



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра менеджмента в строительстве

УТВЕРЖДАЮ

Начальник учебно-методического управления

_____ С.В. Михайлов

«29» июня 2021 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

Практика по профилю профессиональной деятельности

направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Управление в строительстве

Санкт-Петербург, 2021 г.

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения:

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Целью практики является формирования навыков и приобретение опыта управления организациями, подразделениями и группами, проектами, сетями на основе овладения методами разработки стратегий развития организации и ее подразделений и технологиями управления.

Задачами практики являются:

- развитие профессиональных навыков в сфере управления в строительстве;
- закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и дисциплинам направленности магистерской программы;
- анализ технологий управления в организации, подготовка решений, направленных на совершенствование управленческой деятельности;
- овладение методами, навыками самостоятельного ведения научно-исследовательской работы по избранному направлению и магистерской программе.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Требования к результатам практики по профилю профессиональной деятельности определяются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП представлен в таблице

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
ПК-1 Способен управлять деятельностью строительной организации	ПК-1.3 Разрабатывает управленческое решение для координации направлений деятельности строительной организации ПК-1.4 Проводит оценку эффективности деятельности строительной организации и выявляет резервы повышения ее эффективности ПК-1.5 Разрабатывает проекты плана корректирующих воздействий на деятельность строительной организации	Знания места и роли управленческой деятельности и ее элементов в обеспечении стабильного развития строительной организации;
		Умения определять существующие недостатки в системе управления организацией и формулировать предложения по их устранению
		Навыки профессиональной аргументации при разборе ситуаций в сфере управленческой деятельности
ПК-3 Способен управлять человеческими ресурсами строительной организации	ПК-3.4 Осуществляет выбор технологии управления человеческими ресурсами ПК-3.5 Проводит оценку эффективности системы управления человеческими ресурсами и проект изменений в кадровую политику строительной организации	Знания методы принятия управленческих решений в системе управления человеческими ресурсами
		Умения ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией функции управления человеческими ресурсами
		Навыки обоснования необходимости и эф-

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки и является обязательной к прохождению.

Прохождение практики основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

1. Методы исследований в менеджменте
2. Бизнес-аналитика
3. Менеджмент в строительстве
4. Стратегический и инновационный менеджмент
5. Маркетинг взаимоотношений
6. Управление человеческими ресурсами в строительстве
7. Организация и управление строительным производством
8. Управление инвестиционно-строительными проектами

Для прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- порядок проведения исследования;
- принципы и приемы организации исследования;
- структуру и инструменты, встроенные в информационные системы, для принятия управленческих решений и исследовательских задач;
- сущность и содержание основных ресурсов строительного производства;
- методологию обобщения и критического анализа практик управления;
- основные понятия, методы и инструменты управления человеческими ресурсами, в том числе учитывающие специфику строительной сферы.

Уметь:

- оценивать ситуации и проблемы как предмет исследовательской деятельности;
- осуществлять выбор метода для решения управленческой задачи, выполнять в соответствии с ним необходимые расчеты или действия и сделать выводы;
- оценивать возможность и эффективность использования методов исследования в соответствии с его целью и характером управленческой задачи;
- проводить оценку строительного производства с позиций трудовых, материально-технических и финансовых ресурсов;
- критически анализировать процессы в организации на основе знаний экономической, организационной, управленческой теории в условиях инновационного развития;
- проводить оценку ценности клиента и разрабатывать рекомендации по наиболее полному использованию этой ценности;

- применять инструменты маркетинга взаимоотношений в практической деятельности предприятий;
- разрабатывать программы управления человеческими ресурсами строительной организации.

Владеть навыками:

- обоснования выбора метода принятия решения в соответствии с содержанием управленческой задачи;
- применения техники и методики сбора и анализа данных с использованием информационно-аналитических систем;
- принятия решений на основе аналитических данных;
- концептуального обоснования связи решения профессиональных задач со знаниями экономической, организационной и управленческой теории;
- оценки конъюнктуры рынка, прогрессивных направлений развития маркетинговой деятельности;
- оценки кадровой политики строительной организации.

4. Указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Продолжительность и сроки проведения практики устанавливаются учебным планом и графиком учебного процесса.

В соответствии с учебным планом практика проводится в 4 семестре.

Общая трудоемкость практики составляет 11 зачетных единиц (ЗЕТ); продолжительность практики – 7 1/3 недели; по плану очной формы обучения 0,5 академических часов контактной работы; 395,5 академических часов иной формы работы, в т.ч. 380 ч. практической подготовки; по плану заочной формы обучения 0,3 академических часов контактной работы, 395,7 академических часов иной формы работы, в т.ч. 380 ч. практической подготовки.

Конкретные сроки начала и окончания практики определяются календарным учебным графиком.

5. Содержание практики

Очная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, час.		Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
		Контактная работа	Иная форма работы		
1	Консультация	0,2	-	-	-
2	Практическая подготовка	-	380		
2.1	Анализ внешней и внутренней среды строительной организации, определение ее положения на рынке	-	90	ПК-1	выполнение разделов индивидуального задания
2.2	Анализ корпоративной стратегии и ее функциональных стратегий с выявлением направлений развития организации	-	100	ПК-1	выполнение разделов индивидуального задания
2.3	Оценка соответствия кадровой политики стратегическим целям строи-	-	90	ПК-3	выполнение разделов инди-

	тельной организации				видуального задания
2.4	Анализ направлений совершенствования кадровой политики организации в соответствии с ее стратегией развития	-	100	ПК-3	выполнение разделов индивидуального задания
3	Написание отчета по практике	-	15,5	ПК-1, ПК-3	проверка заполнения отчета по практике
4	Защита отчета	0,3	-	ПК-1, ПК-3	защита отчета по практике
	Итого	0,5	395,5	-	-

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, час.		Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
		Контактная работа	Иная форма работы		
1	Консультация	0,1	-	-	-
2	Практическая подготовка	-	380		
2.1	Анализ внешней и внутренней среды строительной организации, определение ее положения на рынке	-	90	ПК-1	выполнение разделов индивидуального задания
2.2	Анализ корпоративной стратегии и ее функциональных стратегий с выявлением направлений развития организации	-	100	ПК-1	выполнение разделов индивидуального задания
2.3	Оценка соответствия кадровой политики стратегическим целям строительной организации	-	90	ПК-3	выполнение разделов индивидуального задания
2.4	Анализ направлений совершенствования кадровой политики организации в соответствии с ее стратегией развития	-	100	ПК-3	выполнение разделов индивидуального задания
3	Написание отчета по практике	-	15,7	ПК-1, ПК-3	проверка заполнения отчета по практике
4	Защита отчета	0,2	-	ПК-1, ПК-3	защита отчета по практике
	Итого	0,3	395,7	-	-

6. Указание форм отчётности по практике

Формой отчетности по результатам прохождения практики является отчет по практике.

Промежуточная аттестация по результатам практики проводится в форме зачета с оценкой.

Требования к составлению отчета по практике и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по результатам практики приведены в Методических рекомендациях по прохождению проектной практики (<https://moodle.spbgasu.ru/user/index.php?id=4176>)

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания при проведении текущего контроля (при необходимости)

Критерии оценивания уровня освоения компетенций

Показатель оценивания	Критерий
знания	Знание основных принципов и норм профессиональной деятельности
	Понимание сути профессиональной деятельности, последовательности выполнения трудовых действий
	Правильность ответов на вопросы
умения	Освоение методики выполнения задания
	Умение выполнять поставленные задания
	Умение анализировать результаты выполнения задания
	Качество выполнения задания
навыки	Быстрота выполнения трудовых действий
	Качество выполнения трудовых действий
	Самостоятельность планирования выполнения трудовых действий

Показатели оценивания результатов обучения

Шкала оценивания	Критерии оценивания
оценка «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
оценка «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
Оценка «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
оценка «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания по практике

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации

Примерный перечень заданий для подготовки к промежуточной аттестации по итогам практики для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций:

Задания	Проверяемые индикаторы компетенций
Анализ внешней и внутренней среды строительной организации, определение ее положения на рынке	ПК-1.3, ПК-1.4
Анализ корпоративной стратегии и ее функцио-	ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5

нальных стратегий с выявлением направлений развития организации	
Оценка соответствия кадровой политики стратегическим целям строительной организации	ПК-3.4, ПК-3.5
Анализ направлений совершенствования кадровой политики организации в соответствии с ее стратегией развития	ПК-3.5

Примерный перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по итогам практики для проверки сформированности индикаторов достижения компетенции ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-3.4, ПК-3.5

1. Какова сфера деятельности организации и как это отражается в ее миссии? Определите факторы успеха в строительной сфере?
 2. Каково внешнее окружение строительной организации?
 3. Как можно охарактеризовать рыночную позицию организации?
 4. Каково состояние внутренней среды организации, ее основных подсистем: производство, финансы, маркетинг, работа с кадрами, учет и анализ хозяйственной деятельности
 5. Как можно охарактеризовать структуру управления строительной организацией?
 6. Как реализуются функции управления в организации?
 7. Охарактеризуйте кадровую политику строительной организации.
 8. Какая технология управления человеческими ресурсами применяется в строительной организации?
 9. Каковы сильные и слабые стороны организации?
 10. Какие показатели вы предлагаете использовать для анализа исследованных процессов
 11. Что необходимо сделать организации для улучшения конкурентного положения?
 12. Какие способы решения проблем были рассмотрены в ходе прохождения практики? Каким было отдано предпочтение?
 13. Какие рекомендации сформированы для развития системы управления организацией?
 14. Какие решения можно предложить для улучшения кадровой политики организации? Чем обусловлены эти решения? К чему они могут привести?

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по практике проводится в соответствии с расписанием в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой проводится в форме защиты отчета по практике.

Порядок организации и проведения практики осуществляется в соответствии с По-

ложением о практической подготовке обучающихся в СПбГАСУ.

Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации

	Уровень освоения и оценка			
	Оценка «неудовлетворительно». Уровень освоения компетенции «недостаточный»	Оценка «удовлетворительно». Уровень освоения компетенции «пороговый»	Оценка «хорошо». Уровень освоения компетенции «углубленный»	Оценка «отлично». Уровень освоения компетенции «продвинутый»
Критерии оценивания	Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенции сформированы. Знания аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.
знания	Обучающийся демонстрирует: -существенные пробелы в знаниях теоретического материала; -допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы промежуточной аттестации, отсутствуют знания и понимание основных понятий и категорий; -непонимание сущности дополнительных вопросов.	Обучающийся демонстрирует: -знания теоретического материала; -неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; -неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.	Обучающийся демонстрирует: -знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; -твердые знания теоретического и практического материала; -способен устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; -правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы.	Обучающийся демонстрирует: -глубокие, всесторонние и аргументированные знания теоретического материала; -полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, -логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя.
умения	Обучающийся: -не умеет выполнять практические задания; - не отвечает на простые вопросы при выполнении задания.	Обучающийся: - выполнил предложенное; - допускаются ошибки в содержании ответа; - при ответах на дополнительные	Обучающийся: -выполнил практическое задание с небольшими неточностями; - показал хорошие умения в рамках освоенного мате-	Обучающийся: - правильно выполнил практическое задание; - показал отличные умения в рамках освоенного материала;

		вопросы допускаются много неточностей.	риала; - предложенные практические задания решены с небольшими неточностями; - ответил на большинство дополнительных вопросов.	- решает предложенные практические задания без ошибок; - ответил на все дополнительные вопросы.
владение навыками	Обучающийся: - не выполняет трудовые действия; - не выполняет поставленного задания.	Обучающийся: - выполняет трудовые действия медленно с подсказкой преподавателя; - выполняет поставленные задания с ошибками.	Обучающийся: - выполняет трудовые действия; - выполняет все поставленные задания с небольшими неточностями.	Обучающийся: - выполняет трудовые действия. - выполняет поставленные задания без ошибок.

Итоговая оценка при проведении промежуточной аттестации зависит от уровня сформированности компетенций и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, владение навыками).

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров/электронный адрес ЭБС
<u>Основная литература</u>		
1	Абрамов В. С., Абрамов С. В., Стратегический менеджмент в 2 ч. Часть 2. Функциональные стратегии, Москва: Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/434211
2	Фролов Ю. В., Серышев Р. В., Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов, Москва: Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/452973
3	Коротков Э. М., Исследование систем управления, Москва: Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/450154
4	Федосеев В. В., Гармаш А. Н., Орлова И. В., Половников В. А., Федосеева В. В., Экономико-математические методы и прикладные модели, Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	http://www.iprbookshop.ru/81727.html
5	Джикович Ю. В., Организация и управление в строительстве, Санкт-Петербург: Лань, 2021	https://e.lanbook.com/book/159476
6	Мардас А. Н., Гуляева О. А., Основы менеджмента. Практический курс, Москва: Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/438452
7	Дроздова И. В., Харитонович А. В., Разработка управленческих решений, Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017	http://www.iprbookshop.ru/74347.html

Дополнительная литература		
1	Томпсон А. А., Стрикленд А., Зайцев Л. Г., Соколова М. И., Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии, Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	http://www.iprbookshop.ru/74945.html
2	Осипов С. В., Маликова С. Г., Матвеев С. Г., Павелъ Е. В., Хмырова Е. А., Контроллинг: теория и практика, Москва: Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/450363
3	Зуб А. Т., Управление проектами, Москва: Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/450229
4	Берикашвили В. Ш., Оськин С. П., Статистическая обработка данных, планирование эксперимента и случайные процессы, Москва: Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/454291
5	Симонова М. В., Управление персоналом в организациях строительного комплекса, Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010	http://www.iprbookshop.ru/20534.html
6	Захарова Т. И., Гаврилова С. В., Мотивация трудовой деятельности, Москва: Евразийский открытый институт, 2010	http://www.iprbookshop.ru/10791.html

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга	www.aup.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

9.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса при проведении практики, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Информационные технологии
1	Консультация	Microsoft Windows 10 Pro (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016) Microsoft Office 2016 (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.)
2.1	Анализ внешней и внутренней среды строительной организации, определение ее положения на рынке	Microsoft Windows 10 Pro (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016) Microsoft Office 2016 (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.)
2.2	Анализ корпоративной стратегии и ее функциональных стратегий с выявлением направлений	Microsoft Windows 10 Pro (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные про-

	развития организации	дукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016) Microsoft Office 2016 (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.)
2.3	Оценка соответствия кадровой политики стратегическим целям строительной организации	Microsoft Windows 10 Pro (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016) Microsoft Office 2016 (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.)
2.4	Анализ направлений совершенствования кадровой политики организации в соответствии с ее стратегией развития	Microsoft Windows 10 Pro (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016) Microsoft Office 2016 (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.)
3	Написание отчета по практике	Microsoft Windows 10 Pro (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016) Microsoft Office 2016 (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.)
4	Защита отчета	Не требуется

9.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Корпоративный менеджмент	https://www.cfin.ru/

9.3. Перечень информационных справочных систем

Наименование	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Электронно-библиотечная система издательства "IPRbooks"	http://www.iprbookshop.ru/
Электронно-библиотечная система издательства	https://www.biblio-online.ru/

"ЮРАЙТ"	
Электронно-библиотечная система издательства "Лань"	https://e.lanbook.com/
Электронная библиотека Ирбис 64	http://ntb.spbgasu.ru/irbis64r_plus/
Электронная информационно - образовательная среда СПбГАСУ	http://moodle.spbgasu.ru/course/

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При прохождении практики используется следующее материально-техническое обеспечение

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Перечень основного оборудования для проведения практики*	Место реализации раздела практики**
1	Консультация	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, экран, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет	26. Учебные аудитории для проведения лекционных занятий
2.1	Анализ внешней и внутренней среды строительной организации, определение ее положения на рынке		практика проводится на предприятии
2.2.	Анализ корпоративной стратегии и ее функциональных стратегий с выявлением направлений развития организации		практика проводится на предприятии
2.3	Оценка соответствия кадровой политики стратегическим целям строительной организации		практика проводится на предприятии
2.4	Анализ направлений совершенствования кадровой политики организации в соответствии с ее стратегией развития		практика проводится на предприятии
3	Написание отчета по практике	персональный компьютер	практика проводится на предприятии
4	Защита отчета	Учебная аудитория для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет	26. Учебные аудитории для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

11. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее лица с ОВЗ) проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Задание на практику для инвалидов и лиц с ОВЗ разрабатывается индивидуально с учетом их здоровья и особенностей профильной организации – базы практики (далее – профильная организация).

Задание на практику согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и руководителем практики от профильной организации.

При выборе профильной организации учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ выбор места прохождения практики согласуется с требованиями доступности и предусматривается возможность обмена информацией в доступных для обучающихся формах.

Объем и содержание задания на практику, отчета по практике определяются в индивидуальном порядке.

На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Рабочая программа практики по профилю профессиональной деятельности составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) образовательной программы: Управление в строительстве

Программу составил:

 _____ Г.Ф. Токунова, д.э.н., доцент

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры менеджмента в строительстве «02» июня 2021 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой  _____ Н.Г.Плетнева, д.э.н., профессор

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления

«10» июня 2021 г., протокол № 10.

Председатель УМК  _____ Г.Ф. Токунова, д.э.н., доцент _____

Программа согласована

Руководитель практики от предприятия
Саморегулируемая организация Ассоциации
«Объединение строителей Санкт-Петербурга» Б.И. Лысич
Зам.ген.директора

