



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

Документированная процедура

2.5 Реализация основных профессиональных образовательных программ

СК-ДП-2.5

Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в СПбГАСУ

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета СПбГАСУ

протокол № 2 от 20.12.2018

Председатель Ученого совета

ректор СПбГАСУ

Е.И. Рыбнов

«20» декабря 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА,
ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ
МАГИСТРАТУРЫ В СПбГАСУ**

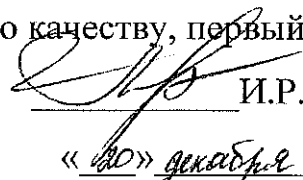
СОГЛАСОВАНО

Представитель руководства

по качеству, первый проректор

И.Р. Луговская

«20» декабря 2018 г.



Санкт-Петербург, 2018

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Декан факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте	Иванов Д.В.	20.12.2018
	Декан архитектурного факультета	Перов Ф.В.	20.12.2018
	Декан факультета экономики и управления	Токунова Г.Ф.	20.12.2018
	Заведующий кафедрой технической эксплуатации транспортных средств	Черняев И.О.	20.12.2018
Согласовал	Председатель Студенческого совета СПбГАСУ	Шадрин Е.С.	20.12.2018
Проверил	Начальник юридического отдела Начальник управления оценки качества образования	Золотарева А.О.	20.12.2018
		Малютина М.В.	20.12.2018



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Организация выполнения ВКР	6
3. Требования к структуре и содержанию ВКР	9
4. Требования к оформлению ВКР	11
5. Регламент допуска к защите ВКР	15
6. Защита и оценивание ВКР	17
Приложение А	21
Приложение Б	23
Приложение В	24
Приложение Г	25
Приложение Д	26
Лист регистрации изменений	27

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ

СПбГАСУ – Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГОСТ – государственный стандарт

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа высшего образования

ЭБС – электронно-библиотечная система



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – Положение) Санкт-Петербургского государственного архитектурно-строительного университета (далее – СПбГАСУ) определяет порядок выбора и утверждения тем и руководителей выпускных квалификационных работ обучающихся, требования к структуре, содержанию и оформлению ВКР, а также регламентирует процесс ее подготовки и защиты.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- федеральных государственных образовательных стандартов;
- ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ Р 7.1-2003 Система стандартов и информации по библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.11-004 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках;



- ГОСТ Р 21.1101-2013 Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации;
- ГОСТ 2.105-95 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 2.102-2013 Единая система конструкторской документации. Виды и комплектность конструкторских документов;
- ГОСТ Р 21.1101 – 2009 Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- Устав СПбГАСУ;
- Положения о государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в СПбГАСУ;
- Положения об итоговой аттестации по программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), не имеющим государственной аккредитации.

1.3. ВКР представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.4. Выполнение ВКР является обязательным этапом освоения обучающимся ОПОП в СПбГАСУ и имеет своей целью определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.



1.5. Задачи выполнения ВКР:

- обобщение, расширение, закрепление и систематизация теоретических знаний, а также приобретение навыков практического применения этих знаний при решении конкретной технической, производственной, экономической, организационно-управленческой или научной проблемы;
- развитие навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований,
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

1.6. ВКР выполняется в соответствии с требованиями, установленными в данном Положении, а также представленными в программе государственной итоговой (итоговой) аттестации конкретной ОПОП.

1.7. Обучающийся должен быть ознакомлен с требованиями к ВКР и порядком их выполнения, критериями оценки результатов защиты ВКР, а также с порядком подачи и рассмотрения апелляций не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА (итоговой аттестации).

1.8. ВКР обучающегося должна представлять собой самостоятельное и логически завершенное теоретическое, экспериментальное или прикладное исследование в соответствии с направленностью/специализацией образовательной программы.

1.9. По решению выпускающей кафедры ВКР может быть выполнена в виде:

- дипломной работы;
- дипломного проекта;
- магистерской диссертации.



Дипломная работа – это самостоятельное исследование какого-либо актуального вопроса в области будущей профессиональной деятельности выпускника, предполагающее теоретическую разработку темы с анализом экспериментов, наблюдений, научных и других источников по исследуемому вопросу.

Дипломный проект – это самостоятельная проектно-творческая комплексная работа обучающегося.

Магистерская диссертация – это самостоятельное научное или научно-практическое исследование в области будущей профессиональной деятельности выпускника.

1.10. ВКР, выполненная несколькими обучающимися совместно, предполагает решение взаимосвязанных задач в рамках одного объекта исследования и должна содержать общую теоретико-методическую и/или информационно-аналитическую часть.

1.11. Сроки защиты ВКР устанавливаются расписанием ГИА (итоговой аттестации) в соответствии с графиком учебного процесса конкретной ОПОП.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

2.1. Для подготовки ВКР за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими работу совместно) закрепляется руководитель ВКР из числа работников СПбГАСУ.

2.2. При необходимости по решению соответствующей выпускающей кафедры обучающемуся (нескольким обучающимся совместно) для выполнения ВКР назначается консультант из числа сотрудников СПбГАСУ или иных организаций.

2.3. Руководитель ВКР осуществляет координацию деятельности



обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) и контроль за подготовкой ВКР. В его обязанности входит:

- своевременное составление и выдача задания на ВКР (Приложение А). В задании на ВКР, выполняемую несколькими обучающимися совместно, должно быть четко указано, какая его часть закреплена за каждым обучающимся;
- контроль графика выполнения ВКР;
- формирование рекомендаций по подбору и использованию источников по теме ВКР;
- консультации обучающегося (группы обучающихся, выполняющих ВКР совместно) по вопросам выполнения ВКР;
- анализ содержания ВКР и формулирование рекомендаций по доработке как отдельных компонентов, так и в целом ВКР;
- консультации по подготовке к защите (выступление, презентационные и наглядные материалы и пр.);
- подготовка письменного отзыва о ВКР (Приложение Б). В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися совместно руководитель ВКР дает отзыв об их совместной работе.

2.4. Руководитель ВКР несет ответственность за организацию выполнения ВКР. Отчеты руководителей ВКР о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании выпускающей кафедры с приглашением на заседания обучающихся, работы которых выполняются с нарушением графика или имеют существенные качественные несоответствия предъявляемым требованиям.

2.5. Консультант оказывает методическую помощь и может давать оценку допустимости решений, принятых в ходе выполнения обучающимся (группой обучающихся, выполняющих работу совместно) соответствующей



части ВКР.

2.6. Перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, утверждается ученым советом факультета по представлению кафедры, ответственной за реализацию ОПОП. Темы ВКР должны по проблематике соответствовать основным направлениям деятельности выпускающей кафедры и СПбГАСУ. Целесообразно предусмотреть подготовку ВКР по темам, заявленным организациями-работодателями.

2.7. Утвержденный перечень доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА (итоговой аттестации).

2.8. Обучающийся (несколько обучающихся совместно) вправе выбрать тему ВКР из перечня тем, утвержденного ученым советом факультета, или предложить свою тему в случае обоснованности и целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

2.9. Закрепление темы, руководителя ВКР и консультанта осуществляется приказом ректора не позднее 30 дней до начала ГИА (итоговой аттестации) на основании письменного заявления обучающегося (нескольких обучающихся совместно) по представлению заведующего выпускающей кафедры.

2.10. Ответственность за актуальность и соответствие тематики ВКР направленности (профилю)/ специализации, руководство и организацию ее выполнения несет выпускающая кафедра и непосредственно руководитель ВКР.

2.11. За сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет непосредственно обучающийся – автор ВКР.



3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ВКР

3.1. Требования к структуре, объему и содержанию ВКР каждой ОПОП определяются настоящим Положением и программой ГИА (итоговой аттестации) соответствующей ОПОП.

3.2. Структура ВКР содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист (Приложение В);
- задание на ВКР (Приложение А);
- содержание (Приложение Г);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников и литературы.

Все элементы ВКР располагаются в представленной в данном пункте последовательности.

3.3. В содержании перечисляются введение, названия глав (разделов) и параграфов (подразделов) основной части, заключение, список использованных источников и литературы, приложения (при их наличии) с указанием страниц.

3.4. Во введении обосновывается актуальность темы ВКР, определяются объект, предмет, цель и задачи ВКР, может быть указана теоретическая и практическая значимость ВКР, определены информационная база и основные методы исследования, используемые в работе.

Для ВКР, выполняемых по программам магистратуры, обязательно указываются сведения об апробации результатов работы и/или о публикациях автора по тематике работы.

При написании введения следует руководствоваться следующим терминологическим аппаратом:



актуальность темы – степень её важности в данный момент и в данной ситуации;

объект исследования – процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для специального изучения;

предмет исследования – аспект рассмотрения проблемы в границах объекта исследования.

3.5. Структура и содержание основной части определяются целями и задачами ВКР.

Между главами (разделами) должна быть логическая связь, материал внутри глав (разделов) должен излагаться в четкой последовательности. Каждая глава (раздел) заканчивается краткими выводами.

3.6. Заключение должно содержать основные аналитические выводы по проведенной работе и описание полученных результатов, а также предложения и/или рекомендации по использованию результатов работы в практической деятельности.

3.7. Список использованных источников и литературы должен включать актуальную учебную и научную литературу, в том числе из ЭБС и открытых источников, и содержать указание на нормативные акты (нормативную документацию). Конкретные требования к количеству источников, их качественным характеристикам указываются в программе ГИА (итоговой аттестации) соответствующей ОПОП.

В случае привлечения материалов и данных официальных сайтов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в списке необходимо указать точный источник материалов (сайт, дату доступа).

3.8. ВКР может иметь приложения, которые содержат справочный, графический, расчетно-графический и иллюстративный материал, использованный обучающимся и необходимый для целостности восприятия



основного содержания ВКР.

Графические материалы ВКР могут быть представлены чертежами, схемами, диаграммами и т.д. Требования к составу и способу оформления графических материалов устанавливаются в данном Положении и программе ГИА (итоговой аттестации) конкретной ОПОП, а также определяются целями и задачами ВКР.

3.9. Для процедуры защиты ВКР обучающийся под контролем руководителя в соответствии с требованиями выпускающей кафедры готовит презентационные материалы.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВКР

4.1. Текст выполняют с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А 4, шрифт – Times New Roman 14-го размера, межстрочный интервал – 1,5.

4.2. Для ВКР некоторых направлений подготовки/специальностей предъявляется требование наличия размерной рамки в текстовой части ВКР, что прописывается в программе ГИА (итоговой аттестации).

4.3. Номер страницы проставляется справа арабскими цифрами внизу страницы без точки, при этом соблюдается сквозная нумерация по всему документу. Титульный лист текстового документа включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

4.4. Расстояние от края бумаги до границ текста следует оставлять в начале строк – 30 мм; в конце строк – 10 мм; от верхней или нижней строки текста до верхнего или нижнего края бумаги – 20 мм.

Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту ВКР и равным 12,5 мм.

4.5. Главы (разделы) должны иметь порядковые номера в пределах



всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами.

4.6. Параграфы (подразделы) должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера параграфов (подразделов) состоят из номера главы (раздела) и параграфа (подраздела), разделенных точкой. В конце номера параграфа (подраздела) точка не ставится.

4.7. Нумерация пунктов должна состоять из номера главы (раздела), параграфа (подраздела) и пункта, разделенных точкой.

4.8. Заголовки глав (разделов), параграфов (подразделов) и пунктов следует печатать полужирным шрифтом с абзацного отступа, с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки структурных элементов располагают симметрично тексту и отделяют от текста интервалом в одну строку.

4.9. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 3 интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела – 2 интервала.

4.10. Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует ставить дефис. При необходимости ссылки в тексте на один из элементов перечисления вместо дефиса ставятся строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы а (за исключением букв ё, з, й, о, ч, ъ, ы, ь). Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

4.11. Ссылки на использованные источники должны нумероваться арабскими цифрами по порядку расположения источника в списке использованных источников и литературы и помещаться в квадратные скобки. В ходе оформления ссылок следует руководствоваться ГОСТ Р 7.0.5-



2008. «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

4.12. Все рисунки, таблицы, формулы, представленные в тексте ВКР, нумеруются. Нумерация рисунков, таблиц и формул может быть либо сквозной по всему тексту, например, «Таблица 7», «Рис. 2» либо по разделам, например, «Таблица 1.7», «Рис. 2.5», (т. е. рис. 5 в разд. 2). Каждый рисунок должен иметь название, состоящее из слова «Рис.», номера рисунка с точкой и текстовой части. Название таблицы состоит из слова «Таблица» (правый верхний угол страницы), номера таблицы с точкой и текстовой части, т. е. названия таблицы. Точки после текстовой части не ставятся.

Название рисунка располагается под рисунком по центру. Название таблицы располагается над таблицей справа. Все названия должны располагаться без отрыва от соответствующего объекта.

Если рисунок или таблица продолжается на нескольких страницах, то каждая часть, начиная со второй, снабжается названием вида «Продолжение табл. 1.2». На последней части вместо слова «Продолжение» рекомендуется записывать «Окончание». Заголовочная часть таблицы должна повторяться на каждой странице полностью либо с применением нумерации колонок. В последнем случае колонки нумеруются и на первой странице таблицы.

Формулы, содержащиеся в ВКР, нумеруются сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записываются на уровне формулы справа в круглых скобках. Первую формулу обозначают (1). Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены ранее в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом «где» без двоеточия после него, сама формула выравнивается по центру, выше и ниже формулы должны быть предусмотрены отступы 6 пт.



Допускается нумерация формул в пределах раздела. Обозначение формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например, (2.4).

Формулы, помещенные в приложениях, должны нумероваться отдельно арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, (П 1.2).

Если формула не умещается в одну строку, то она переносится после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (\times), деления (:), или других математических знаков; знак в начале следующей строки повторяется.

4.13. Приложение оформляется как продолжение ВКР на последующих ее листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

В тексте ВКР на все приложения даются ссылки. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте ВКР.

Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения.

Приложение имеет заголовок с прописной буквы отдельной строкой, центрированный по ширине листа.

Приложения обозначаются заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Если в ВКР одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

4.14. Все размерности физических величин представляются в системе СИ.

4.15. Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных



языках оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11-004.

Применение в ВКР сокращений, не предусмотренных вышеуказанным стандартом, или условных обозначений приводится в перечне сокращений и условных обозначений.

4.16. Чертежи выполняются на листах установленного формата. Рабочее поле чертежа имеет рамку, отстоящую от кромки листа справа, сверху и снизу на 5 мм и слева на 20 мм. В правом нижнем углу рабочего поля размещается основная надпись. Спецификация размещается над основной надписью.

4.17. Специфические требования по оформлению ВКР представлены в программах ГИА (итоговой аттестации) соответствующих ОПОП.

5. РЕГЛАМЕНТ ДОПУСКА К ЗАЩИТЕ ВКР

5.1. Законченная и оформленная в соответствии с требованиями, предъявляемыми настоящим Положением и программой ГИА (итоговой аттестации) соответствующей ОПОП, ВКР передается на выпускающую кафедру для организации процесса нормоконтроля в срок, определенный в задании на выполнение ВКР.

Нормоконтроль осуществляется с целью установления соответствия ВКР действующим нормативным документам.

5.2. После отметки о прохождении нормоконтроля с целью допуска обучающегося (нескольких обучающихся совместно) к защите ВКР заведующий кафедрой подписывает титульный лист ВКР.

5.3. Основанием для допуска к ГИА (итоговой аттестации) является соблюдение всех нижеперечисленных условий:

- соответствие содержания ВКР данному Положению, требованиям, изложенным в программе ГИА (итоговой аттестации) ОПОП, отсутствие



принципиальных ошибок в материале ВКР;

- заполненный бланк задания на выполнение ВКР, подписанный обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими работу совместно), руководителем ВКР и утвержденный заведующим выпускающей кафедрой;

- представление сшитого экземпляра ВКР, подписанного обучающимся (несколькими обучающимися совместно) и руководителем ВКР, утвержденного заведующим кафедрой;

- представление электронной копии ВКР;

- отзыв руководителя;

- рецензия для обучающихся по образовательным программам специалитета и программам магистратуры (Приложение Д);

- отчет автоматизированной системы о проверке текста ВКР на объем и характер заимствований в соответствии с «Регламентом размещения в электронно-библиотечной системе и проверки на объем заимствования текстов выпускных квалификационных работ обучающихся СПбГАСУ», свидетельствующий о допустимом количестве заимствований.

5.4. За 10 дней до начала ГИА (итоговой аттестации) на основании представления заведующего выпускающей кафедры о результатах выполнения обучающимися ВКР и освоения всех компонентов учебного плана в СПбГАСУ издается приказ о допуске к ГИА (итоговой аттестации).

5.5. Письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР представляется руководителем ВКР после завершения подготовки обучающимся данной работы. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

5.6. Рецензентами, по согласованию с заведующим кафедрой, могут



быть специалисты и руководители предприятий, частных фирм, организаций, образовательных организаций высшего образования и научных учреждений, профиль деятельности которых соответствует тематике ВКР, представляемой к защите. Рецензент не может быть работником СПбГАСУ.

Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она по решению выпускающей кафедры может быть направлена нескольким рецензентам.

5.7. Обучающиеся должны быть ознакомлены с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты ВКР.

5.8. ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК (экзаменационную комиссию) не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

5.9. Процедура восстановления с целью завершения написания ВКР и последующей ее защиты, осуществляется в соответствии с «Положением о государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в СПбГАСУ»/ «Положением об итоговой аттестации по программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), не имеющим государственной аккредитации».

6. ЗАЩИТА И ОЦЕНИВАНИЕ ВКР

6.1. Защита ВКР является публичным мероприятием и проходит на открытом заседании ГЭК (экзаменационной комиссии) с участием не менее двух третей ее состава, присутствовать на котором могут все желающие. Состав ГЭК (экзаменационной комиссии) утверждается приказом ректора СПбГАСУ по представлению выпускающей кафедры.

6.2. Требования к процедуре защиты ВКР по каждой ОПОП определяются настоящим Положением и программой ГИА (итоговой



аттестации) соответствующей ОПОП. Как правило, процедура защиты ВКР включает выступление (доклад) обучающегося, оглашение отзыва руководителя, рецензии на работу, ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК (экзаменационной комиссии). При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться материалами ВКР.

6.3. Оценивание ВКР происходит на закрытом заседании членов ГЭК (экзаменационной комиссии) в день защиты, после завершения процедуры публичной защиты ВКР.

6.4. Результаты защиты ВКР объявляются обучающимся председателем ГЭК (экзаменационной комиссии) публично в день защиты после оформления протокола заседания комиссии.

6.5. Результаты выполнения и защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение аттестационного испытания.

Критерии оценивания представлены в программе ГИА (итоговой аттестации) по каждой ОПОП.

6.6. Обучающийся, не явившийся на защиту ВКР в соответствии с расписанием, имеет возможность защитить ВКР в соответствии с «Положением о государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в СПбГАСУ»/ «Положением об итоговой аттестации по программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), не имеющим государственной аккредитации».

6.7. Процедура апелляции по результатам защиты ВКР осуществляется в соответствии с «Положением о государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам



магистратуры в СПбГАСУ»/ «Положением об итоговой аттестации по программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), не имеющим государственной аккредитации».

6.8. Процедура защиты ВКР лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с «Положением о государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в СПбГАСУ»/ «Положением об итоговой аттестации по программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), не имеющим государственной аккредитации».

6.9. Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе СПбГАСУ и проверяются на объём заимствования. Порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе СПбГАСУ, проверки на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается в «Регламенте размещения в электронно-библиотечной системе и проверки на объём заимствования текстов выпускных квалификационных работ обучающихся СПбГАСУ».

Доступ к текстам ВКР обеспечивается в соответствии с законодательством, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в СПбГАСУ

СК-ДП-2.5

неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в СПбГАСУ

СК-ДП-2.5

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Факультет _____

Направление подготовки/специальность _____

Направленность (профиль)/специализация _____

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой _____

подпись

уч. степень, уч. звание, инициалы, фамилия
« _____ » _____ 20 _____ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Обучающийся _____

Тема ВКР _____

Руководитель ВКР _____

Срок сдачи законченной работы _____

Исходные данные к работе _____

Структурные части ВКР, перечень вопросов, подлежащих рассмотрению _____

Перечень графического материала _____

Рекомендуемые источники и литература _____



ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Структурные части ВКР, нормоконтроль, проверка на объем и характер заимствований	Срок выполнения		Подпись руководителя
	По плану	По факту	
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Консультанты по отдельным разделам ВКР (при наличии)

Раздел	Консультанты

Дата выдачи задания « ____ » _____ 20__ г

Руководитель ВКР _____ / И.О. Фамилия
(подпись)

Обучающийся _____ / И.О. Фамилия
(подпись)



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в СПбГАСУ

СК-ДП-2.5

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра _____

Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу

обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки/специальность _____

направленность (профиль)/ специализация _____

Тема ВКР _____

Представлено к просмотру:

1. ВКР на _____ листах

2. Дополнительные материалы (макет, несшитые чертежи и иной иллюстративный и расчетно-графический материал) _____ листов

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ:

Отзыв руководителя должен содержать следующие характеристики работы:

– актуальность и новизна темы, полнота ее разработки, соответствие работы выданному кафедрой заданию;

– оценка принятых в работе решений и достигнутых результатов, степень их новизны (например, применение новой техники и технологии, использование новых методов, полнота обоснований принятых решений и др.);

– степень самостоятельности при выполнении ВКР;

– умение работать с источниками, способность структурировать и систематизировать информацию, проводить анализ, делать выводы из полученной информации,

– соблюдение графика выполнения работы.

Общий вывод: ВКР соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) ..., и может (не может) быть рекомендована к защите с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Руководитель

_____ (ученая степень, звание)

И.О. Фамилия

_____ (подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в СПбГАСУ

СК-ДП-2.5

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Факультет _____
Кафедра _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

_____ (тема ВКР)

Работу выполнил обучающийся _____, _____
Фамилия И.О. № группы

Направление подготовки /специальность _____
Направленность (профиль) / специализация _____

Руководитель:

_____ ученая степень, ученое звание _____ Фамилия И.О. _____ подпись

Консультант:

_____ ученая степень, ученое звание/ _____ Фамилия И.О. _____ подпись
должность, место работы

Нормоконтролер _____
Фамилия И.О. _____ подпись

Допустить к защите

Заведующий кафедрой
_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 ____ г.

Санкт-Петербург 20 ____



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в СПбГАСУ

СК-ДП-2.5

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	№ стр.
Глава 1. Название	№ стр.
1.1. Название	№ стр.
1.2. Название	№ стр.
Глава 2. Название	№ стр.
2.1. Название	№ стр.
2.2. Название	№ стр.
Глава 3. Название	№ стр.
3.1. Название	№ стр.
3.2. Название	№ стр.
Заключение	№ стр.
Список использованных источников и литературы	№ стр.
Приложения	№ стр.
Приложение А. Название	№ стр.
Приложение Б. Название	№ стр.



ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра _____

Рецензия

на выпускную квалификационную работу обучающегося _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Руководитель _____

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы)

Тема ВКР _____

Представленной к защите по направлению подготовки / специальности _____

(код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность (профиль) / специализация _____

Представлено к просмотру:

1. ВКР на _____ листах

2. Дополнительные материалы (макет, несшитые чертежи и иной иллюстративный и расчетно-графический материал) _____ листов

ТЕКСТ РЕЦЕНЗИИ:

Рецензия может содержать следующие характеристики работы: актуальность и новизна темы, полнота ее разработки, соответствие работы содержанию; оценка принятых в работе решений и достигнутых результатов, степень их новизны (например, применение новой техники и технологии, использование новых методов, полнота обоснований принятых решений и др.); практическая значимость, наличие самостоятельных разработок автора, качество оформления ВКР, другие вопросы и аспекты (по усмотрению рецензента).

Рецензируемая выпускная квалификационная работа соответствует требованиям, предъявляемым к работам такого типа, и заслуживает оценки « _____ », а ее автор – присвоения квалификации « _____ ».

Рецензент

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Ученая степень, ученое звание _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в СПбГАСУ

СК-ДП-2.5

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Номера страниц			Основание для внесения изменений	Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Подпись ответственного за изменения
	замененных	новых	аннулированных				