



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра менеджмента в строительстве

УТВЕРЖДАЮ

Начальник учебно-методического управления

_____ С.В. Михайлов

«29» июня 2021 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

Проектная практика

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы: Логистика в строительстве

Санкт-Петербург, 2021 г.

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения:

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Цель практики - сбор, анализ и обобщение фактического материала для написания выпускной квалификационной работы (ВКР), формирование проекта решений и их апробация.

Для достижения цели проектной практики должны быть решены следующие **задачи**:

- изучение опыта работы конкретной организации по основным направлениям ее деятельности для составления общей характеристики организации;
- исследование положение организации на отраслевом рынке, анализ внешней и внутренней среды компании;
- изучение технологий организации производства, снабжения, сбыта, транспортировки, складирования товаров на предприятии, анализ структуры, состава парка транспортных средств, складского и других видов оборудования, информационных технологий, программного обеспечения, используемых на предприятии для выполнения отдельных логистических операций;
- проведение критического анализа проблемной области логистики, выбранной в качестве объекта ВКР, выявление проблем в логистике организации;
- выявление резервов повышения эффективности, определение направлений совершенствования логистики и улучшения показателей проекта.
- формирование практических рекомендаций для устранения выявленных проблем в логистике;
- развитие профессиональной культуры как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
- овладение методами аналитической и самостоятельной работы.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Требования к результатам проектной практики определяются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП представлен в таблице

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикаторов достижения компетенции | Основные показатели освоения (показатели достижения результата) |
|---|---|---|
| ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории | ОПК-1.4 Применяет инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач управленческой деятельности ОПК-1.5 Применяет метод или модель теории управления для оптимизации деятельности объекта управления | Знания способов количественного и качественного анализа информации о развитии организации и функциональных направлений деятельности |
| | | Умения применять методы моделирования и управления для оптимизации деятельности объекта управления |

| | | |
|--|---|---|
| | | Навыки количественного и качественного анализа информации об организации и отдельных направлений ее деятельности |
| ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем | ОПК-2.2 Осуществляет выбор соответствующего содержанию профессиональной задачи инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий | Знания соответствия методов и моделей управления содержанию профессиональных задач |
| | | Умения обосновывать применение инструментария обработки и анализа данных, информационных технологий для решения профессиональных задач |
| | | Навыки выбора методов анализа в зависимости от имеющихся данных и сущности задачи профессиональной деятельности |
| ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия | ОПК-3.2 Формулирует проект управленческого решения на основе анализа результатов проблемной ситуации ОПК-3.8 Проводит оценку результатов организационно-управленческого решения, организационных и социальных последствий принятого решения | Знания основных рычагов влияния логистики на эффективность конкретной организации |
| | | Умения анализировать проекты решений в логистике с позиции оценки вклада в повышение эффективности организации |
| | | Навыки формулирования решения в рамках достижения целей организации |
| ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций | ОПК-4.1 Выявляет рыночные возможности организации на основе анализа внешней и внутренней среды ОПК-4.3 Выявляет взаимосвязи между функциональными стратегиями организации для подготовки сбалансированного управленческого решения ОПК-4.7 Проводит оценку эффективности реализации стратегии организации | Знания основных рыночных рисков организации областей взаимодействия функциональных подразделений для достижения стратегических и тактических целей организации |
| | | Умения анализировать поведение конкурентов и клиентов выбирать наиболее важные направления взаимодействия подразделений организации в зависимости от стратегических и тактических задач управления |
| | | Навыки определять сильные и слабые стороны организации, оценивать положение на рынке оценки эффективности стратегий анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями организации |
| ПК-3 Способен управлять логистическими процессами в цепи поставок | ПК-3.1 Составляет критерии принятия решений по организации логистической деятельности ПК-3.3 Разрабатывает проект цепи поставок ПК-3.4 Осуществляет выбор логистиче- | Знания направлений улучшения качества обслуживания, повышения эффективности, сокращения логистических циклов требований к логистике, логисти- |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>ской технологии для операционной логистической деятельности в функциональных областях логистики</p> <p>ПК-3.7 Определяет причины некачественного и неэффективного выполнения логистических процессов</p> <p>ПК-3.8 Разрабатывает проект управленческого решения для улучшения качества оказания логистических услуг внутренним и внешним потребителям и повышения эффективности логистической деятельности</p> <p>ПК-3.9 Разрабатывает проект схемы взаимоотношений в процессе выполнения логистической деятельности</p> <p>ПК-3.10 Применяет процедуры и методы контроллинга логистической деятельности</p> | <p>ческой инфраструктуре, информационным технологиям, условия выбора транспорта, процессов складирования и грузопереработки, логистических технологий в соответствии со стратегией организации</p> <p>Умения</p> <p>оценивать роль и место логистики в организационной структуре организации</p> <p>обосновывать изменения в системе взаимоотношений в организации по параметрам логистики</p> <p>определять соответствие требований к транспорту, складу, информационным технологиям и другим объектам логистической инфраструктуры целям и задачам логистики организации;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки в технологиях выполнения логистических процессов и применяемых технологиях;</p> <p>формулировать проектные предложения по совершенствованию какой-либо логистической операции, функции или логистики предприятия в целом;</p> <p>Навыки</p> <p>оценки эффективности проектного решения в сфере логистики в направлении улучшения качества, снижения логистических затрат и сокращения логистических циклов;</p> <p>формирования системы KPI логистики в рамках предлагаемых решений</p> <p>анализа логистических цепей, структуры основных средств, используемых для отдельных видов логистической деятельности;</p> <p>анализа процессов обслуживания потребителей, управления логистическими издержками и сервисом;</p> <p>разработки проекта плана реализации мероприятий по совершенствованию логистического процесса</p> |
|--|---|--|

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части блока Б2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки и является обязательной к прохождению.

Прохождение практики основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

1. Логистика распределения
2. Организационно-экономическое обеспечение логистики
3. Управление логистическими процессами

Для прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- основные логистические технологии, применяемые в распределении материалов, продукции, условия (требования) их применения;

принципы управления затратами в логистике; направления снижения логистических затрат;

- параметры, виды, формы логистического сервиса;
- базовые требования к логистической инфраструктуре, информационным технологиям, условия выбора транспорта, процессов складирования и грузопереработки, логистических технологий для выполнения логистических процессов.

Уметь:

- осуществлять выбор логистических технологий;
- разрабатывать мероприятия для повышения качества и эффективности логистической деятельности;

- рассчитывать и оценивать логистические издержки в цепях поставок, параметры финансовых потоков в логистике.

Владеть навыками:

- навыком планирования логистических операций по выполнению заказов на основе оптимизации затрат;

- навыком оценки качества и эффективности логистического сервиса;
- навыком разработки решений для оптимизации экономических параметров логистических процессов и систем;

- выполнения экономических расчетов по выбору и обоснованию эффективных вариантов цепей поставок;

- навыком выбора показателей для оценки достижения целей логистической деятельности.

4. Указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Продолжительность и сроки проведения практики устанавливаются учебным планом и графиком учебного процесса.

В соответствии с учебным планом практика проводится в 8 семестре.

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц (ЗЕТ); продолжительность практики – 8 недель; 0,5 академических часов контактной работы; 431,5 академических часов иной формы работы, из них 400 часов на практическую подготовку.

Конкретные сроки начала и окончания практики определяются календарным учебным графиком.

5. Содержание практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Трудоемкость, час. | | Формируемые компетенции | Форма текущего контроля |
|-------|--|--------------------|-------------------|--|---|
| | | Контактная работа | Иная форма работы | | |
| 1 | Консультация | 0,2 | - | - | - |
| 2 | Практическая подготовка | - | 400 | | |
| 2.1 | Анализ деятельности организации, его положения на рынке, структуры управления, основных показателей, стратегии развития и других направлений, характеризующих организации в целом | - | 58 | ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 | выполнение разделов индивидуального задания |
| 2.2 | Изучение логистических процессов организации и/или цепи поставок, применяемых технологий логистики, выявление проблем в выполнении процессов логистики, оценке эффективности логистики | | 108 | ОПК-2 ОПК-4 ПК-3 | выполнение разделов индивидуального задания |
| 2.3 | Определение и аргументация направлений совершенствования логистики на основе принципов ее планирования и контроллинга | - | 54 | ОПК-2 ОПК-3 ПК-3 | выполнение разделов индивидуального задания |
| 2.4 | Разработка проекта решений по совершенствованию логистического процесса (процессов) организации, моделирование предлагаемых решений | - | 108 | ПК-3 | выполнение разделов индивидуального задания |
| 2.5 | Оценка эффективности предлагаемых решений на основе КРІ логистики, оценка вклада логистики в результаты деятельности предприятия | | 72 | ОПК-3 ПК-3 | выполнение разделов индивидуального задания |
| 3 | Написание отчета по практике | - | 31,5 | ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-3 | проверка заполнения отчета по практике |
| 4 | Защита отчета | 0,3 | - | ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-3 | защита отчета по практике |
| | Итого | 0,5 | 431,5 | - | - |

6. Указание форм отчётности по практике

Формой отчетности по результатам прохождения практики является отчет по практике.

Промежуточная аттестация по результатам практики проводится в форме зачета с оценкой.

Требования к составлению отчета по практике и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по результатам практики приведены в Методических рекомендациях по прохождению проектной практики (<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=4167>)

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания при проведении текущего контроля (при необходимости)

Критерии оценивания уровня освоения компетенций

| Показатель оценивания | Критерий |
|-----------------------|---|
| знания | Знание основных принципов и норм профессиональной деятельности |
| | Понимание сути профессиональной деятельности, последовательности выполнения трудовых действий |
| | Правильность ответов на вопросы |
| умения | Освоение методики выполнения задания |
| | Умение выполнять поставленные задания |
| | Умение анализировать результаты выполнения задания |
| | Качество выполнения задания |
| навыки | Быстрота выполнения трудовых действий |
| | Качество выполнения трудовых действий |
| | Самостоятельность планирования выполнения трудовых действий |

Показатели оценивания результатов обучения

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|------------------------------|---|
| оценка «отлично» | демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы |
| оценка «хорошо» | демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя |
| Оценка «удовлетворительно» | демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов |
| оценка «неудовлетворительно» | не способен правильно выполнить задания по практике |

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации

Примерный перечень заданий для подготовки к промежуточной аттестации по итогам практики для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций:

| Задания | Проверяемые индикаторы компетенций |
|---|---|
| 1. Проанализировать деятельность предприятия, его положение на рынке, структуру управления, основные показатели, стратегию развития и другие направления, характеризующие предприятие в целом | ОПК-1.4, ОПК-1,5, ОПК-2.2, ОПК-4.1, ОПК-4.7 |

| | |
|--|---------------------------------|
| 2. Проанализировать логистические процессы организации и/или цепи поставок, применяемые технологии логистики, выявление проблем в выполнении процессов логистики, оценке эффективности логистики | ОПК-2.2, ОПК-4.3, ПК-3.7 |
| 3. Определить и аргументировать направления совершенствования логистики на основе принципов ее планирования и контроллинга | ОПК-3.2, ПК-3.1, ПК-3.3, ПК-3.4 |
| 4. Разработать проект решений по совершенствованию логистического процесса (процессов) организации, моделирование предлагаемых решений | ПК-3.8, ПК-3.9 |
| 5. Выполнить оценку эффективности предлагаемых решений на основе КРІ логистики, оценить вклад логистики в результаты деятельности предприятия | ОПК-3.8, ПК-3.10 |

Примерный перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по итогам практики для проверки сформированности индикаторов достижения компетенции ОПК-1.4, ОПК-1.5, ОПК-2.2, ОПК-3.2, ОПК-3.8, ОПК-4.1, ОПК-4.3, ОПК-4.7, ПК-3.1, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-3.7, ПК-3.8, ПК-3.9, ПК-3.10

1. Какими сильными и слабыми сторонами характеризуется предприятие-база практики?
2. Какие сильные стороны еще больше усиливаются благодаря логистике? Какие слабые стороны могут быть усилены за счет логистики?
3. Какое положение занимает организация на рынке? Кто ее основные конкуренты? По каким параметрам идет конкурентная борьба?
4. Кто основные потребители? Каковы их основные требования?
5. Какие рыночные риски наиболее существенны (опасны) для организации? Какие логистические риски наиболее существенны для организации?
6. Какие методика стратегического анализа использовались и почему были выбраны?
7. Каковы направления взаимодействия логистики и других функционалов организации можно считать наиболее важными для конкурентоспособности? Аргументируйте ответ
8. Каковы обязанности логиста в организации?
9. Какие требования предъявляются к документальному оформлению решений в области логистики?
10. Какие документы оформляются при выполнении логистических видов деятельности?
11. Какими методами анализа были определены тенденции и проблемы развития организации и логистики?
12. По каким принципам и критериям формировались и группировались данные об организации и логистическим видам деятельности в цепях поставок?
13. Какова структура потоков на предприятии? Какие цепи поставок сформированы на предприятии, в каких цепях поставок участвует компания?
14. Какие технологии, информационные системы, объекты логистической инфраструктуры применяются на предприятии и в цепи поставок?
15. Каковы принципы и критерии реинжиниринга логистических процессов в организации?
16. Какие направления координации деятельности в организации наиболее важны для достижения целей предложенных решений?
17. Каковы наиболее актуальные направления повышения качества логистического сервиса, сокращения логистических затрат и продолжительности логистических циклов в цепях поставок?
18. Как в организации оценивается эффективность логистики? Как вы предлагаете изменить оценку?
19. Какие методы и модели логистики лежат в основе предложенных решений?
20. В чем суть ваших предложений?
21. Объясните свой план предлагаемых решений.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по практике проводится в соответствии с расписанием в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой проводится в форме защиты отчета по практике.

Порядок организации и проведения практики осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся в СПбГАСУ.

Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации

| | Уровень освоения и оценка | | | |
|---------------------|---|--|--|--|
| | Оценка «неудовлетворительно». Уровень освоения компетенции «недостаточный» | Оценка «удовлетворительно». Уровень освоения компетенции «пороговый» | Оценка «хорошо». Уровень освоения компетенции «углубленный» | Оценка «отлично». Уровень освоения компетенции «продвинутый» |
| Критерии оценивания | Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы. | Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка. | Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. | Компетенции сформированы. Знания аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка. |
| знания | Обучающийся демонстрирует: -существенные пробелы в знаниях теоретического материала; -допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы промежуточной аттестации, отсутствуют знания и понимание основных понятий и категорий; -непонимание сущности дополнительных вопросов. | Обучающийся демонстрирует: -знания теоретического материала; -неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; -неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. | Обучающийся демонстрирует: -знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; -твердые знания теоретического и практического материала; -способен устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; -правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы. | Обучающийся демонстрирует: -глубокие, всесторонние и аргументированные знания теоретического материала; -полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, -логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на дополнительные |

| | | | | |
|-------------------|--|---|--|--|
| | | | | вопросы преподавателя. |
| умения | Обучающийся: - не умеет выполнять практические задания; - не отвечает на простые вопросы при выполнении задания. | Обучающийся: - выполнил предложенное; - допускаются ошибки в содержании ответа; - при ответах на дополнительные вопросы допускаются много неточностей. | Обучающийся: - выполнил практическое задание с небольшими неточностями; - показал хорошие умения в рамках освоенного материала; - предложенные практические задания решены с небольшими неточностями; - ответил на большинство дополнительных вопросов. | Обучающийся: - правильно выполнил практическое задание; - показал отличные умения в рамках освоенного материала; - решает предложенные практические задания без ошибок; - ответил на все дополнительные вопросы. |
| владение навыками | Обучающийся: - не выполняет трудовые действия; - не выполняет поставленного задания. | Обучающийся: - выполняет трудовые действия медленно с подсказкой преподавателя; - выполняет поставленные задания с ошибками. | Обучающийся: - выполняет трудовые действия; - выполняет все поставленные задания с небольшими неточностями. | Обучающийся: - выполняет трудовые действия. - выполняет поставленные задания без ошибок. |

Итоговая оценка при проведении промежуточной аттестации зависит от уровня сформированности компетенций и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, владение навыками).

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

| № п/п | Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы | Количество экземпляров/электронный адрес ЭБС |
|-----------------------------------|--|---|
| <u>Основная литература</u> | | |
| 1 | Сергеев В. И., Управление цепями поставок, Москва: Юрайт, 2020 | https://urait.ru/bcode/450135 |
| 2 | Дыбская В. В., Сергеев В. И., Логистика в 2 ч. Часть 1, Москва: Издательство Юрайт, 2019 | https://urait.ru/bcode/445029 |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | Лукинский В. С., Лукинский В. В., Плетнева Н. Г., Логистика и управление цепями поставок, Москва: Юрайт, 2020 | https://urait.ru/bcode/450159 |
| 4 | Неруш Ю. М., Панов С. А., Неруш А. Ю., Логистика: теория и практика проектирования, Москва: Юрайт, 2020 | https://urait.ru/bcode/465982 |
| 5 | Лукинский В. С., Лукинский В. В., Плетнева Н. Г., Воробьева Н. И., Мавевский А. Г., Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 2., Москва: Юрайт, 2020 | https://urait.ru/bcode/452155 |
| 6 | Лукинский В. С., Лукинский В. В., Плетнева Н. Г., Воробьева Н. И., Мавевский А. Г., Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 1, Москва: Юрайт, 2020 | https://urait.ru/bcode/451205 |
| 7 | Сергеев В. И., Эльяшевич И. П., Логистика снабжения, Москва: Юрайт, 2020 | https://urait.ru/bcode/448410 |
| <u>Дополнительная литература</u> | | |
| 1 | Купцова Е. В., Степанов А. А., Бизнес-планирование, Москва: Юрайт, 2020 | https://urait.ru/bcode/450359 |
| 2 | Терешкина Т. Р., Назарова А. Н., Логистика складирования, Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленности, 2017 | http://www.iprbookshop.ru/103957.html |
| 3 | Щербаков В. В., Букринская Э. М., Гвилия Н. А., Дмитриев А. В., Ефремов А. А., Килль М. Ю., Павлов М. Ю., Рудковский И. Ф., Смирнова Е. А., Планирование и управление цепями поставок, Москва: Издательство Юрайт, 2020 | https://urait.ru/bcode/425175 |
| 4 | Осипов С. В., Маликова С. Г., Матвеев С. Г., Павель Е. В., Хмырова Е. А., Контроллинг: теория и практика, Москва: Юрайт, 2020 | https://urait.ru/bcode/450363 |
| 5 | Палагин Ю. И., Логистика - планирование и управление материальными потоками, Санкт-Петербург: Политехника, 2016 | http://www.iprbookshop.ru/59721.html |
| 6 | Зуб А. Т., Управление проектами, Москва: Юрайт, 2020 | https://urait.ru/bcode/450229 |

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

| Наименование ресурса сети «Интернет» | Электронный адрес ресурса |
|--|--|
| Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга | www.aup.ru |
| Российская национальная библиотека | www.nlr.ru |

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

9.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса при проведении практики, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Информационные технологии |
|-------|--------------------------|--|
| 1 | Консультация | Microsoft Windows 10 Pro (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016) Microsoft Office 2016 (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.) |

| | | |
|-----|--|--|
| 2.1 | Анализ деятельности организации, его положения на рынке, структуры управления, основных показателей, стратегии развития и других направлений, характеризующих организации в целом | Не требуется |
| 2.2 | Изучение логистических процессов организации и/или цепи поставок, применяемых технологий логистики, выявление проблем в выполнении процессов логистики, оценке эффективности логистики | Не требуется |
| 2.3 | Определение и аргументация направлений совершенствования логистики на основе принципов ее планирования и контроллинга | Не требуется |
| 2.4 | Разработка проекта решений по совершенствованию логистического процесса (процессов) организации, моделирование предлагаемых решений | Microsoft Windows 10 Pro (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016) Microsoft Office 2016 (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.) |
| 2.5 | Оценка эффективности предлагаемых решений на основе КРІ логистики, оценка вклада логистики в результаты деятельности предприятия | Microsoft Windows 10 Pro (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016) Microsoft Office 2016 (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.) |
| 3 | Написание отчета по практике | Microsoft Windows 10 Pro (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016) Microsoft Office 2016 (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.) |
| 4 | Защита отчета | Не требуется |

9.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| Наименование | Электронный адрес ресурса |
|---|---|
| «Российское образование» - федеральный портал | http://www.edu.ru/index.php |

9.3. Перечень информационных справочных систем

| Наименование | Электронный адрес ресурса |
|---|---|
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU |
| Электронно-библиотечная система издательства "IPRbooks" | http://www.iprbookshop.ru/ |

| | |
|---|---|
| Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ" | https://www.biblio-online.ru/ |
| Электронно-библиотечная система издательства "Лань" | https://e.lanbook.com/ |
| Электронная библиотека Ирбис 64 | http://ntb.spbgasu.ru/irbis64r_plus/ |
| Электронная информационно - образовательная среда СПбГАСУ | http://moodle.spbgasu.ru/course/ |

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При прохождении практики используется следующее материально-техническое обеспечение

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Перечень основного оборудования для проведения практики* | Место реализации раздела практики** |
|-------|--|--|--|
| 1 | Консультация | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, экран, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет | 26. Учебные аудитории для проведения лекционных занятий |
| 2.1 | Анализ деятельности организации, его положения на рынке, структуры управления, основных показателей, стратегии развития и других направлений, характеризующих организации в целом | | практика проводится на предприятии |
| 2.2. | Изучение логистических процессов организации и/или цепи поставок, применяемых технологий логистики, выявление проблем в выполнении процессов логистики, оценке эффективности логистики | | практика проводится на предприятии |
| 2.3 | Определение и аргументация направлений совершенствования логистики на основе принципов ее планирования и контроллинга | | практика проводится на предприятии |
| 2.4 | Разработка проекта решений по совершенствованию логистического процесса (процессов) организации, моделирование предлагаемых решений | | практика проводится на предприятии |
| | Оценка эффективности предлагаемых решений на основе КРІ логистики, оценка вклада логистики в результаты деятельности предприятия | | практика проводится на предприятии |
| 2.5 | Написание отчета по практике | персональный компьютер | практика проводится на предприятии |
| 3 | Защита отчета | Учебная аудитория для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, комплект учебной мебели, под- | 26. Учебные аудитории для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | ключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет | |
|--|--|--|--|

11. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее лица с ОВЗ) проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Задание на практику для инвалидов и лиц с ОВЗ разрабатывается индивидуально с учетом их здоровья и особенностей профильной организации – базы практики (далее – профильная организация).

Задание на практику согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и руководителем практики от профильной организации.

При выборе профильной организации учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ выбор места прохождения практики согласуется с требованиями доступности и предусматривается возможность обмена информацией в доступных для обучающихся формах.

Объем и содержание задания на практику, отчета по практике определяются в индивидуальном порядке.


На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Рабочая программа проектной практики составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) образовательной программы: Логистика в строительстве

Программу составил:


_____ Н.Г.Плетнева, д.э.н., профессор

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры менеджмента в строительстве «02» июня 2021 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой 
_____ Н.Г.Плетнева, д.э.н., профессор

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики и управления

«10» июня 2021 г., протокол № 10.

Председатель УМК 
_____ Г.Ф. Токунова, д.э.н., доцент

Программа согласована

Руководитель практики от предприятия
Саморегулируемая организация Ассоциации
«Объединение строителей Санкт-Петербурга» _____ Б.И. Лысич
Зам.ген.директора

