



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Правового регулирования градостроительной деятельности и транспорта

УТВЕРЖДАЮ
Начальник учебно-методического управления

«29» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Саморегулирование в сфере инженерных изысканий и градостроительства

направление подготовки/специальность 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Градостроительное право

Форма обучения очная

Санкт-Петербург, 2023

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины являются формирование у студентов научных представлений о сущности саморегулирования в сфере инженерных изысканий и градостроительства; о системе и функциях саморегулируемых организаций в области строительной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются приобретение студентами теоретических знаний о саморегулируемых организациях в Российской Федерации; об отношениях, возникающих в связи с приобретением и прекращением статуса саморегулируемой организации и ее деятельностью; об особенностях саморегулирования в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП
ПК-1 Способен давать оценку и осуществлять подготовку заключений по вопросам градостроительного права	ПК-1.3 Составляет письменное заключение по вопросам градостроительного права (в соответствии с полученным заданием)	знает виды нормативно-правовых актов в соответствии с которыми можно сформировать правовую позицию для дачи письменного заключения по вопросам градостроительного права умеет юридически грамотно излагать сформированную правовую позицию в письменной форме, в виде письменного заключения по правовым вопросам связанным с градостроительным правом владеет навыками навыками составления письменных заключений по вопросам градостроительного права
ПК-2 Способен консультировать по вопросам градостроительного права	ПК-2.3 Проводит квалифицированные юридические консультации по вопросам градостроительного права (в соответствии с полученным заданием)	знает основы градостроительного права умеет проводить базовую консультацию по поставленному вопросу в сфере градостроительного права с опорой на нормативно-правовые источники владеет навыками базовыми навыками формулирования правовых заключений по вопросам градостроительного права с дальнейшим устным и/или письменным оформлением сформированного заключения

ПК-3 Способен осуществлять руководство структурным подразделением организации по вопросам градостроительного права	ПК-3.3 Формулирует проект управленческого решения в соответствии с нормами градостроительного права	знает основные нормы градостроительного права для формулирования проектов управленческого решения умеет формулировать типовые проекты управленческих решений с опорой на нормы градостроительного права владеет навыками основами техники составления проектов управленческого решения в градостроительной деятельности
ПК-3 Способен осуществлять руководство структурным подразделением организации по вопросам градостроительного права	ПК-3.4 Осуществляет контроль деятельности работы группы юристов при решении вопросов градостроительного права	знает общую методику организации, контроля и управления деятельностью группы юристов по направлению градостроительной деятельности умеет контролировать деятельность юридической структуры при решении вопросов градостроительного права владеет навыками практическими навыками организационного контроля в юридической деятельности

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) включена в Блок «Дисциплины, модули» Б1.В.ДВ.03.01 основной профессиональной образовательной программы 40.04.01 Юриспруденция и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Договоры в сфере инженерных изысканий и строительства	ПК-1.2, ПК-2.2, ПК-3.2
2	Актуальные проблемы градостроительного права	ОПК-2.1, ОПК-4.1, ОПК-5.1, ОПК-7.1

Для освоения дисциплины "Саморегулирование в сфере инженерных изысканий и градостроительства" необходимо знать: общие положения о договорах в сфере инженерных изысканий и строительства; уметь: выявлять и формулировать актуальные проблемы градостроительного права; владеть: навыками составления письменных заключений по вопросам градостроительного права.

№ п/п	Последующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Юридическое консультирование	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Из них часы на практическую подготовку	Семестр
			3

2.1.	Права и обязанности членов саморегулируемых организаций в сфере строительства	3	2	2				9	13	ПК-1.3, ПК-2.3, ПК-3.4
2.2.	Прием в члены строительной саморегулируемой организации: процедура и документы. Прекращение членства в строительной саморегулируемой организации.	3	2	2				9	13	ПК-3.3, ПК-3.4
3.	3 раздел. Компенсационные фонды строительной саморегулируемой организации									
3.1.	Компенсационный фонд возмещения вреда	3	2	2				9	13	ПК-3.3, ПК-3.4
3.2.	Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств	3	2	2				9	13	ПК-3.3, ПК-3.4
3.3.	Размещение средств и пополнение компенсационных фондов СРО в случае осуществления выплат из них	3	2	2				9	13	ПК-3.3, ПК-3.4
4.	4 раздел. Контроль									
4.1.	Зачет	3							4	ПК-1.3, ПК-2.3, ПК-3.3, ПК-3.4

5.1. Лекции

№ разд	Наименование раздела и темы лекций	Наименование и краткое содержание лекций
1	Понятие саморегулируемых организаций, их цели, функции и виды в области инженерных изысканий и градостроительства	<p>Понятие саморегулируемых организаций, их цели и функции в области инженерных изысканий и градостроительства</p> <p>1) Понятие саморегулируемых организаций (далее СРО);</p> <p>2) Цели СРО в области инженерных изысканий и градостроительства:</p> <p>2.1) предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде и др.;</p> <p>2.2) повышение качества выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции и др.;</p> <p>2.3) обеспечение исполнения членами СРО обязательств по договорам в области инженерных изысканий и градостроительства.</p> <p>3) Функции СРО:</p> <p>3.1) Разработка условий членства субъектов предпринимательской деятельности в СРО;</p> <p>3.2) Применение мер дисциплинарного воздействия в отношении своих членов;</p>

		3.3) Представление интересов членов СРО в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, с органами государственной власти субъектов Российской Федерации, с органами местного самоуправления и др.
2	Получение статуса саморегулируемой организацией в строительной области	Получение статуса саморегулируемой организацией в строительной области 1) Порядок принятия решения о создании строительной саморегулируемой организации (далее СРО); 2) Требования к организации, претендующей на получение статуса строительной СРО; 3) Порядок рассмотрения документов кандидата на получение статуса строительной СРО и др.
3	Органы управления и специализированные органы в строительной саморегулируемой организации	Органы управления и специализированные органы в строительной саморегулируемой организации Органы управления и специализированные органы в строительной саморегулируемой организации (далее СРО): 1) Общее собрание членов СРО; 2) Коллегиальный орган (Совет) СРО; 3) Исполнительный орган (генеральный директор) СРО.
4	Права и обязанности членов саморегулируемых организаций в сфере строительства	Права и обязанности членов саморегулируемых организаций в сфере инженерных изысканий и градостроительства 1) Член саморегулируемой организации (далее СРО) в сфере инженерных изысканий и градостроительства имеет право: 1.1) Выполнять инженерные изыскания; 1.2) Осуществлять подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору подряда; 1.3) На выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса и др. 2) К обязанностям члена СРО в сфере инженерных изысканий и градостроительства относится: 2.1) Участие в образовании имущества СРО в необходимом порядке; 2.2) Не разглашение конфиденциальной информации о деятельности СРО; 2.3) Участие при необходимости в принятии корпоративных решений; 2.4) Уплачивать предусмотренные уставом членские взносы и др.
5	Прием в члены строительной саморегулируемой организации: процедура и документы. Прекращение членства в строительной саморегулируемой организации.	Прием в члены строительной саморегулируемой организации: процедура и документы. Прекращение членства в строительной саморегулируемой организации. 1) Процедура приема в члены строительной саморегулируемой организации (далее СРО): 1.1) Для приема в члены СРО индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в СРО следующие документы: 1.1.1) заявление о приеме в члены СРО; 1.1.2) копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица; 1.1.3) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным СРО к своим членам во внутренних документах СРО и др.

		<p>1.2) В срок не более чем два месяца со дня получения документов СРО осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным СРО к своим членам.</p> <p>1.3) По результатам проверки документов, СРО принимает одно из следующих решений:</p> <p>1.3.1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО;</p> <p>1.3.2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО с указанием причин такого отказа.</p> <p>2) Прекращение членства в строительной СРО:</p> <p>2.1) Основания для лишения члена строительной СРО своего статуса;</p> <p>2.2) Порядок прекращения статуса строительной СРО;</p> <p>2.3) Изменение правового статуса члена строительной СРО после исключения из государственного реестра.</p>
6	Компенсационный фонд возмещения вреда	<p>Компенсационный фонд возмещения вреда. Расчет размера членского взноса и осуществление выплат.</p> <p>1) Саморегулируемая организация (далее СРО) в целях обеспечения имущественной ответственности членов СРО по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, формирует компенсационный фонд возмещения вреда.</p> <p>2) Расчет размера взноса члена СРО в компенсационный фонд возмещения вреда определяется исходя из стоимости строительства, которое член СРО планирует осуществлять по одному договору, цена которого учитывается. При этом в расчет идет предельная цена договоров, заключаемых членом СРО с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором.</p>
7	Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств	<p>Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. Расчет размера членского взноса и осуществление выплат</p> <p>1) Саморегулируемая организация (далее СРО) в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения имущественной ответственности членов СРО по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, договорам строительного подряда или договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, дополнительно формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.</p>
8	Размещение средств и пополнение компенсационных фондов СРО в случае осуществления выплат из них	<p>Способы размещения компенсационных фондов и ограничения законодательства в отношении такого размещения</p> <p>Средства компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации размещаются на специальных банковских счетах, открытых в российских кредитных организациях, соответствующих требованиям, установленным Правительством Российской Федерации от 28 апреля 2021 г. N 662 «Требования к кредитным организациям, в которых допускается размещать средства компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного</p>

		фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства»
--	--	--

5.2. Практические занятия

№ разд	Наименование раздела и темы практических занятий	Наименование и содержание практических занятий
1	Понятие саморегулируемых организаций, их цели, функции и виды в области инженерных изысканий и градостроительства	Виды саморегулируемых организаций в области строительства Виды СРО в области строительства: 1) саморегулируемые организации, основанные на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания; 2) саморегулируемые организации, основанные на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации; 3) саморегулируемые организации, основанные на членстве лиц, осуществляющих строительство.
2	Получение статуса саморегулируемой организацией в строительной области	Получение статуса саморегулируемой организацией в строительной области: требования к организации, претендующей на получение статуса СРО Требования к некоммерческим организациям: 1) объединение в составе некоммерческой организации в качестве ее членов не менее чем пятидесяти индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, выполняющих инженерные изыскания или осуществляющих подготовку проектной документации на основании договора подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, являющихся застройщиками, самостоятельно выполняющими инженерные изыскания или осуществляющими подготовку проектной документации; 2) наличие у некоммерческой организации компенсационного фонда возмещения вреда, сформированного в установленном размере; 3) наличие у организации стандартов СРО и обязательных внутренних документов.
3	Органы управления и специализированные органы в строительной саморегулируемой организации	Компетенция органов управления и специализированных органов в строительной саморегулируемой организации Компетенция органов управления и специализированных органов в строительной СРО: 1) Полномочия исполнительного органа (генерального директора) СРО; 2) Ограничения, действующие в отношении лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа (генерального директора) СРО; 3) специфика специализированных органов по сравнению с органами управления СРО; 4) порядок формирования специализированных органов СРО и процедура обжалования их решений.
4	Права и обязанности членов саморегулируемых организаций в сфере строительства	Права и обязанности членов саморегулируемых организаций в сфере инженерных изысканий и градостроительства 1) Член саморегулируемой организации (далее СРО) в сфере инженерных изысканий и градостроительства имеет право: 1.1) Выполнять инженерные изыскания; 1.2) Осуществлять подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору подряда;

		<p>1.3) На выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса и др.</p> <p>2) К обязанностям члена СРО в сфере инженерных изысканий и градостроительства относится:</p> <p>2.1) Участие в образовании имущества СРО в необходимом порядке;</p> <p>2.2) Не разглашение конфиденциальной информации о деятельности СРО;</p> <p>2.3) Участие при необходимости в принятии корпоративных решений;</p> <p>2.4) Уплачивать предусмотренные уставом членские взносы и др.</p>
5	<p>Прием в члены строительной саморегулируемой организации: процедура и документы.</p> <p>Прекращение членства в строительной саморегулируемой организации.</p>	<p>Процедура приема в члены строительной саморегулируемой организации: процедура и документы. Прекращение членства в строительной саморегулируемой организации.</p> <p>1) Процедура приема в члены строительной саморегулируемой организации (далее СРО):</p> <p>1.1) Для приема в члены СРО индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в СРО следующие документы:</p> <p>1.1.1) заявление о приеме в члены СРО;</p> <p>1.1.2) копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица;</p> <p>1.1.3) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным СРО к своим членам во внутренних документах СРО и др.</p> <p>1.2) В срок не более чем два месяца со дня получения документов СРО осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным СРО к своим членам.</p> <p>1.3) По результатам проверки документов, СРО принимает одно из следующих решений:</p> <p>1.3.1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО;</p> <p>1.3.2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО с указанием причин такого отказа.</p> <p>2) Прекращение членства в строительной СРО:</p> <p>2.1) Основания для лишения члена строительной СРО своего статуса;</p> <p>2.2) Порядок прекращения статуса строительной СРО;</p> <p>2.3) Изменение правового статуса члена строительной СРО после исключения из государственного реестра.</p>
6	<p>Компенсационный фонд возмещения вреда</p>	<p>Рассмотрение случаев осуществление выплат из компенсационного фонда возмещения вреда</p> <p>СРО в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации.</p>
7	<p>Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств</p>	<p>Рассмотрение случаев осуществление выплат из компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств</p> <p>Саморегулируемая организация в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств</p>

		несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в случаях, предусмотренных статьей 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
8	Размещение средств и пополнение компенсационных фондов СРО в случае осуществления выплат из них	Пополнение компенсационных фондов в случае осуществления выплат из них Средства компенсационного фонда возмещения вреда в целях сохранения и увеличения их размера размещаются и (или) инвестируются в порядке и на условиях, которые установлены Правительством Российской Федерации. Размещение и (или) инвестирование средств компенсационного фонда возмещения вреда саморегулируемой организации осуществляются с учетом обеспечения исполнения обязательств саморегулируемой организации.

5.3. Самостоятельная работа обучающихся

№ разд	Наименование раздела дисциплины и темы	Содержание самостоятельной работы
1	Понятие саморегулируемых организаций, их цели, функции и виды в области инженерных изысканий и градостроительства	Понятие саморегулируемых организаций, их цели, функции и виды в области инженерных изысканий и градостроительства Самостоятельное изучение учебно-научной литературы по теме.
2	Получение статуса саморегулируемой организацией в строительной области	Получение статуса саморегулируемой организацией в строительной области Самостоятельное изучение учебно- научной литературы по вопросам создания саморегулируемой организации в сфере строительства
3	Органы управления и специализированные органы в строительной саморегулируемой организации	Органы управления и специализированные органы в строительной саморегулируемой организации Самостоятельное изучение учебно-научной литературы по вопросам управления в саморегулируемых организациях в сфере строительства
4	Права и обязанности членов саморегулируемых организаций в сфере строительства	Права и обязанности членов саморегулируемых организаций в сфере строительства Самостоятельное изучение учебно-научной литературы по вопросам прав и обязанностей членов саморегулируемых организаций в области строительства
5	Прием в члены строительной саморегулируемой организации: процедура и документы. Прекращение членства в строительной саморегулируемой организации.	Прием в члены строительной саморегулируемой организации: процедура и документы. Прекращение членства в строительной саморегулируемой организации. Самостоятельное изучение темы: Прекращение членства в строительной СРО: 1) Основания для лишения члена строительной СРО своего статуса; 2) Порядок прекращения статуса строительной СРО; 3) Изменение правового статуса члена строительной СРО после исключения из государственного реестра.
6	Компенсационный фонд возмещения вреда	Компенсационный фонд возмещения вреда Самостоятельное изучение темы
7	Компенсационный	Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств

	фонд обеспечения договорных обязательств	Самостоятельное изучение учебно-научной литературы по теме
8	Размещение средств и пополнение компенсационных фондов СРО в случае осуществления выплат из них	Размещение средств и пополнение компенсационных фондов СРО в случае осуществления выплат из них Самостоятельное изучение учебно-научной литературы по теме

6. Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом обучения является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям в рамках и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет, который проводится в форме собеседования. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код и наименование индикатора контролируемой компетенции	Вид оценочного средства
1	Понятие саморегулируемых организаций, их цели, функции и виды в области инженерных изысканий и градостроительства	ПК-1.3, ПК-2.3, ПК-3.3	Тестирование
2	Получение статуса саморегулируемой организацией в строительной области	ПК-1.3, ПК-2.3, ПК-3.3	Тестирование
3	Органы управления и специализированные органы в строительной саморегулируемой организации	ПК-1.3, ПК-2.3, ПК-3.3, ПК-3.4	Тестирование
4	Права и обязанности членов саморегулируемых организаций в сфере строительства	ПК-1.3, ПК-2.3, ПК-3.4	Тестирование
5	Прием в члены строительной саморегулируемой организации: процедура и документы. Прекращение членства в строительной саморегулируемой организации.	ПК-3.3, ПК-3.4	Тестирование
6	Компенсационный фонд возмещения вреда	ПК-3.3, ПК-3.4	Тестирование
7	Компенсационный фонд обеспечения	ПК-3.3, ПК-3.4	Тестирование

	договорных обязательств		
8	Размещение средств и пополнение компенсационных фондов СРО в случае осуществления выплат из них	ПК-3.3, ПК-3.4	Тестирование
9	Зачет	ПК-1.3, ПК-2.3, ПК-3.3, ПК-3.4	Вопросы к зачету

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля успеваемости, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Комплект разноуровневых задач/заданий (для проверки сформированности индикатора достижения компетенции

ПК-1.3, ПК-2.3, ПК-3.3, ПК-3.4

Тестовые задания:

1. Что НЕ является одной из основных целей саморегулируемых организаций в сфере строительной деятельности:

а) предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами саморегулируемых организаций;

б) повышение качества выполнения инженерных изысканий, осуществления архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

в) обеспечение исполнения членами саморегулируемых организаций обязательств по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, на подготовку проектной документации, договорам строительного подряда;

г) определение в документах территориального планирования назначения территорий исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

2. Какая организация может приобрести статус саморегулируемой организации?

а) Некоммерческая организация, созданная в форме ассоциации (союза);

б) Коммерческая организация, созданная в форме акционерного общества;

в) Коммерческая организация, созданная в форме общества с ограниченной ответственностью;

г) Государственные и муниципальные унитарные предприятия.

3. Что из приведённого перечня НЕ является внутренним документом саморегулируемой организации:

а) Документ о компенсационном фонде возмещения вреда;

б) Документ о реестре членов саморегулируемой организации;

в) Документ о фонде льгот для членов саморегулируемой организации;

г) Документ о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию

4. Квалификационным требованием, предъявляемым к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства является наличие стажа работы по специальности:

- a) не менее чем пять лет;
- b) не менее чем три года;
- c) не менее одного года;
- d) не менее семи лет.

5. Внутренние документы саморегулируемой организации, а также изменения, внесенные в эти документы, решения о признании таких документов утратившими силу вступают в силу:

- a) не ранее чем через пятнадцать дней после дня их принятия;
- b) не ранее чем через десять дней после дня их принятия;
- c) не ранее чем через пять дней после дня их принятия;
- d) не ранее чем через двадцать дней после дня их принятия.

6. К должностным обязанностям специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования НЕ относится:

- a) подготовка и утверждение заданий на выполнение работ по инженерным изысканиям, заданий на подготовку проектной документации объекта капитального строительства;
- b) представление, согласование и приемка результатов работ по выполнению инженерных изысканий, подготовке проектной документации;
- c) определение критериев отбора исполнителей инженерных изысканий и представление кандидатур в Комитет по градостроительству и архитектуре Российской Федерации;
- d) утверждение результатов инженерных изысканий, проектной документации.

7. К должностным обязанностям специалистов по организации строительства относятся подписание документа:

- a) правил землепользования и застройки;
- b) разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства;
- c) акта приемки строительных материалов;
- d) документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов

8. Наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет является требованием для:

- a) включения в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, в национальный реестр специалистов в области строительства;
- b) членства в строительной саморегулируемой организации;
- c) вступления в национальное объединение саморегулируемых организаций;
- d) для осуществления строительного контроля и строительного надзора.

9. Национальное объединение саморегулируемых организаций отказывает физическому лицу во включении сведений о нем в национальный реестр специалистов в случае:

- a) наличия у такого физического лица погашенной или снятой судимости за совершение умышленного преступления;
- b) наличия повышения квалификации специалиста по направлению подготовки в области строительства шестилетней давности;
- c) обращения иностранных граждан, имеющих разрешение на работу;
- d) наличие четырехлетнего стажа работы соответственно в организациях, выполняющих инженерные изыскания, осуществляющих подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства на инженерных должностях.

10. В какой срок саморегулируемая организация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным саморегулируемой организацией к своим членам:

- a) не более чем один месяц;
- b) не более чем две недели;
- c) не более чем два месяца;
- d) не более чем три месяца.

7.3. Система оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении текущего контроля успеваемости

<p>Оценка «отлично» (зачтено)</p>	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; - точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; - полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю) <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - владеет навыками самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; - применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий; - грамотно обосновывает ход решения задач; - безупречно владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; - творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активно участвует в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий
<p>Оценка «хорошо» (зачтено)</p>	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; - усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю) <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; - использует научную терминологию, лингвистически и логически правильно излагает ответы на вопросы, умеет делать обоснованные выводы; - владеет инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; - средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий; - обосновывает ход решения задач без затруднений

<p>Оценка «удовлетворительно» (зачтено)</p>	<p>знания: - достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; - усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; - использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; - владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; - умеет под руководством преподавателя решать стандартные задачи навыки: - работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий; - достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий</p>
<p>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено)</p>	<p>знания: - фрагментарные знания по дисциплине; - отказ от ответа (выполнения письменной работы); - знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине; умения: - не умеет использовать научную терминологию; - наличие грубых ошибок навыки: - низкий уровень культуры исполнения заданий; - низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - отсутствие навыков самостоятельной работы; - не может обосновать алгоритм выполнения заданий</p>

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Каковы цели и функции саморегулирования в сфере строительстве;
2. Каковы виды СРО в сфере строительства;
3. Как принимается решение о создании строительной СРО;
4. Какие документы обязана утвердить СРО;
5. Каковы требования к организации, претендующей на получение статуса строительной СРО;
6. Кем и в каком порядке рассматриваются документы кандидата на получение статуса строительной СРО;
7. Может ли СРО осуществлять приносящую доход деятельность;
8. Какие сделки не вправе осуществлять СРО;
9. Какие органы управления обязательно создаются в СРО;
10. Какие вопросы решает общее собрание членов СРО;
11. Кто может (и кто не может) входить в состав постоянно действующего коллегиального органа (Совета) СРО;
12. Каковы полномочия постоянно действующего коллегиального органа (Совета) СРО;
13. Каким образом назначается исполнительный орган (генеральный директор) СРО, его полномочия;

14. Какие специализированные органы создаются в строительной СРО, каким образом они формируются;
15. В каком порядке обжалуются решения специализированных органов СРО;
16. Каковы требования к источнику, в котором СРО раскрывает информацию о своей деятельности;
17. Каков минимальный объем информации о своей деятельности СРО обязано раскрыть;
18. Какую информацию о своих членах раскрывает СРО;
19. Как выглядит «личное дело» члена СРО и как оно хранится;
20. Что представляет из себя государственный реестр СРО;
21. Каков порядок внесения (изменения) сведений в государственный реестр СРО;
22. В каком порядке осуществляется государственный надзор за деятельностью строительных СРО?
23. Что такое Национальное объединение саморегулируемых организаций;
24. Как саморегулируемые организации становятся членами Национального объединения и прекращают членство в нем;
25. Каковы функции Национальных объединений СРО;
26. Какие реестры ведут Национальные объединения и в каком порядке;
27. Каким образом Национальные объединения СРО влияют на деятельность строительных организаций;
28. По каким основаниям СРО в строительстве может быть лишена своего статуса;
29. В каком порядке происходит прекращение статуса строительной СРО;
30. В каких случаях застройщик обязан быть членом СРО;
31. В каких случаях обязаны быть членами СРО технический заказчик и лица, осуществляющие функции строительного контроля;
32. В каких случаях необходимо одновременное членство в СРО строителей, проектировщиков и изыскателей;
33. Необходимо ли участвовать в СРО проектировщиков и (или) СРО изыскателей техническому заказчику или застройщику, если они выполняют эти работы своими структурными подразделениями;
34. Каким документом подтверждается право осуществления строительных работ;
35. Каковы основные права и обязанности члена СРО;
36. С какого момента члены СРО, осуществляющие снос объектов капитального строительства, получают такое право;
37. Каковы минимально установленные законодательством требования к членам строительных СРО;
38. Какие документы предоставляет организация для вступления в строительную СРО;
39. В какой срок рассматриваются представленные документы и принимается решение о приеме в члены СРО;
40. По каким основаниям может быть отказано в приеме в члены строительной СРО;
41. Что такое реестр членов СРО и какие сведения в нем содержатся;
42. Что такое национальный реестр специалистов;
43. Кто из сотрудников организации должен быть включен в национальный реестр специалистов;
44. Какие документы предоставляются для внесения специалиста в национальный реестр;
45. Может ли быть специалисту отказано во внесении в национальный реестр и по каким основаниям;
46. В каких случаях прекращается членство в СРО;
47. Каким образом рассчитывается размер взноса члена СРО в компенсационный фонд возмещения вреда;
48. В каких случаях производятся выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда;
49. В каких случаях производятся выплаты из компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;
50. Какие договоры учитываются для расчета взносов в компенсационный фонд

договорных обязательств: завершённые строительством или текущие;

51. Какие ограничения законодательство устанавливает в отношении размещения средств компенсационных фондов СРО;

52. Какие операции разрешены в отношении специального счета для размещения средств компенсационного фонда;

53. Каким образом принимается решение о выборе размещения компенсационных фондов СРО, какие проценты получает от размещения и куда расходуются эти средства;

54. Вносят ли члены СРО дополнительные взносы в компенсационный фонд после каждой выплаты из него;

55. Каким образом рассчитывается минимально необходимый размер компенсационного фонда и в каком порядке производится его пополнение.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Типовые примерные задачи для проведения промежуточной аттестации обучающегося:

1. Генеральный план - документ территориального планирования. Правила землепользования и застройки - документ градостроительного зонирования. Какой из этих документов принимается раньше и почему?

2. Изучите Постановление от 11 июня 2019 г. по делу № А56-130704/2018, определите аргументы на которые ссылается суд при обозначении малозначительности. Изолированные группы: Все участники

Портфолио

1. Название: Закон Санкт-Петербурга от 21 июня 2016г. «Генеральный план Санкт-Петербурга»

2. Структура портфолио:

2.1. Знание значение и роли Закона Санкт-Петербурга «Генеральный план Санкт-Петербурга»

2.2. Выполнение индивидуальных и групповых заданий на практическом занятии

2.3. Выполнение творческого задания: подготовка нормативно-правовой базы, обеспечивающей принятие и внесение изменений в Закон Санкт-Петербурга «Генеральный план Санкт-Петербурга»

Критерии оценки: знание Закона Санкт-Петербурга «Генеральный план Санкт-Петербурга», а также нормативной базы, на основе которой и во исполнении которой принимается данный закон.

Оценка по 5 шкале.

Деловая (ролевая) игра

Цель (проблема): Социальная значимость Правил землепользования и застройки в РФ.

Роли:

1. Правила землепользования и застройки в Санкт-Петербурге.

2. Правила землепользования и застройки в субъектах РФ.

3. Сравнительный анализ Правил землепользования и застройки и определение социальной значимости для развития муниципальных образований в РФ.

Ход игры:

Группа студентов сравнивают Правила землепользования и застройки в Санкт-Петербурге с Правилами землепользования и застройки субъектов РФ, в которых они проживают. Студенты делают выводы о различиях, находящихся в правилах.

Критерии оценки: Знание содержания, составных частей. Правил землепользования и застройки и осознание социальной значимости данного правового документа.

Ожидаемый (е) результат (ы):

Более детальное изучение Правил землепользования и застройки в РФ, являющимся одним из значимых в правовой базе документом муниципальных образований. Формирование правовой культуры с целью развития государственного мышления.

Оценка по 5 шкале.

Кейс

На тему: «Состав документации по планировке территории».

Проблемная задача:

Провести сопоставление правового регулирования планировки территории Российской Федерации и зарубежных стран (тех, которые ориентируются на развитие программы «Умный город»)

Коллоквиум, собеседование

На тему: «Становление законодательства о градостроительной деятельности в РФ». (1.2)

1. Причины принятия Градостроительного Кодекса РФ 2004г.
2. Развитие Градостроительного законодательства в РФ до принятия Кодекса 2004г.
3. Обзор изменений, внесенный в Градостроительный Кодекс РФ с 2004г. по 2016г.
4. Смежные отрасли права, сопутствующие развитию Градостроительных правоотношений.
5. Комплексный характер Градостроительного права.
6. Взаимосвязь Градостроительного права и Земельного права.
7. Взаимосвязь Градостроительного права и Лесного права.
8. Взаимосвязь Градостроительного права и Водного права.
9. Взаимосвязь Градостроительного права и Экологического права.
10. Органы законодательной и исполнительной власти, регулирующий принципы формирования законодательства о градостроительной деятельности в РФ.

Разноуровневые задачи (задания)

Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1. Назовите виды юридической ответственности за нарушения в градостроительной деятельности.

Задача (задание) 2. Перечислите возможные составы правонарушений в градостроительной сфере.

Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. Проанализируйте с позиции Градостроительного права функции органов исполнительной власти федерального уровня.

Задача (задание) 2. Проанализируйте с позиции Градостроительного права функции органов исполнительной власти регионального уровня.

Задача (задание) 3. Рассмотрите особенность функции органов местного самоуправления в регулировании Градостроительных правоотношений

Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1. Спрогнозируйте перспективы развития законодательства о Градостроительной деятельности

Задача (задание) 2. Спрогнозируйте появление новых видов правонарушений в Градостроительной сфере в связи с устойчивым развитием территории.

Задания для развернутого письменного ответа (эссе):

1. Опишите общие и специальные цели деятельности СРО в сфере строительства;
2. Укажите требования, которым должна соответствовать некоммерческая организация, чтобы получить статус СРО в сфере строительной деятельности;
3. Перечислите органы управления СРО в сфере строительной деятельности с указанием их компетенции;
4. Укажите основные требования, предъявляемые к членам СРО в сфере строительной деятельности;
5. Перечислите меры ответственности, применяемые к членам СРО в сфере строительной деятельности;
6. Перечислите обязательные документы СРО в сфере строительной деятельности;
7. Укажите в каких случаях происходят выплаты из компенсационного фонда строительной СРО;

8. Раскройте понятие стандарта СРО в сфере строительной деятельности;
9. Раскройте понятие Национального реестра специалистов;
10. Перечислите органы Национального объединения СРО в сфере строительной деятельности с указанием их компетенции.

7.4.3. Примерные темы курсовой работы (проекта) (при наличии)

Курсовая работа (проект) не запланирована.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим

порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания формирования компетенций при проведении текущего контроля приведена в п. 7.2.

Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля приведены в п. 7.3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачет проводится в форме собеседования.

7.6. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Критерии оценивания	Уровень освоения и оценка			
	Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
	Уровень освоения компетенции «недостаточный». Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Уровень освоения компетенции «пороговый». Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Уровень освоения компетенции «продвинутый». Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Уровень освоения компетенции «высокий». Компетенции сформированы. Знания аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

<p>знания</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: -существенные пробелы в знаниях учебного материала; -допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; -непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: -знания теоретического материала; -неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; -неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: -знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - знания теоретического материала -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; -правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: -глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; -полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, -логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора.</p>
<p>умения</p>	<p>При выполнении практического задания билета обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень умений. Практические задания не выполнены Обучающийся не отвечает на вопросы билета при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. Допускаются ошибки в содержании ответа и решении практических заданий. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие умения в рамках освоенного учебного материала. Предложенные практические задания решены с небольшими неточностями. Отвечил на большинство дополнительных вопросов.</p>	<p>Обучающийся правильно выполнил практическое задание билета. Показал отличные умения в рамках освоенного учебного материала. Решает предложенные практические задания без ошибок Отвечил на все дополнительные вопросы.</p>

владение навыками	<p>Не может выбрать методику выполнения заданий. Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач. Делает некорректные выводы.</p> <p>Не может обосновать алгоритм выполнения заданий.</p>	<p>Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения задач.</p> <p>Испытывает затруднения с формулированием корректных выводов. Испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий.</p>	<p>Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения задач</p> <p>Делает корректные выводы по результатам решения задачи. Обосновывает ход решения задач без затруднений.</p>	<p>Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий. Не допускает ошибок при выполнении заданий.</p> <p>Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий.</p> <p>Грамотно обосновывает ход решения задач.</p>
-------------------	---	--	---	--

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной, и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, владение навыками).

Оценка «отлично»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно»/«не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров/электронный адрес ЭБС
<u>Основная литература</u>		
1	Асаул А. Н., Загускин Н. Н., Манаков Л. Ф., Рыбнов Е. И., Асаул А. Н., Самоорганизация, саморазвитие и саморегулирование субъектов предпринимательской деятельности в строительстве, СПб.: АНО "ИПЭВ", 2013	103
<u>Дополнительная литература</u>		
1	Викторов М. Ю., Ишин А. В., Комаров А. А., Костецкий Н. Ф., Ларионов А. Н., Луцкий С. Я., Маркин Н. М., Миллерман А. С., Мхитарян Ю. И., Пугачев С. В., Ревинский В. В., Розанова М. В., Хачатурян А. М., Шукалович Л. В., Викторов М. Ю., Ларионов А. Н., Саморегулирование в строительной отрасли, М.: Национальное объединение строителей, 2012	12

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Справочно-правовая система "Гарант"	http://www.garant.ru/
Справочно-правовая система "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru/

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Электронно-библиотечная система издательства "Консультант студента"	https://www.studentlibrary.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "IPRsmart"	http://www.iprbookshop.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ"	https://www.biblio-online.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "Лань"	https://e.lanbook.com/
Электронная библиотека Ирбис 64	http://ntb.spbgasu.ru/irbis64r_plus/
Система дистанционного обучения СПбГАСУ Moodle	https://moodle.spbgasu.ru/
Информационно-правовая база данных Кодекс	http://gasudata.lan.spbgasu.ru/docs/
Информационно-правовая система Консультант	\\law.lan.spbgasu.ru\Consultant Plus ADM
Информационно-правовая система Гарант	\\law.lan.spbgasu.ru\GarantClient
Лабораторные работы по гидравлике	http://www.labrab.ru/spbgasu
Интернет-тренажеры в сфере образования	http://www.i-exam.ru

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Наименование	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
Microsoft Windows 10 Pro	Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г

8.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Сведения об оснащённости учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость оборудованием и техническими средствами обучения

64. Помещения для самостоятельной работы	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки, ауд. 217): ПК-23 шт., в т.ч. 1 шт.- ПК для лиц с ОВЗ (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СПбГАСУ. ПО Microsoft Windows 10
64. Учебные аудитории для проведения лекционных занятий	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, экран, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.
64. Учебные аудитории для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются специальные условия для получения образования в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов.