



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Правоведения

УТВЕРЖДАЮ
Начальник учебно-методического управления

«29» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Муниципальное право

направление подготовки/специальность 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Юриспруденция

Форма обучения очная

Санкт-Петербург, 2023

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины является приобретение студентами знаний и навыков, связанных с вопросами правового регулирования основ местного самоуправления, организационно-правовых форм и гарантий его осуществления, полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, которыми наделяются органы местного самоуправления.

Задачи дисциплины:

- усвоение правового понятийного аппарата, предусмотренного муниципальным законодательством;
- формирование представления о месте и роли норм муниципального права в системе российского права;
- ознакомление с содержанием норм муниципального права и практикой их применения;
- развитие навыков работы с нормативными правовыми актами, регулирующими сферу местного самоуправления;
- выработка способностей к теоретическому анализу муниципально-правовых ситуаций;
- формирование способностей к юридически грамотным решениям и действиям, в условиях функционирования системы местного самоуправления Российской Федерации;
- развитие навыков самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой, материалами судебной практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП
ПК-1 Способен совершать действия по реализации правовых норм в правоприменительной деятельности	ПК-1.1 Устанавливает фактические обстоятельства дела на основании полученного задания	знает правила юридической техники, понятие объекта, предмета и метода правового регулирования умеет работать с нормативно-правовыми актами, регламентирующими гражданские, предпринимательские, семейные отношения владеет навыками формирования правоприменительных документов
ПК-1 Способен совершать действия по реализации правовых норм в правоприменительной деятельности	ПК-1.2 Осуществляет выбор нормы материального и (или) процессуального права, подлежащей применению к установленным фактическим обстоятельствам	знает современное законодательство умеет работать с электронными ресурсами сети Интернет, получать и анализировать информацию, имеющую значение для правильного разрешения проблемы владеет навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере муниципального самоуправления

<p>ПК-1 Способен совершать действия по реализации правовых норм в правоприменительной деятельности</p>	<p>ПК-1.3 Документирует принятое решение</p>	<p>знает требования к оформлению юридически значимых документов умеет использовать средства электронной коммуникации владеет навыками разрешения правовых проблем и коллизий, правильного и аргументированного изложения полученных выводов.</p>
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1 Осуществляет системно-структурный выбор информационных ресурсов (в том числе в цифровой среде) для поиска информации в соответствии с поставленной задачей</p>	<p>знает Механизмы и методики поиска, анализа и синтеза информации, включающие системный подход в области муниципального права умеет анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи владеет методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них</p>
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.2 Выявляет информацию, значимую для поставленной задачи</p>	<p>знает методики постановки цели и способы ее достижения, научное представление о результатах обработки информации умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи владеет механизмами поиска информации, в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1 Определяет перечень задач для достижения поставленной цели</p>	<p>знает требования к постановке цели и задач умеет формулировать задачи владеет способностью определять круг задач для достижения поставленной цели.</p>

<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.2 Выбирает правовые и нормативно-технические документы, применяемые для решения задачи профессиональной деятельности</p>	<p>знает механизмы и средства правового регулирования реализации права граждан Российской Федерации на местное самоуправление умеет получать и анализировать информацию, имеющую значение для правильного разрешения возникающих юридических вопросов в сфере муниципального самоуправления владеет способностью обеспечивать на этой основе наиболее оптимальные варианты выбора применения нормативно-правовой информации</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.3 Предлагает способ и средство решения задачи профессиональной деятельности с учётом ресурсов и ограничений</p>	<p>знает требования к формированию правоприменительных документов умеет обеспечить оптимальный выбор необходимых нормативных материалов владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности в сфере местного самоуправления.</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.4 Составляет последовательность (алгоритм) решения задачи</p>	<p>знает основные методы контроля выполнения задач. умеет контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности владеет способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами</p>

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) включена в Блок «Дисциплины, модули» Б1.В.11 основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 Юриспруденция и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
-------	---------------------------	--

1	Гражданский процесс	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
2	Налоговое право	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
3	Юридическая техника и правовые акты	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-1.6, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4
4	Гражданское право	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
5	Нотариат	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4
6	Юридическое делопроизводство	УК-4.1, ПК-1.3, ПК-2.4, ПК-3.3
7	Административное право	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
8	Социальное взаимодействие	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-3.6, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-6.5, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3
9	Трудовое право	УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4
10	Конституционное право	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-6.1
11	Профессиональная этика юриста	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3
12	Финансовое право	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3

Гражданский процесс

знать: источники гражданского процессуального права уметь: толковать нормы гражданского процессуального права на основе знаний о принципах процессуального права

Владеть: навыкам анализа норм гражданского процессуального права и соответствующих процессуальных правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Налоговое право

уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли налогового права; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; использовать источники и основополагающие понятия и категории налогового права в практической деятельности.

Владеть: навыками работы с правовыми актами в сфере налогового права; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере налогового права.

Юридическая техника и правовые акты

уметь: использовать знания юридической техники, приемы и способы при разработке нормативного правового акта. Владеть: навыками разработки нормативных правовых актов.

Гражданское право

знать: гражданское законодательство;

уметь: толковать и анализировать нормы гражданского законодательства;

владеть: приемами и способами анализа и решения юридических проблем в сфере гражданского права.

Нотариат

знать основные понятия и категории нотариального права; систему законодательства, а также основные принципы, регламентирующие организацию и деятельность нотариата в Российской Федерации; порядок и способы совершения отдельных нотариальных действий.

Юридическое делопроизводство

знать правовые основы организации и ведения делопроизводства в государственных и муниципальных органах;

владеть навыками ориентирования в системе юридических документов, правильного их составления и оформления

Административное право

знать природу и сущность исполнительной власти; основные закономерности возникновения, функционирования и развития исполнительной власти, исторические типы и формы государственного управления, их сущность и функции; структуру и систему органов исполнительной власти, механизм и средства их правового регулирования.

Социальное взаимодействие

знать процесс непосредственного или опосредованного взаимодействия социальных субъектов (личностей, групп, общностей) друг на друга.

Трудовое право

знать нормы трудового законодательства, локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, концепции и доктрины об основах правового регулирования отношений в сфере труда на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Уметь правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с трудовой деятельностью работников и осуществлением работодателем своей хозяйственной деятельности, уметь грамотно оперировать судебной практикой по трудовым спорам. ... Владеть: навыками соблюдения законодательства Российской Федерации.

Конституционное право

знать нормы конституционного права о законодательной деятельности;

уметь разрабатывать нормативные акты в сфере применения конституционного права;

владеть навыками разработки нормативных правовых актов в сфере конституционного права.

Профессиональная этика юриста

знать нравственные нормы и правила поведения в конкретных ситуациях профессиональной деятельности. основные этические понятия и категории, содержание профессиональной этики

применительно к основным видам юридической деятельности.

Владеть: юридической терминологией, навыками работы с источниками права, навыками анализа различных юридически значимых ситуаций.

Финансовое право

знать сущность и содержание основных понятий, профессиональную. категорий, институтов, правовых статусов;

уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли финансового права; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; использовать источники и основополагающие понятия и категории финансового права в практической деятельности.

№ п/п	Последующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.6, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-10.1, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
2	Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности	УК-1.1, УК-1.2, УК-10.1, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
3	Банковское право	УК-1.1, УК-1.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4
4	Коммерческое право	УК-1.1, УК-1.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-10.1, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Из них часы на практическую подготовку	Семестр
			7
Контактная работа	32		32
Лекционные занятия (Лек)	16	0	16
Практические занятия (Пр)	16	0	16
Иная контактная работа, в том числе:	0,25		0,25
консультации по курсовой работе (проекту), контрольным работам (РГР)			
контактная работа на аттестацию (сдача зачета, зачета с оценкой; защита курсовой работы (проекта); сдача контрольных работ (РГР))			
контактная работа на аттестацию в сессию (консультация перед экзаменом и сдача	0,25		0,25
Часы на контроль	8,75		8,75
Самостоятельная работа (СР)	67		67
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)			
часы:	108		108
зачетные единицы:	3		3

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

3.1.	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба.	7	2	2				12	16	УК-1.1, УК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, УК-1.2
3.2.	Гарантии и основы местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.	7	2	2				11	15	УК-1.1, УК-1.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
4.	4 раздел. Контроль									
4.1.	Муниципальное право	7							9	УК-2.3

5.1. Лекции

№ разд	Наименование раздела и темы лекций	Наименование и краткое содержание лекций								
1	Муниципальное право как отрасль Российского права, наука и учебная дисциплина. Понятие, предмет и метод муниципального права.	Муниципальное право как отрасль Российского права, наука и учебная дисциплина. Понятие, предмет и метод муниципального права. Муниципальное право - комплексная отрасль права. Особенности формирования муниципального права на базе конституционного, административного, гражданского, финансового и земельного права. Основные институты муниципального права. Муниципальное право как наука. Основные функции и цели науки муниципального права. История местного самоуправления. Основные этапы развития науки муниципального права в России: досоветский период, период советского строительства, современное состояние.								
2	Муниципально-правовые нормы, их классификация. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Источники муниципального права	Муниципально-правовые нормы, их классификация. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Источники муниципального права Нормы муниципального права: особенности, виды, механизмы и способы реализации, институты. Понятие, система и виды источников муниципального права. Федеральное законодательство и законодательство субъектов Российской Федерации; уставы муниципальных образований; акты органов местного самоуправления. Правоотношения.								
3	Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления. Виды организационных форм осуществления местного самоуправления.	Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления. Виды организационных форм осуществления местного самоуправления. Понятие местного самоуправления и его природа. Общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления. Виды организационных форм осуществления местного самоуправления, их особенности. Общественная и государственная сущность местного самоуправления. Соотношение понятий "местное самоуправление" и "местное управление". Местное самоуправление как элемент конституционного строя России. Местное самоуправление и государственное управление.								

4	Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления	Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления Местный референдум, муниципальные выборы, формы взаимоотношений депутата, выборного должностного лица местного самоуправления и населения. Институт отзыва в системе местного самоуправления; собрания (сходы) граждан; Народная правотворческая инициатива; Обращение граждан в органы местного самоуправления; территориальное общественное самоуправление и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления
5	Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.	Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления. Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления. Возникновение и развитие местного самоуправления в системе институтов формирующегося конституционного строя. Социальная сущность и политическое значение местного самоуправления. Основные модели местного самоуправления: англосаксонская и континентальная.
6	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба.	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Полномочия. Муниципальная служба. Соотношение муниципальной службы и государственной службы.
7	Гарантии и основы местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.	Гарантии и основы местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Правовые основы местного самоуправления. Законодательное закрепление экономической и финансовой основы местного самоуправления в Российской Федерации. Муниципальная собственность как экономическая основа местного самоуправления: порядок образования, владения, пользования и распоряжения. Финансовая основа местного самоуправления: порядок формирования и структура, местные бюджеты; налоги и сборы, платежи и доходы, поступающие в местный бюджет. Отчисления от федеральных налогов и сборов. Право органов местного самоуправления на получение платежей за пользование природными ресурсами. Структурное отношение между бюджетами.

5.2. Практические занятия

№ разд	Наименование раздела и темы практических занятий	Наименование и содержание практических занятий
1	Муниципальное право как отрасль Российского права, наука и учебная дисциплина. Понятие, предмет и метод муниципального права.	Муниципальное право как отрасль Российского права, наука и учебная дисциплина. Понятие, предмет и метод муниципального права. Муниципальное право - комплексная отрасль права. Особенности формирования муниципального права на базе конституционного, административного, гражданского, финансового и земельного права. Основные институты муниципального права. Муниципальное право как наука. Основные функции и цели науки муниципального права. История местного самоуправления. Основные этапы развития науки муниципального права в России: досоветский период, период советского строительства, современное

		состояние.
2	Муниципально-правовые нормы, их классификация. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Источники муниципального права	Муниципально-правовые нормы, их классификация. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Источники муниципального права Нормы муниципального права: особенности, виды, механизмы и способы реализации, институты. Понятие, система и виды источников муниципального права. Федеральное законодательство и законодательство субъектов Российской Федерации; уставы муниципальных образований; акты органов местного самоуправления. Правоотношения.
3	Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления. Виды организационных форм осуществления местного самоуправления.	Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления. Виды организационных форм осуществления местного самоуправления. Понятие местного самоуправления и его природа. Общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления. Виды организационных форм осуществления местного самоуправления, их особенности. Общественная и государственная сущность местного самоуправления. Соотношение понятий “местное самоуправление” и “местное управление”. Местное самоуправление как элемент конституционного строя России. Местное самоуправление и государственное управление. Теории местного самоуправления.
4	Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления	Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления Местный референдум, муниципальные выборы, формы взаимоотношений депутата, выборного должностного лица местного самоуправления и населения. Институт отзыва в системе местного самоуправления; собрания (сходы) граждан; Народная правотворческая инициатива; Обращение граждан в органы местного самоуправления; территориальное общественное самоуправление и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления
5	Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.	Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления. Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления. Возникновение и развитие местного самоуправления в системе институтов формирующегося конституционного строя. Социальная сущность и политическое значение местного самоуправления. Основные модели местного самоуправления: англосаксонская и континентальная.
6	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба.	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Полномочия. Функции. Муниципальная служба. Соотношение муниципальной службы и государственной службы.
7	Гарантии и основы местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц	Гарантии и основы местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Правовые основы местного самоуправления. Законодательное закрепление экономической и финансовой основы местного самоуправления в Российской Федерации. Муниципальная

	местного самоуправления.	собственность как экономическая основа местного самоуправления: порядок образования, владения, пользования и распоряжения. Финансовая основа местного самоуправления: порядок формирования и структура, местные бюджеты; налоги и сборы, платежи и доходы, поступающие в местный бюджет. Отчисления от федеральных налогов и сборов. Право органов местного самоуправления на получение платежей за пользование природными ресурсами. Структурное отношение между бюджетами.
--	--------------------------	---

5.3. Самостоятельная работа обучающихся

№ разд	Наименование раздела дисциплины и темы	Содержание самостоятельной работы
1	Муниципальное право как отрасль Российского права, наука и учебная дисциплина. Понятие, предмет и метод муниципального права.	Муниципальное право как отрасль российского права и учебная дисциплина. Понятие, предмет и метод муниципального права. изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками.
2	Муниципально-правовые нормы, их классификация. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Источники муниципального права	Изучение литературы и подготовка к тестированию и решению задач. Четкое понимание следующих вопросов: Нормы муниципального права: особенности, виды, механизмы и способы реализации, институты. Понятие, система и виды источников муниципального права. Федеральное законодательство и законодательство субъектов Российской Федерации; уставы муниципальных образований; акты органов местного самоуправления. Правоотношения.
3	Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления. Виды организационных форм осуществления местного самоуправления.	Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления. Виды организационных форм осуществления местного самоуправления. Изучение литературы, подготовка к практическим занятиям по темам:
4	Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления	Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками.
5	Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.	Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления. изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками.

6	<p>Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба.</p>	<p>Органы местного самоуправления, муниципальная служба. Гарантии и основы местного самоуправления. Ответственность. Изучение материала и подготовка к опросу и тестированию по темам: Органы местного самоуправления, муниципальная служба.</p>
7	<p>Гарантии и основы местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.</p>	<p>Гарантии и основы местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками.</p>

6. Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа предполагает изучение необходимой литературы. Можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины. Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой. При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала. Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия. Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими. Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам. Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам. Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов. К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования. Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали.

7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код и наименование индикатора контролируемой компетенции	Вид оценочного средства
1	Муниципальное право как отрасль Российского права, наука и учебная дисциплина. Понятие, предмет и метод муниципального права.	УК-1.1, УК-1.2, УК-2.1, УК-2.3	Устный опрос. Решение задач. Тестирование.
2	Муниципально-правовые нормы, их классификация. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Источники муниципального права	УК-1.1, УК-1.2, УК-2.1, УК-2.2	Устный опрос. Решение задач. Тестирование.
3	Понятие местного самоуправления:	УК-1.1, УК-1.2, УК-2.3, УК	Устный опрос.

	общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления. Виды организационных форм осуществления местного самоуправления.	-2.1, УК-2.2	Решение задач. Тестирование.
4	Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления	УК-1.1, УК-1.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.4, ПК-1.1, ПК-1.3	Устный опрос. Решение задач. Тестирование.
5	Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.	УК-1.1, УК-1.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ПК-1.1, ПК-1.3	Устный опрос. Решение задач. Тестирование.
6	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба.	УК-1.1, УК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, УК-1.2	Устный опрос. Решение задач. Тестирование.
7	Гарантии и основы местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.	УК-1.1, УК-1.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Устный опрос. Решение задач. Тестирование.
8	Муниципальное право	УК-2.3	Экзамен

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля успеваемости, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Разноуровневые задачи (задания) для проверки сформированности индикатора достижения компетенций УК-1.1., УК-1.2, УК-2.4, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3.

(комплект разноуровневых задач / заданий). Файл в разделе "Приложения."

Задачи репродуктивного уровня.

Задача (задание) 1 Житель города N обратился в областной суд с заявлением о назначении даты выборов главы муниципального образования города N, ссылаясь на то, что бездействие представительного органа данного муниципального образования и его председателя, не назначающих выборы главы этого муниципального образования в связи с истечением срока полномочий главы муниципального образования, нарушает его право избирать и быть избранным в органы местного самоуправления. Какое решение должен принять суд?

Задача (задание) 2 Иностранец, постоянно проживающий на территории муниципального образования, обратился в комиссию референдума с заявлением о включении его в списки избирателей. Комиссия приняла решение об отклонении заявления по причине того, что ч. 6 ст. 2 ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предусматривает участие в местном референдуме только граждан Российской Федерации. Дайте оценку решению комиссии.

Задача (задание) 3 Жители города, расположенного на территории Ростовской области, выступили с инициативой проведения референдума по вопросу благоустройства города. В поддержку инициативы было собрано 5 % голосов от общего количества жителей города. Однако администрация города отказала в проведении референдума, сославшись на распоряжение главы администрации, в котором был установлен минимум в 12 %. Правомерен ли отказ администрации муниципального образования?

Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. Глава муниципального образования района внес для рассмотрения и принятия районному собранию депутатов проект структуры и порядок формирования органов должностных лиц местного самоуправления района. Губернатор области предложил сначала согласовать предложения по структуре органов местного самоуправления и их наименованию в

соответствующих областных комитетах и управлениях, а также установил району предельную численность муниципальных служащих - 27 человек и соответствующий фонд заработной платы.

Как надлежит отнестись к действиям губернатора области? Охарактеризуйте принципы самостоятельности решения населением вопросов местного значения.

Задача (задание) 2. Глава муниципального образования города издал постановление, которым установил для всех предприятий независимо от их организационно-правовых форм бронь по приему молодых людей, окончивших общеобразовательные школы города, на работу и профессиональное обучение.

Правомерно ли указанное постановление?

Охарактеризуйте полномочия органов местного самоуправления в отношении с предприятиями, учреждениями и организациями, находящимися и не находящимися в муниципальной собственности.

Задача (задание) 3. Глава муниципального образования поселка Приладожский издал постановление, в котором установил разовое внесение жителями средств для финансирования строительства газопровода.

Правомерно ли данное постановление? Охарактеризуйте порядок установления местных налогов и сборов.

Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1. Муниципальная избирательная комиссия отменила свое решение о регистрации И.С. Васильева в качестве кандидата на должность главы муниципального образования за использование им своего служебного положения в целях избрания. Васильев обжаловал это решение в суд.

Решите дело.

Охарактеризуйте порядок обжалования нарушений избирательных прав и ответственность за нарушение избирательных прав.

Задача (задание) 2. Главный врач городской муниципальной больницы отказался выполнить приказ начальника областного управления здравоохранения о расширении хирургического отделения, а также о предоставлении отчетности о ходе подготовки больницы к осенне-зимнему сезону. Свои действия главный врач мотивировал своей самостоятельностью и подчинением только администрации города.

Оцените действия главного врача. Охарактеризуйте принципы организационного обособления местного самоуправления в системе управления государством.

Задача (задание) 3. Житель города Отрадное обратился в суд с иском к администрации муниципального образования города, в котором просил суд отменить решение администрации о назначении нового заведующего отделом социального обеспечения и обязать администрацию назначить его на эту должность, так как он первым обратился с заявлением, имеет необходимое образование и опыт работы. В иске он также просил обязать администрацию города компенсировать ему моральный вред, причиненный в результате неполучения им ответа на поданное заявление.

Решите дело.

Охарактеризуйте институт муниципальной службы в части поступления на службу, нахождения на службе, а также основания ее прекращения.

Деловая (ролевая) игра: Обсуждение в форме слушания (разбирательства) в суде жалобы, поданной группой Совета ветеранов.

Цель (проблема): Порядок установления и изменения границ муниципального образования.

Роли:

1. Группа членов Совета ветеранов одной из волостей (3 чел.);
2. Группа депутатов представительного органа Прибрежного района (3 чел.);
3. Судья федерального районного суда.

Ход игры: Представительный орган Прибрежного района принял решение укрупнить муниципальные образования волостей путем объединения 2-3 волостей в одну. Совет ветеранов одной из волостей обжаловал это решение в суд, указав, что мнение жителей их волостей никто не спрашивал. (Студенты, назначенные на роль членов Совета ветеранов, готовят к занятию текст жалобы). Решите дело.

Ожидаемый(е) результат(ы): получение практических навыков составления юридически

грамотных документов, закрепление знаний о компетенции и полномочиях органов местного самоуправления, о реализации права населения на местное самоуправление

Результат освоения:

- выступление;
- содержание вопроса;
- качество ответов на вопросы;
- значимость дополнений, возражений, предложений;
- уровень делового сотрудничества;
- соблюдение правил деловой игры;
- соблюдение регламента;
- активность.

7.3. Система оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении текущего контроля успеваемости

<p>Оценка «отлично» (зачтено)</p>	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю) <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none">- умеет ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none">- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций;- владеет навыками самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;- применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий;- грамотно обосновывает ход решения задач;- безусловно владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активно участвует в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий
---------------------------------------	--

<p>Оценка «хорошо» (зачтено)</p>	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; - усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю) <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; - использует научную терминологию, лингвистически и логически правильно излагает ответы на вопросы, умеет делать обоснованные выводы; - владеет инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; - средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий; - обосновывает ход решения задач без затруднений
<p>Оценка «удовлетворительно» (зачтено)</p>	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; - усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; - использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; - владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; - умеет под руководством преподавателя решать стандартные задачи <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий; - достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий
<p>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено)</p>	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фрагментарные знания по дисциплине; - отказ от ответа (выполнения письменной работы); - знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не умеет использовать научную терминологию; - наличие грубых ошибок <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - низкий уровень культуры исполнения заданий; - низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - отсутствие навыков самостоятельной работы; - не может обосновать алгоритм выполнения заданий

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примерный перечень теоретических вопросов для проведения промежуточной аттестации обучающихся:

1. Понятие муниципального права как комплексной отрасли российского права.
2. Муниципальное право как отрасль правовой науки и учебная дисциплина.
3. Предмет муниципального права. Методы правового регулирования в муниципальном праве.
4. Источники муниципального права.
5. Муниципально-правовые нормы и институты.
6. Муниципально-правовые отношения и субъекты муниципально-правовых отношений.
7. Теории и научные взгляды о местном самоуправлении.
8. Основные модели местного самоуправления в зарубежных странах.
9. Возникновение и развитие местного самоуправления в дореволюционной России.
10. Советский период развития местного самоуправления в России.
11. Принципы местного самоуправления.
12. Функции местного самоуправления.
13. Правовые основы местного самоуправления.
14. Правовые основы местного самоуправления на современном этапе развития Российской Федерации.
15. Законодательство субъектов Федерации о местном самоуправлении. Акты местного самоуправления.
16. Организационные основы местного самоуправления.
17. Территориальные основы местного самоуправления.
18. Экономические основы местного самоуправления.
19. Система местного самоуправления.
20. Понятие муниципального образования.
21. Виды муниципальных образований: городское поселение, сельское поселение, муниципальный район, городской округ, внутригородская территория города федерального значения.
22. Преобразование муниципальных образований: образование, объединение, разделение, упразднение.
23. Ассоциации и союзы муниципальных образований.
24. Структура и организационные формы осуществления местного самоуправления.
25. Организация работы представительных органов местного самоуправления.
26. Основные полномочия представительных органов местного самоуправления. 27. Организация работы исполнительных органов местного самоуправления.
28. Содержание устава муниципального образования.
29. Общая характеристика правовых актов выборных органов и должностных лиц местного самоуправления.
30. Требования к муниципальным правовым актам (главы муниципального образования, главы местной администрации).
31. Муниципальное правотворчество.
32. Муниципальная служба: понятие и содержание.
33. Правовые основы муниципальной службы.
34. Основные принципы и задачи муниципальной службы.
35. Особенности муниципальной службы.
36. Социальная защита муниципального служащего.
37. Понятие муниципальной должности.
38. Правовое регулирование организации и проведения выборов в органы местного самоуправления. Активное и пассивное избирательное право.
39. Муниципальные выборы. Избирательный процесс и его стадии.
40. Порядок избрания глав местного самоуправления.
41. Правовой статус главы муниципального образования.
42. Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления.
43. Организация и проведение местного референдума.
44. Сход граждан как институт непосредственной демократии.

45. Территориальное общественное самоуправление: понятие и особенности.
46. Правотворческая инициатива граждан.
47. Собрание граждан.
48. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
49. Компетенция муниципальных образований, населения, и органов местного самоуправления.
50. Понятие и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления.
51. Понятие полномочий местного самоуправления и формы их реализации.
52. Полномочия местного самоуправления в области планирования.
53. Полномочия местного самоуправления в бюджетно-финансовой сфере.
54. Полномочия местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью.
55. Полномочия местного самоуправления в области использования земли.
56. Полномочия местного самоуправления в области использования природных ресурсов.
57. Полномочия местного самоуправления в области охраны окружающей среды.
58. Полномочия местного самоуправления в области строительства.
59. Полномочия местного самоуправления в области транспорта и связи.
60. Полномочия местного самоуправления в области жилищного хозяйства.
61. Полномочия местного самоуправления в сфере коммунального, бытового и торгового обслуживания населения.
62. Полномочия местного самоуправления в области образования.
63. Полномочия местного самоуправления в области охраны здоровья населения.
64. Полномочия местного самоуправления в области культуры.
65. Полномочия местного самоуправления в области социальной защиты населения.
66. Правовые основы и формы участия органов местного самоуправления в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности.
67. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
68. Понятие гарантий местного самоуправления.
69. Гарантии, обеспечивающие организационную самостоятельность местного самоуправления.
70. Гарантии, обеспечивающие экономическую самостоятельность местного самоуправления.
71. Судебные и иные правовые формы защиты местного самоуправления.
72. Международные гарантии прав местного самоуправления в Российской Федерации.
73. Общая характеристика ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
74. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством, населением, физическими и юридическими лицами.
75. Прокурорский надзор за исполнением законодательства и уставов муниципальных образований.
76. Временное осуществление органами государственной власти полномочий органов местного самоуправления.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Тестовые задания для проверки сформированности индикатора достижения компетенций УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ПК-1.2, ПК-1.2 (комплект тестовых заданий)

1. Источником власти в РФ является:

1. Президент РФ
2. Субъекты РФ
3. Народ

2. Принципы проведения выборов заложены в:

1. Конституции и ФЗ об основных гарантиях избирательных прав граждан

2. Конституции РФ Федеральном и региональном законодательствах

3. Военнослужащие, проходящие службу по призыву:

1. участвуют в голосовании при избрании органов местного самоуправления

2. не участвуют в голосовании при избрании органов местного самоуправления 3. участвуют в голосовании, если до призыва проживали на данной территории

4. Граждане, участвующие в голосовании, обладают:

1. активным избирательным правом

2. пассивным избирательным правом

3. активным и пассивным избирательным правом

5. Выборы в местные органы власти считаются состоявшимися, если в них приняло участие:

1. более 25 процентов избирателей

2. более 20 процентов избирателей

3. явка не имеет значения

6. Депутатом местного органа власти может быть гражданин достигший:

1. 18 лет

2. 21 года

3. возраст не имеет значения

7. Правовую основу местного самоуправления составляют:

1. Конституция РФ,

2. общепринятые нормы и принципы

3. Конституция, федеральные законы и законы субъектов РФ

8. Система органов местного самоуправления устанавливается:

1. самостоятельно в соответствии с Уставом МО

2. в соответствии с Конституцией и законодательством РФ

3. самостоятельно в соответствии с Конституцией, законодательством и Уставом МО

9. Местное самоуправление в дореволюционной России нашло отражение:

1. в государственной теории самоуправления

2. в теории свободной общины

3. в юридической теории самоуправления

10. Устав муниципального образования принимается:

1. населением

2. представительным органом местного самоуправления

3. собранием представителей муниципального образования

11. Местное самоуправление самостоятельно:

1. во всех вопросах

2. в пределах своих полномочий

3. в вопросах, оговоренных в Конституции РФ

12. Границы муниципального образования устанавливаются:

1. населением самостоятельно

2. на основании закона с учетом мнения населения

3. постановлением главы муниципального образования

13. Органы местного самоуправления в РФ:

1. не входят в систему органов государственной власти

2. по отдельным полномочиям входят в систему органов государственной власти 3. входят в систему органов государственной власти

14. Основным принципом муниципальной службы является:

1. доступность информации о муниципальной службе
2. Взаимодействия с общественными организациями и гражданами
3. Приоритет прав и свобод человека и гражданина

15. Глава муниципального района возглавляет:

1. представительный и контрольный орган исполнительно-распорядительный орган
2. Представительный или исполнительно-распорядительный орган

16. Какими НПА не регулируются отношения, связанные с муниципальной службой:

1. Конституцией РФ
2. ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
3. ФЗ «О муниципальной службе в РФ»

17. Выборы в органы местного самоуправления назначает:

1. Областной законодательный орган
2. Глава муниципального образования
3. Представительный орган местного самоуправления

18. Общие принципы организации местного самоуправления, согласно Конституции, находятся в ведении:

1. Российской Федерации
2. органов местного самоуправления
3. в ведении РФ и ее субъектов

19. Систему отрасли муниципального права образуют:

1. источники муниципального права
2. муниципально-правовые отношения
3. нормы муниципального права и муниципально-правовые институты

20. Отношения, возникающие при заключении главой МО договора подряда со строительной организацией, регулируются:

1. отраслью гражданского права отраслью муниципального права
2. отраслью конституционного и административного права

21. К принципам организации местного самоуправления в РФ не относится:

1. принцип законности
2. принцип многовариантности форм организации местного самоуправления
3. принцип демократического централизма

22. Осуществлять полномочия по вопросам местного значения не вправе:

1. Население
2. органы местного самоуправления
3. должностные лица местного самоуправления

23. Понятия «правовая основа местного самоуправления» и «законодательная основа»:

1. тождественны понятию «законодательная основа»
2. шире понятия «правовая основа»
3. понятие «правовая основа» шире понятия «законодательная основа»

24. Должность главы муниципального образования является:

1. выборной муниципальной должностью
2. муниципальной должностью муниципальной службы
3. государственной должностью субъекта РФ

25. В системе местного самоуправления не применяется:

- 1.экологическая ответственность
- 2.имущественная ответственность
- 3.уголовная ответственность

26. Основание для внесения муниципального имущества в уставной капитал кредитной организации является:

- 1.решение представительного органа
- 2.постановление главы МО
- 3.распоряжение главы МО

27. Устав муниципального образования вступает в силу:

- 1.после его государственной регистрации
- 2.с момента принятия представительным органом местного самоуправления
- 3.после его официального подписания

28. В Российской империи Положение о губернских и уездных земских учреждениях было принято:

- 1.в 1864 году
- 2.в 1905 году
- 3.в 1838 году

29. Решение, принятое представительным органом местного самоуправления, гражданин может обжаловать, если он, по его мнению, нарушает его права и законные интересы:

- 1.подав жалобу главе муниципального образования
- 2.путем обращения в органы прокуратуры
- 3.в судебном порядке

30. В соответствии с Конституцией РСФСР 1918 года к местным органам власти были отнесены:

- 1.губернские, уездные и волостные съезды Советов, и их исполкомы
- 2.только волостные съезды Советов и их исполнительные комитеты
- 3.волостные и уездные съезды Советов и их исполнительные комитеты

31. Глава МО поселения может возглавлять представительный и исполнительный орган, если население поселения составляет:

- 1.менее 3 тысяч человек
- 2.менее 1 тысячи человек
- 3.менее 100 человек

32. Англосаксонская система местного самоуправления существует:

- 1.в Новой Зеландии
- 2.во Франции
- 3.в Японии

33. Общепринятые принципы и нормы международного права, а также ратифицированные международные договоры РФ, действующие в сфере местного самоуправления, которые противоречат Конституции и федеральным законам:

- 1.не подлежат применению
- 2.подлежат применению

должны быть приведены в соответствии с Конституцией РФ и федеральными законами и лишь затем подлежат применению

34. Устав муниципального образования можно определить так:

- 1.основной нормативный правовой акт МО, регламентирующий деятельность населения и органов местного самоуправления по решению вопросов местного назначения
- 2.основной локальный документ, закрепляющий порядок управления городским или

сельским, или иным муниципальным образованием

3.основной закон МО, регламентирующий деятельность населения и органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

35. Условия получения гражданами субсидий на оплату жилищно-коммунальных услуг устанавливаются:

- 1.исполнительными органами государственной власти субъектов РФ
- 2.представительным органом местного самоуправления
- 3.Правительством РФ

36. В собственности МО не могут находиться:

- 1.земли лесного фонда
- 2.земли запаса в границах МО
- 3.дороги местного значения

37. Согласно законодательству РФ, страхователем по договору обязательного медицинского страхования неработающего населения должны выступать:

- 1.безработные граждане самостоятельно
- 2.местные администрации
- 3.Правительство РФ

38. Согласно Конституции РФ 1978 года местные органы назывались:

- 1.Советы рабочих и крестьянских депутатов
- 2.Советы депутатов трудящихся
- 3.Советы народных депутатов

39. Признать муниципальные выборы недействительными вправе:

1. прокуратура
- 2.суд общей юрисдикции
- 3.арбитражный суд

40. Органы и должностные лица должны дать ответ на обращения граждан:

- 1.в течение десяти дней с даты направления обращения в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу
- 2.в течение одного месяца со дня, когда обращение было направлено
- 3.в течение одного месяца со дня поступления обращения

41. Наделение городского поселения статусом городского округа осуществляется путем:

- 1.принятия решения на местном референдуме и закона субъекта РФ
- 2.принятия федерального закона
- 3.принятия соответствующего решения на местном референдуме

42. Территория, на которой не может осуществляться территориальное общественное самоуправление, является:

- 1.подъезд многоквартирного дома
- 2.микрорайон
- 3.сельский населенный пункт, являющийся поселением

43. Глава муниципального образования вправе:

- 1.изменять устав МО
- 2.подписывать и обнародовать в порядке, установленном уставом МО, нормативно-правовые акты, принятые представительным органом местного самоуправления
- 3.устанавливать местные налоги и сборы

44. Муниципальным служащим признается:

- 1.житель муниципального образования, выполняющий обязанности по трудовому договору в

органа местного самоуправления

2.гражданин РФ, достигший 18 лет, и выполняющий обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемой из средств местного бюджета

3.гражданин РФ, достигший совершеннолетия и выполняющий обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное вознаграждение

45. Если глава местной администрации назначается на данную должность по контракту, то структура местной администрации утверждается:

- 1.представительным органом местного самоуправления по представлению главы местной администрации
- 2.представительным органом местного самоуправления по представлению главы МО главой
- 3.МО по согласованию с высшим должностным лицом соответствующего субъекта РФ

46. Местный бюджет подлежит утверждению законодательным органом соответствующего субъекта РФ:

- 1.да, подлежит
- 2.нет, не подлежит
3. подлежит, если представительный орган местного самоуправления констатирует необходимость такого утверждения большинством голосов депутатов

47. Согласно законодательству РФ, основанием для отзыва избирателями депутат представительного органа является:

- 1.утрата доверия избирателей неоднократная
- 2.не явка депутат на заседания представительного органа
- 3.вступление в силу решение суда за совершение противоправных действий

48. Закрытое административно - территориальное образование (ЗАТО) обладает статусом: муниципального района

- 1.городского округа
- 2.городского округа либо городского поселения

49. Структура местных бюджетов включает следующие элементы:

- 1.консолидированный бюджет
- 2.доходную и расходную части, а также бюджет развития
- 3.доходная и расходная части

50. Применительно к компетенции местного самоуправления термины «предметы ведения» и «вопросы местного значения»:

- 1.используются в одинаковом значении
- 2.термин «предметы ведения» используется для обозначения нескольких взаимосвязанных вопросов местного значения
- 3.термин «предметы ведения» может использоваться только для характеристики компетенции органов государственной власти

Ключи к тестовым заданиям хранятся на кафедре

7.4.3. Примерные темы курсовой работы (проекта) (при наличии)

Курсовая работа (проект) учебным планом не предусмотрена.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания формирования компетенций при проведении текущего контроля приведена в п. 7.2.

Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля приведены в п. 7.3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета с оценкой.
Зачет с оценкой проводится в форме собеседования.

7.6. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Критерии оценивания	Уровень освоения и оценка			
	Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
	Уровень освоения компетенции «недостаточный». Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Уровень освоения компетенции «пороговый». Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Уровень освоения компетенции «продвинутый». Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Уровень освоения компетенции «высокий». Компетенции сформированы. Знания аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

знания	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -существенные пробелы в знаниях учебного материала; -допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; -непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знания теоретического материала; -неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; -неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - знания теоретического материала -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; -правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; -полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, -логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора.
умения	<p>При выполнении практического задания билета обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень умений. Практические задания не выполнены. Обучающийся не отвечает на вопросы билета при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. Допускаются ошибки в содержании ответа и решении практических заданий. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие умения в рамках освоенного учебного материала. Предложенные практические задания решены с небольшими неточностями. Ответил на большинство дополнительных вопросов.</p>	<p>Обучающийся правильно выполнил практическое задание билета. Показал отличные умения в рамках освоенного учебного материала. Решает предложенные практические задания без ошибок. Ответил на все дополнительные вопросы.</p>

владение навыками	<p>Не может выбрать методику выполнения заданий.</p> <p>Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач.</p> <p>Делает некорректные выводы.</p> <p>Не может обосновать алгоритм выполнения заданий.</p>	<p>Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий.</p> <p>Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения задач.</p> <p>Испытывает затруднения с формулированием корректных выводов.</p> <p>Испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий.</p>	<p>Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий.</p> <p>Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения задач</p> <p>Делает корректные выводы по результатам решения задачи.</p> <p>Обосновывает ход решения задач без затруднений.</p>	<p>Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий.</p> <p>Не допускает ошибок при выполнении заданий.</p> <p>Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий.</p> <p>Грамотно обосновывает ход решения задач.</p>
-------------------	---	--	---	---

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной, и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, владение навыками).

Оценка «отлично»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно»/«не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров/электронный адрес ЭБС
<u>Основная литература</u>		
1	Багмет А. М., Бычкова Е. И., Муниципальное право России, Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	http://www.iprbookshop.ru/72424.html
2	Нечкин А. В., Кожевников О. А., Муниципальное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями, Москва: Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/447789
3	Головинова Ю. В., Муниципальное право России, Барнаул: Изд-во «Петров», 2019	http://www.iprbookshop.ru/102840.html
<u>Дополнительная литература</u>		
1	Глотов С. А., Кузнецов А. А., Ходусов А. А., Глотов С. А., Муниципальное право, Москва: Международный юридический институт, 2012	http://www.iprbookshop.ru/34403.html

2	Костюков А. Н., Муниципальное право, Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	http://www.iprbookshop.ru/71025.html
3	Макарцев А. А., Шерстобоев О. Н., Муниципальное право России, Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013	http://www.iprbookshop.ru/44805.html
4	Герасименко Ю. В., Герасименко Т. Ю., Жилиев А. В., Кошелев Е. В., Кузовкин Д. В., Савельев А. И., Шевченко С. В., Герасименко Ю. В., Муниципальное право России, Омск: Омская академия МВД России, 2013	http://www.iprbookshop.ru/36012.html
5	Чепурнова Н. М., Филиппова А. В., Муниципальное право Российской Федерации, Москва: Евразийский открытый институт, 2011	http://www.iprbookshop.ru/10792.html
6	Чаннов С. Е., Муниципальное право, Москва: Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/448570
7	Бабаева Ю. Г., Белоновский В. Н., Багиев А. К., Гасанов К. К., Егоров С. А., Забелина Е. П., Кальгина А. А., Кирсанов А. Ю., Мещер А. А., Миронов А. Л., Осавелюк А. М., Пашенцев Д. А., Прудников А. С., Саудаханов М. В., Хазов Е. Н., Харламов С. О., Чертков А. Н., Чихладзе Л. Т., Эриашвили Н. Д., Эбзеева Б. С., Гасанова К. К., Муниципальное право России, Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021	https://www.iprbookshop.ru/109199.html
1	Алешкова И. А., Дудко И. А., Кряжкова О. Н., Марокко Н. А., Мещерякова М. А., Макеева Ю. К., Молокаева О. Х., Попова С. П., Сизикова Н. М., Умнова (Конюхова), Хапсирокова Е. А., Дисциплина (модуль). Конституционное право РФ, Конституционное право зарубежных стран, Муниципальное право, Конституционный судебный процесс, Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017	http://www.iprbookshop.ru/65854.html

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanboo.com

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система издательства "IPRsmart"	http://www.iprbookshop.ru/
Информационно-правовая система Консультант	\\law.lan.spbgasu.ru\Consultant Plus ADM
Информационно-правовая база данных Кодекс	http://gasudata.lan.spbgasu.ru/docs/
Информационно-правовая система Гарант	\\law.lan.spbgasu.ru\GarantClient
Система дистанционного обучения СПбГАСУ Moodle	https://moodle.spbgasu.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "Консультант студента"	https://www.studentlibrary.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://www.elibrary.ru/
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru

Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации в области строительства и проектирования, безопасности и охраны труда, энергетики и нефтегаза, права.	http://docs.cntd.ru
Образовательные интернет-ресурсы СПбГАСУ	https://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Obrazovatelnye_internet-resursy/
Список сборников трудов и конференций в РИНЦ/eLIBRARY	https://www.spbgasu.ru/upload-files/universitet/biblioteka/List_rinc_elibrary_06_07_2020.pdf
Периодические издания СПбГАСУ	https://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Periodicheskie_izdaniya/

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Наименование	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
LibreOffice	Свободно распространяемое

8.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Сведения об оснащённости учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость оборудованием и техническими средствами обучения
66. Учебные аудитории для проведения лекционных занятий	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска, экран, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.
66. Помещения для самостоятельной работы	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки, ауд. 217): ПК-23 шт., в т.ч. 1 шт.- ПК для лиц с ОВЗ (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СПбГАСУ.
66. Учебные аудитории для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются специальные условия для получения образования в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов.