



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Градостроительства

УТВЕРЖДАЮ
Начальник учебно-методического управления

«29» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Организация и управление архитектурно-градостроительной деятельностью

направление подготовки/специальность 07.03.04 Градостроительство

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Градостроительство

Форма обучения очная

Санкт-Петербург, 2023

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающегося представления о системах управления в области архитектурно-градостроительной деятельности и видах ее организации в рамках процессов управления проектами развития и преобразования территорий, а также непосредственно управления процессами градостроительного развития территории основанных на понимании и знании всей совокупности правовых норм российского законодательства, системы нормативов, понимания систем организационно правового управления территориями, а также принципах устойчивости территориального развития и экономической эффективности.

Задачи дисциплины

- ознакомить обучающегося с системами управления: их видами, организацией, формированием систем в зависимости от задач и условий реализации;
- ознакомить обучающегося с российской практикой управления архитектурно-градостроительными процессами с позиции их интегрированности в системы управления территориями и проектами;
- ознакомить обучающегося с мировой практикой управления архитектурно-градостроительными процессами с позиции их интегрированности в системы управления территориями и проектами;
- раскрыть научную основу достижения сбалансированного взаимодействия систем управления;
- освоить современные методы формирования и организации систем градостроительного управления для различных типов территории
- освоить методику применения нормативно-правовой системы и системы нормирования при организации и управлении архитектурно-градостроительной деятельностью.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП
ПКС-1 Способен к участию в проектной и аналитической деятельности по согласованию градостроительной документации	ПКС-1.1 умеет: участвовать в разработке проектной документации по градостроительному проектированию; проводить расчет технико-экономических показателей; использовать средства автоматизации градостроительного проектирования и компьютерного моделирования	знает умеет владеет
ПКС-1 Способен к участию в проектной и аналитической деятельности по согласованию градостроительной документации	ПКС-1.2 знает: "методы соучастия" и вовлечения общественности в планирование в области градостроительства	знает умеет владеет

<p>ПКС-3 Способен участвовать в разработке научной и проектной документации по реставрации, сохранению и приспособлению объектов культурного наследия</p>	<p>ПКС-3.1 умеет: участвовать в обосновании выбора решений по сохранению и приспособлению объектов культурного наследия для современного использования; участвовать в разработке проектной документации</p>	<p>знает</p> <p>умеет</p> <p>владеет</p>
<p>ПКС-3 Способен участвовать в разработке научной и проектной документации по реставрации, сохранению и приспособлению объектов культурного наследия</p>	<p>ПКС-3.2 знает: требования законодательства и нормативных документов по охране объектов культурного наследия; социальные, градостроительные, историко-культурные, объемно-планировочные, функционально-технологические, композиционно-художественные требования к объектам в условиях реконструкции среды; состав и правила подсчета технико-экономических показателей; методы автоматизированного</p>	<p>знает</p> <p>умеет</p> <p>владеет</p>
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)</p>	<p>УК-4.1 умеет: участвовать в написании пояснительных записок к проектам; участвовать в составлении текстов представления проектов на градостроительных советах, общественных обсуждениях, согласующих инстанциях; участвовать в представлении проектов на градостроительных советах, общественных обсуждениях, согласующих инстанциях; грамотно представлять градостроительный замысел, передавать идеи и проектные предложения в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи; участвовать в согласовании и защите проектов в вышестоящих инстанциях, на публичных слушаниях и в органах экспертизы</p>	<p>знает</p> <p>умеет</p> <p>владеет</p>

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)	УК-4.2 знает: государственный(е) и иностранный(е) язык(и); язык делового документа	знает умеет владеет
---	--	---------------------------

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) включена в Блок «Дисциплины, модули» Б1.В.4.06 основной профессиональной образовательной программы 07.03.04 Градостроительство и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Информационные технологии	УК-1.1, УК-1.2

Информационные технологии:

знать - системные и прикладные программные средства ПК, используемые для решения основных прикладных задач;

уметь - работать с офисными прикладными программными продуктами;

владеть - навыками использования информационных технологий для постановки решения различных прикладных задач.

№ п/п	Последующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1, УК-1.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-7.1, УК-7.2, УК-8.1, УК-8.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ПКО-1.1, ПКО-1.2, ПКО-2.1, ПКО-2.2, ПКО-3.1, ПКО-3.2, ПКР-2.1, ПКР-2.2, ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-2.1, ПКС-2.2, ПКС-3.1, ПКС-3.2, ПКС-4.1, ПКС-4.2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-9.4, УК-9.5, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ПК(Ц)-1.1, ПК(Ц)-1.2, ПК(Ц)-1.3, ПК(Ц)-1.4, ПК(Ц)-1.5

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Из них часы на практическую подготовку	Семестр
			9
Контактная работа	32		32
Лекционные занятия (Лек)	32	0	32
Иная контактная работа, в том числе:	0,25		0,25
консультации по курсовой работе (проекту), контрольным работам (РГР)			
контактная работа на аттестацию (сдача зачета, зачета с оценкой; защита курсовой работы (проекта); сдача контрольных работ (РГР))			
контактная работа на аттестацию в сессию (консультация перед экзаменом и сдача	0,25		0,25
Часы на контроль	26,75		26,75
Самостоятельная работа (СР)	49		49
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)			
часы:	108		108
зачетные единицы:	3		3

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

№	Разделы дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям), час.						СР	Всего, час.	Код индикатора достижения компетенции
			лекции		ПЗ		ЛР				
			всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку			
1.	1 раздел. Организация архитектурно-градостроительной деятельности										
1.1.	Правовые основы организации архитектурно-градостроительными процессами	9	6					7	13	УК-4.1, ПКС-1.1	
1.2.	Градостроительная документация различного типа как основа для реализации полномочий органов управления в сфере градостроительной деятельности.	9	6					7	13	ПКС-1.1, ПКС-3.2	
2.	2 раздел. Управление архитектурно-градостроительной деятельностью										
2.1.	Органы градостроительного управления на федеральном уровне	9	2					7	9	УК-4.1, ПКС-1.1, ПКС-1.2	
2.2.	Органы градостроительного управления на региональном уровне	9	4					7	11	УК-4.1, ПКС-1.1, ПКС-1.2	
2.3.	Органы градостроительного управления на местном уровне	9	4					7	11	УК-4.1, ПКС-1.1, ПКС-1.2	
3.	3 раздел. Организация и управление градостроительным проектом										
3.1.	Разработка плана управления проектом	9	4					7	11	УК-4.2, ПКС-1.1, ПКС-1.2	
3.2.	Организация управления градостроительным проектом	9	6					7	13	УК-4.1, УК-4.2, ПКС-1.2, ПКС-3.1, ПКС-3.2, ПКС-1.1	

4.	4 раздел. Контроль										
4.1.	Экзамен	9							27	УК-4.1, УК-4.2, ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-3.1, ПКС-3.2	

5.1. Лекции

№ разд	Наименование раздела и темы лекций	Наименование и краткое содержание лекций									
1	Правовые основы организации архитектурно-градостроительными процессами	Правовые основы организации архитектурно-градостроительными процессами Система органов управления. РФ, субъектов, органов местного самоуправления. Муниципальные районы, городские округа, городские и сельские поселения, межселенные территории. Полномочия органов управления разного уровня. Органы управления и правовая основа их деятельности. Система нормативно правовой документации.									
1	Правовые основы организации архитектурно-градостроительными процессами	Правовые основы организации архитектурно-градостроительными процессами Система органов управления. РФ, субъектов, органов местного самоуправления. Муниципальные районы, городские округа, городские и сельские поселения, межселенные территории. Полномочия органов управления разного уровня. Органы управления и правовая основа их деятельности. Система нормативно правовой документации.									
2	Градостроительная документация различного типа как основа для реализации полномочий органов управления в сфере градостроительной деятельности.	Градостроительная документация различного типа как основа для реализации полномочий органов управления в сфере градостроительной деятельности. Документы уровня РФ. Документы уровня субъектов РФ, документы местного уровня. Возможности выделения полномочий на местном уровне в рамках Закона об основах местного самоуправления в РФ. Особенности управления в городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге.									
2	Градостроительная документация различного типа как основа для реализации полномочий органов управления в сфере градостроительной деятельности.	Градостроительная документация различного типа как основа для реализации полномочий органов управления в сфере градостроительной деятельности. Документы уровня РФ. Документы уровня субъектов РФ, документы местного уровня. Возможности выделения полномочий на местном уровне в рамках Закона об основах местного самоуправления в РФ. Особенности управления в городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге.									
3	Органы градостроительного управления на федеральном уровне	Органы градостроительного управления на федеральном уровне Органы градостроительного управления: министерство регионального развития, Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.									
3	Органы градостроительного управления на федеральном уровне	Органы градостроительного управления на федеральном уровне Органы градостроительного управления: министерство регионального развития, Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.									
4	Органы	Органы градостроительного управления на региональном уровне									

	градостроительного управления на региональном уровне	Органы градостроительного управления субъектов РФ, городов федерального значения.
4	Органы градостроительного управления на региональном уровне	Органы градостроительного управления на региональном уровне Органы градостроительного управления субъектов РФ, городов федерального значения.
5	Органы градостроительного управления на местном уровне	Органы градостроительного управления на местном уровне Органы градостроительного управления муниципальных районов, городских округов, муниципальных округов, городских/сельских поселений. Перераспределение полномочий.
5	Органы градостроительного управления на местном уровне	Органы градостроительного управления на местном уровне Органы градостроительного управления муниципальных районов, городских округов, муниципальных округов, городских/сельских поселений. Перераспределение полномочий.
6	Разработка плана управления проектом	Разработка плана управления проектом области знаний управления проектами; в нем перечислены процессы управления проектами и определены входы, инструменты, методы и выходы для каждой области. Управление интеграцией градостроительного проекта» определяет процессы и действия, интегрирующие разнообразные элементы управления проектом
6	Разработка плана управления проектом	Разработка плана управления проектом области знаний управления проектами; в нем перечислены процессы управления проектами и определены входы, инструменты, методы и выходы для каждой области. Управление интеграцией градостроительного проекта» определяет процессы и действия, интегрирующие разнообразные элементы управления проектом
7	Организация управления градостроительным проектом	Организация управления градостроительным проектом процессы, связанные с планированием проекта
7	Организация управления градостроительным проектом	Организация управления градостроительным проектом описывает процессы, связанные с планированием проекта

5.2. Самостоятельная работа обучающихся

№ разд	Наименование раздела дисциплины и темы	Содержание самостоятельной работы
1	Правовые основы организации архитектурно-градостроительными процессами	Правовые основы организации архитектурно-градостроительными процессами Чтение профессиональной литературы, выполнение зарисовок и графических конспектов
2	Градостроительная документация различного типа как основа для реализации полномочий органов управления в сфере градостроительной деятельности.	Градостроительная документация различного типа как основа для реализации полномочий органов управления в сфере градостроительной деятельности. Чтение профессиональной литературы, выполнение зарисовок и графических конспектов

3	Органы градостроительного управления на федеральном уровне	Органы градостроительного управления на федеральном уровне Чтение профессиональной литературы, выполнение зарисовок и графических конспектов
4	Органы градостроительного управления на региональном уровне	Органы градостроительного управления на региональном уровне Чтение профессиональной литературы, выполнение зарисовок и графических конспектов
5	Органы градостроительного управления на местном уровне	Органы градостроительного управления на местном уровне Чтение профессиональной литературы, выполнение зарисовок и графических конспектов
6	Разработка плана управления проектом	Разработка плана управления проектом Чтение профессиональной литературы, выполнение зарисовок и графических конспектов
7	Организация управления градостроительным проектом	Организация и управление градостроительным проектом Чтение профессиональной литературы, выполнение зарисовок и графических конспектов

6. Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для освоения дисциплины необходимо обязательное посещение лекционных и практических занятий. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при выполнении практических работ.

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код и наименование индикатора контролируемой компетенции	Вид оценочного средства
1	Правовые основы организации архитектурно-градостроительными процессами	УК-4.1, ПКС-1.1	тест, устный опрос, деловая игра
2	Градостроительная документация различного типа как основа для реализации полномочий органов управления в сфере градостроительной	ПКС-1.1, ПКС-3.2	тест, устный опрос, деловая игра

	деятельности.		
3	Органы градостроительного управления на федеральном уровне	УК-4.1, ПКС-1.1, ПКС-1.2	тест, устный опрос, деловая игра
4	Органы градостроительного управления на региональном уровне	УК-4.1, ПКС-1.1, ПКС-1.2	тест, устный опрос, деловая игра
5	Органы градостроительного управления на местном уровне	УК-4.1, ПКС-1.1, ПКС-1.2	тест, устный опрос, деловая игра
6	Разработка плана управления проектом	УК-4.2, ПКС-1.1, ПКС-1.2	тест, устный опрос, деловая игра
7	Организация управления градостроительным проектом	УК-4.1, УК-4.2, ПКС-1.2, ПКС-3.1, ПКС-3.2, ПКС-1.1	тест, устный опрос, деловая игра
8	Экзамен	УК-4.1, УК-4.2, ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-3.1, ПКС-3.2	тест

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля успеваемости, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций - УК-4.1, УК-4.2, ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-3.1, ПКС-3.2

Пример деловой (ролевой) игры:

Тематика: развитие территории производственной зоны

Цель (проблема): применение системы комплексного освоения в рамках управления территорией

Роли: участники градостроительной деятельности

Ход игры: обсуждение проблематики в рамках конкретной территории с выбранными целями для каждого из участников

Ожидаемый результат: модель градостроительного освоения с учетом правовой и экономической оценки ситуации

Кейс: КУРТ (комплексное устойчивое развитие) на примере металлического завода в СПб

Проблемная задача: применение систему КУРТ на конкретной площадке

Примерные вопросы теста:

1. Муниципальное образование:

А. Городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ, городской округ с внутригородским делением, внутригородской район либо внутригородская территория города федерального значения

Б. Городское или сельское поселение, населенный пункт в составе сельского поселения, муниципальный район, городской округ, городской округ с внутригородским делением, внутригородской район либо внутригородская территория города федерального значения

В. Городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ, городской округ с внутригородским делением, внутригородской район либо внутригородская территория города федерального значения, город федерального значения.

2. Правила землепользования и застройки позволяют устанавливать территориальную зону в границах одного земельного участка.

А. Да

Б. Нет

В. Только для территориальной зоны «Улично-дорожной сети»

3. Документ территориального планирования сельского поселения

А. Генеральный план

Б. Схема территориального планирования поселения

В. Проект планировки

4. Градостроительными регламентами устанавливаются следующие виды разрешенного использования

А. Основные, условно разрешенные, дополнительные по согласованию

Б. Основные, условно разрешенные, специализированные

В. Основные, условно разрешенные, вспомогательные

5. В результате градостроительного зонирования могут устанавливаться следующие виды территориальных зон:

А. Жилые, общественно-деловые, производственные, зоны инженерной и транспортной инфраструктур, зоны сельскохозяйственного использования, зоны рекреационного назначения, зоны особо охраняемых территорий, зоны специального назначения, зоны военных объектов

Б. Жилые, общественно-деловые, производственные, зоны инженерной и транспортной инфраструктур, зоны сельскохозяйственного использования, зоны рекреационного назначения, зоны особо охраняемых территорий.

В. Жилые, общественно-деловые, производственные, зоны инженерной и транспортной инфраструктур, зоны сельскохозяйственного использования, зоны рекреационного назначения, зоны особо охраняемых территорий, зоны специального назначения, зоны военных объектов и иные виды территориальных зон

6. Участок площадью 3,0 га согласно ТЗ требуется разделить на участки под застройку площадью от 10 до 50 соток. Какое максимальное количество участков может быть сформировано, если градостроительным регламентом установлены: минимальная площадь земельных участков 15 соток, максимальная площадь 30 соток. При этом выделяемая площадь дорог и проездов, не учитываемая в виде отдельного участка, должна составить 50 % от площади исходного участка в 3,0 га.

А. 10

Б. 15

В. 150

7.3. Система оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении текущего контроля успеваемости

Оценка «отлично» (зачтено)	знания: - систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; - точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; - полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю) умения: - умеет ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин навыки: - высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - владеет навыками самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; - применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий; - грамотно обосновывает ход решения задач; - безупречно владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; - творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активно участвует в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий
-------------------------------	---

<p>Оценка «хорошо» (зачтено)</p>	<p>знания: - достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; - усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю)</p> <p>умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; - использует научную терминологию, лингвистически и логически правильно излагает ответы на вопросы, умеет делать обоснованные выводы; - владеет инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач</p> <p>навыки: - самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; - средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий; - обосновывает ход решения задач без затруднений</p>
<p>Оценка «удовлетворительно» (зачтено)</p>	<p>знания: - достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; - усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; - использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок</p> <p>умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; - владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; - умеет под руководством преподавателя решать стандартные задачи</p> <p>навыки: - работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий; - достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий</p>
<p>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено)</p>	<p>знания: - фрагментарные знания по дисциплине; - отказ от ответа (выполнения письменной работы); - знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;</p> <p>умения: - не умеет использовать научную терминологию; - наличие грубых ошибок</p> <p>навыки: - низкий уровень культуры исполнения заданий; - низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - отсутствие навыков самостоятельной работы; - не может обосновать алгоритм выполнения заданий</p>

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Административно-территориальное устройство РФ

- Структура административно-территориального устройства РФ (в т.ч. основные документы)
- Иерархия административно-территориальных единиц
- Типы административно-территориальных единиц (определения)
- Понятие межселенной территории
- Муниципалитеты (определение), что к ним относится
- Органы государственной власти в области архитектуры и градостроительства
- Органы местного самоуправления в области архитектуры и градостроительства
- Понятие населенного пункта

2. Полномочия органов государственной власти в области градостроительной деятельности

- Перераспределение полномочий в области градостроительной деятельности между субъектами РФ и органами местного самоуправления

Полномочия в области градостроительной деятельности на примере ЛО

Полномочия органов государственной власти в области градостроительной деятельности на уровне РФ (в т.ч. какие органы ответственные за градостроительную деятельность в РФ)

3. Полномочия органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности

- Полномочия органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности в городах федерального значения: Москве и Санкт-Петербурге
- Полномочия органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности в городских и муниципальных округах, в том числе в округах с внутригородским делением, городских и сельских поселениях, для межселенных территорий
- Перераспределение полномочий в рамках органов местного самоуправления

4. Законодательство об основах регулирования в области градостроительной деятельности

- Федеральное законодательство
- Региональное законодательство
- Местное законодательство

5. РНГП

- Для каких территорий устанавливаются РНГП
- Цели установления
- Что в обязательном порядке устанавливается в составе РНГП
- Что может устанавливаться в составе РНГП
- Особенности РНГП для Санкт-Петербурга
- Особенности РНГП для ЛО

6. МНГП

- На каком уровне устанавливается
- Цели установления
- Что в обязательном порядке устанавливается в составе
- Что может устанавливаться в составе
- МНГП в системе градостроительных нормативов

7. Категории земель в РФ (см. Земельный кодекс РФ)

- что такое категория земель
- сколько категорий земель существует в РФ
- какие это категории
- сколько категорий земель представлено в Санкт-Петербурге
- какие из категорий земель могут быть в границах городских и муниципальных округов и поселений
- изменение категории земель (порядок)
- категории земель (учет в ГП и ПЗЗ)

8. Градостроительная документация уровня РФ

- Виды документации, состав, содержание, согласование

9. Градостроительная документация субъектов РФ (кроме городов федерального значения)

- Виды документации, состав, содержание, согласование

10. Градостроительная документация городов федерального значения

- Виды документации, состав, содержание, согласование

11. Документация двух и более субъектов РФ
 - Виды документации, состав, содержание, согласование
12. Градостроительная документация Муниципальных районов
 - Виды документации, состав, содержание, согласование
13. Градостроительная документация Городских и Муниципальных округов
 - Виды документации, состав, содержание, согласование
14. Градостроительная документация Городских и Сельских Поселений
 - Виды документации, состав, содержание, согласование
15. Градостроительная документация межселенных территорий
 - Виды документации, состав, содержание, согласование
16. Градостроительная документация внутригородских муниципальных образований
17. Документы территориального планирования (СТП, ГП)
 - Тип документов, цель, территория разработки, состав, утверждаемые положения, согласования, процедура общественных слушаний применительно к данному виду документации
 - Основные понятия и определения
 - Отличие схем территориального планирования от генеральных планов
 - Особенности документов территориального планирования городов федерального значения
 - Особый статус города Москвы в рамках разработки градостроительной документации в соответствии ГрК РФ
18. Документы градостроительного зонирования (ПЗЗ)
 - Тип документов, цель, территория разработки, состав, утверждаемые положения, согласования, процедура общественных слушаний применительно к данному виду документации
 - На какие территории разрабатываются и на какие территории не применяются градостроительные регламенты
 - Основные понятия и определения
 - Зоны с особыми условиями использования в составе ПЗЗ
 - Карта градостроительного зонирования, что устанавливается
 - Градостроительные регламенты
 - Виды использования
 - Предельные параметры
 - Максимальные и минимальные размеры земельных участков
 - Отклонения от предельных параметров
 - Получение разрешения на условно разрешенный вид использования
 - Общественные слушания, в каком случае проводятся, каков их статус
 - Зоны КУРТ
 - Материалы по обоснованию
19. Документы по планировке территории
 - Элементы планировочной структуры
 - ППТ: статус, состав, содержание
 - ПМ: статус, состав, содержание
 - Утверждаемая часть
 - Материалы по обоснованию
 - Общественные слушания
 - В каких случаях разрабатываются ППТ и ПМ
 - Красные линии
20. Объекты культурного наследия народов РФ
 - Категории объектов
 - Виды объектов
 - Уровни охраны
 - Процедура установления категории
 - Реестр объектов
 - Историко-культурная экспертиза
 - Особенности достопримечательного места как ОКН

- Документы на ОКН
 - Паспорт ОКН
 - Состав Экспертизы
 - Предметы охраны
 - Охранное обязательство
 - Объекты археологии особенности охраны
 - Объекты культурного наследия и градостроительные регламенты
 - Виды преобразования ОКН (реставрация и т.д.)
21. Зоны охраны объектов культурного наследия
- Зоны охраны, виды и статус, режимы
 - Объединённая зона охраны
 - Закон Санкт-Петербурга от 19.01.2009 №820-7 «О границах объединенных зон охраны объектов культурного наследия, расположенных на территории Санкт-Петербурга, режимах использования земель и требованиях к градостроительным регламентам в границах указанных зон» (в редакции Закона Санкт-Петербурга от 07.07.2016 № 437-83).
Содержание, что регулируется, основные определения
 - Зоны охраны в Санкт-Петербурге на примере закона «О зонах охраны...»
 - Исторические здания в Санкт-Петербурге: статус и особенности преобразования
 - Зоны, установленные в Санкт-Петербурге
 - Охранные зоны объектов культурного наследия и градостроительные регламенты
22. Защитные зоны объектов культурного наследия
- Статус, цели, режим, порядок снятия и установления
 - Защитные зоны отдельных ОКН
 - Защитные зоны ансамблей
 - Режим использования объектов недвижимости в границах зоны
23. Общественные слушания в системе градостроительной деятельности РФ
- в каких случаях проводятся
 - статус
 - участники
 - последствия
24. Генеральный план (поселения, округа, города федерального значения)
- Тип документа, статус, на какую территорию разрабатывается, состав, что устанавливается, что отображается, связь с другими видами градостроительной документации, общественные слушания
 - Функциональные зоны
25. Документация для двух и более административно-территориальных единиц
26. Влияние зон с особыми условиями использования территории (ЗООИТ) на принятие градостроительных решений
- Зоны с особыми условиями использования
 - Установление зон с особыми условиями использования
 - Статус зоны с особыми условиями использования
 - Какими документами устанавливаются зоны с особыми условиями использования
 - ЗООИТ и ЕГРН
 - ЗООИТ в случае наложения друг на друга
 - ЗООИТ сроки действия
27. ЗООИТ (Водный кодекс)
- Типы водных объектов
 - Водные объекты и собственность (водные объекты общего пользования)
 - Выделение ЗУ с учетом водных объектов
 - ЗООИТ, устанавливаемые водным кодексом РФ
 - Режимы ЗООИТ
 - Размеры ЗООИТ с учетом характеристик водных объектов
 - Учет береговых при установлении ЗООИТ
 - Гидротехнические сооружения
 - Мелиоративные сооружения
28. Береговая полоса

- Статус
- Определение
- От чего устанавливается
- Размеры
- 29. Приаэродромные территории
 - Определение
 - Режим
 - Статус
 - Подзоны
 - Режим подзон
 - СЗЗ и приаэродромные территории
 - Установление приаэродромной территории
- 30. Территории общего пользования по ГрК РФ
- 31. Сервитуты
 - Статус, виды, режимы
- 32. Санитарно-защитные зоны и санитарные разрывы
 - Статус СЗЗ
 - Режим СЗЗ
 - ПДУ
 - ПДК
 - Категории предприятий
 - Виды СЗЗ
 - Порядок установления СЗЗ по СанПин
 - СЗЗ от группы промышленных предприятий
 - СЗЗ и источники воздействия
 - Границы СЗЗ
 - Отображение СЗЗ в градостроительной документации
 - СЗЗ в соответствии с 222 постановлением правительства РФ
 - СЗЗ и ЕГРН
 - Проект СЗЗ
 - Предприятия, для которых не требуется разработка проекта СЗЗ
- 31. Санитарные разрывы
 - Статус
 - От чего устанавливаются
 - Порядок установления
- 32. Зоны КУРТ
 - Статус
 - Типы
 - Виды документации, в которой устанавливаются и отображаются
 - Действие градостроительных регламентов в зонах КУРТ
- 33. ГПЗУ
 - Цель, статус, структура, состав
- 34. Линии регулирования застройки
- 35. Стратегическое планирование в РФ Функциональные зоны
- 25. Документация для двух и более административно территориальных единиц
- 26. Влияние зон с особыми условиями использования территории (ЗООИТ) на принятие

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Разобрать принципы и методы развития территории производственной зоны (на основе выданной подосновы)
2. Разобрать принципы и методы развития территории жилой зоны (на основе выданной подосновы)
3. Разобрать принципы и методы развития территории общественно-деловой (на основе выданной подосновы)
4. Разобрать принципы и методы развития территории рекреационной зоны (на основе выданной подосновы)

7.4.3. Примерные темы курсовой работы (проекта) (при наличии)

Курсовые проекты (работы) учебным планом не предусмотрены.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания формирования компетенций при проведении текущего контроля приведена в п. 7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля приведены в п. 7.3. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

В экзаменационный билет включены теоретические вопросы и одно практическое задание, соответствующие содержанию формируемых компетенций. Экзамен проводится в виде теста. Для подготовки по экзаменационному билету отводится 40 минут.

7.6. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

	Уровень освоения и оценка			
	Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции «недостаточный». Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Уровень освоения компетенции «пороговый». Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Уровень освоения компетенции «продвинутой». Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Уровень освоения компетенции «высокий». Компетенции сформированы. Знания аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

знания	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -существенные пробелы в знаниях учебного материала; -допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; -непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знания теоретического материала; -неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; -неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - знания теоретического материала -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; -правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; -полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, -логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора.
умения	<p>При выполнении практического задания билета обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень умений. Практические задания не выполнены. Обучающийся не отвечает на вопросы билета при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. Допускаются ошибки в содержании ответа и решении практических заданий. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие умения в рамках освоенного учебного материала. Предложенные практические задания решены с небольшими неточностями. Ответил на большинство дополнительных вопросов.</p>	<p>Обучающийся правильно выполнил практическое задание билета. Показал отличные умения в рамках освоенного учебного материала. Решает предложенные практические задания без ошибок. Ответил на все дополнительные вопросы.</p>

владение навыками	Не может выбрать методику выполнения заданий. Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач. Делает некорректные выводы. Не может обосновать алгоритм выполнения заданий.	Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения задач. Испытывает затруднения с формулированием корректных выводов. Испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий.	Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения задач. Делает корректные выводы по результатам решения задачи. Обосновывает ход решения задач без затруднений.	Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий. Не допускает ошибок при выполнении заданий. Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий. Грамотно обосновывает ход решения задач.
-------------------	--	---	---	--

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной, и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, владение навыками).

Оценка «отлично»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно»/«не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров/электронный адрес ЭБС
<u>Основная литература</u>		
1	Русинова О. С., Региональное управление и территориальное планирование, Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015	http://www.iprbookshop.ru/63002.html
2	Груздев В. М., Территориальное планирование. Теоретические аспекты и методология пространственной организации территории, Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	http://www.iprbookshop.ru/30827.html
3	Горбач П. М., Красноперов Д. В., Красовская О. В., Красовская Ю. А., Петина О. В., Савинков А. М., Семенов В. С., Скатерщиков С. В., Славина Т. А., Тясто С. Я., Хмелева Д. С., Шалахина Д. Х., Градостроительство и территориальное планирование в новой России. Часть 1, , 2016	http://www.iprbookshop.ru/60758.html

4	Бозо Н. В., Территориальное планирование. Часть I. Стратегическое планирование, , 2013	http://www.iprbookshop.ru/45043.html
5	Зандер Е. В., Лобкова Е. В., Смирнова Т. А., Региональное управление и территориальное планирование, Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015	http://www.iprbookshop.ru/84111.html
6	Митягин С. Д., Территориальное планирование, градостроительное зонирование и планировка территории, Санкт-Петербург: Лань, 2019	https://e.lanbook.com/book/123672

Дополнительная литература

1	Митягин С. Д., Актуальные вопросы градостроительства, Санкт-Петербург: Зодчий, 2011	http://www.iprbookshop.ru/34859.html
2	, Градостроительный кодекс Российской Федерации, : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016	http://www.iprbookshop.ru/1245.html
3	Челнокова В. М., Волков С. В., Нефедова В. К., Осипенкова И. Г., Ступакова О. Г., Организация строительства объектов и комплексов. Дипломное проектирование, Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	http://www.iprbookshop.ru/58536.html
4	Груздев В. М., Территориальное планирование. Теоретические аспекты и методология пространственной организации территории, Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	http://www.iprbookshop.ru/30827.html

Учебно-методическая литература

1	Виленский М. Ю., Градостроительное регулирование. Международный опыт, СПб., 2018	http://ntb.spbgasu.ru/elib/00963/
2	Виленский М. Ю., Система градостроительного управления в Российской Федерации. Градостроительная документация, СПб., 2018	http://ntb.spbgasu.ru/elib/00965/

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Сайт справочной правовой системы "Консультант Плюс"	http://www.consultant.ru/
Федеральная государственная информационная система территориального планирования	https://fgistp.economy.gov.ru/

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование	Электронный адрес ресурса
Образовательные интернет-ресурсы СПбГАСУ	https://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Obrazovatelnye_internet-resursy/
Список сборников трудов и конференций в РИНЦ/eLIBRARY	https://www.spbgasu.ru/upload-files/universitet/biblioteka/List_rinc_elibrary_06_07_2020.pdf
Периодические издания СПбГАСУ	https://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Periodicheskie_izdaniya/
Тех.Лит.Ру - техническая литература	http://www.tehлит.ru/
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://www.elibrary.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "Консультант студента"	https://www.studentlibrary.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "IPRsmart"	http://www.iprbookshop.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "Лань"	https://e.lanbook.com/
Электронная библиотека Ирбис 64	http://ntb.spbgasu.ru/irbis64r_plus/
Система дистанционного обучения СПбГАСУ Moodle	https://moodle.spbgasu.ru/
Информационно-правовая база данных Кодекс	http://gasudata.lan.spbgasu.ru/docs/
Информационно-правовая система Консультант	\\law.lan.spbgasu.ru\Consultant Plus ADM
Информационно-правовая система Гарант	\\law.lan.spbgasu.ru\GarantClient

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Наименование	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
LibreOffice	Свободно распространяемое

8.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Сведения об оснащённости учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость оборудованием и техническими средствами обучения
12. Учебные аудитории для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудитории, приспособленные для выполнения архитектурных чертежей, эскизирования, макетирования. Аудитории должны быть оборудованным местом хранения чертежей, макетов; местом для экспонирования работ. Аудитории также должны быть оборудованы установленным и готовым к использованию LCD-проектором, настенным экраном, соединительным кабелем для подключения ноутбука, доской, электророзетками.
12. Помещения для самостоятельной работы	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки, ауд. 217): ПК-23 шт., в т.ч. 1шт.- ПК для лиц с ОВЗ (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СПбГАСУ.
12. Учебные аудитории для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.

12. Учебные аудитории для проведения лекционных занятий	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, , аудиосистема), доска, экран, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.
---	---

Для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются специальные условия для получения образования в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов.