



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Начальник учебно-методического управления

«29» июня 2021 г.

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК

направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы: Гражданский процесс,
арбитражный процесс

форма обучения - очная

Санкт-Петербург, 2021



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Правового регулирования градостроительной деятельности и транспорта

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики: Преддипломная практика

направление подготовки/специальность 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Гражданский процесс,
арбитражный процесс

Форма обучения очная

1. Цели и задачи освоения практики

Вид практики - Производственная

Способ проведения практики: стационарная

Цель преддипломной практики состоит в актуализации у студента знаний, совершенствовании умений и навыков, необходимых для овладения профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки, на основе:

- комплексного освоения профессиональной деятельности по профилю подготовки в учреждениях и организациях (суде, арбитражном суде, прокуратуре, службе судебных приставов, юридических службах организаций);
- проверки готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;
- сбора, анализа и обобщения фактического материала для завершения работы над выпускной квалификационной работой (ВКР);
- повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию.

изучение опыта работы конкретного учреждения (организации) по основным направлениям ее правоприменительной деятельности;

- приобретение новых узкоспециализированных знаний, умений и навыков, ориентированных на конкретную должность;
- развитие правовой культуры как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
- овладение методами принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний управленческих решений;
- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов деятельности учреждения (организации) - места прохождения преддипломной практики.

2. Указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах

| Вид учебной работы | Всего часов | Из них часы на практическую подготовку | Семестр |
|------------------------------------|-------------|--|---------|
| | | | 4 |
| Контактная работа: | 0,5 | | 0,5 |
| консультации | 0,2 | | 0,2 |
| защита отчёта | 0,3 | | 0,3 |
| Иная форма работы (ИФР) | 503,5 | | 503,5 |
| Общая трудоемкость практики | | | |
| часы: | 504 | | 504 |
| зачетные единицы: | 14 | | 14 |

3. Содержание практики

| № | Наименование раздела (этапа) практики | Семестр | Трудоемкость, час. | | | | Всего, час. | Код индикатора достижения компетенции | Форма текущего контроля |
|----|---------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------------------|-------|-----------------------------------|-------------|---------------------------------------|-------------------------|
| | | | Контактная работа | | ИФР | | | | |
| | | | всего | из них на практическую подготовку | всего | из них на практическую подготовку | | | |
| 1. | 1 раздел. Подготовительный этап | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------|--------------------------------|---|-----|--|-------|--|-------|--|--------------|
| 1.1. | Консультация | 4 | 0,2 | | | | 0,2 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4 | Устный опрос |
| 2. | 2 раздел. Основной этап | | | | | | | | |
| 2.1. | Практическая подготовка | 4 | | | 503,5 | | 503,5 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4 | Устный опрос |
| 3. | 3 раздел. Контроль | | | | | | | | |
| 3.1. | Зачет с оценкой. Защита отчета | 4 | 0,3 | | | | 0,3 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4 | Устный опрос |



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Правового регулирования градостроительной деятельности и транспорта

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики: Юридическое консультирование

направление подготовки/специальность 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Гражданский процесс,
арбитражный процесс

Форма обучения очная

1. Цели и задачи освоения практики

Вид практики - Производственная

Способ проведения практики: стационарная

Целями юридического консультирования являются:

- закрепление и углубление профессиональных знаний студентов;
- формирование навыков практической работы с гражданами;
- совершенствование навыков самостоятельного решения правовых вопросов при обращении граждан за советом по различным проблемным ситуациям;
- приобретение практических навыков эффективной профессиональной и аналитической деятельности в области права;
- освоение навыков работы с правовым материалом, включая анализ, обработку и составление документов.

Задачами юридического консультирования являются:

- повышение качества профессионального образования;
- актуализация полученных теоретических знаний по дисциплинам магистерской программы с учетом изменений в действующем законодательстве и юридической практике;
- углубленное изучение отдельных тем дисциплин магистерской программы по мере возникающих правовых вопросов;
- освоение методики и практических навыков по приему и консультированию граждан;
- формирование навыков правильного применения нормативных правовых актов, составления процессуальных и иных документов.
- обобщение, учет и анализ юридически значимой информации;
- прогнозирование развития событий и возможных правовых последствий от принятых решений;
- использование методов информационно-аналитической работы с применением научно-технических средств и справочных правовых систем «КонсультантПлюс», «Гарант»;
- использование результатов юридического консультирования для подготовки выпускной квалификационной работы.

Юридическое консультирование реализуется в следующих формах:

- изучение и работа с нормативными документами об оказании юридической помощи гражданам;
- прием граждан по юридическим вопросам;
- сбор и исследование фактической базы дела;
- консультирование граждан в устной и письменной формах.

2. Указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах

| Вид учебной работы | Всего часов | Из них часы на практическую подготовку | Семестр |
|------------------------------------|-------------|--|---------|
| | | | 4 |
| Контактная работа: | 0,5 | | 0,5 |
| консультации | 0,2 | | 0,2 |
| защита отчёта | 0,3 | | 0,3 |
| Иная форма работы (ИФР) | 215,5 | 100 | 215,5 |
| Общая трудоемкость практики | | | |
| часы: | 216 | | 216 |
| зачетные единицы: | 6 | | 6 |

3. Содержание практики

| № | Наименование раздела (этапа) практики | Семестр | Трудоемкость, час. | | | | Всего, час. | Код индикатора достижения компетенции | Форма текущего контроля |
|------|---|---------|--------------------|-----------------------------------|-------|-----------------------------------|--|--|-------------------------|
| | | | Контактная работа | | ИФР | | | | |
| | | | всего | из них на практическую подготовку | всего | из них на практическую подготовку | | | |
| 1. | 1 раздел. Консультация | | | | | | | | |
| 1.1. | Консультация | 4 | 0,2 | | | 0,2 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4 | Опрос. Собеседование | |
| 2. | 2 раздел. Практическая подготовка | | | | | | | | |
| 2.1. | Подготовительный этап | 4 | | | 40 | 25 | 40 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4 | Опрос. Собеседование |
| 2.2. | Основной этап | 4 | | | 60 | 25 | 60 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4 | Опрос. Собеседование |
| 2.3. | Заключительный этап | 4 | | | 70 | 25 | 70 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4 | Опрос. Собеседование |
| 3. | 3 раздел. Подготовка отчета по практике | | | | | | | | |
| 3.1. | Подготовка отчета по практике | 4 | | | 45,5 | 25 | 45,5 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4 | Опрос. Собеседование |
| 4. | 4 раздел. Иная контактная работа | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------|---------------|---|-----|--|--|--|-----|--|-----------------------------|
| 4.1. | Защита отчета | 4 | 0,3 | | | | 0,3 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4 | Опрос. Собеседован ие |
|------|---------------|---|-----|--|--|--|-----|--|-----------------------------|



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Правового регулирования градостроительной деятельности и транспорта

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики: Ознакомительная практика

направление подготовки/специальность 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Гражданский процесс,
арбитражный процесс

Форма обучения очная

1. Цели и задачи освоения практики

Вид практики - Учебная

Способ проведения практики: стационарная

Целями ознакомительной практики являются:

- овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки на основе ознакомления с организацией правовой работы в учреждениях (суде, арбитражном суде, прокуратуре, службе судебных приставов, право-охранительных органах), юридических службах организаций и предприятий;
- закрепление теоретических знаний, полученных магистрантами в процессе обучения;
- приобретение новых узкоспециализированных знаний, умений и навыков, ориентированных на специальность, связанную с решением правовых, в том числе процессуальных вопросов;
- обеспечение связи между научной и теоретической подготовкой магистрантов.

Задачами ознакомительной практики являются

- ознакомление с опытом работы учреждения (организации), предприятия – места прохождения практики;
- изучение отраслевой нормативно-методической и профессионально-распорядительной документацией, системой должностных инструкций;
- сбор и систематизация материалов для их использования в учебном процессе;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- обработка полученных результатов, их анализ с учетом имеющихся литературных источников;
- выработка способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- приобретение практических навыков принятия в пределах должностных обязанностей обоснованных решений, совершения действий по реализации правовых норм, подготовки юридических документов;
- приобретение практического опыта в вопросах обеспечения законности, право-порядка, безопасности личности, общества и государства, защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности, осуществления правовой экспертизы документов;
- представление итогов проделанной работы в виде отчётов, рефератов, тезисов, статей, оформленных в соответствии с установленными требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

2. Указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах

| Вид учебной работы | Всего часов | Из них часы на практическую подготовку | Семестр |
|------------------------------------|-------------|--|---------|
| | | | 2 |
| Контактная работа: | 30 | | 30 |
| практические занятия | 29,7 | | 29,7 |
| защита отчёта | 0,3 | | 0,3 |
| Иная форма работы (ИФР) | 78 | | 78 |
| Общая трудоемкость практики | | | |
| часы: | 108 | | 108 |
| зачетные единицы: | 3 | | 3 |

3. Содержание практики

| № | Наименование раздела (этапа) практики | Семестр | Трудоемкость, час. | | | | Всего, час. | Код индикатора достижения компетенции | Форма текущего контроля |
|------|---------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------------------|-------|-----------------------------------|-------------|--|-------------------------|
| | | | Контактная работа | | ИФР | | | | |
| | | | всего | из них на практическую подготовку | всего | из них на практическую подготовку | | | |
| 1. | 1 раздел. Подготовительный этап | | | | | | | | |
| 1.1. | Подготовительный | 2 | | | 4 | | 4 | УК-1.6 | Собеседование |
| 2. | 2 раздел. Основной этап | | | | | | | | |
| 2.1. | Основной этап | 2 | 29,7 | | 74 | | 103,7 | ОПК-1.1, ОПК-2.1, ОПК-3.1, ОПК-4.1, УК-1.6 | Собеседование |
| 3. | 3 раздел. Контроль | | | | | | | | |
| 3.1. | Зачет с оценкой. защита отчета | 2 | 0,3 | | | | 0,3 | УК-1.6, ОПК-1.1, ОПК-2.1, ОПК-4.1, ОПК-3.1 | Собеседование |