



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Судебных экспертиз

УТВЕРЖДАЮ

Начальник учебно-методического управления

С.В. Михайлов

«29» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Информационное право

направление подготовки/специальность 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Юриспруденция

Форма обучения очная

Санкт-Петербург, 2021

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины являются формирование и развитие профессиональных навыков обучающихся в области информационного права.

Задачами освоения дисциплины являются подготовка обучающихся к решению задач профессиональной деятельности в области информационного права в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования - программой бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП
ПК-2 Способен осуществлять правовую экспертизу юридических документов	ПК-2.1 Определяет вид юридического документа в соответствии с конкретной юридической ситуацией	знает правовые основы документирования информации умеет определять отличительные признаки юридических документов владеет навыками навыками дифференциации юридических документов
ПК-2 Способен осуществлять правовую экспертизу юридических документов	ПК-2.2 Проводит оценку правильности оформления документа	знает основные нормативные требования, предъявляемые к оформлению юридических документов умеет определять отличительные признаки документирования информации владеет навыками навыками дифференциации документированной и не документированной информации
ПК-2 Способен осуществлять правовую экспертизу юридических документов	ПК-2.3 Проводит оценку содержания документа на соответствие требованиям законодательства	знает основные положения информационного законодательства, регулирующие сбор, хранение и доступ к информации умеет определять особенности правового режима доступа к документированной информации владеет навыками навыками оценки соответствия содержания документа требованиям законодательства

ПК-2 Способен осуществлять правовую экспертизу юридических документов	ПК-2.4 Составляет проект экспертного заключения и представляет его заинтересованной стороне	знает основные понятия, предмет, методы, систему, принципы и источники информационного права умеет правильно определять требования, предъявляемые к документированию информации владеет навыками навыками документирования информации в соответствии с требованиями информационного законодательства
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Осуществляет системно-структурный выбор информационных ресурсов (в том числе в цифровой среде) для поиска информации в соответствии с поставленной задачей	знает основные источники информационного права умеет применять основные принципы информационного права при поиске информации владеет навыками навыками работы с источниками информационного права
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Выявляет информацию, значимую для поставленной задачи	знает основы теории информации умеет применять основные принципы информационного права при поиске информации владеет навыками навыками выявления информации, значимой для поставленной задачи

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) включена в Блок «Дисциплины, модули» Б1.В.10 основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 Юриспруденция и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Административное право	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
2	Гражданское право	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3

3	Уголовное право	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.3, ОПК-7.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
4	Теория государства и права	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-6.1
5	Конституционное право	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-6.1

Административное право

знать основы административного права;

уметь толковать нормы административного права;

владеть навыками работы с источниками административного права.

Конституционное право

знать основы конституционного права;

уметь толковать нормы конституционного права;

владеть навыками работы с источниками конституционного права.

Гражданское право

знать основы гражданского права;

уметь толковать нормы гражданского права;

владеть навыками работы с источниками гражданского права.

Уголовное право

знать основы уголовного права;

уметь толковать нормы уголовного права;

владеть навыками работы с источниками уголовного права.

Теория государства и права

знать:

- основы теории государства и права;

- основные общеправовые понятия и категории;

уметь излагать в необходимой логической последовательности юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

№ п/п	Последующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
----------	------------------------	---

1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-1.6, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-3.6, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-6.5, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-7.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-8.4, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-10.4, УК-10.5, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК(Ц)-1.1, ПК(Ц)-1.2, ПК(Ц)-1.3
2	Право интеллектуальной собственности	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.6, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Из них часы на практическую подготовку	Семестр
			6
Контактная работа	48		48
Лекционные занятия (Лек)	16	0	16
Практические занятия (Пр)	32	0	32
Иная контактная работа, в том числе:			
консультации по курсовой работе (проекту), контрольным работам (РГР)			
контактная работа на аттестацию (сдача зачета, зачета с оценкой; защита курсовой работы (проекта); сдача контрольных работ (РГР))			
контактная работа на аттестацию в сессию (консультация перед экзаменом и сдача экзамена)			
Часы на контроль	4		4
Самостоятельная работа (СР)	56		56
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)			
часы:	108		108
зачетные единицы:	3		3

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

№	Разделы дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям), час.						СР	Всего, час.	Код индикатора достижения компетенции
			лекции		ПЗ		ЛР				
			всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку			
1.	1 раздел. Информационное право как отрасль права										
1.1.	Информация как правовая категория	6	1		2			4	7	УК-1.2, ПК-2.4	
1.2.	Предмет, методы, принципы и система информационного права	6	1		2			4	7	УК-1.1, УК-1.2, ПК-2.4	
1.3.	Информационные правоотношения	6	1		2			4	7	УК-1.1, УК-1.2	
1.4.	Источники информационного права	6	1		2			4	7	УК-1.1, ПК-2.4	
2.	2 раздел. Правовые режимы информации										
2.1.	Правовые режимы свободного доступа к информации	6	1		2			4	7	ПК-2.3	
2.2.	Правовые режимы ограниченного доступа к информации	6	1		4			4	9	ПК-2.3	
3.	3 раздел. Правовое регулирование в информационной сфере										
3.1.	Правовые основы информатизации публичного управления	6	1		2			4	7	УК-1.1, УК-1.2	
3.2.	Правовое регулирование документооборота	6	1		2			4	7	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.4	
3.3.	Правовое регулирование в сфере массовой информации	6	1		2			4	7	УК-1.1, УК-1.2, ПК-2.3	
3.4.	Правовое регулирование отношений в области библиотечного и архивного дела	6	1		2			4	7	ПК-2.1, ПК-2.2	
3.5.	Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы	6	1		2			4	7	УК-1.1, УК-1.2	

3.6.	Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных	6	1	2				4	7	ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4
4.	4 раздел. Информационная безопасность и юридическая ответственность за нарушения информационного законодательства									
4.1.	Правовое регулирование обеспечения информационной безопасности	6	2	4				4	10	УК-1.1, УК-1.2
4.2.	Юридическая ответственность за нарушения информационного законодательства	6	2	2				4	8	ПК-2.3, ПК-2.4
5.	5 раздел. Контроль									
5.1.	зачет	6							4	УК-1.1, УК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4

5.1. Лекции

№ п/п	Наименование раздела и темы лекций	Наименование и краткое содержание лекций
1	Информация как правовая категория	Информация как правовая категория Основы теории информации. Основные подходы к определению понятия «информация». Виды информации. Юридически значимые свойства информации. Правовые проблемы информационного взаимодействия на уровнях личности, общества и государства. Информационная сфера. Информационное общество. Окинавская хартия глобального информационного общества. Единое информационное пространство.
2	Предмет, методы, принципы и система информационного права	Предмет, методы, принципы и система информационного права Определение понятия «информационное право». Предмет и методы информационного права. Проблематика отграничения информационного права от смежных отраслей права. Основные подходы к определению принципов информационного права. Система информационного права.
3	Информационные правоотношения	Информационные правоотношения Понятие, признаки и виды информационных правоотношений. Основные подходы к определению объектов информационных правоотношений. Субъекты и содержание информационных правоотношений.
4	Источники информационного права	Источники информационного права Понятие и виды источников информационного права. Нормативные правовые акты и акты официального толкования права. Понятие информационного законодательства и его система. Действие информационного законодательства во времени, пространстве и по

		<p>кругу лиц.</p> <p>Основные тенденции развития информационного законодательства.</p>
5	Правовые режимы свободного доступа к информации	<p>Правовые режимы свободного доступа к информации</p> <p>Основные информационные права и свободы, основания их ограничения. Право на доступ к информации. Понятие и виды правовых режимов свободного доступа к информации.</p> <p>Информация, к которой не может быть ограничен доступ. Массовая информация. Исключительные права. Общественное достояние.</p>
6	Правовые режимы ограниченного доступа к информации	<p>Правовые режимы ограниченного доступа к информации</p> <p>Понятие и виды правовых режимов ограниченного доступа к информации. Со-держание конституционного права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.</p> <p>Тайна и ее разновидности. Государственная тайна: понятие и особенности правового режима. Коммерческая тайна: понятие и особенности правового режима. Служебная тайна: понятие и виды.</p> <p>Особенности правового режима носителей информации, составляющей тайну. Правовой режим персональных данных.</p>
7	Правовые основы информатизации публичного управления	<p>Правовые основы информатизации публичного управления</p> <p>Открытое правительство, электронное правительство и электронное публичное (государственное и муниципальное) управление.</p> <p>Концепция электронной демократии и электронного правительства в зарубежных странах.</p> <p>Особенности информатизации различных областей (сфер) государственного и муниципального управления.</p> <p>Информационно-правовые особенности участия граждан и общественных институтов в публичном управлении. Особенности использования в публичном (государственном и муниципальном) управлении блокчейн-технологий.</p>
8	Правовое регулирование документооборота	<p>Правовое регулирование документооборота</p> <p>Документированная и не документированная информация. Понятие и виды документов. Носители документированной информации. Документы на бумажных носителях. Понятие электронного документа. Электронная подпись и ее виды. Принципы и условия использования электронной подписи.</p> <p>Организации документооборота в органах государственной власти и местного самоуправления. Правила делопроизводства и документооборота. Права на материальные носители, содержащие документированную информацию. Порядок хранения и использования документированной информации.</p>
9	Правовое регулирование в сфере массовой информации	<p>Правовое регулирование в сфере массовой информации</p> <p>Общая характеристика правового режима массовой информации. Понятие и виды средств массовой информации. Свобода массовой информации. Цензура массовой информации. Понятие злоупотребления свободой массовой информации.</p> <p>Субъекты правоотношений в массовой информации. Особенности правового статуса информационного агентства. Правовой статус учредителя средства массовой информации. Правовой статус главного редактора. Правовой статус журналиста. Правовой статус зарубежного корреспондента. Аккредитация журналиста.</p>
10	Правовое регулирование отношений в области библиотечного и архивного дела	<p>Правовое регулирование отношений в области библиотечного и архивного дела</p> <p>Правовое регулирование общественных отношений в области библиотечного дела. Правовое регулирование общественных отношений в области формирования обязательного экземпляра</p>

		документов. Правовое регулирование общественных отношений в области архивного дела и архивов.
11	Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы	Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы Законодательство о рекламе. Особенности понятийного аппарата в сфере рекламы. Общие требования к рекламе. Недобросовестная и недостоверная реклама. Информационно-правовое регулирование распространения рекламы. Информационно-правовое регулирование рекламы отдельных видов товаров и услуг. Государственный надзор за соблюдением законодательства о рекламе.
12	Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных	Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных Понятие и виды персональных данных. Законодательство о персональных данных. Условия обработки персональных данных. Конфиденциальность персональных данных. Правовой статус субъекта персональных данных. Правовой статус оператора.
13	Правовое регулирование обеспечения информационной безопасности	Правовое регулирование обеспечения информационной безопасности Информационная безопасность как социальное явление. Соотношение информационной безопасности с другими видами безопасности. Безопасность информации. Защита информации и виды средств защиты информации. Информационное оружие. Информационная война. Понятие информационной безопасности детей. Государственный надзор в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию. Понятие информационной безопасности РФ. Национальные интересы РФ в информационной сфере и их обеспечение. Угрозы информационной безопасности РФ и их источники. Правовые методы обеспечения информационной безопасности РФ. Система обеспечения информационной безопасности РФ. Международное сотрудничество в области обеспечения информационной безопасности.
14	Юридическая ответственность за нарушения информационного законодательства	Юридическая ответственность за нарушения информационного законодательства Понятие и виды ответственности за правонарушения в информационной сфере. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере. Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.

5.2. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела и темы практических занятий	Наименование и содержание практических занятий
1	Информация как правовая категория	Информация как правовая категория Основы теории информации. Основные подходы к определению понятия «информация». Виды информации. Юридически значимые свойства информации. Правовые проблемы информационного взаимодействия на уровнях личности, общества и государства. Информационная сфера.

		Информационное общество. Окинавская хартия глобального информационного общества. Единое информационное пространство.
2	Предмет, методы, принципы и система информационного права	Предмет, методы, принципы и система информационного права Определение понятия «информационное право». Предмет и методы информационного права. Проблематика отграничения информационного права от смежных отраслей права. Основные подходы к определению принципов информационного права. Система информационного права.
3	Информационные правоотношения	Информационные правоотношения Понятие, признаки и виды информационных правоотношений. Основные подходы к определению объектов информационных правоотношений. Субъекты и содержание информационных правоотношений.
4	Источники информационного права	Источники информационного права Понятие и виды источников информационного права. Нормативные правовые акты и акты официального толкования права. Понятие информационного законодательства и его система. Действие информационного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Основные тенденции развития информационного законодательства.
5	Правовые режимы свободного доступа к информации	Правовые режимы свободного доступа к информации Основные информационные права и свободы, основания их ограничения. Право на доступ к информации. Понятие и виды правовых режимов свободного доступа к информации. Информация, к которой не может быть ограничен доступ. Массовая информация. Исключительные права. Общественное достояние.
6	Правовые режимы ограниченного доступа к информации	Правовые режимы ограниченного доступа к информации Понятие и виды правовых режимов ограниченного доступа к информации. Со-держание конституционного права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну. Тайна и ее разновидности. Государственная тайна: понятие и особенности правового режима. Коммерческая тайна: понятие и особенности правового режима. Служебная тайна: понятие и виды. Особенности правового режима носителей информации, составляющей тайну. Правовой режим персональных данных.
7	Правовые основы информатизации публичного управления	Правовые основы информатизации публичного управления Открытое правительство, электронное правительство и электронное публичное (государственное и муниципальное) управление. Концепция электронной демократии и электронного правительства в зарубежных странах. Особенности информатизации различных областей (сфер) государственного и муниципального управления. Информационно-правовые особенности участия граждан и общественных институтов в публичном управлении. Особенности использования в публичном (государственном и муниципальном) управлении блокчейн-технологий.
8	Правовое регулирование документооборота	Правовое регулирование документооборота Документированная и не документированная информация. Понятие и виды документов. Носители документированной информации. Документы на бумажных носителях. Понятие электронного документа. Электронная подпись и ее виды. Принципы и условия использования электронной подписи. Организации документооборота в органах государственной власти и местного самоуправления. Правила делопроизводства и

		<p>документооборота. Права на материальные носители, содержащие документированную информацию. Порядок хранения и использования документированной информации.</p>
9	<p>Правовое регулирование в сфере массовой информации</p>	<p>Правовое регулирование в сфере массовой информации Общая характеристика правового режима массовой информации. Понятие и виды средств массовой информации. Свобода массовой информации. Цензура массовой информации. Понятие злоупотребления свободой массовой информации. Субъекты правоотношений в массовой информации. Особенности правового статуса информационного агентства. Правовой статус учредителя средства массовой информации. Правовой статус главного редактора. Правовой статус журналиста. Правовой статус зарубежного корреспондента. Аккредитация журналиста.</p>
10	<p>Правовое регулирование отношений в области библиотечного и архивного дела</p>	<p>Правовое регулирование отношений в области библиотечного и архивного дела Правовое регулирование общественных отношений в области библиотечного дела. Правовое регулирование общественных отношений в области формирования обязательного экземпляра документов. Правовое регулирование общественных отношений в области архивного дела и архивов.</p>
11	<p>Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы</p>	<p>Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы Законодательство о рекламе. Особенности понятийного аппарата в сфере рекламы. Общие требования к рекламе. Недобросовестная и недостоверная реклама. Информационно-правовое регулирование распространения рекламы. Информационно-правовое регулирование рекламы отдельных видов товаров и услуг. Государственный надзор за соблюдением законодательства о рекламе.</p>
12	<p>Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных</p>	<p>Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных Понятие и виды персональных данных. Законодательство о персональных данных. Условия обработки персональных данных. Конфиденциальность персональных данных. Правовой статус субъекта персональных данных. Правовой статус оператора.</p>
13	<p>Правовое регулирование обеспечения информационной безопасности</p>	<p>Правовое регулирование обеспечения информационной безопасности Информационная безопасность как социальное явление. Соотношение информационной безопасности с другими видами безопасности. Безопасность информации. Защита информации и виды средств защиты информации. Информационное оружие. Информационная война. Понятие информационной безопасности детей. Государственный надзор в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию. Понятие информационной безопасности РФ. Национальные интересы РФ в информационной сфере и их обеспечение. Угрозы информационной безопасности РФ и их источники. Правовые методы обеспечения информационной безопасности РФ. Система обеспечения информационной безопасности РФ. Международное сотрудничество в области обеспечения информационной безопасности.</p>
14	<p>Юридическая ответственность за</p>	<p>Юридическая ответственность за нарушения информационного законодательства</p>

	<p>нарушения информационного законодательства</p>	<p>Понятие и виды ответственности за правонарушения в информационной сфере. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере. Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.</p>
--	---	--

5.3. Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	Наименование раздела дисциплины и темы	Содержание самостоятельной работы
1	Информация как правовая категория	<p>Информация как правовая категория Основы теории информации. Основные подходы к определению понятия «информация». Виды информации. Юридически значимые свойства информации. Правовые проблемы информационного взаимодействия на уровнях личности, общества и государства. Информационная сфера. Информационное общество. Окинавская хартия глобального информационного общества. Единое информационное пространство.</p>
2	Предмет, методы, принципы и система информационного права	<p>Предмет, методы, принципы и система информационного права Определение понятия «информационное право». Предмет и методы информационного права. Проблематика отграничения информационного права от смежных отраслей права. Основные подходы к определению принципов информационного права. Система информационного права.</p>
3	Информационные правоотношения	<p>Информационные правоотношения Понятие, признаки и виды информационных правоотношений. Основные подходы к определению объектов информационных правоотношений. Субъекты и содержание информационных правоотношений.</p>
4	Источники информационного права	<p>Источники информационного права Понятие и виды источников информационного права. Нормативные правовые акты и акты официального толкования права. Понятие информационного законодательства и его система. Действие информационного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Основные тенденции развития информационного законодательства.</p>
5	Правовые режимы свободного доступа к информации	<p>Правовые режимы свободного доступа к информации Основные информационные права и свободы, основания их ограничения. Право на доступ к информации. Понятие и виды правовых режимов свободного доступа к информации. Информация, к которой не может быть ограничен доступ. Массовая информация. Исключительные права. Общественное достояние.</p>
6	Правовые режимы ограниченного доступа к информации	<p>Правовые режимы ограниченного доступа к информации Понятие и виды правовых режимов ограниченного доступа к информации. Со-держание конституционного права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну. Тайна и ее разновидности. Государственная тайна: понятие и особенности правового режима. Коммерческая тайна: понятие и особенности правового режима. Служебная тайна: понятие и виды. Особенности правового режима носителей информации, составляющей тайну. Правовой режим персональных данных.</p>

7	Правовые основы информатизации публичного управления	<p>Правовые основы информатизации публичного управления</p> <p>Открытое правительство, электронное правительство и электронное публичное (государственное и муниципальное) управление.</p> <p>Концепция электронной демократии и электронного правительства в зарубежных странах.</p> <p>Особенности информатизации различных областей (сфер) государственного и муниципального управления.</p> <p>Информационно-правовые особенности участия граждан и общественных институтов в публичном управлении. Особенности использования в публичном (государственном и муниципальном) управлении блокчейн-технологий.</p>
8	Правовое регулирование документооборота	<p>Правовое регулирование документооборота</p> <p>Документированная и недокументированная информация. Понятие и виды документов. Носители документированной информации. Документы на бумажных носителях. Понятие электронного документа. Электронная подпись и ее виды. Принципы и условия использования электронной подписи.</p> <p>Организации документооборота в органах государственной власти и местного самоуправления. Правила делопроизводства и документооборота. Права на материальные носители, содержащие документированную информацию. Порядок хранения и использования документированной информации.</p>
9	Правовое регулирование в сфере массовой информации	<p>Правовое регулирование в сфере массовой информации</p> <p>Общая характеристика правового режима массовой информации. Понятие и виды средств массовой информации. Свобода массовой информации. Цензура массовой информации. Понятие злоупотребления свободой массовой информации.</p> <p>Субъекты правоотношений в массовой информации. Особенности правового статуса информационного агентства. Правовой статус учредителя средства массовой информации. Правовой статус главного редактора. Правовой статус журналиста. Правовой статус зарубежного корреспондента. Аккредитация журналиста.</p>
10	Правовое регулирование отношений в области библиотечного и архивного дела	<p>Правовое регулирование отношений в области библиотечного и архивного дела</p> <p>Правовое регулирование общественных отношений в области библиотечного дела. Правовое регулирование общественных отношений в области формирования обязательного экземпляра документов. Правовое регулирование общественных отношений в области архивного дела и архивов.</p>
11	Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы	<p>Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы</p> <p>Законодательство о рекламе. Особенности понятийного аппарата в сфере рекламы. Общие требования к рекламе. Недобросовестная и недостоверная реклама.</p> <p>Информационно-правовое регулирование распространения рекламы. Информационно-правовое регулирование рекламы отдельных видов товаров и услуг. Государственный надзор за соблюдением законодательства о рекламе.</p>
12	Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных	<p>Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных</p> <p>Понятие и виды персональных данных. Законодательство о персональных данных. Условия обработки персональных данных. Конфиденциальность персональных данных. Правовой статус субъекта персональных данных. Правовой статус оператора.</p>

13	<p>Правовое регулирование обеспечения информационной безопасности</p>	<p>Правовое регулирование обеспечения информационной безопасности Информационная безопасность как социальное явление. Соотношение информационной безопасности с другими видами безопасности. Безопасность информации. Защита информации и виды средств защиты информации. Информационное оружие. Информационная война. Понятие информационной безопасности детей. Государственный надзор в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию. Понятие информационной безопасности РФ. Национальные интересы РФ в информационной сфере и их обеспечение. Угрозы информационной безопасности РФ и их источники. Правовые методы обеспечения информационной безопасности РФ. Система обеспечения информационной безопасности РФ. Международное сотрудничество в области обеспечения информационной безопасности.</p>
14	<p>Юридическая ответственность за нарушения информационного законодательства</p>	<p>Юридическая ответственность за нарушения информационного законодательства Понятие и виды ответственности за правонарушения в информационной сфере. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере. Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.</p>

6. Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Рабочей программой дисциплины «Информационное право» предусмотрены аудиторские занятия (лекции и практические занятия), а также самостоятельная работа обучающихся. Основные тематические разделы дисциплины посвящены изучению институтов отрасли информационного права, правовых режимов информации, а также особенностей правового регулирования в информационной сфере.

План проведения занятий составлен таким образом, что основные теоретические сведения, закреплялись на практике посредством анализа конкретных ситуаций по заданной тематике и выполнения тестовых заданий.

Лекции являются основой для дальнейшего самостоятельного изучения дисциплины обучающимися. На лекциях освещаются наиболее сложные вопросы и теоретические положения, их практическая значимость, а также предоставляются рекомендации обучающимся для углубленного самостоятельного изучения дисциплины.

На практических занятиях закрепляются наиболее значимые для успешного освоения дисциплины части лекционного курса, контролируется успеваемость обучающихся. Обучающиеся приобретают навыки публичных выступлений, ведения дискуссии, а также практического использования полученных знаний.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины предполагает индивидуальную деятельность обучающегося, включающую, в частности, усвоение содержания основной и дополнительной литературы по информационному праву, а так же решение задач по предложенной тематике.

Начать изучение дисциплины «Информационное право» следует с ознакомления со списками рекомендуемых нормативных документов, а также основной и дополнительной литературы, придерживаясь последовательности изучения дисциплины, определенной в рабочей программе.

Необходимо обратить внимание, что информационное право все еще находится в стадии формирования, что диктует необходимость отслеживать последние изменения законодательства при самостоятельном изучении дисциплины. Наиболее удобным средством в достижении этой цели являются справочно-правовые системы.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (<http://moodle.spbgasu.ru/course/>):

- 1) Конспект лекций по дисциплине;
- 2) Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине;
- 3) План практических занятий по дисциплине;
- 4) Методические указания по самостоятельной работе обучающихся по дисциплине;
- 5) Примерный перечень вопросов для самостоятельной подготовки обучающихся к промежуточной аттестации по дисциплине;
- 6) Примерный перечень тем докладов (рефератов) по дисциплине;
- 7) Тестовые задания по дисциплине.

7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код и наименование индикатора контролируемой компетенции	Вид оценочного средства
1	Информация как правовая категория	УК-1.2, ПК-2.4	устный опрос, тесты, решение задач
2	Предмет, методы, принципы и система информационного права	УК-1.1, УК-1.2, ПК-2.4	устный опрос, тесты, решение задач
3	Информационные правоотношения	УК-1.1, УК-1.2	устный опрос, тесты, решение задач
4	Источники информационного права	УК-1.1, ПК-2.4	устный опрос, тесты, решение задач

5	Правовые режимы свободного доступа к информации	ПК-2.3	устный опрос, тесты, решение задач
6	Правовые режимы ограниченного доступа к информации	ПК-2.3	устный опрос, тесты, решение задач
7	Правовые основы информатизации публичного управления	УК-1.1, УК-1.2	устный опрос, тесты, решение задач
8	Правовое регулирование документооборота	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.4	устный опрос, тесты, решение задач
9	Правовое регулирование в сфере массовой информации	УК-1.1, УК-1.2, ПК-2.3	устный опрос, тесты, решение задач
10	Правовое регулирование отношений в области библиотечного и архивного дела	ПК-2.1, ПК-2.2	устный опрос, тесты, решение задач
11	Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы	УК-1.1, УК-1.2	устный опрос, тесты, решение задач
12	Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных	ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4	устный опрос, тесты, решение задач
13	Правовое регулирование обеспечения информационной безопасности	УК-1.1, УК-1.2	устный опрос, тесты, решение задач
14	Юридическая ответственность за нарушения информационного законодательства	ПК-2.3, ПК-2.4	устный опрос, тесты, решение задач
15	зачет	УК-1.1, УК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4	

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля успеваемости, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

(для проверки сформированности индикатора достижения компетенции (УК-1.1))

1. Установите, в каком году принят Федеральный закон № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»:

А) 2001 г.

Б) 2006 г.

В) 2010 г.

Г) 2016 г.

2. Расположите источники информационного права по убыванию их юридической силы:

А) Международные договоры, ратифицированные РФ.

Б) Постановление Правительства РФ «О государственной информационной системе в области средств массовой информации»

В) Конституция РФ.

Г) Закон РФ «О средствах массовой информации»

3. Укажите, какие из представленных принципов не являются отраслевыми принципами информационного права:

А) принцип законности

Б) принцип свободы получения информации

В) принцип равенства граждан перед законом

Г) принцип режимности информации

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач/заданий) (для проверки сформированности индикатора

Задача 1

Управлением Роскомнадзора зарегистрировано средство массовой информации - Информационное агентство «Сирена». Учредителем данного средства массовой информации является Автономная некоммерческая организация патриотического воспитания молодежи «Сирена».

На основании части 1 статьи 4, частей 1, 3 и 6 статьи 16 Закона о СМИ Роскомнадзор обратился в суд с заявлением о признании недействительным свидетельства о регистрации средства массовой информации Информационное агентство «Сирена», ссылаясь на использование им на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов, содержащих нецензурную брань.

Ранее Управлением Роскомнадзора по поводу распространения запрещенных материалов в адрес редакции Информационного агентства «Сирена» неоднократно направлялись письменные предупреждения о недопустимости нарушения действующего законодательства РФ. Данные обстоятельства, по мнению заявителя, являются основанием для прекращения деятельности средства массовой информации и признания недействительным свидетельства о регистрации средства массовой информации Информационного агентства «Сирена».

В ходе судебного разбирательства было установлено, что администратором сайта, на котором размещены материалы, содержащие нецензурную брань, является гражданин К.

Данный сайт не является сетевым изданием, поскольку в качестве средства массовой информации в установленном законе порядке не зарегистрирован. Факт размещения на этом сайте были материалов, содержащих нецензурную брань, подтверждается заключением судебной лингвистической экспертизы и другими материалами дела.

Разрешая дело, суд установил, что размещенная в сети «Интернет» на указанном сайте информация не относится к продукции средства массовой информации, поскольку распространена через сайт сети «Интернет», который средством массовой информации не является, в связи с чем в удовлетворении заявления Управления Роскомнадзора отказал.

1) Определите источники информационного права, которые регулируют рассматриваемые правоотношения.

Задача 2

В сети «Интернет» на форуме посетителем сайта «Гименей» с вымышленным именем «docent» размещено сообщение «Информация к размышлению о холдинге «Тефида» следующего содержания: «Я прекращаю сотрудничество с медиа-холдингом Тефида (в него входят газеты «Экономика Энска», «Вечерний Энск») в связи с систематическим нарушением холдингом взятых на себя обязательств. Настоятельно не рекомендую каким-либо образом сотрудничать с данным холдингом и лично с директором холдинга гражданином Э.»

Полагая, что сообщение не соответствует действительности и порочит их деловую репутацию, ООО «Рекламно-информационное агентство «Энск» и ООО «Тефида-Энск» (входящие в указанный холдинг») обратились в арбитражный суд с иском к ООО «Гименей» о признании не соответствующими действительности и порочащими деловую репутацию истцов сведений, опубликованных на указанном форуме, об обязанности опубликовать в сети «Интернет» опровержение и взыскании денежной компенсации за вред, причиненный деловой репутации, в пользу каждого истца.

ООО «Гименей» (владелец сайта) в отзыве на иск, сослалось на то, что Интернет-форумы предназначены для свободного высказывания своих мнений посетителями сайтов, а владелец сайта не проводит проверку регистрируемого имени (ника) и не контролирует достоверность сообщений. Спорное сообщение, являясь выражением субъективного мнения, суждения опубликовавшего его лица, не может быть проверено на предмет соответствия его действительности. Об этом свидетельствует как место размещения информации (Интернет-форум), так и форма изложения. Оспариваемые слова не относятся к сообщениям о фактах, обстоятельствах, а являются выражением личной оценки определенных событий разместившего это сообщение лица.

1) Имеются ли у арбитражного суда основания для удовлетворения иска?

Задача 3

Прокурор, действуя в защиту интересов неопределенного круга лиц, обратился в суд с заявлением к МБОУ «Энская средняя общеобразовательная школа № 1» о признании бездействия незаконным и запрещении доступа обучающихся к Интернет-ресурсам до устранения выявленных нарушений.

В обоснование заявления прокурор указал, что прокуратурой проведена проверка соблюдения законодательства при реализации направления «Внедрение современных образовательных технологий» национального проекта «Образование». В ходе проверки установлено, что в МБОУ «Энская средняя общеобразовательная школа № 1» имеется кабинет информатики, в котором установлено 20 компьютеров, подключенных к сети «Интернет». Однако система контентной фильтрации Интернет-ресурсов для образовательных учреждений не обеспечивает их фильтрацию, что создает возможность посещения учащимся МБОУ «Энская средняя общеобразовательная школа № 1» Интернет-ресурсов, содержание которых способно нанести вред их нравственному и духовному развитию.

Из материалов дела следует, что в ходе проведенной прокуратурой проверки в МБОУ «Энская средняя общеобразовательная школа № 1» выявлен факт свободного доступа на сайты, на которых размещена информация экстремистского и порнографического содержания, поскольку система контент - фильтрации не может в полном объеме ограничить доступ несовершеннолетних к Интернет - ресурсам, на которых имеется информация, несовместимая с задачами образовательного процесса.

2) Должен ли суд удовлетворить требования прокурора?

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

(для проверки сформированности индикатора достижения компетенции (УК-1.2))

1. Какая из перечисленных формулировок соответствует легальному определению понятия информация:

А) отрицание энтропии

Б) сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления

В) зафиксированные на материальном носителе путем документирования сведения с реквизитами, позволяющими определить такие сведения или в установленных законодательством Российской Федерации случаях их материальный носитель

Г) сведения об окружающем мире и протекающих в них процессах, воспринимаемые человеком или специальным устройством

2. Какое из представленных утверждений неправильное?

А) Информация непосредственно связана с отражением как всеобщим свойством материи

Б) Информация непосредственно связана с детерминированностью как всеобщим свойством материи

3. Укажите, какой аспект информации отражает атрибутивная концепция:

А) статический

Б) динамический

В) логический

Г) диалектический

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач/заданий) (для проверки сформированности индикатора

Задача 1

В целях производства судебно-технической экспертизы документов по гражданскому делу судебному эксперту предоставлены документы (договор и три письма), изготовленные с помощью средств оргтехники, бланки организации, а также ее печать.

- 1) Какие материальные объекты предоставлены судебному эксперту?
- 2) Была ли эксперту предоставлена информация? Если эксперту была предоставлена информация, то охарактеризуйте ее.

Задача 2

При решении вопроса о назначении судебной автодорожной экспертизы по арбитражному делу в целях определения состояния дорожного покрытия проезжей части, арбитражный суд предложил сторонам указать материалы и документы, которые могут быть представлены в распоряжение эксперта.

Представитель ответчика, возражая против назначения экспертизы, заявил, что исследовать дорожное покрытие проезжей части не имеет смысла, это «обычный асфальт». Вся необходимая информация о состоянии дорожного покрытия проезжей части содержится в технической документации и переписке сторон.

- 1) Каким образом информация связана с материей?
- 2) Могут ли содержать информацию материальные объекты, которые не являются документами?
- 3) Должен ли арбитражный суд согласиться с позицией представителя ответчика?

Задача 3

В АО «Ликон» существует режим секретности и каждый сотрудник при приеме его на работу подписывает соответствующее дополнительное соглашение, в котором прописана его обязанность не разглашать коммерческую тайну и не совершать действий, которые могли бы причинить вред компании. Такое же соглашение было подписано гражданином Д. при приеме на работу.

Также в АО «Ликон» существует экспертный совет, который определяет, какая информация является коммерческой тайной и, в случае возникновения необходимости в передаче информации иным компаниям, экспертный совет дает свое заключение о целесообразности передачи такой информации и о присвоении ей грифа коммерческой тайны.

Гражданин Д., в нарушение установленных в АО «Ликон» правил использования информационных ресурсов и режима коммерческой тайны, на протяжении длительного времени, незаконно собирал и передавал представителям иностранных компаний сведения, составляющие коммерческую тайну АО «Ликон». Так гражданин Д. похищал из электронного ящика работника АО «Ликон» - гражданина Ч. конфиденциальную информацию, которая содержала данные о ценах и условиях контрактов по продажам минеральных удобрений и кормовых фосфатов, передал указанную информацию представителю иностранной компании «MARSYAS», что дало данной фирме конкурентные преимущества на рынках продаж. Понесенные убытки и риски, находящиеся в причинной связи с разглашением гражданином Д. конфиденциальной информации, привели к уменьшению клиентуры АО «Ликон», потере рынков сбыта продукции.

- 1) Нарушено ли гражданином Д. обязательство по сохранению коммерческой тайны АО «Ликон»?
- 2) Имеет ли значение для обеспечения информационной безопасности то обстоятельство, что на электронных письмах гражданина Ч. не было грифа секретности, поскольку информация, содержащаяся в них, предназначалась для внутреннего пользования?

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

(для проверки сформированности индикатора достижения компетенции (ПК-2.1, ПК-2.2))

1. Расположите виды электронных подписей по степени убывания предъявляемых нормативных требований:

- А) неквалифицированная электронная подпись
- Б) простая электронной подпись
- В) квалифицированная электронная подпись

2. Определите наиболее точный ответ на представленный вопрос:

Требования к документированию информации могут быть установлены:

- А) законодательством РФ
- Б) соглашением сторон
- В) законодательством РФ и соглашением сторон
- Г) законодательством РФ или соглашением сторон

3. Впишите недостающее слово:

В соответствии с действующим информационным законодательством ... информация - зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством Российской Федерации случаях ее материальный носитель.

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач/заданий) (для проверки сформированности индикатора достижения компетенции (ПК-2.1, ПК-2.2))

Задача 1

ООО «Гефест» подало кассационную жалобу на решение арбитражного суда первой инстанции, приложив к данной жалобе, в частности, ксерокопию платежных поручения об уплате государственной пошлины.

Судья оставил кассационную жалобу без движения, указав на то, что подателем жалобы не представлены документы, подтверждающие уплату государственной пошлины в установленных порядке и размере или право на получение льготы по уплате государственной пошлины, либо ходатайство о предоставлении отсрочки, рассрочки уплаты государственной пошлины, об уменьшении ее размера.

- 1) Что такое документированная информация?
- 2) Является ли документом ксерокопия платежного поручения об уплате государственной пошлины?
- 3) Правильно ли поступил судья, оставив кассационную жалобу без движения?

Задача 2

Определением арбитражного суда назначена судебная экспертиза, проведение которой поручено эксперту А.

На основании проведенных исследований и с учетом их результатов эксперт А. приступил к подготовке заключения.

- 1) В какой форме должно быть подготовлено заключение эксперта по арбитражному делу?
- 2) Перечислите требования к документированию информации, которые должны быть соблюдены экспертом А. при составлении заключения.

Задача 3

ООО «Паллант» и ООО «Эммел» подписали акт, согласно которому ООО «Паллант» оказало

ООО «Эммел» услуги по дорожно-транспортной экспертизе.

В дальнейшем ООО «Паллант» неоднократно направляло в адрес ООО «Эммел» претензии о погашении задолженности за оказанные услуги. В ответ на данные претензии ООО «Эммел» предложило ООО «Паллант» выслать копии заказов, договоров, актов и других документов, оформленных надлежащим образом, подтверждающих оказание услуг по указанному акту, указав, что в случае представления доказательств оказания услуг задолженность будет погашена. Фактический отказ ООО «Эммел» оплатить долг послужил основанием для обращения ООО «Паллант» в арбитражный суд с иском.

В ходе судебного заседания представители сторон подтвердили, что спорный акт подписан сторонами без замечаний по объему и стоимости услуг. В спорном акте содержится отметка о том, что все услуги оказаны полностью и в срок, и заказчик не имеет претензий по их объему и качеству. Кроме того, спорный акт позволяет установить отправителя, адресата, дату и время его отправки и информацию о получении. Получение спорного акта ответчиком подтверждается письмом ООО «Эммел», направленным в адрес ООО «Паллант».

Представитель ответчика заявил о недопустимости и недостоверности указанного акта, мотивировав свою позицию тем, что ООО «Эммел» не получало данный документ. Истцом был направлен в адрес ответчика по электронной почте проект акта. Данный проект был подписан электронной подписью генеральным директором ООО «Эммел» и направлен в адрес ООО «Паллант». Акт - документ на бумажном носителе, подписанный истцом, ответчик не получал.

- 1) Что такое электронный документ?
- 2) Определите порядок использования электронной подписи.
- 3) Должен ли арбитражный суд согласиться с позицией ответчика?

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

(для проверки сформированности индикатора достижения компетенции (ПК-2.3, ПК-2.4))

1. Впишите недостающее слово:

... информация - это предназначенные для неограниченного круга лиц печатные, аудио-, аудиовизуальные и иные сообщения и материалы

2. Какое из представленных утверждений правильное?

А) коммерческая тайна - режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду

Б) банковская тайна - режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду

В) государственная тайна - режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду

3. Впишите недостающее слово:

Персональные данные - любая ..., относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач/заданий) (для проверки сформированности индикатора достижения компетенции (ПК-2.3, ПК-2.4))

Задача 1

АО «Латона», являвшееся производителем туристических буклетов и путеводителей, обратилось в арбитражный суд с иском к ООО «Паллас» о взыскании компенсации за нарушение исключительного права на картографическое произведение, представляющее собой карту территории Энской области с нанесенными на нее достопримечательностями. По мнению истца, ответчиком издается и распространяется в переработанном виде карта Энской области, права на которую принадлежат истцу; договор о передаче исключительного права на картографическое произведение сторонами не заключался.

Арбитражным судом для решения вопроса о том, является ли карта Энской области, созданная ответчиком, переработкой творчески созданной карты истца или самостоятельным произведением, назначена экспертиза.

Из получившего оценку арбитражного суда экспертного заключения следует: карта истца и карта ответчика различаются внешним оформлением и авторским стилем - оригинальным расположением на листе для наглядного представления, количеством обозначений и подписями к ним; карты истца и ответчика созданы разными авторами независимо друг от друга. При этом допущена вероятность использования при создании обеих карт единой исходной информации.

В ходе судебного заседания было установлено, что при создании карт использовалась одна и та же общедоступная информация.

- 1) Определите особенности правового режима общедоступной информации.
- 2) Является ли нарушением прав истца - использование той же исходной информации для создания самостоятельного произведения?

Задача 2

ООО «Феникс» изготовило и ввело в хозяйственный оборот информационное издание, содержащее, в частности, промышленный образец, патентообладателем которого является ООО «Энкалад».

ООО «Энкалад» обратилось в арбитражный суд с иском к ООО «Феникс» об обязанности прекратить нарушение патента на промышленный образец и восстановлении положения, существовавшего до нарушения права, для чего запретить ответчику изготавливать и вводить в хозяйственный оборот содержащее промышленный образец информационное издание (бюллетень).

Ответчик возражал против иска, ссылаясь на то, что как таковой промышленный образец им не использовался. В бюллетене содержится лишь информация о промышленном образце, патент на который принадлежит истцу.

В соответствии с заключением судебной экспертизы оформление информационного издания ответчика содержит все существенные признаки промышленного образца, охраняемого упомянутым патентом.

Решением арбитражного суда первой инстанции в иске отказано. Истец обжаловал данное решение арбитражного суда в апелляционной инстанции.

- 1) Определите особенности правового режима информации, содержащей существенные признаки запатентованного промышленного образца. Является ли такая информация общедоступной?
- 2) Предусматривает ли правовой режим информации, содержащей существенные признаки запатентованного промышленного образца, ограничения на использование соответствующих сведений?
- 3) Имеются ли у арбитражного суда апелляционной инстанции основания для отмены решения арбитражного суда?

Задача 3

ООО «Юпитер» обратилось в арбитражный суд с иском к ООО «Кардеа» о прекращении нарушения патента на изобретение - запрещении ответчику изготавливать, применять, предлагать к продаже и каким-либо иным образом вводить в гражданский оборот оборудование пожарной автоматики. Также истец просил запретить ответчику осуществлять доступ к информации о признаках изобретения, приведенных в независимом пункте содержащейся в патенте формулы

изобретения.

Проведенная по данному делу судебная экспертиза и другие материалы дела подтвердили факт промышленного использования ответчиком изобретения, патентообладателем которого является истец.

1) Особенности правового режима информации, содержащей существенные признаки запатентованного изобретения. Является ли такая информация общедоступной?

2) Предоставляет ли патент правовую охрану против несанкционированного патентообладателем доступа к информации о признаках изобретения, приведенных в независимом пункте содержащейся в патенте формулы изобретения?

3) Должен ли арбитражный суд удовлетворить все исковые требования, заявленные ООО «Юпитер»?

7.3. Система оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении текущего контроля успеваемости

Оценка «отлично» (зачтено)	знания: - систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; - точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; - полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю) умения: - умеет ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин навыки: - высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - владеет навыками самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; - применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий; - грамотно обосновывает ход решения задач; - безупречно владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; - творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активно участвует в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий
-------------------------------	---

<p>Оценка «хорошо» (зачтено)</p>	<p>знания: - достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; - усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю)</p> <p>умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; - использует научную терминологию, лингвистически и логически правильно излагает ответы на вопросы, умеет делать обоснованные выводы; - владеет инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач</p> <p>навыки: - самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; - средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий; - обосновывает ход решения задач без затруднений</p>
<p>Оценка «удовлетворительно» (зачтено)</p>	<p>знания: - достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; - усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; - использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок</p> <p>умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; - владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; - умеет под руководством преподавателя решать стандартные задачи</p> <p>навыки: - работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий; - достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий</p>
<p>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено)</p>	<p>знания: - фрагментарные знания по дисциплине; - отказ от ответа (выполнения письменной работы); - знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;</p> <p>умения: - не умеет использовать научную терминологию; - наличие грубых ошибок</p> <p>навыки: - низкий уровень культуры исполнения заданий; - низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - отсутствие навыков самостоятельной работы; - не может обосновать алгоритм выполнения заданий</p>

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Предмет и методы информационного права.
2. Принципы информационного права.
3. Система и источники информационного права.
4. Информация как правовая категория: понятие и основные критерии классификации.
5. Информационные правоотношения: понятие, признаки и виды.
6. Содержание информационных правоотношений.
7. Понятие и виды документов.
8. Нормы информационного права и их действие в пространстве и во времени.
9. Правовые режимы информации: понятие и виды.
10. Правовые режимы ограниченного доступа к информации: понятие и общая характеристика.
11. Тайна и ее разновидности.
12. Средства защиты информации.
13. Понятие и виды конфиденциальной информации.
14. Государственная тайна.
15. Признаки сведений, составляющих государственную тайну.
16. Степени секретности сведений, составляющих государственную тайну.
17. Гриф секретности: понятие и порядок использования.
18. Правовой режим носителей сведений, составляющих государственную тайну.
19. Допуск к государственной тайне.
20. Доступ к сведениям, составляющим государственную тайну.
21. Основания и порядок отнесения сведений к государственной тайне.
22. Основания и порядок рассекречивания сведений, составляющих государственную тайну.
23. Коммерческая тайна.
24. Признаки сведений, составляющих коммерческую тайну.
25. Гриф «Коммерческая тайна»: понятие и порядок использования.
26. Сведения, которые не могут составлять коммерческую тайну.
27. Понятие разглашения информации, составляющей коммерческую тайну.
28. Особенности правовой охраны конфиденциальности информации в рамках трудовых отношений.
29. Банковская тайна.
30. Признаки сведений, составляющих банковскую тайну.
31. Служебная тайна.
32. Адвокатская тайна.
33. Аудиторская тайна.
34. Врачебная тайна.
35. Медицинская тайна.
36. Налоговая тайна.
37. Нотариальная тайна.
38. Тайна связи.
39. Тайна совещания судей.
40. Тайна совещания присяжных заседателей.
41. Тайна страхования.
42. Тайна усыновления (удочерения).
43. Правовой режим инсайдерской информации.
44. Правовой режим данных предварительного расследования.
45. Правовой режим сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния.
46. Правовой режим сведений о защищаемом лице.
47. Признаки сведений, составляющих тайну завещания.
48. Признаки сведений, составляющих профессиональную тайну ломбардов.
49. Правовой режим сведений о сущности изобретения.
50. Особенности правового режима сведений, составляющих секретное изобретение.
51. Правовой режим сведений о сущности полезной модели.

52. Правовой режим сведений о сущности промышленного образца.
53. Особенности правового режима сведений, составляющих секрет производства (ноу- хау).
54. Понятие электронного документа.
55. Электронная подпись и ее виды.
56. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне.
57. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о коммерческой тайне.
58. Ответственность за непредоставление органам государственной власти и органам местного самоуправления информации, составляющей коммерческую тайну.
59. Ответственность за разглашение сведений, составляющих банковскую тайну.
60. Правовой режим массовой информации.
61. Понятие массовой информации.
62. Цензура массовой информации.
63. Средства массовой информации: понятие и виды.
64. Особенности правового статуса информационного агентства.
65. Правовой статус учредителя средства массовой информации.
66. Правовой статус главного редактора.
67. Правовой статус журналиста.
68. Правовой статус зарубежного корреспондента.
69. Аккредитация журналиста.
70. Понятие злоупотребления свободой массовой информации.
71. Ответственность за нарушение законодательства о средствах массовой информации.
72. Правовой режим персональных данных.
73. Понятие обработки персональных данных.
74. Принципы обработки персональных данных.
75. Условия обработки персональных данных.
76. Биометрические персональные данные.
77. Права субъекта персональных данных.
78. Обязанности оператора при сборе персональных данных.
79. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о персональных данных.
80. Правовой статус библиотеки.
81. Особенности правового режима библиотечных фондов.
82. Архив: понятие и виды.
83. Архивный документ: понятие и виды.
84. Правовые режимы доступа к архивным документам.
85. Особенности правового регулирования использования сети «Интернет».
86. Понятие сайта в сети "Интернет".
87. Понятие страницы сайта в сети "Интернет".
88. Понятие доменного имени.
89. Правовой статус владельца сайта в сети "Интернет".
90. Правовой статус провайдера хостинга.
91. Понятие информационной безопасности Российской Федерации.
92. Национальные интересы Российской Федерации в информационной сфере.
93. Виды угроз информационной безопасности Российской Федерации.
94. Правовые методы обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.
95. Система обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.
96. Понятие информационной безопасности детей.
97. Государственный надзор в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.
98. Защита информации как правовая категория.
99. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере.
100. Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной

сфере.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Практические задания не предусмотрены

7.4.3. Примерные темы курсовой работы (проекта) (при наличии)

Курсовые проекты (работы) учебным планом не предусмотрены.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания формирования компетенций при проведении текущего контроля приведена в п. 7.2.

Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля приведены в п. 7.3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачет проводится в форме тестирования (в том числе компьютерного).

7.6. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Критерии оценивания	Уровень освоения и оценка			
	Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
	Уровень освоения компетенции «недостаточный». Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Уровень освоения компетенции «пороговый». Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Уровень освоения компетенции «продвинутый». Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Уровень освоения компетенции «высокий». Компетенции сформированы. Знания аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

знания	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -существенные пробелы в знаниях учебного материала; -допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; -непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знания теоретического материала; -неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; -неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - знания теоретического материала -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; -правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; -полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, -логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора.
умения	<p>При выполнении практического задания билета обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень умений. Практические задания не выполнены. Обучающийся не отвечает на вопросы билета при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. Допускаются ошибки в содержании ответа и решении практических заданий. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие умения в рамках освоенного учебного материала. Предложенные практические задания решены с небольшими неточностями. Ответил на большинство дополнительных вопросов.</p>	<p>Обучающийся правильно выполнил практическое задание билета. Показал отличные умения в рамках освоенного учебного материала. Решает предложенные практические задания без ошибок. Ответил на все дополнительные вопросы.</p>

владение навыками	Не может выбрать методику выполнения заданий. Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач. Делает некорректные выводы. Не может обосновать алгоритм выполнения заданий.	Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения задач. Испытывает затруднения с формулированием корректных выводов. Испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий.	Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения задач. Делает корректные выводы по результатам решения задачи. Обосновывает ход решения задач без затруднений.	Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий. Не допускает ошибок при выполнении заданий. Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий. Грамотно обосновывает ход решения задач.
-------------------	---	--	--	---

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной, и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, владение навыками).

Оценка «отлично»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно»/«не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров/электронный адрес ЭБС
<u>Основная литература</u>		
1	Федотов М. А., Антонова А. В., Будник Р. А., Войниканис Е. А., Околеснова О. А., Петрин И. В., Примакова А. В., Семенова Е. В., Тедеев А. А., Шаблинский И. Г., Информационное право, Москва: Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/451031
2	Рассолов И. М., Информационное право, М.: Юрайт, 2013	ЭБС
<u>Дополнительная литература</u>		
1	Ковалева Н. Н., Брянцев И. И., Брянцева О. В., Варламова Е. В., Ерьсько П. В., Жирнова Н. А., Изотова В. Ф., Ильгова Е. В., Сергеева Е. Ю., Солдаткина О. Л., Тугушева Ю. М., Холодная Е. В., Чайковский Д. С., Информационное право, Москва: Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/466887
2	Волков Ю. В., Информационное право. Информация как правовая категория, Москва: Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/455553

3	Иванов Д. В., Правовое регулирование обеспечения информационной безопасности, СПб., 2017	ЭБС
1	Иванов Д. В., Сборник задач по информационному праву, СПб., 2017	ЭБС
2	Ковалева Н. Н., Жирнова Н. А., Тугушева Ю. М., Холодная Е. В., Информационное право. Практикум, Москва: Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/449378

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/
Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru/
Справочно-правовая система "Гарант"	https://www.garant.ru/
Российская национальная библиотека	http://nlr.ru/
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru/
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	http://inion.ru/
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	https://nbmgu.ru/
Электронная информационно-образовательная среда Санкт-Петербургского государственного архитектурно-строительного университета (СПбГАСУ)	http://eios.spbgasu.ru/

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование	Электронный адрес ресурса
Список сборников трудов и конференций в РИНЦ/eLIBRARY	https://www.spbgasu.ru/upload-files/universitet/biblioteka/List_rinc_elibrary_06_07_2020.pdf
Образовательные интернет-ресурсы СПбГАСУ	https://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Obrazovatelnye_internet-resursy/
Библиотека по Естественным наукам Российской Академии наук (РАН)	www.ras.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Электронно-библиотечная система издательства "Консультант студента"	https://www.studentlibrary.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "IPRbooks"	http://www.iprbookshop.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ"	https://www.biblio-online.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "Лань"	https://e.lanbook.com/
Информационно-правовая база данных Кодекс	http://gasudata.lan.spbgasu.ru/docs/
Информационно-правовая система Консультант	\\law.lan.spbgasu.ru\Consultant Plus ADM

Информационно-правовая система Гарант	\\law.lan.spbgasu.ru\GarantClient
---------------------------------------	-----------------------------------

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Наименование	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
Microsoft Windows 10 Pro	Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.
Microsoft Office 2016	Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.

8.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Сведения об оснащённости учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость оборудованием и техническими средствами обучения
65. Учебные аудитории для проведения лекционных занятий	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, экран, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.
65. Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.
65. Учебные аудитории для самостоятельной работы	Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс): ПК-12 шт. (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с установленным мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СПбГАСУ; доска маркерная; комплект учебной мебели на 12 посадочных мест

Для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются специальные условия для получения образования в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1011).

Программу составил:
зав. каф., к.ю.н. Д.В. Иванов

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Судебных экспертиз
26.05.2021, протокол № 10
Заведующий кафедрой к.ю.н., доцент Д.В. Иванов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
15.06.2021, протокол № 10.

Председатель УМК к.ю.н., доцент Д.В. Иванов