



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Судебных экспертиз

УТВЕРЖДАЮ
Начальник учебно-методического управления

«29» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Административный процесс

направление подготовки/специальность 40.05.03 Судебная экспертиза

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Инженерно-технические
экспертизы

Форма обучения очная

Санкт-Петербург, 2023

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины являются формирование у обучающихся представлений о сущности административно-процессуальной деятельности и производстве по делам об административных правонарушениях, осуществляемых органами исполнительной власти в механизме административно-правового регулирования общественных отношений; в том числе, осуществления судебного контроля за законностью и обоснованностью осуществления государственных или иных публичных полномочий; расширение у обучающихся юридического и профессионального кругозора; приобретение обучающимися знаний, умений и навыков, необходимых для профессионального выполнения должностных обязанностей.

Задачи дисциплины:

- образовательная – ознакомить обучающихся с теорией административного процесса, с основными положениями нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в области административного судопроизводства;
- воспитательная – повышение у обучающихся правовой культуры в области административно-процессуального законодательства, расширение гуманитарного кругозора;
- практическая – содействовать овладению навыками работы с нормативно-правовыми актами и документами в сфере административного процесса, решению на их основе практических заданий, способствовать формированию навыков самостоятельного анализа и исследования актуальных проблем административно-процессуального законодательства в Российской Федерации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП
ОПК-3 Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	ОПК-3.2 Демонстрирует понимание сущности и назначения толкования права, специфики видов толкования права в правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности, особенности актов толкования права как разновидности правовых актов	знает сущность и назначение толкования права, специфики видов толкования права в правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности, особенности актов толкования права как разновидности правовых актов в сфере административного процесса умеет понимать сущность и назначение толкования права, специфики видов толкования права в правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности, особенности актов толкования права как разновидности правовых актов в сфере административного процесса владеет правильно толковать нормы права в правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности, особенности актов толкования права как разновидности правовых актов в сфере административного процесса

<p>ОПК-3 Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам</p>	<p>ОПК-3.4 Предлагает юридическую оценку фактов и обстоятельств</p>	<p>знает юридическую оценку фактов и обстоятельств в административном процессе умеет определять юридическую оценку фактов и обстоятельств в административном процессе владеет осуществления юридической оценки фактов и обстоятельств в административном процессе</p>
<p>ОПК-4 Способен составлять процессуальные и служебные документы</p>	<p>ОПК-4.3 Составляет проект процессуального (служебного) документа в соответствии с полученным заданием</p>	<p>знает особенности осуществления проектирования процессуального (служебного) документа в соответствии с полученным заданием в административном процессе умеет выявлять содержание проектирования процессуального (служебного) документа в соответствии с полученным заданием в административном процессе владеет формирования проекта процессуального (служебного) документа в соответствии с полученным заданием в административном процессе</p>
<p>ОПК-5 Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права</p>	<p>ОПК-5.6 Демонстрирует навыки работы с источниками права</p>	<p>знает основы работы с источниками права в административном процессе умеет работать с источниками права в административном процессе владеет работы с источниками права в административном процессе</p>
<p>ОПК-5 Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права</p>	<p>ОПК-5.7 Формулирует правовые позиции, построенные на знании основных принципов права</p>	<p>знает правовые позиции, построенные на знании основных принципов права в административном процессе умеет продемонстрировать правовые позиции, построенные на знании основных принципов права в административном процессе владеет выработки алгоритма формирования правовых позиции, построенные на знании основных принципов права в административном процессе</p>

<p>ОПК-6 Способен использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий в соответствии с методиками раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, выполнять функции специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий</p>	<p>ОПК-6.3 Проводит различие между правовым статусом судебного эксперта и правовым статусом специалиста</p>	<p>знает различие между правовым статусом судебного эксперта и правовым статусом специалиста в административном процессе</p> <p>умеет определять различие между правовым статусом судебного эксперта и правовым статусом специалиста в административном процессе</p> <p>владеет определения правового статуса судебного эксперта и правового статуса специалиста в административном процессе</p>
<p>ОПК-7 Способен использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы, криминалистики при производстве судебных экспертиз и исследований</p>	<p>ОПК-7.1 Демонстрирует понимание теоретических, методических, процессуальных либо организационных основ судебной экспертизы и криминалистики</p>	<p>знает теоретические, методические, процессуальные либо организационные основ судебной экспертизы в административном судопроизводстве и криминалистики, применительно к методике расследования административных правонарушений</p> <p>умеет применять теоретические, методические, процессуальные либо организационные основ судебной экспертизы в административном судопроизводстве и криминалистики, применительно к методике расследования административных правонарушений</p> <p>владеет применения теоретических, методических, процессуальных либо организационных основ судебной экспертизы в административном судопроизводстве и криминалистики, применительно к методике расследования административных правонарушений</p>

<p>ОПК-8 Способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений</p>	<p>ОПК-8.1 Осуществляет классификацию субъектов правоприменительной и правоохранительной деятельности</p>	<p>знает классификацию субъектов правоприменительной и правоохранительной деятельности в административном процессе</p> <p>умеет правильно определить субъектов правоприменительной и правоохранительной деятельности в административном процессе</p> <p>владеет определения и классифицирования субъектов правоприменительной и правоохранительной деятельности в административном процессе</p>
<p>ПК-1 Способен применять нормы материального и процессуального права при организации и производстве судебных инженерно-технических экспертиз</p>	<p>ПК-1.2 Осуществляет выбор нормы материального (процессуального) права, подлежащей применению к установленным фактическим обстоятельствам</p>	<p>знает нормы материального (процессуального) права, подлежащей применению к установленным фактическим обстоятельствам в рамках административного процесса</p> <p>умеет осуществлять выбор норм материального (процессуального) права, подлежащей применению к установленным фактическим обстоятельствам в рамках административного процесса</p> <p>владеет применения нормы материального (процессуального) права, подлежащей применению к установленным фактическим обстоятельствам в рамках административного процесса</p>
<p>ПК-1 Способен применять нормы материального и процессуального права при организации и производстве судебных инженерно-технических экспертиз</p>	<p>ПК-1.3 Формулирует резолютивную часть правоприменительного акта в соответствии с полученным заданием</p>	<p>знает понятие и сущность резолютивной части правоприменительного акта в соответствии с полученным заданием в рамках административного процесса</p> <p>умеет формулировать резолютивную часть правоприменительного акта в соответствии с полученным заданием в рамках административного процесса</p> <p>владеет формулирования резолютивной части правоприменительного акта в соответствии с полученным заданием в рамках административного процесса</p>

<p>ПК-3 Способен применять при осмотре места происшествия инженерно-технические методы и средства поиска, обнаружения, фиксации, изъятия и предварительного исследования материальных объектов - вещественных доказательств</p>	<p>ПК-3.5 Формулирует разъяснения в соответствии с полученным заданием</p>	<p>знает Правила формулирования разъяснений в соответствии с полученным заданием в рамках осуществления административного производства, а также о необходимости применения специальных знаний, в форме производства судебной экспертизы</p> <p>умеет формулировать разъяснения в соответствии с полученным заданием, в рамках осуществления административного производства, а также о необходимости применения специальных знаний в форме производства судебной экспертизы</p> <p>владеет составления в письменной виде разъяснений в соответствии с полученным заданием, в рамках осуществления административного производства, а также о необходимости применения специальных знаний в форме производства судебной экспертизы</p>
<p>ПК-4 Способен оказывать методическую помощь субъектам правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных инженерно-технических экспертиз и возможностям использования современных инженерно-технических знаний в судопроизводстве</p>	<p>ПК-4.1 Выявляет потребность в производстве судебной инженерно-технической экспертизы и определяет ее род (вид) в соответствии с полученным заданием</p>	<p>знает потребность в производстве судебной инженерно-технической экспертизы и определяет ее род (вид) в соответствии с полученным заданием в рамках административного процесса</p> <p>умеет определять потребность в производстве судебной инженерно-технической экспертизы и определяет ее род (вид) в соответствии с полученным заданием в рамках административного процесса</p> <p>владеет выявления потребности в производстве судебной инженерно-технической экспертизы и определяет ее род (вид) в соответствии с полученным заданием в рамках административного процесса</p>
<p>ПК-4 Способен оказывать методическую помощь субъектам правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных инженерно-технических экспертиз и возможностям использования современных инженерно-технических знаний в судопроизводстве</p>	<p>ПК-4.2 Проводит оценку возможностей использования современных достижений инженерно-технических знаний в судопроизводстве</p>	<p>знает возможности использования современных достижений инженерно-технических знаний в административном судопроизводстве</p> <p>умеет применять возможности использования современных достижений инженерно-технических знаний в административном судопроизводстве</p> <p>владеет применения возможностей использования современных достижений инженерно-технических знаний в административном судопроизводстве</p>

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) включена в Блок «Дисциплины, модули» Б1.О.30 основной профессиональной образовательной программы 40.05.03 Судебная экспертиза и относится к обязательной части учебного плана.

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Административное право	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2
2	Теория государства и права	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-5.1, ОПК-5.3, ОПК-5.4

Административное право

-знать основы административного права;

-уметь толковать нормы административного права;

-владеть навыками работы с источниками административного права.

Теория государства и права

знать:

- основы теории государства и права;

- основные общеправовые понятия и категории;

уметь излагать в необходимой логической последовательности юридически значимую

информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

№ п/п	Последующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Арбитражный процесс	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2
2	Градостроительное право	ПК-1.1, ПК-1.2

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Из них часы на практическую подготовку	Семестр
			6
Контактная работа	80		80
Лекционные занятия (Лек)	16	0	16
Практические занятия (Пр)	64	0	64
Иная контактная работа, в том числе:	0,25		0,25
консультации по курсовой работе (проекту), контрольным работам (РГР)			
контактная работа на аттестацию (сдача зачета, зачета с оценкой; защита курсовой работы (проекта); сдача контрольных работ (РГР))			
контактная работа на аттестацию в сессию (консультация перед экзаменом и сдача	0,25		0,25
Часы на контроль	26,75		26,75
Самостоятельная работа (СР)	109		109
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)			
часы:	216		216
зачетные единицы:	6		6

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

№	Разделы дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям), час.						СР	Всего, час.	Код индикатора достижения компетенции
			лекции		ПЗ		ЛР				
			всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку			
1.	1 раздел. Раздел 1. Административное судопроизводство: общая характеристика отрасли										
1.1.	Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и система административного судопроизводства	6	2		8				14	24	ОПК-3.4, ОПК-5.6
1.2.	Тема 1.2. Принципы административного судопроизводства	6	2		10				14	26	ОПК-4.3, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3
1.3.	Тема 1.3. Подведомственность и подсудность административных дел судам	6	1		3				10	14	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5
1.4.	Тема 1.4. Судебные акты судов общей юрисдикции в административном судопроизводстве	6	1		1				3	5	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5

1.5.	Тема 1.5. Участники административного судопроизводства. Представительство в административном судопроизводстве	6	1		4				2	7	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5
1.6.	Тема 1.6. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	6	1		6				10	17	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5
1.7.	Тема 1.7. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки	6			1				2	3	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5
2.	2 раздел. Раздел 2. Исковое производство в административном судопроизводстве										
2.1.	Тема 2.1. Иск и исковое производство. Меры предварительной защиты	6	1		1				14	16	ОПК-4.3, ПК-1.2
2.2.	Тема 2.2. Подготовка дела к судебному разбирательству	6	2		4				4	10	ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1

2.3.	Тема 2.3. Примириательные процедуры	6			1				2	3	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5
2.4.	Тема 2.4. Судебное разбирательство в суде общей юрисдикции по административным делам	6	1		6				2	9	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5
3.	3 раздел. Раздел 3. Производство по отдельным категориям дел в административном судопроизводстве										
3.1.	Тема 3.1. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами	6	1		6				10	17	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2
3.2.	Тема 3.2. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих	6	1		6				10	17	ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7

4.	4 раздел. Раздел 4. Пересмотр судебных актов в административном судопроизводстве										
4.1.	Тема 4.1. Виды производств по пересмотру судебных актов судов (производство в суде апелляционной, кассационной, надзорной инстанций, производство по новым и вновь открывшимся обстоятельствам)	6	1		6				10	17	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3
5.	5 раздел. Раздел 5. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом										
5.1.	Тема 5.1. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом.	6	1		1				2	4	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5
6.	6 раздел. Контроль										
6.1.	Экзамен	6								27	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5

5.1. Лекции

№ разд	Наименование раздела и темы лекций	Наименование и краткое содержание лекций
1	Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и система административного судопроизводства	Понятие, предмет, метод и система административного судопроизводства Роль административного судопроизводства в реализации концепции правового государства и конституционного права на судебную защиту. Административное судопроизводство, как форма защиты

		гражданских прав, свобод и законных интересов граждан и организаций. Особенности административно судебных процессуальных правоотношений, система и метод. Возникновение, принципы и источники административного судопроизводства.
2	Тема 1.2. Принципы административного судопроизводства	Принципы административного судопроизводства Понятие и система принципов административного судопроизводства. Состязательная модель судопроизводства и его влияние на систему принципов административного судопроизводства. Развитие и современное состояние системы принципов. Влияние международных правовых актов на современную систему принципов. Международные принципы правосудия и их значение. Состав и основные классификации национальных принципов административного судопроизводства.
3	Тема 1.3. Подведомственность и подсудность административных дел судам	Подведомственность и подсудность административных дел судам Подведомственность дел административного судопроизводства. Подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки в административном судопроизводстве. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока. Судебные расходы в административном судопроизводстве.
4	Тема 1.4. Судебные акты судов общей юрисдикции в административном судопроизводстве	Судебные акты судов общей юрисдикции в административном судопроизводстве Понятие и виды судебных актов. Судебное решение как акт правосудия. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Содержание решения (его составные части). Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Законная сила судебного решения. Определения суда.
5	Тема 1.5. Участники административного судопроизводства. Представительство в административном судопроизводстве	Участники административного судопроизводства. Представительство в арбитражном процессе Понятие и состав участников административного судопроизводства и их классификация. Права и обязанности лиц, участвующих в административном судопроизводстве. Административный истец и ответчик. Процессуальное положение прокурора в административном судопроизводстве. Представительство и заинтересованные лица
6	Тема 1.6. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	Доказательства и доказывание в административного судопроизводства Особенности судебного доказывания в административном судопроизводстве. Понятие предмета доказывания в административном судопроизводстве. Роль сторон и суда при определении фактов, подлежащих доказыванию. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость. Виды доказательств. Оценка доказательств.

8	Тема 2.1. Иск и исковое производство. Меры предварительной защиты	Иск и исковое производство. Меры предварительной защиты Исковая форма защиты права в административном судопроизводстве. Понятие иска. Элементы и виды исков. Право на иск. Процессуальные средства защиты ответчика против иска. Порядок предъявления иска и последствия его нарушения. Исковое заявление, его форма и содержание. Исправление недостатков искового заявления. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления. Отзыв на исковое заявление. Предъявление встречного иска. Меры предварительной защиты
9	Тема 2.2. Подготовка дела к судебному разбирательству	Подготовка дела к судебному разбирательству Задачи подготовки административного дела к судебному разбирательству Определение суда о подготовке административного дела к судебному разбирательству Срок проведения подготовки административного дела к судебному разбирательству Действия сторон и суда при подготовке административного дела к судебному разбирательству Объединение административных дел и выделение административных исковых требований
11	Тема 2.4. Судебное разбирательство в суде общей юрисдикции по административным делам	Судебное разбирательство в суде общей юрисдикции по административным делам Порядок судебного разбирательства. Части судебного заседания. Последствия неявки лиц, участвующих в деле, и их представителей в судебное заседание. Отвод суда и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Временная остановка судебного разбирательства. Ведение протокола. Упрощенное (письменное) производство по административным делам. Понятие упрощенного производства. Процессуальный порядок упрощенного производства
12	Тема 3.1. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами	Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами Особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативно правовых актов. Производство в судах общей юрисдикции и арбитражных. Доказательства и доказывание по делам об оспаривании нормативно правовых актов. Судебное решение по делу об оспаривании нормативно правового акта.
13	Тема 3.2. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной	Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих Особенности возбуждения дел об оспаривании решений, действий

	<p>власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих</p>	<p>(бездействий) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Доказательства и доказывание. Особенности судебного решения.</p>
14	<p>Тема 4.1. Виды производств по пересмотру судебных актов судов (производство в суде апелляционной, кассационной, надзорной инстанций, производство по новым и вновь открывшимся обстоятельствам)</p>	<p>Виды производств по пересмотру судебных актов судов (производство в суде апелляционной, кассационной, надзорной инстанций, производство по новым и вновь открывшимся обстоятельствам) Производство по пересмотру судебных актов в апелляционном порядке. Особенности производства в кассационном порядке. Производство в суде надзорной инстанции.</p>
15	<p>Тема 5.1. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом.</p>	<p>Исполнение судебных актов арбитражных судов. Полномочия арбитражного суда в исполнительном производстве Порядок исполнения судебного акта. Выдача исполнительного листа. Порядок разрешения судом вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства.</p>

5.2. Практические занятия

№ разд	Наименование раздела и темы практических занятий	Наименование и содержание практических занятий
1	Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и система административного судопроизводства	<p>Понятие, предмет, метод и система административного судопроизводства Роль административного судопроизводства в реализации концепции правового государства и конституционного права на судебную защиту. Административное судопроизводство, как форма защиты гражданских прав, свобод и законных интересов граждан и организаций. Особенности административно судебных процессуальных правоотношений, система и метод. Возникновение, принципы и источники административного судопроизводства.</p>
2	Тема 1.2. Принципы административного судопроизводства	<p>Принципы административного судопроизводства Понятие и система принципов административного судопроизводства. Состязательная модель судопроизводства и его влияние на систему принципов административного судопроизводства. Развитие и современное состояние системы принципов. Влияние международных правовых актов на современную систему принципов. Международные принципы правосудия и их значение. Состав и основные классификации национальных принципов</p>

		административного судопроизводства.
3	Тема 1.3. Подведомственность и подсудность административных дел судам	Подведомственность и подсудность административных дел судам Заслушивание, обсуждение и оценивание докладов (рефератов) по теме; просмотр документальных видеосюжетов (учебно-методических фильмов) по теме; изучение судебной практики; выполнение практических заданий; решение задач по административному судопроизводству (практикум)
4	Тема 1.4. Судебные акты судов общей юрисдикции в административном судопроизводстве	Судебные акты судов общей юрисдикции в административном судопроизводстве Заслушивание, обсуждение и оценивание докладов (рефератов) по теме; просмотр документальных видеосюжетов (учебно-методических фильмов) по теме; изучение судебной практики; выполнение практических заданий; решение задач по административному судопроизводству (практикум)
5	Тема 1.5. Участники административного судопроизводства. Представительство в административном судопроизводстве	Участники административного судопроизводства. Представительство в арбитражном процессе Заслушивание, обсуждение и оценивание докладов (рефератов) по теме; просмотр документальных видеосюжетов (учебно-методических фильмов) по теме; изучение судебной практики; выполнение практических заданий; решение задач по административному судопроизводству (практикум)
6	Тема 1.6. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	Доказательства и доказывание в административного судопроизводства Заслушивание, обсуждение и оценивание докладов (рефератов) по теме; просмотр документальных видеосюжетов (учебно-методических фильмов) по теме; изучение судебной практики; выполнение практических заданий; решение задач по административному судопроизводству (практикум)
7	Тема 1.7. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки	Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки Заслушивание, обсуждение и оценивание докладов (рефератов) по теме; просмотр документальных видеосюжетов (учебно-методических фильмов) по теме; изучение судебной практики; выполнение практических заданий; решение задач по административному судопроизводству (практикум)
8	Тема 2.1. Иск и исковое производство. Меры предварительной защиты	Иск и исковое производство. Меры предварительной защиты Заслушивание, обсуждение и оценивание докладов (рефератов) по теме; просмотр документальных видеосюжетов (учебно-методических фильмов) по теме; изучение судебной практики; выполнение практических заданий; решение задач по административному судопроизводству (практикум)
9	Тема 2.2. Подготовка дела к судебному разбирательству	Подготовка дела к судебному разбирательству Заслушивание, обсуждение и оценивание докладов (рефератов) по теме; просмотр документальных видеосюжетов (учебно-методических фильмов) по теме; изучение судебной практики; выполнение практических заданий; решение задач по административному судопроизводству (практикум)
10	Тема 2.3. Примирительные процедуры	Примирительные процедуры Заслушивание, обсуждение и оценивание докладов (рефератов) по теме; просмотр документальных видеосюжетов (учебно-методических фильмов) по теме; изучение судебной практики; выполнение практических заданий; решение задач по административному судопроизводству (практикум)
11	Тема 2.4. Судебное	Судебное разбирательство в суде общей юрисдикции по

	разбирательство в суде общей юрисдикции по административным делам	административным делам Заслушивание, обсуждение и оценивание докладов (рефератов) по теме; просмотр документальных видеосюжетов (учебно-методических фильмов) по теме; изучение судебной практики; выполнение практических заданий; решение задач по административному судопроизводству (практикум)
12	Тема 3.1. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами	Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами Заслушивание, обсуждение и оценивание докладов (рефератов) по теме; просмотр документальных видеосюжетов (учебно-методических фильмов) по теме; изучение судебной практики; выполнение практических заданий; решение задач по административному судопроизводству (практикум)
13	Тема 3.2. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих	Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих Заслушивание, обсуждение и оценивание докладов (рефератов) по теме; просмотр документальных видеосюжетов (учебно-методических фильмов) по теме; изучение судебной практики; выполнение практических заданий; решение задач по административному судопроизводству (практикум)
14	Тема 4.1. Виды производств по пересмотру судебных актов судов (производство в суде апелляционной, кассационной, надзорной инстанций, производство по новым и вновь открывшимся обстоятельствам)	Виды производств по пересмотру судебных актов судов (производство в суде апелляционной, кассационной, надзорной инстанций, производство по новым и вновь открывшимся обстоятельствам) Заслушивание, обсуждение и оценивание докладов (рефератов) по теме; просмотр документальных видеосюжетов (учебно-методических фильмов) по теме; изучение судебной практики; выполнение практических заданий; решение задач по административному судопроизводству (практикум)
15	Тема 5.1. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным	Исполнение судебных актов арбитражных судов. Полномочия арбитражного суда в исполнительном производстве Заслушивание, обсуждение и оценивание докладов (рефератов) по теме; просмотр документальных видеосюжетов (учебно-методических фильмов) по теме; изучение судебной практики;

	делам и разрешаемые судом.	выполнение практических заданий; решение задач по административному судопроизводству (практикум)
--	----------------------------	--

5.3. Самостоятельная работа обучающихся

№ разд	Наименование раздела дисциплины и темы	Содержание самостоятельной работы
1	Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и система административного судопроизводства	Понятие, предмет, метод и система административного судопроизводства Изучение материала, подготовка к тестированию по разделу № 1
2	Тема 1.2. Принципы административного судопроизводства	Принципы административного судопроизводства Изучение материала, подготовка к тестированию по разделу № 1
3	Тема 1.3. Подведомственность и подсудность административных дел судам	Подведомственность и подсудность административных дел судам Подготовка докладов (рефератов) по теме; подготовка к практическому занятию; изучение дополнительной литературы; изучение судебной практики
4	Тема 1.4. Судебные акты судов общей юрисдикции в административном судопроизводстве	Судебные акты судов общей юрисдикции в административном судопроизводстве Подготовка докладов (рефератов) по теме; подготовка к практическому занятию; изучение дополнительной литературы; изучение судебной практики
5	Тема 1.5. Участники административного судопроизводства. Представительство в административном судопроизводстве	Участники административного судопроизводства. Представительство в арбитражном процессе Подготовка докладов (рефератов) по теме; подготовка к практическому занятию; изучение дополнительной литературы; изучение судебной практики
6	Тема 1.6. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	Доказательства и доказывание в административного судопроизводства Подготовка докладов (рефератов) по теме; подготовка к практическому занятию; изучение дополнительной литературы; изучение судебной практики
7	Тема 1.7. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки	Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки Подготовка докладов (рефератов) по теме; подготовка к практическому занятию; изучение дополнительной литературы; изучение судебной практики
8	Тема 2.1. Иск и исковое производство. Меры предварительной защиты	Иск и исковое производство. Меры предварительной защиты Подготовка докладов (рефератов) по теме; подготовка к практическому занятию; изучение дополнительной литературы; изучение судебной практики
9	Тема 2.2. Подготовка дела к судебному разбирательству	Подготовка дела к судебному разбирательству Подготовка докладов (рефератов) по теме; подготовка к практическому занятию; изучение дополнительной литературы; изучение судебной практики
10	Тема 2.3. Примириительные процедуры	Примириительные процедуры Подготовка докладов (рефератов) по теме; подготовка к практическому занятию; изучение дополнительной литературы; изучение судебной практики

11	<p>Тема 2.4. Судебное разбирательство в суде общей юрисдикции по административным делам</p>	<p>Судебное разбирательство в суде общей юрисдикции по административным делам Подготовка докладов (рефератов) по теме; подготовка к практическому занятию; изучение дополнительной литературы; изучение судебной практики</p>
12	<p>Тема 3.1. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами</p>	<p>Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами Подготовка докладов (рефератов) по теме; подготовка к практическому занятию; изучение дополнительной литературы; изучение судебной практики</p>
13	<p>Тема 3.2. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих</p>	<p>Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих Подготовка докладов (рефератов) по теме; подготовка к практическому занятию; изучение дополнительной литературы; изучение судебной практики</p>
14	<p>Тема 4.1. Виды производств по пересмотру судебных актов судов (производство в суде апелляционной, кассационной, надзорной инстанций, производство по новым и вновь открывшимся обстоятельствам)</p>	<p>Виды производств по пересмотру судебных актов судов (производство в суде апелляционной, кассационной, надзорной инстанций, производство по новым и вновь открывшимся обстоятельствам) Подготовка докладов (рефератов) по теме; подготовка к практическому занятию; изучение дополнительной литературы; изучение судебной практики</p>
15	<p>Тема 5.1. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным</p>	<p>Исполнение судебных актов арбитражных судов. Полномочия арбитражного суда в исполнительном производстве Подготовка докладов (рефератов) по теме; подготовка к практическому занятию; изучение дополнительной литературы; изучение судебной практики</p>

	делам и разрешаемые судом.	
--	-------------------------------	--

6. Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Организация самостоятельной работы обучающихся осуществляется на основании следующих учебно-методических материалов:

1) Конспект лекций по дисциплине «Административный процесс» для обучающихся по специальности 40.05.03- Судебная экспертиза (хранится на кафедре судебных экспертиз СПбГАСУ. Электронный вариант размещен в электронном курсе «Административный процесс» в Moodle - <https://moodle.spbgasu.ru>);

2) Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Административный процесс» для обучающихся по специальности 40.05.03- Судебная экспертиза (хранятся на кафедре судебных экспертиз СПбГАСУ. Электронный вариант размещен в электронном курсе «Административный процесс» в Moodle - <https://moodle.spbgasu.ru>);

3) Планы практических занятий по дисциплине «Административный процесс» для обучающихся по специальности 40.05.03- Судебная экспертиза (хранятся на кафедре судебных экспертиз СПбГАСУ. Электронный вариант размещен в электронном курсе «Административный процесс» в Moodle - <https://moodle.spbgasu.ru>);

4) Методические указания по самостоятельной работе обучающихся по дисциплине «Административный процесс» для обучающихся по специальности 40.05.03- Судебная экспертиза (хранятся на кафедре судебных экспертиз СПбГАСУ. Электронный вариант размещен в электронном курсе «Административный процесс» в Moodle - <https://moodle.spbgasu.ru>);

5) Примерный перечень вопросов для самостоятельной подготовки обучающихся к промежуточной аттестации по дисциплине «Административный процесс» для обучающихся по специальности 40.05.03- Судебная экспертиза (хранится на кафедре судебных экспертиз СПбГАСУ. Электронный вариант размещен в электронном курсе «Административный процесс» в Moodle - <https://moodle.spbgasu.ru>);

6) Примерный перечень тем докладов (рефератов) по дисциплине «Административный процесс» для обучающихся по специальности 40.05.03- Судебная экспертиза (хранится на кафедре судебных экспертиз СПбГАСУ. Электронный вариант размещен в электронном курсе «Административный процесс» в Moodle - <https://moodle.spbgasu.ru>);

7) Тестовые задания по дисциплине «Административный процесс» для обучающихся по специальности 40.05.03- Судебная экспертиза (хранятся на кафедре судебных экспертиз СПбГАСУ. Электронный вариант размещен в электронном курсе «Административный процесс» в Moodle - <https://moodle.spbgasu.ru>);

7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код и наименование индикатора контролируемой компетенции	Вид оценочного средства
1	Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и система административного судопроизводства	ОПК-3.4, ОПК-5.6	Устный опрос; оценивание докладов (рефератов) по теме; проверка результатов самостоятельной работы; тестирование; зачет по окончании изучения дисциплины
2	Тема 1.2. Принципы административного судопроизводства	ОПК-4.3, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Устный опрос; оценивание докладов (рефератов) по теме; проверка результатов самостоятельной работы; тестирование; зачет по окончании

			изучения дисциплины
3	Тема 1.3. Подведомственность и подсудность административных дел судам	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5	Устный опрос; оценивание докладов (рефератов) по теме; проверка результатов самостоятельной работы; тестирование; зачет по окончании изучения дисциплины
4	Тема 1.4. Судебные акты судов общей юрисдикции в административном судопроизводстве	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5	Устный опрос; оценивание докладов (рефератов) по теме; проверка результатов самостоятельной работы; тестирование; зачет по окончании изучения дисциплины
5	Тема 1.5. Участники административного судопроизводства. Представительство в административном судопроизводстве	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5	Устный опрос; оценивание докладов (рефератов) по теме; проверка результатов самостоятельной работы; тестирование; зачет по окончании изучения дисциплины
6	Тема 1.6. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5	Устный опрос; оценивание докладов (рефератов) по теме; проверка результатов самостоятельной работы; тестирование; зачет по окончании изучения дисциплины
7	Тема 1.7. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5	Устный опрос; оценивание докладов (рефератов) по теме; проверка результатов самостоятельной работы; тестирование; зачет по окончании изучения дисциплины
8	Тема 2.1. Иск и исковое производство. Меры предварительной защиты	ОПК-4.3, ПК-1.2	Устный опрос; оценивание докладов (рефератов) по теме; проверка результатов самостоятельной работы; тестирование; зачет по окончании изучения дисциплины
9	Тема 2.2. Подготовка дела к судебному разбирательству	ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1	Устный опрос; оценивание докладов (рефератов) по теме; проверка результатов самостоятельной работы; тестирование; зачет по окончании

			изучения дисциплины
10	Тема 2.3. Примириительные процедуры	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5	Устный опрос; оценивание докладов (рефератов) по теме; проверка результатов самостоятельной работы; тестирование; зачет по окончании изучения дисциплины
11	Тема 2.4. Судебное разбирательство в суде общей юрисдикции по административным делам	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5	Устный опрос; оценивание докладов (рефератов) по теме; проверка результатов самостоятельной работы; тестирование; зачет по окончании изучения дисциплины
12	Тема 3.1. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2	Устный опрос; оценивание докладов (рефератов) по теме; проверка результатов самостоятельной работы; тестирование; зачет по окончании изучения дисциплины
13	Тема 3.2. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих	ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7	Устный опрос; оценивание докладов (рефератов) по теме; проверка результатов самостоятельной работы; тестирование; зачет по окончании изучения дисциплины
14	Тема 4.1. Виды производств по пересмотру судебных актов судов (производство в суде апелляционной, кассационной, надзорной инстанций, производство по новым и вновь открывшимся обстоятельствам)	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3	Устный опрос; оценивание докладов (рефератов) по теме; проверка результатов самостоятельной работы; тестирование; зачет по окончании изучения дисциплины
15	Тема 5.1. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом.	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-3.5	Устный опрос; оценивание докладов (рефератов) по теме; проверка результатов самостоятельной работы; тестирование; зачет по окончании изучения дисциплины
16	Экзамен	ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1,	Экзамен по результатам освоения дисциплины

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля успеваемости, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Типовые контрольные задания для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-4.3, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-8.1. ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.5, ПК-4.1, ПК-4.2

Задача 1. Охарактеризуйте КАС РФ как источник административного судопроизводства (количество разделов, глав, статей):

1. Определите в каких разделах и главах КАС РФ содержатся: нормы, имеющие общее значение для всего административного судопроизводства (общая часть); нормы, детально регламентирующие отдельные этапы движения дела в суде (особенная часть)?

2. Назовите стадии административного судопроизводства с указанием норм КАС РФ, регулирующих каждую из них.

3. Проведите сравнительный анализ структуры ГПК РФ и КАС РФ на предмет наличия общих и отличительных элементов.

Задача 2.

Определите категории дел, которые суды общей юрисдикции рассматривают в порядке, предусмотренном КАС РФ, а какие в порядке ГПК РФ (в обязательном порядке по каждой категории дел указать ссылку на 5 соответствующий НПА, а также изучить и указать при ответе судебную практику):

- 1) об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части;
- 2) о прекращении деятельности средств массовой информации;
- 3) об отказе в совершении нотариальных действий;
- 4) об оспаривании решений, действий (бездействия) квалификационных коллегий судей;
- 5) о защите интересов несовершеннолетнего лица, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни;
- 6) об административных правонарушениях;
- 7) об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости;
- 8) о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке;
- 9) о внесении исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния;
- 10) о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок;
- 11) об обжаловании действий (бездействия) судебного пристава исполнителя;
- 12) о признании недействительным (незаконным) ненормативного акта о предоставлении либо об отказе в предоставлении земельного участка в собственность, в аренду либо на ином праве;
- 13) о признании недействительным (незаконным) ненормативного акта о постановке земельного участка на кадастровый учет или снятии с кадастрового учета, соединенного со спором о праве на земельный участок;
- 15) о признании недействительным (незаконным) ненормативного акта об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд и определении их выкупной цены;
- 16) о признании недействительным (незаконным) ненормативного акта о предоставлении либо об отказе в предоставлении нежилого помещения в аренду;
- 17) о признании недействительным (незаконным) решения органа местного самоуправления об отказе в предоставлении жилого помещения по договору социального найма, признании права на внеочередное предоставление жилого помещения по договору социального найма и возложении на орган местного самоуправления обязанности по предоставлению жилого помещения;
- 8) о признании недействительным (незаконным) решения органа местного самоуправления о снятии с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях (либо об отказе в постановке на учет), об обязанности восстановить на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях и о предоставлении жилого помещения; о признании незаконными действий об отказе в принятии на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- 19) о признании недействительным (незаконным) решения об отказе в признании членами семьи лиц, совместно проживающих в жилом помещении, понуждении выдать государственный жилищный сертификат;

20) о признании недействительными (незаконными) решений органов власти об исключении из подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Федеральной целевой программы "Жилище", о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей" Федеральной целевой программы "Жилище";

21) о признании недействительными (незаконными) решения работодателя об отказе в заключении трудового договора, решения об отказе в приеме на работу, решения об отказе в поступлении на государственную гражданскую службу;

22) о признании недействительными (незаконными) результатов конкурса на замещение должности государственной гражданской службы;

23) о признании недействительными (незаконными) предписаний государственной инспекции труда;

24) о признании приказа в отношении муниципального или государственного служащего об увольнении недействительным (незаконным), об обязанности восстановить на работе, изменить дату и формулировку причин увольнения, об обязанности перевести на другую работу;

25) о признании недействительными (незаконными) заключения служебной проверки, дисциплинарных взысканий, результатов аттестации;

26) о признании недействительными (незаконными) решений государственных органов о прекращении допуска к государственной тайне;

27) о признании недействительным (незаконным) отказа в выдаче удостоверения (например, ветерана труда, участника ликвидации аварии на ЧАЭС и т.п.), о признании недействительным (незаконным) решения об аннулировании удостоверения;

28) о признании недействительными (незаконными) решений Пенсионного фонда Российской Федерации, его региональных отделений, негосударственных пенсионных фондов об отказе в назначении пенсии, о прекращении выплаты пенсии, доплаты к пенсии, о пересмотре расчета срока выслуги лет для назначения пенсии, об отказе включить периоды работы в трудовой стаж;

29) о признании недействительными (незаконными) решений администраций муниципальных образований об отказе в назначении пенсии, о прекращении выплаты пенсии, доплаты к пенсии, о перерасчете пенсий за выслугу лет муниципальным служащим;

30) о признании недействительными (незаконными) решений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации об отказе в назначении пенсии, о прекращении выплаты пенсии, доплаты к пенсии, о перерасчете пенсий за выслугу лет государственным гражданским служащим;

31) о признании недействительными (незаконными) решений Фонда социального страхования Российской Федерации, Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации об отказе в выплате социальных пособий, в назначении компенсационных выплат, об отказе в назначении пенсии, перерасчете пенсии, выплат, индексации выплат, предоставлении льгот, отказе в предоставлении социального обслуживания, предоставлении инвалидам технических средств реабилитации;

32) о признании недействительным (незаконным) решения комиссии по жилищным правам детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, признании права на обеспечение отдельным благоустроенным жилым помещением специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения как за лицом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о возложении обязанности по обеспечению жилым помещением;

33) о признании недействительным (незаконным) решения об отказе в распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала;

34) о признании незаконным (обжаловании) отказа органа записи актов гражданского состояния в регистрационных действиях, аннулировании записей актов гражданского состояния;

35) об определении размера задолженности по алиментам, определенной судебным приставом-исполнителем (п. 4 статьи 102 Федерального закона от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве");

36) о признании недействительными (незаконными) актов органов опеки и попечительства, принятых ими в рамках реализации полномочий, установленных Федеральным законом от 24 апреля 2008 г. N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве" (о признании незаконным (отмене) постановления о назначении опекуном и попечителем, об освобождении, отстранении опекунов и

попечителей от исполнения ими своих обязанностей, заключении договоров доверительного управления имуществом подопечных, выдачи (отказа в выдаче) разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных); признании недействительными (незаконными) решения об отказе в заключении, изменении договора о приемной семье, а также решения о прекращении договора о приемной семье;

37) о признании недействительным (незаконным) решения органа власти об отказе в предоставлении ребенку места в дошкольном образовательном учреждении, возложении обязанности по предоставлению ребенку места в дошкольном образовательном учреждении.

Между студентами юридического факультета возник спор по поводу соотношения понятий «административное судопроизводство» и «административный процесс». Студент Антонов утверждал, что это тождественные понятия, а студент Иванов утверждал, что это различные юридические понятия.

Разрешите спор, кто из студентов прав? Изложите свою точку зрения по существу спора.

Задача 2.

Подготовьте доклад о любом из принципов административного судопроизводства. Найти примеры его реализации и нарушений в судебной практике.

Задача 3.

Подготовьтесь для участия в дискуссии на тему: «Отличие понятий «административное судопроизводство», «административная юстиция», «административный процесс»».

Задача 1.

Определите правильность избрания судом меры предварительной защиты:

а) по административному исковому заявлению прокурора об оспаривании областного закона суд обязал областную думу приостановить действие оспариваемого нормативно-правового акта;

б) по заявлению Турчанинова об оспаривании постановления судебного пристава-исполнителя об обращении взыскания на денежные средства должника-гражданина, находящиеся на его счете, суд приостановил действие оспариваемого постановления;

в) по административному исковому заявлению прокурора об отмене регистрации кандидата суд наложил арест на избирательные бюллетени;

г) по административному исковому заявлению о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок суд по заявлению истца наложил арест на денежные средства федерального бюджета, находящиеся на счетах федерального казначейства, в размере заявленных требований;

д) по административному исковому заявлению медицинской противотуберкулезной организации о госпитализации Кудяхтина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке суд по заявлению истца о применении мер предварительной защиты запретил Кудяхтину до рассмотрения дела покидать пределы его жилого помещения.

Каков процессуальный порядок применения мер предварительной защиты?

Задача 2.

Белкин 10 сентября обратился в суд с административным исковым заявлением об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости объекта недвижимости. Судья оставил заявление без движения и обязал Белкина в срок до 30 сентября представить отчет, составленный на бумажном носителе и в форме электронного документа, об определении в отношении объекта недвижимости его рыночной стоимости. В последний день срока Белкин отправил документы через организацию почтовой связи (почтовое отправление было принято в 20 часов 12 минут). Поскольку до 7 октября документы в суд не поступили, Белкин ходатайствовал о продлении процессуального срока, суд в удовлетворении ходатайства отказал. Документы в суд поступили 15 октября. Судья в соответствии с ч. 5 ст. 93 КАС РФ посчитал обязанность по представлению доказательств, возложенную на Белкина, неисполненной своевременно и 18 октября вынес определение о возвращении административного искового заявления. Белкин, не согласившись с определением суда первой инстанции, обжаловал его в суд апелляционной инстанции, подав частную жалобу 2 ноября. В жалобе также содержалась просьба об отмене определения об отказе в продлении процессуального срока, предоставленного Белкину для исправления недостатков административного искового заявления. Суд апелляционной инстанции, отказав в удовлетворении частной жалобы, отказал также в рассмотрении жалобы на определение

об отказе в продлении процессуального срока, указав, что такое определение является самостоятельным объектом для апелляционного обжалования и срок для такого обжалования Белкиным пропущен.

Дайте оценку действиям судов первой и апелляционной инстанций.

Задача 3.

Суд при возбуждении дела по требованию об оспаривании нормативного правового акта, имеющего меньшую юридическую силу и воспроизводящего содержание нормативного правового акта, признанного ранее судом не действующим полностью, принял решение о возможности рассмотрения дела в порядке упрощенного производства по правилам гл. 33 КАС РФ в соответствии с ч. 5 ст. 216 КАС РФ. В определении от 3 июля о принятии административного искового заявления и подготовке дела к судебному разбирательству суд предоставил ответчику 10-дневный срок для представления возражений относительно применения этого порядка. 30 июля ответчиком были представлены возражения относительно применения судом упрощенного порядка рассмотрения дела. Однако 13 июля в связи с непоступлением возражений от ответчика и истечением установленного в определении о подготовке срока для совершения ответчиком данного действия судом было вынесено определение о рассмотрении административного дела в порядке упрощенного производства, и 21 июля дело было рассмотрено по существу, вынесено судебное решение. Ответчик подал апелляционную жалобу, в которой указал, что определение было им получено только 20 июля и он представил свои возражения в срок, установленный судом. В материалах дела также имеются сведения о размещении определения о принятии административного искового заявления и подготовке дела к судебному разбирательству на официальном сайте суда в сети «Интернет» 5 июля.

Подлежит ли апелляционная жалоба ответчика удовлетворению?

Как в данном случае должен быть определен момент начала и окончания течения процессуальных сроков?

Задача 4.

Является ли надлежащим извещением лиц, участвующих в деле, о месте, дате и времени совершения процессуального действия: а) направление административному ответчику СМС-сообщения о вызове его в суд для выяснения возражений по поводу заявленного административного иска (номер телефона указан в административном исковом заявлении); б) указание в протоколе судебного заседания при отложении судебного разбирательства даты и времени нового судебного заседания (для лиц, явившихся в судебное заседание); в) вручение судебной повестки о вызове в судебное заседание представителя ответчика под расписку его соседу по лестничной клетке; г) направление сторонам определения о возобновлении производства по делу; д) направление заказного письма с уведомлением через организацию почтовой связи, если административный ответчик не явился для ее получения в отделение почтовой связи, письмо по истечении срока хранения заказной корреспонденции было возвращено в суд.

Задача 5.

Для каждой из ситуаций определите: 1) размер государственной пошлины; 2) субъект, на которого возложена обязанность по ее уплате; 3) как должен быть решен вопрос о распределении судебных расходов: а) предъявлен административный иск о взыскании недоимки по налогу в размере 3460 руб. и пени в размере 313 руб. Требования административного истца удовлетворены частично – взысканы недоимка по налогу в размере 3215 руб., пеня в размере 104 руб.; б) предъявлен административный иск об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости объекта недвижимости и установления кадастровой стоимости в размере 15 млн руб. (кадастровая стоимость была определена в размере 43 млн руб.). Требование удовлетворено в полном объеме; в) прокурором предъявлен административный иск об оспаривании нормативного правового акта. В удовлетворении требования прокурора отказано; г) предъявлен административный иск о взыскании компенсации в размере 470 тыс. руб. за нарушение права на рассмотрение дела в разумный срок. Требование удовлетворено частично, взыскана компенсация в размере 118 тыс. руб.; д) предъявлен административный иск о госпитализации гражданина в противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке. В удовлетворении иска отказано.

Задача 6.

Суд при подготовке дела об установлении административного надзора в отношении гражданина Неоднократно обязал орган внутренних дел, которым было подано административное исковое заявление, обеспечить участие в судебном заседании ответчика. В назначенное время

гражданин Неоднократный в судебное заседание не явился. Суд, посчитав, что ответчиком не выполнено обязательство о явке, вынес в отношении его определение о приводе, а в отношении органа внутренних дел, не обеспечившего явку ответчика, – определение о наложении штрафа. Определите, соблюден ли судом порядок применения мер процессуального принуждения.

Задача 7.

Е. Иванова, являющаяся административным истцом по делу об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости принадлежащего ей домовладения в г. Екатеринбурге, в судебном заседании крайне негативно оценила деятельность должностных лиц органа по государственной кадастровой оценке и была предупреждена судом о недопустимости оскорблений в адрес ответчика. После оглашения судебного решения и объявления судебного заседания закрытым истец повторила свои ранее высказанные выражения в адрес ответчика, указав, что они распространяются и на судью. Судья вынес определение о наложении на Е. Иванову штрафа в размере 10 тыс. руб. Е. Иванова, не согласившись с определением суда, обратилась в суд апелляционной инстанции с заявлением о сложении с нее штрафа. Суд апелляционной инстанции в удовлетворении ее требований отказал, указав, что просить о сложении штрафа она могла у суда первой инстанции, наложившего на нее штраф, суд апелляционной инстанции может рассмотреть вопрос об оспаривании указанного определения. Определите правомерность действий судов первой и апелляционной инстанций.

Каков процессуальный порядок наложения штрафа в административном судопроизводстве?

7.3. Система оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении текущего контроля успеваемости

Оценка «отлично» (зачтено)	знания: - систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; - точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; - полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю) умения: - умеет ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин навыки: - высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - владеет навыками самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; - применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий; - грамотно обосновывает ход решения задач; - безусловно владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; - творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активно участвует в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий
-------------------------------	---

<p>Оценка «хорошо» (зачтено)</p>	<p>знания: - достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; - усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю)</p> <p>умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; - использует научную терминологию, лингвистически и логически правильно излагает ответы на вопросы, умеет делать обоснованные выводы; - владеет инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач</p> <p>навыки: - самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; - средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий; - обосновывает ход решения задач без затруднений</p>
<p>Оценка «удовлетворительно» (зачтено)</p>	<p>знания: - достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; - усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; - использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок</p> <p>умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; - владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; - умеет под руководством преподавателя решать стандартные задачи</p> <p>навыки: - работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий; - достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий</p>
<p>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено)</p>	<p>знания: - фрагментарные знания по дисциплине; - отказ от ответа (выполнения письменной работы); - знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;</p> <p>умения: - не умеет использовать научную терминологию; - наличие грубых ошибок</p> <p>навыки: - низкий уровень культуры исполнения заданий; - низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - отсутствие навыков самостоятельной работы; - не может обосновать алгоритм выполнения заданий</p>

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примерный перечень теоретических вопросов:

1. Понятие, признаки и содержание юридического процесса. Основные теоретические взгляды на сущность юридического процесса.
2. Виды юридических процессов в России.
3. Понятие и значение процессуальной формы.
4. История административного процесса в России. Формирование концепций административного процесса в России.
5. Понятие, признаки, сущность и содержание административного процесса.
6. Административно-процессуальные нормы: понятие, содержание и виды.
7. Административно-процессуальные отношения: понятия, основания для возникновения и виды.
8. Источники административного процесса.
9. Принципы административного процесса.
10. Административно-правовой спор как основа административного процесса.
11. Административное производство: понятие, значение и разновидности.
12. Место административного процесса в российской системе права.
13. Административный процесс как научная специальность и учебная дисциплина.
14. Административный процесс, административное судопроизводство и административная юстиция: соотношение понятий.
15. Понятие и характерные особенности административного судопроизводства в России.
16. Проблемы становления административной юстиции и административного производства в России.
17. Законодательство РФ об административном судопроизводстве.
18. Цель и задачи административного судопроизводства. Основные функции административного судопроизводства.
19. Право на обращение в суд в порядке административного судопроизводства. Административно-процессуальная правосубъектность.
20. Принципы административного судопроизводства.
21. Стадии административного судопроизводства.
22. Понятие и определение подведомственности административных дел судам.
23. Понятие и определение подсудности по административным делам.
24. Подача административного искового заявления по месту жительства, месту нахождения административного ответчика.
25. Исключительная подсудность. Подсудность по выбору истца.
26. Правила подсудности административных дел с участием иностранных лиц.
27. Подсудность нескольких связанных между собой административных дел. Передача административного дела, принятого судом к своему производству, в другой суд.
28. Понятие и условия формирования состава суда для рассмотрения административного дела.
29. Единоличное и коллегиальное рассмотрение административных дел.
30. Порядок разрешения вопросов судом при коллегиальном рассмотрении административных дел. Особое мнение судьи.
31. Отвод судьи. Недопустимость повторного участия судьи в рассмотрении административного дела. Отвод участников административного судопроизводства. Порядок разрешения заявлений о самоотводе и об отводе.
32. Понятие и характеристика лица, участвующего в административном деле. Виды и классификация участников административного судопроизводства.
33. Стороны административного судопроизводства.
34. Участие прокурора в административном деле.
35. Обращение в суд в целях защиты прав, свобод и законных интересов других лиц или неопределенного круга лиц.
36. Участие в административном деле нескольких административных истцов или нескольких административных ответчиков. Обращение в суд группы лиц с коллективным административным иском заявлением.
37. Замена ненадлежащего административного ответчика. Процессуальное правопреемство.

38. Права и обязанности лиц, участвующих в деле.
 39. Процессуальный статус заинтересованных лиц.
 40. Процессуальный статус эксперта и специалиста.
 41. Процессуальный статус свидетеля, переводчика, помощника судьи и секретаря судебного заседания.
 42. Представительство в административном судопроизводстве.
 43. Понятие и признаки доказательства в административном судопроизводстве.
 44. Требования, предъявляемые к доказательствам, в административном судопроизводстве.
 45. Бремя доказывания в административном судопроизводстве.
 46. Источники и виды доказательств в административном судопроизводстве.
 47. Объяснения лиц, участвующих в административном деле, и свидетельские показания.
- Письменные доказательства в административном судопроизводстве.
48. Вещественные доказательства в административном судопроизводстве. Аудио и видеозаписи как доказательства в административном судопроизводстве.
 49. Судебная экспертиза: понятие, значение, порядок производства и оформление результатов.
 50. Оценка доказательств в административном судопроизводстве.
 51. Понятие сроков в административном процессе.
 52. Исчисление процессуальных сроков. Окончание процессуального срока. Последствия пропуска процессуального срока. Восстановление пропущенного процессуального срока.
 53. Общие условия судебных извещений и вызовов. Содержание судебных повесток и иных извещений. Доставка судебных повесток и иных судебных извещений. Вручение судебной повестки.
 54. Понятие и виды судебных расходов в административном судопроизводстве. Издержки, связанные с рассмотрением административного дела. Льготы по возмещению издержек, связанных с рассмотрением административного дела. Распределение судебных расходов между сторонами.
 55. Понятие и виды мер процессуального принуждения. Основания и порядок применения мер процессуального принуждения.
 56. Административное исковое заявление: форма, содержание и требования, предъявляемые к нему.
 57. Принятие и отказ в принятии административного искового заявления. Возвращение и оставление без движения административного искового заявления.
 58. Подготовка административного дела к судебному разбирательству.
 59. Действия сторон и суда при подготовке административного дела к судебному разбирательству.
 60. Предварительное судебное заседание. Назначение административного дела к судебному разбирательству.
 61. Приостановление и прекращение производства по административному делу.
 62. Оставление административного искового заявления без рассмотрения.
 63. Порядок рассмотрения административного дела по существу в суде первой инстанции.
 64. Понятие и значение апелляции в административном судопроизводстве. Право апелляционного обжалования.
 65. Подготовка и порядок рассмотрения административного дела судом апелляционной инстанции.
 66. Право на обращение в суд кассационной инстанции. Порядок подачи кассационной жалобы и представления.
 67. Порядок рассмотрения кассационной жалобы и представления. Отказ в передаче и передача кассационной жалобы и представления для рассмотрения судом кассационной инстанции.
 68. Порядок рассмотрения кассационной жалобы и представления с административным делом в судебном заседании суда кассационной инстанции.
 69. Основания для отмены или изменения судебных актов в кассационном порядке.
- Полномочия суда кассационной инстанции.
70. Порядок пересмотра судебных постановлений в порядке надзора.
 71. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом.
 72. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов

и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.

73. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

74. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.

75. Производство по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

76. Производство по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении.

77. Производство по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

78. Производство по административным делам о защите интересов несовершеннолетнего лица или лица, признанного в установленном порядке недееспособным, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни.

79. Производство по административным делам о вынесении судебного приказа.

80. Рассмотрение административных дел в порядке упрощенного (письменного) производства.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

F1: Административное судопроизводство

I:

S: Подведомственность административных дел – это:

-: свойство юридических дел, в силу которого они подлежат разрешению определенными юрисдикционными органами

-: разграничение компетенции между различными судами общей юрисдикции и ВС РФ

-: разграничение полномочий между субъектами административной юрисдикции

I:

S: Подсудность административных дел – это:

-: свойство юридических дел, в силу которого они подлежат разрешению определенными юрисдикционными органами

-: разграничение компетенции между различными судами общей юрисдикции и ВС РФ

-: разграничение обязанностей между субъектами административных правоотношений

I:

S: Выделяют следующие виды подсудности административных дел:

-: территориальная

-: областная

-: районная

-: неограниченная

I:

S: Выделяют следующие виды подсудности административных дел:

-: родовая

-: областная

-: специфическая

-: ограниченная

I:

S: В соответствии с КАС РФ административные дела рассматривают и разрешают:

-: арбитражные суды

-: суды общей юрисдикции

-: Конституционный суд РФ

-: Третейские суды

I:

S: В соответствии с КАС РФ административные дела рассматривают и разрешают:

-: Конституционные (уставные) суды субъектов РФ

-: Третейские суды

-: Верховный суд Российской Федерации

-: арбитражные суды

I:

S: В соответствии с КАС РФ административные дела рассматривают и разрешают:

-: арбитражные суды

-: Конституционные (уставные) суды субъектов РФ

-: мировые судьи

-: Суд по интеллектуальным правам

I:

S: Мировой судья рассматривает заявления:

-: об оспаривании нормативных правовых актов, актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, представительных органов муниципальных образований

-: об оспаривании решений квалификационных коллегий судей субъектов Российской Федерации, за исключением решений о приостановлении или прекращении полномочий судей, о приостановлении или прекращении их отставки

-: о вынесении судебного приказа по требованиям о взыскании обязательных платежей и санкций

-: об отмене регистрации кандидата в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, выдвинутого по одномандатному избирательному округу

I:

S: Субъекты административного судопроизводства – это...

-: участники возникающих при рассмотрении и разрешении дел административного судопроизводства процессуальных отношений

-: лица, осуществляющие помощь гражданам в обращении в суд с административным иском заявлением

-: арбитражные суды, разрешающие административные споры

I:

S: К лицам, участвующим в деле относятся:

-: стороны

-: представители сторон

-: суд

-: прокурор

7.4.3. Примерные темы курсовой работы (проекта) (при наличии)

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания формирования компетенций при проведении текущего контроля приведена в п. 7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля приведены в п. 7.3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена (6 семестр).

В экзаменационный билет включено два теоретических вопроса и практическое задание, соответствующие содержанию формируемых компетенций. Экзамен проводится в устной форме. Для подготовки по экзаменационному билету отводится 40 минут.

7.6. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной

	Уровень освоения и оценка			
	Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
	Критерии оценивания	<p>Уровень освоения компетенции «недостаточный». Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы</p>	<p>Уровень освоения компетенции «пороговый». Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p>Уровень освоения компетенции «продвинутый». Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>

знания	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -существенные пробелы в знаниях учебного материала; -допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; -непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знания теоретического материала; -неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; -неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - знания теоретического материала -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; -правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; -полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, -логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора.
умения	<p>При выполнении практического задания билета обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень умений. Практические задания не выполнены. Обучающийся не отвечает на вопросы билета при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. Допускаются ошибки в содержании ответа и решении практических заданий. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие умения в рамках освоенного учебного материала. Предложенные практические задания решены с небольшими неточностями. Ответил на большинство дополнительных вопросов.</p>	<p>Обучающийся правильно выполнил практическое задание билета. Показал отличные умения в рамках освоенного учебного материала. Решает предложенные практические задания без ошибок. Ответил на все дополнительные вопросы.</p>

владение навыками	Не может выбрать методику выполнения заданий. Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач. Делает некорректные выводы. Не может обосновать алгоритм выполнения заданий.	Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения задач. Испытывает затруднения с формулированием корректных выводов. Испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий.	Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения задач Делает корректные выводы по результатам решения задачи. Обосновывает ход решения задач без затруднений.	Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий. Не допускает ошибок при выполнении заданий. Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий. Грамотно обосновывает ход решения задач.
-------------------	--	---	--	--

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной, и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, владение навыками).

Оценка «отлично»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно»/«не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров/электронный адрес ЭБС
<u>Основная литература</u>		
1	Волкова В. В., Зиборов О. В., Эриашвили Н. Д., Хахалева Е. В., Зырянов С. М., Петрушкина А. В., Маркина Э. В., Василенко Г. Н., Хадисов Г. Х., Шурухнова Д. Н., Бондарь И. В., Бондарь Е. О., Агафонов С. И., Поникаров В. А., Павлова Л. В., Сенатова Е. В., Административный процесс, Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020	http://www.iprbookshop.ru/101907.html
<u>Дополнительная литература</u>		
1	Кузнецов А. Н., Маренков А. А., Алексеев Г. В., Административный процесс. Часть 2, , 2015	http://www.iprbookshop.ru/29293.html
2	Кузнецов А. Н., Маренков А. А., Алексеев Г. В., Административный процесс. Часть 1, , 2015	http://www.iprbookshop.ru/29292.html

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
Сайт справочной правовой системы «Гарант»	http://www.garant.ru

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование	Электронный адрес ресурса
Периодические издания СПбГАСУ	https://www.spbgasu.ru/university/periodicheskie-izdaniya/?clear_cache=Y
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://www.elibrary.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "Консультант студента"	https://www.studentlibrary.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "IPRsmart"	http://www.iprbookshop.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ"	https://www.biblio-online.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "Лань"	https://e.lanbook.com/
Электронная библиотека Ирбис 64	http://ntb.spbgasu.ru/irbis64r_plus/
Система дистанционного обучения СПбГАСУ Moodle	https://moodle.spbgasu.ru/

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Наименование	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
LibreOffice	Свободно распространяемое

8.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Сведения об оснащённости учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость оборудованием и техническими средствами обучения
65. Учебные аудитории для проведения лекционных занятий	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска, экран, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.

65. Помещения для самостоятельной работы	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки, ауд. 217): ПК-23 шт., в т.ч. 1 шт.- ПК для лиц с ОВЗ (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СПбГАСУ.
65. Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются специальные условия для получения образования в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов.