



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Экономики строительства и ЖКХ

УТВЕРЖДАЮ

Начальник учебно-методического управления

С.В. Михайлов

«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Экономика организаций ЖКХ

направление подготовки/специальность 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Экономика и управление жилищным хозяйством и коммунальной инфраструктурой

Форма обучения очная

Санкт-Петербург, 20__

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование фундаментальных основ необходимых знаний и навыков решения экономических задач, возникающих в процессе деятельности организации в сфере ЖКХ

Задачами дисциплины являются:

- научить студентов экономическим знаниям и основной терминологии в рамках дисциплины «Экономика организаций ЖКХ», с учетом изменяющихся условий экономики, государственной политики и нормативно-правовой базы;

- привить навыки экономического мышления и предприимчивости для решения конкретных экономических задач;

- сформировать необходимые практические навыки для дальнейшего самостоятельного применения теоретических знаний в практической деятельности для достижения наилучших результатов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП
ПК-1 Способен проводить учет и оценку затрат и оценку эффективности деятельности ресурсоснабжающей организации	ПК-1.8 Составляет калькуляцию на выполнение работ	знает понятия и виды затрат организаций ЖКХ; понятия, цели, особенности себестоимости и калькуляции затрат на услуги ЖКХ; виды и формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности организаций ЖКХ умеет рассчитывать себестоимость услуг организаций ЖКХ; собирать и структурировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций ЖКХ владеет навыками современными методиками расчета экономических показателей, характеризующих деятельность организаций ЖКХ

<p>ПК-1 Способен проводить учет и оценку затрат и оценку эффективности деятельности ресурсоснабжающей организации</p>	<p>ПК-1.9 Оперативный контроль результатов деятельности организации, исполнения бюджета, оценку затрат подразделения</p>	<p>знает основные понятия, категории и инструменты экономики организаций ЖКХ; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне; принципы принятия и реализации управленческих и экономических решений, а также специфику деятельности организаций ЖКХ</p> <p>умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций ЖКХ</p> <p>владеет навыками методами анализа и планирования результатов деятельности организаций; современными методами оценки управленческих решений, а также методами оценки возможных рисков и последствий принимаемых управленческих решений; современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных</p>
---	--	--

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) включена в Блок «Дисциплины, модули» Б1.В.03 основной профессиональной образовательной программы 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Экономическая теория	УК-10.1
2	Статистика	ПК-1.1, ПК-1.2
3	Информационные технологии	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.6, ЦК(У)- 2.1, ЦК(У)-2.2, ЦК(У)-2.6

Экономическая теория

знать: базовые принципы функционирования экономики на макро- и микроуровне, основные понятия, категории экономической теории

уметь: применять методы и инструменты микро- и макроэкономики в профессиональной деятельности

владеть: навыками количественного анализа, применяемого в микроэкономике, для принятия финансовых и организационно-управленческих решений

Статистика

знать: Принципы и методы организации сбора, систематизации и комплексного анализа статистических данных

уметь: Осуществлять сбор, анализ и систематизацию статистических данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

владеть: сновными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации

Информационные технологии

знать:

базовые информационные технологии и информационные технологии профессиональной деятельности

уметь: применять информационные технологии для решения профессиональных задач

владеть: программным обеспечением для работы с экономической информацией и основами Интернет-технологий

№ п/п	Последующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Бухгалтерский учет	ПК-1.3, ПК-1.4
2	Налогообложение	ПК-1.5
3	Оценка собственности	ПК-3.1
4	Оценка стоимости объектов недвижимости	ПК-3.1
5	Учет и оценка кадастровой стоимости объектов жилищного фонда	ПК-3.2, ПК-3.3
6	Ценообразование и тарифное регулирование в ЖКХ	ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-2.6, ПК-2.7
7	Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета	ПК-1.3, ПК-1.4
8	Автоматизированные информационные системы ценообразования	ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-2.6, ПК-2.7
9	Основы технического обследования объектов жилищного фонда	ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5
10	Планирование в ЖКХ	ПК-2.1
11	Управление качеством в ЖКХ	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
12	Управление персоналом	ОПК-2.2, ОПК-2.3
13	Управленческий учет	ПК-1.7, ПК-1.8, ПК-1.9
14	Инвестиционное проектирование в ЖКХ	ПК-1.9, ПК-1.10
15	Методы оценки и повышения эффективности деятельности организаций ЖКХ	ПК-1.10
16	Организация инспектирования и контроля технического состояния жилищного фонда	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5
17	Оценка экономической эффективности проектов и программ в ЖКХ	ПК-2.2, ПК-2.3
18	Экономика и коммерческая деятельность управляющей организации	ПК-1.9, ПК-1.10

19	Эксплуатационная практика	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.6, ПК-1.7, ПК-1.8, ПК-1.9, ПК-1.10, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-2.6, ПК-2.7
20	Проектная практика	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.6, ПК-1.7, ПК-1.8, ПК-1.9, ПК-1.10, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-2.6, ПК-2.7, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5
21	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-1.6, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-3.6, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-6.5, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-7.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-8.4, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-10.4, УК-10.5, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-4.4, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-5.4, ОПК-5.5, ОПК-5.6, ОПК-5.7, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.6, ПК-1.7, ПК-1.8, ПК-1.9, ПК-1.10, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-2.6, ПК-2.7, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5, ЦК(У)-1.1, ЦК(У)-1.2, ЦК(У)-1.3, ЦК(У)-1.4, ЦК(У)-1.5, ЦК(У)-2.1, ЦК(У)-2.2, ЦК(У)-2.3, ЦК(У)-2.4, ЦК(У)-2.5, ЦК(У)-2.6

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Из них часы на практическую подготовку	Семестр	
			3	4
Контактная работа	112		48	64
Лекционные занятия (Лек)	64	0	32	32
Практические занятия (Пр)	48	0	16	32
Иная контактная работа, в том числе:	0,75		0,25	0,5
консультации по курсовой работе (проекту), контрольным работам (РГР)	1			1

контактная работа на аттестацию (сдача зачета, зачета с оценкой; защита курсовой работы (проекта); сдача контрольных работ (РГР))	0,25			0,25
контактная работа на аттестацию в сессию (консультация перед экзаменом и сдача	0,5		0,25	0,25
Часы на контроль	53,5		26,75	26,75
Самостоятельная работа (СР)	156,75	0	69	87,75
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)				
часы:	324		144	180
зачетные единицы:	9		4	5

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

№	Разделы дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям), час.						СР	Всего, час.	Код индикатора достижения компетенции
			лекции		ПЗ		ЛР				
			всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку			
1.	1 раздел. Организация ЖКХ как субъект предпринимательской деятельности										
1.1.	Жилищно-коммунальное хозяйство как вид экономической деятельности	3	4					7	11	ПК-1.8, ПК-1.9	
1.2.	Организационно-правовые формы юридических лиц	3	4		2			8	14	ПК-1.8, ПК-1.9	
1.3.	Создание и ликвидация юридического лица	3	4		2			8	14	ПК-1.8, ПК-1.9	
1.4.	Среда функционирования организаций (внешняя и внутренняя)	3	2		2			7	11	ПК-1.8, ПК-1.9	
1.5.	Организационная и производственная структуры организации	3	4		2			8	14	ПК-1.8, ПК-1.9	
1.6.	Нормативно-правовое регулирования деятельности организаций	3	2					9	11	ПК-1.8, ПК-1.9	
2.	2 раздел. Ресурсы организаций ЖКХ										
2.1.	Основные фонды	3	4		4			8	16	ПК-1.8, ПК-1.9	
2.2.	Оборотные средства организации	3	4		2			7	13	ПК-1.8, ПК-1.9	
2.3.	Трудовые ресурсы	3	4		2			7	13	ПК-1.8, ПК-1.9	
3.	3 раздел. Контроль										
3.1.	Экзамен	3							27	ПК-1.8, ПК-1.9	

4.	4 раздел. Хозяйственно-экономический механизм деятельности организаций ЖКХ									
4.1.	Себестоимость услуг ЖКХ	4	6		6			14	26	ПК-1.8, ПК-1.9
4.2.	Ценообразование на услуги в сфере ЖКХ	4	6		4			15	25	ПК-1.8, ПК-1.9
4.3.	Налогообложение организаций	4	4		4			14	22	ПК-1.8, ПК-1.9
4.4.	Финансовые результаты и оценка эффективности деятельности организаций.	4	6		6			16,7 5	28,75	ПК-1.8, ПК-1.9
5.	5 раздел. Организация и управление деятельностью организаций ЖКХ									
5.1.	Стандарты, качество и конкурентоспособность услуг в сфере ЖКХ	4	6		6			14	26	ПК-1.8, ПК-1.9
5.2.	Учет, отчетность и аналитическая деятельность в организации	4	4		6			14	24	ПК-1.8, ПК-1.9
6.	6 раздел. Иная контактная работа									
6.1.	Курсовая работа	4							1,25	ПК-1.8, ПК-1.9
7.	7 раздел. Контроль									
7.1.	Экзамен	4							27	ПК-1.8, ПК-1.9

5.1. Лекции

№ п/п	Наименование раздела и темы лекций	Наименование и краткое содержание лекций
1	Жилищно-коммунальное хозяйство как вид экономической деятельности	Жилищно-коммунальное хозяйство как вид экономической деятельности Основные понятия: экономическая деятельность, жилищно-коммунальное хозяйство, жилищная сфера, жилищный фонд, жилое помещение. ОКВЭД. Цель функционирования ЖКХ, функции ЖКХ. Структура ЖКХ. Жилищно-коммунальные услуги и их характеристика. Субъекты ЖКХ.
2	Организационно-правовые формы юридических лиц	Организационно-правовые формы юридических лиц Определение. Основные виды.
3	Создание и ликвидация юридического лица	Создание и ликвидация юридического лица Определения: предпринимательская деятельность, формы осуществления предпринимательской деятельности. Основные характеристики юридического лица, индивидуального предпринимателя, самозанятого. Их сравнение. Единый государственный реестр юридических лиц. Этапы создания организации. Обзор современных сервисов ФНС Ликвидация юридического лица: определение, виды, основания, этапы.

4	Среда функционирования организаций (внешняя и внутренняя)	Среда функционирования организаций (внешняя и внутренняя) Определения: среда функционирования организации, внутренняя среда и внешняя среда функционирования. Элементы внутренней и внешней среды организации.
5	Организационная и производственная структуры организации	Организационная и производственная структуры организации Структура организации: общая, производственная и организационная. Общая структура: понятие Производственная структура: определение, типы, элементы. Факторы, оказывающие влияние на формирование производственной структуры Организационная структура: задачи, принципы, функции управления; определение, элементы, виды (линейный, линейно-функциональный, функциональный, дивизиональный, проектный, матричный)
6	Нормативно-правовое регулирования деятельности организаций	Нормативно-правовое регулирование Определения: нормативно-правовой акт, закон, подзаконный акт. Классификация нормативно-правовых актов. Виды законов и подзаконных актов. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организаций в сфере ЖКХ
7	Основные фонды	Основные фонды Определение ресурсов организации, их виды Определение затрат организации, их классификация Определение основных фондов, формы их оценки (натуральная и стоимостная). Учет основных средств: первоначальная, среднегодовая, восстановительная, остаточная стоимости Определение износа, виды износа Определение амортизации Сбор исходных данных, расчет и анализ показателей, характеризующих движение и эффективность использования основных фондов предприятия. Анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов. Способы повышения фондоотдачи.
8	Оборотные средства организации	Оборотные средства Определение оборотных средств, их состав. Виды оборотных средств. Определение понятия оборота оборотных средств. Методы определения потребности в оборотных средствах (прямого счета, аналитический, коэффициентный). Расчет показателей, характеризующих эффективность использования оборотных средств, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы. Способы снижения материалоемкости.
9	Трудовые ресурсы	Трудовые ресурсы Состав, организация оплаты труда, нормирование и производительность труда. Организационно-управленческие решения, позволяющие оптимизировать состав и структуру трудовых ресурсов. Факторы роста производительности труда. Расчет показателей на основе типовых методик, характеризующих использование трудовых ресурсов. Анализ трудовых ресурсов и обоснование расчетов
11	Себестоимость услуг ЖКХ	Себестоимость услуг ЖКХ Определение себестоимости услуг ЖКХ.

		Классификация затрат, включаемых в себестоимость услуг (по элементам затрат, по статьям затрат) Планирование себестоимости услуг ЖКХ. Учет затрат и калькулированные себестоимости.
12	Ценообразование на услуги в сфере ЖКХ	Ценообразование на услуг в сфере ЖКХ Определение понятия ценообразования, основные виды. Методы ценообразования. Определение понятие ценовой политики. Особенности ценообразования в ЖКХ: тариф, тарифное регулирование, норматив потребления коммунальных услуг. Порядок регулирования тарифов на коммунальные услуги в сфере ЖКХ.
13	Налогообложение организаций	Налогообложение организаций Основные понятия: налоговая система государства, налог, сбор, страховые взносы. Функции налогов. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Элементы налогообложения. Классификация налогов. Система налогообложения, применяемая в ЖКХ. Виды налогов, уплачиваемых организациями в сфере ЖКХ и порядок их расчетов.
14	Финансовые результаты и оценка эффективности деятельности организаций.	Финансовые результаты и оценка эффективности деятельности организаций Основные определения: выручка (валовая, чистая), доход, прибыль. Виды прибыли. Образование балансовой и чистой прибыли в организации. Направление использования чистой прибыли организации. Рентабельность. Виды рентабельности. Анализ финансовой деятельности организации
15	Стандарты, качество и конкурентоспособность услуг в сфере ЖКХ	Стандарты, качество и конкурентоспособность услуг в сфере ЖКХ Сущность и система показателей качества услуг ЖКХ. Уровень качества и конкурентоспособности услуг ЖКХ. Нормативная документация, регламентирующая качество в услуг в ЖКХ. Организация контроля качества услуг ЖКХ. Понятие конкурентоспособности. Методы оценки конкурентоспособности. Показатели конкурентоспособности.
16	Учет, отчетность и аналитическая деятельность в организации	Учет, отчетность и аналитическая деятельность в организации Понятие учета в организации. Виды учета и отчетности. Структура бухгалтерской отчетности. Анализ отчетности организации с целью получения сведений для принятия управленческих решений и повышения эффективности деятельности организации.

5.2. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела и темы практических занятий	Наименование и содержание практических занятий
2	Организационно-правовые формы юридических лиц	Организационно-правовые формы юридических лиц Доклады
3	Создание и ликвидация юридического лица	Создание и ликвидация юридического лица Доклады
4	Среда функционирования организаций (внешняя и внутренняя)	Среда функционирования (внутренняя и внешняя) Доклады
5	Организационная и	Организационная и производственные структуры организации

	производственная структура организации	Доклады
7	Основные фонды	Способы начисления амортизации. Способы начисления амортизации: линейный, уменьшения остатка, списание стоимости по сумме чисел от срока полезного использования, списание стоимости пропорционально объему выпуска. Коэффициент обновления, коэффициент выбытия, фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность труда, коэффициент экстенсивного использования оборудования, коэффициент интенсивного использования оборудования, интегральный коэффициент, коэффициент сменности работы оборудования. Решение задач
8	Оборотные средства организации	Расчет норматива оборотных средств. Показатели использования оборотных средств. Норматив оборотных средств. Его расчет. Определение оборота оборотных средств. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств. Длительность оборота оборотных средств. Решение задач.
9	Трудовые ресурсы	Трудовые ресурсы Решение задач
11	Себестоимость услуг ЖКХ	Расчет себестоимости услуг ЖКХ Решение задач
12	Ценообразование на услуги в сфере ЖКХ	Ценообразование в сфере ЖКХ Доклады
13	Налогообложение организаций	Расчет налогов, уплачиваемых организациями ЖКХ. Решение задач.
14	Финансовые результаты и оценка эффективности деятельности организаций.	Расчет финансовых результатов деятельности организации. Анализ эффективности деятельности организаций Решение задач.
15	Стандарты, качество и конкурентоспособность услуг в сфере ЖКХ	Стандарты, качество и конкурентоспособность услуг ЖКХ Доклады.
16	Учет, отчетность и аналитическая деятельность в организации	Учет, отчетность и аналитическая деятельность организации. Решение задач.

5.3. Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	Наименование раздела дисциплины и темы	Содержание самостоятельной работы
1	Жилищно-коммунальное хозяйство как вид экономической деятельности	Жилищно-коммунальное хозяйство как вид экономической деятельности Подготовка к тестированию, подготовка к устному опросу
2	Организационно-правовые формы	Организационно-правовые формы юридических лиц Подготовка к тестированию, подготовка доклада, подготовка к

	юридических лиц	устному опросу
3	Создание и ликвидация юридического лица	Создание и ликвидация юридического лица Подготовка к тестированию, устному опросу, подготовка доклада. Изучение нормативно-правовых актов
4	Среда функционирования организаций (внешняя и внутренняя)	Среда функционирования (внутренняя и внешняя) Подготовка к тестированию, устному опросу, докладу
5	Организационная и производственная структуры организации	Организационная и производственная структуры организации Подготовка к устному опросу, тесту, подготовка доклада
6	Нормативно-правовое регулирования деятельности организаций	Основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организаций в сфере ЖКХ Изучение нормативно-правовых актов: Конституция Кодексы: жилищный, градостроительный, земельный, гражданский, трудовой, налоговый, административный ФЗ от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» ФЗ от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» ФЗ от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации» ФЗ от 26.03.2003 N 35-ФЗ «Об электроэнергетике» ФЗ от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» ФЗ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» ФЗ от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» ФЗ от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» Подготовка к тестированию
7	Основные фонды	Основные фонды Подготовка к тестированию, устному опросу
8	Оборотные средства организации	Оборотные средства Подготовка к тестированию, устному опросу.
9	Трудовые ресурсы	Трудовые ресурсы Подготовка к тестированию, устному опросу.
11	Себестоимость услуг ЖКХ	Методика планирования, учета и калькуирования себестоимости услуг ЖКХ Изучение методики, подготовка к тестированию, устному опросу. Подготовка курсовой работы
12	Ценообразование на услуги в сфере ЖКХ	Регулирование тарифов на услуги по содержанию и ремонту многоквартирного дома Изучение нормативно-правовых документов: Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 (ред. от 29.06.2020) "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность" Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 (ред. от

		<p>29.06.2020) "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" (вместе с "Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов")</p> <p>Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 (ред. от 29.06.2020) "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения"</p> <p>Подготовка раздела курсовой работы, подготовка к устному опросу, к тестированию.</p>
13	Налогообложение организаций	<p>Налогообложение организаций в сфере ЖКХ</p> <p>Изучение налогового кодекса. Подготовка к устному опросу, к тестированию, подготовка раздела курсовой работы</p>
14	Финансовые результаты и оценка эффективности деятельности организаций.	<p>Финансовые результаты и оценка эффективности деятельности организаций</p> <p>Подготовка к устному опросу, к тесту, подготовка раздела курсовой работы</p>
15	Стандарты, качество и конкурентоспособность услуг в сфере ЖКХ	<p>Стандарты, качество и конкурентоспособность услуг ЖКХ.</p> <p>Подготовка к тестированию, к устному опросу. Подготовка курсовой</p>
16	Учет, отчетность и аналитическая деятельность в организации	<p>Учет, отчетность и аналитическая деятельность в организации</p> <p>Подготовка к устному опросу, к тестированию.</p> <p>Подготовка курсовой работы</p>

6. Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых преподавателем преподносится основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка курсовой работы;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии,

7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код и наименование индикатора контролируемой компетенции	Вид оценочного средства
1	Жилищно-коммунальное хозяйство как вид экономической деятельности	ПК-1.8, ПК-1.9	Устный опрос, тест в moodle
2	Организационно-правовые формы юридических лиц	ПК-1.8, ПК-1.9	Устный опрос, тест в moodle, доклад
3	Создание и ликвидация юридического лица	ПК-1.8, ПК-1.9	Устный опрос, тест в moodle, доклад
4	Среда функционирования организаций (внешняя и внутренняя)	ПК-1.8, ПК-1.9	Устный опрос, тест в moodle, доклад
5	Организационная и производственная структуры организации	ПК-1.8, ПК-1.9	Устный опрос, тест в moodle, доклад
6	Нормативно-правовое регулирования	ПК-1.8, ПК-1.9	Тест в moodle

	деятельности организаций		
7	Основные фонды	ПК-1.8, ПК-1.9	Устный опрос, тест в moodle, решение задач
8	Оборотные средства организации	ПК-1.8, ПК-1.9	Устный опрос, тест в moodle, решение задач
9	Трудовые ресурсы	ПК-1.8, ПК-1.9	Устный опрос, тест в moodle, решение задач
10	Экзамен	ПК-1.8, ПК-1.9	
11	Себестоимость услуг ЖКХ	ПК-1.8, ПК-1.9	Устный опрос, тест в moodle, решение задач
12	Ценообразование на услуги в сфере ЖКХ	ПК-1.8, ПК-1.9	Устный опрос, тест в moodle, доклад
13	Налогообложение организаций	ПК-1.8, ПК-1.9	Устный опрос, тест в moodle, решение задач
14	Финансовые результаты и оценка эффективности деятельности организаций.	ПК-1.8, ПК-1.9	Устный опрос, тест в moodle, доклад, решение задач
15	Стандарты, качество и конкурентоспособность услуг в сфере ЖКХ	ПК-1.8, ПК-1.9	Устный опрос, тест в moodle, доклад
16	Учет, отчетность и аналитическая деятельность в организации	ПК-1.8, ПК-1.9	Устный опрос, тест в moodle
17	Курсовая работа	ПК-1.8, ПК-1.9	
18	Экзамен	ПК-1.8, ПК-1.9	

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля успеваемости, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Для проверки сформированности индикатора компетенции ПК-1.8, ПК-1.9

Тестовые задания

ЖКХ как вид экономической деятельности

1. Жилищная сфера это:

А) область народного хозяйства, включающая строительство и реконструкцию жилища, сооружений и элементов инженерной и социальной инфраструктуры, управление жилищным фондом, его содержание и ремонт

Б) частный, государственный и муниципальный жилищные фонды

В) отрасль сферы услуг и важнейшая часть территориальной инфраструктуры, определяющая условия жизнедеятельности человека: комфортность жилья, его инженерное благоустройство, качество и надежность услуг транспорта, связи, бытовых и других услуг, от которых зависит состояние человека, качество жизни и социальный климат в населенных пунктах

2. Соотнесите понятия и определения:

2.1 Частный жилищный фонд А) совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям.

2.2 Государственный жилищный фонд Б) совокупность жилых помещений, находящихся в собственности граждан и в собственности юридических лиц.

2.3 Муниципальный жилищный фонд В) совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности РФ, и жилых помещений, принадлежащих на праве собственности субъектам РФ.

3. Жилищный фонд - это

А) отрасль сферы услуг и важнейшая часть территориальной инфраструктуры, определяющая условия жизнедеятельности человека: комфортность жилья, его инженерное благоустройство, качество и надежность услуг транспорта, связи, бытовых и других услуг, от которых зависит состояние человека, качество жизни и социальный климат в населенных пунктах.

Б) совокупность всех жилых помещений, независимо от форм собственности, находящихся на территории РФ, включающие в себя помещения, жилые дома, специализированные дома, квартиры, служебные помещения, иные жилые помещения в других строениях, пригодных для проживания.

В) индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещения вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании.

4. Вставьте пропущенные слова:

Квартира – это структурно обособленное помещение в

_____ доме, обеспечивающее возможность прямого _____ к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких _____, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами _____ и иных нужд, связанных с их проживанием в таком обособленном помещении.

5. Напишите определение:

Жилой _____ дом _____ – _____ это _____

6. Часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире – это:

- А) Помещение общего использования.
- Б) Жилой дом.
- В) Комната.
- Г) Помещение вспомогательного использования.

7. ЖКХ - это:

А) область народного хозяйства, включающая строительство и реконструкцию жилищ, сооружений и элементов инженерной и социальной инфраструктуры, управление жилищным фондом, его содержание и ремонт

Б) отрасль сферы услуг и важнейшая часть территориальной инфраструктуры, определяющая условия жизнедеятельности человека: комфортность жилья, его инженерное благоустройство, качество и надежность услуг транспорта, связи, бытовых и других услуг, от которых зависит состояние человека, качество жизни и социальный климат в населенных пунктах

В) вид экономической деятельности, обеспечивающий расширенное воспроизводство производственных мощностей и основных фондов народного хозяйства

8. Что не относится к функциям ЖКХ?

- А) теплоснабжение, электроснабжение
- Б) обслуживание водопроводной системы, уборка общественных мест на вверенной территории
- В) ремонт зданий, благоустройство территорий, уборка и утилизация мусора
- Г) воспроизводство производственных мощностей и основных фондов народного хозяйства

9. Что не относится к благоустройству населенных пунктов?

- А) теплоснабжение, электроснабжение.
- Б) озеленение.
- В) дорожно-мостовое хозяйство.

10. Чем текущий ремонт отличается от капитального?

- А) Названием.
- Б) Капитальный ремонт невозможно осуществить без организаций- монополистов.
- В) Текущий ремонт не предусматривает проведение работ по восстановлению технических и экономических характеристик объекта до значений, близких к проектным, с заменой или восстановлением любых составных частей.

Основные средства организации

1. Основные средства предприятия – это

- А) часть имущества, используемая в качестве средств труда при производстве продукции, выполнении работ или оказании услуг, либо для управления организацией в течение периода, превышающего 12 месяцев;
- Б) совокупность показателей, характеризующих производственный процесс;
- В) весь объем выполненной работы предприятия (независимо от стадии готовности) за определенный период времени.

2. Установите соответствие:

- А) Первоначальная стоимость а) первоначальная (восстановительная) стоимость, уменьшенная на величину износа
- Б) Восстановительная стоимость б) оцениваются все новые объекты, не бывшие в эксплуатации до поступления на предприятие
- В) Остаточная стоимость в) соответствует затратам на создание или приобретение аналогичных ОС в современных условиях, для определения проводят их переоценку

3. Износ – это:

- А) денежные средства, вложенные в сырье, топливо, незавершенное производство, готовую, но еще не реализованную продукцию
- Б) постепенная утрата ОС своей потребительной стоимости
- В) норма амортизации

4. Сумма начисленной за время функционирования ОС амортизации равна:

- А) первоначальной (восстановительной) стоимости
- Б) остаточной стоимости
- В) среднегодовой стоимости

5. Установите соответствие:

- А) Линейный способ а) годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из остаточной стоимости объекта ОС на начало отчетного года и нормы амортизации, рассчитанной исходя из срока полезного использования объекта ОС.
- Б) Ускоренный метод амортизации (способ уменьшаемого остатка) б) начисление амортизационных отчислений производится исходя из натурального показателя объема продукции (работ) в отчетном периоде и соотношения первоначальной стоимости объекта ОС и предполагаемого объема продукции (работ) за весь срок полезного использования объекта ОС.
- В) Способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования: в) годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из первоначальной стоимости объекта ОС и годового соотношения, где в числителе число лет, остающихся до конца срока службы объекта, а в знаменателе – сумма чисел лет срока службы объекта.
- Г) Способ списания стоимости пропорционально объему продукции: г) начисляется постоянная сумма амортизации на протяжении всего срока полезной службы ОС

6. Коэффициент обновления показывает:

- А) сколько будет выпущено продукции на 1 рубль ОС
- Б) отношение стоимости выбывших ОС к стоимости ОС на начало года
- В) доля вводимых в течение года ОС в общем их объеме на конец года

7. Коэффициент выбытия показывает:

- А) отношение стоимости выбывших ОС к стоимости ОС на начало года
- Б) сколько необходимо вложить ОС для получения 1 рубля продукции
- В) долю вводимых в течение года ОС в общем их объеме на конец года

8. Фондоотдача показывает:

- А) сколько необходимо вложить ОС для получения 1 рубля продукции
- Б) то же самое, что и фондоемкость
- В) сколько будет выпущено продукции на 1 рубль ОС

9. Фондоемкость показывает:

- А) то же самое, что и фондоотдача
- Б) отношение стоимости выбывших ОС к стоимости ОС на начало года
- В) сколько необходимо вложить ОС для получения 1 рубля продукции

10. Фондовооруженность труда показывает:

- А) сколько необходимо вложить ОС для получения 1 рубля продукции
- Б) отношение среднегодовой стоимости ОС к среднесписочной численности промышленно-производственного персонала
- В) то же самое, что фондоотдача и фондоемкость

11. Коэффициент экстенсивного использования оборудования характеризует

- А) использование оборудования во времени
- Б) использование оборудования по производительности
- В) использование оборудования во времени и по производительности

12. Коэффициент интенсивного использования оборудования характеризует

- А) использование оборудования по производительности
- Б) использование оборудования во времени
- В) использование оборудования во времени и по производительности

13. Если:

- Выпуск продукции – 450 т. р.
- Среднегодовая стоимость ОС – 600 т. р.
- Среднесписочная численность ППС – 250 чел.

Тогда: А) $F_o=0,75$; $F_{\dot{e}}=1,33$; $F_v=2,4$

Б) $F_o=1,33$; $F_{\dot{e}}=0,75$; $F_v=0,42$

В) $F_o=0,75$; $F_{\dot{e}}=0,75$; $F_v=2,4$

«Заработная плата и персонал организации»

1. Персонал организации – это

- А) совокупное число наемных лиц, трудоустроенных в конкретную организацию, являющуюся их основным работодателем и выплачивающую им отплату за труд.;
- Б) совокупность работников, входящих в списочный состав организации;
- В) расчетное количество работников списочного состава, которые должны явиться на работу для выполнения производственного задания.

2. Установите соответствие:

- А) Списочная численность а) численность работников, полученная путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, т.е. с 1-го по 30-е или 31-е

выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца;

Б) Среднесписочная численность работников б) численность работников, включающая наемных работников, работающих по трудовому договору и выполняющих постоянную, временную или сезонную работу один день и более, а также работающие собственники организаций, получающие заработную плату в данной организации;

В) Явочная численность в) это расчетное количество работников списочного состава, которые должны явиться на работу для выполнения производственного задания.

3. Что не относится к характеристике движения кадров?

А) фонд рабочего времени;

Б) коэффициент общего оборота кадров;

В) коэффициент оборота кадров по приему;

Г) коэффициент оборота кадров по выбытию;

Д) коэффициент постоянства кадров.

4. Коэффициент постоянства кадров – это:

А) отношение числа принятых работников за отчетный период к среднесписочной численности работников за тот же период;

Б) отношение численности работников, состоящих в списочном составе весь отчетный год, к среднесписочной численности работников за отчетный год;

В) отношение суммарного числа принятых и выбывших за отчетный период к среднесписочной численности работников за тот же период.

5. Коэффициент общего оборота кадров – это:

А) отношение численности работников, состоящих в списочном составе весь отчетный год, к среднесписочной численности работников за отчетный год;

Б) отношение суммарного числа принятых и выбывших за отчетный период к среднесписочной численности работников за тот же период;

В) отношение числа принятых работников за отчетный период к среднесписочной численности работников за тот же период;

Г) отношение выбывших (уволенных) за отчетный период по всем причинам к среднесписочной численности за тот же год.

6. Впишите необходимое:

_____ это планируемое количество времени труда для одного работника в течение того или иного календарного периода.

7. Установите соответствие:

А) Календарный фонд рабочего времени – это а) это число дней в году, оставшееся после вычета всех выходных и праздничных дней;

Б) Номинальный фонд рабочего времени – это б) общий период, за который определяется фонд;

В) Максимально вероятный фонд рабочего времени – это в) максимальное количество дней в году, в которые сотрудник может исполнять свои функции;

Г) Явочный фонд рабочего времени – это г) фактически отработанное время, т.е. разность максимально вероятного фонда и дней, в которые работник фактически исполнял свои функции.

8. С какой целью проводится расчет дополнительной потребности в персонале?

А) для последующего планирования комплектования и подготовки кадров;

Б) для определения фактически отработанного времени;

В) для привлечения сотрудников по договорам ГПХ;

Г) для определения численности убывших по естественным причинам.

9.

Среднесписочная численность работников УО в 4 квартале – 350 чел.

Численность работников на начало 4 квартала – 360 чел.

Чему равна дополнительная потребность в персонале в 4 квартале?

А) 340

Б) -20

В) 20

Г) 360

10. Дано:

Дополнительная потребность в персонале на 2019 год составила 20 чел.

Численность сотрудников на конец год составила 400 чел.

Чему равна среднесписочная численность сотрудников за 2019 год? А) 380

Б) 780

В) 390

Г) 400

11. Как определить дополнительную потребность в работниках для восполнения естественной убыли работников, если даны среднесписочная численность сотрудников поквартально и количество ушедших по естественным причинам поквартально в процентах? А) сумму среднесписочной численности сотрудников по кварталам умножить на сумму ушедших по естественным причинам по кварталам в процентах;

Б) сумму среднесписочной численности сотрудников по кварталам поделить на сумму ушедших по естественным причинам по кварталам в процентах;

В) из суммы среднесписочной численности сотрудников по кварталам вычесть сумму ушедших по естественным причинам по кварталам в процентах.

12. Что не относится к качественной характеристике работников?

А) способность;

Б) штатное расписание;

В) мотивация;

Г) свойства.

13. Что не относится к основной заработной плате?

А) выплаты за отработанное время, за количество и качество работ;

Б) оплата времени выполнения государственных и общественных обязанностей;

В) премии, премиальные надбавки и др.;

Г) доплаты в связи с отклонениями от нормальных условий работы, за сверхурочные работы, за работу в ночное время и в праздничные дни.

14. По признаку участия в производственном процессе работники организации делятся на:

А) промышленно-производственный персонал, занятый производством и обслуживанием и вспомогательный (непроизводственный) персонал;

Б) рабочих и служащих.

15. В статьях 132-135 _____ кодекса РФ прописаны принципы организации труда.

16. При _____ системе оплаты труда оплату производят в зависимости от количества произведенной продукции (объема выполненных работ, оказанных услуг).

17. При сдельно-прогрессивной форме оплаты труда

А) расценка за единицу выработанной продукции (выполненных работ) не изменяется в зависимости от уровня выполнения норм выработки;

Б) оплата производится по нормальным сдельным расценкам, а вся продукция (работы), выполненная сверх нормы, оплачивается по повышенным расценкам по специальной шкале;

В) рабочему сдельщику кроме заработка по прямым сдельным расценкам выплачивается премия за выполнение и перевыполнение установленных количественных и качественных показателей;

Г) заработная плата устанавливается в зависимости от результатов труда обслуживаемых вспомогательным персоналом основных рабочих, бригад или участков и определяется по сдельным расценкам по каждому объему обслуживания на единицу работы, выполняемой основными рабочими.

18. При прямой сдельной форме оплаты труда

А) расценка за единицу выработанной продукции (выполненных работ) не изменяется в зависимости от уровня выполнения норм выработки;

Б) оплата производится по нормальным сдельным расценкам, а вся продукция (работы), выполненная сверх нормы, оплачивается по повышенным расценкам по специальной шкале;

В) рабочему сдельщику кроме заработка по прямым сдельным расценкам выплачивается премия за выполнение и перевыполнение установленных количественных и качественных показателей;

Г) заработная плата устанавливается в зависимости от результатов труда обслуживаемых вспомогательным персоналом основных рабочих, бригад или участков и определяется по сдельным расценкам по каждому объему обслуживания на единицу работы, выполняемой основными рабочими.

19. При сдельно-премиальной форме оплаты труда

А) расценка за единицу выработанной продукции (выполненных работ) не изменяется в зависимости от уровня выполнения норм выработки;

Б) оплата производится по нормальным сдельным расценкам, а вся продукция (работы), выполненная сверх нормы, оплачивается по повышенным расценкам по специальной шкале;

В) рабочему сдельщику кроме заработка по прямым сдельным расценкам выплачивается премия за выполнение и перевыполнение установленных количественных и качественных показателей;

Г) заработная плата устанавливается в зависимости от результатов труда обслуживаемых вспомогательным персоналом основных рабочих, бригад или участков и определяется по сдельным расценкам по каждому объему обслуживания на единицу работы, выполняемой основными рабочими.

20. При косвенно-сдельной форме оплаты труда

А) расценка за единицу выработанной продукции (выполненных работ) не изменяется в зависимости от уровня выполнения норм выработки;

Б) оплата производится по нормальным сдельным расценкам, а вся продукция (работы), выполненная сверх нормы, оплачивается по повышенным расценкам по специальной шкале;

В) рабочему сдельщику кроме заработка по прямым сдельным расценкам выплачивается премия за выполнение и перевыполнение установленных количественных и качественных показателей;

Г) заработная плата устанавливается в зависимости от результатов труда обслуживаемых вспомогательным персоналом основных рабочих, бригад или участков и определяется по сдельным расценкам по каждому объему обслуживания на единицу работы, выполняемой основными рабочими.

Оборотные средства организации

1. Оборотный средства– это

А) часть имущества, используемая в качестве средств труда при производстве продукции, выполнении работ или оказании услуг, либо для управления организацией в течение периода, превышающего 12 месяцев;

Б) совокупность показателей, характеризующих производственный процесс;

В) стоимостное выражение предметов труда, которые участвуют в процессе производства один раз, полностью переносят свою стоимость на себестоимость продукции, изменяют свою натурально-вещественную форму.

2. Установите соответствие:

А) Производственные запасы а) это средства в кассе и на счетах банка, краткосрочные финансовые вложения;

Б) Незавершенное производство б) это средства по документам за выполненные работы с момента передачи их подрядной организацией для оплаты в банк до момента получения этой организацией средств на свой расчетный счет;

В) Расходы будущих периодов в) это продукция, предназначенная к реализации;

Г) Готовая продукция г) это затраты, которые произведены в данном периоде, но будут погашены в будущих периодах;

Д) Продукция отгруженная и находящиеся в пути д) незаконченная строительная продукция, подлежащая дальнейшему исполнению;

Е) Денежные средства е) это предмет труда, подготовленные для запуска в производственный процесс: строительные материалы, изделия и конструкции, основные и вспомогательные материалы, топливо, горючее, покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, тара, упаковка, запасные части.

3. Метод прямого счета

А) применяется, когда в планируемом периоде не предусмотрено существенных изменений в условиях работы организации по сравнению с предшествующим;

Б) предусматривает обоснованный расчет запасов по каждому элементу оборотных средств с учетом всех изменений в уровне организационно-технического развития организации;

В) новый норматив определяется на базе норматива предшествующего периода путем внесения в него изменений с учетом условий производства, снабжения, реализации продукции, расчетов.

4. Аналитический метод

А) применяется, когда в планируемом периоде не предусмотрено существенных изменений в условиях работы организации по сравнению с предшествующим;

Б) предусматривает обоснованный расчет запасов по каждому элементу оборотных средств с учетом всех изменений в уровне организационно-технического развития организации;

В) новый норматив определяется на базе норматива предшествующего периода путем внесения в него изменений с учетом условий производства, снабжения, реализации продукции, расчетов.

5. При коэффициентном методе

А) применяется, когда в планируемом периоде не предусмотрено существенных изменений в условиях работы организации по сравнению с предшествующим;

Б) предусматривает обоснованный расчет запасов по каждому элементу оборотных средств с учетом всех изменений в уровне организационно-технического развития организации;

В) новый норматив определяется на базе норматива предшествующего периода путем внесения в него изменений с учетом условий производства, снабжения, реализации продукции, расчетов.

6. На практике для определения потребности в оборотных средствах наиболее распространен

7. $НОС = НПЗ + ННП + НГП + НБР$ – формула для определения

8. Коэффициент оборачиваемости оборотных

- А) отношение стоимости выбывших ОС к стоимости ОС на начало года;
- Б) это количество оборотов, которое совершают оборотные средства за определенный период;
- В) долю вводимых в течение года ОС в общем их объеме на конец года.

9. По степени управляемости оборотные средства делятся на:

- А) нормируемые и ненормируемые;
- Б) управляемые и неуправляемые;
- В) собственные и привлеченные (заемные).

10. Чем больше коэффициент оборачиваемости оборотных средств, тем:

- А) эффективнее используются оборотные средства;
- Б) больше коэффициент загрузки оборотных средств;
- В) менее эффективнее используются оборотные средства.

11. Коэффициент загрузки оборотных средств:

- А) равен скорости оборота оборотных средств;
- Б) величина, обратная скорости оборота, показывает размер оборотных средств, авансируемых на 1 рубль выручки от реализации;
- В) отношение планового периода (месяц, квартал, год), за который определяется оборачиваемость, к коэффициенту оборачиваемости.

12. Чем больше коэффициент загрузки оборотных средств, тем:

- А) эффективнее используются оборотные средства;
- Б) больше коэффициент оборачиваемости оборотных средств;
- В) менее эффективнее используются оборотные средства.

13. Средняя длительность одного оборота (оборачиваемость)

- А) величина, обратная скорости оборота, показывает размер оборотных средств, авансируемых на 1 рубль выручки от реализации;
- Б) отношение планового периода (месяц, квартал, год), за который определяется оборачиваемость, к коэффициенту оборачиваемости;
- В) количество оборотов, которое совершают оборотные средства за определенный период.

Тесты по темам "Создание и ликвидация организаций. Организационно-правовые формы юридических лиц. Основные показатели динамики экономических явлений", "Организационная и производственная структуры организации" и т.д. находится по адресу ЭИОС <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=3125>

7.3. Система оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении текущего контроля успеваемости

<p>Оценка «отлично» (зачтено)</p>	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; - точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; - полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю) <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - владеет навыками самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; - применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий; - грамотно обосновывает ход решения задач; - безупречно владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; - творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активно участвует в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий
<p>Оценка «хорошо» (зачтено)</p>	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; - усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю) <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; - использует научную терминологию, лингвистически и логически правильно излагает ответы на вопросы, умеет делать обоснованные выводы; - владеет инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; - средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий; - обосновывает ход решения задач без затруднений

<p>Оценка «удовлетворительно» (зачтено)</p>	<p>знания: - достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; - усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; - использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; - владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; - умеет под руководством преподавателя решать стандартные задачи навыки: - работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий; - достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий</p>
<p>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено)</p>	<p>знания: - фрагментарные знания по дисциплине; - отказ от ответа (выполнения письменной работы); - знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине; умения: - не умеет использовать научную терминологию; - наличие грубых ошибок навыки: - низкий уровень культуры исполнения заданий; - низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - отсутствие навыков самостоятельной работы; - не может обосновать алгоритм выполнения заданий</p>

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Особенности жилищно-коммунального хозяйства как вида экономической деятельности
2. Общая характеристика организации, его внутренняя и внешняя среда
3. Создание и ликвидация организаций
4. Некоммерческие организации. Их виды и особенности деятельности
5. Характеристика коммерческих организаций и их организационно-правовые формы
6. Организационная структура управления
7. Ресурсы организации
8. Экономическая сущность, классификация, состав основных фондов
9. Износ и амортизация основных фондов
10. Показатели движения и использования основных фондов
11. Учет нематериальных активов
12. Состав и структура оборотных средств. Кругооборот оборотных средств
13. Показатели эффективности использования оборотных средств
14. Нормирование оборотных средств
15. Состав и структура кадров организации.
16. Основные показатели производительности труда

17. Системы и формы оплаты труда. Стимулирующая роль системы оплаты труда
18. Тарифная система оплаты труда
19. Бестарифная система оплаты труда
20. Повременная форма оплаты труда
21. Сдельная форма оплаты труда
22. Показатели, характеризующие эффективность использования трудовых ресурсов организации
23. Определение себестоимости жилищно-коммунальных услуг
24. Классификация затрат по экономическим элементам и по калькуляционным статьям расходов
25. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость услуг ЖКХ
26. Ценообразование организаций ЖКХ
27. Формирование прибыли и порядок ее распределения
28. Внереализационные доходы и расходы
29. Основные показатели эффективности деятельности организаций
30. Состав финансового результата и порядок его формирования
31. Понятие и виды рентабельности
32. Налоги: понятие, классификация. Система налогообложения
33. Функции налогов
34. Характеристика и порядок расчета НДС
35. Характеристика и порядок расчета страховых взносов
36. Характеристика и порядок расчета налога на прибыль
37. Характеристика и порядок расчета налога на имущество

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Пример практических заданий по теме "Основные средства" размещен в Приложении.

Пример практических заданий по теме "Оборотные средства":

Задача 1:

Объем реализованной продукции на предприятии в 2019 году составил 1600 тыс. руб., а в 2020 г. – 1567 тыс. руб. Среднегодовые остатки оборотных средств соответственно 300 тыс. руб. и 340 тыс. руб.

Определить: коэффициент оборачиваемости оборотных средств, длительность одного оборота, коэффициент загрузки.

Задача 2:

Расход основных материалов за квартал составляет 200 тыс. руб. при норме запаса 30 дней, а вспомогательных материалов – 70 тыс. руб. при норме запаса 60 дней.

Определить: стоимость среднегодневного расхода и общий норматив в производственных запасах.

Задача 3:

Среднегодовая сумма оборотных средств в 2019 г. составляла 10 680 тыс. руб., а объем реализованной продукции за тот же год – 73 560 тыс. руб. В 2020 г. длительность оборота планируется сократить на 3 дня.

Определить: сумму оборотных средств, которая необходима предприятию при условии, что объем реализованной продукции останется прежним.

Задача 4:

Численность работников в бригаде составляет 10 человек, они выпускают за смену 1200 изделий. Необходимо определить выработку по каждому рабочему за смену и его часовую выработку, если смена продолжается 8 часов.

Определите коэффициент оборачиваемости, время оборота, рентабельность оборотных средств в плановом периоде, если годовой план реализации - 800 млн. руб., плановая среднегодовая сумма оборотных средств - 400 млн. руб., прибыль от реализации продукции – 24 млн. руб. Проанализируйте полученные результаты и сделайте заключение об эффективности использования оборотных средств на данном предприятии.

Задача 5

Рассчитать стоимость продукции и цену единицы, если за месяц материальные затраты составили 800 млн. руб., расходы на оплату труда – 240 млн. руб., среднегодовая стоимость основных фондов – 780 млн. руб., норма амортизации – 16 %, прочие расходы – 26 млн. руб.

Рассчитать недостающие элементы затрат. Плановая прибыль – 16% всех затрат. Отчисления в фонды произвести по действующему законодательству, ставка НДС – 18%. Объем выпуска продукции за месяц – 800 шт.

Пример практических заданий по теме "Трудовые ресурсы организации":

Задача 1

Среднесписочная численность рабочих составляет:

В 1 квартале - 3200 человек;

Во 2 квартале - 3400 человек;

В 3 квартале - 3600 человек;

В 4 квартале - 3800 человек;

Численность рабочих на начало прогнозируемого периода - 2905 человек.

Выбыло рабочих по уважительным причинам (от среднегодовой численности - 3100):

В 1 квартале - 2,6 %;

Во 2 квартале - 1,67 %;

В 3 квартале - 0,1 %;

В 4 квартале - 0,11 %;

Спрогнозировать дополнительную потребность рабочих:

1. поквартально и за год;

2. для восполнения убыли рабочих.

Задача 2

Численность рабочих на предприятии 3650 человек, В одном из цехов проведены мероприятия и повышена производительность труда группой рабочих из 100 человек на 2,5%. Определить прирост производительности труда в целом.

Задача 3:

За рассматриваемый период предприятие выработало 1 250 000 штук изделий, стоимость каждого составила 5,5 рублей. Средняя списочная численность рабочих 12 человек. Период 255 дней, рабочий день продолжается 8 часов.

Определить среднегодовую, среднедневную и среднечасовую выработку данного предприятия.

Пример практических заданий по теме "Финансовые результаты и оценка эффективности деятельности организации"

Задача 1

На основании данных рассчитайте прибыль от реализации, прибыль за отчетный период, налогооблагаемую прибыль, налог на прибыль и чистую прибыль. Выручка от продажи продукции без учета налогов из выручки – 1200 млн. руб.; себестоимость реализованной продукции – 800 млн. руб.; прибыль от реализации основных средств – 24 млн. руб.; внереализационные доходы – 38 млн. руб.; внереализационные расходы – 12 млн. руб.; Остаточная стоимость основных фондов – 600 млн. руб.

Задача 2

Затраты на 2 000 ед. продукции в год формировались исходя из следующих данных: заработная плата – 20 млн. р.; сырье и материалы – 30 млн. р.; здания и сооружения – 250 млн. р.; прочие расходы – 100 млн. р. Продукция продана по цене 122,5 тыс. р. / шт. Срок полезного использования основных фондов – 12 лет.

Определите прибыль до уплаты налогов.

7.4.3. Примерные темы курсовой работы (проекта) (при наличии)

Тема курсовой работы "Основные показатели деятельности управляющей организации" (на конкретном примере управляющей организации)

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом,

определяющим порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания формирования компетенций при проведении текущего контроля приведена в п. 7.2.

Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля приведены в п. 7.3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

7.6. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Критерии оценивания	Уровень освоения и оценка			
	Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
	Уровень освоения компетенции «недостаточный». Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Уровень освоения компетенции «пороговый». Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Уровень освоения компетенции «продвинутый». Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Уровень освоения компетенции «высокий». Компетенции сформированы. Знания аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

знания	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -существенные пробелы в знаниях учебного материала; -допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; -непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знания теоретического материала; -неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; -неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - знания теоретического материала -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; -правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; -полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора.
умения	<p>При выполнении практического задания билета обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень умений. Практические задания не выполнены. Обучающийся не отвечает на вопросы билета при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. Допускаются ошибки в содержании ответа и решении практических заданий. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие умения в рамках освоенного учебного материала. Предложенные практические задания решены с небольшими неточностями. Ответил на большинство дополнительных вопросов.</p>	<p>Обучающийся правильно выполнил практическое задание билета. Показал отличные умения в рамках освоенного учебного материала. Решает предложенные практические задания без ошибок. Ответил на все дополнительные вопросы.</p>

владение навыками	Не может выбрать методику выполнения заданий. Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач. Делает некорректные выводы. Не может обосновать алгоритм выполнения заданий.	Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения задач. Испытывает затруднения с формулированием корректных выводов. Испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий.	Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения задач Делает корректные выводы по результатам решения задачи. Обосновывает ход решения задач без затруднений.	Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий. Не допускает ошибок при выполнении заданий. Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий. Грамотно обосновывает ход решения задач.
-------------------	--	---	--	--

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной, и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, владение навыками).

Оценка «отлично»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно»/«не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров/электронный адрес ЭБС
Основная литература		
1	Володько О. В., Грабар Р. Н., Зглюй Т. В., Володько О. В., Экономика организации (предприятия). Практикум, Минск: Вышэйшая школа, 2015	0
2	Дорман В. Н., Кельчевская Н. Р., Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации, Москва: Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/432216
3	Горбунова Г. В., Сборник задач по дисциплине «Экономика организации», Москва: Прометей, 2018	1
4	Володько О. В., Грабар Р. Н., Зглюй Т. В., Володько О. В., Экономика организации, Минск: Вышэйшая школа, 2012	http://www.iprbookshop.ru/20302.html
5	Головачев А. С., Экономика организации (предприятия), Минск: Вышэйшая школа, 2015	http://www.iprbookshop.ru/48023.html
6	Горбунова Г. В., Сборник задач по дисциплине «Экономика организации», Москва: Прометей, 2018	0

Дополнительная литература		
1	Кузина О. Н., Функционально-комплементарные модели управления в строительстве и ЖКХ на основе BIM, Саратов: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2017	http://www.iprbookshop.ru/73771.html
2	Иванов А. Р., Реструктуризация сферы услуг ЖКХ, Москва: Альпина Паблишер, 2019	0
3	Сергеев И. В., Веретенникова И. И., Экономика организации (предприятия), Москва: Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/442426
4	Федер. агентство по стр-ву и жилищ.-коммун. хоз-ву, Общерос. профсоюз работников жизнеобеспеч., ЖКХ России : цифры и факты : энциклопедия по итогам X Всероссийского конкурса на лучшую организацию, предприятие сферы жилищно-коммунального хозяйства, М., 2007	0
5	, Указатели действующих строительных норм, правил, стандартов, федеральных и ведомственных документов, регулирующих строительную деятельность и ЖКХ в России (в 4-х разделах), ,	0
6	Аристов В. М., Аристова М. В., Петров А. А., Совершенствование механизма развития строительства и ЖКХ в регионе, СПб., 2017	0
1	Грабовый П. Г., Кострикин П. Н., Формирование организационно-экономического механизма развития предприятий ЖКХ, Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017	http://www.iprbookshop.ru/72627.html
2	Самосудова Н. В., Основы регулирования взаимодействия субъектов в ЖКХ, Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017	http://www.iprbookshop.ru/72604.html
3	Лукинов В. А., Организационные формы управления в ЖКХ, Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017	http://www.iprbookshop.ru/72602.html

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Курс в системе Moodle: Экономика организаций ЖКХ (кодовое слово - ЭОЖКХ)	https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=4053
Научная электронная библиотека (научные статьи)	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства (обучающие материалы, нормативно-правовой справочник, аналитика, отчеты)	https://dom.gosuslugi.ru/#!/main

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование	Электронный адрес ресурса
Информационно-правовая база данных Кодекс	http://gasudata.lan.spbgasu.ru/docs/
Информационно-правовая система Консультант	\\law.lan.spbgasu.ru\Consultant Plus ADM
Система дистанционного обучения СПбГАСУ Moodle	https://moodle.spbgasu.ru/
Электронная библиотека Ирбис 64	http://ntb.spbgasu.ru/irbis64r_plus/

Электронно-библиотечная система издательства "Лань"	https://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ"	https://www.biblio-online.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "IPRbooks"	http://www.iprbookshop.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "Консультант студента"	https://www.studentlibrary.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru
Бест-строй. Строительный портал. Нормативные и рекомендательные документы по строительству	http://best-stroy.ru/gost/
Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации в области строительства и проектирования, безопасности и охраны труда, энергетики и нефтегаза, права.	http://docs.cntd.ru
Аналитический портал по экономическим дисциплинам	www.economicus.ru

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Наименование	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
Microsoft Windows 10 Pro	Программное обеспечение Microsoft договор №Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд"
Microsoft Office 2016	Программное обеспечение Microsoft договор №Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд"
1 С: Бухгалтерия 8	1 С: Бухгалтерия 8 сублицензионный договор №067/051015/002 от 05.10.2015 с ООО "Интеллектуальные Технологии" бессрочный
А0 смета	КПО А0 договор №080-10/20- ЛПО от 14.10.2020 с ООО "Инфострой Сервис" до 19.11.2021

8.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Сведения об оснащённости учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость оборудованием и техническими средствами обучения
49. Компьютерный класс	Компьютерный класс - рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.

49. Учебные аудитории для проведения лекционных занятий	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, экран, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.
49. Учебные аудитории для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.
49. Учебные аудитории для самостоятельной работы	Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс): ПК-12 шт. (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с установленным мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СПбГАСУ; доска маркерная; комплект учебной мебели на 12 посадочных мест.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются специальные условия для получения образования в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура (приказ Минобрнауки России от 07.07.2020 № 765).

Программу составил:

_____ доцент ЭСиЖКХ, к.э.н. Аверина М. В.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики строительства и ЖКХ 25.05.2021, протокол № 12

Заведующий кафедрой _____ д.э.н., профессор, В. В. Асаул

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета 10.06.2021, протокол № 10.

Председатель УМК _____ д.э.н., доцент Г.Ф. Токунова