



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Одобрено Ученым советом СПбГАСУ

Утверждаю
Ректор

Протокол № 7 от «29» июня 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА
БАКАЛАВРИАТА**

Направление подготовки
07.03.04 Градостроительство

Направленность (профиль) образовательной программы
«Градостроительство»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки - 2023

Санкт-Петербург, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП	4
1.2. Общая характеристика ОПОП.....	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников.....	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников	6
2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускников	6
2.4. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников	7
2.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	8
3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	18
3.1. Учебный план	18
3.2. Календарный учебный график	18
3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	18
3.4. Программы практик	19
3.5. Программа государственной итоговой аттестации.....	19
3.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....	19
4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП	19
4.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП.....	19
4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП.....	20
4.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП	21
4.4. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП	21
4.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата	21
5. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ОПОП	23

Приложения

Приложение 1. Матрица преемственности профессиональных компетенций ОПОП и трудовых функций профессиональных стандартов

Приложение 2. Учебный план

Приложение 3. Календарный учебный график

Приложение 4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 5. Программы практик

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 7. Рабочая программа воспитания

Приложение 8. Календарный план воспитательной работы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) по направлению подготовки 07.03.04 Градостроительство, направленность (профиль) «Градостроительство» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

При реализации ОПОП допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП

ОПОП разработана на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 07.03.04 Градостроительство, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 511;
- Профессиональный стандарт 10.006 «Градостроитель», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.01.2023 № 27н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.01.2023 регистрационный № 72427);
- Профессиональный стандарт 10.008 «Архитектор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.04.2022 № 202н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06.05.2022, регистрационный № 68436);
- Распоряжение Правительства РФ от 21.12.2021 № 3759-р «Стратегическое направление в области цифровой трансформации науки и высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет»;
- иные локальные нормативные акты СПбГАСУ, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

1.2. Общая характеристика ОПОП

Цель (миссия) ОПОП

Цель (миссия) ОПОП по направлению подготовки 07.03.04 Градостроительство, направленность (профиль) «Градостроительство» – обеспечение качественной подготовки выпускников в соответствии с требованиями ФГОС ВО, развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, а также формирование универсальных,

обще профессиональных и профессиональных компетенций, ориентированных на успешное решение задач в ходе профессиональной деятельности, воспитание выпускников, ориентированных на профессиональное совершенствование.

Форма обучения: очная.

Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Срок освоения ОПОП

Срок освоения ОПОП по направлению подготовки 07.03.04 Градостроительство (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет.

Объем ОПОП

Объем ОПОП по направлению подготовки 07.03.03 Дизайн архитектурной среды, составляет 300 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП с использованием сетевой формы, реализации ОПОП по индивидуальному учебному плану.

Объем ОПОП, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП с использованием сетевой формы, реализации ОПОП по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Структура программы по направлению подготовки 07.03.02 Реконструкция и реставрация архитектурного наследия включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практики», в который входят учебная и производственная практики.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Структура программы бакалавриата		Объем программы в з.е. (по ФГОС ВО)	Объем программы в з.е. (по учебному плану)
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 258	258
Блок 2	Практика	не менее 16	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 16	24
Объем программы бакалавриата		300	300

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 53,3% общего объема программы бакалавриата.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Требования к абитуриентам

При приеме на обучение по направлению подготовки 07.03.04 Градостроительство в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ, полученные в 2019, 2020, 2021, 2022 и 2023 годах по дисциплинам: математика, русский язык. Дополнительные испытания профессиональной

направленности: рисунок фрагмента интерьера, объемная архитектурная композиция.

Перечень вступительных испытаний для приема на I курс иностранных граждан и лиц без гражданства по договорам об оказании платных образовательных услуг: математика, русский язык. Дополнительные испытания профессиональной направленности: рисунок фрагмента интерьера.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности выпускника и сферы профессиональной деятельности включают:

10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сфере градостроительного проектирования и урбанистики).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускника: искусственная материально – пространственная среда жизнедеятельности человека и общества с ее компонентами. Это: города и иные населенные места, городская и региональная среда, системы расселения, территориально – пространственные комплексы (комплексы зданий и сооружений, градостроительные ансамбли); объекты благоустройства территорий, объекты ландшафта и садово-паркового искусства.

2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

проектно-технологический (градостроительное проектирование);
аналитический (предпроектный анализ).

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Сфера (сферы) профессиональной деятельности (по ФГОС ВО)	Тип (типы) задач профессиональной деятельности (по ФГОС ВО)	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	Градостроительное проектирование и урбанистика	проектно - технологический (градостроительное проектирование)	Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, является искусственная материально – пространственная среда жизнедеятельности человека и общества с ее компонентами. Это: города и иные населенные места, городская и региональная среда, системы расселения, территориально – пространственные комплексы (комплексы зданий и сооружений),

			градостроительные ансамбли); объекты благоустройства территорий, объекты ландшафта и садово-паркового искусства
		аналитический (предпроектный анализ)	Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, является искусственная материально – пространственная среда жизнедеятельности человека и общества с ее компонентами. Это: города и иные населенные места, городская и региональная среда, системы расселения, территориально – пространственные комплексы (комплексы зданий и сооружений, градостроительные ансамбли); объекты благоустройства территорий, объекты ландшафта и садово- паркового искусства.

2.4. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
10.006 Градостроитель	А	Техническое сопровождение подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий	6	Сбор и обработка исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий	А/01.6	6
				Формирование комплектов проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и	А/02.6	6

				документации по планировке территорий и передача утвержденных документов на архивное хранение		
10.008 Архитектор	В	Разработка архитектурного раздела проектной документации объектов капитального строительства и авторский надзор за соблюдением проектных решений	6	Проведение предпроектных исследований и подготовка данных для разработки архитектурного раздела проектной документации	В/01.6	6
				Разработка авторского эскизного архитектурного проекта	В/02.6	6
				Разработка архитектурного раздела проектной (и рабочей) документации	В/03.6	6
				Осуществление мероприятий авторского надзора за соблюдением проектных решений и мероприятий по устранению дефектов в период эксплуатации объекта	В/04.6	6

2.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 07.03.04 Градостроительство выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное критическое мышление	и УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет системно-структурный выбор информационных ресурсов (в том числе в цифровой среде) для поиска информации в соответствии с поставленной задачей УК-1.2. Выявляет информацию, значимую для поставленной задачи УК-1.3. Осуществляет сопоставление значимой информации на основе философских принципов взаимосвязи и развития в соответствии с требованиями и условиями задачи УК-1.4. Выявляет диалектические и формально-логические противоречия в анализируемой информации с целью

		<p>определения ее достоверности</p> <p>УК-1.5. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формулирует и аргументирует собственные выводы и суждения, в том числе с применением философского понятийного аппарата</p> <p>УК-1.6. Предлагает варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>
Разработка и реализация проектов	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Определяет перечень задач для достижения поставленной цели</p> <p>УК-2.2. Выбирает правовые и нормативно-технические документы, применяемые для решения задачи профессиональной деятельности</p> <p>УК-2.3. Предлагает способ и средство решения задачи профессиональной деятельности с учётом ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.4. Составляет последовательность (алгоритм) решения задачи</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Определяет собственную роль в социальном взаимодействии и командной работе</p> <p>УК-3.2. Формулирует цели команды в соответствии с целями проекта (организации) с учетом интересов других участников</p> <p>УК-3.3. Формирует состав команды, определяет функциональные и ролевые критерии отбора участников</p> <p>УК-3.4. Осуществляет выбор стиля управления работой команды в соответствии с ситуацией</p> <p>УК-3.5. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, соблюдает нормы и правила командной работы</p> <p>УК-3.6. Проводит оценку эффективности работы команды по достигнутому результату</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Осуществляет деловой разговор и ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации с соблюдением этики делового общения</p> <p>УК-4.2. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный язык</p> <p>УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной</p>

		<p>деятельности на публичных мероприятиях</p> <p>УК-4.4. Выступает с сообщениями (докладами) на иностранном языке после предварительной подготовки</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Различает общее и особенное в историческом развитии России</p> <p>УК-5.2. Выделяет причины межкультурного разнообразия общества с учетом исторически сложившихся форм государственной, общественной, религиозной и культурной жизни на основе философского принципа разнообразия</p> <p>УК-5.3. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>УК-5.4. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>УК-5.5. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК-5.6. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Применяет инструменты и методы управления ресурсом времени при выполнении конкретной задачи</p> <p>УК-6.2. Определяет уровень самооценки и уровень притязаний как основу для выбора приоритетов собственной деятельности на основе теоретико-методологического анализа своего Эго</p> <p>УК-6.3. Осуществляет выбор социально-психологической технологии целеполагания и достижения цели личностного развития</p> <p>УК-6.4. Проводит оценку личностных и ситуативных ресурсов для выбора способа преодоления личностных ограничений при достижении цели</p> <p>УК-6.5. Проводит оценку личностного потенциала и осуществляет выбор техники мобилизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности с учетом принципов самоорганизации и саморазвития</p>

	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Проводит оценку влияния образа жизни на здоровье и физическую подготовку человека</p> <p>УК-7.2. Осуществляет выбор здоровьесберегающей технологии с учетом физиологических особенностей организма</p> <p>УК-7.3. Осуществляет выбор метода и средства физической культуры и спорта для собственного физического развития, коррекции здоровья и восстановления работоспособности</p> <p>УК-7.4. Осуществляет выбор рационального способа и приема профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и эмоционального утомления на рабочем месте</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Проводит идентификацию угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека</p> <p>УК-8.2. Осуществляет выбор метода защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера</p> <p>УК-8.3. Применяет правила оказания первой помощи пострадавшему</p> <p>УК-8.4. Применяет правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1. Применяет в профессиональной деятельности базовые принципы функционирования экономики</p> <p>УК-9.2. Проводит оценку влияния государственной социально-экономической политики на личное благосостояние</p> <p>УК-9.3. Применяет правила пользования финансовыми инструментами для управления личными финансами (личным бюджетом)</p> <p>УК-9.4. Осуществляет выбор метода личного экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели</p> <p>УК-9.5. Осуществляет управление собственными экономическими и финансовыми рисками.</p>
Гражданская позиция	<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-10.1. Демонстрирует понимание социально-правовой сущности экстремизма, терроризма, коррупции и представление о нормативных правовых актах для их противодействия в сфере профессиональной деятельности</p> <p>УК-10.2. Проводит оценку и классификацию факта(ов) и обстоятельств(а),</p>

		свидетельствующих о наличии или отсутствии признаков проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения УК-10.3. Определяет основные формы и методы деятельности для профилактики экстремизма, терроризма, коррупционного поведения
--	--	--

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Художественно-графические	ОПК-1. Способен представлять проектные решения с использованием традиционных и новейших технических средств изображения на должном уровне владения основами художественной культуры и объемно-пространственного мышления	ОПК-1.1. Формирует концепцию проектного решения ОПК-1.2. Применяет методы наглядного представления проектного замысла
Проектно-аналитические	ОПК-2. Способен осуществлять комплексный предпроектный анализ и поиск творческого проектного решения	ОПК-2.1. Осуществляет сбор и анализ исходных данных для проектирования, эскизировании, поиска вариантных проектных решений и оформляет результаты предпроектного анализа ОПК-2.2. Проводит предпроектный анализ с учетом различных типов территорий и объектов капитального строительства и представляет результаты
Общеинженерные	ОПК-3. Способен участвовать в комплексном проектировании на основе системного подхода, исходя из действующих правовых норм, финансовых ресурсов, анализа ситуации в социальном, функциональном, экологическом, технологическом, инженерном, историческом, экономическом и эстетическом аспектах	ОПК-3.1. Принимает участие в разработке градостроительных и объёмно-планировочных решений, оформлении проектной и рабочей документации и ее презентации на различных стадиях проектирования ОПК-3.2. Применяет систему правовых и нормативных требований в процессе проектирования, с учетом экономических, социальных, функциональных, экологических, технологических, инженерных, исторических и эстетических аспектов
Общеинженерные	ОПК-4. Способен применять методики определения технических параметров проектируемых объектов	ОПК-4.1. Осуществляет выбор адекватного проектного решения на основании анализа исходных данных и определения технических параметров проектируемого объекта ОПК-4.2. Применяет технические и технологические требования к основным

		типам объектов капитального строительства и требования обеспечения безбарьерной среды жизнедеятельности в процессе проектирования
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-5 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Определяет перечень задач для достижения поставленной цели с применением информационных технологий ОПК-5.2 Предлагает способ и средство решения задачи профессиональной деятельности с учетом возможностей информационных технологий ОПК-5.3 Составляет алгоритм решения сформулированной задачи

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: проектно-технологический (градостроительное проектирование)				
<p>-Техническое обеспечение разработки градостроительной документации и сопутствующих исследований;</p> <p>- формирование комплекта градостроительной документации применительно к территориальному объекту, для которого документация разрабатывается; обеспечение композиционной целостности территориально-пространственных комплексов применительно ко всем уровням территориальных градостроительных объектов;</p>	<p>Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются искусственная материально-пространственная среда жизнедеятельности человека и общества с ее компонентами. Это: города и иные населенные места, городская и региональная среда, системы расселения, территориально-пространственные комплексы (комплексы зданий и сооружений, градостроительные ансамбли); объекты благоустройства территорий, объекты ландшафта и садово-паркового искусства.</p>	<p>ПК-1. Способен участвовать в формировании и оформлении градостроительной документации</p>	<p>ПК-1.1. Осуществляет сбор, анализ и обобщение статистической и научной информации, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем</p> <p>ПК-1.2. Применяет современные технологии поиска, обработки, хранения, использования, визуализации и презентации градостроительных исследований, проектных решений и материалов градостроительной документации</p> <p>ПК-1.3. Демонстрирует понимание видов и специфики формирования градостроительной документации</p> <p>ПК-1.4. Осуществляет взаимодействие с заказчиками, представителями органов власти и общественных организаций в процессе проектирования</p> <p>ПК-1.5. Применяет метод соучаствующего проектирования в процессе проектирования и разработки градостроительной документации</p> <p>ПК-1.6. Применяет систему правовых и нормативных требований к оформлению, комплектации и представлению различных видов градостроительной документации</p> <p>ПК-1.7. Принимает участие в формировании и оформлении комплекта или специализированных разделов комплекта градостроительной документации</p> <p>ПК-1.8. Принимает участие в командной работе при разработке проектной документации по градостроительному проектированию и ее согласовании</p>	<p>ПС 10.006 Градостроитель</p>
		ПК-4. Способен участвовать	ПК-4.1. Принимает участие в обосновании выбора	ПС 10.008

		в разработке научной и проектной документации по реставрации, сохранению и приспособлению объектов культурного наследия	решений по сохранению и приспособлению объектов культурного наследия для современного использования ПК-4.2. Применяет при проектировании требования законодательства и нормативных документов по охране объектов культурного наследия	Архитектор
		ПК-3. Способен участвовать в разработке архитектурного раздела проектной документации при подготовке градостроительной документации	ПК-3.1. Демонстрирует понимание взаимосвязи градостроительного, архитектурного, конструктивного, инженерного разделов документации ПК-3.2. Применяет требования законодательства и нормативных документов по архитектурному и градостроительному проектированию ПК-3.3. Применяет требования законодательства и нормативных документов при проектировании архитектурно-дизайнерского раздела документации ПК-3.4. Принимает участие в разработке архитектурно-градостроительной документации ПК-3.5. Принимает участие в разработке проектной документации объектов архитектурной среды ПК-3.6. Осуществляет графическое и текстовое оформление проектной и рабочей архитектурно-градостроительной документации, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем	ПС 10.008 Архитектор
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический (предпроектный анализ)				
Сбор и систематизация информации, сопутствующие исследованию для разработки градостроительной документации	Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются искусственная материально-пространственная среда жизнедеятельности человека и общества с ее компонентами. Это:	ПК-2. Способен участвовать в проведении предпроектных исследований и подготовке данных для разработки проектной документации применительно ко всем уровням территориальных градостроительных объектов	ПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ информации профессионального содержания для определения ее характера, состава источников и условий получения в области градостроительства ПК-2.2. Применяет современные автоматизированные средства градостроительного проектирования и компьютерного моделирования при проведении предпроектных исследованиях ПК-2.3. Применяет различные виды и методы проведения исследований в градостроительном проектировании	ПС 10.006 Градостроитель

	города и иные населенные места, городская и региональная среда, системы расселения, территориально-пространственные комплексы (комплексы зданий и сооружений, градостроительные ансамбли); объекты благоустройства территорий, объекты ландшафта и садово-паркового искусства			
--	---	--	--	--

Профессиональные компетенции (цифровые) выпускников и индикаторы их достижения¹

Код и наименование цифровой компетенции	Код и наименование индикатора достижения цифровой компетенции	Наименование дисциплин и кафедр, реализующих цифровую компетенцию
ПК(Ц)-1 Способен самостоятельно и (или) в команде разрабатывать информационную модель объекта капитального строительства по разделу проектной документации	ПК(Ц)-1.1 Выполняет сбор исходных данных для разработки информационной модели	Компьютерное проектирование (кафедра информатики) Цифровое градостроительное моделирование (кафедра градостроительства) Информационное моделирование в строительстве (ТИМ) (кафедра архитектурного проектирования)
	ПК(Ц)-1.2 Осуществляет выбор, создает элемент(ы) информационной модели	Компьютерное проектирование (кафедра информатики) Цифровое градостроительное моделирование (кафедра градостроительства) Информационное моделирование в строительстве (ТИМ) (кафедра архитектурного проектирования)
	ПК(Ц)-1.3 Разрабатывает информационную модель в соответствии с техническим заданием	Компьютерное проектирование (кафедра информатики) Цифровое градостроительное моделирование (кафедра градостроительства) Информационное моделирование в строительстве (ТИМ) (кафедра архитектурного проектирования)
	ПК(Ц)-1.4 Формирует проектную документацию по разделу из информационной модели	Компьютерное проектирование (кафедра информатики) Цифровое градостроительное моделирование (кафедра градостроительства) Информационное моделирование в строительстве (ТИМ) (кафедра архитектурного проектирования)
	ПК(Ц)-1.5 Подготавливает и передает информационную модель в формате, указанном в техническом задании	Компьютерное проектирование (кафедра информатики) Цифровое градостроительное моделирование (кафедра градостроительства) Информационное моделирование в строительстве (ТИМ) (кафедра архитектурного проектирования)

Дисциплины (модули), практики, реализуемые в форме практической подготовки, формирующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции

¹ Распоряжение Правительства РФ от 21.12.2021 № 3759-р «Стратегическое направление в области цифровой трансформации науки и высшего образования»

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики	Вид учебного занятия (практические занятия, лабораторные работы и т.д.) / вид практики
1	Градостроительное проектирование. Часть 1	Практические занятия
2	Градостроительное проектирование. Часть 2	Практические занятия
3	Комплексное инженерное благоустройство территорий	Практические занятия
	Технологическая практика (технология строительного производства)	Производственная практика
	Технологическая (проектно-технологическая) практика	Производственная практика
	Проектная практика	Производственная практика

3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

3.1. Учебный план

В учебном плане основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 07.03.04 Градостроительство, направленность (профиль) «Градостроительство» указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделен объем контактной работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Утвержденный учебный план прилагается к ОПОП.

3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Утвержденный календарный учебный график прилагается к ОПОП.

3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) содержат следующие сведения:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

– перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства;

– перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины;

– описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Утвержденные рабочие программы дисциплин (модулей) прилагаются к ОПОП.

3.4. Программы практик

Программы практик содержат следующие сведения:

– вид, тип практики, способ ее проведения;

– перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

– место практики в структуре образовательной программы;

– объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах;

– содержание практики;

– формы отчетности по практике;

– оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

– перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

– перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

– описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Утвержденные рабочие программы практик прилагаются к ОПОП.

3.5. Программа государственной итоговой аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Утвержденная программа государственной итоговой аттестации прилагается к ОПОП.

3.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Воспитание обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы, утверждаемым ежегодно в установленном порядке.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы прилагаются к ОПОП.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

4.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП

4.1.1. Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет (далее – университет) располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

4.1.2. В течение всего периода обучения каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на его территории, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной соответствует законодательству Российской Федерации.

4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП

4.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета;

4.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

4.2.3. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

4.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

4.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП

4.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

4.3.2. Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Значение сведений
1.	Численность педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).	%	не менее 60
2.	Численность педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет)	%	не менее 5
3.	Численность педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)	%	не менее 50

4.4. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

4.5.1. Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

Основными целями проведения внутренней независимой оценки качества

образования в образовательной организации являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в образовательной организации;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в образовательной организации;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников образовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся СПбГАСУ осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников СПбГАСУ, участвующих в реализации ОПОП, осуществляется в рамках:

- системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников;
- процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

Оценка качества деятельности преподавателя имеет следующие цели:

- получение максимально объективной информации о профессиональной деятельности педагогических работников в образовательной организации;
- определение соответствия качества профессорско-преподавательского состава требованиям соответствующего профессионального стандарта и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к кадровым условиям реализации ОПОП;
- анализ динамики профессионального уровня педагогических работников образовательной организации.

Проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности осуществляется в рамках ежегодного самообследования образовательной организации. В процедуру независимой оценки качества ресурсного обеспечения включается проведение анкетирования обучающихся.

Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности осуществляется в соответствии со следующим алгоритмом:

1) по результатам проведения мероприятий в рамках внутренней НОКО осуществляется анализ собранной информации как на уровне руководителей ОПОП, так и на уровне руководства университета при участии руководителей подразделений, отвечающих за организацию и контроль качества образования учебного процесса;

2) на основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса (план содержит перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов);

3) руководители перечисленных в плане структурных подразделений принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы представляют отчет в управление оценки качества образования;

4) начальник управления оценки качества образования организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчеты руководителей структурных подразделений, ответственных за их исполнение;

5) по мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция;

6) по итогам исполнения плана мероприятий начальник управления оценки качества образования формирует итоговый отчет и предоставляет его руководству университета.

4.5.2. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ОПОП

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие требованиям ОПОП разработаны оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации. Эти материалы включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов, зачетов с оценкой и экзаменов, тесты и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные материалы и конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике содержатся в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Содержание оценочных материалов и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Оценочные и методические материалы для государственной итоговой аттестации приводятся в Программе государственной итоговой аттестации.

Руководитель ОПОП _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры _____
«__» _____ 201_ г., протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Программа обсуждена и одобрена на заседании ученого совета факультета
_____ «__» _____ 20__ г., протокол № _____.

Председатель ученого совета факультета,
декан _____ факультета _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

Согласовано:

Председатель Учебно-методического совета,
проректор по учебной работе _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

Представитель работодателя:

_____ / _____ /
(должность и наименование организации) (подпись) (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

**Матрица
преемственности профессиональных компетенций ОПОП и трудовых функций профессиональных стандартов.
Направление подготовки: 07.03.04 Градостроительство
Направленность (профиль) образовательной программы: «Градостроительство»**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенных трудовых функций	Характеристика трудовой функции	Трудовые действия
ПК-1. Способен участвовать в формировании и оформлении градостроительной документации	ПК-1.1. Осуществляет сбор, анализ и обобщение статистической и научной информации, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем ПК-1.2. Применяет современные технологии поиска, обработки, хранения, использования, визуализации и презентации градостроительных исследований, проектных решений и материалов градостроительной документации ПК-1.3. Демонстрирует понимание видов и специфики формирования градостроительной документации ПК-1.4. Осуществляет взаимодействие с заказчиками, представителями органов власти и общественных организаций в процессе проектирования ПК-1.5. Применяет метод	ПС 10.006 Градостроитель	А Техническое сопровождение подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий	Сбор и обработка исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий	Сбор исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий Сбор и систематизация данных о результатах ранее проведенных инженерных изысканий Обработка и систематизация исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий Организация хранения исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
				Формирование комплектов проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий	Проверка достаточности и актуальности подготовленных текстовых, графических материалов и документации для комплектования проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий Комплектование проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий Подготовка презентационных материалов по проектам документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативам

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенных трудовых функций	Характеристика трудовой функции	Трудовые действия
	<p>соучаствующего проектирования в процессе проектирования и разработки градостроительной документации</p> <p>ПК-1.6. Применяет систему правовых и нормативных требований к оформлению, комплектации и представлению различных видов градостроительной документации</p> <p>ПК-1.7. Принимает участие в формировании и оформлении комплекта или специализированных разделов комплекта градостроительной документации</p> <p>ПК-1.8. Принимает участие в командной работе при разработке проектной документации по градостроительному проектированию и ее согласованию</p>			передача утвержденных документов на архивное хранение	<p>градостроительного проектирования и документации по планировке территорий</p> <p>Передача утвержденных документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий и презентационных материалов на архивное хранение (в том числе в цифровом и электронном виде)</p>
ПК-2. Способен участвовать в проведении предпроектных исследований и подготовке данных для разработки проектной документации применительно ко всем уровням территориальных	<p>ПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ информации профессионального содержания для определения ее характера, состава источников и условий получения в области градостроительства</p> <p>ПК-2.2. Применяет современные автоматизированные средства градостроительного</p>	ПС 10.006 Градостроитель	А Техническое сопровождение подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий	Сбор и обработка исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по	<p>Сбор исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий</p> <p>Сбор и систематизация данных о результатах ранее проведенных инженерных изысканий</p> <p>Обработка и систематизация исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий</p> <p>Организация хранения исходных данных для</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенных трудовых функций	Характеристика трудовой функции	Трудовые действия
градостроительных объектов	проектирования и компьютерного моделирования при проведении предпроектных исследований ПК-2.3. Применяет различные виды и методы проведения исследований в градостроительном проектировании			планировке территорий	подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
				Формирование комплектов проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий и передача утвержденных документов на архивное хранение	Проверка достаточности и актуальности подготовленных текстовых, графических материалов и документации для комплектования проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий Комплектование проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий Подготовка презентационных материалов по проектам документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативам градостроительного проектирования и документации по планировке территорий Передача утвержденных документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий и презентационных материалов на архивное хранение (в том числе в цифровом и электронном виде)
ПК-3. Способен участвовать в разработке архитектурного раздела проектной документации при подготовке градостроительной документации	ПК-3.1. Демонстрирует понимание взаимосвязи градостроительного, архитектурного, конструктивного, инженерного разделов документации ПК-3.2. Применяет требования законодательства и нормативных документов по архитектурному и градостроительному проектированию	ПС 10.008 Архитектор	В Разработка архитектурного раздела проектной документации объектов капитального строительства и авторский надзор за соблюдением проектных решений	Проведение предпроектных исследований и подготовка данных для разработки архитектурного раздела проектной документации	Согласование задания на проектирование проектной документации с заказчиком Планирование и контроль выполнения заданий по сбору, обработке и документальному оформлению дополнительных данных, необходимых для разработки архитектурного раздела проектной документации Сбор, обработка и анализ данных о социально-культурных и историко-архитектурных условиях района застройки, включая состояние и историческое развитие существующей архитектурной среды, градостроительный

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенных трудовых функций	Характеристика трудовой функции	Трудовые действия
	<p>ПК-3.3. Применяет требования законодательства и нормативных документов при проектировании архитектурно-дизайнерского раздела документации</p> <p>ПК-3.4. Принимает участие в разработке архитектурно-градостроительной документации</p> <p>ПК-3.5. Принимает участие в разработке проектной документации объектов архитектурной среды</p> <p>ПК-3.6. Осуществляет графическое и текстовое оформление проектной и рабочей архитектурно-градостроительной документации, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем</p>			<p>Разработка авторского эскизного архитектурного проекта</p>	<p>регламент, региональные культурные традиции, социальное окружение и демографическую ситуацию</p> <p>Сбор, обработка и анализ данных об объективных условиях района застройки, включая климатические и инженерно-геологические условия участка застройки</p> <p>Поиск, обработка и анализ данных об аналогичных по функциональному назначению, месту застройки и условиям проектирования объектах капитального строительства</p> <p>Проведение натурных обследований и обработка полученных результатов</p> <p>Проведение дополнительных исследований и инженерных изысканий, необходимых для разработки архитектурного раздела проектной документации, и обработка полученных результатов</p> <p>Сводный анализ исходных данных, данных заданий на проектирование, собранных данных и данных, полученных в результате дополнительных исследований и инженерных изысканий</p> <p>Подготовка отчета и презентационных материалов по предварительным исследованиям, связанным с проблематикой будущего объекта и влияющим на содержание проектных работ и строительство объекта</p> <p>Согласование задания на разработку эскизного архитектурного проекта с заказчиком</p> <p>Планирование и контроль выполнения заданий на разработку вариантов авторского эскизного архитектурного проекта</p> <p>Разработка вариантов сложных авторских архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений в контексте заданного эскизного архитектурного проекта и</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенных трудовых функций	Характеристика трудовой функции	Трудовые действия
					<p>функционально-технологических, эргономических и эстетических требований, установленных заданием на проектирование</p> <p>Расчет технико-экономических показателей вариантов архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений объекта капитального строительства</p> <p>Согласование вариантов архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений с разрабатываемыми решениями по разделам проектной документации</p>
				<p>Разработка архитектурного раздела проектной (и рабочей) документации</p>	<p>Разработка и уточнение по результатам вариантного эскизного архитектурного проектирования заданий на проектирование архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений архитектурного раздела проектной документации</p> <p>Разработка сложных авторских архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений</p> <p>Подготовка обоснований принятых авторских архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений, включая архитектурно-художественные и объемно-пространственные обоснования</p> <p>Согласование принятых архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений с разрабатываемыми решениями по разделам проектной документации</p> <p>Оформление текстовых и графических материалов архитектурного раздела проектной документации</p> <p>Внесение изменений в архитектурный раздел проектной документации в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, уполномоченных организаций</p> <p>Оформление презентаций архитектурного раздела проектной документации на этапах</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенных трудовых функций	Характеристика трудовой функции	Трудовые действия
					<p>согласований</p> <p>Разработка и оформление текстовой и графической частей рабочей документации по архитектурному разделу проекта</p> <p>Подготовка и комплектование рабочей документации по архитектурному разделу проекта</p>
				<p>Осуществление мероприятий авторского надзора за соблюдением проектных решений и мероприятий по устранению дефектов в период эксплуатации объекта</p>	<p>Контроль соответствия перечня строительных материалов, применяемых в процессе строительства, принятому перечню проектной документации</p> <p>Контроль соблюдения согласованных и утвержденных архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений и разработка предложений по соответствующему изменению строительных технологий и материалов</p> <p>Разработка перечня мероприятий авторского надзора с соблюдением требований законодательства Российской Федерации по обеспечению беспрепятственного доступа для инвалидов в здания, сооружения и их комплексы и использования их инвалидами</p> <p>Разработка рекомендаций и указаний о порядке устранения выявленных нарушений в процессе авторского надзора</p> <p>Контроль соблюдения объемов и качества произведенных строительных работ в соответствии требованиями архитектурного раздела проектной документации</p> <p>Ведение документации авторского надзора</p> <p>Разработка, согласование с заказчиком и контроль исполнения рекомендаций и указаний по устранению выявленных дефектов</p> <p>Оформление отчетной документации по результатам проведения мероприятий авторского надзора, включая журнал авторского надзора</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенных трудовых функций	Характеристика трудовой функции	Трудовые действия
ПК-4. Способен участвовать в разработке научной и проектной документации по реставрации, сохранению и приспособлению объектов культурного наследия	ПК-4.1. Принимает участие в обосновании выбора решений по сохранению и приспособлению объектов культурного наследия для современного использования ПК-4.2. Применяет при проектировании требования законодательства и нормативных документов по охране объектов культурного наследия	ПС 10.008 Архитектор	В Разработка архитектурного раздела проектной документации объектов капитального строительства и авторский надзор за соблюдением проектных решений	Проведение предпроектных исследований и подготовка данных для разработки архитектурного раздела проектной документации	Согласование задания на проектирование проектной документации с заказчиком Планирование и контроль выполнения заданий по сбору, обработке и документальному оформлению дополнительных данных, необходимых для разработки архитектурного раздела проектной документации Сбор, обработка и анализ данных о социально-культурных и историко-архитектурных условиях района застройки, включая состояние и историческое развитие существующей архитектурной среды, градостроительный регламент, региональные культурные традиции, социальное окружение и демографическую ситуацию Сбор, обработка и анализ данных об объективных условиях района застройки, включая климатические и инженерно-геологические условия участка застройки Поиск, обработка и анализ данных об аналогичных по функциональному назначению, месту застройки и условиям проектирования объектах капитального строительства Проведение натурных обследований и обработка полученных результатов Проведение дополнительных исследований и инженерных изысканий, необходимых для разработки архитектурного раздела проектной документации, и обработка полученных результатов Сводный анализ исходных данных, данных заданий на проектирование, собранных данных и данных, полученных в результате дополнительных исследований и инженерных изысканий Подготовка отчета и презентационных материалов по предварительным исследованиям,

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенных трудовых функций	Характеристика трудовой функции	Трудовые действия
					связанным с проблематикой будущего объекта и влияющим на содержание проектных работ и строительство объекта
				Разработка авторского эскизного архитектурного проекта	Согласование задания на разработку эскизного архитектурного проекта с заказчиком Планирование и контроль выполнения заданий на разработку вариантов авторского эскизного архитектурного проекта Разработка вариантов сложных авторских архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений в контексте заданного эскизного архитектурного проекта и функционально-технологических, эргономических и эстетических требований, установленных заданием на проектирование Расчет технико-экономических показателей вариантов архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений объекта капитального строительства Согласование вариантов архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений с разрабатываемыми решениями по разделам проектной документации
				Разработка архитектурного раздела проектной (и рабочей) документации	Разработка и уточнение по результатам вариантного эскизного архитектурного проектирования заданий на проектирование архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений архитектурного раздела проектной документации Разработка сложных авторских архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений Подготовка обоснований принятых авторских архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений, включая архитектурно-художественные и объемно-пространственные обоснования Согласование принятых архитектурных, в том

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенных трудовых функций	Характеристика трудовой функции	Трудовые действия
					<p>числе объемных и планировочных, решений с разрабатываемыми решениями по разделам проектной документации</p> <p>Оформление текстовых и графических материалов архитектурного раздела проектной документации</p> <p>Внесение изменений в архитектурный раздел проектной документации в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, уполномоченных организаций</p> <p>Оформление презентаций архитектурного раздела проектной документации на этапах согласований</p> <p>Разработка и оформление текстовой и графической частей рабочей документации по архитектурному разделу проекта</p> <p>Подготовка и комплектование рабочей документации по архитектурному разделу проекта</p>
				<p>Осуществление мероприятий авторского надзора за соблюдением проектных решений и мероприятий по устранению дефектов в период эксплуатации объекта</p>	<p>Контроль соответствия перечня строительных материалов, применяемых в процессе строительства, принятому перечню проектной документации</p> <p>Контроль соблюдения согласованных и утвержденных архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений и разработка предложений по соответствующему изменению строительных технологий и материалов</p> <p>Разработка перечня мероприятий авторского надзора с соблюдением требований законодательства Российской Федерации по обеспечению беспрепятственного доступа для инвалидов в здания, сооружения и их комплексы и использования их инвалидами</p> <p>Разработка рекомендаций и указаний о порядке устранения выявленных нарушений в процессе</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенных трудовых функций	Характеристика трудовой функции	Трудовые действия
					авторского надзора Контроль соблюдения объемов и качества произведенных строительных работ в соответствии требованиями архитектурного раздела проектной документации Ведение документации авторского надзора Разработка, согласование с заказчиком и контроль исполнения рекомендаций и указаний по устранению выявленных дефектов Оформление отчетной документации по результатам проведения мероприятий авторского надзора, включая журнал авторского надзора