факторы, формирующие инновационную деятельность.
6. Источники инноваций для предприятий.
7. Схема разработки логистической стратегии.

8. Факторы, влияющие на развитие инновационных процессов.
9. Функциональные системы инновационных процессов.
10. Инновационная деятельность на предприятиях различных отраслей.
11. Задачи и принципы инновационной деятельности.
12. Инновации и инвестирование – главные проблемы в реализации данных задач.
13. Нововведения как объект инновационного менеджмента.
14. Классификация источников инноваций в цепях поставок.
15. Анализ основных причин, препятствующих развитию инновационной деятельности.
16. Факторы, определяющие логистическую стратегию при внедрении инноваций.
17. Основные логистические стратегии и их сравнительная характеристика.
18. Система ключевых показателей эффективной логистики.
19. Основные этапы системного подхода при управлении в логистической системе
20. Этапы определения эффективности функционирования логистической системы.
21. Анализ эволюции организационной структуры логистики.
22. Основные функции менеджмента, реализуемые в логистике.
23. Основные этапы алгоритма оптимизации управления
24. Характеристика анализа инновационного потенциала.
25. Цель применения инновационных механизмов на предприятии.

Доклады

(темы по разделу 2)

1. Инновативность как фактор конкурентоспособности компаний.
2. Влияние внешней среды на характер инновационной деятельности предприятий.
3. Особенности инновационной деятельности предприятий.
4. Особенности инновационной деятельности компаний определенной отрасли.
5. Особенности инновационной деятельности в зарубежных странах.
6. Роль первичных инноваций в мировом экономическом развитии.
7. Адаптационные инновации как отражение комплексного подхода к инновационной деятельности.
8. Стратегические инновации как отражение комплексного подхода к инновационной деятельности.
9. Разработка и внедрение продуктовых инноваций в рамках ассортиментной политики компаний.
10. Маркетинговые инновации как одно из важнейших направлений инновационной политики.
11. Современные методы генерирования новых идей.
12. Роль стратегического планирования в инновационном управлении предприятием.
13. Основные виды инновационных стратегий и их взаимосвязь.
14. Преимущества выбора имитационных инновационных стратегий.
15. Понятие и принципы построения инновативных организационных структур.
16. Основные направления реструктуризации современных компаний.
17. Руководитель «нового типа» и его роль в повышении эффективности инновационной деятельности фирмы.
18. Принципы построения инновативных корпоративных культур.
19. Сопротивление инновациям и методы его нейтрализации в современных компаниях.
20. Трансфер технологий как важнейший аспект развития инновационной активности фирм.
21. Особенности венчурного предпринимательства.
22. Инновации в малом бизнесе.
23. Государственное регулирование инновационной деятельности фирм.
24. Патентно-лицензионная деятельность предприятия.
25. Анализ технологии проведения экспертизы инновационных проектов.

26. Влияние научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) на эффективность работы предприятия.
27. Инновационные фонды: образование и использование.
28. Организация и технология мониторинга эффективности инновационной деятельности.
29. Оценка эффективности функционирования бизнес-инкубаторов.
30. Понятие и основные компоненты современной инновационной инфраструктуры в макроэкономике и экономиках субъектах Российской Федерации.
31. Основные задачи инновационной инфраструктуры и нормативно-правовые основы их решения в России.
32. Сопоставительный анализ отечественной и мировой практики по развитию и эффективному использованию инновационной инфраструктуры.
33. Практика создания и функционирования научно-технологических парков и инновационных центров.
34. Основы методологии перехода экономик разного уровня на инновационный тип развития.
35. Основные цели и задачи государственной инновационной политики. Федеральные целевые программы
36. Состояние инновационной деятельности в России.
37. Мировые тенденции развития инновационной деятельности.
38. Анализ отечественной и зарубежной практики венчурного инвестирования инновационного развития.
39. Инновационные риски венчурного капитала и управление ими.
40. Экономическое содержание инновационного предпринимательства и состояния его развития в экономике.
41. Механизм государственной поддержки (на федеральном и региональном уровнях) развития малого инновационного предпринимательства.
42. Теория и практика современной интеграции науки, образования, производства и рынка
43. Рыночный и государственный механизм развития интеграционных процессов.
44. Концепция реформирования российской науки и ее основные организационно-экономические формы.
45. Основные направления развития международного научно-технического сотрудничества
46. Проблемы и пути решения вопросов повышения эффективности международного научно-технического сотрудничества в условиях процессов глобализации в мировом хозяйстве на основе приоритетности национальных политических и экономических интересов.
47. Интеллектуальная собственность и ее роль в развитии инновационной и инвестиционной деятельности
48. Особенности рынков инноваций и основные рыночные механизмы активизации научно-технической и инновационной деятельности хозяйственных систем. Рынок технологий.
49. Конкурентоспособность инноваций и экономики. Методы оценки конкурентоспособности инновационного товара и экономики.
50. Мировой рынок наукоемкой продукции и его роль в развитии мирового хозяйства, а также влияние на динамику национальных экономик.

Тестовые задания

(примеры тестовых заданий)

1. Инновация это:

А. Новшество.

Б. Нововведение.

В. Инновационный процесс.

Г. Инновационная деятельность.

Д. Инновационный потенциал.

2. Инновационный процесс это:

А. Процесс преобразования научного знания в инновацию.

Б. Деятельность, направленная на коммерциализацию научных исследований.

В. Освоение инновационного потенциала.

Г. Реализация инновационной политики.

3. Конечный результат деятельности по проведению и внедрению нововведения характеризуется понятием:

А. инновация

Б. инновационный процесс

В. инновационная деятельность

4. Последовательность осуществления деятельности по проведению и внедрению нововведения характеризуется понятием:

А. инновация

Б. инновационный процесс

В. инновационная деятельность

5. Процесс создания и реализации нововведения характеризуется понятием:

А. инновация

Б. инновационный процесс

В. инновационная деятельность

6. Процесс распространения инновации характеризуется понятием:

А. инвенция

Б. диффузия

В. рутинизация

7. Период времени между моментом возникновения инвенции и началом потребления продукта называется:

А. фазой производства нововведения

Б. фазой разработки нововведения

В. жизненным циклом инновации

8. Установите последовательность этапов инновационного процесса

1. инновация
2. новация
3. рутинизация
4. диффузия
5. инвенция

9. Установите последовательность фаз жизненного цикла инновации

1. инвестирование
2. фундаментальные исследования
3. разработка и проектирование
4. прикладные исследования
5. производство
6. потребление
7. маркетинг

10. Установите соответствие субъектов инновационного процесса с их характеристиками:
А. новаторы
Б. реципиенты
В. имитаторы
1.предприятия, внедряющие инновации в свою деятельность
2. предприятия, продвигающие новшество на рынок
3.генераторы знаний, изобретатели
11. Возможность проведения инноваций на предприятии определяется методами:
А.PEST-анализ
Б.SWOT-анализ
В. анализ ёмкости рынка
Г. анализ финансовой устойчивости
Д. анализ эффективности инвестиционного проекта
12. Целесообразность проведения инноваций на предприятии определяется методами:
А.PEST-анализ
Б.SWOT-анализ
В. анализ ёмкости рынка
Г. анализ финансовой устойчивости
Д. анализ эффективности инвестиционного проекта
13. Относительно внутренней среды инновационная стратегия может быть:
А. Продуктовая.
Б. Функциональная.
В. Ресурсная.
Г. Организационно-управленческая.
Д. Ситуационная.
14. Относительно внешней среды инновационная стратегия может быть:
А. Наступательная.
Б. Оборонительная.
В. Адаптационная.
Г. Ситуационная.
15. В зависимости от типа конкурентного поведения инновационные предприятия могут относиться к классу:
А. Виолентов.
Б. Патиентов.
В. Эксплерентов.
Г. Коммутантов.
Д. Акселерантов.
16. Организационная структура инновационного предприятия может быть:
А. Линейной.
Б. Функциональной.
В. Линейно-функциональной.
Г. Матричной.
Д. Все вышеперечисленные подходят.
17. К методам научно-технического прогнозирования относятся:
А. Экстраполяция.
Б. Экспертные оценки.
В. Моделирование.
Г. Постулирование.
Д. Логистический анализ.

18. Инновационный проект это:
А. Форма целевого управления инновационной деятельностью.
Б. Комплект документов
В. Новация
19. Методом оценки экономической эффективности инвестиционных проектов может быть:
А. Метод чистого дисконтированного дохода.
Б. Метод индекса доходности и рентабельности проекта.
В. Метод срока окупаемости.
Г. Метод внутренней нормы доходности.
Д. Метод расчета точки безубыточности проекта.
20 Функции государства в инновационной сфере это:
А. Аккумулирование средств.
Б. Стимулирование инноваций.
В. Координация инновационной деятельности.
Г. Правовое обеспечение.
Д. Кадровое обеспечение.
21. Методом оценки экономической эффективности инвестиционных проектов может быть:
А. Метод чистого дисконтированного дохода.
Б. Метод индекса доходности и рентабельности проекта.
В. Метод срока окупаемости.
Г. Метод внутренней нормы доходности.
Д. Метод расчета точки безубыточности проекта.
Е. Все перечисленные.

Ключи к тестам хранятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление инновациями в логистике» включает зачет. Зачет проводится по билетам, включающим два теоретических вопроса.

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (зачет)

1. Докажите важность управления новизной на современных предприятиях.
2. Раскройте содержание понятия «инновация», «инновационный процесс». Какие три свойства характерны для инновации?
3. Раскройте содержание инновационного процесса.
4. Какие три вида инновационного процесса различают в зависимости от использования инновации внутри предприятия или за ее пределами?
5. Назовите основных участников инновационной деятельности, классифицируйте их по признаку очередности участия в инновационном процессе, укажите их назначение и проявляемый ими экономический интерес.
6. Приведите классификацию инноваций по объектам, месту расположения в системе предприятия, степени новизны.
7. Дайте примеры инноваций различных видов.
8. Приведите классификацию инноваций по признаку – сфера деятельности пред-

приятия.

9. Какой вид инноваций, по вашему мнению, является наиболее важным? Приведите примеры.
10. Приведите примеры продуктовых и технологических инноваций в цепях поставок.
11. Назовите основные фазы инновационного процесса. Раскройте их содержание, отметьте особенности.
12. С чем связано включение в инновационный процесс таких фаз, как «маркетинг» и «инвестирование»?
13. В каких случаях в инновационный процесс включаются фазы «потребление (эксплуатация») и «ликвидация» инновации? Приведите примеры.
14. Представьте графически инновационный процесс в виде кривой жизненного цикла.
15. Представьте инновационный процесс кривой прибыльности. Как с ее с помощью можно спрогнозировать величину прибыли?
16. Каким образом можно рассчитать жизненный цикл инновации? Предложите способы увеличения жизненного цикла инновации.
17. Перечислите факторы, влияющие на инновационную деятельность.
18. Как проявляется зависимость между степенью проявления каждого фактора и уровнем риска и размером затрат на инновационную деятельность?
19. Назовите основные источники инновационных идей. Какого вида инновации можно получить, используя идеи из этих источников?
20. Как вы считаете, какие источники наиболее «богаты» на инновационные идеи? Приведите примеры.
21. По каким характеристикам производится отбор инновационных идей?
22. Для чего производится оценка инновационного потенциала организации?
23. Перечислите методы оценки инновационного потенциала. Раскройте их содержание.
24. Раскройте содержание теории больших циклов хозяйственной конъюнктуры. Кто ее автор? Как можно использовать эту теорию в инновационной деятельности?
25. Какие методы выявления тенденций технического прогресса применяются для оценки внешней инновационной среды? Какие источники информации при этом используются?
26. В чем сущность метода анализа жизненных циклов объектов? Каким образом можно стабилизировать величину дохода предприятия, используя этот метод?
27. Почему решение тех или иных проблем рассматривается как инновационная возможность? Как производится решение проблем с использованием диаграммы Исикавы?
28. Раскройте назначение и сущность метода ФСА. Что может быть объектом ФСА?
29. Раскройте назначение и сущность метода анализа бизнес-процессов.
30. Что общего и в чем отличие двух методов – ФСА и анализа бизнес- процессов организации?
31. Приведите структуру организационного механизма управления инновационной деятельностью.
32. Перечислите основные задачи управления инновационной деятельностью.
33. Охарактеризуйте основные типы инновационных стратегий.
34. В чем отличия адаптационной и наступательной инновационной стратегий?
35. Определите условия эффективности инновационной стратегии развития организации.
36. Возможно ли совмещение различных инновационных стратегий одним пред-

приятием?
37. Охарактеризуйте типы инновационного поведения в соответствии с классификацией Раменского.
38. Охарактеризуйте типы инновационного поведения в соответствии с классификацией Фризевинкеля.
39. Перечислите этапы развития виолентов.
40. Перечислите причины, препятствующие развитию инновационной деятельности.
41. Опишите назначение, содержание и особенности инновационных проектов.
42. По каким критериям происходит сравнение и оценка инновационных проектов?
43. В чем преимущество дисконтированных методов оценки эффективности инновационных проектов?
44. Дайте характеристику методики оценки эффективности инвестиционных проектов ЮНИДО.
45. В чем заключается социальный анализ инновационных проектов?
46. Какова основная цель формирования портфеля инновационных проектов?
47. Какие решения принимаются относительно инновационного портфеля с помощью матричного анализа?
48. Перечислите источники финансирования инновационных проектов.
49. В чем особенности лизинга перед другими источниками финансирования инновационных проектов?
50. В чем особенности венчурного финансирования инновационных проектов?

7.4.2 Примеры практических заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся *не предусмотрены*

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Анализ инноваций в логистике	Опрос, контрольная работа, индивидуальное задание, тестирование в среде Moodle
2	Методы управления инновациями в логистике	Опрос, контрольная работа , доклад, тестирование в среде Moodle

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Спиридонова, Е. А. Управление инновациями : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Спиридонова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 298 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06608-1. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/upravlenie-innovaciyami-412101#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2.	Логистика и управление цепями поставок : учебник для академического бакалавриата / В. В. Щербаков [и др.] ; под ред. В. В. Щербакова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 582 с. — (Серия : Бакалавр. Академический	ЭБС «Юрайт»

	курс). — ISBN 978-5-9916-3306-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/58CC1F31-72DF-4945-86DA-C8E682E43A99.	
Дополнительная литература		
1.	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/logistika-i-upravlenie-cepyami-postavok-412960#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2.	Инновационный менеджмент : учебник для академического бакалавриата / Л. П. Гончаренко, Б. Т. Кузнецов, Т. С. Булышева, В. М. Захарова ; под общ. ред. Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 487 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7709-7. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/innovacionnyy-menedzhment-432166#page/1.	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Журнал «Логистика и управление цепями поставок»	http://lscm.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения тестов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания (решение задач) в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить сообщения, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Для подготовки презентации, доклада рекомендуется использовать: MS PowerPoint, MS Word.

При решении задач по темам и подготовки курсовой работы рекомендуется использовать MS EXCEL, MS Word.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____. ст.преподаватель Андреева Е.А.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономки предпринимательства и инноваций
«18» июня 2018 г., протокол № 10

И.О. заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики предпринимательства и инноваций

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.09.01 Проектирование логистических систем

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

профиль образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Проектирование логистических систем

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются получение студентами знаний, умений и навыков в области проектирования и моделирования логистических систем различного иерархического уровня и их структурных элементов.

Задачами освоения дисциплины являются

- изложение методологии, теоретических основ и принципов проектирования логистических систем;
- ознакомление студентов с особенностями структуры логистических систем и их классификацией;
- изложение методов и алгоритмов проектирования логистических систем и их элементов на микро- и макро- уровне;
- ознакомление студентов с критериями качества и эффективности функционирования логистических систем;
- изложение методологии, теоретических основ и принципов построения моделей логистических систем, каналов, цепей, звеньев;
- изложение методологии оценки эффективности проектных решений в логистике и оптимизации проектных решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-6	**знает** – научные основы проектирования логистических систем; – понятие, классификацию проектов, особенности логистических проектов, принципы, методы и базовые алгоритмы проектирования логистических систем.
		умеет – применять методы и модели проектирования логистических систем на микро и макроуровне.
		владеет – методами системного анализа при проектировании логистических систем; – методами оптимизации логистических затрат.
Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	ПК-13	**знает** – понятие и характеристики процедуры реинжиниринга логистических систем. – программные средства автоматизации проектирования логистических систем; – виды и особенности логистических систем и цепей поставок как объектов проектирования.
		умеет – анализировать логистические бизнес-процессы, функция и операции; – использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности ор-

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
		ганизаций.
		владеет – алгоритмами и технологиями проектирования логистических систем; – методами моделирования логистических бизнес-процессов; – алгоритмами и технологиями реорганизации логистических бизнес-процессов.
Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	ДК-2	**знает** – методы определения места расположения и количества складов в распределительных системах; – задачи проектирования логистических систем в сфере снабжения и управления запасами и методы их решения; – понятие, особенности, функции и роль транспортно-терминальных логистических систем (в том числе, систем с распределительным центром); – методы проектирования систем доставки (сетевые методы, методы проектирования технологии транспортировки, международной доставки, системы доставки).
		умеет – разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов; – проводить расчеты и анализ решений по изучаемым в курсе моделям и методам на персональном компьютере.
		владеет – методами определения места расположения и количества складов; – методами сетевого планирования логистических систем.
Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом, и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	ДК-3	**знает** – основные задачи проектирования логистических систем, основные подходы к их проектированиям: на основе проектирования зон потенциального сбыта и на основе решения о конфигурации логистической системы.
		умеет – проектировать логистические системы и их элементы; – анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей; – обосновывать выбор вариантов конфигурации логистических систем.
		владеет – алгоритмами и технологиями проектирования логистических систем различного уровня и

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
		функциональности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектирование логистических систем» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 учебного плана.

Для эффективного освоения дисциплины студенты должны обладать базовыми знаниями по таким дисциплинам как «Распределительная логистика», «Управление запасами в логистике», «Логистическая инфраструктура», «Логистика снабжения».

Изучение дисциплины «Проектирование логистических систем» необходимо для успешного освоения таких дисциплина как «Управление цепями поставок», Дипломное проектирование.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Проектирование логистических систем» необходимо:
знать:

- понятийный аппарат логистики и управления цепями поставок;
- классификацию, виды и особенности логистических систем и цепей поставок;
- экономико-математические методы и модели в логистике;
- понятие, особенности, функции и роль логистических подсистем в сфере снабжения; распределения и управления запасами;
- составные части и назначения элементов логистической инфраструктуры.

уметь:

- решать типовые задачи в области логистике снабжения, распределения, управления запасами;
- определять требования к логистической инфраструктуре;
- разрабатывать мероприятия по оптимизации логистических затрат при заданном уровне качества логистического сервиса;

владеть:

- навыками проведения расчетов, направленных на оптимизацию всех ресурсов, связанных с функционированием цепей поставок, а также анализировать полученные результаты.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8	9	10
Контактная работа (по учебным занятиям)	**68**	68			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	51	51			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**	40			
в т.ч. курсовая работа	18	18			
расчетно-графические работы					
реферат					

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8	9	10
др. виды самостоятельных работ	22	22			
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**36**	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**	144			
зачетные единицы:	4	4			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Тема 1. Теоретические основы проектирования логистических систем	7	3			6	9	ОПК-6
2.	Тема 2. Логистические системы и цепи поставок как объекты проектирования	7	2	8		4	14	ПК-13
3.	Тема 3. Научная база проектирования логистических систем и цепей поставок	7	2	6		4	12	ОПК-6
4.	Тема 4. Проектирование распределительных систем	7	2	16		4	22	ДК-2, ДК-3
5.	Тема 5. Проектирование транспортных и транспортно-терминальных систем	7	2	8		4	14	ДК-2, ДК-3
6.	Тема 6. Проектирование логистических систем в сфере снабжения и управления запасами	7	2	4		6	12	ДК-2, ДК-3
7.	Тема 7. Реинжиниринг логистических систем	7	2	6		4	12	ПК-13, ДК-2
8.	Тема 8. Информационная поддержка проектирования логистических систем и цепей поставок	7	2	3		8	13	ПК-13
			17	51		40		
	Экзамен						36	
							144	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Теоретические основы проектирования логистических систем.

Понятие проекта и проектирования. Классификация проектов. Жизненный цикл проекта. Принципы проектирования логистических систем. Методы проектирования логистических систем. Алгоритмы проектирования логистических систем. Особенности проектирования макро- и микрологистических систем

Тема 2. Логистические системы и цепи поставок как объекты проектирования

Определения и классификация логистических систем. Виды цепей поставок. Участники и типы связей в цепях поставок.

Тема 3. Научная база проектирования логистических систем и цепей поставок

Основные положения общей теории систем. Принципы кибернетики в проектиро-

вании логистических систем. Концепции управления, лежащие в основе проектирования цепей поставок.

Тема 4. Проектирование распределительных систем

Понятие проекта распределительной логистической системы. Проектирование распределительных систем на основе определения зон потенциального сбыта. Проектирование системы распределения на основе формирования решений о конфигурации. Методы определения месторасположения склада. Определение количества складов в распределительных логистических системах.

Тема 5. Проектирование транспортных и транспортно-терминальных систем

Понятие и роль транспортно-терминальных систем. Проектирование вариантов доставки. Проектирование вариантов доставки с помощью сетевых моделей. Классификационные признаки логистических центров и их основные функции. Модель единого технологического процесса в транспортно – терминальных системах. Планирование международной доставки груза через распределительный центр. Алгоритм проектирования системы доставки грузов.

Тема 6. Проектирование логистических систем в сфере снабжения и управления запасами

Задачи проектирования логистических систем в сфере снабжения. Методы проектирования логистических систем в сфере снабжения. Алгоритм формирования системы управления запасами.

Тема 7. Реинжиниринг логистических систем

Понятие реинжиниринга логистических систем. Характеристика процедуры реинжиниринга ЛС. Моделирование логистических бизнес-процессов AS-IS и TO-BE.

Тема 8. Информационная поддержка проектирования логистических систем и цепей поставок

Программное обеспечение проектирование логистических систем и оптимизации цепей поставок. Специализированные продукты для сценарного и имитационного моделирования.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 2	Признаки классификации логистических систем	2
2	Тема 2	Элементы логистической системы	2
3	Тема 2	Анализ неэффективности логистических процессов	2
4	Тема 2	Контрольное мероприятие 1 – самостоятельное выполнение кейса	2
5	Тема 3	Научная база проектирования логистических систем	2
6	Тема 3	Технологии и алгоритмы проектирования логистических систем	2
7	Тема 3	Контрольное мероприятие 2 – контрольная работа	2
8	Тема 4	Определение места расположения склада	4
9	Тема 4	Определение количества распределительных центров (складов)	4
10	Тема 4	Контрольное мероприятие 3 – контрольная работа	2
11	Тема 4	Проектирование распределительных логистиче-	4

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
		ских систем на основе определения зон потенциального сбыта	
12	Тема 4	Контрольное мероприятие 4 – контрольная работа	2
13	Тема 5	Проектирование доставки товаров	2
14	Тема 5	Планирование международной доставки груза через распределительный центр	4
15	Тема 5	Контрольное мероприятие 5 – контрольная работа	2
16	Тема 6	Проектирование цепи поставок в снабжении	4
17	Тема 7	Реинжиниринговые мероприятия в управлении цепями поставок	2
18	Тема 7	Анализ показателей в цепях поставок	2
19	Тема 7	Контрольное мероприятие 6 – итоговый кейс по дисциплине	2
20	Тема 8	Программное обеспечение для поддержки проектирования логистических систем	3

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 1	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию.	6
2	Тема 2	Подготовка к выполнению кейса, подготовка к тестированию.	4
3	Тема 3	Подготовка к контрольной работе по теме, подготовка к тестированию.	4
4	Тема 4	Подготовка к контрольной работе по теме	4
5	Тема 5	Подготовка к контрольной работе по теме	4
6	Тема 6	Подготовка к контрольной работе по теме	6
7	Тема 7	Подготовка к выполнению кейса	4
8	Тема 8	Подготовка доклада о программном обеспечении проектирования логистических систем	8
9		Курсовая работа	18
10		Экзамен	36

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания к выполнению курсовой работы.
3. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.

4. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
5. Перечень практических заданий для проведения промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1406

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Тема 1, Тема 3	ОПК-6 Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать: – научные основы проектирования логистических систем; – понятие, классификацию проектов, особенности логистических проектов, принципы, методы и базовые алгоритмы проектирования логистических систем.
			Уметь: – применять методы и модели проектирования логистических систем на микро и макроуровне.
			Владеть: – методами системного анализа при проектировании логистических систем; – методами оптимизации логистических затрат.
2	Тема 2, Тема 8	ПК-13 Умение моделировать бизнес-	Знать: – программные средства автоматизации проектирования логистических систем;

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	– виды и особенности логистических систем и цепей поставок как объектов проектирования.
			Уметь: – анализировать логистические бизнес-процессы, функция и операции.
			Владеть: – алгоритмами и технологиями проектирования логистических систем; – методами моделирования логистических бизнес-процессов.
4	Тема 4, Тема 5, Тема 6	ДК-2 Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	Знать: – методы определения места расположения и количества складов в распределительных системах; – задачи проектирования логистических систем в сфере снабжения и управления запасами и методы их решения; – понятие, особенности, функции и роль транспортно-терминальных логистических систем (в том числе, систем с распределительным центром); – методы проектирования систем доставки (сетевые методы, методы проектирования технологии транспортировки, международной доставки, системы доставки).
			Уметь: – разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов; – проводить расчеты и анализ решений по изучаемым в курсе моделям и методам на персональном компьютере.
			Владеть: – методами определения места расположения и количества складов; – методами сетевого планирования логистических систем.
5	Тема 4, Тема 5, Тема 6	ДК-3 Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания по-	Знать: – основные задачи проектирования логистических систем, основные подходы к их проектированиям: на основе проектирования зон потенциального сбыта и

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		требителей, управления логистическими издержками и сервисом, и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	на основе решения о конфигурации логистической системы.
			Уметь: – проектировать логистические системы и их элементы; – анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей; – обосновывать выбор вариантов конфигурации логистических систем.
			Владеть: – алгоритмами и технологиями проектирования логистических систем различного уровня и функциональности.
7	Тема 7	ПК-13 Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знать: – понятие и характеристики процедуры реинжиниринга логистических систем.
			Уметь: – использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.
			Владеть: – алгоритмами и технологиями реорганизации логистических бизнес-процессов.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Проектирование логистических систем», переводятся в традиционную шкалу оценок следующим образом:

Шкала оценивания

Баллы	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Формирование оценки по дисциплине происходит в ходе текущего и промежуточного контроля за исключением результатов обучения, оцениваемых в курсовой работе.

Формирование оценки по дисциплине «Проектирование логистических систем»

Элемент оценки	Максимальный балл
Контрольная работа 1 (тема 2)	10
Контрольная работа 2 (тема 3)	5
Контрольная работа 3 (тема 4)	5
Контрольная работа 4 (тема 4)	5

Элемент оценки	Максимальный балл
Контрольная работа 5 (тема 5)	5
Доклад (Тема 8)	10
Итоговый кейс	20
Тестирование по всем разделам дисциплины	20
Экзамен	20
ИТОГО баллов	100

7.2.1. Критерии оценивания кейса

При выполнении кейсов студент должен продемонстрировать умение и навыки применения алгоритмов и методов проектирования системы снабжения и распределения готовой продукции заданного предприятия. Кейс выполняется каждым студёном индивидуально на ПК. Допускается выполнение кейса в *OnLine* режиме. Максимальное количество баллов за итоговый кейс составляет – 20 баллов. Максимальное количество баллов выставляется при полном, правильном решении поставленных задач, аргументации методов и выводов по результатам, отсутствии арифметических ошибок в расчетах, подборе и корректном использовании актуальной информации из открытых источников. В противном случае – при правильном ходе решения, количество баллов уменьшается, пропорционально достигнутому результату.

Критерии оценки итогового кейса по дисциплине «Проектирование логистических систем»

Критерий	Максимальный балл по критерию
Правильная последовательность и полнота выполнения задания	7
Корректность проводимых расчетов	4
Аргументированность выводов, предложений и суждений	7
Соответствие и актуальность подобранных источников открытой информации	2
ИТОГО баллов	20

7.2.2. Критерии оценивания контрольных работ

На контрольных работах студент должен продемонстрировать умение и навыки применения методик, алгоритмов и технологий проектирование отдельных элементов функциональных логистических подсистем. Анализировать, верифицировать данные и полученные результаты на их адекватность реальным процессам и объектам управления. Контрольные работы представляют собой комплексную задачу на проверку умений и навыков по изучаемым разделам дисциплины. Контрольная работа выполняется каждым студентом индивидуально на ПК. Допускается выполнение контрольной работы в *OnLine* режиме. В зависимости от сложности, времени выполнения, комплексности задания оценивается от 5 до 10 баллов. Максимальное количество баллов выставляется при полном, правильном решении задачи, аргументации методов и выводов по результатам. В противном случае – при правильном ходе решения, количество баллов уменьшается, пропорционально достигнутому результату.

7.2.3. Критерии оценивания тестовых вопросов

Банк тестовых вопросов по всем разделам дисциплины состоит из 20 закрытых вопросов типа: «на соответствие»; «верно/неверно»; «множественный выбор»; «заполнение пропусков»; «числовой ответ»; «короткий ответ»; «расчетные задания». Вопросы имеют равный вес – 1 балл. Количество баллов за тестирование соответствует количество правильных ответов. Тестирование проводится в электронной форме в системы дистанционного обучения Moodle. Для подготовки к тестированию, ознакомлению с интерфейсом, порядком формирования оценки, форме проведения тестирования в системы дистанционного обучения Moodle размещается тренировочный тест.

7.2.4. Критерии оценивания доклада

Письменный доклад объемом до 2000 слов по предоставленной преподавателем теме, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.32-2001, и устная презентация материалов доклада в течение 5-7 минут с использованием программы *MS Power Point*. Критерии и показатели оценки эссе студентов представлены в таблице. Каждый из показателей оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов за доклад – 10 баллов.

Критерии оценки доклада по дисциплине «Проектирование логистических систем»

Критерии	Показатели	Максимальный балл по критерию
Степень раскрытия сущности проблемы	- актуальность проблемы и темы;	4
	- наличие авторской позиции, самостоятельность суждений;	
	- соответствие содержания теме доклада;	
	- полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;	
Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме;	2
	- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;	
Соблюдение требований к оформлению	- соблюдение требований к объему и оформлению доклада и презентации;	2
	- владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;	
Презентация	- подача материала презентации (стиль, оформление, визуализация информации, структура презентации, выводы);	2
	- презентационная речь (стиль изложения, соответствие визуальным материалам, грамматика, владение семантикой излагаемой проблемы).	
ИТОГО баллов		10

7.2.5. Критерии оценивания курсовой работы

Тема курсовой работы – «Определение количества и места расположения распределительных центров в регионе». Вариативность курсовой работы определяется различными входными данными по расположение потребителей и поставщиков, объемам спроса и предложения в регионе; тарифами на транспортировку и хранение продукции.

Студент, успешно выполнивший курсовую работу, должен показать сформированность следующих результатов обучения:

— **знать** методы определения места расположения и количества складов в распределительных системах;
— **уметь** обосновывать выбор вариантов конфигурации логистических систем;
— **владеть** навыками проведения типовых расчетов, связанных с определения места расположения и количества складов.

Оценивание курсовой работы проводится по традиционной пятибалльной шкале с учетом уровня результатов обучения

Критерии оценивания курсовой работы по дисциплине «Проектирование логистических систем»

Результат обучения	Максимальный балл
- Продемонстрирован системный подход для решения задач курсовой работы; - Отсутствуют арифметические ошибки при расчетах; - Полностью аргументированы ограничения и факторы, влияющие на выбор	5 (отлично)

Результат обучения	Максимальный балл
конфигурации распределительной системы; - Продемонстрирована логика проведения проектирования распределительной системы; - Аргументированы выводы по результатам курсовой работы; - Соответствие подобранного материала теме и задачам курсовой работы; - Высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - Оформление работы советует ГОСТ.	
– Продемонстрирован системный подход для решения задач курсовой работы; – Отсутствуют арифметические ошибки при расчетах; – Частично аргументированы ограничения и факторы, влияющие на выбор конфигурации распределительной системы; – Продемонстрирована логика проведения проектирования распределительной системы; – Частично аргументированы выводы по результатам курсовой работы; – Соответствие подобранного материала теме и задачам курсовой работы; – Средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; – Оформление работы советует ГОСТ с незначительными ошибками.	4 (хорошо)
– Присутствуют арифметические ошибки при расчетах; – Частично аргументированы ограничения и факторы, влияющие на выбор конфигурации распределительной системы; – Не продемонстрирована логика проведения проектирования распределительной системы; – Частично аргументированы выводы по результатам курсовой работы; – Не полное соответствие подобранного материала теме и задачам курсовой работы; – Низкий уровень оформление работы; – Низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	3 (удовлетворительно)
– Выводы и результаты курсовой работы не аргументированы; – Присутствуют критические арифметические ошибки при расчетах, влияющие на выводы и результаты по курсовой работе; – Несоответствие подобранных источников теме и задачам курсовой работы; – Оформление курсовой работы не советует ГОСТ; – Низкий уровень культуры исполнения заданий; – Низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	2 (неудовлетворительно)

7.2.6. Критерии оценивания промежуточной аттестации

На экзамене при ответе на открытый вопрос студент должен продемонстрировать знание терминологии, инструментария, методы и методики решения типовых задач по дисциплине «Проектирования логистических систем». Критерии оценивания представлены в таблице.

Критерии оценивания промежуточной аттестации
по дисциплине «Проектирование логистических систем»

Результат обучения	Максимальный балл
- Систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; - Точное использование научной терминологии, систематически грамотное и	20

Результат обучения	Максимальный балл
логически правильное изложение ответа на вопросы; – Безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; – Выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; – Полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине; – Умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин; – Высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	
– Достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; – Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; – Использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; – Владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач; – Усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине; – Средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	17
– Достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; – Усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; – Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; – Использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок; – Владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; – Умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи; – Достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	10
– Фрагментарные знания по дисциплине; – Отказ от ответа (выполнения письменной работы); – Знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине; – Неумение использовать научную терминологию; – Наличие грубых ошибок; – Низкий уровень культуры исполнения заданий; – Низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	менее 10

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс 1

Фармакологическая компания

Проблемная задача: Построение системы распределения

Крупнейшая фармакологическая компания РФ производит лекарственные препара-

ты различных фармакотерапевтических групп, включая препараты для лечения сердечно-сосудистых заболеваний, сахарного диабета, дефицита гормона роста, гастроэнтерологических, неврологических, инфекционных заболеваний, нарушений обмена веществ, онкологических и других заболеваний.

Совокупные производственные мощности позволяют выпускать более 1,7 млрд. упаковок лекарственных средств в год. Производственные мощности группы компаний обеспечивают 6 современных заводов по производству лекарственных средств в Российской Федерации (г. Курск, г. Уфа, г. Томск, Владимирская область, Московская область, г. Москва).

Продуктовая линейка содержит 250 лекарственных препаратов, половина из которых являются жизненно необходимыми.

Сбыт продукции осуществляется по всей России, ЕАЭС в Восточную Европу.

Предложите каналы распределения продукции, определите конечные потребители продукции; длина канала (с обоснованием); ширина канала на каждом из выбранных уровней (с обоснованием); торговые посредники, их функции (для разных посредников функции могут различаться); логистические посредники, их функции.

Кейс 2

Компания «Техникс»

Проблемная задача: Реинжиниринг цепей поставок

Кукла производится в Японии, Китае и Малайзии. В Японии изготавливают ткань и специальные красители. В Малайзии шьют костюм. В Китае осуществляется отливка частей куклы из пластика и окончательная сборка в соответствии с дизайном и технологии, разработанной в США. Готовые куклы отправляются на экспорт.

Из 2$ экспортной стоимости куклы при ее отправке из Гонконга в США:

- около 35 центов – это затраты на оплату труда китайских рабочих (≈17,5%);
- 65 центов – себестоимость материалов (32,5 %);
- остальное (примерно 1$ - 50%) – это затраты на транспортировку и накладные расходы, включая доходы, полученные в Гонконге.

Готовые куклы продаются в США примерно по 10 $ за штуку, из которых компания-владелец марки – Mattel – получает как минимум 1$ прибыли (10%), а остальное покрывает транспортировку, маркетинг, оптовую торговлю, то есть логистику в Соединенных Штатах (90%!).

Чтобы оценить масштаб затрат: в 1995 году куклы продавались по всему миру с интенсивностью 2 куклы каждую секунду и это составило 1,4 млрд. $.

Контрольная работа 1

Тема: Анализ неэффективности логистических процессов

По заданному каналу распределения продукции от поставщика до потребителей проанализировать причины и последствия возникающих в цепях поставок проблем. Определить причины, снижающие эффективность логистической деятельности и приводящие к проблемной ситуации. Выявленные причины представить в виде графа («дерева») или диаграммы причинно-следственных связей. Проанализировать возможные корректирующие воздействия с целью устранения выявленных причин.

Контрольная работа 2

Тема: Определение конфигурации распределительной системы

Крупный поставщик рассматривает варианты построения своей распределительной сети. По заданным координатам и спросу потребителей; тарифам на транспортировку, рассмотреть следующие варианты построения распределительной системы, выбрать оптимальный по критерию минимума затрат на транспортировку.

Варианты:

- Прямые поставки клиентам;
- Поставки через один независимый распределительный центр;

- Поставки через один распределительный центр на базе одного из клиентов;
- Поставки через два независимых распределительных центра равной емкости;
- Поставки через два независимых распределительных центра любой емкости с «жестким» закреплением клиентов (т.е. потребитель может брать товар только с одного распределительного центра).

Контрольная работа 3

Тема: Проектирование распределительных логистических систем на основе определения зон потенциального сбыта

Поставщик рассматривает варианты построения своей распределительной сети и выбирает между 2 и 3 независимыми распределительными центрами (РЦ).

По заданным координатам и спросу потребителей; тарифам на транспортировку определить зоны потенциального спроса для обоих вариантов, произвести закрепление потребителей за РЦ, сделать выбор в пользу одного из вариантов по критерию минимума затрат на транспортировку.

Контрольная работа 4

Тема: Планирование международной доставки груза через распределительный центр

По заданной локализации дилеров в РФ, производителей в Западной Европе, их годовому спросу, весовым и объемным характеристикам продукции спроектировать международную доставку груза.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

Тема 8

1. Специализированные программные продукты для проектирования логистических систем.
2. Модули корпоративных информационных систем для проектирования транспортно-терминальных систем
3. Модули корпоративных информационных систем для проектирования международной доставки продукции
4. Модули корпоративных информационных систем для проектирования терминальных систем
5. Модули корпоративных информационных систем для проектирования распределительных систем
6. Возможности *SAP* для проектирования логистических систем
7. Возможности *1С* для проектирования логистических систем
8. Возможности *E-business Suite* для проектирования логистических систем
9. Возможности *Baan* для проектирования логистических систем

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Тема 1

1. Соответствие между признаками классификации и видами проектов

а) масштаб проекта

мегапроект

б) уровень участников проекта

региональный проект

в) причина возникновения проекта

новые условия

2. По уровню участников выделяются проекты:

а) национальные

б) локальные

в) мегапроекты

г) логистические
д) инновационные
3. Проект, выделенный исходя из целевой направленности,
а) маркетинговый
б) долгосрочный
в) проект реструктуризации
г) комплексный
4. Логистические проекты отличаются от других проектов
а) сроками
б) уровнем участников проекта
в) целевой направленностью
г) причиной возникновения
5. Логистические системы в соответствии с принципом _____ рассматриваются как взаимосвязанные и взаимодействующие для достижения единой цели

Тема 2
1. _____ логистической системы – это функционально обособленное подразделение предприятия, реализующие один или несколько видов логистической деятельности
2. _____ логистической системы – юридически самостоятельное предприятие, являющиеся одной из сторон в логистике, выполняющее логистическую деятельность
3. _____ логистической системы – неделимая в рамках поставленной задачи проектирования логистической системы ее часть
4. Логистическую _____ формируют взаимосвязанные звенья, объединенные единым управлением логистическим процессом для реализации стратегии организации бизнеса систему
5. Последовательность уровней декомпозиции логистических систем
1: подсистема
2: звено
3: элемент

Тема 3
1. _____ – свойство систем, проявляющееся в том, что система не является простой суммой своих элементов
2. _____ – состояние, к которому стремится любая система
3. Соответствие положений системного подхода, наиболее значимых для проектирования логистических систем, и их характеристик
а) Открытость системы
система обменивается информацией с внешней средой
б) Принцип обратной связи
система стремится сохранить устойчивое состояние
в) Иерархичность системы
система имеет сложную структуру
4. Свойства систем, характерные для логистических систем
а) динамичность протекающих процессов
б) несовпадение целей отдельных звеньев системы
в) постоянство характеристик логистической системы
г) сложность системы
д) неуправляемость
5. Принципы кибернетики, значимые для проектирования логистических систем
а) принцип целенаправленности
б) принцип моделируемости
в) принцип сложности системы
г) принцип менеджмента

д) принцип сложности управления системой

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие проекта и проектирования.
2. Классификация проектов.
3. Жизненный цикл проекта.
4. Принципы проектирования логистических систем.
5. Методы проектирования логистических систем.
6. Алгоритмы проектирования логистических систем.
7. Особенности проектирования макро- и микрологистических систем
8. Определения и классификация логистических систем.
9. Виды цепей поставок.
10. Участники и типы связей в цепях поставок.
11. Основные положения общей теории систем.
12. Принципы кибернетики в проектировании логистических систем.
13. Концепции управления, лежащие в основе проектирования цепей поставок.
14. Понятие проекта распределительной логистической системы.
15. Проектирование распределительных систем на основе определения зон потенциального сбыта.
16. Проектирование системы распределения на основе формирования решений о конфигурации.
17. Методы определения месторасположения склада.
18. Определение количества складов в распределительных логистических системах.
19. Понятие и роль транспортно-терминальных систем.
20. Проектирование вариантов доставки.
21. Проектирование вариантов доставки с помощью сетевых моделей.
22. Классификационные признаки логистических центров и их основные функции.
23. Модель единого технологического процесса в транспортно – терминальных системах.
24. Планирование международной доставки груза через распределительный центр.
25. Алгоритм проектирования системы доставки грузов.
26. Задачи проектирования логистических систем в сфере снабжения.
27. Методы проектирования логистических систем в сфере снабжения.
28. Алгоритм формирования системы управления запасами.
29. Понятие реинжиниринга логистических систем.
30. Характеристика процедуры реинжиниринга ЛС.
31. Моделирование логистических бизнес-процессов AS-IS и TO-BE.
32. Надежность цепей поставок.
33. Информационная поддержка проектирование логистических систем.

7.4.2. Тематика практических заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Произвести декомпозицию логистических функция до операций.
2. Провести причинно-следственный анализ нарушений условия поставки в транспортно-терминальной системе.
3. Провести причинно-следственный анализ ошибок в комплектации заказов в распределительной системе.
4. Определить величину транспортных расходов при прямых поставках (без распределительного центра);

5. Определить местоположение склада в логистической системе (один распределительный центр – «центр тяжести»), оценить затраты на транспортировку;
6. Определить количество и координаты 2-х и 3-х складов относительно «центра тяжести» и рассчитать транспортные издержки при различном их расположении (вертикальном и горизонтальном);
7. Определить надежность представленной логистической системы.
8. Определить надежность поставок представленных поставщиков по статистическим данным и заданным характеристикам надежности поставок.

7.4.3 Тематика и методические указания по выполнению курсового работы

Целью выполнения курсовой работы является закрепление знаний, полученных при изучении дисциплины, и приобретение навыков решения профессиональных задач; определение оптимального количества и размещения распределительных центров (складов) на территории региона (регионов) по критерию величины транспортных расходов с последующей корректировкой полученных расчетных результатов с учетом затрат на складирование.

Курсовая работа направлена на формирование у студентов необходимых результатов обучения, представляющих собой профессиональные элементы компетенций выпускника по направлению 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Логистика и управления цепями поставок.

Тема курсовой работы – «Определение количества и места расположения распределительных центров в регионе».

Индивидуальный характер выполняемого курсовой работы определяется различными входными данными по расположение потребителей и поставщиков, объемам спроса и предложения в регионе. Для выполнения курсовой работы требуются дополнительные исходные данные: используемый для перевозок продукции подвижной состав, тарифы на перевозку, складские издержки.

Дополнительные исходные данные выбираются студентами самостоятельно, исходя из актуальных тарифов на транспортировку, складирование и грузообработку в регионе.

Курсовая работа оформляется в виде пояснительной записки и электронной таблицы с расчётами общим объемом 15-20 с., разделы которой логически связаны между собой и должны иметь необходимые выводы. При оформлении курсовой работы следует учесть следующие требования:

— титульный лист курсовой работы должен содержать: наименование вуза, кафедры, ФИО студента, курс, ФИО преподавателя. Вторым листом работы является индивидуальное задание; третьим – содержание; четвертым – введение; далее следуют разделы курсовой работы, затем – заключение (выводы), список литературы.
— курсовая работа оформляется на листах формата А4 в рукописном виде или с использованием компьютерного набора;
— все страницы курсовой работы должны иметь сквозную нумерацию;
— на все таблицы и рисунки в пояснительной записке курсовой работы должны быть сделаны ссылки. Оформление таблиц и рисунков выполняется в соответствии с ГОСТом;
— курсовая работа на проверку должен быть представлен не позднее, чем 15 декабря текущего учебного года.

Курсовая работа защищается студентом в часы консультаций преподавателя кафедры.

Задание и структура курсовой работы

Структура курсовая работа предусматривает следующие элементы:
— Титульный лист;
— Индивидуальное задание на выполнение работы;
— Оглавление;

— Введение;
— Расчетно-аналитическую часть, разделы которой соответствуют этапам выполнения работы;
— Заключение;
— Список использованных информационных источников;
— Приложения (в необходимых случаях)

Во введении объемом 1,5 – 2 стр. следует отразить актуальность темы курсовой работы, цели и задачи работы, объект и предмет исследования.

В основной части представляется выполнение всех пунктов задания.

В заключение объемом 1,5-2 стр. следует отразить основные выводы и рекомендации по формированию логистической стратегии.

Литература – это список источников, которые использовались при написании курсовой работы. На источники должны быть сделаны ссылки в тексте.

Задание на курсовую работу:

1. Определить конфигурацию распределительной системы (количество и координаты распределительных центров (РЦ)) по критерию – минимум транспортной работы; оценить транспортные затраты для следующих вариантов:

1.1. Прямые поставки (без РЦ);

1.2. 1 РЦ – на базе поставщика или потребителя;

1.3. 1 РЦ – без ограничений;

1.4. 2 РЦ – без ограничений;

1.5. 2 РЦ – равной емкости;

1.6. 2 РЦ с закрепление потребителей за РЦ (ЗПС по координатам РЦ равной емкости);

1.7. 3 РЦ – без ограничений;

1.8. 3 РЦ – равной емкости;

1.9. 3 РЦ с закрепление потребителей за РЦ (кластеризацией потребителей и поставщиков);

1.10. 4 РЦ с закрепление потребителей за РЦ (кластеризацией потребителей и поставщиков);

2. Произвести анализ транспортных затрат при различных вариантах организации распределительной сети; на основе результатов сформулировать рекомендации по конфигурации распределительной системы.

3. Рассчитать оптимальную партию товара для потребителей по выбранной конфигурации распределительной сети. Определить грузоподъемность машин для доставки товара от РЦ потребителю. Провести коррекцию результатов по грузоподъемности машин.

Задание на курсовую работу выдается каждому студенты в бумажном или электронном виде преподавателем и размещается в работе после титульного листа.

Пример представления исходных данных представлен в виде нижеследующей таблицы

Исходные данные для расчета

Таблица координат, спроса, предложения							
Производители				Потребители			
№ п/п	объём предложения, тн	координаты		№ п/п	объём потребления, тн	координаты	
	qi	*xi*	*yi*		*qj*	*xj*	*yj*
1				1			
…				…			

m				*n*			

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

При постановке задачи по определению количества складов и координат их расположения предполагается, что известны следующие исходные данные:

- координаты поставщиков и потребителей продукции (по выданным ранее данным);
- объемы производимой (предложение поставщиков) и потребляемой продукции (спрос потребителей/клиентов).

Для решения задач в ходе курсовой работы предлагается использовать алгоритм комбинаторного поиска последовательных оценок вариантов или методов динамического программирования, кластеризацию объектов на плоскости по расстоянию друг относительно друга, нахождение зон потенциального сбыта продукции в условиях дуополии.

Таким образом, использование алгоритма предполагает выполнение следующих этапов расчета:

Этап 1. Решение задачи оптимального закрепления потребителей за поставщиками однородной продукции при прямых поставках.

Этап 2. Решение задачи позиционирования одного склада.

Этап 3. Расчет минимальных суммарных расходов на перевозку при различном расположении складов.

Этап 4. Расчет оптимальной партию товара для потребителей по выбранной конфигурации распределительной сети, коррекция полученных результатов.

Названия этапов являются разделами курсовой работы и отражаются в оглавлении (без слова «этап»).

Для выполнения курсовой работы также потребуется самостоятельно подобрать подходящее автотранспортное средство, указать его грузоподъемность и тариф на перевозку груза, тарифы на складирование и грузообработку.

Необходимо указать источники информации, представить аргументацию по выбору того или иного подвижного состава.

Для расчета затрат на складирование и грузопереработку принять допущение о том, что грузы перевозятся паллетами, вес груза на одной паллете – 1 тонна.

Расчеты, связанные с решением задач курсовой работы целесообразно осуществлять с использованием системы электронных таблиц *MS Excel*.

Критерии оценивания приведены в п.7.2.5.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1	Тест
2	Тема 2	Тест
3	Тема 2	Кейс 1
4	Тема 3	Тест
5	Тема 3	Контрольная работа 1
6	Тема 4	Контрольная работа 2
7	Тема 5	Контрольная работа 3
8	Тема 6	Контрольная работа 4
9	Тема 7	Кейс 2
10	Тема 8	Доклад

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения

дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
	Основная литература	
1	Неруш, Ю. М. Логистика: теория и практика проектирования : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 422 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03543-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1AE9DAF8-6463-4269-8AA3-FBE49BC28ADF.	ЭБС «ЮРАЙТ»
	Дополнительная литература	
1	Герами, В. Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Герами, А. В. Колик. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 438 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6890-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AABF311A-99F8-4CA0-8F89-49ED3DB341B4.	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общ. ред. В. И. Сергеева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 317 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03586-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/909F6D53-20DD-447A-9C06-42C7888C3658.	ЭБС «ЮРАЙТ»
3	Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7032-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/02989AE1-D733-4F75-9566-6DE3023F146D.	ЭБС «ЮРАЙТ»
4	Мишина, Л. А. Учебное пособие по логистике [Электронный ресурс] / Л. А. Мишина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Научная книга, 2012. — 159 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6295.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. *Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»*	http://www.consultant.ru/
2. *Журнал "Таможня"*	http://www.editrans.ru/
3. *EDIFACT (ПЭПИ)*	http://old.e-xecutive.ru/
4. *Журнал «Логинфо»*	http://www.logist.ru/
5. *Клуб логистов*	http://www.logist-ics.ru/
6. *Информационно-консалтинговая служба «Logist-ICS»*	http://www.logistic.ru/
7. *Информационный портал по логистике, транспорту и таможне*	http://www.logistics.ru/
8. *Информационный портал ИА «Логистика»*	http://www.logistpro.ru/
9. *Логистика и управление цепями поставок - Изд. НЛА РФ*	http://www.lscm.ru/index.php/ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

Дисциплина состоит из 8 тем, изучение которых рекомендуется по последовательной траектории. По итогам изучения каждой темы дисциплины проводятся контрольные мероприятия. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине.

Для проверки сформированности компетенций проводятся шесть контрольных мероприятий.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.
2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. ОС Windows, Microsoft Office
2. Презентации, методические рекомендации по выполнению курсовой работы, перечень вопросов для подготовки к экзамену, перечень практических заданий к промежуточной аттестации, результаты текущего контроля знаний размещаются в системы дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1406.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.т.н., доцент Носкова Е.В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики предпринимательства и инноваций
«18»июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики предпринимательства и инноваций

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____Токунова Г.Ф.
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.09.02 Управление логистическим проектом

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

профиль образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Управление логистическим проектом

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование у студентов знания основ проектного управления, а также принципов и методов оптимального управления проектами в логистике с учетом ограниченности ресурсов.

Задачами освоения дисциплины являются

- изучение современных концепций управления проектами;
- изложение методологии, теоретических основ и принципов проектирования в логистике и управлении цепями поставок;
- изложение методологии разработки проектной документации; проведения экспертизы и оценки эффективности логистического проекта;
- изучение основ управление работами, ресурсами, рисками и коммуникациями логистического проекта;
- изложение методологии оценки эффективности проектных решений в логистике и оптимизации проектных решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-6	**знает** – научные основы проектирования в логистике и управлении цепями поставок; – понятие, классификацию проектов, особенности логистических проектов.
		умеет – определять содержание, цель и этапы проекта в логистике; – использовать полученные знания для разработки и управления проектами.
		владеет – специальной терминологией в области управления проектами; – методами системного анализа при проектировании в логистике и управлении цепями поставок; – методами оптимизации логистических затрат.
Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	ПК-13	**знает** – принципы, методы и базовые алгоритмы проектирования логистических систем; – понятие и характеристики процедуры реинжиниринга логистических систем. – программные средства автоматизации проектирования в логистике и управлении цепями поставок; – виды и особенности логистических систем и цепей поставок как объектов проектирования.
		умеет – проектировать, моделировать и организовывать процесс управления проектами; – использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
		владеет – алгоритмами и технологиями проектирования в логистике и управлении цепями поставок; – методами моделирования логистических бизнес-процессов; – алгоритмами и технологиями реорганизации логистических бизнес-процессов.
Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	ДК-2	**знает** – специфику реализации проектов в логистике и управлении цепями поставок; – задачи проектирования логистических систем в функциональных областях; – содержание и задачи процессов управления стоимостью проектов в логистике.
		умеет – разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов; – контролировать стоимость проектных решений в логистике; – использовать инструменты и методы управления интеграцией, содержанием, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками проекта.
		владеет – навыками применения различного инструментария в проектной деятельности; – методами контроля выполнение проектных решений в логистике; – методами контроля стоимости проектных решений в логистике.
Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом, и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	ДК-3	**знает** – важнейшие принципы, функции и методы управления проектами в логистике и управлении цепями поставок; – сетевые методы; – методы визуализации проектных решений в логистике; – основы теории риск менеджмента; – показатели и методы оценки эффективности проектных решений в логистике.
		умеет – анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей; – анализировать и управлять рисками и изменениями, возникающими при управлении проектами; – проводить расчеты и анализ решений по изучаемым в курсе моделям и методам на персональном компьютере.
		владеет – навыками сетевого планирования;

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
		– навыками визуализации рисков проектов; – алгоритмами, технологиями проектирования и оценки эффективности логистических систем различного уровня и функциональности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление логистическим проектом» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 учебного плана.

Для эффективного освоения дисциплины студенты должны обладать базовыми знаниями по таким дисциплинам как «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Распределительная логистика», «Управление запасами в логистике», «Логистическая инфраструктура», «Логистика снабжения».

Изучение дисциплины «Управление логистическим проектом» необходимо для успешного освоения таких дисциплина как «Управление цепями поставок», а также для подготовки выпускной квалификационной работы.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Управление логистическим проектом» необходимо:

знать:

- понятийный аппарат логистики и управления цепями поставок;
- классификацию, виды и особенности логистических систем и цепей поставок;
- экономико-математические методы и модели в логистике;
- основы анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- понятие, особенности, функции и роль логистических подсистем в сфере снабжения, распределения и управления запасами;
- составные части и назначения элементов логистической инфраструктуры.

уметь:

- решать типовые задачи в области логистике снабжения, распределения, управления запасами;
- анализировать важнейшие показатели финансово-хозяйственной деятельности;
- выявлять факторы, влияющих на результаты деятельности предприятия;
- определять требования к логистической инфраструктуре;
- разрабатывать мероприятия по оптимизации логистических затрат при заданном уровне качества логистического сервиса;

владеть:

- методы анализа эффективности управленческих решений в логистике и управлении цепями поставок;
- навыками определения резервов повышения эффективности и рентабельности организации;
- навыками проведения расчетов, направленных на оптимизацию всех ресурсов, связанных с функционированием цепей поставок, а также анализировать полученные результаты.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	Семестры

	часов	7	8	9	10
Контактная работа (по учебным занятиям)	**68**	68			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	51	51			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**	40			
в т.ч. курсовой проект (работа)	18	18			
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	22	22			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**36**	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**	144			
зачетные единицы:	4	4			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Тема 1. Основы управления проектами	7	3	2		6	11	ОПК-6
2.	Тема 2. Методология и основные принципы проектных решений в логистике	7	2	5		6	13	ПК-13
3.	Тема 3. Управление ресурсами проекта	7	2	10		4	16	ДК -2
4.	Тема 4. Управление стоимостью проекта	7	2	8		4	14	ДК -2
5.	Тема 5. Управление работами и продолжительностью проекта	7	2	10		4	16	ДК -3
6.	Тема 6. Управление качеством проекта	7	2	4		6	12	ДК -2
7.	Тема 7. Управление рисками проекта	7	2	6		4	12	ДК -3
8.	Тема 8. Оценка эффективности проектов в логистике	7	2	6		6	14	ДК -3

5.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основы управления проектами

Проект: содержание понятия и признаки. Содержание концепции управления проектами. Основы управления логистическими проектами. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями в логистическую инфраструктуру. Структуризация проекта по объектам управления. Жизненный цикл проекта.

Тема 2. Методология и основные принципы проектных решений в логистике

Системный подход при анализе логистических систем: выделение объектов и субъектов управления в логистических системах, описание входных и выходных параметров логистических систем, формирование критериев и ограничений при формировании оптималь-

ных управленческих решений. Классификация методов и алгоритмов проектирования логистических систем.

Тема 3. Управление ресурсами проекта

Определение понятия «ресурс». Виды ресурсов проекта. Материально-техническое обеспечение проекта. Финансирование проекта: источники и организационные формы финансирования проектов. Организация проектного финансирования. Управление информацией и коммуникациями логистического проекта. Управление персоналом проекта.

Тема 4. Управление стоимостью проекта

Содержание процессов управления стоимостью: оценка стоимости проекта, бюджетирование проекта; контроль стоимости (затрат) проекта. Бюджет и смета проекта. Методы контроля стоимости: традиционный и метод освоенного объема.

Тема 5. Управление работами и продолжительностью проекта

Определение работы проекта. Объем работы, начало и окончание, продолжительность работы. Технологические ограничения на последовательность выполнения работ. Диаграмма Ганта. Сетевые модели: основные понятия и элементы. Управление продолжительностью проекта на основе сетевых моделей. Стратегии управления временем проекта.

Тема 6. Управление качеством проекта

Современная концепция управления качеством проекта. Процессы управления качеством проекта: планирование, обеспечение и контроль качества.

Тема 7. Управление рисками проекта

Содержание понятия риска и его виды. Понятие управления рисками (риск-менеджмент). Основные этапы управления рисками. Анализ и оценка риска. Методы управления рисками. Предотвращение и контролирование риска.

Тема 8. Оценка эффективности проектов в логистике

Основные показатели эффективности логистических систем: полные логистические издержки, время исполнения заказа, инвестиции в развитии логистической инфраструктуры. Оценка эффективности инвестиционных проектов в логистике.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 1	Жизненный цикл проекта	2
2	Тема 2	Научная база проектирования в логистике	2
3	Тема 2	Специфика проектирования в логистике и УЦП	2
4	Тема 2	Контрольное мероприятие 1 – самостоятельное выполнение кейса	1
5	Тема 3	Ресурсы проектных решений в логистике	2
6	Тема 3	Источники финансирование проектных решений	2
7	Тема 3	Управление ресурсами логистического проекта	4
8	Тема 3	Контрольное мероприятие 2 – контрольная работа	2
9	Тема 4	Бюджет проекта	2
10	Тема 4	Традиционный метод контроля стоимости проекта	2
11	Тема 4	Метод освоенного объема контроля стоимости объекта	2
12	Тема 4	Контрольное мероприятие 3 – контрольная работа	2
13	Тема 5	Сетевые модели, метод СРМ	4
14	Тема 5	Календарный график, Диаграмма Ганта	4
15	Тема 5	Контрольное мероприятие 4 – контрольная работа	2
16	Тема 6	Система управления качеством логистического проекта	2
17	Тема 6	Контроль качества логистического проекта	2
18	Тема 7	Основные риски проектных решений в логистике	2
19	Тема 7	Методы управления рисками в логистических проектах	4

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
20	Тема 8	Показатели эффективности проектных решений в логистике	2
21	Тема 8	Оценка эффективности проектных решений в логистике	2
22	Тема 8	Контрольное мероприятие 5 – итоговый кейс по дисциплине	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 1	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию к выполнению кейса.	6
2	Тема 2	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию к выполнению кейса.	6
3	Тема 3	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к контрольной работе по теме, подготовка к тестированию.	4
4	Тема 4	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к контрольной работе по теме, подготовка к тестированию.	4
5	Тема 5	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к контрольной работе по теме, подготовка к тестированию.	4
6	Тема 6	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию.	6
7	Тема 7	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию.	4
8	Тема 8	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к итоговому кейсу, подготовка к тестированию.	6
9		Курсовая работа	18
			40
10		Экзамен	36

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания к выполнению курсовой работы.
3. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
4. Перечень практических заданий для проведения промежуточной аттестации.
5. Проверочные тесты по дисциплине.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2141

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Тема 1	ОПК-6 Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать: – научные основы проектирования в логистике и управлении цепями поставок; – понятие, классификацию проектов, особенности логистических проектов.
			Уметь: – определять содержание, цель и этапы проекта в логистике; – использовать полученные знания для разработки и управления проектами.
			Владеть: – специальной терминологией в области управления проектами; – методами системного анализа при проектировании в логистике и управлении цепями поставок; – методами оптимизации логистических затрат.
2	Тема 2	ПК-13 Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знать: – принципы, методы и базовые алгоритмы проектирования логистических систем; – понятие и характеристики процедуры реинжиниринга логистических систем. – программные средства автоматизации проектирования в логистике и управлении цепями поставок; – виды и особенности логистических систем и цепей поставок как объектов проектирования.
			Уметь: – проектировать, моделировать и организовывать процесс управления про-

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
			ектами; – использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.
			Владеть: – алгоритмами и технологиями проектирования в логистике и управлении цепями поставок; – методами моделирования логистических бизнес-процессов; – алгоритмами и технологиями реорганизации логистических бизнес-процессов.
2	Тема 3	ДК-2 Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	Знать: – специфику реализации проектов в логистике и управлении цепями поставок.
			Уметь: – использовать инструменты и методы управления интеграцией, содержанием, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками проекта.
			Владеть: – навыками применения различного инструментария в проектной деятельности.
4	Тема 4	ДК -2 Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	Знать: – содержание и задачи процессов управления стоимостью проектов в логистике.
			Уметь: – контролировать стоимость проектных решений в логистике.
			Владеть: – методами контроля стоимости проектных решений в логистике.
5	Тема 6	ДК -2 Умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функ-	Знать: – задачи проектирования логистических систем в функциональных областях.
			Уметь: – разрабатывать мероприятия по повы-

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		циональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов	шению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов.
			Владеть: – методами контроля выполнение проектных решений в логистике.
5	Тема 5	ДК -3 Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом, и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	Знать: – сетевые методы; – методы визуализации проектных решений в логистике.
			Уметь: – проводить расчеты и анализ решений по изучаемым в курсе моделям и методам на персональном компьютере.
			Владеть: – навыками сетевого планирования.
7	Тема 7	ДК -3 Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом, и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	Знать: – важнейшие принципы, функции и методы управления проектами в логистике и управлении цепями поставок; – основы теории риск менеджмента.
			Уметь: – анализировать и управлять рисками и изменениями, возникающими при управлении проектами;
			Владеть: – навыками визуализации рисков проектов.
8	Тема 8	ДК -3 Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом, и способно-	Знать: – показатели и методы оценки эффективности проектных решений в логистике.
			Уметь: – анализировать логистические процессы и процессы обслуживания потребителей.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
		стью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	Владеть: – алгоритмами, технологиями проектирования и оценки эффективности логистических систем различного уровня и функциональности.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Управление логистическим проектом», переводятся в традиционную шкалу оценок следующим образом:

Шкала оценивания

Баллы	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Формирование оценки по дисциплине происходит в ходе текущего и промежуточного контроля за исключением результатов обучения, оцениваемых в курсовой работе.

Формирование оценки по дисциплине «Управление логистическим проектом»

Элемент оценки	Максимальный балл
Кейс (тема 1-2)	10
Контрольная работа 1 (тема 3)	10
Контрольная работа 2 (тема 4)	10
Контрольная работа 3 (тема 5)	10
Итоговый кейс (тема 6-8)	20
Тестирование по всем разделам дисциплины	20
Экзамен (открытый вопрос)	20
ИТОГО баллов	100

7.2.1. Критерии оценивания кейсов

При выполнении кейсов студент должен продемонстрировать умение и навыки применения алгоритмов и методов проектирования в логистике. Кейс выполняется каждым студёном индивидуально на ПК. Допускается выполнение кейса в *OnLine* режиме. Максимальное количество баллов за итоговый кейс составляет – 20 баллов; за кейс по темам 1-2 – 10 баллов. Максимальное количество баллов выставляется при полном, правильном решении поставленных задач, аргументации методов и выводов по результатам, отсутствии арифметических ошибок в расчетах, подборе и корректном использовании актуальной информации из открытых источников. В противном случае – при правильном ходе решения, количество баллов уменьшается, пропорционально достигнутому результату.

Критерии оценки итогового кейса по дисциплине «Управление логистическим проектом»

Критерий	Максимальный

	балл по критерию
Правильная последовательность и полнота выполнения задания	7
Корректность проводимых расчетов	4
Аргументированность выводов, предложений и суждений	7
Соответствие и актуальность подобранных источников открытой информации	2
ИТОГО баллов	20

7.2.2. Критерии оценивания контрольных работ

На контрольных работах студент должен продемонстрировать умение и навыки применения методик, алгоритмов и технологий, расчета и анализа проектных решений в логистике по изучаемым в курсе моделям и методам на персональном компьютере. Контрольные работы представляют собой комплексную задачу на проверку умений и навыков по изучаемым разделам дисциплины. Контрольная работа выполняется каждым студентом индивидуально на ПК. Допускается выполнение контрольной работы в *OnLine* режиме. Максимальный балл по каждой контрольной работе – 10 баллов. Максимальное количество баллов выставляется при полном, правильном решении задачи, аргументации методов и выводов по результатам. В противном случае – при правильном ходе решения, количество баллов уменьшается, пропорционально достигнутому результату.

7.2.3. Критерии оценивания тестовых вопросов

Банк тестовых вопросов по всем разделам дисциплины состоит из 20 закрытых вопросов типа: «на соответствие»; «верно/неверно»; «множественный выбор»; «заполнение пропусков»; «числовой ответ»; «короткий ответ»; «расчетные задания». Вопросы имеют равный вес – 1 балл. Количество баллов за тестирование соответствует количество правильных ответов. Тестирование проводится в электронной форме в системы дистанционного обучения Moodle. Для подготовки к тестированию, ознакомлению с интерфейсом, порядком формирования оценки, форме проведения тестирования в системы дистанционного обучения Moodle размещается тренировочный тест.

7.2.4. Критерии оценивания курсовой работы

Тема курсовой работы – «Проектирование доставки негабаритного груза». Вариативность курсовой работы определяется различными входными данными по расположению заказчика и производителя продукции; габаритам груза; массе груза; транспортной упаковке; условиям транспортировки.

Студент, успешно выполнивший курсовую работу, должен показать сформированность следующих результатов обучения:

- **знать** задачи проектирования логистических систем в функциональных областях
- **знать** сетевые методы;
- **знать** методы визуализации проектных решений в логистике;
- **уметь** использовать полученные знания для разработки и управления проектами;
- **уметь** проектировать, моделировать и организовывать процесс управления проектами;
- **уметь** проводить расчеты и анализ решений по изучаемым в курсе моделям и методам на персональном компьютере;
- **владеть** навыками применения различного инструментария в проектной деятельности;
- **владеть** навыками сетевого планирования.

Оценивание курсовой работы проводится по традиционной пятибалльной шкале с учетом уровня результатов обучения.

Критерии оценивания курсовой работы по дисциплине «Управление логистическим проектом»

Результат обучения	Максимальный балл

Результат обучения	Максимальный балл
– Продемонстрирован системный подход для решения задач курсовой работы; – Отсутствуют арифметические ошибки при расчетах; – Полностью аргументированы ограничения и факторы, влияющие на выбор маршрута доставки негабаритного груза; – Продемонстрирована логика проведения проектирования маршрута доставки негабаритного груза; – Аргументированы выводы по результатам курсовой работы; – Соответствие подобранного материала теме и задачам курсовой работы; – Высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; – Оформление работы советует ГОСТ.	5 (отлично)
– Продемонстрирован системный подход для решения задач курсовой работы; – Отсутствуют арифметические ошибки при расчетах; – Частично аргументированы ограничения и факторы, влияющие на выбор маршрута доставки негабаритного груза; – Продемонстрирована логика проведения проектирования маршрута доставки негабаритного груза; – Частично аргументированы выводы по результатам курсовой работы; – Соответствие подобранного материала теме и задачам курсовой работы; – Средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; – Оформление работы советует ГОСТ с незначительными ошибками.	4 (хорошо)
– Присутствуют арифметические ошибки при расчетах; – Частично аргументированы ограничения и факторы, влияющие на выбор маршрута доставки негабаритного груза; – Не продемонстрирована логика проведения проектирования маршрута доставки негабаритного груза; – Частично аргументированы выводы по результатам курсовой работы; – Не полное соответствие подобранного материала теме и задачам курсовой работы; – Низкий уровень оформление работы; – Низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	3 (удовлетворительно)
– Выводы и результаты курсовой работы не аргументированы; – Присутствуют критические арифметические ошибки при расчетах, влияющие на выводы и результаты по курсовой работе; – Несоответствие подобранных источников теме и задачам курсовой работы; – Оформление курсовой работы не советует ГОСТ; – Низкий уровень культуры исполнения заданий; – Низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	2 (неудовлетворительно)

7.2.5. Критерии оценивания промежуточной аттестации

На экзамене при ответе на открытый вопрос студент должен продемонстрировать знание терминологии, инструментария, методы и методики решения типовых задач по дисциплине «Управление логистическим проектом». Критерии оценивания представлены в таблице.

Критерии оценивания промежуточной аттестации по дисциплине «Управление логистическим проектом»

Результат обучения	Максимальный балл
− Систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; − Точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; − Безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; − Выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; − Полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине; − Умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин; − Высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	20
– Достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; – Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; – Использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; – Владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач; – Усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине; – Средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	17
– Достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; – Усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; – Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; – Использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок; – Владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; – Умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи; – Достаточный минимальный уровень сформированности заявленных	10

Результат обучения	Максимальный балл
в рабочей программе компетенций.	
– Фрагментарные знания по дисциплине; – Отказ от ответа (выполнения письменной работы); – Знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине; – Неумение использовать научную терминологию; – Наличие грубых ошибок; – Низкий уровень культуры исполнения заданий; – Низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	менее 10

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс 1

Логистический комплекс «Янино»

Проблемная задача: Планирование проекта

Провести анализ предложенного логистического проекта и определить содержание проекта, его цель, выявить участников проекта и их статус в проекте, а также основные особенности и недостатки проекта.

Кейс 2

Открытие логистического терминала в Санкт-Петербурге

Проблемная задача: управления качеством; методы управления рисками и оценка эффективности логистического проекта

По портрету компанию, описанию проекта, сценарию его развития (базовый, оптимистический и пессимистический) предложить методы управления качеством проекта, оценить риски проекта, предложить методы управления рисками и параметры оценки эффективности проектных решений.

Контрольная работа 1

Тема: Управление ресурсами проекта

По описанию проекта (содержание, цель, участники, план-график реализации, технологические карты) разработать материально-техническое обеспечение проекта в заданном временном участке и по заданным видам работ. Предложить рекомендации по управлению внешними и внутренними коммуникациями проекта.

Контрольная работа 2

Тема: Контроль стоимости и времени выполнения проекта

По описанию проекта (описание, график выполнения, плановые и фактические затраты на выполнение проекта) на текущую дату определить: отклонение по затратам с помощью традиционного метода; отклонение по затратам и отклонение от графика с помощью метода освоенного объема.

Контрольная работа 3

Тема: Проектирование международной доставки груза через распределительный центр

По заданной локализации дилеров в РФ, производителей в Западной Европе, их годовому спросу, весовым и объемным характеристикам продукции спроектировать международную доставку груза. Построить сетевой график и диаграмму Ганта проектных решений.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

1. Соответствие между признаками классификации и видами проектов

а) масштаб проекта

мегапроект

б) уровень участников проекта

региональный проект

в) причина возникновения проекта

новые условия

2. По уровню участников выделяются проекты:

а) национальные

б) локальные

в) мегапроекты

г) логистические

д) инновационные

3. Проект, выделенный исходя из целевой направленности,

а) маркетинговый

б) долгосрочный

в) проект реструктуризации

г) комплексный

4. Логистические проекты отличаются от других проектов

а) сроками

б) уровнем участников проекта

в) целевой направленностью

г) причиной возникновения

5. Понятие «проект» объединяет разнообразные виды деятельности, характеризуемые рядом следующих признаков:

а) неограниченная протяженность во времени;

б) направленность на достижение конкретных целей;

в) обособленное выполнение многочисленных, взаимосвязанных действий;

г) все перечисленные признаки.

6. Основное отличие проекта от производственной системы заключается в том, что:

а) проект является неоднократной, циклической деятельностью;

б) проект является однократной, не циклической деятельностью;

в) принципиальных отличий нет.

7. С точки зрения системного подхода проект — это:

а) документально оформленный план сооружения или конструкции;

б) группа элементов, организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;

в) некоторая задача без определенных данных и результатов, которая должна быть решена в максимально возможный короткий срок времени;

г) процесс перехода из исходного состояния в конечное – результат при участии ряда ограничений и механизмов.

8. Какие существуют ограничения при реализации проекта?

а) культурологические;

б) логистические;

в) временные;

г) нормативно-правовые;

д) финансовые;

е) все ответы верны.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Классификация типов проектов.
2. Характеристики проектов.
3. Цель и стратегия проектов.
4. Основные фазы управления проектами.
5. Факторы внешней среды проекта.
6. Факторы внутренней среды проекта.
7. Разработка и выбор стратегии проекта.
8. Команда проекта.
9. Показатели оценки эффективности логистического проекта.
10. Основные функции управления логистического проекта.
11. Планирование работ проекта в условиях определенности.
12. Сетевые модели.
13. Оптимизация решений при объемно-календарном планировании.
14. Методы контроля стоимости проекта.
15. Количественные методы при проектировании объектов логистической инфраструктуры.
16. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями.
17. Основные схемы финансирования при проектировании логистических систем.
18. Финансовый контроль за реализацией проекта.
19. Система аудита и информационный риск.
20. Качественные методы оценки рисков проектов.
21. Экспертные методы оценки готовности проекта.
22. Графический способ оценки риска проекта, «роза рисков», «спираль рисков».
23. Проектировании логистических систем.
24. Динамическая модель оценки риска проекта.
25. Внешний аудит проекта.
26. Внутренний аудит проекта.
27. Аудит в фазе эксплуатации проекта.
28. Содержание инвестиционной фазы проекта.

7.4.2. Тематика практических заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Расчет аналитических параметров сетевых моделей. Метод CPM.
2. Расчет аналитических параметров сетевых моделей. Метод PERT.
3. Построение диаграммы Ганта.
4. Анализ и прогнозирование состояния проекта с помощью метода освоенного объема.
5. Анализ и предложение методов управления рисками логистического проекта.
6. Расчетные задания для управления проектными рисками.
7. Построение «Розы рисков».
8. Построение «Спирали рисков».
9. Расчетные задания на оценку эффективности логистического проекта.
10. Выявление идеи, цели и содержания логистического проекта.

7.4.3 Тематика и методические указания по выполнению курсового работы

Целью выполнения курсовой работы является закрепление знаний, полученных при изучении дисциплины, и приобретение навыков решения профессиональных задач.

Курсовая работа направлена на формирование у студентов необходимых результатов обучения, представляющих собой профессиональные элементы компетенций выпускника по направлению 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Логистика и управления цепями поставок.

Тема курсовой работы – «Проектирование доставки негабаритного груза». Негабаритный груз – это крупногабаритный и/или тяжеловесный объект грузоперевозки, параметры которого превышают критические установленные значения по метражу и весу. К негабаритным грузам относится различная крупногабаритная техника, промышленные агрегаты, разнообразные металлоконструкции и прочее. Существует определение и ряд характеристик для негабаритного груза по нормативам транспортных и дорожных служб Российской Федерации:

— Высота груза составляет более 4 метров;
— Ширина груза составляет более 2,5 метров;
— Длина трала, перевозящего груз, составляет более 12 метров;
— Длина трала + тягача составляет более 20 метров;
— Составной автотранспорт с двумя или более прицепами, или полуприцепами;
— Масса груза превышает допустимые значения нагрузки на оси.

Индивидуальный характер выполняемого курсовой работы определяется различными входными данными по расположению заказчика и производителя, габаритным характеристикам груза, физико-химическим характеристикам груза, транспортной упаковке, условиям транспортировки. Для выполнения курсовой работы требуются дополнительные исходные данные: ограничения по перевозки груза, тарифы на перевозку, порядок и процедура внешнего согласование перевозки груза.

Дополнительные исходные данные выбираются студентами самостоятельно, исходя из актуальных тарифов на транспортировку, действующего законодательства.

Курсовая работа оформляется в виде пояснительной записки и электронной таблицы с расчётами общим объемом 15-20 с., разделы которой логически связаны между собой и должны иметь необходимые выводы. При оформлении курсовой работы следует учесть следующие требования:

— титульный лист курсовой работы должен содержать: наименование вуза, кафедры, ФИО студента, курс, ФИО преподавателя. Вторым листом работы является индивидуальное задание; третьим – содержание; четвертым – введение; далее следуют разделы курсовой работы, затем – заключение (выводы), список литературы.
— курсовая работа оформляется на листах формата А4 в рукописном виде или с использованием компьютерного набора;
— все страницы курсовой работы должны иметь сквозную нумерацию;
— на все таблицы и рисунки в пояснительной записке курсовой работы должны быть сделаны ссылки. Оформление таблиц и рисунков выполняется в соответствии с ГОСТом;
— курсовая работа на проверку должен быть представлен не позднее, чем 15 декабря текущего учебного года.

Курсовая работа защищается студентом в часы консультаций преподавателя кафедры.

Задание и структура курсовой работы

Структура курсовая работа предусматривает следующие элементы:

— Титульный лист;
— Индивидуальное задание на выполнение работы;
— Оглавление;
— Введение;
— Расчетно-аналитическую часть, разделы которой соответствуют этапам выполнения работы;
— Заключение;
— Список использованных информационных источников;

— Приложения (в необходимых случаях)

Во введении объемом 1,5 – 2 стр. следует отразить актуальность темы курсовой работы, цели и задачи работы, объект и предмет исследования.

В основной части представляется выполнение всех пунктов задания.

В заключение объемом 1,5-2 стр. следует отразить основные выводы и рекомендации по формированию логистической стратегии.

Литература – это список источников, которые использовались при написании курсовой работы. На источники должны быть сделаны ссылки в тексте.

Задание на курсовую работу:

1. Определить варианты доставки негабаритного груза с учетом его характеристик и ограничений на перевозку;
2. Описать в нотации IDEF0 процедуру согласования доставки груза;
3. Провести сетевое планирования для каждого из предложенных вариантов доставки негабаритного груза, визуализировать результаты;
4. Выбрать варианты доставки негабаритного груза по критерию минимума затрат и по критерию минимума времени. Сделать выводы по работе.

Задание на курсовую работу выдается каждому студенты в бумажном или электронном виде преподавателем и размещается в работе после титульного листа.

Пример исходных данных для курсовой работы:

Производитель – АО «Петербургский тракторный завод»
Адрес: 198097, Россия, Санкт-Петербург, пр. Стачек, д. 47

Заказчик – ООО «Олонецкое домоуправление»
Адрес: 186000, Карелия, г. Олонец, ул. Ленина, д. 21

Груз: Универсальная дорожная машина К-702МВА-УДМ-Т – 2 шт.

Линейные размеры представлены на рисунке и в таблице основных технических данных.

Линейные размеры универсальной дорожная машина К-702МВА-УДМ-Т

ОСНОВНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ПОГРУЗЧИКОВ КИРОВЕЦ	К-702МВА-УДМ-Т
Масса эксплуатационная, т	23
Рама	
База, мм	3750
Длина, мм	10 100
Ширина (по отвалу для УДМ, по ковшу для прочих), мм	3360
Высота по кабине, мм	3950
Клиренс, мм	430
Угол складывания полурам, град.	32
Радиус поворота минимальный (по ковшу в транспортном положении), м	8,8
Максимальная скорость движения, км/ч	30
Емкость топливного бака, л	320
Условия эксплуатации	– 40 С … + 40 С

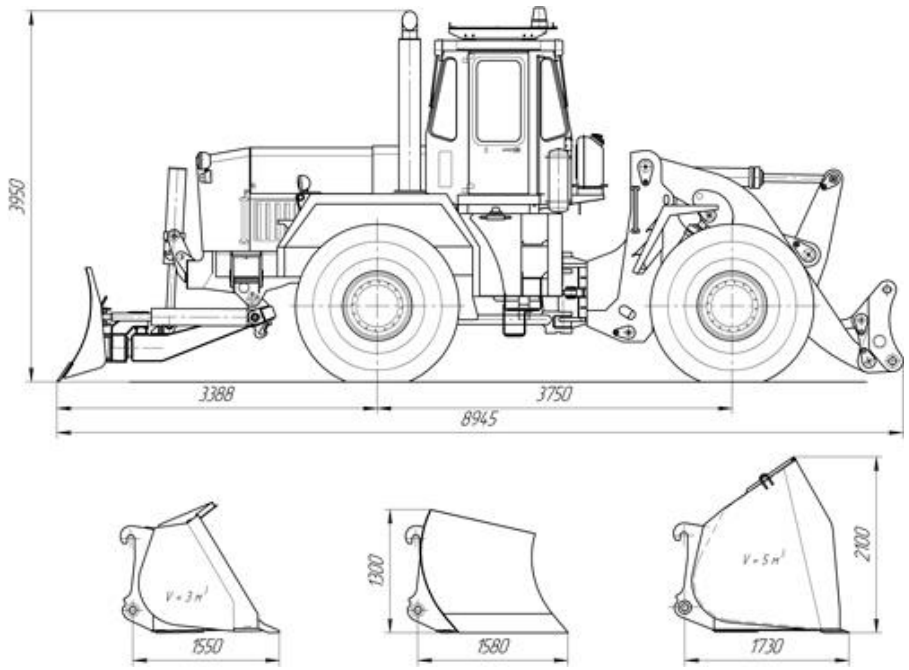


Рис. Линейные размеры негабаритного груза

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

При постановке задачи о проектирование доставки негабаритного груза предполагается, что известны следующие исходные данные:

- локализация поставщика и заказчика продукции (по выданным ранее данным);
- физико-химические характеристики груза, параметры по метражу (линейные размеры), нетто, брутто и объему негабаритного груза, транспортной упаковка, условиям транспортировки.

Для решения задач в ходе курсовой работы предлагается использовать сетевые методы планирования, моделирование процедуры согласования доставки крупногабаритного груза, алгоритм последовательных оценок вариантов доставки негабаритного груза по критериям времени и стоимости доставки.

Таким образом, этапы проектирования доставки негабаритного груза, с необходимыми расчетами, выглядят следующим образом:

Этап 1. Разработка маршрутов транспортировки негабаритного груза.

Этап 2. Проектирование и моделирование процедур согласования доставки негабаритного груза.

Этап 3. Разработка сетевых графиков для различных вариантов транспортировки с учетом временных и стоимостных факторов.

Этап 4. Выбор оптимального варианта доставки негабаритного груза по критерию времени и стоимости доставки.

Названия этапов являются разделами курсовой работы и отражаются в оглавлении (без слова «этап»).

Для выполнения курсовой работы также потребуется самостоятельно подобрать подходящий вид транспорта, указать его грузоподъемность и тариф на перевозку груза, процедуры внешнего согласования негабаритного груза, аренду необходимой спецтехники для погрузочных работ.

Необходимо указать источники информации, представить аргументацию по выбору того или иного вида транспорта и маршрута.

Расчеты, связанные с решением задач курсовой работы, построение сетевых графиков и визуализации календарного планирования целесообразно осуществлять с использованием *MS Excel*; *MS Project*.

Критерии оценивания приведены в п.7.2.4.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1	Кейс. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации. Курсовая работа
2	Тема 2	Контрольная работа 1. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации. Курсовая работа
3	Тема 3	Контрольная работа 2. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации. Курсовая работа
4	Тема 4	Контрольная работа 3. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации. Курсовая работа
5	Тема 5	Контрольная работа 4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации. Курсовая работа
6	Тема 6-8	Итоговый кейс. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации. Курсовая работа
7	Тема 1-8	Тестирование. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации. Курсовая работа

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 359 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00208-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/1D48EED3-6E32-4BE8-8500-D0FC75FB7ED4.	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Управление проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общ. ред. Е. М. Роговой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/3E4A8BB0-AF83-41F8-B6C9-D8BD411AA056.	ЭБС «ЮРАЙТ»
Дополнительная литература		
1	Шинкевич, А. И. Управление проектами в логистике [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Шинкевич, С. С. Кудрявцева, Т. В. Малышева. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 224 с. — 978-5-7882-2213-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79580.html	ЭБС «IPRbooks»

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
2	Основы риск-менеджмента / Д. Гэлаи, М. Кроуи, В. Б. Минасян, Р. Марк. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 390 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02578-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/B09D2080-475C-4D6A-A567-EC01EE10B8CD.	ЭБС «ЮРАЙТ»
3	Плескунов, М. А. Прикладная математика. Задачи сетевого планирования: учебное пособие для вузов / М. А. Плескунов ; под науч. ред. А. И. Короткого. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 93 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-07645-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/BDA6FF11-F494-4400-863D-CFC20C6C5195.	ЭБС «ЮРАЙТ»
4	Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова, Е. Ф. Щипанов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 298 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-04586-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9D230457-295D-459F-A3A9-9F1291E24A0C.	ЭБС «ЮРАЙТ»
5	Федотова, М. А. Проектное финансирование и анализ: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 144 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-09860-0. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/32E95DF6-9E18-4979-964E-0D65F4F9D1BD.	ЭБС «ЮРАЙТ»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1. Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	*http://www.consultant.ru/*
2. Журнал "Таможня"	*http://www.editrans.ru/*
3. EDIFACT (ПЭПИ)	*http://old.e-xecutive.ru/*
4. Журнал «Логинфо»	*http://www.logist.ru/*
5. Клуб логистов	*http://www.logist-ics.ru/*
6. Информационно-консалтинговая служба «Logist-ICS»	*http://www.logistic.ru/*
7. Информационный портал по логистике, транспорту и таможне	*http://www.logistics.ru/*
8. Информационный портал ИА «Логистика»	*http://www.logistpro.ru/*
9. Логистика и управление цепями поставок - Изд. НЛА РФ	*http://www.lscm.ru/index.php/ru/*
10. SimulTrain – тренинг по управлению проектами, разработанный компанией STS	https://sts.ch/en
11. Интернет сообщество профессиональных менеджеров	www.e-xecutive.ru
12. Официальный сайт международного института управления проектами	https://www.pmi.org/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

Дисциплина состоит из 8 тем, изучение которых рекомендуется по последовательной траектории. По итогам изучения каждой темы дисциплины проводятся контрольные мероприятия. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине.

Для проверки сформированности компетенций проводятся шесть контрольных мероприятий.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.
2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. ОС Windows, Microsoft Office.
2. Презентации, методические рекомендации по выполнению курсовой работы, перечень вопросов для подготовки к экзамену, перечень практических заданий к промежуточной аттестации, результаты текущего контроля знаний размещаются в системы дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1406.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.т.н., доцент Носкова Е.В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики предпринимательства и инноваций
«18»июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономки предпринимательства и инноваций

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления
_____Токунова Г.Ф

«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.10.01 Таможенное дело

направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Таможенное дело»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование знаний в области таможенного дела и современной таможенной политики РФ, формирование умений организации доставки груза в международной цепи поставок, формирование навыков в определении временных и финансовых параметров в международных цепях поставок.

Задачами освоения дисциплины являются:

- Ознакомление с таможенной политики РФ современной и в историческом срезе;
- Изучение механизмов (институтов и инструментов) регулирования ВЭД;
- Знакомство с субъектами предпринимательской деятельности в сфере ВЭД и требованиями к ним и их инфраструктурным объектам и основным средствам;
- Планирование и организация операционной деятельности в международных цепях поставок
- Оптимизация временных и финансовых параметров в международных цепях поставок.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-1	**Знает** Источники информации об организации логистики внешнеторговых операций. Механизмы регулирования ВЭД Основные НПА, регулирующие взаимоотношения сторон по сделкам в сфере ВЭД и таможенного дела. Структуру органов гос.регулирования ВЭД в РФ. Международные институты регулирования ВЭД. Региональные интеграционные объединения (союзы).
		Умеет Подобрать и проанализировать информацию об организации логистики ВЭД.
		Владеет Навыками поиска и анализа информации об организации логистики ВЭД.
умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации про-	ПК-12	**Знает** Международные коммерческие сделки. Субъектов правоотношений в сфере ВЭД.
		Умеет Оценивать экономические параметры логистики внешнеторговых операций.
		Владеет Методами анализа логистической стратегии

ектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)		организации в сфере внешнеэкономической деятельности.
способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	ДК-1	**Знает** Основные внешнеторговые документы. Переход рисков и распределение расходов при внешнеторговой перевозке. Требования к СВХ и таможенным складам, транспортным средствам и водителям, осуществляющего перевозку в международном сообщении. Требования к судам и подвижному составу, осуществляющим международные перевозки. Информационные системы, используемые в сфере ВЭД. Условия помещения под таможенные процедуры. Таможенные операции, предшествующие подаче декларации. Таможенные операции, связанные с помещением под таможенную процедуру Оптимизационные методы и модели теории логистики.
		Умеет Организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в международных цепях поставок. Оценивать транспортные риски и расходы при внешнеторговой перевозке. Работать с документами, необходимыми для таможенных целей и определять необходимый перечень документов по различным видам сделок. Определять таможенную стоимость и страну происхождения Рассчитывать таможенные платежи: пошлины, налоги, сборы. Оптимизировать временные и финансовые параметры в международных цепях поставок.
		Владеет Технологией построения международной цепи поставок. Навыками заполнения документов, необходимых для таможенных целей. Методами анализа структуры международных транспортных коридоров, проходящих через РФ.

		Навыками, необходимыми для осуществления таможенного транзита. Навыками экономико-математического моделирования для целей оптимизации временных и финансовых издержек в международных цепях поставок.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной их программы

Дисциплина «Таможенное дело» относится к дисциплинам по выбору обучающихся вариативной части Блока 1 учебного плана. Дисциплина логически и содержательно связана с дисциплинами, формирующими готовность к профессиональной деятельности в части принятия решений в логистике: «Логистика снабжения», «Распределительная логистика», «Транспортировка в цепях поставок»/ «Основы транспортно-экспедиторской деятельности», «Управление цепями поставок».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Таможенное дело» необходимо:

знать:

основные конвенции, регулирующие взаимоотношения сторон по договору перевозки

- основные логистические концепции и решения;
- особенности разных видов транспорта и способы перевозки;
- структуру системы распределения, факторы, влияющие на выбор канала распределения, обеспечивающие конкурентоспособность;

уметь:

- анализировать стратегию организации;

владеть:

–навыком самостоятельной работы.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**	48			
в т.ч. лекции	24	24			
практические занятия (ПЗ)	24	24			
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-			
др. виды аудиторных занятий	-	-			
Самостоятельная работа (СР)	**60**	60			
в т.ч. курсовая работа					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	60	60			
Форма промежуточного контроля	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**	108			

зачетные единицы:	3	3			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Модуль 1 *(Таможенное дело в России: основные понятия и история правового регулирования, источники и институты правового регулирования ВЭД)*	8	8	12	-	25	45	ОПК-1
2	Модуль 2. *(Инструменты (методы) таможенного регулирования. Таможенная стоимость. Таможенные процедуры)*	8	8	10	-	20	38	ОПК-1 ДК-1
3	Модуль 3. *(Субъекты правоотношений в сфере ВЭД. Требования к субъектам и объектам сферы ВЭД. Международная сделка. Таможенные операции и услуги)*	8	8	2	-	15	25	ПК-12 ДК-1
	Итого	**-**	**24**	**24**	**-**	**60**	**108**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Модуль 1. Таможенное дело в России: основные понятия и история правового регулирования, источники и институты правового регулирования ВЭД

Понятия таможенной политики, таможенного регулирования и таможенного дела в Российской Федерации. История регулирования таможенных отношений в России и мире. Место, роль и структура таможенных органов России в системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Межгосударственное регулирование ВЭД в системе международного экономического регулирования**.** Международные регуляторы (институты регулирования) ВЭД. Понятие и сущность механизма наднационального регулирования ВЭД. Источники правового регулирования таможенных отношений в ЕАЭС. Таможенное законодательство ЕАЭС. Нормативная база в сфере таможенного дела РФ. Международно-правовые соглашения по таможенным вопросам во внешнеэкономической деятельности России

Модуль 2 Инструменты (методы) таможенного регулировании. Таможенная стоимость. Таможенные процедуры

Таможенно-тарифный механизм регулирования внешнеэкономической деятельности. Таможенные платежи: виды, ставки, способы оплаты. Виды таможенных тарифов, функции, структура и принципы построения таможенного тарифа. Принципы и методика расчета таможенных пошлин. Таможенная стоимость. Методы определения таможенной стоимости и формы расчета. Происхождение товара. Сертификаты происхождения. Нетарифные меры. Запреты и ограничения. Таможенные процедуры

Модуль 3. Субъекты правоотношений в сфере ВЭД. Требования к субъектам и объектам сферы ВЭД. Международная сделка. Таможенные операции и услуги

Субъекты правоотношений в сфере ВЭД. Лицензирование сферы ВЭД. Требования к СВХ и таможенным складам, транспортным средствам и водителям, осуществляющего перевозку в международном сообщении. Требования к судам и подвижному составу, осуществляющим международные перевозки. Международные коммерческие сделки и основные внешнеторговые документы. Базисные условия поставки. Сквозной тариф. Таможенный контроль. Декларирование товаров.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
1	1	Построение международной цепи поставок с включением различных субъектов предпринимательской деятельности в сфере ВЭД с использованием различных форм и способов перевозки, видов транспорта	2
2	1	Понятия таможенной политики. История регулирования таможенных отношений в России и мире.	2
3	1	Международные регуляторы (институты регулирования) ВЭД. Региональные интеграционные объединения.	2
4	1	Международные конвенции ориентированные на логистику ВЭД	2
5	1	Тема 5. Базисные условия поставок. ИНКОТЕРМС-2010	2
6	1	Тема 6. Международные коммерческие сделки и основные внешнеторговые документы	2
7	2	Тема 7. Таможенная стоимость и методы её определения	5
8	2	Тема 8. Таможенные платежи	5
9	3	Тема 9. Основы декларирования	2
Итого			24

5.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ темы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
1	Раздел 1.	Подготовка к тестированию	2
2		Подготовка к практическим занятиям	6
3		Подготовка к лекциям	5
4		Подготовка к лекциям	6
5		Подготовка к зачету с оценкой	6
6	Раздел 2.	Подготовка к тестированию	2
7		Подготовка к практическим занятиям	6
8		Подготовка к лекциям	6
9		Подготовка к зачету с оценкой	6
10	Раздел 3.	Подготовка к тестированию	2
11		Подготовка к практическим занятиям	1
12		Подготовка к лекциям	6
13		Подготовка к зачету с оценкой	6
ИТОГО часов в семестре:			**60**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1) Рабочая программа по дисциплине;

2) Методические указания к практическим занятиям;

3) Методические рекомендации по организации самостоятельной работе студентов.

4) ФОС текущей и промежуточной аттестации.

5) Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle, включающее комплект презентаций к лекциям, конспект лекций по дисциплине, базу тестовых заданий.

https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2048

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1	**ОПК-**1 (владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности)	**Знает:** Основные НПА, регулирующие взаимоотношения сторон по сделкам в сфере ВЭД и таможенного дела. Структуру органов гос.регулирования ВЭД в РФ. Международные институты регулирования ВЭД. Региональные интеграционные объединения (союзы).
			Умеет Подобрать и проанализировать информацию о правовом регулировании ВЭД.
			Владеет Навыками поиска и анализа информации о правовом регулировании ВЭД.
2	Раздел 2	**ОПК-1** (владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности)	**Знает** Механизмы регулирования ВЭД Виды пошлин и тарифов. Принципы построения таможенного тарифа. Виды нетарифных мер. Методы определения таможенной стоимости Методику расчета таможенных платежей Таможенные процедуры
			Умеет Подобрать и проанализировать информацию о методах регулирования ВЭД и методиках расчета таможенных показателей.
			Владеет Навыками поиска и анализа информации о методах регулирования ВЭД и методиках расчета таможенных показателей. Выявление спорных моментов и обновлений
		ДК-1 (способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к	**Знает** Условия помещения под таможенные процедуры. Методы определения таможенной стоимости Методику расчета таможенных платежей

		транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору)	**Умеет** Определить таможенную стоимость, страну происхождения товара и рассчитать таможенные платежи
			Владеет Навыками определения таможенной стоимости и расчета таможенных платежей
3	Раздел 3	**ДК-1** (владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности)	**Знает** Источники информации об организации логистики внешнеторговых операций
			Умеет Подобрать и проанализировать информацию об организации логистики ВЭД.
			Владеет Навыками поиска и анализа информации об организации логистики ВЭД.
		ПК-12 (умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления))	**Знает** Международные коммерческие сделки. Субъектов правоотношений в сфере ВЭД.
			Умеет Оценивать экономические параметры логистики внешнеторговых операций
			Владеет Методами анализа логистической стратегии организации в сфере внешнеэкономической деятельности.

		ДК-1 (способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору)	**Знает** Основные внешнеторговые документы. Переход рисков и распределение расходов при внешнеторговой перевозке. Требования к СВХ и таможенным складам, транспортным средствам и водителям, осуществляющего перевозку в международном сообщении. Требования к судам и подвижному составу, осуществляющим международные перевозки. Информационные системы, используемые в сфере ВЭД. Переход рисков и распределение расходов при внешнеторговой перевозке; Таможенные операции, предшествующие подаче декларации. Таможенные операции, связанные с помещением под таможенную процедуру Оптимизационные методы и модели теории логистики
			Умеет Работать с документами, необходимыми для таможенных целей и определять необходимый перечень документов по различным видам сделок; Рассчитывать таможенные платежи, сборы и пошлины Оптимизировать временные и финансовые параметры в международных цепях поставок
			Владеет Технологией построения международной цепи поставок. Навыками заполнения документов, необходимых для таможенных целей. Методами анализа структуры международных транспортных коридоров, проходящих через РФ. Навыками, необходимыми для выполнения ряда операций на СВХ Навыками, необходимыми для осуществления таможенного транзита. Навыками экономико-математического моделирования для целей оптимизации временных и финансовых издержек в международных цепях поставок.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их

формирования, описание шкал оценивания
7.2.1. Критерии оценивания
Оценка «отлично», «зачтено»
– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
Оценка «хорошо», «зачтено»
– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
Оценка «удовлетворительно», «зачтено»
– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2. Критерии оценивания результатов обучения в текущем контроле.

Оценивание тестов

Тестирование проводится в образовательной информационной среде moodle.spbgasu.ru Преподаватель формирует из базы тестовых заданий тесты.

Оценка результата обучения «знать» признается удовлетворительной, если результат теста находится на уровне выше 50%. Студенты, овладевшие компонентом компетенций на уровне, меньшем порогового, имеют возможность пройти тест повторно – преподаватель создает новый (дополнительный) тест, которой могут пройти также студенты, не проходившие в сроки основной тест по какой-либо причине. Если при повторном тестировании не пройден пороговый уровень, то студент проходит устное собеседование по вопросам.

Оценивание докладов

Критерии для оценивания:

В ходе практического занятия преподаватель и студенты проводят собственную экспертную оценку докладов по балльной системе, учитывая в интегральной оценке:

содержательность доклада;

структурированность излагаемого материала;

качество презентации.

Каждый доклад оценивается преподавателем и мини-группой студентов (кроме своего). Таким образом, суммарная оценка за доклад-презентацию складывается из оценки преподавателя и средней оценки других мини-групп.

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированного обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы докладов (примеры)

1. Тема доклада «Влияние фритредерства и протекционизма на развитие промышленности и благосостояния таких стран (на выбор), как Англия, Франция, Китай, США, Голландия, Германия, Италия, Испания, Польша, Япония, Западная Африка, Индия.
2. Международный институт (на выбор: ВТО, ВТамО, МВФ). Россия – страна участник. Влияние на таможенную политику и ВЭД РФ.
3. Региональное интеграционное объединение (на выбор: СНГ, ЕАЭС, союзное государство Республики Беларусь и РФ). Россия – страна участник. Влияние на таможенную политику и ВЭД РФ.

Тестовые задания (примеры)

1.Основные направления таможенной политики называются:
- протекционизм и фритредерство;
- защита национальных рынков и свободная торговля;
- верны оба варианта

2. Выделите меры прямого административного регулирования ВЭД:
- кредитно-денежное регулирование;
- квотирование
- таможенные пошлины

3. Возникновение таможенного дела на Руси приходится на период:
- 907–1596 гг.;
- 1596–1718 гг.;
- 1718–1917 гг.

4. Год образования Федеральной таможенной службы:
- 1964
- 1991
- 2010

5. Свод ставок таможенных пошлин и кодовых обозначений товаров – это _____

Вид ставки таможенной пошлины, начисляемый в установленном размере за единицу измерения облагаемых товаров:
- адвалорная
- комбинированная
- специфическая.

7. Базой для исчисления таможенной пошлины по адвалорной ставке является:
- контрактная стоимость товара
- таможенная стоимость товара;
- количественная мера товара – вес, объем, длина

8. Обязательный платеж, взимаемый таможенными органами за совершение ими действий, связанных с выпуском товаров, таможенным сопровождением товаров, а также за совершение иных действий, установленных ТК ТС и (или) законодательством государств - членов таможенного союза
- таможенная пошлина
- таможенный сбор
- НДС

9. Принцип повышения ставок таможенных пошлин на товары по мере роста степени их обработки называют принцип _____

10. Форма экономической интеграции государств, имеющая следующие признаки: отмена таможенных пошлин в торговле между странами союза, коллективный протекционизм от третьих стран, наличие соглашений о свободе передвижения таких факторов производства, как финансы человеческий капитал, наличие соглашений о гармонизации фискальной и монетарной политики, называется:
— зона свободной торговли;
— таможенный союз;
— экономический союз.

Принцип ВТО, предусматривающий предоставление товарам другого государства тех же льгот, преимуществ, которые были предоставлены и будут предоставляться товарам из любого третьего государства– это _____

12. Азиатско-Тихоокеанское Экономическое сотрудничество – интеграция стран, объединившихся для решения экономических задач:
— по отраслевому признаку;
— по географическому признаку;

— по финансовому признаку.

13. Третий в последовательности применения метод определения таможенной стоимости
- метод сложения
- метод определения таможенной стоимости по сделке с ввозимыми товарами
- метод определения таможенной стоимости по сделке с однородными товарами

14. Сертификат, который оформляется при поставках в страны СНГ имеет форму
- СТ-1
- А
- общую

15. Товары будут определены, как подвергшиеся достаточной обработке/переработке, если стоимость использованных в этом процессе товаров, происходящих из других стран не превышает в стоимости экспортируемого товара:
- 40%
- 50%.
- 60 %

16. К скрытым нетарифным мерам относят:
- государственные закупки;
- административное фиксирование цен;
- множественные валютные курсы.

17. Службу в таможенных органах РФ могут нести:
- граждане РФ;
- граждане любой страны-участницы ЕАЭС;
- резиденты РФ

18. _____- при данной таможенной процедуре товары перемещаются под таможенным контролем по единой таможенной территории ЕАЭС, а так же и по территории иных государств, которые не являются членами ЕАЭС, от таможенного органа отправления до таможенного органа назначения; таможенные пошлины и налоги, запреты и ограничения не применяется; применяется обеспечение уплаты таможенных платежей.

19. Документ, выданный таможенным органом страны-члена ЕАЭС и подтверждающий включение юридического лица в реестр таможенных перевозчиков называется_____

20. Знак свидетельствуют о том, что грузовик полностью соответствует тем или иным экологическим правилам имеет вид:
- буквы L, G, U (E) и S на зеленом фоне круга;
- слово «Evro-3 (или 4 или 5)» на зеленом фоне круга;
- слово «TIR» на синем фоне прямоугольника.

21. Базисные условия поставки, обязывающие продавца передать покупателю товар, разгруженным в порту отправления и размещенным вдоль борта судна, оплатить перевозку и страхование товара до этого места, имеют название в форме аббревиатуры:
- DAT;
- FAS;
- CPT

Таможенный контроль осуществляется:
- - только на пропускных пунктах через таможенную границу;
- - в зоне таможенного контроля или в других специально определенных местах;
- - в любом месте.

Формы таможенного декларирования:
- - только бумажная;
- - бумажная и электронная;
- - только электронная

Таможенный орган регистрирует или отказывает в регистрации таможенной декларации в срок:
- - не более 2 часов с момента подачи таможенной декларации;
- - не более 24 часов с момента подачи таможенной декларации;
- - срок не ограничен.

Ключи к типовым тестам имеются на кафедре.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Таможенное дело, как элемент системы государственного регулирования.
2. Протекционизм: сущность, цели, методы.
3. Фритредерство: сущность, цели, методы.
4. История таможенного дела в России: период – 907–1596 гг.
5. История таможенного дела в России: период – 1596–1718 гг.
6. История таможенного дела в России: период – 1718–1917 гг.
7. История таможенного дела в России: период – 1917–1964 гг.
8. История таможенного дела в России: период – 1964–1991 гг.
9. История таможенного дела в России: период – 1991г. – н.вр.
10. Современная таможенная политика России.
11. Наднациональные институты регулирования ВЭД в ЕАЭС.
12. Национальные институты регулирования ВЭД в РФ.
13. Система и структура таможенных органов РФ.
14. Роль и значение международных институтов в регулировании внешней торговли.
15. История развития, функции, структура, основные НПА Всемирной торговой организации.
16. История развития, функции, структура, основные НПА Всемирной таможенной организации.
17. Зона свободной торговли. Определение этого объединения, действующее в рамках ВТО, суть и принципы организации. РФ, как участник СНГ.
18. Единое экономическое пространство. Определение этого объединения, действующее в рамках ВТО, суть и принципы организации.
19. Таможенный союз. Определение этого объединения, действующее в рамках ВТО, суть и принципы организации.
20. Экономический союз. Определение этого объединения, действующее в рамках ВТО, суть и принципы организации. РФ, как участник ЕАЭС.

21. Политический союз. Определение этого объединения, действующее в рамках ВТО, суть и принципы организации. Соглашение между РФ и Республикой Беларусь о Союзном государстве.
22. Таможенная пошлина как инструмент таможенно–тарифного регулирования, сущность, виды таможенных пошлин.
23. Виды ставок, порядок установления и взимания таможенных пошлин.
24. Принципы и методика расчета таможенных пошлин.
25. Структура и принципы построения таможенного тарифа.
26. Товарная номенклатура, как системообразующий элемент таможенного тарифа.
27. Единый таможенный тариф Таможенного союза АЭС – основные принципы его применения.
28. Стоимость товара: контрактная, таможенная, инвойсовая, себестоимость поставки.
29. Метод определения таможенной стоимости по стоимости сделки с ввозимыми товарами.
30. Оценочные методы определения таможенной стоимости: определение таможенной стоимости по стоимости сделки с идентичными товарами.
31. Оценочные методы определения таможенной стоимости: определение таможенной стоимости по стоимости сделки с однородными товарами.
32. Оценочные методы определения таможенной стоимости: определение таможенной стоимости по методу вычитания.
33. Оценочные методы определения таможенной стоимости: определение таможенной стоимости по методу сложения.
34. Оценочные методы определения таможенной стоимости: определение таможенной стоимости по резервному методу.
35. Таможенно-тарифный механизм регулирования внешнеэкономической деятельности, функции таможенного тарифа.
36. Паратарифные платежи: налоги.
37. Паратарифные платежи: таможенные сборы.
38. Паратарифные платежи: антидемпинговая пошлина, порядок её применения.
39. Паратарифные платежи: компенсационная пошлина, порядок её применения.
40. Паратарифные платежи: специальная защитная пошлина, порядок её применения.
41. Сезонные пошлины: сущность, порядок применения.
42. Порядок, сроки и формы уплаты таможенных платежей.
43. Прямые нетарифные методы государственного регулирования ВТД: квотирование.
44. Прямые нетарифные методы государственного регулирования ВТД: лицензирование.
45. Косвенные скрытые методы государственного регулирования ВТД: стандарты.
46. Косвенные скрытые методы государственного регулирования ВТД: государственные закупки.
47. Косвенные скрытые методы государственного регулирования ВТД: требования для импорта о содержании местных компонентов.
48. Косвенные финансовые методы государственного регулирования ВТД: государственное субсидирование и кредитование экспорта.
49. Условия введения запретов и ограничений в ВЭД.
50. Меры экономического и административного характера, способствующие развитию: суть, примеры.
51. Внешняя экономическая сделка: суть, признаки.
52. Внешнеэкономический контракт: признаки, содержание.
53. Группа транспортных документов внешнеэкономической сделки.
54. Группа товаросопроводительных документов внешнеэкономической сделки.
55. Группа таможенных документов внешнеэкономической сделки.
56. Группа разрешительных документов внешнеэкономической сделки.
57. Группа расчетных документов внешнеэкономической сделки.

58. Субъект ВЭД: декларант – права, ответственность и обязанности.
59. Субъект ВЭД: таможенный представитель - условия включения в реестр, права, обязанности и ответственность.
60. Субъект ВЭД: таможенный перевозчик - условия включения в реестр, права, обязанности и ответственность.
61. Субъект ВЭД: владелец склада временного хранения - условия включения в реестр, права, обязанности и ответственность.
62. Субъект ВЭД: владелец таможенного склада - условия включения в реестр, права, обязанности и ответственность.
63. Субъект ВЭД: уполномоченный экономический оператор - условия включения в реестр, права, обязанности и ответственность.
64. Субъект ВЭД: владелец магазина беспошлинной торговли - условия включения в реестр, права, обязанности и ответственность.
65. Требования к обустройству, оборудованию и местонахождению СВХ.
66. Требования к обустройству, оборудованию и местонахождению таможенных складов.
67. Требования к автотранспортным средствам в международном сообщении.
68. Требования к водителям транспортных средств в международном сообщении.
69. НПА, определяющие требования к морским перевозчикам в международном сообщении.
70. НПА, определяющие требования к воздушным перевозчикам в международном сообщении.
71. Таможенные процедуры: ввоз для внутреннего потребления.
72. Таможенные процедуры: экспорт.
73. Таможенные процедуры: временный ввоз.
74. Таможенные процедуры: временный вывоз.
75. Таможенные процедуры: реимпорт.
76. Таможенные процедуры: реэкспорт.
77. Таможенные процедуры: переработка для внутреннего потребления.
78. Таможенные процедуры: переработка на таможенной территории.
79. Таможенные процедуры: переработка вне таможенной территории.
80. Таможенные процедуры: уничтожение.
81. Таможенные процедуры: отказ в пользу государства.
82. Таможенные процедуры: свободная таможенная зона.
83. Таможенные процедуры: свободный склад.
84. Таможенные процедуры: таможенный транзит.
85. Таможенные процедуры: беспошлинная торговля.
86. Таможенные процедуры: таможенный склад.
87. Таможенные процедуры: специальная таможенная процедура.
88. Происхождение товара: основные положения, правила определения.
89. Происхождение товара: основные положения, сертификаты происхождения.
90. Происхождение товара: основные положения, декларация происхождения.
91. Применение таможенных процедур: полное освобождение от уплаты таможенных пошлин.
92. Применение таможенных процедур: полное условное и частичное условное освобождение от уплаты таможенных пошлин.
93. Формы предоставления льготы.
94. Тарифное квотирование.
95. Тарифные преференции.
96. Таможенный контроль: суть, принципы.
97. Формы таможенного контроля.

98. Таможенная декларация. Общие положения, относящиеся к заполнению, подаче, регистрации и проверке деклараций.
99. Предварительное декларирования.
100. Особенности таможенного декларирования товаров.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1	Тестирование. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации.
		Доклад и презентация. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации.
2	Раздел 2	Тестирование. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации.
3	Раздел 3	Тестирование. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Покровская, В. В. Внешнеэкономическая деятельность в 2 ч. Часть 1. : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Покровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 376 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02065-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/vneshneekonomicheskaya-deyatelnost-v-2-ch-chast-1-421288#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2.	Покровская, В. В. Внешнеэкономическая деятельность в 2 ч. Часть 2. : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Покровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 369 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02067-0. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/vneshneekonomicheskaya-deyatelnost-v-2-ch-chast-2-434612#page/1.	ЭБС «Юрайт»
3.	Вологдин, А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Вологдин. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 387 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09280-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/pravovoe-regulirovanie-vneshneekonomicheskoy-deyatelnosti-427563#page/1.	ЭБС «Юрайт»
4	Таможенное дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Цыкунов, Л. И. Тарарышкина, О. В. Макаревич [и др.] ; под ред. И. В. Цыкунов. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Вышэйшая школа, 2015. — 288 с. — 978-985-06-2512-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48018.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		

1	Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами в 2 ч. Часть 1. : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 282 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04170-5. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnaya-torgovlya-tovarami-i-uslugami-v-2-ch-chast-1-438809#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2	Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами в 2 ч. Часть 2. : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04171-2. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnaya-torgovlya-tovarami-i-uslugami-v-2-ch-chast-2-438810#page/1.	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru
Журнал «Логистика и управление цепями поставок»	http://lscm.ru
СПС «Консультант плюс»	http://www.consultant.ru
Официальный сайт ФТС РФ	http://www.customs.ru
Все о таможне	http://www.tks.ru
Виртуальная таможня	http://www.vch.ru
Всё для декларантов и участников ВЭД	http://www.alta.ru
Международный таможенный электронный журнал	http://www.worldcustomsjournal.org

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина состоит из 15 тем, которые объединены в три раздела. Изучение тем дисциплины рекомендуется по последовательной траектории.

По итогам изучения каждого раздела дисциплины выполняется индивидуальное задание, а также проводится тестирование. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине, а затем пройти самостоятельно тестирование.

Студентам необходимо подготовиться к практическим занятиям, выполнить домашнее задание, которое выдается преподавателем практического занятия.

Преподаватель-лектор задает вопросы, которые необходимо проработать (или вспомнить) к конкретной лекции для лучшего усвоения материала лекции или для ведения

диалога по вопросам дисциплины.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.
2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Power Point – для подготовки презентаций.
MS Word – для самостоятельной работы студента.
Курс в информационно-образовательной системе Moodle

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.э.н. Блаженкова Т.А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики предпринимательства и инноваций

«18» июня 2018 г., протокол №10

И.О.Заведующего кафедрой _____ к.э.н. Трушковская Е.Д.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 20 18 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ д.э.н., доц. Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономки предпринимательства и инноваций

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления
_____Токунова Г.Ф
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.10.02 Управление таможенно-логистическими операциями в цепях поставок

направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Управление таможенно-логистическими операциями в цепях поставок»

Цель изучения дисциплины:
формирование знаний, навыков и умений в области управления таможенно-логистическими операциями в цепях поставок
Задачи изучения дисциплины:
- формирование знаний в области совершения таможенных операций, применения таможенных процедур, тарифного и нетарифного регулирования в международных цепях поставок;
- формирование системы знаний, умений и навыков в области оптимизации логистических издержек (временных и финансовых) при выполнении таможенно-логистических операций;
- ознакомление с основами формирования (моделирования) международных цепей поставок с учетом современных таможенных технологий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-1	**Знает** Основные источники информации об организации и регулировании таможенно-логистических операций в цепях поставок, основные НПА, регулирующие взаимоотношения сторон по внешнеэкономическим сделкам и в таможенном деле.
		Умеет осуществлять поиск отечественных и зарубежных источников информации об актуальных логистических проблемах в области оказания таможенных услуг и операций в международных цепях поставок
		Владеет Навыками анализа информации об организации таможенно-логистических операций в цепях поставок
умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального	ПК-12	**Знает** Требования к тарифному и нетарифному регулированию в цепях поставок
		Умеет Оценивать экономические параметры таможенно-логистических операций в цепях поставок
		Владеет Методами расчета стоимостных параметров таможенных операций, характеризующих взаимоотношения в международных цепях поставок

управления)		
способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	ДК-1	**Знает** Таможенно-логистические операции, выполняемые в цепях поставок, и технологии их осуществления Таможенные процедуры и условия помещения под ними, требования к объектам и субъектам таможенно-логистических операций при разных процедурах
		Умеет Оптимизировать временные и финансовые параметры в международных цепях поставок. Разрабатывать предложения по совершенствованию логистических процессов в сфере таможенной деятельности
		Владеет Навыками моделирования для целей оптимизации временных и финансовых издержек в международных цепях поставок.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной их программы

Дисциплина «Управление таможенно-логистическими операциями в цепях поставок» относится к дисциплинам по выбору обучающихся вариативной части Блока 1 учебного плана. Дисциплина логически и содержательно связана с дисциплинами, формирующими готовность к профессиональной деятельности в части принятия решений в логистике: «Логистика снабжения», «Распределительная логистика», «Транспортировка в цепях поставок»/ «Основы транспортно-экспедиторской деятельности», «Управление цепями поставок».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Управление таможенно-логистическими операциями в цепях поставок» необходимо:

знать:

основные конвенции, регулирующие взаимоотношения сторон по договору перевозки

- основные логистические концепции и решения;
- особенности разных видов транспорта и способы перевозки;
- структуру системы распределения, факторы, влияющие на выбор канала распределения, обеспечивающие конкурентоспособность;

уметь:

- анализировать стратегию организации;

владеть:

–навыком самостоятельной работы.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	Семестры

	часов	8			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**	48			
в т.ч. лекции	24	24			
практические занятия (ПЗ)	24	24			
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-			
др. виды аудиторных занятий	-	-			
Самостоятельная работа (СР)	**60**	60			
в т.ч. курсовая работа					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	60	60			
Форма промежуточного контроля	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**	108			
зачетные единицы:	3	3			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Тема 1. Совершение таможенных операций в цепях поставок	8	6	6	-	16	28	ОПК-1 ДК-1
2	Тема 2. Применение таможенных процедур	8	6	6	-	19	31	ДК-1
3	Тема 3. Тарифное и нетарифное регулирование в международных цепях поставок	8	6	6	-	13	25	ПК-12
4	Тема 4. Современные таможенные технологии при проектировании (моделировании) международных цепей поставок	9	6	6		12	24	ДК-1
	Итого	**-**	**24**	**24**	**-**	**60**	**108**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Совершение таможенных операций в цепях поставок

Таможенные операции, совершаемые участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела. Таможенные операции, совершаемые должностными лицами таможенных органов. Оптимизация логистических издержек при совершении таможенных операций.

Тема 2. Применение таможенных процедур

Виды таможенных процедур. Помещение товаров под таможенную процедуру. Изменение таможенной процедуры.

Тема 3. Тарифное и нетарифное регулирование в международных цепях поставок

Таможенная стоимость товаров. Таможенные платежи. Учет влияния таможенных платежей на совокупные логистические издержки. Меры нетарифного регулирования в международных цепях поставок: группы подконтрольных товаров и разрешительные документы для целей перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС.

Тема 4. Современные таможенные технологии при проектировании (моделировании) международных цепей поставок

Предварительное информирование. Автоматическая регистрация и автоматический выпуск товаров. Формирование электронного судового дела. Электронное предоставление сертификата «А». Технология «выпуск до выгрузки». Технология прямого информационного взаимодействия стивидора и должностных лиц смены стационарного инспекционного досмотрового комплекса. Технология прямой выгрузки на транзит.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего, часов
			очная форма обучения
1	1	Совершение таможенных операций участников ВЭД/лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	2
2	1	Оптимизация логистических издержек в международных цепях поставок при совершении отдельных таможенных операций	4
3	2	Выбор таможенной процедуры и помещение под таможенную процедуру	6
4	3	Расчет таможенных платежей. Соблюдение запретов и ограничений.	4
5	3	Учет таможенных платежей при расчете совокупных логистических издержек	2
6	4	Проектирование (моделирование) международной цепи поставки с учетом современных таможенных технологий	6
Итого			24

5.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ темы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема1	Подготовка к тестированию	2
2		Подготовка к практическим занятиям	3
3		Подготовка к контрольной работе	2
4		Подготовка к лекциям	5
5		Подготовка к зачету	4
6	Тема 2	Подготовка к тестированию	2
7		Подготовка к практическим занятиям	3
8		Подготовка доклада	4
9		Подготовка к лекциям	5

10		Подготовка к зачету	5
11	Тема 3	Подготовка к тестированию	2
12		Подготовка к практическим занятиям	3
13		Подготовка к лекциям	3
14		Подготовка к зачету	5
15	Тема 4	Подготовка к практическим занятиям	3
16		Подготовка к лекциям	5
17		Подготовка к зачету	4
ИТОГО часов в семестре:			**60**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1) Рабочая программа по дисциплине;
2) Методические указания к практическим занятиям;
3) Методические рекомендации по организации самостоятельной работе студентов.
4) ФОС текущей и промежуточной аттестации.
5) Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle, включающее комплект презентаций к лекциям, конспект лекций по дисциплине, базу тестовых заданий.
https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2572

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Тема 1	ДК-1 способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в	**Знает** Таможенно-логистические операции, выполняемые в цепях поставок

		цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	**Умеет** Оптимизировать временные и финансовые параметры в международных цепях поставок.
		ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	**Знает** Основные источники информации об организации и регулировании таможенно-логистических операций в цепях поставок, основные НПА, регулирующие взаимоотношения сторон по внешнеэкономическим сделкам и в таможенном деле.
			Умеет осуществлять поиск отечественных и зарубежных источников информации об актуальных логистических проблемах в области оказания таможенных услуг и операций в международных цепях поставок
			Владеет Навыками анализа информации об организации таможенно-логистических операций в цепях поставок
2	Тема 2	ДК-1 способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	**Знает** Таможенные процедуры и условия помещения под ними, требования к объектам и субъектам таможенно-логистических операций при разных процедурах
3	Тема 3	ПК-12 умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации про-	**Знает** Требования к тарифному и нетарифному регулированию в цепях поставок
			Умеет Оценивать экономические параметры таможенно-логистических операций в цепях поставок

		ектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	**Владеет** Методами расчета стоимостных параметров таможенных операций, характеризующих взаимоотношения в международных цепях поставок
4	Тема 4	ДК-1 способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	**Знает** Технологии выполнения таможенно-логистических операций
			Умеет Разрабатывать предложения по совершенствованию логистических процессов в сфере таможенной деятельности
			Владеет Навыками моделирования для целей оптимизации временных и финансовых издержек в международных цепях поставок.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1. Критерии оценивания

Оценка «отлично», «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2. Критерии оценивания результатов обучения в текущем контроле.

Оценивание тестов

Тестирование проводится в образовательной информационной среде moodle.spbgasu.ru Преподаватель формирует из базы тестовых заданий тесты.

Оценка результата обучения «знать» признается удовлетворительной, если результат теста находится на уровне выше 50%. Студенты, овладевшие компонентом компетенций на уровне, меньшем порогового, имеют возможность пройти тест повторно – преподаватель создает новый (дополнительный) тест, которой могут пройти также студенты, не проходившие в сроки основной тест по какой-либо причине. Если при повторном тестировании не пройден пороговый уровень, то студент проходит устное собеседование по вопросам.

Оценивание докладов

Критерии для оценивания:

В ходе практического занятия преподаватель и студенты проводят собственную экспертную оценку докладов по балльной системе, учитывая в интегральной оценке:

содержательность доклада;

структурированность излагаемого материала;

качество презентации.

Каждый доклад оценивается преподавателем и мини-группой студентов (кроме своего). Таким образом, суммарная оценка за доклад-презентацию складывается из оценки преподавателя и средней оценки других мини-групп.

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированного обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Оценивание контрольной работы

Критерии для оценивания:

- корректность (правильность) моделирования оптимального плана;
- корректно определенный оптимальный тариф;
- аргументированность вывода.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы докладов (примеры)

Раздел 2

1. Таможенная процедура беспошлинной торговли: практика применения и совершенствование правового регулирования.
2. Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления: практика применения и совершенствование правового регулирования.
3. Таможенная процедура отказа в пользу государства: практика применения и совершенствование правового регулирования.
4. Таможенная процедура переработки вне таможенной территории: практика применения и совершенствование правового регулирования.
5. Таможенная процедура переработки для внутреннего потребления: практика применения и совершенствование правового регулирования.
6. Таможенная процедура переработки на таможенной территории: практика применения и совершенствование правового регулирования.
7. Таможенная процедура реимпорта: практика применения и совершенствование правового регулирования.
8. Таможенная процедура таможенного склада: практика применения и совершенствование правового регулирования.
9. Таможенная процедура таможенного транзита: практика применения и совершенствование правового регулирования.
10. Таможенная процедура уничтожения: практика применения и совершенствование правового регулирования.
11. Таможенная процедура экспорта: практика применения и совершенствование правового регулирования.
12. Таможенные процедуры временного ввоза и временного вывоза: практика применения и совершенствование правового регулирования.

Контрольная работа (раздел 1)

(Пример задания)

Задание:

Выполнить расчет оптимального плана загрузки и найти оптимальный тарифный план с точки зрения минимизации затрат участников международных цепей поставок для одного из таможенно-логистических терминалов (склад временного хранения).

Исходные данные

Данные спроса и временная сетка

Спрос	Час	Спрос	Час
2	1	7	13
2	2	8	14
3	3	8	15
3	4	7	16
3	5	7	17
4	6	5	18
3	7	5	19

5	8	5	20
6	9	4	21
7	10	3	22
7	11	3	23
7	12	2	24

Кол-во таможенных постов – 2;

Количество инспекторов в смене – 10 человек,

Среднее время совершения таможенных и логистических операций 1 контейнера – 1 час;

Рассматриваемый период – 1 сутки.

Тариф гна совершение операций на складе временного хранения принять равным 7200 у.е.

При этом следует учесть, что установлен минимально допустимый порог тарифа d=3800 у.е.

Тестовые задания

(Пример теста)

1. Высокие таможенные пошлины применяются:
- при политике протекционизма;
- при политике фритредерства;
- при политике либерализма;

2. Выделите меры прямого экономического регулирования ВЭД:
- кредитно-денежное регулирование;
- государственное субсидирование
- таможенные пошлины

3. Классификатор товаров, принятый в международной практике в качестве товароведческой составляющей, предназначенный для формирования таможенных тарифов и статистики внешней торговли страны (группы стран) – это _____

4. Базой для исчисления таможенной пошлины по специфической ставке является:
- контрактная стоимость товара
- таможенная стоимость товара;
- количественная мера товара – вес, объем, длина

5. Каким нормативно-правовым актом определена ставка НДС:
- ЕТТ ТС
- ТК ТС
- Налоговый кодекс РФ

6. Какие пошлины применяются в случаях ввоза на таможенную территорию РФ товаров, при производстве или вывозе которых прямо или косвенно использовались субсидии, если такой ввоз наносит или угрожает нанести материальный ущерб отечественным производителям подобных товаров:
- антидемпинговые
- компенсационные
- специальная

7. Принцип повышения ставок таможенных пошлин на товары с учетом их необходимости для развития национальных производств называют принцип _____

8. Какую политику диктует ВТО для стран участников:
- протекционизм;
- фритредерство;
- защиты национальных интересов

9. Принцип ВТО, предусматривающий предоставление товарам иностранного происхождения того же режима внутри страны, что и национальным товарам – _____

10. Какие из перечисленных видов НПА выходят за рамки таможенного законодательства ЕАЭС:
- международных договоров государств – членов ЕАЭС, регулирующих таможенные правоотношения;
- решений ЕЭК ЕАЭС;
- федеральные законы стран-участниц ЕАЭС

11. Как называется метод определения таможенной стоимости по стоимости сделки с товарами, одинаковыми во всех отношениях, в том числе по физическим характеристикам, качеству и репутации, произведенными в той же стране, проданными на том же коммерческом уровне (оптовом, розничном) в том же количестве, что и оцениваемые товары?
- метод по стоимости сделки с ввозимыми товарами
- метод по стоимости сделки с идентичными товарами
- метод по стоимости сделки с однородными товарами

12. Сертификат, который оформляется при поставках в страны ЕС, а также Турцию, Канаду, США, имеет форму
- СТ-1
- А
- общую

13. К количественным нетарифным мерам относят:
- государственные закупки;
- контингентирование;
- множественные валютные курсы.

14. Линейные подразделения системы таможенных органов России, осуществляющие досмотр и оформление грузов
- таможни;
- таможенные посты;
- региональные таможенные управления

15. _____- при данной таможенной процедуре товары убывают с единой таможенной территории ЕАЭС и будут постоянно находится за ее пределами; подается декларация; как правило, уплачивается только таможенный сбор, только небольшая категория сырьевых товаров попадает под пошлину, соблюдаются в зависимости от кода товара запреты и ограничения.

16. Юридическое лицо государства-члена ЕАЭС, совершающее от имени и по поручению декларанта таможенные операции по оформлению товаров, перемещаемых через таможенную границу
- таможенный перевозчик;
- таможенный представитель;

- уполномоченный экономический оператор

17. « Правило 51 ЕЭК ООН» (Евростандарт) ограничивает
- токсичность выхлопных газов двигателей;
- шумность;
- время работы водителя в сутки

18. Выделите из перечня документов по сделке между субъектами права различных государств документацию с унифицированными формами:
- инвойс;
- накладная СМГС;
- спецификация

19. Преференциальная ставка для товаров наименее развитых стран составляет:
- 75% базовой ставки;
- 50% базовой ставки;
- 0% базовой ставки

20. Формы таможенного декларирования:
- - только бумажная;
- - бумажная и электронная;
- - только электронная

Ключи к типовым тестам имеются на кафедре.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Таможенное дело в РФ: сущность, цели, элементный состав.
2. Нормативно-правовые основы таможенного дела в России и на территории Таможенного союза.
3. Общие положения и основные понятия ТК ТС.
4. Система таможенных органов: принципы построения и основные функции.
5. Основные принципы перемещения товаров и тр. средств через таможенную границу РФ и ТС.
6. Методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности в РФ и ТС.
7. Понятие и цели использования таможенного тарифа в РФ и ТС.
8. Содержание и особенности применения нетарифных методов внешнеторгового регулирования.
9. Таможенная процедура «выпуск для внутреннего потребления»: общая характеристика и порядок их применения.
10. Таможенная процедура «экспорт»: общая характеристика и порядок применения.
11. Таможенная процедура «таможенный транзит»: общая характеристика и порядок применения.
12. Таможенная процедура «таможенный склад»: общая характеристика и порядок применения.
13. Таможенная процедура «переработка на таможенной территории»: общая характе-

ристика и порядок применения.
14. Таможенная процедура «переработка вне таможенной территории»: общая характеристика и порядок применения.
15. Таможенная процедура «переработка для внутреннего потребления»: общая характеристика и порядок применения.
16. Таможенная процедура «временный ввоз (допуск)»: общая характеристика и порядок применения.
17. Таможенная процедура «временный вывоз»: общая характеристика и порядок применения.
18. Таможенная процедура «беспошлинная торговля»: общая характеристика и порядок применения.
19. Таможенная процедура «уничтожение»: общая характеристика и порядок применения.
20. Таможенная процедура «отказ в пользу государства»: общая характеристика и порядок применения.
21. Таможенная процедура «свободная таможенная зона»: общая характеристика и порядок применения.
22. Таможенная процедура «свободный склад»: общая характеристика и порядок применения.
23. Таможенная процедура «реимпорт »: общая характеристика и порядок применения.
24. Виды таможенных платежей и их краткая характеристика. Порядок, сроки и формы уплаты таможенных платежей.
25. Понятие и назначение таможенных пошлин.
26. Виды ставок таможенных пошлин, порядок исчисления и уплаты.
27. Дифференциация ставок ввозных таможенных пошлин в зависимости от страны происхождения товаров.
28. Дифференциация ставок ввозных таможенных пошлин в зависимости от способа их взимания.
29. Сезонные и особые таможенные пошлины.
30. Особенности применения НДС и акцизов в сфере таможенного регулирования.
31. Порядок исчисления и уплаты акцизов в таможенном деле.
32. Особенности взимания акцизов при различных таможенных процедурах.
33. Порядок исчисления и уплаты НДС в таможенном деле.
34. Особенности взимания НДС при различных таможенных процедурах.
35. Виды и порядок уплаты таможенных сборов.
36. Особенности установления и уплаты таможенных сборов за таможенное оформление.
37. Характеристика метода определения таможенной стоимости товара «по сделке с ввозимыми товарами».
38. Особенности определения таможенной стоимости товара при использовании метода «по цене сделки с идентичными товарами».
39. Особенности определения таможенной стоимости товара при использовании метода «по цене сделки с однородными товарами».
40. Характеристика метода определения таможенной стоимости товара «на основе вычитания стоимости».
41. Характеристика метода определения таможенной стоимости товара «на основе сложения стоимости».
42. Особенности применения резервного метода.
43. Определение таможенной стоимости товаров, вывозимых с территории РФ.
44. Цели и принципы определения страны происхождения товаров.
45. Сущность и назначение «критериев достаточной переработки товаров».
46. Порядок подтверждения страны происхождения товаров.

47. Документы, удостоверяющие страну происхождения товаров: виды и особенности их предоставления.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1	Тестирование
		Контрольная работа
		Вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации.
2	Тема 2	Тестирование
		Доклад и презентация
		Вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации.
3	Тема 3	Тестирование
		Вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации.
4	Тема 4	Вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1.	Покровская, В. В. Внешнеэкономическая деятельность в 2 ч. Часть 1. : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Покровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 376 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02065-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/vneshneekonomicheskaya-deyatelnost-v-2-ch-chast-1-421288#page/1.	ЭБС «Юрайт»
2.	Покровская, В. В. Внешнеэкономическая деятельность в 2 ч. Часть 2. : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Покровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 369 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02067-0. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/vneshneekonomicheskaya-deyatelnost-v-2-ch-chast-2-434612#page/1.	ЭБС «Юрайт»
3.	Вологдин, А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Вологдин. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 387 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09280-6. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/pravovoe-regulirovanie-vneshneekonomicheskoy-deyatelnosti-427563#page/1	ЭБС «Юрайт»
	Дополнительная литература	
1	Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами в 2 ч.	ЭБС

	Часть 1. : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 282 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04170-5. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnaya-torgovlya-tovarami-i-uslugami-v-2-ch-chast-1-438809#page/1.	«Юрайт»
2	Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами в 2 ч. Часть 2. : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04171-2. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnaya-torgovlya-tovarami-i-uslugami-v-2-ch-chast-2-438810#page/1.	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	www.aup.ru
Журнал «Логистика и управление цепями поставок»	http://lscm.ru
СПС «Консультант плюс»	http://www.consultant.ru
Официальный сайт ФТС РФ	http://www.customs.ru
Все о таможне	http://www.tks.ru
Виртуальная таможня	http://www.vch.ru
Всё для декларантов и участников ВЭД	http://www.alta.ru
Международный таможенный электронный журнал	http://www.worldcustomsjournal.org

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дис-

циплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Power Point – для подготовки презентаций.
MS Word – для самостоятельной работы студента.
Курс в информационно-образовательной системе Moodle

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ к.э.н. Блаженкова Т.А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики предпринимательства и инноваций

«18» июня 2018 г., протокол №10

И.О.Заведующего кафедрой _____ к.э.н. Трушковская Е.Д.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ д.э.н., доц. Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления

_____Токунова Г.Ф
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.11.01 Цифровая логистика

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Цифровая логистика

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются получение студентами знаний, умений и навыков в сфере современных, инновационных информационных технологий и систем в логистике и управлении цепями поставок.

Задачами освоения дисциплины являются

- изложение методологии, основных направлений развития цифровой экономики;
- формирование знаний об информационном обществе, институциональных основы цифровой логистики;
- знакомство с современными цифровыми технологиями в логистическом менеджменте;
- изучение основных задача цифровой логистике в разрезе ключевых логистических функций и функциональных областей логистики;
- ознакомление с основами информационного менеджмента;
- изучение методов оценки эффективности внедрения и использования информационных систем и технологий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	ПК-12	**знает** – роль и значение информации в логистике и управлении цепями поставок; – современные информационные технологии и системы поддержки логистических бизнес-процессов; – современные методы обработки деловой информации.
		умеет – применять полученные знания в практической работе с системами сбора, приёма, передачи и обработки деловой и технологической информации с участниками логистических бизнес-процессов.
		владеет – навыками применения различных информационных технологий для анализа поставленной задачи и выработки управленческих решений в логистике и управлении цепями поставок.
Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к	ДК-1	**знает** – технологии и инструменты автоматизации управления системами складирования, грузопереработки, транспортировки; – телематические технологии монито-

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору		ринга процессов и событий в цепях поставок.
		умеет – применять полученные знания в практической работе с системами приёма, передачи и обработки деловой и технологической информации в функциональных областях логистики; – решать задачи мониторинга и оперативного управления поставками средствами универсальных и специализированных программных и телематических комплексов; – выбирать, обосновывать и применять технологии и методы мониторинга и поддержки логистических бизнес-процессов.
		владеет – навыками анализа рынка информационных технологий в логистике и управлении цепями поставок.
Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом, и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	ДК-3	**знает** – основы информационной интеграции в логистических системах различного уровня; – особенности информационных потоков в цепях поставок, способы их формирования и управления; – виды, модели и особенности ИТ-аутсорсинга в логистике; – методологии оценки эффективности информационных систем и технологий.
		умеет – формировать требования к информационным технологиям и системам для реализации логистической стратегии; – выявлять необходимые требования к информационному потоку в логистических системах и цепях поставок; – решать задачи экономически обоснованного выбора информационно-коммуникационных решений для поддержки бизнес-процессов в цепях поставок.
		владеет – методиками формирования функциональных и технологических требований к информационно-коммуникационному

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
		обмену в логистических системах и цепях поставок. – приемами анализа и обобщения информации о характеристиках информационных систем и технологий в логистике; – навыками оценки совокупной стоимости владения (ТСО) информационными системами и технологиями.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Цифровая логистика» относится к дисциплинам по выбору обучающегося вариативной части Блока 1 учебного плана.

Для эффективного освоения дисциплины студенты должны обладать базовыми знаниями по таким дисциплинам как «Информатика», «Универсальные автоматизированные информационные системы расчета и анализа», «Сетевые технологии и интернет», «Стратегическое управление логистикой».

Изучение дисциплины «Цифровая логистика» необходимо для успешного прохождения преддипломной практики и дипломного проектирования.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Цифровая логистика» необходимо:

знать:
— понятийный аппарат логистики и управления цепями поставок;
— понятие и виды логистических стратегий;
— методы представления, приёма и передачи информации в логистике и управлении цепями поставок;
— методики разработки стратегии, методов принятия стратегических решений в логистике;

уметь:
— анализировать логистические затраты;
— применять методы и средства принятия оптимизационных управленческих решений в логистике и управлении цепями поставок;
— самостоятельно работать с литературой и WEB-источниками;
— применять информационные технологии для решения количественных и качественных задач различного характера;

владеть:
— навыком разработки и реализации мероприятий по повышению эффективности логистических процессов организации на основе применения методов и моделей логистики;
— методикой разработки стратегии логистики для повышения конкурентоспособности организации;
— методами принятия решений в разных областях логистики для реализации стратегии логистики;
— средствами Microsoft Office для работы с данными и решения задач расчётно-аналитического характера;
— базовыми навыками создания, обслуживания и сопровождения сайта в сети Интернет.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**				48
в т.ч. лекции	24				24
практические занятия (ПЗ)	24				24
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**60**				60
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	60				60
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачёт с оценкой				зачёт с оценкой
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				108
зачетные единицы:	3				3

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Тема 1. Основные понятия и термины цифровой логистики	8	4	2		14	20	ПК-12
2.	Тема 2. Цифровые технологии в логистике	8	2	4		16	22	ДК-1
3.	Тема 3. Функциональные области цифровой логистики	8	6	6		10	22	ДК-1
4.	Тема 4. Задачи и функции цифровой логистики в разрезе ключевых логистических функций	8	6	6		10	22	ДК-1
5.	Тема 5. Основы проектирования логистических систем цифрового типа	8	6	6		10	22	ДК-3

5.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основные понятия и термины цифровой логистики

Понятийный аппарат. Предметная область. Государственная поддержка цифровых преобразований в логистике.

Тема 2. Цифровые технологии в логистике

Основные технологические тренды в информационном обмене данными, телематике. Облачные технологии и системные логистические интеграторы. Интернет вещей.

Тема 3. Функциональные области цифровой логистики
Трансформации, инновации, задачи и функции в цифровой логистике снабжения, производства и распределения.
Тема 4. Задачи и функции цифровой логистики в разрезе ключевых логистических функций
Цифровые преобразования в транспортировке, складировании, управление запасами.
Тема 5. Основы проектирования логистических систем цифрового типа
Информационные потоки в логистических системах. Формы организации цифровых потоков. Основы информационного менеджмента.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 1	Программа «Цифровая экономика Российской Федерации»	2
2	Тема 2	Жизненный цикл информационные технологии	2
3	Тема 2	Контрольное мероприятие 1 – Эссе «Современные информационные технологии»	2
4	Тема 3	Задачи и функции цифровой логистике в снабжения	2
5	Тема 3	Задачи и функции цифровой логистике в производстве	2
6	Тема 3	Задачи и функции цифровой логистике в распределении	2
7	Тема 4	Электронный документооборот	2
8	Тема 4	Телематические технологии	2
9	Тема 3-4	Контрольное мероприятие 2 – контрольная работа 1	2
10	Тема 5	Архитектура предприятия	2
11	Тема 5	Оценка экономической эффективности внедрения информационных систем и технологий	2
12	Тема 5	Контрольное мероприятие 3 – контрольная работа 2	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
1	Тема 1	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию; подготовка к зачету.	14
2	Тема 2	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию; подготовка эссе; подготовка к зачету.	16
3	Тема 3	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию; подготовка к контрольной работе; подготовка к зачету.	10
4	Тема 4	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию; подготовка к контрольной работе; подготовка к зачету.	10
5	Тема 5	Изучение информационных источников по материалам курса, подготовка к тестированию; подготовка к контрольной работе; подготовка к зачету.	10

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

— Рабочая программа по дисциплине;
— Перечень теоретических вопросов для проведения промежуточной аттестации;
— Комплект тестовых заданий;
— Комплект презентаций к лекциям;
— ФОС текущей и промежуточной аттестации;
— Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2371.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Тема 1	ПК-12 Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Знать: – роль и значение информации в логистике и управлении цепями поставок; – современные информационные технологии и системы поддержки логистических бизнес-процессов; – современные методы обработки деловой информации.
			Уметь: – применять полученные знания в практической работе с системами сбора, приёма, передачи и обработки деловой и технологической информации с участниками логистических бизнес-процессов.
			Владеть: – навыками применения различных информационных технологий для анализа поставленной задачи и выработки управ-

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
			ленческих решений в логистике и управлении цепями поставок.
3	Тема 2-4	ПСК-1 Способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	Знать: – технологии и инструменты автоматизации управления системами складирования, грузопереработки, транспортировки; – телематические технологии мониторинга процессов и событий в цепях поставок.
			Уметь: – применять полученные знания в практической работе с системами приёма, передачи и обработки деловой и технологической информации в функциональных областях логистики; – решать задачи мониторинга и оперативного управления поставками средствами универсальных и специализированных программных и телематических комплексов; – выбирать, обосновывать и применять технологии и методы мониторинга и поддержки логистических бизнес-процессов.
			Владеть: – навыками анализа рынка информационных технологий в логистике и управлении цепями поставок.
	Тема 5	ПСК-3 Умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом, и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	Знать: – основы информационной интеграции в логистических системах различного уровня; – особенности информационных потоков в цепях поставок, способы их формирования и управления; – виды, модели и особенности ИТ-аутсорсинга в логистике; – методологии оценки эффективности информационных систем и технологий.
			Уметь: – формировать требования к информационным технологиям и системам для реализации логистической стратегии; – выявлять необходимые требования к информационному потоку в логистических системах и цепях поставок; – решать задачи экономически обоснованного выбора информационно-коммуникационных решений для поддержки бизнес-процессов в цепях поставок.
			Владеть: – методиками формирования функциональных и технологических требований

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
			к информационно-коммуникационному обмену в логистических системах и цепях поставок. – приемами анализа и обобщения информации о характеристиках информационных систем и технологий в логистике; – навыками оценки совокупной стоимости владения (ТСО) информационными системами и технологиями.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Цифровая логистика», переводятся в традиционную шкалу оценок следующим образом:

Шкала оценивания

Баллы	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Формирование оценки по дисциплине происходит в ходе текущего и промежуточного контроля.

Формирование оценки по дисциплине «Цифровая логистика»

Элемент оценки	Максимальный балл
Эссе	20
Контрольная работа 1	20
Контрольная работа 2	20
Тестирование по всем разделам дисциплины	20
Зачет	20
ИТОГО баллов	100

7.2.1. Критерии оценивания контрольных работ

На контрольных работах студент должен продемонстрировать знания терминологии, умение и навыки в определении функциональных требования к информационным технологиям и системам в сфере логистики и управления цепями поставок; навыки проектирования информационной среды логистической системы, оценки инвестиционных вложений при внедрении информационных систем и технологий. Контрольные работа представляет собой последовательное выполнение заданий по предложенным данным (2-4) и обоснование выбора оптимального по заданному критерию решения. Контрольная работа выполняется каждым студентом индивидуально на ПК. Допускается выполнение контрольной работы в *OnLine* режиме. В зависимости от сложности, времени выполнения, комплексности задания оценивается от 5 до 10 баллов. Максимальное количество баллов за контрольную работу составляет – 20 баллов. Максимальное количество баллов выставляется при полном, правильном решении поставленной задачи, аргументации методов и выводов по результатам. В противном случае – при правильном ходе решения, количество баллов уменьшается, пропорционально достигнутому результату.

7.2.2. Критерии оценивания тестовых вопросов

Банк тестовых вопросов по всем разделам дисциплины состоит из 20 закрытых вопросов типа: «на соответствие»; «верно/неверно»; «множественный выбор»; «заполнение пропусков»; «числовой ответ»; «короткий ответ». Вопросы имеют равный вес – 1 балл. Количество баллов за тестирование соответствует количество правильных ответов. Тестирование проводится в электронной форме в системы дистанционного обучения Moodle. Для подготовки к тестированию, ознакомлению с интерфейсом, порядком формирования оценки, форме проведения тестирования в системы дистанционного обучения Moodle размещается тренировочный тест.

7.2.3. Критерии оценивания эссе

Результатом выполнения эссе является письменный доклад объемом до 2000 слов по предоставленной преподавателем теме, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.32-2001, и устная презентация материалов доклада в течение 5-7 минут с использованием программы *MS Power Point*. Критерии и показатели оценки эссе студентов представлены в таблице. Максимальное количество баллов за эссе – 20 баллов.

Критерии оценки эссе по дисциплине «Цифровая логистика»

Критерии	Показатели	Максимальный балл по критерию
Степень раскрытия сущности проблемы	– актуальность проблемы и темы;	5
	– наличие авторской позиции, самостоятельность суждений;	
	– соответствие содержания теме доклада;	
	– владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;	
	– полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;	
Обоснованность выбора источников	– круг, полнота использования литературных источников по проблеме;	5
	– умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;	
	– актуальность информационных источников;	
	– наличие зарубежных статей на языке оригинала;	
	– соответствие информационных источников теме доклада;	
Соблюдение требований к оформлению	– соблюдение требований к объему доклада;	5
	– соблюдение требований к оформлению доклада;	
	– соблюдение требований к оформлению презентации;	
	– соблюдение требований к структуре презентации;	
	– соблюдение требований к количеству информационных источников;	
Презентация	– подача материала презентации (стиль, оформление, визуализация информации, структура презентации, выводы);	3
	– презентационная речь (стиль изложения, соответствие визуальным материалам, грамматика, владение семантикой излагаемой проблемы).	2
ИТОГО баллов		20

7.2.4. Критерии оценивания промежуточной аттестации

На зачёте при ответе на открытый вопрос студент должен продемонстрировать знание терминологии, инструментария, методы и методики решения типовых задач по дисциплине «Цифровая логистика». Критерии оценивания представлены в таблице.

Критерии оценивания промежуточной аттестации по дисциплине «Цифровая логистика»

Результат обучения	Максимальный балл
− Систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; − Точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; − Безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; − Выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; − Полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине; − Умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин; − Высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	20
– Достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; – Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; – Использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; – Владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач; – Усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине; – Средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	16
– Достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; – Усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; – Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; – Использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок; – Владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; – Умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи; – Достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	13
– Фрагментарные знания по дисциплине;	менее 10

Результат обучения	Максимальный балл
– Отказ от ответа (выполнения письменной работы); – Знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине; – Неумение использовать научную терминологию; – Наличие грубых ошибок; – Низкий уровень культуры исполнения заданий; – Низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.	

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа 1

Тема: Информационная среда предприятия

На основе исходных данных о предприятии, уровня развития логистики, наличия связей с поставщиками и клиентами определить требования к информационной среде предприятия; предложить функционал, состав информационных систем и технологий логистической системы предприятия, ответ аргументировать.

Контрольная работа 2

Тема: Совокупная стоимость владения информационной системой предприятия

На основе исходных данных о предприятии, применяемых информационных системах и технологий, количестве персонала, лицензионных соглашений, аппаратной части оценить совокупную стоимость владения информационными ресурсами.

Темы эссе (рефераты, доклады, сообщения)

1. Закономерности становления теории и практики цифровой логистики.
2. Функциональные области цифровой логистики.
3. Задачи и функции цифровой логистики в разрезе ключевых логистических активностей.
4. Цифровые технологии логистического менеджмента.
5. Проектирование логистических систем цифрового типа.
6. Цифровая модернизация глобальных систем поставок.
7. Построения единой информационной среды во внешнеэкономической деятельности.
8. Современные цифровые логистические технологии в цепях поставок.
9. Автоматизированные транспортные системы.
10. Автоматизированные складские комплексы.
11. Телематика, контроллинг и мониторинг в цифровой логистике и УЦП.
12. Электронное управление цепями поставок (e-SCM).
13. Интегрированная информационная поддержка SCM-решений.
14. Цифровые технологии планирования и управления запасами в цепях поставок.
15. Электронный бизнес в цепях поставок: e-Procurement, e-Fulfilment.
16. E-SCOR-моделирование цепей поставок.
17. Мониторинговые технологии обеспечения безопасности контейнерных и пассажирских перевозок.

18. Электронного предварительного информирования таможенных органов.
19. Электронный документооборот в цепях поставок.
20. Агрегаторы, перспективы применения в транспортной логистике.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

1. Международный стандарт электронного документооборота для управления, коммерции и транспортировки:
   а. EDIFACT/UN;
   б. Exchange;
   в. Incoterms;
   г. STEP/CALS;
   д. TCP / IP.
2. Современная интегрированная система корпоративного электронного документооборота:
   а. Axapta;
   б. EDIFACT;
   в. MRP II;
   г. MS Project;
   д. Documentum.
3. Технология ЭДО, используемая во внешнеторговых операциях в рамках программы TEDIM и поддерживаемая ЕЭК ООН:
   а. CALS;
   б. CASE;
   в. CASHE;
   г. EDIFACT/UN;
   д. UML и X25.
4. SaaS-технология это:
   а. Технология аутсорсинга (аренды) информационной системы;
   б. Технология передачи данных в мобильных системах;
   в. Технология углублённой аналитической обработки данных;
   г. Технология Microsoft для Web-программирования;
   д. Технология расширенного (углублённого) планирования.
5. Транзакция это
   а. Передача данных;
   б. Обработка данных;
   в. Совокупность операций;
   г. Преобразование данных.
   д. Очередь выполнения операций
6. Данные – это
   а. Информация, представленная в удобном для обработки виде;
   б. Проверенный практикой результат познания действительности, ее верное отражение в сознании человека;
   в. Сведения, знания, сообщения, являющиеся объектами хранения, преобразования, передачи и помогающие решать поставленную задачу.
7. Под CASE – средствами понимают
   а. Программные средства, поддерживающие процессы создания и сопровождения программного обеспечения;
   б. Языки программирования высокого уровня;
   в. Среды для разработки программного обеспечения;
   г. Прикладные программы.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Предметная область цифровой логистики.
2. Понятийный аппарат цифровой логистики.
3. Логистические системы опережающего развития.
4. Internet-технологии в логистике: решения и опыт применения.
5. Системы электронного документооборота в цепях поставок: классификация, возможности, характеристики.
6. Мониторинговые технологии обеспечения безопасности контейнерных и пассажирских перевозок.
7. Средства и перспективные направления в телематике.
8. Преимущества и недостатки систем кодирования и идентификации товаров.
9. Интернет вещей.
10. Электронный фрахт и системы электронной коммерции в управлении поставками.
11. Распределённые логистические системы и виртуальные логистические центры.
12. Цифровая трансформация логистики снабжения.
13. Цели, задачи и функции цифровой логистики производства.
14. Цифровые инновации в логистике сбыта.
15. Цифровые преобразования в транспортной логистике.
16. Складская логистика в условиях цифровой экономики.
17. Цифровая экономика и управление запасами.
18. Менеджмент цифровых потоков в логистических системах.
19. Формы организации цифровых потоков.
20. Облачные технологии и системные логистические интеграторы.
21. Цифровизация логистических процессов в глобальных системах поставок
22. Государственная поддержка цифровых преобразований в логистике
23. Информационный аутсорсинг в управлении поставками.
24. Организационные и оценочные технологии в использовании информационных решений в логистике.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1	Тестирование
2	Тема 2	Эссе, Тестирование
3	Тема 3	Контрольная работа 1, Тестирование
4	Тема 4	Контрольная работа 1, Тестирование
5	Тема 5	Контрольная работа 2, Тестирование

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
1	Неруш, Ю. М. Логистика: теория и практика проектирования : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09693-4. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/logistika-teoriya-i-praktika-proektirovaniya-427374.	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч.: учебник для бакалавриата и специалитета / отв. ред. В. В. Трофимов. — 5-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 324 с. — (Серия: Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09092-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/1391632B-A541-4D7B-9AF6-4AABECC095C5.	ЭБС «ЮРАЙТ»
Дополнительная литература		
1	Новиков, В. Э. Информационное обеспечение логистической деятельности торговых компаний: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Э. Новиков. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 184 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-01012-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/EA71BE56-8CE9-4676-BF63-57498EC5FE5F.	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Григорьев, М. Н. Логистика. Продвинутый курс. В 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 472 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02569-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/logistika-prodvinutyy-kurs-v-2-ch-chast-1-434542.	ЭБС «ЮРАЙТ»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	*Электронный адрес ресурса*
1. Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	*http://www.consultant.ru/*
2. Журнал «Таможня»	*http://www.editrans.ru/*
3. EDIFACT (ПЭПИ)	*http://old.e-xecutive.ru/*
4. Журнал «Логинфо»	*http://www.logist.ru/*
5. Клуб логистов	*http://www.logist-ics.ru/*
6. Информационно-консалтинговая служба «Logist-ICS»	*http://www.logistic.ru/*
7. Информационный портал по логистике, транспорту и таможне	*http://www.logistics.ru/*
8. Информационный портал ИА «Логистика»	*http://www.logistpro.ru/*
9. Логистика и управление цепями поставок - Изд. НЛА РФ	*http://www.lscm.ru/index.php/ru/*
10. Университетская информационная система РОССИЯ	*http://uisrussia.msu.ru/*
11. Международный журнал «Проблемы теории и практики управления»	*http://www.uptp.ru/*
12. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал	*http://www.eup.ru/*

13. *Портал методической и аналитической информации по управлению компаниями, инвестициям, финансам и маркетингу*	*https://www.cfin.ru/rubricator.shtml*
14. *Российская государственная библиотека*	*http://www.rsl.ru*
15. *Российская национальная библиотека*	*http://nlr.ru/*
16. *Экономический портал – проект института «Экономическая Школа»*	*http://economicus.ru*
17. *CIT FORUM (системы автоматизации логистики, обзор)*	*http://citforum.ru/news/36230/*
18. *Сайт PGP в России*	*https://www.pgpru.com/biblioteka*
19. *TADVISER Государство. Бизнес. ИТ – деловой портал об информационных технологиях и их работе*	*http://www.tadviser.ru/*

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

Дисциплина состоит из 5 тем, изучение которых рекомендуется по последовательной траектории. По итогам изучения каждой темы дисциплины проводятся контрольные мероприятия. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине.

Для проверки сформированности компетенций проводится тестирование, контрольные работы, презентация доклада.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.
2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов; занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. ОС Windows, Microsoft Office.
2. Презентации, перечень вопросов для подготовки к зачету, результаты текущего контроля знаний размещаются в системы дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2371.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____, к.т.н., доцент Носкова Е.В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики предпринимательства и инноваций
«18»июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики
и управления
_____Г. Ф. Токунова
«18»_____06_____2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.11.02 Международная логистика

направление подготовки Направление подготовки: Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Международная логистика»

Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины «Международная логистика» заключается в овладении студентами теоретическими и практическими знаниями и навыками для формирования и управления логистической системой организации в рамках осуществления внешнеэкономической деятельности.

З**адачи**:

1. раскрыть, экономическую сущность международной сделки и внешнеторговой деятельности в условиях рыночной экономики, показать роль логистики во внешнеторговой деятельности и специфику логистической системы внешнеторговых операций;
2. обосновывать формирование логистической инфраструктуры в сфере внешней торговли РФ;
3. обобщить виды логистических издержек при внешнеторговых операциях;
4. раскрыть специфику логистического управления международными перевозками;
5. проанализировать правовые аспекты регулирования международных перевозок грузов, правовые источники регулирования внешнеторговой деятельности;
6. сформировать практические навыки по применению транспортных и информационных технологий в международной логистике;
7. сформировать практические навыки по оптимизации логистической деятельности при осуществлении внешнеэкономической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	ДК-1	**Знать:** - особенности, методы организации и планирования логистической деятельности на международном уровне; - основы правового регулирования международной логистики -методики расчета таможенной стоимости, платежей, минимизации логистических издержек в международных цепях поставок
		Уметь: Ориентироваться в тенденциях развития международных интеграционных логистических процессов организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в международных цепях поставок; формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам в международных цепях поставок и принимать решения по их выбору

		Владеть: методами принятия решений по выбору транспорта, систем складирования и грузопереработки, информационных систем в международных цепях поставок - навыком поиска нормативно-правовых документов, регулирующих международные торговые отношения, статистической и экономической информации для принятия решений в международной логистике
умение анализировать логистические процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	ДК-3	**Знать:** логистические процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом
		Уметь: проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии
		Владеть: методами оптимизации международной логистической деятельности
умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	ПК-12	**Знать:** - информационную инфраструктуру международной логистики; - принципы, способы, проблемы интеграции в мировую логистическую сеть
		Уметь: организовывать и поддерживать информационную инфраструктуру и информационные потоки для реализации международных логистических проектов
		Владеть: методами организации деловых отношений в международных цепях поставок

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международная логистика» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 учебного плана, является комплексной учебной дисциплиной, формирует знания для изучения логистических процессов на международном уровне, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла и конкретизирует знания и навыки, полученные в процессе изучения базовых экономических дисциплин, специализированных курсов.

Для освоения дисциплины «Международная логистика»:

знать:

- теоретические основы и закономерности функционирования национальной и зарубежных экономик на макро и миро уровнях;
- экономические и правовые основы логистической деятельности, логистический документооборот;
- логистические концепции, методы и модели теории логистики;
- теоретические основы планирования операционной логистической

деятельности в цепях поставок,

уметь:

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- анализировать, обобщать и систематизировать информацию о взаимосвязях между явлениями и процессами экономического характера на макро и микро уровне в России и за рубежом;

-формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору;

- формировать мероприятия для реализации логистической стратегии
- анализировать логистические процессы, процессы обслуживания потребителей, управление логистическими издержками и сервисом и

владеть:

- навыками анализа программ социально-экономического развития национальной и зарубежной экономик с учетом стратегий субъектов экономики осуществляющих логистическую деятельность на макро-, мезо- и микроуровнях;
- методами, моделями теории логистики;
- способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	....	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**				**48**
в т.ч. лекции	24				24
практические занятия (ПЗ)	24				24
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**60**				**60**
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	60				60
Форма промежуточного контроля (зачет)	Зачет с оценкой				Зачет с оценкой
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				**108**
зачетные единицы:	**3**				**3**

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**Раздел 1 Сущность и специфика международной логистики**	**8**	4	5		10	19	**ДК-1**
2.	**Раздел 2 Правовые основы международной логистики**		7	6		17	30	**ДК-1**
3	**Раздел 3 Формирование и функционирование международных логистических систем**		7	4		17	28	**ДК-3, ПК-12**
4	**Раздел 4. Практические задачи международной логистики**		6	9		16	31	**ДК-1**
	Итого		**24**	**24**		**60**	**108**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Сущность и специфика международной логистики

Тема 1.1 Международная логистика, её специфика, предмет и методология

Международная логистика, интегрированная логистика, глобальная логистика: общее и различия. Отличия международной логистики и национальной. Роль государства в международной логистике. Объект и предмет изучения международной логистики. Особенности международной логистики. Основные участники процесса международной логистики. Подходы предприятий к международной логистике. Цели и задачи международной логистики. Аспекты международной логистики. Организация и методы принятия решений в международной логистике.

Тема 1.2. Международные экономические отношения, как фактор становления и развития международной логистики

Тенденции глобализации и её влияние на экономику стран. Истоки глобализации. Факторы, обусловливающие глобализацию бизнеса и взаимосвязи между ними. Движущие силы глобализации. Барьеры на пути международной логистики. Уровни глобализации. Формы интернационализации предприятий. Международное сотрудничество предприятий в рамках стратегических альянсов, картелей и консорциумов. Глобальные межгосударственные транспортно-логистические, телекоммуникационные, дистрибутивные макрологистические системы. Роль международной логистики в развитии бизнеса. Оценка уровня развития логистики в странах мира. Особенности некоторых региональных и национальных логистических рынков

Тема 1.3. Элементы международной логистики

Участники (элементы) цепей поставок международной логистики. Их характеристика, права, обязанности, ответственность. Международные и региональные логистические системы. Общая структура полной международной цепи поставок.

Раздел 2 Правовые основы международной логистики

Тема 2.1. Международные регуляторы и основы правового регулирования международной логистики

Глобальные международные институты регулирования ВЭД. Международные негосударственные институты регулирования международной транспортной логистики. Международные транспортные договоры. Правовое регулирование перевозок грузов в международном железнодорожном сообщении на территории России, между Россией и странами Западной Европы. Международный логистический документооборот. Законодательная основа тарификации и налогообложения при осуществлении

международных перевозок. Законодательная основа деятельности субъектов предпринимательства в сфере международной логистики, лицензирование. Допуск автотранспортных средств к международным перевозкам. Требования к складам временного хранения и таможенным складам.

Тема 2.2. Основы таможенного обеспечения международной логистики

Таможенная составляющая в логистике. Таможенная логистика. Таможенные технологии: предварительное информирование; электронное декларирование; неинтрузивный контроль; институт уполномоченного экономического оператора; принципы «одна остановка» и «одно окно». Перевозка под контролем таможенных органов, в т.ч. по процедурам перевозки, утверждённым Конвенциями МДП и АТА. Таможенный транзит.

Тема 2.3. Международный договор (контракт) купли-продажи товаров как основа внешнеторговой сделки. Базисные условия поставки товаров (ИНКОТЕРМС)

Понятие международного контракта, объект, субъект. Процедура заключения: Венская конвенция. Базисные условия поставки, транспортные риски. Принципы ценообразования при разных условиях базиса поставки. Влияние базиса поставки на формирование сквозного тарифа.

Раздел 3. Формирование и функционирование международных логистических систем (МЛС)

Тема 3.1. Элементы транспортных технологий в международной логистике

Международные транспортные коридоры. Транспортные узлы. Система, структура, средства технического обеспечения, основные характеристики функционирования транспортного узла. Роль транспортных коридоров и узлов в перевозочном процессе. Информационная инфраструктура международной логистики. Передовые информационные технологии в международной логистике. Технологии смешанных перевозок. Контейнерные и контрейлерные технологии при смешанных перевозках. Логистическая модель экспедирования в смешанных перевозках. Технология аутсорсинга. PL-операторы: классификация, компетенции. Единый технологический процесс: задачи, основные принципы функционирования.

Тема 3.2. Международные цепи поставок как объект международной логистики

Управление взаимоотношениями всех звеньев цепи. Системы управления цепями поставок.

Тема 3.3. Интеграция организаций России в мировую логистическую сеть и проблемы интеграции

Транспортная инфраструктура России, логистические центры России. Развитие придорожного сервиса. Возможности реализации транзитного и логистического потенциала России. Индексы России в рейтингах оценки уровня развития логистики.

Раздел 4. Практические задачи международной логистики

Тема 4.1. Выбор удаленного поставщика на основе анализа полной стоимости.

Этапы поиска поставщика. Способы поиска. Критерии выбора поставщика. Популярные методы выбора поставщика. Метод «Выбор территориально удаленного поставщика на основе анализа полной стоимости».

Тема 4.2. Моделирование транспортной деятельности. Модель доставки грузов «точно в срок» в международном сообщении

Роль моделирования транспортной деятельности в международной логистике. Концепция (модель) JIT (Just-in-Time) - «точно вовремя» или «точно в срок». Модель доставки грузов «точно в срок» в международном сообщении.

Тема 4.3. Выбор схемы поставки: метод сетевого планирования в международном сообщении

Методики организации смешанной перевозки грузов. Параметры выбора схемы поставки. Метод сетевого планирования. Построение сетевого графика. Выбор

оптимальной схемы доставки по критериям принятия решения: Критерий Лапласа, Критерий Вальда, Критерий Севиджа, Критерий Гурвица.

Тема 4.4. Правило адвалорной доли.

Таможенно-тарифные преференции. Происхождение товара. Способы подтверждения. Влияние изменение стоимости товара на происхождение. Простые производственные операции. Изменение происхождения товара, когда процентная доля стоимости использованных материалов или добавленной стоимости достигает установленной нормы от цены поставляемого товара.

Тема 4.5. Минимизация логистических и таможенных издержек: через выбор схемы и базиса поставки, влияющих на размер таможенной стоимости и расчет таможенных платежей

Методы определения таможенной стоимости. Виды таможенных платежей. Методика расчета таможенных платежей. Минимизация логистических и таможенных издержек за счет выбора схемы и базиса поставки.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел	**Сущность и специфика международной логистики**	**5**
1	1.1	Моделирование международной логистической системы, цепи поставок (решение практических задач)	1
2	1.2	Барьеры глобальной логистики (проблемный семинар)	2
3	1.3	Субъекты международной логистики (деловая игра)	2
	2-й раздел	**Правовые основы международной логистики**	**6**
4	2.1.	Сложное взаимодействие международных регуляторов ВЭД (проблемный семинар)	2
5	2.1	Ценообразование в международной логистике. Сквозной тариф. Международный логистический документооборот	2
6	2.2.	Передовые таможенные технологии в РФ, как обеспечение международной логистики (семинар)	2
	3-й раздел	**Формирование и функционирование международных логистических систем**	**4**
7	3.1.	Россия в системе международных транспортных коридоров (проблемный семинар)	2
8	3.1.	Передовые информационные технологии в РФ, как обеспечение международной логистики (семинар)	2
	4-й раздел	**Практические задачи международной логистики**	**9**
9	4.1	Выбор удаленного поставщика на основе анализа полной стоимости (решение практических задач)	2
10	4.2	Моделирование транспортной деятельности. Модель доставки грузов «точно в срок» в международном сообщении (решение практических задач)	2
11	4.3	Выбор схемы поставки: метод сетевого планирования (решение практических задач)	2

12	4.4	Правило адвалорной доли (решение практических задач)	1
13	4.5	Минимизация логистических и таможенных издержек (решение практических задач)	2
Итого			**24**

5.4. Лабораторный практикум
Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел	**Сущность и специфика международной логистики**	**10**
1		Подготовка к практическим занятиям	3
2		Подготовка доклада	4
3		Подготовка к тестированию и зачету	3
	2-й раздел	**Международные отношения при реализации логистических проектов**	**17**
4		Подготовка к практическим занятиям	6
5		Подготовка доклада	7
6		Подготовка к тестированию и зачету	4
	3-й раздел	**Методы организации и планирования логистической деятельности на международном уровне.**	**17**
7	3.1.	Подготовка к практическим занятиям	6
8	3.2.	Подготовка доклада	7
9	3.3.	Подготовка к тестированию и зачету	4
	4-й раздел	**Практические задачи международной логистики**	**16**
10		Подготовка к практическим занятиям	10
11		Подготовка к тестированию и зачету	6
Итого			**60**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
3. Перечень вопросов промежуточной аттестации
4. Проверочные тесты по дисциплине.
5. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2591

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования

в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**Сущность и специфика международной логистики**	**ДК-1** способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовность формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	**Знать:** особенности, методы организации и планирования логистической деятельности организации на международном уровне
			Уметь: Ориентироваться в тенденциях развития международных интеграционных логистических процессов
			Владеть: навыком поиска статистической и экономической информации для принятия решений в международной логистике
2	**Правовые основы международной логистики**	**ДК-1** способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	**Знать:** основы правового регулирования международной логистики
			Уметь: формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору
			Владеть: навыком поиска нормативно-правовых документов, регулирующих международные торговые отношения

3	**Формирование и функционирование международных логистических систем**	**ДК-3** умением анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии	**Знать:** логистические процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом
			Уметь: проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии
			Владеть: методами оптимизации международной логистической деятельности
		ПК-12 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	**Знать:** информационную инфраструктуру международной логистики, принципы, способы, проблемы интеграции в мировую логистическую сеть
			Уметь: организовывать и поддерживать информационную инфраструктуру и информационные потоки для реализации международных логистических проектов
			Владеть: методами организации деловых отношений в международных цепях поставок
4	**Практические задачи международной логистики**	**ДК-1** способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору	**Знает:** методики расчета таможенной стоимости, платежей, минимизации логистических издержек в международных цепях поставок
			Уметь: организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в международных цепях поставок
			Владеть: методами принятия решений по выбору транспорта, систем складирования и грузопереработки, информационных систем в международных цепях поставок

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1. Шкала оценивания результатов обучения

Оценивание результатов обучения производится на основе балльной шкалы. Баллы, набранные студентом, в процессе образовательной программы в части дисциплины «Международная логистика», переводятся в традиционную шкалу оценок по таблице:

Шкала перевода балльной оценки в традиционную

Количество баллов, набранных студентом в процессе изучения дисциплины	**Оценка**
до 55	«неудовлетворительно»
от 56 до 70	«удовлетворительно»
от 71 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Балльная оценка складывается из баллов, начисляемых студенту в ходе текущего контроля (из которых в общей оценке учитывается 60%), баллов, полученных на зачете, а также дополнительных баллов, отражающих иные результаты, достигнутые студентом.

Номер Контрольной Точки	**Форма контроля**	**Зачетный минимум (баллы)**	**Зачетный максимум (баллы)**	**График контроля (недели)**
1) Рубежный контроль, в т.ч.		15	30	
I	Контрольная работа	7	15	8
II	Контрольная работа	8	15	15
2) Текущий контроль		0	30	
Итого за семестр		15	**60**	
3) Зачет		22	**40**	
Итого по курсу			**100**	

В течение семестра работа на семинарских занятиях (текущий контроль), сдача контрольных точек (рубежный контроль) оцениваются преподавателем, ведущим семинарские занятия.

Максимальная оценка за семестр – 60 баллов, за зачет – 40 баллов. Баллы, набранные студентом в течение семестра и на зачете, суммируются. Максимальное количество баллов – 100.

По каждой контрольной точке студент должен набрать количество баллов, не менее зачетного минимума.

Зачет проводится в форме письменной контрольной работы. Для получения положительной оценки на зачете студент должен набрать не менее половины от установленной суммы баллов зачета, т.е. 22.

Пример расчета: семестровые баллы – 50, баллы за зачет – 25.

50 + 25 = 75, т.к. хорошо.

Контрольная работа состоит из одного теоретического вопроса, блока тестовых вопросов и двух практических заданий.

Критерии оценивания теоретических вопросов:

1) Соответствие ответа формулировке вопроса. Обязательный критерий. При несоответствии ответа данному критерию другие критерии не учитываются. Максимум – 5 балла.
2) Полнота ответа – максимум 5 балла.
3) Наличие примеров, логических причинно-следственных связей с другими темами и

вопросами дисциплины – максимум 5 балла.
Максимум баллов за теоретический вопрос – 15

Критерии оценивания практического задания:

Максимальный балл за задание – 13.
Оценка «максимальный балл за задание» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, вычисления; правильное выполнение, без ошибок.
Оценка «максимальный балл за задание с коэф. 0,7» ставится, если студент выполнил требования к оценке «максимальный балл за задание», но допущены 2-3 недочета.
Оценка ««максимальный балл за задание с коэф. 0,4» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.
Оценка «0 баллов» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов

Критерии оценивания тестового задания

Блок тестовых заданий включает 10 вопросов закрытого или открытого типа.
Максимальный балл за каждый правильный ответ на тестовый вопрос – 1,2. Максимальное количество баллов за весь блок тестовых заданий (10 вопросов) – 12 баллов.
Примеры вопросов см. в разделе «Тестовые задания»)

7.2.2. Критерии оценивания результатов обучения в текущем контроле.

Оценивание тестов

Тестирование проводится в образовательной информационной среде moodle.spbgasu.ru. Преподаватель формирует из базы тестовых заданий тесты.

Оценка результата обучения «знать» признается удовлетворительной, если результат теста находится на уровне выше 50%. Студенты, овладевшие компонентом компетенций на уровне, меньшем порогового, имеют возможность пройти тест повторно – преподаватель создает новый (дополнительный) тест, которой могут пройти также студенты, не проходившие в сроки основной тест по какой-либо причине. Если при повторном тестировании не пройден пороговый уровень, то студент проходит устное собеседование по вопросам.

Оценивание докладов

Критерии для оценивания:

В ходе практического занятия преподаватель и студенты проводят собственную экспертную оценку докладов по балльной системе, учитывая в интегральной оценке:

содержательность доклада;

структурированность излагаемого материала;

качество презентации.

Каждый доклад оценивается преподавателем и мини-группой студентов (кроме своего). Таким образом, суммарная оценка за доклад-презентацию складывается из оценки преподавателя и средней оценки других мини-групп.

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированного обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Максимальная оценка за доклад – 5 баллов.

7.3. Темы докладов и рефератов, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности,

характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы докладов

Темы докладов (примеры):

Раздел 1

1. Анализ влияния законодательных барьеров (особенности рынков и правила конкуренции) и работы по их устранению на параметры международной логистики;
2. Анализ влияния финансовых барьеров и работы по их устранению на параметры международной логистики;
3. Анализ влияния торговых барьеров и работы по их устранению на параметры международной логистики;
4. Анализ влияния таможенных барьеров и работы по их устранению на параметры международной логистики;
5. Анализ влияния транспортных барьеров и работы по их устранению на параметры международной логистики;
6. Анализ влияния инфраструктурных барьеров и работы по их устранению на параметры международной логистики;

Раздел 2

7. Оценка эффективности применения предварительного информирования в РФ с целью решения задач международной логистики;
8. Оценка эффективности применения электронного декларирования в РФ с целью решения задач международной логистики;
9. Оценка эффективности применения неинтрузивного контроля в РФ с целью решения задач международной логистики;
10. Оценка становления и развития института уполномоченного экономического оператора в РФ с целью решения задач международной логистики;
11. Оценка эффективности внедрения принципа «одна остановка» в РФ с целью решения задач международной логистики;
12. Оценка эффективности внедрения принципа «одно окно» в РФ с целью решения задач международной логистики.

Раздел 3

13. Анализ преимуществ России для реализации её транзитного и логистического потенциала
14. Стратегия транзитного пути «Европа-Азия» через Россию
15. Развитие транспортного коридора Европа-Кавказ-Азия (ТРАСЕКА)
16. Оценка перспектив и анализ промежуточных результатов реализации государственной программы «Развитие транспортной системы» по направлению «Железнодорожный транспорт» с целью решения задач международной логистики
17. Оценка перспектив и анализ промежуточных результатов реализации государственной программы «Развитие транспортной системы» по направлению «Морской и речной транспорт» с целью решения задач международной логистики
18. Оценка перспектив и анализ промежуточных результатов реализации государственной программы «Развитие транспортной системы» по направлению «Дорожное хозяйство» с целью решения задач международной логистики
19. Оценка перспектив и анализ промежуточных результатов реализации государственной программы «Развитие транспортной системы» по направлению «Комплексное развитие транспортных узлов» с целью решения задач международной логистики
20. Оценка эффективности внедрения информационной технологии «глобальная синхронизация данных» в РФ с целью решения задач международной логистики
21. Оценка эффективности внедрения информационной технологии радиочастотной идентификации (RFID) в РФ с целью решения задач международной логистики;

22. Оценка эффективности внедрения информационных технологий электронной коммерции: сделки «бизнес–бизнес» и «бизнес–потребитель», в РФ с целью решения задач международной логистики
23. Оценка эффективности внедрения информационной технологии GIS в РФ с целью решения задач международной логистики;
24. Оценка эффективности внедрения информационной технологии GPS в РФ с целью решения задач международной логистики;
25. Оценка перспектив внедрения Российской системы Глонасс в рамках внедрения технологии GPS с целью решения задач международной логистики.

Типовые тестовые задания

Раздел 1

1. Что собой представляет международная логистика:

а) «это особая область теоретических и практических знаний, деловых навыков, связанных с методами организации и техникой управления потоками, обслуживающими международный обмен материальными ценностями и услугами»;

б) «это форма оптимизации рыночных связей, гармонизации интересов всех участников цепи товародвижения от первичного источника сырья до конечного потребителя готовой продукции»;

в) «это наука об управлении и оптимизации материальных и сопутствующих им потоков (информационных, финансовых, сервисных и др.) в микро-, мезо- или макроэкономических системах»;

г) «это направление научно-практической деятельности, целевой функцией которого является сквозная организационно-аналитическая оптимизация потоковых процессов в экономике».

2. Метод системы сбалансированных показателей в международной логистике применяется:

а) для анализа бизнес-процессов с целью формирования международной цепи поставок;

б) для принятия глобальных и локальных решений в международной логистике;

в) для принятия решения о размещении распределительного центра.

3. Укажите участника, являющегося лишним среди субъектов предпринимательских отношений международной логистики

а) таможенный перевозчик;

б) таможенный орган;

в) таможенный представитель.

4. Кто из перечисленных посредников относится к логистическим вспомогательным?

a) таможенный перевозчик
b) таможенный представитель
c) владелец склада временного хранения

Раздел 2

5. Процесс объединения суверенных государств с целью установления расширенного экономического пространства, в котором могут свободно циркулировать товары, услуги, финансы, инвестиции, рабочая сила – это:

a) интеграция;
b) конгломерация;
c) кооперация.

6. Раскройте аббревиатуру: ВТО – это:

a) Всемирная таможенная организация;
b) Всемирная торговая организация;

c) Всемирная транспортная организация

7. При каких условиях договор (соглашение, контракт) осуществления коммерческих операций между двумя или несколькими сторонами считается международным:

а) «если он заключен между сторонами разной государственной (национальной) принадлежности, коммерческие фирмы которых находятся на территории одного государства (филиалы, дочерние компании разных стран, находящиеся на территории одной страны)»;

б) «если он заключен между сторонами одной государственной (национальной) принадлежности, если их коммерческие предприятия находятся на территории разных государств»;

в) «если он заключен между двумя или несколькими сторонами, находящимися в разных странах, по поставке установленных количества и качества товарных единиц в договорные сроки, в соответствии с согласованными сторонами условиями»;

г) «если он заключен между двумя или несколькими сторонами, находящимися в разных государствах, по оказанию установленных количества и качества услуг в соответствии с согласованными сторонами условиями».

8. Когда обязанности продавца минимальны, а покупателя — максимальны при поставках во внешнеэкономической деятельности по Инкотермс:

а) при условии EXW Франко-завод;

б) при условии DDP Поставка с оплатой пошлины (... название места назначения);

в) при условии CIP Фрахт / перевозка и страхование оплачены до (... название места назначения);

г) при условии FOB Франко-борт (... название порта отгрузки).

9. Группа базовых условий поставки, когда продавец несет все расходы и риски, необходимые для доставки товара в страну назначения, называемая кратко «Прибытие», — это:

а) группа «B» (BPR, BPM, BFG);

б) группа «C» (CFR, GIF, CPT, CIP);

в) группа «D» (DAF, DES, DEQ, DDU, DDP);

г) группа «E» (EXW); д) группа «F» (FCA, FAS, FOB).

10. Группа базовых условий поставки, когда продавец обязан доставить товар перевозчику, назначенному покупателем, называемая кратко «Основная перевозка не оплачена», — это:

а) группа «B» (BPR, BPM, BFG);

б) группа «C» (CFR, CIF, CPT, CIP);

в) группа «D» (DAF, DES, DEQ, DDU, DDP);

г) группа «E» (EXW);

д) группа «F» (FCA, FAS, FOB).

11. Стандарт CMR накладной был разработан на основании:

a) Европейское соглашение, касающееся работы экипажей транспортных средств, производящих международные автомобильные перевозки (ЕСТР);

b) Конвенции о договоре международной дорожной перевозки грузов;

c) Конвенция о дорожном движении (КДД);

d) Конвенция МДП.

Раздел 3

12. Перевозка грузов одним видом транспорта и одним или несколькими перевозчиками называется:

a) мультимодальная;

b) унимодальная;

c) интермодальная.

13. Перевозка, когда грузовик или только трейлер для более быстрой перевозки на большое расстояние заезжает на железнодорожную платформу и перевозится по железной дороге, называется:

a. гаптибэк или контрейлерная;
b. смешанная;
c. комбинированная

14. Какая модель системы экспедирования отражает подход, при котором, экспедиторы рассматриваются как операторы, связующие звенья в логистической цепи и управляющие процессом в цепи поставки:

a) традиционная;
b) логистическая;
c) классическая.

15. Часть национальной или международной транспортной системы, которая обеспечивает значительные международные грузовые и пассажирские перевозки между отдельными географическими районами, включает в себя подвижной состав и стационарные устройства всех видов транспорта, работающих на данном направлении, а также совокупность технологических, организационно-правовых условий осуществления этих перевозок это:

a. сухопутный мост;
b. транспортный коридор;
c. дорожная карта.

Раздел 4

16. В чем суть логистической концепции «точно в срок»?

a) система организации производства, при которой материальный поток поставляется получателю по команде, поступающей на передающее звено из центральной системы управления производством;
b) современная концепция построения логистической системы в производстве, снабжении и дистрибьюции, основанная на синхронизации процессов доставки материальных ресурсов и готовой продукции в необходимых количествах к тому времени, когда звенья логистической системы в них нуждаются, с целью минимизации затрат, связанных с созданием запасов;
c) классическая концепция построения логистической системы в производстве, снабжении и дистрибьюции, позволяющая иммобилизировать денежные средства фирмы на создание страховых запасов.

17. Вид ставки таможенной пошлины, начисляемый в процентном выражении –

a) адвалорная
b) комбинированная
c) специфическая

18. Вид ставки таможенной пошлины, начисляемый в натуральном выражении –

a) адвалорная;
b) комбинированная;
c) специфическая.

19. Совокупность всех расходов в денежном выражении, всех затрат, связанных с конкретной поставкой, которые несет импортер – это:

a) себестоимость поставки;
b) цена контракта;
c) таможенная стоимость

20. Описание алгоритма выбора внешнеторговой цены, учета других расходов при определении таможенной стоимости в зависимости от достаточности и обоснованности документов, представленных при декларировании товаров, носит название: _____

21. Товары будут определены, как подвергшиеся достаточной обработке/переработке в развивающейся или наименее развитой стране, если товар подвергся обработке или переработке в этой стране-бенефициаре и стоимость использованных в этом процессе товаров, происходящих из других стран, не попадающих под режим тарифных преференций, или стоимость товаров неизвестного происхождения не превышает стоимости товара, экспортируемого страной-бенефициаром, в размере:

a) 40%
b) 50%.
c) 60 %

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Предмет международной логистики, её специфика
2. Цели и задачи международной логистики
3. Аспекты международной логистики
4. Открытая логистическая система в международной логистике
5. Виртуальная корпорация в международной логистике
6. Бенчмаркинг в международной логистике
7. Реинжиниринг бизнес-процессов в международной логистике
8. Анализ цепочки формирования ценности в международной логистике. Концепция «цепочки ценности»
9. метод системы сбалансированных показателей в международной логистике
10. Глобализация мирового хозяйства как один из факторов возникновения международной логистики
11. Факторы, обусловливающие глобализацию бизнеса и взаимосвязи между ними
12. Движущие силы глобализации
13. Виды и формы международного сотрудничества предприятий
14. Международные и региональные логистические системы
15. Оценка уровня развития логистики в странах мира
16. Проблемы международной логистики
17. Элементы цепей поставок международной логистики: виды, выполняемые функции
18. Барьеры на пути международной логистики
19. Глобальные международные институты регулирования ВЭД
20. Межнациональные институты регулирования ВЭД
21. Международные негосударственные институты регулирования международной транспортной логистики
22. Договор международной перевозки грузов. Правовое регулирование международных перевозок железнодорожным транспортом
23. Договор международной перевозки грузов. Правовое регулирование международных перевозок автомобильным транспортом
24. Договор международной перевозки грузов. Правовое регулирование международных перевозок авиационным транспортом
25. Договор международной перевозки грузов. Правовое регулирование международных перевозок морским транспортом
26. Международный логистический документооборот
27. Законодательная основа тарификации и налогообложения при осуществлении международных перевозок
28. Законодательная основа деятельности субъектов предпринимательства в сфере международной логистики

29. Лицензирование субъектов предпринимательства в сфере международной логистики
30. Допуск автотранспортных средств к международным перевозкам
31. Требования к складам временного хранения и таможенным складам.
32. Таможенные технологии: предварительное информирование и электронное декларирование;
33. Таможенные технологии: неинтрузивный контроль
34. Таможенные технологии: институт уполномоченного экономического оператора
35. Таможенные технологии: принципы «одна остановка» и «одно окно»
36. Перевозка под контролем таможенных органов по процедурам, утверждённым Конвенциями МДП и АТА
37. Понятие международного контракта, объект, субъект. Процедура заключения: Венская конвенция.
38. Принципы ценообразования при разных условиях базиса поставки
39. Роль транспортных коридоров и узлов в перевозочном процессе
40. Основные характеристики функционирования транспортного узла
41. Логистическая модель экспедирования в смешанных перевозках
42. Технология аутсорсинга: классификация и компетенции PL-операторов
43. Задачи и основные принципы функционирования единого технологического процесса в международной логистике
44. Системы управления цепями поставок
45. Развитие транспортной системы России: цель, направления
46. Логистический центр: классическая схема, классификация, структура
47. Критерии определения происхождения товара в международной логистической деятельности. Товары, однозначно происходящие из определенной страны
48. Критерии определения происхождения товара в международной логистической деятельности. Правило адвалорной доли
49. Определение себестоимости поставки товара в зависимости от базиса поставки, элементы затрат сквозного тарифа
50. Электронная торговая площадка: сущность, разновидности, преимущества, типы
51. Электронные аукционы: английский, голландский, закрытые торги, обратные аукционы
52. Функции, выполняемые с помощью геоинформационных систем
53. Информационная технология «глобальная синхронизация данных» для решения задач международной логистики
54. Информационная технология радиочастотной идентификации (RFID) для решения задач международной логистики
55. Информационные технологии электронной коммерции: сделки «бизнес–бизнес» и «бизнес–потребитель» для решения задач международной логистики
56. Информационная технология GIS в РФ для решения задач международной логистики
57. Информационная технология GPS для решения задач международной логистики
58. Сетевое планирование в международной логистике
59. Модель доставки грузов «точно в срок» в международном сообщении
60. Этапы, способы, критерии выбора поставщика. Выбор территориально удаленного поставщика на основе анализа полной стоимости
61. Определение таможенной стоимости по методу с ввозимыми товарами. Элементы затрат обязательные к учету и вычету
62. Базовая методика расчета таможенных платежей

7.4.2. **Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся (зачет)**

Примеры типовых задач
Раздел 1

Задача 1. По условиям контракта 40-футовые контейнеры из порта Хельсинки д.б. доставлены в СПб, разгружены и возвращены в порт Хельсинки не позднее, чем через 5 суток. Каждый день опоздания приводит к штрафу 50 евро. Требуется определить продолжительность рейса и возможность его выполнения «точно вовремя» с вероятностью P=0,9. Составляющие международной перевозки: процедура подготовки документов для перевозки; таможенный контроль на границах и в пунктах отправки и доставки; доставка.

В табл. В приведены статистические данные о временных составляющих международной перевозки СПб-Хельсинки.

Табл. В Временные характеристики перевозки Хельсинки-СПб-Хельсинки

Пункты маршрута; операции перевозки	Перевозчик 1		Перевозчик 2	
	Ср.знач., T_i, ч	Ср.кв.откл., σ_i, ч	Ср.знач., T_i, ч	Ср.кв.откл., σ_i, ч
Порт Хельсинки; П+ПТ	4,0	1,5	4,5	1,2
Хельсинки-Торфяновка	3,6	0,6	3,7	0,6
Торфяновка; П/П	6,0	2,5	6,0	2,2
Торфяновка-СПб; Д	3,0	0,8	2,5	0,8
СПб; ТП+Р	16,0	4,0	16,0	4,5
СПб – Торфяновка; Д	2,7	0,7	3,2	0,5
Торфяновка; П/П	3,0	0,9	3,2	0,9
Торфяновка – Хельсинки;Д	3,0	0,6	3,5	0,8
Порт Хельсинки; Р	1,0	0,3	1,0	0,1
Прим: (П+ТП) – разгрузка и таможенные процедуры; Д – движение; П/П – прохождение пограничного перехода; (ТП+Р) – таможенные процедуры и разгрузка.				

Задача 2. Ввозится товар. Количество 2000 шт. Вес шт. = 0,5 кг. Условия поставки - DAT (склад СВХ страны импортера) + страхование силами Продавца. Инвойсовая стоимость партии 30000 евро. Общая стоимость перевозки составила 20000 евро, из них 6000 евро от границы до склада СВХ и 2000 от СВХ до склада получателя. Терминальная обработка на СВХ в стране экспортера составила 400 евро. Терминальная обработка на СВХ в стране импортера составила 300 евро. Итоговая сумма страхового взноса на условиях от всех рисков – 1100 евро, из них 400 евро от границы до склада СВХ и 150 от СВХ до склада получателя. Открытие экспортной декларации – 15 евро. Вознаграждение таможенного представителя в стране экспортера – 15 евро, в стране импортера – 9000 руб. Таможенные сборы за оформление в стране импортера - 4125 руб. Рассчитать таможенную стоимость.

Задача 3. Ввозится товар. Импортер находится в СПб. Количество 40000 шт. Вес шт. = 0,5 кг. Условия поставки: 1-я схема поставки - DAT (склад СВХ в СПб). Таможенная

стоимость партии 30000 евро; 2-я схема поставки – CIF (порт отправления в Китае). Таможенная стоимость партии 45000.

Ставка экспортной пошлины и налогов = 0. Ставка ввозной таможенной пошлины 22,2%, но не менее 50 Евро/10кг. Акциз 12%. Ставка НДС – 20%. Курс евро 75 руб.

Терминальная обработка на СВХ в стране импортера составила 300 евро. Сумма страхового взноса на условиях от всех рисков от границы до склада получателя – 150 евро. Вознаграждение таможенного представителя в стране импортера – 9000 руб. Таможенные сборы за оформление в стране импортера - 4125 руб. Декларирование в СПб при любой схеме поставки. Таможенные сборы за таможенное сопровождение по 1-й схеме поставки составили 25000 руб. Рассчитать себестоимость поставки и выбрать схему поставки с минимальными издержками.

Задача 4. Российская сторона поставила по договору в Германию технологическое оборудование стоимостью 250 000 евро, в Германии произошла доработка этого товара в виде дополнительного оснащения, в результате которой стоимость данного товара составила 1 000 000 евро. Товар возвращается в Россию. Может ли импортер пользоваться преференциями и поменяется ли страна происхождения товара по причине превышения стоимости дополнительного оснащения и работ по дополнительному оснащению нормы, установленной правилом адвалорной доли?

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Сущность и специфика международной логистики	Тестирование
		Доклад и презентация
		Теоретические вопросы и практические задания для промежуточной аттестации
2	Раздел 2 Правовые основы международной логистики	Тестирование
		Доклад и презентация
		Теоретические вопросы и практические задания для промежуточной аттестации
3	Раздел 3 Формирование и функционирование международных логистических систем (МЛС)	Тестирование
		Доклад и презентация
		Теоретические вопросы и практические задания для промежуточной аттестации
4	Раздел 4 Практические задачи международной логистики	Тестирование
		практические задания для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Сергеев, В. И. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. И. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 480 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01356-6. –	ЭБС «Юрайт»

	Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/C37DBFBD-E04D-449D-A928-6F7043A7BB0D/upravlenie-cepyami-postavok.	
2	Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Л. И. Рогавичене [и др.] ; под ред. Е. В. Будриной. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 369 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04168-2. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/31A01B32-D1C4-4444-8980-2257EC7D127E/transportno-ekspedicionnaya-deyatelnost.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Международный бизнес. Теория и практика : учебник для бакалавров / А. И. Погорлецкий [и др.] ; под ред. А. И. Погорлецкого, С. Ф. Сутырина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 733 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3256-0. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/2E077801-3591-467E-BB41-4B8A7D051427/mezhdunarodnyy-biznes-teoriya-i-praktika.	ЭБС «Юрайт»
2	Хасбулатов, Р. И. Международные экономические отношения : учебник для бакалавров / Р. И. Хасбулатов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 991 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3233-1. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/25FE1A4B-563F-4937-93F4-7D388F0B7FB4/mezhdunarodnye-ekonomicheskie-otnosheniya.	ЭБС «Юрайт»
3	Левкин, Г. Г. Коммерческая логистика : учебное пособие для вузов / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 375 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-01642-0. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/18F84C3B-B4F3-4756-9B49-29832862EA28/kommercheskaya-logistika.	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/
Глобальный прогноз «Будущее цивилизаций» на период до 2050 года Ч. 1-10. М.: МИСК, 2006, 2007	*http://www.globfuture.newparadigma.ru*
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	*http://www.consultant.ru/*
Официальный сайт Таможенной администрации Словении	http://carina.gov.si
Официальный сайт таможенной службы КНР	http://english.customs.gov.cn/
Государственный таможенный комитет Республики Беларусь	http://gtk.gov.by/
Информация о таможенном контроле в Чили	http://www.chile.ru
Официальный сайт таможенной службы Республики Корея	http://www.customs.go.kr/

Официальный сайт таможенной дирекции Исландии	http://www.customs.is
Комитет таможенного контроля министерства финансов Республики Казахстан	http://www.customs.kz/exec/index
Федеральная таможенная служба России	http://www.customs.ru/
Федеральная служба государственной статистик и РФ	http://www.gks.ru
Таможенный портал	http://www.tamognia.ru
Таможня для всех – российский таможенный портал	http://www.tks.ru/
Официальный сайт таможенной службы Финляндии	http://www.tulli.fi
Информационно - консультационная система Виртуальная таможня	http://www.vch.ru/
Новости логистики	http://www.logisticsne.ws/
Новости логистики	http://www.logisticsnews.com
Поисковый каталог Logistics World	http://www.logisticsworld.com/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина состоит из 14 тем. Изучение тем дисциплины рекомендуется по последовательной траектории.

По итогам изучения каждого раздела дисциплины проводится тестирование, по итогам второго выполняется индивидуальное задание. Студенту необходимо изучить лекционный материал, материалы, подготовленные преподавателем в электронном виде, литературу по дисциплине, а затем пройти самостоятельно тестирование.

Студентам необходимо подготовиться к практическим занятиям, выполнить домашнее задание, которое выдается преподавателем практического занятия.

Преподаватель-лектор задает вопросы, которые необходимо проработать (или вспомнить) к конкретной лекции для лучшего усвоения материала лекции или для ведения диалога по вопросам дисциплины.

Освоение теоретического материала

1. Предварительное ознакомление с календарно-тематическим планом изучения дисциплины и выяснение перечня вопросов.
2. Для более четкого усвоения материала целесообразно использовать словарь терминов, материалы соответствующих сайтов Интернета, изучить соответствующий раздел учебных и учебно-методических пособий, электронных материалов.

Обучение происходит по образовательной технологии, связанной с инициированием творческого мышления у студентов: занятия проходят в диалоговом режиме при постоянном контакте с аудиторией и побуждением к мыслительному процессу.

Итогом изучения дисциплины является зачет с оценкой. Студенты, не прошедшие аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Методические рекомендации к разработке электронной презентации

Распределение тем презентации между студентами и консультирование обучаемых по выполнению письменной работы осуществляется так же, как и по реферату. Приступая к подготовке письменной работы в виде электронной презентации необходимо исходить из целей презентации и условий ее прочтения, как правило, такую работу обучаемые представляют преподавателю на проверку по электронной почте, что исключает возможность дополнительных комментариев и пояснений к представленному материалу.

По согласованию с преподавателем, материалы презентации студент может представить на CD/DVD-диске (USB флэш-диске).

Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- план презентации (5-6 пунктов -это максимум);
- основная часть (не более 10слайдов);
- заключение (вывод);

Общие требования к стилевому оформлению презентации:

- дизайн должен быть простым и лаконичным (Шаблон-СПбГАСУ);
- основная цель -читаемость, а не субъективная красота. При этом не надо впадать в другую крайность и писать на белых листах черными буквами –не у всех это получается стильно;
- цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;
- всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;
- размер шрифта должен быть: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);
- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз.

Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании. При необходимости, в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения.

- каждый слайд должен иметь заголовок;
- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;
- на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;
- слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;
- использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись. Обычно анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).
- списки на слайдах не должны включать более 5–7элементов. Если элементов списка все-таки больше, их лучше расположить в две колонки. В таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми.

Формой промежуточного контроля является зачет, по результатам которого окончательно оценивается уровень знаний о теоретических и методологических основах, о методических подходах макроэкономического планирования и прогнозирования, а также оценивается приобретенные практические навыки проведения прогнозно-аналитических и плановых обоснований и расчетов необходимых и возможных траекторий развития макроэкономических процессов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Power Point – для подготовки презентаций.
MS Word – для самостоятельной работы студента.
Курс в информационно-образовательной системе Moodle

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____, д.э.н., профессор Плетнева Н.Г.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики предпринимательства и инноваций
«18»июня 2018 г., протокол № 10

И.О. Заведующего кафедрой _____ Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и управления
_____Г.Ф. Токунова
18 06 2018 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Б3.Б.01 (Д) Государственная итоговая аттестация, защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Цели государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2. Форма проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Логистика и управление цепями поставок» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

3. Трудоемкость государственной итоговой аттестации

На проведение государственной итоговой аттестации выделяется 4 недель, что составляет 216 часов, 6 зачетных единиц.

4. Перечень компетенций, формируемых в ходе государственной итоговой аттестации

Коды компетенций	Компетенции
	общекультурные
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-8	способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
	общепрофессиональные
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддержи-

	вать электронные коммуникации
ОПК-5	владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	профессиональные
	организационно-управленческая деятельность
ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-2	владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8	владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
	информационно-аналитическая деятельность
ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и форми-

	рование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-11	владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК-12	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-14	умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-15	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-16	владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
	предпринимательская деятельность
ПК-17	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
ПК-18	владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-20	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
	дополнительные компетенции
ДК-1	способность организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок, готовностью формулировать требования к транспорту, системам складирования и грузопереработки, информационным системам и принимать решения по их выбору
ДК-2	умение применять методы принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики и в цепях поставок, разрабатывать мероприятия по повышению качества логистического сервиса, сокращению логистических затрат и продолжительности логистических циклов
ДК-3	умение анализировать логистических процессы, процессы обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом и способностью на основе результатов анализа проектировать логистические системы и их элементы, формировать мероприятия для реализации логистической стратегии

5. Методические рекомендации по государственной итоговой аттестации

5.1. Выпускная квалификационная работа

5.1.1. Требования к структуре, содержанию и объему выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа является практикоориентированной и направлена на решение конкретных прикладных, практических задач в сфере логистики в конкретной организации. ВКР представляет собой полностью самостоятельно выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Вне зависимости от темы выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку, в которой выпускник должен показать компетенции, связанные с

1) практическим анализом проблем логистической деятельности и управления цепями поставок (УЦП) организаций, их поведения на различных рынках (ПК-3, ПК-5, ДК-3);
2) обоснованием выбора методов решения выявленных проблем (ОПК-6);
3) применением количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений (ПК-9);
4) расчетом основных параметров логистических систем и цепей поставок, решением практической задачи логистической деятельности (ПК-13, ДК-3);
5) оценкой эффективности решений, их влиянием на конкурентоспособность предприятия (ДК-2);
6) формированием рекомендаций по оптимизации логистических решений в цепях поставок (ОПК-2).

Цели и задачи, решаемые в выпускной квалификационной работе, должны в максимально возможной степени отражать вышеуказанные формулировки требований к выпускнику, представленных в виде результатов обучения.

Выпускник должен самостоятельно подобрать список литературы по теме, поставить цель работы, определить перечень решаемых в ВКР задач (ОК-7, ОПК-1).

Выпускник должен грамотно изложить специальную информацию, обосновать возможности практического использования результатов выпускной квалификационной работы на предприятиях, представить и защитить работу, отстаивать свою точку зрения перед аудиторией (ОК-5, ОПК-4).

Выпускная квалификационная может разрабатываться на материале конкретного предприятия промышленности, торговли, сферы услуг, а также консалтинговой компании логистического профиля, логистической компании, организации, занимающиеся деятельностью в области логистики и управления цепями поставок. Это могут быть организации экономической, производственной и социальной сферы, подразделения системы управления государственных предприятий, акционерных обществ и частных фирм, научно-производственные объединения, научные, конструкторские и проектные организации. Материалы о деятельности предприятия собираются студентом в период прохождения производственной и преддипломной практик для обеспечения решения задач, поставленных в ходе подготовки выпускной квалификационной работы.

Также выпускная квалификационная работа может быть направлена на решение актуальной задачи (задач) логистики для группы предприятий какой-либо сферы экономической деятельности (без выделения ведущего предприятия) или цепи поставки какого-либо товара (товаров).

Ответственность за принятые в ВКР решения, достоверность проведенных расчетов, их обоснованность, качество выполнения и защиту в установленные сроки несет студент- автор работы.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач с учетом направленности программы «Логистика и

управление цепями поставок». В выполнении каждой профессиональной задачи можно выделить основные профессиональные функции, затрагивающие функциональные сферы логистики, что определяет возможный перечень задач, которые могут быть решены в выпускной квалификационной работе. Примерный перечень рассматриваемых вопросов в выпускных квалификационных работах, посвященных разработке логистических процессов:

Функциональная область и функция логистики	Возможный перечень рассматриваемых в ВКР вопросов
Снабжение	Прогнозирование спроса на материальные ресурсы (МР) внутри фирмы, определение и оценка потребности в ресурсах (параметров поставок), решение задачи «делать или покупать» применительно к закупке МР, выбор поставщика, решение задачи «делать или покупать» применительно к доставке, выбор перевозчика, выбор вида транспорта и др.
Производство	Объемно-календарное планирование выпуска готовой продукции (ГП), планирование потребности в МР, ГП внутри производственного цикла и складской системы производственного предприятия, решение задачи «делать или покупать» применительно к выбору МР или ГП, прогнозирование, планирование и нормирование расхода МР в производстве, определение и оптимизация операционных логистических издержек в производстве ГП, организация и управление внутрипроизводственной складской системой производственного предприятия, организация работы внутрипроизводственного транспорта, оптимизация и управление запасами МР и ГП на всех уровнях внутрипроизводственной складской системы и технологическом процессе производства, внутрипроизводственное распределение МР и ГП.
Распределение	Определение месторасположения, мощности, вида дистрибутивных центров и других звеньев логистической распределительной сети; выбор формы собственности складов, складского оборудования, решение задачи «делать или покупать» применительно к организации доставки продукции; выбор логистических посредников в распределительной сети; разработка сети передачи заказов и информационная поддержка заказов; построение организационной структуры логистической сети; управление логистической распределительной сетью; определение уровней запасов в распределительной сети; организация процесса транспортировки; выполнение складирования и грузопереработки и др.
Складирование	Координация работы со смежными службами, обеспечивающими продвижение продукции через склад, и управление информационными потоками; определение логистических издержек, расчет эффективности работы склада; выполнение грузопереработки; выбор, организация обслуживания и ремонта подъемно-транс-портного и технологического складского оборудования и др.
Управление запасами	Прогнозирование спроса на материальные ресурсы; определение номенклатурных групп A,B,C и X, Y, Z; выбор стратегии управления запасами и определение параметров заказа; определение параметров поставок; нормирование запасов; выбор

	системы контроля за уровнем запасов и непосредственно контроль запасов и др.
Транспортировка	Выбор способа транспортировки; выбор вида транспорта; выбор транспортного средства; выбор перевозчика; разработка и выбор маршрута доставки; распределение транспортных средств по маршрутам; определение логистических издержек транспортировки, определение времени доставки и управление перемещением грузов в целях обеспечения сроков доставки; выполнение таможенного оформления товаров и др.

Выбрав профессиональную задачу (задачи), на решение которой направлена выпускная работа, следует сформулировать тему работы. **Важно, чтобы тема ВКР соответствовала реальным практическим задачам, стоящим перед предприятиями в области логистики и управления цепями поставок.**

Формулирование тем ВКР осуществляется:

- выпускающей кафедрой университета (при формировании перечня рекомендуемых типовых тем);
- студентом самостоятельно с конкретным обоснованием целесообразности ее разработки;
- предприятием отрасли по профилю направлений подготовки (специальностей) университета (путем подачи заявки);
- государственными (региональными) органами власти, министерствами и ведомствами путем подачи заявок в университет (или опубликованием на собственном сайте).

Перечень типовых тем, рекомендуемых на конкретный учебный год, обновляется ежегодно.

Если тема выпускной квалификационной работы предлагается каким-либо предприятием, то на имя заведующего выпускающей кафедрой направляется на бланке организации письмо с просьбой (заявка), разрешить студенту (Фамилия И.О.) выполнить ВКР на предложенную тему. В заявке указывается практическая ценность темы ВКР для предприятия.

Если ВКР выполняется на базе конкретного предприятия, то его название или вид выпускаемой им продукции (оказываемой услуги) отражаются в названии выпускной работы. Если ВКР выполняется на базе ряда предприятий, то в названии отражается отрасль или регион (в зависимости от конкретных задач ВКР), например, «Организация распределительного центра строительных материалов в Северо-Западном регионе».

Тема ВКР должна начинаться со слов: «Обоснование…», «Разработка рекомендаций…», «Организация…», «Повышение эффективности…», «Планирование…», «Управление…».

При формулировании темы также следует придерживаться следующих рекомендаций:

− тема должна быть конкретной. Чем точнее она сформулирована, тем легче подбирать материал для ее раскрытия;

− тема должна быть знакома. Владение материалом облегчает работу и позволяет рационально распределить время, отведенное на написание выпускной квалификационной работы;

− тема должна отвечать творческим, интеллектуальным способностям студента и представлять интерес, прежде всего, ему самому. Не следует брать для разработки темы, если студент заранее знает, что не справится с поставленными задачами (или сбор исходной информации затруднителен).

Каждый студент обязательно пишет заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой с просьбой утвердить тему ВКР. Образец (форма) заявления приведены в **Приложении 1 и 2**.

Тема выпускной квалификационной работы утверждается приказом по университету. Утвержденная тема может быть изменена только при обосновании изменения, что подтверждается заявлением студента, и в сроки, установленные в университете на текущий учебный год. На кафедре утверждается график выполнения ВКР (**Приложение 3**).

Структура и содержание ВКР

Структурными элементами ВКР являются:

−титульный лист;

−задание на выполнение ВКР;

−содержание;

−введение;

−основная часть (несколько разделов);

−заключение;

−литература (библиографический список);

−приложения (при наличии).

Все элементы ВКР располагаются в такой же последовательности, как представлены выше.

Титульный лист оформляется в соответствии с установленными требованиями. **Наименование темы на титульном листе ВКР должно строго соответствовать формулировке, указанной в приказе ректора университета об утверждении тем выпускных квалификационных работ.** На титульном листе ставятся подписи студента, выполнившего ВКР, его руководителя, нормоконтролера, заведующего выпускающей кафедрой. Образец титульного листа представлен в **Приложении 4**.

Задание на выполнение Задание на выполнение ВКР составляется и подписывается руководителем ВКР (**Приложение 5).** Задание на выполнение ВКР выдается руководителем непосредственно перед началом преддипломной практики и утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, заключение, библиографический список и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы (**Приложение 6**).

Введение имеет определенную структуру и должно содержать следующую информацию:

- обоснование актуальности темы;
- цель и задачи работы;
- объект и предмет исследования;
- методы исследования или проектирования;
- анализ источников информации;
- обоснование структуры работы.

Порядок изложения материала во введении должен соответствовать выше приведенному перечню. Во введении содержатся только сведения, относящиеся к теме ВКР. Недопустимо перегружать его общими рассуждениями, большим количеством цифровых данных. Объем введения – 5-7 % от общего объема ВКР (от 3-х до 6 страниц).

При обосновании актуальности не следует начинать с общих вопросов логистики. Необходимо показать, что рассматриваемые проблемы важны для сферы деятельности, для предприятия, следует привести аргументы актуальности.

Цель работы всегда соответствует ожидаемым результатам ВКР. Задачи работы всегда определяются целью, это этапы достижения цели. Количество задач должно соответствовать количеству параграфов и иметь с названиями параграфов содержательную связь.

Объект ВКР всегда «вытекает» из названия работы. Объектами ВКР могут быть: логистические процессы (можно конкретизировать в зависимости от темы, например, процессы снабжения, доставки и т.п.), логистическая деятельность организации, цепи поставок, организация логистики на предприятии, логистическая компания (оператор), подсистемы логистики (системы снабжения, системы управления запасами и т.д.). **Не допускается в качестве объекта указывать предприятие (организацию) в целом** (за исключением логистического оператора при некоторых формулировках тем). Предметом исследования в ВКР являются методы оптимизации ресурсов, направленные на объект. Например, методы и модели управления запасами; методы организации и контроллинга логистических процессов; методы планирования транспортировки товаров и т.п. Предметом может быть и организационно-экономические отношения при выполнении какого-то логистического процесса. Например, организационно-экономические отношения, возникающие между участниками цепи поставок строительных материалов.

Методы исследования – это краткое перечисление тех общеэкономических методов, методов менеджмента, логистики, управления цепями поставок, используемые в работе.

Анализ источников информации – это информационная база работы.

Обоснование структуры – это краткая аннотация каждого из трех разделов.

Основная часть ВКР состоит из трех разделов (глав), причем первые два могут быть представлены в любом порядке в зависимости от логики построения работы:

1. **Аналитический раздел (глава)**. Если работа выполняется на базе конкретного предприятия, то в данном разделе представляется:

– общая характеристика предприятия, на базе которого выполняется выпускная квалификационная работа;

– анализ его деятельности в целом, положения на рынке; динамика изменения основных показателей;

– анализ основных производственных процессов и организационной структуры предприятия;

– общая характеристика развития логистики на предприятии, конфигурации существующих цепей поставок;

– анализ организации и выполнения логистических операций и функций;

– используемые на предприятии методы оптимизации ресурсов в функциональных областях логистики, отдельных логистических функциях и цепях поставок в целом;

– анализ уровня межфункциональной и межорганизационной логистической координации и интеграции;

– анализ выявленных проблем в логистике предприятия и управления цепями поставок, которые следует решить, и другие вопросы, связанные с темой ВКР.

Если ВКР выполнена без указания конкретного предприятия и содержит общие рекомендации и решения, важные для ряда предприятий какой-либо сферы деятельности, то тогда в первом разделе раскрываются вопросы:

– общая характеристика сферы деятельности (отрасли), для решения задач которой выполняется выпускная квалификационная работа;

– анализ динамики развития сферы деятельности (отрасли), конкурентной среды, структуры потребления;

– анализ мест расположения производств, потребителей, использование посредников в цепях поставок продукции;

– общая характеристика развития логистики на предприятиях рассматриваемой сферы деятельности;

– анализ организации и выполнения логистических операций и функций на предприятиях отрасли;

– используемые типовые методы оптимизации ресурсов в функциональных об-

ластях логистики, отдельных логистических функциях и цепях поставок в целом;

– анализ уровня межфункциональной и межорганизационной логистической координации и интеграции;

– анализ выявленных проблем в логистике предприятий сферы деятельности (отрасли) и управлении цепями поставок наиболее распространенных или выбранных в работе товаров;

– другие вопросы, связанные с темой ВКР.

2. **Исследовательско-аналитический раздел (глава) –** теоретический раздел. В нем производится анализ вопросов, связанных с темой ВКР:

– значения выбранного в ВКР вида деятельности бакалавра менеджмента в функционировании предприятий;

– основных функций, связанных с данным видом деятельности;

– основных концепций, систем и технологий логистики и управления цепями поставок;

– проблем в функциональных областях логистики (или при выполнении логистических функций), а также при формировании цепи поставок;

– методик, на основании которых решаются проблемные вопросы в той области логистики, которой посвящена ВКР, методов оптимизации ресурсов в функциональных областях логистики;

– противоречий в теоретическом и практическом решении отдельных вопросов;

– основных подходов к организации и проектированию цепей поставок;

– способов решения проблем межфункциональной и межорганизационной координации и др.

В данном разделе обязательно приводится анализ возможных решений, обеспечивающих достижение поставленных в задании задач.

3. **Расчетный** (обоснование результатов работы) **раздел (глава)** выполняется на основе первых двух разделов. В данном разделе должны содержаться не только конкретные предложения по решению проблем в логистике предприятия и управлению цепями поставок, по разработке логистической системы и (или) ее подсистем и рекомендации по реализации предлагаемого решения, но и:

– обоснование выбранного варианта решения;

– расчет основных показателей логистических процессов, характеризующих область логистики, которая рассматривается в ВКР;

– постановка задачи оптимизации ресурсов в логистической системе предприятия и/или цепи поставок;

– рекомендации по формированию модели логистических бизнес-процессов в цепях поставок, интерпретация результатов моделирования к проблемам логистики и УЦП на уровне выбранного предприятия;

– оценка эффективности предлагаемых решений.

Каждый раздел (глава) основной части работы состоит из двух-трех параграфов.

В заключение формулируются основные выводы по результатам ВКР, оценивается полнота решений поставленных задач и эффективности внедрения. Рекомендуемый объем заключения – 5-7 % от общего объема ВКР (3-6 страниц).

Библиографический список (Список литературы) должен содержать сведения об источниках, использованных при написании ВКР. Оформление списка должно быть выполнено в соответствии с действующими ГОСТами. На источники, приведенные в списке литературе, должны быть расставлены ссылки в тексте пояснительной записки. Рекомендуемое минимальное количество источников, соответствующих теме ВКР, – 25.

В приложение выносятся материалы (документы, таблицы, законодательные и нормативные акты и др.), носящие вспомогательный характер и затрудняющие чтение пояснительной записки.

Объем ВКР должен быть не менее 60 и не более 90 страниц.

Предварительная защита ВКР

В целях повышения качества подготовки ВКР на кафедре организуется предварительная защита ВКР. Порядок и сроки проведения предварительной защиты ВКР устанавливаются по результатам обсуждения на заседании кафедры вопросов выполнения студентами выпускных квалификационных работ. По решению заседания кафедры определяются даты проведения предварительной защиты ВКР.

Для проведения предварительной защиты ВКР создается комиссия, состав которой обсуждается и утверждается заведующим кафедрой.

На предварительную защиту ВКР оформляется в соответствии с требованиями к оформлению, не сброшюровывается.

По завершению процедуры предварительной защиты ВКР комиссия может дать рекомендации студенту по совершенствованию отдельных элементов работы, по изменению структуры, конкретизации раздаточного материала или потребовать устранения существенных недостатков.

В случае наличия у комиссии замечаний к ВКР студенту устанавливаются сроки на их устранение и доработку. Устранение замечаний студентом, высказанных на предварительной защите ВКР, фиксируется руководителем ВКР и впоследствии, если необходимо, сообщаются заведующему кафедрой.

Кроме результатов предзащиты, необходимым условием допуска к защите является оригинальность работы. Проверка оригинальности работы проводится на кафедре в специальной программе. Обучающийся обязан не производить в работе изменения, направленные на обход алгоритмов проверки программы. Не допускается к защите письменная работа, измененная с целью обхода алгоритмов проверки системы.

Руководитель ВКР имеет право допустить к защите письменную работу с оригинальностью не менее 50 процентов. Решение о допуске работы указывается руководителем в его отзыве на ВКР обучающегося.

В случае обнаружения факта плагиата декан факультета по представлению заведующего кафедрой привлекает обучающегося к дисциплинарной ответственности.

Обучающийся, не допущенный к защите письменной работы, считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из университета.

Результаты проверки письменной работы на оригинальность учитываются при выставлении итоговой оценки обучающемуся и прилагаются к отзыву руководителя ВКР.

После успешного прохождения предзащиты, обучающийся может представлять работу нормоконтролеру на проверку оформления.

Подготовка к защите

Студент, получив допуск к защите ВКР, ведет подготовку к защите, которая включает:

- составление текста доклада продолжительностью 7-10 мин., в котором излагается: актуальность темы, цели и задачи работы, структура ВКР, основные результаты, при этом особое внимание следует уделить представлению направлений улучшения деятельности объекта исследования и/или практическим рекомендациям по реализации предлагаемых решений (мероприятий), практическая значимость и эффективность решений Доклад должен быть кратким, содержательным и точным, с обоснованными и лаконичными формулировками, содержать выводы и предложения;
- изготовление раздаточного материала на бумажном носителе;
- подготовку компьютерной презентации.

При подготовке раздаточного материала студент консультируется с руководителем ВКР. При подготовке студентом основных результатов ВКР в виде раздаточного материала необходимо придерживаться следующих рекомендаций:

- в раздаточный материал включаются таблицы, рисунки, схемы, характеризующие основные результаты выполнения ВКР;

− материал должен быть сброшюрован в отдельные комплекты, количество которых должно соответствовать числу членов государственной аттестационной комиссии (плюс один дополнительный);

− титульный лист раздаточного материала следует оформлять в соответствии с требованиями;

− страницы раздаточного материала следует пронумеровать;

− рекомендуемый объем раздаточного материала – 10-12 листов;

− не менее 50 % раздаточного материала – графические материалы по третьему разделу работы.

Порядок проведения защиты

К защите выпускных квалификационных работ допускаются студенты, получившие допуск к защите. Защита ВКР производится в сроки, определенные графиком учебного процесса. Явка студентов на защиту определяется по заранее составленному списку.

Защита ВКР осуществляется на заседании Государственной аттестационной комиссии (ГАК).

До защиты студент передает секретарю ГАК следующие материалы и документы:

1. законченную сброшюрованную выпускную квалификационную работу, подписанную автором, руководителем, с визой нормоконтролера и заведующего кафедрой о допуске выпускной квалификационной работы к защите;
2. письменный отзыв руководителя;
3. зачетную книжку, заполненную в точном соответствии с учебным планом, на каждой странице должна быть заверенная подпись декана.

Продолжительность защиты ВКР не должна превышать 45 минут и не может быть менее 20 минут.

Работа ГАК на защите ВКР проводится в следующем порядке. Председатель перед началом процедуры защиты ВКР оглашает список присутствующих членов ГАК. Защита ВКР проводится только при условии присутствия не менее двух третей состава ГАК.

Порядок защиты ВКР:

1) Председатель ГАК объявляет о защите выпускной квалификационной работы студента (называется номер группы, фамилия, имя, отчество), выполненной на тему (называется тема работы), называет руководителя работы (ученое звание, степень, должность, место работы).

2) Студент излагает в течение 7-10 мин. основные результаты, достигнутые в ходе выполнения ВКР.

3) Сопровождение выступления студента: раздаточный материал; презентация ВКР в электронной форме.

4) Студент отвечает на вопросы членов ГАК и присутствующих на защите слушателей.

5) Секретарь ГАК знакомит членов комиссии с отзывом руководителя ВКР (руководитель ВКР имеет право выступить самостоятельно, если он присутствует на защите).

6) Секретарь ГАК знакомит членов комиссии с дополнительными документами, представленными студентом на защиту ВКР (публикации, справки о внедрении результатов ВКР и др.)

7) Студент отвечает на замечания руководителя.

Студент, не защитивший ВКР, отчисляется из СПбГАСУ.

Лицам, не прошедшим государственные итоговые аттестационные испытания по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из Университета. Дополнительные заседания ГАК организуются в установленные сроки.

Лицам, завершившим освоение ОПОП и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям ФГОС ВО в ходе итоговой аттестации, при восстановлении в университете назначаются повторные итоговые аттестационные испытания. Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний назначается не ранее чем через три месяца и не позднее чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут быть назначены более двух раз.

5.1.2. Критерии оценки соответствия уровню подготовки выпускника требованиям ФГОС на основе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Оценка магистерской диссертации осуществляется руководителем и членами Государственной аттестационной комиссии.

Критерии оценивания ВКР со стороны руководителя, форма отзыва руководителя приведены в Приложении 7.

Члены ГАК, участвующие в процедуре защиты квалификационной работы, заполняют оценочный лист.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы членами ГАК

Критерий оценки	Оценка
Показатели оценки работы	
Соответствие теме и задачам работы, профессиональным функциям менеджера в сфере логистики	
Полностью соответствует	отлично
Соответствует с небольшими отступлениями	хорошо
Отступления существенные	удовлетворительно
Не соответствует	неудовлетворительно
Уровень использования методов исследования логистических процессов	
Высокий	отлично
Достаточно высокий или средний	хорошо
Низкий	удовлетворительно
Очень низкий	неудовлетворительно»
Обоснованность предлагаемых решений	
Аргументировано существование проблемы, обоснованы методы решения, решение доказано	отлично
Имеются незначительные недостатки в аргументировании проблемы, обосновании методов решения или в доказательстве результативности решения	хорошо
Имеются значительные недостатки в аргументировании проблемы, обосновании методов решения или в доказательстве результативности решения, спорна эффективность результатов	удовлетворительно
Отсутствуют аргументы в обосновании проблемы, методов ее решения, эффективность результатов спорна и/или не подтверждена	неудовлетворительно
Показатели защиты	
Оценка доклада по форме	
Самостоятельный устный доклад без чтения текста с соблюдением установленного регламента	отлично
Доклад с частичным зачитыванием текста и/или с незначительным нарушением регламента	хорошо
Доклад в форме безотрывочного чтения текста и/или с явным	удовлетворительно

Критерий оценки	Оценка
нарушением регламента	
Доклад отсутствует	неудовлетворительно
Оценка доклада по содержанию	
Полно и ясно изложена суть работы, показан вклад автора в разработку и практическую значимость	отлично
Суть работы понятна, вклад автора в разработку не достаточно ясен и/или практическая значимость не конкретизирована	хорошо
Сущность задач ВКР не полностью раскрыта, вклад автора в разработку не отражен и/или практическая значимость работы не подчеркнута	удовлетворительно
Сущность задач ВКР не раскрыта, вклад автора в разработку не ясен и/или практическая значимость работы не подчеркнута	неудовлетворительно
Оценка графического материала	
Полно и наглядно отражает основное содержание всех разделов ВКР, при этом не менее 70 % графической части – графические материалы по проектному разделу (разделам)	отлично
Материал отражает содержание ВКР, проектному разделу (разделам) соответствует от 50 до 70 % материала	хорошо
Материал в большинстве не отражает содержание работы, проектному разделу (разделам) соответствует менее 50 % материала	удовлетворительно
Материал не отражает содержание работы	неудовлетворительно
Оценка ответов на вопросы или степень освоения тематики	
Четко, лаконично даны ответы на все вопросы	отлично
Небольшая часть вопросов вызвала затруднения с ответом	хорошо
Ответы большей частью не по существу, что требовало дополнительных разъясняющих вопросов	удовлетворительно
Отсутствие ответа на большую часть вопросов	неудовлетворительно

Показатель «степень освоения тематики» определяется в ходе дискуссии после представления доклада по ВКР.

По окончании публичной защиты ВКР ГАК на закрытом заседании обсуждает результаты защиты. При оценке ВКР учитывают: качество выступления студента на защите ВКР по форме и содержанию; качество ответов на вопросы; качество содержания ВКР; отзыв руководителя; другие материалы (документы) представленные студентом, характеризующие практическую ценность ВКР: публикации, справки о внедрении результатов ВКР и др. (дополнительный, не обязательный критерий).

Результаты заседания ГАК объявляются публично. ГАК принимает решение о присвоении выпускнику квалификации бакалавра менеджмента и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании.

Критерии выставления оценок за выпускную квалификационную работу:

«Отлично» - выпускник показал соответствие требованиям ФГОС ВО; ВКР полностью соответствует теме, задачам работы и профессиональным задачам логиста (оценка показателя – 5), в ней присутствует высокий уровень использования методов исследования, моделирования логистических процессов (оценка показателя – 5); средняя арифметическая оценок по остальным критериям – больше или равна 4,5.

«Хорошо» - выпускник показал соответствие требованиям ФГОС ВО; ВКР полностью или с небольшими отступлениями соответствует теме, задачам работы, профессиональным задачам логиста (оценка показателя 5 или 4), в ней высокий или достаточно высокий уровень использования методов исследования, моделирования логистических процессов (оценка показателя 5 или 4);

а) средняя арифметическая оценок по остальным критериям при преобладании отличных оценок по показателям работы (две пятерки и одна четверка) – меньше 4,5, но выше 3,5;

б) средняя арифметическая оценок по остальным критериям при преобладании хороших оценок по показателям работы (две четверки и одна пятерка) – больше или равна 4;

в) средняя арифметическая оценок по остальным критериям при удовлетворительной оценке по одному из показателей работы (остальные 4 или 5) – 5.

«Удовлетворительно» - выпускник показал соответствие требованиям ФГОС ВО в основном;

а) ВКР с небольшими отступлениями соответствует теме, задачам работы и профессиональным задачам логиста (оценка показателя 4), в работе средний уровень использования методов исследования, моделирования логистических процессов (оценка показателя 4); средняя арифметическая оценок по остальным критериям – меньше 3,5, но больше или равна 3;

б) имеются существенные отступления от темы и задач (оценка показателя 3), средний или низкий уровень использования методов исследования, моделирования логистических процессов (оценка показателя 4 или 3), средняя арифметическая оценок по остальным критериям – больше или равна 3.

«Неудовлетворительно» - выпускник показал несоответствие требованиям ФГОС ВО;

а) ВКР не соответствует теме, профессиональным задачам логиста (оценка показателя – 2) и/или в ней низкий уровень использования методов и моделей логистики (оценка показателя – 2) и/или решение проблемы логистики не обосновано (оценка показателя – 2). Остальные показатели при неудовлетворительных оценках показателей работы не имеют значения;

б) ВКР с небольшими или существенными отступлениями соответствует теме, задачам работы и профессиональным задачам логиста (оценка показателя – 4 или 3), в работе высокий, достаточно высокий или средний уровень использования методов исследования, моделирования логистических процессов (оценка показателя 5 или 4 или 3). Оценка по критерию «Степень освоения тематики» - 2.

5.1.3. Примерный перечень тем выпускной квалификационной работы

1. Формирование системы управления запасами предприятия.
2. Совершенствование системы управления запасами на предприятии.
3. Разработка рекомендаций по реинжинирингу процессов управления запасами.
4. Совершенствование логистических процессов на складе.
5. Оптимизация складской деятельности.
6. Организация склада на предприятии.
7. Проектирование складской системы предприятия.
8. Разработка рекомендаций по совершенствованию складских процессов предприятия.
9. Разработка системы ключевых показателей логистики.
10. Повышение качества логистического сервиса.
11. Проектирование новой логистической услуги.
12. Разработка рекомендаций по повышению качества логистического обслуживания.
13. Расширение комплекса логистических услуг предприятия.
14. Оптимизация системы закупок.
15. Совершенствование закупочной деятельности организации.

16. Совершенствование процесса снабжения материальными ресурсами (товарами).
17. Разработка рекомендаций по повышению эффективности закупок на предприятии.
18. Повышение эффективности логистической деятельности.
19. Разработка вариантов доставки товаров.
20. Повышение эффективности процесса доставки.
21. Оптимизация процесса доставки продукции.
22. Повышение эффективности системы распределения товаров.
23. Формирование системы распределения продукции.
24. Организация отдела логистики на предприятии.
25. Совершенствование деятельности логистической службы.
26. Оптимизация логистических издержек на предприятии.
27. Проектирование цепи поставок товара.

5.1.4. Перечень нормативных документов для подготовки к выпускной квалификационной работы

1. ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;
2. ГОСТ Р 6.30 – 2003 Унифицированные системы документации. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов;
3. ГОСТ ISO 9001 – 2011 Система менеджмента и качества. Требования;
4. Устав СПбГАСУ.

5.1.5 Перечень ресурсов сети «Интернет»

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru
Электронно-библиотечная система издательства "Лань"	https://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ"	https://www.biblio-online.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "IPRbooks"	http://www.iprbookshop.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/defaultx.asp

Интернет сайт: «планета диссертаций»	http://planetadisser.com/see/dis_63897.html
Известия ВУЗов. Строительство	izvuz_str@ngasu.nsk.ru
Нормативная и справочная информация	www.consultant.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

5.2. Государственный экзамен

Не предусмотрен

Программу составил:

_____, д.э.н., профессор Плетнева Н.Г.___
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики предпринимательства и инноваций
«10» июня 2018 г., протокол № 10

И.о. Заведующего кафедрой _____, к.э.н. Трушковская Е.Д.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
по профилю образовательной программы Логистика и управление цепями поставок

«18» 06 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК _____ д.э.н., доцент Токунова Г.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Приложения

Приложение 1

Заведующему кафедрой ……
управления организацией
Петрову А.А.
от обучающегося гр._____
_____
(Ф.И.О.)
_____
(контактный тел.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему моей выпускной квалификационной работы _____
_____

В качестве научного руководителя прошу утвердить
_____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, занимаемая должность)
_____

Обучающийся _____
(подпись)

Научный руководитель _____
(подпись)

Приложение 2

Заведующему кафедрой ……
Управления организацией
Петрову А.А.
от обучающегося гр._____
_____
(Ф.И.О.)
_____
(контактный тел.)

Заявление

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы
«_____
_____
_____
____», которой нет в предложенном примерном перечне, в связи с её актуальностью.

Дата Подпись

Мнение руководителя ВКР:
_____
_____
_____
_____
_____

Дата Подпись

Резолюция заведующего кафедрой:
_____
_____
_____
_____
_____

Дата Подпись

Приложение 3

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ*

Этап	Установленный срок	Фактически исполнено	Примечание
1. Закрепление темы выпускной квалификационной работы	До 24.01.18		
2. Консультации руководителя по выполнению выпускной квалификационной работы	24.01.18-14.06.18		
3. Представление выпускной квалификационной работы руководителю для предзащиты	01.06.18		
4. Подготовка раздаточного иллюстративного материала, подготовка презентации	01.06.18-10.06.18		
5. Представление на кафедру полностью подготовленной выпускной квалификационной работы в электронном виде для нормоконтроля (проверка оформления)	25.05.2018 – 01.06.2018		
6. Представление выпускной квалификационной работы в распечатанной и электронном виде с отзывом руководителя заведующему выпускающей кафедрой для получения допуска к защите	13.06.2018		
7. Защита выпускной квалификационной работы	14-24.06.18		

*разрабатывается и утверждается выпускающей кафедрой

С графиком ознакомлен и согласен:

Обучающийся –

Приложение 4

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
архитектурно-строительный университет»
Факультет ……

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

«……»

Выполнил обучающийся: _____ группы

Иванов Иван Иванович
_____
(ФИО) (подпись)

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
профиль образовательной программы Логистика и управление цепями поставок

Научный руководитель: д.э.н., профессор
(ученая степень, звание)

Петров Петр Петрович _____
(ФИО) (подпись)

Допустить к защите

заведующий кафедрой
……
«____»_____201__г.
_____/_____
(подпись) / инициалы, фамилия

Выпускная квалификационная
работа защищена.
Заведующий кафедрой
……

«____»_____201__г.
_____/_____
(подпись) / инициалы, фамилия

Оценка_____

Председатель ГЭК
д.э.н., проф _____

_____
(подпись)

Санкт-Петербург
201_____

Приложение 5

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
архитектурно-строительный университет»

Факультет экономики и управления

Кафедра Управления организацией
Направление 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Логистика и управление цепями поставок

УТВЕРЖДАЮ:
Зав. кафедрой
_____

«_____»_____20_____г

ЗАДАНИЕ
на выполнение выпускной квалификационной работы

Студенту_____
Тема
ВКР_____
_____
Срок сдачи законченной работы _____
Исходные данные к работе _____
_____
Содержание расчетно-пояснительной записки*_____
_____
_____
Перечень графического материала*_____
_____
_____
Рекомендуемая литература*_____
_____
_____

* Могут быть отражены в методических указаниях кафедры. В этом случае делается ссылка на соответствующие указания

Консультанты по отдельным разделам выпускной квалификационной работы

Раздел	Консультанты

Дата выдачи задания_____

Руководитель ВКР_____ Фамилия И.О._____
уч. степень, звание подпись

Приложение 6

Содержание

Введение 3

Глава 1. Название 6
1.1. Название.....6
1.2. Название.....20

Глава 2. Название.....26
2.1. Название 26
2.2. Название.....40

Глава 3. Название.....50
3.1. Название.....50
3.2. Название.....62

Заключение 70

Список использованной литературы 75

Приложения.....82
Приложение 1. Название 82
Приложение 2. Название 83

Приложение 7

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-петербургский государственный
архитектурно-строительный университет»

Факультет экономики и управления

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
на выпускную квалификационную работу обучающегося

_____

(фамилия, имя и отчество)

Тема работы _____
_____

Руководитель, составляя отзыв, должен отвечать на следующие вопросы, отмечая положительные и отрицательные стороны работы и ее автора:

1. актуальность темы ВКР (насколько аргументированы проблемы в логистике организации, выявлены причинно-следственные связи между проблемами) и полнота ее разработки, соответствие работы выданному кафедрой заданию;
2. оценка принятых в работе управленческих решений (соответствие решения выявленным проблемам в логистике организации, степень решенности выявленных проблем);
3. применение методов и моделей логистики и управления цепями поставок для решения задач ВКР, сложность моделирования логистических процессов;
4. полнота обоснований управленческих решений, оценка решений на основе KPI логистики;
5. наличие в работе оригинальных решений[1];
6. тщательность разработки иллюстративного материала, грамотность и лаконичность пояснительной записки;
7. самостоятельность в постановке целей и задач ВКР, выбора литературы и методов решения задач ВКР, оригинальность текста пояснительной записки, корректность цитирования;
8. выполнение ВКР в соответствии с графиком дипломного проектирования
9. Может ли быть работа (или ее часть) рекомендована к внедрению (практически использованию) в тех или иных сферах экономики.

В отзыве могут быть указаны другие аспекты, в том числе достоинства выпускника и замечания к нему и ВКР.

Выпускник проявил (не проявил, не достаточно проявил) необходимые компетенции, позволяющие судить о соответствии подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.02 – менеджмент.

Оценка руководителя в баллах _____. Оценка _____.

(*отл., хор., удовл., неудовл.*)

Руководитель ВКР:

ученая степень, звание _____(Фамилия, имя, отчество)

(подпись)

« ___» _____ 20_ г.

[1] Критерий 5 является дополнительным, остальные – обязательные.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра истории и теории архитектуры

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета экономики и
управления
_____ Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.01 История градостроительства и архитектуры

направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы:
Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины История градостроительства и архитектуры
Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: обеспечение начального уровня ознакомления и понимания истории развития градостроительного и архитектурного искусства
Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение периодизации и закономерностей развития градостроительного искусства;
- формирование представления о роли и значении архитектуры как искусства в процессе её исторического развития;
- ознакомление с особенностями развития мировой архитектуры, базовым понятийным аппаратом, обучение пониманию архитектурного стиля как закономерности формообразования

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1	**знает** периодизацию и особенности основных этапов исторического развития общества
		умеет сопоставлять хронологию исторических событий;
		владеет мышлением, позволяющим анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества.
способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-6	**знает** методику самостоятельной работы с основной, дополнительной литературой, конспектом лекций, ресурсами сети «Интернет»
		умеет самоорганизоваться в различных видах самостоятельной работы.
		владеет мышлением, позволяющим анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История градостроительства и архитектуры» относится к вариативной части Факультативы, ФТД.1

Дисциплина формирует базовые знания по истории развития градостроительства и архитектуре

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «История градостроительства и архитектуры» необходимо:

знать:

- основные события мировой и отечественной истории в объеме школьной программы

уметь:

– - работать с литературой в области градостроительства и архитектуры логически и последовательно излагать факты их развития

– *владеть:*

- навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**	32
в т.ч. лекции	16	16
практические занятия (ПЗ)	16	16
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	**40**	40
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		
др. виды самостоятельных работ	40	
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зач.	Зач.
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	**72**	72
зачетные единицы:	2	2

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел: Градостроительство и архитектура Древнего мира.**	**2**						ОК-1 ОК-6
1.1	Особенности градостроительства и архитектуры рабовладельческого строя	2	2	2		4		ОК-1 ОК-6
1.2	Градостроительство и архитектура Египта, Двуречья и стран Передней Азии	2	1	1		2		ОК-1 ОК-6
2.	**2-й раздел Градостроительство и архитектура Античного мира**	**2**						ОК-1 ОК-6
2.1	Особенности градостроительства и архитектуры Античного мира	2	1	1		2		ОК-1 ОК-6

2.2	Градостроительство и архитектура древней Греции и древнего Рима	2	1	1		2		ОК-1 ОК-6
3.	**3-й раздел Градостроительство и архитектура феодализма**	**2**						ОК-1 ОК-6
3.1	Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы IV - X вв.	2	1	1		4		ОК-1 ОК-6
3.2	Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы X - X IV вв.	2	1	1		2		ОК-1 ОК-6
3.3	Русское градостроительство и архитектура раннефеодального периода.	2	1	1		2		ОК-1 ОК-6
4.	**4-й раздел Градостроительство и архитектура Возрождения.**	**2**						ОК-1 ОК-6
4.1	Особенности градостроительства и архитектуры в период распада феодализма и становления буржуазного общества	2	1	1		4		ОК-1 ОК-6
4.2	Градостроительство и архитектура в Италии и Франции	2	1	1		2		ОК-1 ОК-6
4.3	Градостроительство и архитектура в Англии, Нидерландах, Германии, Австрии, Испании	2	1	1		2		ОК-1 ОК-6
5.	**5-й раздел Градостроительство и архитектура в Западной Европе XV– XIX вв.**	**2**						ОК-1 ОК-6
5.1	Особенности градостроительства и архитектуры XV– XIX вв.	2	1	1		4		ОК-1 ОК-6
5.2	Градостроительство и архитектура Италии, Франции, Англии в.в. XV– XIX вв	2	1	1		2		ОК-1 ОК-6
5.3	Градостроительство и архитектура в Германии, Австрии XV– XIX вв	2	1	1		2		ОК-1 ОК-6
6.	**6-й раздел Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв**	**2**						ОК-1 ОК-6
6.1	Градостроительство и архитектура Российского государства XV– XVII вв	2	1	1		2		ОК-1 ОК-6
6.2	Градостроительство и архитектура Российского	2				2		ОК-1 ОК-6

	государства XVII– XVIII в							
6.3	Градостроительство и архитектура Российского государства XVIII – XIX в	2	1	1		2		ОК-1 ОК-6
Итого:		**2**				**40**	**72**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Градостроительство и архитектура Древнего мира

1.1. Особенности градостроительства и архитектуры рабовладельческого строя.

Виды архитектурной деятельности, цели и задачи изучения истории градостроительства и архитектуры. Возникновение архитектуры. Развитие городов. Градостроительная и архитектурная деятельность как результат жизнедеятельности человека. Взаимосвязь уровней потребностей человека и видов градостроительной и архитектурной деятельности. Влияние на градостроительство и архитектуру религиозного мировоззрения, политики, природно-географических и социально-экономических условий, технологии строительства, используемых строительных материалов и орудий труда.

1.2. Градостроительство и архитектура Египта, Двуречья и стран Передней Азии

История возникновения и развития «Древнего» и «Среднего» царств. Влияние на градостроительство и архитектуру религиозного мировоззрения, природно-географических и социально-экономических условий, технологии строительства, используемых строительных материалов и орудий труда. Формирование погребальных сооружений – мастаба, пирамида. Ансамбль пирамид IV династии в Гизе. Заупокойные храмы. Возникновение и развитие «Нового» царства. Храмовые комплексы их виды и особенности их архитектурно-пространственной организации. Градостроительное искусство Египта XI в. до н.э. – II в. н.э. Градостроительство и архитектура Двуречья и стран Передней Азии XXIV до н.э. - I в. н.э: Шумеры, Шумеро-аккадцы, Хетты, Древний Вавилон, Ассирия, Новый Вавилон, Династия Ахеменидов, Персидская дин. Влияние на градостроительство и архитектуру религиозного мировоззрения, политики, природно-географических и социально-экономических условий, технологии строительства, используемых строительных материалов и орудий труда. Эволюция архитектуры и конструкций зданий Передней Азии. Преемственное развитие приёмов формообразования и функционально-пространственной организации архитектурных сооружений. Развитие поселений от многофункциональных дворцовых комплексов до городов.

2-й раздел Градостроительство и архитектура Античного мира

2.1 Особенности градостроительства и архитектуры Античного мира. Градостроительство и архитектура Эгейского мира XXX-XIII вв. до н.э. Дворцовые комплексы Крита, материковой Греции и Малой Азии. Влияние на градостроительство и архитектуру религиозного мировоззрения, политики, природно-географических и социально-экономических условий, технологии строительства, используемых строительных материалов и орудий труда. Особенности функционально-планировочной организации дворцовых комплексов, акрополей. Периодизация. Градостроительство и архитектура «Гомеровской Греции» XII-VIII в.в. до н. э. Зарождение греческого зодчества. Градостроительство греческих полисов Формирование типов греческих храмов. Описание архитектуры в литературных источниках (творчество Гомера). Типы функционально-планировочной организации жилого пространства. Градостроительство и архитектура древней Греции V в.

2.2 Градостроительство и архитектура древней Греции и древнего Рима. Градостроительство и архитектура классического периода. Демократическая организация государства при Перикле как основа расцвета градостроительство архитектуры. Победоносное завершения греко-персидских войн, и строительство ансамбль Афинского

акрополя. Градостроительство и архитектура древней Греции V-IV в.в. до н.э., греческая экспансия на восток и образование монархических государств. Градостроительная политика и развитие градостроительства. Гипподам и его планировочная система. Значение античной греческой архитектуры для дальнейшего развития зодчества в Европе. Градостроительство и архитектура Этрусков X в. до н.э.- I в до н.э. Периодизация. Влияние на архитектуру этрусков религиозного мировоззрения, природно-географических и социально-экономических условий. Градостроительство и архитектура Рима эпохи республики кон. VI – кон. I вв до н.э. Планировочная структура римского города архитектура и функционально-планировочная организация жилого дома на примере Помпеи и Геркуланума. Особенности архитектуры и конструкций зданий и сооружений различного типа. Римский форум как новый тип многофункционального комплекса городского центра. Влияние строительных материалов и конструкций на развитие архитектурных форм. Градостроительство и архитектура Римской империи - кон. I в. до н.э. - кон. V н.э. Периодизация. Влияние на развитие архитектуры политики, государственного устройства, социально-экономических, изменений в обществе. Градостроительство и архитектура периода кризиса и упадка Империи III-V веков н.э. Феодализация экономики и нарастание кризисных явлений в культуре рабовладельческого общества. Развитие городов. Императорские термы. Особенности объёмно-пространственной организации дворца Диоклетиана в Сплите. Значение античной римской архитектуры для последующего развития мировой архитектуры.

3-й раздел Градостроительство и архитектура феодализма

3.1. Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы IV - X вв.

Влияние на развитие градостроительства архитектуры религии, политики, природно-географических и социально-экономических условий. Культура раннего христианства. Формирование архитектуры раннехристианской базилики на основе изменившегося понимания пространства и тектоники. Развитие городов. Объёмно-пространственной композиции центрического храма. Сан-Витале в Равенне. Градостроительство и архитектура Византии. VI в. до н.э. - XV в. до н.э. Периодизация. Влияние на архитектуру религии, политики социально-экономических отношений. Эволюция крестово-купольной системы. «Палеологовский» ренессанс». Значение византийской архитектуры на дальнейшие развитие мировой и русской архитектуры.

3.2 Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы X - X IV вв. Градостроительство и архитектура романского периода 11-12 в.в. (Франция). Периодизация. Влияние на архитектуру религии, политики социально-экономических отношений. Становление феодализма в странах западной Европы. Особенности развития городов. Конструктивная система и технологии строительства. Монастыри как центры духовной культуры и строительной деятельности. Церкви паломнического пути Святого Иакова. Бургундская школа. Нормандская школа. Термины. Архитектура феодальных замков. Градостроительство и архитектура романского периода 11-12 в.в. (Франция) (Германия, Италия, Испания) Градостроительство и архитектура готического периода 12-14 в.в. (Франция, Германия Англия, Италия) Исторические предпосылки развития готики. Периодизация. Влияние на архитектуру религии, политики социально-экономических отношений. Архитектура ранней готики, готического классицизма, поздней готики. Особенности развития городов.

3.3 Русское градостроительство и архитектура раннефеодального периода. Образование древнерусского государства. Развитие градостроительства и каменного зодчества в Киевской Руси. Византийское влияние на русскую архитектуру. Градостроительство и архитектура Владимиро-Суздальского княжества. Влияние на архитектуру религиозного мировоззрения, политики, природно-географических и социально-экономических условий. Западноевропейское влияния на градостроительство и архитектура. Градостроительство и архитектура новгородских, псковских земель Древней Руси XII XIII в.в.

4-й раздел Градостроительство и архитектура Возрождения.

4.1. Особенности градостроительства и архитектуры в период распада феодализма и становления буржуазного общества. Исторические предпосылки возникновения ренессанса. Региональные, социально-экономические условия формирования градостроительства и архитектуры. Особенности развития городов.

4.2. Градостроительство и архитектура Италии и Франции в.в. Ранний ренессанс. Флоренция, Венеция Милан, Рим. Влияние на градостроительство и архитектуру природы, климата, истории, философии, религии, политики социально-экономических отношений. Особенности развития городов. Творческие методы архитекторов: Арнольфо ди Камбио, Филиппо Брунеллески, Микелоццо, Леона Батиста Альберти, Арх. Гвинифорте Солари, Донато д/Анджело Браманте, Рафаэля Санти, Антонио да Сангалло, Микельанджело, Джакомо делла Порта, Якопо Татти (Сансовино), Мадерно, Лоренцо Бернини, Джакомо Виньола, Андреа Палладио.

Возрождение во Франции Региональные, философские, политические, социально-экономические условия формирования. Влияние архитектуры итальянского Возрождения. Особенности замковой архитектуры вдоль реки «Луара». Творческие методы архитекторов: Пьера Леско, Филибера Делорма.Специфика дворцового ансамбля (Фонтебло). Развитие городов. Возрождение в Англии. Особенности развития городов. Творческие методы архитекторов: Роберта Смитсон, Джона Торпа.

4.3. Градостроительство и архитектура в Германии, Австрии. Высокое Возрождение в Нидерландах, Германии, Австрии, Испании. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия формирования градостроительства и архитектуры. Общие характеристики, специфика и отличия. Творческие методы архитекторов: Корнелиса Флориса, Педро Мачука, Хуан де Толедо и Хуан де Эррера, Фернандо Руис.

5-й раздел Градостроительство и архитектура в Западной Европе XVII– XIX вв.

5.1. Особенности градостроительства и архитектуры XVII– XIX вв. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия формирования архитектурных форм. Интенсивное экономическое развитие стран Европы. Рост городов. Появление новых типов зданий.

5.2. Градостроительство и архитектура Италии, Франции, Англии в.в. XVII– XIX вв. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия развития. Градостроительство и архитектура. Творческие методы архитекторов: Доменико Фонтана, Карло Мадерна, Джованни-Лоренцо Бернини, Франческо Борромини, Гварино Гварини, Бальдассаре Лонгена, Алессандро Спекки, Франческо да Санкти.Франсуа Мансара, Жана Лемерсье, Луи Лево, Шарля Лебрена, Андрэ Ленотра, Жюля Андруэна Мансара. Архитектура Классицизма, Франции, Англии кон. XVII – XVIII в.в. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия формирования архитектурных форм. Градостроительство и архитектура. Творческие методы архитекторов: Клода Перро, Жака Жермена Суфло, Либераля Брюана, Жюля Ардуэна-Мансара, Эрэ де Корни, Жака – Анж Габриэля, Контана дэ Иври, Виньона, Ж.Б. Лепэра, Ж.Гондуэна, Клода Никола Леду, Шарля Персье, Пьера Фонтена, Ж.Ф.Шальгрена, Иниго Джонса, Кристофера Рена, Джона Вуда (отеца) и Джона Вуда (сына), Джеймса Гиббса, Роберта Адама, Джона Ванбрука, Вильяма Кента.

5.3. Градостроительство и архитектура в Германии, Австрии XVII– XIX вв. Архитектура Барокко в Германии XVII – XVIII в.в. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия развития. Градостроительство и архитектура. Творческие методы архитекторов: Бальтазара Неймана, Иоганна Динценгофера, Л.Ф. де ла Гепьера, Ф.А.Кеслау, Андреаса Шлютера, Маттеуса Даниэля Пёппельмана, Георга Кнобельсдорфа, Гаэтано Киавери, Георга Беера. Архитектура Барокко в Австрии XVII – XVIII в.в. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия формирования градостроительных решений и архитектурных

форм. Творческие методы архитекторов: Иоганна Фишера фон Эрлаха, Иоганна Хильденбранта.

6-й раздел Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв

6.1. Градостроительство и архитектура Российского государства XV– XVII вв. Градостроительство и архитектура централизованного Московского государства. Влияние на архитектуру религиозного мировоззрения политики, природно-географических и социально-экономических условий. Творчество итальянских мастеров: Фьораванти, Солари, Алевиз Новый. Градостроительство и архитектура Ярославля XVII. Градостроительство и архитектура северных и северо-западных земель (Ферапонтов монастырь. Соловецкий монастырь, Кирилло-Белозерский монастырь).

6.2. Градостроительство и архитектура Российского государства XVII– XVIII вв. Архитектура Петербурга и Москвы начала XVIII в. Особенности развития градостроительства и архитектуры. Влияние политики природно-географических и социально-экономических условий. Основание Петербурга. Творчество архитекторов Трезини, Леблона, Фонтана. Принцип ансамблевости Санкт-Питербурха (с 1716-1717 гг.). Кронштадтский фортификационно-портовый узел.

6.3. Градостроительство и архитектура Российского государства XVIII – XIX вв. Правила застройки города на принципах регулярности, регламентации и применения «образцовых проектов». (1725-1736 годы). Реконструкция Санктпетербурга и предместий. «Комиссия о Санктпетербургском строении». (1737-1761 годы). «Комиссии для устройства городов Санктпетербурга и Москвы». (1762-1795годы). Планировочная система Санктпетербурга, создание главных улиц и площадей. (1802-1815 годы). Процессы экстенсивного приращения территорий. Создание под руководством специально образованных Комиссий и Экспедиций крупнейших городских ансамблей и крупнейших инженерных сооружений. «Комитет для приведения в лучшее устройство всех строений и гидравлических работ в Санктпетербурге. Система главных ансамблей города. (1816-1836 годы).

5.3. Практические занятия – не предусмотрено

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	**1.**	**1-й раздел: Градостроительство и архитектура Древнего мира.**	
2	**1.1**	Особенности градостроительства и архитектуры рабовладельческого строя	2
3	**1.2**	Градостроительство и архитектура Египта, Двуречья и стран Передней Азии	1
4	**2.**	**2-й раздел Градостроительство и архитектура Античного мира**	
5	**2.1**	Особенности градостроительства и архитектуры Античного мира	1
6	**2.2**	Градостроительство и архитектура древней Греции и древнего Рима	1
7	**3.**	**3-й раздел Градостроительство и архитектура феодализма**	
8	**3.1**	Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы IV - X вв.	1
9	**3.2**	Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы X - X IV вв.	1

10	**3.3**	Русское градостроительство и архитектура раннефеодального периода.	
11	**4.**	**4-й раздел Градостроительство и архитектура Возрождения.**	1
12	**4.1**	Особенности градостроительства и архитектуры в период распада феодализма и становления буржуазного общества	1
13	**4.2**	Градостроительство и архитектура в Италии и Франции	1
14	**4.3**	Градостроительство и архитектура в Англии, Нидерландах, Германии, Австрии, Испании	1
15	**5.**	**5-й раздел Градостроительство и архитектура в Западной Европе XV– XIX вв.**	
16	**5.1**	Особенности градостроительства и архитектуры XV– XIX вв.	1
17	**5.2**	Градостроительство и архитектура Италии, Франции, Англии в.в. XV– XIX вв	1
18	**5.3**	Градостроительство и архитектура в Германии, Австрии XV– XIX вв	1
19	**6.**	**6-й раздел Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв**	
20	**6.1**	Градостроительство и архитектура Российского государства XV– XVII вв	1
21	**6.2**	Градостроительство и архитектура Российского государства XVII– XVIII в	1
22	**6.3**	Градостроительство и архитектура Российского государства XVIII – XIX в	1

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5 Самостоятельная работа студента

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
	1-й раздел.		
1	1.1.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария.	4
	2-й раздел.		2
2	2.1.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	2
	3-й раздел.		
3	3.1.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	4
4	3.2.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	2
5	3.3.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами	2

		лекций. Составление глоссария	
	4-й раздел.		
6	4.1.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	4
	5-й раздел		2
7	5.1.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	2
	6-й раздел		
8	6.1.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	4
9	6.2.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	2
10	6.3.	Работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, конспектами лекций. Составление глоссария	2
ИТОГО часов:			40

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Конспект лекций (презентации),
2. Методические указания к практическим (семинарским) занятиям, в соответствии с рабочим учебным планом, графиком учебного процесса.
3. Методические указания по выполнению самостоятельной работы
3. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел: Градостроительство и архитектура Древнего мира.	ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	**знает** периодизацию и особенности основных этапов исторического развития общества
			умеет сопоставлять хронологию исторических событий
2	2-й раздел Градостроительство и архитектура Античного мира		**владеет** мышлением, позволяющим анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества.
3	3-й раздел Градостроительство и архитектура феодализма		
4	4-й раздел Градостроительство и архитектура Возрождения.		
5	5-й раздел Градостроительство и архитектура в Западной Европе XV– XIX вв.	ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию	**знает** методику самостоятельной работы с основной, дополнительной литературой, конспектом лекций, ресурсами сети «Интернет»
6	6-й раздел Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв		**умеет** самоорганизоваться в различных видах самостоятельной работы.
			владеет мышлением, позволяющим анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– не участие в творческой, самостоятельной работе на практических/семинарских занятиях, в групповых обсуждениях. Низкий уровень культуры исполнения заданий;

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы рефератов согласно тематическому плану:

1. **Градостроительство и архитектура Классического периода Древней Греции.** Демократическая организация государства при Перикле как основа расцвета архитектуры.
2. **Градостроительство и архитектура Древнего Рима.** Развитие форума, базилики и амфитеатра как специфических римских типов сооружений. Градостроительная структура Пальмиры.
3. **Исторические предпосылки возникновения архитектуры Ренессанса.** Влияние на градостроительство и архитектуру природы, климата, истории, философии, религии, политики социально-экономических отношений
4. **Петербургский период. 1703 - 2000-е гг.** Планировочная система Санкт-Петербурга, создание главных улиц и площадей. Система главных ансамблей города

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Не предусмотрены

7.4.1. Теоретические темы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1-й раздел: Градостроительство и архитектура Древнего мира.
2-й раздел Градостроительство и архитектура Античного мира
3-й раздел Градостроительство и архитектура феодализма
4-й раздел Градостроительство и архитектура Возрождения.
5-й раздел Градостроительство и архитектура в Западной Европе XV– XIX вв.
6-й раздел Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование реферат оценочного средства
1.	Градостроительство и архитектура Античного мира	Реферат, теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2.	Градостроительство и архитектура Возрождения.	
3.	Градостроительство и архитектура в Западной Европе XV– XIX вв.	
4.	Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв	

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания	Количество

п/п	учебной и учебно-методической литературы	Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Плешивцев, А. А. История архитектуры [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов 1-го курса / А. А. Плешивцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. — 398 с. — 978-5-7264-1054-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/32240.html.	ЭБС «IPRbooks»
2	Заварихин, С. П. Архитектура: композиция и форма : учебник для вузов / С. П. Заварихин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 186 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-02924-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CEECAEFD-6702-4AEE-B8BF-84B10BC6F3D6.	ЭБС «Юрайт»
3	Рой, О. М. Основы градостроительства и территориального планирования : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. М. Рой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 233 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04546-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5ACA2ED3-9F5E-4ABA-A2C1-24C6D038C8EB.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1.	Заварихин, С. П. Архитектура второй половины XX века : учебник для академического бакалавриата / С. П. Заварихин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 238 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07301-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/62C96171-0A0B-4B7F-9CE8-3E3E4280F335.	ЭБС «Юрайт»
2.	Авдеева, В. В. Зарубежное искусство XX века: архитектура : учеб. пособие для вузов / В. В. Авдеева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 110 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08240-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/97243319-6B3D-407A-A642-E835643A6C99.	ЭБС «Юрайт»
3.	Цирес, А. Г. Искусство архитектуры / А. Г. Цирес. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 272 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05825-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2B0E0177-4078-4FE3-8CA4-50B53A3CBDB5.	ЭБС «Юрайт»
4.	Саваренская, Татьяна Федоровна. История градостроительного искусства. Поздний феодализм и капитализм [Текст] : учебник для студентов архитектурных специальностей вузов / Т. Ф. Саваренская, Д. О. Швидковский , Ф. А. Петров. - Изд-е стер. - М. : Архитектура-С, 2004. - 391 с.	63

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Архитектура Санкт-Петербурга	http://www.citywalls.ru/
Информационно-аналитический бюллетеньСоюза архитекторов Санкт-Петербурга	http://archpeter.ru/

Библиотека статей журнала НП «АВОК»	http://www.abok.ru/articleLibrary/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к лекциям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– составить глоссарий в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– написать реферат по одной из тем предусмотренных РПД;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, MicrosoftOffice).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____ доцент Аксёнова З. Л.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры истории и теории архитектуры

«12» апреля 2018 г., протокол №11

Заведующий кафедрой _____ Мостович В.Ю.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент
по направленности (профилю) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

«18» июня 2018 г., протокол № 9

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
экономики и управления
_____Г.Ф. Токунова
«18» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 Русский язык как иностранный

направление подготовки 38.03.02 - Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины русский язык как иностранный

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются 1. овладение системой русского языка как базой для формирования коммуникативно-речевой компетенции иностранных учащихся в условиях русской языковой среды; 2. овладение языком специальности как основой формирования профессиональной компетенции иностранных студентов, обучающихся в СПбГАСУ.

Задачами освоения дисциплины являются развитие навыков и умений, позволяющих иностранным учащимся осуществлять коммуникацию в учебно-профессиональной и социокультурной сферах общения, используя все виды речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение и письмо.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	**Знает** лексико-грамматическую систему русского языка (уровень Б-2 по ФГОС);
		Знает языковые и структурные особенности функциональных стилей, включая сферу делового общения
		Умеет логически и последовательно излагать свои мысли, участвовать в монологических и полилогических ситуациях общения, в том числе делового, устанавливать речевой контакт;
Способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-6	**Умеет** работать с научными, публицистическими, деловыми, художественными текстами, производить их коммуникативно-оценочную трансформацию, формулировать собственную позицию;
		Умеет пользоваться электронными библиотечными системами, нормативными словарями и справочниками русского языка;
		Владеет навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык как иностранный» относится к блоку ФТД «Факультативы», поэтапно (от 1 к 8 модулю-семестру) формирует у иностранных учащихся СПбГАСУ знания всех разделов русского языка и умения пользоваться ими во всех видах речевой деятельности (чтении, аудировании, говорении и письме), обеспечивает логическую связь не только с изучением других дисциплин данного цикла, но и является базовой для овладения ими коммуникативной, общекультурной и профессиональной компетенциями.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

«Входные» знания, умения и готовность обучающихся определяются Федеральными государственными требованиями по русскому языку как иностранному и соответствуют Первому сертификационному уровню Российской государственной системы тестирования граждан зарубежных стран по русскому языку (уровень В-1 - в соответствии с Общеевропейской шкалой иноязычной коммуникативной компетенции).

Для освоения дисциплины «Русский язык как иностранный» учащийся должен:

знать:

- основы грамматической системы русского языка и лексический минимум в объеме до 5000 единиц;
- изученные лексико-грамматические структуры при чтении и на слух;
- правила употребления элементов системы языка, характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения;
- основные языковые средства и коммуникативно-смысловые блоки, характерные для профессионального общения.

уметь:

- читать небольшие тексты из книг, понимать общее содержание прочитанного;
- писать текст из 15-20 предложений о себе, своей семье, родном городе, учебе, рабочем дне, свободном времени и на другие темы;
- передать в устной и письменной форме основное содержание услышанного (аудирование) и прочитанного текста;
- участвовать в диалогах в широком круге ситуаций повседневного общения; формулировать собственное высказывание на основе прочитанного текста;

достигать определенных целей коммуникации в любой из сфер общения в диалогической и монологической формах речи;

- организовать свою речь в форме диалога, полилога, осуществлять тактику речевого общения, добиваясь достижения коммуникативной цели;
- продуцировать монологические высказывания, построенные на основных функционально-смысловых типах речи с преобладанием рассуждения, а также использованием описания и оценки;
- извлекать из текста фактическую информацию, отбирать нужную (для определенных целей) информацию из разных источников; анализировать полученную информацию; систематизировать и обобщать полученные данные в соответствии с поставленной профессиональной задачей;

владеть:

- навыками использования грамматических и лексических средств в соответствии с намерениями, возникающими в коммуникативных ситуациях стандартного типа.
- навыками общения в области профессиональной деятельности на русском языке;
- навыками научной и деловой письменной и устной речи на русском языке; навыками публичной речи, оформления своих мыслей в виде монологического высказывания и диалога профессионального характера;
- навыками ведения дискуссии на профессиональные темы, аргументированного изложения собственной точки зрения.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Все-	Семестры

	го часов	1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**260**	34	36	34	32	34	32	34	24
в т.ч. лекции									
практические занятия (ПЗ)	260	34	36	34	32	34	32	34	24
лабораторные занятия (ЛЗ)									
др. виды аудиторных занятий									
Самостоятельная работа (СР)	**280**	38	36	38	40	38	40	38	12
в т.ч. курсовой проект (работа)									
расчетно-графические работы									
реферат									
др. виды самостоятельных работ	280	38	36	38	40	38	40	38	12
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет						зач		зач
Общая трудоемкость дисциплины									
часы:	**540**	**72**	72	72	72	72	72	72	36
зачетные единицы:	15	2	2	2	2	2	2	2	1

***По результатам переформирования групп иностранных учащихся в сентябре 2018-2019 уч. года эти данные РП будут откорректированы** (случае необходимости составлены дополнительные РП)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (модуль 1)	1		34		38	72	ОК-4 ОК-6
1.1.	Корректировочный курс фонетики			10		10	20	
1.2	Корректировочный курс морфологии			12		14	26	
1.3	Развитие навыков изучающего чтения			12		14	26	
2.	2-й раздел (модуль 2)	2		36		36	72	ОК-4 ОК-6
2.1	Семантика и употребление глаголов с постфиксом –ся			12		12	26	
2.2	Выражение определительных отношений			12		12	24	
2.3	Чтение и пересказ текста социально-культурной направленности			12		12	24	
3.	3-й раздел (модуль 3)	3		34		38	72	ОК-4

								ОК-6
3.1	Синтаксис сложного предложения. Предложения цели, уступки, условия.			10		12	22	
3.2	Использование конструкций научного стиля в текстах по профилю учащихся			12		12	24	
3.3	Расширение индивидуального тезауруса учащегося (узкоспециальная лексика)			12		14	26	
4	4-й раздел (модуль 4)	4		32		36	72	ОК-4 ОК-6
4.1	Реферирование как жанр письменной научной речи			10		14	24	
4.2	Реферативное и просмотрово-реферативное чтение			10		14	24	
4.3	Устная презентация профессионально ориентированных публицистических текстов из интернет-ресурсов			12		12	24	
5.	5-й раздел (модуль 5)	5		34		38	72	ОК-4 ОК-6
5.1.	Устный и письменный реферативный анализ профессионально публицистического текста.			10		12	22	
5.2	Чтение, пересказ текста социально-культурной направленности (художественный текст). Обсуждение социально-культурных проблем, затронутых в тексте.			12		12	24	
5.2	Расширение профессионального тезауруса, включающего лексику, необходимую для презентации проекта, обсуждения его отдельных аспектов.			12		14	26	
6.	6-й раздел (модуль 6)	6		32		40	72	ОК-4 ОК-6
6.1..	Лексико-грамматические и структурные компоненты дискуссии на профессиональные темы.			10		14	24	
6.2.	Аудирование, чтение и обсуждение профессионально ориентированного публицистического текста (просмотр/аудирование видеосюжетов с использованием Интернет-ресурсов)			10		12	22	
6.3.	Устная профессиональная речь. Особенности подготовки устного сообщения, доклада на профессиональные темы.			12		14	26	
7	7 раздел	7		34		38	72	ОК-4

	(модуль 7)							ОК-6
7.1.	Особенности словообразования профессиональной лексики.			10		12	22	
7.2	Терминология научных текстов по специальности студента.			12		12	24	
7.3	Средства, устанавливающие логические связи между высказываниями: присоединение вывода.			12		14	26	
8	8 раздел (модуль 8)	8		24		12	36	ОК-4 ОК-6
8.1	Готовимся к профессиональному диалогу: включение в беседу, сообщение информации, предназначенной для обсуждения			6		3	9	
8.2	Особенности оформления научного доклада.			6		3	9	
8.3	Композиционные особенности научной статьи			6		3	9	
8.4	Компоненты содержания и структуры дипломной работы.			6		3	9	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *модуль1*
1.1. Корректировочный курс фонетики ликвидация устойчивых произносительных ошибок. Развитие слухопроизносительных навыков. Особенности произношения на стыке слов. Интонационные конструкции ИК-1 – ИК-5
1.2. Корректировочный курс морфологии имен существительных, прилагательных, глаголов, местоимений, наречий, числительных, склонение существительных, прилагательных, местоимений и числительных. Падеж согласованных определений с количественными числительными. Коррекция видов глагола. Видо-временные формы глагола. Употребление наречий для выражения пространственных
1.3. Развитие навыков изучающего чтения. Выполнение предтекстовых, текстовых и послетекстовых упражнений по учебно-научным текстам по профилю студента.

2-й раздел: (модуль 2)
2.1. Семантика и употребление глаголов с постфиксом – ся. Употребление глаголов с собственно-возвратной, взаимно-возвратной, безобъектно-возвратной семантикой, значением общевозвратного глаголы с безличным значением.
2.2. Выражение определительных отношений. Согласованное и несогласованное определение в научно-учебных текстах по специальности учащихся.
2.3. Чтение и пересказ текста социально-культурной направленности. Слушание и говорение на бытовые и социокультурные темы: «человек и его окружение», «семья и дружба», «СПбГАСУ – старейший строительный вуз России», «Национальный характер», «Санкт-Петербург».

3-й раздел: (модуль 3)
3.1. Синтаксис сложного предложения. Предложения цели, уступки, условия. Выражения цели, уступки, условия в простом и сложном предложениях. Деепричастный оборот: образование, использование
3.2. Использование конструкций научного стиля в текстах по профилю учащихся. Сред-

ства связи предложений и частей текста (сопоставление и противопоставление частей информации, обобщение, вывод, итог, последовательность перечисления информации, пояснение, уточнение, пример). Качественные и количественные характеристики объекта. Состав и строение объекта. Числовые характеристики объекта.
3.3. Расширение индивидуального тезауруса учащегося (узкоспециальная лексика). Чтение профессионально направленных публицистических текстов и текстов из интернет-ресурсов.

4-й раздел: (модуль 4)
4.1. Реферирование как жанр письменной научной речи. Структурные и лексические средства оформления реферата и его отдельных компонентов.
4.2. Реферативное и просмотрово-реферативное чтение. Работа с учебно-научными, публицистическими текстами, профессионально ориентированными текстами из интернет-ресурсов.
4.3. Устная презентация профессионально ориентированных публицистических текстов из интернет-ресурсов. Чтение, пересказ текста социально-культурной направленности (художественный текст как объект грамматического, смыслового, содержательного анализа).

5-й раздел. Модуль 5.
5.1. Устный и письменный реферативный анализ профессионально публицистического текста. Структурные и лексические средства оформления реферата и его отдельных компонентов.
5.2. Чтение, пересказ текста социально-культурной направленности (художественный текст). Обсуждение социально-культурных проблем, затронутых в тексте.
Художественный текст как объект грамматического, смыслового, содержательного анализа.
5.3. Расширение профессионального тезауруса, включающего лексику, необходимую для презентации проекта, обсуждения его отдельных аспектов. Использование речевых и грамматических стереотипов. Профессиональная лексика и терминология.

6-ой раздел. Модуль 6.
6.1. Лексико-грамматические и структурные компоненты дискуссии на профессиональные темы. Лексические и структурно-языковые компоненты дискуссии на профессиональные темы (косвенная речь, формы повторения мысли оппонента, вопросительные предложения с усилительными частицами, двойное отрицание, формы согласия-несогласия, возражения с соблюдением этических норм речи).
6.2. Аудирование, чтение и обсуждение профессионально публицистического текста (аудирование/просмотр видеосюжетов, дискуссий на профессиональные темы с использованием Интернет-ресурсов и записей лекций по специальности). Использование изученных лексико-структурных единиц языка.
6.3. Устная профессиональная речь. Особенности подготовки устного сообщения, доклада на профессиональные темы. Основные черты устной профессиональной речи. Особенности подготовки устного сообщения, презентации на профессиональные темы. Синтаксис устной речи. Логика, последовательность изложения. Средства связи частей сообщения.

7-ой раздел. Модуль 7
7.1. Особенности словообразования профессиональной лексики. Языковые средства:
способы образование терминов; образование и стилистическая роль отглагольных существительных; суффиксы и приставки как основа стилистических ресурсов в словообразовании профессиональной лексики.
7.2. Терминология научных текстов, связанных со специальностью студента. Общеупотребительная, специальная, узкоспециальная лексика и способы ее семантизации. Терминологические словари.

7.3. Средства, устанавливающие логические связи между высказываниями: присоединение вывода в научном стиле речи. Обозначение причинно-следственных отношений с помощью глаголов, предлогов, союзов. Присоединение вывода.

8-ой раздел. Модуль 8.
8.1. Готовимся к профессиональному диалогу: включение в беседу, сообщение информации, предназначенной для обсуждения. Тематический материал: подготовка и представление сообщения (выступления) на круглом столе, посвященном актуальной профессиональной проблеме (по специальностям)
8.2. Особенности оформления научного доклада. Композиционные особенности научной статьи. Структурные части, логика, средства связи, вывод, заключение. Презентация.
8.3. Компоненты содержания и структуры дипломной работы. Вступление, реферативная часть, теоретическая и практическая части, заключение, литература.
8.4. Компоненты содержания и структуры дипломной работы.

5.3. Практические занятия

п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего
			Очная Форма обучения
	1-й раздел		34
1	1.1	Корректировочный курс фонетики.	10
2	1.2	Корректировочный курс морфологии	12
3	1.3	Развитие навыков изучающего чтения	12
	2-й раздел		36
1	2.1	Семантика и употребление глаголов с постфиксом -ся	12
2	2.2	Выражение определительных отношений	12
3	2.3	Чтение и пересказ текста социально-культурной направленности	12
	3-й раздел		34
1	3.1	Синтаксис сложного предложения. Предложения цели, уступки, условия.	10
2	3.2	Использование конструкций научного стиля в текстах по профилю учащихся	12
3	3.3	Расширение индивидуального тезауруса учащегося (узкоспециальная лексика)	12
	4-й раздел		32
1	4.1	Реферирование как жанр письменной и устной научной речи.	10
2	4.2	Реферативное и просмотрово-реферативное чтение.	10
3	4.3	Чтение и пересказ текста социо-культурной направленности	12
	5-й раздел	Модуль 5	34
1	5.1	тный и письменный реферативный анализ профессионально публицистического текста. Структурные и лексические средства оформления реферата и его отдельных компонентов.	10

2	5.2.	Чтение, пересказ текста социально-культурной направленности (художественный текст). Обсуждение социально-культурных проблем, затронутых в тексте. Художественный текст как объект грамматического, смыслового, содержательного анализа.	12
3	5.3.	Расширение профессионального тезауруса, включающего лексику, необходимую для презентации проекта, обсуждения его отдельных аспектов. Использование речевых и грамматических стереотипов, Профессиональная лексика и терминология.	12
	6-й раздел	Модуль 6	32
1	6.1.	Лексические и структурно-языковые компоненты дискуссии на профессиональные темы (косвенная речь, формы повторения мысли оппонента, вопросительные предложения с усилительными частицами, двойное отрицание, формы согласия-несогласия, возражения с соблюдением этических норм речи).	10
2	6.2.	Аудирование, чтение и обсуждение профессионально публицистического текста (аудирование/просмотр видеосюжетов, дискуссий на профессиональные темы с использованием Интернет-ресурсов и записей лекций по специальности). Использование изученных лексико-структурных единиц языка.	10
3	6.3.	Основные черты устной профессиональной речи. Особенности подготовки устного сообщения, презентации на профессиональные темы. Синтаксис устной речи. Логика, последовательность изложения. Средства связи частей сообщения.	12
	7-й раздел.	Модуль 7	34
1	7.1.	Особенности словообразования профессиональной лексики. Языковые средства: способы образование терминов; образование и стилистическая роль отглагольных существительных; суффиксы и приставки как основа стилистических ресурсов в словообразовании профессиональной лексики	10
2	7.2.	Терминология научных текстов, связанных со специальностью студента. Общеупотребительная, специальная, узкоспециальная лексика и способы ее семантизации. Терминологические словари.	12
3	7.3.	Средства, устанавливающие логические связи между высказываниями в научном стиле речи. Обозначение причинно-следственных отношений с помощью глаголов, предлогов, союзов. Присоединение вывода.	12
	8-й раздел	Модуль 8	24
1	8.1.	Готовимся к профессиональному диалогу: включение в беседу, сообщение информации, предна-	6

		значенной для обсуждения. Тематический материал: подготовка и представление сообщения (выступления) на круглом столе, посвященном актуальной профессинальной проблеме (по специальностям)	
2	8.2.	Композиционные особенности научной статьи. Структурные части, логика, средства связи, вывод, заключение.	6
3	8.3	Компоненты содержания и структуры дипломной работы. Вступление, реферативная часть, теоретическая и практическая части, заключение, литература.	6
4	8.4	Компоненты содержания и структуры дипломной работы.	6
	Итого часов		260

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего
			Очная форма обучения
	1-й раздел		38
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям.	10
2	1.2	Чтение научно-учебных, социально-культурных, художественных текстов. Подготовка к текущему контролю	14
3	1.3	Подготовка к текущему контролю	14
	2-й раздел		36
4	2.1	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю	12
5	2.2	Анализ научно-учебных, социально-культурных, художественных текстов	12
6	2.3	Подготовка к контролю	12
	3-й раздел		38
7	3.1	Подготовка к практическим занятиям	12
8	3.2	Создание аннотаций к текстам по профилю учащихся	12
9	3.3	Подготовка к контролю	14
	4-й раздел		36
10	4.1	Подготовка к практическим занятиям	14
11	4.2	Написание рефератов по публицистическим статьям, в том числе из интернет-ресурсов, по профилю учащегося	14
12	4.3	Подготовка к круглому столу	12
	5-й раздел		38
13	5.1	Подготовка к практическим занятиям	12

14	5.2	Анализ научно-учебных, социально-культурных и профессионально публицистических текстов.	12
15	5.3	Подготовка к зачёту	14
	6-й раздел		40
16	6.1	Подготовка к практическим занятиям	14
17	6.2	Реферирование научно-учебных, социально-культурных и профессионально публицистических текстов.	12
18	6.3	Подготовка к зачету.	14
	7-ой раздел		38
19	7.1.	Подготовка к практическим занятиям.	12
20	7.2	Выполнение домашнего задания.	12
21	7.3.	Подготовка научной статьи.	14
	8-ой раздел		12
22	8.1	Подготовка к практическим занятиям.	3
23	8.2	Подготовка дипломной работы	3
25	8.3	Подготовка к практическим занятиям.	3
26	8.4	Подготовка к практическим занятиям.	3
ИТОГО часов:			280

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
5. Проверочные тесты по дисциплине.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1745

1. Задания по русскому языку на материале текстов по специальности для студентов-иностранцев 1-го курса 1-го семестра / сост. Г. А. Задонская, Т. Е. Милевская; СПбГАСУ. – 2-е изд., перераб. и доп. - СПб., 2011. – 45 с.
2. Задания по грамматике русского языка (квалификация предмета) / сост. Н.А. Кондратьева; СПбГАСУ. – СПб., 2010. – 28 с.
3. Русский язык. Задания по русскому языку для студентов старших курсов (на материале текстов по архитектуре): практикум / сост. Т. Е. Милевская.; СПбГАСУ. – 2-е изд., перераб. и доп. – СПб., 2016. – 29 с.
4. Русский язык: задания по чтению для иностранных студентов 1 курса (на материале рассказа К. Паустовского «Снег» / сост. Г. А. Задонская; СПбГАСУ.- 2-е изд., СПб., 2016. – 37 с.
5. Задания по домашнему чтению для русскоговорящих студентов I и II курсов / сост. В. И. Кабытова; СПбГАСУ. – СПб., 2010. – 28 с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины. ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**1-й раздел (модуль 1)**	ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: главные компоненты простого предложения; языковые и структурные особенности научного стиля речи
			Уметь: строить предложения по структурным моделям научного стиля: что есть что, что называется чем, что состоит из чего, что делится на что, что входит в состав чего, что служит чем
			Владеть: навыками аудирования и конспектирования учебного текста
2	**2-й раздел (модуль 2)**	ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: распространители простого предложения (причастия), их типы, образование, использование
			Уметь: анализировать структуру научного текста, соотносить ее с содержанием прочитанного
			Владеть: навыками аудирования и конспектирования текста по профилю обучения
3	**3-ий раздел (модуль 3)**	ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: как строится сложное предложение, какими языковыми средствами можно выразить время, причину, условия действия, каковы языковые и структурные характеристики публицистического стиля речи
			Уметь: аннотировать прочитанные тексты учебно-научного и публицистического стилейнаучно
			Владеть: навыками анализа и трансформации учебно-научного и

			публицистического типов текстов
4	**4-й раздел (модуль 4)**	ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: лексико-грамматические конструкции, формулирующие проблему текста, авторскую позицию, оценку изложенной информации, Уметь: трансформировать учебно-научные и публицистические тексты в соответствии с требованиями логики изложения и композицией реферата Владеть: навыками реферирования профессионально ориентированных текстов учебно-научного и публицистического стилей
5	**5-й раздел (модуль 5)**	ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: структурно-семантические особенности устного и письменного реферата профессионально-публицистического текста; терминологию специальности, включая ее словообразовательный аспект. Уметь: анализировать полученную из разных источников информацию, соединять ее в реферативном тексте на одну тему. Владеть: навыками реферирования с целью написания научной статьи
6	**6-й раздел (модуль 6)**	ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: Лексические и структурно-языковые компоненты дискуссии на профессиональные темы (косвенная речь, формы повторения мысли оппонента, формы согласия-несогласия, возражения с соблюдением этических норм речи). Уметь: использовать лексико-структурные элементы языка для обсуждения видеосюжетов дискуссий на профессиональные темы с использованием Интернет-ресурсов и записей лекций по специальности. Владеть: умением подготовки устного сообщения, презентации на профессиональные темы в соответствии с логикой последовательности изложения, используя необходимые средства связи частей сообщения.
7	**7-й раздел (модуль 7)**	ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном	Знать: Особенности словообразования профессиональной лексики, способы образования терминов, терминологию научных текстов,

		языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию	связанных со специальностью; терминологические словари. Уметь: структурировать собственное монологическое высказывание на тему по специальности. Владеть: навыками общения в учебно-профессиональной сфере.
8	**8-й раздел (модуль 8)**	ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: языковые, структурные, композиционные, этикетные элементы профессионального диалога. Уметь: написать научную статью по теме специальности. Владеть: Компонентами содержания и структуры дипломной работы.

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка

до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Круглый стол (дискуссии, полемики)

Дискуссионные темы для круглого стола по специальности учащихся

1 Экология городской среды
2.Транспортные проблемы больших городов
3. Выбор горожанина: велосипед – личный автомобиль – общественный транспорт
4. Экономические проблемы жизни в большом городе.
5. Дауншифтинг: экономический аспект.

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема: «Определительные отношения и причастия»
Контрольная работа №2

Задание 1. Замените предложения со словом КОТОРЫЙ предложениями с причастными оборотами.

1. Движение тела, которое состоит из нескольких простых движений, называется сложным движением.
2. В России есть несколько университетов, которые выпускают архитекторов и строителей.
3. Много интересных историй можно рассказать о людях, которые живут в нашем городе.
4. Человек, которого я люблю, не знает об этом.
5. Поле, которое образует электрический ток, называется магнитным полем.
6. Книги, которые мы читаем, расширяют наш кругозор.
7. Первым учёным, который доказал существование давления света, был П.Лебедев.
8. Д. Менделеев, который создал периодическую систему элементов, был учёным-энциклопедистом.
9. Мои родители, которые купили новую машину, очень ей довольны.
10. Московский университет, который основал М. Ломоносов, и сейчас носит его имя.
11. Я отдал в ремонт фотоаппарат, который сломал мой маленький сын.
12. Крепость, которую построили в дельте Невы, назвали Петропавловской.

Задание 2. Дополните предложения, используя причастные обороты. Обратите внимание на согласование в роде, числе и падеже.

А. **рассказывающий о русских поэтах 19 века**

1. Студенты внимательно слушают преподавателя, …
2. Мы задали вопрос преподавателю,…
3. После лекции мы разговаривали с преподавателем,…
4. Студенты говорили о преподавателе,…

Б**. получивший премию «Оскар».**

1. Я посмотрел фильм «Москва слезам не верит»,…
2. В газете я прочитал статью о фильме,…
3. В России снято несколько фильмов,…
4. На дачу мы взяли диск с фильмами,…

В. **созданный российскими инженерами**

1. На выставке мы увидели новую строительную технику,…
2. Я плохо знаком с новинками техники,…
3. На лекции профессор рассказывал о строительной технике,…
4. С новой техникой, …, можно значительно повысить темпы строительства.

Задание 3. Выберите максимально близкий по смыслу вариант

1. Плотины, перегораживающие естественный водоток, являются водонапорными сооружениями.	А) Плотины, в которых перегораживается естественный водоток, являются водонапорными сооружениями. Б) Плотины, которые перегораживают естественный водоток, являются водонапорными сооружениями
2. Энергия воды, которая падала с большой высоты, была использована гидростроителями.	А) Энергия воды, падающая с большой высоты, была использована гидростроителями. Б) Энергия воды, падавшая с большой высоты, была использована гидростроителями.
3. Вода, которую пропускают швы, фильтруется.	А) Вода, пропускающая швы, фильтруется. Б) Вода, пропускаемая швами, фильтруется.
4. Районы, которые подвержены землетрясениям, называются сейсмоопасными.	А) Районы, подвергавшиеся землетрясениям, называются сейсмоопасными. Б) Районы, подверженные землетрясениям, называются сейсмоопасными.
5. Вода, которая движется с большими скоростями, производит динамические воздействия на сооружения.	А) Вода, движущий с большими скоростями, производит динамические воздействия на сооружения. Б) Вода, движущаяся с большими скоростями, производит динамические воздействия на сооружения.
6. Стены, которые ограждают помещения от внешнего пространства, называют наружными.	А) Стены, ограждающий помещение от внешнего пространства, называют наружными. Б) Стены, ограждающие помещение от внешнего пространства, называют наружными
7. Студент, который посещал все занятия и выполнил все контрольные, получает зачет автоматом.	А) Студент, посещающий все занятия и выполняющий все контрольные работы, получает зачет автоматом. Б) Студент, посещавший все занятия и выполнивший все контрольные работы, получает зачет автоматом.
8. Материалы, которые используются для несущих конструкций, должны быть очень прочными.	А) Материалы, использующие для несущих конструкций, должны быть очень прочными. Б) Материалы, используемые для несущих конструкций, должны быть очень прочными.
9. Значение, которое получили в результате	А) Значение, получаемое в результа-

опыта, записали в таблицу.

те опыта, записали в таблицу.

Б) Значение, полученное в результате опыта, записали в таблицу.

очень расстроился

Портфолио

1. Название портфолио - Рейтинго-балловая система аттестации
2. Структура портфолио:

1) посещаемость – 30% оценки	2) работа в течение семестра – 30% оценки	3) аттестационные испытания – 40% оценки
12 посещений в семестр	– выполнение домашних заданий: 8 % – выполнение тестовых заданий: 15% – активность на занятии: 7%	а) текущие испытания: – контр. работа по грамматике – 10% – чтение и пересказ текста – 10% – устное сообщение по теме или аудирование текста по специальности –10% – письменная работа с текстом (план, аннотация, реферат) – 10% б) итоговое испытание: – письменное реферирование научного текста по специальности – 20% – устное сообщение по профессионально-ориентированному тексту – 10% – беседа по учебно-проф., общенаучной и социокультурной тематике – 10%

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

1. Рефераты по обновляемым газетно-публицистическим статьям профессиональной ориентации по специальности учащихся.

2. Презентации по темам проблем профиля студента с посдедующим обсуждением

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1 (модуль1)

Тест 1.1. Тема: «Повторение предложно-падежной системы»

Выберите правильный вариант

1.В статье речь идет …	А о проекте жилом комплексе. Б на проекте жилого комплекса. В о проекте жилого комплекса.
2. Комплекс «вертикальный лес» спроектирован …	А итальянский архитектор Стефано Боэри. Б итальянского архитектора Стефано Боэри. В итальянским архитектором Стефано Боэри.
3. Название «вертикальный лес» он дал …	А целому типу экологических строений. Б целого типа экологических строений.

	В целому типу экологическое строение.
4. Автор статьи останавливается …	А важные детали этого проекта. Б на важных деталях этого проекта. В на важных деталях этот проект.
5. Уникальное озеленение будет…	А главной особенностью проекта Б. лавная особенность проекта В главной особенности проекта.
6. Рассказывая о достоинствах «вертикального леса», автор ссылается …	А мнение других архитекторов Б на мнение другие архитекторы. В по мнению других архитекторов.
7. По словам Стефано Боэри, «вертикальный лес» может стать…	А модель для развития городской среды. Б моделью для развития городской среды. В модели для развития городской среды.
8. Уже сейчас он является …	А интересный образец экологической архитектуры. Б интересным образцом экологической архитектуры. В интересного образца экологической архитектуры.
9. Журналист заканчивает статью …	А информацией о зонировании площадей здания. Б с информацией о зонировании площадей здания. В информацию зонирования площадей здания

Ключи к тесту имеется на кафедре

Тест 1.2 Тема: «Квалификация предмета, взаимодействие части и целого»
Выберите правильный вариант:

1. Философия -	А) это наука об общих законах природы, общества и человеческого мышления. Б) это наукой об общих законах природы, общества и человеческого мышления. В) это наук об общих законах природы, общества и человеческого мышления
2. СПбГАСУ является	А) одним из старейших вузов Санкт-Петербурга. Б) один из старейших вузов Санкт-Петербурга. В) одном из старейших вузов Санкт-Петербурга
3. Санкт-Петербург носит название	А) культурная столица России. Б) культурной столицей России. В) культурной столицы России.
4. Хордой	А) – это прямая, которая соединяет две какие-нибудь точки окружности и не проходит через центр. Б) называют прямую, которую соединяет две какие-нибудь точки окружности и не проходит через центр. В) называют прямую, которая соединяет какие-нибудь две точки окружности и не проходит через центр.
5. Здание высотой не менее 150 метров называется	А) небоскребом Б) небоскреб

	В) о небоскребе
6. Озеро Байкал является	А) самое глубокое пресноводное озеро в мире. Б) самым глубоким пресноводным озером в мире. В) самом глубоком пресноводном озере в мире.
7. Шар представляет собой	А) круглое геометрическое тело. Б) круглым геометрическим телом. В) круглого геометрического тела.
8. В древности дерево служило	А) материалом для изготовления деталей дверей, окон, отделки. Б) материалу для изготовления деталей дверей, окон, отделки В) материал для изготовления деталей дверей, окон, отделки.
9. Студенты СПбГАСУ будут	А) архитекторы и строители. Б) архитекторами и строителями. В) архитекторах и строителях
10. Доменико Трезини был	А) выдающимся архитектором и инженером. Б) выдающийся архитектор и инженер. В) выдающимся архитекторе и инженере.
11. Механика есть	А) раздел физики Б) разделы физики В) о разделах физики
12. Математика –	А) это наука, которая изучает величины, количественные отношения и пространственные формы. Б) служит наукой, которая изучает величины, количественные отношения и пространственные формы. В) носит название науки, которая изучает величины, количественные отношения и пространственные формы.
13. Пирамида	А) представляет собой многогранник, основание которого – многоугольник, а остальные грани – треугольники, имеющие общую вершину. Б) служит многогранником, основание которого – многоугольник, а остальные грани – треугольники, имеющие общую вершину. В) называется многогранником, основание которого – многоугольник, а остальные грани – треугольники, имеющие общую вершину.
14. Петр I	А) служил первым российским императором Б) был первым российским императором. В) носил название первого российского императора.
15. В древности обожженный кирпич	А) служил основным материалом для построек. Б) носил название основного материала для построек. В) назывался основным материалом для построек.
16. Еги́петские пирами́ды	А) носят название замечательных памятников архитектуры Древнего Египта. Б) называются замечательными памятниками архитектуры Древнего Египта. В) являются замечательными памятниками архи-

	тектуры Древнего Египта.

Ключи к тесту имеется на кафедре

Тест 1.3 Тема: «Классификация объекта по различным основаниям»

Выберите правильный вариант:

1. Европейская часть России составляет 23 %	А) всей территории страны. Б) вся территория страны. В) из всей территории страны.
2. Сера принадлежит	А) до числа наиболее распространенных элементов. Б) в число наиболее распространенных элементов. В) к числу наиболее распространенных элементов.
3. Серебро входит	А) в первой группе периодической системы Менделеева. Б) к первой группе периодической системы Менделеева. В) в первую группу периодической системы Менделеева.
4. По числу этажей промышленные здания делят	А) на одноэтажные и многоэтажные. Б) по одноэтажным и многоэтажным. В) в одноэтажные и многоэтажные.
5. Основные, обслуживающие и вспомогательные здания входят	А) в группе промышленных зданий. Б) в группу промышленных зданий. В) к группе промышленных зданий.
6. Сооружения архитектуры относятся	А) к произведениям искусства. Б) в произведения искусства. В) в произведениях искусства.
7. Парфенон принадлежит	А) к числу наиболее монументальных храмов греческой метрополии. Б) в число наиболее монументальных храмов греческой метрополии. В) из числа наиболее монументальных храмов греческой метрополии.
8. Периодическая система Менделеева состоит	А) в восемь групп элементов. Б) от восьми групп элементов. В) из восьми групп элементов.
9. Дамба является составной частью	А) петербургской кольцевой автодороге. Б) петербургская кольцевая автодорога. В) петербургской кольцевой автодороги.
10. Железобетон имеет в своем составе	А) бетон и сталь. Б) бетона и стали. В) бетоном и сталью.
11. Цемент содержится	А) в бетон. Б) в бетоне. В) на бетоне.
12. Необходимо найти сколько процентов составляет	А) числа Y от числа Z. Б) число Y от числа Z. В) числу Y к числу Z.
13. Архитектура античного мира делится … архитектуру Древней Греции и архитектуру Древнего Рима	А) на Б) в В) ---

14. ….свайные и обычные фундаменты.	А) Отличают Б) Различают В) Привечают
15. Окислы относятся …	А) к неорганическими веществами Б) с неорганическим веществам. В) к неорганическим веществам
16. Амперметр предназначен …	А) за измерения силы тока. Б) для измерения силы тока. В) в измерении силы тока.
17. Парфенон входит в	А) разряд ансамбля Акрополя. Б) группу ансамбля Акрополя. В) состав ансамбля Акрополя.
18. Собор Василия Блаженного входит в	А) состав московского кремля. Б) число московского кремля. В) разряд московского кремля.
19. Дамба входит в	А) систему гидротехнических сооружений. Б) состав гидротехнических сооружений. В) число гидротехнических сооружений.
20. Профессия архитектора входит в	А) состав творческих профессий Б) разряд творческих профессий. В) систему творческих профессий.
21. Так как червонное золото … мало примесей, оно имело мягкую структуру и легко поддавалось деформации.	А) имело в своём составе Б) являлось составной частью В) входило в состав
22. Вещества делятся на простые и сложные …	А) в зависимости от состава. Б) в зависимости по составу. В) из состава

Ключи к тесту имеется на кафедре

Тест 1.4. Тема: «Создание объекта и его применение»

Выберите правильный вариант:

1. …. законов Кеплера положен многолетний опыт наблюдения за планетами Солнечной системы.	А) В основу Б) На основу В) На основе
2. …. молекулярной физики или молекулярно-кинетической теории лежит определенные представления о строении вещества.	А) В основу Б) В основе В) На основе
3. Клеточная теория лежит в основе ….. о единстве всего живого, общности его происхождения и эволюционного развития.	А) представлений Б) представление В) представлению
4. Человек …	А) на 80% состоит из воды. Б) на 80% состоит от воды. В) в 80% состоит из воды.
5. Появление храмовых комплексов …	А) обусловило развитие древнего общества. Б) обусловлено развитием древнего общества. В) обусловлено развитие древнего общества.
6. Постоянная необходимость в ирriга-	А) обусловило развитие строительной техники

ционных сооружениях …	древнего Египта. Б) обусловило развитием строительной техники древнего Египта. В) обусловила развитие строительной техники древнего Египта.
7. Точечная коррозия металла … .	А) заключается на сквозное поражение. Б) заключается сквозным поражением. В) заключается в сквозных поражениях.
8. Благоприятные условия окружающей среды …. .	А) ускоряют процесс отвердевания бетона. Б) ускоряют процессом отвердевания бетона. В) ускоряют в процессе отвердевания бетона.
9. Использование электронных денег ….	А) позволяет упростить процесс оплаты товаров. Б) позволяет упростить процессом оплаты товаров. В) позволяет упростить в процессе оплаты товаров.
10. Важная особенность газа …	А) состоит в том, что он не сохраняет ни форму, ни объем. Б) состоит о том, что он не сохраняет ни форму, ни объем. В) состоит в том, чтобы он не сохраняет ни форму, ни объем.
11. Экономический рост …	А) приводит сокращение бедности. Б) приводит к сокращению бедности. В) приводит в сокращении бедности.

Ключи к тесту имеется на кафедре

Раздел 3 (модуль 3)

Тест 3.1. Тема: «Выражение условия в простом и сложном предложении»

1. Выберите подходящие союзы:
А. если
Б. если бы
В. раз

1.1. … ты хочешь поступать в наш университет, тебе придется сдавать экзамен по русскому языку.
1.2. …у лицы Петербурга были шире, пробок на дорогах было бы меньше
1.3. … дороги будут ремонтировать в хорошую погоду, возможно, они про служат долго.

2. Определите тип условного значения:
А. Реальное
Б. Нереальное

2.1. Если бы реставраторы поторопились, ремонт дворца можно было бы закончить к осени.

2.2. Если продолжать точечную застройку, скверов и парков в городе совсем

не останется.

2.3. Если застройка будет комплексной, проблемы с социальной инфраструктурой не возникнут.

2.4. Если пойду в магазин, то куплю вам циркуль.

2.5. Если бы вы вовремя сдали проект, вам бы дали следующий заказ.

3. Выберите подходящий союз:
А. если
Б. если бы
В. когда
Г. раз

3.1 Он навестит родственников, … не будет слишком занят на работе.

3.2. … он получит высшее образование, он найдет хорошую работу.

3.3. … мы решили, обязательно сделаем!

3.4. …я встретил вас раньше, я не потратил бы столько времени впустую.

4. Соедините начало и конец предложения:

А. если она слишком длинная.
Б. снижается температура обжига сырья.
В. если использовать неработающие заводы как креативные пространства.
Г. конструкция может рухнуть.
Д. управлять строительной техникой запрещено.

4.1. Депрессивных территорий станет меньше,

4.2. Горизонтальная балка может треснуть,

4.3. С увеличением содержания примесей

4.4. При наличии неисправностей

4.5. В случае разрушения несущих стен

Ключи к тесту имеется на кафедре

Тест 3.2. Тема: «Выражение цели в простом и сложном предложении»»

1. Выберите подходящий предлог:
А. на
Б. для
В. за
Г. чтобы

1.1… подписания договора в бюро приехал заказчик.

1.2. Экономисты собрались … форум.

1.3. Курьера послали … почтой.

1.4. Жидкое стекло применяют … уплотнения пористых камней.

1.5. Завод закрыли … реконструкцию.

1.6. … начать любое строительство, необходимы строительные материалы.

1.7. Лестницы служат … связи между этажами.

2. Соедините начало и конец предложения:

А. на крыше поставлена огромная солнечная батарея.
Б. компания пригласила известного архитектора.
В. повысить свою квалификацию.
Г. здание облицовано светоотражающими панелями.

2.1. Для защиты от солнца

2.2. Чтобы обеспечить башню электричеством,

2.3. В университет приезжают разные специалисты

2.4. Для строительства нового комплекса

Ключи к тесту имеется на кафедре

Тест 3.3. Тема: «Выражение сравнения в простом и сложном предложении»

1. Вставьте подходящие союзы и выражения:

А. Как
Б. Как … так и
В.Так же как и
Г. Как будто
Д. Чем

1.1. … глина, кирпич является строительным материалом.
1.2. Бетон прочнее, …дерево.
1.3. Из глины строились … самые простые дома, … величественные сооружения.
1.4. Они разговаривали, …были знакомы много лет.
1.5. После экзамена он мрачный … туча.

2. Каким предложениям соответствуют приведенные устойчивые выражения:
А. как дважды два четыре
Б. как курица лапой
В. как рыба в воде.
Г. как рукой сняло

2.1. Разработчик начертил схему очень неразборчиво.
2.2. Новый сотрудник вел себя свободно и естественно.
2.3. После окончания налоговой проверки, плохое настроение у начальника прошло.
2.4. Когда преподаватель объяснил эту теорему, студенты абсолютно все поняли.

3. Укажите, в каких случаях выражается:
А. Предполагаемое сравнение
Б. Реальное сравнение

3.1. Мы так долго молчали, словно бы мы забыли все слова.
3.2. Он говорит всегда очень быстро, словно торопится куда-то.
3.3. Чем больше он изучал историю архитектуры, тем богаче становились его идеи.
3.4. Она глупее, чем ты думаешь.

4. Соедините начало и конец предложения.

А. как студенты боятся экзаменатора.
Б. как будто шел по льду.
В. точно сам его построил.
Г. словно других людей здесь нет.

4.1. Он двигался очень осторожно,
4.2. Он рассказывали о достоинствах этого моста так уверенно,
4.3. Мы боялись разговора с подрядчиком,
4.4. Они так громко беседуют,
5. Выберите подходящий союз:
А. как
Б. как будто

5.1. Он говорил четко и коротко, … обычно разговаривают военные.
5.2. В состав молекул тяжелой воды, … и у обычной воды, входят один атом кислорода и два атома водорода.
5.3. Они были такими спокойными, … ничего не случилось.
5.4. Она относится к этой проблеме так, … ее не существует.

Ключи к тесту имеется на кафедре

Тест 3.4. Тема: «Выражение меры и степени в простом и сложном предложении»

1. Найдите конструкции, выражающие меру и степень.

1.1. Развязка построена так, чтобы максимально сохранить инфраструктуру района.
1.2. Лестница оказалась такая крутая, что мы с трудом поднялись.
1.3. Он не настолько хорошо рисовал, чтобы поступать на архитектурный факультет.
1.4. Реставрация затянулась до такой степени, что приехала комиссия с проверкой.

2. Вставьте слова:
А. так
Б. такой

2.1. Мрамор был … дорогой, что мы решили покрыть фасад пластиком.

2.2. Было … холодно, что на стенах трескалась штукатурка.

2.3. Доклад был … интересный, что вызвал множество откликов.

2.4. Обучение в университете стоило … дорого, что студентам приходилось подрабатывать.

3. Соедините начало и конец предложения.

А. что машины ехали очень медленно.
Б. чтобы есть все подряд.
В. что верхних этажей было не видно.
Г. что пошли работать в одну фирму.

3.1. Я не настолько голоден,

3.2. Дорога была такая скользкая,

3.3. Они до такой степени были привязаны друг к другу,

3.4. Небоскреб был до того высокий,

Ключи к тесту имеется на кафедре

Тест 3.5. Тема: «Выражение уступки в простом и сложном предложении»

1. Вставьте подходящие предлоги или конструкции:
А. При всем/всей/всех
Б. Несмотря на
В. Вопреки

1.1 … рекомендациям строителей, архитектор предпочел использовать деревянные балки.
1.2. … заболоченную почву, собор решили возодить именно там.
1.3. … на большие способности, он так ничего и не добился.
1.4. … своей любви к искусству, они редко посещали выставки.

2. Какие конструкции соответствуют приведенным предложениям?
А. При всей прочности
Б. При всем уважении
В. При всем своем желании
Г. При всей моей симпатии

2.1. Вы мне нравитесь, но я не могу поставить вам хорошую оценку.

2.2. Дом был прочный, но он не выдержал урагана и разрушился.
2.3. Мальчик уважал отца, но не любил его.
2.4. Он очень хотел помочь, но у него не было времени.

3. Вставьте подходящие предлоги и конструкции:
А. Хотя
Б. Несмотря на то, что
В. Независимо от того,

3.1. …текст был длинным, студенты быстро прочитали его.
3.2. …дом был прочным и красивым, он был очень холодным.
3.3. … мы очень старались, мы не смогли купить эту книгу.
3.4. Ему обязательно надо покупать этот дом, … дадут ему кредит или нет.

4. Соедините начало и конец предложения.
А. все равно опоздал на урок
Б. его всегда нет дома.
В. всюду его узнавали.
Г. фундамент все равно разрушился.

4.1. Когда ни придешь к нему,
4.2. Сколько свай ни вбивали строители,
4.3. Как я ни спешил,
4.4. Куда бы он ни пошел,

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся – не предусмотрено

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Раздел 1 (модуль1)
1.1. Выполнение контрольных работ и тестов по грамматическим темам
1.2. Чтение и пересказ адаптированного художественного или научно-популярного текста.
1.3. Выполнение лексико-грамматических тестов на материале текстов по специальности.

Раздел 2 (модуль 2)
2.1. Выполнение контрольных работ и тестов по грамматическим темам
2.2. Чтение и пересказ художественного текста по самостоятельно составленному плану.
2.3. Составление конспекта по аудиотексту (специальность студента)

Раздел 3 (модуль 3)
3.1 Выполнение контрольных работ и тестов по грамматическим темам
3.2 Чтение и пересказ профессионального текста с последующим обсуждением; составление номинативного (вопросного, тезисного) планов по публицистическому тексту

3.3 Составление номинативного (вопросного, тезисного) планов по научному тексту; выполнение лексико-грамматических тестов.

Раздел 4 (модуль 4)
4.1. Выполнение контрольных работ и тестов по грамматическим темам
4.2. Чтение и пересказ художественного текста с последующим обсуждением; устное аннотирование статьи.
4.3. Компрессия научного текста; выполнение лексико-грамматических тестов.

Раздел 5 (модуль 5)
5.1. Написание реферата на одну из предложенных тем по статье профессионально ориентированного характера.
5.2. Чтение, анализ текста (монологическая речь) с беседой по проблемам прочитанного (диалогическая речь).
5.3. Чтение, реферирование публицистического текста профессиональной направленности.

Раздел 6 (модуль 6)
6.1. Устное реферирование профессионально ориентированного публицистического текста на одну из предложенных тем.
6.2. Анализ предложенного высказывания (афоризма, пословицы) с аргументацией согласия или несогласия (свободное говорение).
6.3. Композиционное оформление реферата. Лексико-структурные клише.

Раздел 7 (модуль 7)
7.1. Выполнение контрольных работ и тестов по грамматическим темам
7.2. Работа с научным текстом. Средства, устанавливающие логические связи между высказываниями в научном стиле речи.
7.3. Корректировка трудных грамматических тем. Обозначение причинно-следственных отношений с помощью глаголов, предлогов, союзов.

Раздел 8 (модуль 8)
8.1. Композиционные особенности научной статьи. Структурные части, логика, средства связи, вывод, заключение.
8.2. Готовимся к профессиональному диалогу: включение в беседу, сообщение информа ции, предназначенной для обсуждения.
8.3. Подготовка и представление сообщения (выступления) на круглом столе, посвященном актуальной профессиональной проблеме (по специальностям). Презентация темы выступления.
8.4. Подготовка и представление сообщения (выступления) на круглом столе. Презентация темы выступления.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1 (модуль1)	- контрольные работы и тесты по грамматическим темам раздела; - чтение и пересказ текста; - составление плана по тексту специальности

2	Раздел 2 (модуль 2)	-контрольные работы и тесты по грамматическим темам раздела; - чтение, монологическое высказывание по прочитанному - составление конспекта по тексту специальности
3	Раздел 3 (модуль 3)	- контрольные работы и тесты по грамматическим темам раздела; -чтение, участие в диалоге по прочитанному; - составление развернутого конспекта по тексту специальности
4	Раздел 4 (модуль 4)	-контрольные работы по грамматическим темам раздела; - анализ структурной организации текста по специальности -реферирование учебно-научного текста по специальности студента
5	Раздел 5 (модуль 5)	- письменное реферирование профессионально-ориентированной статьи; - презентация по теме с обсуждением и оценкой - структурно-композиционная организация текста по специальности
6	Раздел 6 (модуль 6)	- лексико-структурные связи частей текста; - рассуждение как тип речи; языковые способы введения оценки; - комментирование позиции автора в профессионально ориентированном публицистическом тексте
7	Раздел 7 (модуль 7)	- контрольные работы по корректировочным грамматическим темам; - диалог –дискуссия прочитанного художественного текста; - устная и письменная компрессия профессионально ориентированного публицистического текста с презентацией прочитанного
8	Раздел 8 (модуль 8)	- контрольные работы по корректировочным грамматическим темам; - чтение: диалог-беседа по проблемам прочитанного текста; - презентация профессионально-ориентированной статьи (компрессия текста)

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Русский язык как иностранный. Культура речевого общения : учебник для академического бакалавриата / И. А. Пугачев, М. Б. Будильцева, Н. С. Новикова, И. Ю. Варламова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03195-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/21AB3E6B-9F67-4F29-841A-34F7E37952B3.	ЭБС «Юрайт»
2.	Позднякова, А. А. Русский язык как иностранный в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум / А. А. Позднякова, И. В. Федорова, С. А. Вишняков ; отв. ред. С. А. Вишняков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 417 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3539-4. — Режим доступа : www.biblio-	ЭБС «Юрайт»

	online.ru/book/9B61FF37-A51F-4C14-B741-B50E1AB50760.	
3	Позднякова, А. А. Русский язык как иностранный в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум / А. А. Позднякова, И. В. Федорова, С. А. Вишняков ; отв. ред. С. А. Вишняков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 329 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3265-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8F21545F-E0CB-4BA0-AC5C-545E7423B2C1.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Теремова, Р. М. Русский язык как иностранный. Актуальный разговор : учеб. пособие для академического бакалавриата / Р. М. Теремова, В. Л. Гаврилова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06084-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A1E7BE07-86A3-4145-9911-DE830EC48297.	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1.Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
gramota.ru	http://www.gramota.ru/
rusgram.narod.ru	http://www.rusgram.narod.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Гарант).
3. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

Программу составил:

_____Задонская Г.А., к. ф. н., зав.кафедрой

_____Бронская Т.В., к. ф. н., доцент

_____ Гилянова Л.В., ст. преподаватель

(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры
«29» мая_____ 2018___ г., протокол № _9

Заведующий кафедрой _____Задонская Г.А., к.ф.н., доцент

(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления
направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика и управление цепями поставок

18.06.18 г. Протокол № 9

Председатель УМК _____ Токунова Г.Ф..

(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.