



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Правоведения

УТВЕРЖДАЮ

Начальник учебно-методического управления

С.В. Михайлов

«29» июня 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Профессиональная этика юриста

направление подготовки/специальность 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Юриспруденция

Форма обучения очная

Санкт-Петербург, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

- 1) ознакомить студентов с основами правовой этики;
- 2) сформировать умение осуществлять нравственную оценку профессиональным явлениям в сфере правоотношений;
- 3) сформировать навыки применения категорий морального сознания в профессиональной деятельности.

- 1) усвоить основные принципы деловой этики и категории морального сознания;
- 2) уметь применять на практике полученные теоретические и практические знания из области служебного этикета;
- 3) уметь осуществить оценку уровня этичности в организации;
- 4) суметь разработать профессионально-этический кодекс специалиста.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1 Демонстрирует понимание этических и нравственных основ юридической деятельности	<b>знает</b> содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; основные этические понятия и категории; особенности этикета юриста, его основные формы и функции <b>умеет</b> исполнять профессиональные обязанности с соблюдением принципов этики юриста <b>владеет навыками</b> навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими профессиональную этику

<p>ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p>	<p>ОПК-7.2 Проводит оценку фактов и явлений профессиональной деятельности на соответствие принципам этики юриста</p>	<p><b>знает</b> способы разрешения нравственных, социальных, этнических, конфессиональных и культурных конфликтных ситуаций, о сущности профессионально-нравственной деформации и способах ее предупреждения и преодоления;</p> <p><b>умеет</b> анализировать законодательство, судебную практику, формировать правовую позицию по конкретному делу, выделять устойчивые различия применения судами законодательства, регламентирующего этические нормы разных юридических профессий, выявлять причины и условия, способствовавшие этому.</p> <p><b>владеет навыками</b> навыками работы с нормативными правовыми актами, регламентирующими принципы этики юриста, и навыками анализа дисциплинарной и судебной практики.</p>
<p>ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p>	<p>ОПК-7.3 Проводит оценку и классификацию фактов и обстоятельств, свидетельствующих о наличии или отсутствии признаков коррупционного поведения</p>	<p><b>знает</b> коррупционные направления деятельности, общий порядок оценки коррупционных рисков</p> <p><b>умеет</b> давать оценку коррупционному поведению и осуществлять идентификацию коррупционных рисков</p> <p><b>владеет навыками</b> навыками работы с нормативными правовыми актами, регламентирующими противодействие коррупции, анализа судебной практики.</p>
<p>УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-11.1 Демонстрирует понимание социально-правовой сущности коррупции и представление о нормативных правовых актах в сфере противодействия коррупции и о антикоррупционных стандартах в сфере профессиональной деятельности</p>	<p><b>знает</b> основные термины и понятия права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения</p> <p><b>умеет</b> давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство</p> <p><b>владеет навыками</b> навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификации коррупционного поведения и его пресечения</p>

### 3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) включена в Блок «Дисциплины, модули» Б1.О.35 основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 Юриспруденция и относится к обязательной части учебного плана.

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Введение в специальность	УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3

Введение в специальность

знать:

- особенности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

- основы соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права

- основы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством

Российской Федерации

- основные нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

уметь:

- осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и

правовой культуры

- обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права

- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством

Российской Федерации

- применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в

профессиональной деятельности

владеть:

- навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового

мышления и правовой культуры

- навыками обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права

- навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

- навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального

права в профессиональной деятельности

№ п/п	Последующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Правоприменительная практика. Часть 1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-3.1, УК-3.5

2	Правоприменительная практика. Часть 2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-1.6, УК-2.1, УК-2.2, УК-3.1, УК-3.5, УК-4.1, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2
---	---------------------------------------	--

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Вид учебной работы	Всего часов	Из них часы на практическую подготовку	Семестр
			3
<b>Контактная работа</b>	32		32
Лекционные занятия (Лек)	16	0	16
Практические занятия (Пр)	16	0	16
<b>Иная контактная работа, в том числе:</b>			
консультации по курсовой работе (проекту), контрольным работам (РГР)			
контактная работа на аттестацию (сдача зачета, зачета с оценкой; защита курсовой работы (проекта); сдача контрольных работ (РГР))			
контактная работа на аттестацию в сессию (консультация перед экзаменом и сдача экзамена)			
<b>Часы на контроль</b>	4		4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	36		36
<b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>			
<b>часы:</b>	72		72
<b>зачетные единицы:</b>	2		2

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

№	Разделы дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям), час.						СР	Всего, час.	Код индикатора достижения компетенции
			лекции		ПЗ		ЛР				
			всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку			
1.	1 раздел. Общие положения профессиональной этики.										
1.1.	Введение в дисциплину	3	2		2			5	9	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	

1.2.	Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности	3	2		2				5	9	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3
1.3.	Взаимодействие морали и права в обществе	3	2		2				5	9	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3
1.4.	Нормативные основы профессиональной этики.	3	2		2				5	9	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3
2.	2 раздел. Специфика профессиональной этики.										
2.1.	Специфика профессиональной морали	3	2		2				4	8	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3
2.2.	Проблема профессионально-нравственной деформации	3	2		2				4	8	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3
2.3.	Прикладная этика	3	2		2				4	8	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3
2.4.	Служебный и внеслужебный этикет	3	2		2				4	8	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3
3.	3 раздел. Контроль										
3.1.	Зачет	3								4	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3

### 5.1. Лекции

№ п/п	Наименование раздела и темы лекций	Наименование и краткое содержание лекций
1	Введение в дисциплину	<p>Введение в дисциплину</p> <p>Предмет курса, его место в формировании мировоззрения, ценностных установок и по-вышении уровня профессиональной и общей культуры юриста. Этика как одна из древнейших отраслей философии, наука о морали (нравственности). Соотношение понятий «этика», «мо-раль», «нравственность». Мораль как важнейший элемент гуманизации человека и общества. Проблема происхождения морали. Противоречивый характер развития морали. Этические тео-рии о сущности нравственности. Основные исторические этапы развития морали. Мораль в первобытном обществе. Состояние нравственности в классовом обществе. Мораль в современ-ном обществе. «Золотое правило» нравственности. Структура морали: моральное сознание, мо-ральная деятельность, моральные отношения. Сознание как регулятор поведения и деятельно-сти</p>

		<p>человека. Поступок и его основные признаки. Основные функции морали: регулятивная, воспитательная, познавательная, оценочная. Профессиональная этика как прикладная отрасль философской науки. Профессионально-нравственное сознание как элемент профессиональной культуры. Структура профессионально-нравственного сознания: моральные ценности, принципы и нормы. Принципиальное единство нравственного и правового сознания. Основные теоретические и практические задачи учебной дисциплины.</p>
2	<p>Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности</p>	<p>Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности</p> <p>Общая характеристика принципов общественной морали. Содержание нравственных принципов. Отражение принципов в Конституции Российской Федерации, Декларации прав и свобод человека и гражданина. Принцип гуманизма. Возрастная мера гуманности общественных отношений как проявление социально- нравственного прогресса в истории. Личность как основная ценность. Гуманистическое содержание управленческой пенитенциарной деятельности. Основные направления процесса гуманизации пенитенциарной системы. Сущность и содержание принципа патриотизма. Патриотизм как моральный фактор профессиональной деятельности. Родина как социально-историческое, политико- правовое и моральное явление. Особенности патриотизма в условиях российского многонационального государства. Интер-национализм как принцип общественной морали. Справедливость и законность. Законность как социально-нравственное явление и принцип общественной морали. Принцип справедливости и законности в управленческой пенитенциарной деятельности как правовая и нравственная норма. Категории этики как универсальные формы человеческого мышления, основные, наиболее общие понятия, выражающие различные стороны нравственных взаимоотношений между людьми. Содержание и особенности категорий этики. Высшие моральные ценности и основные категории этики: категории этики: нравственность, мораль, добро, зло, совесть, честь, достоинство, долг, ответственность, справедливость, добродетель, счастье, благо, любовь. Нравственность, ответственность и свобода. Деонтология. Профессиональные кодексы. Сила и ненасилие. Наука и нравственность. Биоэтика. Смертная казнь. Экология. Никомахова этика. Учение стоиков и киников. Антиномии этики. Золотое правило морали и категорический императив. Протестантская этика и дух капитализма. Этика иезуитов. Симония. Проблемы закона и благодати у Б. Вышеславцева. По ту сторону добра и зла. Добро и зло – основные категории этики. Изменение представлений о добре и зле в зависимости от конкретных исторических условий развития общества. Справедливость и нравственность. Справедливость моральная и справедливость правовая. Совесть как одна из наиболее сложных этических категорий. Главная функция совести. Совесть как способность личности осуществлять моральный самоконтроль. Основные формы проявления самоконтроля. Совесть как внутренний регулятор жизни и профессиональной деятельности. Категории профессиональной этики. Профессиональная честь. Понятие «честь в службе». Долг как совокупность требований, предъявляемых человеку обществом. Профессиональный долг и ответственность сотрудника. Кодекс чести рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации об основных</p>

		<p>требованиях к нравственному облику сотрудников и содержанию служебной деятельности. Механизм контроля за соблюдением сотрудниками Кодекса чести рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации: Суды чести, контроль со стороны руководства, общественности и средств массовой информации. Поиск нравственного идеала – условие достижения счастья. Различные подходы к пониманию счастья в массовом сознании: счастье как удача, радость, служение, наслаждение, богатство, слава, власть и т.д.</p>
3	<p>Взаимодействие морали и права в обществе</p>	<p>Взаимодействие морали и права в обществе          Профессиональная этика как этика долга. Источники морального и служебного долженствования. Основные международные соглашения и регламентации Организации Объединенных Наций в области защиты прав человека и нравственно-правовые требования к профессиональной деятельности. Всеобщая декларация прав человека и Международный пакт о гражданских и политических правах об основных правах личности и моральных требованиях, предъявляемых к должностным лицам. Гуманистическое содержание понятия «права осужденных». Нравственные основы международных документов, регламентирующих деятельность сотрудников УИС. Декларация о защите всех лиц от пыток и других жестоких, бесчеловечных и унижающих достоинство видов обращения и наказания, Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания об основных правилах гуманного отношения к лицам, содержащимся под стражей. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка как минимальная международная нормативная основа профессиональной этики. Отражение нравственных ценностей и этических требований к деятельности сотрудников пенитенциарных учреждений в российских документах.</p>
4	<p>Нормативные основы профессиональной этики.</p>	<p>Нормативные основы профессиональной этики.          Профессиональная этика как этика долга. Источники морального и служебного долженствования. Основные международные соглашения и регламентации Организации Объединенных Наций в области защиты прав человека и нравственно-правовые требования к профессиональной деятельности. Всеобщая декларация прав человека и Международный пакт о гражданских и политических правах об основных правах личности и моральных требованиях, предъявляемых к должностным лицам. Гуманистическое содержание понятия «права осужденных». Нравственные основы международных документов, регламентирующих деятельность сотрудников УИС. Декларация о защите всех лиц от пыток и других жестоких, бесчеловечных и унижающих достоинство видов обращения и наказания, Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания об основных правилах гуманного отношения к лицам, содержащимся под стражей. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка как минимальная международная нормативная основа профессиональной этики. Отражение нравственных ценностей и этических требований к деятельности сотрудников пенитенциарных учреждений в российских документах.</p>
5	<p>Специфика профессиональной морали</p>	<p>Специфика профессиональной морали          Нравственная составляющая судебной власти в России начала XVIII-первой половины XIX вв. Роль судебной реформы в усилении нравственных основ деятельности прокуратуры, адвокатуры, судов</p>



		<p>(вторая половина XIX в.). Нравственная составляющая воспитательной деятельности судов в советский и постсоветский периоды. Нравственные основы полицейской службы в царской России. Нравственные традиции советской милиции. Взгляды на воспитательную роль наказания в истории пенитенциарной системы. Принцип справедливости и общественная мораль в карательной политике феодальной России. Преобразование системы уголовного наказания из карательной в карательно-исправительную в самодержавной России в XIX веке. Служебные взаимоотношения и этические особенности режима содержания в тюрьмах в эпоху революций. Исправительно-трудовые учреждения в советской уголовно-исполнительной системе: сочетание в процессе перевоспитания обязательного труда осужденных с усиленной культурно-просветительской работой. Выработка основ социальной защиты сотрудников правоохранительных органов. Нравственные требования, предъявляемые к сотрудникам уголовно-исполнительной системы в истории и на современном этапе. Понятие профессиональной морали. Соотношение общей и профессиональной морали. Специфика профессиональной морали. Предмет и функции профессиональной этики, ее практическая направленность. Основные принципы профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов. Основные требования, предъявляемые к нравственной культуре сотрудников, управляющих: отношение к человеку как к высшей ценности, уважение и защита его прав и свобод, строгое соблюдение законности, понимание социальной значимости своей роли в обществе, ответственности за принимаемые решения, необходимость совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков, личная дисциплинированность, безупречное личное поведение на службе и в быту. Значение профессиональной этики в повышении результативности служебной деятельности. Доверие и долгосрочные связи с общественностью как результат этического выбора. Сущность и структура морального выбора. Объективная свобода выбора и нравственная необходимость. Моральный выбор в ситуациях риска. Проблема соотношения цели и средств в профессиональной деятельности сотрудников. Нравственная допустимость правового принуждения. Соотношение понятий «нравственная допустимость» и «нравственная оправданность».</p>
6	<p>Проблема профессионально-нравственной деформации</p>	<p>Проблема профессионально-нравственной деформации          Профессионально-нравственная деформация как отступление от норм и требований профессиональной морали. Причины возникновения профессионально-нравственной деформации. Микросреда и профессионально-нравственная деформация. Негативный авторитет и профессионально-нравственная деформация. Структура профессионально-нравственной деформации: деформация морального сознания (индивидуального, группового), деформация служебных отношений, деформация профессиональной деятельности. Основные признаки профессионально-нравственной деформации. Факторы, влияющие на устойчивость к профессионально-нравственной деформации. Основные направления профилактики профессионально-нравственной деформации.</p>
7	<p>Прикладная этика</p>	<p>Прикладная этика          Нравственные отношения в служебном коллективе. Понятие служебного коллектива и его основные профессионально-</p>

		<p>нравственные характеристики. Этапы формирования и стадии развития служебного коллектива. Нравственные факторы и условия эффективной деятельности служебных коллективов уголовно- исполнительской системы. Моральный климат и нравственные взаимоотношения в служебном коллективе сотрудников. Сущность нравственного потенциала. Управление нравственными отношениями в служебном коллективе. Стили руководства служебным коллективом (авторитарный, демократический, либеральный). Этика взаимоотношений начальника и подчиненного. Основные правила поведения руководителя и подчиненного. Принципы межличностного общения: доброжелательность, внимательность, проявление интереса к человеку, готовность вовремя прийти на помощь, тактичность в отношениях со старшими и младшими, с подчиненными и начальниками, соразмерность своих чувств с действиями и чувствами других людей. Этикет и культура речи. Требования этикета к тону, интонации. Выразительность речи. Понятие этики делового общения. Нравственные принципы делового общения (интересы дела, порядочность, доброжелательность, уважительность, разумность и целесообразность). Формы этики делового общения (повседневное служебное общение, специфические формы служебного общения, экстремальные формы служебного общения, не-специфические формы общения). Этические требования к проведению деловых бесед, встреч и переговоров. Общение в служебном коллективе. Проведение деловых совещаний. Телефонные переговоры. Составление служебных документов и ведение деловой переписки. Деловое общение в экстремальных условиях. Культура общения с гражданами. Сущность и содержание профессионального слушания. Деловое общение в служебной и внеслужебной деятельности. Общение с представителями прессы, общественных организаций, науки, культуры. Оформление ответов на официальные письма. Этика профессиональных отношений в коллективе. Чувство собственного достоинства и уважительное отношение к людям. Деликатность как выражение вежливого, соучастливого отношения к индивидуальным особенностям человека.</p>
8	Служебный и внеслужебный этикет	<p>Служебный и внеслужебный этикет  Сущность и содержание этикета. История возникновения этикета. Речевой, неречевой этикет. Правила этикета как выражение признания достоинства человека, уважение к общественным требованиям приличия. Основные принципы и формы этикета. Служебный этикет. Ритуалы и церемонии в системе служебного этикета. Основные нормы служебного этикета: вежливость, корректность, скромность, внешний вид, культура речи. Требования этикета к тону, интонации. Выразительность речи. Этикет и культура взаимоотношений начальника и подчиненного. Единство вежливости и уставных требований. Этикет и служебная дисциплина. Служебный этикет и культура поведения при исполнении служебных обязанностей. Этикетные нормы на строевых смотрах, при инструктаже и разводе сотрудников, заступающих на службу. Этикет международного общения в деятельности сотрудников с представителями за-рубежных стран: участие сотрудников УИС в проведении миротворческих операций. Служебный этикет международного общения сотрудников как слагаемое толерантности и борьбы с экстремизмом. Требования этикета к культуре внешнего облика сотрудника уголовно-исполнительской системы. Рекомендации по формированию</p>

		позитивного отношения к людям.
--	--	--------------------------------

### 5.2. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела и темы практических занятий	Наименование и содержание практических занятий
1	Введение в дисциплину	Введение в дисциплину выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений.
2	Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности	Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений.
3	Взаимодействие морали и права в обществе	Взаимодействие морали и права в обществе Выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений.
4	Нормативные основы профессиональной этики.	Нормативные основы профессиональной этики. Выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений.
5	Специфика профессиональной морали	Специфика профессиональной морали Выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений.
6	Проблема профессионально-нравственной деформации	Проблема профессионально-нравственной деформации Выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений.
7	Прикладная этика	Прикладная этика Выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений.
8	Служебный и внеслужебный этикет	Служебный и внеслужебный этикет Выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений.

### 5.3. Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	Наименование раздела дисциплины и темы	Содержание самостоятельной работы
1	Введение в дисциплину	Введение в дисциплину изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2	Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности	Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
3	Взаимодействие морали и права в обществе	Взаимодействие морали и права в обществе изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
4	Нормативные основы профессиональной этики.	Нормативные основы профессиональной этики. изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы

		информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
5	Специфика профессиональной морали	Специфика профессиональной морали изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
6	Проблема профессионально-нравственной деформации	Проблема профессионально-нравственной деформации изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
7	Прикладная этика	Прикладная этика изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
8	Служебный и внеслужебный этикет	Служебный и внеслужебный этикет изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

## 6. Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение практических заданий;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- выполнение контрольной работы;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- подготовиться по вопросам, отведенным на самоподготовку;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- решить тестовые задания по теме;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

## 7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код и наименование индикатора контролируемой компетенции	Вид оценочного средства
1	Введение в дисциплину	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Устный опрос, решение тестов и ситуационных задач, подготовка сообщений.
2	Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Устный опрос, решение тестов и ситуационных задач, подготовка

			сообщений.
3	Взаимодействие морали и права в обществе	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Устный опрос, решение тестов и ситуационных задач, подготовка сообщений.
4	Нормативные основы профессиональной этики.	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Устный опрос, решение тестов и ситуационных задач, подготовка сообщений.
5	Специфика профессиональной морали	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Устный опрос, решение тестов и ситуационных задач, подготовка сообщений.
6	Проблема профессионально- нравственной деформации	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Устный опрос, решение тестов и ситуационных задач, подготовка сообщений.
7	Прикладная этика	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Устный опрос, решение тестов и ситуационных задач, подготовка сообщений.
8	Служебный и внеслужебный этикет	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Устный опрос, решение тестов и ситуационных задач, подготовка сообщений.
9	Зачет	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля успеваемости, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Типовые задания для проверки сформированности индикатора достижения компетенции (УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3)

Тема 1. Введение в дисциплину

1. Учение, центральной проблемой которого является Добро и Зло, называется:

1. этикой;
2. моралью;
3. нравственностью.

2. Какие элементы входят в структуру этики?

1. нравы – обычай - мораль;
2. история этики - теория морали - прикладная этика;
3. моральное сознание – моральное поведение – моральные нормы.

3. Нравственные принципы, сформулированные Моисеем, получили название:

1. декалога;
2. благой вести;
3. закона;
4. торы.

4. Что из перечисленного не относится к христианским добродетелям?

1. благородство;
  2. смирение;
  3. щедрость;
  4. милосердие;
  5. бесстрашие;
  6. страдание;
  7. любовь;
  8. недеяние;
  9. мужество.
5. Этика Возрождения основывалась на принципах:
1. аскетизма;
  2. эгоизма;
  3. фатализма;
  4. гуманизма.

Тема 2. Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности

6. Согласно учению А. Шопенгауэра:
1. жизнь – сплошные страдания и разочарования;
  2. счастье – это отсутствие страха смерти;
  3. цель жизни – апатия и безмятежность.
7. Какие элементы входят в систему морали:
1. моральные принципы;
  2. моральные нормы;
  3. моральные запреты;
  4. моральные коллизии;
  5. моральные учения;
  6. моральные отношения.
8. Какая из перечисленных функций не является функцией морали:
1. гуманизирующая;
  2. регулятивная;
  3. методологическая;
  4. воспитательная;
  5. коммуникативная.
9. Справедливость – это:
1. адекватное отношение власти к своим гражданам;
  2. результат борьбы добра со злом;
  3. признание равных возможностей за всеми людьми в самореализации и самораскрытии.
10. Счастье человека зависит преимущественно:
1. от внешних обстоятельств;
  2. от внутренних качеств личности;
  3. от удачи.

Тема 3. Взаимодействие морали и права в обществе

11. Правила поведения и общения людей, выступающие внешним проявлением внутренней нравственной культуры человека, являются предметом:

1. ситуативной этики;
2. этики гражданственности;
3. этикета.

12. Эстетика как гуманитарная наука предполагает особый способ постижения своего предмета через:

1. рационализацию художественного мира;
2. переживание;
3. описание мира при помощи символов.

13. Культура и искусство:

1. можно рассматривать как синонимичные понятия;
2. различаются своим основным предметом;
3. составляют неразрывное единство, но не тождественны друг другу.

14. Этика – это наука о:

1. личности;
2. поведении;
3. морали, нравственности;
4. человеку.

15. Возникновение понятия «этика» как философской дисциплины связано с именем:

1. Э Фромма;
2. Платона;
3. И. Канта;
4. Аристотеля.

Тема 4. Нормативные основы профессиональной этики

16. Функцией морали не является:

1. оценочная;
2. регулятивная;
3. сигнальная;
4. воспитательная.

17. Нормы, высшие ценности, идеалы, принципы связаны с функцией морали:

1. познавательной;
2. коммуникативной;
3. регулятивной;
4. воспитательной;

18. Основными категориями этики не являются:

1. долг, совесть;
2. справедливость, честь;
3. власть, выгода;
4. добро, зло.

19. Золотое правило нравственности гласит:

1. Поступай только согласно такой максиме (правилу), руководствуясь которой, ты в то же время можешь пожелать, чтобы она стала всеобщим законом (И. Кант, Категорический императив);
2. Высшая жизненная ценность – стремление к наслаждению (III в. до н.э. Эпикур, Гедонизм);
3. Полное внутренне освобождение через отречение от мирских благ и «переоценку ценностей» (Киники, Антисфен, Диоген Синопский);
4. Относись к людям так, как хочешь, чтобы относились к тебе.

20. Категория этики, означающая отношение личности к обществу, другим людям, выражающаяся в нравственной обязанности по отношению к ним в конкретных условиях:

1. долг;
2. честь;
3. достоинство;
4. совесть.

2-й раздел: Специфика профессиональной этики

Тема 5. Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов

21. Категория этики, по своему содержанию противоположная добру, обобщенно выражающая представление о безнравственном, противоречащем требованиям морали и заслуживающем осуждения:

1. благо;
2. ответственность;
3. справедливость;



4. зло.

22. И. Кант, считал, что закон, живущий в нас, называется .... .. есть, собственно, применение наших поступков к этому закону:

1. добро;
2. совесть;
3. справедливость;
4. честь.

23. Древнеримский писатель, поэт и философ Апулей считал, стыд и ... — как платье: чем больше потрепаны, тем беспечнее к ним относишься:

1. совесть;
2. достоинство;
3. долг;
4. честь.

24. Морально-нравственными качествами являются:

1. решительность, смелость;
2. честность, доброта;
3. импульсивность, впечатлительность;
4. общительность, стрессоустойчивость.

25. Морально-нравственные качества относятся к:

1. характеру,
2. темпераменту,
3. способностям,
4. направленности личности.

## Тема 6. Проблема профессионально-нравственной деформации

26. Устойчивым свойством личности, влияющим на поведение, является:

1. пол;
2. характер;
3. возраст;
4. психическое состояние.

27. Морально-нравственные качества:

1. наследуются;
2. формируются под влиянием темперамента;
3. формируются под влиянием социальной среды;
4. изначально присущи человеку.

28. Профессиональная этика – это:

1. реальная система норм, которые регулируют поведение людей в обществе;
2. философская наука о сущности морали, законах ее возникновения, развития и функционирования;
3. наука, изучающая проблемы нравственности в обществе;
4. наука о применении общих норм морали и специфических требований в различных видах деятельности.

29. Профессиональная этика юриста представляет собой:

1. форму общественного сознания;
2. применение общих норм и принципов морали в профессиональной деятельности и повседневном поведении представителей различных юридических профессий;
3. совокупность психологических качеств личности юриста;
4. профессиональные знания и умения юриста.

30. Специфика профессиональной этики и юриста заключается:

1. в регламентации профессиональной этики юриста правовыми нормативными актами;
2. в необходимости постоянного повседневного общения с различными категориями граждан;
3. в праве применять особые методы работы;
4. в умении устанавливать психологический контакт.

## Тема 7. Прикладная этика

31. К общим характеристикам норм права и норм морали не относится то, что они:
1. являются частью социальных норм;
  2. регулируют общественные отношения;
  3. являются правилами поведения, справедливого и несправедливого отношения к человеку;
  4. поддерживаются как методами убеждения, так и методом принуждения.
32. Структура морали не включает:
1. правомерную деятельность, правовые отношения, правосознание;
  2. нравственную деятельность, нравственные отношения, моральное сознание;
  3. нормы и принципы морали;
  4. нравственные чувства, взгляды, убеждения, идеалы.
33. В своей книге «Адвокатская этика» Михаил Юрьевич Барщевский выделяет три основных принципа, являющихся «краеугольными камнями» адвокатской профессии. Ка-кой принцип лишний:
1. честность;
  2. субъективность;
  3. компетентность;
  4. добропорядочность.
34. Основателем судейской этики является:
1. П. С. Лаплас;
  2. М. М. Щербатов;
  3. А. Р. Лури;
  4. А. Ф. Кони.
35. Коммуникативным качеством судебной деятельности не является:
1. манипулятивность;
  2. уместность;
  3. искренность;
  4. точность.

#### Тема 8. Служебный и внеслужебный этикет

36. Когда был утвержден Кодекс чести судьи РФ?
1. 12 декабря 1989 года;
  2. 5 июня 1997 года;
  3. 21 октября 1993 года;
  4. 24 декабря 1998 года.
37. Кодекс профессиональной этики адвоката как официальный документ был принят:
1. 27 декабря 2000 года;
  2. 31 января 2003 года;
  3. 26 июня 1998 года;
  4. 12 октября 2007 года.
38. В каком году нотариусы приняли свой профессиональный кодекс?
1. в 2000 году;
  2. в 1992 году;
  3. в 2005 году;
  4. в 2001 году.
39. Основные методы правомерного психологического воздействия в следственной практике:
1. эмоциональное воздействие, психологическое внушение;
  2. физическое воздействие, изоляция;
  3. изобличение, убеждение, пример;
  4. психологические ловушки, манипуляция.
40. Формой профессиональной деформации личности юриста является:
1. увлеченность работой;
  2. ситуативное эмоциональное напряжение;
  3. проявление собственных негативных черт характера;

#### 4. злоупотребление властными полномочиями.

### 7.3. Система оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении текущего контроля успеваемости

<p>Оценка «отлично» (зачтено)</p>	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;</li><li>- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;</li><li>- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю)</li></ul> <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- умеет ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин</li></ul> <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций;</li><li>- владеет навыками самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;</li><li>- применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий;</li><li>- грамотно обосновывает ход решения задач;</li><li>- безупречно владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;</li><li>- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активно участвует в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий</li></ul>
<p>Оценка «хорошо» (зачтено)</p>	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;</li><li>- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю)</li></ul> <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;</li><li>- использует научную терминологию, лингвистически и логически правильно излагает ответы на вопросы, умеет делать обоснованные выводы;</li><li>- владеет инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач</li></ul> <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;</li><li>- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций;</li><li>- без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий;</li><li>- обосновывает ход решения задач без затруднений</li></ul>

<p>Оценка «удовлетворительно» (зачтено)</p>	<p>знания: - достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; - усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; - использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; - владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; - умеет под руководством преподавателя решать стандартные задачи навыки: - работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий; - достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий</p>
<p>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено)</p>	<p>знания: - фрагментарные знания по дисциплине; - отказ от ответа (выполнения письменной работы); - знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине; умения: - не умеет использовать научную терминологию; - наличие грубых ошибок навыки: - низкий уровень культуры исполнения заданий; - низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - отсутствие навыков самостоятельной работы; - не может обосновать алгоритм выполнения заданий</p>

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и предмет этики.
2. Основные этапы исторического развития этических учений.
3. Эвдемонизм, ригоризм, гедонизм и утилитаризм в истории этики.
4. Нормативные этики древности (талион, золотое правило нравственности, заповедь любви) и современность.
5. Этика личности Б. Спинозы.
6. Этика долга и категорический императив И. Канта.
7. Мораль «рабов» и «господ» Ф. Ницше.
8. Принцип «непротивления злу насилием» Л. Н.Толстого.
9. Принцип «разумного эгоизма».
10. Проблема ненасилия и право.
11. Понятие и содержание основных категорий этики.
12. Юридическая деонтология: история и современность.
13. Категории «добра» и «зла» в правоохранительной деятельности.
14. Долг, совесть, ответственность в профессиональной деятельности.
15. Права человека в международном и внутригосударственном праве.
16. Понятие и сущность морали.

17. Структура и функции морали.
18. Соотношение императивности и нравственной свободы выбора.
19. Нравственные начала использования помощи общественности в правоприменительной практике.
20. Нравственное содержание презумпции невиновности
21. Декларация о защите всех лиц от пыток и других жестоких, бесчеловечных и унижающих достоинство видов обращения и наказания.
22. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка как минимальная международная нормативная основа профессиональной этики.
23. Отражение нравственных ценностей и этических требований к деятельности сотрудников пенитенциарных учреждений в российских документах.
- 2-й раздел: Специфика профессиональной этики
24. Понятие, предмет и содержание профессиональной этики.
25. Принципы и виды профессиональной этики.
26. Нравственное содержание презумпции невиновности.
27. Понятие, содержание и функции служебного этикета.
28. Виды служебного этикета.
29. Служебный и внеслужебный этикет.
30. Проблема профессионально-нравственной деформации.
31. Нравственные отношения в служебном коллективе.
32. Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов.
33. Этические аспекты использования предоставленных властных полномочий.
34. Этические начала взаимодействия со средствами массовой информации.
35. Этика предварительного следствия.
36. Этические особенности подготовки и проведения следственного эксперимента.
37. Нравственный аспект принудительного освидетельствования потерпевших.
38. Понятие о нравственных началах следствия.
39. Основа содержания судебного решения (приговора) - закон или мораль?
40. Моральные особенности выступлений защитника.
41. Этические основы использования отдельных видов доказательств.
42. Этика судебной защиты по уголовным делам.
43. Нравственные аспекты использования юристом предоставленных ему властных полномочий.
44. Цель и средства в уголовном судопроизводстве.
45. Профессиональная этика участников уголовного судопроизводства.
46. Личная жизнь: пределы вмешательства.
47. Морально-психологические особенности личности юриста.
48. Власть и мораль в деятельности юриста: проблема их взаимоотношений.
49. Нравственные аспекты взаимодействия юриста со средствами массовой информации.
50. Этикет в профессиональной деятельности юриста.
51. Этические принципы профессионального поведения адвоката.
52. Этические правила поведения адвоката при общении с доверителем.
53. Этические правила поведения адвоката при общении с другими адвокатами.
54. Этические правила участия адвоката в судопроизводстве.
55. Этические правила поведения адвоката при общении со СМИ: условия и ограничения.
56. Критерии допустимости информации об адвокате и адвокатском образовании.
57. Реклама адвокатской деятельности.
58. Кодекс профессиональной этики адвоката: правовая природа, значимость.
59. Кодекс профессиональной этики адвоката: назначение, структура.
60. Гражданско-правовая ответственность адвоката перед доверителем.

#### 7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задача (задание) 1. Составьте логическую схему по тематике нравственные отношения в служебном коллективе.

Задача (задание) 2. Составьте логическую схему по тематике понятие служебного коллек-

тива и его основные профессионально-нравственные характеристики.

Задача (задание) 3. Составьте логическую схему по тематике этапы формирования и стадии развития служебного коллектива.

#### 7.4.3. Примерные темы курсовой работы (проекта) (при наличии)

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

#### 7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания формирования компетенций при проведении текущего контроля приведена в п. 7.2.

Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля приведены в п. 7.3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

#### 7.6. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Критерии оценивания	Уровень освоения и оценка			
	Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
	Уровень освоения компетенции «недостаточный». Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Уровень освоения компетенции «пороговый». Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Уровень освоения компетенции «продвинутый». Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Уровень освоения компетенции «высокий». Компетенции сформированы. Знания аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

знания	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li> <li>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания теоретического материала;</li> <li>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li> <li>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li> <li>- знания теоретического материала</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li> <li>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li> <li>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,</li> <li>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора.</li> </ul>
умения	<p>При выполнении практического задания билета обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень умений. Практические задания не выполнены. Обучающийся не отвечает на вопросы билета при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. Допускаются ошибки в содержании ответа и решении практических заданий. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие умения в рамках освоенного учебного материала. Предложенные практические задания решены с небольшими неточностями. Ответил на большинство дополнительных вопросов.</p>	<p>Обучающийся правильно выполнил практическое задание билета. Показал отличные умения в рамках освоенного учебного материала. Решает предложенные практические задания без ошибок. Ответил на все дополнительные вопросы.</p>

владение навыками	<p>Не может выбрать методику выполнения заданий. Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач. Делает некорректные выводы. Не может обосновать алгоритм выполнения заданий.</p>	<p>Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения задач. Испытывает затруднения с формулированием корректных выводов. Испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий.</p>	<p>Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения задач. Делает корректные выводы по результатам решения задачи. Обосновывает ход решения задач без затруднений.</p>	<p>Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий. Не допускает ошибок при выполнении заданий. Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий. Грамотно обосновывает ход решения задач.</p>
-------------------	--	---	---	--

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной, и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, владение навыками).

Оценка «отлично»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно»/«не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

## 8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

### 8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров/электронный адрес ЭБС
<b>Основная литература</b>		
1	Аминов И. И., Гришин А. А., Дубов Г. В., Дедюхин К. Г., Золотников Ю. А., Казанцева Л. А., Кикоть В. Я., Костиков Н. А., Липский В. Н., Опалев А. В., Пылев С. С., Усиевич А. Р., Щеглов А. В., Кикоть В. Я., Профессиональная этика и служебный этикет, М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	ЭБС
2	Ершов В. В., Бородинова Т. Г., Гусев А. В., Давыдов В. А., Зембатов М. Р., Горбачев А. Н., Ермошин Г. Т., Калиновский К. Б., Касимов А. А., Качалова О. В., Кирсанов С. В., Кононенко В. И., Лиховидов К. С., Мамыкин А. С., Петухов Н. А., Пронякин А. Д., Соколова О. В., Сорочкин А. С., Фридинский С. Н., Цопанова И. Г., Цымбаренко А. Г., Яковлев В. Ф., Загорский Г. И., Качалов В. И., Суд и правоохранительные органы Российской Федерации в 2 т, Москва: Издательство Юрайт, 2016	<a href="https://urait.ru/bcode/387252">https://urait.ru/bcode/387252</a>



3	Сорокотягин И. Н., Маслеев А. Г., Профессиональная этика юриста, М.: Юрайт, 2014	ЭБС
<b><u>Дополнительная литература</u></b>		
1	Алексина Т. А., Деловая этика, М.: Юрайт, 2014	ЭБС
2	Одинцова О. В., Профессиональная этика, М.: Академия, 2014	ЭБС
3	Ермакова Ж. А., Тетерятник О. П., Холодилина Ю. Е., Профессиональная этика и этикет (практикум), Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013	<a href="http://www.iprbookshop.ru/30125.html">http://www.iprbookshop.ru/30125.html</a>
4	Немытина М. В., Графшонкина А. А., Зеленский П. А., Зинковский С. Б., Зюкина З. С., Ивановская Н. В., Новикова Н. П., Протопопова О. В., Чухвичев Д. В., Немытина М. В., Профессиональные навыки юриста, М.: Юрайт, 2015	ЭБС
5	Чапчиков С. Ю., Комментарий к Федеральному закону от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (постатейный), Б. м.: Юстицинформ, 2012	ЭБС
6	Беляев Г. Г., Этика и этикет, Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/46359.html">http://www.iprbookshop.ru/46359.html</a>
7	Спивак В. А., Деловая этика, Москва: Издательство Юрайт, 2019	<a href="https://urait.ru/bcode/433061">https://urait.ru/bcode/433061</a>

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	<a href="http://www.inion.ru">www.inion.ru</a>
Институциональный репозиторий информационных ресурсов Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)	<a href="http://info.msaf.ru">info.msaf.ru</a> :8080
Научная электронная библиотека	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Научная электронная библиотека	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
Официальный сайт Министерства регионального развития Российской Федерации	<a href="http://www.minregion.ru">http://www.minregion.ru</a>
Официальный сайт Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	<a href="http://www.gosnadzor.ru">http://www.gosnadzor.ru</a>
Официальный сайт юридической фирмы «Спарта консалт». Профессиональная этика	<a href="http://www.sparta.by.ru">www.sparta.by.ru</a>
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	<a href="http://law.edu.ru">http://law.edu.ru</a>
Электронная библиотечная система.	<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>
Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a>

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование	Электронный адрес ресурса
Образовательные интернет-ресурсы СПбГАСУ	<a href="https://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Obrazovatelnye-internet-resursy/">https://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Obrazovatelnye-internet-resursy/</a>
Российская государственная библиотека	<a href="http://www.rsl.ru">www.rsl.ru</a>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

Электронно-библиотечная система издательства "Консультант студента"	<a href="https://www.studentlibrary.ru/">https://www.studentlibrary.ru/</a>
Электронно-библиотечная система издательства "IPRbooks"	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ"	<a href="https://www.biblio-online.ru/">https://www.biblio-online.ru/</a>
Электронно-библиотечная система издательства "Лань"	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
Электронная библиотека Ирбис 64	<a href="http://ntb.spbgasu.ru/irbis64r_plus/">http://ntb.spbgasu.ru/irbis64r_plus/</a>
Система дистанционного обучения СПбГАСУ Moodle	<a href="https://moodle.spbgasu.ru/">https://moodle.spbgasu.ru/</a>
Информационно-правовая база данных Кодекс	<a href="http://gasudata.lan.spbgasu.ru/docs/">http://gasudata.lan.spbgasu.ru/docs/</a>
Информационно-правовая система Консультант	\\law.lan.spbgasu.ru\Consultant Plus ADM
Информационно-правовая система Гарант	\\law.lan.spbgasu.ru\GarantClient

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Наименование	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
Microsoft Windows 10 Pro	Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.
Microsoft Office 2016	Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.

8.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Сведения об оснащённости учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость оборудованием и техническими средствами обучения
66. Учебные аудитории для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.

66. Помещения для самостоятельной работы	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки, ауд. 217): ПК-23 шт., в т.ч. 1 шт.- ПК для лиц с ОВЗ (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СПбГАСУ. ПО Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2016
66. Учебные аудитории для проведения лекционных занятий	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, экран, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются специальные условия для получения образования в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1011).

Программу составил:

зав. каф., к.ю.н. Талянина Ирина Алексеевна

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Правоведения

14.05.2021, протокол № 10

Заведующий кафедрой к.ю.н. И.А. Талянина

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета

15.06.2021, протокол № 10.

Председатель УМК к.ю.н., доцент Д.В. Иванов