



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Одобрено Ученым советом СПбГАСУ

Протокол № 7 от «29» июня 2021 г.

Утверждаю

Ректор

_____ Е.И. Рыбнов

«29» июня 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ**

Направление подготовки
35.04.09 Ландшафтная архитектура

Направленность (профиль) образовательной программы
«Архитектурно-ландшафтное проектирование городской среды»

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки - 2021

Санкт-Петербург, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП	3
1.2. Общая характеристика ОПОП	3
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ..4	
2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников.....	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников	5
2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускников	5
2.4. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников.....	6
2.5. Планируемые результаты освоения ОПОП	6
3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	13
3.1. Учебный план	13
3.2. Календарный учебный график	13
3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	13
3.4. Рабочие программы практик	14
3.5. Программа итоговой аттестации.....	14
3.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....	14
4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	14
4.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП.....	14
4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП.....	15
4.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП	15
4.4. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП	16
4.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП	17
5. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ОПОП	18

Приложения

Приложение 1. Матрица преемственности профессиональных компетенций ОПОП и трудовых функций профессиональных стандартов

Приложение 2. Учебный план

Приложение 3. Календарный учебный график

Приложение 4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 5. Рабочие программы практик

Приложение 6. Программа итоговой аттестации

Приложение 7. Рабочая программа воспитания

Приложение 8. Календарный план воспитательной работы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура, направленность (профиль) «Архитектурно-ландшафтное проектирование городской среды» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП

ОПОП разработана на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.07.2017 № 712;
- Профессиональный стандарт 10.010 «Ландшафтный архитектор», утвержденный приказом Минтруда России от 29.01.2019 № 48н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.02.2019 № 53896);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет»;
- иные локальные нормативные акты СПбГАСУ, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

1.2. Общая характеристика ОПОП

Цель (миссия) ОПОП

Цель (миссия) ОПОП по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура (профиль) «Архитектурно-ландшафтное проектирование городской среды» – обеспечение качественной подготовки выпускников в соответствии с требованиями ФГОС ВО, развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, ориентированных на успешное решение задач в ходе профессиональной деятельности, воспитание выпускников, ориентированных на профессиональное совершенствование.

Форма обучения: очная.

Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Срок освоения ОПОП

Срок освоения ОПОП в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, составляет 2 года.

Объем ОПОП

Объем ОПОП по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура, направленность (профиль) «Архитектурно-ландшафтное проектирование городской среды» составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП с использованием сетевой формы, реализации ОПОП по индивидуальному учебному плану.

Объем ОПОП, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП с использованием сетевой формы, реализации ОПОП по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Структура программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практики», в который входят учебная и производственная практики.

Блок 3 «Итоговая аттестация» включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Структура программы магистратуры		Объем программы в з.е. (по ФГОС ВО)	Объем программы в з.е. (по учебному плану)
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 80	80
Блок 2	Практика	не менее 20	25
Блок 3	Итоговая аттестация	не менее 9	15
Объем программы магистратуры		120	120

Объем обязательной части, без учета объема итоговой аттестации, составляет 73,3% общего объема программы магистратуры.

Требования к абитуриентам

Прием на обучение по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых СПбГАСУ по специальной дисциплине в форме компьютерного тестирования.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности выпускника и сферы профессиональной деятельности включают:

10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сфере планировочной организации открытых пространств, в сфере дизайна внешней среды, в сфере проектирования объектов ландшафтной архитектуры, в сфере садово-паркового и ландшафтного искусства, в сфере благоустройства и озеленения).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускника:

- объекты ландшафтной архитектуры.

2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- проектный;
- организационно-управленческий.

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Сфера (сферы) профессиональной деятельности (по ФГОС ВО)	Тип (типы) задач профессиональной деятельности (по ФГОС ВО)	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	-В сфере планировочной организации открытых пространств; -в сфере дизайна внешней среды, в сфере проектирования объектов ландшафтной архитектуры; -в сфере садово-паркового и ландшафтного искусства; -в сфере благоустройства и озеленения.	Проектный, организационно-управленческий	Объекты ландшафтной архитектуры (архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн)

2.4. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
10.010 Ландшафтный архитектор	С	Руководство и управление комплексом работ по ландшафтному проектированию	7	Руководство проектно-изыскательскими работами и оказание экспертно-консультативных услуг на предпроектном этапе проектирования объекта ландшафтной архитектуры	С/01.7	7
			7	Руководство проектными работами, организация и общая координация работ по разработке проектной документации объектов ландшафтной архитектуры	С/02.7	7
			7	Подготовка и защита проектной документации объектов ландшафтной архитектуры	С/03.7	7

2.5. Планируемые результаты освоения ОПОП

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура, направленность (профиль) «Архитектурно-ландшафтное проектирование городской среды» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1.Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Осуществляет поиск информационных ресурсов (в том числе в цифровой среде), сбор и обработку информации о проблемной ситуации. УК-1.2. Проводит оценку информации о проблемной ситуации на соответствие требованиям объективности и достоверности. УК-1.3. Осуществляет декомпозицию

		<p>проблемной ситуации как системы.</p> <p>УК-1.4. Выявляет элемент(ы) и связь(и), создающие проблемную ситуацию.</p> <p>УК-1.5. Формулирует задачу(и) для разрешения проблемной ситуации.</p> <p>УК-1.6. Осуществляет идентификацию задач(и) и выбор способа их (ее) решения .</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Осуществляет разработку концепции проекта, формулирует цель, задачи проекта, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты проекта.</p> <p>УК-2.2. Проводит оценку потребности в ресурсах для реализации проекта.</p> <p>УК-2.3. Осуществляет разработку плана реализации проекта с учетом рисков и способов их устранения</p> <p>УК-2.4. Осуществляет разработку заданий для участников разработки и реализации проекта.</p> <p>УК-2.5. Осуществляет мониторинг реализации проекта, проводит оценку эффективности реализации, условий для внедрения результатов проекта.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Разрабатывает стратегию командной работы, организует и контролирует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Осуществляет организацию работы членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды.</p> <p>УК-3.3. Осуществляет выбор решения конфликтной ситуации в команде с учетом норм социального взаимодействия.</p> <p>УК-3.4. Проводит оценку эффективности работы команды и разрабатывает корректирующие действия.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Осуществляет выбор коммуникативной технологии для академического или профессионального взаимодействия.</p> <p>УК-4.2. Осуществляет устное или письменное академическое взаимодействие на государственном языке Российской Федерации или на иностранном языке после предварительной подготовки с применением выбранной коммуникативной технологии.</p> <p>УК-4.3. Осуществляет устное или письменное профессиональное взаимодействие на государственном языке Российской Федерации или на иностранном языке после предварительной подготовки с применением выбранной коммуникативной технологии.</p> <p>УК-4.4. Представляет результаты академической или профессиональной</p>

		деятельности на государственном языке Российской Федерации или на иностранном языке после предварительной подготовки с применением выбранной коммуникативной технологии.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Выявляет причины разнообразия культур с учетом исторически сложившихся форм общественной жизни. УК-5.2. Различает закономерности и особенности процесса межкультурного взаимодействия социальных групп, этносов, конфессий. УК-5.3. Осуществляет организацию социального или профессионального взаимодействия с учетом этических норм поведения и принципов толерантного восприятия межкультурного разнообразия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит оценку ресурсов (личностных, квалификационных и временных) для достижения цели собственной деятельности. УК-6.2. Формулирует приоритеты личного или профессионального развития с учетом индивидуально-личностных особенностей и социальной ситуации. УК-6.3. Осуществляет выбор метода реализации стратегии личного или профессионального развития (в том числе с использованием цифровых средств) с учетом личного опыта или требований рынка труда.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен анализировать современные проблемы науки и производства, решать сложные (нестандартные) задачи в профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Демонстрирует понимание современных проблем науки и производства в области ландшафтной архитектуры. ОПК-1.2. Представляет задачу профессиональной деятельности в качестве системы. ОПК-1.3. Осуществляет выбор метода и средства решения задачи в профессиональной деятельности. ОПК-1.4. Владеет навыками анализа и использования современных проблем науки и производства для решения задач в профессиональной сфере.
ОПК-2. Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	ОПК-2.1. Осуществляет выбор методического документа в соответствии с заданием. ОПК-2.2. Осуществляет разработку проекта учебно-методического материала. ОПК-2.3. Проводит учебные занятия в процессе реализации образовательной программы.

<p>ОПК-3. Способен разрабатывать и реализовывать новые эффективные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-3.1. Проводит оценку используемых технологий в профессиональной деятельности. ОПК-3.2. Осуществляет разработку проекта новой технологии в профессиональной деятельности. ОПК-3.3. Осуществляет внедрение проекта новой технологии в профессиональной деятельности. ОПК-3.4. Проводит оценку эффективности использования новой технологии в профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-4. Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы</p>	<p>ОПК-4.1. Формулирует цель, задачу(и) исследования. ОПК-4.2. Осуществляет выбор способа и (или) методики выполнения исследования. ОПК-4.3. Составляет программу исследования, определяет потребности в ресурсах. ОПК-4.4. Составляет план исследования. ОПК-4.5. Осуществляет контроль выполнения эмпирического исследования. ОПК-4.6. Проводит обработку результатов эмпирического исследования методами математической статистики и теории вероятностей. ОПК-4.7. Документирует результаты исследования, оформляет отчетную документацию. ОПК-4.8. Формулирует выводы по результатам исследования. ОПК-4.9. Представляет и защищает результаты проведенного исследования.</p>
<p>ОПК-5. Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-5.1. Осуществляет выбор методики расчёта для составления технико-экономического обоснования проекта. ОПК-5.2. Выполняет расчёты для технико-экономического обоснования проекта. ОПК-5.3. Составляет технико-экономическое обоснование проекта. ОПК-5.4. Выполняет отчет по результатам работы и представляет его заказчику.</p>
<p>ОПК-6. Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства</p>	<p>ОПК-6.1. Осуществляет выбор технологии управления коллективом. ОПК-6.2. Разрабатывает проект плана производственной деятельности. ОПК-6.3. Проводит оценку эффективности управления коллективом и разрабатывает проект корректирующего действия. ОПК-6.4. Проводит оценку производственной деятельности и разрабатывает проект корректирующего действия.</p>

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект профессиональной деятельности (или область знания)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
<p>Проводить предварительные исследования на предпроектном этапе разработки проектной документации.</p>	<p>Объекты ландшафтной архитектуры (архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн)</p>	<p>ПК-1. Способен проводить предварительные исследования на предпроектном этапе разработки проектной документации</p>	<p>ПК-1.1. Разрабатывает план-график предварительного исследования в соответствии с заданием на проектирование. ПК-1.2. Разрабатывает технические задания для проведения дополнительных изысканий и исследований в соответствии с заданием на проектирование. ПК-1.3. Проводит оценку результатов изысканий и исследований на соответствие заданию на проектирование. ПК-1.4. Составляет отчет о результатах предварительных исследований.</p>	<p>ПС 10.010 Ландшафтный архитектор</p>
<p>Разрабатывать проектную документацию на объекты ландшафтной архитектуры</p>	<p>Объекты ландшафтной архитектуры (архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн)</p>	<p>ПК-2. Способен разрабатывать проектную документацию на объекты ландшафтной архитектуры</p>	<p>ПК-2.1. Осуществляет выбор нормативной документации для проектирования объекта. ПК-2.2. Разрабатывает концепцию проектного решения и представляет её заказчику. ПК-2.3. Составляет план-график разработки проектной документации. ПК-2.4. Разрабатывает ландшафтно-архитектурный раздел проектной документации и проводит расчетные обоснования принятых проектных решений. ПК-2.5. Разрабатывает технические задания для смежных разделов проекта. ПК-2.6. Проводит оценку смежных разделов на соответствие техническому заданию и ландшафтно-архитектурному разделу проекта. ПК-2.7. Разрабатывает графическую часть</p>	<p>ПС 10.010 Ландшафтный архитектор</p>

			<p>ландшафтно-архитектурного раздела проектной документации.</p> <p>ПК-2.8. Разрабатывает текстовую часть ландшафтно-архитектурного раздела проектной документации.</p> <p>ПК-2.9. Представляет графическую и текстовую часть проектной документации заказчику.</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
<p>Организация взаимодействия коллективов разработчика и заказчика, принятие управленческих решений в условиях различных мнений; нахождение компромисса между различными требованиями (стоимости, качества, сроков исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании, нахождение оптимальных решений</p>	<p>Объекты ландшафтной архитектуры (архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн)</p>	<p>ПК-3. Способен руководить работами по разработке проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры</p>	<p>ПК-3.1. Осуществляет выбор участников работ по проведению исследований и изысканий, и подготовки раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры.</p> <p>ПК-3.2. Осуществляет подготовку проекта договора на проектно-изыскательские работы и работы по ландшафтному проектированию.</p> <p>ПК-3.3. Осуществляет контроль сроков выполнения заданий по разработке разделов проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры.</p> <p>ПК-3.4. Осуществляет контроль соблюдения технологий ландшафтно-архитектурного проектирования.</p> <p>ПК-3.5. Осуществляет контроль комплектности и качества оформления проектной документации.</p>	<p>ПС 10.010 Ландшафтный архитектор</p>

Профессиональные компетенции (цифровые) выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование цифровой компетенции	Код и наименование индикатора достижения цифровой компетенции	Наименование дисциплин и кафедр, реализующих цифровую компетенцию
ПК(Ц)-1 Способен управлять и осуществлять контроль за разработкой информационной модели генерального плана поселения	<p>ПК(Ц)-1.1. Определяет основные принципы разработки информационной модели генерального плана поселения</p> <p>ПК(Ц)-1.2. Применяет программные комплексы для разработки информационной модели генерального плана поселения</p> <p>ПК(Ц)-1.3. Осуществляет контроль за разработкой информационной модели генерального плана поселения с учетом смежных разделов</p> <p>ПК(Ц)-1.4. Формирует задания для смежных разделов на основе информационной модели генерального плана поселения</p>	Информационные технологии и компьютерное проектирование (кафедра Информационных технологий)

Учебные дисциплины (модули), практики, реализуемые в форме практической подготовки, формирующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики	Вид учебного занятия (практические занятия, лабораторные работы и т.д.)/ вид практики
1.	Ландшафтное проектирование	Практические занятия, курсовые проекты
2.	Растения в ландшафтной архитектуре	Практические занятия
3.	Информационные технологии и компьютерное проектирование	Лабораторные работы
4.	Технологии ландшафтного строительства	Практические занятия, курсовая работа
5.	Анализ объектов ландшафтной архитектуры	Практические занятия, курсовая работа
6.	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Учебная практика
7.	Проектная практика	Производственная практика
8.	Технологическая (проектно-технологическая) практика	Производственная практика

3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

3.1. Учебный план

В учебном плане основной профессиональной образовательной программы по направлению 35.04.09 Ландшафтная архитектура, направленность (профиль) «Архитектурно-ландшафтное проектирование городской среды» указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделен объем контактной работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Утвержденный учебный план прилагается к ОПОП.

3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указаны периоды теоретического обучения, экзаменационных сессий, периоды прохождения практик, итоговой аттестации и каникул.

Утвержденный календарный учебный график прилагается к ОПОП.

3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) содержат следующие сведения:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства;
- перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Утвержденные рабочие программы дисциплин (модулей) прилагаются к ОПОП.

3.4. Рабочие программы практик

Программы практик содержат следующие сведения:

- вид, тип практики, способ ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- место практики в структуре образовательной программы;
- объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах;
- содержание практики;
- формы отчетности по практике;
- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Утвержденные программы практик прилагаются к ОПОП.

3.5. Программа итоговой аттестации

В Блок 3 «Итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Утвержденная программа итоговой аттестации прилагается к ОПОП.

3.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Воспитание обучающихся поводится в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы, утверждаемым ежегодно в установленном порядке.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы прилагаются к ОПОП.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

4.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП

4.1.1. Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет (далее – университет) располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

4.1.2. В течение всего периода обучения каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на его территории, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной соответствует законодательству Российской Федерации.

4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП

4.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета;

4.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

4.2.3. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

4.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

4.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП

4.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

4.3.2. Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Значение сведений
1.	Численность педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).	%	не менее 70
2.	Численность педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет)	%	не менее 5
3.	Численность педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)	%	не менее 60

4.3.3. Общее руководство научным содержанием образовательной программы осуществляется научно-педагогическими работниками СПбГАСУ, имеющими ученые степени, осуществляющими самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующими в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки 35.04.09, имеющими ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющими ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

4.4. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

4.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

4.5.1. Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

Основными целями проведения внутренней независимой оценки качества образования в образовательной организации являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в образовательной организации;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в образовательной организации;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников образовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся СПбГАСУ осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- итоговой аттестации обучающихся.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников СПбГАСУ, участвующих в реализации ОПОП, осуществляется в рамках:

- системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников;
- процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

Оценка качества деятельности преподавателя имеет следующие цели:

- получение максимально объективной информации о профессиональной деятельности педагогических работников в образовательной организации;

- определение соответствия качества профессорско-преподавательского состава требованиям соответствующего профессионального стандарта и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к кадровым условиям реализации ОПОП;

- анализ динамики профессионального уровня педагогических работников образовательной организации.

Проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности осуществляется в рамках ежегодного самообследования образовательной организации. В процедуру независимой оценки качества ресурсного обеспечения включается проведение анкетирования обучающихся.

Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности осуществляется в соответствии со следующим алгоритмом:

1) по результатам проведения мероприятий в рамках внутренней НОКО осуществляется анализ собранной информации как на уровне руководителей ОПОП, так и на уровне руководства университета при участии руководителей подразделений, отвечающих за организацию и контроль качества образования учебного процесса;

2) на основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса (план содержит перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов);

3) руководители перечисленных в плане структурных подразделений принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы представляют отчет в управление оценки качества образования;

4) начальник управления оценки качества образования организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчеты руководителей структурных подразделений, ответственных за их исполнение;

5) по мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция;

6) по итогам исполнения плана мероприятий начальник управления оценки качества образования формирует итоговый отчет и предоставляет его руководству университета.

4.5.2. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ОПОП


В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие требованиям ОПОП разработаны оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации. Эти материалы включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов, зачетов с оценкой и экзаменов, тесты и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные материалы и конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике содержатся в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Содержание оценочных материалов и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.


Оценочные и методические материалы для итоговой аттестации приводятся в Программе итоговой аттестации.

Руководитель ОПОП


(подпись) / А.В. Суровенков /
(ФИО)

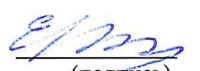
Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Дизайна архитектурной среды «27» МАЯ 2021 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой


(подпись) / А.В. Суровенков /
(ФИО)

Программа обсуждена и одобрена на заседании ученого совета архитектурного факультета «03» ИЮНЯ 2021 г., протокол № 6

Председатель ученого совета факультета,
декан архитектурного факультета



(подпись) / Е.Р. Возняк /
(ФИО)
«03» ИЮНЯ 201 г.

Согласовано:

Председатель Учебно-методического совета,
проректор по учебно-методической работе


(подпись) / Е.В. Королев /
(ФИО)
«04» ИЮНЯ 201 г.

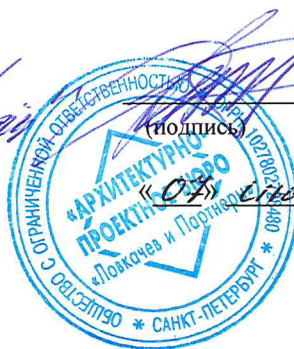
Проректор по учебной работе


(подпись) / С.Г. Головина /
(ФИО)
«04» ИЮНЯ 201 г.

Представитель работодателя:


(должность и наименование организации)


(подпись) / Возняк /
(ФИО)
«04» ИЮНЯ 201 г.



Матрица
 преемственности профессиональных компетенций ОПОП и трудовых функций профессиональных стандартов.
 Направление подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура
 Направленность (профиль) образовательной программы
 «Архитектурно-ландшафтное проектирование городской среды»

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенных трудовых функций	Характеристика трудовой функции	Трудовые действия
ПК-1. Способен проводить предварительные исследования на предпроектном этапе разработке проектной документации.	ПК-1.1. Разрабатывает план-график предварительного исследования в соответствии с заданием на проектирование. ПК-1.2. Разрабатывает технические задания для проведения дополнительных изысканий и исследований в соответствии с заданием на проектирование. ПК-1.3. Проводит оценку результатов изысканий и исследований на соответствие заданию на проектирование. ПК-1.4. Составляет отчет о результатах предварительных исследований.	ПС 10.010 Ландшафтный архитектор	С. Руководство и управление комплексом работ по ландшафтному проектированию	Руководство проектно-изыскательскими работами и оказание экспертно-консультативных услуг на предпроектном этапе проектирования объекта ландшафтной архитектуры	Согласование объема услуг и проектных работ для подготовки договора и проведения работ по проектно-изыскательским работам и работам по ландшафтному проектированию Подготовка и утверждение заданий на разработку раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры Определение критериев отбора участников работ по подготовке раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры и отбору исполнителей таких работ, а также по координации деятельности исполнителей таких работ
				Руководство проектными работами, организация и общая координация работ по разработке проектной документации объектов ландшафтной архитектуры	Определение приоритетов заказчика, подготовка обоснований ландшафтно-архитектурного проекта, включая функциональные, объемно-пространственные, архитектурно-художественные, конструктивные и технологические обоснования Согласование объема услуг и проектных работ для подготовки договора и проведения работ по проектно-изыскательским работам и работам по ландшафтному проектированию Подготовка и утверждение заданий на разработку раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры Определение критериев отбора участников работ по подготовке раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры и отбору исполнителей таких работ, а также по координации деятельности исполнителей таких работ
ПК-2. Способен разрабатывать проектную документацию на объекты ландшафтной архитектуры.	ПК-2.1. Осуществляет выбор нормативной документации для проектирования объекта. ПК-2.2. Разрабатывает концепцию проектного решения и представляет её заказчику. ПК-2.3. Составляет план-график разработки проектной документации. ПК-2.4. Разрабатывает ландшафтно-архитектурный раздел проектной документации и				

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенных трудовых функций	Характеристика трудовой функции	Трудовые действия
	<p>проводит расчетные обоснования принятых проектных решений. ПК-2.5. Разрабатывает технические задания для смежных разделов проекта. ПК-2.6. Проводит оценку смежных разделов на соответствие техническому заданию и ландшафтно-архитектурному разделу проекта. ПК-2.7. Разрабатывает графическую часть ландшафтно-архитектурного раздела проектной документации. ПК-2.8. Разрабатывает текстовую часть ландшафтно-архитектурного раздела проектной документации. ПК-2.9. Представляет графическую и текстовую часть проектной документации заказчику.</p>			Подготовка и защита проектной документации объектов ландшафтной архитектуры	<p>Планирование подготовки и контроль комплектности и качества оформления раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры Подготовка раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры для согласования с заказчиком Представление, согласование и приемка результатов работ по подготовке раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры Защита раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры в экспертных инстанциях Внесение изменений в раздел проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры и координация внесения изменений в остальные разделы в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, органов экспертизы и других уполномоченных организаций</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенных трудовых функций	Характеристика трудовой функции	Трудовые действия
ПК-3. Способен руководить работами по разработке проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры	ПК-3.1. Осуществляет выбор участников работ по проведению исследований и изысканий и подготовке раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры. ПК-3.2. Осуществляет подготовку проекта договора на проектно-изыскательские работы и работы по ландшафтному проектированию. ПК-3.3. Осуществляет контроль сроков выполнения заданий по разработке разделов проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры. ПК-3.4. Осуществляет контроль соблюдения технологий ландшафтно-архитектурного проектирования. ПК-3.5. Осуществляет контроль комплектности и качества оформления проектной документации				